

UBEYOND»

Beyond the challenges
Beyond through innovation
Beyond sustainability

บริษัท อูบล ไบโอดีเอทานอล จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี /
รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report)



สารบัญ

4

สารจากประธานกรรมการ

6

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8

คณะกรรมการและผู้บริหาร

12

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

13

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

14

รางวัลแห่งความสำเร็จ

ส่วนที่ 1 16-159

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2 160-223

การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 224-289

งบการเงิน

- รายงานความรับผิดชอบต่องบการเงิน
- งบการเงิน

ส่วนที่ 4 290-335

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ชุดย่อย
- เอกสารแนบ 6 ตารางสรุปผลการดำเนินงาน ตาม SET ESG Metrics

สารจากประธานกรรมการ



นายพลกร สุวรรณรัฐ
ประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

กระผมในนามประธานของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณ ท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีอุปการคุณ พันมิตรทางธุรกิจ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ให้การสนับสนุน การดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา การสนับสนุนของท่าน เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้คณะผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคน ได้ทุ่มเทกำลังทั้งแรงกายแรงใจในการร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจ จนสามารถเผชิญและผ่านความท้าทายตลอดปีที่ผ่านมา รวมถึงช่วยกันพัฒนานวัตกรรมที่จะช่วยให้การส่งมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถส่งต่อคุณค่าไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่าคณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตามหลักบรรษัทภิบาล และสนับสนุนธุรกิจให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างยั่งยืนตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ความท้าทายจากปัจจัยภายนอก...สร้างเสริมแกร่งจากภายใน

ความท้าทายตลอดปี 2566 บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เผชิญกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนจากปัญหาความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ล้วนส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานการค้าและระบบเศรษฐกิจโลกอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ขณะที่เศรษฐกิจภายในประเทศชะลอตัวตามผลกระทบจากปัจจัยภายนอก โดยเฉพาะภาคเกษตรอุตสาหกรรมที่ต้องปรับตัวอย่างเร่งด่วนอันเนื่องจากสภาพภูมิอากาศ โรคในพืช และความเสียหายจากภัยธรรมชาติ คณะกรรมการบริษัทจึงมุ่งเน้นการวางรากฐานด้านการบริหารห่วงโซ่อุปทาน โดยมีการบริหารทรัพยากรในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การใช้นวัตกรรมผ่านงานวิจัยและพัฒนาร่วมกับหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญภายนอก ออกมาตรการและพิจารณานโยบายการรับมือกับปัญหาสภาพภูมิอากาศ เพื่อช่วยส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ยกระดับเศรษฐกิจของประเทศ และพัฒนาสังคมโดยเฉพาะด้านคุณภาพแรงงาน พนักงาน และคุณภาพชีวิตที่ดีมากยิ่งขึ้น

ยุคบริหารช่วงการเปลี่ยนผ่านทางพลังงาน ยุกระดับธุรกิจ จากศักยภาพเดิมที่ยั่งยืน

ปัจจุบันรัฐบาล และกระแสการบริโภคของโลกเป็นช่วงแห่งการเปลี่ยนผ่านพลังงาน หลีกเลียงแหล่งพลังงานที่ได้มาจากการทำลายทรัพยากรธรรมชาติที่กำลังจะหมดไปเรื่อย ๆ การมีนวัตกรรมในการทดแทนพลังงานเชื้อเพลิง จึงเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญในการผลักดันการพัฒนานวัตกรรมผ่านงานวิจัยและพัฒนา เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เดิมให้มีมูลค่าสูง และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ตลาดทั่วโลกให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความยั่งยืน ซึ่งฝ่ายจัดการได้กำหนดเป็นเป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์ของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ่านการร่วมกับหน่วยงานวิจัยภาคีต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในระยะเวลาเปลี่ยนผ่านพลังงาน ขับเคลื่อนไปสู่ธุรกิจกลุ่มเกษตรอุตสาหกรรมฐานชีวภาพที่แปรรูปจากวัตถุดิบทางการเกษตรจากเกษตรกร นอกจากการรองรับของธุรกิจพลังงาน ในกลุ่มอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังมีแผนยกระดับให้เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงเพิ่มมากขึ้นตอบโจทย์ผู้บริโภค จากแป้งมันสำปะหลังที่เป็นเพียงส่วนผสมในอาหาร (Food Ingredients) ให้มีคุณสมบัติที่ดีสามารถเป็นอาหารแห่งอนาคต (Functional Ingredients)

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืน

จากความท้าทายจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทต้องเผชิญ คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อวิกฤตการณ์ดังกล่าว และไม่นิ่งนอนใจที่จะแสวงหาโอกาสใหม่ ๆ เพื่อมาต่อยอดทางธุรกิจ รวมทั้งยังคงมีนโยบายด้านการจัดการความยั่งยืน ภายใต้กรอบแนวคิดการสร้างสมดุลระหว่าง 3 ปัจจัย ได้แก่ การทำให้ธุรกิจเติบโตมีกำไร (Profit) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Planet) และการเกื้อกูลชุมชนสังคมรอบข้าง และพนักงานในองค์กร (People) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการดำเนินธุรกิจอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ บริษัทได้วางเป้าหมายการมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพภูมิอากาศที่ยั่งยืนมุ่งเป้าปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายให้สอดคล้องกับเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ เริ่มต้นจากการดำเนินการตามกระบวนการภายใน การเข้าถึงเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศอย่างจริงจัง ขณะเดียวกัน บริษัทยังคงให้ความสำคัญ

กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน (Sustainable Value Creation) ที่จะสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนบรรลุเป้าหมายที่ดีไปด้วยกัน โดยในปีนี้ ฝ่ายจัดการยังได้เพิ่มกลยุทธ์ความยั่งยืน UBE CARE เพื่อวางรากฐานเป็นองค์กรที่เอาใจใส่สังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมวางรากฐานการกำกับกิจการที่ได้อย่างแท้จริง

มุ่งมั่นการกำกับดูแลกิจการที่ดี...ยกระดับองค์กรสู่มาตรฐานความยั่งยืนสากล

จากความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทประสบความสำเร็จได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) จากการเข้ารับการประเมินในปีที่ 2 ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Company: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) พร้อมได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A รวมถึงการผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 ต้องขอขอบคุณฝ่ายจัดการที่นำหลักเกณฑ์ที่น่าเชื่อถือปรับเกณฑ์ในกระบวนการทำงานของทุกส่วนงานจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การวางรากฐานอนาคต ด้วยการแสวงหาโอกาสใหม่ ๆ ท่ามกลางความท้าทาย

บริษัทยังคงมุ่งมั่นสู่เป้าหมายการเป็นหนึ่งในผู้นำในการขับเคลื่อนเกษตรอุตสาหกรรมด้านการผลิตพลังงานสะอาด และอาหารปลอดภัย ช่วยยกระดับมันสำปะหลังของเกษตรกรไทย ด้วยการลงทุนเทคโนโลยี และงานนวัตกรรมที่ผนึกกำลังร่วมกับหน่วยงานภาคี ให้นวัตกรรมเป็นหัวใจของการขับเคลื่อนธุรกิจที่ตอบโจทย์ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครอบคลุมมิติทางด้านสังคม สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมที่ต้องปรับตัวเร่งด่วนเนื่องจากปัจจัยที่ควบคุมได้ยากของสภาพภูมิอากาศ มุ่งเป้าเป็นองค์กรที่ผลิตสินค้าและจัดการกระบวนการผลิตที่มีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน ซึ่งในปี 2567 ได้มีการทบทวนนโยบาย และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการอย่างจริงจังและมีหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เป็นที่ยอมรับระดับสากล เพื่อส่งเสริมให้ UBE เป็น UBEYOND (ยู-บียอนด์) เหนือกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่



นางสาวสุรีย์ส ไควสุรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ในปี 2566 บริษัทไม่สามารถปฏิเสธสถานการณ์ที่ท้าทายจากปัจจัยสิ่งแวดล้อมภายนอกได้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของปัญหาภูมิรัฐศาสตร์ (Geo Politics) สงครามระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ต้นทุนทางพลังงานที่สูงขึ้น รวมถึงผลกระทบจากการระบาดของโควิด 19 ที่ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนไป ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อสังคม เศรษฐกิจ ของคนไทยและทั่วโลก ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ ในปี 2566 จึงยังคงเป็นปีที่มีความท้าทายในการเปลี่ยนแปลงจากสาเหตุปัจจัยภายนอกนี้ การปรับตัวให้มีความพร้อมด้วยการควบคุมปัจจัยภายในจึงเป็นเรื่องเร่งด่วนที่ฝ่ายจัดการให้ความสำคัญในการดำเนินการ เพื่อเป็นการวางรากฐานสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืน แม้ว่าภาพรวมในช่วงครึ่งปีแรกมีปัจจัยหลักจากต้นทุนวัตถุดิบที่สูง และอุปทานมันสำปะหลังที่ลดลงมาก อันเป็นผลจากวิกฤตน้ำท่วมในจังหวัดอุบลราชธานี และพื้นที่ใกล้เคียงในไตรมาสที่ 4/2565 ซึ่งถือเป็นครั้งใหญ่ในรอบกว่า 43 ปี ทำให้ผลผลิตลดลงเมื่อเทียบกับฤดูกาลก่อนหน้า ขณะที่ครึ่งปีหลังภาพรวมของผลการดำเนินงานของบริษัทเริ่มฟื้นตัวดีขึ้นจากสถานการณ์วัตถุดิบที่เริ่มเข้าสู่ฤดูกาลเก็บเกี่ยวในช่วงไตรมาส 4 เข้าสู่ฤดูกาลท่องเที่ยว ซึ่งเป็นผลบวกให้ธุรกิจเอทานอล โดยมีปริมาณยอดขายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น ส่วนธุรกิจแป้งมันสำปะหลังมีรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากราคาจำหน่ายที่สูงขึ้น

จากการที่ฝ่ายจัดการได้เล็งเห็นว่าการปรับกลยุทธ์และสร้างมาตรการควบคุมภายในที่แข็งแกร่งเป็นหัวใจที่จะทำให้องค์กรยั่งยืน ทำให้ตลอดปี 2566 ผลในการปรับกลยุทธ์ธุรกิจ ทางบริษัท ภายใต้แนวคิดค่านิยมในการทำงานแบบ “UBEYOND” (ยู-บียอนด์) เพื่อสร้างการเติบโตของธุรกิจที่กว้างไกลกว่าใน 3 ด้าน ได้แก่ 1) **Beyond the challenges** จัดทำ Road map ธุรกิจทั้งในระยะสั้น กลาง ยาว ให้พร้อมตั้งรับกับความท้าทายจากปัจจัยภายนอก เดินหน้ากลยุทธ์ Digital Transformation ยกกระตือรือร้นระบบการจัดการทรัพยากรภายในองค์กร ได้แก่ SAP เวอร์ชัน S/4 HANA ในส่วนเรื่องของ

เอทานอลเกรดเชื้อเพลิง และแป้งมันสำปะหลัง พลาสมันสำปะหลังได้มุ่งขยายตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High valued-added products) หานวัตกรรมมาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้านำไปใช้ใน แอปพลิเคชันที่หลากหลายมากขึ้น ส่วนแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกและพลาสมันสำปะหลังสำหรับตลาดในประเทศภายใต้แบรนด์ “ทาสุโกะ” (Tasuko) มีการขยายช่องทางการจำหน่ายโดยเฉพาะผลิตภัณฑ์แป้งทอดกรอบที่ได้รับการยอมรับใน “คุณภาพ” และ “มาตรฐาน” จำหน่ายในห้างสรรพสินค้าและร้านสะดวกซื้อชั้นนำ 2) **Beyond through innovation** มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาตามโจทย์ลูกค้าในการวิจัยและร่วมมือกับหน่วยงานภาคีที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้า ช่วยเพิ่มขีดความสามารถทางธุรกิจให้พร้อมสู่เป้าหมายการเป็นบริษัท Food Tech Company ที่แข็งแกร่งอย่างยั่งยืน และ 3) **Beyond sustainability** มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความยั่งยืนตามแนวทาง ESG ในปีนี้ บริษัทฯ สามารถผ่านหลักเกณฑ์ของ SET ESG Rating ระดับ A มาปรับประยุกต์เสริมความแข็งแกร่งในกระบวนการทำงานมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการจัดการประเด็นสาระสำคัญที่มีความยั่งยืนต่อธุรกิจ3 ประเด็นที่อยู่ในระดับการประเมินความสำคัญในระดับสูง ได้แก่ 1) ประเด็นการรับมือกับสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการวัตถุดิบต้นน้ำให้มีคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการเป็นองค์กรที่มีส่วนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นประเด็นที่ทั่วโลกตระหนักร่วมกันในความร่วมมือเพื่อช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพ 2) ประเด็นการบริหารห่วงโซ่อุปทาน และ 3) ประเด็นการพัฒนานวัตกรรม ด้วยงานวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทจะมุ่งเน้นความสำคัญกับการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมตามหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD: Human Resource Due Diligence) ซึ่งในปี 2566 บริษัทได้มีการประเมินการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานและชุมชน ผ่านแนวคิดกลยุทธ์ความยั่งยืน UBE CARE เพื่อสร้างกระบวนการทุกมิติในการเป็นองค์กรที่เอาใจใส่สังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมวางรากฐานการกำกับกิจการที่ดี เน้นการให้พนักงานได้รับสวัสดิการที่ดี ความเป็นอยู่ที่ดีในที่ทำงาน รวมทั้งการสร้างการมีส่วนร่วมชุมชนผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบจิตอาสา และเคร่งครัดมาตรการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง

ในนามของคณะผู้บริหารและพนักงาน ดิฉันขอขอบคุณท่านประธาน และคณะกรรมการบริษัท ท่านผู้ถือหุ้น และท่านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ที่ได้มอบความไว้วางใจต่อบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอให้ท่านเชื่อมั่นว่า บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตและก้าวสู่การเป็นผู้นำธุรกิจผลิตภัณฑ์ชีวภาพที่มีมูลค่าสูงแบบครบวงจรตามที่รัฐบาลส่งเสริม BCG Model และผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม New S-Curve ทั้งผลิตภัณฑ์ทางพลังงานและผลิตภัณฑ์อาหารแห่งอนาคต สร้างสรรค์ผ่านนวัตกรรมเทคโนโลยี พร้อมยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีการจัดการที่สอดคล้องกับเกณฑ์การจัดการความยั่งยืน มิติสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นกลุ่มธุรกิจที่สร้างประโยชน์ด้วยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าสูงสุด สร้างเศรษฐกิจและสังคมที่ดีให้กับประเทศสูงสุด



คณะกรรมการ



- 1 นายพลากร สุวรรณรัฐ**
 - กรรมการอิสระ
 - ประธานกรรมการ
- 2 นายคิระ แสงมณี**
 - กรรมการอิสระ
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 3 นายอิสสระ โชติบุรการ**
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 4 นายประสิทธิ์ วสุภัทร**
 - กรรมการอิสระ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 5 นายคณิต วัลยะเพ็ชร**
 - กรรมการอิสระ
- 6 นายสมเกียรติ หัตถโกศล**
 - กรรมการ
 - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร
- 7 นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์**
 - กรรมการ
- 8 นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร**
 - กรรมการ
- 9 นายกิตติพงษ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์**
 - กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร
- 10 นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์**
 - กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร
- 11 นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์**
 - กรรมการ
 - กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะผู้บริหาร



1 นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์
• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

2 นายวุฒิพงษ์ นิลพาย
• รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ธุรกิจเอทานอล

3 นายสุขสันต์ ว่องชูวงศ์
• รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

4 นายเชิดสกุล อันมงคล
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบัญชีและการเงิน

5 นายเพด็จศักดิ์ จำปา
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา

6 นางสาวกนกทิพร กรรณสุต
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์

7 นายสุพัฒน์ จินสุกแสง
• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหารองค์กร

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากมันสำปะหลังรายใหญ่ของประเทศ โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ เอทานอล และ แป้งมันสำปะหลัง ซึ่งบริษัทจำหน่ายทั้งแป้งมันสำปะหลัง (Cassava Starch) และฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) ทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ปัจจุบัน บริษัทถือเป็น “Well-Integrated Tapioca Player” หรือผู้ผลิตและแปรรูปมันสำปะหลังแบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จากการใช้มันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตทั้งเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง บริษัทยังนำผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต เช่น น้ำใช้จากกระบวนการผลิตและกากมันสำปะหลัง มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยนำมาเป็นวัตถุดิบตั้งต้นในการผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนในโรงงานผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง และผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้หมุนเวียนภายในโรงงานและจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายธุรกิจสู่การผลิตและจำหน่ายสินค้าทางการเกษตรที่มีมูลค่าสูงชนิดอื่น ๆ เช่น กาแฟ อีกทั้งยังอยู่ระหว่างการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรประเภทอื่น ๆ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่มีมูลค่าสูงและมีประโยชน์ต่อสุขภาพ (Premium Agricultural Products) เพื่อให้องค์กรเติบโตไปพร้อมกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของภาครัฐ และแนวโน้มความต้องการอาหารเพื่อสุขภาพของโลก



1 ธุรกิจผลิตเอทานอล

ผู้ผลิตเอทานอลรายใหญ่ของประเทศ และเป็นอันดับหนึ่งในกลุ่มผู้ผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง ด้วยกำลังการผลิต 400,000 ลิตรต่อวัน สามารถผลิตเอทานอลได้ทั้ง

- เกรดเชื้อเพลิง 99.8% โดยใช้วัตถุดิบในการผลิตที่หลากหลาย ทั้งมันสด มันเส้น น้ำตาลทรายดิบ และกากน้ำตาล
- เกรดอุตสาหกรรม 95% สำหรับใช้ในผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อทำความสะอาด ทั้งนี้ บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมือ 70% ภายใต้แบรนด์ “UBON BIO” และ “KLAR” วางจำหน่ายทั้งบนแพลตฟอร์มออนไลน์และออฟไลน์

2 ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง

ผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังแบบทั่วไป และเป็นผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก ด้วยกำลังการผลิต 700 ตันต่อวัน และเป็นรายใหญ่ของโลกในการส่งออกแป้งออร์แกนิกไปยังสหรัฐอเมริกาและทวีปยุโรป มากกว่า 40,000 ตันต่อปี รวมทั้งเป็นผู้ผลิตฟลาวมันสำปะหลังออร์แกนิก Gluten-free รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย ด้วยกำลังการผลิต 100 ตันต่อวัน ภายใต้แบรนด์ “Tasuko” สามารถใช้ทดแทนแป้งสาลีได้ในทุกมิติ เช่น Bread, Bakery premixes, Assorted pastas, Ramen noodles, Snacks, Baby puffs

3 ธุรกิจเกษตรอินทรีย์

ผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์ โดยบริหารจัดการครบวงจร ตั้งแต่แปลงปลูกจนถึงมือลูกค้า ใช้เทคโนโลยีในการตรวจรับรองและผลิตปัจจัยการเกษตรครบวงจร เช่น สารชีวภัณฑ์ และวัสดุปรับปรุงดินภายใต้แบรนด์ “ไบโอฮับ” รวมทั้งมีการวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาสินค้าเกษตรอินทรีย์มูลค่าสูงอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

	2566	2565	2564
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5,838.0	7,199.4	6,972.5
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	521.8	901.7	1,041.5
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	322.1	732.8	872.9
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(96.6)	329.2	320.9
งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	7,266.1	7,219.4	7,229.3
หนี้สินรวม	1,525.6	1,225.7	1,480.1
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,740.6	5,993.7	5,749.2
ทุนเรือนหุ้น			
• ทุนจดทะเบียน	3,914.3	3,914.3	3,914.3
• ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	3,914.3	3,914.3	3,914.3
ผลการดำเนินงานต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(0.02)	0.08	0.11
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	1.46	1.49	-



รางวัลแห่งความสำเร็จ



UBE ได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) : UBE ได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings (เดิม THSI) ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



UBE ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ระดับคะแนน 4 เหรียญ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

การประเมินดังกล่าวสะท้อนว่า UBE มีแนวปฏิบัติและการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นที่ดี



UBE ได้รับการต่ออายุ CAC ต่อเนื่องปี 2

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) : UBE ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ประจำปี 2566



UBE ครี CG 5 ดาว

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) : UBE ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)



ทาสูกะ ครีรางวัล Superior Taste Award 2023

ผลิตภัณฑ์ทาสูกะได้รับรางวัล “Superior Taste Award 2023” รวม 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ 1) พลาวันมันสำปะหลังออร์แกนิก 100% ได้รับรางวัล 3 ดาว 2) แป้งทอดกรอบ รสสไปซี่ ได้รับรางวัล 2 ดาว 3) พลาวันมันสำปะหลังสำเร็จรูปสำหรับทำแพนเค้ก ได้รับรางวัล 2 ดาว และ 4) แป้งทอดกรอบ รสกลมกล่อม ได้รับรางวัล 1 ดาว จากสถาบัน “International Taste Institute” ประเทศเบลเยียม



Sedex Member

UBS ผ่านการประเมิน SMETA

บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด : UBS ผ่านการประเมินการตรวจสอบด้านจริยธรรมทางการค้า SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit) และได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SEDEX (Supplier Ethical Data Exchange) ย้ำภาพองค์กรที่มีแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งด้านการปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อแรงงาน การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพ รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง



UBS ครีรางวัล The Best Energy Man

บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด: UBS ได้รับรางวัล The Best Energy Man 2023 ประจำปีกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จากสถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรมสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



UBE และ UBS ครีรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และด้านสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2566

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) : UBE และบริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด : UBS รับรางวัลดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2566 จากโครงการส่งเสริมสถานประกอบการกิจการให้มีระบบบริหารจัดการที่ดีด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน



UBS รับโล่สถานประกอบการดูแลใจพนักงานดีเด่นจากกรมสุขภาพจิต

บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด: UBS รับรางวัลเครือข่ายสถานประกอบการดีเด่น ด้านการขับเคลื่อนการดูแลใจพนักงาน ประจำปี 2566



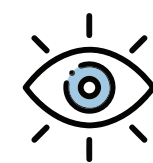
ส่วนที่ 1 >>>

การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน

1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

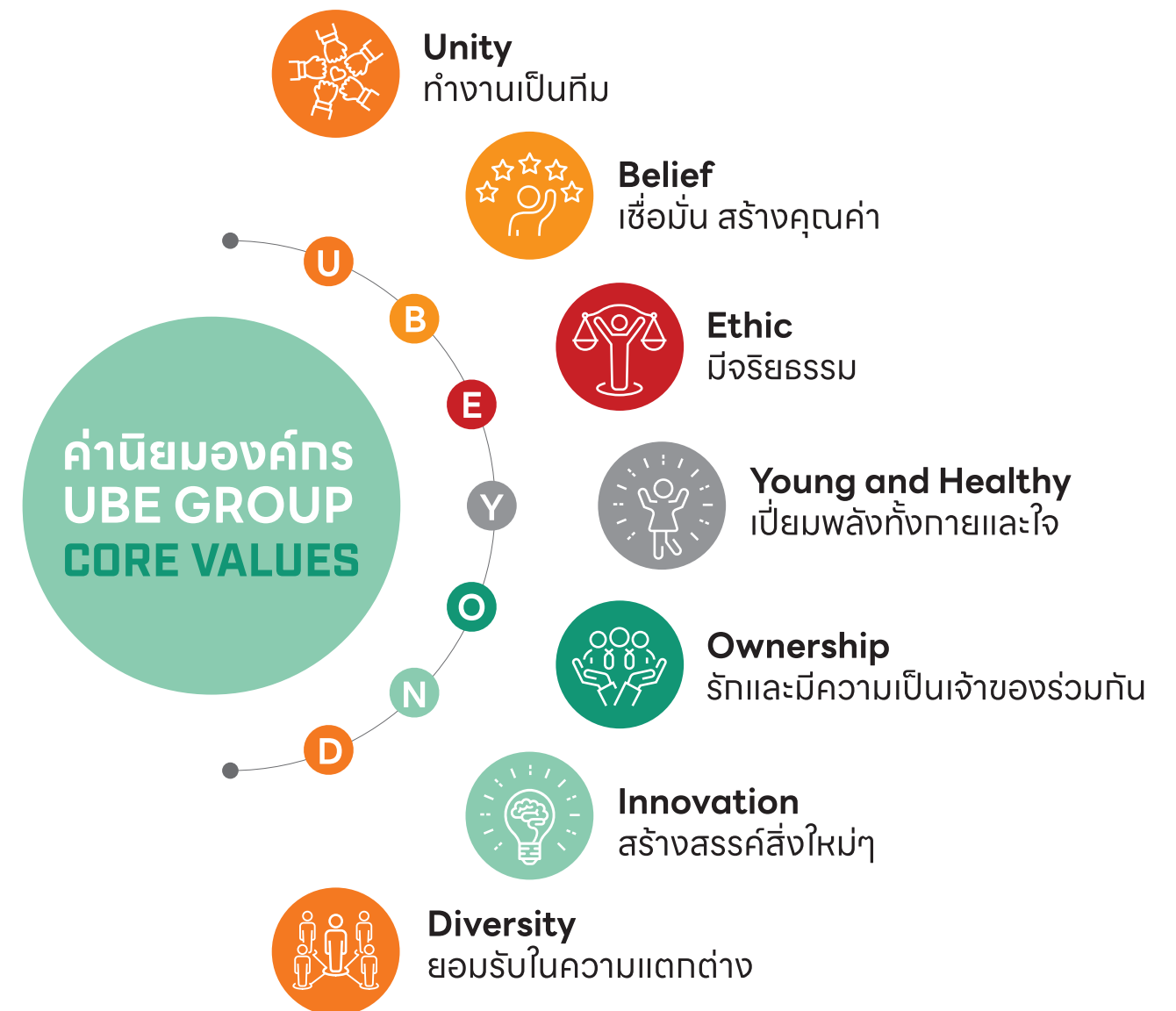
1.1.1 วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ



วิสัยทัศน์

Leading global organic and
bio-based brand through
technology and sustainable
development

UBEYOND>>>



จากการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566
อนุมัติแผนกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยสรุปดังนี้

กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ

01 New S - Curve Product

เพิ่มสัดส่วน EBITDA จากธุรกิจ Food & Ingredients เป็นร้อยละ 70.0 ภายในปี 2573 โดยมุ่งเน้นการเติบโตจากผลิตภัณฑ์ แป้งมันสำปะหลัง พลาสมาแปรรูป ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่อยอดจากมันสำปะหลังในอนาคต อาทิ สารให้ความหวาน โซลาร์ แป้งตัดแปร เพื่อเพิ่มมูลค่า

02 Synergy

มองหาโอกาสการเติบโตผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ โดยดำเนินการตามกลยุทธ์การควบรวมกิจการและร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อเร่งการเติบโตอย่างต่อเนื่องและสร้างประโยชน์จากการผนึกกำลัง (Synergy) ระหว่างธุรกิจ

03 Supply Chain

เพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และห่วงโซ่อุปทาน โดยใช้เครื่องจักรกลอัตโนมัติและเทคโนโลยีดิจิทัลของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

ปี 2564

- เริ่มผลิตและจำหน่ายพลาสมาแปรรูปสำเร็จรูปกำลังการผลิต 100 ตัน/วัน ภายใต้ตราสินค้า “Tasuko”
- เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีมูลค่า Market Capitalization ประมาณ 9,394 ล้านบาท (ณ ราคาเสนอขาย IPO) และได้เงินจากการระดมทุน IPO (รวมการขายหุ้นส่วนเกิน Over-allotment) ประมาณ 2,742.7 ล้านบาท เพื่อใช้ในการลงทุนขยายกำลังการผลิตแป้งพลาสมา และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ

ปี 2565

- บริษัทฯ ลงทุนขยายกำลังการผลิตพลาสมาแปรรูปจาก 100 ตัน/วัน เป็น 300 ตัน/วัน มูลค่า 300 ล้านบาท เพื่อรองรับกลุ่มตลาดแพคเกจจิ้ง
- บริษัทฯ ดำเนินการลงทุน 82 ล้านบาท ในบริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตและขายไฟฟ้าโซลาร์ลอยน้ำ เพื่อต่อยอดธุรกิจพลังงาน
- บริษัทฯ ร่วมลงนามในสัญญาการใช้เทคโนโลยี InnoTherm-380GA บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) พัฒนาสายพันธุ์สัตว์น้ำร้อนเพื่อช่วยลดปริมาณการใช้เอนไซม์ย่อยแป้งในกระบวนการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง ส่งผลให้สามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านเอนไซม์ย่อยแป้งลง แต่ไม่ลดประสิทธิภาพในการผลิต

ปี 2566

- ทาสูกะ (Tasuko) ผลิตภัณฑ์พลาสมาแปรรูปในเครือบริษัทควาร์วาระดับโลก Superior Taste Award 2023 เครื่องหมายการันตีรสชาติเป็นเลิศในระดับสากล จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม
- แป้งทอดกรอบ “ทาสูกะ (Tasuko)” โดยอุบลชั่นพลาสมา (UBS) ในเครืออุบล ไปโอ เอทานอล หรือ UBE ส่งนวัตกรรมพลาสมาแปรรูป ปราศจากกลูเตน ไฟเบอร์สูง ไม่มีผงชูรส แป้งที่จะเปลี่ยนเมนูทอดให้กรอบนานขึ้น ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายวางขายที่ 7-Eleven
- บริษัทฯ ร่วมทำสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิในเทคโนโลยี กับกรมวิชาการเกษตร (กวก.) เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรเข้าถึงปุ๋ยชีวภาพคุณภาพในราคาที่เหมาะสม
- บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด (สยามคูโบต้า) และบริษัท เกษตรอินโน จำกัด (เกษตรอินโน) ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือในการพัฒนาและส่งเสริมระบบการเพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยระบบเกษตรสมัยใหม่
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.17025 (ISO/IEC 17025:2017) ของธุรกิจเอทานอล จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings (เดิม THSI) ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ที่ผนึกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลกว่าอย่างยั่งยืน

- บริษัท อูบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (ยูบีเอส) บริษัทในเครือ ผ่านการประเมินการตรวจสอบด้านจริยธรรมทางการค้า SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit) และได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SEDEX (Supplier Ethical Data Exchange) ย้ำภาพองค์กรที่ดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีแนวปฏิบัติด้านจริยธรรมอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งด้านการปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อแรงงาน การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและสุขภาพ รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 สะท้อนเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบที่เข้มแข็ง

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน

ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 21 - 23 กันยายน 2564 จำนวนรวม 1,174,286,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.40 บาท โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุน รวมทั้งสิ้น 2,742.7 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) นั้น บริษัทได้ใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินใช้ไป จนถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2566	จำนวนเงิน คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566
1. เงินลงทุนในโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน			
• การเพิ่มกำลังการผลิตฟลาวมันส์สำหรับ 200 ตัน/วัน (เป็น 300 ตัน/วัน)	300.0	212.5	87.5
• การลงทุนสร้างสายการผลิตสารให้ความหวานออร์แกนิก (Organic Sweetener) เช่น ไชรัป (Syrup) และมอลโทเดกซ์ทริน (Maltodextrin) กำลังการผลิต 300 ตัน/วัน	300.0	-	300.0
• การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแป้งมันสำปะหลัง โดยการลงทุนในเครื่องจักรใหม่ต่าง ๆ เช่น เครื่องโม่หัวมันสำปะหลัง และเครื่องสไลด์แป้งฯ	100.0	100.0	-
• การลงทุนขยายกำลังการผลิตเอทานอลเกรดเชื้อเพลิง 40,000 ลิตร/วัน ผ่านการทำ De-bottlenecking Capacity	50.0	1.2	48.8
• การลงทุนในโรงสีเซอร์รีกาแฟและโรงคั่วกาแฟออร์แกนิก	100.0	-	100.0
2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน	1,892.7	1,892.7	-
รวมทั้งสิ้น	2,742.7	2,206.4	536.3

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

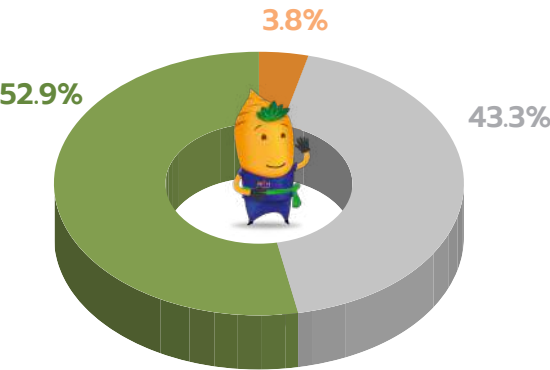
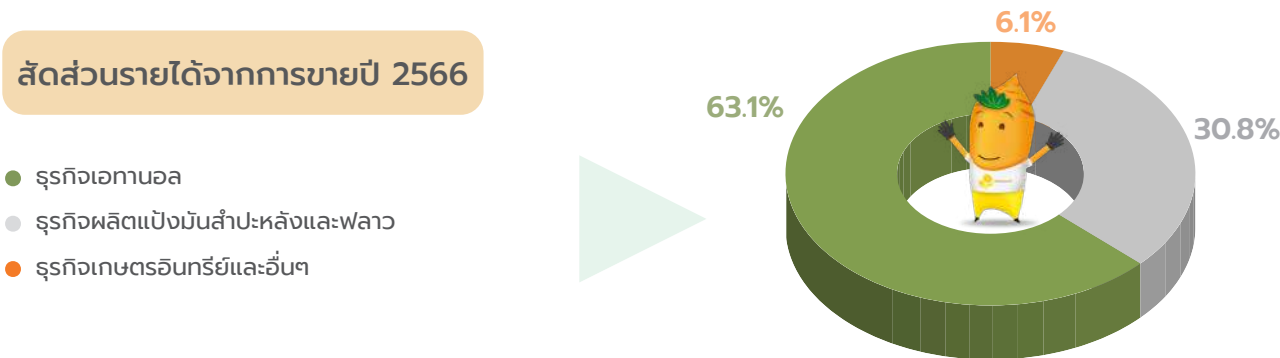
1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากธุรกิจผลิตเอทานอลเป็นหลัก นอกจากนี้บริษัทยังมีรายได้จากธุรกิจผลิตแป้งมันสำปะหลังและฟลาวธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่นๆ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามตารางดังนี้

ผลิตภัณฑ์และบริการ	ดำเนินการโดย	2566		2565		2564	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ธุรกิจเอทานอล	บริษัท	3,683.6	63.1	3,810.7	52.9	3,655.3	52.4
ธุรกิจแป้งมันสำปะหลังและฟลาว	บริษัทย่อย	1,800.9	30.8	3,116.6	43.3	3,163.3	45.4
ธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่น ๆ	บริษัทย่อย	353.5	6.1	272.1	3.8	153.9	2.2
รวม		5,838.0	100.0	7,199.4	100.0	6,972.5	100.0

สัดส่วนรายได้จากการขายปี 2566

- ธุรกิจเอทานอล
- ธุรกิจผลิตแป้งมันสำปะหลังและฟลาว
- ธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่นๆ

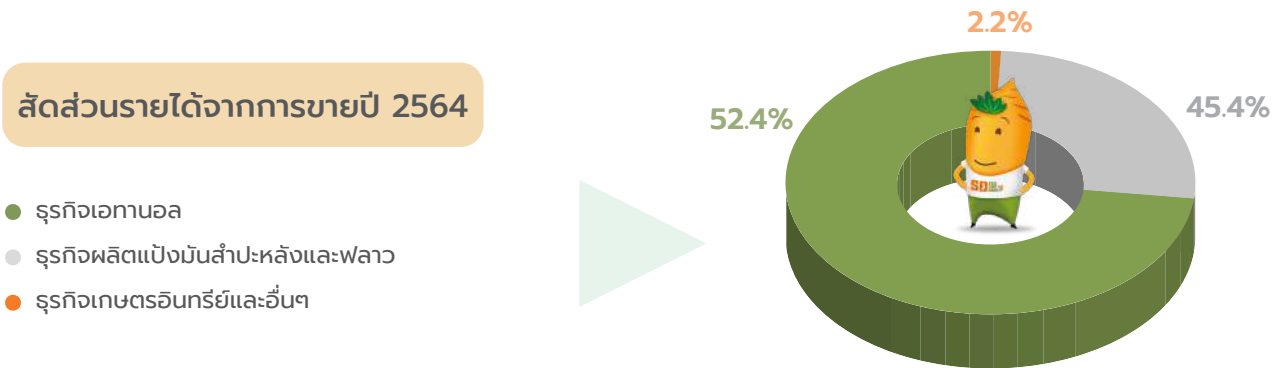


สัดส่วนรายได้จากการขายปี 2565

- ธุรกิจเอทานอล
- ธุรกิจผลิตแป้งมันสำปะหลังและฟลาว
- ธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่นๆ

สัดส่วนรายได้จากการขายปี 2564

- ธุรกิจเอทานอล
- ธุรกิจผลิตแป้งมันสำปะหลังและฟลาว
- ธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่นๆ



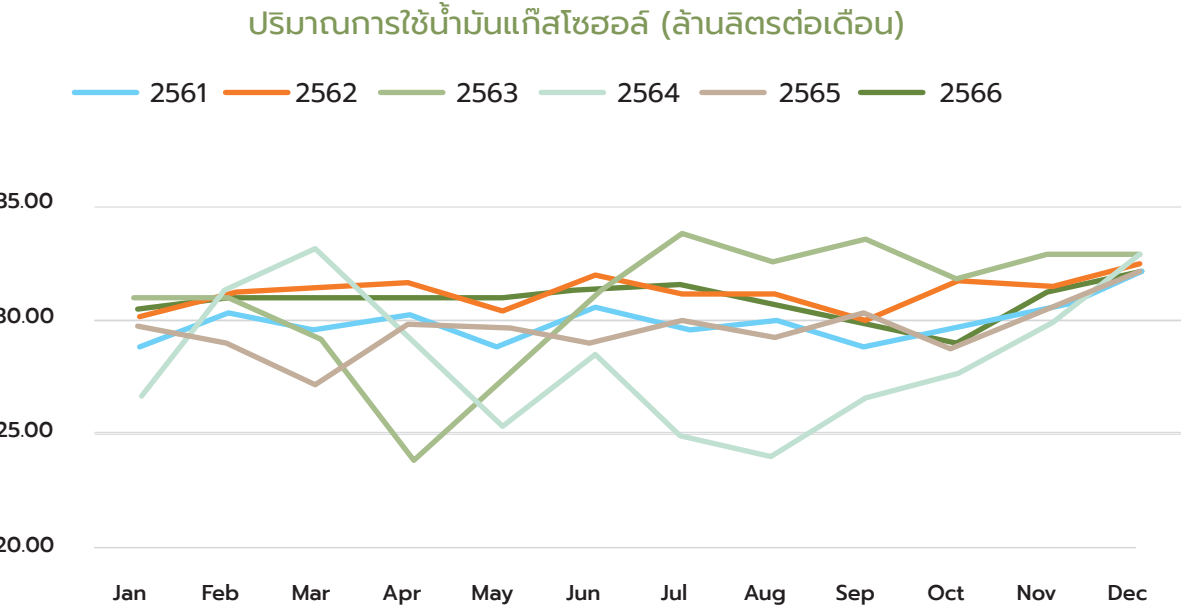
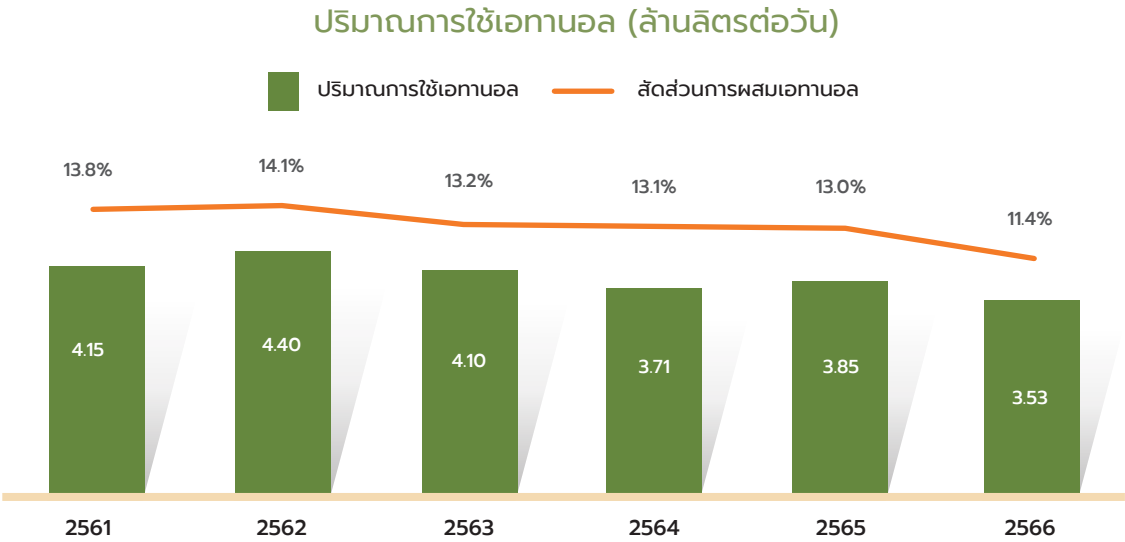
1.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

ธุรกิจเอทานอล

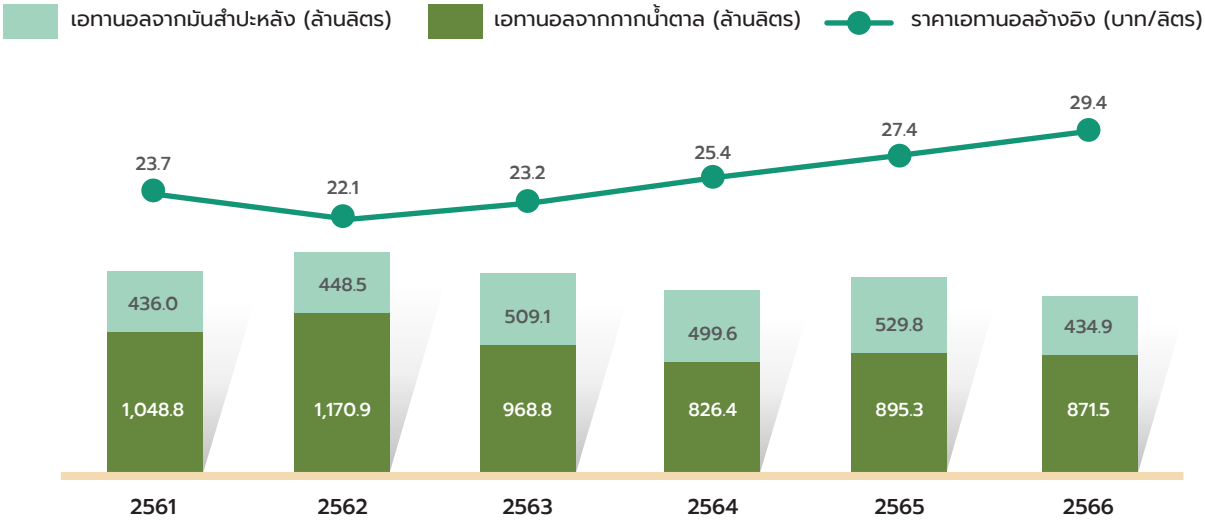
ภาวะอุตสาหกรรม

ความต้องการใช้เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงในปี 2566 โดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.53 ล้านลิตรต่อวัน ลดลงจากปี 2565 ประมาณร้อยละ 8.12 โดยแปรผันตามการลดลงของปริมาณการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ในประเทศ ซึ่งได้รับผลกระทบจากนโยบายยกเลิกอุดหนุนราคา E85 ของภาครัฐ ทำให้สัดส่วนการผสมรวมกับน้ำมันเบนซินโดยเฉลี่ยลดลงจากปริมาณการใช้ E85 ที่ลดลง



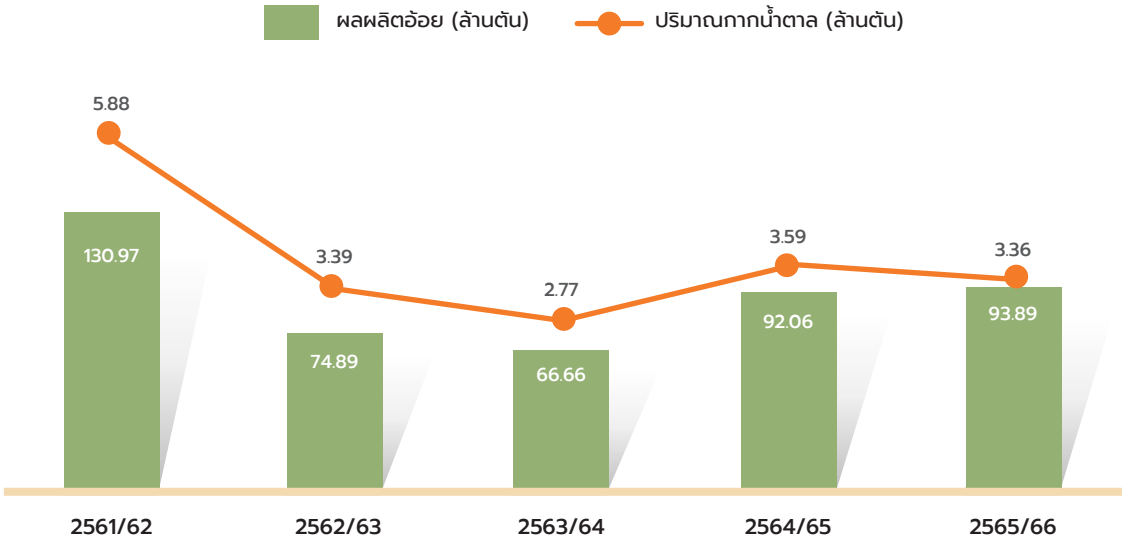
ที่มา : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน

ในด้านวัตถุดิบหลักที่ใช้ผลิตเอทานอลในประเทศแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ กากน้ำตาลและมันสำปะหลัง โดยผู้ผลิตเอทานอลส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตน้ำตาลและใช้กากน้ำตาลในการผลิตเอทานอล ทำให้เอทานอลในประเทศส่วนใหญ่ผลิตจากกากน้ำตาล โดยมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 70.0 ของปริมาณผลผลิตเอทานอลทั้งประเทศ



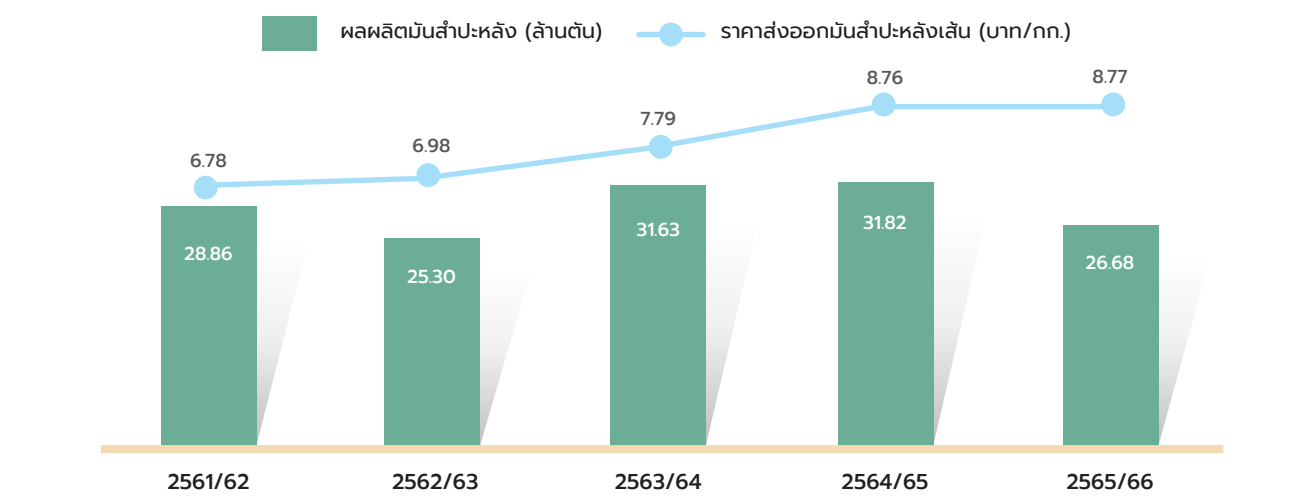
ที่มา : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน, กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

โดยในปีเพาะปลูก 2565/2566 พื้นที่เพาะปลูกและผลผลิตอ้อยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีเพาะปลูก 2564/2565 เล็กน้อย ในขณะที่ปริมาณกากน้ำตาลปรับตัวลดลงจากปีเพาะปลูก 2564/2565 อย่างมีนัยสำคัญ ราคาเอทานอลในปี 2566 จึงปรับตัวสูงขึ้นตาม



ที่มา : สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย

ในขณะที่ผลผลิตมันสำปะหลังในปีเพาะปลูก 2565/2566 ลดลงเช่นกันจากอุปทานมันสำปะหลังที่ลดลงจากผลกระทบของน้ำท่วม ทำให้ราคาส่งออกมันสำปะหลังเส้นปรับตัวเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ราคาขายมันเส้นในตลาดไทยโดยรวมปรับตัวเพิ่มขึ้น



ที่มา : สมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย / กระทรวงพาณิชย์ / กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สภาพการแข่งขัน

ในปี 2566 ประเทศไทยมีโรงงานผลิตเอทานอลทั้งหมด 29 แห่ง แบ่งเป็นโรงงานที่ดำเนินการผลิตแล้วจำนวน 28 แห่ง และโรงงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างจำนวน 1 แห่ง มีกำลังการผลิตรวมสำหรับโรงงานที่ดำเนินการผลิตแล้ว 7,105,000 ลิตรต่อวัน ซึ่งสามารถแบ่งตามประเภทวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตเอทานอลได้ดังนี้

ตารางแสดงรายชื่อผู้ผลิตเอทานอลและกำลังการผลิตติดตั้ง

ผู้ผลิตเอทานอล	กำลังการผลิต (ลิตรต่อวัน) ¹	วัตถุดิบที่ใช้
บจก.เคทิส ไบโอเอทานอล	230,000	กากน้ำตาล
บจก.น้ำตาลไทยเอทานอล	200,000	กากน้ำตาล
บจก.มิตรผลไบโอฟูเอล	500,000	กากน้ำตาล
บจก.มิตรผลไบโอฟูเอล	230,000	กากน้ำตาล
บจก.มิตรผลไบโอฟูเอล (ภูฉินารายณ์)	320,000	กากน้ำตาล
บจก.เคไอเอทานอล	250,000	กากน้ำตาล
บมจ.บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (น้ำพอง 1)	150,000	กากน้ำตาล
บมจ.บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (น้ำพอง 2)	200,000	กากน้ำตาล
บจก.ไทยรุ่งเรืองพลังงาน	300,000	กากน้ำตาล
บจก.มิตรผลไบโอฟูเอล	230,000	กากน้ำตาล
บมจ.บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล	300,000	กากน้ำตาล
บจก.จีจีซี เคทิส ไบโออินดัสเทรียล	600,000	กากน้ำตาล
บจก.แม่สอดพลังงานสะอาด	230,000	น้ำอ้อย
รวมกำลังผลิตเอทานอลจากกากน้ำตาลและน้ำอ้อย	3,740,000	48.04%

ผู้ผลิตเอทานอล	กำลังการผลิต (ลิตรต่อวัน) ¹	วัตถุดิบที่ใช้
บจก.ทรัพย์ทิพย์	200,000	มันเส้น
บมจ.ไทยเอทานอล พาวเวอร์	130,000	มันสด
บจก.ไทผิงเอทานอล	300,000	มันสด
บมจ.พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์	150,000	มันเส้น
บจก.อี 85	500,000	มันสด/น้ำแป้ง
บมจ.อุบล ไบโอ เอทานอล	400,000	มันสด/มันเส้น
บจก.บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา)	150,000	มันสด/มันเส้น
บจก.อัมเวนเจอร์ (เฟส 1)	340,000	มันเส้น
บจก.ฟ้าขวัญทิพย์	120,000	มันสด
บจก.พรวิไล อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป เทรดิง	25,000	มันสำปะหลัง
รวมกำลังผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง	2,315,000	29.74%
บจก.ราชบุรีเอทานอล	150,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บจก.อีเอส เพาเวอร์	150,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บมจ.ไทยแอลกอฮอล์	200,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บมจ.ไทยอะโกร เอ็นเนอร์ยี่	350,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บจก.อิมเพรส เอทานอล	200,000	มันสด/มันเส้น/กากน้ำตาล
รวมกำลังผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังและกากน้ำตาล	1,050,000	13.49%
บจก.อัมเวนเจอร์ (เฟส 2, 3)	680,000	มันเส้น
รวมกำลังผลิตเอทานอลที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง	680,000	8.73%
รวมกำลังผลิตเอทานอลทั้งหมด	7,785,000	100.00%

หมายเหตุ: ¹ กำลังการผลิตที่จดทะเบียนกับกรมสรรพสามิต

ที่มา : กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน (ธันวาคม 2566)

การจำหน่ายเอทานอลของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ (1) การประมูล (Bidding Process) และ (2) การซื้อขายนอกการประมูล ซึ่งจะใช้ราคา ณ วันซื้อขาย (Spot Price) โดยการซื้อขายส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นการขายผ่านการประมูล ซึ่งจะเกิดขึ้นทุกไตรมาส

โดยในปี 2566 บริษัทมีส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มขึ้นจากปี 2565 คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 0.37

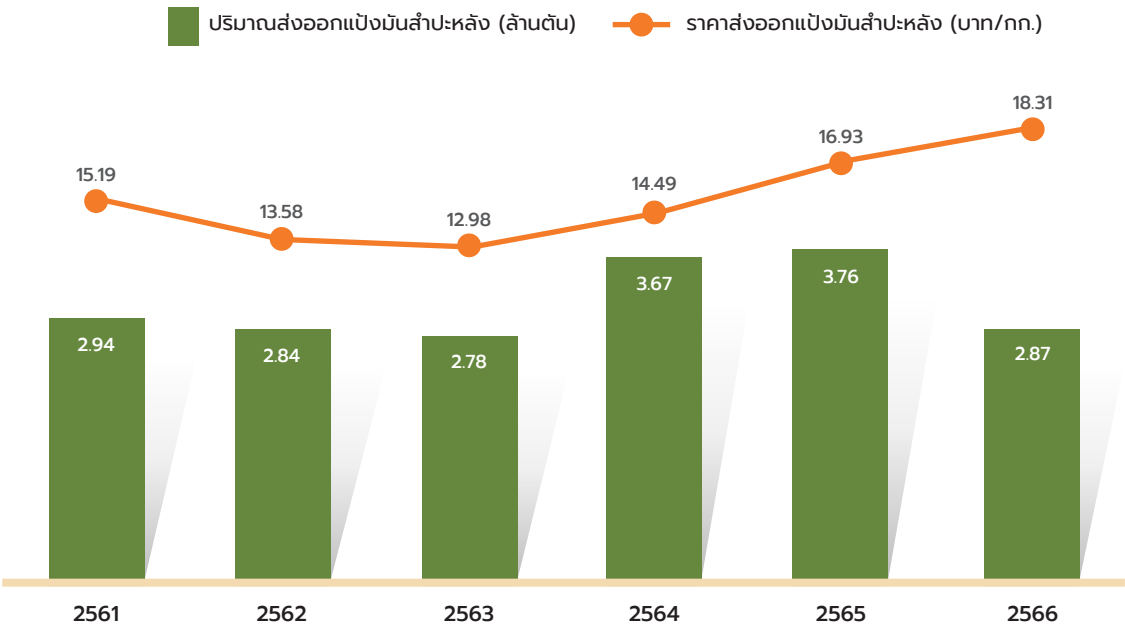
ปี	ปริมาณการใช้เอทานอลรวมภายในประเทศ (ล้านลิตร)	ปริมาณการขายเอทานอลแปลงสภาพของบริษัท (ล้านลิตร)	ส่วนแบ่งการตลาดของบริษัท (ร้อยละ)
2563	1,476.82	116.26	7.87
2564	1,352.85	123.55	9.13
2565	1,405.25	130.28	9.27
2566	1,290.00	124.34	9.64

ที่มา : กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

ธุรกิจแบริ่งมันสำปะหลัง

ภาวะอุตสาหกรรม

ในปี 2566 ปริมาณการส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของไทยลดลงอย่างมีนัยสำคัญจากการประสพภาวะอุทกภัยในพื้นที่เพาะปลูกหลายพื้นที่ ทำให้ปริมาณมันสำปะหลังของประเทศลดลง ส่งผลให้ราคาแบริ่งมันสำปะหลังดิบปรับตัวสูงขึ้น โดยปริมาณส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของไทยในปี 2566 หดตัวร้อยละ 23.7 เทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2565 และราคาส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของไทยในปี 2566 ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.1 จากปี 2565

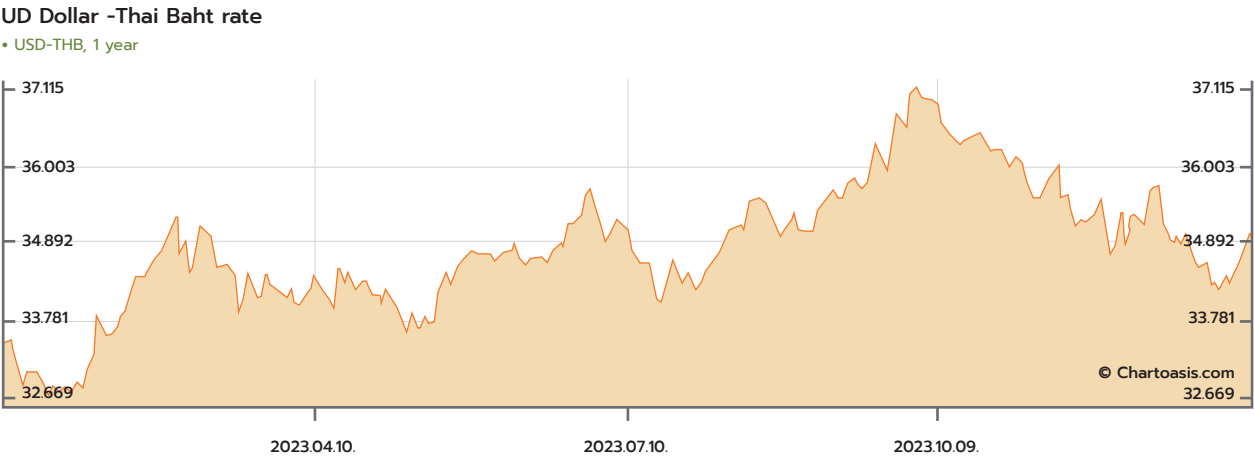


ที่มา : สมาคมแบริ่งมันสำปะหลังไทย

ราคาแบริ่งมันสำปะหลังที่ขายภายในประเทศ อ้างอิงราคาทีประกาศโดยสมาคมแบริ่งมันสำปะหลังไทย (“TTSA”) ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับราคาส่งออก

โดยราคาส่งออกของแบริ่งมันสำปะหลังที่ผลิตในประเทศไทยขึ้นกับหลายปัจจัย หนึ่งในนั้นคือราคาแบริ่งข้าวโพดในประเทศจีน เนื่องจากแบริ่งมันสำปะหลังส่งออกของประเทศไทยเกินกว่าครึ่งหนึ่งจะส่งออกไปยังประเทศจีน โดยตลาดใหญ่ของการใช้แบริ่งในประเทศจีน คือ แบริ่งข้าวโพด ซึ่งถือเป็นสินค้าทดแทนกันกับแบริ่งมันสำปะหลัง ดังนั้น แบริ่งข้าวโพดจึงเป็นหนึ่งในตัวแปรสำคัญที่ส่งผลต่อราคาส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญ กล่าวคือ หากปริมาณสต็อกข้าวโพดในประเทศจีนสูงขึ้น ผลผลิตแบริ่งข้าวโพดมีปริมาณมากขึ้น ราคาแบริ่งข้าวโพดจะต่ำลง และส่งผลให้ราคาส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของประเทศไทยต่ำลงด้วยเช่นกัน ในทางกลับกัน หากปริมาณสต็อกข้าวโพดในประเทศจีนลดต่ำลง ผลผลิตแบริ่งข้าวโพดมีปริมาณน้อยลงราคาแบริ่งข้าวโพดจะเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้ราคาส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น และแนวโน้มของปริมาณการส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังก็จะเพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

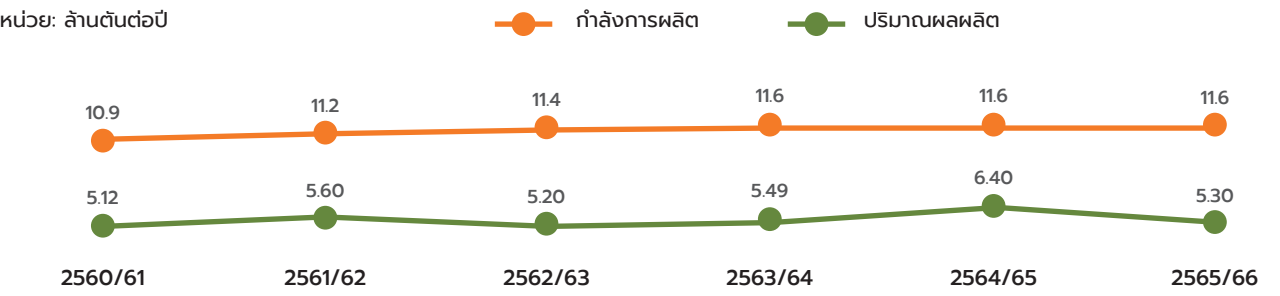
นอกจากนี้ การส่งออกของไทยยังได้รับอานิสงส์จากค่าเงินบาทอ่อน ซึ่งช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านราคาของไทยในตลาดโลก



อย่างไรก็ตาม การส่งออกแบริ่งมันสำปะหลังยังเผชิญปัจจัยท้าทายจากปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบ ส่งผลกระทบในบางพื้นที่ของแหล่งเพาะปลูกมันสำปะหลังทั่วประเทศ ทำให้ผลผลิตมันสำปะหลังซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักได้รับความเสียหาย

สภาพการแข่งขัน

ปัจจุบัน ผู้ประกอบการโรงงานแบริ่งมันสำปะหลังในประเทศมีเป็นจำนวนมาก มีกำลังการผลิตติดตั้งรวมทั้งสิ้นประมาณ 11.6 ล้านตันต่อปี อัตราการผลิตเฉลี่ยประมาณร้อยละ 46 - 53 ของกำลังการผลิตติดตั้งทั้งหมด



ที่มา : สมาคมแบริ่งมันสำปะหลังไทย

ที่ผ่านมาอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังทั่วไป (Native Starch) มีการแข่งขันกันสูง เนื่องจากผู้เล่นที่สามารถแข่งขันได้มักจะเป็นผู้เล่นรายใหญ่ซึ่งเน้นการขายปริมาณมาก จะมีความได้เปรียบในเรื่องของต้นทุนการผลิตและการประหยัดต่อขนาด ในปัจจุบันอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังได้มีการพัฒนาไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงขึ้น เช่น แป้งฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) สาคุ (Pearl) หรือแป้งดัดแปร (Modified Starch) เป็นต้น และกำลังจะพัฒนาไปสู่สินค้าที่มีมูลค่าสูงขึ้นอีก เช่น สารให้ความหวาน ซึ่งเป็นไปตามแนวโน้มของอุตสาหกรรมในต่างประเทศ โดยแนวโน้มดังกล่าวจะส่งผลดีต่อผู้เล่นในอุตสาหกรรม เนื่องจากจะไม่ได้แข่งขันกันที่ราคาสินค้าเพียงอย่างเดียว แต่จะแข่งขันกันที่คุณสมบัติพิเศษของสินค้า (Specialty Product) ความเข้าใจตลาด และความต้องการของลูกค้า (Customized) ถือเป็นโอกาสสำคัญสำหรับผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังในไทยที่ต้องการจะขยายตลาด โดยเฉพาะผู้เล่นรายเล็ก ที่มีศักยภาพในการปรับตัวสูง จะสามารถต่อยอดธุรกิจ เพิ่มโอกาสในการแข่งขัน เพิ่มความมั่นคงให้กับรายได้ สามารถแข่งขันกับผู้เล่นรายใหญ่และอยู่รอดในอุตสาหกรรมนี้ได้อย่างยิ่ง

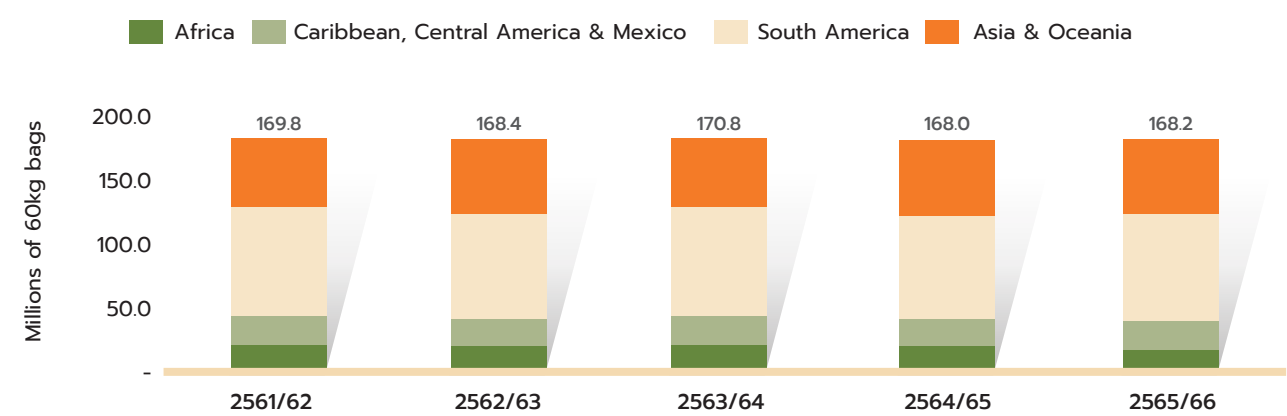
ธุรกิจเกษตรอินทรีย์

ภาวะอุตสาหกรรมกาแฟ

สถานการณ์กาแฟโลก

ปริมาณการผลิตกาแฟของโลกเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.1 เป็น 168.2 ล้านกระสอบในฤดูกาล 2565/66 โดยแบ่งเป็นกาแฟพันธุ์อาราบิก้า 94.0 ล้านกระสอบ และพันธุ์โรบัสต้า 74.2 ล้านกระสอบ ปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากทวีปอเมริกาใต้ โดยเฉพาะประเทศบราซิล มีผลผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.4 ทำให้ทวีปอเมริกามีผลผลิตกาแฟ 100.5 ล้านกระสอบในฤดูกาล 2565/66 ในขณะที่ทวีปเอเชียและทวีปแอฟริกา มีผลผลิตลดลงร้อยละ 4.7 และ 7.2 ลดลงเป็น 49.8 ล้านกระสอบ และ 17.9 ล้านกระสอบตามลำดับ สาเหตุจากสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก ส่งผลกระทบต่อกลุ่มประเทศผู้ผลิตหลักในแถบทวีปเอเชียและแอฟริกา เช่น เวียดนาม โกตดิวัวร์ และอุกันดา

ผลผลิตเมล็ดกาแฟของโลก

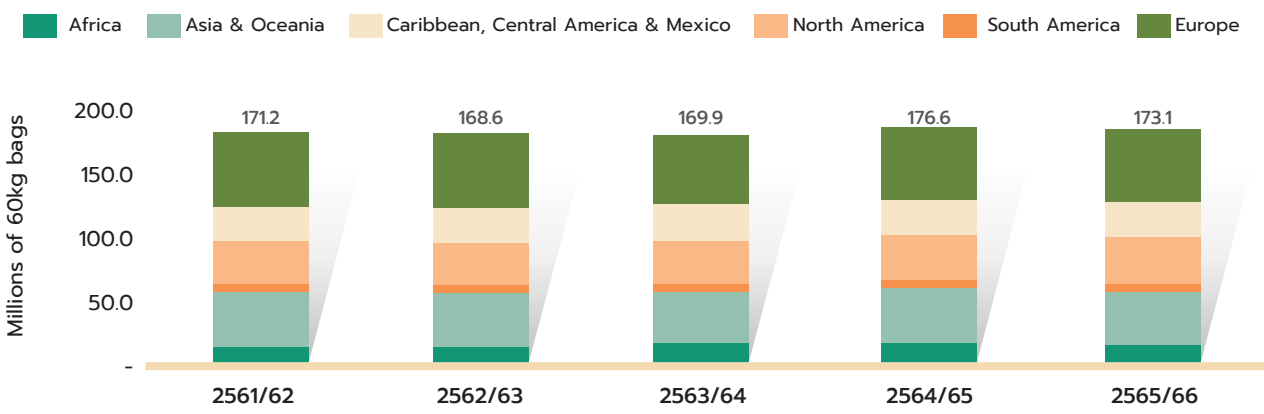


ที่มา: องค์การกาแฟนานาชาติ, ICO

คาดการณ์ผลผลิตกาแฟฤดูกาล 2566/67 จะสูงขึ้นจากฤดูกาลที่แล้ว 9.8 ล้านกระสอบ เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.8 อย่างไรก็ตามสภาพอากาศที่แปรปรวน รวมถึงปรากฏการณ์เอลนีโญที่อาจทำให้เกิดภัยแล้ง ยังคงเป็นปัจจัยที่ต้องจับตามอง เนื่องจากส่งผลกระทบต่อพื้นที่เพาะปลูกและผลผลิต

ในขณะที่การบริโภคกาแฟของโลกในปี 2565/66 ยังคงได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่ส่งผลไปถึงสถานะทางเศรษฐกิจทั่วโลก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินชีวิตที่สูงและรายได้ที่ลดลง ทำให้การบริโภคกาแฟทั่วโลก ลดลงร้อยละ 2.0 เป็น 173.1 ล้านกระสอบในปี 2565/66 โดยสำหรับการบริโภคกาแฟของโลกในปี 2566/67 คาดว่าเพิ่มขึ้น 3.9 ล้านกระสอบ เติบโตขึ้นร้อยละ 2.2 จากความนิยมที่เพิ่มขึ้น และการปรับตัวของตลาด ซึ่งคาดว่าจะเกี่ยวข้องกับปัจจัยสนับสนุนได้แก่ การเติบโตของชนชั้นกลางทั่วโลก, กระแสความนิยมของกาแฟสด, การพัฒนาของตลาดกาแฟพรีเมียม และการขยายตัวของธุรกิจกาแฟแบบแฟรนไชส์

การบริโภคกาแฟโลก

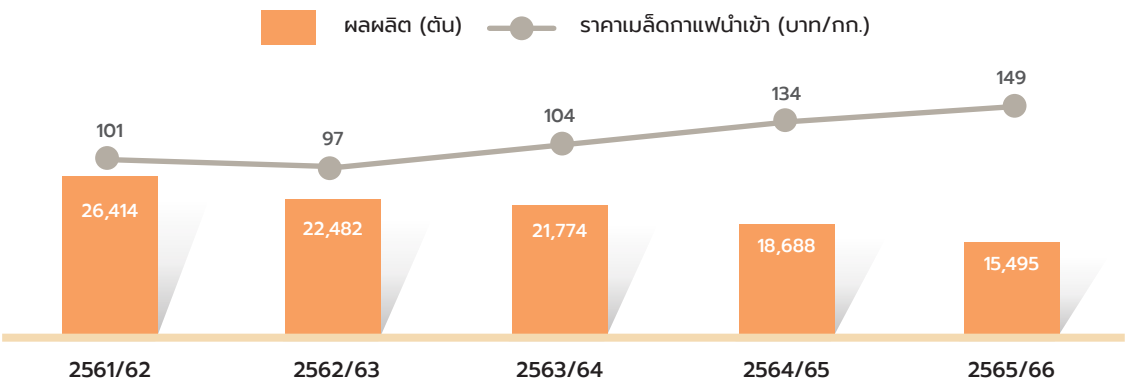


ที่มา: องค์การกาแฟนานาชาติ, ICO

สถานการณ์กาแฟไทย

จากการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พบว่าประเทศไทยผลิตกาแฟได้เองเพียง 10,000 - 20,000 ตันต่อปี และมีแนวโน้มที่จะลดลงอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่มีการบริโภคกาแฟในประเทศสูงถึง 70,000 - 80,000 ตันต่อปี และคาดการณ์ว่าจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป มีความอยากลองกาแฟรสชาติใหม่ ที่มีกระบวนการผลิตที่แปลกใหม่ และต้องการประสบการณ์ที่แตกต่างจากเดิม

จากสถานการณ์ข้างต้น ส่งผลให้ราคากาแฟเพิ่มขึ้นในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา โดยราคาเมล็ดกาแฟนำเข้ามีอัตราการเติบโตร้อยละ 8.2 ต่อปี



หมายเหตุ: ผลผลิตปี 2566 ประมาณการ ณ วันที่ 10 เมษายน 2566 จากคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลปริมาณการผลิตสินค้าเกษตร

ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

1.2.3 ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์/การจ้ดหา/การจ้ดจ้หน่าย

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท อูบล ไปโอ เอทานอล จ้กจ้ด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ประกอบด้วย 3 ธุรกิจ

1. ธุรกิจเอทานอล

บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ประกอบการรายใหญ่ในธุรกิจเอทานอลจากมันสำปะหลัง โดยในปัจจุบัน บริษัทผลิตและจ้หน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงและเกรดอุตสาหกรรมสำหรับขายภายในประเทศเท่านั้น โดยจ้หน่ายให้กับผู้ค้ำน้้ำมันตามมาตรา 7 ได้แก่ BCP PTTOR TOP ESSO และ SHELL เป็นต้น

ปริมาณการผลิตและจ้หน่ายเอทานอลของบริษัท

ในปี 2562 – 2566 บริษัทมีปริมาณการผลิตและจ้หน่ายเอทานอล ดังนี้

หน่วย : ล้านลิตร	2562	2563	2564	2565	2566
เกรดเชื้อเพลิง					
ปริมาณการผลิต	124.1	110.6	121.1	130.1	127.6
ปริมาณการขาย	130.0	116.2	123.6	130.3	124.3
เกรดอุตสาหกรรม					
ปริมาณการผลิต	-	12.9	16.9	11.2	3.0
ปริมาณการขาย	-	8.3	15.9	9.3	1.6
รวม					
ปริมาณการผลิต	124.1	123.5	138.0	141.3	130.6
ปริมาณการขาย	130.0	124.5	139.5	139.6	125.9

