



แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี 2567  
(แบบ 56-1 One Report)  
บริษัท อุบล ไบโอดีเอทานอล จำกัด (มหาชน)



# สารบัญ

4

สารจากประธานกรรมการ

6

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8

คณะกรรมการและผู้บริหาร

12

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

15

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

16

รางวัลแห่งความสำเร็จ

## ส่วนที่ 1 18-180

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- ▶ โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- ▶ การบริหารจัดการความเสี่ยง
- ▶ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- ▶ การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
- ▶ ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2 181-248

### การกำกับดูแลกิจการ

- ▶ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- ▶ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ
- ▶ รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- ▶ การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## ส่วนที่ 3 249-323

### งบการเงิน

- ▶ รายงานความรับผิดชอบต่องบการเงินของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน
- ▶ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- ▶ งบการเงิน

## ส่วนที่ 4 324-369

### เอกสารแนบ

- ▶ เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงาน บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- ▶ เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- ▶ เอกสารแนบ 3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ▶ เอกสารแนบ 4 กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน
- ▶ เอกสารแนบ 5 คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี มาตรฐานทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ชุดย่อย
- ▶ เอกสารแนบ 6 ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

# สารจากประธานกรรมการ



“

จากแนวคิด BCG สู่การปฏิบัติจริง  
โดยวางรากฐานนำหลักเกณฑ์ของ ESG  
(Environment Social Governance)  
ตามมาตรฐานของตลาดหลักทรัพย์ฯ  
และมาตรฐานสากลมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน  
เพื่อมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะไม่ส่งผลกระทบต่อ  
ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธุรกิจ  
ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

”

**นายพลากร สุวรรณรัฐ**  
ประธานกรรมการ



## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ปี 2567 นับเป็นอีกปีหนึ่งที่เศรษฐกิจมีความผันผวนสูง จากปัจจัยกดดันจากภายนอก ไม่ว่าจะเป็นความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ที่เริ่มรุนแรงมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางการเมืองทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาการโจรกรรมทางไซเบอร์ และโดยเฉพาะปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงขึ้น ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีสัญญาณเตือนเด่นชัดมากขึ้นเรื่อย ๆ ไม่ว่าจะเป็น ไฟป่า น้ำท่วม ฝนไม่ตกตามฤดูกาล เป็นต้น ประเด็นเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบโดยตรงกับทุกภาคธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรที่ต้องพึ่งพาวัตถุดิบทางการเกษตรจำเป็นต้องมีการปรับตัวเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ด้วยการแสวงหาโอกาสใหม่ ๆ จากเทรนด์ผู้บริโภคที่นอกเหนือจากการใส่ใจสุขภาพ และใส่ใจสิ่งแวดล้อม ปัจจุบันเราจะเห็นได้ว่าหากผู้ผลิตมีความจริงใจในทุกมิติสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม มีมาตรการที่ทันสมัย มีการนำนวัตกรรมมาปรับใช้ย่อมได้รับความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็ว

ในปี 2567 ที่ผ่านมา คณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ได้ตระหนักทุกปัญหาอย่างรอบด้าน นำบทเรียนรอบตัวมาเสริมความแข็งแกร่งภายในองค์กร ทำให้เรายังสามารถรักษาความเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนเกษตรอุตสาหกรรมด้านการผลิตพลังงานสะอาด และอาหารปลอดภัย ช่วยยกระดับคุณภาพของเกษตรกรชาวไร่มันสำปะหลังของประเทศ ด้วยการใช้กลยุทธ์ธุรกิจบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนที่ทำให้เรามองเห็นความสมดุล สามารถจัดลำดับความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรได้เป็นอย่างดี จากรูปแบบเดิมของธุรกิจที่นำแนวคิด BCG (Bio Circular Green Economy) คือ การผลิตให้คุ้มค่าโดยใช้นวัตกรรมมาปรับปรุงการทำงาน พร้อมกับมีการใช้ทรัพยากรจากการผลิตมาหมุนเวียนสร้างมูลค่าเพิ่มทางการเกษตร เพื่อช่วยลดผลกระทบและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งมีการตรวจสอบและติดตามว่าการดำเนินธุรกิจของ UBE ต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนซึ่งฝ่ายจัดการมีการทำการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน

และในปีนี้ ต้องขอขอบคุณฝ่ายจัดการและพนักงานทุกท่านที่ยังคงรักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่โปร่งใสด้วยการ

เป็นองค์กรที่ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellence CG Scoring) จากการเข้ารับการประเมินในปีที่ 2 ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Company: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) พร้อมได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A รวมถึงการผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2

ในนามของประธานคณะกรรมการ ข้าพเจ้าขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ สื่อมวลชน เกษตรกร พนักงาน และรวมถึงทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ อย่างดีเสมอมา ความเชื่อมั่นและการสนับสนุนจากท่านคือกำลังสำคัญที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงตลอดปี 2567 ที่ผ่านมา และในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลด Carbon Footprint ขององค์กรอย่างจริงจังด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นหน่วยหนึ่งที่จะช่วยสร้างสังคมเศรษฐกิจสีเขียวของประเทศไทยให้เติบโต และเป็นธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามที่มุ่งมั่นไว้

# สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ปี 2567 บริษัทฯ นอกจากต้องเผชิญกับความท้าทายด้านเศรษฐกิจและสังคม แล้วยังให้ความสำคัญกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อมและมองเห็นโอกาสในการยกระดับธุรกิจร่วมเป็นกำลังสำคัญของประเทศในการสร้างเศรษฐกิจและสังคมสีเขียว เห็นได้จากที่ภาครัฐและภาคประชาสังคมต่าง ๆ มีการนำประเด็นเศรษฐกิจและสังคมสีเขียวเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายและกฎเกณฑ์ทางการค้าที่เข้มข้นขึ้นเรื่อย ๆ ในปัจจุบัน ผู้บริโภคยุคใหม่ให้ความสำคัญในเรื่องของการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และการกำกับดูแล (Governance) ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจในการเลือกซื้อสินค้าและบริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความต้องการทราบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรและผลิตภัณฑ์ การประเมินสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิและความเป็นธรรมในที่ทำงาน การประเมินมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการส่งเสริมความหลากหลายและการไม่เลือกปฏิบัติในองค์กร ซึ่งในปีนี้ เราได้ตั้งเป้าหมายความสำเร็จขององค์กรในด้าน ESG (Environment Social Governance) โดยนำหลักเกณฑ์ ESG ของตลาดหลักทรัพย์ฯ มาบูรณาการในการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจ การประเมินความเสี่ยง การวัดผลความสำเร็จในแต่ละด้านตามหลักเกณฑ์ ESG การส่งเสริมวัฒนธรรมในองค์กรที่เน้นความยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคม การประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการวางนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตลอดปี 2567 เราได้มีการจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร (Carbon Footprint Organization) เพื่อมุ่งสู่การได้รับมาตรฐานการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับสากลให้ได้ภายในปี 2568 นี้ เพื่อวางแผนได้ชัดเจนในการร่วมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาวต่อไป

จากการขับเคลื่อนองค์กรผ่านแนวคิด 3 Beyonds ทำให้องค์กรสู่ปี 2568 นี้ ฝ่ายจัดการได้วางรากฐานสำเร็จในขั้นแรก ด้วยการปรับระบบโครงสร้างภายในด้วยการนำเทคโนโลยีมาใช้แทนการทำงานรูปแบบเดิมเพื่อสร้างความโปร่งใส แม่นยำ และรวดเร็วในการทำงานตลอดทั้งซัพพลายเชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นไม่ว่าจะเป็นการใช้โปรแกรม SAP ระบบการบริหารจัดการวัตถุดิบ ระบบบริหารข้อมูลทรัพยากรบุคคล ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ซึ่งส่งผลสนับสนุนให้การทำงานแบบ Beyond the Challenges, Beyond Through Innovation และ Beyond Sustainability ผสานสอดคล้องกันไปในทิศทางเดียวกัน

ในธุรกิจเอทานอลเรายังสามารถรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดของธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ยังคงเดินหน้าเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ควบคู่กับการศึกษาความเป็นไปได้ในการขยายสู่ผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง เตรียมความพร้อมสู่การพัฒนาเป็นพลังงานที่ยั่งยืนในอนาคต ส่วนธุรกิจแป้งมันสำปะหลังฟลาวมันสำปะหลัง ในปีนี้เราสามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูงตอบโจทย์โดยตรงของลูกค้า พร้อมมีหน่วยบริการลูกค้าที่อยู่ในแหล่งเทคโนโลยีและผู้เชี่ยวชาญ คือ ศูนย์นวัตกรรมอาหาร UBS หรือ FINHOUSE ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนตุลาคมที่ผ่านมา มีการนำนวัตกรรมมาพัฒนาส่วนต้นน้ำมากยิ่งขึ้น มีการนำเครื่องจักรกลเกษตรร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อช่วยให้เกษตรกรลดต้นทุนและมีผลผลิตที่ดีขึ้น ผ่านโครงการอุบลโมเดลลัสนวัตกรรมที่ได้รับทุนวิจัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการขยายพลังงานไฟฟ้าจากโซลาร์ลอยน้ำ (Solar Floating) จากเดิมผลิตได้ 2.83 MWp เพิ่มอีก 3.99 MWp และมีเป้าหมายเพิ่มขึ้นอีกในปี 2568

“

นอกเหนือจากการพัฒนาธุรกิจเดิม  
ที่ต้องเผชิญกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศ ฝ่ายจัดการได้แสวงหา  
โอกาสใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับเทรนด์  
ความต้องการของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน  
โดยการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอาหารที่มีศักยภาพสูง  
มีแบรนด์ที่แข็งแกร่ง และมีทีมงานที่มีประสบการณ์  
เพื่อสร้างรายได้เสริมในรูปแบบที่ยั่งยืน

”

ดังนั้น การปรับตัวในทุกมิติตลอดปี 2567 นี้ นับว่าเป็นการสร้าง  
ภูมิคุ้มกันและภูมิต้านทานให้กับธุรกิจ โดยเฉพาะการปลูกฝัง  
ระบบความคิดให้พนักงานทุกคนร่วมรับโจทย์ความท้าทายและ  
ฝ่าฟันไปด้วยกัน บริษัทฯ ขอขอบคุณตลาดหลักทรัพย์ฯ  
ที่ส่งเสริมและรวบรวมองค์ความรู้อย่างครบถ้วน โดยสามารถ  
นำมาเป็นรากฐานความยั่งยืนผ่านโครงการ ESG DNA ที่ถูกนำ  
ไปปรับใช้ในทุกส่วนงานอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการติดอาวุธ  
ธุรกิจสู่ความยั่งยืนจากภายใน ผ่านระบบ Set E-learning ควบคู่  
ไปกับการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรผ่านค่านิยม UBEYOND คือ  
UNITY BELIEF ETHIC YOUNG&HEALTHY OWNERSHIP  
INNOVATION DIVERSITY ซึ่งเป็นคำที่ขยายความเป็นพฤติกรรม  
ที่เกิดจากพนักงานทุกคนช่วยกันคิด และสร้างพฤติกรรมเหล่านี้  
ให้เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน นำมาซึ่งบรรยากาศในการทำงาน  
ที่มีความเข้าใจและส่งเสริมกัน ทำให้เกิดความยั่งยืน และ  
สามารถสร้างองค์กรให้มีความแตกต่าง มีเอกลักษณ์ และสร้าง  
ความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรมากขึ้น

ในนามของคณะผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ขอขอบคุณ  
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทุกท่านที่ให้การสนับสนุน  
และความไว้วางใจด้วยดีเสมอมา และขอให้เชื่อมั่นว่าเราจะ  
ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และใช้นวัตกรรมมาสร้างสรรค์  
ธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน และส่งผลกระทบที่ดีต่อเศรษฐกิจ สังคม  
และสิ่งแวดล้อมของประเทศต่อไป



**นางสาวสุริยส ไควสุรัตน์**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

# คณะกรรมการ



## 1 นายพลากร สุวรรณรัฐ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการ

## 2 นายศิวะ แสงมณี

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## 3 นายอิสสระ โชติบุรการ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## 4 นายประสิทธิ์ วสุภัทร

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## 5 นายคณิต วัลยะเพ็ชร

- กรรมการอิสระ

6

นายสมเกียรติ หัตถโกศล

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

6



7

7

นางสายสุณีย์ คูหากาญจน์

- กรรมการ



8

นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

8



9

นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

9



10

นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

10



11

นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

11





# คณะผู้บริหาร



1

นางสาวสุรียส ไควสุรัตน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และกรรมการผู้จัดการใหญ่



2

นายวุฒิพงศ์ นิลพาย

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ธุรกิจเอทานอล



3

นายสุภสันต์ ว่องชuwong

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายบัญชีและการเงิน



4

นายเชิดสกุล อันมงคล

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายบัญชีและการเงิน



5

นายเพด็จศักดิ์ จำปา

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา



6

นางสาวกัณทิพร กรรณสุต

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์



7

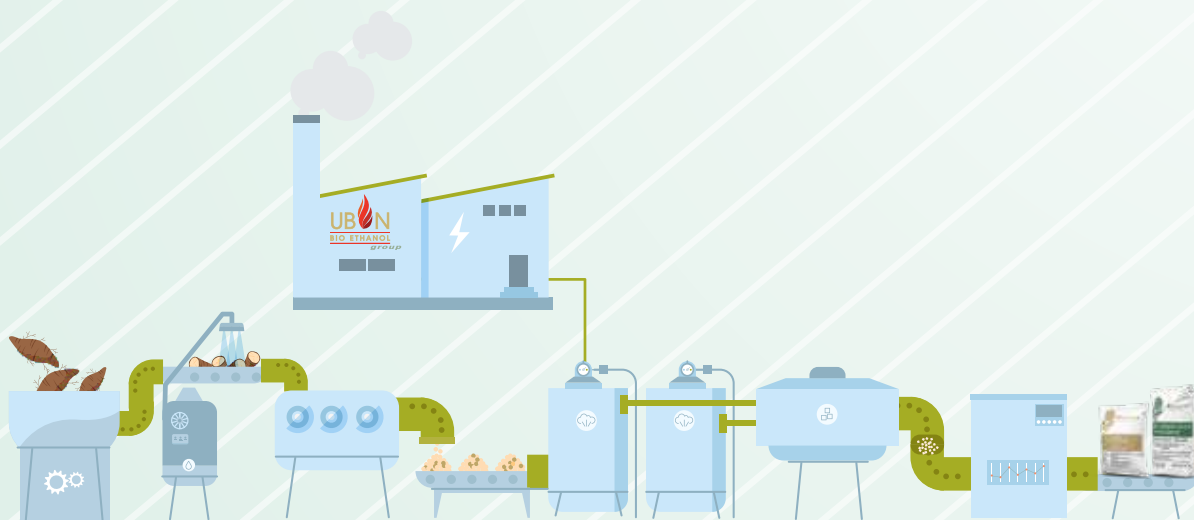
นายสุพัฒน์ จินสุกแสง

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายบริหารองค์กร

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากมันสำปะหลังรายใหญ่ของประเทศ โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ เอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง ซึ่งบริษัทฯ จำหน่ายทั้งแป้งมันสำปะหลัง (Tapioca Starch) และฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) ทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็น “Well-Integrated Tapioca Player” หรือผู้ผลิตและแปรรูปมันสำปะหลังแบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จากการใช้มันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตทั้งเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง บริษัทฯ ยังนำผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต เช่น น้ำที่ใช้แล้วจากจากกระบวนการผลิตและกากมันสำปะหลังมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยนำมาเป็นวัตถุดิบตั้งต้นในการผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนในโรงงานผลิตเอทานอล โรงงานผลิตแป้งมันสำปะหลัง และโรงผลิตไฟฟ้า เพื่อใช้หมุนเวียนภายในโรงงานและจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังขยายสู่การผลิตและจำหน่ายสินค้าทางการเกษตรที่มีมูลค่าสูงชนิดอื่น ๆ

จากธุรกิจปัจจุบันที่เป็นธุรกิจต้นน้ำ (Upstream Business) มีการพึ่งพิงมันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลัก ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อความผันผวนของปริมาณและราคาวัตถุดิบ ดังนั้นเพื่อกระจายความเสี่ยง ลดความผันผวนและตอบสนองต่อภาวะอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงปรับแผนกลยุทธ์โดยขยายการลงทุนไปในธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ และเน้นการลงทุนในธุรกิจปลายน้ำมากขึ้น (Downstream Business) ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความผันผวนต่ำ มีศักยภาพในการเติบโต รวมถึงได้เพิ่มโอกาสในการกระจายสินค้าของบริษัทฯ สู่ผู้บริโภค บริษัทฯ ได้แสวงหาโอกาสการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอาหารที่มีศักยภาพในการเติบโตและการทำกำไร โดยเข้าลงทุนในบริษัท โอชิเน เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (“Oshinei Enterprise” หรือ “OE”) ซึ่งเป็นแบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ประสบความสำเร็จและมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในส่วนธุรกิจเดิม บริษัทฯ เน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Value Product) เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้องค์กรตามเทรนด์ความต้องการอาหารเพื่อสุขภาพของโลกในอนาคต





# 1

## ธุรกิจเอทานอล

เป็นผู้ผลิตเอทานอลรายใหญ่ของประเทศ และเป็นอันดับหนึ่งในกลุ่มผู้ผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง ด้วยกำลังการผลิต 400,000 ลิตรต่อวัน สามารถผลิตเอทานอลได้ทั้ง

- เกรดเชื้อเพลิง 99.8% โดยใช้วัตถุดิบในการผลิตที่หลากหลาย ทั้งมันสด มันเส้น น้ำตาลทรายดิบ และกากน้ำตาล
- เกรดอุตสาหกรรม 95% สำหรับใช้ในผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อทำความสะอาด และมีผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ 70% สำหรับทำความสะอาดมือ ภายใต้แบรนด์ “UBON BIO” และ “KLAR” วางจำหน่ายทั้งบนแพลตฟอร์มออนไลน์และออฟไลน์



# 2

## ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง



เป็นผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกรายใหญ่ของโลก ที่มีการส่งออกไปยังสหรัฐอเมริกาและทวีปยุโรปมากกว่า 30,000 ตันต่อปี และยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นผู้ผลิตฟลาวมันสำปะหลังออร์แกนิกรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีสินค้าปลีกภายใต้แบรนด์ “Tasuko” ซึ่งเป็นแป้งเบเกอรี่ Gluten Free ที่ใช้ฟลาวมันสำปะหลัง เป็นวัตถุดิบหลัก สามารถใช้ทดแทนแป้งสาลีในทุกมิติ เช่น ขนมปัง ขนมเบเกอรี่ เส้นพาสต้า และอื่น ๆ



# 3

## ธุรกิจเกษตรอินทรีย์

เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตรอินทรีย์ โดยบริหารจัดการครบวงจร ตั้งแต่แปลงปลูกจนถึงมือลูกค้า ใช้เทคโนโลยีในการตรวจรับรองและผลิตปัจจัยการเกษตรครบวงจร เช่น ปุ๋ยและสารชีวภัณฑ์ มีเครือข่ายเกษตรกร (Contract Farming) ร่วมมือกับภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ภายใต้โครงการ “อูบลโมเดลพลัส” รวมทั้งมีการวิจัยและพัฒนาเพื่อพัฒนาสินค้าเกษตรอินทรีย์มูลค่าสูงขึ้น อย่างต่อเนื่อง



# 4

## ธุรกิจร้านอาหาร

เป็นผู้ประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้เครื่องหมายการค้า โอชิเน “Oshinei” ซึ่งเป็นร้านอาหารญี่ปุ่นที่ดำเนินธุรกิจครบวงจร โดยมีการดำเนินงานใน 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น ธุรกิจจัดจำหน่ายวัตถุดิบอาหารญี่ปุ่น และธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารญี่ปุ่น ปัจจุบันมีร้านอาหารทั้งหมด 28 สาขา กระจายอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย กลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือ กลุ่มผู้บริโภคที่มีรายได้ระดับปานกลางถึงสูง ประกอบด้วยข้าราชการ นักธุรกิจ และพนักงานบริษัท ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อและความถี่ในการรับประทานอาหารนอกบ้านสูง นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า และความหลากหลายของเมนูอาหาร โดยนำเสนออาหารญี่ปุ่นคุณภาพดีในราคาที่สมเหตุสมผล พร้อมทั้งมีเมนูให้เลือกหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของผู้บริโภค



## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

	2567	2566	2565
<b>งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)</b>			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	6,465.5	5,838.0	7,199.3
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	881.4	521.8	901.7
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	753.1	322.1	732.8
กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	253.2	(96.6)	329.2
<b>งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	7,264.8	7,266.1	7,219.4
หนี้สินรวม	1,250.1	1,525.6	1,225.6
ส่วนของผู้ถือหุ้น	6,014.7	5,740.6	5,993.7
ทุนเรือนหุ้น			
• ทุนจดทะเบียน	3,914.3	3,914.3	3,914.3
• ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	3,914.3	3,914.3	3,914.3
<b>ผลการดำเนินงานต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	0.06	(0.02)	0.08
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	1.52	1.46	1.49



## รางวัลแห่งความสำเร็จ



### UBE ได้รับการจัดอันดับ CG 5 ดาว

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)



### UBE ได้รับการจัดอันดับหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ A ประจำปี 2567 ต่อเนื่องปีที่ 2 ตอกย้ำความสำเร็จบูรณาการ ESG

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) ได้รับการประเมินความยั่งยืนในระดับ A จาก SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ได้รับคะแนนรวม 75 คะแนน ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบูรณาการแนวทาง ESG ขับเคลื่อนธุรกิจ โดยมีมิติสิ่งแวดล้อมได้รับการประเมินด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ในหมวดการจัดการสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพ



### UBE ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างรากฐานแห่งความสำเร็จแบบยั่งยืน



### UBS ได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ประจำปี 2567 ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านอาหาร

บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (“UBS”) รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ประจำปี 2567 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประเภทรางวัลผลิตภัณฑ์สุขภาพดีเด่นที่ส่งเสริมการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ

### UBS รับรางวัลผลิตภัณฑ์สุขภาพดีเด่น ประเภทส่งเสริมการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ

บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (“UBS”) รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ประจำปี 2567 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ประเภทรางวัลผลิตภัณฑ์สุขภาพดีเด่นที่ส่งเสริมการใช้วัตถุดิบภายในประเทศ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกตราอุบลชั่นฟลาวเวอร์





## UBE และ UBS รับเกียรติบัตรและป้ายแสดงเครื่องหมายสัญลักษณ์ GLP ยกระดับคุณภาพชีวิตแรงงาน

บริษัท อุบล ไบโอดีทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) และ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (“UBS”) ได้รับเกียรติบัตรและป้ายแสดงสัญลักษณ์ GLP (Good Labour Practices) จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เพื่อแสดงว่าองค์กรได้นำแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ดีมาปรับใช้ในองค์กร โดยมีเป้าหมายในการยกระดับคุณภาพชีวิตแรงงาน และดำเนินการตามมาตรฐานกฎหมายเพื่อก้าวสู่ระดับสากล



## UBE และ UBS รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และด้านสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

บริษัท อุบล ไบโอดีทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) และ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (“UBS”) ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศ ในปีที่ 2 จากโครงการส่งเสริมสถานประกอบการให้มียุทธศาสตร์บริหารจัดการที่ดีด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

## UBE รับเกียรติบัตร โครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน สำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กร

บริษัท อุบล ไบโอดีทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) เข้ารับเกียรติบัตร โครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน สำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กรผ่านระบบ SET E-learning ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่อง ESG จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



## UBE ได้รับการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC 17025

จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม บริษัท อุบล ไบโอดีทานอล จำกัด (มหาชน) (“UBE”) ได้รับใบรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการทดสอบจากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพห้องปฏิบัติการทดสอบอย่างต่อเนื่อง และสร้างความเชื่อมั่นผลการทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ของ UBE กับลูกค้าทุกราย

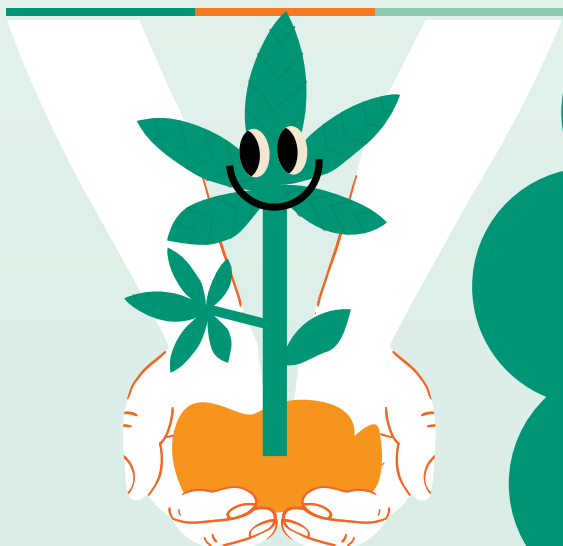
# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

### 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

##### 1.1.1 วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ



VISION >>>

Leading global organic and  
bio-based brand through  
technology and sustainable  
development

## พันธกิจ

1



### ต่อผู้ถือหุ้น

ดำเนินธุรกิจโดยสร้างผลตอบแทนที่ดี  
และมีการขยายธุรกิจให้เติบโตยั่งยืน

2



### ต่อลูกค้า

สร้างความเชื่อมั่น ดำเนินธุรกิจร่วมกัน  
อย่างเป็นธรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี  
ในระยะยาว



3

### ต่อลูกค้า

ผลิตสินค้าคุณภาพได้มาตรฐานสากล  
ยึดมั่นในบริการ และการสร้างความพึงพอใจ  
ต่อลูกค้าเป็นสำคัญ

4



### ต่อพนักงาน

พัฒนาความเป็นมืออาชีพ และปลูกฝัง  
ค่านิยม “UBEYOND” เป็นหลักในการทำงาน



5

### ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

สร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจ  
ที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่ง  
แวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

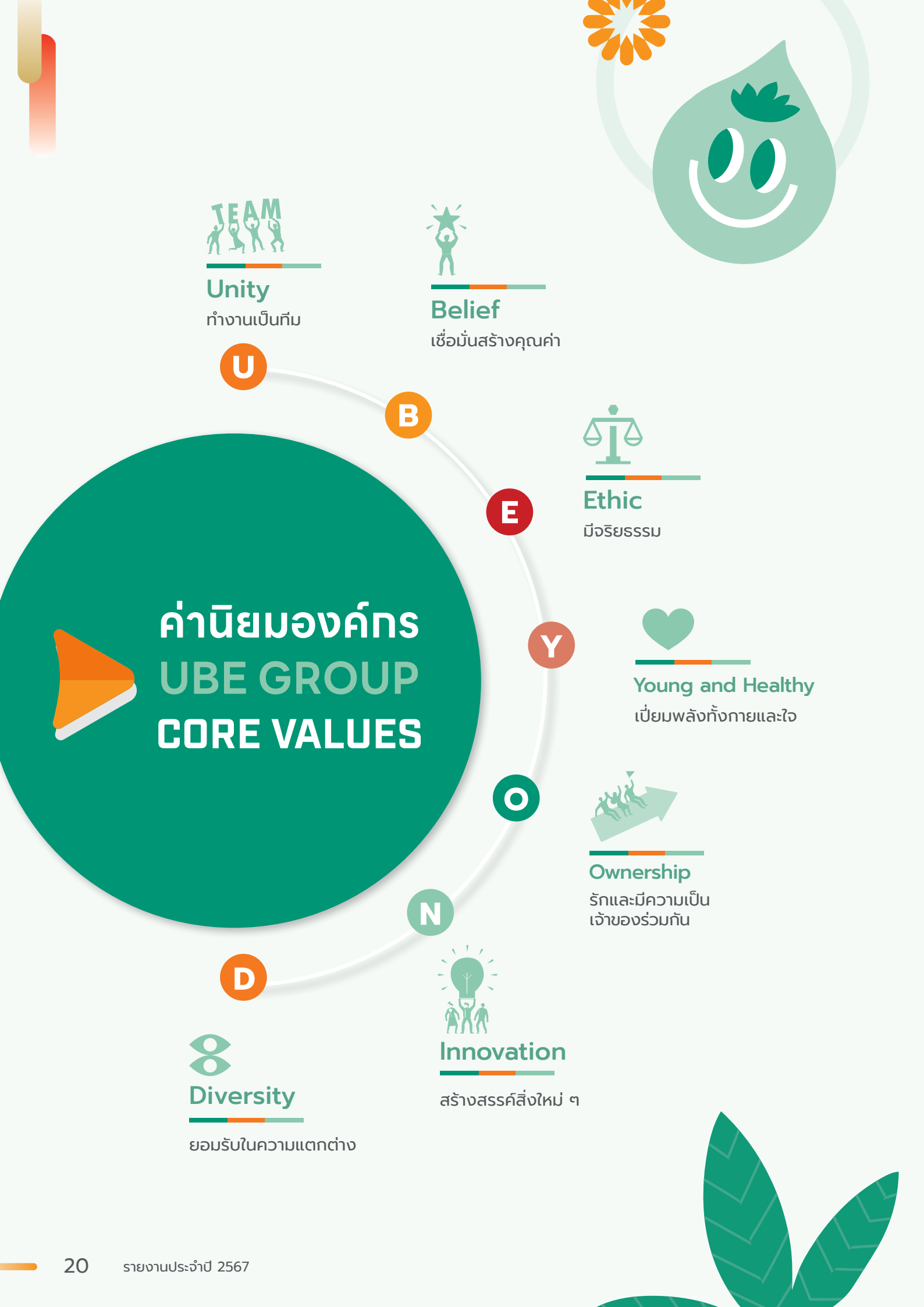
6



### ต่อเกษตรกร

สร้างเครือข่ายเกษตรกรผ่านกระบวนการเรียนรู้แบบ “อุบลโมเดลพลัส”  
มีความเป็นธรรมในการรับซื้อวัตถุดิบทางการเกษตรยกระดับรายได้และคุณภาพ

# UBEYOND»»



**Unity**

ทำงานเป็นทีม

U



**Belief**

เชื่อมั่นสร้างคุณค่า

B



**Ethic**

มีจริยธรรม

E



**Young and Healthy**

เปี่ยมพลังทั้งกายและใจ

Y



**Ownership**

รักและมีความเป็น  
เจ้าของร่วมกัน

O

N



**Innovation**

สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ



**Diversity**

ยอมรับในความแตกต่าง

D

# ค่านิยมองค์กร UBE GROUP CORE VALUES



## กลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตั้งเป้าเป็นผู้นำพลังงานทดแทน และผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล โดยมุ่งมั่นใช้นวัตกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการอย่างต่อเนื่อง พร้อมดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรไทย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยภายในปี 2573 ตั้งเป้าหมายเพิ่มสัดส่วน EBITDA จากกลุ่มธุรกิจ Food & Ingredients และ Restaurant เป็นร้อยละ 60 ด้วยกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

### เน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง

1

มุ่งเน้นการเติบโตจากผลิตภัณฑ์แปรรูปมันสำปะหลัง พลาสมันสำปะหลัง ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน และจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมอาหาร (Food Innovation Center) โดยทำงานแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Value Product) ต่อยอดจากมันสำปะหลัง เพิ่มส่วนต่างกำไร (Margin) และมีความหลากหลายตามความต้องการของลูกค้า ตามแนวคิดอาหารแห่งอนาคต (Food for the Future)

### เพิ่มประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

2

โดยการประยุกต์ใช้เครื่องจักรกลอัตโนมัติ (Automation) และการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท (Digital Transformation) เพื่อนำเอาข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์เชิงลึก และกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ไปจนถึงการปรับใช้ในขั้นตอนการทำงานและการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและลดต้นทุนการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ

### ขยายการลงทุนไปในธุรกิจร้านอาหารที่มีศักยภาพ เพื่อลดความผันผวนและกระจายความเสี่ยง

3

เน้นกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจเดิม และเน้นการลงทุนในธุรกิจปลายน้ำมากขึ้น (Downstream Business) ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความผันผวนต่ำและมีศักยภาพในการเติบโตและการทำกำไร มีแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จ โดยดำเนินการตามกลยุทธ์การควบรวมกิจการและร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อเร่งการเติบโตอย่างต่อเนื่องและสร้างประโยชน์จากการผนึกกำลัง (Synergy) ระหว่างธุรกิจ รวมถึงเพิ่มโอกาสในการกระจายสินค้าของบริษัทฯ สู่ผู้บริโภค

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง

3 ปี ที่ผ่านมา

ปี  
2564

- เริ่มผลิตและจำหน่ายฟลาวมันส์สำเร็จหลังด้วยกำลังการผลิต 100 ตัน/วัน ภายใต้ตราสินค้า “Tasuko”
- เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยมีมูลค่า Market Capitalization ประมาณ 9,394 ล้านบาท (ณ ราคาเสนอขาย IPO) และได้เงินจากการระดมทุน IPO (รวมการขายหุ้นส่วนเกิน Over-allotment) ประมาณ 2,743 ล้านบาท เพื่อใช้ในการลงทุนขยายกำลังการผลิตฟลาวมันส์สำเร็จ และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ

ปี  
2565

- บริษัทฯ ลงทุนขยายกำลังการผลิตฟลาวมันส์สำเร็จจาก 100 ตัน/วัน เป็น 300 ตัน/วัน มูลค่า 300 ล้านบาท เพื่อรองรับกลุ่มตลาดแพ็คเกจ
- บริษัทฯ ดำเนินการลงทุน 82 ล้านบาท ในบริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าโซลาร์ลอยน้ำ เพื่อต่อยอดธุรกิจพลังงาน
- บริษัทฯ ร่วมลงนามในสัญญาการใช้เทคโนโลยี InnoTherm-380GA พัฒนาสายพันธุ์ฮีตทรีตเมนต์เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้เอนไซม์ย่อยแป้งในกระบวนการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง ส่งผลให้สามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านเอนไซม์ย่อยแป้งลง แต่ไม่ลดประสิทธิภาพในการผลิต

ปี  
2566

- ทาสูกะ (Tasuko) ผลิตภัณท์ฟลาวมันส์สำเร็จในเครือบริษัทฯ คว้ารางวัลระดับโลก Superior Taste Award 2023 เครื่องหมายการันตีรสชาติเป็นเลิศในระดับสากล จาก International Taste Institute ประเทศเบลเยียม
- แป้งทอดกรอบ “ทาสูกะ (Tasuko)” โดย อุบลชั่นฟลาวเวอร์ (UBS) ในเครือ อุบล ไปโอ เอทานอล หรือ UBE ส่งนวัตกรรมฟลาวมันส์สำเร็จ ปราศจากกลูเตน ไฟเบอร์สูง ไม่มีผงชูรส แป้งที่จะเปลี่ยนเมนูทอดให้กรอบนานขึ้น ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายวางขายที่ 7-Eleven
- บริษัทฯ ร่วมทำสัญญานุญาตให้ใช้สิทธิในเทคโนโลยีกับกรมวิชาการเกษตร (กวก.) เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรเข้าถึงปุ๋ยชีวภาพคุณภาพในราคาที่เหมาะสม
- บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด (สยามคูโบต้า) และบริษัท เกษตรอินโน จำกัด (เกษตรอินโน) ร่วมลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือในการพัฒนาและส่งเสริมระบบการเพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยระบบเกษตรสมัยใหม่
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก.17025 (ISO/IEC 17025:2017) ของธุรกิจเอทานอล จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Director: IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings (เดิม THSI) ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ที่ผนึกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลกว่าอย่างยั่งยืน

- UBE เปิดตัว “ศูนย์นวัตกรรมอาหาร” อย่างเป็นทางการ ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์จุฬารักษ์ 60 พรรษา ชั้น 8 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเข้าถึงบริการวิจัยที่มีประสิทธิภาพในยุคที่ความต้องการผลิตภัณฑ์แปรรูปสำเร็จรูปที่มีคุณสมบัติหลากหลายกำลังเพิ่มสูงขึ้น การตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและแม่นยำถือเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ศูนย์นวัตกรรมอาหาร แบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ ส่วนวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และ ส่วนวิเคราะห์ทดสอบและผลิตภัณฑ์ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีมูลค่าสูง เพื่อตอบโจทย์ในอุตสาหกรรมอาหารทั่วโลกและเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจแปรรูปเป็นส่วนผสมสำคัญในอาหาร
- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 28 ตุลาคม 2567 ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในหุ้นสามัญร้อยละ 60 ของบริษัท โอชิน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (“โอชิน” หรือ “Oshinei”) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการร้านอาหารญี่ปุ่นภายใต้เครื่องหมายการค้า โอชิน “Oshinei” สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์การเติบโตของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) จากโครงการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Director: IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ซึ่งมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมประเมินทั้งสิ้น 808 บริษัท โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมิน CG 5 ดาว ระดับดีเลิศ เป็นปีที่สองติดต่อกัน และติดอันดับหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000 - 9,999 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินความยั่งยืนในระดับ A จาก SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ได้รับคะแนนรวม 75 คะแนน ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบูรณาการแนวทาง ESG ขับเคลื่อนธุรกิจ โดยมีดีสิ่งแวดล้อมได้รับการประเมินด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ในหมวดการจัดการสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมเดินหน้าสร้างวัฒนธรรม ESG DNA ก้าวสู่เป้าหมายผู้นำในตลาดผลิตภัณฑ์อาหาร และพลังงานจากวัตถุดิบทางเกษตรที่ยั่งยืนในทุกมิติ



## 1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน

ตามที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 21 - 23 กันยายน 2564 จำนวนรวม 1,174,286,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.40 บาท โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุน รวมทั้งสิ้น 2,742.7 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) นั้น บริษัทฯ ได้ใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

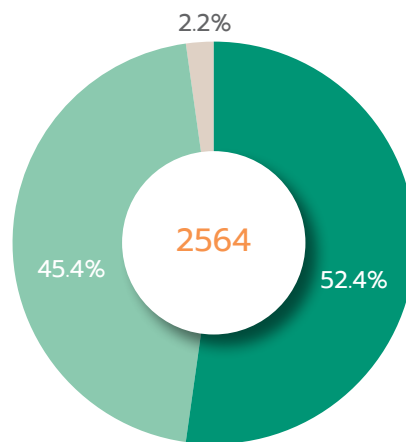
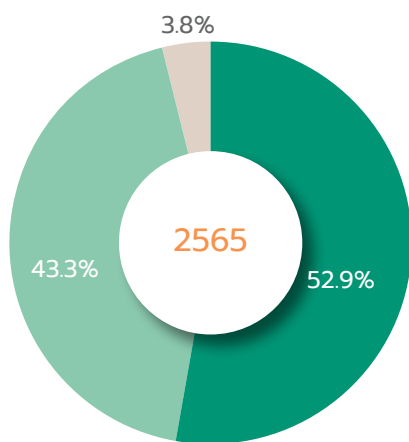
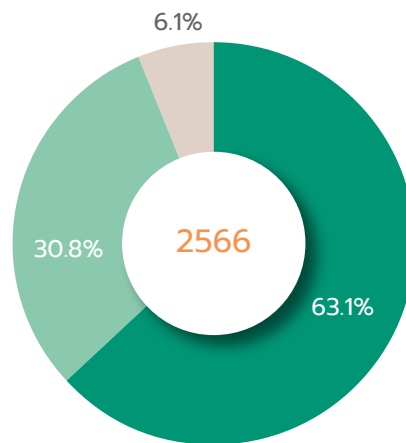
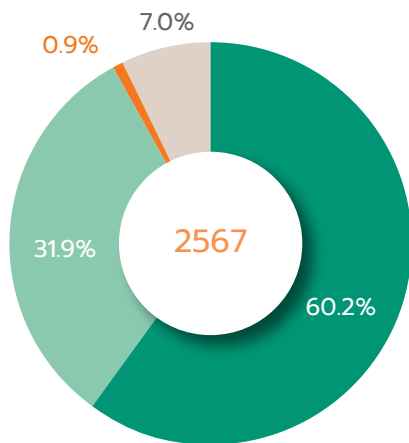
วัตถุประสงค์	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินใช้ไป จนถึงวันที่ 31 ธ.ค. 2567	จำนวนเงิน คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567
<b>1. เงินลงทุนในโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน</b>			
• การเพิ่มกำลังการผลิตฟลาวมันส์สำหรับหลังจากเดิม 200 ตัน/วัน เป็น 300 ตัน/วัน	300.0	233.8	66.2
• การลงทุนสร้างสายการผลิตสารให้ความหวานออร์แกนิก (Organic Sweetener) เช่น ไซรัป (Syrup) และมอลโทเดกซ์ทริน (Maltodextrin) กำลังการผลิต 300 ตัน/วัน	280.0	-	280.0
• การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตแป้งมันสำปะหลัง โดยการลงทุนในเครื่องจักรใหม่ต่าง ๆ เช่น เครื่องโม่หัวมันสำปะหลัง และเครื่องสไลด์แป้งฯ	100.0	100.0	-
• ขยายกำลังการผลิตเอทานอลเกรดเชื้อเพลิง 40,000 ลิตรต่อวัน ผ่านการทำ De-bottlenecking และ/หรือ ลงทุนในเอทานอลเกรดอุตสาหกรรม และ/หรือ เกรดเภสัชกรรม	50.0	2.8	47.2
• การลงทุนสำหรับธุรกิจอาหาร	120.0	120.0	-
<b>2. เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน</b>	1,892.7	1,892.7	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>2,742.7</b>	<b>2,349.3</b>	<b>393.4</b>



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้แยกตามสายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์และบริการ	ดำเนินการโดย	2564		2565		2566		2567	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ธุรกิจเอทานอล	บริษัทฯ	3,655.3	52.4%	3,810.7	52.9%	3,683.6	63.1%	3,893.2	60.2%
ธุรกิจแป้งและฟลาวม้นสำปะหลัง	บริษัทในเครือ	3,163.3	45.4%	3,116.6	43.3%	1,800.9	30.8%	2,059.6	31.9%
ธุรกิจอาหาร	บริษัทในเครือ	-	-	-	-	-	-	58.8	0.9%
ธุรกิจอื่น	บริษัทในเครือ	153.9	2.2%	272.1	3.8%	353.5	6.1%	453.9	7.0%
รวมรายได้จากการขาย		6,972.5	100.0%	7,199.4	100.0%	5,838.0	100.0%	6,465.5	100.0%



● ธุรกิจเอทานอล
 ● ธุรกิจแป้งและฟลาวม้นสำปะหลัง
 ● ธุรกิจอาหาร
 ● ธุรกิจอื่น

## 1.2.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ/ผลิตภัณฑ์/การจัดการ/การจัดจำหน่าย

รายละเอียดของธุรกิจหลักของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

### ลักษณะการประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

1

#### ธุรกิจเอทานอล

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ประกอบการรายใหญ่ในธุรกิจเอทานอลจากมันสำปะหลัง โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงสำหรับขายภายในประเทศเท่านั้น โดยจำหน่ายให้กับผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7

#### ปริมาณการผลิตและจำหน่ายเอทานอลของบริษัทฯ

ในปี 2563 - 2567 บริษัทฯ มีปริมาณการผลิตและจำหน่ายเอทานอล ดังนี้

หน่วย : ล้านลิตร	2563	2564	2565	2566	2567
<strong>เกรดเชื้อเพลิง</strong>					
ปริมาณการผลิต	110.6	121.1	130.1	127.6	133.7
ปริมาณการขาย	116.2	123.6	130.3	124.3	131.0
<strong>เกรดอุตสาหกรรม</strong>					
ปริมาณการผลิต	12.9	16.9	11.2	3.0	-
ปริมาณการขาย	8.3	15.9	9.3	1.6	0.2
<strong>รวม</strong>					
ปริมาณการผลิต	123.5	138.2	141.3	130.6	133.7
ปริมาณการขาย	124.5	139.5	139.6	125.9	131.2

เอทานอลถูกกำหนดให้เป็นสินค้าควบคุมโดยก่อนการผลิตและจำหน่ายเอทานอลผู้ผลิตเอทานอลในประเทศจะต้องเข้าทำสัญญาอนุญาตให้ผลิตและจำหน่ายเอทานอลเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงกับกรมสรรพสามิต ซึ่งจะอนุญาตให้ผู้ผลิตเอทานอลสามารถผลิตและจำหน่ายเฉพาะเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงเท่านั้น และจะได้รับการยกเว้นการเก็บภาษีสุราสำหรับสุรากลั่นชนิดสุราสามทับ (เอทานอล) บริษัทฯจึงไม่สามารถผลิตและจำหน่ายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมภายในประเทศได้ อย่างไรก็ตาม ในปี 2561 กรมสรรพสามิตได้อนุญาตให้ผู้ผลิตเอทานอลสามารถทำการผลิตเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมและส่งมอบให้แก่องค์การสุรา ในลักษณะจ้างทำ โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมสรรพสามิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ ต่อมาในปี 2563 กรมสรรพสามิตได้อนุญาตเป็นการชั่วคราวให้นำกำลังผลิตเอทานอลส่วนที่เหลือจากการผลิตเอทานอลเกรดเชื้อเพลิง มาผลิตเป็นเอทานอลเกรดอุตสาหกรรม สำหรับใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีแอลกอฮอล์เป็นส่วนประกอบ (Alcohol-based Sanitizer) ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 โดยอนุญาตตั้งแต่วันที่ 6 มีนาคม 2563

ทั้งนี้ เนื่องจากโรงงานของบริษัทฯ สามารถผลิตได้ทั้งเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงและเกรดอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงผลิตและจำหน่ายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 เพิ่มเติม ตามที่ได้รับอนุญาตเป็นการชั่วคราวจากกรมสรรพสามิต

## 1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์

เอทานอลหรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่า เอทิลแอลกอฮอล์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการแปรรูปพืชผลทางการเกษตรประเภทแป้งและน้ำตาล เช่น กากน้ำตาล มันสำปะหลัง ข้าวโพด เป็นต้น มีสูตรโมเลกุล คือ  $C_2H_5OH$  จุดเดือดประมาณ 78 องศาเซลเซียส เป็นของเหลวใส ไม่มีสี ติดไฟง่าย โดยเอทานอลสามารถแบ่งออกเป็น 2 เกรด คือ 1) เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.8 และ 2) เอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 95.0

เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.8 โดยปริมาตร มีค่าออกเทนสูง เนื่องจากมีส่วนผสมของออกซิเจนในปริมาณที่สูงถึงร้อยละ 35 จึงเหมาะที่จะนำไปใช้ทดแทนสาร MTBE ซึ่งเป็นสารปรุงแต่งเพิ่มค่าออกเทนในน้ำมันเบนซิน โดยสาร MTBE มีข้อเสียคือก่อให้เกิดคาร์บอนมอนอกไซด์ สารตกค้างและปนเปื้อนกับน้ำใต้ดิน ดังนั้นเอทานอลจึงถือเป็นทางเลือกใหม่ในการลดปัญหามลพิษดังกล่าว

การใช้เอทานอลทดแทนสาร MTBE ได้รับการยอมรับและถูกใช้อย่างแพร่หลายในต่างประเทศ และที่ผ่านมารัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริมการใช้เอทานอลเพื่อนำไปผลิตน้ำมันแก๊สโซฮอล์เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันเบนซินและลดการใช้สาร MTBE เช่น นโยบายแผนพลังงาน AEDP เป็นต้น นโยบายดังกล่าวยังช่วยส่งเสริมให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น มีการจ้างงานมากขึ้น ทำให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ

ปัจจุบันการจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงจะต้องจำหน่ายในรูปแบบของเอทานอลแปลงสภาพ (Denatured Ethanol) ตามข้อกำหนดของกรมสรรพสามิต (นियามตามประกาศกรมสรรพสามิต เรื่อง กำหนดลักษณะและคุณภาพของเอทานอลแปลงสภาพ พ.ศ. 2548) ซึ่งเอทานอลที่ผลิตได้ต้องผสมกับน้ำมันเบนซินพื้นฐานก่อนการจำหน่ายสู่ภายนอก

บริษัทฯ ผลิตและจำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงให้กับผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยผู้ค้าน้ำมันดังกล่าวจะนำเอทานอลไปผสมกับน้ำมันเบนซินเพื่อผลิตเป็นน้ำมันแก๊สโซฮอล์สำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิงในรถยนต์ โดยสัดส่วนการผสมเอทานอลต่อน้ำมันเบนซินของน้ำมันแต่ละชนิด เป็นดังนี้

ชนิดของน้ำมัน	สัดส่วนการผสมเอทานอลต่อน้ำมันเบนซิน
แก๊สโซฮอล์ 91	ร้อยละ 9-10
แก๊สโซฮอล์ 95	ร้อยละ 9-10
E20	ร้อยละ 19-20
E85	ร้อยละ 75-85





### เอทานอลเกรดอุตสาหกรรม

สำหรับเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีความบริสุทธิ์ร้อยละ 95 โดยส่วนใหญ่จะนำไปใช้เป็นส่วนประกอบของสินค้าในอุตสาหกรรม น้ำหอม เครื่องสำอาง และกลุ่มสินค้ามูลค่าสูง ทำให้ราคาขายเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมมีราคาขายที่สูงกว่าเกรดเชื้อเพลิง โดยมีกลุ่มลูกค้าหลักในประเทศเกาหลีและญี่ปุ่น ซึ่งในอดีต การจำหน่ายเอทานอลในประเทศไทยยังถูกจำกัดให้สามารถจำหน่ายได้เฉพาะเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงเท่านั้น จึงทำให้เอทานอลเกรดอุตสาหกรรมต้องจำหน่ายโดยการส่งออกไปยังต่างประเทศเพียงอย่างเดียว โดยต้องขออนุญาตเป็นครั้งคราวกับอธิบดีกรมสรรพสามิต

## 1.2 การจัดหาวัตถุดิบ

### (1) โรงงานผลิตและกำลังการผลิต

โรงงานผลิตเอทานอลของบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้ง (Nameplate Capacity) 400,000 ลิตรต่อวัน หรือเทียบเท่ากำลังการผลิต 146 ล้านลิตรต่อปี โดยบริษัทฯ มีอัตราการใช้กำลังการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากร้อยละ 85 ในปี 2563 เป็นร้อยละ 91 ในปี 2567 บริษัทฯ มีการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุงการทำงานในกระบวนการหมัก ทำให้ได้ความเข้มข้นของแอลกอฮอล์มากขึ้น และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในหอกกลั่น ทำให้สามารถกลั่นแอลกอฮอล์บริสุทธิ์ได้เพิ่มขึ้น

ตารางแสดงปริมาณผลผลิตและอัตราการผลิตเฉลี่ยของโรงงานเอทานอล ในปี 2563 - 2567

โรงงานผลิตเอทานอล	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
จำนวนวันที่ผลิตจริง (วัน)	วัน	334	342	347	336	339
ปริมาณผลิตเอทานอล (ล้านลิตร)	ล้านลิตร	123.5	138.2	141.3	130.6	133.7
ประสิทธิภาพการผลิต <sup>/1</sup>	ร้อยละ	92	101	96	97	99
อัตราการใช้กำลังการผลิต <sup>/2</sup>	ร้อยละ	85	95	97	89	91

<sup>/1</sup> ประสิทธิภาพการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตที่คำนวณจากจำนวนวันที่ผลิตจริง

<sup>/2</sup> อัตราการใช้กำลังการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตแบบเต็มปี (365 วัน)



## การบำรุงรักษา

บริษัทฯ มีแผนซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี เพื่อให้เครื่องจักรมีประสิทธิภาพในการผลิตที่ต่อเนื่อง เพิ่มความปลอดภัย ลดความเสี่ยงจากเหตุที่ต้องหยุดเดินเครื่อง และช่วยให้การบริหารจัดการวัตถุดิบและต้นทุนอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หากเกิดเหตุสุดวิสัยทำให้เครื่องจักรไม่สามารถทำงานได้อย่างกะทันหัน บริษัทฯ มีทีมงานจากแผนซ่อมบำรุงที่สามารถวิเคราะห์หาสาเหตุและดำเนินงานซ่อมแซม รวมถึงมีการจัดเก็บอุปกรณ์และสำรองอะไหล่ที่สำคัญพร้อมไว้เสมอ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังไม่เคยพบปัญหาที่จะต้องเปลี่ยนเครื่องจักรหรือซ่อมบำรุงครั้งใหญ่ เนื่องจากบริษัทฯ มีการจัดทำ RBI (Risk Base Inspection) เพื่อประเมินความพร้อมของเครื่องจักรและวางแผนการซ่อมบำรุงก่อนเกิดความเสียหาย รวมทั้งมีการดูแลการใช้งานและซ่อมบำรุงตามแผนที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ ปัจจุบันบริษัทฯ เดินเครื่องจักรตลอด 24 ชั่วโมงและจะหยุดประจำปีเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาปีละ 1 ครั้ง ประมาณ 15 - 30 วัน โดยจะทำความสะอาดเครื่องจักรและแก้ปัญหาเครื่องจักรในจุดที่ตรวจพบความเสี่ยงของความผิดปกติ

## (2) กระบวนการผลิตเอทานอล

ปัจจุบัน โรงงานผลิตเอทานอลของบริษัทฯ สามารถผลิตเอทานอลได้จากวัตถุดิบหลายประเภท ได้แก่ มันสำปะหลังเส้น มันสำปะหลังสด กากน้ำตาล น้ำตาลทรายดิบ และข้าว อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยทำเลที่ตั้งของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในแหล่งเพาะปลูกมันสำปะหลัง บริษัทฯ จึงใช้มันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตเอทานอล โดยหลักการที่สำคัญในการผลิตเอทานอล คือ การเปลี่ยนแป้งให้เป็นน้ำตาลโดยใช้เอนไซม์ จากนั้นใช้ยีสต์หมักเพื่อเปลี่ยนน้ำตาลให้เป็นแอลกอฮอล์ในรูปน้ำหมัก ซึ่งน้ำหมักจะถูกส่งไปยังหอกลั่นเพื่อกลั่นเอทานอลให้ได้คุณสมบัติตามที่กำหนด

บริษัทฯ ได้ออกแบบกระบวนการผลิตให้เป็นระบบปิดแบบกึ่งต่อเนื่อง (Semi-Continuous Operation) เพื่อช่วยประหยัดพลังงานและลดการสูญเสียเอทานอล เพื่อให้สามารถผลิตเอทานอลได้ปริมาณสูงสุด โดยการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังแบ่งออกได้เป็น 5 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

### การเตรียมแป้ง

นำมันสำปะหลังเส้นและมันสำปะหลังสดบดให้เป็นผง แยกทรายและสิ่งสกปรกออก จากนั้นนำผงแป้งที่ได้ผสมกับน้ำ ได้เป็นน้ำแป้ง

### การเปลี่ยนแป้งเป็นน้ำตาล

เติมเอนไซม์ Alpha-amylase ลงในน้ำแป้งเพื่อเปลี่ยนแป้งเป็นน้ำตาลโมเลกุลคู่ โดยกำหนดช่วงอุณหภูมิในกระบวนการผลิตอยู่ระหว่าง 80.0 - 90.0 องศาเซลเซียส ซึ่งเป็นช่วงอุณหภูมิที่เอนไซม์ทำงานได้ดีที่สุด ซึ่งจะทำให้ได้ผลผลิตดีที่สุด โดยใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง จากนั้น เติมเอนไซม์ Glucoamylase เพื่อเปลี่ยนน้ำตาลโมเลกุลคู่ให้เป็นน้ำตาลโมเลกุลเดี่ยว เพื่อให้ยีสต์ใช้เป็นอาหารในการเจริญเติบโตในขั้นตอนการหมักต่อไป

### การหมัก

ยีสต์ที่ถูกนำมาใช้ในกระบวนการหมักเพื่อเปลี่ยนน้ำตาลเป็นแอลกอฮอล์ เป็นยีสต์สด และยีสต์แห้ง ซึ่งผ่านการเลี้ยงโดยเติมสารอาหาร และอากาศจนได้สภาวะที่เหมาะสมก่อนจะถูกส่งเข้าถังหมัก (Fermenters) ซึ่งเป็นกระบวนการหมักแบบกึ่งต่อเนื่อง ทำให้ประหยัดปริมาณการใช้ยีสต์ และได้ความเข้มข้นของแอลกอฮอล์มากขึ้น โดยน้ำตาลที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 จะถูกส่งผ่านถังหมัก 3 ถัง ถังละ 12 ชั่วโมง ซึ่งในแต่ละถังจะมีระบบนำหล่อเย็นเพื่อควบคุมอุณหภูมิถังหมักให้คงที่ โดยใช้เวลาในการหมักรวมทั้งสิ้น 36 ชั่วโมง เพื่อให้ยีสต์เปลี่ยนน้ำตาลเป็นแอลกอฮอล์ ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จากกระบวนการนี้ คือ น้ำหมัก ซึ่งจะถูกส่งต่อไปยังถังพัก ซึ่งมีทั้งหมด 5 ถัง โดยน้ำหมักจะถูกหมักจนครบ 72 ชั่วโมง ก่อนจะถูกส่งไปยังหอกลั่น

### การกลั่น

น้ำมันจะถูกส่งไปยังหอกลั่นที่ 1 ซึ่งทำหน้าที่แยกแอลกอฮอล์ออกจากน้ำมัน โดยการกลั่นที่อุณหภูมิ 120 - 125 องศาเซลเซียส จากนั้นจะเกิดไอแอลกอฮอล์ ซึ่งจะเคลื่อนตัวออกจากยอดหอกลั่นที่ 1 ผ่านชุดหล่อเย็น โดยไอแอลกอฮอล์บริสุทธิ์จะควบแน่นเป็นแอลกอฮอล์เหลว จากนั้นแอลกอฮอล์เหลวจะถูกส่งต่อไปยังหอกลั่นที่ 2 และ 3 เพื่อกลั่นให้แอลกอฮอล์บริสุทธิ์ร้อยละ 95.0

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหอกลั่นทั้งหมด 4 หอ โดยหอที่ 4 มีหน้าที่ในการแยกสารเจือปน จำพวก เมทานอล (Methanol) แอลดีไฮด์ (Aldehyde) เพื่อให้แอลกอฮอล์มีความบริสุทธิ์ตามมาตรฐานเอทานอลเกรดอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ในกระบวนการกลั่นจะเกิดผลพลอยได้ คือ น้ำกากส่า ซึ่งจะถูกนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตก๊าซชีวภาพ เพื่อนำกลับมาใช้เป็นพลังงานหมุนเวียนสำหรับหม้อต้มน้ำในกระบวนการกลั่นอีกครั้ง

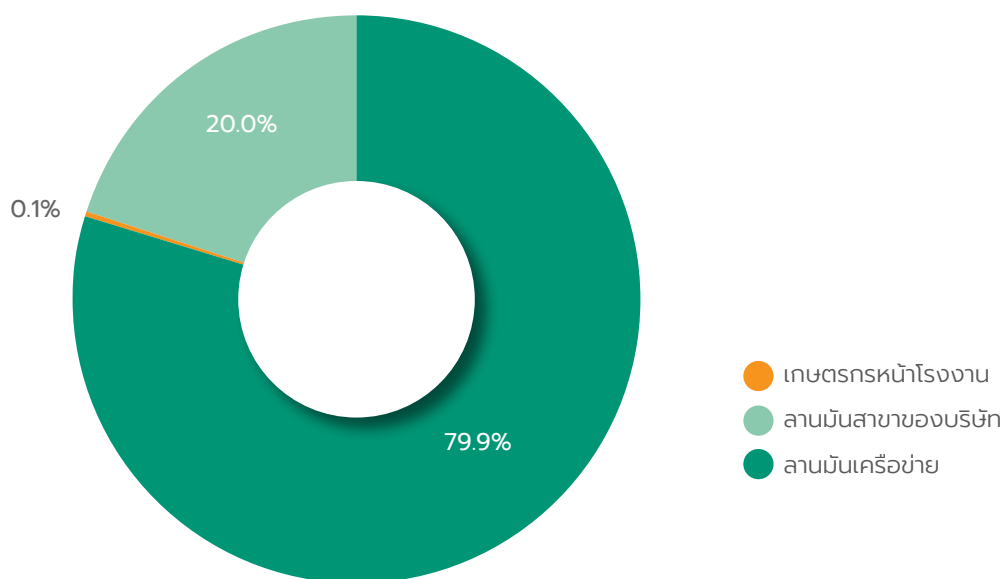
### การดูดซับน้ำ

แอลกอฮอล์ที่ได้จากการกระบวนการกลั่นสำหรับเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงจะถูกดูดซับน้ำออกที่ระบบ Dehydration เพื่อแยกน้ำออกจากแอลกอฮอล์ทำให้มีความบริสุทธิ์ของแอลกอฮอล์ที่ร้อยละ 99.8 โดยไอระเหยของแอลกอฮอล์จะเคลื่อนผ่านหอสำหรับดูดซับน้ำ ซึ่งไอระเหยของแอลกอฮอล์จะถูกควบแน่นและทำให้เย็นลง (Cool Down) จากนั้นจะถูกส่งไปยัง Day Tank และถูกส่งต่อไปยังถังเก็บเอทานอล (Storage Tank)

สำหรับกระบวนการผลิตเอทานอลโดยใช้กากน้ำตาล จะมีขั้นตอนที่แตกต่างจากการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังเล็กน้อย กล่าวคือ จะต้องนำกากน้ำตาลเจือจางและปรับคุณภาพให้เหมาะสม จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการหมัก กลั่น และดูดซับน้ำออกเช่นเดียวกับการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง

### (3) การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอลของบริษัทฯ ได้แก่ มันสำปะหลังเส้น โดยบริษัทฯ จัดหา มันสำปะหลังเส้นผ่าน 3 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) การรับซื้อจากเกษตรกรโดยตรงหน้าโรงงาน (2) การรับซื้อผ่านลานมันสาขาในจังหวัดอุบลราชธานี และพื้นที่ใกล้เคียง และ (3) การรับซื้อผ่านลานมันเครือข่าย โดยมีสัดส่วนการรับซื้อในแต่ละช่องทางสำหรับฤดูกาล 2566/2567 ดังนี้



หมายเหตุ: อ้างอิงจากข้อมูลการรับซื้อมันสำปะหลังของบริษัทในช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2566 ถึง ตุลาคม 2567

บริษัทฯ รับซื้อมันสำปะหลังเส้นส่วนใหญ่ผ่านลานมันเครือข่าย ร่วมกับการรับซื้อผ่านลานมันสาขาของตนเอง บริษัทฯ มีนโยบายรับซื้อมันสำปะหลังเส้นตลอดทั้งปี โดยการรับซื้อส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายน ซึ่งเป็นช่วงที่ผลผลิตออกสู่ตลาดมากที่สุด โดยการบริหารจัดการลานมันนั้น บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมโครงการลานมันสีเขียว ร่วมกับสมาคมการค้าลานมันภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อป้องกันการร้องเรียนและเป็นต้นแบบลานมันที่มีคุณภาพ

### บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การรับซื้อมันสำปะหลังเส้น ดังนี้

รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน
% แป้ง	> 65%
% ความชื้น	< 16%
% ทรายหรือสิ่งเจือปน	< 4%

การตรวจคุณภาพมันสำปะหลังเส้นโดยส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นการตรวจวัดความชื้นเป็นหลัก เนื่องจากวัตถุดิบดังกล่าวจะต้องถูกเก็บไว้ในคลังสินค้าเพื่อรอป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิต หากวัตถุดิบมีความชื้นสูงจะทำให้เน่าเสียง่ายและไม่สามารถเก็บได้นาน และส่งผลกระทบต่อผลผลิตของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจรับซื้อมันสำปะหลังเส้นที่มีคุณภาพไม่ตรงตามที่กำหนด โดยจะพิจารณาเป็นรายกรณี โดยจะหักลดราคาซื้อไปตามคุณภาพที่ขาดหายไป

สำหรับการรับซื้อผ่านลานมันเครือข่าย บริษัทฯ จะกำหนดข้อตกลงกับลานมันเครือข่ายก่อนการรับซื้อในแต่ละช่วง เช่น การรับซื้อในช่วงฤดูฝน บริษัทฯ จะมีการกำชับเรื่องการตรวจสอบสิ่งเจือปน โดยหากลานมันเครือข่ายรายใดขายผลผลิตที่ไม่เป็นตามที่ตกลง บริษัทฯ จะปฏิเสธการรับซื้อและอาจไม่พิจารณาซื้อต่อกับลานมันเครือข่ายดังกล่าวในอนาคต โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการตรวจเยี่ยมลานมันเครือข่ายอยู่เสมอ เพื่อตรวจดูกระบวนการรับซื้อและการตรวจสอบคุณภาพของผลผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าการรับซื้อวัตถุดิบเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ ซึ่งการตรวจวัดคุณภาพก่อนนำเข้าสู่โรงงานของบริษัทฯ จะมีความเข้มงวด โดยโรงงานจะมีอุปกรณ์และเครื่องมือสำหรับการตรวจวัดเปอร์เซ็นต์แป้ง ความชื้น และสิ่งเจือปนที่มีความพร้อม โดยจะทำการสุ่มตัวอย่างมาตรวจ และนำผลตรวจมาคำนวณราคารับซื้อซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดราคารับซื้อของบริษัทฯ ในแต่ละวัน ทั้งนี้ รูปแบบการจ่ายเงินสำหรับลานมันเครือข่ายเป็นแบบการโอนเงิน โดยผู้จำหน่ายมันสำปะหลังเส้นทุกรายจะต้องทำทะเบียนประวัติกับเจ้าหน้าที่จัดซื้อก่อนนำเข้าวัตถุดิบมาขาย ซึ่งในฤดูกาล 2566/2567 มีลานมันเครือข่ายที่ลงทะเบียนกับบริษัทฯ จำนวนมากกว่า 960 ราย

สำหรับการรับซื้อผ่านลานมันสาขาของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการรับซื้อวัตถุดิบจากเกษตรกรโดยตรงในพื้นที่แต่ละสาขา บริษัทฯ จะสุ่มตัวอย่างมาตรวจวัดความชื้นอย่างคร่าว ๆ ด้วยเครื่องมือวัดความชื้นขนาดเล็ก โดยมีการสุ่มเก็บตัวอย่างมาตรวจจำนวน 2 ครั้ง คือ ตอนนำรถขึ้นตาชั่ง และตอนตรวจรับวัตถุดิบขณะขนถ่ายลงจากรถ ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าการสุ่มตรวจสอบด้วยวิธีดังกล่าว จะเกิดความคลาดเคลื่อนไม่มากนัก เนื่องจากอุปกรณ์การตรวจวัดความชื้นจะถูกส่งไปสอบเทียบค่ามาตรฐาน (Calibrate) โดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบที่น่าเชื่อถือ ก่อนเปิดฤดูกาลรับซื้อ

นอกจากนี้ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนให้เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดใกล้เคียงหันมาปลูกมันสำปะหลังมากขึ้น โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการริเริ่มโครงการพัฒนาการส่งเสริมการเกษตร การปลูกมันสำปะหลัง หรือ ‘อุบลโมเดลพลัส’ ซึ่งเป็นโครงการที่เริ่มต้นจากการระดมความคิดเห็นตามภารกิจที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ จนเกิดมติดำเนินการร่วมกันลงสู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการให้ความรู้แก่เกษตรกรในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ มีฐานการเรียนรู้ที่ครบทุกขั้นตอนในการผลิตมันสำปะหลัง การสร้างแปลงต้นแบบเพื่อวิจัยและพัฒนา

ภายใต้โครงการดังกล่าว บริษัทฯ ยังเป็นผู้สนับสนุนหลักในการแจกฟ่อนพันธุ์ที่เหมาะสมกับสภาพดิน และอากาศ เพื่อกระตุ้นให้เกษตรกรหันมาปลูกมันสำปะหลังมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบทบาทสำคัญในการช่วยให้เกษตรกรสามารถเพิ่มผลผลิตต่อไร่ (Crop Yield) ได้อย่างมีนัยสำคัญ ผ่านการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มผลผลิตมันสำปะหลัง ในรูปแบบบูรณาการกระบวนการเรียนรู้เชิงฐานปฏิบัติการ ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้จังหวัดอุบลราชธานีและจังหวัดใกล้เคียง เช่น ยโสธร อำนาจเจริญ และศรีสะเกษ เป็นแหล่งปลูกมันสำปะหลังที่สำคัญแห่งหนึ่งของประเทศไทย

#### (4) สถานที่จัดเก็บวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์

##### สถานที่จัดเก็บวัตถุดิบ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีคลังสินค้าสำหรับจัดเก็บวัตถุดิบมันเส้น จำนวน 2 แห่ง แบ่งเป็นคลังสินค้าที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ 1 แห่ง ประกอบด้วยอาคารโกดัง 4 หลัง และลานคอนกรีต 1 ลาน ความจุรวม 225,000 ตัน และคลังสินค้าเช่าจากบุคคลภายนอก 2 แห่ง ความจุรวม 110,000 ตัน ในจังหวัดอุบลราชธานี สำหรับการจัดเก็บมันสำปะหลังเส้นให้เพียงพอต่อการผลิตเอทานอล ตลอดทั้งปี

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายเช่าคลังสินค้าจากภายนอกเฉพาะช่วงเดือนที่มีการรับซื้อมันสำปะหลังเป็นจำนวนมาก โดยมีลักษณะสัญญาเช่าปีต่อปีและมีระยะเวลาเช่าประมาณ 4 – 11 เดือน สำหรับเกณฑ์ในการพิจารณาเช่าคลังสินค้าจากภายนอก บริษัทฯ จะพิจารณาจากที่ตั้งของคลังสินค้า ซึ่งจะต้องอยู่ใกล้กับแหล่งวัตถุดิบเพื่อความสะดวกในการขนส่ง และคลังสินค้าต้องไม่ตั้งอยู่ในเขตที่มีความเสี่ยงต่ออุทกภัย

คลังสินค้าทั้ง 2 แห่งได้มีการทำประกันภัยไว้ทั้งหมดและมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ปฏิบัติงานประจำอยู่ทุกคลังสินค้าเพื่อบริหารพื้นที่จัดเก็บ เบิกวัตถุดิบ พลิกกองมันเพื่อลดความร้อน และตรวจสอบคุณภาพมันสำปะหลัง โดยพิจารณาจากรูปลักษณะภายนอก ความชื้น และเปอร์เซ็นต์แป้ง

##### สถานที่จัดเก็บเอทานอล

ปัจจุบันบริษัทฯ มีถังเก็บเอทานอลทั้งหมด 6 ถัง ถังละ 3 ล้านลิตร รวมความจุทั้งสิ้น 18 ล้านลิตร

#### (5) พลังงานและสาธารณูปโภค

กระบวนการผลิตเอทานอลจะใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ก๊าซชีวภาพหรือเชื้อเพลิงชีวมวล เป็นพลังงานหลัก โดยไฟฟ้าจะใช้สำหรับการทำงานของเครื่องจักรตลอดกระบวนการผลิต น้ำประปาจะใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอล และก๊าซชีวภาพหรือเชื้อเพลิงชีวมวลจะใช้เป็นเชื้อเพลิงในหม้อต้มน้ำเพื่อผลิตไอน้ำสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอล

สำหรับการจัดหาไฟฟ้า บริษัทฯ จะซื้อจาก กฟภ. ส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งจะมาจากไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพ และโรงไฟฟ้าระบบเซลล์แสงอาทิตย์แบบลอยน้ำ (Solar Floating) ของบริษัทฯ สำหรับการจัดหาน้ำประปา บริษัทฯ มีบ่อเก็บน้ำความจุ 1,000,000 ลบ.ม. (ใช้ร่วมกับโรงงานแปรรูปมันสำปะหลัง) ซึ่งจะสูบน้ำจากแม่น้ำลำโดมใหญ่ซึ่งเป็นแหล่งน้ำธรรมชาติใกล้กับบริเวณที่ตั้งของโรงงาน

สำหรับก๊าซชีวภาพ บริษัทฯ มีระบบ MUR ซึ่งสามารถผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำใช้จากกระบวนการผลิตเอทานอล ซึ่งก๊าซชีวภาพที่ผลิตได้จากระบบดังกล่าวจะถูกนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตเอทานอลอีกครั้ง สามารถลดต้นทุนในการจัดซื้อเชื้อเพลิงชีวมวลจากภายนอกได้

### 1.3 การตลาดและการแข่งขัน

#### (1) ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงให้แก่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยบริษัทฯ ได้สร้างสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้ามาอย่างยาวนาน โดยสามารถรักษฐานลูกค้าเดิม รวมถึงสร้างฐานลูกค้าใหม่โดยเป็นผลมาจากการควบคุมคุณภาพสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานของลูกค้า และความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นทางธุรกิจและความไว้วางใจให้กับลูกค้าได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะพัฒนาคุณภาพสินค้าและการบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและปริมาณการจำหน่ายให้มากขึ้นในอนาคต

สำหรับราคาขายเอทานอล ในปัจจุบันที่ประชุมคณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงาน (“กบง.”) ได้กำหนดหลักการคำนวณราคาเอทานอลอ้างอิง ซึ่งได้จากการเปรียบเทียบราคาต่ำสุดระหว่างราคาเอทานอลเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ผู้ผลิตรายงานต่อกรมสรรพสามิตกับราคาเอทานอลเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 รายงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (“สนพ.”) อย่างไรก็ตาม การกำหนดราคาขายเอทานอลของบริษัทฯ จะกำหนดจากต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) จะพิจารณาจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดและภาวะการแข่งขันเป็นสำคัญ

การจำหน่ายเอทานอลของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ (1) การประมูล (Bidding Process) และ (2) การซื้อขายนอกการประมูล ซึ่งจะใช้ราคา ณ วันซื้อขาย (Spot Price) โดยการซื้อขายส่วนใหญ่ของบริษัทจะเป็นการขายผ่านการประมูล ซึ่งจะเกิดขึ้นทุกไตรมาส

#### (2) การตลาด การส่งเสริมการขาย และการบริการลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าทุกราย จึงได้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริการเพื่อให้เข้าถึงความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด ที่ผ่านมามีการสำรวจความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต และการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่นและไว้วางใจในการทำธุรกิจกับบริษัทฯ

กลยุทธ์หลักของบริษัทฯ คือ การมุ่งเน้นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงให้กับลูกค้าอย่างตรงเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้ผลิตเอทานอลที่เปิดดำเนินการ 365 วันแบบไม่มีวันหยุด (ยกเว้นการหยุดประจำปีเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักร) ซึ่งสามารถอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าโดยเฉพาะในเวลาที่ต้องการสินค้าเร่งด่วน เช่น ช่วงเทศกาลหรือวันหยุดยาว

#### (3) การจัดจำหน่าย และการขนส่งผลิตภัณฑ์

เอทานอลที่จำหน่ายให้แก่ลูกค้าจะถูกนำมาแปลงสภาพโดยการนำเอทานอลเกรดเชื้อเพลิงที่ผลิตได้ มาผสมกับน้ำมันเบนซินหรือน้ำมันแก๊สโซลีนสัดส่วนร้อยละ 0.5 ตามข้อกำหนดของกรมสรรพสามิต (อ้างอิงประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง กำหนดลักษณะและคุณภาพของเอทานอลแปลงสภาพ พ.ศ. 2548) เพื่อให้ได้ “เอทานอลแปลงสภาพ” หรือ Denatured Ethanol สำหรับการจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 โดยบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบคุณภาพของเอทานอลทั้งก่อนและหลังการบรรจุลงในรถขนส่ง

สำหรับการขนส่งเอทานอลแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ 1) ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบการขนส่งโดยนำรถขนส่งมารับเอทานอลที่โรงงานของบริษัทฯ และ 2) บริษัทฯ ให้บริการขนส่งเอทานอลไปยังคลังสินค้าของลูกค้า โดยในปัจจุบันบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทขนส่งเอทานอลและพนักงานขับรถจากภายนอก ซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการขนส่งและใบอนุญาตเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 12 ที่มีอุปกรณ์และส่วนประกอบต่าง ๆ ตามมาตรฐานของรถบรรทุกน้ำมัน มีระบบ GPS ที่สามารถติดตามการขนส่งได้แบบ Real Time ตลอดระยะทาง และมีรถขนส่งทดแทนในจำนวนที่เพียงพอเพื่อรองรับในกรณีที่รถขนส่งเกิดเครื่องยนต์ขัดข้องหรือเสียหาย รวมถึงมีการทำประกันภัยที่ครอบคลุมความเสียหายต่อมูลค่าเอทานอลที่บรรจุอยู่ในถังบรรทุก

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ให้บริการขนส่งอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาสเพื่อให้มั่นใจว่าการขนส่งเอทานอลให้แก่ลูกค้าเป็นไปอย่างปลอดภัยและลูกค้าจะได้รับเอทานอลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานของบริษัทฯ

#### (4) การควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีนโยบายการผลิตสินค้าให้ได้มาตรฐานผลิตภัณฑ์เอทานอลแปลงสภาพ ตามข้อกำหนด 12 ประกาศของกรมธุรกิจพลังงาน และมีมาตรการควบคุมคุณภาพสินค้าทั้งก่อนการจัดจำหน่ายและก่อนการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านคุณภาพ ISO 9001:2015 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

บริษัทฯ มีนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดตั้งคณะกรรมการตรวจความปลอดภัย มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง เสียงภายในสถานประกอบการ การปฏิบัติการทดลอง และชั่วโมงการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม ในการทำงานพ.ศ. 2546 เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรม และฝึกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมมาตรการอื่น ๆ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และบริษัทฯ ได้มีการประกาศนโยบายดังกล่าวกับบริษัทย่อย ซึ่งได้แก่ UBS และ UBA เพื่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



จัดซื้อวัตถุดิบ	กระบวนการผลิตและควบคุมคุณภาพ	คลังสินค้า แป้งมันสำปะหลัง	การจัดจำหน่ายสินค้า	ลูกค้า
มันสำปะหลังสด	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประสิทธิภาพของโรงงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์</li> <li>การบำรุงรักษาและซ่อมแซม</li> </ul>	จัดเก็บและควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การบริการขนส่งสินค้าโดยรถยนต์ส่งของบริษัทฯ</li> <li>บริการจัดการการส่งออกสินค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ผลิตอาหาร และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดกลาง-ใหญ่</li> <li>Trader</li> <li>ค้าปลีกภายในประเทศ</li> </ul>

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแป้งมันสำปะหลังทั้งเกรดอาหารและเกรดอุตสาหกรรม โดยแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารจะมีทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก บริษัทฯ จำหน่ายแป้งมันสำปะหลังภายใต้เครื่องหมายการค้า “อุบลชันฟลาวเวอร์” โดยมีกำลังการผลิตสูงสุด 700 ตันต่อวัน ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ส่งออกไปยังต่างประเทศ ส่วนที่เหลือจะเป็นการขายภายในประเทศให้แก่ลูกค้ารายย่อย นอกจากผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์ฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) ทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ซึ่งจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า “อุบลชันฟลาวเวอร์” และ “Tasuko”

บริษัทฯ ได้วางแผนการจัดการบริหารจัดการด้านการผลิตและจำหน่ายตั้งแต่การจัดการวัตถุดิบ จนถึงการทำการตลาดที่สามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยบริษัทฯ ได้ทำการสำรวจและศึกษาจนเข้าใจพฤติกรรมการบริโภคของลูกค้าเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและคุณลักษณะของสินค้าให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม ตลอดจนวางกลยุทธ์ด้านการตลาดเพื่อให้ลูกค้าทุกกลุ่ม โดยเฉพาะลูกค้ารายย่อย ให้สามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทฯ ได้โดยง่าย ทำให้ในปัจจุบันผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังของบริษัทฯ เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากผู้บริโภคในตลาด ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีวางจำหน่ายในหลากหลายประเทศ เช่น ไทย จีน สหรัฐอเมริกา และยุโรป เป็นต้น โดยผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหารจากหลายประเทศ เช่น BRC จากสหราชอาณาจักร FSMA จากสหรัฐอเมริกา KOSHER จากยุโรป และ Halal เป็นต้น และสำหรับผลิตภัณฑ์ออร์แกนิก บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานอินทรีย์ (ออร์แกนิก) ระดับสากลในหลากหลายประเทศ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ยุโรป ญี่ปุ่น เกาหลี จีน และไทย

## 2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์หลักในกลุ่มธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง ประกอบด้วย แป้งมันสำปะหลัง (Tapioca starch) และฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) ซึ่งมีจำหน่ายทั้งแบบทั่วไป (Native) และแบบออร์แกนิก (Organic) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### แป้งมันสำปะหลังทั่วไป (Native Starch)

แป้งมันสำปะหลังทั่วไปเป็นผลิตภัณฑ์แปรรูปจากหัวมันสำปะหลังสด มีลักษณะเป็นผงสีขาว ผิวสัมผัสของแป้งเนียน ลื่นมือ เมื่อทำให้สุกจะเหลวเหนียวหนืด เมื่อพักให้เย็นจะมีลักษณะเหนียวคงตัว จึงมีการใช้อย่างแพร่หลายทั้งในอุตสาหกรรมอาหาร เช่น แป้งดัดแปร (Tapioca modified starch) ผงชูรส สารให้ความหวาน สาชู ขอสปริงรส และอุตสาหกรรมอื่น ๆ เช่น กระดาษ และสิ่งทอ เป็นต้น



ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ เกรดอุตสาหกรรมและเกรดอาหาร โดยแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารจะต้องมีคุณลักษณะตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ส่วนเกรดอุตสาหกรรม จะมีการเติมสารซัลเฟอร์เพิ่มขึ้นเพื่อเพิ่มความขาว ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะถูกนำไปใช้ในโรงงานผลิตกระดาษ

ในส่วนของการขาย ส่วนใหญ่บริษัทฯ จำหน่ายแป้งมันสำปะหลังโดยการส่งออกไปยังต่างประเทศ เช่น จีน สหรัฐอเมริกา และประเทศในแถบยุโรป แบ่งขนาดของบรรจุภัณฑ์ออกเป็น 3 ขนาด ได้แก่ ขนาดใหญ่ (Big Bag) ขนาดเล็ก (Small Bag) และขนาดค้าปลีก (Retail Bag) ซึ่งมีความจุตั้งแต่ 0.4 – 850 กิโลกรัม



#### ตารางแสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง

รายละเอียด	ขนาดใหญ่	ขนาดเล็ก	ขนาดค้าปลีก
ผลิตภัณฑ์ (เกรด)	เกรดอุตสาหกรรมและเกรดอาหาร	เกรดอาหาร	เกรดอาหาร
ความจุ	850 กก.	20 กก. - 50 กก.	0.4 กก. - 1.0 กก.
กลุ่มลูกค้า	โรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่	ผู้ประกอบการขนาดเล็กถึงกลาง (SME)	ครัวเรือน



### แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Starch)

แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก หรือ แป้งมันสำปะหลังอินทรีย์ มีลักษณะเดียวกันกับแป้งมันสำปะหลังทั่วไปเกรดอาหาร เพียงแต่ใช้วัตถุดิบ คือ หัวมันสำปะหลังอินทรีย์ ซึ่งไม่ใช้สารเคมีในการเพาะปลูก ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกของบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากล จากประเทศสหรัฐอเมริกา แคนาดา ยุโรป ญี่ปุ่น เกาหลี จีน และไทย



### ฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava flour)

ฟลาวมันสำปะหลัง เป็นผลิตภัณฑ์แปรรูปจากหัวมันสำปะหลังสด มีลักษณะเป็นผงสีขาว ผิวสัมผัสของแป้งเนียน ลื่นมือ มีความละเอียดสูง ลักษณะภายนอกและรสชาติใกล้เคียงแป้งสาลี และมีข้อได้เปรียบด้านปริมาณไฟเบอร์ที่สูงกว่า และไม่มีกลูเตน ทำให้ผู้บริโภคที่แพ้ผลิตภัณฑ์จากข้าวสาลี (แพ็กกลูเตน) สามารถรับประทานได้ โดยฟลาวมันสำปะหลังของบริษัทฯ มีจำหน่ายทั้งแบบทั่วไปและออร์แกนิก ซึ่งได้รับการรับรองคุณสมบัติตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากลในหลากหลายประเทศ เช่นเดียวกันกับผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก



บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ฟลาวมันสำปะหลัง ภายใต้แบรนด์ “Tasuko” ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยวางกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ ผู้ผลิตขนมหรือเบเกอรี่ ซึ่งในปัจจุบันใช้แป้งสาลีเป็นวัตถุดิบหลัก โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นไปยังขนาดบรรจุภัณฑ์ขนาดค้าปลีก (Retail Bag) และขนาดเล็ก (Small Bag) สำหรับใช้ในครัวเรือน หรือใช้ในสถานประกอบการขนาดเล็กถึงกลาง (SME)

บริษัทฯ ได้วางแผนทำการตลาดในเชิงรุก โดยร่วมกับบริษัทผู้ผลิตและนำเข้าขนมชั้นนำของประเทศ เพื่อสร้าง Brand Awareness ของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว โดยผลิตภัณฑ์ฟลาวมันสำปะหลังได้เริ่มวางจำหน่ายอย่างเป็นทางการแล้ว

ปริมาณการผลิตและการขายแป้งมันสำปะหลังและฟลาวของบริษัทฯ ในปี 2564 - 2567

หน่วย : ตัน	2564		2565		2566		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
<b>การผลิต</b>								
แป้ง Native	104,623	86.3	80,186	67.1	35,869	66.5	54,253	62.0
แป้ง Organic	14,495	11.9	37,779	31.6	17,750	32.9	31,884	36.4
HVP	2,142	1.8	1,621	1.4	345	0.6	1,348	1.5
<b>รวมปริมาณการผลิต</b>	<b>121,260</b>	<b>100</b>	<b>119,586</b>	<b>100</b>	<b>53,965</b>	<b>100</b>	<b>87,485</b>	<b>100</b>
<b>ขายภายในประเทศ</b>								
แป้ง Native	1,861	0.9	8,281	5.0	18,068	18.4	8,690	9.3
แป้ง Organic	8,460	4.3	6,741	4.1	4,960	5.1	11,680	12.6
HVP	59	0.0	70	0.0	619	0.6	236	0.3
<b>ส่งออกต่างประเทศ</b>								
แป้ง Native	151,723	76.3	110,396	66.7	66,801	68.2	51,057	54.9
แป้ง Organic	33,981	17.1	34,354	20.8	6,645	6.8	14,528	15.6
HVP	2,863	1.5	5,623	3.4	905	1.0	6,840	7.4
<b>รวมปริมาณการขาย</b>	<b>196,947</b>	<b>100</b>	<b>165,464</b>	<b>100</b>	<b>97,997</b>	<b>100</b>	<b>93,031</b>	<b>100</b>

หมายเหตุ: ปริมาณการขายแป้งมันสำปะหลังในตารางข้างต้น แสดงรวมทั้งแป้งที่ผลิตเองและซื้อมาขายไป (Trading)  
 “HVP เช่น ฟลาวมันสำปะหลัง และสารให้ความหวาน”

ทั้งนี้ ในอนาคตบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่มแป้งมันสำปะหลังให้มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่มีความต้องการเฉพาะ โดยมุ่งเน้นการคิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ เพิ่มแหล่งรายได้ และเพิ่มอัตราการกำไรให้กับบริษัทฯ

## 2.2 การจัดหาผลิตภัณฑ์

### (1) โรงงานผลิตและกำลังการผลิตแป้งมันสำปะหลัง

โรงงานผลิตแป้งมันสำปะหลังของบริษัทฯ มี 2 สายการผลิต มีกำลังการผลิตติดตั้ง (Nameplate Capacity) สายการผลิตละ 350 ตันต่อวัน รวมกำลังการผลิตติดตั้ง 700 ตันต่อวัน โดยบริษัทฯ ได้สร้างสายการผลิตที่ 1 ในปี 2553 และได้เพิ่มสายการผลิตที่ 2 ในปี 2558 ซึ่งบริษัทฯ ได้เริ่มเดินเครื่องจักรสายการผลิตที่ 2 แบบเต็มประสิทธิภาพในปี 2560 โดยในปัจจุบัน สายการผลิตที่ 1 ถูกนำไปใช้ในการผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิกเป็นหลัก ส่วนสายการผลิตที่ 2 บริษัทฯ ได้นำมาปรับปรุงให้สามารถผลิตพลาสมันสำปะหลังได้จำนวน 100 ตันต่อวัน

