

HENG



ใครๆ ก็พึ่งได้

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2566

(แบบ 56-1 ONE Report)

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ผลิตด้วยนวัตกรรมการพิมพ์สีเขียว พิมพ์บนกระดาษ Green offet ECO Fiber รวมถึงใช้หมึกพิมพ์ที่มีกระบวนการผลิตเพื่อสิ่งแวดล้อมที่แท้จริงและอย่างยั่งยืน

HENG
LEASING

สารบัญ

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 7
การบริหารจัดการความเสี่ยง 35
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 51
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 97
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 115

ส่วนที่ 2 : การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 117
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ 122
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 147
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 164

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน 178

ส่วนที่ 4 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 238
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 269
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3 270
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 4 271
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 272
นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)

เอกสารแนบ 6 273
รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 7 284
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน



วิสัยทัศน์

“ ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบ
ของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น ”

พันธกิจ

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนอง
ทุกความต้องการของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมาย
และมีมาตรฐานในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพ
เพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า
มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารควบคุมความเสี่ยง
และการพัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน



สารจาก ประธานกรรมการบริษัท

"ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น"



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") มีความมุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส และดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์อันสูงสุด อย่างไรก็ตาม จากสถานการณ์ของโลกในช่วงที่ผ่านมา อาทิ วิถีชีวิตและระบบเศรษฐกิจภายหลังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) สงครามรัสเซีย-ยูเครนที่มีผลกระทบต่อราคาน้ำมันและค่าไฟฟ้า ซึ่งเป็นต้นทุนในการผลิตสินค้าเกือบทุกประเภท หรือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อผลิตผลทางการเกษตรของเกษตรกร และการขาดแคลนอาหารในหลายประเทศ เป็นต้น ซึ่งจากสถานการณ์ต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นเหตุให้หน่วยงานกำกับต่าง ๆ ในประเทศไทยจำเป็นต้องออกมาตรการเพื่อให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศยังคงสามารถเดินหน้าต่อไปได้ โดยต้องไม่กระทบกับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนจนเกินสมควร ซึ่งบริษัทในฐานะผู้ประกอบธุรกิจย่อมต้องมีการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วดังกล่าว และต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนของห่วงโซ่อุปทานด้วยเช่นกัน

ในปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทยังคงมีการขยายการให้บริการผ่านสาขาของบริษัทไปยังสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับคนในท้องถิ่นได้รับจากการจ้างงาน การพัฒนาทักษะการให้บริการของพนักงานให้เป็นมืออาชีพ สร้างโอกาสการให้สินเชื่อที่มีศักยภาพในทุกช่องทางทั้งสาขาหรือระบบออนไลน์ เพื่อผลักดันให้บริษัทเติบโตตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง

อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากการขับเคลื่อนธุรกิจในเชิงเศรษฐกิจของบริษัทแล้ว บริษัทยังคงตั้งใจที่จะพัฒนาไปสู่องค์กรที่มีความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้รับรางวัลที่สำคัญด้านความยั่งยืน คือ การถูกจัดอันดับ ESG Rating ที่ระดับ "A" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นสิ่งที่สามารถยืนยันได้ถึงการดำเนินธุรกิจที่มุ่งสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม การที่บริษัทจะเป็นองค์กรที่มีความยั่งยืนได้ต้องอาศัยการผลักดันและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนของห่วงโซ่อุปทานเป็นสำคัญ ซึ่งขณะนี้บริษัทอยู่ระหว่างการสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งความยั่งยืนเพื่อสานต่อเจตนารมย์ดังกล่าวให้เกิดขึ้นให้ได้ในเร็ววันนี้

ในนามของคณะกรรมการบริษัทจึงขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจและคอยสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา



ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการบริษัท

สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



"บริการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม มุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน"

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ก่อตั้งเมื่อปลายปี 2558 และเริ่มดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2559 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 19 ตุลาคม 2564 โดยการรวมตัวทางธุรกิจของบริษัทลิสซิ่งรายใหญ่ของภาคเหนือ ที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนานกว่า 30 ปี เพื่อมุ่งเน้นให้คนในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้อย่างเป็นธรรม โดยบริษัทได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ธนาคารแห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) สำหรับผลิตภัณฑ์สินเชื่อ และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) สำหรับการเป็นนายหน้าตัวแทนประกันภัย และประกันชีวิต

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทพร้อมเดินเคียงข้างคนในท้องถิ่นเพื่อก้าวผ่านวิกฤตทางเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกประเทศ ที่ทำให้การขยายตัวทางธุรกิจไม่สามารถขยายตัวได้ตามเป้าหมายของประเทศ ผู้ประกอบการรายย่อย เกษตรกร และทุกสาขาอาชีพจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาแหล่งเงินทุนในการต่อยอดธุรกิจ ทำให้บริษัทมีความสามารถในการขยายธุรกิจในช่วงปีที่ผ่านมา การขยายพอร์ตสินเชื่อเพิ่มขึ้นเป็น 15,100 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 26 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสัดส่วนสินเชื่อประเภทมีหลักทรัพย์ค้ำประกันร้อยละ 97 สำหรับหลักทรัพย์ที่มาค้ำประกันส่วนใหญ่เป็นรถกระบะ และรถยนต์นั่งส่วนบุคคลที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และสินเชื่อประเภทไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อประเภทนาโนไฟแนนซ์เพื่อการประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นส่วนใหญ่

ทั้งนี้กลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจยังมุ่งเน้นการเติบโตของขนาดพอร์ตสินเชื่อ โดยการขยายสาขา พร้อมทั้งการจัดการคุณภาพพอร์ตสินเชื่อโดยการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และรวมถึงการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ESG) ที่จะเป็นส่วนต่อยอดให้ธุรกิจประสบความสำเร็จ

อย่างไรก็ดีสำหรับลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 บริษัทก็ยังคงให้การช่วยเหลือเพื่อให้ลูกค้ามีความสามารถในการกลับมาชำระหนี้ ตามแนวทางการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของธนาคารแห่งประเทศไทย และสร้างความยืดหยุ่นในการชำระหนี้ให้กับลูกค้า เป็นการช่วยผลักดันและขับเคลื่อนธุรกิจในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

วิชัย ศุภสาธิตกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1 : การประกอบธุรกิจและผลดำเนินงาน



1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งจากการร่วมลงทุนระหว่างผู้ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อรายใหญ่ในภาคเหนือ โดยในปี 2558 ตระกูลศุภสาธิตกุล ตระกูลพันธ์ธารัตน์ และตระกูลผาทอง จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ในปี 2559 ตระกูลไพศาลธีระกร และตระกูลรัตนศิริทรัพย์ จึงเข้ามาร่วมลงทุนในบริษัท เพื่อให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกัน ภายใต้เครื่องหมายบริการ **“เฮงลิสซิ่ง”** ต่อมาบริษัทขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เช่น การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน และให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต การขยายช่องทางสาขา และการพัฒนาบุคลากร ทำให้บริษัทมีการเจริญเติบโตมาอย่างต่อเนื่อง บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการขยายธุรกิจ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทให้บริการลูกค้ารายย่อยผ่านสำนักงานสาขา จำนวน 872 สาขา และเครือข่ายพันธมิตรผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสองจำนวนหลายพันแห่งซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ทั้งนี้ บริษัทยังคงมีแผนการขยายตลาดโดยการขยายสาขาเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมาย และมีมาตรฐานในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพ เพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การบริหารควบคุมความเสี่ยง และการพัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (Goals)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจรที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

