

ONE REPORT

2024

We are the manufacturer and supplier of precast concrete wall panels for all construction purposes under “CPanel” trademark.





Concrete For The Future

สารจากประธานกรรมการ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ซีแพนแนล จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา

ในปี 2567 ที่ผ่านมา ภาคอสังหาริมทรัพย์โดยรวมเผชิญกับภาวะชะลอตัวในการลงทุนโครงการใหม่ ควบคู่ไปกับการเลื่อนการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ของภาครัฐอย่างใดก็ตามด้วยกลยุทธ์การดำเนินงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพธุรกิจอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และการขยายฐานลูกค้าในงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

ด้วยความมุ่งมั่นในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งทั้งในด้านการบริหารจัดการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงแก่ผู้ถือหุ้นของเรา โดยบริษัทได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและเศรษฐกิจในปัจจุบัน





Concrete For The Future

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในบริษัท โดยบริษัทจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารที่มีความโปร่งใส เพื่อสร้างมูลค่าและผลตอบแทนที่ยั่งยืนสำหรับผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในอนาคต บริษัทจะยังคงพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ พร้อมทั้งการขยายตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทเติบโตในทิศทางที่ดี และสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณทุกท่านอีกครั้งสำหรับการสนับสนุนและความไว้วางใจใน บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) ขอให้ทุกท่านประสบความสำเร็จและมีความสุขในทุกด้านของชีวิต

นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา
ประธานกรรมการ
บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)



Concrete For The Future

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน
บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) ทุกท่าน

ในนามของบริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)
ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและไว้วางใจ
บริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาในปีที่ผ่านมา
บริษัทฯ ได้เผชิญกับความท้าทายต่างๆ มากมาย แต่ด้วย
ความมุ่งมั่นและทุ่มเทของทีมงานทุกภาคส่วน เราสามารถ
ก้าวผ่านอุปสรรคต่างๆ และบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้

ในปีนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และ
บริการให้ดียิ่งขึ้นโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีและ
นวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต
และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด
นอกจากนี้ เรายังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร
เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและพร้อมที่จะเติบโต
ไปพร้อมกับบริษัทฯ





Concrete For The Future

ทั้งนี้ บริษัทมีความมั่นใจว่าในปี 2568 จะเป็นปีที่ CPANEL เติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากมีความพร้อมในการบริการลูกค้าได้อย่างหลากหลาย มีการขยายงานในกลุ่มลูกค้าเดิม อีกทั้งขยายฐานลูกค้าใหม่ทั้งภาครัฐและเอกชน แม้ในปีนี้เศรษฐกิจโลกจะอยู่ในภาวะที่ค่อนข้างชะลอตัว แต่ด้วยการปรับกลยุทธ์ในด้านต่างๆ ความพร้อมด้านการลงทุน ความทุ่มเททำงานของคณะผู้บริหาร และทีมงานของบริษัท จะสามารถสร้างการเติบโตทางธุรกิจให้บริษัท ตลอดจนสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างแน่นอน

เชื่อมั่นว่า ด้วยความร่วมมือร่วมใจของทุกภาคส่วน บริษัทฯ จะสามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไปได้ในอนาคต และขอให้คำมั่นว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน ควบคู่ไปกับการสร้างผลประกอบการของบริษัทให้เติบโตไปพร้อมกัน

ในฐานะกรรมการผู้จัดการ ขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พันธมิตร คณะผู้บริหาร และทีมงานทุกฝ่ายที่ปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเจริญเติบโตและแข็งแกร่งให้แก่บริษัทอย่างเต็มความสามารถด้วยดีเสมอมา

นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม
ประธานกรรมการ
บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัท



นายชนินทร บัณฑิตกุลชาติ

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ
บริษัท กรรมการตรวจสอบ และ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน



นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม

กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ
รองประธานกรรมการบริษัท ประธาน
กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน และผู้ช่วย
กรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารจัดการ
(รักษาการแทน)



นายปรีชา สีละศิธร

กรรมการบริษัท



นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

กรรมการบริษัท



นางสาวจिरยง อนุมานราชธน

กรรมการบริษัท และประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยง



นายชุติต์ สรไกรกิติกุล

กรรมการอิสระ กรรมการบริษัท รอง
ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ และกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน



นางสาวกช หยวน หวัง

กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้ช่วย
กรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล

กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้ช่วย
กรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ และ
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายมานิตย์ แยมมฤทัย

กรรมการอิสระ กรรมการบริษัท
กรรมการตรวจสอบ และกรรมการ
สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการ บริหาร



**นายชาคริต
ทีปกรสุขเกษม**

- กรรมการบริษัท
- รองประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารจัดการ (รักษาการแทน)



**นางสาวทช
หยวน หวัง**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายสุวัฒน์ชัย
เกิดพูล**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายสิทธศักดิ์
ศรีโยทะ**

- ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
- กรรมการบริหาร

คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง

C PANEL
Concrete For The Future

นางสาวจिरยง อุนมานราชธน
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวทชู หยวน หวัง
กรรมการบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการ ตรวจสอบ

 **C PANEL**
Concrete For The Future

นายชนัตถ์ สรไกรกิจกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ



คุณมานิตย์ แยมจุกัย
กรรมการตรวจสอบ



คุณชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา
กรรมการตรวจสอบ



คณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน


Concrete For The Future

คุณชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา

ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน



คุณมานิตย์ แยมอุทัย

กรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน



นายชนัตถ์ สรไกรกิติกุล

กรรมการสรรหาและ
พิจารณาคำตอบแทน




แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567
(แบบ 56-1 One Report)


บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สารบัญ



หน้า

สารจากกรรมการผู้จัดการ	1
สารจากประธานกรรมการบริษัท	3
คณะกรรมการบริษัท	5
คณะกรรมการบริหาร	6
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	7
คณะกรรมการตรวจสอบ	8
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	9
 ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	10
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	10
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	10
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	11
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	22
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	24
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	24
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ	25
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	29
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	29
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ	37
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	40
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	42
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	45
4.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	45
4.2 ข้อมูลทางการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน	47
4.3 สรุปรายงานการสอบบัญชี	41
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	52
5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท	52
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	52
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	53
5.4 ตลาดรอง	53

 ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	54
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	54
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	54
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ	73
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	74
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร	76
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	76
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	77
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	78
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะผู้บริหาร (Management Team)	79
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	80
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	81
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	83
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	83
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	88
9.1 การควบคุมภายใน	88
9.2 รายการระหว่างกัน	90

 ส่วนที่ 3 งบการเงิน	93
---	----

เอกสารแนบ

 เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีเลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	138
 เอกสารแนบ 2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	155

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “CPANEL”) ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผนังคอนกรีตสำเร็จรูป แผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป คานคอนกรีตสำเร็จรูป บันไดคอนกรีตสำเร็จรูป ผนังรับหลังคาคอนกรีตสำเร็จรูป ฟาซาดคอนกรีตสำเร็จรูป ที่ใช้สำหรับงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัยแนวราบ-แนวสูง อาคารสำนักงาน โรงแรม อาคารคลังสินค้า และโรงงานอุตสาหกรรม ภายใต้ตราสินค้า “CPANEL”

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตจำนวน 1 โรงงาน ตั้งอยู่เลขที่ 85 หมู่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20220 บนที่ดินเนื้อที่ประมาณ 45 ไร่ มีกำลังการผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป 1,892,000 ตารางเมตรต่อปี ด้วยระบบผลิตแบบ Fully Automated เครื่องจักรใช้เทคโนโลยีการผลิตของ Vollert Anlagenbau GmbH ประเทศเยอรมนี ผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องจักรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลมานานกว่า 90 ปี

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มลูกค้าหลัก คือ กลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีสัดส่วนยอดขายโดยเฉลี่ยประมาณร้อยละ 96-99 ในช่วงปี 2565-2567 และกลุ่มลูกค้ารอง คือ กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างที่รับงานจากกลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เจ้าของอาคารสำนักงาน เจ้าของคลังสินค้า เจ้าของโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น ซึ่งมีสัดส่วนยอดขายโดยเฉลี่ยรวมกันประมาณร้อยละ 1-4 ในช่วงปี 2565-2567

1.1.1 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นผู้ผลิตวัสดุก่อสร้างที่เพิ่มประสิทธิภาพของทั้งอุตสาหกรรมก่อสร้าง และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และทำให้ผู้บริโภคได้บ้านหรืออาคารในราคาที่เข้าถึงได้

พันธกิจ

- 1.2.1 CPANEL จะเป็นผู้นำเทคโนโลยีที่ส่งเสริมให้อุตสาหกรรมก่อสร้างมีประสิทธิภาพมากขึ้นเสมอ
- 1.2.2 CPANEL จะผลิตคอนกรีตสำเร็จรูปที่ช่วยให้ลูกค้ามีบ้านที่สวยงาม และถูกต้องตามหลักการวิศวกรรมเสมอ ด้วยราคาที่เข้าถึงได้
- 1.2.3 CPANEL จะช่วยให้การก่อสร้างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ที่เกี่ยวข้อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2564	บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 110.50 ล้านบาท เป็น 150.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 39.50 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) ระหว่างวันที่ 21-23 กันยายน 2564 ในราคาเสนอขายหุ้น IPO เท่ากับ 6 บาทต่อหุ้น บริษัทสามารถระดมเงินทุนได้ทั้งสิ้น 237.00 ล้านบาท วันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “CPANEL”

ระยะเวลา	พัฒนาการที่สำคัญ
ปี 2565	<p>บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 10,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท</p> <p>บริษัทออกใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทครั้งที่ 1 (CPANEL-W1) เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วน (Right Offering) จำนวนไม่เกิน 32,000,000 หน่วยและเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 32,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 32,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเปลี่ยนเป็น 192,000,000 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ CPANEL-W1</p> <p>บริษัทออกใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเพื่อจัดสรรให้แก่ผู้บริหารหลัก (ESOP-W1) สำหรับผู้บริหารหลักตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปรวมจำนวน 5 ท่าน จำนวนไม่เกิน 5,000,000 หน่วยและเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 5,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเปลี่ยนเป็น 197,000,000 บาทเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ ESOP-W1</p> <p>มีการพัฒนาระบบเครื่องจักรใหม่ส่งผลให้เพิ่มกำลังการผลิตจากเดิมอีก 10% จากเดิม 720,000 ตารางเมตรต่อปี เป็น 792,000 ตารางเมตรต่อปี และ โรงงานมีการติดตั้ง Dust Collector เพื่อกำจัดฝุ่นปูนและนำกลับมาใช้ในการผลิตโดยบริษัทใส่ใจในการที่จะออกแบบระบบการผลิตอย่างรัดกุมเพื่อส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด</p>
ปี 2566	<p>บริษัทฯได้รับการรับรอง Carbon Label Project – TGO 5 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผนังคอนกรีตสำเร็จรูป 2. แผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูป 3. บันไดคอนกรีตสำเร็จรูป 4. คานคอนกรีตสำเร็จรูป 5. การบริการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป <p>มีการก่อสร้างไลน์การผลิตที่ 2 ในพื้นที่โรงงานปัจจุบัน แล้วเสร็จ 70%</p>
ปี 2567	<p>เริ่มไลน์การผลิตที่ 2 บนกำลังผลิต 720,000 ตารางเมตรต่อปี ส่งผลให้บริษัทมีกำลังการผลิตทั้งหมด 1,512,000 ตารางเมตรต่อปี</p>

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete Panel) และวัสดุก่อสร้างที่ผลิตจากคอนกรีตสำเร็จรูป อาทิ แผ่นผนังสำเร็จรูป แผ่นพื้นสำเร็จรูป คานสำเร็จรูป บันไดสำเร็จรูป เป็นต้น ภายใต้ตราสินค้า “CPANEL” ที่ใช้สำหรับงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัยแนวราบ-แนวสูง อาคารสำนักงาน โรงแรม อาคารคลังสินค้า และโรงงานอุตสาหกรรม โดยจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปให้กับกลุ่มลูกค้าประเภทผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และผู้รับเหมาก่อสร้าง วิธีการก่อสร้างโดยใช้ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete) มีข้อได้เปรียบเมื่อเทียบกับการก่อสร้างด้วยวิธีก่ออิฐฉาบปูนในด้านเวลาการก่อสร้างที่รวดเร็วขึ้นอย่างน้อยประมาณร้อยละ 30 และลดจำนวนแรงงานลงประมาณร้อยละ 50 แผ่นผนังคอนกรีตสำเร็จรูปและแผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูปมีมิติชิ้นงานที่มีความแม่นยำมากกว่าการก่ออิฐเพื่อก่อสร้างผนังหรือการเทพื้นด้วยคอนกรีตผสมเสร็จเป็นผลจากการใช้เครื่องจักรในการผลิตชิ้นงาน การติดตั้งชิ้นงานและการทำงาน Finishing หน่วยงานจึงใช้จำนวน

แรงงานน้อย ส่งผลให้ลูกค้าสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายค่าแรง ลดเวลาการก่อสร้างทำให้ส่งมอบบ้านหรืออาคารได้รวดเร็วขึ้น สุดท้ายลูกค้าจะได้ประโยชน์จากการที่สามารถประหยัดเวลาและลดค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยรวมของโครงการได้

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ในปี 2565-2567 บริษัทมีโครงสร้างรายได้ ดังนี้

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทรายได้

โครงสร้างรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป	356.19	82.08%	359.63	82.33%	217.77	86.68%
คาน, บันไดคอนกรีตสำเร็จรูป	75.17	17.32%	65.55	15.01%	29.12	11.59
วัสดุคอนกรีตสำเร็จรูป	0.28	0.06%	0.65	0.15%	0.12	0.05%
รวมรายได้ขาย	431.64	99.46%	425.83	97.48%	247.01	98.32%
รายได้อื่น ¹	2.34	0.54%	10.99	2.52%	4.22	1.68%
รวมรายได้	433.98	100.00%	436.82	100.00%	251.23	100.00%

หมายเหตุ: /1 - รายได้อื่น อาทิ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา รายได้จากการขายเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต และอื่นๆ

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทมีผลิตภัณฑ์แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป ให้กับลูกค้ากลุ่มผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ และผู้รับเหมา ภายใต้เครื่องหมายการค้า “CPANEL” ซึ่งแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปสามารถนำไปประกอบเป็นผนัง (Wall Panel) และพื้น (Slab Panel) ของสิ่งปลูกสร้างได้ รวมถึงขึ้นส่วนบ้านที่สามารถผลิตเป็นแผ่นได้ซึ่งจะสามารถออกแบบและสั่งผลิตบนระบบผลิตด้วยเครื่องจักรในโรงงานได้ อาทิ แผ่นผนังรับหลังคา แผ่นฟาซาด ถาดระเบียง ถาดห้องน้ำ เป็นต้น แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปถูกผลิตด้วยระบบผลิตแบบ Fully Automated โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตจาก Vollert Anlagenbau GmbH ประเทศเยอรมนี ควบคุมกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการออกแบบ ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบผลิตภัณฑ์และคำนวณค่าตามหลักวิศวกรรม การควบคุมแผนการผลิตและเครื่องจักรภายในโรงงาน กระบวนการผลิตที่เป็นไปตามที่ออกแบบไว้ จนกระทั่งส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องตามความต้องการของลูกค้าในเวลาอันสั้น โดยที่ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวและไฟไหม้ได้มากกว่าการก่อสร้างแบบก่ออิฐฉาบปูน และด้วยระบบการผลิตที่วางแผนไว้ กอปรกับเทคโนโลยีที่ทันสมัย ทำให้บริษัทสามารถผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปได้หลากหลายรูปแบบ ที่มีความยากทางสถาปัตยกรรม และความซับซ้อนทางวิศวกรรมโครงสร้าง ตอบโจทย์ตามความต้องการของลูกค้า (Made-to-Order) ในหลากหลายโครงการ อาทิ การสร้างบ้านหน้ากว้าง 25 เมตร โดยไม่ใช้เสาเข็มกลาง ให้กับโครงการธนาอาบิแทต ปิ่นเกล้า-สิรินธร ซึ่งได้รับพระราชทานรางวัล “โครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อคุณภาพชีวิตดีเด่นประจำปี 2561 (ASA Real Estate Awards 2018)” จากสถาบันกสิกรรม ในพระบรมราชูปถัมภ์ เนื่องจากผนังคอนกรีตสำเร็จรูปของ CPANEL สามารถถูกออกแบบให้เป็นผนังรับแรงให้แก่ตัวอาคารได้อย่างมั่นคงแข็งแรง มากไปกว่านั้น บริษัทคำนึงถึงระยะเวลาก่อสร้างโดยรวมของลูกค้า บริษัทจึงมีการขัดผิวหน้าแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปให้มีความเรียบเนียน ไม่มีลักษณะเป็นคลื่น ทำให้ลูกค้าสามารถทำงาน Finishing ได้รวดเร็ว เนื่องจากไม่จำเป็นต้องแก้ไขผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ไซต์ก่อสร้างมากนัก และหากผลิตภัณฑ์ขึ้นนั้นๆ เป็นผลิตภัณฑ์ที่จะมีการติดกระเบื้อง อาทิ พื้นห้องน้ำ หรือถาดห้องน้ำ บริษัทได้พัฒนาการผลิตแบบขัดผิวหน้าลายบนแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปให้ลูกค้าเลือกสั่งผลิต ซึ่งจะช่วยให้ง่ายต่อการติดกระเบื้องในขั้นตอนงาน Finishing



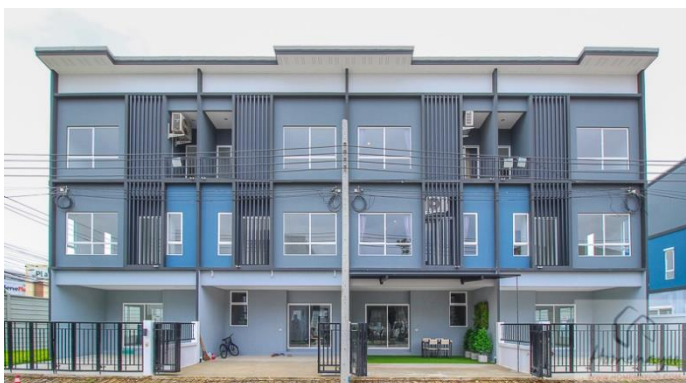
ภาพสินค้าของบริษัท



ภาพบ้านในโครงการโครงการ สัมมากร เอเวนิว สุวรรณภูมิ



ภาพบ้านในโครงการโครงการ คอนโดมี นวนคร



ภาพบ้านในโครงการโครงการ สัมมากร อเวนิว



ภาพบ้านในโครงการโครงการ K-Series ON-NUT

2. วัสดุก่อสร้างที่ผลิตจากคอนกรีตสำเร็จรูป

2.1 คานคอนกรีตสำเร็จรูป

นอกจากแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปแล้ว บริษัทยังเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายคานคอนกรีตสำเร็จรูปภายใต้ตราสินค้า “CPANEL” เพื่อสนับสนุนการขายแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปของบริษัท ในการผลิตคานคอนกรีตสำเร็จรูปจะใช้แรงงานเป็นหลัก (Manual Precast) ต่างจากการผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปซึ่งมีลักษณะการผลิตด้วยระบบการผลิตแบบ Fully Automated ในการผลิตคานคอนกรีตสำเร็จรูป บริษัทจะใช้วิธีการทำแม่พิมพ์ (Mold) และหล่อขึ้นรูปคานคอนกรีตภายในพื้นที่โรงงาน บริษัทใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการออกแบบเช่นเดียวกับการออกแบบแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป ทำให้คานคอนกรีตสำเร็จรูปของบริษัทมีความถูกต้องตามแบบ มีมิติที่แม่นยำ และสามารถประกอบเข้ากับแผ่นพื้น แผ่นผนัง และส่วนประกอบอื่นของอาคารได้ง่าย รวดเร็ว ไม่ต้องมีการปรับแก้ไขชิ้นงาน ส่งผลให้งานการก่อสร้างอาคารออกมาเรียบร้อยและสวยงามได้มาตรฐาน



2.2 บันไดคอนกรีตสำเร็จรูป

บริษัทผลิตและจำหน่ายบันไดคอนกรีตสำเร็จรูปภายใต้ตราสินค้า “CPANEL” เพื่อสนับสนุนการขายแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปของบริษัท เช่นเดียวกับการผลิตคานคอนกรีตสำเร็จรูป เริ่มจากการออกแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และใช้วิธีการผลิตแบบ Manual Precast เมื่อบริษัทออกแบบแม่พิมพ์บันไดคอนกรีตเรียบร้อยแล้ว จะส่งให้ลูกค้าเพื่อยืนยันแบบ จากนั้นก็จะส่งแบบดังกล่าวไปยัง supplier เพื่อผลิตแม่พิมพ์บันไดตามแบบ ก่อนจะนำแม่พิมพ์นั้นมาทำการหล่อขึ้นรูปบันไดคอนกรีตภายในพื้นที่โรงงานของบริษัทต่อไป



2.3 วัสดุก่อสร้างอื่น

บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้างอื่นมาจำหน่ายเพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์หลักและอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า อาทิ เหล็กเสียบ แผ่นพื้นคอนกรีตบาง เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทไม่เน้นทำการตลาดสินค้ากลุ่มนี้แต่เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าหลักของบริษัทเท่านั้น

(2) การตลาดและการแข่งขัน

1) กลยุทธ์การตลาด

• กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)

นอกจากบริษัทจะให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีความรวดเร็วมากขึ้นแต่ยังคงให้แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปมีความแข็งแรง ทนทาน และมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานทางวิศวกรรม เพื่อให้สามารถส่งมอบชิ้นงานให้แก่ลูกค้าได้รวดเร็ว ทันเวลาที่ลูกค้าต้องการนำไปติดตั้ง บริษัทยังเน้นการส่งผ่านแนวคิดด้านวิศวกรรมคุณค่า (Value Engineering: VE) เข้าไปในสินค้าของ CPANEL กล่าวคือ ในกระบวนการออกแบบบริษัทจะตรวจทานแบบบ้านของลูกค้า และให้ความเห็นเกี่ยวกับทางเลือกในการก่อสร้างเชิงวิศวกรรม และนำเสนอการเลือกใช้วัสดุหรือวิธีการก่อสร้างทางวิศวกรรมให้ลูกค้าได้ตัดสินใจ ซึ่งจะส่งผลทำให้ต้นทุนการก่อสร้างโดยรวมของโครงการลูกค้าต่ำลงได้ จากการเพิ่มความรวดเร็วด้านงานโครงสร้าง การลดความผิดพลาดในงานที่อาจจะเกิดขึ้น วัตถุประสงค์หลักเพื่อสนับสนุนการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัท สร้างความพึงพอใจ และส่งผลต่อความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับลูกค้า

ในกระบวนการผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปบริษัทเลือกใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยนำเข้าจากประเทศเยอรมนี ก็เพื่อให้กระบวนการการผลิตแม่นยำและมีประสิทธิภาพสูงกว่าโรงงานผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปที่ใช้แรงงานเป็นหลัก (Manual Precast) บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบก่อนนำเข้ากระบวนการผลิต ตรวจสอบคุณภาพระหว่างการผลิตและหลังการผลิต เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล การที่บริษัทได้ให้ความสำคัญในกระบวนการออกแบบและผลิต ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพ อาทิ มีความแข็งแรง ทนทาน ได้มาตรฐาน สามารถรับแรงแผ่นดินไหว รอยต่อระหว่างข้อต่อของแผ่นคอนกรีตน้อยและการออกแบบบังใบ 2 ชั้นทำให้ปัญหาน้ำรั่วที่บริเวณรอยต่อมีน้อย

• กลยุทธ์ด้านการกำหนดราคา (Price)

บริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาโดยบวกกำไรส่วนเพิ่มจากต้นทุน (Cost Plus Pricing) กล่าวคือ กำหนดราคาขายตามต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องบวกด้วยอัตรากำไรที่ต้องการ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่บริษัทจะนำไปพิจารณาการกำหนดราคาขาย ประกอบด้วยต้นทุนและค่าใช้จ่ายผันแปร อาทิ ต้นทุนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ค่าแรงงานในการผลิต ค่าขนส่ง เป็นต้น รวมถึงต้นทุนและค่าใช้จ่ายคงที่ อาทิ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการถอดแบบวิศวกรรมที่จะต้องมีรายละเอียดครบถ้วนของแบบแสดงรายการและปริมาณวัสดุ (Bill of Material: BOM) เพื่อให้ทราบถึงจำนวนวัตถุดิบทั้งหมดที่จะต้องใช้ ก่อนจะนำไปคำนวณต้นทุนโดยจะมีการกำหนดค่าเผื่อเหลือเผื่อขาดไว้ในอัตราที่กำหนดให้เพียงพอต่อการป้องกันความผันผวนของราคาวัตถุดิบแต่ละประเภท ในส่วนของการบวกอัตรากำไรจะเป็นไปตามนโยบายการกำหนดราคาขายซึ่งจะพิจารณาควบคู่กับขนาดมูลค่าโครงการ ปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้า และความสามารถในการแข่งขันขณะนั้น อย่างไรก็ตามราคาที่บริษัทนำเสนอแก่ลูกค้าจะเป็นราคาที่ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่กำหนดไว้

• กลยุทธ์ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย (Place)

ลูกค้าทั้งหมดของบริษัทเป็นลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (Business to Business: B2B) ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผู้บริหารของบริษัทที่รับผิดชอบด้านการตลาดจะเป็นผู้เข้าติดต่อลูกค้าเองโดยตรง โดยไม่ผ่านตัวแทนจำหน่าย หรือนายหน้า ซึ่งลูกค้าส่วนมากเป็นลูกค้าที่ได้รับการแนะนำบอกต่อจากลูกค้าเดิมของบริษัท เป็นการทำการตลาดแบบ Word-of-Mouth จากลูกค้าเดิมเป็นกลยุทธ์หลักของการทำธุรกิจ เนื่องจากปัจจุบันบริษัทถือได้ว่าเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมผู้ผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป มีชื่อเสียงด้านคุณภาพสินค้า ความพร้อมในการผลิตและความรวดเร็วในการจัดส่งตรงเวลาที่ลูกค้ากำหนด

• กลยุทธ์ด้านการตลาดและการประชาสัมพันธ์ (Promotion)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของบริษัทกับลูกค้า โดยการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีความแข็งแกร่งทนทาน มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่บริษัทกำหนด สามารถที่จะส่งมอบงานได้ภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนด บริษัทจึงมีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักในกลุ่มผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ อีกทั้ง บริษัทยังใส่ใจในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยการเข้าพบปะกับผู้บริหารและพนักงานของลูกค้าเป็นประจำ ลูกค้าในปัจจุบันเกือบทั้งหมดเป็นลูกค้าที่มีการซื้อขายกับบริษัทมาเป็นเวลานาน และต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการแนะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทต่อในหมู่ลูกค้า (Word-of-Mouth) ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญกับ Word-of-Mouth เป็นกุญแจหลักในการทำการตลาดและประชาสัมพันธ์ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ทำการประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมบนช่องทาง online อื่นๆ อาทิ การลงสื่อโฆษณาบน Facebook เป็นต้น

• ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทจะเป็นกลุ่มผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัยทั้งแนวราบและแนวสูง และกลุ่มลูกค้ารองคือ กลุ่มผู้รับเหมาก่อสร้างที่รับงานจากกลุ่มผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ เจ้าของอาคารสำนักงาน เจ้าของคลังสินค้า เจ้าของโรงงานอุตสาหกรรม ทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดในภาคตะวันออก โดยสัดส่วนรายได้ของบริษัทแบ่งตามกลุ่มลูกค้าระหว่างปี 2565-2567 สามารถแสดงได้ดังนี้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัทแบ่งตามประเภทลูกค้า