### ปริมาณผลผลิตและอัตราการผลิตเฉลี่ยของโรงงานแป้งมันสำปะหลัง ในปี 2564 – 2567

โรงงานแป้งมันสำปะหลัง	2564	2565	2566	2567
จำนวนวันที่ผลิตจริง (วัน)	361	329	231	292
ปริมาณผลิตแป้งมันสำปะหลัง (ตัน)	121,260	119,586	53,965	87,845
ประสิทธิภาพการผลิต <sup>/1</sup>	48.0%	52.0%	33.4%	42.8%
อัตราการใช้กำลังการผลิต <sup>/2</sup>	47.5%	46.8%	21.1%	34.1%

<sup>/1</sup> ประสิทธิภาพการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตที่คำนวณจากจำนวนวันที่ผลิตจริง

<sup>/2</sup> อัตราการใช้กำลังการผลิต คำนวณโดยใช้ปริมาณการผลิตจริงหารด้วยกำลังการผลิตแบบเต็มปี (365 วัน)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่สามารถใช้กำลังการผลิตของโรงงานแป้งมันสำปะหลังได้เต็มร้อยละ 100 ของกำลังการผลิตทั้งหมด เนื่องจากในการผลิตแป้งมันสำปะหลังของบริษัทฯ จะเน้นการผลิตในช่วงฤดูกล่มมันสำปะหลังเป็นหลัก ซึ่งครอบคลุมช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน - เมษายน ของแต่ละปี เพื่อบริหารต้นทุนวัตถุดิบ โดยในกระบวนการผลิตจะใช้มันสดเป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งโดยทั่วไปมันสดจะมีอายุเก็บได้นานไม่เกิน 2 วัน จึงจำเป็นต้องรีบนำเข้าสู่กระบวนการผลิต ส่งผลให้การใช้กำลังการผลิตของโรงงานแป้งมันสำปะหลังจะถูกจำกัดในช่วงฤดูกล่มมันสำปะหลังหรือในช่วงครึ่งปีแรกเป็นส่วนใหญ่

ในปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราการใช้กำลังการผลิตที่ลดลง ตามการลดลงของปริมาณวัตถุดิบมันสำปะหลัง ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักจากผลกระทบจากน้ำท่วมพื้นที่เพาะปลูก ทำให้ปริมาณมันสำปะหลังลดลง 18% ส่งผลให้วัตถุดิบมีไม่เพียงพอสำหรับการผลิต โดยสถานการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบเป็นวงกว้าง ส่งผลให้ปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังดิบของประเทศไทยในปี 2566 ลดลง 24% เมื่อเทียบกับปี 2565 (ข้อมูลจากสมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย)

### การบำรุงรักษา

บริษัทฯ วางแผนซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำปี และหยุดเดินเครื่องเพื่อซ่อมบำรุงในช่วงฤดูฝน เนื่องจากเป็นช่วงที่มีวัตถุดิบมันสำปะหลังออกสู่ตลาดน้อย โดยการวางแผนการซ่อมบำรุงดังกล่าวนอกจากจะเป็นการช่วยเพิ่มผลผลิต และบริหารจัดการวัตถุดิบแล้ว ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการผลิตอีกด้วย

## (2) กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง

การผลิตแป้งมันสำปะหลังมีหลักการสำคัญ คือ การสกัดแป้งออกจากมันสำปะหลัง จากนั้นอบแป้งให้แห้ง และนำไปบรรจุในบรรจุภัณฑ์แต่ละขนาด โดยขั้นตอนการผลิตสามารถแบ่งได้เป็น 4 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

### การเตรียมวัตถุดิบ

หัวมันสำปะหลังที่นำเข้าสู่กระบวนการผลิต จะถูกนำไปล้างทำความสะอาดก่อนนำไปโม่ โดยจะต้องมีการสับเหง้ามันออก และนำมันสำปะหลังผ่านเครื่องตรวจจับโลหะ ร่อนดิน ทราบ และเปลือกออก จากนั้นนำไปล้างน้ำอีกครั้งเพื่อไม่ให้มีสิ่งสกปรกเจือปน ซึ่งเป็นการช่วยป้องกันการสึกหรอของเครื่องจักรในขั้นตอนต่อ ๆ ไป

### การโม่และการสกัดแป้ง

นำมันสำปะหลังที่ผ่านการทำความสะอาดไปบดและโม่เพื่อให้กลายเป็นน้ำแป้ง จากนั้นนำน้ำแป้งที่ได้ไปแยกกากแป้งและกากอ่อนออกตามลำดับ และเติมสารซัลเฟอร์ (สำหรับเกรดอุตสาหกรรม) เพื่อเพิ่มความขาว จากนั้นจึงเข้าสู่ขั้นตอนเพิ่มความเข้มข้นของน้ำแป้ง ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป

สำหรับฟลาวมันสำปะหลัง หลังจากการบดและโม่แล้ว จะผ่านกระบวนการนำไซยาไนด์ที่แฝงอยู่ในมันสำปะหลังออกโดยไม่ต้องแยกน้ำแป้งหรือกากออก กระบวนการผลิตฟลาวมันปะหลังจึงไม่มีของเหลือใช้ออกจากกระบวนการผลิต

### การอบแป้ง

น้ำแป้งที่มีความเข้มข้นสูงจะถูกนำเข้าสู่เครื่องสลัดน้ำ และผ่านเครื่องอบแป้งตามลำดับ เพื่อให้ออกมาเป็นผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลัง อย่างไรก็ตาม ฝ่ายผลิตจะต้องตรวจสอบคุณภาพ โดยมีหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานคุณภาพสินค้าของบริษัทฯ

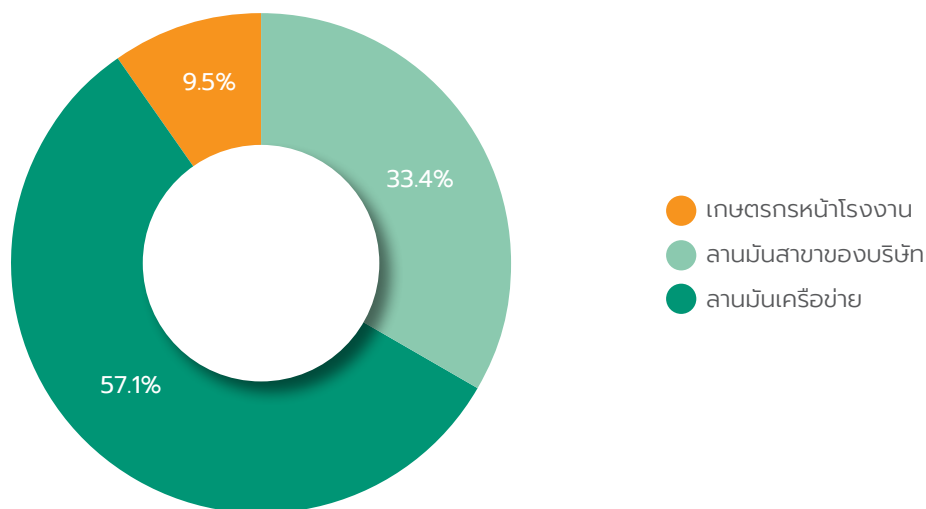
### การบรรจุแป้ง

แป้งมันสำปะหลังและแป้งฟลาวที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานจะถูกนำไปบรรจุใส่บรรจุภัณฑ์แต่ละขนาดเพื่อส่งขายให้กับลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยบรรจุภัณฑ์ของบริษัทฯ แบ่งเป็น 3 ขนาด ได้แก่ 1) ขนาดใหญ่ (Big Bag) 2) ขนาดเล็ก (Small Bag) และ 3) ขนาดค้าปลีก (Retail Bag) ตามคำสั่งซื้อจากลูกค้า

## (3) การจัดหาวัตถุดิบ

### มันสำปะหลังสด

บริษัทฯ จัดหา มันสำปะหลังสดซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแป้งมันสำปะหลังหรือแป้งฟลาวมันสำปะหลัง ผ่าน 3 ช่องทาง เช่นเดียวกับการจัดหา มันสำปะหลังเส้นสำหรับการผลิตเอทานอล ซึ่งได้แก่ การรับซื้อจากเกษตรกรโดยตรงหน้าโรงงานและผ่านลานมันสาขาของบริษัทฯ และซื้อผ่านลานมันเครือข่ายในจังหวัดอุบลราชธานีและพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีสัดส่วนการรับซื้อในแต่ละช่องทางในฤดูกาล 2566/67 ดังนี้



หมายเหตุ: อ้างอิงจากข้อมูลการรับซื้อน้ำมันสำปะหลังของบริษัทในช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2566 ถึง ตุลาคม 2567

จากแผนภาพข้างต้น เกษตรกรส่วนใหญ่จะนำผลผลิตมันสำปะหลังสดมาขายผ่านลานมันเครือข่าย โดยในฤดูกาล 2566/67 บริษัทฯ รับซื้อมันสำปะหลังสดจากลานมันสาขาประมาณร้อยละ 33.4 รับซื้อผ่านลานมันเครือข่ายร้อยละ 57.1 และรับซื้อโดยตรงจากเกษตรกรที่หน้าโรงงานอีกร้อยละ 9.5

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์การรับซื้อมันสำปะหลังสด ดังนี้

รายละเอียด	ค่ามาตรฐาน
% แป้ง	> 25%
% สิ่งเจือปน (ทราย หิน ดิน เหมือง)	< 4%

บริษัทฯ มีนโยบายรับซื้อน้ำมันสำปะหลังสดตลอดทั้งปี โดยการรับซื้อส่วนใหญ่จะเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนจนถึงเดือนเมษายน ซึ่งเป็นช่วงที่ผลผลิตน้ำมันสำปะหลังออกสู่ตลาดมากที่สุด

### น้ำมันสำปะหลังออร์แกนิก

บริษัทฯ มีนโยบายรับซื้อน้ำมันสำปะหลังออร์แกนิก (หรือน้ำมันสำปะหลังอินทรีย์) จากเกษตรกรที่บริษัทฯ ได้ทำเกษตรพันธสัญญา (Contract Farming) ด้วยเท่านั้น เพื่อให้สามารถควบคุมคุณภาพของหัวมันสำปะหลังอินทรีย์ และควบคุมมาตรฐานการผลิตสินค้าออร์แกนิกได้ตลอดสายการผลิต นอกจากนี้ เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบสำหรับการผลิตแป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก บริษัทฯ มีนโยบายเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์อย่างต่อเนื่อง โดยการส่งเสริมเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ทั้งในประเทศไทย และประเทศเพื่อนบ้าน ในประเทศไทยบริษัทฯ ส่งเสริมการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ ในพื้นที่ 4 จังหวัดอีสานตอนล่าง 2 ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดยโสธร จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดศรีสะเกษ ผ่านโครงการ “อูบลโมเดลพลัส” ซึ่งปัจจุบันมีเกษตรกรที่ผ่านมาตรฐานอินทรีย์สากลแล้วทั้งหมด 1,161 ราย และตั้งเป้าหมายพื้นที่การปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ในพื้นที่อีสานตอนล่าง 2 ให้มากที่สุดในอนาคต” ทั้งนี้ บริษัทฯ มีโครงการสนับสนุนให้เกษตรกรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดยโสธร และจังหวัดอำนาจเจริญ เพาะปลูกมันสำปะหลังด้วยการจัดการตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากล และพืชอินทรีย์ที่สามารถเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร ยกกระตือรือร้นได้และคุณภาพชีวิตของเกษตรกร รวมถึงเพื่อการต่อยอดและพัฒนาธุรกิจจากวัตถุดิบทางการเกษตรที่ได้รับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ประเภทอื่น ๆ ของบริษัทฯ ในอนาคต

### (4) สถานที่จัดเก็บผลิตภัณฑ์

ปัจจุบันบริษัทฯ มีคลังสินค้าสำหรับการจัดเก็บแป้งมันสำปะหลังทั้งหมด 7 แห่ง แบ่งเป็นคลังสินค้าที่บริษัทเป็นเจ้าของ 6 แห่ง สามารถจัดเก็บวัตถุดิบได้ 33,000 ตัน และคลังสินค้าเช่าภายนอกเพื่อรอการส่งสินค้าให้กับลูกค้า ซึ่งตั้งอยู่ในท่าเรือส่งออกแหลมฉบัง จังหวัดชลบุรี สามารถจัดเก็บวัตถุดิบได้อีก 500 ตัน รวมทั้งสิ้น 33,500 ตัน

ทั้งนี้ คลังสินค้าทั้งหมดตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่ไม่มีความเสี่ยงด้านอุทกภัยและมีการทำประกันภัยไว้ทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานประจำอยู่ในทุกคลังสินค้า เพื่อทำหน้าที่บริหารพื้นที่จัดเก็บสินค้า และเบิกสินค้าสำหรับส่งออก ซึ่งจะต้องบันทึกเอกสารลงในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องที่ประจำส่วนกลาง สามารถตรวจสอบสถานะของสินค้าคงเหลือได้ตลอดเวลา

### (5) พลังงานและสาธารณูปโภค

กระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังจะใช้ไฟฟ้า น้ำประปา ก๊าซชีวภาพหรือน้ำมันเตา เป็นพลังงานหลัก โดยไฟฟ้าจะถูกใช้ในกระบวนการผลิต น้ำประปาจะถูกใช้ในกระบวนการล้างและผลิต และก๊าซชีวภาพหรือน้ำมันเตาจะถูกใช้ในกระบวนการอบแป้ง

สำหรับการจัดหาไฟฟ้า บริษัทฯ จะซื้อจาก กฟผ. ส่วนหนึ่ง และอีกส่วนหนึ่งจะมาจากไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโรงไฟฟ้าก๊าซชีวภาพของ บริษัทฯ สำหรับการจัดหาน้ำประปา บริษัทฯ มีบ่อเก็บน้ำความจุ 1,000,000 ลบ.ม. (ใช้ร่วมกับโรงงานเอทานอล) ซึ่งจะสูบน้ำจากแม่น้ำลำโดมใหญ่ซึ่งเป็นแหล่งน้ำธรรมชาติใกล้กับบริเวณที่ตั้งของโรงงาน

สำหรับก๊าซชีวภาพ บริษัทฯ มีระบบ UASB และ CLBR สำหรับผลิตก๊าซชีวภาพจากน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ซึ่งจะถูกนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลังอีกครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดซื้อน้ำมันเตาเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงเสริมในกระบวนการผลิต



## 2.3 การตลาดและการแข่งขัน

### (1) ช่องทางการจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ส่งออกแป้งมันสำปะหลังไปในประเทศจีน และสหรัฐอเมริกา เป็นหลัก คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.8 และร้อยละ 25.7 ของรายได้จากการขายแป้งมันสำปะหลังทั้งหมด ตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะพัฒนาประเภทผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายขึ้น มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวต่อไป

### รายได้และสัดส่วนการขายแป้งมันสำปะหลัง แยกตามกลุ่มประเทศลูกค้า ในปี 2564 - 2567

รายได้จากการขาย	ปี 2564		2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จีน	1,893.1	59.8	1,411.0	45.3	693.7	38.5	654.1	31.8
สหรัฐอเมริกา	634.9	20.1	425.4	13.6	204.7	11.4	529.7	25.7
เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	332.2	10.5	378.9	12.2	20.1	1.1	59.6	2.9
ไทย	186.3	5.9	274.5	8.8	412.5	22.9	442.5	21.5
อื่น ๆ	116.8	3.7	626.8	20.1	469.8	26.1	373.8	18.1
รวม	3,163.3	100.0	3,116.6	100.0	1,800.9	100.0	2,059.6	100.0

บริษัทฯ ส่งออกสินค้าไปยังหลายประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่ (Big Bag) ซึ่งเหมาะสำหรับการใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม บริษัทฯ จึงมีนโยบายขายสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่าย (Trader) ในแต่ละประเทศเพื่อความสะดวกในการกระจายสินค้าสำหรับการขายภายในประเทศ บริษัทฯ มุ่งเน้นในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าครัวเรือนมากขึ้น โดยการเพิ่มการผลิตในส่วนของบริษัทฯ ขนาดค้าปลีก (Retail) และส่งขายโดยตรงกับร้านค้าปลีก ร้านค้าส่ง รวมถึงร้านสะดวกซื้อ โดยเฉพาะในต่างจังหวัด เนื่องจากผลิตภัณฑ์ขนาดค้าปลีกเป็นขนาดที่สามารถสร้างส่วนต่างกำไรได้มากที่สุด

### (2) การตลาด การส่งเสริมการขาย และการบริการลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าทุกราย จึงได้มุ่งเน้นการบริการและเข้าถึงความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการสำรวจความต้องการของลูกค้าผ่านตัวแทนจำหน่ายในแต่ละประเทศจากการสังเกตและสัมภาษณ์ลูกค้าทั้งในเรื่องของการบริการและคุณภาพสินค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต การบริการก่อนและหลังการขาย ทำให้ลูกค้าเกิดความเชื่อมั่น และเป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ มาจนถึงปัจจุบัน

กลยุทธ์หลักของบริษัทฯ คือ การสำรวจตลาดและสำรวจพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้านด้วยตนเอง โดยส่งทีมการตลาดไปยังประเทศที่มีการส่งสินค้าไปจำหน่าย หรือแม้แต่ตลาดใหม่ ๆ ที่จะทดลองขายสินค้า ทำให้บริษัทฯ ได้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับประเภทหรือคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับผู้บริโภคในประเทศนั้น ๆ รวมถึงลักษณะลูกค้า กำลังซื้อ และการเข้าถึงลูกค้า เป็นต้น โดยที่ผ่านมา แม้ว่าบริษัทฯ จะไม่ได้มีเจ้าหน้าที่ประจำการอยู่ทุกประเทศที่มีการส่งออกสินค้าไปจำหน่าย แต่บริษัทฯ ก็สามารถดูแลและประสานงานกับลูกค้าได้อย่างราบรื่นมาโดยตลอด

### (3) การจัดทำหน่วย และการขนส่งผลิตภัณฑ์

การส่งออกสินค้าไปต่างประเทศ สามารถแบ่งได้เป็น 3 แบบ คือ 1) FOB 2) CIF และ 3) CFR ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทฯ จะขายแบบ FOB โดยบริษัทฯ จะนำสินค้าไปส่งที่ท่าเรือแหลมฉบัง จากนั้นลูกค้า (ตัวแทนจำหน่าย) จะติดต่อเรือเพื่อรับสินค้าเอง ทั้งนี้ หากเป็นการซื้อขายแบบ CIF หรือ CFR บริษัทฯ จะติดต่อประสานงานกับบริษัทเดินเรือ ซึ่งจะดูแลทุกขั้นตอนในการขนส่งสินค้าไปยังประเทศของผู้รับสินค้า โดยค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด บริษัทฯ จะรวมไปกับราคาสินค้า

### (4) การควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีนโยบายผลิตแป้งมันสำปะหลังเกรดอาหารให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ อย. GHPs HACCP Halal KOSHER FSMA และ BRC และบริษัทฯ ยังสามารถผลิตสินค้าให้มีคุณสมบัติอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามที่ลูกค้าต้องการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีมาตรการในการควบคุมคุณภาพสินค้าทั้งก่อนการจัดจำหน่ายจนสินค้าถึงมือลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO9001: 2015 สำหรับการผลิตแป้งมันสำปะหลังเรียบร้อยแล้ว

## 3

### ธุรกิจเกษตรอินทรีย์

จากกระแสการตื่นตัวของการบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ ปลอดภัยและมีหรือสารพิษที่ก่อให้เกิดโรคต่าง ๆ บริษัทฯ จึงเล็งเห็นโอกาสในการเข้าสู่ธุรกิจเกษตรอินทรีย์ตั้งแต่ปี 2560 โดยเริ่มต้นจากการเพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ หรือมันสำปะหลังออร์แกนิก เนื่องจากบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการเพาะปลูกมันสำปะหลังและคุ้นเคยกับเกษตรกรในพื้นที่เป็นทุนเดิม ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ ได้แก่ 1) แป้งมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Tapioca Starch) และ 2) พลาวันมันสำปะหลังออร์แกนิก (Organic Cassava Flour) ซึ่งใช้วัตถุดิบตั้งต้นมาจากมันสำปะหลังออร์แกนิกทั้งหมด

บริษัทฯ มีแผนพัฒนาต่อยอดธุรกิจเกษตรอินทรีย์ไปยังสินค้าเกษตรประเภทอื่น ๆ โดยอาศัยความได้เปรียบจากการที่โรงงานของบริษัทฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี โดยบริษัทฯ มีความคุ้นเคยกับพื้นที่และเกษตรกร จากการจัดหามันสำปะหลังออร์แกนิกผ่านการทำเกษตรพันธสัญญา (Contract Farming)

นอกจากธุรกิจเกษตรอินทรีย์จะสร้างโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทฯ แล้ว สินค้าเกษตรอินทรีย์ยังสามารถเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าเกษตรเมื่อเทียบกับการเพาะปลูกด้วยวิธีดั้งเดิมได้อย่างคุ้มค่า อีกทั้งธุรกิจเกษตรอินทรีย์ยังได้รับการสนับสนุนจากทางรัฐบาลไทย เพื่อหวังยกระดับภาคการเกษตรของไทยให้เป็นที่รู้จักในเวทีระดับโลก

นอกจากนี้ ตามแผนยุทธศาสตร์การสร้างความแข็งแกร่งทางด้านพลังงาน บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะสร้างพลังงานหมุนเวียนเพื่อใช้เองภายในกลุ่มบริษัทฯ 100% เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน ลดการพึ่งพิงพลังงานจากภายนอก รวมถึงเป็นการสร้างความมั่นคงของระบบไฟฟ้าควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยปัจจุบัน บริษัทฯ ได้นำของเสียจากกระบวนการผลิตมาสร้างเป็นพลังงานหมุนเวียน และใช้พลังงานสะอาดจากแสงอาทิตย์หมุนเวียนมาใช้ภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อตอบโจทย์การก้าวสู่องค์กรที่ใช้พลังงานสะอาด ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ในการมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า มีประสิทธิภาพ และรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ



ตามที่บริษัทฯ มีแผนกลยุทธ์ในการขยายการลงทุนไปในธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ กระจายความเสี่ยง และลดความผันผวนของธุรกิจ ปัจจุบันที่พึ่งพิงมันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักเพียงอย่างเดียว ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อปริมาณและราคา นอกจากนี้ เพื่อตอบสนองต่อภาวะอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และลดความเสี่ยงจากธุรกิจเดิม เช่น ธุรกิจเอทานอลและธุรกิจแป้งมันสำปะหลังที่เป็นธุรกิจต้นน้ำ (Upstream Business) และพึ่งพิงมันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักซึ่งมีความผันผวนสูง บริษัทฯ จึงปรับแผนกลยุทธ์โดยเน้นกระจายความเสี่ยงจากธุรกิจเดิม และเน้นการลงทุนในธุรกิจปลายน้ำมากขึ้น (Downstream Business) ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความผันผวนต่ำ มีศักยภาพในการเติบโต ในขณะที่บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจเดิมโดยเน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Value Product) เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้แสวงหาโอกาสการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอาหารที่มีศักยภาพในการเติบโตและการทำกำไร มีแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จ และมีทีมงานที่มีประสบการณ์ รวมถึงเพิ่มโอกาสในการกระจายสินค้าของบริษัทฯ ผู้บริโภค

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาข้อเสนอของฝ่ายจัดการ และมีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าทำรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์และรายการที่เกี่ยวข้องกันในการเข้าลงทุนในบริษัท โอชิเนิ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (“Oshinei Enterprise” หรือ “OE”)

ธุรกิจร้านอาหารในประเทศไทยเติบโตอย่างต่อเนื่องในปี 2567 โดยได้รับอิทธิพลจากหลายปัจจัยที่สำคัญ เช่น การขยายตัวของเมืองและการเติบโตของกลุ่มชนชั้นกลางที่มีกำลังซื้อสูงขึ้น รวมถึงการปรับตัวของผู้บริโภคที่มักเลือกใช้เวลาว่างในการรับประทานอาหารนอกบ้านมากขึ้น อาหารนอกบ้านจึงกลายเป็นส่วนหนึ่งของไลฟ์สไตล์ในชีวิตประจำวัน ซึ่งร้านอาหารที่มีความสามารถในการตอบสนองความต้องการในด้านรสชาติ คุณภาพ และการบริการจะมีโอกาสเติบโตและขยายตัวในตลาดนี้

ในด้านการแข่งขัน ตลาดร้านอาหารในประเทศไทยมีความหลากหลายทั้งในแง่ของประเภทอาหาร บริการ และระดับราคา โดยมีการแข่งขันที่สูงทั้งจากร้านอาหารที่เป็นเจ้าของโดยบริษัทใหญ่และร้านอาหารที่ดำเนินงานในรูปแบบของแฟรนไชส์ ร้านอาหารที่สามารถสร้างความแตกต่างในด้านประสบการณ์การรับประทานอาหาร เช่น เมนูพิเศษ บริการที่เป็นมิตร หรือความสะดวกสบายในการรับประทานอาหาร มักจะสามารถดึงดูดลูกค้าให้กลับมาใช้บริการซ้ำได้ นอกจากนี้ การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายในการสั่งอาหาร เช่น แอปพลิเคชันสำหรับการสั่งอาหารออนไลน์ ก็เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ช่วยเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ ๆ ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างรวดเร็วในช่วงหลายปีที่ผ่านมา เนื่องจากอาหารญี่ปุ่นเป็นที่รู้จักในระดับสากลว่าเป็นอาหารที่มีรสชาติหลากหลาย ทานง่าย และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง โดยเฉพาะเมนูยอดนิยมอย่าง ซูชิ ซาซิมิ และชาบูที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายในกลุ่มลูกค้าทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มาท่องเที่ยวในประเทศไทย ร้านอาหารญี่ปุ่นยังเป็นที่นิยมในกลุ่มคนทำงานและกลุ่มครอบครัวที่มักเลือกทานอาหารที่มีคุณภาพและดีต่อสุขภาพ

ธุรกิจร้านอาหารบุฟเฟ่ต์เป็นอีกหนึ่งประเภทที่ได้รับความนิยมในประเทศไทย เนื่องจากลูกค้าสามารถเลือกรับประทานอาหารได้ตามใจชอบในราคาที่เหมาะสม ซึ่งทำให้ร้านอาหารประเภทนี้มีจุดเด่นในการดึงดูดลูกค้า การแข่งขันในตลาดร้านบุฟเฟ่ต์ในประเทศไทยมีจำนวนมาก โดยมีทั้งบุฟเฟ่ต์ประเภทชาบู ซูชิ และอาหารนานาชาติ

การเติบโตของร้านอาหารบุฟเฟ่ต์ในประเทศไทยได้รับการสนับสนุนจากกลุ่มลูกค้าที่มองหาประสบการณ์การรับประทานอาหารที่คุ้มค่าและหลากหลาย โดยมีการเสนอเมนูที่หลากหลายและการเสิร์ฟในรูปแบบบุฟเฟ่ต์ที่ช่วยเพิ่มความสะดวกและความหลากหลายให้กับลูกค้า ซึ่งสามารถตอบโจทย์ลูกค้าในกลุ่มครอบครัวและกลุ่มเพื่อนที่ต้องการรับประทานอาหารร่วมกัน

ในด้านการแข่งขัน ร้านอาหารบุฟเฟ่ต์ต้องมีการสร้างความแตกต่างผ่านคุณภาพของอาหาร การจัดบรรยากาศที่เหมาะสม และการให้บริการที่ดี การพัฒนาเมนูใหม่ ๆ หรือการจัดโปรโมชั่นพิเศษยังคงเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการดึงดูดลูกค้าใหม่ ๆ และรักษาลูกค้าประจำ

การวิเคราะห์ธุรกิจร้านอาหารโอชิเนและการเปรียบเทียบกับธุรกิจร้านอาหารบุฟเฟ่ต์ แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การให้บริการที่มีมาตรฐาน และการสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำให้กับลูกค้า ทั้งนี้ การปรับกลยุทธ์ทางการตลาดให้ตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายจะเป็นกุญแจสำคัญในการขยายการเติบโตในอนาคต

การแข่งขันในตลาดร้านอาหารญี่ปุ่นในประเทศไทยค่อนข้างสูง โดยเฉพาะในตลาดของร้านซูชิและชาบูที่มีผู้เล่นหลายราย ทั้งร้านที่เป็นเครือใหญ่และร้านที่เปิดตัวในรูปแบบแฟรนไชส์ อย่างไรก็ตาม ร้านอาหารญี่ปุ่นที่มุ่งเน้นการให้บริการที่ดี การใช้วัตถุดิบคุณภาพสูง และมีการนำเสนอเมนูที่แตกต่างจากร้านคู่แข่งมักจะสร้างความแตกต่างและมีฐานลูกค้าประจำได้ การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า เช่น การให้บริการที่รวดเร็ว การสร้างประสบการณ์การรับประทานอาหารที่ไม่เหมือนใคร รวมถึงการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบอย่างเข้มงวด คือปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้ร้านอาหารญี่ปุ่นในประเทศไทยประสบความสำเร็จ



บริษัท โอชิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมอาหารที่ปัจจุบันเน้นไปที่อาหารญี่ปุ่น เมนูหลักคือ ซูชิ ซาซิมิ และชาบู โดยมีการดำเนินธุรกิจครบวงจร ประกอบด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจจัดจำหน่ายวัตถุดิบอาหารญี่ปุ่น และธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารญี่ปุ่น ปัจจุบันมีร้านอาหารญี่ปุ่นทั้งหมด 27 สาขา และร้านยาจีน 1 สาขา กระจายอยู่ในภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายคือ กลุ่มผู้บริโภคที่มีรายได้ระดับปานกลางถึงสูง ประกอบด้วย ข้าราชการ นักธุรกิจ และพนักงานบริษัท ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีกำลังซื้อและความถี่ในการรับประทานอาหารนอกบ้านสูง นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าและความหลากหลายของเมนูอาหาร โดยนำเสนออาหารญี่ปุ่นคุณภาพดี ในราคาที่สมเหตุสมผล พร้อมทั้งมีเมนูให้เลือกหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของผู้บริโภค



## 1) ลักษณะการประกอบธุรกิจ



กลุ่มธุรกิจร้านอาหารประกอบด้วยร้านอาหารญี่ปุ่นแบบบุฟเฟ่ต์จำนวน 6 สาขา และร้านอาหารยาเกนิคุจำนวน 1 สาขา จำนวนที่นั่งร้านอาหารอยู่ที่ 120-200 ที่นั่งและมีที่จอดรถพร้อมให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มลูกค้า โดยกระจายอยู่ใน 5 จังหวัดคือ นครราชสีมา เชียงใหม่ อุบลราชธานี อุดรธานี และ สุรินทร์

กลุ่มธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารญี่ปุ่นจำนวน 21 สาขา โดยมีจำนวนที่นั่งอยู่ที่ 120-160 ที่นั่ง และมีที่จอดรถพร้อมให้บริการ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มลูกค้า โดยอยู่ในประเทศไทยจำนวน 20 สาขา กระจายตามแต่ละจังหวัดต่างๆ เช่น ชลบุรี ระยอง อุทัยธานี นครปฐม ขอนแก่น บุรีรัมย์ เป็นต้น และอีก 1 สาขาในเทศลาว อยู่ที่เวียงจันทน์

## 2) การจัดหาวัตถุดิบ



บริษัทฯ เน้นการคัดเลือกวัตถุดิบที่สดใหม่และมีคุณภาพสูง โดยมีการจัดหาวัตถุดิบจากบริษัท ไตกิฟู้ด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ทำหน้าที่ผู้จัดหาวัตถุดิบหลักในด้านอาหารญี่ปุ่น เช่น ปลาแซลมอนที่สดใหม่ อาหารทะเลที่นำเข้าที่มีคุณภาพสูงอย่าง ปลาไหล ไข่หอยเม่น ไข่ปลาแซลมอน และวัตถุดิบอื่น ๆ ที่ได้มาตรฐานระดับสูง โดยมีการควบคุมจากต้นทางผลิต การขนส่ง และการรับเข้าเก็บรักษาสินค้า การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบเหล่านี้ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษามาตรฐานของร้านและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า

### 3) การควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบจากซัพพลายเออร์ที่มีคุณภาพ จนถึงการเก็บรักษาและใช้งานในกระบวนการปรุงอาหาร การตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบจะทำอย่างเข้มงวดทั้งในแง่ของ ความสดใหม่ ความสะอาด และความปลอดภัยในการบริโภค โดยเฉพาะการใช้วัตถุดิบหลักที่นำเข้ามาจากบริษัท ไคกิฟู้ด จำกัด ซึ่งมีการตรวจสอบคุณภาพอย่างละเอียดก่อนที่จะนำมาใช้ในเมนูอาหาร การควบคุมคุณภาพนี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่าอาหารที่เสิร์ฟให้กับลูกค้าไม่เพียงแต่มีรสชาติที่ยอดเยี่ยม แต่ยังปลอดภัยและมีคุณค่าทางโภชนาการที่ดี อีกทั้งยังสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าร้านโอชิเนเป็นร้านที่ใส่ใจในทุกรายละเอียดเพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุด

ธุรกิจร้านอาหารโอชิเนภายใต้การดำเนินงานของบริษัท โอชิเนเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด มีการเน้นคุณภาพของสินค้า การสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำให้กับลูกค้า และการใช้กลยุทธ์การตลาดที่เหมาะสมเพื่อขยายฐานลูกค้าและเพิ่มยอดขาย การควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ และการบริการอย่างมืออาชีพ เป็นจุดแข็งที่ทำให้ร้านอาหารโอชิเนสามารถรักษามาตรฐานและขยายการเติบโตได้อย่างต่อเนื่องในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

### 4) การตลาดและส่งเสริมการขาย

บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การตลาดที่มุ่งเน้นการสร้างการรับรู้แบรนด์ผ่านช่องทางออนไลน์และโซเชียลมีเดีย โดยมีการจัดโปรโมชั่นต่าง ๆ เช่น ส่วนลดพิเศษในวันสำคัญ หรือการมอบสิทธิพิเศษให้กับสมาชิก นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมส่งเสริมการขายในรูปแบบของแคมเปญที่ตรงกับความต้องการของลูกค้าระดับต่าง ๆ เช่น โปรโมชั่นเมนูพิเศษหรือแพ็คเกจสำหรับครอบครัวตามเทศกาลสำคัญต่าง ๆ ซึ่งช่วยดึงดูดลูกค้าและเพิ่มความถี่ในการเยี่ยมชมร้าน

การนำเสนอธุรกิจร้านอาหารโอชิเนภายใต้การดำเนินงานของบริษัท โอชิเนเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด นั้นสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการสร้างแบรนด์ที่มีความเชื่อมั่นในคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้า โดยการควบคุมคุณภาพและกลยุทธ์การตลาดที่เหมาะสมจะช่วยเพิ่มโอกาสในการเติบโตของธุรกิจในอนาคต



# SOCIAL PROMOTION



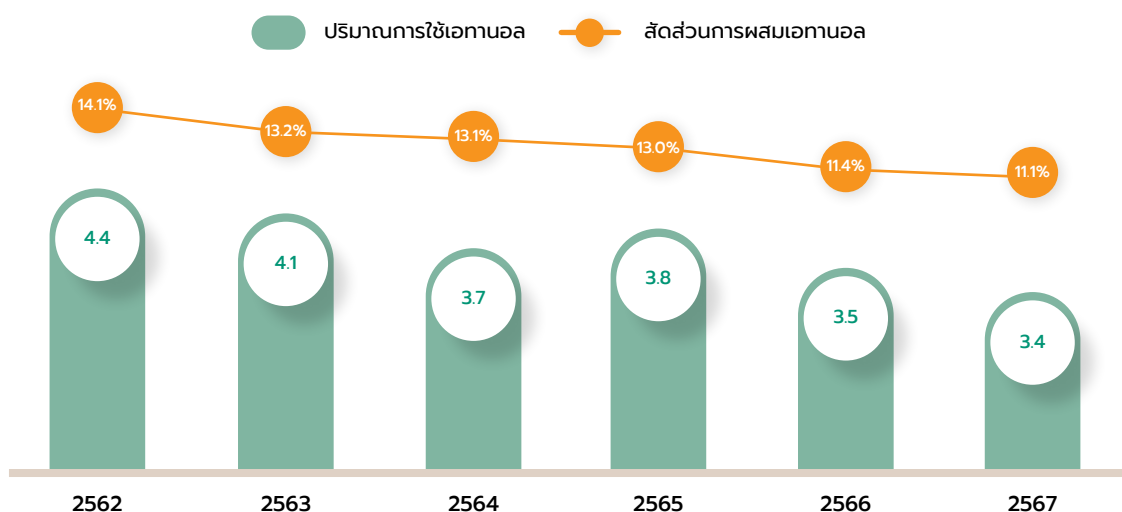
## 1.2.3 การตลาดและการแข่งขัน

### ธุรกิจเอทานอล

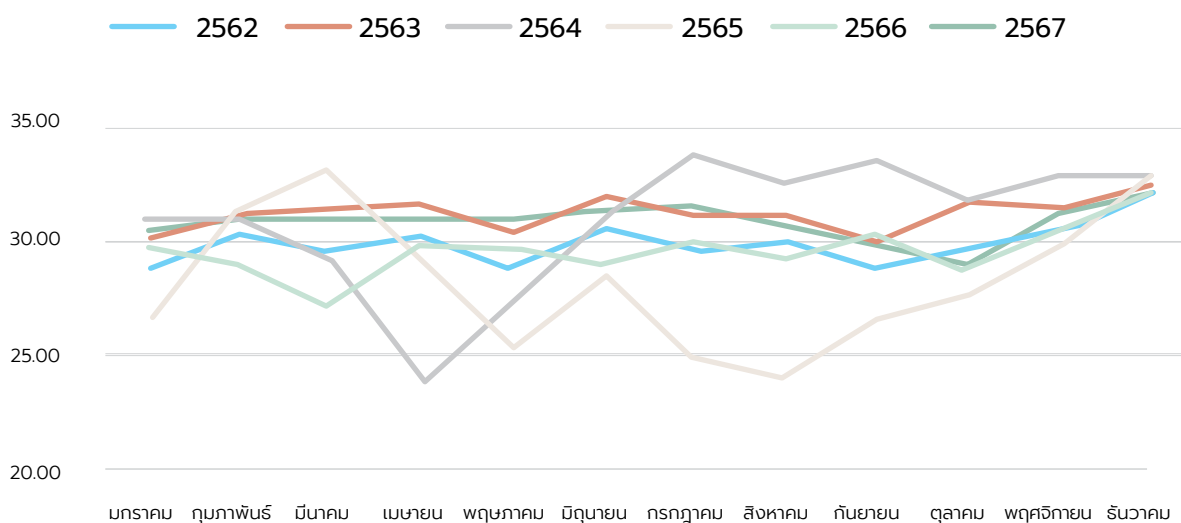
#### ภาวะอุตสาหกรรม

ความต้องการใช้เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงในปี 2567 โดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.43 ล้านลิตรต่อวัน ลดลงจากปี 2566 ประมาณร้อยละ 2.93 จากสัดส่วนการผสมรวมกับน้ำมันเบนซินที่ลดลงจากปริมาณการใช้ E85 ที่ลดลง

#### ปริมาณการใช้เอทานอล (ล้านลิตรต่อวัน)

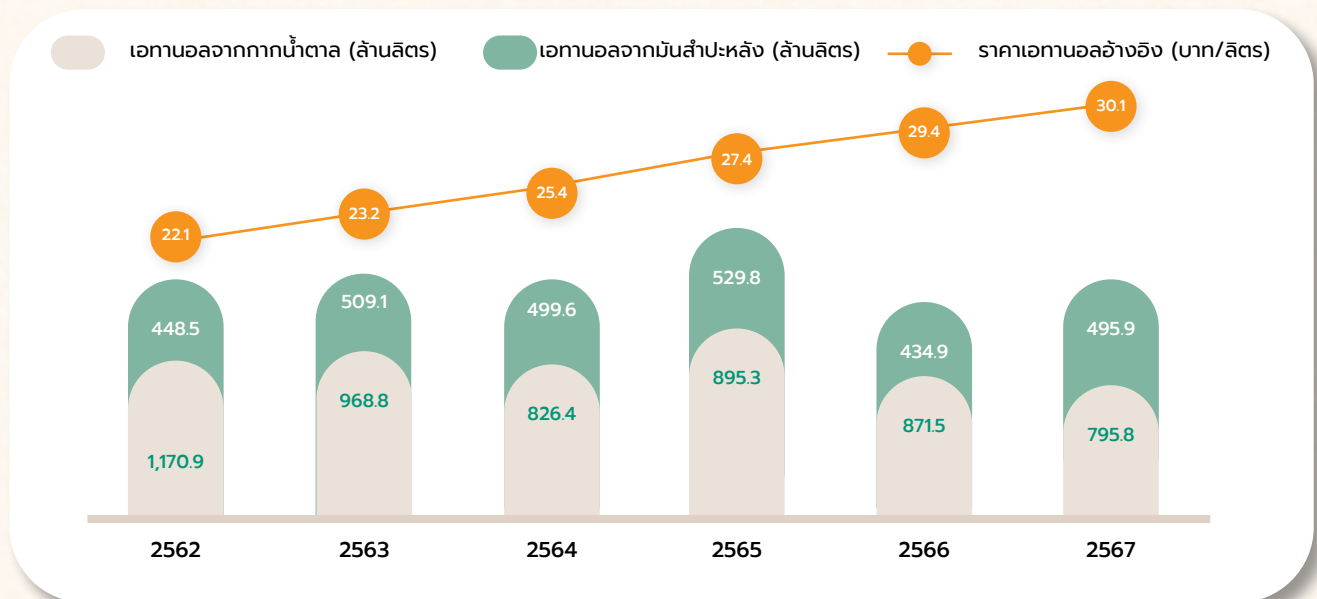


#### ปริมาณการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอลล์ (ล้านลิตรต่อวัน)



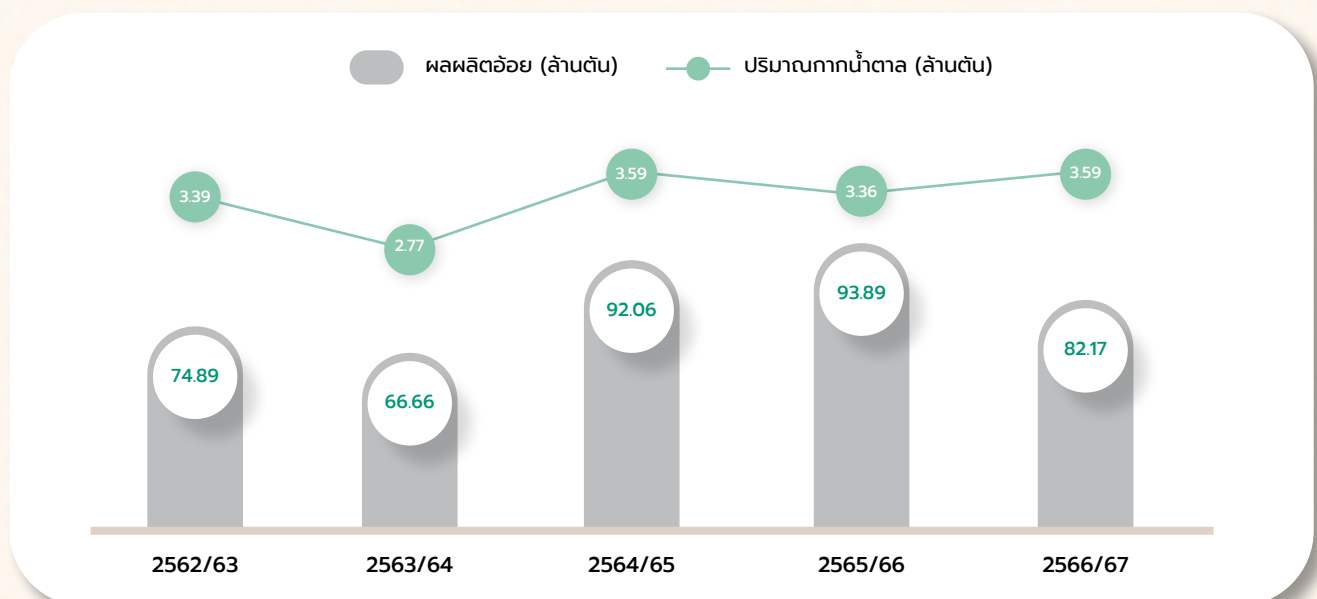
ที่มา : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน

ในด้านวัตถุดิบหลักที่ใช้ผลิตเอทานอลในประเทศแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ กากน้ำตาลและมันสำปะหลัง โดยผู้ผลิตเอทานอลส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตน้ำตาลและใช้กากน้ำตาลในการผลิตเอทานอล ทำให้เอทานอลในประเทศส่วนใหญ่ผลิตจากกากน้ำตาล โดยมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 62.3 - 72.3 ของปริมาณผลผลิตเอทานอลทั้งประเทศ ราคาอ้างอิงเอทานอลในประเทศจึงแปรผันตรงตามต้นทุนการผลิตเอทานอลจากกากน้ำตาลเป็นหลัก โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงาน (“กบง.”) ได้กำหนดหลักการคำนวณราคาเอทานอลอ้างอิง ซึ่งได้จากการเปรียบเทียบราคาต่ำสุดระหว่างราคาเอทานอลที่ผู้ผลิตรายงานต่อกรมสรรพสามิต กับราคาเอทานอลที่ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7 รายงานต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (“สนพ.”) อย่างไรก็ตาม การกำหนดราคาขายเอทานอลของบริษัทฯ จะกำหนดจากต้นทุนบวกอัตรากำไรที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) ซึ่งจะพิจารณาจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดและภาวะการแข่งขันเป็นสำคัญ



ที่มา : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) กระทรวงพลังงาน, กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

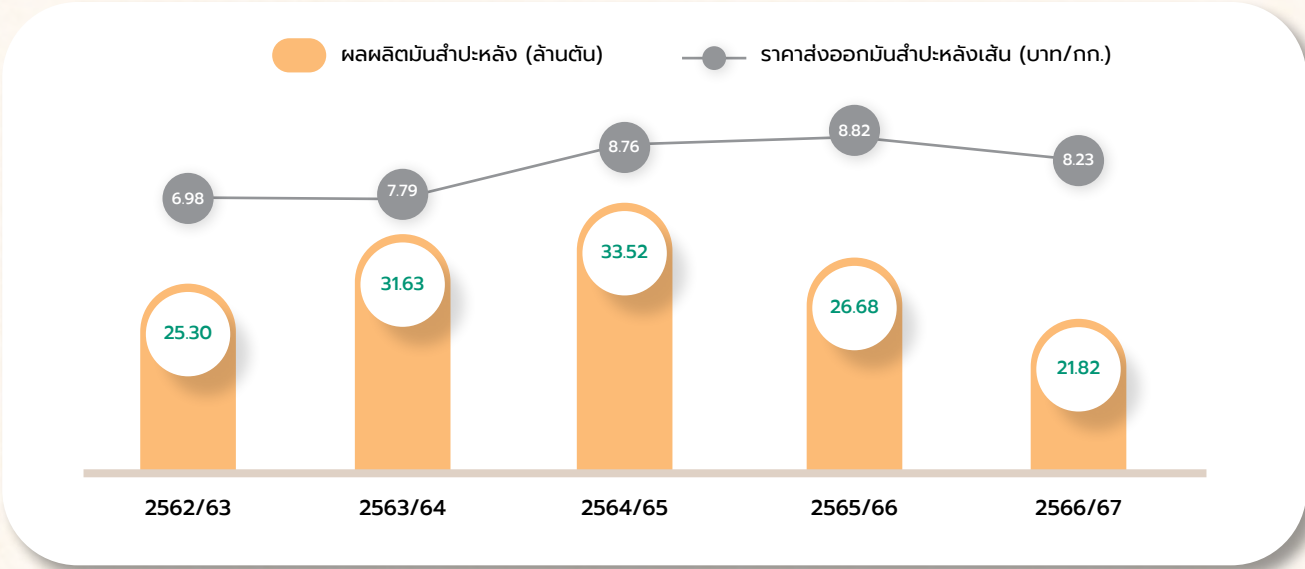
โดยในปีเพาะปลูก 2566/2567 พื้นที่เพาะปลูกและผลผลิตอ้อยปรับตัวลดลงจากปีเพาะปลูก 2565/2566 จากผลกระทบของปรากฏการณ์เอลนีโญ ในขณะที่ปริมาณกากน้ำตาลปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีเพาะปลูก 2565/2566 จากค่าความหวานของอ้อยที่ลดลง



ที่มา : สำนักบริหารอ้อยและน้ำตาลทราย



ในขณะที่ผลผลิตมันสำปะหลังในปีเพาะปลูก 2566/2567 ลดลงจากพื้นที่เก็บเกี่ยวที่ลดลง ในขณะเดียวกันราคาส่งออกมันสำปะหลังเส้นปรับตัวลดลงเช่นกันจากการต้องการของคู่ค้าลดลง



ที่มา : สมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย / กระทรวงพาณิชย์ / กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

### สภาพการแข่งขัน

ในปี 2567 ประเทศไทยมีโรงงานผลิตเอทานอลทั้งหมด 28 แห่ง แบ่งเป็นโรงงานที่ดำเนินการผลิตแล้วจำนวน 27 แห่ง และโรงงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างจำนวน 1 แห่ง มีกำลังการผลิตรวมสำหรับโรงงานที่ดำเนินการผลิตแล้ว 7,105,000 ลิตรต่อวัน ซึ่งสามารถแบ่งตามประเภทวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตเอทานอลได้ดังนี้

ตารางแสดงรายชื่อผู้ผลิตเอทานอลและกำลังการผลิตติดตั้ง

ผู้ผลิตเอทานอล	กำลังการผลิต (ลิตรต่อวัน) <sup>1</sup>	วัตถุดิบที่ใช้
บจก. เคทิส ไบโอเอทานอล	230,000	กากน้ำตาล
บจก. น้ำตาลไทยเอทานอล	200,000	กากน้ำตาล
บจก. มิตรผลไบโอฟูเอล	500,000	กากน้ำตาล
บจก. มิตรผลไบโอฟูเอล	230,000	กากน้ำตาล
บจก. มิตรผล ไบโอฟูเอล (กุฉินารายณ์)	320,000	กากน้ำตาล
บจก. เคไอเอทานอล	250,000	กากน้ำตาล
บมจ. บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (น้ำพอง 1)	150,000	กากน้ำตาล
บมจ. บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (น้ำพอง 2)	200,000	กากน้ำตาล
บจก. ไทยรุ่งเรืองพลังงาน	300,000	กากน้ำตาล

ผู้ผลิตเอทานอล	กำลังการผลิต (ลิตรต่อวัน) <sup>1</sup>	วัตถุดิบที่ใช้
บจก. มิตรผลไบโอฟูเอล	230,000	กากน้ำตาล
บมจ. บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล	300,000	กากน้ำตาล
บจก. จีจีซี เคทิส ไบโออินดัสเทรียล	600,000	กากน้ำตาล
บจก. แม่สอดพลังงานสะอาด	230,000	น้ำอ้อย
<b>รวมกำลังผลิตเอทานอลจากกากน้ำตาลและน้ำอ้อย</b>	<b>3,740,000</b>	<b>48.04%</b>
บจก. ทรัพย์ทิพย์	200,000	มันเส้น
บมจ. ไทยเอทานอล พาวเวอร์	130,000	มันสด
บจก. ไทผิงเอทานอล	300,000	มันสด
บมจ. พี.เอส.ซี.สตาร์ช โปรดักส์	150,000	มันเส้น
บจก. อี 85	500,000	มันสด/น้ำแป้ง
บมจ. อุบล ไบโอ เอทานอล	400,000	มันสด/มันเส้น
บจก. บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา)	150,000	มันสด/มันเส้น
บจก. อฟเวนเจอร์ (เฟส 1)	340,000	มันเส้น
บจก. ฟ้าขวัญทิพย์	120,000	มันสด
บจก. พรวิไล อินเตอร์เนชั่นแนล กรุ๊ป เทรดิง	25,000	มันสำปะหลัง
<b>รวมกำลังผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง</b>	<b>2,315,000</b>	<b>29.74%</b>
บจก. ราชบุรีเอทานอล	150,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บจก. อีเอส เพาเวอร์	150,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บมจ. ไทยแอลกอฮอล์	200,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บมจ. ไทยอะโกร เอ็นเนอร์ยี	350,000	มันเส้น/กากน้ำตาล
บจก. อิมเพรส เอทานอล	200,000	มันสด/มันเส้น/กากน้ำตาล
<b>รวมกำลังผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังและกากน้ำตาล</b>	<b>1,050,000</b>	<b>13.49%</b>
บจก. อฟเวนเจอร์ (เฟส 2, 3)	680,000	มันเส้น
<b>รวมกำลังผลิตเอทานอลที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง</b>	<b>680,000</b>	<b>8.73%</b>
<b>รวมกำลังผลิตเอทานอลทั้งหมด</b>	<b>7,785,000</b>	<b>100.00%</b>

หมายเหตุ: <sup>1</sup> กำลังการผลิตที่จดทะเบียนกับกรมสรรพสามิต

ที่มา : กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน (ธันวาคม 2566)





การจำหน่ายเอทานอลของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท คือ (1) การประมูล (Bidding Process) และ (2) การซื้อขายนอกการประมูล ซึ่งจะใช้ราคา ณ วันซื้อขาย (Spot Price) โดยการซื้อขายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นการขายผ่านการประมูล ซึ่งจะเกิดขึ้นทุกไตรมาส

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 0.79

ปี	ปริมาณการใช้เอทานอลรวมภายในประเทศ (ล้านลิตร)	ปริมาณการขายเอทานอลแปลงสภาพของบริษัทฯ (ล้านลิตร)	ส่วนแบ่งการตลาดของบริษัทฯ (ร้อยละ)
2563	1,476.82	116.26	7.87
2564	1,352.85	123.49	9.13
2565	1,405.25	130.28	9.27
2566	1,290.00	124.34	9.64
2567	1,255.59	131.01	10.43

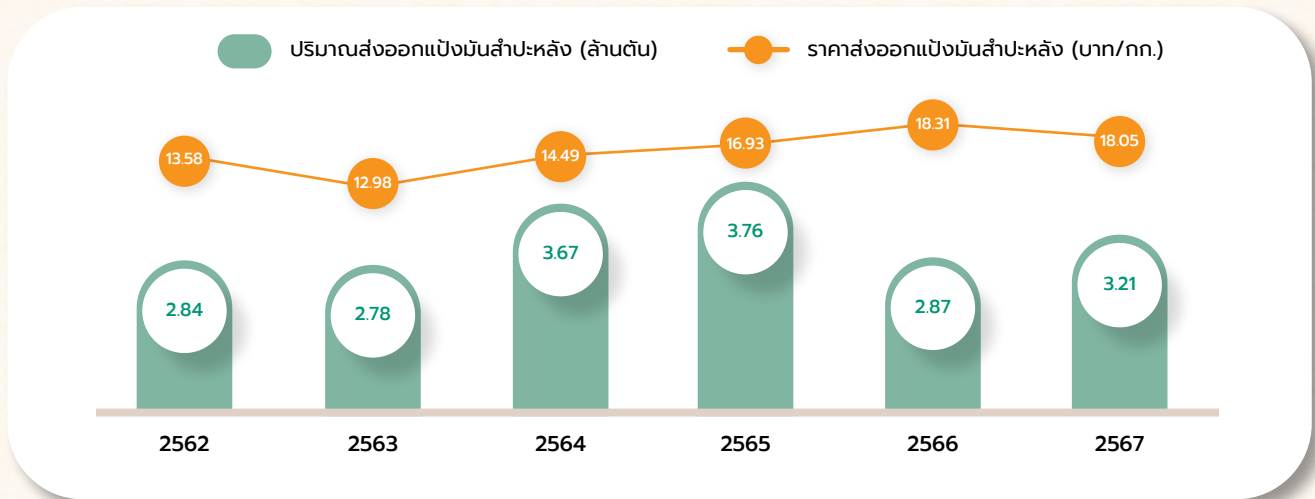
ที่มา : กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน



## ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง

### ภาวะอุตสาหกรรม

ในปี 2567 ปริมาณการส่งออกแป้งมันสำปะหลังของไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.7 เทียบกับปี 2566 จากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมต่อเนื่องของประเทศคู่ค้า ในขณะที่ราคาแป้งมันสำปะหลังปรับตัวลดลงเล็กน้อยที่ร้อยละ 1.4 จากปี 2566



ที่มา : กรมศุลกากร

ราคาแป้งมันสำปะหลังที่ขายภายในประเทศ อ้างอิงราคาที่ประกาศโดยสมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย (“TTSA”) ซึ่งราคาดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับราคาส่งออก

โดยราคาส่งออกของแป้งมันสำปะหลังที่ผลิตในประเทศไทยขึ้นกับหลายปัจจัย หนึ่งในนั้นคือราคาแป้งข้าวโพดในประเทศจีน เนื่องจากแป้งมันสำปะหลังส่งออกของประเทศไทยเกินกว่าครึ่งหนึ่งจะส่งออกไปยังประเทศจีน โดยตลาดใหญ่ของการใช้แป้งในประเทศจีน คือ แป้งข้าวโพด ซึ่งถือเป็นสินค้าทดแทนกันกับแป้งมันสำปะหลัง ดังนั้น แป้งข้าวโพดจึงเป็นหนึ่งในตัวแปรสำคัญที่ส่งผลต่อราคาส่งออกแป้งมันสำปะหลังของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญ กล่าวคือ หากปริมาณสต็อกข้าวโพดในประเทศจีนสูงขึ้น ผลผลิตแป้งข้าวโพดมีปริมาณมากขึ้น ราคาแป้งข้าวโพดจะต่ำลง และส่งผลให้ราคาส่งออกแป้งมันสำปะหลังของประเทศไทยต่ำลงด้วยเช่นกัน ในทางกลับกัน หากปริมาณสต็อกข้าวโพดในประเทศจีนลดต่ำลง ผลผลิตแป้งข้าวโพดมีปริมาณน้อยลง ราคาแป้งข้าวโพดจะเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้ราคาส่งออกแป้งมันสำปะหลังของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น และแนวโน้มของปริมาณการส่งออกแป้งมันสำปะหลังก็จะเพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

### สภาพการแข่งขัน

ที่ผ่านมาอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังทั่วไป (Native Starch) มีการแข่งขันกันสูง เนื่องจากผู้เล่นที่สามารถแข่งขันได้มักจะเป็นผู้เล่นรายใหญ่ซึ่งเน้นการขายปริมาณมาก จะมีความได้เปรียบในเรื่องของต้นทุนการผลิตและการประหยัดต่อขนาด ในปัจจุบันอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังได้มีการพัฒนาไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูงขึ้น เช่น ฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) สาคุ (Tapioca pearl) หรือแป้งดัดแปร (Modified Starch) เป็นต้น และกำลังจะพัฒนาไปสู่สินค้าที่มีมูลค่าสูงขึ้นอีก เช่น สารให้ความหวาน ซึ่งเป็นไปตามแนวโน้มของอุตสาหกรรมในต่างประเทศ โดยแนวโน้มดังกล่าวจะส่งผลต่อผู้เล่นในอุตสาหกรรมเนื่องจากจะไม่ได้แข่งขันกันที่ราคาสินค้าเพียงอย่างเดียว แต่จะแข่งขันกันที่คุณสมบัติพิเศษของสินค้า (Specialty Product) ความเข้าใจตลาดและความต้องการของลูกค้า (Customized) ถือเป็นโอกาสสำคัญสำหรับผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังในไทยที่ต้องการจะขยายตลาด โดยเฉพาะผู้เล่นรายเล็ก ที่มีศักยภาพในการปรับตัวสูง จะสามารถต่อยอดธุรกิจ เพิ่มโอกาสในการแข่งขัน เพิ่มความมั่นคงให้กับรายได้ สามารถแข่งขันกับผู้เล่นรายใหญ่และอยู่รอดในอุตสาหกรรมนี้ได้อย่างยิ่ง

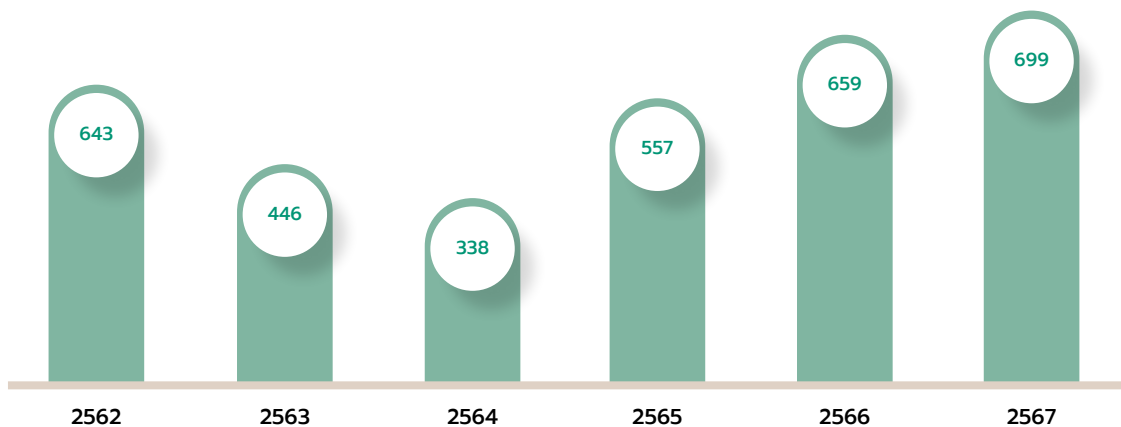


## ธุรกิจอาหาร

### ภาวะอุตสาหกรรม

ในปี 2567 คาดว่ามูลค่าธุรกิจบริการอาหารเติบโต 6% เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า โดยได้รับปัจจัยสำคัญมาจากการฟื้นตัวของภาคท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ธุรกิจยังเผชิญกับความท้าทายในเรื่องของต้นทุนที่สูงขึ้น พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง และการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น จากบทบาทของแพลตฟอร์มบริการจัดส่งอาหารที่เป็นเสมือนช่องทางจำหน่ายอีกช่องทางหนึ่ง มีการขยายพื้นที่บริการที่ทับซ้อนกันมากขึ้น รวมถึงธุรกิจร้านอาหารที่เป็นกิจการที่ไม่มีข้อจำกัดในการเข้ามาทำธุรกิจของรายใหม่ (No Barrier to Entry) ส่งผลให้ในช่วงปี 2567 ซึ่งเป็นช่วงเวลาของการตั้งราคาสินค้าปรับเพิ่มสูงจากราคาปกติในฝั่งผู้บริโภคที่เคยจ่ายในราคาที่รวมค่าบริการแพลตฟอร์มบริการจัดส่งอาหาร ส่งผลให้ราคาอาหารที่มีการขยับเพิ่มขึ้นส่งผลต่อการเพิ่มขึ้นในสัดส่วนกำไร ย่อมดึงดูดให้ผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาประกอบธุรกิจเพิ่มมากขึ้น

มูลค่าตลาดธุรกิจบริการอาหาร (หน่วย: พันล้านบาท)



ที่มา : SCB EIC Industry insight

### ภาวะอุตสาหกรรม

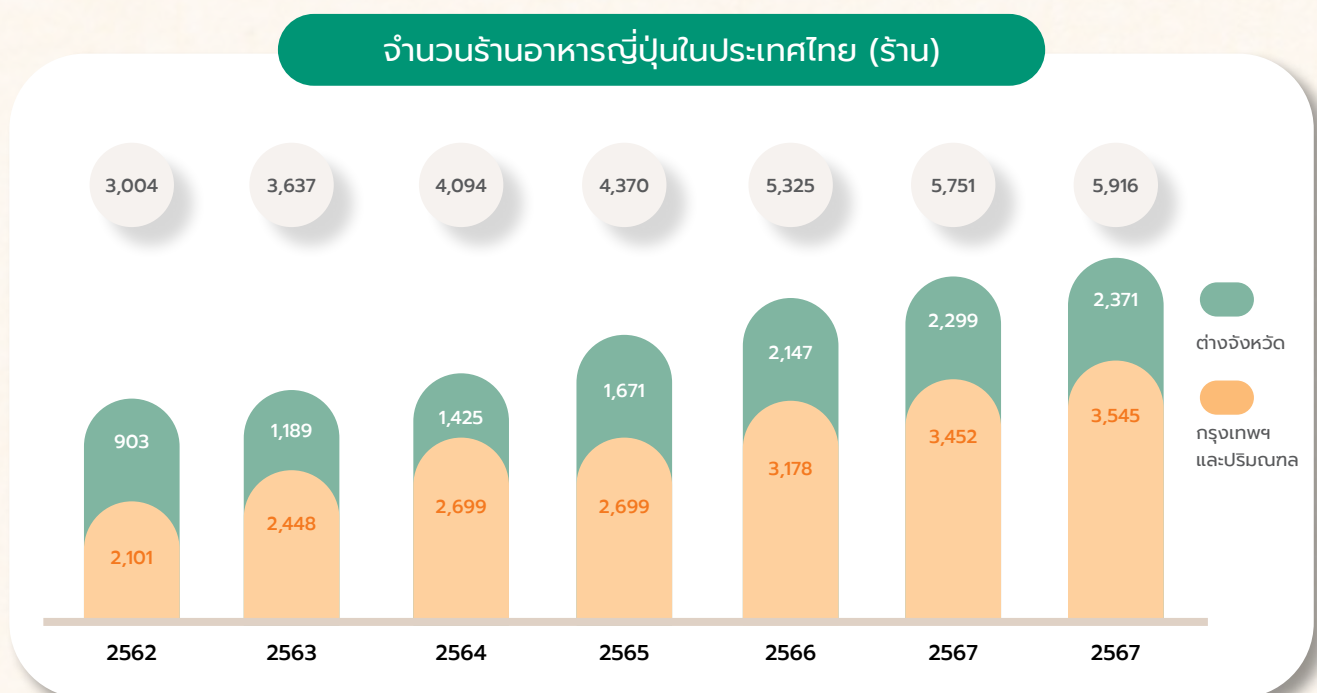
ธุรกิจบริการอาหารแบบ Full-service (บริการอาหารที่มีสถานที่นั่งรับประทาน เน้นอาหารมากกว่าเครื่องดื่ม และมีพนักงานบริการที่โต๊ะอาหาร) คาดว่าจะเติบโต 7.8% ในปี 2568 โดยรับอานิสงส์จากการฟื้นตัวของตลาดนักท่องเที่ยว รวมถึงกำลังซื้อเพิ่มขึ้นจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจภาครัฐ อย่างไรก็ตาม การขึ้นค่าแรงขั้นต่ำจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนที่ปรับเพิ่มขึ้น ซึ่งร้านอาหาร Chain มีโอกาสปรับตัวได้มากกว่าในการควบคุมต้นทุนเมื่อต้นทุนด้านแรงงานสูงขึ้น อีกทั้งยังสามารถนำเอาเทคโนโลยีมาช่วยเพื่อลดการจ้างพนักงาน เนื่องจากมีเงินทุนและสภาพคล่องที่มากกว่า

มูลค่าตลาดธุรกิจบริการอาหาร Limited-service มีแนวโน้มเติบโตที่ราว 4.4% ในปี 2568 โดยได้รับอานิสงส์จากการเติบโตของจำนวนนักท่องเที่ยวและการมีจำนวนสาขาที่เข้าถึงผู้บริโภค โดยเฉพาะการเติบโตของพื้นที่ Commercial Estate เช่น พื้นที่ค้าปลีก พื้นที่สำนักงาน ตามพื้นที่เมืองต่าง ๆ ทำให้ผู้ประกอบการสามารถขยายสาขาไปยังพื้นที่เหล่านั้น เพื่อเข้าถึงลูกค้ามากขึ้น และยังคงตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าโดยการให้บริการที่รวดเร็วในเวลาเร่งรีบ ทั้งนี้ แม้ว่าการขยายสาขาจะเป็นไปอย่างชะลอตัวและมีความระมัดระวังมากขึ้น แต่การเลือกขยายสาขาในพื้นที่เมืองใหญ่ มีศักยภาพ และประชากรหนาแน่นจะช่วยเพิ่มยอดขายให้ร้านค้า แม้ร้านอาหารกลุ่มนี้จะมีการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในร้านค้า แต่การปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำรวมทั้งต้นทุนวัตถุดิบและพลังงานที่สูงขึ้น จะส่งผลให้ต้นทุนการดำเนินงานอยู่ในระดับสูง อีกทั้งค่าครองชีพที่ปรับตัวสูงขึ้นทำให้ผู้บริโภคมีภาระในการใช้จ่ายมากขึ้น นอกจากนี้ ผู้ประกอบการอาจเผชิญกับความท้าทายที่ผู้บริโภคมีพฤติกรรมที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น รวมไปถึงยังคาดหวังในเรื่องคุณภาพและความหลากหลายของเมนู

มูลค่าตลาดธุรกิจบริการอาหาร Cafes/Bars มีแนวโน้มเติบโตที่ราว 7.2% ในปี 2568 โดยได้ปัจจัยสนับสนุนจากการปรับเปลี่ยนไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค อาทิ ความต้องการสถานที่พบปะสังสรรค์ การทำงานนอกสถานที่ และการท่องเที่ยวในเมืองเพิ่มขึ้น รวมไปถึงความต้องการในการค้นหาประสบการณ์ที่แตกต่าง โดยเฉพาะร้านคาเฟ่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวทั้งกลุ่ม Chain และ Non-chain โดยมีแนวโน้มการเติบโตของจำนวน Transaction สูงกว่าช่วงก่อนโควิด ตั้งแต่ในปี 2567 โดยเฉพาะ Chained Cafes/Bars เนื่องจากมีสาขามากขึ้น และมีบริการ Delivery ที่เข้าถึงลูกค้าได้มากกว่า หากภาครัฐมีการปรับขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ จะส่งผลให้ต้นทุนของผู้ประกอบการสูงขึ้น กลุ่ม Cafes/Bars ส่วนใหญ่เป็นธุรกิจแบบ Non-chain ทำให้อาจจะไม่มีทุนหรือสภาพคล่องที่มากพอในการนำเทคโนโลยีมาใช้แทนแรงงานคน หรือเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะร้านขนาดเล็กที่ต้องแข่งขันกันเองและแข่งขันกับร้าน Chain อีกด้วย

### สถานการณ์ร้านอาหารญี่ปุ่น

จำนวนร้านอาหารญี่ปุ่นในประเทศไทยมีอัตราการเติบโตต่อปีอยู่ที่ 10.2% แบ่งเป็นกรุงเทพฯ มีอัตราการเติบโตต่อปีอยู่ที่ 7.8% และต่างจังหวัดมีอัตราการเติบโตต่อปีอยู่ที่ 14.8% ซึ่งร้านอาหารญี่ปุ่นยังคงได้รับความนิยมในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้จะมีอุปสรรคในการดำเนินธุรกิจบางประการ เช่น การปรับตัวให้เข้ากับความต้องการของผู้บริโภค และพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมถึงการนำเสนอเมนูอาหารญี่ปุ่นที่เหมาะสมกับผู้บริโภคในแต่ละภูมิภาคในประเทศไทย



ที่มา : Japan External Trade Organization

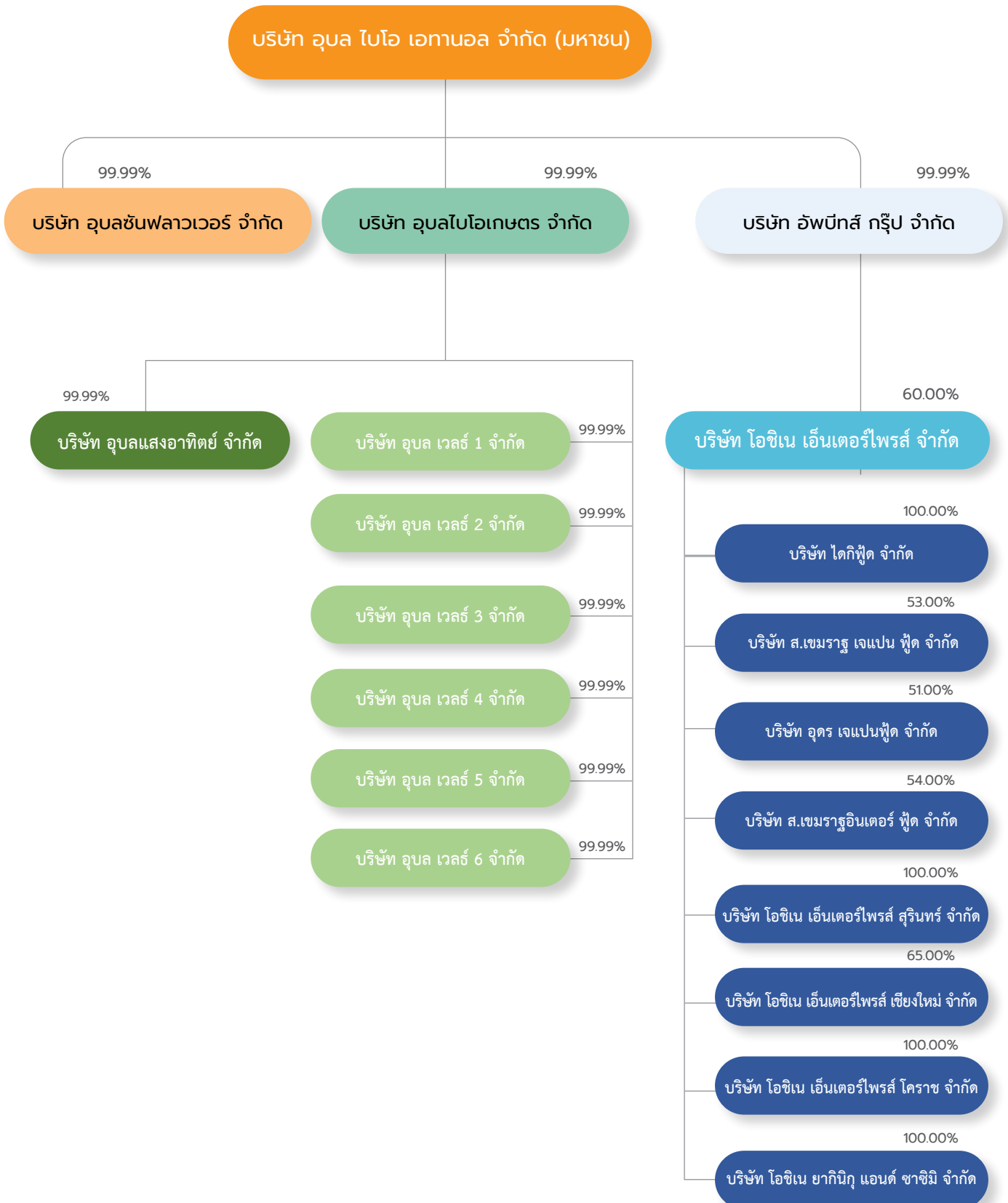
จำนวนร้านอาหารญี่ปุ่นมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั่วประเทศ แต่อัตราการเพิ่มชะลอตัวลงเนื่องจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น การแข่งขันระหว่างร้านอาหารที่สูงขึ้น การชะลอตัวของเศรษฐกิจไทยทำให้กำลังการซื้อของผู้บริโภคลดลง ส่งผลให้ร้านอาหารต่าง ๆ ต้องพยายามดึงดูดลูกค้าด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดโปรโมชั่น การปรับเมนูและราคา เป็นต้น

นอกเหนือจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่อ่อนตัวลง และการแข่งขันระหว่างร้านอาหารที่ทวีความรุนแรงมากขึ้น ยังมีอุปสรรคอย่างอื่นอีก เช่น ราคาวัตถุดิบ ค่าแรง และค่าเช่าพื้นที่ร้านที่ปรับตัวสูงขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่ต่างจังหวัดก็มีอุปสรรคต่าง ๆ ที่ต้องรับมือเช่นกัน เช่น การนำเสนอเมนูอาหารญี่ปุ่นที่มีระดับราคาที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค การเสริมความรู้เกี่ยวกับเมนูและวัตถุดิบที่นิยมใช้ในเมืองใหญ่ รวมถึงความพร้อมของระบบการขนส่งแบบควบคุมอุณหภูมิ (Cold Chain System)



## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

### 1.3.1 โครงสร้างการลงทุน



## 1.3.2 ความสัมพันธ์กับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มครอบครัวโควสุรัตน์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นผ่านบริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด และบริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

## 1.3.3 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ณ 31 ธันวาคม 2567)	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด <sup>(1)</sup>	548,000,000	14.000
2. บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)	485,143,000	12.394
3. บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด	485,143,000	12.394
4. บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด	460,520,000	11.765
5. นางสาวอรรพรรณ พัฒนพล	120,300,000	3.073
6. นายเชิดชู ปานบุญหอม	81,728,700	2.088
7. นางสาวสุรัตน์ ศุภนิมิตรกุลกิจ	58,339,600	1.490
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	58,213,910	1.487
9. นายพรชัย สิริภักทวงศ์	40,773,900	1.042
10. นายสาริน ศุภนิมิตรกุลกิจ	38,205,700	0.976
11. นายชูวิทย์ จังจนสมบูรณ์	27,238,700	0.696
12. นายศักดิ์ดา จิตตะเสนีย์	23,850,000	0.609
13. นายสมบูรณ์ แสงดวงกิต	23,445,500	0.599
ผู้ถือหุ้นรายอื่น ๆ	1,463,383,990	37.387
<b>รวม</b>	<b>3,914,286,000</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> เป็นบริษัทฯ ที่ถือหุ้นโดยกลุ่มครอบครัวโควสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ (บุตร) นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ (บุตร) นางสาวสุณีย์ คุณหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โควสุรัตน์ (บิดา)

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนแล้วที่ชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 3,914,286,000 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

## 1.6 นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ ภายหลังจากการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ การพิจารณาจ่ายเงินปันผลอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนของบริษัทฯ ในแต่ละปีตามความจำเป็นเหมาะสม และข้อพิจารณาอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในแต่ละปี เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

รอบผลประกอบการ	เงินปันผลรวม (ล้านบาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)
1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567	92.38	0.0236	70%
1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566	61.06	0.0156	60%

# 2

## การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

#### 2.1.1 บทนำ

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญที่ช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ได้ทั้งนี้การระบุและจัดการความเสี่ยง จะช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการตัดสินใจที่ดีขึ้น และช่วยให้มองเห็นโอกาส ตลอดจนสามารถบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์สำคัญที่อาจเกิดขึ้นได้

ความเสี่ยง (Risk) คือโอกาสและเหตุการณ์ที่มีความไม่แน่นอน หรือสิ่งที่ทำให้แผนงาน หรือการดำเนินงานอยู่ ณ ปัจจุบันไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยก่อให้เกิดผลกระทบ หรือความเสียหายต่อองค์กรในที่สุด ทั้งในแง่ของผลกระทบที่เป็นตัวเงินหรือผลกระทบที่มีต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงขององค์กร

การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) คือกระบวนการที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนในองค์กร เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินงาน โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการออกแบบมาเพื่อให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อองค์กรและสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับ เพื่อให้ได้รับความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ที่องค์กรกำหนดไว้

#### 2.1.2 วัตถุประสงค์

นโยบายการบริหารความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่มีความสอดคล้องกัน เพื่อนำไปปฏิบัติทั่วองค์กร
2. เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการควบคุมความเสี่ยงที่ได้ระบุไว้อย่างเหมาะสม

#### 2.1.3 ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับทุกการดำเนินงาน รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ



## 2.1.4 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปี และการตัดสินใจประจำวัน รวมถึงกระบวนการบริหารโครงการต่าง ๆ
2. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เป็นเจ้าของความเสี่ยง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุและประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง
3. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทั้งหมด ต้องได้รับการดำเนินการดังนี้
  - ระบุความเสี่ยงอย่างทันเวลา
  - ประเมินโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
  - จัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและผลประโยชน์ที่จะได้รับการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว
  - ติดตามดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม
4. ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ซึ่งมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงและสูงมากทั้งหมด ต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

## 2.1.5 หน้าที่และความรับผิดชอบ

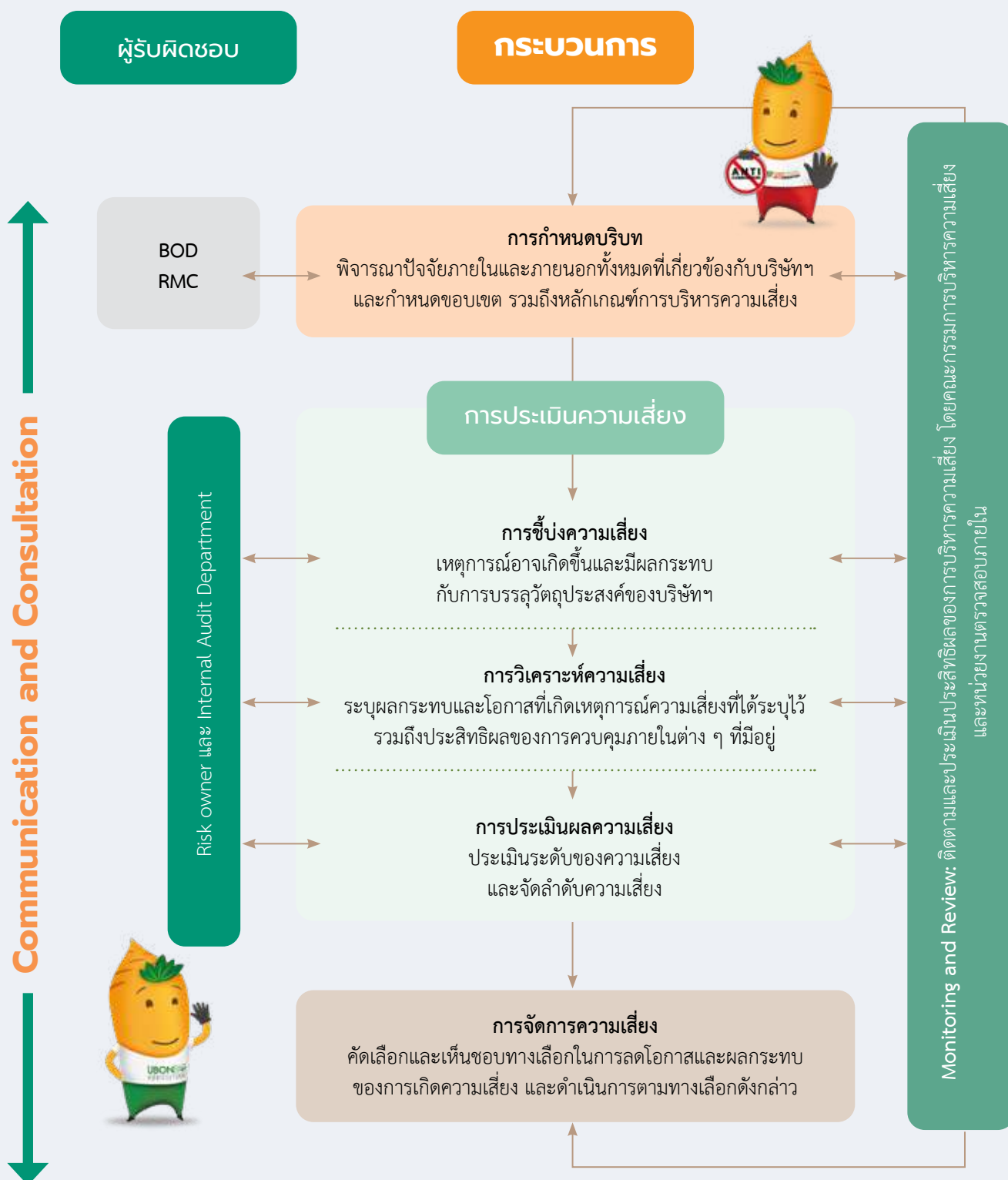
1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงภายในบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญ ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
  - กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
  - สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาวรรณกรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
  - กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง
  - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาโดยเร็ว
3. สำนักตรวจสอบภายในมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสอบทานประสิทธิภาพของการควบคุมภายในผ่านการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งเป็นการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญตามปัจจัยเสี่ยง รวมทั้งติดตามการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบ
4. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมถึงกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง

## 2.1.6 วิธีการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้นำการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล COSO ERM ซึ่งกำหนดวิธีการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้ในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

## 2.1.7 กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ แสดงไว้ดังต่อไปนี้



## 2.1.8 การทบทวนนโยบาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

## 2.2 หลักเกณฑ์การบริหารความเสี่ยง

### 2.2.1 การบ่งชี้ความเสี่ยง

ในกระบวนการบ่งชี้ความเสี่ยง จะต้องพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น ทั้งจากสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กร

1. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร เป็นองค์ประกอบต่าง ๆ ที่อยู่ภายนอกองค์กรซึ่งมีอิทธิพลต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายขององค์กร
2. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร เป็นสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่ภายในองค์กรและมีอิทธิพลต่อเป้าหมายขององค์กร

### 2.2.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเภทความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

#### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสม นอกจากนี้ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน อันส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดกลยุทธ์ หรือการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หลัก เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานขององค์กร

#### 2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละกระบวนการหรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลความรู้ต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยงด้านปฏิบัติการจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และการบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กร ในภาพรวม

#### 3. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางการเงิน

อาจเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน เช่น การบริหารจัดการด้านสภาพคล่อง ด้านเครดิต ด้านเงินลงทุน หรือจากปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน หรือความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพัน ที่ตกลงไว้ อันส่งผลกระทบต่อผลการดำรงอยู่ รวมถึงส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร

#### 4. ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล

เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงเกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเมื่อมีความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้น จะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม

### การวิเคราะห์ความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของบริษัทมุ่งเน้นการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน รวมถึงการวิเคราะห์แนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อประเมินผลกระทบเชิงลึกต่อเป้าหมายทางธุรกิจ กระบวนการนี้ช่วยให้บริษัทสามารถมองเห็นภาพรวมของความเสี่ยงได้อย่างชัดเจนและระบุจุดที่ต้องให้ความสำคัญเป็นพิเศษ โดยการวิเคราะห์ครอบคลุมทั้งโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact) เพื่อเตรียมพร้อมรับมือได้อย่างเหมาะสม

### 2.2.3 ระดับความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดระดับความเสี่ยงโดยใช้ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงมาจัดทำเป็น Risk Map แสดงตำแหน่งของความเสี่ยงแต่ละประเภทบน กรอบความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และระดับของผลกระทบ (Impact) ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงได้อย่างชัดเจน โดยระบุว่าความเสี่ยงใดอยู่ในระดับสูงที่ต้องดำเนินการแก้ไขทันที และความเสี่ยงใดอยู่