เอทานอลถูกกำหนดให้เป็นสินค้าควบคุม โดยก่อนการผลิตและจ้หน่ายเอทานอล ผู้ผลิตเอทานอลในประเทศจะต้องเข้าทำสัญญาอนุญาตให้ผลิตและจ้หน่ายเอทานอลเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงกับกรมสรรพสามิต ซึ่งจะอนุญาตให้ผู้ผลิตเอทานอลสามารถผลิตและจ้หน่ายเฉพาะเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงเท่านั้น และจะได้รับการยกเว้นการเก็บภาษีสุราสำหรับสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ (เอทานอล) บริษัทจึงไม่สามารถผลิตและจ้หน่ายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมภายในประเทศได้ อย่างไรก็ตาม ในปี 2561 กรมสรรพสามิตได้อนุญาตให้ผู้ผลิตเอทานอลสามารถทำการผลิตเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมและส่งมอบให้แก่องค์การสุราในลักษณะจ้จ้ทำ โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมสรรพสามิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ ต่อมาในปี 2563 กรมสรรพสามิตได้อนุญาตเป็นการชั่วคราวให้นำก้าลังผลิตเอทานอลส่วนที่เหลือจากการผลิตเอทานอลเกรดเชื้อเพลิง มาผลิตเป็นเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมสำหรับใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ (Alcohol-based Sanitizer) ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 โดยอนุญาตตั้งแต่วันที่ 6 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้ เนื่องจากเทคโนโลยีของโรงงานสามารถผลิตได้ทั้งเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงและเกรดอุตสาหกรรม บริษัทจึงผลิตและจ้หน่ายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 เพิ่มเติม ตามที่ได้รับอนุญาตเป็นการชั่วคราวจากกรมสรรพสามิต

1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์

เอทานอลหรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่า เอทิลแอลกอฮอล์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการแปรรูปพืชผลทางการเกษตรประเภทแป้งและน้ำตาล เช่น กากน้ำตาล มันสำปะหลัง ข้าวโพด เป็นต้น มีสูตรโมเลกุล คือ C₂H₅OH จุดเดือดประมาณ 78 องศาเซลเซียส เป็นของเหลวใส ไม่มีสี ติดไฟง่าย โดยเอทานอลสามารถแบ่งออกเป็น 2 เกรด คือ 1) เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.8 และ 2) เอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 95.0

เอทานอลเกรดเชื้อเพลิง

ตารางแสดงคุณสมบัติของเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงของบริษัทฯ

คุณสมบัติทางเคมี			
ความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.8	มีลักษณะทั่วไปโปร่งใสและไม่มีสารแปลกปลอมเจือปนอยู่		
คุณสมบัติทางเคมี		ข้อกำหนด	หน่วย
ปริมาณเอทานอลและแอลกอฮอล์ชนิดอิ่มตัวที่มีจำนวนคาร์บอนอะตอมสูงกว่าเอทานอล	Ethanol plus higher saturated alcohols	> 99.8	%v/v
โมนอแอลกอฮอล์ชนิดอิ่มตัวที่มีจำนวนคาร์บอนอะตอมตั้งแต่ 3-5 อะตอม	Higher saturated (C3-C3) mono alcohols	< 2.0	%v/v
เมทานอล	Methanol	< 0.5	%v/v
ยางเหนียว	Solvent Washed Gum	< 5.0	mg/100 ml
น้ำ	Water	< 0.3	%m/v
คลอไรด์อนินทรีย์	Inorganic chloride	< 1.0	mg/L
ทองแดง	Copper	< 0.07	mg/kg
ความเป็นกรดคำนวณเป็นกรดอะซิติก	Acidity as acetic acid	< 30.0	mg/L
ความเป็นกรด-ด่าง	pH	6.5 – 9.0	
สภาพตัวนำไฟฟ้า (ไมโครซีเมนต์/เมตร)	Electrical conductivity	< 500	μS/m

ที่มา : ข้อมูลบริษัท อูบล ไปโอ เอทานอล จ้กจ้ด (มหาชน)

เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.8 โดยปริมาตร มีค่าออกเทนสูง เนื่องจากมีส่วนผสมของออกซิเจนในปริมาณที่สูงถึงร้อยละ 35 จึงเหมาะที่จะนำไปใช้ทดแทนสาร MTBE ซึ่งเป็นสารปรุงแต่งเพิ่มค่าออกเทนในน้ำมันเบนซิน โดยสาร MTBE มีข้อเสียคือก่อให้เกิดคาร์บอนมอนอกไซด์ สารตกค้างและปนเปื้อนกับน้ำใต้ดิน ดังนั้นเอทานอลจึงถือเป็นทางเลือกใหม่ในการลดปัญหามลพิษดังกล่าว

การใช้เอทานอลทดแทนสาร MTBE ได้รับการยอมรับและถูกใช้อย่างแพร่หลายในต่างประเทศ และที่ผ่านมารัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริมการใช้เอทานอลเพื่อนำไปผลิตน้ำมันแก๊สโซฮอล์เพื่อลดการนำเข้ำน้ำมันเบนซินและลดการใช้สาร MTBE เช่น นโยบายแผนพลังงาน AEDP เป็นต้น นโยบายดังกล่าวยังช่วยส่งเสริมให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการจ้างงานมากขึ้น ทำให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ

ปัจจุบันการจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงจะต้องจำหน่ายในรูปแบบของเอทานอลแปลงสภาพ (Denatured Ethanol) ตามข้อกำหนดของกรมสรรพสามิต (นियามตามประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง กำหนดลักษณะและคุณภาพของเอทานอลแปลงสภาพ พ.ศ. 2548) ซึ่งเอทานอลที่ผลิตได้ต้องผสมกับน้ำมันเบนซินพื้นฐานก่อนการจำหน่ายสู่ภายนอก

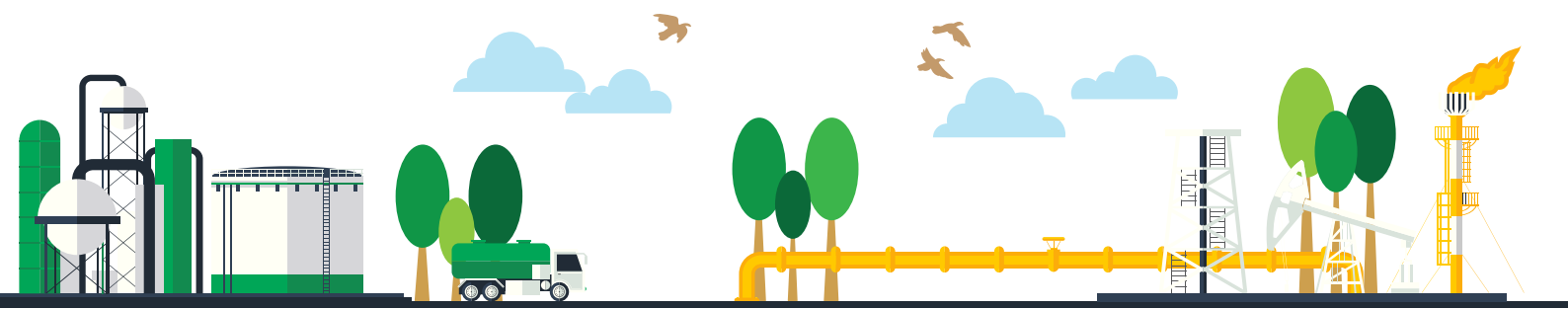
บริษัทผลิตและจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงให้กับผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยผู้ค้าน้ำมันดังกล่าวจะนำเอทานอลไปผสมกับน้ำมันเบนซินเพื่อผลิตเป็นน้ำมันแก๊สโซฮอล์สำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงในรถยนต์ โดยสัดส่วนการผสมเอทานอลต่อน้ำมันเบนซินของน้ำมันแต่ละชนิด เป็นดังนี้

ชนิดของน้ำมัน	สัดส่วนการผสมเอทานอลต่อน้ำมันเบนซิน
แก๊สโซฮอล์ 91	ร้อยละ 9-10
แก๊สโซฮอล์ 95	ร้อยละ 9-10
E20	ร้อยละ 19-20
E85	ร้อยละ 75-85

เอทานอลเกรดอุตสาหกรรม

สำหรับเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 95 โดยส่วนใหญ่จะนำไปใช้เป็นส่วนประกอบของสินค้าในอุตสาหกรรม น้ำหอม เครื่องสำอาง และกลุ่มสินค้ามูลค่าสูง ทำให้ราคาขายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีราคาขายที่สูงกว่าเกรดเชื้อเพลิง โดยมีกลุ่มลูกค้าหลักในประเทศเกาหลีและญี่ปุ่น ซึ่งในอดีตการจำหน่ายเอทานอลในประเทศไทยยังถูกจำกัดให้สามารถจำหน่ายได้เฉพาะเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงเท่านั้น จึงทำให้เอทานอลเกรดอุตสาหกรรมต้องจำหน่ายโดยการส่งออกไปยังต่างประเทศเพียงอย่างเดียว โดยต้องขออนุญาตเป็นครั้งคราวกับอธิบดีกรมสรรพสามิต

อย่างไรก็ดี ในปี 2561 กรมสรรพสามิตได้อนุญาตให้ผู้ผลิตเอทานอลสามารถผลิตเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมและส่งมอบให้แก่กองการสุรา ในลักษณะจ้างทำ ดังนั้น ในเชิงนโยบาย เอทานอลเกรดอุตสาหกรรมจะสามารถจำหน่ายได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ แต่จะต้องได้รับอนุญาตจากกรมสรรพสามิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ



เอทานอลเกรดอุตสาหกรรม			
ความบริสุทธิ์ 95.0%	มีลักษณะทั่วไปโปร่งใสไม่มีกลิ่น		
คุณสมบัติทางเคมี		ข้อกำหนด	หน่วย
สี	Chroma	10	No.
ผลิตภัณฑ์ที่อุณหภูมิ 20°C	Product at 20°C	> 95.0	%v/v
การทดสอบกรดซัลฟูริก	Sulfuric acid experiments	60	No.
ระยะเวลาเกิดปฏิกิริยาออกซิเดชัน	Oxidation time at 20°C	> 20	Minute
แอลดีไฮด์	Aldehyde (CH ₂ CHO)	< 30	mg/L
เมทานอล	Methanol	< 80	mg/L
เอ็น-โพรพิลแอลกอฮอล์	N-propyl alcohol	< 80	mg/L
ไอโซบิวทิลแอลกอฮอล์และเอมีลแอลกอฮอล์	Isobutyl alcohol + Amyl alcohol	< 20	mg/L
ไอโซโพรพานอล	Iso-propenal	< 80	mg/L
กรดแอซิติก	Acetic acid (CH ₃ COOH)	< 20	mg/L
กรดแอซิติกและผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	Acetic acid and product (CH ₃ COOC ₂ H ₅)	< 25	mg/L
สารไม่ระเหย	Non-volatile matter	< 25	mg/L
โลหะหนัก (ตะกั่ว)	Heavy metal (Pb)	< 1	mg/L
ไซยาไนด์	Cyanide (HCN)	< 5	mg/L

1.2 การจัดหาผลิตภัณฑ์

(1) โรงงานผลิตและกำลังการผลิต

โรงงานผลิตเอทานอลของบริษัทมีกำลังการผลิตติดตั้ง (Nameplate Capacity) 400,000 ลิตรต่อวัน หรือเทียบเท่ากำลังการผลิต 146 ล้านลิตรต่อปี โดยบริษัทมีอัตราการใช้กำลังการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากร้อยละ 85 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 90 ในปี 2566 บริษัทมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุงการทำงานในกระบวนการหมัก ทำให้ได้ความเข้มข้นของแอลกอฮอล์มากขึ้น และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในหอกลิ้น ทำให้สามารถกลั่นแอลกอฮอล์บริสุทธิ์ได้เพิ่มขึ้น

ตารางแสดงปริมาณผลผลิตและอัตราการผลิตเฉลี่ยของโรงงานเอทานอล ในปี 2562 - 2566

โรงงานผลิตเอทานอล	หน่วย	2562	2563	2564	2565	2566
จำนวนวันที่ผลิตจริง (วัน)	วัน	328	334	342	347	336
ปริมาณผลิตเอทานอล (ล้านลิตร)	ล้านลิตร	124.1	123.5	138.0	141.3	130.6
ประสิทธิภาพการผลิต ¹	ร้อยละ	95%	92%	101%	96%	97%
อัตราการใช้กำลังการผลิต ²	ร้อยละ	85%	85%	95%	94%	90%

¹ ประสิทธิภาพการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตที่คำนวณจากจำนวนวันที่ผลิตจริง

² อัตราการใช้กำลังการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตแบบเต็มปี (365 วัน)

การบำรุงรักษา

บริษัทมีแผนซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี เพื่อให้เครื่องจักรมีประสิทธิภาพในการผลิตที่ต่อเนื่อง เพิ่มความปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากเหตุที่ต้องหยุดเดินเครื่อง และช่วยให้การบริหารจัดการวัตถุดิบและต้นทุนอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากเกิดเหตุสุดวิสัยทำให้เครื่องจักรไม่สามารถทำงานได้อย่างกะทันหัน บริษัทมีทีมงานจากแผนกซ่อมบำรุงที่สามารถวิเคราะห์หาสาเหตุและดำเนินการซ่อมแซม รวมถึงมีการจัดเก็บอุปกรณ์และสำรองอะไหล่ที่สำคัญพร้อมไว้เสมอ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังไม่เคยพบปัญหาที่จะต้องเปลี่ยนเครื่องจักรหรือซ่อมบำรุงครั้งใหญ่ เนื่องจากบริษัทมีการจัดทำ RBI (Risk Base Inspection) เพื่อประเมินความพร้อมของเครื่องจักรและวางแผนการซ่อมบำรุงก่อนเกิดความเสียหาย รวมทั้งมีการดูแลการใช้งานและซ่อมบำรุงตามแผนที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ ปัจจุบันบริษัทเดินเครื่องจักรตลอด 24 ชั่วโมงและจะหยุดประจำปีเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาปีละ 1 ครั้ง ประมาณ 15 - 30 วัน โดยจะทำความสะอาดเครื่องจักรและแก้ปัญหาเครื่องจักรในจุดที่ตรวจพบความเสี่ยงของความผิดปกติ

(2) กระบวนการผลิตเอทานอล

ปัจจุบัน โรงงานผลิตเอทานอลของบริษัทสามารถผลิตเอทานอลได้จากวัตถุดิบหลายประเภท ได้แก่ มันสำปะหลังเส้น มันสำปะหลังสด กากน้ำตาล น้ำตาลทรายดิบ และข้าว อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยทำเลที่ตั้งของบริษัท ซึ่งอยู่ในแหล่งเพาะปลูกมันสำปะหลัง บริษัทจึงใช้มันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตเอทานอล โดยหลักการที่สำคัญในการผลิตเอทานอล คือ การเปลี่ยนแปลงให้เป็นน้ำตาลโดยใช้เอนไซม์ จากนั้นใช้ยีสต์หมักเพื่อเปลี่ยนน้ำตาลให้เป็นแอลกอฮอล์ในรูปน้ำหมัก ซึ่งน้ำหมักจะถูกส่งไปยังหอกลั่นเพื่อกลั่นเอทานอลให้ได้คุณสมบัติตามที่กำหนด

บริษัทได้การออกแบบกระบวนการผลิตให้เป็นระบบปิดแบบกึ่งต่อเนื่อง (Semi-Continuous Operation) เพื่อช่วยประหยัดพลังงานและลดการสูญเสียเอทานอล เพื่อให้สามารถผลิตเอทานอลได้ปริมาณสูงสุด โดยการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังแบ่งออกได้เป็น 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

การเตรียมแป้ง

นำมันสำปะหลังเส้นและมันสำปะหลังสดบดให้เป็นผง แยกทรายและสิ่งสกปรกออก จากนั้นนำผงแป้งที่ได้ผสมกับน้ำ ได้เป็นน้ำแป้ง

การเปลี่ยนแปลงเป็นน้ำตาล

เติมเอนไซม์ Alpha-amylase ลงในน้ำแป้งเพื่อเปลี่ยนแปลงเป็นน้ำตาลโมเลกุลคู่ โดยกำหนดช่วงอุณหภูมิในกระบวนการผลิตอยู่ระหว่าง 80.0 – 90.0 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นช่วงอุณหภูมิที่เอนไซม์ทำงานได้ดีที่สุด ซึ่งจะทำให้ได้ผลผลิตดีที่สุด โดยใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง จากนั้น เติมเอนไซม์ Glucoamylase เพื่อเปลี่ยนน้ำตาลโมเลกุลคู่ให้เป็นน้ำตาลโมเลกุลเดี่ยว เพื่อให้ยีสต์ใช้เป็นอาหารในการเจริญเติบโตในขั้นตอนการหมักต่อไป

การหมัก

ยีสต์ที่ถูกนำมาใช้ในกระบวนการหมักเพื่อเปลี่ยนน้ำตาลเป็นแอลกอฮอล์ เป็นยีสต์สด และยีสต์แห้ง ซึ่งผ่านการเลี้ยงโดยเติมสารอาหาร และอากาศจนได้สภาวะที่เหมาะสมก่อนจะถูกส่งเข้าถังหมัก (Fermenters) ซึ่งเป็นกระบวนการหมักแบบกึ่งต่อเนื่อง ทำให้ประหยัดปริมาณการใช้ยีสต์ และได้ความเข้มข้นของแอลกอฮอล์มากขึ้น โดยน้ำตาลที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 จะถูกส่งผ่านถังหมัก 3 ถัง ถังละ 12 ชั่วโมง ซึ่งในแต่ละถังจะมีระบบน้ำหล่อเย็นเพื่อควบคุมอุณหภูมิถังหมักให้คงที่ โดยใช้เวลาในการหมักรวมทั้งสิ้น 36 ชั่วโมง เพื่อให้ยีสต์เปลี่ยนน้ำตาลเป็นแอลกอฮอล์ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จากกระบวนการนี้ คือ น้ำหมัก ซึ่งจะถูกส่งต่อไปยังถังพัก ซึ่งมีทั้งหมด 5 ถัง โดยน้ำหมักจะถูกหมักจนครบ 72 ชั่วโมงก่อนจะถูกส่งไปยังหอกลั่น

การกลั่น

น้ำหมักจะถูกส่งไปยังหอกลั่นที่ 1 ซึ่งทำหน้าที่แยกแอลกอฮอล์ออกจากน้ำหมัก โดยการกลั่นที่อุณหภูมิ 120 - 125 องศาเซลเซียส จากนั้นจะเกิดไอแอลกอฮอล์ ซึ่งจะเคลื่อนตัวออกจากยอดหอกลั่นที่ 1 ผ่านชุดหล่อเย็น โดยไอแอลกอฮอล์บริสุทธิ์จะควบแน่นเป็นแอลกอฮอล์เหลว จากนั้นแอลกอฮอล์เหลวจะถูกส่งต่อไปยังหอกลั่นที่ 2 และ 3 เพื่อกลั่นให้แอลกอฮอล์บริสุทธิ์ร้อยละ 95.0

ทั้งนี้ บริษัทมีหอกลั่นทั้งหมด 4 หอ โดยหอที่ 4 มีหน้าที่ในการแยกสารเจือปน จำพวกเมทานอล (Methanol) แอลดีไฮด์ (Aldehyde) เพื่อให้แอลกอฮอล์มีความบริสุทธิ์ตามมาตรฐานเอทานอลเกรดอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ในกระบวนการกลั่นจะเกิดผลพลอยได้ คือ น้ำกากส่า ซึ่งจะถูกนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตก๊าซชีวภาพ เพื่อนำกลับมาใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนสำหรับหม้อต้มน้ำในกระบวนการกลั่นอีกครั้ง

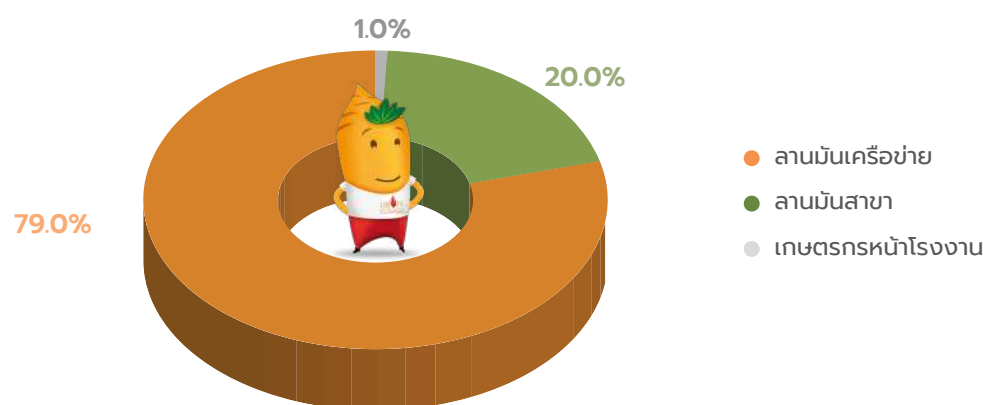
การดูดซับน้ำ

แอลกอฮอล์ที่ได้จากการกระบวนการกลั่นสำหรับเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงจะถูกดูดซับน้ำออกที่ระบบ Dehydration เพื่อแยกน้ำออกจากแอลกอฮอล์ทำให้มีความบริสุทธิ์ของแอลกอฮอล์ที่ร้อยละ 99.8 โดยไอระเหยของแอลกอฮอล์จะเคลื่อนผ่านหอสำหรับดูดซับน้ำ ซึ่งไอระเหยของแอลกอฮอล์จะถูกควบแน่นและทำให้เย็นลง (Cool Down) จากนั้นจะถูกส่งไปยัง Day Tank และถูกส่งต่อไปยังถังเก็บเอทานอล (Storage Tank)

สำหรับกระบวนการผลิตเอทานอลโดยใช้กากน้ำตาล จะมีขั้นตอนที่แตกต่างจากการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังเล็กน้อย กล่าวคือ จะต้องนำกากน้ำตาลเจือจางและปรับคุณภาพให้เหมาะสม จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการหมัก กลั่น และดูดซับน้ำออกเช่นเดียวกับการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง

(3) การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอลของบริษัท ได้แก่ มันสำปะหลังเส้น โดยบริษัทจัดหามันสำปะหลังเส้นผ่าน 3 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) การรับซื้อจากเกษตรกรโดยตรงหน้าโรงงาน (2) การรับซื้อผ่านลานมันสาขาในจังหวัดอุบลราชธานีและพื้นที่ใกล้เคียง และ (3) การรับซื้อผ่านลานมันเครือข่าย โดยมีสัดส่วนการรับซื้อในแต่ละช่องทางสำหรับฤดูกาล 2565/2566 ดังนี้



หมายเหตุ : อ้างอิงจากข้อมูลการรับซื้อมันสำปะหลังของบริษัทในช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2565 ถึงตุลาคม 2566

บริษัทรับซื้อมันสำปะหลังเส้นส่วนใหญ่ผ่านลานมันเครือข่าย ร่วมกับการรับซื้อผ่านลานมันสาขาของตนเอง บริษัทมีนโยบายรับซื้อมันสำปะหลังเส้นตลอดทั้งปี โดยการรับซื้อส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายน ซึ่งเป็นช่วงที่ผลผลิตออกสู่ตลาดมากที่สุด โดยการบริหารจัดการลานมันนั้น บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมโครงการลานมันสีเขียว ร่วมกับสมาคมการค้าลานมันภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อป้องกันการร้องเรียนและเป็นต้นแบบลานมันที่มีคุณภาพ

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การรับซื้อมันสำปะหลังเส้น ดังนี้

รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน
% แป้ง	> 65%
% ความชื้น	< 16%
% ทราเยหรือสิ่งเจือปน	< 4%

การตรวจคุณภาพมันสำปะหลังเส้นโดยส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นการตรวจวัดความชื้นเป็นหลัก เนื่องจากวัตถุดิบดังกล่าวจะต้องถูกเก็บไว้ในคลังสินค้าเพื่อรอป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิต หากวัตถุดิบมีความชื้นสูงจะทำให้เน่าเสียง่ายและไม่สามารถเก็บได้นาน และส่งผลต่อการผลิตของบริษัททั้งนี้ บริษัทอาจรับซื้อมันสำปะหลังเส้นที่มีคุณภาพไม่ตรงตามที่กำหนด โดยจะพิจารณาเป็นรายกรณี โดยจะหักลดราคารับซื้อไปตามคุณภาพที่ขาดหายไป

สำหรับการรับซื้อผ่านลานมันเครือข่าย บริษัทจะกำหนดข้อตกลงกับลานมันเครือข่ายก่อนการรับซื้อในแต่ละช่วง เช่น การรับซื้อในช่วงฤดูฝน บริษัทจะมีการกำชับเรื่องการตรวจสอบสิ่งเจือปน โดยหากลานมันเครือข่ายรายใดขายผลผลิตที่ไม่เป็นตามที่ได้ตกลง บริษัทจะปฏิเสธการรับซื้อและอาจไม่พิจารณาซื้อซ้ำกับลานมันเครือข่ายดังกล่าวในอนาคต โดยที่ผ่านมา บริษัทได้มีการตรวจเยี่ยมลานมันเครือข่ายอยู่เสมอ เพื่อตรวจสอบกระบวนการรับซื้อและการตรวจสอบคุณภาพของผลผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าการรับซื้อวัตถุดิบเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท ซึ่งการตรวจวัดคุณภาพก่อนนำเข้าสู่โรงงานของบริษัทจะมีความเข้มงวด โดยโรงงานจะมีอุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการตรวจวัดเปอร์เซ็นต์แป้ง ความชื้น และสิ่งเจือปนที่มีความพร้อม โดยจะทำการสุ่มตัวอย่างมาตรวจ และนำผลตรวจมาคำนวณราคารับซื้อซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดราคารับซื้อของบริษัทในแต่ละวัน ทั้งนี้ รูปแบบการจ่ายเงินสำหรับลานมันเครือข่ายเป็นแบบการโอนเงิน โดยผู้จำหน่ายมันสำปะหลังเส้นทุกรายจะต้องทำทะเบียนประวัติกับเจ้าหน้าที่จัดซื้อ ก่อนนำวัตถุดิบมาขาย ซึ่งในฤดูกาล 2565/2566 มีลานมันเครือข่ายที่ลงทะเบียนกับบริษัทจำนวนมากกว่า 1,000 ราย

สำหรับการรับซื้อผ่านลานมันสาขาของบริษัท ซึ่งเป็นการรับซื้อวัตถุดิบจากเกษตรกรโดยตรงในพื้นที่แต่ละสาขา บริษัทจะสุ่มตัวอย่างมาตรวจวัดความชื้นอย่างคร่าว ๆ ด้วยเครื่องมือวัดความชื้นขนาดเล็ก โดยมีการสุ่มเก็บตัวอย่างมาตรวจจำนวน 2 ครั้ง คือ ตอนนำรถขึ้นตาชั่ง และตอนตรวจรับวัตถุดิบขณะขนถ่ายลงจากรถ ทั้งนี้ บริษัทเชื่อว่าการสุ่มตรวจสอบด้วยวิธีดังกล่าว จะเกิดความคลาดเคลื่อนไม่มากนัก เนื่องจากอุปกรณ์การตรวจวัดความชื้นจะถูกส่งไปสอบเทียบค่ามาตรฐาน (Calibrate) โดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบที่น่าเชื่อถือ ก่อนเปิดฤดูกาลรับซื้อ

(4) สถานที่จัดเก็บวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

สถานที่จัดเก็บวัตถุดิบ

ปัจจุบันบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับจัดเก็บวัตถุดิบมันเส้น จำนวน 2 แห่ง แบ่งเป็นคลังสินค้าที่บริษัทเป็นเจ้าของ 1 แห่ง ประกอบด้วยอาคารโกดัง 3 หลัง และลานคอนกรีต 1 ลาน ความจุรวม 390,000 ตัน และคลังสินค้าเช่าจากบุคคลภายนอก 1 แห่ง ความจุรวม 40,000 ตัน ในจังหวัดอุบลราชธานี สำหรับการจัดเก็บมันสำปะหลังเส้นให้เพียงพอต่อการผลิตเอทานอลตลอดทั้งปี



ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายเช่าคลังสินค้าจากภายนอกเฉพาะช่วงเดือนที่มีการรับซื้อมันสำปะหลังเป็นจำนวนมาก โดยมีลักษณะสัญญาเช่ารายปีและมีระยะเวลาเช่าประมาณ 4 - 11 เดือน สำหรับเกณฑ์ในการพิจารณาเช่าคลังสินค้าจากภายนอก บริษัทจะพิจารณาจากที่ตั้งของคลังสินค้า ซึ่งจะต้องอยู่ใกล้กับแหล่งวัตถุดิบเพื่อความสะดวกในการขนส่ง และคลังสินค้าต้องไม่ตั้งอยู่ในเขตที่มีความเสี่ยงต่ออุทกภัย

คลังสินค้าทั้ง 2 แห่ง ได้มีการทำประกันภัยไว้ทั้งหมดและมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทปฏิบัติงานประจำอยู่ทุกคลังสินค้าเพื่อบริหารพื้นที่จัดเก็บ เบิกวัตถุดิบ พลิกกองมันเพื่อลดความร้อน และตรวจสอบคุณภาพมันสำปะหลัง โดยพิจารณาจากรูปลักษณะภายนอก ความชื้น และเปอร์เซ็นต์แป้ง ทั้งนี้ การเบิกจ่ายวัตถุดิบจะเป็นไปตามลำดับก่อนหลัง (FIFO)

สถานที่จัดเก็บเอทานอล

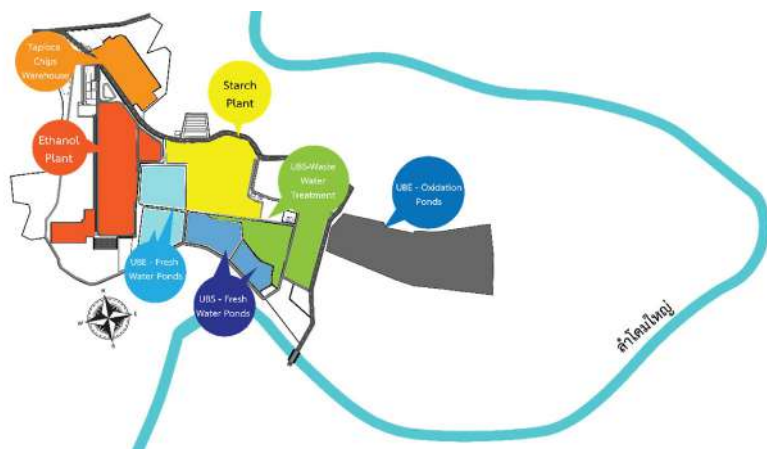
ปัจจุบันบริษัทมีถังเก็บเอทานอลทั้งหมด 6 ถัง ถึงละ 3 ล้านลิตร รวมความจุทั้งสิ้น 18 ล้านลิตร

(5) พลังงานและสาธารณูปโภค

กระบวนการผลิตเอทานอลจะใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ก๊าซชีวภาพหรือเชื้อเพลิงชีวมวล เป็นพลังงานหลัก โดยไฟฟ้าจะใช้สำหรับการทำงานของเครื่องจักรตลอดกระบวนการผลิต น้ำประปาจะใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอล และก๊าซชีวภาพหรือเชื้อเพลิงชีวมวลจะใช้เป็นเชื้อเพลิงในหม้อต้มน้ำเพื่อผลิตไอน้ำสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอล

สำหรับการจัดหาไฟฟ้า บริษัทจะซื้อจาก กฟผ. ส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งจะมาจากไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพ และโรงไฟฟ้าระบบเซลล์แสงอาทิตย์แบบลอยน้ำ (Solar Floating) ของบริษัท สำหรับการจดหาน้ำประปา บริษัทมีบ่อเก็บน้ำความจุ 1,000,000 ลบ.ม. (ใช้ร่วมกับโรงงานแป้งมันสำปะหลัง) ซึ่งจะสูบน้ำจากแม่น้ำลำโดมใหญ่ซึ่งเป็นแหล่งน้ำธรรมชาติใกล้กับบริเวณที่ตั้งของโรงงาน

แผนภาพแสดงตำแหน่งของบ่อเก็บน้ำ



1.3 การตลาดและการแข่งขัน

(1) ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงให้แก่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยได้สร้างสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้ามาอย่างยาวนาน โดยสามารถรักษฐานลูกค้าเดิม รวมถึงสร้างฐานลูกค้าใหม่ โดยเป็นผลมาจากการควบคุมคุณภาพสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานของลูกค้า และความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นทางธุรกิจและความไว้วางใจให้กับลูกค้าได้ ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและปริมาณการจำหน่ายให้มากขึ้นในอนาคต

สำหรับราคาขายเอทานอล ในปัจจุบันที่ประชุมคณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงาน (“กบง.”) ได้กำหนดหลักการคำนวณราคาเอทานอลอ้างอิง ซึ่งได้จากการเปรียบเทียบราคาต่ำสุดระหว่างราคาเอทานอลที่ผู้ผลิตรายงานต่อกรมสรรพสามิต กับราคาเอทานอลที่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 รายงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (“สนพ.”) อย่างไรก็ดี การกำหนดราคาขายเอทานอลของบริษัทจะกำหนดจากต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) ซึ่งจะพิจารณาจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดและภาวะการแข่งขันเป็นสำคัญ

การจำหน่ายเอทานอลของบริษัทสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ (1) การประมูล (Bidding Process) และ (2) การซื้อขายนอกการประมูล ซึ่งจะใช้ราคา ณ วันซื้อขาย (Spot Price) โดยการซื้อขายส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นการขายผ่านการประมูล ซึ่งจะเกิดขึ้นทุกไตรมาส

(2) การตลาด การส่งเสริมการขาย และการบริการลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าทุกราย จึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริการเพื่อให้เข้าถึงความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุดที่ผ่านมา บริษัทมีการสำรวจความต้องการของลูกค้าผ่านแบบสอบถามเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต และการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการทำธุรกิจกับบริษัท



สำหรับก๊าซชีวภาพ บริษัทมีระบบ Mathane Upflow Reactor (MUR) ซึ่งสามารถผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำใช้จากระบวนการผลิตเอทานอล ซึ่งก๊าซชีวภาพที่ผลิตได้จากระบบดังกล่าวจะถูกนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตเอทานอลอีกครั้ง สามารถลดต้นทุนในการจัดซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลจากภายนอกได้



กลยุทธ์หลักของบริษัท คือ การมุ่งเน้นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงให้กับลูกค้าอย่างตรงเวลา นอกจากนี้ บริษัทยังเป็นผู้ผลิตเอทานอลที่เปิดดำเนินการ 365 วันแบบไม่มีวันหยุด (ยกเว้นการหยุดประจำปีเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักร) ซึ่งสามารถอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าโดยเฉพาะในเวลาที่ต้องการสินค้าเร่งด่วน เช่น ช่วงเทศกาลหรือวันหยุดยาว

(3) การจัดทำหน่วย และการขนส่งผลิตภัณฑ์

เอทานอลที่จำหน่ายให้แก่ลูกค้าจะถูกนำมาแปลงสภาพโดยการนำเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงที่ผลิตได้ มาผสมกับน้ำมันเบนซินหรือน้ำมันแก๊สโซฮอล์ในสัดส่วนร้อยละ 0.5 ตามข้อกำหนดของกรมสรรพสามิต (อ้างอิงประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง กำหนดลักษณะและคุณภาพของเอทานอลแปลงสภาพ พ.ศ. 2548) เพื่อให้ได้ “เอทานอลแปลงสภาพ” หรือ Denatured Ethanol สำหรับการจำหน่ายให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบคุณภาพของเอทานอลทั้งก่อนและหลังการบรรจุลงในรถขนส่ง

สำหรับการขนส่งเอทานอลแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ 1) ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบการขนส่งโดยนำรถขนส่งมารับเอทานอลที่โรงงานของบริษัท และ 2) บริษัทให้บริการขนส่งเอทานอลไปยังคลังสินค้าของลูกค้า โดยในปัจจุบัน บริษัทได้วางบริษัทขนส่งเอทานอลและพนักงานขับรถจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการขนส่งและใบอนุญาตเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 ที่มีอุปกรณ์และส่วนประกอบต่าง ๆ ตามมาตรฐานของรถบรรทุกน้ำมัน มีระบบ GPS ที่สามารถติดตามการขนส่งได้แบบ Real Time ตลอดระยะทาง และมีรถขนส่งทดแทนในจำนวนที่เพียงพอเพื่อรองรับในกรณีที่รถขนส่งเกิดเครื่องยนต์ขัดข้องหรือเสียหาย รวมถึงมีการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสียหายต่อมูลค่าเอทานอลที่บรรจุอยู่ในถังบรรทุก

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ให้บริการขนส่งอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าการขนส่งเอทานอลให้แก่ลูกค้าเป็นไปอย่างปลอดภัยและลูกค้าจะได้รับเอทานอลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของบริษัท

(4) การควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทมีนโยบายการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์เอทานอลแปลงสภาพ ตามข้อกำหนด 12 ประการของกรมธุรกิจพลังงาน และมีมาตรการควบคุมคุณภาพสินค้าทั้งก่อนการจัดจำหน่ายและก่อนการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001:2015 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในปี 2566 บริษัทได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.17025 (ISO/IEC 17025:2017) ของธุรกิจเอทานอลจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สะท้อนศักยภาพความสามารถในการทดสอบของห้องปฏิบัติการผลิตภัณฑ์เอทานอล ที่มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้องแม่นยำ สอดรับตามหลักวิชาการ และมีมาตรฐานเป็นสากล พร้อมส่งมอบบริการทดสอบผลิตภัณฑ์สู่ลูกค้า

บริษัทมีนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความปลอดภัย มีการเฝ้าระวัง ตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง เสียงภายในสถานประกอบการ การปฏิบัติการทดลอง และชั่วโมงการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับสภาวะแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2546 เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการฝึกอบรม และฝึกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมมาตรการอื่น ๆ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และบริษัทได้มีการประกาศใช้นโยบายดังกล่าวกับบริษัทย่อย ซึ่งได้แก่ UBS และ UBA เพื่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง



การตลาด และการส่งเสริมการขาย และการบริการลูกค้า

จัดซื้อวัตถุดิบ	กระบวนการผลิตและควบคุมคุณภาพ	คลังสินค้า แป้งมันสำปะหลัง	การจัดจำหน่ายสินค้า	ลูกค้า
มันสำปะหลังสด	<ul style="list-style-type: none">ประสิทธิภาพของโรงงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์การบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จัดเก็บและควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none">การบริการขนส่งสินค้าโดยรถยนต์ส่งของบริษัทฯบริการจัดการการส่งออกสินค้า	<ul style="list-style-type: none">ผู้ผลิตอาหาร และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง-ใหญ่ค้าปลีกภายในประเทศ Trader

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแป้งมันสำปะหลังทั้งเกรดอาหารและเกรดอุตสาหกรรม โดยแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารจะมีทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก บริษัทจำหน่ายแป้งมันสำปะหลังภายใต้เครื่องหมายการค้า “อุบลชัยฟลาวเวอร์” โดยมีกำลังการผลิตสูงสุด 700 ตันแป้งต่อวัน ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทส่วนใหญ่ส่งออกไปยังต่างประเทศ ส่วนที่เหลือจะเป็นการขายภายในประเทศให้แก่ลูกค้ารายย่อย นอกจากผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ฟลาวเวอร์มันสำปะหลัง (Cassava Flour) ทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ซึ่งจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า “อุบลชัยฟลาวเวอร์” และ “Tasuko”

บริษัทได้วางแนวทางการบริหารจัดการด้านการผลิตและจำหน่ายตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ จนถึงการทำการตลาดที่สามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยบริษัทได้ทำการสำรวจและศึกษาจนเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้าเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและคุณลักษณะของสินค้าให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม ตลอดจนวางกลยุทธ์ด้านการตลาดเพื่อให้ลูกค้าทุกกลุ่ม โดยเฉพาะลูกค้ารายย่อย ให้สามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทได้โดยง่าย ทำให้ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังของบริษัทเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากผู้บริโภคในตลาด ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีวางจำหน่ายในหลากหลายประเทศ เช่น ไทย จีน สหรัฐอเมริกา ยุโรป เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหารจากหลายภูมิภาค เช่น BRC จากสหราชอาณาจักร FSMA จากสหรัฐอเมริกา KOSHER จากยุโรป และ Halal เป็นต้น และสำหรับผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานอินทรีย์ (ออร์แกนิก) ระดับสากลในหลากหลายประเทศ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ยุโรป ญี่ปุ่น เกาหลี จีน และไทย

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง ประกอบด้วย แป้งมันสำปะหลัง (Cassava Starch) และฟลาวเวอร์มันสำปะหลัง (Cassava Flour) ซึ่งมีจำหน่ายทั้งแบบทั่วไป (Native) และแบบออร์แกนิก (Organic) โดยมีรายละเอียดดังนี้

แป้งมันสำปะหลังทั่วไป (Native Starch)

แป้งมันสำปะหลังทั่วไปเป็นผลิตภัณฑ์แปรรูปจากหัวมันสำปะหลังสด มีลักษณะเป็นผงสีขาว ผิวสัมผัสของแป้งเนียน ลื่นมือ เมื่อทำให้สุกจะเหลวเหนียวหนืด เมื่อพักให้เย็นจะมีลักษณะเหนียวคงตัว จึงมีการใช้อย่างแพร่หลายทั้งในอุตสาหกรรมอาหาร เช่น แป้งดัดแปร (Tapioca modified starch) ผงชูรส สารให้ความหวาน สาชู ซอสปรุงรส และอุตสาหกรรมอื่น ๆ เช่น กระดาษ และสิ่งทอ เป็นต้น



ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ เกรดอุตสาหกรรมและเกรดอาหาร โดยแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารจะต้องมีคุณลักษณะตามข้อกำหนดขององค์การอาหารและยา (อย.) ส่วนเกรดอุตสาหกรรม จะมีการเติมสารซัลเฟอร์เพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มความขาว ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะถูกนำไปใช้ในโรงงานผลิตกระดาษ

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารและเกรดอุตสาหกรรม

เกณฑ์	หน่วย	เกรดอาหาร	เกรดอุตสาหกรรม	วิธีการในการวิเคราะห์
1. % แป้ง	%	ไม่น้อยกว่า 85	ไม่น้อยกว่า 85	EC Method
2. ความชื้น	%	ไม่เกิน 13	ไม่เกิน 13	AOAC 1990
3. ความขาว	%	ไม่น้อยกว่า 90	ไม่น้อยกว่า 90	Kett-c-300
4. ความละเอียด	%	ไม่น้อยกว่า 99	ไม่น้อยกว่า 99	Sieve pass 100 mesh
5. ความเป็นกรดต่าง	pH	5.0 – 7.0	5.0 – 7.0	PH Meter
6. กำมะถัน	ppm	ไม่เกิน 30	ไม่เกิน 100	AOAC 1900
7. ความหนืด	BU	ไม่น้อยกว่า 700	ไม่น้อยกว่า 700	Brabender Viscoamylograph
8. เถ้า	%	ไม่เกิน 0.25	ไม่เกิน 0.25	As per mill test definition
9. กาก	%	ไม่เกิน 0.25	ไม่เกิน 0.25	As per mill test definition

ในส่วนของการขาย ส่วนใหญ่บริษัทจำหน่ายแป้งมันสำปะหลังโดยการส่งออกไปยังต่างประเทศ เช่น จีน สหรัฐอเมริกา และประเทศในแถบยุโรป แบ่งขนาดของบรรจุภัณฑ์ออกเป็น 3 ขนาด ได้แก่ ขนาดใหญ่ (Big Bag) ขนาดเล็ก (Small Bag) และขนาดค้าปลีก (Retail Bag) ซึ่งมีความจุตั้งแต่ 0.4 – 850 กิโลกรัม



ตารางแสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง

รายละเอียด	ขนาดใหญ่	ขนาดเล็ก	ขนาดค้าปลีก
ผลิตภัณฑ์ (เกรด)	เกรดอุตสาหกรรมและเกรดอาหาร	เกรดอาหาร	เกรดอาหาร
ความจุ	850 กก.	20 กก. - 50 กก.	0.4 กก. - 1.0 กก.
กลุ่มลูกค้า	โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่	ผู้ประกอบการขนาดเล็กถึงกลาง (SME)	ครัวเรือน

แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Starch)

แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก หรือแป้งมันสำปะหลังอินทรีย์ มีลักษณะเดียวกันกับแป้งมันสำปะหลังทั่วไปเกรดอาหาร เพียงแต่ใช้วัตถุดิบ คือ หัวมันสำปะหลังอินทรีย์ ซึ่งไม่ใช่สารเคมีในการเพาะปลูก ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกของบริษัท ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากลจากประเทศสหรัฐอเมริกา ยุโรป ญี่ปุ่น เกาหลี จีน และไทย



ฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava flour)

ฟลาวมันสำปะหลัง เป็นผลิตภัณฑ์แปรรูปจากหัวมันสำปะหลังสด มีลักษณะเป็นผงสีขาว ผิวสัมผัสของแป้งเนียน ลื่นมือ มีความละเอียดสูง มีปริมาณไฟเบอร์สูง และไม่มีกลูเตน ทำให้ผู้บริโภคที่แพ้ผลิตภัณฑ์จากข้าวสาลี (แพ็กกลูเตน) สามารถรับประทานได้ โดยฟลาวมันสำปะหลังของบริษัทมีจำหน่ายทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ซึ่งได้รับการรับรองคุณสมบัติตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากลในหลากหลายประเทศ เช่นเดียวกันกับผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก



บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ฟลาวมันสำปะหลัง ภายใต้แบรนด์ “Tasuko” ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยวางกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ ผู้ผลิตขนมหรือเบเกอรี่ ซึ่งในปัจจุบันใช้แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลัก โดยบริษัทจะมุ่งเน้นไปยังขนาดบรรจุภัณฑ์ขนาดค้าปลีก (Retail Bag) และขนาดเล็ก (Small Bag) สำหรับใช้ในครัวเรือน หรือใช้ในสถานประกอบการขนาดเล็กถึงกลาง (SME) บริษัทได้วางแผนทำการตลาดในเชิงรุก โดยร่วมกับบริษัทผู้ผลิตและนำเข้าขนมชั้นนำของประเทศ เพื่อสร้าง Brand Awareness ของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว โดยผลิตภัณฑ์ฟลาวมันสำปะหลังได้เริ่มวางจำหน่ายอย่างเป็นทางการแล้ว



ปริมาณการผลิตและการขายแป้งมันสำปะหลังและแป้งฟลาวของบริษัท ในปี 2564 - 2566

หน่วย : ตัน	2564		2565		2566	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การผลิต						
แป้ง Native	104,623	86.3	80,186	67.1	35,869	66.5
แป้ง Organic	14,495	11.9	37,779	31.6	17,750	32.9
ผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง (HVP)	2,142	1.8	1,621	1.3	345	0.6
รวมปริมาณการผลิต	121,260	100.0	119,586	100.0	53,965 ²	100.0
ขายภายในประเทศ						
แป้ง Native ¹	1,861	0.9	8,281	5.0	18,068	18.4
แป้ง Organic	8,460	4.3	6,741	4.1	4,960	5.1
ผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง (HVP)	59	0.0	70	0.0	619	0.6
ส่งออกต่างประเทศ						
แป้ง Native ¹	151,723	76.3	110,396	66.7	66,801	68.2
แป้ง Organic	33,981	17.1	34,354	20.8	6,645	6.8
ผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง (HVP)	2,863	1.5	5,623	3.4	905	0.9
รวมปริมาณการขาย	196,947	100.0	165,464	100.0	97,997	100

- หมายเหตุ: 1. ปริมาณการขายแป้งมันสำปะหลังในตารางข้างต้น แสดงรวมทั้งแป้งที่ผลิตเองและซื้อมาขายไป (Trading)
2. ปริมาณการผลิตในปี 2566 ที่ลดลงเป็นผลมาจากปริมาณมันสำปะหลังที่ลดลงมากจากสถานการณ์น้ำท่วม

ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทมีแผนที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่มแป้งมันสำปะหลังให้มีความหลากหลายมากขึ้น และเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีความต้องการเฉพาะ โดยมุ่งเน้นการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ เพิ่มแหล่งรายได้ และเพิ่มอัตราการกำไรให้กับบริษัท

2.2 การจัดหาผลิตภัณฑ์

(1) โรงงานผลิตและกำลังการผลิตแป้งมันสำปะหลัง

โรงงานผลิตแป้งมันสำปะหลังของบริษัทมี 2 สายการผลิต มีกำลังการผลิตติดตั้ง (Nameplate Capacity) สายการผลิตละ 350 ตันต่อวัน รวมกำลังการผลิตติดตั้ง 700 ตันต่อวัน โดยบริษัทได้สร้างสายการผลิตที่ 1 ในปี 2553 และได้เพิ่มสายการผลิตที่ 2 ในปี 2558 ซึ่งบริษัทได้เริ่มเดินเครื่องจักรสายการผลิตที่ 2 แบบเต็มประสิทธิภาพ ในปี 2560 โดยในปัจจุบัน สายการผลิตที่ 1 ถูกนำไปใช้ในการผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก เป็นหลัก ส่วนสายการผลิตที่ 2 บริษัทได้นำมาปรับปรุงให้สามารถผลิตฟลาวมันสำปะหลังได้จำนวน 100 ตันต่อวัน ซึ่งถือเป็นกำลังผลิตแป้งฟลาวมันสำปะหลังที่สูงที่สุดในประเทศไทย (ข้อมูลจาก สวทช.) นอกจากนี้ บริษัทได้นำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนใหม่ต่อประชาชนทั่วไปส่วนหนึ่ง มาสร้างสายการผลิตฟลาวมันสำปะหลังใหม่ ซึ่งมีกำลังการผลิต 200 ตันต่อวัน (รวมเป็นกำลังการผลิต 300 ตันต่อวัน) เพื่อบริการความต้องการของผู้บริโภคซึ่งคาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต



ปริมาณผลผลิตและอัตราการผลิตเฉลี่ยของโรงงานแป้งมันสำปะหลัง ในปี 2564 - 2566

โรงงานแป้งมันสำปะหลัง	2564	2565	2566
จำนวนวันที่ผลิตจริง (วัน)	361	329	231
ปริมาณผลิตแป้งมันสำปะหลัง (ตัน)	121,260	119,586	53,965
ประสิทธิภาพการผลิต ^{/1}	48.0%	52.0%	33.4%
อัตราการใช้กำลังการผลิต ^{/2}	47.5%	46.8%	21.1%

^{/1} ประสิทธิภาพการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตที่คำนวณจากจำนวนวันที่ผลิตจริง

^{/2} อัตราการใช้กำลังการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตแบบเต็มปี (365 วัน)

ทั้งนี้ บริษัทไม่สามารถใช้กำลังการผลิตของโรงงานแป้งมันสำปะหลังได้เต็มร้อยละ 100 ของกำลังการผลิตทั้งหมด เนื่องจากในการผลิตแป้งมันสำปะหลังของบริษัท จะเน้นการผลิตในช่วงฤดูการมันสำปะหลังเป็นหลัก ซึ่งครอบคลุมช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน - เมษายน ของแต่ละปี เพื่อบริหารต้นทุนวัตถุดิบ โดยในกระบวนการผลิตจะใช้มันสดเป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งโดยทั่วไปมันสดจะมีอายุเก็บได้นานไม่เกิน 2 วัน จึงจำเป็นต้องรีบนำเข้าสู่กระบวนการผลิต ส่งผลให้การใช้กำลังการผลิตของโรงงานแป้งมันสำปะหลังจะถูกจำกัดในช่วงฤดูการมันสำปะหลังหรือในช่วงครึ่งปีแรกเป็นส่วนใหญ่

ในปี 2566 บริษัทมีอัตราการใช้กำลังการผลิตที่ลดลง ตามการลดลงของปริมาณวัตถุดิบมันสำปะหลัง ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักจากผลกระทบจากน้ำท่วมพื้นที่เพาะปลูก ทำให้ปริมาณมันสำปะหลังลดลง 20% ส่งผลให้วัตถุดิบมีไม่เพียงพอสำหรับการผลิต โดยสถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ส่งผลให้ปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังดิบของประเทศไทยในปี 2566 ลดลง 24% เมื่อเทียบกับปี 2565 (ข้อมูลจากสมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย)

การบำรุงรักษา

บริษัทวางแผนซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี และหยุดเดินเครื่องเพื่อซ่อมบำรุงในช่วงฤดูฝน เนื่องจากเป็นช่วงที่มีวัตถุดิบมันสำปะหลังออกสู่ตลาดน้อย โดยการวางแผนการซ่อมบำรุงดังกล่าวนอกจากจะเป็นการช่วยเพิ่มผลผลิต และบริหารจัดการวัตถุดิบแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการผลิตอีกด้วย

(2) กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง

การผลิตแป้งมันสำปะหลังมีหลักการสำคัญ คือ การสกัดแป้งออกจากมันสำปะหลัง จากนั้นอบแป้งให้แห้ง และนำไปบรรจุในบรรจุภัณฑ์แต่ละขนาด โดยขั้นตอนการผลิตสามารถแบ่งได้เป็น 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

การเตรียมวัตถุดิบ

หัวมันสำปะหลังที่นำเข้าสู่กระบวนการผลิต จะถูกนำไปล้างทำความสะอาด ก่อนนำไปโม้ โดยจะต้องมีการสับเหง้ามันออก และนำมันสำปะหลังผ่านเครื่องตรวจจับโลหะ ร่อนดิน ทray และเปลือกออก จากนั้นนำไปล้างน้ำอีกครั้งเพื่อไม่ให้มีสิ่งสกปรกเจือปน ซึ่งเป็นการช่วยป้องกันการสึกหรอของเครื่องจักรในขั้นตอนต่อ ๆ ไป

การโม้และการสกัดแป้ง

นำมันสำปะหลังที่ผ่านการทำความสะอาด ไปบดและโม้เพื่อให้กลายเป็นน้ำแป้ง จากนั้นนำน้ำแป้งที่ได้ไปแยกกากแป้งและกากอ่อนออก ตามลำดับ และเติมสารซัลเฟอร์ (สำหรับเบรคอุตสาหกรรม) เพื่อเพิ่มความขาว จากนั้น จึงเข้าขั้นตอนเพิ่มความเข้มข้นของน้ำแป้ง ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป

สำหรับแป้งฟลาวมันสำปะหลัง หลังจากการบดและโม้แล้ว จะผ่านกระบวนการนำโซดาไนต์ที่แฝงอยู่ในมันสำปะหลังออก โดยไม่ต้องแยกน้ำแป้งหรือกากออก กระบวนการผลิตแป้งฟลาวมันปะหลังจึงไม่มีของเหลือใช้ออกจากกระบวนการผลิต

การอบแป้ง

น้ำแป้งที่มีความเข้มข้นสูงจะถูกนำเข้าเครื่องสลัดน้ำ และผ่านเครื่องอบแป้ง ตามลำดับ เพื่อให้ออกมาเป็นผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง อย่างไรก็ตาม ฝ่ายผลิตจะต้องตรวจสอบคุณภาพ โดยมีหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานคุณภาพสินค้าของบริษัท

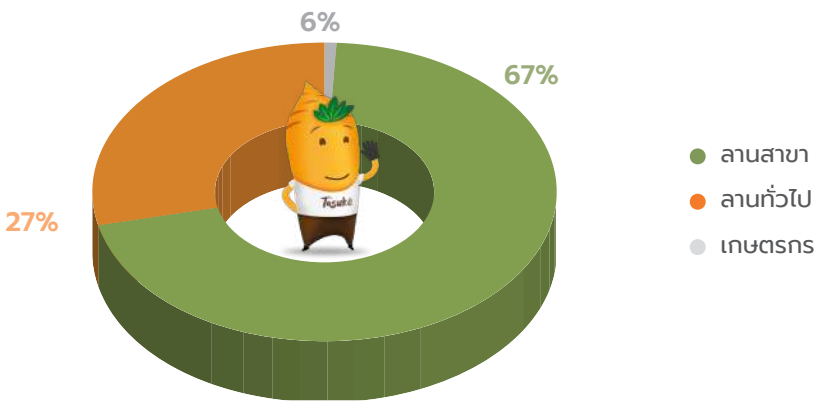
การบรรจุแป้ง

แป้งมันสำปะหลังและแป้งฟลาวที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานจะถูกนำไปบรรจุใส่บรรจุภัณฑ์แต่ละขนาดเพื่อส่งขายให้กับลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยบรรจุภัณฑ์ของบริษัทแบ่งเป็น 3 ขนาด ได้แก่ 1) ขนาดใหญ่ (Big Bag) 2) ขนาดเล็ก (Small Bag) และ 3) ขนาดค้าปลีก (Retail Bag) ตามคำสั่งซื้อจากลูกค้า

(3) การจัดหาวัตถุดิบ

มันสำปะหลังสด

บริษัทจัดหา มันสำปะหลังสดซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแป้งมันสำปะหลังหรือแป้งฟลาวมันสำปะหลัง ผ่าน 3 ช่องทาง เช่นเดียวกับการจัดหา มันสำปะหลังเส้นสำหรับการผลิตเอทานอล ซึ่งได้แก่ การรับซื้อจากเกษตรกรโดยตรงหน้าโรงงานและผ่านลานมันสาขาของบริษัทและซื้อผ่านลานมันเครือข่ายในจังหวัดอุบลราชธานีและพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีสัดส่วนการรับซื้อในแต่ละช่องทางในฤดูกาล 2565/66 ดังนี้



หมายเหตุ : อ้างอิงจากข้อมูลการรับซื้อ มันสำปะหลังของบริษัทในช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2565 ถึงพฤษภาคม 2566

จากแผนภาพข้างต้น เกษตรกรส่วนใหญ่จะนำผลผลิตมันสำปะหลังสดมาขายผ่านลานมันเครือข่าย โดยในฤดูกาล 2565/66 บริษัทรับซื้อ มันสำปะหลังสดจากลานมันสาขาประมาณร้อยละ 67 รับซื้อผ่านลานมันทั่วไปร้อยละ 27 และรับซื้อโดยตรงจากเกษตรกรที่หน้าโรงงานอีกร้อยละ 6

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การรับซื้อ มันสำปะหลังสด ดังนี้

รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน
% แป้ง	> 25%
% สิ่งเจือปน (ทราย หิน ดิน เหง้า)	< 4%

บริษัทมีนโยบายรับซื้อมันสำปะหลังสดตลอดทั้งปี โดยการรับซื้อส่วนใหญ่จะเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายนซึ่งเป็นช่วงที่ผลผลิตมันสำปะหลังออกสู่ตลาดมากที่สุด

บริษัทมีนโยบายรับซื้อมันสำปะหลังออร์แกนิก (หรือมันสำปะหลังอินทรีย์) จากเกษตรกรที่บริษัทได้ทำเกษตรพันธสัญญา (Contract farming) ด้วยเท่านั้น เพื่อให้สามารถควบคุมคุณภาพของหัวมันสำปะหลังออร์แกนิก และควบคุมมาตรฐานการผลิตสินค้าออร์แกนิกได้ตลอดสายการผลิต นอกจากนี้ เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบสำหรับการผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก บริษัทมีนโยบายเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์อย่างต่อเนื่อง โดยการส่งเสริมเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลังออร์แกนิกทั้งในประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน ผ่านโครงการ “อูบลโมเดลพลัส” ซึ่งในปัจจุบัน มีเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการของบริษัทแล้วทั้งหมด 810 ราย โดยส่วนใหญ่เป็นหัวมันสำปะหลังออร์แกนิกที่บริษัทรับซื้อจากเกษตรกรในประเทศเพื่อนบ้าน ทั้งนี้ บริษัทมีโครงการสนับสนุนให้เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดยโสธร และจังหวัดอำนาจเจริญ เพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยการจัดการตามมาตรฐานเกษตรออร์แกนิกระดับสากล และพืชออร์แกนิกที่สามารถเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร ยกระดับรายได้ และคุณภาพชีวิตของเกษตรกร รวมถึงเพื่อการต่อยอดและพัฒนาธุรกิจจากวัตถุดิบทางการเกษตรที่ได้รับรองมาตรฐานเกษตรออร์แกนิกประเภทอื่น ๆ ของบริษัทในอนาคต

(4) สถานที่จัดเก็บผลิตภัณฑ์

ปัจจุบันบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับการจัดเก็บแป้งมันสำปะหลังทั้งหมด 7 แห่ง แบ่งเป็นคลังสินค้าที่บริษัทเป็นเจ้าของ 6 แห่ง สามารถจัดเก็บวัตถุดิบได้ 33,000 ตัน และคลังสินค้าเช่าภายนอกเพื่อรอการส่งสินค้าให้กับลูกค้า ซึ่งตั้งอยู่ในท่าเรือส่งออกแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี สามารถจัดเก็บวัตถุดิบได้อีก 500 ตัน รวมทั้งสิ้น 33,500 ตัน

ทั้งนี้ คลังสินค้าทั้งหมดตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่ไม่มีความเสี่ยงด้านอุทกภัยและมีการทำประกันภัยไว้ทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานประจำอยู่ในทุกคลังสินค้า เพื่อทำหน้าที่บริหารพื้นที่จัดเก็บสินค้า และเบิกสินค้าสำหรับส่งออก ซึ่งจะต้องบันทึกเอกสารลงในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่ประจำส่วนกลาง สามารถตรวจสอบสถานะของสินค้าคงเหลือได้ตลอดเวลา

(5) พลังงานและสาธารณูปโภค

กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังจะใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ก๊าซชีวภาพหรือน้ำมันเตา เป็นพลังงานหลัก โดยไฟฟ้าจะถูกใช้ในกระบวนการผลิต น้ำประปาจะถูกใช้ในกระบวนการล้างและผลิต และก๊าซชีวภาพหรือน้ำมันเตาจะถูกใช้ในกระบวนการอบแป้ง

สำหรับการจัดหาไฟฟ้า บริษัทจะซื้อจาก กฟภ. ส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งจะมาจากไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพของบริษัท สำหรับการจัดหาน้ำประปา บริษัทมีบ่อเก็บน้ำความจุ 1,000,000 ลบ.ม. (ใช้ร่วมกับโรงงานเอทานอล) ซึ่งจะสูบน้ำจากแม่น้ำลำโดมใหญ่ซึ่งเป็นแหล่งน้ำธรรมชาติใกล้กับบริเวณที่ตั้งของโรงงาน

สำหรับก๊าซชีวภาพ บริษัทมีระบบ UASB และ CLBR สำหรับผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ซึ่งจะถูกนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังอีกครั้ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดซื้อน้ำมันเตาเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงเสริมในกระบวนการผลิต

2.3 การตลาดและการแข่งขัน

(1) ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยในปี 2564 - 2566 บริษัทมีปริมาณส่งออกแป้งมันสำปะหลังมากที่สุดเป็น 1 ใน 10 ลำดับแรกของประเทศ ซึ่งในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทส่งออกแป้งมันสำปะหลังไปในประเทศจีน และจำหน่ายในประเทศ เป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.5 และร้อยละ 22.9 ของรายได้จากการขายแป้งมันสำปะหลังทั้งหมด ตามลำดับ และมีลูกค้ารายอื่นในประเทศจีนและประเทศในโซนเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมุ่งหวังที่จะพัฒนาประเภทผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายขึ้น มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น โดยบริษัทจะมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวต่อไป

รายได้และสัดส่วนการขายแป้งมันสำปะหลัง แยกตามกลุ่มประเทศลูกค้า ในปี 2564 - 2566

รายได้จากการขาย	2564		2565		2566	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
จีน	1,893.1	59.8	1,411.0	45.3	693.7	38.5
สหรัฐอเมริกา	634.9	20.1	425.4	13.6	204.7	11.4
เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	332.2	10.5	378.9	12.2	20.1	1.1
ไทย	186.3	5.9	274.5	8.8	412.5	22.9
ฮ่องกง	13.7	0.4	105.6	3.4	142.3	7.9
อื่นๆ	103.1	3.3	521.2	16.7	327.5	18.2
รวม	3,163.3	100.0	3,116.6	100.0	1,800.9	100.0

บริษัทส่งออกสินค้าไปยังหลายประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (Big Bag) ซึ่งเหมาะสำหรับการใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม บริษัทจึงมีนโยบายขายสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่าย (Trader) ในแต่ละประเทศเพื่อความสะดวกในการกระจายสินค้าสำหรับการขายภายในประเทศ บริษัทมุ่งเน้นในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าครัวเรือนมากขึ้น โดยการเพิ่มการผลิตในส่วนของบรรจุภัณฑ์ขนาดค้าปลีก (Retail) และส่งขายโดยตรงกับร้านค้าปลีก ร้านค้าส่ง รวมถึงร้านสะดวกซื้อ โดยเฉพาะในต่างจังหวัด เนื่องจากผลิตภัณฑ์ขนาดค้าปลีกเป็นขนาดที่สามารถสร้างส่วนต่างกำไรได้มากที่สุด

(2) การตลาด การส่งเสริมการขาย และการบริการลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าทุกราย จึงได้มุ่งเน้นการบริการและเข้าถึงความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด ที่ผ่านมา บริษัทมีการสำรวจความต้องการของลูกค้าผ่านตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศจากการสังเกตและสัมภาษณ์ลูกค้าทั้งในเรื่องของการบริการและคุณภาพสินค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต การบริการก่อนและหลังการขาย ทำให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่น และเป็นคู่ค้ากับบริษัทมาจนถึงปัจจุบัน

กลยุทธ์หลักของบริษัท คือ การสำรวจตลาดและสำรวจพฤติกรรมการอุปโภคบริโภคของลูกค้าด้วยตนเอง และร่วมงานจัดแสดงสินค้า โดยส่งทีมการตลาดไปยังประเทศที่มีการส่งสินค้าไปจำหน่าย หรือแม้แต่ตลาดใหม่ ๆ ที่จะทดลองขายสินค้า ทำให้บริษัทได้ข้อมูลเชิงลึก เกี่ยวกับประเภทหรือคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับผู้บริโภคในประเทศนั้น ๆ รวมถึงลักษณะลูกค้ากำลังซื้อ และการเข้าถึงลูกค้า เป็นต้น โดยที่ผ่านมา แม้ว่าบริษัทจะไม่ได้มีเจ้าหน้าที่ประจำการอยู่ทุกประเทศที่มีการส่งออกสินค้าไปจำหน่าย แต่บริษัทก็สามารถดูแลและประสานงานกับลูกค้าได้อย่างราบรื่นมาโดยตลอด

(3) การจัดจำหน่าย และการขนส่งผลิตภัณฑ์

การส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ สามารถแบ่งได้เป็น 3 แบบ คือ 1) FOB 2) CIF และ 3) CFR ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะขายแบบ FOB โดยบริษัทจะนำสินค้าไปส่งที่ท่าเรือแหลมฉบัง จากนั้นลูกค้า (ตัวแทนจำหน่าย) จะติดต่อเรือเพื่อรับสินค้าเอง ทั้งนี้ หากเป็นการซื้อขายแบบ CIF หรือ CFR บริษัทจะติดต่อประสานงานกับบริษัทเดินเรือ ซึ่งจะดูแลทุกขั้นตอนในการขนส่งสินค้าไปยังประเทศของผู้รับสินค้า โดยค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด บริษัทจะรวมไปกับราคาสินค้า

(4) การควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทมีนโยบายผลิตแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ อย. GMP HACCP Halal KOSHER FSMA และ BRC และบริษัทยังสามารถผลิตสินค้าให้มีคุณสมบัติอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามที่ลูกค้าต้องการ

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการในการควบคุมคุณภาพสินค้าทั้งก่อนการจัดจำหน่ายจนสินค้าถึงมือลูกค้า โดยบริษัทได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 สำหรับการผลิตแป้งมันสำปะหลังเรียบร้อยแล้ว

3. ธุรกิจเกษตรอินทรีย์

จากกระแสการตื่นตัวของการบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ ปลอดภัยไม่มีหรือสารพิษที่ก่อให้เกิดโรคต่าง ๆ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสในการเข้าสู่ธุรกิจเกษตรอินทรีย์ตั้งแต่ปี 2560 โดยเริ่มต้นจากการเพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ หรือมันสำปะหลังออร์แกนิก เนื่องจากบริษัทมีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการเพาะปลูกมันสำปะหลังและคุ้นเคยกับเกษตรกรในพื้นที่เป็นทุนเดิม ในปัจจุบัน บริษัทมีผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ ได้แก่ 1) แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Cassava Starch) และ 2) ฟลาวมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Cassava Flour) ซึ่งใช้วัตถุดิบตั้งต้นมาจากมันสำปะหลังออร์แกนิก และร่วมงานจัดแสดงสินค้าทั้งหมด

บริษัทมีแผนพัฒนาต่อยอดธุรกิจเกษตรอินทรีย์ไปยังสินค้าเกษตรประเภทอื่น ๆ เช่น กาแฟ โดยอาศัยความได้เปรียบจากการที่โรงงานของบริษัทตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ที่ใกล้กับประเทศลาว ซึ่งเป็นแหล่งเพาะปลูกกาแฟชั้นดี โดยบริษัทมีการอบรมส่งเสริมเกษตรกรถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ ผ่านโครงการเกษตรพันธสัญญา (Contract Farming)”

ธุรกิจเกษตรอินทรีย์ นอกจากจะสร้างโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทแล้ว สินค้าเกษตรอินทรีย์ยังสามารถเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าเกษตรเมื่อเทียบกับการเพาะปลูกด้วยวิธีดั้งเดิมได้อย่างคุ้มค่า อีกทั้งธุรกิจเกษตรอินทรีย์ยังได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลไทย เพื่อหวังยกระดับภาคการเกษตรของไทยให้เป็นที่รู้จักในเวทีระดับโลก

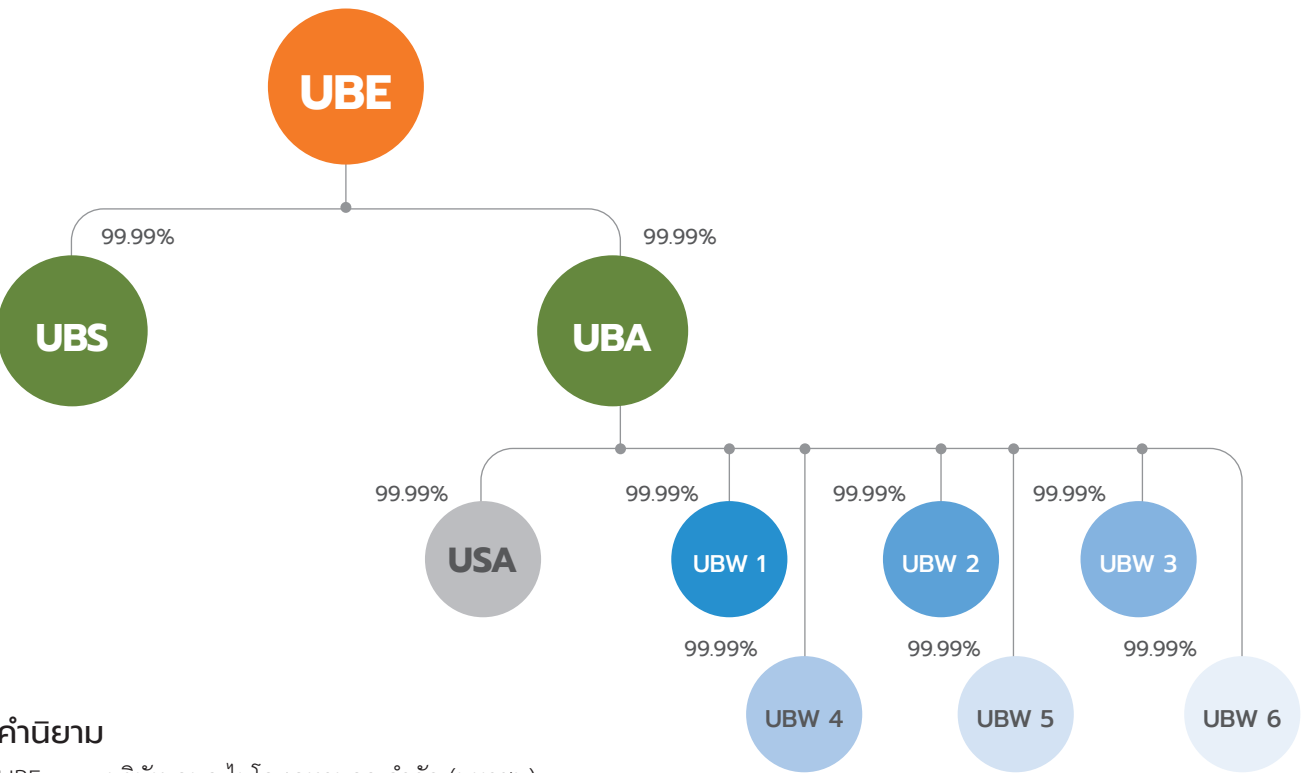
นอกจากนี้ ตามแผนยุทธศาสตร์การสร้างความแข็งแกร่งทางด้านพลังงาน บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างพลังงานหมุนเวียนเพื่อใช้เองภายในกลุ่มบริษัท 100% เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ลดการพึ่งพิงพลังงานจากภายนอก รวมถึงเป็นการสร้างความมั่นคงของระบบไฟฟ้าควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยปัจจุบัน บริษัทได้นำของเสียจากกระบวนการผลิตมาสร้างเป็นพลังงานหมุนเวียน และใช้พลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์หมุนเวียนมาใช้ภายในกลุ่มบริษัท เพื่อตอบสนองต่อการก้าวสู่องค์กรที่ใช้พลังงานสะอาด ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ในการมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า มีประสิทธิภาพ และรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ

1.2.4 งานที่ยังไม่ส่งมอบ เฉพาะงานที่มีมูลค่าสูง (10% ของรายได้รวม)

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการลงทุน



คำนิยาม

- UBE : บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- UBS : บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด
- UBA : บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- USA : บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด
- UBW 1 : บริษัท อุบล เพลอร์ 1 จำกัด
- UBW 2 : บริษัท อุบล เพลอร์ 2 จำกัด
- UBW 3 : บริษัท อุบล เพลอร์ 3 จำกัด
- UBW 4 : บริษัท อุบล เพลอร์ 4 จำกัด
- UBW 5 : บริษัท อุบล เพลอร์ 5 จำกัด
- UBW 6 : บริษัท อุบล เพลอร์ 6 จำกัด

1.3.2 ความสัมพันธ์กับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มครอบครัวโควสุรัตน์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นผ่าน บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด และบริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งบริษัทไม่มีธุรกรรมทางธุรกิจใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้ถือหุ้นหลัก

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ณ 31 ธันวาคม 2566)	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด ⁽¹⁾	548,000,000	14.000
2. บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)	485,143,000	12.394
3. บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด	485,143,000	12.394
4. บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด	460,520,000	11.765
5. นางสาวอรรวรรณ พัฒนพล	120,300,000	3.073
6. นายเชิดชู ปานบุญหอม	81,728,700	2.088
7. นายชูวิทย์ จิงธนสมบูรณ์	61,372,900	1.568
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	58,471,807	1.494
9. นางสาวรัตน ศุภนิมิตกุลกิจ	56,150,000	1.434
10. นายสาริน ศุภนิมิตกุลกิจ	38,075,700	0.973
11. นายพรชัย สิริภัทรวงศ์	25,346,500	0.648
12. นายศักดา จิตตะเสนีย์	23,850,000	0.609
13. นายสมบูรณ์ แสงดวงกิต	23,479,000	0.600
ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	1,446,705,393	36.960
รวม	3,914,286,000	100.00