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์	415.88	96.35%	425.18	99.85%	238.04	96.37
ผู้รับเหมาก่อสร้าง	14.93	3.46%	-	-	8.97	3.63
ลูกค้าอื่นๆ ¹	0.83	0.19%	0.65	0.15%	-	0.00%
รายได้จากการขาย	431.64	100.00%	425.83	100.00%	247.01	100.00%

หมายเหตุ: /1 ลูกค้าอื่นๆ อาทิ เจ้าของอาคารสำนักงาน เจ้าของคลังสินค้า เจ้าของโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น

2) การแข่งขันและภาวะอุตสาหกรรม

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2567 และจากการคาดการณ์ทั้งปี

(%YOY)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567 (E)	ปี 2568 (F)
ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP)	2.5%	1.9%	≈ 2.7%	≈ 3.0%
การลงทุนภาครัฐ	4.7%	3.2%	≈ 0.8%	≈ 4.7%
การลงทุนภาคเอกชน	-3.9%	-4.6%	≈ -1.9%	≈ 2.3%

เศรษฐกิจไทยปี 2567 ผลิตภัณฑ์มวลรวมขยายตัวประมาณ 2.7% จากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวจำนวน 36 ล้านคน (ช่วง 10 เดือนแรกปี 28.8 ล้านคน) ภาคการส่งออกสินค้าขยายตัว 2.9% ด้วยปัจจัยสนับสนุนจากค่าเงินบาทเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐนั้นแข็งค่าขึ้นและสินค้าจีนที่ถูกปรับขึ้นภาษีจากสหรัฐอเมริกา ภาคการบริโภคฟื้นตัวต่อเนื่องคาดการณ์ขยายตัว 4.6% แม้เผชิญแรงกดดันต่อเศรษฐกิจจากสถานการณ์อุทกภัย และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจช่วงปลายปี สำหรับการลงทุนภาคเอกชนและภาครัฐขยายตัว (1.9%) และ 0.8% ตามลำดับ เนื่องจากการหดตัวของการลงทุนด้านเครื่องจักรเครื่องมือโดยเป็นผลจากยอดขายรถยนต์สันดาปที่ลดลงและด้วยงบประมาณประจำปี 2567 ที่ล่าช้า ในด้านเสถียรภาพ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปคาดการณ์ 0.4% ลดลงเนื่องจากราคาระงันปรับตัวลดลง

(ที่มา : รัฐบาลไทย (Royal Thai Government) รายงานเศรษฐกิจและการเงิน)

ปัจจัยสนับสนุนจากการคาดการณ์ปี 2568

กระทรวงการคลังคาดการณ์ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ขยายตัวประมาณ 3% ด้วย ปัจจัยแรกการจัดทำงบประมาณปี 2568 ที่ตามกรอบเวลา โดยมีการเบิกจ่ายแล้วตั้งแต่ 1 ต.ค. 2567 โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุนภาครัฐที่ตั้งไว้ 9.6 แสนล้านบาท (คาดการณ์อัตราการเบิกจ่ายงบลงทุนสำหรับปีงบประมาณ 2568 จะอยู่ที่ 75-80% สูงกว่า 65% ในปี 2567 ซึ่งเบิกจ่ายล่าช้า) จากการเร่งรัดการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนและการเร่งรัดโครงการโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ อาทิ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบังเฟส 3 และโครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันและกระตุ้นการลงทุนต่อเนื่องในภาคเอกชน กอปรกับขยายตัวขึ้นของภาคเอกชนจากโครงการลงทุนขนาดใหญ่ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนผ่านมาตรการของบีโอไอ โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็นมูลค่าโครงการลงทุนจากต่างประเทศที่ได้รับการออกบัตรส่งเสริมการลงทุนจาก BOI ในอุตสาหกรรมยานยนต์และอิเล็กทรอนิกส์ และยังมีโครงการศูนย์ข้อมูล (Data Center) เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นของบริการดิจิทัลและการประมวลผลข้อมูล ปัจจัยที่ 2 จำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศคาดการณ์ 39 ล้านคนใกล้เคียงกับก่อนสถานการณ์โควิด-19 อย่างไรก็ตามการใช้จ่ายต่อคนน้อยกว่าช่วงก่อนโควิด-19 ปัจจัยที่ 3 อัตราดอกเบี้ยนโยบายลดลง 0.25% เป็น 2.00% เป็นปัจจัยบวกต่อการลงทุนและการหนี้ที่ลดลง ปัจจัยที่ 4 ราคาน้ำมันดิบมีโอกาสสูงมากกว่าขึ้น บนปัญหาความขัดแย้งในตะวันออกกลาง แต่ราคาน้ำมันดิบไม่เพิ่มขึ้น เป็นต้น

(ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ หัวข้อ “ลุ้นเศรษฐกิจปี 2568 เติบโตได้มากกว่า 3%” โดยดร.ดร.พงศ์นคร โภชากรณ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และรัฐบาลไทย (Royal Thai Government) ศูนย์วิจัยกสิกรไทย หัวข้อ “แนวโน้มเศรษฐกิจและการเงินไทยปี 2568”

ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยงในปี 2568

การที่เศรษฐกิจไม่เป็นไปตามการคาดการณ์เชิงบวก เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เข้าเป้า นักท่องเที่ยวไม่ถึง 39 ล้านคน ปัญหาความขัดแย้งในตะวันออกกลางรุนแรงขึ้นกระทบราคาน้ำมันดิบ มาตรการกีดกันทางการค้าซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการส่งออกไทย เป็นต้น ประกอบกับค่าเงินบาทคาดการณ์ว่าอ่อนค่าประมาณ 35.80 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งไม่เป็นผลดีต่อการนำเข้าสินค้า โดยเฉพาะในช่วงไตรมาสที่ 2 และทยอยแข็งค่ามากขึ้นในไตรมาสที่ 3 และ 4 จากการคาดการณ์ว่าอัตราดอกเบี้ยนโยบายของสหรัฐฯจะปรับลดช่วงเดือนก.ค. 2568 และฤดูกาลท่องเที่ยวของไทยในไตรมาสที่ 3 และ 4 จะเป็นปัจจัยบวกต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

(ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ หัวข้อ “ลุ้นเศรษฐกิจปี 2568 เติบโตได้มากกว่า 3%” โดยดร.ดร.พงศ์นคร โภชากรณ์ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง และ หัวข้อ “'คลัง' คาดการณ์ปี 68 'เงินบาท' แนวโน้มอ่อนค่า 35.30 บาทต่อดอลลาร์” อ้างอิงข่าววันที่ 9 ก.พ. 2568)

ปัจจัยเกื้อหนุนหรือข้อจำกัดธุรกิจคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast)

ธุรกิจผลิตและจำหน่าย Precast มีความสัมพันธ์โดยตรงกับกลุ่มอุตสาหกรรมพัฒนาอสังหาริมทรัพย์มากกว่าอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้าง เนื่องจากอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างมีมูลค่าที่รวมการก่อสร้างโครงพื้นฐานของภาครัฐเป็นองค์ประกอบหลัก แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ดังนี้

ภาวะอุตสาหกรรมพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ภาพรวมตลาดอสังหาริมทรัพย์ในปี 2567 เป็นปีที่ภาพรวมตลาดอสังหาริมทรัพย์ยังคงชะลออย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจที่ยังคงไม่ฟื้นตัว ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อกำลังซื้อและความเชื่อมั่นในการใช้จ่ายของผู้บริโภค โดยเฉพาะในการซื้อที่อยู่อาศัยซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงและมีระยะเวลาในการผ่อนชำระยาวนาน ผลกระทบทางเศรษฐกิจได้ทำให้ผู้บริโภคทั้งกลุ่มที่วางแผนจะซื้อที่อยู่อาศัยไม่มีความพร้อมทางการเงินเพียงพอ และผู้ที่กำลังผ่อนบ้าน/คอนโดมีเงินเริ่มประสบปัญหาในการผ่อนชำระเช่นกันสอดคล้องกับรายงานของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด หรือเครดิตบูโร พบว่า ในช่วงไตรมาส 3 ปี 2567 หนี้ครัวเรือนในระบบเครดิตบูโรอยู่ที่ 13.6 ล้านล้านบาท (จากหนี้ครัวเรือนไทยทั้งหมด 16.3 ล้านล้านบาท) เติบโต 0.5% จากปีก่อนหน้า (YoY) โดยระดับหนี้เสีย (Non-

Performing Loan: NPL) อยู่ที่ประมาณ 1.2 ล้านล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน 8.8% ของหนี้รวม 13.6 ล้านล้านบาท เติบโต 3.4% จากไตรมาสก่อน (QoQ) และเติบโต 14.1% YoY ซึ่งสูงสุดเป็นประวัติการณ์ (นับจากช่วงไตรมาส 4 ปี 2555) แม้ในเดือนตุลาคม ปี 2567 คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) จะประกาศลดอัตราดอกเบี้ยนโยบาย 0.25% ต่อปี ซึ่งถือเป็นการลดดอกเบี้ยครั้งแรกในรอบ 4 ปี และเป็นปัจจัยบวกในการซื้อบ้านที่หลายคนรอคอย แต่เมื่อพิจารณาราคาที่อยู่อาศัยปัจจุบันที่ปรับเพิ่มขึ้นตามต้นทุนการก่อสร้าง พบว่าช่องว่างของราคาที่อยู่อาศัยกับความสามารถในการใช้จ่ายของผู้บริโภคยังคงไม่สอดคล้องกันเท่าที่ควร ส่งผลให้ตลาดอสังหาริมทรัพย์ในปีนี้นี้ยังคงมีทิศทางชะลอตัว

นายคมลภ วีระพล กรรมการผู้จัดการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และรักษาการผู้อำนวยการศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ (REIC) ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) เปิดเผยว่า ตลาดที่อยู่อาศัยทั่วประเทศ ไตรมาสที่ 4 ปี 2567 ขยายตัวดีขึ้น โดยรวมมีการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยทั่วประเทศจำนวน 97,413 หน่วย เพิ่มขึ้น 1.3% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน (YoY) เพิ่มขึ้นครั้งแรกในรอบ 8 ไตรมาส แม้มูลค่าการโอนกรรมสิทธิ์ทั่วประเทศ ยังลดลง ซึ่งมีจำนวน 275,563 ล้านบาท ลดลง -1.5% แต่ถือเป็นการติดลบในอัตราที่ลดลงเมื่อเทียบกับ ไตรมาสก่อนหน้า โดยการฟื้นตัวขึ้นได้รับแรงสนับสนุนจากมาตรการกระตุ้นภาคอสังหาริมทรัพย์ ในการลดค่าธรรมเนียมการโอนและจดจำนองเหลือ 0.01% สำหรับที่อยู่อาศัยในระดับราคาไม่เกิน 7 ล้านบาท จากเดิมไม่เกิน 3 ล้านบาท ส่งผลให้มีการโอนกรรมสิทธิ์ก่อนสิ้นสุดมาตรการในช่วงสิ้นปี 2567 เป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะ ในกลุ่มอาคารชุดมีการโอนกรรมสิทธิ์จำนวน 33,361 หน่วย เพิ่มขึ้น 13.9% คิดเป็นมูลค่า 84,481 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.6% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน อย่างไรก็ตามหากเทียบกับการโอนกรรมสิทธิ์ทั่วประเทศ ในปี 2567 พบว่า มีจำนวนหน่วย 347,799 หน่วย ลดลง -5.2% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นการโอนอาคารชุดจำนวน 116,439 หน่วย เพิ่มขึ้น 7.7% ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของการโอนกรรมสิทธิ์ สำหรับอาคารชุดที่มีราคาไม่เกิน 7 ล้านบาท ตามมาตรการกระตุ้นภาคอสังหาริมทรัพย์ ที่เพิ่มขึ้น 9.1% ส่วนที่อยู่อาศัยแนวราบ มีการโอนจำนวน 231,360 หน่วย ลดลง -10.6% ซึ่งลดลงทุกระดับราคา ด้านมูลค่าการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัย ทั่วประเทศ ปี 2567 มีมูลค่า 980,648 ล้านบาท ลดลง -6.3% โดยอาคารชุดมีมูลค่าการโอน 297,060 ล้านบาท ลดลง -2.5% เป็นการลดลงจากการโอนอาคารชุดในราคามากกว่า 7 ล้านบาทขึ้นไป แต่ในขณะที่ช่วงเงินไม่เกิน 7 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้น 4.9% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ขณะที่ที่อยู่อาศัยแนวราบ มีมูลค่า 683,588 ล้านบาท ลดลง -7.9% ส่งผลให้ภาพรวมการปล่อยสินเชื่อที่อยู่อาศัยในไตรมาส 4 ปี 2567 มีมูลค่า 167,532 ล้านบาท ลดลง -5.6% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีมูลค่า 177,473 ล้านบาท ทำให้การปล่อยสินเชื่อที่อยู่อาศัย ในปี 2567 มีมูลค่า 587,344 ล้านบาท ลดลง -13.4% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ที่มีมูลค่า 678,347 ล้านบาท

ปี 2568 คาดกิจกรรมการซื้อขายที่อยู่อาศัยยังหดตัวต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน จากทิศทางเศรษฐกิจที่มีความไม่แน่นอนสูง กำลังซื้อผู้บริโภคบางกลุ่มยังไม่ฟื้น และต้นทุนการซื้อที่อยู่อาศัยสูงขึ้น

หากมีการผ่อนคลายกฎเกณฑ์ LTV เป็น 100% จะเป็นปัจจัยบวกต่อตลาดที่อยู่อาศัย แต่ผลของมาตรการครั้งนี้อาจไม่มากเมื่อเทียบกับครั้งก่อน เนื่องจากความพร้อมทางการเงินของผู้ขอสินเชื่อในภาพรวมยังอ่อนแอ

ศูนย์วิจัยกสิกรไทย คาดว่า ทั้งปี 2568 การโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยทั่วประเทศทั้งจากนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาจะมีประมาณ 3.34 แสนหน่วย หดตัว 4% (YoY)

ภาวะการแข่งขัน

บริษัทผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปเพื่อใช้ในงานก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัยเป็นหลักได้แก่ บ้านเดี่ยว บ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ทาวน์โฮม และคอนโดมิเนียม โดยบริษัทสามารถผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปในหลากหลายรูปแบบ อาทิ ผนัง พื้น ฟาซาด คาน หรือบันได ซึ่งทั้งหมดนี้สามารถนำไปประกอบเป็นที่อยู่อาศัย และ/หรือ อาคารสำนักงานต่างๆ ได้อีกทั้ง กระบวนการออกแบบและผลิตของบริษัทถูกออกแบบมาเพื่อให้บริการลูกค้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ทำให้ขั้นตอนการซื้อขายของบริษัทมีเวลาสั้นเมื่อเทียบกับคู่แข่ง โดยบริษัทสามารถถอดแบบและจัดทำใบเสนอราคาได้ภายใน 15 วันหลังจากที่ได้รับแบบบ้านจากลูกค้า และสามารถนำส่งผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปเพื่อประกอบเป็นบ้านหลังแรกของโครงการได้ภายใน 15 วันนับจากวันที่ลูกค้ายืนยันการผลิต โดยบ้านหลังถัดไปใช้เวลาประมาณ 7 วัน ประกอบกับกระบวนการผลิตของบริษัทเน้นการใช้เครื่องจักรควบคู่กับ

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการผลิต ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความแข็งแรง คงทน มีมิติที่แม่นยำ ง่ายต่อการติดตั้ง ในราคาที่แข่งขันได้ และบริษัทยังสามารถบริหารต้นทุนในการผลิตได้อย่างดีเนื่องจากบริษัทมีการเก็บข้อมูลสถิติในการผลิตด้วยโปรแกรมการผลิตของบริษัทเพื่อการวิเคราะห์และพัฒนาสินค้า เพื่อปรับสูตรการผลิต ลดต้นทุนการผลิตได้ในขณะที่สินค้ายังคงมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากลที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทมีความได้เปรียบทางการแข่งขัน อีกทั้ง บริษัทมีการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับทั้งผู้จำหน่ายวัตถุดิบ และลูกค้าเป็นคู่ค้าที่เคยค้าขายกันมาเป็นเวลานาน เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่บริษัทจะสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในอนาคต

ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปเพื่อใช้ในการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ที่บริษัทพิจารณาว่าเป็นคู่แข่งมีจำนวนไม่มากนัก เนื่องจากธุรกิจดังกล่าวต้องใช้ความเชี่ยวชาญหลากหลายด้าน ทั้งในด้านการออกแบบ การวางแผนขั้นตอนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ด้านวิศวกรรมในการออกแบบโครงสร้างบ้าน หรือด้านเคมีภัณฑ์ในการคิดค้น ออกแบบ และผสมสูตรคอนกรีต อีกทั้ง ธุรกิจประเภทดังกล่าวยังต้องใช้เงินทุนที่สูงและต้องบริหารต้นทุนให้สามารถแข่งขันได้ อาทิ การออกแบบสูตรผสมคอนกรีตที่มีต้นทุนที่ต่ำที่สุด ขณะเดียวกันสินค้าต้องมีประสิทธิภาพได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อมูลมูลค่าตลาดโดยรวม (Market Size) ของผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูปสำหรับอสังหาริมทรัพย์ไม่มีการเก็บข้อมูลสถิติดังกล่าวโดยหน่วยงานใดๆ แต่เนื่องจากผู้ประกอบการบางรายในขณะเดียวกันก็เป็นผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ จึงผลิต Precast สำหรับการก่อสร้างใช้เองในโครงการของผู้พัฒนาเป็นส่วนใหญ่ อีกทั้ง ผู้ประกอบการส่วนมากใช้วิธีการผลิตแบบ Manual Precast ยกเว้นผู้ผลิตจำนวน 4 รายในปัจจุบันที่มีการลงทุนใช้กระบวนการผลิตแบบวิธี Robotic (Fully Automated) ในที่นี้รวมถึง CPANEL ส่งผลให้ผู้ผลิตแต่ละรายมีต้นทุนผลิตภัณฑ์ที่ต่างกันมาก ผลิตภัณฑ์ Precast จึงยังมียกยอราคาขายเฉลี่ยของผู้ผลิตแต่ละรายที่กว้างมากเมื่อนำมาเปรียบเทียบกัน ดังนั้นผู้บริหารบริษัทจึงเห็นว่าหากจะเปรียบเทียบส่วนแบ่งการตลาด (Market Share) ของผู้ประกอบการแต่ละรายด้วยข้อมูลรายได้จากการขายตามงบการเงินเทียบกับมูลค่าตลาดโดยรวม จะยังไม่สะท้อนส่วนแบ่งการตลาดของอุตสาหกรรมนี้ได้อย่างชัดเจน อีกทั้งหากจะเปรียบเทียบส่วนแบ่งตลาดอ้างอิงจากฐานข้อมูลประเภทอื่นๆ ที่อาจจะสามารถสืบค้นได้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะ อาทิ ขนาดของรายได้ ขนาดธุรกิจ ตัวเลขกำลังการผลิต เป็นต้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และการผลิต

1) การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทจัดหาวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบภายในประเทศทั้งหมด โดยคำนึงถึงคุณภาพ ราคา ประวัติการซื้อขาย ความสามารถในการจัดหาและจัดส่ง ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการจัดซื้อวัตถุดิบโดยพิจารณาคัดเลือกจากทะเบียนรายชื่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่ผ่านการประเมินคุณสมบัติ (Approved Vendor List)

2) การผลิต

บริษัทมีโรงงานที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป ซึ่งสามารถผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อจำหน่ายให้กับผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้าง

ฝ่ายผลิตจะวางแผนให้สอดคล้องกับการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จริงตามคำสั่งซื้อที่ได้รับจากฝ่ายขาย จากนั้นฝ่ายผลิตจะทำการผลิตสินค้า โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ อาทิ กำหนดการส่งมอบ กำลังการผลิต จำนวนแรงงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประสิทธิภาพในการผลิตและขนส่งสินค้าให้กับลูกค้า โดยบริษัทจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ภายในเวลาที่ตกลงไว้กับลูกค้า

มาตรฐานระบบคุณภาพและผลิตภัณฑ์

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ต่างๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามีความไว้วางใจในระบบการจัดการ ระบบการผลิต และระบบการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทผลิตตามมาตรฐานระดับสากล

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เท่ากับ 938.56 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดทรัพย์สินที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะทรัพย์สิน	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิ ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)	การใช้ประโยชน์ใน ทรัพย์สิน
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	โฉนดเลขที่ 10356 ที่ตั้ง 85 หมู่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 38-0-30 ไร่	บริษัท	จำนวนเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งสำหรับหนี้ประเภทเดียวหรือหลายประเภท โดยแบ่งเป็น	22.29	อาคารสำนักงาน โรงงาน คลังสินค้า หอพักพนักงาน
2. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	โฉนดเลขที่ 10355 ที่ตั้ง 85 หมู่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี รวมเนื้อที่ 7 ไร่		1. ที่ดินโฉนดเลขที่ 10356	6.5	ลอนจอตระกูลส่งสินค้า
3. อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคาร	อาคารสำนักงาน	บริษัท	- จำนวนลำดับหนึ่ง วงเงินจำนวน 444,730,000 บาท	76.31	ใช้ในการดำเนินงาน
	โรงงาน / คลังสินค้า	บริษัท	- จำนวนลำดับสอง วงเงินจำนวน 50,000,000 บาท - จำนวนลำดับสี่ วงเงินจำนวน 600,000,000 บาท - จำนวนลำดับห้า วงเงินจำนวน 80,000,000 บาท - จำนวนลำดับหก วงเงินจำนวน 10,000,000 บาท		ใช้ในการดำเนินงาน
4. เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องจักร อุปกรณ์ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสินค้า	บริษัท	2. ที่ดินโฉนดเลขที่ 10355	278.81	ใช้ในการดำเนินงาน
			- จำนวน วงเงินจำนวน 848,000,000 บาท		
5. เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานทั้งที่ใช้ในสำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า	บริษัท	จำนวนเครื่องจักร และอุปกรณ์	2.75	ใช้ในการดำเนินงาน
			- จำนวนลำดับหนึ่ง วงเงินจำนวน 319,396,000 บาท - จำนวนลำดับสอง วงเงินจำนวน 600,000,000 บาท - จำนวนลำดับสาม วงเงินจำนวน 80,000,000 บาท		
6. ยานพาหนะ	ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงาน	บริษัท	ไม่มี	22.85	ใช้ในการดำเนินงาน
7. งานระหว่างก่อสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	บริษัท	ไม่มี	278.77	ใช้ในการดำเนินงาน
8. เงินมัดจำเพื่อซื้อเครื่องจักร	เงินมัดจำเพื่อซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	บริษัท	ไม่มี	250.29	ใช้ในการดำเนินงาน
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ				938.56	

4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทรัพย์สินไม่มีตัวตน ซึ่งได้แก่ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระบบบัญชี ซอฟต์แวร์ที่ใช้ประกอบการออกแบบทางวิศวกรรม และซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการผลิต โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิเท่ากับ 33.00 ล้านบาท

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีมูลค่างานตามสัญญาและใบเสนอราคาที่ยังค้างชำระเรียบร้อยแล้ว โดยมีมูลค่าที่รอส่งมอบและรับรู้รายได้ (Backlog) จำนวน 1,528.29 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยรับรู้รายได้ตามคำสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากลูกค้าประมาณช่วงปี 2568-2570

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท

1) รายชื่อผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสรุปเป็นดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น	ข้อมูล ณ 31 ธ.ค. 2567	
	จำนวนหุ้น(หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
● กลุ่มนายชาคริต ทีปกรสุขเกษม ^{/1}	76,369,578	46.80
1) นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	72,846,720	44.64
2) นางสาวทพ หยวน หวัง	3,522,858	2.16
● นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	9,283,446	5.69
● กลุ่มนายปรีชา ลีละศิธร ^{/2}	8,113,493	4.97
1) นายปรีชา ลีละศิธร	6,113,493	3.75
2) นายนิพนธ์ ลีละศิธร	2,000,000	1.22
● กลุ่มนายชนันต์ ชาญชัยณรงค์ ^{/1}	6,040,160	3.70
1) นายชนันต์ ชาญชัยณรงค์	3,120,000	1.91
2) นางสาวจิรายง อนุมานราชธน	2,920,160	1.79
● กลุ่มหม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ ^{/2}	5,914,832	3.62
1) หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ	4,280,000	2.62
2) หม่อมหลวงพรรณวดี วรวรรณ	1,634,832	1.00
● กลุ่มนางสาวณิชา หล่อเลิศวิทย์ ^{/2}	3,990,706	2.45
1) นางสาวณิชา หล่อเลิศวิทย์	2,062,040	1.26
2) นางสาวณัชชา หล่อเลิศวิทย์	1,928,666	1.19
รวมก่อนผู้ถือหุ้นรายย่อย	109,712,215	67.23
ผู้ถือหุ้นรายย่อย	53,466,348	32.77
รวมจำนวนหุ้นทั้งหมด	163,178,563	100.00%

หมายเหตุ : รายชื่อผู้ถือหุ้นถูกจัดกลุ่มตามความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นในลักษณะเครือญาติตามนามสกุล โดยไม่เกี่ยวกับลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าข่ายเป็นการกระทำความร่วมมือกันกับบุคคลอื่นตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.7/2552 แต่อย่างใด

/1 เป็นคู่สมรสกัน

/2 เป็นพี่น้องร่วมสายโลหิตเดียวกัน

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 197,000,000 บาท และทุนชำระแล้วจำนวน 163,178,563 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 163,178,563 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) ในอัตรา 5 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่า โดยกำหนดอัตราใช้สิทธิ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ในราคาใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 5 บาทต่อหุ้น (เว้นแต่กรณีมีปรับสิทธิตามข้อกำหนดสิทธิ) และมีอายุ 3 ปี จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดคงเหลือ 28,814,509 หน่วย (CPANEL-W1) และคงเหลือระยะเวลาใช้สิทธิอีก 1 ครั้งได้แก่ วันที่ 15 มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นวันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ และบริษัทมีออกใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเพื่อจัดสรรให้แก่ผู้บริหารหลัก (ESOP-W1) โดยจัดสรรให้แก่ผู้บริหารหลักตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปจำนวน 5 ท่านรวมจำนวนไม่เกิน 5,000,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า โดยกำหนดราคาใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 10.00 บาทต่อหุ้น (เว้นแต่กรณีมีปรับสิทธิตามข้อกำหนดสิทธิ) และมีอายุ 3 ปี ซึ่งวันที่ใช้สิทธิครั้งเดียว ณ และวันครบกำหนดอายุคือวันที่ 15 มิถุนายน 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีการออกและเสนอขายตราสารหนี้ประเภทหุ้นกู้ ตัวเงิน

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและบริษัท ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย รวมถึงเงินสำรองอื่นตามที่บริษัทกำหนด โดยพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับความเพียงพอของกระแสเงินสดสุทธิ สถานะการเงิน ผลการดำเนินงาน แผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ของบริษัท รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควรหรือเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสมควรจะทำเช่นนั้นได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและบริษัท และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวถัดไป

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทและมูลค่าหุ้นของบริษัทได้ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้อาจไม่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ เพราะอาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทยังไม่อาจทราบได้ และอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทในขณะนี้ แต่ในอนาคตอาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้ ผลกำไร ของบริษัทก็ได้ ดังนั้น ก่อนการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนควรใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลอย่างรอบคอบ เพราะปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทได้ไม่จำกัดเฉพาะแต่เพียงปัจจัยความเสี่ยงตามที่ได้กล่าวไว้ในเอกสารฉบับนี้เท่านั้น

