

HENG

“ ใครๆ ก็พึงได้ ”

เฮงหลีซิ่ง
บริษัท เฮงหลีซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
โทร. 1361
“ ใครๆ ก็พึงได้ ”
รถ ที่ดิน รับย้ายไฟเบอร์
กู้ ไม่ต้องใช้หลักทรัพย์
ประกันรถยนต์
ต่อภาษี / พ.ร.บ.
สาขา สำนักงานใหญ่

เฮงหลีซิ่ง



บริษัท เฮงหลีซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
(แบบ 56-1 One Report)

สารบัญ

1. การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	7
การบริหารจัดการความเสี่ยง	54
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	80
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	180
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	197

2. การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	200
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	224
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	245
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	275

3. งบการเงิน

งบการเงิน	289
-----------	-----

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	290
--------------------	-----

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2	38
--------------------	----

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3	330
--------------------	-----

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
(Compliance)

เอกสารแนบ 4	331
--------------------	-----

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5	332
--------------------	-----

นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อ
ต่อสังคม (Corporate Policies) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)

เอกสารแนบ 6	333
--------------------	-----

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 7	345
--------------------	-----

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

วิสัยทัศน์

“ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น”

พันธกิจ

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
ในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมาย และมีมาตรฐานในระดับสากล
โดยบุคลากรมืออาชีพ เพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า
มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารควบคุมความเสี่ยงและ
การพัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

สารจากประธานกรรมการบริษัท

“ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น”



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 ถือเป็นปีแห่งการพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้สามารถจัดการอุปสรรคต่างๆ ที่ส่งผลมาจากความผันผวนของทั้งเศรษฐกิจภายในประเทศ และต่างประเทศ จากสถานการณ์ฟื้นตัวที่มีแนวโน้มที่ดีขึ้นหากเทียบกับหลายปีก่อนนั้น พบว่าภาพรวมเศรษฐกิจมหภาคยังคงเผชิญกับความไม่แน่นอนจากปัญหาด้านภูมิรัฐศาสตร์ มาตรการกีดกันทางการค้า อีกทั้งภายในประเทศยังได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติทางธรรมชาติอยู่หลายครั้ง ในเรื่องของภาวะโลกร้อนที่รุนแรงขึ้นส่งผลกระทบต่อไทย ไม่ว่าจะเป็นภัยแล้ง น้ำท่วม และอุณหภูมิที่สูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อภาคเกษตรกรรม การท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมอื่น ๆ โดยสถานการณ์ต่าง ๆ ที่ได้กล่าวมาข้างต้น เป็นเหตุให้หน่วยงานกำกับในประเทศไทยมีความจำเป็นต้องออกมาตรการเพื่อให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศยังคงสามารถเดินหน้าต่อไปได้

บริษัทในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจย่อมต้องมีการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนด้วยเช่นกัน ท่ามกลางความท้าทายที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทมีการพัฒนาแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินงานให้เกิดความสอดคล้องและรวดเร็วต่อการบริหารจัดการธุรกิจที่เผชิญความท้าทายของเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัทได้นำหลัก ESG ในขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ด้วยการให้บริการผ่านช่องทางสาขา และหาพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายไปยังแหล่งชุมชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมการส่งเสริมอาชีพให้กับคนในท้องถิ่นด้วยการจ้างงาน การพัฒนาทักษะการให้บริการของพนักงานให้มีความเป็นมืออาชีพ ก่อให้เกิดผลลัพธ์ของการให้สินเชื่อที่มี

ศักยภาพในทุกช่องทางทั้งสาขา และพันธมิตรของบริษัท โดยใช้หลักการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (Environment) การดำเนินงานที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม และชุมชน (Social) และการบริหารจัดการในด้านการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามที่กฎหมาย หลักเกณฑ์กำหนดไว้ (Governance) นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่มอย่างแท้จริง

ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้รับรางวัลที่สำคัญด้านความยั่งยืน คือ การถูกจัดอันดับ ESG Rating ที่ระดับ “AAA” ซึ่งเป็นระดับคะแนนการประเมินที่สูงสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับการประเมิน CG Rating ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) อีกทั้ง บริษัทยังได้รับการประเมิน AGM Checklist 100 คะแนนเต็ม จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ซึ่งรางวัลที่บริษัทได้รับนั้นเป็นสิ่งที่สามารถยืนยันได้ถึงการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม

ในนามของคณะกรรมการบริษัทจึงขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจและคอยสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา

ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่



สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

“การดำเนินธุรกิจอย่างมีวินัย ภายใต้บริบทเศรษฐกิจที่ท้าทาย เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว”

ในช่วงปี 2568 ที่ผ่านมา ภาวะเศรษฐกิจของประเทศยังคงอยู่ในภาวะชะลอตัว การฟื้นตัวเกิดขึ้นอย่างไม่ทั่วถึงขณะที่ต้นทุนการดำรงชีวิตและความไม่แน่นอนทางรายได้ยังคงส่งผลกระทบ ต่อภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจในวงกว้าง สภาพแวดล้อมดังกล่าวเป็นความท้าทายสำคัญต่ออุตสาหกรรมสินเชื่อรายย่อย ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและมีวินัยมากยิ่งขึ้น

สำหรับกลุ่มลูกค้าของบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นลูกค้ารายย่อย ผู้ประกอบอาชีพอิสระ และเกษตรกร สถานการณ์เศรษฐกิจที่ซบเซา ประกอบกับระดับหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลกระทบโดยตรงต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงบริบทดังกล่าวและให้ความสำคัญกับการดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถประคับประคองภาระทางการเงินและรักษาความต่อเนื่องของการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของลูกค้า

ในช่วงที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินมาตรการช่วยเหลือลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านการปรับโครงสร้างหนี้ การปรับลดภาระผ่อนชำระ และการยืดระยะเวลาการชำระหนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับความสามารถในการชำระของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา การดำเนินการดังกล่าว แม้จะส่งผลให้บริษัทต้องตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตในระดับที่เพิ่มขึ้นตามหลักความรอบคอบทางบัญชี แต่เป็นการตัดสินใจที่สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด และยังคงยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และ ความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย ความมุ่งมั่นดังกล่าวสะท้อนผ่านผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance: CG) ซึ่งบริษัทได้รับรางวัลที่น่าภาคภูมิใจ ในด้านคะแนนประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG rating) ใน ระดับ 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ” อย่างต่อเนื่องมาโดยตลอดนับตั้งแต่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ประกอบกับ การให้ความสำคัญต่อการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น ซึ่งสะท้อนได้จากผลจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น(AGM) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทได้รับการจัดอันดับคะแนนเต็มสูงสุด100 คะแนน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย โดยได้รับการรับรองให้เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานอย่างก้าวกระโดดเพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน เพื่อส่งมอบความมั่นคงทางการเงินให้กับลูกค้า ควบคู่กับการดูแลสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่าง

ในด้านความยั่งยืน บริษัทได้พัฒนาและยกระดับการดำเนินงานด้าน ESG อย่างต่อเนื่องตลอดช่วง 3 ปีที่ผ่านมา จนได้รับ ผลประเมิน SET ESG Ratings ในระดับสูงสุด AAA ปี 2568 สะท้อนถึงความก้าวหน้าอย่างเป็นรูปธรรมในการดำเนิน ธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล

สำหรับปี 2569 บริษัทมุ่งยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานไปอีกขั้น โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านการควบคุมและปรับโครงสร้างสาขา เพื่อให้สอดคล้องกับขนาดและรูปแบบธุรกิจในปัจจุบัน ควบคู่กับการใช้เครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจให้เกิดประโยชน์ร่วมกันสูงสุด และการมุ่งให้บริการทางการเงินแก่กลุ่มลูกค้าราย ใหญ่และเกษตรกรอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงและวินัยทางการเงินที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายยกระดับมาตรฐานด้าน ESG จากระดับประเทศสู่ระดับโลก ผ่านการนำกรอบการ ประเมินของ FTSE RUSSELL ESG มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรเพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ในนามของคณะผู้บริหาร ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สถาบันการเงิน และพนักงานทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีวินัย รอบคอบ และโปร่งใส เพื่อสร้างความ มั่นคงและความยั่งยืนในระยะยาว ควบคู่กับการเติบโตเคียงข้างสังคมไทยต่อไป

วิชัย สุภสาริตกุล
กรรมการผู้จัดการใหญ่

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งจากการร่วมลงทุนระหว่างผู้ประกอบการให้บริการสินเชื่อรายใหญ่ในภาคเหนือ โดยในปี 2558 ตระกูลสุกสาธิตกุล ตระกูลพันธุ์ธำรัตน์และตระกูลผาทอง จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ในปี 2559 ตระกูลไพศาลธีระกร และตระกูลรัตนศิริทรัพย์ จึงเข้ามาร่วมลงทุนในบริษัท เพื่อให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกัน ภายใต้เครื่องหมายบริการ “เฮงลิสซิ่ง” ต่อมาบริษัทฯ ขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน ให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต การประกอบธุรกิจขายทอดตลาด การขยายช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางสาขา และพันธมิตรของบริษัท รวมถึงการพัฒนาบุคลากรทั้งนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความสอดคล้องต่อสถานการณ์เศรษฐกิจ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เข้ามาควบคุมการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความต้องการสินเชื่อของลูกค้า บริษัทมีเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ กว่า 10,000 รายทั่วประเทศ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทให้บริการลูกค้ารายย่อยผ่านสำนักงานสาขา จำนวน 743 สาขาและเครือข่ายพันธมิตรผู้ประกอบการเดินที่รถมือสอง ร้านค้าอุปกรณ์การเกษตร และร้านจำหน่ายเครื่องปรับอากาศ ซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมายและมีมาตรฐานในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพ เพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารควบคุมความเสี่ยง และการพัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (Goals)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจรที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

- 1) บริษัทเป้าหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสาขา ด้วยวิธีการควบรวมสาขา เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทมีสาขาทั้งสิ้น 743 สาขาในปี 2568 ซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ
- 2) พัฒนาสินเชื่อและบริการให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีเป้าหมายการเติบโตของมูลค่าลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมและบริหารจัดการคุณภาพลูกหนี้
- 4) พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีมาตรฐาน เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร

- 5) พัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับการเติบโต และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 6) ขยับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักขององค์กร โดยในปี 2568 บริษัทได้รับผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ “AAA”
- 7) พัฒนาลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อพัฒนาบริการให้ลูกค้าได้รับการบริการสินเชื่อที่ตรงกับความต้องการด้วยความยืดหยุ่น สะดวก รวดเร็ว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีดังนี้

เหตุการณ์

2564

- ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2564 บริษัท มีสาขารวม 451 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 171 สาขา ภาคกลาง 131 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 122 สาขา ภาคตะวันตก 21 สาขา ภาคใต้ 3 สาขา และภาคตะวันออก 3 สาขา
- บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยการรับรองดังกล่าวมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งมีผลเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ของบริษัท มีมติ ดังนี้
 - อนุมัติการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัทจากบริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด เป็นบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ บริษัท ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
 - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 5.0 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัท เพิ่มขึ้นจาก 601,832,540 หุ้น เป็น 3,009,162,700 หุ้น
 - เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 800,837,300 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 3,009,162,700 บาท เป็น 3,810,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 800,837,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)
- วันที่ 19 ตุลาคม 2564 หุ้นของบริษัท ได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นการทั่วไปจำนวน 800,837,300 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 1.95 บาท ภายใต้ชื่อหลักทรัพย์ย่อ “HENG”

2565

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 วันที่ 20 เมษายน 2565 บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม หรือระดับดีเยี่ยม จากโครงการ ‘ประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 หรือ AGM Checklist’ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



- 3 สิงหาคม 2565 บริษัท ได้รับรางวัล Best Hire Purchase Company for Second-Hands Cars จากนิตยสาร International Finance Magazine ของประเทศอังกฤษ

- 27 ตุลาคม 2565 ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีสาขารวม 638 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 173 สาขา ภาคกลาง 157 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 219 สาขา ภาคตะวันตก 35 สาขา ภาคใต้ 23 สาขา ภาคตะวันออก 31 สาขา และในเดือนมกราคม 2566 ได้มีการเปิดสาขาใหม่เพื่อการเตรียมความพร้อม สำหรับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องอีกจำนวน 40 สาขา รวมเป็น 678 สาขา

2566

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัท ได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม หรือระดับดีเยี่ยม จากโครงการ ‘ประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 หรือ AGM Checklist’ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



- 31 ตุลาคม 2566 ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6 พฤศจิกายน 2566 ได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ยึดหลักการให้บริการที่เป็นธรรม เน้นความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี 2566 โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “ดีมาก” ตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน
- รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับจังหวัด ประจำปี 2566
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีสาขารวม 852 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 194 สาขา ภาคกลาง 192 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 305 สาขา ภาคตะวันตก 72 สาขา ภาคใต้ 40 สาขา ภาคตะวันออก 49 สาขา
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการลงทุนในประเทศเวียดนาม โดยการเข้าซื้อเงินลงทุนในบริษัท S68 CAPITAL INVESTMENT LLC เป็นเงินลงทุนจำนวน 4,312.50 ล้านบาท หรือประมาณ 6.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนทุนจดทะเบียนทั้งหมด

ของบริษัทเป้าหมายจากผู้ลงทุนกลุ่มเดิมซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทจะเข้าซื้อเงินลงทุนดังกล่าวภายหลังจากที่เงื่อนไขบังคับก่อนต่าง ๆ ตามที่คู่สัญญาจะเจรจา กำหนดในสัญญาเกี่ยวข้องเกิดขึ้น และ/หรือ ได้รับการปฏิบัติครบถ้วนสมบูรณ์

2567

- บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 โดย แสดงให้เห็นถึงเจตนาของ บริษัท ต่อการมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เหมาะสม มีแนวทางที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ “Excellence” หรือ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Rating ในระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงมาตรฐานและการพัฒนาคุณภาพในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- บริษัทมีกลยุทธ์ในการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการปฏิบัติงานด้าน IT โดยอนุมัติให้นำระบบ New Core Leasing มาใช้ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพที่จะได้รับจากการนำระบบ Robotic Process Automation (RPA) และระบบความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า (Data loss prevention) มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณา และมีมติยกเลิกการลงทุนในประเทศเวียดนามเนื่องจากผู้ขายยังไม่สามารถดำเนินการตามเงื่อนไขบังคับก่อนที่เจรจากกลงกันได้ภายในเวลาที่กำหนด และยังไม่สามารถประเมินระยะเวลาในการได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจในประเทศเวียดนาม
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสาขารวม 1,018 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ภาคเหนือ 247 สาขา ภาคกลาง 255 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 367 สาขา ภาคตะวันตก 56 สาขา ภาคใต้ 43 สาขา และภาคตะวันออก 50 สาขา

2568

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 วันที่ 18 เมษายน 2568 บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม หรือระดับดีเยี่ยม จากโครงการ ‘ประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 หรือ AGM Checklist’ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- 28 ตุลาคม 2568 ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ 5 ดาว หรือระดับ “ดีเลิศ” จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 12 ธันวาคม 2568 ได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ในระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ยึดหลักการให้บริการที่เป็นธรรม เน้นความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้รับคัดเลือกให้เป็น ผู้ชนะใน กลุ่มรางวัล The Better World Corporate Awards : Leading of Governance รางวัลองค์กรยอดเยี่ยมด้าน Governance จากการประกาศผลรางวัล Future Trends Awards 2026

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการควบรวมสาขา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้า และขยายช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางพันธมิตร ซึ่งได้แก่ ผู้ประกอบการเดินรถมือสอง ร้านค้าอุปกรณ์การเกษตร และร้านจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้า ซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ โดยผลลัพธ์ที่ได้ คือ การเข้าถึงลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น การให้บริการลูกค้าที่สะดวก และรวดเร็ว อีกทั้งประหยัดต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทได้อีกด้วย

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้น

ระบุไว้ในหัวข้อ “ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล”

1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (“IPO”) เมื่อวันที่ 6 - 8 ตุลาคม 2564 จำนวน 800,837,300 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.95 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564 บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นจำนวน 1,561.63 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งนั้นแล้ว คงเหลือเป็นจำนวน 1,504.8 ล้านบาท โดยบริษัทได้ใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์	แผนการเงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงิน ที่ใช้ไป จนถึง 31 ธ.ค. 2567	จำนวน เงิน คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2567	จำนวน เงินที่ใช้ ไป 1 ม.ค.68 - 31 มี.ค. 68	จำนวน เงิน คงเหลือ ณ 31 มี.ค. 2568 (เดิม)	จำนวน เงิน คงเหลือ ณ 31 มี.ค. 2568 (ใหม่)*	จำนวน เงินที่ใช้ ไป (1 เม.ย. - 31 ธ.ค. 2568)	จำนวนเงิน คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2568
1. ขยายธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ ขยายสาขารวมถึง ธุรกิจ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ธุรกิจ นายหน้าประกันภัยวินาศ ภัย และประกันชีวิต เป็นต้น และใช้เป็นเงินทุน หมุนเวียนในการดำเนิน ธุรกิจ	1,014.8 - 1,134.8	1,034.8	-	-	-	34.0	34.0	-
2. ชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วน จากสถาบันการเงิน	300.0 - 400.0	400.0	-	-	-	-	-	-
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เช่น Software และ Mobile Application สำหรับการให้บริการ สินเชื่อของบริษัท เป็นต้น	70.0 - 90.0	19.1	50.9	16.9	34.0	-	-	-
รวม	1,504.8	1,453.9	50.9	16.9	34.0	34.0	-	-

หมายเหตุ * ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลง
วัตถุประสงค์การใช้เงินเพิ่มทุน โดยการเกลี่ยวงเงินลงทุนหรือค่าใช้จ่ายระหว่างรายการที่มีการเปิดเผยข้อมูลไว้แล้วใน
แบบแสดงรายการข้อมูล และการเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลาการใช้เงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการระดมทุนจากการ

เสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงอย่างไม่นับสำคัญ โดยได้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อรับทราบแล้ว

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ชื่อบริษัท	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงินซึ่งให้บริการ <ul style="list-style-type: none"> (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป (7) การประกอบอาชีพขายทอดตลาด
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000120
โทรศัพท์	1361
เว็บไซต์	www.hengleasing.com
อีเมล	ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR_heng@hengleasing.co.th
ทุนจดทะเบียน	3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,810,000,000 หุ้น หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ทุนชำระแล้ว	3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,810,000,000 หุ้น หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท สามารถแบ่งตามลักษณะความเสี่ยงของสินเชื่อ ได้แก่ สินเชื่อที่มีหลักประกัน และสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ดังนี้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัท

รายได้ดอกเบี้ย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้ดอกเบี้ย				
• รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ	556.7	19.5	354.8	16.5
• รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน	1,998.7	69.8	1,582.6	73.5
• รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน	130.8	4.6	126.1	5.9
2. รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	110.5	3.9	41.7	1.9
3. รายได้อื่น	64.0	2.2	47.4	2.2
รวม	2,860.7	100.0	2,152.6	100.0

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีหลักประกัน และสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน ซึ่งรวมถึงสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับในลักษณะสินเชื่อแบบมีบุคคลค้ำของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) โดยบริษัท (1) ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่ออาชีพภายใต้การกำกับ (สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์) และ (2) ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลังในเดือนมีนาคม 2562 และเดือนมิถุนายน 2562 ตามลำดับ ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์สินเชื่อของบริษัท แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มหลักตามลักษณะของสินเชื่อ ดังนี้

1. สินเชื่อเช่าซื้อ

บริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่ต้องการซื้อรถยนต์มือสอง ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์ กระบะ รถจักรยานยนต์ รถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น ลูกค้าที่ตกลงทำสัญญาเช่าซื้อจะต้องโอนกรรมสิทธิ์รถให้แก่บริษัท เพื่อลดความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ โดยลูกค้าสามารถครอบครองและใช้ทรัพย์สินดังกล่าวได้ ลูกค้าจะชำระค่างวดเป็นรายเดือนซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย ซึ่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินจะถูกโอนให้แก่ลูกค้าเมื่อชำระเงินค่างวดครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ในการพิจารณาวงเงินให้สินเชื่อ บริษัทจะพิจารณาจาก ประเภทและมูลค่าหลักประกัน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-60 งวด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ คิดเป็นร้อยละ 16.5 ของรายได้รวมทั้งหมด

2. สินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน

2.1 สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถ โดยใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อ และต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถโดยลูกค้าชำระค่างวดเป็นรายเดือนซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย ในการพิจารณาวงเงินให้สินเชื่อ บริษัทจะพิจารณาจากประเภทและมูลค่าหลักประกัน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) เป็นต้น โดยบริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-60 งวด ทั้งนี้ ลูกค้าแต่ละรายสามารถขอรับบริการสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน 1 สัญญาต่อหลักประกัน

บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียม และรายได้ค่าบริการอื่นจากการให้สินเชื่อโดยอัตราที่ตกลงกันร่วมกับคู่สัญญา ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยรวมสูงสุดของรายได้ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกิน อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอกสูงสุดตามที่ ธปท. กำหนดอย่างไรก็ดี นอกเหนือจากรายได้ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมดังกล่าว บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ได้อำนาจไปจริงและพอสมควรแก่เหตุได้ตามรายการที่ ธปท. กำหนด

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ขอสินเชื่อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถจริง ลูกค้ำที่มาขอสินเชื่อจะต้องส่งมอบใบคู่มือจดทะเบียนรถตัวจริงให้แก่บริษัทเพื่อเป็นหลักประกัน โดยไม่ต้องจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์แต่ต้องลงนามในแบบคำขอโอนและรับโอน และหนังสือมอบอำนาจของกรรมการขนส่งทางบก ในกรณีที่ลูกค้ำผิคนัดชำระหนี้กับบริษัท ลูกค้ำจะมอบอำนาจโดยไม่อาจเพิกถอนได้ให้แก่บริษัทในการดำเนินการยื่นคำขอโอนกรรมสิทธิ์และสาขาของบริษัทสามารถนำไปใช้งานได้

ใบคู่มือจดทะเบียนรถที่ใช้เป็นหลักประกันการขอสินเชื่อต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ. 2522 (“พรบ. จราจร”) ซึ่งครอบคลุมรถประเภทต่าง ๆ ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์กระบะ รถยนต์เพื่อการพาณิชย์ รถยนต์บรรทุก และรถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น

ตัวอย่างประเภทรถที่ใช้เป็นหลักประกัน



2.2 สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน

สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ำรายย่อยทั่วไปที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดิน โดยผู้ถือกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดินในฐานะผู้จำนองจดทะเบียนจำนองหลักประกันให้แก่บริษัท ในฐานะผู้รับจำนองเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับการทำสัญญากู้ยืม และส่งมอบโฉนดที่ดินในวันที่ผู้ขอสินเชื่อชำระเงินเพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้จำนองยังคงมีสิทธิครอบครองและใช้สอยหลักประกันดังกล่าว หากมีการค้างชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด บริษัทในฐานะเจ้าหนี้และผู้รับจำนอง จะต้องแจ้งให้ผู้ขอสินเชื่อชำระหนี้ภายในเวลาที่กำหนด หากผู้ขอสินเชื่อยังไม่ชำระหนี้ในเวลาดังกล่าว บริษัทจะส่งเรื่องฟ้องร้องดำเนินคดีเพื่อบังคับจำนองและนำหลักประกันออกขายทอดตลาดโดยกรมบังคับคดี ทั้งนี้ ลูกค้ำจะชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญา การให้วงเงินสินเชื่อสามารถพิจารณาจากประเภทและมูลค่าหลักประกัน โดยอ้างอิงจากราคาประเมินของกรมที่ดิน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบประวัติลูกค้ำและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) โดยบริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-120 งวด

บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดของรายได้ดอกเบี้ยต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุดตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากรายได้ดอกเบี้ย บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายไปจริง เช่น ค่าธรรมเนียมการจดจำนอง ค่าอากรแสตมป์ เป็นต้น นอกจากนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทไม่มีนโยบายเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน และ/หรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน คิดเป็นร้อยละ 73.5 ของรายได้รวมทั้งหมด

3. สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน

3.1. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เป็นสินเชื่ออเนกประสงค์สำหรับลูกค้าบุคคลธรรมดาทั่วไปที่มีรายได้สม่ำเสมอ มีเอกสารรับรองรายได้ เช่น ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ และพนักงานบริษัท เป็นต้น โดยลูกค้าชำระค่างวดเป็นรายเดือนที่ประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย การให้วงเงินสินเชื่อสามารถพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบประวัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) บริษัทมีนโยบายกำหนดวงเงินสินเชื่อสูงสุดไม่เกินกว่า 1.5 เท่าของรายได้ต่อเดือน (วงเงินสินเชื่อสูงสุดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกลยุทธ์ทางการตลาดบริษัท) ระยะเวลาผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 48 งวด ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ ธปท. นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายควบคุมการให้สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันได้คนละไม่เกิน 1 สัญญา รวมทั้งลูกค้าที่มีสินเชื่อสินเชื่อโนไฟแนนซ์ค้างกับบริษัท จะไม่สามารถขอรับบริการสินเชื่อสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันกับบริษัทได้เพื่อป้องกันความเสี่ยงกรณีที่ผู้ขอสินเชื่อไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้

สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเป็นสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและรายได้ค่าบริการอื่นจากการให้สินเชื่อในอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุดตามที่ ธปท. กำหนด อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมดังกล่าว บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุได้ตามรายการที่ ธปท. กำหนด

3.2. สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (นาโนไฟแนนซ์)

บริษัทให้บริการสินเชื่อรายย่อยและสินเชื่อเพื่อการเกษตรแก่ลูกค้ารายย่อยที่ต้องการเงินทุนสำหรับการประกอบอาชีพ โดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่มีเอกสารรับรองรายได้หรือไม่มีสินทรัพย์เป็นหลักประกัน ทั้งนี้ ลูกค้าจะต้องประกอบอาชีพที่มีหลักแหล่งและสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทจะดำเนินการประเมินรายได้ ตรวจสอบสถานที่ประกอบอาชีพ และใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ โดยมุ่งให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

สำหรับสินเชื่อเพื่อการเกษตร บริษัทสนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนที่ใช้ในการจัดซื้อปัจจัยการผลิตทางการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย และอุปกรณ์การเกษตร โดยลูกค้าจะต้องมีเอกสารยืนยันการประกอบอาชีพ เช่น สมุดทะเบียนเกษตรกรหรือเอกสารรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและใช้ประกอบการประเมินความสามารถในการชำระหนี้

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์นาโนไฟแนนซ์เพิ่มเติม เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ภายใต้แนวทางการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างทั่วถึง โดยมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ “สินเชื่อคลายร้อน ให้ใคร ๆ ก็พึงได้” ซึ่งเป็นสินเชื่อวงเงินขนาดเล็กถึงปานกลางสำหรับการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ โดยออกแบบกระบวนการสมัครให้สะดวก ใช้เอกสารประกอบน้อย และมีเงื่อนไขการผ่อนชำระที่เอื้อต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า เช่น การยกเว้นดอกเบี้ยในช่วงเริ่มต้นและไม่ต้องใช้ผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงความจำเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการอยู่อาศัยได้มากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ “สินเชื่อเพื่อคุณแม่บ้าน” เพื่อสนับสนุนแรงงานบริการในระบบแพลตฟอร์ม โดยเฉพาะกลุ่มแม่บ้านทำความสะอาดที่มีข้อจำกัดด้านหลักฐานรายได้ ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวพัฒนาร่วมกับแพลตฟอร์ม Beneat โดยใช้ข้อมูลรายได้ที่ลูกค้ายินยอมเปิดเผยผ่านระบบแพลตฟอร์มเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ และกำหนดรูปแบบการชำระที่สอดคล้องกับรอบรายได้จริง ช่วยลดความเสี่ยงด้านภาระหนี้และส่งเสริมให้ลูกค้าสามารถรักษาสถานะบัญชีปกติได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัทพิจารณาวงเงินสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์จากรายได้และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า โดยกำหนดระยะเวลาผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 48 งวด และให้อัตรารวมของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมเป็นไปตามอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate) ตามเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายจำกัดวงเงินสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ได้ไม่เกิน 100,000 บาทต่อราย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน ร้อยละ 5.9 ของรายได้รวมทั้งหมด

มูลค่าลูกหนี้แบ่งตามประเภทหลักประกัน

ลูกหนี้รวม - สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รถยนต์กระบะ	6,266.8	47.5	4,495.6	47.8
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	4,409.5	33.4	3,028.4	32.2
รถใช้เพื่อการเกษตร	658.7	5.0	518.6	5.5
รถตู้	383.3	2.9	283.6	3.0
รถยนต์บรรทุก	536.4	4.1	414.4	4.4
รถจักรยานยนต์	263.6	2.0	143.9	1.5
รถอื่น ๆ ⁽¹⁾	0.3	0.0	0.2	0.0
บ้านและที่ดิน	274.2	2.1	221.7	2.4
ไม่มีหลักประกัน	413.4	3.1	306.3	3.2
ลูกหนี้รวม	13,206.2	100.0	9,412.7	100.0
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(891.7)	(6.8)	(802.8)	(8.5)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	93.2	8,609.9	91.5

หมายเหตุ: (1) รถอื่น ๆ ส่วนใหญ่ ได้แก่ รถเครน รถสามล้อ และรถทัวร์ เป็นต้น

เงื่อนไขและข้อกำหนดของสินเชื่อแต่ละประเภท

ลักษณะ	สินเชื่อที่มีหลักประกัน			สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	
	สินเชื่อเช่าซื้อ	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อনাโนไฟแนนซ์
หน่วยงานที่กำกับดูแล	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)	รปท.	กระทรวงยุติธรรม	รปท.	รปท.
วงเงินสินเชื่อ / จำนวนสัญญาสูงสุด ⁽¹⁾	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	(1) ไม่เกิน 1.5 เท่าของรายได้ (2) ตามเกณฑ์ รปท. (3) รวมทุกสัญญาไม่เกิน 3 แห่ง (รวมสัญญาที่ทำกับผู้ใช้บริการรายอื่น) (4) รวมทุกสัญญา ไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	(1) ตามเกณฑ์ รปท. (2) รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)
				* ลูกค้า 1 ราย สามารถทำสัญญาสินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน / สินเชื่อনাโนไฟแนนซ์ อย่างใดอย่างหนึ่งได้เพียง 1 สัญญา	
อัตราดอกเบี้ยสูงสุด ⁽¹⁾	อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมแล้ว สูงสุด 15% ต่อปี กรณีรถจักรยานยนต์ ไม่เกิน 23% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 24% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุด 15% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 25% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 33% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)

ลักษณะ	สินเชื่อที่มีหลักประกัน			สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	
	สินเชื่อเช่าซื้อ	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อنافิไฟแนนซ์
ประเภทการผ่อนชำระ	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน
ระยะเวลา	รถใหม่สูงสุด 84 เดือนรถมือสอง 60 เดือน	สูงสุด 84 เดือน	สูงสุด 120 เดือน	สูงสุด 36,48 เดือน	สูงสุด 36,48 เดือน
ประเภทลูกค้า	ลูกค้าทั่วไปที่ต้องการซื้อรถมือสอง	ลูกค้าทั่วไป	ลูกค้าทั่วไป	ลูกค้าทั่วไปที่มีเอกสารรับรองรายได้	ลูกค้าทั่วไปที่ไม่มีเอกสารรับรองรายได้
หลักประกัน	ใบคู่มือจดทะเบียนรถ	ใบคู่มือจดทะเบียนรถ	โฉนดที่ดิน นส.3ก. / นส.3 / นส.3ข. / ห้องชุด	ไม่มี	ไม่มี
ประเภทยานพาหนะ	ยานพาหนะที่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถตาม พ.ร.บ จราจรฯ	ยานพาหนะที่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถตาม พ.ร.บ จราจรฯ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ: (1) อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายบริหารจัดการ และกลยุทธ์ทางการตลาดบริษัท ในแต่ละช่วงเวลา
(2) อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) จะขึ้นอยู่กับประเภทสัญญาและระยะเวลาผ่อนชำระของแต่ละสัญญา (ประมาณร้อยละ 15 - 33 บนสมมติฐานระยะเวลาผ่อนชำระ 12 - 84 งวด) ทั้งนี้ สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป บริษัท ได้ระบุอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat Rate) และอัตราดอกเบี้ย ลดต้นลดดอก (Effective Rate) ในสัญญาสินเชื่อเช่าซื้อให้แก่ลูกค้าทราบ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายควบคุมการกระจุกตัวของการให้สินเชื่อทุกประเภท โดยกำหนดให้ลูกค้าแต่ละรายสามารถเข้าทำสัญญากับบริษัทได้จำนวนสัญญารวมสูงสุดไม่เกิน 4 สัญญา นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ขอสินเชื่อโดยจะประเมินกระแสเงินสดคงเหลือภายหลังหักค่าใช้จ่ายต่อเดือนของลูกค้าแต่ละรายว่าเพียงพอต่อการชำระค่างวดที่ลูกค้ามีความประสงค์ขอสินเชื่อกับบริษัทหรือไม่

อย่างไรก็ดี ในอนาคตบริษัทอาจพิจารณาทบทวนเงื่อนไขและข้อกำหนดของสินเชื่อแต่ละประเภทตามความเหมาะสม ซึ่งอาจขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะตลาดและ/หรือสภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันในอุตสาหกรรม เป็นต้น

ตารางแสดงลูกหนี้ของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้รวม - สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. สินเชื่อเช่าซื้อ	3,180.1	24.1	2,056.0	21.8
2. สินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน	9,612.7	72.8	7,050.4	74.9
3. สินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน	413.4	3.1	306.3	3.3
ลูกหนี้รวม	13,206.2	100.0	9,412.7	100.0
หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(891.7)	(6.8)	(802.8)	(8.5)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	93.2	8,609.9	91.5

4. นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต

บริษัทให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยและนายหน้าประกันชีวิตผ่านเครือข่ายสาขา โดยบริษัทได้รับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย และนายหน้าประกันชีวิต จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) ปัจจุบัน บริษัทเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยและนายหน้าประกันชีวิตให้แก่บริษัทประกันชั้นนำจำนวน 14 บริษัท ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยรถจักรยานยนต์ ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่านายหน้าจากบริษัทประกันตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งบันทึกบัญชีภายใต้รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการในงบการเงินของบริษัท

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารสนเทศ และการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งทั้งหมดนี้ทำเพื่อรองรับความต้องการผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป อีกทั้งยังมีเรื่องการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมถึงเตรียมพร้อมสำหรับการขยายตัวของบริษัทต่อไป

ปัจจุบันบริษัทได้เริ่มนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาช่วยพัฒนาประสิทธิภาพและกระบวนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ลูกค้าได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และทันสมัย เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้า การรับชำระเงิน การติดตามทวงถามหนี้ การบริหารจัดการสาขา การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการ ใ้สะดวก และรวดเร็ว

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการสารสนเทศของบริษัทจะถูกจัดการได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ด้านระบบบริหารฝ่ายจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Management System) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน

การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึง Core Leasing System Architecture และ แผนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระยะ 1-3 ปี (3-Year IT Roadmap)

จากแผนการดำเนินงานในปี 2566 บริษัทได้ตัดสินใจลงทุนในการพัฒนาระบบสารสนเทศหลัก (Core Leasing System) โดยได้ประเมินถึงความสามารถในการตอบสนองต่อทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัทในอนาคต และความยั่งยืนของเทคโนโลยี โดยแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระยะ 1-3 ปี จะแบ่งเป็น 3 ระยะคือ

แผนระยะสั้น ปี 2567 มุ่งเน้นปรับปรุงแก้ไขโครงการแบบ Digitize and Transform แบบ Quick Wins เพื่อแก้ปัญหาเร่งด่วน เพิ่มความคล่องตัวทางธุรกิจด้วยการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารภายในบริษัท ปรับกระบวนการทำงานและระบบ เพื่อให้เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ E-KYC, E-Consent, E-Signature, E-Application, E-Contract, E-Stamp Duty, E-Tax เป็นต้น รวมถึงการพัฒนา Robotic Process Automation เพื่อลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนและลดความผิดพลาดในการทำงาน

แผนระยะกลาง ปี 2567-2568 เปลี่ยนโครงสร้างระบบสารสนเทศหลัก (Core Leasing System) ให้เป็น Modernization สามารถสร้างผลิตภัณฑ์สินเชื่อกันใหม่ ๆ ได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในตลาด มีฟังก์ชันครบถ้วน และสามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจ เพิ่มโอกาสในการแข่งขัน เพิ่มความปลอดภัย และลดความเสี่ยงความผิดพลาดของระบบ มีการนำกระบวนการสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) มาใช้สำหรับการวางแผนเทคโนโลยีใหม่ รวมถึงการพัฒนา Mobile Platform เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการทั้งพนักงานบริษัทและลูกค้าที่มาใช้บริการ และพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสาร (Document Management System) ให้สามารถตอบสนองการให้บริการที่รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด

แผนระยะยาว ปี 2569 เป็นต้นไป วางแผนพัฒนากระบวนการจัดทำรายงานที่มีประสิทธิภาพ Optimize and Adjust เพิ่มความสามารถในการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ รวมถึงจัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ โดยการนำระบบธุรกิจอัจฉริยะ Business Intelligence Tool มาใช้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจ Business Collaboration กับลูกค้า และองค์กรต่าง ๆ

(2) การตลาดและการแข่งขัน

1. การตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และช่องทางการนำเสนอผลิตภัณฑ์

1.1 การทำการตลาดในระดับท้องถิ่น (Localized Marketing)

บริษัทใช้กลยุทธ์การตลาดที่มีการปรับการเข้าถึงลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ (Customer Engagement) เพื่อให้เข้าถึงคนในท้องถิ่น พื้นที่ และภูมิภาคนั้น ๆ รวมไปถึงพฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อให้แบรนด์เข้าถึงตลาดที่ต้องการจะเข้าไปมากที่สุด หรือเพื่อเข้าไปให้รู้สึกว่าการให้บริการของแบรนด์มีความเป็นหนึ่งเดียวกับท้องถิ่นเพื่อสร้างความเป็นกันเองและเกิดการจดจำในแบรนด์มากขึ้น โดยบริษัทสรรหาพนักงานสาขาจากคนในพื้นที่ที่สาขาดังอยู่ เพื่อให้มี

ความเข้าใจในภาษาถิ่น วัฒนธรรม วิธีการดำรงชีวิต ลักษณะการประกอบอาชีพ และความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ และยังสามารถทำการตลาดในรูปแบบการตลาดท้องถิ่น เช่น การเข้าร่วมงานกิจกรรมสำคัญของแต่ละท้องถิ่น การทำตลาดในแหล่งชุมชน ตลาดนัด การเข้าหาผู้นำชุมชนในแต่ละท้องถิ่น (Key Opinion Leader-KOL) เพื่อให้ช่วยเป็นกระบอกเสียงในการแนะนำผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ยังสามารถช่วยตรวจสอบประวัติของลูกค้า เพื่อช่วยให้การพิจารณาสินเชื่อเป็นไปอย่างรัดกุม รวมทั้งสามารถติดตามหนี้ได้อย่างใกล้ชิด

1.2 การทำการตลาดบนช่องทางดิจิทัล (Digital Marketing)

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การสื่อสารและการทำการตลาดให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคยุคใหม่ โดยมุ่งเน้นการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลหลักของบริษัท ได้แก่ เว็บไซต์ Google, Facebook, LINE, Instagram และ TikTok เพื่อเพิ่มการรับรู้แบรนด์ ขยายฐานลูกค้า และสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ช่องทางดิจิทัลถือเป็นสื่อสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถเข้าถึงลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2567 บริษัทมีจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์รวม 223,674 ผู้ใช้งาน และในปี 2568 มีผู้เข้าชมเว็บไซต์ใหม่ 111,000 ผู้ใช้งาน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายเสริมช่องทางการสื่อสารแบบ Physical เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มดั้งเดิมในพื้นที่ต่าง ๆ มากขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาช่องทาง “Heng Connect” ผ่าน Heng leasing Line OA เพื่อรองรับธุรกรรมที่สำคัญ ได้แก่ การดูข้อมูลสัญญา การชำระเงินผ่าน QR Code/Barcode และการตรวจสอบใบแจ้งหนี้ ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกรรมได้ด้วยตนเองอย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

1.3 บริการที่รวดเร็ว และผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่หลากหลาย

บริษัทให้ความสำคัญกับความรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้าเพื่อตอบสนองต่อความต้องการใช้เงินของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา บริษัทจึงกำหนดขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อที่กระชับ กรณีที่ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด ลูกค้าสามารถทราบผลการอนุมัติและรับเงินได้ภายในวันสำหรับสินเชื่อที่ไม่ต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์หรือจดจำนองหลักประกันกับหน่วยงานราชการ และภายในวันรุ่งขึ้นสำหรับสินเชื่อที่ต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์หรือจดจำนองหลักประกันกับหน่วยงานราชการ โดยบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร และการพิจารณาอนุมัติสินเชื่ออย่างรัดกุม

บริษัทให้บริการผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการสินเชื่อของลูกค้าแต่ละราย โดยผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทประกอบด้วย (1) สินเชื่อที่มีหลักประกัน ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน และ (2) สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ ซึ่งมีรูปแบบและเงื่อนไขการให้สินเชื่อที่สามารถรองรับลูกค้าที่มีวัตถุประสงค์ความต้องการใช้เงินที่แตกต่างกัน เช่น ความต้องการซื้อรถยนต์มือสอง วัตถุประสงค์อเนกประสงค์ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์สินเชื่อทุกประเภทของบริษัท ถูกออกแบบมาให้สามารถเข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยากซับซ้อนที่จะก่อให้เกิดความสับสนต่อลูกค้า โดยมีการระบุตารางการชำระค่างวดโดยแยกเป็นเงินสด ดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียม เพื่อความเข้าใจได้โดยง่าย

นอกจากนี้บริษัทให้บริการสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันที่หลากหลายประเภททั้งรถยนต์ส่วนบุคคล และรถที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ เช่น รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อการเกษตร เป็นต้น โดยไม่จำกัดอายุของรถที่ใช้เป็นหลักประกัน และยังมีตัวเลือกที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าที่ต่างกัน เช่น สินเชื่อที่เน้นการให้วงเงินที่สูงกับลูกค้าที่ต้องการเงินก้อนเพื่อใช้ทำธุรกรรม สินเชื่อที่เน้นการอนุมัติที่รวดเร็วกับลูกค้าที่มี ความจำเป็นในการใช้เงินอย่างเร่งด่วน เป็นต้น รวมถึงสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งนี้ การให้บริการสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันหลายประเภทจะช่วยขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้มากยิ่งขึ้น

1.4 ช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการ

บริษัทมีการพัฒนาและบริหารช่องทางการจัดจำหน่ายและการให้บริการอย่างหลากหลาย เพื่อเพิ่มการเข้าถึงลูกค้าและขยายโอกาสทางธุรกิจ ทั้งผ่านสาขา เครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ และช่องทางดิจิทัล (Digital Platform) เพื่อให้การให้บริการครอบคลุมทุกพื้นที่ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 บริษัทได้ปรับโครงสร้างช่องทางการให้บริการให้เหมาะสมกับสถานะตลาด โดยเน้นการใช้ประโยชน์จากพันธมิตรทางธุรกิจและแพลตฟอร์มดิจิทัลมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและขยายฐานลูกค้าทั่วประเทศ

1.4.1 สาขา

สาขายังคงเป็นช่องทางหลักในการให้บริการสินเชื่อและธุรกิจนายหน้าประกันของบริษัท แม้ในปี 2568 บริษัทได้ปรับจำนวนสาขาให้เหมาะสมกับความต้องการของตลาดและประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสาขาครอบคลุมทั่วประเทศจำนวน 743 สาขา

การพิจารณาปรับจำนวนสาขามุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุน การเลือกทำเลที่เหมาะสมกับพฤติกรรมลูกค้า และการผสานการให้บริการผ่านช่องทางดิจิทัลที่ตอบสนองลูกค้าได้รวดเร็วขึ้น ในขณะเดียวกัน สาขายังคงเป็นศูนย์บริการสำคัญในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้สินเชื่อสูง และเป็นจุดเชื่อมต่อกับพันธมิตรในชุมชน

1.4.2 เครือข่ายลูกค้าผู้ประกอบการเดินรถมือสองและนายหน้ารถมือสอง

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างและขยายความร่วมมือกับผู้ประกอบการเดินรถมือสองและนายหน้า ซึ่ง เป็นช่องทางสำคัญในการเข้าถึงลูกค้าที่ต้องการซื้อรถมือสองทั่วประเทศ โดยพันธมิตรจะนำเสนอผลิตภัณฑ์สินเชื่อของบริษัทแก่ลูกค้าและประสานข้อมูลกับสาขาเพื่อพิจารณาสินเชื่อต่อไป

ในปี 2568 บริษัทมีเครือข่ายพันธมิตรกลุ่มนี้จำนวน กว่า 6,000 ร้านค้า ครอบคลุมทุกภูมิภาค ช่วยให้บริษัทสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างกว้างขวางโดยไม่จำเป็นต้องเปิดสาขาเพิ่มเติม

1.4.3 เครือข่ายลูกค้าผู้ประกอบการธุรกิจเพื่อการเกษตร

บริษัทมุ่งขยายฐานลูกค้าเกษตรกรทั่วประเทศ ผ่านการสร้างเครือข่ายร้านค้าเกษตรกรที่เป็นพันธมิตรในพื้นที่ต่าง ๆ โดยครอบคลุมร้านจำหน่ายปัจจัยการผลิตทางการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ ปุ๋ย อาหารสัตว์ และอุปกรณ์ทางการเกษตร ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญสำหรับการให้บริการสินเชื่อเพื่อการเกษตร

ในปี 2568 บริษัทมีพันธมิตรธุรกิจเพื่อการเกษตรจำนวน ประมาณ 2,500 ร้านค้า ทำให้สามารถให้บริการด้านสินเชื่อแก่เกษตรกรได้ครอบคลุมมากขึ้น สนับสนุนการเข้าถึงเงินทุนหมุนเวียนและการประกอบอาชีพของกลุ่มเกษตรกรอย่างยั่งยืน

1.4.4 เครือข่ายลูกค้าผู้ประกอบการธุรกิจเครื่องปรับอากาศ

เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดสินเชื่อสำหรับการซื้อเครื่องปรับอากาศ ภายใต้ผลิตภัณฑ์ “สินเชื่อคลายร้อน ให้ใคร ๆ ก็พึ่งได้” บริษัทได้สร้างความร่วมมือกับร้านจำหน่ายและติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั่วประเทศ

พันธมิตรร้านเครื่องปรับอากาศมีบทบาทสำคัญในการแนะนำผลิตภัณฑ์สินเชื่อแก่ลูกค้าและการประสานข้อมูลให้กับสาขา ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถให้บริการได้ครอบคลุมโดยไม่ต้องลงทุนขยายสาขาเพิ่มในพื้นที่ต่าง ๆ

ในปี 2568 บริษัทมีเครือข่ายร้านพันธมิตรธุรกิจเครื่องปรับอากาศจำนวน ประมาณ 1,000 ร้านค้า ครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ

2. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

2.1 ภาพรวมเศรษฐกิจไทย

เศรษฐกิจไทยไตรมาสที่ 3 ชะลอตัวจากไตรมาสก่อน แต่ปรับดีขึ้นในช่วงปลายไตรมาส โดยในเดือน ก.ย. เศรษฐกิจปรับดีขึ้น จากภาคการผลิตที่ทยอยกลับมาผลิตหลังจากการหยุดเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในช่วงก่อน ประกอบกับการส่งออกและรายรับจากนักท่องเที่ยวต่างชาติปรับเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม อุปสงค์ในประเทศชะลอตัวทั้งการบริโภคและการลงทุนของภาคเอกชน การผลิตภาคอุตสาหกรรมปรับเพิ่มขึ้น จากกลุ่มปิโตรเลียมและเครื่องดัดแปลงกลับมาผลิตหลังหยุดผลิตชั่วคราว และการผลิตรถยนต์กลับมาเพิ่มขึ้นจากกลุ่ม EV การส่งออกสินค้าเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะหมวดอิเล็กทรอนิกส์ ขณะที่การส่งออกสินค้าไปสหรัฐฯ ที่ถูกเก็บ Reciprocal tariffs ชะลอตัวหลายรายการ จำนวนและรายรับนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะจากมาเลเซียและอินเดีย อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเดือน ก.ย. ดึงลงจากหมวดพลังงานและอาหารสด ตลาดแรงงานทรงตัว และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลจากดุลการค้า ประเด็นที่ต้องติดตาม 1) การฟื้นตัวของการผลิตภาคอุตสาหกรรม 2) ผลกระทบจากมาตรการภาษีของสหรัฐฯ 3) พัฒนาการภาคการท่องเที่ยว และ 4) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐและการฟื้นตัวของกำลังซื้อในประเทศ



ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย

ตารางแสดงประมาณการเศรษฐกิจไทย ปี 2568 (ข้อมูล ณ ตุลาคม 2568)

ร้อยละ	2567 (A)	2568 (A)	2569 (F)
อัตราดอกเบี้ยขยายตัวทางเศรษฐกิจ	2.5	2.2	1.6
อัตราเงินเฟ้อทั่วไป	0.4	0	0.5
อัตราเงินเฟ้อพื้นฐาน	0.6	0.9	0.9
อัตราดอกเบี้ยนโยบาย	2.25 A	1.25 A	คาด 1.25 – 1.00

ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย (A = actual, F = forecast)

ภาวะหนี้ครัวเรือนไทยและอัตราการขยายตัวของสินเชื่อ

หนี้สินครัวเรือนหดตัวเล็กน้อย ในไตรมาส 1/2568 หนี้สินครัวเรือนมีมูลค่ารวม 16.35 ล้านล้านบาท หดตัวร้อยละ 0.1 จากการขยายตัวร้อยละ 0.2 ของไตรมาสก่อนหน้า ทำให้สัดส่วนหนี้สินครัวเรือนต่อ GDP ปรับลดลงต่อเนื่อง โดยมาอยู่ที่ร้อยละ 87.4 เมื่อเปรียบเทียบกับร้อยละ 88.4 ของไตรมาสที่ผ่านมา ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาแหล่งให้กู้ยืมของครัวเรือน พบว่า ธนาคารพาณิชย์เป็นเจ้าหนี้รายใหญ่ที่สุดของครัวเรือน หรือมีสัดส่วน สินเชื่อร้อยละ 37.6 ของหนี้ครัวเรือนทั้งหมด โดยสินเชื่อมีการหดตัวร้อยละ 3.0 ซึ่งหดตัวเป็นไตรมาสที่ติดต่อกัน ขณะที่สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ (SFIs ที่เป็นผู้ให้กู้หลักอันดับที่สองของครัวเรือน สินเชื่อยังขยายตัวได้ที่ ร้อยละ 1.8)

อัตราการว่างงานและค่าจ้างแรงงาน

การจ้างงานในไตรมาส 2/2568 ทรงตัว โดยการจ้างงานในสาขานอกภาคเกษตรกรรมอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับไตรมาส 2/2567 ขณะที่ภาคเกษตรกรรมยังคงไม่ฟื้นตัว ทั้งนี้ ยังต้องเฝ้าระวังผลกระทบต่อผู้ประกอบการและการจ้างงาน

จากการปรับภณินำเข้าของสหรัฐอเมริกา การรับมือกับรูปแบบการจ้างงานที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคปัจจุบัน และการขาดแคลนแรงงานต่างด้าว ตลอดจนมาตรการป้องกันอันตรายจากการทำงาน

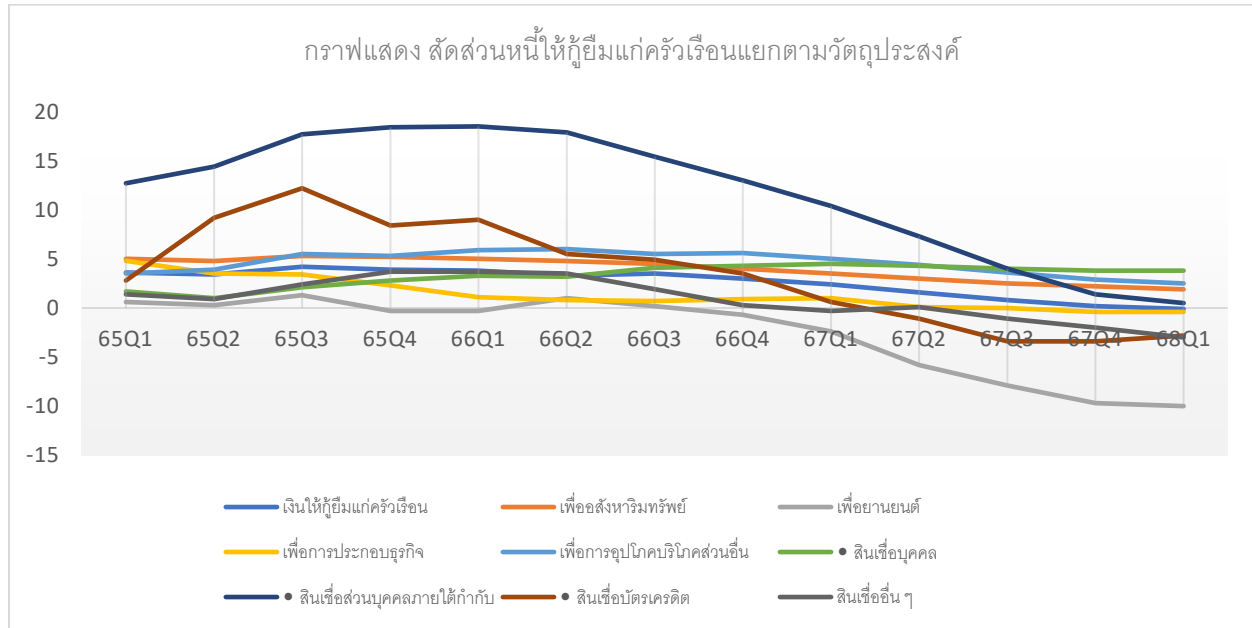
ไตรมาส 2/2568 สถานการณ์การจ้างงานทรงตัวเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2567 โดยผู้มีงานทำ มีจำนวน 39.5 ล้านคน เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปี 2567 เล็กน้อยที่ร้อยละ 0.02 จากการจ้างงานในสาขา นอกภาคเกษตรกรรมที่ขยายตัวร้อยละ 0.4 โดยสาขาการขนส่งและจัดเก็บสินค้าขยายตัวสูงที่สุดที่ร้อยละ 7.9 รองลงมาเป็นสาขาโรงแรมและภัตตาคารที่ยังขยายตัวได้ที่ร้อยละ 3.1 ขณะที่สาขาการผลิต การจ้างงานฟื้นตัวขึ้น เล็กน้อย โดยขยายตัวร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ส่วนสาขาการก่อสร้าง และสาขาการค้าปลีก/ค้าส่ง หดตัวลง ที่ร้อยละ 3.7 และ 1.2 ตามลำดับ ขณะเดียวกัน การจ้างงานภาคเกษตรกรรมหดตัวต่อเนื่องที่ร้อยละ 0.9 โดยลดลงมาก ในพื้นที่ภาคเหนือ ที่ได้รับผลกระทบจากฝนตกหนักและอุทกภัยมาตั้งแต่ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ของปี

ค่าจ้างแรงงานเฉลี่ยของภาคเอกชนเพิ่มขึ้น โดยอยู่ที่ 14,370 บาทต่อคนต่อเดือน เพิ่มขึ้นจากไตรมาส 2/2567 ร้อยละ 2.4 เช่นเดียวกับค่าจ้างเฉลี่ยของแรงงานในระบบอยู่ที่ 15,712 บาทต่อคนต่อเดือน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 2.5 อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาค่าจ้างเฉลี่ยในภาพรวมของแรงงานทุกสถานภาพจะอยู่ที่ 15,977 บาทต่อคนต่อเดือน โดยลดลงจากปีก่อนร้อยละ 1.9 ซึ่งให้เห็นว่ากลุ่มแรงงานอาชีพอิสระมีรายได้ลดลง

2.2 อุตสาหกรรมสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อเช่าซื้อ

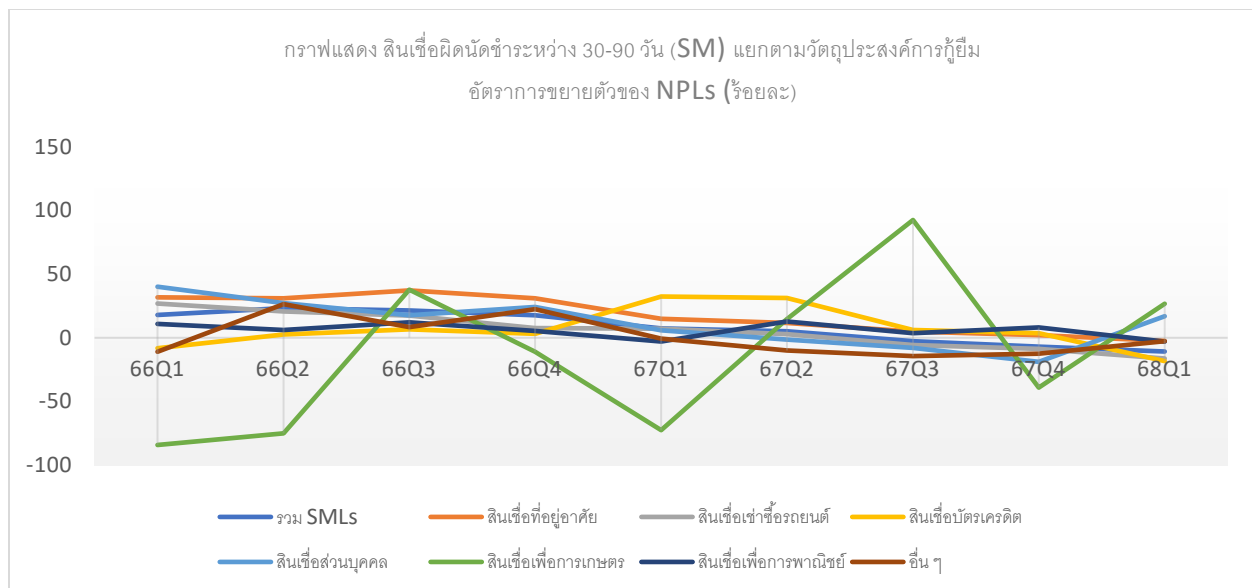
การกู้ยืมของครัวเรือนจำแนกตามวัตถุประสงค์ในการก่อหนี้ ในไตรมาสเดียวกัน พบว่า สินเชื่อหลายประเภทมีการหดตัวต่อเนื่อง ได้แก่ สินเชื่อเพื่อยานยนต์ หดตัวถึงร้อยละ 10.0 ซึ่งเป็นการหดตัว ไตรมาสที่หดติดต่อกัน เนื่องจากผู้ให้บริการสินเชื่อเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อ จากแนวโน้มหนี้ที่ผิดนัดชำระของ สินเชื่อยานยนต์ที่เพิ่มขึ้น สอดคล้องกับการปรับตัวลดลงของยอดขายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่นเดียวกับ สินเชื่อบัตรเครดิต ที่หดตัวร้อยละ 2.8 และสินเชื่อเพื่อการประกอบธุรกิจ หดตัวร้อยละ 0.4 ขณะที่สินเชื่อที่มี การขยายตัวชะลอลง ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้กำกับ ขยายตัวร้อยละ 3.8 และ 0.5 ชะลอลงจากร้อยละ 4.3 และ 1.4 ตามลำดับ ด้านสินเชื่อเพื่อซื้อสังหาริมทรัพย์ ขยายตัวเพียงร้อยละ 1.9 จาก ร้อยละ 2.2 ของไตรมาสก่อนหน้า ซึ่งเป็นผลจากภาวะเศรษฐกิจและความต้องการซื้อที่อยู่อาศัยของครัวเรือนที่ปรับ ลดลง 4 อย่างไรก็ตาม ในระยะถัดไปการกู้ยืมเพื่อซื้อสังหาริมทรัพย์อาจปรับตัวเพิ่มขึ้นจากมาตรการกระตุ้น ภาคอสังหาริมทรัพย์ของภาครัฐ อาทิ การลดค่าธรรมเนียมการโอนและการจดจำนองที่เหลือร้อยละ 0.01 รวมถึง การผ่อนคลายนโยบายการกำกับดูแลสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่ไตรมาสสอง ปี 2568 เป็นต้น (ที่มา สภาพัฒนา)