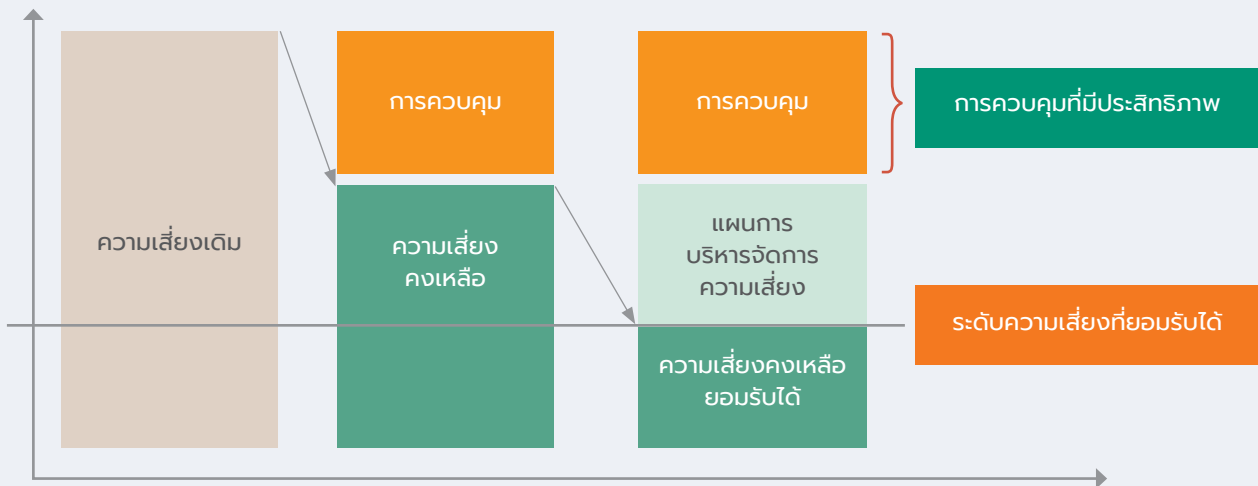
### 2.2.4 การประเมินผลความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบระหว่างระดับของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยง เทียบกับระดับความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ของเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าว จะได้รับการจัดการทันที

### 2.2.5 การตอบสนองความเสี่ยง

การกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงจะมีการนำเสนอแผนจัดการความเสี่ยงที่จะดำเนินการต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและขออนุมัติการจัดสรร ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ (ถ้ามี) โดยในการคัดเลือกแนวทางในการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมที่สุดจะคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กับต้นทุนที่เกิดขึ้นเปรียบเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงข้อกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบที่มีต่อสังคม

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ คือ ระดับความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ โดยยังคงให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจ และบรรลุเป้าหมายหรือ วัตถุประสงค์ที่วางไว้



## แนวทางในการจัดการความเสี่ยง

1. การหลีกเลี่ยง (Avoid) เป็นการดำเนินการเพื่อหลีกเลี่ยงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง มักใช้ในกรณีที่ความเสี่ยงมีความรุนแรงสูงไม่สามารถหาวิธีลด/จัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
2. การร่วมจัดการ (Share) เป็นการร่วมหรือถ่ายโอนความเสี่ยงทั้งหมดหรือบางส่วนไปยังบุคคล/หน่วยงานภายนอกองค์กร ให้ช่วยแบกรับภาระความเสี่ยงแทน
3. การลด (Reduce) เป็นการลดมาตรการจัดการ เพื่อลดโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การเตรียมแผนฉุกเฉิน (Contingency plan)
4. การยอมรับ (Accept) ความเสี่ยงที่เหลือในปัจจุบันอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีก มักใช้กับความเสี่ยงที่ต้นทุนของมาตรการจัดการสูงไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ได้รับ
5. การดำเนินการต่อไปแม้มีความเสี่ยง (Pursue) หมายถึง การเลือกดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงเพื่อแสวงหาโอกาสหรือผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากความเสี่ยงนั้น เป็นการตัดสินใจเดินทางต่อโดยตระหนักถึงความเสี่ยงพร้อมวางกลยุทธ์และแผนรับมืออย่างเหมาะสม

### 2.2.6 กิจกรรมการควบคุม

กิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร ซึ่งแบ่งได้เป็น 4 ประเภท คือ

1. การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาด
2. การควบคุมเพื่อให้อัตราพบ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมเพื่อให้อัตราพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว
3. การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ
4. การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีกในอนาคต

### 2.2.7 การสื่อสารและให้คำแนะนำ

สารสนเทศเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับองค์กรในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยง ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทั้งจากแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกองค์กรควรได้รับการบันทึกและสื่อสารไปยังบุคลากรในองค์กรอย่างเหมาะสมทั้งในด้านรูปแบบและเวลา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบได้ รวมถึงเป็นการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และผลของการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้น

### 2.2.8 การติดตามและประเมินประสิทธิผล

กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินภายในบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องได้รับการสื่อสารถึงการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง การดูแลติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงหลัก รวมถึงเหตุการณ์ผิดปกติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า

- ▶ เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) มีการติดตาม ประเมินสถานการณ์ วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยงที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนเองอย่างสม่ำเสมอ และเหมาะสม
- ▶ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ได้รับการรายงานถึงความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มของความเสี่ยงต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร
- ▶ ระบบการควบคุมภายในที่วางไว้มีความเพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีการนำมาปฏิบัติใช้จริงเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในอยู่เสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือความเสี่ยงที่เปลี่ยนไป

## 2.3 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การบริหารความเสี่ยงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ บริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านกลยุทธ์ (Strategic) การดำเนินงาน (Operational) การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance) และการเงิน (Financial) ตลอดจนการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งรายละเอียดของความเสี่ยงที่สำคัญ และมาตรการในการจัดการความเสี่ยง สรุปได้ดังนี้

### 2.3.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### ความเสี่ยงจากการลดลงของอุปสงค์เอทานอลเกรดเชื้อเพลิง

การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมาให้ความสำคัญกับพลังงานสะอาดและยานยนต์ไฟฟ้า (EV) มากขึ้น รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีที่ช่วยลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงชีวภาพ นอกจากนี้ ความไม่แน่นอนของนโยบายภาครัฐ เช่น การลดการอุดหนุนเชื้อเพลิง E85 การสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนรูปแบบอื่น หรือการปรับเป้าหมายการใช้เอทานอลในประเทศ อาจส่งผลกระทบต่อความต้องการในตลาดเอทานอลเกรดเชื้อเพลิง ทำให้ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในอุตสาหกรรมต้องเผชิญกับความท้าทายในการปรับตัวและวางแผนกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงระยะสั้นด้วยการติดตามนโยบายและมาตรการของภาครัฐและความเคลื่อนไหวของราคาตลาด เพื่อปรับกลยุทธ์ราคาให้สอดคล้องกับสถานการณ์อย่างใกล้ชิด รวมถึงสร้างสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาส່วนแบ่งทางการตลาด สำหรับระยะยาว บริษัทฯ มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อเพิ่มตลาดส่งออกเอทานอล และการลงทุนศึกษาวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เอทานอลจากมันสำปะหลังไปเป็นสารตั้งต้นในการผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานแบบยั่งยืน (SAF: Sustainable Aviation Fuel) เพื่อตอบสนองความต้องการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงคาร์บอนต่ำที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

#### ความเสี่ยงด้านการออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดล่าช้าจากกระบวนการวิจัยและพัฒนา

ความล่าช้าในกระบวนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นผลมาจากปัญหาการขาดแคลนบุคลากรที่มีจำนวนไม่เพียงพอหรือขาดประสบการณ์ที่เหมาะสมในการดำเนินงาน นอกจากนี้ การขาดแคลนเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการวิจัยยังส่งผลให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นไปอย่างล่าช้า ทั้งนี้ ปัจจัยทั้งหมดอาจทำให้องค์กรสูญเสียโอกาสทางการตลาดเสียเปรียบในการแข่งขัน และไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง ซึ่งอาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือและรายได้ของธุรกิจในระยะยาว

บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญตรงกับธุรกิจ เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ยังมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร พร้อมทั้งส่งเสริมการทำงานแบบข้ามสายงาน (Cross-function) โดยการต่อยอดงานวิจัยสู่การค้า นอกจากนี้ การนำแนวคิด Open-Innovation มาใช้ จะช่วยเปิดโอกาสให้สามารถใช้บริการบุคลากร อุปกรณ์ และเครื่องมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพัฒนาและลดข้อจำกัดด้านทรัพยากรขององค์กรเอง



### ความเสี่ยงจากภาวะชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน

ความเสี่ยงจากภาวะชะงักงันของห่วงโซ่อุปทานอาจเกิดจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลให้การส่งออกสินค้าต้องใช้ระยะเวลานานขึ้นและมีต้นทุนค่าระวางเรือที่สูงขึ้น หรือการปิดกั้นเส้นทางการเดินเรือ อาจทำให้กระบวนการจัดส่งสินค้าล่าช้า และเกิดความไม่แน่นอนในตารางการจัดส่ง ซึ่งปัจจัยเหล่านี้อาจกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจและสร้างความเสี่ยงต่อความสัมพันธ์กับลูกค้าในตลาดปลายทาง

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยการจัดหาสายเรือให้กับลูกค้าในระดับราคาที่ยอมรับได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนค่าระวางเรือและเพิ่มความแน่นอนของระยะเวลาในการจัดส่ง รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าที่เป็นสายเรือ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในห่วงโซ่อุปทาน และสร้างข้อได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ในระยะยาว

### ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจไม่ได้ตามแผนของธุรกิจร้านอาหาร

การแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจร้านอาหารที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ผู้บริโภคมีตัวเลือกที่หลากหลายและราคาของร้านอาหารที่แข่งขันกันอย่างเข้มข้น ส่งผลให้ร้านอาหารต้องเผชิญกับแรงกดดันในการดึงดูดลูกค้าและรักษาส่วนแบ่งการตลาด นอกจากนี้สภาพเศรษฐกิจไทยที่เติบโตในอัตราต่ำ ประกอบกับระดับหนี้ครัวเรือนที่สูง ยังกดดันกำลังซื้อของผู้บริโภค ทำให้ความต้องการบริโภคในตลาดชะลอตัว ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการเติบโตของธุรกิจ ทั้งในด้านรายได้และการขยายฐานลูกค้า ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยดำเนินการผ่านแผนกลยุทธ์ในการขยายแฟรนไชส์ร้าน Oshinei และ Oshinei Yakiniku ซึ่งช่วยลดต้นทุนการลงทุน และเพิ่มโอกาสการเติบโตในพื้นที่ใหม่ โดยการคัดเลือกพันธมิตรแฟรนไชส์ที่มีศักยภาพและความเข้าใจในตลาดท้องถิ่น พร้อมกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและการบริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถสนับสนุนด้านการตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อช่วยให้แฟรนไชส์ประสบความสำเร็จและลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

### ความเสี่ยงจากการขายผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ความไม่แน่นอนในตลาดของผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยหลายประการ เช่น การแข่งขันที่รุนแรงในตลาด การพึ่งพาลูกค้าน้อยราย เป็นต้น รวมถึงข้อจำกัดด้านช่องทางการจัดจำหน่ายและการทำการตลาดที่อาจไม่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจัยเหล่านี้อาจส่งผลให้ยอดขายของผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกระทบต่อรายได้และความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจ

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยเพิ่มช่องทางการเข้าถึงลูกค้า เช่น การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อสร้างโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ต่อกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายและขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น การดำเนินการดังกล่าวช่วยเพิ่มการรับรู้ในตลาด (Market Awareness) และสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ ซึ่งส่งผลให้สามารถกระตุ้นยอดขายและลดความเสี่ยงจากการไม่บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.3.2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งอาจนำไปสู่การสูญเสียข้อมูลสำคัญ การหยุดชะงักของระบบ และความเสียหายต่อชื่อเสียงองค์กร นอกจากนี้ ยังอาจก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายสูงในการกู้คืนระบบหรือแก้ไขปัญหา และลดความเชื่อมั่นจากลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงทางไซเบอร์ โดยการดำเนินการตามมาตรการของ IT Security เช่น การติดตั้งระบบไฟร์วอลล์ การอัปเดตซอฟต์แวร์ให้ทันสมัยอยู่เสมอ การสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และการเข้ารหัสข้อมูลสำคัญ นอกจากนี้ ยังมีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการใช้งานระบบอย่างปลอดภัยผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่การโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมทั้งวางแผนรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การตรวจสอบและกู้คืนระบบ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

### ความเสี่ยงจากการความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

ความผันผวนของวัตถุดิบเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยมีสาเหตุหลักจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โรคใบด่างในมันสำปะหลัง และความต้องการซื้อของลูกค้าที่ลดลง ภาวะอากาศที่แปรปรวน เช่น ภัยแล้ง ฝนตกหนัก หรืออุณหภูมิที่สูงขึ้น อาจส่งผลให้ผลผลิตทางการเกษตรลดลง ส่งผลให้ปริมาณวัตถุดิบในตลาดขาดแคลนและราคาปรับตัวสูงขึ้น นอกจากนี้ การแพร่ระบาดของโรคใบด่าง ซึ่งเป็นโรคที่ทำลายผลผลิตและคุณภาพของมันสำปะหลัง ส่งผลให้วัตถุดิบมีจำกัดยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกัน ความต้องการซื้อของลูกค้าที่ลดลง อาจทำให้เกิดอุปทานส่วนเกิน กดดันให้ราคาวัตถุดิบลดลงและส่งผลกระทบต่อการวางแผนผลิตของบริษัทฯ ความไม่แน่นอนเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารต้นทุน การบริหารสินค้าคงคลัง และอัตรากำไรของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยการจัดหาแหล่งวัตถุดิบเพิ่มเติม การดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและการเพิ่มสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มสูง โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการลดความเสี่ยงด้านวัตถุดิบผ่านการขยายเครือข่ายเกษตรกรมัน และการส่งเสริมการเพาะปลูกมันสำปะหลังคุณภาพสูงผ่านโครงการ “อุบลโมเดลพลัส” ซึ่งเน้นการขยายพื้นที่ปลูกในโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ในกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง เพื่อให้มีแหล่งวัตถุดิบที่มั่นคงและลดผลกระทบจากการขาดแคลน นอกจากนี้ การดำเนินโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดต้นทุน และเพิ่มผลผลิตจากวัตถุดิบที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มสัดส่วนการขายสินค้า HVA ซึ่งมีมูลค่าเพิ่มสูง และมีความต้องการที่มั่นคงในตลาด เพื่อลดความผันผวนของกำไรจากการขายสินค้าแปรรูปมันสำปะหลังทั่วไป แนวทางเหล่านี้จะช่วยเสริมความแข็งแกร่งให้กับบริษัทฯ ในการปรับตัวภายใต้ความไม่แน่นอนด้านวัตถุดิบ และสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

### ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอลให้กับลูกค้าหลักที่เป็นผู้ค้าน้ำมัน โดยปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้าจะขึ้นอยู่กับความต้องการในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจมีการลดปริมาณการสั่งซื้อหรือยกเลิกการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทฯ ได้ หากลูกค้ากลุ่มนี้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบาย เช่น การปรับลดปริมาณการสั่งซื้อ การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้า หรือการลดสัดส่วนการใช้เอทานอลในส่วนผสมของน้ำมันเชื้อเพลิง ผลกระทบจากการสูญเสียลูกค้ารายใหญ่จะทำให้บริษัทฯ เผชิญกับความไม่แน่นอนในรายได้และผลการดำเนินงาน รวมถึงความเสี่ยงจากการขาดเสถียรภาพของปริมาณการผลิตและการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ โดยมีการพบปะและเจรจากับลูกค้ารายหลักเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี และรักษาความพึงพอใจในผลิตภัณฑ์และบริการ นอกจากนี้ยังมีกลยุทธ์ในการขยายตลาดส่งออกเอทานอลเกรดอุตสาหกรรมไปยังตลาดต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ภายในประเทศ และเพิ่มโอกาสในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ได้หลากหลายช่องทาง และสร้างความมั่นคงในตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการขยายฐานลูกค้าและตลาดที่หลากหลายจะช่วยลดผลกระทบจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่และเสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

## 2.3.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

### ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเกิดจากสภาพเศรษฐกิจไทยที่มีอัตราการเติบโตต่ำและอัตราหนี้ครัวเรือนสูง ซึ่งทำให้การกำหนดนโยบายทางการเงินของประเทศไทยมีบริบทที่แตกต่างจากสากล โดยการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในประเทศอาจไม่สะท้อนกับแนวโน้มทางเศรษฐกิจโลกสร้างความไม่แน่นอนในการบริหารหนี้สินของภาครัฐและเอกชนทั้งในระดับองค์กรและครัวเรือน นอกจากนี้ ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยยังส่งผลต่อการวางแผนทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงในอนาคตของธุรกิจ ทำให้ธุรกิจต้องเผชิญกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนและผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยการขอสินเชื่อจากธนาคารหลายแห่ง ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่ช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นในการต่อรองและลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ย การมีคู่เทียบหลายแห่งทำให้สามารถเปรียบเทียบข้อเสนอและเลือกสินเชื่อที่มีอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ที่สุดสำหรับธุรกิจ นอกจากนี้ การตกลงอัตราดอกเบี้ยคงที่สำหรับช่วงระยะเวลาหนึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ซึ่งช่วยให้ธุรกิจสามารถคาดการณ์ต้นทุนทางการเงินและวางแผนการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว



### ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

การที่ธุรกิจขายสินค้าในสกุลเงินตราต่างประเทศในขณะที่ต้นทุนการผลิตเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการรับรู้รายได้จากคำสั่งซื้อที่ยังไม่ได้ส่งมอบและการให้สินเชื่อทางการค้า โดยอัตราแลกเปลี่ยนที่ผันผวนอาจทำให้ธุรกิจได้รับเงินบาทไม่ตรงกับจำนวนเงินที่คาดไว้ ส่งผลให้มีความเสี่ยงต่อผลกำไรจากความแตกต่างระหว่างค่าเงินที่คาดการณ์และค่าเงินที่ได้รับจริง

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยการทำสัญญาล่วงหน้า (Forward Contract) กับธนาคารเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเมื่อธุรกิจรับชำระค่าสินค้าในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งจะช่วยลดความไม่แน่นอนจากการที่อัตราแลกเปลี่ยนอาจเปลี่ยนแปลงไปจากที่คาดการณ์ไว้ การใช้เครื่องมือดังกล่าวช่วยให้ธุรกิจสามารถคาดการณ์รายได้และต้นทุนได้อย่างแม่นยำ ลดผลกระทบจากความผันผวนของค่าเงิน และเพิ่มความมั่นคงในการวางแผนการเงินในระยะยาว

## 2.3.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

### ความเสี่ยงจากกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ส่งผลให้ธุรกิจต้องดำเนินการภายใต้ข้อกำหนดที่เคร่งครัดเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวได้ อาจเกิดความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล นำไปสู่การถูกฟ้องร้องดำเนินคดีทางกฎหมาย การถูกปรับ หรือเสียชื่อเสียงในสายตาของลูกค้าและสาธารณชน ทั้งนี้ การไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ได้กระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงกำหนดกระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามข้อกำหนด และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหล และจัดให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานภายในอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวไม่เพียงช่วยลดความเสี่ยงด้านการละเมิดกฎหมาย แต่ยังสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาวอีกด้วย

### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ในหลายมิติ ทั้งในด้านโครงสร้าง กระบวนการดำเนินงาน และนโยบายภายใน หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ได้อย่างทันท่วงที อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ซึ่งอาจนำไปสู่บทลงโทษทางกฎหมาย ค่าปรับทางการเงิน การเพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจ หรือข้อจำกัดในการดำเนินงาน นอกจากนี้ อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมถึงมีการทบทวนข้อกฎหมายที่สำคัญเป็นประจำ เพื่อให้สามารถปรับตัวและดำเนินการได้อย่างทันท่วงที พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการและโครงสร้างการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และสร้างความมั่นคงให้กับการดำเนินธุรกิจในทุกสถานการณ์

## 2.4 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่

### ความเสี่ยงบุคลากรไม่เพียงพอจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ ส่งผลให้จำนวนประชากรที่มีความสามารถในการทำงานลดลง ทำให้บริษัทฯ สรรหาพนักงานที่เป็นคนรุ่นใหม่ได้ยากขึ้น โดยเฉพาะในตำแหน่งที่ต้องการความเชี่ยวชาญหรือทักษะเฉพาะ นอกจากนี้ ยังมีความท้าทายในการหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ที่เหมาะสมสำหรับการสืบทอดความรู้และบทบาทสำคัญในองค์กร ส่งผลให้ธุรกิจอาจประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากรรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพและความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงโดยมีการจัดทำ Succession Program เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรสำหรับตำแหน่งสำคัญในอนาคต รวมถึงการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจและการสร้างหลักสูตรอบรมที่เหมาะสมกับความต้องการขององค์กร การจัดทำ Talent Pool จะช่วยสำรองบุคลากรที่มีศักยภาพไว้ใช้งานในกรณีที่ต้องการสรรหาหรือเลื่อนตำแหน่ง นอกจากนี้ การทบทวนระบบประเมินศักยภาพพนักงานช่วยให้สามารถวัดความพร้อมและพัฒนาการของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรยังช่วยให้เห็นภาพรวมของสภาพแวดล้อมการทำงานและสามารถปรับปรุงการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการของพนักงานได้ดีขึ้น

## 2.5 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับประเด็นด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องเสมอมา โดยการนำประเด็นด้านความยั่งยืนมาผสานรวมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร ตลอดจนกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน เช่น ปัจจัยเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการน้ำ และปัจจัยเสี่ยงจากกระแสการให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น และกำหนดปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญได้ดังนี้

### 2.5.1 มิติด้านสิ่งแวดล้อม

#### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ซึ่งสร้างความท้าทายอย่างมากต่อการจัดหาวัตถุดิบสำคัญ เช่น ไม้แปรรูป ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตเอทานอล และผลิตภัณฑ์แปรรูปไม้แปรรูป การเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม หรือความแปรปรวนของฤดูกาล ทำให้ผลผลิตไม้แปรรูปลดลง คุณภาพด้อยลง และต้นทุนเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศยังเป็นปัจจัยกระตุ้นให้เกิดการระบาดของโรคใบด่าง ซึ่งสร้างความเสียหายอย่างรุนแรงต่อผลผลิต

บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการ “อูบลโมเดลพาส” ซึ่งเน้นการขยายพื้นที่การปลูกในโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ได้แก่ อุบลราชธานี ยโสธร อำนาจเจริญ และศรีสะเกษ รวมถึงการทำการขยายพันธุ์ไม้แปรรูปด้วยเทคนิคใหม่ (X20 และ X80) และจัดทำโครงการ ธนาคารท่อนพันธุ์ (STEM BANK) เพื่อส่งเสริมเกษตรกรในการปลูกไม้แปรรูปให้มีคุณภาพ สำหรับปัญหาโรคใบด่าง บริษัทฯ ได้ขยายการใช้พันธุ์ไม้แปรรูปต้านทานโรค เช่น พันธุ์อิทธิ เพื่อเป็นท่อนพันธุ์ส่งเสริมแก่เกษตรกรในการป้องกันการระบาดของโรค ในขณะเดียวกัน การกระจายพื้นที่เพาะปลูกไปยังหลายพื้นที่ยังช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้งหรือฝนตกหนัก ซึ่งอาจส่งผลต่อผลผลิตทางการเกษตร โดยการดำเนินงานเหล่านี้ช่วยสร้างเสถียรภาพด้านราคาผลผลิตและลดความเสี่ยงด้านการเกษตร และช่วยเกษตรกรปรับตัวให้เข้ากับความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในระยะยาว

สำหรับการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริษัทฯ มุ่งเป้าการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 เป็นปีฐาน และขอการรับรองมาตรฐาน การวัดปริมาณและการรายงานผลการปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (ISO 14064-1) ในปี 2568 โดยมีที่ปรึกษาให้คำแนะนำ และในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งการกำหนดเป้าหมายและโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และพร้อมกับการดำเนินงานด้วยนวัตกรรมการผลิตและใช้พลังงานหมุนเวียนภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อขับเคลื่อนมุ่งเป้าตามนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นองค์กรเข้าสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนในปี 2593 และเตรียมรับมือกับพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งนี้ การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพไม่เพียงช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ แต่ยังเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อมโดยรวม

### ความเสี่ยงจากการขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง

กระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลังเป็นกระบวนการที่ใช้น้ำในปริมาณมาก ทั้งในขั้นตอนการล้างวัตถุดิบ การหมัก การกลั่น และกระบวนการแปรรูปอื่น ๆ ซึ่งในฤดูแล้งมีโอกาสที่จะเกิดการขาดแคลนน้ำ และหากน้ำไม่เพียงพอ อาจส่งผลกระทบทำให้ประสิทธิภาพการผลิตลดลง ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้น หรือในกรณีรุนแรงอาจต้องหยุดการผลิตชั่วคราว นอกจากนี้ การขาดแคลนน้ำยังส่งผลกระทบต่อผลผลิตทางการเกษตรของมันสำปะหลังซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก อาจทำให้เกิดปัญหาด้านปริมาณและคุณภาพของวัตถุดิบที่เข้าสู่กระบวนการผลิต ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการตอบสนองต่อความต้องการของตลาด

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและเฝ้าระวังเรื่องน้ำแล้งและน้ำท่วมอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการตรวจสอบและประเมินพื้นที่บ่อเก็บน้ำฝนที่มีอยู่เพื่อให้สามารถรองรับน้ำฝนได้เพียงพอและใช้เป็นแหล่งน้ำสำรองในช่วงฤดูแล้ง นอกจากนี้ ในกระบวนการผลิต บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายในการควบคุมการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตอย่างชัดเจน เช่น การนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการล้างถังและล้างวัตถุดิบ เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำใหม่ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ การดำเนินการดังกล่าวช่วยลดผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากระบบบำบัดน้ำและโครงสร้างชลประทาน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ เนื่องจากบริษัทฯ ใช้ระบบบ่อบำบัดน้ำแบบธรรมชาติซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับแหล่งน้ำธรรมชาติ ทำให้มีโอกาสเกิดการรั่วไหลของน้ำจากบ่อบำบัดลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำในชุมชน นอกจากนี้ โครงการชลประทานน้ำปุยที่ดำเนินการผ่านระบบท่อยังมีความเสี่ยงจากปัญหาท่อแตกท่อรั่ว หรือการที่เกษตรกรปล่อยน้ำที่ปนเปื้อนสารอินทรีย์ลงสู่แหล่งน้ำโดยไม่ได้ควบคุม ซึ่งอาจสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงความสัมพันธ์กับชุมชนในพื้นที่

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการเพื่อจัดการความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการจัดทำแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สำหรับระบบแนวท่ออย่างต่อเนื่อง รวมถึงการตรวจสอบสภาพของบ่อบำบัดน้ำและแนวท่ออย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารและสร้างความตระหนักกับเกษตรกรผู้ใช้น้ำในพื้นที่เพื่อร่วมกันเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น เช่น การตรวจสอบการใช้งานของท่อและการควบคุมไม่ให้น้ำปนเปื้อนถูกปล่อยลงแหล่งน้ำธรรมชาติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดการรั่วไหล โดยเตรียมทีมงานและอุปกรณ์ในการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน



## 2.5.2 มิติด้านสังคม

### ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อหลักสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานและห่วงโซ่อุปทานไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ และการปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้ดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีการประเมินความเสี่ยงประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน ชุมชน เกษตรกร และสิ่งแวดล้อม เช่น ประเด็นความเสี่ยงด้านการใช้แรงงาน บังคับหรือแรงงานเด็ก สภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่เป็นธรรม การเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน และการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน เป็นต้น ครอบคลุมทั้งภายในองค์กรและคู่ค้าทางธุรกิจในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งยังไม่พบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนผ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนที่ชัดเจน และการจัดให้มีช่องทางร้องเรียนที่เป็นอิสระและโปร่งใส เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการอบรมและสร้างจิตสำนึกด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่พนักงานและคู่ค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายมีความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรฐานด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

## 2.5.3 มิติด้านบรรษัทภิบาล

### ความเสี่ยงจากการขอและการต่ออายุใบอนุญาตทั่วไป

การดำเนินการขอหรือการต่ออายุใบอนุญาตทั่วไปเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ หากเกิดความล่าช้าในการดำเนินการหรือมีการเร่งรัดเพื่อให้ได้ใบอนุญาตในระยะเวลาที่จำกัด อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย เช่น การจ่ายหรือการถูกเรียกรับสินบนหรือการใช้ช่องทางที่ไม่โปร่งใสเพื่อซื้อความสะดวกในการดำเนินการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงของบริษัทฯ ชื่อเสียงในสายตาของผู้มีส่วนได้เสีย และอาจนำมาซึ่งบทลงโทษทางกฎหมายในกรณีที่มีการตรวจพบ นอกจากนี้ การขอหรือการต่ออายุใบอนุญาตที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดยังอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงในการถูกปฏิเสธใบอนุญาต ซึ่งอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจนและแผนการยื่นขอใบอนุญาตเพื่อควบคุมขั้นตอนในการดำเนินการ โดยกำหนดระยะเวลาและความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งมีขั้นตอนการอนุมัติการเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมที่โปร่งใสและเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ รวมถึงมีการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารการติดต่อ ใบเสร็จรับเงิน ค่าธรรมเนียม และเอกสารที่ยื่นต่อหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นหลักฐานและตรวจสอบย้อนหลังได้ในกรณีที่เกิดข้อสงสัย อีกทั้งบริษัทฯ มีการติดตามและตรวจสอบความคืบหน้าในการขอหรือการต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ เพื่อลดความเสี่ยงจากความล่าช้าหรือความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น

# 3

## การขับเคลื่อนธุรกิจ อย่างยั่งยืน



### ที่มาของรายงาน

การดำเนินธุรกิจของบริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีเป้าหมายในการดำเนินงานที่มุ่งเน้นให้เกิดระบบการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีการวางเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมตั้งแต่การบริหารจัดการให้เกิดความยั่งยืนด้านวัตถุดิบ ด้านการผลิต การตลาด รวมถึงการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งเป้าด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นหลักทั้งการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรและบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของผลิตภัณฑ์ โดยปี 2567 นี้ เป็นปีแรกที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ในการตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ในช่วงต้นปี 2568 บริษัทฯ ผ่านการตรวจรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกองค์กร ISO 14064-1 และเป้าหมายต่อไปคือมุ่งเป้าที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2573 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 ทั้งนี้การดำเนินการด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอยู่ภายใต้การให้คำแนะนำของที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการต่าง ๆ จะเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องสมบูรณ์ที่สุด

บริษัทฯ มีการจัดสรรงบประมาณด้านการเงิน และทรัพยากรที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการบริหารความยั่งยืนขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีการกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจที่มุ่งเป้าด้านการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนครอบคลุมทุกด้าน มีการแต่งตั้งคณะทำงานเฉพาะด้านการบริหารความยั่งยืนองค์กรเพื่อขับเคลื่อนแผนงานด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามเป้าหมาย มีการทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจ และทบทวนประเด็นที่มีสาระสำคัญต่าง ๆ ที่มีผลต่อความยั่งยืนองค์กรทุกปีเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ เศรษฐกิจที่ผันผวน การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งมีผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค

การจัดทำรายงานด้านการจัดการความยั่งยืนในปีนี้ บริษัทฯ มีคณะทำงานการขับเคลื่อนความยั่งยืนองค์กร มีแนวทางในการเขียน การสื่อสาร มีเครื่องมือในการทำงาน มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกเครื่องมือในการวัดผล ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการวางแผนงบประมาณ กลยุทธ์ธุรกิจ และการจัดทำตัวชี้วัดผลงานประจำปี 2567 ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## หลักการและกรอบแนวคิดด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดการความยั่งยืน จากการบูรณาการแนวทางปฏิบัติ และมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs, มาตรฐานการวัดคุณภาพองค์กร (International Organization for standardization: ISO) ได้แก่ ISO 9001: 2015 มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และระบบมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และมาตรฐานการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (GHGs Reporting for Organization) ISO 14064-1 นอกจากนี้ การนำผลการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน มาเป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนระดับองค์กร โดยคณะกรรมการฯ ได้นำหลักเกณฑ์คู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาประเด็นสำคัญที่ต้องรายงานเปิดเผยข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

## ขอบเขตของรายงาน

การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการจัดการความยั่งยืนในปี 2567 ของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท ในเครือ ซึ่งในรายงานฉบับนี้มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูล 2 บริษัทฯ ซึ่งเป็นธุรกิจหลัก ได้แก่ บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (UBE) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด (UBS) ส่วนบริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด (UBA) ซึ่งเป็นธุรกิจเกี่ยวกับเทรดสินค้า ไม่มีโรงงานในการผลิตจึงไม่มีการรายงาน แต่ทั้งนี้การจัดการธุรกิจ UBA ได้ดำเนินงานตามกระบวนการจัดการมาตรฐานควบคุมคุณภาพของบริษัท UBE และมีการจัดทำกลยุทธ์ธุรกิจและกลยุทธ์ความยั่งยืนตามนโยบายของบริษัท UBE เพื่อให้สอดคล้องกับอุปทานการทำธุรกิจไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งทั้ง 3 บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีความจำเป็นทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (ติดตามข่าวสารของ UBA ผ่านทางช่องทาง <https://www.ubonbioethanol.com/th/our-businesses/uba>)

## การให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูล

ข้อมูลนี้ได้ผ่านการทบทวนเนื้อหาสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าข้อมูลที่รายงานนั้นครบถ้วน ถูกต้อง และครอบคลุมการตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นพัฒนาในการจัดทำรายงาน จึงสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับการสนับสนุนโดยกองทุนส่งเสริมการพัฒนาดตลาดทุน (CMDF) โดยมีผู้เชี่ยวชาญจัดอบรม ให้คำแนะนำ และออกแบบเครื่องมือในการจัดเก็บ วางแผนงาน และรายงานข้อมูลได้ครบทุกมิติ ESG โดยมีกำหนดระยะเวลาในการให้คำปรึกษา ตั้งแต่เดือนเมษายน 2566 - เมษายน 2567

พร้อมนี้ บริษัทฯ ได้มีการนำหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน และตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาการรายงาน ประเด็นในด้านความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศ และสากลต่อไป

## การสอบถามข้อมูล

หากมีข้อสอบถามหรือข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร และรัฐกิจสัมพันธ์ โทร. 089-8459009

- [cc@ubonbioethanol.com](mailto:cc@ubonbioethanol.com)
- [ubecarecenter@ubonbioethanol.com](mailto:ubecarecenter@ubonbioethanol.com)



### 3.1 นโยบาย เป้าหมายความยั่งยืน และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน



#### นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

ในปี 2567 บริษัท อุบล ไบโอดีทanol จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) ยังคงยึดมั่นในการพัฒนา และการบริหารจัดการทางด้านการยั่งยืนขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ภายใต้กรอบแนวคิดการสร้างสมดุลระหว่าง 3 ปัจจัย ได้แก่ การทำให้อุตสาหกรรมเติบโตมีกำไร (Profit) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม (Planet) และการเกื้อกูลชุมชนสังคมรอบข้าง และพนักงานในองค์กร (People) ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน (Sustainable Value Creation) จะสนับสนุนให้ทุกส่วนบรรลุเป้าหมายที่ดีไปด้วยกัน

#### 1. การจัดการมูลค่าทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมกัน

บริษัทฯ มุ่งดำเนินกระบวนการทำธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ และสร้างผลตอบแทนสูงสุด ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความโปร่งใส คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และพัฒนากลยุทธ์และนวัตกรรมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดกฎหมาย และแนวมาตรฐานสากล

#### 2. การสร้างสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมที่ดี

บริษัทฯ นำแนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคมมาปฏิบัติ เพื่อให้ธุรกิจ ชุมชน สังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกัน และมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชน และสังคม รวมทั้งการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์



### 3. สนับสนุนบุคลากรและเกษตรกรให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับ UBE

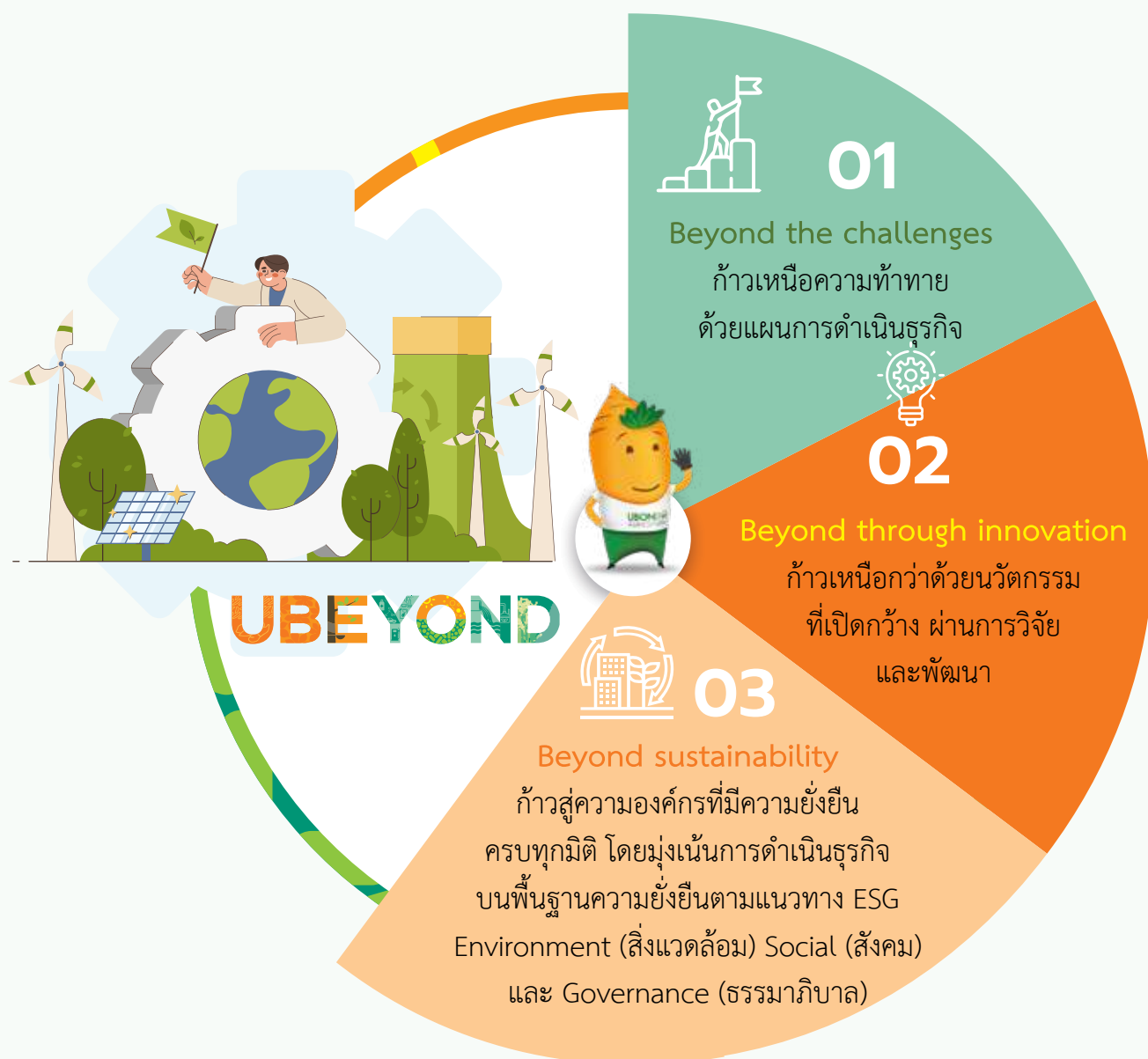
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อพนักงานซึ่งเป็นแกนหลักสำคัญของการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร ทั้งด้านการพัฒนาศักยภาพ การเคารพในสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วมผ่านการสนับสนุนและถ่ายทอดความรู้ให้กับชุมชนได้เข้าถึงแหล่งความรู้การทำเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างองค์ความรู้ และยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรให้เติบโตไปอย่างยั่งยืน

สามารถติดตามข่าวสาร และนโยบายความยั่งยืนได้ทาง <https://www.ubonbioethanol.com/th/home>

ในปี 2567 บริษัทยังคงขับเคลื่อนวิสัยทัศน์องค์กร คือ “Leading global organic and bio-based brand through technology and sustainable development” เพื่อสะท้อนเป้าหมายของธุรกิจ ควบคู่กับการกำหนดค่านิยมองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ และร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจภายใต้คำว่า “UBEYOND (ยู-บียอนด์)” ซึ่งมาจากการผสมคำว่า UBE คือชื่อย่อบริษัทฯ รวมกับคำว่า Beyond ที่นิยามในภาษาไทยในบริบทว่า “มากกว่าที่สิ่งตั้งเป้าหมายไว้” เพื่อใช้สื่อสารสร้างการรับรู้ให้พนักงานภายในองค์กร ผ่านการกระบวนกรออกแบบค่านิยมองค์กรร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน พร้อมกันนี้ ยังมีการส่งเสริม ESG DNA อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีองค์ความรู้อย่างรอบด้าน เป็นแรงเสริมสำคัญที่จะทำให้การจัดการความยั่งยืนมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ UBEYOND ยังนำไปใช้ในการสื่อสารสู่ภายนอก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ ในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตกว้างไกลกว่าที่มีอยู่เดิมในทุกมิติ โดยมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้มุ่งเน้นการจัดการความยั่งยืนอยู่ในกระบวนการทำงาน มีการส่งเสริมการเรียนรู้ “ESG Knowledge Package” ผ่านสื่อออนไลน์เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และมีความตระหนักเรื่องการจัดการความยั่งยืนให้ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อให้มิติ ESG เป็น DNA ที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจ และเพิ่มศักยภาพของพนักงาน ให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน



“UBEYOND” นอกจากเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ใช้สื่อสารภายในองค์กร ยังมีการใช้สื่อสารองค์กรไปยังกลุ่มเป้าหมายภายนอก เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในความมุ่งมั่นสร้างการเติบโตที่กว้างไกลกว่าเดิม จากธุรกิจพลังงานและอาหารคือแบงก์มันส์สู่การเป็นบริษัท Food Tech Company ที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมบนหลักการดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมความยั่งยืนครบทุกมิติ เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่การเติบโตที่กว้างไกลกว่า ใน 3 ด้าน กล่าวคือ



## เป้าหมายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

จากการวางแผนทิศทางธุรกิจ “Beyond Sustainability” เพื่อก้าวสู่ความเป็นองค์กรที่มีความยั่งยืนครบทุกมิติ นอกเหนือแนวความคิดตามหลักความสมดุล 3P; PROFIT PEOPLE PLANET ในปี 2567 คณะทำงานขับเคลื่อนความยั่งยืนองค์กรได้เชื่อมโยงคำว่า “UBE CARE” เพื่อจัดหมวดหมู่การดำเนินงานโครงการและวางแผนงบประมาณในการจัดการความยั่งยืนให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น สอดคล้องกับการร่วมบรรลุเป้าหมายความยั่งยืน (SDGs) เพื่อมั่นใจว่าการจัดการความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าได้ส่งมอบผลิตภัณฑ์ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครอบคลุม จึงมีการปรับปรุงกรอบแนวทางในการพัฒนาเป้าหมายความยั่งยืนดังนี้



Leading global organic and bio-based brand  
through technology and sustainable development

					
ต่อผู้ถือหุ้น	ต่อลูกค้า	ต่อคู่ค้า	ต่อพนักงาน	ต่อเกษตรกร	ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

PROFIT

PEOPLE

PLANET

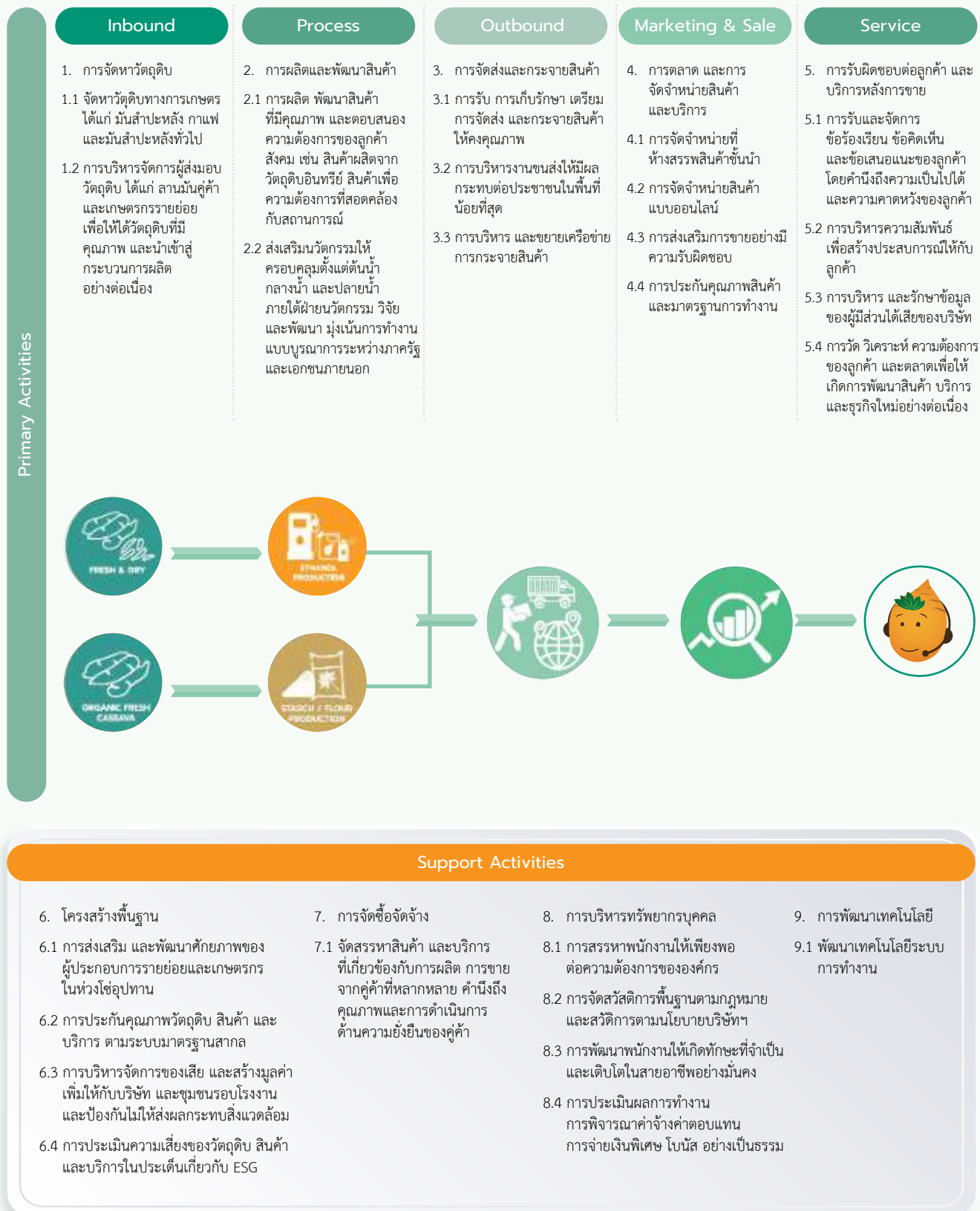


## วิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืน

UBE CARE เป็นองค์กรที่เอาใจใส่สังคมและสิ่งแวดล้อม  
พร้อมวางรากฐานการกำกับกิจการที่ดี

C	A	R	E
Corporate Governance	Accountability	Research & Development	Environment
<p>ใช้เทคโนโลยีมาพัฒนาระบบการทำงาน ช่วยให้โปร่งใสตรวจสอบได้ มีความเป็นธรรม และมีการปลูกฝังค่านิยมสร้างคนในองค์กรให้เป็นคนดี คิดดี พูดดี ปฏิบัติทั้งในองค์กรสู่สังคมรอบข้าง มีการประเมินสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ลดความเหลื่อมล้ำสร้างความเท่าเทียม ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีในการทำงาน</p>	<p>มีจรรยาบรรณในการทำงาน รับผิดชอบในหน้าที่ มีวินัย มีใจบริการต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน</p>	<p>มุ่งสร้างรากฐานความมั่นคงทางธุรกิจ ด้วยนวัตกรรมวิจัยและพัฒนาแบบบูรณาการกับภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และบริการครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศของโลก ส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์ที่มีมาตรฐานรับรองระดับสากล</p>	<p>มุ่งเป้าธุรกิจในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงาน พึ่งพาพลังงานหมุนเวียนที่ผลิตได้เอง สร้างมาตรการในการช่วยกันลดขยะทั่วไป</p>
      	        	      	      

## 3.2 การจัดการผลกระทบที่มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ





ในปี 2567 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีการปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนราคาของผลิตภัณฑ์ และความสามารถในการส่งมอบสินค้า ที่ได้รับปัจจัยกดดันจากภายนอก โดยเฉพาะในส่วนของอุตสาหกรรมแป้งมันสำปะหลังที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นต้นทุนวัตถุดิบที่สูง และอุปทานมันสำปะหลังที่ขาดแคลนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคไวรัส โใบต่างในมันสำปะหลัง (CMD) ในพื้นที่ส่งผลให้ปริมาณผลผลิตมันสำปะหลังในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียงลดลง บริษัทฯ ได้วางมาตรการในการแก้ไขปัญหาโรคไวรัส โใบต่างในมันสำปะหลัง (CMD) ในระยะยาว โดยได้รับการสนับสนุนพันธุ์มันสำปะหลังต้านทานโรคโใบต่าง (อิทธิ) ได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิมันสำปะหลังแห่งประเทศไทย จำนวน 65,000 ต้นกล้า และนำไปแจกจ่ายให้เกษตรกรในเครือข่ายปลูกทั้งสิ้น 10 ราย รวมพื้นที่ทั้งหมด 25 ไร่ เพื่อเป็นแหล่งท่อนพันธุ์มันสำปะหลังต้านโรคในอนาคตต่อไป

เพื่อให้บริษัทฯ และคู่ค้าดำเนินการอย่างราบรื่นได้สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม บริษัทฯ ได้มีการจัดทำช่องทางการรับฟังความคิดเห็น คำแนะนำ และประเด็นปัญหาที่พบจากคู่ค้า ในการพัฒนากระบวนการทำงานร่วมกัน ชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีนี้มีการปรับระบบเทคโนโลยี โปรแกรมใหม่ ๆ ภายในองค์กร มาลดต้นทุนเวลาในการทำงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ แม่นยำถูกต้อง และรวดเร็วมากขึ้น อาทิเช่น แอปพลิเคชัน ไบโอฟาร์ม (Bio Farm) ที่นำมาใช้ในการควบคุมกระบวนการทำงานของระบบงานส่งเสริม การตรวจรับรองมาตรฐาน และการสอบย้อนกลับแปลงมันสำปะหลังอินทรีย์ นอกจากนี้ ยังมีการให้ความรู้ความเข้าใจแก่คู่ค้าในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และสิทธิมนุษยชน มีการทบทวนจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้ามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาเป้าหมายด้านความยั่งยืนร่วมกันกับบริษัทฯ

## ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มุ่งมั่นดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำ เช่น การส่งเสริมการปลูก การจัดหาวัตถุดิบ ธุรกิจกลางน้ำ เช่น การผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ จัดจำหน่ายไปยังบริษัทผู้ผลิตอาหาร และส่วนประกอบอาหาร และธุรกิจปลายน้ำ เช่น ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และอาหารพร้อมทาน ให้ความสำคัญและคำนึงถึงความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนา วางแผน และสามารถตอบสนองให้ตรงกับความต้องการ สร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืน

จากการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสำคัญ เป็นฟันเฟืองในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น 10 กลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า/ผู้บริโภค ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลานมัน เกษตรกร ผู้รับเหมา ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน คู่แข่ง สื่อมวลชน ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อตอบสนองประเด็นที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจและคาดหวัง ดังนี้

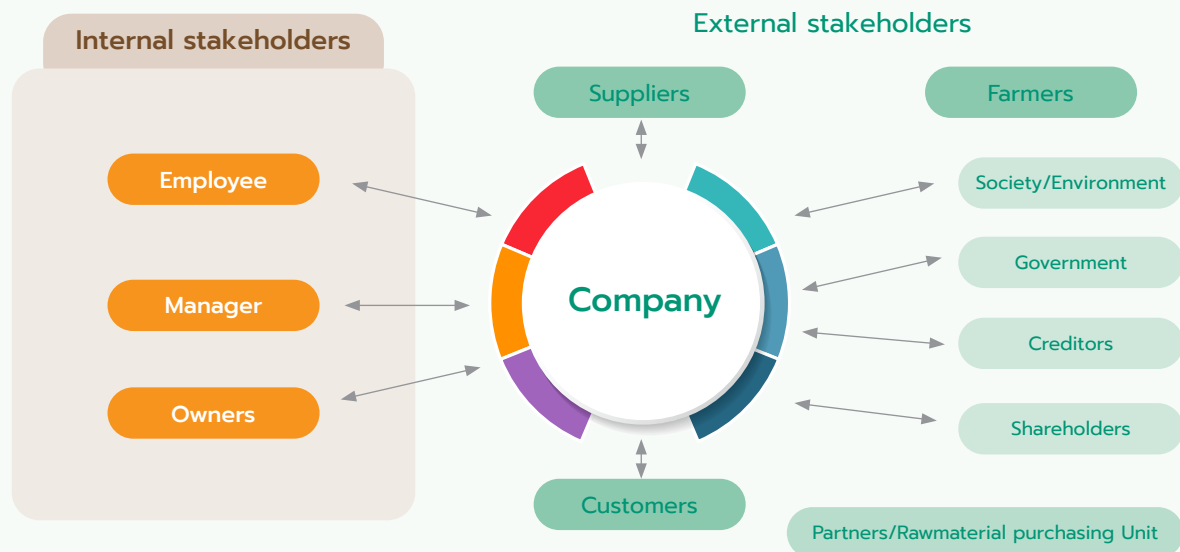
## การสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2567
1. ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างช่องทางการสื่อสารเพื่อลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามผลิตภัณฑ์จากทางบริษัท เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ อีเมล เฟซบุ๊ก</li> <li>สำรวจความต้องการของผลิตภัณฑ์</li> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลผลิตภัณฑ์</li> <li>ความต้องการผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>ช่องทางและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของลูกค้าเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>การจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมทางการตลาดเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ได้อย่างรวดเร็วและทันสมัย เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ แพลตฟอร์มงานแสดงสินค้า ทั้งในและต่างประเทศออนไลน์</li> <li>พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงความต้องการของลูกค้า</li> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์</li> </ul>
2. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>ข่าวประชาสัมพันธ์แถลงผลดำเนินงานทุกไตรมาส</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ประชุมกับนักวิเคราะห์ (Analyst conference)</li> <li>โทรศัพท์สายด่วน และอีเมล บริหารโดย Investor Relation (IR)</li> <li>เว็บไซต์</li> <li>กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารงานด้วยความโปร่งใส</li> <li>จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับมิติ ESG</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์ ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสารมวลชน</li> <li>การดำเนินการเข้าร่วมหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้แก่ CGR, CAC, ESG RATINGS</li> <li>รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ</li> </ul>
3. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่</li> <li>สื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมของบริษัทผ่านช่องทางสื่อสารภายใน เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล ไลน์</li> <li>กิจกรรมองค์กรประจำปี สร้างความผูกพันกับพนักงาน</li> <li>กิจกรรมประชุมพูดคุยระหว่างหัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา (TOWNHALL)</li> <li>โครงการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันที่มีต่อบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน</li> <li>การพัฒนาความรู้ความสามารถ รวมถึงทักษะการดำเนินชีวิต</li> <li>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน</li> <li>การได้รับผลตอบแทนและการปฏิบัติงานด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินศักยภาพของพนักงานทุกปี</li> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย KPI</li> <li>การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน</li> <li>จัดหลักสูตรการอบรมที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานพนักงาน</li> <li>การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร</li> <li>กิจกรรมสันทนาการประจำปีในรูปแบบภายใน และร่วมกับชุมชนภายนอก</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2567
4. ลานมัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า</li> <li>การให้ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์แก่คู่ค้า เช่น ขั้นตอนการดำเนินการค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า</li> <li>ความรวดเร็วในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้า</li> <li>จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>
5. เกษตรกร	<ul style="list-style-type: none"> <li>การลงพื้นที่จัดกิจกรรมพูดคุยและจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาผลผลิต และสร้างคุณภาพชีวิตร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย</li> <li>กิจกรรมอบรมประจำปีตามแผนงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมความรู้ นวัตกรรม การปลูกมันสำปะหลัง เพื่อลดต้นทุน เพิ่มรายได้</li> <li>การรับซื้อผลผลิตอย่างสม่ำเสมอ และเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความร่วมมือกับภาครัฐ และเอกชนในการจัดโครงการอบรม และสร้างแปลงสาธิตร่วมกับเกษตรกร</li> <li>ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีทางการเกษตร</li> <li>จัดทำโครงการวิจัยการใช้อยู่ตามคุณภาพดิน</li> <li>จัดทำระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้าผ่านการทำสัญญาเกษตรกร</li> </ul>
6. ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินความพึงพอใจของบริษัทคู่ค้า</li> <li>การให้ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์แก่คู่ค้า เช่น ขั้นตอนการดำเนินการค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและเก็บรักษาข้อมูลของคู่ค้า</li> <li>ความรวดเร็วในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้า</li> <li>จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>กิจกรรมอบรมด้านความปลอดภัย</li> </ul>
7. ชุมชน และองค์กร สาธารณกุศลต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ร่วมกิจกรรมชุมชน ลงพื้นที่พูดคุย และจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> <li>ประเมินความพึงพอใจชุมชน</li> <li>กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน</li> <li>มีช่องทางในการสื่อสาร/สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนรอบโรงงาน ทั้งกรณีสถานการณ์ปกติ และเกิดเหตุฉุกเฉิน</li> <li>ประชุมร่วมกับผู้นำชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น สรรวจความต้องการ และศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอแนะ UBE CARE CENTER กรณีที่ชุมชนได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต และเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน</li> <li>มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน</li> <li>ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> <li>บริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร/ วิธีการสื่อสาร	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสนใจ/คาดหวัง	การตอบสนองต่อประเด็นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปี 2567
8. หน่วยงานเครือข่าย ภาครัฐ และภาค เอกชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุม</li> <li>หนังสือราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการบูรณาการ และ สนับสนุนวิทยากร กำลังคน ในการจัดกิจกรรม</li> <li>งานวิจัยแบบมีส่วนร่วมมุ่งเป้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการอบรม และสร้าง แปลงสาธิตร่วมกับเกษตรกร</li> <li>โครงการส่งเสริมความร่วมมือ ในการกิจต่าง ๆ ระหว่างกัน</li> <li>การบันทึกข้อตกลงร่วมกับ ภาคเอกชน</li> </ul>
9. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมทางการตลาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแลกเปลี่ยนข้อมูลในงาน แสดงสินค้า</li> </ul>
10. สื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>อีเมล</li> <li>โทรศัพท์</li> <li>กิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเด็นของข่าวสารที่ สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป้าหมายการสื่อสารของ สำนักข่าว</li> <li>การเข้าร่วมกิจกรรมในโอกาส พิเศษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การส่งข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน</li> <li>กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ จำนวน 3 กลุ่ม</li> <li>กิจกรรมพบปะเนื่องในโอกาส ครบรอบ</li> </ul>

## นิยาม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



### ภายในบริษัทฯ

**พนักงาน** หมายถึง พนักงานตามระเบียบการว่าจ้างประจำ และพนักงานที่มีการจ้างเหมารายปี โดยมีการดำเนินการรับสมัครตามขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทฯ

### ภายนอกบริษัทฯ

**ลูกค้า/ผู้บริโภค** หมายถึง บุคคล หรือหน่วยงานที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของทางบริษัทฯ ประกอบด้วย ภายในประเทศ คือ ผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์เกรดเชื้อเพลิง และเกรดอุตสาหกรรม และลูกค้าภายใน และต่างประเทศ คือ แป้งมัน มันเส้น ทุกชนิด



**ผู้ถือหุ้น** หมายถึง บุคคล หรือสถาบัน (รวมถึงบริษัท บริษัท) ที่ถือครองหุ้นในทางกฎหมาย จำนวนหนึ่งหุ้นหรือมากกว่านั้น ผู้ถือหุ้นอาจหมายถึงสมาชิกในบริษัทฯ

**ผู้ส่งมอบ** หมายถึง เจ้าของกิจการที่มีส่วนเกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ลานมัน เกษตรกรที่เป็นสมาชิกจำหน่ายวัตถุดิบให้กับบริษัทฯ และผู้รับเหมา ซึ่งเป็นบุคคล หรือหน่วยงานที่บริษัทฯ ว่าจ้างเพื่อซื้ออุปกรณ์ ดำเนินงานใด ๆ ตามสัญญาการบริการ

**ชุมชน** หมายถึง ชุมชนโดยรอบโรงงานภายในรัศมี 5 กิโลเมตร รอบที่ตั้งโรงงาน ชุมชนในพื้นที่เส้นทางจราจรขนส่ง ชุมชนในพื้นที่ลำโดมใหญ่ ชุมชนในพื้นที่โครงการบริษัทฯ เช่น โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร โครงการบริหารจัดการที่ดิน (เช่าที่ดิน) เป็นต้น และหมายความรวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแลในพื้นที่นั้น ๆ ได้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับชุมชน

**หน่วยงานเครือข่าย** หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เข้าร่วมโครงการกับบริษัทฯ ในรูปแบบการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) หรือเข้าร่วมโครงการวิจัยและพัฒนาต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแลกิจการตามประเภทของธุรกิจ รวมถึงผู้นำทางความคิด ที่มีบทบาทในการพัฒนางานแบบมีส่วนร่วมกับบริษัทฯ

**คู่แข่ง** หมายถึง หน่วยงานองค์กรที่ดำเนินธุรกิจมีการตอบสนองความต้องการของลูกค้าช่องทางตลาดเดียวกัน โดยมีผลิตภัณฑ์มีการใช้วัตถุดิบในการผลิตเดียวกัน

**สื่อมวลชน** หมายถึง

สื่อมวลชน ซึ่งทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำข่าวสารของบริษัทฯ ไปสู่มวลชน โดยประกอบด้วยสายงานเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม พลังงาน โลหะสโตร์ เกษตรกรรม ภูมิภาค

## การจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล ตาม GEN-056-24-05-2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ โดยการดำเนินงานปัจจุบันบริษัทฯ มีการออกนโยบายการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์โดยใช้มาตรฐานการกำหนดการของ NIST เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการด้านความปลอดภัยไซเบอร์ พร้อมทั้งได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความปลอดภัยไซเบอร์ฯ เพื่อกำหนดแผนการดำเนินการทบทวนและทดสอบมาตรฐานด้านความปลอดภัยไซเบอร์ และบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลมอบหมายให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการจัดเก็บข้อมูลบนระบบ SharePoint และกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงตามสิทธิ์ที่กำหนด ซึ่งจะมีการทวนสอบจากหน่วยงานกฎหมายทุกหกเดือน

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตามโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีอย่างครอบคลุม 100% อ้างอิงตาม NIST V1.0 โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดสิทธิ์ให้กับผู้มีสิทธิ์ ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลฯ และหน่วยงานกฎหมายและ IT ทำการทวนสอบการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ให้สอดคล้องกับนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ซึ่ง ณ ปัจจุบันร้อยละ 90 ของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลจากผลสำรวจบริการ IT Service 2024

ในปี 2567 ในบริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทฯ ถูกโจมตีทางไซเบอร์ และการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร และภายนอกองค์กร รวมถึงลูกค้า ลูกจ้าง โดยบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมป้องกันตามรายงานการตรวจสอบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

## ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยแนวทางแบบมีส่วนร่วมและยั่งยืน โดยตอบสนองต่อประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควบคู่ไปกับการสร้างมูลค่าและคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จัดทำและทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยมีกระบวนการคัดเลือกประเด็นสำคัญจากความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม และข้อมูลภายนอกอื่น ๆ ร่วมกับประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยมีกระบวนการและหลักการ ดังนี้

### หลักการคัดเลือกประเด็นสำคัญ (Materiality)

1. การระบุประเด็นสำคัญ (Identification) บริษัทฯ พิจารณาการระบุประเด็นความยั่งยืนขององค์กร จากข้อมูลภายในองค์กร และข้อมูลภายนอกองค์กร ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจในการกำกับดูแล เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม โดยข้อมูลจากภายในและปัจจัยภายนอกที่นำมาพิจารณา ได้แก่
  - ข้อมูลภายในองค์กร ได้แก่ เป้าหมายและทิศทางขององค์กร แผนธุรกิจ ตลอดจนประเด็นสำคัญจากการทำ Brainstorming workshop ของผู้บริหารในการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำกลยุทธ์ และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
  - ข้อมูลภายนอกองค์กร ได้แก่ การทบทวนแนวโน้มทิศทางด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงของโลก เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก (SDGs) เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนขององค์กร ตามหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน พร้อมนำตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียจากการทำ Stakeholder Engagement
2. การจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization) บริษัทฯ นำประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และต่อผู้มีส่วนได้เสียมาจัดกลุ่มและวิเคราะห์ระดับความสำคัญของประเด็นโดยเทียบเคียงกับความสอดคล้องกับตัวชี้วัดตามแนวทางการรายงานของ GRI 2021 ซึ่งในปี 2566 พบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 13 ประเด็น โดยมีหลักการพิจารณาระดับความสำคัญและการกำหนดลง Materiality matrix ดังนี้ 2.1 แกนนอน: เป็นประเด็นที่สำคัญและมีผลกระทบต่อองค์กรพิจารณาระดับผลกระทบทั้งในด้านบวกและด้านลบ ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดต่อองค์กรในระยะสั้นและระยะยาว 2.2 แกนตั้ง: เป็นประเด็นที่สำคัญและมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากระดับผลกระทบทั้งในด้านบวก และด้านลบและการให้ความสำคัญกับประเด็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทบทวนประเด็นสำคัญที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ได้รับคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2566 และจัดกิจกรรมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้บุคลากรระดับปฏิบัติการและระดับบริหารมีส่วนร่วมในการระดมความคิดเห็นสะท้อนประเด็นสำคัญอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นต่าง ๆ มีความครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างรอบด้าน สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัทฯ

3. การให้เหตุผล (Validation) จากประเด็นความยั่งยืนที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้นำมาทบทวนพิจารณาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจที่มีการปรับปรุงโดยที่ปรึกษาของฝ่ายพัฒนาธุรกิจ เมื่อเดือนสิงหาคม 2567 ที่ผ่านมา ซึ่งกลยุทธ์ธุรกิจได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเรียบร้อยแล้ว ทำให้คณะกรรมการจัดการความยั่งยืนภายในองค์กรได้นำประเด็นสาระสำคัญมาปรับปรุงทบทวนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์การรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามคู่มือการรายงานความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน และตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนของกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมอาหาร มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ มีการกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อประเด็นความยั่งยืนต่าง ๆ ตามระดับความสำคัญและเหมาะสม

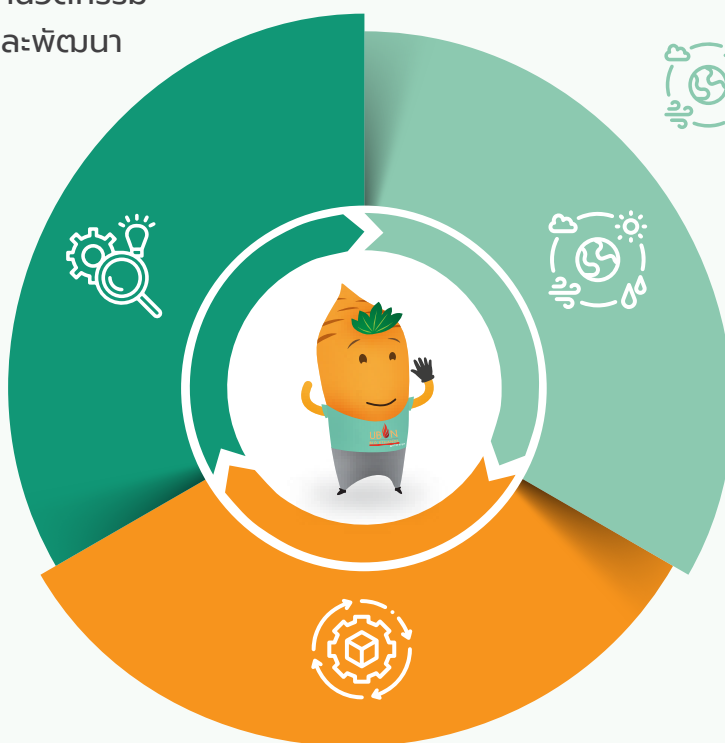
ดังนั้น ในปี 2567 บริษัทฯ จึงจัดอันดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญต่อบริษัทฯ อันเนื่องมาจากผลกระทบด้านเศรษฐกิจที่ผันผวน และผลกระทบของสภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน ทำให้มีการปรับประเด็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ เป็น 3 ประเด็นดังนี้



การพัฒนานวัตกรรม  
งานวิจัยและพัฒนา



การรับมือกับ  
การเปลี่ยนแปลง  
สภาพภูมิอากาศ



การบริหารจัดการ  
ห่วงโซ่อุปทาน

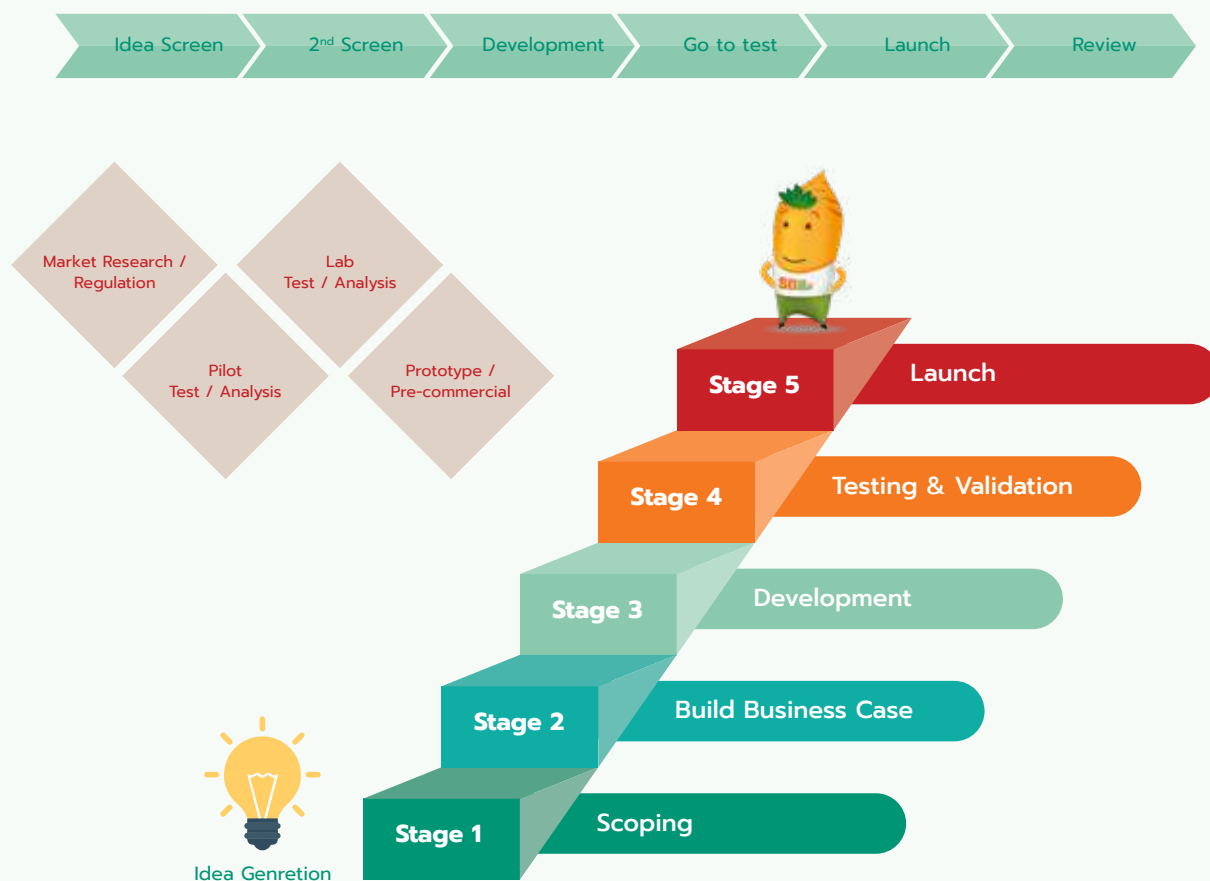
## การบริหารจัดการประเด็นด้านความยั่งยืน:

### ด้านที่ 1 การพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา

UBE กำหนดค่านิยมองค์กร UBEYOND: อักษรย่อ N มาจาก INNOVATION คือ การสื่อถึงความเป็นองค์กรที่วางรากฐานด้วยนวัตกรรม ในปี 2567 UBE และบริษัทในเครือ ได้มีการทบทวนปรับปรุงโครงสร้างองค์กร กลยุทธ์ทางด้านการดำเนินงานนวัตกรรมให้ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ด้วยการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีบุคลากรเพิ่มขึ้นภายใต้ฝ่ายนวัตกรรมวิจัยและพัฒนา (ฝ่ายฯ) เพื่อมุ่งเน้นการทำงานแบบบูรณาการระหว่างภาครัฐและเอกชนภายนอก โดยบริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติและกลยุทธ์ด้านการพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา ดังนี้

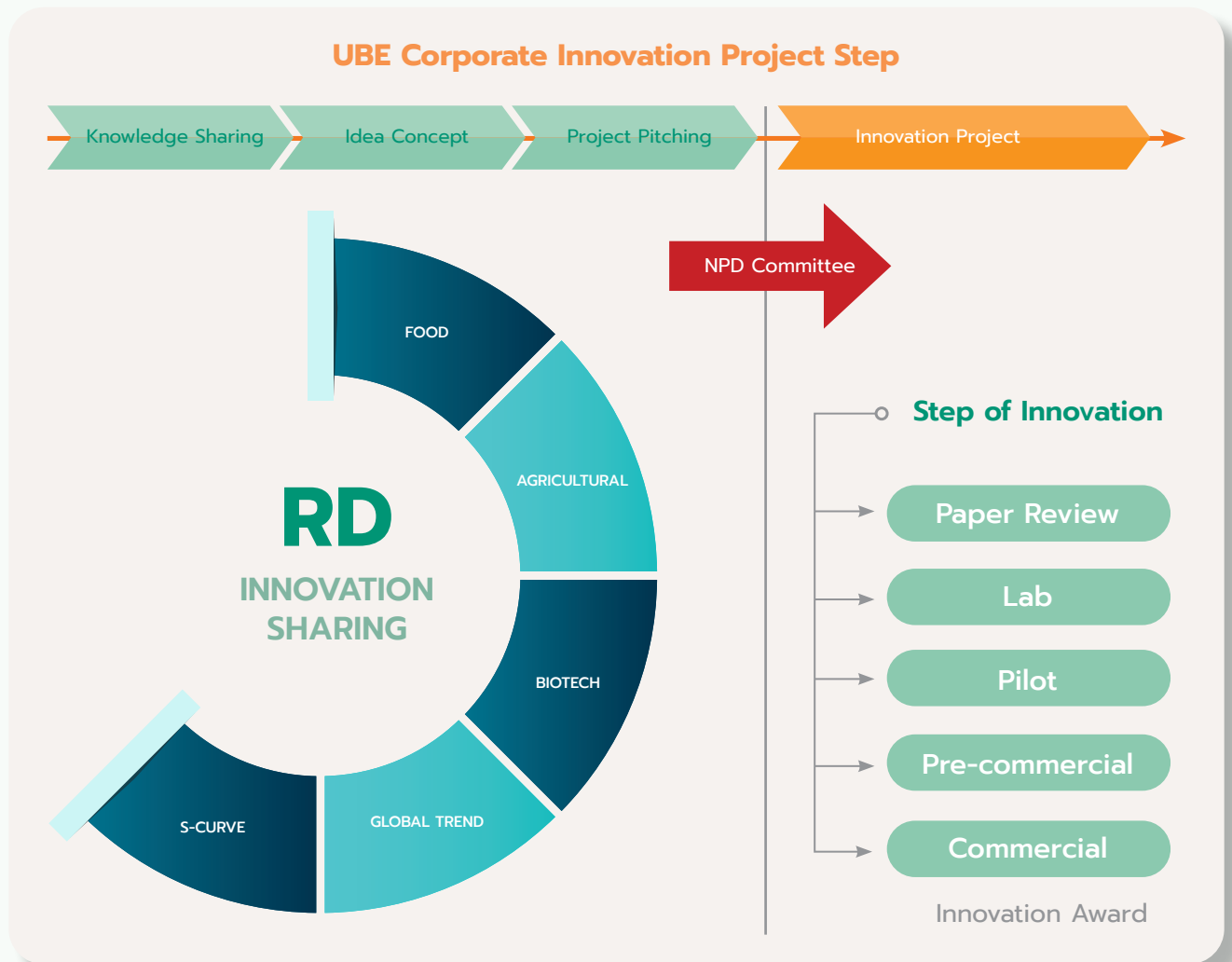
#### แนวทางปฏิบัติ

แนวทางการดำเนินงานโดยใช้ Stage Gate เพื่อตัดสินใจ โดยได้รับการอนุมัติงบประมาณในการลงทุนด้านนวัตกรรมในปี 2567 เป็นจำนวน 9 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้



และเพื่อให้ขั้นตอนการตัดสินใจในการอนุมัติโครงการทางด้านนวัตกรรมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Product Development: NPD) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้มีประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน NPD (NPD Committee) โดยใช้หลักการการตัดสินใจร่วมกันกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้โครงการนวัตกรรมสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ผ่านการตัดสินใจคัดเลือกโครงการ (Go-no Go Decision) ตามเกณฑ์ และทำการประเมินผลการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการได้กำหนดร่วมกัน (Project Selection Criteria)

นอกจากนี้ ฝ่ายนวัตกรรมฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานบุคลากรมีค่านิยมแห่งนวัตกรรม ผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้นวัตกรรมในสาขานั้นๆ สู่พนักงาน (Knowledge Sharing) เพื่อให้เกิดการรับรู้ข้อมูล ข่าวสาร และเทรนด์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อกระตุ้นให้เกิดแนวความคิดนวัตกรรม (Idea Generation) และยังต่อยอดองค์ความรู้สู่การปฏิบัติจริง ให้เกิดการนำเสนอโครงการนวัตกรรม จากพนักงานบุคลากร (Project Pitching) ภายใต้โครงการ UBE Innovation Award เพื่อให้สามารถนำแนวความคิดจากภายในองค์กร (Internal Innovation) มุ่งสู่การนำไปประยุกต์ใช้ในเชิงธุรกิจภายในองค์กรต่อไป



### กลยุทธ์ 3 Changes ด้วยนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา

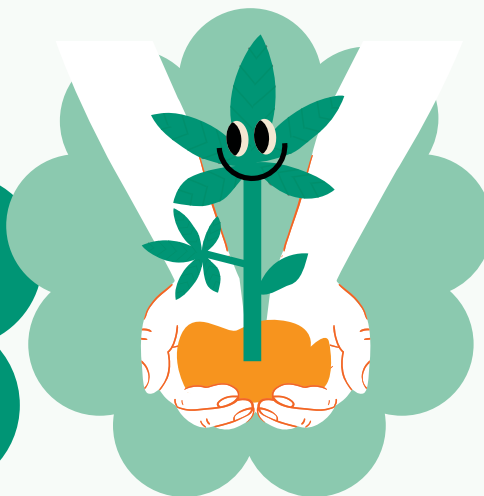




ฝ่ายฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เพื่อให้การดำเนินงานมีทิศทางในทางเดียวกัน ดังนี้

## วิสัยทัศน์ >>>

สร้างสรรค์นวัตกรรม  
เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต  
ของผู้บริโภค  
และสร้างคุณค่าให้กับองค์กร  
ได้อย่างยั่งยืน



### ด้านที่ 1

การพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา

## พันธกิจ

#### SECURE THE BASE

พัฒนา  
คุณภาพผลิตภัณฑ์  
ให้มีคุณภาพที่สม่ำเสมอ  
เพื่อให้เกิดความมั่นคง  
ยั่งยืนแก่บริษัท



ผลตอบแทน

#### CREATE THE GROWTH

สร้างสรรค์นวัตกรรม  
ที่เป็นที่ต้องการ  
ของผู้บริโภค  
และนำมาซึ่ง  
ผลกำไร  
และการเติบโต  
ของบริษัท  
อย่างต่อเนื่อง



ตลาด

#### RELATIONSHIP NETWORK

สร้างความสัมพันธ์  
กับผู้เกี่ยวข้อง  
ให้เกิดประโยชน์  
เกื้อกูลต่อกัน  
ทั้งทางสังคม  
และสิ่งแวดล้อม  
อันนำมาซึ่งความภาคภูมิใจ  
ของตราสินค้า



แก่ผู้บริโภค

#### PEOPLE DEVELOPMENT

อบรมและ  
พัฒนาความรู้  
แก่ทีม R&D  
อย่างสม่ำเสมอ  
เพื่อให้เชี่ยวชาญ  
ด้านสินค้าประเภท  
ตั้งแต่ระดับฟาร์ม  
ถึงผลิตภัณฑ์  
(from farm to  
finished product)



พนักงาน

## กลยุทธ์ที่ 1 ► C 1 Challenge: Innovation Vision, Strategy

บริษัทฯ ยังคงวางวิสัยทัศน์การทำงานที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรองรับความผันผวนทุกด้าน โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้เผชิญความผันผวนต้นน้ำ เช่น สภาวะภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อเกษตร นำไปสู่ความไม่แน่นอนของต้นทุนวัตถุดิบ ความผันผวนกลางน้ำ ในด้านกระบวนการผลิต ต้องมีการเร่งทำนวัตกรรมกระบวนการ (process innovation) เพื่อให้เกิดภาวะที่แข่งขันได้ในแง่ทั้งต้นทุน ประสิทธิภาพและคุณภาพของการผลิตสินค้า และความผันผวนปลายน้ำ คือ การเพิ่มขึ้นของความต้องการสินค้าในบางรายการ และลดความต้องการสินค้าในบางรายการ การมีสินค้าทดแทนจากสินค้าเดิมที่ลูกค้าใช้อยู่ ทำให้ต้องมีการนำนวัตกรรมมาช่วยบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรองรับกับผลกระทบที่จะเกิดขึ้น

## กลยุทธ์ที่ 2 ► C 2 Change: Action and Key Stakeholder

**กลุ่มอาหารแห่งอนาคต (Food the future)** บริษัทฯ ได้จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมอาหาร Food Innovation Center เฟสที่ 1 เป็นศูนย์นวัตกรรมอาหาร UBS จัดตั้งขึ้นอย่างเป็นทางการ ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ 60 พรรษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเข้าถึงบริการวิจัยที่มีประสิทธิภาพในยุคที่ความต้องการผลิตภัณฑ์แป้งมันสำปะหลังที่มีคุณสมบัติหลากหลายกำลังเพิ่มสูงขึ้น การตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็วและแม่นยำถือเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ศูนย์ฯ จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ได้แก่ ส่วนวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และส่วนวิเคราะห์ทดสอบแป้งและผลิตภัณฑ์ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีมูลค่าสูง เพื่อตอบโจทย์ในอุตสาหกรรมอาหารทั่วโลกและเสริมสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจแป้งที่เป็นส่วนผสมสำคัญในอาหาร ทั้งนี้ ท่านที่สนใจเข้ารับบริการสามารถติดต่อได้ที่ [ubsfinhouse@ubonbioethanol.com](mailto:ubsfinhouse@ubonbioethanol.com)

โดยเปิดตัว “ศูนย์นวัตกรรมอาหาร” อย่างเป็นทางการ ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์ 60 พรรษา ชั้น 8 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2567

**กลุ่มพัฒนาการเกษตร (Agricultural Plantation)** มีการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้และเพาะขยายพันธุ์มันสำปะหลัง แร็กซี และพันธุ์ต้านทานโรคใบด่าง ด้วยวิธีเร่งรัดแบบ X20 และ X80 ณ ตำบลบ้านบาก อำเภอเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อเป็นแหล่งถ่ายทอดเทคนิคการเพาะขยายพันธุ์มันฯ ด้วยวิธีพิเศษ และเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะขยายพันธุ์มันฯ จากเดิม 5 เถา เพิ่มขึ้นเป็น 20 เถา ทำให้สามารถกระจายท่อนพันธุ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของเกษตรกรในเครือข่ายบริษัทฯ อันเป็นหลักประกันห่วงโซ่อุปทานของบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด

## กลยุทธ์ที่ 3 ► C 3 Champion: Innovation Production/Project

นอกจากการคิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ภายใต้การดำเนินการของฝ่ายฯ ร่วมกับคณะทำงาน New Product Development โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มนวัตกรรมแล้วนั้น

### ประเภทกลุ่มนวัตกรรม

1. กลุ่มอาหารแห่งอนาคต (Food the future)
2. กลุ่มเคมีชีวภาพ (Biotechnology)
3. กลุ่มพัฒนาการเกษตร (Agricultural Plantation)

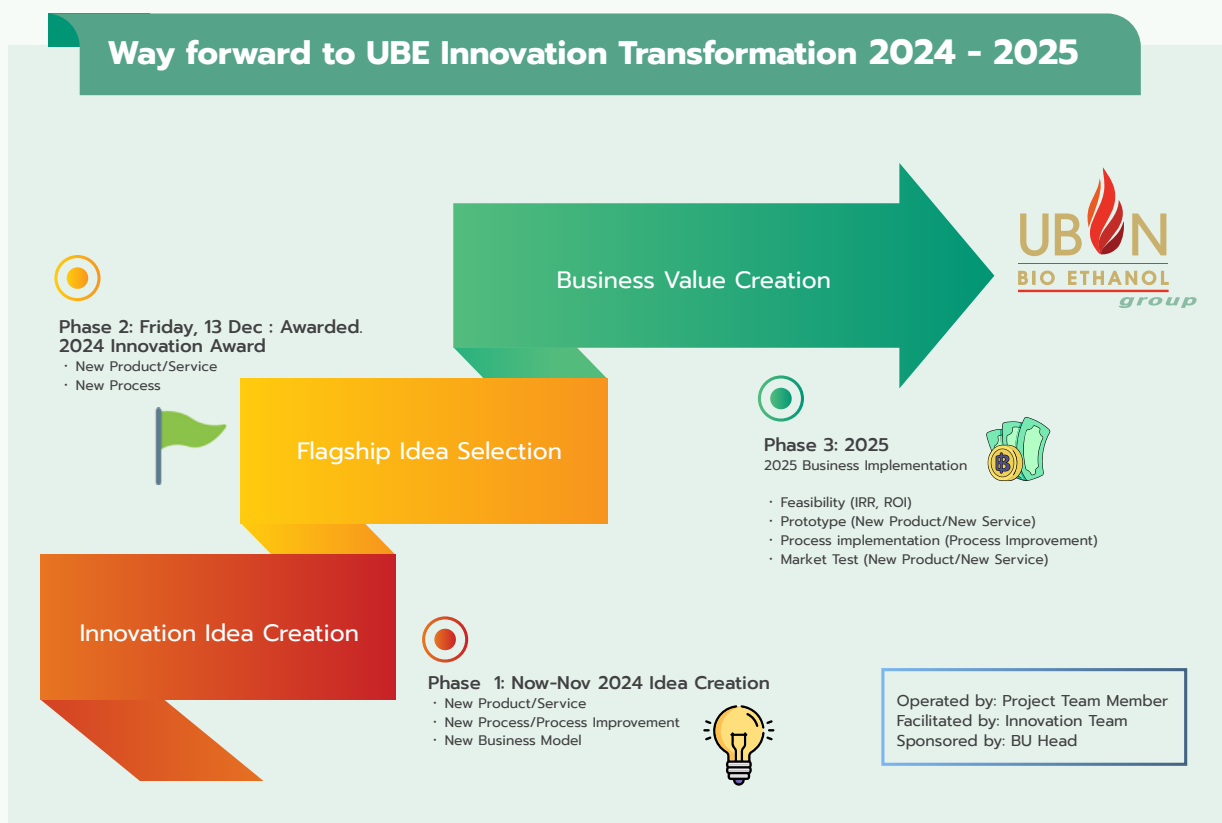
### เป้าหมาย

- เพื่อพัฒนาอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการสูงและยั่งยืน
- เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารที่ตอบสนองต่อความต้องการทางเลือกของผู้บริโภค
- เพื่อการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์
- เพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพในสายการผลิตและสร้างความสามารถในการผลิตอาหารที่มีประสิทธิภาพสูง
- การเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์
- พัฒนาพันธุ์พืชที่ต้านทานต่อโรคและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทางด้าน Biobased