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง โดยอ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับผู้บริหารและพนักงานทั้งองค์กร โดยคู่มือได้กำหนดกรอบการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงหลัก 8 ประเภท ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากนโยบาย กลยุทธ์ หรือแผนงาน ที่กำหนดไว้ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรไม่สามารถบรรลุยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในแผนงานประจำปีได้
2. ความเสี่ยงด้านการตลาด (Market Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินการด้านการตลาด ที่ไม่เป็นไปตามแผนงาน ส่งผลให้องค์กรไม่สามารถบรรลุแผนตามที่วางไว้
3. ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารเครดิตที่ให้แก่ลูกค้า ไม่เป็นไปตามที่ได้ตกลงและไม่เป็นไปตามที่ไดวางแผนงานไว้ ส่งผลต่อองค์กรในด้านการเงินได้
4. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการบริหารการเงิน งบประมาณการเงิน การใช้จ่ายเงิน การสูญเสียรายได้ และรายงานทางการเงิน เป็นต้น
5. ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจและการปฏิบัติงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากระบบงาน กระบวนการโดยรวมขององค์กร การปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากร
6. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ รวมถึงการไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และวิธีปฏิบัติงานที่องค์กรกำหนดขึ้น
7. ความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล (Governance Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล
8. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานด้านสารสนเทศ มีผลให้องค์กรได้รับผลกระทบในด้านต่าง ๆ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

1) ความเสี่ยงจากสินค้าที่สามารถทดแทนกันได้

ผลิตภัณฑ์คอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete) ของบริษัท ซึ่งประกอบไปด้วย ผนัง พื้น คาน บันได ที่ใช้สำหรับการก่อสร้างอาคารเพื่ออยู่อาศัย อาคารสำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า ซึ่งยังสามารถใช้วัสดุก่อสร้างประเภทอื่นในการก่อสร้างได้ อาทิ อิฐมวลเบา อิฐมวลเบา ผนังสำเร็จรูป (Filled-In Wall) พื้นโอสเทนชั่น (Post-Tension) เป็นต้น ผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์ และผู้รับเหมาก่อสร้างซึ่งเป็นผู้เลือกใช้วัสดุก่อสร้าง จะพิจารณาต้นทุนรวมของการเลือกใช้ Precast Concrete เปรียบเทียบกับวัสดุก่อสร้างประเภทอื่น โดยไม่นำต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับค่าแรงงานและดอกเบี้ยที่ลดลงจากการที่สามารถก่อสร้างได้เร็วขึ้นประมาณร้อยละ 30 ของระยะเวลาการก่อสร้างตามปกติมาพิจารณาด้วย ทำให้ต้นทุนปัจจุบันของ Precast รวมค่าขนส่งอาจจะมีส่วนสูงกว่าวัสดุก่อสร้างประเภทอื่น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่มีสินค้าทดแทนได้หลากหลาย

ปัจจุบันผู้พัฒนาสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้างนิยมเลือกใช้ Precast Concrete มากขึ้นจากความรวดเร็วในการก่อสร้าง ลดขั้นตอนการก่อสร้าง รวมถึงลดจำนวนแรงงาน ส่งผลให้ต้นทุนรวมของโครงการที่ใช้ Precast Concrete ลดลงเฉลี่ยร้อยละ 15 แบ่งเป็นการลดต้นทุนของต้นทุนแรงงานประมาณร้อยละ 50 และการลดลงของดอกเบี้ยจ่ายให้ธนาคาร (กรณีกู้ยืมเงินจากธนาคาร) จากการที่สามารถลดระยะเวลาการก่อสร้างได้อย่างน้อยประมาณร้อยละ 30 อีกทั้ง ศูนย์วิจัยกสิกรยังคาดการณ์ว่าสังหาริมทรัพย์เพื่ออยู่อาศัยแนวราบที่ก่อสร้างโดย Precast Concrete ปี 2568 จะมีอัตราการทดแทนเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 3 เป็นอย่างน้อย ดังนั้นฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าประเด็นความเสี่ยงเรื่องสินค้าทดแทนกันดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ประกอบกับการที่ฝ่ายการตลาดของบริษัทจะสื่อสารกับลูกค้าให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการใช้ Precast ทั้งในด้านต้นทุน ระยะเวลาการก่อสร้าง และคุณภาพของสินค้า ที่มีมากกว่าสินค้าประเภทอื่น โดยเฉพาะต้นทุนรวมที่ลดลง เพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกใช้ Precast Concrete ทดแทนวัสดุก่อสร้างประเภทอื่น จึงทำให้ลูกค้าหรือกลุ่มเป้าหมายที่จะใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความเข้าใจและเห็นคุณค่าประโยชน์จากการใช้ Precast Concrete

2) ความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท

ปัจจุบันลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นผู้ประกอบการพัฒนาสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่และขนาดกลาง โดยบริษัทมีการให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าเฉลี่ยระหว่าง 15 วัน ถึง 30 วัน หากลูกค้าของบริษัทประสบปัญหาสภาพคล่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภค อาทิ กำลังซื้อที่ลดลงจากภาวะเศรษฐกิจ และ/หรือ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับสินเชื่อเพื่อธุรกิจสังหาริมทรัพย์ไม่ว่าจะเป็น Pre-Finance หรือ Post-Finance บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ หรือชำระหนี้ล่าช้า ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงินได้

บริษัทลดความเสี่ยงดังกล่าวตั้งแต่ขั้นตอนการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าแต่ละราย ซึ่งจะพิจารณาจากข้อมูลการติดต่อซื้อขายกันในอดีตจนถึงปัจจุบัน ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงิน อีกทั้ง กรณีลูกค้ารายใดชำระหนี้ล่าช้า บริษัทก็จะเตือนไปยังลูกค้าและกำหนดเวลาให้ติดต่อชำระหนี้ หากลูกค้ายังไม่ติดต่อกลับหรือติดต่อกลับแต่ให้เหตุผลที่มีอาจรับได้ บริษัทก็จะสั่งหยุดการผลิตและสั่งหยุดการจัดส่งสินค้าส่วนที่เหลือของลูกค้ารายดังกล่าว จนกว่าจะได้รับชำระหนี้คงค้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ บริษัทสามารถปรับเปลี่ยนแผนการผลิตไปผลิตสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่นที่รอคิวอยู่ได้ทันที นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการและนโยบายบริหารสภาพคล่องในบางกรณี โดยจะทำการขายลูกหนี้การค้าออกไปให้สถาบันการเงินที่ให้บริการสินเชื่อประเภทรับซื้อลดลูกหนี้การค้า (Factoring)

3) ความเสี่ยงจากความล่าช้าของโครงการลูกค้า

ผลิตภัณฑ์ Precast Concrete ที่ใช้กับการก่อสร้างอาคารจำเป็นต้องรอให้งานโครงสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยก่อน กรณีเกิดความล่าช้าในงานโครงสร้างอาคาร ได้แก่ การจัดเตรียมความพร้อมหน้างาน และความล่าช้าของผู้รับเหมาส่วนงานโครงสร้างฐานราก รวมถึงความล่าช้าที่เกิดจากฝนตกในฤดูฝน ทำให้ลูกค้าขอชะลอการรับสินค้าจากบริษัท เป็นเหตุให้บริษัทต้องจัดหาพื้นที่ในการเก็บสินค้าที่อยู่ระหว่างรอการส่ง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อแผนการผลิตสินค้า และ/หรือ เสียโอกาสในการรับงานจากลูกค้ารายอื่นได้

บริษัทจึงลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดให้ฝ่ายขายประสานงานกับลูกค้าเกี่ยวกับกำหนดการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อนำมาวางแผนการผลิตผลิตภัณฑ์ในแต่ละช่วง และมีการแจ้งยืนยันกับลูกค้าถึงกำหนดการใช้ผลิตภัณฑ์ก่อนเริ่มผลิตผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้ารายนั้นๆ นอกจากนี้ ในการปฏิบัติงานของบริษัทยังมีการกำหนดให้ฝ่ายขายเยี่ยมโครงการของลูกค้าเพื่อติดตามและประเมินความคืบหน้าในการก่อสร้างโครงการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดส่งผลิตภัณฑ์ยังเป็นไปตามที่กำหนดร่วมกันกับลูกค้ารายนั้นๆ หากลูกค้าแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาการจัดส่งผลิตภัณฑ์ หรือกรณีฝ่ายขายประเมินความคืบหน้างานของงานโครงสร้างอาคารแล้วพบว่ามีโอกาสไม่พร้อมติดตั้งผลิตภัณฑ์ของบริษัท ฝ่ายขายจะขอนัดประชุมกับลูกค้าทันทีเพื่อการยืนยันกำหนดเวลาที่แน่นอนในการใช้ผลิตภัณฑ์ก่อนเริ่มผลิตผลิตภัณฑ์ กรณีลูกค้าขอเลื่อนการจัดส่งผลิตภัณฑ์ ฝ่ายขายก็จะรีบประสานงานไปยังฝ่ายโรงงานเพื่อปรับเปลี่ยนแผนการผลิตผลิตภัณฑ์ไปยังลูกค้ารายอื่นแทน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งจุดเด่นของบริษัท เนื่องจากในการผลิตแผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป บริษัทใช้วิธีการผลิตแบบ Fully Automated ทำให้บริษัทมีความยืดหยุ่นในการผลิตสูงเมื่อเทียบกับการผลิตแบบ Manual Precast จากการที่บริษัทสามารถปรับเปลี่ยนแม่พิมพ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูปได้โดยเครื่องจักร

4) ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

ในกระบวนการผลิตของบริษัทจำเป็นต้องใช้วัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น ทราาย และหิน โดยสัดส่วนมูลค่าของวัตถุดิบหลักข้างต้นต่อต้นทุนขายรวมของบริษัทเฉลี่ยตั้งแต่ปี 2565-2567 เป็น ร้อยละ 34.07 ร้อยละ 33.59 และร้อยละ 34.65 ตามลำดับ เนื่องด้วยวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้าโภคภัณฑ์จึงอาจมีโอกาสราคาวัตถุดิบดังกล่าวจะเกิดความผันผวนเช่นเดียวกับสินค้าโภคภัณฑ์ชนิดอื่น ซึ่งหากราคาสินค้าวัตถุดิบดังกล่าวเกิดความผันผวนสูง บริษัทอาจได้รับผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร

ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง

ปี	เฉลี่ย
2563	98.7
2564	106.6
2565	112.8
2566	112.9
2567	112.7

ที่มา : สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์

อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การบริหารจัดการการสั่งซื้อวัตถุดิบมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบบางประเภทที่อาจเกิดขึ้น และต้นทุนรวมสินค้าโดยเฉลี่ยมีความผันผวนน้อย บริษัทจึงไม่มีนโยบายการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าในปริมาณมากหรือเป็นระยะเวลานาน โดยกำหนดจุดสั่งซื้อวัตถุดิบ (Minimum Stock) และเพดานปริมาณการสั่งซื้อ (Maximum Stock) ทั้งนี้โดยอ้างอิง Lead Time ของ วัตถุดิบแต่ละรายการเพื่อให้สามารถบริหารวัตถุดิบด้วยประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ ในการกำหนดราคาขายสินค้าที่เสนอให้แก่ลูกค้า บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงดังกล่าวไว้แล้วโดยการกำหนดค่าเผื่อความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบแต่ละรายการ และมีการทบทวนอัตราค่าเผื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจึงไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบอย่างมีนัยสำคัญ

5) ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต

เครื่องจักรหลักของบริษัทที่ใช้ในการผลิต อาทิ Shuttering Robot, Batching Plant, SRS, Run-off Truck และ ขอฟแวร์ เป็นต้น หากเกิดปัญหาการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากเครื่องจักร หรือซอฟต์แวร์ที่ใช้ในกระบวนการผลิตหยุดชะงัก อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากไม่สามารถผลิตและส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าตามกำหนดเวลาที่ร่วมตกลงกับลูกค้า และอาจส่งผลให้ลูกค้ายกเลิกคำสั่งซื้อในที่สุด นอกจากนี้ ยังอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท อย่างไรก็ตาม ในสถานการณ์ปกติ บริษัทไม่เคยประสบปัญหาเครื่องจักร หรือซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการบวนการผลิตหยุดชะงัก ยกเว้นเหตุการณ์อุทกภัยจากน้ำป่าในพื้นที่ตั้งโรงงานเมื่อปี 2560 เพียง 1 ครั้ง ซึ่งในอดีตไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน

บริษัทมีการกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยวางแผนการตรวจสอบเครื่องจักรทุกเดือน และจะมีการทำ Preventive Maintenance ใหญ่ ปีละ 2 ครั้ง อย่างไรก็ตาม หากบริษัทประสบปัญหาการหยุดชะงักของเครื่องจักร หรือซอฟต์แวร์ แบ่งเป็น 1.) กรณีการหยุดชะงักซึ่งเกิดจากเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต บริษัทจะเร่งประสานงานกับวิศวกรผู้เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการแก้ไขทันที นอกจากการเข้ามาแก้ไขของวิศวกรโดยทันทีแล้ว บริษัทจะทำการเปลี่ยนทดแทนอะไหล่อยู่สม่ำเสมอ หากพบว่าชิ้นส่วนเครื่องจักรชิ้นหนึ่งมีจำนวนครั้งการใช้งานหลายครั้งแม้จะยังไม่ถึงกำหนดซ่อมบำรุงชิ้นส่วนชิ้นนั้นๆ ด้วยวิธีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงเครื่องจักรตามที่กล่าวจึงทำให้บริษัทมีโอกาสน้อยที่จะประสบปัญหาการหยุดชะงักของเครื่องจักร 2.) สำหรับในส่วนของการโปรแกรม

คอมพิวเตอร์ที่ใช้ดำเนินงาน นอกจากการกำหนดให้ผู้ใช้งานงดการเข้าใช้อินเตอร์เพื่อกิจธุระส่วนตัว ฝ่าย IT จะดูแล update ระบบปฏิบัติการ หรือ firm ware ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อรักษาประสิทธิภาพของการทำงาน และป้องกันอันตรายจากบุคคลภายนอกที่ไม่หวังดี เช่นการ hack เข้าฐานข้อมูลจากภายนอก นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการจัดทำประกันภัยความเสี่ยงทุกชนิด (All Risk Insurance) และทำประกันภัยแบบธุรกิจหยุดชะงัก (Business Interruption Insurance) เพื่อบรรเทาความเสียหายกรณีเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวได้

6) ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

บริษัทมีการบริหารเงินลงทุนในหลักทรัพย์ทางการเงินที่หลากหลาย เพื่อกระจายความเสี่ยงด้านตลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ และอัตราดอกเบี้ยของตลาด การบริหารเงินลงทุนจะอยู่ภายใต้เงื่อนไข และข้อกำหนดการลงทุนที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยมีมาตรการบริหารความเสี่ยงจากการลงทุนโดยการกำหนดอำนาจการอนุมัติไว้ตามลำดับขั้นของวงเงิน การจำกัดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งยังมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนั้นแล้ว กลุ่มบริษัทได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้น ๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทหวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัทควบคู่กันไปด้วย

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code 2017 มาปรับใช้ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลักการ ประกอบด้วย (1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ (6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และ (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะนำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้คู่กับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการประเมินผลและทบทวนให้เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยหากหลักปฏิบัติใดยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ จะมีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการบริษัท

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีรายละเอียดดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะมีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ นโยบายการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน รวมไปถึงการจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อให้บุคลากรของบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และให้บริษัทสามารถปรับตัวเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่างๆ อยู่เสมอ โดยยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันเพื่อให้บริษัทสามารถมีผลประโยชน์ที่ดีและเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการผู้จัดการ และจะกำกับดูแลให้กรรมการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อ และซื่อสัตย์สุจริต โดยเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บนพื้นฐานข้อมูลที่เพียงพอ และไม่ได้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สำคัญของบริษัท โดยเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตามเพื่อให้บริษัทมุ่งไปสู่เป้าหมายดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทมีความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

ค่านิยมองค์กร

Customer	บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยยึดประโยชน์ต่อลูกค้า ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อมเสมอ
Professional	บริษัทจะทำงานโดยมีความเป็นมืออาชีพที่ลูกค้าเลือกเสมอ
Accelerate	บริษัทจะทำงานอย่างรวดเร็ว พัฒนาและเติบโตแบบก้าวกระโดดและมี S-Curve ¹ ใหม่เสมอ
New	เราจะปรับตัวให้ทันกับสถานะการใหม่ๆ เสมอด้วยความรวดเร็ว
Excellence	บริษัทจะมุ่งมั่นที่จะทำงานให้ออกมาดีที่สุดเสมอ
Learning	บริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาและเรียนรู้ที่จะทำให้อุณหภูมิและประสิทธิภาพ รวมไปถึงนำเทคโนโลยีใหม่เข้ามายกระดับองค์กรและอุตสาหกรรมเสมอ

หมายเหตุ : S-Curve หมายถึง การนำเทคโนโลยีทันสมัยที่เกี่ยวข้องกับวัสดุก่อสร้าง และอุตสาหกรรมก่อสร้างมาใช้เพื่อความยั่งยืน และการเติบโตในอนาคตของบริษัท

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัท รวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติประธานกรรมการบริษัท คุณสมบัติกรรมการบริษัท วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ การคัดเลือก การกำหนดค่าตอบแทน เป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลทุกปี

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนการจัดให้กรรมการ และ/หรือผู้บริหารได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาร่วมปฏิบัติงานกับบริษัท โดยมีรายละเอียดตามกฎบัตรกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การจ่ายค่าตอบแทน และการประเมินผลงานเป็นไปอย่างเหมาะสม รวมถึงต้องมีความสอดคล้องกับค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และความสามารถเป็นสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจมีผลต่ออำนาจการควบคุมการบริหารจัดการ ในด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยอาจจะทำการภายใน หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทหรือมีการการเข้าใหม่ เลขานุการบริษัทจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ เช่น โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้แก่กรรมการใหม่ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือก และสืบทอดตำแหน่งสำหรับกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ซึ่งจะต้องพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และประสิทธิภาพ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าว

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

1. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับผลประกอบการและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท
2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
3. รายงานนโยบายด้านค่าตอบแทนกรรมการ หลักการ/เหตุผลและวัตถุประสงค์ของนโยบาย เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

ค่าตอบแทนกรรมการ

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปอย่างสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคน ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทฯ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

การพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดอีกทั้งให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย อันจะสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว

คณะกรรมการจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัท มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัท รวมถึงเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย เป็นผู้มีความสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัท ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้

1. การตั้งเป้าหมาย (Goal Setting) การตั้งเป้าหมายในการปฏิบัติงานเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และวางแผนงานที่เป็นเป้าหมายในปีปัจจุบันที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท โดยดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานจะประกอบไปด้วย ดัชนีชี้วัด ผลตอบแทนทางการเงิน ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และดัชนีชี้วัดคุณภาพจากปัจจัยภายนอก ในการประเมินผล โดยแบ่งเป็น 3 หมวดหมู่ ได้แก่

- เป้าหมายระดับบริษัท (Company Wide goal) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 เป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จภาพรวมขององค์กรที่ทางผู้บริหารระดับสูงทุกท่านต้องถือรับผิดชอบร่วมกัน เช่น อัตราการเติบโตของรายได้และยอดขาย อัตราส่วน EBITDA Margin รายได้ต่อปริมาณการผลิต ต้นทุนต่อปริมาณการผลิต ดัชนีชี้วัดความภักดีของลูกค้า รวมไปถึงค่าใช้จ่าย ค่าความเสียหาย

- เป้าหมายระดับปฏิบัติงาน (Functional Goal) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 เป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จภาพรวมของหน่วยงานที่ผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านได้รับมอบหมายดูแลอยู่ ได้แก่ การส่งมอบงาน ความพึงพอใจของลูกค้า รายได้จากหน่วยงาน เป็นต้น

- เป้าหมายระดับบุคคล (Individual Goal) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 เป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จของผู้บริหารระดับสูงรายบุคคล เช่น ภารกิจส่วนตัว งานที่ได้รับมอบหมายและการพัฒนาตนเอง เป็นต้น

2. การประเมินกลางปี (Mid-year review) เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงจะได้พิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงานในครึ่งปีแรกและติดตามความคืบหน้าของแผนงานที่ได้วางเป้าหมายไว้ รวมทั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรุปผลการปฏิบัติงานในช่วงปลายปี

3. การประเมินผลสิ้นปี (End Year Review) ขั้นตอนการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงทุกท่านสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี ออกมาเป็นระดับคะแนนสอดคล้องกับความสำเร็จของดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยระดับคะแนนจะนำไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งประกอบไปด้วยเงินเดือนและโบนัส

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท จึงส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับกิจการ ซึ่งครอบคลุมการออกแบบ พัฒนาสินค้า การบริการ การปรับปรุงกระบวนการผลิต รวมถึงกระบวนการทำงาน ที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม การใช้งานของลูกค้า ควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้งานในองค์กร โดยจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรตามความเหมาะสม เพื่อพัฒนากระบวนการดำเนินงาน และบริหารความเสี่ยงของกิจการ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยเรื่องดังกล่าวจะสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการพัฒนา จัดสรร และจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการ และผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติ กรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลบริหารความเสี่ยงของบริษัท กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

1. คู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct)
2. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. คู่มือบริหารความเสี่ยง
4. นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
5. นโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน
6. นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์
7. นโยบายเกี่ยวกับการแจ้งข้อร้องเรียน
8. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
9. ระเบียบปฏิบัติเรื่องการให้การรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลอื่นที่มีผลหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
2. บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เหมาะสมและเท่าเทียมกัน
3. บริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัท ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ตามแต่กรณีและตามความจำเป็น กล่าวคือ การรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัท จะมีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวรวมถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ งบการเงิน ข่าวประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี โครงสร้างบริษัทและข้อมูลผู้บริหาร ตลอดจนโครงสร้างการถือหุ้นและข้อมูลผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารทางทะเบียนของบริษัท กฎบัตรและนโยบายสำคัญต่างๆ เป็นต้น
4. บริษัทให้ความสำคัญต่อสภาพคล่องทางการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ และให้ความสำคัญต่อการจัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินของบริษัทที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจะจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
5. ในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มที่จะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีแผนในการแก้ปัญหาที่ผ่านการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผล ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงเจ้าหน้าที่ของบริษัท
6. คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
7. บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ลักษณะและรายละเอียดของค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในบริษัท
8. บริษัทจะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ
9. บริษัทจะจัดให้มีรายงานนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารความเสี่ยง และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวรวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามที่กฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นต่างชาติบริษัทจะจัดทำหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ฉบับภาษาอังกฤษ เผยแพร่พร้อมกันกับฉบับภาษาไทยด้วย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่เท่าเทียมและเท่าทันกัน โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทจะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
2. บริษัทสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุม หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี อีกทั้งจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งการประชุมสามัญประจำปีและการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละคราว ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทจะกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทราบต่อไป
3. ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท
4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทจะได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุมทุกครั้ง
6. บริษัทสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน และจะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ บริษัทจะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระและมติที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุม และผ่านระบบเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมภายในวันทำการถัดไป
7. บริษัทจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ ประเด็นข้อซักถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-สกุลของผู้ถามและผู้ตอบ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุมสามารถตรวจสอบได้ และเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ไม่ได้เข้าร่วมการประชุมได้รับทราบ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ กรรมการ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ทั้งสิทธิที่กำหนดโดยกฎหมายหรือโดยข้อตกลงที่ทำร่วมกัน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ในจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ (Accountability to Shareholders) มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐานโดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายหลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์อย่างเต็มที่ ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ (Duty of Care) และเป็นธรรม เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
3. กำกับดูแลการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีสถานะทางการเงิน การบริหารและการจัดการที่ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อปกป้องและเพิ่มผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น
4. จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใดๆ ของบริษัทฯ เสื่อมค่า สูญหาย หรือสูญหายไปโดยเปล่าประโยชน์
5. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยข้อมูลภายในใดๆ ของบริษัทฯ ที่มีความลับและ/หรือยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ต่อบุคคลภายนอกอันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัทฯ
6. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศ ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอ ทันเวลา ถูกต้องและครบถ้วนตามความจริง โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่มีเหตุผลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามที่ ก.ล.ต. และ ตลท. กำหนด
7. ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ โดยมีได้แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อลูกค้า

1. ดำเนินการสนองความต้องการของลูกค้าด้วยคุณภาพของสินค้าและบริการที่ดีในราคาที่เหมาะสมโดยพนักงานที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
2. มีการศึกษา ประเมิน และปรับปรุงผลกระทบของสินค้าและ/หรือบริการที่อาจเกิดขึ้นกับผู้บริโภคอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนควบคุมดูแลสินค้าและบริการให้มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐาน ข้อกำหนด กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและเป็นประโยชน์สำหรับการตัดสินใจของผู้บริโภคสินค้าและ/หรือบริการ โดยไม่จงใจปกปิดเนื้อหาหรือให้ข้อมูลเท็จหรือจงใจให้ผู้บริโภคสินค้าและ/หรือบริการเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่ลูกค้าสามารถแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม ผ่านทาง E-mail หรือ Application Line เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. สัญญาระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าและผู้บริโภคของบริษัทฯ เขียนด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย มีข้อมูล ข้อตกลงที่ถูกต้องและเพียงพอ ไม่กำหนดเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมหรือเป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้าและผู้บริโภค รวมทั้งมีการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล
6. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ ให้ยั่งยืนสืบไป

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกา มารยาทของการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ฉ้อฉล ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อกำหนดใดๆ
3. ไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย โดยปราศจากซึ่งข้อมูลอันอาจกล่าวอ้างได้
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
2. ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล
3. ไม่เรียกรับ หรือ ยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า
4. ในกรณีที่มิข้อมูลว่ามีการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น จะต้องเปิดเผยข้อมูลต่อลูกค้าเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา โดยไม่ชักช้า
5. มีนโยบาย หรือมาตรการในการตรวจสอบ คัดกรองลูกค้าของบริษัทฯ เช่น ผู้ผลิต ผู้รับจ้างต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการทำธุรกิจกับลูกค้าที่ดำเนินกิจการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การคัดเลือกลูกค้ามีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประกาศให้ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
6. ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใดๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ
7. มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าและคู่สัญญาและให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อพนักงาน

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และหลักสิทธิมนุษยชน
2. การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงให้รางวัลและลงโทษพนักงานกระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และเป็นธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ
3. ประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
4. ให้ผลตอบแทนในด้านต่างๆ อย่างเป็นธรรมและความเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ตำแหน่งงาน ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน โดยจะพิจารณาให้สอดคล้องกับผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคม
5. จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่เหมาะสม ให้กับพนักงานโดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เป็นต้น
6. สนับสนุนและให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงานของพนักงาน
7. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อสุขอนามัยและความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
8. ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นและสนับสนุนให้มีการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของครอบครัวพนักงานให้มีความสุขและสามารถพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
9. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน และเคารพสิทธิในการรวมกลุ่มของพนักงาน ในอันที่จะเสนอแนะหรือกำหนดแนวทางการทำงาน และ/หรือข้อตกลงต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ตลอดจนมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการกระทำผิด แนวทางการไต่สวนหาข้อเท็จจริง และการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส
10. ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานภายใต้วัฒนธรรม และค่านิยมที่ดีร่วมกัน ตลอดจนมีความสามัคคีภายในองค์กร
11. บริหารงานโดยระมัดระวังและหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
12. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน (เช่น การจ้างงาน การเลิกจ้าง) และสวัสดิภาพของพนักงาน