ตารางแสดง สัดส่วนหนี้ให้กู้ยืมแก่ครัวเรือนแยกตามวัตถุประสงค์



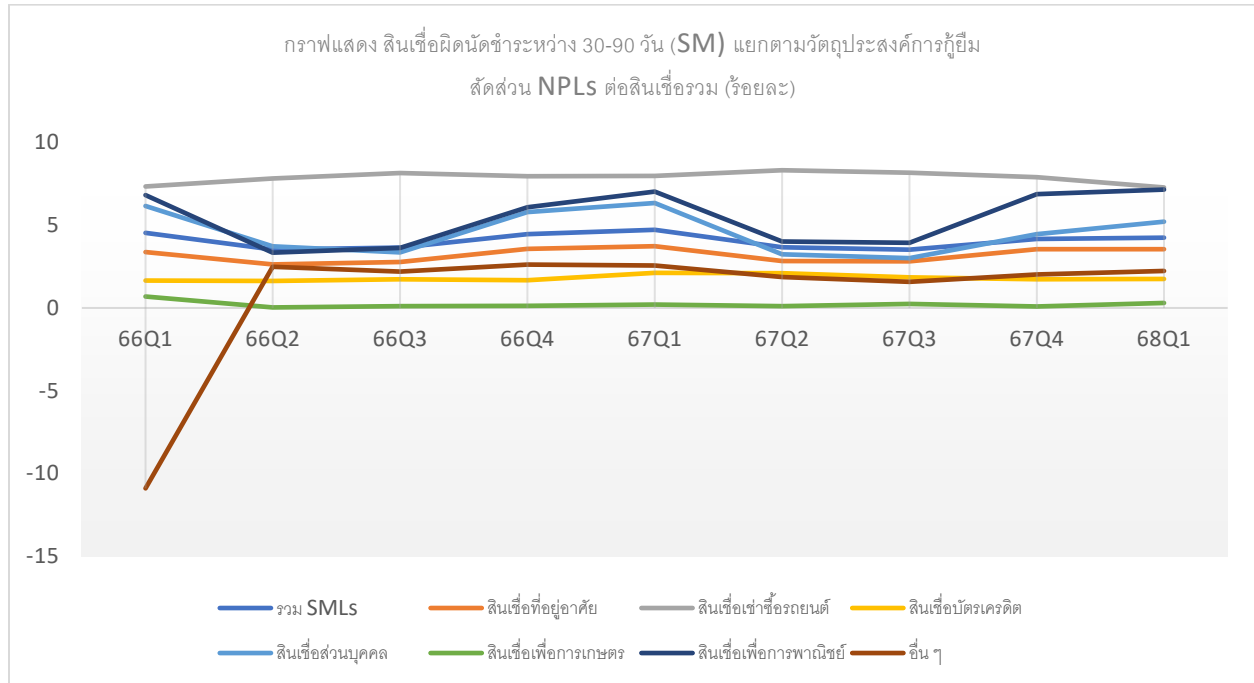
ความสามารถในการชำระหนี้ครัวเรือนยังมีปัญหา จากข้อมูลเครดิตบูโร แม้ว่าสินเชื่อส่วนบุคคล ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน (NPLs ต่อสินเชื่อรวมในไตรมาสหนึ่ง ปี 2568 จะลดลง โดยมีสัดส่วนร้อยละ 8.78 ลดลงจากร้อยละ 8.94 ของไตรมาสก่อน และสัดส่วนหนี้ NPLs ต่อสินเชื่อรวมจะลดลงในเกือบทุกประเภทสินเชื่อ ยกเว้น สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และสินเชื่อบัตรเครดิต แต่เป็นการลดลงจากการหดตัวของสินเชื่อให้สินเชื่อ ขณะที่ NPLs ยังขยายตัวถึงร้อยละ 8.7 โดยมีมูลค่า 1.19 ล้านล้านบาท ขณะที่สินเชื่อที่มีการค้างชำระระหว่าง 1 – 3 เดือน SMLs มีสัดส่วนต่อสินเชื่ออยู่ที่ร้อยละ 4.25 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.17 ของไตรมาสที่ผ่านมา

ตารางแสดง สินเชื่อผิดนัดชำระระหว่าง 30-90 วัน (SM) แยกตามวัตถุประสงค์การกู้ยืม อัตราการขยายตัวของ NPLs (ร้อยละ)

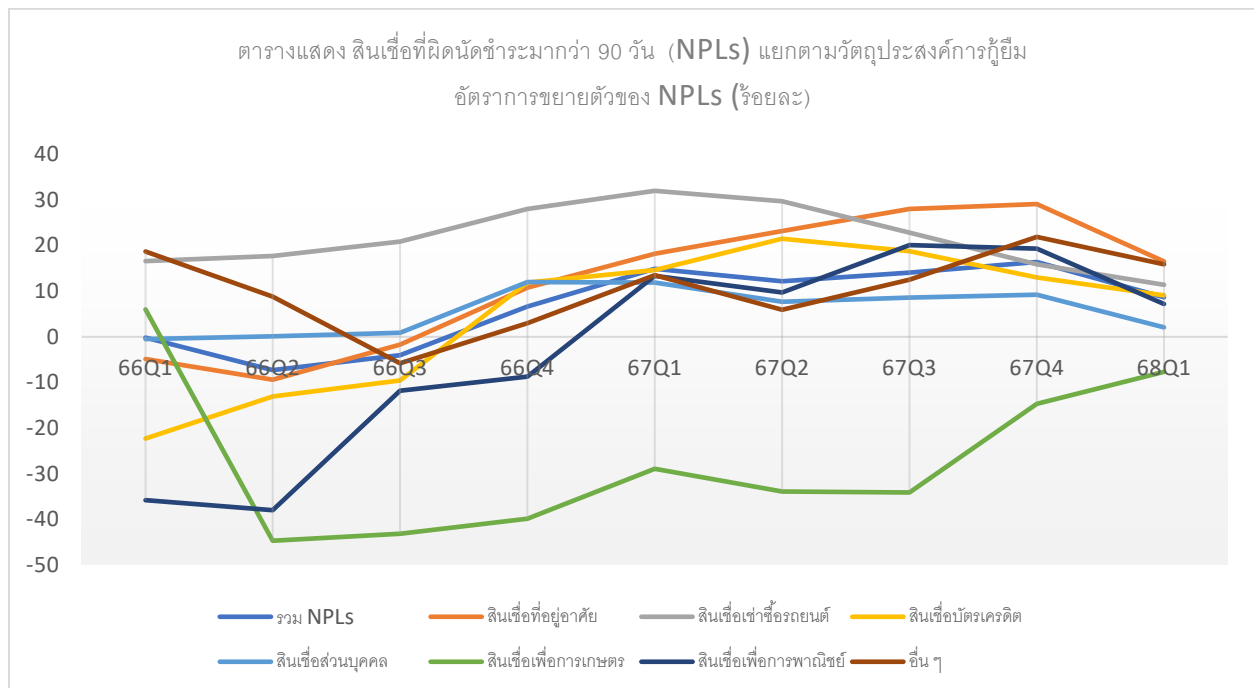


ตารางแสดง สินเชื่อผิดนัดชำระระหว่าง 30-90 วัน (SM) แยกตามวัตถุประสงค์การกู้ยืม

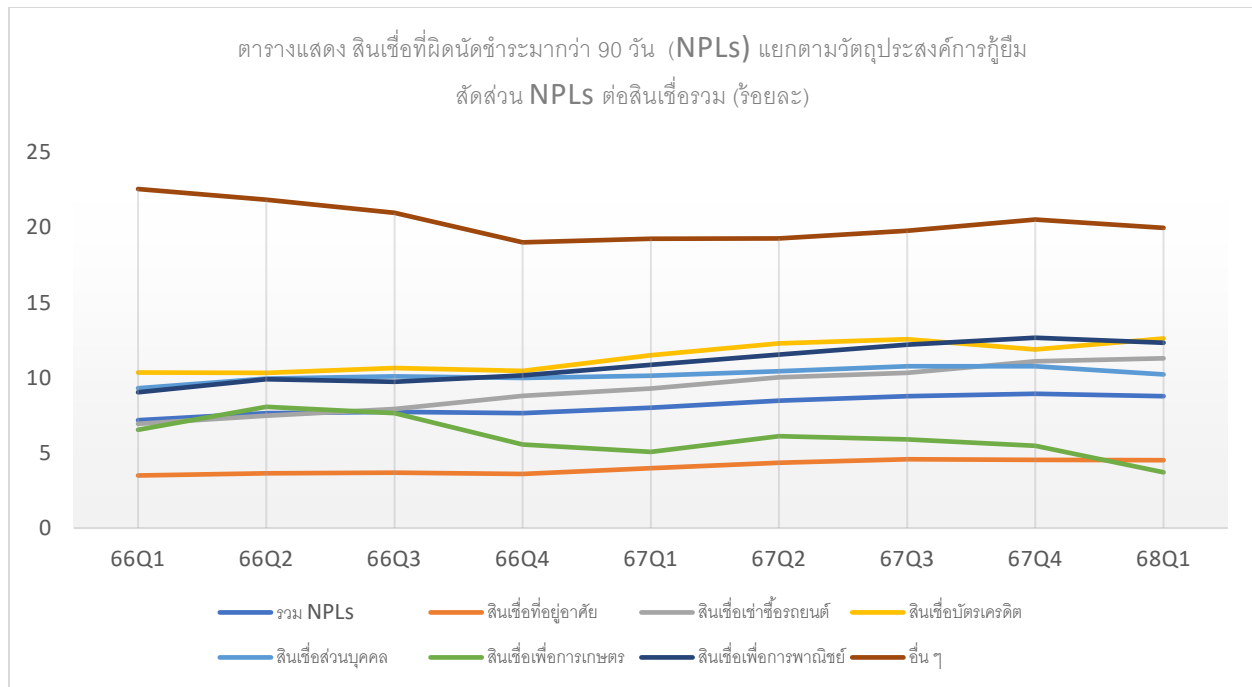
สัดส่วน NPLs ต่อสินเชื่อรวม (ร้อยละ)



ตารางแสดง สินเชื่อที่ผิดนัดชำระมากกว่า 90 วัน (NPLs) แยกตามวัตถุประสงค์การกู้ยืม อัตราการขยายตัวของ NPLs (ร้อยละ)



ตารางแสดง สินเชื่อที่ผิดนัดชำระมากกว่า 90 วัน (NPLs) แยกตามวัตถุประสงค์การกู้ยืม
สัดส่วน NPLs ต่อสินเชื่อรวม (ร้อยละ)



2.3 อุตสาหกรรมรถยนต์

สถานการณ์ตลาดรถยนต์

ตลาดรถยนต์ในไตรมาส 3/2568 เริ่มมีสัญญาณฟื้นตัวในบางเซกเมนต์ โดยเฉพาะตลาดรถยนต์นั่งและรถยนต์พลังงานไฟฟ้า (xEV) ซึ่งเห็นได้จากยอดขายในเดือนกรกฎาคมที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน อย่างไรก็ตาม ภาพรวมตลอดครึ่งปีแรกยังคงอยู่ในแนวโน้มชะลอตัว โดยเฉพาะตลาดรถยนต์เพื่อการพาณิชย์และรถกระบะ ซึ่งยังได้รับผลกระทบจากปัจจัยทางเศรษฐกิจและการเข้าถึงสินเชื่อที่ยังจำกัด

แนวโน้มตลาดรถยนต์ (ไตรมาส 3/2568)

- การฟื้นตัวเฉพาะกลุ่ม : ตลาดรถยนต์นั่งและรถยนต์ขับเคลื่อนสี่ล้อเริ่มฟื้นตัวชัดเจน โดยเฉพาะในเดือนกรกฎาคม 2568 ที่ยอดขายรถยนต์นั่งเพิ่มขึ้น 9.4% และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์เพิ่มขึ้น 2.5% เทียบกับปีก่อนหน้า
- การเติบโตของรถยนต์ไฟฟ้า (xEV) : ตลาด xEV ยังคงขยายตัวต่อเนื่อง โดยเฉพาะรถยนต์ไฟฟ้า 100% (BEV) ซึ่งมียอดขายเพิ่มขึ้นถึง 59.9% ในเดือนมิถุนายน 2568
- แรงผลักดันจากนโยบายภาครัฐ : การฟื้นตัวของตลาดในบางส่วนได้รับแรงสนับสนุนจากมาตรการภาครัฐในการกระตุ้นการผลิตและการใช้รถยนต์ไฟฟ้า

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อตลาดรถยนต์

- ภาวะเศรษฐกิจและการลงทุน : ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและภาคธุรกิจยังฟื้นตัวได้ช้า ส่งผลโดยตรงต่อการตัดสินใจซื้อรถยนต์และการลงทุนของภาคเอกชน
- ข้อจำกัดด้านการอนุมัติสินเชื่อ : หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ทำให้สถาบันการเงินยังคงมีความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อ ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการซื้อรถยนต์ใหม่
- ความไม่แน่นอนทางการเมือง : ความล่าช้าในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและปัญหาทางการเมือง ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในตลาด
- บทบาทของนโยบายภาครัฐ : นโยบายสนับสนุนรถยนต์พลังงานไฟฟ้า ทั้งในด้านสิทธิประโยชน์ทางภาษี การส่งเสริมการผลิต และการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน ยังคงมีบทบาทสำคัญในการผลักดันให้ตลาด xEV เติบโตอย่างต่อเนื่อง

สถานการณ์ตลาดรถยนต์มือสอง

ตลาดรถยนต์มือสองของไทยในปี 2568 ยังคงเผชิญกับภาวะชะลอตัวต่อเนื่อง ทั้งด้านปริมาณรถที่เข้าสู่ตลาดและยอดขาย โดยได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อของสถาบันการเงิน และการแข่งขันที่รุนแรงจากรถยนต์ใหม่และรถยนต์ไฟฟ้า (EV)

ภาพรวมตลาดรถมือสอง

- ตลาดเผชิญวิกฤตต่อเนื่องเป็นปีที่ 3
- ยอดขายลดลงจาก 406,000 คันในปี 2566 เหลือเพียง 316,000 คันในปี 2567
- ปี 2568 คาดการณ์ว่าจะลดลงเหลือเพียง 285,000 คัน หรือหดตัวอีกประมาณ 10%
- จำนวนรถที่เข้าสู่ตลาดเฉลี่ยต่อเดือน (5 เดือนแรกของปี 2568) : เพียง 18,458 คัน/เดือน ลดลง 28% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน

ปัจจัยหลักที่ฉุดตลาด

- สถาบันการเงินเข้มงวดต่อเนื่อง : การปล่อยสินเชื่อรถมือสองลดลงมากกว่า 25% ในปี 2566–2567 และลดลงต่อเนื่องอีก 10% ในปี 2568
- การแข่งขันจากรถใหม่และรถยนต์ไฟฟ้า (EV) : ราคาของรถมือสองถูกกดดันจากการที่ผู้บริโภคหันไปเลือกกรรถ EV ใหม่ที่มีโปรโมชันจูงใจมากขึ้น
- เศรษฐกิจชะลอตัว : กำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงจากภาวะค่าครองชีพสูง หนี้ครัวเรือนสูง และความไม่มั่นคงทางเศรษฐกิจ

แนวทางแก้ปัญหา

- ความร่วมมือของทุกภาคส่วน : สมาคมผู้ประกอบการรถยนต์ใช้แล้ว เรียกร้องให้ผู้ประกอบการ รัฐบาล และสถาบันการเงิน ร่วมมือกันฟื้นฟูตลาด
- ข้อเสนอด้านนโยบายภาษี : นายเผ่าภูมิ โรจนสกุล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการคลัง เสนอให้ปรับโครงสร้างภาษี เพื่อสนับสนุนการใช้ชิ้นส่วนภายในประเทศ (Local Content) เพื่อลดต้นทุนการผลิตรถ

- ยกระดับความน่าเชื่อถือของตลาดรถมือสอง : เช่น การจัดเกรดคุณภาพรถยนต์มือสอง การรับประกันหลังการขาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้บริโภค และกระตุ้นให้สถาบันการเงินกลับมาปล่อยสินเชื่อ

2.4 ตลาดรถยนต์ไฟฟ้า

ตลาดรถยนต์ไฟฟ้า BEV 100% ยอดจดทะเบียนสะสมรถยนต์ไฟฟ้า 100% (BEV) ในประเทศไทย

- ปี 2563 : ยอดจดทะเบียน BEV รวม 1,056 คัน
- ปี 2564 : ยอดจดทะเบียน BEV รวม 1,935 คัน
- ปี 2565 : ยอดจดทะเบียน BEV รวม 9,729 คัน
- ปี 2566 : ยอดจดทะเบียน BEV รวม 76,314 คัน
- ปี 2567 : ม.ก.-ส.ค. ยอดจดทะเบียน 50,132 คัน
- ปี 2568 : ม.ก.-ก.ย. ยอดจดทะเบียน ประมาณ 66,000 คัน
- ยอดจดทะเบียนใหม่ BEV ในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2568 ยังคงทรงตัว เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- รถยนต์ HEV และ PHEV ยังคงเติบโตต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกลุ่มผู้บริโภคที่ยังไม่มั่นใจใน BEV 100%
- ยอดจดทะเบียนรถใหม่รวม (Passenger Car + 1 Ton Pickup):
- ปี 2566: 798,582 คัน , ปี 2567 (ถึงสิ้น ส.ค.): 314,121 คัน → มีแนวโน้มลดลง

แนวโน้มตลาด BEV และ EV อื่น ๆ ในไตรมาส 3/2568

1. การแข่งขันด้านราคายังรุนแรง

- สงครามราคารถ EV จากจีนยังดำเนินต่อเนื่อง โดยปรับราคาลดลง 10-30% ตลอดปี
- เช่น NETA X ที่ประกอบในไทย เปิดตัวราคาเพียง 739,900-799,000 บาท
- ค่ายรถรายอื่นต้องเร่งปรับราคาตามเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน
- ราคาวัตถุดิบหลักอย่าง Lithium ลดลงต่อเนื่อง → คาดว่าต้นทุนผลิต EV จะลดลงอีกในระยะกลาง

2. ผลกระทบจากการลดราคาต่อเนื่อง

- ผู้บริโภค ชะลอการตัดสินใจซื้อ รอราคาปรับลง
- รถยนต์ ICE มือสองราคาร่วง กระตุ้นผู้ให้บริการลิสซิ่งและลานประมูล
- ลิสซิ่งต้องเร่ง ระบายรถยัดคืนให้เร็วที่สุด เพื่อหลีกเลี่ยงการขาดทุนจากราคาตลาดที่ปรับตัวลงต่อเนื่อง

3. ความท้าทายต่อความเชื่อมั่นใน BEV

- ผู้บริโภคเริ่ม ตั้งคำถามเรื่องความคุ้มค่าและความสะดวกใช้งาน เช่น:
 - หาสถานีชาร์จยากในต่างจังหวัด
 - ค่าประกันภัยสูงกว่ารถทั่วไป
 - ค่าเปลี่ยนและซ่อมบำรุงแบตเตอรี่สูง
- กระแสดีกลับ: ผู้บริโภคเริ่ม หันมานิยม HEV/PHEV ที่ใช้งานสะดวกกว่าในภาพรวม

แนวโน้มสำคัญใน Q4/2568 และปี 2569

- BOI เตรียมออกมาตรการส่งเสริมการลงทุนรอบใหม่ เพื่อดึงดูดการผลิต EV และแบตเตอรี่ในประเทศ

- โครงสร้างพื้นฐาน (EV Infrastructure) เช่น สถานีชาร์จ และระบบจดทะเบียนออนไลน์ จะเป็นปัจจัยเร่งการเติบโต
- ค่ารถญี่ปุ่นเริ่มเปิดตัว รถ Hybrid รุ่นใหม่ราคาจับต้องได้ รองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่ยังลังเลกับ BEV 100%

2.5 ภาคการเกษตร

ภาคเกษตรไทยครึ่งหลังของปี 2568 เผชิญความท้าทายหลายด้าน โดยเฉพาะภาวะ อุปทานส่วนเกิน (Oversupply) ที่กดดันราคาพืชผลหลักให้ปรับตัวลดลง และการส่งออกข้าวที่ชะลอตัวจากตลาดโลก ขณะที่ผลผลิตในบางหมวด เช่น สุกกร โคเนื้อ และปลาหมึก กลับมีแนวโน้มฟื้นตัวดีขึ้น จากการควบคุมโรคระบาดได้ดีขึ้น และแรงสนับสนุนจากนโยบายภาครัฐ

รายได้ภาคเกษตร (5 พืชหลัก)

- คาดว่าปี 2568 รายได้เกษตรกรจากพืชหลัก (ข้าว, มันสำปะหลัง, ยางพารา, อ้อย, ปาล์มน้ำมัน) จะ หดตัวลงประมาณ 16% เหลือ ประมาณ 8.1 แสนล้านบาท
- สาเหตุหลัก: ภาวะ อุปทานล้นตลาด ทั้งในประเทศและภูมิภาค ประกอบกับ การส่งออกที่ไม่ฟื้นตัว ทำให้ราคาผลผลิตตกต่ำอย่างต่อเนื่อง
- มีความเสี่ยงว่าแนวโน้มนี้จะ ลากยาวไปถึงปี 2569

ปัญหาเฉพาะรายสินค้าเกษตรสำคัญ

พืช/สินค้า	ประเด็นปัญหา
ข้าว	การส่งออกหดตัว ~40% (ลดลงกว่า 9 ล้านตัน) กดดันราคาข้าวเปลือกตกลง 35-40% แม้ผลผลิตเพิ่มขึ้น
ปาล์มน้ำมัน	ความต้องการไบโอดีเซลลดลง ~3 ล้านตัน/ปี เนื่องจากนโยบายพลังงานไม่สอดคล้องกับสถานการณ์จริง
มันสำปะหลัง	จีนหันไปตั้งโรงงานใน CLMV → สัดส่วนผลผลิตจากประเทศเพื่อนบ้านพุ่งเป็น 71% ทำให้ไทยเสียส่วนแบ่งตลาด
อ้อย	ราคาน้ำตาลโลกลดลงจากปริมาณผลิตของบราซิลเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ราคาน้ำตาลไทยถูกกดดันตาม
ยางพารา	ได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก

ปัจจัยเสี่ยงสำคัญ

- สภาพอากาศแปรปรวน จากภาวะเอลนีโญ-ลานีญา มีผลต่อปริมาณผลผลิตและคุณภาพ
- ราคาสินค้าเกษตรผันผวนต่อเนื่อง โดยเฉพาะสินค้าเกษตรส่งออก
- สถานการณ์เศรษฐกิจโลกไม่แน่นอน และนโยบายกีดกันทางการค้าเริ่มเข้มข้น
- นโยบายการเงินสหรัฐฯ เข้มงวดต่อเนื่อง ส่งผลให้เงินบาทอ่อนค่า แต่ไม่ได้ช่วยส่งออกมากนัก เพราะดีมานด์โลกยังชะลอตัว

สินค้าเกษตรที่มีแนวโน้มบวก

- สุกร โคเนื้อ และปลาทั้งหมึก: แนวโน้มดีขึ้นจากความสำเร็จในการควบคุมโรคระบาด และมาตรการสนับสนุนจากรัฐ
- สับปะรดปัตตาเวีย: ได้รับอานิสงส์จากสภาพอากาศที่เอื้ออำนวยและผลผลิตที่มีคุณภาพดีขึ้น

2.6 ภาคเครื่องใช้ไฟฟ้า (เครื่องปรับอากาศ)

สถานการณ์ตลาดแอร์ไทยในปี 2568

- ตลาดแอร์ไทยในปี 2568 เติบโตกับวิกฤติโดยมียอดขายติดลบครั้งแรกในรอบ 4 ปี โดยหดตัว -22% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า (ณ 5 เดือนแรก)
- ปัจจัยสำคัญที่กดดันตลาด ได้แก่ เศรษฐกิจชะลอตัว, สภาพอากาศอ่อน การร้อนช้ากว่าปีก่อน และผู้บริโภคระมัดระวังการใช้จ่าย
- ในช่วง 5 เดือนแรก ตลาดเครื่องใช้ไฟฟ้ารวมหดตัว ~ 8% โดย “แอร์” เป็นหนึ่งในเซ็กเมนต์ที่ปรับตัวลดลงมากที่สุด (~ -22%)

ขนาดตลาด & ยอดขาย

- ตลาดเครื่องใช้ไฟฟ้ารวมในไทยมีมูลค่าราว 2.3-2.4 แสนล้านบาท
- มูลค่าตลาดแอร์รวมอยู่ที่ประมาณ 25,000-30,000 ล้านบาท/ปี และยอดขายอยู่ในช่วง 2.4-2.6 ล้านเครื่อง/ปี (โดยประมาณ)
- มีรายงานว่าในปี 2568 ตลาดแอร์อาจขยายตัวเพียงเล็กน้อย หรือทรงตัว เนื่องจากปัจจัยลบหลายด้าน

ผลกระทบ & แนวรับของผู้ผลิต

- ทุกแบรนด์หลักในไทย (เช่น 大金, มิตซูบิชิ, โตชิบา, แอลจี, ไมเคีย, ไฮเออร์ ฯลฯ) ต่างได้รับผลกระทบยอดขายลดลง เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- อย่างไรก็ดี “ไฮเออร์” สามารถลดผลกระทบได้บ้าง — ยอดขายลดลงประมาณ -10% ซึ่งน้อยกว่าค่าเฉลี่ยตลาดรวมที่ติดลบ ~ -22%
- คาดว่าในครึ่งปีหลัง ผู้ประกอบการทุกแบรนด์จะเน้น โปรโมชันรุนแรง เช่น ลดราคา 10-15% เพื่อกระตุ้นยอดขาย

บทบาทของไทยในฐานะการผลิตแอร์โลก

- ประเทศไทยถูกยกให้เป็น หนึ่งในฐานการผลิตเครื่องปรับอากาศระดับโลก - มีการผลิตและส่งออกจำนวนมาก
- รายงานระบุว่าในปี 2024 ไทยผลิตแอร์ได้ถึง 19 ล้านเครื่อง และอยู่ในอันดับที่ 3 ของโลกด้านการผลิตแอร์
- มีการรายงานว่าไทยเป็นผู้ส่งออกเครื่องปรับอากาศอันดับ 2 ของโลกในบางปี
- บริษัทแอลจี (ประเทศไทย) เปิดโรงงานระยองซึ่งทำหน้าที่เป็น “ฮับส่งออก” จากไทยไปยังหลายประเทศ — มีกำลังการผลิตรวมเกือบ 6 ล้านเครื่องต่อปี

3. แนวโน้มอุตสาหกรรม

3.1 นโยบายของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้รับผลกระทบจากการออกกฎหมาย หลักเกณฑ์ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท ดังนี้

3.1.1 นโยบาย ธนาคารแห่งประเทศไทย

1. หลักเกณฑ์การให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม (Responsible Lending)

หลักเกณฑ์ Responsible Lending ได้ยกระดับจากการขอความร่วมมือให้สถาบันการเงินช่วยเหลือลูกหนี้ เป็นการกำหนดให้สถาบันการเงินต้องให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบและเป็นธรรมตลอดวงจรหนี้ โดยมีเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาหนี้ครัวเรือนให้ยั่งยืนในระยะยาว ประกอบด้วย 3 เรื่องหลัก ดังนี้

(1) ลูกหนี้ได้รับการช่วยเหลืออย่างสัมฤทธิ์ผลมากขึ้น โดยปรับในส่วนของการให้สินเชื่อ การให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่เป็นหนี้เรื้อรังให้เหมาะสมและผ่อนปรนแนวทางการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ สำหรับการรวมหนี้ (debt consolidation) และการให้สินเชื่อเพื่อไถ่ถอนสินเชื่อจากผู้ให้บริการอื่น (refinance) ซึ่งการปรับปรุงหลักเกณฑ์ดังกล่าว จะช่วยให้ลูกหนี้ได้รับเงินสินเชื่อการชำระหนี้ที่ดีขึ้นและสามารถผ่อนชำระหนี้ได้สอดคล้องกับความสามารถในการชำระหนี้ของตนเอง

(2) ลูกหนี้ได้รับการกระตุ้นพฤติกรรมให้มีวินัยทางการเงิน และมีแรงจูงใจที่จะเลือกชำระหนี้ในระดับที่เหมาะสมกับความสามารถของตนและชำระหนี้เพิ่มเท่าที่สามารถชำระได้ ซึ่งช่วยลดภาระดอกเบี้ยให้กับลูกหนี้ในระยะยาว โดยกำหนดให้ผู้ให้บริการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการชำระหนี้และภาระต้นทุนในการกู้ยืม ทั้งในช่วงก่อนเป็นหนี้และระหว่างเป็นหนี้

(3) ผู้ให้บริการมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และเป็นไปตามแนวปฏิบัติของธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ โดยผ่อนปรนแนวทางการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้านี้เพื่อให้การอนุมัติสินเชื่อบางประเภทสามารถรวมรายได้ของผู้ค้าประกันได้ตามที่มีแนวปฏิบัติอยู่เป็นวงกว้างในปัจจุบัน และเพื่อให้การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ สามารถใช้วิธีการสอบถามลูกหนี้ถึงความสามารถในการชำระหนี้แทนการใช้เอกสารได้

ที่ผ่านมา ธปท. ให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหานี้ครัวเรือนอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินมาตรการแก้ปัญหานี้ภายใต้ 3 หลักการที่สำคัญ คือ 1) ทำอย่างครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การแก้หนี้เดิมที่มีปัญหาเพื่อช่วยให้ลูกหนี้ปิดจบหนี้ได้ในเวลาที่เหมาะสม จนถึงการปล่อยหนี้ใหม่อย่างมีคุณภาพเพื่อป้องกันการก่อหนี้เกินตัว 2) ทำถูกหลักการ ไม่ลดโอกาสในการเข้าถึงสินเชื่อในอนาคต โดยลูกหนี้ยังสามารถขอสินเชื่อเพื่อสภาพคล่องได้ และไม่ทำให้เกิดปัญหาการเสียวินัยในการชำระหนี้ และ 3) ทำร่วมกันทุกภาคส่วน ผ่านความร่วมมือจากภาครัฐ เจ้าหนี้ภาคเอกชน และลูกหนี้ โดย ธปท. ติดตามประสิทธิผลของมาตรการอย่างใกล้ชิด ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น มาตรการ Responsible Lending จะช่วยให้การปล่อยสินเชื่อใหม่มีคุณภาพมากขึ้น โดยไม่ได้มีข้อกำหนดหรือเกณฑ์เฉพาะในการปล่อยสินเชื่อ เนื่องจากสถาบันการเงินจะพิจารณาความเสี่ยงในการให้สินเชื่อจากการประเมิน

ความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้เองเป็นสำคัญ ทำให้มาตรการ Responsible Lending ไม่ได้เป็นข้อจำกัดต่อการเข้าถึงสินเชื่อของประชาชน

2.การกำกับดูแลธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์

ส่วนที่ 1 : แนวทางและหลักเกณฑ์กำกับดูแลธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์

ธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นแหล่งเงินทุนสำคัญสำหรับประชาชน โดยมีปริมาณธุรกรรมค่อนข้างสูง ซึ่งมีนัยต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวมและกระทบประชาชนในวงกว้าง ซึ่งในปัจจุบัน ยังไม่มีกฎหมายควบคุมการประกอบธุรกิจดังกล่าวเป็นการเฉพาะ ภาครัฐจึงออกพระราชกฤษฎีกากำหนดให้การประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 พ.ศ. 2568 โดยให้อำนาจ ธปท. เป็นหน่วยงานกำกับดูแลผู้ประกอบการธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งที่มีใช้สถาบันการเงิน (ไม่รวมถึงผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา สหกรณ์แท็กซี่ และนิติบุคคลอื่นซึ่งรัฐมนตรีจะมีประกาศกำหนด)

เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2568 ธปท. ได้ออกประกาศ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เพื่อยกระดับการให้บริการทางการเงินของผู้ประกอบธุรกิจให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลิสซิ่งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายใต้การกำกับของ ธปท. (ผู้ประกอบการฯ) ให้มีความรับผิดชอบ เป็นธรรม และโปร่งใส เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่เป็นมาตรฐาน ตรงกับความต้องการ และได้รับข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วน ภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงได้รับการดูแลช่วยเหลือเมื่อมีปัญหาในการชำระหนี้ ตลอดจนมีช่องทางการร้องเรียนปัญหา และได้รับการดูแลแก้ไขปัญหาอย่างเป็นธรรม ขณะเดียวกัน การกำกับดูแลดังกล่าวจะช่วยทำให้ ธปท. ดูแลเสถียรภาพเศรษฐกิจการเงินได้ดีขึ้น โดยเฉพาะปัญหานี้ครัวเรือน ซึ่งหลักเกณฑ์ประกอบด้วย 5 เรื่อง ดังนี้



■ บัญชีบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 3 ธ.ค. 68

■ บัญชีบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 69

ขอบเขตและวันบังคับใช้หลักเกณฑ์ แบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

- หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ทั้งเรื่องการปฏิบัติและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับดอกเบี้ย ค่าบริการ และเบี้ยปรับ ประเภทของค่าบริการที่เรียกเก็บได้ ลำดับการตัดชำระหนี้ การระบุเงื่อนไขเกี่ยวกับการปิดบัญชี/ยกเลิกสัญญา ก่อนกำหนด การให้บริการทางการเงินอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม และการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอก จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2569 เพื่อให้ผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์สามารถเตรียมความพร้อมและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและราบรื่น

- หลักเกณฑ์เรื่องเพดานอัตราดอกเบี้ย การคิดดอกเบี้ยคิดชำระหนี้ และการได้รับส่วนลดการปิดบัญชีก่อนกำหนด สำหรับการให้สินเชื่อแก่บุคคลธรรมดาเพื่อใช้ส่วนตัว จะบังคับใช้กับสัญญาใหม่ที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป เท่านั้น

ดังนั้น มาตรการกำกับดูแลธุรกิจการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลีสซิ่ง รถยนต์ และรถจักรยานยนต์ จะทำให้บริษัทมีการดำเนินงานของผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเข้าถึงลูกค้าทุกกลุ่มได้มากยิ่งขึ้น

ส่วนที่ 2 : การขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลีสซิ่งที่มีใช้สถาบันการเงิน ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุข และสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2568 ธปท. ได้ออกหนังสือเวียนเพื่อขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลีสซิ่งที่มีใช้สถาบันการเงิน พิจารณาให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์สาธารณสุข รวมถึงสถานการณ์ความไม่สงบบริเวณชายแดนไทย - กัมพูชา ในด้านเงินทุนและสภาพคล่อง เพื่อให้ลูกหนี้สามารถประกอบอาชีพหรือดำเนินธุรกิจหรือเพื่อใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินเป็นการส่วนตัวต่อไปได้ รวมทั้งดูแลให้มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงของลูกหนี้ โดยให้พิจารณาอนุมัติความช่วยเหลือให้แล้วเสร็จไม่เกิน 12 เดือน

นอกจากนี้ ในช่วงระยะเวลาที่ช่วยเหลือ ขอให้ผู้ประกอบการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลีสซิ่งที่มีใช้สถาบันการเงิน ไม่เรียกเก็บดอกเบี้ยคิดค่าบริการ เบี้ยปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพิ่มเติมจากลูกหนี้ และในการเรียกเก็บเงินต้นและดอกเบี้ยที่คิดคำนวณในช่วงให้ความช่วยเหลือ ให้ใช้วิธีที่จะไม่ก่อให้เกิดภาระกับลูกหนี้มากเกินไป และไม่เรียกเก็บเป็นเงินก้อนในครั้งเดียวเมื่อสิ้นระยะเวลาให้ความช่วยเหลือ ทั้งนี้ การขอความร่วมมือข้างต้นสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกับผู้ประกอบการภายใต้การกำกับของ ธปท. ในปัจจุบัน

ทั้งนี้ มาตรการดังกล่าวที่ ธปท. ขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบการให้สินเชื่อและการให้เช่าแบบลีสซิ่งที่มีใช้สถาบันการเงิน ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุข และสถานการณ์ชายแดนไทย-กัมพูชา บริษัทจึงไม่ได้รับผลกระทบแต่อย่างใด เนื่องจากบริษัทมีมาตรการ และนโยบายที่ชัดเจนในการให้ความช่วยเหลือด้วยการปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ที่ประสบปัญหาในการชำระหนี้

3.1.2 นโยบาย สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้ออกประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา เรื่อง ให้ธุรกิจเช่าซื้อรถแทรกเตอร์ที่ใช้ในการเกษตรและเครื่องจักรกลการเกษตร เป็นธุรกิจที่ควบคุมสัญญา พ.ศ. 2568 ซึ่งมีผลบังคับใช้

ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2569 เป็นต้น นับเป็นข่าวดีครั้งสำคัญสำหรับเกษตรกรและผู้ประกอบอาชีพด้านการเกษตร เพื่อยกระดับการคุ้มครองและสร้างความเป็นธรรมในธุรกิจดังกล่าว ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการทำมาหากินของพี่น้องเกษตรกร เพื่อป้องกันการเอารัดเอาเปรียบจากผู้ประกอบธุรกิจ

มาตรการใหม่นี้มุ่งเน้นการกำหนดมาตรฐานของสัญญาและอัตราดอกเบี้ย เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนและเครื่องมือในการประกอบอาชีพได้อย่างเป็นธรรมยิ่งขึ้น โดยมีจุดหลักในการจำกัดอัตราดอกเบี้ยสิ่งที่โดดเด่นที่สุดคือการกำหนดให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงในสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่เกินร้อยละ 15 ต่อปี ซึ่งจะช่วยลดภาระดอกเบี้ยที่สูงเกินจริงให้กับเกษตรกร การเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่เพื่อความเข้มแข็งภาคเกษตร การที่ สคบ. ขยายขอบเขตการควบคุมมาถึงธุรกิจเช่าซื้อเครื่องมือเกษตรนี้ สะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักถึงความสำคัญของภาคเกษตรไทย การควบคุมครั้งนี้ไม่เพียงแต่จะช่วย คุ้มครองเกษตรกรจากสัญญาที่ไม่เป็นธรรมและดอกเบี้ยที่สูงเกินไป แต่ยังเป็นการสร้างมาตรฐานใหม่ ให้กับธุรกิจเช่าซื้อเครื่องจักรกลการเกษตร ทำให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมมากขึ้นในระบบนิเวศการเงินเพื่อการเกษตร และกำหนดให้ผู้ประกอบธุรกิจ ต้องใช้ข้อสัญญาที่เป็นธรรม และข้อสัญญาต้องมีสาระสำคัญตามแบบสัญญามาตรฐาน ตามที่กฎหมายกำหนด ดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดการชำระราคาค่าเช่าซื้อ
2. วิธีการคำนวณเงินที่ผู้บริ โภคต้องชำระ
3. ผู้บริโภคสามารถขอผ่อนผันระยะเวลาชำระหนี้เงินค่าเช่าซื้อ
4. ส่วนลดกรณีผู้บริโภคปิดบัญชีค่าเช่าซื้อ
5. อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (Effective Interest Rate) ต้องไม่เกินอัตราร้อยละ 15 ต่อปี
6. สิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้บริโภค และตารางแสดงภาระหนี้
7. หากผู้ประกอบธุรกิจไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ จะถือว่ามีความผิดตามกฎหมาย และมีบทลงโทษตามที่กำหนด

3.2 ปัจจัยสนับสนุนในปี 2569

ตารางแสดง ปัจจัยด้านบวก ปี 2569

ลำดับ	ปัจจัยบวก	ผลด้านบวก	โอกาส
1	นโยบายรัฐบาลใหม่ <ul style="list-style-type: none"> - พักชำระหนี้เกษตรกร - ลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟ ค่าพลังงาน - กระตุ้นการท่องเที่ยว - ปรับค่าแรง 400 บาท 	ประชาชน มีรายจ่ายลดลง มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ดีขึ้น	การจัดเก็บหนี้ ที่อาจทำได้ดีขึ้น เนื่องจากปัจจัยด้านลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีขึ้น จากมาตรการช่วยเหลือด้านการลดรายจ่ายของรัฐบาล
2	การท่องเที่ยว	ความคึกคักของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ส่งผลต่อรายได้ของประชาชนที่ดีขึ้น	ความต้องการสินเชื่อภาคบริการ

3	อัตราการว่างงานอยู่ระดับต่ำ	ประชากรมีรายได้จากการทำงานทั้งภาคการผลิตและบริการ	มีรายได้สำหรับภาระค่าใช้จ่ายทั้งรายจ่ายทั่วไปและชำระหนี้สิน
4	การเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์	การขยายตัวของรถยนต์พลังงานไฮบริดกลุ่ม PHEV, HEV, และไฟฟ้า BEV 100%	ความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น
5	การเติบโตของอุตสาหกรรมสินเชื่อ	การเติบโตการท่องเที่ยว ทำให้ภาคบริการ มีความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น	ความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น

3.3 ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยงในปี 2569

ตารางแสดง ปัจจัยเสี่ยงด้านลบปี 2569

ลำดับ	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	การเฝ้าระวัง
1	สินเชื่อรถยนต์ด้วยคุณภาพ ชั้น SM และ NPL อยู่ในระดับสูง	อาจส่งผลให้ ปริมาณรถยึดเพิ่มขึ้น เพิ่ม supply รถยึดในตลาดปริมาณมาก ในขณะที่ฝั่ง demand มีอุปสรรค จากภาวะหนี้สินครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง อาจทำให้ราคาารถยึดตกต่ำอย่างมาก	การระมัดระวังในการพิจารณาลูกค้าเป็นพิเศษ และการเร่งระบายรถยึดคลังสต็อก ให้ขายออกได้โดยเร็ว เพื่อลดภาวะขาดทุนจาก over supply
2	หนี้สินครัวเรือนในระดับสูง	ความสามารถในการก่อหนี้ใหม่ ที่อยู่ในระดับต่ำ	การคัดัดชำระ การเลื่อนชั้นลูกหนี้ ตกต่ำลงเรื่อยๆ
3	ภาวะน้ำท่วมและภัยแล้ง	ผลกระทบต่อการทำงานของรายได้ของเกษตรกรจากภัยแล้งที่มีแนวโน้มรุนแรงมากขึ้นทำให้ลูกค้ามีความเสี่ยงด้านรายรับอาจส่งผลต่อความสามารถในการชำระหนี้	ระมัดระวังการปล่อยสินเชื่อให้กลุ่มลูกค้าที่เป็นเกษตรกร ในพื้นที่เสี่ยงน้ำท่วมและภัยแล้ง
4	ภาวะสงคราม ระหว่างประเทศรัสเซีย-ยูเครน ที่ยืดเยื้อ และบานปลาย สงครามอิสราเอล เลบานอน อิหร่าน	ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจ และ จำนวนนักท่องเที่ยวเข้าประเทศ	สถานการณ์ต่างประเทศ และ จำนวนนักท่องเที่ยว รวมถึงการนำเข้า และ ส่งออก สินค้าและบริการ
5	ภาวะเศรษฐกิจอาจตกต่ำ ในประเทศแกนหลัก เช่น สหรัฐอเมริกา จีน ญี่ปุ่น และ กลุ่มยูโร	จำนวนนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าไทยลดลง ส่งผลต่อภาพรวมรายได้ของกลุ่มลูกค้าบริษัทที่ลดลง และ	ภาวะเศรษฐกิจของประเทศใหญ่ เช่น จีน ยุโรป อเมริกา รัสเซีย ญี่ปุ่น เกาหลี เป็นต้น

ลำดับ	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	การเฝ้าระวัง
		ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้	
6	ภาวะรียดล้นตลาด (Over Supply) และดัชนีราคารถยนต์นั่งมือสองปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญ	ขายขาดทุนรียดอาจปรับตัวสูงขึ้น	การระบายรียดออกจาก สต็อกให้เร็วที่สุด
7	ภาวะตลาดรถยนต์ไฟฟ้า BEV	กระทบต่อราคาขายรถยนต์มือสองที่ปรับตัวลดลงเพื่อแข่งขัน	การระบายรียดออกจาก สต็อกให้เร็วที่สุด

ภาวะการแข่งขัน

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน ซึ่งให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ผู้ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมส่วนใหญ่จึงเป็นผู้ประกอบการสินเชื่อเช่าซื้อ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อทะเบียนรถที่มีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และ/หรือ ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ จากธนาคารแห่งประเทศไทย

ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงินที่สำคัญในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทฯ มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

ตาราง เปรียบเทียบคู่แข่งในตลาด (บางราย)

ข้อมูล	HENG	MI	SI	T1	SI	T1	C1
ประเภทสินเชื่อที่ให้บริการ							
- สินเชื่อเช่าซื้อ	✓	✓	✓	✓	✓	×	×
- สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- สินเชื่อส่วนบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	×	×
- สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×
- สินเชื่อที่ดินและบ้าน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- บัตรกดเงินสดหมุนเวียน	×	×	×	✓	×	×	✓
- สินเชื่อเพย์เลเตอร์	×	✓	×	×	×	✓	×
ประเภทหลักประกัน							
- รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- รถจักรยานยนต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- รถบรรทุก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- รถเพื่อการเกษตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อมูล	HENG	M1	S1	T1	S1	T1	C1
- บ้านและที่ดิน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
จำนวนสาขา	749	8,433	6,000	1,800	1,079	1,060 **	2,200**
การกระจายสาขา	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค	ทุกภูมิภาค

ที่มา: เอกสารนำเสนอการลงทุนและเว็บไซต์ ของบริษัท * สินเชื่อเช่าซื้อเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องจักร และรถยนต์ ** ค่าโดยประมาณ

(4) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการประกอบธุรกิจบริการสินเชื่อ การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ คือ การจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการให้บริการสินเชื่อ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน หุ้นกู้ เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น โดยมีรายละเอียดแหล่งที่มาของเงินทุนสรุปได้ ดังนี้

หนี้สิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้น	385.5	3.0	220.1	2.4
เงินกู้ยืมระยะยาว	6,331.2	49.8	3,469.1	38.7
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,716.7	52.8	3,689.2	41.1
หุ้นกู้	756.9	6.0	146.7	1.6
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	-	-	17.0	0.2
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	41.0	0.5
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,240.4	41.2	5,076.5	56.6
รวมแหล่งเงินทุน	12,714.0	100.0	8,970.4	100.0

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัดส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินร้อยละ 41.1 หุ้นกู้ร้อยละ 1.6 เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นร้อยละ 0.2 เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันร้อยละ 0.5 และส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 56.6 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด โดยบริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินส่วนที่เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในสัดส่วนร้อยละ 38.7 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด หรือร้อยละ 94.0 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งหมด

(5) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	7.0	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. อาคารและส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	28.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้ สำนักงาน	13.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	2.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	16.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6. อื่น ๆ	0.0	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	67.1		

1.1 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า

สถานที่ตั้ง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
<p>1. สำนักงานใหญ่</p> <ul style="list-style-type: none"> อาคารสำนักงาน 3 ชั้น ที่ดินเนื้อที่ 1-2-25 ไร่ พื้นที่ใช้สอยรวม 1,269.0 ตร.ม. เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ อาคารสำนักงาน 2 ชั้น ที่ดินเนื้อที่ 1-2-34 ไร่ พื้นที่ใช้สอยรวม 1,248.0 ตร.ม. เลขที่ 69/7 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 	7.6	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. อาคารสำนักงานสาขา	19.6	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3. ศูนย์ประมวลและโกดังเก็บรถ	0.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	28.1		

1.2 ยานพาหนะ

ประเภทยานพาหนะ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระ ผูกพัน
1. รถยนต์ประจำสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา จำนวน 112 คัน	0.0	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. รถจักรยานยนต์ประจำสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา จำนวน 1,433 คัน	16.2	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	16.2		

2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประเภทสินทรัพย์สิทธิการใช้	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. อาคารสำนักงานใหญ่ โกดังเก็บเอกสาร และลานจอดรถ	20.3	สิทธิการเช่า	ไม่มี
2. อาคารสำนักงานสาขา จำนวนรวม 657 แห่ง	67.3	สิทธิการเช่า	ไม่มี
3. ศูนย์ประมวลและโกดังเก็บรถ จำนวนรวม 13 แห่ง	4.3	สิทธิการเช่า	ไม่มี
รวม	91.9		

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินของบริษัทเท่ากับ 9.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.1 ของมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์รวม

4. เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่สำคัญซึ่งใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	ลักษณะการนำไปใช้	วันจดทะเบียน	วันหมดอายุ
	ประเทศไทย	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	23 สิงหาคม 2559	22 สิงหาคม 2569
	ประเทศกัมพูชา ⁽¹⁾	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	20 กันยายน 2559	20 กันยายน 2569
	ประเทศลาว ⁽¹⁾	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	31 สิงหาคม 2560	31 สิงหาคม 2570

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีการประกอบธุรกิจในประเทศกัมพูชาและประเทศลาว

5. ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ใบอนุญาต	ผู้อนุญาต	ประเภท	วันที่ออกให้	วันหมดอายุ
หนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ	กระทรวงการคลัง	ผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตพาณิชย์ บริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น	13 มิถุนายน 2562	ไม่มี
หนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ	กระทรวงการคลัง	ผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตพาณิชย์ บริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น	11 มีนาคม 2562	ไม่มี
ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย (นว.6)	คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย	การจัดการให้มีการประกันภัยโดยตรง	26 ธันวาคม 2562	25 ธันวาคม 2570
ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต (นช.6)	คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต	การจัดการให้มีการประกันภัยโดยตรง	26 ธันวาคม 2562	25 ธันวาคม 2570

ใบอนุญาต	ผู้อนุญาต	ประเภท	วันที่ออกให้	วันหมดอายุ
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดพิษณุโลก	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัด สุพรรณบุรี	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดนครราชสีมา	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดแพร่	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดเชียงราย	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดเชียงใหม่	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดขอนแก่น	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถสาธารณะ รถยนต์บริการ รถยนต์ส่วนตัว	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดอุดรธานี	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดอุบลราชธานี	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดฉะเชิงเทรา	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาด จังหวัดนครศรีธรรมราช	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2568	31 ธันวาคม 2568

6. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารสำนักงานสาขา และลานจอดรถซึ่งมีลักษณะที่สำคัญของสัญญา ดังนี้

(1) กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินอาคารสำนักงานใหญ่จำนวน 2 แห่ง และอาคารสำนักงานสาขาจำนวน xxx สาขา ป้ายโฆษณาจำนวน 3 ป้าย

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แคมป์ดอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ระยะเวลาเอาประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 27 กุมภาพันธ์ 2568 - 27 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 16.30 น. จำนวน 922 สาขา และอาคารสำนักงานใหญ่ 2 แห่ง ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 1 เมษายน 2568 - 27 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 16.30 น. จำนวน 32 สาขา
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แคมป์ดอล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ ส่วนต่อเติมส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ (ไม่รวมถึงคอมพิวเตอร์แบบพกพา และ/หรือ Tablet และ/หรือ โทรศัพท์เคลื่อนที่ทุกประเภท) เสาอากาศ สายล่อฟ้า จานดาวเทียม ฝ้าเพดาน วัสดุปูพื้น ภูมิสถาปัตยกรรม หรือทรัพย์สินต่าง ๆ ที่มีมาพร้อมกับสิ่งปลูกสร้าง งานระบบต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า (รวมหม้อแปลง) ประปา รั้ว ประตู และทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัย รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน
ความคุ้มครอง	<ul style="list-style-type: none"> กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน คุ้มครองความสูญเสียชีวิต หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากสาเหตุไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากการระเบิด ภัยจากลมพายุ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากควัน ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยานพาหนะ ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการระอุ ภัยจากแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากลูกเห็บ การถูกลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรมและการเข้าไปหรือออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับปัจจุบันที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก คุ้มครองและค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสียชีวิต หรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย อันสืบเนื่อง หรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัยระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครองซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ <ol style="list-style-type: none"> ความสูญเสียชีวิต รังกาย การบาดเจ็บ หรืออนามัยของบุคคลภายนอก ความสูญเสียชีวิต หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
	<p>ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครอง ข้อที่ 1 และ 2 ให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องขอใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี</p>
ทุนประกัน	<ul style="list-style-type: none"> • ทุนประกัน จำนวน 2,067,280.000 บาท สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน • คุ้มครองภายในวงเงินไม่เกิน 20,000,000 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัยสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

(2) กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินศูนย์ประมวล 10 แห่ง

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท ไทยไฟนอลส์ ประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ระยะเวลาเอาประกันภัย	1 ปี (10 กรกฎาคม 2568 – 10 กรกฎาคม 2569 เวลา 16.30 น.)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารสำนักงาน (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนปรับปรุงอาคารเพิ่มเติม รั้วและลานคอนกรีต และสต็อกรถยนต์และจักรยานยนต์
ความคุ้มครอง	<ul style="list-style-type: none"> • กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน <p>คุ้มครองความเสียหาย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันมีสาเหตุมาจาก ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยอากาศยาน ภัยจากการเฉี่ยวและการชนของยานพาหนะภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม) ภัยไฟฟ้า ภัยจากการประทุ การนัดหยุดงาน การจลาจลหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากควัน ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟเคลื่อนไถ่น้ำหรือสึนามิ ภัยถูกเห็บ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกภายใต้เงื่อนไขและข้อยกเว้นกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none"> • กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก • คุ้มครองความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัยต่อบุคคลภายนอกอันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัยและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุมาจากใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัยในระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย สำหรับ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก <p>ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครอง ข้อที่ 1 และ 2 ให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัย</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี</p>

ทุนประกันภัย	<ul style="list-style-type: none"> • ทุนประกัน จำนวน 178,142,980 บาท สำหรับกรรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน • คั้มครองภายในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันสำหรับกรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
--------------	--

(3) กรรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินศูนย์ประมวล 1 แห่ง

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด มหาชน
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคมป์คอลล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรรมธรรม์	กรรมธรรม์ประกันอัคคีภัย
ระยะเวลาเอาประกันภัย	1 ปี (22 เมษายน 2568 - 22 เมษายน 2569 เวลา 16.00 น.)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคมป์คอลล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	โกดังเก็บรถยนต์ รถจักรยานยนต์ สำนักงาน สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก)
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความเสียหาย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากภัยเนื่องจากน้ำ ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว ภัยจากลูกเห็บ และภัยลมพายุ
ทุนประกันภัย	4,111,000 บาท

(6) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568¹

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	สิทธิในการออกเสียง (เสียง)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	348,754,500.00	348,754,500.00	9.154
2.	นายวิชัย สุกสาธิตกุล	329,883,525.00	329,883,525.00	8.658
3.	นายวิเชษฐ์ สุกสาธิตกุล	257,894,370.00	257,894,370.00	6.769
4.	นายปริญญา สุกสาธิตกุล	197,790,430.00	197,790,430.00	5.191
5.	นายกสิมวัฒน์ รัตนศิริทรัพย์	163,066,800.00	163,066,800.00	4.280
6.	นายบรรยง ไพศาลธีระกร	156,443,650.00	156,443,650.00	4.106
7.	นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	148,344,820.00	148,344,820.00	3.894
8.	นางสาวลัดกษณ์ พันธุ์รัตน์	129,795,485.00	129,795,485.00	3.407
9.	นายพัฒนพงษ์ ผาทอง	125,893,145.00	125,893,145.00	3.304
10.	นางอินทุรศม์ ไพศาลธีระกร	108,208,150.00	108,208,150.00	2.840

¹ ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีการส่งบุคคลเข้าเป็นกรรมการที่มีอำนาจจัดการ (authorized director))

- ไม่มี -

(2) การประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

- ไม่มี -

(3) ข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 3,810,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 3,810,000,000 บาท

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

-ไม่มี-

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

-ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทมีการเสนอขายหุ้นกู้ในปี 2567 จำนวน 2 ชุด โดยมีมูลค่าในการเสนอขายเป็นเงินจำนวน 761.6 ล้านบาท

- ชุดที่ 1 อายุ 1.5 ปี โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี

- ชุดที่ 2 อายุ 3 ปี โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหักทุนสำรองตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท แต่ในกรณีที่บริษัทมีผลขาดทุนสะสมอยู่ บริษัทจะพิจารณาไม่จ่ายเงินปันผล อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงินของบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดในการจ่ายเงินปันผลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ หุ้นกู้ หรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้บริษัทต้องปฏิบัติตาม (ถ้ามี) แผนธุรกิจในอนาคต และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ

ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทอาจจะพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราวเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรับทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ณ ปัจจุบัน บริษัทยังไม่มีบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นการรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต บริษัทจึงกำหนดให้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอยู่ภายใต้การพิจารณาอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงินของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดในการจ่ายเงินปันผลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ หุ้นกู้ หรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้บริษัทย่อยแต่ละบริษัท ต้องปฏิบัติตาม (ถ้ามี) แผนธุรกิจในอนาคต และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อคณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเพื่อรับทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ปีที่จ่าย	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	0.02	0.01
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)*	0.0525	0.0262
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	274	294**

หมายเหตุ : * กำไรต่อหุ้นตัวเฉลี่ย

** การจ่ายเงินปันผลในอัตราที่สูงกว่ากำไรสุทธิของบริษัท สะท้อนถึงความแข็งแกร่งทางการเงินและความสามารถในการบริหารสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีกำไรสะสมที่เพียงพอ และกระแสเงินสดอยู่ในระดับที่สามารถรองรับการจ่ายปันผลได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางการเงิน เป็นการรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ภายใต้ศักยภาพที่บริษัทสามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ บริษัท ยังคงดำเนินการจ่ายปันผลภายใต้กรอบการบริหารทางการเงินที่รอบคอบ และคำนึงถึงการเติบโตระยะยาวขององค์กรเป็นสำคัญ

2. ภาพรวมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัท ต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท โดยในเบื้องต้น ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

แนวทางการเสริมสร้างวัฒนธรรมและการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ปลุกฝังความรู้ความเข้าใจ: ผู้บริหาร พนักงาน และกรรมการทุกท่าน ต้องเข้ารับการอบรมความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
2. บูรณาการการบริหารความเสี่ยง: ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านต้องนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การออกแบบกระบวนการปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ
3. การจัดการความเสี่ยงเชิงรุก: ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ต้องบ่งชี้ ประเมิน จัดลำดับความสำคัญ และกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ รวมถึงรายงานความเสี่ยงต่อผู้บังคับบัญชา และระบุผู้รับผิดชอบ (เจ้าของความเสี่ยง)
4. การติดตาม ประเมินผล และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง: ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ต้องติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ทบทวน และมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร โดยมุ่งหวังให้บริษัทเป็นองค์กรสำคัญที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า มีภาพลักษณ์ที่ดี และพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้ครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้

(ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

- (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- (ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- (จ) ความเสี่ยงจากสถานะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

2. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

3. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรดาวัดผู้ประสงค์ เป้าหมาย วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

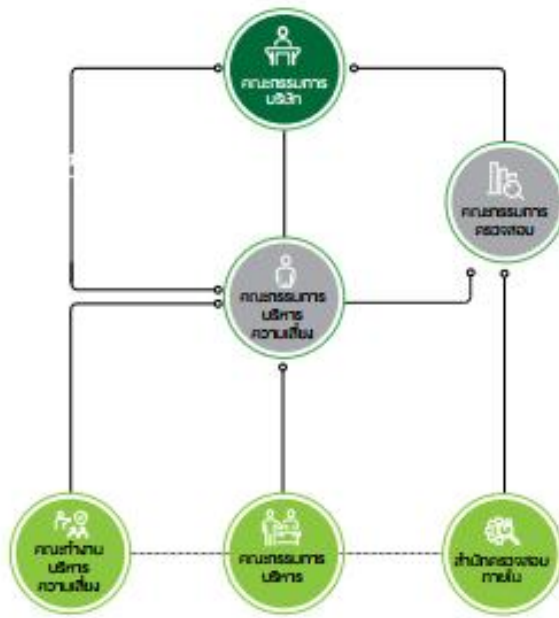
4. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

5. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้การกำกับดูแลความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานทั้งบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าโครงสร้างการกำกับดูแลและหน้าที่ความรับผิดชอบมีความเหมาะสมและสามารถส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ จึงกำหนดโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบการกำกับดูแลของบริษัท ดังนี้

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Structure)



คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง นโยบาย และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งพิจารณา ระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง ของบริษัทและส่งเสริมให้เกิดการบริหาร ความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งบริษัทอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตามหลักสากล เพื่อให้สอดคล้อง วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างดี



คณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยสนับสนุน คณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจ ว่าระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ



คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท
2. รายงานความเสี่ยงที่มีระดับสูงและสูงมากให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบ



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน และจัดการความเสี่ยงตาม แนวทางที่กำหนด
2. ศึกษาวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารความเสี่ยง พร้อมหาแนวทางการแก้ไข
3. ให้ความรู้แก่ส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้มีความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยง
4. ติดตามผล ทบทวน แจ้งเตือนเจ้าของความเสี่ยงให้บริหารจัดการความเสี่ยง อย่างต่อเนื่อง
5. รายงานผลการประเมินความเสี่ยง



กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตาม นโยบายและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องผ่านคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานหลักของบริษัท



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ทำให้ เชื่อมโยงได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญ ได้ได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการ ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพไว้ โดยรับผิดชอบ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงกลยุทธ์ และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงเพื่อ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาลองานความเสี่ยง และแนวทาง การจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่ หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข
3. กำกับดูแลความมีประสิทธิภาพของกระบวนการ บริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการติดตาม และสอบทานอย่างต่อเนื่อง

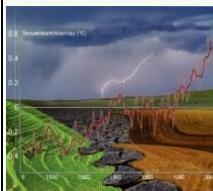
2.2 ปัจจัยและความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risks)

ในระยะ 3-5 ปี ข้างหน้า บริษัทได้เตรียมรับมือกับความเสี่ยงหลายประการที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีผลกระทบต่อทิศทางเศรษฐกิจและธุรกิจของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม และเพื่อหาแนวทางปฏิบัติในการกำจัดหรือลดความเสี่ยง บริษัทได้เปิดเผยความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมกระบวนการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
1. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Natural Disaster and Climate Change Risk) เช่น ภาวะโลกร้อน ปรากฏการณ์ลานีญา และเอลนีโญ อุทกภัย พายุ และแผ่นดินไหว	บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ เช่น กรณีเกิดอุทกภัยที่ทำให้สาขาบางแห่งไม่สามารถเปิดให้บริการ การปล่อยสินเชื่อและการติดตามหนี้ไม่สามารถลงพื้นที่ได้ รวมถึงภัยแล้งที่สร้างความเสียหายต่อพื้นที่ทำการเกษตร ซึ่งอาจนำไปสู่การชะลอหรือยุติการดำเนินงานของภาคธุรกิจต่าง ๆ ทั้งภาคการผลิต การบริการ และการบริโภคในช่วงไตรมาสแรกของปี 2568 ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากเหตุแผ่นดินไหวขนาดใหญ่ในประเทศเพื่อนบ้าน ซึ่งส่งแรงสั่นสะเทือนมายังหลายพื้นที่ของประเทศไทยเหตุการณ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติที่ไม่อาจคาดการณ์ได้ และอาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สิน สถานที่ปฏิบัติงาน ระบบงาน และโครงสร้างความเสี่ยงของสินทรัพย์และพอร์ตสินเชื่อของบริษัท ต่อมาในช่วงไตรมาสที่สามของปี 2568 ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากพายุโซนร้อน ส่งผลให้เกิดฝนตกหนักและ	การเกิดภัยพิบัติอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หากลูกค้าได้รับผลกระทบจากการยุติการดำเนินงานในภาคธุรกิจต่าง ๆ ลูกค้าอาจไม่สามารถชำระหนี้ได้	1.บริษัทฯ ได้ปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานรณรงค์ให้มีการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด • ประหยัดการใช้น้ำ-ไฟฟ้า • แยกขยะ • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการใช้ยานพาหนะรักษ์โลก 2.บริษัทฯ มีการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) และทดสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3.บริษัทฯ มีมาตรการสอบทานผู้ขอสินเชื่อที่ประกอบอาชีพเกษตรกรพื้นที่ที่เกิดอุทกภัย นอกจากนี้ยังมีมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยสามารถเข้าร่วมโครงการปรับปรุงโครงสร้างหนี้



ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
	ฝนสะสมในหลายพื้นที่ ที่เพิ่มความเสี่ยงต่ออุทกภัยล้นพล้นและดินถล่มในหลายจังหวัด ขณะที่ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี ประเทศไทยเผชิญกับเหตุการณ์น้ำท่วมรุนแรงจากพายุหมุนเขตร้อนและอิทธิพลของมรสุม ทำให้หลายจังหวัด โดยเฉพาะในภาคใต้ ได้รับผลกระทบในวงกว้าง ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและโครงสร้างพื้นฐาน เหตุการณ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความถี่และความรุนแรงของภัยธรรมชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ธุรกิจ คุณภาพสินทรัพย์ และความเสี่ยงของพอร์ตสินเชื่อของบริษัทในระยะยาว		
2. ความเสี่ยงจากการใช้รถยนต์ไฟฟ้า แทนรถยนต์สันดาปภายใน (น้ำมัน) ส่งผลให้ราคาการปล่อยเช่าที่ใช้ระบบสันดาปภายในลดลงในอัตราที่สูงกว่าปกติ	ในปี 2568 ตลาดรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะรถ EV ราคาประหยัดจากผู้ผลิตจีน ส่งผลให้ผู้บริโภคเร่งเปลี่ยนรถจากเครื่องยนต์สันดาป (ICE) ไปเป็นรถไฟฟ้ามากขึ้น ทำให้มีปริมาณรถมือสอง ICE ไหลเข้าสู่ตลาดเป็นจำนวนมาก ขณะเดียวกัน ผู้ผลิตรถยนต์หลายค่ายประกาศลดราคาหรือปรับรุ่นรถ EV ใหม่ ทำให้ราคาตลาดมือสองของรถ ICE ปรับตัวลดลงเร็วกว่าคาดการณ์ ส่งผลให้ความคลาดเคลื่อนของ “ราคากลางหลักทรัพย์ค้ำประกัน” สูงขึ้น	ราคามือสองของรถ ICE ที่ลดลงอย่างรวดเร็ว อาจทำให้มูลค่าหลักทรัพย์ค้ำประกันต่ำกว่าหนี้คงค้าง ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงในการปล่อยสินเชื่อสูงกว่ามูลค่าหลักทรัพย์ค้ำประกันจริง อีกทั้งเมื่อขายทรัพย์สินหลุดยึด (รถยนต์) อาจทำให้เกิดผลขาดทุนเพิ่มขึ้น เนื่องจากราคาตลาดปรับลดลงแรงในบางรุ่น โดยเฉพาะรถยนต์เครื่องยนต์เบนซินขนาดเล็กและรถยนต์อายุ 3-6 ปี	1. เพิ่มความถี่ในการติดตามราคาตลาดมือสองรายรุ่น โดยเฉพาะรุ่นที่มีความเสี่ยงสูง 2. ปรับราคากลางของหลักทรัพย์ค้ำประกันให้สอดคล้องกับทิศทางตลาดอย่างน้อยทุกไตรมาส 3. พิจารณาปรับลดเพดานสินเชื่อ (LTV) ในรุ่นที่มีความเสี่ยงการปรับราคาลงเร็ว 4. กำหนด “รายการรถความเสี่ยงสูง (High-Risk Model List)” เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ประกอบการอนุมัติ 5. เฝ้าติดตามนโยบายสนับสนุนรถ EV ของรัฐที่อาจทำให้ราคาตลาด ICE ผันผวนมากขึ้น

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
3. ความเสี่ยงจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์	<p>สถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยืดเยื้อ ทั้งด้านการทหารและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ ส่งผลกระทบต่อราคาพลังงาน ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ต้นทุนโลจิสติกส์ และเสถียรภาพของห่วงโซ่อุปทานโลก โดยความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครนได้กดดันให้ราคาพลังงานปรับตัวสูงขึ้น ก่อให้เกิดแรงกดดันด้านเงินเฟ้อและค่าครองชีพ</p> <p>ขณะเดียวกัน ความขัดแย้งในตะวันออกกลาง โดยเฉพาะระหว่างอิสราเอลและกลุ่มฮามาส รวมถึงเหตุการณ์โจมตีเรือสินค้าในทะเลแดง ส่งผลให้ผู้ประกอบการขนส่งต้องหลีกเลี่ยงเส้นทางหลักและใช้เส้นทางอ้อมที่ยาวขึ้น ทำให้อัตราค่าระวางเรือ ค่าเบี้ยประกันภัยความเสี่ยง และระยะเวลาการขนส่งเพิ่มสูงขึ้น ตลอดจนเพิ่มความไม่แน่นอนต่อระบบโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทานระหว่างประเทศ</p> <p>นอกจากนี้ ความตึงเครียดระหว่างสหรัฐอเมริกาและสาธารณรัฐประชาชนจีนในด้านการค้าและมาตรการทางภาษีได้เพิ่มความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้าระหว่างประเทศ โดยผลกระทบต่อประเทศไทยส่วนใหญ่เกิดจากนโยบายการค้าของสหรัฐอเมริกาที่มุ่งปกป้องอุตสาหกรรมภายในประเทศ มากกว่าการเป็นคู่ขัดแย้งโดยตรง</p> <p>ขณะเดียวกัน ความตึงเครียดและเหตุการณ์การสู้รบบริเวณชายแดน</p>	<p>การปรับตัวสูงขึ้นของราคาสินค้าและค่าครองชีพ อันเป็นผลจากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ และมาตรการทางการค้าและภาษีระหว่างประเทศ อาจส่งผลให้ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าลดลง หรือไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไข ส่งผลให้อัตราหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น</p> <p>ขณะเดียวกัน ภาระต้นทุนที่สูงขึ้นอาจทำให้การคัดเลือกลูกค้าที่มีคุณภาพทำได้ยากขึ้น ส่งผลให้การปล่อยสินเชื่อใหม่ลดลงและกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท</p> <p>นอกจากนี้ กรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจโดยทั่วไปไม่คุ้มครองความเสียหายที่เกิดจากเหตุสงครามหรือการปฏิบัติการทางทหาร หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว อาจทำให้ทรัพย์สินหลักประกันได้รับความเสียหายโดยไม่สามารถเรียกชดเชยค่า</p>	<p>บริษัทฯ มีการติดตามและดำเนินงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด และมีมาตรการพิจารณาสินเชื่อที่เข้มงวดมากขึ้น อาทิ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การปรับลดเพดานสินเชื่อ (LTV) - การเพิ่มความถี่ในการตรวจสอบราคากลางและการปรับราคาหลักทรัพย์ค้ำประกัน - เพิ่มการตรวจสอบเครดิตบูโรของลูกค้า - วิเคราะห์โครงสร้างรายได้ของลูกค้าก่อนการอนุมัติสินเชื่อ

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
	<p>ระหว่างประเทศไทยและกัมพูชา ซึ่งมีแนวโน้มทวีความรุนแรงในบางช่วงเวลา อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจในพื้นที่ชายแดน การค้าชายแดน การขนส่ง และความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงด้านมาตรการกำกับดูแล ความมั่นคง และข้อจำกัดในการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจที่พึ่งพาการนำเข้า-ส่งออกพลังงาน วัตถุดิบ และโลจิสติกส์ ทำให้ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้นความสามารถในการทำกำไรและกระแสเงินสดผันผวน ซึ่งอาจกระทบต่อคุณภาพสินเชื่อ ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า และมูลค่าสินทรัพย์ค้ำประกัน บริษัทจึงจำเป็นต้องติดตามสถานการณ์และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ</p>	<p>สินไหมทดแทนได้ ส่งผลให้มูลค่าหลักประกันลดลงและเพิ่มความเสี่ยงด้านสินเชื่อของบริษัท</p>	

การบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทุกด้าน จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งจากภายในและภายนอก รวมทั้ง แนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)

(1.1) ความเสี่ยงจากการขยายสินเชื่อไม่ไปตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้

ณ ปัจจุบันบริษัทมีสาขาเป็นช่องทางหลักในการให้บริการสินเชื่อและนำเสนอบริการอื่น ๆ โดยมีแผนการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความสามารถในการให้บริการของบริษัท และรองรับความต้องการของลูกค้าปัจจุบัน

และลูกค้าใหม่ในอนาคต รวมถึงเป็นการกระจายความเสี่ยงในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ในบางพื้นที่อีกด้วย

ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถขยายสินเชื่อให้เป็นไปตามแผนธุรกิจของบริษัท เกิดความล่าช้าหรือเกิดเหตุขัดข้อง ในการดำเนินงาน อันมีสาเหตุมาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ไม่สามารถจัดหาพื้นที่ที่มีศักยภาพเพื่อเปิดสาขาใหม่ไม่สามารถ สรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ หรือพนักงานบริการสาขาไม่มีศักยภาพเพียงพอในการทำเป้าหมาย อาจส่งผลให้บริษัทไม่ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สถานะการแข่งขันที่รุนแรงมากยิ่งขึ้นใน ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลในพื้นที่ที่สาขที่ตั้งอยู่ จากการขยายสาขาของกลุ่มคู่แข่งเข้ามาในพื้นที่เดียวกัน สาขาใหม่อาจไม่ สามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนดไว้ เช่น เป้าหมายด้านมูลค่าสินเชื่อ ด้านจำนวนสัญญา สินเชื่อ ด้านการจัดเก็บและติดตามหนี้ การขายประกัน หรือด้านค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หรือมีอัตราผลตอบแทนการ ลงทุนไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้เป็นต้น ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจสินเชื่อมายาวนาน กว่า 20 ปี และบริษัทกำหนดให้มีการวิเคราะห์โอกาสการลงทุนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในเรื่องกลุ่ม ลูกค้าเป้าหมาย ท่าเลที่ตั้ง ความหนาแน่นและลักษณะของชุมชนโดยรอบ ภาวะตลาดและคู่แข่ง ความต้องการของ ผู้บริโภค บุคลากรในพื้นที่ เงินลงทุนต่อสาขา ระยะเวลาคืนทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติ จากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท และภายหลัง การลงทุนบริษัทมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดและปรับแผนการดำเนินงานตามสถานการณ์ที่ เปลี่ยนไป

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ยึดหลักพื้นฐานที่เชื่อว่า “การบริการที่ดีจะส่งมอบผลลัพธ์ทางธุรกิจ (ยอดขายเชื่อ และการจัดเก็บหนี้) ให้ดีขึ้นได้” โดยทำการปลูกฝังวัฒนธรรม การบริการที่เน้นการผลักดันให้เกิดกระบวนการคิดอย่างทันท่วงที (Mindset) และทักษะ (Skill) ที่ดี ตลอดจนให้ ความสำคัญในการสร้าง “ผู้นำการเปลี่ยนแปลง” ซึ่งเป็นกลุ่มผู้จัดการสาขา เป็นโค้ชให้ความรู้ แนะนำ ถ่ายทอดแนวคิด วิธีปฏิบัติการบริการที่ดีให้กับสาขาใกล้เคียง และเน้นอัตลักษณ์ของบริษัทคือเป็นผู้ให้บริการที่คนในท้องถิ่นนิยม ชมชอบของท้องถิ่น เต็มใจมอบการบริการเชิงรุก เข้าใจความต้องการลูกค้าแบบคนบ้านเดียวกัน ด้วยการปฏิบัติงาน อย่างมืออาชีพเต็มความสามารถโดยคาดหวังว่าในระยะยาว บุคลากรที่ได้รับการปลูกฝังนี้ จะขยายผลต่อยอดขายผลลัพธ์ ทางธุรกิจให้มากขึ้น และเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสืบไป

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัท มีแผนควบรวมสาขาที่อยู่ใกล้เคียงกัน เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัท โดยมีเป้าหมายคือ การเข้าถึงฐานลูกค้าใหม่ตามนโยบายของบริษัท

(1.2) ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ สินเชื่อ รายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ สินเชื่ออื่น ๆ การเข้ามาในอุตสาหกรรมของกลุ่มคู่แข่งรายใหม่ และ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี (Technology disruption)

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อมีผู้ประกอบการเป็นจำนวนมาก ทั้งผู้ให้บริการรายเดิมและผู้ให้บริการรายใหม่ โดยผู้ให้บริการสินเชื่อรายอื่น ๆ มีการขยายช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการพิจารณาสินเชื่อเพื่อปรับปรุงการบริการให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือกใช้บริการขอสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์มีจำนวนมากขึ้น

นอกจากนี้ ทางภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนบริการสินเชื่อออนไลน์ระหว่างบุคคลและบุคคล (P2P lending) และสินเชื่อส่วนบุคคลดิจิทัล (Digital Personal Loan) ส่งผลให้ผู้ประกอบการรายใหม่เริ่มสนใจที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมสินเชื่อเพื่อให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น รวมถึงมีการแข่งขันในด้านโปรโมชั่นต่าง ๆ เช่น การให้วงเงินกู้ยืมที่สูงขึ้น การลดอัตราดอกเบี้ย การขยายเวลาผ่อนชำระ เพื่อจูงใจและดึงดูดลูกค้าให้เลือกใช้บริการสินเชื่อ และมีการแข่งขันนำเสนอโปรโมชั่น หรือการลงทุนเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มคุณภาพการให้บริการของบริษัท เพื่อแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ ในอุตสาหกรรม อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้นได้ตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท หรืออาจทำให้มูลค่าการให้สินเชื่อใหม่ของบริษัทลดลง เนื่องจากปัจจุบันบริษัทมีช่องทางการให้บริการผ่านสาขาเป็นหลัก โดยมีช่วงเวลาในการให้บริการในวันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 08.00-17.00 น. ในขณะที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงบริการสินเชื่อของผู้ให้บริการที่มีช่องทางออนไลน์ได้ตลอด 24 ชั่วโมง เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงานทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

บริษัทได้เตรียมแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมสินเชื่อ โดยการขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มโอกาสในการปล่อยสินเชื่อผ่านการขยายสาขาให้ครอบคลุมพื้นที่ที่มีศักยภาพ สร้างการรับรู้แบรนด์ของบริษัทกับลูกค้าในแต่ละพื้นที่ (Brand Awareness) โดยสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าจดจำ (Brand Recognition) และเลือกทำสินเชื่อกับบริษัท เป็นที่แรก ๆ เมื่อต้องการใช้บริการสินเชื่อ (Conversion) นอกจากการขยายฐานลูกค้าใหม่แล้วบริษัทยังคงมีกลยุทธ์ในการรักษาลูกค้าเดิม (Customer Retention) เช่น เมื่อลูกค้าผ่อนชำระตรงตามกำหนดเวลาชำระหนี้เป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว บริษัทจะเสนอสินเชื่อรีไฟแนนซ์แก่ลูกค้าเพื่อเพิ่มยอดสินเชื่อ (Up-Selling) หรือนำเสนอสินเชื่อแบบใหม่ (Cross-Selling) หรือโปรโมชั่นส่วนลด เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้บริษัทมีการทำการตลาดผ่านพันธมิตร (Referral Program) กับพันธมิตรในแต่ละท้องถิ่น อาทิ เติร์ก เพื่อจะแนะนำผลิตภัณฑ์สินเชื่อเข้าซื้อ แก่ผู้สนใจที่จะซื้อรถยนต์ หรือ การทำกิจกรรมร่วมกับผู้นำในชุมชน เพื่อให้ผู้นำชุมชนแนะนำผลิตภัณฑ์แก่สมาชิก นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อ พัฒนาช่องทางใหม่ในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกค้า ตลอดจนมีการพัฒนาระบบและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อและได้กำหนดมาตรการในการวางแผนธุรกิจในอนาคตเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี โดยบริษัทมีการเก็บข้อมูลลูกค้าเพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้บริการสินเชื่อและการชำระหนี้ ของลูกค้าเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนาช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อรองรับความต้องการและความสะดวกสบายในการใช้บริการของผู้บริโภคในอนาคต ควบคู่กับการให้บริการผ่านทางสาขา นอกจากนี้ บริษัทยังปรับปรุงกระบวนการพิจารณาสินเชื่อให้

มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ในขณะที่เดียวกันยังคงรักษาประสิทธิภาพของกระบวนการอนุมัติเพื่อคัดกรองผู้ขอสินเชื่อที่มีคุณภาพ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการวางแผนกลยุทธ์ด้านสินเชื่อเพื่อการเกษตร (นาโนไฟแนนซ์) เป็นการให้บริการสินเชื่อขนาดเล็กแก่เกษตรกรเพื่อช่วยในการซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการทำเกษตรกรรม เช่น ปุ๋ย ยา เคมีภัณฑ์ และเครื่องมือการเกษตร โดยมีรูปแบบการให้สินเชื่อที่ช่วยให้เกษตรกรสามารถนำเงินไปใช้ก่อนเริ่ม/ระหว่าง การเพาะปลูก และค่อยชำระคืนภายหลัง นอกจากนี้ การสมัครสินเชื่อยังมีขั้นตอนที่ง่าย โดยใช้เพียงสมุดเกษตรกรเล่มเดียวเป็นหลักฐานการสมัคร ซึ่งช่วยให้เกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ง่ายขึ้น อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อใหม่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่รอบคอบ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าในแต่ละกลุ่ม พร้อมทั้งลดความเสี่ยงด้านคุณภาพพอร์ตในระยะยาว โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของลูกค้า และมีโครงสร้างสินเชื่อที่เหมาะสมกับรายได้จริงของผู้กู้

สำหรับผลิตภัณฑ์ “สินเชื่อคลายร้อน ให้ใคร ๆ ก็พึงได้” บริษัทฯ ได้ออกแบบวงเงินขนาดเล็กถึงปานกลางเพื่อรองรับการซื้อเครื่องปรับอากาศ ซึ่งเป็นสินค้าที่ช่วยลดความเสี่ยงด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตของลูกค้าในสภาพอากาศร้อน โดยกำหนดเงื่อนไขการชำระเงินแบบผ่อนรายงวด พร้อมสิทธิประโยชน์ เช่น การยกเว้นดอกเบี้ยใน 30 วันแรก เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายช่วงเริ่มต้นของลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการสมัครที่ไร้เอกสารจำกัด ช่วยให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้อย่างรวดเร็ว แต่ยังคงอยู่ภายใต้การประเมินความสามารถในการชำระหนี้ที่เหมาะสมตามหลักการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินเชื่อสำหรับแรงงานบริการในระบบแพลตฟอร์ม ผ่านผลิตภัณฑ์ “สินเชื่อเพื่อคุณแม่บ้าน” โดยร่วมมือกับแพลตฟอร์ม Beneat ในการตรวจสอบข้อมูลอาชีพและพฤติกรรมรายได้ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงด้านข้อมูลไม่ครบถ้วนของผู้กู้ โดยเฉพาะกลุ่มอาชีพอิสระที่ไม่มีรายได้ประจำ บริษัทฯ ได้ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีโครงสร้างวงเงินและวิธีการชำระที่สอดคล้องกับรูปแบบรายได้รายครั้งหรือรายสัปดาห์ พร้อมกลไกการอำนวยความสะดวกในการส่งข้อมูลยอดชำระรายสัปดาห์จาก Beneat ตามความยินยอมของลูกค้า ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงด้านวินัยการชำระหนี้ และเพิ่มโอกาสรักษาสถานะบัญชีให้เป็นปกติ

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ทั้งสองรายการอยู่ภายใต้หลักการบริหารความเสี่ยงที่รอบด้าน ทั้งด้านความเหมาะสมของลูกค้า (Suitability), ความสามารถในการชำระหนี้ (Repayment Capacity), กระบวนการตรวจสอบข้อมูล (Verification) และกรอบการกำกับดูแลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าอย่างปลอดภัย พร้อมส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้บริโภคอย่างยั่งยืน

1.3 ความเสี่ยงด้านการตลาดและการให้บริการลูกค้า (Marketing & Call Center Risk)

ตลอดช่วงหลายปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมสินเชื่อรายย่อยของไทยมีการแข่งขันด้านการตลาดและการสื่อสารที่รุนแรงมากขึ้น จากทั้งผู้ให้บริการรายใหญ่ ผู้เล่นรายใหม่ในพื้นที่ รวมถึงแพลตฟอร์มออนไลน์ที่เข้ามาเป็นช่องทางเปรียบเทียบข้อมูลสินเชื่อ ส่งผลให้บริษัทต้องปรับรูปแบบการสื่อสารและวิธีการเข้าถึงลูกค้าเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ขณะเดียวกันพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าหันมาใช้ช่องทางออนไลน์ใน

การค้นหาและเปรียบเทียบข้อมูลสินเชื่อมากขึ้นผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ทีวี และคอมมูนิตี้ทางการเงิน ทำให้ความคาดหวังในด้านความถูกต้อง ความชัดเจน และความรวดเร็วในการให้ข้อมูลเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ในด้านการแข่งขันเชิงพื้นที่ ความเข้มข้นของการทำสื่อประชาสัมพันธ์และสื่อโฆษณาในพื้นที่ยังคงอยู่ในระดับสูง โดยเฉพาะคู่แข่งรายใหญ่ที่มีงบประมาณด้านการตลาดมากกว่า ส่งผลให้บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงด้านการมองเห็นของแบรนด์ (Brand Visibility) ในบางพื้นที่ลูกค้าอาจไม่รับรู้ข้อมูลผลิตภัณฑ์หรือความได้เปรียบของบริษัทอย่างเพียงพอ อีกทั้งความผันผวนของอัลกอริทึมบนแพลตฟอร์มออนไลน์ส่งผลให้การสื่อสารผ่านช่องทางดิจิทัลมีความไม่แน่นอน ต้องปรับปรุงเนื้อหาและช่องทางให้เหมาะสมอยู่เสมอเพื่อรักษาคุณภาพการเข้าถึงลูกค้า

ภายใต้สภาพแวดล้อมการแข่งขันดังกล่าว บริษัทได้ปรับจำนวนสาขาในบางพื้นที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ อย่างไรก็ตาม การปิดหรือย้ายสาขาอาจทำให้ลูกค้าบางส่วนเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน โดยเฉพาะเมื่อข้อมูลที่ได้รับไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ลูกค้าบางรายอาจเข้าใจผิดว่าบริษัทหยุดดำเนินธุรกิจ ไม่มีความมั่นคง หรือจะหยุดรับชำระหนี้ ซึ่งความเข้าใจผิดดังกล่าวอาจแพร่กระจายอย่างรวดเร็วผ่านสื่อสังคมออนไลน์และการบอกต่อในชุมชนนำไปสู่ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อบริษัทในระยะสั้นและระยะยาว

นอกจากนี้ การรับรู้ของลูกค้าเกี่ยวกับข่าวการปิดหรือย้ายสาขามักสะท้อนผ่านจำนวนสายโทรเข้าที่เพิ่มขึ้นของ Call Center โดยเฉพาะช่วงที่มีข่าวเผยแพร่ในวงกว้าง ส่งผลให้ลูกค้าบางส่วนต้องรอสายนาน เกิดความล่าช้าในการรับเรื่องร้องเรียน หรือการบันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน ทำให้ไม่สามารถติดตามหรือปิดเรื่องได้ตามกำหนด ความล่าช้าในการตอบคำถามหรือแก้ไขปัญหาของลูกค้าอาจนำไปสู่ความไม่พอใจและการแสดงความคิดเห็นเชิงลบบนสื่อออนไลน์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ยุคดิจิทัลของบริษัทในวงกว้าง

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางทางการ การติดตามประเด็นข้อร้องเรียนอย่างใกล้ชิด และการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันผลกระทบด้านภาพลักษณ์และรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าในระยะยาว

(2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(2.1) ความเสี่ยงจากประสิทธิภาพการวิเคราะห์สินเชื่อ และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของบริษัท

ความมีตัวตนของลูกค้า ความสามารถในการชำระหนี้ ภาระหนี้สินของลูกค้าในปัจจุบัน พฤติกรรมการชำระหนี้ในอดีต พนักงานสาขา จะเป็นผู้รับผิดชอบวิเคราะห์ข้อมูล และผู้จัดการสาขา ผู้จัดการเขต หรือฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ทั้งนี้ผู้มีอำนาจอนุมัติสินเชื่อจะขึ้นอยู่กับมูลค่าของวงเงินสินเชื่อตามที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัท

ประสิทธิภาพของการวิเคราะห์สินเชื่อและอนุมัติสินเชื่อถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินการของ บริษัท ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลและพิจารณาอนุมัติสินเชื่อด้วยความระมัดระวังและรอบคอบครบถ้วนตามขั้นตอนในคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าบริษัทจะสามารถวิเคราะห์สินเชื่อได้อย่างแม่นยำตลอดเวลาในอนาคต โดยปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการวิเคราะห์และ

อนุมัติสินเชื่อ เช่น ความเชี่ยวชาญของพนักงานในการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ ความเชี่ยวชาญของพนักงานในการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่เป็นหลักประกัน การปกปิดข้อมูลสำคัญของลูกค้า การทุจริตของพนักงาน เป็นต้น

การวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือผิดพลาด อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของบริษัท และอาจไม่ได้รับชำระเงินกู้ยืมภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา หรือในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้เป็นระยะเวลานานอาจส่งผลกระทบต่อทางบัญชี ทำให้บริษัทต้องรับรู้ผลขาดทุนทางด้านเครดิตเพิ่มขึ้น หรือบริษัทอาจไม่สามารถติดตามรถ ซึ่งเป็นหลักประกันในการชำระหนี้เพื่อมาประมูลขายและชำระหนี้ได้ หรือมูลค่าตลาดของรถในขณะนั้นอาจลดลงอย่างมาก และไม่เพียงพอกับเงินกู้ยืมคงค้างของลูกค้านี้ เป็นต้น โดยปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อ ซึ่งเป็นการปฏิบัติการสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทจึงกำหนดให้มีการฝึกอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์สินเชื่อให้แก่พนักงานสาขาก่อนการปฏิบัติงาน โดยพนักงานสาขาจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ และเข้าฝึกภาคปฏิบัติก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริง นอกจากนี้ บริษัท จัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การวิเคราะห์และการอนุมัติสินเชื่อออกจากกันอย่างชัดเจน กำหนดอำนาจการอนุมัติตามลำดับขั้นตอนตามคู่มือการปฏิบัติงาน และมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการอนุมัติสินเชื่อทุกครั้ง บริษัทเชื่อว่ากระบวนการวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อของบริษัท จะสามารถทำให้บริษัทสามารถวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ประกอบการอนุมัติสินเชื่อได้อย่างน่าเชื่อถือ

(2.2) ความเสี่ยงจากการจัดเก็บหนี้ไม่ได้ตามระยะเวลาครบกำหนดชำระซึ่งอาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่อาจควบคุมได้ ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอย่างมีนัยสำคัญจากปัจจัยดังกล่าว

บริษัทให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้า โดยมีกำหนดในการชำระคืนเป็นรายเดือน ซึ่งบริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่ชำระค่างวดตามกำหนดชำระ หรือไม่สามารถจัดเก็บค่างวดที่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระได้ โดยอาจมีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถและความเต็มใจในการชำระคืนหนี้สิน (Ability and Willingness to Repay) ของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป เช่น สถานะเศรษฐกิจมหภาค ภาระหนี้สินรวมของลูกค้า การเปลี่ยนแปลงอาชีพหรือรายได้ เป็นต้น โดยจะส่งผลกระทบต่อการจัดสถานะของลูกค้าของบริษัท ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Allowance of Expected Credit Loss) และบริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มเติมในกรณีที่บริษัทไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้และต้องดำเนินการยึดหลักประกันเพื่อประมูลขายทอดตลาดและนำเงินมาชำระคืนหนี้ หรืออาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในกรณีที่เกิดการฟ้องร้องหรือดำเนินการทางกฎหมาย ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ในด้านการปฏิบัติงานติดตามหนี้ บริษัทวางระบบงานบริหารและติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว จัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานสาขา พนักงาน Call Center และทดสอบความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโดยยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ซึ่งบริษัทได้ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติงานของฝ่ายปฏิบัติการจัดเก็บ บริษัทกำหนดวิธีปฏิบัติในการติดตามหนี้ที่สอดคล้องกับสถานะคงค้างของลูกค้าในแต่ละราย จนถึงการลงทุนที่ติดตามหนี้ภาคสนาม บริษัทแบ่งแยกอำนาจหน้าที่

ของผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการติดตามลูกหนี้แต่ละสถานะเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถคานอำนาจระหว่างพนักงานที่ปฏิบัติงานติดตามแต่ละคน

สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 150 วัน บริษัทมีการว่าจ้างทีมติดตามหนี้ภายนอกที่มีประสบการณ์ มีการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพและปฏิบัติงานตามกฎหมายและพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 อย่างเคร่งครัด เพื่อติดตามหนี้ในกลุ่มดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบรายงานควบคุมผลการติดตามหนี้ทุกสิ้นวันและทุกสิ้นเดือน เพื่อบริหารจัดการประสิทธิภาพในการติดตามหนี้เพื่อให้สามารถติดตามหนี้ได้ทันทั่วถึง ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจัดเก็บหนี้ดังกล่าว บริษัทวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อ โดยกำหนดให้ฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อพิจารณาคุณสมบัติของลูกหนี้ โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เป็นหลักสำคัญนอกจากนี้ บริษัท มีบริการเก็บเงินค่างวดลูกหนี้นอกสถานที่เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้ที่ไม่สะดวกชำระค่างวดที่สาขา หรือชำระผ่านช่องทางที่บริษัท มีให้บริการ เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดเก็บหนี้ของบริษัท

(2.3) ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามรถที่เป็นหลักประกันการชำระหนี้ตามสัญญาสินเชื่อ หรือรถที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเช่าซื้อในกรณีที่มีการผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทกำหนดในสัญญา

การให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกันของบริษัทแบ่งเป็นสินเชื่อ 2 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันและสินเชื่อเช่าซื้อ สำหรับสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันผู้กู้ที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถจะใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริงเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อ และส่งมอบใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริงให้แก่บริษัท พร้อมลงนามในเอกสารโอนกรรมสิทธิ์ในรถไว้ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถติดตามและดำเนินการนำรถตามใบคู่มือจดทะเบียนรถไปประมูลขายเพื่อชำระคืนหนี้ได้

ในกรณีที่ลูกค้ามีการผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะดำเนินการติดตามเพื่อยึดรถตามหลักประกันในสัญญาสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน หรือยึดรถที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเช่าซื้อ และนำรถดังกล่าวประมูลขายเพื่อชำระหนี้ที่ค้างอยู่ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความเสี่ยงจากการติดตามหลักประกันประเภทรถจักรยานยนต์ รถยนต์ หรือรถประเภทอื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย ส่งผลให้ยากต่อการติดตามทรัพย์สิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้บริษัทไม่สามารถติดตามยึดรถได้ บริษัทจึงได้กำหนดให้ที่อยู่อาศัยหลักของลูกค้าเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่นำมาคำนึงถึงในการวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ บริษัทจะพิจารณาให้สินเชื่อแก่ลูกค้าที่มีที่อยู่ในจังหวัดที่มีสาขาของบริษัทตั้งอยู่ หรือจังหวัดที่มีระยะทางห่างจากที่ตั้งสาขามากกว่าระยะทางที่กำหนดเท่านั้น โดยพนักงานสาขาจะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบประวัติลูกค้า และฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อจะโทรศัพท์ถามลูกค้าโดยตรงเพื่อสอบถามและยืนยันข้อมูล รวมถึงมีการตรวจสอบประวัติของลูกค้าในรายชื่อ Black list ของบริษัทและตรวจสอบข้อมูลเครดิตจากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระค่างวดเกินระยะเวลาที่บริษัทกำหนด บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการออกติดตามหนี้ภาคสนามเพื่อยึดหลักทรัพย์สินค้ำประกันที่ลูกค้า

ได้ทำสัญญาไว้กับบริษัทโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ บริษัทยึดหลักเจรจาต่อรองให้ลูกค้าเข้าใจด้วยเหตุผล และให้ลูกค้าหรือผู้ครอบครองรถในขณะนั้นลงนามบันทึกการส่งมอบทรัพย์สิน หรือหนังสือขอคืนทรัพย์สินที่เช่าซื้อและยอมรับผิชอบค่าเสียหายพร้อมส่งมอบทรัพย์สินและตรวจสภาพหลักทรัพย์สินค่าประกันให้ครบถ้วนพร้อมถ่ายภาพหลักประกันในขณะนั้นไว้เป็นหลักฐาน

(2.4) ความเสี่ยงจากการขายทรัพย์สินรอการขายไม่ครอบคลุมมูลค่าหนี้คงเหลือ หรือไม่สามารถจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทมีทรัพย์สินรอการขายซึ่งเกิดจากลูกค้าผิดสัญญาโดยไม่สามารถชำระค่างวดค้างชำระได้ ส่งผลให้บริษัทต้องดำเนินการขายทรัพย์สินรอการขายเพื่อนำมาชำระหนี้คงค้างของลูกค้าดังกล่าว บริษัทจึงไม่อาจรับรองได้ว่า

(1) จะไม่เกิดความเสียหายใด ๆ กับรถซึ่งเป็นหลักประกันในขณะที่ยังอยู่ในการครอบครองของลูกค้า ความเสียหายอันเกิดกับรถอาจส่งผลให้มูลค่าของรถด้อยค่าอย่างมีนัยสำคัญ

(2) มูลค่าขายทอดตลาดของหลักประกันจะครอบคลุมมูลหนี้คงเหลือในแต่ละสัญญา ซึ่งมูลค่าขายขึ้นอยู่กับสภาพ อายุ และความนิยมของยี่ห้อรถ รุ่นรถ รวมถึงสภาพตลาดและความต้องการรถในขณะนั้น

(3) ในกรณีที่มูลหนี้คงเหลือภายหลังจากประมูลขายทอดตลาด อาจส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการติดตามหนี้คงเหลือต่อไป หรือมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามกฎหมาย และหากบริษัทไม่สามารถเรียกร้องให้ลูกค้าหรือผู้ค้ำประกันชำระส่วนต่างของมูลหนี้คงเหลือได้ หรือในกรณีที่บริษัทคาดว่าต้นทุนในการติดตามหนี้ต่อไปสูงกว่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทอาจพิจารณาไม่ติดตามหนี้ต่อไป ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายการวิเคราะห์พิจารณาสินเชื่อ และการจัดเก็บหนี้สินอย่างรัดกุม โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญอย่างครอบคลุมเพื่อประเมินคุณสมบัติของผู้กู้และสภาพหลักประกัน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง วัตถุประสงค์ และความเหมาะสมของลักษณะในการใช้รถ ที่อยู่หลักของผู้ซื้อ อีซีพี ยี่ห้อรถ รุ่น ปีที่ผลิต ราคาตลาดของรถ เป็นต้น

(2.5) ความเสี่ยงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการดำเนินธุรกิจทำงานผิดปกติ หยุดชะงัก หรือเสียหาย

บริษัทมีการลงทุนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงกระบวนการวิเคราะห์สินเชื่อ การบันทึกข้อมูลของลูกค้า การคำนวณค่างวดผ่อนชำระ การจัดทำสัญญาสินเชื่อ การจัดเก็บและติดตามหนี้ การบริหารจัดการเก็บข้อมูลสัญญา การขายหลักทรัพย์สินค้ำประกัน การบริหารงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางกฎหมาย บริษัทจะนำข้อมูลจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวไปจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร (Management Report) รวมถึงใช้ในการจัดทำงบการเงินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท

หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทำงานผิดปกติ หยุดชะงัก หรือเสียหาย อันมีสาเหตุจากการดำเนินการของ บริษัท หรือเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ ปัญหาด้านเครือข่าย ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง ปัญหาเกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น อาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียข้อมูล ไม่

สามารถเข้าถึงข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูล ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท มีประสิทธิภาพลดลง ค่าใช้จ่าย หรือหยุดชะงัก ซึ่งอาจทำให้เกิดความสูญเสียทางการเงิน หรือส่งผลให้ลูกค้าขาดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท โดยปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการทบทวนและปรับปรุงการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีการทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) และแผนฉุกเฉินทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan: IT DRP) โดยมีการซักซ้อมการปฏิบัติตามแผนเพื่อตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินในระดับปฏิบัติการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศตามอำนาจและความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ กำหนดรหัสผ่านในการใช้งาน และจัดให้มีการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญตรวจสอบปรับปรุง และควบคุมการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและจำกัดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

(2.6) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในสายงานต่าง ๆ ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทอาศัยทีมบุคลากรผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และความรู้ความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมของบริษัท ซึ่งรวมถึงคณะผู้บริหารมืออาชีพที่อยู่ในอุตสาหกรรมการเงิน ธุรกิจให้สินเชื่อ และอุตสาหกรรมอื่น ๆ มายาวนานในการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัท หากบริษัทไม่สามารถจ้างและรักษาผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรหลักไว้ได้ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรมาทดแทนหรือเพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และโครงการพัฒนาเส้นทางการทำงาน (Career Development Program) เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพจากภายในองค์กร รวมถึงมีการสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพจากภายนอกบริษัท สำหรับบุคลากรระดับผู้บริหารและในตำแหน่งที่มีความสำคัญอื่น ๆ เพื่อให้บริษัทสามารถสรรหาบุคลากรในตำแหน่งสำคัญมาทดแทนได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งบริษัทเชื่อว่าสามารถเทียบเคียงได้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกัน

บริษัทมีการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินกิจการของบริษัทหลายกระบวนการ โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ค้ำประกัน การติดตามหนี้ การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน บัญชี และกฎหมาย เป็นต้น การไม่สามารถสรรหาบุคลากรหรือรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ อาจส่งผลกระทบทางลบต่อการดำเนินงานของบริษัท เช่น อาจส่งผล ให้มีการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อผิดพลาด ประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าคลาดเคลื่อน ประเมินมูลค่าของหลักทรัพย์ค้ำประกันไม่สอดคล้องสภาพของหลักทรัพย์ค้ำประกัน เป็นต้น

บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าบริษัทจะสามารถสรรหาหรือรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการในการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบัน หรือสามารถรองรับแผนการขยายธุรกิจในอนาคตได้ การสรรหาหรือพัฒนาบุคลากรไม่ทันกับความต้องการของบริษัท ในการขยายธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งที่สำคัญที่อาจมีการเกษียณ การโยกย้ายตำแหน่งหรือการลาออกอย่างกะทันหัน อาจทำให้การดำเนินงานของบริษัทขาดความต่อเนื่อง ขาดประสิทธิภาพ อาจหยุดชะงัก หรือบริษัท อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการเสนอค่าตอบแทนและสวัสดิการเพิ่มขึ้นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรสำคัญที่มีประสบการณ์และความสามารถไว้ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะสรรหาและพัฒนาคุณภาพบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยการสรรหาและคัดเลือกพนักงานจะพิจารณาจากคุณสมบัติด้านการศึกษา องค์ความรู้ การอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ทักษะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน อีกทั้ง บริษัทมีแผนการอบรมในแต่ละแผนกประจำปี เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่พนักงาน และกำหนดให้บุคลากรทุกระดับเข้าอบรมความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อรับทราบถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของบุคลากร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาและปรับปรุงความสามารถตามความเหมาะสม นอกจากนี้ เพื่อเป็นการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความสามารถเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัท มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับความรับผิดชอบและความเชี่ยวชาญของบุคลากร และสามารถแข่งขันได้กับธุรกิจในตลาดเดียวกัน รวมถึงสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เช่น การมอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานดี การจ่ายโบนัสประจำปี และสวัสดิการอื่น ๆ เป็นต้น

(2.7) ความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานในกิจกรรมดำเนินงานหลักของบริษัท เช่น การวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อ การชำระค่างวด การเก็บรักษาเงินสด การติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น

บริษัทมีการเปิดสาขาเพื่อรองรับการให้บริการสินเชื่อและให้บริการชำระเงินค่างวดจากลูกค้า เพื่อความรวดเร็วและมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการให้บริการ สามารถแข่งขันกับผู้ที่ให้บริการรายอื่น ๆ ได้ กิจกรรมการดำเนินงานหลักของบริษัทจะเกิดขึ้นที่สาขา เช่น การวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ การรับชำระค่างวด การเก็บรักษาเงินสด การติดตามทวงถามหนี้ การดูแลทรัพย์สิน เป็นต้น กิจกรรมดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดโอกาสในการทุจริตของพนักงานได้ เช่น การอนุมัติสินเชื่อให้บุคคลที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา การยกยอกเงิน หรือการปลอมแปลงเอกสาร เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายและมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตของพนักงานอย่างเข้มงวด และสื่อสารนโยบายและมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บุคลากรของบริษัท มีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการและบทลงโทษในการทุจริต บริษัท กำหนดให้มีมาตรการควบคุมภายใน ในแต่ละกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่ของพนักงานสาขาและฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อออกจากกัน กำหนดอำนาจการอนุมัติตามลำดับขั้นตอนตามคู่มือการปฏิบัติงานมีการตรวจสอบเอกสารข้อมูลการขอสินเชื่อและการระบุด่วนลูกค้าก่อนอนุมัติสินเชื่อทุกครั้ง รวมถึงมีการตรวจสอบเงินสด ณ สิ้นวันที่สาขา

นอกจากนี้ บริษัทได้จ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระจากการปฏิบัติงานของสาขาและฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ มีการสุ่มตรวจการดำเนินงานของสาขา โดยจะรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรง และมีการเปิดช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยตรงมายังสำนักเลขานุการบริษัท ผ่านทางกล่องรับฟังความคิดเห็น ไปรษณีย์ โทรศัพท์ 1361 อีเมล whistleblower@hengleasing.co.th หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com รวมถึงมีการจัดทำรายงานติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อลดโอกาสในการทุจริต ป้องกันการคอร์รัปชัน และสามารถตรวจสอบพบการทุจริตคอร์รัปชันได้รวดเร็วทันกาล

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) ครั้งที่ 1 โดยการรับรองมีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2567 และบริษัททำการยื่นต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2 โดยการรับรองมีผลตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2570 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ของบริษัท ต่อการมุ่งมั่นดำเนินงานธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใส ยุติธรรม หรือสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เหมาะสม มีแนวทางที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

(2.8) ความเสี่ยงจากเอกสารสัญญาสินเชื่อหรือเอกสารหลักประกันสูญหายหรือได้รับความเสียหายจากการโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ

บริษัทมีการจัดเก็บสัญญาสินเชื่อ ใบคู่มือจดทะเบียนรถและโฉนดที่ดินซึ่งเป็นหลักประกันของสัญญาฉบับจริงไว้ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และทำสำเนาสัญญาจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าสัญญาสินเชื่อหรือหลักประกันฉบับจริง หรือข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศของบริษัท จะไม่ได้รับความเสียหายหรือสูญหายจากปัจจัยข้างต้นในอนาคต โดยเหตุการณ์ดังกล่าวอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสัญญาและเอกสารหลักประกันเป็นอย่างสูง มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการเก็บข้อมูลสัญญาและเอกสารหลักประกัน โดยมีแผนกทะเบียนและสัญญา/สาขาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมความครบถ้วนและดูแลการจัดเก็บสัญญาสินเชื่อและเอกสารหลักประกัน จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบในห้องจัดเก็บเอกสารสัญญาและหลักประกันโดยเฉพาะ รวมถึงจัดให้มีการจัดทำสำเนาสัญญาและหลักประกันเพื่อจัดเก็บในระบบสารสนเทศของบริษัท และทำการสำรองข้อมูลในเซิร์ฟเวอร์สำรอง (Redundant Servers) ของบริษัทอยู่เป็นประจำ โดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

(2.9) ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security Risk)

ในปัจจุบันบริษัทใช้เทคโนโลยีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ ทำให้เผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์สูงขึ้น บริษัทจึงควรมีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เข้มงวด รัดกุม และเพียงพอตามระบบความเสี่ยงที่บริษัทมี เพื่อให้มีความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ การถูกโจมตีทางไซเบอร์ จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อบริษัทในหลายระดับ ได้แก่:

1. การให้บริการของบริษัทหยุดชะงัก หากการโจมตีหวังผลในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทเสียหาย
2. ข้อมูลของบริษัทถูกนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

ผลกระทบเพิ่มเติม : นอกจากความเสียหายด้านการเงินแล้ว ยังส่งผลต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการบริษัท อีกทั้งยังอาจมีบทลงโทษจากหน่วยงานทางการหากมีการละเมิดกฎเกณฑ์ทางการเกิดขึ้น ขณะเดียวกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ยังอาจจะทำให้ลูกค้าได้รับความเสียหายทางการเงินหากการโจมตีมุ่งไปที่ลูกค้าของบริษัท

แนวทางการป้องกันและรับมือในระดับองค์กร

1. การจัดหาและพัฒนาเครื่องมือ : บริษัทได้มุ่งจัดหาเครื่องมือและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถป้องกันการโจมตีที่ซับซ้อนหรือการโจมตีที่ไม่รู้จักได้
2. การบริหารจัดการความปลอดภัย : พัฒนาการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการบริการให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องตามกฎเกณฑ์ทางการมาตรฐานที่อ้างอิง: เช่น มาตรฐาน ISO 27001 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(3) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

(3.1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงสินเชื่อจากสถาบันการเงินเป็นหลัก และภาระหน้าที่การดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน

ปัจจุบันบริษัทมีแหล่งเงินทุนหลัก 2 แห่งเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจบริการให้สินเชื่อของบริษัท ได้แก่ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินทุนจากผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งมีการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงสถาบันการเงินแห่งใดแห่งหนึ่งมากเกินไป ด้วยการกระจายการจัดหาเงินทุนจากธนาคารพาณิชย์ 8 แห่งในประเทศไทย โดยบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินดังกล่าว และกำหนดให้ฝ่ายการเงินทำการตรวจสอบสถานะของกิจการในด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่าง ๆ และรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท สามารถดำรงสถานะได้ตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินที่มีอยู่ให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นการทั่วไป (IPO) บริษัทมีแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมจากการเสนอขายหุ้นสามัญข้างต้น โดยเงินที่ได้รับจากการระดมทุนส่วนหนึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

(3.2) ความเสี่ยงจากความแตกต่างทางด้านระยะเวลาการให้สินเชื่อและระยะเวลาการกู้ยืมเงิน (Mismatch fund)

ธุรกิจการให้สินเชื่อของบริษัทเป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินทุนในการดำเนินธุรกิจสูง โดยแหล่งเงินทุนหลักในการให้สินเชื่อของบริษัท มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินจากผู้ถือหุ้น เงินทุนจากการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน กรณีที่บริษัทอาจไม่สามารถบริหารสภาพคล่องได้อย่างเพียงพอกับเงินกู้ยืมหรือหนี้สินอื่น ๆ ที่ครบกำหนดชำระได้ตลอดเวลา ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารกระแสเงินสดของบริษัท รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจมหภาค ตลาดการเงิน และนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ประสิทธิภาพในการวิเคราะห์สินเชื่อ การจัดเก็บและติดตามหนี้ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลให้การให้สินเชื่อไม่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ หรือเป้าหมายที่วางไว้ กระแสเงินสดจากการดำเนินงานอาจไม่เพียงพอในการชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน หรืออาจมีระยะเวลาไม่สอดคล้องกับเงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัท

การบริหารเงินทุนและสภาพคล่องที่ไม่มีประสิทธิภาพ อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจและแผนการขยายธุรกิจของบริษัท ได้ในต้นทุนและเงื่อนไขที่เหมาะสม หรืออาจจัดหาเงินทุนเพิ่มเติมไม่ได้เลย ซึ่งในกรณีดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการบริหารสภาพคล่องด้วย (1) จัดทำประมาณการกระแสเงินสดรายเดือน (2) ติดตามการเก็บหนี้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด (3) จัดหาแหล่งเงินทุนจากสินเชื่อธนาคารให้สอดคล้องกับแผนการปล่อยสินเชื่อ (4) การจัดหาเงินทุนในระดับที่สอดคล้องกับการเติบโตของสินเชื่อ เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนเพียงพอสำหรับการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเงินกู้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีการจัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์กระแสเงินสดของบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถบริหารระดับเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยที่ผ่านมามีความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินมาโดยตลอด และไม่เคยประสบปัญหาด้านการเงินหรือผิดนัดชำระหนี้

(3.3) ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในขณะที่รายได้หลักของดอกเบี้ยสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันและสินเชื่อส่วนบุคคลของบริษัทถูกกำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่สามารถเรียกเก็บได้โดยธนาคารแห่งประเทศไทยค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นต้นทุนที่สำคัญในการดำเนินกิจการของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีรายได้หลักจากดอกเบี้ยรับจากการปล่อยสินเชื่อ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยไม่มีการปรับตัวตลอดระยะเวลาของอายุสัญญา

นอกจากนี้ ธปท. มีการกำกับดูแลสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อส่วนบุคคลที่มีได้มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่เรียกเก็บได้ ในขณะที่เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนหลักในการดำเนินกิจการของบริษัท มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าจะสามารถคงไว้ซึ่งอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในปัจจุบัน หรือจะสามารถจัดหาเงินทุนได้ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำกว่าเดิม โดยการปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอาจมีสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงนโยบายการให้สินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ การเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงบริษัท เป็นต้น

ในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยเพิ่มสูงขึ้นจะส่งผลให้ต้นทุนเงินกู้ยืมสูงขึ้น และส่งผลกระทบต่อส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่าย (Nominal spread) ทำให้ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายลดลง นอกจากนี้ อาจกระทบถึงความมั่นคงทางการเงินและความสามารถในการชำระคืนเงินกู้ของลูกหนี้ที่มีภาระหนี้อื่น ๆ ที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ซึ่งอาจส่งผลให้อัตราการผิดนัดชำระหนี้สูงขึ้นและการชำระหนี้โดยเฉลี่ยอาจลดลง ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท ได้

(4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการ

- (1) สินเชื่อเช่าซื้อ
- (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
- (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน
- (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน
- (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
- (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป
- (7) การประกอบอาชีพขายทอดตลาด

ภายใต้เครื่องหมายบริการ “เฮงลิสซิ่ง” ผ่านสาขาของบริษัท โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ซึ่งมีข้อจำกัด ภาระหน้าที่ และหลักเกณฑ์ในส่วนของกิจกรรมทางธุรกิจที่แตกต่างกันไป อนึ่ง การดำเนินธุรกิจของบริษัท อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวสามารถกำหนดบทลงโทษต่อบริษัท และบุคลากรที่ทำงานให้กับบริษัท หากพบว่ามี การดำเนินธุรกิจที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หรือในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความผิดต่อภาระหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการกล่าวโทษโดยเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ การกำหนดค่าปรับ การดำเนินการกระบวนการพิจารณาการกำกับดูแล หรือในกรณีร้ายแรงอาจมีการพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีได้ โดยหน่วยงานที่กำกับภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะมีการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การกำกับอย่างต่อเนื่องรวมถึงจะมีการเข้าตรวจการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลให้มีการใช้ดุลยพินิจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศมาตรฐาน หรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเงื่อนไขที่ได้รับอนุญาต (รวมเรียก “กฎหมายที่เกี่ยวข้อง”) ครบถ้วนหรือไม่ ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน และ/หรือนโยบายการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ คำสั่งของหน่วยงานกำกับเพิ่มเติม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงจัดตั้งหน่วยงาน Compliance ที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อกำกับควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงาน Compliance วิเคราะห์ผลกระทบ วางแผน และประเมินความเสี่ยงที่สำคัญอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวทางมาตรการควบคุม ข้อเสนอแนะและวิธีป้องกัน เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคอยติดตามการแก้ไขกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่จำเป็น บริษัทอาจต้องจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมาย เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง

(5) ความเสี่ยงจากสถานะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

5.1 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ESG Risk ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance)

ปัจจุบันผู้ประกอบการทั่วโลกคาดหวังจะร่วมกันเป็นคู่ค้ากับกิจการที่ดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทที่มีหลักคิดในการดำเนินธุรกิจที่สร้างผลกำไรควบคู่ไปกับการส่งเสริมสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จึงเป็นความท้าทายที่บริษัทจะต้องหาวิธีบริหารจัดการ ทั้งนี้ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน หรือ ESG Risk จะมีส่วนสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง หรือแม้กระทั่งความอยู่รอดของบริษัท ดังนั้น การให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน จะเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและปรับตัวรับความเสี่ยงต่าง ๆ

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และสามารถนำหลักการด้าน ESG มาปรับใช้กับแนวทางดำเนินธุรกิจ นอกจากจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทแล้ว การที่บริษัทมีนโยบายและมีแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยังช่วยลดค่าใช้จ่ายของบริษัท รวมถึงการที่บริษัทมีการบริหารจัดการภายในที่มีคุณภาพและโปร่งใส มีสวัสดิการดูแลพนักงานและสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับพนักงาน จะทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงด้านอัตราการลาออก ลดต้นทุนการฝึกพนักงานใหม่ ช่วยเพิ่มผลกำไรซึ่งจะกระทบต่อมูลค่าของบริษัท และยังมีส่วนช่วยให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนอีกด้วย

5.1.1 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันภาวะโลกร้อนส่งผลต่อสภาพภูมิอากาศของโลกอย่างมีนัยยะ ซึ่งสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปย่อมส่งผลกระทบต่อแนวทางการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเมื่อสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงจะส่งผลให้ฤดูกาลของโลกมีการเปลี่ยนแปลงและไม่คงเดิม เช่น ภาวะภัยแล้ง เกิดอุทกภัย ไฟไหม้ป่ารุนแรง สัตว์ป่าบางชนิดสูญพันธุ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นบางกรณีจะมีผลกระทบกับวิธีการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง อาทิ อุทกภัยซึ่งอาจกระทบต่อการให้บริการของสาขา วาตภัยส่งผลให้เกิดสถานการณ์มลพิษทางอากาศ (PM 2.5) หรือภาวะภัยแล้งซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลผลิตทางการเกษตรและรายได้ของเกษตรกร บริษัทตระหนักถึงความ

รับผิดชอบต่อปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้รณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด ช่วยกันประหยัดน้ำประปา-ไฟฟ้า ใส่ใจชุมชนและช่วยเหลือสังคม โดยทุกปีบริษัทมีแผนป้องกันและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ การปลูกป่า การมอบเครื่องมืออุปกรณ์สนับสนุนเครือข่ายสิ่งแวดล้อม ร่วมสร้างแนวกันไฟเพื่อป้องกันการเกิดไฟป่า ลดค่าฝุ่น ละอองขนาดเล็ก และขยายผลในพื้นที่เสี่ยงที่สำคัญ

5.1.2 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนถือเป็นประเด็นที่ถูกจับตามองจากทั่วโลกในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ซึ่งภาคธุรกิจมีบทบาททั้งในการเป็นผู้ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนผ่านการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต การพัฒนาสาธารณูปโภคเพื่อช่วยให้ประชาชนเข้าถึงความสะดวก และในขณะเดียวกันภาคธุรกิจมีโอกาสที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบุคคลได้เช่นกัน เช่น การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยในสถานประกอบการ การปล่อยมลภาวะซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนในชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังอาจเป็นภัยคุกคามต่อสิทธิมนุษยชนด้วยเช่นกัน เนื่องจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปและก่อให้เกิดความเสียหายแก่พืชผลและทรัพย์สิน อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิในชีวิตสุขภาพ อาหาร และมาตรฐานที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต ซึ่งผลจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ตามมาอาจนำไปสู่ผลกระทบทางลบต่อการดำเนินธุรกิจในภาพรวม เช่น ภาพลักษณ์ขององค์กร รวมถึงการต่อต้านจากสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างเป็นสำคัญ เพื่อเป็นการรักษาไว้ซึ่งการเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอยู่เสมอ โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างในการร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้างเพื่อการจัดสวัสดิการภายในสถานประกอบการให้มีความเหมาะสมแก่ลูกจ้าง โดยคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการมาจากการเลือกตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการรับพนักงานซึ่งเป็นบุคคลในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อเป็นการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชน ซึ่งจะทำให้บริษัทได้ทราบถึงความต้องการหรือข้อกังวลของชุมชนในพื้นที่ และนำความต้องการหรือความกังวลดังกล่าว มาปฏิบัติอย่างเหมาะสมและตรงตามความต้องการต่อไป โดยในปี 2565 บริษัทไม่มีการถูกร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งจากพนักงานหรือชุมชน และไม่เคยถูกเปรียบเทียบปรับจากหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

5.1.3 ความเสี่ยงด้านลูกค้า

การประกอบธุรกิจขององค์กรต่าง ๆ มีความจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายภาคส่วน ซึ่งลูกค้าเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยผลักดันธุรกิจของบริษัทให้เดินหน้าไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งหากบริษัทได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอเหมาะสม และถูกต้องตามความต้องการ บริษัทจะสามารถเดินหน้าได้อย่างรวดเร็วและมั่นคง ดังนั้น การบริหารจัดการลูกค้าจึงเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ และเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทรวมถึงเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการขององค์กร นอกจากนี้ การบริหารจัดการลูกค้ายังจะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านลูกค้าอย่างต่อเนื่องได้ โดยความเสี่ยงด้านลูกค้าที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัท เช่น

- 1.) การพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่
- 2.) การกระจุกตัวของ Supplier
- 3.) การพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย
- 4.) การได้รับสินค้า/บริการที่ไม่ได้คุณภาพ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การประกวดราคา การเปรียบเทียบราคา ช่องทางในการสรรหาผู้ขายโดยการประกาศจัดหาทั่วประเทศตามช่องทางประกาศเว็บไซต์สาธารณะ การอนุมัติคัดเลือกร้านค้าร่วมกันหลายหน่วยงานเพื่อป้องกันการฮั้วประมูล การประเมินคู่ค้าและการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ส่งสินค้ากับ ผู้รับสินค้า และมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าควบคู่ไปกับการบริหารจัดการคู่ค้า โดยบริษัทจะมีการสื่อสารให้คู่ค้าที่สำคัญได้รับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า มีการประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าตามระยะเวลาที่เหมาะสม สื่อสารให้คู่ค้าได้รับทราบถึงความคาดหวังของบริษัท เป็นต้น

5.1.4 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากความเสี่ยงในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่บริษัทให้ความสำคัญแล้ว บริษัทยังได้คำนึงถึงประเด็นการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่นับว่ามีความสำคัญต่อทุกขั้นตอนในการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้องค์กรสามารถประเมินและป้องกันความเสี่ยงด้าน การทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านการทุจริตได้ถูกดำเนินการและจัดการ อย่างทันทั่วถึง โดยผู้บริหารของทุกหน่วยงานภายในบริษัท มีหน้าที่ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานของตน โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้มีการสอบถามค่าใช้จ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายให้กับหน่วยงานภาครัฐทุกไตรมาส และมีการเปิดช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยตรงมายังสำนักเลขานุการบริษัทผ่านทางกล่องรับฟังความคิดเห็น ไปรษณีย์ โทรศัพท์ 1361 อีเมล whistleblower@hengleasing.co.th หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com รวมถึงมีการจัดทำรายงานติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสในการทุจริต และสามารถตรวจสอบพบการทุจริตได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเวลา

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) ครั้งที่ 1 โดยการรับรองตั้งแต่ วันที่ 31 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2567 และบริษัททำการยื่นต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2 โดยการรับรองมีผลตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2570

5.2 ความเสี่ยงจากโรคระบาดอุบัติใหม่ (Emerging Epidemic Risk)

ความเสี่ยงของโรคติดต่อที่แพร่ระบาด ส่งผลต่อเศรษฐกิจของประเทศ มีการชะลอตัวทั้งการเติบโตในภาคการผลิต การส่งออกและการท่องเที่ยว ทำให้กลุ่มลูกค้าบางส่วนขาดรายได้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตรงกำหนด หรือลูกค้ามีการหลีกเลี่ยงการเข้ามาใช้บริการที่สาขา ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทที่ต้องติดตามและเตรียมความพร้อม

รับมืออย่างต่อเนื่อง ซึ่งสถานการณ์ความเสี่ยงจากโรคระบาดอาจมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้นและมีผลกระทบในวงกว้างต่อทั้งระบบเศรษฐกิจและสังคมรวมทั้งส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นจนถึงระยะยาว ในการให้บริการลูกค้า ซึ่งต้องปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและการให้บริการลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถรับบริการได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยการประกาศนโยบายและมาตรการป้องกันในการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตามเพื่อป้องกันตนเองและลูกค้า ต่อการแพร่ระบาดภายในสำนักงานใหญ่และสาขาภายในประเทศ อีกทั้งมีมาตรการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ลูกค้าเพื่อช่วยลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

การลงทุนในหุ้นของบริษัทสามารถก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการลงทุนต่อผู้ถือหุ้นได้ เนื่องจากผลตอบแทนจากการลงทุนอาจไม่เป็นไปตามที่ผู้ถือหุ้นคาดหวัง โดยจะผันแปรไปตามราคาของหุ้น สภาพคล่องของหุ้น และภาวะการณ์ลงทุน นอกจากนี้ ผลตอบแทนในรูป ของเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทในแต่ละขณะ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นอาจได้รับผลตอบแทนมากกว่าหรือน้อยกว่าที่คาดหวัง บริษัทได้ระบุความเสี่ยงหลักและการบริหารความเสี่ยงไว้แล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทยังมีความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นควรศึกษาความเสี่ยงและใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยยอมรับว่าบริษัทอาจไม่สามารถป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ทั้งหมด อีกทั้งปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ สถานการณ์ทางการเมือง กระแสเงินทุนไหลเข้าออก การเปลี่ยนแปลง นโยบายของภาครัฐ รวมทั้งเหตุการณ์ที่ไม่อาจทราบล่วงหน้า อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและการจ่ายเงินปันผลของบริษัทได้ เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท สรุปได้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญของบริษัท สภาพคล่อง และปริมาณการซื้อขายราคาหุ้นสามัญของบริษัท สภาพคล่อง และปริมาณการซื้อขาย ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นนี้อาจขึ้นลงอย่างผันผวนขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการที่บริษัทอาจไม่สามารถควบคุมได้ เช่น

