

56-1 One Report

BBIK 2566

An End-to-End Digital Transformation Partner



สารบัญ

	หน้า
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	2
สารจากคณะกรรมการบริษัท	4
คณะกรรมการบริษัท	6
คณะผู้บริหาร	8
ข้อมูลสำคัญทางการเงินโดยสรุป	9
รางวัลแห่งความภูมิใจ	14

ส่วนที่	การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	หน้า
1	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	17
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	57
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	67
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	90
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	103

ส่วนที่	การกำกับดูแลกิจการ	หน้า
2	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	107
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	123
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	152
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	172



bluebik

ส่วนที่

3

งบการเงิน

หน้า

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำรายงานทางการเงิน	182
11. รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	183
12. งบการเงิน	190

ส่วนที่

4

เอกสารแนบ

หน้า

เอกสารแนบ 1

285

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชี
และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง
ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท

เอกสารแนบ 2

306

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 3

309

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ 4

310

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคากฎทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5

320

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ
และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

เอกสารแนบ 6

321

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

วิสัยทัศน์

Vision

“ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการเป็นที่ปรึกษา
ด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
เพื่อธุรกิจ ด้วยมาตรฐานระดับสากล ผ่านการบ่มเพาะ
บุคลากร ผลิตองค์ความรู้ เทคโนโลยีและธุรกิจ ”



bluebik

พันธกิจ

Mission

เป็นองค์กรที่ **"มุ่งมั่น"** และสร้างสรรค์พลังขับเคลื่อน
เพื่อให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จ

- **"มุ่งมั่น"** ปลุกปั้นบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ และเต็มเปี่ยมไปด้วยศักยภาพในการให้บริการ
- **"มุ่งมั่น"** แสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจด้วยการนำเสนอเทคโนโลยีและนวัตกรรมรวมทั้งขยายการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโต
- **"มุ่งมั่น"** รักษามาตรฐานและยกระดับคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง

สารจาก คณะกรรมการบริษัท



นายณนา เอียร์อัจดริยะ

ประธานกรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ปี 2566 ถือเป็นอีกหนึ่งปีแห่งการพิสูจน์ความสามารถในการบริหารงานและความแข็งแกร่งของภาคธุรกิจ แม้การดำเนินกิจกรรมของอุตสาหกรรมต่างๆ ได้กลับเข้าสู่ภาวะปกติแล้วแต่ปัจจัยลบและความท้าทายใหม่ๆ กลับหลั่งไหลเข้ามาอย่างไม่ขาดสาย ตั้งแต่ภาวะเศรษฐกิจฝืดเคือง ผลผลิตกันดั้มรวมในประเทศ (GDP) ต่ำกว่าคาดการณ์ อัตราเงินเฟ้อและดอกเบี้ยขาขึ้น ตลอดจนความเสี่ยงที่เป็นผลพวงจากความก้าวหน้าของนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่กำลังกดดันให้ภาคธุรกิจต้องทรานส์ฟอร์มตนเองอย่างเข้มข้น และต่อเนื่อง จากสถานการณ์ดังกล่าวนี้ทำให้ บลูบิค เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อม เพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและความต้องการทางธุรกิจขององค์กรลูกค้าที่จะมีความซับซ้อนมากขึ้นในอนาคต

ด้วยเหตุนี้ตลอดปีที่ผ่านมาบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นสร้างรากฐานด้านบริการให้แข็งแกร่งผ่านแผนประสานการทำงานร่วมกันระหว่างบริษัทแม่และบริษัทในเครือทั้ง 15 แห่ง และมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อรักษาการเติบโตอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาว

พ.ศ. 2566 ปีแห่งการทำ Synergy รับสินค้า Digital-First

ปี 2566 บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการผนึกกำลังการทำงานของบริษัทแม่และบริษัทในเครือ ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนพนักงานผู้เชี่ยวชาญทั้งสิ้นเกือบ 900 ชีวิต เพื่อปูพื้นฐานสู่การเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว ผลลัพธ์จากการประสานความร่วมมือดังกล่าวนี้ ทำให้บริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าครอบคลุมทั้งภาครัฐและเอกชนขนาดกลาง-ใหญ่ และพร้อมรับงานที่มีความซับซ้อนและมูลค่าสูงระดับหลายร้อยล้านบาท โดยเฉพาะตลาดต่างประเทศที่ยังมีโอกาสเติบโตมหาศาลในตลาดที่มีศักยภาพ ได้แก่ ประเทศเวียดนาม สหราชอาณาจักรและสหรัฐอเมริกา

การยกระดับบริการที่สามารถรองรับทุกมิติความต้องการของลูกค้าภายใต้แนวคิด 'Truly End-to-End Digital Transformation Partner' ของบลูบิค ตอกย้ำการเป็นที่ปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน ชั้นนำระดับภูมิภาค ที่พร้อมช่วยองค์กรลูกค้ารับมือกับปัจจัยลบและความท้าทาย ควบคู่กับการสร้างข้อได้เปรียบและการเติบโตอย่างยั่งยืนในยุค Digital-First World ที่เทคโนโลยีและนวัตกรรมส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจและการใช้ชีวิตของผู้คนในวงกว้างมากขึ้นเรื่อยๆ

นายพชร อารยะการกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



ผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง ประวัติศาสตร์รายได้และกำไรสูงสุด 6 ปีซ้อน

ผลประกอบการประจำปี 2566 สามารถเติบโตอย่างแข็งแกร่งต่อเนื่อง ทำลายสถิติทั้งรายได้และกำไรต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ด้วยอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปีมากกว่า 82% ตั้งแต่ปี 2560 ถึง 2566 โดยกำไรสุทธิประจำปี 2566 อยู่ที่ 303 ล้านบาท เติบโตสูงถึง 132% และรายได้รวมอยู่ที่ 1,313 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 133% เมื่อเทียบกับปีก่อน

การเติบโตอย่างมีเสถียรภาพนี้เป็นผลจากการขยายธุรกิจความมุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ และขยายบริการที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการแบบครบวงจรอย่างแท้จริง จนได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติและผลการประเมินงานด้านต่างๆ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความตั้งใจและความโปร่งใสในการบริหารงาน ซึ่งประกอบด้วยรางวัลดังต่อไปนี้

1. SET Awards 2023 ที่จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินการธนาคาร ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภทนักลงทุนสัมพันธ์

ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards)

2. คะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ในโครงการสำหรับการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2565 และ 2566

3. การได้รับ 100 คะแนนเต็มเป็นปีที่ 2 จากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย ที่มีบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 817 บริษัท

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าความสำเร็จที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เป็นผลจากแรงสนับสนุนของทุกฝ่าย ในนามของบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านเป็นอย่างสูง ทั้งท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า สถาบันการเงิน บริษัทคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ให้ความเชื่อมั่นและไว้วางใจด้วยดีตลอดมา บริษัทฯ ขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกรอบการพัฒนาย่างยั่งยืน มุ่งมั่นและทุ่มเทเพื่อนำพาธุรกิจให้เติบโตอย่างมีเสถียรภาพในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัท

นายนา เจริญกิจวิริยะ
ประธานกรรมการ



นายวิษณุ กาญจนหัตถกิจ
กรรมการ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการนโยบายความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการอิสระ



นายบรรชิต บุบะจินดา
กรรมการ
ประธานคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการอิสระ



นายชลกรณ์ ปัญญาโณ
กรรมการ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ





นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์

กรรมการ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ



นายเพชร อาระการกุล

กรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการนโยบายความเสี่ยง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ



นายปกรณ์ เจียมสกุลทิพย์

กรรมการ
กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี



นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์

กรรมการ



นางสาวศรีแพร รนจิตพันธ์

กรรมการ
กรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน



ผู้บริหาร



นายพชร อารยะการกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ



นายปกรณ์ เจริมสกุลทิพย์
ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี



นางสาวศรีเพร ธนจิตพันธ์
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวพิมพิวิสาห์ เกียนศรี
ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด



นางสาวปภาวีย์ บุญะมา
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและธุรการ



นางสาวนุสรา คำวัน
ผู้จัดการฝ่ายบัญชี



นายสรพงศ์ อวีไคทิพย์
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

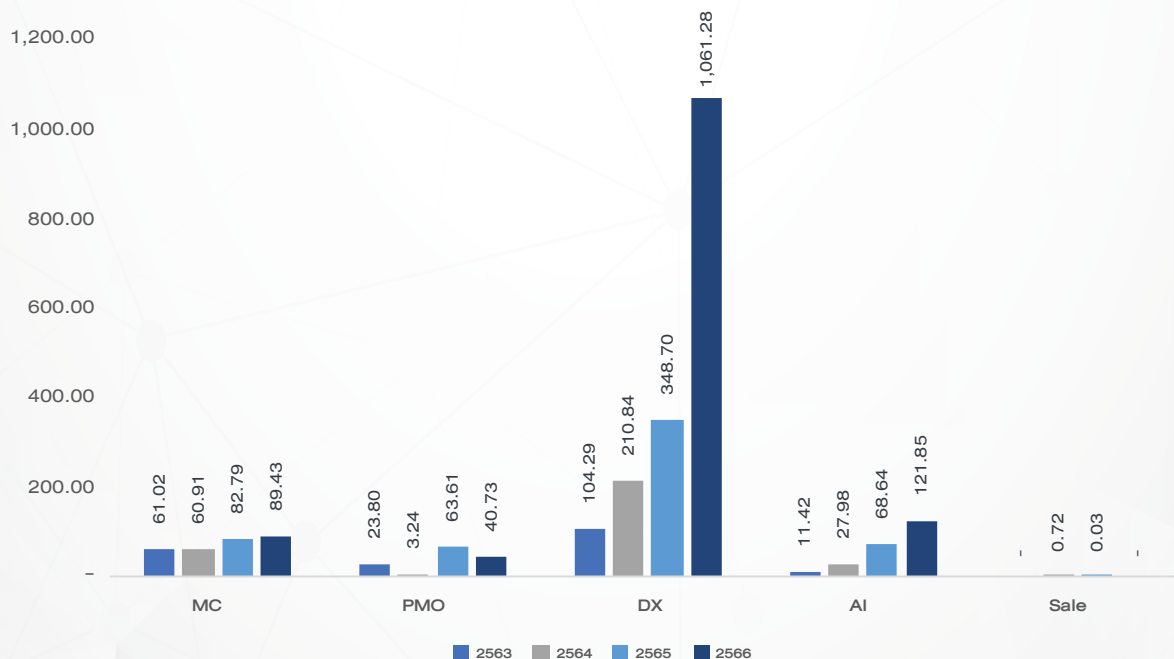
รายได้จากการขายและให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท



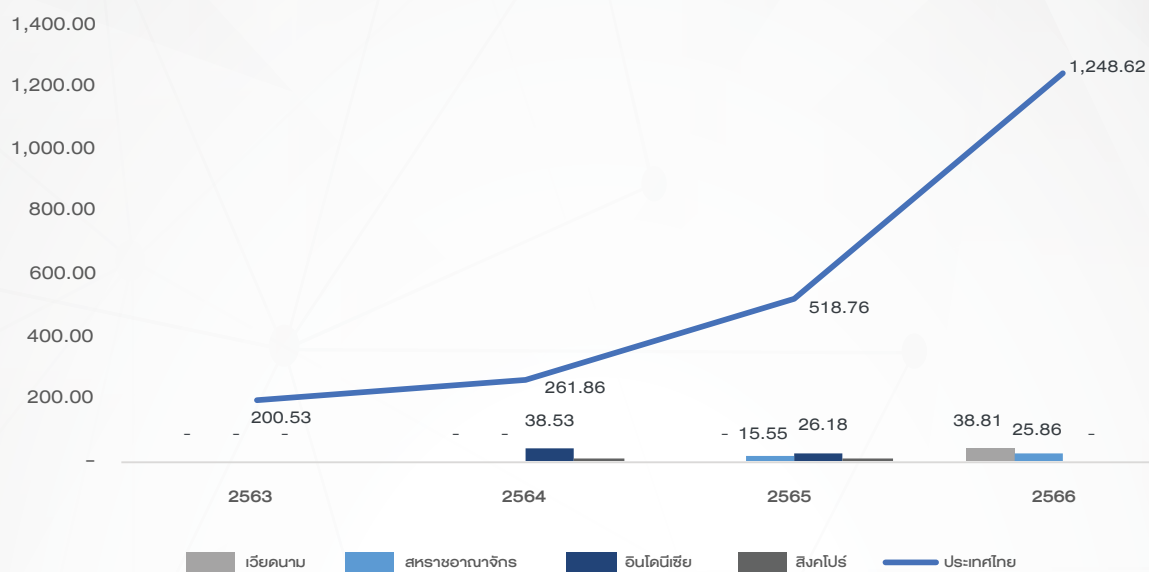
รายได้แบ่งตามส่วนงาน

หน่วย : ล้านบาท



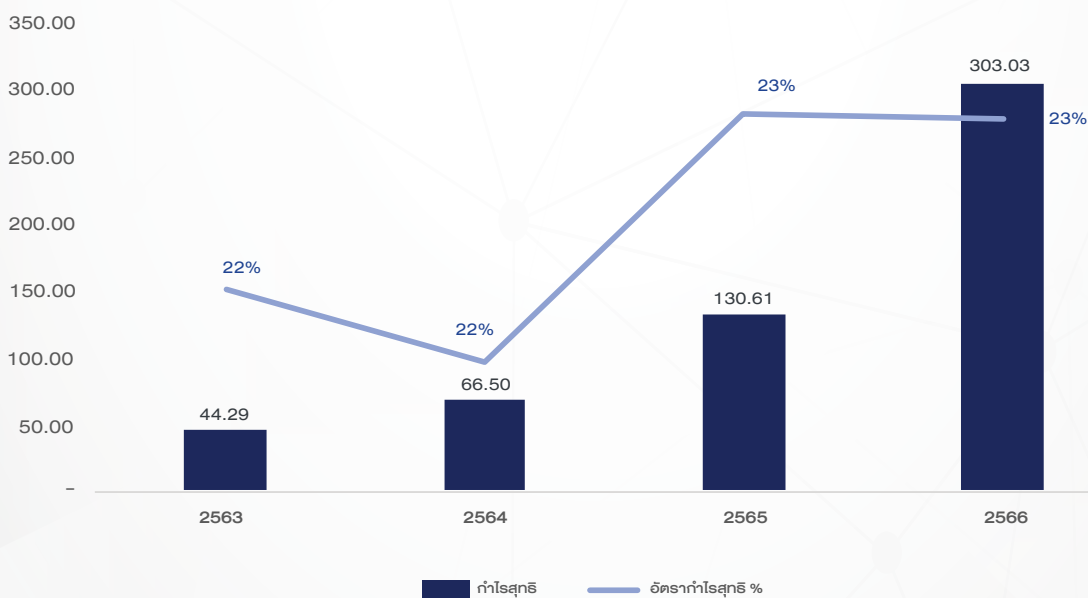
รายได้แบ่งตามภูมิภาค

หน่วย : ล้านบาท



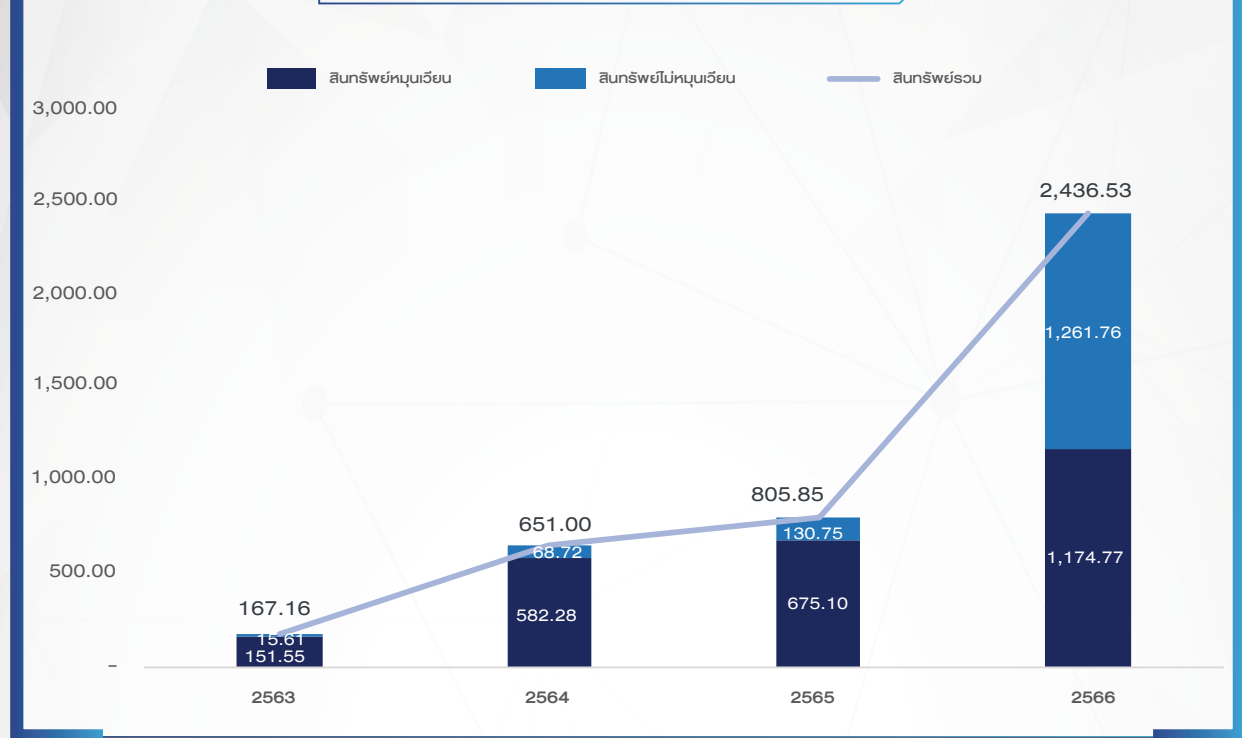
กำไรสุทธิ

หน่วย : ล้านบาท



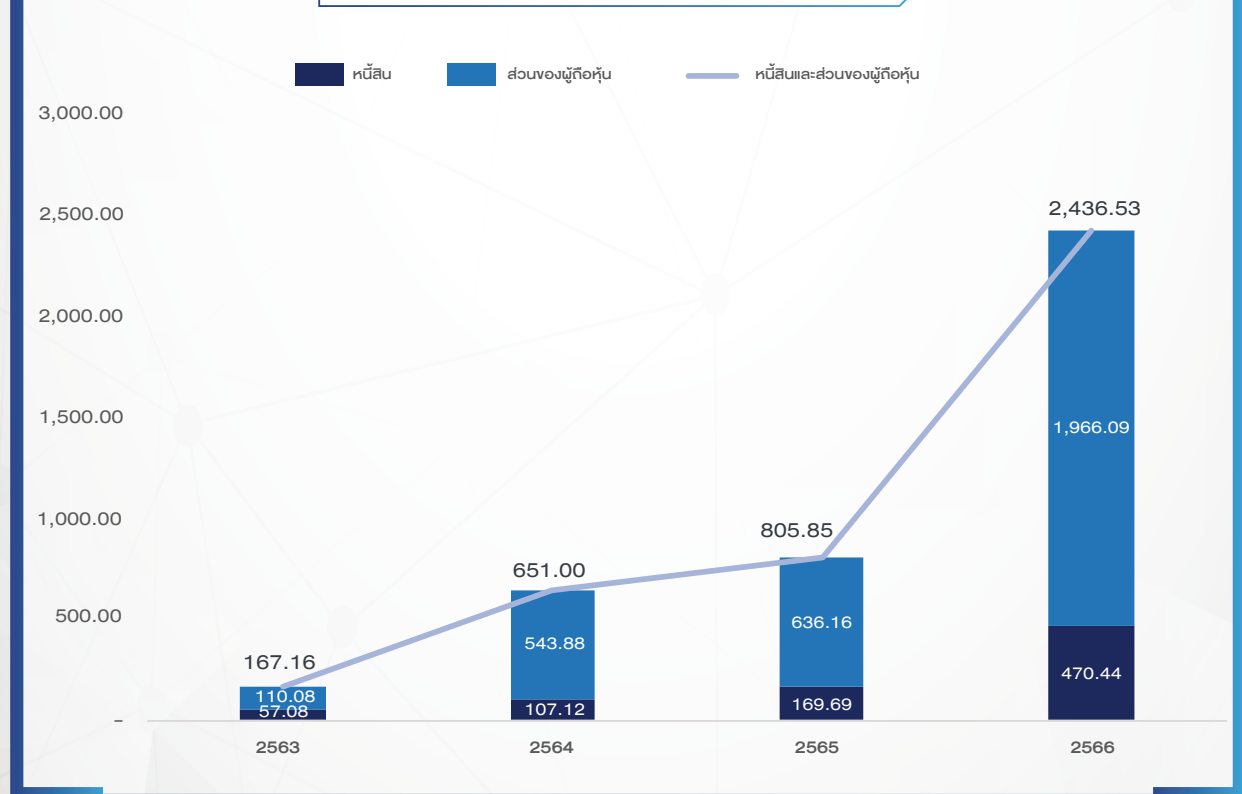
สินทรัพย์

หน่วย : ล้านบาท



หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : ล้านบาท



ข้อมูลสำคัญและอัตราส่วนทางการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ข้อมูลสำคัญจากงบกำไรขาดทุน				
รายได้จากการขายและให้บริการ	ล้านบาท	303.69	563.77	1,313.29
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	185.08	297.55	655.14
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	76.88	128.29	283.06
กำไรของปี	ล้านบาท	66.50	130.61	303.03
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัท	ล้านบาท	66.49	127.09	278.56
ข้อมูลสำคัญจากงบแสดงฐานะการเงิน				
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	50.00	50.00	54.44
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	ล้านบาท	50.00	50.00	54.44
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	651.00	805.85	2,436.53
หนี้สินรวม	ล้านบาท	107.11	169.69	470.44
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ล้านบาท	543.88	631.52	1,928.06
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	60.94	52.78	49.89
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	21.68	23.00	22.97
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E)	เท่า	0.20	0.27	0.24
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	ร้อยละ	16.25	17.93	18.69
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	ร้อยละ	20.34	22.22	23.68
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	6.32	4.51	3.82
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	3.85	4.22	3.49
วงจรเงินสด	วัน	70.62	68.86	73.65

ผลงานที่สำคัญปี 2566

การขยายกิจการ ผ่านการร่วมลงทุน กับพาร์ทเนอร์ที่มีความเชี่ยวชาญและมีศักยภาพ



Sauce Skills

เพื่อพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร
ยกระดับทักษะและความรู้ความเข้าใจ
ด้านดิจิทัล ธุรกิจและการส่งเสริม
ความเป็นผู้นำในองค์กร โดยร่วมลงทุนกับ
The Standard



EcoX

ร่วมลงทุนกับ Beryl 8 Plus PCL
เพื่อดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยี
และนวัตกรรมในการดูแลสิ่งแวดล้อม

ติดสปีดการเติบโตด้วย กลยุทธ์ควบรวมกิจการ M&A



Innoviz Solutions

ซื้อกิจการในสัดส่วน 100%
ซึ่งเป็นมือหนึ่งด้านวางระบบ ERP
ของ Microsoft Dynamics 365



Bluebik Vulcan

ซื้อกิจการในสัดส่วน 100%
ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านการพัฒนา
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
และแอปพลิเคชัน

ส่งผลให้จำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นมากกว่าเท่าตัว



รางวัลเกียรติยศและความภาคภูมิใจ



บริษัท บลูบิก กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ BBIK ที่ปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันครบวงจร นำโดย นายพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นางสาวศรีเพร ธนจิตพันธ์ ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน นางสาวพิมพ์วิสาห์ เกียนศรี ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด และนางสาวกัทราพร ศรีอุเทนชัย ผู้อำนวยการสำนักผู้บริหาร คว้ารางวัล SET Awards 2023 ที่จัดขึ้นโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภทนักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรม นักลงทุนสัมพันธ์ พิจารณาจากศักยภาพการให้ข้อมูลธุรกิจที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์และการพัฒนาประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสาร แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น



บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โซลฟอรัมแกร่งต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2566 ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตอกย้ำศักยภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มุ่งเน้นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมก้าวสู่การเป็นผู้นำในธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันครบวงจรระดับโลก



บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2566 ที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสภาธุรกิจตลาดทุนไทย จากบริษัทจดทะเบียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 817 บริษัท ตอกย้ำการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้หลักบรรษัทภิบาล รวมถึงการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสูงสุด

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

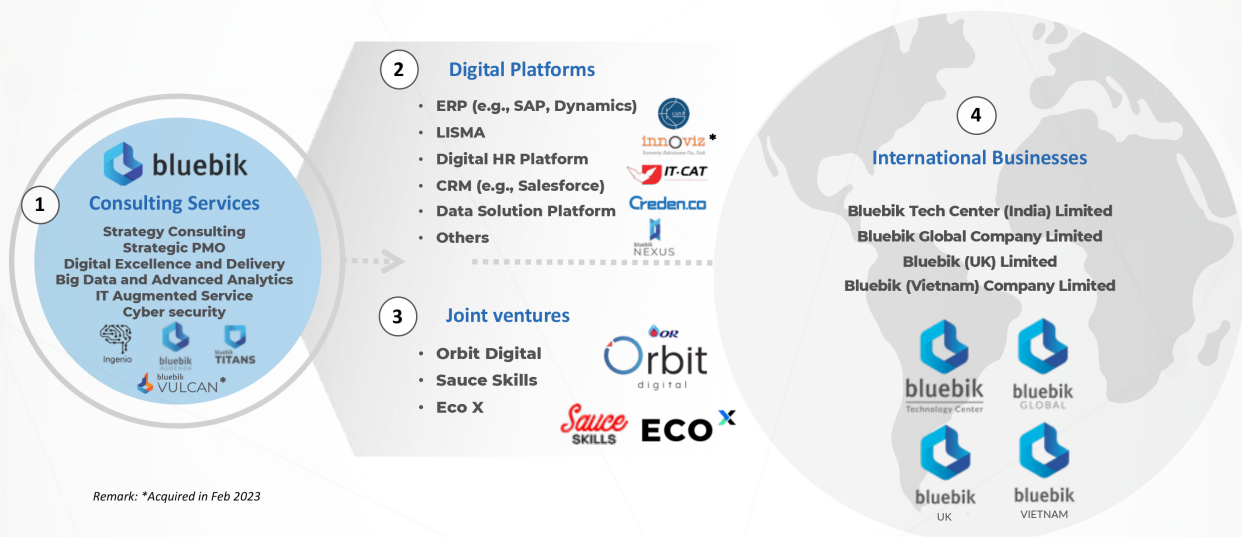
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1) ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “บลูบิค”) ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันแบบครบวงจร โดยมุ่งเน้นการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้เป็น

เครื่องมือสำคัญในการพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่องค์กร และตอบโจทย์ลูกค้าองค์กรตั้งแต่นาเล็กจนถึงใหญ่ โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้น จะดำเนินการผ่านบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ซึ่งมีขอบเขตการดำเนินงานใน 4 ส่วนหลัก ได้แก่

A truly end-to-end digital transformation partner



1. ธุรกิจบริการหลักด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน (Digital Transformation Consulting Services) ที่เป็นส่วนงานหลักที่กลุ่มบริษัทมีการให้บริการอย่างครบวงจร ซึ่งกลุ่มบริษัทจะมุ่งเน้นความสำคัญเรื่องคุณภาพการให้บริการควบคู่กับการขยายธุรกิจรูปแบบใหม่ โดยเฉพาะในกลุ่มบริการหรือเทรนด์เทคโนโลยีสำคัญหลังการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่ระบบดิจิทัล ทั้งนี้ ธุรกิจการให้บริการหลักมีดังนี้

- ธุรกิจการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting; MC) เป็นการออกแบบแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะสั้นและยาว (3 ปี-5 ปี) การออกแบบแผนการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า การวิจัยตลาดเพื่อสร้างกลยุทธ์การแข่งขัน การออกแบบกระบวนการทำงานเพื่อลดความซ้ำซ้อน และการปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับธุรกิจ

- ธุรกิจการบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic PMO; PMO) เป็นการให้บริการบริหารโครงการต่างๆ ในรูปแบบการกำกับดูแลโครงการ กลไกการจัดการโครงการตลอดจนดำเนินการบริหารโครงการหรือบริหารผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินงานได้ทันเวลา และองค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

- ธุรกิจการพัฒนากระบวนการดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery; DX) เป็นการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านดิจิทัลครบวงจรและพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับองค์กร ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้งานและส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับระบบ (UX/UI) บนหน้าเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน การพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแก้ปัญหาเฉพาะด้านภายในองค์กร

โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและความคล่องตัวให้กับธุรกิจ

- ธุรกิจการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence; AI) เป็นการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ และการพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ เพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจ และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

- ธุรกิจบริการด้านทรัพยากรบุคคลชั่วคราวที่มีความเชี่ยวชาญด้านไอที (IT Staff Augmentation) โดยทำหน้าที่จัดหาพนักงานที่เชี่ยวชาญด้านไอที อาทิ โปรแกรมเมอร์ และนักพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อปฏิบัติงานตามกำหนดระยะเวลาจนจบโครงการ

- ธุรกิจบริการด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้ระบบงาน Enterprise Resource Planning; ERP (ERP maximization and advisory) ซึ่งในปัจจุบันมีการให้บริการสำหรับระบบงาน SAP โดยมุ่งเน้นการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมบนระบบ SAP ผ่านการเขียนโปรแกรมประยุกต์ทางธุรกิจขั้นสูง เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานระบบ SAP ได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพสูงสุด

- ธุรกิจด้านการพัฒนาระบบงาน Customer Relationship Management; CRM (CRM advisory and solution) ซึ่งในปัจจุบันมีการให้บริการสำหรับระบบงาน Salesforce ตั้งแต่การออกแบบ พัฒนาและการดูแลระบบ โดยมุ่งเน้นการออกแบบและพัฒนาระบบที่สามารถเชื่อมต่อการทำงานกับระบบเดิมที่ลูกค้ามีอยู่อย่างไร้รอยต่อ เพื่อทำให้การใช้งานสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น

- ธุรกิจบริการด้านการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security and Solution Implementation Services) โดยเป็นการให้บริการที่ปรึกษาเพื่อบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ครบวงจรตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์และกรอบการบริหารจัดการ การประเมินมาตรการควบคุมและป้องกัน การยกระดับมาตรการป้องกัน การวางแผนและรับมือเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงการติดตั้งระบบ Cyber security ให้กับลูกค้า

2. ธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) โดยกลุ่มบริษัทมีการจับมือกับพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านไอทีระดับโลกในการนำเสนอดิจิทัลแพลตฟอร์ม หรือไอทีโซลูชันที่สามารถรองรับความต้องการและเทรนด์ธุรกิจใหม่ และขยายฐานลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งกลุ่มลูกค้าขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการทำดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชัน และเทรนด์การทำธุรกิจรูปแบบใหม่ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีการพัฒนาดิจิทัลแพลตฟอร์ม หรือไอทีโซลูชันขึ้นมาเอง เช่น นวัตกรรม LISMA และ LISMA X ซึ่งเป็นการเชื่อมต่อกับระบบ SAP เข้ากับแพลตฟอร์ม Line และ Microsoft เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้สะดวก ง่ายและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

3. ธุรกิจร่วมค้า โดยการลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความแข็งแกร่งและเชี่ยวชาญที่สามารถต่อยอดด้านบริการและธุรกิจ ซึ่งในปี 2564 บริษัทมีการลงทุนจัดตั้งบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด (“ออร์บิก”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัทฯ และบริษัท มอดูลัส เวเนเจอร์ จำกัด (“มอดูลัส”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“โออาร์”) เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและแอปพลิเคชันของบริษัทในเครือโออาร์รวมถึงการหารายได้โดยการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (Data Monetization) โดยเป็นการขยายผลเพื่อนำข้อมูลที่เป็นทรัพยากรขององค์กรไปใช้ต่อยอดทางธุรกิจ

4. ธุรกิจต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทมีการรุกสู่ตลาดต่างประเทศที่มีขนาดใหญ่และมีความต้องการในการทำดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มบริษัทมีการให้บริการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีให้กับลูกค้าต่างประเทศ เช่น อินโดนีเซีย สิงคโปร์ สหราชอาณาจักร และเวียดนาม ผ่านการชูจุดแข็งด้วยศักยภาพของบุคลากรด้านดิจิทัล และข้อได้เปรียบในต้นทุนบริการที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก

เพื่อรองรับการขยายธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการเป็น Truly End-to-End Digital Transformation Partner ตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรที่ได้วางไว้ในไตรมาสที่ 1 ปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนใน 2 บริษัทย่อย ได้แก่ 1) บริษัท อินโนวิส โซลูชันส์ จำกัด (“Innoviz”) ซึ่งประกอบธุรกิจหลักในการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบ ERP ในส่วนของระบบ Microsoft Dynamic 365 และ 2) บริษัท วิลแคน ดิจิทัล เดลิวอร์รี่ จำกัด หรือต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด (“Vulcan”) ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

และแอปพลิเคชัน รวมถึงในปี 2566 ได้มีการจดทะเบียนจัดตั้ง 2 บริษัทย่อยในสหราชอาณาจักรและเวียดนามเพื่อรองรับการขยายตัวสู่ตลาดต่างประเทศอย่างเต็มที่ และในไตรมาสที่ 2 ปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการร่วมลงทุนใน 2 บริษัทเพิ่มเติม ได้แก่

• บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด (“Sauce Skills”)

ซึ่งเป็นการร่วมมือกับ บริษัท เดอะแอสเตนดาร์ด จำกัด ในการดำเนินธุรกิจพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร (Corporate Training) เพื่อมุ่งยกระดับทักษะและความรู้ ความเข้าใจด้านดิจิทัล ธุรกิจ และการส่งเสริมความเป็น ผู้นำในองค์กร (Sauce Skills มีฐานะเป็นบริษัทย่อย ภายในงบการเงินรวมของบริษัทฯ) ซึ่งได้เริ่มให้บริการ และมีรายได้ในไตรมาสที่ 3 ปี 2566

• บริษัท อีโค เอ็กซ์ จำกัด (“EcoX”) ซึ่งเป็นธุรกิจ ร่วมค้ากับ บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ในการ ดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม (Green Technology)

2) เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมายของกลุ่มบริษัท คือ การเป็นพันธมิตรทาง ธุรกิจสำหรับการทำดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มชันแบบครบวงจร (Truly End-to-End Digital Transformation Partner) ให้กับธุรกิจต่างๆ ซึ่งจากศักยภาพในการให้บริการของบริษัทในปัจจุบัน ประกอบกับ ภาวะตลาดและอุตสาหกรรมที่มีการเติบโตเนื่องจากความ ต้องการได้เปรียบด้านกลยุทธ์การแข่งขันในธุรกิจและองค์กรต่างๆ จากปัจจัยเสริมในด้านต่างๆ เช่น

- การปฏิรูปโครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศไทย โดยเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี (ประเทศไทย 4.0)
- แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy)
- นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีความสำคัญ ต่อระบบเศรษฐกิจดิจิทัลประเทศไทยมีการเติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว เช่น อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of things : IOT), คลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing), ระบบอัตโนมัติ (Automation), ระบบบล็อกเชน (Blockchain) และโปรแกรมอัจฉริยะ (Automation of knowledge work)
- จำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทยเพิ่มขึ้น อย่างต่อเนื่อง นำไปสู่การลงทุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มขึ้น

• แนวโน้มมูลค่าซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ของ ประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

• แนวโน้มมูลค่าตลาดข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ของประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

• แนวโน้มการดิสรัปชันจากเทคโนโลยีขององค์กร ในประเทศไทย (Technology Disruption)

ซึ่งปัจจัยทั้งหมดดังกล่าว เป็นปัจจัยสนับสนุนการเติบโต และรักษาศักยภาพในการเป็น Truly End-to-End Digital Transformation ของกลุ่มบริษัทในระยะสั้นถึงระยะยาว

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์ กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการ เป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อธุรกิจ ด้วยมาตรฐานระดับสากล ผ่านการ บ่มเพาะบุคลากร ผสานองค์ความรู้ เทคโนโลยีและธุรกิจ

พันธกิจ เป็นองค์กรที่ “มุ่งมั่น” และสร้างสรรค์ พลังขับเคลื่อนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จ

- “มุ่งมั่น” ปลูกปั้นบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ และเต็มเปี่ยมไปด้วยศักยภาพในการให้บริการ
- “มุ่งมั่น” แสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจด้วยการ นำเสนอเทคโนโลยีและนวัตกรรมรวมทั้งขยายการ ลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโต
- “มุ่งมั่น” รักษามาตรฐานและยกระดับคุณภาพ งานอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์หลักขององค์กร กลุ่มบริษัทได้จำแนก กลยุทธ์หลักขององค์กรที่สำคัญออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ด้วยการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่าง มีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทมีกระบวนการทำงานที่เป็น มาตรฐาน ตั้งแต่การพัฒนากระบวนการสรรหาเพื่อให้ ได้บุคลากรที่ตรงกับความต้องการ การพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ที่เหมาะสมรายบุคคล การจัดเตรียมการฝึกอบรมภายใน เพื่อพัฒนาความสามารถเฉพาะทางของบุคลากรใน แต่ละสายงาน อีกทั้งยังมีการจัดระบบหมุนเวียนงานเพื่อ

เสริมสร้างประสบการณ์การทำงานที่หลากหลาย รวมทั้งเชิญผู้เชี่ยวชาญทางด้านต่างๆ มาฝึกอบรมให้แก่บุคลากรภายในเพื่อสนับสนุนการเสริมสร้างและแสวงหาความรู้ใหม่ ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรในองค์กรมีศักยภาพในการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างได้มีประสิทธิภาพ มีการสร้างองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร (Knowledge Management) รวมถึงการใช้ดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงานที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร

2. การรักษาคุณภาพของการให้บริการเพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิม รวมถึงการเข้าถึงลูกค้าใหม่

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นในการรักษาคุณภาพของการให้บริการเพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิม รวมถึงต่อยอดการให้บริการด้วยการแบ่งปันความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้า และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ สำหรับลูกค้าใหม่ กลุ่มบริษัทจะวิเคราะห์และเสนอการให้บริการที่ตรงกับความต้องการเฉพาะของ

ลูกค้าแต่ละราย อีกทั้งร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจในการนำเสนอบริการของกลุ่มบริษัทที่สามารถเพิ่มมูลค่าให้ธุรกิจลูกค้าได้

3. การสร้างปัจจัยความสำเร็จเพิ่มเติมจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผ่านการวิจัยและพัฒนาของหน่วยงานภายในองค์กร เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า นอกจากนั้นกลุ่มบริษัทยังศึกษาโอกาสการเติบโตและขยายธุรกิจผ่านการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนกลุ่มธุรกิจของกลุ่มบริษัท

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (บลูบิค หรือ บริษัทฯ) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น ด้วยมูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยนายพชร อารยะการกุล และนายปกรณ์ เจียมสกุลทิพย์ ถือหุ้นร้อยละ 45.00 และ 45.00 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ตามลำดับ เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาที่ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับองค์กร (Digital Excellence and Delivery)
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการให้บริการเข้าสู่ธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการ (Management Consulting) และที่ปรึกษาบริหารจัดการโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Project Management Office) - นายพชร อารยะการกุล นายปกรณ์ เจียมสกุลทิพย์ และนายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท อินเจนิโอ จำกัด (“อินเจนิโอ”) ขึ้น เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 ด้วยทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยถือหุ้นร้อยละ 40.00 ร้อยละ 40.00 และร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และมีความซับซ้อน (Big Data) ให้สามารถจัดเก็บ บันทึก และบริหารจัดการข้อมูลต่างๆ ขององค์กร เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมถึงยังให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Data Analytic and artificial intelligence (AI)) เพื่อช่วยตัดสินใจทางธุรกิจหรือวัตถุประสงค์อื่นๆ ที่องค์กรต้องการ

ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> - ในเดือนพฤษภาคม 2561 บริษัทฯ ลงทุนในอินเจนีโอ โดยเข้าซื้อหุ้นจากนายเพชร อารยะการกุล และนายปกรณ เจียมสกุลทิพย์ จำนวน 7,998 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 79.98 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว เพื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI)) - วันที่ 20 สิงหาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 8/2561 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 864.30 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 8,643,000 บาท รวมถึงจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายจำนวน 100,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลแล้วทั้งจำนวน เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2561
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จากเดิมจำนวน 1,000,000 บาท เป็น 5,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,000 หุ้น ด้วยมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 28 มกราคม 2562 - เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2562 บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาระดับ 1 สาขาการบริหารและการพัฒนาองค์กร จากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมข้อมูลที่ปรึกษาและการบริการข้อมูลที่ปรึกษาแก่ภาครัฐและเอกชน - เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 5/2562 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจากเดิม 5,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 150,000 หุ้น ด้วยมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มทุนเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ โดยได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2562 - วันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2562 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงาน สำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20,000,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2562
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> - เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมวิสามัญประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 20,000,000 บาท เป็น 20,408,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4,080 หุ้น ด้วยมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2563 - เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2563 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ลงทุนเพิ่มในหุ้นสามัญของอินเจนีโอ จำนวน 2,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 200,000 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของทุนจดทะเบียน เป็นผลให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นในอินเจนีโอเพิ่มขึ้นจากเดิมที่ร้อยละ 79.98 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว เป็นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว - บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (แอดเดนต์) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ด้วยทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยผู้ถือหุ้น 3 ราย ได้แก่ นายเพชร อารยะการกุล นายปกรณ เจียมสกุลทิพย์ และนางสาวสุริดา จันทรสมบูรณ์ ถือหุ้น ร้อยละ 35.00 ร้อยละ 35.00 และร้อยละ 30.00 ของทุนจดทะเบียนตามลำดับ โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยี เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 4/2563 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในแอดเดนต์

	<p>จำนวน 9,998 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 999,800 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้วของแอตเคนด้า</p>
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> - วันที่ 4 มีนาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยใช้ชื่อว่า บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564 เพื่อเตรียมเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่า 100 บาทต่อหุ้น เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นจดทะเบียนและจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วเพิ่มขึ้น จำนวน 40,611,920 หุ้น จากเดิม 204,080 หุ้น เป็นจำนวน 40,816,000 หุ้น โดยทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วยังคงเดิม ซึ่งได้มีการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564 • เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญ จำนวน 29,592,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 59,184,000 หุ้น ซึ่งทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 20,408,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท โดยการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 29,592,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 59,184,000 หุ้น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ✧ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 34,184,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏอยู่ในทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 17 มีนาคม 2564 ในราคาหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีอัตราส่วนการจองซื้อ 1.19401 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เท่ากับ 37,500,000 บาท ✧ หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 25,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก • อนุมัติการนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (“mai”) - วันที่ 11 พฤษภาคม 2564 จดทะเบียนจัดตั้งออร์บิก ทุนจดทะเบียน 100,000 บาท จำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทุนที่เรียกชำระแล้วร้อยละ 25 หรือคิดเป็นมูลค่า 25,000 บาท ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว เพื่อประกอบธุรกิจด้านการให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบ และแอปพลิเคชันของบริษัทในเครือโออาร์ รวมถึงการหารายได้โดยการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (Data Monetization) โดยเป็นการขยายผลเพื่อนำข้อมูล ที่เป็นทรัพยากรขององค์กรไปใช้ต่อยอดทางธุรกิจ และเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ และมอดูลีสตกลงเพิ่มทุนจดทะเบียนในออร์บิก ให้มีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนทั้งสิ้น 50,000,000 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมูลค่าหุ้นที่เรียกชำระเท่ากับ 25,000,000 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน โดยที่สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และมอดูลีสในบริษัทร่วมทุนยังคงเดิม - วันที่ 16 กันยายน 2564 บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ภายใต้ชื่อย่อ หุ้น “BBIK”
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> - วันที่ 4 มกราคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาอนุมัติรายละเอียดและเงื่อนไขในการจัดตั้งบริษัทย่อยใหม่ คือ บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด (“บลูบิค โกลบอล”) เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในต่างประเทศ

	<ul style="list-style-type: none"> - วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้พิจารณานอมนุมัติรายละเอียดและเงื่อนไขในการเข้าลงทุนในบริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด (“จีเอ็มวีพาย”) จำนวน 8,000 หุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของจีเอ็มวีพาย เพื่อย้ายการลงทุนและต่อยอดในธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีของบริษัทฯ ซึ่งจีเอ็มวีพายมีความเชี่ยวชาญและให้บริการที่ปรึกษาด้านระบบ SAP อย่างครบวงจร - วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานอมนุมัติการเข้าลงทุนโดยการซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ไอที-แคท จำกัด ในสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของ บริษัท ไอที-แคท จำกัด (“ไอที-แคท”) เพื่อย้ายการลงทุนและต่อยอดในธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีของบริษัทฯ รวมถึงการแสวงหาผลิตภัณฑ์ดิจิทัลที่พร้อมใช้งานสำหรับลูกค้า - วันที่ 14 มีนาคม 2565 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัท Bluebik Technology Center (“BBTC”) ในประเทศอินเดีย เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านนวัตกรรมและความรู้ทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนเป็นศูนย์ฝึกอบรมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้าน IT โดยเฉพาะ มาช่วยเสริมทัพในการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ - วันที่ 11 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณานอมนุมัติในหลักการเกี่ยวกับการจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ จำนวน 3 บริษัท ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท บลูบิก ไทกันส์ จำกัด (“บลูบิก ไทกันส์”) เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยด้านไซเบอร์ (Cyber security consulting and solution implementation services) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. บริษัท บลูบิก เน็กซ์ จำกัด (“บลูบิก เน็กซ์”) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลและบล็อกเชนโซลูชัน (Digital Platform and Blockchain Solution) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง 3. บริษัท บลูบิก (สหราชอาณาจักร) จำกัด (“บลูบิก ยูเค”) (จดทะเบียนในสหราชอาณาจักร) เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในภูมิภาคยุโรป - วันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานอมนุมัติในหลักการเกี่ยวกับการจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ จำนวน 2 บริษัท ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท บลูบิก (เวียดนาม) จำกัด (“บลูบิก เวียดนาม”) (จดทะเบียนในประเทศเวียดนาม) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ 2. บริษัท บลูบิก (ฮ่องกง) จำกัด (“บลูบิก ฮ่องกง”) (จดทะเบียนในฮ่องกง) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในภูมิภาคเอเชีย - วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (EJIP#1) อายุโครงการ 3 ปี (ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2566 - มกราคม 2569)
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> - วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. อนุมัติการเข้าลงทุนในธุรกิจการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบ ERP โดยการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญในบริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด (“อินโนวิซ”) จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของหุ้นทั้งหมดของอินโนวิซ และต่อมาเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

คู่สัญญาได้ดำเนินการตามเงื่อนไขบังคับก่อนทั้งหมดภายใต้สัญญาการซื้อขายหุ้นเสร็จสมบูรณ์และบริษัทฯ ได้ชำระเงินค่าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 55,000 หุ้น (Tranche A) ในส่วนของงวดแรกโดยชำระด้วยเงินสด ในจำนวน 264,000,000 บาทแล้ว รวมถึงได้รับการโอนหุ้นสามัญของอินโนวิซ จำนวน 55,000 หุ้น หรือ คิดเป็นร้อยละ 55.00 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของ อินโนวิซ ดังนั้น การดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้อินโนวิซมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

2. อนุมัติการเข้าลงทุนในธุรกิจการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแอปพลิเคชัน (Software Development) โดยการเข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัท วิลแคน ดิจิทัล เดลิวเอรี่ จำกัด ต่อมาเปลี่ยนชื่อ เป็น บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด (“บลูบิค วิลแคน”) จาก บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของหุ้น และต่อมาเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามสัญญาโอนกิจการทั้งหมด โดยได้ชำระค่ารับโอนกิจการ ให้แก่ บริษัท อีสท์วินด์ โฮลดิ้งส์ จำกัด จำนวน 691,000,000 บาท และรับโอนหุ้นสามัญของบลูบิค วิลแคน จำนวน 500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 100.00 แล้ว ส่งผลทำให้ บลูบิค วิลแคนมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของ บริษัทฯ

3. อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวนไม่เกิน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท มูลค่ารวม 5,000,000 บาท

- วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบ มอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 8,882,400 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่บุคคล ในวงจำกัด (Private Placement) ในราคาเสนอขายหุ้นละ 121 บาท โดยได้มีการชำระค่าหุ้นเรียบร้อยแล้วใน วันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ 2566 รวมเงินเพิ่มทุนจำนวน 1,074,770,400 บาท และในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว กับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 4,441,200 บาท จากทุนชำระแล้ว 50,000,000 บาท เป็นทุนชำระแล้ว 54,441,200 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 108,882,400 หุ้น มูลค่า ที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

- วันที่ 31 มีนาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยรับมอบอำนาจจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุน ดังนี้

- บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด (“ซอส สกิลส์”) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาหลักสูตรสำหรับนักบริหาร และสร้าง Ecosystem ให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ รวมถึงให้เกิดความร่วมมือทางธุรกิจระหว่าง ผู้เข้าอบรม โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท แบ่งเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทั้งนี้ แอดเดนด้า ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะถือหุ้นในซอส สกิลส์ ร้อยละ 40.00 โดยซอส สกิลส์ ได้จดทะเบียน จัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 และมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ
- บริษัท ไอโคเอ็กซ์ จำกัด (“ไอโคเอ็กซ์”) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง ทุนจดทะเบียน 3,000,000 บาท แบ่งเป็น 30,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทั้งนี้ แอดเดนด้า ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะถือหุ้นในไอโคเอ็กซ์ ร้อยละ 50.00 โดยไอโคเอ็กซ์ ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 และมีสถานะเป็นกิจการร่วมค้าของบริษัทฯ

- วันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญดังนี้

- อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น สำหรับผลการดำเนินงานงวด วันที่ 1 มกราคม 2565-31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท สำหรับหุ้นสามัญในจำนวนไม่เกิน 108,882,400 หุ้น หรือคิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 43,552,960 บาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 50.15 ของ

กำไรสุทธิของงบเฉพาะกิจการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 24 พฤษภาคม 2566

- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียน จำนวน 558,800 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 55,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 54,441,200 บาท โดยวิธีตัดหุ้นสามัญที่ยังมิได้นำออกมาจำหน่ายซึ่งเหลือจากการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 1,117,600 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- อนุมัติการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

บริษัทฯ ได้มีการออกและเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน และได้รับเงินจากการเพิ่มทุนโดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 8-10 กันยายน 2564 จำนวน 25,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 18 บาท โดยบริษัทฯ ได้รับเงินสุทธิ (หลังจากหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้) ทั้งสิ้นจำนวน 431.63 ล้านบาท และ

(2) การเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่บุคคลในวงจำกัด

(Private Placement) เมื่อวันที่ 15-16 กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 8,882,400 หุ้น ในราคาหุ้นละ 121 บาท และบริษัทฯ ได้รับเงินสุทธิ (หลังจากหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้) ทั้งสิ้นจำนวน 1,061.71 ล้านบาท

บริษัทฯ ใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณตามแผนการใช้เงิน	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนเงินที่ใช้ไประหว่างวันที่ 1 มกราคม– 31 ธันวาคม 2566*	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)				
1. เพื่อใช้ว่าจ้างบุคลากรและเสริมสร้างทักษะด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท	67.50	-	-	-
2. เพื่อใช้พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล	67.50	64.72	27.03	37.69
3. เพื่อใช้พัฒนาและปรับปรุงซอฟต์แวร์สำหรับใช้งานภายในองค์กร	22.50	15.92	13.13	2.79
4. เพื่อใช้ขยายพื้นที่สำนักงาน	45.00	36.48	36.48	-
5. เพื่อใช้ลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	135.00	97.90	97.90	-
6. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	94.13	-	-	-
รวม	431.63	215.02	174.54	40.48

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงิน โดยประมาณ ตามแผน การใช้เงิน	จำนวนเงิน คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนเงิน ที่ใช้ไประหว่าง วันที่ 1 มกราคม– 31 ธันวาคม 2566*	จำนวนเงิน คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
การเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement)				
1. ใช้ในการลงทุนในกิจการ และ/หรือ บริษัทอื่นที่ เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักในปัจจุบัน ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียง การลงทุนในหุ้นสามัญ หรือ สินทรัพย์ เป็นต้น	880.00		880.00	-
2. ใช้ในการขยายกิจการในอนาคตของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจหลักในปัจจุบัน				
3. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ	181.71		68.95	112.76
รวม	1,061.71		948.95	112.76

* จำนวนเงินที่ใช้ไประหว่างวันที่ 17 กุมภาพันธ์-31 ธันวาคม 2566 สำหรับการออกและเสนอขายหุ้นให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement)

1.1.4 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของ หุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ BBIK
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 51 ชั้น 1, 2, 3, 5 และ 6 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
สถานที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 1 อาคารเอ็มโพร์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 20 ห้องเลขที่ 2001, 2011, 2012 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
ประเภทธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000065
โทรศัพท์	02-636-7011
เว็บไซต์	www.bluebik.com
อีเมล	ir@bluebik.com
ทุนจดทะเบียน	54,441,200 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 108,882,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว	54,441,200 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 108,882,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้หลักของกลุ่มบริษัทมาจากการให้บริการที่ปรึกษา ซึ่งรายได้รวมมีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2564 ถึง ปี 2566 ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 2-1 โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทรายได้ของกลุ่มบริษัท

ประเภทรายได้	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
1. รายได้จากการขายและให้บริการ	303.69	99.31	563.77	99.75	1,313.29	99.89
2. รายได้อื่น ^{1/}	2.11	0.69	1.43	0.25	1.49	0.11
รวมรายได้	305.80	100.00	565.20	100.00	1,314.78	100.00

หมายเหตุ : ^{1/} รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้เงินสนับสนุน เงินชดเชย และกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินชีวิตประจำวันมากขึ้น ส่งผลให้พฤติกรรมต่างๆ ของผู้บริโภคเปลี่ยนไป เช่น พฤติกรรมการเลือกซื้อสินค้าจากเดิมผู้บริโภคอาจต้องทำการซื้อสินค้าผ่านช่องทางการขายหน้าร้าน แต่ปัจจุบันสามารถทำได้โดยการซื้อสินค้าผ่านช่องทางการขายออนไลน์ (Online Shopping) และรอรับสินค้าที่จัดส่งให้ถึงที่อยู่อาศัย พฤติกรรมการสั่งซื้ออาหาร ผ่านแอปพลิเคชันที่สามารถทำการซื้อและจัดส่งสินค้าและอาหารถึงสถานที่ปลายทาง หรือการทำธุรกรรมทางการเงินที่เปลี่ยนไป จากเดิมทำธุรกรรมทางการเงินผ่านสาขาต่างๆ ของธนาคาร เปลี่ยนเป็นทำธุรกรรมผ่านธนาคารออนไลน์ หรือแอปพลิเคชันของธนาคาร (Mobile/ Internet Banking Application) รวมถึงกระแสของธนาคารพาณิชย์ไร้สาขา (Virtual Bank) จะเห็นว่าเทคโนโลยีต่างๆ นั้นเข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจของทุกอุตสาหกรรม รวมไปถึงกระแสการเปลี่ยนแปลงโลก (Mega Trends) ที่ผลักดันให้ธุรกิจต่างๆ ต้องปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยี และพฤติกรรมต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภค เพื่อให้สามารถแข่งขันและอยู่รอดได้อย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรม

โดยการนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาผสมผสานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจนั้นปัจจุบันถูกเรียกว่ากระบวนการ “ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน” (Digital Transformation)

กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาธุรกิจผ่านกระบวนการดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน โดยนำเอาเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่การกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การปรับปรุงวิธีการทำงานในองค์กร การวางโครงสร้างและสถาปัตยกรรมของระบบงาน การออกแบบและพัฒนาแอปพลิเคชัน การให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์ การบริหารโครงการ ไปจนถึงการวางระบบจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ขององค์กรและนำข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้ได้ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่องค์กรตั้งไว้ โดยกลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่มีความต้องการที่จะพัฒนากลยุทธ์เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับตนเองในอุตสาหกรรม รวมถึงบริหารจัดการต้นทุนต่างๆ ขององค์กร ตลอดจนหาช่องทางในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้น เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน

(1) รายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจในการเป็นธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญทั้งด้านธุรกิจและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใน

การสร้างสรรคและนำเสนอบริการและผลิตภัณฑ์ เพื่อให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่ลูกค้าในการเตรียมความพร้อมทางธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัท แบ่งประเภทผลิตภัณฑ์และการให้บริการตามลักษณะการประกอบธุรกิจ ได้เป็น 4 ประเภทหลัก ได้แก่

ตารางที่ 2-2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการตามประเภทการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ระหว่างปี 2564 ถึง ปี 2566

ประเภทผลิตภัณฑ์และการให้บริการตามการประกอบธุรกิจ	บริษัทที่ให้บริการ (ที่ดำเนินการจัดตั้ง/ลงทุนแล้ว)
(1) การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ รวมไปถึงการพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร (Management consulting, specialized in strategy development, customer experience management, process improvement and marketing transformation and Corporate Training: Management Consulting)	บลูบิคและซอส สกิลส์
(2) การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic program management office (Strategic PMO))	บลูบิค
(3) การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) ซึ่งรวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้ระบบงาน ERP การพัฒนาระบบงาน CRM การให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์ และการให้บริการบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	บลูบิค ออร์บิท บลูบิค แอดเดนต์ บลูบิค โกลบอล บลูบิค เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (อินเดีย) บลูบิค เวียดนาม บลูบิค ยูเค จีเอ็มวีฟาย บลูบิค ไทกันส์ บลูบิค เน็กซ์ ไอที-แคค บลูบิค วัลแคน อินโนวิซ
(4) การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI))	บลูบิค และ อินเจนีโอ

อย่างไรก็ตาม ประเภทการประกอบธุรกิจข้างต้นนั้น มีขั้นตอนการทำงานหลักในการดำเนินงานเป็นรูปแบบโครงการที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1) การเริ่มต้นโครงการ (Project Initiation) : ภายหลังจากการลงนามในสัญญาจ้างงาน กลุ่มบริษัทในฐานะที่ปรึกษาจะเข้าไปดำเนินการศึกษาสภาพแวดล้อม

การดำเนินงาน ความต้องการทางธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ แผนธุรกิจ ระบบงาน รวมถึงประเด็นปัญหาต่างๆ ของลูกค้า และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความขอบเขตการให้บริการของกลุ่มบริษัท รวมถึงการประสานงานเบื้องต้นกับลูกค้าในการขอข้อมูลและการจัดประชุมต่างๆ เป็นต้น

2) การวางแผนโครงการ (Project Planning)
: กลุ่มบริษัทจัดทำแผนและขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีขอบเขตระยะเวลาการทำงานที่ชัดเจนเพื่อใช้ในการบริหารงานภายในและการส่งมอบงานบริการต่างๆ ให้แก่ลูกค้าตามที่ตกลงร่วมกัน รวมถึงประมาณการต้นทุนและกำลังคนที่จะใช้ในแต่ละโครงการ เพื่อใช้ในการควบคุมและบริหารต้นทุนที่เกิดขึ้นในแต่ละโครงการ เป็นต้น

3) การดำเนินโครงการ (Project Execution)
: เป็นขั้นตอนของการปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องจากการวางแผนโครงการในการให้บริการหรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของการจ้างงาน ตลอดจนมีการ

รายงานสถานะความคืบหน้า ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างโครงการ การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานเพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

4) การปิดโครงการ (Project Closure) : เป็นขั้นตอนสุดท้ายของการทำงานในโครงการ โดยเป็นลักษณะของการสรุปงานและส่งมอบผลงานที่แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์และข้อตกลงในสัญญาจ้างให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำผลงานของกลุ่มบริษัทไปดำเนินงานต่อไปองค์กร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของตนเอง

แผนภาพสรุปขั้นตอนการทำงานหลักในการให้บริการตามแต่ละประเภทการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท



โดยมีรายละเอียดรายได้แยกตามประเภทผลิตภัณฑ์และการให้บริการ ดังนี้

ตารางที่ 2-3 โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทรายได้ของกลุ่มบริษัท ปี 2564 ถึง ปี 2566

หน่วย : ล้านบาท	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
1) ธุรกิจการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting-MC)*	60.91	20.06	82.79	14.69	89.43	6.81
2) ธุรกิจการบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic PMO-PMO)	3.24	1.07	63.61	11.28	40.73	3.10
3) ธุรกิจการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery-DX)*	210.83	69.42	348.70	61.85	1,061.28	80.81
4) ธุรกิจการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence-AI)	27.98	9.21	68.64	12.18	121.85	9.28
รวมรายได้จากการให้บริการ	302.96	99.76	563.74	100.00	1,313.29	100.00
รายได้จากการขาย	0.73	0.24	0.03	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	303.69	100.00	563.77	100.00	1,313.29	100.00

* หมายเหตุ ธุรกิจ DX รวมถึงการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของอินโนวิซ, บลูบิค วิลเลน, ERP, CRM และ Cyber security และธุรกิจ MC รวมถึงการให้บริการ Corporate Training ของซอส สกิลส์

1. การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management consulting - MC)

การวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดทิศทางขององค์กรหรือธุรกิจต่างๆ ในอนาคต โดยจะต้องคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลต่อธุรกิจ เช่น เป้าหมายที่อยากให้องค์กรบรรลุในอนาคต ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน ข้อจำกัดรวมถึงขีดความสามารถขององค์กร สภาวะเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยี เป็นต้น ดังนั้นงานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ จึงเป็นสิ่งจำเป็นในการกำหนดทิศทางและโอกาสสำหรับการพัฒนาองค์กรในอนาคต โดยจะต้องทำการวิเคราะห์สภาวะตลาดในปัจจุบัน เป้าหมายองค์กร ศักยภาพในปัจจุบันขององค์กร รวมถึงแนวโน้มทางธุรกิจในอนาคต เพื่อระบุ

ช่องว่างในการพัฒนาขององค์กร ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจได้ โดยการให้บริการด้านการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์นั้น จะครอบคลุมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ การพัฒนาแผนกลยุทธ์ที่ใช้ในการกำหนดทิศทางขององค์กรในช่วงระยะเวลา 3-5 ปี การกำหนดแผนปฏิบัติงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้กับหน่วยงานต่างๆ ในองค์กร การปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ อีกทั้งยังช่วยกำหนดวิธีประเมินความสำเร็จของเป้าหมายขององค์กร เพื่อควบคุมทิศทางการดำเนินงานต่างๆ ให้อยู่ในแผนการอันส่งผลให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายธุรกิจที่ต้องการได้ รวมไปถึงการพัฒนาหลักสูตรอบรม โดยบริษัทฯ จะให้บริการในการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาในการ

ดำเนินธุรกิจตั้งแต่การพัฒนากลยุทธ์ธุรกิจ การปรับปรุงรูปแบบธุรกิจ ตลอดจนการประเมินและปรับกระบวนการทำงานให้กับลูกค้า

2. การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic program management office (Strategic PMO))

ปัจจุบันทุกองค์กรต่างเผชิญกับการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงขึ้น หลายองค์กรมีแนวคิดว่าการขับเคลื่อนอย่างรวดเร็วเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงจะสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขันให้องค์กร ทำให้เกิดการริเริ่มโครงการจำนวนมากเพื่อที่จะสร้างนวัตกรรมหรือความได้เปรียบในการแข่งขันให้แก่องค์กร อย่างไรก็ตาม การริเริ่มโครงการจำนวนมากดังกล่าว อาจก่อให้เกิดปัญหา ทั้งด้านการควบคุมต้นทุนที่ใช้ในการดำเนินงาน ความรู้ความชำนาญของบุคลากร หรือแม้แต่การประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร รวมถึงบุคลากรภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้องทำให้องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีการพิจารณาทางเลือกในการบริหารจัดการและกำกับดูแลโครงการต่างๆ ในองค์กรให้สามารถดำเนินการร่วมกันเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายที่องค์กรกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการบริหารจัดการโดยนำหน่วยงานกลางขององค์กร หรือ PMO ที่มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารโครงการในองค์กร

“PMO” (Program Management Office) คือหน่วยงานเฉพาะกิจที่ถูกจัดตั้งขึ้น เพื่อบริหารจัดการโครงการต่างๆ ในองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางแผนไว้ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในการบริหารโครงการและเข้าใจกลยุทธ์ขององค์กรเป็นอย่างดี โดย PMO นี้จะทำหน้าที่ทั้งประสานให้หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรทำงานสอดคล้องกัน และผลักดันแรงด้านต่างๆ ในการทำงานให้ลดน้อยลงไปด้วยหลายองค์กรมักจะใช้เป็นเครื่องมือสำหรับดำเนินการดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันให้กับธุรกิจของตนเอง

หน่วยงาน PMO ที่มีประสิทธิภาพช่วยให้องค์กรมีเครื่องมือสำคัญที่ใช้ในการบริหารจัดการธุรกิจได้ประสบความสำเร็จ โดยคุณค่าหลัก (core value) ของ

PMO นั้น ได้แก่ (1) ช่วยให้ผู้บริหารสามารถเข้าถึงและมองเห็นข้อมูลในระดับภาพรวมโครงการทั้งหมดได้เพื่อการตัดสินใจได้อย่างแม่นยำมากขึ้น (2) เป็นตัวประสานให้เกิดความเชื่อมโยงของหน่วยงานต่างๆ เพื่อการขับเคลื่อนโครงการหลักให้สัมฤทธิ์ผลอย่างรวดเร็ว และดำเนินการไปด้วยกันได้อย่างราบรื่นบนวัตถุประสงค์และเป้าหมายเดียวกัน (3) ทำให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของการใช้ทรัพยากรของโครงการต่างๆ ภายในองค์กร ทำให้สามารถลดปริมาณโครงการที่ซ้ำซ้อน อีกทั้งยังช่วยให้องค์กรใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามผู้ที่เข้ามาทำหน้าที่เป็น PMO นั้น สามารถเป็นได้ทั้งบุคคลในองค์กร (In house) หรืออาจว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ซึ่งมีข้อดีที่แตกต่างกันไป จึงจำเป็นต้องเลือกให้สอดคล้องกับประเภทของงานโครงการ โดยบุคคลในองค์กร (In house) มีความได้เปรียบในเรื่องความเข้าใจองค์กร เข้าใจเนื้อหางานเข้าใจกระบวนการทำงานปัจจุบันมากกว่าคนภายนอก ทำให้เหมาะกับงานที่เป็น Passive PMO ซึ่งคือ การบริหารโครงการแบบกว้างๆ ที่มีการวางรากฐานมาเป็นอย่างดีแล้ว และมุ่งเน้นคุณภาพและความถูกต้องของกระบวนการในการบริหารจัดการ เช่น เอกสารต่างๆ สถานะของโครงการ เป็นต้น ในขณะที่บุคคลภายนอกองค์กร (Outsource) เหมาะสมกับการทำหน้าที่ PMO แบบ Active คือ การบริหารจัดการโครงการร่วมกับผู้จัดการโครงการและทีมงานอย่างใกล้ชิด โดยต้องทำงานเชิงรุกและวางแผนล่วงหน้าเพื่อกำจัดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที และแบบ Accountable คือ การบริหารจัดการโครงการตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำด้วยตัวเองตลอดทั้งกระบวนการ ซึ่งการบริหารจัดการโครงการทั้ง 2 รูปแบบต้องการความเร็วและยืดหยุ่น เช่น การพลิกโฉมองค์กร หรือปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจผ่านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน เป็นต้น การเลือกใช้บุคคลภายนอกองค์กรจึงเป็นทางเลือกที่องค์กรนิยมใช้ เนื่องจากเป็นกลุ่มคนที่ต้องมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการที่หลากหลาย อีกทั้งยังมีทักษะในการแก้ไขปัญหาที่ดี จึงมีความเชี่ยวชาญในการจัดการโครงการให้สำเร็จภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด

เนื่องด้วยบุคลากรของบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ
ในการวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ และนวัตกรรมเทคโนโลยี
ทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการให้บริการด้านการ
กำกับดูแลการบริหารโครงการ โดยรูปแบบการให้บริการ
ด้านการกำกับดูแลการบริหารโครงการของบริษัทฯ นั้น
ขึ้นอยู่กับความต้องการและข้อตกลงที่กำหนด รวมถึง
สัญญาที่ทำกับผู้รับบริการ

3. การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยี (Digital excellence and delivery - DX)

การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้าน
เทคโนโลยีเชิงลึกครบวงจรให้กับองค์กร เป็นการส่งมอบ
ประสบการณ์ด้านดิจิทัล (Digital excellence and
delivery) ในด้านต่างๆ ให้กับลูกค้า ซึ่งรวมถึงการพัฒนา
ประสิทธิภาพการใช้ระบบงาน ERP การพัฒนาระบบงาน
CRM และการให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์
โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและความ
คล่องตัวให้กับธุรกิจ และมีลักษณะของการให้บริการดังนี้

- การพัฒนาระบบดิจิทัล

1. งานวิเคราะห์และออกแบบระบบ
สารสนเทศ : มีหน้าที่หลักในการศึกษาความต้องการของ
ผู้ใช้งาน เพื่อนำมาสร้างระบบงานใหม่ รวมถึงปรับปรุง
ระบบงานเดิม ให้สามารถตอบสนองความต้องการของ
ผู้ใช้งานได้ เช่น การออกแบบสถาปัตยกรรมด้านไอที
ที่เหมาะสมในองค์กร (IT Architecture) การออกแบบ
และเขียนซอฟต์แวร์ตามความต้องการของลูกค้า การ
ออกแบบและจัดทำแอปพลิเคชัน เว็บไซต์ การรักษา
ความปลอดภัยด้านสารสนเทศ เป็นต้น โดยมีขั้นตอนการ
ปฏิบัติงานโดยสรุปดังนี้

- การเก็บรวบรวมความต้องการของ
ผู้ใช้งาน และรวบรวมข้อมูลสำคัญที่ใช้
ในการพัฒนาระบบงาน
- วิเคราะห์ความต้องการ รวมถึงระบบ
งานที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อวางแผน
การออกแบบระบบงาน และนำเสนอ
แผนการออกแบบระบบให้กับผู้รับ
บริการ เพื่อให้ผู้นุมัติการดำเนินงาน
ออกแบบ

- ออกแบบและตรวจสอบความถูกต้อง
ของระบบงาน รวมถึงฐานข้อมูลต่างๆ
ที่ต้องใช้ในระบบ
- ออกแบบลักษณะการติดต่อระหว่าง
ผู้ใช้ระบบกับระบบงานคอมพิวเตอร์
(User Interface)
- ออกแบบวิธีการเก็บข้อมูลและระบบ
การรักษาความปลอดภัย และการ
บำรุงรักษาระบบงาน

2. การพัฒนาและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ :

มีหน้าที่รับผิดชอบในการพัฒนาระบบงานใหม่ และแก้ไข
ปรับปรุงรักษาระบบงานเดิมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยสรุปดังนี้

- พัฒนาซอฟต์แวร์ตามที่ได้รับมอบหมาย
- แก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพซอฟต์แวร์
- บริหารจัดการซอร์สโค้ด (Source
Code) คือ คำสั่งในโปรแกรมซึ่งใช้ใน
การสื่อสารกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และ
ควบคุมให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ในกรณี
ที่ซอฟต์แวร์เกิดปัญหาหรือต้องการ
แก้ไขสามารถแก้ไขซอร์สโค้ดที่เก็บไว้ใน
การแก้ไขปรับปรุงได้
- แก้ไขข้อบกพร่องของซอฟต์แวร์เพื่อให้
สามารถทำงานได้ตามมาตรฐานของ
ซอฟต์แวร์นั้นๆ
- บำรุงรักษาซอฟต์แวร์และระบบที่เกี่ยวข้อง
ภายหลังจากการส่งมอบ หรือตาม
ที่ได้รับมอบหมาย