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาชุมชน

1. ส่งเสริมการพัฒนารูปแบบกระบวนการรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ด้วยแนวทางการเข้าร่วมสร้างสรรค์ (Co-Creation) ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยการมีส่วนร่วม การเชิญชวน และการเปิดโอกาสให้องค์กรอื่นๆ ได้เข้ามาทำงานร่วมกัน
2. ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมแก่พนักงาน เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับและสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทจัดขึ้น
3. มีส่วนร่วมทางสังคม ในการให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่อ้ากว้างซึ่งชนบทธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ
4. มีส่วนร่วมในการสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ความสามารถทางด้านกีฬา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพให้มีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

5. มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ในเรื่องสาธารณประโยชน์ การรักษาสภาพแวดล้อม และการพัฒนาชุมชน ตลอดจนโครงการสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ เด็กและเยาวชน
6. มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดทำโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง อันส่งผลต่อการพัฒนาและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนไทยห่างไกลจากยาเสพติด เพื่อร่วมสร้างชุมชนเข้มแข็ง และเป็นสังคมปลอดยาเสพติด
7. จัดทำโครงการต่างๆ เพื่อให้ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ แก่เพื่อนมนุษย์ที่ได้รับความเดือดร้อนในรูปแบบต่างๆ
8. ส่งเสริมให้ชุมชนโดยรอบของบริษัทฯ และชุมชนต่างๆ มีความเข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข และอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
9. ผนึกและสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่างๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ
10. สร้างสรรค์และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการดูแลรักษาการอนุรักษ์ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และพลังงานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
11. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีส่วนเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
12. ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลหรือองค์กรใดๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ
13. ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตาม ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัท มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และไม่ให้การดำเนินกิจการของบริษัทกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เพื่อช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดปัญหาโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติ ผ่านการบริหารจัดการด้านพลังงาน การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การบริหารจัดการขยะ ของเสีย ดังนี้

การบริหารจัดการด้านพลังงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อการจัดการพลังงาน และประสิทธิภาพการใช้พลังงานของบริษัทเพิ่มขึ้น โดยลดค่าใช้จ่ายและผลกระทบด้านพลังงานผ่านวิธีแก้ไขต่างๆ ที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ และการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในอนาคต จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) ผู้บริหารโรงงาน และวิศวกรโรงงานร่วมอบรมหรือหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ เพื่อศึกษาและนำความรู้มาประยุกต์ถึงวิธีการปรับปรุงเครื่อง และพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆ ที่จะสามารถช่วยลด หรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิต หรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี นอกจากนี้จะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัท แล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมต่างๆ ของชุมชน และโลกอีกทางหนึ่ง

2) ส่งเสริมให้ภายในองค์กรมีการใช้พลังงานในหน่วยงาน และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดการใช้พลังงานโดยรวมของบริษัท

- 3) บำรุงรักษา หรือพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องจักร และอุปกรณ์อยู่เสมอ เพื่อให้เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ มีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น และลดการก่อกวนสถานะต่างๆ ทั้งด้านพลังงาน และเสียง หรือของเสียจากเครื่องจักรและอุปกรณ์
- 4) กำหนดขนาดพื้นที่ เพื่อให้การใช้พลังงานมีความเหมาะสม
- 5) กำหนดแผนและเป้าหมายการบริหารจัดการด้านพลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัท มีการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม มาตรฐานสากล และข้อบังคับในประเทศ การลดปริมาณการใช้น้ำภายในองค์กร รวมถึงการสร้างความตระหนักในเรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพมากที่สุด จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) ส่งเสริมพนักงานในองค์กร บริหารจัดการการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างความตระหนักในเรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพมากที่สุด
- 2) กำหนดแผนและเป้าหมายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

การบริหารจัดการขยะ/ของเสีย

บริษัท มีการบริหารจัดการเศษขยะ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ด้วยความรับผิดชอบ และใช้มาตรฐาน ข้อบังคับตามกฎหมายกำหนด โดยมุ่งเน้นที่จะลดปริมาณเศษขยะ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) มีระบบการจัดการ และการควบคุมน้ำใช้แล้วที่ปล่อยออกมา และตรวจสอบคุณภาพน้ำอยู่เสมอ โดยบริษัท ได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญมาเป็นผู้ตรวจสอบทุกครั้งเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานกรมควบคุมมลพิษ
- 2) จัดให้มีระบบการจัดการกับเศษขยะ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วให้เป็นไปตามมาตรฐาน พร้อมทั้งจ้างให้ผู้เชี่ยวชาญช่วยกำจัด
- 3) พัฒนาเทคโนโลยีด้านการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิตน้อยลง
- 4) วางแผนการผลิตและบริหารปริมาณวัตถุดิบคงคลังให้เหมาะสม สั่งซื้อวัตถุดิบในปริมาณที่สอดคล้องกับแผนการผลิต เพื่อลดของเสียเนื่องจากวัตถุดิบ
- 5) กำหนดแผนและเป้าหมายการบริหารจัดการขยะ/ของเสียในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ได้นำเนิรการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประจำปี 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่วนในปี 2567 อยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบ อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมุ่งมั่น และ สอนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม โดยยังคงมุ่งมั่นในการประเมินผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่จะเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งหาแนวทางลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือทดแทนด้วยการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานสะอาด หรือวิธีอื่นๆ ตามมาตรฐานสากล

ในปี 2567 “ฝุ่น” ยังคงเป็นอีกหนึ่งผลพวงจากการก่อสร้าง หรือภาคการผลิต เช่นเดียวกับปี 2566 ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ Developer หรือผู้ผลิตจำเป็นต้องมีความใส่ใจในการแก้ปัญหาเรื่องดังกล่าว เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาต่อสิ่งแวดล้อมและส่งผลกระทบต่อประชาชน

ในส่วนโรงงานของบริษัท เน้นอนว่าด้วยรูปแบบอุตสาหกรรม ทำให้เป็นต้นกำเนิดของฝุ่นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทจึงมีระบบการจัดการฝุ่นที่เรียกว่า Dust Collector ที่จะทำการกำจัดฝุ่นและแปรรูป ก่อนที่ฝุ่นดังกล่าวจะฟุ้งกระจายออกไปสู่ชุมชนและรวมกันกับอุตสาหกรรมอื่นๆอีกนับพันในท้องที่ จนกลายเป็นฝุ่น PM2.5 ที่ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง Dust Collector (ระบบเครื่องกำจัดมลภาวะทางอากาศ) หรือเรียกง่าย ๆ ว่าเครื่องกำจัดฝุ่น ที่มักพบเห็นในอุตสาหกรรม เช่น ไซโลเก็บปูน นิยมติดตั้ง Airvent Dust Collector ไว้เพื่อลดมลพิษทางอากาศจากการเติมวัตถุดิบในการผลิต และยังมีอีกหลายอุตสาหกรรมที่มีปริมาณฝุ่นมาก อาทิ อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ อุตสาหกรรมรถยนต์ อุตสาหกรรมผลิตยา อุตสาหกรรมอาหาร โดยมีรูปแบบการทำงานคล้ายเครื่องกรองอากาศขนาดใหญ่ ที่ดูดเอาอากาศและกรองด้วยถุงกรองขนาดใหญ่ Pulse Jet Bag Filter ที่มีระบบทำความสะอาดถุงกรองอัตโนมัติ ความใส่ใจของผู้ประกอบการ เป็นตัวแปรสำคัญที่จะกำหนดคุณภาพชีวิตของแรงงานและผู้คนในชุมชน เป็นสาเหตุให้บริษัทใส่ใจในการที่จะออกแบบระบบการผลิตอย่างรัดกุมเพื่อส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน และสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชน และสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้างให้ดีขึ้นอีกด้วย โดยกิจกรรมที่ทางบริษัทมีนโยบายให้ร่วมมือ หรือช่วยเหลือกับชุมชน ได้แก่ การช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่เด็กนักเรียนและโรงเรียนต่างๆ การเข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น การส่งเสริมทุนบำรุงศาสนาของชุมชนและสังคม และถือเป็นการช่วยพัฒนาจิตใจของบุคลากรในบริษัท การให้ความช่วยเหลือสังคมเมื่อยามเกิดทุกข์ภัยหรือภัยธรรมชาติต่างๆ มีโครงการสนับสนุนการจ้างงานภายในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ซึ่งจะส่งผลถึงสังคมและประเทศชาติ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ปฏิบัติและเปิดโอกาสให้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงานระดับกลางและล่าง รวมไปถึงบุคคลที่จะมาสมัครเป็นพนักงานใหม่ โดยบริษัทฯ ไม่มีนโยบายกีดกันในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัย หากคุณสมบัติด้านการงานและประสบการณ์เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่นั้น ๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังคอยดูแล ตรวจสอบไม่ให้บริษัทฯ มีโครงการหรือกระบวนการทำงานใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของชุมชนหรือคนอื่นในสังคมอีกด้วย

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ปลูกฝังเรื่องสิทธิมนุษยชนนี้ให้พนักงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมหนึ่งขององค์กร โดยผ่านทางนโยบายการบริหารงานของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่มีความยุติธรรมสมเหตุสมผล และปกป้องสิทธิมนุษยชนให้กับทุกคนภายในบริษัทฯ มาโดยตลอด โดยหากมีกรณีข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้องใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน พนักงานสามารถยื่นเรื่องได้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือกับคณะกรรมการบริษัท หรือแจ้งผ่านช่องทางเดียวกับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด

2. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ เคารพสิทธิมนุษยชน และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของแรงงานที่มาจากทั้งในและต่างประเทศอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนที่กำหนดไว้ในข้อ 3 นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่ใช้แรงงานโดยบังคับ เคารพในสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองทางสังคมตามสภาพที่เหมาะสมเป็นธรรม กล่าวคือมีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม, มีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมปลอดภัย ให้สวัสดิการที่เหมาะสมสูงใจ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตแรงงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเปิดโอกาสให้มีการก้าวหน้าในสายอาชีพงานอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ยังมีการส่งเสริมการจ้างงานในกลุ่มแรงงานที่มีสถานะเปราะบางเช่น การจ้างงานคนพิการในบางตำแหน่งงานที่เหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติในเรื่องข้อพิพาทที่เกี่ยวกับแรงงาน เพราะบริษัทฯ ดำเนินตามนโยบายมาโดยตลอด และคำนึงถึงเสมอว่า นอกจากบริษัทฯ จะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทฯ บรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทฯ เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทฯ จะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างฝีมือและชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่าง ๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงเปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้ใช้แรงงานทุกคนของบริษัทฯ สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมได้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือกับคณะกรรมการบริษัทได้โดยผ่านทางเลขานุการบริษัทที่เป็นผู้ประสานงาน

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

สนับสนุนเงินบริจาคกิจกรรมวันสงกรานต์ ประจำปี 2567 ของหมู่บ้านหนองอิฐ

- เมื่อวันที่ 13 เมษายน 2567 บริษัทได้มอบเงินสนับสนุนให้แก่หมู่บ้านหนองอิฐ เพื่อร่วมสืบสานประเพณีสงกรานต์ และทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เชื่อมความสัมพันธ์และความผูกพันของคนในชุมชน

สนับสนุนเงินบริจาคให้แก่หมู่บ้านหนองอิรุณ เพื่อทำกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์

- บริษัทสมทบเงินบริจาคให้แก่หมู่บ้านหนองอิรุณ เพื่อทำกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เนื่องในวันพ่อ 5 ธันวาคม 2567 ให้กับชุมชนหนองอิรุณ เพื่อจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ Mini Big Cleaning Day เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ 9 และวันพ่อแห่งชาติ 2567 ในเรื่องการทำมาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณชุมชน โดยคณะจิตอาสาได้ร่วมกันทำความสะอาด เก็บกวาดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย ทำให้สภาพแวดล้อมมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเกิดการพัฒนาได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้สนับสนุนเงิน เพื่อสมทบซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด และค่าอาหารเพื่อเลี้ยงผู้เข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ในครั้งนี้อีกด้วย



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) ขอเรียนชี้แจงผลการดำเนินงานและข้อมูลทางการเงินสำหรับ ปี 2567 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	247.01	100.00%	425.83	100.00%	-178.83	-41.99%
ต้นทุนจากการขาย	(180.50)	-73.07%	(263.47)	(61.87%)	-82.97	-31.49%
กำไรขั้นต้น	66.51	26.93%	162.36	38.13%	-95.85	-59.04%
รายได้อื่น	4.22	1.71%	10.99	2.58%	-6.77	-61.62%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(29.86)	-12.09%	(40.43)	(9.49%)	+10.57	+26.16%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(40.08)	-16.23%	(47.29)	(11.11%)	+7.21	-15.25%
ต้นทุนทางการเงิน	(4.78)	-1.93%	(6.93)	(1.63%)	-2.15	-30.99%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(3.99)	-1.61%	78.70	18.48%	-82.69	-105.07%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	0.70	0.28%	(15.99)	(3.76%)	-16.84	-105.25%
กำไรสุทธิ	(3.29)	-1.33%	62.71	14.73%	-66.56	-106.14%

รายได้จากการขาย

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายเท่ากับ 247.01 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 178.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 41.9 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 เนื่องจากการชะลอตัวของสภาพเศรษฐกิจโดยเฉพาะในภาคอสังหาริมทรัพย์แนวราบและความล่าช้าของงบประมาณประจำปี 2567 ของภาครัฐ ส่งผลต่อปริมาณการขายแผ่นผนังและแผ่นพื้นคอนกรีตสำเร็จรูปลดลง ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทเริ่มเน้นกลุ่มลูกค้าอื่นมากขึ้นไม่ว่าจะเป็น กลุ่มโครงการแนวสูง ผู้รับเหมา และการเข้างานภาครัฐโดยการขายให้กับผู้รับเหมาที่รับงาน

รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัท ประกอบด้วย รายได้จากการขายเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยในปี 2567 บริษัทมีรายได้อื่นเท่ากับ 4.22 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 6.77 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 61.62% เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 จากการกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนลดลง

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนขายเท่ากับ 180.50 ล้านบาท ลดลงสอดคล้องกับรายได้จากการขาย อย่างไรก็ตามอัตราส่วนในการลดลงของต้นทุนขายน้อยกว่าการลดลงของรายได้จากการขายเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเป็นร้อยละ 26.93 จากอัตรากำไรขั้นต้น 38.13 ของปี 2566 เนื่องจากรายได้จากการขายที่ลดลงแต่ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายที่คงที่อื่น ไม่สามารถลดลงได้ จึงเกิดการไม่ประหยัดต่อขนาดตาม

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2567 เท่ากับ 29.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.09 ของรายได้จากการขาย โดยค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 10.57 ล้านบาทหรือลดลง 26.16% จากค่าขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าที่ลดลง ผันแปรตามรายได้จากการขายที่ลดลง ขณะที่สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น จากการที่รายได้จากการขายลดลงในอัตราที่มากกว่า การลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายด้วยค่าใช้จ่ายไม่สามารถลดลงตามและผันแปรตามรายได้

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2567 เท่ากับ 40.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.23 ของรายได้จากการขาย ซึ่งลดลงจากปีก่อนหน้าเท่ากับ 10.57 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 26.16 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 ขณะที่สัดส่วนค่าใช้จ่ายบริหารเพิ่มขึ้น จากการที่รายได้จากการขายลดลงในอัตราที่มากกว่า การลดลงของค่าใช้จ่ายบริหารด้วยค่าใช้จ่ายไม่สามารถลดลงตามและผันแปรตามรายได้

ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.93 ของรายได้จากการขาย ซึ่งลดลง 2.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.99 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566 เนื่องจากการจ่ายชำระหนี้สถาบันการเงินภายในปี 2567

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

บริษัทมีขาดสุทธิในปี 2567 เท่ากับ 3.29 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นอัตรขาดทุนสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 1.31 ซึ่งขาดทุนสุทธิเมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีกำไรสุทธิ เนื่องจาก รายได้ที่ลดลง อัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง และสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น

สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1,007.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 243.21 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.82 โดยมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 238.29 ล้านบาท จากการลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต

หนี้สิน

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 620.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 193.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น ร้อยละ 45.38 สาเหตุหลักมาจากเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 ส่งผลให้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (รวมส่วนที่ครบกำหนดใน 1 ปี) เพิ่มขึ้นสุทธิ 213.80 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 475.86 ล้านบาท ลดลงจากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 29.64 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.86 จากเงินปันผลประจำปี 2566 และขาดทุนสุทธิในปี 2567

งบกระแสเงินสด

จากงบกระแสเงินสดปี 2567 บริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปสุทธิเท่ากับ 30.48 ล้านบาท ประกอบด้วยกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 3.05 ล้านบาท มาจากการบวกลบค่าเสื่อมราคาและการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 234.37 ล้านบาทส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2

เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต และกระแสเงินสดสุทธิได้รับจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 206.95 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่งผลให้บริษัทมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ลดลงเป็น 14.66 ล้านบาท

4.2 ข้อมูลงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน

(1) งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	(ฉบับตรวจสอบ)					
	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	61.02	8.89%	45.14	4.84%	14.66	1.34%
เงินลงทุนระยะสั้น	60.24	8.77%	40.49	4.34%	--	--
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	38.94	5.67%	36.71	3.94%	8.03	0.73%
สินค้าคงเหลือ	25.17	3.67%	27.24	2.92%	32.79	2.99%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6.25	0.91%	18.12	1.94%	32.92	2.92%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	191.62	27.91%	167.70	17.99%	88.40	8.07%
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้	3.05	0.44%	3.39	0.36%	2.95	0.27%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	456.18	66.43%	700.27	75.13%	938.56	85.64%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ			24.36	2.61%	22.08	2.01%
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	32.75	4.77%	31.12	3.34%	33.00	3.01%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2.94	0.43%	5.00	0.54%	6.52	0.60%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.17	0.02%	0.18	0.02%	4.42	0.40%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	495.09	72.09%	82.01%	8.20%	1,007.53	91.93%
รวมสินทรัพย์	686.71	100.00%	100.00%	100.00%	932.02	100.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	--	--	--	--	25.00	2.28%
เจ้าหนี้การค้า	36.60	5.33%	37.92	4.07%	13.98	1.28%
เจ้าหนี้เงินอื่น	19.38	2.82%	41.33	4.43%	28.74	2.62%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	41.43	6.03%	54.59	5.86%	21.62	1.97%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.07	0.74%	4.69	0.50%	5.77	0.53%
เงินมัดจำจากลูกค้า	38.84	5.66%	44.00	4.72%	46.91	4.28%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	11.13	1.62%	9.49	1.02%	0.00	0.00%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9.97	1.45%	9.99	1.07%	5.30	0.48%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	162.42	23.65%	202.01	21.67%	147.31	13.44%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน-สุทธิ	54.81	7.98%	203.21	21.80%	449.98	41.06%
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ	14.14	2.06%	11.85	1.27%	11.93	1.09%
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	1.45	0.21%	2.02	0.22%	3.10	0.28%
เงินประกันผลงาน	0.00	0.00%	7.43	0.80%	7.75	0.71%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	70.40	10.25%	224.51	24.09%	472.75	43.14%
รวมหนี้สิน	232.82	33.90%	426.52	45.76%	620.06	56.58%
ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว	159.99	23.30%	163.18	17.51%	163.18	14.89%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	190.27	27.71%	203.01	21.78%	203.01	18.52%
สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	0.23	0.03%	0.62	0.07%	0.93	0.08%

งบแสดงฐานะการเงิน	(ฉบับตรวจสอบ)					
	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
กำไรสะสม	103.40	15.06%	138.69	14.88%	108.74	9.92%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	453.89	66.10%	505.50	54.24%	475.86	43.42%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	686.71	100.00%	932.02	100.00%	1,095.92	100.00%

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	247.01	100.00%	425.83	100.00%	-178.83	-41.99%
ต้นทุนจากการขาย	(180.50)	-73.07%	(263.47)	(61.87%)	-82.97	-31.49%
กำไรขั้นต้น	66.51	26.93%	162.36	38.13%	-95.85	-59.04%
รายได้อื่น	4.22	1.71%	10.99	2.58%	-6.77	-61.62%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(29.86)	-12.09%	(40.43)	(9.49%)	+10.57	+26.16%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(40.08)	-16.23%	(47.29)	(11.11%)	+7.21	-15.25%
ต้นทุนทางการเงิน	(4.78)	-1.93%	(6.93)	(1.63%)	-2.15	-30.99%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(3.99)	-1.61%	78.70	18.48%	-82.69	-105.07%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	0.70	0.28%	(15.99)	(3.76%)	-16.84	-105.25%
กำไรสุทธิ	(3.29)	-1.33%	62.71	14.73%	-66.56	-106.14%

(2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(ฉบับตรวจสอบ)					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
รายได้จากการขาย	431.64	100.00%	425.84	100.00%	247.01	100.00%
ต้นทุนจากการขาย	263.30	61.00%	263.48	61.87%	(180.50)	-73.07%
กำไรขั้นต้น	168.34	39.00%	162.37	38.13%	66.51	26.93%
รายได้อื่น ¹	2.34	0.54%	10.99	2.58%	4.22	1.71%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	36.09	8.36%	40.43	9.49%	(29.86)	-12.09%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	41.98	9.73%	47.29	11.11%	(40.08)	-16.23%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	92.61	21.45%	85.63	20.11%	0.79	0.32%
ต้นทุนทางการเงิน	7.55	1.75%	6.93	1.63%	(4.78)	-1.93%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	85.06	19.71%	78.70	18.48%	(3.99)	-1.61%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(17.12)	(3.97%)	(15.99)	(3.97%)	0.70	0.28%
กำไรสุทธิสำหรับงวด	67.94	15.74%	62.71	14.73%	(3.29)	-1.33%

หมายเหตุ /1 - รายได้อื่น อาทิ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รายได้จากการขายเศษเหล็กจากกระบวนการผลิต และอื่นๆ

(3) งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	(ฉบับตรวจสอบ)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้	67.94	62.71	(3.29)
รายการปรับปรุง			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33.91	38.51	41.47
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.00	0.01	0.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(0.08)	0.02	(0.02)
ค่าเผื่อมูลค่าลดลงและเคลื่อนไหวซ้ำของสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	0.92	(0.30)	1.26
กำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงจากเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะสั้น	(0.23)	(0.37)	--
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	(0.01)	(0.21)	(0.19)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	5.76	8.61	3.42
ตัดบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้	--	--	0.33
ตัดบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	--	--	<0.01
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	0.06	0.47	0.82
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่ขอคืนไม่ได้	-	-<0.01	--
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	0.29	0.30	0.38
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	0.23	0.39	0.31
ต้นทุนทางการเงิน	7.55	6.93	4.78
รายการจ่ายภาษีเงินได้	17.12	15.99	(0.70)
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	3.35	2.21	28.70
สินค้าคงเหลือ	(5.30)	(1.76)	(13.56)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1.53)	(13.51)	(14.79)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.02)	(0.02)	0.02
เจ้าหนี้การค้า	1.20	1.33	(23.94)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	10.49	21.95	(12.59)
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	8.14	5.15	2.91
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.44	0.56	(4.26)
เงินประกันผลงาน			0.31
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	1.57	7.43	0.00
จ่ายภาษีเงินได้	(5.10)	(19.64)	(14.43)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	150.70	136.76	(3.05)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนระยะสั้น	(90.00)	(35.00)	--
เงินสดรับขายเงินลงทุนระยะสั้น	30.00	55.33	40.67
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้	1.21	(0.33)	0.44
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	0.10	0.34	0.85
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(56.01)	(308.44)	(271.09)
ซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้		(2.05)	(0.44)
ซื้อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.85)	(1.51)	(4.79)

งบกระแสเงินสด	(ฉบับตรวจสอบ)		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(116.55)	(291.66)	(234.38)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-		75.00
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(35.00)	-	(50.00)
รับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	204.53	270.49
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(41.50)	(56.96)
เงินสดรับสุทธิจากรายการขายและเช่ากลับคืน	-		4.80
จ่ายชำระคืนหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(3.64)	(6.23)	(6.01)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนเรือนหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	15.92	--
จ่ายค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้	(1.63)	--	--
จ่ายเงินปันผล	(2.75)	(27.20)	(26.11)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(9.17)	(6.50)	(4.26)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(52.19)	139.02	206.95
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(18.04)	(15.88)	(30.48)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันต้นงวด	79.06	61.02	45.14
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดวันสิ้นงวด	61.02	45.14	14.66

(4) อัตราส่วนทางการเงินสำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.18	0.83	0.60
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	10.07	11.26	10.76
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	36	33	34
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) ¹	12.45	10.05	5.71
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) ¹	29	36	64
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	7.31	7.07	6.96
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	50	52	52
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	39.00%	38.13%	26.93%
อัตรากำไรสุทธิ (%) ²	15.65%	14.35%	-1.31%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	16.13%	13.07%	-0.67%
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (%)	10.49%	10.58%	-0.32%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.51	0.84	1.30

หมายเหตุ: /1 คำนวณจากต้นทุนขายหารด้วยสินค้าคงเหลือทั้งหมดก่อนค่าเผื่อมูลค่าสินค้า (เฉลี่ย)

/2 อัตรากำไรสุทธิรวมรายได้อื่นในสูตรการคำนวณ

4.3 สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบตรวจสอบ	:	งบการเงินสำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
ผู้สอบบัญชี	:	คุณวิมลศรี จงอุดมสมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3899 จากบริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็น โดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ	:	งบการเงินสำหรับปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
ผู้สอบบัญชี	:	คุณอภิชาติ สายะสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4229 จากบริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็น โดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบตรวจสอบ	:	งบการเงินสำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567
ผู้สอบบัญชี	:	คุณอภิชาติ สายะสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4229 จากบริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
การแสดงความเห็น โดยผู้สอบบัญชี	:	รายงานของผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัท แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัทภาษาไทย	:	บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	CPANEL PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	CPANEL
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107564000049
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแผ่นพื้นและผนังคอนกรีตสำเร็จรูป (Precast Concrete Slab and Wall Panel) และส่วนประกอบอาคารที่ผลิตจากคอนกรีตสำเร็จรูป อาทิ คาน บันได ผนังรับหลังคา ฟาซาด เป็นต้น ที่ใช้สำหรับงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัย อาคารสำนักงาน โรงแรม อาคารคลังสินค้า และโรงงานอุตสาหกรรม ภายใต้ตราสินค้า “CPANEL” ด้วยเทคโนโลยีและเครื่องจักรการที่ทันสมัยเป็นผลิตรระบบ Fully Automated ของ Vollert Anlagenbau GmbH ประเทศประเทศเยอรมนี และได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยนำ Software ต่างๆ ที่ทำงานเชื่อมโยงกันและบริหารงานก่อสร้างบนระบบ Building Information Modeling หรือ BIM ตั้งแต่การออกแบบ ควบคุมการผลิต การทำงานหน้างาน และการจัดทำรายงานเอกสารเข้าด้วยกันอย่างบูรณาการ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 85 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20220
โทรศัพท์	:	(66) 038 - 110 868 – 73
โทรสาร	:	(66) 038 - 110 874
เว็บไซต์ (URL)	:	https://www.cpanel.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	197,000,000.00 บาท (หนึ่งร้อยเก้าสิบล้านเจ็ดบาท)
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	:	163,178,563.00 บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านสามพันหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยหกสิบบาท)
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	:	1.00 บาท (หนึ่งบาทถ้วน)

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.2.1 นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)
 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 อาคาร B
 เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
 กรุงเทพมหานคร 10400
 โทรศัพท์ (66) 02 - 009 9000
 โทรสาร (66) 02 - 009 9991
 TSD Call Center: (66) 02 - 009 9999

5.2.2 ผู้สอบบัญชี

บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี่ เซอร์วิสเชส
 (ประเทศไทย) จำกัด
 เลขที่ 175 อาคารสารคดี 50 เจริญสุข ชั้น 21/1 ถนนสาทรใต้
 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
 โทรศัพท์ (66) 02 - 596 0500 ต่อ 327
 โทรสาร (66) 02 - 679 5401