1) ขยายช่องทางการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างทั่วถึง โดยบริษัทมีแผนขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีสาขารวมจำนวนทั้งสิ้นมากกว่า 1,200 สาขาภายในปี 2567 ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ และมีแผนที่จะขยายสาขาให้ได้ประมาณ 2,000 สาขาภายในปี 2569

2) พัฒนาสินเชื่อและการบริการให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีเป้าหมายการเติบโตของมูลค่าลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง และมีมูลค่าลูกหนี้กว่า 17,000 ล้านบาทภายในปี 2567
3) เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมและบริหารจัดการคุณภาพลูกหนี้
4) พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ มีมาตรฐานเพื่อรองรับการเติบโตขององค์กร
5) พัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับการเติบโต และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
6) ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักขององค์กร โดยในปี 2566 บริษัทได้รับผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ “A” และยังมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีดังนี้

2558
- ตระกูลศุภสาธิตกุล ตระกูลพันธ์ธารัตน์และตระกูลผาทอง ร่วมกันก่อตั้งบริษัท เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2558 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5.0 ล้านบาท จำนวน 1.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท เพื่อให้บริการธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

2560
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 305.0 ล้านบาท เป็น 1,710.0 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 281.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท เพื่อใช้ขยายการให้สินเชื่อ และขยายสาขา
- เปิดสาขาเพิ่มขึ้นจำนวน 82 สาขา ใน 4 ภาค ได้แก่ ภาคกลาง 49 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 18 สาขา ภาคเหนือ 13 สาขา และภาคตะวันตก 2 สาขา ส่งผลให้บริษัท มีสาขาที่ให้บริการทั้งสิ้น 229 สาขาโดยเป็นการขยายการให้บริการสินเชื่อในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นปีแรก

2562
- บริษัทได้รับหนังสืออนุญาตจากกระทรวงการคลัง ให้ประกอบธุรกิจ
  - สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2562
  - สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562
- บริษัทได้รับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิตและนายหน้าประกันวินาศภัย เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- เปิดสาขาเพิ่มขึ้นจำนวน 5 สาขา ใน 2 ภาค ได้แก่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 4 สาขา และภาคกลาง 1 สาขา ส่งผลให้บริษัทมีสาขาที่ให้บริการทั้งสิ้น 296 สาขา (ปิดสาขาเดิม 3 สาขา)
- เปิดดำเนินการศูนย์ประมูลรถจำนวน 4 แห่ง ในจังหวัดเชียงราย จังหวัดสุพรรณบุรี จังหวัดพิษณุโลกและจังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดประมูลรถในเขตภาคเหนือ ภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

2559
- ตระกูลไพศาลธีระกร และตระกูลรัตนศิริทรัพย์ ร่วมลงทุนในบริษัท เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2559
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.0 ล้านบาท เป็น 305.0 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 60.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท เพื่อใช้ขยายการให้สินเชื่อ และขยายสาขา
- เริ่มเปิดสาขาจำนวน 147 สาขา ใน 3 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 103 สาขา ภาคกลาง 41 สาขา และภาคตะวันตก 3 สาขา

2561
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,710.0 ล้านบาท เป็น 3,009.0 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 259.8 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท เพื่อใช้ขยายการให้สินเชื่อ และขยายสาขา
- เปิดสาขาเพิ่มขึ้นจำนวน 65 สาขา ใน 4 ภาค ได้แก่ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 52 สาขา ภาคตะวันตก 7 สาขา ภาคกลาง 5 สาขา ภาคเหนือ 1 สาขา ส่งผลให้บริษัท มีสาขาที่ให้บริการทั้งสิ้น 294 สาขา
- ได้รับการรับรองมาตรฐานในระดับสากล ได้แก่ ISO/IEC 27001:2013 ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Management System)

2563
- เปิดสาขาเพิ่มขึ้นจำนวน 106 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 56 สาขา ภาคกลาง 23 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 22 สาขา ภาคใต้ 3 สาขา ภาคตะวันออก 1 สาขา และภาคตะวันตก 1 สาขา ส่งผลให้บริษัท มีสาขาที่ให้บริการทั้งสิ้น 402 สาขา โดยเป็นการขยายการให้บริการสินเชื่อในภาคตะวันออกและภาคใต้เป็นปีแรก
- เปิดดำเนินการศูนย์ประมูลรถจำนวน 3 แห่ง ในจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแพร่ และจังหวัดนครราชสีมาเพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดประมูลรถในเขตภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งผลให้บริษัทมีศูนย์ประมูลรถทั้งสิ้น 7 แห่ง
- ขยายการให้บริการสินเชื่อประเภทสินเชื่อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

2564

- ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2564 บริษัท มีสาขารวม 451 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 171 สาขา ภาคกลาง 131 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 122 สาขา ภาคตะวันตก 21 สาขา ภาคใต้ 3 สาขา และภาคตะวันออก 3 สาขา
- บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยการรับรองดังกล่าวมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งมีผลเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ของบริษัท มีมติ ดังนี้
  - อนุมัติการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อบริษัทจากบริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด เป็น บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
  - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 5.0 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัท เพิ่มขึ้นจาก 601,832,540 หุ้น เป็น 3,009,162,700 หุ้น
  - เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 800,837,300 บาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 3,009,162,700 บาท เป็น 3,810,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 800,837,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)
- วันที่ 19 ตุลาคม 2564 หุ้นของบริษัท ได้รับอนุญาตให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นการทั่วไปจำนวน 800,837,300 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 1.95 บาท ภายใต้ชื่อหลักทรัพย์ย่อ **“HENG”**

2565

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 วันที่ 20 เมษายน 2565 บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม หรือ ระดับดีเยี่ยม จากโครงการ **‘ประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 หรือ AGM Checklist’** จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



- 3 สิงหาคม 2565 บริษัท ได้รับรางวัล Best Hire Purchase Company for Second-Hands Cars จากนิตยสาร International Finance Magazine ของประเทศอังกฤษ
- 27 ตุลาคม 2565 ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ 5 ดาว หรือระดับ **“ดีเลิศ”** จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีสาขารวม 638 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 173 สาขา ภาคกลาง 157 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 219 สาขา ภาคตะวันตก 35 สาขา ภาคใต้ 23 สาขา ภาคตะวันออก 31 สาขา และในเดือนมกราคม 2566 ได้มีการเปิดสาขาใหม่เพื่อการเตรียมความพร้อม สำหรับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องอีกจำนวน 40 สาขา รวมเป็น 678 สาขา

2566

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 วันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัทได้รับการประเมิน 100 คะแนนเต็ม หรือ ระดับดีเยี่ยม จากโครงการ **‘ประเมินคุณภาพ การจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 หรือ AGM Chec list’** จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