ในปี 2567 องค์กรได้อนุมัติให้มีการจัดการประกวดโครงการนวัตกรรม UBE INNOVATION 2024 ขึ้นเป็นปีแรก เพื่อกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับ เกิดการพัฒนาแนวคิดสู่การปฏิบัติจริงภายใต้แนวคิด “จากความคิดนวัตกรรม สู่การสร้างคุณค่าทางธุรกิจ” (From Innovation Idea to Business Value Creation)”



โดยมีรูปแบบการดำเนินงานที่เริ่มตั้งแต่ปี 2567 ทำการคัดเลือกโครงการที่เหมาะสม (Champion Project) เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ได้ในเชิงธุรกิจต่อไปในปี 2568 ดังนี้





โดยผลลัพธ์ในปี 2567 มีจำนวนโครงการที่นำเสนอเข้ามาทั้งหมดกว่า 27 โครงการ และมีโครงการที่ได้รับคัดเลือกเป็น ผู้ชนะเลิศ รองอันดับ 1 และรองอันดับ 2 ในสาขาประเภท New Product/New Service และ New Process/Process Improvement

## กลุ่มที่ 1

New Product/New Service

### ชนะเลิศ

โครงการ: การลดต้นทุนการปลูกมันสำปะหลัง ด้วยเครื่องเตรียมดินเฉพาะแนว

### รองอันดับ 1

โครงการ: การผลิตกระถางต้นไม้จากการใช้กากมันสำปะหลัง

### รองอันดับ 2

โครงการ: การพัฒนาอาหารสำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้แป้งมันสำปะหลังดัดแปร

## กลุ่มที่ 2

New Process/Process Improvement

### ชนะเลิศ

โครงการ: การลดการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิตไบโอแก๊ส

### รองอันดับ 1

โครงการ: การเพิ่ม yield การผลิตเอทานอล

### รองอันดับ 2

โครงการ: การลดเวลาขั้นตอนการ flush line การผลิตแป้งฟลาวมันสำปะหลัง

## ความสำเร็จในการดำเนินงานการพัฒนานวัตกรรม งานวิจัยและพัฒนา ประจำปี 2566-2567

### 1. กลุ่มอาหารแห่งอนาคต (Food the future)

ปี	ความสำเร็จของโครงการ
2566	<ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการพัฒนาระบบการผลิตฟลาวมันสำปะหลัง</li> <li>โครงการการใช้เทคโนโลยีชีวภาพในการผลิตแป้งมันสำปะหลัง และฟลาวมันสำปะหลัง</li> </ol>
2567	<ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการปรับปรุงคุณภาพการผลิตแป้งฟลาวมันสำปะหลังแบบตะกั่วต่ำ</li> <li>โครงการพัฒนาแป้งมันสำปะหลังดัดแปรสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร</li> <li>พัฒนาสินค้ามูลค่าสูง เช่น พรีเม็กซ์ ไชรป</li> <li>พัฒนาการเพิ่มมูลค่า By product</li> <li>เปิดศูนย์นวัตกรรมอาหาร</li> </ol>

## 2. กลุ่มเคมีชีวภาพ (Biotechnology)

ปี	ความสำเร็จของโครงการ
2566	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเอทานอล</li> <li>2. โครงการพัฒนาแหล่งโปรตีนของอาหารสัตว์ จากผลพลอยได้จากการผลิตเอทานอล</li> </ol>
2567	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การทดลองในระดับการผลิตเชิงการค้า ในการคัดเลือกใช้สายพันธุ์ยีสต์ที่เหมาะสมสำหรับการผลิตเอทานอล ทำให้ได้ค่า yield จากการผลิตในระดับการค้าสูงขึ้นเฉลี่ย 2-3% คิดเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มกว่า 50 ล้านบาท/ปี หากมีการใช้จริงในระดับพาณิชย์</li> <li>2. การพัฒนาเอทานอลจากไฟเบอร์เพื่อลดการปลดปล่อย carbon foot print สำหรับรองรับ Low Carbon Intensity Ethanol, SAF และ ENA</li> </ol>

## 3. กลุ่มพัฒนาการเกษตร (Agricultural Plantation)

ปี	ความสำเร็จของโครงการ
2566	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการผลิตสารชีวภัณฑ์ในกลุ่มปุ๋ยชีวภาพ PGPR</li> </ol>
2567	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการผลิต PGPR3 สำหรับการใช้กับพืชมันสำปะหลัง ได้รับทะเบียนเพื่อผลิตการค้า สามารถผลิตได้ที่กำลังการผลิต &gt;20 ตัน/ปี</li> <li>2. โครงการ PGPR2 โดยได้รับเลขจดทะเบียนผลิตสารชีวภัณฑ์ในปุ๋ยชีวภาพ PGPR พร้อมจำหน่ายให้แก่เกษตรกรในเครือข่ายของบริษัทฯ และบุคคลภายนอกที่สนใจ</li> <li>3. โครงการการวิเคราะห์ปริมาณการใส่ปุ๋ยจากค่าวิเคราะห์ดิน (C-Stock)</li> </ol>







ธุรกิจเกษตรอุตสาหกรรม มีความจำเป็นต้องพึ่งพาในการใช้วัตถุดิบทางการเกษตร การวางแผนรับมือกับสภาพภูมิอากาศ เป็นเรื่องเร่งด่วนที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด ส่งผลทำให้ผลผลิตอาจไม่ได้ตามเป้าหมายในแต่ละปี บริษัทฯ จึงมีการวางแผน การรับมือสภาพภูมิอากาศด้วยการจัดการวัตถุดิบ และการแสวงหาโอกาสใหม่ในการยกระดับผลิตภัณฑ์มูลค่าสูง

### ความเสี่ยง

วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติในหลายพื้นที่ทั่วโลก ทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ต้องการทราบข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของ ผู้บริโภคที่เน้นเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมทั้งคาดหวังในความร่วมมือในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาครัฐ บริษัทฯ จึงได้มีการปรับกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจและสังคม

### โอกาส

นำมาตรฐานสากลมาสร้างความยั่งยืนในการดำเนินงาน โดยการจัดทำแผนสร้างความมั่นคงทางวัตถุดิบโดยใช้นวัตกรรมทางการเกษตร การสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อาทิ มาตรฐานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พัฒนาสินค้าและบริการคาร์บอนต่ำ โดยตั้งเป้าหมายระยะยาวในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งจะมีการปรับสัดส่วนในการลดลงที่ชัดเจนภายหลังที่ปรึกษาได้เริ่มดำเนินการจัดทำรายการงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยเริ่มในเดือนมกราคม 2567 มุ่งเป้าสู่มาตรฐาน ISO 14064-1 ภายในปี 2568 ซึ่งในปี 2567 จะเป็นการทบทวนการจัดทำปีฐานในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับกระบวนการผลิตที่มีการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

# การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการพลังงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การส่งเสริมเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพตั้งแต่วัตถุดิบต้นน้ำ ไปจนถึงการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

## กลยุทธ์ด้านที่ 1 ► การจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย ►►►►► มุ่งเป้าลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
ตามมาตรฐาน ISO 14064-1  
3% เทียบกับปี 2567



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสำคัญสูงชันอย่างมาก ทำให้มีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายในอนาคต และโอกาสของการมุ่งสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ในปี 2567 บริษัทฯ แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร เพื่อจัดทำข้อมูล วิเคราะห์การทำรายงาน การทวนสอบภายใน และดำเนินการทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก (Certified Body) เพื่อมุ่งเป้าการขอรับรองมาตรฐานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ตามมาตรฐาน CFO และ/หรือ ISO 14064-1 โดยมีการกำกับและดูแลการดำเนินการในประเด็นการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโดยคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงพร้อมจัดให้มีการประชุมร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร

### การบริหารจัดการในปี 2567

1. ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญที่ปรึกษาจากสถาบันที่น่าเชื่อถือ เพื่อวางเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมุ่งเป้าสู่องค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอนในปี 2593 โดยค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2567 คือ 160,869.00 tonCO<sub>2</sub>e
2. บริษัทฯ ผ่านการทวนสอบมาตรฐาน การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (GHGs reporting for Organization) ISO 14064-1 โดยผู้ประเมินภายนอก (Certified Body) ในเดือนมกราคม 2568
3. ทบทวนโครงการด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร
4. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงานและการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้แก่พนักงาน และคู่ธุรกิจ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น โครงการอนุรักษ์พลังงาน และอื่น ๆ

## กลยุทธ์ด้านที่ 2 ► การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการเกษตรเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับ วัตถุดิบแบบบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน

เป้าหมาย ►► สร้างความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบ Supply Security นำนวัตกรรมมาพัฒนาการลดต้นทุนและ  
การเพิ่มผลผลิต



### นำนวัตกรรมมาพัฒนาการลดต้นทุน และเพิ่มผลผลิต

การสร้าง ความมั่นคงทางด้านวัตถุดิบ ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินโครงการอุบลโมเดลพลัสต่อเนื่อง โดยการบูรณาการความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน สถาบันการศึกษา และเกษตรกร เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการผลิตมันสำปะหลัง และพัฒนาศักยภาพเกษตรกร มุ่งเป้าการเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนและสร้างฐานวัตถุดิบยั่งยืนในอนาคต ผ่านการอบรมให้ความรู้และฝึกปฏิบัติจริง ปัจจุบันมีการขยายพื้นที่ในการดำเนินโครงการเป็น 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดยโสธร รวมถึงต่อยอดขยายองค์ความรู้ให้เกษตรกรเครือข่าย จังหวัดศรีสะเกษ ปัจจุบันมีเกษตรกรต้นแบบที่ผ่านการรับรองมาตรฐานอินทรีย์สากล จำนวน 800 ราย พื้นที่รวม 1,161 ไร่ มีเป้าหมายขยายพื้นที่การรับรองมาตรฐานมันสำปะหลังอินทรีย์มาตรฐานสากลให้ได้ 10,071 ไร่ ในปี 2568



## ผลการดำเนินงานปี 2567

- 1) โครงการสร้างเกษตรกรต้นแบบในการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดินในระบบการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ ร่วมกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ปี 2566 เกษตรกรต้นแบบเข้าร่วมโครงการจำนวน 27 ราย และเครือข่ายร่วมเรียนรู้จำนวน 115 ราย รวมพื้นที่ 513 ไร่ ใน 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดยโสธร และจังหวัดอำนาจเจริญ พร้อมสรุปผลการวิจัยในประเด็นการลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตในเดือนมีนาคม 2567 นี้ เพื่อขยายผลเทคโนโลยีองค์ความรู้ไปยังเกษตรกรเครือข่ายโครงการมันสำปะหลังอินทรีย์ในอนาคต
- 2) โครงการผลักดันต้นแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนและเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ด้วยการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์โดยใช้แอปพลิเคชัน C STOCK เป็นแนวทางในการสร้างต้นแบบเศรษฐกิจหมุนเวียน และเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อยกระดับการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์โดยการส่งเสริมให้นำผลพลอยได้จากการผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลังมาผ่านเทคโนโลยีการผลิตปุ๋ยเพื่อให้ได้ปุ๋ยที่มีคุณภาพ เพื่อนำไปจำหน่ายในราคาต่ำให้แก่เกษตรกรผู้ผลิตมันสำปะหลัง เพื่อใช้ในการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ร่วมกับการใช้เทคโนโลยีชุดตรวจวิเคราะห์ดินแบบพกพาร่วมกับแอปพลิเคชัน C Stock เพื่อแนะนำการใส่ปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดิน พร้อมทั้งเก็บข้อมูลการกักเก็บคาร์บอนจากการผลิตมันสำปะหลังในระบบอินทรีย์เพื่อใช้ในการซื้อขายคาร์บอนในอนาคต และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปรับใช้เทคโนโลยีของเกษตรกรเพิ่มรายได้มากขึ้นจากราคามันสำปะหลังอินทรีย์ที่แพงกว่าราคามันสำปะหลังทั่วไป ซึ่งต้นแบบนี้จะเป็นการร่วมมือกันระหว่างเกษตรกร หน่วยงานวิชาการ และตลาดรับซื้อผลผลิต พื้นที่โครงการอยู่ในจังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร และอำนาจเจริญ เกษตรกรได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี 400 คน และเกิดชุดเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือ ในการตรวจวิเคราะห์และให้คำแนะนำใส่ปุ๋ยอินทรีย์ และเก็บข้อมูลการกักเก็บคาร์บอนที่เกษตรกรสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนและเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ โครงการวิจัยนี้จึง เชื่อมโยงและพัฒนาเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ เช่น เทคโนโลยีนาโนเซนเซอร์ และอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (IoT) สำหรับการผลิตพืชเศรษฐกิจและเกษตรอินทรีย์ เทคโนโลยีทางด้านเคมีประยุกต์ มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีสำหรับการเกษตรอัจฉริยะโดยเฉพาะในช่วงระยะนี้ถือว่ามีการเปลี่ยนผ่านของระบบการเกษตรแบบเดิมที่อาศัยความสามารถของเกษตรกรเป็นหลักเข้าสู่เกษตรอัจฉริยะที่ใช้เทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาสร้างและพัฒนาให้ใช้ได้จริง การเปลี่ยนแปลงนี้จะได้เป็นแรงผลักดันในการตั้งรับด้านการเพิ่มขึ้นของประชากรและการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ เทคโนโลยีที่นักวิจัยได้นำมาใช้ที่โครงการวิจัยนี้ นับว่ามีศักยภาพที่จะนำมาใช้ทางการเกษตรโดยเกิดจากการใช้ฐานข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเกิดการคาดการณ์ผลที่มีความแม่นยำซึ่งช่วยให้ตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม และขจัดขีดจำกัดในการตัดสินใจของมนุษย์ และเป็นความท้าทายสำหรับด้านเกษตรไทยในอนาคต



การปลูกมันสำปะหลังส่งผลให้เกิดการปลดปล่อยในรูปของ  $\text{CO}_2$  จากดิน แต่การใช้ปุ๋ยอินทรีย์สามารถเพิ่มคาร์บอนในดินหรือเก็บไว้ในดิน โครงการนี้สนับสนุนให้เกษตรกรใส่ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดินด้วยปุ๋ยอินทรีย์ เพื่อเป็นการใส่ปุ๋ยในปริมาณที่พืชต้องการ ช่วยควบคุมต้นทุนการปลูก เพิ่มผลผลิตให้เกษตรกรให้มากที่สุด และลดการปล่อยคาร์บอนจากกิจกรรมการปลูกมันสำปะหลัง



3) โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 : จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร อำนาจเจริญ และศรีสะเกษ

บริษัทฯ ร่วมโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์กับสำนักงานเกษตรจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อพัฒนาเกษตรกรให้มีความรู้ในกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ที่ได้มาตรฐาน ภายใต้นโยบายตลาดนำการผลิต มุ่งเป้าขยายเครือข่ายการรับรองเกษตรอินทรีย์แบบกลุ่มที่เข้มแข็งและยั่งยืน ในพื้นที่ 4 จังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 ซึ่งปีนี้เป็นปีที่ 6 ในการจัดอบรมพัฒนาผู้ตรวจประเมินระบบควบคุมภายในแปลงปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์สำหรับการรับรองแบบกลุ่มตามมาตรฐานอินทรีย์สากล (Internal Control System: ICS) ให้เกษตรกรในโครงการฯ จำนวน 46 กลุ่ม กลุ่มละ 30 ราย รวมทั้งหมด 1,380 ราย มีเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม คือ ตัวแทนกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จาก 4 จังหวัด ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง 2 จำนวน 138 ราย วิทยากรจากบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เน้นตัวเข้ม การตรวจรับรองแบบกลุ่มเกษตรกรตามมาตรฐาน EU ที่เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรับรองแบบกลุ่มใหม่ และให้ความรู้เชิงลึกเรื่องความสำคัญของการใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน บรรยากาศการเรียนรู้เต็มไปด้วยความสนุกสนาน เกษตรกรเปิดรับความรู้และแชร์ประสบการณ์กันมากมาย ในงานมีการจัดเวทีเสวนาโดยเชิญเกษตรกรผู้ตรวจประเมินภายในแปลงมันอินทรีย์ รุ่นพี่มาเล่าประสบการณ์การเป็นผู้ตรวจประเมินภายในแปลงปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ ซึ่งสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสนใจในการแลกเปลี่ยนความรู้อย่างเข้มข้น

นอกจากนี้ในโครงการยังเน้นการรณรงค์การไม่บุกรุกป่าเพื่อทำการเกษตร ไม่เผาทำลายหน้าดิน การส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ การส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ตามค่าวิเคราะห์ดิน และการไม่ใช้แรงงานเด็ก ตามเทรนด์ของโลกยุคใหม่ด้วย





- 4) งานสาริตก่อนฤดูกาลผลิต ครั้งที่ 2 โดยได้รับเกียรติจากนายอิทธิฤทธิ์ คานทอง เกษตรจังหวัดอุบลราชธานี ร่วมทำพิธีเปิดกิจกรรมสัมมนาในวันที่ 19 กันยายน 2567 ณ สำนักงานใหญ่ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) จังหวัดอุบลราชธานี จัดขึ้นเพื่อสร้างเครือข่ายผู้ผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ในกลุ่มจังหวัด และพัฒนาความรู้ในกระบวนการผลิตและยกระดับสินค้าเกษตรอินทรีย์ โดยเฉพาะมันสำปะหลังอินทรีย์ ในการสัมมนาครั้งนี้มีเกษตรกรเครือข่ายมันสำปะหลังอินทรีย์ เข้าร่วมทั้งหมด 150 รายภายในงานเกษตรกรและผู้ร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ถึงความสำคัญและโอกาสของการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ รวมถึงได้ศึกษากระบวนการผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ที่เป็นมาตรฐาน ไฮไลต์สำคัญคือ การเปิดฐานการเรียนรู้การผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์ ณ แปลงมันอินทรีย์ของเกษตรกรต้นแบบ รุ่นที่ 1 ที่ผู้ร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้และสัมผัสกระบวนการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์คุณภาพจากรุ่นพี่ ซึ่งนอกจากได้รับความรู้จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เกษตรกรก็ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคในการปลูกและดูแลมันสำปะหลังระหว่างกันด้วย



- 5) โครงการส่งเสริมการขยายพันธุ์มันสำปะหลัง แบบ X-20 บริษัทให้จัดให้มีที่ปรึกษาด้านงานวิจัย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการขยายพันธุ์มันสำปะหลังแว็กซ์ การให้การสนับสนุนการขยายพันธุ์มันแว็กซ์แบบเร่งด่วน X-20 โดยประสบความสำเร็จในการดำเนินงานเป็นอย่างดี และวางเป้าหมายที่จะพัฒนาประยุกต์ใช้วิธีการขยายพันธุ์มันสำปะหลังด้านโรคใบด่างต่อไปในอนาคต





- 6) โครงการส่งเสริมการขยายพันธุ์มันสำปะหลังด้านโรคใบด่าง บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนต้นพันธุ์มันสำปะหลังด้านโรคใบด่าง ชื่อ พันธุ์อิทธิ มันสำปะหลังด้านทานโรคใบด่าง (อิทธิ) UBS ได้รับมา 65,000 ต้นกล้า 3 สายพันธุ์ ได้แก่ สายพันธุ์อิทธิ 1, อิทธิ 2 และอิทธิ 3 จัดสรรให้เกษตรกรที่มีศักยภาพปลูกทั้งสิ้น 10 ราย รวมพื้นที่ทั้งหมด 25 ไร่ เพื่อเป็นการขยายพันธุ์ด้านโรค



7) พัฒนาแอปพลิเคชัน Biofarm เพื่อใช้ในการควบคุมตรวจสอบกระบวนการส่งเสริมการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์  
เต็มรูปแบบครอบคลุม

1. กระบวนการรับสมัครเกษตรกรสมาชิกโครงการ การคัดเลือกสมาชิกโครงการ การตรวจสอบ และยกเลิกการเป็นสมาชิกโครงการ
2. กิจกรรมการปลูก การดูแล ใส่ปุ๋ย กำจัดวัชพืช การคาดการณ์ผลผลิตและกระบวนการเก็บเกี่ยวมันสำปะหลัง สามารถสอบย้อนกลับวัตถุดิบมันสำปะหลังอินทรีย์ ถึงแหล่งปลูกได้ 100%
3. ควบคุมมาตรฐานการทำงานของนักส่งเสริมและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับระบบงานมาตรฐานอินทรีย์ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
4. เป็นการดำเนินงานภายใต้นโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การพัฒนาแอปพลิเคชันนี้สำเร็จพร้อมใช้งานเต็มระบบในช่วงต้นปี 2568 และมีแผนการต่อยอดขยายขอบข่ายไปยังพืชอื่น ๆ ที่อยู่ในโครงการส่งเสริมทั้งหมด อาทิ โครงการส่งเสริมมันสำปะหลังแวกซี



8) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักส่งเสริมต่อเนื่องทุกปี เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ที่สำคัญในการกระจายความรู้สู่เกษตรกรในเครือข่ายสมาชิก ให้มีความเชี่ยวชาญในการเกษตรอินทรีย์ ทันยุค ทันเหตุการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไปตามผลกระทบจากปัจจัยภายนอกต่าง ๆ โครงการ “คนงาน ความรู้” เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2565 ถึงปัจจุบัน เน้นสร้างนักส่งเสริมรุ่นใหม่ที่น่าไว้วางใจมาส่งเสริมเกษตรกรทันสมัยแต่เข้าใจเกษตรกร



## แนวทางการบริหารจัดการในปี 2568

บริษัทฯ เตรียมความพร้อมรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นเรื่องปัจจัยการผลิต ได้แก่ การจัดการท่อน้ำมันสำหรับ การใช้เครื่องจักรกลการเกษตรที่ถุกวิธี และการใช้ปุ๋ยอย่างเหมาะสม พร้อมขยายพื้นที่เกษตรกรรมแบบในการผลิตน้ำมันสำหรับอินทรีย์ให้ผ่านการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากล 15,000 ไร่ ในปี 2568 รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรในการทำหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรให้นำเทคโนโลยีในการตรวจติดตามแปลงอินทรีย์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## กลยุทธ์ด้านที่ 3 ► การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ในปี 2567 มีการทบทวนนโยบายจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารจัดการครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส จึงออกประกาศนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจ และการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ภายใต้ นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยประเมินและกำหนดกลุ่มคู่ค้าตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ 4 กลุ่มหลัก เพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานในองค์กร ดังนี้

กระบวนการ	กลุ่มกิจกรรมดำเนินการ
• การจัดซื้อจัดจ้าง	1. กลุ่มสินค้าและบริการที่สั่งซื้อ 2. กลุ่มวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ในกระบวนการผลิต เช่น สารเคมี กระสอบ 3. กลุ่มผู้ขาย 4. กลุ่มผู้ให้บริการ 5. กลุ่มผู้รับเหมา 6. กลุ่มผู้รับจ้างช่วง
• การบริหารรถขนส่ง	1. กลุ่มรถขนส่งวัตถุดิบ 2. กลุ่มรถขนส่งผลิตภัณฑ์ 3. กลุ่มยานพาหนะของพนักงาน
• การจัดซื้อน้ำมัน เส้น น้ำมันสด/ชีวมวล	1. กลุ่มขนส่งน้ำมัน 2. กลุ่มขนส่งน้ำมันสด 3. กลุ่มขนส่งชีวมวล
• การส่งเสริมเกษตรกร	1. กลุ่มเกษตรกร 2. กลุ่มลานมัน



## เป้าหมาย (Targets) ปี 2567

1. คู่ค้าทุกรายรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต จัดหาสินค้าวัตถุดิบ และการบริการของบริษัทฯ
2. จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ มีการประเมิน ESG CHECKLIST ส่งเสริมให้มีการออกนโยบายที่ไม่สร้างผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. สนับสนุนให้มีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจ การจ้างงานและสร้างรายได้ในระดับท้องถิ่น
4. จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

## ความท้าทายและโอกาสทางธุรกิจ (Challenges and Opportunities)

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยลดความเสี่ยงในการหยุดชะงักของธุรกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตรงต่อการดำเนินธุรกิจรวม ถึงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ทั้งยังเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ความโปร่งใส ตลอดจนสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้า ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดกลุ่มคู่ค้าสำคัญในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และกระบวนการขนส่ง เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ส่งเสริมการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ คู่ค้า และลูกค้า โดยบริษัทฯ บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพ การประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินงานของคู่ค้า ตลอดจนกำกับดูแลและส่งเสริมคู่ค้าให้ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และมีการกำกับดูแลที่ดี และสอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต จัดหาสินค้าวัตถุดิบ และการบริการ รวมทั้งร่วมพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ให้ความพร้อมรองรับการเติบโตของธุรกิจตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ของโลกอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินงานร่วมกัน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย



## แนวทางการบริหารจัดการ (Management Approach)

บริษัทฯ ตระหนักและมุ่งมั่นในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพและขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องตามกลยุทธ์การเติบโตของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและตรงต่อเวลาให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปเพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากลูกค้าตลอดจนเป็นการสร้างคุณค่าร่วมให้แก่ผู้บริโภครและสังคม ในฐานะผู้นำด้านพลังงานและผลิตอาหารแห่งอนาคต และเพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ และสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้กำหนดนโยบาย กำกับดูแลตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ และมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้อง สร้างความเข้าใจ และความร่วมมือในการพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการขยายการลงทุนตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ

## จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ (Supplier Code of Conduct)

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ เพื่อให้คู่ค้าและผู้ผลิตมีแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามแนวทางการบริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ อย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมประเด็นสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมและจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีการบริหารคู่ค้าผ่านระบบที่ทันสมัยและเชื่อมต่อกับคู่ค้าได้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการตรวจสอบศักยภาพและติดตามประเมินผลการทำงานของคู่ค้าให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุดิบ และการบริการ ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้าน ESG อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการทำงานอย่างใกล้ชิดกับคู่ค้าในการวางแผนจัดหาวัตถุดิบส่งทดแทนกรณีฉุกเฉินเพื่อความต่อเนื่องของธุรกิจ โดยจัดให้มีการประชุมรายเดือนกับคู่ค้าหลัก (กระบวนการขนส่ง)

## หลักเกณฑ์การพิจารณาและการกำหนดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ

บริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยดำเนินการจำแนกกลุ่มคู่ค้าผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าหรือบริการ และกำหนดหลักเกณฑ์คู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1 Suppliers) รวมถึงคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers) ในการพิจารณารูปแบบเดียวกัน ดังต่อไปนี้

1. คู่ค้าที่มียอดสั่งซื้อ สั่งจ้างมากกว่า 2 ล้านบาทต่อปี หรือติด 1 ใน 5 ของแต่ละหมวดประเภทสินค้าและบริการ
2. คู่ค้าที่มีความสำคัญต่อกระบวนการผลิต เช่น ด้านคุณภาพสินค้า กำลังการผลิต หรือความปลอดภัย เป็นต้น
3. คู่ค้าที่ต้องการควบคุมบางอย่างเป็นพิเศษ
4. คู่ค้าที่ไม่ได้อยู่ในเกณฑ์ข้อ 1 ถึง 3 ให้เลือกพิจารณาจัดทำเอกสารการประเมินตามความเหมาะสม
5. การทวนสอบผู้ขายวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างต้องทำการประเมินผู้ขายและบริการทุก ๆ 1 ปี

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2567 สามารถแบ่งกลุ่มตามหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ค้าได้ดังนี้

ผลการกำหนดกลุ่มตามหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ค้าสำคัญปี 2567			
กลุ่มกระบวนการ	ผู้ค้าของบริษัทโดยตรง (Tier 1 Suppliers)	ผู้ค้าสำคัญของบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers)	ผู้ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจ กับบริษัทโดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers)
การจัดซื้อจัดจ้าง	644 ราย	40 ราย	- ราย
การบริการรถขนส่ง	35 ราย	10 ราย	- ราย

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีผู้ค้าสำคัญของบริษัทโดยตรง (Critical Tier 1 Suppliers) คิดเป็นร้อยละ 7 ของผู้ค้าทั้งหมด และผู้ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทโดยตรง (Critical Non-Tier 1 Suppliers) คิดเป็นร้อยละ 0 ของผู้ค้าทั้งหมด

แนวทางการดำเนินงานบริหารผู้ค้า

บริษัทฯ มีการบริหารผู้ค้าผ่านระบบที่สามารถสื่อสารเชื่อมต่อกับผู้ค้าได้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการตรวจสอบศักยภาพ และติดตามประเมินผลการทำงานของคู่ค้าให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อคู่ค้าของบริษัทฯ (Supplier Code of Conduct) ที่มีข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม และจริยธรรมและการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้คู่ค้ายึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด การบริหารจัดการความเสี่ยงของผู้ค้าบริษัทฯ ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงและการวิเคราะห์มูลค่าในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อจัดกลุ่มผู้ค้ารายสำคัญของบริษัทฯ และจัดทำทะเบียนคู่ค้า (Approval Vender List: AVL) เพื่อพิจารณาคุณสมบัติของคู่ค้าที่จะมาร่วมธุรกิจกับบริษัทฯ ซึ่งต้องผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งทางด้านเทคนิค หลักประกันคุณภาพตามสัญญา และสถานะทางการเงิน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย สิ่งแวดล้อมและแรงงานตามหลักสิทธิมนุษยชน หลังจากได้เข้าร่วมทะเบียนคู่ค้า ซึ่งต้องผ่านการประเมินประสิทธิภาพการทำงานประจำปี (Supplier Audit) โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินคู่ค้า (Vendor/Contractor Evaluation Form) เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในรูปแบบการประเมินตนเองและการตรวจรับรอง On-site Audit ตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดให้ตามประเภทของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การประเมินความเสี่ยงของผู้ค้า

บริษัทฯ มีการทบทวนการประเมินความเสี่ยงของผู้ค้าให้สอดคล้องกับ ESG กำหนดเกณฑ์ในการระบุและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าที่ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม เพื่อการยกระดับและพัฒนาผู้ค้าของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงจากการประเมินโอกาส (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้สามารถระบุความเสี่ยงคู่ค้าที่คำนึงถึงปัจจัยความเสี่ยง และอ้างอิงจากข้อมูล การประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-Assessment) ได้ดังต่อไปนี้

- ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ เช่น คุณภาพและราคาของสินค้าและบริการ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม การจัดหาอย่างยั่งยืน
- ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง การกำกับกิจการที่ดี เช่น การทุจริต การหลอกลวง การปฏิบัติตามกฎหมาย
- ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้น้ำและการจัดการน้ำเสีย การปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน ผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ มลพิษทางอากาศ
- ความเสี่ยงด้านสังคม เช่น การปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อพนักงาน
- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย เช่น ความปลอดภัยของกระบวนการผลิต สถิติอุบัติเหตุ การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน

## การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

### แผนผังความเสี่ยง (Risk Matrix)

โอกาส (Likelihood)		
ระดับโอกาส	ความเป็นไปได้	ความถี่
สูงมาก (5)	เหตุการณ์ที่มีความแน่นอน หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในทุก ๆ การดำเนินธุรกิจ	มากกว่า 6 ครั้ง/ ปี
สูง (4)	เหตุการณ์ที่เป็นไปได้สูง หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในการดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่	4-6 ครั้ง/ ปี
ปานกลาง (3)	เหตุการณ์ที่น่าจะเป็นไปได้ หรืออาจเกิดขึ้นได้บางครั้งในการดำเนินธุรกิจ	2-3 ครั้ง/ ปี
น้อย (2)	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมากในการดำเนินธุรกิจ	1 ครั้ง/ ปี
น้อยมาก (1)	เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในการดำเนินธุรกิจน้อยมาก	1 ครั้ง/2-3 ปี

ระดับความเสี่ยง*	การวัดระดับความเสี่ยง (Risk Evaluation)
สูงมาก (5)	ระดับความเสี่ยงสูงมาก
สูง (4)	ระดับความเสี่ยงสูง
ปานกลาง (3)	ระดับความเสี่ยงปานกลาง
น้อย (2)	ระดับความเสี่ยงน้อย
น้อยมาก (1)	ระดับความเสี่ยงน้อยมาก

หมายเหตุ: \*ระดับความเสี่ยง = โอกาสเกิดความเสี่ยง x ความรุนแรงของผลกระทบ



## ตารางเกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ	โอกาสทางการค้า/การสูญเสียทางการเงิน	ชื่อเสียง	ปฏิบัติการและแรงงาน	สิ่งแวดล้อม		ความปลอดภัยอาชีวอนามัย
สูงมาก (5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้า คิดเป็นตั้งแต่ 10% ของรายได้รวม เป็นต้นไป</li> <li>- ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย EBITDA &gt;10%</li> </ul>	ผลกระทบโดยตรงต่อการอนุญาตดำเนินธุรกิจ ปิดกิจการเนื่องจากชุมชนไม่ยอมรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สูญเสียโอกาสในการทำงาน/หยุดกระบวนการกะทันหันต่อเนื่องเป็นเวลา &gt;20 วัน</li> <li>- ทุพพลภาพหรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน</li> </ul>	ผลกระทบอย่างรุนแรงสามารถตกค้างได้เป็นระยะเวลานาน หรือผลกระทบสามารถขยายตัวออกไปในวงกว้าง และไม่สามารถฟื้นคืนสภาพได้	ถูกยกเลิกสัญญา/เพิกถอนใบอนุญาตประกอบธุรกิจ	อาจทำให้เกิดการสูญเสียชีวิตของพนักงาน หรือประชาชนที่อาศัยอยู่โดยรอบ
สูง (4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้า คิดเป็น 1 ถึง &lt;5% ของรายได้รวม</li> <li>- ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย EBITDA&gt;5% -10%</li> </ul>	ผลกระทบรุนแรงต่อภาพลักษณ์องค์กร ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับนานาชาติ ตลอดจน ทำให้เป็นต้นใจของสื่อต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สูญเสียโอกาสในการทำงาน/หยุดกระบวนการกะทันหันต่อเนื่องเป็นเวลา &gt;10-20 วัน</li> <li>- มีการบาดเจ็บสาหัสหรือเจ็บป่วยรุนแรงจากการปฏิบัติงาน ทำให้ต้องหยุดงานเป็นระยะเวลานาน &gt; 90 วัน</li> </ul>	ผลกระทบอย่างรุนแรงสามารถตกค้างได้ เป็นระยะเวลานาน หรือผลกระทบสามารถขยายตัวออกไปในวงกว้างใช้เวลานานในการฟื้นฟู	ถูกหน่วยงานรัฐตรวจสอบและชี้มูลความผิดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม	อุบัติเหตุถึงขั้นการสูญเสียเวลาทำงานของพนักงาน ก่อให้เกิดความพิการ ทุพพลภาพที่กระทบต่อชีวิตการดำเนินงาน หรือการได้รับข้อร้องเรียนด้านผลกระทบต่อสุขภาพที่ต้องอาศัยเวลานานในการฟื้นฟู
ปานกลาง (3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้า คิดเป็น 0.5 ถึง &lt;1% ของรายได้รวม</li> <li>- ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย EBITDA&gt;1%-5%</li> </ul>	ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์บริษัทฯ ในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ ซึ่งอาจมีผลในการตัดสินใจ ตลอดจนทำให้เป็นต้นใจของสื่อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สูญเสียโอกาสในการทำงาน/หยุดกระบวนการกะทันหันต่อเนื่องเป็นเวลา &gt;2-10 วัน</li> <li>- มีการบาดเจ็บที่ต้องได้รับการรักษาทางการแพทย์จากการปฏิบัติงาน ทำให้ต้องหยุดงานเป็นระยะเวลา 90 วัน</li> </ul>	ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบซึ่งใช้เวลานานในการฟื้นฟูสภาพ	บริษัทฯ อาจต้องส่งหลักฐานและเข้าชี้แจงหากหน่วยงานตรวจสอบรับเรื่อง	บาดเจ็บรุนแรงหรืออุบัติเหตุถึงขั้นการสูญเสียเวลาทำงานของพนักงาน หรือการได้รับข้อร้องเรียนด้านผลกระทบต่อสุขภาพ
น้อย (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้า คิดเป็นมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 0.5% ของรายได้รวม</li> <li>- ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย EBITDA&lt;1%</li> </ul>	ผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร ในวงจำกัด คือชุมชนข้างเคียงบางชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องที่มีความสำคัญน้อย	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สูญเสียโอกาสในการทำงาน/หยุดกระบวนการกะทันหันต่อเนื่องเป็นเวลา ≤2 วัน</li> <li>- มีการบาดเจ็บเล็กน้อยจากการปฏิบัติงาน ทำให้ต้องหยุดงานเป็นระยะเวลา &lt; 90 วัน</li> </ul>	การรั่วไหลของสารเคมีในปริมาณจำกัด หรือผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบในวงจำกัดที่สามารถทำการฟื้นฟูสภาพได้ในระยะเวลานั้น	เป็นการทำความผิดที่อาจถูกตักเตือนหรือปรับตามค่าธรรมเนียมที่ไม่มีความสำคัญ	การบาดเจ็บเล็กน้อยหรือการเจ็บป่วยของพนักงาน หรือประชาชนที่อาศัยอยู่โดยรอบที่ไม่ส่งผลให้เกิดการหยุดพักการทำงาน
น้อยมาก (1)	ได้รับหรือสูญเสียโอกาสทางการค้าอย่างไม่มีนัยสำคัญ	ไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สูญเสียโอกาสในการทำงาน/หยุดกระบวนการกะทันหันต่อเนื่องเป็นเวลาไม่เกิน 24 ชม.</li> <li>- มีการบาดเจ็บเล็กน้อย ปฐมพยาบาลแล้วกลับไปปฏิบัติงานต่อได้</li> </ul>	แทบจะไม่มีผลกระทบที่สามารถบ่งชี้ได้ต่อประชาชนสังคมที่อาศัยอยู่โดยรอบและต่อสิ่งแวดล้อม	แทบจะไม่มีผลกระทบ	แทบจะไม่มีผลกระทบที่สามารถบ่งชี้ได้ต่อบุคคลทั้งพนักงานที่ทำงานในพื้นที่

การจัดลำดับความสำคัญและบริหารความเสี่ยงของคู่ค้า

จากการบริหารจัดการความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของคู่ค้าทั้งความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และความเสี่ยงด้าน ESG เพื่อใช้ในการจัดทำแผนการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้าในแต่ละประเภท รวมถึงการติดตาม และตรวจประเมินผลการดำเนินงาน และกำหนดแผนพัฒนาศักยภาพให้แก่คู่ค้าต่อไป และจากการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าบริษัทฯ สามารถจัดลำดับความสำคัญของคู่ค้าออกเป็น 3 ระดับประกอบไปด้วย Strategic Supplier, Key Supplier และ Manage Supplier เพื่อบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ระดับความสำคัญของคู่ค้า	คำจำกัดความ	การจัดการเชิงกลยุทธ์	เครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการ
Strategic/Significant Supplier	คู่ค้าที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีความเสี่ยงสูงในการเกิดผลกระทบต่อตัวคู่ค้าเองและชุมชนโดยรอบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผู้ซื้อทั้งทางด้านธุรกิจและภาพลักษณ์องค์กร	พัฒนาความสัมพันธ์และเพิ่มศักยภาพไปในทิศทางเดียวกันเพื่อเพิ่มมูลค่า	จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุประสงค์ และการบริการ (Supplier Code of Conduct)
			การประเมินตนเอง (Self-Assessment Questionnaire)
			การตรวจประเมินด้านการดำเนินงานอย่างยั่งยืน (ESG Risk Assessment)
			การเสริมสร้างศักยภาพคู่ค้า
Key Supplier	คู่ค้าที่มีกิจกรรมการดำเนินงานที่ผลิตภัณฑ์กระจายไปสู่ผู้บริโภค ซึ่งมีผลกระทบต่อผู้ซื้อทั้งด้านธุรกิจและภาพลักษณ์องค์กร	มีการตั้งเป้าหมายร่วมกันเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการ	จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุประสงค์ และการบริการ (Supplier Code of Conduct)
			การเสริมสร้างศักยภาพคู่ค้า
Managed Supplier	คู่ค้าที่มีกิจกรรมการดำเนินงานส่วนใหญ่ในเชิงปฏิบัติการซึ่งอาจมีผลกระทบต่อชุมชนหรือบริเวณใกล้เคียง และมีความเสี่ยงน้อยถึงปานกลางต่อผู้ซื้อ	มุ่งเน้นการบริหารสัญญาเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา	จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุประสงค์ และการบริการ (Supplier Code of Conduct)

การตรวจประเมินการดำเนินงานของคู่ค้า (Supplier Assessment)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการดำเนินงานด้านอย่างยั่งยืน ESG ร่วมกับคู่ค้า โดยกำหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ผ่านการประเมินประสิทธิภาพการทำงานรายปี เพื่อสร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับคู่ค้า และให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Business Code of Conduct) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของผู้ผลิต/จัดหาสินค้า วัตถุประสงค์ และการบริการ (Supplier Code of Conduct) และไม่ขัดต่อหลักธรรมาภิบาล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Environmental, Social, and Governance: ESG) รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 BRC เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยเกณฑ์การตรวจประเมินคู่ค้าด้านการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ESG หากประเมินแล้วกลุ่มคู่ค้ามีความเสี่ยงด้าน ESG สูง บริษัทฯ จะดำเนินการสอบถามและแนะนำ พร้อมทั้งเสาะหาโอกาสในการให้ความช่วยเหลือกับคู่ค้า ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้มีผลประเมิน ESG ดียิ่งขึ้น โดยการตรวจประเมินมีทั้งรูปแบบการตรวจประเมินเอกสารและตรวจประเมินสถานที่ปฏิบัติงานจริง



- ระบบการประเมินตนเอง (Self Audit) ครอบคลุมการบริหารจัดการความยั่งยืน
- การตรวจประเมินพื้นที่โดยตัวแทนของพนักงานจัดหาหรือหน่วยงานผู้ใช้งานคู่ค้ามีข้อคำถามสอดคล้องกับการดำเนินงานด้าน ESG ตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดและสอดคล้องกับมาตรฐานสากลของผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- การตรวจรับรองโดยบุคคลที่ 3 หรือหน่วยงานที่ให้การรับรอง (Supplier on-site Assessment by Third Party) ตามมาตรฐานต่าง ๆ ได้แก่ มาตรฐานแรงงาน ISO 9001, สิ่งแวดล้อม ISO 14001, สุขภาพและความปลอดภัย ISO 45001 และจริยธรรมทางธุรกิจ SMETA เป็นต้น

นอกจากนี้ ในระหว่างการดำเนินงานหรือภายหลังการส่งมอบงาน หน่วยงานผู้ใช้งานคู่ค้าสามารถร้องเรียนและนำเสนอปัญหาที่เกิดจากการใช้งานหรือประเด็นความเสี่ยงทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ผ่านกระบวนการแบบสอบถาม คู่ค้า Vender Questionnaire ได้ หากคู่ค้ารายใดมีข้อร้องเรียนในการดำเนินงาน หรือไม่ผ่านการประเมิน บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง พิจารณาดำเนินการแก้ไข้ปัญหา ให้คำแนะนำหรือข้อเสนอแนะ ระบุมาตรการเพื่อการแก้ไขหรือพัฒนา พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขที่เหมาะสมกับประเด็นปัญหาและวิธีการแก้ไขร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้อง ก่อนที่บริษัทฯ จะทำการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินใหม่อีกครั้ง

ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)	ข้อเสนอแนะหรือมาตรการเพื่อการแก้ไขหรือพัฒนา
การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)	<div>จัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงานในองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เช่น การใช้น้ำ ใช้ไฟฟ้า น้ำมัน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำผลการดำเนินงานไปเพื่อหาวิธีแก้ไข ป้องกันปรากฏการณ์เรือนกระจกต่อไป</div> <div>ฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมสำหรับพนักงาน มีเอกสารประกอบและมีการบันทึกผลการฝึกอบรมอย่างเป็นระบบ</div> <div>การเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นเอกสารอย่างเป็นระบบ</div>
ประเด็นด้านสังคม (Social)	ข้อเสนอแนะหรือมาตรการเพื่อการแก้ไขหรือพัฒนา
การบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHS Management)	<div>การเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ</div> <div>เพิ่มเติมเวชภัณฑ์และยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และมีการตรวจสอบสม่ำเสมอ</div>
สิทธิมนุษยชน (Human Rights)	การจัดทำสัญญาจ้างของพนักงานชั่วคราว
ประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance & Economic)	ข้อเสนอแนะหรือมาตรการเพื่อการแก้ไขหรือพัฒนา
การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance with Laws and Regulations)	<div>การสื่อสารนโยบายการดำเนินงาน เช่น นโยบายความยั่งยืน นโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยและความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายการรักษาความลับ ข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ไปยัง Supply chain ขององค์กร</div> <div>กำหนดแนวทางการปฏิบัติและตัวชี้วัดผลความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้</div>

## สรุปแนวทางการบริหารจัดการในปี 2568

### 1. งานส่งเสริมเกษตรอินทรีย์

เพื่อให้ได้วัตถุดิบอินทรีย์ที่เป็นความต้องการของกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ออร์แกนิก องค์กรจึงมีหน่วยงานส่งเสริมเกษตรอินทรีย์เพื่อดำเนินการดูแล กำกับ และให้ความรู้แหล่งต้นน้ำ ซึ่งเป็นเกษตรกรในการผลิตวัตถุดิบที่ได้คุณภาพ โดยการดำเนินโครงการส่งเสริมพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์ โดยมีการพัฒนาเกษตรกรร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา เพื่อให้ผลิตมันสำปะหลังได้อย่างมีคุณภาพ เป็นต้น



### 2. งานจัดซื้อวัตถุดิบมันเส้น

เพื่อให้ได้วัตถุดิบมันเส้นเพียงพอและมีคุณภาพที่เป็นความต้องการของกระบวนการผลิตเอทานอล องค์กรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับซื้อตามราคาตลาด และการพิจารณาราคาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบัน และรายใหม่ได้รับทราบ

### 3. งานจัดซื้อวัตถุดิบมันสด

เพื่อให้ได้วัตถุดิบมันเส้นเพียงพอและมีคุณภาพที่เป็นความต้องการของกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ซึ่งมีผลิตภัณฑ์ทั้งมันเนื้ฟและมันออร์แกนิก องค์กรมีการดำเนินการประชาสัมพันธ์การรับซื้อตามราคาตลาด และการพิจารณาราคาที่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพ และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบันและรายใหม่ได้รับทราบ



### 4. งานจัดจ้างรถขนส่ง

เพื่อให้การขนส่งวัตถุดิบจากต้นทางถึงโรงงานและเพื่อให้ส่งผลิตภัณฑ์ถึงปลายทาง องค์กรมีการใช้บริการคู่ค้าการบริการขนส่งตามเกณฑ์การมาตรฐานการขนส่ง และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบันและรายใหม่ได้รับทราบ

### 5. งานจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์และอื่น ๆ เป็นไปตามข้อกำหนด และเกณฑ์การมาตรฐาน และสื่อสารให้คู่ค้าทั้งรายปัจจุบันและรายใหม่ได้รับทราบ

## มิติด้านสิ่งแวดล้อม

### 3.3 การจัดการความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม



#### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (บริษัทฯ) มีนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่มุ่งเน้นกระบวนการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกลไกการสร้างผลตอบแทนสูงสุด บนพื้นฐานการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ สนับสนุนการลงทุนในเทคโนโลยีนวัตกรรมที่ช่วยป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย และแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ร่วมถึงการสร้างคุณค่าร่วมกัน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมในปี 2567 บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากการขอการรับรองมาตรฐาน ISO 14064-1 บริษัทฯ ยังมุ่งเป้าการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ มีโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญหลายโครงการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการ UBE CARE โครงการ 8R

ตามนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงานการอนุรักษ์พลังงาน และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีการติดตามแผนการดำเนินงานแบ่ง 6 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1	การบริหารจัดการพลังงาน
ส่วนที่ 2	การบริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิต
ส่วนที่ 3	การบริหารจัดการของเสียและวัตถุอันตราย
ส่วนที่ 4	การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ
ส่วนที่ 5	การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
ส่วนที่ 6	การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

#### ส่วนที่ 1 การบริหารจัดการพลังงาน

จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทในกลุ่ม ที่มีกระบวนการผลิตเอทานอล และกระบวนการผลิตแป้งสาลีเป็นหลักในการใช้พลังงาน ซึ่งส่งผลให้การใช้พลังงาน ทั้ง 2 ในกระบวนการผลิตมีการใช้พลังงานเป็นอย่างมากต่อหน่วยการผลิต ทั้งนี้ ภายในกลุ่มบริษัทฯ มีการนำผลพลอยได้และของเสียที่นำมาสร้างพลังงานได้กลับมาหมุนเวียน เช่น พลังงานความร้อนจากการใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ พลังงานไฟฟ้าจากการใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ และพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ทำให้บริษัทฯ ลดการใช้พลังงานจากภายนอกได้ทั้งพลังงานความร้อนและพลังงานไฟฟ้า

ตารางที่ 1 ข้อมูลการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอล เปรียบเทียบปี 2565 ถึง 2567

ปี	ผลิตภัณฑ์ (ล้านลิตร)	การใช้ไฟฟ้ารวม (kWh)	การใช้ไฟฟ้าจากภายนอก (kWh)	การใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (kWh)	การใช้ก๊าซชีวภาพ (Nm <sup>3</sup> )	พลังงานรวม (MJ)	เป้าหมายการใช้พลังงาน/หน่วย (MJ/Liter)	การใช้พลังงาน/หน่วยผลิตภัณฑ์ (MJ/Liter)
2565	141.97	37,758,994.00	35,905,106.00	1,853,888.00	18,716,891.00	1,077,964,506.25	8.26	7.59
2566	130.48	38,519,920.86	26,357,784.55	12,162,136.31	23,160,537.00	1,171,535,751.82	8.18	8.98
2567	133.71	40,082,998.97	32,096,087.97	7,986,911.00	18,210,664.00	1,105,704,650.19	8.09	8.27
2568	146.00						8.09	

- หมายเหตุ 1. ไฟฟ้าจากภายนอก คือ ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) และการไฟฟ้าฝ่ายผลิต (EGAT)  
2. ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน คือ ไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และไฟฟ้าจากเครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซชีวภาพเป็นเชื้อเพลิง

จากตารางข้อมูลจะเห็นได้ว่า การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอล ปี 2567 ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ยังเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 8.09 MJ/Liter แต่เมื่อเทียบกับอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ในปี 2566 มีแนวโน้มลดลงถึง 8%

ตารางที่ 2 ข้อมูลการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง เปรียบเทียบปี 2565 ถึง 2567

ปี	ผลิตภัณฑ์ (ตันแป้ง)	การใช้ไฟฟ้ารวม (kWh)	การใช้ไฟฟ้าจากภายนอก (kWh)	การใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน (kWh)	การใช้ก๊าซชีวภาพ (Nm <sup>3</sup> )	พลังงานรวม (MJ)	การใช้พลังงาน/หน่วย (MJ/Ton)	เป้าหมายการใช้พลังงานไฟฟ้า/หน่วยผลิตภัณฑ์ (kWh/Ton)	เป้าหมายการใช้พลังงานก๊าซ/หน่วยผลิตภัณฑ์ (Nm <sup>3</sup> /Ton)
2565	113,894.40	34,420,621.00	11,865,114.00	22,555,507.00	11,264,021.00	364,708,874.76	3,202.17	302.22	98.90
2566	53,964.53	17,047,189.00	957,011.00	16,090,178.00	4,781,352.00	164,943,612.60	3,076.19	315.90	88.60
2567	90,210.50	33,685,397.03	8,321,692.03	25,363,705.00	8,523,061.68	274,738,179.07	3,045.52	291.94	94.48
2568	130,000.00							<237	<80

- หมายเหตุ 1. ไฟฟ้าจากภายนอก คือ ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)  
2. ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน คือ ไฟฟ้าจากเครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซชีวภาพเป็นเชื้อเพลิง

จากตารางข้อมูลจะเห็นได้ว่า การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2567 ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ทั้งการใช้ไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ยังเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ 237 kWh/Ton และ 80 Nm<sup>3</sup>/Ton ตามลำดับ แต่เมื่อเทียบกับอัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ในปี 2566 มีแนวโน้มลดลงถึง 7.6%



ตารางที่ 3 เปรียบเทียบการผลิตพลังงานทดแทนภายในขององค์กร (ความร้อนจากการใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ ไฟฟ้าจากการใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ และไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์) เปรียบเทียบปี 2565 ถึง 2567

ปี	ผลิตก๊าซชีวภาพภายใน (Nm <sup>3</sup> )	ผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ (kWh)	การใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพใน Boiler (Nm <sup>3</sup> )	ผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (kWh)	รวมผลิตไฟฟ้าภายใน (kWh)	ขายไฟให้การไฟฟ้า PEA (kWh)
2565	47,325,174.00	29,549,328.00	34,585,657.00	3,773,109.00	33,322,437.00	3,104,280.00
2566	38,959,601.00	32,778,674.00	23,498,243.00	3,533,730.00	36,312,404.00	4,407,880.00
2567	38,633,205.00	28,882,102.00	26,733,725.68	3,730,540.00	32,612,642.00	2,197,360.00

- หมายเหตุ
1. ผลิตก๊าซชีวภาพภายใน คือ ก๊าซชีวภาพที่เกิดจากกระบวนการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิต (น้ำและกากที่เกิดจากกระบวนการผลิตเอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง) โดยระบบบำบัดแบบ MUR, UASB และ CLBR
  2. ผลิตไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ คือ ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จากเครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซชีวภาพเป็นเชื้อเพลิงไฟฟ้า (ที่มีกำลังผลิตขนาด 1.9 MW และ 5.6 MW)
  3. การใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพใน Boiler คือ การนำก๊าซชีวภาพมาใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับการผลิตไอน้ำ และความร้อนที่ใช้ในกระบวนการผลิต
  4. รวมผลิตไฟฟ้าภายใน คือ ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากทั้งเครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซชีวภาพเป็นเชื้อเพลิงไฟฟ้า ที่มีกำลังผลิตขนาด 1.9 MW และ 5.6 MW และไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่มีกำลังผลิตขนาด 2.83 MW

ตารางที่ 4 เปรียบเทียบการใช้ไฟฟ้าทั้งหมดของบริษัทจากแหล่งพลังงานทดแทน เปรียบเทียบปี 2565 ถึง 2567

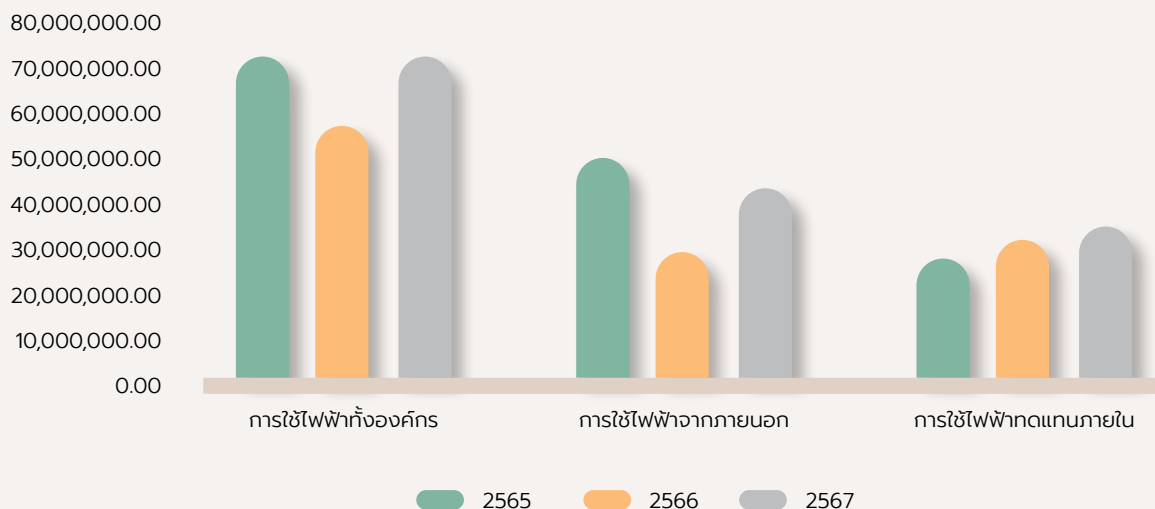
แหล่งพลังงาน	2565	2566	2567
การใช้ไฟฟ้ารวมทั้งองค์กร (kWh)	72,179,615.00	55,567,109.86	71,646,482.44
การใช้ไฟฟ้าจากภายนอก (kWh)	47,770,220.00	27,314,795.55	41,081,277.44
การใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนภายใน (kWh)	24,409,395.00	28,252,314.31	30,565,205.00

- หมายเหตุ
1. ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนภายใน คือ ไฟฟ้าที่ผลิตได้จากทั้งเครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้ก๊าซชีวภาพเป็นเชื้อเพลิงไฟฟ้า ที่มีกำลังผลิตขนาด 1.9 MW และ 5.6 MW และไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่มีกำลังผลิตขนาด 2.83 MW





### เปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกและไฟฟ้าทดแทนภายใน



จากกราฟเปรียบเทียบการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกและไฟฟ้าทดแทนภายใน จะเห็นว่าในปี 2567 บริษัทมีการใช้ไฟฟ้าทดแทนภายในเพิ่มมากขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ถึง 8.2% ทำให้องค์กรสามารถลดต้นทุนในการซื้อพลังงานไฟฟ้าจากภายนอกคิดเป็นมูลค่า 9,251,562.76 บาท

นอกจากการใช้พลังงานทดแทนภายในเองแล้ว บริษัทฯ ยังได้บริหารจัดการ ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ปรับปรุงเครื่องจักร เพื่อลดการพลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพภายในกระบวนการผลิต ประจำปี 2567 ตามข้อมูลที่แสดงในตารางที่ 5 และ 6

### ตารางที่ 5 แผนการดำเนินงาน และความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอล ประจำปี 2567

เป้าหมายการจัดการพลังงาน โรงผลิตเอทานอล ปี 2566-2567	ความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โรงผลิตเอทานอล ปี 2567
<ol style="list-style-type: none"> <li>เข้าร่วมโครงการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานพลังงานในกลุ่มโรงงานผลิตพลังงานจากเทคโนโลยีชีวภาพ เพื่อประเมินศักยภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าความร้อนเทียบในกลุ่มโรงงานผลิตพลังงาน</li> <li>โครงการปิดรอยรั่วไหลถึงแลกเปลี่ยนความร้อน เพิ่มประสิทธิภาพการแลกเปลี่ยนความร้อนลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในการหล่อเย็น</li> <li>โครงการด่อน้ำล้างถังหมักเข้าระบบบำบัดผลิตก๊าซชีวภาพซึ่งสามารถผลิตก๊าซชีวภาพเพิ่มขึ้น 14,000 ลูกบาศก์เมตร/วัน ทำให้เกิดพลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น</li> <li>โครงการเพิ่มความเข้มข้นการหมักเอทานอล ด้วยยีสต์และเอนไซม์ ประสิทธิภาพสูงที่สามารถทำเอทานอลให้เข้มข้นจาก 13% ขึ้นเป็น 14% ทำให้ลดการใช้พลังงานความร้อนด้วยปริมาณการกลั่นเอทานอลเท่าเดิม</li> <li>โครงการสร้างถังพักหมุนวนน้ำยาล้างทำความสะอาดภายในกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้สารทำความสะอาดและพลังงานความร้อน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการโรงงานต้นแบบ ในการจัดทำมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตเอทานอล และกระบวนการผลิตก๊าซชีวภาพตามโครงการส่งเสริมการผลิต และการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงชีวภาพ โดยกระทรวงพลังงาน (6 กุมภาพันธ์ 2567)</li> <li>โครงการปรับปรุงระบบแลกเปลี่ยนความร้อนของเครื่องจักร (Tube Shell &amp; Tube Heat Exchanger)</li> <li>โครงการปรับปรุงระบบท่อสำหรับส่งน้ำเสียหลังจากการล้างถังหมัก เพื่อส่งไปยังระบบบำบัดสำหรับการผลิตก๊าซชีวภาพเพิ่มเติมจากน้ำเสียหลังผ่านกระบวนการผลิต</li> <li>โครงการปรับปรุงไลน์น้ำร้อนเพื่อลดปริมาณการใช้ความร้อนในการล้างถังหมัก</li> </ol>

ตารางที่ 6 แผนการดำเนินงาน และความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ประจำปี 2567

เป้าหมายการจัดการพลังงาน โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2566-2567	ความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2567
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วางแผนการจัดหาวัตถุดิบให้เพียงพอต่อกำลังการผลิตและต่อเนื่อง เพื่อควบคุมการใช้พลังงานรวมทั้งหมดให้ได้ประสิทธิภาพต่อหน่วยการผลิต</li> <li>2. วางแผนการผลิตกรณีวัตถุดิบไม่เพียงพอ โดยควบคุมการผลิตในช่วงอัตราค่าไฟฟ้าถูกเพื่อเป็นการลดพลังงานรวมในการผลิต</li> <li>3. โครงการเพิ่มกำลังปั๊มส่งน้ำแบ่งให้เกิดการไหลของน้ำแบ่งเพิ่มขึ้น ลดการใช้พลังงานความร้อน</li> <li>4. โครงการเพิ่มเครื่องสกัดแบ่งไลน์การผลิตที่ 1 จาก 4 เครื่อง เป็น 5 เครื่อง เพื่อเพิ่มการสกัดน้ำแบ่งให้มากขึ้นเป็นการลดการใช้พลังงานความร้อน</li> <li>5. โครงการปรับกระบวนการผลิตจากการสกัด 5 ขั้นตอน เป็น 4 ขั้นตอน เพื่อลดพลังงานความร้อน และยังคงประสิทธิภาพคุณภาพการผลิตของน้ำแบ่ง</li> <li>6. โครงการเปลี่ยนเครื่องเพิ่มความเข้มข้นน้ำแบ่ง ทำให้น้ำแบ่งเข้มข้นเร็วขึ้นสามารถลดพลังงานความร้อนได้</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการการผลิตวางแผนเดินเครื่องจักรในช่วง Off-Peak (เวลา 22.00 - 09.00 น.) เพื่อลดค่าใช้จ่ายทางไฟฟ้าในช่วงที่วัตถุดิบไม่เต็มกำลังการผลิต</li> <li>2. โครงการติดตั้งเครื่องสกัดแห้งน้ำแบ่งใหม่ทั้ง 2 ไลน์การผลิต เพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงไปโอแก๊สในการอบแห้ง แบ่งเดิม 38% ลดลงต่ำกว่า 35% และคิดเป็นการประหยัดค่าไฟฟ้าได้ 6,969,416 บาทต่อปีต่อไลน์</li> <li>3. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ เพิ่ม Flow Rate ชุดสร้าง ความเข้มข้นน้ำแบ่ง (Hydro cyclone) เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต แบ่ง เดิม 40m<sup>3</sup>/hr. เพิ่มขึ้น 10m<sup>3</sup>/hr. เป็น 50m<sup>3</sup>/hr. และเพิ่มยอดการผลิตได้ 4,000 ตันแบ่งต่อปี</li> <li>4. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการสกัดน้ำแบ่ง (Extractor) ลดปริมาณแบ่งหลุดไปกับกากขาวจากกระบวนการสกัด เดิม 3% ลดลง 0.5% และสามารถเพิ่มยอดการผลิตแบ่งได้ 500 ตันแบ่งต่อปี</li> </ol>

แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดการพลังงานและลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2568 ตามข้อมูลที่แสดงในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 แผนการดำเนินงานประจำปี 2568 เพื่อจัดการพลังงานและลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรของกระบวนการผลิตเอทานอลและกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง

เป้าหมายการจัดการพลังงาน โรงผลิตเอทานอล ปี 2566-2567	เป้าหมายการจัดการพลังงาน โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2568
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการเปลี่ยนสตีมแทรป (Steam Trap) ลดการใช้พลังงานความร้อน 562,412.53 เมกะจูล/ปี</li> <li>2. โครงการ MUR Biogas Leaks Control : MUR Biogas Fans ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 125,894,400.44 เมกะจูล/ปี</li> <li>3. ตกตะกอนน้ำที่ออกจาก CLBR ที่บ่อ F เพื่อลดภาระบ่อ Oxidation Pond (ลดภาระการลอกตะกอนในบ่อ)</li> <li>4. เปลี่ยน Invertor ของปั๊มน้ำเสีย ประหยัดพลังงานมากขึ้น ช่วยลดค่าไฟ (ระบบบำบัด)</li> <li>5. เปลี่ยนสเปกปั๊มน้ำเสียที่สามารถสูบล้างได้มากขึ้น แต่ใช้พลังงานเท่าเดิม (ระบบบำบัด)</li> <li>6. เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED (ระบบบำบัด)</li> <li>7. โครงการติดตั้งระบบ Stop Leak ระบบลม (ระบบบำบัด)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการอบแห้งแห้ง (Finished goods) ให้มีความชื้นสูงขึ้นจากปัจจุบัน 12% เป็น 12.0 - 12.7% เพื่อลดการใช้วัตถุดิบและลดต้นทุนการผลิต</li> <li>2. โครงการปรับปรุง SCADA L1 เพื่อลดความผิดพลาดจาก Human Error คุณภาพคงที่ และลดการใช้พลังงาน</li> <li>3. โครงการปรับปรุงบ่อล้าง (Root Washer) เพื่อสามารถเตรนดินสะสมได้บ่อได้ ช่วยลดการใช้น้ำ และคุณภาพแบ่งผ่าน Specification คงที่</li> <li>4. โครงการ Stop Leaked จุดรั่วตามระบบท่อ เครื่องจักร และอุปกรณ์</li> </ol>

## ส่วนที่ 2

## การบริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิต

จากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ การใช้ทรัพยากรน้ำหลักอยู่ที่ กระบวนการผลิตเอทานอลและกระบวนการผลิตแป้งสาลีหลัง จากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศทำให้ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงไปด้วย ในระยะยาวอาจมีผลกระทบต่อปริมาณน้ำของลำนํ้าธรรมชาติที่บริษัทฯ ใช้อยู่ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรน้ำให้คุ้มค่าและเป็นประโยชน์มากที่สุด กำหนดให้บริษัทในเครือหาวิธีการหรือนวัตกรรมลดการใช้น้ำ การนำน้ำที่ใช้อย่างมีประสิทธิภาพกลับมาใช้ซ้ำ เพื่อดำเนินการควบคู่ไปกับการผลิตอย่างต่อเนื่อง ลดระยะเวลาในการซ่อมบำรุงกระบวนการผลิต เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการกระบวนการผลิต

ตารางที่ 8 เปรียบเทียบปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งสาลีหลัง ปี 2565 ถึง 2567

ปี	กระบวนการผลิตเอทานอล				ปี	กระบวนการผลิตแป้งสาลีหลัง			
	ผลิตภัณฑ์ (ล้านลิตร)	ปริมาณการใช้น้ำ (ลบ.ม.)	เป้การใช้น้ำ/หน่วย (ลบ.ม./ลิตร)	ปริมาณใช้น้ำ/หน่วย (ลบ.ม./ลิตร)		ผลิตภัณฑ์ (ตันแป้ง)	ปริมาณการใช้น้ำ (ลบ.ม.)	เป้การใช้น้ำ/หน่วย (ลบ.ม./ตัน)	ปริมาณใช้น้ำ/หน่วย (ลบ.ม./ตัน)
2565	141.97	1,851,158.49	15.04	13.04	2565	113,984.45	1,976,411.00	15.00	17.35
2566	130.48	2,263,033.00	14.89	17.34	2566	53,964.53	1,455,325.00	15.00	26.97
2567	133.71	2,216,646.00	14.73	16.58	2567	90,210.50	1,970,441.00	15.00	21.84
2568	146.00		14.73		2568	130,000.00		15.00	

จากตารางการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งสาลีหลัง จะเห็นได้ว่า การใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตในปี 2567 ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด แต่พบว่าอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตเอทานอลและแป้งสาลีหลังลดลง 4.4% และ 19% ตามลำดับ เมื่อเทียบกับอัตราการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตในปีก่อนปี 2566

ตารางที่ 9 แผนการดำเนินและความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลในระยะสั้น ปี 2566-2567

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ โรงผลิตเอทานอล ปี 2566-2567	ความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ โรงผลิตเอทานอล ปี 2567
<ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการติดตั้งปั้มน้ำหมุนเวียนจากถังพักน้ำเข้าสู่ชุดตัดดอกจับฝู่นละอองแบบสเปรย์น้ำแทนการปล่อยน้ำผ่านออกทันทีเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ 0.85 ลิตร/ลิตร</li> <li>โครงการติดตั้งถังพักสารเคมีทำความสะอาดเครื่องจักร เพื่อวนน้ำทำความสะอาดเครื่องจักรในระบบกลับมาใช้ซ้ำเป็นการลดการใช้น้ำ</li> <li>โครงการเพิ่มความเข้มข้นการหมักเอทานอลด้วยยีสต์และเอนไซม์ประสิทธิภาพสูงที่สามารถทำเอทานอลให้เข้มข้นจาก 13% ขึ้นเป็น 14% ทำให้ลดอัตราส่วนการใช้น้ำสำหรับหมักเอทานอล 1.03 ลิตร/ลิตร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ติดตั้งระบบวนน้ำกลับ โดยการนำน้ำที่ใช้ในการดักฝู่นกลับมาพักให้ตกตะกอน และวนกลับไปหมุนเวียนใช้ดักฝู่นอีกครั้ง</li> <li>โครงการติดตั้งถังน้ำร้อนเพิ่มเติม พร้อมระบบทำความสะอาดถังหมัก เพื่อลดระยะเวลาในการทำความสะดวกถัง และ สามารถหมุนเวียนน้ำในการทำความสะดวก</li> <li>ทดลองใช้เอนไซม์สำหรับลดค่ากรดในกระบวนการหมัก โดย สามารถเพิ่มความเข้มข้นของแอลกอฮอล์ขึ้นมาที่ 13.5% ทำให้ลดอัตราการใช้น้ำสำหรับหมักเอทานอล</li> </ol>



ตารางที่ 10 แผนการดำเนินงานและความสำเร็จโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง ในระยะสั้น ปี 2566-2567

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2566-2567	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2567
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการล้างทำความสะอาดถังในกระบวนการผลิต โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงฉีดทำความสะอาดเปิดน้ำเข้ากวนล้างในถัง</li> <li>2. โครงการเปลี่ยนใช้สารเคมีชนิดน้ำแทนชนิดผง ลดการใช้น้ำในการผสมสารเคมี เจือจางได้เร็ว</li> <li>3. โครงการเปลี่ยนใบพายในบ่อล้างให้เป็นแบบมีพื้นที่สัมผัสมากทำให้ขัดหัวมัน ได้สะอาดลดการใช้น้ำ</li> <li>4. โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำชั้น 2 ของไลน์ผลิตให้มีท่อระบายน้ำลงจุดเดียว เพื่อควบคุมจุดทำความสะอาด ลดการใช้น้ำทำความสะอาดพื้นที่</li> <li>5. โครงการเก็บข้อมูลประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการทำงานของเครื่องจักร ทุกหน่วยผลิตให้ครอบคลุม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการติดตั้งระบบ SCADA ควบคุมระบบท่อน้ำในกระบวนการผลิต</li> <li>2. โครงการติดตั้งปั้มดึงน้ำกลับมาใช้</li> <li>3. โครงการนำน้ำวนกลับมาล้างหัวมัน</li> </ol>

ตารางที่ 11 เป้าหมายการควบคุมประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง ในระยะสั้น ปี 2568

เป้าหมายการจัดการน้ำ โรงผลิตเอทานอล ปี 2568	เป้าหมายการจัดการน้ำ โรงผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2568
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตเอทานอล เหลือ 1.03 ลิตร/ลิตร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตจากเดิม 20-22 ลูกบาศก์เมตร/ตัน-แป้ง ลดลง 10-13 ลูกบาศก์เมตร/ตัน-แป้ง</li> <li>2. โครงการปรับปรุงบ่อล้าง (Root Washer) เพื่อให้สามารถจัดการดินสะสมได้บ่อ อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ช่วยลดการใช้น้ำ และคุณภาพแป้งคงที่ตามมาตรฐาน</li> </ol>

ส่วนที่ 3 การบริหารจัดการของเสียและวัตถุดิบทราย

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีการบริหารจัดการกากอุตสาหกรรมอย่างเป็นระบบ ตามกฎหมาย ตามระบบมาตรฐาน ISO 14001: 2015 และความถูกต้องเหมาะสมตามหลักวิชาการ ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน และกลยุทธ์ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) ตั้งแต่การจัดทำบัญชี (Inventory) การลดปริมาณกากอุตสาหกรรมตั้งแต่ต้นทาง โดยนำมาประยุกต์ใช้สำหรับบริหารจัดการ ตลอดจนควบคุมการจัดเก็บ การขนส่งและการส่งไปกำจัดอย่างปลอดภัย มีรูปแบบบริหารจัดการ 2 ประเภท ได้แก่ ของเสียที่เป็นวัสดุไม่ใช่แล้ว และของเสียที่เป็นผลพลอยได้ ดังนี้

ของเสียที่เป็นวัสดุไม่ใช่แล้ว บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้แก่

- ขยะมูลฝอยทั่วไป ปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดปริมาณขยะมูลฝอยทั่วไปได้ถึง 10% ที่เกิดจากการรณรงค์การคัดแยกขยะ และให้พนักงานใช้ภาชนะที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ ผ่านกิจกรรมแซนด์แอนด์แชร์ โครงการ UBE CARE 8R
- ขยะที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ซ้ำ เช่น
  1. กระสอบที่บรรจุยูเรีย นำมาใช้กรอกเป็นกระสอบทรายทับผ้าใบปิดคลุมกองมันเส้น ในปี 2567 มีประมาณกระสอบ ยูเรียที่นำกลับมาใช้ใหม่จำนวน 120 ใบ
  2. แผ่นปะเก็นที่เสื่อมสภาพ นำมาใช้ประโยชน์ในการปูพื้นป้องกันหญ้าในพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 850 กก.

### ของเสียที่เป็นผลพลอยได้ บริษัท อุบล ไบโอดีเอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้แก่

- กากแป้ง (Wet Cake) จากกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง นำไปจัดการกำจัดโดยใช้เป็นวัตถุดิบตั้งต้นในกระบวนการหมักระบบแบบไร้อากาศ (CLBR) ได้เป็นก๊าซชีวภาพ ที่นำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับผลิตความร้อนในขั้นตอนการอบแป้งมันสำปะหลัง และใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องปั่นไฟฟ้า ผลิตกระแสไฟฟ้าส่งขายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในปี 2567 มีปริมาณกากแป้งที่นำมากำจัดโดยใช้เป็นวัตถุดิบตั้งต้นในกระบวนการหมักด้วยระบบแบบไร้อากาศ (CLBR) จำนวน 122,828 ตัน (คิดเป็น 100% ของปริมาณกากแป้งทั้งหมด)
- กากเอทานอล (กากส่า) จากกระบวนการผลิตเอทานอล บางส่วนจำหน่ายให้กับบริษัทคู่ค้า (ขึ้นทะเบียนเป็นผู้รับกำจัดของเสียตามกฎหมายกำหนด) ที่นำไปใช้เป็นวัตถุดิบตั้งต้นในการหมักเพื่อผลิตก๊าซชีวภาพ จำนวน 25,677 ตัน ที่เหลือจะถูกหมักไว้ในบ่อเพื่อใช้เป็นสารปรับปรุงดินหรือเป็นวัตถุดิบตั้งต้นในอุตสาหกรรมปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ จำนวน 152,495 ตัน

### ตารางที่ 12 เปรียบเทียบการจัดการประเภทของเสียที่เป็นวัสดุไม้ใช้แล้ว ขององค์กรปี 2565 ถึง 2567

ประเภทของเสียและขยะทั่วไป	ปริมาณการจัดการ (ตัน)			หมายเหตุ
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
น้ำหนักของเสียไม่อันตราย (ทั่วไป)	114.50	82.69	75.28	ส่งกำจัดเทศบาล
น้ำหนักของเสียไม่อันตราย (ทราย)	41,566.68	24,090.39	34,401.54	ฝังกลบ/ปรับพื้นที่
น้ำหนักของเสียอันตราย (ทั้งหมด)	45.31	17.20	60.30	ส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดเฉพาะ
น้ำหนักของเสีย reuse และ/หรือ recycle	113.07	77.37	154.62	จำหน่ายรีไซเคิล

จากเป้าหมายการจัดการของเสียและขยะทั่วไป 100% ในปี 2566 ในปี 2567 สามารถแยกของเสียจากขยะทั่วไป ได้ถึง 90% จากกิจกรรมรณรงค์ 8R ซึ่งบริษัทยังคงมุ่งเป้าการจัดการแยกขยะ 100% ต่อไป

### ตารางที่ 13 แสดงปริมาณผลพลอยได้ที่เกิดจากกระบวนการผลิตเอทานอลและผลิตแป้งมันสำปะหลัง ปี 2565-2567

กระบวนการผลิต	ประเภทผลพลอยได้	จากกระบวนการผลิต			การจัดการ
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
เอทานอล	น้ำเสีย (m <sup>3</sup> )	1,851,158.49	2,263,033.00	1,298,603.00	เข้าระบบบำบัด
	กาก (กากส่า, ซี้เถ้า, อื่น ๆ) (ตัน)	156,258.93	139,133.23	169,571.00	หมักสารปรับปรุงดิน
แป้งมันสำปะหลัง	น้ำเสีย (m <sup>3</sup> )	1,976,411.00	1,455,325.00	1,646,950.00	เข้าระบบบำบัด
	กาก (กากสด, อื่น ๆ) (ตัน)	153,606.00	78,638.00	122,828.00	เข้าระบบบำบัด
บริหารจัดการน้ำ	โครงการกระจายน้ำ	3,827,569.49	3,948,444.00	3,522,504.00	โครงการน้ำปุ๋ย

ผลพลอยได้และน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตเอทานอลและแป้งมันสำปะหลัง มีระบบบำบัดที่มีประสิทธิภาพทั้งน้ำและกากน้ำทิ้งจากกระบวนการบำบัดที่ได้ค่ามาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรมจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ภายใต้โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร ปี 2567 ทั้งในพื้นที่โครงการปลูกหญ้าเนเปียร์เพื่อจำหน่ายเป็นอาหารสัตว์ของกลุ่มบริษัทฯ มีพื้นที่ 700 ไร่ และพื้นที่ของเกษตรกรที่ขอเข้าร่วมโครงการ โดยมีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการกว่า 503 ราย เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 33 ราย มีพื้นที่เพาะปลูกมากกว่า 10,647 ไร่ ในพื้นที่ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย และตำบลบึงมะแลง อำเภอสว่างวีระวงศ์ จังหวัดอุบลราชธานี โดยแบ่งเป็นพืชอายุสั้นจำนวน 5,678 ไร่ ประกอบด้วยมันสำปะหลัง ข้าว ข้าวโพด พืชผักสวนครัว และพืชอายุยาวจำนวน 4,969 ไร่ ประกอบด้วย หญ้าเนเปียร์ ปาล์มน้ำมัน อ้อย

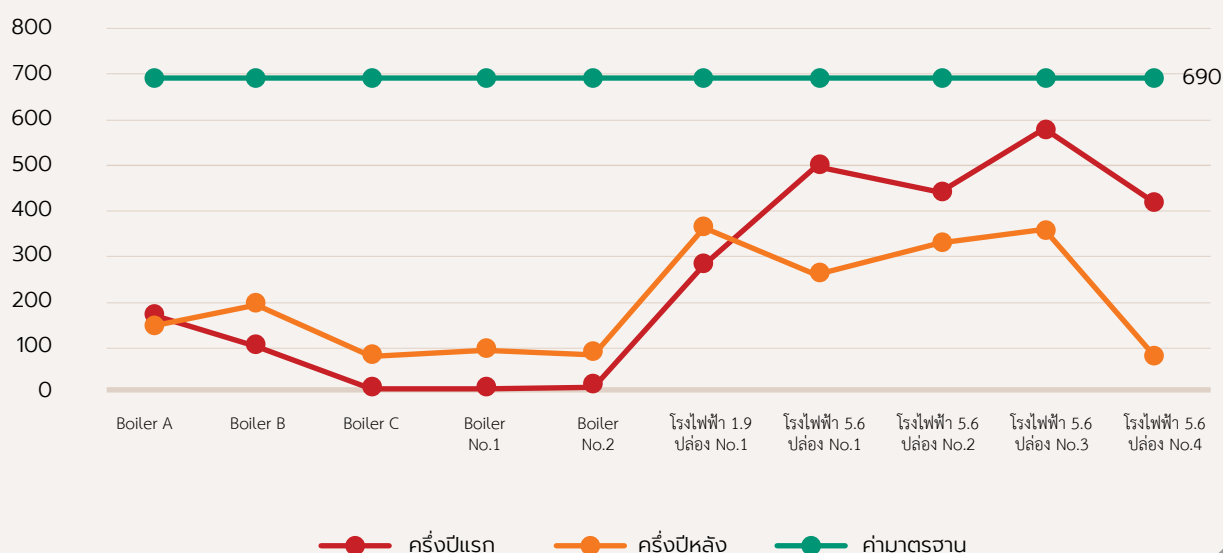


## ส่วนที่ 4

## การบริหารจัดการคุณภาพอากาศ

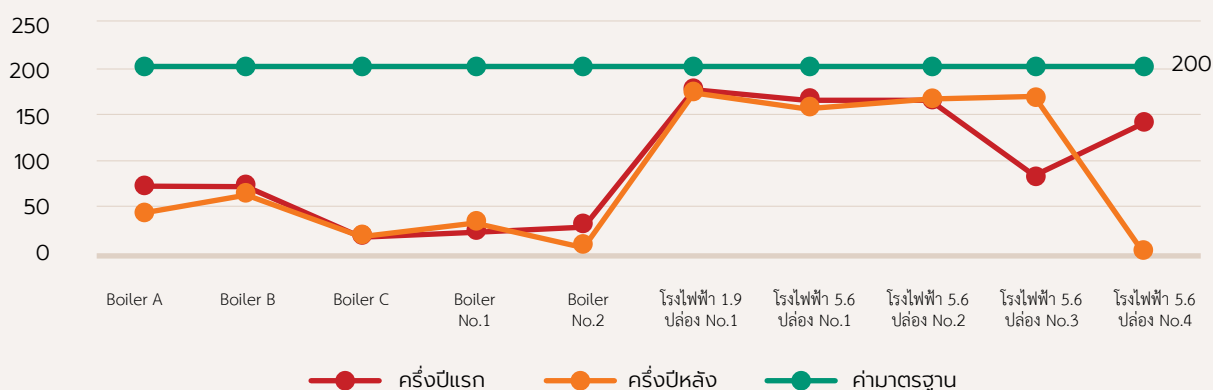
บริษัท อุลไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีการควบคุมมลพิษทางอากาศจากกระบวนการผลิตตั้งแต่การออกแบบระบบการใช้เชื้อเพลิงที่ปล่อยมลพิษทางอากาศต่ำ (ใช้เชื้อเพลิงชีวภาพในสัดส่วนสูงกว่าการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล) เลือกใช้อุปกรณ์ กระบวนการผลิตที่สะอาด ใช้เทคโนโลยีการเผาไหม้ที่มีประสิทธิภาพสูงและปล่อยออกไซด์ของไนโตรเจนในระดับต่ำ รวมไปถึงการดำเนินโครงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ตลอดจนควบคุม ตรวจสอบอัตราการระบายอากาศ ตรวจวัดคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่องจากแหล่งที่เป็นจุดกำเนิดมลพิษทางอากาศตามกฎหมายกำหนด โดยก๊าซที่มีการเฝ้าระวังตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง คือ ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ ก๊าซไนโตรเจนออกไซด์ ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และปริมาณฝุ่นรวม โดยจากรายงานการตรวจสอบประจำปี 2567 พบว่า ค่าการตรวจวัดทั้งหมดผ่านมาตรฐาน (มีค่าปริมาณน้อยกว่าค่ามาตรฐาน) ตามกราฟ ดังนี้

ค่าก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



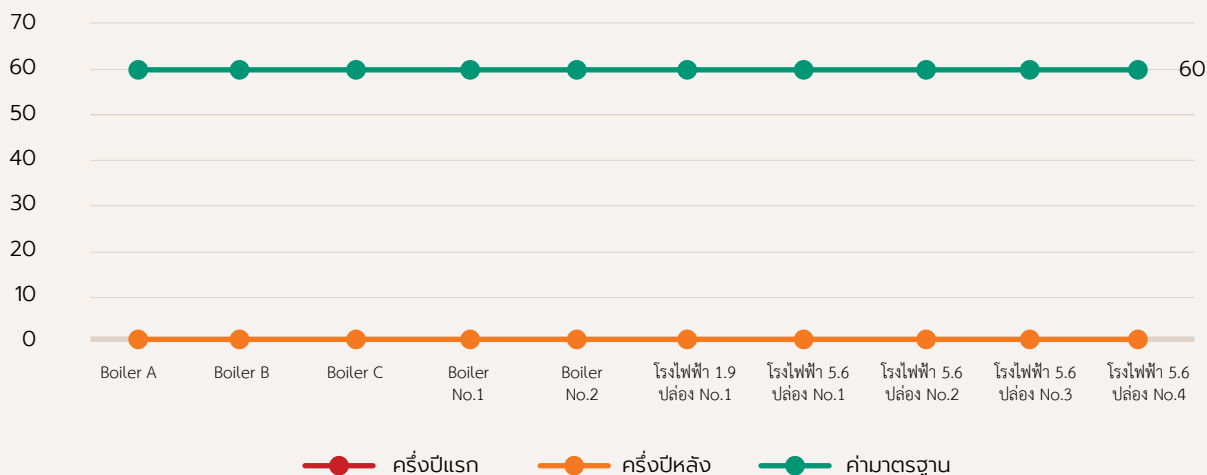
ภาพที่ 1 กราฟแสดงก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO) จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐาน หน่วย ppm

ค่าก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจนจากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



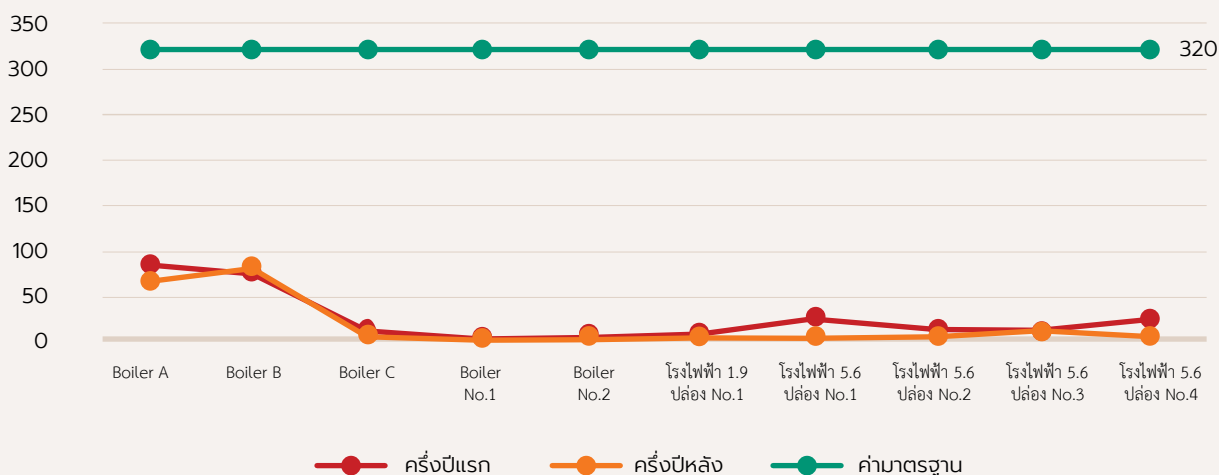
ภาพที่ 2 กราฟแสดงก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐาน หน่วย ppm