หมายเหตุ:⁽¹⁾ เป็นบริษัทที่ถือหุ้นโดยกลุ่มครอบครัวโควสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ (บุตร)
นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ (บุตร) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โควสุรัตน์ (บิดา)

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 3,914,286,000 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิของงบการเงิน เฉพาะกิจการ ภายหลังจากการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัท และแผนการลงทุนของบริษัท ในแต่ละปีตามความจำเป็นเหมาะสม และข้อพิจารณาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละปี เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

รอบผลประกอบการ	เงินปันผลรวม (บาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย เงินปันผล (ร้อยละ)
1 มกราคม 2565 - 31 ธันวาคม 2565	156,571,440	0.0400	59
1 มกราคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564	373,942,864	0.1227	122

2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

1. บทนำ

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ ทั้งนี้การระบุและจัดการความเสี่ยงจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทมีการตัดสินใจที่ดีขึ้น และช่วยให้มองเห็นโอกาส ตลอดจนสามารถบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นได้

ความเสี่ยง (Risk) คือโอกาสและเหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน หรือสิ่งที่ทำให้แผนงานหรือการดำเนินการอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบหรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุด ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงินหรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือกระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบมาเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กรและสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

2. วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที่มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำไปปฏิบัติทั่วองค์กร
2. เพื่อให้มั่นใจว่าการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม

3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับทุกการดำเนินงาน รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท

4. นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี และการตัดสินใจประจำวัน รวมถึงกระบวนการบริหารโครงการต่าง ๆ
2. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท เป็นเจ้าของความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุและประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง

3. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งหมด ต้องได้รับการดำเนินการดังนี้

- ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
- ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- จัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และผลประโยชน์ที่จะได้รับการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
- ติดตามดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

4. ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงและสูงมากทั้งหมด ต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวมในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัท
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
 - กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจบริษัทอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
 - สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนามาตรฐานการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
 - กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง
 - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

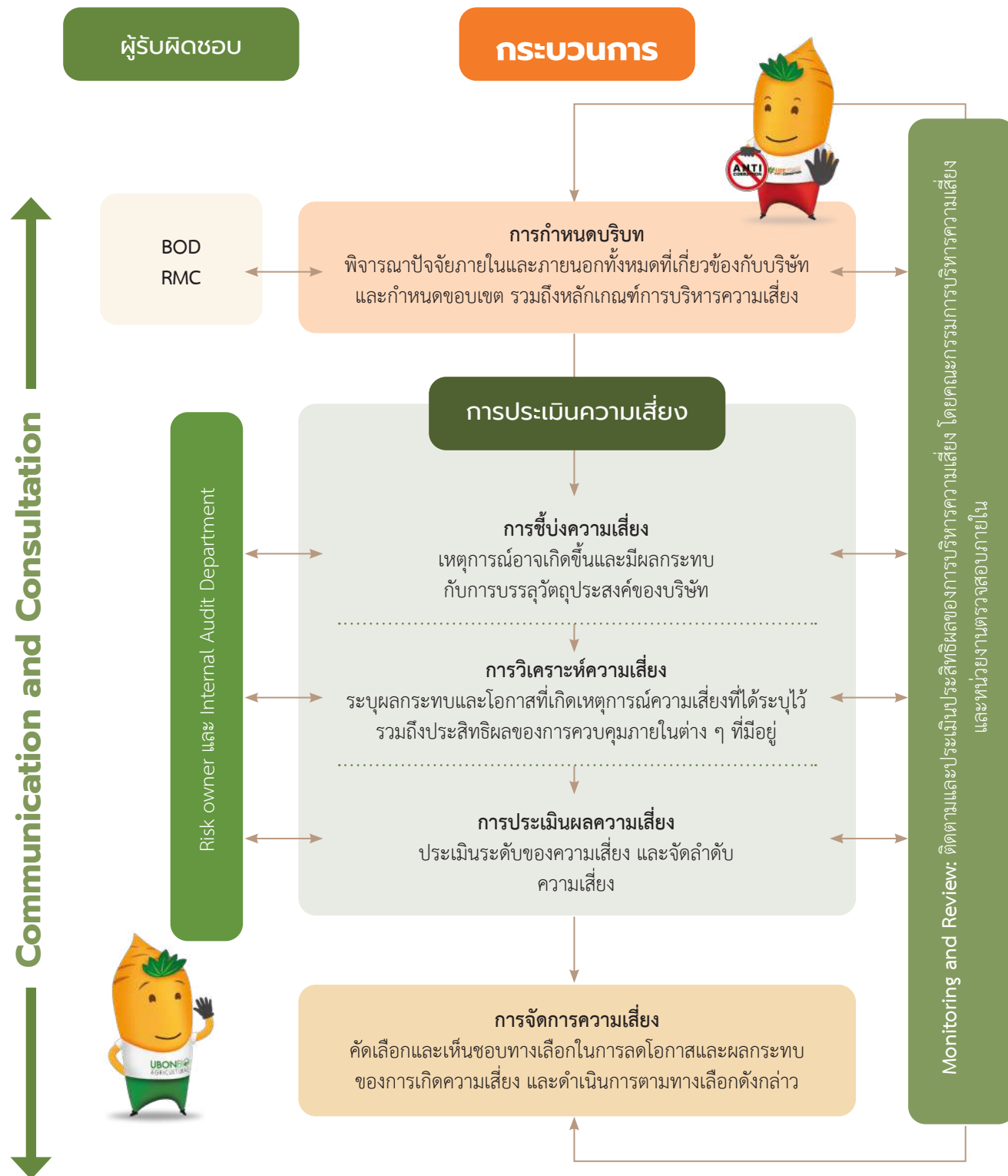
3. สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งเป็นการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งติดตามการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ
4. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง

6. วิธีการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้นำการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO ERM ซึ่งกำหนดวิธีการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

7. กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทแสดงไว้ดังต่อไปนี้



8. การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

2.2 หลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

1. การบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Identification)

ในกระบวนการบ่งชี้ความเสี่ยง จะต้องพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น ทั้งจากสภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน องค์กร

1. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นองค์ประกอบต่าง ๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรซึ่งมีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายขององค์กร
2. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร เป็นสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ภายในองค์กรและมีอิทธิพลต่อเป้าหมายขององค์กร

2. การวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk analysis)

2.1 ประเภทความเสี่ยง

บริษัทได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติอย่าง ไม่เหมาะสม นอกจากนี้ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน อันส่งผล กระทบต่อการกำหนดกลยุทธ์ หรือการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน ขององค์กร

2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการหรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลความรู้ต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย ที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยงด้านปฏิบัติการจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และการบรรลุวัตถุประสงค์ หลักขององค์กรในภาพรวม

3. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางการเงิน (Financial Risk)

อาจเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการด้านสภาพคล่อง ด้านเครดิต ด้านเงินลงทุน หรือจาก ปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน หรือความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลงไว้ อันส่งผลกระทบต่อผลการดำรงอยู่ รวมถึงส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

4. ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Risk)

เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมาย ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเมื่อมีความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ องค์กรโดยรวม

2.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เป็นการระบุโอกาสที่เกิดเหตุการณ์และผลกระทบของความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ รวมถึงประสิทธิผลของการควบคุมภายในต่าง ๆ มีอยู่

1. โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)		
ระดับ	ระดับของโอกาส	คำจำกัดความของแต่ละระดับภายใน 12 เดือน
1	ต่ำมาก	เกิดขึ้นได้ยากมาก
2	ต่ำ	มีโอกาสเกิดน้อยแต่มีความเป็นไปได้ที่จะเกิด
3	ปานกลาง	เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
4	สูง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นหลายครั้ง
5	สูงมาก	เกิดเหตุการณ์ขึ้นบ่อย ๆ

2. ผลกระทบ (Impact/Consequence)

ระดับ	1	2	3	4	5
ผลกระทบทั่วไปในภาพรวม	ไม่เป็นนัยสำคัญ	น้อย	ปานกลาง	มีนัยสำคัญ	วิกฤต
1. ด้านการเงิน EBITDA (บาท)* <small>หมายเหตุ: อ้างอิงจากอัตราร้อยละ 0-4, ร้อยละ 4-6, ร้อยละ 6-8, ร้อยละ 8-10 และมากกว่าร้อยละ 10 ของ EBITDA ตามลำดับ</small>	UBE Group 0 - 25,486,344	25,486,345 - 38,229,516	38,229,517 - 50,972,689	50,972,690 - 63,715,861	> 63,715,861
2. ด้านปฏิบัติการ	ฝ่ายผลิต: ระบบการผลิตหรือระบบกระจายของเสียที่สำคัญ ไม่สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 นาที ฝ่ายสำนักงาน: ไม่มีผลกระทบดำเนินงานได้ปกติ	ฝ่ายผลิต: ระบบการผลิตหรือระบบกระจายของเสียที่สำคัญ ไม่สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง ฝ่ายสำนักงาน: การดำเนินงานหยุดชะงักเล็กน้อย ไม่เกิดความเสียหายใด	ฝ่ายผลิต: ระบบการผลิตหรือระบบกระจายของเสียที่สำคัญ ไม่สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 12 ชั่วโมง ฝ่ายสำนักงาน: การดำเนินงานหยุดชะงัก ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนดเล็กน้อย	ฝ่ายผลิต: ระบบการผลิตหรือระบบกระจายของเสียที่สำคัญ ไม่สามารถใช้งานได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 วัน ฝ่ายสำนักงาน: การดำเนินงานหยุดชะงัก ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้ากว่ากำหนดอย่างมีนัยสำคัญ	ฝ่ายผลิต: ระบบการผลิตหรือระบบกระจายของเสียที่สำคัญ ไม่สามารถใช้งานได้มากกว่า 1 วันขึ้นไป ฝ่ายสำนักงาน: ไม่สามารถดำเนินงานต่อได้
3. ด้านระเบียบ/กฎหมาย	ไม่มีผลกระทบ	เสียค่าปรับหรือถูกตักเตือนหรือต้องชี้แจง แต่ไม่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ	เสียค่าปรับหรือถูกตักเตือน หรือมีการฟ้องศาล แต่มีผลต่อธุรกิจไม่มากนัก	เสียค่าปรับ หรือถูกลงโทษจากทางการหรือฟ้องศาลซึ่งมีผลต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ	ถูกระงับใบอนุญาตสั่งพัก หรือสั่งปิด
4. ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน	มีพนักงานได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยและไม่ต้องหยุดพักงาน	มีพนักงานได้รับบาดเจ็บเล็กน้อยและต้องหยุดพักไม่เกิน 3 วัน	มีพนักงานได้รับบาดเจ็บและต้องหยุดพักมากกว่า 3 วันขึ้นไป แต่ไม่เกิน 1 เดือน	มีพนักงานได้รับบาดเจ็บสาหัส ต้องได้รับการรักษาและหยุดพักมากกว่า 1 เดือนขึ้นไป	มีพนักงานเสียชีวิตและ/หรือมีอาการเจ็บป่วยระยะยาว และ/หรือได้รับบาดเจ็บสาหัสจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้อีก
5. ด้านลูกค้า (ปริมาณขาย)	น้อยกว่า 1% ของปริมาณขาย	1 - 5% ของปริมาณขาย	5-15% ของปริมาณขาย	15% - 30% ของปริมาณขาย	เกินกว่า 30% ของปริมาณขาย
6. ด้านลูกค้า (ความพึงพอใจลูกค้า)	ต่ำ	ค่อนข้างต่ำ	กลาง	ค่อนข้างสูง	สูง

ระดับ	1	2	3	4	5
ผลกระทบทั่วไปในภาพรวม	ไม่เป็นนัยสำคัญ	น้อย	ปานกลาง	มีนัยสำคัญ	วิกฤต
7. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	เกิดเหตุที่ไม่มี ความสำคัญ	เกิดเหตุที่สำคัญไม่มากสามารถแก้ไขได้ทันที	ระบบมีปัญหา แต่มีความเสียหายไม่มากนักสามารถกู้คืนได้ทันที	เกิดปัญหาที่ระบบไอทีที่สำคัญ และระบบความปลอดภัย ซึ่งส่งผลกระทบต่อความต้องการของข้อมูลบางส่วน และใช้ระยะเวลาในการกู้คืนนาน	เกิดความเสียหายในระบบไอทีที่สำคัญ และเกิดความเสียหายอย่างมากต่อความปลอดภัยของข้อมูลที่สำคัญของบริษัท และไม่สามารถกู้คืนได้
8. ด้านความน่าเชื่อถือและชื่อเสียง	ความเสียหายที่เกิดขึ้นรับรู้จำกัดเฉพาะภายในบริษัท	ความเสียหายที่เกิดขึ้นรับรู้เฉพาะผู้ที่เป็นลูกค้าของบริษัท	ความเสียหายที่เกิดขึ้นรับรู้เฉพาะลูกค้าบางส่วนและอาจมีการรายงานของสื่อมวลชนบางส่วน	มีรายงานข่าวและวิพากษ์วิจารณ์อย่างแพร่หลายของสื่อมวลชนชั้นนำ และประชาชนทั่วไป	มีรายงานข่าวและวิพากษ์วิจารณ์อย่างแพร่หลายของสื่อมวลชนทั่วไป และมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัท จนอาจเกิดการยกเลิกการซื้อขาย
9. ด้านทรัพยากรบุคคล	สูญเสียบุคลากรระดับพนักงานในส่วนงานที่สำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท และอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานเล็กน้อย	สูญเสียบุคลากรระดับผู้จัดการส่วนงานและไม่สามารถหาบุคลากรทดแทนได้ในระยะเวลา 1 เดือนก่อนบุคลากรเดิมสิ้นสุดการทำงาน	สูญเสียบุคลากรระดับผู้จัดการฝ่ายและไม่สามารถหาบุคลากรทดแทนได้ในระยะเวลา 1 เดือนก่อนบุคลากรเดิมสิ้นสุดการทำงาน	สูญเสียบุคลากรระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่และไม่สามารถหาบุคลากรทดแทนได้ในระยะเวลา 1 เดือนก่อนบุคลากรเดิมสิ้นสุดการทำงาน	สูญเสียบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือรองผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป และไม่สามารถหาบุคลากรทดแทนได้ในระยะเวลา 1 เดือนก่อนบุคลากรเดิมสิ้นสุดการทำงาน

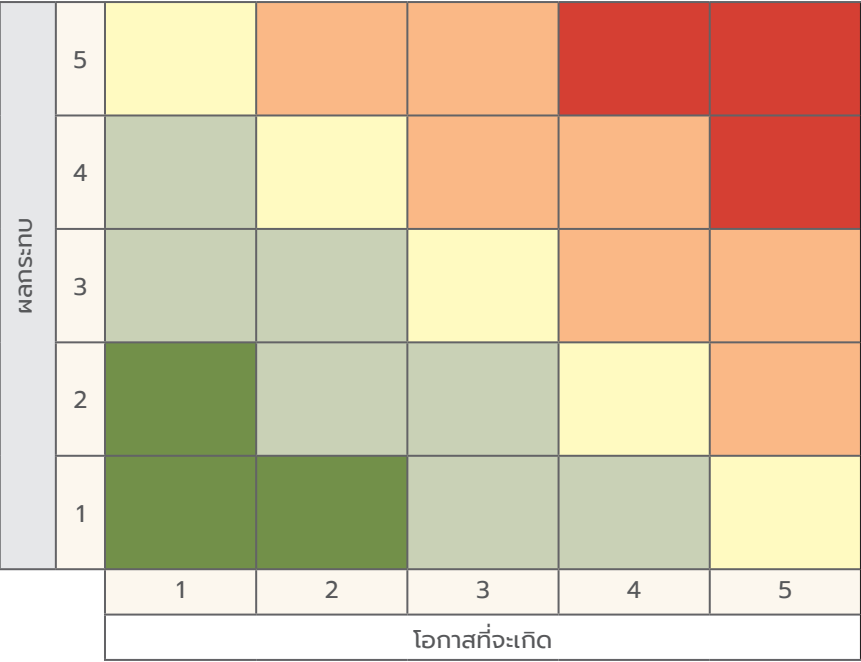
3. ระดับความเสี่ยง (Risk Evaluation)

แผนภาพความเสี่ยง (Risk Map)

แผนภาพความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับการรายงานระดับความเสี่ยงที่ได้รับการประเมิน โดยแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยง โดยประกอบด้วย 2 แกน ได้แก่

- แกนผลกระทบของความเสี่ยง (Risk Impact)
- แกนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Risk Likelihood)

ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการจัดลำดับความเสี่ยงว่าความเสี่ยงที่ได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มประเภทความเสี่ยงสูง (แดง) ค่อนข้างสูง (ส้ม) ปานกลาง (เหลือง) ค่อนข้างต่ำ (เขียวอ่อน) หรือต่ำ (เขียวเข้ม)



หลังจากได้รับการประเมินแล้ว ฝ่ายจัดการจะดำเนินการ ดังนี้

- วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน โดยใช้ Risk Map ชำรงต้น และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นความเสี่ยง
- ดำเนินการคัดเลือกประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญที่ต้องจัดการดูแล รวมถึงการกำหนดฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการจัดหามาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมจากที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน
- นำเสนอประเด็นความเสี่ยงและมาตรการต่าง ๆ ที่กำหนดให้ต้องจัดการดูแลเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

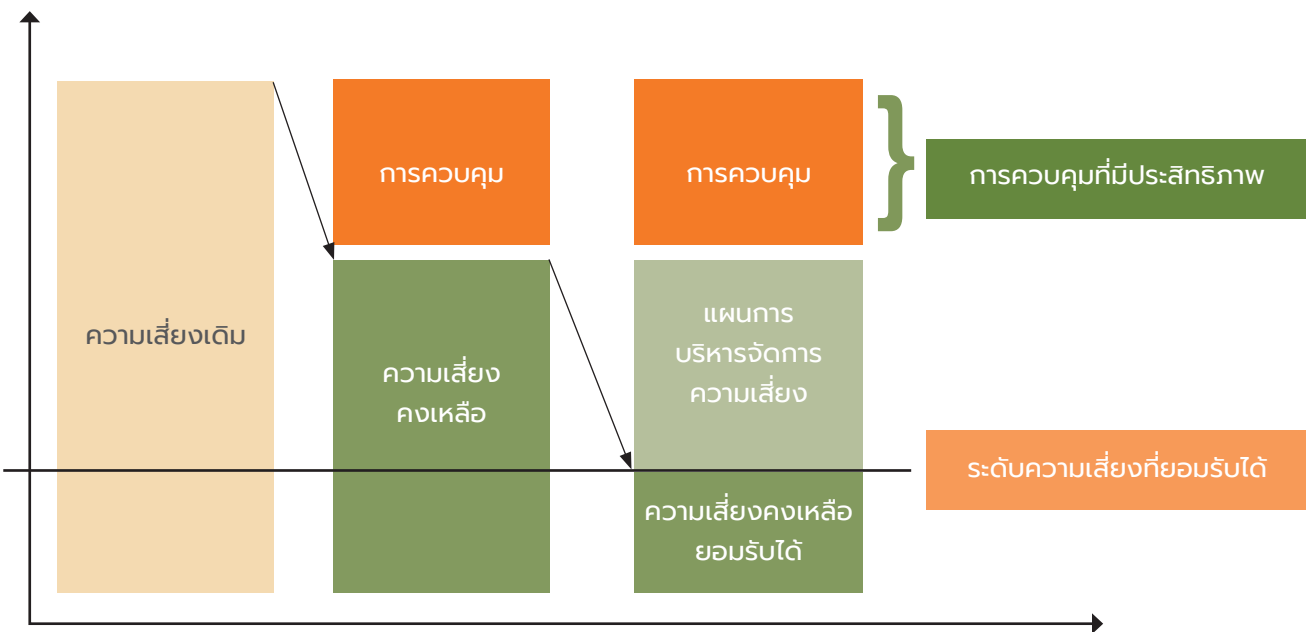
3. การประเมินผลความเสี่ยง (Risk evaluation)

การประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบกับระหว่างระดับของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง เทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวจะได้รับการจัดการทันที

4. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk response)

การกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงจะมีการนำเสนอแผนจัดการความเสี่ยงที่จะดำเนินการต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและขออนุมัติ การจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ (ถ้ามี) โดยในการคัดเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุด จะคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กับต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงข้อกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ คือ ระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ โดยยังคงให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจ และบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่วางไว้



แนวทางในการจัดการความเสี่ยง

1. การหลีกเลี่ยง (Avoid) เป็นการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง มักใช้ในกรณีที่ความเสี่ยงมีความรุนแรงสูง ไม่สามารถหาวิธีลด/จัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
2. การร่วมจัดการ (Share) เป็นการร่วมหรือถ่ายโอนความเสี่ยงทั้งหมดหรือบางส่วนไปยังบุคคล/หน่วยงานภายนอกองค์กร ให้ช่วยแบกรับภาระความเสี่ยงแทน
3. การลด (Reduce) เป็นการจัดหามาตรการจัดการ เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การเตรียมแผนฉุกเฉิน (Contingency plan)
4. การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก มักใช้กับความเสี่ยงที่ต้นทุนของมาตรการจัดการสูงไม่คุ้มกับกับประโยชน์ที่ได้รับ

5. กิจกรรมการควบคุม (Control activities)

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร ซึ่งแบ่งได้เป็น 4 ประเภท คือ

1. การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาด
2. การควบคุมเพื่อหารตรวจพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมเพื่อให้ค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว
3. การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
4. การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกในอนาคต

6. การสื่อสารและให้คำแนะนำ (Communication and consultation)

สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรควรได้รับการบันทึกและสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กรอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบได้ รวมถึงเป็นการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และผลของการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้น

7. การติดตามและประเมินประสิทธิภาพ (Monitoring and review)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินภายในบริษัท มีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

- เจ้าของความเสี่ยง (Risk owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนเองอย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิผล และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

2.3 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงในปัจจุบัน

♦ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

o ความเสี่ยงที่ปริมาณการขายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงลดลงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้รถยนต์จากรถยนต์สันดาปภายในเป็นรถยนต์ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ในขณะที่ประเทศไทยยังมีแผนรับซื้อไฟฟ้าจากภาคเอกชนและต่างประเทศ รวมถึงทยอยลดการพึ่งพิงก๊าซธรรมชาติเพื่อเปลี่ยนผ่านไปสู่เป้าหมายการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในสัดส่วนที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผู้บริโภคจึงพิจารณาส่วนต่างราคาพลังงานระหว่างราคาน้ำมันเชื้อเพลิงกับราคาไฟฟ้าและมาตรการสนับสนุนต่าง ๆ ของภาครัฐเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ส่งผลให้ความต้องการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์มีแนวโน้มลดลง

บริษัทมีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ในระยะสั้นด้วยการติดตามนโยบายและมาตรการของภาครัฐและความเคลื่อนไหวของราคาตลาด เพื่อปรับกลยุทธ์ราคาให้สอดคล้องกับสถานการณ์อย่างใกล้ชิด

สำหรับระยะยาว บริษัทมีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการลงทุนทำการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เอทานอลจากมันสำปะหลังไปเป็นสารตั้งต้นในการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานแบบยั่งยืนเพื่อตอบสนองความต้องการน้ำมันเชื้อเพลิงคาร์บอนต่ำของกลุ่มอุตสาหกรรมการบินในอนาคต

o ความเสี่ยงที่ราคาวัตถุดิบมันสำปะหลังปรับตัวสูงขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

พื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังในประเทศไทยได้รับผลกระทบจากปรากฏการณ์เอลนีโญที่ต้องเผชิญกับสภาพภูมิอากาศที่ร้อนรุนแรงและยาวนานกว่าปกติ ส่งผลให้ผลผลิตมันสำปะหลังได้รับความเสียหายและมีราคาสูงขึ้นชดเชยต้นทุนการผลิตที่เสียหายนั้น

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการออกสำรวจพื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังเพื่อประเมินปริมาณและคุณภาพผลผลิตมันสำปะหลังที่คาดว่าจะออกสู่ตลาดได้โดยรวบรวมเป็นฐานข้อมูลที่ใช้ประมวลผลในการกำหนดพื้นที่ยุทธศาสตร์ในการรับซื้อผลผลิตมันสำปะหลังที่ขยายออกจากพื้นที่เดิมและกำหนดกลยุทธ์ราคาในการรับซื้อผลผลิตมันสำปะหลังให้ได้ราคาวัตถุดิบมันสำปะหลังที่เหมาะสมโดยยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันไว้ได้

o ความเสี่ยงที่ปริมาณวัตถุดิบมันสำปะหลังออกสู่ตลาดลดลงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

พื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังในประเทศไทยได้รับผลกระทบจากปรากฏการณ์เอลนีโญที่ประเทศไทยต้องเผชิญกับสภาพภูมิอากาศที่ร้อนรุนแรงและยาวนานกว่าปกติ ส่งผลให้ผลผลิตมันสำปะหลังได้รับความเสียหายและคาดว่าจะมีปริมาณผลผลิตมันสำปะหลังออกสู่ตลาดลดลงจากฤดูกาลที่ผ่านมา

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการให้การสนับสนุนแหล่งน้ำในการเพาะปลูกมันสำปะหลังผ่านโครงข่ายการกระจายน้ำให้แก่เกษตรกรในพื้นที่โครงข่ายที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการเพื่อลดโอกาสที่พื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังจะได้รับความเสียหายจากภัยแล้งที่ร้อนรุนแรงและยาวนานให้มีปริมาณผลผลิตมันสำปะหลังออกสู่ตลาดได้ตามปกติ

นอกจากนั้น บริษัทยังได้นำฐานข้อมูลที่รวบรวมได้จากการออกสำรวจพื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังมาใช้ประมวลผลในการกำหนดพื้นที่ยุทธศาสตร์ในการส่งเสริมการเพาะปลูกมันสำปะหลังอย่างยั่งยืนด้วยการร่วมมือกับหน่วยงานพันธมิตรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการลงพื้นที่เข้าให้การสนับสนุนด้านเทคนิคและองค์ความรู้แก่เกษตรกรให้สามารถเพิ่มผลผลิตมันสำปะหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสร้างเครือข่ายกลุ่มเกษตรกรเพื่อสร้างความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานผลผลิตมันสำปะหลังอย่างยั่งยืน

o ความเสี่ยงการออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดล่าช้าจากกระบวนการวิจัยและพัฒนา

กระบวนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นการใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ สูตร หรือกรรมวิธีการผลิตสำหรับการเปลี่ยนองค์ประกอบทางเคมีของผลิตภัณฑ์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลารวบรวมข้อมูล ค้นคว้า และทดสอบ รวมถึงสรุปผลการวิจัยและพัฒนาตามแผนงานโครงการวิจัยและพัฒนา โดยไม่อาจรับประกันความสำเร็จเชิงพาณิชย์ของโครงการได้ ส่งผลให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดล่าช้ากว่าแผนธุรกิจ

บริษัทมีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนาโดยรับการสนับสนุนด้านองค์ความรู้และเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นจากหน่วยงานพันธมิตรที่เป็นมหาวิทยาลัย และติดตามความคืบหน้าของโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินและบริหารโครงการวิจัยและพัฒนาให้สามารถออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดได้ตามแผนธุรกิจ

o ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรในการสนับสนุนกลยุทธ์องค์กร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้สถานการณ์ทางธุรกิจที่มีความท้าทายอย่างมากจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการขับเคลื่อนกลยุทธ์องค์กรและแผนงานธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ต้องการอย่างมากในตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันสูง ส่งผลให้บริษัทไม่สามารถสรรหาบุคลากรมาขับเคลื่อนองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการวางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญเพื่อให้การสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถดำเนินการได้ในเชิงรุก รวมถึงมุ่งจ้างและรักษามูลค่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพของบริษัทให้ได้รับโอกาสก้าวขึ้นเป็นผู้บริหารสำคัญด้วยการพัฒนาและปรับเลื่อนตำแหน่งอย่างเหมาะสม

♦ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

o ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทได้นำระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ และบริหารจัดการองค์กร รวมถึงติดต่อประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียส่วนใหญ่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จึงตระหนักถึงผลกระทบจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ อันก่อให้เกิดความสูญเสียที่มีนัยสำคัญได้ทั้งด้านที่เป็นตัวเงินและด้านที่ไม่เป็นตัวเงิน และยังมีพัฒนาการเท่าทันกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการกำหนดระบบการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และระบบการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมทั้งข้อกำหนดด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย มาตรการควบคุม ตลอดจนการติดตามและประเมินผล โดยมีการทบทวนนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติ รวมถึงอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรถือปฏิบัติในการป้องกันและเตรียมความพร้อมในการจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอยู่เสมอ

♦ ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

o ความเสี่ยงที่จะไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ได้

บริษัทได้จัดโครงสร้างเงินทุนให้มีการกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยคำนึงถึงสภาพคล่องทางการเงิน ความสามารถในการชำระคืน และต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสมกับแผนธุรกิจ ในขณะที่สถาบันการเงินผู้ให้กู้ได้กำหนดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ให้บริษัท ดำรงอัตราส่วนทางการเงินซึ่งพิจารณาจากงบการเงินประจำปี ส่งผลให้สถาบันการเงินผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกคืนเงินกู้ยืมก่อนกำหนดหากบริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินได้ตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการนำอัตราส่วนทางการเงินตามสัญญาเงินกู้ที่เข้มงวดที่สุดมาใช้เป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงจากการวิเคราะห์งบการเงินรายเดือนและรายไตรมาสซึ่งเป็นสัญญาณเตือนให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขจนสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินเหล่านั้นได้ในงบการเงินประจำปี หรือดำเนินการให้ได้รับผ่อนผันเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันการเงินผู้ให้กู้ ก่อนวันสิ้นรอบปีบัญชี เพื่อไม่ให้เกิดสถานการณ์อันเป็นเหตุให้สถาบันการเงินผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกคืนเงินกู้ยืมก่อนกำหนดได้

♦ ความเสี่ยงด้านการเงิน

o ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

แหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมของบริษัทเกือบทั้งหมดมีอัตราดอกเบี้ยที่ผันผวนตามอัตราดอกเบี้ยตลาด โดยเงินกู้ยืมระยะสั้นมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ตามอายุการกู้ยืมซึ่งกำหนดจากอัตราดอกเบี้ย ณ ขณะที่กู้ยืม และเงินกู้ยืมระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามการประกาศเปลี่ยนแปลงของสถาบันการเงินผู้ให้กู้ ในขณะที่อัตราดอกเบี้ยตลาดมีความผันผวนตามอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดอย่างระมัดระวังจากการประเมินสถานการณ์เศรษฐกิจของโลกควบคู่กับสถานการณ์เศรษฐกิจของประเทศไทยที่มีอัตราเงินเฟ้อต่ำแต่มีความเปราะบางจากการเติบโตต่ำและภาวะหนี้ครัวเรือนสูง สถาบันการเงินผู้ให้กู้จึงดำเนินนโยบายดอกเบี้ยเชิงรับโดยประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหลังจากพิจารณาอัตราดอกเบี้ยนโยบายที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศ ส่งผลให้เกิดความผันผวนในกระแสเงินสดของบริษัท ตามการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตลาดที่คาดการณ์จังหวะเวลาได้ยาก

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการบริหารวงจรเงินสดของธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมโดยใช้แหล่งเงินทุนจากการกู้ยืมระยะสั้นในการเสริมสภาพคล่องซึ่งจ่ายชำระคืนก่อนครบกำหนดได้หากมีกระแสเงินสดส่วนเกิน เพื่อบริหารเงินทุนและช่วงเวลาการกู้ยืมซึ่งเปิดต่อความเสี่ยงนี้ให้ลดลง

o ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

สินค้าในกลุ่มแป้งมันสำปะหลังของกลุ่มบริษัท มีต้นทุนการผลิตและต้นทุนการจำหน่ายเกือบทั้งหมดในสกุลเงินบาทไทย แต่ถูกจำหน่ายไปต่างประเทศเกือบทั้งหมดโดยมีการเสนอราคาขายและชำระราคาในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ส่งผลให้ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดจากรายการขายสินค้าในกลุ่มแป้งมันสำปะหลังของบริษัท เปิดต่อความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการเลือกใช้เครื่องมือทางการเงินในการป้องกันความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารคู่สัญญาให้เหมาะสมกับจังหวะเวลาการชำระราคาสินค้าควบคู่ไปกับการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินและทบทวน

สัดส่วนการป้องกันความเสี่ยงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

♦ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยการนำประเด็นด้านความยั่งยืนมาผสานร่วมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์องค์กร ตลอดจนกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

1) ความเสี่ยงจากผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชุมชนและชาวบ้านที่อาศัยอยู่ในละแวกใกล้เคียงโดยตรง เนื่องด้วยบริษัทประกอบธุรกิจผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง กระบวนการผลิตของบริษัทจึงอาจก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ น้ำ เสียง และกลิ่น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชนโดยรอบ โดยบริษัทได้จัดให้มีแผนดำเนินการด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมดูแลและติดตามอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบคุณลักษณะของน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน โดยการวัดค่าปริมาณ BOD (Biological Oxygen Demand) และ COD (Chemical Oxygen Demand) ซึ่งเป็นการตรวจสอบทั้งจากหน่วยงานภายในบริษัท หน่วยงานของรัฐทั้งจากส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น รวมถึงหน่วยงานอิสระจากภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายนำน้ำเสียและกากมันสำปะหลังที่ได้จากกระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลังไปใช้ในการผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนภายในโรงงานแทนการบำบัดแล้วปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ สำหรับน้ำที่ผ่านระบบผลิตก๊าซชีวภาพของโรงงานเอทานอลจะถูกส่งไปก็ยังบ่อฝังแบบธรรมชาติที่มีทั้งหมด 6 บ่อ เพื่อให้คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม จากนั้นน้ำในบ่อสุดท้ายจะถูกนำไปใช้ในแปลงปลูกหญ้าเนเปียร์ หรือส่งต่อให้แก่เกษตรกรในบริเวณพื้นที่รอบโรงงานได้ใช้ทำการเกษตรภายใต้ “โครงการชลประทานน้ำปุ๋ยเพื่อการเกษตร” ซึ่งบริษัทจะจัดส่งน้ำผ่านท่อตรงถึงพื้นที่เพาะปลูกของเกษตรกร เพื่อให้เกษตรกรมีน้ำใช้สำหรับทำการเกษตรได้ตลอดทั้งปี ซึ่งถือเป็นการช่วยส่งเสริมเกษตรกรและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคนในท้องถิ่น นอกจากนี้ ธุรกิจผลิตก๊าซชีวภาพของบริษัทยังถือเป็นการผลิตเชื้อเพลิงสะอาด (Clean Fuel) อีกด้วย

2) ความเสี่ยงจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ นำองค์กรเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำเพื่อตอบสนองนโยบายของประเทศไทยในการลดก๊าซเรือนกระจก สอดคล้องกับนโยบายของรัฐและข้อตกลงตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change : UNFCCC) บริษัทจึงประกาศนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท เพื่อเสริมสร้างการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต
2. มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการลดก๊าซเรือนกระจกโดยใช้เทคโนโลยีที่สะอาดและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายในองค์กรจะเข้าสู่คาร์บอนนิวทรัล ในปี 2593

- ส่งเสริมพัฒนากิจกรรมหรือโครงการ สร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่สังคมคาร์บอนต่ำของบริษัท ตามมาตรการลดก๊าซเรือนกระจก
- ส่งเสริมการวิจัยพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้เกิดการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ให้ความรู้แก่บุคลากรทั่วทั้งองค์กรเกี่ยวกับการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ บริษัทได้เริ่มดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร และจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ประจำปี 2567 ตามมาตรฐาน ISO 14064-1 version 2018 โดยรายงานดังกล่าว จะผ่านการทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือในระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลต่าง ๆ มีความถูกต้องและจะนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับวางแผนลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในอนาคต

มิติด้านสังคม

1) ความเสี่ยงจากการละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (พ.ร.บ.) ที่มีผลบังคับใช้ในปี 2565 เป็นกฎหมายที่มีเนื้อหากว้างและไม่เฉพาะเจาะจง โดยส่วนใหญ่เป็นมาตรการที่กำหนดให้บุคคลที่จะเก็บ รวบรวม นำไปใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องมีการในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลให้รัดกุมได้มาตรฐาน ซึ่งถือว่าเป็นมาตรการป้องกันก่อนที่จะเกิดความเสียหายขึ้นกับข้อมูลส่วนบุคคล อีกทั้งในส่วนของบทลงโทษตาม พ.ร.บ. ยังกำหนดให้ศาลสามารถคำนวณค่าเสียหายเชิงลงโทษ เพื่อลงโทษผู้ที่ทำการเก็บรวบรวมหรือใช้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอม หรือทำผิดตาม พ.ร.บ. นี้ ไม่ว่าจะจงใจหรือเป็นความประมาท ให้ชำระค่าเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. โดยได้มีการศึกษาข้อมูลวางแผนงาน และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าบริษัทจะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

2) ความเสี่ยงจากการจ้างงานและจิตใจบุคลากรที่มีศักยภาพ

เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นเติบโตไปยังธุรกิจกลุ่มอาหารมากขึ้น จึงต้องมีการจ้างงานโดยการคัดสรรบุคลากรใหม่เพิ่มเติมที่มีความรู้และประสบการณ์ต่างจากกลุ่มบุคลากรที่มีอยู่เดิม ควบคู่ไปกับการรักษาและพัฒนาบุคลากรเดิม เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตตามประเภทธุรกิจของบริษัท โดยมีค่านิยมขององค์กรเป็นแกนหลักสำคัญในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการเสริมสร้างทักษะการทำงานวิธีการใหม่ ๆ และการผสมผสานวัฒนธรรมองค์กรที่ต้องร่วมมือกันสร้างผลงานที่ก้าวกระโดดและยั่งยืนเพื่อให้บุคลากรพร้อมที่จะเติบโตไปด้วยกัน บริษัทจัดให้มีกระบวนการคัดสรรบุคลากรใหม่ตามความสามารถและลักษณะของงาน รวมถึงคุณสมบัติอื่น ๆ ที่เป็นเรื่องเฉพาะทาง ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างละเอียดในแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) นอกจากนี้ ยังต้องผ่านกระบวนการสัมภาษณ์เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีแนวคิดและเป้าหมายไปในแนวทางเดียวกับค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร โดยเป็นไปอย่างรอบคอบและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทที่จะนำความรู้ความสามารถของกลุ่มบุคลากรใหม่มาเพิ่มพูนและผนวกเข้ากับกลุ่มบุคลากรเดิม

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่

o ความเสี่ยงที่ต้นทุนการส่งสินค้าปรับตัวสูงขึ้นจากการเผชิญหน้าทางภูมิรัฐศาสตร์

ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในปัจจุบันทั้งจากคู่ขัดแย้งเดิมและใหม่อยู่ในสถานการณ์ที่มีความท้าทายและล่อแหลมมากกว่าที่ผ่านมา มีการตอบโต้กันรุนแรงยิ่งขึ้น ไม่ว่าในลักษณะของการกีดกันทางการค้าหรือการทำสงครามด้วยอาวุธทำลายล้างสูงทำให้เกิดอุปสรรคในการขนส่งทางทะเลที่จำเป็นต้องใช้เส้นทางเดินเรือผ่านพื้นที่ที่มีความขัดแย้งนั้น ส่งผลให้ต้นทุนการส่งสินค้าไปต่างประเทศปรับตัวสูงขึ้นจากอัตราค่าระวางเรือที่เพิ่มขึ้นและระยะเวลาขนส่งที่นานขึ้น ตลอดจนการเลื่อนหรือเปลี่ยนแปลงตารางเวลาเดินเรือที่มีความไม่แน่นอนสูงขึ้น

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการใช้กลยุทธ์การขายสินค้าในเงื่อนไขการส่งมอบแบบ FOB และกำหนดกรอบระยะเวลาที่ลูกค้าต้องเรียกสินค้าให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อโอนความเสี่ยงจากความผันผวนในต้นทุนการส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าภายในกรอบระยะเวลาการส่งมอบสินค้าที่ตกลงกัน

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

o ความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับเงินปันผลจากเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้

สถาบันการเงินผู้ให้กู้รายหนึ่งได้กำหนดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัท ในขณะที่ไม่สามารถชำระอัตราส่วนทางการเงินได้ตามที่กำหนดไว้ซึ่งพิจารณาจากงบการเงินประจำปีจะต้องได้รับอนุญาตจากสถาบันการเงินผู้ให้กู้ ส่งผลให้บริษัทไม่สามารถจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นได้

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ด้วยการนำอัตราส่วนทางการเงินตามสัญญาเงินกู้ที่เข้มงวดที่สุดมาใช้เป็นตัวชี้วัดความเสี่ยงจากการวิเคราะห์งบการเงินรายเดือนและรายไตรมาสซึ่งเป็นสัญญาผูกมัดให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขจนสามารถชำระอัตราส่วนทางการเงินเหล่านั้นได้ในงบการเงินประจำปี หรือดำเนินการขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสถาบันการเงินผู้ให้กู้ให้เรียบร้อยเพื่อไม่ให้กระทบสิทธิในการรับเงินปันผลของผู้ถือหุ้น



3 การขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

ที่มาของรายงาน

การดำเนินธุรกิจตลอดปี 2566 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้มีการดำเนินงานตามแผนงบประมาณประจำปี พร้อมกับการปรับปรุงกลยุทธ์ และแผนธุรกิจให้ทันต่อสถานการณ์เศรษฐกิจที่ผันผวน การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งมีผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค จึงได้มีการทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจ และทบทวนประเด็นที่มีสาระสำคัญต่าง ๆ ที่มีผลต่อความยั่งยืนองค์กร

พร้อมกันนี้ การจัดทำรายงานด้านการจัดการความยั่งยืนในปีนี้ ทางบริษัทฯ ได้มีการสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับการสนับสนุนโดยกองทุนส่งเสริมการพัฒนาลาดทุน (CMDP) โดยมีผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา และแนะนำการกำหนดแนวทางการรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืนให้มีหลักเกณฑ์ในการรายงาน มีเป้าหมายที่ชัดเจน และสอดคล้องกับทำให้คณะทำงานการขับเคลื่อนความยั่งยืนองค์กร มีแนวทางในการเขียนการสื่อสาร มีเครื่องมือในการทำงาน มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกเครื่องมือในการวัดผล ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการวางแผนงบประมาณ กลยุทธ์ธุรกิจ และการจัดทำตัวชี้วัดผลงานประจำปี 2567 ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักการ และกรอบแนวคิดด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่ได้จากการบูรณาการแนวทางปฏิบัติ และมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs มาตรฐานการวัดคุณภาพองค์กร (International Organization for standardization : ISO) ได้แก่ ISO 9001 : 2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และระบบมาตรฐานอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ISO 45001 และนอกจากนี้การนำผลการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน มาเป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนระดับองค์กร โดยทางคณะทำงานฯ ได้นำหลักเกณฑ์คู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน จัดทำโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาประเด็นสำคัญที่ต้องรายงานเปิดเผยข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ขอบเขตของรายงาน

การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการจัดการความยั่งยืนในปี 2566 ของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ซึ่งในรายงานฉบับนี้มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูล 2 บริษัทซึ่งเป็นธุรกิจหลัก ได้แก่ บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (UBE) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (UBS) ส่วนบริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด (UBA) ซึ่งเป็นธุรกิจเกี่ยวกับเทรดสินค้าไม่มีโรงงานในการผลิตจึงไม่มีการรายงาน แต่ทั้งนี้การจัดการธุรกิจ UBA ได้ดำเนินงานตามกระบวนการจัดการมาตรฐานควบคุมคุณภาพของบริษัท UBE และมีการจัดทำกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ความยั่งยืนตามนโยบายของบริษัท UBE เพื่อให้ตลอดห่วงโซ่อุปทานการทำธุรกิจไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งทั้งสามบริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความจำเป็นทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([ติดตามข่าวสารของ UBA ผ่านทางช่องทางhttps://www.ubonbioethanol.com/th/our-businesses/uba](https://www.ubonbioethanol.com/th/our-businesses/uba))



การให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูล

ข้อมูลนี้ได้ผ่านการทบทวนเนื้อหาสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าข้อมูลที่รายงานนั้นครบถ้วน ถูกต้อง และครอบคลุมการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ในปี 2566 ทางบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาในการจัดทำรายงาน จึงสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับการสนับสนุนโดยกองทุนส่งเสริมการพัฒนาลาดทุน (CMDF) โดยมีผู้เชี่ยวชาญจัดอบรม ให้คำแนะนำ และออกแบบเครื่องมือในการจัดเก็บ วางแผนงาน และรายงานข้อมูลได้ครบทุกมิติ ESG โดยมีกำหนดระยะเวลาในการให้คำปรึกษา ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 - เมษายน 2567

พร้อมนี้ บริษัทฯ ได้มีการนำหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน และตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อูบล ไบโอะ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาการรายงานประเด็นในด้านความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท ได้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ และสากลต่อไป

การสอบถามข้อมูล

หากมีข้อสอบถามหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร และรัฐกิจสัมพันธ์

☎ 08 9962 6544

✉ CC@UBONBIOETHANOL.COM

🌐 UBECARECENTER@UBONBIOETHANOL.COM



สารจากผู้บริหาร

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงทางธุรกิจ โดยบูรณาการประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีผลต่อห่วงโซ่ธุรกิจ เพื่อรักษาคุณค่า และยกระดับผลิตภัณฑ์ให้สามารถส่งมอบไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยไม่ละเลยความคาดหวังที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีการตอบสนองให้บริษัทได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ การทบทวนแผนธุรกิจในปีนี้มีมากขึ้นในการนำประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนมาจัดอันดับความสำคัญใหม่ เพื่อประกอบการพิจารณาการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ ที่มุ่งเน้นเรื่องการนวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนาเป็นอันดับแรกของสาระสำคัญ

นอกจากนี้ ปัจจุบันประเทศไทยเป็นยุคเปลี่ยนผ่านของพลังงาน การก้าวข้ามผ่านของธุรกิจ UBE จึงให้ความสำคัญกับประเด็นการรับมือสภาพภูมิอากาศ และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน ควบคู่ไปกับการพัฒนานวัตกรรมด้วยงานวิจัยและพัฒนาด้านการเกษตร ซึ่งกระบวนการจัดการความยั่งยืนได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมทุกระดับการบริหารตั้งแต่ระดับสูงระดับกลางไปจนถึงระดับปฏิบัติการ ให้ครอบคลุมส่วนงานทุกมิติเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม หรือ ESG มาปรับใช้ในวิธีการทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่สำคัญในการร่วมกันสร้างธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน ESG ทุกรูปแบบ ให้กับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้การสืบทอดความยั่งยืนส่งต่อทุกเจเนอเรชัน ไม่เป็นเพียงการกำหนดระดับนโยบายเท่านั้น แต่มีการถ่ายทอดแนวคิดการจัดการความยั่งยืนที่ UBE ได้ร่วมกันออกแบบเป็น UBE CARE เพื่อให้ครอบครัวชาว UBEYOND ร่วมกันก้าวข้ามผ่านความท้าทายในการทำธุรกิจในยุคที่เศรษฐกิจมีความผันผวน และสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน สามารถยึดโยงแผนการจัดการธุรกิจอย่างยั่งยืนให้อยู่รอด ช่วยกันบรรลุเป้าหมายความยั่งยืนของประเทศ ได้เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างยั่งยืนแท้จริง



สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ได้เปิดโอกาสให้บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับการสนับสนุนโดยกองทุนส่งเสริมการพัฒนาลาดทุน (CMDF) โดยมีผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาอย่างตรงไปตรงมา มีหลักการและเหตุผล สามารถทำให้องค์กรพัฒนาการจัดการความยั่งยืนได้มากยิ่งขึ้น มีเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับธุรกิจ สามารถมีเครื่องมือใหม่ ๆ ในการทำงานด้านความยั่งยืน และมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกเครื่องมือในการวัดผลได้ไปตามหลักเกณฑ์ที่มีมาตรฐานความยั่งยืนของประเทศ และยกระดับไปเป็นมาตรฐานความยั่งยืนในระดับสากล

นางสาวสุริยส โควสุรัตน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท อูบล ไบโอะ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

และบริษัทในเครือ ประธานที่ปรึกษา

คณะทำงานขับเคลื่อนการจัดการความยั่งยืนภายในองค์กร



3.1 นโยบาย เป้าหมายความยั่งยืน และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

นโยบาย และเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

ในปี 2566 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) ยังคงยึดมั่นในการพัฒนา และการบริหารจัดการทางด้านความยั่งยืนขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบแนวคิดการสร้างสมดุลระหว่าง 3 ปัจจัย ได้แก่ การทำให้ธุรกิจเติบโตมีกำไร (Profit) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Planet) และการเกื้อกูลชุมชนสังคมรอบข้าง และพนักงานในองค์กร (People) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน (Sustainable Value Creation) จะสนับสนุนให้ทุกส่วนบรรลุเป้าหมายที่ดีไปพร้อมกัน



1. การจัดการมูลค่าทางเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมกัน

บริษัทฯ มุ่งดำเนินกระบวนการทำธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ และสร้างผลตอบแทนสูงสุด ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความโปร่งใส คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และพัฒนากลยุทธ์รวมทั้งนวัตกรรมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดกฎหมาย และแนวมาตรฐานสากล

2. การสร้างสรรคชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่ดี

บริษัทฯ นำแนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจ และสังคมมาปฏิบัติ เพื่อให้ธุรกิจ ชุมชน สังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกัน และมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชน และสังคม รวมทั้งการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศน์

3. สนับสนุนบุคลากร และเกษตรกรให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับ UBE

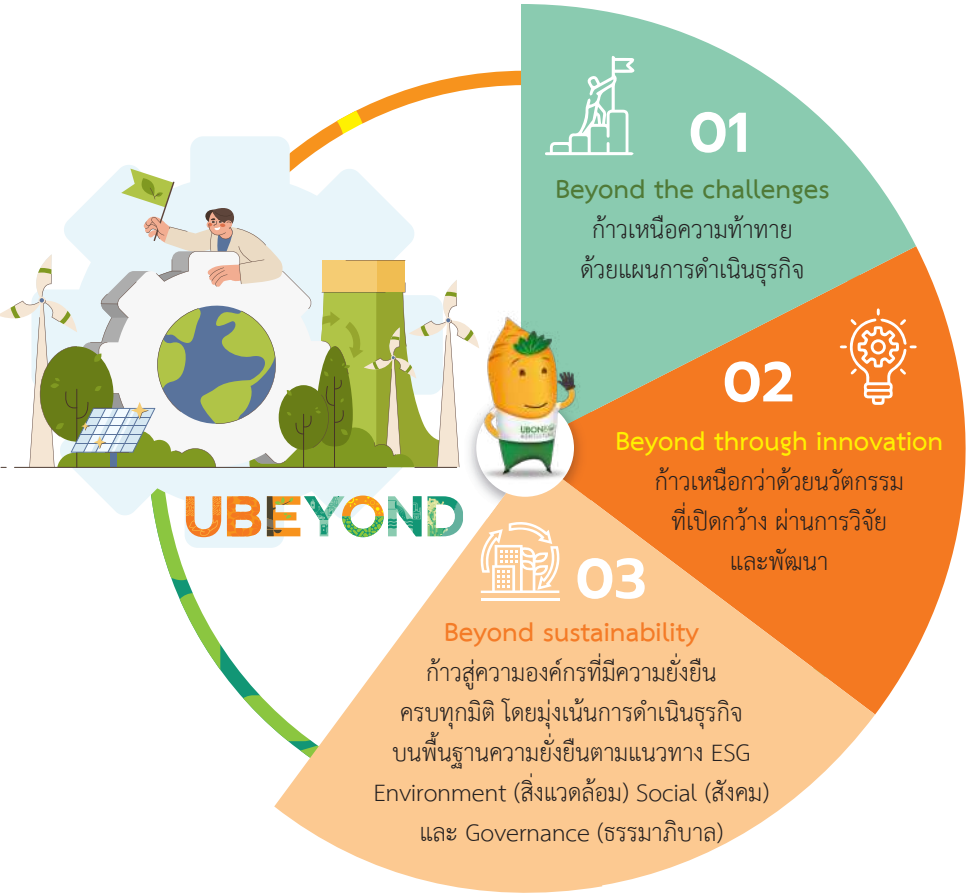
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อพนักงานซึ่งเป็นแกนหลักสำคัญของการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร ทั้งด้านการพัฒนาศักยภาพ การเคารพในสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วมผ่านการสนับสนุนและถ่ายทอดความรู้ให้กับชุมชนได้เข้าถึงแหล่งความรู้การทำเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ และยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรให้เติบโตไปอย่างยั่งยืน

สามารถติดตามข่าวสาร และนโยบายการพัฒนายั่งยืนได้ทาง www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-sustainability-policy-th.pdf

พร้อมกันนี้ ในปี 2566 ยังคงขับเคลื่อนวิสัยทัศน์องค์กร คือ “Leading global organic and bio-based brand through technology and sustainable development” เพื่อสะท้อนเป้าหมายของธุรกิจ ควบคู่กับการกำหนดค่านิยมองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ และร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้คำว่า “UBEYOND (ยู-บียอนด์)” ซึ่งมาจากการผสมคำว่า UBE คือชื่อ ย่อบริษัทฯ รวมกับคำว่า Beyond ที่นิยามในภาษาไทยในบริบทว่า “มากกว่าที่สิ่งตั้งเป้าหมายไว้” เพื่อใช้สื่อสารสร้างการรับรู้ให้พนักงานภายในองค์กร ผ่านการกระบวนกรออกแบบค่านิยมองค์กรร่วมกันระหว่างผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมกันนี้ยังมีการส่งเสริม ESG DNA เพื่อให้พนักงานมีองค์ความรู้รอบด้าน เป็นแรงเสริมสำคัญที่จะทำให้การจัดการความยั่งยืนมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ UBEYOND ยังนำไปใช้ในการสื่อสารสู่ภายนอก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตกว้างไกลกว่าที่มีอยู่เดิมในทุกมิติ โดยมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้มุ่งเน้นการจัดการความยั่งยืนอยู่ในกระบวนการทำงาน มีการส่งเสริมการเรียนรู้ “ESG Knowledge Package” ผ่านสื่อออนไลน์เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และมีความตระหนักเรื่องการจัดการความยั่งยืนให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อให้ ESG เป็น DNA ที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจ และเพิ่มศักยภาพของพนักงาน ให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน



“UBEYOND”นอกจากเป็นวัฒนธรรมองค์กร ที่ใช้สื่อสารภายในองค์กร ยังมีการใช้สื่อสารองค์กรไปยังกลุ่มเป้าหมายภายนอก เพื่อแสดงเจตนารมย์ในความมุ่งมั่นสร้างการเติบโตที่กว้างไกลกว่าเดิม จากธุรกิจพลังงาน และอาหารคือแบงก์น้ำมันสำหรับหลังสู่การเป็นบริษัท Food Tech Company ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมบนหลักการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมความยั่งยืนครบทุกมิติ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่การเติบโตที่กว้างไกลกว่า ใน 3 ด้าน กล่าวคือ

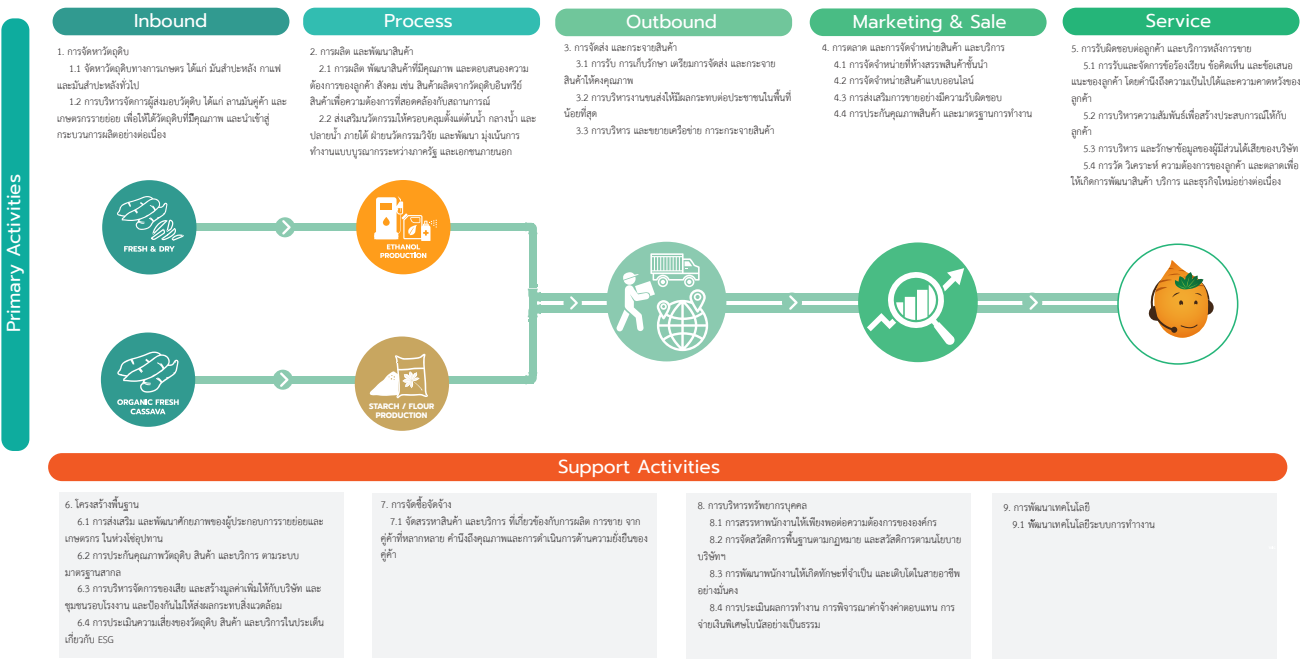


เป้าหมาย และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

จากการวางแผนทิศทางธุรกิจ “Beyond sustainability” เพื่อก้าวสู่ความองค์กรที่มีความยั่งยืนครบทุกมิติ นอกเหนือแนวความคิดตามหลักความสมดุล 3P : PROFIT PEOPLE PLANET ในปี 2566 คณะทำงานขับเคลื่อนความยั่งยืนองค์กร ได้เชื่อมโยงคำว่า “UBE CARE” เพื่อจัดหมวดหมู่การดำเนินงานโครงการและวางแผนงบประมาณในการจัดการความยั่งยืน ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับการร่วมบรรลุเป้าหมายความยั่งยืน (SDGs) เพื่อมั่นใจว่าการจัดการความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าได้ส่งมอบผลิตภัณฑ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครอบคลุม จึงมีการปรับปรุงกรอบแนวทางในการพัฒนาเป้าหมายความยั่งยืน ดังนี้



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนราคาของผลิตภัณฑ์ และความสามารถในการส่งมอบสินค้า ที่ได้รับปัจจัยกดดันจากภายนอก โดยเฉพาะในส่วนของอุตสาหกรรมแปรงมันสำปะหลัง ที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น ต้นทุนวัตถุดิบที่สูง และอุปทานมันสำปะหลังที่ขาดแคลนในพื้นที่ จากผลกระทบจากวิกฤตน้ำท่วมครั้งใหญ่ในจังหวัดอุบลราชธานี และพื้นที่ใกล้เคียง ทำให้ช่วงฤดูการผลิตที่ออกมาจะมีจำนวนลดลง และหมดเร็วกว่าทุกปี ประกอบกับอุปสงค์จากต่างประเทศชะลอตัว เพื่อให้บริษัทฯ และคู่ค้าดำเนินการอย่างราบรื่นได้สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม บริษัทฯ ได้มีการจัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็นคำแนะนำ และประเด็นปัญหาที่พบจากคู่ค้า ในการพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกัน ชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีนี้มีการปรับระบบเทคโนโลยี โปรแกรมใหม่ ๆ ภายในองค์กร มาลดต้นทุนเวลาในการทำงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ แม่นยำถูกต้อง และรวดเร็วมากขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการให้ความรู้ความเข้าใจแก่คู่ค้าในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และสิทธิมนุษยชน มีการทบทวนจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้ามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาเป้าหมายด้านความยั่งยืนร่วมกันกับบริษัทฯ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มุ่งมั่นดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำ เช่น การส่งเสริมการปลูก การจัดหาวัตถุดิบ ธุรกิจกลางน้ำ เช่น การผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ จัดจำหน่ายไปยังบริษัทผู้ผลิตอาหาร และส่วนประกอบอาหาร และธุรกิจปลายน้ำ เช่น ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และอาหารพร้อมทาน ให้ความสำคัญและคำนึงถึงความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนา วางแผน และสามารถตอบสนองให้ตรงกับความต้องการ สร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืน

จากการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญ เป็นพื้นฐานในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า/ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลานมัน ผู้รับเหมา เกษตรกร ชุมชน และองค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ คู่แข่ง สื่อมวลชน ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมร่วมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตอบสนองประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ และคาดหวัง ดังนี้

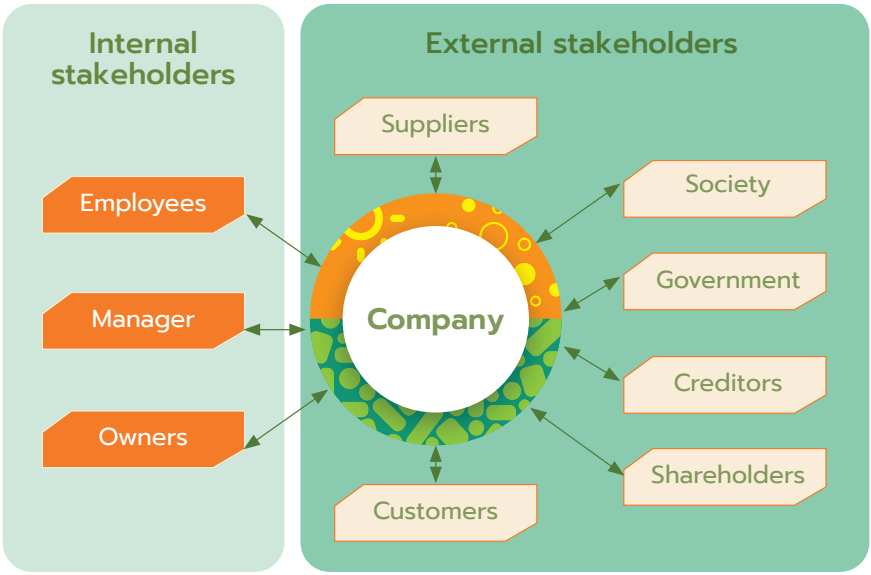
การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2566
1. ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none">สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่อลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามผลิตภัณฑ์จากทางบริษัท เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ อีเมล เฟสบุ๊กสำรวจความต้องการของผลิตภัณฑ์สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลผลิตภัณฑ์ความต้องการผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมทางการตลาดเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ได้อย่างรวดเร็วและทันสมัย เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์แพลตฟอร์มงานแสดงสินค้าทั้งในและต่างประเทศออนไลน์พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงความต้องการของลูกค้าสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
2. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none">ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปีข่าวประชาสัมพันธ์แถลงผลดำเนินงานทุกไตรมาสรายงานประจำปีประชุมกับนักวิเคราะห์ (Analyst conference)โทรศัพท์สายด่วน และอีเมลบริหาร โดย Investor Relation (IR)เว็บไซต์กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน	<ul style="list-style-type: none">ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจการกำกับดูแลกิจการที่ดีการบริหารงานด้วยความโปร่งใสจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสมโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับมิติ ESG	<ul style="list-style-type: none">เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์ ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสารมวลชนการดำเนินการเข้าร่วมหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้แก่ CGR CAC ESG RATINGรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2566
3. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none">ปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่สื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของบริษัทผ่านช่องทางสื่อสารภายใน เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล โน้ตกิจกรรมองค์กรประจำปีสร้างความผูกพันกับพนักงานกิจกรรมประชุมพูดคุยระหว่างหัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา (TOWNHALL)โครงการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันที่มีต่อบริษัท	<ul style="list-style-type: none">โอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงานการพัฒนาความรู้ความสามารถ รวมถึงทักษะการดำเนินชีวิตความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงานการได้รับผลตอบแทนและการปฏิบัติแรงงานอย่างเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none">ประเมินศักยภาพของพนักงานทุกปีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย KPIการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานจัดหลักสูตรการอบรมที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานพนักงานการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรกิจกรรมสันทนาการประจำปีในรูปแบบภายใน และร่วมกับชุมชนภายนอก
4. ลานมัน	<ul style="list-style-type: none">การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าการให้ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เช่น ขั้นตอนการดำเนินการค้า	<ul style="list-style-type: none">การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าความรวดเร็วในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none">จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
5. เกษตรกร	<ul style="list-style-type: none">การลงพื้นที่จัดกิจกรรมพูดคุยและจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาผลผลิตและสร้างคุณภาพชีวิตร่วมกับหน่วยงานเครือข่ายกิจกรรมอบรมประจำปีตามแผนงาน	<ul style="list-style-type: none">ส่งเสริมความรู้ นวัตกรรม การปลูกมันสำปะหลัง เพื่อลดต้นทุน เพิ่มรายได้การรับซื้อผลผลิตอย่างสม่ำเสมอ และเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none">ความร่วมมือกับภาครัฐ และเอกชนในการจัดโครงการอบรม และสร้างแปลงสาธิตร่วมกับเกษตรกรจัดทำระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าผ่านการทำสัญญาเกษตรกร
6. ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none">การประเมินความพึงพอใจของบริษัทลูกค้าการให้ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์แก่ลูกค้า เช่น ขั้นตอนการดำเนินการค้า	<ul style="list-style-type: none">การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าความรวดเร็วในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	<ul style="list-style-type: none">จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกิจกรรมอบรมด้านความปลอดภัย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2566
7. ชุมชน และองค์กรสาธารณกุศลต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none">ร่วมกิจกรรมชุมชน ลงพื้นที่พูดคุยและจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ประเมินความพึงพอใจชุมชนกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานมีช่องทางในการสื่อสาร/สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนรอบโรงงาน ทั้งกรณีสถานการณ์ปกติ และเกิดเหตุฉุกเฉินประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็น สำรวจความต้องการ และศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอแนะ UBE CARE CENTER กรณีที่ชุมชนได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต และเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ	<ul style="list-style-type: none">ดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชนส่งเสริมการสร้างรายได้ให้ชุมชน	<ul style="list-style-type: none">จัดทำโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์บริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์
8. หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน	<ul style="list-style-type: none">การประชุมหนังสือราชการ	<ul style="list-style-type: none">แผนการบูรณาการ และสนับสนุนวิทยากร กำลังคนในการจัดกิจกรรมงานวิจัยแบบมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none">โครงการอบรม และสร้างแปลงสาธิตร่วมกับเกษตรกรโครงการส่งเสริมความร่วมมือในการกิจต่าง ๆ ระหว่างกันการบันทึกข้อตกลงร่วมกับภาคเอกชน
9. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none">กิจกรรมทางการตลาด	<ul style="list-style-type: none">การแข่งขันที่เป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none">การแลกเปลี่ยนข้อมูลในงานแสดงสินค้า
10. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none">อีเมลโทรศัพท์กิจกรรม	<ul style="list-style-type: none">ประเด็นของข่าวสารที่สอดคล้องกับสถานการณ์และเป้าหมายการสื่อสารของสำนักข่าวการเข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสพิเศษ	<ul style="list-style-type: none">การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ประจำเดือนกิจกรรมเยี่ยมชมกิจการจำนวน 3 กลุ่มกิจกรรมพบปะเนื่องโอกาสครบรอบ

นิยาม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



ภายในบริษัทฯ

พนักงาน หมายถึง พนักงานตามระเบียบการว่าจ้างประจำ และพนักงานที่มีการจ้างเหมารายปี โดยมีการดำเนินการรับสมัครตามขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทฯ

ภายนอกบริษัทฯ

ลูกค้า/ผู้บริโภค หมายถึง บุคคล หรือหน่วยงานที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของทางบริษัทฯ ประกอบด้วย ภายในประเทศ คือ ผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์เกรดเชื้อเพลิง และเกรดอุตสาหกรรม และลูกค้าภายใน และต่างประเทศ คือ แป้งมัน มั่นเส้นทุกชนิด

ผู้ถือหุ้น หมายถึง บุคคล หรือสถาบัน (รวมถึงบริษัท บริษัท) ที่ถือครองหุ้นในทางกฎหมาย จำนวนหนึ่งหุ้นหรือมากกว่านั้น ผู้ถือหุ้นอาจหมายถึงสมาชิกในบริษัท

เกษตรกร หมายถึง บุคคล หรือกลุ่มบุคคล ผู้ส่งมอบวัตถุดิบให้กับบริษัทฯ

ลานมัน หมายถึง เจ้าของกิจการที่มีส่วนเกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ลานมัน จำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัทฯ

ผู้รับเหมา บุคคล หรือหน่วยงานที่บริษัทฯ ว่าจ้างเพื่อซื้ออุปกรณ์ ดำเนินงานใด ๆ ตามสัญญาการบริการ

ชุมชน หมายถึง ชุมชนโดยรอบโรงงานภายในรัศมี 5 กิโลเมตร รอบที่ตั้งโรงงาน ชุมชนในพื้นที่เส้นทางจราจรขนส่งชุมชนในพื้นที่ลำโดมใหญ่ ชุมชนในพื้นที่โครงการบริษัทฯ เช่น โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร โครงการบริหารจัดการที่ดิน (เช่าที่ดิน) เป็นต้น และหมายความรวมถึงหน่วยงานที่กำลังดำเนินการในพื้นดินนั้นๆ ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับชุมชน

หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชน หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เข้าร่วมโครงการกับบริษัทในรูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลง หรือเข้าร่วมโครงการวิจัยและพัฒนาต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานที่กำลังดำเนินการตามประเภทของธุรกิจถึงผู้นำทางความคิด ที่มีบทบาทในการพัฒนางานแบบมีส่วนร่วมกับบริษัทฯ

คู่แข่ง หมายถึง หน่วยงานองค์กรที่ดำเนินธุรกิจมีการตอบสนองความต้องการของลูกค้าซึ่งทางการตลาดเดียวกัน โดยมีผลิตภัณฑ์มีการใช้วัตถุดิบในการผลิตเดียวกัน

สื่อมวลชน หมายถึง สื่อมวลชน ซึ่งทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำข่าวสารของบริษัทฯ ไปสู่มวลชน โดยประกอบด้วย สายงานเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม พลังงาน ไลฟ์สไตล์ เกษตรกรรม ภูมิภาค

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยแนวทางแบบมีส่วนร่วม และยั่งยืน โดยตอบสนองต่อประเด็นความต้องการและความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควบคู่ไปกับการสร้างมูลค่าและคุณค่าต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จัดทำและทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยมีกระบวนการคัดเลือกประเด็นสำคัญจากความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มและข้อมูลภายนอกอื่นๆ ร่วมกับประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีกระบวนการ และหลักการ ดังนี้



หลักการคัดเลือกประเด็นสำคัญ (Materiality)

1. การระบุประเด็นสำคัญ (Identification) บริษัทฯ พิจารณาการระบุประเด็นความยั่งยืนขององค์กร จากข้อมูลภายในองค์กร และข้อมูลภายนอกองค์กร ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจในการกำกับดูแล เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยข้อมูลจากภายในและปัจจัยภายนอก ที่นำมาพิจารณา ได้แก่

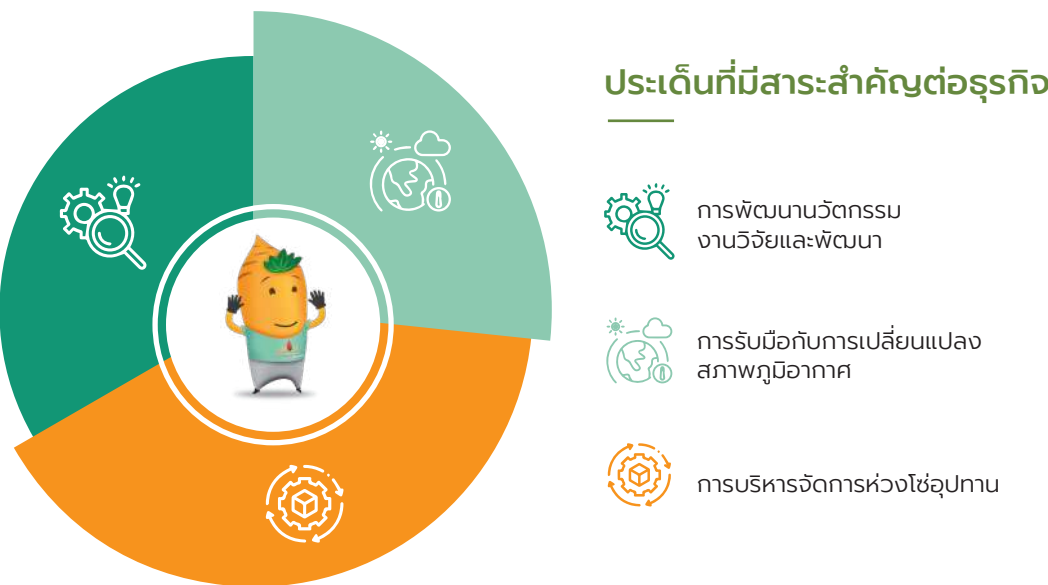
- ข้อมูลภายในองค์กร ได้แก่ เป้าหมายและทิศทางขององค์กร แผนธุรกิจ ตลอดจนประเด็นสำคัญจากการทำ Brainstorming workshop ของผู้บริหารในการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำกลยุทธ์ และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ ความยั่งยืนองค์กรทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
- ข้อมูลภายนอกองค์กร ได้แก่ การทบทวนแนวโน้มทิศทางด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงของโลก เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (SDGs) เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนองค์กร ตามหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน พร้อมนำตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรม พลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียจากการทำ Stakeholder Engagement

2. การจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) บริษัทฯ นำประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และต่อผู้มีส่วนได้เสียมาจัดกลุ่มและวิเคราะห์ระดับความสำคัญของประเด็นโดยเทียบเคียงกับความสอดคล้อง กับตัวชี้วัดตามแนวทางการรายงานของ GRI 2021 ซึ่งในปี 2566 พบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 13 ประเด็น โดยมีหลักการพิจารณาระดับความสำคัญและการกำหนดลง Materiality matrix โดยพิจารณาจากประเด็นที่สำคัญและมีผลกระทบต่อองค์กร พิจารณาระดับผลกระทบทั้งในด้านบวก และด้านลบ ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดต่อองค์กรในระยะสั้นและระยะยาว และประเด็นที่สำคัญและมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากระดับผลกระทบทั้ง ในด้านบวก และด้านลบ และการให้ความสำคัญที่ของประเด็นจาก ผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้นำประเด็นสำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ขอรับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดขึ้น โดยมีผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา และจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้บุคลากรระดับปฏิบัติการ และระดับบริหารมีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็นสะท้อนประเด็นสำคัญอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นต่างๆ มีความครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัท

3.การให้เหตุผล (Validation) จากประเด็นความยั่งยืนที่ได้จากการวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญใหม่นั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้นำมาทบทวนพิจารณาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจที่มีการปรับปรุงโดยที่ปรึกษาของฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เมื่อเดือนกรกฎาคม 2566 ที่ผ่านมา ซึ่งกลยุทธ์ธุรกิจได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว ทำให้คณะทำงานการจัดการความยั่งยืนภายในองค์กรได้นำประเด็นสาระสำคัญมาปรับปรุงทบทวนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน และตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ มีการกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อประเด็นความยั่งยืนต่างๆ ตามระดับความสำคัญและเหมาะสม

ดังนั้น ในปี 2566 บริษัทฯ จึงจัดอันดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ใหม่ อันเนื่องมา ผลกระทบด้านเศรษฐกิจที่ผันผวน และผลกระทบของสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน ทำให้มีการปรับประเด็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ เป็น 3 ประเด็นดังนี้



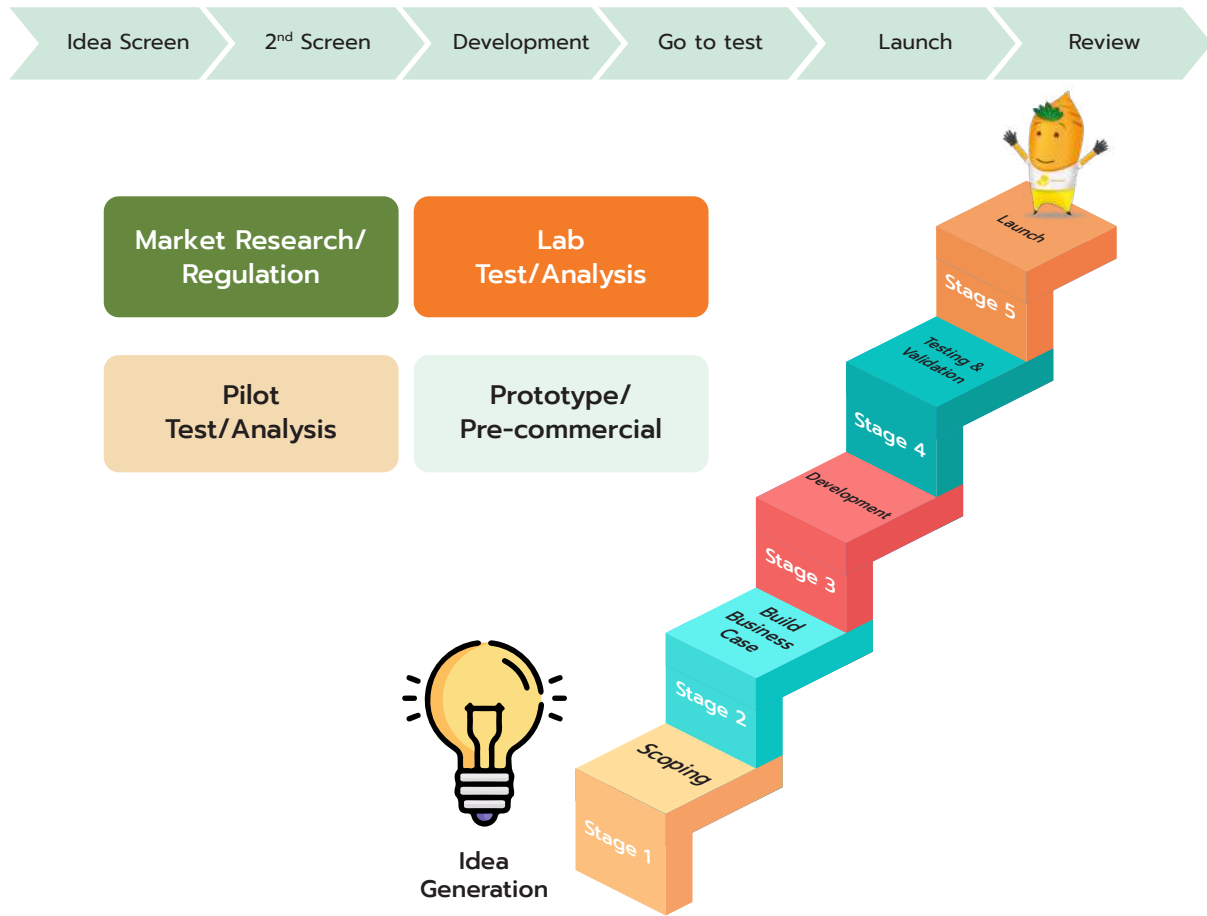
การบริหารจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ด้านที่ 1 การพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา

UBE กำหนดค่านิยมองค์กร UBEYOND : อักษรย่อ N มาจาก INNOVATION คือ การสื่อถึงความเป็นองค์กรที่วางรากฐานด้วยนวัตกรรม ในปี 2566 UBE และบริษัทในเครือ ได้มีการทบทวนปรับปรุงโครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ ทางด้านการทำางานนวัตกรรม ให้ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ด้วยการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีบุคลากรเพิ่มขึ้นภายใต้ ฝ่ายนวัตกรรมวิจัย และพัฒนา (ฝ่ายฯ) เพื่อมุ่งเน้นการทำงานแบบบูรณาการระหว่างภาครัฐ และเอกชนภายนอก โดยบริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติ และกลยุทธ์ด้านการพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา ดังนี้

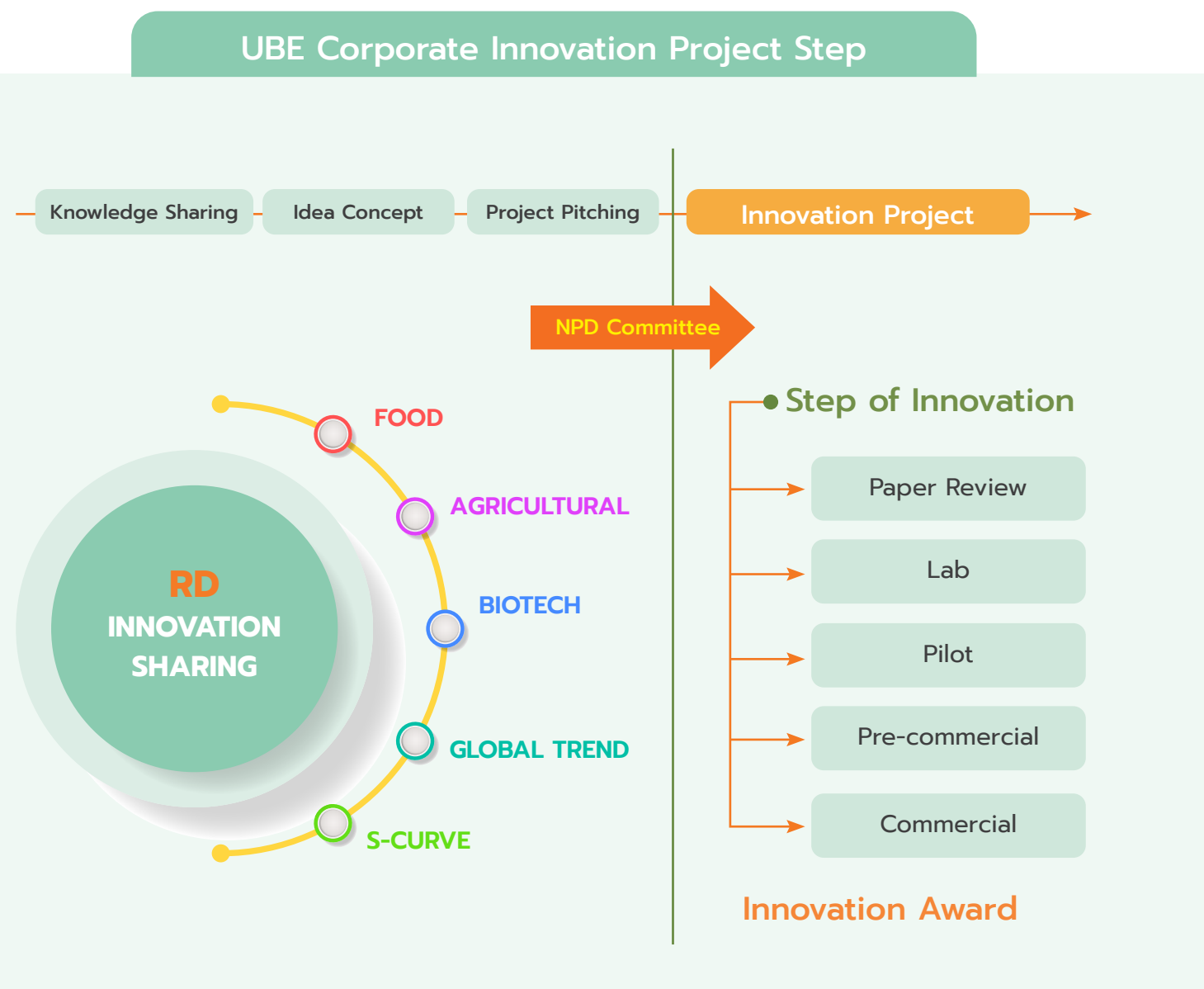
แนวทางปฏิบัติ

แนวทางการดำเนินงาน โดยใช้ stage gate เพื่อตัดสินใจโดยได้รับอนุมัติการลงทุนทางด้านนวัตกรรมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเกือบเท่าตัว คิดเป็นมูลค่าการลงทุนทางด้านนวัตกรรม จำนวน 19 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้



และเพื่อให้ขั้นตอนการตัดสินใจในการอนุมัติโครงการทางด้านนวัตกรรมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development: NPD) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้มีประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน NPD (NPD Committee) ในเดือนสิงหาคม 2566 โดยใช้หลักการการตัดสินใจร่วมกันกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้โครงการนวัตกรรมสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ผ่านการตัดสินใจคัดเลือกโครงการ (Go-no Go Decision) ตามเกณฑ์ และทำการประเมินผลการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการได้กำหนดร่วมกัน (Project Selection Criteria)

นอกจากนี้ ฝ่ายนวัตกรรมฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานบุคลากร มีค่านิยมแห่งนวัตกรรม ผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้นวัตกรรมในสาขานั้นต่าง ๆ สู่พนักงาน (Knowledge Sharing) เพื่อให้เกิดการรับรู้ข้อมูล ข่าวสาร และ เทรนด์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อกระตุ้นให้เกิดแนวความคิดนวัตกรรม (Idea Generation) และยังคงยึดองค์ความรู้สู่การปฏิบัติจริง ให้เกิดการนำเสนอโครงการนวัตกรรม จากพนักงานบุคลากร (Project Pitching) ภายใต้โครงการ Innovation Award เพื่อให้สามารถนำแนวความคิดจากภายในองค์กร (Internal Innovation) มุ่งสู่การนำไปประยุกต์ใช้ในเชิงธุรกิจในอนาคตต่อไป



กลยุทธ์ 3 Changes ด้วยนวัตกรรมวิจัย และพัฒนา

3CS



กลยุทธ์ที่ 1 **C 1 Challenge:** Innovation Vision, Strategy

ฝ่ายฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางในทางเดียวกัน ดังนี้

วิสัยทัศน์

สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค และสร้างคุณค่าให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)



กลยุทธ์ที่ 2 C 2 Change: Action and key Stakeholder

ฝ่ายฯ ได้รับการอนุมัติโดยมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท ฯ เดือนพฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา ให้จัดตั้ง “UBE GROUP ศูนย์นวัตกรรมอาหาร Food Innovation Center เฟสที่ 1” แล้วเสร็จภายในกลางปี 2567 เพื่อบูรณาการศักยภาพ และ ความเชี่ยวชาญมาบริการให้กับลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวดเร็ว เป็นสถานศึกษาที่รวบรวมองค์ครบวงจร อาทิ นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย เพื่อสร้างเครือข่ายนวัตกรรมร่วมกัน ตอบโจทย์ลูกค้า และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยอนุมัติงบประมาณลงทุน ในการจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมอาหารในเฟสที่ 1 มูลค่ากว่า 7 ล้านบาท ตั้งอยู่ที่ อาคารศูนย์วิจัยวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ 60 พรรษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตบางเขน

Maker Space

Front-Row Showcase of UBE commercial products



Service Solution Service

Innovation Business Office, Consultant/ Coaching Zone/ Training Zone





- ✓ Food Application & Analysis
- ✓ Food ingredient
- ✓ Product Testing & Sharing
- ✓ Idea Creation
- ✓ New Product Development
- ✓ Expert Coaching & Training

กลยุทธ์ที่ 3 C 3 Champion: Innovation Product/Project

ในปี 2566 ได้ขออนุมัติงบประมาณลงทุนด้านนวัตกรรมต่อคณะกรรมการบริหารบริษัทฯ เพื่อตอบโจทย์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งห่วงโซ่อุปทาน ในปี 2566 โดยเป็นการมุ่งเน้นโจทย์นวัตกรรม 3 กลุ่ม ดังนี้

ประเภทกลุ่มนวัตกรรม

- 1 กลุ่มอาหารแห่งอนาคต (Food the future)
- 2 กลุ่มเคมีชีวภาพ (Biotechnology)
- 3 กลุ่มพัฒนาการเกษตร (Agrilcultural Plantation)

เป้าหมาย

- การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
- การเพิ่มประสิทธิภาพในสายการผลิตเดิม
- การเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทางด้าน Biobased

ผลงานในปี 2566

ในปี 2566 นับเป็นระยะแรกบริษัทฯ เริ่มต้นจากกลุ่มอาหารแบบมุ่งเป้า ซึ่งเป็นการตั้งต้นจากความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. กลุ่มอาหาร

1. โครงการพัฒนากระบวนการผลิตฟลาวมันสำปะหลัง

ในปี 2566 นี้ ฝ่ายฯ ได้เร่งพัฒนากระบวนการผลิตฟลาวมันสำปะหลังให้มีคุณภาพและมาตรฐานมากยิ่งขึ้น ตอบโจทย์ลูกค้าที่หลากหลาย และสอดคล้องกับกฎหมายอาหารของแต่ละประเทศที่แตกต่างกันได้ สำหรับในด้านการพัฒนาการใช้งานของผลิตภัณฑ์กลุ่มแป้ง และฟลาวมันสำปะหลังนั้น ยังคงยึดหลักการนวัตกรรมแบบเปิด (Open Innovation) โดยร่วมพัฒนากับผู้เชี่ยวชาญ เครือข่ายพันธมิตรทางด้านอาหารจากภายนอก ทั้งจากศูนย์วิจัยจากมหาวิทยาลัยภายในประเทศ และการร่วมสร้างผลิตภัณฑ์ (Co-Creation) กับลูกค้าในไทย ในสินค้ากลุ่มขนมขบเคี้ยว และต่างประเทศ เช่น ประเทศญี่ปุ่น ในการพัฒนาสินค้าในกลุ่มเบเกอรี่ เป็นต้น



2. โครงการการใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการผลิตแป้งมัน และฟลาวมันสำปะหลัง



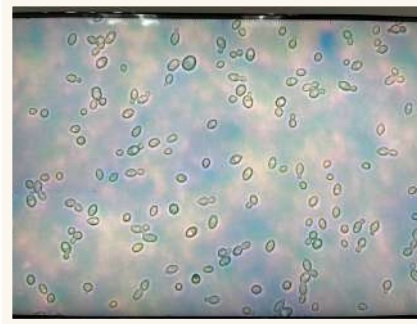
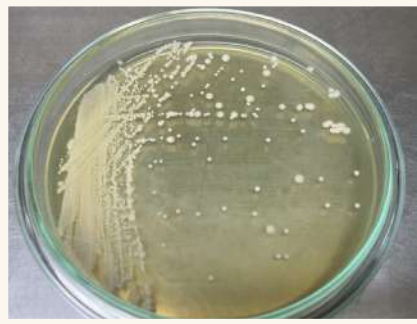
จากงานวิจัยและพัฒนา โดยฝ่ายฯ ได้มีการประยุกต์การใช้เทคโนโลยีชีวภาพทางด้านเอนไซม์ เพื่อลดปริมาณไซยาไนด์สำหรับกระบวนการผลิตแป้งและฟลาว ที่มุ่งพัฒนาตามแนวคิดโมเดล BCG คือ ไม่ใช้สารเคมี ได้ผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง ลดระยะเวลาในกระบวนการผลิต ลดปริมาณการเกิดน้ำเสีย กระบวนการนี้ได้ร่วมกับบริษัท ไบโอมจำกัด บริษัทฯ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีชีวภาพ ในเฟสแรกตั้งแต่เดือนมิถุนายน - พฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา ผลงานวิจัยประสบความสำเร็จในการคัดเลือกเชื้อที่มีประสิทธิภาพในการผลิตเอนไซม์ที่ช่วยย่อยสลายไซยาไนด์ในระดับห้องปฏิบัติการ และ

ในระดับถังหมักขนาด 5 ลิตร โดยฝ่ายฯ มีแผนการดำเนินการขยายผลงานวิจัยในระดับและพื้นที่ที่ใหญ่ขึ้น เพื่อประเมินศักยภาพในการต่อยอดนวัตกรรมที่ร่วมมือกับภาคเอกชน จากระดับห้องปฏิบัติการสู่การเป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ตามแผนธุรกิจต่อไป

2. กลุ่มเคมีชีวภาพ

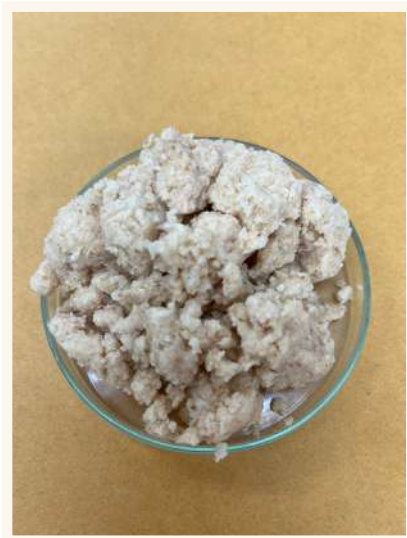
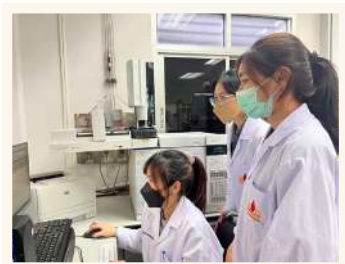
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเอทานอล

ฝ่ายฯ ได้มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเอทานอล ลดต้นทุนการผลิต ภายใต้การรักษาคุณภาพมาตรฐาน เพื่อรองรับผลจากการใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้น ส่งผลต่อการใช้พาหนะที่ใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ โดยได้มุ่งเน้นปัจจัยที่สำคัญที่มีผลต่อประสิทธิภาพการผลิตเอทานอล คือ เพิ่มการทดลอง เอนไซม์เพื่อให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการย่อยแป้งและเซลลูโลส รวมถึงศึกษาการใช้ยีสต์ที่เหมาะสมกับกระบวนการผลิต



2. โครงการพัฒนาแหล่งโปรตีนของอาหารสัตว์ จาก ผลพลอยได้จากการผลิตเอทานอล (By-product)

จากความต้องการของผู้ผลิตอาหารในกลุ่มธุรกิจอาหารสัตว์ ที่ยังมีความต้องการแหล่งพลังงาน โดยเฉพาะแหล่งโปรตีน ที่สามารถควบคุมคุณภาพการปศุสัตว์ สร้างรายได้ให้เกษตรกร ฝ่ายฯ จึงได้มุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาแหล่งโปรตีน เพื่อเป็นส่วนผสมในอาหารสัตว์ โดยเริ่มจาก กลุ่มสัตว์เศรษฐกิจ เช่น หมู ไก่ ที่มีความต้องการแหล่งโปรตีนปริมาณมาก โดยจะทำการพัฒนา “ยีสต์ ที่เป็นผลพลอยได้จากการผลิตเอทานอล” นำมาการวิเคราะห์คุณภาพ สามารถพัฒนาต่อให้เป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ได้ โดยปัจจุบัน อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาการพัฒนาคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานอาหารสัตว์ที่ลูกค้าต้องการ



3. กลุ่มพัฒนาการเกษตร

1. โครงการผลิตสารชีวภัณฑ์ ในกลุ่มปุ๋ยชีวภาพ PGPR (Plant Growth Promoter Rhizobium)

ปี 2566 บริษัท อุบลไบโอเอเกษตร จำกัด บริษัทฯ ในเครือ UBE ได้ซื้อลิขสิทธิ์ จากกรมวิชาการเกษตร จำนวน 2 ผลิตภัณฑ์คือ พีจีพีอาร์ 2 ซึ่งใช้กับไร้ข้าว และพีจีพีอาร์ 3 ใช้กับไร้ถั่ว และไร้มันสำปะหลัง จากการศึกษา ทำแปลงสาธิต และร่วมถ่ายทอดเทคโนโลยีร่วมกับ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 4 กรมวิชาการเกษตร ผลิตภัณฑ์ พีจีพีอาร์ (PGPR) ที่มีคุณสมบัติช่วยเสริมสร้างรากพืช ให้สามารถดูดซับสารอาหารได้ดีขึ้น ทางบริษัทฯ นำมาส่งเสริมกับเกษตรกรกลุ่มมันอินทรีย์ โดยทำการวิจัยร่วมมาตั้งแต่ปี 2559 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการผลิตเชิงพาณิชย์ เพื่อพร้อมส่งผลงานวิจัยให้ฝ่ายขายได้นำไปจำหน่ายให้กับผู้ที่สนใจต่อไป



แผนในปี 2567 มุ่งเป้าสู่นวัตกรรมแบบเปิด

ในปี 2567 ฝ่ายฯ ได้มีการวางกลยุทธ์ ให้สอดคล้องนโยบายต่าง ๆ กลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์การจัดการด้านความยั่งยืน ด้วยการมุ่งเป้าหมายการทำนวัตกรรมแบบเปิด โดยมีการออกแบบและจัดทำแนวทางในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ เพื่อให้มีกระบวนการสร้างนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ โดยฝ่ายบริหารได้แต่งตั้ง คณะทำงานผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPD Committee) เพื่อวิเคราะห์ และตัดสินใจ จากการมีส่วนร่วมทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีรูปแบบเป้าหมายการดำเนินงาน ดังนี้



ด้านที่ 2 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



ธุรกิจเกษตรอุตสาหกรรม มีความจำเป็นต้องพึ่งพาในการใช้วัตถุดิบทางการเกษตร การวางแผนรับมือกับสภาพภูมิอากาศ เป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด ส่งผลทำให้ผลผลิตอาจไม่ได้ตามเป้าหมายในแต่ละปี บริษัทฯ จึงมีการวางแผนการรับมือสภาพภูมิอากาศด้วยการจัดการวัตถุดิบ และการแสวงหาโอกาสใหม่ในการยกระดับผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง

ความเสี่ยง

วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติในหลายพื้นที่ทั่วโลก ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ที่เน้นเลือกซื้อสินค้า และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมทั้งคาดหวังในความร่วมมือในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาครัฐ ทางบริษัทฯ จึงได้มีการปรับกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ และสังคม

โอกาส

นำมาตรฐานสากลมาสร้างความยั่งยืนในการดำเนินงาน โดยการจัดทำแผนสร้างความมั่นคงทางวัตถุดิบโดยใช้นวัตกรรมทางการเกษตร การสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อาทิ มาตรฐานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พัฒนาสินค้าและบริการคาร์บอนต่ำ โดยตั้งเป้าหมายระยะยาวในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงซึ่งจะมีการปรับสัดส่วนในการลดลงที่ชัดเจนภายหลังที่ปรึกษาได้เริ่มดำเนินการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยเริ่มในเดือนมกราคม 2567 มุ่งเป้าสู่มาตรฐาน ISO 14064-1 ภายในปี 2568 ซึ่งในปี 2567 จะเป็นการทบทวนการจัดทำพื้นฐานในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับกระบวนการผลิตที่มีการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
การจัดการพลังงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
การส่งเสริมเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพตั้งแต่วัตถุดิบต้นน้ำ
ไปจนถึงการบริหารห่วงโซ่อุปทาน



กลยุทธ์ด้านที่ 1

เป้าหมาย

มุ่งเป้าในการจัดเก็บข้อมูล และมีฐานข้อมูลในการตั้งเป้า
การลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐาน
ISO 14064-1 ในปี 2568



การจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญสูงชันอย่างมาก ทำให้มีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายในอนาคต และโอกาสของการมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ในปี 2566 บริษัทฯ จึงมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ภายในองค์กร เพื่อจัดทำข้อมูล วิเคราะห์การทำรายงาน การทวนสอบภายใน เพื่อเตรียมการทวนสอบ โดยผู้ประเมินภายนอก (Certified Body) เพื่อมุ่งเป้าการขอรับรองมาตรฐานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ตามมาตรฐาน CFO และ/หรือ ISO 14064-1 โดยมีการกำกับ และดูแลการดำเนินการในประเด็นการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงพร้อมจัดให้มีการประชุมร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

แนวทางการบริหารจัดการในปี 2567

1. วิจัยและพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษาจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ เพื่อบรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อวางเป้าหมายที่ชัดเจนในการมุ่งสู่องค์กร ที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน ในปี 2050
2. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน และการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงาน และคู่ธุรกิจ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ด้านที่ 2

การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการเกษตร เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับวัตถุดิบ แบบบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ และเอกชน



เป้าหมาย

การสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบ Supply Security นำนวัตกรรมมาพัฒนาการลดต้นทุน และเพิ่มผลผลิต



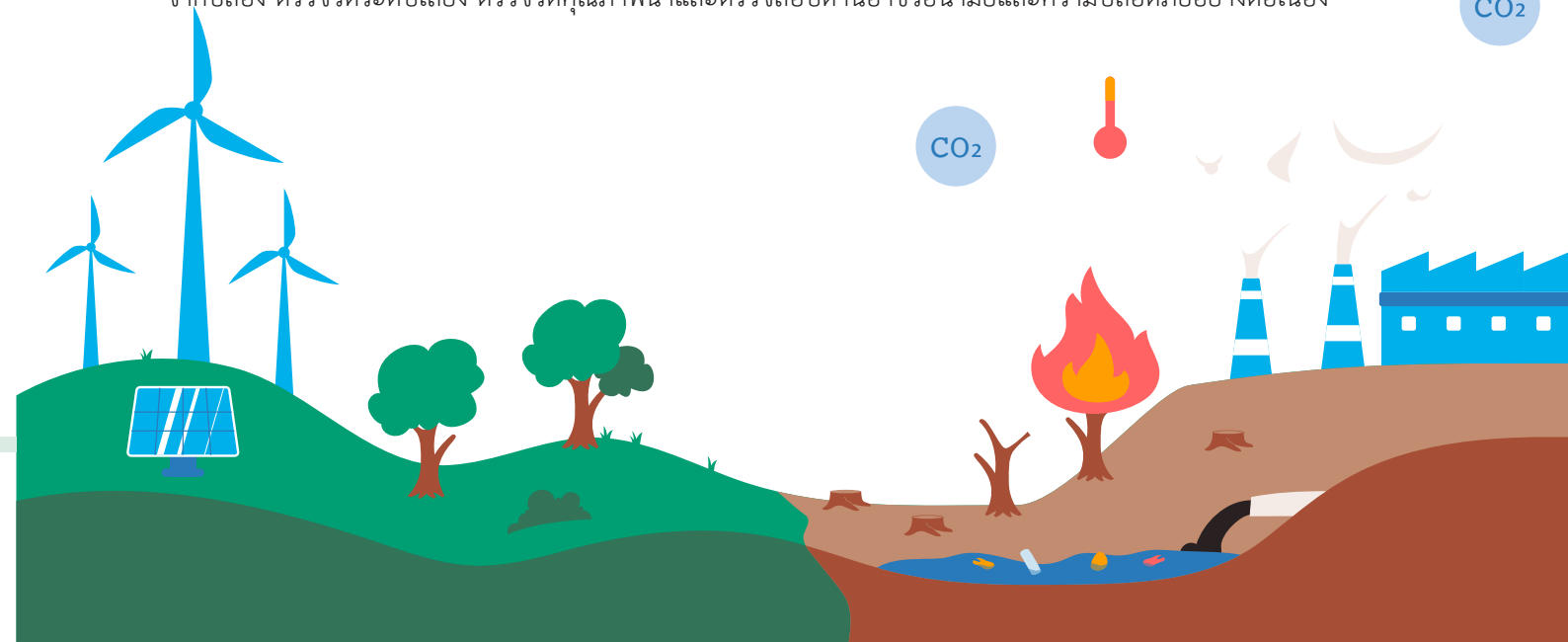
การสร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบ ในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินโครงการ อุบลโมเดลต่อเนื่อง โดยมีการเพิ่มเติมนวัตกรรม “อุบลโมเดลพลัส” และ ขยายพื้นที่เป็นอีสานตอนล่าง 2 โมเดลพลัสนวัตกรรม ในการดำเนินโครงการ เป็น 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัด ยโสธร โดยเป็นการบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน สถาบันการ ศึกษา และเกษตรกร เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการผลิตมันสำปะหลัง และ พัฒนาศักยภาพเกษตรกร มุ่งเป้าการเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนและสร้างฐาน วัตถุดิบยั่งยืนในอนาคต ผ่านการอบรมให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติจริง เพื่อ ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการผลิตมันสำปะหลัง และพัฒนาศักยภาพเกษตรกร มุ่งเป้าการเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนและสร้างฐานวัตถุดิบยั่งยืนในอนาคต ผ่าน การอบรมให้ความรู้ และฝึกปฏิบัติจริง ปัจจุบันมีเกษตรกรสมาชิกที่ผ่านการ รับรองมาตรฐานอินทรีย์สากล จำนวน 786 ราย พื้นที่ 6,487 ไร่ มีเป้าหมาย ขยายพื้นที่การรับรองมาตรฐานมันสำปะหลังอินทรีย์สากลให้ได้ 50,000 ไร่ ในปี 2568



โดยการดำเนินงานของโครงการอุบลโมเดลพลัส มุ่งผลักดัน ส่งเสริมให้เกษตรกรสมาชิกของโครงการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ มีความรู้ และตระหนักในความสำคัญของการทำการเกษตรโดยไม่ใช้สารเคมีที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตตามธรรมชาติในพื้นที่ รวมถึงการทำเกษตรอินทรีย์โดยไม่บุกรุกทำลายป่า ไม่เผาทำลายหน้าดิน รวมทั้งส่งเสริมการปลูกพืชหมุนเวียน เพื่อรักษาความ หลากหลายทางชีวภาพในแปลงมันสำปะหลังอินทรีย์

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการตามนโยบายการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ (รายละเอียดแสดงใน <https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-biodiversity-management-policy-th.pdf>) เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบนิเวศในระยะยาว โดยบริษัทฯ ได้ทำการประเมินผลกระทบ ต่อความหลากหลายทางชีวภาพและแหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ (Environmental Impact Assessment) พร้อมมาตรการ ติดตามเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงของนิเวศวิทยาทางน้ำ และเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ในระยะดำเนินการ และได้รับการอนุมัติจาก สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมโครงการอนุรักษ์ลำโดม และอยู่ระหว่างการจัดทำแผนศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพร่วมกับ สถาบันการศึกษาในพื้นที่ และมีการเฝ้าระวังตามการประเมินสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ (ESA) เฝ้าระวังด้านคุณภาพอากาศ จากปล่อง ตรวจวัดระดับเสียง ตรวจวัดคุณภาพน้ำและตรวจสอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง



ผลการดำเนินงานปี 2566

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในด้านการสร้างความสมบูรณ์ และความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบนิเวศในระยะยาว โดยนโยบายการดำเนินงานของโครงการอุบลโมเดลพลัส มุ่งผลักดัน ส่งเสริมให้เกษตรกรสมาชิกโครงการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ ให้ความสำคัญในการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ ทำการเกษตรอินทรีย์โดยไม่บุกรุกทำลายป่า ไม่เผาทำลายหน้าดิน รวมทั้งส่งเสริมการปลูกพืชหมุนเวียน เพื่อรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในแปลงมันสำปะหลังอินทรีย์

1) โครงการสร้างเกษตรกรต้นแบบในการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดินในระบบการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ ร่วมกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) มีเกษตรกรต้นแบบเข้าร่วมโครงการจำนวน 27 ราย และเครือข่ายร่วมเรียนรู้จำนวน 115 ราย รวมพื้นที่ 513 ไร่ ใน 3 จังหวัด ได้แก่ จ.อุบลราชธานี จ.ยโสธร และจ.อำนาจเจริญ พร้อมสรุปผลการวิจัยในประเด็นการลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตในเดือนมีนาคม 2567 นี้ เพื่อขยายผลเทคโนโลยีองค์ความรู้ไปยังเกษตรกรเครือข่ายโครงการมันสำปะหลังอินทรีย์ในอนาคต



2) โครงการบันทึกข้อตกลงความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือในการพัฒนา และส่งเสริมระบบการเพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยระบบเกษตรสมัยใหม่ ร่วมกับบริษัท สยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด (สยามคูโบต้า) และบริษัท เกษตรอินโน จำกัด (เกษตรอินโน) ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือในการพัฒนาและส่งเสริมระบบการเพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยระบบเกษตรสมัยใหม่ มุ่งเป้าพัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรของเกษตรกรเครือข่ายให้เป็นการเกษตรแห่งอนาคต



3) โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 : จังหวัด อุบลราชธานี ยโสธร อำนาจเจริญ และศรีสะเกษ บริษัทฯ ร่วมโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์กับสำนักงานเกษตรจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อพัฒนาเกษตรกรให้มีความรู้ในกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ที่ได้มาตรฐาน ภายใต้นโยบายตลาดนำการผลิต จัดอบรมพัฒนาผู้ตรวจประเมินระบบควบคุมภายในแปลงปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์สำหรับการรับรองแบบกลุ่มตามมาตรฐานอินทรีย์สากล (Internal Control System : ICS) ให้เกษตรกรในโครงการฯ จำนวน 36 กลุ่ม ๆ ละ 30 ราย รวมทั้งหมด 1,080 ราย มีเป้าหมายผู้ได้รับการอบรม คือ ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จาก 4 จังหวัด ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 จำนวน 108 ราย วิทยากรจาก บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ 4 จังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานพาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี และประธานเกษตรกลุ่มแปลงใหญ่มันสำปะหลังอินทรีย์ อำเภอบุณฑลราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ มุ่งเป้าขยายเครือข่ายการรับรองเกษตรอินทรีย์แบบกลุ่มที่เข้มแข็งและยั่งยืน ในพื้นที่ 4 จังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2



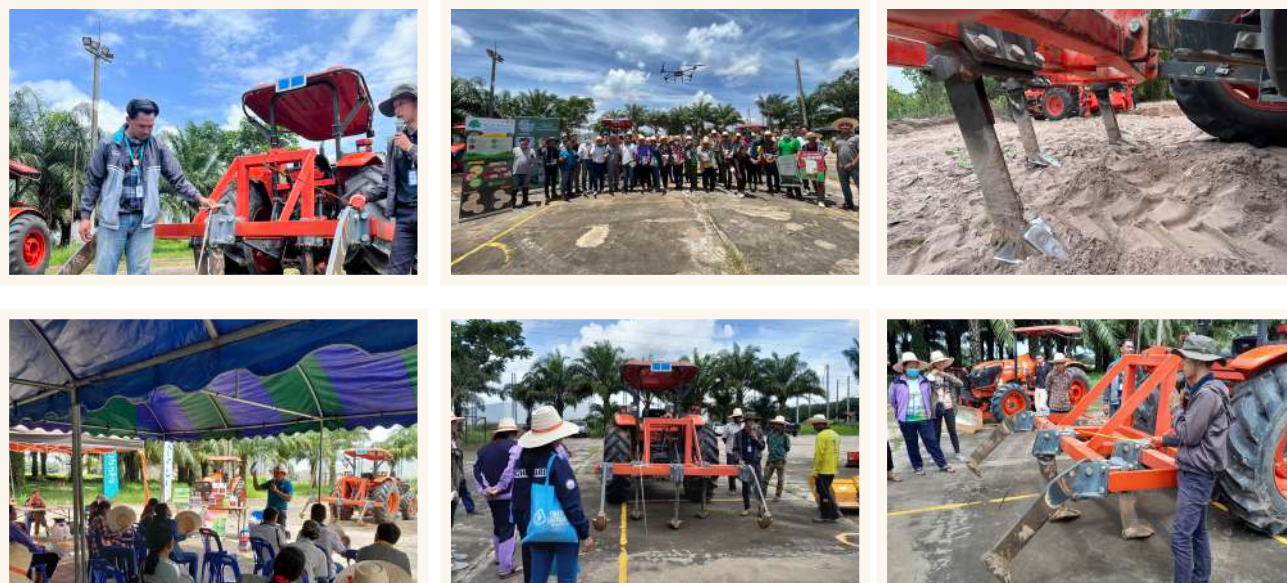
งานสาริตก่อนฤดูกาลผลิต ครั้งที่ 2 โดยได้รับเกียรติจาก นางทรงลักษณ์ วรภัย รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี และนายอิทธิพล คานทอง เกษตรจังหวัดอุบลราชธานี ร่วมทำพิธีเปิดกิจกรรมสัมมนาในวันที่ 22 สิงหาคม 2566 ณ สำนักงานใหญ่บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) จ.อุบลราชธานี จัดขึ้นเพื่อสร้างเครือข่ายผู้ผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ในกลุ่มจังหวัด และพัฒนาความรู้ในกระบวนการผลิตและยกระดับสินค้าเกษตรอินทรีย์ โดยเฉพาะมันสำปะหลังอินทรีย์ภายในงาน เกษตรกรและผู้ร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ถึงความสำคัญและโอกาสของการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ รวมถึงได้ศึกษาระบวนการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ที่เป็นมาตรฐาน กิจกรรมสำคัญคือ การเปิดฐานการเรียนรู้การผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ ณ แปลงมันอินทรีย์ของเกษตรกรต้นแบบ รุ่นที่ 1 ที่ผู้ร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้และสัมผัสกระบวนการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์คุณภาพจากพื้นที่ ซึ่งนอกจากได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เกษตรกรก็ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคในการปลูกและดูแลมันสำปะหลังระหว่างกันด้วย



บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท จงเจริญโซลาร์เซลล์ จำกัด จัดงานสาธิตการบินโดรน พ่นปุ๋ย แปลงมันสำปะหลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ อบรมให้ความรู้ด้านการใช้ Drone ในการพ่นปุ๋ยและสารชีวภัณฑ์ ในแปลงมันสำปะหลัง ให้เกษตรกรผู้เพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ ภายใต้กลยุทธ์การส่งเสริมการใช้เครื่องจักร และเทคโนโลยีเพื่อบริหารจัดการแปลงปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ มีเป้าหมาย “ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต”



บริษัทฯ ร่วมกับ บริษัท สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท บาก้า จำกัด และ บริษัท เพิ่มผลผลิต จำกัด ร่วมจัดงานสาธิตแปลงมาตรฐานการเพาะปลูกมันสำปะหลังแว็กซ์ ส่งเสริมเพาะปลูกมันสำปะหลังแว็กซ์ ในพื้นที่รัศมี 30 กม. รอบบริษัทฯ เน้นกิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกษตรกรในด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตร ในแปลงมันสำปะหลังฯ การใช้ ปุ๋ย และการใช้สารเคมีควบคุมกำจัดวัชพืชในแปลงมัน ซึ่งมันสำปะหลังแว็กซ์ถือว่าเป็นวัตถุดิบที่กำลังเป็นที่ต้องการของตลาดอย่างมากในปัจจุบัน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักส่งเสริมก่อนเสมอ เพื่อเป็นแหล่งองค์ความรู้ที่สำคัญ ในการกระจายความรู้สู่เกษตรกรในเครือข่ายสมาชิก ให้ความเชี่ยวชาญในการเกษตรอินทรีย์ ทันยุค ทันเหตุการณ์ ที่เปลี่ยนไปตามผลกระทบจากปัจจัยภายนอกต่าง ๆ โครงการ “คนงาน ความรู้” เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 ถึงปัจจุบัน เน้นสร้างนักส่งเสริมพันธุ์ใหม่ ที่ทันสมัยแต่เข้าใจเกษตรกร คอนเซ็ปโครงการฯ ในปี 2566 คือ “LEARN # UNLEARN # RELEARN”



แนวทางการบริหารจัดการในปี 2567

บริษัทฯ เตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นเรื่องปัจจัยการผลิต ได้แก่ การจัดการท่อนพันธุ์มันสำปะหลัง การใช้เครื่องจักรกลการเกษตรที่ถูกต้อง และการใช้ปุ๋ยอย่างเหมาะสม พร้อมขยายพื้นที่เกษตรกรรมต้นแบบในการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ให้ผ่านการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากล 50 % จากพื้นที่ที่ผ่านการรับรองในปี 2566 รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรในการทำหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรให้นำเทคโนโลยีในการตรวจติดตามแปลงมันอินทรีย์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



ด้านที่ 3 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

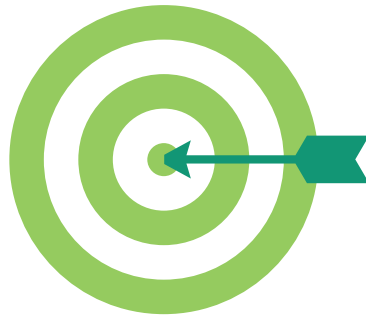
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือฯ ได้ตระหนักถึงกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารห่วงโซ่อุปทาน ด้านการเลือกคู่ค้า การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การระบุและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า และอื่น ๆ ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างยั่งยืน ลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจด้านต่าง ๆ เน้นสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาและการเติบโตของธุรกิจ และการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่กับความยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environment Social and Governance: ESG)

ภายใต้นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมุ่งหวังให้ธุรกิจอยู่ร่วมกับชุมชน และสังคมได้อย่างยั่งยืน



เป้าหมาย

- เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดต้นทุน และเพิ่มโอกาสทางการแข่งขัน
- เพิ่มสัดส่วนการใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น
- ลดปริมาณการใช้วัตถุดิบที่สิ้นเปลืองและไม่จำเป็นให้น้อยลง
- การละเมิดสิทธิมนุษยชนในการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ เท่ากับศูนย์
- การทุจริตและคอร์รัปชันตลอดห่วงโซ่อุปทาน เท่ากับศูนย์



แนวทางการบริหารจัดการ

จรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อ

บริษัทฯ มุ่งเน้นการจัดซื้อจัดจ้างโดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตั้งแต่กระบวนการต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ดำเนินธุรกิจด้วยจริยธรรมด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ

(<https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-code-of-conduct-policy-th.pdf>)

กระบวนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้คู่ค้าธุรกิจปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (<https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-stakeholder-engagement-policy-th.pdf>) ครอบคลุมถึงคู่ค้าธุรกิจทุกประเภท และทุกอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ มีกระบวนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืนสำหรับคู่ค้า แบ่งกระบวนการดำเนินงาน 3 ขั้นตอน ดังนี้

1. การสรรหา และคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ รวบรวมแนวทางการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ให้สอดคล้องต่อการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ นอกจากคัดเลือกคู่ค้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณาถึงคุณภาพสินค้า ความปลอดภัยของพนักงาน การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของคู่ค้าธุรกิจ และอื่นๆ

โดยบริษัทฯ กำหนดเกณฑ์ ด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส สุจริตและเป็นธรรม รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เป็นเกณฑ์ในการประเมินศักยภาพคู่ค้าในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในทะเบียนคู่ค้าของบริษัทฯ รวมถึงการสรรหาและคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่

กระบวนการสรรหาและการคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพิจารณาคุณสมบัติของคู่ค้าที่มีศักยภาพ ประสิทธิภาพ ของสินค้าและบริการ และยังคงคำนึงถึงการดำเนินงานด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ได้นำระบบทะเบียนคู่ค้า (Vender List) และการคัดเลือกคู่ค้ามาใช้เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะส่งมอบสินค้าและบริการได้ตรงตามข้อกำหนดของบริษัทฯ ขอบเขตการประเมินครอบคลุมถึงขีดความสามารถของคู่ค้าตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ คู่ค้าที่ได้รับการอนุมัติจากขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้าแล้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อของบริษัทฯ จะลงทะเบียนชื่อคู่ค้าลงในบัญชีรายชื่อผู้ขายที่ผ่านการประเมิน (AVL: Approve Vender List) ในระบบ SAP โดยดำเนินการพัฒนาแบบประเมินตนเองของคู่ค้า (Vender self-assessment) นำมาใช้ในลักษณะของ Pre-qualification questionnaire เพื่อเป็น หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ

การสรรหาและคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่

เมื่อฝ่ายจัดซื้อหรือเจ้าหน้าที่จัดซื้อทำการตรวจสอบและตรวจสอบข้อมูลบริษัทฯ เบื้องต้น โดยประเมินตามความต้องการของธุรกิจ แล้วพบว่ามีความเป็นไปได้ที่จะเป็นคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ และมีนโยบาย แนวปฏิบัติสอดคล้องกับบริษัทฯ

- คู่ค้าต้องทำแบบประเมินตนเอง โดยมีเกณฑ์ ด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ ด้านการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม รวมถึงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ในการประเมินพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า
- สื่อสารจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ ให้แก่คู่ค้ารับทราบ รวมทั้งลงนามรับทราบและปฏิบัติตาม

คู่ค้ารายปัจจุบัน

คู่ค้าของบริษัทฯ ต้องเข้าใจ รับทราบ และปฏิบัติตามนโยบาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริษัทฯ โดยมีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลดังนี้

- การประเมินการส่งมอบและการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ฝ่ายจัดซื้อทำแบบประเมินคู่ค้ารายปี

เกณฑ์การให้คะแนนคู่ค้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป แบ่งออกเป็น 5 เกรด ดังนี้

ระดับคะแนน	เกรด	ความหมาย
81-100	A	คู่ค้าระดับดีมาก-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
71-80	B	คู่ค้าระดับดี-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
61-70	C	คู่ค้าระดับพอใช้-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
51-60	D	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และติดตามผลการปรับปรุงก่อนดำเนินการสั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการ หรือถอดถอนออกจากทะเบียนคู่ค้า
0-50	F	ดำเนินการถอดถอนออกจากทะเบียนผู้ค้า

เกณฑ์การให้คะแนนคู่ค้ากระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบ แบ่งออกเป็น 5 เกรด ดังนี้

ระดับคะแนน	เกรด	ความหมาย
80-100	A	คู่ค้าระดับดีมาก-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
70-79	B	คู่ค้าระดับดี-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
60-69	C	คู่ค้าระดับพอใช้-สั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการปกติ
50-59	D	ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง และติดตามผลการปรับปรุงก่อนดำเนินการสั่งจ้าง/สั่งซื้อ/งานบริการ หรือถอดถอนออกจากทะเบียนคู่ค้า
ต่ำกว่า 50	F	ดำเนินการถอดถอนออกจากทะเบียนผู้ค้า

- คู่ค้าจะต้องไม่ปกปิด ปิดบัง ซ่อนเร้น แสดงข้อมูลเป็นเท็จแก่บริษัทฯ ในการตรวจประเมินการเยี่ยมชมพื้นที่ (On-site visit) และการประเมินตนเอง (Self-assessment)
- คู่ค้ารับทราบและปฏิบัติตาม นโยบายข้อกำหนด แนวปฏิบัติและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ และจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ

เกณฑ์การให้คะแนนคู่ค้าการบริการขนส่ง แบ่งออกเป็น 5 เกรด ดังนี้

ระดับคะแนน	เกรด	ความหมาย
90-100	A	ผู้ขนส่งระดับดีมาก-ว่าจ้างปกติ
80-89	B	ผู้ขนส่งระดับดี-ว่าจ้างปกติ
70-79	C	ผู้ขนส่งระดับพอใช้-ว่าจ้างปกติ
60-69	D	ผู้ขนส่งระดับพอใช้ต้องพิจารณาและตรวจสอบก่อนว่าจ้าง โดยพิจารณาจากข้อร้องเรียน
ต่ำกว่า 60 คะแนน	F	ห้ามว่าจ้างโดยเด็ดขาด

การจัดกลุ่มคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดกลุ่มประเภทคู่ค้า โดยสามารถวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ และนำไปเป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจำแนกหลักเกณฑ์ในการจัดกลุ่มคู่ค้า ดังนี้

1. คู่ค้าหลัก (Critical Suppliers) คู่ค้าที่มีการซื้อขายสม่ำเสมอและมียอดมูลค่าการสั่งซื้อสูง เป็นคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับสินค้าทดแทนยากและอยู่ในกลุ่มสินค้าหรือบริการที่มีความสำคัญต่อกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ มีผู้เล่นในตลาดน้อยราย โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการประเมินคู่ค้ากลุ่มนี้ ผ่านทางแบบประเมินตนเองประจำปี ของคู่ค้า (Self-assessment) ในลักษณะของ Pre-Qualification Questionnaire เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ และ/หรือมีการเยี่ยมชมพื้นที่ (On-site visit) โดยอ้างอิงกับการประเมินคู่ค้ารายปีของฝ่ายจัดซื้อ
2. คู่ค้ารอง (Non-Critical Suppliers) คู่ค้าที่มียอดการใช้งานปานกลางหรือมียอดมูลค่าการสั่งซื้อปานกลางถึงต่ำ มีผู้เล่นในตลาดจำนวนเพียงพอหรือเกินพอ โดยบริษัทฯ มีการดำเนินการประเมินคู่ค้ากลุ่มนี้ ผ่านทางแบบประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-assessment) ในลักษณะของ Pre-Qualification Questionnaire และ/หรือการเยี่ยมชมพื้นที่ (On-site visit) ตามความเหมาะสม อ้างอิงกับการประเมินคู่ค้ารายปีของฝ่ายจัดซื้อ

2. กระบวนการประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดเกณฑ์ในการระบุและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า ทั้งความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงด้านสังคม เพื่อการยกระดับและพัฒนาคู่ค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะระบุความเสี่ยงวิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินโอกาสที่อาจเกิดขึ้นของเหตุการณ์ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

การระบุความเสี่ยงคู่ค้า

บริษัทฯ ระบุความเสี่ยงของคู่ค้า โดยคำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยง อ้างอิงจากข้อมูลการประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-Assessment) ซึ่งมีปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมด 4 ด้าน ดังนี้



การกำหนดระดับความเสี่ยงคู่ค้า

เกณฑ์ระดับโอกาสที่เกิดเหตุการณ์

ระดับโอกาส	ความเป็นไปได้	ความถี่
สูงมาก (5)	เหตุการณ์ที่มีความแน่นอน หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในทุก ๆ การดำเนินธุรกิจ	มากกว่า 6 ครั้ง/ ปี
สูง (4)	เหตุการณ์ที่เป็นไปได้สูง หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในการดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่	4-6 ครั้ง/ ปี
ปานกลาง (3)	เหตุการณ์ที่น่าจะเป็นไปได้ หรืออาจเกิดขึ้นได้บางครั้งในการดำเนินธุรกิจ	2-3 ครั้ง/ ปี
น้อย (2)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมากในการดำเนินธุรกิจ	1 ครั้ง/ ปี
น้อยมาก (1)	เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในการดำเนินธุรกิจน้อยมาก	1 ครั้ง/ 2-3 ปี

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับความรุนแรง	โอกาสทางการค้า/การสูญเสียทางการเงิน	ชื่อเสียง	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สิ่งแวดล้อม	ความปลอดภัยอาชีวอนามัย
สูงมาก (5)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าคิดเป็นตั้งแต่5% ของรายได้รวม เป็นต้นไป	ผลกระทบโดยตรงต่อการอนุญาตดำเนินธุรกิจ ปิดกิจการเนื่องจากชุมชนไม่ยอมรับ	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบมีจำนวนมากหรือผลกระทบในวงกว้างส่งผลทำให้เกิดการแปรเปลี่ยนสภาพเศรษฐกิจและสังคมอย่างถาวร	ผลกระทบอย่างรุนแรงสามารถตกค้างได้เป็นระยะเวลานาน หรือผลกระทบสามารถขยายตัวออกไปในวงกว้าง และไม่สามารถฟื้นคืนสภาพได้	ถูกยกเลิกสัญญา/เพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจ อาจทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตของพนักงาน หรือประชาชนที่อาศัยอยู่โดยรอบ
สูง (4)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าคิดเป็น 1 ถึง <5 % ของรายได้รวม	ผลกระทบรุนแรงต่อภาพลักษณ์องค์กรทั้งในระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ตลอดจนทำให้เป็นที่สนใจของสื่อต่างประเทศ	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบมีปริมาณปานกลางซึ่งส่งผลต่อการดำเนินชีวิตและคุณภาพชีวิตของประชาชนใช้เวลาในการฟื้นฟู	ผลกระทบอย่างรุนแรงสามารถตกค้างได้เป็นระยะเวลานาน หรือผลกระทบสามารถขยายตัวออกไปในวงกว้างใช้เวลาในการฟื้นฟู	ถูกหน่วยงานรัฐตรวจสอบและชี้มูลความผิดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อุบัติเหตุถึงขั้นการสูญเสียเวลาทำงานของพนักงาน ก่อให้เกิดความพิการ ทุพพลภาพที่กระทบต่อชีวิตการดำเนินงาน หรือการได้รับข้อร้องเรียนด้านผลกระทบต่อสุขภาพที่ต้องอาศัยเวลานานในการฟื้นฟู
ปานกลาง (3)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าคิดเป็น 0.5 ถึง <1% ของรายได้รวม	ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัทในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ ซึ่งอาจมีผลในการตัดสินใจในการร่วมลงทุน ตลอดจนทำให้เป็นที่สนใจของสื่อ	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบมีปริมาณปานกลางซึ่งส่งผลต่อการดำเนินชีวิตและคุณภาพชีวิตของประชาชน	ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบซึ่งใช้เวลาในการฟื้นฟูสภาพ	บริษัทอาจต้องส่งหลักฐานและเข้าชี้แจงหากหน่วยงานตรวจสอบรับเรื่อง
น้อย (2)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าคิดเป็นมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 0.5% ของรายได้รวม	ผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กรในวงจำกัด คือชุมชนข้างเคียงบางชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องที่มีความสำคัญน้อย	ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบมีปริมาณน้อยเกิดความไม่คล่องตัวของชุมชนในระยะสั้น ซึ่งไม่เป็นสาเหตุให้เกิดผลกระทบต่อเนื่องและไม่มีผลในระยะยาวต่อการ	การรั่วไหลของสารเคมีในปริมาณจำกัดหรือผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบในวงจำกัดที่สามารถทำการฟื้นฟูสภาพได้ในระยะเวลาสั้น	เป็นการทำความผิดที่อาจถูกตักเตือนหรือปรับตามค่าธรรมเนียมที่มูลค่าไม่มียอสำคัญ
น้อยมาก (1)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าอย่างไม่มีนัยสำคัญ	ไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร	ลูกค้า/ผู้ถือหุ้นแทบจะไม่ได้ รับ ผลกระทบ	แทบจะไม่มีผลกระทบที่สามารถบ่งชี้ได้ต่อประชาชนสังคมที่อาศัยอยู่โดยรอบ และต่อสิ่งแวดล้อม	แทบจะไม่มีผลกระทบที่สามารถบ่งชี้ได้ต่อบุคคลทั้งพนักงานที่ทำงานในพื้นที่

3. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความยั่งยืนของคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นด้านการดำเนินงานที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าผ่านแนวทางการพัฒนาศักยภาพคู่ค้า ดังนี้

- 3.1 การกำหนดให้มีการวางแผนธุรกิจกับคู่ค้า เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้า เพื่อพัฒนานวัตกรรมหรือโครงการใหม่ ที่ยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และคู่ค้าไปพร้อมกัน
- 3.2 การประเมินตนเองด้านความยั่งยืนของคู่ค้า เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานตามข้อกำหนดของบริษัทฯ
- 3.3 สร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับคู่ค้า บริษัทฯ ได้เสริมสร้างความผูกพันและความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาวกับคู่ค้าผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ซึ่งกันและกัน เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมร่วมกัน และการจัดการประชุมคู่ค้าเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

4. สรุปการดำเนินการประเมินคู่ค้าเพื่อการดำเนินธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยแบ่ง ดังนี้

- 4.1 งานส่งเสริมเกษตรอินทรีย์
- เพื่อให้ได้วัตถุดิบอินทรีย์ที่เป็นความต้องการของกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก องค์กรจึงมีหน่วยงานส่งเสริมเกษตรอินทรีย์เพื่อดำเนินการดูแลกำกับ และให้ความรู้แหล่งต้นน้ำ ซึ่งเป็นเกษตรกรในการผลิตวัตถุดิบที่ได้คุณภาพ โดยการดำเนินโครงการส่งเสริมพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ 3 จังหวัด ปี 2566 มีจำนวน 6,487 ไร่ ปี 2567 มีเป้าหมายขยายพื้นที่เพิ่มขึ้น 50% จากปี 2566 โดยมีการพัฒนาเกษตรกรร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา เพื่อให้ผลิตมันสำปะหลังที่มีคุณภาพ เป็นต้น
- 4.2 งานจัดซื้อวัตถุดิบมันเส้น
- เพื่อให้ได้วัตถุดิบมันเส้นเพียงพอและมีคุณภาพตามความต้องการของกระบวนการผลิตเอทานอล องค์กรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับซื้อตามราคาตลาด และมีการพิจารณาราคาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบัน รายใหม่ได้รับทราบ และมีการสรุปคู่ค้าตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้



ปี	คู่ค้าสาบ				คู่ค้าเกษตรรส				คู่ค้าสาบสาบ			
	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D
2566	40	32	62	67	69	57	22	13	2	0	0	2
2565	73	42	46	34	120	19	18	5	1	2	1	1

หมายเหตุ : เกรด A ความชื้นไม่เกิน 16.50%, เกรด B ความชื้นไม่เกิน 16.60-17.00%, เกรด C ความชื้นไม่เกิน 17.10-18.00%, เกรด D ความชื้นไม่เกิน 18.10%

4.3 งานจัดซื้อวัตถุดิบมันสด

เพื่อให้ได้วัตถุดิบมันเส้นเพียงพอและมีคุณภาพที่เป็นความต้องการของกระบวนการผลิตแป้งมันสำหรับหลัง ซึ่งมีผลิตภัณฑ์ทั้งมันเนทีฟและมันออร์แกนิก องค์กรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับซื้อตามราคากลาง และมีการพิจารณาราคาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบัน รายใหม่ได้รับทราบ และมีการสรุปคู่ค้าตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้



ปี	คู่ค้าลาน				คู่ค้าลานสาขา			
	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D
2566	10	44	14	14	99	233	28	27
2565	33	89	2	-	292	213	7	15

*หมายเหตุ : เกรด A เปอร์เซ็นแป้งเฉลี่ย มากกว่า 25 % , เกรด B เปอร์เซ็นแป้งเฉลี่ย 21.00-24.99% , เกรด C เปอร์เซ็นแป้งเฉลี่ย 20.00-20.99% , เกรด D เปอร์เซ็นแป้งเฉลี่ย ต่ำกว่า 20.00%

4.4 งานจัดจ้างรถขนส่ง

เพื่อให้การขนส่งวัตถุดิบจากต้นทางถึงโรงงานและเพื่อให้ส่งผลิตภัณฑ์ถึงปลายทาง องค์กรมีใช้บริการคู่ค้า ตามเกณฑ์มาตรฐานการขนส่ง และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบัน รายใหม่ได้รับทราบ และมีการสรุปคู่ค้าตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ประเภทขนส่ง	การประเมินปี 2566					
	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D	เกรด A	เกรด D
รถขนส่งเอทานอล	6	-	-	-	-	6
รถขนส่งวัตถุดิบมันเส้น	20	-	-	-	-	20
รถขนส่งวัตถุดิบมันสด	20	1	-	-	-	21
รถขนส่งแป้ง	3	12	2	-	-	17

*หมายเหตุ : รายละเอียดการประเมินในเกณฑ์การให้คะแนน ประเมินด้านราคา/ปริมาณสินค้าและบริการตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ระยะเวลาส่งมอบสินค้า บริการตรงต่อเวลา คุณภาพของสินค้าและบริการได้มาตรฐาน การติดต่อและการใช้บริการ และความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

4.5 งานจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์และอื่น ๆ เป็นไปตามข้อกำหนด และเกณฑ์การมาตรฐาน บริษัทฯ จึงได้สื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบัน รายใหม่ได้รับทราบ และมีการสรุปผลการประเมินคู่ค้าตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ประเภทจัดซื้อ จัดจ้าง	การประเมินปี 2566					
	เกรด A	เกรด B	เกรด C	เกรด D	เกรด A	เกรด D
ผู้ขายบรรจุภัณฑ์	4	2	-	-	-	6
ผู้ขายสารเคมี	9	2	-	-	-	11
ผู้ให้บริการ	16	2	-	-	-	18

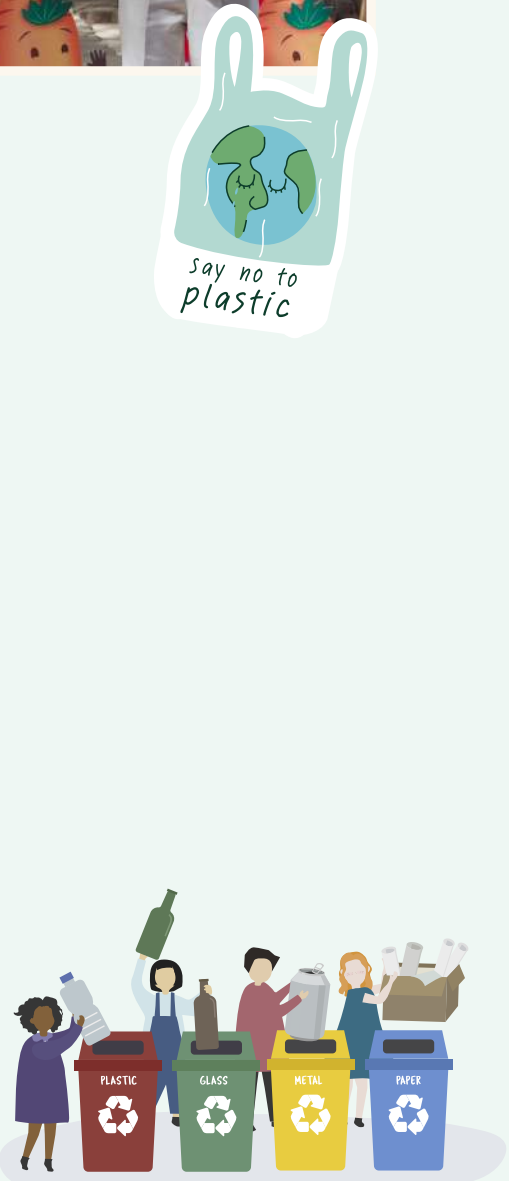
*หมายเหตุ : รายละเอียดการประเมินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้
Part A : ขอบเขตการประเมินด้านเทคนิค ประเมินด้านอุปกรณ์ เครื่องมือและสินค้าคงคลัง ประเมินด้านประสบการณ์ ความรู้ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ประเมินด้านการรับรองคุณภาพและมาตรฐาน และด้านการสนับสนุนอื่น ๆ
Part B : ขอบเขตการประเมินด้านคุณภาพ
Part C : ขอบเขตการประเมินด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
Part D : ขอบเขตการประเมินด้านการเงิน

จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยดำเนินงานภายใต้นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงปลายน้ำ ภายใต้การพัฒนาย่างยั่งยืนตามนโยบาย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประเมินดัชนีความยั่งยืน ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ SET ESG Ratings : ระดับ A ทำให้บริษัทฯ มีการทบทวนการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีคุณค่า โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีแผนการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) การทบทวนการทำแผนพัฒนาคู่ค้า และระดับความสำคัญของคู่ค้าที่แตกต่างกัน
- 2) กำหนดกลยุทธ์ และเครื่องมือในการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับปัจจัยความเสี่ยงประเด็นการป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบที่มาจากปัจจัยทางสภาพภูมิอากาศ
- 3) การใช้เทคโนโลยีมาบริหารจัดการระบบการลงสินค้าที่มุ่งเน้นความปลอดภัย และความรวดเร็วในการจัดการวัตถุดิบ

3. กิจกรรมทำบุญครบรอบก่อตั้งบริษัทก้าวสู่ปีที่ 19 (มันนี่ ชวนรณรงค์ลดขยะ แยกขยะ รักษาความสะอาดเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีร่วมกัน) โครงการ UBEYOND CARE ใส่ใจโลกด้วย 8R พกถุง ใช้ถุงผ้า แยกขยะ (Say No Plastic)



ตามนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (UBE) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (UBS) มีแผนในการจัดการโดยแบ่ง 5 ส่วน ดังนี้

- ส่วนที่ 1 การจัดการพลังงาน ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า และพลังงานความร้อน
- ส่วนที่ 2 การจัดการน้ำในกระบวนการผลิต
- ส่วนที่ 3 การจัดการขยะทั่วไป และผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต
- ส่วนที่ 4 การจัดการมลพิษทางอากาศ
- ส่วนที่ 5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ส่วนที่ 1 การจัดการพลังงาน ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า และพลังงานความร้อน

สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จากตารางข้อมูลการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอลและกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

ตารางที่ 1 ข้อมูลการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอล เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

ปี	ผลิตภัณฑ์ (ล้านลิตร)	1.ไฟฟ้ารวม (kWh)	ไฟฟ้า จากภายนอก (kWh)	ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์+ก๊าซชีวภาพ) (kWh)	2.ก๊าซชีวภาพ (Nm3)	พลังงานรวม (MJ)	เป่าการใช้พลังงาน/หน่วย (MJ/Liter)	การใช้พลังงาน/หน่วยผลิตภัณฑ์ (MJ/Liter)
2565	141.97	37,758,994.00	35,905,106.00	1,853,888.00	18,716,891.00	1,077,964,506.25	8.26	7.59
2566	130.48	38,519,920.86	26,357,784.55	12,162,136.31	23,160,537.00	1,171,535,751.82	8.18	8.98
เป้าหมายปี	Target UBE 146.00						8.09 (MJ/Liter)	
2567								

- หมายเหตุ
- 1. ไฟฟ้าจากภายนอก คือ ไฟฟ้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)
 - 2. ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน คือ ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และไฟฟ้าจากการผลิตก๊าซชีวภาพ

จากตารางการใช้ข้อมูลพลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอลจะเห็นว่า การใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากในกระบวนการผลิตเอทานอลมีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยเพิ่มกระบวนการล้างทำความสะอาดมากขึ้น ทำให้สัดส่วน การใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกลดลง 9,547,321.45 kWh และมีการใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (พลังงานแสงอาทิตย์+ก๊าซชีวภาพ) เพิ่มขึ้น 10,308,248.31 kWh

ตารางที่ 2 ข้อมูลการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

ปี	ผลิตภัณฑ์ (ตันแป้ง)	1.พลังงานไฟฟ้า (kWh)	ไฟฟ้าจากภายนอก (kWh)	ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (ก๊าซชีวภาพ) (kWh)	2.ก๊าซชีวภาพ (Nm³)	พลังงานรวม (MJ)	การใช้พลังงาน/หน่วยผลิตภัณฑ์ (MJ/Ton)	การใช้พลังงานไฟฟ้า/หน่วย	การใช้พลังงานก๊าซ/หน่วย
2565	113,894.40	34,420,621.00	11,865,114.00	22,555,507.00	11,264,021.00	364,708,874.76	3,202.17	302.22	98.90
2566	53,964.53	17,047,189.00	957,011.00	16,090,178.00	4,781,352.00	164,943,612.60	3,076.19	315.90	88.60
เป้าหมายการใช้พลังงาน	Target UBS 130,000.0							< 237 (kWh/Ton)	< 80 Nm³/Ton)

- หมายเหตุ
1. ไฟฟ้าจากภายนอก คือ ไฟฟ้าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)
 2. ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน คือ ไฟฟ้าจากการผลิตก๊าซชีวภาพ
 3. หน่วยผลิตภัณฑ์ คือ พลังงาน/ ตันแป้ง

จากตารางการใช้ข้อมูลพลังงานในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังจะเห็นได้ว่า การใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด แต่พบว่าข้อมูลการใช้ไฟฟ้าระหว่างปี 2565 กับปี 2566 การใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลดลงคิดเป็น 83% และมีการใช้พลังงานไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (ก๊าซชีวภาพ) ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์เพิ่มขึ้นคิดเป็น 50%

ตารางที่ 3 เปรียบเทียบแหล่งการใช้ไฟฟ้าขององค์กร เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

แหล่งพลังงาน	2565	2566
การใช้ไฟฟ้ารวมทั้งองค์กร (kWh)	72,179,615.00	55,567,109.86
ไฟฟ้าจากภายนอก (kWh)	47,770,220.00	27,314,795.55
ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนภายใน (พลังงานแสงอาทิตย์+ ก๊าซชีวภาพ) (kWh)	24,409,395.00	28,252,314.31

จากการเปรียบเทียบข้อมูลการใช้พลังงาน (energy consumption) ในกระบวนการผลิตเอทานอล ระหว่างปี 2565 และ 2566 ที่แม้ว่าการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์จะยังไม่บรรลุเป้าหมาย แต่บริษัทฯสามารถผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้นกว่า 8.6 เท่า ของปริมาณที่ผลิตได้ในปี 2565 ทำให้สัดส่วนของการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกลดลง 9,547,321.45 kWh คิดเป็น 26.6 % (คิดเป็นมูลค่ามากกว่า 38,189,285.80 บาท)

เมื่อเปรียบเทียบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าขององค์กรของปี 2565 กับปี 2566 เห็นได้ว่า การใช้ไฟฟ้าจากภายนอกของทั้งองค์กรลดลง 17 % เนื่องจากมีการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดหมุนเวียนภายใน (พลังงานแสงอาทิตย์+ก๊าซชีวภาพ) มากขึ้น 17%

เป้าหมายการจัดการพลังงาน: ในปี 2567 ตั้งเป้าหมายทั้งองค์กรลดการใช้พลังงานภายนอก 5% และใช้พลังงานหมุนเวียนภายในเพิ่มมากขึ้น 5% จากปี 2566

ตารางที่ 4 แผนการดำเนินการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานด้วยการปรับปรุงระบบการผลิตของ 2 บริษัท ในระยะสั้น 2566-2567

เป้าหมายจัดการพลังงานของโรงงานเอกาบอล UBE	เป้าหมายจัดการพลังงานของโรงงานผลิตแป้ง UBS
<div>1. เข้าร่วมโครงการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานพลังงานในกลุ่มโรงงานผลิตพลังงานจากเทคโนโลยีชีวภาพ เพื่อประเมินศักยภาพการใช้พลังงานไฟฟ้า ความร้อนเทียบในกลุ่มโรงงานผลิตพลังงาน</div> <div>2. โครงการปิดรอยรั่วไหลถึงแลกเปลี่ยนความร้อน เพิ่มประสิทธิภาพการแลกเปลี่ยนความร้อนลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการหล่อเย็น</div> <div>3. โครงการต่อน้ำล้างถังหมักเข้าสู่ระบบบำบัดผลิตก๊าซชีวภาพ ซึ่งสามารถผลิตก๊าซชีวภาพเพิ่มขึ้น 14,000 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำให้เกิดพลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น</div> <div>4. โครงการเพิ่มความเข้มข้นการหมักเอทานอล ด้วยยีสต์และเอนไซม์ ประสิทธิภาพสูงที่สามารถทำเอทานอลให้เข้มข้นจาก 13% ขึ้นเป็น 14% ทำให้ลดการใช้พลังงานความร้อนด้วยปริมาณการกลั่นเอทานอลเท่าเดิม</div> <div>5. โครงการสร้างถังพักหมุนวนน้ำยาล้างทำความสะอาดภายในกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้สารทำความสะอาดและพลังงานความร้อน</div>	<div>1. วางแผนการจัดหาวัตถุดิบให้เพียงพอต่อกำล้างการผลิตและต่อเนื่อง เพื่อควบคุมการใช้พลังงานรวมทั้งหมดให้ได้ประสิทธิภาพต่อหน่วยการผลิต</div> <div>2. วางแผนการผลิตกรณีวัตถุดิบไม่เพียงพอ โดยควบคุมการผลิตในช่วงอัตราค่าไฟฟ้าถูกเพื่อเป็นการลดพลังงานรวมในการผลิต</div> <div>3. โครงการเพิ่มกำลังปั๊มส่งน้ำแบ่งให้เกิดการไหลของน้ำแบ่งเพิ่มขึ้นลดการใช้พลังงานความร้อน</div> <div>4. โครงการเพิ่มเครื่องสกัดแบ่งไลน์การผลิตที่ 1 จาก 4 เครื่องเป็น 5 เครื่องเพื่อเพิ่มการสกัดน้ำแบ่งให้มากขึ้นเป็นการลดการใช้พลังงานความร้อน</div> <div>5. โครงการปรับกระบวนการผลิตจากการสกัด 5 ขั้นตอนเป็น 4 ขั้นตอน เพื่อลดพลังงานความร้อน และยังคงประสิทธิภาพคุณภาพการผลิตของน้ำแบ่ง</div> <div>6. โครงการเปลี่ยนเครื่องเพิ่มความเข้มข้นน้ำแบ่ง ทำให้น้ำแบ่งเข้มข้นเร็วขึ้นสามารถลดพลังงานความร้อนได้</div>

ส่วนที่ 2 การจัดการน้ำในกระบวนการผลิต

สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จากตารางข้อมูลการใช้ปริมาณน้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลและกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

ตารางที่ 5 ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลและผลิตแป้งมันสำปะหลัง เปรียบเทียบปี 2565 และ 2566

ข้อมูลปี	กระบวนการผลิตเอกาบอล				ข้อมูลปี	กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง			
	ผลิตภัณฑ์ (ล้านลิตร)	ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการ (m³)	เป้าหมายใช้/หน่วยผลิต (m³/ตันแป้ง)	ปริมาณใช้น้ำ/หน่วยผลิต (m³/ตันแป้ง)		ผลิตภัณฑ์ (ตันแป้ง)	ปริมาณน้ำที่ใช้ในกระบวนการ (m³)	เป้าหมายใช้/หน่วยผลิต (m³/ตันแป้ง)	ปริมาณใช้น้ำ/หน่วยผลิต (m³/ตันแป้ง)
2565	141.97	1,851,158.49	15.04	13.04	2565	113,894.45	1,976,411.00	15.00	17.35
2566	130.48	2,263,033.00	14.89	17.34	2566	53,964.53	1,455,325.00	15.00	26.97
เป้าหมายปี 2567	Target UBE 146.00		14.73		เป้าหมายปี 2567	Target UBS 130,000.00		15.00	