3. งานทดสอบและควบคุมคุณภาพระบบ :

มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมสำหรับ
การทดสอบระบบ เช่น โครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศ การ
ตั้งค่าซอฟต์แวร์หรือชุดข้อมูลสำหรับทดสอบระบบ ดำเนิน
การทดสอบซอฟต์แวร์บนสภาพแวดล้อมที่ใช้ในการ
ทดสอบระบบ จากนั้นบันทึกผลการทดสอบในเอกสาร
(Test Report) หากพบข้อผิดพลาดจากการทดสอบ
ทำการแก้ไขซอฟต์แวร์จนกว่าจะไม่พบข้อผิดพลาดตรวจ
สอบ เพื่อให้ได้ซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพและตรงกับความ
ต้องการของลูกค้า

4. การติดตั้งระบบ (System Implementation/Deployment) : ประสานงานกับลูกค้า เพื่อวางแผนการติดตั้งระบบบนสภาพแวดล้อมที่ใช้จริง (Production Environment) จัดเตรียมเอกสาร เพื่อใช้ในการติดตั้ง รวมถึงแนวทางดำเนินการเมื่อเกิดปัญหา (Deployment Document) รวมถึงกำหนด ขั้นตอนต่างๆ ในการติดตั้ง ซอฟต์แวร์ชุดคำสั่งที่ใช้ ซึ่งรวมหากการติดตั้งซอฟต์แวร์เสร็จสมบูรณ์ ระบบ จะต้องแสดงผลลัพธ์ให้ทราบว่า ซอฟต์แวร์ดังกล่าว ทำงานได้สมบูรณ์ จากนั้นประสานงานกับลูกค้า เพื่อ ทำการติดตั้งระบบในสภาพแวดล้อมที่ใช้จริง และ ทำการทดสอบระบบจริงภายหลังจากการติดตั้งแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่า ซอฟต์แวร์หรือระบบงานนั้นทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

- การให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์

1. Business-Cybersecurity Alignment วางแผนกลยุทธ์และกรอบการบริหารจัดการ วิเคราะห์ บริบททางธุรกิจและความเสี่ยงทางไซเบอร์ โดยอ้างอิง มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อกำหนดแนวทางในการยกระดับความมั่นคงปลอดภัยในทุกระดับ ได้แก่ โครงสร้างการบริหารจัดการ นโยบาย กระบวนการ บุคลากร และเทคโนโลยี เพื่อตอบโจทย์ความต้องการทางธุรกิจและความเหมาะสมด้านทรัพยากรขององค์กร

2. Critical Cyber Risk Remediation การประเมินมาตรการควบคุมและป้องกัน ตามแนวปฏิบัติ ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ดี เพื่อระบุขอบเขต และเรื่องที่ต้องได้รับการปรับปรุง ตั้งแต่ระดับนโยบาย กระบวนการ บุคลากร และเทคโนโลยี ซึ่งจะนำไปสู่การนำเสนอแนวทางในการยกระดับความมั่นคงปลอดภัยและการจัดลำดับความสำคัญ โดยพิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบต่อผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ

3. Strengthened Security-by-Design Controls การยกระดับมาตรการควบคุมและป้องกัน เป็นการยกระดับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ให้กับองค์กร ด้วยการออกแบบระบบการบริหารจัดการ

การเลือกใช้เทคโนโลยีและโซลูชันที่เหมาะสมเฉพาะราย เพราะแต่ละองค์กรมีพื้นฐานระบบข้อมูลและปัจจัยความเสี่ยงไม่เหมือนกัน

4. Cyber Response Readiness การวางแผนและรับมือเหตุละเมิดความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และบริการอื่นๆ เป็นการวางแผนรับมือเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกิดเหตุการณ์คุกคามทางไซเบอร์และให้คำแนะนำในขณะเกิดเหตุการณ์โดยผู้เชี่ยวชาญในการระงับเหตุ ตลอดจนสืบสวนเพื่อหาสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้น และกำหนดแนวทางเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำได้อีก

4. การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence - AI)

โดยภาพรวมการทำงานที่เกี่ยวข้องกับบิ๊กดาต้าสามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่

1) ระบบบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Implementation) คือ การออกแบบและพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ตั้งแต่การนำเข้าข้อมูล การบูรณาการข้อมูล การเปลี่ยนแปลงข้อมูล การเตรียมข้อมูลให้พร้อมสำหรับการวิเคราะห์การกำกับดูแลและธรรมาภิบาลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูล เป็นต้น

2) การวิเคราะห์ข้อมูลและการพัฒนาปัญญาประดิษฐ์ (Data Analytics and Artificial Intelligence) คือ งานด้านการวิเคราะห์ข้อมูล แสลงข้อมูล และผลการวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้สำหรับการวิเคราะห์ การสร้างแบบจำลอง และปัญญาประดิษฐ์โดยใช้เทคนิค Machine Learning ที่เป็นกระบวนการที่ให้เครื่องคอมพิวเตอร์ทำการวิเคราะห์และประมวลผลได้ด้วยตนเอง อาทิ การนำข้อมูลมาต่อยอดวางกลยุทธ์การตลาดรายบุคคล (Personalized Marketing) การวิเคราะห์ความน่าจะเป็นของลูกค้าที่มีโอกาสปิดการขายได้สูง (Lead Prioritization) รวมไปถึงการแสดงผลข้อมูล (Data visualization) ที่เป็นแผนภาพกราฟต่างๆ (Dashboard) หรือการทำรายงาน เป็นต้น

(2) แนวโน้มการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจ

แนวโน้มการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจหลักของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

1. แนวโน้มการตลาดและการแข่งขันอุตสาหกรรมที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Management Consulting)

ที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting) ครอบคลุมการให้บริการเป็นที่ปรึกษาในการวางแผนกลยุทธ์องค์กร จัดทำงบประมาณทางการเงิน ออกแบบกลยุทธ์ทางการตลาด ตลอดจนวางแผนด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยมูลค่าตลาดที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting) ทั่วโลก จากการประเมินโดย The Business Research Company ซึ่งเป็นหนึ่งในบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ตลาด และมีสาขาอยู่ทั่วโลก คาดว่ามูลค่าตลาดที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting) ของทั่วโลก ในปี 2570 จะมีมูลค่าถึง 1,184.0 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยมีอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 3.7

บริษัทฯ ได้ให้บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting) ให้แก่องค์กรชั้นนำทั่วประเทศ ไม่ว่าจะเป็นการออกแบบโครงสร้างองค์กรที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ การวางแผนกลยุทธ์ให้แก่องค์กร เพื่อช่วยให้องค์กรได้เข้าสู่การปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล (Digital Transformation) เพื่อสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง เสริมความแข็งแกร่งขององค์กร เสริมสร้างการทำงานได้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สร้างมูลค่าสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในทุกๆ ด้าน หรือพลิกฟื้นธุรกิจในสภาพเศรษฐกิจต่างๆ ทั้งนี้บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ ประกอบกับความรู้ ความเข้าใจในเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะช่วยแก้ไขปัญห และให้คำปรึกษาองค์กรให้สามารถปฏิรูปได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และปรับเปลี่ยนไปตามยุคของเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงได้

2. แนวโน้มการตลาดและการแข่งขันอุตสาหกรรมการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery)

ธุรกิจการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้

คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery; DX) เป็นการให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านดิจิทัลครบวงจรและพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับองค์กร ครอบคลุมตั้งแต่ การให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้งานและส่วนติดต่อระหว่างผู้ใช้กับระบบ (UX/UI) บนหน้าเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน การออกแบบสถาปัตยกรรมระบบที่ประกอบด้วยนาโนเซอร์วิส (Event-Driven Nano Architecture) การพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบดิจิทัล และการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งหมดนี้เป็นการให้คำปรึกษาและออกแบบให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของแต่ละองค์กร ไม่ใช่เป็นเพียงการออกแบบซอฟต์แวร์ตามคำสั่งของลูกค้าเท่านั้น

ในช่วงปี 2567 ถึงปี 2571 Statista หนึ่งในบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ตลาด ประมาณการว่า มูลค่าตลาดอุตสาหกรรมที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Consulting & Implementation) ทั่วโลกจะเพิ่มขึ้นด้วยอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 4.1 โดยในปี 2571 จะมีมูลค่า 87.0 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ นอกจากนี้ มีการคาดการณ์การเติบโตมูลค่าตลาดของอุตสาหกรรมที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย 119.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 เติบโตจากปี 2566 ที่ร้อยละ 6.8 โดยตลาดอุตสาหกรรมนี้มีแนวโน้มเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องตามความต้องการที่เพิ่มขึ้นของธุรกิจที่ต้องการการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล (Digital Transformation) แนวโน้มการพัฒนาองค์กรของทั่วโลกสู่ดิจิทัลและการวิเคราะห์ข้อมูล (Data analytics) เติบโตขึ้น ส่งผลให้ในยุคโลกาภิวัตน์เทคโนโลยีใหม่ๆ จะเป็นตัวขับเคลื่อนการเติบโตหลักของอุตสาหกรรมที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทั่วโลก

ในส่วนของการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบดิจิทัล (Software Development - Digital Delivery) และการปรับปรุง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Statista คาดการณ์มูลค่าในตลาดซอฟต์แวร์ทั่วโลกที่ 698.7 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2567 ในช่วงปี 2567 ถึงปี 2571 ประมาณการว่ามูลค่าตลาดซอฟต์แวร์เติบโตในอัตราร้อยละ 5.3 ตามอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ส่งผลให้มูลค่าตลาดอยู่ที่ 858.1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ

ในปี 2571 สำหรับตลาดซอฟต์แวร์ในประเทศไทยกำลังเจริญเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการเติบโตของประเทศไทยให้ความสำคัญต่อการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล (Digital Transformation) ส่งผลให้ธุรกิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบดิจิทัลของบริษัทฯ ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง Statista คาดการณ์มูลค่าในตลาดการพัฒนาซอฟต์แวร์ประเทศไทยที่ 446.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 และคาดการณ์อัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 8.1 ส่งผลให้มูลค่าตลาดอยู่ที่ 610.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2571 และเนื่องด้วยความซับซ้อนของเทคโนโลยีส่งผลให้ในประเทศไทย มีคู่แข่งจำนวนน้อยรายที่สามารถให้บริการการพัฒนาระบบดิจิทัลที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งองค์กรต่างๆ ยังคงมองหา โซลูชันซอฟต์แวร์ (Software Solution) ที่สามารถช่วยเร่งกระบวนการธุรกิจ ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพได้

จากสภาวะตลาดที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเกื้อหนุนอุตสาหกรรมการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี รวมถึงเมื่อบริษัทฯ มีการเข้าลงทุนในบริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ซึ่งช่วยเพิ่มขีดความสามารถของบริษัทฯ ในการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีให้แก่โครงการขนาดใหญ่หลายๆ โครงการ รวมทั้งโครงการที่มีความซับซ้อน และเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย อีกทั้งยังพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจ และเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในยุคที่เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา

สำหรับระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning; ERP) มีมูลค่าตลาดทั่วโลกจากการประเมินโดย Statista อยู่ที่ 52.3 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 โดยมีการเติบโตในอัตราร้อยละ 4 ในปี 2567 ถึงปี 2571 โดยมูลค่าตลาดระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรในประเทศไทย อยู่ที่ 79.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 โดยในปี 2571 คาดการณ์มูลค่าตลาดระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กรในประเทศไทยที่ 101.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ทั้งนี้ เป็นผลมาจากแนวโน้มของตลาดซอฟต์แวร์ระบบการวางแผน

ทรัพยากรองค์กรมีความต้องการเพิ่มขึ้น สำหรับโซลูชันที่ใช้บนคลาวด์ (Cloud-based ERP Software) เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถลดต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเข้าถึงที่ง่ายยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีการลงทุนอย่างต่อเนื่องในเทคโนโลยีที่เป็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกรธุรกิจ และให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญสูง ประกอบกับการเข้าลงทุนในกิจการพัฒนาระบบ ERP ได้แก่ บริษัท อินโนวิซ โซลูชันส์ จำกัด ที่ช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการให้บริการด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนทรัพยากรองค์กร และเพิ่มโอกาสในการสร้างมูลค่าจากข้อมูลภายในองค์กร โดยสามารถนำข้อมูลไปใช้งานต่อยอดในการพัฒนาระบบการทำงาน ลดกระบวนการทำงานที่ซ้ำซ้อน รวมถึงการวางแผนการดำเนินงานธุรกิจจากการทำนายข้อมูลที่แม่นยำโดยการผนวกปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Machine Learning (ML) เข้ากับกับฐานข้อมูลบนแพลตฟอร์มได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. แนวโน้มการตลาดและการแข่งขันอุตสาหกรรมจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence; AI)

โลกได้เข้าสู่ยุคดิจิทัลเฟิร์ส (Digital-First) ทุกๆ การกระทำบนโลกดิจิทัลในชีวิตประจำวันของมนุษย์ทำให้เกิด Digital Footprint ทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสื่อสาร การเล่นเกมผ่านมือถือ การเดินทางคมนาคม เป็นต้น จึงมีข้อมูลที่สามารถเก็บรวบรวมได้ตลอดเวลากลายเป็นทุนทรัพย์ที่ธุรกิจสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์ และต่อยอดได้อีกมากมาย โดย Statista ได้คาดการณ์มูลค่าขนาดตลาดการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ของโลกในปี 2567 มีมูลค่าอยู่ที่ 349.6 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ และมีมูลค่าตลาดอยู่ที่ 655.5 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2572 โดยมีอัตราการเติบโตถึงร้อยละ 20.9 (CAGR) ในปี 2567 ถึงปี 2572

จากการขยายตัวของธุรกิจดิจิทัล ประกอบกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนมาใช้บริการในรูปแบบดิจิทัลมากขึ้น ทำให้ทุกวันนี้ปริมาณข้อมูลมี

จำนวนมากขึ้น โดยจากรายงาน Frost & Sullivan คาดการณ์ว่าปริมาณข้อมูลจะเติบโตจาก 33 เซตตะไบต์* ในปี 2561 เพิ่มขึ้นเป็น 175 เซตตะไบต์* ในปี 2568 ด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) อยู่ที่ร้อยละ 61 ซึ่งข้อมูลปริมาณมหาศาลส่งผลให้องค์กรต่างๆ มีความจำเป็นต้องลงทุนในฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่รองรับ การเก็บและประมวลผลข้อมูล รวมทั้งการว่าจ้างที่ปรึกษา ในการออกแบบระบบการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบกับการที่องค์กรต่างๆ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเข้าถึง ข้อมูลลูกค้ามากขึ้น ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลที่แม่นยำ สามารถสร้างผลประโยชน์ที่ดีแก่องค์กรต่างๆ จึง ส่งผลให้ธุรกิจการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่มีแนวโน้ม เติบโตสูงมาก

หมายเหตุ : * 1 เซตตะไบต์ เท่ากับ 1 พันล้านล้านไบต์

การ์ทเนอร์ (Gartner Inc.) บริษัทวิจัย และให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีชั้นนำของโลก มองว่า Generative Artificial Intelligence (Generative AI) จะ มีความสำคัญในธุรกิจมากยิ่งขึ้น และจะเป็นสิ่งสำคัญที่จะ กระตุ้นการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล โดยในระยะยาวทุกๆ องค์กรจะรวม Generative AI เข้าไปในการใช้จ่ายทาง ด้านไอทีขององค์กร การ์ทเนอร์ยังได้คาดการณ์ว่า ปัญญาประดิษฐ์จะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงถึงร้อยละ 70 ในการออกแบบและพัฒนาระบบดิจิทัล หากในอนาคต องค์กรที่ไม่ได้ปรับใช้ Generative AI จะเสี่ยงถูกคู่แข่งที่ใช้ งานทั้งห่วงความก้าวหน้าในเทคโนโลยีออกไปเรื่อยๆ ดังนั้นธุรกิจจำเป็นต้องปรับตัวอย่างรวดเร็วไปตามการ เปลี่ยนแปลงนี้ และให้ความสำคัญกับการจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญา ประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence; AI)

จากการที่มูลค่าตลาดของการจัดการ ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วย ปัญญาประดิษฐ์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปัญญาประดิษฐ์ จะทำให้แนวโน้มของธุรกิจ อุตสาหกรรม และวิธีการที่เรา ใช้ชีวิตและทำงานถูกปฏิวัติใหม่ ส่งผลให้บริษัทฯ ขยายทีม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่เพิ่มขึ้น และพร้อมให้ บริการทางด้านข้อมูลแบบครบวงจรเต็มรูปแบบ ไม่ว่า

จะเป็นการเปลี่ยนสินทรัพย์ข้อมูลสู่ข้อได้เปรียบทาง การแข่งขันผ่านกลยุทธ์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง (Advanced Analytics Strategy) การปรับปรุง ประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านแนวทางการวิเคราะห์ ข้อมูลขั้นสูงเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ เพื่อให้องค์กร มั่นใจได้ว่าโครงการหรือโปรแกรมด้านดิจิทัลสำหรับ ผู้บริโภค (Customer-facing digital initiative) จะมี ประสิทธิภาพสูงสุดเนื่องจากการทดสอบแนวคิดที่ เพิ่มขึ้นจากบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อว่าการส่งมอบข้อมูล ที่แม่นยำและเชื่อถือได้ คือรากฐานที่สำคัญของการ จัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วย ปัญญาประดิษฐ์

นอกเหนือจากนี้การที่แนวโน้มธุรกิจ มีแนวโน้มนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในธุรกิจมากขึ้น ไม่ว่า จะเป็นแผนการตลาดในปี 2568 มีความเป็นไปได้ ร้อยละ 60 ที่จะนำ Generative AI มาใช้ในรูปแบบต่างๆ เช่น การออกแบบภาพ วิดีโอ เสียง หรือ โฆษณา ซึ่ง มากกว่าปี 2566 ที่มีการใช้งานเพียงร้อยละ 10 เท่านั้น แผนกการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) มีการ นำปัญญาประดิษฐ์มาใช้งานถึงร้อยละ 56 เช่น การใช้ AI ตอบคำถามของลูกค้า การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า การ วิเคราะห์พฤติกรรมความชอบของลูกค้า แผนกการบัญชี และการเงินใช้ปัญญาประดิษฐ์ร้อยละ 30 ของงาน ประกอบ ไปด้วย การวางแผนทางการเงิน การคาดการณ์แนวโน้ม การเงินขององค์กร การตรวจสอบบัญชีผ่านรายการ ธุรกิจการซื้อขาย ฯลฯ แผนกทรัพยากรมนุษย์นำ ปัญญาประดิษฐ์มาปรับใช้ช่วยในการสรรหาและบริหาร พนักงานถึงร้อยละ 26

4. แนวโน้มการตลาดและการแข่งขัน อุตสาหกรรมการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความ ปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security and Solution Implementation Services)

แนวโน้มความเสียหายจากอาชญากรรม ทางไซเบอร์จากการคาดการณ์ของ Statista คาดว่า จะมีค่าใช้จ่ายจากการโจมตีทางไซเบอร์เพิ่มขึ้นตลอด ระหว่างปี 2567 มูลค่า 9.2 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็น 13.8 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2571 เพิ่มขึ้นร้อยละ 69.9 โดยที่ตัวบ่งชี้ 'ค่าใช้จ่ายโจมตีไซเบอร์' ของตลาด

ความปลอดภัยไซเบอร์มีการเพิ่มขึ้นตลอดทุกระยะเวลาที่ผ่านมา โดยเฉพาะความน่าเชื่อถือขององค์กรที่ได้รับผลกระทบเมื่อโดนโจมตีทางไซเบอร์ เนื่องจากการสร้างความเชื่อมั่นจากผู้บริโภคหลังจากการโจมตีทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่ยากมากกว่าการฟื้นฟูทางการเงิน

ปัจจุบันนี้อาชญากรรมทางไซเบอร์เป็นหนึ่งในเรื่องที่ถูกบริษัทต้องเผชิญหน้าเพื่อให้มั่นใจและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมดิจิทัล ไม่ว่าจะเป็นกระบวนการอัตโนมัติ (Automaton) เครื่องมือที่ใช้ในระบบคลาวด์ หรือการใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ ภายใต้การตระหนักรู้ที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ เกี่ยวกับความเสี่ยงของอาชญากรรมทางไซเบอร์ และอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทำให้ทั่วโลกให้ความสำคัญกับความปลอดภัยไซเบอร์มากขึ้นในทุกๆ ปี และความปลอดภัยไซเบอร์นี้ ได้กลายเป็นส่วนสำคัญในการวางแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรไปแล้ว โดยตลาดอุตสาหกรรมไซเบอร์มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องในปีที่ผ่านมา Statista คาดการณ์รายได้ในอุตสาหกรรมความปลอดภัยไซเบอร์ถึง 183.1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 และในปี 2567 ถึงปี 2571 ประมาณการมูลค่าตลาดด้านความปลอดภัยไซเบอร์เติบโตในอัตราร้อยละ 10.0 ตามอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) นำไปสู่มูลค่าตลาดปลอดภัยไซเบอร์ 273.5 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2571

จากวิกฤตโควิด-19 ทำให้หลายๆ องค์กรปรับตัวในการทำงานผ่าน Remote Work และการเปลี่ยนไปใช้ระบบไอทีเสมือนจริง (Virtualized IT Environment) เช่น โครงสร้างพื้นฐานข้อมูล และเครื่องมือของคลาวด์คอมพิวเตอร์ สิ่งเหล่านี้ทำให้องค์กรต่างๆ มีโอกาสในการเผชิญกับการโจมตีทางไซเบอร์จากช่องโหว่ทางด้านความปลอดภัยไซเบอร์นี้ และประเทศไทยกำลังเผชิญกับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมความปลอดภัยไซเบอร์ เนื่องจากโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของประเทศกำลังขยายตัวอย่างรวดเร็ว โดยมูลค่าตลาดความปลอดภัยไซเบอร์ในประเทศไทย Statista คาดการณ์ไว้ที่ 377.3 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2567 เติบโตในอัตราร้อยละ 14.0 ตามอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR)

บริษัทฯ ให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุม เพื่อช่วยให้ธุรกิจต่างๆ

ลดความเสี่ยง และเสริมความแข็งแกร่งในการป้องกันทางดิจิทัล ทีมผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ สามารถแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา โดยจัดหาเครื่องมือและกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนให้องค์กรของคุณบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและประสบความสำเร็จในการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล (Digital Transformation)

ภาวะการแข่งขันท่ามกลางความท้าทายในการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัลขององค์กร

ปัจจุบันบริษัทที่ประกอบธุรกิจทั้งที่เป็นที่ปรึกษาทางด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ พร้อมการให้คำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจรมีจำนวนน้อยราย เนื่องจากบริษัทส่วนใหญ่จะเน้นการทำธุรกิจเฉพาะทางด้านใดด้านหนึ่งเป็นหลัก ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจเพียงอย่างเดียว หรือพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงอย่างเดียว ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีคู่แข่งทางตรงจำนวนน้อย ประกอบกับคู่แข่งของกลุ่มบริษัทจะมีเพียงผู้ประกอบการรายใหญ่ เนื่องจากผู้ให้บริการรายใหญ่มักมีข้อได้เปรียบจากความพร้อมทางด้านบุคลากรและเทคโนโลยี ส่งผลให้สามารถสร้างสรรค์ และส่งมอบงานที่มีมาตรฐานสูงได้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีลักษณะเฉพาะ เนื่องจากเป็นผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจที่ปรึกษาทางด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ พร้อมการให้คำปรึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร ซึ่งมีความแตกต่างจากบริษัทในตลาด และมีคู่แข่งจำนวนน้อยราย ทำให้การแข่งขันโดยตรงในตลาดไม่สูงมากนัก ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีนโยบายสร้างสรรค์งานที่ตอบโจทย์เฉพาะลูกค้าแต่ละราย โดยมุ่งเน้นผลงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากลในราคาที่เหมาะสม อีกทั้งยังสามารถรองรับขนาดของงานที่หลากหลาย ตั้งแต่ขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีข้อได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ ตัวอย่างผลงานในอดีตรวมถึงชื่อเสียงที่สะสมมาของกลุ่มบริษัท นับเป็นข้อได้เปรียบสำคัญในการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจที่ปรึกษาและทำให้สามารถรักษาฐานลูกค้าเก่าไว้ได้จำนวนมาก

จากแนวโน้มในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีต่างๆ ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องข้างต้น ส่งเสริมให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีโอกาสทางธุรกิจที่หลากหลาย พร้อมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการเติบโตไปในทิศทางบวก ทั้งนี้บริษัทฯ สามารถใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการนำเสนอบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และให้คำแนะนำเชิงกลยุทธ์ที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในยุคที่เต็มไปด้วยความเปลี่ยนแปลงและความท้าทายทางธุรกิจที่ไม่หยุดยั้ง

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

เนื่องจากกลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจในการเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญทั้งด้านธุรกิจและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจรในการสร้างสรรค์และนำเสนอบริการ เพื่อให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่ลูกค้าในการเตรียมความพร้อมทางธุรกิจสู่ยุคดิจิทัล กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจึงเป็นบริษัทชั้นนำในแต่ละอุตสาหกรรมที่มีความต้องการที่จะพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ทั้งในด้านของกลยุทธ์การตลาดด้านเทคโนโลยี โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับตนเองในอุตสาหกรรม รวมถึงบริหารจัดการต้นทุนต่างๆ ขององค์กร ตลอดจนหาแนวทางเพิ่มรายได้ เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

ให้เป็นหนึ่งในเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่องค์กรซึ่งก็คือการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ เช่น การวางแผนเป้าหมายของการดำเนินธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์ รวมไปถึงกลยุทธ์ที่กำหนดเป็นแผนในการดำเนินธุรกิจ การปรับปรุงวิธีการทำงานในองค์กรการออกแบบและพัฒนากระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารโครงการ รวมไปถึงการออกแบบและวางโครงสร้างการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ และนำไปวิเคราะห์เพื่อให้ได้ผลสำเร็จตามที่วางแผนไว้ เป็นต้น หรืออาจเลือกใช้บริการเฉพาะด้านจากกลุ่มบริษัท โดยหากพิจารณารายได้จากการบริการแยกตามธุรกิจหรืออุตสาหกรรมของลูกค้าจะสามารถแบ่งได้เป็น 6 กลุ่มธุรกิจหลัก ได้แก่

1. ธุรกิจการเงิน (Banking and Financial services) ซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมธนาคาร และเงินทุนและหลักทรัพย์
2. ธุรกิจประกันภัยและประกันชีวิต (Insurance)
3. ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Technology & Communication Technology)
4. ธุรกิจค้าปลีก (Retail)
5. ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)
6. ธุรกิจอื่นๆ (Others) เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมบริการและอุตสาหกรรมอสังหาริมทรัพย์ และก่อสร้าง เป็นต้น

ตารางที่ 2-4 โครงสร้างรายได้จากการบริการแยกตามธุรกิจหรืออุตสาหกรรมของลูกค้าของบริษัทฯ ปี 2564 ถึงปี 2566

ประเภทธุรกิจ/อุตสาหกรรม	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) ธุรกิจการเงิน (Banking and Financial services)	105.43	34.72	63.62	11.28	261.73	19.93
2) ธุรกิจประกันภัยและประกันชีวิต (Insurance)	107.80	35.49	151.10	26.81	95.44	7.27
3) ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Technology & Communication Technology)	31.15	10.26	165.74	29.40	339.69	25.87
4) ธุรกิจค้าปลีก (Retail)	13.27	4.37	71.03	12.60	136.52	10.39
5) ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)	-	-	74.86	13.28	132.24	10.07

ประเภทธุรกิจ/อุตสาหกรรม	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
6) ธุรกิจอื่นๆ (Others)	45.32	14.92	37.39	6.63	347.67	26.47
รวมรายได้จากการให้บริการ	302.97	99.76	563.74	100.00	1,313.29	100.00
รายได้จากการขาย	0.72	0.24	0.03	-	-	-
รวมรายได้จากการขายและบริการ	303.69	100.00	563.77	100.00	1,313.29	100.00

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นในการให้บริการกับลูกค้ารายใหญ่ที่มีความพร้อมและมีงบประมาณสำหรับการลงทุนในการทำดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันอย่างครบวงจร เพื่อให้การดำเนินการโครงการให้ผลสำเร็จต่อธุรกิจลูกค้าอย่างแท้จริง อย่างไรก็ตาม รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัท จะขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าในการรับบริการที่ปรึกษาด้านการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการให้คำปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชัน ในขอบเขตน้อยเพียงใด และยังขึ้นอยู่กับโอกาสที่กลุ่มบริษัทจะประสบความสำเร็จในการนำเสนอผลงานหรือขอบเขตการให้บริการ เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจและได้รับคัดเลือกให้เข้าทำงานในโครงการต่างๆ ของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน

กลยุทธ์การแข่งขัน

จากวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัทที่มุ่งเน้นการเป็นหน่วยงานด้านนวัตกรรมในระดับสากล กลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นที่จะนำเสนอบริการต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างกลยุทธ์การแข่งขัน ตลอดจนพัฒนาจุดแข็งของกลุ่มบริษัท เพื่อรักษาชื่อเสียงและความไว้วางใจจากลูกค้าของกลุ่มบริษัท โดยกลยุทธ์การแข่งขันหลักของกลุ่มบริษัทที่ส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1) การนำเสนอบริการที่ครบวงจร

กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการเป็นที่ปรึกษาด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันที่ครบวงจร ทั้งด้านของการเป็นที่ปรึกษาที่ทำหน้าที่วางแผน (Consultation) จนถึง การลงมือปฏิบัติจริง (Implementation) ทั้งในด้านการวางกลยุทธ์และด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เนื่องจากบริษัทฯ

มีทั้งความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายทั้งในด้าน (1) การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting) ซึ่งเริ่มตั้งแต่การกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนแผนธุรกิจ เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จตามที่คาดหวังไว้ (2) การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic program management office (Strategic PMO)) ในกรณีที่ลูกค้าขาดแคลนบุคลากรในการทำหน้าที่บริหารจัดการโครงการต่างๆ ขององค์กรให้สำเร็จภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนด รวมถึงการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ (3) การให้บริการในด้านของเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเขียนแอปพลิเคชัน เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาระบบงาน ERP, CRM ตลอดจนพัฒนาเว็บไซต์ต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าของตนเองเข้าถึงผลิตภัณฑ์ขององค์กรได้มากขึ้นผ่านบริการด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery) รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (4) กรณีที่ลูกค้าต้องการจัดเตรียมโครงสร้างข้อมูลในการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI)) เพื่อนำไปกำหนดแผนการดำเนินธุรกิจ หรือระบุกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของตนเอง กลุ่มบริษัทสามารถให้บริการในด้านนี้ได้ ทำให้กลุ่มบริษัทเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชนในการเลือกใช้บริการของกลุ่มบริษัท

การที่กลุ่มบริษัทมีความเชี่ยวชาญและบริการที่หลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร ทำให้โอกาสในการที่กลุ่มบริษัทได้รับเลือกจากลูกค้าในการเสนอบริการเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากลูกค้าประหยัดเวลาในการติดต่อประสานงานกับที่ปรึกษาหลายคน อีกทั้งยังทำให้ลูกค้าเดิมที่เคยใช้บริการของกลุ่มบริษัทแล้ว เลือกใช้บริการอื่นเพิ่มเติมกับกลุ่มบริษัทด้วย

2) การมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรที่มีคุณภาพ

พนักงานที่มีคุณภาพและความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ถือว่าเป็นหัวใจหลักในธุรกิจ กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญกับคุณภาพของบุคลากร โดยมีการสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความเข้าใจในธุรกิจเชิงลึก ตลอดจนมีความรู้ความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยีสารสนเทศให้เข้ามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทโดยใช้กลยุทธ์มุ่งเน้นการสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กร (Recruit and Retain) อีกทั้งมีนโยบายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ที่ช่วยในการพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงานเพื่อให้ได้พนักงานที่มีคุณภาพสำหรับให้บริการแก่ลูกค้าตลอดจนสนับสนุนให้มีการเข้าอบรมและทดสอบความรู้เพื่อให้ได้รับการรับรอง (Certificate) จากลูกค้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มชั้นนำในระดับสากล ซึ่งมีการจัดสอบและให้ใบอนุญาตแก่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงสถาบันความรู้ต่างๆ นอกองค์กร เพื่อเป็นการสร้างเสริมความรู้ความสามารถของบุคลากรก่อให้เกิดความมั่นใจกับลูกค้า และนอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นกลุ่ม มีการระดมความคิดเห็น แก้ไขปัญหาต่างๆ และหารือร่วมกันตลอดเวลา ทำให้พนักงานได้พัฒนาศักยภาพในการทำงานระหว่างการทำงานแต่ละโครงการด้วย อีกทั้งยังให้โอกาสพนักงานในการทำงานหลากหลายโครงการหรือประเภทงาน เพื่อเป็นการขยายขอบเขตความรู้ความสามารถของพนักงานที่สูงขึ้น

โดยในระยะยาวกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และการเติบโตในสายอาชีพ

รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัท เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้อยู่กับกลุ่มบริษัทในระยะยาว เนื่องจากความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของบุคลากรเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทในอนาคต และสร้างความแตกต่างได้

3) ความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

สำหรับการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้านั้น กลุ่มบริษัทจะทำการจัดสัมมนาอบรม รวมถึงการทำการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) ให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดการตระหนักถึงแนวโน้มทางธุรกิจใหม่ๆ โดยในบางครั้งอาจพิจารณาเข้าไปทำการศึกษารณศึกษาทางธุรกิจร่วมกับลูกค้าเดิมเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน อันอาจพัฒนาเป็นโครงการใหม่กับลูกค้า ที่ก่อให้เกิดรายได้ให้กับองค์กรได้ อันเป็นหนึ่งในการสร้างความประทับใจเพื่อรักษาลูกค้ารวมทั้งการส่งมอบบริการที่มีคุณภาพ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์และตรงตามความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าไว้วางใจ ที่จะใช้บริการของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้เป็นที่ยึดใจในวงกว้าง

นโยบายการกำหนดราคา

กลุ่มบริษัทมีการกำหนดอัตราค่าบริการจากต้นทุนบริการของแต่ละโครงการที่กลุ่มบริษัทประมาณการ ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าตอบแทนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เป็นต้น บวกด้วยอัตราค่าวัสดุส่วนเพิ่มที่กำหนดไว้ (Cost Plus) ทั้งนี้ ในการกำหนดอัตราค่าบริการแต่ละโครงการ กลุ่มบริษัทมีปัจจัยหลักในการพิจารณาค่าบริการ เช่น ขอบเขตของการให้บริการ ความซับซ้อนของโครงการ ขนาดของโครงการ ระยะเวลาการให้บริการ รวมถึงจำนวนบุคลากรที่ประกอบเป็นทีมงานที่ให้บริการ ซึ่งพิจารณาทั้งความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องที่จะต้องให้บริการในโครงการนั้นๆ เป็นต้น โดยจะมีกระบวนการในการจัดทำงบประมาณของแต่ละโครงการก่อนเริ่มดำเนินการ ตลอดจนมีการจัดทำรายงานเปรียบเทียบกับงบประมาณและต้นทุนสะสมที่เกิดขึ้นในแต่ละโครงการเป็น

รายไตรมาสอย่างไรก็ตาม ในการกำหนดราคาค่าบริการในแต่ละโครงการนั้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณารักษาอัตรากำไรขั้นต่ำให้กลุ่มบริษัทสามารถรองรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารได้ เพื่อไม่ให้กลุ่มบริษัทขาดทุนจากการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว

ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มบริษัทมีช่องทางในการรับงานบริการที่ปรึกษา ด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่หลากหลาย โดยในแต่ละช่องทางในการได้มาซึ่งงานบริการนั้น เป็นเพียงส่วนหนึ่งที่ทำให้กลุ่มบริษัทได้รับโอกาสในการเสนอผลงาน (Pitching) เพื่อเข้าแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นๆ เพื่อเสนอบริการต่างๆ ให้กับลูกค้า โดยช่องทางในการรับงานของกลุ่มบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

1) การทำการตลาดเชิงรุกในการจัดอบรมสัมมนา ให้ความรู้แก่กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทมีแผนพัฒนาธุรกิจ (Business development) เพื่อติดต่อประสานงานกับลูกค้าทั้งกลุ่มลูกค้าเก่า และกลุ่มลูกค้าใหม่ (Target customer) เพื่อให้ทราบถึงความต้องการทางธุรกิจ หรือความต้องการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ของลูกค้า รวมถึงบริษัทฯ จะติดต่อประสานงานเพื่อจัดการสัมมนา อบรมความรู้ใหม่ๆ เช่น แนวโน้มของธุรกิจ หรือเทคโนโลยีต่างๆ เป็นต้น แก่ลูกค้า ตลอดจนเป็นการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นผ่านการให้คำแนะนำ หรือการให้บริการอื่นๆ ในขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ลูกค้าเกิดความไว้วางใจในกลุ่มบริษัท อันมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดการใช้บริการในอนาคต

2) การทำการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) โดยเผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางดิจิทัล

กลุ่มบริษัทมีแพลตฟอร์มออนไลน์ในการทำการตลาดดิจิทัลหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ เฟสบุ๊ก อินสตาแกรม เป็นต้น โดยเป็นลักษณะของการเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ เทคนิคการวิเคราะห์ตลาด การทำดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มชัน แนวโน้มทางเทคโนโลยีและภัยคุกคาม เป็นต้น ให้กับบุคคลภายนอกที่สนใจ รวมถึงการส่งตัวแทนผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ให้สัมภาษณ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ และ

เป็นวิทยากรบรรยายในมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท อันส่งผลให้เกิดความไว้วางใจในการใช้บริการจากกลุ่มบริษัท

3) ผลงานในอดีต (Track Record)

การสร้างสรรคผลงานที่ดี มีคุณภาพเพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์และชื่อเสียงเชิงบวกของกลุ่มบริษัท โดยมุ่งเน้นการส่งมอบงานบริการในด้านต่างๆ ที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า เพื่อเป็นการสร้างความประทับใจให้กับลูกค้า จนเกิดการแนะนำต่อเนื่องกัน อันเป็นหนึ่งในช่องทางหลักที่ก่อให้เกิดรายได้ของกลุ่มบริษัท

4) การแนะนำจากพันธมิตรของกลุ่มบริษัท

จากการที่กลุ่มบริษัทมีพันธมิตรที่เป็นแพลตฟอร์มชั้นนำระดับโลกมากมาย ทำให้บริษัทพันธมิตรที่มีความไว้วางใจในกลุ่มบริษัทว่ามีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ของบริการพันธมิตรเป็นอย่างดี และทำให้เกิดการแนะนำการใช้บริการจากพันธมิตรของกลุ่มบริษัทอีกช่องทางหนึ่ง

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร ซึ่งพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถและประสบการณ์เป็นหลัก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีพนักงานมากกว่า 848 คน โดยฝ่ายบุคคลจะทำหน้าที่ในการสรรหาผู้สมัครทั้งบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ รวมถึงบุคลากรที่เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพ ซึ่งอาจเป็นกำลังสำคัญให้กับกลุ่มบริษัทได้ในอนาคต โดยอาศัยช่องทางในการสรรหาบุคลากรดังต่อไปนี้

1) การประกาศรับสมัครผ่านช่องทางออฟไลน์ และออนไลน์ของกลุ่มบริษัทเอง เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงเว็บไซต์อื่นๆ ที่บริษัทฯ ประกาศไว้ รวมถึงเฟสบุ๊กของบริษัทฯ เป็นต้น

2) การใช้บริการบริษัทจัดหาทรัพยากรบุคคล ในการช่วยสรรหาบุคลากรที่เป็นที่ต้องการเร่งด่วน หรือมีความจำเป็นหรือสำคัญในขณะนั้น เพื่อเป็นการประหยัดเวลาและสามารถสรรหาบุคลากรที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มบริษัทได้ทันเวลา

3) การทำกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) กับมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ ในการให้คำแนะนำเพื่อสรรหาบุคลากรที่เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพเข้าร่วมองค์กร

4) การแนะนำจากพนักงานภายในกลุ่มบริษัทเอง

5) Campaign ต่างๆ เช่น Management Consulting Accelerator Program (MCAP)

ในบางกรณีที่มีการดำเนินการในโครงการ บางส่วนต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อใช้ในการดำเนินงานภาพรวมของกลุ่มบริษัท ทำให้อาจมีการพิจารณาจัดจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำงานร่วมกัน โดยมีปัจจัยหลักที่ใช้ในการพิจารณาการจัดจ้างบุคคลภายนอก ได้แก่ ความสามารถและความเชี่ยวชาญพิเศษเฉพาะทาง เช่น การทำแบบสำรวจตลาด เป็นต้น อีกทั้งยังพิจารณาถึงความคุ้มค่าของประโยชน์ที่จะได้รับกับต้นทุนที่เสียไป (Cost and Benefit) ในกรณีที่ใช้พนักงานของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานในแต่ละโครงการ เมื่อเปรียบเทียบกับจ้างบุคคลภายนอก เพื่อเป็นการบริหารกำลังคนของกลุ่มบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมีขั้นตอนใน

การประเมินผลคุณภาพงานที่จัดจ้างบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของกลุ่มบริษัท อันสามารถนำมาเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลหรือวางแผนธุรกิจ ให้ได้ตามความต้องการของกลุ่มบริษัท

(4) กรณียุทธศาสตร์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

อ้างอิงเอกสารแนบ 4 กรณียุทธศาสตร์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(5) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ไม่มี

(6) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

โดยปกติงานที่ให้บริการของกลุ่มบริษัทจะมีระยะเวลาตั้งแต่ไม่เกิน 1 ปี ไปจนถึง 5 ปีตามรูปแบบของขอบเขตงานในแต่ละสัญญา ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่รับรู้รายได้จำนวนประมาณ 709.18 ล้านบาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 420 โครงการ จากลูกค้าจำนวน 222 ราย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนด การส่งมอบงาน
1. การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management consulting)	10 โครงการ/ ลูกค้าจำนวน 9 ราย	39.45	ภายในปี 2567-2568
2. การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic program management office (Strategic PMO))	2 โครงการ/ ลูกค้าจำนวน 2 ราย	34.40	ภายในปี 2567-2569
3. การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery)	403 โครงการ/ ลูกค้าจำนวน 210 ราย	564.00	ภายในปี 2567-2570
4. การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI))	9 โครงการ/ ลูกค้าจำนวน 8 ราย	71.33	ภายในปี 2567-2571
รวมทั้งหมด	420 โครงการ/ ลูกค้าจำนวน 222 ราย	709.18	

(7) การวิจัยและพัฒนา

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการพัฒนานวัตกรรมต่างๆ เช่น LISMA : Limitless Innovation SAP Mobile Application ที่เป็นการเชื่อมต่อระบบ SAP เข้ากับแอปพลิเคชัน LINE และ LISMA X ที่เป็นการเชื่อมต่อระบบ SAP เข้ากับ Microsoft Power Platform เพื่อเป็นโซลูชันให้กับผู้ใช้งาน SAP ที่ต้องเผชิญปัญหาความยุ่งยากและซับซ้อนในการใช้งานระบบ SAP ให้มีความคล่องตัวมากขึ้น ลดเวลาของกระบวนการทำงาน รวมถึงลดค่าใช้จ่ายและยังสามารถตอบโต้ในรูปแบบการทำงานขององค์กรยุคใหม่ เช่น ฟีเจอร์อนุมัติการจัดซื้อผ่าน LINE App ได้แบบเรียลไทม์บนสมาร์ตโฟน หรือจัดทำรายงานยอดขายหรือยอดคำสั่งซื้ออัตโนมัติ รวมถึงระบบการแจ้งเตือนการทำงานที่สำคัญต่างๆ ไปยังสมาร์ตโฟนของผู้ใช้งาน หรือ MS Team Chat เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบัน นวัตกรรม LISMA และ LISMA X ได้รับการยอมรับอย่างดีจากลูกค้าที่ได้ใช้งานจริง โดย LISMA มีคุณลักษณะเด่นดังต่อไปนี้

1. ลดความยุ่งยาก ซ้ำซ้อน ในการลงชื่อใช้งาน ด้วยระบบการลงทะเบียนครั้งแรกเพียงครั้งเดียว
2. ระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติ (Push Notification) ที่ทำให้ผู้ใช้งานไม่พลาดงานสำคัญ เช่น แจ้งเตือนการอนุมัติใบสั่งซื้อและการส่งรายงานประจำวันต่างๆ รวมถึงการแจ้งเตือนภารกิจที่พนักงานต้องทำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในแต่ละวันให้มากขึ้น
3. สามารถทำงานบนระบบ SAP ผ่านหน้าจอ LINE อย่างราบรื่นไร้รอยต่อ เช่น กดอนุมัติเอกสารจากหน้าจอ LINE ได้ทันที โดยข้อมูลการอนุมัติจะถูกส่งกลับไปยังระบบ SAP แบบเรียลไทม์ เป็นต้น
4. ลดค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและบำรุงรักษาระบบ เนื่องจากนวัตกรรม LISMA เป็นการใช้ออปพลิเคชัน LINE ซึ่งไม่มีค่าใช้จ่ายในการใช้งานและค่าใช้จ่ายด้าน Server นอกจากนั้นยังลดการขาดการอัปเดตเวอร์ชัน OS ของระบบ มือถือทั้ง iOS และ Android
5. ดึงข้อมูลจากระบบ SAP มาสร้าง Dashboard ที่สวยงามและเข้าใจง่ายได้อย่างอัตโนมัติ ช่วยเร่งระยะเวลาการทำงาน และป้องกันความผิดพลาดในกระบวนการดึงข้อมูล (Human Error)

6. LISMA ทำงานบนแอปพลิเคชัน LINE ซึ่งมีความปลอดภัยและเสถียรภาพสูงตามมาตรฐานของ LINE Platform ที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพราะ LISMA คำนึงถึงความปลอดภัยในการใช้งานเป็นสำคัญ

7. ประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาในการฝึกอบรมการใช้งานระบบ เนื่องจาก LINE เป็นแอปพลิเคชันที่มีการใช้งานอย่างแพร่หลายและผู้ใช้มีความคุ้นเคยอยู่แล้ว

8. สนับสนุนการนำธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน หรือ ESG: Environment, Social, and Governance อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการลดปริมาณการใช้กระดาษขององค์กร เพราะการดำเนินงานบน LISMA อยู่ในรูปแบบดิจิทัล อีกทั้งยังสามารถตรวจสอบการทำงานทุกขั้นตอนได้ เพราะมีการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารไว้ในระบบโดยไม่สามารถเข้าไปแก้ไข

นอกจากนี้ สำหรับนวัตกรรม LISMA X ที่เป็นการใช้งานระบบ SAP บน Microsoft Power Platform จะช่วยลดกระบวนการทำงานต่างๆ สะดวกและปลอดภัยที่สำคัญสามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสถิตนโยบาย ESG จากการลดใช้กระดาษในกระบวนการทำงาน และช่วยลดปัญหา Human Error ในการดึงข้อมูล ทำให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจได้ดีและแม่นยำมากขึ้น โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกเชื่อมต่อการใช้งานระบบ SAP กับ 4 Microsoft Power Platform ดังต่อไปนี้

1) Power Virtual Agents, Intelligence Virtual Agents ทำหน้าที่เป็นเปรียบเสมือนแชทบอท (Chatbot) ที่ติดตั้งอยู่บน Microsoft Teams เพื่อใช้โต้ตอบกับผู้ใช้งาน โดยแชทบอทนี้จะทำหน้าที่สื่อกลางในการโต้ตอบระหว่างผู้ใช้งานและระบบ SAP

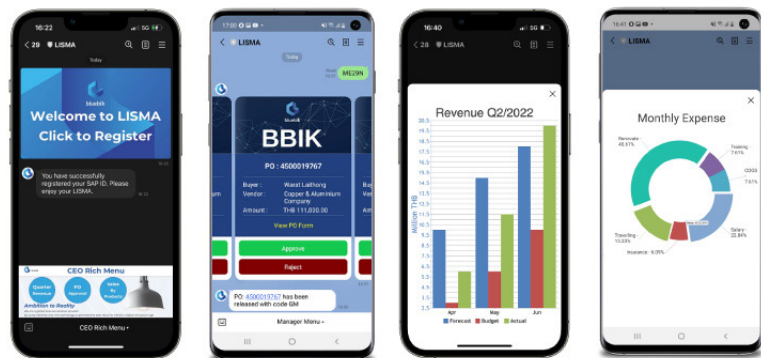
2) Power Automate, Process Automation เป็นส่วนหนึ่งของแชทบอท ทำหน้าที่ดำเนินการออกคำสั่งต่างๆ บนระบบ SAP ตามที่ได้ออกแบบไว้ เช่น คำสั่งอนุมัติเอกสารต่างๆ การส่งรายงาน และการแจ้งเตือน เป็นต้น

3) Power BI, Business Analytics ทำหน้าที่นำข้อมูลจากระบบ SAP มาแสดงผลแบบเรียลไทม์ในรูปแบบ Dashboard ที่ถูกออกแบบมาให้สวยงามและเข้าใจง่าย

4) Power Apps, App Development ใช้พัฒนาแอปพลิเคชัน (Application) ที่ต้องการเชื่อมต่อกับระบบ SAP โดย Power Apps สามารถรองรับการทำงานที่มีความซับซ้อนสูง แต่มีความยืดหยุ่นในการปรับแก้ในภายหลัง

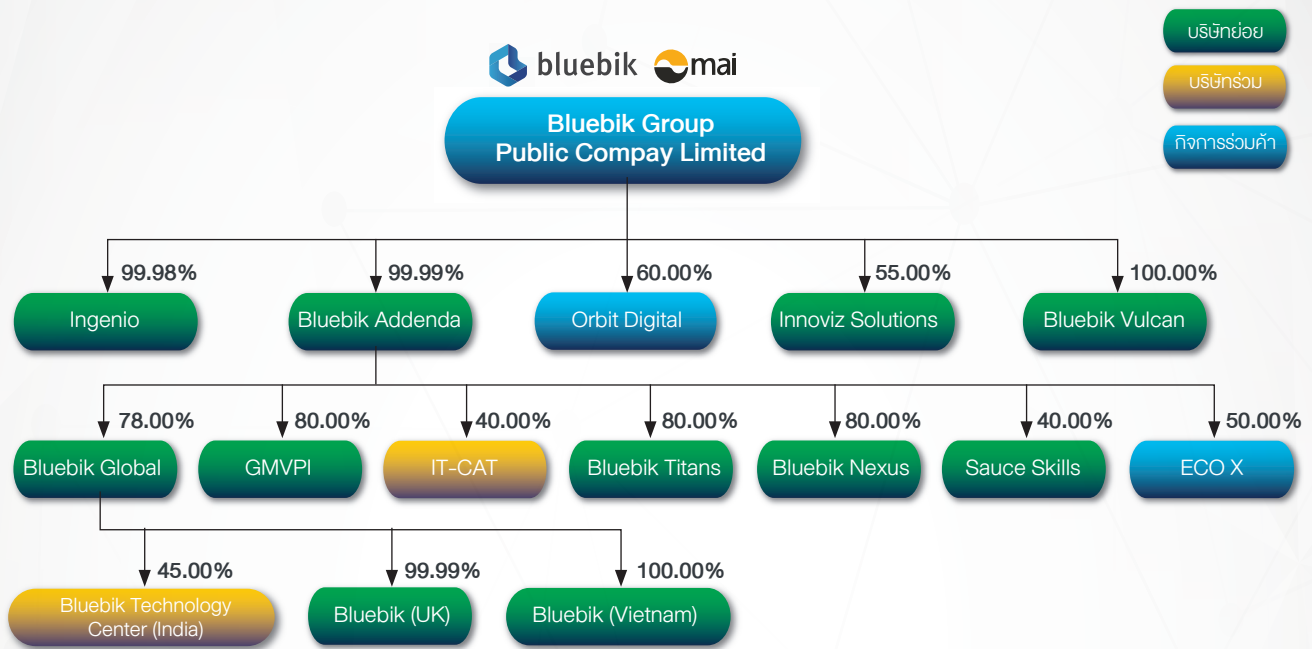
นอกจากนี้ ผู้ใช้งานยังสามารถทำรายการต่างๆ บนระบบ SAP ได้จากอุปกรณ์มือถือที่ติดตั้ง Power Apps อาทิ การอนุมัติรายการต่างๆ สามารถปิดกั้นการเข้าถึงข้อมูลจากระยะไกลจากผู้ไม่มีสิทธิ์ (Remote User Termination) และบันทึกคำร้องขอผลงาน เป็นต้น

Bluebik LISMA: ใช้ SAP ผ่าน LINE ให้ ERP เป็นเรื่องง่ายสำหรับทุกคน



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท เฉพาะส่วนของบริษัทที่ได้จัดตั้ง หรือเข้าลงทุนเรียบร้อยแล้ว มีดังนี้



1.3.1 ลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

1. บริษัท บลูบิก กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “บลูบิก”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	12 กันยายน 2566 (จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทุนจดทะเบียน	54,441,200 บาท
ทุนชำระแล้ว	54,441,200 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 51 ชั้น 1, 2, 3, 5 และ 6 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 สำนักงานสาขา : เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 20 ห้องเลขที่ 2001, 2011 และ 2012 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์	02-636-7011
เว็บไซต์	www.bluebik.com

บริษัทย่อย

1. บริษัท อินเจนีโอ จำกัด (“อินเจนีโอ”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	14 ธันวาคม 2560
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI))
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 9,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียน

2. บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (“แอดเดนต์”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	28 พฤษภาคม 2563
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจการให้บริการการจัดการและบริหารบุคลากรชั่วคราว ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT staff augmentation)
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	40,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	40,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 399,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

3. บริษัท อินโนวิซ โซลูชันส์ จำกัด (“อินโนวิซ”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	9 กุมภาพันธ์ 2548
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการพัฒนา ติดตั้ง แนะนำและดูแลระบบ โดยมุ่งเน้นการให้บริการในผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ Microsoft Dynamic ในส่วนของงาน Enterprise Resource Planning (ERP)
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	10,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 888/108-109 อาคารมหาทุนพลาซ่า ชั้น 10 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	02-651-4542
เว็บไซต์	www.innovizsolutions.com
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 55,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียน

4. บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด (“วิลแคน”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	8 ธันวาคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจการให้บริการด้านการพัฒนาแอปพลิเคชันโดยผู้เชี่ยวชาญที่ครอบคลุมทุกด้านของการ SDLC (Software Development Life Cycle) โดยแบ่งเป็นการให้บริการ Strategy Assessment, การออกแบบในส่วนของ UX/UI, การวางโครงสร้างของ Solution Architect และการพัฒนา Solution รวมถึงการนำระบบขึ้นเพื่อใช้งาน (Development Management) การดูแลหลังการขาย
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	50,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 199 อาคารเอส โอเอซิส ชั้น 11 ห้องเลขที่ 1103-1106 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 499,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน

5. บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด (“บลูบิค โกลบอล”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	10 มกราคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการด้านดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 78.00 ของทุนจดทะเบียน

6. บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด (“จีเอ็มวีพาย”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	30 มีนาคม 2560
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการที่ปรึกษาด้านระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) - SAP
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียน

7. บริษัท บลูบิค ไทกันส์ จำกัด (“บลูบิค ไทกันส์”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	29 สิงหาคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยด้านไซเบอร์
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียน

8. บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด (“บลูบิค เน็กซ์”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	29 สิงหาคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลและบล็อกเชนโซลูชัน
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค แอดเวนเจอร์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80.00 ของทุนจดทะเบียน

9. บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด (“ซอส สกิลส์”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	4 เมษายน 2566
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร (Corporate Training) เพื่อมุ่งยกระดับทักษะและความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล ธุรกิจ และการส่งเสริมความเป็นผู้นำในองค์กร
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	10 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-636-7011
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค แอดเวนเจอร์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียน

10. บริษัท บลูบิค (สหราชอาณาจักร) จำกัด (จดทะเบียนในสหราชอาณาจักร)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	18 สิงหาคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในภูมิภาคยุโรป
ทุนจดทะเบียน	25,000 GBP
ทุนชำระแล้ว	25,000 GBP
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	1 GBP
ที่ตั้งสำนักงาน	Little Mead, Hollingdon, Buckinghamshire, LU7 0DN, England
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 78) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน

11. บริษัท บลูบิค (เวียดนาม) จำกัด (จดทะเบียนในประเทศเวียดนาม)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	9 พฤษภาคม 2566
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
ทุนจดทะเบียน	650,000,000 VND
ทุนชำระแล้ว	650,000,000 VND
ที่ตั้งสำนักงาน	Floor 17-01, Prime Center Building, 53 Quang Trung, Nguyen Du Ward, Hai Ba Trung District, Hanoi City, Vietnam
โทรศัพท์	+84 (0) 24 73009188
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 78) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน

บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

1. บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด (“ออร์บิท”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	11 พฤษภาคม 2564
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและแอปพลิเคชันของบริษัทในเครือไออาร์ รวมถึงการหารายได้โดยการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (Data Monetization) โดยเป็นการขยายผลเพื่อนำข้อมูลที่เป็นทรัพยากรขององค์กรไปใช้ต่อยอดทางธุรกิจ
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	25,000,000 บาท (ชำระมูลค่าหุ้นละ 50 บาท)

มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 ชั้น 4 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-001-8175
เว็บไซต์	www.orbitdigital.co.th
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	<p>เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ^{1/} โดย บริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 300,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด^{2/} และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ ได้แก่ นายพชร อารยะการกุล และนางสาวศรีพร ธนจิตพิณร์ และมีอู่ลิสซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ โออาร์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>^{1/} บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด เป็นบริษัทย่อยตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กจ.17/2551 เรื่อง การกำหนดคณนิยมในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานการบันทึกบัญชี ออร์บิท เข้านิยามการเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมกิจการงาน โดยรับรู้บัญชีเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม</p> <p>^{2/} สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ นับรวมการถือหุ้น ของบริษัทฯ และตัวแทนของบริษัทฯ ในออร์บิทด้วย</p>

2. บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด (“อีโคเอ็กซ์”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	28 เมษายน 2566
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม
ทุนจดทะเบียน	3,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	3,000,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	<p>เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 ของทุนจดทะเบียน*</p> <p>* เป็นบริษัทร่วมตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กจ.17/2551 เรื่อง การกำหนดคณนิยมในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานการบันทึกบัญชี อีโคเอ็กซ์ เข้านิยามการเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมกิจการงาน โดยรับรู้บัญชีเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม</p>

3. Bluebik Technology Center (India) Private Limited

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	14 มีนาคม 2565
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบดิจิทัล และให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital excellence and delivery) และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง ในประเทศอินเดีย
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 รูปี
ทุนชำระแล้ว	1,000,000 รูปี
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 รูปี
ที่ตั้งสำนักงาน	HD006 WeWork Chromium CTS No. 106/1-5, JVLR, Milind Nagar, Powai, Mumbai, Mumbai City, 400076, India
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิก โกลบอล จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 78) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 45 ของทุนจดทะเบียน

4. บริษัท ไอที-แคท จำกัด (“ไอที-แคท”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	5 กุมภาพันธ์ 2534
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Web application, Mobile application และ Network application) รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ระบบปฏิบัติการสำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลภายใต้ชื่อ “HumanOS”
ทุนจดทะเบียน	1,250,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,250,000 บาท
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	100 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 33 หมู่บ้านชวนชื่นนิโอสไฮล์ ซอยคูบอน 6 (แยก1) ถนนรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230
โทรศัพท์	02-943-1490
เว็บไซต์	www.it-cat.co.th
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ โดย บริษัท บลูบิก แอดเดนต์ จำกัด (ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียน

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

-ไม่มี-

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บลูมิก กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด ¹	28,000,123	25.72
2	นายพชร อารยะการกุล	15,010,062	13.79
3	นายปกรณ์ เจริญสกลทิพย์	8,933,156	8.20
4	นายเชิงชัย เจริญจิตเสวีวงศ์	3,210,035	2.95
5	น.ส.วรรณมน อารยะการกุล	3,195,029	2.93
6	นายชัยสิทธิ์ อารยะการกุล	2,825,029	2.59
7	BNY MELLON NOMINEES LIMITED	2,530,000	2.32
8	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพทีสไทม์แอสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	2,312,800	2.12
9	บริษัท ทีคิวเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	2,263,300	2.08
10	NORTRUST NOMINEES LIMITED-NTC-UKAI AIF NON LENDING 10PCT NON TREATY CLIENTS ACCOUNT	2,197,875	2.02
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก		70,477,409	64.73
ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ		38,404,991	35.27
รวมทั้งหมด		108,882,400	100.00
ทุนจดทะเบียน		54,441,200.00	บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว		54,441,200.00	บาท
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย		3,361	ราย
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว		3	ราย

หมายเหตุ :

* จำนวนหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนหุ้นที่ได้นับรวมหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

^{1/} บริษัท บลูมิก กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทย ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยมีผู้ถือหุ้นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายพชร อารยะการกุล	2,607,001	61.50
2	นายปกรณ์ เจริมสกุลทรัพย์	1,521,811	35.90
3	นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	110,215	2.60
รวม		4,239,027	100.00

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

(3) สัญญาหรือข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน หรืออาจมีผลกระทบต่อโอกาสและเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยที่สัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวนั้นบริษัทฯ รับทราบและร่วมลงนามด้วย

-ไม่มี -

(4) ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นของบริษัทฯ ย่อมโอนกันได้โดยเสรีโดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้น เป็นเหตุให้มีคนต่างด้าวถือหุ้นอยู่ในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

หุ้นสามัญจำนวน 108,882,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดเป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงอื่นในการออกหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงอื่นในการออกหน่วยลงทุน

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ระหว่างปี 2566 ดังนี้

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 54,441,200 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 108,882,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ชำระแล้วจำนวน 54,441,200 บาท แบ่งเป็น

ลำดับ	กรรมการบริษัทและผู้บริหาร	หุ้นสามัญ BBIK (จำนวนหุ้น)**				หมายเหตุ
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	% หุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	% หุ้น	
กรรมการบริษัท						
1	นายธนา เรียงจางวณิชะ	100,000	0.09	100,000	0.09	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	8,000	0.01	8,000	0.01	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นายครรชิต บุณะจินดา	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
3	นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
4	นายวชิษฐ์ ภาณุจนหัตถกิจ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
5	นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
6	นายพชร อารยะการกุล	16,855,062	16.86	15,010,062	13.79	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
7	นายปรกรณ์ เจริมสกุลทรัพย์	10,005,008	10.01	8,933,156	8.20	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
8	นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	699,667	0.70	626,483	0.58	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
9	นางสาวศรีเพชร ธนฐิติพันธ์*	-	0.00	5,148	0.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	6,513	0.01	
ผู้บริหาร						
1	นางสาวพิมพ์วิสาห์ เกียนศรี	-	0.00	700	0.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นางสาวปภาวี บุษะมา	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	500	0.00	
3	นางสาวนุสรา คำวัน	-	0.00	655	0.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง
4	นายสรรพพงศ์ ววิโคทิกทรัพย์	-	0.00	1,195	0.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	ไม่เปลี่ยนแปลง

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวศรีเพชร ธนฐิติพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนนางสาวสุธิดา จันทรสมบูรณ์ที่ลาออกไป โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

** นับรวมจำนวนหุ้นที่ผู้บริหารได้รับจากโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP)

1.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายจ่ายเงินปันผลบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล เงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมดในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงาน อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับสภาพคล่อง แผนการลงทุน และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทฯ ผูกพัน ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมครั้งต่อไป

นโยบายจ่ายเงินปันผลบริษัทย่อย

บริษัทย่อย มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล เงินสำรองตามกฎหมาย และเงินสำรองต่างๆ ทั้งหมดในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงาน อย่างไรก็ตาม อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับสภาพคล่อง แผนการลงทุน และแผนการดำเนินงานของบริษัทย่อย ตลอดจนเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทย่อยผูกพัน ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทย่อยเกี่ยวกับการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเพื่อพิจารณา เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ โดยต้องแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในช่วงปี 2561-2565

รายการ		2561	2562	2563	2564	2565
1. กำไรสุทธิประจำปี ^{1/}	(ล้านบาท)	19.22	32.41	41.62	66.05	87.35
2. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	(บาท)	864.30	100	93.06	1.49	0.40
2.1 เงินปันผลระหว่างกาล	(บาท)	864.30	100	-	0.98 ^{2/}	-
2.2 เงินปันผลประจำปีก่อนนิติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	(บาท)	-	-	93.06	0.375	0.40
3. จำนวนหุ้นที่จ่าย	(หุ้น)	10,000	200,000	204,080	100,000,000	108,882,400
4. รวมเงินปันผลจ่าย	(ล้านบาท)	8.64	20.00	18.99	111.00 ^{2/}	43.55
5. อัตราการจ่ายปันผล ^{3/}	(%)	44.98%	61.70%	45.63%	168.05%	50.15%

หมายเหตุ :

^{1/} กำไรสุทธิประจำปี เป็นกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

^{2/} วันที่ 11 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.98 บาท จากหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 75,000,000 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 73,500,000 บาท และจ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2564

^{3/} อัตราการจ่ายปันผลคำนวณจาก เงินปันผลจ่าย / กำไรสุทธิประจำปีหลังหักเงินสำรองต่างๆ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจรวมถึงผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้จากปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่รายงานในเอกสารนี้ อนึ่ง ปัจจัยความเสี่ยงต่อไปนี้อาจมิได้เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ หากแต่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทได้ประเมินไว้ตามสถานการณ์และข้อมูลที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ดังนั้น อาจยังคงมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทมิทราบในขณะนี้ ซึ่งอาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หรือราคาหุ้นของกลุ่มบริษัทในอนาคต

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม ดำเนินการปลูกฝัง ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยนำเสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในทุกไตรมาสต่อคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ เพื่อให้มีการจัดการความเสี่ยง และติดตามอย่างใกล้ชิด และมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ นโยบายกำหนดให้บริษัท จะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรคที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานพร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการงานด้านต่างๆ ภายในบริษัท รวมถึงได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละแผนกดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและบูรณาการควบคู่ไปกับการกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจ เพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ดังนี้



2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงจากสภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันที่สูงขึ้น

ในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ตั้งแต่การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและกำลังซื้อของผู้บริโภค ตลอดจนปัจจัยลบต่างๆ ที่ทวีความรุนแรง ตั้งแต่ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ (Geographic Risk) และความขัดแย้งระหว่างประเทศ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ยและภาวะเงินเฟ้อ ประกอบกับปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ทำให้องค์กรต่างๆ ชะลองบประมาณการใช้จ่ายลงทุน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าเป็นรายโครงการโดยการดำเนินงานในแต่ละโครงการนั้นจะใช้ระยะเวลาสั้นหรือยาว ขึ้นอยู่กับลักษณะโครงการและขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมายในระหว่างการดำเนินโครงการ โดยเฉพาะโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงาน อาจมีเหตุปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงหรือเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่จะส่งผลกระทบต่อตรงหรือโดยอ้อมต่อการดำเนินโครงการ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักดีถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มุ่งเน้นในการรักษามาตรฐานและคุณภาพของการให้บริการเพื่อรักษามาตรฐานลูกค้ารายเดิม และพัฒนามาตรฐานการให้บริการและนำเสนอนวัตกรรมที่พร้อมใช้งานใหม่ๆ เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถหาลูกค้ารายใหม่ รวมทั้งสามารถตอบสนองต่อเหตุปัจจัยภายนอกหรือสภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในทุกรูปแบบ รักษาฐานรายได้ในระยะยาว และมีการเติบโตในอนาคตอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ การพัฒนาโครงการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้จำนวนผู้ประกอบการที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีมากขึ้นในช่วงระยะที่ผ่านมา เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่เพิ่มมากขึ้น อีกทั้งบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรขนาดใหญ่มีแนวโน้มที่จะเป็นผู้ประกอบการเอง เมื่อมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ โครงการด้าน

เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้นก็กลายเป็นเป้าหมายหลักของบริษัทที่ปรึกษาข้ามชาติในการมีส่วนร่วมที่จะให้บริการให้คำปรึกษาในการพัฒนาโครงการเช่นกัน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นในด้านจำนวนบริษัทที่ปรึกษาที่อาจเป็นคู่แข่ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าปัจจุบันคู่แข่งทั้งในและต่างประเทศที่มีศักยภาพในการให้บริการที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครบวงจร และมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดียวกันกับกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนไม่มาก ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ เป็นกลุ่มลูกค้าที่พัฒนาโครงการขนาดกลางถึงโครงการขนาดใหญ่ที่ให้ความสำคัญด้านคุณภาพของงานและประสบการณ์ในการทำงานของทีมงานที่ปรึกษาและทีมงานที่เชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีเป็นหลัก โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือได้ว่าเป็นหนึ่งในผู้นำของบริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีชื่อเสียง ด้วยทีมงานผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่จะส่งมอบงานแก่ลูกค้าตามมาตรฐานสากล และมีความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นอย่างดี ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการให้คำปรึกษาทางกลยุทธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนถึง 848 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ภายใต้แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพและระบบการปฏิบัติงานที่เน้นการควบคุมคุณภาพของงานบริการในทุกๆ ขั้นตอน จึงทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีศักยภาพและจุดแข็งในการแข่งขันในการให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างเครือข่ายพันธมิตรธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศที่สามารถช่วยเสริมความแข็งแกร่งด้านประสบการณ์และบุคลากรอันเป็นการเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขันให้กับกลุ่มบริษัทฯ ในการเสนองานโครงการต่างๆ อีกด้วย รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ มีอัตราค่าบริการที่ปรึกษาต่ำกว่าบริษัทที่ปรึกษาข้ามชาติ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีประสบการณ์ในการให้บริการกลุ่มลูกค้าหลักในอุตสาหกรรมที่สำคัญเช่น กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มประกันภัย และกลุ่มเทคโนโลยี

สารสนเทศ เป็นต้น อย่างต่อเนื่อง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความไว้วางใจจากลูกค้าในการให้บริการเป็นที่ปรึกษาของกลุ่มบริษัท ส่งผลให้ความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทในการให้บริการองค์กรในกลุ่มดังกล่าวมีมากขึ้น

2.2.2 ความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2561-2563 บริษัทฯ มีการทำสัญญาเพื่อให้บริการแก่ลูกค้ารายใหญ่ซึ่งมีสัดส่วนรายได้การให้บริการเกินร้อยละ 30 ของรายได้จากการขายและบริการในแต่ละปี แต่ในปี 2565 ลูกค้ารายใหญ่ที่สุดเป็นลูกค้ารายใหม่ และมีสัดส่วนรายได้อยู่ที่ร้อยละ 16 ของรายได้รวม และในปี 2566 ลูกค้ารายใหญ่ที่สุด มีสัดส่วนรายได้อยู่ที่ร้อยละ 21 ของรายได้รวม

จากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทมีความสามารถในการหาลูกค้ารายใหม่มาเพิ่มเติมนอกจากนี้ยังได้ขยายฐานลูกค้าที่มีความหลากหลายในด้านของประเภทของธุรกิจเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย ส่งผลให้ความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ของกลุ่มบริษัท ลดลงอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท มีนโยบายที่จะกำหนดกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นลูกค้ารายใหญ่ซึ่งอาจเป็นลูกค้าใหม่หรือลูกค้าเก่าเพื่อเป็นรายได้หลักรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของรายได้จากการขายและบริการในแต่ละปี เพื่อให้การแผนการทำงาน การจัดการทรัพยากรเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกลุ่มบริษัท มีแผนที่จะขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าหลักในอุตสาหกรรมที่สำคัญ เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มประกันภัย กลุ่มค้าปลีกและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัท มีหน่วยงานที่จะไปวิเคราะห์และวางแผนการรับงานหรือติดต่อประมูลงานโครงการใหม่เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคาดว่าจะทำให้กลุ่มบริษัท มีรายได้จากลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งลูกค้ารายใหญ่ที่กลุ่มบริษัท ให้บริการ ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมสถาบันการเงินประกันภัยและค้าปลีกชั้นนำของประเทศไทย ซึ่งมีแผนการในการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้กลุ่มบริษัท เชื่อว่ากลุ่มบริษัท จะยังคงได้รับงานจากลูกค้ารายใหญ่อีกต่อไปได้อีกในอนาคต นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท ยังจัดให้มี

การประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ รวมถึงการจัดงานพบปะผู้สื่อข่าว เพื่อเพิ่มการรับรู้ต่อแบรนด์ (Brand awareness) ของลูกค้ากลุ่มบริษัท มากขึ้น รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้นทางกลุ่มบริษัท เชื่อว่าจะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวได้เป็นอย่างดี และมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของของกลุ่มบริษัท

2.2.3 ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

เนื่องจากกลุ่มบริษัท ให้บริการแก่ลูกค้าเป็นรายโครงการซึ่งจะมีระยะเวลาการให้บริการตั้งแต่ 3 เดือน-3 ปี แตกต่างกันไปตามขอบเขตงานของแต่ละโครงการ ดังนั้นกลุ่มบริษัท จึงอาจจะมีความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้หากกลุ่มบริษัท ไม่สามารถหาลูกค้ารายใหม่เพิ่มเติมได้ทันเวลาเมื่อโครงการที่มีอยู่สิ้นสุดลง หรือกลุ่มลูกค้าปัจจุบันไม่มีแผนการว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการชะลอการว่าจ้างงานหรือการที่ลูกค้ายกเลิกงาน อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท มีแผนในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยการรักษามาตรฐานและคุณภาพการให้บริการเพื่อรักษาฐานลูกค้ารายเดิมที่จะพิจารณาเลือกใช้บริการต่อไปอีกในอนาคต รวมทั้งกลุ่มบริษัท ยังพยายามขยายฐานลูกค้ารายใหม่ในอุตสาหกรรมที่หลากหลายเพื่อลดผลกระทบจากวัฏจักรตลาดในแต่ละอุตสาหกรรม นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังมุ่งเน้นการพัฒนาการให้บริการที่จะสามารถรักษาฐานรายได้ในระยะยาว (Recurring income) ให้มากขึ้น เช่น การให้บริการเอาต์ซอร์ส (outsource as a service) และการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ทางเทคโนโลยีต่างๆ อีกทั้งบริษัท ยังมีแผนจะขยายธุรกิจเข้าสู่โอกาสหรือการลงทุนใหม่ๆ ที่สามารถสร้างการเติบโตของกลุ่มบริษัท อย่างยั่งยืน เช่น การลงทุนในกิจการร่วมค้าที่มีโอกาสทางธุรกิจในระยะยาว เป็นต้น นอกจากนี้ ณ สิ้นปี 2566 กลุ่มบริษัท มีรายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับการที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นจำนวนประมาณ 709.18 ล้านบาท ซึ่งแสดงให้เห็น

เห็นว่าปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีโครงการรอการรับรู้รายได้อยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวได้

ทั้งนี้ ด้วยคุณภาพการให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อลูกค้าได้อย่างครบวงจร ทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากลุ่มผู้ประกอบการจะพิจารณาบริษัทฯ เป็นตัวเลือกที่สำคัญหากต้องการใช้บริการ อีกทั้ง ด้วยทิศทางและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจที่มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้มากขึ้น ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ จึงยังมีโอกาสในการเติบโตที่ดีเช่นกัน

2.2.4 ความเสี่ยงในการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมทุนและกิจการร่วมทุน

บริษัทฯ ได้มีการขยายกิจการผ่านการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมทุนต่างๆ ทุกรูปแบบ ในการลงทุนย่อมมีความเสี่ยงที่ประกอบการของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมทุนอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งในส่วนงบรายได้และกำไรกลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักดีถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว จึงได้กำหนดการเข้าลงทุนตามนโยบายในการลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน รวมถึงกิจการที่สนับสนุนกิจการหลักของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อีกทั้งมีการกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมและกำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมทุนอย่างใกล้ชิด รวมทั้งการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมทุนมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

และยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

2.2.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

สภาพคล่องทางการเงินเป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจที่ปรึกษาที่จะต้องมีความคล่องตัวเพียงพอเนื่องจากค่าใช้จ่ายหลักของกลุ่มบริษัทฯ คือค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นประจำและต่อเนื่อง และไม่สามารถค้างจ่ายหรือเลื่อนการชำระได้ในขณะที่รายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ มาจากรายได้จากการให้บริการตามสัญญา และสามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการตามสัญญาได้ต่อเนื่องเมื่อการดำเนินงานโครงการตามสัญญาบรรลุความสำเร็จตามเวลาหรือเงื่อนไขที่กำหนด ซึ่งความล่าช้าอันเนื่องมาจากผู้ว่าจ้าง เช่น การพิจารณาอนุมัติต่างๆ ที่ละเอียดและซับซ้อน เป็นปัจจัยหลักที่ทำให้การเรียกเก็บเงินค่าบริการหรือค่าจ้างตามสัญญาไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ เหตุการณ์ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ ต้องแบกรับต้นทุนค่าใช้จ่ายต่างๆ จนอาจทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่ไม่สอดคล้องกับกระแสเงินสดที่จะได้รับ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดในกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ได้ และทำให้กลุ่มบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่เงินทุนหมุนเวียนมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

หากพิจารณาสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาตั้งแต่ปี 2564-2566 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio) เท่ากับ 6.32 เท่า 4.51 เท่า และ 3.82 เท่า ตามลำดับ รวมทั้งมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2564-2566 เท่ากับ 80.62 ล้านบาท 48.65 ล้านบาท และ 48.27 ล้านบาท ตามลำดับ จะเห็นได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง และมีกระแสเงินสดอยู่ในระดับสูง นอกจากนี้ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สามารถใช้แหล่งเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อบริหารสภาพคล่อง โดยไม่เคยมีการผิดนัดชำระหนี้สั้นกับเจ้าหนี้หรือสถาบันการเงินแต่อย่างใด เนื่องจากจำนวนเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินในแต่ละปีของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในระดับต่ำ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านนี้เป็นอย่างดี จึงได้หาแนวทางป้องกันโดยการพิจารณาและประเมินคุณภาพลูกค้าก่อนเข้าประมูลงานหรือก่อนเข้ารับงาน เมื่อรับงานหรือประมูลงานได้แล้ว กลุ่มบริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามสัญญาบริการอย่างเคร่งครัด เพื่อให้สามารถมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพ ตามกรอบเวลาที่กำหนดให้แก่ลูกค้าได้ เพื่อลดปัญหาข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการชำระเงินค่าจ้างงวดงานหรือค่าจ้างของลูกค้า รวมถึงการจัดทำแผนงบประมาณประจำปีโดยมีการตั้งเป้ารายได้และโครงการที่จะเข้าประมูลงานล่วงหน้า เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผนการรับงานหรือติดต่อประมูลงานโครงการใหม่ให้สอดคล้องกับโครงการที่จะทยอยจบและสร้างความต่อเนื่องของรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบกับการจัดทำรายงานประมาณการกระแสเงินสดรับและจ่ายประจำเดือน เพื่อพิจารณาวิเคราะห์ถึงสภาพคล่องอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะเข้าประมูลงานที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยสร้างกระแสเงินสดให้กับกลุ่มบริษัทฯ ในทุกช่วงเวลา ดังนั้นกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่า จะสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวได้เป็นอย่างดี และมีความมั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของของกลุ่มบริษัทฯ

2.2.6 ความเสี่ยงด้านการบริหารโครงการ

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษา กลยุทธ์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีลักษณะการดำเนินงานให้บริการที่เป็นโครงการ ดังนั้น จึงอาจมีความเสี่ยงในกรณีที่ดำเนินงานไปแล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนดทำให้โครงการเกิดความล่าช้า รวมถึงไม่สามารถรับรู้รายได้จากการบริการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ เพราะความล่าช้า หรือลูกค้าไม่ชำระค่าบริการจนกว่าจะได้รับบริการตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือระบุไว้ในสัญญา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง รวมไปถึงการบริหารสภาพคล่อง และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดทำแผนการดำเนินโครงการ มีการติดตามและประเมินผล

ความคืบหน้าของโครงการอย่างสม่ำเสมอ ร่วมกับการประสานงานที่ดีกับลูกค้าเพื่อให้สามารถระบุปัญหาและลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ หากโครงการใดที่พบปัญหาการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแผน กลุ่มบริษัทฯ จะมีการพิจารณาทบทวนเพิ่มเติมเพื่อหาแนวทางการแก้ไข

2.2.7 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

เนื่องจากการดำเนินธุรกิจที่ปรึกษากลยุทธ์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่เน้นการให้บริการด้วยความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขา เช่น สาขาบริหารธุรกิจ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาการเงิน เป็นต้น ความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ นั้น จึงขึ้นอยู่กับ การคัดเลือกสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่ดี และเหมาะสมมาทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นปัจจัยหลักสำคัญปัจจัยหนึ่งในองค์กร โดยเฉพาะบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปธุรกิจด้วยดิจิทัล (Digital transformation) ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีจำนวนน้อย เป็นกลุ่มเฉพาะที่มีอยู่อย่างจำกัด และมีการแข่งขันในด้านบุคลากร กลุ่มบริษัทฯ จึงต้องมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดนโยบายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม ทั้งในระยะสั้นและยาว รวมถึงนโยบายการรักษาบุคลากรให้ทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว ดังนั้น การขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามสัญญาที่ไว้ไว้กับลูกค้า หรืออาจส่งผลให้ไม่สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านและความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและความสามารถในการแข่งขัน กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนโครงสร้างองค์กร มีการวางแผนด้านอัตราค่าจ้างที่ชัดเจนเพียงพอและเหมาะสม โดยพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงานสรรหาและ

คัดเลือกบุคลากร เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพมา
ร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างทันเวลา สอดคล้องกับ
ทิศทางการเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งช่องทางหลัก
ในการสรรหาบุคลากร ได้แก่ 1) การประกาศรับสมัคร
ผ่านช่องทางออนไลน์ และออนไลน์ของกลุ่มบริษัทฯ 2) การใช้บริการบริษัทจัดหาทรัพยากรบุคคล 3) การทำ
กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing)
กับมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ 4) การแนะนำจาก
พนักงานภายในกลุ่มบริษัทฯ เอง และ 5) Campaign
ต่างๆ เช่น Management Consulting Accelerator
Program (MCAP) เป็นต้น ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ
ประชาสัมพันธ์แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ (Employer
Branding) ผ่านโซเชียลมีเดียเพื่อเป็นช่องทางในการ
สื่อสารภาพลักษณ์และวัฒนธรรมขององค์กร ช่วยสร้าง
ความได้เปรียบด้านกระบวนการสรรหาทรัพยากรบุคคล
ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ในแง่มุมที่หลากหลาย ทั้งการดึงดูด
(attract) สรรหา (recruit) และรักษาคนเก่งไว้กับองค์กร
(retain) อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการ
พัฒนาความรู้ของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดทำ
แผนพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรในสายงานระดับ
ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
อย่างเป็นระบบ โดยการอบรมแก่บุคลากรทั้งเชิงทฤษฎี
ด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งให้พนักงาน
ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อเพิ่มทักษะความสามารถในการ
แก้ปัญหา และเพิ่มความสามารถของการให้บริการกับ
ลูกค้า ตลอดจนเสริมสร้างความรู้สึผูกพันและสภาพ
แวดล้อมในการทำงาน สร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็น
ทีม เสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับ
ในกลุ่มบริษัทฯ และสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการระดม
ความคิดและร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว ตลอดจนมีการ
กำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวเงิน และสวัสดิการให้แก่
บุคลากรอย่างเหมาะสม รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดทำ
กลยุทธ์ในการรักษานักงานในองค์กร (Employee
Retention) โดยมีการวิเคราะห์ถึงความพึงพอใจของ
พนักงาน (Employee Satisfaction) และบุคลากรที่มี
ความเสี่ยงในการออกจากองค์กร เพื่อหาแนวทางในการ
จัดการตามความเหมาะสมของแต่ละบุคคล รวมทั้งจัดทำ
แผนการประเมินกลุ่มพนักงานที่มีความสามารถและผล

งานที่โดดเด่น ให้มีโอกาสเติบโตในหน้าที่สายการงาน รวมถึงออกแบบวิธีการพัฒนาสำหรับกลุ่มพนักงานที่มีผล
ประเมินตามที่คาดหวังหรือต่ำกว่าที่คาดหวังอย่างเหมาะสม รวมถึงการจัดให้มีโครงการ Employee Joint
Investment Program (EJIP) ต่อพนักงานของกลุ่ม
บริษัทฯ ซึ่งจะช่วยสร้างแรงจูงใจการทำงานให้แก่บุคลากร
ของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้องค์กรสามารถรักษานักงาน
ที่มีความสามารถ และมีการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ มีการเติบโตอย่าง
ต่อเนื่อง รวมทั้งจำนวนพนักงานที่มีเพิ่มขึ้นจาก 174 คน
ในปี 2564 เป็น 299 คน ในปี 2565 และ 848 คน ในปี 2566

2.2.8 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มกรรมการและ ผู้บริหารระดับสูง

กลุ่มบริษัทฯ มีการพึ่งพิงกลุ่มผู้บริหารระดับสูง
ที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยเฉพาะ
อย่างยิ่ง นายพรธรรมาการกุล ซึ่งดำรงตำแหน่งประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) นายปกรณ์ เจริญสกุลทิพย์ ซึ่ง
ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
(CTO) โดยผู้บริหารทั้งสองท่านเป็นผู้ก่อตั้งและเป็น
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงนายพิพัฒน์
ประภาพรรณพงศ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ
กลุ่มบริษัทฯ และเป็นผู้บริหารสำคัญ ซึ่งทั้งสามท่าน ถือ
ได้ว่าเป็นผู้บริหารที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการ
วางแผนกลยุทธ์ด้านธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศแบบ
ครบวงจร และเป็นผู้ควบคุมการทำงานให้มีมาตรฐาน
ระดับสากลและตรงตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งเป็น
หนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้เกิดการเติบโตและการขยาย
ตัวทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับ
สูงดังกล่าวยังเป็นผู้กำหนดทิศทางในการประกอบธุรกิจ
ของกลุ่มบริษัทฯ อีกด้วย ทั้งนี้ ความสำเร็จทางธุรกิจของ
กลุ่มบริษัทฯ ในอนาคตจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของ
กลุ่มบริษัทฯ ในการรักษาผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวให้อยู่
กับกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การสูญเสีย
ผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวโดยไม่สามารถหาผู้บริหาร
ที่เหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อ
การบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคคลใดบุคคลหนึ่งมากเกินไป กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดโครงสร้างองค์กรใหม่ให้มีการกระจายอำนาจ ไม่พึ่งพิงการตัดสินใจของผู้บริหารหลักทั้งสามท่าน โดยจะมีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และทีมผู้บริหาร เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ และตัดสินใจเรื่องต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงผู้บริหารหลักดังกล่าว

กลุ่มบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจที่ปรึกษา กลยุทธ์ทางธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทยที่สามารถรับงานที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างหลากหลาย ซึ่งนับเป็นข้อดีในการสร้างความท้าทายใหม่ๆ และการเรียนรู้ให้กับผู้บริหารระดับสูงจนถึงบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในระดับกลางและระดับล่าง กลุ่มบริษัทฯ จึงเชื่อว่าจะสามารถรักษากลุ่มผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวได้อีกทั้งกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการให้สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม อีกทั้ง ผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ร่วมก่อตั้งกลุ่มบริษัทฯ และทำงานภายใต้กลุ่มบริษัทฯ มาอย่างยาวนาน จึงมีความผูกพัน และพร้อมที่จะร่วมผลักดันให้กลุ่มบริษัทฯ เติบโตไปอย่างต่อเนื่องในอนาคต

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีกระบวนการวางแผนเพื่อให้งานในตำแหน่งงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง (Succession plan) โดยให้มีการเตรียมความพร้อมของผู้บริหารระดับกลาง เพื่อให้มีความสามารถและความพร้อมในการที่จะเข้ามารับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในอนาคต รวมทั้งมีหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเป็นมืออาชีพ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และ/หรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

ในการสรรหา/คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่งงาน โดยเมื่อตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ กลุ่มบริษัทฯ จะมีระบบจัดการให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้บุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาสรรหาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

2.2.9 ความเสี่ยงในความปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นอย่างยิ่ง รวมถึงข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ เช่น ข้อมูลลูกค้าของบริษัท ที่นำมาใช้ในการให้บริการลูกค้า หากข้อมูลดังกล่าวสูญหาย หรือรั่วไหลไปสู่บุคคลภายนอก หรือคู่แข่งอื่น จะส่งผลกระทบต่อทางลบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ได้ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติในนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และเพื่อป้องกันการสูญหายหรือรั่วไหล เช่น การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล การจำกัดการนำข้อมูลออกไปใช้งาน เป็นต้น โดยประกาศให้พนักงานทั่วไปได้รับทราบ และจัดอบรมให้กับพนักงานที่เข้าใหม่พร้อมกับการปฐมนิเทศ เพื่อให้เข้าใจในนโยบายดังกล่าว รวมถึงจัดให้มีแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ระบบสำรองและกู้คืนข้อมูลสารสนเทศ และระบบการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2.2.10 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งลักษณะของธุรกิจดังกล่าวมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถติดตามได้ทันต่อสภาวการณ์เปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม หรือพัฒนาบุคลากรให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีดังกล่าวได้อย่างทันทั่วถึง อาจส่งผลให้ผลงานที่ผลิตออกมามีคุณภาพไม่สูงพอ หรืออาจใช้เวลาในการดำเนินการมากเกินไปจนความจำเป็น อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ มีแนวทางในการลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดังกล่าว โดยการติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด และปรับตัวให้ทันตามการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี รวมทั้งเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่อยู่ในความต้องการของตลาด เพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจหรือป้องกันการเสียเปรียบคู่แข่ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการสนับสนุนให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ได้เรียนรู้การใช้งานเทคโนโลยีสมัยใหม่อยู่เป็นประจำ เพื่อพัฒนาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ ให้ทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป

2.2.11 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

ในโลกยุคดิจิทัล ข้อมูลกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ บริษัทต่างๆ สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจ ส่งผลให้หลายธุรกิจพยายามเก็บข้อมูลทุกอย่าง เพื่อนำมาต่อยอดและสร้างประโยชน์แก่ธุรกิจ ในอนาคตจนบางครั้งอาจจะเกิดความเป็นส่วนบุคคลของผู้บริโภค ซึ่งอาจเข้าข่ายความผิดตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ชื่อเสียงของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมุ่งเน้นในการให้ความสำคัญ และความสำคัญถึงสิทธิข้อมูลส่วนบุคคล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในความเป็นส่วนตัว ที่ต้องได้รับความคุ้มครองตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ด้วยเหตุนี้

บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ โดยครอบคลุมตั้งแต่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล มาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูล เพื่อให้การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เป็นไปอย่างเหมาะสม ไม่ละเมิดความเป็นส่วนบุคคล และเป็นไปตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 กำหนดไว้

2.2.12 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องบรรษัทภิบาลที่ดีและกระบวนการควบคุมภายในที่รัดกุม พร้อมกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจนและเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

ด้านการป้องกันและบริหารความเสี่ยงจากการทุจริต บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและติดตามกระบวนการทำงานที่สำคัญที่อาจเกิดการทุจริตได้ โดยมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงและสุ่มตรวจสอบ เพื่อสอบยืนยันความถูกต้องของการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและป้องกันการกระทำที่อาจเป็นการทุจริตได้ พร้อมทั้งมีช่องทางสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต (Whistleblower) ได้โดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์ตามกระบวนการที่เป็นระบบ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน

2.2.13 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

จากความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจที่กลุ่มบริษัทฯ ต้องเผชิญกับความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก รวมไปถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงาน กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ติดตามประเด็นการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่สำคัญ

ตลอดจนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถเตรียมแผนบริหารความเสี่ยง ประเมินผลกระทบ และหาวิธีการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึง นำเสนอผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาให้ความเห็นหรือมอบนโยบายการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลกระทบกับบริษัทฯ และแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังนี้

- ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์
บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการที่ปรึกษา ด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันแบบครบวงจร รูปแบบในการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงาน จึงเป็นการพึ่งพิงเทคโนโลยีเป็นส่วนสำคัญ รวมถึงแนวโน้มการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์ และส่วนงานต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น เช่น การโจมตีระบบเครือข่าย การทำลายข้อมูลโดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ผิด ภัยคุกคามเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงภัยคุกคามดังกล่าว ซึ่งมีความหลากหลาย ซับซ้อน และมีผลกระทบ ที่รุนแรงมากยิ่งขึ้น จึงได้ดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อลดผลกระทบและโอกาสเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว โดยเริ่มจากมีนโยบาย เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงแผนรับรอง สถานการณ์ฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการ ล้มเหลวของระบบ โดยสำรองระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมความปลอดภัย ของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การตรวจทาน การให้สิทธิตามกำหนดระยะเวลาการสำรอง ข้อมูลและการออกแบบการกู้คืนข้อมูลจาก

เหตุขัดข้องหรือภัยพิบัติที่ไม่คาดคิด ตลอดจน การตรวจจับการเข้าถึงเครือข่ายโดยผู้ไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น

2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

2.3.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ลงทุนที่มีถิ่นที่อยู่นอก ประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการ ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของกลุ่มบริษัทฯ ตามสัดส่วน (Rights Offering) ในอนาคต

ในอนาคตกลุ่มบริษัทฯ อาจมีการออกหลักทรัพย์ ใหม่โดยการเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ แก่ผู้ถือหุ้น เดิมของกลุ่มบริษัทฯ ตามสัดส่วน (Rights Offering) หรือ กรณีที่คล้ายคลึงกัน กลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิใช้ดุลยพินิจ กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เพื่อการได้มาซึ่งสิทธิดังกล่าว โดยกลุ่มบริษัทฯ อาจเลือกที่จะไม่เสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นของ กลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้ กฎหมายที่ใช้บังคับ กลุ่มบริษัทฯ อาจถูกห้ามมิให้เสนอ ขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น กลุ่มบริษัทฯ ไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. person) ตามความหมายตามกฎหมาย Regulation S ภายใต้ Securities Act ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 เว้นแต่ (ก) มี แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ที่มีผล ใช้บังคับภายใต้ Securities Act ของประเทศสหรัฐอเมริกา ดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้ Securities Act ของประเทศ สหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือ ข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศ อาจทำให้ ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วน ได้ซึ่งอาจลดสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียน หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ ในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุน ต่างประเทศสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน ตามสัดส่วน (Rights Offering) เมื่อกลุ่มบริษัทฯ จะ ดำเนินการเสนอขายหุ้นสามัญในอนาคต

2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการรวม 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของ บริษัทฯ มีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทยังประกอบด้วย

ทั้งหมด 9 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใส ได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนั้นแล้ว กลุ่มบริษัทได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้นๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานโดยคำนึงถึงหลักบรรษัทภิบาล และพิจารณาถึงผลกระทบต่อด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ เพื่อยกระดับบริษัทฯ ให้เป็นบริษัทที่มีคุณภาพ มีความโปร่งใส สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงในทุกสถานการณ์ โดยการพัฒนาดังกล่าวต้องมีความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างพลังขับเคลื่อนให้ธุรกิจและเศรษฐกิจในภาพรวมของประเทศ

ดังนั้น เป้าหมายสูงสุดของการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ จึงไม่ได้ให้ความสำคัญกับการเติบโตทางเศรษฐกิจเท่านั้น แต่ยังพิจารณาปัจจัยผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นกรอบในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัท

ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในทุกระดับ พร้อมให้การสนับสนุนต่อชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นส่งเสริมการพัฒนาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของชุมชนในระยะยาวตามหลักการและแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ด้วยความมุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) ให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และมาตรฐานสากลต่างๆ ในปี 2566 บริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้ครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งธุรกิจในปัจจุบัน และธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นตามกลยุทธ์ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility หรือ CSR) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีเจตนาแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปด้วยความรับผิดชอบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และเกิดความยั่งยืนในการลงทุนระยะยาว พร้อมกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ ควบคู่กันไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดทิศทางและแนวทางปฏิบัติด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยเห็นชอบให้สร้างความสมดุลตามมิติเศรษฐกิจ (Economy) สังคม (Sociality) และสิ่งแวดล้อม (Environmental) ในการขับเคลื่อนไปสู่องค์กรที่ยั่งยืน (Sustainable Organization) ให้ถือว่าความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการดำเนินธุรกิจโดยปกติและกำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืนตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรมมีจรรยาบรรณทางธุรกิจ การแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาค การเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อพนักงาน

อย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อลูกค้า ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม การพัฒนาชุมชนและสังคม และการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจบนพื้นฐานของการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม นำไปสู่การตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้บูรณาการงานด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ในการสร้างคุณค่าร่วมตามเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในการปรับเปลี่ยนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจและสังคม ผ่านกระบวนการดำเนินธุรกิจที่เอื้อให้บุคลากรสร้างสรรคงานที่มีคุณค่า ผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ นำไปสู่การสร้างศักยภาพในการแข่งขันต่อความท้าทายทางธุรกิจที่จะเกิดในอนาคตและรองรับปัจจัยความเสี่ยงระยะยาวในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึง และทันเหตุการณ์ นำไปสู่ความร่วมมือในการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้อย่างยั่งยืน ตามรายละเอียด ดังนี้



ทิศทางกลยุทธ์

ทิศทางกลยุทธ์

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก
- ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า



ด้านสังคม

- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี
- ปฏิบัติที่ดีด้านแรงงาน และส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของบุคลากร
- สร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า
- สร้างคุณค่าร่วมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม



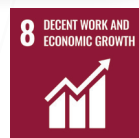
ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

- ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรม
- การพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า



- สร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า

- สร้างคุณค่าร่วมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม



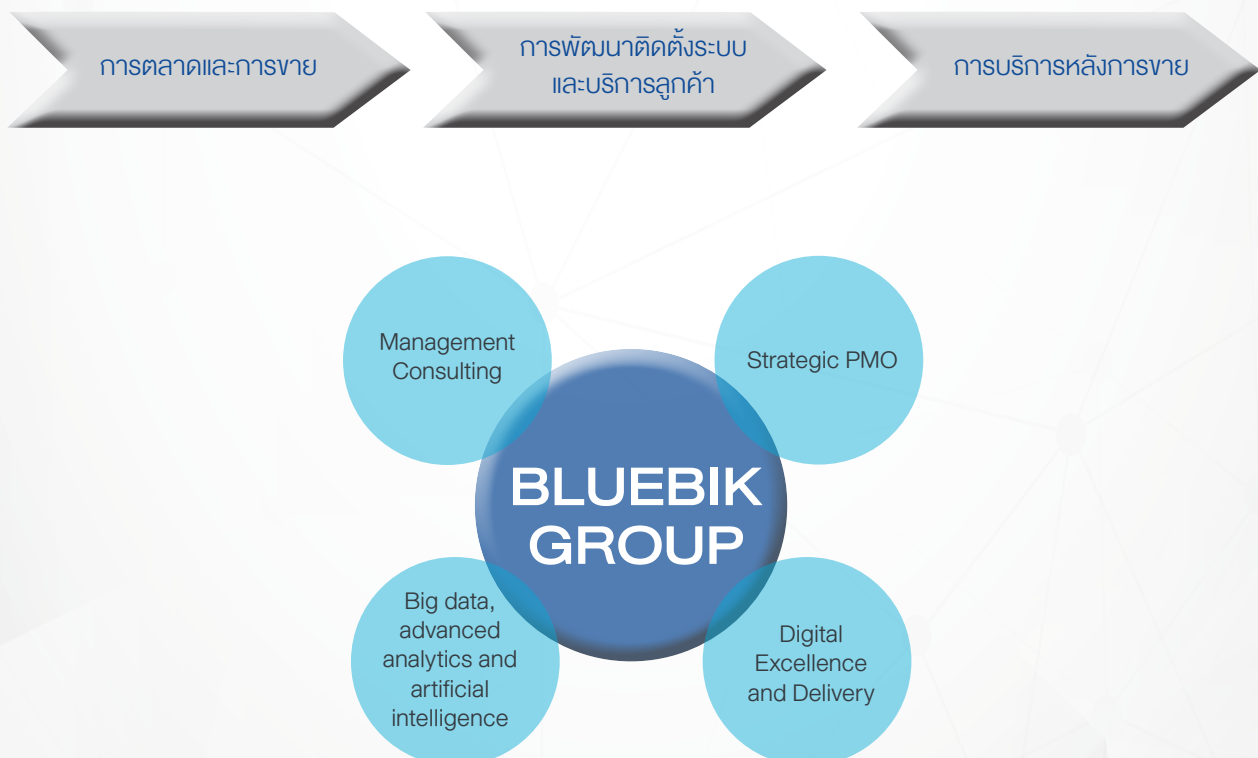
ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เริ่มต้นศึกษาและกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืน และวางแผนดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่บริษัทฯ กำหนด

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัทฯ ดำเนินการส่งมอบคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานของการปรับเปลี่ยนบริบททางเทคโนโลยี บริบทองค์กร บริบทสังคมในการขับเคลื่อนธุรกิจของประเทศไทย เศรษฐกิจดิจิทัลผ่านนวัตกรรมเทคโนโลยี และการสร้างสรรค์กระบวนการดำเนินธุรกิจให้มีการเปลี่ยนแปลงตั้งแต่รากฐานขององค์กรไปจนถึงกระบวนการส่งมอบให้ลูกค้า อาทิ การออกแบบ ติดตั้ง ระบบวางแผน ทรัพยากรองค์กร การบริหารจัดการ ความสัมพันธ์กับลูกค้า การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า การวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ นำไปสู่การสร้างคุณค่าใหม่ๆ ให้กับลูกค้าจากการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาต่อยอดธุรกิจสร้างโมเดลธุรกิจใหม่ แหล่งรายได้ใหม่ ทั้งในมุมมองฟังก์ชันและประสบการณ์การใช้งานเพื่อก้าวสู่การเป็น “ธุรกิจดิจิทัล”

บริษัทฯ เชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียและพิจารณาเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่สำคัญครอบคลุมถึงองค์กร เศรษฐกิจ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นแนวทางให้บริษัทฯ สามารถสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ซึ่งในการดำเนินธุรกิจสามารถแบ่งออกได้ เป็น 4 ส่วนงานธุรกิจหลัก ประกอบด้วย 1. การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการจัดการ (Management Consulting; MC) 2. การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic PMO; PMO) 3. การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery; DX) และ 4. การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence; AI)



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จากความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ความเกี่ยวข้อง และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่าการปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย คือรากฐานที่สำคัญในการพัฒนา และสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ พร้อมได้สำรวจและรวบรวมความคาดหวังและ

ข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย และนำประเด็นความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้จากการสำรวจมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร และดำเนินการตอบสนองให้สอดคล้องต่อความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย และยังเป็นการสร้างศักยภาพในการแข่งขันและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโต อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มีการสร้างการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารภายในองค์กร ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือหัวหน้าแผนก เช่น การประชุมต่างๆ - แบบสำรวจความพึงพอใจ (ปีละ 1 ครั้ง) - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การฝึกอบรม - การสื่อสารผ่านช่องทาง Social media เช่น Facebook และ website - กิจกรรมภายในองค์กรร่วมกับพนักงาน - รายงานประจำปี - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน - การจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ - ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เป็นธรรม - การเป็นผู้นำธุรกิจด้านเทคโนโลยี (การเติบโตของธุรกิจ) - การทำงานและรับรองคุณภาพของอุปกรณ์สำนักงาน - ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร - ความรับผิดชอบต่อสังคม (การเพิ่มโอกาสให้ผู้เข้าถึงดิจิทัล) - ส่งเสริมธรรมาภิบาล - การบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีช่องทางให้พนักงานส่งความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียน เช่น การแจ้งเบาะแส ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานทุกปี - ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย - คิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถสร้างคุณค่าทางสังคมและสิ่งแวดล้อม - กำหนดกลยุทธ์การนำเสนอคุณค่าของพนักงาน เช่น ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ที่ยุติธรรม โอกาสในการพัฒนาและความก้าวหน้า (การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ) และวัฒนธรรมองค์กร - พัฒนาอุปกรณ์ในสำนักงานเพื่อรองรับการทำงานภายใน - สร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้สำหรับแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - สามารถดึงดูด และรักษาพนักงาน ที่มีความสามารถ - เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานให้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท - มีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและยืดหยุ่น สอดคล้องกับพนักงาน - มีกลไกการร้องทุกข์และแจ้งเบาะแส - รักษาความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับพนักงาน - สร้างจิตสำนึกและพฤติกรรมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคมให้กับพนักงาน - เป็นผู้นำธุรกิจในตลาดสาขาระบบเทคโนโลยี - มีความรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับแนวโน้มในอนาคต - มีระบบข้อมูลที่มีประสิทธิภาพเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับลูกค้า - ข้อตกลงร่วมกับลูกค้า - จรรยาบรรณลูกค้าธุรกิจ - การฝึกอบรมและให้คำปรึกษา - การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย - รายงานประจำปี - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างโอกาสทางการตลาด - การจัดการระบบสารสนเทศ - การให้คำปรึกษาทางธุรกิจ - การเติบโตของธุรกิจ (ในบริการต่างๆ) - ความปลอดภัยทางไซเบอร์ - ความไว้วางใจและความซื่อสัตย์ต่อลูกค้าทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การสื่อสารจรรยาบรรณลูกค้าธุรกิจ - การประเมินความเสี่ยงลูกค้า - การฝึกอบรมและบริการให้คำปรึกษา - การพัฒนา Platform ในการปฏิบัติการและข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความปลอดภัยทางไซเบอร์ 	<ul style="list-style-type: none"> - การปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์และสร้างความน่าเชื่อถือในห่วงโซ่คุณค่า - การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางธุรกิจ - การรักษาความไว้วางใจและความสัมพันธ์ระยะยาว กับลูกค้า - ระบบปฏิบัติการ/แพลตฟอร์มที่มีประสิทธิภาพ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับลูกค้า - การทำข้อตกลงและเงื่อนไขร่วมกับลูกค้า - การสัมภาษณ์ และสำรวจความพึงพอใจ - การเยี่ยมลูกค้า - การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย - รายงานประจำปี - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - ช่องทางการร้องเรียน และให้คำแนะนำ 	<ul style="list-style-type: none"> - การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ - การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการ - ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า - การพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) - สร้างช่องทางที่สะดวกและรวดเร็วให้ลูกค้า ติดต่อ/ร้องเรียน/ให้คำแนะนำ - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าทุกปี - บูรณาการระบบข้อมูล/ฐานข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อสรรหาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า - กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของข้อมูลเป็นอันดับแรก 	<ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการอย่างมีคุณภาพและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล - การลดและป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ที่อาจจะเกิดขึ้น - การรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าและผู้ที่มีโอกาสเป็นลูกค้าในอนาคต
นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความเชี่ยวชาญและประสิทธิภาพของธุรกิจ - การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ - การอภิปรายและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร - การสานสัมพันธ์ผู้มีส่วนได้เสีย - รายงานประจำปี - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูล - การเติบโตของธุรกิจ - ผลการดำเนินงานที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว - กิจทางธุรกิจที่ชัดเจน (วิสัยทัศน์ แผน นโยบาย) - มีพนักงานที่มีความสามารถ - ความรับผิดชอบต่อสังคม (การเพิ่มโอกาสให้ผู้ใช้เข้าถึงดิจิทัล) 	<ul style="list-style-type: none"> - การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน - การวิเคราะห์และจัดทำเอกสารข้อมูลทุกไตรมาสเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับนักลงทุน - สื่อสารวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางที่ชัดเจน - แลกเปลี่ยนความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ เช่น กิจกรรมและเฟสบุ๊คไลฟ์ - การสร้างสรรคผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด - กำหนดจุดเด่นของธุรกิจในตลาดเพื่อเอาชนะคู่แข่ง - พัฒนาระบบไอที/แพลตฟอร์มและความปลอดภัยในฐานข้อมูล - การปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างความมั่นใจและความไว้วางใจให้กับผู้ถือหุ้น - เป็นธุรกิจชั้นนำในด้านเทคโนโลยี - การเพิ่มโอกาสและผลประโยชน์ทางธุรกิจ - การพัฒนาระบบปฏิบัติการและ Platform ที่มีประสิทธิภาพ - การกำหนดดูแลกิจการที่ดี

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
พันธมิตรทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - การให้ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจ - การประชุม - การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย - รายงานประจำปี - จรรยาบรรณคู่ความร่วมมือทางธุรกิจ - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเติบโตของธุรกิจ - การให้ความสำคัญต่อการให้ลูกค้าเป็นศูนย์กลาง - ทิศทางการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน - ความปลอดภัยทางไซเบอร์ - ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงหรือแผนสำรองเพื่อเปลี่ยนความเสี่ยงให้เป็นโอกาส - สื่อสารวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และทิศทางที่ชัดเจน - ให้ความสำคัญกับความต้องการของลูกค้าและคุณภาพของสินค้า/บริการ - ยางธุรกิจ (เช่น การร่วมทุน) เพื่อคิดค้นและปรับปรุงผลิตภัณฑ์ (ใหม่) - การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 	<ul style="list-style-type: none"> - การได้ร่วมมือกับพันธมิตรใหม่ๆ ที่มีศักยภาพ เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ - การรักษาความเชื่อมั่นให้กับพันธมิตรทางธุรกิจ - เป็นธุรกิจชั้นนำในด้านเทคโนโลยี - มีส่วนร่วมในการลงทุนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคม - เป็นธุรกิจที่มั่นคงและมีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง
เจ้าหน้าที่/เจ้าของเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่ - การพบปะนักวิเคราะห์ - จัดทำสัญญาและข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร - การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย - รายงานประจำปี - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ความมั่นคงทางไซเบอร์และความปลอดภัย ของข้อมูล - ทิศทางการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน - การบริหารจัดการความเสี่ยง - การปรับตัวและการพัฒนานวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถนำไปใช้ได้จริง - การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาเงินกู้ยืมอย่างเคร่งครัด - การปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด - การให้ความร่วมมือในการตอบคำถามที่ถูกต้อง - การคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยตามความต้องการของตลาด - ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 	<ul style="list-style-type: none"> - การเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคง - การสร้างวัฒนธรรมที่ยืดหยุ่น (จากการบริหารจัดการความเสี่ยง และวิกฤตอย่างมีประสิทธิภาพ) - การสร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในระยะยาวต่อบริษัทฯ
หน่วยงานกำกับ	<ul style="list-style-type: none"> - การพบปะ ชี้แจง และพูดคุยในโอกาสต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง - การมีส่วนร่วมและสนับสนุนโครงการต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ - การเปิดเผยข้อมูล ผ่านระบบตลาดหลักทรัพย์ - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - รายงานประจำปี - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การดูแลคุณภาพของบริการและสินค้า - ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด - การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และนโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม - ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าทางสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การรักษาความไว้วางใจจากสาธารณชน - การเติบโตของธุรกิจในระยะยาว - การเพิ่มความโปร่งใสเพื่อลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	การสร้างมูลค่าเพิ่ม
ชุมชน และสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของชุมชน - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - รายงานประจำปี - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเพิ่มโอกาสในการทำงานและพัฒนาทักษะให้กับชุมชน - ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนมกระชับความสัมพันธ์ของคนในชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน และการบริจาคเพื่อบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นระหว่างการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) - ให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะ และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - การรักษาความไว้วางใจในระยะยาวกับชุมชน - การได้รับความร่วมมือจากชุมชน - การปรับปรุงคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน - การสร้างความตระหนักในการจัดการสิ่งแวดล้อม - การลดและป้องกันผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่การดำเนินงานของบริษัท ผ่านการแถลงข่าว/ข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ - เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ความเชี่ยวชาญและประสิทธิภาพของธุรกิจ - การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media - รายงานประจำปี - ช่องทางการร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและนโยบายที่เป็นปัจจุบันแก่สื่อมวลชนอย่างเท่าเทียมผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ อย่างทันทั่วถึงและรวดเร็ว - แสดงความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมผ่านบริการใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่นต่อประชาชน - รักษาชื่อเสียงที่ดีในธุรกิจด้านเทคโนโลยี ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - เผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องแก่สาธารณชน

ประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาแนวทางการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ และสร้างความยั่งยืนต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

การประเมินประเด็นสำคัญ

I. การระบุประเด็น :

ทบทวนประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้มีความทันสมัยครอบคลุมประเด็นใหม่ที่มีเพิ่มหรือลดลำดับความสำคัญ

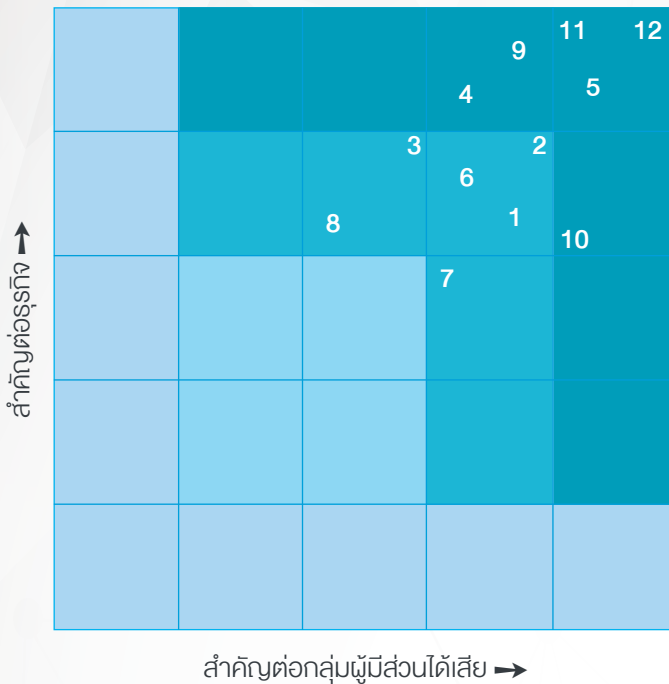
II. การประเมินลำดับ

ความสำคัญ :

จัดเรียงลำดับความสำคัญของแต่ละประเด็นโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละด้าน โดยพิจารณาผลกระทบที่ครอบคลุมทั้งกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ รวมถึงลูกค้า ลูกค้า และพนักงาน

III. การรับรองผลการประเมิน

ประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

1. การกำกับดูแลกิจการ
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
4. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. การบริหารจัดการลูกค้า
6. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม
7. ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบไซเบอร์

ด้านสังคม

8. การพัฒนาและดูแลบุคลากร
9. ความปลอดภัยในการทำงาน
10. สิทธิมนุษยชน

ด้านสิ่งแวดล้อม

11. การจัดการทรัพยากรและพลังงาน
12. การจัดการมลพิษด้านเสียง/อากาศและของเสีย

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมและรณรงค์การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าต่อพนักงานและบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยกระบวนการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าพร้อมการควบคุมและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ สามารถสรุปผลการดำเนินงานด้านการใช้ทรัพยากรภายในสำนักงานใหญ่ ดังนี้



การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า

น้ำเป็นทรัพยากรที่มีค่าและจำเป็นต่อทุกชีวิต บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและคำนึงถึงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบายบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมุ่งดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่อุปทานตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle) และการดำเนินโครงการรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างประหยัดและรู้คุณค่า



การใช้พลังงานไฟฟ้า

พลังงานไฟฟ้าเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยิ่ง บริษัทฯ จึงจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประหยัดพลังงานไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อสร้างจิตสำนึกและ

การตระหนักรู้ให้กับพนักงานในการใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานอย่างประหยัด อาทิ รณรงค์ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน ทั้งการใช้ลิฟต์รณรงค์ การเดินขึ้นลง 2 ชั้น แทนการใช้ลิฟต์ การปิดไฟที่ไม่จำเป็นและปิดในช่วงพักกลางวัน การปิดแอร์ช่วงพักกลางวัน ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม ตรวจสอบและทำความสะอาดเครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เครื่องใช้ไฟฟ้าสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือจัดประชุมทางไกลผ่าน Teleconference เพื่อทดแทนการเดินทางไปประชุม เป็นต้น



การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดเก็บบน Cloud และใช้ Sharing file ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ทดแทนการใช้กระดาษ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการรณรงค์ให้พนักงานใช้กระดาษอย่างประหยัด เพื่อลดการตัดไม้ทำลายป่า โดยเน้นที่การใช้งานกระดาษทั้ง 2 หน้า การนำกลับมาหมุนเวียนใช้งานซ้ำ และสร้างความตระหนักให้มีการใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างรู้คุณค่า เพื่อยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ให้ยาวนานขึ้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้กระดาษสำหรับการดำเนินงานภายในสำนักงาน ประมาณจำนวน

170,000 แผ่น เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ที่อยู่ 87,500 แผ่น เนื่องจากบริษัทฯ มีการขยายธุรกิจ ทำให้มีจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับการขยายสำนักงานของบริษัทฯ เพิ่มเติมอีก 1 แห่ง ที่อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจ โดยจะมีพนักงานทั้งของบริษัทฯ และบริษัทในเครือใช้พื้นที่ร่วมกัน จึงทำให้มีปริมาณการใช้กระดาษที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการลดใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง

อนึ่ง บริษัทฯ ยังคงมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่พนักงาน เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และดำเนินการตามเป้าหมายอย่างต่อเนื่องสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป



การบริหารจัดการของเสีย

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่วนหนึ่งมาจากการกำจัดของเสียทั้งของเสียอันตราย (Hazardous Waste) และของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) การบริหารจัดการของเสียจึงเป็นประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ นำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้ควบคู่กับแนวทางการบริหารจัดการของเสียตามกลยุทธ์ 3Rs ประกอบด้วย การลดปริมาณของเสียโดยการลดการใช้ (Reduce) การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในการเพิ่มขีดความสามารถในการนำของเสียไปใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการบริหารจัดการของเสีย โดยการคัดแยกของเสียตั้งแต่ต้นทาง โดยจัดกิจกรรมการคัดแยกขยะและจัดการขยะรีไซเคิล เพื่อส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถัง ลดการใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดของเสีย สนับสนุนการใช้ซ้ำ ลดการใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง เช่น ลดการใช้โฟมหรือพลาสติก ขวดน้ำหรือแก้วน้ำส่วนตัว พกถุงผ้าหรือกระเป๋าสำหรับใส่ของ และการใช้กระดาษสองหน้า นอกจากนี้บริษัทฯ สร้างความตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่จากแนวคิดการบริหารจัดการของเสียของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักรู้ในการนำวัสดุ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานแล้วมาแปรรูป และการสร้างมูลค่าเพิ่มจากของเสียที่สามารถรีไซเคิลได้ เพื่อลดการฝังกลบขยะมูลฝอยหรือของเสียที่ไม่เป็นอันตรายและของเสีย

อันตราย นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างยั่งยืน



การปฏิบัติตามกฎหมายทางด้านสิ่งแวดล้อม

หนึ่งหน้าที่สำคัญที่ต้องดำเนินการคือการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อแสดงถึงการเป็นพลเมืองที่ดี และเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการถูกปรับหรือฟ้องร้องจากหน่วยงาน องค์กรต่างๆ และชุมชนโดยรอบโครงการโดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการดำเนินนโยบายและปฏิบัติตามกฎหมายซึ่งมีข้อกำหนดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างครบถ้วนและไม่เคยถูกลงโทษหรือฟ้องร้องในเรื่องสิ่งแวดล้อม



การจัดการเพื่อลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายหรือมาตรการในการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ จะศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายหรือ มาตรการในการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จะกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ตามที่กำหนดต่อไป

3.4 การดำเนินงานในมิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ เชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืนและเป็นหัวใจสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่สำคัญสูงสุด แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จะช่วยทำให้มั่นใจได้ว่าทุกการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะเป็นอย่างโปร่งใส มีจรรยาบรรณและสอดคล้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาที่สำคัญ อาทิ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี บทบาทหน้าที่ และความ

รับผิดชอบของคณะกรรมการ ตลอดจนหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใดๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นไปด้วยความเป็นธรรม สร้างความน่าเชื่อถือและเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งสามารถศึกษานโยบายหรือแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรได้ในส่วนที่ 2 ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”

โดยในปี 2566 บริษัทไม่พบว่ามีกรณีการกระทำผิดหรือกระทำการใดๆ ในลักษณะฝ่าฝืนกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่อย่างใด

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต การสร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายและแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนจัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเมื่อพบเห็นหรือมีหลักฐานว่ามีการคอร์รัปชันเกิดขึ้นในกลุ่มบริษัทฯ และมีกลไกในการให้ความคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมกับผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงมีบทลงโทษผู้กระทำความผิด ผู้ข่มขู่หรือคุกคาม หรือผู้ที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิดเป็นการเฉพาะ เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน

บริษัท และบริษัทในเครือมีเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน และข้อกำหนดในการดำเนินงานที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาองค์กร

สู่ความยั่งยืน โดยเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และสื่อสารผ่านช่องทางภายในองค์กร

โดยสามารถสรุปนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้ ดังนี้

1. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ ใช้บังคับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน พนักงานลูกจ้างทุกคนของกลุ่มบริษัทฯ และบุคคลใดๆ ที่กระทำการแทนในนามบริษัทฯ
2. กลุ่มบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือคนรู้จัก ในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยต้องปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
4. กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายนี้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังกำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ ที่บริษัทฯ มอบหมาย เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรืออิทธิประโยชน์แก่ครอบครัว พวกพ้อง หรือบุคคลที่ใกล้ชิดไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
3. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต้องไม่ละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้หน่วยงาน/ บุคคลที่รับผิดชอบ หรือแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ หรือรายงานผ่านช่องทางการรับแจ้งเบาะแสของ บริษัทฯ ได้แก่ ช่องทางอีเมล จดหมาย กล่องรับเรื่องร้องเรียน

ภายในบริษัทและช่องทางรับร้องเรียน online รวมทั้งต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

4. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท จะต้องให้ความร่วมมือในการส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ดีภายในองค์กรกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการควบคุม และตรวจสอบภายในในการให้ข้อมูลและติดตามผลการดำเนินงาน หากพบเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีข้อมูลการทุจริตคอร์รัปชันใดๆ โดยผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล พยาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน จะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเป็นธรรม ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับ

5. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่ทำการทุจริตคอร์รัปชัน ถือเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณของกลุ่มบริษัท ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่กลุ่มบริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6. กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญในการเผยแพร่ และพัฒนาความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

7. กลุ่มบริษัท จัดให้มีมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ โดยระบุเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ประเมินระดับความเสี่ยง ทั้งโอกาสการเกิด และผลกระทบ พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

8. กลุ่มบริษัท จัดให้มีระเบียบการเบิกจ่าย โดยกำหนดตารางอำนาจอนุมัติ และวงเงินในการอนุมัติ โดยการเบิกจ่ายเงินต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสม

9. กลุ่มบริษัท จัดให้มีระบบการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม รัดกุม และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชันและดำเนินการตามกระบวนการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

10. กลุ่มบริษัท จัดให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัท ต่อมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม

การประเมินผลงานการให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง

11. กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้าง และรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็น การกระทำกับบุคคล หรือหน่วยงานใดก็ตาม

12. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

12.1 การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง

- กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วม ไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการใดอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใด นักการเมืองคนใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใด
- กลุ่มบริษัท ไม่สนับสนุนทางการเงิน หรือทรัพยากรใดๆ ของบริษัท ให้แก่พรรคการเมือง นักการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมืองใดๆ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม

12.2 การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน

12.3 ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ในปี 2566 ไม่พบข้อร้องเรียน จากการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้อง ตามกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน และการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ทั้งจากบุคคลภายในและภายนอกองค์กร จากช่องทางที่บริษัทดำเนินการไว้แต่อย่างใด

แนวทางการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ด้านการบริหารจัดการ :

- คณะกรรมการบริษัทมีมติทบทวนปรับปรุงนโยบาย และคู่มือการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

ด้านการสื่อสารและฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันภายในบริษัท :

- อบรมในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับพนักงานใหม่ในวันปฐมฤกษ์ โดยพนักงานทุกคนจะต้องผ่านการอบรมดังกล่าวต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยตลอดปี 2566 มีพนักงานเข้าร่วมอบรม ครบ 100%

- มีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของธรรมาภิบาล การทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน

เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรมีส่วนร่วมในกระบวนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้ง/เสนอแนะ/ส่งข้อร้องเรียนหรือข้อสงสัย กรณีพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรมทางธุรกิจ สามารถแจ้งเบาะแส เรื่องร้องเรียนได้ที่ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ หรือ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท โดยเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องจะได้รับการกลั่นกรองและสืบข้อเท็จจริงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจะได้รับการคุ้มครองสิทธิ ทั้งที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ และบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ สงวนสิทธิไม่เปิดเผยข้อมูลในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบสวนหรือการลงโทษทางวินัย อันกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด

ความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤต

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นกลไกสำคัญในการระบุแนวโน้มความเสี่ยงและปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ พร้อมกันนี้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีมาตรการในการลดความเสี่ยงถือเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายได้ พร้อมทั้งสามารถสร้างคุณค่าร่วมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัท จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก และโอกาสที่อาจเกิดผลกระทบต่อบริษัท ตลอดจนจัดทำแผนการจัดการบริหาร

ความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงให้มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้รายงานความก้าวหน้าด้านความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะนำผลการบริหารความเสี่ยงไปพิจารณาพร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่า กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งรายละเอียดแนวทางการดำเนินงาน ปรากฏภายใต้หัวข้อ “การบริหารความเสี่ยง”

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

4. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการ

รายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการนโยบาย
ความเสี่ยงรับทราบอย่างมีประสิทธิภาพ

ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบไซเบอร์

จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจด้วยระบบ Cloud Computing เป็นหลัก ทั้งนี้ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบไซเบอร์ ได้แก่ ข้อมูลของพนักงานในระบบถูกนำไปใช้หรือเผยแพร่โดยไม่ได้รับความยินยอม ระบบขัดข้อง เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการพัฒนาบุคลากรในแผนกที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความสามารถที่จะรับมือภัยคุกคามจากไซเบอร์ได้ในระดับดี อีกทั้งยังมีการจัดหาเครื่องมือ และพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันภัยคุกคามจากไซเบอร์ที่ซับซ้อนหรือไม่เป็นที่รู้จักและเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ใช้บริการ

ในปี 2566 ไม่พบเหตุการณ์ที่ถูกโจมตีทางไซเบอร์ หรือเหตุการณ์ที่ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล แต่อย่างใด

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร โดยนวัตกรรมหมายถึงการทำให้สิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด และการบริการเพื่อเพิ่มมูลค่าเป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก ทำให้สิ่งต่างๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด

การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียรับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัท และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก (Facebook) และอินสตาแกรม (Instagram) ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของกลุ่มบริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง

ความรับผิดชอบต่อลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ และคู่ค้า

การดำเนินธุรกิจ ในยุคปัจจุบันมีความแตกต่างจากในอดีตเป็นอย่างมาก ซึ่งก่อให้เกิดการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น บริษัทฯ จำเป็นต้องเรียนรู้และปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนในทุกขณะ การดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จไม่ใช่เพียงการมุ่งขายสินค้าหรือบริการเท่านั้น แต่ต้องอาศัยปัจจัยอื่นๆ อาทิ การวางแผนการตลาด การบริการลูกค้า รวมไปถึงการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า ดังนั้นการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้าจึงกลายเป็นพื้นฐานของความสำเร็จของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ และคู่ค้า ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งจะปฏิบัติต่อลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ และคู่ค้า อย่างเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ และไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าหรือผู้ใช้บริการภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งรักษาคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากล และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

จากความมุ่งมั่นดำเนินงานและความใส่ใจในทุกกระบวนการ ทำให้บริษัทยังคงได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าด้วยดีเสมอมา โดยทุกปีบริษัทจะดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน นำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้ามาพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

บริษัทฯ ได้จัดทำการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี 2566 เพื่อนำผลประเมิน ไปพัฒนาและปรับปรุงการบริการ กลุ่มบริษัทได้รับผลประเมินความพึงพอใจจากลูกค้า (Customer satisfaction) โดยเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 84 จากกลุ่มลูกค้าทั้งหมด

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิด

ทรัพยากรสินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
ทุกรูปแบบ โดยมีนโยบายการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. การกำกับดูแลกิจการ กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่น
ที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริตเป็นธรรม
โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่ง
กลุ่มบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อ ผู้ถือหุ้น
ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการ
แบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

2. ความรับผิดชอบต่อสังคม กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบาย
ดำเนินธุรกิจด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate
Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม
เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่
เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็น
แนวทางเพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้าน
เศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนา
ธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

3. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และ
ข้อบังคับ กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตาม
กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติ
ตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ
ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการ
ใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้อง

4. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย
ทรัพยากรสินทางปัญญา กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนการดำเนินการ
ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพยากรสินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็น
ทางด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า ความลับ
ทางการค้า และทรัพยากรสินทางปัญญาอื่นที่กฎหมายกำหนด อาทิ
การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง เป็นต้น โดย
กรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรต้องปฏิบัติตาม
ให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้
เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืน
กฎหมาย กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
ในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอ

และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและ
สร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการ
บริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

ในปี 2566 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการดำเนินธุรกิจ
ที่ไม่เป็นธรรมจากคู่แข่งทางธุรกิจแต่อย่างใด

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วน
ได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยถือว่าความรับผิดชอบต่อสังคม
เป็นเครื่องมือทางด้านการบริหารที่สำคัญขององค์กรในการ
เตรียมความพร้อมต่อความท้าทายกับปัญหาด้านต่างๆ เช่น
ปัญหาภาวะโลกร้อน ปัญหาการใช้แรงงานเด็ก ปัญหาความ
เหลื่อมล้ำทางรายได้ เป็นต้น ทำให้องค์กรทบทวนบทบาททาง
ธุรกิจที่มีส่วนสร้างผลกระทบให้เกิดปัญหาดังกล่าวกับประเด็น
ความรับผิดชอบต่อสังคมในการบริหารจัดการธุรกิจที่ส่งผล
เชิงบวกต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่า
อันจะนำไปสู่การมีผลการดำเนินงานที่ยั่งยืน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้อง
สิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น
พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่า
ของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่
เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะ
เป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สปีชีส์ เพศ อายุ
การศึกษา ศักยภาพร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัด
ให้มีการดูแลไม่ให้อาชีพของกลุ่มบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง
กับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การใช้
แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีนโยบายการดำเนินงานที่
สนับสนุนเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความ
เคารพในเกียรติและศักดิ์ศรีอย่างเท่าเทียมกัน
2. กลุ่มบริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร
เสนอแนะร้องทุกข์ในเรื่องข้อกังวลใจเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอ

ต่างๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการ ทำงานร่วมกัน

3. กลุ่มบริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนใน ฐานะพลเมืองโดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย

4. กลุ่มบริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชื่oprะวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน เป็นต้น โดย การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่ สาธารณะจะทำได้เมื่อได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไป ตามระเบียบของกลุ่มบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย

5. กลุ่มบริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่จะละเมิดสิทธิสิทธิตาม มนุษยชนสากล และการทุจริต

6. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิด หรือคุกคามไม่ว่าจะเป็นทางวาจาหรือการกระทำต่อผู้อื่นบน พื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกาย และจิตใจ

ในปี 2566 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับปัญหาการเคารพ สิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจและปัญหาที่เกิด จาก “ความเหลื่อมล้ำ” ทางสังคม ผ่านการส่งเสริมการยอมรับ ความแตกต่าง และอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ ในความแตกต่างด้านอายุ เพศ และสนับสนุนการประกอบอาชีพ ด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด

• การส่งเสริมการจ้างงานด้วยความเท่าเทียมทางเพศ : ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงานทั้งหมด 848 คน แบ่งเป็นพนักงานหญิง 383 คน คิดเป็น 45% และพนักงานชาย 465 คน คิดเป็น 55% โดยผ่านกระบวนการจ้างงานอย่างเป็น ธรรมไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน และพนักงานทุกคนได้รับโอกาส ในการเติบโตในอาชีพการงาน และได้รับสวัสดิการต่างๆ จาก บริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

• การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน : จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเคารพในคุณค่า ความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาพและเสรีภาพที่เท่าเทียม กัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติ ส่งผลให้ในปี 2566 ไม่พบประเด็นละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงาน ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกัน ภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสูงและยอมรับซึ่งกัน และกัน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพื้้อง ไม่มีการ เอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ตลอดจนในด้านการดูแลพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอน เพื่อใ้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนา บุคลากร รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการ กำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่าง เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้ พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับของ องค์การ และพัฒนากิจการเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็น มีอาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม โดยนโยบาย ต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึง สร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพ อย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงาน ของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพและประกัน อุบัติเหตุให้แก่พนักงาน เป็นต้น

2. การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน และการ ฝึกอบรม กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงาน เป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนาการดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้สนับสนุนการพัฒนา องค์การและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มี ประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน



การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมิน และเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน

3. นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัยกลุ่มบริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขภาพอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี ซึ่งมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ

ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่ากลุ่มบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เกิดขึ้นในกลุ่มบริษัทฯ และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญ และการมีจิตสำนึกของการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ

ในรอบปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการสร้าง ความแข็งแกร่งและเติบโตอย่างยั่งยืน เล็งเห็นคุณค่า และความสำคัญของพนักงาน โดยดำเนินการให้มีกิจกรรมหรือโครงการ เพื่อสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน การเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร และการเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยจัดให้มีการอบรมให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจน จัดให้มีสัปดาห์แบบองค์กรรวมที่ดีในบริษัท ซึ่งบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการมีสัปดาห์ที่ดีในบริษัททั้งสุขภาพกายและใจ สัปดาห์ทาง

สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดีย่อมทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงาน ได้ดียิ่งขึ้น การนำมาซึ่งบรรยากาศที่ดีส่งผลต่อความสัมพันธ์ ความร่วมมือ การประสานงานในบริษัทให้การทำงานเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ และผลประกอบการของบริษัทก็จะดีขึ้น ในที่สุด และนำพาองค์กรสู่ความเจริญเติบโตและความสำเร็จ ที่ยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นกับการดูแลและพัฒนาสังคม และชุมชนด้วยการมุ่งสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน และสังคม โดยการส่งเสริมทักษะความรู้ สร้างเสริมศักยภาพของชุมชน เพื่อสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนให้ดีขึ้น ทั้งในด้านการศึกษา ด้านคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ริเริ่มให้มี “พนักงานจิตอาสา” โดยให้พนักงานบริษัทฯ เป็น ผู้คิดริเริ่มในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านโครงการต่างๆ เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมให้เข้มแข็งและยั่งยืน ดังนี้

การพัฒนาชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการหลักของ การดำเนินธุรกิจ (CSR in Process) โดยส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพ และสร้างโอกาสในสายงานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล นำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วมและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี

- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคุณศรีเพชร ธนวิติพันธ์ ประธานเจ้าหน้าที่ การเงินของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมกับสมาคมนักลงทุนเน้นคุณค่า (ประเทศไทย) หรือ VI จัดงานพบปะนักลงทุน VI เพื่อนำเสนอข้อมูล ผลประกอบการ แผนการดำเนินงาน และทิศทางทางเติบโตของ บริษัทฯ ซึ่งการให้ข้อมูลในครั้งนี้ได้รับการตอบรับเข้าร่วมงาน จากนักลงทุน VI เป็นอย่างดี





- กลุ่มบริษัท โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท ให้สัมภาษณ์พิเศษแก่บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน) ในหัวข้อ “ChatGPT The Demonstration of Digital Transformation and How It Can Be Beneficial to BBIK”

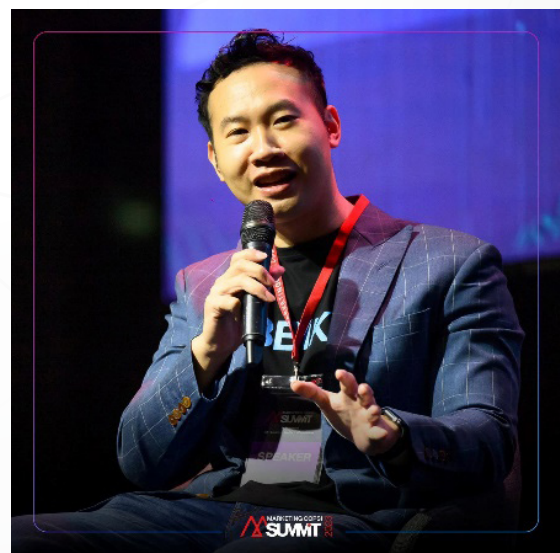


- กลุ่มบริษัท โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท ร่วมกับไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) และ ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) จัดงานสัมมนา “Journey to Initial Public Offering (IPO) : Creating a



Foundation for Sustainable Growth” เพื่อร่วมแบ่งปันประสบการณ์ให้แก่ผู้ประกอบการที่ต้องการนำธุรกิจเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- กลุ่มบริษัท โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท เข้าร่วมงานสัมมนา Marketing Ops Summit 2023 เพื่อร่วมแสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการสร้างแบรนด์ในยุคดิจิทัลและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านโครงสร้างพื้นฐานทางด้านข้อมูล ในหัวข้อ “Intelligence CRM : How OR Success in Transforming Customer Experience with CRM”



- กลุ่มบริษัท โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท เข้าร่วมกิจกรรม “mai focus LIVE : Thailand New S-Curve vision 2023 - Sustainability

and Business Opportunity” เพื่อร่วมอภิปรายผลกระทบที่ธุรกิจจะได้รับจากการเกิดขึ้นของเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และความสำคัญของการทำ Cybersecurity



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมบรรยายพิเศษในหัวข้อ “Strategic Mindset in Digital-First World” ให้แก่ SCB Academy ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรระดับผู้บริหารของธนาคารไทยพาณิชย์



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมเสวนาในหัวข้อ “Enhancing Cybersecurity Oversight - What Board Needs to Know”

ภายในงาน Director’s Briefing ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD) เพื่อประเมินความเสี่ยงและเตรียมความพร้อมรับมือภัยไซเบอร์สำหรับภาคธุรกิจ



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมงานสัมมนาวิชาการที่จัดขึ้นโดยธนาคารแห่งประเทศไทย (BOT) สำนักงานภาคเหนือ พร้อมร่วมแบ่งปันมุมมองในหัวข้อ “สร้างที่ยั่งยืนแบบคนรุ่นใหม่” สู่การยกระดับเศรษฐกิจในพื้นที่” ให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในพื้นที่ภาคเหนือ ได้นำไปต่อยอดพัฒนาธุรกิจให้ประสบความสำเร็จในยุคดิจิทัล



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมแชร์ประสบการณ์ ภายในงาน “Hello Computer Engineering World เปิดโลกวิศวกรรมคอมพิวเตอร์” ที่จัดขึ้นโดยภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 1-4 ได้นำไปเป็นแนวทางในการเลือกสายงานและประกอบอาชีพในอนาคต



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมแสดงวิสัยทัศน์ในหลักสูตร



Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 10 ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมแบ่งปันมุมมองในหัวข้อ “The Relationship between Corporate Financial Strategy and Corporate Value” สรุปลงในเอกสารสำคัญในการดำเนินธุรกิจให้ธุรกิจประสบความสำเร็จ

- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมแสดงวิสัยทัศน์ในหัวข้อ “Financial Strategy for Exponential Growth : กลยุทธ์การเงินไตร่ตรองแบบบลูบิก” ภายในงานสัมมนาใหญ่ The Secret Sauce Summit 2023 ที่จัดขึ้นโดยสำนักข่าว The Standard



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ร่วมให้ข้อมูลธุรกิจและผลการดำเนินงานแก่กลุ่มนักลงทุนรายย่อยในกิจกรรม “KCS Corporate Access x mai Snapshot 2023” ที่จัดขึ้นโดยบริษัทหลักทรัพย์กรุงศรี พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ



- กลุ่มบริษัทฯ โดยคุณพชร อารยะการกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ต้อนรับคณะผู้บริหารจากสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เข้าเยี่ยมชมกิจการในกิจกรรม Company Visit One Month One Company พร้อมทั้งบรรยายพิเศษในหัวข้อ “Leveraging ERP in the Age of Digital Transformation” เปิดกลยุทธ์และเทรนด์เทคโนโลยีโลกอนาคตเพื่อการทรานส์ฟอร์มองค์กร



การพัฒนาชุมชนและสังคมนอกกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR after Process)

- กิจกรรม Talents Challenge Career Camp ที่ Bluebik ได้จัดทำร่วมกับ Saturday School มูลนิธิโรงเรียนวันเสาร์ เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2566 ณ อุทยานการเรียนรู้ TK Park ชั้น 8 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ ต้นแบบของแหล่งเรียนรู้ในรูปแบบ “ห้องสมุดมีชีวิต” ที่เปิดโอกาสให้น้องๆ ที่มีความสนใจในสายงานด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีได้มาร่วมหาประสบการณ์ความรู้ และต่อยอดไปในอนาคต





โดยในงานได้มีตัวแทนพี่ๆ จากแต่ละทีมที่ไปร่วมแชร์ประสบการณ์การทำงาน การเตรียมความพร้อมสำหรับสายอาชีพด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี และร่วมทำกิจกรรม Workshop จำลองการทำโปรเจกต์วิเคราะห์แก้ไขโจทย์ด้านธุรกิจและเทคโนโลยี โดยมีพี่ๆ จากลูบิคคอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด นอกจากได้ประสบการณ์ที่ดีแล้วยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของน้องๆ ต่อไปได้อย่างไม่สิ้นสุด

- Bluebik X Paper Ranger เพิ่มพลังบวกส่งต่อแรงบันดาลใจผ่านศิลปะบนปกสมุดทำมือรีไซเคิล โดยการนำกระดาษที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำแปรรูปใหม่เป็น “สมุดใหม่เพื่อน้องๆ” ส่งต่อสมุดทำมือที่ทำด้วยใจที่ยังขาดแคลนสมุดไว้ใช้งาน



- ด้วย Ambition ของชาวลูบิคในการสร้าง Value ระยะยาวเพื่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งลูกค้า พนักงาน นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจและสังคม ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาลูบิคเองได้ร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ เพื่อผลักดันและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน โดยกลุ่มบริษัทฯ ร่วมมอบเงินบริจาคเป็นจำนวน 30,000 บาท ให้กับโรงเรียน 3 แห่ง ในจังหวัดนครราชสีมา ได้แก่ โรงเรียนวันอาสาพัฒนา โรงเรียนเขาใหญ่พิทยาคม และโรงเรียนบ้านซับใต้ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับการเรียนตลอดปีการศึกษา



3.5 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

1. กระบวนการจัดทำรายงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะแสดงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ดังนั้น นอกจากการทำการกิจกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมที่ครอบคลุมการดำเนินการทางด้านธุรกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคมของกลุ่มบริษัทฯ และจัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก

2. การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กลุ่มบริษัทฯ เปิดเผยไว้

กลุ่มบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามนโยบายการดำเนินธุรกิจให้รับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้งยังมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติ และสื่อสารกับพนักงาน รวมถึงมีการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก จึงส่งผลให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานตามนโยบายที่เปิดเผยไว้

3.6 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

1. ภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปี 2566

ด้วยสถานการณ์ตลอดทั้งปี 2566 ที่มีปัจจัยลบทางเศรษฐกิจและความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ ความขัดแย้งระหว่างประเทศและภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว เป็นต้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ อย่างไรก็ดีตาม องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยังคงมีความต้องการและให้ความสำคัญในการลงทุนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในส่วนของโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การเลือกใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบโจทย์เทรนด์การทำธุรกิจ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ อีกทั้งความต้องการในการหาที่ปรึกษา ด้านกลยุทธ์ เพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน ลดความเสี่ยงและต้นทุนในการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตได้ในระยะยาว

เพื่อยุทธกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในการเป็น Truly End-to-End Digital Transformation Partner ตามแผนยุทธศาสตร์ และสนับสนุนให้การเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างแข็งแกร่งและต่อเนื่องในระยะยาว เพื่อส่งเสริมการให้บริการที่รองรับความต้องการของลูกค้าในการใช้เทคโนโลยีเพื่อรับมือปัญหาเศรษฐกิจและการสร้างแต้มต่อทางธุรกิจในหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศได้มากยิ่งขึ้น ทำให้ในช่วงปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดย;

- เข้าซื้อและควบรวมธุรกิจ 2 บริษัท เข้ามาเป็นบริษัทย่อย ได้แก่ 1) บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด (“Innoviz”) ซึ่งประกอบธุรกิจหลักในการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาระบบ ERP ในส่วนของระบบ Microsoft Dynamic 365 และ 2) บริษัท บลูบิคัลแคน จำกัด (“Vulcan”) ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแอปพลิเคชัน และ

- ลงทุนจัดตั้งบริษัทย่อยในสหราชอาณาจักรและเวียดนาม

- ร่วมลงทุนใน 2 บริษัท ได้แก่ 1) บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด (“Sauce Skills”) ที่มีฐานะเป็นบริษัทย่อย ซึ่งเป็นการร่วมมือกับ บริษัท เดอะแอสเตนดาร์ด จำกัด ในการดำเนินธุรกิจพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร (Corporate Training) เพื่อมุ่งยกระดับทักษะและความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล ธุรกิจ และการส่งเสริมความเป็นผู้นำในองค์กร และ 2) บริษัท อีโค เอ็กซ์ จำกัด (“EcoX”) ซึ่งเป็นธุรกิจร่วมค้ากับ บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ในการดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม (Green Technology)

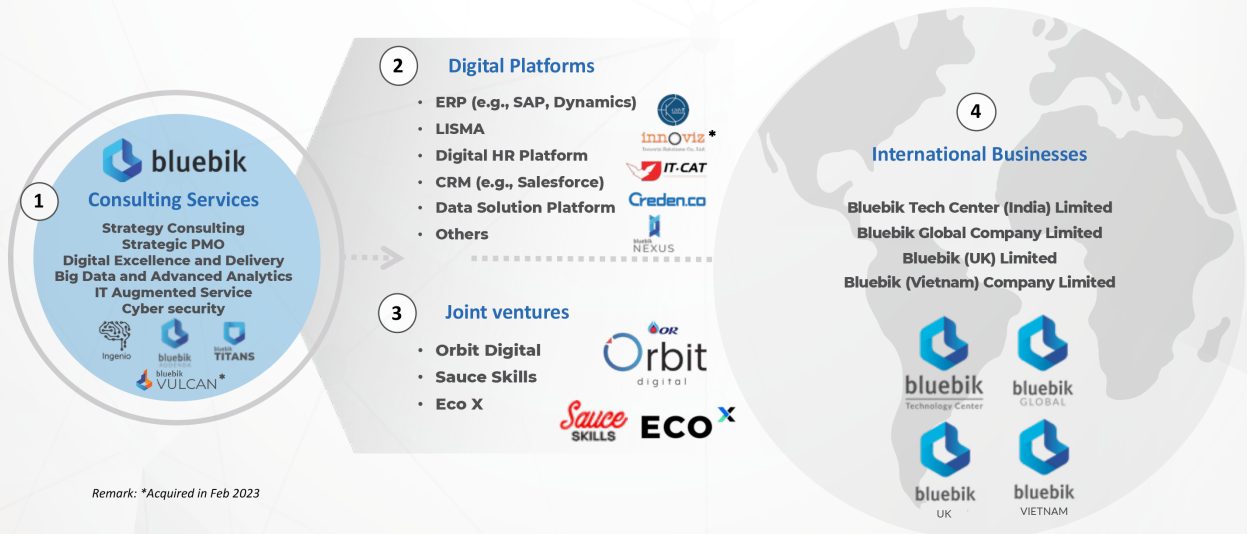
จากปัจจัยทั้งหมดข้างต้น เป็นผลให้ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานในช่วงปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ยังคงได้รับงานโครงการขนาดใหญ่และย่อยจากกลุ่มลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่เข้ามาอย่างต่อเนื่องเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีระยะเวลาดำเนินตั้งแต่ระยะสั้น 3-6 เดือน ไปจนถึงโครงการระยะยาว 1-5 ปี โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรู้รายได้จากการส่งมอบงานโครงการที่ดำเนินต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 รวมถึงโครงการที่ได้รับมาภายในปี 2566 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการขายและให้บริการรวมสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,313.29 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ถึงร้อยละ 133 และกำไรสุทธิที่ 303.03 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ถึงร้อยละ 132 ซึ่งนับเป็นการเติบโตของรายได้และกำไรสุทธิที่สูงที่สุดอย่างก้าวกระโดดอีกครั้งตั้งแต่กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินกิจการมา โดยเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีโครงการระหว่างดำเนินงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบให้ลูกค้า (Backlog) ที่สามารถรับรู้รายได้จากการดำเนินโครงการในปี 2567 และต่อเนื่องภายหลังปี 2567 อีกเป็นจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงสิ้นปี 2565

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานปี 2565

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,313.29	100.0%	563.77	100.0%	749.52	132.9%
ต้นทุนขายและบริการ	(658.15)	(50.1%)	(266.22)	(47.2%)	(391.93)	147.2%
กำไรขั้นต้น	655.14	49.9%	297.55	52.8%	357.59	120.2%
รายได้อื่น	3.75	0.3%	1.68	0.3%	2.07	123.2%
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายและบริหาร	(375.83)	(28.6%)	(170.94)	(30.3%)	(204.89)	119.9%
กำไรจากการดำเนินงาน	283.06	21.6%	128.29	22.8%	154.77	120.6%
รายได้ทางการเงิน	4.26	0.3%	2.32	0.4%	1.94	83.6%
ต้นทุนทางการเงิน	(6.00)	(0.5%)	(0.76)	(0.1%)	(5.24)	689.5%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	54.77	4.2%	19.29	3.4%	35.48	183.9%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	336.09	25.6%	149.14	26.5%	186.95	125.4%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(33.06)	(2.5%)	(18.53)	(3.3%)	(14.53)	78.4%
กำไรสุทธิ	303.03	23.1%	130.61	23.2%	172.42	132.0%

กลุ่มบริษัทฯ มีขอบเขตการให้บริการจาก 4 ส่วนหลัก ดังนี้

A truly end-to-end digital transformation partner



1. ธุรกิจบริการหลักด้านดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน (Digital Transformation Consulting Services) ที่เป็นส่วนงานหลักที่กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการอย่างครบวงจร ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นความสำคัญเรื่องคุณภาพการให้บริการควบคู่กับการขยายธุรกิจรูปแบบใหม่ โดยเฉพาะในกลุ่มบริการหรือเทคโนโลยีสำคัญหลังการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่ระบบดิจิทัล ทั้งนี้ ธุรกิจการให้บริการหลัก มีดังนี้

- ธุรกิจการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ (Management Consulting; MC)
- ธุรกิจการบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic PMO; PMO)
- ธุรกิจการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (Digital Excellence and Delivery; DX)
- ธุรกิจการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, Advanced analytics and artificial intelligence; AI)
- ธุรกิจบริการด้านทรัพยากรบุคคลชั่วคราวที่มีความเชี่ยวชาญด้านไอที (IT Staff Augmentation)
- ธุรกิจบริการด้านการพัฒนาประสิทธิภาพการใช้ระบบงาน Enterprise Resource Planning; ERP (ERP maximization and advisory)
- ธุรกิจด้านการพัฒนาระบบงาน Customer Relationship Management; CRM (CRM advisory and solution)
- ธุรกิจบริการด้านการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security and Solution Implementation Services)

2. ธุรกิจดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการจับมือกับพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำด้านไอทีระดับโลกในการนำเสนอดิจิทัลแพลตฟอร์ม หรือโอเพ่นโซลูชันที่สามารถรองรับความต้องการและเทรนด์ธุรกิจใหม่ และขยายฐานลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งกลุ่มลูกค้าขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการทำดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันและเทรนด์การทำธุรกิจรูปแบบใหม่ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนา

ดิจิทัลแพลตฟอร์ม หรือโอเพ่นโซลูชันขึ้นมาเอง เช่น นวัตกรรม LISMA หรือ LISMA X ซึ่งเป็นการเชื่อมต่อระบบ SAP เข้ากับแพลตฟอร์ม Line หรือ Microsoft เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถใช้งานระบบต่างๆ ได้สะดวก ง่ายและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ใช้งานระบบต่างๆ ได้สะดวก ง่ายและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

3. ธุรกิจร่วมค้า โดยการลงทุนร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความแข็งแกร่งและเชี่ยวชาญที่สามารถต่อยอดด้านบริการและธุรกิจ (Synergy) ซึ่งปี 2564 บริษัทฯ มีการลงทุนจัดตั้งบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด (“ออร์บิก”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัทฯ และบริษัท มอดูลิส เวเนเจอร์ จำกัด (“มอดูลิส”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“โออาร์”) เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและแอปพลิเคชันของบริษัทในเครือโออาร์ รวมถึงการหารายได้ โดยการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (Data Monetization) โดยเป็นการขยายผลเพื่อนำข้อมูลที่เป็นทรัพยากรขององค์กรไปใช้ต่อยอดทางธุรกิจ และในปี 2566 บริษัทได้ร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด (“Sauce Skills”) ซึ่งเป็นการร่วมมือกับบริษัท เดอะแอสตันดาร์ด จำกัด ในการดำเนินธุรกิจพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร (Corporate Training) เพื่อมุ่งยกระดับทักษะและความรู้ความเข้าใจด้านดิจิทัล ธุรกิจ และการส่งเสริมความเป็นผู้นำในองค์กร (Sauce Skills มีฐานะเป็นบริษัทย่อยภายในงบการเงินรวมของบริษัทฯ) ซึ่งได้เริ่มให้บริการและมีรายได้ในไตรมาสที่ 3 ปี 2566 และร่วมลงทุนจัดตั้งบริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด (“EcoX”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนกับบริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบธุรกิจด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม หรือ Green Technology

4. ธุรกิจต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการรุกสู่ตลาดต่างประเทศที่มีขนาดใหญ่และมีความต้องการในการทำดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันในระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีให้กับลูกค้าต่างประเทศ เช่น อินโดนีเซีย สิงคโปร์ และอังกฤษ ผ่านการชูจุดแข็งด้วยศักยภาพของบุคลากรด้านดิจิทัล และข้อได้เปรียบในต้นทุนบริการที่สามารถแข่งขันได้ในตลาดโลก

รายได้จากการขายและให้บริการ

รายได้จำแนกตามส่วนงาน	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ ¹	89.43	6.8%	82.79	14.7%	6.64	8.0%
2. การบริหารโครงการเชิงยุทธศาสตร์	40.73	3.1%	63.61	11.3%	(22.88)	(36.0%)
3. การพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี ²	1,061.28	80.8%	348.70	61.8%	712.58	204.4%
4. การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์	121.85	9.3%	68.64	12.2%	53.21	77.5%
รวมรายได้บริการ	1,313.29	100.0%	563.74	100.0%	749.55	133.0%
รายได้จากการขาย	-	0.0%	0.03	0.0%	(0.03)	(100.0%)
รวมรายได้จากการขายและให้บริการ	1,313.29	100.0%	563.77	100.0%	749.52	132.9%

¹ หมายเหตุ รวมถึงการให้บริการ Corporate Training ของ Sauce Skills

² หมายเหตุ รวมถึงการให้บริการและผลิตภัณฑ์ของ Innoviz, Vulcan, ERP, CRM และ Cyber security

รายได้รวม

รายได้จากการขายและให้บริการรวมของปี 2566 เท่ากับ 1,313.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 749.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 132.9 (ปี 2565: 563.77 ล้านบาท) ซึ่งเป็นการเติบโตหลักในส่วนธุรกิจการพัฒนาระบบดิจิทัลและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยี (DX) และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) จากความต้องการของลูกค้าในการทำดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มชันที่ยังเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ Digital-First Company รวมถึงเพื่อรับมือปัญหาเศรษฐกิจและการสร้างแต้มต่อทาง

ธุรกิจหลายอุตสาหกรรม เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน ประกันภัย เทคโนโลยี และค้าปลีก ทั้งนี้ การเติบโตของรายได้กลุ่มบริษัทฯ เป็นผลจากทั้งการต่อยอดการให้บริการในกลุ่มลูกค้าเดิม รวมถึงการขายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากต่างประเทศจากการให้บริการแก่ลูกค้าสหราชอาณาจักรและเวียดนามรวม 65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 20 ล้านบาท โดยรายได้จากต่างประเทศสำหรับปี 2566 นั้น ยังคงเป็นการให้บริการในส่วนงาน DX

รายได้และกำไรอื่น

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.03	0.0%	0.25	1.2%	(0.22)	(88.0%)
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	54.77	93.6%	19.29	92.0%	35.48	183.9%
รายได้อื่น	3.72	6.4%	1.43	6.8%	2.29	160.1%
รวม	58.52	100.0%	20.97	100.0%	37.55	179.1%

รายได้และกำไรอื่นสำหรับปี 2566 มีจำนวน 58.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 37.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 179.1 (ปี 2565: 20.97 ล้านบาท) สาเหตุหลักมาจากการบันทึกส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย จาก ออร์บิท (กิจการร่วมค้า) ที่มีกำไรจากผล

การดำเนินงานในปี 2566 ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า รวมถึงการเริ่มรับส่วนแบ่งกำไรเต็มปีจากบริษัท ไอที-แคท จำกัด (บริษัทร่วม) ส่งผลให้มีส่วนแบ่งกำไรดังกล่าวรวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 54.77 ล้านบาท ในปี 2566 หรือ เพิ่มขึ้น 35.48 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 183.9 (ปี 2565: 19.29 ล้านบาท)

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,313.29	563.77	749.52	132.9%
ต้นทุนขายและบริการ	(658.15)	(266.23)	(391.92)	147.2%
กำไรขั้นต้น	655.14	297.54	357.60	120.2%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	49.9%	52.8%	(2.9%)	(5.5%)

ต้นทุนขายและบริการสำหรับปี 2566 มีจำนวน 658.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 391.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 147.2 (ปี 2565: 266.23 ล้านบาท) ซึ่งเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของรายได้ จากการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของค่าใช้จ่ายบุคลากร ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานจากปี 2565 มาในปี 2566 จากการขยายตัวธุรกิจเพื่อรองรับจำนวนงานที่ให้บริการแก่ลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม สัดส่วนในการเพิ่มขึ้นของต้นทุนขายและบริการมากกว่า

สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของรายได้ สาเหตุหลักจากการมีรายได้และต้นทุนในส่วนของการคลังสิริซอฟต์แวร์ที่โดยหลักเกิดจากการควบรวมธุรกิจของ Innoviz และ Vulcan ซึ่งรายได้ส่วนนี้มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ต่ำกว่ารายได้ค่าบริการตามปกติของกลุ่มบริษัทฯ ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 357.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 120.2 หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2566 ที่ร้อยละ 49.9 ลดลงจากอัตรากำไรขั้นต้นของปี 2565 ที่ร้อยละ 52.8

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายและบริหาร

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	116.62	54.49	62.13	114.0%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	259.21	116.45	142.76	122.6%
รวม	375.83	170.94	204.89	119.9%

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายและบริหารสำหรับปี 2566 มีจำนวน 375.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 204.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 119.9 (ปี 2565: 170.94 ล้านบาท) ซึ่ง

เพิ่มขึ้นตามการเติบโตของรายได้ จากการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของค่าใช้จ่ายบุคลากร รวมถึงการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายจากการขยายพื้นที่สำนักงานเพื่อรองรับการดำเนินงาน

ที่เติบโตจากการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ
อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถบริหารค่าใช้จ่าย
ได้ดีขึ้นจากการประหยัดต่อขนาด (Economy of scale) โดย

สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายและบริหารในปี 2566 คิดเป็น
ร้อยละ 28.6 ของรายได้รวม ซึ่งน้อยกว่าปี 2565 ที่มีสัดส่วน
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวที่อัตราร้อยละ 30.3 ของรายได้รวม

รายได้ทางการเงินและต้นทุนทางการเงิน

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
รายได้ทางการเงิน	4.26	2.32	1.94	83.6%
ต้นทุนทางการเงิน	6.00	0.76	5.24	689.5%

รายได้ทางการเงิน

รายได้ทางการเงินสำหรับปี 2566 มีจำนวน 4.26
ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น
ร้อยละ 83.6 (ปี 2565: 2.32 ล้านบาท) โดยมีสาเหตุหลักจากการ
เพิ่มขึ้นดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินสำหรับปี 2566 มีจำนวน 6.00
ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้น
ร้อยละ 689.5 (ปี 2565: 0.76 ล้านบาท) โดยมีสาเหตุหลัก
จากการเพิ่มขึ้นของดอกเบี้ยสิทธิการใช้อาคารสำนักงาน ที่เป็น
ผลมาจากการขยายพื้นที่สำนักงานในระหว่างปี 2566

กำไรสุทธิ

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
กำไรสุทธิ	303.03	130.61	172.42	132.0%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	23.0%	23.0%	-	-

กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2566 มีจำนวน
303.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 172.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรา
การเพิ่มขึ้นร้อยละ 132 (ปี 2565: 130.61 ล้านบาท) ตามการ
เติบโตของรายได้ และผลของการประหยัดต่อขนาดสำหรับ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร รวมถึงการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน หรือ BOI สำหรับกลุ่ม
บริษัทฯ โดยอัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2566 อยู่ที่ร้อยละ 23.0
ซึ่งยังคงอยู่ในระดับเดียวกันกับปี 2565

2. ฐานะทางการเงินประจำปี

งบแสดงฐานะการเงิน

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	540.04	22.2%	426.46	52.9%	113.58	26.6%
ส่วนจองเงินฝากสถาบันการเงินที่มีการผูกพันที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี	1.26	0.1%	2.20	0.3%	(0.94)	(42.7%)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	315.42	13.0%	103.03	12.8%	212.39	206.1%
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	255.13	10.5%	116.61	14.5%	138.52	118.8%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	5.00	0.2%	-	-	5.00	-
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า	0.64	0.0%	-	-	0.64	-
งานบริการระหว่างทำ	52.20	2.1%	21.38	2.7%	30.82	144.2%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	0.77	0.0%	0.70	0.1%	0.07	10.0%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดก่อน	0.69	0.0%	0.38	0.0%	0.31	81.6%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	0.0%	2.50	0.3%	(2.50)	(100.0%)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.62	0.1%	1.84	0.2%	1.78	96.7%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,174.77	48.2%	675.10	83.8%	499.67	74.0%
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีการผูกพัน	7.30	0.3%	2.00	0.3%	5.30	265.0%
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	107.54	4.4%	51.29	6.4%	56.25	109.7%
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	37.31	1.5%	23.34	2.9%	13.97	59.9%
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	53.24	2.2%	12.78	1.6%	40.46	316.6%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	73.30	3.0%	11.33	1.4%	61.97	547.0%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10.96	0.5%	4.08	0.5%	6.88	168.6%
ค่าความนิยม	945.88	38.8%	18.86	2.3%	927.02	4,915.3%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	17.26	0.7%	2.77	0.3%	14.49	523.1%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8.97	0.4%	4.30	0.5%	4.67	108.6%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,261.76	51.8%	130.75	16.2%	1,131.01	865.0%
รวมสินทรัพย์	2,436.53	100.0%	805.85	100.0%	1,630.68	202.4%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 2,436.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,630.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 202.4 (ปี 2565: 805.85 ล้านบาท) การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมเกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของสินทรัพย์รายการดังต่อไปนี้

- การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 113.58 ล้านบาทจากกิจกรรมดำเนินงานและกิจกรรมจัดหาเงิน
- การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และงานระหว่างทำจำนวน 381.73 ล้านบาท ตามการเติบโตของการดำเนินงาน

- การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า 56.25 ล้านบาทจากการลงทุนเพิ่มและการรับรู้ส่วนแบ่งกำไรในปี

- การเพิ่มขึ้นของสิทธิการใช้อาคารสำนักงานและสินทรัพย์ถาวรจำนวน 109.31 ล้านบาทจากการเช่าและตกแต่งสำนักงานเพิ่มเติม และการซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น

- การเพิ่มขึ้นของค่าความนิยมจากการลงทุนใน 2 บริษัทย่อยเพื่อควบรวมธุรกิจ จำนวน 927.02 ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สิน						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	2.62	0.3%	(2.62)	(100.0%)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	191.25	7.8%	115.84	14.4%	75.41	65.1%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	86.00	3.5%	19.64	2.4%	66.36	337.9%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	-	0.80	0.1%	(0.80)	(100.0%)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	7.36	0.3%	3.67	0.5%	3.69	100.5%
ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน	1.66	0.1%	0.10	0.0%	1.56	1,560.0%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11.57	0.5%	4.41	0.6%	7.16	162.4%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	78.66	3.2%	12.34	1.5%	66.32	537.4%
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	92.25	3.8%	10.27	1.3%	81.98	798.2%
ประมาณการหนี้สินจากการรื้อถอน	1.69	0.1%	-	-	1.69	-
รวมหนี้สิน	470.44	19.3%	169.69	21.1%	300.75	177.2%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	54.44	2.2%	50.00	6.2%	4.44	8.9%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,487.83	61.1%	427.84	53.1%	1,059.99	247.8%
ส่วนเกินทุนอื่น ๆ	15.70	0.6%	15.70	2.0%	-	-
ส่วนต่ำจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย	(3.33)	(0.1%)	(3.33)	(0.4%)	-	-

คำอธิบายรายการ	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
กำไรสะสม	373.61	15.3%	141.57	17.5%	232.04	163.9%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.19)	0.0%	(0.26)	0.0%	0.07	(26.9%)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,928.06	79.1%	631.52	78.4%	1,296.54	205.3%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	38.03	1.6%	4.64	0.5%	33.39	719.6%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,966.09	80.7%	636.16	78.9%	1,329.93	209.1%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,436.53	100.0%	805.85	100.0%	1,630.68	202.4%

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 470.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 300.75 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 177.2 (ปี 2565: 169.69 ล้านบาท) เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 75.41 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของรายได้รับล่วงหน้าจำนวน 66.36 ล้านบาท จากการเติบโตของการดำเนินงาน การเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 66.32 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจำนวน 81.98 ล้านบาทซึ่งเป็นผลหลักมาจากการควบรวมธุรกิจในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ 2566 ส่งผลให้มีจำนวนพนักงาน

ที่เพิ่มมากขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงการเช่าและตกแต่งสำนักงานเพิ่มเติมในปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งสิ้น 1,966.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,329.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 209.1 (ปี 2565: 636.16 ล้านบาท) เป็นผลจากการเพิ่มทุนจำนวน 1,061.85 ล้านบาท (ก่อนสุทธากำไรเงินได้นิติบุคคล) การเพิ่มขึ้นในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการลงทุนในบริษัทย่อย และกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี สุทธิกับการจ่ายเงินปันผลระหว่างปี 2566

3. การวิเคราะห์กระแสเงินสด

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไรสุทธิสำหรับปี	303.03	130.61
รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	16.25	9.86
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงาน	(238.24)	(76.02)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(0.60)	(0.43)
เงินสดรับดอกเบี้ย	3.66	2.48
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้ สุทธิจากการรับคืนภาษี	(35.83)	(17.86)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	48.27	48.64
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(939.71)	161.34

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,004.27	(35.51)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.59	(1.78)
ผลกระทบจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	0.16	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	113.58	172.69

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานสุทธิจากการจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล และการเปลี่ยนแปลงในเงินทุนหมุนเวียน 48.27 ล้านบาท ซึ่งลดลงเล็กน้อยและยังคงใกล้เคียงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 โดยมีสาเหตุที่สำคัญดังนี้

1. การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 โดยมีกำไรสุทธิจำนวน 303.03 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 172.42 ล้านบาท (ปี 2565: 130.61 ล้านบาท)

2. รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 6.39 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญจากรายการต่อไปนี้

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33.06	18.53
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17.24	5.88
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	12.07	3.65
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.21)	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำ	3.27	-
ประมาณการผลขาดทุนของโครงการ	2.68	-
ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(54.77)	(19.29)
รายการอื่นๆ	2.91	1.09
รายการปรับกระทบยอดกำไรเป็นเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	16.25	9.86

- การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งเป็นไปตามการเติบโตของรายได้และกำไรจากการดำเนินงาน
- การเพิ่มขึ้นของค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย เป็นผลมาจากจำนวนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เพิ่มขึ้นสำหรับพนักงานใหม่ที่มีการจ้างในระหว่างปี การควบรวมธุรกิจ รวมไปถึงการขยายเช่าพื้นที่และตกแต่งอาคารสำนักงานเพิ่มเติม ทำให้กลุ่ม

บริษัทฯ รับรู้สิทธิการใช้อาคารและค่าเสื่อมราคาฯ เพิ่มมากขึ้น

- การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน จากการควบรวมธุรกิจ ส่งผลให้จำนวนพนักงานในปีเพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ
- การลดลงของกระแสเงินสดจากการเพิ่มขึ้นของส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย

3. การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินที่ใช้ในการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ทำให้กระแสเงินสดลดลงอยู่ที่ 238.24 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้

และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 157.72 ล้านบาท และ 116.32 ล้านบาท ตามลำดับ จากการเติบโตของการดำเนินงาน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดจ่ายเพื่อการซื้อสินทรัพย์	(51.04)	(8.75)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(1.50)	(13.69)
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(867.72)	(19.81)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในตราสารหนี้	-	(51.50)
เงินสดรับจากการไถ่ถอนเงินลงทุนในตราสารหนี้	2.51	251.44
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(14.00)	-
รายการอื่นๆ	(7.96)	3.65
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(939.71)	161.34

กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในจำนวนทั้งสิ้น 939.71 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการจ่ายซื้อเงินลงทุนใน 2 บริษัทย่อย ได้แก่ Innoviz และ Vulcan ในช่วง

ปลายเดือนกุมภาพันธ์ 2566 จำนวนทั้งสิ้น 867.72 ล้านบาท และการจ่ายซื้อสินทรัพย์ 51.04 ล้านบาท เพื่อยุติศักยภาพการให้บริการของกลุ่มบริษัทที่ครบวงจรขึ้น

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

คำอธิบายรายการ	ปี 2566	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(2.62)	2.62
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8.30)	(2.27)
จ่ายเงินปันผล	(46.46)	(37.50)
เงินสดรับ (จ่าย) จากเงินกู้ยืมระยะสั้น	(0.80)	0.80
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	0.60	0.84
เงินสดรับชำระหนี้ค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม - สุทธิต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้อง	1,061.85	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,004.27	(35.51)

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน ในจำนวนทั้งสิ้น 1,004.27 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างมากเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่ม

ทุนของบริษัทฯ จำนวน 1,061.85 ล้านบาท ซึ่งสุทธิตามทุนในการทำรายการที่เกี่ยวข้อง

4. อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

คำอธิบายรายการ	งบการเงินรวม	
	ปี 2566	ปี 2565
ความสามารถในการทำกำไร :		
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	49.9%	52.8%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	23.0%	23.0%
ผลตอบแทนจากการลงทุน :		
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	18.7%	17.9%
อัตราผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	23.7%	22.2%
อัตราส่วนสภาพคล่อง :		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	3.82	4.51
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	3.49	4.22
การหมุนเวียนของสินทรัพย์		
อัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า	4.16	4.26
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	87.70	85.67
อัตราส่วนหมุนเวียนของเจ้าหนี้การค้า	25.98	21.71
ระยะเวลาย่อยชำระหนี้เฉลี่ย	14.05	16.81
วงจรเงินสด*	73.65	68.86
อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน :		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.24	0.27

หมายเหตุ : ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่มีสินค้าคงเหลือ ดังนั้นจึงไม่คำนวณระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ทำให้วงจรเงินสดเท่ากับระยะเวลาก่อนหนี้เฉลี่ย ลบด้วยระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปี 2566 มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 3.82 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว 3.49 เท่า ซึ่งลดลงจากปี 2565 สาเหตุหลักจากการนำเงินที่ได้รับเพิ่มทุนในช่วงปีไปใช้ลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมต่างๆ รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น 869.22 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์หมุนเวียนอยู่ในระดับที่สูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งยังคงแสดงถึงความสามารถในการบริหารสภาพคล่องที่ดี

อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์

อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ในปี 2566 รักษาระดับและมีความใกล้เคียงเมื่อเทียบกับปี 2565 การลดลงของอัตราส่วนหมุนเวียนของลูกหนี้การค้า ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่มากขึ้นเล็กน้อย สืบเนื่องจากสถานการณ์ปัจจัยลบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างปี ไม่ว่าจะเป็นภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ความขัดแย้งระหว่างประเทศ เป็นต้น ทำให้กระบวนการเก็บเงินจากลูกหนี้ดำเนินการได้ช้าลงเล็กน้อย ทั้งนี้ ระยะเวลาย่อยชำระหนี้เฉลี่ยน้อยลงจากปี 2565 จึงส่งผลให้วงจรเงินสด (Cash Cycle) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

อัตราส่วนโครงสร้างเงินทุน

กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.24 :1 (ปี 2565: เท่ากับ 0.27 :1) อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนลดลงจากปี 2565 เล็กน้อย สาเหตุหลักจากการเพิ่มทุนในระหว่างปี ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินเพิ่มมากขึ้น

5. เรื่องอื่น ๆ

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมถึงออร์บิท) มีค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 3.58 ล้านบาท

การจ่ายปันผลของบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานงวดวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 เป็นเงินสดในอัตรา 0.3815 บาทต่อหุ้น และหุ้นปันผลในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 0.837 หุ้นปันผล เทียบเท่าอัตราการจ่ายเงินปันผล 0.4185 บาทต่อหุ้น รวมการจ่ายปันผลทั้งสิ้น 0.80 บาทต่อหุ้น ซึ่งคิดเป็นเงินปันผลที่จะประกาศจ่ายในปี 2567 จำนวน 87.11 ล้านบาท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	Bluebik Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000065
ทุนจดทะเบียน	54,441,200 บาท
ทุนชำระแล้ว	54,441,200 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 51 ชั้น 1, 2, 3, 5 และ 6 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 20 ถ.สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	02-636-7011
เว็บไซต์	www.bluebik.com

บุคคลอ้างอิงอื่น

1. นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	02-009-9999
โทรสาร	02-009-9991

2. ผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชี	บริษัท พรวิทย์ อินโพร จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 33/62 อาคารวอลสตรีททาวเวอร์ ชั้นที่ 13 ถนนสุขุมวิท แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์	02-235-6950
โทรสาร	-

หมายเหตุ : บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด ตามนโยบายของผู้ร่วมทุน (OR)

3. ผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 35 ซอยวิชิตธรรมสาริต 36 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์	02-746-4861-3
โทรสาร	02-746-4569

หมายเหตุ : บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2566

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

โครงการในอนาคต

ตามที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายและวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำในการเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีแบบครบวงจรชั้นนำระดับสากล ภายใต้แนวความคิดการเป็น Value Creation Consulting โดยกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสในการเติบโตธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ในยุคดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชัน ที่ทุกองค์กรธุรกิจต้องวางแผนกลยุทธ์และปรับใช้เทคโนโลยี เพื่อให้องค์กรธุรกิจสามารถแข่งขันได้ในสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตามเทคโนโลยี และการแข่งขันทางธุรกิจค่อนข้างรุนแรง ทำให้เกิดความต้องการในการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยพัฒนาการวางแผนกลยุทธ์และการจัดการขององค์กรธุรกิจเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

จากเป้าหมายดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จึงมีโครงการเพื่อมุ่งเน้นการเพิ่มบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและความรู้สามารถด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และพัฒนาระบบการทำงานปัจจุบันให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับแผนธุรกิจที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายไว้เพื่อให้ครอบคลุมกับการขยายขอบเขตการให้บริการ และรองรับฐานกลุ่มลูกค้าในอนาคตของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีแผนการลงทุนดังนี้

5.2.1 การว่าจ้างบุคลากรและเสริมสร้างทักษะด้านเทคโนโลยีให้กับบุคลากร เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุด และเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งจะนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีพนักงาน จำนวน 848 คน โดยกลุ่มบริษัทฯ ยังมีแผนที่จะเพิ่มจำนวนบุคลากรประจำในส่วนงาน Management Consultant, Technology Consultant, Project Manager, Business Analyst, System Analyst, UX/UI Designer, Software Developer, Software Tester, Cloud Engineer, Data Engineer, Data Consultant และบุคลากรสายงานสนับสนุนอื่นๆ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ (Learning Academy Center) เพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรให้เรียนรู้เนื้อหาขั้นสูงและได้ทดลองปฏิบัติจริง เพื่อสร้างทักษะและประสบการณ์ของบุคลากร โดยศูนย์การเรียนรู้ดังกล่าวจะมุ่งเน้นสร้างทักษะใหม่ และความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยระดับสากล เพื่อให้บุคลากรสามารถนำทักษะดังกล่าวไปใช้งานได้จริงและช่วยพัฒนาบริการให้แก่ลูกค้าในการทำดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชันให้ประสบความสำเร็จตามที่ลูกค้าตั้งเป้าหมายไว้ โดยศูนย์ดังกล่าวจะให้การพัฒนาศักยภาพในด้าน เช่น Solution architect, Cloud Technology, Artificial Intelligence และ Blockchain เป็นต้น

5.2.2 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล

ในปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันให้กับลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ตามความต้องการของลูกค้า (Software Application Development Service) และซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันที่พัฒนาขึ้นดังกล่าวเป็นกรรมสิทธิ์ของลูกค้า อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ มีแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้เครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัทฯ เช่น LISMA หรือในรูปแบบไวท์ เลเบล (White Label) โดยกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับให้บริการ (Software as a Service หรือ SaaS) เพิ่มเติมเพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าองค์กรทั่วไปในอนาคต นอกจากนี้ ยังเป็นการต่อยอดทางธุรกิจสร้างรายได้ต่อเนื่อง (Recurring Income) ให้กับบริษัทฯ

5.2.3 การพัฒนาและปรับปรุงซอฟต์แวร์สำหรับใช้งานภายในองค์กร

เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการเติบโตขึ้นมาก กลุ่มบริษัทฯ จึงมีแผนที่จะพัฒนาและปรับปรุงซอฟต์แวร์สำหรับใช้งานภายในองค์กร เช่น ซอฟต์แวร์ด้านการบริหารงานโครงการ เช่น การทำงานประมาณโครงการ ซอฟต์แวร์ด้านการบริหารจัดการบุคลากร (HRM Solutions) เพื่อรองรับการดำเนินการต่างๆ เช่น การสรรหาพนักงาน การทำแผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคล การประเมินผลพนักงาน การกำหนด KPI

และการวัดผลการดำเนินงาน เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถบริหารงาน รวมถึงพัฒนาและจัดการทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และนอกจากนี้เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต กลุ่มบริษัทฯ มีแผนที่จะบูรณาการระบบที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้แก่ ระบบการบันทึกเวลาการทำงาน ระบบการจ่ายเงินเดือน และการเบิกค่าใช้จ่าย ระบบการจัดการลูกค้า ระบบการจัดหา และระบบบัญชี เข้าเป็นระบบเดียวกัน เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเพื่อให้ผู้บริหารมีข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดการและการตัดสินใจทางธุรกิจได้แม่นยำและรวดเร็วยิ่งขึ้น

5.2.4 การขยายพื้นที่สำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากร จำนวน 848 คน และมีสำนักงานสำหรับกลุ่มบริษัทฯ 6 แห่ง โดยมีสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่อาคารอารยะสิทธิ์ เลขที่ 51 ชั้น 1-3 และชั้นที่ 5-6 ถนนบราฮิมาสาราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดยมีพื้นที่เช่าเฉลี่ยทั้งสิ้น 650 ตารางเมตร ซึ่งเดิมพื้นที่สำนักงานในส่วนของสำนักงานใหญ่ดังกล่าวไม่เพียงพอที่จะรองรับการขยายจำนวนบุคลากรในอนาคตได้ ต่อมากลุ่มบริษัทฯ มองหาพื้นที่สำนักงานให้เช่าในบริเวณใกล้เคียง ซึ่งต้องมีการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ตกแต่ง และจัดซื้ออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น เฟอร์นิเจอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจดังกล่าว เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานและให้บริการลูกค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้คัดเลือกพื้นที่สำนักงานเพิ่มเติม และได้จดทะเบียนสำนักงานสาขาอีก 1 แห่ง ตั้งอยู่เลขที่ 1 อาคารเอ็มโพร์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 20 ห้องเลขที่ 2001, 2011, 2012 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร โดยภายหลังจากการออกแบบปรับปรุงและตกแต่งสำนักงานแล้วเสร็จ พนักงานได้เข้าใช้พื้นที่สำนักงานดังกล่าวแล้ว ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ลงทุนใน 2 บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัทอินโนวิช โซลูชันส์ จำกัด และบริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด ซึ่งทั้ง 2 บริษัทมีพื้นที่สำนักงานของตนอยู่แล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการลงทุนในต่างประเทศ และมีพื้นที่สำนักงานตั้งอยู่ในประเทศอินเดียและเวียดนามเพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่จะเติบโตขึ้นในอนาคต

5.2.5 การลงทุนในธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การลงทุนในกิจการอื่นและ/หรือการควบรวมและ/หรือซื้อกิจการ เป็นกลยุทธ์ในการสร้างการเติบโตให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้อีกทางหนึ่ง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ศึกษาโอกาสในการเติบโตและขยายธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี และ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับกลุ่มบริษัทฯ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกลุ่มบริษัทฯ อย่างครบวงจรโดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนกับธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

หากในอนาคตกลุ่มบริษัทฯ พบโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ ที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม รวมถึงสามารถเพิ่มโอกาสในการขยายงานหรือพัฒนาการทางธุรกิจได้นั้น กลุ่มบริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยการอนุมัติดังกล่าวจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศไทย

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

บริษัทฯ ไม่มีการออกตราสารหนี้ ในปี 2566

ส่วนที่

2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์สินค้าและบริการ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น คิดค้นพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์รูปแบบการดำเนินชีวิตสมัยใหม่อย่างต่อเนื่อง และร่วมสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมสร้างโอกาสที่ดีให้กับสังคมและชุมชน รวมทั้งใส่ใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนในอนาคต จากปณิธานข้างต้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในด้านการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส และสร้างความเท่าเทียมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้ง มุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นต้นแบบด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเชื่อมั่นว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม สร้างความมั่นใจในการลงทุน และสร้างมูลค่าระยะยาวให้กับผู้ถือหุ้น สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงทำให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันขององค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ และมีการสื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านระบบสารสนเทศทั้งภายใน (Intranet) และได้แสดงให้เห็นสาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bluebik.com ภายใต้หัวข้อ ข้อมูลองค์กร และการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้อง

เพื่อให้กิจการสามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประกอบธุรกิจอย่างเป็นประโยชน์ต่อสังคม พัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งครอบคลุมหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ข้อ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัท ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2** กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4** สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5** ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจาก

การสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจการสามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนประกอบธุรกิจอย่างเป็นประโยชน์ต่อสังคม พัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

6.1.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งบุคลากรดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย บริษัทฯ จะจัดให้มีการพิจารณาอนุมัติในการแต่งตั้งกรรมการแยกเป็นบุคคลในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

การสรรหากรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นในระยะยาว

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 5 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี โดยเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน

(2) กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

(3) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

3.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

3.2 ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(4) คณะกรรมการบริษัท จะเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ โดยรองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ไม่ใช้กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ กรรมการอิสระหนึ่งท่านเข้าร่วมพิจารณาการกำหนด วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมให้ เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการ และฝ่าย จัดการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียน

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ได้มีมติ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระ ที่ประธานกรรมการตรวจสอบมอบหมาย อย่างน้อย 1 ท่าน ให้เป็นผู้ร่วมพิจารณาการกำหนดวาระการประชุม คณะกรรมการบริษัท

(5) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติ คณะกรรมการบริษัท เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาเลือกต่อไป

(6) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้ง เลขาธิการคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดที่สนับสนุน การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการ นัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่ง เอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คุณสมบัติ

(1) กรรมการบริษัท ควรมีคุณสมบัติ หลากหลาย ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถ และคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศ และอายุ

(2) กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ วิสัยทัศน์ และมีเวลา เพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่

(3) กรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติ และ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึง การขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้ บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด

(4) กรรมการอิสระต้องไม่ทำหน้าที่บริหาร เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และสามารถเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ เป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดง ความเห็นที่เป็นอิสระ

(5) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

(6) ประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นบุคคล เดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพื่อให้เกิด การถ่วงดุลและการสอบทานการบริหารงาน

(7) กรรมการบริษัท ไม่สามารถประกอบ กิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับ กิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการ ในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการ แข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของ ตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(8) กรรมการบริษัทจะไม่ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการในบริษัทจดทะเบียน เกินกว่า 5 บริษัท (รวม บริษัทฯ) ในกรณีที่กรรมการคนใดคนหนึ่งดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ เกินกว่า 5 บริษัท คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการท่านดังกล่าว

วาระการดำรงตำแหน่ง

(1) คณะกรรมการบริษัทมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

(2) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งแยกออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลาก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

(3) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเลือกบุคคลใด บุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งที่ว่างลง

การพ้นจากตำแหน่ง

(1) กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) ตาย
- (ข) ลาออก
- (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก

(2) กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ทั้งนี้ กรรมการบริษัทซึ่งลาออกดังกล่าวสามารถแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทรับทราบ

(3) กรณีกรรมการบริษัทลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันทำการ โดยกรรมการบริษัทที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงถึงสาเหตุ

ดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ กราบด้วยได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามความเป็นจริงด้วย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เป็นคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมาย

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

(2) คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ คัดเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

(3) คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อ

(4) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทฯ จะรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง และ

รายงานการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยการรายงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

(1) กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์ และคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ

(2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

(4) ได้รับความเชื่อถือเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

(5) สามารถทุ่มเทเวลาในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบได้อย่างเพียงพอ

(6) กรรมการตรวจสอบไม่ควรเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท

(7) ได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นและได้เพิ่มพูน

การสรรหากรรมการอิสระ

ในการส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมี

เหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน จะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ กำหนดให้มีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนกรรมการอิสระทั้งสิ้น 4 คน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 3 วาระหรือ 9 ปี โดยให้เริ่มตั้งแต่การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นต้นไป ซึ่งปัจจุบันไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนด อีกทั้งกรรมการอิสระสามารถเรียกประชุมระหว่างกันได้ ตามที่เห็นสมควร

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการจัดวางการใช้วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินการค้าที่กระทำ เป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือได้รับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่วันแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่ง

(1) เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุทำให้กรรมการตรวจสอบไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบกำหนดวาระอันมีผล

ให้จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนตำแหน่งกรรมการตรวจสอบที่ว่างลงภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการนี้ กรรมการตรวจสอบที่เข้าทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบ ซึ่งตนเข้ามาแทน

(2) กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อกรรมการตรวจสอบคนใดดำรงตำแหน่งครบตามกำหนดวาระแล้วอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

การพ้นจากตำแหน่ง

(1) กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) ครบกำหนดตามวาระ
- (ข) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ
- (ค) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- (ง) ลาออก
- (จ) เสียชีวิต
- (ฉ) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (ช) ศาลมีคำสั่งให้ออก

(2) กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระให้ยื่นหนังสือลาออกต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ลาออก

(3) กรณีกรรมการตรวจสอบลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบทันที โดยกรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับ สำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามความเป็นจริงด้วย

3. คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง (Risk Policy Committee) เป็นคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม อันจะทำให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง

(1) คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร อย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

(2) คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง คัดเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง

(3) คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง เพื่อกำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงเกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงมอบหมาย

คุณสมบัติ

(1) มีความรู้ ความสามารถในการบริหาร ความเสี่ยงด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

(2) สามารถทุ่มเทเวลาในการดำเนินงานของ คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงได้อย่างเพียงพอ

(3) มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนด โดยเฉพาะกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) เป็น คณะกรรมการชุดย่อยซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อกำหนดนโยบาย ด้านการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะดำรง ตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ และ ผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนของกรรมการอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับ แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(1) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร อย่างน้อย 3 ท่าน และกรรมการมากกว่าหนึ่งต้องเป็น กรรมการอิสระ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ บริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

(2) คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คัดเลือกกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนหนึ่งท่านซึ่งเป็นกรรมการอิสระ เป็นประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนเป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหน้าที่สนับสนุนการ

ดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการนัดหมาย ประชุม จัดเตรียม วาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุมบันทึก รายงานการประชุมและอื่นๆตามที่คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนมอบหมาย

คุณสมบัติ

(1) ประธานคณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทนต้องไม่ดำรงตำแหน่งประธาน กรรมการบริษัทและต้องเป็นกรรมการอิสระเท่านั้น

(2) ในกรณีที่เป็นการกรรมการบริษัท หรือ กรรมการอิสระ จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการดำรง ตำแหน่งกรรมการหรือกรรมการอิสระตามกฎหมาย ว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนกำหนด

(3) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ที่จะประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบในการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(4) สามารถทุ่มเทเวลาในการดำเนินงานของ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้อย่าง เพียงพอ มีศักยภาพกว้างไกล ติดตามการเปลี่ยนแปลง เรื่องที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา กรรมการ เพื่อนำมาปรับปรุงนโยบายด้านการกำหนด ค่าตอบแทน และสรรหากรรมการของบริษัทฯ

5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) เป็นคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ บริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ในการบริหาร กิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และ เป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ เกณฑ์ต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

(1) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร อย่างน้อย 5 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

(2) คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร คัดเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการบริหาร

(3) คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้แต่งตั้ง เลขาธิการคณะกรรมการบริหารเพื่อกำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการนัดหมายประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

คุณสมบัติ

(1) มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

(2) มีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่

(3) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

(4) ประธานกรรมการบริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริษัท

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) หรือตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่า

เมื่อตำแหน่งในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) หรือตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่าว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทฯ จะมีระบบจัดการให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็น

ผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้ บุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กรโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งต่อไป

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารตำแหน่งสำคัญซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในยุทธศาสตร์การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความพร้อม หากผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือครบวาระการดำรงตำแหน่ง ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความต่อเนื่อง โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. การกำหนดเกณฑ์เพื่อหาผู้สืบทอดตำแหน่ง : ในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาจากผู้สมัครที่มีความสามารถ คุณสมบัติ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัทฯ และธุรกิจของบริษัทฯ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

2. การพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นผู้พิจารณابรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทฯ ในตำแหน่งบริหาร โดยมีคณะกรรมการสรรหาดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ ยกเว้นในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต้องได้รับอนุมัติคณะกรรมการบริษัท

3. การพัฒนาผู้บริหาร : เมื่อผู้ที่มีอำนาจได้เลือกผู้สืบทอดตำแหน่งนั้นๆ แล้ว บริษัทฯ จะมีการกำหนดแผนพัฒนารายบุคคล ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งทางด้านความรู้ความสามารถ

ในงานทักษะการบริหารจัดการ บุคลิกภาพ และพฤติกรรม การทำงานร่วมกับผู้อื่นตามวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ผู้ สืบทอดตำแหน่งงานมีคุณสมบัติพร้อมที่จะดำรงตำแหน่ง ได้ตามกำหนดเวลาที่ต้องการ

4. การติดตามประเมินผลและปรับเปลี่ยน วิธีการพัฒนา : ผู้บริหารใหม่จะต้องทำการประเมิน ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการอบรมอื่นที่ได้รับ เพื่อนำผลไปปรับปรุงในครั้งต่อไปด้วย นอกจากนี้ ควรมีการติดตามการปฏิบัติงานและประเมินผลการ พัฒนาศักยภาพของผู้บริหารนั้นเป็นระยะๆ เพื่อวิเคราะห์ ความสามารถที่ได้รับการพัฒนาและไม่ได้รับการพัฒนา

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทได้รับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6.1.1.2 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูง

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและ โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารนำพาองค์กร ให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยนำเสนอให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและ อนุมัติ ซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารจะต้อง สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ การหน้าที่ ขอบเขต บทบาทและความ รับผิดชอบรวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และผู้บริหารแต่ละท่าน และค่าตอบแทนดังกล่าวสามารถ เปรียบเทียบได้กับธุรกิจอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (ICT) ชั้นนำในประเภทเดียวกัน

ทั้งนี้ รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการ เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “การเข้าร่วมประชุม และการจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล”

6.1.1.3 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่าย การจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการ กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดย กรรมการ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับ ดูแลในระดับนโยบายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ ในขณะที่ฝ่ายจัดการ ทำหน้าที่บริหารงานประจำในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตาม นโยบายที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็น ระยะตามความเหมาะสม ดังนั้น ประธานกรรมการและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงเป็นบุคคลคนละคนกัน และ ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร รวมถึงไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท

6.1.1.4 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการ พัฒนาการกรรมการและผู้บริหาร เพื่อส่งเสริมการพัฒนากร มการและผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการ ปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ โดยมุ่งเน้นหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และ โครงสร้างองค์กร รวมถึงจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญ เพื่อ มอบให้แก่กรรมการ เพื่อให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ใหม่มีความคุ้นเคยกับธุรกิจ และการกำกับดูแลกิจการของ บริษัท รวมถึง มีโอกาสสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับ ธุรกิจของบริษัทจากผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

การเข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรม สัมมนาของกรรมการ :

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งทางด้าน กฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนด ที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หรือสถาบันอื่นใดในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้รายละเอียดข้อมูลการอบรมของกรรมการและผู้บริหาร สามารถดูได้จากประวัติของกรรมการและผู้บริหารในเอกสารแนบ 1

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ :

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ หนึ่งเดียวกันมีนโยบายที่จะเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ ให้กับกรรมการทุกคนทั้งในแง่ของการกำกับดูแลกิจการภาวะอุตสาหกรรมธุรกิจเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการเพื่อให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด ในเรื่องต่างๆ เช่น บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการแผนกลยุทธ์ของบริษัท ข้อบังคับบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิรายงานประจำปี กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งนางสาวศรีเพชร ธนจิตพิันธ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ลาออก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป แม้จะเป็นผู้บริหารซึ่งมีความรู้ความเข้าใจทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งหมด บริษัทฯ ยังได้ให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท นอกจากนี้เพื่อให้กรรมการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่มีความสำคัญ เกณฑ์ต่างๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมทางธุรกิจ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กรรมการควรทราบ

6.1.1.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการ

ปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Board Self-Assessment) ซึ่งเป็นแบบประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีการปรับปรุง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการ และร่วมกันพิจารณาผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดไว้

โดยเลขาธิการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ส่งให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมผลการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ซึ่งการตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการจะกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ตอบและส่งให้เลขาธิการบริษัทนำมาสรุปและนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลประเมินมาใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ และกบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการอีกด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ในส่วนของการพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและกลั่นกรองในเบื้องต้น โดย

พิจารณาตามความเหมาะสมกับการหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของ บริษัทโดยเทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้ง สภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ และเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของ บริษัทในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติต่อไป

ทั้งนี้ผลการประเมินของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถือเป็นข้อมูลอันเป็นความลับเฉพาะบุคคล ไม่สามารถเปิดเผยได้ โดยมีเกณฑ์การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อจ่ายค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวสรุปได้ดังนี้

ระยะสั้น จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน และโบนัส โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน กล่าวคือ ประเมินผลจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานองค์กร และประเมินผลด้านความเป็นผู้นำ (การสร้างทีมงาน การสื่อสาร การมุ่งเน้น ความสำเร็จ การบริหารการเปลี่ยนแปลง)

ระยะยาว จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินสมทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทฯ สบทบให้พร้อมกับ ส่วนของพนักงาน ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่กำหนด และจะ เพิ่มขึ้นตามอายุการปฏิบัติงานในบริษัทฯ รวมถึงหุ้นสะสม ในโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP) เป็นโครงการ ที่สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการ เป็นเจ้าของบริษัท สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และ รักษาบุคลากรไว้กับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยมีระยะเวลา โครงการ 3 ปี (รวม Silent Period) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 31 มกราคม 2569

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการให้สิทธิขั้นพื้นฐาน ต่อผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การได้รับส่วนแบ่งในผลกำไร เงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน การได้รับข้อมูลข่าวสาร ที่เพียงพอ การเปิดโอกาสล่วงหน้าในการเสนอวาระ

การประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็น กรรมการบริษัทก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น การเปิดโอกาส ให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และยังสามารถเสนอให้กรรมการบริษัททุกคน ผู้บริหาร รวมทั้งผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น อย่างพร้อมเพรียงกัน บริษัทฯ จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ ใช้สิทธิของตนและไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

1.1) กำหนดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันที่ 25 เมษายน 2566 ซึ่ง เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) โดยถ่ายทอดสดจากห้องประชุม Social Room 1 โรงแรมโซ โซฟีเทล แบงค็อก เลนที่ 2 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ การจัด ประชุมในรูปแบบดังกล่าวนอกเหนือจากการคำนึงถึง ความสะดวกของผู้ถือหุ้นแล้วยังตระหนักถึงความ ปลอดภัยด้านข้อมูลของข้อมูลของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญเพื่อ ป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19

1.2) การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯ เผยแพร่มติที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง กำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ การเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายหลังจากที่คณะกรรมการได้ลงมติ

ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการ กำกับดูแลบริษัทและการคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอ ชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 20 ตุลาคม-31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดเผยวิธีการและขั้นตอนที่ชัดเจน ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.bluebik.com ภายใต้ หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อ ข้อมูลผู้ถือหุ้น เลือก หัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น”

บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ซึ่งจัดทำทั้งภาษาไทยและ

ภาษาอังกฤษ พร้อมเอกสารประกอบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และได้แจ้งให้นักลงทุนและผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 (ล่วงหน้ามากกว่า 28 วันก่อนการประชุม)

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือเสนอข้อบุคคลที่มีความสามารถในการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ล่วงหน้าในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งระบุวิธีการและขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

1.3) การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมได้แนะนำกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีอิสระต่อที่ประชุม โดยผู้สอบบัญชีอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ทำหน้าที่นับองค์ประชุม ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง และผลของการลงคะแนนเสียง เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้แจ้งวิธีปฏิบัติในการประชุม วิธีการออกเสียงลงคะแนน และคะแนนเสียงที่ต้องการในแต่ละวาระ การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามลำดับวาระในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มเติมวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุในหนังสือเชิญประชุม สำหรับวาระคำตอบแทนกรรมการได้มีการนำเสนอโยบายคำตอบแทนและวิธีการในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการต่อผู้ถือหุ้น โดยแยกเป็นคำตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกกรรมการที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

อนึ่งในการประชุม ประธานฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งข้อซักถามในประเด็นต่างๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกันทั้งนี้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมประชุม

เพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม ก่อนการลงมติในแต่ละวาระ

1.4) การเปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เผยแพร่มติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในช่วงเย็นหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งประกอบด้วยรายชื่อพร้อมทั้งตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีที่เข้าร่วมประชุม วิธีการนับคะแนนเสียง ผลการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระสรุปสาระสำคัญของข้อซักถาม ข้อคิดเห็นที่สำคัญ และข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของกรรมการและผู้บริหารที่ได้ตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ โดยแจ้งผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุม และเผยแพร่รายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและอังกฤษ วิดีทัศน์ แสดงภาพ และเสียงของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยไม่คำนึงถึงเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา สถานะทางสังคม ความคิดเห็นทางการเมือง และแม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใด ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้

2.1) การมอบฉันทะ

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าประชุม ผู้ถือหุ้นประจำปีด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถรักษาสติธิโดยการมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ท่านใดท่านหนึ่งจากกรรมการอิสระที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ ได้ระบุรายชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะ เพื่อให้เป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้นได้โดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยแบบมอบฉันทะและรายละเอียดต่างๆ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถาม

เพิ่มเติมได้ทั้งการโทรศัพท์ หรือ อีเมล เป็นต้น

2.2) การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ เปิดช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถเพิ่มวาระการประชุม เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการและ ตั้งคำถามเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดที่ได้เปิดเผยในข้อ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น ; 1.2) การแจ้งเชิญประชุมล่วงหน้า

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงแผนการแก้ไขปัญหา ในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้ม

จะประสบปัญหา โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่สื่อสาร และประชาสัมพันธ์กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

ภายในปี 2566 สามารถสรุปกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้นและไปร่วมกิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง)
การนำเสนอข้อมูลในงาน “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	4
การประชุมนักวิเคราะห์เพื่อชี้แจงผลประกอบการรายไตรมาส (Quarterly Analyst Meeting)	4
การเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัท (Site Visit) หรือพูดคุยกับ ผู้บริหารของบริษัท (Company Visit) และการรับสายผ่าน Conference Call ของนักวิเคราะห์ และนักลงทุนสถาบันทั้งใน ประเทศและจากต่างประเทศ	42
การเผยแพร่ข่าว (Press Releases) ในกรณีที่บริษัทมีกิจกรรม การลงทุน หรือกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ	
การให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามของนักลงทุน และสื่อมวลชน ที่ติดต่อทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ ir@bluebik.com และทางโทรศัพท์ 0-2636-7011 อย่างสม่ำเสมอ	

ในส่วนองเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.bluebik.com นับเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับนักลงทุน โดยเว็บไซต์ถือเป็นแหล่งข้อมูลที่สำคัญและถูกออกแบบโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลัก ในส่วนของเนื้อหาที่ได้เผยแพร่จะประกอบไปด้วยข้อมูล ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report), งบการเงิน, MD&A, หนังสือเชิญประชุม, รายงานการประชุม และข่าวต่างๆ ที่ได้รายงานตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจจะลงทุนในบริษัทหรือมีข้อสงสัย

และต้องการสอบถาม สามารถติดต่อยังที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่ม

วัดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว
บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนิน
ธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น
ในระยะยาว ด้วยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2) พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุก
คนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทน และสวัสดิการ
ที่เหมาะสม สนับสนุนการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความ
สามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ สร้าง
แรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง ให้คงอยู่
กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป

3) ลูกค้า : บริษัทฯ มุ่งสร้างความสัมพันธ์ และ
ความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความ
ซื่อสัตย์ สุจริต ความเชื่อถือ และไว้วางใจ เพื่อสร้าง
ความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าด้วยความรับผิดชอบให้
ความสำคัญต่อปัญหา และความต้องการของลูกค้า
เป็นหลัก ด้วยบริการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

4) คู่ค้า : บริษัทฯ จะเคารพต่อสิทธิ และปฏิบัติ
ต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความในการ
ดำเนินธุรกิจ ไม่เอาเปรียบเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์
ร่วมกัน รวมถึงมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและ/หรือ ข้อตกลง
ตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความ
สัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

5) ผู้ร่วมลงทุน : บริษัทฯ เคารพซึ่งสิทธิของ
ผู้ร่วมทุน และปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม
รวมถึงให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อ
ให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบผลสำเร็จ
ตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน

6) เจ้าหนี้ : บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการ
กู้ยืมเงินตามข้อตกลง และหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้ เช่น
เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ทางการเงิน ซึ่งได้กำหนด
แนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในนโยบายการ
กำกับดูแลกิจการที่ดี ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม
เจ้าหนี้ที่ทุกรายอย่างเสมอภาค ไม่มีการค้าประทุกันใดๆ
ให้กับเจ้าหนี้รายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ

7) หน่วยงานราชการ : บริษัทฯ ให้ความสำคัญ
กับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนด
แนวปฏิบัติเพื่อให้พนักงานดำเนินการอย่างถูกต้อง
และ เหมาะสม รวมถึงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน
ราชการ และการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ

8) คู่แข่ง : บริษัทฯ ส่งเสริมการแข่งขันทางการ
ค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส
ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

9) สังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ สนับสนุน
กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ไม่กระทำการใดๆ ที่
ขัด หรือผิดกฎหมาย นำความรู้ และประสบการณ์ทาง
ธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างประโยชน์ให้แก่
สังคม

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถาม
รายละเอียดแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำผิด
ทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน
ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณ
ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ข้างต้น ผ่านช่องทาง
ที่บริษัทฯ กำหนดได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแ
สที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยบุคคล
ที่บริษัทฯ กำหนดจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและหา
แนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือ พิจารณาเสนอเรื่องร้อง
เรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตาม นโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและ
แนวปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทาง
ธุรกิจ โดยจัดทำเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ
จริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร และได้มีการ
สื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทาง
ธุรกิจ นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายที่เกี่ยวกับ
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงนโยบายอื่นๆ ที่
สำคัญผ่านช่องทาง Intranet รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ
 ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับมี

ความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ไม่พึงปรารถนาที่จะให้เกิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมายขัดกับหลักจริยธรรมที่ดี แต่หากกรรมการผู้บริหารและพนักงานผู้ใดกระทำผิดจริยธรรมที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยเพื่อรวบรวมข้อมูลในการแก้ไขปัญหาโดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หรือข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ

ในปี 2566 ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ

6.2 จริยธรรมทางธุรกิจ

จริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท หมายถึง ประมวลความประพฤติที่บุคลากรของบริษัท พึงกระทำ เพื่อรักษา และส่งเสริมชื่อเสียงเกียรติคุณของบริษัท จริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นการประมวลแบบแผน กำหนดขอบเขตมาตรฐาน ความประพฤติ และพฤติกรรมที่บุคลากรทุกคน ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน พึงกระทำในการดำเนินธุรกิจ และการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน ภายใต้กรอบคุณธรรมความซื่อสัตย์ ในวิถีทางที่สร้างสรรค์ เป็นระเบียบเรียบร้อย เสมอภาค เท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐาน และรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้กรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของจริยธรรมทางธุรกิจเพิ่มเติมได้ที่เอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งมั่นให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาวและสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างความคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่องค์กรได้อย่างยั่งยืน

ตั้งแต่ปี 2560 ทางคณะกรรมการกำกับหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์เล็งเห็นว่า เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนสามารถเติบโตได้ในระยะยาวจึงได้มีการออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code: CG Code) เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนนำมาปรับใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวอย่างมีคุณค่าและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ลงนามรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2566 (CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยได้รับผลคะแนนประเมินในระดับ "ดีเลิศ" (Excellent) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ "การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนในประเทศไทยมีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล และผ่านหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินครอบคลุมขั้นตอนต่างๆ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 บริษัทฯ ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร และพนักงานอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญให้แก่คณะกรรมการบริษัท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

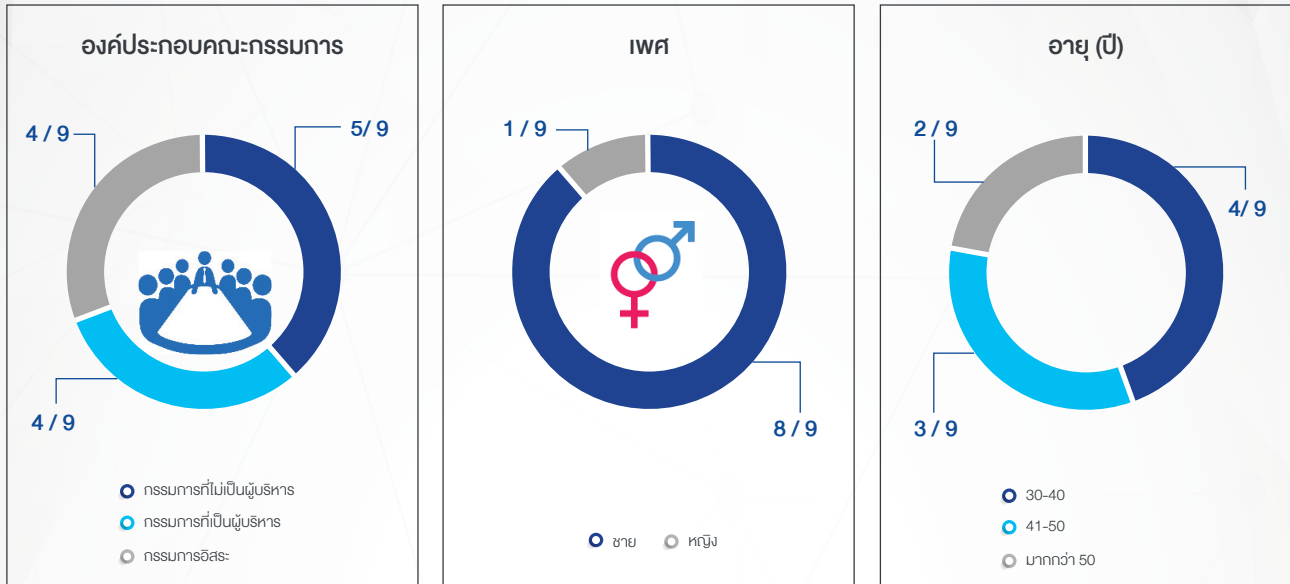


■ ผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ด.

* บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นองค์กรจากภายนอก (Outsource) โดยได้รับการว่าจ้างให้ทำการตรวจสอบประจำปี 2566

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ



คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถเป็นที่ยอมรับ เป็นผู้มีความรับผิดชอบหลักในการตัดสินใจดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด รวมถึง เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดกลยุทธ์ และนโยบายการดำเนินงานทั้งระยะสั้น และระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมขององค์กร รวมทั้ง การทบทวนนโยบายและแผนงานสำคัญของบริษัทเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีความสำคัญในการจัดสรรทรัพยากรสำคัญตามเป้าหมาย ตลอดจน กำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่มีความหลากหลายทางเพศ มีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์หลากหลาย ซึ่งจำเป็น และเป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัท และมีการท่วงดูลงของกรรมการที่เหมาะสม โดยบริษัท มีสัดส่วนของคณะกรรมการอิสระต่อคณะกรรมการทั้งหมด เป็นจำนวน 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน หรือเท่ากับร้อยละ 44.44 และสัดส่วนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด เป็นจำนวน 5 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน หรือเท่ากับร้อยละ 55.56

ทั้งนี้ ในปีปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทตามรายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีคุณสมบัติที่หลากหลายและมีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่บริษัทจำเป็นต้องมีเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบายและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

ตารางความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

องค์ประกอบทักษะความชำนาญ	บัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือ บริหารธุรกิจ	เทคโนโลยีสารสนเทศ/ IT Disruption/ IT Governance	การบริหารความเสี่ยง	การบริหารและ การจัดการ/ การกำกับดูแล/ กฎหมาย	การตลาด/ การสื่อสาร/ Digital Marketing
1. นาย ธนา เรียงธวัชชัย	✓			✓	✓
2. นาย วศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	✓		✓	✓	
3. นาย ครรชิต บุณจินดา	✓		✓	✓	
4. นาย ชลากรณ์ ปัญญาโฉม	✓			✓	✓
5. นาย พงศ์สุภ หิรัญพุกษ์		✓		✓	✓
6. นาย พชร อารยะการกุล	✓	✓	✓	✓	✓
7. นาย ปกรณ์ เขียมสกุลทิพย์		✓		✓	
8. นาย พิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	✓	✓		✓	
9. นางสาว ศรีแพร ธนจิตติพันธ์	✓		✓	✓	
รวม (คน)	7	4	4	9	4

¹ ทักษะความชำนาญในแต่ละด้านอ้างอิงจากประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงานและการประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. อีกทั้ง มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศกำหนด และกรรมการบริษัท ทุกตำแหน่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ หรือตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย ธนา เรียงจรรย์	ประธานกรรมการ/กรรมการ
2. นาย วชิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการ/กรรมการนโยบายความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ
3. นาย ครรชิต บุณจินดา	ประธานคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง/กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
4. นาย ชลากรณ์ ปัญญาโฉม	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
5. นาย พงศ์สุว หิรัญพุกภัย	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ/กรรมการอิสระ
6. นาย พชร อารยะการกุล	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ/ ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการนโยบายความเสี่ยง
7. นาย ปกรณ์ เจริมสกุลทิพย์	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/กรรมการบริหาร
8. นาย พิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	กรรมการ
9. นางสาว ศรีไพร ธนจิตติพันธ์*	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน /กรรมการบริหาร

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเลือกตั้งนางสาวศรีไพร ธนจิตติพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการบริษัท แทนนางสาวสุธิดา จันทรสมบูรณ์ ที่ได้แจ้งความประสงค์ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวจิตรา วัชรวิเศษ เป็นเลขานุการ
บริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามเอกสารแนบ 1

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ
จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายพชร อารยะการกุล นายปกรณ์
เจริญสกุลทิพย์ และนางสาวศรีไพร ธนจิตติพันธ์ กรรมการ
สองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของ
บริษัทฯ

รายละเอียดประวัติคณะกรรมการบริษัท รายงาน
ไว้ตามเอกสารแนบ 1

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(1) พิจารณานโยบายแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ
และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท
มหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึง

การขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้
บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
ประกาศกำหนดในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะ
เหตุอื่น นอกจากการออกตามวาระ

(2) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะด้าน
ต่างๆ โดยเลือกจากกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของ
บริษัทฯ พร้อมกำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริษัท ดังกล่าว

(3) พิจารณาคูณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของ
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่า
ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ
ข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
แต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของ
บริษัทฯ

(4) พิจารณากำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อ กรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทฯ ได้

(5) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ธุรกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ และงบประมาณ ของบริษัทฯ ควบคุม กำกับดูแล การบริหารและการ จัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงทบทวนเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสมเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มมูลค่าทาง เศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและการเติบโตอย่างยั่งยืน

(6) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการประชุม สามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปี บัญชีของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ควรจัดส่งหนังสือนัดประชุม คณะกรรมการบริษัท และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งวาระการประชุมและเอกสารประกอบการพิจารณา เป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร และไม่น้อย ไปกว่าระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทฯ

(7) จัดให้มีการทำงานบุคคล และบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชี ตรวจสอบแล้ว เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณา และอนุมัติ

(8) รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอดำเนินงาน โดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูล ที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส

(9) พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจ การบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ รายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด

(10) กำหนดอำนาจ และระดับการอนุมัติในการ ทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ของบริษัทฯ ให้คนหรือบุคคลตามความเหมาะสม และ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มือ อำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(11) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหาร งาน มีอำนาจแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะ กรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตาม

ความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการ ดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

(12) คณะกรรมการบริษัท อาจมอบอำนาจให้ กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติ การอย่างหนึ่งอย่างใด แทนคณะกรรมการบริษัท ได้โดย อยู่ภายใต้การควบคุม กำกับดูแลของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ ตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร และภายในระยะ เวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการ บริษัท อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการ มอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะ เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถ พิจารณา และอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตาม นโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและ อนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และ วิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ รายการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของ บริษัทจดทะเบียนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(13) กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์ฯ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ หรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจของบริษัทฯ

(14) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

(15) กรรมการ และผู้บริหารต้องรายงานให้ บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารจัดการกิจการ ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนประกาศกำหนด

(16) พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

(17) จัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่พนักงานทุกระดับในองค์กรให้ได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(18) จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน

(19) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณานโยบายแต่งตั้ง

(20) จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(21) จัดให้มีนโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการติดตาม และประเมินการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

(22) จัดให้มีการทบทวน และปรับปรุงนโยบาย ตลอดจนแผนงานที่สำคัญต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

(23) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

(24) ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

(25) แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท เพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่างๆ ในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการบริษัท เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องดังต่อไปนี้ต้องเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

(1) เรื่องเกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ

(2) เรื่องที่หากกระทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัทฯ

(3) เรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายโดยคณะกรรมการบริษัทเอง

(4) เรื่องที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(5) เรื่องที่ฝ่ายจัดการเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นคราวๆ หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ เช่น เรื่องอนุมัติการกู้ยืมเงิน เป็นต้น

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

นายรณนา เรียงธวัชชัย ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ เนื่องจากมีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจเป็นอย่างดีถึงลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งจำเป็นต่อการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่า การตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจที่เป็นอิสระ รับผิดชอบ รอบคอบ และปราศจากการครอบงำ หรือการชี้นำในทางความคิดในระหว่างการประชุมฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 ได้มีมติแต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการอิสระที่ประธานกรรมการตรวจสอบมอบหมายอย่างน้อย 1 ท่านให้เป็นผู้ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายจัดการ และมีอำนาจหน้าที่ที่แยกแยะระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการเป็นผู้นำและเป็นผู้ควบคุมการประชุม

คณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมช่วยเหลือ แนะนำ สอดส่องดูแลและสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายงานประจำหรือธุรกิจประจำวันของฝ่ายจัดการ ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รับผิดชอบ

3. คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยพิจารณากลับกรองและติดตามการดำเนินงานของบริษัท เพื่อป้องกันมิให้เกิดธุรกรรมที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ไม่สมควร และสามารถท่วงดูลความต้องการของแต่ละฝ่ายได้ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบถามความถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกัน และมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดูแลให้การสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารมีความชัดเจนและโปร่งใส

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการตามที่กำหนดไว้ ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
- (2) เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียง

เท่ากันทั้ง 2 ฝ่าย

- (3) เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
- (4) เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการบริษัท

การดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าของประสบการณ์ที่กรรมการได้รับจากการเป็นกรรมการที่หน่วยงานอื่นอย่างไรก็ตาม เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาได้อย่างเพียงพอ นโยบายกำกับดูแลกิจการจึงได้กำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้องบังคับ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 ท่าน เป็นกรรมการผู้มีความรู้ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งสามารถสอบถามความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวชิษฐ์ ภาณุจนหัตถกิจ ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม ¹	กรรมการตรวจสอบ
3. นายพงศ์สุภ หิริญพุกษา ¹	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ¹ เป็นกรรมการอิสระ

ทั้งนี้ นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน และประสบการณ์ในด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งนายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ มีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน โดยมีนางสาวจิตรา วัชรชัยไพศาล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

(1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ และครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนด

(2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำข้อมูลเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ และจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายใน

(3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(5) พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าสำคัญ (MT) รายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

(6) ติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้

(7) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

(8) สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามวิธีการ และมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป

(9) สอบทานให้มีการบริหารจัดการและปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

(10) จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ช) ความเห็น หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(11) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบ หรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์

(12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

(13) ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(14) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่น หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องได้ เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

(15) พิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติ

2. คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารรวมจำนวน 3 ท่าน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดให้คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงมี จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายครรชิต บุนนาค ¹	ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง
2. นายวชิษฐ์ ภาณุจนหัตถกิจ ¹	กรรมการนโยบายความเสี่ยง
3. นายเพชร อาระยะการกุล ²	กรรมการนโยบายความเสี่ยง

หมายเหตุ : ¹ เป็นกรรมการอิสระ

² เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

โดยมีนางสาวจิตรา วัชรวิทย์ไพศาล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณากลับกรองนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับพนักงานทุกระดับชั้นในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

(2) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยอย่างน้อยให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ

(3) กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และบริษัทฯ มีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมไม่ว่าจะเป็นการลดหรือควบคุมความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การถ่ายโอนความเสี่ยง

(4) กำกับดูแลให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง และพิจารณากำหนดโครงสร้างและอนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสนับสนุนและผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับขององค์กร

(5) ติดตามและประเมินประสิทธิภาพของนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และทิศทางธุรกิจ และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(6) ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึง

ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

(7) สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(8) จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส และจัดทำรายงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

(9) คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องได้ เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

(10) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระและ/หรือ กรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบในการสรรหาและคัดเลือกบุคคล เพื่อรับเข้าการเสนอชื่อกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยความโปร่งใสตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชลกรรณ์ ปัญญาโณ ¹	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายวชิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ ¹	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายครรชิต บุญจินดา ¹	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ : ¹ เป็นกรรมการอิสระ

โดยมีนางสาวจิตรา วัชรวิทย์ไพศาล ทำหน้าที่เป็น
เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่
ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ด้านการสรรหา

- (1) พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ และ
คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม
และรายบุคคลที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ
รวมถึงคุณสมบัติของกรรมการแต่ละท่าน
ในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ
ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะ
ด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเป็น
อิสระตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยทำเป็น
ตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญ
ของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix)
เพื่อช่วยในการสรรหากรรมการให้มีความ
สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจ
ของบริษัท
- (2) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการ
สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มี
คุณสมบัติ เหมาะสมตามระเบียบ และ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำรงตำแหน่ง
กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการ
ชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
มีความชัดเจนโปร่งใส เพื่อนำเสนอให้ที่
ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัท
พิจารณา
- (3) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่
เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
ที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง
และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
- (4) จัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนา
ความรู้กรรมการปัจจุบัน และกรรมการเข้า
ใหม่ให้เข้าใจธุรกิจบริษัทฯ บทบาทหน้าที่ กฎ

เกณฑ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
ของบริษัทฯ ฯลฯ

- (5) จัดทำแผนการสืบทอดงาน (Succession
Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผน
ต่อเนื่องให้ผู้สืบทอดงานให้การบริหารงาน
ของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่าง
ต่อเนื่อง
 - (6) สรรหารายชื่อบุคคลที่เหมาะสมมาดำรง
ตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการใน
คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหาร
ระดับสูงของบริษัทฯ อ้างอิงจากฐานข้อมูล
กรรมการ หรืออาจใช้บริษัทฯ ที่ปรึกษา
ในการสรรหากรรมการใหม่และผู้บริหาร
ระดับสูง
- #### 2. ด้านการพิจารณาคำตอบแทน
- (1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทาง
ในการกำหนดคำตอบแทน วิธีการจ่ายค่า
ตอบแทน และผลประโยชน์อื่นใดของคณะ
กรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย
และผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม สอดคล้อง
กับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัทฯ
ผลการดำเนินงาน และมีการเปรียบเทียบกับ
บริษัทฯ อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อ
นำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการ
บริษัทพิจารณา
 - (2) กำหนดคำตอบแทนประจำปีของกรรมการ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามหลักเกณฑ์
การจ่ายที่ได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อ
คณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติคำตอบแทน
ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ
บริหารสายงานและผู้บริหารระดับสูง ส่วน
ของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัท
นำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
 - (3) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมี
หน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่า
ตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย
และประธานเจ้าหน้าที่บริหารในที่ประชุม
ผู้ถือหุ้น

- (4) กำหนดแนวทาง เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รับทราบ
- (5) รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา รับทราบ
- (6) พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ ให้กรรมการและพนักงานโดยยึดหลักความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการ และพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาว และสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้

3. ทบทวนหลักเกณฑ์ แนวทางในการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงสุด ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามสภาวะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัทฯ ที่เปลี่ยนแปลงไป

4. กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นตามหลักการทำงานกับดูแลกิจการที่ดี
5. จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
6. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องได้ เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย จวับังคับ และคำสั่งใดๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหาร ทั้งหมดจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพชร อารยะการกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปกรณ์ เจริญสกุลทิพย์	กรรมการบริหาร
3. นางสาวศรีเพชร ธนวิฑิตพันธ์	กรรมการบริหาร
4. นางสาวพิมพ์วิสาห์ เทียนศรี	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวจิตรา วัชรวิทย์ไพศาล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

(1) บริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวัง รับผิดชอบ และมีจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม

(2) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ

(3) ควบคุม ดูแลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง

(4) พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(5) พิจารณาปรับปรุงแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ให้เหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

(6) พิจารณา อนุมัติ ระเบียบ ข้อบังคับ แผนนโยบาย การบริหารงาน และการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ หรือการดำเนินการใดๆ อันมีผลผูกพันบริษัทฯ

(7) พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึง ควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการ และข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว

(8) แสวงหา ศึกษาความเป็นไปได้ และประเมินโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ และมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตลอดจนการพิจารณาการนำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ตามอำนาจในคู่มืออำนาจดำเนินการ

(9) พิจารณาการดำเนินงานธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

(10) กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหาร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การ

กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(11) กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร

(12) มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือ คณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการ หรือบริหารงานของบริษัทฯ ตลอดจนกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือ คณะทำงาน รวมถึง ควบคุม กำกับ ดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือ คณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบาย และเป้าหมายที่กำหนด

(13) มีอำนาจแต่งตั้งบุคคล หรือคณะบุคคลใดๆ ให้ดำเนินการกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคล หรือคณะบุคคลดังกล่าวมีอำนาจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และมีอำนาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก เพิกถอนอำนาจนั้นๆ ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

(14) รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส

(15) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ และเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

(16) จัดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการบริหารเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

(17) คณะกรรมการบริหารอาจแสวงหาความเห็น

ที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่น หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องได้ เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท

(18) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพชร อารยะการกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ^{1/}
2. นายปรกรณ์ เจียมสกุลทิพย์	ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
3. นางสาวศรีเพชร ธนจิตติพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
4. นางสาวพิมพ์วิสาห์ เทียนศรี	ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด
5. นางสาวปภาวดี บุษะมา	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและธุรการ
6. นางสาวนุสรา คำวัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
7. นายสรพงษ์ วัชรโกวิทพิทย	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร

หมายเหตุ: ^{1/}นายพชร อารยะการกุล รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการที่ลาออกเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(1) บริหารกิจการของบริษัทฯ กำกับ ดูแล และควบคุมการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จ้อบังคับ นโยบาย แผนการดำเนินงานงบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(2) ดูแลการดำเนินกิจการ และ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ

(3) จัดทำและนำเสนอโยบายทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ

(4) รับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ กำหนด

ภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ

(5) กำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(6) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหายุ่งยากต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

(7) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์

ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

(8) บังคับบัญชา สั่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หรือหนังสือใดๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงาน หรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(9) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงและ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะแทนได้ภายใต้ขอบเขตการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดที่บริษัทฯ กำหนดไว้

(10) ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้นโยบาย และกรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยนำเสนอให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ

ซึ่งค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และค่าตอบแทนดังกล่าวสามารถเปรียบเทียบได้กับธุรกิจอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (ICT) ชั้นนำในประเภทเดียวกัน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทน และการปรับค่าจ้างประจำปีของผู้บริหารระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า

ปัจจุบันโครงสร้างการกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว ทั้งยังสามารถเปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564, 2565 และ 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

	2564	2565	2566
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	5	5	7
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)			
• กรณีได้รับจากบริษัทฯ	50.47	65.85	50.33
• กรณีได้รับจากบริษัทย่อย	-	-	-

2. ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงิน : บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP) ซึ่งสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของบริษัท สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและรักษา

บุคลากรไว้กับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยมีระยะเวลาโครงการ 3 ปี (รวม Silent Period) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 31 มกราคม 2569 โดยบริษัทฯ จะหักเงินเดือนของผู้ที่มีสิทธิและสมัครใจเข้าร่วมโครงการในอัตราไม่เกินร้อยละ 8 ของเงินเดือน (Base Salary)

จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาสมทบเงินเข้าโครงการ และ บริษัทฯ จะจ่ายสมทบเงินเท่ากับจำนวนที่ร่วมโครงการ ถูกหักจากเงินเดือนทุกเดือนจนครบกำหนดระยะเวลา จ่ายเงินสะสม ในปี 2566 มีผู้บริหารเข้าร่วมโครงการ จำนวน 5 ราย บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบทั้งสิ้น 0.69 ล้านบาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 บุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ

7.5.1.1 จำนวนบุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564, 2565 และ 2566 โดยแบ่งตามสายงานมีรายละเอียดดังนี้

1) บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1	1	1
2. ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	72	136	172
3. ที่ปรึกษาการวางแผนกลยุทธ์	28	24	25
4. ที่ปรึกษาการบริหารโครงการ	7	19	25
5. ที่ปรึกษาการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูล	0	40	42
6. พัฒนารูธุรกิจ	6	10	14
7. การตลาดและสื่อสารองค์กร	10	9	9
8. ส่วนงานสนับสนุน เช่น บัญชี การเงิน บริหารทรัพยากรบุคคล จัดหา ธุรการ เป็นต้น	22	37	52
รวม	146	276	340

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรดังกล่าว รวมเฉพาะส่วนของพนักงานประจำของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงพนักงานที่ส่งไปปฏิบัติงานตามสัญญาให้ยืมบุคลากร (Secondment Agreement) ยังบริษัทร่วมค้าด้วย แต่ไม่รวมพนักงานชั่วคราวหรือพนักงานสัญญาจ้าง

- การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในงวดของปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการจ้างงานตำแหน่งใหม่เพิ่มเติมจำนวน 139 อัตรา เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ และในปี 2566 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท โดยโอนย้ายพนักงานบริษัท อินเจนีโอ จำกัด ทั้งหมด ไปสังกัดบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2) บริษัทร่วมค้า-บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
1. ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	6	10	18
2. ส่วนงานสนับสนุน เช่น บัญชี การเงิน บริหารทรัพยากรบุคคล จัดหา รุรการ เป็นต้น	1	5	8
รวม	7	15	26

หมายเหตุ : จำนวนบุคลากร หมายถึง จำนวนพนักงานประจำตามสัญญาจ้างงานของ บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด ซึ่งไม่รวมพนักงานปฏิบัติงานตามสัญญาให้ยืมบุคลากร (Secondment Agreement) จากบริษัทฯ ทั้งนี้ในปี 2566 มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจ

3) บริษัทย่อยทั้งหมด

หน่วยงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
1. ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	21	5	454
2. ส่วนงานสนับสนุน เช่น บัญชี การเงิน บริหารทรัพยากรบุคคล จัดหา รุรการ เป็นต้น	-	3	25
3. พัฒนารุรกิจ	-	-	3
รวม	21	8	482

หมายเหตุ : ในปี 2566 บริษัทฯ มีการจัดตั้ง/เข้าร่วมลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติมอีก 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด (IVZ) บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด (BBVC) และบริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด ทำให้จำนวนพนักงานมีความแตกต่างจากปี 2565 เป็นอย่างมาก โดยในจำนวนนี้เป็นพนักงานของ IVZ จำนวน 136 ราย และพนักงานของ BBVC จำนวน 316 ราย

7.5.1.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564, 2565 และ ปี 2566 ของ
กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวม

ค่าตอบแทนผู้บริหาร) ในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วง
เวลา เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรอง
เลี้ยงชีพ เงินค่าแนะนำการจ้างพนักงาน เบี้ยเลี้ยง และ
เงินได้อื่นๆ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	101.79	209.26	324.02
บริษัทย่อย และบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด	11.87	32.89	412.36
รวม	113.66	242.15	736.38

2. ค่าตอบแทนอื่น/ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน
ปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นสามัญใหม่ต่อประชาชนทั่วไป (IPO) ให้แก่พนักงานรวมจำนวนไม่เกิน 2,500,000 หุ้นในราคาเดียวกับราคาที่เสนอขายหุ้นสามัญใหม่แก่ประชาชนทั่วไป และไม่มีพนักงานท่านใดได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเกินกว่าร้อยละห้าของจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้

ปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีการจัดสรรค่าตอบแทนอื่น/ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน ใดๆ

ปี 2566 บริษัทฯ ได้เริ่มโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP) ซึ่งเป็นโครงการที่สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของบริษัท สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยมีระยะเวลาโครงการ 3 ปี (รวม Silent Period) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ถึง 31 มกราคม 2569 โดยบริษัทฯ จะหักเงินเดือนของผู้ที่มีสิทธิและสมัครใจเข้าร่วมโครงการในอัตราไม่เกินร้อยละ 8 ของเงินเดือน (Base Salary) จนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาสมทบเงินเข้าโครงการ และบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเงินเท่ากับจำนวนที่ร่วมโครงการถูกหักจาก

เงินเดือนทุกเดือนจนครบกำหนดระยะเวลาจ่ายเงินสะสม ทั้งนี้จะนำเงินดังกล่าวไปซื้อหุ้นของบริษัทฯ ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากันในแต่ละเดือนตามระยะเวลาโครงการที่กำหนด โดยไม่คำนึงถึงสภาวะตลาดหรือราคาหุ้น ณ วันที่เข้าลงทุน ซึ่งช่วยป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

7.5.1.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมถึงที่มีการแก้ไข) เมื่อปี 2557 ซึ่งบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กิสโก้ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3 ถึง 7 (ขึ้นอยู่กับอายุงาน) ของฐานเงินเดือนของพนักงานและพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 แต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของฐานเงินเดือน

โดยในปี 2564, 2565 และ 2566 มีจำนวนพนักงานที่สมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

	2564	2565	2566
พนักงานทั้งหมด	174	299	848
พนักงานที่เข้าร่วมโครงการ	69	123	547
คิดเป็นร้อยละ	39.66	41.14	64.50

7.5.1.4 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีข้อพิพาทด้านแรงงาน จำนวน 1 คดี กับอดีตพนักงานบริษัทฯ ตำแหน่งผู้จัดการ คดีหมายเลขดำเลขที่ ร548/2563 และหมายเลขแดงเลขที่ ร3628/2563 ของศาลแรงงานกลาง ซึ่งศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทฯ จ่ายค่าจ้างสำหรับวันหยุดประจำปีและค่าชดเชยแก่โจทก์เป็นจำนวนเงิน 240,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ชำระค่าจ้างและค่าชดเชยให้กับอดีตพนักงานดังกล่าวตามคำพิพากษาศาลชั้นต้น

เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ศาลอุทธรณ์คดีชำนาญพิเศษได้มีคำพิพากษายืนตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น และไม่มีคู่ความฝ่ายใดยื่นคำร้องขออุทธรณ์คดีและยื่นฎีกาต่อศาลภายในระยะเวลาที่กำหนด คดีดังกล่าวจึงถึงที่สุดแล้ว

7.5.1.5 นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จได้นั้น จำเป็นต้องอาศัยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ

องค์กร ซึ่ง “ทรัพยากรบุคคล” คือหัวใจหลักในการพัฒนา กลยุทธ์ทางธุรกิจ และขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของกลุ่ม บริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติกับ บุคลากรอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งในเรื่องของ โอกาสทางอาชีพ ค่าตอบแทน การฝึกอบรม และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี รวมถึง การให้ความสำคัญใน คุณภาพของบุคลากร เพราะกลุ่มบริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บุคลากรไม่เพียงแต่เป็นทรัพยากรที่สำคัญของกลุ่ม บริษัทฯ เท่านั้น หากยังเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อ ครอบครัวและชุมชนของเขาเหล่านั้นด้วย

ด้วยแนวความคิดดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่ง ให้ความสำคัญกับการ “พัฒนาทรัพยากรบุคคล” อย่าง ต่อเนื่อง ทั้งการพัฒนาตัวบุคคลและการสร้างความเป็น มืออาชีพ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการ พัฒนาบุคลากรโดยมุ่งเน้นที่จะสร้างความรู้ ความ

สามารถ และการเข้าใจในธุรกิจองค์กรให้กับพนักงาน เพื่อ พัฒนาศักยภาพของพนักงานให้รองรับต่อการขยายตัว ของธุรกิจ โดยในการบริหารจัดการในการดูแลพนักงาน แบ่งได้ 5 ด้าน ดังนี้

1. การสรรหาและการจัดการงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายอย่าง ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรตามหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ โดยมี กระบวนการสรรหาและคัดเลือกและการจ้างงานที่เป็น ธรรม โปร่งใส โดยการสรรหาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาจากความเหมาะสมของความรู้ความสามารถ รวมถึงทักษะ และประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสม กับตำแหน่ง โดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ และศาสนา ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงและ แข่งขันได้กับธุรกิจประเภทและขนาดที่ใกล้เคียงกัน

รายละเอียด	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	174	299	848
จำแนกตามเพศ				
• ชาย	คน	91	163	465
• หญิง	คน	83	136	383
จำแนกตามอายุ				
• 50 ปี ขึ้นไป	คน	1	1	6
• 30-50 ปี ขึ้นไป	คน	53	103	344
• น้อยกว่า 30 ปี	คน	120	195	498

2. ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าจ้างตาม โครงสร้างเงินเดือนที่กำหนดตามแต่ละตำแหน่งงาน ตามความรู้ความสามารถรายบุคคลที่กำหนดไว้ใน กรอบความรู้ความสามารถหลัก และ/หรือความรู้ ความสามารถเฉพาะที่เป็นความจำเป็นและสอดคล้อง กับการะหน้าที่ของกลุ่มบริษัทฯ รวมทั้งจัดสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการแก่พนักงานบนพื้นฐานความจำเป็นและ ความต้องการของพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการทบทวนและเปรียบเทียบกับค่าตอบแทน รวมทั้ง ผลประโยชน์ต่างๆ กับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันอย่าง

สม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่ เหมาะสม

สวัสดิการ : บริษัทจัดให้มีสวัสดิการและ ค่าตอบแทนอื่นๆ นอกเหนือจากเงินเดือน โบนัส และ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับผู้บริหารและ พนักงานตามความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ การ ดำรงชีพ ให้สามารถแข่งขันได้ ตลอดจนเทียบได้กับ มาตรฐานของกลุ่มบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกัน และ สอดคล้องตามผลประกอบการของบริษัท โดยบริษัทมี การปรับปรุงและทบทวนอย่างต่อเนื่อง อาทิ



สำหรับการปรับค่าตอบแทนให้กับพนักงานกลุ่มบริษัท ได้พิจารณาจากผลสำเร็จของกลุ่มบริษัท และอัตราการขึ้นค่าจ้างเฉลี่ยของอุตสาหกรรมในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน และมีการจัดสรรให้แก่พนักงานอย่างเป็น

ธรรม โดยผ่านกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งมีการแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงาน และการขึ้นค่าตอบแทนประจำปีให้พนักงานรับทราบอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร

รายละเอียด	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	%	100	100	100
จำนวนพนักงานที่ได้รับการปรับตำแหน่ง	คน			
• Entry > Senior		10	19	23
• Senior > Lead		0	4	2
• Senior > Manager		7	4	7
• Manager > Senior Manager		1	0	0
• Manager > Associate Director		0	2	4
• Senior Manager > Director		1	0	0
• Associate Director > Director		0	1	0

3. การพัฒนาศักยภาพเพื่อโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

กลุ่มบริษัท มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการ “พัฒนาศักยภาพบุคคล” อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพของพนักงานทั้งในด้านความสามารถหลัก (Core Competency) ความสามารถในการบริหารจัดการ (Management Principles) และความสามารถในการปฏิบัติงาน (Functional Competency) โดยเฉพาะในช่วงที่กลุ่มบริษัท มีการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทำให้

พนักงานมีโอกาสเติบโตและก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพสูงต่อเนื่องเช่นกัน

สำหรับพนักงานระดับผู้บริหารระดับสูงกลุ่มบริษัท เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาพนักงานเพื่อสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กรในอนาคต โดยกลุ่มบริษัท ได้มีการจัดทำนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan Policy) ไว้เป็นการเฉพาะสำหรับพนักงานที่เป็นผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้ผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถทั้งในด้านงานเชิงการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมต่อไป

สำหรับพนักงานในระดับอื่นๆ ซึ่งถือว่าเป็นพนักงานส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมให้พนักงานเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ทั้งความรู้ในงานที่ตนเองรับผิดชอบ และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับธุรกิจ รวมทั้ง สนับสนุนให้เป็นผู้มีจิตสาธารณะ คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าส่วนตน และเห็นคุณค่าของความสำเร็จอย่างยั่งยืนในระยะยาว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีโครงการแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing) ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน

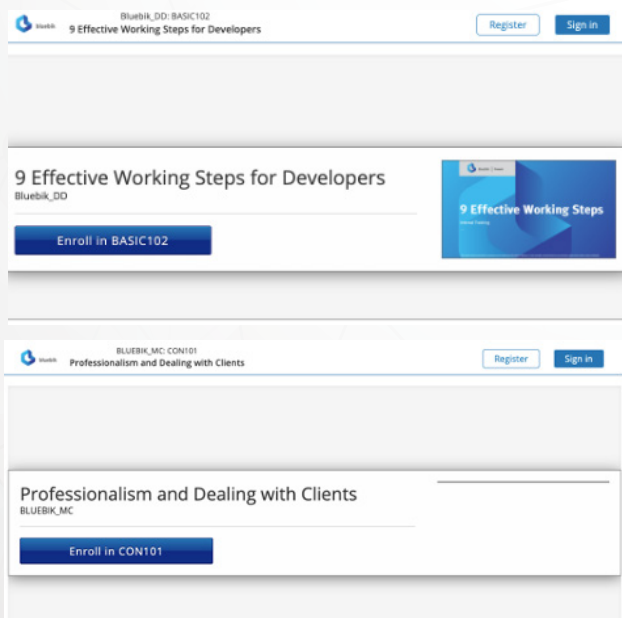
การฝึกอบรมพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมพัฒนาพนักงานถือว่าการเพิ่มศักยภาพของพนักงานในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถปิดช่องว่าง หรือโอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ในปี 2566 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวนรวมมากกว่า 70 หลักสูตรผ่านหลายรูปแบบ ได้แก่ สัมมนา ห้องเรียนออนไลน์ (Virtual Classroom) และบทเรียนออนไลน์ (e-learning) เป็นต้น

ในปี 2564, 2565 และ 2566 พนักงานและผู้บริหารได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ โดยมีชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย ดังนี้

ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวม	72	180.5	389
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวม (ระดับผู้บริหาร)	-	20	-
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมรวม (ระดับปฏิบัติการ)	72	160.5	389
ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสัมมนาและอบรม (บาท)	457,077.35	220,533.65	1,304,779.79

ปัจจุบัน บริษัทได้มีการสร้างแพลตฟอร์ม e-learning ไว้ให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสเข้าไปเรียนได้ตลอดเวลา เพื่อใช้เป็นฐานในการพัฒนากักตุนต่อยอดในด้านอื่น ๆ โดยสามารถเข้าร่วมเรียนได้ทุกสายงาน



นอกจากนี้ บริษัทมีโครงการเปิดโอกาสให้พนักงานที่มีศักยภาพสูงได้รับเงินสนับสนุนในการเรียนต่อปริญญาโทภายในประเทศตามสายงานที่เกี่ยวข้อง เพราะเราเชื่อว่าการลงทุนกับพนักงานเป็นการช่วยเหลือให้ทั้งพนักงานและองค์กรสามารถเติบโตไปด้วยกัน ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้สนับสนุนแค่ทุนสำหรับเรียนต่อเท่านั้น ยังสนับสนุนให้พนักงานได้เข้าร่วมอบรมกับคอร์สเรียนระดับโลกต่างๆ เช่น Project Management Professional (PMP) รวมถึงการสอบ Certification อาทิ AWS Certification ของนายธนภัทร นิลวิชรณีย์ Senior Data Consultant จากแผนก Advanced Insight (AI) พนักงานบลูบิคที่ได้รับทุนและก็มีสอบผ่านหลักสูตรและได้ประกาศนียบัตรมาแล้ว เช่น AWS Cloud Practitioner, AWS Solution Architect Associate, AWS Data Analytics Specialty Certification ด้วยเช่นกัน จึงทำให้เห็นได้ว่าไม่แค่การทำงาน แต่บริษัทเองก็ให้ความสำคัญกับคนในองค์กรด้วยเช่นกัน

4. พนักงานสัมพันธ์

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของความแตกต่างในปัจเจกบุคคลและมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม จึงได้เสริมสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานยอมรับและเคารพความแตกต่างของกันและกันเพื่อนำไปสู่การทำงานร่วมกันได้เป็นอย่างดีรวมถึงเชื่อว่าความสัมพันธ์ที่ดีเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยกระตุ้นให้พนักงานทำงานได้อย่างมีความสุข เมื่อพนักงานมีความสุขในการทำงานและมีความสามารถสอดคล้องกับงานตามที่ได้รับภารกิจอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องแล้ว จะทำให้ผลงานที่ออกมามีประสิทธิภาพ ขณะเดียวกันการดำเนินงานขององค์กรจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายได้ในที่สุด

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร และส่งเสริมด้านความสามัคคีอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดกิจกรรมในรูปแบบและประเภทที่หลากหลายและทันสมัย ที่ให้พนักงานได้เข้ามามีปฏิสัมพันธ์กันในทุกทั้งแบบ Offline และ Online ตอบโจทย์กับการทำงานในรูปแบบ Hybrid ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมที่สร้างบรรยากาศแห่งการพูดคุย กิจกรรมสร้างความผ่อนคลาย กิจกรรมแชร์ประสบการณ์ ส่งต่อความรู้ ที่มุ่งเน้นให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน โดยในปีที่ผ่านมาพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ ก็ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางบริษัทจัดขึ้น และพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกัน

Bluebik Scholarship Program

Congratulations!

แบงค์ – ธนภัทร นิลวัชรเมณี
Senior Data Consultant



กิจกรรมในปี 2566



Office Friday



Year-End Party : Bluebik 1 Team 1 Dream



Q1/2023 Townhall



Q3/2023 Townhall



Canvas Cake



Exclusive Mentorship



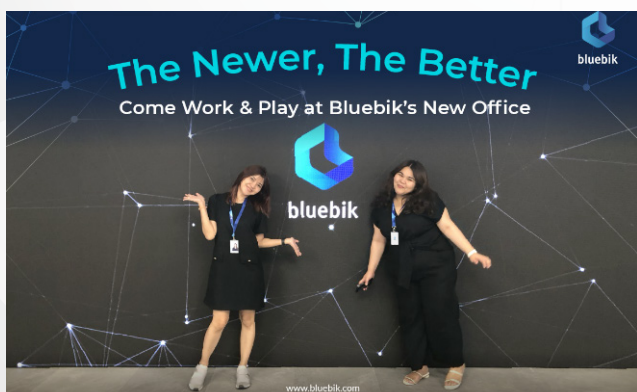
Halloween Party



ทำบุญบริษัทใหม่ 2023



Workshop : Pride Month





กิจกรรมเปิดออฟฟิศใหม่ Bluebik Office : Empire Tower



Townhall & Movie Night & Happy Lunch



ABC Cooking



Painting Workshop

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นต่อปัจจัยและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ในการปฏิบัติงานของพนักงาน บริษัทฯ ได้สำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร โดยว่าจ้างบริษัทภายนอกเพื่อความถูกต้องโปร่งใสยุติธรรมอย่างต่อเนื่อง ปีละ 1 ครั้ง และนำผลจากการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาในด้านต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจในการทำงานและสามารถปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพ

ทั้งนี้ ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร (Engagement Survey) ประจำปี 2566 มีระดับคะแนนเฉลี่ยที่ 3.86 จากคะแนนเต็ม 5 โดยเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ซึ่งแสดงให้เห็นว่า จากการที่บริษัทฯ ได้

เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อพนักงานในทุกๆ ด้านที่ผ่านมา อาทิ การปรับปรุงและเพิ่มสวัสดิการต่างๆ มากขึ้น นโยบายการพัฒนาบุคลากรในทุกๆ ด้านการส่งเสริมคนดีและคนเก่งให้มีความก้าวหน้า จึงส่งผลให้พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนมีทัศนคติและความรู้สึกเป็นไปในทางบวกต่อองค์กร ซึ่งทรัพยากรบุคคลที่มีความรักความผูกพันต่อองค์กร จะเป็นกำลังสำคัญที่จะนำไปสู่ความเจริญเติบโตของบริษัทฯ ต่อไป

นอกจากนี้ จากการประเมินประสิทธิภาพในการรักษาพนักงานผ่านตัวชี้วัดอัตราการลาออกของพนักงานในแต่ละปี พบว่า ในปี 2566 มีอัตราการลาออกของพนักงาน คิดเป็นร้อยละ 16.25 ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งอยู่ในช่วงค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมใกล้เคียงกับบริษัท

5. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน การจัดการภาวะวิกฤต

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่า สภาพภาพและความปลอดภัยของบุคลากรรวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมเป็นประเด็นที่กลุ่มบริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีการจัดสรรสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงาน และสร้างเสริมสุขอนามัยที่ดี

รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะได้รับความปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและโรคต่างๆ อันเกิดจากการทำงาน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน พ.ศ.2537 โดยกลุ่มบริษัทฯ จ่ายเงินเข้ากองทุนเงินทดแทนตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นทุนในการจ่ายเงินทดแทนให้แก่พนักงานที่ประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน

อัตราการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมดประจำปี 2564, 2565 และ 2566

รายละเอียด	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย					
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิต	ราย	0	0	0	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	ราย	0	0	0	0
การปฏิบัติตามกฎหมาย					
จำนวนข้อพิพาทจากการละเมิดกฎหมายแรงงาน	กรณี	0	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน	กรณี	0	0	0	0

การจัดการภาวะวิกฤต : เพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก บริษัทฯ จึงพัฒนาแนวทางบริหารจัดการภาวะวิกฤตในภาพรวมขององค์กร ตามแผนบริหารจัดการความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานตระหนักและระบุนกระบวนการสำคัญของหน่วยงานที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

ทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยมีประวัติและรายละเอียดตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินและผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวศรีเพชร ฐิติพันธ์ เป็นประธานเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวนุสรา คำวัน เป็นสมุห์บัญชีจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงาน

7.6.2 เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวจิตรา วัชรวิทย์ไพศาล เป็นเลขาธิการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท ดังนี้

1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

ก. ทะเบียนกรรมการ

ข. หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมกรรมการ และรายงานประจำปีของ บริษัทฯ

ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงาน

โดยกรรมการหรือผู้บริหาร

3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้

ประธานคณะกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น บริษัทฯ ต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

4) จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการ

ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

5) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการที่เกี่ยวกับ

ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำรงสถานะเป็นบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

6) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล

และรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

7) สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการ

เปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหารของบริษัท และของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหาร คู่สมรส

หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการ ผู้จัดการ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

8) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.6.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยบริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาว วัลดี สืบบุญเรือง ดำรงตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน และประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยมีข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงาน การศึกษา และการฝึกอบรมของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบ 3

7.6.4 หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)

นางสาวศรีพร ธนจิตพิันธ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลในฐานะบริษัทจดทะเบียนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด โดยข้อมูลเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

7.6.5 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Management

Department) และมอบหมายให้ นางสาว ศรีเพร สุนจิตพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงิน รายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (Management Discussion and Analysis : MD&A) รายไตรมาส กลยุทธ์และแนวโน้มในอนาคตของบริษัทให้ ได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมและครบถ้วนตามความเป็นจริงทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรงที่

เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม
เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทร. 02-636-7011
เวลาทำการ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ เวลา 9.30-18.30 น.
E-mail: ir@bluebik.com

ติดตามข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์
<https://investor.bluebik.com>
ซึ่งมีข้อมูลที่สำคัญสำหรับนักลงทุน
ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

7.6.6 รายละเอียดของผู้สอบบัญชีและค่าบริการ

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3,578,680 บาท ซึ่งได้แก่ค่าสอบบัญชีของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และค่าสอบบัญชีของงบการเงินของบริษัทย่อย รวมถึงออร์บิท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (Audit Fee) (บาท)
1.	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	บริษัท พรวิทย์ อินโพร จำกัด	1,180,000
2.	บริษัทย่อย 11 บริษัท	บริษัท พรวิทย์ อินโพร จำกัด	1,940,000
		บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	400,000
		Vietvalues Audit & Consulting Co., Ltd.	58,680
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี			3,578,680

ในปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการอื่น (Non-audit fee) โดยเป็นค่าตอบแทน

การตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) จำนวนรวม 160,000 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมถึงหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของ บริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ แนวปฏิบัติที่ดีบางเรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปรับใช้กับบริบททางธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการทดแทนที่เหมาะสมไว้แล้ว

ด้วยเหตุนี้ คณะกรรมการบริษัท จึงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ โดยร่วมกับคณะกรรมการบริหารในการกำหนดค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดประสงค์ธุรกิจ นโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ตลอดจนกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่า การจัดทำกลยุทธ์ และแผนงานประจำปีสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ซึ่งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี ได้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ความท้าทายและโอกาสที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้ออกมาเป็นวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และกลยุทธ์หลักที่องค์กรให้ความสำคัญ

โดยบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะจัดการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาให้เพียงพอในการประชุมเพื่อที่จะให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและสามารถอภิปราย

ปัญหาสำคัญได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และนำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น นอกจากนั้นบริษัทฯ จะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 7 ครั้ง และได้พิจารณาในเรื่องสำคัญต่างๆ ดังนี้

- คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งรวมถึงงบการเงินของบริษัท งบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ทั้งนี้ รายงานทางการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และเป็นที่ยอมรับ และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เมื่อเริ่มดำรงตำแหน่ง และทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียรวมทั้งรายงานเป็นประจำทุกปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลขาธิการบริษัท จะจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบรับทราบภายใน 7 วัน นับแต่บริษัทฯ ได้รับรายงานดังกล่าว

- กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ทิศทางของธุรกิจ นโยบายทางธุรกิจ เป้าหมายแนวทาง แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง จัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยง ของบริษัทมีการรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กร และมีการสื่อสารให้พนักงานทราบ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายด้านภาษี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจ ด้วยโครงสร้างทางภาษีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการทำธุรกรรม และดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในการปฏิบัติ ตามกฎหมายและกฎระเบียบของประเทศไทย และประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้มีการทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ รวมทั้ง กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการออกโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยอยู่เสมอ

โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบายต่างๆ การกำหนดทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึง ทบทวนเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 พร้อมทั้งมีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์ และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กรผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Town Hall นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้พิจารณา กลั่นกรองโครงการและแผนงานต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นสำคัญ

จากความมุ่งมั่น ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับมอบรางวัลต่างๆ และนำมาซึ่งความภาคภูมิใจผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่าง ๆ ดังนี้



ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในเกณฑ์ ดีเลิศ (Excellent)



ได้คะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุม สภาผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



ควารางวัล SET Awards 2023 ที่จัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร ในกลุ่มรางวัล Business Excellence ประเภท นักลงทุนสัมพันธ์ยอดเยี่ยม (Best Investor Relations Awards) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นด้านการดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ พิจารณาจากศักยภาพการให้ข้อมูลธุรกิจที่มีคุณภาพ เป็นประโยชน์ และการพัฒนาประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสารแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) กรรมการอิสระ

ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณานักบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามคำนิยามกรรมการอิสระที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น โดยบริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รายละเอียดคุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามหัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น 44.44% ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ (1) นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ (2) นายครรชิต บุญจินดา (3) นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม และ (4) นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์ โดยกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ทั้งนี้ ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน

9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างเหมาะสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว ซึ่งปัจจุบัน ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดและไม่มีกรรมการอิสระท่านใดเป็นกรรมการของบริษัทฯ

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

• การสรรหากรรมการ

ในปี 2566 บริษัทฯ มีกรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาจากโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และกลั่นกรองคุณสมบัติของกรรมการในด้านต่างๆ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของกรรมการ เป็นรายบุคคล ด้วยความละเอียดรอบคอบและระมัดระวัง โดยเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2566 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านเดิมที่ครบวาระจำนวน 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่ออีกวาระหนึ่ง ได้แก่

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ
2. นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ
3. นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	กรรมการบริษัท

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาฯ กรรมการอิสระ รายงานไว้ภายใต้ ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

ได้มีมติเลือกตั้งนางสาวศรีพร ธนฐิติพันธ์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทน นางสาวสุริดา จันทรสมบูรณ์ ที่ได้แจ้งความประสงค์ขอลาออกไป โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป ทั้งนี้ นางสาวศรีพร ธนฐิติพันธ์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทฯ เป็นผู้มีคุณสมบัติในการเป็นกรรมการบริษัทตามที่กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด และไม่มีลักษณะต้องห้ามรวมถึงมีคุณสมบัติ ประสิทธิภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารธุรกิจ อันเป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจน ในช่วงที่ผ่านมา นางสาวศรีพรได้ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ สามารถแสดงความคิดเห็น และให้ข้อแนะนำต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

• **การสรรหาผู้บริหารระดับสูง**

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดและเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมพร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้ พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้

ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายบริหารได้สรรหา คัดเลือกและเสนอชื่อ บุคคลที่มีคุณวุฒิ ความรู้ คุณสมบัติที่เหมาะสม มีทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งในปี 2566 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงใหม่

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหารายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(3) การพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการของบริษัทได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ โดยมีหลักสูตรของ IOD คือ Directors Certification Program (DCP), Directors Accreditation Program (DAP), Audit Committee Program (ACP) รวมทั้งการเข้าสัมมนาต่าง ๆ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในรายละเอียดประวัติกรรมการในเอกสารแนบ 1

ในปี 2566 บริษัทมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าอบรมในหลักสูตร ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร	หัวข้อการอบรม/สัมมนา	องค์กรที่จัด	รายละเอียด
นาย ครรชิต บุณยะจิตา	<ul style="list-style-type: none"> Role of the Chairman Program รุ่น 53/2023 Strategic Board Master Class รุ่น 13/2023 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)	เข้าร่วมการสัมมนา

(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Board Self-Assessment) ซึ่งเป็นแบบประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีการปรับปรุง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการ และร่วมกันพิจารณาผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้

โดยเลขาธิการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ส่งให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ซึ่งการตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการ จะกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ตอบและส่งให้เลขาธิการบริษัท นำมาสรุปและนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลประเมินมาใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะ

กรรมการ และทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งผ่านการกลั่นกรองและให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 3 แบบ ได้แก่ แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินตนเองของกรรมการชุดย่อย และแบบประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล โดยเกณฑ์การประเมินผลคะแนนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับคะแนน	ระดับ
มากกว่า 4.5	ดีเยี่ยม
มากกว่า 4.0	ดีมาก
มากกว่า 3.5	ดี
มากกว่า 3.0	พอใช้
ต่ำกว่า 3.0	ควรปรับปรุง

ทั้งนี้ ในปี 2566 ผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพครบถ้วนเหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

กระบวนการประเมินตนเอง-คณะกรรมการทั้งคณะ

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบทั้งคณะ ประจำปี 2566 ในภาพรวมเห็นว่าประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.98 โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อประเมิน มีรายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.99
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.98
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.96
- การทำหน้าที่ของกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.98
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร ผลคะแนนเฉลี่ย 4.94

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : จากการประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบทั้งคณะ พบว่า ในภาพรวมทั้ง 6 หมวด มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” โดยหมวดที่ได้รับความนิยมสูงสุด คือ หมวดการทำหน้าที่ของกรรมการ โดยคณะกรรมการได้ให้ความสำคัญและใช้เวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับทิศทางกลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท พร้อมดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ การพิจารณาทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท พร้อมกันนี้คณะกรรมการได้มีการกำหนดนโยบายเพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และยังได้ทบทวนระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า มีระบบควบคุมภายในที่ดีพอ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้มอบหมาย

กระบวนการประเมินตนเอง-คณะกรรมการรายบุคคล

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายบุคคล ประจำปี 2566 ในภาพรวมเห็นว่าประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.96 โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อประเมิน มีรายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.93
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.98

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : จากการประเมินของกรรมการบริษัทรายบุคคล พบว่า ได้คะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” โดยสาระสำคัญของการประเมินจะเน้นในด้าน คุณสมบัติและความเหมาะสมในการเป็นกรรมการ บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ประสิทธิภาพในการทำงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างครบถ้วน

กระบวนการประเมินตนเอง-คณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะ

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 ในภาพรวมเห็นว่า ประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” โดยผลคะแนนแต่ละคณะมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 4.96

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.89
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : การปฏิบัติหน้าที่กรรมการตรวจสอบ มีความเป็นอิสระที่เพียงพอและมั่นใจว่าทุกกระบวนการในการดำเนินงานมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 5.00

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ของบุคลากร กรรมการ และผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินผลของกรรมการผู้บริหารระดับสูง ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 5.00

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงให้ความสำคัญต่อการติดตามนโยบายและแผนงานการบริหารความเสี่ยง การดูแล และทบทวนการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ กลยุทธ์ที่ใช้

ในการบริหารความเสี่ยง และการรายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

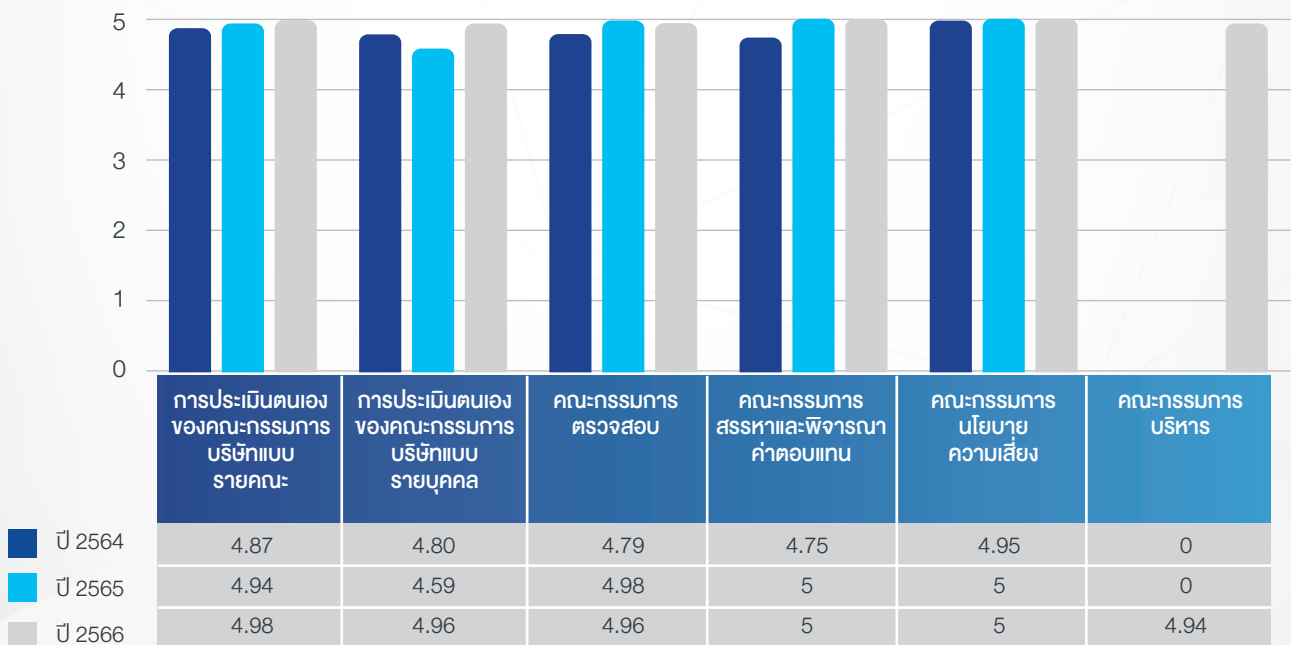
คณะกรรมการบริหาร ผลคะแนนเฉลี่ยรวม 4.94

หัวข้อประเมิน

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00
- การประชุมคณะกรรมการ ผลคะแนนเฉลี่ย 4.83
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลคะแนนเฉลี่ย 5.00

ข้อคิดเห็น/ข้อสังเกต : คณะกรรมการบริหารสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์นโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท



* เริ่มประเมินคณะกรรมการบริหารปี 2566

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน

คณะกรรมการรายบุคคล

8.1.2.1 การเข้าร่วมประชุม

บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของ บริษัทฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะจัดการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาให้เพียงพอในการประชุม เพื่อให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่องและสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และตาม

ความจำเป็น โดยมีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และนำส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม และเอกสารการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุม คณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มิเหตุจำเป็น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งรูปแบบ Physical Meeting และ E-Meeting รวม 7 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
	Physical Meeting	E-Meeting	รวม				
1. นาย ธนา เรียงจรรย์	3	4	7/7	-	-	-	1/1
2. นาย วชิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	4	3	7/7	4/4	4/4	2/2	1/1
3. นาย ครรชิต บุณจินดา	2	5	7/7	-	4/4	2/2	1/1
4. นาย ชลากรณ์ ปัญญาโสม	4	3	7/7	4/4	-	2/2	1/1
5. นาย พงศ์สุภ หริญพุกาษ	3	2	5/7	4/4	-	-	1/1
6. นาย พชร อารยะการกุล	4	3	7/7	-	4/4	-	1/1
7. นาย ปกรณ์ เจริญสกุลพิทย	4	3	7/7	-	-	-	1/1
8. นาย พิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	3	4	7/7	-	-	-	1/1
9. นางสาว สุริดา จันทรสมบูรณ์ ¹⁾	1	4	5/5	-	-	-	1/1
10. นางสาว ศรียพร สนธิพิณ ²⁾	2	-	2/2	-	-	-	-
คณะกรรมการเข้าร่วมประชุม คิดเป็นเฉลี่ย (ร้อยละ)			96.83	100.00	100.00	100.00	100.00

หมายเหตุ : ¹⁾ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

²⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเลือกตั้งนางสาวศรียพร สนธิพิณให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางสาวสุริดา จันทรสมบูรณ์ ที่ได้แจ้งความประสงค์ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2566 บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายเกี่ยวกับโครงสร้างของคณะกรรมการ และแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง และได้มีการรายงานประเด็นที่หารือ/ผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อทราบ รวมทั้งได้จัดให้มีการประชุม Board Retreat ร่วมกันระหว่างกรรมการและผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เพื่อกำหนดกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ การประชุมดังกล่าวยังมีส่วนช่วยส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร

8.1.2.2 การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ดำเนินการอย่างมีหลักเกณฑ์และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ขึ้น เพื่อพิจารณาแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้มีอำนาจในการจัดการบริษัทที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการโดยจะพิจารณา

โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการและผู้บริหารแต่ละท่าน และค่าตอบแทนดังกล่าวสามารถเปรียบเทียบได้กับธุรกิจอุตสาหกรรมเทคโนโลยี (ICT) ชั้นนำในประเภทเดียวกัน ทั้งนี้ กระบวนการกำหนดค่าตอบแทน บริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอจำนวนค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติเป็นประจำทุกปี

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

โดยในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท นำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2566 แล้ว เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 เป็นวงเงินรวมไม่เกินจำนวน 5,000,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (เฉพาะค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

1) ค่าเบี้ยประชุม : เป็นค่าตอบแทนเมื่อเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งสำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

	ปี 2565 (บาท/ครั้ง)	ปี 2566 (บาท/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการบริษัท	30,000	30,000
- กรรมการ	20,000	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000
- กรรมการ	10,000	10,000

	ปี 2565 (บาท/ครั้ง)	ปี 2566 (บาท/ครั้ง)
คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง		
- ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง	20,000	20,000
- กรรมการ	10,000	10,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	20,000	20,000
- กรรมการ	10,000	10,000
คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการบริหาร	- ไม่มี -	- ไม่มี -
- กรรมการ	- ไม่มี -	- ไม่มี -

2) เงินโบนัส : บริษัทฯ จะคำนวณจ่ายเงินโบนัสจากวงเงินค่าตอบแทนกรรมการคงเหลือที่ได้รับอนุมัติโดยให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดเงื่อนไขรายละเอียด และอัตราการจ่ายเงินโบนัสตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งนี้ เงินโบนัสจะจ่ายให้แก่กรรมการตามผลการปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในการประชุม และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

ของบริษัทฯ (Executive Director) จะไม่

ได้รับเงินโบนัสกรรมการ

3) สักขีประโชชนอื่นๆ : ไม่มี

คำตอบแทนกรรมการ

ตารางแสดงคำตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ชำระคำตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมและคำตอบแทนประจำปีแก่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 5,000,000 บาท รายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	คำตอบแทนประจำปี 2566 (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)				คำตอบแทนรวม (บาท)
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	
1. นาย ธนา เรียงจักรวิริยะ	1,000,000	180,000	-	-	-	1,180,000
2. นาย วศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ ¹⁾	780,000	120,000	80,000	40,000	20,000	1,040,000
3. นาย ครรชิต บุณจินดา ¹⁾	780,000	120,000	-	80,000	20,000	1,000,000
4. นาย ชลากรณ์ ปัญญาโสม	780,000	120,000	40,000	-	40,000	980,000
5. นาย พงศ์สุว หิรัญพุกข	680,000	80,000	40,000	-	-	800,000
6. นาย พชร อารยะการกุล	-	-	-	-	-	-
7. นาย ปกรณ์ เขียมสกุลทิพย์	-	-	-	-	-	-
8. นาย พิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	-	-	-	-	-	-

รายชื่อ	คำตอบแทนประจำปี 2566 (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)				คำตอบแทนรวม (บาท)
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	
9. นางสาว สุริดา จันทรสมบูรณ์ ²⁾	-	-	-	-	-	-
10. นางสาว ศรีเพร ฐนจิตพันธ์ ³⁾	-	-	-	-	-	-
รวม	4,020,000	620,000	160,000	120,000	80,000	5,000,000

หมายเหตุ : ¹⁾ ในปี 2566 มีกรรมการที่ได้รับคำตอบแทนจากบริษัทย่อย ได้แก่ นายวชิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ ได้รับคำตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมจากบริษัท อินโนวิซ โซลูชันส์ จำกัด จำนวน 90,000 บาท และนายครรชิต บุญจินดา ได้รับคำตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมจากบริษัท บลูมิก วิลเลน จำกัด จำนวน 90,000 บาท

²⁾ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

³⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติเลือกตั้งนางสาวศรีเพร ฐนจิตพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทนนางสาวสุริดา จันทรสมบูรณ์ ที่ได้แจ้งความประสงค์ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

สรุปเปรียบเทียบคำตอบแทนกรรมการ ปี 2564-2566

คำตอบแทน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าเบี้ยประชุม	9	1,250,000	9	900,000	9	980,000
คำตอบแทนประจำปี	9	2,500,000	9	4,100,000	9	4,020,000
คำตอบแทนรวม	9	3,750,000	9	5,000,000	9	5,000,000

2. คำตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงิน :

บริษัทฯ ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่น ๆ นอกจากคำตอบแทนประจำที่จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม และคำตอบแทนประจำปี

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่เอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัทย่อย ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพ และสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว โดยบริษัทฯ จะกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุม กำกับดูแล การ

บริหารงานในบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด รวมทั้งการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ทั้งนี้เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้าง

มูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการควบคุม กำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัท ย่อย เพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการ ดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนี้

(1.1) การเสนอซื้อบุคคลเป็นกรรมการและ ผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทฯ จะส่ง บุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแล และกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือน เป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ โดยจำนวน บุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย หรือเป็นไปตามข้อตกลง ร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสม ในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยนั้น ๆ

(1.2) ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของ กรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย ได้แก่

- ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไป ตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- ปฏิบัติหน้าที่ตามแต่ที่คณะกรรมการ ของบริษัทย่อย หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ของบริษัทย่อยนั้นกำหนด
- พิจารณาและออกเสียงในการประชุม คณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่อง ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานทั่วไปตาม ธุรกิจปกติของบริษัทย่อยนั้น ตามแต่ที่ กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ย่อยจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุด

ของบริษัทย่อยและบริษัทฯ ยกเว้น การพิจารณาและออกเสียงในเรื่อง ดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แล้วแต่กรณี ก่อนดำเนินการ

(1) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ อย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ย่อย ได้แก่

- การขายหรือโอนกิจการของ บริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วน ที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของ บริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญ ต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การ ค้ำประกัน การก่อการผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทาง การเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อ ฐานะการเงินของบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัท ย่อย
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผล ประจำปี และเงินปันผลระหว่าง กาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่ม ทุนและการลดทุนจดทะเบียนของ บริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนิน การอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วน

การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใดๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

- รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(2) การทำรายการของบริษัทย่อยตามนโยบายการทำรายการระหว่างกัน

(2) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัทฯ ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทย่อยต้องนำเสนอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้กับบริษัทฯ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสมในกรณีที่บริษัทฯ ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด และแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อยมีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

(4) บริษัทฯ จะต้องจัดให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องจัดให้บริษัทย่อยมีกลไกในการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกระบวนการควบคุมที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

ข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' Agreement) ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเป็นข้อตกลงที่มีผลอย่างมีสาระสำคัญต่อการบริหารงาน หรือมีอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทนนอกเหนือจากผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น กับ บริษัท มอดูลิส เวเนเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมกันจัดตั้งบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา ออกแบบพัฒนา ดูแลรักษาระบบและแอปพลิเคชันของบริษัทในเครือโออาร์ รวมถึงการหารายได้โดยการใช้ประโยชน์ของข้อมูล (Data Monetization) โดยสามารถสรุปรายละเอียดของสัญญา ดังนี้

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholder Agreement)

Agreement)	
วันที่ทำสัญญา	วันที่ 5 พฤษภาคม 2564
คู่สัญญา	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บลูบิค”) และ บริษัท มอดูลิส เวเนเจอร์ จำกัด (“มอดูลิส”)
สรุปสัญญา	<p>สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับการจัดตั้งบริษัทร่วมทุนเพื่อให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“โออาร์”) และบริษัทในกลุ่มในเครือ และลูกค้าของโออาร์ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> คู่สัญญาตกลงจะร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งบริษัทร่วมทุน โดยมีชื่อว่า บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด (“ออร์บิก”) ซึ่งมีผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วมทุน ประกอบไปด้วยผู้ถือหุ้นจำนวน 2 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้นกลุ่มมอดูลิส ได้แก่ มอดูลิสรวมถึงตัวแทนไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลที่มอดูลิสมอบหมาย และ/หรือบุคลากรของมอดูลิส โดยผู้ถือหุ้นกลุ่มมอดูลิสจะถือหุ้นรวมในบริษัทร่วมทุนในสัดส่วนร้อยละ 40 และผู้ถือหุ้นกลุ่มบลูบิค ได้แก่ บลูบิค รวมถึงตัวแทนไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลที่บลูบิคมอบหมาย และ/หรือ บุคลากรของบลูบิค โดยผู้ถือหุ้นกลุ่มบลูบิคจะถือหุ้นรวมในบริษัทร่วมทุนในสัดส่วนร้อยละ 60 ออร์บิกจะมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการแก่โออาร์และบริษัทในกลุ่มในเครือของโออาร์ และลูกค้าของโออาร์เกี่ยวกับการให้คำปรึกษา ออกแบบ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือแอปพลิเคชันต่างๆ และดูแลรักษา รวมไปถึงการหารายได้โดยการใช้อยู่ประโยชน์จากข้อมูล (Data Monetization) บลูบิคในฐานะผู้มีอำนาจในการบริหารบริษัทร่วมทุน และเป็นผู้เชี่ยวชาญทางธุรกิจที่เป็นวัตถุประสงค์หลักของออร์บิกมีหน้าที่ในการบริหารจัดการออร์บิกให้สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน รวมถึงรับผิดชอบงานด้านทรัพยากรบุคคลให้แก่ออร์บิกและส่งพนักงานของบลูบิคที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมไปปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาที่ออร์บิกตามระยะเวลาที่ตกลงกัน ทุนจดทะเบียนในวันจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท คือ 100,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมูลค่าหุ้นที่เรียกชำระเท่ากับ 25,000 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน และภายใน 60 วันหลังจากจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ให้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนให้เป็น 50,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมูลค่าหุ้นที่เรียกชำระเท่ากับ 12,500,000 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน โดยสัดส่วนการถือหุ้นให้เป็นไปตาม 1) ปัจจุบัน ทุนที่เรียกชำระ 25,000,000 บาท จำนวน 500,000 หุ้น ราคามูลค่าหุ้นละ 50 บาท บลูบิคและมอดูลิสมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการบริษัทจากผู้แทนของตนเอง ฝ่ายละ 2 คน โดยกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทจะเป็นกรรมการคนหนึ่งจากทั้ง 2 ฝ่ายลงนามร่วมกัน พร้อมทั้งประทับตราบริษัท ทั้งนี้มอดูลิสมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการจากฝ่ายของตนเป็นประธานกรรมการ โดยประธานกรรมการไม่มีสิทธิออกเสียงชี้ขาด (Casting Vote) และในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการจะสามารถเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ได้ต่อเมื่อมีกรรมการที่เข้าร่วมประชุมออกเสียงเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่งและต้องมีเสียงเห็นชอบจากกรรมการทั้ง 2 ฝ่ายอย่างน้อยฝ่ายละ 1 เสียง การประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องประกอบด้วยผู้ถือหุ้นรวมกันเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นทั้งหมด และมีผู้ถือหุ้นฝ่ายบลูบิคและมอดูลิสเข้าประชุมด้วยเสมอ การลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะถือว่าเป็นมติเห็นชอบในเรื่องต่างๆ ได้ต่อเมื่อมีผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมออกเสียงเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่ง และมีมอดูลิสออกเสียงเห็นชอบในการพิจารณาเรื่องนั้น ยกเว้นกรณีเป็นเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ถือหุ้นเห็นชอบด้วยมติพิเศษ ก็ให้เป็นไปตามกฎหมาย บลูบิคมีหน้าที่ส่งผู้บริหารของตนไปเป็นผู้บริหารของออร์บิกในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการ และผู้บริหารงานลูกค้า และมอดูลิสมีสิทธิในการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่สายการเงินและมอดูลิสมีสิทธิส่งบุคลากรของตนหรือของโออาร์ หรือบริษัทในกลุ่มในเครือของโออาร์เข้าไปปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้บริหาร (Management Trainee)

รายละเอียดสำคัญของสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholder Agreement)

การเลิกสัญญา	สัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2564 จนกว่าคู่สัญญาจะมีการเลิกสัญญาตามเหตุเลิกสัญญาต่างๆ
เหตุเลิกสัญญา	<p>สัญญานี้จะสิ้นสุดผลเมื่อมีเหตุการณ์ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่สัญญากทั้งสองฝ่ายตกลงยกเลิกสัญญานี้ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร - บริษัทร่วมทุนเลิกกิจการหรือล้มละลาย - คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งกลายเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทร่วมทุนแต่เพียงผู้เดียว

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท ฯ จะนำนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้นมาใช้กำกับดูแลบริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัดด้วยเช่นกัน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในคู่มือฯ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและหลักการดูแลกิจการ ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ อาทิ การปฏิบัติตามผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การดูแลพนักงาน และการไม่เลือกปฏิบัติ การส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การดูแลสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างโปร่งใส ดังนี้

การกำกับดูแลและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่าง ๆ อย่างโปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน และได้กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้ลงนามรับทราบและปฏิบัติ โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือรายการที่เกี่ยวข้องในกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามหลักเกณฑ์การทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ตลาดหลักทรัพย์คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ในกรณีที่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย

3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการติดตามให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในในทางมิชอบหรือเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกัน และไม่มีการทำรายการระหว่างกันที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้นๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบาย ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยส่วนงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

โดยบริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายที่เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงนโยบายอื่นๆ ที่สำคัญผ่านช่องทาง Intranet รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักถึง

ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันดูแลไม่ให้เกิดกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือไปเปิดเผยให้แก่บุคคลอื่นทราบ รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ และยังถือปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เช่น เรื่องการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้อนามรับทราบและปฏิบัติ ทั้งนี้ สารสำคัญของนโยบาย มีดังนี้

ข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนหรือข้อมูลที่มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์ของ บริษัทฯ อย่างเดียวและไม่ใช้มิได้ใช้ส่วนบุคคล รวมถึงข้อมูลซึ่งบริษัทฯ เก็บไว้ไม่เปิดเผยเป็นการชั่วคราว เช่น ข้อมูลจากงบการเงินที่ยังไม่ได้เผยแพร่ การจ่ายเงินปันผล การรวบรวมกิจการ การจะได้มาซึ่งสัญญาทางการค้าที่สำคัญ เป็นต้น

บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

(1) บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งด้วยอันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งด้วยอันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็น

ผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด
ของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา
59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ.
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการรายงาน
การได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตาม
มาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่ง
พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของ
บริษัทฯ จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์
ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันวันสมาชิก
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่ กรรมการ
และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันวันสมาชิก และ
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหาร
ดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิ
ออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวตามแบบรายงาน
การถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขาธิการของ
บริษัทฯ ก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง โดยให้จัดทำ
และนำเสนอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารและทุกครั้ง
ที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการ
ถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครอง
หลักทรัพย์ที่กำหนด ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่
มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และกำหนด
ให้เลขาธิการบริษัทสุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์
และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

(3) บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน
และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของ
บริษัทฯ นำความลับ และ/หรือข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทฯ
ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อ
ประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด เช่น นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์
ด้วยการซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือ
ชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอ
ขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบุคคลดังกล่าวข้างต้น
ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นที่อาจนำ
ข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน โดยเฉพาะคู่แข่ง
ทางการค้าไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะ

ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมถึงการนำไป
ใช้เพื่อทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(4) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร
รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือ
การเงินที่เป็นระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า
และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยัง
ไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับทราบข้อมูล
ภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลง
ราคาหลักทรัพย์จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของ
บริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือ
เผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ
จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว
โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึง
ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน
ที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า งดการ
ซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่น
ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของ
บริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำ
ดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น เป็นเวลา
อย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อ
สาธารณชน และในช่วงระยะเวลาอย่างน้อย 24 ชั่วโมง
ภายหลังที่ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อ
สาธารณชนแล้ว โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในนั้น
ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ

(5) บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการผู้บริหารพนักงาน
และลูกจ้างของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการผู้บริหาร หรือ
พนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายในหรือความลับ
ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้านั้น
ของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคล
ภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอาจ
จะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าของบริษัทฯ

(6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างที่
ลาออกแล้ว มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและข้อมูลภายใน
ของบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
เพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น และ
ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ นำ

ความลับหรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ อื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

(7) บริษัทฯ มีการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น และจัดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายในโดยเจ้าของข้อมูลต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(8) การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีอำนาจหน้าที่ บุคลากรทั่วไปที่ไม่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเมื่อถูกถามให้เปิดเผยข้อมูลที่ตนไม่มีหน้าที่เปิดเผย ให้แนะนำผู้ถามสอบถามผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลนั้น เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

(9) บริษัทฯ ถือว่าการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจนทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นความผิดที่ต้องรับโทษทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนจนถึงขั้นให้ออกจากงาน รวมถึงการการรับผิดทางกฎหมาย

ในปี 2566 กรรมการ และผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์และรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวน 6 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่าการปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีการกระทำที่ละเมิดนโยบายที่เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสร้างแนวทางการป้องกันมิให้บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการระบุนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การกำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว การปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน การสื่อสารไปยังบุคลากรภายในและบุคคลภายนอกองค์กร การจัดอบรมแก่พนักงาน การสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการ

นโยบาย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตั้งแต่ปี 2562 และมีการปรับปรุงในปี 2564 เพื่อให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นด้วยการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ



แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. การประเมินความเสี่ยง: บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีการนำผลไปรายงานในคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ โดยได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
2. การกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน: บริษัทฯ จัดทำแผนงานและระเบียบปฏิบัติงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจได้ทันตามกำหนดเวลา เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน
3. การสื่อสารและการอบรม : บริษัทฯ กำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าดูข้อมูลดังกล่าวได้ผ่านช่องทาง Intranet รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน: เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียรายงานการละเมิดนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายใดๆ โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ กล่องรับ จ้อร้องเรียน ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือ เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

5. การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย: บริษัทฯ มีการสื่อสารให้แก่บุคลากร เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการนี้ และมีติดตามจ้อร้องเรียนหรือเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางที่กำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งข้อมูลถึงบริษัทฯ เป็นประจำ

การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี จึงจัดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing Regulations) จากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ ได้มีช่องทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าว หรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัทฯ จริยธรรมทางธุรกิจ ตลอดจนรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องและระบบควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัทฯ

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน	
กล่องรับเรื่องร้องเรียน	บริษัทฯ ได้ตั้งไว้ในสถานที่เปิดเผย สะดวกต่อการยื่นคำร้องเรียนที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน online	https://bit.ly/39qog6T
อีเมลถึงผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานเลขานุการบริษัท	hotline@bluebik.com
จดหมายส่งทางไปรษณีย์	ติดต่อ : คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บังคับบัญชา หรือ หน่วยงานเลขานุการบริษัท หรือ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่อยู่ : บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามและรายงานการแจ้งเบาะแสดังกล่าวหรือจ้อร้องเรียนและการส่งข้อความคิดเห็น

มาโดยตลอด และในปี 2566 ไม่มีเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสดังกล่าวทั้งจากภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

กระบวนการติดตามและแนวทางการจัดการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ
ตามที่บริษัทกำหนด



ประชุมหารือเพื่อสรุปข้อเท็จจริง



มีมูล



พิจารณาและไต่สวนตามระเบียบของบริษัท



แจ้งหรือรายงานผลตอบกลับผู้ร้องเรียน

ข้อมูลการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต (Whistle Blowing)

ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566



กล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัท

จำนวน 0 ราย



<https://bit.ly/39qog6T>

จำนวน 0 ราย



hotline@bluebik.com

จำนวน 0 ราย

อีเมลถึงผู้บังคับบัญชา

หรือหน่วยงานเลขาธิการบริษัท

จำนวน 0 ราย



ไปรษณีย์

จำนวน 0 ราย

ข้อมูลผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยตามเอกสารแนบ 6

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี จึงดำเนินการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพออย่างต่อเนื่อง ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลให้เกิดความชัดเจนทางผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท การนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบหรือไม่มีอำนาจ รวมทั้งช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหาย หรือจากการทุจริตประพฤติมิชอบ นอกจากนี้ มีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอและในระยะเวลาที่เหมาะสม จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) บริษัทไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