### ค่าก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย ppm



ภาพที่ 3 กราฟแสดงก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ( $\text{SO}_2$ ) จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐาน หน่วย ppm

### ค่าปริมาณฝุ่นละอองจากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐานหน่วย $\text{mg}/\text{m}^3$



ภาพที่ 4 กราฟแสดงปริมาณฝุ่นละออง (TSP) จากปล่องระบายอากาศเทียบค่ามาตรฐาน หน่วย  $\text{mg}/\text{m}^3$

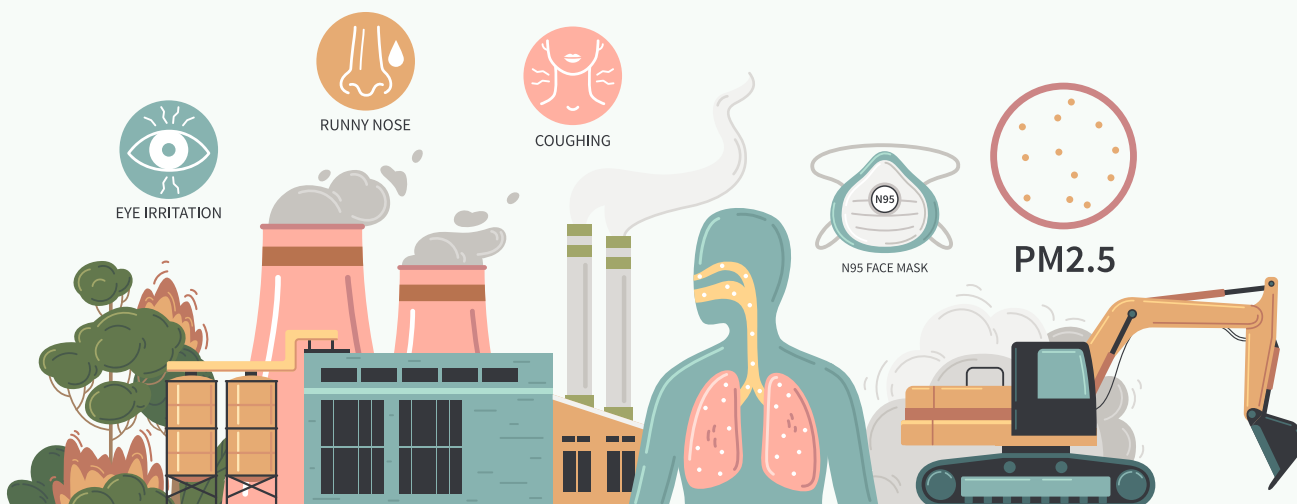
- คำอธิบายเพิ่มเติม
1. Boiler A: ปลายปล่องหม้อต้มไอน้ำ A, B, C ที่ผลิตไอน้ำสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตเอทานอล
  2. Boiler No.1, 2: ปลายปล่องหม้อผลิตลมร้อน 1, 2 สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตแป้งมันสำปะหลัง
  3. โรงไฟฟ้า 1.9: ปลายปล่องท่อไอเสียของเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า ที่ใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ ขนาด 1.90 เมกะวัตต์
  4. โรงไฟฟ้า 5.6: ปลายปล่องท่อไอเสียของเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า ที่ใช้เชื้อเพลิงก๊าซชีวภาพ เครื่องที่ 1, 2, 3, 4 ขนาดกำลังผลิตรวม 5.652 เมกะวัตต์



ภาพที่ 5 การประเมินคุณภาพอากาศโรงไฟฟ้าขนาด 1.944 เมกะวัตต์



ภาพที่ 6 การประเมินคุณภาพอากาศโรงไฟฟ้าขนาด 5.652 เมกะวัตต์



และนอกจากการควบคุมและเฝ้าระวังมลพิษจากปล่องระบายอากาศ บริษัทฯ ยังควบคุมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดฝุ่นรวมที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างด้วยการดำเนินการมาตรการควบคุมป้องกันแหล่งกำเนิด ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 14 มาตรการควบคุมและป้องกันฝุ่นโดยรอบพื้นที่ตั้งโรงงาน

ลำดับ	แหล่งกำเนิด	ความเสี่ยงจากกิจกรรม	มาตรการควบคุมป้องกัน
1	โกดังเก็บมันเส้น	1. จุดไหลตวัดดูลิปในโกดัง 2. รอบโกดังเก็บมันเส้น	1. ติดตั้งม่านป้องกันฝุ่นประตูเข้า-ออก 2. ติดตั้งเทคโนโลยี ระบบฉีดพรมน้ำดักจับฝุ่นแบบปั๊มสูบน้ำอัตโนมัติ ทุก ๆ 5 นาที พัก 30 นาที
2	รถขนส่งมันเส้น	1. รถขนส่งหลังลงวัดดูลิปมันเส้นมีฝุ่นค้ำบนรถ 2. ความเร็วรถขนส่งในชุมชน	1. รถขนส่งต้องผ่านจุดล้างล้อรถและระบบฉีดน้ำล้างรถก่อนออกจากโรงงาน 2. ติดป้ายชี้บ่งและสื่อสารผู้ขับขี่รถขนส่ง
3	ลานจอดรถและถนนหน้าโรงงาน	การใช้พื้นที่ขนส่งมีฝุ่นบนถนน	1. กำหนดการรดน้ำบนถนนจราจร 3 รอบต่อวัน 2. กำหนดการกวาดถนนด้วยรถกวาดเพื่อให้รถสะอาด 3 ครั้ง/สัปดาห์

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบประเมินสมรรถนะการทำงานของปล่องระบายอากาศให้มีประสิทธิภาพในการควบคุมมลพิษทางอากาศ มีเฝ้าระวังฝุ่นจากแหล่งกำเนิดการขนส่งที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน มีการรับฟังข้อร้องเรียนจากชุมชน ร่วมกันในการหาแนวทางปรับปรุงแก้ไข ตามหลักการตรวจวัดและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามประมวลหลักการปฏิบัติ (CoP Monitor) สำหรับการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า ซึ่งสามารถประเมินมลภาวะอากาศรอบนอกโรงงานโดยการติดตั้งอุปกรณ์ประเมินคุณภาพอากาศ 7 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด ปีละ 2 ครั้ง ดัชนีคุณภาพที่ตรวจวัดประกอบด้วย ฝุ่นละออง ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ โดยพบว่ารายงานผลการตรวจวัด มีปริมาณน้อยกว่าค่ามาตรฐาน ดังภาพ



สถานีตรวจวัด	วัน เดือน ปี ที่ตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ / ผลการตรวจวัด						
		ฝุ่นละออง			ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์			
		TSP (mg/m <sup>3</sup> )	PM10 (mg/m <sup>3</sup> )	PM2.5 (µg/m <sup>3</sup> )	24 hr-Avg. (ppm)	1 hr-Max. (ppm)	24 hr-Avg. (ppm)	1 hr-Max. (ppm)
1. บริเวณโรงเรียน บ้านหนองแปน UTM (WGS84) 48P 0504136 E, 1675864 N	9-10 ธ.ค. 67	0.035	0.017	3.7	0.0050	0.0068	0.0041	0.0016
	10-11 ธ.ค. 67	0.033	0.016	3.8	0.0051	0.0070	0.0016	0.0018
	11-12 ธ.ค. 67	0.019	0.010	2.1	0.0047	0.0064	0.0018	0.0019
	12-13 ธ.ค. 67	0.018	0.009	2.2	0.0046	0.0051	0.0016	0.0018
	13-14 ธ.ค. 67	0.019	0.008	1.3	0.0049	0.0051	0.0014	0.0015
	14-15 ธ.ค. 67	0.042	0.018	3.6	0.0049	0.0056	0.0016	0.0018
	15-16 ธ.ค. 67	0.029	0.012	2.0	0.0050	0.0053	0.0017	0.0022
ค่าต่ำสุด		0.018	0.008	1.3	0.0046	0.0051	0.0014	0.0015
ค่าสูงสุด		0.042	0.018	3.8	0.0051	0.0070	0.0018	0.0022
2. บริเวณโรงเรียน บ้านแก่งกก UTM (WGS84) 48P 0506666 E, 1673863 N	9-10 ธ.ค. 67	0.039	0.018	4.1	0.0055	0.0060	0.0015	0.0018
	10-11 ธ.ค. 67	0.034	0.016	4.0	0.0053	0.0065	0.0014	0.0016
	11-12 ธ.ค. 67	0.020	0.010	3.7	0.0050	0.0056	0.0014	0.0017
	12-13 ธ.ค. 67	0.017	0.008	2.5	0.0051	0.0056	0.0013	0.0015
	13-14 ธ.ค. 67	0.024	0.012	2.4	0.0053	0.0058	0.0015	0.0016
	14-15 ธ.ค. 67	0.063	0.030	2.6	0.0024	0.0059	0.0014	0.0016
	15-16 ธ.ค. 67	0.030	0.012	3.8	0.0057	0.0062	0.0014	0.0017
ค่าต่ำสุด		0.017	0.008	2.4	0.0050	0.0056	0.0013	0.0015
ค่าสูงสุด		0.063	0.030	4.1	0.0057	0.0065	0.0015	0.0018
มาตรฐาน <sup>1/</sup>		0.330	0.120	37.5 <sup>2/</sup>	-	0.17 <sup>3/</sup>	0.12	0.30 <sup>4/</sup>

หมายเหตุ: <sup>1/</sup>มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

<sup>2/</sup>มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (พ.ศ. 2565) เรื่อง กำหนดมาตรฐานฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอนในบรรยากาศโดยทั่วไป

<sup>3/</sup>มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) ฉบับที่ 28 (พ.ศ. 2550) และฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

<sup>4/</sup>มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 21 (พ.ศ. 2544) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

ชื่อผู้เก็บตัวอย่าง

▶ นายวัชรินทร์ จรุงสิทธิราษฎร์

ชื่อผู้บันทึก

▶ นายสุริยะ ชูทอง

ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ

▶ นางสาวมิตา แดงไทย และนางสาวปณิชา พรหมชัย

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง

▶ บริษัท เอ็นไวรอนเมนท์ รีเสิร์ช แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด เลขทะเบียน ว-099

เบอร์โทรศัพท์

▶ 0 2954 7745-6





ภาพที่ 7 บริเวณโรงเรียนบ้านหนองแปน ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี



ภาพที่ 8 บริเวณโรงเรียนบ้านแก่งกอก ตำบลไร่ใต้ อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี

เป้าหมายปี 2567 ควบคุมการปล่อยมลพิษทางอากาศจากปล่อง ไม่เกินค่ามาตรฐาน ติดตามมาตรการควบคุมป้องกันและจัดการ แหล่งกำเนิดฝุ่น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากชุมชนต่อหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบควบคุมดูแล





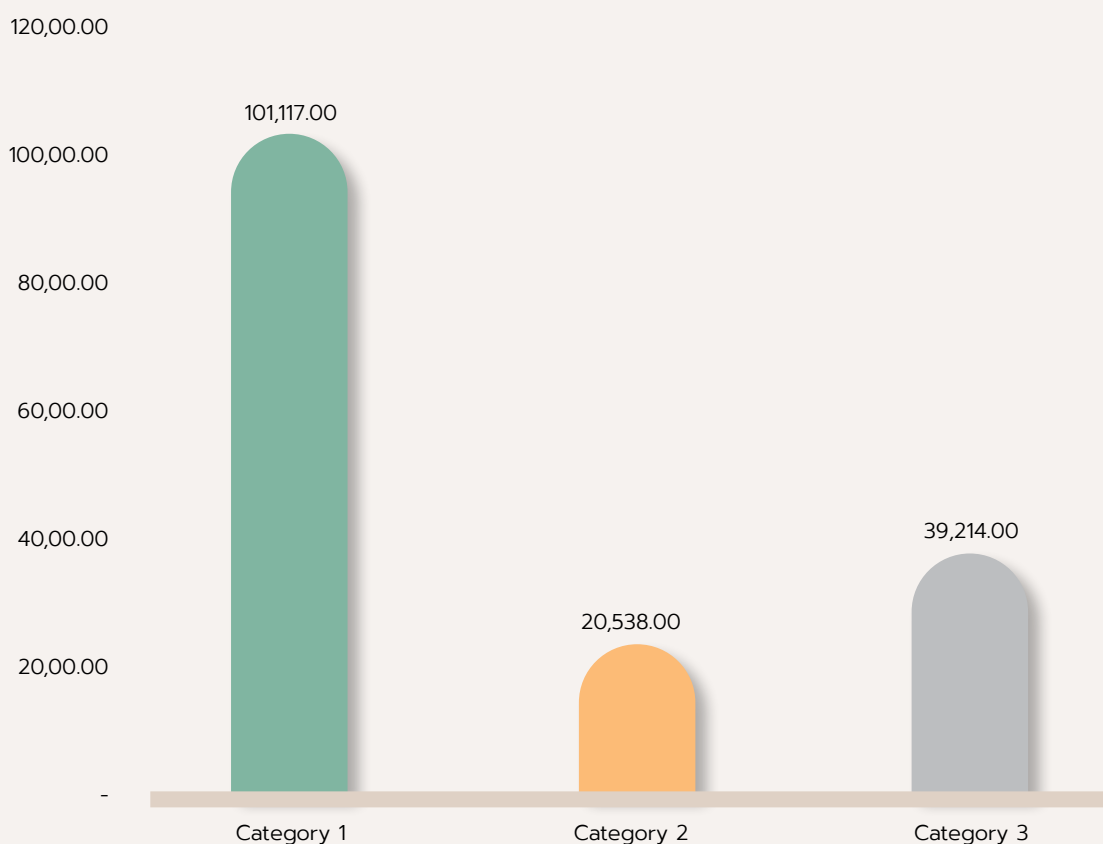
## ส่วนที่ 5

## การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัท อุบล ไบโอดีเอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ตระหนักถึงปัญหาการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate change) พร้อมกับการเตรียมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศตามอนุสัญญาสหประชาชาติ บริษัทฯ โดยทบทวนนโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกเป็นวาระสำคัญในการดำเนินการ และได้กำหนดเป็นแผนงานในการจัดเก็บคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในปี 2567 เป็นปีฐาน และขอการรับรองระบบมาตรฐานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ISO 14064-1 ในปี 2568 โดยมีที่ปรึกษา คือ บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยีพลัส จำกัด (AEP) พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายองค์กรเข้าสู่คาร์บอนนิวทรัลในปี 2593

ปี 2567 บริษัทฯ มีการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในขอบเขต 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท อุบล ไบโอดีเอทานอล จำกัด (มหาชน) บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด โดยขอบเขตการเก็บข้อมูลครอบคลุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้ง 3 Scope (Scope 1, 2 และ 3) มีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้ง 3 บริษัท รวมเป็น 160,869.00 tonCO<sub>2</sub>e ซึ่งผ่านการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอก (บริษัท SGS) แล้วในเดือนมกราคม 2568

กราฟแสดง การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ปีฐาน 2567



## แนวทางการดำเนินงานในปี 2568

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรให้ได้ 3 % เทียบกับข้อมูลปีฐานในปี 2567 โดยแนวทางในการจัดทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ มีการประเมินกิจกรรมตามขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้แต่ละหน่วยงานเสนอแนะโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

### ขอบเขตที่ 1 (Scope 1)

ประเมินการปรับปรุงเสถียรภาพของเครื่องจักร Boiler, เครื่องจักร Generator, Fire Pump และใช้เชื้อเพลิงชีวภาพ ประเมินการเลือกใช้เชื้อเพลิงชีวภาพประเมินการใช้น้ำมันขององค์กร ประเมินการเลือกใช้น้ำมันแอร์ที่มีค่า ODP เป็นศูนย์ และค่า GWP ที่ต่ำ ประเมินการปรับปรุงเสถียรภาพระบบบำบัด UASB, CLBR, MUR, AS

### ขอบเขตที่ 2 (Scope 2)

ประเมินการใช้พลังงานทดแทนภายในสูงสุด (ผลิตไฟฟ้าใช้เอง) ลดการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก การควบคุมปิดแอร์ปิดไฟพักเที่ยง

### ขอบเขตที่ 3 (Scope 3)

ประเมินการเลือกสินค้าที่เป็น Green จัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (จัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม) ประเมินส่งเสริมและสนับสนุน Supplier ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงชีวภาพ เป็นต้น

โดยในปี 2568 บริษัทฯ กำหนดโครงการสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ ดังนี้

โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในธุรกิจเอทานอล	โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในธุรกิจแปรรูปมันสำปะหลัง
<ol style="list-style-type: none"><li>1. โครงการเปลี่ยนสตีมแทรป (Steam Trap) ลดการใช้พลังงานความร้อน 562,412.53 เมกะจูล/ปี</li><li>2. โครงการ MUR Biogas Leaks Control: MUR Biogas Fans ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 125,894,400.44 เมกะจูล/ปี</li><li>4. เปลี่ยน Inverter ของปั๊มน้ำเสีย ประหยัดพลังงานมากขึ้น ช่วยลดค่าไฟ (ระบบบำบัด)</li><li>5. เปลี่ยนสเปกปั๊มน้ำเสีย ที่สามารถสูบส่งได้มากขึ้น แต่ใช้พลังงานเท่าเดิม (ระบบบำบัด)</li><li>6. เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED (ระบบบำบัด)</li><li>7. โครงการ Stop Leak ระบบลม (ระบบบำบัด)</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. โครงการติดตั้งเครื่องสไลด์ เพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงไปโอแก๊สในการอบแห้งแป้ง</li><li>2. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพอัตราการไหล ชุดสร้างความเข้มข้นน้ำแป้ง (Hydro cyclone) เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตแป้ง</li><li>3. โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการสกัดน้ำแป้ง (Extractor) ลดปริมาณแป้งหลุดไปกับกากขาว</li><li>4. โครงการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต</li><li>5. โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพการอบแห้งแป้ง</li><li>6. โครงการปรับปรุง SCADA L1 และลดการใช้พลังงาน</li><li>7. โครงการปรับปรุงบ่อล้าง (Root Washer) ช่วยลดการใช้น้ำ</li><li>8. โครงการ Stop Leaked จุดรั่วตามระบบท่อ เครื่องจักร และอุปกรณ์</li><li>9. โครงการตกตะกอนน้ำที่ออกจาก CLBR ที่บ่อ F เพื่อลดการระบ่อ Oxidation Pond (ลดการระบ่อการตกตะกอนในบ่อ)</li></ol>



## ส่วนที่ 6

## การบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ตระหนักถึงตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อมกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งทั้งธุรกิจผลิตเอทานอลและธุรกิจผลิตแป้งมันสำปะหลังจัดอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมทรัพยากร อุตสาหกรรมเกษตร และอุตสาหกรรมอาหาร ที่วัดดูดีบมาจากการเกษตรและมีการใช้ทรัพยากรน้ำในการผลิต นโยบายความหลากหลายทางชีวภาพ จึงเป็นนโยบายหลักสำคัญของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีการประเมินและกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพโดยแบ่งพื้นที่จัดการ 3 ส่วน ดังนี้

### 1. การจัดการพื้นที่โครงการ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีพื้นที่ทั้งหมดรอบโครงการ ประมาณ 2,061 ไร่ หรือประมาณ 686.93 เอเคอร์ โดยแบ่งเป็นพื้นที่สีเขียว ประมาณ 99.56 เอเคอร์ รอบโรงงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการปลูกต้นไม้ในพื้นที่รอบโรงงานทั้งหมด 903 ต้น ในวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2567 ประกอบไปด้วย ต้นยูคาลิปตัส 850 ต้น ต้นอโศกอินเดีย 53 ต้น และนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังฟื้นฟูบ่อบำบัดที่ยกเลิกเพื่อเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของนกเป็ดน้ำ โดยในปี 2567 ได้เสนอของบประมาณเพื่อสำรวจนกเป็ดน้ำที่มาอาศัยอยู่ในพื้นที่รอบโรงงานเพื่อประเมินดัชนีชี้วัดสภาพแวดล้อมโดยรอบของพื้นที่โครงการ และบริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะศึกษาและหาความรู้เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเข้าร่วมโครงการ ESG Scholarship 2568 เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้มีความรู้และเข้าใจความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพและกลไกการขับเคลื่อน ความหลากหลายทางชีวภาพในระดับประเทศ และผลักดันให้เกิดการดำเนินการด้านความหลากหลายทางชีวภาพในองค์กร รู้จักเครื่องมือวิเคราะห์ผลกระทบความหลากหลายทางชีวภาพสำหรับการดำเนินธุรกิจจากกรณีศึกษาตัวอย่างในการดำเนินการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และสามารถตรวจประเมินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพได้



### 2. การจัดการพื้นที่รอบโครงการ

เนื่องจากพื้นที่โครงการใกล้แหล่งน้ำธรรมชาติ “ลำโดมใหญ่” ซึ่งเป็นแหล่งน้ำธรรมชาติที่ทั้งบริษัทฯ และชุมชนใช้ร่วมกัน ภายใต้หลักธรรมาภิบาลตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ยังดำเนินงานร่วมกับคณะกรรมการจัดการชลประทาน (JMC) โครงการเขื่อนลำโดมใหญ่ เพื่อเฝ้าระวังคุณภาพลำน้ำโดมประเมินดัชนีคุณภาพระบบนิเวศทางน้ำ รวมถึงการจัดการน้ำในหน้าแล้ง เพื่อป้องกันปัญหาล้างแล้งร่วมกับภาครัฐและชุมชน และบริษัทฯ กำหนดมาตรการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผิวดิน บริเวณลำน้ำโดมเพื่อประเมินดัชนีชี้วัดคุณภาพ จำนวน 3 บริเวณ ปีละ 2 ครั้ง และมีการสื่อสารให้ชุมชนได้รับทราบข้อมูลในโครงการ รายงานผลการปฏิบัติตามประมวลหลักการปฏิบัติ (CoP Monitor) ได้แก่ ลำน้ำโดม (เหนือโรงงาน), ลำน้ำโดม (ระหว่างโรงงาน) และลำน้ำโดม (ใต้โรงงาน) พบว่าทุกดัชนีที่ทำการตรวจวิเคราะห์มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) ออกตามความพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2535 เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน (ประเภทที่ 3) แต่ด้วยบริเวณใกล้เคียงเป็นแหล่งเกษตรกรรมมีลักษณะการไหลเวียนของน้ำค่อนข้างน้อย มีการย่อยสลายของซากพืช ซากสัตว์ และการชะของน้ำจากที่สูงไหลลงที่ต่ำ ทำให้สิ่งสกปรกต่าง ๆ บนพื้นดินลงสู่แหล่งน้ำได้มากขึ้น บริษัทฯ และชุมชนก็มีการร่วมกันบำรุงรักษา และดูแลลำน้ำโดมร่วมกันภายใต้โครงการอนุรักษ์ลำโดม

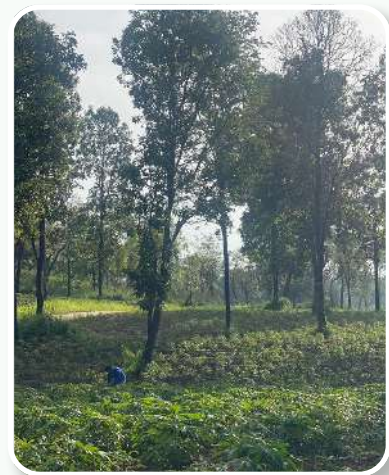




### 3. การจัดการพื้นที่เกษตรปลูกมันสำปะหลัง

ในการดำเนินธุรกิจซึ่งวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ มาจากมันสำปะหลัง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารจัดการพื้นที่ปลูก กระบวนการปลูกที่มุ่งเน้นให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพ โครงการสำคัญในการขับเคลื่อนการปลูกมันสำปะหลัง ได้แก่ โครงการส่งเสริมการปลูกมันสำปะหลังอินทรีย์โดยมีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐต่อเนื่อง 6 ปี ภายในโครงการอุบลโมเดล พลัสนวัตกรรม การขยายพื้นที่ปลูกมันสำปะหลังในพื้นที่ 4 จังหวัดอีสานตอนล่าง 2 ซึ่งปัจจุบันมีสมาชิกในโครงการ 1,161 ราย พื้นที่ปลูก 10,168 ไร่ โครงการปลูกมันสำปะหลังตามมาตรฐาน ISCC Plus เพื่อการผลิตเอทานอลยั่งยืน ปัจจุบันมีสมาชิกทั้งหมด 70 ราย 10,071 ไร่ ทั้ง 2 โครงการมีนโยบายหลัก ดังนี้

1. ไม่บุกรุกทำลายป่าเพื่อการเกษตร
2. ไม่เผาทำลายหน้าดิน หรือทำให้เกิดความสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
3. ไม่ใช้สารเคมีในการเพาะปลูก (มันสำปะหลังอินทรีย์) หรือใช้สารเคมีตามค่าควบคุม (มันสำปะหลัง ISCC)
4. บริษัทฯ มีกระบวนการตรวจติดตามแปลงเกษตรกรเพื่อยืนยันการปฏิบัติตามมาตรฐาน
5. ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยชีวภาพในแปลงมันสำปะหลัง และใช้ปุ๋ยตามค่าวิเคราะห์ดิน



### เป้าหมายการดำเนินการความหลากหลายทางชีวภาพ

#### ระยะสั้น 2567-2568

1. การศึกษาและเก็บข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่รอบโรงงานและระบบนิเวศสำคัญที่มีผลต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
2. การประเมินความเสี่ยง ประเมินผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ ที่ส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพและพื้นที่ป่าไม้ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ
3. จัดทำเป้าหมายและวัตถุประสงค์ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

#### ระยะกลาง 2569-2571

1. กำหนดแผนการปฏิบัติงานการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ
2. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานอย่างต่อเนื่อง
3. จัดกิจกรรม โครงการที่ช่วยเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ และการอนุรักษ์

#### ระยะยาว 2572

1. ดำเนินโครงการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ในการบริหารความหลากหลายทางชีวภาพตามมาตรฐานสากล
2. เผื่อไว้เพื่อตรวจสอบความเสี่ยงต่อความหลากหลายทางชีวภาพ และพื้นที่ป่าไม้อย่างรอบด้าน (Due Diligence Processes)



กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้ค่านิยมองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานภายในองค์กรได้ร่วมตระหนัก รวมถึงแสดงเจตนารมณ์ และร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงาน ร่วมกับการดูแลและใส่ใจกิจกรรมขององค์กร และการร่วมสนับสนุนโครงการอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

### โครงการ UBEYOND CARE 8R ใส่ใจโลกด้วย 8R

โครงการ UBEYOND CARE 8R ใส่ใจโลกด้วย 8R เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงาน ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญของการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดค่านิยมขององค์กร “UBEYOND” (ยู-บียอนด์) เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “โครงการ 8R: ใส่ใจโลกด้วย 8R” ขึ้นในปี 2567 เพื่อสร้างความตระหนัก นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานในองค์กรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

- ▶ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น อีเมล หน้าจอคอมพิวเตอร์ สติกเกอร์ ผนังรณรงค์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์
- ▶ จัดกิจกรรมสะสมแต้ม 8R เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงาน โดยใช้ระบบสะสมแต้มผ่าน Line Official โดยใช้ช่วงวันสำคัญเทศกาล หรือโอกาสพิเศษ เช่น



กิจกรรม “ปฏิทินเก่า...เราขอ” พนักงานร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะที่ใช้แล้ว จำนวน 175 ฉบับ เพื่อใช้ผลิตสื่อการเรียนการสอนสำหรับผู้พิการทางสายตา ของ โรงเรียนสอนคนตาบอดกรุงเทพ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2567



กิจกรรม “แบ่งปัน...คนที่ใช่” พนักงานร่วมบริจาคเสื้อผ้า ของใช้ จำนวน 11 กล่อง ให้กับศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนชุมชนป่าห้วยคา ต.โนนก่อ อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี ภายใต้มูลนิธิโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน (มรช) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

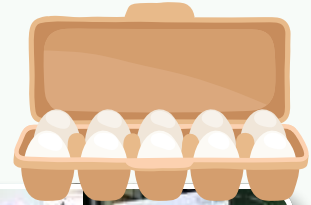


กิจกรรม “วันแม่แห่งชาติ...ชวนปลูกรักษ์” แจกกล้าไม้ให้กับพนักงาน จำนวน 1,500 ต้น ระหว่างวันที่ 8 - 12 สิงหาคม 2567 ภายใต้โครงการ “คนอุบล 1.9 ล้านคน ร่วมกัน...ปลูกต้นไม้ 1.9 ล้านต้น” โดยได้รับความอนุเคราะห์กล้าไม้จากหน่วยจัดการต้นน้ำห้วยโดน และโครงการศูนย์ศิลปาชีพบ้านยางน้อย อำเภอเขื่องใน เพื่อปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน และชุมชนรอบโรงงาน เพื่อร่วมสร้างพื้นที่สีเขียวตามเป้าหมายของจังหวัดอุบลราชธานี





กิจกรรม “ขอขวด แลกไข่” พนักงานนำขวดรีไซเคิล ได้แก่ ขวดพลาสติก ขวดแก้ว และอะลูมิเนียม จำนวน 13,300 ชิ้น น้ำหนักรวม 502 กก. โดยรายได้จากการจำหน่ายขวดรีไซเคิล นำมาหมุนเวียนเพื่อซื้อไข่อารมณ์ดี บะหมี่สำเร็จรูป ปลากระป๋อง ให้กับพนักงานในโครงการ



2. โครงการปลูกต้นไม้สร้างพื้นที่สีเขียว วันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2567 ส่วนงานอาชีพอนามัยและสิ่งแวดล้อม จัดโครงการเชิญชวนพนักงานร่วมปลูกต้นไม้สีเขียวรอบโรงงาน จำนวน 903 ต้น
3. โครงการ UBE CARE ชั่วมิใจถวายเทียนพรรษา ครั้งที่ 13 ประจำปี 2567 เชิญชวนชาว UBEYOND ร่วมกิจกรรมถวายเทียนพรรษาร่วมกับชุมชนบ้านหนองแปน และเข้าชมวิถีอินทรีย์และความหลากหลายทางชีวภาพจากเกษตรอินทรีย์รุ่น 1 ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 จำนวน 165 คน
4. โครงการ คาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ CFP Project ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาค 7 โครงการร่วม 6 เดือน ของบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ระหว่าง เดือนธันวาคม 2566 ถึงเดือนพฤษภาคม 2567
5. โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร CFO Project ร่วมกับที่ปรึกษาบริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด (AEP) โครงการร่วม 16 เดือน ของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ระหว่าง เดือนมกราคม 2567 ถึงเดือนเมษายน 2568
6. โครงการ “การพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานความยั่งยืนของผลิตภัณฑ์เคมีชีวภาพ (Biochemical Products) เพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมเชื้อเพลิงอากาศยานยั่งยืน (SAF) และอุตสาหกรรมพลาสติกชีวภาพ (Bioplastics)” โดยทุน บพข. ที่ปรึกษา ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ (MTEC) โครงการร่วม 18 เดือน ของบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ระหว่างเดือนมิถุนายน 2567 ถึงเดือนพฤศจิกายน 2568







บริษัท อุบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

**NO GIFT**

เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร

งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกโอกาส

**UBE** เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความโปร่งใส  
ขอน้อมรับความปรารถนาดี และโมติธรรรมที่มีต่อกัน

 **UBEYOND**

นางสาวสุริยส โคสุรัตน์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท อุบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน)



ตั้งแต่ปี 2561 บริษัท อุบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ได้ดำเนินการจัดการองค์กรภายใต้การรักษาและพัฒนาระบบมาตรฐานที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่อง จากการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกมิติ โดยมิติด้านสังคมจะมุ่งเน้นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความคาดหวังและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของพนักงาน เกษตรกร และชุมชน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารบริษัท อุบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ พิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ กำหนดคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืนขององค์กรให้ครอบคลุมทุกมิติ โดยมิติด้านสังคม (Social) บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการไม่ใช้แรงงานเด็ก นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ([www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com)) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนด้านชุมชน ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

# S1

## สิทธิมนุษยชน

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน



### S1.1C นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

#### ปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนเพิ่มเติม

เพื่อตอบย้ความรับผิดชอบด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ มีการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนตามกรอบหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของผู้ประกอบการ สำหรับธุรกิจใช้เป็นแนวปฏิบัติในการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยสาระสำคัญของหลักการนี้อยู่บนเสาหลัก 3 ประการ ซึ่งส่วนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับธุรกิจคือเสาหลักที่ 2 และ 3 ได้แก่

#### การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Protect)

หมายถึง รัฐมีหน้าที่คุ้มครองมิให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะจากองค์กรของรัฐเองหรือองค์กรภาคธุรกิจ

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect)

หมายถึง บุคคลและทุกองค์กรที่ประกอบธุรกิจย่อมมีความรับผิดชอบที่จะเคารพสิทธิมนุษยชน

#### การเยียวยา (Remedy)

หมายถึง การแก้ไข ฟื้นฟู ชดเชยเมื่อเกิดผลกระทบหรือมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เนื่องมาจากการประกอบธุรกิจ ทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจต้องมิกลไกในการเยียวยาที่มีประสิทธิภาพ

ที่มา: หลักการชี้แนะด้านสิทธิมนุษยชนกับธุรกิจ (United Nations Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights) หรือ UNGP

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพิ่มเติม เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงห่วงโซ่อุปทานและคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงด้านการเคารพสิทธิผู้บริโภค สิทธิลูกค้า เกษตรกร และสิทธิชุมชน

### S1.2R การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) ตามกรอบการประเมินสิทธิมนุษยชนตามแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ เพื่อการเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) ตามกรอบการประเมินสิทธิมนุษยชนตามแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านสำหรับบริษัทจดทะเบียน ครบถ้วนตามจำนวนผู้มีส่วนได้เสียพบว่าบริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบตามกรอบสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด จากผลการประเมินยังไม่พบประเด็นที่กระทบต่อสิทธิมนุษยชนใด ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการประเมินและติดตามความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบในแต่ละด้าน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ปี โดยมุ่งเน้นการประเมินความเสี่ยงเพื่อการบูรณาการและจัดทำแผนการเยียวยา มาตรการต่าง ๆ เพื่อรองรับในอนาคตต่อไป



## HRDD UBEYOND - การตั้งเป้าหมายหุกระยะการดำเนินการ

## แผนดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ประจำปี 2567

ลำดับ	รายละเอียด/ ขั้นตอน	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	A				ปี 2566	
2	เริ่มโครงการจัดทำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน	A				กุมภาพันธ์ 2567	
3	กำหนดขอบเขต						
3.1	ระบุความประเด็นทางสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น	A				มีนาคม 2567	
3.2	**กำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	A		A		มีนาคม 2567	ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
3.3	ประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน		A			พฤษภาคม 2567	
3.4	**การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน			A		สิงหาคม 2567	ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
4	กำหนดและจัดทำ แผนงาน / Review นโยบาย			A		กันยายน 2567	
5	**กระบวนการการฟื้นฟู หรือ การเยียวยา หรือแผน และขั้นตอนวิธีการ			A		ปี 2567 - 2569	ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
6	สรุปและจัดทำคู่มือกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน				A	ตุลาคม 2567	(สิงหาคม 2567)
7	นำส่งรายงานตามข้อกำหนด กสช. 56-1 (One Report) ประจำปี 2567				P	พฤศจิกายน 2567	

(P= แผลงงาน) (O/P=อยู่ระหว่างดำเนินการ) (A=ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว)

UBEYOND

Effective date : 01/07/2022-FO-G6-01 R01



## การจัดลำดับความสำคัญประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ นำประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุจากการใช้รายการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ มาประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยใช้เมทริกซ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk Assessment Matrix) ซึ่งพิจารณาเกณฑ์ระดับผลกระทบและเกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนแต่ละประเด็น โดยระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนจากการประเมินแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ระดับความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก

ผลกระทบ	4				
	3				
	2				
	1				
		1	2	3	4
		โอกาสที่จะเกิด			

■ สูงมาก ■ สูง ■ ปานกลาง ■ ต่ำ

## ■ สูงมาก

บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงทันที พร้อมดำเนินการลดผลกระทบและแก้ไขเยียวยาทันทีตามมาตรการที่ได้วางไว้ เพื่อบรรเทาและลดผลกระทบเชิงลบให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด

## ■ สูง

บริษัทฯ ต้องมีการจัดการเพื่อหามาตรการลดระดับความเสี่ยงทันที เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## ■ ปานกลาง

บริษัทฯ ต้องมีการจัดการเพื่อหามาตรการลดระดับความเสี่ยงเพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## ■ ต่ำ

บริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยง

## การเคารพลีขรลลนุชยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

### การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นคณะทำงานหลักในการดำเนินงานขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนในทุกมิติ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการไม่ใช้แรงงานเด็ก และนโยบายความรับผิดชอบทางสังคมด้านแรงงาน เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงาน การเฝ้าระวัง และการป้องกันปัญหาด้านสิทธิมนุษยชนและป้องกันการเกิดข้อพิพาทด้านแรงงาน บริษัทฯ ได้นำหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนทั้ง 3 ส่วนมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน

### สาระสำคัญของหลักการชี้แนะ UNGP



## S1.3R จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

### 1. การกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและป้องกัน

บริษัทฯ กำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นที่มีระดับความเสี่ยงตั้งแต่สูงถึงสูงมากเพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดและควบคุมผลกระทบเชิงลบให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### 2. การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดตัวชี้วัดเพื่อติดตามและทบทวนมาตรการลดและควบคุมผลกระทบเชิงลบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในทุกประเด็นที่ได้ดำเนินการแล้ว เช่น จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับและสถานการณ์แก้ไข เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนแต่ละประเด็นได้ถูกแก้ไขและป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้เนื่องจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามการเปลี่ยนแปลงของกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้นบริษัทฯ จะดำเนินการทบทวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่การระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน และมาตรการบรรเทาและป้องกันผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ในกรณีที่มิมีเหตุละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท เพื่อนำมาทบทวนปรับปรุงแก้ไขและสร้างความมั่นใจในประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอยู่เสมอ

### 3. การแก้ไขและเยียวยา

ในปี 2568 บริษัทฯ จะทำการรวบรวมข้อมูลและกำหนดให้มีแนวทางการแก้ไข รวมถึงมาตรการเยียวยาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในรูปแบบทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการสรุปบทเรียนเพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม ภายใต้กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายดังนี้



สรุปการประเมินสิทธิมนุษยชนตามแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านสำหรับบริษัทจดทะเบียน					
รายละเอียด	รวมทุก	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	ผลสรุปรวมทั้งสิ้น
ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่ต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมิน	211	119	205	222	757
จำนวนประเด็นที่บริษัทดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชน	211	119	205	222	757
ประเด็นที่บริษัทดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชนคิดเป็น %	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
จำนวนประเด็นอยู่ในระหว่างดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมิน	0	0	0	0	0
อยู่ในระหว่างดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคิดเป็น %	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
หมายเหตุ : ด้านสิทธิมนุษยชน บริษัท ได้มีการจัดทำ การประเมินประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เช่นเดียวกัน โดยมีการประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดที่บริษัทมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบเรื่องสิทธิมนุษยชน อย่างไรก็ตามจะมีการกำหนดแผนงานแก้ไขและวิธีการเยียวยาหากพบว่า บริษัทมีการดำเนินกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง					

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการออกนโยบายเพื่อป้องกันปัญหา พร้อมรองรับการเยียวยาในเรื่องต่างๆ รวมถึงนโยบายการให้  
คำมั่นสัญญากับผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ

1. นโยบายเกี่ยวกับสิทธิการถือครองที่ดิน (Land Tenure Rights Policy)

หากบริษัทฯ จะมีการขยายพื้นที่ โรงงาน จะต้องได้รับสิทธิการถือครองที่ดินและมีโฉนดที่ดินที่ถูกต้องตามกฎหมายและได้รับการอนุญาตในการใช้ที่ดินสอดคล้องตามประเภทการใช้งานตามที่กฎหมายกำหนด ไม่รุ้กล้าพื้นที่ราชการ หรือที่สาธารณะ หรือพื้นที่ป่า หรือที่ดินส่วนบุคคลอื่น และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

## ขั้นตอนการตรวจสอบสิทธิการถือครองที่ดิน

- ▶ การตรวจสอบโฉนดที่ดินและการอนุญาตถือครองที่ดินกับสำนักงานที่ดินก่อนพิจารณาก่อสร้าง
- ▶ ตรวจสอบผังเมืองตามกฎหมายให้สอดคล้องกับการใช้งานที่ดินตามกฎหมายกำหนด ก่อนพิจารณาก่อสร้างกับสำนักโยธาธิการและผังเมือง
- ▶ หากพบการถือครองที่ดินไม่ถูกต้องตามผังเมือง การใช้งานไม่สอดคล้องกับประเภทที่จะใช้งานที่ดิน บริษัทฯ จะมีการพิจารณาการขยายพื้นที่ใหม่ให้สอดคล้องกับกฎหมาย

## 2. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน

บริษัท อุบล ไบโอดีทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ตระหนักถึงความสำคัญต่อลูกค้า พนักงาน ที่เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญให้องค์กรเจริญเติบโตและก้าวหน้าในทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน และได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่ากฎหมาย รวมถึงการมีสิทธิเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน จึงประกาศนโยบายความรับผิดชอบต่อทางสังคมด้านแรงงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ▶ **ด้านแรงงานบังคับ (Forced Labour)** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญด้านการจ้างงานและบริหารจัดการแรงงาน จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทาง มาตรฐานสากล หลักสิทธิมนุษยชนสากล และสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยบริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ จะมีให้บุคคลใดในบริษัทฯ กระทำการ โดยการบีบบังคับ ขู่ข่ม ใช้อำนาจประทุษร้าย ยึดเอกสารประจำตัวบุคคล ทำให้กลัวว่าจะเกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย เสรีภาพ หรือทรัพย์สิน หรือการใช้บทลงโทษให้ทำงานให้โดยไม่ได้สมัครใจ หรือการใช้หนี้สินเพื่อผูกมัดให้ทำงานให้ โดยมูลหนี้้นั้นเป็นหนี้ที่มีขอบต่อลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ โดยการจ้างงานหรือบรรจพนักงานเป็นไปตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ กำหนด ว่าด้วยคุณวุฒิ การศึกษา ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงานตามระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่กำหนด
- ▶ **ด้านการไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination)** บริษัทฯ จะเคารพความแตกต่างและปฏิบัติต่อลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอื้อประโยชน์ หรือลิดรอนสิทธิอย่างไม่เป็นธรรมอันมีเหตุมาจากเรื่อง เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศหรือเพศสภาพ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง และสถานภาพการสมรส
- ▶ **ด้านแรงงานเด็ก (Child Labour)** บริษัทฯ จะไม่มีการบังคับใช้แรงงานในทุกรูปแบบ และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการใช้แรงงานผิดกฎหมาย และจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรื่องอายุขั้นต่ำของลูกจ้างและพนักงาน และกรณีแรงงานที่กฎหมายอนุญาตให้ทำงานได้ บริษัทฯ จะไม่ใช้แรงงานผู้เยาว์ทำงานในเวลา 22.00-06.00 น. งานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงการส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- ▶ **ด้านแรงงานหญิง (Labour Women)** บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับแรงงานหญิงที่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์ หรืออยู่ระหว่างการให้นมบุตร โดยมุ่งเน้นด้านความปลอดภัยในการทำงาน สุขภาพของลูกจ้างหญิงหรือบุตร และให้ได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการมีสิทธิเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน รายละเอียดดังนี้

- ลูกจ้างและพนักงานหญิงที่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์ หรืออยู่ระหว่างการให้นมบุตร ที่มีลักษณะงานอันอาจมีผลกระทบต่อการตั้งครรภ์ บุตร ลูกจ้างหญิงและพนักงาน ให้พนักงานแจ้งให้หัวหน้างานทราบถึงการตั้งครรภ์ และประสานฝ่ายทรัพยากรบุคคลด้วย แบบฟอร์มแจ้งการตั้งครรภ์เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงร่วมกับหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และเจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล เพื่อพิจารณาลักษณะงานที่เหมาะสมในช่วงที่ตั้งครรภ์ หรือเพื่อปรับเปลี่ยนงานให้เหมาะสมหากลักษณะงานที่รับผิดชอบนั้นมีผลกระทบต่อหญิงตั้งครรภ์ หรือกรณีมีความเห็นแพทย์ผู้รักษาให้ความเห็นว่าต้องมีการเปลี่ยนลักษณะงานที่ทำให้เหมาะสม รวมถึงห้ามมิให้หญิงตั้งครรภ์ปฏิบัติงานในช่วงเวลา 22.00-06.00 น. เป็นอันตราย
- บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานที่มีบุตร เลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และอนุญาตให้พนักงานพักเพื่อเก็บน้ำนม ในช่วงให้นมบุตรได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้นับเป็นเวลาทำงาน และจัดสถานที่ให้เพื่อพักเก็บน้ำนม ภายใต้โครงการ “มูมนมแม่ UBE CARE”
- บริษัทฯ จะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือสิทธิประโยชน์เพราะเหตุจากการมีครรภ์

- ▶ **ด้านแรงงานสัมพันธ์ (Labour relations)** บริษัทฯ จะเคารพเสรีภาพในการจัดตั้งองค์กรหรือเข้าร่วมองค์กรของพนักงาน และจะไม่แทรกแซงหรือขัดขวางการดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมายของลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ยินดีสนับสนุนกิจกรรมด้านแรงงานที่ตัวแทนลูกจ้างได้นำเสนอเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สภาพแวดล้อมในการทำงาน การพัฒนาทักษะในการทำงาน รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของพนักงานตามความเหมาะสม
- ▶ **ด้านการคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment)** บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาด้านการล่วงเกิน หรือคุกคามทางเพศ โดยมีนโยบายแนวปฏิบัติด้านมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกจ้างถูกคุกคามล่วงเกินหรือได้รับความเดือดร้อนรำคาญทางเพศในการทำงานเป็นการเฉพาะ
- ▶ **ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน (Workplace Violence)** บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดการใช้ความรุนแรง โดยจัดทำมาตรการป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบกิจการเป็นแนวทางปฏิบัติเป็นการเฉพาะ
- ▶ **ความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Safety and Health)** บริษัทฯ จะดำเนินการให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานตามกฎหมายกำหนด โดยได้กำหนดสิทธิหน้าที่ของนายจ้างลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกำหนดให้ลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ หากพบว่างานใดอาจเป็นอันตรายจากสภาพเครื่องจักร เครื่องมือ สภาวะแวดล้อม หรือไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยที่เพียงพอ สามารถปฏิเสธการทำงานนั้นได้โดยให้แจ้งต่อหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ทุกระดับ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขอันตรายนั้นโดยทันที และให้หัวหน้างานจัดงานที่เหมาะสมตามความรับผิดชอบของพนักงานระหว่างรอการแก้ไข โดยจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติเป็นการเฉพาะ

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนขึ้นเพิ่มเติม เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงห่วงโซ่อุปทานและคู่ค้าทางธุรกิจ รวมถึงด้านการเคารพสิทธิผู้บริโภค สิทธิลูกค้า เกษตรกร และสิทธิชุมชน



จำนวนข้อพิพาทการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ข้อพิพาทแรงงาน/ข้อร้องเรียน/การละเมิดสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567	หน่วย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีพิพาทหรือเหตุการณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับ การละเมิดสิทธิชุมชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ขั้นตอนการดำเนินการตามนโยบายปี 2567

ลำดับ	ขั้นตอน	คำอธิบาย	ผลการดำเนินงาน 2567	การเผยแพร่
1	Policy Commitment	จัดทำนโยบายความรับผิดชอบทางธุรกิจ ต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน และสิ่งแวดล้อมครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายเกี่ยวกับสิทธิการถือครองที่ดิน</li> <li>- นโยบายความรับผิดชอบทางสังคมด้านแรงงาน</li> </ul>	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน <a href="http://www.ubonbioethanol.com">www.ubonbioethanol.com</a> <a href="http://ube-human-rights-policy-th.pdf">ube-human-rights-policy-th.pdf</a> ( <a href="http://ubonbioethanol.com">ubonbioethanol.com</a> )
2	Human Rights Impact Self-Assessment	ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลกระทบตามเกณฑ์การรับรองของ SMETA</li> <li>- การประเมินผลความพึงพอใจชุมชนรัศมีรอบโรงงาน</li> <li>- การประเมินความผูกพันองค์กร</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนให้ครบทุกด้านในปี 2567</li> </ul>	
3	Assessment to Remedy	กำหนดกลไกเยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบเชิงลบด้านสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยภายในปี 2568 มีแผนจัดทำมาตรการการเยียวยากรณีเกิดผลกระทบ</li> <li>- ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน</li> <li>- ไม่มีข้อร้องเรียนชุมชนส่วนงานชุมชนสัมพันธ์นำผลการประเมินประจำปี ทบทวนและดำเนินการตามมาตรการ</li> </ul>	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน <a href="http://www.ubonbioethanol.com">www.ubonbioethanol.com</a> <a href="http://ube-human-rights-policy-th.pdf">ube-human-rights-policy-th.pdf</a> ( <a href="http://ubonbioethanol.com">ubonbioethanol.com</a> ) แบบ 56-1 One Report
4	Performance Tracking	ตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน	สรุปการประเมินสิทธิมนุษยชนตามแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านสำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567	
5	Reporting	ติดตามผลการดำเนินการรายงานต่อผู้บริหาร และเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และรายงานผ่านแบบ 56-1 One report	ประกาศนโยบายเผยแพร่ผ่าน <a href="http://www.ubonbioethanol.com">www.ubonbioethanol.com</a> <a href="http://ube-human-rights-policy-th.pdf">ube-human-rights-policy-th.pdf</a> ( <a href="http://ubonbioethanol.com">ubonbioethanol.com</a> )

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิของทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ยึดมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เสมอภาคและยุติธรรม โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ เพศ ศาสนา หรือสถานะทางสังคม สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร UBEYOND ในเรื่อง Diversity การยอมรับความแตกต่างในองค์กรถือเป็นหลักการสำคัญในการสร้างความมั่นคง ความร่วมมือ และการเสริมสร้างประสิทธิภาพของบุคลากรในองค์กร ควบคู่ไปกับการดำเนินงานตามหลักความสมดุล 3P (PROFIT PEOPLE PLANET) บริษัทฯ มีการดำเนินการตามหลักการ PEOPLE ผ่านกิจกรรม “UBE CARE” เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืน SDGs และส่งมอบคุณค่าไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะพนักงานและผู้รับเหมา ได้รับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารและคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการกิจการในหลากหลายมิติ อาทิ

### 1. การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมและยุติธรรมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับ โดยพิจารณาจากทักษะ ประสบการณ์ และภาระหน้าที่ที่แต่ละบุคคลรับผิดชอบ เพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนมีความเป็นธรรม และสะท้อนถึงความสำเร็จของแรงงานในแต่ละตำแหน่ง บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการสำรวจอัตราค่าตอบแทนของสมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย (PMAT) และโครงการสำรวจอัตราค่าตอบแทนของบริษัท เอ็มอาร์เซ็นเตอร์ จำกัด เพื่อประเมินและเปรียบเทียบอัตราการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในกลุ่มธุรกิจเดียวกันเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งผ่านกระบวนการพิจารณาตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทน



## 2. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานทุกคน โดยมีโปรแกรมการฝึกอบรมที่ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงาน (On the Job Training) พัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะด้าน (Up-Skill /Re-Skill) โครงการพัฒนาภาวะผู้นำตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan Development) โครงการ Leadership Development Program ใช้หลักการ Total Leader ของ LMI ในการพัฒนาผู้นำในระดับผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และหัวหน้างาน รวมถึงพนักงานกลุ่ม Talent และดำเนินกิจกรรม Innovation Award เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับนำเสนอนวัตกรรมใหม่เพื่อลดต้นทุน สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนมีโอกาสพัฒนาตนเอง และมีเวทีในการนำเสนอศักยภาพของตนเองออกมาได้ในหลากหลายมิติ เพื่อให้พนักงานสามารถเติบโตในสายงาน และมีโอกาสในการเลื่อนตำแหน่ง โดยในปี 2567 มีพนักงานที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาภาวะผู้นำตามแผนการสืบทอดตำแหน่งได้รับการเลื่อนตำแหน่งคิดเป็นร้อยละ 25 และบริษัทฯ ได้พิจารณาโครงการจากกิจกรรม Innovation Award ของพนักงานเพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดทางธุรกิจ โดยผลลัพธ์ในปี 2567 นี้ มีจำนวนโครงการที่นำเสนอเข้ามาทั้งหมดกว่า 27 โครงการ และมีโครงการที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ชนะเลิศ รองอันดับ 1 และรองอันดับ 2 ในสาขาประเภท New Product / New Service และ New Process / Process Improvement ซึ่งจะถูกคัดเลือกให้ดำเนินการในเชิงการค้าต่อไปในปี 2568 ยกตัวอย่างเช่น การทดลองในระดับการผลิตเชิงการค้า ในการคัดเลือกใช้สายพันธุ์สัตว์ที่เหมาะสมสำหรับการผลิตเอทานอล ทำให้ได้ค่า yield จากการผลิตในระดับการค้าสูงขึ้นเฉลี่ย 2-3% คิดเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มกว่า 50 ล้านบาท/ปี หากมีการใช้จริงในระดับพาณิชย์ เพื่อสะท้อนภาพธุรกิจในเรื่องการบริหารจัดการด้านต้นทุน และกระจายความเสี่ยงในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ในกลุ่ม S-curve ตามแผนกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทฯ ต่อไป

## 3. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เคารพสิทธิของแรงงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นที่ยอมรับ โดยไม่ยอมให้เกิดการเลือกปฏิบัติหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรมต่อแรงงาน ทั้งในเรื่องของสุขภาพ ความปลอดภัย และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม โดยในปี 2567 บริษัทฯ กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานสำหรับทุกหน่วยงานสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิด้านแรงงาน และบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านแรงงาน โดยประกาศตนเองตามข้อกำหนดมาตรฐานไทย มรท.8001-2563 ระดับพื้นฐาน โดยได้รับการรับรองจากสำนักงานพัฒนามาตรฐานแรงงาน เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2567



## 4. การสนับสนุนการมีส่วนร่วมของแรงงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในกระบวนการตัดสินใจภายในองค์กร และรับฟังข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นที่สามารถช่วยพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้นผ่านกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างนายจ้างและตัวแทนลูกจ้างผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ และจัดสรรงบประมาณสำหรับกิจกรรมของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเพื่อดำเนินกิจกรรมส่งเสริมด้านแรงงานสัมพันธ์ อาทิเช่น กิจกรรมกีฬาฟุตบอล และแบดมินตันนอกสถานที่ การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมภายในโดยคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โครงการแรงงานพันธุ์ดีตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น





UBEYOND>>>>

โครงการแรงงานพันธุ์ดี  
ตามวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

UBE CARE ลวนปีนสุข



UBE CARE ออร์แกนิกปีนสุข



UBE CARE ชวนแม่ปลูกรัก



UBEYOND>>>>

กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมองค์กร  
สร้างแรงจูงใจในการทำงาน

Unity ศาสนาเป็นทีม



Belief เชื่อมั่น สร้างคุณค่า



Ethic มีจริยธรรม



Young and Healthy  
เป็นพลังทำงานและใจ



Ownership รักและมีความ  
เป็นเจ้าของร่วมกัน



Innovation  
สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ



Diversity  
ยอมรับในความแตกต่าง





## 5. การตรวจสอบและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานท้องถิ่นและระหว่างประเทศอย่างเคร่งครัด และมีการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานเพื่อให้แน่ใจว่าเราได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในปี 2567 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนและข้อพิพาทด้านแรงงาน อีกทั้งบริษัท อุบลไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ยังได้รับรางวัล “สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศต่อเนื่องเป็นปีที่ 2” “จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน อันเนื่องมาจากผลการดำเนินงานด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ซึ่งเป็นตัวแทนลูกจ้างในการร่วมพัฒนาการจัดการด้านสวัสดิการแรงงานและด้านแรงงานสัมพันธ์ รวมถึงบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาด้านสวัสดิการและด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง



นอกจากนั้นในปี 2567 บริษัท อุบลไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือผ่านการประเมินเพื่อขอใช้สัญลักษณ์ “สถานประกอบกิจการที่นำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เพื่อยืนยันว่าบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงและดำเนินงานบนพื้นฐานของความสมัครใจ เป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายทำให้สถานประกอบกิจการพัฒนาไปสู่การปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายซึ่งเป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงาน ส่งผลให้เกิดการยกระดับคุณภาพชีวิตของลูกจ้าง เพิ่มผลิตภาพและความร่วมมือในสถานประกอบกิจการ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับการบริหารจัดการด้านแรงงานสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาลด้าน “การป้องกันปราบปรามการค้ามนุษย์” ภายใต้การดำเนินงานตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี





ขณะเดียวกันได้มีการกำหนดแผนการทำงานเชิงบูรณาการร่วมกันกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการทั้งในส่วนของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลซินฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ เพื่อร่วมกันปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การปรับปรุงสวัสดิการหรือผลประโยชน์ต่อลูกจ้างที่หลากหลายและทันสมัย รวมถึงการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับหรืออื่นใดที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน อาศัยตามมาตรา 38 นายจ้างต้องจัดให้มีการประชุมหารือกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการอย่างน้อยสามเดือนต่อหนึ่งครั้ง หรือเมื่อกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดหรือสภาพแรงงานร้องขอโดยมีเหตุผลสมควรซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
2. ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
3. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน
5. ให้คณะกรรมการสวัสดิการดำเนินกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการในระหว่างเวลาทำงานปกติได้
6. คณะกรรมการสวัสดิการต้องกลั่นกรองข้อเสนอที่ได้รับจากลูกจ้างก่อนเสนอนายจ้างหรือนำเข้าที่ประชุมทุกครั้ง
7. คณะกรรมการร่วมดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ขององค์กรและชุมชน
8. ร่วมแสดงความคิดเห็น เข้าร่วมพิจารณาโทษทางวินัยของลูกจ้างในสถานประกอบกิจการได้เฉพาะบางเรื่อง
9. เป็นตัวแทนของลูกจ้างในการสวดสวดดูแลทุกข์สุขของลูกจ้างทุกคน และจัดหาสวัสดิการที่เป็นประโยชน์มาเสนอให้แก่มูลนิธิลูกจ้างเพื่อให้ลูกจ้างและบริษัทฯ (นายจ้าง) ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข

อาศัยตามมาตรา 96 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงานฉบับที่ 2 พ.ศ. 2551



จากผลการประชุมหารือร่วมกันระหว่างผู้แทนนายจ้างและคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการของบริษัทฯ ได้เกิดความร่วมมือในการสนับสนุนปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนสวัสดิการและความเป็นอยู่ของพนักงาน อาทิ

## 1. สวัสดิการแบบยืดหยุ่น (Flexible Benefits)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้พิจารณาการจัดสวัสดิการที่ส่งเสริมสุขภาพกายและใจที่ดีให้แก่พนักงานนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพค่าใช้จ่ายสวัสดิการให้สร้างความผูกพันองค์กรแก่พนักงานอย่างแท้จริงโดยการจัดสวัสดิการยืดหยุ่นของบริษัทฯ แบ่งหมวดหมู่ออกเป็น 4 กลุ่ม



- 1) กลุ่มการรักษาพยาบาล ตัวอย่างเช่น ค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วย การตรวจสุขภาพเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่บริษัทจัดหาให้/ค่าวัคซีน สินค้าและบริการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสายตา (ค่ากรอบ/เลนส์แว่นตา/ค่าคอนแทกต์เลนส์สายตา/ค่าตัดแว่น)
- 2) กลุ่มการส่งเสริมสุขภาพพลานามัย ตัวอย่างเช่น ค่าสมาชิกสถานออกกำลังกาย/ชุดออกกำลังกาย/รองเท้าออกกำลังกาย (ค่าสมาชิกฟิตเนส/ยิม/สปอร์ตคลับ/คอร์สออกกำลังกาย/คอร์สโยคะ) เสริมความงาม (โบท็อกซ์/รักษาสิว/ผิวหนัง)/จัดฟัน ค่าเบี้ยประกันต่าง ๆ
- 3) กลุ่มค่าสาธารณูปโภค ตัวอย่างเช่น ค่าอุปกรณ์สำนักงาน (โต๊ะทำงาน/เก้าอี้ทำงาน) ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ/ค่าไฟ/ค่าอินเทอร์เน็ต)
- 4) กลุ่มการพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณภาพชีวิต ตัวอย่างเช่น การท่องเที่ยว (ค่าทัวร์ท่องเที่ยว/ค่าที่พักในประเทศ อุปกรณ์แคมป์ปิ้ง) การพัฒนาตนเองเพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้(ค่าธรรมเนียมการเรียนรู้ อบรม สัมมนาต่าง ๆ) การพัฒนาส่งเสริมสติ สมาธิ จิตใจ อารมณ์ วิปัสสนา

## 2. การสนับสนุนทุนการศึกษาบุตรของพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนส่งเสริมคุณภาพการศึกษา เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่พนักงานและครอบครัวของพนักงาน โดยการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรของพนักงานที่เรียนดีในระดับประถมศึกษาไปจนถึงระดับปริญญาตรี เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาเรียนรู้ของบุตรของพนักงาน เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษาและเพื่อช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายทางการศึกษาของบุตรพนักงานโดยมีรายละเอียดมอบทุนดังนี้

ลำดับที่	คะแนนเฉลี่ย/ระดับการศึกษา	จำนวนเงินทุน	จำนวนทุน	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
1	ระดับประถมศึกษา เกรดเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป	1,500 บาท	15	22,500.00
2	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เกรดเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป	2,000 บาท	10	20,000.00
3	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย - ปวช.- ปวส. เกรดเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป	3,000 บาท	10	30,000.00
4	ระดับปริญญาตรี เกรดเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป	4,000 บาท	5	20,000.00

โดยการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติอย่างมีส่วนร่วมภายในองค์กร อาทิ ผู้แทนคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ผู้แทนฝ่ายความยั่งยืนและรัฐกิจสัมพันธ์ ผู้แทนจากฝ่ายบัญชีการเงิน ร่วมกันตรวจสอบและพิจารณาคุณสมบัติตามวัตถุประสงค์การมอบทุนการศึกษาขององค์กร สร้างบรรยากาศที่ดี ผ่านกิจกรรม UBE Family Day 2024



## 3. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและบ้านพักพนักงาน

การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานอันเนื่องมาจากความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ คณะกรรมการบริหารบ้านพักพนักงาน และตัวแทนนายจ้างของบริษัทฯ ในการปรับปรุงบ้านพักพนักงาน การปรับปรุงระบบไฟแสงสว่างบ้านพักพนักงานเพิ่มเติมด้วยระบบไฟส่องสว่างแบบโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพิ่มจุดบริการเติมลมรถ และจัดสรรพื้นที่ให้พนักงานปลูกผักสวนครัว ตามแนวทางของโครงการแรงงานพันธุ์ดี วิถีพอเพียงตลอดจนการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม 5ส. ของตัวแทนลูกจ้างและตัวแทนนายจ้างในส่วนของการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น



## เป้าหมายมิติดังกล่าว





## กลยุทธ์ด้านสังคม

	ขั้นตอน	แนวทาง	ผลงาน
1	PEOPLE	คำนึงถึงความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร ร่วมกันสร้างสรรค์ชุมชนและสิ่งแวดล้อมที่ดี นำแนวคิดการสร้างคุณค่า ร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคมมาปฏิบัติ เพื่อให้ธุรกิจ ชุมชน สังคมเจริญเติบโตไปพร้อมกัน และมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชนและสังคม สนับสนุนบุคลากรและเกษตรกรให้ก้าวหน้า ไปพร้อมกับ UBE วางรากฐานการขับเคลื่อนการเติบโตขององค์กร ทั้ง ด้านการพัฒนาศักยภาพ การเคารพในสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานต่าง ๆ	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ✓ สถานประกอบการที่ดีในด้านสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ระดับประเทศ ปีที่ 2 ✓ สถานประกอบกิจการที่ใช้แนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) ✓ ผ่านการตรวจติดตามระบบ SMETA ✓ มาตรฐานแรงงานไทย
2	Process & Technology	ใช้เทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงข้อมูลองค์กร นโยบายต่าง ๆ อย่างทั่วถึง	1) โครงการพัฒนาบุคลากร 2) โครงการพัฒนาชุมชน 3) โครงการพัฒนาเกษตรกร 4) การพัฒนาระบบสารสนเทศ One Stop Service HERO Application
3	UBEYOND + ESG DNA	สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานเป็นคนดี คิดดี ทำดี พุดดี เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม ครอบคลุม สังคม ประเทศชาติ ผ่านการส่งเสริมค่านิยมองค์กร UBEYOND	โครงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร

## สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญมีมติสังคมในปี 2567

### P1 : PEOPLE การคำนึงความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร

- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม  
 EUT-S2 / AGR-S2 การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค  
 EUT-S3 / AGR-S3 การส่งเสริมแรงงานสตรี

#### 1.1 จำนวนบุคลากรของบริษัทฯ

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีบุคลากรของบริษัท ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนทั้งหมด 346 คน โดยแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง ดังนี้

ระดับ	ระดับปฏิบัติการ		ระดับบริหาร		บริหารระดับสูง	
ช่วงอายุ	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
<30	35	32	1	-	-	-
30-50	69	143	25	26	4	7
>50	-	2	-	-	1	1
รวม (เพศ)	104	177	26	26	5	8
รวม (ระดับ)	281		52		13	
รวมทั้งสิ้น	346					



การส่งเสริมบทบาทสตรี ถือเป็นอีกหนึ่งนโยบายสำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นกระบวนการสรรหาบุคลากร การเติบโตในสายอาชีพ การแสดงออกตามสิทธิมนุษยชน และกระบวนการอื่น ๆ โดยจะพบได้ว่ามีสัดส่วนของพนักงานหญิงกว่าร้อยละ 39.08% ในปี 2567 ซึ่งมากกว่าปี 2566 ถึง 4.05% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด กระจายอยู่ในทุกระดับตำแหน่ง ตั้งแต่ระดับพนักงานปฏิบัติการจนถึงผู้บริหารระดับสูงสุด ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมความหลากหลายของบุคลากรในองค์กร สอดคล้องตามค่านิยมองค์กรในเรื่องการยอมรับความแตกต่าง (Diversity) เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี มีบุคลากรที่พร้อมจะยอมรับความแตกต่างทั้งเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา ทักษะ และความคิดเห็นที่แตกต่างร่วมกัน

## 1.2 จำนวนพนักงานแยกพื้นที่ภูมิสำเนา (แยกตามทะเบียนบ้าน) ประจำปี 2567

### EUT-S1 การจ้างงานท้องถิ่น:

ข้อมูล (ตามทะเบียนบ้าน)		เขตจังหวัด	ภูมิภาค					
		อุบลราชธานี	ตะวันออกเฉียงเหนือ	เหนือ	กลาง/กทม.	ตะวันออก	ตะวันตก	ใต้
ปี 2567	จำนวนพนักงาน (คน)	209	82	2	47	5	0	1
	คิดเป็นร้อยละ	60.40	23.70	0.58	13.58	1.45	0.00	0.29

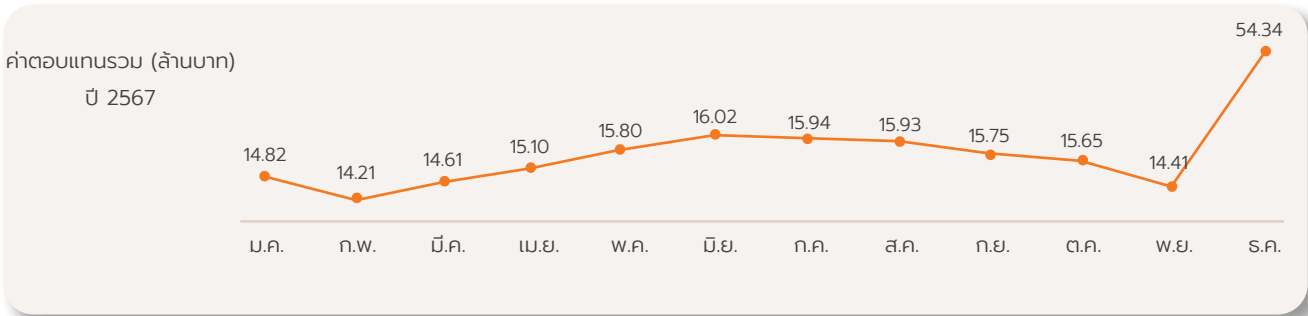
หมายเหตุ : ข้อมูลสิ้นสุด ณ ธันวาคม 2567

บริษัทฯ มีการจัดจ้างพนักงานทุกระดับโดยไม่จำกัดภูมิสำเนาเพื่อเพิ่มโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ในองค์กร แต่ยังคงสนับสนุนกระบวนการสรรหาบุคลากรในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีเป็นหลักเพื่อเปิดโอกาสในการจ้างงานบุคลากรในท้องถิ่น โดยปัจจุบันมีสัดส่วนของพนักงานที่มีภูมิสำเนาในเขตจังหวัดอุบลราชธานีมากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ 60.40 จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 346 คนในปี 2567 และโดยภาพรวมการจ้างงานพนักงานที่มีภูมิสำเนาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือรวมกับพนักงานที่มีภูมิสำเนาในเขตจังหวัดอุบลราชธานี มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 84.10 รองลงมาจากภาคกลาง/กทม. ร้อยละ 13.58 และภาคตะวันออก ร้อยละ 1.45 ตามลำดับ ซึ่งการจ้างแรงงานในพื้นที่เป็นนโยบายหลักที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการส่งเสริมแรงงานคืนถิ่น เพื่อช่วยกันพัฒนาท้องถิ่น เป็นการส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ให้กับสถาบันครอบครัว ส่งเสริมการยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่ร่วมกัน

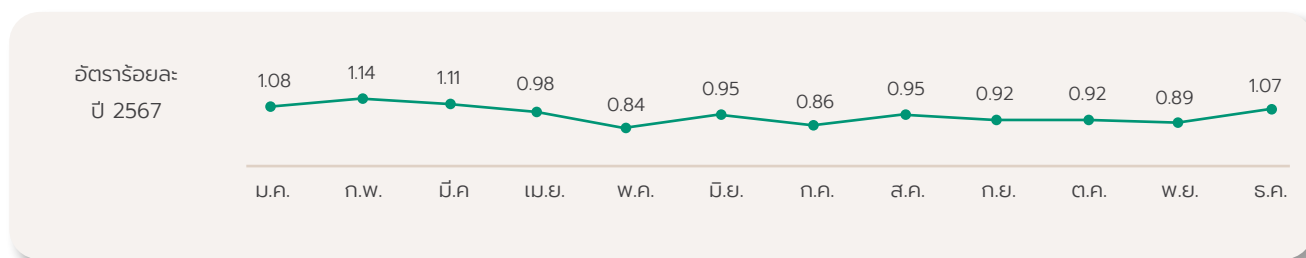
## 1.3 จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีการจ้างคนพิการเข้าร่วมงานในองค์กร แต่มีการสนับสนุนกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด โดยนำส่งเงินสนับสนุนเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำปี ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงเปิดโอกาสในการศึกษาความเป็นไปได้ในการจ้างงานคนพิการ หรือแนวปฏิบัติในรูปแบบต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำเสนอเพื่อโอกาสในการมีส่วนร่วมมากยิ่งขึ้นต่อไปในอนาคต

## 1.4 จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน ประจำปี 2567



## ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ ประจำปี 2567



หมายเหตุ: วิธีการคำนวณ ค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานหญิง หาดด้วย ค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานชาย ด้วยอัตราจำนวนพนักงานหญิงน้อยกว่าพนักงานชาย จึงทำให้อัตราค่าตอบแทนของพนักงานหญิงมีจำนวนมากกว่าพนักงานชาย

## 1.5 ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประจำปี 2567

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
จำนวนพนักงาน	297	300	300	333	340	344	342	346	347	348	348	346
จำนวนสมาชิกกองทุน	200	198	192	219	220	217	217	214	212	218	222	224
อัตราร้อยละ	67.34	66.00	64.00	65.77	64.71	63.08	63.45	61.85	61.10	62.64	63.79	64.74

ในปี 2567 อัตราส่วนของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 64.74 ของพนักงานทั้งหมด 346 คน โดยยังมีพนักงานบางส่วนยังไม่ได้เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เนื่องจากเป็นพนักงานที่อยู่ในช่วงทดลองงาน พนักงานที่มีการลาออกจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยไม่ออกจากงานเนื่องจากเหตุจำเป็น และพนักงานที่ยังไม่พร้อมสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น เพื่อส่งเสริมการวางแผนด้านการเงินส่วนบุคคลอย่างมีคุณภาพ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ สื่อสาร สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างสม่ำเสมอ ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรมสัมมนา จากเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในการวางแผนการเงิน การจัดการหนี้ การวางแผนเกษียณ ตลอดจนการวางแผนจัดการด้านภาษี เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ ไปพร้อมกับการวางแผนการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพต่อไป



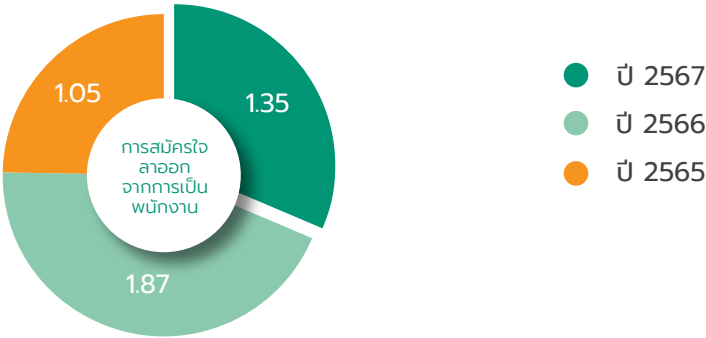
1.6 ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

ตารางสัดส่วนการสมัครใจลาออกจากการเป็นพนักงาน

รายงานประจำปี	2567	2566	2565
	1.35	1.87	1.05

ในปี 2567 มีอัตราการลาออกโดยสมัครใจของพนักงานเฉลี่ยต่อเดือนคิดเป็นร้อยละ 1.35 โดยลดลงจากปี 2566 ร้อยละ 0.52 ของพนักงานที่สมัครใจลาออก ซึ่งยังต่ำกว่าค่าควบคุมตามเป้าหมายที่กำหนดไว้เฉลี่ยร้อยละ 3 ต่อเดือน โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญในการสร้างความผูกพันองค์กรให้กับพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดสวัสดิการ การจัดการด้านแรงงานสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลากร กิจกรรมสร้างความผูกพันองค์กรและการบริหารค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม ให้สามารถแข่งขันในธุรกิจต่อไปได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งเน้นประชาสัมพันธ์ สื่อสาร สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่พนักงานพึงจะได้รับเพิ่มมากขึ้น โดยมีเป้าหมายในปี 2568 บริษัทฯ กำหนดแผนกิจกรรมเพิ่มมากกว่า 28 กิจกรรมหลัก อาทิ กิจกรรมด้านการสร้างความผูกพันขององค์กรและแรงงานสัมพันธ์ กิจกรรมด้านสังคมชุมชน การพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน กิจกรรมด้านการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริต กิจกรรมด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอก และการให้ความรู้ในทกมิตีกับแรงงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ด้วย



1.7 จำนวนข้อพิพาทการละเมิดสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีระบบการจัดการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร เพื่อเฝ้าระวัง ติดตามการดำเนินงาน และป้องกันปัญหาเชิงลบด้านแรงงาน การละเมิดสิทธิมนุษยชน ชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ ยังไม่พบข้อร้องเรียนด้านชุมชน ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ดังนี้

ข้อพิพาทแรงงาน/ข้อร้องเรียน/การละเมิดสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567	หน่วย	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
จำนวนกรณีพิพาทหรือเหตุการณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิชุมชน	จำนวนเรื่อง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## การจัดการข้อร้องเรียนของบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ

### ภายใน



**ข้อร้องเรียนของพนักงาน**  
จะเป็นพลังในการขับเคลื่อนองค์กร

**แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน**  
Whistleblowing channels



### ผ่านช่องทาง

- กล้องแสดงความคิดเห็น 16 จุด
- คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ
- สายด่วนสิทธิมนุษยชน โทร. 08-1955-9911
- Line Official : @UBBECARE
- อีเมล Thevoice@ubonbioethanol.com

### ภายนอก



### ผ่านช่องทาง

- ศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอแนะ UBE CARE CENTER  
อีเมล [ubecarecenter@ubonbioethanol.com](mailto:ubecarecenter@ubonbioethanol.com)  
โทร. 08-2914-8105  
Line Official : @732gawhq
- สำนักงานตรวจสอบภายใน  
อีเมล [cac@ubonbioethanol.com](mailto:cac@ubonbioethanol.com)  
โทร. 06-5836-8845
- เว็บไซต์ UBE Group  
<https://www.ubonbioethanol.com/th/corporate-governance/anti-bribery-and-corruption>
- เฟซบุ๊ก UBE Group  
<https://www.facebook.com/UbonBioEthanolGroup/>

บริษัทฯ ได้จัด “โครงการ UBE CARE สัญจร” ในพื้นที่ 22 หมู่บ้าน 4 อำเภอรอบโรงงาน ซึ่งอยู่ในพื้นที่ EIA รัศมี 5 กม. รอบโรงงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสาร เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากผู้นำชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือเพื่อสอบถามข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทที่มีการทำหนังสือ สอบถามหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานกำกับดูแลอีกด้วย รวมทั้ง ได้มีการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ - สังคม และ ความคิดเห็นของประชาชน (Socio) ปี 2567 ได้แก่ 1) กลุ่มผู้นำชุมชน 2) กลุ่มหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง 3) กลุ่มพื้นที่อ่อนไหว และ 4) คริวเรือน/สถานประกอบการ ซึ่งบริษัทฯ ได้นำความคิดเห็น และข้อเสนอแนะมาพิจารณา และจัดลำดับความสำคัญ ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมากยิ่งขึ้น





## ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความผูกพันพนักงานต่อองค์กร และการพัฒนาบุคลากร โดยสรุปผล ดังนี้

บริษัทฯ มีการดำเนินการสำรวจความผูกพันพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement Survey) เป็นประจำทุกปี โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จองค์กร และฝ่ายบริหารองค์กรจะเป็นหน่วยงานคัดกรองและจัดกลุ่มประเด็นข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานก่อนนำเสนอประเด็นความคิดเห็นของพนักงานไปรายงานในการประชุมฝ่ายบริหารจัดการ (Management Committee: MC) เพื่อขออนุมัติดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา พร้อมติดตามดูแลบุคลากรของแต่ละบริษัทอย่างใกล้ชิด และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยตามแผนการพัฒนาคความผูกพันองค์กรและรักษาพนักงาน หรือ Employee Engagement กำหนดให้ต้องมีการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยวางเป้าหมายปี 2567 จากการดำเนินงานปรับปรุงพัฒนาคความผูกพันที่มีต่อองค์กรของพนักงานจะต้องมีระดับความผูกพันองค์กรของพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีการแสดงความคิดเห็นต่อการปรับปรุงและพัฒนาองค์กร อย่างต่อเนื่อง โดยผลสำรวจความผูกพันองค์กรของพนักงานปี 2567 พบพนักงานมีระดับความผูกพันองค์กรร้อยละ 80.29 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 8.07 ทั้งนี้ เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงนำผลจากการประเมินความผูกพันองค์กรของพนักงานไปพัฒนาต่อยอดในปี 2568 โดยมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างมีส่วนร่วมตามค่านิยมองค์กร UBEYOND เพื่อยกระดับความผูกพันองค์กรของพนักงานต่อไป

ผลการสำรวจความผูกพันองค์กรประจำปี	2565	2566	2567
% ความผูกพันองค์กรของพนักงาน	81.30%	72.22%	80.29%



ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ประจำปี 2567 ซึ่งทำการประเมินเมื่อช่วงเดือนพฤศจิกายน 2567 ที่ผ่านมา ผลสำรวจบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เมื่อปี 2566 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ซึ่งทางฝ่ายบริหารองค์กรได้ร่วมกันบูรณาการกิจกรรมต่าง ๆ กับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการและคณะทำงานในทุกส่วนงาน ร่วมจัดกิจกรรมในปี 2567 โดยมีเป้าหมายในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความผูกพันองค์กรให้กับพนักงาน ได้แก่ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการโดยใช้ระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยสนับสนุนการดำเนินงาน การจัดวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานอย่างเหมาะสม การปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากรทั้ง Soft Skill และ Functional Skill โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การจัดสวัสดิการ และการบริหารค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ครอบครัวของพนักงานเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภายใน รวมถึงการสนับสนุนการศึกษาของบุตรพนักงานทุกระดับในรูปแบบกิจกรรมวันครอบครัว ในโครงการ (UBE CARE Family Day) โดยบริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาให้บุตรพนักงานทั้งสิ้น 24 ทุน คิดเป็นมูลค่ากว่า 37,500 บาท ในทุกระดับชั้นตั้งแต่ประถมศึกษาไปจนถึงระดับอุดมศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด และฝ่ายบริหารได้เล็งเห็นประโยชน์ของกิจกรรมดังกล่าว จึงวางแผนที่จะสนับสนุนในปี 2568 ให้มีจำนวนมากกว่าเดิม ซึ่งจะต้องมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมมากขึ้นต่อไป

อีกทั้งบริษัทฯ ได้มีการเพิ่มสวัสดิการต่าง ๆ ที่ส่งผลถึงสภาพจิตใจกับพนักงาน รวมถึงการจัดสวัสดิการเพื่อการลดค่าครองชีพกับพนักงาน





การปรับปรุงด้านการพัฒนา ความรู้ความสามารถ	การปรับปรุง ด้านความก้าวหน้า	การปรับปรุง เรื่องการบริการ	ปรับปรุง ช่องทาง การสื่อสาร	การสร้าง แรงงาน สัมพันธ์															
<ul style="list-style-type: none"> <li>“The Trainer” PROGRAM) คือการสร้างพนักงานระดับเชี่ยวชาญเฉพาะเพื่อเป็นต้นแบบในการพัฒนาพนักงานกลุ่มอื่น ๆ มุ่งเน้นตามนโยบายการเพิ่มทักษะการทำงานของการพัฒนาบุคลากร IDP</li> <li>สร้างความตระหนักรู้และตระหนักถึงการออมและการดำรงชีวิตเพื่อลดปัญหาค่าครองชีพสูงสำหรับพนักงานทุกระดับ</li> <li>การเพิ่มเติมระบบการพัฒนาแบบ Successor ที่พนักงานสามารถรับรู้ได้ง่ายถึงอนาคตและเป้าหมายของการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2567 มีการปรับโครงสร้างสำหรับพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ โดยมีสัดส่วนที่มากขึ้น จากปี 2566 เดิม 11.63% เป็น 14.61% จากสัดส่วนการรับพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ ในปี 2567 และบริษัทฯ มีเป้าหมายจะมีการปรับสัดส่วนของพนักงานจ้างเหมาแรงงานอย่างต่อเนื่อง เมื่อเทียบกับผลประกอบกิจการบริษัทฯ</li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ</th></tr> <tr> <th>ประจำปี</th><th>2564</th><th>2565</th><th>2566</th><th>2567</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td><td>4.30</td><td>3.37</td><td>11.63</td><td>14.61</td></tr> </tbody> </table>	ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ					ประจำปี	2564	2565	2566	2567	ร้อยละ	4.30	3.37	11.63	14.61	<ul style="list-style-type: none"> <li>HR SERVICE PROGRAM การบริการพนักงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมถึงการให้คำปรึกษาการแก้ไขปรับปรุงปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน One Stop Service</li> <li>ระบบ HERO เพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงระบบการจัดการต่าง ๆ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และแม่นยำ และก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มแพลตฟอร์มช่องทางสื่อสารในทุก ๆ ด้านที่ทำให้พนักงานเข้าถึงการสื่อสารได้ง่ายขึ้นกว่าเดิม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมโดยมุ่งเน้นหลัก Happy Workplace หรือ องค์กรแห่งความสุข</li> <li>สร้างการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของพนักงานให้มากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบกิจกรรมขนาดเล็ก และ/หรือกิจกรรมขนาดใหญ่</li> </ul>
ร้อยละการปรับสถานะจากพนักงานจ้างเหมาแรงงานเป็นพนักงานประจำ																			
ประจำปี	2564	2565	2566	2567															
ร้อยละ	4.30	3.37	11.63	14.61															

ฝ่ายบริหารองค์กรมีแผนดำเนินการจัดโปรแกรมในการพัฒนาบุคลากร เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้และสร้างแพลตฟอร์มใหม่ ๆ ในการทำงาน

## • ด้านการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยเฉพาะกลุ่ม Talent ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ โครงการ Leadership Development Program ใช้หลักการ Total Leader ของ LMI ในการพัฒนาผู้นำในระดับ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง และหัวหน้างาน ตาม Matrix ด้านล่างนี้

ระดับ \ หัวข้อ	Peak Performant	Lead to Success	Lead to Vision
ผู้บริหารระดับสูง	-	EML+	ESL
ผู้บริหารระดับกลาง	-	ELD+	-
หัวหน้างาน	EPP	-	-

โดยได้ออกแบบเพื่อพัฒนาความสามารถด้านการเป็นผู้นำ เพิ่มพูนทักษะการบริหารจัดการ และสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ซึ่งช่วยลดอัตราการลาออกและสร้างความยั่งยืนในการบริหารทรัพยากรบุคคล วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อพัฒนาทักษะด้านการบริหารจัดการและความเป็นผู้นำของกลุ่ม Talent เตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งผู้นำในอนาคต ลดอัตราการลาออกของพนักงานที่มีศักยภาพสูง และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนา ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มีพนักงานกลุ่ม Talent จำนวน 78 คน เข้าร่วมโครงการ แบ่งออกเป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูงจำนวน 8 ท่าน และผู้บริหารระดับกลางจำนวน 20 ท่าน และหัวหน้างานจำนวน 50 ท่าน โดยอัตราการลาออกของพนักงาน Talent ลดลงทั้งผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางคิดเป็น 100% ไม่มีการลาออกในช่วงปีที่ผ่านมา และนอกจากนั้นอัตราการเลื่อนตำแหน่งของผู้บริหารระดับกลางเพิ่มขึ้น 15% รวมถึงการขยายขอบเขตหน้าที่งานที่เพิ่มสูงขึ้นเพื่อให้พนักงานได้แสดงศักยภาพออกมาได้อย่างเต็มที่