- 31 ตุลาคม 2566 ได้รับการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ (CG Rating) ในระดับ 5 ดาว หรือระดับ **“ดีเลิศ”** จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6 พฤศจิกายน 2566 ได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ยึดหลักการให้บริการที่เป็นธรรม เน้นความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี 2566 โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ **“ดีมาก”** ตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน
- รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับจังหวัด ประจำปี 2566
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีสาขารวม 872 สาขา ใน 6 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ 201 สาขา ภาคกลาง 198 สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 310 สาขา ภาคตะวันตก 74 สาขา ภาคใต้ 40 สาขา ภาคตะวันออก 49 สาขา
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2566 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการลงทุนในประเทศเวียดนาม โดยการเข้าซื้อเงินลงทุนในบริษัท S68 CAPITAL INVESTMENT LLC เป็นเงินลงทุนจำนวน 4,312.50 ล้านดอง หรือประมาณ 6.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนทุนจดทะเบียนทั้งหมดของบริษัทเป้าหมายจากผู้ลงทุนกลุ่มเดิม ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัทแต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทจะเข้าซื้อเงินลงทุนดังกล่าวภายหลังจากที่เงื่อนไขบังคับก่อนต่าง ๆ ตามที่คู่สัญญาจะเจรจากำหนดในสัญญาเกี่ยวข้องเกิดขึ้น และ/หรือ ได้รับการปฏิบัติครบถ้วนสมบูรณ์

2567

- บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 โดย แสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ของบริษัทต่อการมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่างๆ ที่เหมาะสม มีแนวทางที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้น

ระบุไว้ในหัวข้อ **"ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล"**

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก ("IPO") เมื่อวันที่ 6 - 8 ตุลาคม 2564 จำนวน 800,837,300 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.95 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564 บริษัทได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นจำนวน 1,561.63 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายในการเสนอขายหุ้น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในครั้งนี้แล้ว คงเหลือเป็นจำนวน 1,504.8 ล้านบาท โดยบริษัทได้ใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์	แผนการเงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินที่ใช้ไป 1 ม.ค. 66 - 31 ธ.ค. 66	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566
1. ขยายธุรกิจให้บริการสินเชื่อ ขยายสาขารวมถึงธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่อง เช่น ธุรกิจนายหน้าประกันภัยวินาศภัยและประกันชีวิต เป็นต้น และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ	1,014.8 - 1,134.8	1,034.8	-	-	-
2. ชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วนจากสถาบันการเงิน	300.0 - 400.0	400.0	-	-	-
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Software และ Mobile Application สำหรับการใช้บริการสินเชื่อของบริษัท เป็นต้น	70.0 - 90.0	5.7	64.3	13.4	50.9*
รวม	**1,504.8**	**1,440.5**	**64.3**	**13.4**	**50.9**

*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติขยายระยะเวลาการใช้เงินเพิ่มทุน ซึ่งจะรายงานรายละเอียดดังกล่าวในที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

ชื่อบริษัท	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงินซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000120
โทรศัพท์	1361 หรือ 02 153 9587
โทรสาร	053 350 490
เว็บไซต์	www.hengleasing.com
อีเมล	ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR_heng@hengleasing.co.th
ทุนจดทะเบียน	3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,810,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ทุนชำระแล้ว	3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,810,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท สามารถแบ่งตามลักษณะความเสี่ยงของสินเชื่อ ได้แก่ สินเชื่อที่มีหลักประกัน และสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ดังนี้

ตารางแสดงโครงสร้างรายได้ของบริษัท

รายได้ดอกเบี้ย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่มีหลักประกัน	**1,710.2**	**80.5**	**2,433.5**	**84.6**
• สินเชื่อเช่าซื้อ	924.0	43.5	863.9	30.0
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มี ทะเบียนรถเป็นประกัน	761.1	35.8	1,536.2	53.4
• สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	25.1	1.2	33.4	1.2
2. รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	**151.2**	**7.1**	**122.1**	**4.2**
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	22.4	1.0	17.0	0.6
• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์	128.8	6.1	105.1	3.7
• **รวมรายได้ดอกเบี้ย**	**1,861.4**	**87.6**	**2,555.6**	**88.8**
• รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	197.6	9.3	254.7	8.9
• รายได้อื่น	65.4	3.1	67.4	2.3
รวม	**2,124.4**	**100**	**2,877.7**	**100.0**

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกันและสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ซึ่งรวมถึงสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) โดยบริษัท (1) ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์) และ (2) ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลังในเดือนมีนาคม 2562 และเดือนมิถุนายน 2562 ตามลำดับ ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์สินเชื่อของบริษัทแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักตามลักษณะความเสี่ยงด้านหลักประกันของสินเชื่อ ดังนี้

1. สินเชื่อที่มีหลักประกัน

1.1. สินเชื่อเช่าซื้อ

บริษัทให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่ต้องการซื้อรถยนต์มือสอง ได้แก่ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์ กระบะ รถจักรยานยนต์ รถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น ลูกค้าที่ตกลงทำสัญญาเช่าซื้อจะต้องโอนกรรมสิทธิ์รถให้แก่บริษัท เพื่อลดความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ โดยลูกค้าสามารถครอบครองและใช้ทรัพย์สินดังกล่าวได้ ลูกค้าจะชำระค่างวดเป็นรายเดือนซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย ซึ่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินจะถูกโอนให้แก่ลูกค้าเมื่อลูกค้าได้จ่ายชำระค่างวดครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ในการพิจารณาวงเงินให้สินเชื่อ บริษัทจะพิจารณาจากประเภทและมูลค่าหลักประกัน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-84 งวด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ คิดเป็นร้อยละ 30.0 ของรายได้รวมทั้งหมด

1.2. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถ โดยใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อ และต้องเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถโดยลูกค้าชำระค่างวดเป็นรายเดือนซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย ในการพิจารณาวงเงินให้สินเชื่อบริษัทจะพิจารณาจากประเภทและมูลค่าหลักประกัน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบคุณสมบัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) เป็นต้น โดยบริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-84 งวด ทั้งนี้ ลูกค้าแต่ละรายสามารถขอบริการสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน 1 สัญญาต่อหลักประกัน

บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียม และรายได้ค่าบริการอื่นจากการให้สินเชื่อในอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา ทั้งนี้ อัตรารวมสูงสุดของรายได้ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอกสูงสุดตามที่ ธปท. กำหนด อย่างไรก็ดี นอกเหนือจากรายได้ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมดังกล่าว บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุได้ตามรายการที่ ธปท. กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน คิดเป็นร้อยละ 53.4 ของรายได้รวมทั้งหมด

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ขอสินเชื่อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถจริง ลูกค้าที่มาขอสินเชื่อจะต้องส่งมอบใบคู่มือจดทะเบียนรถตัวจริงให้แก่บริษัทเพื่อเป็นหลักประกัน โดยไม่ต้องจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์แต่จะต้องลงนามในแบบคำขอโอนและรับโอน และหนังสือมอบอำนาจของกรมการขนส่งทางบก ในกรณีที่ลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ให้กับบริษัท ลูกค้ายินยอมที่จะโอนกรรมสิทธิ์และส่งมอบรถให้แก่บริษัทเพื่อจำหน่ายและนำเงินมาชำระหนี้ ทั้งนี้ ลูกค้ายังคงเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถและสามารถนำรถกลับไปใช้งานได้