5.2.3 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท เอ.ไอ.ทีเว็นตีวัน จำกัด
เลขที่ 317 อาคารกมลสุโกศล ชั้น 9 ห้อง 901 ถนนสีลม
แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์ (66) 02 - 635-5144
โทรสาร (66) 02 - 235-5144

5.2.4 ที่ปรึกษาการเงิน

บริษัท แอสเซท โพร แมเนจเม้นท์ จำกัด
เลขที่ 999/9 ดี ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 10
ห้อง 1011-1012 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์ (66) 02 - 264 5678
โทรสาร (66) 02 - 264 5679

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

หุ้นสามัญของบริษัทและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (CPANEL-W1) เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code 2017 มาปรับใช้ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลักการประกอบด้วย (1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (4) สร้างและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ (6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และ (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนโดยบริษัทจะนำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้คู่กับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการประเมินผลและทบทวนให้เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยหากหลักปฏิบัติใดยังไม่สามารถหรือยังไม่ได้นำไปปรับใช้ จะมีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการบริษัท

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งสิ้น 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3. นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	รองประธานกรรมการบริษัท
5. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการบริษัท
6. นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการบริษัท
7. นางสาวจิรายง อนุมานราชธน	กรรมการบริษัท
8. นางสาวทช หยวน หวัง	กรรมการบริษัท
9. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริษัท

หมายเหตุ: -รายละเอียดประวัติกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ นายธนพล ฐิริปติพัตร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
4. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป (แล้วแต่กรณี)
5. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้
6. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต.
9. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
10. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส
12. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยความเห็นของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
13. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
14. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน
15. ให้ความเห็นในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณานุมัติแต่ละครั้ง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
16. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ

17. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
18. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
19. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทปีละ 1 ครั้ง
20. คณะกรรมการควรดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
21. คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
22. คณะกรรมการควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
23. คณะกรรมการควรเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการในรายงานประจำปี
24. คณะกรรมการควรสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
25. คณะกรรมการควรถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย
26. ประธานคณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการแยกจากกันให้ชัดเจน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้ หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 มากที่สุด สำหรับปีที่ 1 และปีที่ 2 กรรมการที่จะออกจากตำแหน่งอาจจะใช้วิธีการจับสลากหรือตามความสมัครใจ ตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้
2. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

4. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็น กรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ เว้นแต่วาระของกรรมการคนดังกล่าวจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่ง กรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน

2) คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชนันต์ สรไกรกิติกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชวินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการตรวจสอบ
3. นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายชนันต์ สรไกรกิติกุล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ นางสาวน้ำฝน สาเลศ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้อนุมัติกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และพนักงานผู้รับผิดชอบด้านงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใดเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. สอบทานแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท

7. สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
8. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ4ครั้ง
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (จ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ฉ) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ช) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของพนักงานผู้รับผิดชอบด้านงานตรวจสอบภายใน
11. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
12. ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็น หรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
13. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ1ครั้งและรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
14. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
15. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
16. คณะกรรมการตรวจสอบควรดูแลให้กรรมการตรวจสอบได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
17. คณะกรรมการตรวจสอบควรดูแลให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบใหม่ จะได้รับการแนะนำ และมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรวมถึงความเข้าใจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
18. คณะกรรมการตรวจสอบควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
19. คณะกรรมการตรวจสอบควรเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรม และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี
20. คณะกรรมการตรวจสอบควรสนับสนุนให้เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในสถานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง
21. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบปีละ1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้ง จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯทราบในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวต้องออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน ขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

3) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวทชู หยวน หวัง	กรรมการบริหาร
3. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริหาร
4. นายสิทธิศักดิ์ ศรีโยหะ	กรรมการบริหาร

ทั้งนี้ นางสาวน้ำฝน สาเลศ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

1. พิจารณากลับกรอง หรืออนุมัติสินเชื่อ ปรับปรุงหนี้ และตัดหนี้สูญ ตามอำนาจที่กำหนด
2. พิจารณากลับกรอง หรืออนุมัติการลงทุน หรือการซื้อ/ขาย หรือให้เข้าทรัพย์สินของบริษัทตามอำนาจที่กำหนด
3. พิจารณากลับกรอง หรืออนุมัติการว่าจ้างที่ปรึกษา การจัดซื้อจัดจ้าง ตามคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจ งานนโยบาย และงบประมาณประจำปี
5. ติดตามงานที่มีความสำคัญที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
6. พิจารณาอนุมัติ หรือรับทราบกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานที่คณะกรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรเป็นการเร่งด่วน เพื่อแก้ปัญหา ซึ่งหากไม่ดำเนินการแล้วจะเกิดความเสียหายแก่บริษัท และให้รายงานคณะกรรมการบริษัทให้ทราบโดยเร็ว
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
8. คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณาทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารปีละ 1 ครั้ง
10. คณะกรรมการบริหารควรดูแลให้กรรมการบริหารได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
11. คณะกรรมการบริหารควรดูแลให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารใหม่ จะได้รับการแนะนำ และมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
12. คณะกรรมการบริหารควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
13. คณะกรรมการบริหารควรเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ของคณะกรรมการบริหารในรายงานประจำปี
14. คณะกรรมการบริหารควรสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

สรุปตารางอำนาจอนุมัติทั่วไป

รายละเอียด	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ
1. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายลงทุนในทรัพย์สินถาวรประจำปี		อนุมัติโดย คณะกรรมการบริษัท	--	--
2. อนุมัติเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายลงทุนในทรัพย์สินถาวรระหว่างปี		วงเงินเกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวม หรือเกินกว่า 5 ล้านบาท	วงเงินไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณรวม หรือ 5 ล้านบาท แล้วแต่ อย่างใดจะต่ำกว่า	--
3. อนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายขายและบริหารประจำปี		อนุมัติโดย คณะกรรมการบริษัท	--	--
4. อนุมัติขอค่าใช้จ่ายขายและบริหารที่ไม่ขอ งบประมาณ		วงเงินเกิน 3 ล้านบาท / ต่อประเภท ค่าใช้จ่าย	วงเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท / ต่อประเภท ค่าใช้จ่าย	วงเงินไม่เกิน 1 ล้านบาท / ต่อประเภท ค่าใช้จ่าย
5. อนุมัติขายสินทรัพย์ถาวร (ราคาตลาด)		วงเงินเกิน 5 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท	วงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท

ตำแหน่ง รายละเอียด	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการบริหาร	กรรมการผู้จัดการ
6. อนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อผลิตสินค้าหรือบริการ			
6.1. วัตถุดิบ / อะไหล่ หรือวัสดุอื่น ๆ	--	วงเงินเกิน 10 ล้านบาท / ฉบับ	วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท / ฉบับ
6.2. งานเหมา หรือว่าจ้างทำของ	--	วงเงินเกิน 5 ล้านบาท / ฉบับ	วงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท / ฉบับ

- หมายเหตุ :- ตารางอำนาจอนุมัติข้างต้นได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566
- กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการที่เกี่ยวข้องกัน” ตามมาตรา 89/12 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง รายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ.2546 ควบคู่ด้วย
 - กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ “รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์” ตามมาตรา 89/29 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ ทจ.20/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ.2547 ควบคู่ด้วย
 - ผู้มีอำนาจในการอนุมัติรายการดังกล่าวจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

1. ให้กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งจนกว่าจะพ้นจากตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท
2. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่ง
3. เมื่อกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคล ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามองค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารแทนที่กำหนดไว้เข้าเป็นกรรมการบริหารแทน

4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ นายธนพล ฐิริปติพัทธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติและความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่ต้องการให้มี
2. สรรหากรรมการเมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกช่วยสรรหาหรือพิจารณาจากบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. ดำเนินการทาบทามบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นและ/หรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี)
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)
7. พิจารณาสรรหาผู้บริหารระดับสูง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการกำหนดค่าตอบแทน

พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรม

1. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบผลสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่นค่าตอบแทนประจำ ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน และค่าเบี้ยประชุม โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัทและความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทต้องการ
3. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ส่วนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
5. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงานโดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริงและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบด้านอื่นๆ

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรดูแลให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรพิจารณาและดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำ และมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรวมถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในรายงานประจำปี
6. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรสนับสนุนให้เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงและเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
7. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้หมายถึงช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
2. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
3. เมื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้นมาแทน โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนแทน

5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวจิริย อนุมานราชธน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวทชู หยวน หวัง	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ นายเมธา ตรีประเคน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- กำหนดนโยบายและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารโดยให้สอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงแต่ละประเภทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้หน่วยงานต่างๆมีส่วนร่วมในการบริหาร และควบคุมความเสี่ยง
- ประเมินความเสี่ยงในระดับองค์กรและกำหนดวิธีการบริหารความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามวิธีการที่กำหนดไว้
- ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงและปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างเพียงพอที่จะควบคุมความเสี่ยง
- มีอำนาจในการเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือแต่งตั้งและกำหนดบทบาทให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีหน้าที่บริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์
- รายงานผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
- ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็น หรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง
- ระบุความเสี่ยงด้านต่างๆพร้อมทั้งวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวโน้มซึ่งมีผลกระทบต่อบริษัท
- จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
- ประเมินผล และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
- จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการโดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและเห็นสมควร
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรดูแลให้กรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรพิจารณาและดำเนินการให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงคนใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรวมถึงความเข้าใจวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

18. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรสนับสนุนให้เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง
19. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปีละ 1 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดย 1 ปี ในที่นี้หมายถึง ช่วงเวลาระหว่างวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของปีที่ได้รับการแต่งตั้งจนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีถัดไป และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - กรณีที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แล้วต่อมาขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัดหรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความ เหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. กรรมการบริหารความเสี่ยงคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานคณะกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนพร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ ในกรณีที่กรรมการบริหารความเสี่ยงพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
4. ในกรณีที่ตำแหน่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวต้องออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งตนแทน

6) กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารงานบริษัทจึงกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 (ครั้งแรกหลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้อนุมัติกฎบัตรกรรมการผู้จัดการ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้

1. ควบคุมการดำเนินกิจการ วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
2. ตัดสินในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
3. เป็นผู้ที่มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
4. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม และให้มีอำนาจปลดออก ให้ออกตามความเหมาะสม ของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

5. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท
 6. พิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
 7. อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน โดยเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
 8. ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
 9. กรรมการผู้จัดการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 10. กรรมการผู้จัดการควรได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
 11. กรรมการผู้จัดการควรมีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
 12. กรรมการผู้จัดการควรเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของกรรมการผู้จัดการในรายงานประจำปี
 13. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมในการเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยจะทำการคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์ นโยบาย วิธีการ และขั้นตอนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ และนำเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป แล้วแต่กรณี

ในการพิจารณาเพื่อเสนอแต่งตั้งกรรมการรายเดิมเป็นกรรมการต่ออีกวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำการพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ

การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใส และชัดเจน

คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และแต่งตั้ง กรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกฎเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับและประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้องกำหนด และกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะโดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. คณะกรรมการบริษัทควรเลือกกรรมการอิสระคนหนึ่งมาเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท
4. ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริษัทไม่ใช่กรรมการอิสระ ให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งคณะ
5. คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการหรือไม่ก็ได้

6. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้น ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

คุณสมบัติ

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องรวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
4. กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
5. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้อย่างเท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นอกจากนั้นยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และแต่งตั้ง กรรมการตรวจสอบได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งอนุมัติแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายใน(ถ้ามี) เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง

คุณสมบัติ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท(แล้วแต่กรณี)ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ และต้องไม่เป็นการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทรวม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งต้องไม่เป็นการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะกรณีที่บริษัทจดทะเบียน
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
3. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ด้านการบัญชีและการเงิน
4. กรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระและมีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการอิสระดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 - 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่ กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ของบริษัท
 - 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 - 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหาร พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 - 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
5. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
6. เป็นผู้ที่มีความเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
7. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และแต่งตั้ง กรรมการบริหารได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) กรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 2) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) เป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 3) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ (COO) เป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 4) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบริหารจัดการภายใน (CAO) เป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 5) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี เป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 6) ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- 7) ผู้บริหารอื่นๆเป็นกรรมการบริหารเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ในกรณีที่กรรมการบริหารบางตำแหน่งว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งผู้บริหารตามตำแหน่งขึ้นมาแทนตำแหน่ง
กรรมการที่ว่างลง

2. กรรมการผู้จัดการสามารถนำเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร

คุณสมบัติ

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารควรเป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และแต่งตั้ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดไว้ในกฎบัตร
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

องค์ประกอบ

1. ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการบริษัท เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และมีกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน ในการนี้ให้กรรมการอิสระเป็น ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. กรรมการผู้จัดการสามารถนำเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ถ้าจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เหลืออยู่ไม่ถึง 3 คนให้กรรมการที่เหลืออยู่มีอำนาจและสิทธิเทียบเท่ากัน โดยให้ทำหน้าที่ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการได้แต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้ามาทำหน้าที่

คุณสมบัติ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัทด้านกฎหมาย และด้านอื่นๆ
3. มีวุฒิภาวะ และความมั่นคง กล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ
4. สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การสรรหา และแต่งตั้ง กรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

องค์ประกอบ

1. ต้องประกอบด้วยกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหารอย่างน้อยจำนวน 3 คน ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทกรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรรมการบริษัทกรรมการคนดังกล่าวจะเป็นกรรมการอิสระหรือไม่ก็ได้
2. กรรมการบริหารความเสี่ยงมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินและอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านวิศวกรรม
3. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คุณสมบัติ

1. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงควรเป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาสรรหาผู้ที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง กรณีที่ตำแหน่งว่างลง ตลอดจนกำหนดวิธีการสรรหา คุณสมบัติ บุคคลที่เหมาะสมเพื่อเข้ามาดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้สืบทอดของตำแหน่ง ตั้งแต่ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หรือ ระดับ C-Level ขึ้นไป

1. มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
2. มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้ากลุ่ม / แผนก / ฝ่าย มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และผ่านการประเมิน ดังต่อไปนี้
 - 2.1. ด้านบริหาร
 - 2.2. ด้านทัศนคติ
 - 2.3. ด้านความรู้เฉพาะงาน
3. มีประวัติการทำงาน ความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญตามที่บริษัทกำหนดไว้
4. มีผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ที่ผ่านมา 2 ใน 5 ปี ที่ผ่านมา

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการควบคุมการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่อาจจัดตั้งขึ้นในอนาคต เพื่อรักษาผลประโยชน์จากเงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. กำหนดให้ส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการซึ่งต้องมีคุณสมบัติ ประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าไปลงทุน โดยจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้บริษัท สามารถกำกับดูแลกิจการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ตลอดจนควบคุมดูแลให้การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายต่างๆ ของบริษัท
2. บริษัทจะกำหนดแผนดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุนนั้น มีการเปิดเผยข้อมูล และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีแนวทางให้คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และเป็นผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่บริษัทต้องการ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชนฯ”) และกฎหมายอื่น ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในบริษัท ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct) โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่า ผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทจะได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมกันและทันทั่วทั้งโดยบริษัทมีนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลในวงจำกัด และจัดให้มีการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารเพื่อรับทราบภาระหน้าที่ที่กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ ให้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้น รวมทั้งรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับ การใช้ข้อมูลภายในและระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- (1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วจะต้องไม่นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทที่ตนได้ รับทราบจากการปฏิบัติ
- (2) หน้าที่ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าตนเองจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- (3) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องไม่ทำการซื้อขายโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิด

ความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ด้วยผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง

- (4) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในบริษัทของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้น ตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขาธิการบริษัทก่อนนำเสนอสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำเสนอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารและทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- (5) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทจนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือน ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร งดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน และควรอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น
- (6) กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไปหรือเทียบเท่า จะต้องรายงานรายการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ไม่ว่าจะซื้อ/ขาย/โอน/รับโอน ภายใน 3 วันทำการตามที่ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ กำหนด และแจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้ง ในการนี้ผู้มีหน้าที่ดังกล่าวอาจจะแจ้งให้ประธานกรรมการบริษัท หรือกรรมการผู้จัดการ หรือเลขาธิการบริษัททราบก่อนล่วงหน้า 1 วันทำการก่อนมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์เช่นว่านั้นก็ได้อีก หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น นอกจากจะเป็นความผิดเฉพาะตนตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทให้สาธารณชนทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการของตลาดหลักทรัพย์ฯ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท รวมถึงผ่านสื่ออื่นๆ ของบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงผู้ถือหุ้น และ/หรือนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์

- (1) คณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท ผู้บริหาร (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.) มีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลที่กล่าว ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน และดำเนินการให้มีความเสมอภาค ยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการกระทำความผิดกฎหมายของบุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบ หรืออาจได้รับทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทฯ จึงห้ามบุคคลดังกล่าวทำการซื้อขายหุ้นหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยตนเอง หรือผ่านนายหน้า ในขณะที่ยังครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน และเป็นเวลา 1 วันทำการภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญนั้นถูกเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทฯ ถือว่าเป็นการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อเก็งกำไร หรือสร้างความได้เปรียบให้กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- (2) บริษัทฯ ได้จัดระบบรักษาความปลอดภัยในการทำงานเพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลรายงานทางการเงินที่อาจมีผลเปลี่ยนแปลงต่อราคาหุ้นบริษัท และได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้เกี่ยวข้อง และที่จำเป็นเท่านั้น จึงถือเป็นหน้าที่ของเจ้าของข้อมูลหรือผู้ครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนจะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัย และปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ โดยเคร่งครัด

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการตัดสินใจในการเข้าทำธุรกรรมหรือการดำเนินงานต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ เพื่อให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนต่อรายการดังกล่าวการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกันอันอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันได้นั้นจะต้องผ่านการพิจารณาให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หากกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ คนใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีอีกด้วย

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

6.2.1 แนวปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งโดยวิธีการที่ผิดกฎหมาย ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่งทางการค้า และไม่กระทำโดยเจตนาเพื่อทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสีย

6.2.2 แนวทางปฏิบัติต่อสังคม และ/หรือ ชุมชน

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และชุมชนโดยรอบบริษัท และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตดีขึ้นอย่างยั่งยืนพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ ให้มีความสำคัญและรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนและสังคม

6.2.3 เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมตลอดจนรักษา สภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ โดยบริษัท ได้ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการ คำนึงถึงผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของชุมชนในท้องถิ่นเพื่อช่วยส่งเสริมและรักษาสิ่งแวดล้อมของพื้นที่ใกล้เคียงให้มีความยั่งยืนไปพร้อมๆ กับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมาบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาของนโยบายในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการปฏิบัติจากบริษัท ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีโดยได้พิจารณาให้กระบวนการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ตามบทบาทและหน้าที่ที่มีในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยดี อีกทั้ง มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

6.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัท ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทที่มีคุณค่ายิ่ง จึงเป็นนโยบายของบริษัท ที่จะให้การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนา ศักยภาพ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
2. ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม รวมถึงให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้และความสามารถของพนักงานแต่ละคนมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน และให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิการของพนักงาน
3. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ
4. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กร
5. การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานแต่ละคน
6. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
7. เคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยจะไม่นำข้อมูลส่วนตัวไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะเป็นไปตามข้อบังคับทางกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากพนักงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

6.3.2 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น รายใหญ่ ผู้ถือหุ้น รายย่อย และนักลงทุนสถาบัน โดยมุ่ง มั่นเพื่อที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดี การเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมทั้ง แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผลเพียงพอ
3. ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือ ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

6.3.3 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

เพื่อเป็นการรักษาสถานลูกค้าและเพิ่มจำนวนลูกค้าให้มากยิ่งขึ้นในอนาคต บริษัท จึงเอาใจใส่และให้ความสำคัญกับลูกค้า โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

1. จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลในเรื่องกระบวนการผลิตให้แก่ลูกค้า รวมถึงให้ความสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนา เทคโนโลยีการผลิต การบริการลูกค้า และการตรวจสอบคุณภาพสินค้า และการบริการลูกค้าอยู่เสมอ
2. จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเอาใจใส่ ต่อความต้องการของลูกค้า สม่่าเสมอต่อการให้บริการ และน้อมรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงสินค้าและบริการของบริษัท ให้ดียิ่งขึ้น
3. จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าเสมือนเป็นความลับของบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อ ประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

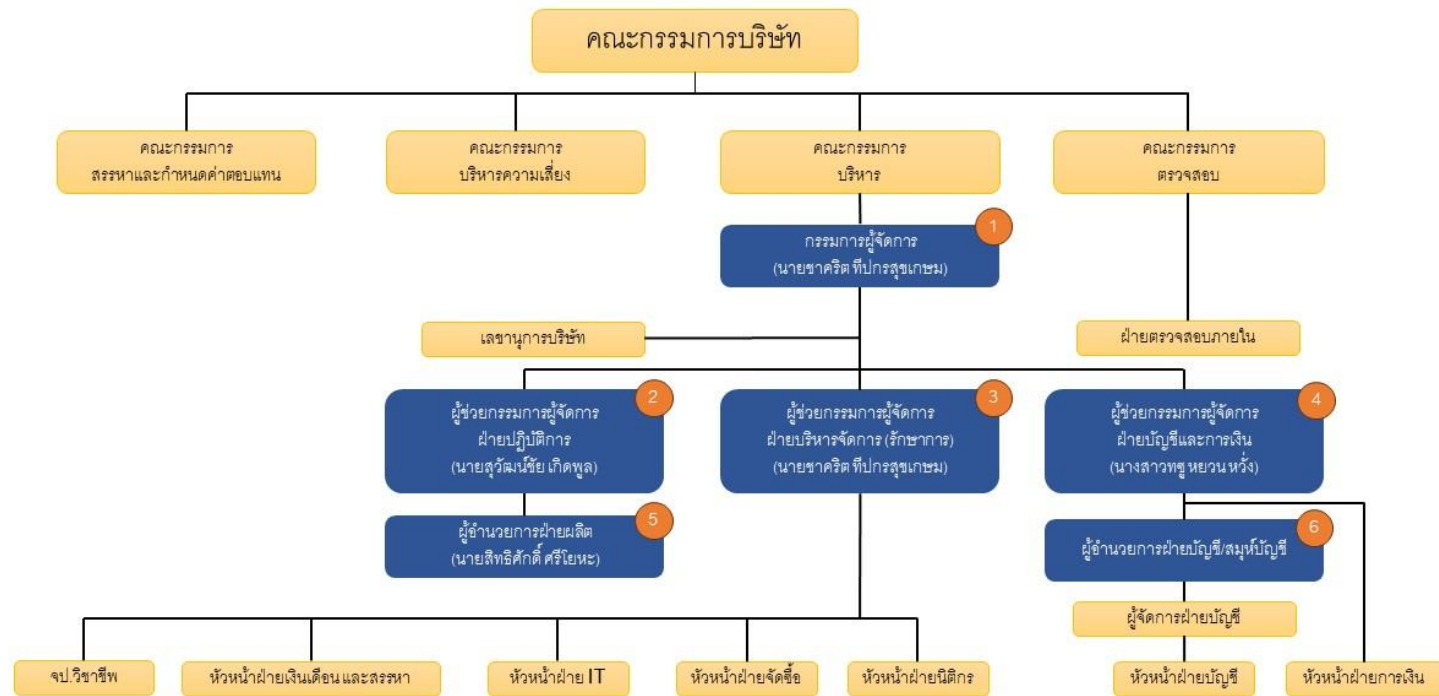
6.3.4 นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือ เจ้าหนี้

บริษัท มีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอารัดเอาเปรียบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท พื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่ายหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าด้วยวิธีการที่โปร่งใส โดยการสรรหาคู่ค้าจำนวนมากกว่า 1 รายเพื่อทำการเปรียบเทียบ ก่อนตัดสินใจดำเนินการ ให้ข้อมูลต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการ ประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท ด้วยรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย
2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ต้อง รีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห และเป็นการรักษา ความสัมพันธ์ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ในระยะยาวกับทั้งสองฝ่าย
3. ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้
4. กรณีที่มีข้อกล่าวหาเรื่องการเรียกรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและ/ หรือ เจ้าหนี้และร่วมกันแก้ไขปัญหโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
5. บริษัทให้ความสำคัญต่อเจ้าหนี้เสมือนคู่ค้าที่มีความสำคัญยิ่ง ดังนั้น จึงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อผูกพัน ทั้งหลายตามสัญญาที่มีอยู่กับเจ้าหนี้ ตลอดจนการชำระเงินตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และไม่ปกปิดข้อมูลหรือ ข้อเท็จจริง อันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหายได้ และหากมีเหตุอันจะทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา ได้บริษัท จะแจ้งเจ้าหนี้ล่วงหน้าเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกัน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงาน

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : ลำดับที่ 1-6 หมายถึง ตำแหน่งผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต.