การควบคุมภายในขององค์กร

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี โดยจัดโครงสร้างองค์กรและสายงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจและดัชนีชี้

วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร กำหนดให้มีคู่มือการใช้อำนาจและคู่มือการปฏิบัติงานของทุกระบบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง โดยการส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานมีความตระหนัก (Awareness) ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสเป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และได้เผยแพร่ให้กรรมการและพนักงานทุกคนของบริษัทรับรู้เพื่อนำไปปฏิบัติ โดยมีการกำหนดและประกาศบทลงโทษที่ชัดเจนหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนด รวมถึงเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.bluebik.com เพื่อยืนยันให้บุคลากรดำเนินงานด้วยความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานปฏิบัติงานภายใต้คุณธรรม จริยธรรม

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง (Risk Policy Committee : RPC) เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ให้พนักงานรับทราบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงได้กำหนดให้มีการประชุมประจำทุกไตรมาส เพื่อประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร ให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆ เช่น ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และด้านเหตุการณ์ต่างๆ รวมทั้ง ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า การบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน มีกำหนดนโยบาย ระเบียบการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมการดำเนินงานของบริษัท และกำหนดมาตรการควบคุมทั้งระดับบริษัท ฝ่ายงาน และกระบวนการ ให้มีความเหมาะสมกับความเสี่ยงและลักษณะเฉพาะขององค์กร รวมถึงมีการทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการ และระเบียบการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรและการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และมีการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ คู่มืออำนาจดำเนินการและคู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติหลักการในการทำข้อตกลงทางการค้าที่มีลักษณะเป็นธุรกรรมระหว่างบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน เพื่อให้สอดคล้องกับที่กฎหมายบัญญัติดังที่ได้กล่าวถึงข้างต้น โดยให้ฝ่ายจัดการสามารถทำธุรกรรม หรือรายการหรือข้อตกลงทางการค้าที่มีลักษณะเป็นรายการระหว่างบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันตามความหมายที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ธุรกรรมหรือรายการ หรือข้อตกลงดังกล่าว ให้เป็นไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (รายการที่มีข้อตกลงทางการค้าทั่วไป) รวมทั้งรายการที่มีการดำเนินมาแล้วอย่างต่อเนื่อง และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยให้ฝ่ายจัดการสามารถกำหนดกรอบระเบียบเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปการทำรายการดังกล่าว ให้ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบภายในเวลาอันสมควร ทั้งนี้ หากบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเกี่ยวกับความ

เหมาะสมของรายการดังกล่าว เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลการทำธุรกรรมดังกล่าว ตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตามนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีการส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปทำหน้าที่เป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อกำหนดที่ในการกำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ รวมทั้ง ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และทบทวน ปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ให้เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความปลอดภัยของข้อมูล ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูล จัดเก็บ และติดตามผลข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานและการนำข้อมูลที่สำคัญไปใช้ในการบริหารจัดการของผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ มีความครบถ้วนถูกต้องอย่างเพียงพอ ภายในเวลาที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ข้อมูล และจัดให้มีระบบ Intranet เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่ นโยบาย กฎระเบียบคำสั่งและคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

บริษัทฯ มีช่องทางและกระบวนการสื่อสารกับบุคลากรภายในองค์กร อาทิเช่น การเผยแพร่ นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในประเด็นต่างๆ อย่างถูกต้องรวดเร็วผ่านช่องทางการสื่อสารหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าสารนั้นๆ ถึงผู้รับ เช่น ระบบ Intranet จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และยังมี การเสริมด้วยช่องทางที่ไม่เป็นทางการแต่เป็นที่นิยมของผู้ใช้ เช่น Line Group นอกจากนี้ได้จัดให้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสื่อออนไลน์

ซึ่งเป็นสื่อที่ได้รับความนิยมด้วยความรวดเร็วในการสื่อสารข้อมูล เช่น เว็บไซต์และเฟสบุ๊คองค์กร เพื่อให้เข้าถึงและใช้งานง่าย สามารถค้นหาข้อมูลผ่านอุปกรณ์เคลื่อนที่ได้ทันที เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

บริษัทกำหนดให้หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) มีหน้าที่สื่อสารและจัดสัมมนาให้นักลงทุน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท มีการจัดทำเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อแจ้งข่าวสารที่เป็นประโยชน์ แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท เช่น ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลราคาหลักทรัพย์ ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น ข้อมูลนักวิเคราะห์ ศูนย์ข่าวสาร และ ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน และการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต (“Whistle Blowing”) โดยสามารถแจ้งผ่าน กล่องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัท หรือช่องทางจดหมายส่งทางไปรษณีย์ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน และผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครอง และเข้าสู่กระบวนการสืบสวนหาข้อเท็จจริง และดำเนินการแก้ไขต่อไป

ระบบการติดตาม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และการดูแลทรัพย์สิน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทและมีระบบการติดตามการปฏิบัติงานเป็นลำดับขั้น ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร เพื่อติดตามเป้าหมายและกำกับการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ แผนงาน และโครงการที่ดำเนินงานอยู่ในแผนธุรกิจ ประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ โดยมีการเปรียบเทียบเป้าหมายการดำเนินธุรกิจกับผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไป อย่างครบถ้วนเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ และสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงอย่างทันทั่วถึงในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งเรื่องที่มีผลต่อการควบคุมภายในจะถูกรายงานต่อผู้รับผิดชอบ โดยเรื่องที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริษัทภายในเวลาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายใน ด้านบัญชีการเงินมีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และนำเสนอผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาสและทุกปี ซึ่งผลการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ไม่พบประเด็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามที่ฝ่ายบริหารนำไปใช้ และผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้ให้ความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ และเหมาะสม ไม่พบความบกพร่องที่สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมและบุคลากรอย่างเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานที่จัดทำขึ้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ การดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงาน นำไปใช้โดยมิชอบได้

2. ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในอิสระเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าปฏิบัติงานประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์การตรวจสอบเพื่อประเมินในเบื้องต้นว่าองค์กรมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ช่วยให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ สามารถบรรลุผลสำเร็จ ในวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และ/หรือนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีการถือปฏิบัติตามกรอบของกฎระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ กรอบวิธีการ กระบวนการที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด และ/หรือ อยู่ภายในกรอบข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานข้อมูลทางการเงิน และรายงานดำเนินงานเชื่อถือได้ถูกต้อง โดยผู้ตรวจสอบภายในได้นำเสนอผลการตรวจสอบแก่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการอิสระ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้นำข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักการควบคุมภายในที่อย่างต่อเนื่อง

3. ความเห็นของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัท พรวิทย์ อิน โปส จำกัด (“พรวิทย์ อิน โปส” หรือ “ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ ได้รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติตามการตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณรวมถึงวางแผน และปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ

ทั้งนี้ จากการตรวจสอบผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ แต่อย่างใด

4. หัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยฝ่ายตรวจสอบ

ภายในทำหน้าที่ในการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท โดยทำการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงติดตามและดูแลให้ฝ่ายต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงจุดบกพร่องด้านระบบควบคุมภายในที่ตรวจพบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการตรวจสอบภายใน แล้วเห็นว่ามี ความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว และบริษัท ได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยบริษัท สอบบัญชี โอ วิแอล จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาว วลัย สันบุญเรือง ดำรงตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน และประเมินระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระหว่าง กลุ่มบริษัทฯ กับ บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปรายละเอียดดังต่อไปนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		ความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
			ปี 2565	ปี 2566	
1. บริษัท อารยะกริพย์ จำกัด (อารยะกริพย์)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกับบริษัท อารยะกริพย์ จำกัด โดยมีส่วนร้อยละ 100 โดยมีรายละเอียดการถือหุ้น ดังนี้ 1. นายชัยสิทธิ์ อารยะการกุล ถือหุ้นในอารยะกริพย์ ร้อยละ 65.00 2. นางวีรณา อารยะการกุล ถือหุ้นในอารยะกริพย์ ร้อยละ 20.00 3. นายพชร อารยะการกุล ถือหุ้นในอารยะกริพย์ ร้อยละ 15.00 และมีกรรมการเป็นผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ นายชัยสิทธิ์ อารยะการกุล และนางวีรณา อารยะการกุล	1) เป็นรายการเช่าอาคารสำนักงานชั้น 1, 2, 3, 5, 6 และชั้นดาดฟ้า โดยบริษัท อารยะกริพย์ ค่าเช่า ค่าบริการ และค่าไฟฟ้า รายการในงบกำไรขาดทุน จากการบันทึกรายการค่าเช่าตามสัญญาเช่า (Lease) - ต้นทุน/ค่าใช้จ่าย (ค่าบริการ ค่าไฟฟ้า ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการเช่า) - ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า ยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน จากการบันทึกรายการค่าเช่าตามสัญญาเช่า (Lease) - สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ - หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ - ระยะสั้น - ระยะยาว - ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย	4,159	4,553	อัตราค่าเช่าและค่าบริการที่กำหนดเป็นอัตราที่อ้างอิงจากอัตราค่าเช่าตลาดและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับการกำหนดอัตราค่าเช่าใกล้เคียงกับราคาตลาด ที่เทียบเท่ากับอัตราค่าเช่าของผู้เช่ารายอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มี ความจำเป็นและสมเหตุผลโดย เป็นการเช่าพื้นที่เพื่อใช้เป็นสำนักงาน สำหรับดำเนินการธุรกิจของบริษัท โดย กำหนดตั้งพื้นที่เช่าอยู่ในทำเลที่เหมาะสม อัตราค่าเช่า ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ เป็นอัตราที่ต่ำกว่าอัตราเช่ารวมของสำนักงานอื่นในบริเวณใกล้เคียงกัน และเทียบเคียงได้กับ ค่าเช่ารวมที่บริษัท อารยะกริพย์ จำกัด เคยให้เช่ากับบุคคลภายนอก ล่าสุด ภายใต้อัตราเช่าทั่วไป
		2) เป็นรายการเช่าอาคารสำนักงานชั้น 4 โดย บริษัท ออริบิก ดิจิทัล จำกัด รายการจ่ายชำระ ค่าเช่า ค่าบริการ และค่าไฟฟ้า รายการในงบกำไรขาดทุน จากการบันทึกรายการค่าเช่าตามสัญญาเช่า (Lease) - ต้นทุน/ค่าใช้จ่าย (ค่าบริการ ค่าไฟฟ้า ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการเช่า)	866	897	
			821	852	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (พันบาท)		ความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
			ปี 2565	ปี 2566	
2. บริษัท เพอร์เฟกต์ เอนเจอร์ส จำกัด (เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566)	มีการร่วมร่วมนกับบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> - ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่า - ยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินจากการบันทึกรายการค่าเช่าตามสัญญาเช่า (Lease) <ul style="list-style-type: none"> - สินทรัพย์สิทธิการเช่า - หนี้สินตามสัญญาเช่า - ระยะสั้น - ระยะยาว - ค่าไฟฟ้าค้างจ่าย 	168 ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	156 ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	บริษัท ให้บริการที่รักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นบริการปกติที่บริษัทให้บริการ โดยกำหนดราคาตามอัตราค่าบริการมาตรฐานของบริษัท รวมถึงมีขั้นตอนการทำงาน การดำเนินงาน และการส่งมอบงานที่เป็นไปตามขั้นตอนปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มี ความจำเป็นและเหมาะสมผลโดย เป็นการกำหนดราคา/เงื่อนไขที่เป็นไป ตามปกติของธุรกิจ โดยบริษัทเสนอ ราคาในแนวทางเดียวกันกับการ เสนอราคาต่อลูกค้ารายอื่น
		ค่าให้บริการที่รักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ <u>ยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน</u> ลูกหนี้ค้าง รายได้รับล่วงหน้า	2,825 2,164 5,486	648 (ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566)	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
			ปี 2565	ปี 2566	
3. หัวหน้าส่วนจำกัด อีสบอนน์ (อีสบอนน์)	มีผู้ถือหุ้นร่วมกับบริษัท ได้แก่ กลุ่มอาเยะการกุล ถือหุ้นในส่วนส่วนจำกัด อีสบอนน์ ร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วรายละเอียดดังนี้ 1. นายธีรรัช อาเยะการกุล ถือหุ้น ร้อยละ 20.00 2. นางวิธนา อาเยะการกุล ถือหุ้น ร้อยละ 50.00 3. นายชัยสิทธิ์ อาเยะการกุล ถือหุ้น ร้อยละ 30.00 และมีหุ้นส่วนผู้จัดการเป็นผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ นายชัยสิทธิ์ อาเยะการกุล และนางวิธนา อาเยะการกุล	ค่าตอบแทนบัตร	-	14	พิจารณาบัตรเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และเป็นราคาตลาด - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มี ความจำเป็นและสมเหตุผลเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท และเป็นราคาตลาด
4. คุณโมริซา เรียร์จอร์เยะ	บุตรของกรรมการ	ค่าเลี้ยงชีพพนักงาน	-	11	เบี้ยเลี้ยงพนักงานปฏิบัติงานเป็นอัตรา มาตรฐานที่กำหนดสำหรับนักศึกษา ฝึกงานทุกราย รวมถึงรายอื่นที่ไม่ เกี่ยวข้องกัน โดยการจัดสรรให้นักศึกษา ฝึกงานจะผ่านกระบวนการที่กำหนดโดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลตามปกติ - รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มี ความจำเป็นและสมเหตุผลเพื่อ สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท และเป็นราคาตลาด

9.2.1 นโยบายการทำการรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2564 มีมติอนุมัตินโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในกรณีที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเข้าทำการรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำการรายการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันของบริษัทฯ จะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด อีกทั้งเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสภาวิชาชีพบัญชี โดยเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ หรือสอบทานแล้วจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี และแบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณีและมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ

9.2.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำการรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการรายการระหว่างกันและรายการ

ที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำการรายการและความเหมาะสมผลของรายการนั้นๆ ทั้งนี้ ในการเข้าทำการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

- การทำการรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำการรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยกับกรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

- การทำการรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำการรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะ

กรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณานอมนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีหรือแบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณี และมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี โดยจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ

ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

สำหรับแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้น จะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจปกติของบริษัทฯ อาทิ การเช่าอาคาร การซื้อสินค้าและบริการ (เช่น วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน หมึกพิมพ์ นามบัตร โบรชัวร์ ไปสเตอร์ ป้ายแบนเนอร์ อากัน การถ่ายภาพเพื่อทำบัตรพนักงาน) การให้บริการ การว่าจ้างขนส่งสินค้า การว่าจ้างทำโฆษณา การว่าจ้างบริหารงานต่างๆ (เช่น การบริหารจัดการด้านโฆษณา ประชาสัมพันธ์แก่กลุ่มบริษัท ฯลฯ) การทำประกันภัย การว่าจ้างการจัดอบรมหรือพัฒนาความรู้ให้แก่ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัท การว่าจ้างนักศึกษาฝึกงาน หรือการว่าจ้างพนักงาน รวมทั้งการดำเนินการทางการเงิน เช่น การกู้หรือให้กู้เงิน การที่กรรมการค้าประกันวงเงินกู้ของสถาบันการเงิน เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะดำเนินการทำรายการข้างต้นด้วยความโปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณานอมนุมัติการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

9.2.4 ราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

-ไม่มี-

ส่วนที่

3

งบทการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการจัดทำรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานความ

น่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน และกำกับการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

นายรณ ธีรธวัชชัยะ
ประธานกรรมการ

นายพร อารยะการกุล
กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะของบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะของบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและเฉพาะของบริษัท และกระแสเงินสดรวมและเฉพาะของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐาน เรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณา ในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้ตามสัญญา

ในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1,313.29 ล้านบาท และ 659.94 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียด การรับรู้รายได้ตามสัญญาในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.8 และข้อ 17

การรับรู้รายได้ตามสัญญาซึ่งมีเนื้อหาและเงื่อนไขที่หลากหลาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้ที่เกิดจากสัญญาซึ่งมีเนื้อหาและเงื่อนไขที่หลากหลาย โดยมีความแตกต่างของขอบเขต การทำงานและระยะเวลาในการส่งมอบในแต่ละสัญญาซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินและจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

วิธีการตรวจสอบโดยสรุป มีดังนี้

- ทำความเข้าใจในระบบรายได้และนโยบายการรับรู้รายได้ โดยสอบถามผู้บริหารและทดสอบสัญญาการให้บริการ
- ประเมินการออกแบบและทดสอบประสิทธิภาพการควบคุมและการประมวลผลของการรับรู้รายได้
- สุ่มตัวอย่างเอกสารรายได้จากการบริการในระหว่างปีเพื่อตรวจสอบวิธีการรับรู้รายได้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายได้จากการบริการที่เกิดขึ้นช่วงใกล้วันสิ้นปีและหลังวันสิ้นปีเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของวิธีการและจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้
- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การรับรู้รายได้ตามสัญญาด้วยสัดส่วนของงานที่ทำเสร็จและผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ตามสัญญาซึ่งรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อรายการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสัญญาบริการ ได้แก่ รายได้ค้างรับที่ยังไม่ได้เรียกชำระ งานบริการระหว่างทำ ต้นทุนการบริการ และผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของโครงการ การประมาณการขั้นความสำเร็จของงานบริการเป็นสิ่งที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหาร ซึ่งต้องมีการทบทวนประมาณการรายได้ และประมาณการต้นทุนโครงการตลอดระยะเวลาการให้บริการ และปรับปรุงประมาณการเมื่อจำเป็น

วิธีการตรวจสอบโดยสรุป มีดังนี้

- การทำความเข้าใจและประเมินความเหมาะสมของวิธีการกำหนดอัตราส่วนของงานบริการที่ทำเสร็จของผู้บริหาร
- การทำความเข้าใจกระบวนการประมาณการต้นทุนงานบริการ ทดสอบความแม่นยำของประมาณการต้นทุน โดยการเปรียบเทียบประมาณการต้นทุนที่เคยกำหนดไว้กับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี สอบทานหลักฐานประกอบและทดสอบการคำนวณประมาณการต้นทุนงานบริการของงวดปัจจุบันกับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี
- สอบทานความสมเหตุสมผลของอัตราส่วนงานบริการที่ทำเสร็จตามสัญญา ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนงานบริการที่ทำเสร็จและสอบทานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี
- วิเคราะห์รายได้ของโครงการที่เกิดขึ้นระหว่างปี โดยพิจารณาโครงการที่มีผลขาดทุนเปรียบเทียบกับราคาทุนของงานบริการระหว่างทำ ณ วันสิ้นปี เพื่อพิจารณาความเพียงพอของค่าเผื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำรวมถึงผลขาดทุนของโครงการที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับจากการรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทมีการลงทุนในธุรกิจระหว่างปี 2566 โดยได้ว่าจ้างผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ซึ่งเป็นผลให้เกิดค่าความนิยมในงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากรายการรวมธุรกิจดังกล่าวเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ มีความซับซ้อน และจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญในการระบุและประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดการรวมธุรกิจในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.3 และข้อ 4.1

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

- สอบถามผู้บริหาร และอ่านสัญญาการซื้อขายกิจการทั้งหมด เพื่อทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สำคัญของรายการ
- ประเมินความเหมาะสมของการระบุสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมาทั้งหมดซึ่งประเมินโดยกลุ่มบริษัท
- ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติและวิธีการวัดมูลค่าที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนที่โอนให้ในรายงานการประเมินที่จัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ และทดสอบการคำนวณ
- ประเมินความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การค้อยค่าของค่าความนิยม

ในงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 945.88 ล้านบาท กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยมที่มีนัยสำคัญซึ่งเกิดจากการซื้อธุรกิจ ผู้บริหารมีการพิจารณาการค้อยค่าโดยประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นประจำทุกสิ้นงวด การประเมินมูลค่าที่ได้รับคืนมาจากมูลค่าจากการใช้ ซึ่งประมาณจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการใช้สินทรัพย์นั้นและการกำหนดข้อสมมติที่เกี่ยวข้องเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณในการกำหนดข้อสมมติและมีความไม่แน่นอนในการประมาณการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดการค้อยค่าของค่าความนิยมในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.22 และข้อ 4.2

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง

- ทำความเข้าใจกระบวนการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพื่อพิจารณาการค้อยค่า
- พิจารณาข้อสมมติที่สำคัญในรายงานการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง แนวโน้มของอุตสาหกรรม และข้อมูลที่หาได้จากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน รวมทั้งประเมินมูลค่าแบบจำลองทางการเงินที่กลุ่มบริษัทใช้และอัตราคิดลดและวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติที่สำคัญ
- พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทคือการ อ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ การสังเกตและตั้งข้อสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและเฉพาะของบริษัทสำหรับงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แล้วแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

นางสาวต้นสนีย์ พูลสวัสดิ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 6977

บริษัท พรวิทย์ อิน โปร จำกัด
กรุงเทพมหานคร
20 กุมภาพันธ์ 2567

งบการเงิน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7.1	540,036,045	426,457,973	364,625,248
ส่วนของเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน				
ที่ถึงกำหนดไถ่ถอนภายในหนึ่งปี	7.3	1,257,970	2,197,817	1,195,970
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7.2	315,417,004	103,030,864	195,170,969
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	17	255,134,140	116,610,093	215,697,558
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	29,500,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	7.4	5,000,000	-	5,000,000
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า - หมุนเวียน	17	637,628	-	-
งานบริการระหว่างทำ	8	52,197,741	21,380,823	13,507,956
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	19.1	772,616	695,124	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดก่อน	19.1	695,124	386,374	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7.5	-	2,505,737	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,623,349	1,336,133	1,029,134
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,174,771,617	675,103,351	826,033,834
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	7.3	7,300,000	2,007,940	7,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	9	107,543,460	51,294,690	15,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	1,027,137,600
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	7.6	37,311,337	23,338,572	37,311,337
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	11	53,236,399	12,776,641	35,348,284
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	73,302,742	11,329,216	52,429,517
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	10,961,707	4,085,900	559,844
ค่าความนิยม	4.2	945,875,283	18,855,185	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	19.2	17,257,958	2,765,281	5,072,773
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,965,751	4,296,997	3,420,795
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,261,754,637	130,750,422	1,183,280,150
รวมสินทรัพย์		2,436,526,254	805,853,773	2,009,313,984

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	7.7, 28	1,934	2,622,460	1,934	2,622,460
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7.8	191,255,668	115,842,016	153,014,102	125,605,575
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	17	85,995,817	19,636,596	1,300,000	14,150,346
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.9	8,526,169	1,994,065	6,510,174	1,994,065
- ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14.3	1,100,059	600,023	1,100,059	600,023
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น		-	800,000	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	19.1	7,362,770	3,674,572	313,145	1,589,746
ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน		1,657,628	96,700	286,444	96,700
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	11,573,449	4,411,054	5,954,002	4,228,015
รวมหนี้สินหมุนเวียน		307,473,494	149,677,486	168,479,860	150,886,930
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7.9	70,129,503	10,345,676	50,089,817	10,345,676
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14.3	91,144,941	9,667,986	16,187,184	9,357,399
ประมาณการหนี้สินจากการรื้อถอน		1,691,060	-	1,133,881	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		162,965,504	20,013,662	67,410,882	19,703,075
รวมหนี้สิน		470,438,998	169,691,148	235,890,742	170,590,005

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น :	16.1				
- ทุนจดทะเบียน 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		-	50,000,000	-	50,000,000
- ทุนจดทะเบียน 108,882,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		54,441,200	-	54,441,200	-
- หุ้นที่ออกและรับชำระเต็มมูลค่าแล้ว 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		-	50,000,000	-	50,000,000
- หุ้นที่ออกและรับชำระเต็มมูลค่าแล้ว 108,882,400 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		54,441,200	-	54,441,200	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	16.1	1,487,827,519	427,836,483	1,487,827,519	427,836,483
ส่วนเกินทุนจากการแลกหุ้น		4,930,000	4,930,000	4,930,000	4,930,000
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		10,774,866	10,774,866	10,774,866	10,774,866
ส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย		(3,331,050)	(3,331,050)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	16.2	5,500,000	5,000,000	5,500,000	5,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	16.3	368,104,987	136,570,010	210,206,188	88,523,912
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(194,911)	(261,487)	(256,531)	(234,742)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,928,052,611	631,518,822	1,773,423,242	586,830,519
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.3	38,034,645	4,643,803	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,966,087,256	636,162,625	1,773,423,242	586,830,519
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,436,526,254	805,853,773	2,009,313,984	757,420,524

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการให้บริการ	1,313,290,659	563,739,130	659,936,437	529,029,206
รายได้จากขาย	-	33,680	-	33,680
รวมรายได้จากการขายและบริการ	21 1,313,290,659	563,772,810	659,936,437	529,062,886
ต้นทุนการให้บริการ	(658,151,933)	(266,217,338)	(361,309,778)	(277,664,304)
ต้นทุนขาย	-	(9,800)	-	(9,800)
รวมต้นทุนขายและบริการ	8, 18 (658,151,933)	(266,227,138)	(361,309,778)	(277,674,104)
กำไรขั้นต้น	655,138,726	297,545,672	298,626,659	251,388,782
รายได้จากการให้บริการบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6 2,232,500	-	38,845,057	4,968,513
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	32,479	245,718	356,729	950,008
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	4, 6 -	-	21,996,965	-
รายได้อื่น	1,485,759	1,433,228	925,240	1,342,733
ต้นทุนการจัดจำหน่าย	18 (116,620,381)	(54,484,716)	(81,961,745)	(51,391,904)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18 (259,207,143)	(116,453,646)	(99,692,849)	(106,939,972)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	283,061,940	128,286,256	179,096,056	100,318,160
รายได้ทางการเงิน	4,260,653	2,321,936	4,058,672	2,360,167
ต้นทุนทางการเงิน	(6,003,749)	(758,353)	(3,581,759)	(678,988)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	9 54,774,935	19,294,946	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	336,093,779	149,144,785	179,572,969	101,999,339
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19.1 (33,062,479)	(18,531,658)	(12,820,538)	(14,646,139)
กำไรสำหรับปี	303,031,300	130,613,127	166,752,431	87,353,200
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	113,292	(34,288)	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	113,292	(34,288)	-	-
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์ทางการเงิน - สุทธิจากภาษี	19.1 (186,088)	640,864	(186,088)	640,864
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน - สุทธิจากภาษี	19.1 164,299	(3,021,617)	164,299	(3,021,617)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	19.1 (3,082,220)	449,959	(1,073,987)	432,818
รวมรายการที่ไม่ต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(3,104,009)	(1,930,794)	(1,095,776)	(1,947,935)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2,990,717)	(1,965,082)	(1,095,776)	(1,947,935)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	300,040,583	128,648,045	165,656,655	85,405,265

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
หมายเหตุ		2566	2565	2566	2565
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี					
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	278,560,037	127,089,763	166,752,431	87,353,200
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.3	24,471,263	3,523,364	-
		303,031,300	130,613,127	166,752,431	87,353,200
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	275,597,721	125,132,224	165,656,655	85,405,265
	ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.3	24,442,862	3,515,821	-
		300,040,583	128,648,045	165,656,655	85,405,265
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
	กำไร (บาทต่อหุ้น)	2.59	1.27	1.55	0.87
	จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	107,738,639	100,000,000	107,738,639	100,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บุญบริดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	303,031,300	130,613,127	166,752,431	87,353,200
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ปรับปรุงค่าใช้จ่าย (รายได้) ในกำไรสำหรับปี				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	19.1	33,062,479	18,531,658	12,820,538
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		17,236,290	5,882,528	14,035,755
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการจ้างงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	14.3	12,065,555	3,649,363	5,745,573
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	14.3	367,177	219,266	400,203
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำ	8	3,270,852	-	3,074,561
ประมาณการผลขาดทุนของโครงการ		2,684,018	-	1,524,146
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	24.2	(214,000)	-	-
ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน		1,560,928	48,437	189,744
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		(855,598)	1,894,104	(646,242)
กำไรจากตราสารอนุพันธ์		-	(3,750)	-
ขาดทุนจากการขายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์		101,175	498,178	101,175
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ไว้วิธีส่วนได้เสีย	9	(54,774,935)	(19,294,946)	-
เงินปันผลรับ	4, 6	-	-	(21,996,965)
รายได้ทางการเงิน		(4,260,653)	(2,321,936)	(4,058,672)
รายได้อื่นหักลบกับดอกเบี้ยจ่าย		-	-	55,376
ต้นทุนทางการเงิน		6,003,749	758,353	3,581,759
ปรับปรุงสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ทางการเงิน (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(157,725,961)	(46,122,084)	(87,912,330)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		(116,319,315)	(69,254,596)	(97,124,620)
สินค้าคงเหลือ		-	9,800	-
งานบริการระหว่างทำ		(16,978,722)	(6,406,637)	785,147
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า - หมุนเวียน		(637,628)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(851,797)	(681,790)	(306,999)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		7,723,068	(3,895,016)	634,025
ปรับปรุงหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		29,630,210	43,645,866	25,973,466
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		12,702,435	5,295,592	(12,850,346)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,217,349	1,384,188	1,725,987
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	14.3	(600,023)	(425,006)	(600,023)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน				
รับดอกเบี้ย		80,437,953	64,024,699	11,848,313
จ่ายดอกเบี้ย		3,935,943	2,488,124	3,733,960
รับคืนภาษีเงินได้งวดก่อน		(271,140)	(7,970)	(250,428)
จ่ายภาษีเงินได้	19.1	386,374	249,632	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน				
		(36,219,269)	(18,108,080)	(13,712,128)
		48,269,861	48,646,405	1,619,717
				24,498,799

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
หมายเหตุ		2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
	เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(4,352,213)	3,653,743	(3,990,213)	3,653,743
6	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(33,700,000)	(7,500,000)
6	เงินสัรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	5,200,000	6,500,000
7.4	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นเพิ่มขึ้น	(5,000,000)	-	(5,000,000)	-
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงานลดลง (เพิ่มขึ้น)	1,389,701	-	(5,000)	-
4.1, 10	เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(867,716,737)	(19,809,583)	(981,000,000)	(39,000,000)
7.5	เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในตราสารหนี้	-	(51,504,987)	-	(51,504,987)
7.5	เงินสดรับจากการปล่อยเงินลงทุนในตราสารหนี้	2,505,737	251,439,547	2,505,737	251,439,547
4, 6	เงินสดรับจากเงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	21,996,965	-
9	เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(1,500,000)	(13,685,986)	-	-
	เงินสดจ่ายเพื่อการซื้อสินทรัพย์	(43,197,865)	(5,640,193)	(28,405,196)	(4,990,639)
13	เงินสดจ่ายเพื่อการพัฒนาสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(7,844,061)	(3,113,115)	(458,857)	(276,850)
7.6	เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(14,000,000)	-	(14,000,000)	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน		(939,715,438)	161,339,426	(1,036,856,564)	158,320,814
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
	เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(2,620,526)	2,622,460	(2,620,526)	2,622,460
27	จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8,298,315)	(2,274,000)	(7,269,230)	(2,274,000)
16.3	จ่ายเงินปันผล	(46,457,753)	(37,500,000)	(43,484,043)	(37,500,000)
	เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	800,000	-	-
	จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(800,000)	-	-	-
16.1	รับชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน	1,074,770,399	-	1,074,770,399	-
16.1	จ่ายชำระต้นทุนทางตรงเพื่อการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	(12,922,704)	-	(12,922,704)	-
4.1	เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	600,000	840,000	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ ได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน		1,004,271,101	(35,511,540)	1,008,473,896	(37,151,540)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		112,825,524	174,474,291	(26,762,951)	145,668,073
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		593,867	(1,786,784)	476,161	(564,980)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		113,419,391	172,687,507	(26,286,790)	145,103,093
ผลกระทบจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		158,681	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		426,457,973	253,770,466	390,912,038	245,808,945
7.1	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	540,036,045	426,457,973	364,625,248	390,912,038
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :					
16.2	- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	500,000	1,250,000	500,000	1,250,000
	- ซื้อสินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	438,721	-	438,721
	- ซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนยังไม่ได้จ่ายชำระ	-	897,750	-	-
	- ค้างจ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	12,125	-	12,125	-
12	- สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	64,402,473	4,285,681	47,923,543	4,285,681
	- ประมาณการหนี้สินจากการรื้อถอนเพิ่มขึ้น	1,672,179	-	1,115,545	-
4.1	- การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์จากการรวมธุรกิจ	239,897,737	1,486,955	-	-
4.1	- การเพิ่มขึ้นของหนี้สินจากการรวมธุรกิจ	(174,596,145)	(55,936)	-	-
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า					
12	- สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	303,243	-	621,972	-
12	- หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	(303,243)	-	(621,972)	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จัดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105556147565 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2556 และได้แปรสภาพเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564 ทะเบียนเลขที่ 0107564000065 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2564 สำนักงานของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 51 ถนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

1.2 ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ ให้คำปรึกษาทั้งในด้านการบริหาร กำหนดกลยุทธ์ สร้างนวัตกรรม ออกแบบ การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการนำไปใช้อย่างครบวงจร

2. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยจัดทำเป็นทางการเป็นภาษาไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่นให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยเป็นเกณฑ์

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่ใช้โดยกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาการรายงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกถือปฏิบัติก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการรายงานในงวดปัจจุบันหรืออนาคตและรายการค้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

บริษัทจัดทำงบการเงินรวมจากงบการเงินของบริษัทและงบการเงินของบริษัทย่อยทั้งหมด ทั้งนี้ วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานของบริษัทย่อยทั้งหมดเป็นวันที่ 31 ธันวาคม เช่นเดียวกับของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือทั้งหมดระหว่างกลุ่มบริษัทซึ่งรวมถึงรายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของรายการระหว่างกันในกลุ่มบริษัทได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว หากผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นในสินทรัพย์ที่มีการซื้อขายระหว่างกันมีการกลับรายการในการจัดทำงบการเงินรวม สินทรัพย์ดังกล่าวจะถูกทดสอบการด้อยค่าในภาพรวมของกลุ่มบริษัท จำนวนเงินที่รายงานในงบการเงินของบริษัทย่อยจะถูกปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อยที่ซื้อและขายในระหว่างปีจะรับรู้ นับจากวันที่มีการซื้อและหยุดรับรู้ตั้งแต่วันที่มีการขาย

กลุ่มบริษัทจัดสรรกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของบริษัทย่อย ตามสัดส่วนของความเป็นเจ้าของของบริษัทและส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

บริษัทได้เข้าลงทุนในหุ้นของบริษัทย่อยซึ่งก่อนวันที่ซื้อกิจการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทได้ถือหุ้นและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทย่อยมาโดยตลอด ดังนั้นการเข้าลงทุนในลักษณะนี้จึงเป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยมีมูลค่าเงินลงทุนตามราคาพาร์ของหุ้น ซึ่งไม่มีส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับมูลค่าสุทธิตามบัญชีของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากบริษัทย่อยเปิดดำเนินการไม่นานและยังไม่ได้เริ่มดำเนินงาน

การสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย

เมื่อสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทจะ

- จัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยในมูลค่าตามบัญชีในวันที่สูญเสียการควบคุมและมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยเดิมในวันที่สูญเสียการควบคุม และ
- รับรู้มูลค่าสุทธิธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการสูญเสียการควบคุมและกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการสูญเสียการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียเดิมที่เคยมีการควบคุม

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อสัดส่วนของเจ้าของที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเปลี่ยนแปลง บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุมและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม โดยรับรู้ตรงไปยังส่วนของเจ้าของสำหรับส่วนต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับ และแสดงในส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่

2.3 การรวมธุรกิจ

บริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ บริษัท (ผู้ซื้อ) วัตถุประสงค์ต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง บริษัทจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

ค่าความนิยมวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อหักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่น ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นนโยบายเดียวกันกับของกลุ่มบริษัท ผลขาดทุนในบริษัทย่อยจะถูกปันส่วนไปยังส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมแม้ว่าการปันส่วนดังกล่าวจะทำให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมมียอดคงเหลือติดลบก็ตาม

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินรวมนำเสนอโดยใช้สกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทใหญ่

รายการและยอดคงเหลือสกุลเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการวัดมูลค่ารายการที่เป็นตัวเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินจะไม่ถูกปรับมูลค่า ณ วันสิ้นปี และจะใช้ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่า แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยกเว้น รายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งจะถูกลดค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่กำหนดมูลค่ายุติธรรม

การรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้าม เมื่อมีการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

หน่วยงานในต่างประเทศ

ในงบการเงินของกลุ่มบริษัท สินทรัพย์ หนี้สิน และรายการของบริษัทภายในกลุ่มที่มีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน นอกเหนือจากสกุลเงินบาท จะถูกแปลงค่าเป็นเงินบาทในการจัดทำงบการเงินรวม สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทภายในกลุ่มไม่มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี

ในการจัดทำงบการเงินรวม สินทรัพย์ และหนี้สินมีการแปลงค่าเป็นเงินบาทด้วยอัตราปิด ณ วันที่รายงาน รายได้ และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยระหว่างปี ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า บันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น หากมีการจำหน่ายหน่วยงานในต่างประเทศ รายการผลต่างจากการแปลงค่าสะสมที่เกี่ยวข้องที่รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกจัดประเภทไปยังกำไรขาดทุนและรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย

2.5 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัท (ผู้ร่วมในตลาด) ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

- ข้อมูลระดับ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับที่ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

2.6 รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทมีส่วนงานดำเนินงาน 4 ส่วน ซึ่งประกอบด้วย การวางแผนกลยุทธ์ การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารโครงการ และการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ในการกำหนดส่วนงานดำเนินงาน ผู้บริหารพิจารณาจากกลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก แต่ละส่วนงานดำเนินงานมีการบริหารงานแยกจากกัน โดยมีวิธีการตลาดและข้อมูลอื่นที่แตกต่างกัน รายการโอนระหว่างส่วนงานทั้งหมดเป็นราคาตลาดซึ่งอ้างอิงจากลูกค้าที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันกับการบริการนั้น สำหรับวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทใช้นโยบายในการวัดมูลค่าเดียวกันกับที่ใช้ในงบการเงินนี้

2.7 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม การร่วมค้าและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อมกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2.8 รายได้และค่าใช้จ่าย

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอน ในการกำหนดและรับรู้รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งกำหนดให้กลุ่มบริษัทต้องรับรู้รายได้ตามหลักการการโอนการควบคุม คือรับรู้รายได้เพื่อให้สะท้อนถึงการโอนการควบคุมในสินค้าหรือ บริการไปยังลูกค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับจากสินค้าและบริการที่ได้โอนไป รายได้จะรับรู้ด้วยจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาสุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลด กลุ่มบริษัทใช้ประสบการณ์ในอดีตในการประมาณการส่วนลดและเงินคืน จำนวนของสิ่งตอบแทนที่ผันแปรจะรวมเป็นรายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า มีการรับรู้รายการในงบการเงินเมื่อสัญญาได้อนุมัติแล้วซึ่งมีผลผูกพันให้ทั้งสองฝ่ายต้องทำตามภาระผูกพันในสัญญา โดยสัญญาได้กำหนดสิทธิในสินค้าหรือบริการที่จะส่งมอบ เงื่อนไขการชำระ มีเนื้อหาเชิงพาณิชย์ และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะสามารถเรียกเก็บสิ่งตอบแทนที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทประเมินสินค้าหรือบริการตามสัญญาเพื่อระบุภาระที่ต้องปฏิบัติตามข้อตกลงแต่ละข้อที่จะส่งมอบให้ลูกค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น โดยการส่งมอบสินค้าหรือบริการตามสัญญาให้ลูกค้า โดยถือว่ามีการส่งมอบสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมสินทรัพย์นั้น เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการตามส่วนที่ได้ปันให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติ นั้น การปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติด้วยจำนวนเงินที่แสดงให้เห็นถึงจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการโอนสินค้าหรือบริการตามสัญญาโดยอ้างอิงจากราคาขายแบบเอกเทศตามวิธีต้นทุนที่คาดไว้บวกด้วยอัตรากำไร

สัญญาาราคาคงที่ ลูกค้าจะจ่ายด้วยจำนวนคงที่ตามตารางการจ่ายชำระ หากการบริการแล้วเสร็จเกินกว่าจำนวนเงินที่ได้รับชำระ จะมีการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ในขณะที่หากมีการจ่ายชำระเกินกว่าการบริการที่แล้วเสร็จ จะมีการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

การประมาณการรายได้ ต้นทุน หรือ การขยายการดำเนินงานจนครบถ้วนจะถูกปรับปรุงหากมีเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ผลกระทบเพิ่มขึ้นหรือลดลงใด ๆ จากประมาณการรายได้หรือต้นทุนมีผลต่อกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาซึ่งเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นโดยการพิจารณาของฝ่ายบริหาร

ต้นทุนของสัญญา

ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาเป็นต้นทุนเพื่อให้กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามสัญญาซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับสัญญาที่เกิดขึ้นแล้วหรือสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและระบุได้อย่างเฉพาะเจาะจง ต้นทุนที่ใช้เพื่อสร้างทรัพยากรหรือใช้ในการปรับปรุงทรัพยากรของกลุ่มบริษัทเพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้สำเร็จในอนาคตและกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับคืนต้นทุนดังกล่าว และต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาจะบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก โดยจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามสัดส่วนการรับรู้รายได้ตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับ รับรู้เป็นรายได้ด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง แสดงรายการในรายได้ทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล ซึ่งตามปกติในกรณีเงินปันผลที่จะได้รับจากบริษัทจดทะเบียนจะพิจารณาจากวันที่มีการประกาศสิทธิการรับปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่น

ต้นทุนและค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเมื่อมีอำนาจควบคุมในสินค้าและบริการ

2.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น ซึ่งสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สินทรัพย์นั้นมาใช้งานได้ตามประสงค์หรือนำไปขาย ต้นทุนการกู้ยืมอื่นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างงวดเมื่อเกิดรายการและแสดงรายการในต้นทุนทางการเงิน

2.10 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือ ที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัท บริษัทย่อย และการร่วมค้าดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่สามารถนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับความดีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากร หากคาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนของทางบัญชีหรือทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือ ที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะนำภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ กลุ่มบริษัทได้ตั้งภาษีเงินได้รอตัดบัญชีโดยพิจารณาจากผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการรวมค่าที่ต้องเสียภาษีเว้นแต่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันกันต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

2.11 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่ได้ใช้เป็นหลักประกัน) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอน ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน และจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนเมื่อครบกำหนดไถ่ถอนในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

2.12 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา รับรู้มูลค่าเริ่มแรกตามราคาที่ยกกันอย่างไม่มีการลดหย่อนซึ่งไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ส่วนประกอบทางการเงินดังกล่าวจะรับรู้ด้วยมูลค่าสุทธิ ลูกหนี้ดังกล่าววัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงสุทธิด้วยค่าเผื่อผลขาดทุน

กลุ่มบริษัทเลือกวิธีการอย่างง่ายในการวัดผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเพื่อประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุน โดยมีการจัดประเภทลักษณะของความเสี่ยงด้านเครดิตและประสบการณ์ในอดีต

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากประวัติการชำระหนี้ของรายได้สำหรับระยะเวลา 60 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2566 อัตราผลขาดทุนในอดีตปรับปรุงด้วยผลกระทบของสภาพการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ซึ่งผู้บริหารได้ประเมินแล้วพบว่ายังไม่มีปัจจัยการพยากรณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตใดที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.13 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา / หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้ เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระ โดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกลุ่มบริษัทได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกลุ่มบริษัทยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

2.14 สินค้าคงเหลือและงานบริการระหว่างทำ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างไรจะต่ำกว่า และงานบริการระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน ตามวิธีเฉพาะเจาะจงหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างไรจะต่ำกว่าราคาทุนดังกล่าววัดด้วยมูลค่าตามวิธีต้นทุนจริง ซึ่งประกอบด้วย ค่าแรงงานทางตรง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะได้รับหักด้วยประมาณการต้นทุนในการให้บริการให้เสร็จสิ้น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย

ในแต่ละสถานการณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนงานบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในกำไรขาดทุน

2.15 สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

1) การจัดประเภทรายการ

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน โดยมีการวัดมูลค่าดังนี้

- วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมทั้งผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและกำไรขาดทุน และ
- วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

การจัดประเภทขึ้นอยู่กับลักษณะโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการบริหารจัดการทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สำหรับสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนรับรู้ในกำไรขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยกลุ่มบริษัทจะเลือกที่จะบันทึกรายการเงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือไม่ ณ วันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

เงินลงทุนในตราสารทุน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าภายหลังเงินลงทุนในตราสารทุนทั้งหมดด้วยมูลค่ายุติธรรม

เงินลงทุนในตราสารทุนที่แสดงรายการกำไรขาดทุนไปยังงบกำไรขาดทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเลือกแสดงรายการกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนไปยังกำไรขาดทุนเนื่องจากการเป็นลงทุนเพื่อหวังผลกำไรในระยะสั้น เงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล โดยการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนรับรู้เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่แสดงรายการกำไรขาดทุนไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเลือกแสดงรายการกำไรขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเนื่องจากการเป็นลงทุนระยะยาวเพื่ออัตราผลตอบแทนทางการเงินที่เพิ่มสูงขึ้น การขายหรือขายการลงทุน และการได้รับประโยชน์จากองค์ความรู้ในการบริหารกองทุน โดยไม่จัดประเภทกำไรขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมไปยังงบกำไรขาดทุนในภายหลังจนกว่าจะมีการตัดรายการเงินลงทุน เงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

เงินลงทุนในตราสารหนี้

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้จนครบกำหนด กลุ่มบริษัทเลือกบันทึกรายการเงินลงทุนในตราสารหนี้ด้วยมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่าย ณ วันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ส่วนเกินจากการลงทุนในตราสารหนี้และดอกเบี้ยรับรู้ในงบกำไรขาดทุนด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุของตราสารหนี้

2) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

การซื้อหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติรับรู้รายการในวันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์ สินทรัพย์ทางการเงินตัดรายการเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินแล้ว

3) การวัดมูลค่า

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงิน ส่วนต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4) การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทประเมินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วยข้อมูลคาดการณ์ในอนาคต โดยมีการประเมินการด้อยค่า เมื่อความเสี่ยงทางด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

2.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากรายได้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

2.17 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

1) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรที่เกี่ยวข้องกับกิจการและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัทด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ต้นทุนนั้นจะรวมส่วนแบ่งต้นทุนทางตรง

2) บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญของบริษัท โดยบริษัทมีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทร่วมดังกล่าวแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว โดยการลงทุนในบริษัทร่วมมีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ในงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย ตามวิธีส่วนได้เสียเงินลงทุนในบริษัทร่วมวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนและปรับปรุงภายหลังโดยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนหลังการได้มาสำหรับส่วนที่เป็นของบริษัทและรายการเคลื่อนไหวของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทในบริษัทร่วมมีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนของบริษัทร่วม บริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนดังกล่าวเป็นภาระผูกพันตามส่วนได้เสียในบริษัทร่วมนั้น

3) การร่วมค้า

การร่วมการงาน

สัญญาการร่วมการงานเป็นสัญญาที่ผู้ร่วมทุนตั้งแต่สองรายขึ้นไปตกลงจะควบคุมร่วมในกิจกรรมที่จัดตั้งขึ้น การตัดสินใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องต้องได้รับความเห็นชอบโดยผู้ควบคุมร่วมอย่างเป็นเอกฉันท์ซึ่งจะถือว่าเป็นไปตามข้อกำหนดของคำนิยามว่าการควบคุมร่วม การร่วมการงานสามารถอยู่ในรูปแบบของการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า การจัดประเภทขึ้นอยู่กับสิทธิและภาระผูกพันของผู้ร่วมทุน โดยพิจารณาจากโครงสร้างและรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน ตลอดจนเงื่อนไขของข้อตกลงที่ผู้ร่วมทุนตกลงกัน รวมทั้งข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมอื่นที่มีความเกี่ยวข้องหากในข้อกำหนดผู้ร่วมทุนมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมงาน การร่วมงานดังกล่าวถือเป็นการร่วมค้า ส่วนการดำเนินงานร่วมกันนั้นผู้ร่วมทุนจะมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมงานนั้น

เงินลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ในงบการเงินรวม การร่วมค้าบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย ตามวิธีส่วนได้เสียเงินลงทุนในการร่วมค้าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนและปรับปรุงภายหลังโดยรับรู้ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนหลังการได้มาสำหรับส่วนที่เป็นของบริษัทและรายการเคลื่อนไหวของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทในการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าเงินลงทุนของบริษัทในการร่วมค้า บริษัทจะรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนดังกล่าวเป็นภาระผูกพันตามส่วนได้เสียในการร่วมค้านั้น

ในงบการเงินเฉพาะของบริษัท

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในงบการเงินรวม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมหรือมีอิทธิพลน้อยสำคัญ ส่วนได้เสียในหุ้นที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้ราคายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนที่เหลือของบริษัทร่วม การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นกำไรหรือขาดทุนเสมือนมีการขายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยโดยไม่สูญเสียการควบคุม บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุมและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม โดยรับรู้ตรงไปยังส่วนของเจ้าของสำหรับส่วนต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับ และแสดงในส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่

ถ้าส่วนได้เสียของเจ้าของในบริษัทร่วมนั้นลดลงแต่ยังคงมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะจัดประเภทรายการที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเข้ากำไรหรือขาดทุนเฉพาะสัดส่วนในส่วนได้เสียของเจ้าของที่ลดลง

2.18 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ รับรู้ราคาเริ่มแรกด้วยต้นทุนที่ซื้อหรือก่อสร้าง ประกอบด้วย ต้นทุนทางตรงที่สามารถปันส่วนให้กับสินทรัพย์เพื่อทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่หรือสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ถูกวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงเพื่อตัดจำหน่ายราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	9-10 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 ปี

การประมาณการมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์มีการทบทวนอย่างน้อยปีละครั้ง

ต้นทุนการรีดถอน วัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระค่ารีดถอนในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดอ้างอิงอัตราตลาดในปัจจุบัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นผลต่างระหว่างผลตอบแทนที่ได้จากการจำหน่ายและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.19 การเช่าสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าสินทรัพย์ โดยกำหนดเป็นระยะเวลาการเช่าคงที่ซึ่งสามารถต่ออายุสัญญาได้ สัญญาประกอบไปด้วยองค์ประกอบที่เป็นการเช่าและไม่ใช่งานเช่า กลุ่มบริษัทมีการปันส่วนมูลค่าองค์ประกอบตามสัญญาด้วยราคาเอกเทศ

ระยะเวลาการเช่ามีการเจรจาต่อรองรายสัญญาซึ่งมีเงื่อนไขที่แตกต่างกัน สัญญาเช่าไม่มีเงื่อนไขใด ๆ นอกจากการที่ผู้ให้เช่ามีสิทธิประโยชน์ที่มีหลักประกันเป็นสินทรัพย์ที่เช่า

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเช่าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน

หนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึง การจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใด ๆ
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่ากลุ่มบริษัทจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกนั้น และ
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าต้องคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ กลุ่มบริษัทต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

- จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก
- การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ ที่เกิดขึ้นของกลุ่มบริษัท และ
- ประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับกลุ่มบริษัทในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ กำหนดโดยวิธีเส้นตรงเพื่อตัดจำหน่ายราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์มีดังต่อไปนี้

ปี

อาคารสำนักงาน

9-10

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.20 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด แสดงในราคาทุน หักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี

2.21 ค่าความนิยม

ค่าความนิยมคือสิ่งตอบแทนที่โอนให้ที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของกลุ่มกิจการในสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทย่อยนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยจะแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม ค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีกรกลับรายการ ทั้งนี้มูลค่าคงเหลือตามบัญชีของค่าความนิยมจะถูกรวมคำนวณในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการขายกิจการ

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด โดยที่หน่วยนั้นอาจเป็นหน่วยเดียวหรือหลายหน่วยรวมกันซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจ ซึ่งค่าความนิยมเกิดขึ้นจากส่วนงานปฏิบัติการที่ระบุได้

2.22 การด้อยค่าของสินทรัพย์

สำหรับวัตถุประสงค์ในการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์จะถูกจัดกลุ่มในระดับที่เล็กที่สุดซึ่งก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับที่เป็นอิสระอย่างมาก (หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) เป็นผลให้สินทรัพย์บางรายการมีการทดสอบการด้อยค่าในแต่ละสินทรัพย์และบางรายการทดสอบในระดับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

สินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่บ่งชี้ได้ว่ามูลค่าตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับคืนได้

ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เท่ากับส่วนเกินของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งเป็นมูลค่าที่สูงกว่าของมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการจำหน่ายหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้น การระบุมูลค่าจากการใช้ ผู้บริหารประมาณการจากกระแสเงินสดในอนาคตของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและปรับด้วยอัตราการศึกษาเพื่อคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดดังกล่าว ข้อมูลที่ใช้ในกระบวนการทดสอบการด้อยค่าเป็นข้อมูลประมาณการที่ได้รับการอนุมัติล่าสุดจากกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมประมาณการกระแสเงินสดรับหรือจ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการปรับโครงสร้างในอนาคต หรือจากการปรับปรุงหรือทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ปัจจัยในการคิดลดจะแยกเป็นแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อให้สะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะเจาะจงของสินทรัพย์

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ทั้งหมดที่มีการประเมินใหม่ในภายหลังว่ามีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทรับรู้ในงวดก่อนอาจไม่จำเป็นต้องมีอยู่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการหากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

2.23 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงรายการเป็นหนี้สินหมุนเวียน เว้นแต่มีเงื่อนไขการจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน หลังรอบระยะเวลาการรายงาน รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

2.24 ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน

กลุ่มบริษัทมีเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพงานภายหลังการให้บริการเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งคำนวณจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในอดีตเปรียบเทียบกับยอดรวมของต้นทุนงานบริการทั้งหมดตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ในระหว่างการรับประกัน

2.25 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

กลุ่มบริษัทจะจ่ายผลประโยชน์เพิ่มให้กับพนักงานที่มีอายุการทำงานเกินกว่า 3 ปี ได้รับทอง 0.5 บาท หรือเช็คของขวัญจำนวน 12,500 บาท เกินกว่า 5 ปี ได้รับทอง 1 บาท หรือเช็คของขวัญจำนวน 25,000 บาท และเกินกว่า 10 ปี ได้รับทอง 2 บาท หรือเช็คของขวัญจำนวน 50,000 บาท แล้วแต่มูลค่าอย่างใดจะต่ำกว่า ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าผลประโยชน์เพิ่มดังกล่าวเป็นผลประโยชน์ระยะยาวอื่นสำหรับพนักงาน ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน ผลกำไรและขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน บริษัทจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานแบ่งเป็น โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้ และ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ซึ่งกำหนดให้พนักงานและกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนและโครงการ โดยที่สินทรัพย์ของกองทุนและโครงการได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และบริหารโดยผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและโครงการที่ได้รับอนุญาต กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่ต้องจ่ายเงินสมทบอีก กลุ่มบริษัทรับรู้รายการดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ได้รับบริการจากพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายที่ต้องจ่ายผลประโยชน์หลังออกจากงานให้พนักงาน โดยอ้างอิงจากระยะเวลาการให้บริการของพนักงานและเงินเดือนเดือนสุดท้าย ซึ่งหนี้สินโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ จะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันสุทธิของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผู้บริหารประมาณการภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นรายปีโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระทางคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งอ้างอิงจากอัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน และอัตราการมรณะ ปัจจัยในการคิดลดอ้างอิงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลไทย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สกุลเงินและเงื่อนไขของพันธบัตรรัฐบาลต้องสอดคล้องกับเงื่อนไขของภาระผูกพันของผลประโยชน์หลังออกจากงาน โดยประมาณระยะเวลาการครบกำหนดไว้ใกล้เคียงกับกำหนดชำระของหนี้สินดังกล่าว

กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้นและโอนเข้าโดยตรงไปยังกำไรสะสม ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

2.26 ส่วนของผู้ถือหุ้น

หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญแสดงด้วยราคาพาร์ของหุ้น ณ วันที่ออกหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้ จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญประกอบด้วยส่วนเกินที่ได้รับจากการออกหุ้นสามัญ ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องในการออกหุ้น ถูกหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสุทธิจากภาษีที่เกี่ยวข้อง

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ส่วนเกินทุนจากการแลกหุ้น

ส่วนเกินทุนจากการแลกหุ้น เกิดจากส่วนเกินมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่ได้รับจากการแลกหุ้นสูงกว่ามูลค่าราคาพาร์ของหุ้นของบริษัทที่นำไปแลก

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ เกิดจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน บริษัทวัดมูลค่าสินค้าหรือบริการที่ได้รับและการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้าหรือบริการที่ได้รับ เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวไม่สามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ บริษัทจะวัดมูลค่าสินค้าหรือบริการเหล่านั้นและการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องโดยทางอ้อมโดยอ้างอิงกับมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ บริษัทรับรู้สินค้าหรือบริการที่ได้รับทั้งจำนวนพร้อมกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ให้สิทธิ

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ส่วนต่ำจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากมูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ส่วนต่ำดังกล่าวจะลดลงหากบริษัทจำหน่ายหรือลดสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย

กำไรสะสมประกอบด้วยกำไรงวดปัจจุบันและกำไรสะสมปีก่อน

รายการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทจะบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

เงินปันผลค้างจ่ายที่จัดสรรจากส่วนของผู้ถือหุ้นแสดงรายการในหนี้สินอื่นเมื่อเงินปันผลได้รับอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการของบริษัทก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

2.27 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้วในระหว่างปี

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

2.28 ประมาณการหนี้สิน สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ประมาณการหนี้สินในการประกันสินค้า ข้อพิพาท สัญญาที่ไม่สามารถบอกเลิกได้ หรือข้อเรียกร้องอื่นที่ต้องรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानในปัจจุบันซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีต ทำให้มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นและจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ หนี้สินดังกล่าวยังมีจังหวะเวลาหรือความไม่แน่นอนของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ

ประมาณการหนี้สินจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริษัทจะรับรู้เมื่อมีรายละเอียดของแผนการปรับโครงสร้างที่มีอยู่อย่างเป็นทางการแล้วเท่านั้น และผู้บริหารมีการสื่อสารแผนดังกล่าวในภาพรวมซึ่งมีผลกระทบต่อหรือเริ่มมีการนำไปใช้ กลุ่มบริษัทไม่รับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับขาดทุนจากการดำเนินงานในอนาคต

ประมาณการหนี้สินวัดมูลค่าด้วยประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพันในปัจจุบัน โดยอ้างอิงจากหลักฐานที่น่าเชื่อถือที่สามารถหาได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งรวมถึงการพิจารณาความเสี่ยงและความไม่แน่นอนที่เกี่ยวข้องกับภาระผูกพันในปัจจุบันด้วย ประมาณการหนี้สินจะถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันเมื่อมูลค่าของเงินตามเวลาผลกระทบต่อจำนวนประมาณการหนี้สินนั้นอย่างมีสาระสำคัญ

การชดเชยซึ่งกลุ่มบริษัทมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอนจากบุคคลที่สาม กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากแต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีการรับรู้หนี้สินหากไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจซึ่งเป็นผลจากภาระผูกพันในปัจจุบัน

3. ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางกรณีฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการ รายการบัญชีบางรายการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วยเหตุนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงในภายหลังจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินและทบทวนอย่างต่อเนื่องในเรื่องของการประมาณการข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจโดยการประเมินอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่ผู้บริหารเชื่อว่ากระทำอย่างมีเหตุผลภายใต้สถานการณ์ในขณะนั้น ซึ่งประกอบด้วยรายการที่สำคัญดังนี้

การรับรู้รายได้ตามสัญญาบริการ

การรับรู้รายได้ตามสัญญาบริการต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมีนัยสำคัญในการวิเคราะห์ประเภทของสัญญาและการเลือกใช้วิธีการรับรู้รายได้ที่เหมาะสมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การปันส่วนของราคาของรายการ

สัญญาบริการที่มีราคาคงที่ซึ่งประกอบไปด้วยภาระที่ต้องปฏิบัติหลายรายการ ราคาของรายการต้องถูกปันส่วนให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติตามราคาขายแบบเอกเทศ ฝ่ายบริหารประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ ณ วันที่สัญญาเริ่มต้นอ้างอิงจากราคาที่สังเกตได้ของประเภทของภาระที่ต้องปฏิบัติในสถานการณ์ที่เหมือนกันและลูกค้าที่คล้ายคลึงกัน หากมีการให้ส่วนลด ส่วนลดจะถูกปันส่วนไปยังทุกภาระที่ต้องปฏิบัติโดยเทียบเคียงกับราคาขายแบบเอกเทศ

การรับรู้รายได้ตามสัญญาบริการและรายการค้างรับที่เกี่ยวข้อง คำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของผู้บริหารจากผลของงานบริการแต่ละสัญญา โดยทั่วไปสำหรับสัญญาที่มีความซับซ้อน การประมาณการต้นทุนเพื่อให้งานเสร็จและความสามารถในการทำตามสัญญามีความไม่แน่นอนจากการประมาณการอย่างมีนัยสำคัญ

การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีได้และขาดทุนสะสมทางภาษีที่สามารถนำมาใช้ได้

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาว่าเป็นสัญญาเช่าหรือสัญญาบริการ ตลอดจนอายุการเช่าและอัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีการรับโอนการควบคุมและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ความไม่แน่นอนของประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับประมาณการและข้อสมมติฐานที่มีอย่างมีสาระสำคัญในการรับรู้และวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย มีดังนี้ ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงในภายหลังอาจแตกต่างจากที่เคยประมาณการไว้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทบันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าอันเกิดมาจากการที่ลูกค้าไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ โดยคำนวณจากประวัติการจ่ายชำระหนี้เพื่อหาอัตราผลขาดทุนในอดีตปรับปรุงด้วยผลกระทบของสภาพการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคตที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ซึ่งอาจแตกต่างจากผลที่เกิดขึ้นจริงในภายหลัง

งานบริการระหว่างทำ

กลุ่มบริษัทประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่างานบริการระหว่างทำเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของงานบริการระหว่างทำ โดยประมาณการจากผลขาดทุนของสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณจากจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับหักด้วยต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการให้บริการทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและส่วนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เสื่อมค่าได้

ผู้บริหารทบทวนประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เสื่อมค่าได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จากประมาณการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์

การด้อยค่าของสินทรัพย์

ในการประเมินการด้อยค่า ผู้บริหารประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด แต่ละรายการจากการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและใช้อัตราคิดลดในการคิดลดกระแสเงินสดดังกล่าว ความไม่แน่นอนของการประมาณการเกิดจากความเหมาะสมของสมมติฐานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในอนาคตและการกำหนดอัตราคิดลด

ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน

เนื่องจากเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพสินค้าภายหลังการขายและบริการเป็นระยะเวลา 3 - 12 เดือน หลังการส่งมอบสินค้าและบริการ บริษัทต้องประมาณการความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตจากการขายและบริการตลอดอายุเงื่อนไขการรับประกัน ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจและประสบการณ์ในอดีตในการประมาณการรับประกันคุณภาพสินค้า

ภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงาน

ผู้บริหารประมาณการภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงานโดยอ้างอิงเกณฑ์พื้นฐานจำนวนมากในการกำหนดสมมติฐาน เช่น มาตรฐานของอัตราเงินเฟ้อ อัตราการตาย อัตราการคิดลด และการคาดการณ์การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานดังกล่าวอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อจำนวนของภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงานและค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานรายปี

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่มีราคายุติธรรมในตลาดซื้อขายคล่อง

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้ซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่อง กำหนดโดยผู้บริหารด้วยการประมาณการผลการดำเนินงานจนถึงวันสิ้นรอบระยะบัญชีคูณด้วยอัตราส่วนเงินลงทุนบวก/(หัก)ด้วยต้นทุนการได้มาซึ่งเงินลงทุน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

4. ส่วนได้เสียในบริษัทย่อย

4.1 ส่วนประกอบของกลุ่มบริษัท

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยที่บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2566	2565	
ถือหุ้นทางตรง			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	99.98	99.98	ให้บริการด้านบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่
บริษัท บลูบิค แอดเคนด้า จำกัด	99.99	99.99	ให้บริการจัดหาและบริหารบุคลากรชั่วคราวด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
บริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด (เดิม บริษัท วัลแคน ดิจิทัล เบลูเวอร์ จำกัด)	100.00	-	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
บริษัท อินโนวิช โซลูชั่นส์ จำกัด	55.00	-	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอดเคนด้า จำกัด			
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	80.00	80.00	ให้บริการพัฒนาและที่ปรึกษาด้านระบบ SAP
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	78.00	78.00	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	80.00	80.00	ให้บริการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยด้านไซเบอร์
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	80.00	80.00	ให้บริการพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลและบล็อกเชนโซลูชัน
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	40.00	-	ให้บริการพัฒนาหลักสูตรอบรมแก่องค์กร
ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด			
Bluebik UK Limited	99.99	-	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
Bluebik (Vietnam) Company Limited	100.00	-	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลดังนี้

- บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด มีการจ่ายเงินปันผลให้กับกลุ่มบริษัทจำนวน 10.53 ล้านบาท และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 2.97 ล้านบาท
- บริษัท บลูบิค แอดเคนค้า จำกัด มีการจ่ายเงินปันผลให้กับบริษัทจำนวน 7 ล้านบาท
- บริษัท อินเจนีโอ จำกัด มีการจ่ายเงินปันผลให้กับบริษัทจำนวน 15 ล้านบาท

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการเคลื่อนไหวการลงทุนดังนี้

- วันที่ 25 มกราคม 2566 บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของ Bluebik UK Limited จำนวน 24,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ปอนด์สเตอร์ลิง เป็นจำนวนเงิน 1.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ Bluebik UK Limited
- วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทมีอำนาจควบคุมในบริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด (“BBVC”) (เดิมคือ บริษัท วัลแคน ดิจิทัล เดลิวรี่ จำกัด (“VDD”)) โดยการรับโอนกิจการจากบริษัท อีสท์วินด์ โซลคิงส์ จำกัด (“อีสท์วินด์ โซลคิงส์”) ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เอ็ม เอฟ อี ซี จำกัด (มหาชน) (“MFEC”) โดย MFEC ได้ดำเนินการโอนทรัพย์สินทั้งหมดรวมถึงพนักงานที่ใช้ในการประกอบธุรกิจการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแอปพลิเคชัน (Software Development) ในหน่วยธุรกิจ Digital Delivery ให้แก่ BBVC และบริษัทได้เข้าลงทุนในหุ้นทั้งหมดใน BBVC จำนวน 500,000 หุ้น มีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของหุ้นทั้งหมดของ BBVC โดยมีมูลค่าการลงทุนรวมจำนวน 691,000,000 บาท หรือคิดเป็นมูลค่าหุ้นละ 1,382 บาท โดยราคาซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 4 มกราคม 2566 ซึ่งคำนวณด้วยผู้ประเมินอิสระ ด้วยวิธีมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดสุทธิ (Discounted Cash Flow Approach)
- บริษัททำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัท อินโนวิซ โซลูชันส์ จำกัด (“Innoviz”) ร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมดใน Innoviz โดยแบ่งการลงทุนเป็น 3 งวด ดังนี้
 - งวดที่ 1 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทซื้อหุ้นสามัญของ Innoviz จำนวน 55,000 หุ้น หรือในสัดส่วนร้อยละ 55 จากหุ้นทั้งหมดของ Innoviz จำนวน 100,000 หุ้น มีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคา 290,000,000 บาท หรือคิดเป็นมูลค่าหุ้นละ 5,273 บาท ซึ่งทำให้บริษัทมีอำนาจควบคุมในบริษัท อินโนวิซ โซลูชันส์ จำกัด
 - งวดที่ 2 บริษัทจะซื้อหุ้นสามัญของ Innoviz จำนวน 30,000 หุ้น หรือในสัดส่วนร้อยละ 30 จากหุ้นทั้งหมดของ Innoviz จำนวน 100,000 หุ้น มีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาไม่เกิน 384,000,000 บาท ทั้งนี้ มูลค่าการซื้อขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานปี 2566 โดยจะจ่ายชำระหลังจากงบการเงินของ Innoviz ได้เสร็จสิ้นแล้ว
 - งวดที่ 3 บริษัทจะซื้อหุ้นสามัญของ Innoviz จำนวน 15,000 หุ้น หรือในสัดส่วนร้อยละ 15 จากหุ้นทั้งหมดของ Innoviz จำนวน 100,000 หุ้น มีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ในราคาไม่เกิน 230,000,000 บาท ทั้งนี้ มูลค่าการซื้อขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานปี 2567 โดยจะจ่ายชำระหลังจากงบการเงินของ Innoviz ได้เสร็จสิ้นแล้ว

ทั้งนี้ มูลค่าของค่าตอบแทนจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 904,000,000 บาท (คิดเป็นราคาเฉลี่ยหุ้นละไม่เกิน 9,040 บาท) โดยราคาซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 19 มกราคม 2566 ซึ่งคำนวณด้วยผู้ประเมินอิสระ ด้วยวิธีมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดสุทธิ (Discounted Cash Flow Approach)

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การรวมธุรกิจที่สำคัญของบริษัทที่มีรายละเอียดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ควบคุมกิจการ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	บริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด	บริษัท อินโนวิช โซลูชั่นส์ จำกัด	รวม
	20 กุมภาพันธ์ 2566	21 กุมภาพันธ์ 2566	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	48,003,781	65,279,482	113,283,263
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	799,058	54,622,628	55,421,686
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	20,336,664	1,868,068	22,204,732
งานบริการระหว่างทำ	5,388,436	10,308,163	15,696,599
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	1,210,018	1,210,018
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,720	915,286	933,006
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	2,397,361	1,651,243	4,048,604
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	5,960,683	5,960,683
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	84,157	8,663,167	8,747,324
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	12,391,822	12,391,822
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(16,286,866)	(26,985,758)	(43,272,624)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	(53,656,786)	(53,656,786)
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	(4,870,001)	(4,870,001)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(6,300,540)	(6,300,540)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(20,575,172)	(42,975,976)	(63,551,148)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(22,857)	(2,922,189)	(2,945,046)
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยก่อนการซื้อหุ้น	40,142,282	25,159,310	65,301,592
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม	-	(11,321,690)	(11,321,690)
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ซื้อโดยกลุ่มบริษัท	40,142,282	13,837,620	53,979,902
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	691,000,000	290,000,000	981,000,000
ค่าความนิยม	650,857,718	276,162,380	927,020,098
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในหุ้นสามัญ	691,000,000	290,000,000	981,000,000
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(48,003,781)	(65,279,482)	(113,283,263)
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุน	642,996,219	224,720,518	867,716,737

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

- วันที่ 4 เมษายน 2566 บริษัท บลูบิค แอคเคินด้า จำกัด ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด จำนวน 40,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 40.00 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมผ่านคณะกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจและผู้บริหารที่สำคัญของบริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด ทั้งนี้ เป็นผลให้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่ม 0.60 ล้านบาท
- วันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของ Bluebik (Vietnam) Company Limited จำนวนเงิน 650 ล้านบาท เวียดนามดอง หรือ 0.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนของ Bluebik (Vietnam) Company Limited

4.2 ค่าความนิยม

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
การลงทุนใน				
บริษัท จีเอ็มวีฟาย จำกัด	18,855,185	18,855,185	-	-
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	650,857,718	-	-	-
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	276,162,380	-	-	-
รวม	945,875,283	18,855,185	-	-