ใบคู่มือจดทะเบียนรถที่ใช้เป็นหลักประกันการขอสินเชื่อต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 **(“พ.ร.บ จราจรฯ”)** ซึ่งครอบคลุมรถประเภทต่าง ๆ ได้แก่ รถจักรยานยนต์ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์เพื่อการพาณิชย์ รถยนต์บรรทุก และรถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น

ตัวอย่างประเภทรถที่ใช้เป็นหลักประกัน



- รถยนต์กระบะ



- รถยนต์นั่งส่วนบุคคล



- รถยนต์บรรทุก



- รถตู้



- รถจักรยานยนต์



- รถใช้เพื่อการเกษตร

1.3. สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน

สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดิน โดยผู้ถือกรรมสิทธิ์บ้านหรือที่ดินในฐานะผู้จำนองจดทะเบียนจำนองหลักประกันให้แก่บริษัทในฐานะผู้รับจำนองเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับการทำสัญญากู้ยืม และส่งมอบโฉนดที่ดินในวันที่ผู้ขอสินเชื่อรับเงินเพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้ ทั้งนี้ ผู้จำนองยังคงมีสิทธิครอบครองและใช้สอยหลักประกันดังกล่าว หากมีการค้างชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด บริษัทในฐานะเจ้าหนี้และผู้รับจำนอง จะต้องแจ้งให้ผู้ขอสินเชื่อชำระหนี้ภายในเวลาที่กำหนด หากผู้ขอสินเชื่อยังไม่ชำระหนี้ในเวลาดังกล่าว บริษัทจะส่งเรื่องฟ้องร้องดำเนินคดีเพื่อบังคับจำนองและนำหลักประกันออกขายทอดตลาดโดยกรมบังคับคดี ทั้งนี้ ลูกค้าจะชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญา การให้วงเงินสินเชื่อสามารถพิจารณาจากประเภทและมูลค่าหลักประกัน โดยอ้างอิงจากราคาประเมินของกรมที่ดิน ความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบประวัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) โดยบริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาของสัญญาตั้งแต่ 12-84 งวด

บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา ทั้งนี้ อัตรารวมสูงสุดของรายได้ดอกเบี้ยต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุดตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด อย่างไรก็ดี นอกเหนือจากรายได้ดอกเบี้ย บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริง เช่น ค่าธรรมเนียมการจดจำนอง ค่าอากรแสตมป์ เป็นต้น นอกจากนี้ ณ ปัจจุบันบริษัทไม่มีนโยบายเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน และ/หรือค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้สำหรับสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นประกัน คิดเป็นร้อยละ 1.2 ของรายได้รวมทั้งหมด

2. สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน

2.1. สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เป็นสินเชื่ออเนกประสงค์สำหรับลูกค้าบุคคลธรรมดาทั่วไปที่มีรายได้สม่ำเสมอมีเอกสารรับรองรายได้ เช่น ข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ และพนักงานบริษัท เป็นต้น โดยลูกค้าชำระค่างวดเป็นรายเดือนที่ประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ย การให้วงเงินสินเชื่อสามารถพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ การตรวจสอบประวัติลูกค้าและผู้ค้ำประกัน (แล้วแต่กรณี) บริษัทมีนโยบายกำหนดวงเงินสินเชื่อสูงสุดไม่เกินกว่า 1.5 เท่าของรายได้ต่อเดือน (วงเงินสินเชื่อสูงสุดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกลยุทธ์ทางการตลาดบริษัท) ระยะเวลาผ่อนชำระสูงสุดไม่เกิน 36 งวด ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ ธปท. นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายควบคุมการให้สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันได้คนละไม่เกิน 1 สัญญา รวมทั้งลูกค้าที่มีสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์คงค้างกับบริษัท จะไม่สามารถขอรับบริการสินเชื่อสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันกับบริษัทได้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงกรณีที่ผู้ขอสินเชื่อไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้

สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเป็นสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ บริษัทจะได้รับรายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและรายได้ค่าบริการอื่นจากการให้สินเชื่อในอัตราที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา ทั้งนี้ อัตรารวมสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุดตามที่ ธปท. กำหนด อย่างไรก็ดี นอกเหนือจากดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมดังกล่าว บริษัทอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุได้ตามรายการที่ ธปท. กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ร้อยละ 0.6 ของรายได้รวมทั้งหมด

2.2. สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

บริษัทให้บริการสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพสำหรับลูกค้าที่ไม่มีเอกสารรับรองรายได้หรือไม่มีสินทรัพย์เป็นหลักประกัน โดยจะต้องมีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบอาชีพที่มีหลักแหล่งแน่นอน มีหลักฐานและสถานที่ประกอบอาชีพ และมีรายได้จากการประกอบอาชีพที่ชัดเจน ซึ่งบริษัทจะเข้าไปประเมินรายได้ ตรวจสอบและถ่ายภาพสถานที่ประกอบอาชีพไว้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาสินเชื่อ หรือเป็นผู้ที่มีเอกสารรับรองการทำอาชีพ เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้า สมุดทะเบียนเกษตรกร เป็นต้น เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอสินเชื่อ

บริษัทจะพิจารณาวงเงินให้สินเชื่อจากการประเมินรายได้ โดยบริษัทกำหนดให้วงเงินสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ (วงเงินสินเชื่อสูงสุดอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัท) และระยะเวลาผ่อนชำระสูงสุด 36 งวด โดยอัตรารวมสูงสุดของดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ หรือค่าธรรมเนียมรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุดตามที่ ธปท. กำหนด ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายควบคุมการให้สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์กับลูกค้าได้คนละไม่เกิน 1 สัญญา รวมทั้งลูกค้าที่มีสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันคงค้างกับบริษัท จะไม่สามารถขอรับบริการสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์กับบริษัทได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ ร้อยละ 3.7 ของรายได้รวมทั้งหมด

มูลค่าลูกหนี้แบ่งตามประเภทหลักประกัน

ลูกหนี้รวม - สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รถยนต์กระบะ	5,620.1	46.8	7,107.9	47.1
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	3,933.13	32.7	5,257.9	34.8
รถใช้เพื่อการเกษตร	557.7	4.6	698.7	4.6
รถตู้	398.2	3.3	427.8	2.8
รถยนต์บรรทุก	461.4	3.8	559.9	3.7
รถจักรยานยนต์	396.2	3.3	357.2	2.4
รถอื่น ๆ [1]	0.3	0.1	0.3	0.0
บ้านและที่ดิน	182.1	1.5	277.3	1.8
ไม่มีหลักประกัน	471.0	3.9	412.6	2.7
ลูกหนี้รวม	**12,020.1**	**100.0**	**15,099.5**	**100.0**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	**(538.5)**	**(4.5)**	**(624.6)**	**(4.1)**
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	**11,481.6**	**95.5**	**14,474.9**	**95.9**