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2.นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3.นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4.นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ
5.นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการบริษัท
6.นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการบริษัท
7.นางสาวจิริยง อนุมานราชธน	กรรมการบริษัท
8.นางสาวทชู หยวน หวัง	กรรมการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
9.นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ

หมายเหตุ: -รายละเอียดประวัติกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ นายธนพล ฐิธิพิตร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม หรือ นางสาวทชู หยวน หวัง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ หรือ นายปรีชา ลีละศิธร หรือ นางสาวจิริยง อนุมานราชธน รวมเป็น 2 ท่าน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ : - ไม่มี

การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหา คัด เลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีองค์ประกอบตามที่กำหนดและมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านต่างๆ ที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติหรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์		จำนวนกรรมการ
อายุ	35 - 50 ปี	4
	51 - 60 ปี	3
	มากกว่า 60 ปี	2
เพศ	ชาย	7
	หญิง	2
จริยธรรม	ความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	9
ความรู้	ความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน	4
ความสามารถ	ความรู้ด้านการบริหารจัดการและบริหารธุรกิจ	9
และประสบการณ์	ความรู้เกี่ยวกับการตลาดและการสื่อสารการตลาด	3
การทำงาน	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	1
	ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์	1
	ความรู้ด้านวิศวกรรม	2
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	9

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการชุดย่อย ดังต่อไปนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชนันต์ สรไกรกิติกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการตรวจสอบ
3. นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายชนันต์ สรไกรกิติกุล เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวทชู หยวน หวัง	กรรมการบริหาร
3. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริหาร
4. นายสิทธิศักดิ์ ศรีโยหะ	กรรมการบริหาร
5. นายธนพล ฐิริปติพัทธ์	กรรมการบริหาร

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
5. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นายชนันต์ สรไกรกิติกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวจิราย อนุมานราชธน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวทพู หยวน หวัง	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

7.4 คณะผู้บริหาร (Management Team)

7.4.1 โครงสร้างผู้บริหาร

รายชื่อคณะผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	กรรมการผู้จัดการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารจัดการ (รักษาการ)
2. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ
3. นางสาวทพู หยวน หวัง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นายสิทธิศักดิ์ ศรีโยหะ	ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต
5. นายธนพล ภูริบัติพัทธ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/สมุห์บัญชี

หมายเหตุ : กรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

- รายละเอียดประวัติผู้บริหาร ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

ทั้งนี้ นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม (กรรมการผู้จัดการ) เป็นคู่สมรสของนางสาวทพู หยวน หวัง (ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน) ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละกิจกรรมให้กระจายอำนาจอย่างเหมาะสม รวมถึงอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี ดังนี้

1. การปฏิบัติงาน (กรณีไม่เป็นจำนวนเงิน)

- 1.1. บริษัทกำหนดอำนาจดำเนินการ และผู้รับผิดชอบแยกตามตำแหน่งงานตามโครงสร้างองค์กร (organization chart) ที่ได้รับการอนุมัติ
- 1.2. บริษัทกำหนดคู่มือปฏิบัติงานตามโครงสร้างองค์กร โดยกำหนดให้มีการลงนามของผู้จัดทำ ผู้ตรวจสอบ และผู้อนุมัติ

2. การชำระค่าสินค้า / บริการ (กรณีเป็นจำนวนเงิน)

- 2.1. เจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการจัดทำเตรียมใบสำคัญจ่ายที่ export ออกจากระบบ ERP ภายหลังผู้ที่เกี่ยวข้องได้สอบทาน ตรวจสอบ และอนุมัติในระบบ ERP และอนุมัติในเอกสารที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว เพื่อสอบทานความถูกต้องก่อนเสนอผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายบัญชีและการเงิน ตรวจสอบและอนุมัติตามลำดับ
- 2.2. ภายหลังดำเนินการตามข้อ 2.1 แล้วเสร็จ ผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเช็คหรือโอนเงินจ่ายทางอินเทอร์เน็ต โดย
 - วงเงินน้อยกว่า 2 ล้านบาท กรรมการบริหารร่วมกัน 2 ท่านลงนาม (กรรมการบริหารที่ลงนามหรืออนุมัติการโอนเงินร่วมกันต้องไม่ใช่สามีภรรยา)
 - วงเงินเกิน 2 ล้านบาทให้กรรมการบริษัทร่วมกัน 2 ท่านลงนาม (กรรมการบริษัทที่ลงนามหรืออนุมัติการโอนเงินร่วมกันต้องไม่ใช่สามีภรรยา)
- 2.3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินจะตรวจสอบการขึ้นเงินกับ statement ทุกวัน เพื่อสอบทานรายการจ่ายเงินว่าเป็นรายการที่ได้ส่งจ่าย เช็คและโอนเงินที่ได้จัดทำขึ้นตามขั้นตอนการเบิกจ่ายที่กำหนดไว้

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

(ก) ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท	จำนวน (คน)	ล้านบาท
เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ^{1/}	5	11.83	5	14.37	5	10.52

หมายเหตุ : /1 ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบบำนาญกองทุนประกันสังคม ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่น ๆ

/2 ผู้บริหารตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีหรือผู้ควบคุมดูแลบัญชีลาออกเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 2566 โดยมี นายธนพล ภูริพัฒน์ ทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมดูแลบัญชีแทน

(ข) ค่าตอบแทนอื่น

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับผู้บริหารเฉพาะผู้ที่สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 2-6 ของเงินเดือน ตามเงื่อนไขอายุงาน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

(ก) จำนวนบุคลากรของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร)

บริษัทมีจำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ณ 31 ธันวาคม 2566 และ ณ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 370 คน 365 คน และ 355 คน ตามลำดับ

(ข) การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการวางแผนกำลังคนเพื่อรองรับแผนธุรกิจของบริษัท โดยจะนำแผนกำลังคนที่ได้รับอนุมัติของแต่ละฝ่ายงานมารวบรวม เพื่อจัดทำสรุปจำนวนกำลังคนรวมให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งได้มีการกำหนดแผนงานดังกล่าวไว้ในนโยบายด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอย่างชัดเจน

(ค) ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท

บริษัทมีค่าตอบแทนบุคลากรในปี 2565 ถึงปี 2567 ดังนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินเดือน และค่าตอบแทนอื่น ^{1/}	50.76	51.29	53.24

หมายเหตุ : ^{1/} ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ โบนัส เงินสมทบนำส่งกองทุนประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ

(ง) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ไทยมั่นคง มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ภายใต้การบริหารจัดการของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ในอัตราร้อยละ 2-6 ของเงินเดือนตามอายุงานของพนักงาน โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 มีนาคม 2564 เป็นต้นไป

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

(ก) เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท จึงได้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัทขึ้น เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนกิจกรรมด้านต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 มีมติแต่งตั้งให้ นายธนพล ฐิริปติพัทธ์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1) โดยมีขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับเลขานุการบริษัทไว้โดยเฉพาะ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - (1) ทะเบียนกรรมการ
 - (2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
5. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
6. เลขานุการบริษัทควรได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้จากหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง (Certified Program) ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

หลักในการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดย

2. การตัดสินใจต้องกระทำบนพื้นฐานข้อมูลที่เชื่อโดยสุจริตเพียงพอ
3. การตัดสินใจได้กระทำไปโดยตนไม่มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจนั้น
4. กระทำการโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
5. กระทำการที่มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม และไม่กระทำการอันเป็นการขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
6. ไม่หาประโยชน์จากการใช้ข้อมูลของบริษัทที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว หรือใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
7. ไม่เข้าทำข้อตกลงหรือสัญญาใดๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัท หรือพนักงาน หรือลูกค้า หรือคู่ค้าของบริษัท ที่ยังเป็นการขัดต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตน

(ข) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายธนพล ฐิริบัติพัตร ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทและมาตรฐานการบัญชี โดยนายธนพล ฐิริบัติพัตร เข้าร่วมงานในด้านการทำบัญชีของบริษัทตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2565 ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

(ค) ผู้สอบบัญชี

กำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนปี 2567 ดังนี้

(หน่วย: บาท)

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Audit Fee)	ปี 2567
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	820,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	600,000
รวม	1,420,000

ค่าตอบแทนอื่น ๆ (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

(ง) หัวหน้างานกลุ่่งทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

- เลขานุการบริษัทและนักกลุ่่งทุนสัมพันธ์ นายนายธนพล ฐิริบัติพัตร เลขานุการบริษัทและหัวหน้างานกลุ่่งทุนสัมพันธ์
- หัวหน้างานตรวจสอบภายใน นายราชิต ไชยรัตน์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารของบริษัท เอ.ไอ.ที.เวินต์วัน จำกัด (ศึกษาเพิ่มเติมเอกสารแนบ 1)
- หัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ (Compliance) บริษัทยังไม่มีแต่งตั้ง บุคคลใดทำหน้าที่ Compliance แต่ได้มอบหมายเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors) คณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งสิ้น 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Compensation Committee) และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) รายละเอียดองค์ประกอบ คุณสมบัติ หน้าที่ ของแต่ละคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยตามรายละเอียดในหัวข้อที่ 6 ส่วนวิธีการการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชุดย่อยรายละเอียดตามหัวข้อที่ 7

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมปี 2567		
		การประชุมคณะกรรมการ (การเข้าประชุม/สิทธิใน การประชุม)	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี (การเข้าประชุม/สิทธิใน การประชุม)	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (การเข้าประชุม/สิทธิใน การประชุม)
นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)	4/4	1/1	-
นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	รองประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)	4/4	1/1	-
นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	4/4	1/1	-
นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	รองประธานกรรมการ	4/4	1/1	-
นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการ	4/4	0/1	-
นายปรีชา ลีละศิธร	กรรมการ	4/4	0/1	-
นางสาวจรรย์ อนุมาณราชธน	กรรมการ	3/4	1/1	-
นางสาวทชู หยวน หวัง	กรรมการ	4/4	1/1	-
นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการ	4/4	1/1	-

ตารางสรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อยปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมปี 2566			
		กรรมการตรวจสอบ (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	กรรมการบริหารความเสี่ยง (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)	กรรมการบริหาร (การเข้าประชุม/สิทธิในการประชุม)
นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	-	1/1	-
นายชนัดด์ สรไกรกิติกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	-	1/1	-
นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	-	1/1	-
นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	-	-	1/1	5/5
นางสาวจิรยง อนุมานราชธน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
นางสาวทชู หยวน หวัง	กรรมการบริหาร และรองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	5/5
นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	5/5
นายสิทธิศักดิ์ ศรีโยหะ	กรรมการบริหาร	-	-	-	5/5

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)
1. คณะกรรมการบริษัท	
- ประธานกรรมการบริษัท	20,000
- กรรมการบริษัท	10,000
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000
- กรรมการตรวจสอบ	10,000

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีการเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ตารางสรุปเบี้ยประชุมกรรมการสำหรับปี 2567

(หน่วย: บาท)

รายชื่อ	ปี 2567		
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	รวม
1. นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา	80,000	40,000	120,000
2. นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	40,000	60,000	100,000
3. นายมานิตย์ แยมอุทัย	40,000	40,000	80,000
4. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	40,000	--	40,000
5. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	40,000	--	40,000
6. นายปรีชา ลีละศิธร	40,000	--	40,000
7. นางสาวจรรย์ อนุมานราชธน	30,000	--	40,000
8. นางสาวทชู หยวน หวัง	40,000	--	40,000
9. นายสุวัฒน์ชัย เกิดพูล	40,000	--	40,000

นโยบายและวิธีกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทกำหนดกรอบและนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน ในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) พิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในประเภท และขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน
- 2) ประสบการณ์ บทบาท ภาระหน้าที่ และขอบเขตความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละท่าน
- 3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
- 4) ค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นนั้นจะต้องสามารถจูงใจกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับความจำเป็นและสถานการณ์ของบริษัท มาเป็นกรรมการหรือผู้บริหารได้

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2566 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 และเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณาอนุมัติในวันที่ 24 เมษายน 2566 โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน ของกรรมการ และผู้บริหาร ดังนี้

- ค่าตอบแทนกรรมการ มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินเฉพาะค่าเบี้ยประชุม โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น โบนัส เงินเดือนประจำ เป็นต้น
- ค่าตอบแทนผู้บริหาร มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนคงที่ ซึ่งกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน และปริมาณงาน และมีการจ่ายโบนัส เงินสมทบนำส่งประกันสังคม ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และสวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ในกรณีที่บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน บริษัทจะพิจารณาการจ่ายโบนัส เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยจะพิจารณาการจ่ายโบนัสจากกำไรสุทธิ และความสำเร็จตาม KPI ที่บริษัทกำหนดของแต่ละบุคคลและฝ่ายงาน นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานในอัตราร้อยละ 2-6 ของเงินเดือน ตามเงื่อนไขอายุงาน

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code 2017 มาปรับใช้ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หลักการ ประกอบด้วย

- (1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- (2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- (3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- (4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- (5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- (6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

และ (8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

8.1.5 การติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ บริษัทมีแนวทางให้คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และเป็นผู้รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่บริษัทต้องการ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชนฯ”) และกฎหมายอื่น ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในบริษัทฯ ให้มีความสำคัญกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่า ผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทจะได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมกันและทันทั่วทั้งโดยบริษัทฯ มีนโยบายป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูลในวงจำกัด และจัดให้มีการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารเพื่อรับทราบภาระหน้าที่ ที่กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตามนิยามของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ ให้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้น รวมทั้งรับทราบบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับ การใช้ข้อมูลภายในและระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ
3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัดแล้ว บริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของ

นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Code of Conduct) ของบริษัทและมีการสื่อสารไปทั่วองค์กร รวมถึงมีแผนให้มีการจัดอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกปีอีกด้วย

นอกจากนี้ ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทถูกออกแบบให้มีการคานอำนาจ และมีการสอบทานตำแหน่งงานที่มีความสำคัญ เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ รวมไปถึงทางบริษัทฯ ยังได้จ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของบริษัทอีกด้วยในขณะเดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) การแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียน คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางและสนับสนุนให้พนักงาน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสของเรื่องราวหรือพฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำผิดโดยเร็วที่สุด หรือเมื่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียเชื่อหรือสงสัยว่าการกระทำนั้นขัดแย้งกับนโยบายนี้ หรืออาจมีการกระทำผิดเกิดขึ้นได้ในอนาคต สามารถแจ้งผ่านช่องทางดังต่อไปนี้หากพนักงานพบเห็นการคอร์รัปชันภายในบริษัท หรือพนักงานไม่แน่ใจว่าการกระทำนั้น ๆ เข้าข่ายการคอร์รัปชัน สามารถแจ้งเบาะแส ขอคำแนะนำหรือหาหรือก่อนการร้องเรียนได้ที่

- 1) ทางไปรษณีย์ ประธานคณะกรรมการบริษัท หรือ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 85 หมู่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20220
- 2) อีเมลถึงกรรมการผู้จัดการและ/หรือผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
e-mail chakrit_thee@cpanel.co.th หรือ karen@cpanel.co.th หรือ admin@cpanel.co.th หรือ
callcenter@cpanel.co.th
- 3) เว็บไซต์บริษัท <http://www.cpanel.co.th/contact>
- 4) กล่องรับข้อเสนอแนะ/ ความคิดเห็น/ ข้อร้องเรียนภายในบริษัท

บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้แจ้งข้อร้องเรียน เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการสอบสวนสืบสวนตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยจะจัดเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนเป็นความลับ โดยผู้ที่เข้าถึงข้อมูลจะมีเพียงผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ในกรณีที่เป็นการกล่าวหาทั่วไป เช่น เวลาเปิด-ปิดบริษัท หรือข้อมูลทั่วไปของบริษัท ไม่ถือเป็นการร้องเรียน แต่จะส่งเรื่องให้กับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อตอบกลับยังผู้สอบถาม

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทรวม 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม ทางคณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัทในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

สำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2567 โดยมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการสูญหาย หรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ สามารถจัดการกับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และช่วยให้การทําคัญและรายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน เพียงพอ และน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้

9.1.2 ความเห็นของผู้สอบบัญชีต่อระบบการควบคุมภายใน

จากการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ตรวจสอบประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม โดยผู้สอบบัญชีไม่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในทางบัญชีของบริษัท ฉบับลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งเป็นรายงานการปฏิบัติงานการตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยบริษัทได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

9.1.3 ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เอ.ไอ.ที.แอนด์คอนซัลแตนท์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2567 โดยมี นายราเชต ไชยรัตน์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เอ.ไอ.ที.แอนด์คอนซัลแตนท์ จำกัด และนายราเชต ไชยรัตน์ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน โดยบริษัท เอ.ไอ.ที.แอนด์คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในภาพรวม (Overview Audit) และตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินงานของพนักงานและองค์กรให้เป็นไปตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ของฝ่ายบริหารอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ในการบริหารงาน รวมถึงการมีรายงานทางการเงินที่

มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทจะนำเสนอรายงานที่ตรวจพบให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารบริษัทเพื่อประกอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

อนึ่ง บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบภายในหลังจากได้รับแต่งตั้งให้มีหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน

บริษัท เอ.ไอ.ที.เวิลด์ จำกัด ได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในทุกระบบของบริษัทระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยตรวจสอบครอบคลุมระบบงาน (work system) และกระบวนการ (work process) ของระบบงาน ประกอบด้วย

ไตรมาส	เรื่องที่ตรวจสอบ
ไตรมาส 1 ปี 2567	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารการตลาดและช่องทางการจัดจำหน่าย 2. วงจรรายได้ (กระบวนการขายสินค้า) 3. การบริหารคลังสินค้าและจัดส่ง
ไตรมาส 2 ปี 2567	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระบวนการผลิตสินค้าและควบคุมคุณภาพ 2. การบริหารทรัพย์สิน เครื่องจักร และงานซ่อมบำรุง 3. ติดตามผลการตรวจสอบระบบงานครั้งที่ 1
ไตรมาส 3 ปี 2567	<ol style="list-style-type: none"> 1. วงจรรายจ่าย (กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง) 2. Compliance (การปฏิบัติตามกฎหมายและสัญญา) 3. กระบวนการปิดบัญชี 4. ติดตามผลการตรวจสอบระบบงานครั้งที่ 2
ไตรมาส 4 ปี 2567	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารทรัพยากรบุคคล 2. IT-Governance 3. ประเมินภาพรวมการควบคุมภายในระดับองค์กร (COSO) 4. ติดตามผลการตรวจสอบระบบงานครั้งที่ 3

ทั้งนี้ ข้อสังเกตที่ตรวจพบ และผลการติดตามของทุกระบบงาน จากการรายงานการตรวจภายในประจำไตรมาสที่ 4 ปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขทุกข้อสังเกตที่ตรวจพบทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว

9.2 รายการระหว่างกัน

รายละเอียดบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันกับบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม	-	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัท รวมกับนางสาวทชู หยวน หวัง (คู่สมรส) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.73 ของทุนจดทะเบียน
2. นางสาวทชู หยวน หวัง	-	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นในบริษัทรวมกับนายชาคริต ทีปกรสุขเกษม (คู่สมรส) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 47.73 ของทุนจดทะเบียน
3. บริษัท ผลิตภัณฑ์คอนกรีตชลบุรี จำกัด (มหาชน) (CCP)	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีต สำหรับงานสาธารณูปโภค และคอนกรีตผสมเสร็จ	<ul style="list-style-type: none"> นิติบุคคลที่มีครอบครัว ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายชาคริต ทีปกรสุขเกษม เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทางตรงและทางอ้อมใน CCP มีนางชลธิชา ทีปกรสุขเกษม นายอาทิตย์ ทีปกรสุขเกษม เป็นกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. บริษัท ชลบุรีกันยง จำกัด (CKY)	จำหน่ายสินค้าวัสดุก่อสร้างและตกแต่งบ้าน	<ul style="list-style-type: none"> นิติบุคคลที่มีครอบครัว ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับนายชาคริต ทีปกรสุขเกษม เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทางอ้อมใน CKY โดยการถือหุ้นผ่าน CCP ที่ถือหุ้น CKY คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว มีนางชลธิชา ทีปกรสุขเกษม นายอาทิตย์ ทีปกรสุขเกษม และนางศุภิพร ทีปกรสุขเกษม เป็นกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

รายละเอียดรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามเอกสารแนบ หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4 รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

9.2.1 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และถือเป็นการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องอื่น รวมทั้งไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท

9.2.2 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทสามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ได้กำหนดนโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต ดังนี้

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

แนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตที่ยังอาจจะมีเกิดขึ้นอยู่ประกอบด้วย การซื้อขายสินค้าระหว่างบริษัท กับ CCP ในกรณีสั่งซื้อปูนซีเมนต์ตรานกอินทรี แผ่นพื้นคอนกรีตเบา แผ่นพื้นคอนกรีตอัดแรงที่ทาง CCP สามารถผลิตได้ รวมทั้งการสั่งซื้อหินที่ CCP ถือว่าเป็นผู้จัดจำหน่ายรายหนึ่งในเขตพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานของบริษัท และรายการระหว่างบริษัทกับ CKY ในกรณีสั่งซื้อเหล็กหรือวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ CKY เป็นผู้จัดจำหน่ายในร้านค้าก้านยงโฮมสโตร์ สาขาชลบุรี เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในการจัดซื้อสินค้าบริษัทจะปฏิบัติตามคู่มือดำเนินงานฝ่ายจัดซื้อ กล่าวคือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อจะทำการ

เปรียบเทียบราคากับคู่ค้ารายอื่นในทะเบียนรายชื่อคู่ค้า (Vendor List) อย่างน้อย 2-3 ราย เพื่อพิจารณาราคาและเงื่อนไขการค้าที่เป็นประโยชน์กับบริษัทก่อนตัดสินใจสั่งซื้อ สำหรับรายการเกี่ยวโยงกันประเภทความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในรูปแบบการกู้ยืมเงิน บริษัทจะใช้วิธีการจัดหาแหล่งเงินกู้จากวงเงินสินเชื่อสถาบันการเงินก่อนเสมอ

ในอนาคตหากบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท บริษัทจะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าปลีกและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคา อัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีรูปแบบ รูปแบบ One Report ของบริษัท ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะไม่ทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่ไม่ใช่การดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท

9.2.4 มาตรการคุ้มครองผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ถือหุ้น ในอนาคตถ้ามีรายการระหว่างกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวผ่านที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ยกเว้นการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นไปตามราคาตลาด และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับวิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถดำเนินการได้ โดยบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรมและมีนโยบายการกำหนดราคาและเงื่อนไขการค้าที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการของผู้สอบบัญชี
<p>การรับรู้รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า</p> <p>รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้าส่วนใหญ่ คือ รายได้จากการขายสินค้าซึ่งถือเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินและเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเรื่องนี้ในการตรวจสอบ</p>	<p>การตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบการรับรู้รายได้ โดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ • สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี • วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็น สาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อ

ความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้อง กล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการที่ป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายอภิชาติ สายะสิต

(นายอภิชาติ สายะสิต)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4229

บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์

หมายเหตุ	บาท	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14,662,166	45,138,252
เงินลงทุนระยะสั้น 5	-	40,485,896
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ 6	8,029,586	36,711,131
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ 7, 24	32,785,404	27,239,008
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		
- ลูกหนี้อาณานิคมค่าเพิ่ม	28,041,020	10,438,895
- อื่น ๆ	4,877,063	7,690,209
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	88,395,239	167,703,391
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้ 12	2,950,176	3,385,475
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ 8, 12, 24	938,558,619	700,270,562
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ 9, 13	22,076,740	24,357,930
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ 10, 13	33,002,063	31,121,423
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ 11	6,521,512	5,001,846
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,418,266	184,001
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,007,527,376	764,321,237
รวมสินทรัพย์	1,095,922,615	932,024,628

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท	
	2567	2566
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	25,000,000	-
เจ้าหนี้การค้า		
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4 163,560	717,786
- บริษัทอื่น	13,816,582	37,203,825
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	28,738,804	41,327,300
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระ		
ภายในหนึ่งปี	8, 12 21,619,262	54,591,195
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9, 10, 13 5,770,440	4,693,813
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	46,907,316	43,996,527
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	9,492,469
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,297,574	9,990,639
รวมหนี้สินหมุนเวียน	147,313,538	202,013,554
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	8, 12 449,975,771	203,208,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	9, 10, 13 11,927,786	11,845,220
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	14 3,100,806	2,024,147
เงินประกันผลงาน	7,746,884	7,433,203
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	472,751,247	224,510,920
รวมหนี้สิน	620,064,785	426,524,474

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ	บาท	
	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น		
ทุนเรือนหุ้น	15	
- ทุนจดทะเบียน - หุ้นสามัญ 197,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	197,000,000	197,000,000
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว - หุ้นสามัญ 163,178,563 หุ้น หุ้นละ 1 บาท	163,178,563	163,178,563
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	203,008,585	203,008,585
สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16	
กำไรสะสม		
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	17	
- ยังไม่ได้จัดสรร	100,439,726	130,392,133
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	475,857,830	505,500,154
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,095,922,615	932,024,628

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		บาท	
	หมายเหตุ	2567	2566
รายได้			
ขายสุทธิ		247,009,439	425,836,303
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ		949,658	8,035,019
รายได้อื่น		3,267,205	2,952,000
รวมรายได้		251,226,302	436,823,322
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	4, 19	180,501,321	263,474,359
ค่าใช้จ่ายในการขาย	19	29,855,654	40,431,885
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 16, 19	40,078,943	47,289,532
ต้นทุนทางการเงิน		4,779,080	6,925,664
รวมค่าใช้จ่าย		255,214,998	358,121,440
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		(3,988,696)	78,701,882
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	11	701,252	(15,996,052)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		(3,287,444)	62,705,830
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :			
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	14	(695,491)	(272,949)
ภาษีเงินได้ของขาดทุนจากการประมาณการ			
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	11	139,098	54,590
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(556,393)	(218,359)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(3,843,837)	62,487,471
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	20		
ขั้นพื้นฐาน		(0.020)	0.387
ปรับลด		(0.020)	0.359

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	บาท					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	สำรองส่วนทุน จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		รวม
				จัดสรรเป็นทุน สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	159,994,567	190,272,601	228,904	5,100,000	98,303,722	453,899,794
เพิ่มทุนเรือนหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	15 3,183,996	12,735,984	-	-	-	15,919,980
เงินสดปันผล	21 -	-	-	-	(27,199,060)	(27,199,060)
เพิ่มขึ้นในสำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16 -	-	391,969	-	-	391,969
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	62,487,471	62,487,471
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	17 -	-	-	3,200,000	(3,200,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	163,178,563	203,008,585	620,873	8,300,000	130,392,133	505,500,154
เงินสดปันผล	21 -	-	-	-	(26,108,570)	(26,108,570)
เพิ่มขึ้นในสำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	16 -	-	310,083	-	-	310,083
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(3,843,837)	(3,843,837)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	163,178,563	203,008,585	930,956	8,300,000	100,439,726	475,857,830

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(3,287,444)	62,705,830
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีเป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน:		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41,468,874	38,510,204
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	14,512
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(16,000)	23,523
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าเคลื่อนไหวก้าว (กลับรายการ)	1,262,055	(301,700)
กำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงจากเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะสั้น		
ในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	(371,534)
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	(186,121)	(209,995)
ตัดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	3,417,300	8,560,827
ตัดบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้	328,701	47,948
ตัดบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	2,321	-
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	815,771	469,710
ตัดบัญชีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่ขอคืนไม่ได้	-	2,995
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	381,168	298,179
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายโดยหุ้นเป็นเกณฑ์	310,083	391,969
ต้นทุนทางการเงิน	4,779,080	6,925,664
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(701,252)	15,996,052
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น):		
ลูกหนี้การค้า	28,697,545	2,205,519
สินค้าคงเหลือ	(13,561,892)	(1,763,440)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(14,788,979)	(13,505,553)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	19,960	(17,802)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง):		
เจ้าหนี้การค้า	(23,941,469)	1,325,021
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,588,496)	21,947,526
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	2,910,789	5,153,027
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,257,000)	556,952
เงินประกันผลงาน	313,681	7,433,203
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	4,939
จ่ายภาษีเงินได้	(14,426,010)	(19,643,666)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(3,047,335)	136,759,910

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนระยะสั้น	-	(35,000,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	40,672,017	55,333,677
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง (เพิ่มขึ้น)	435,299	(330,493)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	846,865	336,869
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(271,094,458)	(308,441,861)
ซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(444,045)	(2,050,706)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(4,793,300)	(1,511,560)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(234,377,622)	(291,664,074)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	75,000,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(50,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	270,486,683	204,530,475
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(56,959,224)	(41,500,000)
เงินสดรับสุทธิจากรายการขายและเช่ากลับคืน	4,800,000	-
จ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(6,007,447)	(6,229,721)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนเรือนหุ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	-	15,919,980
จ่ายเงินปันผล	(26,108,570)	(27,199,060)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(4,262,571)	(6,504,642)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	206,948,871	139,017,032
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง - สุทธิ	(30,476,086)	(15,887,132)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	45,138,252	61,025,384
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	14,662,166	45,138,252

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท	
	2567	2566
ข้อมูลเพิ่มเติมงบกระแสเงินสด		
1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย		
- เงินสดในมือ	220,000	150,000
- เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	10,645,288	27,586,820
- เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	3,796,878	17,401,432
รวม	14,662,166	45,138,252
2) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นโดย		
- รับโอนจากสินค้ายกเลิกหนี้	6,753,441	-
- รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการเช่า	2,096,814	2,696,416
- จ่ายชำระเงินสด	271,094,458	308,441,861
รวม	279,944,713	311,138,277
3) สินทรัพย์สิทธิการเช่าเพิ่มขึ้นโดย		
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,682,095	2,748,329
- จ่ายชำระเงินสด	444,045	2,050,706
รวม	2,126,140	4,799,035

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1.ทั่วไป

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศไทยเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2555 และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายแผงคอนกรีตสำเร็จรูปสำหรับงานก่อสร้างทุกประเภท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ นายชาคริต ธิปกรสุขเกษม และนางสาวทชุ หยวน หวัง ซึ่งถือหุ้นรวมร้อยละ 46.80 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