- ภาวะเศรษฐกิจ ตลาดหุ้น และการเมืองทั้งในและต่างประเทศ
- การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป หรือบรรยากาศในตลาดหุ้นหรือเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่น ๆ
- ภัยธรรมชาติ รวมถึงธรณีพิบัติคลื่นยักษ์สึนามิ แผ่นดินไหว อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาด หรือเหตุการณ์อื่นในลักษณะเดียวกัน
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและนโยบายการแลกเปลี่ยนเงินตราซึ่งใช้บังคับโดยธนาคารแห่งประเทศไทย
- ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย
- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การเปลี่ยนแปลงด้านภาษีอากร

- การออกหรือเปลี่ยนแปลงประมาณการผลการดำเนินงานของบริษัท และคำแนะนำให้ซื้อหรือขายหุ้นสามัญของบริษัท ของนักวิเคราะห์
- ความแตกต่างระหว่างผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์คาดหว้ง
- การเปลี่ยนแปลงการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัท
- การประกาศข้อมูลของบริษัท อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท
- การขายหรือจะขายหุ้นเป็นจำนวนมากของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน
- ความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ศักยภาพและการสอบสวนโดยหน่วยงานของรัฐ
- ความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้นรวมทั้งปัจจัยอื่น ๆ อาจส่งผลให้ราคาตลาด ความต้องการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มีความผันผวนอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอาจจำกัดหรือขัดขวางมิให้ผู้ลงทุนสามารถขายหุ้นสามัญของบริษัทได้ในราคาที่เหมาะสม และอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของหุ้นสามัญของบริษัท

(2) ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลในอนาคตของบริษัทขึ้นอยู่กับกำไร ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด ความต้องการเงินทุนหมุนเวียน และรายจ่ายฝ่ายทุนในอนาคต

ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลสำหรับหุ้นของบริษัท ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงินในอนาคตของบริษัท ซึ่งผลประกอบการทางการเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ ตลอดจนปัจจัยด้านการเงิน ปัจจัยด้านการแข่งขัน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพเศรษฐกิจ โดยทั่วไป และปัจจัยเฉพาะอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมของบริษัท โดยปัจจัยเหล่านี้อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท การจ่ายเงินปันผลในอดีตไม่เป็นการรับประกันการจ่ายเงินปันผลในอนาคต นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมีข้อเสนอแนะที่จะให้ลดหรืองดการจ่ายเงินปันผลสำหรับรอบระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งก็ได้ตามความเหมาะสม หรือบริษัท อาจไม่สามารถทำกำไรในอนาคต หรือคณะกรรมการบริษัทอาจไม่อนุมัติการจ่ายเงินปันผลแม้ว่าบริษัทจะสามารถทำกำไรได้ก็ตาม

นอกจากนี้ ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หากบริษัทมียอดขาดทุนสะสม บริษัทจะไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้แม้ว่าในรอบปีบัญชีดังกล่าว บริษัทจะมีกำไรสุทธิก็ตาม ในปีที่มีกำไรสุทธิบริษัทยังมีหน้าที่ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และตามข้อบังคับของบริษัท ที่ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมาจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถทำกำไรได้เพียงพอ หรือหากว่าบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม บริษัทอาจไม่จ่ายเงินปันผลในอนาคต

(3) ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทย อาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

แม้บริษัทมหาชนจำกัดไม่จำเป็นต้องเสนอสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนเมื่อมีการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน แต่บริษัทมหาชนจำกัดก็มีการออกตราสารต่าง ๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่นที่ออกโดยบริษัท เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นครั้งคราว โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในกรณีที่บริษัท เสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ บริษัทมีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสาร ดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทอาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับบริษัทอาจถูกห้ามมิให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น บริษัทไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ตามความหมายตามกฎหมาย Regulation ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ที่มีผลใช้บังคับภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกาดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจลดสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัท ในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-ไม่มี-

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้ขึ้นเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ และการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับ กิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในรอบปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

แนวทางจัดทำรายงาน

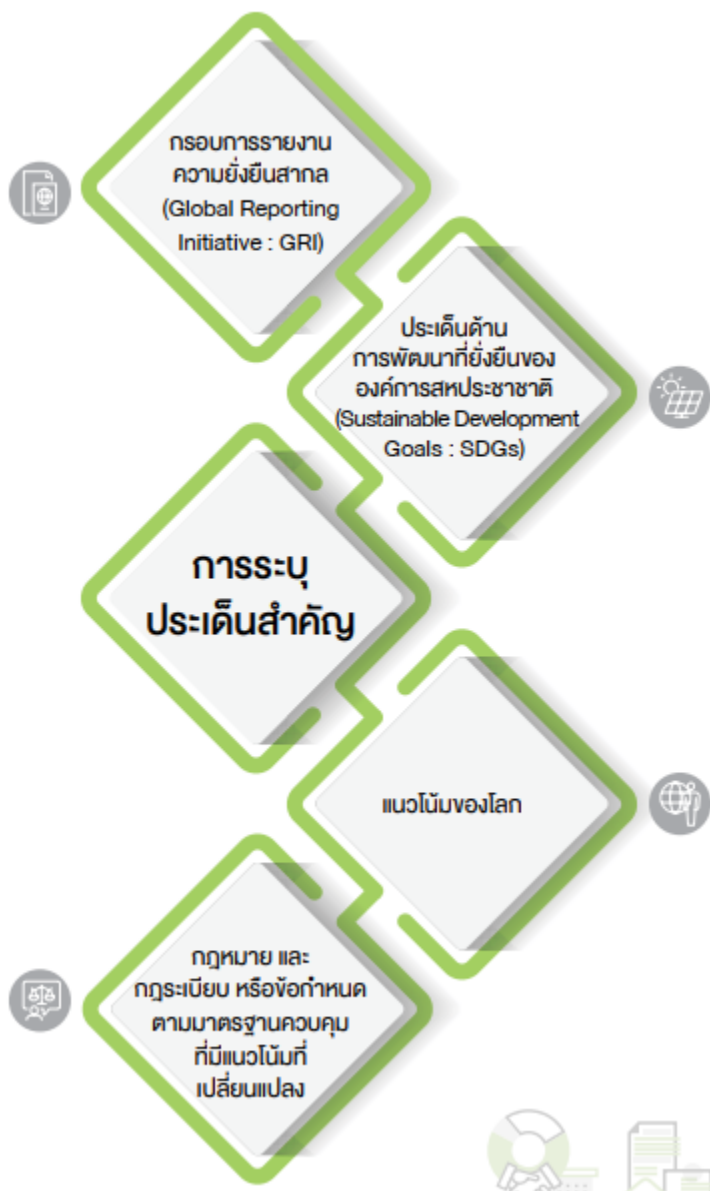
บริษัท ได้ทำการเปิดเผยข้อมูลตามกรอบการประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์

แห่งประเทศไทย 19 หมวด ในรูปแบบ 56-1 One Report และจัดทำตามกรอบ การรายงานขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงาน สาธารณ ฐานที่ 4 (Global Reporting Initiative G4 : GRI) ครอบคลุมตัวชี้วัดที่สัมพันธ์กับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนนอกจากนี้ยังเล็งเห็นความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ(Sustainable Development Goals : SDGs) จึงพิจารณาในการนำ เป้าหมายดังกล่าวมากำหนดให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อการเติบโตตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้ วางไว้ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานฉบับนี้แล้ว

กลยุทธ์ทางธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนปี 2568

การระบุประเด็นสำคัญและประเมินความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาจากการทบทวนกลยุทธ์องค์กรและแหล่งข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการระบุและทบทวนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้แก่



การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทนำประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่รวบรวมจากความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียเองและต่อองค์กร ตลอดจนการทบทวนประเด็นสำคัญอื่นจากอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องโดยมีผู้มีส่วนได้เสียผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเข้าร่วมให้ความเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าว

การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้าน ความยั่งยืนที่สำคัญและบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทนำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนา อย่างยั่งยืนของบริษัท ครั้งที่ 2/2567 ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เพื่อรับรองการจัดลำดับความสำคัญภายใต้การคำนึงถึงระดับอิทธิพลต่อการประเมินและการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับระดับความสำคัญที่มีนัยต่อ ผลกระทบทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมนอกจากนี้บริษัทยังตรวจสอบความถูกต้องของการประเมินและการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวัง มุมมองและข้อเสนอแนะต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและจัดการประชุมภายในองค์กรเพื่อทบทวนข้อมูลของกระบวนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ หลังจากคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนา อย่างยั่งยืนของบริษัท อนุมัติประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ (Materiality) ตามกรอบการประชุมปลายปี 2567 ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญจะถูกนำไปใช้ดำเนินงานในปี 2568 ตลอดทั้งปี

ขอบเขตของรายงาน

จากการพิจารณาความเกี่ยวข้องทางธุรกิจความพร้อมของข้อมูล และผลการดำเนินงานหลักของบริษัท ทั้งในปีที่รายงาน และแนวโน้มภายใน 3 ปีข้างหน้า

อื่น ๆ

สามารถดาวน์โหลดแบบ56-1OneReportประจำปี2568ได้ที่ <https://investor.hengleasing.com/th/home> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำรายงานได้ที่ คุณ ณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ “สำนักเลขานุการบริษัท” บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210 โทรศัพท์ 1361 ต่อ 8020, 8021, 8022 หรือ อีเมล: CS_Heng@hengleasing.co.th

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนองทุกความต้องการ ของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมายและมีมาตรฐานในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพ เพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า มีการพัฒนาคุณภาพ ผลิตภัณฑ์การบริหารควบคุมความเสี่ยง และการพัฒนา คุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (Goals)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจให้บริการ สินเชื่ออย่างครบวงจรที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

- 1) บริษัทเป้าหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสาขา ด้วยวิธีการควบรวมสาขา เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทมีสาขาทั้งสิ้น 743 สาขาในปี 2568 ซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ
- 2) พัฒนาสินเชื่อและบริการให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีเป้าหมายการเติบโตของมูลค่าลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง
- 3) เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมและบริหารจัดการคุณภาพลูกหนี้
- 4) พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีมาตรฐาน เพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร
- 5) พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับการเติบโต และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 6) ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักขององค์กร โดยในปี 2568 บริษัทได้รับผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ “AAA”
- 7) พัฒนาคุณค่าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อพัฒนาบริการให้ลูกค้าได้รับการบริการสินเชื่อที่ตรงตามความต้องการด้วยความยืดหยุ่น สะดวก รวดเร็ว

การกำหนดหัวข้อความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทมีกระบวนการในการกำหนดหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่สำคัญ โดยรวบรวมจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกและนำมาจัดลำดับความสำคัญโดยเทียบเคียงหัวข้อที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อให้การจัดการหัวข้อความยั่งยืนตอบสนองต่อการให้ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมตลอดจนสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมสังคมและบรรษัทภิบาลกระบวนการและแนวทางปฏิบัติ กำหนดหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่สำคัญมีขั้นตอนการดำเนินการตามลำดับ ดังนี้



1. การระบุหัวข้อเรื่อง

เป็นขั้นตอนในการพิจารณาความยั่งยืนที่สำคัญที่มีผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนประเมินทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืนและขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมโดยรวบรวมหัวข้อความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญนำมากลั่นกรองและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

2. การจัดลำดับความสำคัญและประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

การจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อความยั่งยืนทำให้สามารถกำหนดแผนการดำเนินการได้ตามลำดับที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญได้อย่างเหมาะสมในการพิจารณาประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ บริษัทใช้มาตรฐานการบริหารจัดการการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ 3 หลักการที่สำคัญ ได้แก่ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน (Inclusivity) การพิจารณาประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย (Materiality) และการบริหารจัดการที่เป็นระบบและการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ด้วยความโปร่งใส (Responsiveness) ทั้งนี้แต่ละหน่วยธุรกิจมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง โดยผลการวิเคราะห์ของแต่ละหน่วยธุรกิจจะถูกรวบรวมและวิเคราะห์ในระดับองค์กร อีกครั้งภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลและพัฒนากิจการอย่างยั่งยืน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

1. การระบุผู้มีส่วนได้เสียโดยพิจารณาปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะพึ่งพา ความรับผิดชอบ อิทธิพล รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
2. การระบุระดับผลกระทบของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยประเมินผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. การระบุระดับอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท โดยประเมินอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งทางด้านการเงิน การดำเนินงาน กฎระเบียบข้อบังคับ ชื่อเสียง และกลยุทธ์
4. การจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 4 กลุ่ม ตามระดับผลกระทบที่บริษัท มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและระดับอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัท
5. การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย โดยระบุแนวทางการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสีย แต่ละกลุ่ม อาทิ การสัมภาษณ์ สำหรับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ ได้รับผลกระทบมาก และมีอิทธิพลมาก เป็นต้น

3. การตรวจสอบ

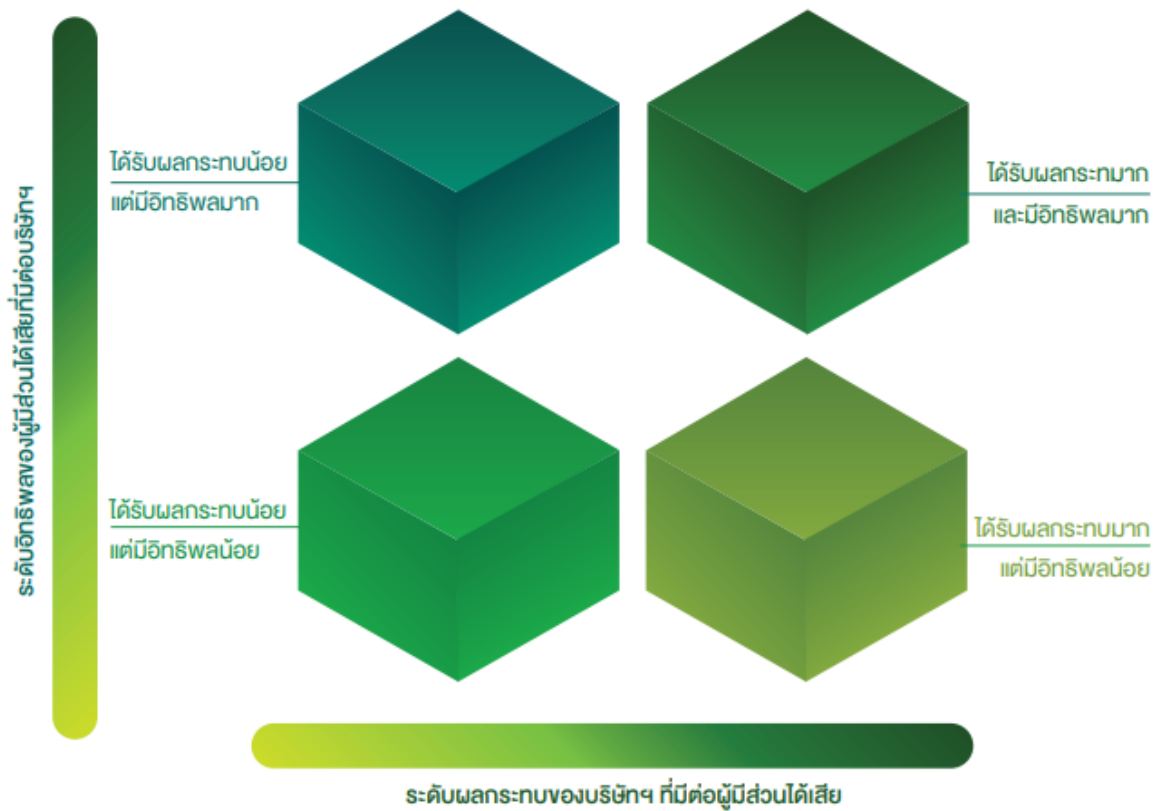
เป็นการดำเนินการยืนยันหัวข้อความยั่งยืนที่ได้จัดลำดับความสำคัญเหมาะสม โดยการดำเนินการพิจารณา ตามปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และความครบถ้วนก่อนนำเสนอ ให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลพิจารณาต่อไป

4. การทบทวน

หลังจากการเผยแพร่รายงานฉบับก่อนหน้าจะนำมาทบทวนและให้ความสำคัญและการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงการนำเสนอแนะมาพัฒนาเพื่อปรับปรุงเนื้อหา ของรายงานในปีถัดไป

การประเมินและขอบเขตประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment)

ประเด็นความยั่งยืนคือประเด็นที่ส่งผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อกระบวนการตัดสินใจ การดำเนินงานผลการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งในระยะสั้น กลาง และยาว โดยครอบคลุม ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมสังคมและการกำกับกิจการ โดยบริษัทมีการเปิดเผยประเด็นที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Material topics) ที่เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล



การประเมินสาระสำคัญ



ผลการประเมินสาระสำคัญ

ลำดับที่	สาระสำคัญ
1	การรักษาพัฒนาพนักงาน
2	การบริหารจัดการแบรนด์
3	พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ
4	การรักษาข้อมูลปลอดภัยส่วนบุคคล
5	การบริหารจัดการสภาพคล่องทางธุรกิจ
6	การจ้างงานและใส่ใจผู้มีศักยภาพ
7	การพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมมือกับชุมชน
8	การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
9	การจ่ายปันผลอย่างเหมาะสม
10	การพัฒนานวัตกรรมร่วมกับลูกค้า
11	การใช้ทรัพยากรทดแทน
12	การลดก๊าซเรือนกระจก
13	การสร้างคุณค่าทางสังคม
14	ร่วมมือกับพันธมิตรด้านความยั่งยืน
15	การจัดการของเสีย
16	การสร้างความร่วมมือในอุตสาหกรรมเดียวกัน

บริษัทได้ทำการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน 4 อันดับแรกประจำปี 2568 ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนครั้งที่ 2/2567 ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เพื่อใช้ดำเนินงานในปี 2568 ตลอดทั้งปีดังนี้

1. การศึกษาและพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายตามแนวทางที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัท จึงต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานมีความรักและผูกพันกับองค์กร โดยการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพนักงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความพร้อมในการเติบโตตามสายงาน

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
<ul style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจของพนักงาน iva ที่ ร้อยละ 80 พนักงานได้รับการอบรมในหลักสูตรที่ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ จัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร สำรวจความพึงพอใจของพนักงานเพื่อนำไปปรับปรุงให้มีความเหมาะสม โครงการปฏิบัติงานที่บ้าน (work form home) โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่น(Flexible working operations) โครงการเปลี่ยนอาชีพให้ เป็นอาภาศบริสุทธิ์ 	<ul style="list-style-type: none"> มีแผนในการจัดอบรม ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการอบรม การจัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีโอกาสพบปะผู้บริหาร หรือเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกัน มีการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน 	<p>GRI401-408</p> 


2. การบริหารจัดการแบรนด์

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเติบโตในระดับประเทศ จึงให้ความสำคัญในการสร้างแบรนด์ โดยมีการพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายที่จะสร้างความสัมพันธ์ระหว่างแบรนด์และกลุ่มลูกค้า ตั้งแต่ การสร้างการรับรู้ (Brand Awareness) การสร้างความชื่นชอบในตัวแบรนด์ (Brand Preference) การสร้างความภักดีในตัวแบรนด์ (Brand Loyalty) ไปจนถึง เป็นผู้สนับสนุนแบรนด์ (Brand Advocacy) เพื่อให้เป็นที่รู้จัก ไว้วางใจ และเป็นที่ยึดจำ

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น ทั่วประเทศ เป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้า 80% 	<ul style="list-style-type: none"> การให้ความรู้ทางการเงินแก่ชุมชน การให้ความรู้ด้านไอทีแก่สถาบันการศึกษา การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ เช่น ดิจิทัลแพลตฟอร์ม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีตัวเลือกที่หลากหลายตอบสนองลูกค้ามากยิ่งขึ้น เช่น สินเชื่อที่เน้นการให้วงเงินที่สูงกับลูกค้าที่ต้องเงินก้อนเพื่อใช้ทำธุรกรรมสินเชื่อที่เน้นการอนุมัติที่รวดเร็วกับลูกค้าที่มีความจำเป็นในการใช้เงินอย่างเร่งด่วน เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> การวางแผนกิจกรรมเพื่อสังคม การพัฒนาตลาด โดยการขยายไปยังพื้นที่ใหม่ เพื่อขยายยอดปล่อยสินเชื่อให้มีจำนวนที่มากขึ้น การพัฒนา ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสม ทั้งสินเชื่อประเภทเพื่อการซื้อ-ขาย สินเชื่อที่มีหลักประกัน และสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน 	<p>GRI 202 GRI 203 GRI 206</p> 


3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ

บริษัทมีเป้าหมายที่จะสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจพร้อมสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นกับลูกค้าโดยการออกแบบผลิตภัณฑ์ผ่านโครงการชำระค่างวดที่มีส่วนลดซึ่งเป็นการสร้างผลประโยชน์ให้เกิดขึ้นพร้อมกันทั้งสองฝ่ายแบบ Win-Win ผ่านโครงการให้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นหลักประกัน เมื่อลูกค้ามาชำระค่างวดตรงตามระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะมอบส่วนลดให้ลูกค้าสูงสุด 40% ของอัตราดอกเบี้ยตามกฎหมายกำหนด ตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาคุณภาพหนี้ให้กับบริษัทและสร้างวินัยให้กับลูกค้าพร้อมกับลดค่าใช้จ่ายให้กับลูกค้าไปพร้อม ๆ กัน

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
<ul style="list-style-type: none"> โครงการชำระค่างวด มีส่วนลด โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นหลักประกัน เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้า มีวินัยทางการเงิน โดยมอบส่วนลด สำหรับลูกค้าที่ชำระตรงตามระยะเวลา เป็นกรณีพิเศษ สูงสุดถึง 40% ของอัตราดอกเบี้ยตามกฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> จัดอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาความรู้ในการ เสนอผลิตภัณฑ์และบริการ ประชาสัมพันธ์โครงการให้ลูกค้าผู้รับทราบในหลากหลายช่องทาง 	<ul style="list-style-type: none"> มีแผนในการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในการเสนอขายผลิตภัณฑ์ พนักงานสาขา ออกตลาดเชิงรุก พบลูกค้าออกสถานที่ สำนักงานใหญ่สนับสนุนข้อมูลผู้มุ่งหวังและข้อมูลเชิงพื้นที่ให้กับพนักงานสาขา 	<p>GRI 202 GRI 203 GRI 206</p> 

4. การรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเคารพและตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากลูกค้าว่าบริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ บริษัทจึงจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ลูกค้ารับทราบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการปฏิบัติงานของบริษัท และประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ท่านได้รับทราบ

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
<ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทได้รับการคุ้มครองอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มีการจัดตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท มีการสื่อสารและทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้น้ำความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท 	<p>GRI 418</p> 

ขอบเขตด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

มิติ	ประเด็นที่สำคัญ	GRI	ขอบเขตผลกระทบ	
			ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร
เศรษฐกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการแบรนด์ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ บริหารจัดการสภาพคล่องทางธุรกิจ การสร้างความร่วมมือในอุตสาหกรรมเดียวกัน การพัฒนานวัตกรรมร่วมกับลูกค้า การจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม 	GRI 202 GRI 203 GRI 206 GRI 201	/	ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น
บรรษัทภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> การรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล 	GRI 418	/	ลูกค้า และคู่ค้า
สังคม	<ul style="list-style-type: none"> การรักษาและพัฒนาพนักงาน การจ้างงานและดูแลผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุน การบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การคุกคามทางเพศ ไม่เลือกปฏิบัติ 	GRI 401 GRI 402 GRI 403 GRI 404 GRI 405 GRI 406 GRI 407 GRI 408	/	สังคม และหน่วยงาน กำกับ
	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมมือกับพันธมิตรด้านความยั่งยืน 	GRI 203	/	คู่ค้า
	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างคุณค่าทางสังคม 	GRI 413	/	ชุมชน สังคม
สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน การลดก๊าซเรือนกระจก การจัดการของเสีย การใช้ทรัพยากรทดแทน 	GRI 302 GRI 303 GRI 304 GRI 305 GRI 306 GRI 413	/	ชุมชน สังคม และหน่วยงานกำกับ

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

นโยบายการบริหารจัดการอย่างยั่งยืนบริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง การพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนา ที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) โดยการสร้าง สมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับ กิจการที่ดีของ องค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อและการสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้ กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ดำเนินถึงการรักษาความสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับกิจการ รวมถึง ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ
- 2) สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการบริหาร จัดการความยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการนำแนว ปฏิบัติอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงาน ตลอดห่วงโซ่มูลค่า
- 3) ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ที่ยั่งยืน ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 4) เปิดเผยนโยบายแนวทางการบริหารจัดการและ ผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใสตลอดจนเป็น แบบอย่างที่ดี ในการสร้างพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 5) ยึดหลักสิทธิมนุษยชน โดยสร้างความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้ง การให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความเป็นธรรมบน พื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่มีการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่าง ด้าน เชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

ในกระบวนการจัดการห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญในทุกกระบวนการ เพื่อให้การ บริหารจัดการ ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานที่ เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วน ได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีกระบวนการตั้งแต่การจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีความ เหมาะสม การคัดเลือกบุคลากรที่สอดคล้องกับการเลือกทำเลที่ตั้งของสถานประกอบการ มีการอบรมให้ความรู้ แก่พนักงาน มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการทางการเงินเพื่อตอบสนองความต้องการของ ลูกค้า เมื่อลูกค้าประสงค์ขอสินเชื่อบริษัทจะมี การวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อภายใต้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีการ เก็บรักษาอย่างเป็นมาตรฐาน และในการติดตามให้มี การชำระหนี้บริษัทมีการดำเนินการตามกฎหมายและ ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการผลิตภัณฑ์และบริการ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ กิจกรรมหลัก (Primary Activities) คือ การเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องของ 6 กิจกรรมหลัก ตามบริบทของธุรกิจ ดังนี้



กิจกรรมหลัก(Primary Activities) คือการเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องของ 6 กิจกรรมหลัก ตามบริบทของธุรกิจ ดังนี้

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
1.การจัดหาแหล่งเงินทุน	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินหรือแหล่งเงินทุนอื่น ๆ ที่มีต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม กำไรที่ได้จากการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า
2. เลือกทำเล	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาคำแนะนำที่ตั้งที่เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ พิจารณาค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามราคาตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/ผู้ให้เช่า พนักงานที่เกี่ยวข้องในการหาทำเลที่ตั้ง
3.บริหารจัดการบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาบุคลากรในท้องถิ่นนั้น ๆ การอบรมพนักงาน พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการ ดำเนินการตามหลักมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน ลูกค้า/บริษัทจัดหางาน
4. บริหารจัดการตลาด การประชาสัมพันธ์ และการตอบสนองความต้องการลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์หาแนวทางในการทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์ที่ตอบโจทย์ลูกค้า สื่อสารทางการตลาด พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ประเมินความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า ชุมชน พนักงาน ผู้ถือหุ้น
5. การวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อ	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเกณฑ์การให้สินเชื่อ วิเคราะห์การให้สินเชื่อ ประเมินความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า พนักงาน หน่วยงานภาครัฐ
6. การติดตามทวงถามหนี้	<ul style="list-style-type: none"> รับชำระค่าบริการสินเชื่อ ติดตามทวงถามหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐ พนักงาน ลูกค้า ลูกค้า

กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมที่สนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมาย โดยได้มีการดำเนินงานอย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามเกณฑ์ การบริหารจัดการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง อย่างเหมาะสม ทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำระบบบัญชีการเงิน เป็นต้น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การได้มาซึ่งผลประโยชน์ที่ดี การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลนั้น ไม่เพียงแต่คำนึงถึงภายในบริษัทแต่รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอีกหลากหลายกลุ่มที่มีความเกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียตามช่องทางต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสื่อสารดังกล่าว การกำหนดความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นและการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดล้วนเป็นส่วนสำคัญที่บริษัทจะต้องคำนึงเพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ที่สามารถตอบโต้ภัยและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นควบคู่กับการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ดังนั้น บริษัท ได้มีการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งภายนอกและภายใน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ผลกระทบต่อการดำเนินงาน รวมไปถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่ายจึงทำการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่มหลักได้แก่

1) พนักงาน 2) ผู้ถือหุ้น 3) ลูกค้า 4) คู่ค้า 5) เจ้าหนี้ 6) คู่แข่ง 7) สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และ 8) ภาครัฐ เนื่องจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มนั้นมีความแตกต่างกันออกไป การตอบสนองและช่องทางการติดต่อของบริษัทจึงต้องมีความเหมาะสมที่สอดคล้องต่อความต้องการของแต่ละกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมพนักงานในทุกระดับ การแจ้งข้อมูลเบาะแสและข้อร้องเรียน สำรวจความพึงพอใจของพนักงาน จัดตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามกฎหมายกำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพอย่างมั่นคง ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรมสอดคล้องกับปริมาณและความยากของการทำงาน การได้รับสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสม สื่อสารความต้องการความเห็นรวมถึงการร้องเรียน การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> การคัดเลือกบุคลากรในพื้นที่ เพื่อสร้างอาชีพและกระจายรายได้ให้แก่คนในพื้นที่นั้นๆ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ การจัดกิจกรรมภายในบริษัทเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี การจัดกิจกรรมด้านจิตอาสาเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม พัฒนานวัตกรรมในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น เคารพในความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติในการดำเนินการจ้างงาน

			<ul style="list-style-type: none"> • คำนึงถึงความปลอดภัย ชีวอนามัย สภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมผู้ถือหุ้น • การประชมนักวิเคราะห์ • การเปิดเผยสารสนเทศ • การติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ • ธุรกิจมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่องได้รับผลตอบแทนที่ดี • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน • รับรู้ข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนทันเหตุการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดโครงสร้างการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบระมัดระวัง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน • การบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • การจ่ายเงินปันผล โดยไม่กระทบต่อแผนการลงทุนในอนาคต
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการสินเชื่อผ่านสาขาหรือแจ้งขอสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน • สำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการผลิตภัณฑ์ของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับคำแนะนำและการบริการอย่างเหมาะสม และทันต่อเวลา • การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า • แก้ไขปัญหา เคารพ และรับฟังข้อเสนอแนะด้วยความเต็มใจ ยุติธรรม และรวดเร็ว • พัฒนาคูณภาพในการเสนอขายและบริการของผู้แนะนำผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการด้านการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรวมถึงสิทธิประโยชน์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม • ให้บริการด้วยความเต็มใจตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม • รับฟังข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท พร้อมหาแนวทางการแก้ไข เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ • เปิดโอกาสให้ลูกค้าประเมินการบริการของบริษัท • มีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

			<ul style="list-style-type: none"> • สร้างระบบเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การให้บริการในการเสนอขาย • การตกลงทำสัญญา • การแจ้งข้อมูลเบาะแสและข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่โปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้ • สัญญาที่เป็นธรรม • การพัฒนาคุณค่าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัท • การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> • กระบวนการคัดเลือก และประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกค้า • กำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โปร่งใส และ ไม่เลือกปฏิบัติ • มีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง • สร้างสัมพันธ์อันดีและให้ความสำคัญด้านการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับลูกค้า • การไม่เลือกปฏิบัติ • การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour)
เจ้าหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> • การตกลงทำสัญญา • การพบปะเจ้าหน้าที่ • การแจ้งข้อมูล เบาะแสและข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามเงื่อนไขและสัญญา • กำหนดแผนบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงิน
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> • การแจ้งข้อมูลเบาะแสและข้อร้องเรียน • การร่วมประชุมสมาคมต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจและแข่งขันความเป็นธรรม และ โปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินกิจการตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท • การสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน
สังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม • การแจ้งข้อมูล เบาะแสและข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • ร่วมพัฒนาสังคมและชุมชน • ช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน • ดำเนินกิจการด้วยความใส่ใจชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดทำแบบประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีต่อชุมชน • จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่มีต่อชุมชน สังคมรอบข้าง และสิ่งแวดล้อม

			<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้ผู้คนในสังคมเข้าถึงบริการทางการเงินและสามารถบริหารการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> ประชุมรับฟังแผนนโยบาย แนวปฏิบัติและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รับการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐ การแจ้งข้อมูลเบาะแสและข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่างๆ เมื่อมีการร้องขอ

ความก้าวหน้าการดำเนินงานสู่เป้าหมายความยั่งยืน ปี 2568

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมายประจำปี 2568	ผลการดำเนินงาน
1	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวน <u>สาขา</u> ลดลงกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	<ul style="list-style-type: none"> การใช้น้ำมัน 156,296.94 ลิตร เฉลี่ยการใช้ 207.29 ลิตร/สาขา เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.40
2	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อ <u>จำนวนสาขา</u> ลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> การใช้ไฟฟ้า 3,338,139.47 KWH เทียบการใช้ 4,427.24 KWH /สาขา ลดลงร้อยละ 10.36 เมื่อเทียบกับปี 2565 ลดลงร้อยละ 1.18 เมื่อเทียบกับปี 2567
3	เป้าหมายด้านการใช้น้ำ	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อ <u>จำนวนสาขา</u> ลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> การใช้น้ำ 29,875,190.18 ลิตร เฉลี่ยการใช้ 39,622.27 ลิตร/สาขา ลดลงร้อยละ 22.37 เมื่อเทียบกับปี 2565 เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.11 เมื่อเทียบกับปี 2567
4	การลดขยะไม่อันตรายจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก *วัดเฉพาะสำนักงานใหญ่	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณขยะทั้งหมดภายในปี	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้หรือใช้ใหม่โดยการคัดแยกขยะรีไซเคิลจำนวน 1,589.90 กิโลกรัม คิดเป็นร้อยละ 13.0 ของขยะทั้งหมดภายในปี

5	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 และ 2	ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	<ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณก๊าซเรือนกระจก 1,995,580.45 KgCO₂e • เฉลี่ยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,646.66 KgCO₂e/สาขา • ลดลงร้อยละ 13.28 เมื่อเทียบกับปี 2565 • ลดลงร้อยละ 4.98 เมื่อเทียบกับปี 2567
6	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 3	ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	<ul style="list-style-type: none"> • ปริมาณก๊าซเรือนกระจก 23,660.94 KgCO₂e • เฉลี่ยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 31.38 KgCO₂e /สาขา • ลดลงร้อยละ 47.17 เมื่อเทียบกับปี 2565 • ลดลงร้อยละ 5.54 เมื่อเทียบกับปี 2567
7	ร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน	ร้อยละ 83	ร้อยละ 83.5
8	ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ *(เฉพาะอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ)	0 ครั้ง	0 ครั้ง
9	ร้อยละจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย กลุ่มความรู้/ทักษะที่ต้องการการพัฒนาศักยภาพให้แก่พนักงาน	ร้อยละ 50	ร้อยละ 55.78
10	ร้อยละความพึงพอใจลูกค้า	ร้อยละ 80	ร้อยละ 98.53
11	การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดอย่างมีนัยสำคัญ	0 ครั้ง	0 ครั้ง

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) โดยการสร้างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคง และยั่งยืน ด้วยการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อ

และการสร้าง คุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่มรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือกฎหมายหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ สามารถศึกษาเพิ่มเติม จากนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแล ในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อสังคม ที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท

การกำกับดูแล (Governance) ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและตัดสินใจทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ที่รวมถึงประเด็นการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อมและถ่ายทอดไปสู่ฝ่ายบริหาร
2. ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้นำในการ ไปสู่เป้าหมายที่ท้าทายของทุกกลุ่มธุรกิจในการไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจก สุทธิเป็นศูนย์การกำหนดเป้าหมายระยะสั้นระยะกลางและ ระยะยาว เพื่อให้โครงการด้านสิ่งแวดล้อม การลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ทิศทางเป้าหมายการดำเนินงานกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบใน การสร้างระบบและวัฒนธรรมการประเมินความเสี่ยงและ การจัดการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัท

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานภายใต้กฎหมายข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และครอบคลุมถึงการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสียมลพิษและทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่ารวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วม ในการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมอีกด้วยโดยมีเป้าหมายระยะสั้นคือใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพรวมทั้งมีเป้าหมายระยะยาวคือการนำพลังงานทดแทนมาใช้ในองค์กรอันมีผลทำให้ลดก๊าซเรือนกระจก(Greenhouse Gas)และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทยังส่งเสริมให้มีการประเมินคู่ค้า เพื่อเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประหยัด ทั้งพลังงานและค่าใช้จ่าย โดยเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการประเมินและตรวจสอบว่าได้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดที่คณะกรรมการนโยบายและบริหารงานฉลากเขียวประกาศใช้ บริษัทเป็นหนึ่งในองค์กรที่ได้รับ รางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี2566โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “ดีมาก” ดอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

- มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดำเนินกิจการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่าง
- ส่งเสริมให้มีการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ
- ส่งเสริมและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมายประจำปี 2567	เป้าหมายประจำปี 2568	เป้าหมายปี 2568 – 2573 (ระยะกลาง)	เป้าหมายปี 2574 – 2593 (ระยะยาว)
1	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาลดลงกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาลดลงกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	ปล่อยคาร์บอนเป็นกลางในปี 2593
2	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3 เทียบจากการใช้ในปี 2565	
3	เป้าหมายด้านการใช้น้ำ	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3 เทียบจากการใช้ในปี 2565	

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมายประจำปี 2567	เป้าหมายประจำปี 2568	เป้าหมายปี 2568 – 2573 (ระยะกลาง)	เป้าหมาย ปี 2574 – 2593 (ระยะ ยาว)
4	การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) เพื่อ ลดการปล่อยก๊าซเรือน กระจก *วัดเฉพาะสำนักงาน ใหญ่	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 5 ของ ปริมาณขยะทั้งหมด ภายในปี	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 5 ของ ปริมาณขยะทั้งหมด ภายในปี	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) รวมได้ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ ปริมาณขยะทั้งหมด (หมายเหตุ: เป็นยอด สะสมตั้งแต่ปี 2565- 2574)	
5	เป้าหมายด้านการลด ก๊าซเรือนกระจกที่ ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 และ 2	ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อ เทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อ เทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 30 ต่อจำนวนสาขาภายใน ปี 2573 จากปีฐาน	
6	เป้าหมายด้านการลด ก๊าซเรือนกระจกที่ ครอบคลุมขอบเขตที่ 3	ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อ เทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อ เทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 20 ต่อจำนวนสาขาภายใน ปี 2573 จากปีฐาน	

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปัจจุบันสถานะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศได้รับความสนใจจากทุกภาคส่วนเป็น
อย่างมาก ทั้งในระดับนานาชาติ ภาครัฐ หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ในภาคเอกชนไปจนถึงภาคประชาชนดังนั้น
บริษัทจึงสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกและสร้างความ ตระหนักรู้ว่าการใช้พลังงานและทรัพยากรเป็น
เรื่องใกล้ตัวซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกันรักษาทรัพยากร และใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่าง
สูงสุด

แนวปฏิบัติ

- 1) ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างเคร่งครัด
- 2) สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และเพิ่มประสิทธิภาพ
- 3) พิจารณาทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

- 4) สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากรมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินธุรกิจ
- 5) สนับสนุนกิจกรรมแก่พนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมบริษัทจึงได้จัดทำโครงการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการใช้พลังงานแลทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนร่วมกันเป็นส่วนหนึ่ง ของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

โครงการ HENG รักโลก

บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยการลดการใช้ไฟฟ้าลดการใช้น้ำสนับสนุนการปั่นจักรยานมาทำงาน เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และการคัดแยกขยะเพื่อลดของเสียโดยบริษัทได้มีการสื่อสารผ่านการณรงค์ของ ตัวแทนพนักงาน ผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบและพร้อมเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

วัตถุประสงค์

รณรงค์ให้พนักงานเข้าใจ ตระหนักถึงปัญหาวิกฤตการณ์โลกร้อนร่วมฟื้นฟูและร่วมใจปรับเปลี่ยน พฤติกรรม เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นใน 4 ประเด็น ดังนี้

1. HENG for HENG ขอความร่วมมือปิดแอร์ทุกวันศุกร์ อย่างน้อย 30 นาที ก่อนเวลาเลิกงาน เพื่อประหยัดไฟ ปิดจอพักเที่ยง
2. ECO WATER SAVING ปิดก๊อกน้ำให้สนิท ใช้น้ำอย่างประหยัด เมื่อพบอุปกรณ์ชำรุด รีบแจ้งฝ่ายธุรการ
3. NON-EMISSION VEHICLE ช่วยลดมลพิษ ด้วยการใช้นานพาหนะรักษ์โลก ปั่นจักรยาน ทางเดียวกันไปด้วยกัน Carpool
4. GOOD BEHAVIOR แยกขยะ เพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

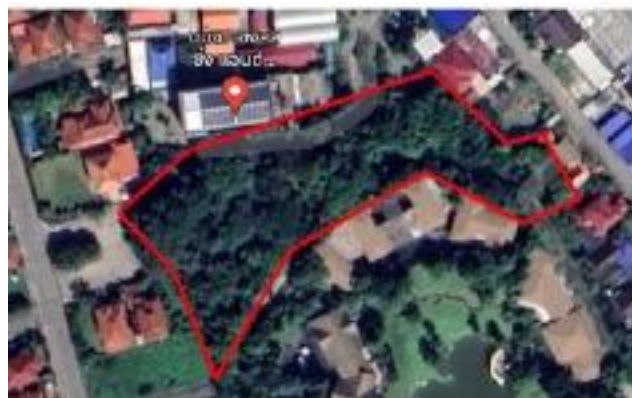




บริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานใช้รถจักรยานยนต์ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่แทนการใช้รถยนต์ เนื่องจากรถจักรยานยนต์ ประหยัดเชื้อเพลิงได้มากกว่ารถยนต์เพื่อเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่ชั้นบรรยากาศ ของโลกรวมทั้งสื่อสาร โดยการส่งอีเมลสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและตระหนักถึงปัญหาโลกร้อน ประหยัดพลังงานวันละนิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทมีการปลูกต้นไม้ภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสนับสนุนให้ชุมชน โดยรอบ ของบริษัทมีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนให้แก่ชุมชนและสร้างความสมบูรณ์ ชุ่มชื้นให้กับดิน โดยบริษัทได้มีการปลูกต้นไม้ ไว้เป็นพื้นที่ ประมาณ 7,000 ตารางเมตร (ประมาณ 4 ไร่ 1 งาน50ตารางวา)ทั้งภายในและโดยรอบบริเวณของสำนักงานใหญ่ ของบริษัท

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท มีการรณรงค์ผ่านกรุปไลน์ผู้บริหารทุกวันศุกร์ เพื่อการสื่อสาร การรณรงค์ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความร่วมมือปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อ สิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น



นอกจากนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณสิ่งปฏิกูลที่อาจเกิดขึ้นบริษัทได้มีการนำเศษใบไม้ กิ่งไม้ จากต้นไม้ เศษอาหาร ภายในสำนักงานใหญ่และบริเวณ โดยรอบของบริษัทเข้าสู่กระบวนการทำปุ๋ยหมัก หลังจากนั้นจึงได้นำปุ๋ยหมักที่ได้รับกลับมาบำรุงต้นไม้เพื่อช่วยเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุให้แก่ดินทำให้ดินอุดมสมบูรณ์ ช่วยสงวนรัก ษาความชุ่มชื้นในดินได้ดีขึ้น และทำให้ต้นไม้เจริญเติบโต มากยิ่งขึ้น

หลังจากที่ได้มีการดำเนินโครงการ เสงรักษ์โลกปี 2568 บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานมีความเข้าใจ และตระหนักถึงปัญหาโลกร้อน มีการรณรงค์แยกขยะเพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ นำไปรีไซเคิลโดยบริษัท สามารถนำขยะ เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ 1,589.90 กิโลกรัม



บริษัทมีมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การบริหารจัดการไฟฟ้า

ไฟฟ้าถือเป็นแหล่งพลังงานหลักสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิบัติงานภายในองค์กร และมีปริมาณการใช้ ไฟฟ้าที่สูงขึ้นตามการเติบโตขององค์กร ที่มีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าให้คุ้มค่าอย่างเหมาะสม ดังนี้

- 1.1. กำหนดใช้เครื่องปรับอากาศเบอร์ 5 แบบ Inverter
- 1.2. กำหนดใช้โคมไฟสะท้อนแสงและหลอดไฟ LED
- 1.3. กำหนดใช้ Timer ตั้งเวลาควบคุมการ เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศสำนักงานใหญ่ โดยปิดช่วง พักเที่ยง และปิดช่วง 17.50 น. จนถึงเวลา 08.00 น. ส่วน สาขากำหนดปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักเที่ยง
- 1.4. กำหนดแผนการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เช่น การล้างแอร์ ตรวจเช็คน้ำยา
- 1.5. กำหนดเพดานการเบิกค่าไฟฟ้าของสาขาให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและปริมาณการใช้งาน เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการประหยัดพลังงานให้แก่พนักงาน
- 1.6. สำนักงานใหญ่กำหนดแผนการตรวจเช็คตู้ MDB หม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี เพื่อป้องกันการสูญเสียกระแสไฟฟ้า รั่วไหลวิ่งลงดิน เสียค่าไฟฟ้าโดยไม่ได้ใช้งาน
- 1.7. มีการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์

2. การบริหารจัดการการใช้น้ำมัน

ตามที่บริษัทมีการขยายสาขาทุกปีซึ่งในส่วนงานสาขามีการใช้งานรถยนต์และรถจักรยานยนต์จึงส่งผลให้มีการใช้น้ำมันดีเซลและเบนซินอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้รวมถึงฐานลูกค้าที่มีการขยายตัวทุกปี การใช้น้ำมันน้ำมันย่อมสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องบริษัทคำนึงถึงผลกระทบและมีความตั้งใจที่จะลดผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกอันเป็นสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสภาวะโลกร้อนจึงได้กำหนด มาตรการในการจัดการน้ำมัน โดยรถยนต์ใช้งานสาขารถผู้จัดการเขตมีการใช้บัตรFleetCardเติมน้ำมันโดยกำหนดเพดานการเบิกค่าน้ำมันในการปฏิบัติงานตาม ความเหมาะสม รวมถึงมีการวางแผนเส้นทางก่อนที่จะเดินทางในแต่ละครั้งเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในแต่ละครั้ง

3. การบริหารจัดการการใช้น้ำ

น้ำจัดเป็นทรัพยากรพื้นฐานที่สำคัญหลายๆกิจกรรมทั้งสำนักงานใหญ่และสาขา ที่มีการขยายอย่างต่อเนื่องจึงทำให้มีการใช้น้ำเพิ่มสูงขึ้นด้วยเช่นกันบริษัทจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ใช้น้ำอย่างประหยัดและคุ้มค่ามากที่สุดจึงได้กำหนดมาตรการในการจัดการน้ำ ดังนี้

3.1 สำนักงานใหญ่ กำหนดให้ พนักงานแม่บ้าน คนสวน ตรวจสอบการใช้งานสุขภัณฑ์ห้องน้ำเป็นประจำ ทุกวัน ถ้าชำรุดปิดวาล์วน้ำ รีบแจ้งซ่อมทันที

3.1 กำหนดให้พนักงานสาขาหมั่นตรวจสอบ วาล์วเปิด-ปิดน้ำ ท่อน้ำ มิเตอร์น้ำ สุขภัณฑ์ห้องน้ำ สัปดาห์ละ1 ครั้ง ถ้าชำรุดให้รีบแจ้งซ่อมทันที

3.2 รมรณรงค์ปลูกฝังให้ความรู้พนักงานสาขาพนักงานสำนักงานใหญ่ ให้รู้จักประหยัด ใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.3 กำหนดแผนการตรวจเช็ค การบำรุงรักษาประจำเดือน ระบบปั้มน้ำ แทงค์น้ำ ท่อส่งน้ำ วาล์วเปิด-ปิด น้ำ มิเตอร์น้ำ ของสำนักงานใหญ่

3.4 กำหนดเพดานการเบิกค่าน้ำให้เหมาะสมกับปริมาณการใช้งานของแต่ละสาขา

3.5 จัดการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่หมุนเวียนโดยการนำน้ำจากอ่างล้างมือล้างหน้ามาใช้สำหรับเป็นน้ำรดต้นไม้ ของสำนักงานใหญ่ น้ำเสียที่เกิดจากการดำเนินงาน (สำนักงานใหญ่) ส่วนใหญ่เป็นน้ำที่มาจากห้องน้ำ ชักโครก อ่างล้างมือ ซึ่ง มีวิธีการจัดการน้ำเสียโดย กระบวนการถึงบำบัดสำเร็จรูป แล้วไหลเข้าถังซึมที่ฝังอยู่ใต้ดิน ให้ซึมกลับสู่ธรรมชาติ ซึ่งเป็นระบบบำบัดลักษณะเดียวกับ บ้านพักอาศัยทั่วไป บริษัทมีจัดการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ใหม่ โดยการ นำน้ำที่เกิดจากอ่างล้างมือล้างหน้ามาใช้สำหรับรดต้นไม้ ของสำนักงานใหญ่ โดยผ่านกระบวนการกรองจากถังบำบัด ไปสู่การรดน้ำต้นไม้ ล้างพื้น ทั้งนี้สามารถประหยัดน้ำได้ ประมาณเดือนละ 2,400 ลิตร ต่อเดือน 28,800 ลิตร ต่อปี



โครงการ : นำน้ำจากอ่างล้างหน้า ล้างมือ กลับมาใช้ซ้ำ โดยการใช้น้ำรดต้นไม้



เฮงลิสซิ่งร่วมมือ "เฮง รักษ์ โลก" และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด

เลือกใช้ "ขวดน้ำพลาสติก" ให้เหมาะสม

ใบเขียว
ขวดพลาสติกใส 100% สามารถรีไซเคิลได้

ใบฟ้า
ขวดพลาสติกสีฟ้า 100% สามารถรีไซเคิลได้

ใบเหลือง
ขวดพลาสติกสีเหลือง 100% สามารถรีไซเคิลได้

ใบแดง
ขวดพลาสติกสีอื่น ๆ ไม่สามารถรีไซเคิลได้

สามารถช่วยกันประหยัดน้ำ ประหยัดไฟฟ้า ประหยัดน้ำมัน ให้ได้

เปิดไฟ 1 ชั่วโมง ต่อมาพักเที่ยง 12.00 - 13.00 น.
ไม่เปิดไฟตามบริเวณที่ว่าง

ขณะใช้ลิฟต์ ปิดไฟตามลิฟต์

เปิดไฟ 1 ชั่วโมง ต่อมาพักเที่ยง 12.00 - 13.00 น.
เปิดประตูลิฟต์ 25 นาที

อย่าทิ้งเศษอาหาร ซากอาหาร ตามถังขยะ
ถังขยะเศษอาหาร

อย่าทิ้งขยะตามถังขยะ
ถังขยะขยะทั่วไป

อย่าทิ้งขยะตามถังขยะ
ถังขยะขยะอันตราย

5 ข้อประหยัดน้ำ

1. ปิดก๊อกน้ำทุกครั้งเมื่อเลิกใช้
2. ตรวจสอบการรั่วซึมของก๊อกน้ำ
3. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้
4. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้
5. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้

5 ข้อประหยัดไฟฟ้า

1. ปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้
2. ตรวจสอบการรั่วซึมของก๊อกน้ำ
3. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้
4. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้
5. ใช้ถังรองน้ำฝนมารดต้นไม้

โครงการ Green Office

บริษัทเป็นหนึ่งในองค์กรที่ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี 2566 จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “ดีมาก” ดอกร้าให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และสังคมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อมุ่งเน้นการจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพลดการเกิดของเสียจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gases : GHGs) โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมเพื่อหารือการดำเนินงาน และมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในบริษัท พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน ในกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การประหยัดพลังงานและทรัพยากรในสำนักงาน การลดและคัดแยกขยะในสำนักงาน เป็นต้น ซึ่งนับเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยส่งเสริมให้บริษัทบรรลุเป้าหมายด้าน ESG ที่วางไว้ ทั้งนี้ระยะเวลาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานสีเขียว (Green Office) มีระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2569

โครงการ HENG ร่วมใจ ประหยัดพลังงาน

กลุ่มเป้าหมาย

สำนักงานใหญ่ของบริษัท

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัด เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดภาวะโลกร้อน
2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของพลังงานไฟฟ้า

ระยะเวลาดำเนินการ

ปี 2565-2569 และอาจพิจารณาขยายเวลาต่อตามเห็นสมควร

การดำเนินงานโครงการ

สื่อสารให้พนักงานในสำนักงานใหญ่พร้อมใจกันปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นต้องการใช้งานในช่วงพักกลางวัน รวมทั้งบริษัท ได้มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (solar cell) ขนาดกำลังผลิต 40 กิโลวัตต์ เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์ทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า

เป้าหมาย

ลดค่าไฟฟ้าสำนักงานใหญ่ปีละ 1%

สรุปผลการดำเนินงาน

บริษัทสามารถผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ ดังต่อไปนี้

ปี 2565 จำนวนที่ผลิตได้ **9,013.53** (kwh.)

ปี 2566 จำนวนที่ผลิตได้ **24,151.81**(kwh.)

ปี 2567 จำนวนที่ผลิตได้ **45,663.23** (kwh.)

ปี 2568 จำนวนที่ผลิตได้ **34,347.26** (kwh.)

ผลตอบแทน

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า จึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดภาวะก๊าซเรือนกระจก บริษัทจึงได้ติดตั้งแผงSolarCellไว้ที่สำนักงานใหญ่ เพื่อประหยัดค่าไฟฟ้า โดยในปี 2568 บริษัทสามารถผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ได้ 34,347.26 kwh.



ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการจัดซื้อน้ำดื่ม ในแบบขวดแก้วเพื่อใช้รองรับการจัดประชุมต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามการลดขยะภายใต้ 3R ได้แก่ Reuse การนำขวดแก้วกลับมาใช้ซ้ำได้โดยผ่านกระบวนการผลิต และผ่าน การทำความสะอาด Reduce ลดการใช้พลาสติก ลดการสร้างขยะ และ Recycle เมื่อน้ำขวดแก้วถูกใช้ไประยะหนึ่งแล้วจะถูกนำไปผ่านกระบวนการทำลายเพื่อผลิตขวดแก้วขวดใหม่ต่อไปโดยราคาของน้ำขวด

แก้วจะถูกรวบรวมพลาสติกโดยที่ 1 ซึ่งมี 24 ขวด ราคา 65.42 บาท เฉลี่ยขวดละ 2.73 บาท เท่านั้น ส่วนขวดพลาสติกมีราคาขายอยู่ที่ 7 บาท ทั้งนี้ทำให้บริษัทประหยัดค่าใช้จ่ายดังกล่าวไปได้ เกือบ 61% ข้อมูลสถิติการใช้จริง

ปี 2566 ใช้ขวดแก้วแทนขวดพลาสติก จำนวน 384 ขวด ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ 1,641.22 บาท ต่อปี

ปี 2567 ใช้ขวดแก้วแทนขวดพลาสติก จำนวน 480 ขวด ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ 2,051.52 บาท ต่อปี

ปี 2568 ใช้ขวดแก้วแทนขวดพลาสติก จำนวน 240 ขวด ประหยัดค่าใช้จ่ายได้ 700.80 บาท ต่อปี

ฝาดึงอลูมิเนียมสามารถส่งคืนไปกับขวดได้ เพื่อให้โรงงานนำไปรีไซเคิล และขวดแก้วใช้ซ้ำ ไม่เกิดขยะ

Zero waste



ขอบเขตที่ 1 (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร (Direct GHG Emissions) คำนวณจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงที่เกิดจากพาหนะขององค์กร (ที่องค์กรเป็นเจ้าของ) และที่บริษัท จ่ายให้พนักงาน ซึ่งใช้รถจักรยานยนต์ โดยคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำมันเบนซิน และน้ำมันดีเซลที่ใช้จริง

kgCO ₂ e	ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง (ลิตร)					
	ปี 2566	kgCO ₂ e	ปี 2567	kgCO ₂ e	ปี 2568	kgCO ₂ e
น้ำมันดีเซล	191,074.769	523,663.95	178,240.79	488,486.71	130,784.99	354,113.43
น้ำมันเบนซิน/แก๊สโซฮอล	36,006.77	81,804.20	32,091.49	72,908.66	25,511.95	55,850.77

ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขององค์กร (Indirect GHG Emissions) คำนวณจากปริมาณการซื้อพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในการบริษัท

ประเภท	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)					
	ปี 2566	kgCO ₂ e	ปี 2567	kgCO ₂ e	ปี 2568	kgCO ₂ e
การใช้ไฟฟ้า	4,362,922.16	2,181,024.79	4,610,490.38	2,304,784.14	3,338,139.47	1,585,616.25

ขอบเขตที่ 3 (Scope 3) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการกิจกรรมต่าง ๆ (Other Indirect GHG Emission) คำนวณจากปริมาณการใช้กระดาษ และปริมาณการใช้น้ำประปาที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งสามารถแจกแจงมาตรการและผลการดำเนินงานตามขอบเขตที่ 3 ดังนี้

ประเภท	ปริมาณการใช้กระดาษ (กิโลกรัม)					
	ปี 2566	kgCO ₂ e	ปี 2567	kgCO ₂ e	ปี 2568	kgCO ₂ e
การใช้กระดาษ	11,768	24,842.37	7,114	15,018.37	3,657.30	7,498.46

ปริมาณการใช้น้ำ

ประเภท	ปริมาณการใช้น้ำ (ลิตร)					
	ปี 2566	kgCO ₂ e	ปี 2567	kgCO ₂ e	ปี 2568	kgCO ₂ e
น้ำประปา	38,583,000	20,873.40	35,419,400	19,161.90	29,875,190.19	16,168.48

โครงการ ESG / Social (พร้อมบูรณาการ SDGs)

ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยให้ความสำคัญกับ “การสร้างคุณค่าทางสังคม (Social Impact)” ภายใต้หลักการ Financial Inclusion และการลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการทางการเงิน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) ได้แก่ SDG 1 (No Poverty), SDG 5 (Gender Equality), SDG 8 (Decent Work and Economic Growth), SDG 10 (Reduced Inequalities) และ SDG 17 (Partnerships for the Goals) การดำเนินงานปี 2568 ส่งผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงเชิงสังคมในหลายกลุ่มลูกค้า ดังนี้

(1) ยกระดับคุณภาพชีวิตลูกค้าครัวเรือน — สินเชื่อคลายร้อน

ผลิตภัณฑ์ใหม่ “สินเชื่อคลายร้อน ให้ใคร ๆ ก็พึ่งได้” ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายก้อนใหญ่และสนับสนุนให้ครัวเรือนสามารถเข้าถึงเครื่องใช้จำเป็นเพื่อปรับปรุงคุณภาพชีวิตผลลัพธ์สำคัญปี 2568:

- ร้านค้าที่เข้าร่วมโครงการ 1,100 ร้านค้า
- ลูกค้าที่เข้าถึงผลิตภัณฑ์แล้ว 126 ราย

โครงการนี้ช่วยลดความยากจนเชิงสภาพความเป็นอยู่ (สอดคล้องกับ SDG 1) และช่วยลดความเหลื่อมล้ำด้านการเข้าถึงสินค้าจำเป็น (SDG 10) พร้อมส่งเสริมคุณภาพชีวิตในระดับครัวเรือนให้ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม

(2) สนับสนุนแรงงานบริการแพลตฟอร์ม — สินเชื่อเพื่อคุณแม่บ้าน

บริษัทฯ พัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อร่วมกับแพลตฟอร์ม Beneat เพื่อช่วยแรงงานบริการในระบบดิจิทัล โดยเฉพาะแม่บ้านทำความสะอาดที่ขาดเอกสารแสดงรายได้สถานะปี 2568:

- อยู่ระหว่างเริ่มต้นระบบ ยังไม่มีลูกค้าได้รับอนุมัติ
- มีการเชื่อมต่อข้อมูลรายได้จากแพลตฟอร์ม (ตามความยินยอมของลูกค้า) เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในปีถัดไป

ผลิตภัณฑ์นี้มีเป้าหมายเพื่อเพิ่มโอกาสทางเศรษฐกิจแก่แรงงานผู้หญิง (SDG 5) และแรงงานแพลตฟอร์มที่มีข้อจำกัดด้านเอกสารรายได้ (SDG 10) รวมถึงสนับสนุนอาชีพดิจิทัลยุคใหม่ตามแนวทางการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างทั่วถึง (SDG 8)

(3) เสริมเศรษฐกิจฐานรากและความเข้มแข็งของชุมชน — ผ่านร้านค้า

บริษัทฯ พัฒนาช่องทางพันธมิตรผ่านเครือข่ายร้านค้าธุรกิจเกษตรทั่วประเทศ เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้าถึงข้อมูลสินเชื่อและบริการทางการเงินที่เหมาะสมผลลัพธ์ปี 2568:

- ร้านค้าพันธมิตรกลุ่มเกษตรทั้งหมด 2,167 ร้านค้า
- ในจำนวนนี้ 93 ร้านค้า ได้รับการคัดเลือกเป็น “ร้านค้าเกรด A”
- ลูกค้าภาคเกษตรเข้าถึงสินเชื่อรวม 19,811 ราย

โครงการร้านค้าเกรดมีส่วนสำคัญในการเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชนและเพิ่มรายได้ในภาคเกษตร (SDG 8) พร้อมลดความเหลื่อมล้ำของเกษตรกรในการเข้าถึงสินเชื่อ (SDG 10) โดยอาศัยความร่วมมือกับพันธมิตรท้องถิ่นทั่วประเทศ (SDG 17)

(4) ผลลัพธ์เชิงสังคมรวม ประจำปี 2568 (Social Impact Summary)

โครงการ	ตัวชี้วัดปี 2568	SDGs ที่เกี่ยวข้อง
สินเชื่อคลายร้อน	1,100 ร้านค้า / 126 ราย	SDG 1, SDG 10
สินเชื่อเพื่อคุณแม่บ้าน	เริ่มโครงการ / ยังไม่มีลูกค้า	SDG 5, SDG 8, SDG 10
ร้านค้าเกรด (ภาคเกษตร)	2,167 ร้านค้า / เกรด A 93 ร้าน / ลูกค้า 19,811 ราย	SDG 8, SDG 10, SDG 17

โครงการ พันมิตรธุรกิจเกษตรยอดเยี่ยม ปี 2568



กลุ่มเป้าหมาย

- ร้านคู่ค้าเกษตรที่มีผลงานอยู่ในระดับเกรด A

วัตถุประสงค์

- เพื่อยกย่องร้านคู่ค้าที่มีผลงานยอดขายสินค้าเชื่อเพื่อการเกษตรในกลุ่มเกรด A
- เพื่อส่งเสริมการเป็นพันธมิตรระยะยาว
- เพื่อกระตุ้นยอดขายและการบริการลูกค้าเกษตรกรให้ดียิ่งขึ้น
- เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเฮงลิสซิ่งร่วมกับร้านค้าในชุมชน

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่งลงพื้นที่เยี่ยมร้านคู่ค้าการเกษตรทั่วประเทศมอบใบประกาศเกียรติคุณ “พันธมิตรธุรกิจเกษตรยอดเยี่ยม (เกรด A) ปี 2025 : HENG Excellent Agri Partner Award 2025”

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เดินหน้าสานสัมพันธ์และต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจ ด้วยการลงพื้นที่เข้าเยี่ยมร้านค้าการค้าเกษตรที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น “พันธมิตรธุรกิจเกษตรยอดเยี่ยม (เกรด A) ปี 2025 : HENG Excellent Agri Partner Award 2025” พร้อมมอบใบประกาศเกียรติคุณให้แก่ร้านค้าค้าเพื่อยกย่องและขอบคุณพันธมิตรที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่งตลอดปีที่ผ่านมา

กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายเฮงลิสซิ่งในการดูแลร้านค้าค้าภายใต้โครงการสินเชื่อเพื่อการเกษตรอย่างต่อเนื่อง สร้างความสัมพันธ์เชิงพันธมิตร และส่งเสริมให้ร้านค้าการค้าเกษตรเป็นจุดเชื่อมต่อสำคัญระหว่างบริษัทและเกษตรกรในชุมชน โดยทีมงานเฮงลิสซิ่งได้เข้าเยี่ยมพูดคุย รับฟังความคิดเห็น และมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อเป็นกำลังใจในการดำเนินธุรกิจร่วมกันต่อไป

เฮงลิสซิ่งเชื่อว่า "ความสำเร็จของบริษัทไม่ได้เกิดจากเพียงการทำธุรกิจ แต่เกิดจากความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นกับพันธมิตรที่ร่วมมือกันอย่างจริงใจ" และพร้อมก้าวสู่ความสำเร็จไปด้วยกันในอนาคต

โครงการ เฮงลิสซิ่ง สืบสานวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ (ม้ง) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี 2568

การร่วมสนับสนุนงานประเพณีปีใหม่ม้ง เป็นกิจกรรมเพื่อสังคมที่ช่วยเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ และเป็นโอกาสในการเข้าถึงกลุ่มเกษตรกรซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท



กลุ่มเป้าหมาย

1. ชุมชนกลุ่มชาติพันธุ์ม้งในเชียงใหม่
2. เกษตรกรและประชาชนที่เข้าร่วมงาน
3. ผู้นำชุมชนและเครือข่ายองค์กรท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนและสืบสานวัฒนธรรมม้ง ให้คงอยู่ และส่งเสริมกิจกรรมชุมชนในพื้นที่เชียงใหม่
2. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น ผ่านการสนับสนุนน้ำดื่มและบูธบริการ สร้างการรับรู้ภาพลักษณ์องค์กร
3. ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์สินค้าที่เกี่ยวข้องกับเกษตร และให้ความรู้ด้านการเงินแก่ประชาชนในพื้นที่

การดำเนินงาน

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุน โครงการสืบสานวัฒนธรรมกลุ่มชาติพันธุ์ (ม้ง) จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี 2568 หรืองานประเพณีปีใหม่ม้ง หรือ "น่อเป่จ้าว" ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 3-5 มกราคม 2568 ที่ผ่านมา ณ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ (สวน อบจ.เชียงใหม่) อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ บริษัท ฯ ได้สนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” จำนวน 2,640 ขวด ออกให้บริการภายในงานตลอดทั้ง 3 วัน โดยมี นายเมธาพันธุ์ ภูชกฤษฎาภา ประธานเครือข่ายกลุ่มชาติพันธุ์ (ม้ง) เป็นผู้รับมอบ พร้อมกันนี้ได้แนะนำผลิตภัณฑ์สินค้าเพื่อการเกษตร และแจกหนังสือคู่มือ “รู้ใช้ รู้เก็บ รู้วางแผน” ให้ความรู้และเสริมทักษะด้านการเงินสำหรับมนุษย์เงินเดือน และเกษตรกร ที่สนใจ

งานประเพณีปีใหม่ม้ง จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมและสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีม้งให้คงอยู่ตลอดไป ซึ่งภายในงานมีการแสดงศิลปการละเล่นต่างๆ อาทิ การประกวดขบวนวัฒนธรรมวิถีชีวิตกลุ่มชาติพันธุ์ม้ง การประกวดชุดกลุ่มชาติพันธุ์ม้ง การแข่งขันยิงปืนหน้าไม้ ประเภททั่วไป การแข่งขันโยนลูกข่าง ประเภททีมเยาวชน การแข่งขันโยนลูกข่าง ประเภททีมเยาวชนหญิง การแข่งขันเป่าแคน การแข่งขันฟ้อนดาบม้ง (พร้อมชุด) นอกจากนี้ยังมุ่งเผยแพร่วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาวไทยชาติพันธุ์ม้งให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดเชียงใหม่

โครงการ เฮงลิสซิ่ง ส่งความสุข สร้างรอยยิ้ม สนับสนุนกิจกรรม “วันเด็กแห่งชาติ ปี 2568”

การสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปี 2568 สะท้อนบทบาทของบริษัทในการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน โดยมอบน้ำดื่มและของขวัญให้แก่เด็ก ๆ ในพื้นที่ต่าง ๆ รวม 5 แห่ง เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการ การเรียนรู้ และความสุขของเด็กและครอบครัว พร้อมสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับชุมชนในเขตพื้นที่บริการ



กลุ่มเป้าหมาย

1. เด็กและเยาวชนในพื้นที่ชุมชนทั้ง 5 แห่ง
2. ผู้ปกครอง ครอบครัว และชุมชนท้องถิ่น
3. ผู้นำชุมชนและเครือข่ายองค์กรท้องถิ่น เช่น เทศบาลและโรงเรียน

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชน ผ่านกิจกรรมวันเด็ก และมอบของขวัญที่ช่วยเสริมทักษะการเรียนรู้และความสุข
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ผ่านการร่วมกิจกรรมในพื้นที่ พร้อมสนับสนุนน้ำดื่มและของขวัญให้หน่วยงานท้องถิ่น
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่ใส่ใจสังคม โดยมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญระดับประเทศที่สอดคล้องกับบทบาทด้าน CSR ของบริษัท

การดำเนินงาน

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุน “วันเด็กแห่งชาติ ปี 2568” จัดกิจกรรมแจกน้ำดื่ม น้ำแข็ง น้ำใจรวม 2,640 ขวด และของขวัญมากมาย อาทิ ของเล่นเสริมพัฒนาการ อุปกรณ์เครื่องเขียน ขนมขบเคี้ยว รวม 5 แห่ง ได้แก่ เครือข่ายกลุ่มชาติพันธุ์ (ม้ง) เทศบาลตำบลสันนาเม็ง เทศบาลเมืองแม่ใจ โรงเรียนวัดสันคะยอม และ ชุมชนหมู่บ้านสันคะยอมได้ ร่วมส่งเสริมสร้างเด็กไทยในวันนี้ให้เป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณค่าของสังคมและประเทศชาติในอนาคต ผ่านเทศกาลเฉลิมฉลองพิเศษที่เด็ก ๆ ทั่วประเทศรอคอย ถือเป็นวันที่เด็กๆ จะได้รับความสนุกสนานอย่างเต็มที่ พร้อมทั้งได้รับประสบการณ์ที่ดี จากการได้ออกไปเที่ยวทำกิจกรรมภายนอกตามสถานที่ต่างๆ และเป็นโอกาสที่ดีสำหรับครอบครัวที่จะร่วมกันสร้างความสัมพันธ์ที่ดีร่วมกัน โดยในปีนี้ “วันเด็กแห่งชาติ” ตรงกับวันเสาร์ที่ 11 มกราคม 2568

โครงการ เองลีซซิ่ง เคียงข้างผู้พิการ ร่วมขับเคลื่อนวันคนพิการสากล ประจำปี 2568

การร่วมสนับสนุน “วันคนพิการสากล” จังหวัดเชียงใหม่ ปี 2568 เป็นกิจกรรมที่สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัท ในการส่งเสริมความเท่าเทียมและสนับสนุนสิทธิของคนพิการในสังคม โดยการมอบน้ำดื่ม น้ำองุ่นน้ำใจ 1,200 ขวดเพื่อร่วมอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงานกว่า 1,000 คน รวมถึงการเป็นส่วนหนึ่งของงานที่จัดขึ้นเพื่อ พัฒนาศักยภาพคนพิการและสร้างความตระหนักเรื่องความเสมอภาคในสังคม



กลุ่มเป้าหมาย

1. คนพิการ ผู้ดูแล และครอบครัวคนพิการในจังหวัดเชียงใหม่
2. หน่วยงานรัฐ-เอกชนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสิทธิคนพิการ
3. เครือข่ายองค์กรคนพิการและประชาชนทั่วไปที่เข้าร่วมงาน

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนกิจกรรมเพื่อคนพิการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในสังคมอย่างเสมอภาค และสนับสนุนสิทธิและศักยภาพของคนพิการ
2. สร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐ-เอกชนและชุมชนท้องถิ่น ผ่านการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของงานสำคัญระดับจังหวัด
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร โดยมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เน้นการสร้าง ความเท่าเทียมและสังคมที่ครอบคลุม

การดำเนินงาน

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568 บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมขับเคลื่อน “วันคนพิการสากล” จัดกิจกรรมเจ้าน้ำเต้าน้ำใจรวม 1,200 ขวด ในงานวันคนพิการสากล จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี 2568 ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับสถานพิการทุกประเภทประจำจังหวัดเชียงใหม่ และเครือข่ายคนพิการจังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกันจัดขึ้น ภายใต้หัวข้อ “ส่งเสริมการเป็นผู้นำคนพิการ เพื่ออนาคตที่ครอบคลุมและยั่งยืน” ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนพิการและส่งเสริมความเป็นธรรม เสมอภาค เท่าเทียมในทุกภาคส่วนของสังคม ส่งเสริมโอกาสคนพิการได้แสดงศักยภาพการเข้าถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ในสังคมอย่างเสมอภาคกับคนทั่วไป โดยมี คนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ ครอบครัวคนพิการ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนผู้สนใจทั่วไป กว่า 1,000 คน เข้าร่วมงาน ณ อาคารศูนย์กีฬาและนันทนาการ Sport Complex มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ เฮงลีสซิ่ง ร่วมภารกิจทำแนวกันไฟ พื้นที่ป่าชุมชนเชียงใหม่ ป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า และ PM2.5 การสนับสนุนน้ำดื่มให้แก่เทศบาลตำบลหนองແຫ່ງและอาสาสมัครป้องกันไฟป่าในภารกิจทำแนวกันไฟ เป็นกิจกรรมที่สะท้อนความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยตรง ช่วยเสริมกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่แนวหน้าในการรับมือสถานการณ์ไฟป่า หมอกควัน และ PM2.5 ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญของจังหวัดเชียงใหม่เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ยังช่วยสนับสนุนการดูแลพื้นที่ป่าชุมชนกว่า 3,338 ไร่ซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อความหลากหลายทางชีวภาพของท้องถิ่น



กลุ่มเป้าหมาย

1. อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และกำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน
2. เทศบาลตำบลหนองแห้งและชุมชนบ้านแม่ฮักพัฒนา
3. ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากหมอกควันและไฟฟ้า

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนการปฏิบัติการกิจป้องกันไฟฟ้าและ PM2.5 ผ่านการมอบน้ำดื่มเพื่อใช้ในการทำแนวกันไฟและเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉิน
2. ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่นและอาสาสมัคร ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และรักษาความปลอดภัยของชุมชน
3. แสดงจุดยืนด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนภารกิจที่มีผลต่อคุณภาพอากาศ สุขภาพประชาชน และความหลากหลายทางชีวภาพของจังหวัดเชียงใหม่

การดำเนินงาน

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) มอบน้ำดื่ม "น้ำเฮงน้ำใจ" จำนวน 1,200 ขวด ให้แก่เทศบาลตำบลหนองแห้ง ร่วมกับชมรมกำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน และอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า สำหรับนำไปใช้ในการปฏิบัติการกิจทำแนวกันไฟและเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ไฟฟ้าหมอกควัน และฝุ่นละออง PM2.5 ประจำปี 2568 ในพื้นที่ป่าชุมชนบ้านแม่ฮักพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ ตำบลหนองแห้ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ประเภทป่าสงวนแห่งชาติ ที่มีสภาพพื้นที่เป็นลาดชันภูเขา สภาพดินเป็นดินร่วนผสมลูกรัง โดยมีเนื้อที่กว่า 3,338 ไร่ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมส่งกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกภาคส่วน ในการปฏิบัติการกิจดังกล่าว เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมและความหลากหลายทางชีวภาพให้คงอยู่ รวมถึงป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและแก้ไขความเดือดร้อน หรือความเสียหายแก่ประชาชน

โครงการ เองลีซซิ่ง ร่วมป้องกันแก้ไขปัญหาไฟป่า และ PM2.5 สนับสนุนกิจกรรมทำแนวกันไฟอย่างต่อเนื่อง ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม 2568 บริษัทฯ สนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮง น้ำใจ” รวมกว่า 8,400 ขวด ให้แก่หน่วยงานรัฐ อปท. อาสาสมัคร และกลุ่มประชาชนในหลายพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อไฟป่าและหมอกควัน เพื่อใช้ในการทำแนวกันไฟและเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ไฟป่า-PM2.5 ตามภารกิจ “ทางคืนลมหายใจ เพื่อเชิขงใหม่อย่างยั่งยืน” เป็นการสนับสนุนภารกิจเชิงสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของชุมชนในระดับพื้นที่อย่างต่อเนื่อง



กลุ่มเป้าหมาย

1. หน่วยงานราชการ, อปท., กำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน, ชุมดับไฟฟ้า และอาสาสมัคร
2. ชุมชนในพื้นที่ป่าชุมชนและพื้นที่เสี่ยงไฟฟ้าหลายอำเภอของเชียงใหม่
3. ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากไฟฟ้า หมอกควัน และ PM2.5

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนภารกิจป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน ผ่านการมอบน้ำดื่มให้เจ้าหน้าที่และอาสาสมัครในหลายพื้นที่เสี่ยง
2. สร้างความร่วมมือกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งรัฐ-เอกชน-ชุมชน เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาไฟฟ้า PM2.5 และส่งเสริมการจัดการทรัพยากรป่าไม้
3. แสดงเจตนารมณ์ด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร ในการช่วยรักษาความหลากหลายทางชีวภาพและลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อประชาชนในจังหวัดเชียงใหม่

การดำเนินงาน

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ถึงมีนาคม 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ส่งมอบน้ำดื่ม "น้ำแข็ง น้ำใจ" รวมจำนวนกว่า 8,400 ขวด สนับสนุนกิจกรรมการทำแนวกันไฟเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ไฟฟ้า หมอกควัน และฝุ่นละออง PM2.5 ให้แก่ ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนันผู้ใหญ่บ้าน ชุมปฏิบัติการดับไฟฟ้า ภาคเอกชน และกลุ่มพลังมวลชนในพื้นที่ ดังนี้

1. ศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และแก้ไขปัญหาหมอกควันไฟฟ้าธรรมชาติ หมู่ที่ 5 ตำบลแม่แฝดใหม่ อำเภอสันทราย
2. ป่าชุมชนบ้านแม่ฮักพัฒนาเฉลิมพระเกียรติ ตำบลหนองแห้ง อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
3. ป่าชุมชนบ้านแม่เหิยะใน ตำบลแม่เหิยะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่เชื่อมโยงอุทยานแห่งชาติ ดอยสุเทพ-ปุย
4. ป่าชุมชนบ้านปาง ตำบลบ้านปาง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่เชื่อมโยงอุทยานแห่งชาติ ดอยสุเทพ-ปุย
5. ป่าชุมชนบ้านจอมแจ้ง ตำบลน้ำบ่อหลวง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
6. เขตพื้นที่ป่าอุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย ติดต่อกับบ้านม้งดอยปุย ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
7. เขตพื้นที่ป่าอุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ-ปุย ติดต่อกับหมู่บ้านช่างเกียน ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
8. ป่าชุมชนตำบลทาเหนือ อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่

9. ป่าชุมชนในเขตอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่ ได้แก่ ตำบลละ ตำบลท่าผา ตำบลกองแขก ตำบลปางหินฝน

10. ป่าชุมชนในเขตอำเภอมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ ได้แก่ ตำบลยางเปียง ตำบลม่อนจอง

เพื่อสนับสนุนปฏิบัติการ “ทวงคืนลมหายใจ เพื่อเชียงใหม่อย่างยั่งยืน” กิจกรรมในปฏิบัติการประกอบด้วย การทำแนวกันไฟเตรียมพร้อมรับมือสถานการณ์ไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละออง PM2.5 การจัดนิทรรศการของให้ความรู้ เกี่ยวกับการรณรงค์แก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า , การซ่อมเครื่องมือทางการเกษตร, การทำเสวียนรักษ์โลก, ป้ายหมักจากเศษใบไม้ และสาธิตการบินโดรนเพื่อจับจุดความร้อน

พร้อมกันนี้บริษัท ฯ ได้ร่วมส่งกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกภาคส่วน ในการปฏิบัติการกิจดังกล่าว เพื่อรักษาสีเขียวและหลากหลายทางชีวภาพให้คงอยู่ รวมถึงป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและแก้ไขความเดือนร้อน หรือความเสียหายแก่ประชาชน

โครงการ เองลีซซิ่ง มอบน้ำดื่ม “น้ำเองน้ำใจ” ร่วมสืบสานประเพณีไทยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568

การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเองน้ำใจ” รวมจำนวน 1,800 ขวด ในเทศกาลสงกรานต์ 2568 เป็นกิจกรรมที่สะท้อนบทบาทของบริษัทฯ ในการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทย พร้อมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นด้านความปลอดภัยของประชาชนในช่วงเทศกาลที่มีการเดินทางจำนวนมาก กิจกรรมนี้ช่วยทั้งด้านวัฒนธรรมและด้านสาธารณสุขประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม



กลุ่มเป้าหมาย

1. ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมสงกรานต์และขบวนแห่วัฒนธรรม
2. หน่วยงานท้องถิ่นที่จัดกิจกรรม เช่น เทศบาลนครเชียงใหม่ และ อปท. ต่าง ๆ
3. ผู้ใช้เส้นทางและประชาชนที่รับบริการจากศูนย์ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์ ผ่านการสนับสนุนกิจกรรม เช่น ขบวนแห่พระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์และพิธีรดน้ำดำหัว
2. สนับสนุนความปลอดภัยของประชาชนช่วงเทศกาล โดยมอบน้ำดื่มให้ศูนย์ป้องกันอุบัติเหตุและจุดให้บริการประชาชน
3. สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อชุมชน ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมสำคัญของจังหวัดอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 11-16 เมษายน 2568 ที่ผ่านมา บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมอนุรักษ์และสืบสานประเพณีไทยในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ เพื่อบริการประชาชน

ในครั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนน้ำดื่มรวมจำนวน 1,800 ขวด ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม อันมุ่งเน้นการสืบสานประเพณีอันดีงามให้คงอยู่สืบไป ได้แก่ พิธีอัญเชิญพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์และพระพุทธรูปสำคัญของเมืองเชียงใหม่ออกแห่ขบวน, กิจกรรมรดน้ำดำหัว รวมไปถึงให้การสนับสนุนความปลอดภัยและความสะดวกสบายของประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมอบน้ำดื่มให้แก่ศูนย์อำนวยความสะดวกและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล

กิจกรรมนี้ยังเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีตัวแทนจากหน่วยงานในสังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ เทศบาลตำบลเมืองเก่า เทศบาลตำบลสันนาเม็ง เทศบาลตำบลสันปูเลย และตำบลสันทรายน้อย เข้าร่วมรับมอบน้ำดื่มในบรรยากาศอบอุ่นและเป็นกันเองบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง พร้อมเดินหน้านำสนับสนุนกิจกรรมดี ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อแบ่งปันน้ำใจและสร้างรอยยิ้มให้กับทุกคนในสังคม

โครงการ เองลิซซิ่ง มอบน้ำดื่ม “น้ำเองน้ำใจ” ฟ้อนเล็บ บันทึกลงสถิติโลก สมโภชเชียงใหม่ 729 ปี

การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเองน้ำใจ” จำนวน 600 ขวด ในโครงการสมโภชเชียงใหม่ 729 ปี เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ของจังหวัดเชียงใหม่ โดยเฉพาะกิจกรรม “ฟ้อนเล็บอัตลักษณ์เชียงใหม่” ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกว่า 7,218 คน และร่วมบันทึกสถิติโลก Guinness World Records ถือเป็นการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ ในการสืบสานอัตลักษณ์ล้านนาและสนับสนุนความภาคภูมิใจของคนเชียงใหม่ในระดับนานาชาติ



กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฟ้อนเล็บและชมรมศิลปวัฒนธรรมล้านนา
2. หน่วยงานภาคีจัดงาน เช่น สมาคมสตรีนครเชียงใหม่
3. นักท่องเที่ยวและประชาชนที่เข้าร่วมงานสมโภชเชียงใหม่ 729 ปี

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมล้านนาและอัตลักษณ์เชียงใหม่ ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมฟ้อนเล็บครั้งประวัติศาสตร์ระดับโลก
2. สนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมและความภาคภูมิใจของคนในพื้นที่ โดยร่วมเป็นส่วนหนึ่งของงานสมโภช 729 ปี เมืองเชียงใหม่
3. สร้างภาพลักษณ์องค์กรที่มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและวัฒนธรรมท้องถิ่น ผ่านการสนับสนุนน้ำดื่มสำหรับกิจกรรมขนาดใหญ่ของจังหวัด

การดำเนินงาน

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ สนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” จำนวน 600 ขวด ในโครงการ สมโภชเชียงใหม่ 729 ปี “นครเชียงใหม่ เมืองแห่งความสุข ด้วยวิถีวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน”

ในกิจกรรม “ฟ้อนเล็บอัตลักษณ์เชียงใหม่” ซึ่งมีผู้เข้าร่วมฟ้อนเล็บจำนวน 7,218 คน พร้อมร่วมบันทึกสถิติโลก Guinness World Records ประเภท “การแสดงฟ้อนรำไทยที่มีผู้เข้าร่วมมากที่สุด” (Largest Thai Dance in Chiangmai, Thailand 2025)

โดยกิจกรรมจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 19 เมษายน 2568 รอบคูเมืองเชียงใหม่ เริ่มตั้งแต่บริเวณ ลานอนุสาวรีย์สามกษัตริย์ เชื่อมต่อไปยังถนนโดยรอบคูเมืองด้านใน โดยมีตัวแทนจาก สมาคมสตรีนครเชียงใหม่ เป็นผู้รับมอบน้ำดื่มในครั้งนี้

โครงการ เองลิสซิ่ง เคียงข้างกลุ่มผู้ใช้แรงงาน มอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” สนับสนุนเครือข่ายแรงงานภาคเหนือ เนื่องในวันแรงงานแห่งชาติ 2568

การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” จำนวน 840 ขวด ในกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ 1 พฤษภาคม 2568 เป็นการมีส่วนร่วมของบริษัทฯ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนสิทธิแรงงาน ความเป็นธรรม และความเท่าเทียมในสังคม กิจกรรมดังกล่าวมีผู้เข้าร่วมกว่า 300 คน ครอบคลุมแรงงานไทย แรงงานข้ามชาติ และกลุ่มแรงงานหลากหลายภาคส่วน ถือเป็นการสนับสนุนกิจกรรมเชิงสังคมที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน การคุ้มครองแรงงาน และการสร้างความตระหนักรู้ด้านความยุติธรรม



กลุ่มเป้าหมาย

1. กลุ่มแรงงานทุกประเภท ทั้งแรงงานไทย แรงงานข้ามชาติ และแรงงาน LGBTQIA+
2. เครือข่ายองค์กรด้านแรงงานในจังหวัดเชียงใหม่
3. ประชาชนทั่วไปและชุมชนเมืองที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันแรงงาน

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนการรณรงค์ด้านสิทธิแรงงานและความเป็นธรรม ผ่านกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ เพื่อสร้างการรับรู้ในประเด็นสวัสดิการ ค่าจ้างที่เป็นธรรม และสิทธิของแรงงานทุกกลุ่ม
2. สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายแรงงานในพื้นที่เชียงใหม่ โดยมีส่วนร่วมผ่านการสนับสนุนน้ำดื่มและการร่วมงานในจัดกิจกรรมสำคัญของจังหวัด
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่ยืนหยัดเคียงข้างสังคม และสอดคล้องกับนโยบาย CSR / ESG ของบริษัท ที่ให้ความสำคัญกับความเสมอภาค ความหลากหลาย และสิทธิมนุษยชนของผู้ใช้แรงงาน

การดำเนินงาน

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ โดยมอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” จำนวน 840 ขวด ให้กับ เครือข่ายแรงงานภาคเหนือ ซึ่งจัดกิจกรรมรณรงค์ภายใต้แนวคิด “เฮ(แรงงาน)ปได้ผู้อยู่คนเดว” ณ พุทธสถานเชียงใหม่ และ อนุสาวรีย์สามกษัตริย์ จังหวัดเชียงใหม่

กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเรียกร้องสิทธิและความเป็นธรรมให้กับกลุ่มผู้ใช้แรงงาน โดยมีการเดินขบวนจาก พุทธสถานเชียงใหม่ ไปยัง อนุสาวรีย์สามกษัตริย์ มีผู้เข้าร่วมกว่า 300 คน ประกอบด้วยแรงงานไทย แรงงานข้ามชาติ และแรงงานหลากหลายกลุ่ม โดยได้รับการสนับสนุนจากองค์กรด้านแรงงานในพื้นที่ อาทิ สหภาพแรงงานบาริสต้าเชียงใหม่, มูลนิธิเอ็มพาวเวอร์, คณะก่อด่านนาใหม่, Map Foundation, กลุ่ม Dream, มูลนิธิประกายแสง, Young Pride และกลุ่มแรงงานหญิงเพื่อความยุติธรรม

ตลอดเส้นทางเดินขบวน ผู้เข้าร่วมได้ชูป้ายข้อความทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สะท้อนข้อเรียกร้องในประเด็นสำคัญ อาทิ ค่าจ้างที่เป็นธรรม, สวัสดิการพื้นฐาน, สิทธิแรงงานข้ามชาติ และ ความเท่าเทียมของแรงงาน LGBTQIA+

นอกจากนี้ บริเวณลานอนุสาวรีย์สามกษัตริย์ยังมีการจัดกิจกรรมสื่อสารสาธารณะ เพื่อเปิดพื้นที่ให้แรงงานได้แสดงออกถึงประสบการณ์และความรู้สึกเกี่ยวกับการทำงาน เช่น การเขียนข้อความระบายบนผืนผ้าใบ, วงพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการถูกเอารัดเอาเปรียบ, ให้คำปรึกษากฎหมายแรงงานเบื้องต้น รวมถึงกิจกรรมไว้อาลัยแก่แรงงานที่เสียชีวิตจากเหตุการณ์อาคารสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ถล่ม

การเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัท เฮงลิสซิ่งฯ ในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่สนับสนุนความเป็นธรรมและความเสมอภาคให้แก่กลุ่มแรงงานในทุกมิติ ภายใต้นโยบายด้าน CSR และ ESG ที่เน้นการพัฒนาที่ยั่งยืน เคียงข้างสังคมอย่างแท้จริง

โครงการ เฮงลิสซิ่งร่วมสืบสานพุทธประเพณี มอบน้ำดื่ม “น้ำเอน้ำใจ” สนับสนุนงานตักบาตรพระ 500 รูป อ. สันทราย จ.เชียงใหม่

การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเอน้ำใจ” จำนวน 600 ขวด ในงาน “ตักบาตรพระ 500 รูป ถวายเป็นพุทธบูชา ปีที่ 10” เป็นกิจกรรมที่สะท้อนบทบาทของบริษัทในการร่วมสืบสานพระพุทธศาสนาและประเพณีท้องถิ่นของอำเภอสันทราย ทั้งยังเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับชุมชนและวัดในพื้นที่ ผ่านกิจกรรมที่มีความสำคัญทางจิตใจของประชาชนในจังหวัดเชียงใหม่



กลุ่มเป้าหมาย

1. พุทธศาสนิกชนในพื้นที่อำเภอสันทรายและจังหวัดเชียงใหม่
2. พระสงฆ์และคณะสงฆ์ผู้ร่วมประกอบพิธี
3. ชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่นที่เข้าร่วมงานประเพณี

วัตถุประสงค์

1. สืบสานและทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมตักบาตรพระ 500 รูป ซึ่งเป็นงานบุญสำคัญของชุมชน
2. เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น โดยการร่วมกิจกรรมทางศาสนาและมอบน้ำดื่มเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมงาน
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่ได้ใจสังคมและวัฒนธรรม ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณค่าและดำเนินต่อเนื่องในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่งร่วมสืบสานพุทธประเพณี มอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” สนับสนุนงานตักบาตรพระ 500 รูป อ.สันทราย จ. เชียงใหม่

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา โดยมอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” จำนวน 600 ขวด เพื่อสนับสนุนงานพิธี “ตักบาตรพระ 500 รูป ถวายเป็นพุทธบูชา ปีที่ 10” ซึ่งจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ณ รุดงคสถานล้านนา อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

เฮงลิสซิ่งขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการทำนุบำรุงสืบสานพระพุทธศาสนาและส่งเสริมความปรารถนาดีสู่ชุมชนผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

โครงการ เฮงลิสซิ่งร่วมสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟเดือน 7 ประจำปี 2568 จังหวัดหนองคาย

การเข้าร่วมงาน “ประเพณีบุญบั้งไฟเดือน ๗” จ.หนองคาย ของบริษัทฯ เป็นกิจกรรมที่ช่วยสืบสานประเพณีอันสำคัญของภาคอีสาน และสะท้อนการมีส่วนร่วมกับวัฒนธรรมบริบทพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยบริษัทฯ ได้จัดจุดบริการน้ำดื่มฟรีให้ประชาชน และร่วมเดินขบวนในงานเพื่อแสดงพลังความร่วมมือกับชุมชนท้องถิ่น ถือเป็นกิจกรรมที่ช่วยเสริมความสัมพันธ์กับหน่วยงานท้องถิ่นและชุมชนในพื้นที่ภาคอีสานอย่างเป็นรูปธรรม



กลุ่มเป้าหมาย

1. ประชาชนในจังหวัดหนองคายและพื้นที่ใกล้เคียงที่เข้าร่วมงานบุญบั้งไฟ
2. เทศบาลเมืองหนองคายและภาคีจัดงาน
3. ชุมชนท้องถิ่นและผู้สนใจร่วมกิจกรรมวัฒนธรรมประจำปี

วัตถุประสงค์

1. สืบสานและสนับสนุนวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยร่วมงานบุญบั้งไฟซึ่งเป็นประเพณีสำคัญของภาคอีสาน
2. เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่น ผ่านการสนับสนุนน้ำดื่มและเข้าร่วมเดินขบวนในงาน
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่ใส่ใจสังคมและวัฒนธรรม พร้อมตั้งใจเติบโตไปพร้อมกับชุมชนในภูมิภาคต่าง ๆ อย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่งร่วมสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟเดือน ๗ ประจำปี 2568 จังหวัดหนองคาย

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยเข้าร่วมงาน "ประเพณีบุญบั้งไฟเดือน ๗" ประจำปี 2568 ซึ่งจัดขึ้นโดยเทศบาลเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2568 ที่ผ่านมา

ภายในงานบริษัทฯ ได้จัดจุดบริการน้ำดื่มฟรีสำหรับแจกจ่ายให้กับประชาชนที่มาร่วมงาน เพื่อสร้างความสดชื่นและอำนวยความสะดวกท่ามกลางบรรยากาศแห่งความสนุกสนาน พร้อมทั้งยังได้เข้าร่วมเดินขบวนในงานบุญบั้งไฟเพื่อแสดงพลังความร่วมมือขององค์กรในการสนับสนุนประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

เฮงลิสซิ่งขอขอบคุณเทศบาลเมืองหนองคายที่เปิดโอกาสให้ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญครั้งนี้ และจะขอเดินหน้านำสนับสนุนกิจกรรมชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและเติบโตเคียงข้างชุมชนอย่างยั่งยืน

โครงการเฮงลิซซิ่ง มอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติการกิจ “ขุดลอกแม่น้ำปิง”
การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” ในภารกิจ “ขุดลอกแม่น้ำปิง ประจำปี 2568” เป็นกิจกรรมที่สะท้อนจุดยืน
ของบริษัทฯ ในการสนับสนุนงานด้านสิ่งแวดล้อมและสาธารณภัย โดยช่วยเสริมกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ที่
ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงและต้องใช้แรงงานเข้มข้น ภารกิจนี้มีความสำคัญต่อการลดความเสี่ยงน้ำท่วม และ
ป้องกันผลกระทบต่อชุมชนเมืองเชียงใหม่ จึงเป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับบทบาท CSR ขององค์กรอย่างชัดเจน



กลุ่มเป้าหมาย

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานชุดลอกแม่น้ำปิง
2. หน่วยงานสาธารณสุขและหน่วยงานท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่
3. ชุมชนริมแม่น้ำปิงที่ได้รับประโยชน์จากการลดความเสี่ยงน้ำท่วม

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนภารกิจลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขน้ำท่วม ผ่านการมอบน้ำดื่มเพื่อช่วยบรรเทาความเหนื่อยล้าของเจ้าหน้าที่ในจุดปฏิบัติงาน
2. ร่วมอนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศลุ่มน้ำปิง ซึ่งมีความสำคัญต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในจังหวัดเชียงใหม่
3. ส่งเสริมบทบาทองค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยมีส่วนร่วมในโครงการที่มุ่งแก้ไขปัญหาสาธารณสุขประโยชน์ในระยะยาว

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่ง มอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติภารกิจ “ชุดลอกแม่น้ำปิง”

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนภารกิจของเจ้าหน้าที่ในการดำเนิน “โครงการชุดลอกแม่น้ำปิงในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี 2568” ด้วยการมอบน้ำดื่ม “น้ำเฮง น้ำใจ” เพื่อเป็นกำลังใจและบรรเทาความเหนื่อยล้าให้แก่เจ้าหน้าที่ในจุดปฏิบัติงานบริเวณสวนสาธารณะตลาดต้นลำไย

โครงการชุดลอกแม่น้ำปิงมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการระบายน้ำ และลดความเสี่ยงจากปัญหาน้ำท่วมที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน โดยมีระยะทางในการดำเนินการรวมทั้งสิ้น 41 กิโลเมตรตามแนวแม่น้ำปิง

การสนับสนุนในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเฮงลิสซิ่งฯ ที่ต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมแก้ไขปัญหาและบรรเทาสาธารณสุขเพื่อประโยชน์ส่วนรวม พร้อมเคียงข้างชุมชนและดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

โครงการ เองลิสซิ่ง ส่งต่อน้ำใจ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยชายแดนไทย-กัมพูชา

การส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบภัยบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา เป็นกิจกรรมด้านสังคมที่สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการช่วยเหลือผู้ประสบเหตุฉุกเฉินและวิกฤตทางมนุษยธรรม โดยคุณวิรัช ศุภสาริตกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นผู้ส่งมอบสิ่งของผ่านบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นช่องทางสำคัญในการกระจายความช่วยเหลืออย่างรวดเร็วและปลอดภัย ถือเป็นบทบาทเชิงรับผิดชอบต่อสังคมในสถานการณ์ที่มีความเปราะบางและต้องการการสนับสนุนเร่งด่วน



กลุ่มเป้าหมาย

1. ประชาชนผู้ประสบภัยในพื้นที่ชายแดนไทย-กัมพูชา
2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม
3. ชุมชนชายแดนที่ได้รับผลกระทบและต้องการสิ่งของบรรเทาทุกข์ในระยะสั้น

วัตถุประสงค์

1. บรรเทาความเดือดร้อนของผู้ประสบภัย โดยจัดส่งสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยสนับสนุนการดำรงชีพในเบื้องต้น
2. ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม ผ่านการประสานงานกับพันธมิตรหลักอย่างบริษัท ไปรษณีย์ไทย ในการกระจายความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว
3. สะท้อนบทบาทองค์กรที่ยืนหยัดเคียงข้างสังคมในสถานการณ์วิกฤต ภายใต้มาตรฐาน CSR / ESG ที่ให้ความสำคัญต่อสังคมและผู้ได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่ง ส่งต่อน้ำใจ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยชายแดนไทย-กัมพูชา บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณวิชัย สุภสาริตกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือแก่ผู้ประสบภัยบริเวณชายแดนไทย-กัมพูชา เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเบื้องต้น โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดส่งสิ่งของผ่าน บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งเป็นพันธมิตรสำคัญในการเชื่อมต่อความช่วยเหลือจากประชาชนไปยังพื้นที่เป้าหมายอย่างรวดเร็วและปลอดภัย

เฮงลิสซิ่ง ขอร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อความห่วงใยและกำลังใจไปยังพี่น้องที่กำลังเผชิญวิกฤต พร้อมยืนหยัดเคียงข้างสังคมในทุกสถานการณ์

โครงการ เฮงลิสซิ่งมอบน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” สนับสนุนงานวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี 2568 จังหวัดเชียงใหม่ การสนับสนุนน้ำดื่ม “น้ำเฮงน้ำใจ” ในงานวันเยาวชนแห่งชาติ ปี 2568 เป็นกิจกรรมที่สะท้อนบทบาทของบริษัทฯ ในการส่งเสริมศักยภาพเด็กและเยาวชนในจังหวัดเชียงใหม่ ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน งานดังกล่าวเป็นเวทีให้เยาวชนได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และเป็นพื้นที่ผลักดันให้สังคมตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชนในฐานะกำลังสำคัญของประเทศ



กลุ่มเป้าหมาย

1. เด็กและเยาวชนในจังหวัดเชียงใหม่
2. หน่วยงานภาครัฐด้านสังคมและครอบครัว เช่น พมจ., บ้านพักเด็กฯ
3. เครือข่ายสภาเด็กและเยาวชน รวมถึงผู้ปกครองและชุมชนที่เข้าร่วมงาน

วัตถุประสงค์

1. สนับสนุนพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน ผ่านการร่วมจัดกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติและมอบน้ำดื่มเพื่ออำนวยความสะดวก
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเยาวชนในกิจกรรมเชิงพัฒนา เพื่อเสริมทักษะ ประสิทธิภาพ และความมั่นใจในการมีบทบาทต่อสังคม
3. เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ยืนหยัดเคียงข้างชุมชน และสนับสนุนการเติบโตของเยาวชนในฐานะพลังอนาคตของประเทศอย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่งมอบน้ำดื่ม “น้ำเสงบ้ำใจ” สนับสนุนงานวันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี 2568 จังหวัดเชียงใหม่
บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ร่วมสนับสนุนการจัดงาน "วันเยาวชนแห่งชาติ ประจำปี 2568 จังหวัดเชียงใหม่" โดยมอบน้ำดื่ม “น้ำเสงบ้ำใจ” เพื่อใช้ในกิจกรรมตลอดงาน
งานดังกล่าวจัดขึ้นเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2568 โดยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดเชียงใหม่ สภากีฬาและเยาวชนจังหวัดเชียงใหม่ และชมรมเยาวชนดีเด่นจังหวัดเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน ให้มีพื้นที่สร้างสรรค์ในการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
รวมทั้งกระตุ้นให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน การสนับสนุนครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเฮงลิสซิ่งในการร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคม และการ “เติบโตไปพร้อมกับชุมชนอย่างยั่งยืน”

โครงการ เองลิซซิ่งจัดพิธี “จุดผางประทีปร่วมไว้อาลัย” แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

พิธี “จุดผางประทีปร่วมไว้อาลัย” แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เป็นกิจกรรมที่สะท้อนความจงรักภักดีและความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของบริษัทฯ โดยมีผู้บริหารและพนักงานสำนักงานใหญ่ร่วมประกอบพิธีด้วยความสงบและสำรวม ขณะเดียวกันพนักงานจากสาขาทั่วประเทศ ยังได้ร่วมไว้อาลัยพร้อมกัน ช่วยสะท้อนความสามัคคี ความผูกพัน และวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความกตัญญูต่องานที่ต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้บริหารและพนักงานสำนักงานใหญ่
2. พนักงานสาขาทั่วประเทศ

วัตถุประสงค์

1. แสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ต่อสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
2. สร้างความสามัคคีภายในองค์กร ผ่านการร่วมประกอบพิธีไว้อาลัยของพนักงานทั้งสำนักงานใหญ่และสาขาทั่วประเทศ
3. สะท้อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณค่าความกตัญญูและความเป็นไทย ผ่านพิธีกรรมที่จัดขึ้นด้วยความเรียบง่าย สมพระเกียรติ และความสำรวม

การดำเนินงาน

เฮงลิสซิ่งจัดพิธี “จุดผางประทีปร่วมไว้อาลัย” แด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) จัดพิธี “จุดผางประทีปร่วมไว้อาลัย” เพื่อแสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พิธีจัดขึ้นในวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2568 เวลา 18.00 น. ณ อาคาร 1 สำนักงานใหญ่ โดยมี คุณวิชัย สุขสาธิตกุล กรรมการผู้จัดการใหญ่นำคณะผู้บริหารและพนักงานสำนักงานใหญ่ เข้าร่วมพิธีอย่างพร้อมเพรียง

กิจกรรมภายในพิธีประกอบด้วย :

- การจุดผางประทีปร่วมไว้อาลัย
- การยืนสงบนิ่งถวายความอาลัย
- การกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ

ในโอกาสดังกล่าวนี้ พนักงานจากสาขาทั่วประเทศได้ร่วมแสดงความไว้อาลัย ผ่านการยืนสงบนิ่ง ณ สาขาต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี และน้อมสำนึกในพระเมตตาอย่างสุดซึ้งที่พระองค์ทรงมีต่อปวงชนชาวไทยพิธีในครั้งนี้จัดขึ้นอย่างสมพระเกียรติ และเปี่ยมด้วยความสงบ เรียบง่าย สะท้อนถึงจิตใจแห่งการน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณอันเป็นนิรันดร์

การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยจัดทำมาตรการส่งเสริมการจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 บริษัทมีเป้าหมายที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ซึ่งมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมการจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มจำนวนลูกค้าและรายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สื่อสารแนวทางการจัดหาสินค้าหรือลูกค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ปี 2568 ที่ผ่านมามีการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นโดยคิดเป็นร้อยละ 43 ของวัสดุสำนักงานทั้งหมด รวมทั้งการเลือกใช้บริการ Green Hotel อย่างต่อเนื่องในการประชุมอบรมสัมมนา และเป็นที่พักให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุหลัก ของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปรากฏการณ์โลกเดือดที่กำลังกลายเป็นวิกฤตสิ่งแวดล้อมที่สำคัญในปัจจุบัน และเป็นส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศ

บริษัทได้ดำเนินการในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ที่ได้รับการรับรองเป็น Green Power UPS™ ซึ่งพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน และลดการใช้พลังงานให้เหลือน้อยที่สุด เพื่อการประหยัดการใช้ไฟฟ้า และลดต้นทุนด้านพลังงานลงอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งบริษัทยังดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ Inverter สำหรับการสาขาที่เปิดใหม่ และซื้อทดแทนอย่างต่อเนื่องในปี 2568

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและ สังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคมให้มีความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ส่งเสริมการมีจิตสำนึกที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมของผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานของบริษัท นอกจากนี้ยังส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยส่งเสริมการปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน และการปรับแอร์ที่ 27 องศา เป็นต้น

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

แนวปฏิบัติด้านสังคม

- ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมกับหรือให้การสนับสนุนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมหรือดำเนินธุรกิจกับองค์กรและ/หรือบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย เป็นภัยต่อสังคม

- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่สามารถเปิดเผย ได้เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเศรษฐกิจ
- จัดสรรงบประมาณสำหรับการสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานมีความรับผิดชอบ ต่อสภาพแวดล้อมและเป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน
- ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนในชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

พนักงาน

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กรโดยบริษัทหมั่นตรวจสอบและดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อมเช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การให้ ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วย ความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของ บริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่มีการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุนความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน และกลไกการร้องเรียน เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทาง สำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบาย แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท ทั้งนี้สามารถศึกษาเพิ่มเติม จากนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะ บริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม ที่เผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท

แนวปฏิบัติ

1. สิทธิมนุษยชนของลูกค้า

- ดูแลลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติให้การต้อนรับ และติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพให้ข้อมูลข่าวสารและคำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคมผู้พิการผู้สูงวัยหรือวิถีทางเพศ
- บริษัทกำหนดนโยบายระเบียบปฏิบัติและกรอบการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม

- ครอบคลุมกระบวนการก่อนการขาย ระหว่างการขาย จนถึงบริการหลังการขายเพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลผลิตภัณฑ์ และบริการทางการเงินครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับการเสนอ ขายหรือให้บริการอย่างถูกต้องเป็นธรรม
- ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการใช้บริการกับบริษัท
- จัดให้มีช่องทางที่ลูกค้าร้องเรียนเสนอข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ หากลูกค้ามีข้อคับข้องใจ ให้เสนอมายังบริษัทโดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมตลอดจนให้การเยียวยา หากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายในการให้สินเชื่จะต้องไม่เชื่อมโยงกับธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การค้ามนุษย์ หรือการหาประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย หรือที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีของสังคมและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของแต่ละอุตสาหกรรม.

2. สิทธิมนุษยชนของพนักงาน

- เคารพในความเสมอภาคของบุคคลในการดำเนินการจ้างงาน การเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรมเปิดโอกาสให้กับผู้สมัครงานโดยไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สิทธิความเป็นพลเมือง สถานะทางสังคม ผู้พิการ ผู้สูงวัย หรือวิถีทางเพศ
- เคารพสิทธิแรงงาน ไม่บังคับใช้แรงงาน ห้ามการใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนดและแรงงานผิดกฎหมาย เคารพสิทธิในการเข้าร่วม สหภาพแรงงาน และยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลัก
- ปกป้องคุ้มครองและห้ามมิให้มีการกระทำการ ล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในสถานที่ทำงานทุกรูปแบบ
- ดูแลปกป้องผลประโยชน์ ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการให้พนักงานทุกคน ทุกระดับอย่างเหมาะสมเป็นธรรมปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติเพื่อให้เกิดสันติสุขในการบริหารจัดการงานของบริษัท
- ส่งเสริม สนับสนุนสภาพการทำงานที่ดี โดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพการทำงาน และ สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
- เคารพสิทธิลูกจ้างและการให้เสรีภาพในการเข้าร่วมหรือการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน และไม่ขัดขวางการใช้สิทธิของกลุ่ม ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการกิจกรรมที่เกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถโดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เสริมสร้างทักษะและเพิ่มพูนทัศนคติอย่างเหมาะสมซึ่งบริษัทถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุด
- ให้ความสำคัญในการรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของพนักงาน ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานข้อเท็จจริงและเคารพในสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการแสดงความคิดเห็น
- จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้สำหรับพนักงานหากพนักงานมีข้อสงสัยข้อใจให้เสนอมายังบริษัทตามแนวทางปฏิบัติโดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม เพื่อหาสาเหตุของ ปัญหาและหาแนวทางการป้องกัน ตลอดจนให้การเยียวยา หากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. สิทธิมนุษยชนของกลุ่มลูกค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่

- สนับสนุนให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่องสังคม ไม่มีการกระทำผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน โดยลูกค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและด้านอื่นๆที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า เจ้าหน้าที่การค้าของบริษัท
- เปิดโอกาสให้ลูกค้าทุกรายได้นำเสนอสินค้าและบริการ การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางการค้าโดยเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ
- ปฏิบัติต่อลูกค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปกป้องคุ้มครอง ไม่เปิดเผยข้อมูลในส่วนของ ลูกค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ให้ลูกค้าหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงการปกป้อง ดูแล ไม่ยกยอก หรือนำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลความลับของลูกค้ามาใช้ในทางที่ผิด
- ยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับทั้งหมด

4. สิทธิมนุษยชนของชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- บริษัทยึดมั่นต่อหลักการและแนวทางด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของบริษัทจะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อชุมชนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท
- บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อม เป็นแนวปฏิบัติเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

- สนับสนุนการสร้างสัมพันธ์กับคนในพื้นที่โดยการจัดกิจกรรมให้ความรู้แนะนำแนวทางการบริหารจัดการด้านการเงินที่ถูกต้องให้กับชุมชนท้องถิ่นที่บริษัทมีสาขาตั้งอยู่

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจะมีการดำเนินการติดตามตรวจสอบประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอพร้อมกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้มีการเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้บรรลุเจตจำนงที่ตั้งไว้

การประเมินความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว

บริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท ซึ่งในปี 2568 ไม่มีการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว

บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานในการหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการภายในบริษัทให้แก่พนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทไม่ได้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนและไม่มีข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พบว่า ไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเกี่ยวกับการดำเนินของบริษัทยังมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักถึงสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดและพร้อมจะดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

บริษัทใส่ใจความเป็นอยู่และประสบการณ์ที่ดีในการทำงาน โดยจัดทำโครงการและกิจกรรมมากมาย เพื่อสนับสนุนให้พนักงาน สามารถปฏิบัติงานในที่พักอาศัยของตนเอง นอกจากนี้บริษัทยังปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ให้มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้นตามลักษณะงานของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งสอดคล้องแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน ดังนี้

โครงการการปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home: WFH)

บริษัทดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ การทำงานที่บ้าน หรือ Work From Home (WFH) โดยบริษัท สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานในระหว่างปฏิบัติงานที่บ้าน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ด้วยการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยขยายระบบ VPN ให้พนักงานสามารถเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ ของบริษัทจากที่พำนักได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกับการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน

นอกจากนี้ การดำเนินการดังกล่าวสามารถรองรับเหตุการณ์ในกรณีที่เกิดผลกระทบจากสถานการณ์ใด ๆ ที่ทำให้พนักงานไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานใหญ่ได้ด้วย

โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่น (Flexible Working Operations)

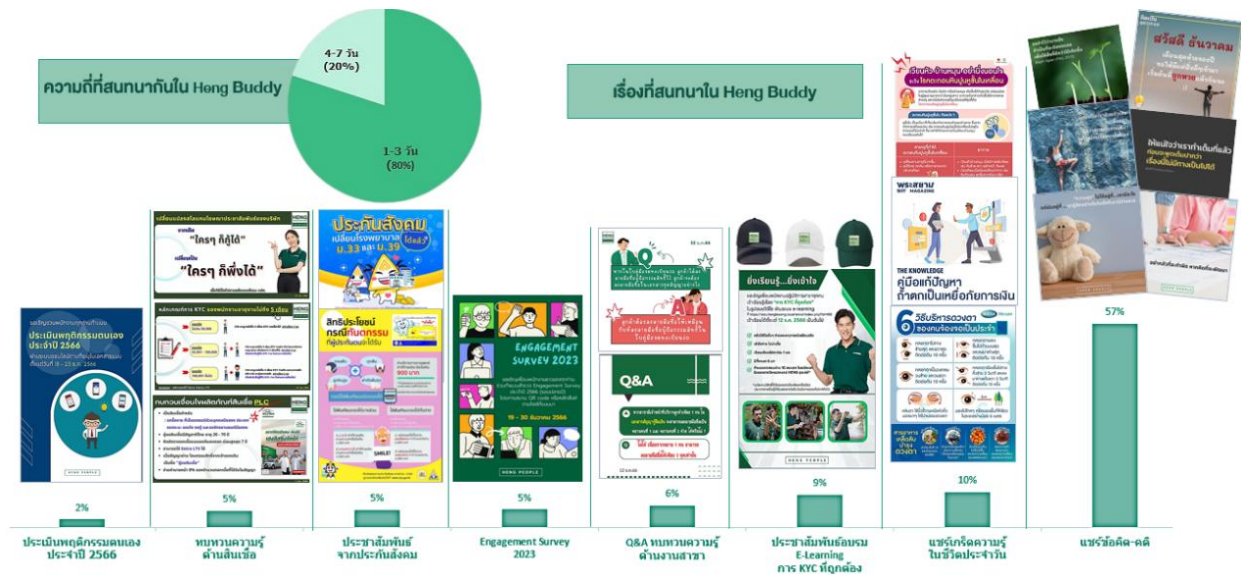
บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดชั่วโมงการทำงานที่ยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่นจะช่วยลดความตึงเครียดในการเดินทางมาทำงานของพนักงาน และส่งผลให้พนักงานสามารถบริหารจัดการความรับผิดชอบระหว่างที่ทำงานและครอบครัวได้อย่างสมดุลมากยิ่งขึ้น

โครงการเปลี่ยนอากาศพิษให้กลายเป็นอากาศบริสุทธิ์ให้พนักงาน

สืบเนื่องจากการแพร่กระจายของฝุ่น PM 2.5 บริษัทจึงได้มีการจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศเพื่อช่วยกรองฝุ่น PM 2.5 รวมถึงสิ่งแปลกปลอม สิ่งสกปรก เชื้อโรค เชื้อรา ฝุ่นละออง และสารก่อภูมิแพ้ต่าง ๆ โดยการเปลี่ยนอากาศพิษให้กลายเป็นอากาศบริสุทธิ์ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีและลดอาการเจ็บป่วยจากโรคทางเดินหายใจที่อาจเกิดขึ้นได้

โครงการ Heng Buddy

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานชีวิตประจำวันผ่านระบบ Heng Chat แบบกลุ่ม และในปี 2568 ได้มีการปรับเปลี่ยนเป็นชื่อเป็น Heng Community



โครงการ บ้านอุ่นใจ

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานรวมถึงครอบครัวของพนักงาน ซึ่งถือว่าเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยหากพนักงานได้รับความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน ย่อมจะส่งผลให้พนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และผลักดันให้บริษัทก้าวไปถึงจุดหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงได้จัดให้มีโครงการ บ้านอุ่นใจ สำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงให้กับที่อยู่อาศัยของพนักงานและครอบครัว เป็นสวัสดิการที่มอบให้กับพนักงานและครอบครัว สามารถซื้อประกันภัยได้ในราคาต่ำกว่าราคาในตลาด สร้างแรงจูงใจให้เกิดความตระหนักในการดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของครอบครัว จากเหตุไม่คาดฝันที่อาจเกิดขึ้นกับที่อยู่อาศัย ได้รับความคุ้มครองในวงเงินที่สูง โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 14/2565

ทั้งนี้ ปี 2568 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้นจำนวน 45 คน โดยจ่ายค่า Incentive คืนกลับให้พนักงานทั้งหมด 4,800 บาท

ประกันอัคคีภัย “บ้านอุ่นใจ”

คุ้มครองเงินออมที่เก็บไว้บ้าน ด้วยเงินประกันอัคคีภัยบ้านอุ่นใจ

คุ้มครองวงเงินสูงสุด

**ทางเลือกใหม่
ประกันภัยบ้าน**

6 เดือน 500 บาท

คุ้มครอง 1
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 500,000 บาท
ไม่เสียค่าเบี้ยประกันบ้านอุ่นใจบ้าน
อุ่นใจบ้านอุ่นใจ

คุ้มครอง 2
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 200,000 บาท

คุ้มครอง 3
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 100,000 บาท

คุ้มครอง 4
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 50,000 บาท

คุ้มครอง 5
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 25,000 บาท

คุ้มครอง 6
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 12,500 บาท

01 ครอบคลุม **500,000**
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 500,000 บาท

02 คุ้มครองอัคคีภัย **200,000**
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 200,000 บาท

03 คุ้มครอง **100,000**
วงเงินคุ้มครองสูงสุด 100,000 บาท

รายละเอียด

1. คุ้มครองอัคคีภัย

2. คุ้มครองอัคคีภัย

3. คุ้มครองอัคคีภัย

4. คุ้มครองอัคคีภัย

5. คุ้มครองอัคคีภัย

6. คุ้มครองอัคคีภัย

จ่ายเบี้ยเพียง 500 บาท

ได้เงิน Incentive คืน 100 บาท

* สำหรับบ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ

* สำหรับบ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ บ้านอุ่นใจ

อุ่นใจไร้กังวลในทุกยาม

คุ้มครองครอบคลุม

สูงสุด 500,000 บาท

ไฟไหม้

ฟ้าผ่า

ลมพายุ

น้ำท่วม

1361 @hengleasing

โครงการเฮงพลาซ่า

บริษัทได้จัดพื้นที่ในแต่ละตึกและจัดทำกรู๊ปไลน์ Heng Plaza เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถนำสินค้ามาขายผ่านช่องทางดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างรายได้เพิ่มให้แก่พนักงานอีกหนึ่งช่องทาง โดยได้รับเสียงตอบรับจากพนักงานเป็นจำนวนมาก ซึ่ง ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวนสมาชิกในกรู๊ปไลน์ Heng Plaza ทั้งหมด 81 คน



อ่านแล้ว 116
17.50 น.