รายการเคลื่อนไหวของค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	18,855,185
เพิ่มขึ้นจากการรวมธุรกิจ	
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	650,857,718
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	276,162,380
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	945,875,283

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยใช้เทคนิคมูลค่าปัจจุบัน ซึ่งถูกจัดอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม การคำนวณดังกล่าวใช้ประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินครอบคลุมระยะเวลา 7 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร กระแสเงินสดหลังจากปีที่ 7 ใช้ประมาณการของอัตราการเติบโตที่ไม่สูงกว่าอัตราการเติบโตเฉลี่ยของธุรกิจที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นดำเนินงานอยู่

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการจำหน่ายแสดงได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ร้อยละ)	อัตราคิดลด	อัตราการเติบโตรายได้	อัตราการขยายตัวหลังประมาณการ
บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	10.91	2-10	1.27
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	11.80	2-10	1.27
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	11.80	2-10	1.27

ฝ่ายบริหารพิจารณาการขึ้นต้นจากงบประมาณโดยอ้างอิงจากผลประกอบการในอดีตที่ผ่านมาประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาด อัตราการเติบโตเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้สอดคล้องกับการคาดการณ์อัตราการเติบโตที่รวมอยู่ในรายงานของอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้น ๆ

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชี หากข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรมหักด้วยต้นทุนในการจำหน่ายเปลี่ยนแปลงเป็นดังนี้

(หน่วย : ร้อยละ)	อัตราคิดลด	อัตราการเติบโตรายได้	อัตราการขยายตัวหลังประมาณการ
บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	14.84	6.00	คิดลบ 6.3
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	11.98	7.24	1.00
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	13.32	6.28	คิดลบ 1.35

4.3 บริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่เป็นสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

บริษัท	(หน่วย : บาท)					
	สัดส่วนการถือของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ)		กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จจัดสรรให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	20.00	20.00	407,226	224,533	917,964	510,742
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	22.00	22.00	1,390,849	3,222,109	2,082,905	3,662,105
บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	20.00	20.00	144,896	77,770	422,666	277,774
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	20.00	20.00	(12,951)	(10,406)	176,643	189,598
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	60.00	-	841,858	-	1,441,858	-
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	45.00	-	22,114,735	-	33,436,424	-
Bluebik (Vietnam) Co., Ltd.*	22.00	-	(460,886)	-	(460,886)	-
Bluebik UK Limited*	22.00	-	16,467	-	16,508	-
อื่นๆ	0.03	0.03	668	1,815	563	3,584
รวม			24,442,862	3,515,821	38,034,645	4,643,803

*แสดงรายการรวมในอื่นๆ เนื่องจากมูลค่าไม่มีสาระสำคัญ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผลให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 2.97 ล้านบาท (2565 - ไม่มี)

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)							
	31 ธันวาคม 2566							
	บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	บริษัท ขอส สกลส์ จำกัด	บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	อื่น ๆ	รวม
งบแสดงฐานะการเงิน								
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	20	22	20	20	60	45	0.03 , 22	
สินทรัพย์หมุนเวียน	12,386	80,384	8,598	928	8,764	210,748	21,850	343,658
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,643	4,070	148	-	12	21,515	40,475	70,863
หนี้สินหมุนเวียน	(11,976)	(74,956)	(6,272)	-	(6,289)	(105,869)	(17,732)	(223,094)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(463)	(30)	(360)	(44)	(84)	(52,091)	-	(53,072)
สินทรัพย์สุทธิ	4,590	9,468	2,114	884	2,403	74,303	44,593	138,355
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	918	2,083	423	177	1,442	33,436	(444)	38,035
	(หน่วย : พันบาท)							
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566							
	บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	บริษัท ขอส สกลส์ จำกัด	บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	อื่น ๆ	รวม
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ								
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	2,068	6,156	764	(65)	1,403	49,324	8,093	67,743
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	(32)	166	(40)	-	-	(181)	139	52
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	2,036	6,322	724	(65)	1,403	49,144	8,232	67,796
กำไร(ขาดทุน)ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	413	1,354	153	(13)	842	22,196	(475)	24,470
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(6)	37	(8)	-	-	(81)	31	(27)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	407	1,391	145	(13)	842	22,115	(444)	24,443
งบกระแสเงินสด								
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมดำเนินงาน	1,184	(15,684)	(3,226)	(36)	(1,625)	63,825	14,331	58,769
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(1,173)	(14,545)	(15)	-	-	(72)	(3,553)	(19,358)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,000)	10,500	-	-	5,700	(953)	(7,275)	6,972
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(989)	(19,729)	(3,241)	(36)	4,075	62,800	3,503	46,383

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : พันบาท)

31 ธันวาคม 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

สินทรัพย์หมุนเวียน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

หนี้สินหมุนเวียน

หนี้สินไม่หมุนเวียน

สินทรัพย์สุทธิ

มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	รวม
20	22	20	20	
2,928	36,016	9,540	964	49,448
3,486	1,921	5	-	5,412
(3,712)	(21,130)	(8,157)	(16)	(33,015)
(149)	(161)	-	-	(310)
2,553	16,646	1,388	948	21,535
511	3,662	278	190	4,641

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี

กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น

กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม

กำไร(ขาดทุน)ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	รวม
1,123	14,680	389	(52)	16,140
-	(34)	-	-	(34)
1,123	14,646	389	(52)	16,106
225	3,230	78	(10)	3,523
-	8	-	-	8
225	3,222	78	(10)	3,515

งบกระแสเงินสด

เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน

เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ

2,249	19,837	6,063	(37)	28,112
(3,080)	793	995	1,000	(292)
1,800	-	-	-	1,800
969	20,630	7,058	963	29,620

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

5. เงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

5.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วม	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		เงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย (บาท)	
			2566	2565	2566	2565
บริษัท บลูบิค เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (อินเดีย) จำกัด	ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	45.00	45.00	1,705,664	867,143
บริษัท ไอที - แอท จำกัด	ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	40.00	40.00	16,230,002	13,500,000
รวม					17,935,666	14,367,143

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของบริษัทร่วม สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	บริษัท บลูบิค เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (อินเดีย) จำกัด		บริษัท ไอที - แอท จำกัด	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
งบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียน	3,622,284	1,734,229	22,688,754	23,104,586
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	313,503	252,554	8,077,759	1,198,965
หนี้สินหมุนเวียน	(145,422)	(59,799)	(15,125,783)	(16,953,575)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-	(3,219,666)	(1,753,917)
สินทรัพย์สุทธิ	3,790,364	1,926,984	12,421,064	5,596,059
ข้อมูลเพิ่มเติม				
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่รวมอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียน	1,513,916	1,708,403	6,123,710	601,260
- หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และประมาณการหนี้สิน) ที่รวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียน	-	-	-	4,800,000
- หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น และประมาณการหนี้สิน) ที่รวมอยู่ในหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-	-	-
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รายได้	10,288,592	5,488,201	49,088,269	-
กำไรสำหรับปี	1,921,525	1,589,877	6,822,826	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(58,144)	(76,193)	2,179	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	1,863,381	1,513,684	6,825,005	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	57,299	-	316,705	-
รายได้ดอกเบี้ย	-	-	5,066	-
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	13,656	-	1,718,631	-

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กระขบขอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทที่รับรู้ในงบการเงินรวม

	(หน่วย : บาท)			
	บริษัท บลูบิค เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (อินเดีย) จำกัด		บริษัท ไอที - แคท จำกัด	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทรวม	3,790,364	1,926,984	12,421,064	5,596,059
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทรวม (ร้อยละ)	45.00	45.00	40.00	40.00
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทรวมตามสัดส่วนการลงทุน	1,705,664	867,143	4,968,426	2,238,424
ค่าความนิยม	-	-	11,261,576	11,261,576
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทรวม	1,705,664	867,143	16,230,002	13,500,000

5.2 เงินลงทุนในการร่วมค้า

บริษัทรวม	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (บาท)	
			2566	2565	2566	2565
บริษัท ออร์บิต ดิจิทัล จำกัด	ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	60.00	60.00	89,495,056	36,927,547
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	ให้บริการด้านระบบเทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อม	ไทย	50.00	-	112,738	-
รวม					89,607,794	36,927,547

ในปี 2566 บริษัททำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นกับบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อจัดตั้งบริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด ซึ่งแม้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทเป็นกึ่งหนึ่งของทุนชำระแล้ว แต่เงื่อนไขในการดำเนินงานและบริหารงานเป็นการควบคุมร่วม โดยการตัดสินใจใดๆ เกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ที่ร่วมกันควบคุมการงานแล้วเท่านั้น เป็นผลให้การลงทุนดังกล่าวเข้าเงื่อนไขเป็นการร่วมค้า

ในปี 2564 บริษัททำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นกับบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อจัดตั้งบริษัท ออร์บิต ดิจิทัล จำกัด ซึ่งแม้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทจะมากกว่ากึ่งหนึ่งของทุนชำระแล้ว แต่เงื่อนไขในการดำเนินงานและบริหารงานเป็นการควบคุมร่วม โดยการตัดสินใจใดๆ เกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบอย่างเป็นเอกฉันท์จากผู้ที่ร่วมกันควบคุมการงานแล้วเท่านั้น เป็นผลให้การลงทุนดังกล่าวเข้าเงื่อนไขเป็นการร่วมค้า

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญของการร่วมค้า สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	บริษัท		บริษัท
	ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด		อีโคเอ็กซ์ จำกัด
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์หมุนเวียน	306,293,660	128,018,947	3,181,876
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	11,924,857	9,362,326	-
หนี้สินหมุนเวียน	(165,453,752)	(72,364,107)	(2,956,400)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(3,606,338)	(3,471,254)	-
สินทรัพย์สุทธิ	149,158,427	61,545,912	225,476
ข้อมูลเพิ่มเติม			
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่รวมอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียน	90,121,042	10,931,928	3,006,216
- หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและประมาณการหนี้สิน) ที่รวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียน	-	483,423	-
- หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่นและประมาณการหนี้สิน) ที่รวมอยู่ในหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	3,331,729	-
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้	418,549,400	143,583,300	-
กำไรสำหรับปี	87,689,589	30,948,052	(2,774,524)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(77,074)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	87,612,515	30,948,052	(2,774,524)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,401,496	1,083,552	-
รายได้ดอกเบี้ย	202,713	32,108	6,278
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	2,409,041	439,446	-

กระทบบอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของการร่วมค้าที่รับรู้ในงบการเงินรวม

	(หน่วย : บาท)		
	บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด		บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วม	149,158,427	61,545,912	225,476
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทร่วม (ร้อยละ)	60.00	60	50.00
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วมตามสัดส่วนการลงทุน	89,495,056	36,927,547	112,738
ค่าความนิยม	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	89,495,056	36,927,547	112,738

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

6. รายการกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทมีรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทเหล่านี้เกี่ยวข้องกับโดยการมีผู้ถือหุ้นและหรือกรรมการร่วมกัน ดังนั้นงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทนี้จึงแสดงรวมถึงผลของรายการเหล่านี้ตามมูลฐานที่พิจารณาร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมูลฐานที่ใช้บางกรณีอาจแตกต่างจากมูลฐานที่ใช้สำหรับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ดำเนินงาน /สัญชาติ	ลักษณะ ความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางตรง
บริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางตรง
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด (เดิม บริษัท วิลแคน ดิจิทัล เบลิวอร์ จำกัด)	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางตรง (ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566)
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางตรง (ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566)
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
Bluebik UK Limited	สหราชอาณาจักร	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด
Bluebik (Vietnam) Company Limited	เวียดนาม	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด
บริษัทร่วม		
Bluebik Technology Center (India) Private Limited	อินเดีย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด
บริษัท ไอที - แอท จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
การร่วมค้า		
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางตรงภายใต้การร่วมค้า
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นทางอ้อมภายใต้การร่วมค้าผ่านบริษัท บลูบิค แอคเคนต์ จำกัด
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท อารยะทรัพย์ จำกัด	ไทย	ครอบครัวผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นและกรรมการ
ห้างหุ้นส่วนจำกัด อีสบอนน์	ไทย	ครอบครัวผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นและหุ้นส่วนผู้จัดการ
บริษัท เพอร์เฟกต์ เวนเจอร์ส จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน (ถึงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566)
บริษัท เดอะ ซีเคิร์ต เอสเพรสโซ จำกัด	ไทย	มีผู้บริหารที่สำคัญร่วมกันกับบริษัทย่อย
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	กรรมการและผู้บริหาร
บุคคลในครอบครัวกรรมการ	ไทย	ครอบครัวของกรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการระหว่างกันที่สำคัญกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการให้บริการ				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	-	314,256
บริษัท บลูบิค แอดเคนด้า จำกัด	-	-	-	36,075
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	-	-	5,194,366	479,174
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	20,501,046	9,531,559
บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	-	-	-	2,533,219
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ส จำกัด	-	-	-	11,106
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	-	-	871,657	-
<u>บริษัทร่วมและการร่วมค้า</u>				
บริษัท ไอที - แลท จำกัด	366,544	-	366,544	-
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด	273,300,437	90,307,864	273,300,437	90,307,864
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	2,446,454	-	2,446,454	-
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท เพอร์เฟกต์ เวบเจอร์ส จำกัด	648,375	2,825,150	-	-
รวมรายได้จากการให้บริการ	276,761,810	93,133,014	302,680,504	103,213,253
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	14,997,000	-
บริษัท บลูบิค แอดเคนด้า จำกัด	-	-	6,999,965	-
รวมเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	21,996,965	-
รายได้อื่น				
รายได้ค่าบริการสำนักงาน				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด				
รายได้ค่าบริการสำนักงาน	-	-	-	1,034,000
หัก ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	-	-	-	(514,626)
	-	-	-	519,374
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด				
รายได้ค่าบริการสำนักงาน	-	-	-	70,400
หัก ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	-	-	-	(30,513)
	-	-	-	39,887

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2566	2565
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด			
รายได้ค่าบริการสำนักงาน		-	-
หัก ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค		-	-
		-	-
		-	-
กิจการร่วมค้า			
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด		2,232,500	-
รวมรายได้ค่าบริการสำนักงานสุทธิ		2,232,500	-
รายได้ค่าบริการดำเนินการทางสัญญา			
บริษัทย่อย			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด		-	-
		-	-
รายได้ค่าบริการบริหารจัดการ			
บริษัทย่อย			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค ไทเทิร์นส์ จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค แอดเดนท์ จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค วิลเคน จำกัด		-	-
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด		-	-
		-	-
รวมรายได้อื่น		2,232,500	-
รายได้ทางการเงิน			
บริษัทย่อย			
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด		-	-
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด		-	-
บริษัท บลูบิค ไทเทิร์นส์ จำกัด		-	-
บริษัท ซอส สตาร์ จำกัด		-	-
รวมรายได้ทางการเงิน		-	-

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุน/ค่าใช้จ่าย				
บริษัทย่อย				
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	2,146,663	20,083,561
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	21,581,739	32,158,525
บริษัท บลูบิค ไทเทค จำกัด	-	-	3,408,240	-
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	-	-	21,359,967	-
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	-	-	4,220,942	4,683,265
	-	-	52,717,551	56,925,351
บริษัทร่วม				
บริษัท ไอที - แคท จำกัด	344,000	-	330,000	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท เดอะ ซีเคอร์เอสเพรสโซ จำกัด	660,000	-	-	-
บริษัท อารยะทรัพย์ จำกัด				
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	4,298,793	3,947,073	4,298,793	3,947,073
หัก เรียกเก็บจากบริษัทย่อย	-	-	-	(385,292)
ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคสุทธิ	4,298,793	3,947,073	4,298,793	3,561,781
หักหุ้นส่วนจำกัด อิสบอนน์	13,965	-	13,965	-
	4,972,758	3,947,073	4,312,758	3,561,781
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
บุคคลในครอบครัวกรรมการ	11,400	-	11,400	-
รวมต้นทุน/ค่าใช้จ่าย	5,328,158	3,947,073	57,371,709	60,487,132
ต้นทุนทางการเงิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท อารยะทรัพย์ จำกัด	525,935	560,524	525,935	560,524
หัก เรียกเก็บจากบริษัทย่อย	-	-	-	(55,376)
รวมต้นทุนทางการเงิน	525,935	560,524	525,935	505,148
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	144,165,861	112,733,213	114,310,258	105,971,213
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,834,275	860,718	1,308,252	814,385
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	153,425	110,944	132,062	105,182
เงินสมทบโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง	2,031,439	-	1,774,773	-
รวม	149,185,000	113,704,875	117,525,345	106,890,780

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัทในกลุ่มมีการรับงานบริการและส่งให้บริษัทอื่นในกลุ่มเป็นผู้ให้บริการแทนโดยคิดค่าดำเนินการระหว่างกันในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญาโดยคิดจากรายได้ที่เกิดขึ้น มีมูลค่าสำคัญดังนี้

		(หน่วย : ล้านบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
ผู้รับงาน	ผู้ให้บริการ	2566	2565	2566	2565
บริษัทใหญ่	บริษัทย่อย	-	0.49	-	-
บริษัทย่อย	บริษัทใหญ่	-	9.31	-	9.31

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า					
<u>บริษัทย่อย</u>					
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	-	13,944	
บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด	-	-	-	3,096	
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	18,766,809	10,222,308	
บริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด	-	-	-	1,366,972	
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	-	-	-	3,865	
บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	-	-	5,981,147	25,542	
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	-	-	23,714	-	
<u>กิจการร่วมค้า</u>					
บริษัท ออร์บิต ดิจิทัล จำกัด	42,894,214	-	42,894,214	-	
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	2,644,904	-	2,644,904	-	
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
บริษัท เพอร์เฟิล เวเนเจอร์ส จำกัด	-	2,163,968	-	-	
รวมลูกหนี้การค้า	45,539,118	2,163,968	70,310,788	11,635,727	

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย

บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	-	51,788
บริษัท จีเอ็มวีพาส จำกัด	-	-	-	23,540

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2566	2565
<u>บริษัทร่วม</u>			
Bluebik Technology Center (India) Private Limited	571,916	580,933	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	571,916	580,933	-
<u>ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า</u>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	-
เงินสมทบโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้าง			2,080,000
และลูกจ้างล่วงหน้า			
<u>ผู้บริหารสำคัญ</u>		851,959	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,962,992	2,744,901	71,034,413
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน			
<u>บริษัทย่อย</u>			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	32,457
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	23,895,111
บริษัท บลูบิค ไทเทค จำกัด	-	-	3,440,905
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	-	-	3,633,592
บริษัท บลูบิค แอดเคนด้า จำกัด	-	-	32,457
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	-	-	32,457
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	-	-	16,545,577
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	-	-	100,000
<u>การร่วมค้า</u>			
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด	95,744,479	26,391,176	95,744,479
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	366,544	-	366,544
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	96,111,023	26,391,176	143,823,579
<u>เจ้าหนี้การค้า</u>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	-	-	-
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	10,751,875
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	-	-	44,469
บริษัท บลูบิค ไทเทค จำกัด	-	-	2,300,500
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	-	-	28,320,754
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	-	-	169,468

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
<u>บริษัทร่วม</u>				
Bluebik Technology Center (India) Private Limited	1,240,705	381,027	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า	1,240,705	381,027	41,587,066	17,133,105
<u>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท บลูบิค ไทเทค จำกัด	-	-	72,412	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,240,705	381,027	41,659,478	17,333,105
<u>ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	-	-	108,000	-
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท อารยะทรัพย์ จำกัด	30,150	37,350	30,150	37,350
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	30,150	37,350	138,150	37,350
<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน</u>				
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัท เพอร์เฟิล เวนเจอร์ส จำกัด	-	5,486,250	-	-
<u>ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน</u>				
<u>ผู้บริหารสำคัญ</u>				
หนี้สินผลประโยชน์ระยะสั้น	47,393,599	59,781,660	46,850,380	59,781,660
หนี้สินผลประโยชน์หลังออกจากงาน	25,149,334	3,584,464	5,489,304	3,485,499
หนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	334,259	277,207	291,919	268,199
รวม	72,877,192	63,643,331	52,631,603	63,535,358

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565
บริษัท จีเอ็มวีฟาย จำกัด	800,000	1,000,000
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	24,000,000	-
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	4,700,000	-
รวม	29,500,000	1,000,000

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทให้บริษัทย่อยกู้ยืมเงิน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.25 ต่อปี
จ่ายชำระคืนภายใน 1 ปี และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ของเงินให้กู้ยืมระยะสั้น มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	1,000,000	-
บวก ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	33,700,000	7,500,000
หัก รับชำระ	(5,200,000)	(6,500,000)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	29,500,000	1,000,000

7. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (หมายเหตุ 7.1)	540,036,045	426,457,973	364,625,248	390,912,038
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 7.2)	299,224,318	98,051,942	186,660,697	100,297,422
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน (หมายเหตุ 7.3)	8,557,970	4,205,757	8,195,970	4,205,757
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	29,500,000	1,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น (หมายเหตุ 7.4)	5,000,000	-	5,000,000	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 7.5)	-	2,505,737	-	2,505,737

สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 7.6)	37,311,337	23,338,572	37,311,337	23,338,572
--	------------	------------	------------	------------

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 7.7)	1,934	2,622,460	1,934	2,622,460
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (หมายเหตุ 7.8)	51,668,231	20,874,315	55,196,377	32,870,044
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	800,000	-	-

หนี้สินตามสัญญาเช่า (หมายเหตุ 7.9)

	78,655,672	12,339,741	56,599,991	12,339,741
--	------------	------------	------------	------------

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

7.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	34,545	11,934	8,220	6,934
เช็คในมือ	3,642,080	100,834	-	100,834
เงินฝากสถาบันการเงิน				
- เงินฝากกระแสรายวัน	9,695,516	69,623	66,093	69,623
- เงินฝากออมทรัพย์	409,406,459	325,804,299	262,913,100	290,263,364
- เงินฝากประจำ	117,257,445	100,471,283	101,637,835	100,471,283
รวม	540,036,045	426,457,973	364,625,248	390,912,038

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.00 - 0.70 และ 0.10 - 0.30 ต่อปี ตามลำดับ และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.15 - 1.60 ต่อปี

7.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	233,370,263	84,816,784	105,276,746	78,757,036
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		-		-
(เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ)	(924,180)	-	-	-
สุทธิลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	232,446,083	84,816,784	105,276,746	78,757,036
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	45,539,118	2,163,968	70,310,788	11,635,727
รวมลูกหนี้การค้า	277,985,201	86,980,752	175,587,534	90,392,763
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทอื่น	20,662,201	10,490,257	11,068,163	9,829,331
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	571,916	580,933	-	75,328
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน	5,000	-	5,000	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	299,224,318	98,051,942	186,660,697	100,297,422
เงินสมทบโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้าง				
และลูกจ้างจ่ายล่วงหน้า**	1,922,120	-	1,672,232	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บริษัทอื่น	14,270,566	4,978,922	6,838,040	4,551,505
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	2,080,000
รวม	315,417,004	103,030,864	195,170,969	106,928,927

**เงินสมทบโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างจ่ายล่วงหน้า

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ได้อนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (Employee Joint Investment Program (“EJIP”)) ครั้งที่ 1 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้ผลตอบแทนแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและรักษานุคลากรไว้กับบริษัทในระยะยาวด้วยความรู้สึกมีส่วนร่วมในความเป็นเจ้าของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทและลูกจ้างจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้าโครงการเป็นเวลา 2 ปี ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2566 - มกราคม 2568 เพื่อซื้อหุ้นบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยจะขายหุ้นทั้งหมดได้เมื่อโครงการมีอายุครบ 3 ปีในเดือนมกราคม 2569 ซึ่งโครงการดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในงบการเงินรวม จำนวน 4.66 ล้านบาท และในงบการเงินเฉพาะของบริษัท จำนวน 4.10 ล้านบาท

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แยกตามอายุหนี้ของลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	139,553,672	39,667,674	82,942,000	39,667,674
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	10,540,795	20,071,555	2,717,485	20,071,555
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	6,558,417	1,936,700	-	1,936,700
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	10,941,951	3,017,400	3,701,857	3,017,400
ค้างชำระ 91 - 180 วัน	55,948,748	11,183,707	15,915,404	11,183,707
ค้างชำระ 181 - 360 วัน*	8,693,315	8,939,748	-	2,880,000
มากกว่า 360 วันขึ้นไป	1,133,365	-	-	-
	233,370,263	84,816,784	105,276,746	78,757,036
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	43,372,368	1,093,968	49,653,485	830,617
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	433,350	-	712,917	910,339
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	433,350	-	1,170,045	1,701,621
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	433,350	1,070,000	1,393,675	1,049,402
ค้างชำระ 91 - 180 วัน	866,700	-	7,490,085	2,865,719
ค้างชำระ 181 - 360 วัน*	-	-	4,755,104	4,278,029
มากกว่า 360 วันขึ้นไป	-	-	5,135,477	-
	45,539,118	2,163,968	70,310,788	11,635,727
รวมลูกหนี้การค้า	278,909,381	86,980,752	175,587,534	90,392,763
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(924,180)	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	277,985,201	86,980,752	175,587,534	90,392,763

* ลูกหนี้ค้างชำระมากกว่า 181 วัน กลุ่มบริษัทได้รับชำระแล้วหลังวันสิ้นปีร้อยละ 8 ส่วนที่เหลือทั้งจำนวนคาดว่าจะได้รับภายในต้นปี 2567 ทั้งนี้ ผู้บริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้ดังกล่าว

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การจัดประเภทรายการ

ลูกหนี้การค้า เกิดจากการบริการให้กับลูกค้าตามการดำเนินงานหลักของบริษัท โดยทั่วไปจะมีระยะเวลาการชำระภายใน 30 วัน ซึ่งถือเป็นรายการที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ

มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเกิดจากสัญญาที่มีระยะเวลาสั้น มูลค่าคงเหลือจึงใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

7.3 เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	8,557,970	4,205,757	8,195,970	4,205,757
หัก ส่วนที่ครบกำหนดไถ่ถอนภายใน 1 ปี	(1,257,970)	(2,197,817)	(1,195,970)	(2,197,817)
ส่วนที่ครบกำหนดไถ่ถอนมากกว่า 1 ปี	7,300,000	2,007,940	7,000,000	2,007,940

บริษัทแยกแสดงเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันเป็นส่วนที่หมุนเวียนและส่วนที่ไม่หมุนเวียนตามกำหนดไถ่ถอนหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 – 1.80 ต่อปี (2565 : ร้อยละ 0.45 - 0.70 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากสถาบันการเงินทั้งจำนวนนำไปเป็นหลักประกันการส่งมอบงานโครงการสำหรับลูกค้าและวงเงินเบิกเกินบัญชี ตามหมายเหตุข้อ 7.7 และ 28

7.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565
บริษัทผู้ถือหุ้นบริษัทให้กู้ยืมกับบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	5,000,000	-
รวม	5,000,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทให้บริษัทผู้ถือหุ้นบริษัท (ตามหมายเหตุข้อ 7.6) กู้ยืมเงินตามข้อตกลงการร่วมลงทุนระหว่างกันในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.25 ต่อปี จ่ายชำระคืนภายใน 1 ปี และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
บวก ให้กู้เพิ่มระหว่างปี	5,000,000	-
หัก รับชำระ	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	5,000,000	-

7.5 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท

เงินลงทุนในตราสารหนี้

ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

ประเภท หุ้นกู้	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	มูลค่า หุ้นกู้ออก (บาท)	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นกู้ (บาท)	มูลตราสารหนี้ ราคาทุนตัดจำหน่าย (บาท)	มูลค่า ยุติธรรม (บาท)
บริษัทมหาชนจำกัด	3.40 - 4.00	2,500,000	5,737	2,505,737	2,504,888
รวม		2,500,000	5,737	2,505,737	2,504,888

ตราสารหนี้ทั้งหมดครบกำหนดไถ่ถอนภายในปี 2566

รายการเคลื่อนไหวเงินลงทุนในตราสารหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ยอดยกมา	2,505,737	203,268,388	2,505,737	203,268,388
ลงทุนเพิ่มระหว่างปี	-	51,504,987	-	51,504,987
ตัดจ่ายส่วนเกินระหว่างปี	-	(828,091)	-	(828,091)
ไถ่ถอนระหว่างปี	(2,505,737)	(251,439,547)	(2,505,737)	(251,439,547)
ยอดยกไป	-	2,505,737	-	2,505,737

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

7.6 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินลงทุนในตราสารทุน				
กองทุนร่วมลงทุน	23,311,337	23,338,572	23,311,337	23,338,572
หุ้นบุริมสิทธิ	14,000,000	-	14,000,000	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	37,311,337	23,338,572	37,311,337	23,338,572

(หน่วย : บาท)

	(ดอลลาร์สหรัฐ)	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ราคาทุนเงินลงทุนในกองทุนร่วมลงทุน	700,000	23,632,000	23,632,000
บวก กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		209,300	441,910
หัก ปรับปรุงมูลค่ายุติธรรม		(529,963)	(735,338)
มูลค่ายุติธรรมของกองทุนร่วมลงทุน		23,311,337	23,338,572

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 บริษัทลงทุนในกองทุนร่วมลงทุนซึ่งจดทะเบียนในประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2564 กองทุนมีวัตถุประสงค์ในการลงทุนในบริษัทด้านเทคโนโลยี เป็นระยะเวลาการลงทุนของผู้ร่วมทุนอย่างน้อย 10 ปี (หากไม่มีการขายระยะเวลาหรือยกเลิก) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนคำนวณด้วยมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันสิ้นสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สัดส่วนเงินลงทุนในกองทุนร่วมลงทุนของบริษัท มีจำนวนร้อยละ 1.15

ในเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทได้ลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทจำกัดแห่งหนึ่ง ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการระบบการลงนามเอกสารออนไลน์และการยืนยันตัวตน จำนวน 1,405 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 9,964.41 บาท เป็นจำนวนเงิน 14.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาซื้อเงินลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ซึ่งคำนวณด้วยผู้ประเมินอิสระ ด้วยวิธีมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดสุทธิ (Discounted Cash Flow Approach)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มูลค่ายุติธรรมของหุ้นบุริมสิทธิ ยังคงใกล้เคียงกับราคาซื้อเงินลงทุนในหุ้นบุริมสิทธิ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

7.7 เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน วงเงินรวม 9.70 ล้านบาท และ 4.70 ล้านบาท ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ F/D+1.5, MRR-2 และ MOR-3 ต่อปี ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร ตามหมายเหตุข้อ 28

7.8 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินทางการเงิน				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	37,296,111	11,741,400	8,430,452	7,694,239
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,240,705	381,027	41,587,066	17,133,105
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทอื่น	3,956,278	1,482,181	1,607,487	1,465,676
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	72,412	-
เงินทดรองจ่ายพนักงานค้ำจ่าย	1,490,491	1,594,727	1,048,497	1,189,160
ค่าสอบบัญชีค้ำจ่าย	657,200	439,000	289,000	220,000
เงินปันผลค้ำจ่าย	57,370	45,245	57,370	45,245
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายอื่น - บริษัทอื่น	6,939,926	5,153,385	1,965,943	5,085,269
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายอื่น - บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	30,150	37,350	138,150	37,350
รวมหนี้สินทางการเงิน	51,668,231	20,874,315	55,196,377	32,870,044
หนี้สินที่ไม่ใช่ทางการเงิน				
ค่าเผื่อผลขาดทุนโครงการ	2,684,018	-	1,524,146	-
โบนัสค้ำจ่าย	120,715,265	87,955,867	87,059,055	87,172,117
เจ้าหนี้ประกันสังคม	1,214,886	255,600	512,886	249,300
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	9,490,861	4,334,476	6,309,319	3,041,942
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้ำจ่าย	5,482,407	2,421,758	2,412,319	2,272,172
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	191,255,668	115,842,016	153,014,102	125,605,575

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สิน โบนัสสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ยอดยกมา	87,955,867	52,841,676	87,172,117	51,372,076
จ่ายชำระ	(95,273,956)	(54,672,836)	(84,514,727)	(53,083,236)
ค่าใช้จ่ายปีก่อนเพิ่ม (กลับรายการ)	(3,209,140)	(172,000)	(2,987,890)	(172,000)
ยอดยกมาจากบริษัทย่อยที่ลงทุนเพิ่ม	3,816,973	2,477,333	-	2,477,333
บันทึกค่าใช้จ่าย	127,425,521	87,481,694	87,389,555	86,577,944
ยอดยกไป	120,715,265	87,955,867	87,059,055	87,172,117

7.9 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า	98,442,062	13,885,200	70,395,036	13,885,200
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินรอตัดบัญชี	(19,786,390)	(1,545,459)	(13,795,045)	(1,545,459)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	78,655,672	12,339,741	56,599,991	12,339,741
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(8,526,169)	(1,994,065)	(6,510,174)	(1,994,065)
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	70,129,503	10,345,676	50,089,817	10,345,676

หนี้สินตามสัญญาเช่าแบ่งตามระยะเวลาการจ่ายชำระ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12,723,136	(4,196,967)	8,526,169	2,520,000	(525,935)	1,994,065
ครบกำหนดชำระ 2-5 ปี	48,607,966	(11,730,427)	36,877,539	11,365,200	(1,019,524)	10,345,676
ครบกำหนดชำระ 5 ปี ขึ้นไป	37,110,960	(3,858,996)	33,251,964	-	-	-
รวม	98,442,062	(19,786,390)	78,655,672	13,885,200	(1,545,459)	12,339,741

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	2566			2565		
	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9,413,116	(2,902,942)	6,510,174	2,520,000	(525,935)	1,994,065
ครบกำหนดชำระ 2-5 ปี	34,059,458	(8,063,379)	25,996,079	11,365,200	(1,019,524)	10,345,676
ครบกำหนดชำระ 5 ปี ขึ้นไป	26,922,462	(2,828,724)	24,093,738	-	-	-
รวม	70,395,036	(13,795,045)	56,599,991	13,885,200	(1,545,459)	12,339,741

รายการอื่นที่เกี่ยวข้อง

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ดอกเบี้ยจ่าย	3,607,990	560,524	2,983,965	560,524
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	384,677	-	384,677	-
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	8,682,992	2,274,000	7,653,907	2,274,000

8. งานบริการระหว่างทำ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
	2566	2565	2566	2565
งานบริการระหว่างทำ	55,468,593	21,380,823	16,582,517	17,191,195
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำ	(3,270,852)	-	(3,074,561)	-
สุทธิ	52,197,741	21,380,823	13,507,956	17,191,195

ต้นทุนงานบริการระหว่างทำที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนงานบริการระหว่างทำที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย	654,881,081	266,227,138	358,235,217	277,674,104
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำ	3,270,852	-	3,074,561	-
ต้นทุนขายและบริการ	658,151,933	266,227,138	361,309,778	277,674,104

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าการลดลงของงานบริการระหว่างทำมีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ขอยกมาต้นปี	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	3,270,852	-	3,074,561	-
ลดลง	-	-	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	3,270,852	-	3,074,561	-

9. เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนร้อยละการลงทุน		วิธีราคาทุน (บาท)		วิธีส่วนได้เสีย (บาท)	
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565
สกุลเงิน		2566	2565	2566	2565	2566	2565
บริษัทร่วม (ทางอ้อม)							
Bluebik Technology Center (India) Private Limited	รูปี	1,000,000	1,000,000				
บริษัท ไอที-แคท จำกัด	บาท	413,300	413,300	45	45	185,985	185,985
บริษัท ออริบิต ดิจิทัล จำกัด	บาท	1,250,000	1,250,000	40	40	13,500,000	13,500,000
การร่วมค้า (ทางตรง)							
บริษัท ออริบิต ดิจิทัล จำกัด	บาท	25,000,000	25,000,000	60	60	15,000,000	15,000,000
การร่วมค้า (ทางอ้อม)							
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	บาท	3,000,000	-	50	-	1,500,000	-
รวมบริษัทร่วมและการร่วมค้า						107,543,460	51,294,690

รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ซึ่งบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวมในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
	51,294,690	15,000,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		
Bluebik Technology Center (India) Private Limited		
- ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	864,687	-
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(26,165)	-
บริษัท ไอที-แคท จำกัด		
- ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	2,729,130	-
บริษัท ออริบิต ดิจิทัล จำกัด		
- ส่วนแบ่งกำไรของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	52,568,380	-
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด		
- ลงทุนเพิ่มในระหว่างปี	1,500,000	-
- ส่วนแบ่งขาดทุนของการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(1,387,262)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	107,543,460	15,000,000

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านระบบเทคโนโลยีเพื่อสิ่งแวดล้อมจำนวนเงิน 1.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อ	ประเภทกิจการ	บาท					
		ร้อยละการถือหุ้น		ทุนที่เรียกชำระแล้ว		ราคาทุน	
		31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	ให้บริการด้านบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	99.98	99.98	1,000,000	1,000,000	6,137,800	6,137,800
บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด	ให้บริการจัดหาและบริหารบุคลากรชั่วคราวด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	99.99	99.99	23,000,000	40,000,000	39,999,800	39,999,800
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	100.00	-	50,000,000	-	691,000,000	-
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	55.00	-	10,000,000	-	290,000,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย						1,027,137,600	46,137,600

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
มูลค่าเงินลงทุน ณ วันต้นปี	46,137,600	7,137,600
ลงทุนเพิ่มในหุ้นสามัญของบริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด	-	39,000,000
ลงทุนเพิ่มในหุ้นสามัญของบริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	691,000,000	-
ลงทุนเพิ่มในหุ้นสามัญของบริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	290,000,000	-
มูลค่าเงินลงทุน ณ วันสิ้นปี	1,027,137,600	46,137,600

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ได้อนุมัติให้มีการลงทุนใน

- บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด จำนวน 500,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 100 ของหุ้นทั้งหมด ในราคาหุ้นละ 1,382 บาท รวมเป็นเงิน 691 ล้านบาท
- บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด สำหรับงวดแรกจำนวน 55,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 55 ของหุ้นทั้งหมด ในราคาหุ้นละ 5,273 บาท รวมเป็นเงิน 290 ล้านบาท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

11. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม				
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน :					
1 มกราคม 2565	8,250,134	1,916,358	7,051,357	154,700	17,372,549
ซื้อเพิ่ม	-	706,367	4,137,282	1,235,265	6,078,914
ตัดจำหน่าย	-	(58,745)	(1,205,248)	-	(1,263,993)
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	422,909	139,103	-	562,012
โอนเข้า (โอนออก)	478,700	-	-	(478,700)	-
31 ธันวาคม 2565	8,728,834	2,986,889	10,122,494	911,265	22,749,482
ซื้อเพิ่ม	4,757,026	8,600,298	4,927,166	26,585,554	44,870,044
ตัดจำหน่าย	-	(170,676)	(2,114,636)	-	(2,285,312)
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	1,904,269	7,625,451	-	9,529,720
โอนเข้า (โอนออก)	22,364,108	4,174,561	141,000	(26,679,669)	-
31 ธันวาคม 2566	35,849,968	17,495,341	20,701,475	817,150	74,863,934
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
1 มกราคม 2565	(1,760,891)	(1,097,566)	(3,817,871)	-	(6,676,328)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,140,770)	(479,834)	(2,172,354)	-	(3,792,958)
ตัดจำหน่าย	-	40,322	725,493	-	765,815
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	(134,061)	(135,309)	-	(269,370)
31 ธันวาคม 2565	(2,901,661)	(1,671,139)	(5,400,041)	-	(9,972,841)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,344,544)	(1,701,767)	(4,311,404)	-	(8,357,715)
ตัดจำหน่าย	-	122,657	2,061,480	-	2,184,137
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	(1,740,014)	(3,741,102)	-	(5,481,116)
31 ธันวาคม 2566	(5,246,205)	(4,990,263)	(11,391,067)	-	(21,627,535)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2565	5,827,173	1,315,750	4,722,453	911,265	12,776,641
31 ธันวาคม 2566	30,603,763	12,505,078	9,310,408	817,150	53,236,399
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565					
ต้นทุนการให้บริการ					2,198,941
ต้นทุนการจัดจำหน่าย					496,962
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					1,097,055
					3,792,958
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566					
ต้นทุนการให้บริการ					5,443,264
ต้นทุนการจัดจำหน่าย					988,172
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					1,926,279
					8,357,715

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน :					
1 มกราคม 2565	8,250,134	1,916,358	6,332,066	154,700	16,653,258
ซื้อเพิ่ม	-	706,367	3,487,728	1,235,265	5,429,360
ตัดจำหน่าย	-	(58,745)	(106,558)	-	(165,303)
โอนเข้า (โอนออก)	478,700	-	-	(478,700)	-
31 ธันวาคม 2565	8,728,834	2,563,980	9,713,236	911,265	21,917,315
ซื้อเพิ่ม	1,243,146	8,555,106	1,568,718	18,153,771	29,520,741
ตัดจำหน่าย	-	(170,676)	(2,114,636)	-	(2,285,312)
โอนเข้า (โอนออก)	16,997,508	1,982,528	-	(18,980,036)	-
31 ธันวาคม 2566	26,969,488	12,930,938	9,167,318	85,000	49,152,744
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2565	(1,760,891)	(1,097,566)	(3,479,530)	-	(6,337,987)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,140,770)	(391,866)	(1,839,174)	-	(3,371,810)
ตัดจำหน่าย	-	40,322	90,231	-	130,553
31 ธันวาคม 2565	(2,901,661)	(1,449,110)	(5,228,473)	-	(9,579,244)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,306,698)	(1,521,567)	(2,581,088)	-	(6,409,353)
ตัดจำหน่าย	-	122,657	2,061,480	-	2,184,137
31 ธันวาคม 2566	(5,208,359)	(2,848,020)	(5,748,081)	-	(13,804,460)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2565	5,827,173	1,114,870	4,484,763	911,265	12,338,071
31 ธันวาคม 2566	21,761,129	10,082,918	3,419,237	85,000	35,348,284
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565					
ต้นทุนการให้บริการ					1,935,421
ต้นทุนการจัดจำหน่าย					468,843
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					967,546
					3,371,810
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566					
ต้นทุนการให้บริการ					4,312,976
ต้นทุนการจัดจำหน่าย					873,315
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					1,223,062
					6,409,353

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 4.79 ล้านบาท และ 5.83 ล้านบาท ตามลำดับ (2565 : 5.83 ล้านบาท) เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบริษัทอื่น สัญญาเช่ามีกำหนดระยะเวลา 3-5 ปี เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าบริษัทมีสิทธิที่จะขอขยายระยะเวลาการเช่าได้คราวละ 3-5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อุปกรณ์ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่คิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าและยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน 3.15 ล้านบาท และ 3.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2565 : 2.28 ล้านบาท)

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	คอมพิวเตอร์	อาคารสำนักงาน	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	11,670,002	11,670,002
ซื้อเพิ่ม	-	4,285,681	4,285,681
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	15,955,683	15,955,683
ซื้อเพิ่ม	2,277,123	62,125,350	64,402,473
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	7,061,117	7,061,117
ปรับปรุงจากการวัดมูลค่าใหม่	-	303,243	303,243
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,277,123	85,445,393	87,722,516
ค่าเสื่อมราคาสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	(2,564,689)	(2,564,689)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,061,778)	(2,061,778)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(4,626,467)	(4,626,467)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(333,001)	(8,359,872)	(8,692,873)
ได้มาจากการรวมกิจการ	-	(1,100,434)	(1,100,434)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(333,001)	(14,086,773)	(14,419,774)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	11,329,216	11,329,216
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,944,122	71,358,620	73,302,742

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	คอมพิวเตอร์	อาคารสำนักงาน	รวม
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565			
ต้นทุนการให้บริการ			1,180,957
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			287,390
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			593,431
			2,061,778

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566			
ต้นทุนการให้บริการ			5,788,431
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			1,069,442
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			1,835,000
			8,692,873

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	คอมพิวเตอร์	อาคารสำนักงาน	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	11,670,002	11,670,002
ซื้อเพิ่ม	-	4,285,681	4,285,681
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	15,955,683	15,955,683
ซื้อเพิ่ม	2,277,123	45,646,420	47,923,543
ปรับปรุงจากการวัดมูลค่าใหม่	-	621,972	621,972
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,277,123	62,224,075	64,501,198

ค่าเสื่อมราคาสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	(2,564,689)	(2,564,689)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,061,778)	(2,061,778)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	(4,626,467)	(4,626,467)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(333,001)	(7,112,213)	(7,445,214)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(333,001)	(11,738,680)	(12,071,681)

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	คอมพิวเตอร์	อาคารสำนักงาน	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	11,329,216	11,329,216
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,944,122	50,485,395	52,429,517
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565			
ต้นทุนการให้บริการ			1,180,957
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			287,390
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			593,431
			2,061,778
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566			
ต้นทุนการให้บริการ			5,013,952
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			1,014,458
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			1,416,804
			7,445,214

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	295,183	-	295,183
ซื้อเพิ่ม	276,850	3,808,681	4,085,531
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	572,033	3,808,681	4,380,714
ซื้อเพิ่ม	22,468	7,821,593	7,844,061
รับโอนจากงานบริการระหว่างทำ	-	92,323	92,323
รับรู้เข้าต้นทุนบริการ	-	(874,875)	(874,875)
โอนเข้า (โอนออก)	463,813	(463,813)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,058,314	10,383,909	11,442,223

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(267,022)	-	(267,022)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(27,792)	-	(27,792)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(294,814)	-	(294,814)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(185,702)	-	(185,702)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(480,516)	-	(480,516)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	277,219	3,808,681	4,085,900
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	577,798	10,383,909	10,961,707
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565			
ต้นทุนการให้บริการ			15,936
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			3,801
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			8,055
			27,792
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566			
ต้นทุนการให้บริการ			125,246
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			25,007
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			35,449
			185,702

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	295,183	-	295,183
ซื้อเพิ่ม	276,850	-	276,850
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	572,033	-	572,033
ซื้อเพิ่ม	-	458,857	458,857
รับโอนจากงานบริการระหว่างทำ	-	4,956	4,956
โอนเข้า (โอนออก)	463,813	(463,813)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,035,846	-	1,035,846
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(267,022)	-	(267,022)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(27,792)	-	(27,792)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(294,814)	-	(294,814)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(181,188)	-	(181,188)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(476,002)	-	(476,002)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	277,219	-	277,219
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	559,844	-	559,844
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565			
ต้นทุนการให้บริการ			15,936
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			3,801
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			8,055
			27,792
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566			
ต้นทุนการให้บริการ			121,904
ต้นทุนการจัดจำหน่าย			24,688
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			34,596
			181,188

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทที่ตัดจำหน่ายเต็มมูลค่าและยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน 0.26 ล้านบาท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

14. ผลประโยชน์พนักงาน

14.1 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ค่าจ้างและเงินเดือน	723,983,782	288,542,595	358,368,047	269,750,988
ค่าใช้จ่ายประกันสังคม	7,148,100	1,401,184	2,886,337	1,297,075
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	143,030	42,925	47,506	34,431
เงินสมทบ - โครงการสมทบเงิน	32,974,746	4,791,504	11,027,330	4,362,192
สวัสดิการพนักงาน	22,966,513	8,710,287	10,886,629	7,870,230
ผลประโยชน์หลังออกจากการ	10,228,503	2,642,875	4,001,942	2,365,742
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	2,204,229	1,225,754	2,143,836	1,097,891
ผลประโยชน์อื่น	7,365,092	3,518,239	2,481,375	3,367,189
รวม	807,013,995	310,875,363	391,843,002	290,145,738

14.2 โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

14.2.1 กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน ภายใต้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทีเอสไอ มาสเตอร์ร่วมทุน และ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ในงบการเงินรวมกลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program (“EJIP”)) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 32.97 ล้านบาท และ 4.79 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะของบริษัท เป็นจำนวนเงิน 11.03 ล้านบาท และ 4.36 ล้านบาท ตามลำดับ

14.2.2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 วันที่ 1 ธันวาคม 2565 ได้อนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (Employee Joint Investment Program (“EJIP”)) ครั้งที่ 1 ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้ผลตอบแทนแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและรักษาบุคลากรไว้กับบริษัทในระยะยาวด้วยความรู้สึกมีส่วนร่วมในความเป็นเจ้าของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทและลูกจ้างจะจ่าย เงินสมทบและเงินสะสมเข้าโครงการเป็นเวลา 2 ปี ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2566 - มกราคม 2568 เพื่อซื้อหุ้น บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยจะขายหุ้นทั้งหมดได้เมื่อโครงการมีอายุครบ 3 ปีในเดือนมกราคม 2569 ซึ่งโครงการดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

14.3 โครงการผลประโยชน์พนักงาน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	87,719,532	7,510,891	12,881,974	7,246,716
หนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	4,525,468	2,757,118	4,405,269	2,710,706
รวม	92,245,000	10,268,009	17,287,243	9,957,422
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,100,059)	(600,023)	(1,100,059)	(600,023)
ส่วนที่ครบกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	91,144,941	9,667,986	16,187,184	9,357,399

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	7,510,891	5,076,182	7,246,716	4,789,485
ได้มาจากการรวมกิจการ	63,551,148	-	-	-
ต้นทุนบริการปัจจุบันรับรู้ในงานบริการระหว่างทำ	429,210	110,588	69,799	44,437
ต้นทุนบริการปัจจุบันรับรู้ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	86,501	66,420	3,506	-
ต้นทุนบริการในอดีตและปัจจุบันรับรู้ในงบกำไรขาดทุน (กำไร)ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	10,228,503	2,642,875	4,001,942	2,365,742
ต้นทุนโอนย้ายพนักงาน	3,844,421	(541,022)	1,342,484	(541,022)
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	(62,651)	441,516
ต้นทุนทางการเงิน	2,068,858	155,848	280,178	146,558
ยอดคงเหลือสิ้นปี	87,719,532	7,510,891	12,881,974	7,246,716
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-
ส่วนที่ครบกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	87,719,532	7,510,891	12,881,974	7,246,716

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ถ้าไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
สมมติฐานด้านการเงิน	5,229,277	615,778
สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	4,295,500	-
การปรับปรุงค่าประสบการณ์	(5,680,356)	726,706
รวม	3,844,421	1,342,484

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดข้างต้นจะถูกรวมอยู่ในรายการที่ไม่ต้องจัดประเภทใหม่เข้ากับกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานมีข้อสมมติฐานที่สำคัญดังนี้

	2566	2565
จำนวนพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัท	807 คน	279 คน
อายุเกษียณ	60 ปี	60 ปี
อัตราการคิดลด	ร้อยละ 3.06 - 3.66 ต่อปี	ร้อยละ 3.84 - 3.90 ต่อปี
ระยะเวลาเฉลี่ยของประมาณการหนี้สิน	20 - 30 ปี	23 - 24 ปี
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 6.00 - 10.00 ต่อปี	ร้อยละ 6.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 22.92 ต่อปี	ร้อยละ 1.91 - 22.92 ต่อปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 หนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวอื่น มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	2,757,118	1,797,476	2,710,706	1,641,604
ต้นทุนบริการปัจจุบันรับรู้ในงานบริการระหว่างทำ	108,364	129,715	106,670	113,268
ต้นทุนบริการปัจจุบันรับรู้ใน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	5,822	8,246	1,450	-
ต้นทุนบริการในอดีตและปัจจุบันรับรู้ในงบกำไรขาดทุน (ถ้าไร) ขาดทุน จากการเปลี่ยนแปลงประมาณการ	1,837,052	1,006,488	1,743,633	878,625
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น - งบกำไรขาดทุน	367,177	219,266	400,203	219,266
ต้นทุนทางการเงิน	49,958	20,933	48,852	19,313
ต้นทุนโอนย้ายพนักงาน	-	-	(6,222)	238,636
หัก จ่ายชำระในระหว่างปี	(600,023)	(425,006)	(600,023)	(400,006)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	4,525,468	2,757,118	4,405,269	2,710,706
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,100,059)	(600,023)	(1,100,059)	(600,023)
ส่วนที่ครบกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปี	3,425,409	2,157,095	3,305,210	2,110,683

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(ถ้าไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
สมมติฐานด้านการเงิน	(57,780)	(56,917)
การปรับปรุงค่าประสบการณ์	424,957	457,120
รวม	367,177	400,203

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นที่มีข้อสมมติฐานที่สำคัญดังนี้

	2566	2565
จำนวนพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัท	358 คน	279 คน
อัตราการคิดลด	ร้อยละ 2.47 - 2.52 ต่อปี	ร้อยละ 1.98 - 2.12 ต่อปี
ระยะเวลาเฉลี่ยของประมาณการหนี้สิน	5 - 6 ปี	5 - 6 ปี
อัตราเงินเฟ้อ	ร้อยละ 3.00	ร้อยละ 3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 1.91 - 22.92 ต่อปี	ร้อยละ 1.91 - 22.92 ต่อปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์		
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน		
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1)	(14,050)	(2,525)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1)	16,527	3,222
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 20)	(12,909)	(2,385)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 20)	15,342	3,085
หนี้สินผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1)	(134)	(130)
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1)	143	138
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 20)	(305)	(297)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 20)	341	332
หนี้สินผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น		
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1)	15,460	3,109
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1)	(13,388)	(2,497)

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนการคิดลดให้เป็นมูลค่าปัจจุบันมีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
ภายใน 1 ปี	943	523	943	523
ระหว่าง 2 - 5 ปี	14,455	1,734	2,746	1,699
ระหว่าง 6 - 10 ปี	16,620	762	1204	746
ระหว่าง 11 - 15 ปี	53,286	1,480	1,717	1,480
มากกว่า 15 ปี	473,545	17,066	28,084	16,406
รวม	558,849	21,565	34,694	20,854

15. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่นทั้งจำนวนเป็นภาษีขายจากลูกค้าที่เรือออกไปกำกับภาษีเมื่อได้รับชำระ

16. ส่วนของผู้ถือหุ้น

16.1 ทุนเรือนหุ้น

	ทุนจดทะเบียน			ทุนชำระแล้ว		
	จำนวน	ราคาต่อหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวน	ราคาต่อหุ้น	จำนวนเงิน
	หุ้น	(บาท)	(ล้านบาท)	หุ้น	(บาท)	(ล้านบาท)
1 มกราคม 2566	100,000,000	0.50	50.00	100,000,000	0.50	50.00
เพิ่มทุน	8,882,400	0.50	4.44	8,882,400	0.50	4.44
31 ธันวาคม 2566	108,882,400	0.50	54.44	108,882,400	0.50	54.44

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวนไม่เกิน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท มูลค่ารวมไม่เกิน 5,000,000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 55,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 110,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทแล้วในวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 และต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติให้ออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 8,882,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทให้แก่กลุ่มทุนสถาบันจำนวน 7 ราย โดยเสนอขายที่ราคาหุ้นละ 121.00 บาท ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระเงินเพิ่มทุนแล้ว

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

จำนวน 1,074.77 ล้านบาท แบ่งเป็นมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 4.44 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 1,070.33 ล้านบาท โดยส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นสุทธิจากค่าใช้จ่ายทางตรงในการออกหุ้นเพิ่มทุนและภาษีที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10.34 ล้านบาท คงเหลือเป็นจำนวน 1,059.99 ล้านบาท และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนแก้ไขทุนชำระแล้วเป็น 54,441,200 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 108,882,400 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 มีมติลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 558,800 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 55,000,000 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจำนวน 1,117,600 หุ้นที่ยังมิได้นำออกจำหน่าย ซึ่งเหลือจากการรองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนแก้ไขทุนจดทะเบียน เป็น 54,441,200 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 108,882,400 หุ้น มูลค่า ที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2566

16.2 สรรองตามกฎหมาย

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติจัดสรรกำไรเพื่อเป็นเงินสำรองตามกฎหมาย จำนวน 0.50 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติจัดสรรกำไรเพื่อเป็นเงินสำรองตามกฎหมาย จำนวน 1.25 ล้านบาท

16.3 เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานงวดวันที่ 1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท จำนวน 109 ล้านหุ้น เป็นเงิน 43.50 ล้านบาท ตามรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 พฤษภาคม 2566 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลทั้งจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2566

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานงวดวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.375 บาท จำนวน 100 ล้านหุ้น เป็นเงิน 37.50 ล้านบาท ตามรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลทั้งจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2565

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

17. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าเป็น 4 ประเภทธุรกิจหลัก ดังนี้

17.1 การวางแผนกลยุทธ์

สัญญาที่ทำกับลูกค้า

การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการ โดยให้คำปรึกษาตั้งแต่การค้นหาปัจจัยความสำเร็จของธุรกิจ การวางทิศทางกลยุทธ์ทั้งด้านการเงิน การตลาด การดำเนินงาน และ บัญชี รวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบและโอกาสเชิงเศรษฐศาสตร์จากการนำเทคโนโลยีเข้าไปใช้ในการปรับปรุงธุรกิจ ตลอดจนการให้บริการอบรมแก่องค์กร ทำให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างรอบด้านมากยิ่งขึ้นและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่จับต้องได้จากการลงทุนในเทคโนโลยี

ภาระที่ต้องปฏิบัติ

- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกลุ่มบริษัทกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามระยะเวลาในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและได้รับการยอมรับจากลูกค้า
- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งแผนกลยุทธ์ โดยในระหว่างการให้บริการลูกค้ายังไม่ได้รับและใช้ประโยชน์ ไม่มีอำนาจควบคุมเมื่อสินทรัพย์เกิดขึ้นหรือเพิ่มขึ้น แม้งานบริการจะไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้แต่กลุ่มบริษัทไม่สามารถบังคับให้จ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบันได้ ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อส่งมอบรายงานในแต่ละกลยุทธ์และได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามที่กำหนดในสัญญา
- สำหรับสัญญาบริการด้านการอบรม โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท แต่อาจจะมีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามความสำเร็จของงาน ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา
- ไม่มีการรับประกันและภาระผูกพันที่เกี่ยวข้องภายหลังการให้บริการ

การกำหนดและการปันส่วนราคาของรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดราคาของรายการจากอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงาน (สุทธิด้วยส่วนลดตามที่ตกลงร่วมกัน) โดยปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามมูลค่าของอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงานของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การรับรู้รายได้

รายได้จากการวางแผนกลยุทธ์รับรู้ได้ดังนี้

- รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง วัตถุประสงค์โดยวิธีผลผลิต ซึ่งจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิออกไปแจ้งหนี้ สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน และจ่ายชำระตามระยะเวลาที่ให้บริการตามสัญญา และสำหรับสัญญาบริการด้านการอบรม
- รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อส่งมอบรายงานและได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งแผนกลยุทธ์

17.2 การออกแบบและพัฒนาระบบ

สัญญาที่ทำกับลูกค้า

การให้คำปรึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างครบวงจร ตั้งแต่การวางสถาปัตยกรรมในองค์กรที่เหมาะสมไปจนถึงการพัฒนาซอฟต์แวร์ การปรับปรุงระบบงาน ERP หรือระบบงาน CRM การเพิ่มความคล่องตัวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี เช่น การเปลี่ยนแปลงองค์กร (Agile transformation) การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมการทำงาน (DevOps transformation) รวมถึง การให้คำปรึกษาและวางระบบด้านความปลอดภัยไซเบอร์ ซึ่งเป็นการเพิ่มศักยภาพของเทคโนโลยีในองค์กรเพื่อให้สามารถเพิ่มการแข่งขันได้

ภาระที่ต้องปฏิบัติ

- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกลุ่มบริษัทกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามระยะเวลาในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและได้รับการยอมรับจากลูกค้า
- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งซอฟต์แวร์ โดยในระหว่างการให้บริการลูกค้ายังไม่ได้รับและใช้ประโยชน์ ไม่มีอำนาจควบคุมงานบริการ แม้งานบริการจะไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้แต่กลุ่มบริษัทไม่สามารถบังคับให้จ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบันได้ ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อส่งมอบซอฟต์แวร์แต่ละส่วนและได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามที่กำหนดในสัญญา
- สัญญาโดยปกติมีการรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 6 เดือน ถึง 1 ปี

การกำหนดและการปันส่วนราคาของรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดราคาของรายการจากอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงาน (สุทธิด้วยส่วนลดตามที่ตกลงร่วมกัน) โดยปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามมูลค่าของอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงานของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การรับรู้รายได้

รายได้จากการออกแบบและพัฒนาระบบรับรู้ดังนี้

- รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง วัตถุประสงค์โดยวิธีผลผลิต ซึ่งจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิออกไป
แจ้งหนี้ สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน และจ่ายชำระตามระยะเวลาที่
ให้บริการและอบรมตามสัญญา
- รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อส่งมอบซอฟต์แวร์และได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว
สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งซอฟต์แวร์

17.3 การบริหารโครงการ

สัญญาที่ทำกับลูกค้า

การบริหารจัดการ โครงการเชิงกลยุทธ์ เป็นการช่วยบริหาร โครงการขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อนสูง เช่น การขึ้น
ระบบการทำงานหลัก (Core system) การจัดตั้งกิจการร่วมค้า หรือการบริหารจัดการการควบคุมกิจการ เพื่อให้
การดำเนินการเป็นไปได้อย่างราบรื่น ตามกำหนดการและงบประมาณที่วางไว้

ภาระที่ต้องปฏิบัติ

- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันที
จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกลุ่มบริษัทกำลังให้บริการตลอด
ระยะเวลาของสัญญา มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามระยะเวลาในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและได้รับการยอมรับ
จากลูกค้า
- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการและส่งมอบรายงานตามขึ้นความสำเร็จของงาน โดย
ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท แต่มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามขึ้นความ
สำเร็จของงาน ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญาพร้อมกับ
ส่งมอบรายงานตามขึ้นความสำเร็จของงาน

การกำหนดและการปันส่วนราคาของรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดราคาของรายการจากอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงาน (สุทธิด้วยส่วนลด
ตามที่ตกลงร่วมกัน) โดยปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามมูลค่าของอัตราค่าบริการ
มาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงานของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

การรับรู้รายได้

รายได้จากการบริหารโครงการรับรู้ดังนี้

- รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง วัตถุประสงค์โดยวิธีผลผลิต ซึ่งจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิออกไป
แจ้งหนี้

17.4 การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่

สัญญาที่ทำกับลูกค้า

การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ โดยการวางโครงสร้างพื้นฐานของข้อมูล (Data infrastructure) ให้เป็นระบบ มีความปลอดภัย ยืดหยุ่น และสามารถเรียกใช้ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันโดยการเป็นองค์กรที่ใช้ข้อมูลในการขับเคลื่อนธุรกิจ (data-driven organization)

บางสัญญามีความหลากหลายในสินค้าและบริการ โดยรวมการขายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) และการบริการติดตั้งที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม การติดตั้งที่ไม่ซับซ้อนสามารถดำเนินการโดยบุคคลอื่นได้จะไม่ได้รวมเป็นส่วนหนึ่งของการให้บริการ ดังนั้น การบันทึกภาระที่ต้องปฏิบัติจึงแยกออกจากกัน

ภาระที่ต้องปฏิบัติ

- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกลุ่มบริษัทกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามระยะเวลาในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงและได้รับการยอมรับจากลูกค้า
- สำหรับสัญญาบริการที่ดำเนินการบนเซิร์ฟเวอร์ของลูกค้า โดยลูกค้ามีอำนาจควบคุมงานบริการ งานบริการจะไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้และสามารถบังคับให้จ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบันได้ ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา
- สำหรับสัญญาบริการด้านการอบรม โดยลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันทีจากการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัท แต่มีเงื่อนไขการจ่ายชำระตามความสำเร็จของงาน ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อกำลังให้บริการตลอดระยะเวลาของสัญญา
- สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งรายงาน โดยในระหว่างการให้บริการลูกค้ายังไม่ได้รับและใช้ประโยชน์ ไม่มีอำนาจควบคุมงานบริการ แม้งานบริการจะไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทมีทางเลือกอื่นในการนำไปใช้ แต่กลุ่มบริษัทไม่สามารถบังคับให้จ่ายชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบันได้ ดังนั้น ภาระที่ต้องปฏิบัติจะเสร็จสิ้นลงเมื่อส่งมอบรายงานและได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว
- มีการรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 3 เดือน ถึง 1 ปี

การกำหนดและการปันส่วนราคาของรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดราคาของรายการจากอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงาน (สุทธิด้วยส่วนลดตามที่ตกลงร่วมกัน) โดยปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามมูลค่าของอัตราค่าบริการมาตรฐานคูณด้วยจำนวนวันทำงานของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ กรณีที่มีภาระที่ต้องปฏิบัติเป็นการขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จะปันส่วนราคาตามราคาขายแบบเอกเทศ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

การรับรู้รายได้

รายได้จากการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่รับรู้ดังนี้

- รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลานึ่ง วัตถุประสงค์โดยวิธีผลผลิต ซึ่งจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิออกไป
แจ้งหนี้ สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน และจ่ายชำระตามระยะเวลาที่
ให้บริการตามสัญญา และสำหรับสัญญาบริการด้านการอบรม
- รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลานึ่ง วัตถุประสงค์โดยวิธีวิธีบิ๊จจยนำเข้า ซึ่งจะรับรู้รายได้ตามขั้นความสำเร็จของงาน
สำหรับสัญญาบริการที่ดำเนินการบนเซิร์ฟเวอร์ของลูกค้า
- รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อส่งมอบรายงานและได้รับการยอมรับจากลูกค้าแล้ว
สำหรับสัญญาบริการที่กำหนดให้นำส่งรายงาน

ยอดคงเหลือของสัญญา

ตารางต่อไปนี้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้ สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า				
การวางแผนกลยุทธ์	9,955,590	4,057,000	8,477,343	4,057,000
การออกแบบและพัฒนาระบบ	204,099,752	44,625,506	91,032,488	47,811,130
การบริหาร โครงการ	20,065,131	22,724,172	20,065,131	22,724,172
การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	43,188,862	15,574,074	49,165,176	15,574,074
อื่น ๆ	675,866	-	6,847,396	226,387
รวม (หมายเหตุข้อ 7.2)	277,985,201	86,980,752	175,587,534	90,392,763

การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญของยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

งบการเงินรวม

ยอดคงเหลือของสัญญา	(หน่วย : บาท)					
	การวางแผน กลยุทธ์	การออกแบบ และพัฒนาระบบ	การบริหาร โครงการ	การจัดการข้อมูล ขนาดใหญ่	อื่นๆ	รวม
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,460,000	15,474,596	-	702,000	-	19,636,596
รับรู้ยอดยกมาเป็นรายได้ระหว่างปี	(3,460,000)	(15,474,596)	-	(702,000)	-	(19,636,596)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	85,445,817	-	550,000	-	85,995,817

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ยอดคงเหลือของสัญญา	(หน่วย : บาท)					รวม
	การวางแผนกลยุทธ์	การออกแบบและพัฒนาระบบ	การบริหารโครงการ	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	อื่นๆ	
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	812,391	82,434,492	16,307,591	17,055,619	-	116,610,093
จัดประเภทเป็นลูกหนี้ระหว่างปี	(812,391)	(79,453,639)	(16,307,591)	(17,055,619)	-	(113,629,240)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,000,000	242,262,943	-	11,451,796	419,401	255,134,140

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

ยอดคงเหลือของสัญญา	(หน่วย : บาท)					รวม
	การวางแผนกลยุทธ์	การออกแบบและพัฒนาระบบ	การบริหารโครงการ	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	อื่นๆ	
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,460,000	9,988,346	-	702,000	-	14,150,346
รับรู้ยอดยกมาเป็นรายได้ระหว่างปี	(3,460,000)	(9,988,346)	-	(702,000)	-	(14,150,346)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	750,000	-	550,000	-	1,300,000
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	812,391	81,618,478	16,307,591	15,803,275	4,031,203	118,572,938
จัดประเภทเป็นลูกหนี้ระหว่างปี	(812,391)	(78,637,624)	(16,307,591)	(15,803,275)	(4,031,203)	(115,592,084)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,100,000	166,113,803	-	11,451,796	37,031,959	215,697,558

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำแนกตามอายุหนี้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)						
	อายุรายได้ค้างรับ						รวม
	0-30 วัน	31-60 วัน	61-90 วัน	91-180 วัน	181-365 วัน	มากกว่า 365 วัน	
งบการเงินรวม							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	48,538	18,821	11,129	34,393	1,052	2,677	116,610
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	141,805	32,132	33,372	22,489	21,343	3,993	255,134
งบการเงินการเงินเฉพาะของบริษัท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	52,539	18,638	10,917	32,750	1,052	2,677	118,573
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	150,426	18,859	15,046	9,343	18,031	3,993	215,698

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากจำนวนสัญญางานบริการเพิ่มขึ้นจำนวนมากจากปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ในงบการเงินรวมจำนวน 255.13 ล้านบาท (2565 : 116.61 ล้านบาท) คาดว่าจะออกใบแจ้งหนี้ภายใน 1 ถึง 6 เดือน และในงบการเงินเฉพาะของบริษัท จำนวน 215.70 ล้านบาท (2565 : 118.57 ล้านบาท) คาดว่าจะออกใบแจ้งหนี้ภายใน 1 ถึง 3 เดือน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังคงเหลืออยู่ของสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินรวม

ยอดคงเหลือของสัญญา	การวางแผน	การออกแบบ	การบริหาร	การจัดการข้อมูล	(หน่วย : บาท)
	กลยุทธ์	และพัฒนาระบบ	โครงการ	ขนาดใหญ่	รวม
มูลค่าภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นลง ณ วันสิ้นงวด	39,445,800	564,004,066	34,403,374	71,326,598	709,179,838
ช่วงเวลาการรับรู้รายได้					
ภายใน 12 เดือน	26,245,800	488,701,776	15,703,374	48,782,940	579,433,890
1-2 ปี	13,200,000	49,860,562	9,900,000	15,978,658	88,939,220
2-3 ปี	-	17,111,211	8,800,000	2,670,000	28,581,211
3 ปีขึ้นไป	-	8,330,517	-	3,895,000	12,225,517

งบการเงินเฉพาะของบริษัท

ยอดคงเหลือของสัญญา	การวางแผน	การออกแบบ	การบริหาร	การจัดการข้อมูล	(หน่วย : บาท)
	กลยุทธ์	และพัฒนาระบบ	โครงการ	ขนาดใหญ่	รวม
มูลค่าภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นลง ณ วันสิ้นงวด	39,190,800	167,433,469	34,403,374	64,021,367	305,049,010
ช่วงเวลาการรับรู้รายได้					
ภายใน 12 เดือน	25,990,800	150,729,282	15,703,374	41,477,709	233,901,165
1-2 ปี	13,200,000	16,704,187	9,900,000	15,978,658	55,782,845
2-3 ปี	-	-	8,800,000	2,670,000	11,470,000
3 ปีขึ้นไป	-	-	-	3,895,000	3,895,000

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า	637,628	-	-	-
หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	(637,628)	-	-	-
ส่วนที่ครบกำหนดมากกว่า 1 ปี	-	-	-	-

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

18. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในงานบริการระหว่างทำ	(23,779,606)	(6,637,140)	608,678	(5,861,721)
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	807,013,995	310,875,363	391,843,002	290,145,738
ค่าจ้างงานบริการ	111,299,031	107,809,600	106,142,442	129,736,553
ต้นทุนค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	61,589,652	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,236,290	5,882,528	14,035,755	5,461,380
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	3,780,568	1,461,650	1,159,205	481,127
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	2,243,094	2,690,248	2,049,404	2,681,682
ค่าสาธารณูปโภค	1,861,364	506,032	1,536,051	493,876
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของงานบริการระหว่างทำ	3,270,852	-	3,074,561	-
ประมาณการผลขาดทุนของโครงการ	2,684,018	-	1,524,146	-
ประมาณการรับประกันคุณภาพงาน	1,560,928	48,437	189,744	85,000
ค่าใช้จ่ายอื่น	45,219,271	14,528,782	20,801,384	12,782,345
รวมค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	1,033,979,457	437,165,500	542,964,372	436,005,980