ที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่ที่เลขที่ 85 หมู่ 9 ตำบลหนองอิรุณ อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี ประเทศไทย

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำเป็นเงินบาทและเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ทั้งนี้ งบการเงินนี้มีวัตถุประสงค์ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศเท่านั้น

มาตรฐานการบัญชีที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงเพื่อให้เนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบจากการนำมาตรฐานฉบับปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดในมือเป็นเงินที่บริษัทเก็บไว้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ส่วนรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากกระแสรายวัน ซึ่งเป็นเงินลงทุนที่มีสภาพคล่องสูงและพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่แน่นอนและมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลูกหนี้และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้แสดงในราคาตามราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การตีราคาสินค้าคงเหลือ

บริษัทตีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าโดยใช้วิธีดังต่อไปนี้

- สินค้าซื้อมาเพื่อขาย - วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน
- สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ วัสดุและอะไหล่ - วิธีราคาทุนถ่วงเฉลี่ย

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซลูชันการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนการผลิตที่ทำให้แล้วเสร็จและค่าใช้จ่ายจำเป็นในการขาย

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อสินทรัพย์ถูกขายหรือตัดออกจากบัญชี ต้นทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวจะถูกตัดออกจากบัญชีกำไรหรือขาดทุนจากการขายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์จะบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังต่อไปนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 และ 10
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ถึง 30
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 ถึง 30
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5
ยานพาหนะ	2 ถึง 10

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าคงเหลือ หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าโดยประมาณดังต่อไปนี้

	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	2 ถึง 5
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บริษัทได้มาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงเป็นระยะเวลา 3 ปี ถึง 30 ปี

ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ระยะยาว

บริษัทตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ระยะยาวเป็นต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุสัญญาเงินกู้

การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทจะพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมที่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ หรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) ต่ำกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยที่การสอบทานจะพิจารณาสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและบันทึกการปรับลดมูลค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรือปรับลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ในกรณีที่สินทรัพย์เหล่านั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นมาก่อน บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งได้บันทึกไว้ในปีก่อน ๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวจะไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกไว้ในบัญชีรายได้อื่น หรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เกิดจากการกลับรายการนี้จะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี (สุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายที่เกี่ยวข้อง)

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการหนี้สิน

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินตามภาระหนี้สินตามกฎหมาย หรือความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดภาระหนี้สินจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะต้องชำระหนี้สินดังกล่าวและสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ บริษัทจะพิจารณามูลค่าของประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ในงบฐานะการเงินและปรับปรุงมูลค่าของประมาณการหนี้สินตามประมาณการที่เหมาะสมที่สุดในปัจจุบัน ในกรณีที่มูลค่าของเงินถูกกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของเวลา จำนวนเงินประมาณการหนี้สินที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินจะบันทึกด้วยมูลค่าปัจจุบัน

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณจากการประมาณจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรได้รับเป็นการตอบแทนสำหรับบริการที่พนักงานให้ในงวดปัจจุบันและในงวดก่อน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้พิจารณาว่าการบริการในแต่ละงวดก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น และวัดมูลค่าแต่ละหน่วยแยกจากกันเพื่อรวมเป็นภาระผูกพันงวดสุดท้าย ต้นทุนบริการในอดีตและกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการลงรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการลดขนาดโครงการลงและการชำระผลประโยชน์ของโครงการเมื่อมีการลดขนาดโครงการลงและการชำระผลประโยชน์เกิดขึ้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานวัดมูลค่าโดยวิธีคิดส่วนลดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้อัตราส่วนลดซึ่งใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในประเทศไทย ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

การประมาณการและข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำงบการเงินนี้ได้มีการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ การเปลี่ยนแปลงการประมาณการทางบัญชีจะรับรู้ในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงก็ต่อเมื่อผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงมีผลต่องวดบัญชีนั้นหรือจะรับรู้ในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงและในงวดอนาคตถ้าผลของการเปลี่ยนแปลงมีผลต่อทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

การใช้วิจารณญาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณญาณในการเลือกนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ได้แก่ สัญญาเช่า

ข้อสมมติฐานและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- การใช้ประโยชน์ของขาดทุนทางภาษี
- การวัดมูลค่าของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานเมื่อเกษียณอายุ
- ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- การวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน
- การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์

การรับรู้รายได้

ในการพิจารณาว่าจะรับรู้รายได้หรือไม่ บริษัทได้ดำเนินการ 5 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การระบุสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- 2) การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ
- 3) การกำหนดราคาของรายการ
- 4) การปันส่วนของราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติ
- 5) การรับรู้รายได้เมื่อบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น โดยการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สัญญาว่าจะให้ลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีที่เกี่ยวข้องและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่ได้รับจะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ โดยอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน ขั้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้วิธีอัตราส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้น (วิธีบัญชีนำเข้า) ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน บริษัทบันทึกสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสินค้าและบริการดังกล่าวแตกต่างกัน หรือ มีการให้บริการหลาย ๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้น ๆ ซึ่งได้ระบุไว้ในรายงานอัตราค่าสินค้าหรือบริการที่บริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับ รับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

รายจ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายจ่ายนั้น ส่วนรายจ่ายที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนได้บันทึกรวมไว้ในบัญชีอาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

การจ่ายโดยหุ้นเป็นเกณฑ์

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบางท่าน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อม ๆ กับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ซึ่งเป็นจำนวนที่เดิมเคยรับรู้ตามจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ณ วันที่ได้รับสิทธิ สำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัท (ในฐานะผู้เช่า) ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

สัญญาเช่ารับรู้สินทรัพย์ (สินทรัพย์สิทธิการใช้) และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า นับจากวันที่สัญญาเช่ามีผลและไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่ารับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

• การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบวไ้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวหมายรวมถึงตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดถือเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

• การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

• การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในกำไรหรือขาดทุน

• การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ควรกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อมีการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

• การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

• อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทใช้วิธีการตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีการทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินแทน

ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ใช้ราคาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นซึ่งเป็นข้อมูลจากรายการในตลาดสำหรับสินทรัพย์ หนี้สิน หรือกลุ่มของสินทรัพย์และหนี้สินอย่างเดียวกันหรือเปรียบเทียบกันได้ (มีความคล้ายคลึงกัน) ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน หรือกลุ่มของสินทรัพย์หรือหนี้สิน หรือข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้น ในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เอง หรือเพื่อขาย ดอกเบี้ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศในระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งคงอยู่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้คำนวณจากผลกำไรสำหรับปีโดยพิจารณาถึงภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงถึงผลกระทบทางภาษีสุทธิของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินในงบฐานะการเงิน บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีที่คาดว่าจะต้องใช้ในการงวดที่บริษัทจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะต้องจ่ายชำระหนี้สิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสะท้อนให้เห็นถึงผลทางภาษีที่จะเกิดขึ้นตามลักษณะที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และจ่ายชำระราคาตามบัญชีของหนี้สิน ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ว่ากำไรทางภาษีมีเพียงพอสำหรับการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน บริษัทได้ประเมินสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้รับรู้ใหม่ บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้รับรู้ในอดีตเท่ากับจำนวนที่พบว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนั้น บริษัทลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลงด้วยจำนวนที่บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความน่าจะเป็นไม่ถึงระดับความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนต่อไปที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปีหลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของหุ้นปรับลด

รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ/บุคคล	ประเทศที่จัดตั้ง/		ประเภทของธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
	สัญชาติ			
บริษัท ผลิตภัณฑ์คอนกรีตชลบุรี จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์คอนกรีตและคอนกรีตผสมเสร็จ		ถือหุ้นโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ชลบุรีกันชน จำกัด	ไทย	จำหน่ายวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ตกแต่งบ้าน		ถือหุ้นโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อวัตถุดิบ	ตามที่ตกลงร่วมกัน

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการบัญชีที่เป็นสาระสำคัญที่มีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
ซื้อวัตถุดิบ		
บริษัท ชลบุรีกันขง จำกัด	1,074	7,224
บริษัท ผลิตภัณฑ์คอนกรีตชลบุรี จำกัด (มหาชน)	243	13
รวม	1,317	7,237
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร		
- ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,505	13,568
- ผลประโยชน์ระยะยาว	1,016	799
รวม	10,521	14,367

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ยอดคงเหลือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบฐานะการเงินซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า		
บริษัท ชลบุรีกันขง จำกัด	-	718
บริษัท ผลิตภัณฑ์คอนกรีตชลบุรี จำกัด (มหาชน)	164	-
รวม	164	718

5. เงินลงทุนระยะสั้น

	พันบาท	
	2567	2566
เงินลงทุนในเงินฝากประจำ	-	20,000
เงินลงทุนระยะสั้นในกองทุนเปิดตราสารหนี้	-	20,000
บวก การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิรวมบันทึกผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	486
มูลค่าสุทธิรวม	-	20,486
รวม	-	40,486

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำเป็นเงินฝากประจำ 5 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.85 ต่อปี

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

6. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

การวิเคราะห์อายุลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
อยู่ในกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้	7,901	21,397
ค้างชำระเกินกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้		
- ไม่เกิน 3 เดือน	83	14,909
- มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	40	405
- มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	-	-
- มากกว่า 12 เดือน	577	587
รวม	8,601	37,298
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(571)	(587)
สุทธิ	8,030	36,711
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระหว่างปี (กลับรายการ)	(16)	24
ตัดบัญชีลูกหนี้การค้าในระหว่างปี	-	(17)

7. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	พันบาท	
	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	6,056	2,753
งานระหว่างทำ	1,555	251
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	975	14
วัตถุดิบ	10,729	9,750
วัสดุและอะไหล่	15,703	15,442
รวม	35,018	28,210
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าเคลื่อนไหวช้า	(2,233)	(971)
สุทธิ	32,785	27,239
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือและสินค้าเคลื่อนไหวช้าในระหว่างปี (กลับรายการ)	1,262	(302)

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	พันบาท							รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องคกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	เงินมัดจำ เพื่อซื้อ เครื่องจักร	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	30,544	97,661	415,258	21,375	44,554	4,018	29,978	643,388
เพิ่มขึ้น	6,830	205	29,897	1,066	7,443	130,194	132,806	308,441
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	(66)	(13,939)	(527)	(2,866)	-	-	(17,398)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	1,601	-	2,696	(535)	(1,066)	2,696
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	37,374	97,800	432,817	21,914	51,827	133,677	161,718	937,127
เพิ่มขึ้น	128	4,483	13,590	1,140	2,188	152,428	97,137	271,094
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	(82)	(10,243)	(208)	(1,356)	-	-	(11,889)
โอนเข้า (โอนออก)	1,115	15,117	5,695	678	2,150	(7,334)	(8,570)	8,851
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	38,617	117,318	441,859	23,524	54,809	278,771	250,285	1,205,183
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	8,099	32,732	128,375	18,644	23,240	-	-	211,090
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	995	4,027	21,363	1,282	4,097	-	-	31,764
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	(48)	(5,698)	(444)	(1,841)	-	-	(8,031)
โอนเข้า	-	-	-	-	2,033	-	-	2,033
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,094	36,711	144,040	19,482	27,529	-	-	236,856
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	738	4,357	24,740	1,029	4,295	-	-	35,159
จำหน่ายและตัดบัญชี	-	(55)	(5,730)	(140)	(884)	-	-	(6,809)
โอนเข้า	-	-	-	401	1,017	-	-	1,418
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	9,832	41,013	163,050	20,772	31,957	-	-	266,624
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	28,280	61,089	288,777	2,432	24,298	133,677	161,718	700,271
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	28,785	76,305	278,809	2,752	22,852	278,771	250,285	938,559

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทบันทึกต้นทุนการกู้ยืมจำนวนเงิน 16.8 ล้านบาท และ 1.9 ล้านบาท ตามลำดับ ไว้เป็นส่วนหนึ่งของงานระหว่างก่อสร้าง

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์บางรายการของบริษัทซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่บริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์เหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินรวมประมาณ 86.3 ล้านบาท และ 53.7 ล้านบาท ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวนเงินรวม 675.5 ล้านบาท และ 333.1 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จำนองและจำนำเพื่อใช้เป็นหลักทรัพ์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 12

9. สินทรัพย์สิทธิการใช้ – สุทธิ

	พันบาท		
	เครื่องตกแต่งติดตั้งและ		
	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	654	26,811	27,465
เพิ่มขึ้น	-	4,799	4,799
ตัดบัญชี	-	(526)	(526)
โอนออก	-	(2,696)	(2,696)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	654	28,388	29,042
เพิ่มขึ้น	-	2,126	2,126
ตัดบัญชี	-	(1,192)	(1,192)
โอนออก	(526)	(1,571)	(2,097)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	128	27,751	27,879
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	237	3,348	3,585
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	131	3,479	3,610
ตัดบัญชี	-	(478)	(478)
โอนออก	-	(2,033)	(2,033)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	368	4,316	4,684
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	130	3,270	3,400
ตัดบัญชี	-	(863)	(863)
โอนออก	(401)	(1,018)	(1,419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	97	5,705	5,802
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	286	24,072	24,358
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	31	22,046	22,077

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ

	พันบาท		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	55,115	538	55,653
เพิ่มขึ้น	72	1,440	1,512
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	55,187	1,978	57,165
เพิ่มขึ้น	3,475	1,318	4,793
จำหน่ายและตัดบัญชี	(72)	-	(72)
โอนเข้า (โอนออก)	1,440	(1,440)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	60,030	1,856	61,886
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	22,908	-	22,908
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,136	-	3,136
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,044	-	26,044
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,910	-	2,910
จำหน่ายและตัดบัญชี	(70)	-	(70)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	28,884	-	28,884
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	27,757	1,978	29,735
สินทรัพย์ภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,386	-	1,386
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	29,143	1,978	31,121
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	25,412	1,856	27,268
สินทรัพย์ภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,734	-	5,734
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	31,146	1,856	33,002

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบางรายการของบริษัทซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังสามารถใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์เหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินรวมประมาณ 10.7 ล้านบาท และ 3.0 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่าได้มาจากหนี้สินตามสัญญาเช่าตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 13

11. สินทรัพย์ทางการเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ

(รายได้) ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	พันบาท	
	2567	2566
ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้งวดปัจจุบัน	680	18,008
บวก (หัก) ผลกระทบจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของรายการผลแตกต่างชั่วคราว		
- การปรับมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุน	(116)	116
- ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3	(1)
- ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าเคลื่อนไหวนำเข้า	(252)	60
- เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(946)	(2,123)
- ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	(76)	(59)
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	(2)
- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	(3)
(รายได้) ค่าใช้จ่ายทางการเงินได้	(701)	15,996

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีทางบัญชีโดยใช้อัตราภาษีสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีทางบัญชี	(3,989)	78,702
ภาษีเงินได้คำนวณในอัตราร้อยละ 20	(798)	15,740
บวก (หัก) : ผลกระทบทางภาษีของ		
ค่าใช้จ่ายได้รับยกเว้นภาษี	97	256
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(701)	15,996

รายละเอียดของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	พันบาท			
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ใน			31 ธันวาคม 2567
	31 ธันวาคม 2566	ขาดทุนสำหรับปี	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	117	(3)	-	114
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ				
และสินค้าเคลื่อนไหวช้า	195	252	-	447
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	4,391	946	-	5,337
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	405	76	139	620
สินทรัพย์สิทธิการใช้จ่ายหนี้สิน				
ตามสัญญาเช่า	7	(3)	-	4
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	3	(3)	-	-
การปรับมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	(116)	116	-	-
สุทธิ	5,002	1,381	139	6,522

12. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		พันบาท	
	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งที่หนึ่ง				
- เงินกู้ยืมส่วนที่หนึ่ง	-	7.05	-	54,859
- เงินกู้ยืมส่วนที่สอง	4.93	4.95	237,762	116,139
- เงินกู้ยืมส่วนที่สาม	4.93	5.05	230,155	88,392
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งที่สอง	3.50	-	5,000	-
รวม			472,917	259,390
หัก ค่าธรรมเนียมการขยายระยะเวลาและ				
ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงินกู้ระยะตัดบัญชี			(1,322)	(1,591)
สุทธิ			471,595	257,799
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(21,619)	(54,591)
สุทธิ			449,976	203,208

เงินกู้ยืมส่วนที่หนึ่ง (ภายใต้วงเงินสินเชื่อ A) มีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือนจำนวน 86 งวด ในจำนวนเงินที่แตกต่างกันเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2557 สิ้นสุดเดือนกันยายน 2567

เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2566 บริษัทได้เบิกเงินกู้ยืมส่วนที่สอง (ภายใต้วงเงินสินเชื่อ C) เพื่อซื้อเครื่องจักรสำหรับโรงงานแห่งใหม่ เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือนจำนวน 80 งวด ในจำนวนเงินที่แตกต่างกันเริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2569 สิ้นสุดเดือนมิถุนายน 2574

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 บริษัทได้เบิกเงินกู้ยืมส่วนที่สาม (ภายใต้วงเงินสินเชื่อ B) เพื่อก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่ เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือนจำนวน 84 งวด ในจำนวนเงินที่แตกต่างกันเริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2568 สิ้นสุดเดือนกันยายน 2573

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในการคงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ “DSCR” ตามที่ระบุไว้ในสัญญาวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 บริษัทได้รับหนังสือการผ่อนปรนการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งแล้ว บริษัทจึงจัดประเภทเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามสัญญาเงินกู้ยืม

เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งที่สองและได้เบิกเงินกู้ยืม (ภายใต้วงเงินสินเชื่อ D) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน เงินกู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2568 สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2572

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 วงเงินสินเชื่อของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

วงเงิน สินเชื่อ	วัตถุประสงค์	วงเงินสินเชื่อ (พันบาท)		
		2567	2566	อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)
A	เงินกู้ยืมสำหรับซื้อเครื่องจักร	235,176	235,176	MLR
B	เงินกู้ยืมเพื่อก่อสร้างโรงงาน	250,000	250,000	ปีที่ 1-2 : MLR-2% ปีที่ 3-4 : MLR-1.5% ปีที่ 5 เป็นต้นไป : MLR
C	เงินกู้ยืมสำหรับซื้อเครื่องจักร (ไม่เกิน 9,825 พันยูโร)	393,000	393,000	ปีที่ 1-2 : MLR-2% ปีที่ 3-4 : MLR-1.5% ปีที่ 5 เป็นต้นไป : MLR
D	เงินกู้ยืมสำหรับเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	8,966	-	ปีที่ 1-2 : 3.5% ปีที่ 3 เป็นต้นไป : MOR-0.5%
E	ตั๋วสัญญาใช้เงิน	35,000	25,000	MOR
F	เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	5,000	15,000	MOR
G	หนังสือค้ำประกันเพื่อซื้อวัตถุดิบ	50,000	20,000	ตามที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา
H	หนังสือค้ำประกันเพื่อการใช้ไฟฟ้า	5,000	5,000	ตามที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา
I	หนังสือค้ำประกันเพื่อการรับเงินรับล่วงหน้า	100,000	50,000	ตามที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา
J	ขายลดลูกหนี้การค้า	40,000	40,000	ตามที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา
K	ฟลีทการ์ด	3,000	3,000	ตามที่ระบุไว้ในแต่ละสัญญา

วงเงิน สินเชื่อ		วงเงินสินเชื่อ (พันบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ต่อปี)
		2567	2566	
วัตถุประสงค์				
รวม		1,125,142	1,036,176	

วงเงินสินเชื่อนี้ค้ำประกันโดย

- จำนวนที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่มีอยู่หรือจะก่อสร้างในอนาคต และเครื่องจักรและอุปกรณ์ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 8
- โอนผู้รับประโยชน์ตามกรรมกรรมในสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรให้สถาบันการเงิน
- เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้
- ค้ำประกันโดยกรรมการท่านหนึ่ง (สำหรับสินเชื่อ J เท่านั้น)

บริษัทมีการผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาวงเงินสินเชื่อ เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงินและอื่น ๆ

13. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

ปี	พันบาท	
	2567	2566
2567	-	5,313
2568	6,533	4,745
2569	6,213	4,583
2570	4,417	3,087
2571	1,146	144
2572	919	-
รวมจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	19,228	17,872
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(1,530)	(1,333)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำ	17,698	16,539
หัก หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิจากดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(5,770)	(4,694)
สุทธิ	11,928	11,845

บริษัททำสัญญาเช่าหลายฉบับกับบริษัทอิสระและบริษัทเอกชนในประเทศหลายแห่ง เพื่อซื้อสินทรัพย์บางรายการเมื่อสิ้นสุดตามสัญญาเช่า หรือเพื่อควบคุมและใช้สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 9 และ 10 โดยมีจำนวนงวดการผ่อนชำระเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 3 ปี ถึง 5 ปี

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

พันบาท	
2567	2566

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 9)	3,400	3,610
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	453	199
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	685	814
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	2,071	2,030
รวม	6,609	6,653

14. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

	พันบาท	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 1 มกราคม	2,024	1,453
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	314	244
ต้นทุนดอกเบี้ย	67	54
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	696	273
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,101	2,024

จำนวนค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
ในกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		
- ต้นทุนบริการปัจจุบัน	314	244
- ต้นทุนดอกเบี้ย	67	54
ในขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		
- ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	696	273
รวม	1,077	571

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.25 ต่อปี	ร้อยละ 3.31 ต่อปี
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนที่คาดไว้	ร้อยละ 5.00 ต่อปี	ร้อยละ 5.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 7.18 ถึงร้อยละ 45.84 ต่อปี	ร้อยละ 7.18 ถึงร้อยละ 57.30 ต่อปี
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ตามตารางอัตรามรณะปี 2560	ร้อยละ 100 ตามตารางอัตรามรณะปี 2560
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 5 ของตารางมรณะไทย ปี 2560	ร้อยละ 5 ของตารางมรณะไทย ปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(0.38)	(0.21)
ลดลงร้อยละ 1	0.33	0.25
อัตราเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	0.32	0.24
ลดลงร้อยละ 1	(0.36)	(0.21)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(0.79)	(0.42)
ลดลงร้อยละ 20	0.59	0.57

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่าง ๆ

15. ทุนเรือนหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิ

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (“CPANEL-W1”) จำนวน 32,000,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วนหุ้นสามัญ 5 หุ้น ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย CPANEL-W1 เป็นใบสำคัญแสดงสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถเปลี่ยนมือได้ บริษัทได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญจำนวน 31,998,505 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิ CPANEL-W1 มีดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิ:	5 บาท ต่อหุ้น (ราคาการใช้สิทธิอาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
ระยะเวลาการใช้สิทธิ:	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนได้ 5 ครั้ง คือ วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 วันที่ 31 พฤษภาคม 2567 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 15 มิถุนายน 2568
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ:	3 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทนำใบสำคัญแสดงสิทธิ CPANEL-W1 เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

รายการเคลื่อนไหวของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ราคาเสนอขาย ต่อหน่วย (บาท)	2567		2566	
		จำนวนหน่วย (พันหน่วย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนหน่วย (พันหน่วย)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 (CPANEL-W1)	5.00	28,815	-	31,999	-
การเคลื่อนไหวในระหว่างปี					
- การใช้สิทธิโดยผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ	5.00	-	-	(3,184)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 (CPANEL-W1)	5.00	28,815	-	28,815	-

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 มีผู้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทตามใบสำคัญแสดงสิทธิ CPANEL-W1 จำนวน 3,183,996 หน่วย ในราคาใช้สิทธิหน่วยละ 5 บาท บริษัทได้รับเงินเพิ่มทุนหุ้นสามัญจำนวน 15.9 ล้านบาท แล้วในวันดังกล่าว บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 159,994,567 บาท (แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 159,994,567 หุ้น หุ้นละ 1 บาท) เป็น 163,178,563 บาท (แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 163,178,563 หุ้น หุ้นละ 1 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2566

16. สারণส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์



ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2565 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท จำนวน 5,000,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทบางท่าน (“ESOP-W1”) ESOP-W1 เป็นใบสำคัญแสดงสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถเปลี่ยนมือได้ ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ทั้งจำนวนหรือเพียงบางส่วนเมื่อครบกำหนด 3 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (ครบกำหนดวันที่ 15 มิถุนายน 2568) โดยมีราคาใช้สิทธิเท่ากับ 10 บาท ต่อหุ้น ทั้งนี้ บริษัทได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565

บริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

	พันบาท	
	2567	2566
ค่าใช้จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	310	392

17. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากขาดทุนสะสมกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของเงินทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.2 ล้านบาท (2567: ไม่มี)

18. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานที่จดทะเบียน

บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภทจ่ายสมทบสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 การเข้าเป็นสมาชิกกองทุนเป็นไปตามความสมัครใจของพนักงาน สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือนพนักงาน และบริษัทต้องจ่ายสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 6 ของเงินเดือนพนักงานทุกเดือนโดยขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานบริหารโดยผู้จัดการกองทุนตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

ส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบสำหรับปี 2567 และ 2566 ซึ่งบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีจำนวนเงินประมาณ 0.6 ล้านบาท และ 0.7 ล้านบาท ตามลำดับ

19. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แก่

	พันบาท	
	2567	2566
วัตถุดิบ วัสดุและอะไหล่ใช้ไป	101,861	167,326
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าซื้อมาเพื่อขาย สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(1,625)	(57)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	64,393	82,555
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41,469	38,510
อื่น ๆ	44,338	62,862
รวม	250,436	351,196

20. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับแต่ละปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณได้ดังนี้

	พันหุ้น	
	2567	2566
จำนวนหุ้นที่มีอยู่ ณ วันต้นปี	163,179	159,995
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	1,866
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขั้นพื้นฐาน	163,179	161,861

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับแต่ละปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปีหลังจากที่ได้ปรับปรุงผลกระทบของหุ้นปรับลด

จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลดสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณได้ดังนี้

	พันธบัตร	
	2567	2566
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักขั้นพื้นฐาน	163,179	161,861
ผลกระทบจากการถือเสมือนว่ามีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	447	12,850
จำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับลด	163,626	174,711

21. เงินปันผลจ่าย

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 159,994,567 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 27.2 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566 แล้ว

ในที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 163,178,563 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 26.1 ล้านบาท ซึ่งเงินปันผลดังกล่าวจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567

22. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ในงบฐานะการเงินได้รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้การค้า เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า นโยบายการบัญชีสำหรับการบันทึกและการวัดมูลค่าของรายการเหล่านี้ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องในหมายเหตุ 3

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากปัญหาในการจัดหาเงินทุนให้มีจำนวนเพียงพอและทันเวลาเพื่อชำระหนี้สำหรับภาระผูกพันตามที่กำหนดไว้ในงบการเงิน จากการประเมินฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลเหล่านี้ชี้ให้เห็นว่าบริษัทไม่มีปัญหาความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีรายการค้าบางรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อจัดการความเสี่ยงนี้ตามความเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านการให้สินเชื่อ คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านการสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านการให้สินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอโดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่จะให้สินเชื่อ ณ วันที่รายงาน ไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากการกระจุยตัวของสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านการสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบฐานะการเงิน ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเป็นผลเสียหยาที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนระยะสั้น เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบันผู้บริหารพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีน้อย ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

2567

		พันบาท						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		รวม	
การวัดมูลค่า		ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด			
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	3,797	10,865	14,662	0.24 - 0.40
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	8,030	8,030	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	2,950	-	2,950	0.40
รวม		-	-	-	6,747	18,895	25,642	
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	13,980	13,980	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	28,739	28,739	-
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	46,907	46,907	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	25,000	-	-	-	-	25,000	7.27
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	471,595	-	471,595	4.95 - 7.05
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	5,770	11,928	-	-	-	17,698	4.00 - 9.67
เงินประกันผลงาน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	7,747	7,747	-
รวม		30,770	11,928	-	471,595	97,373	611,666	