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตทั้งผลิตเอทานอลและผลิตแป้งมันสำปะหลัง ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เนื่องจากในกระบวนการผลิตเอทานอลมีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อคุณภาพผลิตภัณฑ์โดยเพิ่มขั้นตอนกระบวนการล้างทำความสะอาดทำให้มีการใช้ปริมาณน้ำเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2565 และปริมาณวัตถุดิบ (หัวมันสำปะหลัง) ที่ใช้ในการผลิตแป้งในช่วงฤดูกาลที่ผ่านมาไม่เพียงพอที่จะทำการผลิตเต็มกำลังตามที่ต้องการ

อย่างไรก็ตามองค์กรยังคงมุ่งมั่นที่จะใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงมีการจัดทำแผนงานการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำทั้งองค์กรให้ลดลงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ตารางที่ 6 แผนการดำเนินการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำด้วยการปรับปรุงระบบการผลิตของ 2 บริษัท ในระยะสั้น 2566-2567

แผนการจัดการ การใช้น้ำโรงงานเอทานอล (UBE)	แผนการจัดการ การใช้น้ำโรงงานผลิตแอมโมเนีย (UBS)
1. โครงการติดตั้งปั้มน้ำหมุนเวียนจากถังพักน้ำเข้าสู่ชุดดักจับฝุ่นละอองแบบสเปรย์น้ำแทนการปล่อยน้ำผ่านออกทันทีเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ 0.85 ลิตร/ ลิตร	1. โครงการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการล้างทำความสะอาดถังในกระบวนการผลิต โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงฉีดทำความสะอาดเปิดน้ำเข้ากวนล้างในถัง
2. โครงการติดตั้งถังพักสารเคมีทำความสะอาดเครื่องจักร เพื่อวนน้ำทำความสะอาดเครื่องจักรในระบบกลับมาใช้ซ้ำเป็นการลดการใช้น้ำ	2. โครงการเปลี่ยนใช้สารเคมีชนิดน้ำแทนชนิดผง ลดการใช้น้ำในการผสม สารเคมีเจือจางได้เร็ว
3. โครงการเพิ่มความเข้มข้นการหมักเอทานอลด้วยยีสต์และเอ็นไซม์ประสิทธิภาพสูงที่สามารถทำเอทานอลให้เข้มข้นจาก 13% ขึ้นเป็น 14% ทำให้ลดอัตราส่วนการใช้น้ำในการหมักเอทานอลจาก 1.03 ลิตร/ ลิตร	3. โครงการเปลี่ยนใบพายในบ่อล้างให้เป็นแบบมีพื้นที่สัมผัสมากทำให้ขัดหัวมันได้สะอาดลดการใช้น้ำ
	4. โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำชั้น 2 ของไลน์ผลิตให้มีท่อระบายน้ำลงจุดเดียวเพื่อควบคุมจุดทำความสะอาดลดการใช้น้ำทำความสะอาดพื้นที่
	5. โครงการเก็บข้อมูลประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการทำงานของเครื่องจักรทุกหน่วยผลิตให้ครอบคลุม

ส่วนที่ 3 การจัดการของเสีย และขยะทั่วไป รวมทั้งผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต

3.1 การจัดการของเสียและขยะทั่วไป

การจัดการของเสีย ที่เกิดจากกิจกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานจากกระบวนการผลิตเอทานอล และผลิตแอมโมเนียสำหรับในปี 2566 กำหนดมาตรการควบคุมตาม กฎหมาย และระบบมาตรฐาน ISO 14001:2015 โดยมีการคัดแยกของเสียออกเป็น ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย สรุปผลการดำเนินงานได้ดังนี้

ตารางที่ 7 ปริมาณของเสียและขยะทั่วไปขององค์กรปี 2565 เทียบ 2566

ประเภทของเสียและขยะทั่วไป	ปี 2565		ปี 2566		หมายเหตุ
	ปริมาณ (ตัน)	การจัดการ	ปริมาณ (ตัน)	การจัดการ	
• น้ำหนักของเสียไม่อันตราย (ทั่วไป)	114.50	114.50	82.69	82.69	ส่งกำจัดเทศบาล
• น้ำหนักของเสียไม่อันตราย	218,630.30	218,630.30	153,301.35	153,301.35	ฝังกลบ/บำรุงดิน
• น้ำหนักของเสียอันตราย (ทั้งหมด)	45.31	45.31	17.20	17.20	ส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
• น้ำหนักของเสีย reuse และ/หรือ recycle	113.07	113.07	77.37	77.37	จำหน่าย

ตารางที่ 8 กิจกรรมการจัดการของเสียและขยะทั่วไป

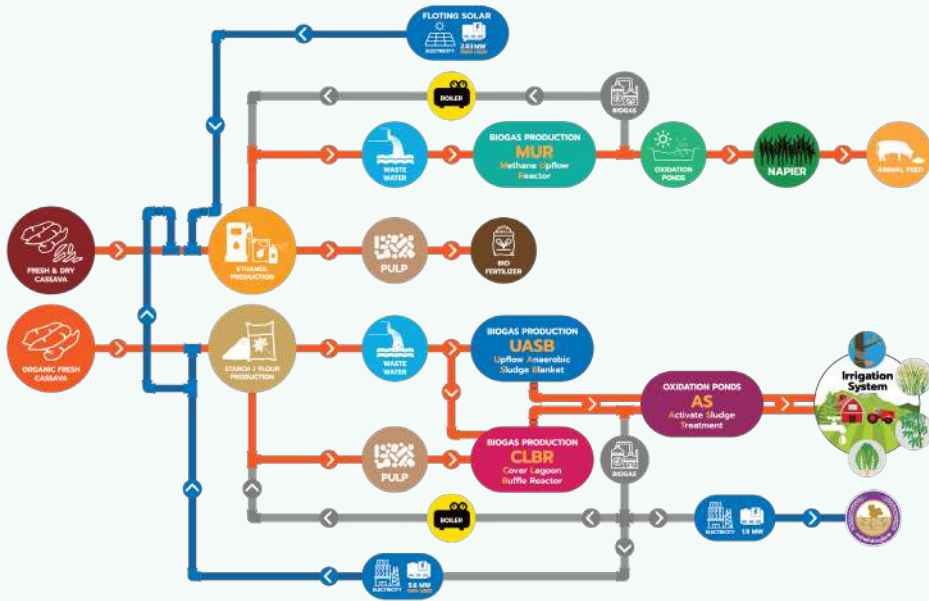
ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน 2566
1	กิจกรรมการคัดแยกขยะรีไซเคิลจากขยะทั่วไป ปี 2566 (โครงการแยกขยะสร้างรายได้)	100%	70% ของปริมาณขยะ
2	กิจกรรมส่งเสริมภาชนะสารเคมีปี 2566	สามารถคืนภาชนะบรรจุสารเคมีกลับไปยังผู้ขาย 100 %	70% ที่รับคืน
3	การใช้ประโยชน์จากแผ่นพลาสติก HDPE ใช้แล้ว ในการคลุมดินลดการเกิดหญ้า และสาเคมีกำจัดศัตรูพืช	ใช้วัสดุ HDPE คลุมดินลดการเกิดหญ้าในพื้นที่	100% ของวัสดุ HDPE
4	กิจกรรมรณรงค์ลดโรค ลดโลกร้อน โดยการให้พนักงานนำแก้วเก็บรักษาอุณหภูมิมาใช้ในโรงงาน แทนการใช้แก้วกระดาษ และแก้วพลาสติก	พนักงานดใช้แก้วกระดาษ ขวดพลาสติก 100%	อยู่ระหว่างการเก็บข้อมูลดำเนินโครงการปี 2567
5	โครงการ UBEYOND CARE ใส่ใจโลกด้วย 8R	การคัดแยกขยะ	อยู่ระหว่างการเก็บข้อมูลดำเนินโครงการปี 2567

บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายการจัดการของเสียและขยะทั่วไป ปี 2567 สามารถแยกของเสียแต่ละประเภทได้ 100%

3.2 การจัดการผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต

ในกระบวนการผลิตเอทานอล และแอมโมเนียสำหรับ มีผลพลอยได้ที่สำคัญ ได้แก่ น้ำทิ้ง และกากมันสำปะหลัง บริษัทฯ จึงลงทุนเทคโนโลยีเพื่อใช้ประโยชน์จากผลพลอยได้ที่เกิดจากกระบวนการผลิตได้เต็มประสิทธิภาพด้วยการผลิตเป็นก๊าซชีวภาพ ที่สามารถใช้เป็นพลังงานทดแทน หมุนเวียนในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงงาน ด้วยระบบไร้อากาศ 3 ระบบ และระบบเติมอากาศ 1 ระบบ ได้แก่

- 1. ระบบบำบัดน้ำเสียไร้อากาศ แบบ UASB (Up flow Anaerobic Sludge Blanket)
- 2. ระบบบำบัดน้ำเสียไร้อากาศ แบบ MUR (Methane Up flow Reactor)
- 3. ระบบบำบัดกากมันสำปะหลังไร้อากาศ แบบ CLBR (Cover Lagoon Bio Reactor)
- 4. ระบบบำบัดน้ำเสียใช้อากาศ แบบ AS (Activates Sludge)



นอกจากการผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำทิ้งและกากฯ แล้ว ผลพลอยได้บางส่วนองค์กรยังนำไปผลิตเป็นสารปรับปรุงดินในการส่งเสริมการเกษตรให้กับเกษตรกรเพื่อลดต้นทุนภายใต้โครงการอุบลโมเดลอีกด้วย

ตารางที่ 9 แสดงปริมาณการจัดการผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตเอทานอลและผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2565-2566

กระบวนการผลิต	ประเภทผลพลอยได้	ปี 2565	ปี 2566
		ปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตที่เข้าสู่กระบวนการบำบัด/กำจัด	ปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตที่เข้าสู่กระบวนการบำบัด/กำจัด
เอทานอล	น้ำเสีย (ม³)	1,851,158.49	2,263,033.00
	กาก (กากส่า, ซี้เถ้า, อื่นๆ (ตัน)	156,258.93	139,133.23
แป้งมันสำปะหลัง	น้ำเสีย (ม³)	1,976,411.00	1,455,325.00
	กาก (กากสัด , อื่นๆ) (ตัน)	153,606.00	78,638.00

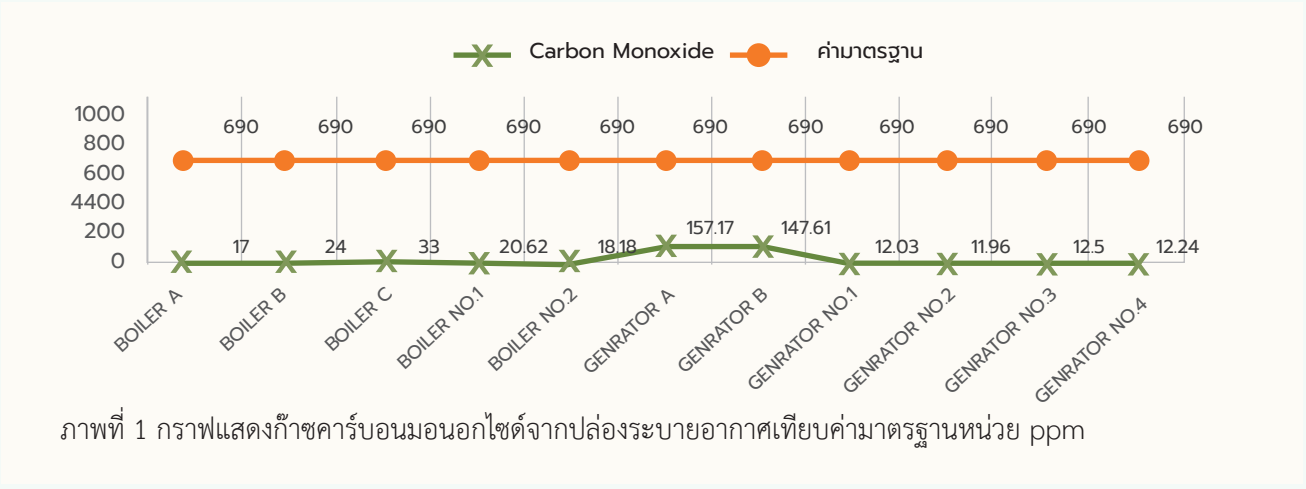
จากการจัดการผลพลอยได้ที่ออกจากกระบวนการผลิตองค์กรมีระบบการบำบัดที่มีประสิทธิภาพทั้งน้ำและกากโดยผ่านการบำบัด 100% น้ำทิ้งจากกระบวนการบำบัดที่ได้ค่ามาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ภายใต้โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตรซึ่งมีเกษตรกรได้รับประโยชน์ มากกว่า 470 ราย ที่เข้าร่วมโครงการ พื้นที่เพาะปลูกมากกว่า 10,562 ไร่ ในพื้นที่ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย และตำบลบึงมะแลง อำเภอสว่างวีระวงศ์ จังหวัดอุบลราชธานี และโครงการปลูกหญ้าเนเปียร์เพื่อจำหน่ายเป็นอาหารสัตว์ของกลุ่มบริษัทฯ มีพื้นที่ 700 ไร่



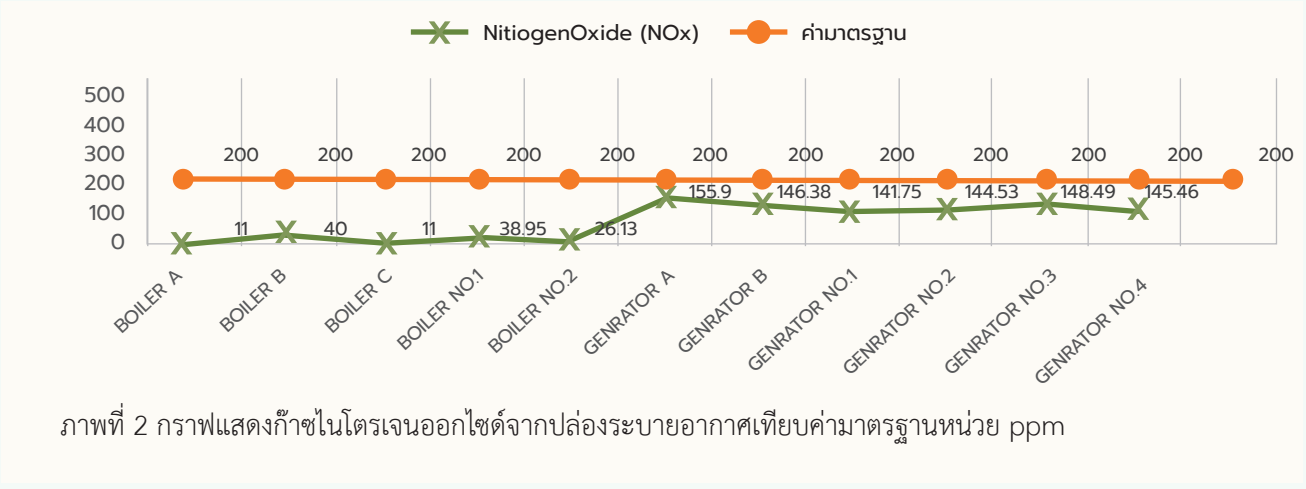
ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการจัดการผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตที่ทำหายยิ่งขึ้น ด้วยการนำผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตมาสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถจำหน่ายสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ ได้ซึ่งอยู่ในกระบวนการศึกษาวิจัย

ส่วนที่ 4 การจัดการมลพิษอากาศ

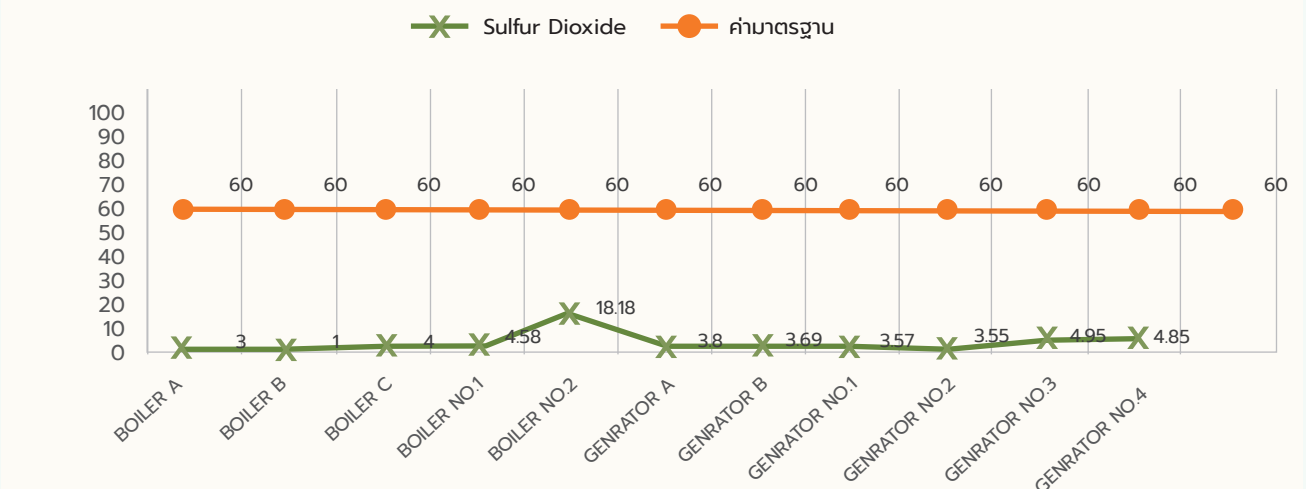
บริษัทฯ มีการควบคุมมลพิษทางอากาศจากกระบวนการผลิตเอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง ด้วยระบบดักจับก๊าซมลพิษด้วยระบบไซโคลอน ,ระบบสเปรย์น้ำดักจับฝุ่นละออง เพื่อควบคุมปริมาณมลพิษในอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) ,ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx) ,ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SOx) และฝุ่นรวม (TSP) พบว่าในปี 2566 ปริมาณก๊าซมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิตผ่านค่ามาตรฐานตามกฎหมายทั้งหมด ดังภาพ



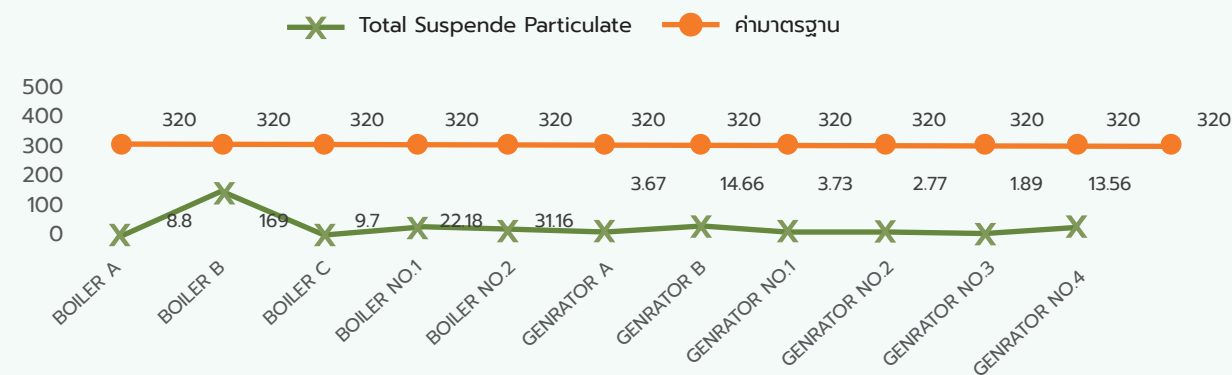
ภาพที่ 1 กราฟแสดงก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



ภาพที่ 2 กราฟแสดงก๊าซไนโตรเจนออกไซด์จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



ภาพที่ 3 กราฟแสดงก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



ภาพที่ 4 กราฟแสดงปริมาณฝุ่นรวมจากปล่องระบายอากาศเทียบกับค่ามาตรฐานหน่วย mg/m^3

- คำอธิบายเพิ่มเติม
1. Boiler A,B,C : ปลายปล่องหม้อต้มไอน้ำ A,B,C กระบวนการผลิตเอทานอล
 2. Boiler No.1,2 : ปลายปล่องหม้อผลิตลมร้อน 1,2 กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง
 3. Generator A,B : ปลายปล่องท่อไอเสียเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ A,B กระบวนการผลิตไฟฟ้าขนาด 1.90 เมกะวัตต์
 4. Generator No 1,2,3,4 : ปลายปล่องท่อไอเสียเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ 1,2,3,4 กระบวนการผลิตไฟฟ้าขนาด 5.652 เมกะวัตต์

รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำเดือนเมษายน 2566

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

ตารางที่ 2 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง

รายการตรวจวัด		ผลการตรวจวัด								มาตรฐาน	
		ปล่อง Boiler A		สรุปผล	ปล่อง Boiler B		สรุปผล	ปล่อง Boiler C			สรุปผล
วันที่ตรวจวัด		10/04/66		-	10/04/66		-	10/04/66		-	-
ชนิดของเชื้อเพลิงที่ใช้		Biogas		-	Biomass		-	Biogas		-	-
Diameter (cm.)		114		-	114		-	114		-	-
Barometric Pressure (mmHg)		758.31		-	758.31		-	758.31		-	-
Absolute Stack Gas Pressure (mmHg)		758.06		-	758.50		-	757.91		-	-
Dry Gas Meter Temperature (°C)		33.5		-	36.5		-	33.6		-	-
Stack Temperature (°C)		148		-	176		-	189		-	-
Moisture (%)		7.41		-	9.01		-	7.50		-	-
Velocity (m/s)		9.31		-	10.38		-	8.34		-	-
Flow Rate (Qscd) (m³/s)		6.216		-	6.388		-	5.069		-	-
Oxygen (%)		11.2	7.0	-	10.6	7.0	-	7.4	7.0	-	-
Excess Air (%)		103.91	50.0	-	100.11	50.0	-	49.29	50.0	-	-
Total Suspended Particulate (mg/m³)		8.8	12	ผ่าน	169	225	ผ่าน	9.7	9.6	ผ่าน	320
Carbon Monoxide (ppm)		17	23	ผ่าน	24	32	ผ่าน	33	33	ผ่าน	690
Oxides of Nitrogen (ppm)		11	15	ผ่าน	40	53	ผ่าน	11	11	ผ่าน	200
Sulfur Dioxide (ppm)		3	4	ผ่าน	1	1	ผ่าน	4	4	ผ่าน	60

หมายเหตุ : Flow Rate (Qscd) และปริมาณมลสารคำนวณเทียบกับความดัน 1 บรรยากาศ หรือ 760 มิลลิเมตรปรอท และอุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส ที่สมภาวะแห้ง

มาตรฐาน : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่างควบคุม : บริษัท เอเนฟเอน. คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด

พร้อมกันนี้บริษัทฯ มีมาตรการเฝ้าระวังมลพิษทางอากาศเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบโรงงานตามเกณฑ์การวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) ในรัศมี 5 กิโลเมตรรอบพื้นที่โรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ทำการติดตามคุณภาพอากาศในพื้นที่ชุมชนเป็นประจำปีละ 2 ครั้ง ใน 2 จุด ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านหนองแปน
2. โรงเรียนบ้านแก่งกอก

ตารางที่ 10 ผลการเฝ้าระวังมลพิษทางอากาศรอบนอกในรัศมี 5 กิโลเมตร (ตรวจวัด 7 วันต่อเนื่อง)

พื้นที่เฝ้าระวัง	ฝุ่นรวม (TSP)	ฝุ่น PM-10	ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2)	ไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO_2)	คาร์บอนมอนอกไซด์ (CO)
โรงเรียนบ้านหนองแปน	0.021-0.114	0.009-0.046	0.0040-0.0043	0.0178-0.0198	0.97-1.03
โรงเรียนบ้านแก่งกอก	0.013-0.038	0.006-0.016	0.0038-0.0041	0.0200-0.0207	0.97-1.11
ค่ามาตรฐาน	ไม่เกิน 0.33	ไม่เกิน 0.12	ไม่เกิน 0.12	ไม่เกิน 0.17	ไม่เกิน 30.00

พบว่าผลการตรวจวัดทุกจุดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป



และนอกจากการควบคุมและเฝ้าระวังมลพิษจากปล่อยระบายอากาศของบริษัทฯ ยังควบคุมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นรวมที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างด้วยการดำเนินการมาตรการควบคุมป้องกันแหล่งกำเนิด ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 11 มาตรการควบคุมและป้องกันฝุ่นโดยรอบองค์กร

ลำดับ	แหล่งกำเนิด	ความเสี่ยงจากกิจกรรม	มาตรการควบคุมป้องกัน
1	โกดังเก็บมันเส้น	1. จุดรับวัตถุดิบในโกดัง 2. รอบโกดังเก็บวัตถุดิบ	1. ติดตั้งม่านป้องกันฝุ่นประตู เข้า-ออก 2. ติดตั้งเทคโนโลยี สเปรย์มาน้ำ ดักจับฝุ่นแบบปั๊มสูบน้ำอัตโนมัติทุกๆ 5 นาที พัก 30 นาที
2	รถขนส่งมันเส้น	1. รถขนส่งหลังลงวัตถุดิบมันเส้น มีฝุ่นค้างบนรถ 2. ความเร็วรถขนส่งในชุมชน	1. รถขนส่งต้องผ่านจุดล้างล้อรถและระบบสเปรย์น้ำ ล้างรถก่อนออกจากโรงงาน 2. ติดป้ายชี้บ่งและสื่อสารผู้ขับขี่รถขนส่ง
3	ลานจอดรถและ ถนนหน้าโรงงาน	การใช้พื้นที่ขนส่งมีฝุ่นบนถนน	1. กำหนดการการรดน้ำบนถนนจราจร 3 รอบต่อวัน 2. กำหนดการกวาดถนนด้วยรถกวาดเพื่อให้ถนน สะอาด 3 ครั้ง/สัปดาห์

บริษัทฯ มีการเฝ้าระวังและตรวจประเมินสมรรถนะการทำงานของปล่อยระบายอากาศให้มีประสิทธิภาพในการควบคุมมลพิษทางอากาศ และมีเฝ้าระวังฝุ่นจากการขนส่งที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน และมีการรับฟังข้อร้องเรียนจากชุมชนร่วมกันในการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข โดยในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะควบคุมการปล่อยมลพิษจากปล่อยให้ต่ำกว่าค่ามาตรฐานตามกฎหมาย และติดตามมาตรการควบคุมป้องกันและจัดการแหล่งกำเนิดฝุ่น เพื่อการอยู่ร่วมกันและเติบโตไปพร้อมกับชุมชนอย่างยั่งยืน

ส่วนที่ 5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

จากแรงกดดันจากความแปรปรวนของสภาพอากาศ ส่งผลให้ตลาดการค้าทั่วโลกให้ความสำคัญกับการลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก นำไปสู่การสร้างเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ในการตัดสินใจในการเลือกซื้อสินค้า/บริการ การให้สินเชื่อ จนเกิดการบังคับใช้ในรูปแบบของกฎหมายทั้งในและต่างประเทศ

ทำให้ในปี 2566 บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายอย่างจริงจัง ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมของบริษัทฯ ตามแนวทางของมาตรฐานสากล ISO 14064-1 Greenhouse gases-Part 1: Specification with guidance at the organization level for quantification and reporting of greenhouse gas emissions and removals โดยมีบริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด มาจัดทำโครงการ การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อทราบค่าการปลดปล่อยฯ และเก็บข้อมูลเป็นปีฐานให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมตามขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการทบทวนนโยบาย และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรมุ่งตระหนักในการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนและนำไปสู่การวางแผนการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในอนาคตต่อไป

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

ตั้งแต่ปี 2561 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ดำเนินการจัดการองค์กรภายใต้การรักษาและพัฒนาาระบบมาตรฐานที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่อง จากการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกมิติ โดยมิติด้านสังคมจะมุ่งเน้นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงาน เกษตร และชุมชน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ พิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กำหนดคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืนขององค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยมิติด้าน (Social) บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการไม่ใช้แรงงานเด็ก และนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล www.ubonbioethanol.com เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน โดยในปี 2566 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนด้านชุมชน และไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน พร้อมกันนี้ ในปี 2566 บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (UBS) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้รับการรับรองมาตรฐาน SMETA แบบ 2 Pillar ได้แก่ Pillar 1-ด้านมาตรฐานด้านแรงงาน Pillar 2-ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยังมีโอกาสที่จะขยายขอบเขตการรับรองมาตรฐานให้ครอบคลุมทั้ง 4 Pillar อันได้แก่ Pillar 1-ด้านมาตรฐานแรงงาน Pillar 2-ด้านสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน Pillar 3-ด้านสิ่งแวดล้อม และ Pillar 4-ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ

ทั้งนี้ เพื่อการเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน บริษัทฯ มอบหมายให้คณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence : HRDD) มาใช้ในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนให้ครอบคลุมการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน โดยวางแผนดำเนินการปี 2567 ต่อไป

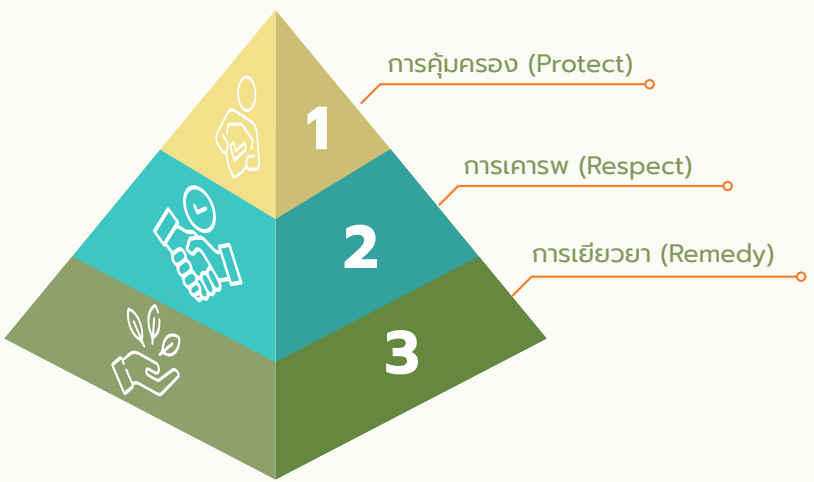


1) การเคารพลีขัรณนุชยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นรสรรม

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน และสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นคณะทำงานหลักในการดำเนินงานขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนในทุกมิติ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และนโยบายการไม่ใช้แรงงานเด็ก เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน การเฝ้าระวัง และการป้องกันปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนและป้องกันการเกิดข้อพิพาทด้านแรงงาน บริษัทฯ ได้นำหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชน ทั้ง 3 ส่วนมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน



บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence : HRDD) ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม ภายในปี 2567 ภายใต้กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายดังนี้

แผนงานกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ประจำปี 2567

ลำดับ	รายละเอียด	Jan 24	Feb 24	Mar 24	Apr 24	May 24	Jun 24	Jul 24	Aug 24	Sep 24	Oct 24	Nov 24	Dec 24	กำหนดแล้วเสร็จ
1	ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน													ปี 2566
2	เริ่มโครงการจัดทำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน		(P)											16 กุมภาพันธ์ 2567
3	กำหนดขอบเขต													
3.1	ระบุความประเด็นทางสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น		(P)											16-23 กุมภาพันธ์ 2567
3.2	ประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน		S (PL) →											16 กุมภาพันธ์-31 มีนาคม 2567
3.3	กำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน		S (PL) →											16 กุมภาพันธ์-31 มีนาคม 2567
3.4	การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน		S					(PL)						1 เมษายน-31 สิงหาคม 2567
4	กำหนดและจัดทำ แผนงาน / นโยบาย		S						(PL)					15 กันยายน 2567
5	การฟื้นฟู หรือ การเยียวยา		S											แผนงาน / นโยบายแต่ละส่วน
6	สรุปและการจัดทำคู่มือกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน		S							(PL)				10 ตุลาคม 2567
7	นำส่งรายงานตามข้อกำหนด กตด. 56-1 (One Report)										S (PL)			1 พฤศจิกายน 2567

ขั้นตอนการดำเนินการ

ลำดับ	ขั้นตอน	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน 2566	การเผยแพร่
1	Policy Commitment	จัดทำนโยบายความรับผิดชอบทางธุรกิจต่อการเคารพลีขัรณนุชยชน และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	การกำหนดนโยบาย <ul style="list-style-type: none">นโยบายการกำกับดูแลกิจการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลนโยบายสิทธิมนุษยชนนโยบายการไม่ใช้แรงงานเด็ก	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-human-rights-policy-th.pdf
2	Human Rights Impact	ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none">ประเมินผลกระทบตามเกณฑ์การรับรองของ SMETAการประเมินผลความพึงพอใจชุมชนรัศมีรอบโรงงานการประเมินความผูกพันองค์กรแผนการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้ครบทุกด้านในปี 2567	
3	Assessment to Remedy	กำหนดกลไกเยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none">ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยภายในปี 2567 มีแผนประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการการเยียวยากรณีเกิดผลกระทบไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานไม่มีข้อร้องเรียนชุมชน ส่วนงานชุมชนสัมพันธ์นำผลการประเมินประจำทุกปีทบทวนและดำเนินการตามมาตรการ	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-human-rights-policy-th.pdf แบบ 56-1 One Report
4	Performance Tracking	ตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน	ปี 2566 เตรียมความพร้อมจัดทำแผนงานการประเมินตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปี 2567	
5	Reporting	ติดตามผลการดำเนินการ รายงานต่อผู้บริหาร และเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และรายงานผ่านแบบ 56-1 One report	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/ube-human-rights-policy-th.pdf

2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นรสรรม

จากสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และพลังงาน บริษัทฯ ได้ทบทวนค่านิยมองค์กร UBEYOND เพื่อสร้างแนวทางแนวคิดในการขับเคลื่อนพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานตามกลยุทธ์ความยั่งยืน ตามหลักความสมดุล 3P (PROFIT PEOPLE PLANET) ในปี 2566 บริษัทมีการดำเนินการตามหลักการ PEOPLE ผ่านกิจกรรม“UBE CARE” เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืน SDGs และส่งมอบคุณค่าไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะพนักงาน และผู้รับเหมา ได้รับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัท อุบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้รับรางวัล “สถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน จากผลการดำเนินงานด้านสวัสดิการแรงงานและด้านแรงงานสัมพันธ์ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสวัสดิการ ในสถานประกอบกิจการ ซึ่งเป็นตัวแทนลูกจ้างในการร่วมพัฒนาการจัดการด้านสวัสดิการแรงงานและด้านแรงงานสัมพันธ์ และบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาด้านสวัสดิการและด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง



พิธีมอบโล่รางวัลและใบประกาศ

สถานประกอบการที่มีระบบบริหารจัดการแรงงานที่ดี

ประจำปี 2566

ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน
ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
ด้านมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพในสถานประกอบการและโรงงานสีขาว

วันพฤหัสบดีที่ 14 ธันวาคม 2566
ณ ห้องประชุมสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดอุบลราชธานี
ศาลากลางในตัวเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

สสค.จังหวัดอุบลราชธานี
 0 4525 5459 , 0 4524 2440
 สสค.อุบลราชธานี

 Line สสค.อุบลราชธานี

เป้าหมายมิติดังคม

ใช้เทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการทำงาน ช่วยให้โปร่งใสตรวจสอบได้ มีความเป็นธรรม และมีการปลูกฝังค่านิยมสร้างคนในองค์กรให้เป็นคนดี คิดดี พูดดี ปฏิบัติทั้งในองค์กรสู่สังคมรอบข้าง มีการประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเท่าเทียม ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีในการทำงาน



กลยุทธ์ด้านสังคม

	กลยุทธ์ 2P1C	แนวทาง	ผลงาน
1	PEOPLE	คำนึงถึงความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชน และสิ่งแวดล้อมที่ดี นำแนวทางการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจ และสังคมมาปฏิบัติ เพื่อให้ธุรกิจชุมชน สังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกัน และมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชน และสังคม สนับสนุนบุคลากร และเกษตรกรให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับ UBE วางรากฐานการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กรทั้งด้านการพัฒนาศักยภาพ การเคารพในสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานต่าง ๆ	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2	Process & Technology	ใช้เทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงข้อมูลองค์กร นโยบายต่าง ๆ อย่างทั่วถึง	1) โครงการพัฒนาบุคลากร 2) โครงการพัฒนาชุมชน 3) โครงการพัฒนาเกษตรกร
3	UBEYOND + ESG DNA	สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานเป็นคนดี คิดดี ทำดี พูดดี เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ครอบคลุม สังคม ประเทศชาติ ผ่านการส่งเสริมค่านิยมองค์กร UBEYOND	โครงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร



สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญมีติดังคมในปี 2566

P1 : PEOPLE การคำนึงความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร

1) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

1.1 จำนวนบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัทมีจำนวนบุคลากรของบริษัท ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนทั้งหมด 294 คน โดยประกอบด้วยจำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง ดังนี้

ระดับ	ระดับปฏิบัติการ		ระดับบริหาร		บริหารระดับสูง	
ช่วงอายุ	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
<30	21	24	0	0	0	0
30-50	55	133	23	22	4	5
>50	0	4	0	0	0	3
รวม(เพศ)	76	161	23	22	4	8
รวม(ระดับ)	237		45		12	
รวมทั้งสิ้น	294					

หมายเหตุ : ผู้บริหารระดับสูง UBE : ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป
: ผู้บริหารระดับสูง UBS : ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

การส่งเสริมบทบาทสตรี ถือเป็นหนึ่งในนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นกระบวนการสรรหาบุคลากร การเติบโตในสายอาชีพ การแสดงออกตามสิทธิมนุษยชน และกระบวนการอื่น ๆ โดยจะพบได้ว่ามีสัดส่วนของพนักงานหญิงกว่าร้อยละ 33.33ของจำนวนพนักงานทั้งหมด กระจายอยู่ในทุกระดับตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับพนักงานปฏิบัติการ จนถึงผู้บริหารระดับสูงสุด

1.2 จำนวนพนักงานแยกพื้นที่ภูมิสำเนา (แยกตามทะเบียนบ้าน) ปี 2566

ข้อมูล (ตามทะเบียนบ้าน)	เขตจังหวัด	ภาค					
	อุบลราชธานี	ตะวันออกเฉียงเหนือ	เหนือ	กลาง/กกม.	ตะวันออก	ตะวันตก	ใต้
จำนวนพนักงาน (คน)	179	66	2	37	6	1	3
คิดเป็นร้อยละ	60.88	22.45	0.68	12.59	2.04	0.34	1.02

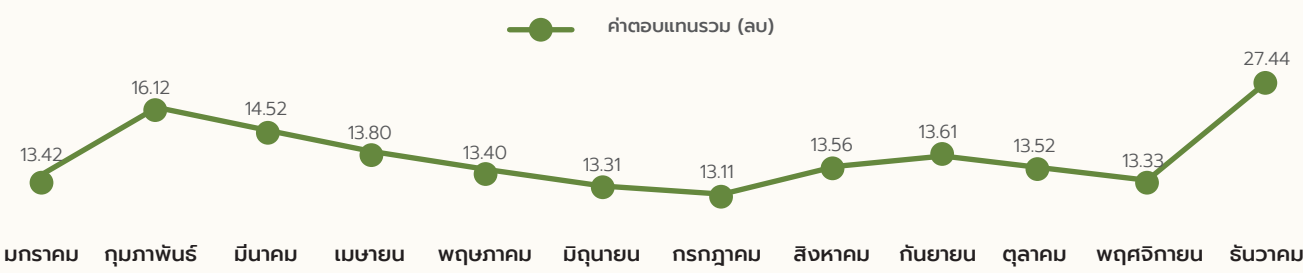
หมายเหตุ : ข้อมูลสิ้นสุด ณ เดือนธันวาคม 2566

บริษัทฯ มีการจัดจ้างพนักงานทุกระดับ ไม่จำกัดภูมิสำเนา แต่มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีปัจจุบันพนักงานของบริษัทฯ เป็นหลัก คิดเป็นร้อยละ 60.88 และหากรวมการจ้างแรงงานในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รวมคิดเป็นร้อยละ 83.33 ซึ่งการจ้างแรงงานในพื้นที่เป็นนโยบายหลักที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการส่งเสริมแรงงานคืนถิ่น เพื่อช่วยกันพัฒนาท้องถิ่น และสร้างเศรษฐกิจในพื้นที่ร่วมกัน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการสร้างความสัมพันธ์ให้กับสถาบันครอบครัว

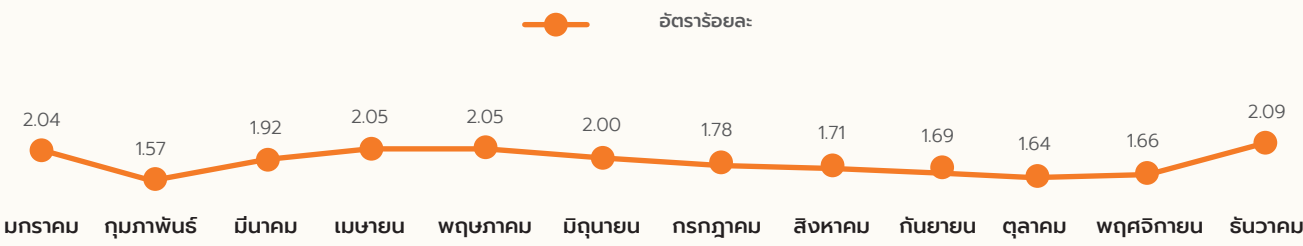
1.3 จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ

บริษัทฯ ไม่มีการจ้างคนพิการเข้ามาร่วมงาน แต่มีการสนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด โดยนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำปี

1.4 จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน ปี 2566

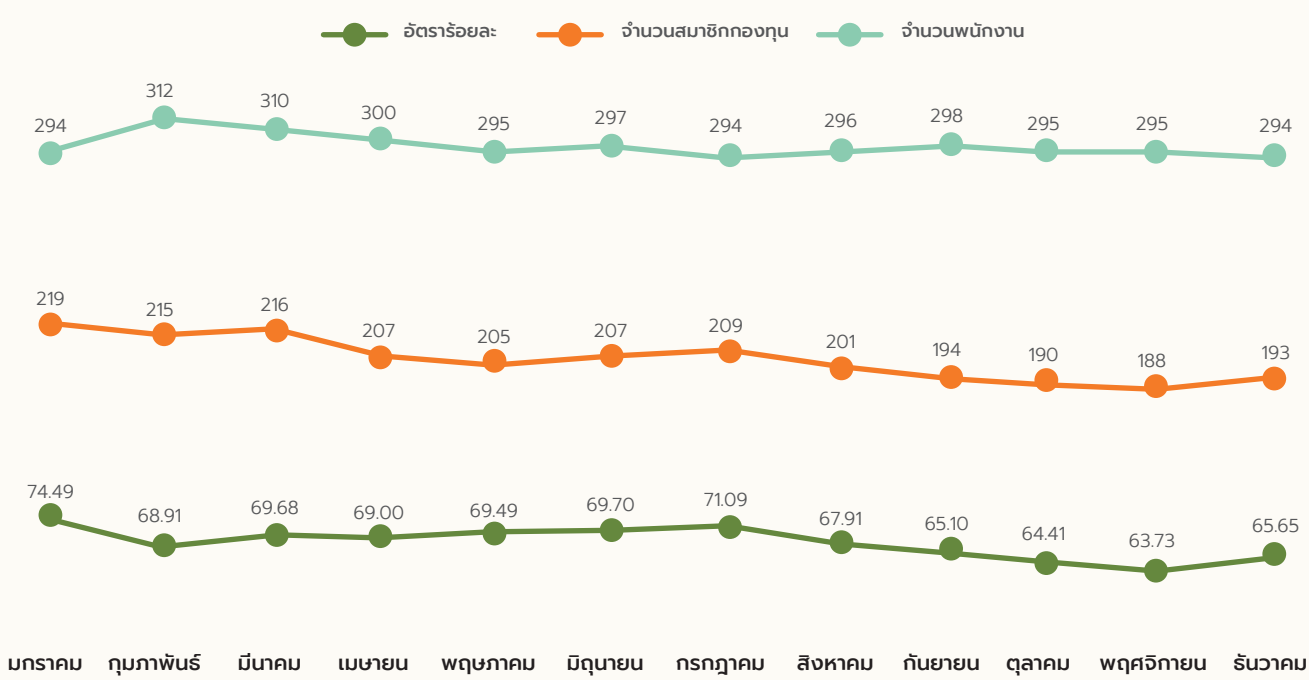


1.5 ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ ปี 2566



หมายเหตุ : วิธีการคำนวณ ค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานหญิง ทหารด้วย ค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานชาย ด้วยอัตราจำนวนพนักงานหญิงน้อยกว่าพนักงานชาย จึงทำให้อัตราค่าตอบแทนของพนักงานหญิงมีจำนวนมากกว่าพนักงานชาย

1.6 ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี 2566



จากสถิติปี 2566 พบว่า สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีการปรับลดลงอย่างมีนัยยะสำคัญ โดยพบว่ามีปัจจัยมาจากการลาออกของพนักงาน การเกษียณอายุ และการลาออกจากสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยไม่ออกจากงาน ซึ่งเป็นผลมาจากสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้พนักงานหลายท่านมีความจำเป็นในการนำเงินออมไปใช้ในการบริหารจัดการด้านการเงินส่วนบุคคล แต่พนักงานที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกฯ ในครั้งแรกยังสามารถสมัครกลับเข้ามาเป็นสมาชิกฯ ได้ อีก 1 ครั้ง หลังจากผ่านไป 6 เดือน

บริษัทฯ จึงมีแผนในการส่งเสริมการออม การให้ความรู้ด้านการบริหารการเงินส่วนบุคคล การจัดการรายรับ-รายจ่าย การวางแผนด้านภาษี การรณรงค์ให้พนักงานที่ผ่านการทดลองงานสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานได้รับประโยชน์สูงสุดของการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นสวัสดิการที่บริษัทฯ มอบให้

1.7 ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

จากการสรุปข้อมูลอัตราการลาออกของพนักงานบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ พบว่าร้อยละ 1.87 เป็นสัดส่วนการสมัครใจลาออกจากการเป็นพนักงาน โดยเป้าหมายที่ทางบริษัทฯ ตั้งไม่เกินกว่า ร้อยละ 3 จากจำนวนพนักงานเฉลี่ยทั้งหมดในแต่ละปี ทั้งนี้ จากความพยายามในดูแลสวัสดิการและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึง การเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเท่าเทียม เพื่อเป้าหมายในการรักษาบุคลากรที่มีคุณค่าอันเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัท ส่งผลให้ ในปี 2566 อัตราการลาออกของพนักงานบริษัทฯ อยู่ที่ร้อยละ 1.87 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ ไม่เกินร้อยละ จากจำนวนพนักงานเฉลี่ยทั้งหมดในแต่ละปี

สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

รายงานประจำปี	2565	2566	เป้าหมายปี 2567
	1.05	1.87	1.50

จากอัตราการลาออกโดยสมัครใจของพนักงานในปี 2566 พบว่ามากกว่าร้อยละ 50 ของพนักงานที่สมัครใจลาออกระบุเหตุผลคือ ต้องการออกไปประกอบธุรกิจส่วนตัว และได้งานใหม่ ทั้งนี้ แม้ว่าอัตราการลาออกของพนักงานจะยังอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดแต่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการสร้างความผูกพันองค์กรให้กับพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการปรับสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดสวัสดิการ การพัฒนาบุคลากร และการบริหารค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมให้สามารถแข่งขันในธุรกิจต่อไปได้อย่างยั่งยืน

1.8 จำนวนข้อพิพาทการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีระบบการจัดการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเฝ้าระวัง ติดตามการดำเนินงาน และป้องกันปัญหาเชิงลบด้านแรงงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนด้านชุมชน ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ดังนี้

ข้อพิพาทแรงงาน/ข้อร้องเรียน/การละเมิดสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2566	หน่วย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีพิพาทหรือเหตุการณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิชุมชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

การจัดการข้อร้องเรียนของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ



กล่องรับความคิดเห็น
Suggestion box จำนวน 7 จุด
LINE : UBBECARE



จากการสำรวจความผูกพันองค์กร และการประเมินความพึงพอใจชุมชนรอบโรงงาน โดยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน และชุมชน พร้อมทั้งมีการทำหนังสือสอบถามหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานกำกับเพื่อรับฟังความคิดเห็นเพิ่มเติม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์ “ศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอนะ UBE CARE CENTER” ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลัก ได้แก่ ชุมชนรอบโรงงาน (รัศมี EIA 5 กม.) เครือข่ายพื้ที่กษัฒาโดมใหญ่ องค์กรภาคประชาสังคม (NGOs) และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในแนะนำการดำเนินโครงการของบริษัท เพื่อนำข้อคิดเห็น และประเด็นสำคัญพิจารณาปรับปรุงการดำเนินการของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ส่วนงานชุมชนสัมพันธ์ ของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็น สำรวจความต้องการ และศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอนะ UBE CARE CENTER กรณีที่ชุมชนได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ จะดำเนินการตามนโยบายและขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียนโดยดำเนินการภายใต้หลักจรรยาบรรณธุรกิจ



ในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความผูกพันพนักงานต่อองค์กร และการพัฒนาบุคลากร โดยสรุปผล ดังนี้

บริษัทฯ มีการดำเนินการสำรวจความผูกพันพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) เป็นประจำทุกปีโดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จองค์กร โดยฝ่ายบริหารองค์กร จะเป็นส่วนงานคัดกรองก่อนนำประเด็นความคิดเห็นของพนักงานนำไปรายงานในการประชุมฝ่ายบริหารจัดการ (Management Committee : MC) เพื่อขออนุมัติดำเนินการปรับปรุง และพัฒนา พร้อมติดตามดูแลบุคลากรของแต่ละบริษัทอย่างใกล้ชิด และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

จากเป้าหมายแผนการพัฒนาความผูกพันและรักษาพนักงาน หรือ Employee Engagement กำหนดให้ต้องมีการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยวางเป้าหมายผลการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้มีการแสดงความคิดเห็นต่อการปรับปรุง และพัฒนาองค์กร จากผลสำรวจความผูกพันองค์กรของพนักงานฯ ดังนี้

ผลการสำรวจประจำปี	2565	2566	เป้าหมาย 2567
ผลสำรวจ ความผูกพันของพนักงาน	81.30 %	72.22 %	80.00 %

สาเหตุของผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประจำปี 2566 ซึ่งทำการประเมินเมื่อช่วงเดือนพฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา ไม่บรรลุตามเป้าหมาย ทางฝ่ายบริหารองค์กร ได้ร่วมกันวิเคราะห์กับคณะกรรมการสวัสดิการ พบว่า ทางบริษัทฯ มีการนำระบบ ERP ระบบใหม่ เข้ามาใช้งาน พร้อมกับมีการเปลี่ยนแปลงระบบการทำงาน ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อโดยตรง และโดยอ้อมต่อพนักงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความผูกพันองค์กรให้กับพนักงาน ได้แก่ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการโดยใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน การจัดสวัสดิอุปกรณ์ในการทำงานอย่างเหมาะสม การปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากรทั้ง Soft Skill Functional Skill โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การจัดสวัสดิการ และการบริหารค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม เพื่อเพิ่มความผูกพันองค์กรของพนักงานให้มากกว่าร้อยละ 80 ในปี 2567

แผนการดำเนินงานในปี 2567 แนวทางแก้ไข และปรับปรุง ความผูกพันพนักงานต่อองค์กร

การปรับปรุงด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ	การปรับปรุงด้านความก้าวหน้า	การปรับปรุงเรื่องการบริการ	ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร	การสร้างแรงงานสัมพันธ์															
<ul style="list-style-type: none">“The Trainer” PROGRAM คือ การสร้างพนักงานระดับเชี่ยวชาญ เฉพาะเพื่อเป็นต้นแบบในการพัฒนาพนักงานกลุ่มอื่น ๆ มุ่งเน้นตามนโยบายการเพิ่มทักษะการทำงาน ของการพัฒนาบุคลากร IDPสร้างวัฒนธรรมกันรู้และตระหนักถึงการออมและการดำรงชีวิตเพื่อลดปัญหาค่าครองชีพสูงสำหรับพนักงานทุกระดับการเพิ่มเติมระบบการพัฒนาแบบ Successor ที่พนักงานสามารถรับรู้ได้ง่ายถึงอนาคตและเป้าหมายของการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none">ปรับโครงสร้างสำหรับพนักงานจ้างเหมาแรงงาน เป็นพนักงานประจำ โดยมีสัดส่วนที่มากขึ้น ร้อยละสิบสอง จากปี 2566 เพิ่มขึ้นมากกว่า 3 เท่า จากสัดส่วนการรับพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ ในปี 2565 <table><tr><th colspan="5">ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ</th></tr><tr><th>ประจำปี</th><th>2564</th><th>2565</th><th>2566</th><th>เป้าหมาย 2567</th></tr><tr><th>ร้อยละ</th><td>4.30%</td><td>3.37%</td><td>11.63%</td><td>12.00%</td></tr></table>	ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ					ประจำปี	2564	2565	2566	เป้าหมาย 2567	ร้อยละ	4.30%	3.37%	11.63%	12.00%	<ul style="list-style-type: none">HR SERVICE DESK PROGRAM การบริการพนักงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงการให้คำปรึกษาการแก้ไขปรับปรุงปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน One Stop Service	<ul style="list-style-type: none">เพิ่มแพลตฟอร์มช่องทางการสื่อสารในทุก ๆ ด้านที่ทำให้พนักงานเข้าถึงการสื่อสารได้ง่ายขึ้นกว่าเดิม	<ul style="list-style-type: none">การจัดกิจกรรมโดยมุ่งเน้นหลัก Happy Workplace หรือ องค์กรแห่งความสุขสร้างการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของพนักงานให้มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบกิจกรรมขนาดเล็ก และหรือกิจกรรมขนาดใหญ่
ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ																			
ประจำปี	2564	2565	2566	เป้าหมาย 2567															
ร้อยละ	4.30%	3.37%	11.63%	12.00%															

ทั้งนี้ฝ่ายบริหารองค์กร มีแผนดำเนินการจัดโปรแกรมในการพัฒนาบุคลากร เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ และสร้างแพลตฟอร์มใหม่ ๆ ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและสร้างความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน

ปี 2566 บริษัทฯ มีนโยบายและเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ โดยนับจากชั่วโมงการอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงต่อพนักงานหนึ่งท่าน โดยบางหลักสูตรจะต้องอบรมพนักงานทั้งหมด อาทิ ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการป้องกันสถานะฉุกเฉิน การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน การฝึกอบรมพัฒนาระบบการทำงาน (SAP) และระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ต่างๆ ส่งผลให้ในปี 2566 บริษัทฯ มีชั่วโมงการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 14,678.50 ชั่วโมง คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยสูงถึง 37.41 ชั่วโมงต่อการพัฒนาของพนักงานหนึ่งท่าน โดยคำนวณจากจำนวนพนักงานเฉลี่ยทั้งหมด 392 คนในปี 2566 และในปี 2567 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายชั่วโมงการอบรมต่อพนักงานหนึ่งคนไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง



- หมายเหตุ :
1. วิธีการคำนวณ จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งปี หาคด้วยอัตราค่าเฉลี่ยของจำนวนพนักงานทั้งปี เท้ากับชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี
 2. แยกเป็นพนักงานประจำ ณ เดือนธันวาคม 294 คน และ พนักงานจ้างเหมาแรงงานที่มีสัญญาการจ้าง 1 ปี ขึ้นไปต่อสัญญา ณ เดือนธันวาคม 98 คน รวมพนักงานทั้งสิ้น 392 คน

โดยในปี 2566 ตามแผนพัฒนาบุคลากรทางบริษัทฯ ได้จัดอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับ ด้านกระบวนการการผลิตด้านควบคุมและระบบคุณภาพ ด้านแรงงาน ด้านสังคมหรือชุมชน และความปลอดภัยในการทำงาน โดยใช้งบประมาณ 1,611,832.31 บาท ซึ่งพนักงานได้พัฒนาขีดความสามารถของตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานและผลสำเร็จให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งมีการส่งเสริมในการอบรมรูปแบบออนไลน์และรูปแบบออฟไลน์เพิ่มมากขึ้น

บริษัทฯ มีกระบวนการด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างมีส่วนร่วมโดยจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเป็นตัวแทนลูกจ้างในการร่วมหารือกับตัวแทนนายจ้าง เพื่อปรับปรุงพัฒนาด้านสวัสดิการแรงงานและด้านแรงงานสัมพันธ์ โดยพนักงานสามารถทำกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการฯ ได้อย่างอิสระในช่วงเวลาการทำงาน รวมทั้งมีบอร์ดประชาสัมพันธ์สำหรับการสื่อสารการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการฯ ให้ลูกจ้างทราบ รวมถึงการติดตั้งกล่องแสดงความคิดเห็น (Suggestion box) ในบริเวณที่ไม่มีกล้องวงจรปิด เพื่อให้กับพนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้ง่ายและเป็นอิสระ

จากกระบวนการข้างต้น เป็นส่วนหนึ่งให้ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้รับรางวัล “สถานประกอบการดีเด่นด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ประจำปี 2566



การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจพนักงาน

• ห้องปฐมพยาบาล และมุมนมแม่

บริษัทฯ ใส่ใจด้านสุขภาพพนักงานโดยจัดสวัสดิการห้องปฐมพยาบาลประจำโรงงาน มียาและเวชภัณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ให้บริการโดยเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพ อีกทั้งจัดให้มี มุมนมแม่ สำหรับพนักงานหญิง ที่กลับจากลาคลอด ได้ใช้บริการในการปัมน้ำนม สำหรับส่งให้กับบุตร ในช่วงเวลาที่กลับมาปฏิบัติงาน นอกจากนั้นยังให้บริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพอื่นแก่พนักงานตามหลักการด้านสาธารณสุข



• ตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานและตรวจสุขภาพประจำปี

บริษัทฯ มีการใส่ใจด้านสุขภาพพนักงานโดยจัดสวัสดิการห้องปฐมพยาบาลประจำโรงงาน มียาและเวชภัณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ให้บริการโดยเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพ อีกทั้งจัดให้มี มุมนมแม่ สำหรับพนักงานหญิง ที่กลับจากลาคลอด ได้ใช้บริการในการปัมน้ำนม สำหรับส่งให้กับบุตรในช่วงเวลาที่กลับมาปฏิบัติงาน นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังจัดสวัสดิการการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยแบ่งเป็นโปรแกรมตรวจสุขภาพตามอายุ และตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน เพื่อเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของพนักงาน โดยพนักงานทุกคนสามารถได้รับสิทธิการเข้าตรวจสุขภาพได้อย่างทั่วถึง ทั้งกลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ จังหวัดอุบลราชธานีและพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานกรุงเทพมหานคร



• การตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก

นอกจากนี้สำหรับพนักงานหญิงที่อาจเข้าข่ายกลุ่มที่มีความเสี่ยง (ตามช่วงอายุ) บริษัทยังจัดให้บริการ ตรวจประเมินมะเร็งปากมดลูก เพิ่มจากการตรวจสุขภาพประจำปี 2566 โดยในปีมีพนักงานหญิงสมัครใจเข้ารับบริการจำนวน 41 ราย



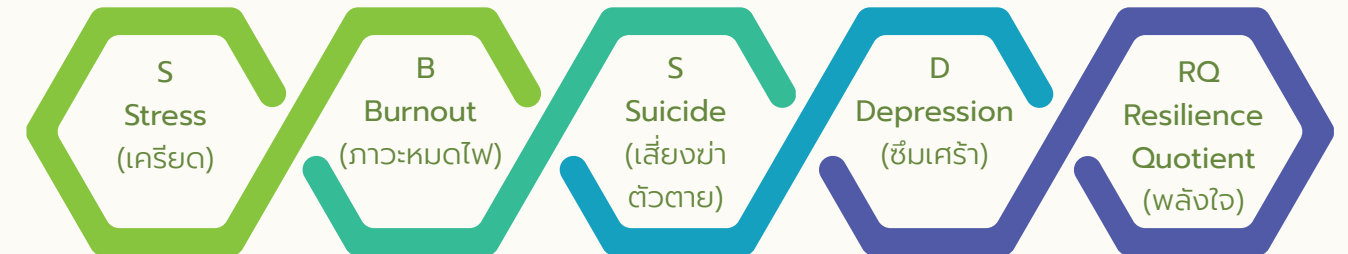
• การบริจาคโลหิต

ในช่วงระหว่าง ปี 2560-2566 พนักงานบริษัทฯ ได้เข้าร่วมบริจาคโลหิตให้กับทางสภาอากาศ ร่วมกับโรงพยาบาล สรรพสิทธิประสงค์ จำนวนกว่า 182,300 ซีซี และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้น ในทุกๆปี โดยมีเป้าหมายยอดบริจาครวมไม่น้อยกว่า 400,000 ซีซี ภายในปี 2568 หรืออีกใน 2 ปีข้างหน้า



• ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต

บริษัทฯ ได้มีโครงการ : “น้องมันนี่ชวนตรวจสุขภาพใจ วัยทำงาน” โดยใช้ Mental Health check-in ซึ่งเป็นเครื่องมือประเมินสุขภาพจิตเบื้องต้น และคัดกรองความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิตจากสถานการณ์ COVID-19 และสถานการณ์อื่น ๆ พัฒนาขึ้นเพื่อช่วยประเมินสุขภาพจิตประชาชน เพื่อค้นหาความเสี่ยงต่อปัญหา มาดูแลสุขภาพจิต ตลอดจนประชาชนและผู้มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิตสามารถประเมินตนเองและเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว การประเมินประกอบไปด้วย SBSD และ RQ



โดยบริษัทมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พยาบาล และเจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคลเป็นเครือข่ายในการประสานความร่วมมือในการดูแลสุขภาพจิตของพนักงาน โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “เครือข่ายสถานประกอบการดีเด่น ด้านการขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพจิต ประจำปี 2566” จากกรมสุขภาพจิต



ภาพ: นายสุพัฒน์ จินตสุกแสง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) หรือ ยูบีอี (ที่ 3 จากซ้าย)รับรางวัลเครือข่ายสถานประกอบการดีเด่น ด้านการขับเคลื่อนการดูแลสุขภาพจิตพนักงาน ประจำปี 2566 จาก พญ. อัมพร เบญจพลพิทักษ์ อธิบดีกรมสุขภาพจิต (ที่ 4 จากซ้าย) ตอกย้ำการเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญในการดูแลสุขภาพจิตพนักงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่สุดขององค์กร

• ด้านการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัท ฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบการพัฒนา คือ

1. Individual Development Plan: IDP. แผนการพัฒนา พนักงานแต่ละคนให้มีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมตามสมรรถนะที่กำหนด เพื่อยกระดับความสามารถของ พนักงานและองค์กร
2. โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan Development Program: SP) เป็นโครงการพัฒนาบุคลากรสำหรับตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อองค์กร เพื่อทดแทนอัตรากำลังพลที่อาจจะมีการปรับระดับตำแหน่ง เกษียณ หรือลาออกจาก ไม่ว่าจะเป็นในสายงานปัจจุบัน หรือสายงานที่คล้ายคลึงกัน โดยในปี 2566 มีพนักงานที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้รับการปรับระดับตำแหน่ง คิดเป็นร้อยละ 23.08 จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 26 คนในปีที่ผ่านมา



• ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร การมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อแจ้งข่าวสารของธุรกิจ นโยบายต่าง ๆ พร้อมส่งเสริมค่านิยมองค์กร UBEYOND ผ่านกิจกรรม Town hall จำนวน 3 ครั้ง ในปี 2566 โดยมีธีมแนวทาง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 >>> Go together to the next chapter 14 มิถุนายน 2566
 ครั้งที่ 2 >>> UBE Keep Moving Forward Together 15 กันยายน 2566
 ครั้งที่ 3 >>> The Challenge of change 18 ธันวาคม 2566



• ด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลพนักงาน เพื่อป้องกันผลกระทบต่อพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานภายใต้การดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ และการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ตลอดจนการเฝ้าระวังด้านสุขภาพโดยการตรวจคัดกรองสุขภาพก่อนเริ่มงาน การตรวจสุขภาพประจำปี ตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงานของพนักงานเป็นประจำทุกปีสอดคล้องตามกฎหมายและระบบมาตรฐาน ISO 45001:2018 ด้านการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองความมั่นคง ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยเป็นประเด็นสำคัญในการดำเนินธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม เนื่องจาก การเกิดอุบัติเหตุในการทำงานและ/หรือกระบวนการผลิต ขนส่งและจัดจำหน่าย สามารถส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านความมั่นคง ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ให้พนักงาน และผู้รับเหมาที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัยต่อตัวเอง และเพื่อนร่วมงาน ตามกฎหมายท้องถิ่น รวมถึงมาตรฐานสากล และดำเนินงานสอดคล้องกับระบบบริหารความปลอดภัยกระบวนการ (Process Safety Management : PSM) ภายใต้โครงสร้างการบริหารด้านความปลอดภัย ความมั่นคง อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม โดยคณะทำงานมีหน้าที่กำหนดนโยบายด้าน SHE ทบทวนเสนอแนะ ให้ความเห็นเพื่อพัฒนาระบบมาตรฐานการจัดการด้าน SHE ทุกบริษัทในเครือ ให้มีประสิทธิภาพต่อเนื่องและยั่งยืน



การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการระงับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น ทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ขององค์กร โดยครอบคลุม ถึงเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เช่น อุบัติเหตุ อุบัติการณ์ อัคคีภัย ภัยคุกคาม ภัยธรรมชาติ ภัยจากโรคร้าย สารเคมี น้ำมัน ก๊าซของเสีย น้ำเสียหกรั่วไหล

โดยแบ่งระดับความรุนแรงของเหตุฉุกเฉินและการการควบคุมจัดการออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- 1. ระดับความรุนแรง Tier 1 เป็นระดับเหตุฉุกเฉินที่สามารถระงับเหตุและควบคุมได้ด้วยทีมระงับเหตุของพื้นที่ และทีมของ ส่วนความปลอดภัยฯ
- 2. ระดับความรุนแรง Tier 2 เป็นระดับเหตุฉุกเฉินที่ต้องใช้ทีมสนับสนุนเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายในโรงงานเพิ่มเติม
- 3. ระดับความรุนแรง Tier 3 เป็นระดับเหตุฉุกเฉินที่ต้องใช้ทีมระงับเหตุสนับสนุนเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก



เพื่อการควบคุมเหตุฉุกเฉินประจำปี บริษัทฯ ได้มีการฝึกซ้อมเพื่อให้ทีมฉุกเฉินและพนักงานมีการปฏิบัติที่ถูกต้อง และมั่นใจว่าจะสามารถระงับเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ได้หากเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในบริษัทฯ การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินต่าง ๆ อาทิ เช่น

- 1. การฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและแผนอพยพหนีไฟ ประจำปี 2566
 - ดำเนินการฝึกซ้อมวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566
 - จำลองเหตุการณ์การเกิดอัคคีภัยที่อาคารโกดังมันเส้น
 - ความรุนแรงระดับ TIER 3: ไม่สามารถระงับเหตุได้ภายในองค์กร ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก
 - หน่วยงานภายนอกที่ร่วมฝึกซ้อม: ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภวารินชำราบ เทศบาลตำบลท่าช้าง และ อบต.นาดี

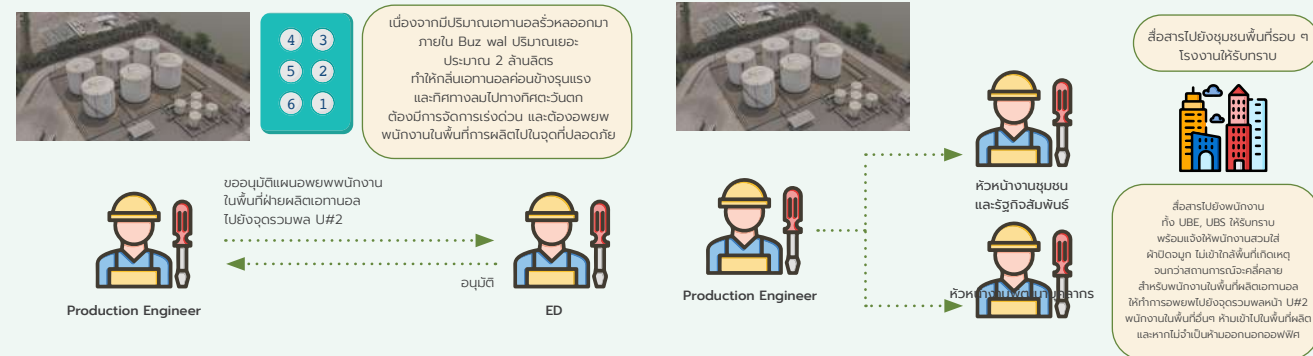
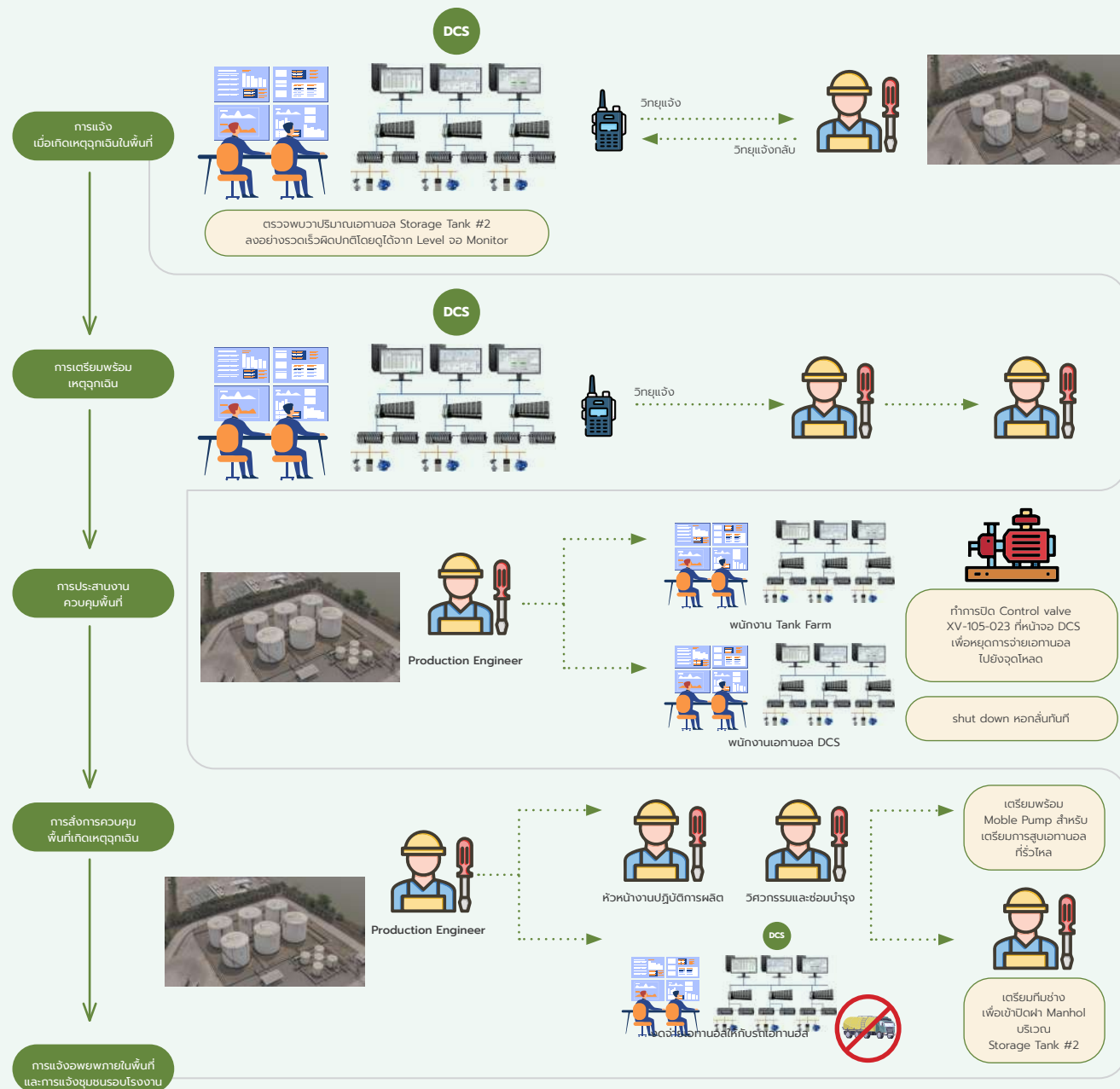


- 2. การฝึกซ้อมการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน
 - ดำเนินการฝึกซ้อมวันที่ 20 ธันวาคม 2566
 - จำลองเหตุการณ์ถังเก็บเอทานอล Storage Tank #2 รั่วไหลปริมาณมากประมาณ 80% ของความจุถึง
 - ความรุนแรงระดับ TIER 3 : กลิ่นเอทานอลกระจายออกเป็นวงกว้าง และกระจายสู่ชุมชนรอบโรงงาน



แผนผังจำลองพื้นที่เกิดเหตุ บริเวณ Storage Tank #2

แผนการจัดการเหตุฉุกเฉิน เอทานอลรั่วไหล



ผลงานกิจกรรมปี 2566

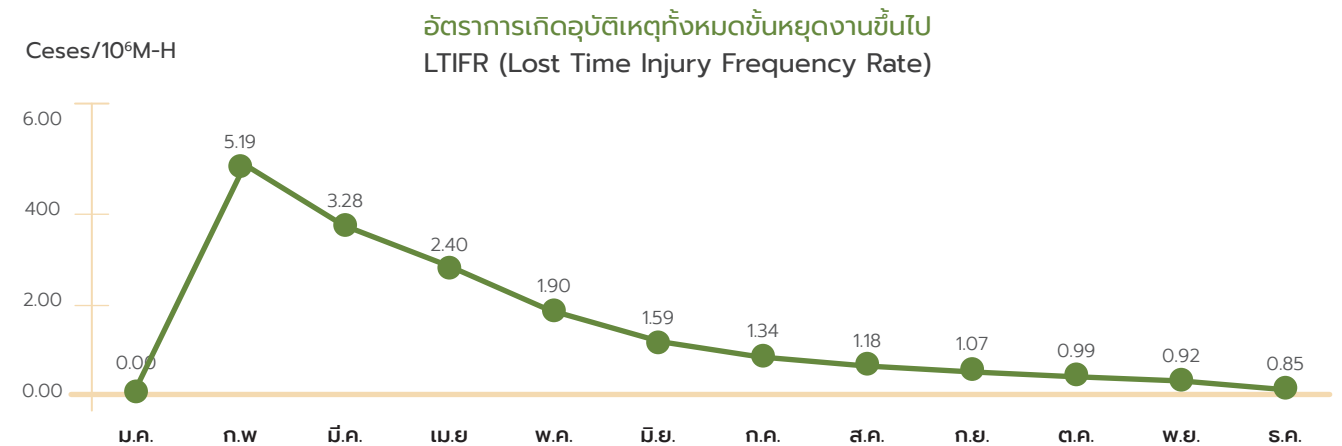
สถิติความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566
สรุปการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ปี 2566 (UBE)

สถิติความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

จำนวนวันความปลอดภัยสะสมตลอดปี 2566	316	วันทำงาน
จำนวนวันที่ไม่มีข้อร้องเรียนตลอดปี 2565	365	วันที่สะสม
จำนวนวันที่สูญเสียวันทำงานตลอดปี 2566	37	วันทำงาน
จำนวนวันความปลอดภัยสะสม YTD ที่ดีที่สุด	1,098	วันทำงาน

สรุปผลประเมินเกณฑ์การให้คะแนน KPI 2566

- อัตราการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง (LTIFR (Lost Time Injury Frequency Rate) = 0.85
- อัตราการรุนแรงในการบาดเจ็บ (Injury Severity Rate - ISR) = 31.99



ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน					เป้าหมาย	คำอธิบาย	ความถี่	หมายเหตุ
	1 ต้องปรับปรุง	2 พอใช้	3 มาตรฐาน	4 ดีกว่ามาตรฐาน	5 ดีมาก				
LTIFR	≥2	1	NA	NA	0	0	อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในธุรกิจเอทานอล	ปีละ 1 ครั้ง	กรณีลูกจ้างบาดเจ็บหยุดงานเกินกว่า 7 วัน และได้รับการรักษาโดยแพทย์
ISR	≥1	NA	NA	NA	0	0	อัตราการรุนแรงของการบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในธุรกิจเอทานอล	ปีละ 1 ครั้ง	กรณีลูกจ้างบาดเจ็บร้ายแรงได้รับการรักษาโดยแพทย์ และเข้าข่ายส่ง สป.ร.