สำหรับการเรียนรู้ UBE ESG DNA ตีอาวุธธุรกิจสู่ความยั่งยืนจากภายใน ผ่านระบบ Set E-Learning ส่งเสริมการเรียนรู้ ESG ให้กับบุคลากรทุกระดับ โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานเข้าเรียนออนไลน์หลักสูตรด้านความยั่งยืน 2 หลักสูตร (หลักสูตร ESG101 จำนวน 484 คน คิดเป็นร้อยละ 121 และหลักสูตร P01 จำนวน 466 คน คิดเป็นร้อยละ 116.50) ผ่านระบบ SET E-Learning ตามที่กำหนดในตาม Corporate force ในการประเมินประจำปี 2567 โดยมีพนักงานเข้ารับการอบรมมากกว่าร้อยละ 115.75 จากเป้าหมาย 400 คนต่อหลักสูตร หรือคิดเป็น 463 คน โดยคุณสุพัฒน์ จินตสุกแสง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร เข้ารับเกียรติบัตร โครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืน สำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กร จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จาก ดร.ศรพล ตูลยะเสถียร รองผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เกียรติเป็นผู้มอบเกียรติบัตร ณ หอประชุมสุกรี แก้วเจริญ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2567 โดยบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเป็น 1 ใน 257 องค์กร ที่ผ่านโครงการ ESG DNA ตามหลักสูตร ตอกย้ำการพัฒนองค์กรและพร้อมเดินทางขับเคลื่อนองค์กรตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG) และตามหลักธรรมาภิบาล



หมายเหตุ: จำนวนพนักงานทั้งหมดนับรวมพนักงานจ้างเหมาแรงงาน

## S2.21R การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน

### EUT-S2 / AGR-S2 การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มีกระบวนการด้านแรงงานสัมพันธ์อย่างมีส่วนร่วมโดยจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เป็นตัวแทนลูกจ้างในการร่วมหารือกับตัวแทนนายจ้าง เพื่อปรับปรุงพัฒนาด้านสวัสดิการแรงงานและด้านแรงงานสัมพันธ์ โดยพนักงานสามารถทำกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการได้อย่างอิสระในช่วงเวลาการทำงาน รวมทั้งมีบอร์ดประชาสัมพันธ์สำหรับการสื่อสารการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการให้ลูกจ้างทราบ รวมถึงการติดตั้งกล่องแสดงความคิดเห็น (Suggestion box) ในบริเวณที่ไม่มีกล้องวงจรปิด เพื่อให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้ง่ายและเป็นอิสระ

ในปี 2567 บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้รับรางวัล “สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ ในปีที่ 2” และ “สถานประกอบกิจการที่นำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP)” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน



สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์  
และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ ในปีที่ 2

สถานประกอบกิจการที่นำแนวปฏิบัติ  
การใช้แรงงานที่ดี (GLP) ไปใช้ในการบริหารกิจการ

## การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพใจพนักงาน

### • ห้องปฐมพยาบาล และมุมนมแม่

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ใส่ใจด้านสุขภาพพนักงานโดยจัดสวัสดิการห้องปฐมพยาบาลประจำโรงงาน มียาและเวชภัณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ให้บริการโดยเจ้าหน้าที่พยาบาลวิชาชีพให้บริการคำปรึกษา อีกทั้งจัดให้มีมุมนมแม่ สำหรับพนักงานหญิงที่กลับจากลาคลอด ได้ใช้บริการในการปั้มน้ำนม นอกจากนั้นยังให้บริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพอื่นแก่พนักงานตามหลักการด้านสาธารณสุข





### • ตรวจสอบสุขภาพก่อนเริ่มงานและตรวจสอบสุขภาพประจำปี

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ จัดสวัสดิการการตรวจสอบสุขภาพให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยแบ่งเป็นโปรแกรมตรวจสอบสุขภาพตามช่วงอายุ และตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน เพื่อเฝ้าระวังภาวะสุขภาพของพนักงาน โดยพนักงานทุกคนสามารถได้รับสิทธิการเข้าตรวจสอบสุขภาพได้อย่างทั่วถึง ทั้งกลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ตั้งสำนักงานจังหวัดอุบลราชธานี และพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานกรุงเทพมหานคร



หมายเหตุ

สังกัด	สถานที่ตรวจ / โรงพยาบาลให้บริการ
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ สำนักงานอุบลราชธานี	โรงพยาบาลกล้วยน้ำไท 2
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ สำนักงานกรุงเทพมหานคร	โรงพยาบาลพญาไท 2
บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด หรือ (UBS) (บริษัทในเครือ) ปฏิบัติงานคลังสินค้าแหลมฉบัง	โรงพยาบาลพญาไทศรีราชา

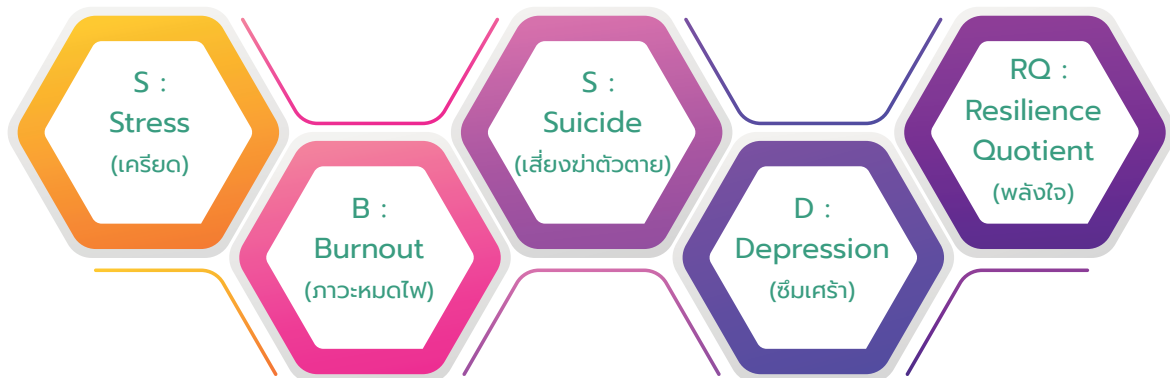
## • จัดวัคซีนไขหวัดใหญ่

ภูมิคุ้มกันที่อ่อนแอลงตามอายุ ทำให้มีความเสี่ยงสูงต่อการติดเชื้อไขหวัดใหญ่ ซึ่งอาจนำไปสู่ภาวะแทรกซ้อนที่รุนแรง เช่น ปอดบวม หัวใจวาย และในบางกรณีอาจถึงแก่ชีวิต การฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่จึงเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพในการลดความเสี่ยงของการติดเชื้อและภาวะแทรกซ้อนเหล่านี้ วัคซีนไขหวัดใหญ่ช่วยเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้กับร่างกาย ทำให้มีโอกาสน้อยลงในการติดเชื้อและลดความรุนแรงของอาการหากเกิดการติดเชื้อขึ้น บริษัทฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญด้านสุขภาพ จึงได้จัดโครงการรับวัคซีนป้องกันไขหวัดใหญ่ทั้ง 4 สายพันธุ์ ให้กับพนักงานและบุคลากรอย่างทั่วถึงทุกสำนักงาน



## • ด้านการส่งเสริมสุขภาพจิต

บริษัทฯ จัดให้มีโครงการ “น้องมันนี่ชวนตรวจสุขภาพใจวัยทำงาน” โดยใช้ Mental Health Check-in ซึ่งเป็นเครื่องมือประเมินสุขภาพจิตเบื้องต้น และคัดกรองความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิตจากสถานการณ์ COVID-19 และสถานการณ์อื่น ๆ พัฒนาขึ้นเพื่อช่วยให้ประเมินสุขภาพจิตตนเอง ค้นหากลุ่มเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิต ตลอดจนประชาชนและผู้มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิตสามารถประเมินตนเองและเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว การประเมินประกอบไปด้วย SBSD และ RQ



โดยบริษัทฯ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พยาบาล และเจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคลเป็นเครือข่ายในการประสานความร่วมมือในการดูแลสุขภาพใจของพนักงาน



Mental Health Check-in โครงการที่สนับสนุนสุขภาพจิตของพนักงาน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้พนักงานมีความสุข สมดุล และสามารถรับมือกับความเครียดจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและลดปัญหาสุขภาพในระยะยาว

### • บริจาคโลหิตช่วยเหลือสังคม

สำหรับกิจกรรมการบริจาคโลหิต ประจำปี 2567 พบว่ามีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเพิ่มขึ้นกว่า 200% จากที่มีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมในปี 2566 จำนวน 27 ยูนิต หรือ 10,800 ซีซี เพิ่มขึ้นเป็น 75 ยูนิต หรือ 33,450 ซีซี สำหรับเป้าหมายในปี 2568 คาดว่าจะมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม 150 ยูนิต หรือประมาณ 67,500 ซีซี เพิ่มขึ้นกว่า 200% เมื่อรวมยอดบริจาคโลหิตที่บริษัทฯ เข้าร่วมกับโรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน 215,750 ซีซี หรือคิดเป็น 485 ยูนิต



### • การใส่ใจและรักษาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใส่ใจและรักษาพนักงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพและความผูกพันกับองค์กร หนึ่งในกลยุทธ์สำคัญคือการใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานมาเป็นข้อมูลเชิงลึกเพื่อออกแบบโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพที่ตรงตามความต้องการของแต่ละบุคคล ซึ่งช่วยส่งเสริมทั้งความพึงพอใจในการทำงานและประสิทธิภาพองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ วิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานรวมถึงการประเมินสมรรถนะความสามารถของพนักงาน เพื่อการบริหารและการพัฒนา เพื่อระบุช่องว่างของทักษะ (Skill Gaps) และออกแบบโครงการพัฒนาที่เหมาะสม เช่น การอบรมเชิงเทคนิค การพัฒนาทักษะ Soft skill หรือโปรแกรมบริหารจัดการที่ช่วยพัฒนาทักษะให้เพิ่มขึ้น

### • ด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมให้ผู้บริหารพบปะพนักงาน เพื่อแจ้งข่าวสารของธุรกิจ นโยบายต่าง ๆ พร้อมส่งเสริมค่านิยมองค์กร UBEYOND ผ่านกิจกรรม Town Hall จำนวน 4 ครั้ง ในปี 2567 โดยมีธีมแนวทาง ดังนี้

ครั้งที่ 1	CEO Talk 2024 Moving Towards a Sustainable Future	18 มีนาคม 2567
ครั้งที่ 2	Driving Performance for Success	11 กรกฎาคม 2567
ครั้งที่ 3	PLAY TO WIN	1 ตุลาคม 2567
ครั้งที่ 4	Celebrating to Success	18 ธันวาคม 2567

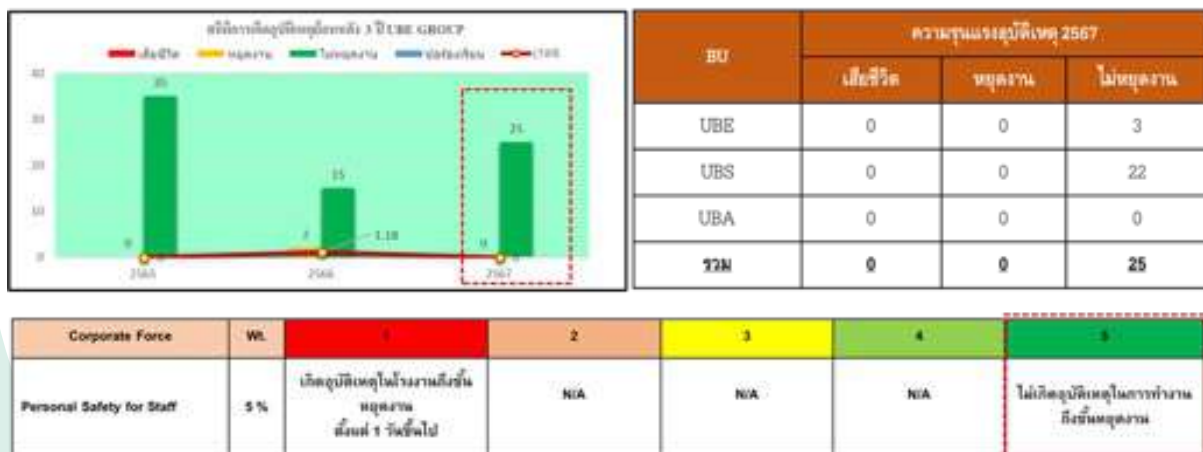




## • ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- ▶ บริษัทฯ คำนึงถึงความสำคัญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน และผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคมโดยรอบ โดยความปลอดภัยถือเป็นประเด็นที่สำคัญประเด็นหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อควบคุมสถิติอุบัติเหตุ ป้องกันและลดความรุนแรงของการเกิดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นจากการทำงาน ภายใต้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001: 2018) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยให้มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้
- ▶ ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018
- ▶ ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
- ▶ ยกระดับกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานเสี่ยงโดยหัวหน้างานและเจ้าของพื้นที่ผ่านกระบวนการ Permit to work
- ▶ ทบทวนการชี้บ่งและประเมินอันตรายความเสี่ยงจากการทำงาน และ Job Safety Analysis (JSA) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัย
- ▶ การตรวจสอบความปลอดภัยพื้นที่เพื่อการแก้ไขปรับปรุง (Safety Audit Action: SAA)
- ▶ การฝึกซ้อมเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น แผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟกลางวันและกลางคืน แผนอุทกภัย แผนน้ำเสียทล้นรั่วไหล แผนจลาจลประท้วง แผนสารเคมีหกรั่วไหล แผนเอทานอลรั่วไหล เป็นต้น
- ▶ ส่งเสริมกิจกรรมความปลอดภัยให้พนักงานเสนอแนะโครงการการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (KAIZEN AWARD)
- ▶ การจัดให้มีกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อสร้างความตระหนักให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในองค์กร

## สถิติความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567



- ▶ จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป UBE GROUP 0 case (ลดลงจากปี 2566 จำนวน 2 case)
- ▶ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานภาพรวมของบริษัทฯ (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) 0.00 (ลดลงจากปี 2566 จาก 1.18 เป็น 0.00)

อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR) ประจำปี 2567 แบ่งตามประเภทของพนักงานและคู่ค้าดังนี้

ประเภท	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ ชั้นหยุดงาน	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ ชั้นเสียชีวิต	LTIFR
พนักงาน UBE	0	0	0.00
พนักงาน UBS	0	0	0.00
พนักงาน UBA	0	0	0.00
sub contract	0	0	0.00
contractor	0	0	0.00
บุคคลภายนอกที่มาติดต่อ/Visitor	0	0	0.00

▶ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

### การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี 2567

ลำดับ	แผนฉุกเฉิน	BU	วันที่ฝึกซ้อม	เวลาฝึกซ้อม
1	แผนฉุกเฉิน	GROUP	วันศุกร์ที่ 2 สิงหาคม 2567	15.00 – 17.00
2	แผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟกลางคืน/กลางวัน	UBE	วันพุธที่ 2 ตุลาคม 2567	13.00-16.00 / 19.00 – 21.00
3	แผนดับเพลิงและอพยพหนีไฟกลางคืน/กลางวัน	UBS	วันพุธที่ 16 ตุลาคม 2567	13.00-16.00 / 19.00 – 21.00
4	แผนรับมือสึนามิ	GROUP	วันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2567	15.00 – 17.00
5	แผนรถบรรทุกพลิกคว่ำ	GROUP	วันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567	15.00 – 17.00
6	สารเคมีรั่วไหล(ภายนอก)	UBE	วันจันทร์ที่ 9 ธันวาคม 2567	15.00 – 17.00
7	สารเคมีรั่วไหล(ภายใน)	UBS	วันอังคารที่ 10 ธันวาคม 2567	15.00 – 17.00





# S3

## ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค

### การเคารพสิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้าหรือ Customer Satisfaction นั้นถือเป็นหนึ่งในตัววัดสำคัญสำหรับความสำเร็จของทุกธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจที่เล็กหรือใหญ่ขนาดไหนก็ล้วนแล้วแต่จำเป็นต้องทำทุกวิถีทางเพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคนั้นเกิดความรู้สึกที่ดีกับสินค้าหรือบริการ ความพึงพอใจของลูกค้า (Customer Satisfaction) นั้นเกิดขึ้นได้ในทุก ๆ กระบวนการของการตลาดและการขาย ตั้งแต่ช่วงก่อน (Pre/Before) ระหว่าง (Period/During) และหลัง (Post/After) ทั้งการใช้สินค้าหรือบริการของลูกค้าและผู้บริโภค

การให้ความสำคัญแก่ลูกค้าและผู้บริโภค ในฐานะผู้ผลิตแป้งมันสำปะหลังที่ดำเนินงานอย่างยั่งยืนและเป็นธรรม บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชนในทุกกระบวนการผลิต โดยเฉพาะในด้านการดูแลลูกค้าและผู้บริโภคของเรา เพื่อให้จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูง ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล และให้ผู้บริโภคทุกคนได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการใช้ผลิตภัณฑ์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการให้ข้อมูลที่โปร่งใสและชัดเจนเกี่ยวกับสินค้า โดยยึดหลักในการให้ข้อมูลที่ถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูลและเป็นอิสระในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์

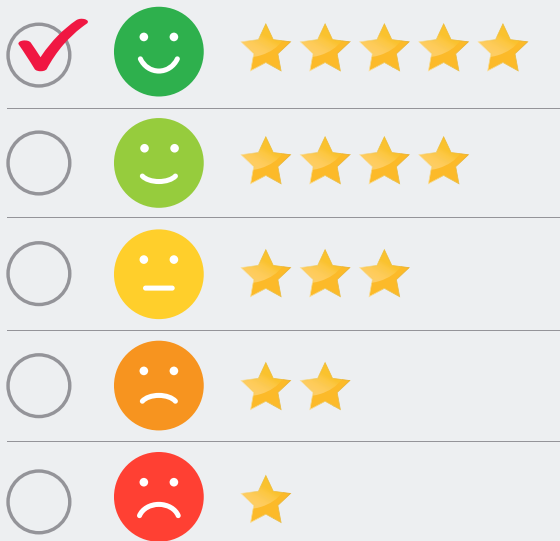
บริษัทฯ มีความภาคภูมิใจที่สามารถส่งเสริมและสนับสนุนสิทธิมนุษยชนในทุกขั้นตอน ตั้งแต่กระบวนการผลิตไปจนถึงการให้บริการแก่ลูกค้าทุกท่าน และบริษัทฯ ขอรับรองว่าจะยังคงปฏิบัติตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดตลอดไป

### ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละปี

มีคะแนนภาพรวมไม่น้อยกว่า 9 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 หรือคิดเป็นร้อยละ 97.17 หรือ 9.72 คะแนน ในปี 2567 สำหรับกลุ่มลูกค้า บริษัท อูบล ไบโ อีทานอล จำกัด (มหาชน) (“หรือ “UBE”)

รายการประเมิน	2566	2567	Diff
ด้านการขาย	9.62	10.00	0.38
ด้านผลิตภัณฑ์	9.71	10.00	0.29
ด้านการจัดส่งผลิตภัณฑ์	9.43	9.83	0.40
การบริการ	9.75	10.00	0.25
ราคา	9.36	8.75	(0.61)
TOTAL (ไม่รวมเรื่องราคา)	9.57	9.72	0.14

รายการประเมิน	2566	2567	Diff
ด้านการขาย	9.23	9.33	0.10
ด้านผลิตภัณฑ์	9.45	9.51	0.06
ด้านการจัดส่งผลิตภัณฑ์	9.17	9.04	(0.13)
การบริการ	9.13	9.22	0.10
ราคา	8.80	9.22	(0.49)
TOTAL (ไม่รวมเรื่องราคา)	9.24	9.28	(0.07)



ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละปี มีคะแนนภาพรวมไม่น้อยกว่า 9 คะแนน จากคะแนนเต็ม 10 หรือคิดเป็นร้อยละ 92.75 หรือ 9.28 คะแนน ในปี 2567 สำหรับกลุ่มลูกค้า บริษัท อุบลชันฟลาวเวอร์ จำกัด บริษัทในเครือ (หรือ "UBE")



ผลการประเมินประจำปี	2564	2565	2566	2567
	9.40	9.45	9.24	9.28



### การสร้างคุณค่าทางสังคม และการมีส่วนร่วมกับชุมชน

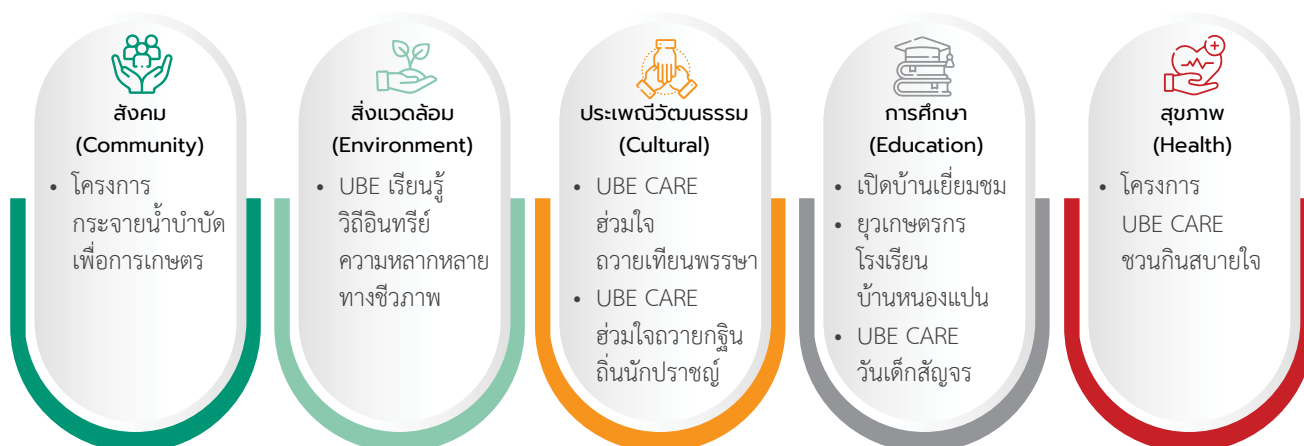
การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืนเป็นอีกหนึ่งในการกิจที่สำคัญของ UBE Group ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ SDGs ภายใต้กลยุทธ์ “UBE CARE” โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในมิติต่าง ๆ ทั้งในด้านสังคม (Social) สิ่งแวดล้อม (Environment) ประเพณีวัฒนธรรม (Cultural) การศึกษา (Education) และสุขภาพ (Health)



#### โครงการ UBE CARE “เราดูแล...เราใส่ใจ”

ลดผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมอาชีพ และการสร้างเครือข่าย ในการให้ข้อมูลแบบมีส่วนร่วม เริ่มต้นตั้งแต่ปี 2565 เพื่อ “ดูแล และใส่ใจ” ชุมชนและสังคมครบทุกมิติ ประกอบด้วยด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการที่ดีในองค์กร โดยสอดคล้องกับเจตนารมณ์ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม

- ▶ การมีส่วนร่วมกับชุมชนในกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น จำนวนกว่า 3,000 คน 24 ชุมชน
- ▶ หน่วยงานที่ได้รับการช่วยเหลือ/สนับสนุน (การบริจาค) ปี 2567 จำนวน 64 หน่วยงาน
- ▶ มูลค่าโครงการเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม จำนวน 1.82 ล้านบาท
- ▶ จำนวนผู้ได้รับความรู้จากกิจกรรมเยี่ยมชมของบริษัทฯ ปี 2567 จำนวน 808 คน





# โครงการชลประทาน น้ำปุยเพื่อการเกษตร

ช่วยเกษตรกรต้านภัยแล้ง 10,000 ไร่ ลดต้นทุน เพิ่มผลผลิต

โครงการกระจายน้ำบำบัดเพื่อการเกษตร เริ่มต้นในปี 2558 โดยใช้ระบบสูบน้ำส่งกระจายน้ำแรงดันสูง ผ่านท่อ HDPE เพื่อสูบน้ำไปยังแปลงเกษตรกรของชุมชนรอบโรงงาน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อบรรเทาปัญหาขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง บริษัทฯ ได้ร่วมกับผู้นำชุมชน หัวหน้าเครือข่ายชุมชน กลุ่มผู้ใช้น้ำบำบัดเพื่อการเกษตร ในการบริหารงานโครงการชลประทานน้ำปุยอย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันมีเกษตรกรที่ได้รับประโยชน์ 470 ราย คิดเป็นพื้นที่ 10,562 ไร่



## ด้านสิ่งแวดล้อม

UBE เรียนรู้วิถีอินทรีย์ ความหลากหลายทางชีวภาพ ณ บ้านป่าลำโดมใหญ่

บริษัทฯ จัดกิจกรรมนำผู้บริหารและพนักงานกว่า 300 คน เยี่ยมชมแปลงต้นแบบวิถีอินทรีย์ และเรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ณ บ้านป่าลำโดมใหญ่ โครงการอนุรักษ์ป่าตามแนวพระราชดำริ โดย อ.ชุมพล เวชสิทธิ์ เกษตรกรต้นแบบ “ผู้ผลิตมันสำปะหลังอินทรีย์รุ่น 1” ซึ่งมาร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ และสร้างแรงบันดาลใจในการยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเกษตรทฤษฎีใหม่ ควบคู่กับการสร้างสรรค์นวัตกรรมจากวัสดุธรรมชาติที่มีในท้องถิ่น เพื่อใช้พัฒนาแปลงปลูกของตนเอง กิจกรรมดังกล่าวเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมในการปลูกฝังและสร้างความเข้าใจแนวคิดวิถีอินทรีย์ เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน





ในปี 2567 บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดทำต้นเทียน และขบวนแห่เทียนพรรษา ของอำเภอนาเยีย และอำเภอสว่างวีระวงศ์ ซึ่งเป็นอำเภอในพื้นที่รอบโรงงานบริษัทฯ เพื่อสืบสานและอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนพรรษาของจังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งเป็นประเพณีที่มีชื่อเสียงของจังหวัดและโด่งดังทั่วประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนรอบโรงงาน ภายใต้ชื่อกิจกรรม “UBE CARE ช่วยใจถวายเทียนพรรษา” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 13 ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน ณ วัดหนองแปนสุทธาวาส หมู่ 9 ต.นาดี อ.นาเยีย จ.อุบลราชธานี



### UBE CARE ช่วยใจถวายกฐินถ้ำนาคปรก

บริษัทฯ ได้ร่วมสืบสานประเพณีท้องถิ่น และดำรงไว้ซึ่งพระพุทธศาสนา “บุญมหากฐินถ้ำนาคปรก” จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี ซึ่งจังหวัดอุบลราชธานีได้รับขนานนามว่า “เมืองนาคปรก” ซึ่งผู้รู้ในท้องถิ่นสร้างสรรค์แต่ละด้าน และรุ่งเรืองมาจนถึงทุกวันนี้ ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “UBE CARE ช่วยใจถวายกฐินถ้ำนาคปรก ครั้งที่ 20 ประจำปี 2567” เพื่อการสร้างการมีส่วนร่วมในการสืบสานงานบุญประเพณีร่วมกับชุมชนรอบโรงงาน ณ วัดป่าสุคะโต ต.ไร่ใต้ วัดดอนธาตุ ต.ทรายมูล วัดป่าปากโดม ต.โพธิ์ไทร อ.พิบูลมังสาหาร และวัดบ้านนาคู่ อ.นาเยีย จ.อุบลราชธานี รวมปัจจัยทั้งสิ้น 3,482,078 บาท





## ด้านสุขภาพ

### โครงการ UBE CARE ชวนกินสบายใจ



น้องมันนี่...ชวนซื้อผักกินสบายใจ  
ร่วมอุดหนุนผลิตภัณฑ์  
จากชุมชนรอบโรงงาน



**UBE ชวนกิน  
CARE สบายใจ**  
เราดูแล...เราใส่ใจ



โครงการ “UBE CARE ชวนกินสบายใจ” เริ่มต้นในปี 2564 จัดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อเชื่อมโยงกับเกษตรกรเครือข่ายรอบโรงงาน และสร้างรายได้เพิ่มเติมอีกช่องทางหนึ่ง ผ่านช่องทางออนไลน์ และส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนร่วมสนับสนุน และพัฒนาชุมชน รวมทั้งสร้างความตระหนัก และให้ความสำคัญในการเลือกบริโภคอาหารปลอดภัยอีกด้วย ยอดจำหน่ายที่สามารถช่วยเหลือเกษตรกรเครือข่ายฯ ในปี 2567 จำนวน 37,430 บาท

## ด้านการศึกษา

### UBE CARE เปิดบ้านเยี่ยมชม

บริษัทฯ ได้สืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อครั้งเสด็จฯ ไปทรงเปิดโรงงานเอทานอล เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2556 เพื่อให้โรงงานฯ แห่งนี้ สร้างประโยชน์ต่อสังคม โดยจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ด้านพลังงานทดแทนจากการใช้วัตถุดิบทางการเกษตร ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญ ตอบสนองความมุ่งมั่นทางการศึกษาและการเรียนรู้นอกห้องเรียน จึงได้ปรับปรุงอาคาร และเปิด “ศูนย์การเรียนรู้พลังงานชีวภาพครบวงจร UBE Group Bioenergy Learning Center” โดยการจัดสรรองค์ความรู้ที่เหมาะสมให้แก่คณะเยี่ยมชมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในปี 2567 มีการเยี่ยมชมบริษัทฯ จำนวน 22 คณะ 808 คน โดยตั้งแต่ปี 2555 ถึงปัจจุบัน ผู้เข้าเยี่ยมชมจำนวน 480 คณะ 16,477 คน



ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมพิเศษ ได้แก่ (1) UBE CARE Family Day เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานนำสมาชิกในครอบครัว ร่วมสร้างประสบการณ์ และความภาคภูมิใจ พบปะผู้บริหาร และฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ และ (2) สัปดาห์วิทยาศาสตร์ เรียนรู้ผ่านฐานการเรียนรู้ นวัตกรรม เทคโนโลยีการเพาะปลูกมันสำปะหลัง และผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ เพื่อโรงเรียนบ้านโนนค้อ ลุค ต.ไร่ใต้ อ.พิบูลมังสาหาร จ.อุบลราชธานี

## ยุวเกษตรกรโรงเรียนบ้านหนองแปน

บริษัทฯ ได้ร่วมกับสำนักงานเกษตรอำเภอณาเยีย ผู้นำชุมชน จัดตั้ง “กลุ่มยุวเกษตรกรภายในโรงเรียนบ้านหนองแปน” ต.นาดี อ.นาเยีย จ.อุบลราชธานี อีกทั้ง บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณสร้างโรงเรือนปลูกผัก เพื่อเสริมสร้างความรู้เรื่องเกษตรอินทรีย์ และการบริหารจัดการกลุ่ม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งพืชผักที่ได้ มีความปลอดภัย และเป็นวัตถุดิบเพื่อใช้ประกอบอาหารกลางวันภายในโรงเรียน



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และศูนย์บริการข้อมูล และรับเรื่องข้อเสนอแนะ UBE CARE CENTER กรณีที่ได้รับผลกระทบจากบริษัทฯ จะดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน ภายใต้หลักจรรยาบรรณธุรกิจ และผลจากการสำรวจการประเมินความพึงพอใจชุมชน คิดเป็นร้อยละ 89.72 และจากการสอบถามข้อร้องเรียนจากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียน และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน และชุมชน

## UBE CARE ส่งสุขวันเด็กสัญจร

บริษัทฯ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรท้องถิ่น และเอกชน นำผลิตภัณฑ์ฟลาวมันส์สำหรับทาสุโกะ (Tasuko) ร่วมส่งสุขวันเด็กสัญจร ครั้งที่ 10 ประจำปี 2567 มอบความสุขให้กับเด็ก ๆ ให้กับน้อง ๆ ในโรงเรียนรอบโรงงาน ด้วยการมอบผลิตภัณฑ์แบ่งทอดกรอบทาสุโกะ (Tasuko) และผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมืออุบลไบโอ (Ubonbio) และของรางวัลอื่น ๆ รวมทั้งจัดบูธนิทรรศการ ณ สำนักงานประชาสัมพันธ์ เขต 2 เพื่อสร้างประสบการณ์ในการทำอาหาร ผ่านเมนูไก่ทอด เห็ดเข็มทองทอด และแพนเค้กให้เด็ก ๆ และผู้ปกครองที่มาร่วมงานอีกด้วย





# 4

## การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ (MD&A)

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 (YE'67) บริษัทฯ มีรายได้รวม 6,465.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 627.5 ล้านบาท (+10.7% YoY) โดยบริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิ 253.2 ล้านบาท ในปี 2567 เทียบกับขาดทุน -96.6 ล้านบาท ในปี 2566 (+362.2% YoY) โดยมีกำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.065 บาท/หุ้น

งบกำไรขาดทุนสำหรับงวด (หน่วย: ล้านบาท)	2567	2566	YoY
รายได้จากการขายธุรกิจเอทานอล	3,893.2	3,683.5	5.7%
รายได้จากการขายธุรกิจแป้งมันสำปะหลังและฟลาว	2,059.6	1,801.0	14.4%
รายได้จากการขายธุรกิจร้านอาหาร	58.8	0.0	N/A
รายได้จากธุรกิจอื่น <sup>(1)</sup>	453.9	353.5	28.4%
<b>รายได้จากการขายรวม</b>	<b>6,465.5</b>	<b>5,838.0</b>	<b>10.7%</b>
ต้นทุนขายและให้บริการ	-5,584.1	-5,316.2	5.0%
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>881.4</b>	<b>521.8</b>	<b>68.9%</b>
รายได้อื่น	78.1	61.8	26.4%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากตราสารอนุพันธ์	-6.7	-6.6	1.5%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	-199.7	-170.1	17.4%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-339.8	-280.2	21.3%
ค่าใช้จ่ายอื่น	-135.9	-207.7	-34.6%
<b>กำไร(ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>	<b>277.4</b>	<b>-81.0</b>	<b>442.4%</b>
ต้นทุนทางการเงิน	-56.7	-53.3	6.4%
<b>กำไร(ขาดทุน) ก่อนภาษี</b>	<b>220.7</b>	<b>-134.3</b>	<b>264.3%</b>
รายได้ภาษีเงินได้	34.4	37.7	-8.7%
ส่วนของได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-1.9	0.0	N/A
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่</b>	<b>253.2</b>	<b>-96.6</b>	<b>362.2%</b>

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> รายได้จากธุรกิจอื่น ได้แก่ รายได้จากการจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ การจำหน่าย เมล็ดกาแฟ มันสำปะหลังเส้น สารปรับปรุงดินอินทรีย์ และหญ้าเนเปียร์

## ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ และภาวะอุตสาหกรรม

### ภาพรวมการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากมันสำปะหลังรายใหญ่ของประเทศ โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ เอทานอล และ แป้งมันสำปะหลัง ซึ่งบริษัทฯ จำหน่ายทั้งแป้งมันสำปะหลัง (Cassava Starch) และฟลาวมันสำปะหลัง (Cassava Flour) ทั้งแบบ ทัวไปและออร์แกนิก ปัจจุบัน บริษัทฯ ถือเป็น “Well-Integrated Tapioca Player” หรือผู้ผลิตและแปรรูปมันสำปะหลัง แบบครบวงจรรายใหญ่ที่สุดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง จากการใช้มันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตทั้งเอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง บริษัทฯ ยังนำผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต เช่น น้ำใช้จากกระบวนการผลิตและกากมันสำปะหลัง มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยนำมาเป็นวัตถุดิบตั้งต้นในการผลิตก๊าซชีวภาพเพื่อใช้เป็นพลังงานทดแทนในโรงงานผลิตเอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง และผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้หมุนเวียนภายในโรงงานและจำหน่ายให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังขยายสู่การผลิตและจำหน่ายสินค้าทางการเกษตรที่มีมูลค่าสูงชนิดอื่น ๆ

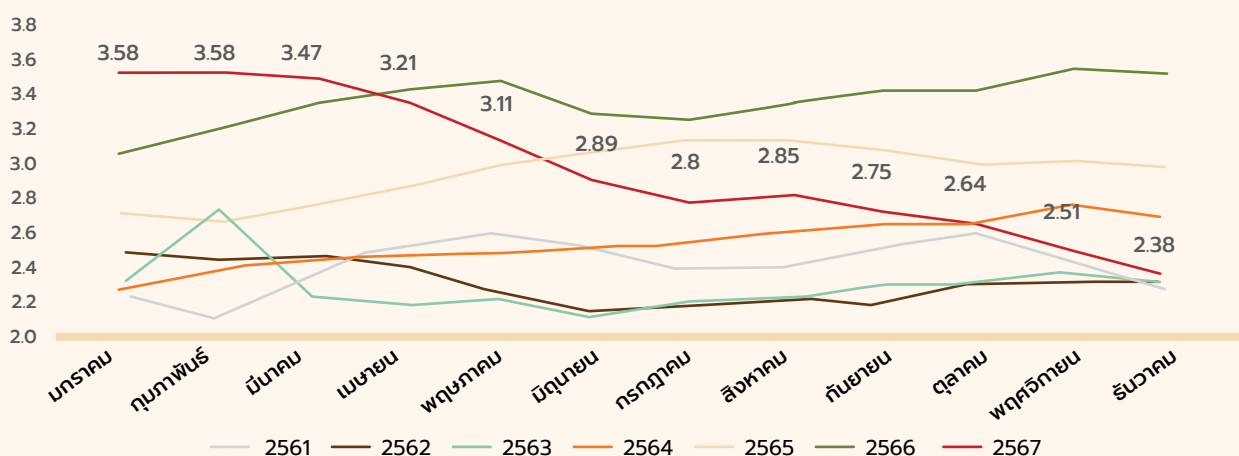
จากธุรกิจปัจจุบันที่เป็นธุรกิจต้นน้ำ (upstream business) มีการพึ่งพิงมันสำปะหลังเป็นวัตถุดิบหลักเพียงอย่างเดียว ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่มีผลต่อความผันผวนของปริมาณและราคาวัตถุดิบ ดังนั้นเพื่อกระจายความเสี่ยง ลดความผันผวน และตอบสนองต่อภาวะอุตสาหกรรมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงปรับแผนกลยุทธ์ โดยขยายการลงทุนไปในธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ และเน้นการลงทุนในธุรกิจปลายน้ำมากขึ้น (downstream business) ซึ่งเป็น ธุรกิจที่มีความผันผวนต่ำ มีศักยภาพในการเติบโต รวมถึงได้เพิ่มโอกาสในการกระจายสินค้าของบริษัทฯ สู่ผู้บริโภค บริษัทฯ ได้แสวงหาโอกาสการลงทุนในกลุ่มธุรกิจอาหารที่มีศักยภาพในการเติบโตและการทำกำไร โดยเข้าลงทุนในบริษัท โอชิเน เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (“Oshinei Enterprise” หรือ “OE”) ซึ่งมีแบรนด์ที่ประสบความสำเร็จ และมีทีมงานที่มีประสบการณ์ ในขณะที่บริษัทฯ ยังคงดำเนินธุรกิจเดิมโดยเน้นการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าสูง (High Value Product) เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่การเติบโตไปพร้อมกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจของภาครัฐ และความต้องการอาหารเพื่อสุขภาพของโลก ในอนาคต

### ภาวะอุตสาหกรรม

#### สถานการณ์มันสำปะหลัง

ราคาหัวมันสำปะหลังสด ณ เดือนธันวาคม 2567 อยู่ที่ 2.38 บาทต่อกิโลกรัม และราคาเฉลี่ย YE'67 อยู่ที่ 2.98 บาทต่อกิโลกรัม ปรับตัวลดลง 10.9% จาก YE'66

ราคาหัวมันสำปะหลังสด ที่ 25% แป้ง ปี 2561-2567 (บาท/กก.)

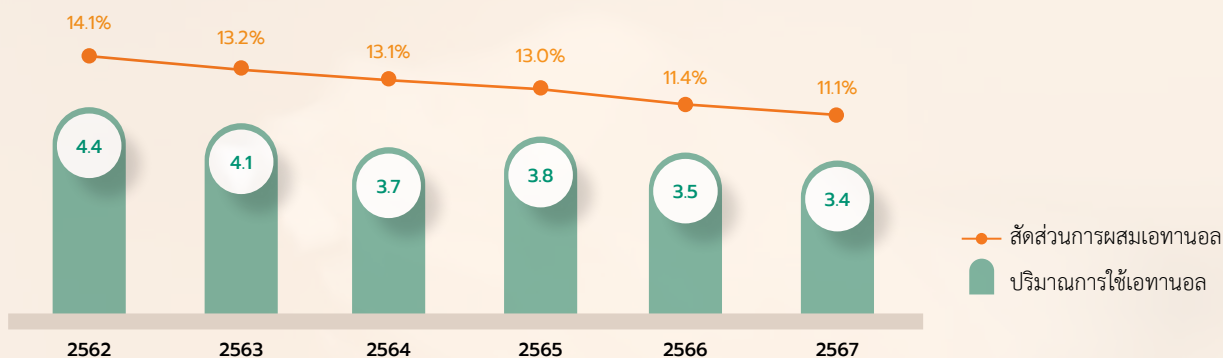


ที่มา: สมาคมการค้ามันสำปะหลังไทย

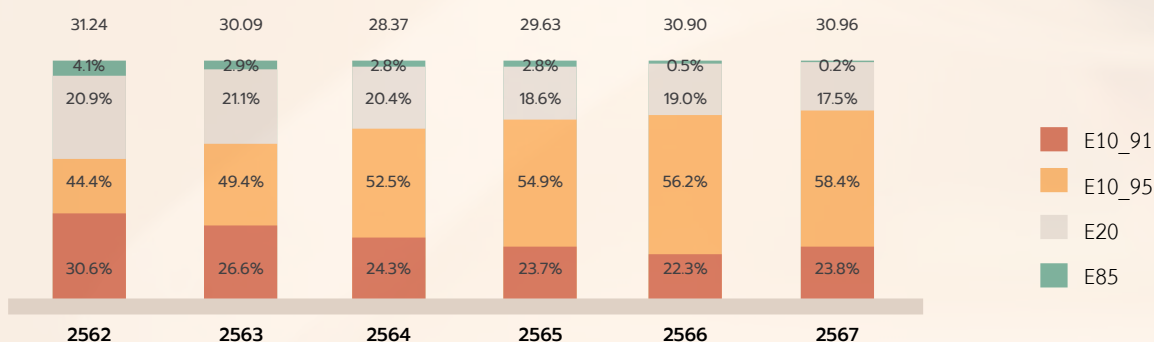
### ธุรกิจเอทานอล

ความต้องการใช้เอทานอลเกรดเชื้อเพลิงของปี 2567 โดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.4 ล้านลิตรต่อวัน ลดลงจากปี 2566 ประมาณร้อยละ 2.9 โดยแปรผันตามการลดลงของปริมาณการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอลล์ในประเทศ ซึ่งได้รับผลกระทบจากนโยบายยกเลิกอุดหนุนราคา E85 ของภาครัฐ ทำให้สัดส่วนการผสมเอทานอลรวมกับน้ำมันเบนซินโดยเฉลี่ยลดลง

#### ปริมาณการใช้เอทานอล (ล้านลิตรต่อวัน)



#### ปริมาณการใช้แก๊สโซฮอลล์ภายในประเทศ (ล้านลิตรต่อวัน) และสัดส่วนของแต่ละประเภท



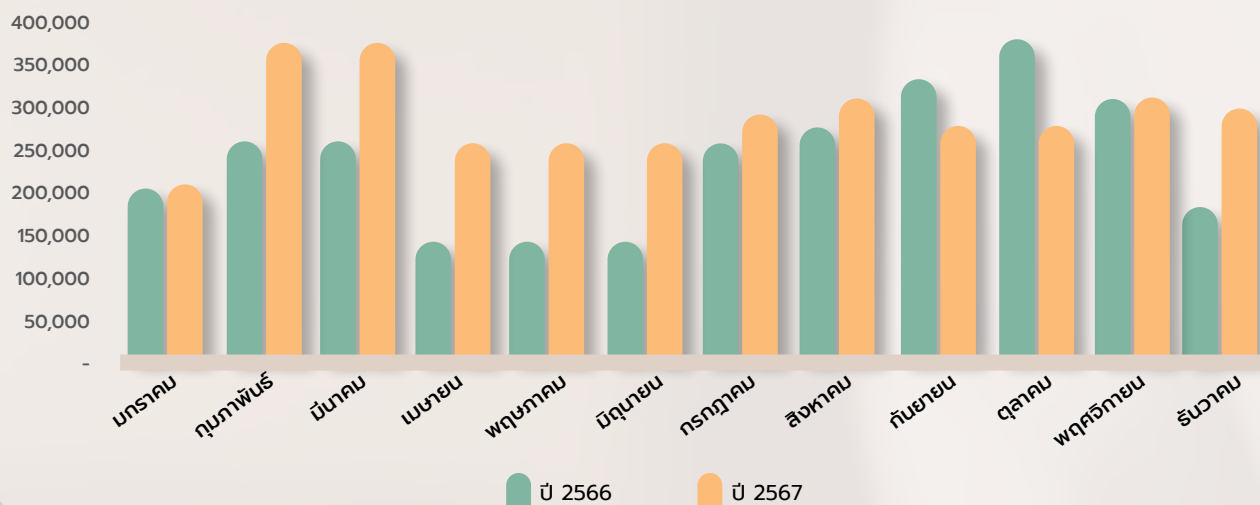
ที่มา: กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน

### ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง

ในปี 2567 ปริมาณส่งออกแป้งมันสำปะหลังของไทยอยู่ที่ 3,205,584 ตัน เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 2,869,412 ตัน หรือ +11.7%YoY จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก ประกอบกับเงินบาทที่อ่อนค่าในช่วงครึ่งปีแรกเมื่อเทียบกับปี 2566 ส่งผลให้มูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น



### ปริมาณการส่งออกแป้งมันสำปะหลังของไทย (ตัน)



ที่มา: สมาคมแป้งมันสำปะหลังไทย

### สรุปเหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญ

- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) จากโครงการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024 : CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมประเมินทั้งสิ้น 808 บริษัท โดย UBE ได้รับการประเมิน CG 5 ดาว ระดับดีเลิศ เป็นปีที่สองติดต่อกัน และติดอันดับหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000 - 9,999 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินความยั่งยืนในระดับ A จาก SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ได้รับคะแนนรวม 75 คะแนน ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบูรณาการแนวทาง ESG ขับเคลื่อนธุรกิจ โดยมีดีสิ่งแวดล้อมได้รับการประเมินด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ในหมวดการจัดการสิ่งแวดล้อม และความหลากหลายทางชีวภาพ พร้อมเดินหน้าสร้างวัฒนธรรม ESG DNA ก้าวสู่เป้าหมายผู้นำในตลาดผลิตภัณฑ์อาหาร และพลังงานจากวัตถุดิบทางเกษตรที่ยั่งยืนในทุกมิติ

## สรุปผลการดำเนินงาน

### รายได้จากการขาย

สำหรับปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายจำนวน 6,465.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 627.5 ล้านบาท (+10.7% YoY) จากรายได้ธุรกิจแป้งมันสำปะหลังและธุรกิจอื่นเป็นหลัก

รายได้จากการขายจากธุรกิจเอทานอลปรับตัวเพิ่มขึ้น (+5.7% YoY) เป็น 3,893.2 ล้านบาท จากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น รายได้จากธุรกิจแป้งมันสำปะหลังปรับตัวเพิ่มขึ้น +14.4% YoY เป็น 2,059.6 ล้านบาท จากปริมาณการขายแป้งออร์แกนิกและสารให้ความหวานที่เพิ่มขึ้น และราคาขายที่เพิ่มขึ้นของแป้งมันสำปะหลังทั่วไป ขณะที่รายได้จากธุรกิจอื่นเพิ่มขึ้น +28.4% YoY เป็น 453.9 ล้านบาท และมีรายได้จากธุรกิจอาหาร 58.8 ล้านบาท

### ต้นทุนขาย

สำหรับปี 2567 บริษัทมีต้นทุนขายเท่ากับ 5,584.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 267.9 ล้านบาท (+5.0% YoY) คิดเป็นร้อยละ 86.4 ของรายได้จากการขาย ลดลงจากเดิมร้อยละ 91.1 ใน YE'66 ส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 13.6 จากเดิมร้อยละ 8.9 ในช่วง YE'66

### ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

สำหรับปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมเท่ากับ 539.5 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.3 ของรายได้รวม ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 199.7 ล้านบาท เป็นผลมาจากค่าใช้จ่ายในการขนส่งและส่งออกที่เพิ่มขึ้นตามปริมาณการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 339.8 ล้านบาท

### ค่าใช้จ่ายอื่น

สำหรับปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่นเท่ากับ 135.9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.1 ของรายได้รวม

### ต้นทุนทางการเงิน

สำหรับปี 2567 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 56.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.5 ล้านบาท (+6.5% YoY)

### รายได้ภาษีเงินได้

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้ภาษีเงินได้ จำนวน 34.4 ล้านบาท ลดลง 3.3 ล้านบาท หรือ -8.7% YoY แบ่งเป็นค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ จำนวน 10.9 ล้านบาท และรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวน 45.3 ล้านบาท โดยปี 2567 มีอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง (Effective Tax Rate) ที่ร้อยละ -15.6 เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่ร้อยละ 28.1 เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการนำขาดทุนทางภาษีของปีก่อนที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (Deferred Tax Assets – DTA) มาใช้หักภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2567 และรับรู้ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้บางส่วนเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในปี 2567

### กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2567 บริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 253.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 349.8 ล้านบาท หรือ +362.2% YoY โดยมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 3.9 จากเดิมร้อยละ -1.7 ใน YE'66

## สรุปฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 7,264.8 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1.4 ล้านบาท -0.02% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 1,250.1 ล้านบาท ลดลง 275.5 ล้านบาท -18.1% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 6,014.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 274.1 ล้านบาท +4.8% จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

- จากผลกำไรจากการดำเนินงานปี 2567 (YE'67) กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 253.2 ล้านบาท
- กำไรส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม 1.9 ล้านบาท
- กำไรสะสมส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จากการเข้าซื้อธุรกิจอาหาร จำนวน 80.1 ล้านบาท
- และจ่ายปันผลประจำปี 2566 จำนวน -61.1 ล้านบาท



# อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	2024	2023
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	13.6%	8.9%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.9%	-1.7%
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) (%)	3.5%	-1.3%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) (%)	4.2%	-1.7%
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E) (เท่า)	0.21	0.27
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (เท่า)	2.51	1.83

## การดำเนินการด้าน ESG

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นสิ่งที่ให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก ภายใต้กรอบดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านการกำกับกิจการที่ดี (Environmental, Social, Governance: ESG) ภายใต้ Concept Beyond Challenge ESG โดยมีการดำเนินการในปี 2568 ได้แก่

- 1) ด้านสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามนโยบาย Zero Waste อย่างต่อเนื่อง โดยผลิตก๊าซชีวภาพสำหรับใช้เป็นพลังงาน ความร้อนและพลังงานไฟฟ้าภายในโรงงาน ทั้งยังจำหน่ายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และยังเดินหน้าเพิ่มการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ลอยน้ำ (Floating Solar) จากกำลังการผลิต 2.83 เมกะวัตต์ และเพิ่มเป็น 6.82 เมกะวัตต์ ในปี 2568 ตลอดจนจัดกิจกรรมดูแลระบบนิเวศน์รอบโรงงานรัศมี 5 กิโลเมตร เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีเป้าหมายเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอนในปี 2593 (Carbon Neutrality)
- 2) ด้านสังคม ดำเนินโครงการ Ubon Model Plus Innovation อย่างต่อเนื่อง เพื่อก้าวสู่ปีที่ 12 โดยปี 2568 มีโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในพื้นที่และส่วนกลาง สนับสนุนความรู้และเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มศักยภาพให้เกษตรกร ผู้ปลูกมันสำปะหลัง ในการลดต้นทุนเพิ่มผลผลิตในการปลูกมันอินทรีย์ในพื้นที่อีสานตอนล่าง 2 ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี ยโสธร อำนาจเจริญ และศรีสะเกษ ตลอดจนดำเนินโครงการธนาคารthonพันธุ์, โครงการกระจายน้ำ และโครงการ UBE CARE
- 3) ด้านการกำกับกิจการที่ดี นับว่าเป็นความภาคภูมิใจที่บริษัทฯ ได้รับรางวัล CGR ระดับ 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ผ่านการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A และผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) มุ่งเน้นด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียม รวมถึงไม่มีการใช้แรงงานเด็ก ซึ่งตอกย้ำถึงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ มุ่งสู่การเติบโตที่ยั่งยืนในทุกมิติ







# 5 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

## 5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

### บริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	UBE (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
ประเภทธุรกิจ	กลุ่มบริษัทมีการประกอบธุรกิจ แบ่งได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้ 1. ธุรกิจเอทานอล 2. ธุรกิจแป้งมันสำปะหลัง 3. ธุรกิจเกษตรอินทรีย์ 4. ธุรกิจบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร
เลขทะเบียนบริษัท	0107561000111
ที่ตั้งสำนักงานกรุงเทพฯ	เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้น 7 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 0 2273 8666 7 โทรสาร 0 2273 8668
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 333 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ 0 4525 2777 โทรสาร 0 4525 2776
Website	<a href="https://www.ubonbioethanol.com">https://www.ubonbioethanol.com</a>
ทุนจดทะเบียน	3,914,286,000 บาท
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	3,914,286,000 หุ้น ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท
วันที่เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ	30 กันยายน 2564

บริษัทย่อยของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อและที่ตั้งบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว / หุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
1. บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด 299 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี 34160	ผลิตและจำหน่ายแป้งมัน สำปะหลัง	1,440,000,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 1,440,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000 บาท	99.99%
2. บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด 168 หมู่ที่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยีย จังหวัดอุบลราชธานี 34160	ผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตร ได้แก่ กาแฟ และข้าว	1,210,000,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 1,210,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,000 บาท	99.99%
3. บริษัท อัฟพีทส์ กรุ๊ป จำกัด 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้น 7 ถนนวิฑู แขวงจุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330	การบริการด้านอาหารใน ภัตตาคาร/ร้านอาหาร	120,000,000 บาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท	99.99%

5.2 บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์: +66 2009 9999  
โทรสาร: +66 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ  
โทรศัพท์ +66 2264 9090

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท สำนักงานกฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด  
999/9 อาคาร ดี ออฟฟิศเสส แอท เซ็นทรัล เวิลด์ ชั้น 26  
ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330  
โทรศัพท์ +66 2646 1904

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

# 6

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมและนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการส่งเสริมให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำกับและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์กลยุทธ์ นโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้โดยมีการติดตาม ประเมิน และการดูแลการรายงานอย่างเหมาะสมภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และติดอันดับหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000 - 10,000 ล้านบาท ในกลุ่ม Market Capitalization รวมถึงได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A ต่อเนื่องปีที่ 2 ตอกย้ำความสำเร็จบูรณาการ ESG มุ่งสู่ผู้นำผลิตภัณฑ์อาหารและพลังงานเพื่อความยั่งยืน และการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ที่ผนึกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลอย่างยั่งยืน

# นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

## หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
  1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
  2. การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
  3. การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงาน ผลการดำเนินงาน
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลบริษัทฯ ให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance Outcome) เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญเป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการระหว่างกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล การรับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการในกรณีที่มีการทุจริตและคอร์รัปชัน เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

- คณะกรรมการบริษัทจะกำหนด และดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทฯ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

## หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด และสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการบริษัทจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาวงค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว



- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้คณะกรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนจะต้องมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการทำงานของกรรมการรายบุคคล เพื่อทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี โดยผลประเมินจะต้องถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็น และมีความรู้เกี่ยวกับบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

#### หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงให้มีทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

#### หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนการดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและการพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริม และปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- ในภาวะที่บริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้ความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เป็นไปตามสิทธิของผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน



## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### หลักการกำกับดูแล 5 ประการ ของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ประกอบด้วย

1. การกำหนดตำแหน่งงานหลักในการส่งผู้บริหารและพนักงานบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไปปฏิบัติงาน (Key Strategic Positions) โดยเป็นไปตามข้อกำหนดที่ตกลงร่วมกันของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล หรือข้อตกลงตามเงื่อนไขทางธุรกิจ
2. ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด และนโยบาย (Rules and Regulations) รวมถึงคำสั่งต่าง ๆ เป็นหนึ่งในหลักการ กำกับดูแล เพื่อขับเคลื่อนให้เกิดความเชื่อมโยงระหว่างการกำกับดูแลตามนโยบายของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล และการนำนโยบายการกำกับดูแลไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จ โดยข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด นโยบาย รวมถึงคำสั่งต่าง ๆ เหล่านี้เป็นสิ่งที่กรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร พนักงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้ไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร และพนักงาน ในบริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้น ต้องลงนามรับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนำไปปฏิบัติและผลักดันให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ตลอดทั้งกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล
3. การรายงานตามสายบังคับบัญชาและการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Reporting Line and Performance Management) โดยบริษัทในกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ต้องรายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามนโยบายต่าง ๆ ต่อฝ่ายจัดการของบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
4. การกำกับดูแลตามลำดับชั้น (Multi-level Governance) ดำเนินการผ่านการถ่ายทอดแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จากบริษัทฯ สู่บริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางตรง (บริษัทลูก) และมีอำนาจในการกำกับดูแลผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติงานเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทที่บริษัทฯ ถือหุ้น ทั้งนี้บริษัทดังกล่าวต้องดำเนินการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มของตน เพื่อถ่ายทอดแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ไปยังผู้ถือหุ้น (บริษัทลูก) ต่อไปตามลำดับ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกันตลอดทั้งกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล
5. คณะกรรมการจัดการ (Management Committee) เช่น คณะกรรมการจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล รวมถึงคณะกรรมการตามนโยบายด้านต่าง ๆ ถือเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ให้บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องด้วยเป็นเวทีสำหรับการปรึกษาหารือและกำหนดทิศทางการทำงานร่วมกัน โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ของบริษัทในกลุ่มบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการจัดการกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน รวมทั้งได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่หลักตามแนวทางการบริหารจัดการแบบกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล ดังนี้

### บทบาทของผู้ถือหุ้น

- แต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน
- กำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ผ่านการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- เข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ
- ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

### บทบาทของกรรมการบริษัท

- กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดี กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย การดำเนินงานการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมถึงการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น
- ดูแลให้กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์ สุจริต ต่อองค์กร (Duty of Loyalty) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา (Duty of Disclosure)
- กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### บทบาทของผู้บริหารสูงสุด

- บริหารบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย โดยต้องบริหารบริษัทฯ ตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด
- สร้างความเชื่อมโยงด้านกลยุทธ์และนโยบายของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล กับบริษัทฯ ให้เป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์ สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติกรรมการ และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา (Duty of Disclosure)
- ดำเนินการด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ องค์กร (Governance, Risk and Compliance: GRC) และสนับสนุนให้ความร่วมมือด้านการตรวจสอบภายใน

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว ดังนี้

- 1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้ว เผยข้อมูลภายในหรือความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ
- 2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่ตนเอง หรือบริษัทที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลในบริษัทฯ และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบบังคับดังกล่าวจะถือว่าเป็นการกระทำผิดอย่างร้ายแรง
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ข้อห้ามดังกล่าวนี้ให้ครอบคลุมถึงระยะเวลาการห้ามมิให้ซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) (24 ชั่วโมง หลังจากเปิดเผยงบการเงิน)
- 5) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนอย่างน้อย 1 เดือน และจนกว่าจะครบระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเปิดเผย
- 6) ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แก่บุคคลภายนอกบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นซึ่งมิได้ทำหน้าที่ในการป้องกันการใช้ข้อมูลในทางมิชอบ
- 7) กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น ต้องจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ



# รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน)  
ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่			
รายงานกรรมการ	ตำแหน่ง	31 ธันวาคม 2567	30 มิถุนายน 2567	31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) <sup>1</sup>
1. นายพลากร สุวรรณรัตน์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2. นายศิวัช แสงมณี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1,250,000	1,250,000	1,250,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	125,000	125,000	125,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ	500,000	500,000	500,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร	2,500,000	2,500,000	2,500,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ	1,250,000	1,250,000	1,250,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
11. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ <sup>2</sup>	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	381,000	381,000	381,000	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

รายนามผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นสามัญ ณ วันที่			เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) <sup>1</sup>
		31 ธันวาคม 2567	30 กันยายน 2567	31 ธันวาคม 2566	
1. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล	41,600	41,600	41,600	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2. นายสุชสันต์ ว่องชุงส์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3. นายเชิดสกุล อัมมมงคล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	833,300	833,300	833,300	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5. นางสาวกัญทิพร กรรณสุด	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	62,500	62,500	62,500	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6. นายสุพัฒน์ จินสุกแสง	ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร และรัฐกิจสัมพันธ์	-	-	-	-
คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

หมายเหตุ 1. กรรมการและผู้บริหารไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ระหว่างปี

2. นางสาวสุรียส ไควสุรัตน์ ถือหุ้นในบริษัท เอ็นฟินีตี้โฮลดิ้ง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 49.90 โดยบริษัท เอ็นฟินีตี้โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในบริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 74.68 และในบริษัท เคพลัส โฮลดิ้ง จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 14

ทั้งนี้ บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด ถือหุ้นในบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 14 และบริษัท เคพลัส โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในบริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 11.77

## ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานและผู้บริหารทุกระดับเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ และรายการที่อาจเป็นผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันกับผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงยังมีการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจจะเกี่ยวโยงกัน รวมถึงข้อมูลที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทฯ จะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกัน โดยสำนักงานตรวจสอบภายในจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกำหนดมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการว่าเป็นไปโดยถูกต้อง ตรงตามสัญญา นโยบาย หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รับทราบถึงนโยบายดังกล่าว ซึ่งในการดำเนินงานภาพรวมของบริษัทฯ ไม่พบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และไม่พบการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจเกี่ยวโยงกัน ที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์



## การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รวมทั้งได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตและคอร์รัปชัน และการให้สินบนที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ ได้ริเริ่มการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- ปี 2559 บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามในการแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
- ปี 2560 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
- ปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการรับรองและต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 1
- ปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการรับรองและต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงของธุรกิจที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน การกำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว และการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารและอบรมภายในองค์กรตลอดจนการสื่อสารไปยังบุคคลภายนอกองค์กรอีกด้วย

### นโยบาย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีจุดมุ่งหมายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ รวมถึงกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับคู่ค้ากิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้มีการอบรมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทำงานโดยสุจริตและกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและมาตรการดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com)

### การดำเนินการ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางธุรกิจ โดยรายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งทบทวนนโยบายและมาตรการจัดการความเสี่ยงที่บังคับใช้อยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความเหมาะสม รัดกุม และเพียงพอ

โดยในปี 2567 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไม่พบข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน และไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

## มาตรการดำเนินการกับผู้กระทำผิดไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ

### มาตรการ ขอบเขต และกลไกการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กร เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวกับการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตต่อหน้าที่ให้มีความเหมาะสม และเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร อีกทั้งมีมาตรการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลเบาะแสที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต โดยคำนึงถึงความปลอดภัย ลดความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- กรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง เห็นว่าตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสม หรือบริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือมีความไม่ปลอดภัย
- ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ช่มชู้ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง



### บทลงโทษ

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการในการลงโทษบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม และเป็นธรรม การกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อปฏิบัติ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งมีขั้นตอนการสืบสวนข้อเท็จจริง การสอบสวน การลงโทษ และการอุทธรณ์ที่ชัดเจน และ/หรือ ได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด



## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณการดำเนินงานธุรกิจ

บริษัทฯ มีการจัดทำจรรยาบรรณการดำเนินงานธุรกิจ (Code of Conduct) ที่ครอบคลุมวิธีการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อกำหนดมาตรฐานการดำเนินงานและพฤติกรรมของบุคลากรในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน พึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานภายใต้กรอบคุณธรรม ความซื่อสัตย์ เสมอภาค และเท่าเทียม เพื่อสร้างรากฐาน และรักษาภาพพจน์ของบริษัทฯ ให้เป็นองค์กรที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น มีหน้าที่รับผิดชอบ กำกับดูแลสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานในบังคับบัญชา ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินงานธุรกิจ (Code of Conduct) โดยหากละเว้นหรือฝ่าฝืน ย่อมมีความผิดทางวินัย และจรรยาบรรณการดำเนินงานธุรกิจดังกล่าวได้รับการเผยแพร่ให้สามารถ เข้าถึงได้ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com) เพื่อให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถศึกษาและปฏิบัติตามได้อย่างทั่วถึง โดยจรรยาบรรณดังกล่าวมีสาระสำคัญดังนี้

#### 1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

##### 1.1 การปฏิบัติต่อลูกค้า

การผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขต่าง ๆ สร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการ บริการอย่างมีคุณภาพ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน จัดระบบการบริการลูกค้า และเปิด ช่องทางการสื่อสาร เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว และรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า

##### 1.2 การปฏิบัติต่อคู่ค้า

ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกัน ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้า การปฏิบัติต่อคู่แข่ง ทางการค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

##### 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการ ที่ไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำความตกลงใด ๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลด หรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

##### 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียม รายงานฐานะ ทางการเงินของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง และตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ



### 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน

ดำเนินการ สรรหา คัดเลือก และจ้างงาน บนพื้นฐานของความเสมอภาค ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสม ตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมเพิ่มเติม ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือการส่อทุจริต รวมถึงมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ได้รับผลทางลบจากการร้องเรียน

### 1.6 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ให้ความสำคัญ กับกิจกรรมของชุมชนและสังคม มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมและชุมชน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และจัดให้มีระบบร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชน ดำเนินการตรวจสอบสาเหตุ ปรับปรุง และแก้ไข ให้การตอบสนอง อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงาน ของบริษัทฯ และดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

## 2. จรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อ

การซื้อสินค้าและบริการ เป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ และขั้นตอนการจัดซื้ออย่างเคร่งครัดและโปร่งใส รวมถึงให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่คู่ค้าด้วยวิธีการเปิดเผยและให้โอกาสคู่ค้าอย่างเท่าเทียม ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า และส่งเสริม การแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า ไม่เรียกร้องประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใด วางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้าจนทำให้คู่ค้า มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่คู่ค้าร้องเรียนหรือแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นใน การปฏิบัติงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ดำเนินการจัดหาสินค้าหรือบริการที่มีการเจาะจง ข้อกำหนดหรือคุณสมบัติของสินค้าหรือบริการโดยเฉพาะ หรือพยายามเลือกสรรคุณลักษณะที่โน้มเอียงไปทางสินค้าหรือ บริการนั้น ๆ อย่างจงใจ รักษาข้อมูลความลับต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็น ความลับ ไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบ รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวกับการจัดหาให้กับคู่ค้าคู่แข่ง

## 3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัดทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงข้อจำกัดของกฎหมายแรงงาน ในแต่ละประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยตามมาตรฐานสากล ปลอดภัยจากยาเสพติด และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนด้วยความเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่บุคลากรของบริษัทฯ และไม่สนับสนุน กิจกรรมหรือกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

#### 4. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเคารพความแตกต่างด้านวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของแต่ละท้องถิ่น บุคลากรของบริษัทฯ จึงต้องศึกษา ทำความเข้าใจ เคารพ ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายอันหยั่งรากในสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีนั้น ๆ รวมทั้งแจ้งข้อร้องเรียนและเบาะแสเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

#### 5. จรรยาบรรณว่าด้วยการเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทฯ มีนโยบายการเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ในกิจกรรมที่จะทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางทางการเมือง และ/หรือ ได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของบุคลากรทุกคน ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย และภายใต้ระบอบประชาธิปไตย

#### 6. จรรยาบรรณว่าด้วยการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน

บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน ต้องดำเนินการในนามบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใสตามระเบียบของบริษัทฯ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร และถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการตรวจสอบโดยสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อมั่นใจว่าเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนจะถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของสาธารณะ หรือตรงตามวัตถุประสงค์ของการบริจาค ไม่ได้ถูกนำไปเพื่อใช้ในการอื่นไม่สุจริตใด ๆ

#### 7. จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

ไม่เรียก ไม่รับ หรือยินยอมจะรับ รวมถึงให้หรือเสนอจะให้สิ่งที่ไม่เหมาะสม เช่น เงิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุน ผู้รับเหมา ผู้แทนจำหน่าย ผู้ขายสินค้าและบริการให้บริษัทฯ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบุคคลอื่นใดที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ

#### 8. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากเกิดการทำการรายการจะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้น ๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนทำการรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องไม่ขัดกับผลประโยชน์หลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ พึงปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และ/หรือ ทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี

#### 9. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ รักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ กำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญา ถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผย บุคลากรต้องไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทฯ แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

## 10. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในทุกประเทศที่บริษัทฯ เข้าไปลงทุนรวมถึงข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ความลับทางการค้า และข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่น ๆ รักษาและคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ รวมถึงเคารพและไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

## 11. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทฯ จัดให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ บุคลากรของบริษัทฯ ต้องใช้งานอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย คำสั่ง นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทางบริษัทฯ กำหนด ต้องปฏิบัติงานโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ต้องเก็บรักษาทรัพย์สินของตนให้เป็นความลับไม่บอกบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสีย

## 12. จรรยาบรรณว่าด้วยอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

ดำเนินงานตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ ด้านสุขภาพและความปลอดภัย ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของพนักงานก่อนเริ่มการทำงาน รายงานผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อพบเห็นสิ่งผิดปกติทั้งจากเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่อาจมีผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัย การฝึกอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านสุขภาพและความปลอดภัยอย่างโปร่งใส

โดยในปี 2567 บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ไม่พบข้อร้องเรียนการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานที่เป็นการละเมิดจรรยาบรรณ และไม่มีกรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำ อันจะส่งผลต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการจึงมีการทบทวนความเหมาะสม และความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจสภาพแวดล้อมที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งรวมถึงกฎหมาย แนวปฏิบัติ และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนและพิจารณา นโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และมีความเห็นว่าสาระสำคัญของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดียังคงมีความเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report: CGR) หลักเกณฑ์แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และการประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน SET ESG Ratings ซึ่งเป็นมาตรฐานการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทชั้นนำ และเหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน จึงไม่มีการแก้ไขปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร ในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้ประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อเทียบเคียงกับนโยบายการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีความเห็นว่าในภาพรวมบริษัทมีนโยบาย มาตรการ และกระบวนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติใน CG Code เหมาะสมกับทิศทางการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับหลักปฏิบัติ CG Code ที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ในปัจจุบัน หรือไม่สอดคล้องสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเป็นไปได้ในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติของ CG Code ดังกล่าว หรือหา มาตรการอื่นทดแทนที่เหมาะสมต่อไป สำหรับหลักที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คือ การแต่งตั้ง CG Committee ระดับกรรมการ แต่ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายจัดการและ คณะทำงานด้านความยั่งยืน (ESG) รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งประเด็นด้านความยั่งยืน ได้ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ/รับทราบ (แล้วแต่กรณี)



## การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับและรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เช่น

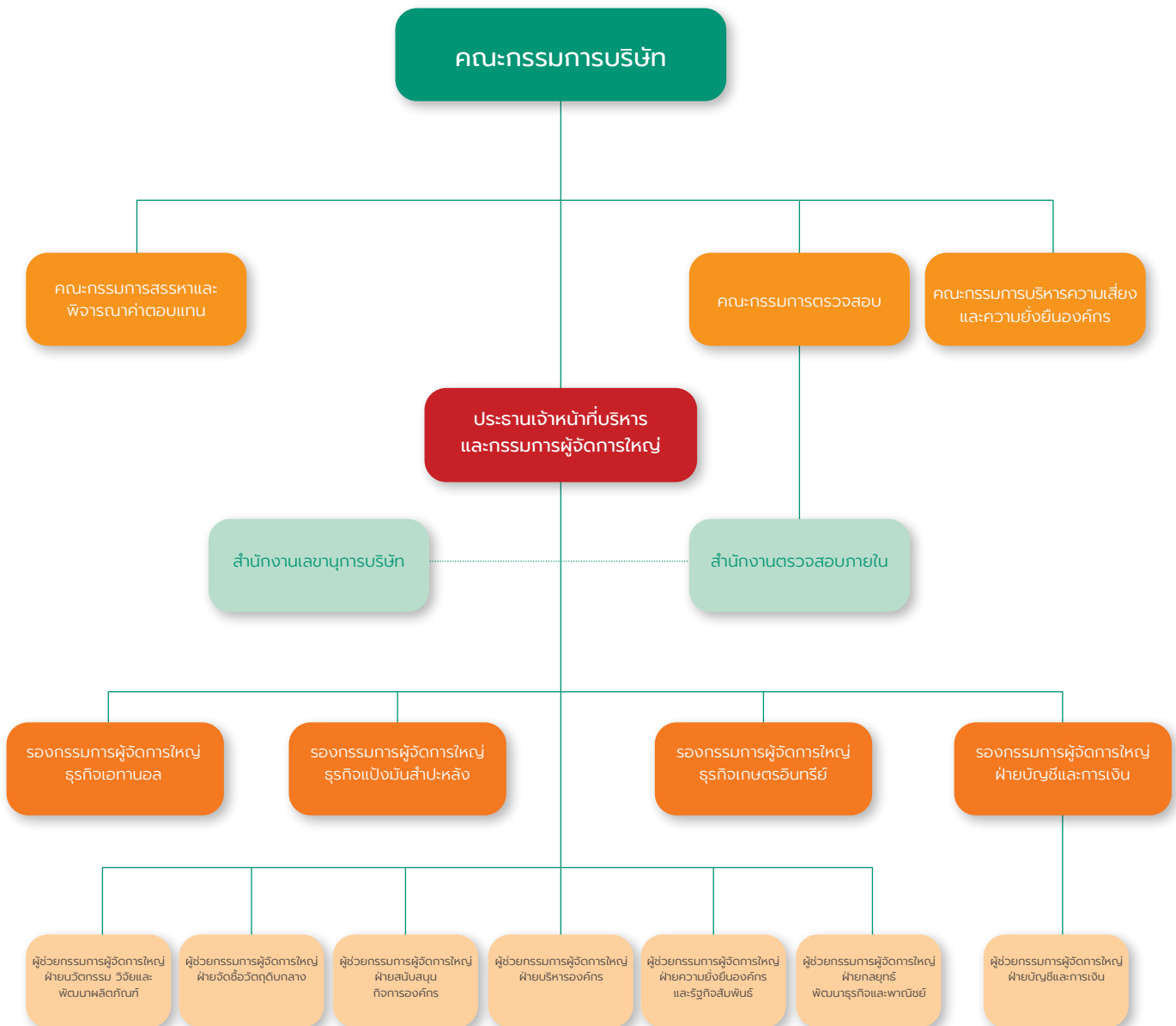
- การจัดอันดับอยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาวสัญลักษณ์ ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (GCR) ประจำปี 2567
- ติดอันดับหนึ่งใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000 - 10,000 ล้านบาท ซึ่งเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสภายใต้หลักบรรษัทภิบาล พร้อมยกระดับธุรกิจที่ตอบโจทย์ประเด็นความยั่งยืนในทุกมิติ



# 7

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

## 1. คณะกรรมการชุดต่าง ๆ

### 1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ
2. นายศิวัช แสงมณี	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
7. นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต <sup>(1)</sup>	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
9. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ <sup>(2)</sup>	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
10. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
11. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup>นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

<sup>(2)</sup>นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนทั้งสิ้น 11 ท่าน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 10 ท่าน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหารจำนวน 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ชายจำนวน 9 ท่าน (ร้อยละ 81.82) และเป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน (ร้อยละ 18.18)

ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45.45 ของกรรมการทั้งหมด ได้แก่ นายพลากร สุวรรณรัฐ นายศิวัช แสงมณี นายอิสสระ โชติบุรการ นายประสิทธิ์ วสุภัทร และนายคณิต วัลยะเพ็ชร โดยกรรมการอิสระทั้ง 5 ท่าน มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปัจจุบัน โดยบริษัทฯ มีโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	ธุรกิจพลังงาน	ธุรกิจอาหาร	บัญชี	การเงิน/การลงทุน	กฎหมาย	วิศวกรรม/วิทยาศาสตร์	เทคโนโลยีสารสนเทศ	การบริหารจัดการ	รัฐศาสตร์/การปกครอง	ความยั่งยืน
จำนวนกรรมการ (คน)	11	3	3	3	2	5	2	11	5	6
คิดเป็นร้อยละ	100.00	27.27	27.27	27.27	18.18	45.45	18.18	100.00	45.45	54.55

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ หรือ นางสาวสุรีย์ส ไควสุรัตน์ ลงนามร่วมกับ นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์ หรือ นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิวะ แสงมณี	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายประสิทธิ์ วสุภัทร <sup>(1)</sup>	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติแต่งตั้งนายอรรถวุฒิ บัวบุตร ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## 1.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายศิวะ แสงมณี	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีมติแต่งตั้งนางสาวจรรณวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

## 1.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
2. นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
3. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ <sup>(2)</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
4. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
5. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร <sup>(1)</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

<sup>(2)</sup> นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร มีมติแต่งตั้งนายเชิดสกุล อันมงคล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

### การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกไตรมาสเป็นอย่างน้อย โดยมีการกำหนดตารางการประชุมสำหรับปีถัดไปเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ โดยในกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน อาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสมได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 8 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 6 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร จำนวน 8 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเพื่ออภิปรายประเด็นเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น



## การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมามีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567)							
		คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความ ยั่งยืนองค์กร	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความ ยั่งยืน องค์กร ร่วมกับ คณะ กรรมการตรวจสอบ	ประชุม ผู้ถือหุ้น
		รวม	ด้วย ตนเอง	ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์					
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการ	8/8	8/8	-					2/2
2. นายศิวะ แสงมณี	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณา คำตอบแทน	7/8	6/8	1/8	5/6	2/2		1/1	1/2
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	7/8	6/8	1/8	6/6	2/2		1/1	2/2
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	8/8	8/8	-	6/6	2/2		1/1	2/2
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	กรรมการอิสระ	8/8	7/8	1/8					2/2
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร	6/8	6/8	-			7/8	1/1	2/2
7. นางสาวสุนีย์ คูหากาญจน์	กรรมการ	8/8	6/8	2/8					2/2
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต <sup>(1)</sup>	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	8/8	7/8	1/8			5/5	1/1	2/2
9. นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	8/8	8/8	-			8/8	1/1	2/2
10. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ <sup>(2)</sup>	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	8/8	3/8	5/8			8/8	1/1	2/2
11. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ / กรรมการ บริหารความเสี่ยง และ ความยั่งยืนองค์กร	7/8	3/8	4/8			8/8	1/1	2/2

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup>นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร โดยมีวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

<sup>(2)</sup>จำนวนครั้งที่ประชุม นับรวมถึงการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีค่าเฉลี่ยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งคณะไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด และกรรมการทุกท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมทั้งหมด

## 2. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล
3. นายสุขสันต์ ว่องชวงค์	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
4. นายเชิดสกุล อันมงคล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา
6. นางสาวกัญทิพร กรรณสูตร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์
7. นายสุพัฒน์ จินสุกแสง	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทฯ (CFO) คือ นายสุขสันต์ ว่องชวงค์ และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) คือ นางสาวนิภา เจริญศรี โดยรายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

## 3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติแต่งตั้งให้นางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร เป็นเลขานุการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดทำ และเก็บรักษาเอกสารบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารควรรับทราบ จัดอบรมและปฐมนิเทศแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ดูแลและประสานงานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจและจริยธรรมธุรกิจ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด โดยรายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

## 4. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### 4.1 คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในระดับที่เหมาะสมกับขอบเขตภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในแต่ละตำแหน่ง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงทั้งจากบริษัทจดทะเบียนที่มีขนาดธุรกิจเดียวกัน และในส่วนของโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานประจำปีนั้น จะมีการพิจารณาตามความเหมาะสมจากผลประกอบการของบริษัทฯ ในปีนั้น ๆ และจัดสรรให้กรรมการแต่ละท่านตามระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

#### (1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และค่าตอบแทนของกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 ในรูปแบบค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และโบนัสสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ดังนี้

	ประเภทค่าตอบแทน <sup>(1)</sup>		
	ค่าตอบแทนรายเดือน	เบี้ยประชุมต่อครั้ง	โบนัสประจำปี
	(บาท/เดือน)	(บาท/ครั้ง)	(ล้านบาท)
คณะกรรมการ			
ประธาน	40,000	25,000	-
กรรมการ	30,000	20,000	
คณะกรรมการตรวจสอบ			
ประธาน	20,000	15,000	-
กรรมการ	15,000	12,000	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
ประธาน	-	15,000	-
กรรมการ	-	12,000	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			
ประธาน	-	15,000	-
กรรมการ	-	12,000	-

หมายเหตุ <sup>(1)</sup> บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนและโบนัสกรรมการเฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่เป็นตัวเงินสำหรับรอบบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม (บาท)				โบนัส (บาท/ปี)	รวม
	BOD <sup>(1)</sup>	AC <sup>(1)</sup>	NRC <sup>(1)</sup>	RMC <sup>(1)</sup>		
1. นายพลากร สุวรรณรัฐ	680,000	0.00	0.00	0.00	0.00	680,000
2. นายศิวัช แสงมณี	500,000	330,000	30,000	0.00	0.00	860,000
3. นายอิสสระ โชติบุรการ	500,000	264,000	24,000	0.00	0.00	788,000
4. นายประสิทธิ์ วสุภัทร	520,000	264,000	24,000	0.00	0.00	808,000
5. นายคณิต วัลยะเพ็ชร	520,000	0.00	0.00	0.00	0.00	520,000
6. นายสมเกียรติ หัตถโกศล	480,000	0.00	0.00	120,000	0.00	600,000
7. นางสาวสุนีย์ คุณากาญจน์	520,000	0.00	0.00	0.00	0.00	520,000
8. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร	520,000	0.00	0.00	72,000	0.00	592,000
9. นางสาวสุรีย์ส ไควสุรัตน์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10. นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	520,000	0.00	0.00	108,000	0.00	628,000
11. นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	500,000	0.00	0.00	108,000	0.00	608,000

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup>BOD: คณะกรรมการบริษัท

AC: คณะกรรมการตรวจสอบ

NRC: คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

RMC: คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

## (2) ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

## 4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารโดยจัดให้มีการเปรียบเทียบค่าตอบแทนของบริษัทฯ กับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นได้ รวมทั้งกำหนดให้มีอัตราค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานในแต่ละปีของบริษัทฯ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในส่วนของค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) กำหนดจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสิทธิภาพ และทักษะความชำนาญ โดยจะพิจารณาพร้อมกับผลการประเมินการปฏิบัติงานของ CEO โดยค่าตอบแทนจะอยู่ในรูปแบบทั้งระยะสั้น และระยะยาว เช่น เงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการต่าง ๆ ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการเจริญเติบโตของธุรกิจ ความสำเร็จของเป้าหมายตามกลยุทธ์ และผลประกอบการของบริษัทฯ

### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ข้อมูลสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ โดยไม่รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสประจำปี และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวนประมาณ 83.7 ล้านบาท

### (2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ได้จัดให้มีประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ ตามเกี่ยวกับเงินช่วยเหลือพนักงานตามนโยบายของบริษัทฯ

## 4.3 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

กรรมการและ/หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยดังกล่าว

## 5. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางตรงและประกอบธุรกิจหลัก (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัท		
	UBS	UBA	UP
1. นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	○,△	○,△	○,△
2. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	/	/	/
3. นายสุขสันต์ ว่องชวงศ์	/	/	/
4. นางสาวกัญทิพร กรรณสูต	/	/	/
5. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	/	/	-
6. นายเชิดสกุล อ้นมงคล	-	-	/

หมายเหตุ: 1. สัญลักษณ์ ○ = ประธานกรรมการ / = กรรมการ △ = กรรมการผู้จัดการ

2. UBS หมายถึง บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด

3. UBA หมายถึง บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด

4. UP หมายถึง บริษัท อัปพีทส์ กรู๊ป จำกัด

บริษัทฯ ดำเนินการให้มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทฯ กำหนดในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยทุกครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกการประชุม

### การพัฒนากรรมการ

- (1) บริษัทจัดให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นการพัฒนา สนับสนุน และส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (2) บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการในปีที่ผ่านมา
- (3) บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะกรรมการ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น
- (4) บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในปี 2567 มีกรรมการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

1. นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ► หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรสำหรับผู้บริหารแห่งอนาคต (วปอ.บอ.) รุ่นที่ 1
2. นายสุขสันต์ ว่องชูวงศ์ ► Strategic CFO in Capital Market รุ่นที่ 11/2024  
โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)  
► Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 34/2024  
โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3. นางสาวกัญทิพร กรรณสูต ► ประกาศนียบัตรหลักสูตรวิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.) รุ่นที่ 5  
กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ปี 2567  
► ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร กองทัพอากาศที่ 2 (พสบ.ทภ.2)  
รุ่นที่ 6 ปี 2567  
► Certificate in ESG Management Program by SET & Sasin รุ่นที่ 1



## ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ จดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวจรรยาพัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ การจัดการประชุม รวมทั้งดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร อาทิ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารโดยคณะกรรมการฯ ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวนิภา เจริญศรี ผู้จัดการส่วนงานบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ได้เห็นชอบแต่งตั้ง นายอรรถวุฒิ บัวบุตร ผู้จัดการส่วนงานสำนักตรวจสอบภายใน รับผิดชอบเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของกลุ่มบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล เป็นอย่างดี ประกอบกับมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน หลักการกำกับดูแลที่ดี การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน จึงเห็นว่ามีเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้งการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในรายละเอียดประวัติหัวหน้างานหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3

### ข้อมูลคุณสมบัติ:

ชื่อ	▶ นางสาว บุญยง พิตยาพล
สถานที่ติดต่อ	▶ บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) สำนักงานกรุงเทพฯ เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้น 7 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
เบอร์โทรศัพท์	▶ +66 (0) 61 026 5522
ทางเว็บไซต์	▶ <a href="http://www.ubonbioethanol.com">www.ubonbioethanol.com</a>
ทางอีเมล	▶ <a href="mailto:ir@ubonbioethanol.com">ir@ubonbioethanol.com</a>



### ค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานสอบบัญชี (Audit fee) ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 2,940,000 บาท (สองล้านเก้าแสนสี่หมื่นบาท) ทั้งนี้บริษัทฯ ที่เป็นสำนักสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทฯ หรือหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระแต่ประการใด

### ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการอื่น (Non-audit Fee) จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด และบริษัทในกลุ่มของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เช่น ค่าตอบแทนการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน และการให้บริการอื่น จำนวน 310,600 บาท

ทั้งนี้บุคคลหรือบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้นไม่เป็นบุคคล หรือบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตราฐานการบัญชีว่าด้วยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง

# 8 รายงาน ผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ



## ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ CG 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับ 4 เหรียญ รวมทั้งได้รับการคัดเลือกเป็นหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A สะท้อนความมุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มและครอบคลุมทุกมิติตามแนวทาง ESG ที่ผนึกกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน สอดรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อการเติบโตที่กว้างไกลอย่างยั่งยืน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

## 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยคำนึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด อันประกอบด้วยสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการเป็นรายบุคคล สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนกำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำปี สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี สิทธิในการมีส่วนร่วมและรับทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัทฯ และสิทธิในการได้รับข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของเงินทุน เปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม หรือเมื่อมีการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและซักถามในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ สิทธิในการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สิทธิในการมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัทฯ และสิทธิในการรับสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา เป็นต้น ขณะเดียวกันคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดแนวนโยบายในการสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ดังนี้

### 1.1 การประชุมผู้ถือหุ้น

(1) การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุม เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุม

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมซึ่งมีความพร้อมที่จะอำนวยความสะดวกและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงนักลงทุนสถาบัน ดังนี้