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

19. สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

19.1 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	336,093,779	149,144,785	179,572,969	101,999,339
อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ	0, 15, 20	0, 15, 20	0, 20	0, 20
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	89,697,908	29,655,758	35,914,594	20,399,868
ผลกระทบทางภาษี				
- รายได้ที่ได้รับยกเว้น	(6,678,195)	(143,089)	(4,399,393)	-
- รายได้ที่ให้ถือเป็นรายได้ตามประมวลรัษฎากร	151	-	151	-
- ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักได้เพิ่ม	(83,982)	(30,991)	(42,734)	(30,380)
- ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	4,154,376	960,134	1,668,267	887,273
- หนี้สูญ	-	(375,570)	-	(375,570)
- ผลขาดทุนสะสมย้อนหลังไม่เกิน 5 รอบปีบัญชี	(17,026)	(136,837)	-	-
กำไรที่ได้รับยกเว้นจากสิทธิประโยชน์ส่งเสริมการลงทุน	(20,066,379)	(5,568,644)	(18,120,818)	(5,568,644)
กำไรของบริษัทย่อยที่ได้รับยกเว้นภาษี	-	(1,904,360)	-	-
ผลกระทบจากการรวมกิจการ	(2,284,154)	-	-	-
ผลกระทบของกำไรระหว่างกัน	(27,168,379)	(3,733,708)	-	-
ขาดทุนของบริษัทย่อย	505,089	114,159	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	38,059,409	18,836,852	15,020,067	15,312,547
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่รับรู้ในปี	(4,996,930)	(305,194)	(2,199,529)	(666,408)
สุทธิ	33,062,479	18,531,658	12,820,538	14,646,139

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ประกอบด้วย				
ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบัน	38,059,409	18,836,852	15,020,067	15,312,547
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(4,996,930)	(305,194)	(2,199,529)	(666,408)
ภาษีเงินได้สุทธิ	33,062,479	18,531,658	12,820,538	14,646,139
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(767,648)	(504,126)	(273,944)	(486,985)

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการเคลื่อนไหวภาษีเงินได้ค้างจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ค้างจ่ายประกอบด้วย				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายยกมา	3,674,572	2,250,676	1,589,746	2,250,676
ภาษีเงินได้จากการรวมกิจการ	3,659,983	-	-	-
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน	38,059,409	18,836,852	15,020,067	15,312,547
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน - แสดงรายการสุทธิจาก				
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทางตรงจากการออกหุ้นทุน	(2,584,541)	-	(2,584,541)	-
หัก ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้า	(26,902,081)	(15,857,404)	(12,122,381)	(13,722,801)
หัก จ่ายภาษีเงินได้งวดก่อน	(8,544,572)	(2,250,676)	(1,589,746)	(2,250,676)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายยกไป	7,362,770	3,674,572	313,145	1,589,746
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	(772,616)	(695,124)	-	-

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	(หน่วย : บาท)					
	งบการเงินรวม					
	2566			2565		
	รายได้			รายได้		
	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก	ก่อน	(ค่าใช้จ่าย)	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณ						
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,844,421)	762,201	(3,082,220)	541,022	(91,063)	449,959
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า						
ยุติธรรมของเงินลงทุน	205,374	(41,075)	164,299	(3,777,022)	755,405	(3,021,617)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน						
ของเงินลงทุน	(232,610)	46,522	(186,088)	801,080	(160,216)	640,864
	(3,871,657)	767,648	(3,104,009)	(2,434,920)	504,126	(1,930,794)

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
2566			2565			
รายได้			รายได้			
ก่อน ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	
กำไร(ขาดทุน)จากการประมาณ						
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,342,484)	268,497	(1,073,987)	541,022	(108,204)	432,818
กำไร(ขาดทุน)จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า						
ยุติธรรมของเงินลงทุน	205,374	(41,075)	164,299	(3,777,022)	755,405	(3,021,617)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน						
ของเงินลงทุน	(232,610)	46,522	(186,088)	801,080	(160,216)	640,864
	(1,369,720)	273,944	(1,095,776)	(2,434,920)	486,985	(1,947,935)

19.2 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินรวม						
บันทึกใน						
1 มกราคม 2566	งบกำไร ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	ผลกระทบจากการ แปลงค่างบการเงินที่ เป็นเงินตราต่างประเทศ	31 ธันวาคม 2566	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจาก :						
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	39,258	-	-	-	39,258
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของงานระหว่างทำ	-	614,912	-	-	-	614,912
ส่วนต่างค่าเสื่อมราคาสะสมของส่วนปรับปรุงอาคาร	327,685	(281,197)	-	-	-	46,488
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันคุณภาพงาน	19,340	262,305	-	-	-	281,645
ประมาณการผลขาดทุนโครงการ	-	536,804	-	-	-	536,804
ประมาณการหนี้สินจากการรื้อถอน	-	330,208	-	-	-	330,208
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,467,948	5,192,778	-	-	-	7,660,726
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2,023,753	2,736,534	762,201	8,747,324	-	14,269,812
ผลขาดทุนสะสม 5 ปี	133,712	467,930	-	-	(19,225)	582,417
รวม	4,972,438	9,899,532	762,201	8,747,324	(19,225)	24,362,270
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจาก :						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	58,686	-	5,447	-	-	64,133
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,265,843)	(4,902,602)	-	-	-	(7,168,445)
รวม	(2,207,157)	(4,902,602)	5,447	-	-	(7,104,312)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	2,765,281	4,996,930	767,648	8,747,324	(19,225)	17,257,958

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	บันทึกใน			
	1 มกราคม	งบกำไร	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2566	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2566
สินทรัพย์ภายในได้รอดัดบัญชีจาก :				
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของงานระหว่างทำ	-	614,912	-	614,912
ส่วนต่างค่าเสื่อมราคาสะสมของส่วนปรับปรุงอาคาร	327,685	(181,931)	-	145,754
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันคุณภาพงาน	19,340	37,949	-	57,289
ประมาณการผลขาดทุน โครงการ	-	304,829	-	304,829
ประมาณการหนี้สินจากการรื้อถอน	-	226,776	-	226,776
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,467,947	2,060,052	-	4,527,999
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	1,991,485	1,065,460	268,497	3,325,442
รวม	4,806,457	4,128,047	268,497	9,203,001
หนี้สินภายในได้รอดัดบัญชีจาก :				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	58,686	-	5,447	64,133
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,265,843)	(1,928,518)	-	(4,194,361)
รวม	(2,207,157)	(1,928,518)	5,447	(4,130,228)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายในได้รอดัดบัญชี - สุทธิ	2,599,300	2,199,529	273,944	5,072,773

20. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาท)	278,560,037	127,089,763	166,752,431	87,353,200
จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)				
จำนวนหุ้นยกมาต้นปี	100,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเพิ่มขึ้นในปี	7,738,639	-	7,738,639	-
รวม	107,738,639	100,000,000	107,738,639	100,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.59	1.27	1.55	0.87

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

21. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการโอนสินค้าและบริการตลอดช่วงเวลานึ่งและ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งหมดเป็นสัญญาการค้าทั้งที่เป็นสัญญาระยะสั้นไม่เกิน 12 เดือน แยกตามส่วนงานบริการหลักสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้
 (หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม												
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม												
	การวางแผนกลยุทธ์			การออกแบบและพัฒนา			การบริหารโครงการ			การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่		
	2566	2565		2566	2565		2566	2565		2566	2565	
รายได้จากการขายให้ลูกค้านอก	89.43	82.79		1,061.28	348.63		40.73	63.61		68.64	-	
รายได้ระหว่างส่วนงาน	6.24	-		66.73	44.24		-	0.87		19.31	0.03	
รวมรายได้	95.67	82.79		1,128.01	392.87		40.73	64.48		87.95	0.82	
เวลาในการรับรู้รายได้											0.85	
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	73.39	69.02		141.58	80.41		-	1.85		55.98	-	
ตลอดช่วงเวลานึ่ง	22.28	13.77		986.43	312.46		40.73	62.63		31.97	0.03	
รวมรายได้	95.67	82.79		1,128.01	392.87		40.73	64.48		87.95	0.82	
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	33.06	28.24		222.71	64.16		16.59	21.27		19.64	0.77	
ดอกเบี้ยรับ	0.67	0.48		2.62	1.30		0.40	0.37		0.22	0.01	
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.63)	(0.14)		(4.54)	(0.42)		(0.35)	(0.12)		(0.08)	-	
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	(2.30)	(1.10)		(10.11)	(3.05)		(1.38)	(0.88)		(0.85)	-	
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	-	-		(3.27)	-		-	-		-	-	
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	-	-		(2.68)	-		-	-		-	-	
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	30.88	27.48		258.30	81.26		15.32	20.58		18.96	0.78	
ส่วนแบ่งกำไรจอยักษ์ร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(1.30)	(3.39)		(30.67)	(11.02)		(0.37)	(2.24)		(1.95)	0.01	
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	29.58	24.09		227.63	70.24		14.95	18.34		17.01	0.85	
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี												

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

														(หน่วย : ล้านบาท)	
งบการเงินรวม															
ณ วันที่ 31 ธันวาคม															
การวางแผนกลยุทธ์		การออกแบบและพัฒนาระบบ		การบริหารโครงการ		การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่		อื่นๆ		ตัดรายการระหว่างกัน		รวม			
2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565		
89.84	74.09	1,153.17	463.70	52.22	103.71	165.76	95.80	49.20	9.76	781.48	(18.35)	2,291.67	728.71		
-	-	-	-	-	-	-	-	1,052.66	69.30	(1,052.66)	(69.30)	-	-		
-	-	-	-	-	-	-	-	30.19	29.36	77.36	21.93	107.55	51.29		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.51	-	-	-	2.51		
-	-	-	-	-	-	-	-	37.31	23.34	-	-	37.31	23.34		
89.84	74.09	1,153.17	463.70	52.22	103.71	165.76	95.80	1,169.36	134.27	(193.82)	(65.72)	2,436.53	805.85		
สินทรัพย์ของส่วนงาน															
เงินลงทุนในบริษัทย่อย															
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า															
เงินลงทุนในตราสารหนี้															
เงินลงทุนในตราสารทุน															
สินทรัพย์รวม															
การเพิ่มขึ้น(ลดลง)ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน															
ของส่วนงาน นอกเหนือจากเครื่องมือทางการเงิน															
และสินทรัพย์ภายใต้เงิน ใต้รอการตัดบัญชี															
120.63	7.69	738.22	33.23	64.46	6.77	174.44	6.38	1.90	36.74	(2.41)	(24.74)	1,097.24	66.07		
41.16	24.48	527.37	137.40	14.47	19.49	51.96	25.15	0.08	0.29	(164.60)	(37.12)	470.44	169.69		
หนี้สินของส่วนงาน															

รายการสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถระบุส่วนงานดำเนินงานได้กลุ่มบริษัทมีการปันส่วนเข้าแต่ละส่วนงานตามรายได้ของส่วนงาน

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กลุ่มบริษัทมีรายได้แบ่งตามเขตภูมิศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากลูกค้าภายนอก				
ไทย	1,248,618,198	95	518,759,457	92
อินโดนีเซีย	-	-	26,181,893	4
สิงคโปร์	-	-	3,283,335	1
เวียดนาม	38,812,975	3	-	-
สหราชอาณาจักร	25,859,486	2	15,548,125	3
	1,313,290,659	100	563,772,810	100

รายได้จำแนกตามประเภทลูกค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
หน่วยงานรัฐบาล	87,742,850	25,547,928	9,267,773	25,547,928
ไม่ได้เป็นหน่วยงานรัฐบาล	1,225,547,809	538,224,882	650,668,664	503,514,958
รวม	1,313,290,659	563,772,810	659,936,437	529,062,886

ลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้าที่มีมูลค่ามากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จำนวน 1 ราย และ 3 ราย ตามลำดับ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากลูกค้ารายใหญ่ในหน่วยงาน				
การวางแผนกลยุทธ์	-	68,454,800	34,300,000	68,454,800
การออกแบบและพัฒนาระบบ	273,300,437	202,492,392	290,975,083	208,601,295
การบริหารโครงการ	-	43,444,501	33,300,226	42,027,501
การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	-	8,551,402	66,520,280	8,551,402
รวม	273,300,437	322,943,095	425,095,589	327,634,998
ร้อยละต่อรายได้รวม	20.81	57.28	64.41	61.93

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

22. บัตรส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ดังนี้

เลขที่	วันที่ได้รับสิทธิ	ประเภทกิจการที่ได้รับสิทธิ	ผลประโยชน์หลักที่ได้รับ	ช่วงระยะเวลาที่ได้รับสิทธิประโยชน์
บริษัทใหญ่				
65-0588-1-21-1-0	29 มี.ค. 2565	5.9 กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (DIGITAL SERVICES)	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	9 ม.ค. 2566 - 8 ม.ค. 2571
65-0763-1-00-5-0	13 มี.ค. 2565	5.10 กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	2 ส.ค. 2565 - 1 ส.ค. 2573
บริษัทย่อย				
65-1165-1-00-5-0	20 ก.ย. 2565	5.10 กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	ยังไม่มีรายได้
65-1192-1-00-5-0	27 ก.ย. 2565	5.10 กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	1 ธ.ค. 2565 - 30 พ.ย. 2573
66-1188-1-00-5-0	7 ก.ย. 2566	5.10 กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	ยังไม่มีรายได้
66-1661-1-00-5-0	13 ก.ค. 2566	5.10 กิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ	13 ก.ค. 2566 - 12 ก.ค. 2574

ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป.14/2541 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2541 บริษัทต้องแสดงยอดรายได้แยกเป็นส่วนที่ได้รับการส่งเสริม และ ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
รายได้	463,894	404,656	849,397	255,280	1,313,291	659,936
ต้นทุน	(189,678)	(166,463)	(468,474)	(194,847)	(658,152)	(361,310)
กำไรขั้นต้น	274,216	238,193	380,923	60,433	655,139	298,626
รายได้อื่น	-	-	62,786	66,183	62,786	66,183
ค่าใช้จ่าย	(173,618)	(147,589)	(208,214)	(37,647)	(381,832)	(185,236)
ภาษีเงินได้	-	-	(33,062)	(12,821)	(33,062)	(12,821)
กำไรสุทธิ	100,598	90,604	202,433	76,148	303,031	166,752

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

23. สินทรัพย์ที่นำไปวางไว้เป็นหลักประกัน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่นำไปวางไว้เป็นหลักประกันสำหรับสินเชื่ระยะสั้นและระยะยาว มีดังนี้

		(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	7.3	1,258	2,198	1,196	2,198
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	7.3	7,300	2,008	7,000	2,008
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	73,303	11,329	52,430	11,329

24. การบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

24.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างระมัดระวังโดยการประมาณการกระแสเงินสดหมุนเวียน การรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและความสามารถในการหาเงินทุนให้เพียงพอจากวงเงินสินเชื่อเพื่อชำระให้เป็นไปตามเงื่อนไขของภาระผูกพัน

24.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเกิดขึ้นจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้เงินลงทุนและเครดิตที่ให้กับลูกหนี้จากการบริการ

1) การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านเครดิตมีการบริหารแบบกลุ่ม ดังนี้

1.1 เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน

งบการเงินรวม

ความน่าเชื่อถือ	อันดับ	เงินฝากธนาคาร (ล้านบาท)
สูงสุด	AAA	53
สูง	AA+ AA AA-	452
ปานกลาง - สูง	A+ A A-	31
รวม		536

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

อันดับความน่าเชื่อถืออ้างอิงจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่มีความเป็นอิสระ

เงินลงทุนในตราสารทุนในต่างประเทศก่อตั้งในเดือนพฤษภาคม 2564 กับ UNITED STATES SECURITIES AND EXCHANGE COMMISSION ยังไม่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

- 1.2 ลูกค้านี้ที่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่มีความเป็นอิสระ จะถูกนำมาใช้ในการพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิต ส่วนที่ไม่มีการจัดลำดับความน่าเชื่อถือโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่มีความเป็นอิสระ กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงการควบคุมคุณภาพการให้เครดิตกับลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะการเงิน ประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยอื่น การกำหนดวงเงินเครดิตให้กับลูกค้าปกติมีการควบคุมโดยผู้บริหารของส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

2) การประกัน

ลูกหนี้บางรายมีการจ่ายเงินมัดจำหรือเงินจ่ายล่วงหน้าบางส่วนเพื่อเป็นการประกันการทำงานให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมี 3 ประเภทของสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- 1) ลูกหนี้การค้าจากการบริการและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในการให้บริการ
- 2) เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา พิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการอย่างง่าย

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2566	2565	2566	2565
ยอดต้นปี	-	1,877,850	-	1,877,850
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	-	(1,877,850)	-	(1,877,850)
ได้มาจากการรวมกิจการ	1,138,180	-	-	-
กลับรายการ	(214,000)	-	-	-
ยอดสิ้นปี	924,180	-	-	-

เงินให้กู้ยืม พิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการทั่วไป ทั้งนี้ เงินให้กู้ยืมยังไม่เกินกำหนดชำระและยังไม่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นจึงยังไม่มีการบันทึกผลขาดทุนดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

24.3 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีรายได้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ จึงมีการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศโดยการใช้เครื่องมือทางการเงินมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาถึงผลประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับและความเสี่ยงที่เหมาะสมในแต่ละช่วงเวลา

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2566				
	สินทรัพย์			หนี้สิน	
	ดอลลาร์	รูปี	พม่า	ดอลลาร์	พม่า
	สหรัฐ	อินเดีย	พม่า	สหรัฐ	พม่า
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59,066	-	2,012	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,125,000	1,478,200	38,888	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	700,000	-	23,311	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	81,165	2,791
งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
31 ธันวาคม 2566					
	สินทรัพย์			หนี้สิน	
	ดอลลาร์	รูปี	พม่า	ดอลลาร์	พม่า
	สหรัฐ	อินเดีย	พม่า	สหรัฐ	พม่า
	ดอลลาร์	รูปี	พม่า	ดอลลาร์	พม่า
	สหรัฐ	อินเดีย	พม่า	สหรัฐ	พม่า
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,909	-	1,291	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	700,000	-	23,311	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	34,702	1,172

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2565				
	สินทรัพย์			หนี้สิน	
	ดอลลาร์	รูปี		ดอลลาร์	
	สหรัฐ	อินเดีย	พันบาท	สหรัฐ	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	772,091	-	26,513	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	176,200	1,478,200	6,640	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	700,000	-	23,339	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	125,353	4,354
	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
	31 ธันวาคม 2565				
	สินทรัพย์			หนี้สิน	
	ดอลลาร์	รูปี		ดอลลาร์	
	สหรัฐ	อินเดีย	พันบาท	สหรัฐ	พันบาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	240,966	-	8,287	-	-

ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคต ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีเงินกู้ยืมที่มีสาระสำคัญจึงมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยอยู่ในระดับต่ำ

25. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	-	-	37,311,337	37,311,337
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

26. การบริหารส่วนทุน

การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีวัตถุประสงค์ในการบริการส่วนทุน ดังนี้

- ดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถจ่ายคืนเงินทุนและผลประโยชน์ให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น
- รักษาไว้ซึ่งโครงสร้างส่วนทุนที่เหมาะสมที่สุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

การรักษาไว้หรือการปรับปรุงโครงสร้างส่วนทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับปรุงจำนวนการจ่ายเงินปันผล การคืนทุน การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดหนี้

27. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	หนี้สินตามสัญญาเช่า
1 มกราคม	12,339,741	9,767,537
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:		
การจ่ายคืน	(8,298,315)	(2,274,000)
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:		
การได้มาจากการเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่าระหว่างปี	64,402,473	4,285,681
การเพิ่มขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่	303,243	-
การได้มาจากการรวมกิจการ	6,300,540	-
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	3,607,990	560,523
31 ธันวาคม	78,655,672	12,339,741

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2566	2565
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	หนี้สินตามสัญญาเช่า
1 มกราคม	12,339,741	9,767,537
รายการที่เกิดขึ้นจากกระแสเงินสด:		
การจ่ายเงิน	(7,269,230)	(2,274,000)
รายการที่ไม่ใช่กระแสเงินสด:		
การได้มาจากการเพิ่มขึ้นของสัญญาเช่าระหว่างปี	47,923,543	4,285,681
การเพิ่มขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่	621,972	-
ดอกเบี้ยตัดจ่าย	2,983,965	560,523
31 ธันวาคม	56,599,991	12,339,741

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริการสำหรับการใช้สำนักงานของกลุ่มบริษัท จำนวน 3 สัญญา แต่ละสัญญามีอายุ 3 ปี โดยมีภาระผูกพันตามสัญญาบริการ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะของบริษัท
<u>ภาระผูกพันตามสัญญาบริการ</u>		
ภายใน 1 ปี	12,842,259	7,568,709
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	18,513,421	9,284,709
รวม	31,355,680	16,853,418

- กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งออกหนังสือค้ำประกัน เพื่อเป็นหลักประกันการส่งมอบงานโครงการสำหรับลูกค้า ในงบการเงินรวม จำนวน 1.13 ล้านบาท และในงบการเงินเฉพาะของบริษัท 1.05 ล้านบาท โดยค้ำประกันด้วยเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุข้อ 7.3

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อดังต่อไปนี้

	สกุลเงิน	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะของบริษัท		
		วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน	วงเงิน
		ทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ	ทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ
วงเงินเบิกเกินบัญชี	บาท	9.70	-	9.70	9.70	-	9.70
วงเงินกู้สินเชื่อหมุนเวียน	บาท	32.16	-	32.16	32.16	-	32.16
บัตรเครดิต	บาท	3.90	1.71	2.19	3.50	1.47	2.03

วงเงินสินเชื่อข้างต้นค้ำประกันด้วยเงินฝากธนาคารตามหมายเหตุข้อ 7.3 และมีเงื่อนไขการดำรงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญตามสัญญาสินเชื่อ

29. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในวันที่ 23 เมษายน 2567 โดยมีมติที่สำคัญดังนี้

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 91,134,568 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลในรูปแบบหุ้นสามัญปันผล
- จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท ให้กับผู้ถือหุ้นจำนวน 108,882,400 หุ้น เป็นหุ้นสามัญปันผลจำนวนไม่เกิน 45.57 ล้านบาท หรือ 0.4185 บาท/หุ้น และเป็นเงินสดจำนวนประมาณ 41.54 ล้านบาท หรือ 0.3815 บาท/หุ้น โดยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567
- ขายหุ้นสามัญของบริษัท บลูบิค ไททันส์ จำกัด จำนวนไม่เกิน 500 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 5 ของทุนจดทะเบียนที่ถือโดยบริษัท บลูบิค แอดเดนด้า จำกัด ให้กับบุคคลในกลุ่มบริษัทและบุคคลอื่นด้วยราคาตลาด

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติรับทราบการโอนหุ้นของบริษัทย่อยซึ่งถือในกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 30,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัท ให้กับบริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มูลค่า 231 ล้านบาท ทั้งนี้ เป็นไปตามสัญญาซื้อขายหุ้น (Share Sale and Purchase Agreement) ฉบับลงวันที่ 5 มกราคม 2566

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่

4

เอกสารแบบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท



นายรณ ธีรธวัชชัย
ประธานกรรมการ

อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท Master of Business Administration, Washington State University, USA.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 181/2013 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 8/2554 จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร ผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 1/2554 จัดโดย สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 8/2552 (วทท.8) จัดโดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.10 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรส)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ **กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

- 2564-ปัจจุบัน** ประธานกรรมการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2563-ปัจจุบัน** กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ทีคิวเอ็ม อัลฟา จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจหลัก นายหน้าประกันภัย
- 2556-ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ
บริษัท ซีพีแรม จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและความงาม

➤ **กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

- 2566-ปัจจุบัน** ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
บริษัท ลอนดรี ยู จำกัด
การซักผ้าโดยเครื่องซักผ้าชนิดหยอดเหรียญ
- 2565-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท บิลค์ วัน กรุ๊ป จำกัด
จำหน่ายบริการให้คำปรึกษาด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- 2565-ปัจจุบัน** ที่ปรึกษา
บริษัท โซว์ไรต์ จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการจัดการแสดงทางธุรกิจและการแสดงสินค้า
- 2565-ปัจจุบัน** ที่ปรึกษา
หลักสูตร BASE (BJC BIGC ACADEMY OF SMART ENTREPRENEURS)

- 2564-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด
ให้บริการบัตรเครดิตและสินเชื่อส่วนบุคคล
- 2566-2566** กรรมการ
บริษัท เพอร์เฟิล เวเนเจอร์ส จำกัด
ประกอบธุรกิจเทคโนโลยีทางการเงิน
- 2565-2566** ที่ปรึกษาด้านพัฒนาธุรกิจองค์กร
บริษัท อีวี มี พลัส จำกัด
การให้เช่าและให้เช่าแบบบลิสซึ่งยานยนต์
- 2563-2566** ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ที่ให้บริการทางการเงินครบวงจรสำหรับลูกค้าทุกประเภท
- 2558-2566** ผู้ก่อตั้ง และผู้อำนวยการหลักสูตร
สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ซึ่งธุรกิจ (ABC) มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ประกอบธุรกิจสถานศึกษา
- 2563-2564** ประธานกรรมการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีและธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2558-2565** กรรมการ
บริษัท อักษร เอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
- 2558-2563** Chief Marketing Officer
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ที่ให้บริการทางการเงินครบวงจรสำหรับลูกค้าทุกประเภท
- 2556-2563** กรรมการ
บริษัท เซาท์พาวเวอร์ บิสซิเนส จำกัด
ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษาวางแผนการตลาด บริหารโครงการทางการตลาด



นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ

ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการนโยบายความเสี่ยง/กรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน/กรรมการอิสระ

อายุ : 45 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- Master of Science in Accounting,
University of Virginia, Charlottesville, Virginia, USA.
- Bachelor of Science in Commerce Accounting
Concentration, University of Virginia, Charlottesville,
Virginia, USA
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 167/2019 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/
กรรมการอิสระ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2561-2565 รองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท ศรีสวัสดิ์ แคปปิตอล 1969 จำกัด
(มหาชน)
ธุรกิจเงินทุน โดยให้บริการเงินฝาก,
ให้บริการสินเชื่อธุรกิจ สินเชื่อโครงการ
สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคให้บริการ
สินเชื่อรถแลกเงิน และสินเชื่อบ้านแลกเงิน
และให้บริการตัวแทนผู้ถือหุ้น

➤ **กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

- 2566-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด
จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
- 2565-ปัจจุบัน** กรรมการผู้จัดการ
บริษัท บริหารสินทรัพย์เอสดับบลิวพี จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการ การบริหาร
สินทรัพย์ทั้งที่มีหลักประกัน
และไม่มีหลักประกัน
- 2565-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท เจ วสุ เพน แมเนจเม้นท์ จำกัด
ธุรกิจให้บริการทางกายภาพบำบัด
ให้บริการดูแล ส่งเสริมและฟื้นฟูสุขภาพ
แก่บุคคลทั่วไป
- 2561-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท ศรีสวัสดิ์ พาวเวอร์ 2014 จำกัด
ธุรกิจให้บริการรับจ้างตรวจสอบ
ติดตามและเร่งรัดหนี้สิน ให้บริการสินเชื่อ
แบบมีหลักประกัน ประเภท บ้านและที่ดิน
ทาวน์เฮ้าส์ และอาคารชุด และหลักประกัน
ประเภทรถทุกชนิด

- 2559-ปัจจุบัน** กรรมการ
บริษัท ศรีสวัสดิ์ อินเตอร์เนชั่นแนล โฮลดิ้ง
จำกัด
ธุรกิจลงทุนในกิจการอื่นๆ ทั้งในประเทศ
และต่างประเทศ
- 2558-2566** กรรมการ
Srisawad Vietnam LLC
ธุรกิจให้บริการสินเชื่อมีหลักประกัน
- 2563-2564** ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง



นายครรชิต บุนะจินดา

ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการอิสระ

อายุ : 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนและประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์ :

- ปริญญาโท MBA (การเงิน)
สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่น 30/2003 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร Director Diploma Examination (Exam)
รุ่น 11/2003 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 35/2005 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)
รุ่น 14/2006 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA)
รุ่น 5/2009 จัดโดย IOD

- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control
and Risk Management (MIR) รุ่น 6/2009 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Monitoring of the Quality of Financial
Reporting (MFR) รุ่น 8/2009 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Director Leadership Certification Program
(DLCP) 0/2021 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
รุ่นที่ 53/2023 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Strategic Board Master Class (SBM)
รุ่นที่ 13/2023 จัดโดย IOD
- ภาพรวมเศรษฐกิจโลก และแนวโน้มเศรษฐกิจการลงทุนของ
ประเทศไทยในปี 2566 (Global and Thailand outlook
2023) ธนาคารกรุงเทพ
- แนวความคิดการบูรณาการบริหารจัดการองค์กร
ตามหลัก Governance, Risk, Compliance (GRC)
และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) KPMG

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2562-ปัจจุบัน ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการอิสระ
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
(มหาชน)
ประกอบธุรกิจปลีกสินค้าหลากหลาย
ประเภทผ่านรูปแบบและช่องทางที่หลากหลาย
ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

2559-ปัจจุบัน ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง
องค์กร/กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ
บริษัท เคซีอี อิเล็คโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์

➤ กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด
การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ
และคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท คุณทรี โฮลดิ้งส์ จำกัด
ประกอบธุรกิจการลงทุน

2565-ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการบริหาร
บริษัท คาร์ด เอกซ์ จำกัด
การให้บริการบัตรเครดิตและสินเชื่อ
ส่วนบุคคล

2562-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท กัลยาณมิตรชูชาติ จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการรับเป็นที่ปรึกษา
ธุรกิจทางด้านบริหารและการจัดการทั่วไป

2559-ปัจจุบัน กรรมการ
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
องค์กรที่ขับเคลื่อนการพัฒนาบริษัท
จดทะเบียนไทยในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
และตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ

2558-ปัจจุบัน กรรมการ
ศูนย์เพิ่มศักยภาพการแข่งขันทางธุรกิจ

2563-2564 ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2552-2561 กรรมการ
บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจการขายปลีกสินค้าอื่นๆ
ให้ร้านค้าทั่วไป



นายชลกรณ์ ปัญญาโณ

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน/
กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ

อายุ : 48 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมการวัดคุม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 133/2017 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
(วตท.) รุ่นที่ 22/2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2556-ปัจจุบัน กรรมการ/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานดิจิทัล
บริษัท เวิร์ดพอยท์ เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด
(มหาชน)
ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตรายการ
โทรทัศน์เพื่อออกอากาศและขายโฆษณา
ในสถานีโทรทัศน์ของบริษัท ซึ่งออกอากาศ
ในระบบดิจิทัล

➤ **กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2566-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท แบทมวล จำกัด
ประกอบกิจการเกี่ยวกับการผลิต
จัดจำหน่าย รายการข่าว รายการวาไรตี้
สำหรับเผยแพร่ทางสื่อต่างๆ ทุกชนิด

2565-ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ,
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน/กรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท เลิร์น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาและการจัดการ
ทางธุรกิจ ทางด้านการศึกษา รวมถึง
การจัดสรรบุคลากร

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท จิงก้า พลัส สตูดิโอ จำกัด
กิจกรรมทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
อื่นๆ ซึ่งมีได้ จัดประเภทไว้ในที่อื่น

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ฟินาเล่ แอคติ้ง สตูดิโอ จำกัด
กิจกรรมการคัดเลือกนักแสดงภาพยนตร์
โทรทัศน์

2564-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท สกายบ็อกซ์ เอ็นเทอร์เทนเมนต์
กิจกรรมการคัดเลือกนักแสดง

2564-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ทีป็อป อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการบริหารเทคโนโลยี
บันเทิง ที่มุ่งเน้นการสร้างและการขยาย

T POP และขับเคลื่อนอุตสาหกรรมให้เติบโต
รวมถึงการบริหารจัดการ Digital Asset
และธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวพันในอนาคต

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท นาโนนิเซีย จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการขายปลีกสินค้าอื่นๆ
ในร้านค้าทั่วไป

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท แฮปปี้ ออนเซล จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการรับจ้างโฆษณา
ผ่านเว็บไซต์

2558-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท สยามพิกเนต จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการบริหารจัดการ
โรงละคร, โรงมหรสพ, ธุรกิจบันเทิง
ทุกประเภท

2556-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ไทย บรอดคาสติ้ง จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการการจัดผังรายการ
และการออกอากาศทางโทรทัศน์โดยไม่ต้อง
สมัครสมาชิก (ยกเว้นทางออนไลน์)

2563-2564 ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง



นายพงศ์สุข หิรัญพฤกษ์

กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ

อายุ : 45 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาตรี ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาการแสดงและกำกับการแสดง
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 170/2020 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

-ไม่มี-

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2565-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอฟเอ็น แพลตฟอร์ม เอ้าท์เลท จำกัด
(มหาชน)
ประกอบธุรกิจศูนย์จัดจำหน่ายสินค้า
ประเภทเอ้าท์เลท

2564-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจกรรมที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2561-ปัจจุบัน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
(อพวช.)
รัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

2556-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท หนุ่ย โชว์ จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการจัดแสดงทางธุรกิจ
และการแสดงสินค้า

2543-ปัจจุบัน กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท โชว์ไรซ์ จำกัด
ผู้ผลิตสื่อออนไลน์

2563-2564 กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง



นายพชร อารยะการกุล

ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร/
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

อายุ : 36 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- MBA (Distinction) in Strategy, Finance and Marketing, Kellogg School of Management Northwestern University.
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 167/2019 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

29.60 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสทั้งทางตรงและทางอ้อมผ่านบริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ/
ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด
จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์
ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด
กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
อื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด
ประกอบกิจการซื้อขาย สิ่งเข้า ส่งออก
แลกเปลี่ยนและให้บริการซึ่งคอมพิวเตอร์
ทุกชนิด ทุกประเภท

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด
ประกอบกิจการให้บริการด้านระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท จีเอ็มวีฟาย จำกัด
ประกอบกิจการให้คำปรึกษา
ด้านกระบวนการทำงานขององค์กร

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (เนคเทค)

2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการ
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด
ประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา
ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและ
แอปพลิเคชัน

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด
ประกอบธุรกิจการให้บริการจัดหา
และบริหารบุคลากรชั่วคราว
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT staff
augmentation)

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
ประกอบกิจการโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจ
บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บีบี โกลบอล แคปิตอล จำกัด
ประกอบกิจการลงทุนในธุรกิจอื่น

2562-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท คีพส์ แอนด์ โค จำกัด
ประกอบธุรกิจการผลิตเสื้อผ้าชั้นนอก

2562-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เวอร์กู เวนเจอร์ส จำกัด
กิจกรรมของบริษัโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน
ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2560-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด
ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ
ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูล
ขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์

2560-2566 กรรมการ
บริษัท บลู พาร์คกิ้ง จำกัด
ประกอบธุรกิจระบบบริหารจัดการ
ที่จอดรถอัจฉริยะ

2560-2564 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/
รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ/
ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการนโยบายความเสี่ยง/
กรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2562-2563 กรรมการ
บริษัท บีบี โกลบอล เวนเจอร์ส จำกัด
ประกอบกิจการลงทุนในธุรกิจอื่น



นายปรณ เจียมสกุลทิพย์

กรรมการบริษัท/
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

อายุ : 37 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Executive MBA) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 167/2019 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

17.44 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสทั้งทางตรง และทางอ้อม ผ่านบริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน กรรมการบริษัท/
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด
ประกอบกิจการให้บริการด้านระบบ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด
ประกอบกิจกรรมบริการเทคโนโลยี
สารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค ไทกันส์ จำกัด
ประกอบกิจการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2565-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด
ประกอบกิจการให้คำปรึกษา
ด้านกระบวนการทำงานขององค์กร

2564-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด
ประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา
ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและ
แอปพลิเคชัน

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อินเจนีโอ จำกัด
ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ
ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูล
ขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค แอดเดนต์ จำกัด
ประกอบธุรกิจการให้บริการจัดหาและ
บริหารบุคลากรชั่วคราว ด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศ (IT staff augmentation)

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
ประกอบกิจการโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจ
บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บีบี โกลบอล แคปิตอล จำกัด
ประกอบกิจการลงทุนในธุรกิจอื่น

2562-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เวอร์กู เวนเจอร์ส จำกัด
กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน
ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

2560-2566 กรรมการ
บริษัท บลู พาร์คกิ้ง จำกัด
ประกอบธุรกิจระบบบริหารจัดการ
ที่จอดรถอัจฉริยะ

2556-2564 กรรมการบริษัท/
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่เทคโนโลยี
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2561-2563 กรรมการ
บริษัท บีบี โกลบอล เวนเจอร์ส จำกัด
ประกอบกิจการลงทุนในธุรกิจอื่น

2561-2563 กรรมการ
บริษัท คิดเร็ว จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการจัดการประชุม
และการแสดงสินค้า



นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์ กรรมการ

อายุ : 40 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาสถิติประยุกต์ สาขาวิชาเอกสถิติ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 181/2021 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

1.24 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสทั้งทางตรงและทางอ้อม
ผ่านบริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564- ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2563-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
ประกอบกิจการโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจ
บริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

2560-ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท อินเจนีโอ จำกัด
ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ
ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูล
ชั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์

2557-2561 Assistant Director

บริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบใช้สายอื่นๆ
ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น บริการโทรศัพท์
พื้นฐานและบริการเสริมขายเครื่องโทรศัพท์
และอุปกรณ์สื่อสาร



นางสาวศรีแพร ธนจิตพันธ์

กรรมการ/กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)

อายุ : 40 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

10 พฤศจิกายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG)
รุ่น 38/2017 จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 167/2019 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Orientation Course-CFO Focus on Financial
Reporting รุ่น 8/2019 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.01 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรส)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2564-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน/กรรมการบริหาร

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่ง
ประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด
กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และคอมพิวเตอร์อื่นๆ

2564-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ออร์บิท ดิจิทัล จำกัด
ประกอบธุรกิจบริการด้านการให้คำปรึกษา
ออกแบบ พัฒนา ดูแลรักษาระบบและ
แอปพลิเคชัน

2563-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท บีบี โกลบอล แคปิตอล จำกัด
ประกอบกิจการลงทุนในธุรกิจอื่น

2561-2564 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน/
กรรมการบริหาร
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2555-2561 ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม
จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจด้านการสำรวจและผลิต
ปิโตรเลียมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
ธุรกิจขนส่งก๊าซทางท่อในต่างประเทศ และ
การลงทุนในธุรกิจต่อเนื่อง



นางสาวพิมพ์วิสาห์ เกียนศรี

ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด/
กรรมการบริหาร

อายุ : 43 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาโท คณะวารสารศาสตร์
สาขาการสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.00

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด/
กรรมการบริหาร
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจกรรมที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด
กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
อื่นๆ ซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น

2562-2564 ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด/
กรรมการบริหาร

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2558-2562 รองผู้บริหารฝ่าย
บริษัทหลักทรัพย์ กลีสไทย จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์และอื่นๆ

2558-2561 Assistant Manager
บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส
เอฟเอเอส จำกัด
ประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการเงิน
เทคโนโลยี และการปฏิบัติการด้านธุรกิจ
ให้แก่หน่วยงานหรือองค์กรต่างๆ



นางสาวปภาวี บุษะมา
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและธุรการ

อายุ : 37 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 ตุลาคม 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
สาขาบัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
สาขาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.00 (นับรวมการถือหุ้นของคู่สมรส)

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ **กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2565-ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและธุรการ
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ **กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

2551-2565 ผู้อำนวยการ (ตำแหน่งสุดท้าย)
บริษัท บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส
เอบีเอส จำกัด
ประกอบธุรกิจให้บริการทางด้านตรวจสอบ
บัญชี



นางสาวนุสรา คำวัน

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
(ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี)

อายุ : 34 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์ :

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ
สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.00

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์

และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจกรรมที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2561-2564 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด

ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์

และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2558-2561 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท ออนเนอร์ ออดิท แอนด์ แอดไวซอรี
จำกัด

ประกอบธุรกิจให้บริการด้านการทำบัญชี

การตรวจสอบบัญชีการบัญชีบริหารบริการ

ให้คำปรึกษาทางธุรกิจและการจัดการ



นายสรพงศ์ ดวิโคทิกิพย์
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร

อายุ : 30 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

17 มีนาคม 2564

(วันที่จดทะเบียนแปรรูปเป็นบริษัทมหาชน)

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม :

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 2)
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- Certified Public Accountant of Thailand

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.00

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจการที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2564-ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์

และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

➤ กิจการที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2562-2564 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด

ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์

และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี

และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2559-2562 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีอาวุโส

บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมิกสุ ไซยศ

สอบบัญชี จำกัด

ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับบัญชี การทำบัญชี

และการตรวจสอบบัญชี การให้คำปรึกษาด้านภาษี

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขาธิการบริษัท



นางสาวจิตรา วิกฤษฎ์ไพศาล
เลขาธิการบริษัท

อายุ : 41 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

1 มิถุนายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์ :

- ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ (ระหว่างประเทศ)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรประกาศนียบัตร
“โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขาธิการบริษัท ปี 2565”
จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP)
รุ่นที่ 129/2022 จัดโดย IOD
- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG)
รุ่นที่ 29/2016 จัดโดย IOD
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขาธิการบริษัท Advances for
Corporate Secretaries รุ่นที่ 2/2558
จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP)
รุ่นที่ 2/2011 จัดโดย IOD

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

0.00

ความสัมพันธ์กรรมการและผู้บริหาร :

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

➤ กิจกรรมที่เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566-ปัจจุบัน เลขาธิการบริษัท

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์
และการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี
และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง

2562-2565 ผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท

บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟู้ดมิลส์ จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารสัตว์

2558-2562 AVP-Compliance

บริษัท เพช ดีเวลลอปเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น
จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

➤ กิจกรรมที่ไม่ได้เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีบริษัทย่อย บริษัทร่วมค้า และบริษัทร่วม จำนวน 15 บริษัท (เฉพาะส่วนของบริษัทฯ ที่ได้จัดตั้ง หรือกำลังทยอยเรียบร้อยแล้ว) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย											กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วม	
		บริษัท อินเทอร์เน็ต จำกัด	บริษัท แอดเดคเนต้า จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	บริษัท บลูบิค ไทป์เนส จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	บริษัท ซอส สก็ลส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค ยูเค จำกัด	บริษัท บลูบิค เวียดนาม จำกัด	บริษัท อินโนวัช โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด	บริษัท อีไคเอ็กซ์ จำกัด	บริษัท ไอที-แคท จำกัด	Bluebik Technology Center India Private Limited
1. นายนา เรียงจันธิยะ	C, D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	CAC, RM, NR, ID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-
3. นายเศรษฐ นุชนาค	CRM, NR, ID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-
4. นายชลากรณ์ ปัญญาโสม	CNR, AC, ID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายพงศ์สูง หิรัญพากย์	AC, ID	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายพร อารยะการกุล	CEO, RM, D, CEC, M	D	D	D	D	-	-	D	-	-	D	D	D, CEC	D	-	-
7. นายปรกรณ์ จัณสสุททิพย์	D, EC, M	D	D	D	D	D	D	-	D	-	-	D	CEO, EC	-	-	-
8. นายพิพัฒน์ ประภาพรรณพงศ์	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. นางสาวศรีเพรณ สุทธิพันธ์	D, EC, M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	D	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย												กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วม	
		บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	บริษัท แอดเดนต์ต้า จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท บลูบิค เทคโนโลยี จำกัด	บริษัท บลูบิค ไทกันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค ยูค จำกัด	บริษัท บลูบิค เวียดนาม จำกัด	บริษัท อินโนวิซ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด	บริษัท ออร์บิก ดิจิทัล จำกัด	บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	บริษัท ไอที-แคท จำกัด	Bluebik Technology Center India Private Limited	
10. นางสาวสุธิดา จันทรสมบูรณ์	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11. นายธีรทัศน์ ฤกษ์แก้ว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	
12. นายพิรพงษ์ ชูเกียรติวงษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	
13. Mr. Martin Christopher Simpson	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	D	
14. นายวรภัย ไส้อง	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15. นายก่อ กิตติกรณ์	-	-	-	-	-	D	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16. นายพลสุริย รมะปิตต์ชัย	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
17. นายภูริเชษฐ์ เทพสุริย	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
18. นายปัญญา พรหมภักจุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
19. นางวันดี วงศ์พันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
20. นางสาวพัชรา อมรจางกูร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
21. นางสาวปภาวี บุขะมา	M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
22. นางสาวพินพัธวิสาห์ เกียนศรี	EC, M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
23. นางสาวภัทราพร ศรีอุเทนชัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	
24. นายณนทวิวัฒน์ นาคคุณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
25. นายบนครินทร์ วงกิจไพฑูรย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
26. Mr. Keni Barwick	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
27. นายอภิเษก เกวินการภักดี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	
28. นายวศิน ศรีสุทนต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	-	
29. นายชาติ บารมี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
30. นายศราวุฒ บูพลากรัง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย										กิจการร่วมค้า		บริษัทร่วม	
		บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	บริษัท แอดเดนต้า จำกัด	บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	บริษัท บลูบิค ไทกันส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค เมกซ์ จำกัด	บริษัท ซอส สกีส จำกัด	บริษัท บลูบิค ยูเค จำกัด	บริษัท บลูบิค เวียดนาม จำกัด	บริษัท อินโนวัช โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท บลูบิค วัลแคน จำกัด	บริษัท ออริก ดิจิทัล จำกัด ^{1/}	บริษัท ไอที-แคท จำกัด	Bluebik Technology Center India Private Limited
31. Mr. Nitish Satish Bangera	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D
32. Mr. Tran Huu Tam	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ :

C : ประธานกรรมการ

D : กรรมการ

CAC : ประธานกรรมการตรวจสอบ

AC : กรรมการตรวจสอบ

CRM : ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง

RM : กรรมการนโยบายความเสี่ยง

CNR : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง

NR : กรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง

CEC : ประธานกรรมการบริหาร

EC : กรรมการบริหาร

ID : กรรมการอิสระ

CEO : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

M : ผู้บริหาร

^{1/} บริษัท ออริก ดิจิทัล จำกัด เป็นบริษัทย่อย และบริษัท ไอทีแคท จำกัด เป็นบริษัทร่วม ตามนโยบายของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กข.17/2551 เรื่อง การกำหนดกนขนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ กึ่งนี้เมื่อพิจารณาตามมาตรฐานการบันทึกบัญชี ออริก และไอทีแคท เป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 11 เรื่อง การร่วมทุน โดยบริษัทบัญชีเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยวิธีส่วนได้เสียแบบการจับรวม

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สอบบัญชี โอวีแอล จำกัด (“IVL”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ IVL ได้มอบหมายให้นางสาววลดี สิบบุญเรือง ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 จำนวน 2 ครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ IVL และนางสาววลดี สิบบุญเรือง แล้วได้ลงความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอ กับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในการนี้ นางสาวศรีเพชร ธนวิสุทธิพันธ์ ประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทฯ จะทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับ IVL เพื่อให้การตรวจสอบภายในของ IVL เป็นไปอย่างลุล่วง โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

นางสาววลดี สิบบุญเรือง

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย สาขาทฤษฎีบัญชี

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

2537-ปัจจุบัน Senior Audit Partner

บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด

ประกอบธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี

และตรวจสอบภายใน

2533-2537

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท แมนดอมคอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย)

จำกัด

ประกอบธุรกิจขายส่งเครื่องสำอางค์

2529-2533

Senior assistance auditor

บริษัท ดีลรอยท์ กูซ โรนิกสุ ไซยัค สอบบัญชี

จำกัด

ประกอบธุรกิจให้บริการตรวจสอบบัญชี

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ :

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3829

ประกาศนียบัตร :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่นที่ 32/2005

จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors Association: IOD)

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)

รุ่นที่ 4/2005 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ

บริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

และผู้บริหาร :

ไม่มี

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ :

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ ประกอบด้วย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 4 บริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
1. บริษัท อินเจนีโอ จำกัด	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Big data, advanced analytics and artificial intelligence (AI))	1.00	99.98	6.14
2. บริษัท บลูบิค แอดเดนด้า จำกัด	ดำเนินธุรกิจการให้บริการด้านทรัพยากรบุคคล โดยให้บริการบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านแก่ลูกค้าองค์กรที่มีความต้องการพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	23.00	99.99	40.00
3. บริษัท บลูบิค วิลแคน จำกัด	ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	50.00	100.00	691.00
4. บริษัท อินโนวิช โซลูชันส์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	10.00	55.00	290.00
รวม				1,027.14

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยโดยผ่านบริษัท บลูบิค แอดเดนด้า จำกัด ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
1. บริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านดิจิทัล และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	2.00	78.00	1.56

ชื่อบริษัท	ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
2. บริษัท จีเอ็มวีพาย จำกัด	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการที่ปรึกษาด้านระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) - SAP	1.00	80.00	20.00
3. บริษัท บลูบิค ไทกันส์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจด้านการพัฒนาระบบและให้คำปรึกษาด้านความปลอดภัยด้านไซเบอร์	1.00	80.00	0.80
4. บริษัท บลูบิค เน็กซ์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจพัฒนาระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลและบล็อกเชนโซลูชัน	1.00	80.00	0.80
5. บริษัท ซอส สกิลส์ จำกัด	ดำเนินธุรกิจให้บริการอบรมแก่องค์กร	1.00	40.00	0.40
รวม				23.56

และกลุ่มบริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยโดยผ่านบริษัท บลูบิค โกลบอล จำกัด สำหรับการให้บริการในต่างประเทศ ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะการดำเนินงานธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
1. บริษัท บลูบิค (เวียดนาม) จำกัด	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	0.94	100.00	0.94
2. บริษัท บลูบิค (สหราชอาณาจักร) จำกัด	ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1.02	99.99	1.02
รวม				1.96

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ตามลำดับ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566		
1. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ - สุทธิ	12.78	53.24	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
2. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	11.33	73.30	อยู่ภายใต้สัญญาเช่า	-ไม่มี-
รวม	24.11	126.54		

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน มีรายละเอียดดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566		
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - ซุกิ	4.09	10.96	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
รวม	4.09	10.96		

เครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/ บริการ จำนวน 6 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า/บริการ	วันหมดอายุ
	9 มีนาคม 2576
	27 พฤศจิกายน 2575
	24 พฤษภาคม 2573
	24 พฤษภาคม 2573
	24 พฤษภาคม 2573
	24 พฤษภาคม 2573

และ กลุ่มบริษัทฯ อยู่ระหว่างการยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/บริการ จำนวน 2 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

เครื่องหมายการค้า/บริการ	วันที่ยื่นจดทะเบียน	ประเภทรายการ	สถานะ
	30 ตุลาคม 2563	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างดำเนินการขอขึ้นจดทะเบียน เครื่องหมายการค้า/บริการ
	17 ตุลาคม 2566	เครื่องหมายการค้า/บริการ	อยู่ระหว่างดำเนินการขอขึ้นจดทะเบียน เครื่องหมายการค้า/บริการ

สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

1. สัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาบริการอาคารสำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาบริการอาคารสำนักงานกับ บริษัท อารยะ-ทรัพย์ จำกัด และ บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้เช่า	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บริษัท อารยะ-ทรัพย์ จำกัด
ลักษณะของสัญญา	เช่าพื้นที่ และสัญญาบริการอาคารสำนักงาน ชั้นที่ 1, 2, 3, 5, 6 และคาเฟ่ อาคารอารยะ-ทรัพย์ เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร พื้นที่เช่าเฉลี่ย 130 ตารางเมตรต่อชั้น
ระยะเวลาของสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2569 (ชั้น 1, 2, 3, 5, 6 และคาเฟ่)
อัตราค่าเช่าและค่าบริการ	ค่าเช่าอัตราเดือนละ 39,600 บาทต่อชั้น ค่าบริการอัตราเดือนละ 28,600 บาทต่อชั้น ค่าไฟฟ้าหน่วยละ 4.50 บาทต่อชั้น สำหรับชั้น 1, 2, 3, 5, 6 และค่าเช่าอัตราเดือนละ 30,000 บาท สำหรับคาเฟ่
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	<ol style="list-style-type: none"> ผู้ตกลงจะชำระค่าเช่า ค่าบริการ และค่าไฟฟ้า ล่วงหน้าเป็นรายเดือนภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน ณ สำนักงานของผู้ให้เช่า ในกรณีที่ผู้เช่าชำระล่าช้า ผู้เช่าจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 0.05 ต่อวัน สำหรับจำนวนเงินที่ค้างชำระนับแต่วันที่ค้างชำระจนกว่าจะได้ชำระครบถ้วน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะขอย้ายระยะเวลาเช่าได้คราวละ 3 ปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับสัญญานี้ ทั้งนี้ <ul style="list-style-type: none"> ผู้ให้เช่าจะต้องได้รับหนังสือบอกกล่าวขอย้ายระยะเวลาเช่า และ คู่สัญญาจะต้องตกลงกำหนดค่าเช่า และค่าธรรมเนียมที่จอดรถเพิ่มขึ้น (ถ้ามี) สำหรับระยะเวลาเช่าที่ย้ายออกไปดังกล่าว หากภายหลังมีการต่อสัญญาเช่าออกไปอีก ผู้เช่าตกลงให้ผู้เช่า ปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่าและค่าบริการ เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 10 ของค่าเช่าและค่าบริการ ซึ่งจะปรับค่าเช่าและค่าบริการขึ้นทุก 3 ปี

	<p>4. ผู้เช่าจะไม่ให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้แก่บุคคลอื่นใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าเสียก่อน ในกรณีดังกล่าว ผู้เช่าจะต้องแจ้งรายละเอียดของการให้เช่าช่วงหรือการโอนสิทธิการเช่าเป็นหนังสือ เพื่อให้ผู้ให้เช่าพิจารณาให้ความยินยอม อย่างไรก็ตาม แม้จะมีการให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าโดยได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าดังกล่าว ผู้เช่ายังคงต้องรับผิดชอบผู้ให้เช่าตามสัญญาทุกประการ</p>
ผู้เช่า	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้เช่า	บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ลักษณะของสัญญา	สัญญาเช่าพื้นที่ และสัญญาบริการอาคารสำนักงาน อาคารเอ็มโพร์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 20 ยุบิตที่ 2001 2011 และ 2012 เลนที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร พื้นที่เช่า 1,147.59 ตารางเมตร
ระยะเวลาของสัญญา	ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2568
อัตราค่าเช่าและค่าบริการ	ค่าเช่าอัตราเดือนละ 487,725.75 บาทต่อเดือน ค่าบริการอัตราเดือนละ 487,725.75 บาทต่อเดือน ค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.92 บาท ค่าน้ำประปาหน่วยละ 20 บาท (ผู้ให้เช่าไม่คิดค่าเช่า และค่าบริการระหว่าง 1 มกราคม 2566 ถึง 31 มีนาคม 2566)
เงื่อนไขอื่นที่สำคัญ	<ol style="list-style-type: none"> ผู้ตกลงจะชำระค่าเช่า ค่าบริการ ค่าไฟฟ้า และค่าน้ำประปา เป็นรายเดือนภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน สำนักงานของผู้ให้เช่า ในกรณีที่ผู้เช่าชำระล่าช้า ผู้เช่าจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี สำหรับจำนวนเงินที่ค้างชำระนับแต่วันที่ค้างชำระจนกว่าจะได้ชำระครบถ้วน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะขอยายระยะเวลาเช่าได้คราวละ 3 ปี ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับสัญญานี้ ทั้งนี้ผู้ให้เช่าจะต้องได้รับหนังสือบอกกล่าวขอยายระยะเวลาเช่าอย่างน้อย 90 วัน ก่อนที่สัญญาจะสิ้นสุด หากไม่แจ้งยกเลิกสัญญาล่วงหน้า ผู้ให้เช่าจะเรียกเก็บค่าเช่าและค่าบริการอัตโนมัติโดยปรับขึ้นร้อยละ 12 หากภายหลังมีการต่อสัญญาเช่าออกไปอีก ผู้เช่าตกลงให้ผู้เช่า ปรับเปลี่ยนอัตราค่าเช่าและค่าบริการ เพิ่มขึ้นในอัตราตลาดแต่ไม่เกินร้อยละ 12 ของค่าเช่าและค่าบริการปัจจุบัน ซึ่งจะปรับค่าเช่าและค่าบริการขึ้นทุก 3 ปี ผู้เช่าจะไม่ให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าในสถานที่เช่า ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้แก่บุคคลอื่นใด เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าเสียก่อน ในกรณีดังกล่าว ผู้เช่าจะต้องแจ้งรายละเอียดของการให้เช่าช่วงหรือการโอนสิทธิการเช่าเป็นหนังสือ เพื่อให้ผู้ให้เช่าพิจารณาให้ความยินยอม อย่างไรก็ตาม แม้จะมีการให้เช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าโดยได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าดังกล่าว ผู้เช่ายังคงต้องรับผิดชอบผู้ให้เช่าตามสัญญาทุกประการ

2. สัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 สัญญาวงเงินสินเชื่อ (วงเงินเบิกเงินกู้เกินบัญชี)

ผู้กู้	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ประเภทวงเงินสินเชื่อ	วงเงิน 4.7 ล้านบาท แบ่งเป็น 2 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงินสินเชื่อประเภทกู้เบิกเกินบัญชี 2.70 ล้านบาท วงเงินที่ 2 : วงเงินสินเชื่อประเภทกู้เบิกเกินบัญชี 2.00 ล้านบาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการประกอบธุรกิจการค้า
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : MRR-2.00% วงเงินที่ 2 : F/D1/ +1.50%
ภาระหนี้ ณ 31 ธันวาคม 2566	วงเงินที่ 1 : 1.93 พันบาท วงเงินที่ 2 : -ไม่มี-
หลักประกันและผู้ค้ำประกัน	บัญชีเงินฝากประจำ ของบริษัทฯ ค้ำประกันเต็มวงเงิน สำหรับวงเงินที่ 2 จำนวน 2.00 ล้านบาท
เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	-ไม่มี-

หมายเหตุ : ^{1/}อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ (F/D Rate : Fixed Deposit Rate) คือ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำตามระยะเวลาสำหรับลูกค้าผู้ฝากเงินตามประกาศของธนาคาร

สัญญาวงเงินสินเชื่อ (วงเงินเบิกเงินกู้เกินบัญชีและเงินหมุนเวียน)

ผู้กู้	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผู้ให้กู้	ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
ประเภทวงเงินสินเชื่อ	วงเงิน 35 ล้านบาท แบ่งเป็น 4 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงินสินเชื่อประเภทกู้เบิกเกินบัญชี 5 ล้านบาท วงเงินที่ 2 : วงเงินกู้ระยะสั้น (ตัวสัญญาใช้เงิน) 20 ล้านบาท วงเงินที่ 3 : วงเงินกู้ระยะสั้น (ทรีสตรัคซ์) 20 ล้านบาท (โดยใช้วงเงินร่วมกับวงเงินสินเชื่อที่ 2) วงเงินที่ 4 : การค้ำประกัน 10 ล้านบาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการประกอบธุรกิจการค้า
อัตราดอกเบี้ย และ/หรือค่าธรรมเนียม	วงเงินที่ 1 : อัตราดอกเบี้ย MOR-3.00% วงเงินที่ 2 และ 3 : อัตราดอกเบี้ยตามที่จะตกลงกันในการเบิกถอนแต่ละครั้ง วงเงินที่ 4 : ค่าธรรมเนียม 1.50% ต่อปี
ภาระหนี้ ณ 31 ธันวาคม 2566	วงเงินที่ 1 - 4 : -ไม่มี-
หลักประกันและผู้ค้ำประกัน	1. บัญชีเงินฝากของบริษัท ค้ำประกัน จำนวน 5.00 ล้านบาท 2. บัญชีเงินฝากของบริษัท ค้ำประกัน จำนวน 10.00 ล้านบาท โดยให้ทยอยฝากเงินในสัดส่วนที่ไม่ต่ำกว่า 100% ของภาระหนี้วงเงินที่ 4

เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

- ค่าจริงไว้ซึ่งสัดส่วนระหว่างความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้น (Debt Service Coverage Ratio “DSCR”) ณ ทุกๆ วันปีครบถ้วนนับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป มีให้ต่ำกว่า 1.25 เท่า
- ค่าจริงไว้ซึ่งสัดส่วนระหว่างหนี้สินทุกประเภทที่บริษัทมีอยู่กับธนาคาร (ยกเว้นเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้น แต่รวมถึงการซื้อขายลูกหนี้ทางการค้าและการเช่าซื้อ) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ในแต่ละขณะมีให้เกินกว่า 2.0 เท่า
- ค่าจริงไว้ซึ่งสัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (Current Ratio) ในแต่ละขณะไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า

การประกันภัยทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำประกันภัยความเสี่ยงภัยสำหรับทรัพย์สิน รายละเอียดดังนี้

ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
บริษัทประกัน	บริษัท ชัยบ่มสมาคมนักประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งทรัพย์สิน	1. ชั้น 1-3, 5-6 และดาดฟ้า อาคารอารยะทรัพย์ เลขที่ 51 ถนนนราธิวาสราชนครินทร์ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 2. ชั้น 20 ห้องเลขที่ 2001, 2011, 2012 อาคารเอ็มโพร ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ ส่วนต่อเติม/ปรับปรุงอาคาร ฝ้า ผนัง ระบบสาธารณูปโภคทั้งหมด เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบปรับอากาศ ระบบสื่อสาร ระบบโทรศัพท์ ระบบสุขาภิบาล เป็นต้น อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด เครื่องใช้ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด และทรัพย์สินต่างๆ ของผู้เอาประกันภัย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หรือเพื่อให้บริการต่างๆ และทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุม หรือดูแลของผู้เอาประกันภัย
ระยะเวลาประกันภัย	วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง วันที่ 1 ตุลาคม 2567
ทุนประกันรวม	32,000,000 บาท

3. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการตามนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ดังนี้

1. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของ บริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน รวมถึงกิจการที่

สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัท เห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็น

ประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพของธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย ทิศทางการเติบโตของธุรกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าว นั้น จะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตลอดจนการขออนุมัติการลงทุนดังกล่าว จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่เอื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัทย่อย ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทฯ ในระยะยาว โดยบริษัทฯ จะกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุม กำกับดูแล การบริหารงานในบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด รวมทั้งการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ก.จ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ขอบบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ทั้งนี้เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการควบคุมกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (1) กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนี้

- 1.1 การเสนอชื่อนักคนเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ โดยจำนวนบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย หรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยนั้น ๆ
- 1.2 ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย ได้แก่
 - ติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
 - ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อย หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยนั้นกำหนด
 - พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยนั้น ตามที่กรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทย่อยจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อยและบริษัทฯ ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

(1) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทย่อยอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
- การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
- การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อการผูกพันหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อยอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย
- การเพิ่มทุนการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใดๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ

50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

- รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

(2) การทำรายการของบริษัทย่อยตามนโยบายการทำรายการระหว่างกัน

(2) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัทฯ ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทย่อยต้องนำเสนอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้กับบริษัทฯ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม ในกรณีที่บริษัทฯ ตรวจสอบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด และแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

บริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

- (4) บริษัทฯ จะต้องจัดให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง และน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องจัด

ให้บริษัทย่อยมีกลไกในการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกระบวนการควบคุมที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ

4. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาคาถphyสิน :

ในรอบปีบัญชี 2566 บริษัทฯ ไม่มีรายการประเมินราคาคาถphyสินของบริษัทฯ

เอกสารแนบ 5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรโปร่งใส และมีธรรมาภิบาลที่แท้จริง จึงยึดนโยบายการปฏิบัติตามหลักการบริหารจัดการที่มีระบบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบและมีประสิทธิภาพ นำมาซึ่งความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดความเป็นธรรมกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัทฯ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเต็ม ได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จริยธรรมทางธุรกิจ
- นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- นโยบายอื่นๆ ที่สำคัญ



รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้ อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report และคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างถึงนั้น

เอกสารแนบ 6 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี 2566



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปี 2566

นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเป็นอิสระต่อการบริหารงานของบริษัทฯ จำนวน 3 คน โดยมีกรรมการ 1 ใน 3 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชี อีกทั้งทั้งคณะกรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการ

กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยสอบทานให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
1. นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายพงศ์สุภ หิรัญพุกษ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (บริษัท พรวิทย์ อิน โประ จำกัด) เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูลรายการทางการเงิน หรือแนวทางเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินรวมถึงประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน (บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด) ซึ่งเป็นหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Unit) ของบริษัทฯ เพื่อรับทราบรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ อย่างเป็นอิสระ พร้อมนำเสนอ

ผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงรับทราบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุม สรุปเป็นประเด็นสำคัญ ๆ ได้ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและประจำปี ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา พร้อมให้คำแนะนำ

ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ เพียงพอและทันเวลาต่อผู้ใช้งบการเงิน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป สอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือเกี่ยวกับขอบเขต แนวทาง และแผนการสอบบัญชี ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ

2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาแผนการตรวจสอบภายใน และรับทราบรายงานผลการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท สอบบัญชี โอวีแอล จำกัด)

เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน รวมทั้ง การติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญที่ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเสนอแนะเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีการจัดการที่เพียงพอป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสี่ยงหรือการทุจริต

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ รวมทั้ง มีระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับกลยุทธ์และความเสี่ยงขององค์กร

3. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมของนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และพิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้ง

สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. สอบทานการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล โดยถือหลักความถูกต้อง ะมัดระวัง และความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีความโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นด้วยเงื่อนไขที่เป็นไปตามปกติธุรกิจเสมือนที่กำกับบุคคลภายนอก สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ขนาดและประเภทรายการที่ต้องดำเนินการ ตามกฎระเบียบที่กำหนด ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเพียงพอตามกฎหมายและกฎระเบียบของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

5. สอบทานและกำกับดูแลตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมของนโยบายและคู่มือมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตลอดจนได้รับทราบและติดตามความคืบหน้าของประเด็นที่รายงานผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งรายละเอียดการสอบสวนและมาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ มีกระบวนการรับแจ้งข้อมูลการกระทำความผิดและการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีมาตรการปกป้องผู้ร้องเรียนที่เหมาะสม

6. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี พร้อมทั้งรับทราบผลการดำเนินการของผู้ตรวจสอบภายใน (บริษัท สอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด) ในการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงติดตามความคืบหน้าการแก้ไข ประเด็นที่ตรวจพบ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และ/หรือฝ่าย จัดการ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยง ที่ตรวจพบ และดำเนินการแก้ไขประเด็นอย่างทันท่วงที

7. พิจารณาเห็นชอบให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 โดยให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา และขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ บริษัท พราวด์ อิน โปร จำกัด โดยนางสาวคันสนีย์ พูลสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6977 และ/หรือ นายธีรยุทธ ปัญญาทวีทรัพย์ ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตเลขที่ 6553 และ/หรือ นางสาววิจิตา สุจิตรานุช ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7408 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และ ความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและ ข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการ บัญชีที่รับรองทั่วไป มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายในที่เพียงพอ และมีการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์โดยมี การตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล



รายงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง ปี 2566

นายครรชิต บุณะจินดา

ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการควบคุมความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ ภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลง และการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจที่ตั้งไว้ สร้างความ

มั่นใจ และความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินธุรกิจ จำนวน 3 คน ทั้งนี้ ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง รวม 4 ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง
1. นายครรชิต บุณะจินดา	ประธานกรรมการนโยบายความเสี่ยง	4/4
2. นายวศิษฐ์ กาญจนหัตถกิจ	กรรมการนโยบายความเสี่ยง	4/4
3. นายพชร อารยะการกุล	กรรมการนโยบายความเสี่ยง	4/4

คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดนโยบาย โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อกิจกรรมการดำเนินงานและแผนธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนและ

พัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2566 คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ โดยติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องตามโครงสร้างการจัดการขององค์กร และครอบคลุมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

2. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566 ซึ่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงนำเสนอ และติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีการนำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

3. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงและบริษัทฯ มีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการยอมรับความเสี่ยง การลดหรือควบคุมความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง และการถ่ายโอนความเสี่ยง พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง ประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

5. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงทั้งคณะ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ พร้อมเปิดเผยการประเมินในแบบ

แสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

6. จัดให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

โดยสรุป คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง มีความเห็นว่า นโยบายการบริหารความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ในปี 2566 มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และมีการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการนโยบายความเสี่ยงยังได้ติดตามและให้ข้อคิดเห็นในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมทุกประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งให้ความสำคัญกับปัจจัยความเสี่ยงใหม่ที่อาจกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว



รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนปี 2566

นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ และกระบวนการที่กำหนดไว้เพื่อเสนอเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้มีอำนาจ

ในการจัดการบริษัทฯ รวมทั้ง นำเสนอนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทั้งหมด และไม่เป็นประธานกรรมการหรือไม่เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ทั้งนี้ ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน รวม 2 ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
1. นายชลากรณ์ ปัญญาโฉม	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
2. นายครรชิต บุณจินดา	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2
3. นายวชิษฐ์ ภาณุจนหัตถกิจ	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/2

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ด้านการสรรหา

- 1.1 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระการดำรงตำแหน่ง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้ดำเนินการ

ตามกระบวนการสรรหาและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสีย จะไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว

ทั้งนี้ ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการ

ดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การเสนอแนะและเสนอข้อบุคคลเข้าเป็น กรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระเป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยมีกำหนดระยะเวลาระหว่าง วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่ กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

- 1.2 พิจารณาเลือกตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งในระหว่างปี 2566 โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้กรรมการท่านใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระของกรรมการที่ลาออกไป

2. ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

- 2.1 พิจารณากลับกรรณนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหารระดับสูง ประจำปี 2566 โดยพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ขนาดของธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ตลอดจนภาวะทางเศรษฐกิจโดยรวม ผลการดำเนินการที่เชื่อมโยงกับผลประโยชน์โดยรวมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้ และมีความ

สมเหตุสมผล และเปิดเผยข้อมูลไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

- 2.2 พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2565 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท

3. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

4. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนประจำปี 2566 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ พร้อมเปิดเผยการประเมินในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

5. จัดให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำรายงานตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ โดยในการแสดงความเห็นและลงมตินั้น กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนท่านที่มีส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณานั้นไม่อยู่ในที่ประชุม และไม่มีสิทธิแสดงความเห็นและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



รายงานของคณะกรรมการบริหารปี 2566

นายพชร อารยะการกุล

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหาร บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้หน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล การปฏิบัติงานของฝ่าย

บริหาร ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหาร จำนวน 4 คน ทั้งนี้ ในปี 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวม 12 ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร
1. นายพชร อารยะการกุล	ประธานกรรมการบริหาร	11/12
2. นายปรกรณ์ เจียมสกุลทิพย์	กรรมการบริหาร	12/12
3. นางสาวศรีไพร ธนวิติพันธ์	กรรมการบริหาร	12/12
4. นางสาวพิมพ์วิสาห์ เทียนศรี	กรรมการบริหาร	12/12

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ รับผิดชอบ และมีจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม

2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

3. ควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

5. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

6. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ พร้อมเปิดเผยการประเมินในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

7. จัดให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ และจัดทำรายงานตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการทำกับคู่แฉกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมชาติควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

Ambition to Reality



บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

📍 สำนักงานใหญ่

51 ถนนราชมรรคา ซอยสุขุมวิท 20 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10500

📍 สาขาที่ 00001

เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 20 ห้องเลขที่ 2001, 2011, 2012
ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

☎ 0-2636-7011

✉ ir@bluebik.com

🌐 www.bluebik.com