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญการแนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเป็นอย่างมากในทุก ๆ กลุ่ม จึงต้องได้รับการปฏิบัติอย่างซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค เป็นธรรม ตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัทฯ

ทางบริษัทฯ จึงเล็งเห็นแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้า คือผลิตผลิตภัณฑ์ต้องมีคุณภาพ และปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่าง โปร่งใสและเท่าเทียมกัน มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพที่ดี ภายใต้อความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนและเสนอแนะหลากหลายช่องทาง และให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นนโยบายที่ทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก

การจัดการข้อมูลลูกค้ารั่วไหล

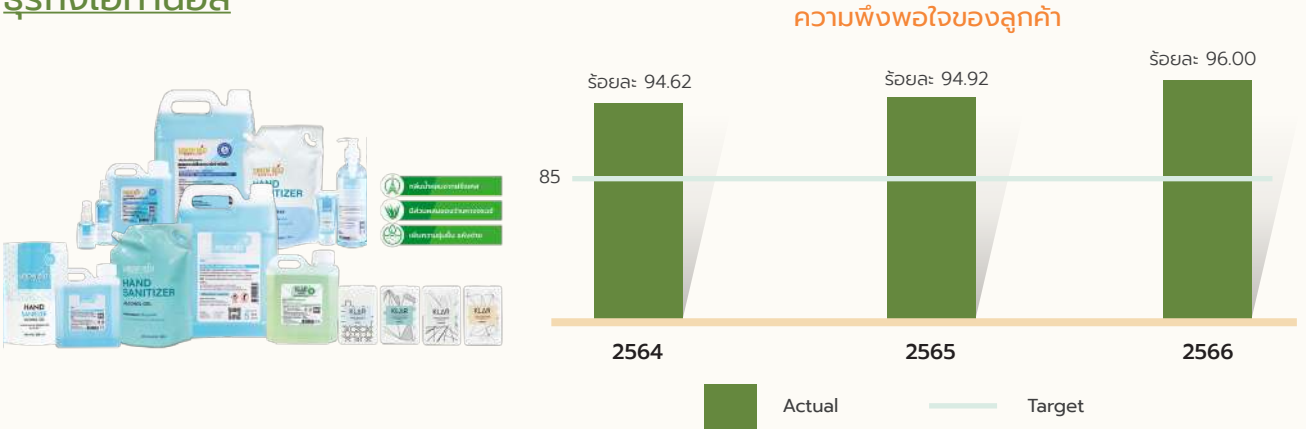
จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข

- ไม่มี

เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

- 85%

ธุรกิจเอทานอล



ความพึงพอใจของลูกค้า

ทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าอย่างจริงจัง การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าของบริษัทฯ ใช้แบบสอบถามที่ประเมินหัวข้อสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ได้แก่

ด้านการขาย (Sales & Marketing)	ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)	ด้านการจัดส่งผลิตภัณฑ์ (Delivery)	การบริการ (Service problem solve & Support)	ราคา (Price)
<ul style="list-style-type: none">การสร้างมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าการให้ข้อมูลที่ถูกต้องการแก้ไขปัญหาและจัดการปัญหาได้อย่างถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none">คุณภาพของผลิตเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดมีการตรวจสอบคุณภาพทุกครั้งก่อนปล่อยสินค้า	<ul style="list-style-type: none">การจัดส่งได้ตรงตามเวลาที่กำหนดการใช้รถขนส่งที่เป็นมาตรฐานและตรวจสอบได้	<ul style="list-style-type: none">การมีเอกสารยืนยันผลการวิเคราะห์ความสะดวกสบายในการติดต่อประสานงานหลายช่องทาง	<ul style="list-style-type: none">เปรียบเทียบราคากลางจากสมาคมแปรรูปมันสำปะหลังก่อนเสนอราคามีความยืดหยุ่นในเงื่อนไขการชำระเงินสินค้าภายใต้ข้อกำหนดของทั้งสองฝ่าย

ธุรกิจแปรรูปมันสำปะหลัง



ความพึงพอใจของลูกค้า



การสื่อสารกับลูกค้า

ด้านการขาย (Sales & Marketing)	ด้านผลิตภัณฑ์ (Product)	ด้านการจัดส่งผลิตภัณฑ์ (Delivery)	การบริการ (Service problem solve & Support)	ราคา (Price)
<ul style="list-style-type: none">สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า, พุดจาด้วยคุณภาพ ให้เกียรติคู่ค้าให้ข้อมูลที่จำเป็นในการซื้อขายครบถ้วนรับฟังปัญหาของลูกค้าไปตรวจสอบข้อเท็จจริงและสรุปผลตอบกลับด้วยข้อมูลที่ถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none">มีการจัดส่ง Sale Contract เซ็นร่วมกับลูกค้า ก่อนการซื้อขาย และ ส่ง COA / shipment ทุกครั้งของการสั่งซื้อสินค้า	<ul style="list-style-type: none">ควบคุมบริหารจัดการให้ส่งสินค้าในเวลาที่กำหนดตรวจสอบเอกสารก่อนส่งมอบให้ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none">ติดตามความคืบหน้าของการแก้ปัญหาอย่างต่อเนื่องมีช่องทางการติดต่อรองรับหลายช่องทาง ได้แก่ โทรศัพท์, ไลน์ออฟฟิศเชียล, เฟซบุ๊ก และ อินสตาแกรม	<ul style="list-style-type: none">เปรียบเทียบราคากลางจากสมาคมแปรรูปมันสำปะหลังก่อนเสนอราคามีความยืดหยุ่นในเงื่อนไขการชำระเงินสินค้าภายใต้ข้อกำหนดของทั้งสองฝ่าย

การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

ทางผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับ ของ อย. ในเรื่องการระบุข้อมูลโภชนาการที่ถูกต้อง ครบถ้วนใน ฉลากสินค้า



เสียงตอบรับจากผู้บริโภค

ในฐานะผู้ผลิตอาหาร ที่มุ่งมั่นผลิตสินค้าคุณภาพดี มีจริยธรรม เน้นย้ำความปลอดภัย ดังนั้นความคิดเห็นของลูกค้าและผู้บริโภค
ถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยให้เราปรับปรุง พัฒนาคุณภาพของสินค้า เพื่อสร้างความประทับใจ และความพึงพอใจสูงสุด
ให้กับกลุ่มลูกค้า ผู้ซื้อ ผู้ใช้ ตลอดจนผู้บริโภค ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เรามีช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ทั้งทางโทรศัพท์
ไลน์ออฟฟิศเชียล เฟซบุ๊ก และอินสตาแกรม เพื่อสร้างการรับรู้ เพิ่มความเข้าใจ ตอบทุกปัญหาอย่างใส่ใจ และให้ความสำคัญกับ
ทุกความเห็น โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลที่สามารถแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

การสร้างคุณค่าทางสังคม

การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืนเป็นอีกหนึ่งในการกิจที่สำคัญของ UBE Group ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้อง
กับตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ SDGs ภายใต้กลยุทธ์ “UBE CARE” โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม
ในการพัฒนาชุมชนในมิติต่าง ๆ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ประเพณีวัฒนธรรม (Cultural) การศึกษา (Education)
และสุขภาพ (Health)

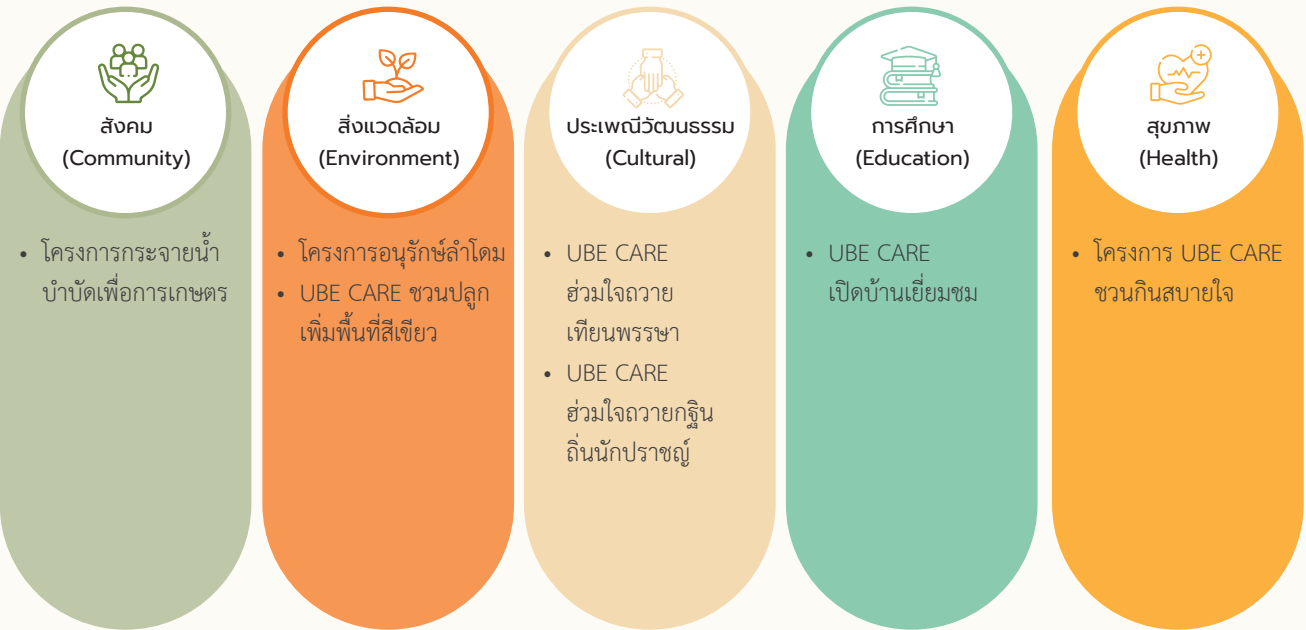
โครงการ “UBE CARE เราดูแล...เราใส่ใจ”

ลดผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมอาชีพ และการสร้างเครือข่ายในการให้ข้อมูลแบบมีส่วนร่วม



โครงการ “UBE CARE เราดูแล...เราใส่ใจ” เริ่มต้นตั้งแต่ปี 2565 เพื่อ
“ดูแล และ ใส่ใจ” ชุมชนและสังคม ครบทุกมิติ ประกอบด้วยด้านสังคม
ด้านสิ่งแวดล้อม และการทำกับกิจการที่ดีในองค์กร โดยสอดคล้อง
กับเจตนารมณ์ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม

- » การมีส่วนร่วมกับชุมชนในกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น
จำนวน 2,000 คน
- » หน่วยงานที่ได้รับการช่วยเหลือ/สนับสนุน (การบริจาค)
ปี 2566 จำนวน 78 หน่วยงาน
- » ประชาชนในพื้นที่ ที่รับทราบข่าวสารการมีส่วนร่วม
ที่บริษัทฯ เข้าร่วมสนับสนุนงาน งานบุญประเพณีต่าง ๆ
ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน รวม 22 ชุมชน
จำนวนกว่า 11,000 คน
- » มูลค่าโครงการเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม
จำนวน 2,900,413.64 บาท





โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร

ช่วยเกษตรกรด้านภัยแล้ง 10,000 ไร่ ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต

โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร เริ่มต้นในปี 2558 โดยใช้ระบบส่งกระจายน้ำแรงดันสูง ผ่านท่อ HDPE เพื่อสูบน้ำไปยังแปลงเกษตรกรรมของชุมชนรอบโรงงาน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อบรรเทาปัญหาขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง บริษัทฯ ได้ร่วมกับผู้นำชุมชน หัวหน้าเครือข่ายชุมชนกลุ่มผู้ใช้น้ำบำบัดเพื่อการเกษตร ในการบริหารงานโครงการชลประทานน้ำปุ๋ยอย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันมีเกษตรกรที่ได้รับประโยชน์ 470 ราย คิดเป็นพื้นที่ 10,562 ไร่



บทสัมภาษณ์

นางนงลักษณ์ ผลงาม

เกษตรกรผู้ใช้น้ำบำบัดเพื่อการเกษตร
บ้านหนองสิมมา หมู่ 8 ต.นาดี อ.นาเยีย
จ.อุบลราชธานี

“

โรงงานต่อน้ำบำบัด ให้ชาวบ้านใช้ ปลูกข้าว ปลูกหญ้า เลี้ยงสัตว์ ปลูกมันสำปะหลัง และพืชอีกหลาย ๆ พืช ช่วยให้เกษตรกรมีน้ำใช้โดยเฉพาะฤดูแล้ง อยากให้บริษัทฯ ช่วยชาวบ้านมีน้ำบำบัดใช้แบบนี้ ตลอดไปค่ะ

”



โครงการอนุรักษ์ลำโดม

ผลลัพธ์โครงการ UBE CARE ต้นโสมลำโดมใหญ่

จำนวนเครือข่ายที่เข้าร่วมกิจกรรม

300 คน

ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำในลำโดม

149,999 ตัว

จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย

5 ครั้ง

เดือนมกราคม-พฤศจิกายน 2566

1. เปิดบ้านต้อนรับคณะกรรมการ/ผู้นำ 2 ครั้ง
2. ลงพื้นที่สำรวจลำโดม 2 ครั้ง
3. กิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำในพื้นที่ลำโดม



บทสัมภาษณ์

นายชินกร ชันคำ

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 ต.ไรใต้

อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี

“

ในฐานะของเจ้าของพื้นที่ขอขอบคุณทางโรงงานที่จัดกิจกรรมในชุมชนปล่อยปลา และปลูกต้นไม้ในป่าชุมชน และอยากให้จัดกิจกรรม แบบนี้ทุก ๆ ปี

”



“ลำโดมใหญ่” มีต้นกำเนิดจากเทือกเขาพนมดงรัก อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี ไหลผ่านอำเภอนาจะหลวย อำเภอดงขุดม อำเภอนาเยีย อำเภอสว่างวีระวงศ์ ไปบรรจบแม่น้ำมูลที่อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร รวมความยาวประมาณ 250 กิโลเมตร ซึ่งถือเป็นแหล่งน้ำสำคัญสำหรับใช้ประโยชน์เพื่อการเกษตรและอุปโภคบริโภคของชุมชนในจังหวัดอุบลราชธานี

ตั้งแต่ 2554 บริษัทฯ ร่วมกับเครือข่ายชุมชน 3 อำเภอรอบโรงงาน ได้แก่ อ.นาเยีย อ.สว่างวีระวงศ์ และ อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี และหน่วยงานราชการท้องถิ่น ริเริ่ม “โครงการอนุรักษ์ลำโดม” เพื่อร่วมฟื้นฟูระบบนิเวศ และในการจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำลำโดมใหญ่ตลอดสาย ทั้งต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ทั้งยังร่วมกับสำนักงานประมงจังหวัดอุบลราชธานี ศึกษาช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำที่เหมาะสมกับระบบนิเวศของลำโดม

ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ร่วมกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดอุบลราชธานี สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 12 ประมงจังหวัดอุบลราชธานี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนกำนันผู้ใหญ่บ้าน ภาคีเครือข่ายในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน และชุมชนในพื้นที่ลำโดมใหญ่ ได้จัดกิจกรรม “UBE CARE ต้นโสมลำโดมใหญ่ ปี 2566” ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 9 ร่วมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ จำนวน 149,999 ตัว โดยมี นายสมมาภรณ์ โพธิ์ นายอำเภอบึงนาราง เป็นประธานในพิธี และมีผู้แทนหน่วยงานราชการ สมาชิกในชุมชน เยาวชน ร่วมกิจกรรมกว่า 300 คน ณ หาดทรายทอง ต.ไรใต้ อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำได้แก่ ปลาถิ่นพื้น และกุ้งก้ามกราม ในพื้นที่ลำโดมไปแล้วกว่า 6,577,500 ตัว

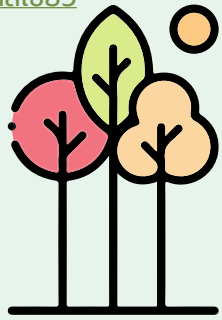




UBE CARE ชวนปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียว

เป้าหมาย ปลูกต้นไม้ ปี 2566

2,000
ต้น



ปลูกต้นไม้ในพื้นที่ชุมชน
และรอบโรงงาน

2,130
ต้น



จำนวนครั้ง
ในการจัดกิจกรรม

5

ด้วยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศของโลก นำมาซึ่งความผันผวนของผลผลิต และราคาสินค้าเกษตร ส่งผลโดยตรงกับกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมทุกด้านในการลด และชะลอผลกระทบดังกล่าว ร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดเป้าหมายการเพิ่มพื้นที่ป่าไม้ให้ได้ร้อยละ 40 ของพื้นที่ประเทศ ดังนั้นในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ “คนอุบล 1.9 ล้านคน ร่วมกัน...ปลูกต้นไม้ 1.9 ล้านต้น” โดยร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ สื่อมวลชน เกษตรกร และชุมชนรอบโรงงาน จัดกิจกรรม “UBE CARE ชวนปลูก เพิ่มพื้นที่สีเขียว” โดยปลูกต้นไม้ไปแล้วกว่า 1,500 ต้น ในปี 2565 และ 2,130 ต้น ในปี 2566 ตามลำดับ รวมจำนวนต้นไม้ที่ปลูกสะสม 3,630 ต้น



บทสัมภาษณ์

นายสำรง มาคะวงศ์

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 10

ต.นาดี อ.นาเยีย จ.อุบลราชธานี

“

ในนามชาวบ้าน และชุมชน ต้องขอขอบคุณทางบริษัทฯ ที่ได้ช่วยหาพันธุ์กล้าไม้มาให้ และนำพนักงานเข้ามา ปลูกต้นไม้ ในวัด และในพื้นที่ป่าชุมชน ทางชุมชน ก็จะช่วยกันดูแลต่อไป

”

ด้านประเพณีวัฒนธรรม

UBE CARE ร่วมใจถวายเทียนพรรษา

เพื่อร่วมสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนพรรษาของจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งเป็นประเพณีที่มีชื่อเสียงของจังหวัด และโด่งดังทั่วประเทศ ในปี 2566 บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดทำต้นเทียน และขบวนแห่เทียนพรรษา ของอำเภอนาเยีย และอำเภอสว่างวีระวงศ์ ซึ่งเป็นอำเภอในพื้นที่รอบโรงงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนรอบโรงงาน ภายใต้ชื่อกิจกรรม “UBE CARE ร่วมใจถวายเทียนพรรษา” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 ในพื้นที่ 3 อำเภอรอบโรงงาน ได้แก่ วัดป่าดอนยู อ.นาเยีย วัดแก่งอำพันวนาราม อ.พิบูลมังสาหาร และวัดท่าช้างน้อย อ.สว่างวีระวงศ์ จ.อุบลราชธานี เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566



บทสัมภาษณ์

นายวิฑูรย์ สำราญ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงมะแล้ง

อ.สว่างวีระวงศ์ จ.อุบลราชธานี



“

ขอบคุณบริษัท ที่สนับสนุนงานบุญประเพณี ชุมชนเป็นอย่างดี ปีนี้ต้นเทียนพรรษา ของ อ.สว่างวีระวงศ์ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทเทียนโบราณขนาดใหญ่ ระดับจังหวัดอีกด้วย

”



UBE CARE ช่วยใจถวายกลิ่นนักรบราชัน

จังหวัดอุบลราชธานี ได้รับขนานนามว่า “เมืองนักรบราชัน” จากการสร้างสรรค์แต่ละด้านของผู้รู้ในท้องถิ่นนำมาซึ่งความรุ่งเรืองมาแต่โบราณจนถึงทุกวันนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของประเพณีท้องถิ่น และการดำรงไว้ซึ่งพระพุทธศาสนา และความเป็นเมืองนักรบราชันให้คงอยู่สืบไป จึงได้จัดบุญมหากฐินถือนักรบราชันเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “UBE CARE ช่วยใจถวายกลิ่นนักรบราชัน ครั้งที่ 19 ประจำปี 2566” เพื่อการสร้างความมีส่วนร่วมในการสืบสานงานบุญประเพณีร่วมกับชุมชนรอบโรงงาน ณ วัดบ้านชีเหล็ก อ.นาเยีย วัดแก่งอำนายวนาราม อ.พิบูลมังสาหาร และวัดบ้านคำโพธิ์ อ.สว่างวีระวงศ์ จ.อุบลราชธานี



บทสัมภาษณ์
นายพุทธรชิต หวังดี
กำนันตำบลไรใต้
อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี

“ขอขอบคุณ และอนุโมทนาบุญกุศลอันยิ่งใหญ่ที่บริษัทฯ ได้ร่วมทำบุญกับชุมชน ในจังหวัดอุบลราชธานี ชาวบ้านดีใจ และอยากให้จัดกิจกรรมแบบนี้ตลอดไป”



ด้านสุขภาพ

โครงการ UBE CARE ชวนกินสบายใจ

น้องมันนี่...ชวนซื้อผักสบายใจ
ร่วมอุดหนุนผลิตภัณฑ์
จากชุมชนรอบโรงงาน



ชวนกินสบายใจ



ผลลัพธ์โครงการ UBE CARE ชวนกินสบายใจ

เกษตรกรเข้าร่วมโครงการ

15
ราย

เกษตรกรมีรายได้จากโครงการ

28,745
บาท
เฉลี่ย **1,105.58**
บาท/ครั้ง

จำนวนครั้ง
ของกิจกรรมภายใน

26
ครั้ง



จำนวนชั่วโมง
จัดกิจกรรม

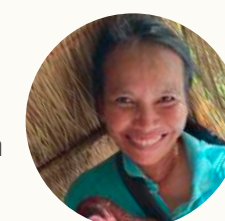
1
ชม/ครั้ง

โครงการ “UBE CARE ชวนกินสบายใจ” เริ่มต้นในปี 2564 จัดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 เพื่อเชื่อมโยงกับเกษตรกรเครือข่ายรอบโรงงาน โดยในปีแรก บริษัทฯ เปิดพื้นที่ให้เกษตรกรนำของมาจำหน่าย ณ บริเวณจุดพักเกษตรกร และในปี 2566 บริษัทฯ ได้ปรับรูปแบบการจำหน่ายที่หลากหลายยิ่งขึ้น เช่น การจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ (ทางไลน์กลุ่ม) และจุดจำหน่ายบริเวณโรงอาหารให้กับพนักงานบริษัทฯ ทุกวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ ผ่านเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ซึ่งเป็นการช่วยอำนวยความสะดวกในการจำหน่าย ทำให้เกษตรกรสามารถใช้เวลาเพื่อประกอบกิจการ หรือดูแลครอบครัวได้มากขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสร้างการรับรู้ในการพัฒนาร่วมกับชุมชน ให้กับผู้บริหารและพนักงานอย่างมีส่วนร่วม



บทสัมภาษณ์

นางเกตุชรินทร์ ชาริคำ
เครือข่ายกินสบายใจ
วิสาหกิจชุมชนทำซ้างน้อย
ต.ท่าซ้าง อ.สว่างวีระวงศ์ จ.อุบลราชธานี



“ขอขอบคุณบริษัทที่เปิดตลาดกินสบายใจในโรงงาน นอกจากพวกแม่ ๆ ได้อาของมาขาย อยากให้มั่นใจว่าปลอดสารพิษแน่นอน พวกเราเครือข่ายกินสบายใจ”

ด้านการศึกษา

UBE CARE เปิดบ้านเยี่ยมชม

บริษัทฯ ได้สืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เมื่อครั้งเสด็จเปิดโรงงานเอทานอล 18 ธันวาคม 2556 เพื่อให้โรงงานฯ แห่งนี้ สร้างประโยชน์ต่อสังคม โดยจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ด้านพลังงานทดแทนจากการใช้วัตถุดิบทางการเกษตร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญ ตอบสนองความมุ่งมั่นทางการศึกษา และการเรียนรู้นอกห้องเรียน จึงได้ปรับปรุงอาคาร และเปิด “ศูนย์การเรียนรู้พลังงานชีวภาพครบวงจร UBE Group Bioenergy Learning Center” โดยการจัดสรรองค์ความรู้ที่เหมาะสมให้แก่คณะเยี่ยมชม ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ได้แก่ ลูกค้า ผู้บริหารระดับสูง หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน แยกผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น สื่อมวลชน เกษตรกร เครือข่ายเกษตร ชุมชน สถาบันการศึกษา เป็นต้น โดยในปี 2566 มีผู้เข้าร่วมโครงการ “UBE CARE เปิดบ้านเยี่ยมชม” จำนวน 33 หน่วยงาน 1,265 คน โดยตั้งแต่ปี 2555 จนถึงปัจจุบัน ผู้เข้าเยี่ยมชม จำนวน 458 หน่วยงาน 15,699 คน



บทสัมภาษณ์

นางสาวชัชฎาพร จุมลี้

อาจารย์ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนเดชอุดม อ.เดชอุดม จ.อุบลราชธานี

“ทางคณะฯ ได้รับความรู้เกี่ยวกับการแปรรูปมันสำปะหลังที่สามารถนำไปต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง ทั้งธุรกิจแปรรูปมันสำปะหลังได้หลากหลาย ประทับใจการส่งเสริมเกษตรกรต้นน้ำ จนมาถึงแปรรูปขาย ได้ผลผลิตมูลค่าสูง ภูมิใจที่จังหวัดมีสถานที่ที่ศึกษาดูงานที่เป็นทั้งโรงงาน และโรงเรียนครบวงจรค่ะ”



4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ขอชี้แจงผลการดำเนินงานของบริษัท สำหรับงวดสามเดือนและสำหรับปี 2566 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (Q4'66) บริษัทมีรายได้รวม 1,651.5 ล้านบาท ลดลง 406.4 ล้านบาท (-19.7% YoY) โดยมีผลกำไรสุทธิ 15.4 ล้านบาท ลดลง 134.3 ล้านบาท (-89.7% YoY) โดยมีผลกำไรสุทธิ 0.004 บาท/หุ้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 (YE'66) บริษัทมีรายได้รวม 5,838.0 ล้านบาท ลดลง 1,361.3 ล้านบาท (-18.9% YoY) โดยมีผลขาดทุนสุทธิ 96.6 ล้านบาท ลดลง 425.8 ล้านบาท (-129.3% YoY) คิดเป็นขาดทุน 0.025 บาท/หุ้น

งบกำไรขาดทุนสำหรับงวด (หน่วย: ล้านบาท)	Q4'66	Q4'65	YoY	Q3'66	QoQ	YE'66	YE'65	YE'66 vs. YE'65
รายได้จากการขายธุรกิจเอทานอล	1,011.3	1,162.1	-13.0%	1,007.5	0.4%	3,683.6	3,810.7	-3.3%
รายได้จากการขายธุรกิจแป้งมันสำปะหลังและฟลาว	567.8	868.1	-34.6%	344.6	64.8%	1,800.9	3,116.6	-42.2%
รายได้จากธุรกิจอื่น (1)	72.4	27.7	161.9%	82.6	-12.3%	353.4	272.1	29.9%
รายได้จากการขายรวม	1,651.5	2,057.9	-19.7%	1,434.7	15.1%	5,838.0	7,199.4	-18.9%
ต้นทุนขายและให้บริการ	-1,520.6	-1,849.3	-17.8%	-1,255.4	21.1%	-5,316.2	-6,297.6	-15.6%
กำไรขั้นต้น	130.9	208.6	-37.2%	179.3	-27.0%	521.8	901.7	-42.1%
รายได้อื่น	11.5	10.7	7.5%	24.2	-52.6%	61.8	53.4	15.8%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	14.9	40.8	-63.5%	-8.5	-275.2%	-6.6	-52.5	-87.3%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	-44.9	-79.2	-43.3%	-43.7	2.8%	-170.1	-256.5	-33.7%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-66.1	-70.6	-6.4%	-75.5	-12.6%	-280.2	-246.5	13.7%
ค่าใช้จ่ายอื่น	-57.5	-22.4	156.5%	-43.5	32.3%	-207.7	-91.2	127.8%
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	-11.2	87.9	-112.7%	32.3	-134.6%	-81.0	308.4	-126.3%
ต้นทุนทางการเงิน	-11.8	-11.3	5.0%	-10.9	9.0%	-53.3	-52.3	1.8%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	-23.0	76.6	-130.0%	21.4	-207.4%	-134.3	256.1	-152.4%
รายได้ภาษีเงินได้	38.4	73.1	-47.5%	-0.7	5570.8%	37.7	73.1	-48.4%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	15.4	149.8	-89.7%	20.7	-25.7%	-96.6	329.2	-129.3%

หมายเหตุ: (1) รายได้จากธุรกิจอื่น ได้แก่ รายได้จากการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ การจำหน่าย เมล็ดกาแฟ ข้าวสารปรับปรุงดินอินทรีย์ และหญ้าเนเปียร์

รายได้จากการขาย

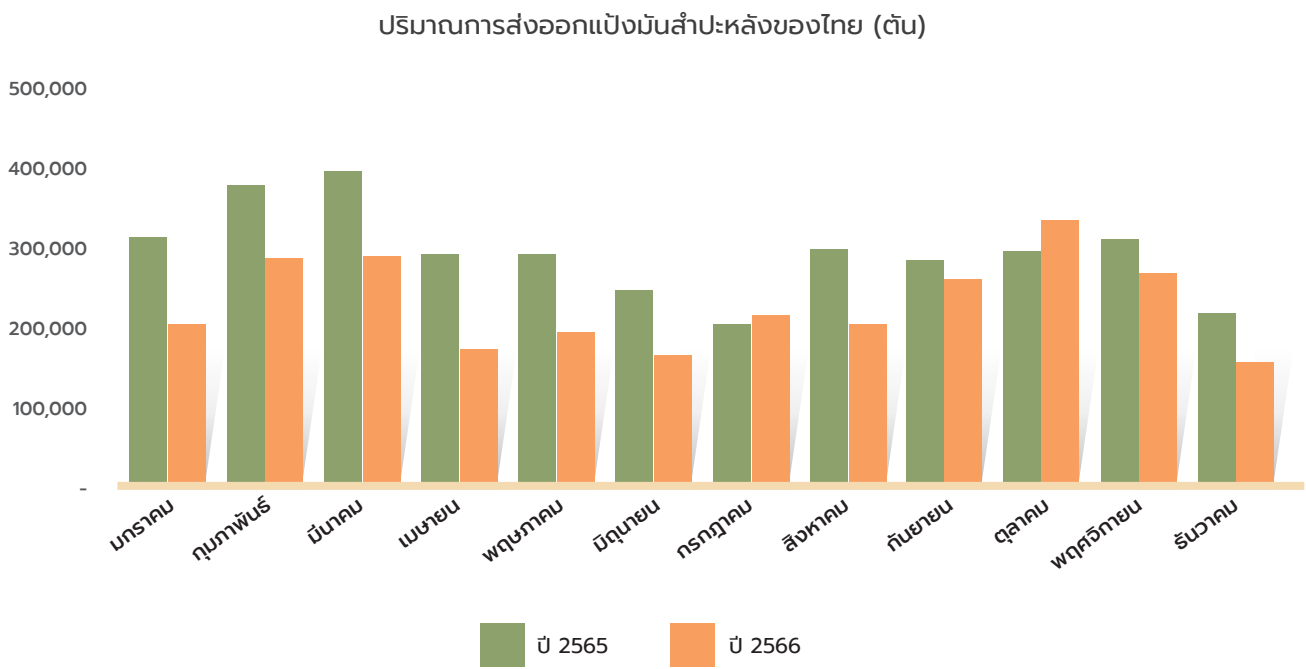
ในไตรมาสที่ 4 ของปี (Q4’66) บริษัทมีรายได้จากการขายจำนวน 1,651.5 ล้านบาท ลดลง 406.4 ล้านบาท (-19.7% YoY) จากรายได้ธุรกิจแป้งมันสำปะหลังเป็นหลัก

รายได้จากการขายจากธุรกิจเอทานอลปรับตัวลดลง (-13.0% YoY) เป็น 1,011.3 ล้านบาท จากปริมาณการขายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงที่ลดลง จากนโยบายของภาครัฐที่ยกเลิกการสนับสนุนแก๊สโซฮอล์ E85 และปริมาณยอดขายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมลดลงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่คลี่คลายลง ในขณะเดียวกันรายได้จากธุรกิจแป้งปรับตัวลดลง -34.6% YoY เป็น 567.8 ล้านบาท จากการชะลอคำสั่งซื้อของประเทศคู่ค้า ขณะที่รายได้จากธุรกิจอื่นเพิ่มขึ้น +161.9% YoY เป็น 72.4 ล้านบาท จากผลิตภัณฑ์กาแฟเป็นหลัก

สำหรับปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายจำนวน 5,838.0 ล้านบาท ลดลง 1,361.3 ล้านบาท (-18.9% YoY) สาเหตุหลักจากปริมาณการขายแป้งเนื้ฟและแป้งออร์แกนิกที่ลดลง

รายได้จากการขายจากธุรกิจเอทานอลปรับตัวลดลงเล็กน้อย -3.3% YoY เป็น 3,683.6 ล้านบาท จากปริมาณการขายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมที่ลดลงเป็นหลัก สาเหตุจากการผ่อนคลายมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด – 19 ในขณะเดียวกันรายได้จากการขายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จากราคาขายที่เพิ่มสูงขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของราคาวัตถุดิบกากน้ำตาลและมันสำปะหลัง ในขณะที่รายได้จากธุรกิจแป้งปรับตัวลดลง -42.2% YoY เป็น 1,800.9 ล้านบาท จากอุปทานมันสำปะหลังที่ลดลงมากจากผลกระทบจากน้ำท่วม ประกอบกับมีการชะลอคำสั่งซื้อจากลูกค้า เนื่องจากยังมีสินค้าคงคลังค่อนข้างสูง ซึ่งถ้าเทียบในภาพการส่งออกแป้งมันสำปะหลังของไทย ปริมาณการส่งออกก็ลดลงเช่นกัน ในขณะที่รายได้จากธุรกิจอื่นเพิ่มขึ้น +29.9% YoY เป็น 353.4 ล้านบาท จากปริมาณขายผลิตภัณฑ์กาแฟเป็นหลัก

ปริมาณการส่งออกแป้งมันสำปะหลังของไทย



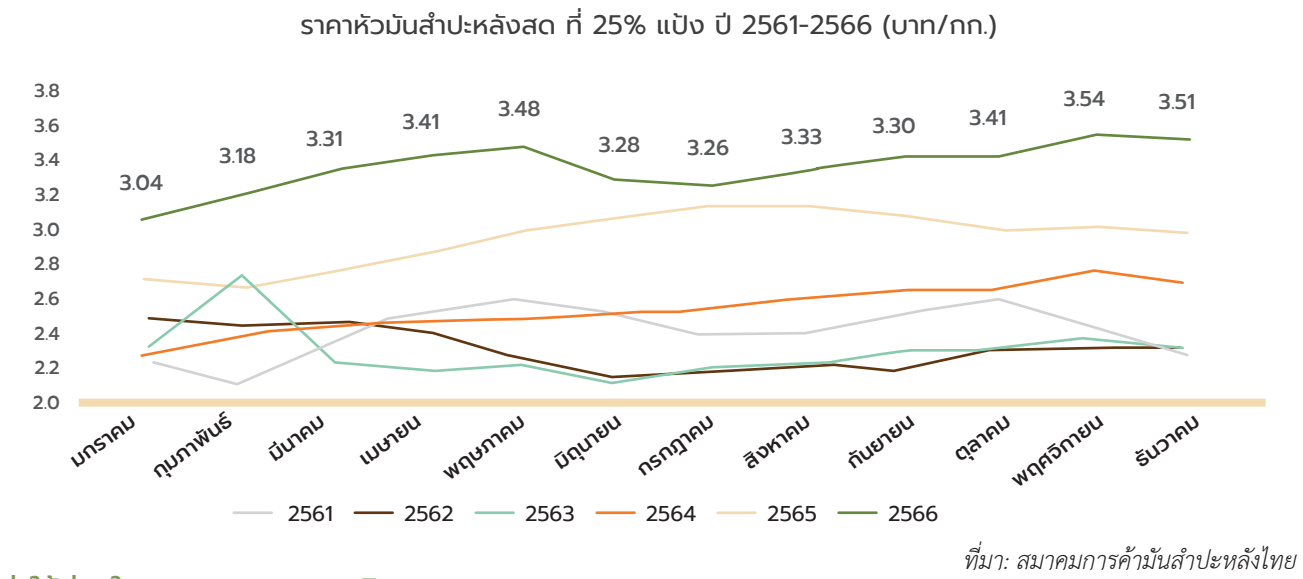
ปริมาณการส่งออกแป้งมันสำปะหลังของปี 2566 อยู่ที่ 2,869,412 ตัน ลดลงจากปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ 3,759,269 ตัน หรือ -23.7%YoY

ต้นทุนขาย

ในงวด Q4’66 บริษัทมีต้นทุนขายเท่ากับ 1,520.6 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.1 ของรายได้จากการขาย และลดลง 328.7 ล้านบาท (-17.8% YoY) ตามปริมาณการขายที่ลดลง ส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 7.9 จากเดิมร้อยละ 10.1 ในช่วง Q4’65

สำหรับปี 2566 บริษัทมีต้นทุนขายเท่ากับ 5,316.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.1 ของรายได้จากการขาย จากราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นโดยเฉพาะต้นทุนมันสำปะหลัง และลดลง 981.4 ล้านบาท (-15.6% YoY) จากปริมาณขายที่ลดลงและสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ที่มีอัตรากำไรสูงลดลง ส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 8.9 จากเดิมร้อยละ 12.5 ในช่วง YE’65

ราคาหัวมันสำปะหลังสด ณ เดือนธันวาคม 2566 อยู่ที่ 3.51 บาทต่อกิโลกรัม ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากเดือนกันยายน 2566 ซึ่งอยู่ที่ 3.39 บาทต่อกิโลกรัม หรือ +3.5% ในขณะที่ราคาเฉลี่ยของหัวมันสำปะหลังสดใน Q4’66 อยู่ที่ 3.49 บาทต่อกิโลกรัม ปรับตัวเพิ่มขึ้น 16.0% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และราคาหัวมันสำปะหลังสดเฉลี่ยในปี 2566 อยู่ที่ 3.35 บาทต่อกิโลกรัม ปรับตัวเพิ่มขึ้น 13.7% จากปี 2565



ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

ในงวด Q4’66 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมเท่ากับ 111.0 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.7 ของรายได้รวม ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 44.9 ล้านบาท เป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการส่งออกที่ลดลงตามปริมาณแป้งมันสำปะหลัง และค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 66.1 ล้านบาท

สำหรับปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมเท่ากับ 450.3 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.7 ของรายได้รวม ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 170.1 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 280.2 ล้านบาท เป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการส่งออกที่ลดลงตามปริมาณแป้งมันสำปะหลัง

ค่าใช้จ่ายอื่น

ในงวด Q4’66 บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่นเท่ากับ 57.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.5 ของรายได้รวม ส่วนใหญ่จากค่าใช้จ่ายการผลิตภายใต้กำลังการผลิตต่ำกว่าปกติ (Idle Capacity Cost) และค่าใช้จ่ายต้นทุนการใช้งานรถขนส่งสินค้า

สำหรับปี 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่นเท่ากับ 207.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.6 ของรายได้รวม ส่วนใหญ่จากค่าใช้จ่ายการผลิตภายใต้กำลังการผลิตต่ำกว่าปกติ (Idle Capacity Cost)

ต้นทุนทางการเงิน

ในงวด Q4’66 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 11.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.5 ล้านบาท (+5.0% YoY) สำหรับปี 2566 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 53.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.0 ล้านบาท (+1.8% YoY)

กำไรสุทธิ

ในงวด Q4’66 บริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 15.4 ล้านบาท ลดลง 134.3 ล้านบาท หรือ -89.7% YoY จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 0.9 จากเดิมร้อยละ 7.3 ในช่วง Q4’65

สำหรับปี 2566 บริษัทมีขาดทุนสุทธิจำนวน 96.6 ล้านบาท ลดลง 425.8 ล้านบาท หรือ -129.3% YoY โดยมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ -1.7 จากเดิมร้อยละ 4.6 ในปี 2565 เนื่องจากปริมาณการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรสูงลดลง และต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 7,266.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 46.8 ล้านบาท +0.6% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 1,525.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 299.9 ล้านบาท +24.5% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน สำหรับใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการรับซื้อวัตถุดิบในช่วงฤดูกาล

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 5,740.6 ล้านบาท ลดลงจำนวน 253.1 ล้านบาท -4.2% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากผลการดำเนินงานในปี 2566 ขณะที่บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 156.6 ล้านบาท

ผลการดำเนินการด้าน ESG

บริษัทฯ มุ่งเน้นสร้างการเติบโตในระยะยาวและสร้างความสมดุลระหว่าง 3 ปัจจัย ได้แก่ การทำให้ธุรกิจเติบโตมีกำไร (Profit) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Planet) และ การเกื้อกูลผู้คนรอบข้างและพนักงานในองค์กร (People) ภายใต้การกำกับดูแลกิจกรรมที่ดี และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืนจะต้องพัฒนาควบคู่ด้านเศรษฐกิจพร้อมกับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม และพร้อมให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างคุณค่า และการเติบโตระยะยาว อย่างยั่งยืน ภายใต้กรอบแนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน (Sustainable Value Creation)

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) พร้อมได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings (เดิม THSI) ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ทัศนิกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลกว่าอย่างยั่งยืน

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร	หน่วย	2566	2565	2564	การเปลี่ยนแปลง
อัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ (EBITDA Margin)	%	5.5	10.2	12.5	(0.5)
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ (Net Profit Margin)	%	(1.7)	4.6	4.6	(1.4)
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Asset)	%	(1.3)	4.6	4.4	(1.3)
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (Return on Equity)	%	(1.7)	5.5	5.6	(1.3)
อัตราส่วนสภาพคล่อง	หน่วย	2566	2565	2564	การเปลี่ยนแปลง
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)	เท่า	1.8	3.2	3.6	(0.4)
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio)	เท่า	1.0	1.9	2.3	(0.5)
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	หน่วย	2566	2565	2564	การเปลี่ยนแปลง
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity)	เท่า	0.3	0.2	0.3	0.3
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity)	เท่า	0.04	0.1	0.1	(0.5)
อัตราส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Long term Debt to Equity)	เท่า	0.2	0.1	0.2	0.5
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage)	เท่า	6.0	14.0	6.6	(0.6)

หมายเหตุ:

อัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ
=
EBITDA/ รายได้จากการขาย

อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายและการให้บริการ
=
กำไรสุทธิ (ขาดทุนสุทธิ)/ รายได้จากการขาย

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์
=
กำไรสุทธิ (ขาดทุนสุทธิ)/ สินทรัพย์รวม

อัตราส่วนผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น
=
กำไรสุทธิ (ขาดทุนสุทธิ)/ ส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) (%)
=
สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)
=
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด + เงินลงทุนชั่วคราว + ลูกหนี้การค้า / หนี้สินหมุนเวียน

อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)
=
หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
=
หนี้สินสุทธิ / ส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้เงินกู้ระยะยาวต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)
=
หนี้สินเงินกู้ระยะยาว / ส่วนของผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)
=
EBITDA/ ต้นทุนทางการเงิน

5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท	
ชื่อบริษัท	: บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: UBE (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
ประเภทธุรกิจ	: กลุ่มบริษัทมีการประกอบธุรกิจ แบ่งได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้
	1. ธุรกิจเอทานอล
	2. ธุรกิจแป้งมันสำปะหลังและฟลาว
	3. ธุรกิจเกษตรอินทรีย์และอื่น ๆ
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000111
ที่ตั้งสำนักงานกรุงเทพฯ	: เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้น 7 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
	โทรศัพท์ 02-273-8666-7
	โทรสาร 02-273-8668
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 333 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี
	โทรศัพท์ 045-252-777
	โทรสาร 045-252-776
Website	: https://www.ubonbioethanol.com
ทุนจดทะเบียน	: 3,914,286,000 บาท
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	: 3,914,286,000 หุ้น ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท
วันที่เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ	: 30 กันยายน 2564

บริษัทย่อยของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ชื่อและที่ตั้งบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว / หุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด 299 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี 34160	ผลิตและจำหน่าย แป้งมันสำปะหลัง และฟลาว	1,440,000,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 1,440,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000 บาท	99.99%
2. บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด 168 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี 34160	จำหน่ายสินค้า เกษตรอินทรีย์ และธุรกิจอื่น ๆ	1,210,000,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 1,210,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000 บาท	99.99%

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: +66 2009 9999
โทรสาร: +66 2009 9991

ผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ +66 2264 9090

ที่ปรึกษากฎหมาย
บริษัท สำนักกฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด
999/9 อาคาร ดี ออฟฟิศเสส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 26
ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ +66 2646 1904



5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องโดยผู้ฟ้องคดีกล่าวหาว่ากลุ่มบริษัทไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและไม่เป็นไปตามรายงานเสนอมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) เนื่องจากโรงงานมีทำเลที่ตั้ง ติดแหล่งน้ำและมีบ่อบำบัดน้ำเสียของกลุ่มบริษัททับพื้นที่สาธารณะ ซึ่งผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำพิพากษายกฟ้องคดีความดังกล่าว และไม่มีคู่ความฝ่ายใดอุทธรณ์ คดีนี้จึงถึงที่สุดแล้วตามคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น

สืบเนื่องจากคดีดังกล่าวข้างต้น ผู้ฟ้องคดีร่วมกันยื่นฟ้องต่อศาลปกครองอีกคดีหนึ่ง ขอให้ศาลเพิกถอน ผลการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่ได้จัดทำขึ้นโดยเจ้าหน้าที่รัฐหลังจากที่ผู้ฟ้องคดีได้ร้องเรียนเรื่องตามที่ได้กล่าวหากลุ่มบริษัทตามคดีความข้างต้น ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งเรียกบริษัทฯ และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเข้าไปเป็นคู่กรณีในคดีนี้ในฐานะผู้ร้องสอด ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยแห่งนั้นได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีต่อศาลแล้วเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งจำหน่ายคดีออกจากสารบบความและไม่มีคู่ความฝ่ายใดอุทธรณ์ คดีนี้จึงถึงที่สุดแล้วในชั้นศาลปกครองชั้นต้น



ส่วนที่ 2 >>> การกำกับดูแลกิจการ

6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
 1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
 2. การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
 3. การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงาน ผลการดำเนินงาน
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance Outcome) เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญเป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการระหว่างกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล การรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการในกรณีที่มีการทุจริตและคอร์รัปชัน เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นไปอย่างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด และสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการบริษัทจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาวงค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้คณะกรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนจะต้องมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี โดยผลประเมินจะต้องถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงให้มีทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนการดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและการพัฒนาการดำเนินการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ กรรมการหรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัท ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อไม่ให้เกิดกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการของบริษัท
- ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยเปิดเผยดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัท

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทเป็นไปตามสิทธิของผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

การกำกับดูแลการดำเนินงาน ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัท สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว บริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

หลักการกำกับดูแล 5 ประการ ของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ประกอบด้วย

1. การกำหนดตำแหน่งงานหลักในการส่งผู้บริหารและ พนักงานบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไปปฏิบัติงาน (Key Strategic Positions) โดยเป็นไปตามข้อกำหนดที่ตกลงร่วมกันของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล หรือข้อตกลงตามเงื่อนไขทางธุรกิจ
2. ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด และนโยบาย (Rules and Regulations) รวมถึงคำสั่งต่างๆ เป็นหนึ่งในหลักการ กำกับดูแล เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่าง การกำกับดูแลตามนโยบายของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล และการนำนโยบายการกำกับดูแลไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จ โดยข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด นโยบาย รวมถึงคำสั่งต่างๆ เหล่านี้เป็นสิ่งที่กรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร พนักงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทให้ไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร และพนักงาน ในบริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้น ต้องลงนามรับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนำไปปฏิบัติและผลักดันให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน ตลอดทั้งกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล
3. การรายงานตามสายบังคับบัญชาและการบริหาร ผลการปฏิบัติงาน (Reporting Line and Performance Management) โดยบริษัทในกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ต้องรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินการตามนโยบายต่างๆ ต่อฝ่ายจัดการของบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
4. การกำกับดูแลตามลำดับชั้น (Multi-level Governance) ดำเนินการผ่านการถ่ายทอดแนวทางการบริหารจัดการ แบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จากบริษัทฯ สู่บริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางตรง (บริษัทลูก) และมีอำนาจในการกำกับดูแลผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติงานเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทดังกล่าวต้องดำเนินการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มของตน เพื่อถ่ายทอดแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ไปยังผู้ถือหุ้น (บริษัทลูก) ต่อไปตามลำดับต่อไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดทั้งกลุ่ม บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล
5. คณะกรรมการจัดการ (Management Committee) เช่น คณะกรรมการจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล รวมถึงคณะกรรมการตามนโยบายด้านต่างๆ ถือเป็นส่วนสำคัญ ในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องด้วยเป็นเวทีสำหรับ การปรึกษาหารือ และกำหนดทิศทางการดำเนินงาน ร่วมกัน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ของบริษัทในกลุ่มบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานรวมทั้งได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่หลักตามแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ดังนี้

บทบาทของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่

- แต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน
- กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ ตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท ผ่านการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- เข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไข ข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ
- ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บทบาทของกสรมการบริษัท มีหน้าที่

- กำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี กำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย การดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญเพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่เกื้อกูลถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น
- ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์ สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา (Duty of Disclosure)
- กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทของผู้บริหารสูงสุด มีหน้าที่

- บริหารบริษัทตามที่ คณะกรรมการมอบหมาย โดยต้องบริหารบริษัทตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด
- สร้างความเชื่อมโยงด้านกลยุทธ์และนโยบายของ กลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล กับบริษัทให้เป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์ สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติกรรมการ และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา (Duty of Disclosure)
- ดำเนินการด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ องค์กร (Governance, Risk and Compliance: GRC) และสนับสนุน ให้ความร่วมมือ ด้านการตรวจสอบภายใน

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร



รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน)
ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายนามกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่			เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) ¹
		31 ธันวาคม 2566	30 มิถุนายน 2566	31 ธันวาคม 2565	
1. นายพลากร สุวรรณรัตน์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
2. นายศิวัช แสงมณี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1,250,000	1,250,000	1,250,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	125,000	125,000	125,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ	500,000	500,000	500,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2,500,000	2,500,000	2,500,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ	1,250,000	1,250,000	1,250,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 30					
		-	-	-	-
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ²	กรรมการ	-	-	N/A	N/A
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	N/A	N/A
9. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
10. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
11. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่	381,000	381,000	381,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ					
		-	-	-	-
นิติบุคคลที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 30					
		-	-	-	-

รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่			เพิ่มขึ้น/ (ลดลง)
		31 ธันวาคม 2566	30 กันยายน 2566	31 ธันวาคม 2565	
1. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล	41,600	41,600	41,600	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2. นายสุขสันต์ ว่องชวงค์ ³	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	N/A	N/A
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	N/A	N/A
3. นายเชตสกุล อ้นมงคล ⁴	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	N/A	N/A
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	N/A	N/A
4. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	833,300	833,300	N/A	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	N/A	-
5. นางสาวกัญทิพร กรรณสูตร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	62,500	62,500	62,500	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6. นายสุพัฒน์ จินสุกแสง ⁵		-	-	N/A	N/A
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	N/A	N/A

หมายเหตุ

- กรรมการและผู้บริหารไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ระหว่างปี
- นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566
- นายสุขสันต์ ว่องชวงค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566
- นายเชตสกุล อ้นมงคล ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566
- นายสุพัฒน์ จินสุกแสง ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ <https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/20230515-ube-conflict-of-interest-policy-th.pdf> นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน <https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/20230515-ube-anti-corruption-and-corruption-policy-th.pdf> เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี รวมถึงยังมีการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจจะเกี่ยวโยงกัน รวมถึงข้อมูลที่จะเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกัน โดยสำนักงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา หรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี โดยในปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจเกี่ยวโยงกัน ที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชัน และการให้สินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจและการดำเนินงานของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ปี 2559 บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามในการแสดงเจตนาารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC)
- ปี 2560 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)
- ปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการรับรองและต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 1
- ปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการรับรองและต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของธุรกิจที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การกำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว และการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารและอบรมภายในองค์กรตลอดจนการสื่อสารไปยังบุคคลภายนอกองค์กรอีกด้วย

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์โครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ด้วยการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความเข้าใจและความตระหนักถึงความสำคัญของการมีจริยธรรมซึ่งเป็นหนึ่งในค่านิยมองค์กร รวมถึงเชิญชวนให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมส่งคำขวัญต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและพนักงานเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดและทุจริต ตลอดจนละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบาย และแนวทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กรณีที่พบเหตุการณ์ดังกล่าวดังนี้

นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้รับการทบทวนในปี 2566 โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้มีการอบรมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทำงานโดยสุจริตและกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและมาตรการดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท <https://www.ubonbioethanol.com/storage/document/corporate-governance/20230515-ube-whistle-blowing-policy-th.pdf>

แนวทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เมื่อพบเห็นเหตุการณ์ที่มีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย หรือระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริต คอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ส่วนในกรณีพนักงานหากพบเห็นเหตุการณ์ดังกล่าว หากไม่แน่ใจสามารถสอบถามสำนักตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหรือแจ้งเรื่องผ่านช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กรต้องใช้ถ้อยคำสุภาพ โดยผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียนได้ กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่เปิดเผยตัวตนการร้องเรียนควรระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ปรากฏชัดแจ้งเพียงพอที่แสดงให้เห็นถึงการกระทำผิดและการทุจริตเพื่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบนำไปดำเนินการสืบสวนสอบสวนต่อไปได้ อย่างไรก็ตามการเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียนจะช่วยให้ข้อร้องเรียนมีความน่าเชื่อถือและเกิดประโยชน์ในการติดต่อสื่อสารและแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ในขณะสืบสวนสอบสวนหาข้อเท็จจริงรวมถึงแจ้งผล ให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับ ซึ่งการร้องเรียนอย่างน้อยควรมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อ สกุล ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน (กรณีผู้ร้องเรียนเลือกที่จะเปิดเผยตัวตน)
- (2) ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้องเรียน
- (3) ข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต
- (4) พยานบุคคลที่รู้เห็นเหตุการณ์ พยานหลักฐาน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแนบหลักฐานต่าง ๆ (ถ้ามี)

ช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ cac@ubonbioethanol.com
- (2) การจัดส่งจดหมายมาที่ คณะกรรมการตรวจสอบ, สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) 333 หมู่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี 34160
- (3) เบอร์โทรศัพท์ติดต่อสำนักตรวจสอบภายใน 065-836-8845
- (4) เว็บไซต์บริษัทฯ www.ubonbioethanol.com

ขั้นตอนการดำเนินการเมื่อได้รับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- (1) เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนแล้วผ่านทางช่องทางและวิธีการที่กำหนด ให้สำนักตรวจสอบภายในพิจารณาข้อมูลและหลักฐานในเบื้องต้นมีความชัดเจนเพียงพอหรือไม่ ถ้าหลักฐานไม่เพียงพอและชัดเจนให้แจ้งกลับไปให้ผู้ร้องเรียนทราบหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตัวตน แต่ถ้ามีความชัดเจนเพียงพอให้ทำการบันทึกเรื่องร้องเรียนลงในทะเบียนเรื่องร้องเรียน หากเห็นว่าไม่ใช่เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริต ให้ดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

- (2) สำนักตรวจสอบภายในพิจารณาส่งเรื่องให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง (ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน) โดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระในการดำเนินการตามเนื้อหาหรือประเด็นที่ได้รับการร้องเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงพร้อมทั้งติดตามความคืบหน้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เหมาะสมกับข้อร้องเรียนที่ได้รับ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้
- หากเรื่องร้องเรียนเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานด้านบุคคล ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของธรรมาภิบาลและหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ให้นำส่งผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
 - หากเรื่องร้องเรียนเป็นการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริต ซึ่งหมายถึง การกระทำใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น เช่น การยกยอกทรัพยากร การคอร์รัปชัน การฉ้อโกง เป็นต้น ให้นำส่ง ผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบภายใน หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
 - ในกรณีข้อร้องเรียนตาม (1) และ (2) เป็นเรื่องที่ซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานให้นำส่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (Investigation Committee) สำหรับดำเนินการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว
- (3) ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนตาม (1) (2) และ (3) มีหน้าที่ตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ดำเนินการรวบรวมและสืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อรวบรวมและสืบหาข้อเท็จจริงตามสั่งการตามอำนาจหน้าที่ที่มี
- (4) ในกรณีที่พบว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของบริษัทฯ หรือการกระทำการทุจริตจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และ/หรือ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- (5) เมื่อการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนได้ข้อยุติแล้ว ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนตาม (1) (2) (3) มีหน้าที่รายงานสรุปผลการตรวจสอบเพื่อแจ้งต่อผู้ร้องเรียนต่อไป (ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเปิดเผยตัวตน) รวมถึงรายงานให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารตามสายบังคับบัญชาทราบ ในกรณีที่เป็นการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริตให้รายงานคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบ
- (6) ผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนส่งสำเนารายงานการตรวจสอบเรื่องให้สำนักตรวจสอบภายในรับทราบดำเนินการบันทึกปิดข้อร้องเรียน

ทั้งนี้กระบวนการตั้งแต่รับเรื่องร้องเรียนจนกระทั่งแจ้งกลับไปยังผู้ร้องเรียน ควรดำเนินการตามระยะเวลาที่เหมาะสม

มาตรการ ขอบเขตและกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบขององค์กร เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตต่อหน้าที่ให้มีความเหมาะสมและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร อีกทั้งมีมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเบาะแสที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ลดความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม หรือบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือมีความไม่ปลอดภัย
- ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้างหรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

บทลงโทษ

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการในการลงโทษบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม การกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด ซึ่งมีขั้นตอนการสืบสวนข้อเท็จจริง การสอบสวนการลงโทษ และการอุทธรณ์ที่ชัดเจน หรือได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

การดำเนินการ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางธุรกิจ โดยรายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งทบทวนนโยบายและมาตรการจัดการความเสี่ยงที่บังคับใช้อยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสม รัดกุม และเพียงพอ

โดยในปี 2566 บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน และไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ มีการจัดทำจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนพึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานภายใต้กรอบคุณธรรม ความซื่อสัตย์ เสมอภาค และเท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐานและรักษาภาพพจน์ของบริษัท ให้เป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลและสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานในบังคับบัญชา ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) โดยหากละเว้นหรือฝ่าฝืนย่อมมีความผิดทางวินัย โดยจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสาระสำคัญดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1.1 การปฏิบัติต่อลูกค้า

การผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่าง ๆ สร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าที่ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน จัดระบบการบริการลูกค้า และเปิดช่องทางการสื่อสารเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว และรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า

1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า

ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้าการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเทียมกัน รายงานฐานะทางการเงินของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้องและตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน

ดำเนินการ สรรหา คัดเลือก และจ้างงาน บนพื้นฐานของความเสมอภาคให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมเพิ่มเติมในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือการส่อทุจริต รวมถึงมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ให้ได้รับผลทางลบจากการร้องเรียน

1.6 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมชุมชน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และจัดให้มีระบบร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชน ดำเนินการตรวจสอบสาเหตุปรับปรุงแก้ไข ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. จรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อ

การซื้อสินค้าและบริการ เป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ และขั้นตอนการจัดซื้ออย่างเคร่งครัดและโปร่งใส รวมถึงให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนแก่คู่ค้าด้วยวิธีการเปิดเผยและให้โอกาสคู่ค้าอย่างเท่าเทียมไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า และส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า ไม่เรียกร้องประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใด วางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้าจนทำให้คู่ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ รับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่คู่ค้าร้องเรียนหรือแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการที่มีการเจาะจงข้อกำหนดหรือคุณสมบัติของสินค้าหรือบริการโดยเฉพาะ หรือพยายามเลือกสรรคุณลักษณะที่โน้มเอียงไปทางสินค้าหรือบริการนั้น ๆ อย่างจงใจ รักษาข้อมูลความลับต่าง ๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบรวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาให้กับคู่ค้าคู่แข่ง

3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัดทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงข้อจำกัดของกฎหมายแรงงานในแต่ละประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยตามมาตรฐานสากล ปลอดภัยจากยาเสพติด และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่บุคลากรของบริษัทฯ และไม่สนับสนุนกิจการหรือกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

4. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเคารพความแตกต่างด้านวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของแต่ละท้องถิ่น บุคลากรของบริษัทฯ จึงต้องศึกษาทำความเข้าใจเคารพ ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายอันหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีนั้น ๆ รวมทั้งแจ้งข้อร้องเรียนและเบาะแสเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

5. จรรยาบรรณว่าด้วยการเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทฯ มีนโยบายการเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ในกิจกรรมที่จะทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางทางการเมือง และ/หรือ ได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของบุคลากรทุกคน ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย และภายใต้ระบอบประชาธิปไตย

6. จรรยาบรรณว่าด้วยการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน

บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน ต้องดำเนินการในนามบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใสตามระเบียบของบริษัทฯ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร และถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการตรวจสอบโดยสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนจะถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของสาธารณะ หรือตรงตามวัตถุประสงค์ของการบริจาค ไม่ได้ถูกนำไปเพื่อใช้ในการอันไม่สุจริตใด ๆ

7. จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

ไม่เรียก ไม่รับ หรือยินยอมจะรับ รวมถึงให้หรือเสนอจะให้สิ่งที่ไม่เหมาะสม เช่น เงิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุน ผู้รับเหมา ผู้แทนจำหน่าย ผู้ขายสินค้าและบริการให้บริษัทฯ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ

8. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากเกิดการทำการายการจะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้น ๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยึดถือธรรมเนียมเหมาะสม เสมือนทำการายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องไม่ขัดกับผลประโยชน์หลักของบริษัทฯ ทั้งนี้บุคลากรของบริษัทฯ พึงปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และ/หรือ ทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี

9. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ รักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ กำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญา ถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผย บุคลากรต้องไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

10. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนรวมถึงข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ความลับทางการค้า และข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่น ๆ รักษาและคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ รวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

11. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ จัดให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ บุคลากรของบริษัทฯ ต้องใช้งานอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย คำสั่ง นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทางบริษัทฯ กำหนด ต้องปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ต้องเก็บรักษารหัสผ่านของตนให้เป็นความลับไม่บอกบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสีย

12. จรรยาบรรณว่าด้วยอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของพนักงานก่อนเริ่มการทำงาน รายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติทั้งจากเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่อาจมีผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย การฝึกอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างโปร่งใส

การละเมิดจรรยาบรรณ

โดยในปี 2566 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ไม่พบข้อร้องเรียนการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่เป็นการละเมิดจรรยาบรรณ และไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

(1) การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำ อันจะส่งผลต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการจึงมีการทบทวนความเหมาะสม และความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจสภาพแวดล้อมที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งรวมถึงกฎหมาย แนวปฏิบัติ และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนและพิจารณา นโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และมีความเห็นว่าสาระสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดียังคงมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report : CGR) หลักเกณฑ์แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และการประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน SET ESG Ratings ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทชั้นนำ และเหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน จึงไม่มีการแก้ไขปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

(2) การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานก.ล.ต. และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร ในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อเทียบกับนโยบาย การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริบททางธุรกิจของบริษัท โดยมีความเห็นว่าในภาพรวมบริษัทมีนโยบาย มาตรการ และกระบวนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติใน CG Code เหมาะสมกับทิศทางการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท สำหรับหลักปฏิบัติ CG Code ที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติตามได้ในปัจจุบัน หรือไม่สอดคล้องสำหรับธุรกิจของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเป็นไปได้ในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติของ CG Code ดังกล่าว หรือหามาตรการอื่นทดแทนที่เหมาะสมต่อไป สำหรับหลักที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ การแต่งตั้ง CG Committee ระดับกรรมการ แต่ทั้งนี้บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายจัดการและคณะทำงานด้านความยั่งยืน (ESG) รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งประเด็นด้านความยั่งยืนได้ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ/ รับทราบ (แล้วแต่กรณี)

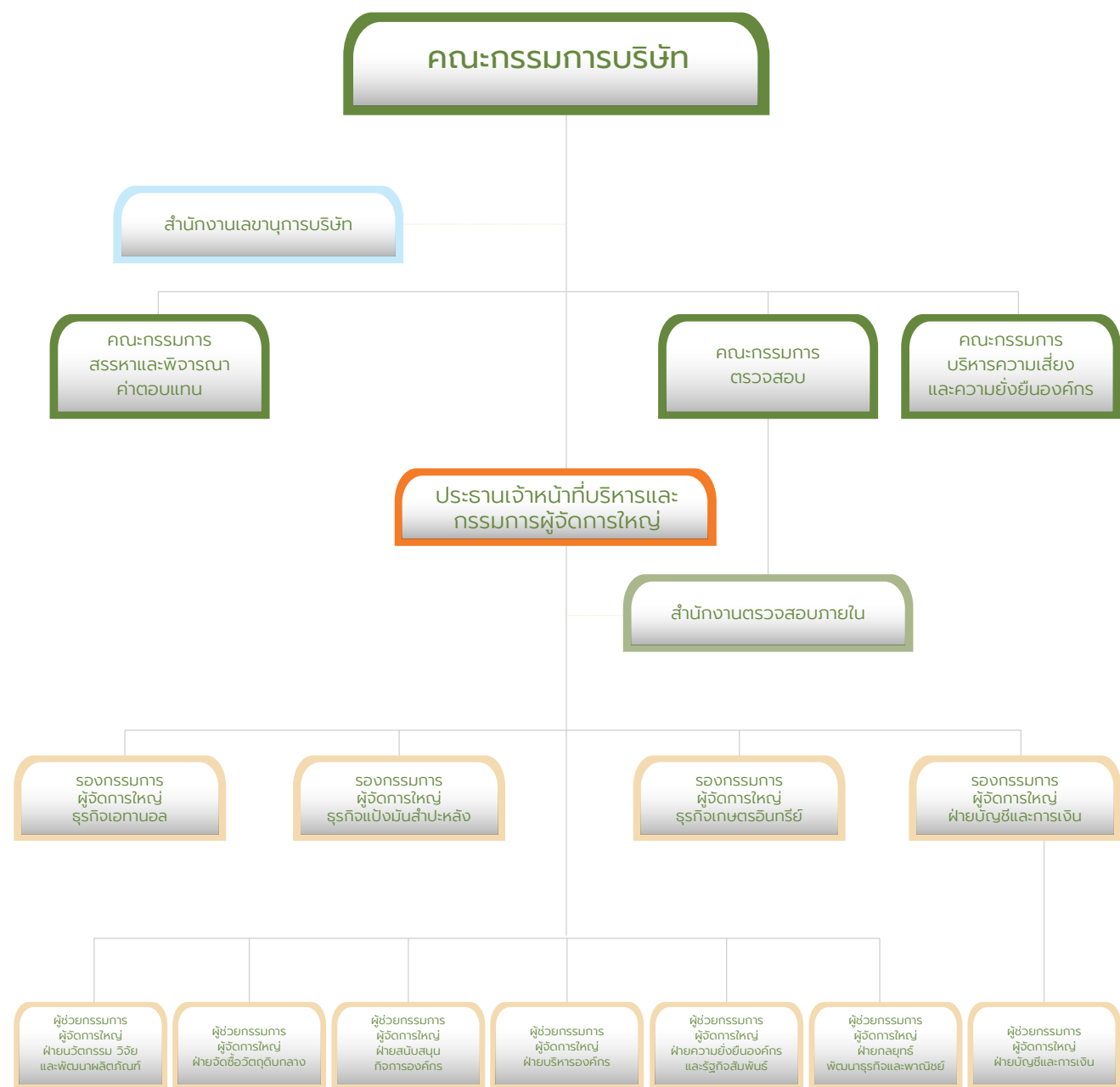
(3) การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทได้รับการจัดอันดับและรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เช่น

- การจัดอันดับอยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาวสัญลักษณ์ ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (GCR) ประจำปี 2566
- การรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 ประจำปี 2566
- ได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ข้อมูล ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการชุดต่าง ๆ

1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ
2. นายศิวัะ แสงมณี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ
8. นายวิรัตน์ ⁽¹⁾ เอื้อนถมิต	กรรมการ
9. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
10. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
11. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นายวิรัตน์ เอื้อนถมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 ท่าน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ชายจำนวน 9 ท่าน (ร้อยละ 81.82) และเป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน (ร้อยละ 18.18)

ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45.45 ของกรรมการทั้งหมด ได้แก่ นายพลากร สุวรรณรัฐ นายศิวัะ แสงมณี นายอิสสระ โชติบุรการ นายประสิทธิ์ วสุภัทร และนายคณิต วัลยะเพ็ชร โดยกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่าน มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และกำหนดความรู้ ความสามารถของคณะกรรมการให้มีความหลากหลาย (Board Skill Matrix) ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทปัจจุบัน โดยบริษัทฯ มีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	ธุรกิจพลังงาน	ธุรกิจอาหาร	บัญชี	การเงิน/การลงทุน	กฎหมาย	วิศวกรรม/วิทยาศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	การบริหารจัดการ	รัฐศาสตร์/การปกครอง	ความยั่งยืน
จำนวนกรรมการ (คน)	11	3	3	3	2	5	2	11	5	6
คิดเป็นร้อยละ	100.00	27.27	27.27	27.27	18.18	45.45	18.18	100.00	45.45	54.55

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ หรือ นางสาวสุรียส โคสุรัตน์ ลงนามร่วมกับ นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์ หรือ นายกิตติพงศ์ ลิ่มสุวรรณโรจน์ และประทับตราสำคัญของบริษัท

1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายศิวะ	แสงมณี	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอิสสระ	โชติบุรการ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายประสิทธิ์ ⁽¹⁾	วสุภัทร	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีมติแต่งตั้งนายอรรณูฒิ บัวบุตร ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

1.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายศิวะ	แสงมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายอิสสระ	โชติบุรการ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายประสิทธิ์	วสุภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีมติแต่งตั้งนางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายสมเกียรติ	หัตถโกศล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวสุรียส	โคสุรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายกิตติพงศ์	ลิ่มสุวรรณโรจน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายจิราวัฒน์	พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายวรชาติ ⁽¹⁾	เรืองตระกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ นายวรชาติ เรืองตระกูล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร โดยมีผลวันที่ 31 ธันวาคม 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร มีมติแต่งตั้งนายเชิดสกุล อันมงคล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาสเป็นอย่างน้อยโดยมีการกำหนดตารางการประชุมสำหรับปีถัดไปเป็นการล่วงหน้าและแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ โดยในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน อาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสมได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 7 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร จำนวน 7 ครั้ง รวมทั้งยังจัดให้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประชุมระหว่างกันเองจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 เพื่ออภิปรายประเด็นการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป และระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเพื่ออภิปรายประเด็นเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมามีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566)				
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	สามัญ ผู้ถือหุ้น
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการ	7/7				1/1
2. นายศิวะ แสงมณี	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน	7/7	7/7	2/2		1/1
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาคำ ตอบแทน	7/7	7/7	2/2		1/1
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาคำ ตอบแทน	7/7	7/7	2/2		1/1
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ	7/7				1/1
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร	7/7			7/7	1/1
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ	6/7				1/1
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ⁽¹⁾	กรรมการ	5/6				1/1
9. นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	7/7			7/7	1/1
10.นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	7/7			6/7	1/1
11. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	6/7			4/7	1/1
12.นายวรชาติ เรืองตระกูล ⁽²⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร				5/7	

หมายเหตุ

⁽¹⁾ นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยมีผลวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

⁽²⁾ นายวรชาติ เรืองตระกูล ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร โดยมีผลวันที่ 31 ธันวาคม 2566

⁽³⁾ จำนวนครั้งที่ประชุม นับรวมถึงการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีค่าเฉลี่ยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด และกรรมการทุกท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมทั้งหมด

2. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นางสาวสุรีย์ส	โคสุรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายวุฒิพงศ์	นิลผาย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล
3. นายสุขสันต์ ⁽¹⁾	ว่องชวงค์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นายเชิดสกุล ⁽²⁾	อันมงคล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นายเผด็จศักดิ์	จำปา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
6. นางสาวกัญทิพร	กรรณสุด	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์
7. นายสุพัฒน์ ⁽³⁾	จิ้นสุกแสง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร

หมายเหตุ

⁽¹⁾ นายสุขสันต์ ว่องชวงค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

⁽²⁾ นายเชิดสกุล อันมงคล ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566

⁽³⁾ นายสุพัฒน์ จิ้นสุกแสง ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัท (CFO) คือ นายสุขสันต์ ว่องชวงค์และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) คือ นางสาวนิกขา เจริญศรี โดยรายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้นางสาวจรรณวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร เป็นเลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารควรรับทราบ จัดอบรมและปฐมนิเทศแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ดูแลและประสานงานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจและจริยธรรมธุรกิจ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด โดยรายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