- ▶ ไม่จัดประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ โดยการประชุมจะเริ่มในช่วงเวลา 08.30 - 16.00 น. และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถส่งใบลงทะเบียนหรือหนังสือมอบฉันทะมายังบริษัทฯ เพื่อรับลงทะเบียนล่วงหน้า
- ▶ บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีการอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมได้โดยการแจ้งวิธีการเข้าร่วมให้ทราบประชุมล่วงหน้า
- ▶ มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม
- ▶ ไม่มีการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- ▶ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งกระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข หรือกฎเกณฑ์และกฎหมายที่ใช้บังคับ ที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง ได้แก่ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสินธร 1 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 28 ตุลาคม 2567 เวลา 10.00 น. โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-EGM) ถ่ายทอดสด ณ ห้องประชุม ชั้น 7 อาคารสินธร 2 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างครบถ้วน



(2) การเข้าร่วมประชุมของกรรมการและผู้บริหาร

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการประชุมตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ. มหาชนฯ”) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีการพิจารณาลงคะแนนเสียงเรียงลำดับตามวาระที่กำหนดไว้ ก่อนเริ่มการประชุมทุกครั้ง ผู้ที่ประธานมอบหมายได้ทำหน้าที่ชี้แจงวิธีการลงคะแนน และการนับคะแนนผ่านการประชุม E-AGM กรรมการบริษัททั้ง 11 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน นอกจากนี้ ยังมีผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมด้วยตั้งแต่เริ่มการประชุม โดยที่ปรึกษากฎหมายเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนระหว่างการประชุมด้วย

(3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- ▶ บริษัทฯ เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าทางไปรษณีย์ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม
- ▶ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งบรรจวาระที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดวาระการประชุมที่เพียงพอสำหรับการตัดสินใจ รวมทั้งนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างชัดเจน รายงานประจำปีพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุม เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และระบุวิธีการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน โดยไม่กำหนดให้ซับซ้อนจนเป็นการสร้างความลำบากให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการประชุม 7 วัน และประกาศโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อบอกกล่าวผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเวลาเพียงพอสำหรับเตรียมตัวศึกษาข้อมูลในการพิจารณาเกี่ยวกับวาระการประชุมก่อนมาเข้าร่วมประชุม หนังสือเชิญประชุมได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันปิดสมุดทะเบียน (Record Date) โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมาประชุมแทน หรือเลือกให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าประชุมแทนได้ โดยบริษัทฯ จะเสนอรายชื่อกรรมการอิสระพร้อมประวัติโดยสังเขปในหนังสือเชิญประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงชี้แจงวิธีการลงคะแนนเพื่อเข้าร่วมประชุมด้วย
- ▶ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยได้เสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเสนอได้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มสำหรับผู้ถือหุ้นกรอกรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”
- ▶ การนำเสนอวาระพิจารณาอนุมัติจ่าย/งดจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลเปรียบเทียบอัตราการจ่ายเงินปันผลกับปีที่ผ่านมา (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา
- ▶ การนำเสนอวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยบริษัทฯ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วนเกี่ยวกับกรรมการที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ



- ▶ การนำเสนอวาระพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและวิธีในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการนอกเหนือจากรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ▶ การนำเสนอวาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของผู้สอบบัญชีที่เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งอย่างครบถ้วน อาทิ ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่ผู้สอบบัญชีสังกัด จำนวนปีที่เป็นผู้สอบบัญชีให้กับบริษัทฯ ประสบการณ์และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงค่าบริการของผู้สอบบัญชี รวมถึงจำนวนเงินค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย
- ▶ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สื่อและ/หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทฯ

#### (4) วันประชุมผู้ถือหุ้น

- ▶ บริษัทฯ กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในวันที่ 30 เมษายน 2567 เวลา 14.00 น. โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ผู้ถือหุ้น และ/หรือผู้รับมอบฉันทะลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมได้ก่อนเวลาประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 2 ชั่วโมง โดยบริษัทฯ จัดให้มีเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งส่งพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบกระบวนการประชุม การตรวจสอบเอกสารหลักฐานเพื่อแสดงสิทธิในการเข้าร่วมประชุม
- ▶ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอ และดำเนินการประชุมอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยในระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็น และซักถามอย่างทั่วถึงก่อนจะให้ลงคะแนน และสรุปมติที่ประชุมของแต่ละวาระ
- ▶ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนน ในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ▶ ก่อนเริ่มพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม โดยบริษัทฯ ได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน วิธีการนับคะแนน รวมถึงวิธีปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะ และถามคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า จัดสรรเวลาสำหรับการอภิปรายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และให้กรรมการที่เกี่ยวข้องชี้แจงและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน

#### (5) หลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- ▶ บริษัทฯ ได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันประชุม หรือภายในวันทำการถัดไป และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยได้รับผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย/งดออกเสียง) ในแต่ละวาระ และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งฉบับที่กรายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย สักขีพยานในการนับคะแนนที่เข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนน ผลของการลงคะแนนเสียง (เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย/งดออกเสียง) ในวาระที่ขอรับรอง/อนุมัติจากผู้ถือหุ้น รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

## 1.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- (1) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายราย ที่ถือหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ มีสิทธิที่จะเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อน โดยในกรณีที่วาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาเห็นชอบให้บรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม บริษัทฯ จะแจ้งในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธให้บรรจุเข้าเป็นวาระประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ จะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ
- (2) บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นรายย่อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัท โดยให้เสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นการล่วงหน้าในระยะเวลา 2 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ได้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

- (3) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนมายังกรรมการอิสระผ่านอีเมล IR@ubonbioethanol.com ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง

## 2. การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน (Insider Trading)

- 2.1 บริษัทฯ กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ
- 2.2 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี
- 2.3 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงินที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ต้องไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีต่อสาธารณชนและควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
- 2.4 เพื่อเป็นไปตามนโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เลขาธิการบริษัทจะแจ้งถึงนโยบาย พร้อมทั้งระบุช่วงระยะเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (Blackout Period) เป็นการล่วงหน้าไปยังกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงิน ในทุกรอบงบการเงิน (ไตรมาส/ประจำปี) เป็นลายลักษณ์อักษรทางอีเมลหรือช่องทางอื่นที่เหมาะสมที่บุคคลดังกล่าวสามารถรับทราบข้อมูลได้

ทั้งนี้ ในปี 2567 กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี/การเงิน ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ระหว่างปี

### 3. การมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัท

- 3.1 บริษัทฯ จะเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานประจำปี
- 3.2 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องนำเสนอรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้แก่ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน
- 3.3 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาвање และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3.4 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จะต้องงดออกเสียงลงคะแนน หรือไม่เข้าร่วมการประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่นำข้อมูลใดที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไปใช้
- 3.5 นอกจากนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ จะมีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่การทำรายการอยู่ในข่ายที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท จะมีการนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยในการพิจารณาทำรายการดังกล่าว กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในวาระนั้นต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

### 4. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

#### 4.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

- (1) องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 6 “องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท”
- (2) คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 6 “องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท”
- (3) คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 6 “องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท”
- (4) การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏหัวข้อ 6 “องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัท”

- (5) การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท และการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของเลขานุการบริษัท รวมถึงเงื่อนไขในการให้พ้นจากหน้าที่ และการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรเลขานุการบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เลขานุการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในนามบริษัท หรือคณะกรรมการ
  - ▶ จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - ▶ เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
  - ▶ ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
  - ▶ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารควรรับทราบ
  - ▶ จัดอบรมและปฐมนิเทศ ตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบัน และกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
  - ▶ ดูแล และประสานงานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ
  - ▶ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- ▶ การให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างคณะกรรมการ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่ควรทราบ และแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
  - ▶ การจัดให้มีการพบปะหารือกับคณะกรรมการและผู้บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการจัดให้มีการเยี่ยมชมโรงงานเพื่อศึกษากระบวนการผลิต
  - ▶ การจัดเตรียมรายงานประจำปี และคู่มือกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล นโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - คณะกรรมการบริษัทอาจมีมติพิจารณาให้เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง
  - ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ คนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว และให้ประธานกรรมการบริษัทแจ้งชื่อเลขานุการบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบภายใน 14 วันนับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว

## 4.2 คณะกรรมการชุดย่อย

- (1) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) และ/หรือคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความอิสระและเป็นกลาง
- (3) คณะกรรมการบริษัทจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

#### 4.3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ โดยมีรายละเอียดโดยสรุปตามที่ปรากฏในหัวข้อ 6 “โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท”

#### 4.4 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการบริษัทสามารถใช้เวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้กรรมการบริษัทควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น รวมไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

#### 4.5 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระควรมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

#### 4.6 การจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท

- (1) กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
- (2) ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
- (3) กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป อาจร้องขอให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่มิได้มีการตั้ง 2 คนขึ้นไป ร้องขอ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- (4) องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าร่วมการประชุม
- (5) ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้
- (6) เลขาธิการบริษัทต้องจัดทำรายงานการประชุมให้เสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม

#### 4.7 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- (1) องค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- (2) กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องไม่เข้าร่วมการประชุม และงดออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (3) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น





#### 4.8 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (As a Whole) และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไข และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

#### 4.9 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร และพนักงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

#### 4.10 การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร

การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายการพัฒนากรรมการ และนโยบายการพัฒนาผู้บริหารและพนักงานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

### 5. โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

#### คณะกรรมการบริษัท

##### ขอบเขตอำนาจหน้าที่

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ” รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ
- (3) มีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ต่อไป
- (4) มีหน้าที่พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทฯ ได้
- (5) แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- (6) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติการทำรายการการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เว้นแต่ในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวให้เป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต.
- (7) มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นได้ว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- (8) มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ กลยุทธ์ธุรกิจ งบประมาณประจำปี และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และการเติบโตอย่างยั่งยืน

- (9) รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
- (10) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ แบบรายบุคคลและแบบองค์คณะ
- (11) กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (12) พิจารณาตัดสินในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบาย และแผนธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
- (13) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการหรือบุคคลตามความเหมาะสม และให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (14) จัดให้มีการทำงานบุคคล และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (15) ให้ความเห็นชอบในการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง
- (16) รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายการทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (17) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
- (18) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง และประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม
- (19) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน
- (20) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- (21) มีหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดนโยบายการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และในกรณีที่เป็นคณะกรรมการจะต้องดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น หรือสัญญาร่วมทุน เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา
- (22) เข้าใจโครงสร้าง ความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น และนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีผลต่อการควบคุมการบริหารงานของบริษัทย่อย
- (23) กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและมาตรการควบคุมภายใน และดูแลปัจจัยมิให้ปัจจัยความเสี่ยงมีผลกระทบด้านลบต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

### คณะกรรมการตรวจสอบ

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

- (1) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Framework: COSO 2013)
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีของประเทศไทย และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานบัญชีสากล

- (3) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และพิจารณาเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (5) พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับอนุมัติในด้านความเหมาะสมต่อองค์กร และตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการดำเนินกิจการที่โปร่งใสและไม่ขัดแย้งต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- (6) สอบทานความเหมาะสมและให้ความเห็นแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง (Certification Process) ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- (7) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบในการนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (8) สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
- (9) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมถึงความเพียงพอของงบประมาณ และบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- (10) คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่น หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การดำเนินการว่าจ้างให้เป็นตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัทฯ
- (11) ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการตรวจสอบ ต้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ หรือการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ซึ่งรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ของการตรวจสอบภายในความเห็นต่อรายงานทางการเงิน
- (12) พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (13) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
  - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
  - ซ. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- (14) หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ กระทำความผิดตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท
- (15) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้รายงานสิ่งที่ตรวจในทันทีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลา
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- หากคณะกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในภายในเวลาที่เหมาะสมโดยไม่มีเหตุอันควร คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทันทีเมื่อได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว
- (16) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

##### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

- พิจารณาองค์ประกอบ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยรวมและรายบุคคล รวมถึงที่ปรึกษาที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ กำหนด
- พิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญ และเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณาด้วย
- กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคล ให้สอดคล้องกับโครงสร้างและคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ (1) และ (2) ทั้งนี้ โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำกับดูแลให้บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมพิเศษ และมอบเอกสารที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
- จัดทำและทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของผู้บริหารสูงสุดเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงาน เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
- คัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชดเชย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
- ทบทวนและเสนอรูปแบบ ตลอดจนหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และที่ปรึกษา โดยเชื่อมโยงค่าตอบแทนกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถจูงใจและรักษากรรมการ และที่ปรึกษา ที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีเพื่อขออนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
- รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรการบริหารความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการบริหาร รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมประเภทความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) และความเสี่ยงด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cybersecurity) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามข้อกำหนด และความเสี่ยงด้านอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตามความเหมาะสม
- (3) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง แนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงขององค์กรอยู่ในระดับที่เหมาะสม
- (4) ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงแก่ฝ่ายจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ
- (5) สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- (6) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัททราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- (7) มีอำนาจแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของอนุกรรมการหรือคณะทำงานตามความจำเป็น โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร มีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ
- (8) รับผิดชอบต่อการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## ประธานกรรมการบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ตามข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 24 กำหนดว่า ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ โดยกรรมการตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่มีกรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป ร้องขอให้ประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่ดังนี้

- (1) เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (2) มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ
- (3) สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



- (4) ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (5) เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

### ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่**

- (1) กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังกล่าวด้วย รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม
- (2) มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน และบรรจุแต่งตั้ง ตลอดจนการโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ
- (3) พิจารณาและดำเนินการให้มีการปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- (4) ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ
- (5) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้  
ทั้งนี้ อำนาจตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอไปยังที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทฯ/บริษัทย่อย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (6) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบผลการประชุม หรือในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข หรือเรื่องอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งถัดไป

### **การประเมินผลการปฏิบัติงาน**

- (1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปีโดยการประเมินตนเอง และรายงานปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยวัดผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบผลประกอบการกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท



## 6. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำหนดให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งในด้านเพศ อายุ ประวัติการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

หลักเกณฑ์	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และพิจารณาความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน รวมทั้งความรู้ความชำนาญที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
การสรรหา	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ จากการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นสมควรได้รับการพิจารณาล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด</li><li>▶ ได้รับการแนะนำจากกรรมการบริษัท</li><li>▶ ได้รับการแนะนำจากที่ปรึกษาภายนอก</li></ul>
กระบวนการคัดเลือกและแต่งตั้ง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด การพิจารณาความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท (ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสีย) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	จะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ประกอบ อาทิ ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การเข้าร่วมประชุมการมีส่วนร่วมในการประชุม เป็นต้น

### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

หลักเกณฑ์	พิจารณาคูณสมบัติของผู้บริหารสูงสุดที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท ฯ เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ โดยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการศึกษา ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และนำปัจจัยสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่สำคัญและเกี่ยวข้อง เช่น สภาพและแนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ตลอดจนภาวะการแข่งขันทางธุรกิจมาประกอบการพิจารณา
การสรรหา	<ul style="list-style-type: none"><li>▶ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ</li><li>▶ นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง</li></ul>

องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### (1) องค์ประกอบและคุณสมบัติ

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย กรรมการบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรรมการบริษัทสามารถมาจากตัวแทนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด กล่าวคือมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) และไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระจะต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสีย และ/หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 1.3 คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 1.4 ห้ามมิให้กรรมการบริษัทประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และดำเนินธุรกิจอันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ (รวมเรียกว่า “ส่วนได้เสีย และ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์”) เว้นแต่จะแจ้งส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้ง
- 1.5 กรรมการบริษัทรายที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และนโยบายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่บริษัทฯ จะถือปฏิบัติเพิ่มเติมในอนาคตอย่างเคร่งครัด
- 1.6 ให้กรรมการบริษัทแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมีชกษาในกรณีที่กรรมการบริษัทมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ในสัญญาใด ๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี
- 1.7 คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัท
- 1.8 คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลหนึ่งทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นกรรมการบริษัทหรือไม่ก็ได้
- 1.9 คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทำหน้าที่เลขานุการบริษัท

### (2) การแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
- 2.2 ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงข้างมากสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เท่าจำนวนกรรมการบริษัทที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- 2.4 การแต่งตั้งกรรมการรายที่อาจมีส่วนได้เสีย และ/หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ต้องแจ้งส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการดังกล่าว ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้ง และดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

### (3) วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทมีวาระการปฏิบัติงาน 3 ปี
- 3.2 คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการบริษัทในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 3.3 นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. มหาชนฯ หรือตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ
  - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกก่อนถึงคราวออกตามวาระ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
  - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 3.4 กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการบริษัทซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
- 3.5 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. มหาชนฯ หรือตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่ยังเหลืออยู่
- 3.6 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุมได้ กรรมการที่เหลืออยู่จะทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน การประชุมดังกล่าวต้องกระทำภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนในกรณีดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน
- 3.7 ห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่า 5 บริษัท และกำหนดให้รายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นด้วย

### (4) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามท่าน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ดังนี้

- 4.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 4.2 ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 4.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4.4 ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- 4.5 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 4.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- 4.7 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- 4.8 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่



- 4.9 ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น  
หุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ  
หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน  
และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4.10 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### (5) คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ นั้น ถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ  
ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งคัดเลือกจากกรรมการของบริษัทฯ ที่ไม่มี  
ส่วนในการบริหารงาน ตามข้อคุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ หรือตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและข้อบังคับของ  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่บังคับใช้อยู่ โดยผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา  
คำตอบแทน
- 5.2 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ซึ่งกรรมการ  
ตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทาน  
ความถูกต้องน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน
- 5.3 กรรมการตรวจสอบเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 5.4 คณะกรรมการตรวจสอบสามารถคัดเลือกกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 5.5 กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทได้อีก
- 5.6 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือ สนับสนุน  
การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายประชุมบันทึกรายงานการประชุม และอื่น ๆ ตามที่  
คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

#### (6) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตร  
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- 6.1 ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน โดยส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน  
โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท  
ได้อีก
- 6.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการในคณะที่เป็นกรรมการอิสระ 1 คนขึ้นไป  
เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 6.4 ให้บริษัทฯ พิจารณาเสนอพนักงานบริษัทฯ ทำหน้าที่เลขานุการ โดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน  
ให้ความเห็นชอบ
- 6.5 ไม่เป็นประธานกรรมการ หรือกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- 6.6 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา  
คำตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (As a Whole) และการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการประเมินผลประสิทธิภาพในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะแบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล แบ่งการประเมินเป็น 3 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างคุณสมบัติกรรมการ (2) การประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หัวข้อการประเมิน	คณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)	คณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	คณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะ)	กรรมการชุดย่อย (รายบุคคล)
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	✓	✓	✓	✓
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	✓	✓	✓	✓
3. การประชุมคณะกรรมการ	✓	✓	✓	✓
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	✓	-	-	-
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	✓	-	-	-
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร	✓	-	-	-

### การวัดผลของแบบประเมินทั้ง 4 แบบ แบ่งเป็น 5 ระดับดังนี้

- 1 คือ ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 2 คือ ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนี้น้อยมาก
- 3 คือ เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 4 คือ เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี/บ่อยครั้ง
- 5 คือ เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียอดเยี่ยม/เป็นประจำ

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)
คณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)	4.81
คณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	4.80
คณะกรรมการตรวจสอบ (ทั้งคณะ)	4.98
คณะกรรมการตรวจสอบ (รายบุคคล)	4.98
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ทั้งคณะ)	4.96
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (รายบุคคล)	4.98
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร (ทั้งคณะ)	4.76
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร (รายบุคคล)	4.75

หมายเหตุ: การประเมินตนเองในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นการประเมินเฉพาะคณะกรรมการชุดย่อยระดับกรรมการ

### การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยวัดผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีที่ผ่านมา ในรูปของดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รวมทั้งเปรียบเทียบผลประกอบการกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยใช้หัวข้อการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์คณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ (10) คุณลักษณะส่วนตัว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ในปี 2567 โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ผ่าน”

### ระเบียบอำนาจอนุมัติและการดำเนินการในการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และแก้ไขแผนงาน งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน ค่าใช้จ่ายการลงทุนรายครั้ง รวมทั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายบริหารของบริษัทฯ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

การอนุมัติรายการระหว่างกันที่สำคัญ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่บริหารกิจการงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และมีอำนาจอนุมัติธุรกรรมที่อยู่ในงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

### นโยบายปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องาน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องาน โดยให้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มาติดต่องานได้รับการเก็บรักษาอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และใช้งานโดยสุจริต และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) จึงกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติให้พนักงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม

## หน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อสนับสนุนบริษัทฯ ในการกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่กำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท สอดคล้องกับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 นางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร เลขาธิการบริษัท ทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ซึ่งไม่มีการกระทำผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับใด ๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017: CG Code) ไปปรับใช้

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ในปัจจุบันเทียบเคียงกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ที่ออกโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้นำหลักปฏิบัติของ CG Code มาใช้แล้วเป็นส่วนใหญ่ สำหรับหลักปฏิบัติของ CG Code ที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ในปัจจุบัน หรือไม่สอดคล้องหรือเหมาะสมสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเป็นไปได้ในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติของ CG Code ดังกล่าว หรือหามาตรการทดแทนที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา มีเรื่องหลักที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปได้ดังนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
คณะกรรมการควรพิจารณาแต่งตั้ง CG Committee (ระดับกรรมการ)	บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงานจากแต่ละหน่วยงาน รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งประเด็นเกี่ยวกับด้านความยั่งยืนได้ถูกนำเสนอคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ/รับทราบ (แล้วแต่กรณี)

## นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป้าหมายในการติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์กับฝ่ายต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา เพื่อประกอบการตัดสินใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม แผนกนักลงทุนสัมพันธ์มีการรายงานตรงแก่รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และปฏิบัติงานร่วมกับทุกส่วนงานและคณะผู้บริหาร นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินการตามแผนประจำปี รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส โดยข้อมูลที่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com)) ประกอบด้วย คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) งบการเงิน ข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ปฏิทินกิจกรรมนักลงทุน (Events Calendar) ข่าวประชาสัมพันธ์ รวมทั้ง เอกสารนำเสนอ (Presentation) โดยปกติแล้ว บริษัทฯ กำหนดช่วงเวลางดรับนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์เพื่อตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูล ผลประกอบการ (Silent Period) เป็นระยะเวลา 15 วันก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีของบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

บริษัทฯ ให้ข้อมูลที่มีความสำคัญแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ผ่านทางการประชุม นักวิเคราะห์ การจัดประชุมและเดินทางให้ข้อมูลแก่นักลงทุน (Roadshow) การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) และการเข้าร่วมการประชุมที่สำคัญต่าง ๆ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมอธิบายเกี่ยวกับนโยบายและทิศทางการธุรกิจ นอกจากนี้ บุคคลที่สนใจยังสามารถขออนุญาตหมายกับผู้บริหารเพื่อเพิ่มความเข้าใจในธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดการประชุมนักวิเคราะห์เพื่อชี้แจง ผลประกอบการภายใน 7 วันทำการหลังมีการประกาศงบการเงิน โดยเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกอัปโหลดในเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อพบ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อย (SET Opportunity Day) จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 4 มิถุนายน 2567 เพื่อให้ข้อมูลในการตัดสินใจ ที่ถูกต้องและทันต่อเวลา นอกเหนือจากการปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว นักลงทุนสัมพันธ์ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ของกลุ่มบริษัทฯ ยังต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์อย่างเคร่งครัด ซึ่งมีหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ▶ ปฏิบัติหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพ ตลอดจน มีความซื่อสัตย์สุจริต ในวิชาชีพ และดำรงตนอยู่บนพื้นฐานของหลักความถูกต้องและ ความเท่าเทียมกันโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ หรือเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใด บุคคลหนึ่ง
- ▶ ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข้อบังคับและนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ▶ เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนอย่างถูกต้อง ชัดเจน แม่นยำ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นธรรม โดยใช้ความระมัดระวังอย่างยิ่ง เพื่อหลีกเลี่ยงความเข้าใจผิดหรือการตีความผิด และปฏิเสธการเปิดเผยข้อมูลซึ่งเป็น ความลับทางการค้าหรือข้อมูลลับที่อาจทำให้กลุ่มบริษัทเสียเปรียบหรือสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน
- ▶ เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- ▶ รักษาความลับ ไม่เปิดเผย และไม่ใช้ข้อมูลภายในใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง และ/หรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ
- ▶ ตอบคำถามและข้อสงสัยของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที
- ▶ งดเว้นการจัดประชุมหรือชี้แจงข้อมูลให้กับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ ภายในระยะเวลา 15 วันก่อนวันประกาศ ผลการดำเนินงานรายไตรมาสของกลุ่มบริษัทฯ
- ▶ งดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาห้ามการซื้อขาย หลักทรัพย์ (Blackout Period) ตามนโยบายป้องกันการ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
- ▶ ในกรณีรับทราบการฝ่าฝืนหลักปฏิบัติข้อใดข้อหนึ่งของจรรยาบรรณ นักลงทุนสัมพันธ์ ให้รายงานการฝ่าฝืนและผลกระทบ ที่เกิดขึ้นโดยไม่ชักช้า ต่อหัวหน้าฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และ/หรือกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และ/หรือคณะกรรมการบริหาร ของบริษัท (แล้วแต่กรณี)





## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลและกิจการ โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายต่าง ๆ ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง อีกทั้งสร้างคุณค่าในระยะยาวและสร้างความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งได้มีการติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ

### 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) มุ่งกระทำให้สิ่งที่ถูกต้องให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเป็นอิสระและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากกรรมการหรือกรรมการบริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การกระทำใด ๆ ของบริษัทฯ โดยจะยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ และหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งในลักษณะการเข้าไปเป็นหุ้นส่วน ดำรงตำแหน่งมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้จึงมีการกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และ/หรือทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- ▶ การกระทำและการตัดสินใจใด ๆ ของบุคลากรของบริษัทฯ จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัวหรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้น ๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยุติธรรมเหมาะสม เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก เมื่อต้องตัดสินใจหรืออนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีส่วนร่วมในการอนุมัติและให้ถอนตัวจากการมีส่วนร่วมในรายการนั้น ๆ
- ▶ บุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีของบริษัทฯ ตามมาตรฐานเดียวกัน โดยปฏิบัติงานให้เต็มเวลาอย่างสุดกำลังความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลางานไปทำธุรกิจอื่นใดภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- ▶ บุคลากรของบริษัทฯ ต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินและ/หรือความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่น ๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ▶ การปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะต้องไม่ขัดกับผลประโยชน์หลักของบริษัทฯ

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่าง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัททำรายการเกี่ยวข้องกันที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้

### 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) มีการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการกำหนดนโยบายการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน และวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัทฯ รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของบุคลากรทุกคนด้วย เพื่อให้การให้ข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียต่อบริษัทฯ และชื่อเสียงของบริษัทฯ จึงมีการกำหนดมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายในให้บุคลากรของบริษัทฯ ในเรื่องการรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว โดยมีแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- ▶ มีการกำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ชื่อหรือฉายาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ข้อห้ามดังกล่าวนี้ให้ครอบคลุมถึงระยะการห้ามมิให้ซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) (24 ชั่วโมงหลังจากเปิดเผยงบการเงิน)

- ▶ มีการกำหนดข้อห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อราคาในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนอย่างน้อย 1 เดือน และจนกว่าจะครบระยะเวลา 24 ชั่วโมงนับแต่ข้อมูลดังกล่าวได้ถูกเปิดเผย
- ▶ มีการกำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์ที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประพฤติฝ่าฝืน มาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน หรือมีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลในแต่อย่างใด



### 3. การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ บริษัทฯ จึงมีการกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม มีแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการชี้แจง ทำความเข้าใจ รวมทั้งสื่อสาร ให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ โดยทั่วถึง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน ทั้งนี้การดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันมีดังนี้

- ▶ บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยการสนับสนุนให้บริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 และได้ต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 เพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 ซึ่งมีผลต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2569 ทั้งนี้บริษัทฯ แสดงเจตนารมณ์อย่างชัดเจนที่จะให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ที่จะประสบความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืนนั้น ขึ้นอยู่กับความไว้วางใจจากลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสาธารณชนที่มีต่อบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม
- ▶ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้และรับของขวัญ การรับรอง เงินสนับสนุน การบริจาค การขัดแย้งทางผลประโยชน์ การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และการจ้างพนักงานรัฐ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความกังขาในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตของบริษัทด้วยความมุ่งหวังว่ากรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะร่วมกันสอดส่องดูแลในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือพบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและขัดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณที่ดีของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างเสมอภาค โปร่งใส เอาใจใส่ และให้ความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย



### การดำเนินการของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- ▶ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตและคอร์รัปชันในทุก ๆ กระบวนการทางธุรกิจ โดยการประเมินนี้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบการดำเนินงานในทุกแผนกและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การขาย การบริจาคเพื่อการกุศล การทำสัญญากับคู่ค้าและลูกค้า รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการให้หรือรับผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ผลการประเมินช่วยให้บริษัทฯ สามารถระบุจุดเสี่ยงที่สำคัญและดำเนินการกำหนดมาตรการป้องกันหรือควบคุมเพื่อรับมือกับความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ▶ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกกระบวนการ เช่น การจัดทำ “No Gift Policy” ที่ห้ามพนักงานและผู้บริหารให้หรือรับของขวัญจากคู่ค้าหรือบุคคลที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ นอกจากนี้ยังได้จัดทำระเบียบการเบิกจ่ายและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายที่โปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตในการใช้จ่ายของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดอำนาจอนุมัติที่ชัดเจนและวงเงินที่เหมาะสมเพื่อควบคุมการใช้จ่าย และดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง
- ▶ บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกภาคส่วนของการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะในด้านการสื่อสารนโยบาย “No Gift Policy” โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งอีเมลไปยังคู่ค้าและลูกค้าทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงถึงนโยบาย “No Gift Policy” ของบริษัทฯ และความสำคัญในการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดยเน้นย้ำว่าการให้หรือรับของขวัญที่มีมูลค่าสูงหรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจทางธุรกิจถือเป็นสิ่งที่ไม่อนุญาต
- ▶ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในและการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงถูกดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การประเมินผลยังครอบคลุมถึงการวิเคราะห์กรณีต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การละเมิดนโยบายหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ ให้ดีขึ้น
- ▶ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันมีความครบถ้วนและเพียงพอ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสอบทานกระบวนการเหล่านี้จากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานตรวจสอบบัญชีภายนอก ซึ่งจะทำการประเมินกระบวนการทั้งหมดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีจะทำการตรวจสอบความเป็นไปตามนโยบายและกระบวนการต่าง ๆ รวมถึงให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ สามารถป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

- ▶ ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ดำเนินบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและทบทวนกระบวนการที่อาจมีความเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยเน้นการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของมาตรการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใสและสอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริต คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทางธุรกิจต่าง ๆ รวมถึงการทบทวนการดำเนินงานและมาตรการป้องกันที่ได้ดำเนินการตามรายงานผลการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพ กระบวนการทบทวนเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งและประสิทธิผลในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันในองค์กร บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 ได้จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักในวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล และในวัน UBE DAY เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ ให้แก่พนักงานทุกคน โดยหนึ่งในกิจกรรมหลักที่จัดขึ้นคือ กิจกรรมตอบคำถามเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งใช้ชื่อกิจกรรมว่า “แฟนพันธุ์แท้ CAC” กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์หลักในการเพิ่มการรับรู้และความเข้าใจในเรื่องการต่อต้านการทุจริต รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและบริษัท โดยการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ พนักงานได้เรียนรู้เกี่ยวกับนโยบายและหลักการที่บริษัทฯ ยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมที่โปร่งใสและมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- ▶ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนอำนาจอนุมัติและอำนาจดำเนินการ รวมถึงการกำหนดวงเงิน ระเบียบการเบิกจ่าย และเอกสารประกอบการเบิกจ่ายที่ชัดเจน เพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน และเพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศล การจ่ายเงินสนับสนุนทางธุรกิจ หรือการใช้จ่ายในกรณีอื่น ๆ จะไม่เป็นไปเพื่อการทุจริตหรือขัดต่อนโยบายของบริษัทฯ โดยมีการตรวจสอบกระบวนการเบิกจ่ายอย่างรอบคอบจากฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- ▶ บริษัทฯ มีการตรวจสอบกระบวนการขาย กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงการทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการเป็นไปตามระเบียบที่บริษัทกำหนด โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ในกรณีที่มิมีข้อสังเกต ฝ่ายตรวจสอบภายในจะให้ข้อเสนอแนะและติดตามการปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง

#### 4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย การละเมิดจรรยาบรรณ หรือการฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตหรือประพฤตินิষอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงพนักงาน ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ▶ ช่องทางอีเมล [cac@ubonbioethanol.com](mailto:cac@ubonbioethanol.com)
- ▶ การจัดส่งจดหมายมาที่ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือสำนักตรวจสอบภายใน บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
  - 333 หมู่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี 34160 หรือ
  - หมายเลขโทรศัพท์สำนักตรวจสอบภายใน 06 5836 8845 หรือ
  - เว็บไซต์บริษัท [www.ubobioethanol.com](http://www.ubobioethanol.com)



ในกรณีที่มิมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดหรือพฤติกรรมที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการสอบสวนซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากส่วนงานที่ไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าว จะทำการพิจารณาและดำเนินการสอบสวนตามระเบียบ พร้อมแจ้งผลการดำเนินการกลับไปยังผู้ร้องเรียน

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชัน และไม่พบกรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจแต่อย่างใด

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายศิวะ แสงมณี เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายอิสสระ โชติบุรการ และนายประสิทธิ์ วสุภัทร เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ ด้านบริหารและการจัดการ ด้านบัญชี และการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย และด้านการตรวจสอบภายใน จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ที่ระบุ ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้ บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และติดตามให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 6 ครั้ง กรรมการ ตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / สิทธิการเข้าประชุม
นายศิวะ แสงมณี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/6
นายอิสสระ โชติบุรการ	กรรมการตรวจสอบ	6/6
นายประสิทธิ์ วสุภัทร	กรรมการตรวจสอบ	6/6

โดยเป็นการประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้อง และได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร จำนวน 1 ครั้ง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในเรื่อง การประเมินควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทเพื่อความเป็นอิสระในการกำกับดูแลกิจการ และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง โดยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้



## 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยโดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของสายงานบัญชีและการเงินเพื่อพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่เลือกใช้ และจัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงเรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ในรายงานของผู้สอบบัญชีการตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานและแนวทางที่กำหนดอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีอุปสรรคหรือข้อจำกัด และสามารถแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัทฯ

## 2. สอบทานรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายลักษณะรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด รวมทั้งเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามเวลาที่กำหนด โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

## 3. การประเมินและการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินของผู้สอบบัญชีที่ได้รายงานไว้ว่าไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ รวมทั้งพิจารณาผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของฝ่ายจัดการตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยใช้ “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

จากการสอบทานคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ โดยไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

## 4. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี พบว่ากรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมให้แก่พนักงาน และมีการนำนโยบายต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้กับบริษัทย่อยตามความเหมาะสมของธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ล่วงหน้า ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าแต่อย่างใด

## 5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งครอบคลุมในเรื่องขอบเขตการปฏิบัติงานหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และอัตราค่าจ้างคน โดยการสอบทานและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 การกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพงานตรวจสอบภายใน และการพัฒนาความรู้ทักษะและความชำนาญของบุคลากรในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่น่าพอใจ

## 6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และพิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 จากคุณสมบัติ ความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ และความเพียงพอของจำนวนบุคลากร รวมถึงความเหมาะสมของคำตอบแทน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 โดยมีนางสาวศิริรัตน์ ศรีเจริญทรัพย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5419 หรือ นายปรีชา อรุณนารา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5800 หรือ นางสาวสุทธิรักษ์ ฝักอ่อน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7712 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 และอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ความเป็นอิสระ และคำตอบแทนของการสอบบัญชี โดยมีมติเห็นชอบแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท นำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

## 7. การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังกล่าวโดยครบถ้วน

## 8. การสอบทานการตรวจสอบการทุจริต

ในปี 2567 บริษัทฯ ผ่านการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 จากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ที่ได้ประกาศไว้อย่างครบถ้วนและชัดเจน มีการเปิดช่องทางในการแจ้งเบาะแสของบุคคลภายนอก นอกเหนือจากการรับข้อร้องเรียนภายในของพนักงาน และมีช่องทางการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ [www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com) หรือผ่านทางโทรศัพท์ หรือ e-mail หรือจดหมายถึงกรรมการบริษัท ผู้ดูแลงานตรวจสอบ เลขานุการบริษัท ทั้งนี้ในปี 2567 ที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตมา ยังบริษัทฯ ซึ่งได้รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะมีการรายงานผลการตรวจสอบกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และจ่ายชำระ กระบวนการขาย หรือการให้บริการและรับชำระหนี้ ที่มีการกำหนดวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบว่า เพื่อให้บริษัทฯ มั่นใจได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้างฯ และกระบวนการขาย หรือให้บริการฯ ไม่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ รวมถึงปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

โดยสรุปในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบด้วยความระมัดระวังรอบคอบมีความเป็นอิสระ และสอดคล้องตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจัดทำทางการเงิน แสดงข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญและเชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีรับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอ มีกระบวนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ถูกต้อง ครบถ้วน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายศิวัช แสงมณี

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อุบล ไบโธ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

# รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ทางธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงขององค์กรและความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่บริษัทฯ กำหนดไว้ รวมทั้งดูแลให้มีการวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงและพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพ ติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ตลอดจนให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 5 คน ซึ่งเป็นกรรมการบริษัททุกคน ทั้งนี้ ในรอบปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรมีการประชุม จำนวน 9 ครั้ง โดยสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรแต่ละคนได้ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง			
	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / สัทธิการเข้าประชุม	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรร่วมกับ คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
นายสมเกียรติ หัตถโกศล	ประธาน	7/8	1/1	8/9
นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	กรรมการ	8/8	1/1	9/9
นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ <sup>1</sup>	กรรมการ	8/8	1/1	9/9
นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	กรรมการ	8/8	1/1	9/9
นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร <sup>2</sup>	กรรมการ	5/5	1/1	6/6

หมายเหตุ <sup>1</sup> นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567

<sup>2</sup> นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม 2567

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

### 1. กำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM 2017 และมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับเหตุการณ์ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่าง ๆ ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรอย่างเป็นสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินระดับของโอกาส (Likelihood) และระดับของผลกระทบ (Impact) รวมถึงการกำหนดระดับความเสี่ยง (Level of Risk) ที่ใช้ในการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงสำหรับแต่ละปัจจัยเสี่ยงจากการบ่งชี้ความเสี่ยง เพื่อตอบสนองความเสี่ยงนั้น ๆ ให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา

## 2. ประเมินและกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงประเมินแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อองค์กร ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งความเสี่ยงในปัจจุบัน (Current Risks) และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risks) ที่มีนัยสำคัญภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและการปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความท้าทาย เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงและแนวทางในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวให้น้อยลงอย่างเหมาะสม เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต

## 3. ติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าผลการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามแนวทางการควบคุมความเสี่ยง สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ โดยมีการรายงานความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัทฯ และผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายในที่สำคัญ และเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแนวทางและผลการสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กรได้มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี แม้บริษัทฯ จะสามารถก้าวผ่านสถานการณ์ที่มีความท้าทายในปี 2567 มาด้วยผลประกอบการที่โดดเด่น แต่ก็ได้เตรียมความพร้อมสำหรับปี 2568 เพื่อปรับตัวรองรับความท้าทายจากสถานการณ์ราคาทั้งในส่วนของธุรกิจเอทานอล และแป้งมันสำปะหลัง เพิ่มเติมจากการปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งส่งผลกับความผันผวนของผลผลิตและราคามันสำปะหลังตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงในธุรกิจร้านอาหารที่ลงทุนใหม่ ตลอดจนการพิจารณาโอกาสและความเป็นไปได้ในการเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ เพื่อกระจายความเสี่ยงอย่างเหมาะสมให้เกิดความยั่งยืนในผลประกอบการของกลุ่มบริษัทฯ อันเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

(นายสมเกียรติ หัตถโกศล)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

## รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วย กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ได้แก่

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| 1. นายศิวัช แสงมณี      | ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน |
| 2. นายอิสสระ โชติบุรการ | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน          |
| 3. นายประสิทธิ์ วสุภัทร | กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน          |

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกคนได้เข้าร่วมประชุมโดยครบถ้วนทุกครั้ง โดยมีเลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ทั้งนี้สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ การสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชุดย่อย การสรรหาบุคคลและแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (หากมี) ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์เพื่อกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ขนาดธุรกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าตลาด (Market Capitalization) ที่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ และบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทฯ ตลอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
3. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตลอดจนกำหนดจำนวนและรูปแบบการจ่ายคำตอบแทน และพิจารณาอัตราคำตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบได้มีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วนเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และได้มีการรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยเห็นว่ากฎบัตรคณะกรรมการและพิจารณาคำตอบแทนยังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้มีการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

นายศิวัช แสงมณี

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)



# 9

## การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เป็นไปตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและป้องกันความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ ในระยะเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) 5 องค์ประกอบ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

#### 1. การควบคุมภายในองค์กร / สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการบริหารจัดการ และกำหนดโครงสร้างองค์กรที่ชัดเจนเหมาะสม รวมถึงมุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดีมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีการดำเนินการที่สำคัญดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท มีความเป็นอิสระแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานตามข้อบังคับของกฎหมาย และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนองค์กร เพื่อช่วยทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้
- บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยให้ระบบควบคุมภายในสอดคล้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร มีการมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการกำหนดตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authority) เพื่อจำกัดขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารในการอนุมัติให้ดำเนินงานหรือเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ รวมทั้งมีการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจและดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร มีการถ่ายทอดเป้าหมายองค์กรสู่ระดับสายงานและฝ่าย มีการสร้างบรรยากาศของการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับในองค์กรมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์และจริยธรรม

- มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจที่เสนอโดยฝ่ายจัดการเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีโครงสร้างคณะกรรมการ สายการบริหารงาน และการรายงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม และสามารถป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม
- มีการกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบเรื่องการควบคุมภายในของกระบวนการต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง ตลอดจนผู้บริหารจัดให้มีการแก้ไขกระบวนการปฏิบัติในกรณีที่เป็น

## 2. มีการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจที่อาจไม่บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยง โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และความเสี่ยงด้านการเงิน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการดูแลติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบผลการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ รายละเอียดด้านการบริหารความเสี่ยงปรากฏในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง”

## 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน / กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่เป็นลายลักษณ์อักษรทั้งแบบ Manual Controls และ Automated Controls และครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่มีการกำหนดขอบเขตอำนาจ ความรับผิดชอบ และการอนุมัติที่ชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่การปฏิบัติงาน มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และมีการทบทวนเป็นระยะเพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการควบคุมภายใน ขอบเขต และอำนาจอนุมัติที่กำหนดยังมีประสิทธิภาพที่จะป้องกันกรณีเกิดการทุจริต

## 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสม และจำเป็นกับธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมทั้งบริษัทฯ ยังตระหนักและให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยจัดให้มีนโยบาย และแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญหน้าที่ ความรับผิดชอบ และแนวทางปฏิบัติ ผู้มีสิทธิ์ที่จะเข้าถึงข้อมูลจะต้องผ่านช่องทางที่บริษัทฯ มีการติดตั้งซอฟต์แวร์และระบบป้องกันต่าง ๆ เช่น ติดตั้งระบบ Firewall เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่มิได้รับอนุญาตจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ เข้าสู่ระบบสารสนเทศ ติดตั้งระบบ Antivirus เพื่อป้องกันไวรัส เวิร์ม สปายแวร์ มีการจัดให้มีจัดการเก็บบันทึกต่าง ๆ เพื่อการทวนสอบ รวมทั้งจัดให้มีระบบศูนย์ข้อมูลสำรอง (Disaster Recovery Site) เพื่อบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในกระบวนการสำคัญ เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินและเหตุภัยพิบัติที่อาจส่งผลทำให้เกิดความล้มเหลว และบริษัทฯ มีการจัดระบบสารสนเทศที่เหมาะสมทั้งใน Internet Website ผ่านเว็บไซต์ [www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com) โดยได้จัดให้มี Internet Website เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลทั่วไป สามารถรับทราบข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

## 5. ระบบติดตามและประเมินผล (Monitoring & Evaluation Activities)

บริษัทฯ มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดูแลสอบทานระบบการควบคุมภายใน และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ หากพบข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการแต่งตั้งนายอรรถวุฒิ บัวบุตร ตำแหน่งผู้จัดการส่วนสำนักตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2566 เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ และมีความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีความเข้าใจในกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

## 9.2 รายการระหว่างกัน

สำหรับรอบบัญชีปี 2566 และปี 2567 บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อยและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ/หรือ มีกรรมการร่วมกัน สามารถพิจารณาได้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ รายการระหว่างกันได้กำหนดขึ้น โดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ โดยความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ต่าง ๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทและความสัมพันธ์	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขรายการ
		ปี 2567	ปี 2566	
1. บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (TOP) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 12.39 โดยถือหุ้นผ่าน TET	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> <li>รายการลูกหนี้</li> </ul>	104.59 14.88	370.92 8.32	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอลให้กับ TOP</li> </ul>
2. บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (BCP) ลักษณะความสัมพันธ์ : เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทางอ้อมของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 12.39 โดยถือหุ้นผ่าน บมจ. บีบีจีไอ (“BBGI”)	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> <li>รายการซื้อสินค้า</li> <li>รายการลูกหนี้</li> </ul>	1,026.34 0.33 15.08	1,028.55 5.46 40.96	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอลให้กับ BCP</li> <li>บริษัทฯ ซื้อน้ำมันเตากับ BCP</li> </ul>
3. บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (PTTOR) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทย่อยของ PTT ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ลำดับสูงสุดของ TET ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> <li>รายการซื้อสินค้า</li> <li>รายการลูกหนี้</li> <li>รายการเจ้าหนี้</li> </ul>	524.70 23.15 46.14 1.28	889.23 15.74 87.03 1.92	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอลให้กับ PTTOR</li> <li>บริษัทฯ ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงกับ PTTOR</li> </ul>
4. บริษัท บางจาก ศรีราชา จำกัด (มหาชน) (BSRC) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทย่อยของ บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> <li>รายการลูกหนี้</li> </ul>	1,007.08 54.30	109.39 32.46	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ขายผลิตภัณฑ์เอทานอลให้กับ BSRC</li> </ul>
5. บริษัท บางจาก รีเทล จำกัด (BCR) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทย่อยของ บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> </ul>	0.13	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทย่อย (UBS) ขายผลิตภัณฑ์ BROWNIE ให้กับ BCR</li> </ul>
6. บริษัท ส.เชมราฐทรานสปอร์ต จำกัด (SKT) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่ นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 35.00 (ถึงวันที่ 25 ม.ค. 2567)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ้างบริหารงานขนส่ง</li> <li>ค่าเช่า</li> <li>ค่าบริการ</li> <li>ยานพาหนะ และอื่น ๆ</li> <li>ให้บริการจัดการสินค้า</li> <li>รายการเจ้าหนี้</li> </ul>	0.02    0.14 6.47	85.02    11.93 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ว่าจ้าง SKT บริหารงานขนส่งน้ำมันสำหรับ ขนส่งแก๊ส ขนส่งเอทานอล และขนส่งกาแฟ</li> <li>บริษัทฯ มีรายได้จากการขนส่ง และจากการเคลมค่าความเสียหายจากการขนส่งน้ำมันสำหรับหลังจาก SKT</li> </ul>
7. บริษัท ชนะชัยเชมราฐ จำกัด (OC) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่ นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 18.05 บริษัทที่ นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ บุตรของนางสายสุณีย์ คูหากาญจน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 18.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการซื้อสินค้า</li> </ul>	56.80	50.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง กับ CC</li> </ul>

ชื่อบริษัทและความสัมพันธ์	รายการที่เกี่ยวข้องกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		เงื่อนไขรายการ
		ปี 2567	ปี 2566	
8. บริษัท ส.เชมราธอินดัสตรี จำกัด (SKI) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่นางสาวสุพัตรา คูหากาญจน์ ซึ่งเป็น น้องสาวของกรรมการบริษัท (นางสายสุณีย์ คูหากาญจน์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 48.89	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเช่าเครื่องจักรหนัก และค่าเช่ายานพาหนะ</li> <li>ให้เช่าที่ดิน</li> <li>รายการเจ้าหนี้</li> </ul>	1.84  0.00 3.25	0.94  - 0.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ซื้อทรายหยาบ หินคลุกกับ SKI</li> <li>บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรหนักและยานพาหนะจาก SKI</li> <li>บริษัทฯ ให้เช่าที่ดินกับ SKI</li> </ul>
9. บริษัท บีบีจีไอ ไปโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา) จำกัด (BBGI) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทย่อยของ บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</li> </ul>	253.82	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ขายมันสำปะหลัง-เส้นให้กับ BBGI</li> </ul>
10. บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (DHP) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทย่อยของ บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ที่ PTT ถืออยู่ร้อยละ 13.46	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายการซื้อสินค้า</li> <li>รายการเจ้าหนี้</li> </ul>	15.17 0.00	6.30 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ซื้อกรมธรรม์ประกันภัยกับ DHP</li> </ul>
11. บริษัท ไบโอม จำกัด ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน ได้แก่ นาย กิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ และเป็นบริษัทย่อยของ BCP ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมโดยถือผ่าน BBGI	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าจ้างดำเนินการวิจัย</li> </ul>	0.31	1.22	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท ไบโอม จำกัด เพื่อดำเนินการวิจัย</li> </ul>
12. บริษัท สวนสัมพระจันทร์ยิ้ม จำกัด (SMOO) ลักษณะความสัมพันธ์ : บริษัทที่ นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ถือหุ้นร้อยละ 46.67	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเช่า, ค่าไฟฟ้า</li> <li>รายการเจ้าหนี้</li> </ul>	0.27 0.18	- -	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ค่าเช่าอาคาร และซื้อไฟฟ้ากับ SMOO</li> </ul>

## รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินระหว่างกันงวดบัญชีปี 2567 และงวดบัญชีปี 2566 สามารถสรุปได้ ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ปี 2567	ปี 2566	ถือหุ้บโดย	ความเหมาะสม
บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด (บริษัทย่อย)	130.00	210.00	บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)	อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามสัญญาเงินกู้เป็นไปตามที่ทำสัญญากับสถาบันการเงิน
บริษัท อฟพิทส์ กรุ๊ป จำกัด (บริษัทย่อย)	237.60	-		





### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกัน และให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป มีความสมเหตุสมผลและการกำหนดราคา ได้อ้างอิงตามราคาตลาดที่เหมาะสม ซึ่งเป็นราคาและเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### นโยบายเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ มีนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกัน โดยจะปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีทั้งนี้ในอนาคตหากบริษัทฯ มีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เป็นผู้มีความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีเพื่อให้มั่นใจว่า การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ถือหุ้น แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นรายย่อยเป็นสำคัญ

# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน

### รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้มีการกำกับดูแลการจัดทำงบการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ตลอดจนการดูแลรักษาทรัพย์สิน ป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่าน ฝ่ายจัดการและฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบกล่าวคือ งบการเงินและรายงานทางการเงินประจำปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และแสดงความเห็นว่าฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายพลากร สุวรรณรัฐ  
ประธานกรรมการ

นางสาวสุรีย์ สโควส์ตัน  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

- ก) ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 เกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อยังไม่แล้วเสร็จ
- ข) ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 เกี่ยวกับรายการทุจริตโดยอดีตพนักงานของบริษัทฯและสรุปผลกระทบต่องบการเงินจากรายการดังกล่าว

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมากสำหรับการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยขึ้นอยู่กับภาวะที่วิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับการแข่งขันทางการตลาด ความผันผวนของราคาขาย สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ที่อาจทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินค้าคงเหลือต่ำกว่าราคาทุน ซึ่งการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับนั้นจะมีผลกระทบต่อจำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้ของฝ่ายบริหาร โดยการสอบถามฝ่ายบริหารผู้รับผิดชอบรวมถึงทำความเข้าใจในวิธีการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้ดังกล่าว และข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการหมุนเวียนของสินค้านี้เพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้านี้ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้านี้ช้ากว่าปกติ นอกจากนั้นข้าพเจ้าได้สอบถามการจัดทำรายการการเปรียบเทียบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับกับราคาทุนของสินค้านี้ของแต่ละกลุ่มสินค้านี้ และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

#### การรวมธุรกิจ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 ในเดือนธันวาคม 2567 บริษัท อพีพีที กรุ๊ป จำกัด (“อพีพีที”) (บริษัทย่อยซึ่งถือหุ้นโดยบริษัทฯ) ได้ซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (“โอซิเน”) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้บันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจนี้ในเบื้องต้นโดยใช้ประมาณการมูลค่าที่ดีที่สุดสำหรับสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อ ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยจะสรุปผลการบันทึกบัญชีการซื้อธุรกิจให้เสร็จสิ้นภายในปี 2568 และจำนวนเงินของรายการที่บันทึกไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญในการตั้งข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงส่วนต่างในเบื้องต้นจากการซื้อธุรกิจ และการบันทึกบัญชีการซื้อธุรกิจเริ่มแรก ซึ่งรายการซื้อธุรกิจนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าได้สอบถามข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายหุ้น และสอบถามฝ่ายบริหารถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ในการเข้าทำการซื้อดังกล่าวเพื่อประเมินว่ารายการซื้อธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามคำนิยามของการรวมธุรกิจหรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ในการซื้อธุรกิจซึ่งไม่รวมต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจกับเอกสารประกอบการซื้อและการจ่ายเงิน พิจารณาวิธีการและข้อสมมติต่าง ๆ ที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณมูลค่าที่ใช้ในการบันทึกรายการซื้อธุรกิจในเบื้องต้นโดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบการประมาณมูลค่าและประเมินความสอดคล้องของวิธีการที่ผู้บริหารใช้กับประเภทของสินทรัพย์ทดสอบการคำนวณและพิจารณาเหตุผลสนับสนุนส่วนต่างในเบื้องต้นที่เกิดขึ้นจากการซื้อธุรกิจที่บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกไว้ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการซื้อธุรกิจดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน



## เงินลงทุนในบริษัทย่อยและประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าตามบัญชีของประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อเป็นจำนวนเงิน 252 ล้านบาท และเฉพาะบริษัทที่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 2,770 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม ซึ่งการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อที่แสดงอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ โดยสอบถามฝ่ายบริหารผู้รับผิดชอบและได้ทำความเข้าใจรวมถึงทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารและที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอก รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ป.ช. อรุณ.

ปรีชา อรุณนารา

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5800

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2568

## งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อุบล ไลฟ์ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	486,920,985	392,973,894	237,371,515
ลูกหนี้การค้า	8	418,221,298	443,473,757	232,775,741
ลูกหนี้อื่น	9	46,083,260	70,769,242	43,496,124
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	130,000,000
สินค้าคงเหลือ	10	1,139,802,407	1,121,362,489	811,286,427
สินทรัพย์ชั่วคราว		12,236,491	4,054,899	4,736,271
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12	5,001,155	11,388,294	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน		4,433,192	21,610,052	-
เงินจ่ายล่วงหน้า		97,802,911	263,192,273	51,605,630
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	29,590,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		40,333,749	15,343,973	-
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,250,835,448</b>	<b>2,344,168,873</b>	<b>1,540,861,708</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	2,000,000	22,150,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	2,769,995,990
เงินลงทุนอื่น		200,000	-	-
ลูกหนี้อื่น	9	9,362,933	18,142,816	9,362,933
เงินจ่ายล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้าง		607,908	7,351,900	607,908
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สรุทจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	208,010,796
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	4,541,814,818	4,733,204,122	2,655,443,229
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		47,625,411	29,532,213	46,688,691
ประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุไว้ของผู้ถูกซื้อ	13	252,048,920	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	153,426,134	109,975,638	42,297,162
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,855,320	1,621,657	1,750,829
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>5,013,941,444</b>	<b>4,921,978,346</b>	<b>5,734,157,538</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>7,264,776,892</b>	<b>7,266,147,219</b>	<b>7,275,019,246</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อุลล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	331,240,000	656,913,473	-	330,000,000
เจ้าหนี้การค้า		107,302,740	91,002,605	10,962,856	61,885,400
เจ้าหนี้อื่น	16	204,217,808	178,015,813	92,735,379	80,931,792
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	188,765,491	313,769,093	163,068,417	267,740,279
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	40,600,581	27,694,891	25,103,191	16,876,787
รายได้รอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี		6,064,914	-	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	32.1	7,190,300	-	-	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย		12,452,424	13,392,996	11,071,208	13,312,751
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>897,834,258</b>	<b>1,280,788,871</b>	<b>302,941,051</b>	<b>770,747,009</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	17	225,699,467	160,786,116	208,010,796	133,626,727
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	18	67,146,388	56,709,944	30,772,843	36,595,467
รายได้รอตัดบัญชี		35,290,930	11,797,473	4,870,110	5,830,487
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	24,118,306	15,469,184	10,262,848	8,134,483
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>352,255,091</b>	<b>244,762,717</b>	<b>253,916,597</b>	<b>184,187,164</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,250,089,349</b>	<b>1,525,551,588</b>	<b>556,857,648</b>	<b>954,934,173</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
<b>ทุนจดทะเบียน</b>					
หุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>					
หุ้นสามัญ 3,914,286,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000	3,914,286,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,568,416,320	1,568,416,320	1,568,416,320	1,568,416,320
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		-	-	(14,719,482)	(14,719,482)
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	20	90,024,982	83,419,280	90,024,982	83,419,280
ยังไม่ได้จัดสรร		359,987,222	174,474,031	1,160,153,778	1,095,707,721
ส่วนของผู้อถือหุ้นของบริษัทฯ		5,932,714,524	5,740,595,631	6,718,161,598	6,647,109,839
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		81,973,019	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>6,014,687,543</b>	<b>5,740,595,631</b>	<b>6,718,161,598</b>	<b>6,647,109,839</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>7,264,776,892</b>	<b>7,266,147,219</b>	<b>7,275,019,246</b>	<b>7,602,044,012</b>
		-	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

กรรมการ

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อุบล ไบโอดี เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	22	6,465,511,720	5,838,036,415	3,898,616,156	3,701,417,031
ต้นทุนขายและให้บริการ		(5,584,083,420)	(5,316,212,769)	(3,393,745,068)	(3,263,189,000)
กำไรขั้นต้น		881,428,300	521,823,646	504,871,088	438,228,031
รายได้อื่น		78,140,039	61,805,428	109,750,379	87,996,391
ขาดทุนสุทธิจากตราสารอนุพันธ์		(6,743,350)	(6,648,961)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		(199,675,643)	(170,082,206)	(75,082,934)	(71,038,250)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(339,823,080)	(280,228,254)	(239,667,160)	(200,278,723)
ค่าใช้จ่ายอื่น		(135,928,358)	(207,681,651)	(133,895,298)	(123,587,761)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		277,397,908	(81,011,998)	165,976,075	131,319,688
ต้นทุนทางการเงิน	21	(56,747,286)	(53,274,151)	(40,627,371)	(39,060,807)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		220,650,622	(134,286,149)	125,348,704	92,258,881
รายได้ภาษีเงินได้	24	34,446,975	37,713,691	6,765,327	9,990,539
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		255,097,597	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		255,097,597	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		253,181,166	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,916,431	-	-	-
รวม		255,097,597	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		253,181,166	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,916,431	-	-	-
		255,097,597	(96,572,458)	132,114,031	102,249,420
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	26	0.065	(0.025)	0.034	0.026

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อุล ไบโ อีแกนอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ทำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม	(หน่วย: บาท)
	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม	ส่วนของผู้ถือหุ้น			
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	78,306,809	1,155,140,628		6,701,430,275	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	102,249,420		102,249,420	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-		-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	102,249,420		102,249,420	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	-		-	
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 20)	-	-	-	5,112,471	(5,112,471)		-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	83,419,280	1,095,707,721		6,647,109,839	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	83,419,280	1,095,707,721		6,647,109,839	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	132,114,031		132,114,031	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-		-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	132,114,031		132,114,031	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 29)	-	-	-	-	-		-	
โอนไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 20)	-	-	-	6,605,702	(6,605,702)		-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,914,286,000	1,568,416,320	(14,719,482)	90,024,982	1,160,153,778		6,718,161,598	
							-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท อูบิล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	220,650,622	(134,286,149)	125,348,704	92,258,881
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	406,801,823	403,598,705	262,765,489	259,774,082
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	25,240,345	31,263,844	18,089,231	31,263,844
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้า	-	11,554,728	-	11,554,728
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	28,680,839	9,561,041	54,777,654	4,042,118
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,419,485	3,577,862	2,128,365	1,894,986
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	2,533,369	-	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(2,146,320)	(1,548,686)	(2,146,320)	(1,548,686)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(359,146)	382,602	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	13,577,440	6,911,493	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(1,358,564)	(1,256,386)	(10,538,133)	(16,096,274)
ต้นทุนทางการเงิน	56,747,286	53,274,151	40,627,371	39,060,807
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	754,787,179	383,033,205	491,052,361	422,204,486
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	40,144,515	319,009,026	120,528,440	20,953,923
ลูกหนี้อื่น	27,820,600	(51,135,156)	5,313,091	(17,031,960)
สินค้าคงเหลือ	(18,190,959)	(175,608,818)	(54,765,564)	(497,404,157)
สินทรัพย์ชีวภาพ	(8,181,592)	(1,792,583)	(681,372)	(1,792,583)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	18,157,840	795,000	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้า	165,389,362	4,446,666	57,943,794	(25,736,256)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(24,989,778)	24,656,027	15,343,973	(15,343,973)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	229,978	-	-	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(15,566,787)	(56,200,485)	(50,922,544)	37,986,882
เจ้าหนี้อื่น	8,133,747	(18,745,972)	21,287,945	1,953,079
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย	(2,284,623)	(7,842,405)	(2,241,543)	(6,439,136)
รายได้รอตัดบัญชี	(1,925,354)	(1,459,507)	(960,377)	(957,753)
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	-	(432,469)	-	(286,000)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	943,524,128	418,722,529	601,898,204	(81,893,448)
เงินสดรับสุทธิ (จ่าย) ภาษีเงินได้	386,031	(3,025,769)	89,380	226,272
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	943,910,159	415,696,760	601,987,584	(81,667,176)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(444,500,000)	(692,000,000)
เงินสืบทอดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	724,500,000	1,100,400,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(237,600,796)	-
เงินสืบทอดรับจากการจำหน่ายเครื่องมือทางการเงิน	-	140,000,000	-	140,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(85,318,932)	(348,781,041)	(47,141,154)	(125,430,918)
เงินสืบทอดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	2,149,367	1,553,271	2,149,533	1,553,271
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(16,775,067)	(20,724,806)	(16,626,469)	(19,611,457)
ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์	(1,488,357)	(1,478,174)	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	(118,999,990)	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิจากเงินสดที่ได้รับ	(220,434,917)	-	-	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	1,358,564	1,256,386	9,891,072	15,984,264
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(320,509,342)</b>	<b>(228,174,364)</b>	<b>(129,327,804)</b>	<b>420,895,160</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	22,150,000	-	-	-
เงินสืบทอดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5,016,936,467	3,080,913,473	3,368,000,000	1,678,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(5,342,609,940)	(2,424,000,000)	(3,698,000,000)	(1,348,000,000)
เงินสืบทอดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	237,600,796	-	237,600,796	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(316,157,171)	(315,086,271)	(269,806,885)	(269,520,000)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(29,896,418)	(25,047,926)	(16,293,721)	(9,329,971)
จ่ายดอกเบี้ย	(56,415,187)	(48,601,907)	(39,287,274)	(37,576,237)
จ่ายเงินปันผล	(61,062,273)	(156,569,856)	(61,062,273)	(156,569,856)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(529,453,726)</b>	<b>111,607,513</b>	<b>(478,849,357)</b>	<b>(142,996,064)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>93,947,091</b>	<b>299,129,909</b>	<b>(6,189,577)</b>	<b>196,231,920</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	392,973,894	93,843,985	243,561,092	47,329,172
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>486,920,985</b>	<b>392,973,894</b>	<b>237,371,515</b>	<b>243,561,092</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติมประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้</b>				
<b>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์</b>				
ซื้อสินทรัพย์ (หมายเหตุ 14)	(115,689,376)	(490,883,143)	(57,778,197)	(169,301,635)
เข้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(9,269,440)	9,795,189	(8,877,161)	8,468,428
เงินจ่ายล่วงหน้าตามสัญญาก่อสร้างลดลง	467,790	77,690,461	370,890	3,139,800
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	39,172,094	54,616,452	19,143,314	32,262,489
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(85,318,932)	(348,781,041)	(47,141,154)	(125,430,918)
	-	-	-	-
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย</b>				
การโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(5,033,954)	-	-
การโอนเงินจ่ายล่วงหน้าตามสัญญาเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6,276,203)	-	(6,276,203)	-
การตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,053,785)	(2,561,973)	(445,814)	(300,657)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน
3	มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่
4	นโยบายการบัญชี
5	การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ
6	รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
7	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
8	ลูกหนี้การค้า
9	ลูกหนี้อื่น
10	สินค้าคงเหลือ
11	เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน
12	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
13	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
14	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
15	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
16	เจ้าหนี้อื่น
17	เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
18	สัญญาเช่า
19	สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
20	สำรองตามกฎหมาย
21	ต้นทุนทางการเงิน
22	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
23	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
24	ภาษีเงินได้
25	การส่งเสริมการลงทุน
26	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น
27	ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน
28	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
29	เงินปันผล
30	ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
31	ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม
32	เครื่องมือทางการเงิน
33	การบริหารจัดการทุน
34	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
35	การอนุมัติงบการเงิน

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ ดังนี้

สำนักงานใหญ่	: เลขที่ 333 หมู่ 9 ตำบลนาดี อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี
สาขาที่ 1	: เลขที่ 222 หมู่ 1 ตำบลนาเกาะ อำเภอน้ำขุ่น จังหวัดอุบลราชธานี
สาขาที่ 2	: เลขที่ 130-132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 7 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์แปรรูปจากมันสำปะหลัง ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เอทานอล แป้งมันสำปะหลัง แป้งฟลาวมันสำปะหลัง รวมถึงผลิตภัณฑ์อินทรีย์อื่น ๆ ก๊าซชีวภาพ และไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพและจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์

## 2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้น	
			<u>2567</u>	<u>2566</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายแป้ง มันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพ และไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด	จำหน่ายแป้งมันสำปะหลัง และสินค้าเกษตรอินทรีย์ (กาแฟและข้าว)	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อப்பิทส์ กรุ๊ป จำกัด	บริหารจัดการร้านอาหารและลงทุน	ไทย	99.99	-

บริษัทย่อยที่บริษัทถือผ่าน บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้นโดยทางอ้อม	
			<u>2567</u>	<u>2566</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 1 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 2 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 3 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 4 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 5 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท อุบล เวลธ์ 6 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากระบบ พลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	99.99	99.99

บริษัทย่อยที่บริษัทถือผ่าน บริษัท อப்பิทส์ กรุ๊ป จำกัด มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้นโดยทางอ้อม	
			<u>2567</u>	<u>2566</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท โอชิน เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด	แฟรนไชส์ร้านอาหาร และเครื่องดื่ม	ไทย	60.00	-

บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือผ่าน บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของ การถือหุ้นโดยทางอ้อม	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
บริษัท โคกิฟู๊ด จำกัด	จำหน่ายวัตถุดิบอาหาร	ไทย	100.00	-
บริษัท ส.เขมราษฎร์ เจแปน ฟู๊ด จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	53.00	-
บริษัท อูคร เจแปน ฟู๊ด จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	51.00	-
บริษัท ส.เขมราษฎร์อินเตอร์ ฟู๊ด จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	54.00	-
บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ สุรินทร์ จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100.00	-
บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ เชียงใหม่ จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	65.00	-
บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ โคราช จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100.00	-
บริษัท โอซิเน ยาภิณู แอนด์ ชาชิมิ จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100.00	-

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

## 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน



### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

### 4. นโยบายการบัญชี

#### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

##### รายได้จากการขายสินค้าและวัตถุดิบ

รายได้จากการขายสินค้าและวัตถุดิบรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าและวัตถุดิบให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้าและวัตถุดิบ รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

### **รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม**

รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มในภัตตาคาร ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการแล้ว รายได้จากการขายและบริการแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบและบริการที่ได้ให้หลังจากหักส่วนลดแล้ว

### **รายได้จากสัญญาแฟรนไชส์**

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสัญญาแฟรนไชส์เป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาแฟรนไชส์

รายได้ค่าสิทธิจากสัญญาแฟรนไชส์คำนวณจากยอดขายของร้านแฟรนไชส์ซึ่งเป็นไปตามเนื้อหาของสัญญาแฟรนไชส์และรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

### **รายได้ดอกเบี้ย**

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการค้ำค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### **ต้นทุนทางการเงิน**

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายจำนวนโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### **เงินปันผลรับ**

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

## **4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

## **4.3 สินค้าคงเหลือ**

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

วัตถุดิบ สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	5-30 ปี
ต้นทุนหญ้าเนเปียร์ (ตามอายุการเก็บเกี่ยวโดยประมาณ)	-	8 ปี
อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	2-30 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	-	2-30 ปี
เครื่องจักร	-	2-20 ปี
ยานพาหนะ	-	3-15 ปี
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	-	2-30 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทคัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

#### 4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	3-10 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	-	3-21 ปี
ยานพาหนะ	-	2-5 ปี
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	-	2-5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

## หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

## 4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ



#### 4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์  
หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้  
เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลด  
เปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.13 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเมื่อสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีความเชื่อมั่นอย่าง  
สมเหตุสมผลว่าจะได้รับเงินอุดหนุนนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์เป็น  
รายได้รอการรับรู้และทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนอย่างเป็นระบบตลอดตลอดอายุการใช้งานของ  
สินทรัพย์ โดยแสดงไว้ภายใต้หมวดรายได้อื่น

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดย  
คำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์  
และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้  
อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้  
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยัง  
ไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะ  
ใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา  
รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะไม่มี  
กำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ  
รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้าเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนดัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือน และยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นและแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด



ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาการที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพ โดยคำนึงถึงอายุโดยประมาณของสินค้าคงเหลือแต่ละชนิด

## ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ที่ไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์

## มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

## ประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมนรวมถึงประมาณการของส่วนได้เสียในมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ต่ำกว่าต้นทุนและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### ผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการดำเนินงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการขายก๊าซชีวภาพ	-	-	1,622	8,641	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	48,102	38,346	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	9,897	15,272	อัตราร้อยละ 1.95 ถึง 3.90 ต่อปี
ซื้อมันและแป้งมันสำปะหลัง	-	-	25,971	58,943	ราคาตามสัญญา
ซื้อก๊าซชีวภาพและไฟฟ้า	-	-	3,396	53,812	ราคาตามสัญญา
ซื้อสารปรับปรุงดิน	-	-	-	16,939	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	199	273	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	162	15	อัตราร้อยละ 3.40 ถึง 3.90 ต่อปี

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<b>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
รายได้จากการขาย	2,916,671	2,608,952	2,591,053	2,482,543	ราคาตามสัญญา
รายได้อื่น	146	11,935	3	11,930	ราคาตามสัญญา
ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	25,123	21,200	24,791	21,200	ราคาตามสัญญา
ค่าขนส่งจ่าย	-	83,442	-	71,601	ราคาตามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่น	74,384	54,329	66,392	48,226	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	3,059	8,150
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	130,399	190,217	130,399	190,217
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	130,399	190,217	133,458	198,367
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	17,119	1,758
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	-	3,365	-	3,365
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	3,365	17,119	5,123
<b>ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</b>				
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	-	2,372	-	2,372
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	718	35,598
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	1,285	1,915	1,285	1,915
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,285	1,915	2,003	37,513
<b>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1	3,466
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น	2	353	-	31
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	353	1	3,497

### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2567
บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด	3.9	210,000	444,500	(524,500)	130,000
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	3.9	200,000	-	(200,000)	-
รวม		410,000	444,500	(724,500)	130,000

### เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะยาวดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	31 ธันวาคม 2567
บริษัท อัปปีทส์ กรุ๊ป จำกัด	THOR+1.75	-	237,601	-	237,601

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	64,199	63,520	44,220	38,280
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	19,475	15,460	10,263	8,126
รวม	83,674	78,980	54,483	46,406



## สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาที่สำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

### **สัญญาเช่าบ่อบำบัดเดิมอากาศ**

บริษัทฯ มีสัญญาให้เช่าบ่อบำบัดเดิมอากาศกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยค่าเช่าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญามีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2569

### **สัญญาซื้อขายก๊าซชีวภาพ**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายก๊าซชีวภาพระหว่างกัน โดยผู้ขายตกลงที่จะขายก๊าซชีวภาพซึ่งเกิดจากน้ำเสียให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาดังนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

### **สัญญาซื้อขายน้ำเสีย**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายน้ำเสียระหว่างกัน โดยผู้ขายตกลงขายน้ำเสียซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาดังนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

### **สัญญาซื้อขายกากมันสด**

บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายกากมันสดกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยผู้ขายตกลงขายกากมันสดซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตให้แก่ผู้ซื้อตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาดังนี้มีผลบังคับใช้จนกว่าคู่สัญญาจะตกลงยินยอมยกเลิกสัญญาร่วมกัน

### **สัญญาซื้อขายไฟฟ้า**

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยราคาซื้อขายไฟฟ้าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญามีระยะเวลา 20 ปี นับจากวันจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์ ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปี 2585

### **สัญญาเช่าที่ดิน**

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยค่าเช่าจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญามีระยะเวลา 20 ปี นับจากวันจ่ายไฟฟ้าเข้าระบบเชิงพาณิชย์ตามที่ระบุในสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น แต่อายุสัญญาทั้งหมดจะไม่เกิน 22 ปี นับจากวันที่สัญญาจะมีผลบังคับใช้ ซึ่งสัญญาจะสิ้นสุดในปี 2585

### สัญญาซื้อขายเอทานอลแปลงสภาพ

บริษัทมีสัญญาซื้อขายเอทานอลแปลงสภาพกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยปริมาณที่ซื้อขายและราคาซื้อขายของเอทานอลแปลงสภาพจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญามีระยะเวลา 1 ปีซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2568 และสามารถต่ออายุสัญญาออกไปได้อีก 1 ปี

### สัญญาจ้างบริหารงานขนส่ง

บริษัทมีสัญญาจ้างบริหารงานขนส่งน้ำมันสำปะหลังกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง เพื่อให้บริหารงานขนส่งน้ำมันสำปะหลัง สัญญามีระยะเวลา 2 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2568 ค่าธรรมเนียมบริการดังกล่าวเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

### สัญญาซื้อขายมันเส้น

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อขายมันเส้นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยปริมาณและราคาของมันเส้นจะเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้มีการทยอยรับและส่งมอบมันเส้นภายในกรกฎาคมถึงพฤศจิกายน 2567

### การค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ปี 2566 บริษัทมีภาระจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้กับบริษัทย่อย 2 แห่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.4

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินสด	448	-	32	-
เงินฝากธนาคาร	486,473	392,974	237,340	243,561
รวม	<u>486,921</u>	<u>392,974</u>	<u>237,372</u>	<u>243,561</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.55 ถึง 2.00 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	130,397	190,217	133,458	192,389
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	2	-	-	2,465
3 - 6 เดือน	-	-	-	3,505
6 - 12 เดือน	-	-	-	8
รวม	130,399	190,217	133,458	198,367
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	239,350	222,177	99,269	154,317
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	46,731	26,842	-	220
3 - 6 เดือน	466	1,235	-	276
6 - 12 เดือน	796	1,302	-	4
เกิน 12 เดือน	33,144	27,530	25,758	25,829
รวม	320,487	279,086	125,027	180,646
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(32,665)	(25,829)	(25,709)	(25,829)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	287,822	253,257	99,318	154,817
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	418,221	443,474	232,776	353,184

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้  
(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	(25,829)	(1,760)	(25,829)	(1,760)
กลับรายการ (สำรอง) ผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,836)	(24,069)	120	(24,069)
ยอดคงเหลือปลายปี	(32,665)	(25,829)	(25,709)	(25,829)

## 9. ลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	3,365	17,119	5,123
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,743	34,389	13,014	31,093
ลูกหนี้อื่นจากรายการทุจริต	62,500	63,040	62,500	63,040
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	2,372	-	2,372
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	33,872	22,991	22,606	19,278
อื่น ๆ	9,131	10,151	2,995	2,084
รวม	121,246	136,308	118,234	122,990
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,300)	(3,105)	(2,875)	(2,875)
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น จากรายการทุจริต	(62,500)	(44,291)	(62,500)	(44,291)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	55,446	88,912	52,859	75,824
หมุนเวียน	46,083	70,769	43,496	57,681
ไม่หมุนเวียน (หมายเหตุ 32.4)	9,363	18,143	9,363	18,143
รวมลูกหนี้อื่น	55,446	88,912	52,859	75,824

ตามที่กลุ่มบริษัทตรวจพบความเสียหายจากการทำทุจริตของอดีตพนักงานกับพวกในปี 2566 และได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นลูกหนี้อื่นจำนวน 37.50 ล้านบาทพร้อมรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นครบเต็มจำนวนของลูกหนี้อื่นในปี 2567 ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ดำเนินการฟ้องร้องอดีตพนักงานดังกล่าวกับพวกเรียบร้อยแล้วในปี 2566 โดยศาลได้พิพากษาให้อดีตพนักงานดังกล่าวกับพวกจ่ายชำระคืนเงินให้แก่กลุ่มบริษัทให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี

ต่อมาในปี 2567 จากการสืบสวนสอบสวนขยายผลโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าพนักงานสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้ระบุความเสียหายที่เกิดจากการทำทุจริตดังกล่าวว่ามีจำนวนรวมทั้งสิ้น 62.72 ล้านบาท ตามประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการขยายผลการตรวจสอบความเสียหายจากการทำทุจริตของอดีตพนักงานกับพวกเพิ่มเติม เพื่อยื่นคำร้องพร้อมหลักฐานแสดงรายละเอียดแห่งความเสียหายต่อสำนักงาน ป.ป.ง. โดยระบุพบความเสียหายเป็นจำนวนเงินรวม 63.04 ล้านบาท ทั้งนี้ ความเสียหายที่พบเพิ่มเติมจำนวน 25.54 ล้านบาทเกิดขึ้นในปี 2564 - 2565 โดยได้ถูกรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารซึ่งได้รวมไว้ในผลการดำเนินงานสำหรับปี 2564 - 2565 กลุ่มบริษัทจึงรับรู้รายการลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 25.54 ล้านบาท (สำหรับปี 2564 จำนวน 3.02 ล้านบาท และ สำหรับปี 2565 จำนวน 22.52 ล้านบาท) พร้อมรับรู้รายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเดียวกันกับยอดลูกหนี้อื่นที่บันทึกไว้ในแต่ละปี

ผลกระทบต่อฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการสรุปได้ดังนี้

ตามที่รายงานไว้เดิมสำหรับปี 2566 และ 2565:

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม:</b>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	71,887	26,230	68,591	19,217
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,854)	(3,104)	(21,624)	(2,874)
สุทธิ	50,033	23,126	46,967	16,343



**ปรับปรุงเนื่องจากรายการทุจริต:**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม:</b>						
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	15,743	34,389	26,230	13,014	31,093	19,217
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,300)	(3,105)	(3,104)	(2,875)	(2,875)	(2,874)
สุทธิ	12,443	31,284	23,126	10,139	28,218	16,343
ลูกหนี้อื่นจากรายการทุจริต	62,500*	63,040	25,542	62,500*	63,040	25,542
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากรายการทุจริต	(62,500)*	(44,291)	(25,542)	(62,500)*	(44,291)	(25,542)
สุทธิ	-	18,749	-	-	18,749	-
รวม	12,443	50,033	23,126	10,139	46,967	16,343

\*ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้รับเงินคืนบางส่วนจากอดีตพนักงานกับพวก จึงได้ปรับลดยอดคงเหลือของลูกหนี้อื่นจากรายการทุจริตและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากรายการทุจริต

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาผลกระทบสุทธิข้างต้นแล้วเห็นว่าผลกระทบสุทธิดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทที่เคยรายงานไว้ในอดีตสำหรับปี 2566 และ ปี 2565 ด้วยเหตุนี้จึงไม่ได้แสดงการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลัง

**10. สินค้าคงเหลือ**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	602,436	498,767	(53,852)	(27,013)	548,584	471,754
สินค้าระหว่างผลิต	34,551	33,913	(6,175)	-	28,376	33,913
วัตถุดิบ	509,374	553,458	-	(4,055)	509,374	549,403
วัสดุสิ้นเปลือง	53,468	66,570	-	(278)	53,468	66,292
รวม	1,199,829	1,152,708	(60,027)	(31,346)	1,139,802	1,121,362

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
สินค้าสำเร็จรูป	296,636	214,773	(52,936)	-	243,700	214,773
สินค้าระหว่างผลิต	32,697	32,186	(6,175)	-	26,522	32,186
วัตถุดิบ	508,847	538,091	-	(4,055)	508,847	534,036
วัสดุสิ้นเปลือง	32,217	30,582	-	(278)	32,217	30,304
รวม	870,397	815,632	(59,111)	(4,333)	811,286	811,299

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 54.8 ล้านบาท (2566: 28.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ 54.8 ล้านบาท 2566: 4.0 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 26.1 ล้านบาท (2566: กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ 19.1 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ได้รวมปริมาณน้ำมันสำรองตามกฎหมายที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนสำรองให้แก่กิจการอื่นจำนวน 1 ล้านลิตร คิดเป็นมูลค่า 20.6 ล้านบาท (2566: จำนวน 0.5 ล้านลิตร คิดเป็นมูลค่า 12.8 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ได้นำสินค้าคงเหลือบางส่วนไปค้ำประกันเงินกู้ยืม ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 17

## 11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.55 ต่อปี)

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 และ วันที่ 1 สิงหาคม 2567 บริษัทย่อยสองแห่ง ได้ทำการถอนเงินฝากจำนวน 22.15 ล้านบาท ซึ่งเคยใช้เป็นหลักประกันสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเนื่องจากการสิ้นสุดภาระผูกพันของเงื่อนไขทางการเงินของสัญญา

## 12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</u>				
<u>ผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (หมายเหตุ 32.1)	5,001	11,388	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5,001	11,388	-	-

## 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

### 13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท อบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด	1,440,000	1,440,000	99.99	99.99	1,439,998	1,439,998
บริษัท อบลไบโอเกษตร จำกัด	1,210,000	1,210,000	99.99	99.99	1,209,998	1,209,998
บริษัท อฟพีทส์ กรุ๊ป จำกัด	120,000	-	99.99	-	119,999	-
รวม					2,769,995	2,649,996

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น

### 13.2 การจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่

#### บริษัท อฟพีทส์ กรุ๊ป จำกัด (บริษัทย่อยทางตรง)

เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศไทย ได้แก่ บริษัท อฟพีทส์ กรุ๊ป จำกัด (“อฟพีทส์”) เพื่อประกอบธุรกิจบริหารจัดการร้านอาหารและเข้าลงทุนในกิจการอื่น โดยมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท) ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 และได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามที่เรียกชำระเรียบร้อยแล้วในวันที่ 16 กันยายน 2567

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ อฟพีทส์ มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 1,000,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท) เป็นทุนจดทะเบียน 120,000,000 บาท (หุ้นสามัญจำนวน 12,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นตามที่เรียกชำระเรียบร้อยแล้วในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 และสัดส่วนความเป็นเจ้าของยังคงเท่าเดิมที่ร้อยละ 99.99

### 13.3 การรวมธุรกิจ

บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (ถือหุ้นทางอ้อมผ่าน บริษัท อப்பิทส์ กรุ๊ป จำกัด)

เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าลงทุนใน บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (“โอซิเน”) ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยและประกอบธุรกิจให้บริการด้านอาหารในภัตตาคารและร้านอาหาร เพื่อเพิ่มความหลากหลายในผลิตภัณฑ์ และเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การเข้าลงทุนครั้งที่ 1 ภายใต้สัญญาจองซื้อหุ้นและสัญญาขายหุ้น บริษัทฯ จะทำการจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 67,962 หุ้น หรือเท่ากับสัดส่วนร้อยละ 12.75 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด และเข้าซื้อหุ้นสามัญเดิมของโอซิเนจำนวน 251,816 หุ้น หรือเท่ากับสัดส่วนร้อยละ 47.25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด รวมคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด คิดเป็นเงินจำนวน 281.6 ล้านบาท

การเข้าลงทุนครั้งที่ 2 ภายใต้สัญญาให้สิทธิในการเข้าลงทุนครั้งที่ 1 และสัญญาให้สิทธิในการเข้าลงทุนครั้งที่ 2

ก) ภายใต้สัญญาให้สิทธิในการเข้าลงทุนครั้งที่ 1 (First Call Option Agreement) หากผลการดำเนินงานรวมของโอซิเนในปี 2567 และปี 2568 ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ในปี 2569 บริษัทฯ มีสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญของโอซิเนเพิ่มเติมเป็นจำนวนรวมไม่เกิน 53,296 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในราคาซึ่งเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้น หุ้นละ 100 บาท ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ใช้สิทธิในการเข้าลงทุนครั้งนี้ บริษัทฯ จะถือหุ้นในโอซิเนรวมทั้งสิ้น ไม่เกินร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ข) ภายใต้สัญญาให้สิทธิในการเข้าลงทุนครั้งที่ 2 (Second Call Option Agreement) ในปี 2570 บริษัทฯ มีสิทธิซื้อหุ้นจำนวนไม่เกิน 53,296 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ในราคาซื้อขายตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ภายหลังจากการใช้สิทธิลงทุนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 บริษัทฯ จะถือหุ้นในโอซิเนรวมทั้งสิ้น ไม่เกินร้อยละ 80 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 การเข้าลงทุนครั้งที่ 1 ภายใต้สัญญาจองซื้อหุ้นและสัญญาซื้อขายหุ้นได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว โดย อப்பิทส์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในโอซิเนรวมทั้งสิ้นจำนวน 319,778 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 60.00 ของ จำนวนหุ้นทั้งหมดของโอซิเน ส่งผลให้โอซิเนมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของอப்பิทส์

รายได้และกำไรก่อนภาษีจากการดำเนินงานต่อเนื่องของ โอซิเน ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2567 ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 59 ล้านบาท และ 4 ล้านบาทตามลำดับ อย่างไรก็ตาม หากการรวมธุรกิจดังกล่าวเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจะมีรายได้และกำไรก่อนภาษีจากการดำเนินงานต่อเนื่องเป็นจำนวน 597 ล้านบาท และ 51 ล้านบาท ตามลำดับ

รายละเอียดของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้เพื่อจ่ายซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	357,601
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	(105,552)
ประมาณการผลแตกต่างระหว่างต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยกับ สินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	252,049

ประมาณการมูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับของ โอซิเน ณ วันลงทุนครั้งแรกมีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)
<b>สินทรัพย์</b>	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	61,166
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	38,557
สินค้าคงเหลือ	28,930
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	981
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	2,000
เงินลงทุนอื่น	200
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	81,285
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	42
สิทธิการใช้	14,364
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	7,494
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,463
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>240,482</b>



(หน่วย: พันบาท)