หมายเหตุ: [1] รถอื่น ๆ ส่วนใหญ่ ได้แก่ รถเครน รถสามล้อ และรถทัวร์ เป็นต้น

เงื่อนไขและข้อกำหนดของสินเชื่อแต่ละประเภท

ลักษณะ	สินเชื่อที่มีหลักประกัน			สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	
	สินเชื่อเช่าซื้อ	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์
หน่วยงานที่กำกับดูแล	สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.)	ธปท.	กระทรวงยุติธรรม	ธปท.	ธปท.
วงเงินสินเชื่อ / จำนวนสัญญาสูงสุด[1]	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)	(1) ไม่เกิน 1.5 เท่าของรายได้ (2) ตามเกณฑ์ ธปท. (3) รวมทุกสัญญาไม่เกิน 3 แห่ง (รวมสัญญาที่ทำกับผู้ให้บริการรายอื่น) (4) รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน) * ลูกค้า 1 ราย สามารถทำสัญญาสินเชื่อที่ไม่มีทะเบียนรถเป็นประกัน / สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ อย่างใดอย่างหนึ่งได้เพียง 1 สัญญา	(1) ตามเกณฑ์ ธปท. (2) รวมทุกสัญญาไม่เกิน 4 สัญญา (รวมสัญญาที่ลูกค้าเป็นผู้ค้ำประกัน)
อัตราดอกเบี้ยสูงสุด[1]	อัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก (Effective Rate) กรณีรถยนต์ใช้แล้ว สูงสุด 15% ต่อปี กรณีรถจักรยานยนต์ ไม่เกิน 23% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 24% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) สูงสุด 15% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 25% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)	อัตราดอกเบี้ยลดต้นลดดอก (Effective Rate) เมื่อรวมค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สูงสุด 33% ต่อปี (สำหรับลูกค้าตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563)
ประเภทการผ่อนชำระ	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน
ระยะเวลา	สูงสุด 84 เดือน	สูงสุด 84 เดือน	สูงสุด 84 เดือน	สูงสุด 36 เดือน	สูงสุด 36 เดือน
ประเภทลูกค้า	ลูกค้าทั่วไปที่ต้องการซื้อรถมือสอง	ลูกค้าทั่วไป	ลูกค้าทั่วไป	ลูกค้าทั่วไปที่มีเอกสารรับรองรายได้	ลูกค้าทั่วไปที่ไม่มีเอกสารรับรองรายได้
หลักประกัน	ใบคู่มือจดทะเบียนรถ	ใบคู่มือจดทะเบียนรถ	โฉนดที่ดิน นส.3ก. / นส.3	ไม่มี	ไม่มี
ประเภทยานพาหนะ	ยานพาหนะที่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถตาม พ.ร.บ จราจรฯ	ยานพาหนะที่มีใบคู่มือจดทะเบียนรถตาม พ.ร.บ จราจรฯ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : [1]อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายบริหารจัดการ และกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทในแต่ละช่วงเวลา

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายควบคุมการกระจุกตัวของการให้สินเชื่อทุกประเภท โดยกำหนดให้ลูกค้าแต่ละรายสามารถเข้าทำสัญญากับบริษัทได้จำนวนสัญญารวมสูงสุดไม่เกิน 4 สัญญา นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ขอสินเชื่อโดยจะประเมินกระแสเงินสดคงเหลือภายหลังหักค่าใช้จ่ายต่อเดือนของลูกค้าแต่ละรายว่าเพียงพอต่อการชำระค่างวดที่ลูกค้าแจ้งความประสงค์ขอสินเชื่อกับบริษัทหรือไม่

อย่างไรก็ดี ในอนาคตบริษัทอาจพิจารณาทบทวนเงื่อนไขและข้อกำหนดของสินเชื่อแต่ละประเภทตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ความเสี่ยงที่อาจเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะตลาดและ/หรือสภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันในอุตสาหกรรม เป็นต้น

ตารางแสดงลูกหนี้ของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้รวม - สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. สินเชื่อที่มีหลักประกัน	**11,549.14**	**96.1**	**14,686.9**	**97.3**
• สินเชื่อเช่าซื้อ	6,732.54	56.0	4,666.2	30.9
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	4,634.5	38.6	9,743.4	64.5
• สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	182.11	1.5	277.3	1.8
2. สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	**471.0**	**3.9**	**412.6**	**2.7**
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	83.2	0.7	68.9	0.5
• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์	387.8	3.2	343.7	2.3
ลูกหนี้รวม	**12,020.0**	**100.0**	**15,099.5**	**100.0**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(538.53)	(4.5)	(624.6)	(4.1)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	**11,481.6**	**95.5**	**14,474.9**	**95.9**

3. นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต

บริษัทให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยและนายหน้าประกันชีวิตผ่านเครือข่ายสาขา โดยบริษัทได้รับใบอนุญาตเป็นหน้านายประกันวินาศภัย และนายหน้าประกันชีวิตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) ปัจจุบันบริษัทเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยและนายหน้าประกันชีวิตให้แก่บริษัทประกันชั้นนำจำนวน 14 บริษัท ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ได้แก่ ประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยรถจักรยานยนต์ ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่านายหน้าจากบริษัทประกันตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งบันทึกบัญชีภายใต้รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการในงบการเงินของบริษัท

4. การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของระบบสารสนเทศ และการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งทั้งหมดนี้ทำเพื่อรองรับความต้องการผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป อีกทั้งยังมีเรื่องการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว รวมถึงเตรียมพร้อมสำหรับการขยายตัวของบริษัทต่อไป

ปัจจุบันบริษัทได้เริ่มนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยพัฒนาประสิทธิภาพและกระบวนการการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ลูกค้าได้รับการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และทันสมัย เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้า การรับชำระเงิน การติดตามทวงถามหนี้ การบริหารจัดการสาขา การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการ ได้สะดวกและรวดเร็ว

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง บริษัทมุ่งให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการสารสนเทศของบริษัทจะถูกจัดการได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ด้านระบบบริหารฝ่ายจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Management System) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน

การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึง Core Leasing System Architecture และแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระยะ 1-3 ปี (3-Year IT Roadmap)

จากแผนการดำเนินงานในปี 2566 บริษัทได้ตัดสินใจลงทุนในการพัฒนาระบบสารสนเทศหลัก (Core Leasing System) โดยได้ประเมินถึงความสามารถในการตอบสนองต่อทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัทในอนาคต และความยั่งยืนของเทคโนโลยี โดยแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระยะ 1-3 ปี จะแบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

แผนระยะสั้น ปี 2567 มุ่งเน้นปรับปรุงแก้ไขโครงการแบบ Digitize and Transform แบบ Quick Wins เพื่อแก้ปัญหาเร่งด่วน เพิ่มความคล่องตัวทางธุรกิจด้วยการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารภายในบริษัท ปรับกระบวนการทำงานและระบบ เพื่อให้เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ E-KYC, E-Consent, E-Signature, E-Application, E-Contract, E-Stamp Duty, E-Tax เป็นต้น รวมถึงการพัฒนา Robotic Process Automation เพื่อลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนและลดความผิดพลาดในการทำงาน

แผนระยะกลาง ปี 2567-2568 เปลี่ยนโครงสร้างระบบสารสนเทศหลัก (Core Leasing System) ให้เป็น Modernization สามารถสร้างผลิตภัณฑ์สินเชื่อใหม่ ๆ ได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในตลาด มีฟังก์ชั่นครบถ้วน และสามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจ เพิ่มโอกาสในการแข่งขัน เพิ่มความปลอดภัย และลดความเสี่ยงความผิดพลาดของระบบ มีการนำกระบวนการสถาปัตยกรรมองค์กร (Enterprise Architecture) มาใช้สำหรับการวางแผนเทคโนโลยีใหม่ รวมถึงการพัฒนา Mobile Platform เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการทั้งพนักงานบริษัทและลูกค้าที่มาใช้บริการ และพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสาร (Document Management System) ให้สามารถตอบสนองการให้บริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด

แผนระยะยาว ปี 2569 เป็นต้นไป วางแผนพัฒนากระบวนการจัดทำรายงานที่มีประสิทธิภาพ Optimize and Adjust เพิ่มความสามารถในการวิเคราะห์โอกาสทางธุรกิจ รวมถึงจัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ โดยการนำระบบธุรกิจอัจฉริยะ Business Intelligence Tool มาใช้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจ Business Collaboration กับคู่ค้า และองค์กรต่าง ๆ

(2) การตลาดและการแข่งขัน

1. การตลาดการพัฒนาผลิตภัณฑ์และช่องทางการนำเสนอผลิตภัณฑ์

1.1 การทำการตลาดในระดับท้องถิ่น (Localized Marketing)

บริษัทใช้กลยุทธ์การตลาดที่มีการปรับการเข้าถึงลูกค้า การสร้างความสัมพันธ์ (Customer Engagement) เพื่อให้เข้ากับคนในท้องถิ่น พื้นที่ และภูมิภาคนั้น ๆ รวมไปถึงพฤติกรรมผู้บริโภค เพื่อให้แบรนด์เข้าถึงตลาดที่ต้องการมากที่สุด หรือเพื่อให้บริการของแบรนด์มีความเป็นหนึ่งเดียวกับท้องถิ่นเพื่อสร้างความเป็นกันเองและเกิดการจดจำในแบรนด์มากขึ้น โดยบริษัทสรรหาพนักงานสาขาจากคนในพื้นที่ที่สาขาตั้งอยู่ เพื่อให้มีความเข้าใจในภาษาถิ่น วัฒนธรรม วิถีการดำรงชีวิต ลักษณะการประกอบอาชีพ และความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ และยังสามารถทำการตลาดในรูปแบบการตลาดท้องถิ่น เช่น การเข้าร่วมงานกิจกรรมสำคัญของแต่ละท้องถิ่น การทำตลาดในแหล่งชุมชน ตลาดนัด การเข้าหาผู้นำชุมชนในแต่ละท้องถิ่น (Key Opinion Leader-KOL) เพื่อเป็นกระบอกเสียงในการแนะนำผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ยังสามารถช่วยตรวจสอบประวัติของลูกค้า เพื่อช่วยให้การพิจารณาสินเชื่อเป็นไปอย่างรัดกุม รวมทั้งสามารถติดตามหนี้ได้อย่างใกล้ชิด

1.2 การทำการตลาดบนช่องทางดิจิทัล (Digital Marketing)

ในยุคที่โลกดิจิทัลกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทได้ปรับการวางแผนกลยุทธ์การตลาดให้เข้ากับยุคสมัยใหม่โดยเน้นย้ำการทำการตลาดบนแพลตฟอร์มดิจิทัล ไม่เพียงแต่เป็นการตอบสนองต่อความต้องการที่แตกต่างและหลากหลายของลูกค้า แต่ยังเป็นการเตรียมพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของตลาดในอนาคต โดยปัจจุบันช่องทางการสื่อสารหลักประกอบด้วย เว็บไซต์ของบริษัท Google Facebook LINE Instagram และ TikTok การนำเสนอข้อมูลและการสื่อสารกับลูกค้าผ่านเครือข่ายดิจิทัลเหล่านี้ ช่วยเพิ่มการรับรู้และขยายฐานลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้าทำให้บริษัทเข้าใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างลงตัว จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของบริษัทภายในปี 2566 มีมากกว่า 1.5 ล้านผู้ใช้งาน (ข้อมูลจาก Google Analytics 4) และมีการแสดงผลคำค้นหาภายในเว็บไซต์มากถึง 50 ล้านครั้ง

(ข้อมูลจาก Google Search Console) ภายในปี 2566 บริษัทเพิ่มช่องทางหลักในการสื่อสารลูกค้าจากการพัฒนาระบบถามตอบอัตโนมัติส่งผลให้อัตราการเติบโตต่อการลงทะเบียนผ่านช่องทาง AI Chatbot เพิ่มขึ้นมากกว่า 200% เมื่อเทียบกับปี 2565 นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (CRM) เพื่อปรับปรุงและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าใหม่ การให้ความสัมพันธ์กับการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ แต่ยังเป็นการสะท้อนถึงความพร้อมของบริษัทในการก้าวไปข้างหน้าสู่โลกดิจิทัลแห่งอนาคต

ในปี 2566 บริษัทมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อเพิ่มโอกาสให้คนในสังคมทุกกลุ่มมีโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงินได้ง่ายขึ้น โดยมีผู้สนใจเข้ามาสมัครในระบบออนไลน์เพื่อขอสินเชื่อกว่า 1.4 แสนราย

1.3 บริการที่รวดเร็ว และผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่หลากหลาย

บริษัทให้ความสำคัญกับความรวดเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้าเพื่อตอบสนองต่อความต้องการใช้เงินของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา บริษัทจึงกำหนดขั้นตอนการอนุมัติสินเชื่อที่กระชับ กรณีที่ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด ลูกค้าสามารถทราบผลการอนุมัติและรับเงินได้ภายในวันสำหรับสินเชื่อที่ไม่ต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์หรือจดจำนองหลักประกันกับหน่วยงานราชการ และภายในวันรุ่งขึ้นสำหรับสินเชื่อที่ต้องดำเนินการโอนกรรมสิทธิ์หรือจดจำนองหลักประกันกับหน่วยงานราชการ โดยบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร และการพิจารณาอนุมัติสินเชื่ออย่างรัดกุม

บริษัทให้บริการผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่หลากหลายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการสินเชื่อของลูกค้าแต่ละรายโดยผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทประกอบด้วย (1) สินเชื่อที่มีหลักประกัน ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน และ (2) สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ ซึ่งมีรูปแบบและเงื่อนไขการให้สินเชื่อที่สามารถรองรับลูกค้าที่มีวัตถุประสงค์ความต้องการใช้เงินที่แตกต่างกัน เช่น ความต้องการซื้อรถยนต์มือสอง วัตถุประสงค์อเนกประสงค์ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์สินเชื่อทุกประเภทของบริษัท ถูกออกแบบมาให้สามารถเข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยากซับซ้อนที่จะก่อให้เกิดความสับสนต่อลูกค้า โดยมีการระบุตารางการชำระค่างวดโดยแยกเป็นเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม เพื่อความเข้าใจได้โดยง่าย

นอกจากนี้บริษัทให้บริการสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันที่หลากหลายประเภททั้งรถส่วนบุคคล และรถที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ เช่น รถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุก รถเพื่อการเกษตร เป็นต้น โดยไม่จำกัดอายุของรถที่ใช้เป็นหลักประกัน และยังมีตัวเลือกที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าที่ต่างกัน เช่น สินเชื่อที่เน้นการให้วงเงินที่สูงกับลูกค้าที่ต้องการเงินก้อนเพื่อใช้ทำธุรกรรม สินเชื่อที่เน้นการอนุมัติที่รวดเร็วกับลูกค้าที่มีความจำเป็นในการใช้เงินอย่างเร่งด่วน เป็นต้น รวมถึงสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันประเภทที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ทั้งนี้ การให้บริการสินเชื่อที่ครอบคลุมหลักประกันหลายประเภทจะช่วยขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้มากยิ่งขึ้น