4.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมกับขอบเขตภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในแต่ละตำแหน่ง และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยเปรียบเทียบอ้างอิงทั้งจากบริษัทจดทะเบียนที่มีขนาดธุรกิจเดียวกัน และในส่วนของโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีนั้น จะมีการพิจารณาตามความเหมาะสมจากผลประกอบการของบริษัทในปีนั้น ๆ และจัดสรรให้กรรมการแต่ละท่านตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนของกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ดังนี้

	ประเภทค่าตอบแทน ⁽¹⁾		
	ค่าตอบแทนรายเดือน	เบี้ยประชุมต่อครั้ง	โบนัสประจำปี
	(บาท/เดือน)	(บาท/ครั้ง)	(ล้านบาท)
คณะกรรมการ			
ประธาน	40,000	25,000	6.69
กรรมการ	30,000	20,000	
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธาน	20,000	15,000	-
กรรมการ	15,000	12,000	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
ประธาน	-	15,000	-
กรรมการ	-	12,000	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
ประธาน	-	15,000	-
กรรมการ	-	12,000	-

หมายเหตุ ⁽¹⁾ บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนและโบนัสกรรมการเฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่เป็นตัวเงินสำหรับรอบบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม (บาท)				โบนัส (บาท/ปี)	รวม
	BOD ⁽¹⁾ ⁽²⁾	AC ⁽¹⁾	NRC ⁽¹⁾	RMC ⁽¹⁾		
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	630,000	0.00	0.00	0.00	884,912	1,514,912
2. นายศิเว แสงมณี	480,000	330,000	30,000	0.00	663,684	1,503,684
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	480,000	264,000	24,000	0.00	663,684	1,431,684
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	480,000	264,000	24,000	0.00	663,684	1,431,684
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	480,000	0.00	0.00	0.00	411,848	891,848
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	480,000	0.00	0.00	105,000	663,684	1,248,684
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	460,000	0.00	0.00	0.00	663,684	1,123,684
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร	380,000	0.00	0.00	0.00	480,270	860,270
9. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10. นายกิตติพงษ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	480,000	0.00	0.00	72,000	663,684	1,215,684
11. นายจิรวัดณ์ พัฒนสมสิทธิ์	460,000	0.00	0.00	60,000	663,684	1,183,684
12. นายวรชาติ เรืองตระกูล	0.00	0.00	0.00	60,000	0.00	60,000
13. นางสาวธิดา สุขะนินทร์ ⁽³⁾	0.00	0.00	0.00	0.00	267,181	267,181

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ BOD: คณะกรรมการบริษัท AC: คณะกรรมการตรวจสอบ

NRC: คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

RMC: คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

⁽²⁾ การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2566 ไม่จ่ายค่าเบี้ยประชุม

⁽³⁾ นางสาวธิดา สุขะนินทร์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการ โดยมีผลวันที่ 13 มิถุนายน 2565 ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนของกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ในรูปแบบโบนัสจ่ายจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ซึ่งคำนวณจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการในปีดังกล่าว

(2) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

4.2 คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารโดยจัดให้มีการเปรียบเทียบคำตอบแทนของบริษัท กับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คำตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นได้ รวมทั้งกำหนดให้มีอัตราคำตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานในแต่ละปีของบริษัท เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในส่วนของคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) กำหนดจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ และทักษะความชำนาญ โดยจะพิจารณาร่วมกับผลการประเมินการปฏิบัติงานของ CEO โดยคำตอบแทนจะอยู่ในรูปแบบทั้งระยะสั้น และระยะยาว เช่น เงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการต่าง ๆ ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการเจริญเติบโตของธุรกิจ ความสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ และผลประกอบการของบริษัท

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ข้อมูลสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทโดยไม่รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสประจำปี และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวนประมาณ 73 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ได้จัดให้มีประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ เกี่ยวกับเงินช่วยเหลือพนักงานตามนโยบายของบริษัท

4.3 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

กรรมการและ/หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยของบริษัท จะไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยดังกล่าว

5. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางตรงและประกอบธุรกิจหลัก (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัท	
	UBS	UBA
1. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	○,Δ	○,Δ
2. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	/	-
3. นายสุขสันต์ ว่องชูวงศ์	/	
4. นางสาวกัญทิพร วรรณสุต	/	-
5. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	/	-

หมายเหตุ: 1. สัญลักษณ์ ○ = ประธานกรรมการ / = กรรมการ Δ = กรรมการผู้จัดการ
2. UBS หมายถึง บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด
3. UBA หมายถึง บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด

บริษัทฯ ดำเนินการให้มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทกำหนดในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยทุกครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกการประชุม

การพัฒนากรรมการ

- (1) บริษัทจัดให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (2) บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา
- (3) บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น
- (4) บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- (5) ในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ และได้จัดทำเอกสารปฐมนิเทศและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งมอบให้กรรมการใหม่ รวมถึงผู้บริหารได้จัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

โดยในปี 2566 นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566⁽¹⁾
หมายเหตุ: 1. ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 และได้ลาออกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565

ทั้งนี้ ในปี 2566 มีกรรมการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

- 1. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์
 - หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 10/2566
 - หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young FTI) รุ่นที่ 9/2566
 - หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 9

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) และและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวจรรยวดีณั วัฒนพงษ์พัชร ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทรวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการรายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและเก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารโดยคณะกรรมการฯ ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

บริษัทมอบหมายให้นางสาวนิภา เจริญศรี ผู้จัดการส่วนงานบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ได้เห็นชอบแต่งตั้งนายอรรถวุฒิ บัวบุตร ผู้จัดการส่วนงานสำนักตรวจสอบภายใน รับผิดชอบเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล เป็นอย่างดี ประกอบกับมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน หลักการกำกับดูแลที่ดี การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน จึงเห็นว่ามี ความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงใน รายละเอียดประวัติหัวหน้างานหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท ในเอกสารแนบ 3

นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ	▶ นางสาว บุญยนุช พิทยาพล
สถานที่ติดต่อ	▶ บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) สำนักงานกรุงเทพฯ เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้น 7 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
เบอร์โทรศัพท์	▶ +66 (0) 61 026 5522
ทางเว็บไซต์	▶ www.ubonbioethanol.com
ทางอีเมล	▶ ir@ubonbioethanol.com

ค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานสอบบัญชี (Audit fee) ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 3,450,000 บาท (สามล้านสี่แสนห้าหมื่นบาท) ทั้งนี้บริษัทที่เป็นสำนักสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทฯ หรือหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระแต่ประการใด

ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการอื่น (Non-audit Fee) จากบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เช่น ค่าตอบแทนการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ บัตรส่งเสริมการลงทุน และการให้บริการอื่น จำนวน 55,000 บาท

ทั้งนี้บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้นไม่เป็นบุคคล หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อยตามมาตราฐานการบัญชีว่าด้วยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับ 4 เหรียญ รวมทั้งได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ที่ผนึกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลอย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2566 บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยคำนึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด อันประกอบด้วยสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนกำหนดค่าตอบแทน กรรมการเป็นประจำปี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สิทธิในการมีส่วนร่วม และรับทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัท และสิทธิในการได้รับข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของเงินทุน เปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม หรือเมื่อมีการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท สิทธิในการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท และสิทธิในการรับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา เป็นต้น ขณะเดียวกันคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวนโยบายในการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ดังนี้

1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

(1) การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมซึ่งมีความพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้นกลุ่มสถาบัน ดังนี้

- ไม่จัดประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ การประชุมจะเริ่มในช่วงเวลา 08.30-16.00 น. โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถส่งใบลงทะเบียนหรือหนังสือมอบฉันทะมายังบริษัท เพื่อรับลงทะเบียนล่วงหน้า
- บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้โดยการแจ้งวิธีการเข้าร่วมให้ทราบประชุมล่วงหน้า

- มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- ไม่มีการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือ กฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2566 บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ได้แก่การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันอังคารที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (“E-AGM”) ถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุม ชั้น 14 อาคารสินธร 2 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างครบถ้วน

(2) การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและผู้บริหาร

การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 บริษัทดำเนินการประชุมตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2538 ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีการพิจารณาลงคะแนนเสียงเรียงลำดับตามวาระที่กำหนดไว้ ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ผู้ที่ประธานมอบหมายได้ทำหน้าที่ชี้แจงวิธีการลงคะแนน และการนับคะแนน ผ่านการประชุม E-AGM

กรรมการบริษัททั้ง 11 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน นอกจากนี้ยังมีผู้บริหารของบริษัท ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เข้าร่วมประชุมด้วยตั้งแต่เริ่มการประชุม โดยที่ปรึกษากฎหมายเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนระหว่างการประชุมด้วย

(3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งบรรจวาระที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัท โดยมีรายละเอียดวาระการประชุมที่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ รวมทั้งนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รายงานประจำปีพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระเบียบวิธีมอบฉันทะไว้ชัดเจนโดยไม่กำหนดให้ซับซ้อนจนเป็นการสร้างความลำบากให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อให้แก่ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม 7 วัน และ ประกาศโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมลงหนังสือพิมพ์รายวัน 3 วันติดต่อกันและไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเวลาเพียงพอสำหรับเตรียมตัวศึกษาข้อมูลในการพิจารณาเกี่ยวกับวาระการประชุมก่อนมาเข้าร่วม ประชุม หนังสือเชิญประชุมได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียน (Record Date) โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมาประชุมแทน หรือเลือกให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุมแทนได้ โดยบริษัทจะเสนอรายชื่อกรรมการอิสระพร้อมประวัติโดยสังเขปในหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงชี้แจงวิธีการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมด้วย

- บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในเบื้องต้นเป็นการล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์บริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม ถึง 31 ธันวาคม 2566 พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มสำหรับผู้ถือหุ้นกรอรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทได้แจ้งข่าวผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใต้หมวด “นักลงทุนสัมพันธ์”
- การนำเสนอวาระพิจารณาอนุมัติจ่าย/งดจ่าย เงินปันผล บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย/งดจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลเปรียบเทียบอัตราการจ่ายเงินปันผลกับปีที่ผ่านมา (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา
- การนำเสนอวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยบริษัทให้ข้อมูลที่ครบถ้วนเกี่ยวกับกรรมการที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่ง
- การนำเสนอวาระพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและวิธีในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการนอกเหนือจากรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- การนำเสนอวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของผู้สอบบัญชีที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งอย่างครบถ้วน อาทิ ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่ผู้สอบบัญชีสังกัด จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัท ประสบการณ์และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงค่าบริการของผู้สอบบัญชี รวมถึงจำนวนเงินค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สื่อหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัท

(4) วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ในวันที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยให้ผู้ถือหุ้น และ/หรือผู้รับมอบฉันทะลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมได้ก่อนเวลาประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 2 ชั่วโมง โดยบริษัทจัดให้มีเอกสารประกอบการประชุมซึ่งส่งพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบกระบวนการประชุม การตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อแสดงสิทธิในการเข้าร่วมประชุม
- ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น ได้แสดงความคิดเห็นและ ชักถามอย่างทั่วถึงก่อนจะให้ลงคะแนน และสรุปมติที่ประชุมของแต่ละวาระ
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนน ในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่าง การพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ก่อนเริ่มพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นได้รับทราบกฎหมายและวิธีการในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีการนับคะแนน รวมถึงวิธีปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาสำหรับการอภิปรายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและชักถามโดยให้เวลาอย่างเหมาะสมและให้กรรมการที่เกี่ยวข้องชี้แจงและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน

(5) **หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น**

- บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันประชุม หรือภายในวันทำการถัดไป และ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทโดยได้ระบุผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย / ไม่เห็นด้วย / งดออกเสียง) ในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งจัดบันทึกการซื้อขายชื่อกรรมการผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีที่ปรึกษากฎหมาย สักขีพยายในการนับคะแนน ที่เข้าร่วมประชุมขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนน ผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย / ไม่เห็นด้วย / งดออกเสียง) ในวาระที่ขอรับรอง / อนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

1.2 **การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน**

- 1) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายราย ที่ถือหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมีสิทธิที่จะเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อน โดยในกรณีที่ว่าระดังกล่าวได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม บริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธให้บรรจุเข้าเป็นวาระประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ

- 2) บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัท โดยให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นการล่วงหน้าในระยะเวลา 2 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้ตั้งแต่ วันที่ 16 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยบริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทพร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างไรก็ตาม ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

- 3) บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยให้สามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนมายังกรรมการอิสระผ่านอีเมล IR@ubonbioethanol.com ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

2. **การป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน (Insider Trading)**

- 1) บริษัทกำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ
- 2) บริษัทกำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี
- 3) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงินที่ได้ รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 30 วัน ก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อสาธารณชนและควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว

เพื่อเป็นไปตามนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เลขาธิการบริษัทจะแจ้งถึงนโยบาย พร้อมทั้งระบุช่วงระยะเวลาในการห้าม ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) เป็นการล่วงหน้าไปยังกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงิน ในทุกรอบงบการเงิน (ไตรมาส/ประจำปี) เป็นลายลักษณ์อักษรทางอีเมลหรือช่องทางอื่นที่เหมาะสมที่บุคคลดังกล่าวสามารถรับทราบข้อมูลได้

ทั้งนี้ ในปี 2566 กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงิน ไม่มีการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี

3. **การมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท**

- 1) บริษัทจะเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปี
- 2) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องนำเสนอรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน
- 3) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 4) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จะต้องออกเสียงลงคะแนน หรือไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่นำข้อมูลใดที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไปใช้

นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทจะมีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุน และประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และ คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกรณีที่การทำรายการอยู่ในข่ายที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท จะมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยในการพิจารณาทำรายการดังกล่าว กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในวาระนั้นต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

4. **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

4.1 **โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท**

- (1) องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 7 องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ
- (2) คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 7 องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ
- (3) คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 7 องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ
- (4) การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏหัวข้อ 7 องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ
- (5) การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท และการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเลขานุการบริษัท รวมถึงเงื่อนไขในการให้พ้นจากหน้าที่ และการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรเลขานุการบริษัทซึ่งมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

- ◆ เลขานุการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัท หรือคณะกรรมการ
 - จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
 - เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
 - ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
 - ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารควรรับทราบ
 - จัดอบรมและปฐมนิเทศตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบัน และกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
 - ดูแล และประสานงานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้ง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ
 - ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่ควรทราบและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การจัดให้มีการพบปะหารือกับคณะกรรมการและ ผู้บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการจัดให้มีการเยี่ยมชมโรงงานเพื่อศึกษากระบวนการผลิต
- การจัดเตรียมรายงานประจำปี และคู่มือกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล นโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ

- ◆ เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้ง ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- ◆ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจมีมติพิจารณาให้เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง

- ◆ ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว และให้ประธานกรรมการบริษัทแจ้งชื่อเลขานุการบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบภายใน 14 วัน นับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว

4.2 คณะกรรมการชุดย่อย

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ จะสนับสนุนให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความอิสระและเป็นกลาง
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย
- (4) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

4.3 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทฯ สามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้กรรมการบริษัทฯ ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น รวมไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่อื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติก่อนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4.4 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

4.5 การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

- (1) กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
- (2) ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือ หลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
- (3) กรรมการตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- (4) องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าร่วมการประชุม
- (5) ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้
- (6) เลขานุการบริษัทต้องจัดทำรายงานการประชุมให้เสร็จ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม

4.6 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

- (1) องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- (2) กรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทจะต้องไม่เข้าร่วมการประชุมและงดออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (3) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนและถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น

4.7 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ

มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (As a Whole) และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไข และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

4.8 คำตอบแทน

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ และนโยบายการกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหาร และพนักงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

4.9 การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร

การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายการพัฒนากรรมการ และนโยบายการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

5. โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
- (3) มีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป
- (4) มีหน้าที่พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทได้
- (5) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทฯ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ อาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- (6) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงาน ก.ล.ต.
- (7) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- (8) มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (9) รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
- (10) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ แบบรายบุคคลและแบบองค์คณะ
- (11) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

- (12) พิจารณาดัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
- (13) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทฯ ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการและให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (14) จัดให้มีการทำงบดุล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (15) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- (16) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายการทางการเงิน โดยแสดงควบคุมกับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (17) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
- (18) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม
- (19) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน
- (20) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาธิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- (21) มีหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดนโยบายการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการจะต้องดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น หรือสัญญาร่วมทุน เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา
- (22) เข้าใจโครงสร้าง ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น และนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ที่ผลต่อการควบคุมการบริหารงานของบริษัทย่อย
- (23) กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและมาตรการควบคุมภายใน และดูแลปัจจัยมิให้ปัจจัยความเสี่ยงมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Framework: COSO 2013)
- (2) สอบทานให้บริษัท มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีของประเทศไทย และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานบัญชีสากล
- (3) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และพิจารณาเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (4) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- (5) พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับอนุมัติในด้านความเหมาะสมต่อองค์กร และตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินกิจการที่โปร่งใสและไม่ขัดแย้งต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
- (6) สอบทานความเหมาะสมและให้ความเห็นแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง (Certification Process) ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC)
- (7) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบในการนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (8) สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
- (9) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงความเพียงพอของงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- (10) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่น หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การดำเนินการว่าจ้างให้เป็นตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท
- (11) ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ กรรมการตรวจสอบ ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ของการตรวจสอบภายในความเห็นต่อรายงานทางการเงิน
- (12) พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (13) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯกำหนด ประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
- I. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - II. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - III. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - IV. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - V. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - VI. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - VII. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
 - VIII. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (14) หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท กระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท

- (15) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้รายงานสิ่งที่ตรวจในทันทีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลา
- I. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - II. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - III. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่เหมาะสมโดยไม่มีเหตุอันควร คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทันทีเมื่อได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว

(16) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- (1) พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยรวมและรายบุคคล รวมถึงที่ปรึกษาที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของ บริษัทฯ ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
- (2) พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณา
- (3) กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคล ให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ (1) และ (2) ทั้งนี้ โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (4) กำกับดูแลให้บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- (5) จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารสูงสุดเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
- (6) สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทฯ
- (7) คัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
- (8) ทบทวนและเสนอรูปแบบ ตลอดจนหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและที่ปรึกษา โดยเชื่อมโยงคำตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถดูใจและรักษากรรมการและที่ปรึกษา ที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อขออนุมัติ
- (9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- (10) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
- (11) รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมประเภทความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) และความเสี่ยงด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด และความเสี่ยงด้านอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตามความเหมาะสม
- (3) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง แนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงขององค์กรอยู่ในระดับที่เหมาะสม
- (4) ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงแก่ฝ่ายจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ
- (5) สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- (6) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- (7) มีอำนาจแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของอนุกรรมการหรือคณะทำงานตามความจำเป็น โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรมีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ
- (8) รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ประธานกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ตามข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 24 กำหนดว่า “ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้” โดยกรรมการตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่มีกรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกัน อย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- (1) เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
- (3) สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (4) ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (5) เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

- (1) กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังกล่าวด้วย รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม
- (2) มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน และบรรจุแต่งตั้ง ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ
- (3) พิจารณาและดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- (4) ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ
- (5) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- ทั้งนี้ อำนาจตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอไปยังที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัท/บริษัทย่อย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (6) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบผลการประชุมหรือในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเรื่องอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งถัดไป

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- (1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีโดยการประเมินตนเอง และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
- (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยวัดผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบผลประกอบการกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

6. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการกำหนดให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งในด้านเพศ อายุ ประวัติการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

หลักเกณฑ์	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมทั้งความรู้ความชำนาญที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
การสรรหา	<ul style="list-style-type: none">จากการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดได้รับการแนะนำจากกรรมการบริษัทจากที่ปรึกษาภายนอก
กระบวนการคัดเลือกและแต่งตั้ง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด การพิจารณาความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ (ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	จะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ประกอบ อาทิ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การเข้าร่วมประชุม การมีส่วนร่วมในการประชุม เป็นต้น

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

หลักเกณฑ์	พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญ และเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณา
การสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้ง	<ul style="list-style-type: none">คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

7 องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ

สามารถสรุปสาระสำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดังนี้

(1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรรมการบริษัทฯ สามารถมาจากตัวแทนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาฯ
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กล่าวคือ มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) และไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระจะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียและ/หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 1.3 คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 1.4 ห้ามมิให้กรรมการบริษัทฯ ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและดำเนินธุรกิจอันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ (รวมเรียกว่า “ส่วนได้เสียและ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์”) เว้นแต่จะแจ้งส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้ง
- 1.5 กรรมการบริษัทฯ รายที่มีส่วนได้เสียและ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และนโยบายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทจะถือปฏิบัติเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด
- 1.6 ให้กรรมการบริษัทฯ แจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี
- 1.7 คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ
- 1.8 คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
- 1.9 คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทำหน้าที่เลขานุการบริษัทฯ

(2) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ โดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
- 2.2 ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงข้างมากสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ เท่าจำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- 2.4 การแต่งตั้งกรรมการรายที่อาจมีส่วนได้เสียและ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ต้องแจ้งส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้งและดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท

(3) วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทฯ มีวาระการปฏิบัติงาน 3 ปี
 - 3.2 คณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทฯ ออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทฯ แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการบริษัทฯ ที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัทฯ คนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการบริษัทฯ ที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
 - 3.3 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทฯ จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ. มหาชนฯ หรือ ตามพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ
 - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
 - 3.4 กรรมการบริษัทฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการบริษัทฯ ซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
 - 3.5 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ วางลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพ.ร.บ.มหาชนฯ หรือ ตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาฯ เข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ คราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทฯ ผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทฯ ที่ตนเข้ามาแทน
- ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่ยังเหลืออยู่

- 3.6 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุมได้กรรมการที่เหลืออยู่จะทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาฯ การประชุมดังกล่าวต้องกระทำภายในหนึ่ง (1) เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในกรณีดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- 3.7 ห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท และกำหนดให้รายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นด้วย

(4) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณา จากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง

- นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไปบริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ดังนี้
- 1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 - 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
 - 3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
 - 5. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

(5) คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 4.1 คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคัดเลือกจากกรรมการของบริษัทที่ไม่มีส่วนในการบริหารงาน ตามข้อคุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ หรือ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่บังคับใช้อยู่ โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหา
- 4.2 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความถูกต้องน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน
- 4.3 กรรมการตรวจสอบเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 4.4 คณะกรรมการตรวจสอบสามารถคัดเลือกกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 4.5 กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- 4.6 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายประชุมบันทึกรายงานการประชุม และอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

(6) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 6.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อีก
- 6.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการในคณะที่เป็นกรรมการอิสระ 1 คนขึ้นเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

6.4 ให้บริษัทฯ พิจารณาเสนอพนักงานบริษัทฯ ทำหน้าที่เลขานุการ โดยให้คณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้ความเห็นชอบ

6.5 ไม่เป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

6.6 สามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (As a Whole) และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะแบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล แบ่งการประเมินเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างคุณสมบัติกรรมการ (2) การประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หัวข้อการประเมิน	คณะกรรมการ บริษัท (ทั้งคณะ)	กรรมการบริษัท (รายบุคคล)	คณะกรรมาการ ชุดย่อย (ทั้งคณะ)	กรรมการ ชุดย่อย (รายบุคคล)
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	√	√	√	√
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ คณะกรรมการ	√	√	√	√
3. การประชุมคณะกรรมการ	√	√	√	√
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	√	-	-	-
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	√	-	-	-
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนา ผู้บริหาร	√	-	-	-

การวัดผลของแบบประเมินทั้ง 4 แบบ แบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

- 1 คือ ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 2 คือ ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นน้อยมาก
- 3 คือ เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 4 คือ เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี/บ่อยครั้ง
- 5 คือ เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม/เป็นประจำ

สรุปผลการประเมินตนเองในปี 2566

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)
คณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)	4.74
คณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	4.70
คณะกรรมการตรวจสอบ (ทั้งคณะ)	4.74
คณะกรรมการตรวจสอบ (รายบุคคล)	4.78
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ทั้งคณะ)	4.67
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (รายบุคคล)	4.91
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร (ทั้งคณะ)	4.50
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร (รายบุคคล)	4.48

หมายเหตุ: การประเมินตนเองในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นการประเมินเฉพาะคณะกรรมการชุดย่อยระดับกรรมการ

การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยวัดผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบผลประกอบการกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยใช้หัวข้อการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์คณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ (10) คุณลักษณะส่วนตัว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ในปี 2566 โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ผ่าน”

ระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการในการเจ้าทำธุรกรรมต่าง ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นฯ รวมถึงทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และแก้ไขแผนงาน งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน ค่าใช้จ่ายการลงทุนรายครั้ง รวมทั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายบริหารของบริษัทฯ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ การอนุมัติรายการระหว่างกันที่สำคัญ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่บริหารกิจการงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และมีอำนาจอนุมัติธุรกรรมที่อยู่ในงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- 1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว เผยแพร่ข้อมูลภายในหรือความลับของบริษัทตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบแม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและคู่ค้าของบริษัท
 - 2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่เฝ้ารักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเท่านั้น ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทนำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบริษัทที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - 3) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับและ/หรือ ข้อมูลในบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วยผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบบังคับดังกล่าวจะถือว่าเป็นการกระทำผิดอย่างร้ายแรง
 - 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของบริษัทและบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ชื่อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ข้อห้ามดังกล่าวนี้ให้ครอบคลุมถึงระยะการห้ามมิให้ซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) (24 ชั่วโมงหลังจากเปิดใช้งบการเงิน)
 - 5) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนอย่างน้อย 1 เดือนจนกว่าจะครบระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเปิดเผย
- ทั้งนี้ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย เผยแพร่ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยแก่บุคคลภายนอกบริษัทหรือบุคคลอื่นซึ่งมิได้ทำหน้าที่ในการป้องกันการใช้ข้อมูลในทางมิชอบ
- 6) กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น ต้องจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

นโยบายปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องาน โดยให้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องานได้รับการเก็บรักษาอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และใช้งานโดยสุจริต และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) จึงกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติให้พนักงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม

หน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อสนับสนุนบริษัทฯ ในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมทั้งติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน ที่กำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้อง กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2566 นางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พิชร เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ไม่มีการกระทำผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับใด ๆ ของ ก.ล.ต. และ ตลท.

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 : CG Code) ไปปรับใช้

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ในปัจจุบันเทียบเคียงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ที่ออกโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติของ CG Code มาใช้แล้วเป็นส่วนใหญ่ สำหรับหลักปฏิบัติของ CG Code ที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ในปัจจุบันหรือไม่สอดคล้องหรือเหมาะสมสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาความเป็นไปได้ ในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติของ CG Code ดังกล่าวหรือหามาตรการทดแทนที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมามีเรื่องหลักที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปได้ดังนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้ง CG Committee (ระดับกรรมการ)	บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานจากแต่ละหน่วยงาน รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งประเด็นเกี่ยวกับด้านความยั่งยืนได้ถูกนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ / อนุมัติ /รับทราบ (แล้วแต่กรณี)

นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป้าหมายในการติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์กับฝ่ายต่างๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา เพื่อประกอบการตัดสินใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม แผนกนักลงทุนสัมพันธ์มีการรายงานตรงแก่รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และปฏิบัติงานร่วมกับทุกส่วนงานและคณะผู้บริหาร นอกจากนี้ยังมีการดำเนินการตามแผนประจำปีรวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส โดยข้อมูลที่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ubonbioethanol.com) ประกอบด้วย คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) งบการเงิน ข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 one report) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ปฏิทินกิจกรรมนักลงทุน (Events Calendar) ข่าวประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเอกสารนำเสนอ (presentation) โดยปกติแล้ว บริษัทกำหนดช่วงเวลาตรับนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ เพื่อตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูลผลประกอบการ (silent period) เป็นระยะเวลา 15 วันก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีของบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์บริษัทฯ ให้ข้อมูลที่มีความสำคัญแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ผ่านทางการประชุม นักวิเคราะห์ การจัดประชุมและเดินทางให้ข้อมูลแก่นักลงทุน (Roadshow) การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) และ

การเข้าร่วมการประชุมที่สำคัญต่างๆ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมอธิบายเกี่ยวกับนโยบายและทิศทางทางธุรกิจ นอกจากนี้บุคคลที่สนใจยังสามารถขออนุญาตหมายกับผู้บริหารเพื่อเพิ่มความเข้าใจในธุรกิจ บริษัทได้จัดการประชุมนักวิเคราะห์เพื่อชี้แจงผลประกอบการภายใน 7 วันทำการหลังมีการประกาศงบการเงิน โดยเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกอัปโหลดในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการประชุม นอกจากนี้ บริษัทเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อพบผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อย (SET Opportunity Day) จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 เพื่อให้ข้อมูลในการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันต่อเวลา นอกเหนือจากการปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว นักลงทุนสัมพันธ์กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับงาน นักลงทุนสัมพันธ์ของกลุ่มบริษัท ยังต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด ซึ่งมีหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ที่นักลงทุนสัมพันธ์ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนมีความซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ และดำรงตนอยู่บนพื้นฐานของหลักความถูกต้องและ ความเท่าเทียมกันโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใด บุคคลหนึ่ง
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับและนโยบายของกลุ่มบริษัทอย่างเคร่งครัด
- เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง ชัดเจน แม่นยำ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นธรรม โดยใช้ความระมัดระวัง อย่างยิ่งเพื่อหลีกเลี่ยงความเข้าใจผิดหรือการตีความผิด และปฏิเสธ การเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็นความลับทางการค้าหรือข้อมูลลับที่อาจทำให้กลุ่มบริษัทเสียเปรียบหรือสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน
- เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- รักษาความลับ ไม่เปิดเผย และไม่ใช้ข้อมูลภายในใด ๆ ของกลุ่มบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และ/หรือ บุคคลอื่นโดยมิชอบ
- ตอบคำถามและข้อสงสัยของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที
- จัดเว้นการจัดประชุมหรือชี้แจงข้อมูลให้กับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ ภายในระยะเวลา 15 วัน ก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาส ของกลุ่มบริษัท
- จัดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาห้ามการซื้อขาย หลักทรัพย์ (Blackout Period) ตามนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ของบริษัทฯ
- ในกรณีรับทราบการฝ่าฝืนหลักปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งของจรรยาบรรณ นักลงทุนสัมพันธ์ ให้รายงานการฝ่าฝืนและผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยไม่ชักช้า ต่อหัวหน้าฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และ/หรือ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และ/หรือ คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายต่าง ๆ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง อีกทั้งสร้างคุณค่าในระยะยาวและสร้างความน่าเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งได้มีการติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งกระทำให้สิ่งที่ถูกต้องให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเป็นอิสระ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากกรรมการหรือกรรมการบริหารของบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้การกระทำใด ๆ ของบริษัท จะยึดถือประโยชน์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญและหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งในลักษณะการเข้าไปเป็นหุ้นส่วน ดำรงตำแหน่งที่มีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้จึงมีการกำหนดให้บุคลากรของบริษัท ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และ/หรือทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- การกระทำและการตัดสินใจใด ๆ ของบุคลากรของบริษัท จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัวหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้น ๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยุติธรรมเหมาะสม เสมือนทำการยากับบุคคลภายนอก เมื่อต้องตัดสินใจหรืออนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีส่วนร่วมในการอนุมัติ และให้ถอนตัวจากการมีส่วนร่วมในรายการนั้น ๆ
- บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีของบริษัทตามมาตรฐานเดียวกัน โดยปฏิบัติงานให้เต็มเวลาอย่างสุดกำลังความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลางานไปทำธุรกิจอื่นใดภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับผลประโยชน์ของบริษัท
- บุคลากรของบริษัทต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินและ/หรือความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่น ๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- การปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องไม่ขัดกับผลประโยชน์หลักของบริษัท

โดยในปี 2566 บริษัทไม่พบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่าง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท ทำรายการเกี่ยวโยงกันที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการกำหนดนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน และวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ในการนำข้อมูลภายในของบริษัท การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัท รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของบุคลากรทุกคนด้วย เพื่อให้การให้ข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัท จึงมีการกำหนดมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายในให้บุคลากรของบริษัท ในเรื่องการรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้วโดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- มีการกำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของบริษัท และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ชื่อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ข้อห้ามดังกล่าวนี้ให้ครอบคลุมถึงระยะการห้ามมิให้ซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) (24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงิน)
- มีการกำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อราคาในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนอย่างน้อย 1 เดือน และจนกว่าจะครบระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเปิดเผย
- มีการกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเหตุการณ์ที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประพฤติฝ่าฝืนมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน หรือมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของบริษัท และมีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ มีแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัท และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชันไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจงทำความเข้าใจรวมทั้งสื่อสารให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และพนักงานทุกระดับโดยทั่วถึง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน ทั้งนี้การดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมีดังนี้

- บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการสนับสนุนให้บริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 และได้ต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 เพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 ซึ่งมีผลต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2569 ทั้งนี้ บริษัทแสดงเจตนารมณ์อย่างชัดเจนที่จะให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทที่จะประสบความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืนนั้น ขึ้นอยู่กับความไว้วางใจจากลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายและสาธารณชนที่มีต่อบริษัทในการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม
- ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้และรับของขวัญ การรับรอง เงินสนับสนุน การบริจาค การขัดแย้งทางผลประโยชน์ การจ่ายค่าอำนาจความสะดวก และการจ้างพนักงานรัฐ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความกังขาในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตของบริษัทฯ ด้วยความมุ่งหวังว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะร่วมกันสอดส่องดูแลในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและขัดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณที่ดีของบริษัท โดยบริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส เอาใจใส่ และให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย การดำเนินการของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทมีการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากลเพื่อแสดงพลังต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- บริษัทมีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางป้องกัน เช่น การรับของขวัญช่วงเทศกาล และนอกจากนี้ บริษัทยังมีการสอบทานความเพียงพอ ประเมินผลและติดตามกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านคอร์รัปชันโดยคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานกระบวนการดังกล่าวและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

ในปี 2566 บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายวิวะ แสงมณี เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายอิสสระ โชติบุรการ และนายประสิทธิ์ วสุภัทร เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการทั้งสามท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ด้านบริหารและการจัดการ ด้านบัญชีและการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย และด้านการตรวจสอบภายใน จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและนโยบายของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 7 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง และได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในเรื่องการประเมินและการบริหารความเสี่ยง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย โดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของสายงานบัญชีและการเงินเพื่อพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่เลือกใช้ และจัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงเรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ในรายงานของผู้สอบบัญชีการตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานและแนวทางที่กำหนดอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีอุปสรรคหรือข้อจำกัด และสามารถแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัท

2. สอบทานรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด รวมทั้งเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามเวลาที่กำหนด โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

3. การประเมินและการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินของผู้สอบบัญชีที่ได้รายงานไว้ว่าไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมทั้งพิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของฝ่ายจัดการตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยใช้ “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ตามที่ ก.ล.ต. กำหนดไว้เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล One Report

จากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ โดยไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัท

4. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่า กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมให้แก่พนักงาน และมีการนำนโยบายต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้กับบริษัท้อยตามความเหมาะสมของธุรกิจ และทั้งนี้ บริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและการเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้า ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าแต่อย่างใด

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งครอบคลุมในเรื่องขอบเขตการปฏิบัติงานหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และอัตรากำลังคน โดยการสอบทานและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2566 การกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และการพัฒนาความรู้ทักษะและความชำนาญของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เป็นไปอย่างอิสระ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่น่าพอใจ

6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 จากคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ และความเพียงพอของจำนวนบุคลากร รวมถึงความเหมาะสมของค่าตอบแทน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2566 โดยมีนางสาวศิริรัตน์ ศรีเจริญทรัพย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5419 หรือนายปรีชา อรุณนารา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5800 หรือนายกลศ สุวรรณธารารังษี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8025 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2566 และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ความเป็นอิสระ และค่าตอบแทนของการสอบบัญชี โดยมีมติเห็นชอบแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2566 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งและอนุมัติค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566

7. การปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานและติดตามการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังกล่าวโดยครบถ้วน

8. การสอบทานการตรวจสอบการทุจริต

ในปี 2566 บริษัทผ่านการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 จากโครงการการสร้างแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) โดยบริษัทได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ที่ได้ประกาศไว้อย่างครบถ้วนและชัดเจน มีการเปิดช่องทางในการแจ้งเบาะแสของบุคคลภายนอก นอกเหนือจากการรับข้อร้องเรียนภายในของพนักงาน และมีช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.ubonbioethanol.com หรือผ่านทางโทรศัพท์ หรือ e-mail หรือจดหมายถึงกรรมการบริษัท ผู้ดูแลงานตรวจสอบ เลขานุการบริษัท ทั้งนี้ในปี 2566 ที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตมายังบริษัท อย่างไรก็ตามทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะมีการรายงานผลการตรวจสอบเรื่องของการต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ

โดยสรุปในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบด้วยความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และสอดคล้องตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการจัดทำงบการเงินแสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีรับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ถูกต้อง ครบถ้วน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายกิติฯ แสงบณั

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักทุกด้าน รวมทั้งดูแลให้มีการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตามให้มีการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำ อนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรมีการประชุม จำนวน 7 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างครบถ้วน และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยได้รายงานความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายในที่สำคัญ และเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแนวทางและผลการสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. กำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM 2017 และมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่าง ๆ เพื่อลดโอกาสเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและ/หรือลดผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงนั้น ๆ ไม่ให้ส่งผลต่อกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรอย่างเป็นสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินระดับของโอกาส (Likelihood) และระดับของผลกระทบ (Impact) รวมถึงการกำหนดระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงสำหรับแต่ละปัจจัยเสี่ยงจากการบ่งชี้ความเสี่ยง เพื่อตอบสนองความเสี่ยงนั้น ๆ ให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ประเมินและกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งประเมินแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงในปัจจุบัน (Current Risks) และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risks) ที่มีนัยสำคัญภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เผชิญกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความท้าทายยิ่ง เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงและแนวทางในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวนี้้อย่างเหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต

3. ติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าผลการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยง สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงองค์กรและการควบคุมภายในที่สำคัญ และเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแนวทางและผลการสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี แม้ในปี 2566 สภาพเศรษฐกิจของประเทศไทยจะฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่คลี่คลายลง แต่ก็ต้องเผชิญกับแรงกดดันจากอัตราดอกเบี้ยตลาดที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว ประกอบกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งส่งผลกับผลผลิตมันสำปะหลังและต่อเนื่องไปตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ จึงต้องเผชิญกับความท้าทายจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบมันสำปะหลังและการขาดแคลนวัตถุดิบมันสำปะหลังทั้งในส่วนของธุรกิจเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้รับทราบและติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และพิจารณาหาแนวทางในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่ การใช้จุดแข็งด้านการจัดหาวัตถุดิบในการดำเนินกลยุทธ์เชิงรุกให้บริษัทฯ มีวัตถุดิบมันสำปะหลังเข้าสู่การผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลังได้อย่างเพียงพอในราคาที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ณ ขณะนั้น ตลอดจนการพิจารณาโอกาสและความเป็นไปได้ในการเข้าสู่ธุรกิจใหม่เพื่อกระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสมให้เกิดความยั่งยืนในผลประกอบการของกลุ่มบริษัทฯ อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

(นายสมเกียรติ หัตถโกศล)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักอยู่เสมอว่า คณะกรรมการบริษัทถือเป็นผู้ที่มีบทบาทอย่างยิ่งในการกำกับดูแลและขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้น กระบวนการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการจึงเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อผลสัมฤทธิ์ของบริษัท และต้องดำเนินการอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหาฯ”) ขึ้น เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้เพื่อเสนอเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัท ตลอดจนคัดเลือกกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กรรมการเฉพาะเรื่อง รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วย กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาฯ ชุดปัจจุบัน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ได้แก่

- (1) นายศิวะ แสงมณี ประธาน
- (2) นายอิสสระ โชติบุรการ กรรมการ
- (3) นายประสิทธิ์ วสุภัทร กรรมการ

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร อย่างครบถ้วน มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง และกรรมการสรรหาฯ ทุกคนที่ดำรงตำแหน่งอยู่ขณะนั้นได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันครบทุกครั้ง

สรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ในรอบปี 2566 มีดังนี้

- ดำเนินการสรรหาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบหรือขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท หรือขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด โดยคุณสมบัติที่นำมาพิจารณาจะครอบคลุมทั้งทางด้านการศึกษา ความเชี่ยวชาญทักษะ ประสบการณ์ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2567 เพื่อนำเสนอขออนุมัติตามขั้นตอนของกฎหมาย ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม เมื่อเปรียบเทียบกับผลงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ความเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท และการนำข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนชั้นนำต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมพลังงานเป็นเกณฑ์สำคัญมาพิจารณาประกอบ รวมถึงสภาวการณ์ทางธุรกิจโดยรวมด้วย
- ส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท และพิจารณาอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

นายศิวะ แสงมณี

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและป้องกันความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ ในระยะเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในด้านต่าง ๆ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) 5 องค์ประกอบ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร/สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการบริหารจัดการ และกำหนดโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจนเหมาะสม รวมถึงมุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- บริษัทมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานตามข้อบังคับของกฎหมายและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อช่วยทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
- บริษัทมีสภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยให้ระบบควบคุมภายในสอดคล้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท โดยมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการกำหนดตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authority) เพื่อจำกัดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในการอนุมัติให้ดำเนินงานหรือเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ รวมทั้งมีการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจและดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร มีการถ่ายทอดเป้าหมายองค์กรสู่ระดับสายงานและฝ่าย มีการสร้างบรรยากาศของการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม
- มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่เสนอโดยฝ่ายจัดการเป็นประจำปี รวมทั้งจัดให้มีโครงสร้าง คณะกรรมการ สายการบริหารงาน และการรายงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม และสามารถป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม
- มีการกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบเรื่องการควบคุมภายในของกระบวนการต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง ตลอดทั้งผู้บริหาร จัดให้มีการแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น

2. มีการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจที่อาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและความเสี่ยงด้านการเงิน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีการดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบผลการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้รายละเอียดด้านการบริหารความเสี่ยงปรากฏในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน/กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งแบบ Manual Controls และ Automated Controls และครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจ ความรับผิดชอบ และการอนุมัติที่ชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงาน มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และมีการทบทวนเป็นระยะ เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการควบคุมภายใน ขอบเขต และอำนาจอนุมัติที่กำหนดยังมีประสิทธิภาพที่จะป้องกันการเกิดทุจริต

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสม และจำเป็นกับธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมทั้งบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญหน้าที่ ความรับผิดชอบและแนวทางปฏิบัติ ผู้มีสิทธิ์ที่จะเข้าถึงข้อมูลจะต้องผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด มีการติดตั้งซอฟต์แวร์และระบบป้องกันต่าง ๆ เช่นมีการติดตั้งระบบ Firewall เพื่อป้องกันมิให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบริษัทเข้าสู่ระบบสารสนเทศ มีการติดตั้งระบบ Antivirus เพื่อป้องกันไวรัส เวิร์ม สปแอมเมล มีการจัดให้มีจัดการเก็บบันทึกต่าง ๆ เพื่อการทวนสอบ รวมทั้งจัดให้มีระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) เพื่อบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในกระบวนการสำคัญ เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินและเหตุภัยพิบัติที่อาจส่งผลทำให้เกิดความล้มเหลว บริษัทมีการจัดระบบสารสนเทศที่เหมาะสมทั้งใน Internet Website ผ่านเว็บไซต์ www.ubonbioethanol.com ของบริษัท โดยได้จัดทำให้มี Internet Website เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลทั่วไป สามารถรับข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

5. ระบบติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation Activities)

บริษัทมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดูแลสอบทานระบบการควบคุมภายในและหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้หากพบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ทั้งนี้การพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการแต่งตั้งนายอรรถวุฒิ บัวบุตร ตำแหน่งผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์และมีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทจึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

9.2 รายการระหว่างกัน

สำหรับรอบบัญชีปี 2565 และปี 2566 บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อยและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ/หรือ มีกรรมกรร่วมกัน สามารถพิจารณาได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ รายการระหว่างกัน ได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ โดยความสัมพันธ์กับบริษัทต่าง ๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อบริษัทและความสัมพันธ์	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขรายการ
			2566	2565	
1	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (PTT) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทางอ้อมของบริษัทฯ ผ่านทาง TOP และ TET โดยถือหุ้น TOP 45.03 %	- ค่าสิทธิเทคโนโลยี ยีสต์	0.21	3.25	- บริษัทฯ จ่ายค่าสิทธิเทคโนโลยียีสต์ตามสัญญาให้กับ PTT
2	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (TOP) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัทฯ ผ่านทาง TET โดยถือหุ้น 100%	- ขายสินค้า	370.77	512.71	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอล ให้กับ TOP
		- ขายสินค้า	0.14	0.39	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาด ให้กับ TOP
		- ขายสินค้า	0.01	0.02	- บริษัทฯ ขายแบ่งฟลาวมันส์สำหรับล้าง ทาสีโกะ ให้กับ TOP
		- ลูกหนี้การค้า	8.32	29.59	
3	บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (BCP) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ผ่านทาง BBGI โดยถือหุ้น 44.99%	- ขายสินค้า	1,128.25	1,456.38	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอล ให้กับ BCP
		- ลูกหนี้การค้า	40.96	186.13	
		- ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	5.46	22.77	- บริษัทฯ ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกับ BCP
		- เจ้าหนี้การค้า	-	2.14	
4	บริษัท ส.เชมรารัฐรานสपोर्ट จำกัด (SKT) ลักษณะความสัมพันธ์ : ผู้บริหารของบริษัท คือ นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ ถือหุ้น 35%	- ค่าขนส่ง	83.40	89.65	- บริษัทฯ ว่าจ้าง SKT บริหารงานขนส่งมันส์สำหรับ ขนส่งแก๊ง ขนส่งเอทานอล และขนส่งกาแฟ
		- เจ้าหนี้อื่น	-	5.74	
		- รายได้อื่น	11.93	16.10	- บริษัทฯ มีรายได้จากการขนส่ง และจากการเคลมค่าความเสียหายจากการขนส่งมันส์สำหรับหลังจาก SKT
		- ลูกหนี้อื่น	3.37	0.09	
		- ค่าใช้จ่ายอื่น	1.62	0.79	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะจาก SKT ได้แก่ รถดับเพลิง เช่ายานพาหนะ ค่าขนย้ายเครื่องจักร และค่าบริการอื่น ๆ
		- เจ้าหนี้อื่น	0.01	-	
5	บริษัท ชนะชัยเชมรารัฐ จำกัด (CC) ลักษณะความสัมพันธ์ : - ผู้บริหารของบริษัท คือ นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ ถือหุ้น 18% - นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการบริษัท คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ ถือหุ้น 18%	- ชื้อสินค้า	50.15	59.86	- บริษัทฯ ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิง กับ CC
		- เจ้าหนี้การค้า	-	7.67	

ลำดับ	ชื่อบริษัทและความสัมพันธ์	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขรายการ
			2566	2565	
6	บริษัท ส.เชมรารัฐอินดัสตรี จำกัด (SKI) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่นางสาวสุพัตรา คูหากาญจน์ ซึ่งเป็นน้องสาวของกรรมการบริษัท (นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์) ถือหุ้น 48.88%	- ค่าเช่า เครื่องจักรหนัก	0.94	0.98	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรหนักและยานพาหนะจาก SKI
		- ขายสินค้า	0.004	0.09	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ SKI
		- ขายสินค้า	-	0.04	- บริษัทย่อย(UBS) ขายผลิตภัณฑ์แบ่งฟลาวมันส์สำหรับล้างทาสีโกะให้กับ SKI
		- ขายสินค้า	-	0.01	- บริษัทย่อย(UBS) ขายกระสอบแบ่งให้กับ SKI
		- เจ้าหนี้การค้า	0.02	-	
		- ลูกหนี้การค้า	-	0.01	
7	บริษัท ไคกิฟู้ด จำกัด (DKF) ลักษณะความสัมพันธ์ : - นายสิทธิชัย โควสุรัตน์ คู่สมรสของของกรรมการบริษัท (นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์) ถือหุ้น 6.0% - นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการบริษัท คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นอยู่ 4.9%	- ขายสินค้า	-	0.11	- บริษัทย่อย(UBS) ขายผลิตภัณฑ์ แบ่งฟลาวมันส์สำหรับล้างทาสีโกะ ให้กับ DKF
8	บริษัท อีลล่า (ประเทศไทย) จำกัด (ELA) ลักษณะความสัมพันธ์ : - มีผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นกรรมการ คือ นางสาว สุรีย์ส โควสุรัตน์ ถือหุ้น 40% - นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการบริษัท คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นอยู่ 45%	- ขายสินค้า	-	0.002	- บริษัทย่อย(UBS) ขายแบ่งฟลาวมันส์สำหรับล้างทาสีโกะ ให้กับ ELA
9	บริษัท ส.เชมรารัฐ เจแปน ฟู้ด จำกัด (SKF) ลักษณะความสัมพันธ์ : นายสิทธิชัย โควสุรัตน์ คู่สมรสของของกรรมการบริษัท (นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์) ถือหุ้น 15%	- ขายสินค้า	0.003	0.01	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ SKF
10	บริษัท น้ำตาล อุบล จำกัด ลักษณะความสัมพันธ์ : - มีผู้บริหารของบริษัทฯเป็นกรรมการ คือ นางสาว สุรีย์ส โควสุรัตน์ ถือหุ้น 46.66% - นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นบุตรของกรรมการบริษัท คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นอยู่ 50%	- ขายสินค้า	-0.74	0.74	- บริษัทย่อย(UBA) ขายผลิตภัณฑ์สารปรับปรุงดินให้กับบริษัท น้ำตาล อุบล จำกัด
		- ลูกหนี้การค้า	-	0.79	
11	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (PTTOR) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ PTT ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ลำดับสูงสุดของ TET	- ขายสินค้า	762.09	647.40	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอล ให้กับ PTTOR
		- ลูกหนี้การค้า	87.03	38.37	
		- ขายสินค้า	127.14	108.40	- บริษัทย่อย (UBA) ขายกาแฟสาร ให้กับ PTTOR
		- ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	15.74	-	- บริษัทฯ ชื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกับ PTTOR
		- เจ้าหนี้การค้า	1.92	-	
12	บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน) (IRPC) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ PTT ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ลำดับสูงสุดของ TET	- ขายสินค้า	112.83	-	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอล ให้กับ IRPC
		- ลูกหนี้การค้า	21.44	-	

ลำดับ	ชื่อบริษัทและความสัมพันธ์	รายการที่เกี่ยวข้องกับ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขรายการ
			2566	2565	
13	บริษัท บางจาก รีเทล จำกัด (BCR) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ BCP ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม โดยถือผ่าน BBGI	- ขายสินค้า	-	0.24	- บริษัทย่อย (UBS) ขายผลิตภัณฑ์ทาสุโกะให้กับ BCR
14	บริษัท บางจาก ศรีราชา จำกัด (มหาชน) (bsrc) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ BCP ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อม ถือหุ้น 76.34% ณ 18 ตุลาคม 2566	- ขายสินค้า - ลูกหนี้การค้า	109.39 32.46	- -	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอล ให้กับ bsrc
15	บริษัท โรบัสโต จำกัด (RBT) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นายสมเกียรติ หัตถโกศล	- ขายสินค้า	-	0.02	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ RBT
16	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (DHP) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ที่ PTT ถือหุ้น 13.46%	- ขายสินค้า - ค่าประกันภัย	0.001 6.30	0.001 -	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ DHP - บริษัทฯ ซื้อกรมธรรม์ประกันภัย กับ DHP
17	บริษัท ไบโอม จำกัด ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นาย กิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ - เป็นบริษัทย่อยของ BBGI ผู้ถือหุ้นใหญ่	- ค่าจ้างดำเนินการวิจัย	1.22	-	- บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท ไบโอม จำกัด เพื่อดำเนินการวิจัย
18	บริษัท ปตท.บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)	- ขายสินค้า	0.001	0.004	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ บริษัท ปตท.บริหารธุรกิจค้าปลีก จำกัด
19	บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นบริษัทย่อยของ BCP	- ขายสินค้า	-	0.001	- บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ทำความสะอาดมือให้กับ บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด
20	ผู้บริหารของบริษัท	- ค่าใช้จ่ายในการขาย, บริหาร และต้นทุน - เจ้าหนี้อื่น - ลูกหนี้อื่น	1.23 0.05 -	2.11 0.005 0.08	- ผู้บริหารของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกัน และให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการทางการค้า อันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป มีความสมเหตุสมผลและการกำหนดราคา ได้อ้างอิงตามราคาตลาดที่เหมาะสม ซึ่งเป็นราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นโยบายเกี่ยวกับการเข้าทำ รายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ มีนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีทั้งนี้ในอนาคตหากบริษัทฯ มีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้มีความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีเพื่อให้มั่นใจว่า การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้น แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นรายย่อยเป็นสำคัญ



ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกำกับดูแลการจัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ตลอดจนการดูแลรักษาทรัพย์สิน ป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่าน ฝ่ายบริหารและฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบกล่าวคือ งบการเงินและรายงานทางการเงินประจำปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และแสดงความเห็นว่าฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นางสาวสุริยส โคสุรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

นายพลากร สุวรรณรัฐ
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 10 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมากสำหรับการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับการแข่งขันทางการตลาด ความผันผวนของราคาขายสภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ที่อาจทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินค้าคงเหลือต่ำกว่าราคาทุน ซึ่งการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับนั้นจะมีผลกระทบต่อจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือของฝ่ายบริหารโดยการสอบถามฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบรวมถึงทำความเข้าใจในวิธีการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือดังกล่าว และข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ นอกจากนั้นข้าพเจ้าได้สอบทานการจัดทำรายงานการเปรียบเทียบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมียอดคงเหลือของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 2,650 ล้านบาทซึ่งเป็นจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากการลงทุนในบริษัทย่อย รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งการประเมินการด้อยค่าดังกล่าว มีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยสอบถามฝ่ายบริหาร ผู้รับผิดชอบและได้ทำความเข้าใจรวมถึงทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของบริษัทย่อย รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดโดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเลี่ยนน้ำหนักของเงินทุนและข้อมูลอื่น ๆ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ปรีชา อรุณนารา
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5800

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 20 กุมภาพันธ์ 2567

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	392,973,894	93,843,985	243,561,092	47,329,172
ลูกหนี้การค้า	8	443,473,757	788,631,504	353,184,181	398,207,443
ลูกหนี้อื่น	9	70,769,242	38,880,721	57,680,879	61,635,182
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	410,000,000	818,400,000
สินค้าคงเหลือ	10	1,121,362,489	955,314,713	811,298,516	317,936,478
สินทรัพย์ชีวภาพ		4,054,899	2,262,316	4,054,899	2,262,316
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12	11,388,294	160,728,181	-	140,111,517
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		21,610,052	22,405,051	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้า		263,192,273	267,638,939	109,549,424	83,813,168
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		15,343,973	40,000,000	15,343,973	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,344,168,873	2,369,705,410	2,004,672,964	1,869,695,276
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	22,150,000	22,150,000	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	2,649,996,000	2,649,996,000
ลูกหนี้อื่น	9	18,142,816	15,908,530	18,142,816	15,908,530
เงินจ่ายล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง		7,351,900	85,042,361	7,255,000	10,394,800
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	5,033,954	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	4,733,204,122	4,635,010,186	2,856,152,651	2,940,193,161
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		29,532,213	14,052,611	28,541,917	13,959,563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	109,975,638	70,805,302	35,531,835	25,541,297
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,621,657	1,677,900	1,750,829	1,750,829
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,921,978,346	4,849,680,844	5,597,371,048	5,657,744,180
รวมสินทรัพย์		7,266,147,219	7,219,386,254	7,602,044,012	7,527,439,456

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	656,913,473	-	330,000,000	-
เจ้าหนี้การค้า		91,002,605	147,203,090	61,885,400	23,898,518
เจ้าหนี้อื่น	17	178,015,813	184,791,975	80,931,792	69,245,670
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	313,769,093	359,504,628	267,740,279	310,732,249
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	27,694,891	29,676,111	16,876,787	14,804,219
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	32.1	-	2,316,877	-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย		13,392,996	21,235,401	13,312,751	19,751,887
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,280,788,871	744,728,082	770,747,009	438,432,543
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	18	160,786,116	427,617,942	133,626,727	358,226,727
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	19	56,709,944	27,721,514	36,595,467	16,036,174
รายได้รอตัดบัญชี		11,797,473	13,256,980	5,830,487	6,788,240
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	15,469,184	12,323,791	8,134,483	6,525,497
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		244,762,717	480,920,227	184,187,164	387,576,638
รวมหนี้สิน		1,525,551,588	1,225,648,309	954,934,173	826,009,181
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,568,416,320	1,568,416,320	1,568,416,320	1,568,416,320
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		-	-	(14,719,482)	(14,719,482)
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	21	83,419,280	78,306,809	83,419,280	78,306,809
ยังไม่ได้จัดสรร		174,474,031	432,728,816	1,095,707,721	1,155,140,628
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		5,740,595,631	5,993,737,945	6,647,109,839	6,701,430,275
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		7,266,147,219	7,219,386,254	7,602,044,012	7,527,439,456
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2566	2565	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
	25	5,838,036,415	7,199,327,611	3,701,417,031	3,831,443,925
		ต้นทุนขายและให้บริการ	(5,316,212,769)	(6,297,625,813)	(3,263,189,000)
				(3,263,189,000)	(3,330,939,300)
		กำไรขั้นต้น	521,823,646	901,701,798	438,228,031
		รายได้อื่น	61,805,428	53,365,409	87,995,572
		กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	(6,648,961)	(52,484,963)	819
				819	85,355
		ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(170,082,206)	(256,471,426)	(71,038,250)
				(71,038,250)	(73,456,550)
		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(280,228,254)	(246,529,828)	(200,278,723)
				(200,278,723)	(140,779,238)
		ค่าใช้จ่ายอื่น	(207,681,651)	(91,161,336)	(123,587,761)
				(123,587,761)	(90,648,937)
		กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(81,011,998)	308,419,654	131,319,688
				308,419,654	280,833,824
	22	ต้นทุนทางการเงิน	(53,274,151)	(52,329,475)	(39,060,807)
				(39,060,807)	(40,605,898)
		กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(134,286,149)	256,090,179	92,258,881
				256,090,179	240,227,926
	24	รายได้ภาษีเงินได้	37,713,691	73,121,769	9,990,539
				73,121,769	26,742,198
		กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(96,572,458)	329,211,948	102,249,420
				329,211,948	266,970,124
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลัก					
	20	คณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	9,224,330	-
				9,224,330	4,206,467
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	9,224,330	-
				9,224,330	4,206,467
		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(96,572,458)	338,436,278	102,249,420
				338,436,278	271,176,591
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
		ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(96,572,458)	329,211,948	102,249,420
				329,211,948	266,970,124
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
		ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(96,572,458)	338,436,278	102,249,420
				338,436,278	271,176,591
	26	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น			
		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
		กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.025)	0.084	0.026
				0.084	0.068
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)				
งบการเงินรวม				
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,914,286,000	1,568,416,320	64,958,304	201,538,878
กำไรสำหรับปี	-	-	-	329,211,948
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	9,224,330
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	338,436,278
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(93,897,835)
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 21)	-	-	13,348,505	(13,348,505)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,914,286,000	1,568,416,320	78,306,809	432,728,816
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	78,306,809	432,728,816
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(96,572,458)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(96,572,458)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	(156,569,856)
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 21)	-	-	5,112,471	(5,112,471)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	83,419,280	174,474,031
-				

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: บาท)
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก		กำไรสะสม		รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น
		การรวมธุรกิจภายใต้	การควบคุมเดียวกัน	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	64,958,304	991,210,377	6,524,151,519	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	266,970,124	266,970,124	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	4,206,467	4,206,467	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	271,176,591	271,176,591	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(93,897,835)	(93,897,835)	
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 21)	-	-	-	13,348,505	(13,348,505)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	78,306,809	1,155,140,628	6,701,430,275	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	78,306,809	1,155,140,628	6,701,430,275	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	102,249,420	102,249,420	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	102,249,420	102,249,420	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	(156,569,856)	(156,569,856)	
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 21)	-	-	-	5,112,471	(5,112,471)	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	83,419,280	1,095,707,721	6,647,109,839	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(134,286,149)	256,090,179	92,258,881	240,227,926
รายการปรับกระทบขลดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	403,598,705	424,351,110	259,774,082	289,531,083
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	31,263,844	(3,384,259)	31,263,844	(3,384,260)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	-	6,339,474	-	6,339,474
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้า	11,554,728	-	11,554,728	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (กลับรายการ)	9,561,041	18,145,716	4,042,118	(3,348,129)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,577,862	4,033,284	1,894,986	1,316,959
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(1,548,686)	266,681	(1,548,686)	142,826
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	21,147	-	21,147
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	382,602	(243,678)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	6,911,493	(20,923,326)	-	(147,963)
ดอกเบี้ยรับ	(1,256,386)	(463,830)	(16,096,274)	(11,368,587)
ต้นทุนทางการเงิน	53,274,151	52,329,475	39,060,807	40,605,898
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	383,033,205	736,561,973	422,204,486	559,936,374
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	319,009,026	(34,428,884)	20,953,923	53,318,273
ลูกหนี้อื่น	(51,135,156)	(14,304,168)	(17,031,960)	(42,452,875)
สินค้าคงเหลือ	(175,608,818)	(55,869,270)	(497,404,157)	160,347,885
สินทรัพย์ชีวภาพ	(1,792,583)	(1,269,899)	(1,792,583)	(1,269,899)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	795,000	21,755,301	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้า	4,446,666	(182,841,788)	(25,736,256)	(67,301,763)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	24,656,027	(40,000,000)	(15,343,973)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(1,677,900)	-	(1,677,900)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(56,200,485)	51,076,667	37,986,882	(1,172,647)
เจ้าหนี้อื่น	(18,745,972)	11,621,113	1,953,079	(19,699,279)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย	(7,842,405)	(5,155,027)	(6,439,136)	(6,638,541)
รายได้รอตัดบัญชี	(1,459,507)	(1,459,948)	(957,753)	(957,753)
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(432,469)	(133,062)	(286,000)	-
เงินสดจาก (ใช้ไป)ใน กิจกรรมดำเนินงาน	418,722,529	483,875,108	(81,893,448)	632,431,875
เงินสดรับสุทธิ (จ่าย) ภาษีเงินได้	(3,025,769)	3,627,585	226,272	(909,255)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป)ใน กิจกรรมดำเนินงาน	415,696,760	487,502,693	(81,667,176)	631,522,620
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน				

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(692,000,000)	(1,507,750,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,100,400,000	1,000,250,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องมือทางการเงิน	140,000,000	1,641,431,455	140,000,000	1,641,431,455
ซื้อเครื่องมือทางการเงิน	-	(1,681,314,250)	-	(1,681,314,250)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(348,781,041)	(263,027,244)	(125,430,918)	(68,326,672)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	1,553,271	-	1,553,271	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(20,724,806)	(310,000)	(19,611,457)	(310,000)
ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์	(1,478,174)	-	-	-
ซื้อบริษัทย่อย - สุทธิจากเงินสดที่ได้มา	-	(77,277,146)	-	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	1,256,386	463,830	15,984,264	11,341,269
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) ในกิจกรรมลงทุน	(228,174,364)	(380,033,355)	420,895,160	(604,678,198)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,080,913,473	1,405,890,000	1,678,000,000	662,890,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(2,424,000,000)	(1,405,890,000)	(1,348,000,000)	(662,890,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	11,636,352	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(315,086,271)	(312,834,254)	(269,520,000)	(269,836,931)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(25,047,926)	(43,073,947)	(9,329,971)	(23,302,066)
จ่ายดอกเบี้ย	(48,601,907)	(51,086,583)	(37,576,237)	(39,314,699)
จ่ายเงินปันผล	(156,569,856)	(93,897,835)	(156,569,856)	(93,897,835)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	111,607,513	(489,256,267)	(142,996,064)	(426,351,531)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	299,129,909	(381,786,929)	196,231,920	(399,507,109)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	93,843,985	475,630,914	47,329,172	446,836,281
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	392,973,894	93,843,985	243,561,092	47,329,172
	-	-	-	
ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติมประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
ซื้อสินทรัพย์ (หมายเหตุ 15)	(490,883,143)	(301,672,927)	(169,301,635)	(95,208,772)
จำหน่ายค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	9,795,189	2,766,919	8,468,428	(130,262)
เงินจ่ายล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง (เพิ่มขึ้น)	77,690,461	(79,301,206)	3,139,800	(8,549,800)
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	54,616,452	39,535,534	32,262,489	35,562,162
ซื้อบริษัทย่อย	-	75,644,436	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(348,781,041)	(263,027,244)	(125,430,918)	(68,326,672)
	-	-	-	-
รายการที่ไม่มีเงินสดประกอบด้วย				
การโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(5,033,954)	-	-	-
การตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,561,973)	(332,800)	(300,657)	(332,800)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน
3	มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ
6	รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
7	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
8	ลูกหนี้การค้า
9	ลูกหนี้อื่น
10	สินค้าคงเหลือ
11	เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน
12	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
13	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
14	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
15	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
16	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
17	เจ้าหนี้อื่น
18	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
19	สัญญาเช่า
20	สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
21	สำรองตามกฎหมาย
22	ต้นทุนทางการเงิน
23	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
24	ภาษีเงินได้
25	การส่งเสริมการลงทุน
26	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น
27	ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน
28	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
29	เงินปันผล
30	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
31	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
32	เครื่องมือทางการเงิน
33	การบริหารจัดการทุน
34	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
35	การอนุมัติงบการเงิน

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ ดังนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 333 หมู่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี
สาขาที่ 1 : เลขที่ 222 หมู่ 1 ตำบลนาแก อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี
สาขาที่ 2 : เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 7 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากมันสำปะหลัง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เอทานอล แป้งมันสำปะหลัง แป้งฟลาวมันสำปะหลัง รวมถึงผลิตภัณฑ์อินทรีย์อื่น ๆ ก๊าซชีวภาพ และไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพและจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้น	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแป้งมันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพ และไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ	ไทย	99.99	99.99

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้น	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด	จำหน่ายแป้งมันสำปะหลัง และสินค้าเกษตรอินทรีย์ (กาแฟและข้าว)	ไทย	99.99	99.99

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือผ่าน บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้นโดยทางอ้อม	
			2566	2565
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 1 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 2 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 3 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 4 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 5 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทางการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯจัดทางการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่**

3.1 **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน**

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. **นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

4.1 **การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย**

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 **เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้งาน) ในราคาทุน ซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	5-30 ปี
ต้นทุนหน้าเนเปียร์ (ตามอายุการเก็บเกี่ยวโดยประมาณ)	-	8 ปี
อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3-30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	-	2-30 ปี
เครื่องจักร	-	2-20 ปี
ยานพาหนะ	-	5-15 ปี
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	-	2-30 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจโดยประมาณ 5-15 ปี และจะประเมินการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์เกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	2-8 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	-	3-21 ปี
ยานพาหนะ	-	2-10 ปี
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	-	2-3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการดำเนินงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์
หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้
เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลด
เปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเมื่อสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีความเชื่อมั่นอย่าง
สมเหตุสมผลว่าจะได้รับเงินอุดหนุนนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์เป็น
รายได้รอการรับรู้และทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนอย่างเป็นระบบตลอดตลอดอายุการใช้งานของ
สินทรัพย์ โดยแสดงไว้ภายใต้หมวดรายได้อื่น

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดย
คำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์
และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้
อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยัง
ไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะ
ใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา
รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มี
กำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ
รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการ
ทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ
ขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ
กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี
เรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่
วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่า
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม
ผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และ
ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทาง
การเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิด
กระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้
เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการ
ด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของ
สินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
ด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า
เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือ
ขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ โดยคำนึงถึงอายุโดยประมาณของสินค้าคงเหลือแต่ละชนิด

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ที่ไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราณณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการขายก๊าซชีวภาพ	-	-	8,641	7,752	ราคาตามสัญญา
รายได้จากการขายอาหารผสมสำเร็จ	-	-	-	4,488	ราคาตลาด
รายได้อื่น	-	-	38,346	46,454	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	15,272	11,121	อัตราร้อยละ 1.95 ถึง 3.90 ต่อปี
ซื้อมันและแป้งมันสำปะหลัง	-	-	58,943	335	ราคาตามสัญญา
ซื้อก๊าซชีวภาพและไฟฟ้า	-	-	53,812	32,507	ราคาตามสัญญา
ซื้อสารปรับปรุงดิน	-	-	16,939	192	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	273	-	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	15	-	อัตราร้อยละ 3.40 ถึง 3.90 ต่อปี

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>	
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการขาย	2,608,952	2,726,616	2,482,543	2,617,062	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	11,935	16,128	11,930	16,113	ราคาตามสัญญา
ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	21,200	22,770	21,200	22,770	ราคาตามสัญญา
ค่าขนส่งจ่าย	83,442	80,757	71,601	67,001	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	54,329	86,389	48,226	76,344	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	8,150	9,585
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	190,217	254,898	190,217	254,091
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	190,217	254,898	198,367	263,676
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	1,758	40,517
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	3,365	91	3,365	91
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,365	91	5,123	40,608
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	2,372	4,012	2,372	4,012
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	35,598	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	1,915	2,562	1,915	2,157
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,915	2,562	37,513	2,157
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 17)				
บริษัทย่อย	-	-	3,466	2,238
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	353	14,617	31	12,750
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	353	14,617	3,497	14,988

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)					
บริษัทย่อย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2566
บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด	3.9	300,000	317,000	(407,000)	210,000
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	3.9	518,400	375,000	(693,400)	200,000
รวม		818,400	692,000	(1,100,400)	410,000

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	63,520	50,691	38,280	31,555
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	15,460	12,303	8,126	6,525
รวม	78,980	62,994	46,406	38,080

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสัญญาที่สำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

สัญญาเช่าบ่อบำบัดเดิมอากาศ

บริษัทมีสัญญาให้เช่าบ่อบำบัดเดิมอากาศกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยค่าเช่าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญามีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2569

สัญญาซื้อขายก๊าซชีวภาพ

บริษัทฯและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายก๊าซชีวภาพระหว่างกัน โดยผู้ขายตกลงที่จะขายก๊าซชีวภาพซึ่งเกิดจากน้ำเสียให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาลบับนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

สัญญาซื้อขายน้ำเสีย

บริษัทฯและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายน้ำเสียระหว่างกัน โดยผู้ขายตกลงขายน้ำเสียซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาลบับนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

สัญญาซื้อขายกากมันสด

บริษัทฯมีสัญญาซื้อขายกากมันสดกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยผู้ขายตกลงขายกากมันสดซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาลบับนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

สัญญาซื้อขายไฟฟ้า

บริษัทฯได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยราคาซื้อขายไฟฟ้าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญามีระยะเวลา 20 ปี นับจากวันจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์ ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปี 2585

สัญญาเช่าที่ดิน

บริษัทฯได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยค่าเช่าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญามีระยะเวลา 20 ปี นับจากวันจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์ตามที่ระบุในสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น แต่อายุสัญญาทั้งหมดจะไม่เกิน 22 ปี นับจากวันที่สัญญามีผลบังคับใช้ ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปี 2585

สัญญาซื้อขายเอทานอลแปลงสภาพ

บริษัทมีสัญญาซื้อขายเอทานอลแปลงสภาพกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยปริมาณที่ซื้อขายและราคาซื้อขายของเอทานอลแปลงสภาพจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญามีระยะเวลา 1 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2567 และสามารถต่ออายุสัญญาออกไปได้อีก 1 ปี

สัญญาจ้างบริหารงานขนส่ง

บริษัทฯมีสัญญาจ้างบริหารงานขนส่งมันสำปะหลังกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อให้บริหารงานขนส่งมันสำปะหลัง สัญญามีระยะเวลา 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2568 ค่าธรรมเนียมบริการดังกล่าวเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับบริษัทย่อย 2 แห่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.4

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสด	-	235	-	235
เงินฝากธนาคาร	392,974	93,609	243,561	47,094
รวม	392,974	93,844	243,561	47,329

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.55 ถึง 2.00 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.04 ถึง 0.35 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	190,217	254,898	192,389	263,676
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	2,465	-
3 - 6 เดือน	-	-	3,505	-
6 - 12 เดือน	-	-	8	-
รวม	190,217	254,898	198,367	263,676

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	222,177	509,309	154,317	134,404
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	26,842	24,232	220	1,886
3 - 6 เดือน	1,235	-	276	-
6 - 12 เดือน	1,302	1,953	4	1
เกิน 12 เดือน	27,530	-	25,829	-
รวม	279,086	535,494	180,646	136,291
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(25,829)	(1,760)	(25,829)	(1,760)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	253,257	533,734	154,817	134,531
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	443,474	788,632	353,184	398,207

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าข้างต้น ได้รวมลูกหนี้การค้าจำนวนเงินรวมประมาณ 42 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้นำไปขายลดแก่สถาบันการเงินแล้วในระหว่างปี 2566 โดยสถาบันการเงินดังกล่าวมีสิทธิไถ่เบีย

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	(1,760)	-
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(24,069)	(1,760)
ยอดคงเหลือปลายปี	(25,829)	(1,760)

9. ลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	3,365	91	5,123	40,608
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	71,887	26,230	68,591	19,217
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	2,372	4,012	2,372	4,012
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	22,991	17,823	19,278	12,883
ลูกหนี้สรรพากร	8,959	7,390	1,795	2,021
อื่น ๆ	1,192	2,348	289	1,677
รวม	110,766	57,894	97,448	80,418
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,854)	(3,104)	(21,624)	(2,874)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	88,912	54,790	75,824	77,544
หมุนเวียน	70,769	38,881	57,681	61,635
ไม่หมุนเวียน (หมายเหตุ 32.4)	18,143	15,909	18,143	15,909
รวมลูกหนี้อื่น	88,912	54,790	75,824	77,544

10. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	498,767	611,114	(27,013)	(21,494)	471,754	589,620
สินค้าระหว่างผลิต	33,913	21,012	-	-	33,913	21,012
วัตถุดิบ	553,458	263,092	(4,055)	-	549,403	263,092
วัสดุสิ้นเปลือง	66,570	81,882	(278)	(291)	66,292	81,591
รวม	1,152,708	977,100	(31,346)	(21,785)	1,121,362	955,315

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	รายการปรับลดราคาทุนให้					
	ราคาทุน		เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	214,773	73,437	-	-	214,773	73,437
สินค้าระหว่างผลิต	32,186	19,307	-	-	32,186	19,307
วัตถุดิบ	538,091	187,481	(4,055)	-	534,036	187,481
วัสดุสิ้นเปลือง	30,582	38,002	(278)	(291)	30,304	37,711
รวม	815,632	318,227	(4,333)	(291)	811,299	317,936

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 28.6 ล้านบาท (2565: 21.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ 4.0 ล้านบาท 2565: 0.3 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 19.1 ล้านบาท (2565: กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ 3.6 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ได้รวมปริมาณน้ำมันสำรองตามกฎหมายที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนสำรองให้แก่กิจการอื่นจำนวน 0.5 ล้านลิตร คิดเป็นมูลค่า 12.8 ล้านบาท (2565: จำนวน 0.5 ล้านลิตร คิดเป็นมูลค่า 13.19 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ได้นำสินค้าคงเหลือบางส่วนไปค้ำประกันเงินกู้ยืม ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และ 18

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.55 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.33 ต่อปี)

12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	140,112	-	140,112
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (หมายเหตุ 32.1)	11,388	20,616	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11,388	160,728	-	140,112

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ						
บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		(หน่วย: พันบาท)	
					ราคาทุน	
	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	1,440,000	1,440,000	99.99	99.99	1,439,998	1,439,998
บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด	1,210,000	1,210,000	99.99	99.99	1,209,998	1,209,998
รวม					2,649,996	2,649,996

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานเป็นจำนวน 5.03 ล้านบาท ซึ่งเป็นที่ดินที่อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินงานในอนาคต ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทมีการโอนที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานดังกล่าวเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

มูลค่ายุติธรรมของที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้งานดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินรอการขาย มีมูลค่าประมาณ 6.50 ล้านบาท การวัดมูลค่ายุติธรรมของที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานทั้งหมดถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้งานดังกล่าวทั้งจำนวนไปค้ำประกันเงินกู้ยืมตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

ราคาทุน	งบการเงินรวม										(หน่วย: พันบาท)
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ต้นทุนหมุนเวียน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบสาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	999,076	5,276	1,422,085	1,450,372	2,852,020	316,849	654,412	62,750	7,762,840		
ซื้อเพิ่ม	-	-	112,712	681	(893)	55	11,234	177,884	301,673		
จำหน่าย	-	-	(9,534)	(3,653)	(3,703)	(8,132)	(719)	-	(25,741)		
โอน	-	-	35,030	2,017	34,722	-	3,522	(75,291)	-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	999,076	5,276	1,560,293	1,449,417	2,882,146	308,772	668,449	165,343	8,038,772		
ซื้อเพิ่ม	-	-	3,383	-	1,367	50,844	4,756	430,533	490,883		
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(2,860)	-	-	(11,589)	-	-	(14,449)		
โอน	(10,174)	-	81,513	28,612	109,263	(1,649)	4,377	(220,368)	(8,426)		
โอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	5,034	-	-	-	-	-	-	-	5,034		
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	936	-	-	542	1,478		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	993,936	5,276	1,642,329	1,478,029	2,993,712	346,378	677,582	376,050	8,513,292		
ค่าเสื่อมราคาสะสม											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(17,755)	(3,021)	(420,733)	(736,436)	(1,396,661)	(159,951)	(262,565)	-	(2,997,122)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(155)	(553)	(71,238)	(100,976)	(174,424)	(31,705)	(38,853)	-	(417,904)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	2,938	-	7,355	12,997	1,831	-	25,121		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(17,910)	(3,574)	(489,033)	(837,412)	(1,563,730)	(178,659)	(299,587)	-	(3,389,905)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(155)	(559)	(65,271)	(75,512)	(184,908)	(34,989)	(35,250)	-	(396,644)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	308	-	-	11,584	-	-	11,892		
โอน	-	-	-	(116)	8,266	1,649	(1,373)	-	8,426		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(18,065)	(4,133)	(553,996)	(913,040)	(1,740,372)	(200,415)	(336,210)	-	(3,766,231)		

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
คำเตือนการด้อยค่า	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ต้นทุน หนี้เงินกู้	อาคาร โรงงาน และส่วน ปรับปรุง อาคาร		ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(12,665)	-	-	-	-	(1,192)	-	-	(13,857)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(12,665)	-	-	-	-	(1,192)	-	-	(13,857)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(12,665)	-	-	-	-	(1,192)	-	-	(13,857)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	968,501	1,702	1,033,230	599,237	118,840	1,241,358	364,963	165,343	4,493,174
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	-	38,030	12,768	11,273	75,866	3,899	-	141,836
สินทรัพย์สิทธิการใช้	968,501	1,702	1,071,260	612,005	130,113	1,317,224	368,862	165,343	4,635,010
รวม									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	963,206	1,143	1,060,746	564,989	97,956	1,187,098	338,028	376,050	4,589,216
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	-	27,587	-	48,007	65,050	3,344	-	143,988
สินทรัพย์สิทธิการใช้	963,206	1,143	1,088,333	564,989	145,963	1,252,148	341,372	376,050	4,733,204
รวม									
คำเสื่อมราคาสำหรับปี									
2565 (352 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น)	417,904								
2566 (268 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น)	396,644								

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
คำเตือนการด้อยค่า	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ต้นทุน หนี้เงินกู้	อาคาร โรงงาน และส่วน ปรับปรุง อาคาร		ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์	
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	411,883	5,276	1,061,374	950,899	277,994	1,914,584	612,922	6,579	5,241,511
ซื้อเพิ่ม	-	-	34,819	50	-	-	6,034	54,306	95,209
จำหน่าย	-	-	(9,487)	(3,652)	-	-	(8,132)	-	(21,965)
โอน	-	-	1,314	871	-	4,354	-	(9,159)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	411,883	5,276	1,088,020	948,168	269,862	1,918,938	620,882	51,726	5,314,755
ซื้อเพิ่ม	-	-	3	-	31,764	-	3,204	134,331	169,302
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(301)	-	(11,589)	-	-	-	(11,890)
โอน	-	-	70,166	5,119	-	16,313	2,117	(93,889)	(174)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	411,883	5,276	1,157,888	953,287	290,037	1,935,251	626,203	92,168	5,471,993
คำเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(15,640)	(3,021)	(307,765)	(521,895)	(159,131)	(872,110)	(223,863)	-	(2,103,425)
คำเสื่อมราคาสำหรับปี	(114)	(554)	(40,362)	(73,803)	(30,775)	(104,127)	(33,382)	-	(283,117)
คำเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	2,973	-	3,652	-	1,847	-	21,468
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(15,754)	(3,575)	(345,154)	(595,698)	(176,910)	(972,585)	(255,398)	-	(2,365,074)
คำเสื่อมราคาสำหรับปี	(114)	(559)	(48,933)	(43,897)	(28,791)	(100,761)	(29,982)	-	(253,037)
คำเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	11,585	-	-	-	11,585
โอน	-	-	-	-	174	-	-	-	174
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(15,868)	(4,134)	(394,087)	(639,595)	(194,116)	(1,073,172)	(285,380)	-	(2,606,352)

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ต้นทุน หักงานเปียร์	อาคารโรงงาน		ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง		รวม
		และส่วน ปรับปรุง	อาคาร				เครื่องใช้ สำนักงาน	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ค่าเผื่อการด้อยค่า	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-	-	(9,488)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-	-	(9,488)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-	-	(9,488)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท		387,833	1,701	707,754	352,470	86,718	363,731	51,726	2,897,094
สินทรัพย์สิทธิการไว้	-	-	-	35,112	-	6,234	1,753	-	43,099
รวม		387,833	1,701	742,866	352,470	92,952	365,484	51,726	2,940,193
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท		387,719	1,142	738,908	313,692	65,813	339,189	92,168	2,799,518
สินทรัพย์สิทธิการไว้	-	-	-	24,893	-	30,108	1,634	-	56,635
รวม		387,719	1,142	763,801	313,692	95,921	340,823	92,168	2,856,153
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2565 (262 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ้างอื่น)									283,117
2566 (211 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ้างอื่น)									253,037

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์และรวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของโครงการ โดยคำนวณจากอัตราการจัดขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 0.19 (2565: บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์และรวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของโครงการ โดยคำนวณจากอัตราการจัดขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 0.42 และ 0.54)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 519 ล้านบาท (2565: 195 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 470 ล้านบาท 2565: 174 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์บางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 3,320 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2,040 ล้านบาท) (2565: 3,207 ล้านบาท และเฉพาะบริษัทฯ: 1,981 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืม ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16 และ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ไม่สมบูรณ์เป็นจำนวนเงิน 12.66 ล้านบาท ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการดำเนินการขึ้นหลักฐานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 657 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 330 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.90 ถึง 3.89 ต่อปี

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร สินค้ำคงเหลือ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ รวมถึงค้ำประกันโดยกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

17. เจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	353	14,617	3,497	14,988
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	36,568	42,190	18,413	8,597
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	90,987	96,187	47,232	39,880
เงินรับล่วงหน้า	16,040	6,480	680	1,148
เงินประกันผลงาน	29,252	19,303	8,144	650
อื่น ๆ	4,816	6,015	2,966	3,983
รวมเจ้าหนี้อื่น	178,016	184,792	80,932	69,246

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

			(หน่วย: พันบาท)			
อัตราดอกเบี้ย			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
เงินกู้	(ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	2566	2565	2566	2565
1	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	211,260	352,140	211,260	352,140
2	4.13	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	192,480	321,120	192,480	321,120
3	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	40,550	68,750	-	-
4	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	12,439	22,039	-	-
5	4.90	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 60 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2563	20,316	27,582	-	-
รวม			477,045	791,631	403,740	673,260
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจำหน่าย			(2,490)	(4,508)	(2,373)	(4,301)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ			474,555	787,123	401,367	668,959
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(313,769)	(359,505)	(267,740)	(310,732)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			160,786	427,618	133,627	358,227

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร สินค้ำคงเหลือ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท และบริษัทฯ (2565: ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร สินค้ำคงเหลือ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญา เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 3,040 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2,569 ล้านบาท) (2565: 3,639 ล้านบาท และเฉพาะบริษัทฯ: 2,899 ล้านบาท) โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวได้รวมวงเงินสินเชื่อร่วมกันของกลุ่มบริษัทซึ่งยังมิได้เบิกใช้จำนวนเงินรวม 173 ล้านบาท (2565: 500 ล้านบาท)

19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 21 ปี

ก) หนี้สินตามสัญญาเช่า

		(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า		91,103	62,039	57,397	32,977
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย		(6,698)	(4,641)	(3,925)	(2,137)
รวม		84,405	57,398	53,472	30,840
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(27,695)	(29,676)	(16,877)	(14,804)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		56,710	27,722	36,595	16,036

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

		(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	57,398	61,139	30,840	18,830
เพิ่มขึ้น	54,616	39,536	32,262	35,562
ตัดจำหน่าย	(2,561)	(333)	(300)	(333)
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,957	2,234	1,101	996
จ่ายค่าเช่า	(27,005)	(45,178)	(10,431)	(24,215)
ยอดคงเหลือปลายปี	84,405	57,398	53,472	30,840

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ข) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการก่อหนี้หรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	11,018	6,216	9,918	5,299
- ระบบสาธารณูปโภค	339	359	-	-
- ยานพาหนะ	12,883	24,918	7,356	20,406
- เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	2,221	4,087	1,151	1,942
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,957	2,234	1,101	996
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	11,442	28,515	6,146	17,868
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่า				
ผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	-	-	12,033	11,584

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 โดยสัญญาดังกล่าวไม่ได้มีรูปแบบของสัญญาเช่าตามกฎหมาย แต่มีลักษณะเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการใช้สินทรัพย์ และจ่ายชำระค่าไฟฟ้าที่ผันแปรตามปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ (ค่าเช่าผันแปร) ให้บริษัทย่อยดังกล่าว

ค) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 38.45 ล้านบาท (2565: 73.82 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 28.61 ล้านบาท 2565: 53.75 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

20. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	12,324	20,038	6,525	10,616
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,144	3,673	1,665	1,484
ต้นทุนดอกเบี้ย	433	360	230	193
ต้นทุนบริการในอดีต	-	-	-	(360)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	791	-	529
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(5,985)	-	(3,333)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(6,420)	-	(2,604)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(432)	(133)	(286)	-
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	15,469	12,324	8,134	6,525

กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ไม่มีจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 20 - 21 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 21 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด	3.5 - 3.7	3.5 - 3.7	3.7	3.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 13.0	0.0 - 13.0	0.0 - 13.0	0.0 - 13.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%
อัตราคิดลด	(2,511)	3,088	(1,353)	1,667
อัตรการขึ้นเงินเดือน	3,299	(2,704)	1,782	(1,456)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,013)	1,105	(556)	606

(หน่วย: พันบาท)

	2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%
อัตราคิดลด	(2,071)	2,567	(1,110)	1,379
อัตรการขึ้นเงินเดือน	2,595	(2,128)	1,397	(1,142)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(876)	960	(479)	525

21. **สำรองตามกฎหมาย**

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

22. **ต้นทุนทางการเงิน**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	47,102	47,759	36,032	37,365
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,957	2,234	1,101	996
ค่าธรรมเนียมทางการเงิน	4,215	2,336	1,928	2,245
รวม	53,274	52,329	39,061	40,606

23. **ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ**

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	223,148	206,462	128,524	113,998
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	403,599	424,351	259,774	289,531
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	6,648	52,485	-	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	3,820,567	4,422,885	2,769,032	2,498,800
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	(104,135)	242,737	154,215	37,455
ค่าใช้จ่ายบุคลากรภายนอก	101,216	136,110	63,399	72,557
ค่าสาธารณูปโภค	154,176	275,662	168,522	168,842
ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายในการส่งออก	257,083	373,877	117,120	123,570
ค่าซ่อมแซม	67,232	122,661	49,144	73,740

24. **ภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,456	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(39,170)	(73,122)	(9,991)	(26,742)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(37,714)	(73,122)	(9,991)	(26,742)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรขาดทุนจาก				
การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	2,390	-	1,202

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(134,286)	256,090	92,259	240,228
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	(26,857)	51,218	18,452	48,046
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่ง				
นำมาใช้ ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	-	(3,697)	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษี				
ที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้				
ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(12,983)	(52,229)	(30,776)	(5,412)
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	16,158	-	-	-

ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:

การส่งเสริมการลงทุน (หมวดหมู่ 25)	(1,293)	(663)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,555	3,072	4,443	1,498
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(17,500)	(100,334)	(3,675)	(70,874)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	29,511	-	-
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(804)	-	-	-
อื่น ๆ	2,010	-	1,565	-
รวม	(14,032)	(68,414)	2,333	(69,376)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(37,714)	(73,122)	(9,991)	(26,742)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2566	2565	2566	2565
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,916	-	2,870	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	-	2,149	-	-
ค่าเพื่อการค้ำค่าของที่ดิน	1,898	1,898	1,898	1,898
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,094	2,465	1,627	1,305
สัญญาเช่า	14,959	12,860	5,347	3,084
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	139,215	100,417	58,929	51,223
อื่น ๆ	3,179	3,603	1,313	1,850
รวม	165,261	123,392	71,984	59,360
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สัญญาเช่า	23,189	21,128	5,664	4,310
ค่าเสื่อมราคาสะสม	30,788	29,079	30,788	29,079
อื่น ๆ	1,308	2,380	-	430
รวม	55,285	52,587	36,452	33,819
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	109,976	70,805	35,532	25,541

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 412 ล้านบาท (2565: 136 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ โดยรายการขาดทุนทางภาษีดังกล่าวจะหมดอายุในปี 2571

25. การส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษี โดยกลุ่มบริษัทมีบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังนี้

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)			
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
7 กรกฎาคม 2553	1692(1)/2553	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	15 มกราคม 2556
24 พฤษภาคม 2561	61-0599-0-00-2-0	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	ยังไม่เปิดดำเนินการ
บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด			
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
24 กุมภาพันธ์ 2553	63-1364-0-00-0-2	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย และกิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	30 มิถุนายน 2553
12 เมษายน 2553	63-1361-0-00-0-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืชหรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	31 มีนาคม 2553
16 พฤษภาคม 2555	63-1363-0-00-1-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืชหรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	20 กรกฎาคม 2558
16 ธันวาคม 2556	2752(1)/2556	กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	31 ธันวาคม 2558
11 พฤษภาคม 2565	65-0537-1-00-1-0	กิจการผลิตแป้งแปรรูป (โมดิไฟด์สตาร์ช) หรือแป้งที่มีคุณสมบัติพิเศษ	ยังไม่เปิดดำเนินการ
บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด			
วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
30 กรกฎาคม 2563	63-0799-001-0	กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงานหมุนเวียน	30 ธันวาคม 2564

รายได้ของกลุ่มบริษัทและเฉพาะบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	157,850	281,122	4,289,182	4,062,017	4,447,032	4,343,139
รายได้จากการส่งออก	361,500	1,019,291	1,029,504	1,836,898	1,391,004	2,856,189
รวมรายได้จากการขาย	519,350	1,300,413	5,318,686	5,898,915	5,838,036	7,199,328
(หน่วย: พันบาท)						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	-	-	3,701,417	3,831,444	3,701,417	3,831,444

26. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	(96,572)	329,212	102,249	266,970
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,914,286	3,914,286	3,914,286	3,914,286
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.025)	0.084	0.026	0.068

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริษัท

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายเบี่ยงมันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพ และกระแสไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ
- ส่วนงานเอทานอล
- ส่วนงานอื่น ๆ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไร และสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

	ผลิตและจำหน่าย เบี่ยงมันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพและ กระแสไฟฟ้าจาก ก๊าซชีวภาพ		เอทานอล		อื่น ๆ		ตัดรายการ ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้										
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,490	2,209	3,693	3,819	655	1,171	-	-	5,838	7,199
รายได้ระหว่างส่วนงาน	113	65	9	12	17	6	(138)	(83)	-	-
รวมรายได้	1,603	2,274	3,702	3,831	672	1,177	(138)	(83)	5,838	7,199
ดอกเบี้ยรับ	15	-	16	11	-	1	(30)	(12)	1	-
ต้นทุนทางการเงิน	(15)	(15)	(39)	(41)	(27)	(8)	28	12	(53)	(52)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(143)	(133)	(260)	(290)	(9)	(9)	(8)	8	(404)	(424)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็น มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(19)	(21)	4	3	24	-	-	-	9	(18)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ	(9)	(25)	-	-	2	(27)	-	-	(7)	(52)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(156)	(3)	92	240	(64)	17	(6)	2	(134)	256
รายได้ภาษีเงินได้	29	8	10	27	(1)	38	-	-	38	73
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(127)	5	102	267	(66)	55	(6)	2	(96)	329
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	2,426	2,097	7,602	7,527	1,374	2,266	(4,146)	(4,671)	7,266	7,219
รายจ่ายฝ่ายทุน	322	127	169	95	1	83	(1)	(3)	491	302
หนี้สินรวมของส่วนงาน	733	787	955	826	730	1,001	(892)	(1,388)	1,526	1,226

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2566	2565
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	4,447	4,343
สาธารณรัฐประชาชนจีน	810	1,519
สหรัฐอเมริกา	249	665
ประเทศอื่น ๆ	332	672
รวม	5,838	7,199

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,125 ล้านบาท 758 ล้านบาท และ 730 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเอทานอล (ปี 2565 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,456 ล้านบาท และ 647 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเอทานอล)

28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหาร โดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตแห่งหนึ่ง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6.8 ล้านบาท (2565: 6.4 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 3.8 ล้านบาท 2565: 3.6 ล้านบาท)

29. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565	93,898	0.0239
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566	156,570	0.0400

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาระผูกพันสำหรับรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญาก่อสร้างอาคาร ระบบสาธารณูปโภค				
และซื้อเครื่องจักร	89,006	400,953	16,242	118,460
การซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	24,830	34,499	24,830	34,499

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้เช่าที่ดินปลูกมันสำปะหลังและข้าว

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินเพื่อการปลูกมันสำปะหลังและข้าว และบริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพันที่จะต้องรับซื้อมันสำปะหลังและข้าวที่ปลูกได้จากพื้นที่ให้เช่าดังกล่าว โดยราคาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการสาธารณูปโภค และอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 16.36 ล้านบาท (2565: 32.38 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 12.80 ล้านบาท 2565: 23.90 ล้านบาท)

30.4 การค้ำประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย 2 แห่งกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 2,428 ล้านบาท และ 10.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2565: 2,248 ล้านบาท) การค้ำประกันดังกล่าวไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมระหว่างกัน
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ จำนวน 37 ล้านบาท (2565: 43 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 28 ล้านบาท 2565: 34 ล้านบาท)

30.5 คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องโดยผู้ฟ้องคดีกล่าวหาว่ากลุ่มบริษัทไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและไม่เป็นไปตามรายงานเสนอมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) เนื่องจากโรงงานมีทำเลที่ตั้งติดแหล่งน้ำและมีบ่อบำบัดน้ำเสียของกลุ่มบริษัททับพื้นที่สาธารณะ ซึ่งผู้บริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำพิพากษายกฟ้องคดีความดังกล่าว และไม่มีคู่ความฝ่ายใดอุทธรณ์ คดีนี้จึงถึงที่สุดแล้วตามคำพิพากษาศาลปกครองชั้นต้น

สืบเนื่องจากคดีดังกล่าวข้างต้น ผู้ฟ้องคดีร่วมกันยื่นฟ้องต่อศาลปกครองอีกคดีหนึ่ง ขอให้ศาลเพิกถอน ผลการรางวัลสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ที่ได้จัดทำขึ้นโดยเจ้าหน้าที่รัฐหลังจากที่ผู้ฟ้องคดีได้ ร้องเรียนเรื่องตามที่ได้กล่าวหากลุ่มบริษัทตามคดีความข้างต้น ซึ่งต่อมาเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งเรียกบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเข้าไปเป็นคู่กรณีในคดีนี้ในฐานะ ผู้ร้องสอด ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยแห่งนั้น ได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีต่อศาลแล้วเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ศาลปกครองอุบลราชธานีได้มีคำสั่งจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ และไม่มีคู่ความฝ่ายใดอุทธรณ์ คดีนี้จึงถึงที่สุดแล้วในชั้นศาลปกครองชั้นต้น

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือ เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า (หมายเหตุ 12)	-	11	-	11
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	4	4
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	463	-	463

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน (หมายเหตุ 12)	-	140	-	140

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ลูกหนี้การค้าที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 8)	-	-	42	42
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
(หมายเหตุ 12)	-	21	-	21
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	2	2

หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2	-	2

สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน				
ตัดจำหน่าย				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	7	7

หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	770	-	770

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	4	4
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	393	-	393

(หน่วย: ล้านบาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารทุน (หมายเหตุ 12)	-	140	-	140
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	2	2
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	656	-	656

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)		
งบการเงินรวม		
	2566	2565
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือ		
ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (หมายเหตุ 12)	11,388	20,616
หนี้สินตราสารอนุพันธ์		
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือ		
ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	2,317

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 6 เดือนถึง 12 เดือน

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่จะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัท เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูงเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการค้าประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น และอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการส่งออกสินค้า

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	(หน่วย: ล้านหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	2566	2565	2566	2565
เหรียญสหรัฐฯ	11	22	-	1
หยวน	-	3	-	21

สกุลเงิน	(หน่วย: บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
เหรียญสหรัฐฯ	34.22	34.56
หยวน	-	4.97

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐฯและหยวน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	2566		2565	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐฯ	+3%	(11,379)	+6	(42,117)
	-3%	11,379	-6	42,117
หยวน	-	-	+4	(3,679)
	-	-	-4	3,679

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้น แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนใหญ่เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ประกอบกับเงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยรับค่อนข้างต่ำและมีการเปลี่ยนแปลงน้อย กลุ่มบริษัทเชื่อว่าผลกระทบจากความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินไม่มีสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร และสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 86 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2565: ร้อยละ 61) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 83 2565: ร้อยละ 53) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	662,185	-	-	662,185
เจ้าหนี้การค้า	-	91,003	-	-	91,003
เจ้าหนี้อื่น	-	178,016	-	-	178,016
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,675	53,677	6,751	91,103
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	328,001	163,193	-	491,194
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	1,289,880	216,870	6,751	1,513,501
(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	-	147,203	-	-	147,203
เจ้าหนี้อื่น	-	181,729	-	-	181,729
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	31,642	30,397	-	62,039
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	359,504	466,006	-	825,510
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	720,078	496,403	-	1,216,481
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จำขัระสุทธิ	-	2,317	-	-	2,317
(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	333,102	-	-	333,102
เจ้าหนี้การค้า	-	61,885	-	-	61,885
เจ้าหนี้อื่น	-	80,932	-	-	80,932
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	18,648	38,749	-	57,397
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	281,230	135,842	-	417,072
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	775,797	174,591	-	950,388

(หน่วย: พันบาท)					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	-	23,899	-	-	23,899
เจ้าหนี้อื่น	-	69,246	-	-	69,246
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	16,505	16,472	-	32,977
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	310,732	393,183	-	703,915
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	420,382	409,655	-	830,037

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงใน งบแสดงฐานะการเงิน

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ที่สำคัญ ซึ่งไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตักจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

(หน่วย: ล้านบาท)								
งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ				
2566		2565		2566		2565		
มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	475	463	787	770	401	393	669	656

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) ลูกหนี้การค้าที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ
- ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับ การยอมรับโดยทั่วไปในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด
- ค) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณ มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน

ง) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มสัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32.4 การหักกลบเครื่องมือทางการเงิน

รายละเอียดของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ที่มีการรับรู้ในลักษณะของการหักกลบ หรือยัง ไม่มีการหักกลบกันแต่มีข้อตกลงที่กำหนดให้มีการหักกลบหรือข้อตกลงอื่นที่คล้ายคลึงกัน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลกระทบของการหักกลบในงบแสดงฐานะการเงิน					
	2566			2565		
	มูลค่าขั้นต้น	จำนวนที่นำมาหักกลบ	มูลค่าสุทธิที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	มูลค่าขั้นต้น	จำนวนที่นำมาหักกลบ	มูลค่าสุทธิที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน
ลูกหนี้อื่น - ไม่หมุนเวียน (หมายเหตุ 9)	26,107	(7,964)	18,143	17,689	(1,780)	15,909

บริษัทมีลูกหนี้จากการจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้จัดหาวัตถุดิบในต่างประเทศเพื่อใช้ในการก่อสร้างลานรับซื้อวัตถุดิบของผู้จัดหาวัตถุดิบ โดยกำหนดสิทธิในการหักกลบสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินไว้ กล่าวคือ บริษัทสามารถนำเงินค่าจัดหาวัตถุดิบที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้จัดหาวัตถุดิบมาหักกับเงินตรงจ่ายดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.27:1 (2565: 0.20:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.14:1 (2565: 0.12:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเรื่องการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตรา 0.0156 บาท/หุ้น รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นจำนวน 61.1 ล้านบาท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567



ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการ



» นายพลากร สุวรรณรัฐ

อายุ 75 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

24 มีนาคม 2561

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 2 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 4 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยโอไฮโอ
- รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 92/2550
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 63/2550
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร The Role of Chairman (RMC) รุ่น 16/2550
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

- 2561-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท เดอะ แพลทินัม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)^(L)
- 2550-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)^(L)
- 2533-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลส์ทวิสต์ จำกัด^(N)
- 2523-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ลัคกี้โคลบเวอ จำกัด^(N)
- 2522-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทองทิพย์ จำกัด^(N)
- 2522-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สรรพทัศน์ จำกัด^(N)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นายศิวะ แสงมณี

อายุ 78 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

4 พฤศจิกายน 2556



นายอิสสระ โชติบุรการ

อายุ 76 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

18 เมษายน 2554

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 1 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 97/2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่น 18/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 6 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ จัดโดย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- หลักสูตร AC HOT UPDATE จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร ภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 4
- หลักสูตรครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ

ประสบการณ์ทำงาน

2561-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2558-2560	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2556-2558	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2554-2556	กรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2560-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ ภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
กุมภาพันธ์ 2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ^(L)
11 เมษายน 2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
2556-กุมภาพันธ์ 2565	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) ^(L)
2564-2565	กรรมการ บริษัท บางกอก เรียลเอสเตท โซลูชั่นส์ จำกัด
2560-2564	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2557-2565	ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย
2559-2561	กรรมการสภา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- Master of Science (Environmental Engineering) Florida Institute of Technology, USA
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 77/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

2560-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2556-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2558-2560	ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา บริษัท น้ำเหงคอนกรีต (1992) จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.032

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



» นายประสิทธิ์ วสุภัทร

อายุ 69 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

14 ตุลาคม 2558

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 1 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 147/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 2/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

2560-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2559-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ศิริเวช เมดิคอล จำกัด ^(N)
2559-2565	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยฟู้ตส์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2559-2562	กรรมการ บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรม ขนาดย่อม
2558-2562	ประธานกรรมการ บริษัท กรุงไทยธุรกิจลิซซิ่ง จำกัด
2553-2562	กรรมการ/กรรมการบริหาร และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัท หลักทรัพย์ เคที ซีมิโก้ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.003

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



» นายคณิต วัลยะเพ็ชร

อายุ 68 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

27 เมษายน 2565

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 2 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 6 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยปทุมธานี
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 237/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Super วปส.2 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
- หลักสูตร วพน. 17 ของสถาบันวิทยาลัยพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บยส.) สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ภาคธุรกิจและการดำเนินการทางกฎหมายในศาลปกครอง ศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรทนายความผู้ทำคำรับรองลายมือชื่อและเอกสาร สภานายความ

ประสบการณ์ทำงาน

2565-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ และประธานกรรมการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สเปซ เทค อินโนเวชั่น จำกัด ^(N)
2566-ปัจจุบัน	คณะกรรมการอำนวยการ สถาบันวิชาชีพกฎหมายชั้นสูง สภานายความ
2566-ปัจจุบัน	คณะกรรมการสภาที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง
2566-ปัจจุบัน	อนุกรรมการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด
2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ รัชการ จำกัด ^(N)
2565-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ทีเคเค คอร์ปอเรชั่น จำกัด ^(N)

» นายคณิต วัลยะเพ็ชร (ต่อ)

ประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

2565-ปัจจุบัน	อนุกรรมการฝ่ายบุคคล สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบความเสี่ยง บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) ^(L)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน) ^(L)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยรุ่งเรืองอุตสาหกรรม จำกัด ^(N)
2551-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สานฝันครอบครัว จำกัด ^(N)
2551-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มิตรตรง จำกัด ^(N)
2563-ปัจจุบัน	อนุกรรมการกฎหมาย สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
2564-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาและอนุกรรมการ คณะกรรมการการกฎหมาย ยุติธรรม และตำรวจ วุฒิสภา
2564-ปัจจุบัน	นายกสมาคมนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

2564-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา คณะกรรมการนโยบายและแผนงาน สภาพนาความฯ
2564-2565	กรรมการอิสระ บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2563-2566	กรรมการ บริษัท ไอทีอีอมตะ จำกัด
2560-2560	กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี (นายออมสิน ชีวะพฤกษ์)
2534-2564	ทนายความหุ้นส่วนและกรรมการ บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี -



» นายสมเกียรติ หัตถโกศล

อายุ 73 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
18 เมษายน 2554

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
- ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
- 11 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท
- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- Master of Public Administration
The Pennsylvania State University, USA
- รัฐศาสตรบัณฑิต
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่น 158/2553
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

2554-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2560-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2554-2560	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน องค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อมาเร็ดโต จำกัด ^(N)

2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทม์ ทู เทสต์ จำกัด ^(N)
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต บางกอก จำกัด ^(N)
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต 2018 จำกัด ^(N)
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิลเลย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ^(N)
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทมเวินเจอร์ส จำกัด ^(N)
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ปีโตรพลัส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ^(N)
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไฟเชส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ^(N)
2559-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต จำกัด ^(N)
2559-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม อโรมิน่า จำกัด ^(N)
2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทยโตไกคาร์บอนโปรดักท์ จำกัด ^(N)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)
0.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี -



» นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์

อายุ 65 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

18 เมษายน 2554

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 2 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- พยาบาลศาสตรบัณฑิต (ศิริราชพยาบาล)
มหาวิทยาลัยมหิดล

ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่น 201/2558
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่น 111/2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

2554-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

2560-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ส.เขมราฐ เฮอร์เทจ จำกัด^(N)

2554-ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท มั่นคงโฮลดิ้ง จำกัด^(N)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.032

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- มารดาของนางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์
กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
กรรมการผู้จัดการใหญ่

*ครอบครัวโคสุรัตน์

- (1) ถือหุ้นผ่าน บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด (“STK”) จำนวน 548,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 14.00) และผ่าน บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด (“Kplus”) จำนวน 460,520,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 11.77) ซึ่งทั้ง STK และ Kplus เป็นบริษัทที่ครอบครัวโคสุรัตน์ ถือหุ้นเกินร้อยละ 90

- (2) ครอบครัวโคสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์ (บุตร) นายทศสิทธิ์ โคสุรัตน์ (บุตร) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โคสุรัตน์ (บิดา)



» นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร

อายุ 61 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

21 กุมภาพันธ์ 2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 1 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาโท Master of Business Administration (Financial Management), Pennsylvania State University
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Advance Management Programme, INSEAD, France
- Advanced Management Program, Harvard Business School (HBS AMP184), USA

ผ่านการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 4
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง วิทยาลัยการยุติธรรม (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 16
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 8/2544
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 38/2555
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ. 2556)
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยฯ (ปปร.) รุ่นที่ 20
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตยฯ (นธป.) รุ่นที่ 6
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน) รุ่นที่ 13

ประสบการณ์ทำงาน

กุมภาพันธ์ 2566- กรรมการ
ปัจจุบัน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด^(N)

มกราคม 2567- กรรมการ
ปัจจุบัน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
2562-2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)

2564-2565 กรรมการ
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

2559-2562 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

2555-2559 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

2554 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีและการเงิน
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



» นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์

อายุ 59 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1 มกราคม 2564



» นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์

อายุ 50 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

21 มกราคม 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 2 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 7 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล จำกัด (มหาชน)

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) เคมีวิศวกรรมจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท MBA University of Dallas Texas, USA

ผ่านการอบรม

- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 191/2014 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุนรุ่นที่ 32 (วตท. 32) สถาบันวิทยาการตลาดทุน

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ เฟิร์มบ็อกซ์ไบโอ จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
2563-2564	รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่
2562-2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ^(L)

2563-ปัจจุบัน	กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจไบโอดีเซล/ รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจใหม่ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน) ^(L)
2562-2563	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจใหม่ บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
2564-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอดีเซล จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล จำกัด (มหาชน) ^(N) (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอลและไบโอแก๊ส)
2563-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ยูทิลิตี้ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด ^(N)
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ Manus Bio Inc., USA ^(N)
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิน อินกรีเดียนส์ จำกัด ^(N)
2563-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา) จำกัด ^(N) (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล)
2564-2565	กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
2564-2565	กรรมการ บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด
2558-2563	นายกสมาคม สมาคมอุตสาหกรรมพลาสติกชีวภาพไทย
2558-2562	Vice President Downstream Market Development บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล
2557-2561	กรรมการผู้จัดการ บริษัท โซลูชั่น ครีเอชั่น จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 1 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 8 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด
- กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเคมี (นานาชาติ) วิทยาลัยปิโตรเลียมและปิโตรเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผ่านการอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 186/2557
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่น 16/2564
- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (DRP) รุ่นที่ 3/2564

อื่น ๆ

- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP)

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
---------------	---

2564-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีทีที ดิจิตอล โซลูชั่น จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด ^(N) ธุรกิจผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการ บริษัท ท็อป เวนเจอร์ส จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทยออยล์ ศูนย์บริหารเงิน จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการ TOP Ventures Hong Kong Limited ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการ TOP Ventures America LLC ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ/ ประธานกรรมการ บริษัท ท็อป เอสพีพี จำกัด ^(N)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการ บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด ^(N) ธุรกิจเอทานอลและผลิตภัณฑ์ในกลุ่มพลังงานทางเลือก
2565-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจไฟฟ้าธุรกิจนวัตกรรมและดิจิทัล
2564-2565	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจไฟฟ้าธุรกิจนวัตกรรมและดิจิทัล
2562-2563	รักษาการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม รักษาการผู้จัดการฝ่ายการกลั่น
2559-2562	ผู้จัดการฝ่ายการกลั่น บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) ^(L)
2564-2565	กรรมการ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
2561-2564	กรรมการ บริษัท ไทยออยล์เพาเวอร์ จำกัด
2558-2564	กรรมการ บริษัท ศักดิ์ไชยสิทธิ์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นางสาวสุริยส โคสุรัตน์

อายุ 37 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1 เมษายน 2565



นายวรชาติ เรืองตระกูล

อายุ 56 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
(สิ้นสุดการดำรงตำแหน่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

21 มกราคม 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 9 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและบัญชี Deakin University Australia

ผ่านการอบรม

- หลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย - ปณป. (รุ่นที่3)
- หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 2 ปี 2559 สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 191/2565)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 9 ปี 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ รุ่นที่ 9 ปี 2566 สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 10 ปี 2566 สำนักงบประมาณ

ประสบการณ์ทำงาน

2565-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2565-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 1 จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 2 จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 3 จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 4 จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 5 จำกัด
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เพลอร์ 6 จำกัด
2564-2565	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2553-2560	รองผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.010

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ลูกสาวของนางสายสุณีย์ คูหากาญจน์ (กรรมการ)

*ครอบครัวโคสุรัตน์

- ถือหุ้นผ่าน บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด (“STK”) จำนวน 548,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 14.00) และผ่าน บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด (“Kplus”) จำนวน 460,520,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 11.77) ซึ่งทั้ง STK และ Kplus เป็นบริษัทที่ ครอบครัวโคสุรัตน์ ถือหุ้นเกินร้อยละ 90
- ครอบครัวโคสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุริยส โคสุรัตน์ (บุตร) นายทศสิทธิ์ โคสุรัตน์ (บุตร) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โคสุรัตน์ (บิดา)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - 1 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - 2 แห่ง

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- กรรมการอำนวยการ บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด
- กรรมการ และกรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- Master of Business Administration National University (California), USA
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

2564-2566	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน องค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2564-2566	กรรมการอำนวยการ บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด ^(N) (ธุรกิจเอทานอลและผลิตภัณฑ์ในกลุ่มพลังงาน ทางเลือก)
2564-2566	กรรมการ กรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด ^(N) (ธุรกิจผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง)

2564-2566	กรรมการ บริษัท ทรัพย์ทิพย์ กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด
2564-2565	กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
2564-2565	กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
2563-2564	กรรมการ บริษัท ท็อป นอดิคอล สตาร์ จำกัด
2563-2564	กรรมการ บริษัท ที.ไอ.เอ็ม. ชิฟ แมเนจเม้นท์ จำกัด
2563-2564	กรรมการอำนวยการ รักษาการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ไทยออยล์มารีน จำกัด
2562-ปัจจุบัน	ผู้จัดการ ฝ่ายกิจการพิเศษ
2560-2562	ผู้จัดการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
2561-2564	กรรมการอำนวยการ บริษัท ท็อป มาร์เก็ต เซอร์วิส จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

คณะผู้บริหาร

นางสาวสุรียส โควสุรัตน์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายละเอียดปรากฏในประวัติกรรมการ



นายวุฒิพงศ์ นิลผาย

อายุ 45 ปี

ตำแหน่ง

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
- ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
- ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- ศาสตราจารย์อุตสาหกรรมบัณฑิต
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

- 2564-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 1 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 2 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 3 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 4 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 5 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ธ 6 จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นายสุขสันต์ ว่องชวงค์

อายุ 42 ปี

ตำแหน่ง

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
(ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน)

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มีนาคม 2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
- ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
- ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- ปริญญาโท : บริหารธุรกิจ (MBA), Major in Finance,
International University of Japan
- ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรม

- CFO’s Orientation for New IPOs รุ่นที่ 5/2021
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 299/2020
IOD
- Certificate in Investor Relations 2019
โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- CFA Level 1

ประสบการณ์ทำงาน

- 2566-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2566-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
- 2566-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- 2564 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน
บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2564 ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
บริษัท ไทยยูเนี่ยน กรู๊ป จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นายเชิดสกุล อันมงคล

อายุ 44 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กรกฎาคม 2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรบ

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี – การสอบบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
- บัญชีมหาบัณฑิต (บัญชีบริหาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผ่านการอบรบ

- การบริหารความเสี่ยง ESG - ความท้าทายในภาคปฏิบัติ
- โครงการวัดบัตริความรู้ของนักบัญชีบริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 Thai Chartered Management Accountants: TCMA - Professional
- การสัมมนากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG
- กรอบการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG ที่นำมาประยุกต์ใช้กับองค์กรไทย รุ่นที่ 1/66
- กรอบการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทาง COSO ERM 2017
- โครงการประกาศนียบัตรนักบัญชีภาษีอากร Certificate of Tax Account : CTA (รุ่นแรก)
- “คาร์บอนเครดิต” เครื่องมือทางการเงินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อม
- Improved Capacity and Skills in TCFD Knowledge and Reporting
- THSI เครื่องมือยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันยุค ESG

ประสบการณ์ทำงาน

ก.ค. 2566-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2563-ปัจจุบัน	หุ้นส่วนสอบบัญชี (Part time) บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
ธ.ค. 2564-มิ.ย. 2566	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
พ.ค. 2563-มิ.ย. 2566	กรรมการบริหารความเสี่ยง/เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
พ.ย. 2563-พ.ย. 2564	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
เม.ย. 2563-ค.ค. 2563	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2558-มี.ค. 2563	หุ้นส่วนสอบบัญชี บริษัท ซี ดับเบิลยู ดับเบิลยู พี จำกัด ธุรกิจบริการงานสอบบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นายเพด็จศักดิ์ จำปา

อายุ 58 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

10 พฤศจิกายน 2565

ประสบการณ์ทำงาน

2565-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
2566-ปัจจุบัน	บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลซินฟลาวเวอร์ จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล แสงอาทิตย์ จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 1 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 2 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 3 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 4 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 5 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวลธ์ 6 จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นางสาวกัญทิพร กรรณสุต

อายุ 42 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2564

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วารสารศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกริก

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
2558-2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายสื่อสารองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2556-2558	ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



นายสุพัฒน์ จินสุกแสง

อายุ 42 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กุมภาพันธ์ 2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L)
 - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N)
 - ไม่มี -

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

2566-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล
2565-2566	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ผู้ควบคุมการกำบัญชีของบริษัท นางสาวนิภา เจริญศรี <ul style="list-style-type: none">อายุ 42 ปีผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าสมุห์บัญชีผู้จัดการส่วนงานบัญชี	เลขานุการบริษัท นางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร <ul style="list-style-type: none">อายุ 35 ปีผู้จัดการส่วนงานเลขานุการบริษัท
วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">สมุห์บัญชี เมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2564ผู้จัดการส่วนงานบัญชี เมื่อ 1 ตุลาคม 2558	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">21 กันยายน 2566
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน <ul style="list-style-type: none">บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L) - ไม่มี -บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N) - ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน <ul style="list-style-type: none">บริษัทจดทะเบียนอื่น^(L) - ไม่มี -บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน^(N) - ไม่มี -
คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คุณวุฒิทางการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยบริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม
ประสบการณ์การทำงาน <ul style="list-style-type: none">2564-ปัจจุบัน สมุห์บัญชี2558-ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วนงานบัญชี2556-2558 หัวหน้าส่วนงานบัญชี บมจ. อุบล ไปโอ เอทานอล	ประสบการณ์การทำงาน <ul style="list-style-type: none">2566-ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วนงานเลขานุการบริษัท บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)2561-2566 ผู้ช่วยผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)2560-2561 Company Secretary Executive บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)2559-2560 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท/ เลขานุการกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยแลนด์ไอออนเวคส์ จำกัด (มหาชน)
การอบรมความรู้ด้านบัญชี <ul style="list-style-type: none">อบรมโดย สภาวิชาชีพบัญชี Professional Forensic Accounting การบัญชีทางนิติวิทยาศาสตร์มีอาชีพรุ่นที่ 1/66 (บัญชี 12.00)	ผ่านการอบรม <ul style="list-style-type: none">โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)S03 หลักสูตรการกำหนดกลยุทธ์และวิธีการดำเนินงาน ด้านความยั่งยืนขององค์กร, SETS02 หลักสูตรการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและผู้มีส่วนได้เสีย, SETS01 หลักสูตรการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจ, SETP01 หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ, SET
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) - ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารในบริษัทย่อย

ที่บริษัทถือหุ้นทางตรงและประกอบธุรกิจหลัก (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัท	
	บริษัท อุบลชนพลาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด
1. นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์	○ , △	○ , △
2. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	/	/
3. นายสุขสันต์ ว่องชูวงศ์	/	/
4. นางสาวกัณต์พร กรรณสุด	/	/
5. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	/	/

หมายเหตุ: 1. สัญลักษณ์ ○ = ประธานกรรมการ / = กรรมการ △ = กรรมการผู้จัดการ
2. รายละเอียดปรากฏในประวัติผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท	
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	<div>นายอรรถวุฒิ บัวบุตร</div> <div><ul style="list-style-type: none">อายุ 41 ปีตำแหน่งผู้จัดการส่วนงานสำนักงานตรวจสอบภายในวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 12 ธันวาคม 2566</div>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<div><ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย สาขาการใช้ประโยชน์ที่ดินและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ (อย่างยั่งยืน) SLUSE มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</div>
ประสบการณ์การทำงาน	<div><ul style="list-style-type: none">ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วน สำนักงานตรวจสอบภายใน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)ปี 2564 - 2566 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลและควบคุมภายใน บริษัท เจนเนอร์ล เบฟเวอร์เรจ จำกัดปี 2563 - 2564 รองผู้จัดการฝ่ายสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการ บริษัท สตาร์ฟู้ด จำกัด (มหาชน)ปี 2561 - 2563 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)ปี 2559 - 2561 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสেস จำกัด (มหาชน)</div>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<div><ul style="list-style-type: none">หลักสูตรวุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพหลักสูตรวิชาว่าความของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความหลักสูตร Risk Managementหลักสูตร Fraud Auditหลักสูตร ESG Auditหลักสูตรประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ PDPA ตาม ISO / IEC 27701 / ISACA / IAPP</div>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<div><div><div>1. จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย</div><div>2. จัดทำ/ทบทวน กฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายใน</div><div>3. รับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท ได้แก่</div></div><div><ul style="list-style-type: none">ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในเพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูงรับทราบตรวจสอบรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โอกาสเกิดการทุจริตและประสิทธิภาพขององค์กรในการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตภายในองค์กรประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในขององค์กรตามหลักการ COSOติดตามผลการปรับปรุงในประเด็นที่ตรวจพบภายในระยะเวลาที่เหมาะสมประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตภายในองค์กรจัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในให้กับหน่วยงาน ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ</div></div>

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าต่าง ๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมเท่ากับ 4,733.20 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	เป็นเจ้าของ	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	963.21
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	1,088.33
3. เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	2,158.51
4. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	ไม่มี	145.96
5. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	376.05
6. ต้นทุนหญ้าเนเปียร์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	1.14
รวมทรัพย์สินถาวร			4,733.20

รายละเอียดของทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีดังนี้

1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมเท่ากับ 963.21 ล้านบาท ทั้งหมดเป็นที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานจำนวน 963.21 ล้านบาท ซึ่งที่ดินทั้งหมดตั้งอยู่ในจังหวัดอุบลราชธานี และส่วนใหญ่ติดเกาะคำปะกันหรือจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้ถือกรรมสิทธิ์	ที่ตั้งและวัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	ที่ดินสำหรับโรงงานและอาคารสำนักงาน จังหวัดอุบลราชธานี	1,082.9 ไร่	เป็นเจ้าของ	161.20	มีบางส่วน
UBS	ที่ดินสำหรับโรงงานและอาคารสำนักงาน ในจังหวัดอุบลราชธานี	643.1 ไร่	เป็นเจ้าของ	135.56	มีบางส่วน
UBE	ที่ดินสำหรับปลูกหญ้าเนเปียร์และมันสำปะหลัง	2,121.3 ไร่	เป็นเจ้าของ	226.52	มีบางส่วน
UBA	ที่ดินสำหรับเกษตรกรเช่าปลูกมัน	5,414.6 ไร่	เป็นเจ้าของ	436.98	มีบางส่วน
UBS	ที่ดินสำหรับลานรับซื้อมัน - ลานบริษัท	26.0 ไร่	เป็นเจ้าของ	2.95	ไม่มี
รวมที่ดินทั้งหมด		9,287.8 ไร่		963.21	963.21

2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตรวมเท่ากับ 1,088.33 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือกรรมสิทธิ์	รายการสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	อาคารโรงงานผลิตเอทานอล	เป็นเจ้าของ	733.32	มีบางส่วน
UBS	อาคารโรงงานผลิตแป้งมันสำปะหลัง	เป็นเจ้าของ	213.22	มีบางส่วน
UBE และ UBS	อาคารโรงงานผลิตก๊าซชีวภาพ	เป็นเจ้าของ	100.67	มีบางส่วน
UBE และ UBS	อาคารรับซื้อมันสำปะหลัง	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า ¹	16.90	ไม่มี
UBE	อาคารสำนักงานใหญ่ - กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่า	20.18	ไม่มี
UBA	อาคารสำนักงานและโกดังเก็บสินค้า	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า ²	4.04	ไม่มี
รวมอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			1,088.33	

¹ ประกอบด้วยลานมันที่เป็นสิทธิการเช่า 15.33 ล้านบาท และลานมันที่บริษัทเป็นเจ้าของ 1.57 ล้านบาท

² ประกอบด้วยโกดังที่เป็นสิทธิการเช่า 2.11 ล้านบาท และลานมันที่บริษัทเป็นเจ้าของ 1.93 ล้านบาท

3) เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตรวมเท่ากับ 2,158.51 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือกรรมสิทธิ์	รายการสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	เครื่องจักรโรงงานผลิตเอทานอล	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	1,157.06	มีบางส่วน
UBS	เครื่องจักรโรงงานผลิตแป้งมันสำปะหลัง	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	579.01	มีบางส่วน
UBE และ UBS	เครื่องจักรโรงงานผลิตก๊าซชีวภาพ	เป็นเจ้าของ	290.80	มีบางส่วน
UBA	ระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจเกษตรอินทรีย์	เป็นเจ้าของ	58.91	ไม่มี
USA	ระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์	เป็นเจ้าของ	72.73	ไม่มี
รวมเครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์โรงงาน			2,158.51	

4) สินทรัพย์ถาวรอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ถาวรอื่นของบริษัท มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตรวมเท่ากับ 523.15 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1	ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	145.96	ไม่มี
2	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	376.05	ไม่มี
3	ต้นทุนหญ้าเนเปียร์	เป็นเจ้าของ	1.14	ไม่มี
รวมสินทรัพย์ถาวรอื่น			523.15	

5) การประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายทำกรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองทรัพย์สินในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในอุตสาหกรรมซึ่งได้มีการจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยครอบคลุมในเรื่องประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก รวมถึงประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทมีนโยบายต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยต่าง ๆ เมื่อครบกำหนดต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าว

6) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตรากปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษี โดยกลุ่มบริษัทมีบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังนี้

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
7 กรกฎาคม 2553	1692(1)/2553	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	15 มกราคม 2556
24 พฤษภาคม 2561	61-0599-0-00-2-0	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	ยังไม่เปิดดำเนินการ

บริษัท อูบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
24 กุมภาพันธ์ 2553	63-1364-0-00-0-2	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิตการเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสียและกิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	30 มิถุนายน 2553
12 เมษายน 2553	63-1361-0-00-0-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืชหรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	31 มีนาคม 2553
16 พฤษภาคม 2555	63-1363-0-00-1-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืชหรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	20 กรกฎาคม 2558

บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
16 ธันวาคม 2556	2752(1)/2556	กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	31 ธันวาคม 2558
11 พฤษภาคม 2565	65-0537-1-00-1-0	กิจการผลิตแป้งแปรรูป (โมดิไฟด์สตาร์ช) หรือแป้งที่มีคุณสมบัติพิเศษ	ยังไม่เปิดดำเนินการ

บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
30 กรกฎาคม 2563	63-0799-001-0	กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงานหมุนเวียน	30 ธันวาคม 2564

7) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)						
บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2566	2565	2566 (ร้อยละ)	2565 (ร้อยละ)	2566	2565
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	1,440,000	1,440,000	99.99	99.99	1,439,998	1,439,998
บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด	1,210,000	1,210,000	99.99	99.99	1,209,998	1,209,998
รวม					2,649,996	2,649,996

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น

8) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

ในการตัดสินใจลงทุนใด ๆ บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงศักยภาพ รวมทั้งความเสี่ยงจากการลงทุน และนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้คำแนะนำในการลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงพิจารณากลับกรองทั้งในด้านความสอดคล้องกับเป้าหมายและแผนกลยุทธ์การลงทุน ซึ่งรวมไปถึงแผนงานการส่งบุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ กำกับดูแลให้สอดคล้องกับความคาดหวังในด้านประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินกิจการ เพื่อให้ได้ผลตอบแทนการลงทุนตามความคาดหวัง และแผนการใช้จ่ายงบประมาณการลงทุนสอดคล้องกับการจัดสรรเงิน เมื่อผ่านการกลั่นกรองนี้แล้วจึงจะเสนอขอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนต่อไป

9) นโยบายสินเชื่อการค้า (Credit Policy)

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับสินเชื่อทางการค้าและจัดทำนโยบายสินเชื่อทางการค้า (Credit Policy) การบริหารจัดการเครดิตและเป็นแนวทางสำหรับการพิจารณา ตรวจสอบ และกำกับดูแลผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม เพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทได้รับ พร้อมทั้งมีการพิจารณาทบทวนนโยบายสินเชื่อทางการค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันทางการตลาด หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งในการกำหนดวงเงินเครดิต และการกำหนดเทอมการชำระต้องสอดคล้องกับปริมาณและคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่จะซื้อจากกลุ่มบริษัท ความสามารถในการชำระหนี้ และพิจารณาตามความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย โดยผ่านความเห็นชอบ และอนุมัติโดยผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัท
















ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 90 วัน

10) เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทมีเครื่องหมายการค้า จำนวน 33 รายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	ประเทศ	เลขที่คำขอ	เลขทะเบียน / วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ประเภทรายการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1		ไทย	794954	ค350369	เอทานอล	25 มิถุนายน 2555 - 27 มกราคม 2574 (ต่ออายุ 7 พฤษภาคม 2564)
2		ไทย	814227	ค366193	เอทิลแอลกอฮอล์	10 มิถุนายน 2556 - 25 กรกฎาคม 2574 (ต่ออายุ 7 พฤษภาคม 2564)
3		ไทย	814228	ค358945	แป้งมันสำปะหลัง มันสำปะหลังเส้น	26 กรกฎาคม 2554 - 25 กรกฎาคม 2574 (ต่ออายุ 7 พฤษภาคม 2564)
4		ไทย	956882	ค401561	มันสำปะหลัง มันสำปะหลังเส้น แป้งมันสำปะหลัง ใช้ทำอาหาร	2 ตุลาคม 2557 - 1 ตุลาคม 2567
5		ไทย	956883	ค402401	แป้งมันสำปะหลัง ใช้ในอุตสาหกรรม	2 ตุลาคม 2557 - 1 ตุลาคม 2567
6		ไทย	200142478	221100420	ขนมทำจากแป้ง	17 พฤศจิกายน 2563 - 16 พฤศจิกายน 2573

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	ประเทศ	เลขที่คำขอ	เลขทะเบียน / วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ประเภทรายการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
7	KLAR	ไทย	200142479	221100421	สเปรย์แอลกอฮอล์ ฆ่าเชื้อโรค เจลแอลกอฮอล์ ฆ่าเชื้อโรค	17 พฤศจิกายน 2563 - 16 พฤศจิกายน 2573
8		ไทย	210104202	221100422	ขนมทำจากแป้ง	3 กุมภาพันธ์ 2564 - 2 กุมภาพันธ์ 2574
9		ไทย	210110893	221100423	มันสำปะหลัง แป้งมันสำปะหลัง ใช้ทำอาหาร ขนมทำจากแป้ง	23 มีนาคม 2564 - 22 มีนาคม 2574
10		ไทย	210117295	211123818	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	13 พฤษภาคม 2564 - 12 พฤษภาคม 2574
11		ไทย	210117296	211123819	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	13 พฤษภาคม 2564 - 12 พฤษภาคม 2574
12		ไทย	210142541	221123550	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	22 พฤศจิกายน 2564 - 21 พฤศจิกายน 2574
13		ไทย	210142543	221123551	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	22 พฤศจิกายน 2564 - 21 พฤศจิกายน 2574
14		ไทย	220123440	231115600	แป้งมันสำปะหลัง ขนมทำจากแป้ง	4 กรกฎาคม 2565 - 3 กรกฎาคม 2575
15		ไทย	220123441	231109647	แป้งมันสำปะหลัง ขนมทำจากแป้ง	4 กรกฎาคม 2565 - 3 กรกฎาคม 2575
16		ไทย	230101927	231131396	แป้งมันสำปะหลัง ใช้ทำอาหาร แป้งฟลาว ที่ใช้ทำอาหาร แป้งฟลาว ที่ใช้ทำขนม	18 มกราคม 2566 - 17 มกราคม 2576
17		ไทย	230104983	10 กุมภาพันธ์ 2566	แป้งมันสำปะหลัง ใช้ทำอาหาร	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
18		ไทย	230104984	10 กุมภาพันธ์ 2566	แป้งมันสำปะหลัง ใช้ทำอาหาร	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	ประเทศ	เลขที่คำขอ	เลขทะเบียน / วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ประเภทรายการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
19		ไทย	230108467	10 มีนาคม 2566	กาแฟ กาแฟคั่ว กาแฟคั่วบด เครื่องดื่มกาแฟสำเร็จรูป กาแฟกระป๋องสำเร็จรูป กาแฟผงสำเร็จรูป	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
20		จีน	-	15812500	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	28 มกราคม 2559 - 27 มกราคม 2569
21		ไต้หวัน	103065969	01699812	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	1 เมษายน 2558 - 31 มีนาคม 2568
22		มาเลเซีย	-	2014068439	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	9 ธันวาคม 2557 - 9 ธันวาคม 2567
23		ญี่ปุ่น	2014-100629	5753590	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	27 มีนาคม 2558 - 27 มีนาคม 2568
24		สิงคโปร์	-	40201401258X	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	4 ธันวาคม 2557 - 4 ธันวาคม 2567
25		เกาหลี	40-2014-0081959	40-1124159	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	3 ธันวาคม 2557 - 3 ธันวาคม 2567
26		ออสเตรเลีย	-	1666122	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	9 มกราคม 2558 - 9 มกราคม 2568
27		นิวซีแลนด์	-	1010126	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	15 ธันวาคม 2557 - 3 ธันวาคม 2567
28		รัสเซีย	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
29		เบลารุส	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
30		ยูเครน	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
31		มอลโดวา	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
32		จอร์เจีย	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
33		เติร์ก เมนิสสถาน	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570

เอกสารแนบ 5

คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

กฎบัตร จรรยาบรรณการดำเนินงานธุรกิจ และนโยบายต่าง ๆ



กฎบัตร จรรยาบรรณ นโยบาย



ข้อบังคับบริษัท



เอกสารแนบ 6

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
มิติสิ่งแวดล้อม					
E1	นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม				
E1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
E1.3R	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0
E1.4R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E1.5R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ ^{D.18}	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E1.6R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E1.7R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
E2	การจัดการพลังงาน				
E2.1C	แผนการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E2.2C	ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)			1,525,818,426.54	1,300,688,201.59
	ไฟฟ้า	MWh	ไม่มี	671,563.79	447,718.49
	ชีวมวล	ton	ไม่มี	42,220.90	48,082.10
	อื่นๆ	liter	ไม่มี	356,700.00	213,071.00

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
E2.3C	ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน - ไฟฟ้าที่ผลิตจากการ Reuse น้ำกับ กากของเสีย	MWh	ไม่มี	671,563.79	447,718.49
E2.4R	เป้าหมายการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
E2.5R	ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity)	kWh/kg	ไม่มี	7.28	8.39
E3	การจัดการน้ำ				
E3.1C	แผนการจัดการน้ำ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E3.2C	ปริมาณการใช้น้ำ	m³	ไม่มี	4,286,268.40	2,204,450.00
E3.3R	เป้าหมายการใช้น้ำ	m³	มี	4,371,452.02	3,875,456.47
E3.4R	ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water intensity)	m³/kg	ไม่มี	0.02	0.01
E3.5R	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	%	100	100	100
E4	การจัดการขยะและของเสีย				
E4.1C	แผนการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
E4.2C	ปริมาณขยะและของเสีย	ton	ไม่มี	3,970,192.23	2,170,655.71
E4.4R	ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle				
	- ปริมาณขยะและของเสียที่ขายออก	ton	ไม่มี	1,633,856.23	1,157,248.71
	- ขยะและของเสียทั้งหมดและจากกระบวนการผลิตนำมา Reuse (น้ำ+กาก)	ton	ไม่มี	2,336,336	1,013,407
E5	การจัดการก๊าซเรือนกระจก				
E5.1C	แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
E5.2C	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของ	tCO ₂ e	ไม่มี	124,613,527.02	98,019,352.21
	- ขอบเขตที่ 1 (การใช้น้ำมันประเภทต่างๆ) และ				
	- ขอบเขตที่ 2 (การใช้ไฟฟ้าทั้งหมด)				

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
E5.4R	เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
E5.6R	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (carbon intensity)	tCO ₂ e/kg	0.82	0.88	0.86
EUT-E3	มลพิษทางอากาศ				
EUT-E3.1	ปริมาณมลพิษทางอากาศจากการดำเนินธุรกิจ				
	- Carbon Monoxide (CO)	mg/m ³	ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์	24.67
	- Nitrogen Oxide (NO)				20.67
	- Sulfur Dioxide (SO)				2.67
EUT-E4	การรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน				
EUT-E4.1	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG)	ครั้ง, ปริมาณ	0	0	0
EUT-E4.2	แผนการจัดการเหตุรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG) ประกอบด้วยสถานที่เกิดเหตุประเภทของสารเคมี ปริมาณการรั่วไหลมาตรการระงับเหตุ และเก็บกู้	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-E4.3	การประเมินความรุนแรงและผลกระทบที่เกิดจากการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-E5 / TLO-E3	ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ				
EUT-E5.1 / TLO-E3.1	การประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ โดยอธิบายผลที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-E5.2 / TLO-E5.1	เป้าหมาย แผนงาน และมาตรการบรรเทาความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
มิติสังคม					
S1	สิทธิมนุษยชน				

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	
S1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	
S1.2R	การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence : HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
S1.3R	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนพร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0.0	0.0	0.0	
S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม						
การจ้างงาน						
S2.1C	จำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง และพื้นที่ภูมิสำเนา	คน	279			
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ		189	90	186	116
	- อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	71	57	24	21
	- อายุ 30-50 ปี	คน	203	238	160	82
	- อายุมากกว่า 50 ปี	คน	5	7	7	0
	สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง					
	- ระดับปฏิบัติการ	คน	196	235	161	76
	- ระดับบริหาร	คน	48	47	22	23
	- ผู้บริหารระดับสูง	คน	35	20	8	4
	สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิสำเนา					
	- ภาคตะวันออก	คน				6
	- ภาคกลาง กรุงเทพฯ และปริมณฑล	คน				37
	- ภาคเหนือ	คน				2
	- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	คน				245
	- ภาคตะวันตก	คน				1
	- ภาคใต้	คน				3
S2.2C	จำนวนพนักงานผู้พิการและหรือผู้สูงอายุ	คน	0	0	0	

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน					
S2.3C	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	103.73	102.69	179.23
S2.4C	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	82.00	83.00	65.65
S2.5R	ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ	ญ : ช	1.24	1.38	1.85
การพัฒนาพนักงาน					
S2.6C	แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.7C	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชม./คน/ปี	18.77	16.20	37.41
S2.8R	แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.9R	เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.10R	จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน	ล้านบาท	0.49	1.00	1.61
S2.11R	ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
S2.12C	แผนงาน หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.13C	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	0	0	1
S2.14R	เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
S2.15R	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้น หยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR)	ครั้ง/ 200,00 0 hr.	0.0	0.0	0.85
การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน					
S2.16C	แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษา พนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.17C	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	1.00	1.05	1.87
S2.18C	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
S2.19R	เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการ รักษาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.20R	ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อ องค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.21R	การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจา หารือกับบริษัทเกี่ยวกับผลประโยชน์และ สวัสดิการของพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3	ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค				
สิทธิผู้บริโภค					
S3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษา ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3.2C	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อม มาตรการแก้ไข	มี/ไม่มี	0	0	0
S3.3C	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่ เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อม มาตรการ แก้ไข	จำนวน	0	0	0
S3.4R	ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า / ผู้บริโภค	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3.5R	แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
S3.6R	เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของ ลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3.7R	ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ					
S3.8R	แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณา อย่างรับผิดชอบ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
S3.9R	แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับ ผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ ลูกค้า/ผู้บริโภค (การให้ข้อมูลสินค้ากับ ลูกค้า/ผู้บริโภค)	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
S4	ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม				
S4.1C	นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/สังคม ที่อาจจะได้รับผลกระทบ จากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.2C	แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจาก ธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.3C	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม พร้อม มาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
S4.4R	เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับ ชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจาก ธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.5R	ประโยชน์จากโครงการหรือกิจกรรมเพื่อ การพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S4.6R	จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือ กิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือ ชุมชน/สังคม	ล้านบาท	2.13	1.32	2.90
EUT-S1	การจ้างงานท้องถิ่น				
EUT-S1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้าง แรงงานท้องถิ่น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
EUT-S1.2	ร้อยละของพนักงานที่มาจากชุมชนท้องถิ่น	%	75.00	75.00	83.33
EUT-S2 / AGR-S2	การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค				
EUT-S2.1 / AGR-S2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพ ความแตกต่างและความเสมอภาคภายใน องค์กรและห่วงโซ่อุปทาน โดยไม่แบ่งแยกเพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา หรืออื่น ๆ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-S2.2 / AGR-S2.2	ข้อมูลของพนักงานจำแนกตามเพศและสัญชาติ <ul style="list-style-type: none"> - ไทย - อื่นๆ 	คน	279	302	294
EUT-S2.3 / AGR-S2.3	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0
EUT-S3 / AGR-S3	การส่งเสริมแรงงานสตรี				
EUT-S3.1 / AGR-S3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับ การส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการ อย่างเท่าเทียมกัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-S3.2 / AGR-S3.2	จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารระดับสูง (นิยาม) - ผู้บริหาร (นิยาม) - พนักงาน (นิยาม) 	คน	90	116	103
EUT-S4	การติดตามและประเมินผลกระทบต่อชุมชน				
EUT-S4.1	การติดตามและประเมินผลกระทบต่อชุมชนจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
EUT-S4.2	จำนวนกรณีพิพาทหรือเหตุการณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิชุมชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0
มิติบริษัทภิบาล และเศรษฐกิจ					
G1	นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ				
G1.1C	ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.2C	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	11	11	11
G1.3C	จำนวนกรรมการอิสระ	คน	4	5	5
G1.4C	จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	10	10	10
G1.5C	จำนวนกรรมการหญิง	คน	2	2	2
G1.6C	ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.7C	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการไม่เป็นบุคคลเดียวกัน	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.8C	จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	คน	3	3	3
	คณะกรรมการตรวจสอบ		3	3	3
	คณะกรรมการสรรหาฯ		3	3	3
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		0	0	0
	คณะกรรมการบริหาร		0	0	N/A
G1.9C	ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่
G1.10C	จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล ⁽¹⁾				
	(1) นายพลากร สุวรรณรัฐ	ปี	3	4	5
	(2) นายศิวัะ แสงมณี	ปี	8	9	10
	(3) นายประสิทธิ์ วสุภัทร	ปี	6	7	8
	(4) นายอิสสระ โชติบุรการ	ปี	10	11	12

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
	(5) นายคณิต วัลยะเพ็ชร	ปี	N/A	8 เดือน	1
	(6) นายสมเกียรติ หัตถโกศล	ปี	10	11	12
	(7) นางสาวสุนีย์ คูหากาญจน์	ปี	10	11	12
	(8) นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	ปี	NA	9 เดือน	1
	(9) นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ⁽²⁾	ปี	2 เดือน	9 เดือน	10 เดือน
	(10) นายกิตติพงศ์ ลิมสุวรรณโรจน์	ปี	1	2	3
	(11) นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	ปี	1	2	3
	(12) นางสาวธิดา สุขะนินทร์	ปี	5	6	N/A
	(13) นายพงษ์พันธุ์ อมรวิวัฒน์	ปี	10 เดือน	N/A	N/A

หมายเหตุ: 1. จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล เป็นการระบุเฉพาะระดับคณะกรรมการบริษัท

2. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ได้ลาออกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ					
G1.11C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	11	10	7
G1.12C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.13C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	8	4	7
G1.14C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	มี/ไม่มี	ไม่มี	99.60	94.00
G1.15C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด				
	คณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	8	4	7
	คณะกรรมการสรรหาฯ	ครั้ง	7	2	2
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ครั้ง	4	5	7
	คณะกรรมการบริหาร	ครั้ง	11	4	N/A
G1.16C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	ไม่มี	99.50	94.00
การสรรหากรรมการ					

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
G1.18C	นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.19C	การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (board skill matrix)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.20C	ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง					
G1.21C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.22C	จำนวนค่าตอบแทนของกรรมการรายบุคคล ⁽¹⁾				
	(1) นายพลากร สุวรรณรัฐ	บาท	1,007,500	1,488,000	1,514,912
	(2) นายศิวะ แสงมณี		1,236,500	1,511,000	1,503,684
	(3) นายประสิทธิ์ วสุภัทร		1,128,500	1,430,000	1,431,684
	(4) นายอิสสระ โชติบุรการ		1,108,500	1,430,000	1,431,684
	(5) นายคณิต วัลยะเพ็ชร		N/A	380,000	891,848
	(6) นายสมเกียรติ หัตถโกศล		1,236,500	1,426,000	1,248,684
	(7) นางสาวสุนีย์ คูหากาญจน์		1,048,500	1,319,000	1,123,684
	(8) นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ⁽²⁾		N/A	0	0
	(9) นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต		120,000	440,000	860,270
	(10) นายกิตติพงศ์ ลิมสุวรรณโรจน์		952,000	1,325,000	1,215,684
	(11) นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์		898,000	1,308,000	1,183,684
	(12) นางสาวธิดา สุขะนินทร์		756,500	848,000	267,181
	(13) นายพงษ์พันธุ์ อมรวิวัฒน์		663,500	N/A	N/A

หมายเหตุ: 1. ค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล เป็นการระบุเฉพาะระดับคณะกรรมการบริษัท

2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนและโบนัสในฐานะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ

G1.23C	ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
--------	---	----------	-------	-------	-------

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
G1.24C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.25C	จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง	ล้านบาท	41.60	19	73
การพัฒนากรรมการ					
G1.27C	นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G1.28R	ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนากรรมการรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง					
G1.29C	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.30C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคณะ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.31C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.32R	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแบบรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G1.33R	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
จรรยาบรรณธุรกิจ					
G1.34C	จรรยาบรรณธุรกิจ (code of conduct)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.35C	นโยบาย และแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.36C	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
G1.37C	นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (whistle blowing)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
G1.38R	มาตรการป้องกันการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G2	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน				
G2.1C	นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G2.2R	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (material topics)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G2.3R	รายงานความยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G2.4R	มาตรการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เช่น GRI Standards เป็นต้น	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
G3	การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน				
G3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.2C	ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G3.3C	ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (emerging risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตอันใกล้	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.4C	แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP) เป็นต้น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.5R	มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G4	การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน				
G4.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5	การพัฒนานวัตกรรม				
G5.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
G5.2C	กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G5.3C	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม	ล้าน บาท	ไม่มี	9.5	19
G5.4R	ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-G1	ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล				
EUT-G1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการป้องกันข้อมูลส่วน บุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-G1.2	ร้อยละของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น ISO 27001 หรือมาตรฐานอื่น ๆ เป็นต้น	%	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
EUT-G1.3	มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-G1.4	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ ข้อมูลส่วนบุคคล	%	100	100	100
EUT-G1.5	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตี ทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
EUT-G1.6	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคล รั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
EUT-G3	สัดส่วนการใช้พลังงานเพื่อผลิตไฟฟ้า				
EUT-G3.1	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดสัดส่วนการใช้ พลังงานเพื่อผลิตไฟฟ้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
EUT-G3.2	สัดส่วนของการใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อผลิตไฟฟ้า เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม เป็นต้น	Unit	ไม่มี	0.17	0.21
AGR-G1	สุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้บริโภค				

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด		
			2564	2565	2566
AGR-G1.1	นโยบายและมาตรการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
AGR-G1.2	ร้อยละของผลิตภัณฑ์หรือผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	%	100	100	100
AGR-G2	ผลิตภัณฑ์ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ				
AGR-G2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
AGR-G2.4	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ที่มีการแสดงฉลากโภชนาการ	%	30	30	30
AGR-G3	การจัดการวัตถุดิบอย่างยั่งยืน				
AGR-G3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
AGR-G3.2	ร้อยละของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่จัดหาจากแหล่งที่รับผิดชอบ	%	3.43	8.50	4.78



Bangkok Office

130-132 Sindhorn Tower 2, 7th Floor, Wireless Road,
Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330

☎ +66 (0)2 273 8667 🏢 +66 (0)2 273 8668

Head Office

333 Moo 9 Na Di sub district, Na Yia district,
Ubon Ratchathani Province 34160

☎ +66 (4) 525 2777 🏢 +66 (4) 525 2776

🌐 www.ubonbioethanol.com

📘 UBE Group