		2566						
		พันบาท						
		อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย
					ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		ที่แท้จริง
การวัดมูลค่า		ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	17,401	27,737	45,138	0.50 - 0.70
เงินลงทุนระยะสั้น								
- เงินฝากประจำ	ราคาทุนตัดจำหน่าย	20,000	-	-	-	-	20,000	1.85
- กองทุนเปิดตราสารหนี้	มูลค่ายุติธรรม							
	ผ่านกำไรขาดทุน	-	-	-	-	20,486	20,486	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	36,711	36,711	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	3,385	-	3,385	0.55
รวม		20,000	-	-	20,786	84,934	125,720	
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	37,922	37,922	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	41,327	41,327	-
เงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	43,997	43,997	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	257,799	-	257,799	4.95 - 7.05
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	4,694	11,845	-	-	-	16,539	4.00 - 9.67
เงินประกันผลงาน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	7,433	7,433	-
รวม		4,694	11,845	-	257,799	130,679	405,017	

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันบริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากออมทรัพย์ที่มีข้อจำกัดในการใช้และเงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ มีราคาตามบัญชีไม่แตกต่างจากราคายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยตามท้องตลาด

เงินลงทุนระยะสั้นในกองทุนเปิดตราสารหนี้ : มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาปิดของหน่วยลงทุน ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของงวดบัญชี (ใช้มูลค่ายุติธรรมระดับ 2)

ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินมัดจำรับและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าและเงินประกันผลงาน มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินนี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากหนี้สินทางการเงินเหล่านี้มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยตามท้องตลาด

หนี้สินตามสัญญาเช่ามีราคาตามบัญชีไม่แตกต่างจากราคายุติธรรมเนื่องจากหนี้สินเหล่านี้คำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยตามท้องตลาด

23. ส่วนงานดำเนินงาน



บริษัทไม่ได้เปิดเผยข้อมูลส่วนงานดำเนินงานไว้ในงบการเงินนี้ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่เกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผนังคอนกรีตสำเร็จรูป นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารก็ถือว่าเมื่อพิจารณาถึงเกณฑ์ทำเลที่ตั้งของการดำเนินงานของบริษัทและเกณฑ์ของตลาดแล้ว บริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียวเนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศเท่านั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายได้จากลูกค้า 3 ราย จากการขายสินค้าในประเทศเป็นจำนวนเงินรวม 114.3 ล้านบาท (2566: บริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ที่ถึงร้อยละ 10 ของรายได้รวมจากการขายสินค้าในประเทศ)

24. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมี

- ก) หนังสือค้ำประกันที่สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งออกให้กับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่งและบริษัทเอกชนหลายแห่ง จำนวนเงินรวม 52.4 ล้านบาท และ 55.7 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งค้ำประกันโดยหลักประกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 12
- ข) ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวนเงิน 74.6 ล้านบาท และ 245.5 ล้านบาท ตามลำดับ
- ค) ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อวัตถุดิบจำนวนเงิน 1.2 ล้านบาท และ 12.1 ล้านบาท ตามลำดับ
- ง) สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินในประเทศเพื่อคุ้มครองเจ้าหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศจากการซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวนเงิน 0.6 ล้านยูโร (เทียบเท่า 21.5 ล้านบาท) และ 0.3 ล้านยูโร (เทียบเท่า 10.8 ล้านบาท) ตามลำดับ

25. การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์การบริหารกระแสเงินสดที่ต่อเนื่องและรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บริษัทบริหารจัดการส่วนทุนโดยการรักษ้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนให้เป็นไปตามข้อตกลงตามเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน หนี้สินที่ใช้ในการคำนวณอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน หมายถึงหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.08 ต่อ 1 (2566: 0.54 ต่อ 1)

บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงในวัตถุประสงค์ นโยบายและกระบวนการจัดการส่วนทุนของบริษัทในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

26. มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 โดยบริษัทไม่ได้นำมามาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้เนื่องจากยังไม่ผลบังคับใช้ บริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

27. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้วเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

**รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ของบริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)**

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) นายอรรถพร บัณฑิตกฤษดา วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 22 กรกฎาคม 2562	50	ปริญญาโท - Engineering Management, Engineering and Technology Management, The George Washington University, U.S.A. ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตร์ สาขา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประกาศนียบัตร - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 86/2007 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Role of the Chairman (RCP) รุ่นที่ 45/2019	-ไม่มี-	0.03%	2566-ปัจจุบัน	- กรรมการ บริษัท เอสซีจี-พีเอสเอ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
							- กรรมการบริษัท บริษัท จัมโบ้บาสส์ แอนด์ ทักส์ จำกัด	ธุรกิจขนส่งสินค้า
						2565-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท Transimex Corporation Public Co., Ltd.	บริหารจัดการด้านการขนส่ง
						2564-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - บจก.ออริจิ้น เจดับเบิลยูดี อันดัสเทรียล แอสเซท	เช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
						2564-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บริษัท วีเอ็นเอส ทรานสปอร์ต จำกัด	ธุรกิจให้บริการขนส่ง
							- กรรมการบริษัท - บริษัท แอลฟา อินดัสเทรียล โซลูชั่น จำกัด	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
							- กรรมการบริษัท บริษัท เจดับเบิลยูดี เฮลท์ คอนเนคส์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการบริหารจัดการด้านซัพพลายเชนแบบครบวงจรที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์ ในธุรกิจชีวเภสัชภัณฑ์ และธุรกิจสุขภาพ

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา (ต่อ)		สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2563-2565	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร บมจ.โคเลเวอร์ เพาเวอร์	พลังงานไฟฟ้า และลงทุนในโครงการสาธารณูปโภคพื้นฐาน
						2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - บจก.เอ็มแปด โฮลดิ้ง ประเทศออสเตรเลีย	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2562-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
						2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิลยูดี อาร์ท สเปนซ์	ให้บริการขนส่ง ติดตั้ง อนุรักษ์ ผลงานศิลปะ รวมถึงให้บริการรับฝากผลงานศิลปะ แบบครบวงจร
							- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิลยูดี อาร์ท สตอร์อิท (รามอินทรา)	ธุรกิจคลังสินค้าส่วนตัว และบริการจัดเก็บสินค้าด้วยตนเอง (Self-Storage) สาขารามอินทรา
							- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิลยูดี เอ็กซ์เพรส	บริหารจัดการด้านการขนส่ง
							- กรรมการบริษัท บจก.ซีเจ เจดับเบิลยูดี โลจิสติกส์ (ประเทศไทย)	บริหารจัดการด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
						2561-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.โกลบอล ฟู้ดเซอร์วิส เน็ตเวิร์ก	ประกอบกิจการค้า จัดซื้อ จัดหา จัดเก็บ นำเข้าและส่งออก ขนส่ง หรือให้บริการเกี่ยวกับอาหาร

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา (ต่อ)					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท Chi Shan Long Feng Food Co., Ltd.	ประกอบธุรกิจอาหารใน ประเทศไทย ไต้หวัน
						2560-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิ้ลยูดี สโตร์ อีท	ให้บริการเช่าพื้นที่สำหรับจัดเก็บ สิ่งของ, ทรัพย์สิน, สินค้าทุกชนิด ด้วยตนเอง
							- กรรมการบริษัท บจก.สยาม เจดับเบิ้ลยูดี โลจิสติกส์	ให้บริการด้านโลจิสติกส์
						2557-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิ้ลยูดี เอเชีย	ธุรกิจโลจิสติกส์ บริหารการขนส่ง สินค้าและคลังสินค้า
							- กรรมการบริษัท JVK Indochina Movers Ltd.	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศ เวียดนาม
							- กรรมการบริษัท JWD Asia Holdings Private Ltd.	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นใน บริษัทอื่น
							- กรรมการบริษัท EM Logistics & Warehousing Pte. Ltd.	ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นใน บริษัทอื่น
							- กรรมการบริษัท JWD Asia Logistics (Cambodia) Co., Ltd.	ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหาร สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและ แช่แข็งในประเทศกัมพูชา
							- กรรมการ Jasia Logistics (Myanmar) Co., Ltd.	
						2556-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เจพีเค โคโลด์ สโตร์เรจ	ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหาร สินค้าควบคุมอุณหภูมิแช่เย็นและ แช่แข็ง

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา (ต่อ)						- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิลยูดี แปซิฟิก แลนด์	ธุรกิจให้บริการคลังสินค้าเพื่อให้บุคคลภายนอกเช่า
							- กรรมการบริษัท บจก.กิลเลียน	ธุรกิจการเช่าและให้เช่า อสังหาริมทรัพย์
						2553-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.สโตร์การ์ด	ธุรกิจคลังสินค้าส่วนตัว และ บริการจัดเก็บสินค้าด้วยตนเอง (Self-Storage) จังหวัดภูเก็ต
						2551-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.อโต้ลोजิก	ธุรกิจให้บริการจัดเก็บและบริหาร สินค้าประเภทรถยนต์เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการส่งออกและการนำเข้าอย่างครบวงจร
						2545-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม บมจ.เอสซีจี เจดับเบิลยูดี โลจิสติกส์ ชีเอเดิม บมจ.เจดับเบิลยูดี อินโฟโลจิสติกส์	ให้บริการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ สำหรับ 4PL แบบครบวงจร
							- กรรมการบริษัท บจก.เจดับเบิลยูดี ทรานสปอร์ต (ประเทศไทย)	ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้า
						2545-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.ไดนามิค ไอที โซลูชันส์	ธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ
						2534-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.ดาต้าเซฟ	ให้บริการจัดเก็บเอกสารและข้อมูล
						2532-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เบญจพรแลนด์	ธุรกิจจัดหาที่ดินและลงทุนใน อาคารสำนักงานและคลังสินค้า เพื่อให้เช่า

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชวนินทร์ บัณฑิตกฤษดา (ต่อ)					2530-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.โพธิ์ วินด์ อินดัสเทรียล	ขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมใหม่ของยานยนต์
						2522-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เจวีเค อินเตอร์เนชั่นแนล มูฟเวอร์ส	ธุรกิจให้บริการขนย้ายในประเทศและต่างประเทศ
2.	<p>นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - รองประธานกรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและพิจารณา <p>คำตอบแทน</p> <p>(ชื่อ-สกุลเดิม)</p> <p>-ไม่มี-</p> <p>วันที่ได้รับแต่งตั้ง:</p> <p>22 กรกฎาคม 2562</p>	46	<p><u>ปริญญาโท</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Accounting, University of Virginia, U.S.A. <p><u>ปริญญาตรี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Business Administration, Babson College, U.S.A. <p><u>ประกาศนียบัตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - TLCA Executive Development Program รุ่นที่ 6 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - TLCA Leadership Development Program รุ่นที่ 2 สถาบันการจัดการนานาชาติ และสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 	-ไม่มี-	0.03%	2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บจก.บริษัท ทีเอ็นกรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น จำกัด 	ผลิต และนำเข้าสินค้าอุตสาหกรรม รวมถึงสินค้าด้านการผลิตควบคุมโดยระบบอัตโนมัติที่มีความจำเป็นในอุตสาหกรรม 4.0
						2565-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท บมจ.แพรรด้า จิวเวลรี่ 	ผลิต จำหน่าย และค้าปลีกเครื่องประดับ
						2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บมจ.ซีแพนเนล 	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
						2558-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการผู้จัดการสายการเงินและบริหารความเสี่ยง - กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.แพรรด้า จิวเวลรี่ 	ผลิต จำหน่าย และค้าปลีกเครื่องประดับ
						2555-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริหาร บมจ.แพรรด้า จิวเวลรี่ 	ผลิต จำหน่าย และค้าปลีกเครื่องประดับ
						2558-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท - บจก.พีรมาโกลด์ อินเตอร์เนชั่นแนล 	จำหน่ายทองรูปพรรณ และอัญมณีแท้

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชนันต์ สรไกรกิจกุล (ต่อ)		131/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Corruption Risk and Control Workshop (CRC) รุ่น 18/2023 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย					
3.	นายมานิตย์ แยมอุทัย - กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 22 กรกฎาคม 2562	72	ปริญญาตรี - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 105/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-ไม่มี-	0.01%	2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
						2541-ปัจจุบัน	- ทุนความอิสระ สำนักงานมานิตย์ แยมอุทัย	ที่ปรึกษากฎหมาย
4.	นายชาคริต ทีปกรสุขเกษม - กรรมการบริษัท - กรรมการผู้จัดการ - รองประธานกรรมการบริษัท	48	ปริญญาโท - Operation Management / MIS, De Paul, U.S.A.	คู่สมรสของนางสาวทชู หยวนหวัง	45.53%	2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บจก.บริษัท ทีเอ็นกรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ผลิต และนำเข้าสินค้าอุตสาหกรรม รวมถึงสินค้าด้านการผลิตควบคุมโดยระบบอัตโนมัติที่มีความจำเป็นในอุตสาหกรรม 4.0

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	<div>- กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน</div> <div>- ประธานกรรมการบริหาร</div> <div>- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่าย บริหารจัดการ (รักษาการ)</div> <div>(ชื่อ-สกุลเดิม)</div> <div>-ไม่มี-</div> <div>วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 มกราคม 2556</div>		<div>ปริญญาตรี</div> <div>- บริหาร การเงิน และการ ธนาคาร จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย</div>			2566-ปัจจุบัน	<div>- กรรมการอิสระ</div> <div>- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</div> <div>- กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน บมจ.แพรนต้า จิวเวลรี่</div>	ผลิต จำหน่าย และค้าปลีก เครื่องประดับ
			<div>ประกาศนียบัตร</div> <div>- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 17/2004 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย</div> <div>- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 90/2007 สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย</div>			2556-ปัจจุบัน	<div>- กรรมการบริษัท</div> <div>- กรรมการผู้จัดการ</div> <div>- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบริหารจัดการ (รักษาการ)</div> <div>- บมจ.ซีแพนเนล</div>	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่น คอนกรีตสำเร็จรูป
5.	<div>นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์</div> <div>- กรรมการบริษัท</div> <div>(ชื่อ-สกุลเดิม)</div> <div>-ไม่มี-</div> <div>วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 11 เมษายน 2556</div>	59	<div>ปริญญาโท</div> <div>- รัฐประศาสนศาสตร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ (NiDA)</div>	-ไม่มี-	5.54%	2559-ปัจจุบัน	<div>- ประธาน มูลนิธิศรีวิกรม์</div>	มูลนิธิ
			2558-ปัจจุบัน			<div>- กรรมการบริหาร บจก.ที.ซี.เอ็ม.ซี เพอร์นิเจอร์</div>	เครื่องใช้ในครัวเรือนและ สำนักงาน	
			2556-ปัจจุบัน			<div>- กรรมการบริษัท บมจ.ซีแพนเนล</div>	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่น คอนกรีตสำเร็จรูป	
			2555-ปัจจุบัน			<div>- ประธานกรรมการบริหาร บจก.แอคชั่น เพอร์เฟค</div>	ขายปลีก เครื่องนุ่งห่ม รองเท้า และอุปกรณ์เกี่ยวกับการเดินทาง	
			2546-ปัจจุบัน			<div>- กรรมการบริษัท</div> <div>- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ผลตอบแทน บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร</div>	ผลิตภัณฑ์กระเบื้องหลังคาไฟเบอร์ ซีเมนต์ ผลิตภัณฑ์กระเบื้องหลังคา คอนกรีต	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ (ต่อ)		33/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Role of the Compensation Committee (RCC) 7/2008 - Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 13/2011 - Corporate Governance for Executives (CGE) 7/2016 - Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) 31/2016 - Ethical Leadership Program (ELP) 21/2021 - What Directors need to Know about Digital Assets (4/2022)			2545-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.มายเรียด วัสดุ - กรรมการบริษัท บจก.เฟแลงซ์	เป็นบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2542-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร บจก.ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ	เป็นบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2542-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร บจก.ไทย เอวาทดอร์ สपोर्ट	ผลิตวัสดุหุ้มเบาะและบุผนังสำหรับยานพาหนะ (fabric, knitting) ผลิตวัสดุปูพื้นและบุ
						2541-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร บจก.ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง	ขายปลีกเครื่องนุ่งห่ม รองเท้า กระเป๋า ถุงนอน เต็นท์
						2538-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เฉลี่ยสุข	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
						2537-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.พิชญากร โฮลดิ้งส์	ผลิตและจำหน่ายเทพเพลง
						2534-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร บจก.เพรสิเด็นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์	เข้าถือหุ้นในกิจการอื่น
						2533-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร บจก.ศรีธรรมา แลนด์	ธุรกิจโรงแรม ที่พัก ที่มีบริการขายอาหาร ให้เช่าสังฆาริมทรัพย์
						2532-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.ศรีธานี เซ็นทรัล เอสเตท	จัดซื้อสังฆาริมทรัพย์เพื่อจัดหาผลประโยชน์
						2532-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.ศรีธานี เซ็นทรัล เอสเตท	บริการให้คำปรึกษาและเป็นนายหน้า ตัวแทน
6	นายปรีชา ลีละศิธร - กรรมการบริษัท	62	ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-ไม่มี-	3.82%	2566-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.วอลล์สตรีทวิลล่า	การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	(ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี-		ปริญญาตรี - บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 101/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 25/2009			2566-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.เพิ่มพูนสินการเคหะ	การซื้อและการขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่ เพื่อเป็นที่พักอาศัย
	2564-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท บจก.เรืองมานะกิจ	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	
						- กรรมการบริษัท - บจก.ไทยร่วมเจริญเคหะ (1988)	ค้าอสังหาริมทรัพย์	
						- กรรมการบริษัท บจก.นวมิตร โฮลดิ้ง	ค้าอสังหาริมทรัพย์	
	2562-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท บจก.สุริวงศ์คอนโดมิเนียม	การค้าอสังหาริมทรัพย์	
	2556-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป	
	2555-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท บมจ.โมโน เน็กซ์	ธุรกิจที่วิดิจิทัล / ธุรกิจวิดีโอออนไลน์ มานด์ / ธุรกิจสื่อออนไลน์ และให้บริการวางแผนและสร้างผลงานสื่อสารแบบองค์รวมให้กับเจ้าของสินค้า / จัดหาคอนเทนต์และการตลาดเพื่อธุรกิจอินเทอร์เน็ตอีกทีฟทีวี / ธุรกิจโฮมช้อปปิ้ง	
						- รองประธานกรรมการบริหาร บจก.วอลล์สตรีท ทาวเวอร์	ขายอสังหาริมทรัพย์เป็นการค้าให้เช่าและบริการอสังหาริมทรัพย์	
	2550-ปัจจุบัน					- กรรมการผู้จัดการ (ตำแหน่งสูงสุด) บล.ไอร่า	ให้บริการนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์	
	2545-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท บจก.แอลไธแอนซ์	การให้เช่า เช่าซื้อ จำนำ รับจำนำอสังหาริมทรัพย์	
	2543-ปัจจุบัน					- กรรมการบริษัท	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นายปรีชา ลีละศิธร (ต่อ)						บจก.อันตามัน ถิ่นตา พร็อพเพอร์ตี้	
						2527-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท บจก.มานะกิจเจริญ	ขายอสังหาริมทรัพย์เป็นการค้า
7.	นางสาวจิริยง อนุมานราชธน - กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (ชื่อ-สกุลเดิม) นางสาวจิริยง อนุมานราชธน วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 22 กรกฎาคม 2562	57	ปริญญาโท - คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี - คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 73/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 19/2015 - Postgraduate Diploma in Business Administration (Fashion), University of the Arts London - วิทยากร หลักสูตรอบรมกรรมการ สมาคมส่งเสริม	-ไม่มี-	1.76%	2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท จีเอ็มเอ็ม มิวสิค จำกัด	ประกอบธุรกิจด้านบันเทิงทุกประเภท จำหน่ายเพลงผ่านสตรีททศนวัสดุและวีดิทัศน์ทุกประเภท บริการเพลงผ่านสื่อทุกประเภท จักรกลสิทธิ์ จัดคอนเสิร์ต บริการโฆษณาประชาสัมพันธ์ บริหารศิลป์
						2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการการลงทุน Data Insurance PLC, Cambodia	
						2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการลงทุน Sovannaphum Life Assurance PLC, Cambodia	
						2566-ปัจจุบัน	- กรรมการ มูลนิธิโรงเรียนวันเสาร์	
						2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน บมจ.บูรพา เทคโนโลยี เอ็นจิเนียริง	

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	นางสาวจิรยง อนุมานราชธน (ต่อ)		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรสุดยอดผู้นำ วิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) (Super วปส.2) - หลักสูตรโอกาสธุรกิจสุขภาพและการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง (WHB 2) - หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (วบส.5) - วิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) (วปส.9) - หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง			2566-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บจก. เอ็ม ที เอ็ม โฮลดิ้ง	
						2566-ปัจจุบัน	- กรรมการ สมาคมนักศึกษาสถาบันวิทยาการลงทุน	
						2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.ซีแพนแนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
						2560-ปัจจุบัน	- กรรมการ มูลนิธิอีดีพี	
						2558-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.ไฟโอเนียร์ มอเตอร์	ผลิตมอเตอร์ไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า
						2549-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการผู้จัดการ บจก.เจย์ แคปปิตอล แอดไวเซอร์	ปรึกษาทางการเงิน

ลำดับ	รายชื่อตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นางสาวทพ หยวน หวัง - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 มีนาคม 2556	47	ปริญญาโท - เทคโนโลยีสารสนเทศ De Paul University, U.S.A. ปริญญาตรี - สาขาการเงิน I-Shou University ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 179/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร “Strategic CFO in Capital Markets” รุ่นที่ 9 ปี 2562 (Orientation 12 ชม.) ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	คู่สมรสของ นายชาคริต ทีปกร สุขเกษม	2.20%	2556 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
9.	นายสุวัฒน์ชัย เกิดพล - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายปฏิบัติการ	56	ปริญญาตรี - สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ประกาศนียบัตร - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่	-ไม่มี-	0.02%	2556-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ผู้ช่วยกรรมการฝ่ายปฏิบัติการ - ผู้จัดการ บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป

ลำดับ	รายชื่อ/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
	(ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 1 เมษายน 2556		161/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย					
10.	นายสิทธิศักดิ์ ศรีโยหะ - กรรมการบริหาร - ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 กันยายน 2557	35	ปริญญาตรี - วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต - มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	-ไม่มี-	0.05%	2557-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - ผู้อำนวยการฝ่ายผลิต - ผู้จัดการฝ่ายผลิต - ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายผลิต Precast - ผู้ช่วยผู้จัดการ Planer และออกแบบ - บมจ.ซีแพนเนล	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป
11.	นายธนพล ภูริบัติพัตร - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน - เลขานุการบริษัท (ชื่อ-สกุลเดิม) -ไม่มี- วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 19 กันยายน 2565	31	ปริญญาตรี - บัญชีบัณฑิต - มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	-ไม่มี-	-	2565-ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน - เลขานุการบริษัท	ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นคอนกรีตสำเร็จรูป

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท เอ.ไอ.ทเว็นตีวัน จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท เอ.ไอ.ทเว็นตีวัน จำกัด ให้เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา /ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
นายราชิด ไชยรัตน์	47	ปริญญาโท - คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	ไม่มี	ไม่มี	2552 – ปัจจุบัน	บริษัท เอ.ไอ.ทเว็นตีวัน จำกัด	กรรมการบริษัท	บริหารจัดการ ตลอดจน กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท
		ปริญญาตรี - คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - คณะบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2559 – ปัจจุบัน	บริษัท แอ็คเคาท์ติ้ง ทรานส์ฟอร์มเมชั่นส์ จำกัด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริหารจัดการ ตลอดจน กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท
		ประกาศนียบัตร - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 8319 - ASEAN CPA - ประกาศนียบัตรกฎหมายภาษาอากร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์			2549 – ปัจจุบัน	บริษัท ซีเอสอี ออดิท จำกัด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริหารจัดการ ตลอดจน กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท
		- ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพระดับ 6 ในสาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมดิจิทัล สาขาธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ อาชีพนักจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ			2564 – ปัจจุบัน	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์	คณะทำงานพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน	คณะทำงานพิจารณาร่างพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา /ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
นายราชิด ไชยรัตน์ (ต่อ)		<p>หรัับธุรกิจ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)</p> <p>ประวัติการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), IOD - หลักสูตร Director Certification Program (DCP), IOD - หลักสูตร Advanced Audit Committee 46/2022, IOD - หลักสูตร CFO Orientation Course - หลักสูตร ผู้สอบบัญชีตลาดทุน - รุ่นที่ 1, สภาวิชาชีพบัญชี - หลักสูตร พัฒนาผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี - และผู้สอบทานการควบคุมคุณภาพของสำนักงานสอบบัญชีในตลาดทุน รุ่นที่ 1, สภาวิชาชีพบัญชี - หลักสูตร IDE TO IPO รุ่นที่ 3, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร Digital CEO รุ่นที่ 5, สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล - หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ TEPCoT รุ่นที่ 15 						

2) **หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน**

บริษัทยังไม่มีแต่งตั้ง บุคคลใดทำหน้าที่ Compliance แต่ได้มอบหมายเลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

เอกสารแนบ 2

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ซึ่งจะสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและความเป็นอิสระ โดยมีนายชนัดต์ สรไกรกิติกุล เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา และ นายมานิตย์ แยมอุทัย เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 4 / 4 ครั้ง
นายชวรินทร์ บัณฑิตกฤษดา	กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 4 / 4 ครั้ง
นายมานิตย์ แยมอุทัย	กรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม 4 / 4 ครั้ง

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี ฝ่ายตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมด้วยตามความเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยมีประเด็นและสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานการจัดทำรายงานทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2567 ของบริษัทให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ ประกาศและมีผลบังคับใช้แล้วทุกฉบับ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ใช้รายงานทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันต่อเวลา
2. สอบทานรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ใดๆ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ที่เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิผล โดยติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และให้คำแนะนำเพื่อให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและนโยบายที่บริษัทได้กำหนดไว้ รวมถึงการให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการประเมินได้ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีอยู่อย่างเพียงพอ และเหมาะสม
4. สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการบริหารความเสี่ยง ตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO Enterprise Risk Management – Integrate Framework ประกอบด้วยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ รวมถึงความเสี่ยงจากข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ภาพลักษณ์และการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมและกำกับให้บริษัทปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องทั้ง 8 ด้าน ได้แก่ ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ด้านความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ด้านการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ด้านจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณ และด้านนโยบายต่อต้านการทุจริต บริษัทมีการกำหนดนโยบายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และการกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับ

ดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนดและประกาศใช้ ซึ่งบริษัทได้ถือปฏิบัติแล้วอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพในทุกข้อกำหนด นอกจากนี้ ยังได้กำหนดแผนให้บริษัทมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6. พิจารณาสอบทานจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท
7. ส่งเสริมและกำกับให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti – Corruption Policy)
8. ส่งเสริมและกำกับให้บริษัทปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัยและดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีของโครงการ ตลอดจนชุมชนและสังคมรอบด้าน
9. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 และเสนอคำตอบแทนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบริษัท สอบบัญชี บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด
10. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ประจำปี 2567 และเสนอคำตอบแทนที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบให้กับบริษัท เอ.ไอ.ที.เร็นตีวัน จำกัด

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ติดตามการดำเนินงานของบริษัท ตามขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายบริหารของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับสภาพของธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึงได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

บริษัท ซีแพนเนล จำกัด (มหาชน)

นายชนัดต์ สรไกรกิติกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ



CPANEL PUBLIC COMPANY LIMITED

We are the manufacturer and supplier of precast concrete wall panels for all construction purposes under “CPanel” trademark.