ความพึงพอใจของพนักงาน

บริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานมีความรักและผูกพันกับองค์กร และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานรวมทั้งสร้างค่านิยมให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ซึ่งจะสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่ยึดเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน (H-E-N-G) ซึ่งมาจาก H = Honesty (ความซื่อสัตย์), E = Excellence (ความเป็นเลิศ), N = New Ideas (ความคิดสร้างสรรค์), G = Growth (ความก้าวหน้า) โดยในส่วน of พนักงานบริษัทจะให้ความสำคัญกับเรื่อง N = New Idea (ความคิดสร้างสรรค์) และ G = Growth (ความก้าวหน้า) คือ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตั้งใจให้เกิดผลในทางที่ดีกว่าด้วยความกล้าคิด กล้าทำ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ตลอดเวลา เพื่อให้การทำงานของตนเอง ทีมงาน และการให้บริการลูกค้ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อต่อยอดธุรกิจให้เติบโตอย่างรวดเร็ว มีผลกำไรสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน


TIME TO SURVEY

ขอเชิญพนักงานทุกท่าน

ร่วมทำแบบสำรวจ
ENGAGEMENT SURVEY
สำรวจความผูกพันต่อองค์กร
 รอบปลายปี 2568



HENG PEOPLE

WE WANT

YOUR

OPINION

เปิดให้เข้าทำแบบสำรวจในระบบ COACH
ตั้งแต่วันที่ 8 -13 ธันวาคม 2568
 มีวิธีทำตามเอกสารแนบ

ในปี 2568 บริษัทได้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ซึ่งบริษัทตั้งเป้าหมายความพึงพอใจของพนักงานไว้ที่ร้อยละ 83 จากการสำรวจพบว่า ผลความพึงพอใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 83.50 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อเรื่อง		2566 (ปลายปี)	2567 (กลางปี)	2567 (ปลายปี)	2568 (กลางปี)	2568 (ปลายปี)	ความเปลี่ยนแปลง ปี 2568 (กลางปี – ปลายปี)
	ความผูกพันด้านเป้าหมาย	90.80%	89.30%	89.80%	90.13%	90.23%	↑
	ความพึงพอใจในงาน	92.25%	89.40%	90.00%	89.89%	90.18%	↑
	การให้คำแนะนำและยอมรับ	84.96%	85.00%	84.50%	83.85%	84.82%	↑
	ความสมดุลชีวิตและความปลอดภัย	87.16%	84.20%	84.30%	83.71%	84.77%	↑
	ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	87.68%	81.00%	81.50%	81.79%	82.66%	↑
	ความภาคภูมิใจในองค์กร	83.45%	81.40%	82.40%	81.26%	82.38%	↑
	ความก้าวหน้าและมั่นคง	81.69%	81.20%	81.20%	79.24%	80.38%	↑
	กระบวนการทำงานและสนับสนุน	79.81%	77.80%	78.90%	78.63%	79.55%	↑
	ค่าตอบแทน และสวัสดิการ	71.88%	73.90%	74.50%	73.95%	76.53%	↑

อัตราการลาออกของพนักงาน

ปี	คิดเป็น (ร้อยละ)
2567	3.86
2568	2.88

ซึ่งสืบเนื่องจากการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในการขยายสาขา และพนักงานส่วนใหญ่ที่ลาออกเป็นกลุ่มพนักงานในระดับปฏิบัติการจึงไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างการบริหารและการดำเนินธุรกิจ

การอบรมและการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

บริษัทมีการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีที่สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท ทั้งการฝึกอบรมภายในและการฝึกอบรมภายนอกเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อมในการเติบโตตามสายอาชีพ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรมที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท

สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทให้ความสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานทุกคน โดยมีการกำหนดหลักสูตรที่สำคัญคือ การกำกับดูแลองค์กร (Compliance) และเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานใหม่ทุกคน บริษัทมีการกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้พนักงานเข้าศึกษา และทำความเข้าใจ ดังนี้

• การมุ่งสู่องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)

โดยมุ่งเน้นให้เกิดความตระหนักถึงแนวความคิด และการต่อต้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นทุกรูปแบบ แนวปฏิบัติของพนักงานในองค์กร รวมถึงแนวทางการแจ้งเบาะแส และให้ข้อมูลเพื่อช่วยสกัดกั้นและไม่ให้เกิดในองค์กร

• การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

โดยมุ่งเน้นให้พนักงานปฏิบัติการสาขา และพนักงานที่เกี่ยวข้องในการบริการลูกค้าตระหนักถึงการให้บริการลูกค้า หรือผู้ให้บริการทางการเงินอย่างเป็นธรรม โดยยึดตามหลักการ 4 ไม่ คือ “ไม่หลอก ไม่บังคับ ไม่รบกวน ไม่เอาเปรียบ” เพื่อสร้างวัฒนธรรมการบริการที่ดีให้กับผู้มาใช้บริการ

• พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนเข้าใจและตระหนักหลักการของ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้คำนึงตามสิทธิหน้าที่ของประชาชนไทย รวมทั้งข้อมูลผลกระทบ บทลงโทษทางกฎหมาย ตลอดจนแนะนำแนวปฏิบัติตนของพนักงานตามกรอบนโยบายการดำเนินงานของบริษัท

สำหรับพนักงานใหม่กลุ่มปฏิบัติการสาขา บริษัทมีการวางพื้นฐานเรื่องทัศนคติการทำงาน ทัศนคติที่ดีในการบริการ (Service Mind) เทคนิคการออกตลาด และการให้บริการด้านสินเชื่อ ตลอดจนผลักดันเพื่อให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน (ด้านสินเชื่อ ด้านจัดเก็บติดตามทวงถามหนี้ และด้านธุรการเอกสารทางการเงินของสาขา) รวมทั้งมีหลักสูตร Refresh ความรู้ มุ่งเน้นในเรื่องลดความผิดพลาดการทำงาน เช่น หลักการและวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับ CONSENT วิธีการและเทคนิคการตรวจสอบ KYC ขั้นตอนการตรวจหลักฐานใบคำขออนุมัติสินเชื่อ เทคนิคการตรวจเช็คสภาพรถ และเล่มทะเบียน เทคนิคการเจรจาติดตามหนี้และวิธีการแก้ไขปัญหา การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสอบนายหน้าประกันชีวิต และประกันวินาศภัย รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานไปอบรมเพื่อต่ออายุนายหน้า ตามข้อกำหนดของ คปภ. เป็นต้น

ปี 2568 บริษัทกำหนดให้มีการอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพการทำงานของพนักงานในระดับต่าง ๆ แบบ Online (Conference) และในระบบ e-Learning เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทจะยังได้รับการเติมเต็มความรู้ และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ โดยมีชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งหมด 71,632 ชั่วโมง ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 41.12 ชั่วโมงต่อคนต่อปีเพื่อส่งเสริมศักยภาพพนักงาน และผู้บริหาร

โครงการ HENG Talent Management Program

เป็นโครงการค้นหา พัฒนา และรักษามูลค่าที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นและมีศักยภาพสูงขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพ (Talent Pool) เพื่อเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งในอนาคต ช่วยขับเคลื่อนองค์กรและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ช่วยรักษาคะแนนดีให้อยู่กับองค์กร และเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้อื่น บริษัทมีกระบวนการสรรหาและคัดเลือก Talent อย่างเป็นระบบ และโปร่งใส คุณสมบัติเบื้องต้นต้องมีการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี (Good) เป็นเวลา 2 ปีติดต่อกัน มีความประพฤติดี และมีผลการประเมินรอบความคิดเติบโต (Growth Mindset) อยู่ในระดับดี ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลที่ได้รับคัดเลือกมีความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของโครงการอย่างแท้จริง

และในปี 2568 ที่ผ่านมาได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง Talent ด้วยกัน ในหลักสูตรเสริมสร้างค่านิยมองค์กร เพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 48 คน

ภาพกิจกรรม HENG TALENT





การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งมั่นในการเป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น และปณิธานที่จะบริการลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส จริงใจ และเป็นธรรม ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญเรื่องการให้บริการกับลูกค้าเป็นหลัก โดยบริษัทจะมีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจ บริการหลังการขายทั้งกลุ่มลูกค้าทั่วไป และกลุ่มลูกค้า เปราะบาง (อายุ 60 ปีขึ้นไป) เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2568 บริษัท ได้มีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

กลุ่มลูกค้าในการสุ่มสำรวจ

ข้อมูลเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2568 เฉพาะรับสายติดต่อได้ จำนวน 7,380 ราย แบ่งเป็น กลุ่มเปราะบาง จำนวน 3,968 ราย กลุ่มหลังขาย จำนวน 3,412 ราย

สรุปความพึงพอใจ	กลุ่ม เปราะบาง	กลุ่มหลัง ขาย	ค่าเฉลี่ย
มารยาทการให้บริการของทางสาขา	98.49%	98.62%	98.56%
ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ	98.39%	98.53%	98.46%
การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์สินเชื่อ ถูกต้อง/ครบถ้วน	98.49%	98.65%	98.57%
	<u>98.45%</u>	<u>98.60%</u>	<u>98.53%</u>

การบริหารจัดการข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน

เพื่อยกระดับการให้บริการ บริษัทได้กำหนดช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ ผลกระทบจากบริการเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคทางการเงินอีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาจัดการเรื่อง ร้องเรียน และการชดเชยเยียวยาที่มีความชัดเจน รวดเร็ว เป็นอิสระมีประสิทธิภาพยุติธรรมโดยมีคอลเซ็นเตอร์รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้า ในกรณีที่ลูกค้าแจ้งเข้ามาว่าไม่พึงพอใจต่อบริการ โดยจะทำการติดต่อกลับเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติม และนำกลับมาปรับปรุง การบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ วิเคราะห์ บันทึกสาเหตุของปัญหาเพื่อนำผลร้องเรียนไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาต่างๆ และรายงานการดำเนินการ

การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และบริการที่เป็นเลิศเพื่อส่งมอบแก่ลูกค้า จึงให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าควบคู่กับการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมเป็นสำคัญ และได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้าที่ใช้บริการของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการและการพัฒนาธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า

บริษัทได้พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของผู้ขอสินเชื่อ และบริษัทโดยเน้นการขายประกันชีวิตคุ้มครองวงเงิน ในกลุ่มลูกค้าที่นำรถเข้ามาทำสินเชื่อกับบริษัทโดยการแนะนำให้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงิน ซึ่งในการออกผลิตภัณฑ์ มีการตรวจสอบกับหน่วยงานกำกับ มีขั้นตอนในการดำเนินการ โดยผ่านการรับรอง มีนโยบายในการควบคุมคุณภาพ

ผลิตภัณฑ์เพื่อสังคม

บริษัทมีผลิตภัณฑ์สินเชื่อรายย่อยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ นำเงินไปหมุนเวียนเพิ่มสภาพคล่องให้ธุรกิจ โดยลูกค้าสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ต้องพึ่งพาเงินกู้ยืมในระบบ บริษัทเพิ่มโอกาสให้ลูกค้าบางกลุ่ม สามารถเข้าถึงบริการทางการเงินมากขึ้น โดยผู้ที่มิบัตรประจำตัวซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่ขึ้นต้นด้วย 0 6 หรือ 8 ทะเบียนบ้านบุคคลที่ได้รับรองรายการทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน (ทร 38 ข) สามารถได้รับการพิจารณาสินเชื่อได้ตามปกติ โดยประกอบเกณฑ์การพิจารณาอื่นๆ ของบริษัท

บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อรายย่อยที่สนับสนุนการสร้างรายได้และเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้ประกอบการรายย่อยและครัวเรือนในชุมชน โดยเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่ถูกต้องตามกฎหมายภายใต้เงื่อนไขที่โปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่เหมาะสม เพื่อลดการพึ่งพาเงินกู้ยืมในระบบ และส่งเสริมเสถียรภาพทางการเงินในระดับฐานราก

กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนเป้าหมายดังกล่าว ได้แก่

สินเชื่อเพื่อการเกษตร : สนับสนุนเงินทุนหมุนเวียนในรอบฤดูกาลผลิต เพิ่มสภาพคล่อง และเสริมศักยภาพเกษตรกรรายย่อยในพื้นที่บริการของบริษัท

สินเชื่อเพื่อคุณแม่บ้าน : สนับสนุนทุนสำหรับจัดหาอุปกรณ์หรือเครื่องมือประกอบอาชีพ เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้แก่แรงงานนอกระบบและครัวเรือน

สินเชื่อคลายร้อน (เครื่องปรับอากาศประหยัดพลังงาน) : สนับสนุนการเข้าถึงเครื่องใช้ไฟฟ้าที่จำเป็นต่อคุณภาพชีวิตของครัวเรือน โดยส่งเสริมการเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานที่ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายระยะยาว

การดำเนินงานดังกล่าวสอดคล้องกับแนวทางการส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างทั่วถึง และสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากอย่างยั่งยืน

กู้เท่าที่จำเป็นและชำระคืนไหว
*กรุณาดำเนินการก่อนยื่นคำขอสินเชื่อ
*อัตราดอกเบี้ย 0%

โครงการสินเชื่อเพื่อการเกษตร

เงินกู้สำรองไว้ซื้อของ เกษตรกรเลือกผ่อนจ่ายได้สบาย สินเชื่อเพื่อการเกษตร
ให้บริการสินเชื่อสำหรับซื้อปุ๋ย เคมีภัณฑ์ เครื่องมือทางการเกษตร
เพื่อให้เกษตรกรนำไปใช้ก่อน โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

**“ไม่ต้องใช้เงินก้อนซื้อของ
เกษตรกรมีเงินหมุนเวียน”**

- ▷ วงเงินสูง
- ▷ ไม่ต้องใช้ค้ำประกัน
- ▷ เสือกระยะเวลาผ่อนชำระค่างวดได้สูงสุด 8 เดือน
- ▷ เสือกระยะเวลาจ่ายคืนครั้งเดียว ตั้งแต่ 1-8 เดือน โดยไม่มีดอกเบี้ย

สนใจติดต่อ เฮงลิสซิ่ง ทุกสาขาใกล้บ้าน
HENG LEASING Ins.1361

HENG LEASING x BeNeat

สินเชื่อเฮงนาโนไฟแนนซ์ เพื่อ “คุณแม่บ้าน”

วงเงินเพื่อคุณแม่บ้าน BeNeat “ลงทุนซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด”

- ✓ ใช้ก่อน คืบทีหลัง จ่ายสบาย
- ✓ เลือกผ่อนสั้น 6 งวด หรือผ่อนยาว 12 งวด
- ✓ ไม่มีสลิปเงินเดือนก็กู้ได้
- ✓ ไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน

แฟ้มอุปกรณ์	การผ่อนชำระ (บาท/งวด)	
	6 งวด	12 งวด
ชุด 1 : 5,500 บาท	1,012	549
ชุด 2 : 6,500 บาท	1,195	648

*ห้ามผ่อนชำระเกินวงเงินที่กำหนดไว้ 5,500 บาท 12 งวด
*ชำระเกินวงเงินที่กำหนดไว้ 6,500 บาท 12 งวด

คุณสมบัติผู้ขอสินเชื่อ

- บุคคลธรรมดา สัญชาติไทย อายุ 20-70 ปี
- ประกอบอาชีพส่วนตัว (Self-employed)
- มีรายได้ไม่แน่นอน แต่มีความสามารถในการชำระหนี้
- ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ระยะทางไม่เกิน 30 กม. จากที่ตั้งสาขาใกล้บ้าน

เอกสารที่ต้องมี

- สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน
- รูปถ่ายขนาด 3x4 นิ้ว 2 รูป (ติดตัว)
- เอกสารแสดงรายได้จาก BeNeat
- เอกสารยืนยันอาชีพส่วนตัวจาก BeNeat
- ใบเสนอราคาซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด BeNeat

1361 @hengleasing

HENG LEASING

สินเชื่อคลายร้อน ให้ใครก็ได้

ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีกว่าเดิม ไม่ต้องทนร้อนอีกต่อไป
ให้เย็นสบายในทุกๆวัน โดยไม่ต้องจ่ายคืนในครั้งเดียว

**“จ่ายน้อย จ่ายสบาย
เย็นได้ทั้งวัน ที่เฮงลิสซิ่ง”**

- ✓ ไม่ต้องจ่ายเงินก้อน
- ✓ ไม่มีดอกเบี้ย 30 วันแรก
- ✓ ไม่ต้องใช้ค้ำประกัน
- ✓ วงเงินสูง

ผ่อนสบายๆ ถึง 72 เดือน

สนใจติดต่อ เฮงลิสซิ่ง ทุกสาขาใกล้บ้าน
HENG LEASING Ins.1361

การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่อ้างอิงตามมาตรฐาน ISO27001 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุมการเข้าถึง การใช้งาน และการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงข้อมูลที่สำคัญของ บริษัทฯ ให้ปลอดภัยจากการสูญหาย การถูกทำลาย หรือการเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งนโยบายนี้ครอบคลุมพนักงานทุกระดับชั้น ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต หรือการใช้งานอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน พนักงาน ผู้บริหารของบริษัท ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ หากมีการฝ่าฝืนนโยบาย อาจถูกดำเนินการทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยได้จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัท นอกจากนี้ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อนำเสนอแนวคิดในการปรับปรุงกระบวนการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพ

- 1) บริษัทได้จัดทำสื่อการสอนรูปแบบ E-Learning สำหรับหลักสูตร Cybersecurity Awareness โดยมีเป้าหมายให้พนักงานในบริษัททุกคนต้องเข้าไปเรียนรู้ เพื่อการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคล องค์กร หรือระบบคอมพิวเตอร์ต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลและทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสามารถป้องกันตัวเองจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	การอบรมหลักสูตร Cyber Security	ระยะเวลา	จำนวนพนักงานที่เข้าอบรม และผ่านแบบทดสอบหลังเรียน(คน)
1.	หลักสูตร: การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	1 ชั่วโมง	1,153

และในปี 2568 บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมและยกระดับความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยได้ส่งพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการฝึกเพื่อทดสอบและฝึกซ้อมความสามารถทางไซเบอร์ "Thailand's National Cyber

Exercise 2025" ซึ่งจัดขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) ซึ่งการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ถือเป็นการเน้นย้ำถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และเป็นส่วนสำคัญในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบป้องกันภัยไซเบอร์ของบริษัทฯ ให้สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินและชำระไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและปลอดภัย

- 2) การพัฒนานวัตกรรมเกี่ยวกับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic ด้วย National Digital ID (NDID)
- การแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบัน การให้ความสำคัญกับผู้บริโภคเป็นจุดสำคัญที่บ่งบอกถึงความสำเร็จของธุรกิจ และในยุคปัจจุบันที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริโภคถือเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง ปัญหาการถูกปลอมแปลงข้อมูล การถูกโจรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าเป็นเรื่องใหญ่ในปัจจุบัน เนื่องจากทุกวันนี้การทำธุรกรรมทางการเงิน หรือทำเรื่องต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ทั้งสิ้น ซึ่งหากโดนโจรกรรมแล้วย่อมส่งผลกระทบต่ออย่างมาก บริษัทจึงได้เริ่มพัฒนาและดำเนินการออกแบบระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic เพื่อเป็นด่านสำคัญสำหรับป้องกันข้อมูล หรือการทำธุรกรรมทางการเงินที่มีกระบวนการพิสูจน์และยืนยันตัวตน เพื่อให้การทำธุรกรรมเป็นไปตามความต้องการ และปลอดภัยยิ่งขึ้น

โดยรูปแบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic หรือเรียกว่า E-KYC เป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเทคโนโลยี Blockchain ที่ปลอดภัยสูง ทำให้การเก็บรวบรวมข้อมูลและยืนยันตัวตนของลูกค้าเป็นไปอย่างรวดเร็ว สะดวกสบาย ปลอดภัย ลดการกระจายข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่จำเป็น ทำให้ไม่ต้องมีการเก็บสำเนาเอกสารหรือข้อมูลที่ไม่จำเป็นไว้ในรูปแบบเอกสารกระดาษ ช่วยลดความผิดพลาดที่เกิดจากข้อผิดพลาดทางมนุษย์หรือ Human Error มีการตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติ และการสร้างระบบตรวจสอบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเทคโนโลยี Blockchain ช่วยให้ข้อมูลที่ได้รับมีความน่าเชื่อถือและถูกต้องครบถ้วน รวมถึงช่วยเพิ่มระดับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า ข้อมูลที่ส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ถูกเข้ารหัสและรักษาความลับอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสมหรือการ โจมตีทางไซเบอร์ได้ ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการทำธุรกรรมการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic ดังกล่าวแล้วกว่า 25,000 ราย (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2568) ทำให้บริษัทสามารถส่งมอบบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว และตอบโต้ภัยด้านความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล



การส่งเสริมความรู้ให้กับสังคม

บริษัทได้จัดทำไฟล์หนังสือคู่มือ “รู้ใช้ รู้เก็บ รู้วางแผน” ขยายโอกาสเข้าถึงความรู้พร้อมสร้างทักษะด้านการเงิน เสริมรากฐานความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน สำหรับมนุษย์เงินเดือน และเกษตรกร เปิดให้ดาวน์โหลดฟรีที่ เว็บไซต์เฮงลิสซิ่ง

เฮงลิสซิ่ง หนึ่งในผู้นำด้านการให้บริการสินเชื่อและการเงินของไทย คำนึงถึงภาวะความเปราะบางของภาคครัวเรือนไทย ที่มาจากปัญหาหนี้ครัวเรือนอันนำไปสู่เสถียรภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ จึงเป็นจุดเริ่มต้นของโครงการส่งเสริมความรู้การเงินให้กับประชาชนในชุมชนทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี พ.ศ.2565 ผ่านหลากหลายโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความรู้ทางการเงินและการบริหารจัดการหนี้ สร้างทักษะทางการเงินขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน ไปจนถึงสร้างทัศนคติและพฤติกรรมทางการเงินที่เหมาะสม มุ่งหวังในการช่วยลดปัญหาหนี้สินในรายย่อย ให้กับบุคคลทั่วไปที่สนใจ

ภายในหนังสือคู่มือ “รู้ใช้ รู้เก็บ รู้วางแผน” ประกอบไปด้วยเนื้อหาหลักได้แก่ ความสำคัญของการวางแผนการเงิน ขั้นตอนการวางแผนการเงิน เทคนิคการหารายได้เพิ่ม การวางแผนการใช้สินเชื่อ การจัดการปัญหาหนี้ และเสริมสภาพคล่อง พร้อมด้วยตารางบัญชีรายรับรายจ่ายและบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพ เนื้อหาดังกล่าวนี้อ่านจะได้ “ความรู้” และสร้าง “ทักษะ” ทางการเงิน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ภายในเล่ม โดยมุ่งหวังให้อ่านได้สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมการใช้จ่ายและวางแผนการเงินในระยะยาวอย่างยั่งยืน

ผู้อ่านจะได้ “ความรู้” และสร้าง “ทักษะ” ทางการเงิน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ภายในเล่ม โดยมุ่งหวังให้อ่านได้สร้างความเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมการใช้จ่ายและวางแผนการเงินในระยะยาวอย่างยั่งยืน



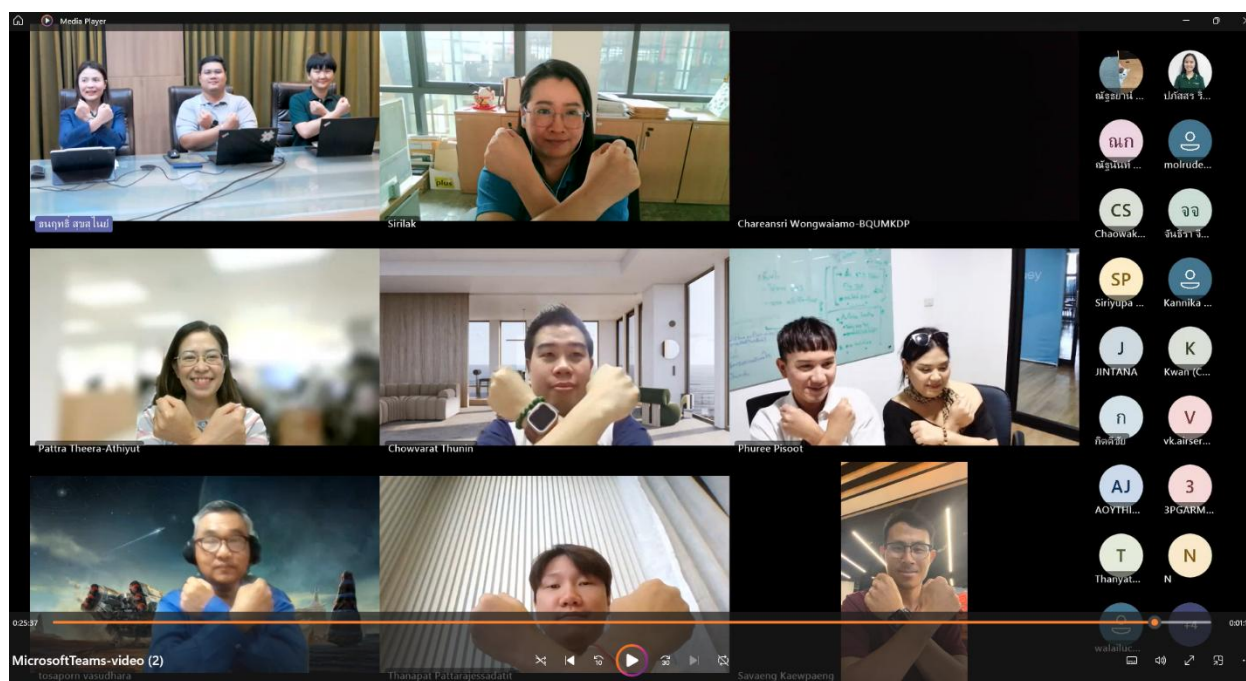
การจัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้า

บริษัทยังคงมีเป้าหมายในการเพิ่มช่องทางการขยายตลาด และเพิ่มฐานลูกค้าให้มากขึ้น และเพื่อเป็นการส่งมอบความหวังดีให้กับลูกค้าเดิม บริษัทจึงได้มีความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อแลกเปลี่ยนความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ร่วมกัน พร้อมส่งเสริมให้ลูกค้าได้รับการบริการที่ดี สามารถเข้าถึงการบริการที่เหมาะสมทั้งจากบริษัท และพันธมิตรทางธุรกิจ

ลูกค้า

บริษัทมีนโยบายการจัดหาและคัดเลือกลูกค้า ซึ่งรวมถึงผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง อย่างมีระบบเป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนลูกค้าให้ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนประโยชน์ด้านการบริหารต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจด้านต่างๆ เพื่อให้มีการเติบโตทางธุรกิจของลูกค้าและบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงของสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับลูกค้า

อีกทั้ง ณ วันที่ 3 มีนาคม 2569 บริษัทได้มีการจัดสัมมนาเกี่ยวกับการสนับสนุนให้ลูกค้าของบริษัททราบถึงนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ที่บริษัทได้รับการรับรองจากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) และบริษัทพร้อมเป็นที่ปรึกษาให้แก่บริษัทลูกค้าในการดำเนินงานด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอีกด้วย



แนวทางในการสรรหา คัดเลือกคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญในการสรรหาคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสม เป็นธรรม มีความยุติธรรม และโปร่งใส บริษัทจัดให้มีข้อกำหนดในการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน เช่น คุณภาพสินค้าและบริการ การส่งมอบตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตามที่ต้องการ และในเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนการทำงานร่วมกันในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งการสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม



คู่ค้า

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินความสำคัญของคู่ค้า (Critical Supplier) และความเล็งด้าน ESG (ESG Risk) เพื่อจัดกลุ่มคู่ค้าตามความเสี่ยง โดยพิจารณาถึงลักษณะสินค้าและการให้บริการคู่ค้า การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจ้างในแต่ละกลุ่มสินค้าและการให้บริการมีการกำหนดเกณฑ์การจำแนกประเภทคู่ค้า เพื่อให้สามารถบริหารจัดการคู่ค้าได้อย่างเหมาะสม สามารถแบ่งตามประเภท ดังนี้

- คู่ค้าทางตรง หรือ คู่ค้าทั่วไปลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการโดยตรงแก่บริษัท
- คู่ค้าทางอ้อม (Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1
- คู่ค้ารายสำคัญ (Critical Tier 1 Suppliers) หมายถึง
 1. คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการโดยตรงแก่บริษัท
 2. คู่ค้าที่มีการซื้อขายสม่ำเสมอและมียอดมูลค่าการสั่งซื้อสูง
 3. คู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมากต่อความได้เปรียบในการแข่งขันความสำเร็จของตลาด
 4. คู่ค้าของกลุ่มสินค้า บริการที่มีคู่ค้าน้อยราย หรือเป็นสินค้า บริการทดแทนได้ยากในตลาด
- คู่ค้าทางอ้อมรายสำคัญ (Critical Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง
 1. คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1
 2. คู่ค้าที่มีการซื้อขายสม่ำเสมอและมียอดมูลค่าการสั่งซื้อสูง
 3. คู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมากต่อความได้เปรียบในการแข่งขันความสำเร็จของตลาด
 4. คู่ค้าของกลุ่มสินค้า/ บริการที่มีคู่ค้าน้อยราย หรือเป็นสินค้า/บริการทดแทนได้ยากในตลาด

บริษัท มี คู่ค้ารายสำคัญ (Critical Tier 1 Supplier) 6 รายคิดเป็นร้อยละ 1 จากผู้ขายทั้งหมด 699 ราย และ มีคู่ค้าทางอ้อมรายสำคัญ(Critical Non-Tier 1 Suppliers) 1 รายคิดเป็นร้อยละ 0.1

การบริหารและติดตามความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจขององค์กรต่างๆ มีความจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับคู่ค้ามีส่วนได้เสียหลายภาคส่วน ซึ่งคู่ค้าเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยผลักดันธุรกิจของบริษัทให้เดินต่อไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งหากบริษัทได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอเหมาะสม และถูกต้องตามความต้องการบริษัทจะสามารถเดินหน้าได้อย่างรวดเร็วและมั่นคง ดังนั้น การบริหารจัดการคู่ค้าจึงเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ และเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับคู่ค้ามีส่วนได้เสียของบริษัทรวมถึงเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการขององค์กร นอกจากนี้การบริหารจัดการคู่ค้ายังจะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคู่ค้าอย่างต่อเนื่องได้ โดยความเสี่ยงด้านคู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัท เช่น

1. การพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่
2. การพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย
3. การกระจุกตัวของ Supplier

4. การได้รับสินค้า บริการที่ไม่ได้คุณภาพ

กระบวนการระบุความเสี่ยงจากลูกค้า

เศรษฐกิจ

- ราคา คุณภาพ ระยะเวลาการจัดส่ง ระยะเวลาการให้เครดิต
- การส่งเสริมและให้ความสำคัญด้านการพัฒนาสินค้า และ/หรือบริการ การสร้างนวัตกรรมร่วมกับลูกค้า
- การรายงานผลประกอบการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

สิ่งแวดล้อม

- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สังคม

- การเคารพสิทธิมนุษยชน
- การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

การกำกับกิจการ

- ดำเนินงานภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- มีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การประกวดราคา การเปรียบเทียบราคา ช่องทางในการสรรหาผู้ขายโดยการประกาศจัดหาทั่วประเทศ ตามช่องทางประกาศเว็บไซต์สาธารณะ การอนุมัติคัดเลือกร้านค้าร่วมกันหลายหน่วยงานเพื่อป้องกันการฮั้วประมูล การประเมินลูกค้าและการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ส่ง สินค้ากับผู้รับสินค้า และมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าควบคู่ไปกับการบริหารจัดการลูกค้า โดยบริษัทจะมีการสื่อสารให้ลูกค้าที่สำคัญได้รับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้า มีการประเมินประสิทธิภาพของลูกค้าตามระยะเวลาที่เหมาะสม สื่อสารให้ลูกค้าได้รับทราบถึงความคาดหวังของบริษัท เป็นต้น ผลการตรวจประเมินความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการพบว่า “ไม่มีประเด็นความเสี่ยง”

นโยบายและแนวปฏิบัติการระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (เครดิตเทอม)

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อลูกค้าตามข้อตกลงและสัญญาทางการค้า โดยมีกำหนดระยะเวลา Credit Term เฉลี่ยอยู่ที่ 30 วัน หรือขึ้นอยู่กับเงื่อนไขข้อตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและลูกค้าแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ในการ

คัดเลือกคู่ค้า บริษัทไม่ทำธุรกิจ ร่วมกับคู่ค้าที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย และคู่ค้าทุกรายต้อง ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท รวมทั้งบริษัทยัง ส่งเสริมให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

โครงการที่ส่งเสริมศักยภาพกับคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า โดยบริษัทได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและมุ่งหวังให้ เป็นการส่งมอบความหวังดีให้กับคู่ค้าของบริษัท ซึ่งบริษัทมีสินเชื่อผู้จำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan) เป็นวงเงินพิเศษ เพื่อช่วยเสริมสภาพคล่องและสร้างโอกาสในการดำเนิน ธุรกิจให้กับผู้จำหน่ายและผู้ค้ารถมือสอง โดยทรัพย์สินต้อง เป็นกรรมสิทธิ์เป็นชื่อของผู้จำหน่าย และผู้ค้ารถมือสอง ในนามบุคคลธรรมดา เจ้าของกิจการ หรือพ่อค้าเร่ ไม่ต้อง มีบุคคลค้ำประกัน โดยสิทธิประโยชน์ของโครงการมี ดังนี้

- เป็นวงเงินพิเศษช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้กับคู่ค้า
- ชำระเฉพาะดอกเบี้ยในระหว่างสัญญา สูงสุด
- ไม่เกิน 12% ต่อปี (จากสินเชื่อปกติ 24% ต่อปี) และชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นในงวดสุดท้ายไม่ต้องใช้บุคคลค้ำประกัน

ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีแนวทางในการสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น รวมทั้งสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้มีโอกาสเยี่ยมชมกิจการของบริษัท รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พบปะและร่วมสอบถามข้อมูลของบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อเป็นการส่งเสริมความเข้าใจในธุรกิจที่ถูกต้อง เพียงพอและเหมาะสม ต่อการตัดสินใจลงทุน นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมความเป็นเจ้าของกิจการร่วมกันของกลุ่มผู้ถือหุ้น

สังคมและชุมชน

นโยบายและแนวปฏิบัติการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติการมีนวัตกรรมและเผยแพร่วัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจัดให้มีแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์รับผิดชอบการพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืน ตอบสนองต่อการใช้งาน และช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า รวมถึงมีระบบการป้องกันความปลอดภัยที่ป้องกันบุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัท



นโยบายการให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงการให้บริการทางการเงินอย่างรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการร่วมแก้ปัญหาจากหนี้เกินตัวของภาคครัวเรือน โดยให้ความรู้ทางการเงินแก่ชุมชน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยนำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลมาร่วมพิจารณาในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์สำหรับการให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ ตลอดจนมีกระบวนการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าบริษัทมีการคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ ซึ่งประกอบไปด้วยประเด็นสำคัญ 3 ประการ ได้แก่

1. การให้แหล่งเงินทุนในระบบแก่ลูกค้ากลุ่มผู้มีรายได้น้อย โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่ม คำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าโดยมีการกำหนดระยะเวลาผ่อนชำระตาม

ความสามารถในการชำระคืน ทั้งนี้ เมื่อหักภาระหนี้และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของลูกค้าแล้ว ลูกค้าต้องเหลือเงินเพียงพอต่อการดำรงชีพนอกจากนี้ บริษัทยังมีการขยายสาขาเพื่อให้ลูกค้า สะดวกต่อการเข้าถึง เพื่อผลักดันให้ลูกค้าได้รับสินเชื่อในระบบมากยิ่งขึ้น

2. การช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภาวะวิกฤตทางการเงิน โดยบริษัทจะพิจารณาช่วยเหลือลูกค้าเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม
3. การนำเสนอผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนและโปร่งใส พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยทางการเงิน การคุ้มครองด้านความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าเป็นรายกรณี และคำนึงถึงผลกระทบกรณีลูกค้าไม่สามารถชำระคืนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

ภายหลังการอนุมัติสินเชื่อมีกระบวนการติดตามการใช้จ่ายเงินตามเงื่อนไขที่กำหนด และมีการพิจารณา ทบทวนความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีกลไกควบคุมและติดตามการ ดำเนินงานที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับความเสี่ยงและผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อมและสังคมสูง หรือมีประเด็นอ่อนไหวเป็นพิเศษ อีกทั้งบริษัทมีการให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ภายใต้ ข้อกำหนดเงื่อนไขและกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ การนำเสนอผลิตภัณฑ์ และการบริการต่อลูกค้าอย่างเป็น ธรรม (Market Conduct) โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาและอนุมัติสินเชื่อต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อให้กระบวนการพิจารณาสินเชื่อเป็นไปตามข้อบังคับของ ธนาคารแห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎระเบียบของทาง ราชที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการดำเนินการตามหลักการรู้จักตัวตนของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทไม่ได้มีส่วน ร่วมในการสนับสนุนการกระทำผิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างมี นัยสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทได้นำเสนอผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนและโปร่งใสผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงข้อมูลสิทธิ์ที่ ลูกค้าต้องรู้เพื่อให้ลูกค้าพิจารณาเพื่อประกอบการตัดสินใจโดยบริษัทได้กำหนดช่องทางที่หลากหลายในการ รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ ผลกระทบจากบริการ รวมถึงการโฆษณาเกินความ เป็นจริง เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคทางการเงิน อีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา จัดการเรื่อง ร้องเรียน และการชดเชยเยียวยาที่มีความชัดเจน รวดเร็ว เป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ ยุติธรรมโดยมี Call Center 1361 รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้า

รายการ เสง รวย บัง

กลุ่มเป้าหมาย

บุคคลทั่วไป และ ผู้ติดตาม Youtube ช่อง Hengleasing

<https://www.youtube.com/@hengleasing1361>

วัดอุประสงค์

เพื่อให้สารความรู้เกี่ยวกับการเงินที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้

การดำเนินงาน

ผลิตและจัดทำรายการ เสง รวย บัง รายการให้สาระความรู้ทางการเงิน โดยผู้เชี่ยวชาญทางการเงินเป็นผู้
ดำเนินรายการ โดยมีทั้งหมด 7 ตอน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้ารับชม ทั้งนี้ ในปี 2568 มีผู้เข้าชมรวมสะสม
ทั้งสิ้น 59,245 ครั้ง

สถิติการเข้าชม

EP	ยอดการเข้าชม(ครั้ง)
1	9,228
2	10,244
3	24,499
4	4,512
5	3,239
6	1,592
7	5,931
รวม	59,245

เฮงรวยปัง

Heng Leasing : เสงลิษฐ์ - 1 / 7

🔍 📌

- ▶  ใช้เงินเป็น เห็นทางรวย !! | เสง รวย บัง EP.1
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 2  "เงินสำรองฉุกเฉิน" เงินเก็บก้อนแรกที่ต้องมี | เสง รวย บัง EP.2
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 3  เก็บเงินไม่เก่ง แคมป์เป้าหมายก็อ้อมได้ | เสง รวย บัง EP.3
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 4  เริ่มต้นลงทุนอย่างไรให้ยัง นำไปสู่ความมั่งคั่ง ไม่ส่งต่อหนี้ | เสง รวย บัง...
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 5  มีหนี้ยังไง ? ให้ เสง รวย บัง และ 5 วิธีบริหารจัดการหนี้ | เสง รวย บัง EP.5
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 6  ดอกเบี้ยสำคัญไหน คิดกันอย่างไร | เสง รวย บัง EP.6
Heng Leasing : เสงลิษฐ์
- 7  ลดต้น ลดดอก ลดหนี้ ชีวิตดี | เสง รวย บัง EP.7
Heng Leasing : เสงลิษฐ์

เลือกสินเชื่อจากเฮงลิสซิ่งที่ใช้สำหรับคุณ



หน่วยงานกำกับ

การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกฎหมายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้



พระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

หน่วยงานกำกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกฎหมายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทได้มีการเตรียมพร้อมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการติดตามศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูล มีการเผยแพร่และอบรมให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในปี 2568 มีพนักงานที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมาย PDPA จำนวน 1,599 คน เข้าทดสอบความรู้จำนวน 1,599 คน และผ่านการทดสอบความรู้จำนวน 1,544 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 97.56

การกำกับดูแลการให้บริการ แก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (MARKET CONDUCT)



ใช้สำหรับเป็นคู่มือ และสื่อสารภายในองค์กรเท่านั้น ห้ามเผยแพร่

Rev. 19 04 2564

2. การบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) ทั้งนี้ เนื่องจาก บริษัทได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบ อาชีพภายใต้การกำกับ โดยอยู่ภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งนอกเหนือจากการบริหารจัดการ ระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังต้องคำนึงถึงความเป็นส่วนตัว ของลูกค้า และมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลของลูกค้าที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากล ซึ่ง ในปี 2568 มีพนักงานที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) จำนวน 1,512 คน เข้าทดสอบความรู้จำนวน 1,512 คน และผ่านการทดสอบความรู้จำนวน 1,451 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 95.97

3. บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงาน Compliance เพื่อทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล ติดตามศึกษากฎหมาย ประกาศคำสั่งที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการปฏิบัติงานของบริษัท เผยแพร่ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการประกอบธุรกิจและการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีการ รายงานตรงต่อผู้บังคับบัญชาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีฝ่ายกฎหมายทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษาข้อ กฎหมาย รวมถึงจัดทำข้อตกลงหรือนิติกรรมสัญญาที่เป็นมาตรฐานและไม่ขัดต่อข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบ กฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน กำกับดูแล ที่ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย และไม่มีค่าปรับจากการละเมิด การกระทำผิดสัญญา หรือการผิด กฎหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งไม่มีเหตุการณ์ที่มีผลกระทบด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศเกิดขึ้น



4. บริษัทตระหนักถึงการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและกำหนดเป็นนโยบายหลักของบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกภาคส่วนต้องทำการศึกษาและรับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท (Intranet) อยู่เสมอ นอกจากนี้ พนักงานที่เข้าทำงานใหม่บริษัทมีกระบวนการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับพนักงานที่เข้าทำงานใหม่ ร่วมกับการอบรมความรู้ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ปกติด้วย ในปี 2568 มีพนักงานที่เข้ารับใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จำนวน 1,627 คน เข้าทดสอบความรู้จำนวน 1,627 คน และผ่านการทดสอบความรู้จำนวน 1,535 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 94.35

การใกล้ชิดผ่านช่องทางกรมบังคับคดี

ในปี 2568 บริษัท ได้ใกล้ชิดกับลูกหนี้ในชั้นบังคับคดี และได้ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้แก่ลูกหนี้ จำนวน 4 ราย โดยเจรจาใกล้ชิดหนี้สำเร็จทั้งหมดจำนวน 4 ราย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ

100 ซึ่งบริษัทคาดหวังไว้ว่าบริษัทจะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือลูกหนี้ เพื่อลดปัญหาหนี้ครัวเรือนที่เกิดขึ้นแล้ว และป้องกันหนี้ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้ได้รับการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง

นโยบายด้านภาษี

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักข้อกฎหมายด้านภาษีและการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับภาษี โดยตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นผู้เสียภาษีที่ดี มีความรับผิดชอบและโปร่งใสในการชำระภาษีอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อแสดงถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน และส่งเสริมการสร้างมูลค่าและคุณค่าบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีแนวทางการวางแผนและการปฏิบัติงานด้านภาษีที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน โดยกำหนดนโยบายด้านภาษีของบริษัทประกอบด้วย 4 ส่วนที่สำคัญ ดังนี้

1. การกำกับดูแลด้านภาษี
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภาษี
3. ความโปร่งใสด้านภาษี
4. การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงใช้โครงสร้างภาษีในแนวทางที่ถูกต้องซึ่ง

ไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี

การรายงานภาษี

บริษัทได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านภาษีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ซึ่งในปี 2568 บริษัทมิได้มีการดำเนินงานใดที่เป็นการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านภาษี ส่งผลให้ไม่มีเบี้ยปรับใดที่เกี่ยวข้อง โดยที่บริษัท มีกำไรก่อนหักภาษีเท่ากับ 42.9 บาท และภาษีเงินได้เท่ากับ 8.4 บาท ตามอัตราภาษีที่แท้จริง (Effective Tax Rate) ร้อยละ 19.6 ซึ่งแตกต่างจากอัตราภาษีที่จ่ายจริงที่จ่ายร้อยละ 20.0 โดยมีรายการสิทธิพิเศษทางภาษีที่ได้รับภายในปี ได้แก่ พระราชกฤษฎีกา ฉบับ 437 เรื่องรายจ่ายในการฝึกอบรมพนักงาน

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงินซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (จำนำทะเบียนรถ) (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (“สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์”) และ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต (7) การประกอบอาชีพขายทอดตลาด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีลูกหนี้รวมเท่ากับ 13,206.2 ล้านบาท และ 9,412.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสินเชื่อหลักคือ สินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 70.7 และร้อยละ 72.5 และสินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 24.1 และร้อยละ 21.8 ของลูกหนี้รวมในแต่ละปี

ทั้งนี้ในปี 2567 และปี 2568 บริษัทมีลูกหนี้รวมลดลง 1,893.3 ล้านบาท และ 3,793.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.5 และร้อยละ 28.7 ตามลำดับ โดยเป็นผลมาจากการจัดการพอร์ตสินเชื่อที่มีปัญหา และการเข้มงวดในการให้สินเชื่อใหม่ ซึ่งจะช่วยรักษาคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อและลดความเสี่ยงในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังมีการปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสม โดยมุ่งเน้นการขยายสินเชื่อไปยังกลุ่มที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่ประกอบอาชีพเกษตรกร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 891.7 ล้านบาท และ 802.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.8 และร้อยละ 8.5 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 857.1 ล้านบาท และ 705.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.5 และ 7.5 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ โดยในปี 2568 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง 151.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.7 ซึ่งเป็นผลจากพอร์ตสินเชื่อที่หดตัวลง และสัดส่วนของพอร์ตสินเชื่อที่มีปัญหาที่เพิ่มขึ้นน้อยกว่าปี 2567 อย่างไรก็ตาม ด้วยสภาพเศรษฐกิจที่ยังคงไม่แน่นอนในหลายมิติ จึงส่งผลให้แบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการปรับค่าขึ้นเพื่อรองรับต่อความเสี่ยงดังกล่าว โดยส่งผลไปยังค่าสำรองที่ยังคงสูงอยู่

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้รวม 2,860.7 ล้านบาท และ 2,152.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้หลักของบริษัทคือรายได้ดอกเบี้ย ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.9 และร้อยละ 95.9 ของรายได้รวมในแต่ละปี หรือคิดเป็นอัตราดอกเบี้ยรับร้อยละ 19.0 และร้อยละ 18.2 ตามลำดับ ซึ่งเป็นผลจากพอร์ตสินเชื่อที่หดตัวลงจากการจัดการพอร์ตสินเชื่อที่มีปัญหาและการปล่อยสินเชื่อใหม่ที่เข้มงวดขึ้น ส่งผลให้รายได้ของบริษัทลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการปรับกลยุทธ์โดยมุ่งเน้นสินเชื่อเพื่อการเกษตรซึ่งมีอัตราผลตอบแทนสูง เพื่อนำมาช่วยชดเชยรายได้ที่ลดลง

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมเท่ากับ 2,770.2 ล้านบาท และ 2,110.4 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายหลักของบริษัทคือค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหารซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 41.3 และร้อยละ 41.5 ของค่าใช้จ่ายรวมในแต่ละปี หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้รวม (Cost to Income) ร้อยละ 49.2 และร้อยละ 48.2 ตามลำดับ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 73.0 ล้านบาท และ 34.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.6 และร้อยละ 1.6 ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.4 และร้อยละ 0.7 ตามลำดับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

(1) รายได้

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้ของบริษัท

รายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	556.7	19.5	354.8	16.5
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	2,129.5	74.4	1,708.7	79.4
รวมรายได้ดอกเบี้ย	2,686.2	93.9	2,063.5	95.9
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ ⁽¹⁾	110.5	3.9	41.7	1.9
รายได้อื่น ⁽²⁾	64.0	2.2	47.4	2.2
รวมรายได้	2,860.7	100.0	2,152.6	100.0

หมายเหตุ: (1) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการที่สำคัญประกอบด้วย รายได้ค่านายหน้าประกัน รายได้ค่าติดตามทวงถาม รายได้ค่าเบี้ยปรับล่าช้า และค่าธรรมเนียมจากการออกหนังสือบอกเลิกสัญญา

(2) รายได้อื่นที่สำคัญประกอบด้วย หนี้สูญได้รับคืน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้รวมเท่ากับ 2,860.7 ล้านบาท และ 2,152.6 ล้านบาท ตามลำดับ สามารถอธิบายได้ดังนี้

รายได้ของบริษัท ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ และรายได้อื่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(ก) รายได้ดอกเบี้ย

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้ดอกเบี้ยของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้บริการสินเชื่อ

รายได้ดอกเบี้ย	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ	556.7	20.7	354.8	17.2
รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน	1,998.7	74.4	1,582.6	76.7
รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน	130.8	4.9	126.1	6.1
รวมรายได้ดอกเบี้ย	2,686.2	100.0	2,063.5	100.0

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยรวมเท่ากับ 2,686.2 ล้านบาท และ 2,063.5 ล้านบาท โดยสามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ดอกเบี้ย ได้ดังนี้

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ 556.7 ล้านบาท และ 354.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.7 และร้อยละ 17.2 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ตามลำดับ โดยสาเหตุหลักของรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อที่ลดลงมาจากการลดลงของพอร์ตลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการให้สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีคุณภาพและผลตอบแทนที่ดีกว่า

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน

บริษัทให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ โดยมีทะเบียนรถเป็นประกันภายใต้โครงการสินเชื่อเอง เปลี่ยนรถเป็นเงินและโครงการสินเชื่อเองมอเตอร์ไซค์ และบริการสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกันภายใต้โครงการสินเชื่อเองที่ดินและบ้าน โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกันรวมทั้งสิ้น 1,998.7 ล้านบาท และ 1,582.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 74.4 และร้อยละ 76.7 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ตามลำดับ ซึ่งลดลงจากการจัดการพอร์ตสินเชื่อที่มีปัญหา และการปล่อยสินเชื่อใหม่ที่เข้มงวดขึ้นโดยเฉพาะสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

บริษัทให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันรวมทั้งสิ้น 130.8 ล้านบาท และ 126.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.9 และร้อยละ 6.1 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ตามลำดับ โดยสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน บริษัทมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีรายได้ประจำ วงเงินกู้ยืมสูงสุดไม่เกิน 1.5 เท่าของเงินเดือน และไม่เกิน 45,000 บาทต่อราย ภายใต้โครงการสินเชื่อส่วนบุคคลเฮงพร้อมใช้ และสำหรับสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ บริษัทมุ่งเน้นการให้สินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้ารายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (รายได้ไม่ประจำ) วงเงินกู้ยืมสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาทต่อราย ภายใต้โครงการสินเชื่อเฮงนาโนไฟแนนซ์

(ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการที่สำคัญ ได้แก่ รายได้ค่านายหน้าประกัน รายได้ค่าติดตามทวงถาม รายได้ค่าเบี้ยปรับล่าช้า และค่าธรรมเนียมจากการออกหนังสือบอกเลิกสัญญา โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเท่ากับ 110.5 ล้านบาท และ 41.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.9 และร้อยละ 1.9 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยการลดลงของรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการมาจากค่านายหน้าประกันที่ลดลง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากนโยบายการปล่อยสินเชื่อแบบระมัดระวัง ที่ส่งผลให้ปริมาณสินเชื่อที่ปล่อยและการทำประกันภัยที่เกี่ยวข้องลดลง

(ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นที่สำคัญ ได้แก่ หนี้สูญได้รับคืน โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีรายได้อื่นเท่ากับ 64.0 ล้านบาท และ 47.4 หรือคิดเป็นร้อยละ 2.2 และร้อยละ 2.2 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากการได้รับชำระหนี้ภายหลังจากบริษัทตัดจำหน่ายลูกหนี้ทางบัญชีตามแนวทางของกฎกระทรวง ฉบับที่ 186 และฉบับที่ 374 ในประมวลรัษฎากร เช่น เงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ตามคำสั่งศาล เป็นต้น

(2) ค่าใช้จ่าย

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าใช้จ่ายของบริษัท

ค่าใช้จ่าย	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	1,145.2	51.2	876.8	49.4
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	857.1	38.3	705.7	39.8
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์	235.2	10.5	192.7	10.8
รวมค่าใช้จ่าย	2,237.5	100.0	1,775.2	100.0

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมเท่ากับ 2,237.5 ล้านบาท และ 1,775.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายหลักของบริษัท คือ ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร

(3) ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงิน 532.7 ล้านบาท และ 335.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.6 และร้อยละ 15.6 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยเป็นผลจากอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับลดลง และการชำระคืนเงินกู้ยืมธนาคารในระหว่างปี

(4) กำไรสุทธิ

โดยสรุปจากรายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าว สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ 73.0 ล้านบาท และ 34.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 2.6 และร้อยละ 1.6 ตามลำดับ โดยกำไรสุทธิของบริษัทที่ลดลงนี้มาจากรายได้ที่ลดลงจากพอร์ตสินเชื่อที่หดตัวลง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีแผนการปรับโครงสร้างองค์กร รวมไปถึงโครงสร้างบุคลากรและกระบวนการทำงาน โดยที่ยังเน้นการบริหารพอร์ตสินเชื่อให้ดีขึ้นเพื่อให้รองรับกับขนาดพอร์ตสินเชื่อและรายได้ที่ลดลงดังกล่าว

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

(1) ภาพรวมสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีสินทรัพย์สุทธิรวมเท่ากับ 13,088.0 ล้านบาท และ 9,176.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของบริษัท คือ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

(ก) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

ตารางต่อไปนี้จะแสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท

ลูกหนี้ตามที่แสดงในงบการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ – สุทธิ	2,917.6	23.7	1,855.4	21.5
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม – สุทธิ	9,396.9	76.3	6,754.5	78.5
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	100.0	8,609.9	100.0

ตารางต่อไปนี้จะแสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้ตามประเภทการให้สินเชื่อ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินเชื่อเช่าซื้อ	3,180.1	24.1	2,056.0	21.8
สินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่มีหลักประกัน	9,612.7	72.8	7,050.4	74.9
สินเชื่อเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน	413.4	3.1	306.3	3.3
ลูกหนี้รวม	13,206.2	100.0	9,412.7	100.0

ลูกหนี้ตามประเภทการให้สินเชื่อ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(891.7)	(6.8)	(802.8)	(8.5)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	93.2	8,609.9	91.5

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินกู้ยืมของบริษัท จำแนกตามประเภทหลักประกัน

ลูกหนี้ตามประเภทหลักประกัน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รถยนต์กระบะ	6,266.8	47.5	4,495.6	47.8
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	4,409.5	33.4	3,028.4	32.2
รถใช้เพื่อการเกษตร	658.7	5.0	518.6	5.5
รถตู้	383.3	2.9	283.6	3.0
รถยนต์บรรทุก	536.4	4.1	414.4	4.4
รถจักรยานยนต์	263.6	2.0	143.9	1.5
รถอื่น ๆ ⁽¹⁾	0.3	0.0	0.2	0.0
บ้านและที่ดิน	274.2	2.1	221.7	2.4
ไม่มีหลักประกัน	413.4	3.1	306.3	3.2
ลูกหนี้รวม	13,206.2	100.0	9,412.7	100.0

ลูกหนี้ตามประเภทหลักประกัน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(891.7)	(6.8)	(802.8)	(8.5)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	93.2	8,609.9	91.5

ลูกหนี้ส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกหนี้ที่มีหลักประกัน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 96.8 ของลูกหนี้รวม

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท จำแนกตามความเสี่ยงด้านเครดิต

ลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิต	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
Stage 1 : ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	9,711.5	73.5	6,657.6	70.7
Stage 2 : ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - performing)	2,668.5	20.2	2,052.2	21.8
Stage 3 : ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing)	826.2	6.3	702.9	7.5
ลูกหนี้รวม	13,206.2	100.0	9,412.7	100.0
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(891.7)	(6.8)	(802.8)	(8.5)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	12,314.5	93.2	8,609.9	91.5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing) เท่ากับ 826.2 ล้านบาท และ 702.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.3 และร้อยละ 7.5 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 891.7 ล้านบาท และ 802.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.8 และร้อยละ 8.5 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ โดยในปี 2568 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง 88.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.0 อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวมแสดงค่าที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากการประเมินแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประจำปีที่จะสะท้อนความไม่แน่นอนของปัจจัยทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงอัตราส่วนด้านคุณภาพลูกหนี้ที่สำคัญ

อัตราส่วนด้านคุณภาพลูกหนี้ที่สำคัญ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2568
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ต่อ ลูกหนี้รวม	6.3	7.5
อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวม	6.8	8.5
อัตราส่วนหนี้สูญ ต่อ ลูกหนี้รวม	2.0	3.3
อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Coverage Ratio)	107.9	114.2
อัตราส่วนผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวม (Credit Cost)	6.5	7.5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีหนี้สูญสุทธิเท่ากับ 259.7 ล้านบาท 307.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.0 หรือร้อยละ 3.3 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ ซึ่งบริษัทมีนโยบายการตัดจำหน่ายลูกหนี้ทางบัญชีตามแนวทางของกฎกระทรวง ฉบับที่ 186 และฉบับที่ 374 ในประมวลรัษฎากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคิดเป็นร้อยละ 107.9 และร้อยละ 114.2 ของเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากการตั้งสำรองที่มากขึ้นตามค่าแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ปรับเพิ่มความไม่แน่นอนของสภาพเศรษฐกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวมคิดเป็นร้อยละ 6.5 และร้อยละ 7.5 ตามลำดับ

ทรัพย์สินรอกการขาย

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่าและจำนวนของทรัพย์สินรอกการขายของบริษัท

ทรัพย์สินรอกการขาย – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	คัน	ล้านบาท	คัน
รถยนต์กระบะ	13.7	211	12.1	201
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	9.5	210	8.4	185
รถจักรยานยนต์	0.3	15	0.2	8
รถอื่น ๆ ⁽¹⁾	2.8	22	2.0	22
ทรัพย์สินรอกการขาย – สุทธิ	26.3	458	22.7	416

หมายเหตุ: (1) รถอื่น ๆ ส่วนใหญ่ ได้แก่ รถตู้ รถยนต์บรรทุก และรถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีทรัพย์สินรอกการขายเท่ากับ 26.3 ล้านบาท และ 22.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.2 และร้อยละ 0.2 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เท่ากับ 160.1 ล้านบาท และ 67.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.2 และร้อยละ 0.7 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่ประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เท่ากับ 207.3 ล้านบาท และ 91.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.6 และร้อยละ 1.0 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย อาคาร เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ ที่บริษัทเช่าเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) หนี้สิน

ตารางต่อไปนี้แสดงหนี้สินของบริษัท

หนี้สิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6,331.2	80.7	3,469.1	84.6
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	385.5	4.9	220.1	5.4
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,716.7	85.6	3,689.2	90.0
หุ้นกู้	756.9	9.7	146.7	3.6
เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่น	-	-	17.0	0.4
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	41.0	1.0
หนี้สินตามสัญญาเช่า	213.2	2.7	96.0	2.3
หนี้สินอื่น	160.7	2.0	110.3	2.7
รวมหนี้สิน	7,847.5	100.0	4,100.2	100.0

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีหนี้สินรวม เท่ากับ 7,847.5 ล้านบาท และ 4,100.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของบริษัท คือ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัท

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้น	385.5	5.7	220.1	6.0
เงินกู้ยืมระยะยาว-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,407.9	50.8	2,274.3	61.6
รวม	3,793.4	56.5	2,494.4	67.6
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,923.3	43.5	1,194.8	32.4
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,716.7	100.0	3,689.2	100.0

เงินกู้ยืมของบริษัทส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่างๆ โดยแบ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชี และตั๋วสัญญาใช้เงินจากธนาคารพาณิชย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 3,793.4 ล้านบาท และ 2,494.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 56.5 และร้อยละ 67.6 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามลำดับ และบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 2,923.3 ล้านบาท และ 1,194.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 43.5 และร้อยละ 32.4 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามลำดับ โดยบริษัทได้ผ่อนชำระคืนในระหว่างปีตามกำหนดปกติ

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่า 213.2 ล้านบาท และ 96.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.7 และร้อยละ 2.3 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

(3) ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	3,810.0	72.7	3,810.0	75.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	715.3	13.7	715.3	14.1
กำไรสะสม	715.1	13.6	551.2	10.9
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	5,240.4	100.0	5,076.5	100.0

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 5,240.4 ล้านบาท และ 5,076.5 ล้านบาท ตามลำดับ

การวิเคราะห์สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุน

ตารางต่อไปนี้แสดงกระแสเงินสดของบริษัท

กระแสเงินสด	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	2,814.3	4,226.4
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(19.7)	14.8
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(3,190.8)	(4,220.6)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(396.2)	20.6

(1) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 2,814.3 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดรับดอกเบี้ย 2,669.7 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 4,226.4 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดรับดอกเบี้ย 2,146.1 ล้านบาท และการลดลงของลูกหนี้สินเชื่อ 2,475.6 ล้านบาท

(2) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 19.7 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์สุทธิ 46.0 ล้านบาท เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 25.1 ล้านบาท และเงินสดรับจากเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน 50 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทไม่มีเงินฝากธนาคารที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแล้ว

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 14.8 ล้านบาท โดยหลักเป็นเงินสดรับคืนจากการยกเลิกสัญญาพัฒนาระบบในต้นปี 2568 และเงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์

(3) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 3,190.8 ล้านบาท โดยเป็นการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยสุทธิ 3,569.2 ล้านบาท รับเงินจากการออกหุ้นกู้ 761.6 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 253.4 ล้านบาท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 4,220.6 ล้านบาท โดยเป็นการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยรวมเป็นเงินจำนวน 3,297.4 ล้านบาท จ่ายคืนหุ้นกู้ 613.9 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล 200.0 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางต่อไปนี้จะแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2568
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราดอกเบี้ยรับ	19.0	18.2
อัตราดอกเบี้ยจ่าย	6.0	5.7
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	12.9	12.5
อัตรากำไรสุทธิ	2.6	1.6
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	1.4	0.7
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.5	0.8

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยรับเท่ากับร้อยละ 19.0 และร้อยละ 18.2 ของลูกหนี้รวมสุทธิเฉลี่ย ตามลำดับ ลดลงจากสัดส่วนของลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเพิ่มขึ้น

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยจ่ายเท่ากับร้อยละ 6.0 และร้อยละ 5.7 ของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเฉลี่ย ตามลำดับ ลดลงจากการปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย ส่งผลให้อัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์ในระหว่างปีปรับตัวลดลง

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 2.6 และร้อยละ 1.6 ตามลำดับ โดยมีสาเหตุจากรายได้ที่ลดลงจากพอร์ตสินเชื่อที่หดตัวลง อย่างไรก็ดี บริษัทได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรและกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และบริหารพอร์ตสินเชื่อให้ดีขึ้นเพื่อชดเชยรายได้ที่ลดลงดังกล่าว

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 1.4 และร้อยละ 0.7 ตามลำดับ เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการทำกำไรลดลงจากปีก่อน โดยพิจารณาจากอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 2.6 และร้อยละ 1.6 ตามลำดับ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.5 เท่า และ 0.8 เท่า ตามลำดับ ซึ่งสะท้อนถึงโครงสร้างส่วนของผู้ถือหุ้นที่แข็งแกร่ง และสามารถรองรับการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินหรือแหล่งเงินทุนอื่น เพื่อมาขยายสินเชื่อของบริษัทได้ในอนาคต

การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนที่สร้างสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment – Social – Governance: ESG) โดยบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส บริษัทจึงได้เพิ่มหัวข้อการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเป็นส่วนหนึ่งของรายงานคำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานประจำปี โดยในปี 2568 บริษัทมีความก้าวหน้าการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (E:Environment)

บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และ การจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ โดยมีการรณรงค์การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การรณรงค์ลดการใช้น้ำและร่วมมือกันตรวจสอบอุปกรณ์ประปาที่ชำรุด การรณรงค์ให้ใช้ลดมลพิษจากการใช้รถยนต์ รวมไปถึงการแยกขยะ โดยกระบวนการต่าง ๆ ทำให้เกิดการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ ทำบริษัทได้รับการประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2566 จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับดีมาก

ด้านสังคม (S:Social)

บริษัทได้มีการให้ความรู้ทางการเงินกับคนในชุมชนผ่านโครงการส่งเสริมความรู้ด้านการเงิน และมีการให้ความรู้ผ่านช่องทาง ออนไลน์ ในรายการ “เฮง รวย ปัง” ผ่านทาง YouTube และ Facebook ของบริษัท

ด้านการกำกับกิจการ (G:Governance)

บริษัทมุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยทางบริษัทได้มีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้มีการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ.2559 โดยได้ปรับปรุงนโยบาย และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการทำงานและการให้บริการลูกค้าได้อย่างเป็นธรรม

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

1. บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย) : บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ) : Heng Leasing and Capital Public Company Limited

ประเภทธุรกิจ : ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงินซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีใช้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป และ (7) การประกอบอาชีพขายทอดตลาด ภายใต้เครื่องหมายบริการ “เฮงลิสซิ่ง”

เลขทะเบียนบริษัท : 0107564000120

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท : <https://www.hengleasing.com/>

โทรศัพท์ : 1361

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ : 1.0 บาท

ทุนจดทะเบียน : 3,810.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทุนชำระแล้ว : 3,810.0 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9999

โทรสาร : 02-009-9991

3. ผู้สอบบัญชีบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 02-264-9090

โทรสาร : 02-264-0789

4. ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : ชั้น 48 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 02-677-2000

โทรสาร : 02-677-2222

5. ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท : บริษัท ชรินทร์ แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 93/1 อาคารจีพีเอฟ วิทยุ ดิเกอ ชั้นที่ 17 ห้องเลขที่ 1703-1704 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02-108-2344