### หนี้สิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(50,719)
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอจ่าย	(1,344)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(10,512)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(16,464)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,120)
รายได้รอตัดบัญชี	(31,484)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(4,230)
รวมหนี้สิน	(130,873)
หัก: ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(9,689)
บวก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจากการเพิ่มทุน	76,000
ประมาณการมูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับ	175,920
หัก: ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามวิธีสัดส่วนความเป็นเจ้าของ ของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	(70,368)*
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	105,552

(\*) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามวิธีสัดส่วนความเป็นเจ้าของบริษัทย่อยเมื่ออัปเดตเข้าสู่ข้อมูลเสร็จสิ้น

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา และหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อกิจการให้เสร็จสมบูรณ์ โดยผู้บริหาร ของกลุ่มบริษัทได้แต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเพื่อประเมินมูลค่ายุติธรรมดังกล่าว โดยการวัดมูลค่านี้ส่วนใหญ่มีความเกี่ยวข้องกับการระบุและวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์ที่มีตัวตนบางรายการ ซึ่งจะถูกระบุแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ซื้อกิจการตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร โรงงาน และส่วน ปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์ อื่นๆ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง รวม
<b>ราคารวม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	999,076	1,560,293	1,449,417	2,882,146	308,772	668,449	8,038,772
ซื้อเพิ่ม	-	3,383	-	1,367	50,844	4,756	490,883
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,860)	-	-	(11,589)	-	(14,449)
โอน	(10,174)	81,513	28,612	109,263	(1,649)	4,377	(8,426)
โอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	5,034	-	-	-	-	-	5,034
	-	-	-	936	-	-	1,478
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	993,936	1,642,329	1,478,029	2,993,712	346,378	677,582	8,513,292
ซื้อเพิ่ม	-	2,734	-	1,464	27,071	26,682	115,689
เพิ่มจากการซื้อกิจการในระหว่างปี	9,218	79,568	-	-	1,232	44,464	134,482
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(33)	-	(16,944)	(50)	(17,027)
โอน	-	90,891	9,015	13,387	128	(34)	-
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	-	-	-	-	-	1,488
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,003,154	1,815,522	1,487,011	3,008,563	357,865	748,644	8,747,924

งบการเงินรวม									
ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารโรงงาน และส่วน ปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้ สำนักงาน และอุปกรณ์	อื่นๆ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(17,910)	(489,033)	(837,412)	(1,563,730)	(178,659)	(299,587)	(3,574)	-	(3,389,905)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(155)	(65,271)	(75,512)	(184,908)	(34,989)	(35,250)	(559)	-	(396,644)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	308	-	-	11,584	-	-	-	11,892
โอน	-	-	(116)	8,266	1,649	(1,373)	-	-	8,426
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(18,065)	(553,996)	(913,040)	(1,740,372)	(200,415)	(336,210)	(4,133)	-	(3,766,231)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(148)	(72,379)	(80,598)	(176,094)	(38,669)	(33,573)	(401)	-	(401,862)
เพิ่มจากการซื้อกิจการในระหว่างปี	-	(14,631)	-	-	(1,182)	(22,999)	-	-	(38,812)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	-	33	-	14,567	42	-	-	14,642
โอน	-	11	-	-	-	-	-	-	11
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(18,213)	(640,995)	(993,605)	(1,916,466)	(225,699)	(392,740)	(4,534)	-	(4,192,252)
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(12,665)	-	-	(1,192)	-	-	-	-	(13,857)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(12,665)	-	-	(1,192)	-	-	-	-	(13,857)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(12,665)	-	-	(1,192)	-	-	-	-	(13,857)



(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร โรงงาน และส่วน ปรับปรุงอาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง			สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
						เครื่องใช้ สำนักงาน	อื่นๆ	และอุปกรณ์		
ราคาทุน	411,883	1,088,020	948,168	1,918,938	269,862	620,882	5,276	51,726	5,314,755	
	-	3	-	-	31,764	3,204	-	134,331	169,302	
	-	(301)	-	-	(11,589)	-	-	-	(11,890)	
	-	70,166	5,119	16,313	-	2,117	-	(93,889)	(174)	
	411,883	1,157,888	953,287	1,935,251	290,037	626,203	5,276	92,168	5,471,993	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	1,642	-	659	11,213	16,934	-	27,330	57,778	
	-	-	-	-	(14,685)	(42)	-	-	(14,727)	
	-	82,456	8,692	10,699	128	(49)	-	(101,926)	-	
	411,883	1,241,986	961,979	1,946,609	286,693	643,046	5,276	17,572	5,515,044	
	ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(15,754)	(345,154)	(595,698)	(972,585)	(176,910)	(255,398)	(3,575)	-	(2,365,074)	
	(114)	(48,933)	(43,897)	(100,761)	(28,791)	(29,982)	(559)	-	(253,037)	
	-	-	-	-	11,585	-	-	-	11,585	
	-	-	-	174	-	-	-	-	174	
	(15,868)	(394,087)	(639,595)	(1,073,172)	(194,116)	(285,380)	(4,134)	-	(2,606,352)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(107)	(55,455)	(42,934)	(101,305)	(30,598)	(27,249)	(401)	-	(258,049)	
	-	-	-	-	14,239	39	-	-	14,278	
	-	10	-	-	-	-	-	-	10	
	(15,975)	(449,532)	(682,529)	(1,174,477)	(210,475)	(312,590)	(4,535)	-	(2,850,113)	



(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		เครื่องตกแต่ง			สินทรัพย์	
		อาคาร โรงงาน	ระบบ	ยานพาหนะ	อื่นๆ	ระหว่างก่อสร้าง
ที่ดินและ	ส่วนปรับปรุง	และส่วน	สาธารณูปโภค			
ที่ดิน	ปรับปรุงอาคาร			เครื่องจักร		
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(8,296)	-	-	(1,192)	-	-
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	387,719	738,908	313,692	860,887	339,189	92,168
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	24,893	-	-	1,634	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้						
รวม	387,719	763,801	313,692	860,887	340,823	92,168
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	387,612	774,949	279,450	770,940	324,186	17,572
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	17,505	-	-	6,270	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้						
รวม	387,612	792,454	279,450	770,940	330,456	17,572
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2566 (211 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น)						253,037
2567 (249 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น)						258,049

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์และรวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของโครงการ โดยคำนวณจากอัตราการจัดตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 0.19 (2566: อัตราการจัดตั้งขึ้นเป็นทุนร้อยละ 0.19)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 640 ล้านบาท (2566: 519 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 472 ล้านบาท 2566: 470 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์บางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 3,232 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2,002 ล้านบาท) (2566: 3,320 ล้านบาท และเฉพาะบริษัทฯ: 2,040 ล้านบาท) ไปค้ำประกันเงินกู้ยืม ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15 และ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ไม่สมบูรณ์เป็นจำนวนเงิน 13 ล้านบาท ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการดำเนินการยื่นหลักฐานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### 15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 331 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.75 ถึง 3.25 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: บริษัทฯชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเรียบร้อยแล้ว)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ค้ำประกันโดย สินค้ำคงเหลือ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ รวมถึงค้ำประกันโดยกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

#### 16. เจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	2	353	1	3,497
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	71,196	36,568	34,147	18,413
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	66,996	90,987	44,220	47,232
เงินรับล่วงหน้า	23,230	16,040	1,233	680
เงินประกันผลงาน	22,943	29,252	2,827	8,144
โบนัสค้างจ่าย	5,206	-	5,206	-
อื่น ๆ	14,645	4,816	5,101	2,966
รวมเจ้าหนี้อื่น	204,218	178,016	92,735	80,932

## 17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

			(หน่วย: พันบาท)			
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
1	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	70,380	211,260	70,380	211,260
2	4.13	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	63,840	192,480	63,840	192,480
3	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	12,350	40,550	-	-
4	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2561	2,839	12,439	-	-
5	4.20	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 61 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2563	4,888	10,533	-	-
6	4.90	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 61 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2565	7,115	9,783	-	-
7	6.93	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 84 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566	16,226	20,316	-	-
8	4.00	ชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุกเดือนจำนวน 92 งวด เริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2567	237,601	-	237,601	-
รวม			415,239	497,361	371,821	403,740
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจำหน่าย			(775)	(2,490)	(742)	(2,373)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ			414,464	474,555	371,079	401,367
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(188,765)	(313,769)	(163,068)	(267,740)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			225,699	160,786	208,011	133,627

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร สิ้นค้าคงเหลือและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัท และบริษัทฯ (2566: ค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร สิ้นค้าคงเหลือและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทและบริษัทฯ)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามสัญญา เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 4,473 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2,373 ล้านบาท) (2566: 3,040 ล้านบาท และเฉพาะบริษัทฯ: 2,569 ล้านบาท) โดยวงเงินสินเชื่อดังกล่าวได้รวมวงเงินสินเชื่อร่วมกันของกลุ่มบริษัทซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,100 ล้านบาท (2566: 173 ล้านบาท)

## 18. สัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทโดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 21 ปี

#### ก) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	116,626	91,103	58,913	57,397
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(8,879)	(6,698)	(3,037)	(3,925)
รวม	107,747	84,405	55,876	53,472
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(40,601)	(27,695)	(25,103)	(16,877)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	67,146	56,710	30,773	36,595

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	84,405	57,398	53,472	30,840
เพิ่มขึ้น	40,722	54,616	20,727	32,262
เพิ่มขึ้นจากการซื้อกิจการในระหว่างปี	16,120	-	-	-
ตัดจำหน่าย	(1,843)	(2,561)	(437)	(300)
ดอกเบี้ยที่รับรู้	3,553	1,957	2,113	1,101
จ่ายค่าเช่า	(35,210)	(27,005)	(19,999)	(10,431)
ยอดคงเหลือปลายปี	107,747	84,405	55,876	53,472

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 32.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ข) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	10,380	11,018	9,030	9,918
- ระบบสาธารณูปโภค	359	339	-	-
- ยานพาหนะ	17,516	12,883	9,863	7,356
- เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์	3,455	2,221	1,653	1,151
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,700	1,957	2,113	1,101
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	15,247	11,442	7,122	6,146
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่า				
ผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	-	-	11,479	12,033

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6 โดยสัญญาดังกล่าวไม่ได้มีรูปแบบของสัญญาเช่าตามกฎหมาย แต่มีลักษณะเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการใช้สินทรัพย์ และจ่ายชำระค่าไฟฟ้าที่ผันแปรตามปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ (ค่าเช่าผันแปร) ให้บริษัทย่อยดังกล่าว

ค) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 49.84 ล้านบาท (2566: 38.45 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 37.01 ล้านบาท 2566: 28.61 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา



## 19. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	15,469	12,324	8,134	6,525
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,854	3,144	1,832	1,665
ต้นทุนดอกเบี้ย	565	433	297	230
เพิ่มขึ้นจากการซื้อกิจการในระหว่างปี	4,230	-	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(432)	-	(286)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	24,118	15,469	10,263	8,134

กลุ่มบริษัทและบริษัทฯ ไม่มีจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 20 - 21 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 20 - 21 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.38 - 3.65	3.54 - 3.65	3.65	3.65
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0	4.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 45.84	0.0 - 13.0	0.0 - 13.0	0.0 - 13.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		2567			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด		(3,272)	3,989	(1,609)	1,966
อัตราการขึ้นเงินเดือน		4,465	(3,684)	2,229	(1,821)
		เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		(1,376)	1,546	(630)	682

(หน่วย: พันบาท)

		2566			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด		(2,511)	3,088	(1,353)	1,667
อัตราการขึ้นเงินเดือน		3,299	(2,704)	1,782	(1,456)
		เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%	เพิ่มขึ้น 10%	ลดลง 10%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		(1,013)	1,105	(556)	606

## 20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	50,618	47,102	36,596	36,032
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,127	1,957	2,113	1,101
ค่าธรรมเนียมทางการเงิน	2,002	4,215	1,918	1,928
รวม	56,747	53,274	40,627	39,061

## 22. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ประเภทของธุรกิจ</b>				
การขายสินค้าและวัตถุดิบ	6,438,549	5,838,036	3,898,616	3,701,417
ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	23,245	-	-	-
แฟรนไชส์	3,254	-	-	-
อื่น ๆ	464	-	-	-
รวม	6,465,512	5,838,036	3,898,616	3,701,417
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	6,462,258	5,838,036	3,898,616	3,701,417
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	3,254	-	-	-
รวม	6,465,512	5,838,036	3,898,616	3,701,417

## 23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	265,359	223,148	157,171	128,524
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	406,114	403,599	262,365	259,774
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	6,608	6,648	31	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	4,384,631	3,820,567	3,038,091	2,769,032
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	71,853	(104,135)	82,374	154,215
ค่าใช้จ่ายบุคลากรภายนอก	91,866	101,216	52,660	63,399
ค่าสาธารณูปโภค	187,619	154,176	155,111	168,522
ค่าขนส่งและค่าใช้จ่ายในการส่งออก	430,363	257,083	215,667	117,120
ค่าซ่อมแซม	95,434	67,232	47,091	49,144

## 24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	10,931	1,456	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(45,378)	(39,170)	(6,765)	(9,991)
<b>รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>(34,447)</b>	<b>(37,714)</b>	<b>(6,765)</b>	<b>(9,991)</b>

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	220,651	(134,286)	125,349	92,259
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	15%, 20%	20%	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	44,130	(26,857)	25,070	18,452
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้				
ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(69,444)	(12,983)	(32,710)	(30,776)
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	(1,232)	16,158	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 25)	-	(1,293)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	3,541	3,555	1,715	4,443
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(6,631)	(17,500)	(648)	(3,675)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	265	-	-	-
รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี	(1,463)	(804)	(192)	-
อื่น ๆ	(3,614)	2,010	-	1,565
รวม	(7,902)	(14,032)	875	2,333
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	(34,447)	(37,714)	(6,765)	(9,991)



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	10,622	2,916	10,537	2,870
ค่าเผื่อการด้อยค่าของที่ดิน	2,771	1,898	1,898	1,898
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,824	3,094	2,053	1,627
สัญญาเช่า	16,774	14,959	5,588	5,347
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	158,751	139,215	52,641	58,929
รายได้รอรับรู้ - ค่าแรกเข้าแฟรนไชส์	6,203	-	-	-
อื่น ๆ	8,674	3,179	7,557	1,313
<b>รวม</b>	<b>208,619</b>	<b>165,261</b>	<b>80,274</b>	<b>71,984</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
สัญญาเช่า	22,687	23,189	5,479	5,664
ค่าเสื่อมราคาสะสม	32,498	30,788	32,498	30,788
อื่น ๆ	11	1,308	-	-
<b>รวม</b>	<b>55,196</b>	<b>55,285</b>	<b>37,977</b>	<b>36,452</b>
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>153,426</b>	<b>109,976</b>	<b>42,297</b>	<b>35,532</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ 52 ล้านบาท (2566: 412 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ โดยรายการขาดทุนทางภาษีดังกล่าวจะหมดอายุในปี 2568 และ 2571

## 25. การส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษี โดยกลุ่มบริษัทมีบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังนี้

### บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการ	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
	ลงทุนเลขที่		
7 กรกฎาคม 2553	1692(1)/2553	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิต การเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	15 มกราคม 2556

### บริษัท อูบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตร ส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการ ลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
24 กุมภาพันธ์ 2553	63-1364-0-00-0-2	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิต การเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย และกิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	30 มิถุนายน 2553
12 เมษายน 2553	63-1361-0-00-0-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืช หรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	31 มีนาคม 2553
16 พฤษภาคม 2555	63-1363-0-00-1-2	การผลิตแป้งมันสำปะหลัง ผลิตแป้งจากพืช หรือเดกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	20 กรกฎาคม 2558
16 ธันวาคม 2556	2752(1)/2556	กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	31 ธันวาคม 2558
11 พฤษภาคม 2566	65-0537-1-00-1-0	กิจการผลิตแป้งแปรรูป (โมดิไฟด์สตาร์ช) หรือ แป้งที่มีคุณสมบัติพิเศษ	ยังไม่เปิดดำเนินการ

### บริษัท อูบลแสงอาทิตย์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตร ส่งเสริม	บัตรส่งเสริมการ ลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
30 กรกฎาคม 2563	63-0799-001-0	กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงาน หมุนเวียน	30 ธันวาคม 2564

รายได้ของกลุ่มบริษัทและเฉพาะบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	11,479	157,850	4,829,138	4,289,182	4,844,438	4,447,032
รายได้จากการส่งออก	-	361,500	1,624,895	1,029,504	1,621,074	1,391,004
รวมรายได้จากการขาย	11,479	519,350	6,454,033	5,318,686	6,465,512	5,838,036

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	-	-	3,898,616	3,701,417	3,898,616	3,701,417

## 26. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	253,181	(96,572)	132,114	102,249
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,914,286	3,914,286	3,914,286	3,914,286
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.065	(0.025)	0.034	0.026

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริษัท

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานผลิตและจำหน่ายแป้งมันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพ และกระแสไฟฟ้าจากก๊าซชีวภาพ
- ส่วนงานเอทานอล
- ส่วนงานอื่น ๆ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไร และสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

## สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

	ผลิตและจำหน่าย แป้งมันสำปะหลัง ก๊าซชีวภาพและ กระแสไฟฟ้าจาก ก๊าซชีวภาพ		เอทานอล		บริหารจัดการ ร้านอาหารและลงทุน อื่น ๆ		ตัดรายการ ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้										
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,007	1,490	3,897	3,693	59	-	-	-	6,466	5,838
รายได้ระหว่างส่วนงาน	60	113	2	9	-	-	(62)	(138)	-	-
รวมรายได้	2,067	1,603	3,899	3,702	59	-	(62)	(138)	6,466	5,838
ดอกเบี้ยรับ	16	15	10	16	-	-	(25)	(30)	1	1
ต้นทุนทางการเงิน	(17)	(15)	(41)	(39)	(1)	-	24	28	(56)	(53)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(142)	(143)	(260)	(260)	1	-	8	(8)	(407)	(404)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	(19)	12	4	-	-	-	-	29	9
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินสุทธิ	(8)	(9)	-	-	-	-	-	-	(7)	(7)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	95	(156)	125	92	5	-	(14)	(6)	222	(134)
รายได้ภาษีเงินได้	37	29	7	10	(1)	-	-	-	34	38
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	133	(127)	131	102	3	-	(12)	(6)	255	(96)

## ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	2,401	2,426	7,275	7,602	12	-	(3,649)	(4,146)	7,265	7,266
รายจ่ายฝ่ายทุน	(12)	322	4	169	23	-	1	(1)	237	491
หนี้สินรวมของส่วนงาน	550	733	557	955	392	-	(830)	(892)	1,250	1,526



## ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	4,841	4,447
สาธารณรัฐประชาชนจีน	654	810
สหรัฐอเมริกา	530	249
ประเทศอื่น ๆ	441	332
รวม	6,466	5,838

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,026 ล้านบาท 1,007 ล้านบาท และ 926 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเอทานอล (ปี 2566 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,125 ล้านบาท 758 ล้านบาท และ 730 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเอทานอล)

## 28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาตแห่งหนึ่ง และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6.9 ล้านบาท (2566: 6.8 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 4.6 ล้านบาท 2566: 3.8 ล้านบาท)

## 29. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566	156,570	0.0400
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567	61,063	0.0156

### 30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาระผูกพันสำหรับรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
สัญญาก่อสร้างอาคาร ระบบสาธารณูปโภค				
และซื้อเครื่องจักร	79,904	89,006	10,306	16,242
การซื้อคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	2,223	24,830	2,223	24,830

#### 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้เช่าที่ดินปลูกมันสำปะหลังและข้าว

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินเพื่อการปลูกมันสำปะหลังและข้าว และบริษัทย่อยดังกล่าวมีภาระผูกพันที่จะต้องรับซื้อมันสำปะหลังและข้าวที่ปลูกได้จากพื้นที่ให้เชาดังกล่าว โดยราคาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

#### 30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการสาธารณูปโภค และอื่น ๆ เป็นจำนวนเงิน 49.09 ล้านบาท (2566: 16.36 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ 31.14 ล้านบาท 2566: 12.8 ล้านบาท)

#### 30.4 การค้ำประกัน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย 2 แห่งกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 3,007 ล้านบาท และ 10.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (2566: 2,428 ล้านบาท และ 10.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ) การค้ำประกันดังกล่าวไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมระหว่างกัน
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัท เพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ จำนวน 291 ล้านบาท (2566: 37 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 290 ล้านบาท 2566: 28 ล้านบาท)

### 31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	5	-	5
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	12	12
<b>หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	7	-	7
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	369	-	369

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	11	-	11
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	4	4
<b>หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	463	-	463

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	5	5
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	369	-	369

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ชีวภาพ	-	-	4	4
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	393	-	393

## 32. เครื่องมือทางการเงิน

### 32.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์		
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือ ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	5,001	11,388
หนี้สินตราสารอนุพันธ์		
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือ ที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	7,190	-

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 6 เดือนถึง 12 เดือน

### 32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุยตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการค้าประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ



## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น และอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

## ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการส่งออกสินค้า

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	(หน่วย: ล้านหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	2567	2566	2567	2566
เหรียญสหรัฐฯ	8	11	7	-
หยวน	1	-	-	-

สกุลเงิน	(หน่วย: บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566
เหรียญสหรัฐฯ	33.99	34.22
หยวน	4.66	-

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐและหยวน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	2567		2566	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐ	+3	(957)	+3	(11,379)
	-3	957	-3	11,379
หยวน	+2	(106)	-	-
	-2	106	-	-

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้น แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนใหญ่เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ประกอบกับเงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยรับค่อนข้างต่ำและมีการเปลี่ยนแปลงน้อย กลุ่มบริษัทเชื่อว่าผลกระทบจากความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินไม่มีสาระสำคัญ

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคาร และสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 75 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2566: ร้อยละ 86) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 53 2566: ร้อยละ 83) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	334,780	-	-	334,780
เจ้าหนี้การค้า	-	107,303	-	-	60,083
เจ้าหนี้อื่น	-	204,218	-	-	188,502
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	45,863	56,778	6,751	109,392
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	197,311	191,557	48,034	436,902
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	-	<u>826,539</u>	<u>248,335</u>	<u>54,785</u>	<u>1,129,659</u>
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	7,190	-	-	-

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	ไม่เกิน	มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	- 662,185	-	-	662,185
เจ้าหนี้การค้า	- 91,003	-	-	91,003
เจ้าหนี้อื่น	- 178,016	-	-	178,016
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 30,675	53,677	6,751	91,103
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	- 328,001	163,193	-	491,194
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 1,289,880	216,870	6,751	1,513,501

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ไม่เกิน	มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้า	- 10,963	-	-	10,963
เจ้าหนี้อื่น	- 92,735	-	-	92,735
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 26,855	32,058	-	58,913
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	- 174,410	187,110	48,034	409,553
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 304,963	219,168	48,034	572,164

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	ไม่เกิน	มากกว่า		
เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	- 333,102	-	-	333,102
เจ้าหนี้การค้า	- 61,885	-	-	61,885
เจ้าหนี้อื่น	- 80,932	-	-	80,932
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- 18,648	38,749	-	57,397
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	- 281,230	135,842	-	417,072
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	- 775,797	174,591	-	950,388

### 32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ ซึ่งไม่รวมถึงการแสดงผลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566		2567		2566	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>								
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	636	632	475	463	371	369	401	393

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับ การยอมรับโดยทั่วไปในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบัน สำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน
- ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม



### 32.4 การหักกลบเครื่องมือทางการเงิน

รายละเอียดของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่มีการรับรู้ในลักษณะของการหักกลบ หรือยังไม่มีหักกลบกันแต่มีข้อตกลงที่กำหนดให้มีการหักกลบหรือข้อตกลงอื่นที่คล้ายคลึงกัน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลกระทบของการหักกลบในงบฐานะการเงิน					
	2567			2566		
	มูลค่าเริ่มต้น	จำนวนที่นำมาหักกลบ	มูลค่าสุทธิที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน	มูลค่าเริ่มต้น	จำนวนที่นำมาหักกลบ	มูลค่าสุทธิที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน
ลูกหนี้อื่น - ไม่หมุนเวียน						
(หมายเหตุ 9)	18,143	(8,780)	9,363	26,107	(7,964)	18,143

บริษัทมีลูกหนี้จากการจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้จัดหาวัตถุดิบในต่างประเทศเพื่อใช้ในการก่อสร้างลานรับซื้อวัตถุดิบของผู้จัดหาวัตถุดิบ โดยกำหนดสิทธิในการหักกลบสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินไว้ กล่าวคือ บริษัทสามารถนำเงินค่าจัดหาวัตถุดิบที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้จัดหาวัตถุดิบมาหักกับเงินตรงจ่ายดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

### 33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.21:1 (2566: 0.27:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.08:1 (2566: 0.14:1)

### 34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเรื่องการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตรา 0.0236 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นจำนวน 92.38 ล้านบาท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

### 35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

# ส่วนที่ 4

## เอกสารแนบ



## เอกสารแนบ

# 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
และเลขานุการบริษัท

## คณะกรรมการ



### นายพลากร สุวรรณรัฐ

อายุ 76 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - 2 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 4 แห่ง

#### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

#### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยไอโฮโอ
- รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 92/2550  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 63/2550  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร The Role of Chairman (RCM) รุ่น 16/2550  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประสบการณ์ทำงาน

- 2561-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท เดอะ แพลทินัม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2550-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2533-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เลส์ทรีวีส์ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2523-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ลัคกี้โคลบเวอ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2522-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทองทิพย์ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2522-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สรรพทัศน์ จำกัด<sup>(N)</sup>

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นายศิวะ แสงมณี

อายุ 79 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - 1 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - ไม่มี -

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รัฐศาสตรบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่น 97/2550  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP)  
รุ่น 18/2558  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยากรการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง  
(วบส.) รุ่นที่ 6  
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ จัดโดย สถาบันบัณฑิต  
พัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)
- หลักสูตร AC HOT UPDATE จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี  
ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร ภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 2  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.”  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 4
- หลักสูตรครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2561-ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ/  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2558-2560 ประธานกรรมการ  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-2558 ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2554-2556 กรรมการ  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- กุมภาพันธ์ 2565- ประธานกรรมการ  
ปัจจุบัน บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 11 เมษายน 2556- กรรมการอิสระ  
ปัจจุบัน
- 2556-กุมภาพันธ์ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ  
2565 บริษัท ซีพีโก้ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2560-2567 ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท  
บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ  
ภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
- 2559-2567 กรรมการสภา  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- 2564-2565 กรรมการ  
บริษัท บางกอก เรียลเอสเตท โซลูชั่นส์ จำกัด
- 2560-2564 ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ  
บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น  
จำกัด (มหาชน)
- 2557-2565 ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย  
กระทรวงมหาดไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นายอิสระ โชติบุรการ

อายุ 77 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - ไม่มี -

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- Master of Science (Environmental Engineering)  
Florida Institute of Technology, USA
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่น 77/2549  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2560-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2554-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2558-2560 ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน ที่ปรึกษา  
บริษัท น้ำเหงคอนกรีต (1992) จำกัด

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.032

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นายประสิทธิ์ วสุภัทร

อายุ 70 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 1 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 147/2561  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 2/2558  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2559  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2560-ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2558-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2559-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ศิริเวช เมดิคอล จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2559-2565 กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยฟู้ดส์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 2559-2562 กรรมการ บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรม ขนาดย่อม
- 2558-2562 ประธานกรรมการ บริษัท กรุงไทยธุรกิจอิสซิ่ง จำกัด
- 2553-2562 กรรมการ/ กรรมการบริหาร และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท หลักทรัพย์ เคที ซีมิโก้ จำกัด

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.003

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -





## นายคณิต วัลยะเพ็ชร

อายุ 69 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

27 เมษายน 2565

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - 3 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 6 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยปทุมธานี
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย  
แห่งเนติบัณฑิตยสภา

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่นที่ 237/2562  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Super วปส.2 ของสำนักงานคณะกรรมการ  
การกำกับและส่งเสริมการประกอบ  
ธุรกิจ
- หลักสูตร วพน. 17 ของสถาบันวิทยาลัยพลังงาน  
กระทรวงพลังงาน
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุติธรรมระดับสูง (บยส.)  
สถาบันพัฒนาข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.)  
วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.)  
วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง  
(บงส.) สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชี  
ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านนวัตกรรมบริการ  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ภาคธุรกิจและการดำเนินการทางกฎหมายในศาลปกครอง  
ศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนา คณะนิติศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรทนายความผู้ทำคำรับรองลายมือชื่อและเอกสาร  
สภาพทนายความ

### ประสบการณ์ทำงาน

- |               |   |
|---------------|---|
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ<br>บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)  |
| 2567-ปัจจุบัน | ประธานกรรมการมรรยาทนายความ<br>สภาพทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์  |
| 2567-ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ<br>บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) <sup>(L)</sup>                                    |
| 2566-ปัจจุบัน | ที่ปรึกษา<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง  |
| 2566-ปัจจุบัน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ<br>และประธานกรรมการตรวจสอบ<br>สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์<br>(องค์การมหาชน) |
| 2566-ปัจจุบัน | กรรมการ<br>บริษัท สเปซ เทคโนโลยี อินโนเวชั่น จำกัด <sup>(N)</sup>                                       |
| 2566-ปัจจุบัน | คณะกรรมการอำนวยการ<br>สถาบันวิชาชีพกฎหมายชั้นสูง สภาพทนายความ   |
| 2566-ปัจจุบัน | คณะกรรมการสภาที่ปรึกษา<br>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง   |
| 2566-ปัจจุบัน | อนุกรรมการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง<br>บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด            |

## นายกณิต วัลยะเพ็ชร (ต่อ)

### ประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ รัชการ จำกัด <sup>(N)</sup>
2565-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทีเคเค คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>(N)</sup>
2565-ปัจจุบัน	อนุกรรมการฝ่ายบุคคล สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบความเสี่ยง บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) <sup>(L)</sup>
2564-ปัจจุบัน	กรรมการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน) <sup>(L)</sup>
2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ไทยรุ่งเรืองอุตสาหกรรม จำกัด <sup>(N)</sup>
2551-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สานฝันครอบครัว จำกัด <sup>(N)</sup>
2551-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท มิตรตรัง จำกัด <sup>(N)</sup>
2563-ปัจจุบัน	อนุกรรมการกฎหมาย สำนักงานวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
2564-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาและอนุกรรมการ คณะกรรมการวิชาการกฎหมาย ยุติธรรม และตำรวจ วุฒิสภา

2564-ปัจจุบัน	นายกสมาคมนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
2564-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา คณะกรรมการนโยบายและแผนงาน สภาพนายความฯ
2564-2565	กรรมการอิสระ บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2563-2566	กรรมการ บริษัท ไอดีอีอิมตะ จำกัด
2560-2560	กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี (นายออมสิน ชีวะพฤกษ์)
2534-2564	ทนายความหุ้นส่วนและกรรมการ บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.001

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นายสมเกียรติ หัตถโกศล

อายุ 74 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 12 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- Master of Public Administration  
The Pennsylvania State University, USA
- รัฐศาสตรบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่น 158/2553  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์ทำงาน

2554-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2560-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2554-2560	กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืน องค์กร บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

2567-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อูบล จำกัด <sup>(N)</sup>
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อมาเร็ดโต จำกัด <sup>(N)</sup>
2565-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทม์ พู เทสต์ จำกัด <sup>(N)</sup>
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต บางกอก จำกัด <sup>(N)</sup>
2561-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต 2018 จำกัด <sup>(N)</sup>
2560-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิลเลย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>(N)</sup>
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทมเวินเจอร์ส จำกัด <sup>(N)</sup>
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ปีโตรพลัส คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>(N)</sup>
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไฟเชส คอร์ปอเรชั่น จำกัด <sup>(N)</sup>
2559-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โรบัสโต จำกัด <sup>(N)</sup>
2559-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม อโรมิน่า จำกัด <sup>(N)</sup>
2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ไทยโตไกคาร์บอนโปรดักท์ จำกัด <sup>(N)</sup>

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.06

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นางสายสุณีย์ คูหากาญจน์

อายุ 66 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

9 เมษายน 2561

(นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 2 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- พยาบาลศาสตรบัณฑิต (ศิริราชพยาบาล)  
มหาวิทยาลัยมหิดล

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่น 201/2558  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
รุ่น 111/2557  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2560-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ส.เขมราฐ เฮอริเทจ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2554-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท มั่นคงโฮลดิ้ง จำกัด<sup>(N)</sup>

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.032

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- มารดาของนางสาวสุริยส โควสุรัตน์  
กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ  
กรรมการผู้จัดการใหญ่

### \*ครอบครัวโควสุรัตน์

- ถือหุ้นผ่าน บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด (“STK”) จำนวน 548,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 14.00) และผ่าน บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด (“Kplus”) จำนวน 460,520,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 11.77) ซึ่งทั้ง STK และ Kplus เป็นบริษัทที่ครอบครัวโควสุรัตน์ ถือหุ้นเกินร้อยละ 90
- ครอบครัวโควสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุริยส โควสุรัตน์ (บุตร) นายทศสิทธิ์ โควสุรัตน์ (บุตร) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โควสุรัตน์ (บิดา)



## นายวิรัตน์ เอี่ยมนิต

อายุ 62 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

21 กุมภาพันธ์ 2566

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 3 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาโท Master of Business Administration (Financial Management), Pennsylvania State University
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Advance Management Programme, INSEAD, France
- Advanced Management Program, Harvard Business School (HBS AMP184), USA

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 4
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง วิทยาลัยการยุติธรรม (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 16
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 8/2544
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 38/2555
- หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 5/2558
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 7/2560
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ. 2556)
- หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย (ปปร.) รุ่นที่ 20

- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตยฯ (นสป.) รุ่นที่ 6
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน) รุ่นที่ 13

### ประสบการณ์ทำงาน

กุมภาพันธ์ 2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด <sup>(N)</sup>
มกราคม 2567-ปัจจุบัน	กรรมการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค <sup>(N)</sup>
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด <sup>(N)</sup>
2562-2565	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
2564-2565	กรรมการ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2559-2562	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มธุรกิจปิโตรเลียมขั้นต้นและก๊าซธรรมชาติ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
2555-2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
2554	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบัญชีและการเงิน บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์

อายุ 60 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1 มกราคม 2564

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - 2 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 7 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล (ฉะเชิงเทรา) จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล จำกัด (มหาชน)

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรบ

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) เคมีวิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท MBA University of Dallas Texas, USA

### ผ่านการอบรบ

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 191/2014
- หลักสูตร Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) รุ่น 2/2024
- หลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่น 4/2024

#### อื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุนรุ่นที่ 32 (วตท. 32) สถาบันวิทยาการตลาดทุน

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2566-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท บีบีจีไอ เฟิร์มบ็อกซ์ไบโอ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2563-2564 รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- 2562-2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>

- 2563-ปัจจุบัน กรรมการ/  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/  
รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ธุรกิจไบโอดีเซล/  
รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจใหม่  
บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2562-2563 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจใหม่  
บริษัท บีบีจีไอ จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ
- 2563-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท บีบีจีไอ ไบโอดีเซล จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล จำกัด (มหาชน)<sup>(N)</sup>  
(ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอลและไบโอแก๊ส)
- 2563-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท บีบีจีไอ ยูทิลิตี้ แอนด์ เพาเวอร์ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2563-ปัจจุบัน กรรมการ Manus Bio Inc., USA<sup>(N)</sup>
- 2563-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วิน อินกรีเดียนส์ จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2563-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท บีบีจีไอ ไบโอเอทานอล  
(ฉะเชิงเทรา) จำกัด<sup>(N)</sup>  
(ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล)
- 2564-2565 กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
- 2564-2565 กรรมการ บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด
- 2558-2563 นายกสมาคม  
สมาคมอุตสาหกรรมพลาสติกชีวภาพไทย
- 2558-2562 Vice President Downstream Market  
Development  
บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล
- 2557-2561 กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท โซลูชั่น ครีเอชั่น จำกัด

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

หมายเหตุ <sup>1</sup> นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567





## นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์

อายุ 51 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

21 มกราคม 2564

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - 1 แห่ง
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 9 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด
- กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด

### คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรบ

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเคมี (นานาชาติ) วิทยาลัยปิโตรเลียมและปิโตรเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ผ่านการอบรบ

#### สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 186/2557
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่น 16/2564
- หลักสูตร Director Refreshment Training Program (DRP) รุ่นที่ 3/2564
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 58/2567

### อื่น ๆ

- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP)

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีทีที ดิจิตอล โซลูชั่น จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ทิพย์ จำกัด<sup>(N)</sup> ธุรกิจผลิตเอทานอลจากมันสำปะหลัง
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการ บริษัท ท็อป เวนเจอร์ส จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยออยล์ ศูนย์บริหารเงิน จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการ TOP Ventures Hong Kong Limited<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการ TOP Ventures America LLC<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการ บริษัท ท็อป เอสพีพี จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2564-ปัจจุบัน กรรมการ และประธานกรรมการ บริษัท ไทยออยล์ เอทานอล จำกัด<sup>(N)</sup> ธุรกิจเอทานอลและผลิตภัณฑ์ในกลุ่มพลังงานทางเลือก
- 2567- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไทยออยล์ เอนเนอร์ยี เซอร์วิส จำกัด<sup>(N)</sup>
- 2567-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจไฟฟ้าธุรกิจนวัตกรรมและดิจิทัล รักษาการผู้จัดการฝ่ายดิจิทัล บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2565-2566 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจไฟฟ้าธุรกิจนวัตกรรมและดิจิทัล บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>
- 2564-2565 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านธุรกิจไฟฟ้าธุรกิจนวัตกรรม และดิจิทัล รักษาการผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)<sup>(L)</sup>

## นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์ (ต่อ)

### ประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

2562-2563	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ด้านการผลิต รักษาการผู้จัดการฝ่ายการกลั่น บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) <sup>(L)</sup>
2559-2562	ผู้จัดการฝ่ายการกลั่น บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) <sup>(L)</sup>
2564-2565	กรรมการ บริษัท โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)
2561-2564	กรรมการ บริษัท ไทยออยล์เพาเวอร์ จำกัด
2558-2564	กรรมการ บริษัท ศักดิ์ไชยสิทธิ์ จำกัด

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -



## นางสาวสุริยส โคสุรัตน์

อายุ 38 ปี

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

1 เมษายน 2565

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร ณ ปัจจุบัน

- บริษัทจดทะเบียนอื่น<sup>(L)</sup>
  - ไม่มี -
- บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน<sup>(N)</sup>
  - 11 แห่ง

### กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต  
สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์  
แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงินและบัญชี  
Deakin University Australia

### ผ่านการอบรม

- หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 2 ปี 2559  
สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม
- หลักสูตร Director Accreditation Program  
(DAP 191/2565)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง  
(วปส.) รุ่นที่ 9 ปี 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ รุ่นที่ 9 ปี 2566  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 10  
ปี 2566 สำนักงานงบประมาณ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรสำหรับผู้บริหาร  
แห่งอนาคต (วปอ.บอ.) รุ่นที่ 1

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2565-ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง  
และความยั่งยืนองค์กร  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด

- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- 2567-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท อฟพีเอส กรุ๊ป จำกัด
- 2567-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท โอซีเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 1 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 2 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 3 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 4 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 5 จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ด 6 จำกัด
- 2564-2565 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2553-2560 รองผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.010

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนางสายสุณีย์ คูหากาญจน์ (กรรมการ)

### \*ครอบครัวโคสุรัตน์

- (1) ถือหุ้นผ่าน บริษัท เอสทีเค แคปปิตอล จำกัด (“STK”) จำนวน 548,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 14.00) และผ่าน บริษัท เค พลัส โฮลดิ้ง จำกัด (“Kplus”) จำนวน 460,520,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 11.77) ซึ่งทั้ง STK และ Kplus เป็นบริษัทที่ ครอบครัวโคสุรัตน์ ถือหุ้นเกินร้อยละ 90
- (2) ครอบครัวโคสุรัตน์ หมายถึง นางสาวสุริยส โคสุรัตน์ (บุตร) นายทศสิทธิ์ โคสุรัตน์ (บุตร) นางสายสุณีย์ คูหากาญจน์ (มารดา) และนายสิทธิชัย โคสุรัตน์ (บิดา)

## คณะผู้บริหาร



### นางสาวสุรีย์ส โคสุรัตน์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

รายละเอียดปรากฏในประวัติกรรมการ



### นายวุฒิพงศ์ นิลพาย

อายุ 46 ปี

ตำแหน่ง

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2564

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- ศาสตราจารย์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

- |               |  |
|---------------|--|
| 2564-ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจเอทานอล บริษัท อูบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) |
| 2567-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อฟพีทีส์ กรุ๊ป จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด                                       |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบลไปโอเกษตร จำกัด   |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบลแสงอาทิตย์ จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 1 จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 2 จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 3 จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 4 จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 5 จำกัด  |
| 2565-ปัจจุบัน | กรรมการ บริษัท อูบล เวลธ์ 6 จำกัด  |



## นายสุลันต์ ว่องชววงศ์

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มีนาคม 2566

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ปริญญาโท : บริหารธุรกิจ (MBA), Major in Finance, International University of Japan
- ปริญญาตรี : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ผ่านการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 299/2020 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Strategic CFO in Capital Market รุ่นที่ 11/2024 โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 34/2024 โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- CFO's Orientation for New IPOs รุ่นที่ 5/2021 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
- Certificate in Investor Relations 2019 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- CFA Level 1

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### ประสบการณ์ทำงาน

- 2567-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อப்பิทีส์ กรุ๊ป จำกัด
- 2566-ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2566-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
- 2566-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- 2564-2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการเงิน บริษัท ไทยยูเนี่ยน ฟีดมิลล์ จำกัด (มหาชน)
- 2560-2564 ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



## นายเชิดสกุล อันมงคล

อายุ 45 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กรกฎาคม 2566

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท  
- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี - การสอบบัญชี)  
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
- บัญชีมหาบัณฑิต (บัญชีบริหาร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ผ่านการอบรม

- การอบรมเชิงปฏิบัติการ  
“ESG Risks Management: Navigating Climate Risks”
- ทำความเข้าใจกับ IFRS S1 and IFRS S2  
(Introduction to IFRS S1 and IFRS S2)
- ประกาศนียบัตรนักวางระบบบัญชี รุ่นที่ 1
- กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต รุ่นที่ 1/67
- โครงการวุฒิบัตรความรู้ของนักบัญชีบริหารระดับสูง รุ่นที่ 1  
Thai Chartered Management Accountants:  
TCMA - Professional
- กรอบการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG ที่นำมาประยุกต์ใช้กับ  
องค์กรไทย รุ่นที่ 1/66
- กรอบการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทาง COSO ERM 2017
- โครงการประกาศนียบัตรนักบัญชีภาษีอากร Certificate of  
Tax Account : CTA (รุ่นแรก) S1 and IFRS S2)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### ประสบการณ์ทำงาน

- ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายบัญชีและการเงิน  
บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)  
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล
- ก.ย. 2567-ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท อัมพพิทส์ กรุ๊ป จำกัด  
ธุรกิจบริการด้านอาหารและลงทุนในกิจการอื่น

ช.ค. 2567-ปัจจุบัน

กรรมการ

บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท ไตกีฟู้ด จำกัด

ธุรกิจจำหน่ายวัตถุดิบในการประกอบอาหาร

บริษัท ส.เขมราฐ เจแปน ฟู้ด จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท อูตร เจแปนฟู้ด จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท ส.เขมราฐอินเตอร์ ฟู้ด จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ (เชียงใหม่) จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ สุรินทร์ จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท โอซิเน เอ็นเตอร์ไพรส์ โคราช จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

บริษัท โอซิเน ยากินิกุ แอนด์ ซาซิมิ จำกัด

ธุรกิจบริการด้านอาหาร

มิ.ย. 2567-ปัจจุบัน

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ควอลิตี้ โปร รีพอร์ต จำกัด

ธุรกิจบริการงานสอบบัญชี

เม.ย. 2563-มิ.ย. 2567

หุ้นส่วนสอบบัญชี (Part time)

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

ธุรกิจบริการงานสอบบัญชี

ช.ค. 2564 -มิ.ย. 2566

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจสิ่งพิมพ์และบริการ

พ.ค. 2563-มิ.ย. 2566

กรรมการบริหารความเสี่ยง/เลขานุการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

พ.ย. 2563-พ.ย. 2564

รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2563-ต.ค. 2563

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

มี.ค. 2558-มี.ค. 2563

หุ้นส่วนสอบบัญชี

บริษัท ซี ดับเบิลยู ดับเบิลยู พี จำกัด

ธุรกิจบริการงานสอบบัญชี





## นายเพด็จศักดิ์ จำปา

อายุ 59 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนา

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

10 พฤศจิกายน 2565

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.02

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

2565-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายนวัตกรรม วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
	บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 1 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 2 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 3 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 4 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 5 จำกัด
2566-ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อุบล เวิร์ล 6 จำกัด



## นางสาวกนกพร กรรณสุต

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2564

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วารสารศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกริก

ผ่านการอบรม

- ประกาศนียบัตรหลักสูตรวิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.) รุ่นที่ 5 กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ปี 2567
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร กองทัพอากาศที่ 2 (พสบ.ทภ.2) รุ่นที่ 6 ปี 2567
- Certificate in ESG Management Program by SET & Sasin รุ่นที่ 1 : 24 กันยายน – 4 ตุลาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

- 2564-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายความยั่งยืนองค์กรและรัฐกิจสัมพันธ์ บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2567-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อัปปีทส์ กรุ๊ป จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลชั่นฟลาวเวอร์ จำกัด
- 2565-ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด
- 2558-2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายสื่อสารองค์กร บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)
- 2556-2558 ผู้อำนวยการสายงานสนับสนุน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)



## นายสุพัฒน์ จินสุกแสง

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กุมภาพันธ์ 2566

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาการพัฒนทรัพยากรมนุษย์และองค์การ  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาบริหารรัฐกิจ  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผ่านการอบรม

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

- 2566-ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารองค์กร  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)  
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล
- 2565-2566 ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาองค์กร  
บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)  
ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเอทานอล

# เลขานุการ

## นางสาวจรรยาวัฒน์ วัฒนพงษ์พัชร

อายุ 36 ปี

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการส่วนงานเลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

21 กันยายน 2566

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขากฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม

ผ่านการอบรม

- โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- S03 หลักสูตรการกำหนดกลยุทธ์และวิธีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร, SET
- S02 หลักสูตรการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและผู้มีส่วนได้เสีย, SET
- S01 หลักสูตรการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจ, SET
- P01 หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ, SET

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

- |           |   |
|-----------|---|
| 2566-2567 | ผู้จัดการส่วนงานเลขานุการบริษัท<br>บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)                       |
| 2561-2566 | ผู้ช่วยผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท<br>บริษัท ธนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)            |
| 2560-2561 | Company Secretary Executive<br>บริษัท เบอร์ลี ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)                            |
| 2559-2560 | ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท<br>เลขานุการกรรมการผู้จัดการ<br>บริษัท ไทยแลนด์ไอออนเว็คส์ จำกัด (มหาชน) |

# ผู้ควบคุมการทำบัญชีของบริษัท

## นางสาวนิภา เจริญศรี

อายุ 43 ปี

ตำแหน่ง

- สมุห์บัญชี
- ผู้จัดการส่วนงานบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

- สมุห์บัญชี เมื่อ 1 กุมภาพันธ์ 2564
- ผู้จัดการส่วนงานบัญชี เมื่อ 1 ตุลาคม 2558

กิจการที่เข้าข่ายแข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

การอบรมความรู้ด้านบัญชี

- หัวข้อลดประเด็นข้อผิดพลาดทางบัญชีและภาษีอากร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน	สมุห์บัญชี บมจ. อุบล ไบโอ เอทานอล
2558-ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนงานบัญชี บมจ. อุบล ไบโอ เอทานอล
2556-2558	หัวหน้าส่วนงานบัญชี บมจ. อุบล ไบโอ เอทานอล



## เอกสารแนบ

# 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

#### การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารในบริษัทย่อย

ที่บริษัทถือหุ้นทางตรงและประกอบธุรกิจหลัก (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	รายชื่อบริษัท		
	บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	บริษัท อุบลไบโอเกษตร จำกัด	บริษัท อพบัส กรุ๊ป จำกัด
1. นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	○, △	○, △	○, △
2. นายวุฒิพงศ์ นิลผาย	/	/	/
3. นายสุขสันต์ ว่องชูวงศ์	/	/	/
4. นางสาวกัญทิพร กรรณสูต	/	/	/
5. นายเผด็จศักดิ์ จำปา	/	/	-
6. นายเชิดสกุล อ้นมงคล	-	-	/

หมายเหตุ: 1. สัญลักษณ์ ○ = ประธานกรรมการ / = กรรมการ △ = กรรมการผู้จัดการ





# เอกสารแนบ

# 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	<div><div>▶</div><div><b>นายอรรถวุฒิ บัวบุตร</b><ul style="list-style-type: none"><li>• อายุ 42 ปี</li><li>• ตำแหน่งผู้จัดการส่วนงานสำนักงานตรวจสอบภายใน</li><li>• วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน 12 ธันวาคม 2566</li></ul></div></div>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<div><div>▶</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>• ปริญญาโท บัณฑิตวิทยาลัย สาขาการใช้ประโยชน์ที่ดินและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ (อย่างยั่งยืน) SLUSE มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li><li>• ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้</li><li>• ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li></ul></div></div>
ประสบการณ์การทำงาน	<div><div>▶</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>• ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วน สำนักงานตรวจสอบภายใน บริษัท อุบล ไปโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)</li><li>• ปี 2564 - 2566 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกำกับดูแลและควบคุมภายใน บริษัท เจนเนอรัล เบฟเวอร์เรจ จำกัด</li><li>• ปี 2563 - 2564 รองผู้จัดการฝ่ายสำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการ บริษัท สตาร์ฟู้ด จำกัด (มหาชน)</li><li>• ปี 2561 - 2563 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li><li>• ปี 2559 - 2561 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ยูนิค ไมนิ่ง เซอร์วิสเชส จำกัด (มหาชน)</li></ul></div></div>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<div><div>▶</div><div><ul style="list-style-type: none"><li>• วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพ</li><li>• หลักสูตรวิชาว่าความของสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ</li><li>• หลักสูตร Integrated Audit of Revenues and Receivables</li><li>• หลักสูตร Data Analytic Foundation for Internal Audit</li><li>• หลักสูตร Fraud Investigation skill &amp; techniques</li><li>• หลักสูตร Risk Management</li><li>• หลักสูตร Fraud Audit</li><li>• หลักสูตร ESG Audit</li><li>• หลักสูตรประเด็นสำคัญเกี่ยวกับ PDPA ตาม ISO/ IEC/ IEC 17701/ ISACA/ IAPP</li></ul></div></div>
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<div><div>▶</div><div><ol style="list-style-type: none"><li>1. จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย</li><li>2. จัดทำ/ทบทวน กฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายใน</li><li>3. รับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท ได้แก่<ul style="list-style-type: none"><li>• ประเมินความเสี่ยงและประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในเพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูงรับทราบ</li><li>• ตรวจสอบรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โอกาสเกิดการทุจริตและประสิทธิภาพขององค์กรในการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตภายในองค์กร</li><li>• ประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในขององค์กรตามหลักการ COSO</li><li>• ติดตามผลการปรับปรุงในประเด็นที่ตรวจพบภายในระยะเวลาที่เหมาะสม</li><li>• ประเมินประสิทธิภาพการบริหารความเสี่ยงจากการทุจริตภายในองค์กร</li><li>• จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในให้กับหน่วยงาน ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ</li></ul></li></ol></div></div>



## เอกสารแนบ

# 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าต่าง ๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมเท่ากับ 4,541.82 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	972.28
2. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	1,174.52
3. เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	จดจำนองกับสถาบันการเงิน	1,940.22
4. ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	ไม่มี	132.17
5. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	321.89
6. ต้นทุนหญ้าเนเปียร์	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	0.74
รวมทรัพย์สินถาวร			4,541.82

## รายละเอียดของทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีดังนี้

### 1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทฯ มีมูลค่าตามบัญชีรวมเท่ากับ 972.28 ล้านบาท ทั้งหมดเป็นที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานจำนวน 966.96 ล้านบาท ซึ่งที่ดินทั้งหมดตั้งอยู่ในจังหวัดอุบลราชธานี และส่วนใหญ่ติดภาระค้ำประกันหรือจดจำนองเพื่อเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงิน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งและวัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	ที่ดินสำหรับโรงงานและอาคารสำนักงานในจังหวัดอุบลราชธานี	1,082.9 ไร่	เป็นเจ้าของ	161.09	มีบางส่วน
UBS	ที่ดินสำหรับโรงงานและอาคารสำนักงานในจังหวัดอุบลราชธานี	643.1 ไร่	เป็นเจ้าของ	135.52	มีบางส่วน
UBE	ที่ดินสำหรับปลูกหญ้าเนเปียร์และมันสำปะหลัง	2,121.3 ไร่	เป็นเจ้าของ	226.52	มีบางส่วน
UBA	ที่ดินสำหรับเกษตรกรเช่าปลูกมัน	5,414.6 ไร่	เป็นเจ้าของ	436.98	มีบางส่วน
UBS	ที่ดินสำหรับลานรับซื้อมัน - ลานบริษัท	26.0 ไร่	เป็นเจ้าของ	2.95	ไม่มี
UP	ที่ดินสำหรับประกอบกิจการร้านอาหาร	0.97 ไร่	เป็นเจ้าของ	9.22	มีบางส่วน
รวมที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน		9,288.9 ไร่ <sup>1/</sup>		972.28	

<sup>1/</sup> ที่ดิน 9,288.9 ไร่ ประกอบด้วย ที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท จำนวน 9,050.2 ไร่ และที่ดินที่เป็นสิทธิการเช่า จำนวน 238.7 ไร่

## 2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารของบริษัทฯ มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมเท่ากับ 1,174.53 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งและวัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	อาคารโรงงานผลิตเอทานอล	เป็นเจ้าของ	775.54	มีบางส่วน
UBS	อาคารโรงงานผลิตแอมโมเนียสำหรับปุ๋ย	เป็นเจ้าของ	207.59	มีบางส่วน
UBE และ UBS	อาคารโรงงานผลิตก๊าซชีวภาพ	เป็นเจ้าของ	96.70	มีบางส่วน
UBE และ UBS	อาคารรับซื้อน้ำมันสำหรับปุ๋ย	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า <sup>1/</sup>	10.06	ไม่มี
UBE	อาคารสำนักงานใหญ่ - กรุงเทพฯ	สิทธิการเช่า	17.09	ไม่มี
UBA	อาคารสำนักงานและโกดังเก็บสินค้า	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า <sup>2/</sup>	3.29	ไม่มี
UP	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า <sup>3/</sup>	64.24	ไม่มี
	<b>รวมอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร</b>		<b>1,174.53</b>	

<sup>1/</sup> ประกอบด้วยที่ดินที่เป็นสิทธิการเช่า 8.76 ล้านบาท และที่ดินที่บริษัทเป็นเจ้าของ 1.30 ล้านบาท

<sup>2/</sup> ประกอบด้วยที่ดินที่เป็นสิทธิการเช่า 1.36 ล้านบาท และที่ดินที่บริษัทเป็นเจ้าของ 1.92 ล้านบาท

<sup>3/</sup> ประกอบด้วยอาคารที่เป็นสิทธิการเช่า 13.97 ล้านบาท และที่ดินที่บริษัทเป็นเจ้าของ 50.27 ล้านบาท

## 3) เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เครื่องจักร ระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์โรงงาน มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมเท่ากับ 1,940.22 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งและวัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
UBE	เครื่องจักรโรงงานผลิตเอทานอล	เป็นเจ้าของและ สิทธิการเช่า	1,041.99	มีบางส่วน
UBS	เครื่องจักรโรงงานผลิตแอมโมเนียสำหรับปุ๋ย	เป็นเจ้าของและ สิทธิการเช่า	504.48	มีบางส่วน
UBE และ UBS	เครื่องจักรโรงงานผลิตก๊าซชีวภาพ	เป็นเจ้าของ	251.61	มีบางส่วน
UBA	ระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจเกษตรอินทรีย์	เป็นเจ้าของ	52.30	ไม่มี
USA	ระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์	เป็นเจ้าของ	68.69	ไม่มี
UP	อุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	21.15	ไม่มี
	<b>รวมเครื่องจักรและอุปกรณ์</b>		<b>1,940.22</b>	

#### 4) สินทรัพย์ถาวรอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวรอื่นของบริษัทฯ มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิรวมเท่ากับ 454.80 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1	ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของและสิทธิการเช่า	132.17	ไม่มี
2	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	321.89	ไม่มี
3	ต้นทุนหญ้าเนเปียร์	เป็นเจ้าของ	0.74	ไม่มี
	<b>รวมสินทรัพย์ถาวรอื่น</b>		<b>454.80</b>	

#### 5) การประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายทำกรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองทรัพย์สินในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในอุตสาหกรรม ซึ่งได้มีการจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยครอบคลุมในเรื่องประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก รวมถึงประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ มีนโยบายต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยต่าง ๆ เมื่อครบกำหนดต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าว

#### 6) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทฯ รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าว รวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น และได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปี นับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษี โดยกลุ่มบริษัทฯ มีบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังนี้

##### บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน)

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
7 กรกฎาคม 2553	1692(1)/2553	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิต การเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสีย	15 มกราคม 2556

### บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
24 กุมภาพันธ์ 2553	63-1364-0-00-0-2	การผลิตแอลกอฮอล์หรือเชื้อเพลิงจากผลผลิต การเกษตรรวมทั้งเศษหรือขยะหรือของเสียและ กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	30 มิถุนายน 2553
12 เมษายน 2553	63-1361-0-00-0-2	การผลิตแอมโมเนียสำหรับผลิตแอมโมเนียจากพืช หรือเตกกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	31 มีนาคม 2553
16 พฤษภาคม 2555	63-1363-0-00-1-2	การผลิตแอมโมเนียสำหรับผลิตแอมโมเนียจากพืช หรือเตกกตริน หรือโมดิไฟด์สตาร์ช	20 กรกฎาคม 2558
16 ธันวาคม 2556	2752(1)/2556	กิจการสาธารณูปโภคและบริการพื้นฐาน	31 ธันวาคม 2558
11 พฤษภาคม 2565	65-0537-1-00-1-0	กิจการผลิตแปรรูป (โมดิไฟด์สตาร์ช) หรือแปรรูปที่มีคุณสมบัติพิเศษ	ยังไม่เปิดดำเนินการ

### บริษัท อุบลแสงอาทิตย์ จำกัด

วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	บัตรส่งเสริม การลงทุนเลขที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้
30 กรกฎาคม 2563	63-0799-001-0	กิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงาน หมุนเวียน	30 ธันวาคม 2564

## 7) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท อุบลชนฟลาวเวอร์ จำกัด	1,440,000	1,440,000	99.99	99.99	1,439,998	1,439,998
บริษัท อุบลไปโอเกษตร จำกัด	1,210,000	1,210,000	99.99	99.99	1,209,998	1,209,998
บริษัท อีพีทีส กรู๊ป จำกัด	120,000	-	99.99	-	119,999	-
รวม					2,769,995	2,649,996

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยดังกล่าวข้างต้น



## 8) นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม จะต้องสอดคล้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัท ในอนาคต ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

ในการตัดสินใจลงทุนใด ๆ บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงศักยภาพ รวมทั้งความเสี่ยงจากการลงทุน และนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้คำแนะนำในการลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงพิจารณากลับกรองทั้งในด้านความสอดคล้องกับเป้าหมายและแผนกลยุทธ์การลงทุน ซึ่งรวมไปถึงแผนงานการส่งบุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ กำกับดูแลให้สอดคล้องกับความคาดหวังในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้ผลตอบแทนการลงทุนตามความคาดหวัง และแผนการใช้จ่ายงบประมาณการลงทุน สอดคล้องกับการจัดสรรเงิน เมื่อผ่านการกลั่นกรองนี้แล้วจึงจะเสนอขอความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอนต่อไป

















## 9) นโยบายสินเชื่อการค้า (Credit Policy)

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับสินเชื่อทางการค้าและจัดทำนโยบายสินเชื่อทางการค้า (Credit Policy) การบริหารจัดการเครดิตและเป็นแนวทางสำหรับการพิจารณา ตรวจสอบ และกำกับดูแลผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม เพื่อให้มีการดำเนินการที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ ได้รับ พร้อมทั้งมีการพิจารณาทบทวนนโยบายสินเชื่อทางการค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ และการแข่งขันทางการตลาด หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งในการกำหนดวงเงินเครดิต และการกำหนดเงื่อนไขการชำระต้องสอดคล้องกับปริมาณและคุณภาพผลิตภัณฑ์ที่จะซื้อจากกลุ่มบริษัทฯ ความสามารถในการชำระหนี้ และพิจารณาตามความเสี่ยงของลูกค้าแต่ละราย โดยผ่านความเห็นชอบและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 90 วัน

## 10) เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทบริษัทมีเครื่องหมายการค้า จำนวน 34 รายการ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	ประเทศ	เลขที่คำขอ	เลขทะเบียน / วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ประเภทรายการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1		ไทย	794954	ค350369	เอทานอล	25 มิถุนายน 2555 - 27 มกราคม 2574
2		ไทย	814227	ค366193	เอทิลแอลกอฮอล์	10 มิถุนายน 2556 - 25 กรกฎาคม 2574
3		ไทย	814228	ค358945	แป้งมันสำปะหลัง มันสำปะหลังเส้น	26 กรกฎาคม 2554 - 25 กรกฎาคม 2574
4		ไทย	956882	ค401561	มันสำปะหลัง มันสำปะหลังเส้น แป้งมันสำปะหลังใช้ทำอาหาร	2 ตุลาคม 2557 - 1 ตุลาคม 2567
5		ไทย	956883	ค402401	แป้งมันสำปะหลัง ใช้ในอุตสาหกรรม	2 ตุลาคม 2557 - 1 ตุลาคม 2567
6		ไทย	200142478	221100420	ขนมทำจากแป้ง	17 พฤศจิกายน 2563 - 16 พฤศจิกายน 2573
7		ไทย	200142479	221100421	สเปรย์แอลกอฮอล์ ฆ่าเชื้อโรค เจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อโรค	17 พฤศจิกายน 2563 - 16 พฤศจิกายน 2573
8		ไทย	210104202	221100422	ขนมทำจากแป้ง	3 กุมภาพันธ์ 2564 - 2 กุมภาพันธ์ 2574
9		ไทย	210110893	221100423	มันสำปะหลัง แป้งมันสำปะหลังใช้ทำอาหาร ขนมทำจากแป้ง	23 มีนาคม 2564 - 22 มีนาคม 2574
10		ไทย	210117295	211123818	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	13 พฤษภาคม 2564 - 12 พฤษภาคม 2574
11		ไทย	210117296	211123819	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	13 พฤษภาคม 2564 - 12 พฤษภาคม 2574
12		ไทย	210142541	221123550	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	22 พฤศจิกายน 2564 - 21 พฤศจิกายน 2574
13		ไทย	210142543	221123551	ปุ๋ยจุลินทรีย์ ปุ๋ยชีวภาพ ปุ๋ยอินทรีย์ สารปรับปรุงดิน	22 พฤศจิกายน 2564 - 21 พฤศจิกายน 2574
14		ไทย	220123440	231115600	แป้งมันสำปะหลัง ขนมทำจากแป้ง	4 กรกฎาคม 2565 - 3 กรกฎาคม 2575
15		ไทย	220123441	231109647	แป้งมันสำปะหลัง ขนมทำจากแป้ง	4 กรกฎาคม 2565 - 3 กรกฎาคม 2575
16		ไทย	230101927	231131396	แป้งมันสำปะหลังใช้ทำอาหาร แป้งพลาที่ใช้ทำอาหาร	18 มกราคม 2566 - 17 มกราคม 2576

ลำดับ	เครื่องหมายการค้า	ประเทศ	เลขที่คำขอ	เลขทะเบียน / วันที่ยื่นขอจดทะเบียน	ประเภทรายการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
17		ไทย	230104983	10 กุมภาพันธ์ 2566	แป้งฟลาวที่ใช้ทำขนม	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
18		ไทย	230104984	10 กุมภาพันธ์ 2566	แป้งมันสำปะหลังใช้ทำอาหาร	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
19		ไทย	230108467	10 มีนาคม 2566	กาแฟ กาแฟคั่ว กาแฟคั่วบด เครื่องดื่มกาแฟสำเร็จรูป กาแฟกระป๋องสำเร็จรูป กาแฟผงสำเร็จรูป	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
20		จีน	-	15812500	แป้งมันสำปะหลังใช้ทำอาหาร	28 มกราคม 2559 - 27 มกราคม 2569
21		ไต้หวัน	103065969	01699812	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	1 เมษายน 2558 - 31 มีนาคม 2578 9 ธันวาคม 2557
22		มาเลเซีย	-	2014068439	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	- 9 ธันวาคม 2567 (ต่ออายุ 4 ธันวาคม 2567)
23		ญี่ปุ่น	2014-100629	5753590	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	27 มีนาคม 2558 - 27 มีนาคม 2568
24		สิงคโปร์	-	40201401258X	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	4 ธันวาคม 2557 - 4 ธันวาคม 2577
25		เกาหลี	2014-0081959	1124159	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	18 สิงหาคม 2557 - 18 สิงหาคม 2578
26		ออสเตรเลีย	-	1666122	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	9 มกราคม 2558 - 9 มกราคม 2578
27		รัสเซีย	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
28		เบลารุส	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
29		ยูเครน	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
30		มอลโดวา	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
31		จอร์เจีย	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	อยู่ระหว่างการพิจารณา ของนายทะเบียน
32		เดิรัค เมนีสถาน	TH17110081	1396563	แป้งฟลาว แป้งมันสำปะหลัง	29 พฤศจิกายน 2560 - 29 พฤศจิกายน 2570
33		ไทย	170142757	191107714	เครื่องหมายการค้า / บริการ	15 พฤษภาคม 2562 - 6 ธันวาคม 2570
34		ไทย	230115874	241116243	เครื่องหมายการค้า / บริการ	10 พฤษภาคม 2566 - 9 พฤษภาคม 2576



## เอกสารแนบ

# 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ นโยบายของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชด้อย่อย และเอกสารสำคัญของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชด้อย่อย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนรับทราบ และยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และเพื่อส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ เป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชด้อย่อย และเอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้ถูกเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึง ศึกษาข้อมูลและแนวทางในการปฏิบัติของบริษัทฯ ได้ตลอดเวลา



QR Code สำหรับสแกนเพื่อศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม



# เอกสารแนบ

# 6

## ตารางสรุปผลการดำเนินงานตาม SET ESG Metrics

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
มิติสิ่งแวดล้อม						
E1	นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม					
E1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
E1.3R	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0	0
E1.4R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E1.5R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการน้ำD.18	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E1.6R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E1.7R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
E2	การจัดการพลังงาน					
E2.1C	แผนการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E2.2C	ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง)					
	ไฟฟ้า	MWh	ไม่มี	671,563.79	447,718.49	716,464.82
	ชีวมวล	ton	ไม่มี	42,220.90	48,082.10	50,947.20
	*ไบโอแก๊ส	Nm <sup>3</sup>	ไม่มี	*34,424,558.00	23,498,243.00	*26,733,725.68
	*อื่นๆ (น้ำมันเตา)	Lite	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	27,037.00
	*หมายเหตุ: แยกแหล่งที่มาของพลังงาน					

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
E2.3C	ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน - ไฟฟ้าที่ผลิตจากการ Reuse น้ำกับกากของเสีย - *ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ *หมายเหตุ: แยกที่มาของพลังงานไฟฟ้าทดแทน	MWh  MWh	ไม่มี  ไม่มี	671,563.79  *37,731.09	447,718.49  *35,337.30	*288,821.02  *37,305.40
E2.4R	เป้าหมายการจัดการพลังงาน	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
*E2.5R	ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (energy intensity) *- ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยเอทานอล (energy intensity) *- ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยแป้งมัน (energy intensity) *หมายเหตุ: แยกการใช้พลังงาน/หน่วยธุรกิจ	kWh/kg  MJ/ Lite MJ/ ton	ไม่มี  ไม่มี  ไม่มี	7.28  7.59  3,202.17	8.39  8.98  3,076.19	*  8.27  3,045.52
<b>E3</b>	<b>การจัดการน้ำ</b>					
E3.1C	แผนการจัดการน้ำ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
E3.2C	ปริมาณการใช้น้ำ	m <sup>3</sup>	ไม่มี	4,286,286.40	2,204,450.00	4,187,087.00
E3.3R	เป้าหมายการใช้น้ำ	m <sup>3</sup>	มี	4,371,452.02	3,875,456.47	4,101,011.97
*E3.4R	ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water intensity) *- ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยผลิเตทานอล (water intensity) *- ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตแป้ง (water intensity) *หมายเหตุ: แยกการใช้น้ำ/หน่วยธุรกิจ	 m <sup>3</sup> /lite  m <sup>3</sup> /ton	ไม่มี  ไม่มี  ไม่มี	0.02  13.04  17.35	0.01  17.34  26.97	*  16.58  21.84
E3.5R	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	%	100	100	100	100
<b>E4</b>	<b>การจัดการขยะและของเสีย</b>					
E4.1C	แผนการจัดการขยะและของเสีย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
*E4.2C	ปริมาณขยะและของเสีย *- ปริมาณขยะและของเสีย (ไม่อันตราย) *- ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการผลิต (ไม่อันตราย) *- ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการผลิต (อันตราย) * หมายเหตุ: แยกประเภทของเสียตามมาตรการจัดการ	ton ton ton ton	ไม่มี  ไม่มี  ไม่มี	3,970,192.3  114.50  41,566.68  45.31	2,170,655.71  82.69  24,090.39  17.20	*  75.28  34,401.54  60.30
*E4.3R	*เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย *หมายเหตุ: เพิ่มรายการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี



SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
E5	การจัดการก๊าซเรือนกระจก					
E5.1C	แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
E5.2C	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2	tonCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	124,613,527.02	93,385,413.34	121,655.00
	- ขอบเขตที่ 1 (การใช้น้ำมันประเภทต่าง ๆ)	tonCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	101,117.00
	- ขอบเขตที่ 2 (การใช้ไฟฟ้าทั้งหมด)	tonCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	*20,538.00
	*หมายเหตุ: ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 ผ่านการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก					
*E5.3C	*การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยหน่วยงานภายนอก *หมายเหตุ: เพิ่มรายการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
E5.4R	เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
*E5.5R	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม					
	- ขอบเขตที่ 1 (การใช้น้ำมันประเภทต่าง ๆ)	tCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	101,117.00
	- ขอบเขตที่ 2 (การใช้ไฟฟ้าภายนอกทั้งหมด)	tCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	20,538.00
	- ขอบเขตที่ 3 (Purchased goods ทั้งหมด)	tCO <sub>2</sub> e	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	39,214.00
	*หมายเหตุ: ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 ผ่านการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก					
E5.6R	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (carbon intensity)	tCO <sub>2</sub> e/kg	0.82	0.88	0.86	0.00071
*EUT-E2 / AGR-E2.1	ความหลากหลายทางชีวภาพและการยุติการตัดไม้ทำลายป่า					
EUT-E2.1 / AGR-E2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและการยุติการตัดไม้ทำลายป่า โดยครอบคลุมกระบวนการ ดำเนินธุรกิจ และห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-E2.2 / AGR-E2.2	การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพจากการดำเนินธุรกิจ	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	มี
EUT-E2.3 / AGR-E2.3	จำนวนพื้นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ	ตร.ม.	N/A	N/A	N/A	≤402,905.02

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
EUT-E2.4 / AGR-E2.4	จำนวนพื้นที่ป่าที่ได้รับการอนุรักษ์ภายใต้การดูแลของบริษัทฯ *ร่วมกับชุมชน	ตร.ม.	N/A	N/A	N/A	18,580
EUT-E2.5 / AGR-E2.5	แผนงานหรือโครงการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในการดำเนินธุรกิจ	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	มี
EUT-E2.6 / AGR-E2.6	แผนงานหรือโครงการอนุรักษ์พื้นที่ป่าในการดำเนินธุรกิจ	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	มี
<b>EUT-E3</b>	<b>มลพิษทางอากาศ</b>					
*EUT-E3.1	ปริมาณมลพิษทางอากาศจากการดำเนินธุรกิจ - Carbon Monoxide (CO) - Nitrogen Oxide (NO) - Sulfur Dioxide (SO <sub>2</sub> ) - ฝุ่นละออง (TSP)	ppm ppm ppm mg/m <sup>3</sup>	ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์ ผ่านเกณฑ์
<b>EUT-E4</b>	<b>การรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน</b>					
EUT-E4.1	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG)	ครั้ง, ปริมาณ	0	0	0	0
EUT-E4.2	แผนการจัดการเหตุรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG) ประกอบด้วยสถานที่เกิดเหตุประเภทของสารเคมี ปริมาณการรั่วไหลมาตรการระงับเหตุและเก็บกู้	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-E4.3	การประเมินความรุนแรงและผลกระทบที่เกิดจากกรณีการรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน (LPG)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
<b>EUT-E5 / TLO-E3</b>	<b>ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</b>					
EUT-E5.1 / TLO-E3.1	การประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ โดยอธิบายผลที่อาจส่งต่อการดำเนินธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-E5.2 / TLO-E5.1	เป้าหมาย แผนงาน และมาตรการบรรเทาความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
<b>มิติสังคม</b>						
<b>S1</b>	<b>สิทธิมนุษยชน</b>					
S1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
S1.2R	การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน อย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence : HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี
S1.3R	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0	0

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด					
			2564	2565	2566		2567	
S2	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม							
	การจ้างงาน							
S2.1C	จำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง และพื้นที่ภูมิลำเนา	คน	279	302	294		346	
	สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ		ชาย หญิง	ชาย หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	- อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	71	54	24	21	32	4
	- อายุ 30-50 ปี	คน	203	238	160	82	176	98
	- อายุมากกว่า 50 ปี	คน	5	7	7	-	3	1
	สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง		ชาย หญิง	ชาย หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
	- ระดับปฏิบัติการ	คน	196	235	161	76	177	104
	- ระดับบริหาร	คน	48	47	22	23	26	26
	- ผู้บริหารระดับสูง	คน	35	20	8	4	8	5
		สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิลำเนา						
	- ภาคตะวันออก	คน	N/A	N/A	6		5	
	- ภาคกลาง กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	คน	N/A	N/A	37		47	
	- ภาคเหนือ	คน	N/A	N/A	2		2	
	- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	คน	N/A	N/A	245		291	
	- ภาคตะวันตก	คน	N/A	N/A	1		1	
	- ภาคใต้	คน	N/A	N/A	3		1	
S2.2C	จำนวนพนักงานผู้พิการและ/หรือผู้สูงอายุ	คน	0	0	0		0	
	การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน							
S2.3C	จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	103.73	102.69	179.23		222.63	
S2.4C	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	%	82.00	83.00	65.65		64.00	
S2.5R	ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ	ญ : ช	1.24	1.38	1.85		0.98	
	การพัฒนาพนักงาน							
S2.6C	แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี		มี	
S2.7C	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชม./คน/ปี	18.77	16.20	37.41		42.44	
S2.8R	แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี		มี	
S2.9R	เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี		มี	
S2.10R	จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน	ล้านบาท	0.49	1.00	1.61		3.42	
S2.11R	ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี		มี	

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
S2.12C	แผนงาน หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S2.13C	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงาน ถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	0	0	1	0
S2.14R	เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S2.15R	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR)	ครั้ง/ 200,000 hr.	0.0	0.0	0.86	0.0
	การส่งเสริมความสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน					
S2.16C	แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S2.17C	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	1.00	1.05	1.87	1.35
S2.18C	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
S2.19R	เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S2.20R	ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S2.21R	การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทฯ เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S3	ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค					
	สิทธิผู้บริโภค					
S3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S3.2C	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข	มี/ไม่มี	0	0	0	0
S3.3C	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อมมาตรการ แก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
S3.4R	ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า/ผู้บริโภค	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S3.5R	แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S3.6R	เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของ ลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S3.7R	ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
	การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ					
S3.8R	แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
S3.9R	แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค (การให้ข้อมูลสินค้ากับลูกค้า/ผู้บริโภค)	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
S4	ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม					
S4.1C	นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S4.2C	แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S4.3C	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคม พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
S4.4R	เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม ที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S4.5R	ประโยชน์จากโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและ ช่วยเหลือชุมชน/สังคม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
S4.6R	จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนา และช่วยเหลือชุมชน/สังคม	ล้านบาท	2.13	1.32	2.90	1.83
EUT-S1	การจ้างงานท้องถิ่น					
EUT-S1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างแรงงานท้องถิ่น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-S1.2	ร้อยละของพนักงานที่มาจากชุมชนท้องถิ่น	%	75.00	75.00	83.33	84.10
EUT-S2 / AGR-S2	การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค					
EUT-S2.1 / AGR-S2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเคารพ ความแตกต่างและความเสมอภาคภายใน องค์กรและ ห่วงโซ่อุปทาน โดยไม่แบ่งแยกเพศ อายุ สัญชาติ ความพิการ ศาสนา หรืออื่น ๆ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-S2.2 / AGR-S2.2	ข้อมูลของพนักงานจำแนกตามเพศและสัญชาติ  - ไทย  - อื่น ๆ	คน	279	302	294 ชาย หญิง 191 103	346 ชาย หญิง 211 135
EUT-S2.3 / AGR-S2.3	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับ การละเมิด สิทธิ ความเสมอภาค และ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่าง ไม่เป็นธรรม พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0	0

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
EUT-S3 / AGR-S3	การส่งเสริมแรงงานสตรี					
EUT-S3.1 / AGR-S3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับ การส่งเสริมสตรีใน สถานประกอบการ อย่างเท่าเทียมกัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-S3.2 / AGR-S3.2	จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตาม ระดับตำแหน่ง - ผู้บริหารระดับสูง (นิยาม) - ผู้บริหาร (นิยาม) - พนักงาน (นิยาม)	คน	90 N/A N/A N/A	116 N/A N/A N/A	103 N/A N/A N/A	135 5 26 104
EUT-S4	การติดตามและประเมินผลกระทบต่อชุมชน					
EUT-S4.1	การติดตามและประเมินผลกระทบต่อชุมชนจากการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-S4.2	จำนวนกรณีพิพาทหรือเหตุการณ์ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ละเมิดสิทธิชุมชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0	0
มิติบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ						
G1	นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ					
G1.1C	ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.2C	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	11	11	11	11
G1.3C	จำนวนกรรมการอิสระ	คน	4	5	5	5
G1.4C	จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	10	10	10	10
G1.5C	จำนวนกรรมการหญิง	คน	2	2	2	2
G1.6C	ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.7C	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ ไม่เป็นบุคคล เดียวกัน	ใช่/ไม่ใช่	ใช่	ใช่	ใช่	ใช่
G1.8C	จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาฯ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร	คน	3 3 3 0 0	3 3 3 0 0	3 3 3 0 N/A	3 3 3 0 N/A
G1.9C	ประธานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการ อิสระ	ใช่/ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่



SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
G1.10C	จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล <sup>(1)</sup>					
	(1) นายพลากร สุวรรณรัฐ	ปี	3	4	5	6
	(2) นายศิวัช แสงมณี	ปี	3	4	5	6
	(3) นายประสิทธิ์ วสุภัทร	ปี	3	4	5	6
	(4) นายอิสสระ โชติบุรการ	ปี	3	4	5	6
	(5) นายคณิต วัลยะเพ็ชร	ปี	N/A	8 เดือน	1	2
	(6) นายสมเกียรติ หัตถโกศล	ปี	3	4	5	6
	(7) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	ปี	3	4	5	6
	(8) นางสาวสุริยส โควสุรัตน์	ปี	N/A	9 เดือน	1	2
	(9) นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต (2)	ปี	2 เดือน	9 เดือน	10 เดือน	1
	(10) นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	ปี	1	2	3	4
	(11) นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	ปี	1	2	3	4
	(12) นางสาวธิดา สุขะนินทร์	ปี	2	3	N/A	N/A
	(13) นายพงษ์พันธุ์ อมรวิวัฒน์	ปี	10 เดือน	N/A	N/A	N/A
หมายเหตุ: 1. จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล เป็นการระบุเฉพาะระดับคณะกรรมการบริษัท (นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)						
2. นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิต ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 1) เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 ได้ลาออกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 และได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566						
3. นางสาวธิดา สุขะนินทร์ ได้แจ้งลาออกจากตำแหน่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2565						
4. นายพงษ์พันธุ์ อมรวิวัฒน์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ครั้งที่ 2) เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 ได้ลาออกเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2564						
<b>บทบาทและคามรับผิดชอบของคณะกรรมการ</b>						
G1.11C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	ครั้ง	11	10	7	8
G1.12C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.13C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบ	ครั้ง	8	4	7	7
G1.14C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	มี/ไม่มี	ไม่มี	99.60	94.00	99.60
G1.15C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด					
	คณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	8	4	7	7
	คณะกรรมการสรรหาฯ	ครั้ง	7	2	2	2
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และความยั่งยืนองค์กร	ครั้ง	4	5	7	9
	คณะกรรมการบริหาร	ครั้ง	11	4	N/A	N/A
G1.16C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	ไม่มี	99.50	94.00	95.20
<b>การสรรหากรรมการ</b>						
G1.18C	นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.19C	การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (board skill matrix)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
	คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง					
G1.20C	ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.21C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.22	จำนวนค่าตอบแทนของกรรมการรายบุคคล <sup>(1)</sup>					
	(1) นายพลากร สุวรรณรัฐ	บาท	1,007,500	1,488,000	1,514,912	680,000
	(2) นายศิวัช แสงมณี	บาท	1,236,500	1,511,000	1,503,684	860,000
	(3) นายประสิทธิ์ วสุภัทร	บาท	1,128,500	1,430,000	1,431,684	808,000
	(4) นายอิสสระ โชติบุรการ	บาท	1,108,500	1,430,000	1,431,684	788,000
	(5) นายคณิต วัลยะเพ็ชร	บาท	N/A	380,000	891,848	520,000
	(6) นายสมเกียรติ หัตถโกศล	บาท	1,236,500	1,426,000	1,248,684	600,000
	(7) นางสาวสุณีย์ คูหากาญจน์	บาท	1,048,500	1,319,000	1,123,684	520,000
	(8) นางสาวสุรีย์ส โควสุรัตน์ (2)	บาท	N/A	0	0	0
	(9) นายวิรัตน์ เอื้อนฤมิตร	บาท	120,000	440,000	860,270	592,000
	(10) นายกิตติพงศ์ ลิ้มสุวรรณโรจน์	บาท	952,000	1,325,000	1,233,684	628,000
	(11) นายจิราวัฒน์ พัฒนสมสิทธิ์	บาท	898,000	1,308,000	1,183,684	608,000
	(12) นางสุทธิดา สุขะนินทร์	บาท	756,500	848,000	267,181	N/A
	(13) นายพงษ์พันธุ์ อมรวิวัฒน์	บาท	663,500	N/A	N/A	N/A
หมายเหตุ: 1. คำตอบแทนกรรมการรายบุคคล เป็นการระบุเฉพาะระดับคณะกรรมการบริษัท						
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนและโบนัสในฐานะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ						
G1.23C	คำตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.24C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.25C	จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารระดับสูง	ล้านบาท	41.60	19	73	83.70
*G1.26R	คำตอบแทนอื่นและผลประโยชน์ระยะยาวของผู้บริหารระดับสูง	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	ไม่มี
	การพัฒนากรรมการ					
G1.27C	นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากรรมการ	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
G1.28R	ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนากรรมการรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
	การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง					
G1.29C	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.30C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคณะ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
G1.31C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.32R	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแบบรายบุคคล	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
G1.33R	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
<b>จรรยาบรรณธุรกิจ</b>						
G1.34C	จรรยาบรรณธุรกิจ (code of conduct)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.35C	นโยบาย และแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.36C	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
G1.37C	นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (whistle blowing)	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G1.38R	มาตรการป้องกันการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G2	<b>นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน</b>					
G2.1C	นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G2.2R	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (material topics)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
G2.3R	รายงานความยั่งยืน	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G2.4R	มาตรการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เช่น GRI Standards เป็นต้น	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G3	<b>การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน</b>					
G3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G3.2C	ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	มี	มี
G3.3C	ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (emerging risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตอันใกล้	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G3.4C	แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP) เป็นต้น	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G3.5R	มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
G4	การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน					
G4.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
*G4.2C	แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	มี
*G4.3R	ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	%	N/A	N/A	N/A	N/A
*G4.4R	จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ (supplier code of conduct)	มี/ไม่มี	N/A	N/A	N/A	มี
* G4.5R	ร้อยละของคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	%	N/A	N/A	N/A	N/A
G5	การพัฒนานวัตกรรม					
G5.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G5.2C	กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
G5.3C	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	บาท	ไม่มี	ไม่มี	มี	มี
G5.4R	ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-G1	ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล					
EUT-G1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-G1.2	ร้อยละของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น ISO 27001 หรือมาตรฐานอื่น ๆ เป็นต้น	%	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	100
EUT-G1.3	มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-G1.4	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรม ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	%	100	100	100	100
EUT-G1.5	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0
EUT-G1.6	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0	0

SET Indicator	Disclosure Title	หน่วย	ผลการเก็บข้อมูลรายตัวชี้วัด			
			2564	2565	2566	2567
EUT-G3	สัดส่วนการใช้พลังงานเพื่อผลิตไฟฟ้า					
EUT-G3.1	แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดสัดส่วนการใช้พลังงานเพื่อผลิตไฟฟ้า	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
EUT-G3.2	สัดส่วนของการใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อผลิตไฟฟ้า เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม ไบโอดีเซล เป็นต้น	Unit	ไม่มี	0.17	0.21	0.43
*EUT-G3.3	สัดส่วนของการใช้พลังงานที่ใช้แล้วหมดไป เพื่อผลิตไฟฟ้า เช่น ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน น้ำมัน เป็นต้น	Unit	N/A	N/A	N/A	N/A
AGR-G1	สุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้บริโภค					
AGR-G1.1	นโยบายและมาตรการจัดการวัตถุดิบและผลผลิตทางการเกษตรอย่างปลอดภัย	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
AGR-G1.2	ร้อยละของผลิตภัณฑ์หรือผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัย	%	100	100	100	100
AGR-G2	ผลิตภัณฑ์ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ					
AGR-G2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
AGR-G2.4	ร้อยละของผลิตภัณฑ์ที่มีการแสดงฉลากโภชนาการ	%	30	30	30	30
AGR-G3	การจัดการวัตถุดิบอย่างยั่งยืน					
AGR-G3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล	มี/ไม่มี	มี	มี	มี	มี
AGR-G3.2	ร้อยละของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่จัดหาจากแหล่งที่รับผิดชอบ	%	3.43	8.50	4.78	2.46

\*หมายเหตุ : เป็นข้อที่มีการเพิ่มเติมข้อมูลตามรายการชี้แจง



### **Bangkok Office**

130-132 Sindhorn Tower 2, 7<sup>th</sup> Floor, Wireless Road,  
Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330

☎ +66 (0)2 273 8667    📠 +66 (0)2 273 8668

### **Head Office**

333 Moo 9 Na Di sub district, Na Yia district,  
Ubon Ratchathani Province 34160

☎ +66 (4) 525 2777    📠 +66 (4) 525 2776



[www.ubonbioethanol.com](http://www.ubonbioethanol.com)



UBE Group