โทรสาร : 02-108-2303

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ระบุข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

-ไม่มี-

5.2.2 อธิบายข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัท มีนโยบายที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่ได้เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

1. คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์บริษัท (คดีที่มีจำนวนทุนทรัพย์สูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วแต่กรณี ณ วันสิ้นสุดปีบัญชีล่าสุด)
2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
3. คดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติ

5.4 ตลาดรอง

-ไม่มี-

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6.นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างเหมาะสม ครอบคลุมตั้งแต่การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือเบาะแส ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิขั้นพื้นฐานต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่น การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างถูกต้องทันเวลา การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น หรือการมอบฉันทะเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เป็นต้น

บริษัทไม่มีโครงสร้างถือหุ้นแบบปิรามิด และไม่มีผู้ถือหุ้นไขว้ รวมทั้งมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคน รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยมีการกำกับดูแลปฏิบัติตามนโยบายเพื่อดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2568 สิทธิต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ มีดังนี้

1. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระและชื่อบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เป็นเวลา 2 เดือน ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 - 8 มกราคม 2568 และเสนอคำถามล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 - 31 มีนาคม 2568 และเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวพบว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระหรือเสนอชื่อบุคคล

2. ในปี 2568 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 18 เมษายน 2568 เริ่มประชุมเวลา 14:00 น. เป็นการประชุมผู้ถือหุ้นแบบ Physical Meeting ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้แก่บุคคลอื่นได้ โดยกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกมาประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วยตนเอง บริษัทได้นำส่งแบบหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้น เป็นหนังสือมอบฉันทะที่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางให้ผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระได้ (หนังสือมอบฉันทะแบบ ข.) หรือผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระได้

3. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้น โดยได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัททั้งแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นทราบในวันที่ 18 มีนาคม 2568 ซึ่งเป็นการจัดส่งล่วงหน้า 31 วัน ซึ่งอยู่ในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดโดยแต่ละวาระมีการระบุถึงหลักการและเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

4. บริษัทมีการเผยแพร่มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนของแต่ละวาระภายในวันที่ประชุม รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์เว็บไซต์บริษัทในวันที่ 29 เมษายน 2568

5. ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนน 100 คะแนน

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะระบุและประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทตระหนักดีว่าการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยการร่วมมือกันเพื่อสานประโยชน์ตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้น :** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น
- พนักงาน :** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกสาอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัท เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น
- ลูกค้า :** บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกลูกค้าโดยการให้ลูกค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกันและคัดเลือกลูกค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกลูกค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากลูกค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริม ศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับลูกค้า เช่น การพัฒนาสินค้า บริการและนวัตกรรม เป็นต้น
- ลูกค้า :** บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงความรวดเร็วและความสะดวกสบายของลูกค้าในการเข้าถึงสินค้าและบริการของบริษัท และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและ บริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหา สินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและ บริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- เจ้าหนี้ :** บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งเงื่อนไขคำประกัน การบริหารเงินทุน และมาตรการป้องกันการฉ้อฉลหนี้ชำระหนี้ การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และ การดูแลหลักประกันภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและมี การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมรวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลาการดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่น ๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คู่แข่ง : บริษัทที่ประพฤติดตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของกลุ่มคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

สังคมและ : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพ ชีวิตของผู้คน ที่มี
ส่วนรวม ส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมายความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการฉ้อฉลจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และการปฏิบัติการใด ๆ ของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน ของประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นเพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท

ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ และมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบถึงนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านระบบสารสนเทศ ทั้งภายใน และได้แสดงให้เห็นสาธารณะผ่านเว็บไซต์บริษัท

จากการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน หรือ CG Rating ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง จากหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างไม่เท่าเทียม การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัท มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่ยอมรับทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
3. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่ง
4. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้การค้า
5. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
6. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
7. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
8. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

สถิติการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม และจรรยาบรรณขององค์กร

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบท ทางธุรกิจอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยมีนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย
- ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระหรือคำถามสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งกรรมการเป็นการล่วงหน้า

- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน หรือ CG Rating ประจำปี 2568 อยู่ในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนน 100 คะแนน
- ได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ในระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ยึดหลักการให้บริการที่เป็นธรรม เน้นความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- บริษัทได้มีการศึกษา FTSE Russell ESG Scores ซึ่งเป็นการประเมิน การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ FTSE Russell ผู้ประเมิน ESG ระดับโลก ยกระดับการประเมินความยั่งยืนสู่มาตรฐานสากล เพื่อให้บริษัทมีแนวทางการดำเนินงาน ที่สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและเป็นการยกระดับการดำเนินงานของบริษัทด้านความยั่งยืนต่อไป

6.3.2 กรณีที่บริษัทยังมิได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ในเรื่องใดมาปฏิบัติให้บันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาและทบทวนของคณะกรรมการโดยไม่จำเป็นต้องเปิดเผยผลการทบทวนไว้ในแบบรายงานนี้

การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting)

บริษัทกำหนดให้เลือกตั้งกรรมการโดยวิธีคะแนนเสียงข้างมาก และผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ นอกจากนี้ บริษัท ได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด เช่น สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า

บริษัท ได้จัดทำรายงานแบบบูรณาการ (Integrated Report)

เนื่องจากบริษัทได้จัดทำแบบ 56-1 One Report ตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงขอเสนอให้ผู้ใช้งานข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างละเอียดทั้งข้อมูลการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่การเงิน โดยนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งานข้อมูลสามารถดาวน์โหลดออกจากเว็บไซต์บริษัทได้

6.3.3 บริษัท อาจเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ บริษัทได้นำแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าได้สร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนแล้ว

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2568 โดยมีผลบังคับใช้วันที่ 8 สิงหาคม 2568 มีรายละเอียด ดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- 4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ
- 5) คณะกรรมการบริหาร

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการดังนี้

1. มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่มากกว่า 12 คน
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน (หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท กำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด)
3. กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

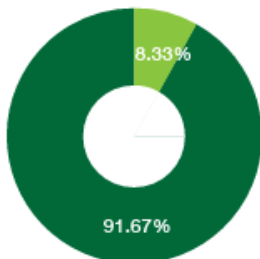
คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย

- คณะกรรมการผู้ขาย 9 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75 ของกรรมการทั้งหมด
- คณะกรรมการผู้หญิง 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 91.67 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.33 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ 4 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นกรรมการอิสระ 8 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66.67 ของกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการของบริษัท มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย



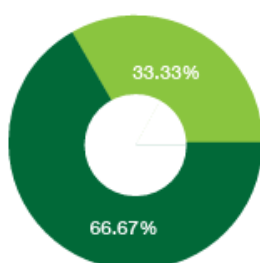
ผู้ชาย 9 คน
คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75
ของกรรมการทั้งหมด



- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 คน



ผู้หญิง 3 คน
คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25
ของกรรมการทั้งหมด



- กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ 4 คน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 คน

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือกและสรรหานักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา

ในการสรรหากรรมการ บริษัทจะพิจารณาองค์ประกอบของกรรมการตาม Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท โดยประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทมีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) ได้แก่ สัดส่วนกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง (ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ รวมถึงความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยประกอบด้วยผู้มีความรู้ในธุรกิจของบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 ท่าน



โดยผลการประเมินองค์ประกอบความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ
สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2569 และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการ
บริษัทเพื่อรับทราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับ - กรรมการบริษัท									
			ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ	กฎหมาย หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายของกรรมการ	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	การบริหารความเสี่ยง	IT Governance	บัญชีและการเงิน	การเงินและการลงทุน	ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ	ESG
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	นายวิชัย ศุภาสิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	นายพัฒนพงษ์ ผาทอง	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	นายบัณฑิต ศุภาสิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	นายปริญญา ศุภาสิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	นายณัฏฐ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	นางสาวฐปนรรักษ์มน ไทศาลธีระกร	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ :

✓	หมายถึง มีความเชี่ยวชาญ (มีประสบการณ์มากกว่า 6 ปี)
✓	หมายถึง มีความชำนาญ (มีประสบการณ์มากกว่า 3 ปี)

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 (วาระที่ 2)
2. นายฉัตรวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 (วาระที่ 2)
3. ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 (วาระที่ 3)
4. นายฉัตรรัตน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)
5. นางสาวรติพย์ พิธิฐบัณฑิตขุรักษ์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 (วาระที่ 2)
6. นายวิชัย สุกสาธิตกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 (วาระที่ 3)
7. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานกรรมการบริหาร	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 (วาระที่ 3)
8. นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 (วาระที่ 2)
9. นายปริญา สุกสาธิตกุล	กรรมการ / กรรมการบริหาร	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 (วาระที่ 3)
10. นางสาวบุปผารักษ์มน ไพศาลธีระกร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)
12. นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	14 ส.ค. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อบังคับของบริษัทที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการลงนามในอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท รวมถึงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท
4. วางโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ (Organization Chart) ของบริษัท รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม
5. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
6. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ และนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
7. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การ

ทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

8. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

9. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

10. ดำเนินการให้บริษัท มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

11. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานในบริษัท

12. พิจารณานุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

13. พิจารณา และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

14. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

15. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

16. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน

17. จัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

18. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและจัดให้มีการปรับขึ้นนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

19. พิจารณาและทบทวนนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

20. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท

21. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม
22. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
23. พิจารณาและอนุมัติเรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท อย่างเป็นธรรม
24. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถถอนมติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
25. แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบริษัท ร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำงานต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดวาระการประชุมร่วมกับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท โดยดูแลให้มั่นใจว่าประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความระมัดระวัง เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียผู้เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร
3. กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุน การดำเนินกิจการของฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามแผนงานการดำเนินธุรกิจที่วางเป้าหมายไว้
4. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทรวมทั้ง ส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการ และแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชัน

5. รับทราบข้อมูลธุรกิจที่เป็นประโยชน์และจำเป็นจากผู้บริหารระดับสูง ให้คำปรึกษาและสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัท

ทั้งนี้ ประชามกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายบริหาร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้ดือนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 19 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)
2. พศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 18 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)
3. นายณัฏฐ์ วรณวิมลพงษ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)

ทั้งนี้ นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล พศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย และนายณัฏฐ์ วรณวิมลพงษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2564

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติ ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน

2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยง เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท น้อยที่สุด และมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
5. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. รายงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำอยู่เป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

(ก) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน

(ข) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน

(ค) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำความผิดต่อไปซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

(ค) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

11. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท รับทราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์นั้น ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

12. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี งบลงทุนประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้

สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตรวจสอบภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ หัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ ด้วย

13. ให้มีอำนาจเชิญกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท เข้าหารือหรือ ตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ

14. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วย ค่าใช้จ่ายของบริษัท

15. ร่วมพิจารณาผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวน นโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัท ในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ รายงานและบทการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

17. รับทราบเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งภายในและนอกองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการสอบสวน และนำเสนอเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัท ร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ปัญหาดังกล่าว ตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ผศ. ดร. ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 18 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)
2. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3. นางสาวรติพย์ พิสิฐบัณฑิต	กรรมการบริหารความเสี่ยง	8 สิงหาคม 2566 (วาระที่ 1)

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
		19 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)
4. นายพัฒนพงษ์ ผาทอง	กรรมการบริหารความเสี่ยง	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 13 พฤษภาคม 2567 (วาระที่ 2) 18 เมษายน 2568 (วาระที่ 3)

โดยมี นายสฤติย์ ขอบพิมายเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้

- (ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- (ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- (ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- (ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- (จ) ความเสี่ยงจากสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

2. วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งสามารถประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้

3. ควบคุม ติดตาม สอบทาน ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัท มีการบริหารและดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัท กำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
5. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
7. กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
8. มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
9. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเรื่องการบริหารความเสี่ยง
10. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
2. นายณัฏฐ์ วัฒนศิริกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 19 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)
3. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	14 สิงหาคม 2564 (วาระที่ 1) 19 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)

โดยมี นายพชร รัตนกรานต์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

ด้านการสรรหา

1. กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหานักบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิม เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อหลักเกณฑ์การประกาศรับสมัครตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณานักบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อนักบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์วิธีการให้ทราบถึงความโปร่งใส
2. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัท ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักของบริษัท ดำเนินกิจการอยู่
3. คัดเลือก และเสนอชื่อนักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
4. จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดงานและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินอย่างเหมาะสมสำหรับประธานกรรมการ กรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามสถานะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัท ที่เปลี่ยนแปลงไป
4. กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ต่าง ๆ
5. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
6. รับผิดชอบในการพิจารณาให้ความเห็นผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ใหญ่ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
7. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยหลักการและเหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ กรรมการบริหาร และประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการสรรหาและ การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / กรรมการอิสระ	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 19 เมษายน 2567 (วาระที่ 2)

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
2. นายชนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3. นางสาวอุปนรรักษ์มน ไพศาลธีระกร	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
4. นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย รวมถึงกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติของบริษัทให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทที่สร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ให้คำปรึกษา กำกับดูแล ทบทวนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนิน โครงการต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานระดับสากล
- ส่งเสริมและสนับสนุนในด้านทรัพยากรและบุคลากรให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
- รายงานสถานะการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย จรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย แผนงาน และกระบวนการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการ และคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การจัดการความยั่งยืน และให้คำแนะนำตามความจำเป็นและเหมาะสม

5) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้ดือนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	ประธานกรรมการบริหาร	18 เมษายน 2568 (วาระที่ 4)
2. นายพัฒนพงษ์ ผาทอง	รองประธานกรรมการบริหาร	18 เมษายน 2568 (วาระที่ 4)
3. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร	19 เมษายน 2567 (วาระที่ 4)
4. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร	18 เมษายน 2568 (วาระที่ 4)
5. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3)
6. นางสาวบุปผารักษ์มน ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3)
7. นางสาวชนม์รัชชา รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3)
8. นายพรรักษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3)
9. นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการบริหาร	21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3)

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และกฎหมายต่าง ๆ รวมถึง กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนั้น ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการ พิจารณาก่อนการออกข้อพิจารณาต่าง ๆ ที่จะได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตาม คำสั่งของคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป นอกจากนั้นให้มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

1. วางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปีของบริษัท ให้ สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด รวมถึงนโยบายที่สำคัญอื่น ๆ เช่น นโยบายการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการ ดำเนินงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินหรือการมอบ อำนาจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นในเรื่องที่เกินกว่าวงเงินหรือการ มอบอำนาจที่ได้กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้อง อยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ด. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือ กฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน ซึ่งเพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว และสอดคล้องกับสถานการณ์ จึงกำหนดให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติแทน โดยให้ นำเสนอการดำเนินการต่าง ๆ ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบทุกไตรมาส
6. พิจารณาก่อนการออกข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณ ประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อ ทราบในการประชุมคราวถัดไป

7. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาและรายงานเรื่องต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้
 - (1) ผลการดำเนินงานของบริษัท รายไตรมาส และประจำปี ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - (2) เหตุการณ์ทุจริต การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และการกระทำที่ผิดปกตินั้น โดยคณะกรรมการบริหารจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที เมื่อตรวจพบหรือมีเหตุให้สงสัย
 - (3) รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
9. พิจารณาทบทวนตารางอำนาจอนุมัติเป็นประจำทุกปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไข (ถ้ามี)
10. กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ
11. รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
12. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายงานต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
13. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายงานต่าง ๆ
14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
15. มอบอำนาจและหน้าที่ช่วงให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
16. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

17. ช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการกำกับดูแลซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท มีผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายวิชัย สุขสาธิตกุล	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายระพี พริงลำกู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา
3. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	เลขานุการบริษัท / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์

หลักเกณฑ์ในการสรรหา และคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1. มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ในการบริหารจัดการองค์กร
2. มีประสบการณ์บริหารงานในด้านธุรกิจการเงิน หรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ โดยดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงอย่างน้อย 5 ปี
3. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท และเป็นที่ยอมรับในตลาดหลักทรัพย์

4. มีความเป็นผู้นำ และปฏิบัติตนให้เป็นอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมกำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อต้านคอร์รัปชัน

5. มีแนวคิด และวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการในแนวทางเดียวกับคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรดำเนินงานได้อย่างราบรื่น และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานโดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กฎหมายทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงินงบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. เป็นตัวแทนของบริษัท ในการเจรจาทางธุรกิจ
3. เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนกับสถาบันการเงิน หรือผู้จัดการกองทุนต่างๆ
4. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับในตลาดหลักทรัพย์
5. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนให้กับบริษัทฯ
6. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจและงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำ
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
8. ดำเนินการ หรือกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอยู่บนหลักของการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
9. ติดตามและรายงานสถานะ ฐานะบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายและสภาพตลาด
10. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

11. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อต้านคอร์รัปชัน
12. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย
13. ควบคุม กำกับดูแล ติดตามการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันทั่วไปของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณได้อนุมัติ
14. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชีเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
15. กรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบริษัทและกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

การประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติ แนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะ แบ่งเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ตัวชี้วัดด้านการเงิน (Financial KPI)

- 1.1 กำไรสุทธิ (New Profit)
- 1.2 ยอดสินเชื่อใหม่ (New Loan)
- 1.3 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ECL)
- 1.4 หนี้เสีย (NPL)
- 1.5 ขาดทุนการขาย (Loss on Disposals of assets)
- 1.6 ขนาดพอร์ตลูกหนี้ (AR Port)
- 1.7 อื่นๆ ในอนาคต ที่เกี่ยวข้องกับด้านการเงิน

2. ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG KPI)

2.1 SET ESG RATING

2.2 ความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement)

2.3 อื่น ๆ ในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับด้าน ESG

โดยตัวชี้วัดของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักถึงการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืนและการดำเนินกิจการด้านความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน

7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 ได้พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ประจำปี 2568 ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเดือน และสวัสดิการต่าง ๆ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ของกรรมการแต่ละท่าน ขนาดธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัท และซึ่งค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท และเห็นว่าค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารดังกล่าวอยู่ในอัตราที่แข่งขันได้ เพื่อให้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมพิจารณาตัดสินใจเข้าเป็นกรรมการของบริษัท ในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารรายบุคคล ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และสะท้อนถึงแนวปฏิบัติและแนวทางที่ดี ตลอดจนมาตรฐานของกลุ่มบริษัทชั้นนำ อีกทั้งยังต้องสามารถแข่งขันกับองค์กรอื่น เพื่อดึงดูดและรักษาผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร ถูกกำหนดให้ครอบคลุมเป้าหมายตามกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท ซึ่งรวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2568 ผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 4 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ด.) ที่ได้รับการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่ รวมทั้งสิ้น 7 คน ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าครองชีพ บำเหน็จพิเศษ และโบนัส รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 19,039,577 บาท โดยค่าตอบแทนของผู้บริหาร ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาจ้างของบริษัทเรียบร้อยแล้ว

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ในปี 2568 ผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 4 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ด.) ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่ รวมทั้งสิ้น 7 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของบริษัท รวมเป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น 445,338 บาท (ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมในส่วนผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไปแล้วในปี 2568)

นอกจากนี้ ผู้บริหารของบริษัท ได้รับ ผลประโยชน์และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบของบริษัท เช่นเดียวกันกับพนักงาน เช่น สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การตรวจสอบสุขภาพ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 492,891 บาท (ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวรวมในส่วนผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไปแล้วในปี 2568)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงานจำนวนรวม 1,527 คน โดยสามารถจำแนกเป็นสาขางานในแต่ละสาขางาน ดังนี้

สาขางาน	จำนวนพนักงานจำแนกตามสาขางาน (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
	2567	2568
1. ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อ ฝ่ายปฏิบัติการจัดเก็บ	1,820	1,391
2. ฝ่ายปฏิบัติการสาขา (สำนักงานใหญ่)	14	9
3. ฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อ	30	17
4. ฝ่ายประมวลทรัพย์สิน กฎหมาย และการตลาด	20	12
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	44	31
6. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	37	26
7. ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และทะเบียนและสัญญา	27	16
8. สำนักเลขานุการบริษัท และฝ่ายกิจการองค์กร	26	13
9. ฝ่ายบริหาร และฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	23	12
รวม	2,041	1,527

แบ่งตามเพศ : ภาพรวม

ชาย : 48.66% (743 คน)

หญิง : 51.34% (784 คน)

จำนวนพนักงานในปี 2568 มีการเปลี่ยนแปลงจากปีก่อนหน้า อันเป็นผลจากการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และการจัดกลุ่มสาขาใหม่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สามารถแข่งขันกับบริษัทในธุรกิจเดียวกันได้ รวมถึงการสร้าง ความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทจัดให้มีค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย:บาท

ประเภทค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2567	ปี 2568
1. เงินเดือน	488,976,118	361,899,473
2. โบนัส	28,344,356	1,636,956
3. ค่าตอบแทนอื่น ๆ	137,446,458	79,416,715

หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินได้อื่น Incentive เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม และประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 654.77 ล้านบาท และ 442.95 ล้านบาท สำหรับปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัส ค่าทำงานล่วงเวลา เงิน สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงเงินบำเหน็จและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

รายละเอียด	จำนวนพนักงานจำแนกตามสายงาน (คน)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	หน่วย	เพศหญิง	เพศชาย	ทั้งหมด
จำนวนพนักงานหญิงทั้งหมด	ร้อยละ	51.34	48.66	100
	คน	784	743	1,527

รายละเอียด	จำนวนพนักงานจำแนกตามสายงาน (คน)			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	หน่วย	เพศหญิง	เพศชาย	ทั้งหมด
จำนวนพนักงานระดับ พนักงานและผู้บังคับบัญชา	ร้อยละ	52.66	47.34	100
	คน	763	686	1,449
จำนวนพนักงานหญิงระดับผู้จัดการ (Middle Management)	ร้อยละ	28.00	72.00	100
	คน	21	54	75
จำนวนพนักงานหญิงระดับผู้บริหารระดับสูง (Top Management)	ร้อยละ	33.33	66.67	100
	คน	1	2	3
จำนวนพนักงานหญิงที่ดำเนินงานบริหารจัดการในฝ่ายที่สร้าง รายได้ให้กับองค์กร อาทิ การขาย การตลาดการผลิต การพัฒนา ธุรกิจ (ปฏิบัติการสาขา)	ร้อยละ	50.47	49.53	100
	คน	689	702	1,391
อัตราส่วน เงินเดือนพื้นฐานของพนักงานเพศหญิงต่อชาย	อัตราส่วน	46.48	53.52	100
รวม		784	743	1,527

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่ถือเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ และเป็นส่วนสำเร็จที่จะทำให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ และ ศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มความก้าวหน้า เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้านของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่องอันจะส่งผลให้เกิดแนวความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มคุณค่าเชิงนวัตกรรมให้แก่บริษัท ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่ถือเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ และเป็นส่วนสำเร็จที่จะทำให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ และ ศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มความก้าวหน้า เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้านของพนักงานในทุกระดับอย่าง

ต่อเนื่องอันจะส่งผลให้เกิดแนวความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มคุณค่าเชิงนวัตกรรมให้แก่บริษัท ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

การสรรหา/การจ้างงาน

บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา โดยยึดหลักการว่ากระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงานต้องมีความโปร่งใส และดำเนินการด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม เท่าเทียมกัน ไม่จำกัดหรือกีดกันในเรื่องของเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะมีการกำหนดคุณลักษณะของพนักงานจากลักษณะงาน พร้อมทั้งระบุคุณลักษณะการศึกษา ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และข้อกำหนดอื่น ๆ ของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน โดยจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามวิธีการที่กำหนดไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีความเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญรวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

(1) บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง โดยจะจัดให้มีผู้ควบคุมการดำเนินงาน (supervisor) ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนในสายงานนั้น ๆ

(2) บริษัทส่งเสริมและดำเนินการให้มีการสัมมนาและการฝึกอบรมจากทั้งภายในและภายนอกบริษัทอย่างต่อเนื่อง ให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพในการทำงาน พร้อมทั้งให้นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาปรับปรุงการดำเนินงานในบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

การฝึกอบรมภายใน หมายถึง การฝึกอบรมที่บริษัทโดยสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์จัดให้มีขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดเป็นแผนพัฒนาและหลักสูตรประจำปีเพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต โดยอาจจะจัดในสถานที่ภายในบริษัทหรือสถานที่นอกบริษัทก็ได้

การฝึกอบรมภายนอก หมายถึง การฝึกอบรมที่บริษัทโดยสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์จัดให้มีขึ้นตามหน่วยงานภายในของบริษัทแจ้งความจำนงค์ต่อบริษัทตามความจำเป็นในการดำเนินงานของสายงานนั้น เพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต การฝึกอบรมภายนอกจึงเป็นการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนจัดขึ้น

(3) บริษัทจัดให้มีการประเมินความต้องการและจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ และกำหนดขึ้นเป็นแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท เพื่อให้สอดคล้อง

กับแผนการพัฒนารายบริษัท และเป็นการเตรียมพร้อมบุคลากรของบริษัทให้พร้อมที่จะรับกับความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และความสามารถที่จะเข้ารับตำแหน่งงานที่ว่างได้

บริษัทกำหนดวิธีดำเนินการพัฒนาบุคลากร 2 ลักษณะ คือ

- การพัฒนาที่บริษัทจัดให้ คือ กรณีที่บริษัทหรือหัวหน้าสายงานเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการจัดการพัฒนาใน ทุกด้านให้กับพนักงานตามที่เห็นเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมาย แผนพัฒนาของฝ่าย และของบริษัท

- การพัฒนาตนเอง คือ การที่ตัวพนักงานเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการพัฒนาให้กับตนเองเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายของบริษัท และ/หรือ แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน

(4) บริษัทจะจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความใกล้ชิดสนิทสนม ความคุ้นเคย ความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้บริหารและพนักงานในทุกตำแหน่งให้สามารถเพิ่มคุณภาพการทำงานเพื่อสะท้อนการทำงานอย่างมืออาชีพส่งผลให้ ลูกจ้างเกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด

ในปี 2568 บริษัทมีการปรับรูปแบบการฝึกอบรม โดยจัดให้มีทั้ง 3 รูปแบบ คือแบบ On-Site แบบ Online (Conference) และแบบ e-Learning สำหรับบางหลักสูตรไว้เพื่อความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัท จะยังได้รับการเติมเต็มความรู้ และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา

มีพนักงานที่ผ่านการอบรมทั้งสิ้น 1,027 คน จากพนักงาน 1,799 คน (ข้อมูลพนักงาน ณ เดือนธันวาคม 2568) คิดเป็น 57.08.% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

บริษัทกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรและหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยในปี 2568 บริษัทจัดหลักสูตร อบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงาน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนา ความรู้ของพนักงานเฉลี่ย 41.12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี รวมถึงการจัดอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของ สิ่งแวดล้อมตั้งแต่ระดับผู้บริหารถึงพนักงานทั่วไป ดังนี้

1. Mandatory Program

(1) หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่

(2) หลักสูตรการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร

- จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

- การขับเคลื่อนองค์กรเพื่อมุ่งสู่องค์กรปลอดคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)

- พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

- การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

- การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

- การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)

- ความซื่อสัตย์และความโปร่งใสเพื่อประสิทธิภาพและความยั่งยืน (Honesty&Transparency)

-ความตระหนักในการเป็นเจ้าของเพื่อประสิทธิภาพงานที่ดี (Sense of Ownership)

(3) หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้น และการซ้อมอพยพหนีไฟ

2. Management & Leadership Program

(1) หลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำ ด้วยทักษะการรับฟังอย่างเข้าใจสำหรับผู้บริหารระดับสูง

(2) หลักสูตร Outward Mindset

(3) หลักสูตร EQ กับการพัฒนาภาวะผู้นำ

(4) หลักสูตรภาวะผู้นำในการทำงานกับผู้อื่นอย่างสมดุล

(5) หลักสูตรหัวหน้างานมืออาชีพ

(6) หลักสูตรพัฒนาทักษะกระบวนการคิดเชิงออกแบบ

(7) หลักสูตรการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

(8) หลักสูตรบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชายุคใหม่

3. Operation Program

(1) หลักสูตรทบทวนความรู้ด้านผลิตภัณฑ์สินเชื่อ

(2) หลักสูตรการตรวจสอบ KYC และการตรวจสอบสภาพรถและเล่มทะเบียน

(3) หลักสูตรความรู้ความชำนาญด้านงานจัดเก็บ

(4) หลักสูตรความรู้ตาม พรบ. การทวงถามหนี้

(5) หลักสูตรความรู้ด้านการเงินและบัญชีสาขา

(6) หลักสูตรเตรียมความพร้อมเป็นนายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัย

(7) หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับ NCB

(8) หลักสูตรกฎหมายฟอกเงินสำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอันถือว่ามี
ส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโต โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

4. ESG Program

(1) ความรู้พื้นฐานด้าน ESG

(2) ความรู้พื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ

(3) ความรู้ในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของธุรกิจ

(4) ความรู้ในการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าและผู้มีส่วนได้เสีย

(5) Sustainability Forum 2025: Synergizing for Driving Business

(6) การจัดการขยะอย่างยั่งยืน

(7) การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG (ESG Risk)

5. บุคลากรระดับบริหาร

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร (Leadership Competency) ประกอบด้วย

(1) การคิดกว้าง มองไกล มีวิสัยทัศน์ (Create Vision)

มีหลักการ แนวคิดกว้างไกล ตระหนักถึงปัญหา อุปสรรค และโอกาสที่หลากหลายมิติแนวคิด รวมถึงกำหนดและปรับวิสัยทัศน์สำหรับอนาคตให้เหมาะสมตามช่วงเวลา

(2) การสานสัมพันธ์ สร้างพันธมิตร ส่งเสริมองค์กร (Harmonize Stakeholder)

มีทักษะ ทักษะคิดที่จะสร้างสัมพันธ์เชิงบวกได้เป็นอย่างดีทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร สามารถนำความสัมพันธ์นั้นมาสร้างโอกาส เสริมความแข็งแกร่งให้แก่ทีมงานและองค์กร

(3) สำนึกรับผิดชอบและมุ่งมั่นความสำเร็จ (Accountability) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง บริษัท และสังคม มุ่งมั่น ทุ่เมต เสียสละต่อองค์กรในอันที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ

(4) การบริหารจัดการนำสู่การปฏิบัติ (Managerial Excellent) มีทักษะ มีความรู้ ทักษะคิดในการบริหารจัดการ การวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจได้หลากหลายมิติ สามารถประเมิน ออกแบบแผน และทบทวนการบริหารความเสี่ยง รวมไปถึงควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นำแนวความคิดสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจนบนเป้าหมายความสำเร็จที่ยั่งยืน

5. บุคลากรระดับจัดการ

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับจัดการ เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้จัดการ (Managerial Competency) ประกอบด้วย

(1) การวางแผนงาน (Planning)

การกำหนดแผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบและจัดลำดับความสำคัญ ภายใต้งบประมาณ ด้านสภาพแวดล้อมที่มี รวมทั้งกำหนดช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ ทรัพยากรที่จะนำมาใช้ ตลอดจนการกำหนดผู้รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

(2) การจัดองค์กร (Organizing)

การจัดโครงสร้างองค์กร จัดระบบงาน จัดสรรบุคลากร จัดทรัพยากรต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้

(3) การนำทีมงาน (Leading / Directing)

การแสดงออกถึงความเข้าใจในความสามารถที่แตกต่างกัน โดยพยายามที่จะนำศักยภาพ หรือบุคลากรระดับปฏิบัติการความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชามาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(4) การควบคุม ติดตามงาน (Controlling)

การรับรู้ถึงสถานะ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นของงานที่มอบหมายให้ผู้อื่นไปปฏิบัติ โดยการชี้แจงเครื่องมือหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน รวมทั้งการหาวิธีการจูงใจให้ผู้อื่นทำงานให้สำเร็จได้ตามแผนงานที่กำหนด

6. บุคลากรระดับปฏิบัติการ

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับปฏิบัติการ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เพียงพอต่อการส่งมอบงานให้กับลูกค้า ทั้งลูกค้าภายในและลูกค้าภายนอก รวมถึงพัฒนาความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

7. บุคลากรทุกคน

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจและประพฤติตนในแนวทางทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร ได้แก่

- (1) ค่านิยมองค์กร (Core Values)
- (2) ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน
- (3) นโยบายต่าง ๆ ของบริษัท

นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมั่นใจได้ว่าค่าตอบแทนดังกล่าวจะสามารถเป็นแรงจูงใจให้พนักงานอยู่ร่วมกับบริษัทในสถานะที่มีการแข่งขันทางด้านแรงงานค่อนข้างสูง พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ต่อเนื่องและทำให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุกลุ่มพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าน้ำมัน เงินช่วยเหลือกรณี บิดา มารดา หรือพนักงานเสียชีวิต เป็นต้น

บริษัทมีระบบบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPIs) ซึ่งพิจารณาครอบคลุมมิติการดำเนินงานจากทุกส่วนในองค์กร และสรุปโดยฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ตัวชี้วัดได้ถูกกำหนดตั้งแต่ระดับ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการสายงาน ผู้จัดการฝ่าย และ พนักงานทุกคน ตามลำดับ พนักงานแต่ละคนมีตัวชี้วัดของตนเองซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดของฝ่าย และองค์กร หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาจะให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนาผลงานรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน และให้กำลังใจ สำหรับการทุ่มเททำงานโดยเชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทน และรางวัลจากผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน

บริษัทได้ปรับปรุงให้อัตราค่าตอบแทนอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน อย่างเป็นธรรมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจ้างงาน โดยคำนึงถึงขีดความสามารถ ของพนักงานในตำแหน่งต่าง ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ซึ่งคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค คุณสมบัติเหมาะสม เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและร่วมเจริญเติบโตไปกับบริษัทอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามBalanced Scorecard ดังนี้

1. ผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคล นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและ Individual KPI

2. ผลการตอบแทนระยะยาว บริษัทได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) อันสอดคล้องกับแผนสืบทอดตำแหน่งงานของบริษัท (Succession Plan) นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทได้มีการทบทวนค่าตอบแทนต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน เป็นต้น

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นต่อการดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญแก่บุคลากรของบริษัท จึงจัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน อีกทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อทำหน้าที่ในการร่วมเจรจาหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ แก่ลูกจ้าง ตรวจตรา ควบคุม ดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง ตลอดจนให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง

การส่งเสริมกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมให้กลุ่มคนผู้ด้อยโอกาสมีโอกาสดแสดงความสามารถ ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ การพึ่งพาตนเอง ลดภาระของครอบครัวและสังคมที่ต้องให้การอุปการะเลี้ยงดู รวมทั้งเสริมสร้างพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจต่อไป ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งมีบทบัญญัติเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพและคุ้มครองการมีงานทำของคนพิการ

ในปี 2568 บริษัท ได้ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 จำนวนผู้พิการทั้งหมด 3 คน ชาย 2 คน หญิง 1 คน

ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในความปลอดภัย และชีวอนามัยของพนักงานที่ทำงาน ณ สำนักงานใหญ่และสาขาต่างๆ ของบริษัทที่กระจายอยู่ทั่วประเทศไทย และชุมชนรอบข้าง บริษัทสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็นที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความ

ปลอดภัย และปราศจากอันตรายต่อชีวิตและสุขภาพ การจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม รวมถึงมีการอบรมในเรื่องดังกล่าว เช่น การอบรมหนีไฟ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการรองรับสถานการณ์เมื่อเกิดโรคระบาด เช่น การ Work Anywhere แต่บริษัทยังสามารถพัฒนาองค์กรได้อย่างต่อเนื่องและดำเนินงานไปในทิศทางที่ดีได้ตามกลยุทธ์ที่วางไว้ เพราะความเชื่อใจ (Trust) และความเชื่อมั่นในความเป็นมืออาชีพของพนักงานทุกคน (Professionalism) และพนักงานเองเขาก็มองเห็นความสำคัญของการทำงานเช่นกัน

ข้อมูลสถิติอัตราการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงานในปี 2568 ในกรณีต่าง ๆ คิดเป็นอัตราส่วนต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด

ข้อมูล	หน่วย	ช่วงเวลา ม.ค.-ธ.ค. 2568				
		จำนวนตามเพศ		จำนวนตามพื้นที่		รวม
		ชาย	หญิง	สำนักงานใหญ่	สาขาต่างจังหวัด	
อัตราการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน (Occupational Diseases Rate: ODR)	คน	0	0	0	0	0
จำนวนวันลาป่วย	วัน	3,516	3,797	778	6,535	7,313
จำนวนชั่วโมงที่หยุดงานเนื่องจากการเจ็บป่วยที่ไม่เกี่ยวข้องกับงาน	วัน* (8 ชั่วโมง)	28,128	30,376	6,224	52,280	58,504
เป้าหมาย LTIFR/LTIR	คน	0	0	0	0	0
การบาดเจ็บ/อุบัติเหตุจากการทำงาน (LTIFR/LTIR)	คน	13	6	0	19	19

หมายเหตุ:

- 1) ค่าตัวเลขที่ได้จากการคำนวณอ้างอิงตามมาตรฐานองค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization: IOL) : ILO-OSH 2001
- 2) การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน คือการบาดเจ็บที่ทำให้หยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (เริ่มนับวันหยุดจากวันที่เกิดอุบัติเหตุ)
- 3) อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ เดิมใช้คำว่า อัตราวันสูญเสีย
- 4) การคำนวณชั่วโมงการทำงานเป็นข้อมูลที่มาจากระบบการบันทึกเวลางาน (Employee Self Service) ของพนักงานประจำ และพนักงานสัญญาจ้าง ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม 2568 ข้อมูลเวลาการทำงานรวมถึง ข้อมูลการทำงานล่วงเวลา (Over Time Working) ข้อมูลรวมพนักงานลาออกระหว่างปี โดยจะนำเฉพาะเวลาการทำงานจริงในช่วงระยะเวลาที่ยังคงเป็นพนักงานอยู่มาคำนวณ

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยบริษัทหมั่นตรวจตราและดูแลไม่ให้อิทธิพลของธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ

การละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่มีการแบ่งแยก หรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท

โดยในปี 2568 บริษัทไม่มีการถูกร้องเรียนในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการจัดเตรียมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งในรูปแบบความช่วยเหลือที่เป็นตัวเงิน และที่ไม่เป็นตัวเงิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาจากผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี

การจัดสวัสดิการให้กับพนักงาน

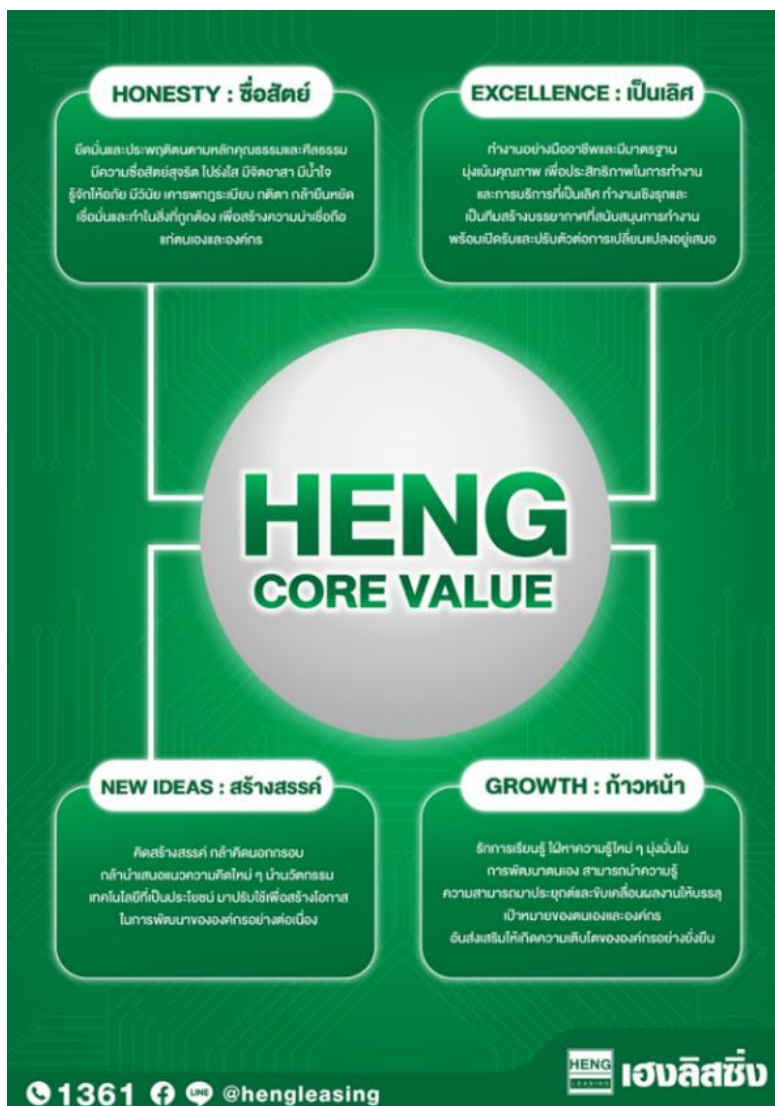
บริษัทร่วมส่งเสริมสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานโดยครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน เพื่อให้มีสุขภาพ พลานามัยที่แข็งแรง โดยสวัสดิการสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. สวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงาน อาทิ สวัสดิการร่วมทำบุญอุปสมบท สวัสดิการทำบุญขึ้นบ้านใหม่ สวัสดิการเงินช่วยเหลือการสมรส สวัสดิการรับของขวัญคลอดบุตร สวัสดิการฌาปนกิจญาติสายตรง สวัสดิการกรณีพนักงานเสียชีวิต

2. กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม

3. สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

นอกจากนี้ บริษัทมีการส่งเสริมและสร้างค่านิยมให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ซึ่งจะสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่ยึดเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน (HENG) เรื่อง G-Growth หมายถึง “ความก้าวหน้า” คือ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตั้งใจให้เกิดผลในทางที่ดีกว่า เพื่อต่อยอดธุรกิจให้เติบโตอย่างรวดเร็ว มีผลกำไรสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



ทั้งนี้ มีการกำหนดหลักสูตรที่สำคัญ คือ การกำกับดูแลองค์กร การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานใหม่ การมุ่งสู่องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และ หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้การจัดการของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด โดยใน ปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5.7 ล้านบาท

โดยในปี 2568 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีพนักงานเข้าร่วม 711 คน เมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด 1,524 คน คิดเป็นร้อยละ 46.65 ของพนักงานทั้งหมด

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจสถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท ผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

1) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายสุกฤษ วุฒิพรพงษ์ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีและการจ่ายเงินของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดยรายละเอียดประวัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

2) เลขานุการบริษัท

นางสาวฉันทนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ใน พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยรายละเอียดประวัติของผู้เลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีนายสุกฤษฎี คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ มีนางสาวฉันทนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบประสานงานเรื่องการตรวจสอบภายใน

4) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นางสาวฉันทนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

7.6.2 ข้อมูลของหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์และข้อมูลการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้ บริษัท ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) และมอบหมายให้ นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (Management Discussion and Analysis : MD&A) รายไตรมาส กลยุทธ์และแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ให้ได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมและครบถ้วนตามความเป็นจริง

ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลบริษัท ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และทางจดหมาย หรือศึกษาข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ <https://investor.hengleasing.com/th/home> ซึ่งมีข้อมูลที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนที่ภาษาไทยและภาษาอังกฤษหรือติดต่อสอบถามข้อมูลจากฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทรศัพท์ : 1361 ต่อ 9

อีเมล : Ir_Heng@hengleasing.co.th

จดหมาย : บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

เวลาทำการ วันจันทร์ ถึง สุกร์ เวลา 8:00 น. – 18:00 น.

กิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์

การบริหารจัดการดูแลสิทธิและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น อันเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความน่าเชื่อถือของธนาคารในการสร้างมูลค่าที่สูงขึ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัท จึงได้มอบหมายให้สำนักเลขานุการบริษัทและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลขององค์กร โดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือในการลงทุน และหน่วยงานกำกับ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้โดยสะดวก นอกจากนี้บริษัท ยังมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ชี้แจงข้อมูล และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมซักถามข้อมูลซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการชี้แจงด้วย โดยกิจกรรมดังกล่าวรวมถึงการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและนักวิเคราะห์ และการจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) ที่นำเสนอเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ครั้ง มีนักวิเคราะห์และนักลงทุนเข้าร่วมการประชุมประมาณ 50 คนและมีรับชมย้อนหลังประมาณ 2,117 การรับชม

2. การให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์ หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 บริษัทจึงได้ดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) อีกทั้งเพื่อเป็นการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการเดินทาง บริษัทจึงเน้นการให้ข้อมูลกับนักวิเคราะห์ผ่านทางช่องทาง Online ซึ่งมีการจัดทั้งหมด 4 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมประมาณ 20 คนต่อครั้ง

3. การจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) ที่นำเสนอเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท จำนวน 15 ฉบับ

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัท จ่ายค่าสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 รวมถึงบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 2,900,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท ผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 ดังนี้

• ผู้สอบบัญชี

1. นางสาวพลอยจุฑา สุคันธมาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10678 และ/หรือ
2. นางสาวชุตีวรรณ จันทร์สว่างกานะ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8265 และ/หรือ
3. นางสาวบงกช เกียรติพันธุ์อมร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6777

• ค่าสอบบัญชี ประจำปี 2568

1. ค่าสอบบัญชีประจำปีและรายไตรมาส 2,900,000 บาท

• ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี

– ไม่มี –

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการ ติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการได้รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท ในทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาด้วยความระมัดระวัง และละเอียดรอบคอบ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว มีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และการพัฒนา อย่างยั่งยืน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

(1) กรรมการอิสระ ของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัท ร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระราย นั้น ๆ

(ข) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มี อำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(ค) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือ หุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี อีกทั้ง ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่สี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(ง) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(จ) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่อยู่ภายใต้สถานการณ์ใด ๆ ที่อาจบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมาตามที่พึงจะเป็น

(ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชีในนามของนิติบุคคลนั้น) ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

(ช) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการให้บริการทางวิชาชีพในนามของนิติบุคคลนั้น) เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

(ซ) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับ

เงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(ฅ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหากรรมการโดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท ซึ่งได้คำนึงถึงองค์ประกอบในเรื่องความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity Policy) ได้แก่ สัดส่วนกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง (ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ รวมถึงความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท (Materials Industry) ตาม Board Skills Matrix โดยไม่มีข้อจำกัดหรือการกีดกันทางเพศ เชื้อชาติ สัญชาติสีผิว ชาติพันธุ์ หรือศาสนา

สำหรับการสรรหาผู้บริหาร บริษัทพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสม รวมถึงมีวิสัยทัศน์ที่โดดเด่นสามารถนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ โดยกระบวนการสรรหาผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งต่อไป

(3) การดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรซึ่งในปี 2568 บริษัท ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

การพัฒนาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติกรรมการแต่ละท่าน ตามเอกสารแนบ 1) โดยกรรมการบริษัทส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) มีประวัติได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งองค์กร/สถาบันชั้นนำอื่น ๆ และการเข้าร่วมสัมมนาต่าง ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัท ให้การสนับสนุนแก่กรรมการทุกท่านเพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มเติมความรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้กับการเป็นกรรมการได้ ซึ่งในปี 2568 มีกรรมการเข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หลักสูตรอบรม/สัมมนาในปี 2568
1	นายฉัตรจัน วรรณวิมลพงษ์	1.SET Sustainability Forum 1/2025: Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence 2.กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ตามแนวทาง COSO ERM 2017 และการประยุกต์ใช้ 20 หลักการตามฉบับรวมตัวอย่าง (COSO ERM Compendium) รุ่นที่ 1/68
2	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) 7/2025

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กรรมการบริษัทได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) จำนวน 13 ท่าน (93%) และ Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 1 ท่าน (7%) จากกรรมการ จำนวน 14 คน แสดงในเอกสารแนบที่ 1

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผลจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ โดยหากคะแนนมากกว่าร้อยละ 85 = ดีเยี่ยม ช่วงร้อยละ 75-85 = ดี ช่วงร้อยละ 65-75 = ค่อนข้างดี ช่วงร้อยละ 50-65 = พอใช้และต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง โดยสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่าง ๆ คือ

1.1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1.2 การประชุมคณะกรรมการ

1.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1.4 เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะในภาพรวมทั้ง 4 ข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยม เหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.76

2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยประเมินในด้านต่าง ๆ คือ

2.1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

2.2 การประชุมคณะกรรมการ

2.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

2.4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการนำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชัน มาใช้ในการกำกับดูแลบริษัท

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวมทั้ง 4 ข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยมเหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 95.99

3. แบบประเมินผลคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง (ประเมินทั้งคณะ) โดยเป็นการประเมินตนเอง หลักเกณฑ์การประเมินเช่นเดียวกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุม ทั้งนี้กรรมการชุดย่อยประกอบด้วย 4 คณะรวมจำนวน 4 หัวข้อเห็นว่าดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเห็นด้วยอย่างยิ่ง มีรายละเอียดดังนี้

3.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 94.64

3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.33

3.3 คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.28

3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.20

3.5 คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 91.78

4. แบบประเมินผลคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง (ประเมินตนเอง) มีรายละเอียดดังนี้

4.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.06

4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.89

4.3 คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.75

4.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 97.50

4.5 คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 90.83

5. แบบประเมินผลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.77

การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล โดยแยกได้ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายคณะ โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ

(2) บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้ได้อย่างเพียงพอ

(3) การประชุมคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

(2) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

(3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(4) ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทต่อการนำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชันมาใช้ในการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ ผลคะแนนและข้อคิดเห็นของกรรมการบริษัทจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการประเมินของคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการใหญ่

แผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการกำหนดสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้องค์กรมีผู้สืบทอดตำแหน่ง ระดับผู้บริหารระดับสูงหรือผู้นำที่สำคัญรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันขับเคลื่อนองค์กรในปัจจุบันและอนาคตให้เติบโตอย่างยั่งยืน (Sustain Business Growth) ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง ให้อยู่ร่วมสร้างความสำเร็จกับองค์กร รวมถึงเป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพภายในองค์กร ให้เติบโตก้าวหน้าเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปโดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทุกปี



8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าในแต่ละปีโดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมเพื่อให้กรรมการรับทราบ วัน เวลา ในการประชุม และสามารถเข้าร่วมประชุมได้ ในกรณีมีวาระพิเศษอาจมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทรับผิดชอบในการจัดประชุม และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบวาระการประชุม โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ประธานกรรมการบริษัทหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการบริษัทให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัท หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม โดยคณะที่จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุม

(1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2568 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(2) นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	6/7 85% (Physical 3/ Online 3)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(3) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)	7/7 100% (Physical 3/ Online 4)
(4) นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(5) นางสุธารทิพย์ พิธิฐ์บัณฑิต	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)
(6) นายวิชัย สุกสาธิตกุล ⁽¹⁾	7/7	7/7

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2568 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)
	100% (Physical 5/ Online 2)	100% (Physical 7/ Online 0)
(7) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)
(8) นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 7/ Online 0)
(9) นายปริญญา สุกสาธิตกุล	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	6/7 85 % (Physical 6/ Online 0)
(10) นางสาวอุปนรรักษ์มน ไพศาลธีระกร	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(11) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(12) นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)
รวม	99%	99%

(2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการชุดย่อย สรุปดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2568
คณะกรรมการตรวจสอบ	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)
(1) นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	4/4 100%	4/4 100%
(2) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	4/4 100%	4/4 100%
(3) นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	4/4 100%
รวม	100%	100%
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)
(1) นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	4/4 100%
(2) นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	4/4 100%	4/4 100%
(3) นายบัณฑิต ศุภสาริตกุล ⁽²⁾	4/4 100%	4/4 100%
รวม	100%	100%
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)
(1) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	4/4	4/4

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2568
	100%	100%
(2) นายฉัตรรัตน์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	4/4 100%
(3) นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑุรย์	4/4 100%	4/4 100%
(4) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ⁽¹⁾	2/2 100%	4/4 100%
รวม	100%	100%
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน	(ประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง)
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิตไกรพจน์	2/2 100%	2/2 100%
(2) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	2/2 100%	2/2 100%
(3) นางสาวบุปผารักษ์มน ไพศาลธีระ กร	2/2 100%	2/2 100%
(4) นางสาววิรัชฐา เหล่าธรรมทัศน์	2/2 100%	2/2 100%
รวม	100%	100%

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2567	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2568
คณะกรรมการบริหาร	(ประชุมทั้งหมด 20 ครั้ง)	(ประชุมทั้งหมด 19 ครั้ง)
(1) นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	20/20 100%	19/19 100%
(2) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	20/20 90%	19/19 100%
(3) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	20/20 100%	19/19 100%
(4) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	18/20 90%	18/19 94.74%
(5) นางสาวอุปนรรณ์มน ไพศาลธีระกร	19/20 95%	19/19 100%
(6) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	20/20 100%	19/19 100%
(7) นางสาวชนม์ชัชชา รัตนศิริทรัพย์	19/20 95%	18/19 94.74%
(8) นายพรภัยทรงพล ไพศาลธีระกร	20/20 100%	19/19 100%
(9) นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	20/20 100%	19/19 100%
รวม	98%	98.83%

(3) การประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท หรือเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยในปี 2568 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีการประชุมร่วมกัน จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 13 ตุลาคม 2568 และได้มีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ รายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2568
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	1/1 100%	1/1 100%
(2) นายณัฐวัจน์ ศิลปวิทยกุล	1/1 100%	1/1 100%
(3) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	1/1 100%	1/1 100%
(4) นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	1/1 100%	1/1 100%
(5) นางสุรารทิพย์ พิสิฐบัณฑิตกุล	1/1 100%	1/1 100%
(6) นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	1/1 100%	1/1 100%
(7) นายปริญญา สุกสาธิตกุล	1/1 100%	1/1 100%
(8) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	1/1 100%	1/1 100%
(9) นางสาวบุปผารักษ์มน ไพศาลธีระกร	1/1 100%	1/1 100%

ชื่อ - สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2567	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2568
(10) นางสาววิรัชฐา เหล่าธรรมทัศน์	1/1 100%	1/1 100%
รวม	100%	100%

ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)(3)
คณะกรรมการบริษัท(1)		
• ประธานกรรมการ	-	60,000
• กรรมการ	-	40,000
คณะกรรมการชุดย่อย		
1. คณะกรรมการตรวจสอบ (1)		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	35,000
• กรรมการตรวจสอบ	-	25,000
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (1)		
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	35,000
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	25,000
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (1)		
• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	35,000

• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	25,000
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (1)		
• ประชานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	35,000
• กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	25,000
5. คณะกรรมการบริหาร (2) (3)		
• ประชานกรรมการบริหาร	169,000	-
• กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการ ชุดย่อย	128,000	-
• กรรมการบริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการชุดย่อย	108,000	-
6. คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (1)		
• ประชานกรรมการ	-	60,000
• กรรมการ	-	40,000

หมายเหตุ:

(1) ได้รับเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม

(2) กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับเฉพาะค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะกรรมการบริหารเท่านั้น

(3) กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะกรรมการบริหาร

(2) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,603,598 บาท

ค่าตอบแทนสำหรับรอบระยะเวลา 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อ	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568								
	กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ประชุมตามบัญชีผู้ถือหุ้น	รวม
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	420,000	-	-	-	70,000	-	60,000	60,000	610,000
2. นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล	280,000	140,000	-	100,000	-	-	40,000	40,000	600,000
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	280,000	100,000	140,000	-	-	-	40,000	40,000	600,000
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	280,000	100,000	100,000	140,000	-	-	40,000	40,000	700,000
5. นางสาวรติพย์ พิสิฐบัณฑิตกุล	280,000	-	100,000	-	-	-	40,000	40,000	460,000
6. นายวิชัย สุกสาธิตกุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000
8. นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000
9. นายปริญญา สุกสาธิตกุล	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000
10. นางสาวบุปผา นรรมย์มนไพศาลธีระกร	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000

รายชื่อ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2568								
	กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสียง	กรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ประชุมตามมติผู้ถือหุ้น	รวม
12. นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์	-	-	-	-	-	1,536,000	-	-	1,536,000
13. นางสาวชนม์จิรัชยา รัตนศิริทรัพย์	-	-	-	-	-	1,296,000	-	-	1,296,000
14. นายพรชัยทรงพล ไพศาลธีระกร	-	-	-	-	-	1,296,000	-	-	1,296,000
รวม									14,778,000

หมายเหตุ:

- (1) ผู้บริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริหาร เนื่องจากดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท และได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies 2012) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interests) หมายถึง สถานการณ์ หรือการกระทำที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน มีประโยชน์ส่วนตัวอาจจะมีผลต่อการตัดสินใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวม เช่น บุคคลที่มีหน้าที่ตัดสินใจ หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งของตน โดยมีการตัดสินใจที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ของตนเองมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งเป็นผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท การกระทำนั้นอาจเกิดขึ้นโดยมีเจตนา หรือไม่มีเจตนา อย่างรู้ตัว หรืออย่างไม่รู้ตัว และอาจกลายเป็นสิ่งที่ถือปฏิบัติกันเรื่อยมา โดยไม่เห็นว่าเป็นความผิด ที่ส่งผลให้บุคคลนั้นขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากยึดผลประโยชน์ส่วนตัวเป็นหลัก บริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทกำลังมีการหัดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือ มีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

1) หลักการ และเหตุผลในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทต้องจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีเหตุมีผล และเป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใสไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทจึงเห็นควรให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ

2) วัตถุประสงค์ในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐาน และสอดคล้องกับแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้
- 2.2 เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 2.3 เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ใช้เป็นแนวทางในการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2.4 เพื่อสนับสนุนระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) ลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เนื่องด้วยกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท อาจใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท กระทำการใด ๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท และส่งผลกระทบต่อการทำงานด้วยความโปร่งใสของบริษัท โดยมีสาเหตุที่สำคัญต่อไปนี้

- 3.1 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3.2 การมีส่วนพิจารณาให้ความเห็น หรือพิจารณาอนุมัติในเรื่องใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3.3 การนำข้อมูลสารสนเทศภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย ข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก
- 3.4 การประกอบธุรกิจ เข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นในกิจการอื่นเป็นการประกอบธุรกิจแข่งขัน หรือธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท

3.5 การใช้อำนาจ อิทธิพล หรือหน้าที่ที่ดำรงตำแหน่งมารับจ้างทำงาน จ้างงาน หรือทำงานพิเศษให้แก่บริษัท เพื่อประโยชน์ของตนเอง บุคคลในครอบครัว หรือพวกพ้อง

3.6 การให้ – รับของขวัญ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด กับคู่ค้า หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ตนเอง เข้าไปเกี่ยวข้อง

4) แนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เกิดความดำเนินงานอย่างความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีเหตุมีผล และเป็นธรรม แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ให้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติของบริษัทที่จะป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังนี้

4.1 หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

4.2 กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นที่ตั้ง และให้กระทำรายการนั้นเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท ที่มีส่วนได้เสีย หรือส่วนเกี่ยวข้องในรายการนั้นมีส่วนในการพิจารณาให้ความเห็น หรือพิจารณาอนุมัติ

4.3 ไม่แสวงหาผลประโยชน์ เพื่อตนเอง บุคคลในครอบครัว หรือพวกพ้อง โดยนำข้อมูลสารสนเทศภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย ข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก

4.4 ไม่นำ หรือไม่ใช่เอกสาร ที่มีข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท เพื่อนำไปประกอบธุรกิจแข่งขัน หรือธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท

4.5 ให้กรรมการ และผู้บริหารทุกคน รายงานการมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการบริหารจัดการของบริษัท การปฏิบัติหน้าที่ทั้งของตนเอง และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจ โดยกรรมการ และผู้บริหาร ต้องรายงาน ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร ตามที่บริษัทกำหนด

5) แนวทางการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

5.1 บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส จึงไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทมีการได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อย่างละเอียด อีกทั้งได้มีการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์สินของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารอย่างครบถ้วน

5.2 บริษัทมีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร จึงทำให้ปราศจากการ

แทรกแซงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหาร คนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุม ให้ความเห็น อนุมัติ หรือออกเสียงในวาระนั้น ๆ ได้ เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหารเป็นไปอย่างโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัท

5.3 บริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อสังคม อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดโทษที่ชัดเจน ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว

5.4 บริษัทมีการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน / รายการระหว่างกัน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรอง จากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.5 บริษัทมีการกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของบริษัท ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาให้ความเห็น หรือพิจารณาอนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่าง โปร่งใส เหมาะสม ยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้า เสมือนการทำรายการกับบุคคล หรือนิติบุคคลทั่วไป

5.6 บริษัทกำหนดให้มีการรายงาน และนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอพิจารณาอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้

5.7 บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน / รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนด ให้เปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

บริษัทถือนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นนโยบายสำคัญ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีวาระการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการกระทำผิดตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน และการซื้อขายสินทรัพย์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดความยุติธรรมและเสมอภาคต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทจึงได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รับทราบและปฏิบัติตาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

“ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท
- 2) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลอื่นซึ่งมิได้ทำหน้าที่ในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ หรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 3) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่ทำการซื้อขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัท ในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอก ข้อกำหนดนี้ให้รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง และบริษัทจะดำเนินการตามกฎหมาย
- 4) เมื่อบริษัทนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์ ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงิน หรือข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน และควรรอก่อนอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนแล้ว
- ทั้งนี้ ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวยังไม่เป็นที่แพร่หลายหรือเป็นข้อมูลที่มีความซับซ้อนมาก ควรรอก่อน 48 ชั่วโมง ภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนทราบแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งห้ามบุคคลดังกล่าวและผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย
- 5) เมื่อบริษัทนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์

ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ใน ประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำความดังกล่าวจะทำเพื่อ ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำความดังกล่าว โดยตนได้รับ ผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

6) บริษัทจะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น และ จัดระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน โดยเจ้าของข้อมูลต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

7) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็น ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้อง จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัท ทั้งของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่ อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉัน สามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล ดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุด ณ นิติบุคคลนั้น ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 และ บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

8) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับ เทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) แจ้งให้เลขานุการ บริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า ของบริษัทตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขาย ล่วงหน้าที่ยื่นออกโดยบริษัท ทั้งของตนเอง ของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ รวมทั้งนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้น รวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็น สัดส่วนที่มากที่สุด ณ นิติบุคคลนั้น ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า ของบริษัทนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด และจัดส่ง สำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

9) คณะกรรมการบริษัท ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกำหนดให้จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัททราบด้วย รวมทั้งเปิดเผยในแบบ 56-1 One Report

ทั้งนี้ หากผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฝ่าฝืนข้อกำหนดในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในดังกล่าว นอกจากจะมีโทษตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังถือว่าบุคคลนั้นได้กระทำความผิดข้อบังคับการทำงานของ บริษัท และมีโทษทางวินัย โดยบทลงโทษทางวินัยขึ้นอยู่กับลักษณะแห่งความผิด ความหนักเบาของการกระทำความผิด หรือตามความร้ายแรงที่เกิดขึ้น ในกรณีดังกล่าวบริษัทจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นและกำหนดบทลงโทษ ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร การพักงาน การเลิกจ้างโดยจ่ายค่าชดเชย จนถึง การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

ในปีที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหาร มีการปฏิบัติตามที่นโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ ครบถ้วน 100% โดยยังคงเนื้อหาการสรุปสาระสำคัญ และแนวปฏิบัติที่ดีของจรรยาบรรณธุรกิจ และเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ อีเมล และในระบบ อินทราเน็ต (Intranet) ในเรื่องการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2568	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2568	
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	5,000,000.00		5,000,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	650,000.00		650,000.00	
2	นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
3	นางสุรารัตน์ พิสิฐบัณฑิตกุล	3,025,000.00		3,025,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
4	นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2568	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2568	
5	ศส.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	600,000.00		600,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	50,000.00		50,000.00	
6	นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	331,883,525.00	(2,000,000.00)	329,883,525.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	2,000,000.00	2,000,000	
7	นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	125,893,145.00		125,893,145.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	500,000.00		500,000.00	
8	นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	148,344,820.00		148,344,820.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	100,000.00	100,000.00	
9	นายปริญญ์ ศุภสาธิตกุล	197,790,430.00		197,790,430.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	4,540,000.00		4,540,000.00	
10	นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	60,000,000.00		60,000,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
11	นางสาวฐปนรณัณมณ ไพศาลธีระกร	44,776,200.00		44,776,200.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
12	นางสาวชนม์จิษยา รัตนศิริทรัพย์	73,910,000.00		73,910,000	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
13	นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	44,776,200.00		44,776,200.00	

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2568	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2568	
	กลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
14	นางสาววิรัชฐา เหล่าธรรมทัศน์	10,000,000.00		10,000,000.00	
	กลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	

การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2568	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2568	
1	นายระพี พริงคำกู	693,500.00		693,500.00	
	กลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-			
2	นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	550,000.00		550,000.00	
	กลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ “บรรษัทภิบาล” ของบริษัท โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่เรียกรับ ขอมรับ หรือกระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้ให้ ผู้รับ หรือผู้

เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อด้วยโดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ตลอดจนจัดให้มีการสอบทาน และทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางติดตามประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันในการปฏิบัติงานและกำหนดกระบวนการควบคุมภายในที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัทจัดให้มีการสื่อสารและอบรมแนวทางปฏิบัติโดยเผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านช่องทาง Intranet ของบริษัทในอัตราร้อยละ 100 และเปิดเผยแนวทางดังกล่าวไว้ ณ ที่ทำการของบริษัท โดยกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้ คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่บริษัท กำหนดขึ้น
2. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. เมื่อมีการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วปรากฏว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการสอบสวนจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามผลการพิจารณาภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทไม่มีการกระทำความผิดด้านการทุจริต (Fraud) อันเป็นเหตุให้คณะกรรมการบริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ โดยหน่วยงานกำกับดูแลแต่อย่างใด

(4) การแจ้งเบาะแส (whistleblowing)

การแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน หรือพบเห็นการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท ที่พบเห็นการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับบริษัท ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้ง เบาะแส หรือขอร้องเรียน พร้อมหลักฐาน หรือข้อมูลที่เพียงพอต่อการตรวจสอบ และแจ้งชื่อ ที่อยู่หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. กล้องรับความคิดเห็น
2. ทางไปรษณีย์: คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการบริษัท
บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่ 50210
3. ทางอีเมลล์ : whistleblower@hengleasing.co.th
4. ทางโทรศัพท์ : 1361 ต่อ 8010
5. ทางเว็บไซต์ : www.hengleasing.com

โดยบริษัทมีกระบวนการในการพิจารณาเบื้องต้นว่า เรื่องที่ได้รับร้องเรียนเข้าข่ายประเภทใด เพื่อพิจารณาดำเนินการ รวบรวมหลักฐาน และพิจารณาตัดสินเรื่องนั้นๆ ต่อไป

สำหรับขอร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสของพนักงาน บริษัทมีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่ร้องเรียน โดยเพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยสุจริต บริษัทจะปกปิด ชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่รับเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

โดยในปี 2568 บริษัทตรวจสอบ และได้รับการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ผ่านทางช่องทางในการร้องเรียน ดังนี้

รายงานและการแจ้งเบาะแส	จำนวน	ขั้นตอนการดำเนินการ
จากการตรวจสอบของบริษัทพบเรื่อง ทูจิด อาทิ พนักงานนำเงินของบริษัทไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น	30	ตามระเบียบของบริษัท (แก้ไขเรียบร้อยแล้ว)
จากการแจ้งเบาะแสของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเรื่อง ทูจิด อาทิ พนักงานออกใบเสร็จรับเงินไม่ตรงกับจำนวนเงินที่ถูกค้าชำระค่าสินค้า เป็นต้น	6	ตามระเบียบของบริษัท (แก้ไขเรียบร้อยแล้ว)
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ไม่มี	-
สิทธิมนุษยชน/ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มี	-
การเปิดเผยข้อมูลภายในองค์กร	ไม่มี	-
ความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูลส่วนบุคคล	ไม่มี	-
รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง/ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง/การจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ	ไม่มี	-
การกระทำผิดอื่น ๆ อาทิ การฝ่าฝืนกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท การละเมิดการปฏิบัติหน้าที่ นโยบายของบริษัทและจรรยาบรรณ เป็นต้น	3	ตามระเบียบของบริษัท (แก้ไขเรียบร้อยแล้ว)

โดยบริษัทได้ดำเนินการพิจารณาโทษผู้กระทำผิดตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ หรือปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อให้มีความเหมาะสมในการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดซ้ำ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริหารบริษัทเปิดเผยข้อมูล

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทดำเนินการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ทั้ง 3 ด้าน อันได้แก่ ด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance Unit) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่จัดทำโดย ฝ่ายบริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อการประเมินเปรียบเทียบกับแนวทางการควบคุมภายในภายใต้แนวคิดของ COSO และบริษัท ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและระบบต่าง ๆ เพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการควบคุมภายในและ ช่วยให้การะบวนการตรวจสอบสามารถพบปัญหาหรือความเสี่ยงต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ยิ่งขึ้นการบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในของบริษัท สามารถสรุปแยกตามองค์ประกอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล COSO ได้ ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญกับสภาพการควบคุมและวัฒนธรรมองค์กร โดยได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัท การรับและการให้ของขวัญ ทرفฟ์สินหรือประโยชน์อื่นใด และประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติ รวมทั้งจัดฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ภายใน/ภายนอกองค์กร พร้อมทั้งมีการติดตามประเมินผลเป็นประจำ

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ครอบคลุมความเสี่ยงในระดับองค์กรของบริษัท ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ และจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทกำหนดให้กิจกรรมการควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการปฏิบัติงานและจัดโครงสร้างการควบคุมที่เหมาะสมในทุกส่วนงาน โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมและประเมินผล เพื่อก่อให้เกิดการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม สำหรับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะได้รับการระบุและดำเนินการ ให้ตรงตามระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ระบบสารสนเทศของบริษัท ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมถึง ระบบข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ สำหรับใช้สนับสนุนให้การควบคุมภายใน สามารถดำเนินได้ตามที่กำหนดไว้รวมถึง เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์มีความถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้บริหารของธนาคาร นอกจากนี้บริษัท ได้จัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตนอย่างแท้จริง และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแล มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารให้ข้อเสนอแนะ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วน และเหมาะสมตามที่ได้ออกแบบไว้และสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาได้โดยได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลทั้งการติดตามและประเมินผลระหว่างการปฏิบัติงาน และการติดตามและประเมินผลเป็นรายครั้ง ซึ่งข้อบกพร่องของการควบคุม ภายในจะถูกรายงานต่อผู้หน้าที่รับผิดชอบ และข้อบกพร่องที่มี นัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และเหมาะสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท จากการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ และช่วยให้รายงานทางการเงินของบริษัท มีความถูกต้อง และน่าเชื่อถือได้

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้จ้าง KPMG เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำนักตรวจสอบภายใน (KPMG) เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสร้าง ความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Advisory) เพื่อให้กระบวนการทำงานภายในองค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร สำนักตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยการจัดทำ แผนการตรวจสอบเป็นไปตามทิศทางกลยุทธ์ธุรกิจ (Business Strategic Direction)และความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบ ต่อการดำเนินงาน (Risk-Based Approach) โดยครอบคลุม กระบวนการในการดำเนินธุรกิจทั้งของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบ ให้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณา รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแลเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ที่พบจากการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงาน ของสำนักตรวจสอบภายใน (KPMG) ไม่มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็น และไม่มีประเด็นที่มีความขัดแย้งระหว่างหน่วยรับตรวจ

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบและทำหน้าที่ประสานงานกับสำนักตรวจสอบภายใน (KPMG)

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ตามมติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ KPMG โดยมีนายสุกฤษฎ์ คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2568 ตามแผนการตรวจสอบที่ตกลงร่วมกันกับบริษัท และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งนี้ โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท ในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ KPMG โดยมีนายสุกฤษฎ์ คุณาลักษณ์กุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบและทำหน้าที่ประสานงานกับสำนักตรวจสอบภายใน (KPMG)

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท (Compliance Unit)

บริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเสี่ยง บริษัท จึงจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Compliance Unit) ที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อกำกับควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัท ให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Compliance Unit) วิเคราะห์ผลกระทบวางแผนและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวทางมาตรการควบคุมข้อเสนอแนะและวิธีป้องกัน เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคอยติดตามการแก้ไขกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่จำเป็น บริษัท อาจต้องว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมายเพื่อให้องค์กร สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท (Compliance Unit)

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ
2. ให้ความช่วยเหลือโดยเป็นที่ปรึกษาและแนะแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
3. เสนอการปรับปรุงแก้ไขในวิธีการดำเนินการใด ๆ แก่หน่วยงาน เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และรายงานให้กรรมการหรือผู้บริหารทราบทันทีหากเป็นประเด็นที่มีความสำคัญ
5. ติดต่อประสานงานกับองค์กรที่กำกับดูแลบริษัท ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการฟอกเงิน เป็นต้น
6. วิเคราะห์ผลกระทบ วางแผน และเสนอนโยบาย พร้อมกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขเพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. บริหารความเสี่ยงในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทมีความต่อเนื่องทางธุรกิจ
8. ทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ตามการดำเนินงานของบริษัท และให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยทบทวนการดำเนินงานของบริษัทปีละครั้งเป็นอย่างน้อย
9. กำหนดกระบวนการกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม
10. สื่อสารให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท

บริษัท มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ที่สามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท เทพวงส์ จำกัด (“บจก.เทพวงส์”)	<ul style="list-style-type: none"> นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทฯ มีพี่น้อง ได้แก่ นายอลงกรณ์ ผาทอง ถือหุ้นในบจก.เทพวงส์ ร้อยละ 4.3 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.เทพวงส์
2. ห้างหุ้นส่วนสามัญนายอนันต์และพวก (“หสม.นายอนันต์และพวก”)	<ul style="list-style-type: none"> นางสาววิฐฐา เหล่าธรรมทัศน์ กรรมการของบริษัทฯ มีบิดา ได้แก่ นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์ ถือหุ้นในหสม.นายอนันต์และพวกร้อยละ 25
3. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 8.7
4. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทฯ
5. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทฯ
6. นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล	<ul style="list-style-type: none"> นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล เป็นพี่น้องของ นายวิชัย ศุภสาธิตกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
7. นางสาวสุวรรณา ศุภสาธิตกุล	<ul style="list-style-type: none"> นางสาวสุวรรณา ศุภสาธิตกุล เป็นมารดาของ นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล และนายปริญญา ศุภสาธิตกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
8. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทฯ
9. นางฉัฐนันท์ ผาทอง	<ul style="list-style-type: none"> นางฉัฐนันท์ ผาทอง เป็นคู่สมรสของ นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
10. นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง	<ul style="list-style-type: none"> นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง เป็นพี่น้องของ นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
11. นายบรรยง ไพศาลธีระกร	<ul style="list-style-type: none"> นายบรรยง ไพศาลธีระกร เป็นบิดาของ นางสาวฐปนรรมย์มน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
12. นางอินทุรศมี ไพศาลธีระกร	• นางอินทุรศมี ไพศาลธีระกร เป็นมารดาของ นางสาวฐปนรรักษ์มน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
13. นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร	• นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร เป็นพี่น้องของ นางสาวฐปนรรักษ์มน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
14. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทฯ
15. นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์	• นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์ เป็นบิดาของนางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
16. นายวัชรพงศ์ รัศมีทัต	• นายวัชรพงศ์ รัศมีทัต เป็นคู่สมรสของนางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
17. นายชนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัทฯ
18. นายเบญจรงค์ คำมะนิค	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัทฯ (พ้นจากตำแหน่งในวันที่ 26 ส.ค.2568)
19. นายธีรวัฒน์ ฐวัลรัตน์โกสิน	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัทฯ (พ้นจากตำแหน่งในวันที่ 22 เม.ย.2568)
20. นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัทฯ (พ้นจากตำแหน่งในวันที่ 23 เม.ย.2568)

9.3 รายละเอียดรายการระหว่างกัน

(1) การเช่าอาคารสำนักงาน ขานพาหนะ และป้ายโฆษณาจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2568		
1. บจก.เทพวงศ์ 2. หสม.นายอนันต์และพวก 3. นายวิชัย ศุภสาริตกุล 4. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง 5. นางณัฐนันท์ ผาทอง 6. นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง 7. นายบรรยง ไพศาลธีระกร 8. นางอินทุรศมี ไพศาลธีระกร	(1) ค่าเช่าอาคาร (สำนักงาน สาขา) - ค่าเช่าง่าย	2.07	2.14	<p>บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้เป็นสำนักงานสาขาสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวม 9 แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาเช่าอาคาร 5 แห่ง ในจังหวัดเชียงราย ลำพูน แพร่ ลำปาง และเชียงใหม่ มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 3 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. - สัญญาเช่าอาคาร 4 แห่ง ในจังหวัดเชียงราย ลำปาง และเชียงใหม่ มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 3 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 ครั้ง คราวละ 3 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าและการปรับ 	<p>รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค.2568		
				อัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี เป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	
	(2) ค่าเช่าอาคาร ที่จอดรถ - ค่าเช่าจ่าย	0.82	0.85	บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้เป็นพื้นที่อาคารจอดรถยี่ห้อสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวม 1 แห่ง ในจังหวัดแพร่ โดยในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับสัญญาเช่าใหม่ มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 3 ปี และมีการปรับอัตราค่าเช่าไม่เกินร้อยละ 3 ของค่าเช่าเดิม ทุกๆ 1 ปี (เดิมมีระยะเวลาเช่า 3 ปี และมีการปรับอัตราค่าเช่าไม่เกินร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี) ค่าเช่า และการปรับอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค่าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค.2568		
	(3) ค่าเช่าลาน ประมุลรถ - ค่าเช่าจ่าย	1.40	1.51	บริษัทฯ เช่าลานประมุลรถกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง 1 แห่ง ในจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับสัญญาเช่าใหม่ มีระยะเวลาเช่า 3 ปี และมีการปรับอัตราค่าเช่าไม่เกินร้อยละ 3 ของค่าเช่าเดิมทุกๆ 1 ปี (เดิมมีระยะเวลาเช่า 3 ปี และมีการปรับอัตราค่าเช่าไม่เกินร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี) ค่าเช่าและการปรับอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด.	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
1. นางฉันทันต์ ผาทอง 2. นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร	(4) ค่าเช่าป้ายโฆษณา - ค่าเช่าจ่าย	0.66	-	บริษัทฯ เช่าป้ายโฆษณากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ 2 ป้าย ในจังหวัดเชียงใหม่ สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่าดังนี้ (1) สัญญาฉบับแรกมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. คณะกรรมการ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.2568		
				2565 และ (2) สัญญาฉบับที่สองมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างไรก็ตาม ในไตรมาส 4 ปี 2567 บริษัทฯ ได้ยกเลิกสัญญาเช่าทั้ง 2 ฝ่ายแล้ว	ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(2) การกู้ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2568		
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	(1) เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	41.00	เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการชำระคืนแตกต่างกัน ดังนี้ (1) สัญญาเงินกู้ยืมระยะเวลาคืน 3 เดือน (2) สัญญาเงินกู้ระยะเวลาคืน 6 เดือน และ (3) สัญญาเงินกู้ระยะเวลาคืน 9 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยหุ้นกู้ที่ให้กู้แก่บุคคลภายนอก มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสามเดือน และเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการชำระคืน 24 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดอัตรา	รายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยมีเงื่อนไขทั่วไปเหมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล		-	0.25		
3. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง		-	1.68		
4. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	(2) ดอกเบี้ย - ดอกเบี้ยจ่าย - ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-		
5. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล		-	-		
6. นางสาวสุวรรณา ศุภสาธิตกุล		-	-		
7. นางอินทุริศมีไพศาลธีระกร		-	-		
8. นายธนัสสรณ์รัตนศิริทรัพย์		-	-		
9. นายวัชรพงศ์ รัชมิตต์		-	-		
10. นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์		-	-		

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2568		
				<p>ดอกเบี้ยโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของสัญญาเงินกู้ยืมจากกลุ่มธนาคารพาณิชย์ มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสามเดือน</p> <p>และเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการชำระคืน 24 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดอัตราดอกเบี้ยโดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของสัญญาสินเชื่อร่วมจากสถาบันการเงิน (Syndicate Loan) ณ วันเข้าทำสัญญา โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสามเดือน</p>	

(3) การขายประกันภัยวินาศภัยและประกันชีวิตให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบ
		รอบปี บัญชี สิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2567	รอบปี บัญชี สิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2568		
1. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล 2. นายวิเชษฐ์ ศุภสาธิตกุล 3. นางฉันทนันท์ ผาทอง 4. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง 5. นายเบญจรงค์ คำมะนิ (พ้น จาก ตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัทฯ ในวันที่ 26 ส.ค. 2568)	(1) ค่าเบี้ยประกันภัย ที่เรียกเก็บ - ค่าเบี้ย ประกันภัยที่เรียก เก็บ (2) สัญญา ประกันภัย 0%	0.08	0.06	บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการ นายหน้าประกันวินาศภัยและ นายหน้าประกันชีวิตผ่าน เครือข่ายสาขา โดยบริษัทฯ มี การขายประกันรถยนต์ และ ประกันภัยบ้าน ให้แก่บุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง โดยมีอัตราค่า เบี้ยประกันและเงื่อนไขการทำ	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมี อัตราค่าเบี้ยประกันและ เงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการ ทำรายการกับบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสมและ
6. นายอนันต์ เหล่าธรรม ทัศน์ 7. นายธีรวัฒน์ ธีวรัตน์ โกคิน (พ้น จาก ตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัทฯ ในวันที่ 22 เม.ย. 2568)	- ยอดจัดสินเชื่อ - ลูกหนี้คงเหลือ	0.06	-	รายการเสมือนกับการทำรายการ กับบุคคลภายนอก นอกจากนี้บริษัทได้มีการ ให้บริการสินเชื่อแก่บุคคลที่อาจ มีความขัดแย้งในการซื้อ ประกันภัยโดยมีอัตราดอกเบี้ย	สมเหตุสมผล
8. นายจุลวุธ เกษตร สุวรรณ (พ้น จาก ตำแหน่งผู้บริหารของ บริษัทฯ ในวันที่ 23 เม.ย. 2568)				0%	

9.4 ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและ/หรือ เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และ/หรือ เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis)

9.5 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท กำหนดนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้บริษัท มีการทำรายการอย่างถูกต้อง เหมาะสมเป็นไปตามหลักกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

9.6 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ระหว่างบริษัท และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของ บริษัท โดยบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมทุกธุรกรรม เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

9.7 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาพิจารณาสอบทานและให้ความเห็นถึงเงื่อนไข ความสมเหตุสมผล และการถ่ายเทผลประโยชน์ในการทำรายการดังกล่าว ก่อนที่บริษัทจะทำการขออนุมัติการเข้าทำรายการนั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนดหรือเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่มีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสีย และคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท และบริษัทขอยกอีกทั้งจะมีการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และจะทำการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

9.8 นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท หรือบริษัทขอยกตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

3.งบการเงิน

ท่านสามารถเข้าดูงบการเงินของบริษัทได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร. สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการกำกับดูแล
กิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ



นายณัฏฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ



ผศ. ดร. ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการอิสระ



นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
อิสระ



นางสุธารทิพย์ พิสูจน์บั้นจรรย์
กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายวิชัย ศุภสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการผู้จัดการใหญ่



นายพัฒนพงษ์ ผาทอง
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / รองประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน / กรรมการบริหาร



นายปริญญ์ สุขสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร



นางสาวpunpranman ไพศาลธีระกร
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการ
กำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นายณัฏสรณ์ รัตนศิริทรัพย์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการ
กำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นางสาววิฐา เหล่าธรรมทัศน์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการ
กำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



นางสาวนัมมิชยา รัตนศิริทรัพย์
กรรมการบริหาร



นายพรชัยทรงพล ไพศาลธีระกร
กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร



นายระพี พริ่งคำภู
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการสาขา



นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์
เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแล
กิจการและนักลงทุนสัมพันธ์

เอกสารแนบ 1

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ ประธานกรรมการบริษัท 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	65	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาคุณวุฒิปรัชชาบัณฑิต มหาวิทยาลัย Soka ประเทศญี่ปุ่น คุณวุฒิปรัชชา และมหาบัณฑิต (เกียรตินิยม) สาขากฎหมาย มหาวชิราวุธวิทยาลัย Robert Schuman ประเทศฝรั่งเศส ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขานิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Board Nomination and Compensation (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2561 หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 25/2554 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริม 	0.148 (ตนเอง 0.131 คู่สมรส 0.017)	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท จักร ไพศาล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
					2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บริษัท ทาราวากู๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
					2565 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ		
					2563 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตผงปรุงรสและอาหารอบแห้ง
					2561 – 2564	- กรรมการอิสระ	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	- นายกสมาคมมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2565 - ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษา	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	ธุรกิจการแพทย์
					2549 - ปัจจุบัน	- กรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 8	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	หน่วยงานของรัฐ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรภรณ์ (ต่อ) ประธานกรรมการบริษัท 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการกำกับ ดูแลกิจการและการพัฒนา อย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 102/2551 • หลักสูตรสถาบันรัฐประศาสน ศาสตรบัณฑิต “การกระจาย อำนาจและการปกครองท้องถิ่น” สถาบันรัฐประศาสนศาสตร นานาชาติกรุงปารีส ประเทศ ฝรั่งเศส • หลักสูตรการป้องกัน ราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 23 (วปอ. 2553) วิทยาลัย ป้องกันราชอาณาจักร • เนติบัณฑิตไทย สมัยที่ 35 สำนัก ศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้าน วิชาการพลังงาน รุ่นที่ 7 (วพน. 7) สถาบันวิชาการพลังงาน • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิชาการตลาดทุน			2559 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการส่งเสริม และพัฒนาองค์การ มหาชน (กพม.)	หน่วยงานของรัฐ
					2556 - 2565	- ที่ปรึกษาสำนักงานศาล รัฐธรรมนูญ	สำนักงานศาล รัฐธรรมนูญ	หน่วยงานของรัฐ
					2525 - 2565	- ศาสตราจารย์ประจำ คณะนิติศาสตร์ สาขา กฎหมายมหาชน 2559 - กิตติยาจารย์ สาขา สังคมศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2560 - ปัจจุบัน	- รองประธาน กรรมการบริหาร	โรงเรียนกำเนิดวิทย์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2559 - ปัจจุบัน	- นายกสมาคมมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยวนรินทร์ราช	ธุรกิจสถานศึกษา
					2558 - ปัจจุบัน	- อุปนายกสภา	สถาบันวิทยสิริเมธี	ธุรกิจสถานศึกษา
					2555 - ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษาพิเศษ	สำนักงานศาลปกครอง และที่ปรึกษากฎหมาย	หน่วยงานของรัฐ
					2558 - 2566	- กรรมการ	สถาบันคลังสมองของ ชาติ	หน่วยงานของรัฐ
					2548 - 2565	- ประธาน กรรมการบริหาร โรงพยาบาล	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ	ธุรกิจการแพทย์
					2561 - 2564	- ประธานกรรมการ บริษัท - กรรมการอิสระ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2560 - ปัจจุบัน	- รองประธาน กรรมการบริหาร	โรงเรียนกำเนิดวิทย์	ธุรกิจสถานศึกษา

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 39/2559 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 102/2551 หลักสูตร Strategy Management Program (SMP) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี รุ่นที่ 1 (ประธานรุ่น) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจ-การคลัง สำหรับผู้บริหารระดับกลาง (ปศก.) รุ่นที่ 3 สถาบันพระปกเกล้า 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2564 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริษัทกิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท สิงห์เอสเค จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2568 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	บริษัท ออรา เวลเนส จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2567 - ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท สิงห์ เวนน์เจอร์ ที่เอส จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	ธุรกิจให้บริการ Logistics
					2563 - ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการเงินและบริหารกลาง	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2557 – 2563	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่		

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. นายณัฐวัฒน์ ทิลปวิทยกุล (ต่อ) ประธานกรรมการ ตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร CFO Certification Program สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 28 สถาบันวิชาการตลาดทุน			2552 - 2557	- ผู้อำนวยการสายงานการเงินและการบัญชีกลาง		
					2563 – ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่	บริษัท สิงห์ อินเตอร์เนชั่นแนล เฮดควอเตอร์ จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	Singha Venture Capital Fund Ltd.	ธุรกิจเงินร่วมลงทุน
					2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เอส บี พี ดิจิทัล เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจให้บริการระบบคอมพิวเตอร์ การเชื่อมโยงระบบ และเครือข่าย Internet
					2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท สิงห์ ยูโรป จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2555 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท สิงห์ ปาร์ค เชียงราย จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์แปรรูปอาหารและเครื่องดื่มและกิจการท่องเที่ยว
					2551 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท เบียร์สิงห์ เบียร์ไทย จำกัด	ธุรกิจที่ปรึกษาทางธุรกิจ
					2534 – ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัท ซี.บี.โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และให้บริการทำความสะอาด

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2561 - 2564	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)	54	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาเอก สาขา Economics West Virginia University ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท สาขา Economics University of Washington ประเทศสหรัฐอเมริกา ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy, (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2564 	0.017 (ตนเอง 0.016 คู่สมรส 0.001)	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2564 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2566 - ปัจจุบัน	หัวหน้าภาควิชา	ภาควิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจการเงิน
					2565 - ปัจจุบัน	รองคณบดี	วิทยาลัยนานาชาติ นวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2555 - ปัจจุบัน	- อาจารย์ประจำภาควิชาการเงิน - ประธานบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.)	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2563 - 2564	- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย (ต่อ) ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)		<ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 159/2562 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 26/2565 • Leading Economic Growth Program, Harvard Kennedy School, Harvard University U.S.A. • หลักสูตร Director Refreshment Training Program (RFP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2565 • หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565 • อบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับบริหารความเสี่ยงของ 			2561 - 2564	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการบริหารความ เสี่ยง		
					2555 - 2563	- รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		องค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi)						
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	50	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (สวปอ.มส.SML) รุ่นที่ 4 หลักสูตร Role of the Chairman (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 52/2565 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2563 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2562 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2559 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ไทย แคปปิตอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
					2561 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2563 - ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บริษัท มาสเตอร์ สไตล์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงพยาบาล
					2567- ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท ออโรรา ดีไซน์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีกทองรูปพรรณเครื่องประดับเพชรและอัญมณี

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความ เสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 15/2562 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ส ม า ค ม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัท ไทย (IOD) รุ่น ที่ 238/2560 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) ส ม า ค ม ส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 26/2560 Advanced Certificate Course in politics and Governance in Democratic Systems for Executives (ป ป ร . 28) King Prajadhipok's Institute (KPI) กรอบโครงสร้างการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กร ตาม แนวทาง COSO ERM 2017 			2565 - 2567	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอเอฟซีจี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจ นาย ห นั้ อสังหาริมทรัพย์
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2567 - 2568	ข้าราชการรัฐสภา ฝ่ายการเมือง	ที่ ป ร ี ก ข า ร อ ง ประธานสภาผู้แทนรา ษฏร คนที่หนึ่ง	หน่วยงานของรัฐ
					2567	ข้าราชการรัฐสภา ฝ่ายการเมือง	ที่ ป ร ี ก ข า ร อ ง ประธานสภาผู้แทนรา ษฏร คนที่สอง	หน่วยงานของรัฐ
					2563 - 2565	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท มาสเตอร์ ส'ไต์ล้ จำกัด	ธุรกิจโรงพยาบาล
					2563 - 2564	- กรรมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจ ให้บริ การ สินเชื่อ
					2561 – 2563	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน - กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		และการประยุกต์ใช้ 20 หลักการตามฉบับรวมตัวอย่าง (COSO ERM Compendium) <ul style="list-style-type: none"> Insight in SET: ID & AC Focus รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน,ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 2567,2568 ESG: Principal, Importance and Way Forward, ชมรมวาณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายฟอกเงินฯ และไขปัญหาในทางปฏิบัติ, ชมรมวาณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย หลักสูตร Orientation Course - CFO Focus On Financial Reporting รุ่นที่ 5 สภาวิชาชีพบัญชี Beyond Treasury Management, สภาวิชาชีพบัญชี หลักสูตร Forensic Accounting Certificate (FAC) สภาวิชาชีพบัญชี โครงการอบรมการสอบบัญชีแยกตามประเภทธุรกิจ สภาวิชาชีพบัญชี 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		<ul style="list-style-type: none"> Audit Core Training (Workshop) การตรวจสอบบัญชีเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ 1 สภาวิชาชีพบัญชี / ปี 2561 ระบบการควบคุมภายในสำหรับบริษัท IPO, ชมรมวณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย หลักสูตร เทคนิคการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงโครงการลงทุน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการอย่างยั่งยืนศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Challenge and issue in financial reporting for going public companies, ชมรมวณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย แนวทางการทำ Due Diligence ตามคู่มือฉบับใหม่, ชมรมวณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย (“ASCO”) การวิเคราะห์และประเมินมูลค่าหุ้นของกิจการในธุรกิจลิซซิ่งเช่าซื้อ และธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง, IAA ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และผลสำรวจการ 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัฏฐ์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		ใช้รายงานผู้สอบบัญชีแบบใหม่, ASCO <ul style="list-style-type: none"> Laws and Regulations Affecting Property Valuation Advanced Income Capitalization (from The American Society of Appraisal, ASA) 						
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑิต กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	71	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) สาขาการเงินการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	0.079 (ตนเอง 0.079)	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2566 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท		
					2564 – 2566	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
กรรมการบริหารความเสี่ยง 8 ส.ค. 2566 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เม.ย. 2563 – 30 มิ.ย. 2566		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 9/2566 Audit Committee Forum 2023 หัวข้อ Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business: The Role of Audit Committee สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 279/2562 หลักสูตรแนวทางสู่ความสำเร็จของ เอสเอ็มอี (SME) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2556 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 23/2547 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ 				- ประธาน กรรมการบริหาร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2563 - 2564	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธาน กรรมการบริหาร - กรรมการบริษัท	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจ ให้บริการสินเชื่อ
					2561 – 2563	- ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ		

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑิต (ต่อ) กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความ เสี่ยง 8 ส.ค. 2566 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เม.ย. 2563 – 30 มิ.ย. 2566		สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • ภูมิทัศน์ธนาคารแห่งประเทศไทย ในอนาคตกับการกำหนด แผนงานทาง การเงินเพื่ออนาคตของสถาบัน การเงิน • ปี 2009 The Wharton Advanced Management Program (The Wharton School, University of Pennsylvania) USA • ปี 2008 หลักสูตรการป้องกัน ราชอาณาจักรภาคีรัฐร่วม เอกชน (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร : วปอ.2550) • ปี 2006 The Advanced Senior Executive Program (ASEP) (Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University and Kellogg School of Management, Northwestern University) USA • ปี 2003 The Pacific RIM Banker Program (Business School,						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑิต (ต่อ) กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความ เสี่ยง 8 ส.ค. 2566 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เม.ย. 2563 – 30 มิ.ย. 2566		University of Washington) USA <ul style="list-style-type: none"> ปี 1997 The Siam Commercial Bank: Financial Leadership Program (The Wharton School, University of Pennsylvania) USA ปี 1993 Interactions in Business English Program (Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University) ปี 2007 The Refinancing Mortgage Loan Portfolio (Marcus Evan,) SINGAPORE ปี 2005 The Corporate Credit Risk Analysis (Standard & Poor's,) HONGKONG ปี 2004 Corporate Governance and Risk Management Seminar for Executives of Financial Institutions in Thailand (ADFIAP + IFCT + CIPE) ปี 2003 The Credit Risk Management Program FT Knowledge Financial Learning 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑิต (ต่อ) กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความ เสี่ยง 8 ส.ค. 2566 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) ประธานกรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เม.ย. 2563 – 30 มิ.ย. 2566		<ul style="list-style-type: none"> ปี 2003 The Credit Portfolio Management (The Risk Management Association) ปี 2002 The Treasury Risk Management Seminar (Wachovia, U.S.A.) USA ปี 1994 The Management Problem Solving and Decision Making Program (Kepner – Tregoe, Inc) 						
6. นายวิชัย สุกสาธิตกุล กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) ประธานกรรมการบริหาร 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 1)	62	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเคมีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหาร ความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ส ม า ค ม 	8.658 (ตนเอง 8.658)	- พี่น้อง ของมารดาของ (1) นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล และ (2) นายปริญญา สุกสาธิตกุล	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2568 - ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2566 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
					2566 - 2567	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		
					2564 - 2566	- กรรมการบริษัท		

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการผู้จัดการใหญ่ 1 ม.ค. 2568 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: 1 ก.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2567 รองประธานกรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 3) รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ 24 เม.ย. 2564 - 30 มิ.ย. 2566 รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร 24 เม.ย. 2564 - 30 มิ.ย. 2566		ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 245/2560				- รองประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการใหญ่ - รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2563 – 2564	- กรรมการบริษัท - รองประธานกรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการใหญ่ - รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 – 2564	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
					2558 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง เงินค่วน จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง มอเตอร์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง 2558 จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2546 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง ออโตลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 – 2564	- กรรมการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดู่ลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2543 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสงลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2537 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสงชานยนต์	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
7. นายพัฒนพงษ์ ผาทอง กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) รองประธานกรรมการบริหาร 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 1) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 - 8 ส.ค. 2566 (วาระที่ 1) 13 พ.ค. 2567 (วาระที่ 2) 18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 - 8 พ.ค. 2566 (วาระที่ 2)	55	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหาร ความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi)หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2562หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการ บริษัท ไทย (IOD) รุ่นที่ 245/2560หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2560	3.317 (ตนเอง 3.304 คู่สมรส 0.013)	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2567 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - รองประธานกรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2566 - 2567	- กรรมการบริษัท - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - รองประธานกรรมการบริหาร - รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร - กรรมการผู้จัดการใหญ่		
					2564 – 2566	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สันทรายภูเก็ตแลนด์	ธุรกิจซื้อขายอสังหาริมทรัพย์
					2551 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โกคาส์ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร 1 ก.ค. 2566 - 30 เม.ย. 2567					2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อุตสาหกรรมใบยาสูบไทย จำกัด	ธุรกิจใบยาสูบ
					2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สำนักงานบัญชีพัฒน์ จำกัด	ธุรกิจที่ปรึกษาด้านบัญชี
					2542 – 2565	กรรมการรองผู้จัดการ	บริษัท ซอยส์ คาร์เรนท์ ทอล จำกัด	ธุรกิจให้เช่ารถ
					2558 - 2564	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2540 – 2564	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 – 2563	กรรมการ	บริษัท โรงเรียนคนตรีมิวสิกคลาส จำกัด	ธุรกิจสอนดนตรี
8. นายบัณฑิต สุภชาติกุล กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 19 เม.ย. 2567 (วาระที่ 2) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 3) 19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 4) กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 14 ส.ค. 2564 (วาระที่ 1)	50	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสยาม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 87/2561 หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) สมาคม 	3.894 (ตนเอง 3.894 กู้สมรส 0.003)	- หลานของ นายวิชัย สุภชาติกุล - พี่น้องของนาย ปริญญ์ สุภชาติกุล	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง มอเตอร์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
19 เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		<p>ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2560 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2560 หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560 หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2560 หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2560 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) 			2558 – 2564	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิซซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดู่ลิซซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง 2558 จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง มอเตอร์ลิซซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง ออโตลิซซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสงลิซซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2537 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสงยานยนต์	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		<p>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2560</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 243/2560 <p>หลักสูตรบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มีพื้นฐาน รุ่นที่ 31 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p>						
<p>9. นายปริญญา สุภสาริตกุล กรรมการ</p> <p>21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)</p> <p>20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2)</p> <p>18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)</p> <p>กรรมการบริหาร</p> <p>24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)</p> <p>12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2)</p> <p>21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 3)</p>	49	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหาร ความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDI) หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 90/2561 	<p>5.311 (ตนเอง 5.191 คู่สมรส 0.119)</p>	<p>- หลานของ นายวิชัย สุภสาริตกุล</p> <p>- พี่น้องของนาย บัณฑิต สุภสาริตกุล</p>	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม 	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 – 2564	<ul style="list-style-type: none"> - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการ - กรรมการบริษัท 	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง เงินค่วน จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
18 เม.ย. 2568 – ปัจจุบัน (วาระที่ 4)		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 8/2560 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2560 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 246/2560 			2545 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดู่ ลิซซิ่ง	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2545 – 2564	- กรรมการ	บริษัท ทวีแสง จำกัด	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2543 – 2564	- กรรมการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสง ลิซซิ่ง	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2537 – 2564	- หัวหน้าผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีแสง ชานยนต์	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10. นางสาวบุณรณัชมนไพศาลธีระกร กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	40	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท สาขาวิชา Hospitality Management คณะ Master of Business Victoria University ประเทศออสเตรเลียปริญญาตรี International Business Management คณะ Business Administration มหาวิทยาลัยพายัพหลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2560หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2560หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2560	1.175 (ตนเอง 1.175)	- พี่น้องของนายพรชัยทรงพลไพศาลธีระกร	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2559 – 2564	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 – 2564	- กรรมการ	บริษัท มิตรเอื้ออารีย์ ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 – 2563	- กรรมการ	บริษัท ลำพูน มิตรเอื้ออารีย์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10. นางสาวฐปนรณัณมณ ไพศาลธีระกร (ต่อ) กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Family Business Governance (FBG) ส ม ำ ค ม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ส ม ำ ค ม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 251/2561 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ CSP 87/2561 หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) ส ม ำ ค ม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์ กรรมการ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	43	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาตรี สาขา Information System University of Wollongong ประเทศออสเตรเลียปริญญาโท สาขา Executive Business Administration มหาวิทยาลัยเซี่ยงไฮ้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi)Hot issue for Director : Climate Governance ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2566หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 242/2560หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program	1.575 (ตนเอง 1.575)	- พี่น้องของนางสาวชนมฉัยษา รัตนศิริทรัพย์	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจ ให้บริการสินเชื่อ
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2560 - 2564	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจ ให้บริการสินเชื่อ
					2550 - 2560	- กรรมการ	บริษัท สินปราชญ์ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจ ให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		(BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2560 <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560						
12. นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์ กรรมการ 14 ส.ค. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3) กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 ส.ค. 2565 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 2)	37	<ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท สาขา International Management ประเทศอังกฤษปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi)หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) FBG 13/2561หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan, (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบัน	0.262 (ตนเอง 0.262)	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	- กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2561 - 2564	- กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 251/2561 • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560						
13. นางสาวชนม์จิษษา รัตนศิริทรัพย์ กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)	42	• ปริญญาโท สาขา Executive Business Administration มหาวิทยาลัยเซี่ยงไฮ้ • ปริญญาตรี สาขา Commerce, Management University of Wollongong ประเทศออสเตรเลีย • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561	1.940 (ตนเอง 1.940)	- พี่น้องของ นางชนันสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2561 - 2564	- กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2552 – 2564	- กรรมการ	บริษัท สินปารณีสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
13. นางสาวชนม์จิษษา รัตนศิริทรัพย์ (ต่อ) กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 88/2561 หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 242/2560 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14. นายพรชัยทรงพลไพศาลธีระกร กรรมการบริหาร 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) 21 เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน (วาระที่ 3)	38	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 319/2565 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561 หลักสูตร Real Engineer 5 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 	1.175 (ตนเอง 1.175)	- พี่น้องของนางสาวชนม์จิษยารัตนศิริทรัพย์	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีซ้อนหลัง			
					2561 - 2564	- กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 - 2559	- กรรมการ	บริษัท มิตรเอื้ออารีย์ ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15. นายระพี พริ้งล้ำ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา 21 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ 21 เม.ย. 2564 – 31 ธ.ค. 2567	52	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 	0.018 (ตนเอง 0.018)	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - 2567	- รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ		
					2555 - 2561	- ผู้จัดการธุรกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสถาบันการเงิน
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา - รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท 24 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ 21 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน	41	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต ปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีชีวภาพ วิชาโท สิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (Thai CAC) รุ่นที่ 19/2566 สัมมนา Company Visit หัวข้อ Mission to the Sun for Sustainable Growth สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สัมมนา เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สัมมนา เรื่อง บทบาทของเลขานุการบริษัทต่อการขับเคลื่อน ESG สมาคมส่งเสริม 	0.014 (ตนเอง 0.014)	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2564 - ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัท - ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 – 2561	- ผู้ช่วยเลขานุการบริษัทหรือผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เดอะ แพลทินัม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2559 – 2560	- นักลงทุนสัมพันธ์เจ้าหน้าที่กำกับดูแลอาวุโส	บริษัท เสนาคีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2557 - 2559	- นักลงทุนสัมพันธ์ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท เจเนเนอรัล เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 – 2564	- เลขานุการบริษัทผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2557 – 2557	- นักวิเคราะห์	บริษัท แอ็กโกรวี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	การบริหารงานตลาดเงินและตลาดทุน
					2554 – 2556	- Trader	บริษัท จีแคป จำกัด	ธุรกิจค้าทองคำแท่ง

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ (ต่อ) เลขานุการบริษัท 24 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และนักลงทุนสัมพันธ์ 21 เม.ย 2564 – ปัจจุบัน		สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • รับฟังเจตนาพร้อมข้อเสนอของแบบฟอร์มการประเมิน AGM Checklist เพื่อการทำงานร่วมกันในฤดูกาลประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2567 สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย • หลักสูตร การวางแผนกลยุทธ์ให้บรรลุเป้าหมาย (BUSINESS STRATEGY) ฝ่ายฝึกอบรมภายใน (HRD) • หลักสูตร พัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหารในบริบทการโค้ชการเปลี่ยนแปลงเพื่อความสำเร็จฝึกอบรมภายในโดยรัฐภูมิ เสงวีรัมย์ • หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 16/2562 • หลักสูตร R-CSF - Company Secretary Forum สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2562 • หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 40/2561 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
15. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ (ต่อ) เลขานุการบริษัท 24 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และนักลงทุนสัมพันธ์ 21 เม.ย 2564 – ปัจจุบัน		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2559 หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริม สถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 74/2559 หลักสูตร R-CGW - CG Workshop สมาคมส่งเสริม สถาบัน กรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2559 วุฒิปัตรี การบริหารความ รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืน ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Certificate Internal Audit training Course WCS South East AsiaCo., Ltd. วุฒิปัตรี Single license และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับตรา สารอนุพันธ์ (DRG) ATI Asco Training Institute วุฒิปัตรี หลักสูตรบัญชีและ การเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มี พื้นฐาน รุ่นที่ 30 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 						

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับ ตำแหน่งและการดำรง ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Data Protection Officer Certification Training Course (DPO) ผู้ทำบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี 						
16. นายสุกร วุฒิพรพงษ์ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี 21 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี 21 เม.ย. 2564 – ปัจจุบัน	40	<ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้ทำบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี เลขทะเบียน 1-5099-00276-85-3 ปี 2566 หลักสูตรการดำเนิน ธุรกิจที่ยั่งยืนตามหลัก ESG พร้อมมาตรฐานการบัญชีที่ เกี่ยวข้องกับ TAS 2 และ TAS 16 ปี 2566 หลักสูตร นักบัญชี ธุรกิจเข้าซื้อมืออาชีพ เรื่อง TFRS 9 ปี 2566 หลักสูตร Tax and Accounting Due Diligence for M&A รุ่นที่ 2/2566 ปี 2565 หลักสูตร Cryptocurrencies and Digital Assets Accounting 101 (จำนวนชั่วโมงอบรม 5 ชั่วโมง) ปี 2565 หลักสูตร การบัญชี สำหรับเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currencies) : 	0.002 (ตนเอง 0.002)	- ไม่มี -	การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนอย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2564 – ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการสายงาน บัญชี	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2558 – 2560	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย รายงานทางการเงินและ ภาษี	บริษัท อัคราริชอร์สเสส จำกัด (มหาชน)	เหมืองแร่ทองคำและ เงิน
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 – 2563	- ผู้อำนวยการสายงาน บัญชี	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการ สินเชื่อ
					2560 – 2561	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี – งบการเงินรวม	บริษัท คลาราวาตะวันออก แดง จำกัด	เครื่องดื่มบำรุงกำลัง

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ⁽¹⁾ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
		ข้อกำหนด และข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ (จำนวนชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง) <ul style="list-style-type: none"> ปี 2565 หลักสูตร งบกระแสเงินสด (Statement of Cash Flows) : ข้อกำหนด และข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ (จำนวนชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง) 						

ทั้งนี้ ภายในปี 2568 บริษัท ไม่พบข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา จากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ.2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิดหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง				บริษัทร่วมและ กิจการร่วมค้า	บริษัทย่อย
		1	2	3	4		
ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	X						
นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	/						
ศศ.ดร. ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	/						
นายณัฏฐ์จิรน์ วรรณวิมลพงษ์	/						
นางสุทธาทิพย์ พิสิฐบัณฑิตชอุรย์	/						
นายวิชัย สุกสาธิตกุล	/, //, ///						
นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	/, //				/		
นายพัฒนพงษ์ ผาทอง	/, //	/	/	/			
นายบัณฑิต สุกสาธิตกุล	/, //						
นายปริญญา สุกสาธิตกุล	/, //						
นายธนัสสรณ์รัตน์ ศิริทรัพย์	/, //						
นางสาวฐปนรรมย์มน ไพศาลธีระกร	/, //						
นางสาวชนม์จิรยา รัตนศิริทรัพย์	//						
นายพรมณ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	//						

หมายเหตุ: 1) X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร /// = ผู้บริหาร

2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง

1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สันทรายภูตแลนด์
2. บริษัท โกคาลัส จำกัด
3. บริษัท อุดสาหกรรมไบชาอุบไทย จำกัด
4. บริษัท แอลแอลเค พุงกุล จำกัด

3) บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

-ไม่มี-

4) บริษัทย่อย

-ไม่มี

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แคนดี้ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	บริษัทร่วม และกิจการ ร่วมค้า	บริษัทย่อย
นายระพี พริงล้ำภู	///	-ไม่มี-		
นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	///	-ไม่มี-		

หมายเหตุ: 1) X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร /// = ผู้บริหาร

2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง

-ไม่มี-

3) บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

-ไม่มี-

4) บริษัทย่อย

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในอิสระ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยมีนายสุกเชษฐ คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภท ธุรกิจ
นายสุกเชษฐ คุณาลักษณ์กุล หุ้นส่วนที่ปรึกษา ธุรกิจ	45	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต (Certified Internal Auditor : CIA) Certified Information Systems Auditor (CISA) Certification in Control Self-Assessment (CCSA) ISO27001:2013 Lead Auditor ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 	-	-ไม่มี-	2558 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วน	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด	ให้บริการที่ปรึกษาธุรกิจ
					2557 – 2558	รองกรรมการบริหาร		
					2555 – 2557	ผู้จัดการ	KPMG China, Guangzhou Office	ให้บริการสอบบัญชี
					2553 – 2555	ผู้จัดการ	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย	ให้บริการสอบบัญชี
					2550 – 2552	ผู้ช่วยผู้จัดการ	สอบบัญชี จำกัด	
					2545 – 2549	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี		

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทแต่งตั้งนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1



เอกสารแนบ 4

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

-ไม่มี-

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies) และ
จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)



นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies)

บริษัท เปิดเผยนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies) ฉบับเต็ม บนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการ หมวดนโยบายบริษัท และเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)

บริษัท เปิดเผยจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct) ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการหมวดนโยบายบริษัทและเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (Charters of Board and Sub-Committee)

บริษัท เปิดเผยกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (Charters of Board and Sub-Committee) ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการหมวดนโยบายบริษัทและเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ดthe QR code.

เอกสารแนบ 6

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประจำปี 2568

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์หลากหลาย และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| 1. นายณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายณัฏฐ์ วรณวิมลพงษ์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัท มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส ยุติธรรม และมีประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม โดยรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ฝ่ายจัดการ โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินและรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงิน ของงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัท ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ขอบเขตการตรวจสอบ ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินถูกต้องตามที่ควร เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ครบถ้วน ทันเวลา

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีต่อระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีแจ้งว่าได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการปฏิบัติงาน

2. การประเมินผลและการสอบทานระบบควบคุมภายใน และการดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระของ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเหมาะสมเพียงพอตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส รวมทั้งการติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน ในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งฝ่ายจัดการมีแนวนโยบายเชิงไว้ชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีจัดตั้ง (Compliance Unit) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่มีเหตุการณ์หรือการดำเนินงานใดที่ขัดแย้งกับข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องการกับดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นสำคัญจากการสอบทาน ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในแจ้งว่าได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการปฏิบัติงาน

3. สอบทานการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ว่ามีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากข้อมูลว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป สมเหตุสมผล เสมือนที่ทำการกับบุคคลภายนอก

4. สอบทานรายงานประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงโอกาสที่อาจเกิดผลกระทบและจัดทำแผนประเมินความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กร รายงานการผลติดตามสถานะความเสี่ยง และรายงานการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

5. สอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการสอบทานมาตรการควบคุมภายใน รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยจัดให้มีช่องทางการร้องเรียน และแจ้งเบาะแสผ่านเว็บไซต์และอีเมลของบริษัท

6. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2568 โดยพิจารณาคัดเลือกจากผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลของบริษัท ด้านคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ และมาตรฐานการทำงาน ซึ่งผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีความสัมพันธ์ ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด โดยให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง

นางสาวพลอยจุฑา สุคันธมาลย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10678 และ/หรือ

นางสาววงศก เกรียงพันธุ์อมร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6777 และ/หรือ

นางสาวชุติวรรณ จันทร์สว่างวานะ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8265

แห่งบริษัท สำนักงานอิวาย จำกัด และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2568 เป็นจำนวนเงิน 2,900,000 บาท

7. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างรอบคอบ พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบคณะ และรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยสรุปว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนฝ่ายจัดการของบริษัท มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีคุณภาพ โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(ณัฐวัฒน์ ศิลปวิทยกุล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้ไว้ ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ดังนี้

1. นายฉัตรรัตน์ วรณวิมลพงษ์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายฉัตรรัตน์ ศิลปวิทยกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นายพชร รัตนกรานต์ ผู้จัดการสรรหาและพนักงานสัมพันธ์ เป็นเลขานุการ

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ชัดเจนในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ทั้งนี้ การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2568 สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อทำหน้าที่แทนกรรมการที่ทำหน้าที่ครบวาระ ตามกระบวนการคัดเลือก และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากตารางทักษะความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) ซึ่งแสดงถึงคุณสมบัติและความหลากหลายทั้งด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และประวัติการศึกษา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2. พิจารณาทบทวนโครงสร้างและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ภาวะตลาด และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

3. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยยึดตัวอย่างแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นแนวทาง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากคะแนนผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปี 2568 สรุปได้ว่าคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตร

4. พิจารณาให้เห็นผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยได้พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่

5. พิจารณาบททวนแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) ของผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ มีผู้สืบทอดตำแหน่งที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเป็นมืออาชีพ และมีความพร้อมที่จะรับหน้าที่สำคัญ เพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน ขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน (Sustain Business Growth) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืน โดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. พิจารณาบททวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครั้งที่ 4/2568 และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ยังมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

นายณัฏฐิน วรรณวิมลพงษ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ประจำปี 2568

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

- 1.ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพนธ์ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2.นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์ กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 3.นางสาวฐปนรรมย์มน ไพศาลธีระกร กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4.นางสาววิรัชญา เหล่าธรรมทัศน์ กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมีนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นต่อการแก้ไขเปลี่ยนแปลงจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายของบริษัทซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่สำคัญสำหรับองค์กร ได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทที่มุ่งมั่นสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. พิจารณาและให้ความเห็นต่อการแก้ไขเปลี่ยนแปลงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพื่อให้กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสม และเพื่อเป็นการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างไม่ขาดตกบกพร่อง

3. กำหนดประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ

4. กำหนดเป้าหมายด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เช่น การลดก๊าซเรือนกระจกครอบคลุมขอบเขต 1 2 และ 3 ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง ลดการใช้ทรัพยากรน้ำ/ไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีเป้าหมายในการดำเนินงานที่ชัดเจนและเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยจะนำมาซึ่งการพัฒนาหรือปรับปรุงวิธีดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

5. การดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) โดยการสร้างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อและการสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม

6. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนยังคงมีความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมการจัดการด้านความยั่งยืน มุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นมาตรฐานระดับสากล และเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความยั่งยืนต่อไป

7. การดำเนินการติดตามสาระสำคัญของร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการส่งเสริมการลดก๊าซเรือนกระจก และการรับโอนเครดิต เพื่อเตรียมความพร้อมให้บริษัท ได้ดำเนินการได้ตามกรอบกฎหมายได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์

8. กำกับดูแล การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล ESG ของบริษัท ซึ่งส่งผลให้การประเมินผลด้าน SET ESG RATING ของบริษัทมีการพัฒนาการดีขึ้นเรื่อยๆ มาตั้งแต่ปี 2566 ปี 2567 และปี 2568 ที่ได้รับผลประเมินจาก A เป็น AA และ สูงสุดเป็น AAA ตามลำดับ นอกจากนั้นยังได้กำกับดูแลการเปลี่ยนผ่านมาตรฐานการประเมินผลด้าน ESG จาก SET ESG เป็นมาตรฐานสากล FTSE RUSSELL ESG SCORE ซึ่งเริ่มนำร่องประเมินผลมาตั้งแต่ปี 2567 ได้คะแนน 3.3 คะแนน และ ปี 2568 มีพัฒนาการที่ดีขึ้น ได้คะแนน 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เฮงลิสซิ่ง แคนดี้ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

1. ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายณิธิรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวธาทิพย์ พิสิฐบัณฑิตกุล กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายพัฒนพงษ์ ผาทอง กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายสถิตย์ ชอบพินาย ผู้อำนวยการด้านการพัฒนาธุรกิจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางทางกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดให้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอเหมาะสม และได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กรประจำปี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาให้ความเห็นและสอบถามกระบวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2569 จำนวน 1 ฉบับตามที่ฝ่ายบริหารได้รวบรวมความเสี่ยงจากทุกฝ่าย เพื่อทำการประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยงร่วมกัน พร้อมทั้งการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยง โอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ความเปราะบางและมาตรการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2. พิจารณาให้ความเห็นรายงานประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาให้ความเห็นและสอบถามรายงานประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันตามแนวทางของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) กับหน่วยงานของภาครัฐ ที่บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมเพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพิจารณาหาวิธีที่เหมาะสมเพื่อบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงนั้น ๆ จนอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3. ควบคุม ติดตาม สอบทาน ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ควบคุม ติดตาม สอบทาน ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร 4 ครั้ง พร้อมทั้งให้ความเห็น ข้อเสนอแนะการกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง-ปานกลางให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามมาตรการควบคุมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท

4. พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อเสนอแนะการกำหนดความเสี่ยงองค์กรด้านความยั่งยืน ESG Risk ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อเสนอแนะการกำหนดความเสี่ยงองค์กรด้านความยั่งยืน ESG Risk ประจำปี 2568 ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ประจำปี 2568 เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5. พิจารณาให้ความเห็นรายงานการติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาให้ความเห็นรายงานการติดตามความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์รัปชัน 4 ครั้ง รับทราบการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. พิจารณาให้ความเห็น คู่มือการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) และแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2569

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณาให้ความเห็น จัดทำแนวปฏิบัติการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) และแนวทางแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2569 นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อรองรับเหตุการณ์ภาวะวิกฤติ หรือภัยพิบัติ เพื่อใช้ในการกู้คืน (Recovery) กระบวนการธุรกิจหลักของบริษัท โดยองค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องหรือส่งผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่คาดคิดน้อยที่สุด และมีการทดสอบ ปรับปรุงและทบทวนแผนเป็นขั้นตอนที่สำคัญ เนื่องจากเป็นกระบวนการที่ทำให้มั่นใจได้ว่า แผนทดสอบที่ได้จัดทำขึ้นสามารถใช้ได้จริง รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานให้ข้อเสนอแนะตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7. พิจารณาให้ความเห็นผลการดำเนินงานความเสี่ยงของบริษัท โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

- 7.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับทราบและพิจารณาให้ความเห็นข้อร้องเรียนทุจริตคอร์รัปชัน 4 ครั้ง และให้ข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้จัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับทราบและพิจารณาให้ความเห็น ผลการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2568 กำกับดูแลการดำเนินงาน ให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การจัดการมีประสิทธิภาพ

7.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับทราบและพิจารณาให้ความเห็น ภาวะตลาดธุรกิจลิซซิ่ง 4 ครั้ง

8. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นและเสนอแนะแนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงองค์กรได้รับการบริหารจัดการที่เพียงพอและเหมาะสมต่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

คณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานกิจการของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในการบริหารกิจการของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายแผนงาน เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และควบคุมให้การดำเนินการดังกล่าวของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน

โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-----------------------|----------------|------------------------|
| 1. นายวิชัย | สุกสาธิตกุล | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายพัฒนพงษ์ | ผาทอง | รองประธานกรรมการบริหาร |
| 3. นายบัณฑิต | สุกสาธิตกุล | กรรมการบริหาร |
| 4. นายปริญญา | สุกสาธิตกุล | กรรมการบริหาร |
| 5. นายธนัสสรณ์ | รัตนศิริทรัพย์ | กรรมการบริหาร |
| 6. นางสาวบุปผารักษ์มน | ไพศาลธีระกร | กรรมการบริหาร |
| 7. นางสาวชนม์รัชชา | รัตนศิริทรัพย์ | กรรมการบริหาร |
| 8. นายพรรษ์ทรงพล | ไพศาลธีระกร | กรรมการบริหาร |
| 9. นางสาววิรัชฐา | เหล่าธรรมทัศน์ | กรรมการบริหาร |

โดยมีนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ และนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 19 ครั้ง เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะ

- วางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดแผนธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ โครงสร้างองค์กร และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับการอนุมัติไว้
- พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน

6. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาบททวนตารางอำนาจอนุมัติเป็นประจำทุกปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
8. ผลักดันให้บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดหลักนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน อีกทั้ง ช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้ง ทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าจะบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และสอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทสืบไป

(นายวิชัย ศุภสาธิตกุล)
ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 7

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะคณะกรรมการบริษัทของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการกำกับดูแลให้รายงานทางการเงินประจำปี 2568 ของบริษัท จัดทำขึ้นตามมาตรฐานทางการเงินและนโยบายการบัญชีที่เหมาะสม โดยมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่ง ได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มี เงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยบริษัทได้มีการสนับสนุนข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นเพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระตามมาตรฐานการสอบบัญชี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงอยู่ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัทประจำปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และ กระแสเงินสดถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ดร.สุรพล นิตไกรพจน์

ประธานกรรมการบริษัท

นายวิชัย สุภสาริตกุล

กรรมการผู้จัดการใหญ่



บริษัท เฮงลีสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

69 หมู่ 7 ตำบลสินทรายน้อย อำเภอสินทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 1361

www.hengleasing.com