1.4 ช่องทางการจัดจำหน่ายและให้บริการ

บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และการให้บริการที่หลากหลายช่องทาง เพื่อช่วยการเพิ่มยอดสินเชื่อ และการเข้าถึงในการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วย สาขาที่ครอบคลุมทุกภูมิภาค เครือข่ายคู่ค้าผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสอง และนายหน้ารถมือสอง และช่องทางแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Platform) ทำให้แบรนด์สาขาขยายการรับรู้ในระดับท้องถิ่นได้มากขึ้น ในปี 2566 บริษัทยังคงมุ่งเน้นในการขยายสาขา การเพิ่มพันธมิตรคู่ค้า และการพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยี แพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต

สาขา

ช่องทางสาขาถือเป็นช่องทางหลักของบริษัทในการให้บริการธุรกิจสินเชื่อและธุรกิจนายหน้าประกัน บริษัทมีจำนวนสาขาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสาขาครอบคลุมทุกภูมิภาค ทั้งหมดจำนวน 872 สาขา

ในการพิจารณาตั้งสาขาใหม่ บริษัทจะพิจารณาจากการประเมินจำนวนประชากรในพื้นที่ ลักษณะการประกอบอาชีพของชุมชน จำนวนคู่แข่ง และที่ตั้งใกล้กับแหล่งชุมชน ตลาด ธนาคาร โรงงานและนิคมอุตสาหกรรม เป็นต้น

สาขาของบริษัทเปิดให้บริการตั้งแต่เวลา 08:00 - 17:00 น. ในวันจันทร์ - เสาร์ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดนโยบายการเปิดให้บริการในวันเสาร์ เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่เป็นพนักงานประจำ หรือกลุ่มลูกค้าที่อาจไม่สะดวกในวันทำงานปกติ เช่น พนักงานบริษัท ข้าราชการ และเจ้าของกิจการ เป็นต้น รวมทั้งเพื่อตอบสนองต่อความต้องการใช้เงินของลูกค้าได้ทันเวลา นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้พนักงานของแต่ละสาขาออกประชาสัมพันธ์เพื่อแนะนำผลิตภัณฑ์ และบริการสินเชื่อของบริษัทให้แก่ชุมชน เต็นท์รถมือสอง และนายหน้าในบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำ

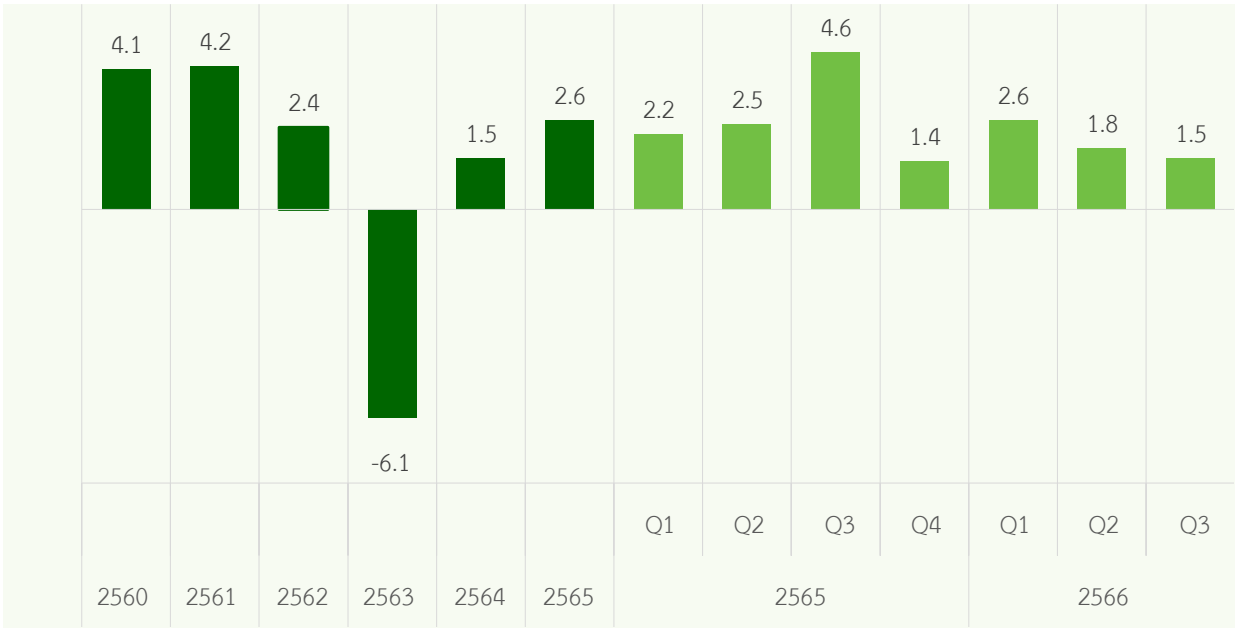
เครือข่ายคู่ค้าผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสอง และนายหน้ารถมือสอง

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการขยายฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้นโดยการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสอง และนายหน้าที่เป็นคู่ค้ากับบริษัท ควบคู่กับขยายสาขาในจังหวัดต่าง ๆ ซึ่งเป็นหนึ่งในช่องทางการให้บริการในการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่ต้องการซื้อรถมือสองได้เพิ่มขึ้น โดยเมื่อลูกค้าต้องการสินเชื่อเพื่อซื้อรถมือสอง ผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสองและนายหน้าจะนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัท และส่งต่อลูกค้าให้แก่สาขาในแต่ละพื้นที่ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถเพิ่มช่องทางในการให้บริการสินเชื่อ โดยไม่มีภาระเงินลงทุนการเปิดสาขาใหม่ ปัจจุบันบริษัทมีเครือข่ายพันธมิตรผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสองจำนวนหลายพันแห่งซึ่งครอบคลุมทุกภูมิภาคทั่วประเทศ

2. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

2.1 ภาพรวมเศรษฐกิจไทย

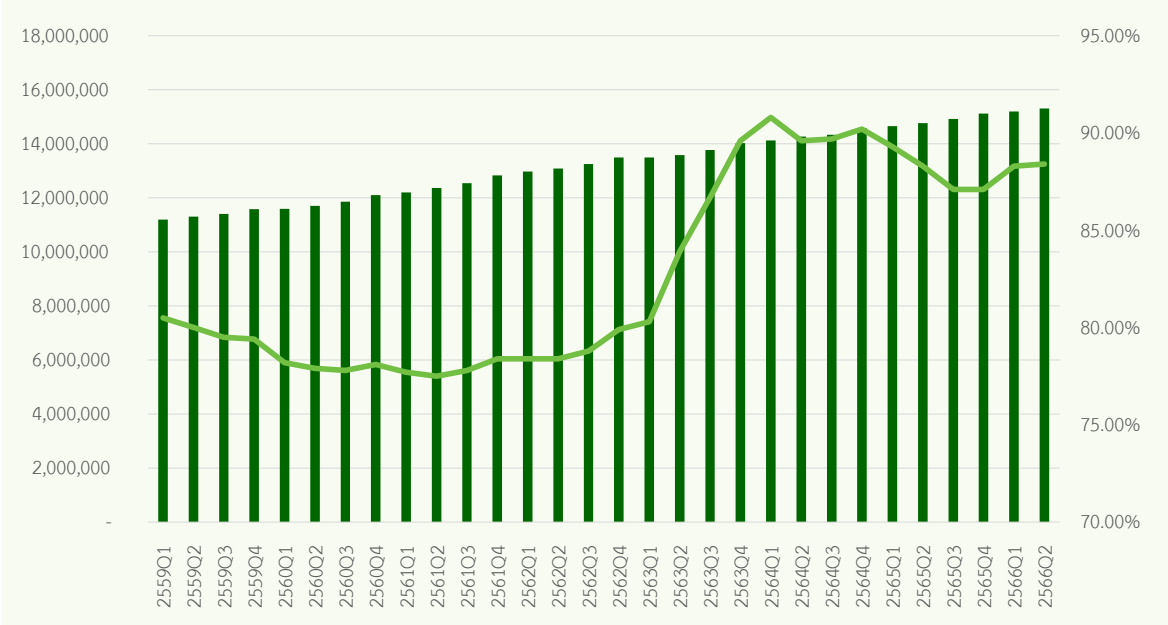
แผนภูมิ : อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product (“GDP”)) (%)



ที่มา : สภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

เศรษฐกิจไทยในไตรมาส 3/2566 ขยายตัวร้อยละ 1.5 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 1.8 ในไตรมาสที่ 2/2566 (%YoY) และเมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่ 3/2566 ขยายตัวจากไตรมาสที่ 2/2566 ร้อยละ 0.8 (%QoQ_SA) รวม 9 เดือนแรกของปี 2566 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 1.9 ด้านการใช้จ่ายการบริโภคภาคเอกชนขยายตัวในเกณฑ์สูง การลงทุนภาคเอกชนขยายตัวต่อเนื่อง ส่วนการส่งออกสินค้า การอุปโภคของรัฐบาลและการลงทุนภาครัฐปรับตัวลดลงต่อเนื่อง ด้านการผลิต สาขาที่พักแรมและบริการด้านอาหาร และสาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้าขยายตัวในเกณฑ์สูง สาขาเกษตรกรรม สาขาการขายส่งและการขายปลีก และสาขาการก่อสร้างขยายตัว ส่วนสาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมลดลงต่อเนื่อง

แผนภูมิ : เงินให้กู้ยืมแก่ภาคครัวเรือน (ล้านบาท) และสัดส่วนเงินให้กู้ยืมแก่ภาคครัวเรือนต่อ GDP (%)



ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

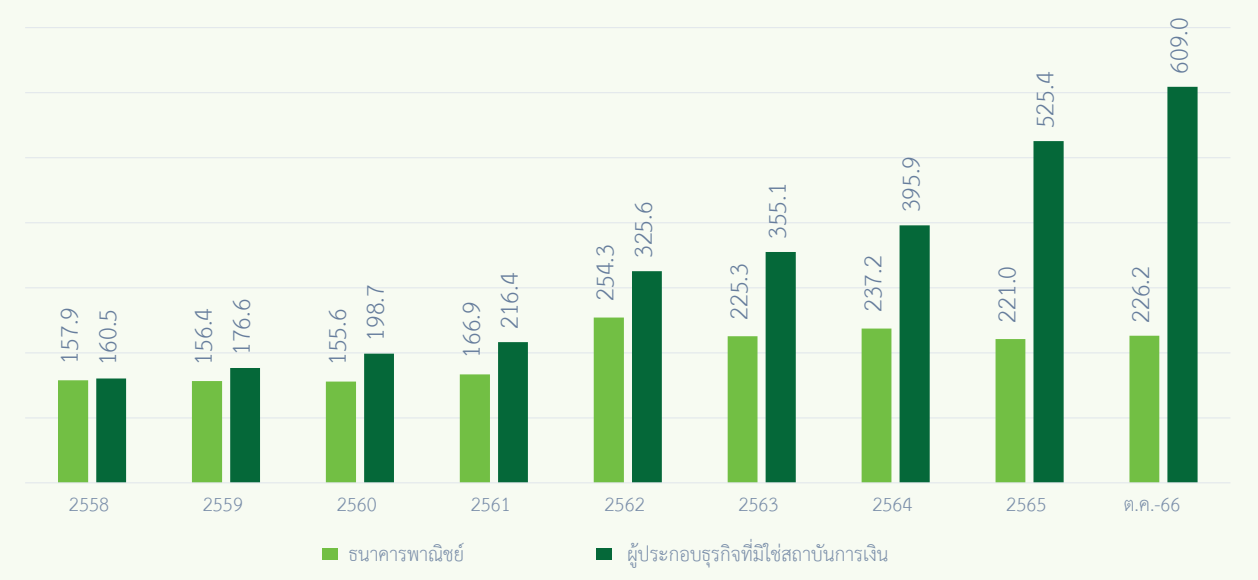
เงินให้กู้ยืมแก่ครัวเรือนหรือหนี้สินครัวเรือน ณ สิ้นไตรมาส 2/2566 หนี้สินครัวเรือนไทยมีจำนวน 15.30 ล้านล้านบาท หรือคิดเป็น 86.4% ต่อจีดีพี เทียบกับไตรมาส 2/2565 ที่หนี้สินครัวเรือนไทยมีจำนวน 14.76 ล้านล้านบาทหรือคิดเป็น 88.3% ต่อจีดีพี โดยมีจำนวนหนี้เพิ่มขึ้น 1.15 แสนล้านบาท เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณารายละเอียดหนี้สินครัวเรือนในช่วงไตรมาส 2/2566 พบว่ายอดเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์มีจำนวน 6.35 ล้านล้านบาท เทียบกับไตรมาส 2/2565 ที่มีจำนวน 6.36 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.13 หมื่นล้านบาท หรือส่วนยอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่รับฝากเงิน มีจำนวน 4.29 ล้านล้านบาท เทียบกับไตรมาส 2/2565 ที่มีจำนวน 4.14 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.24 หมื่นล้านบาท

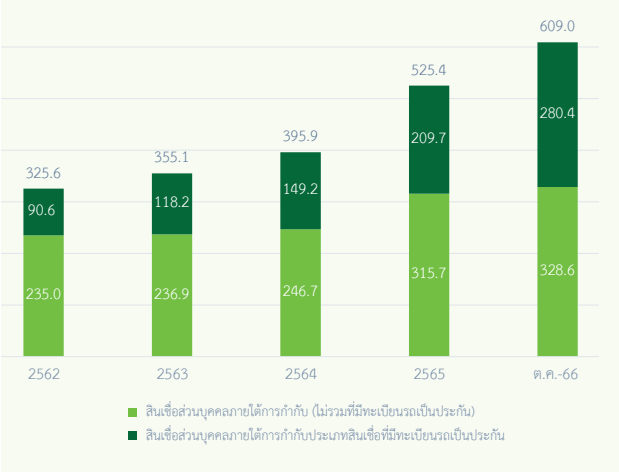
ขณะที่ยอดเงินกู้ยืมจากสหกรณ์ออมทรัพย์ มีจำนวน 2.26 ล้านล้านบาท เทียบกับไตรมาส 2/2565 ที่มีจำนวน 2.19 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.58 หมื่นล้านบาท และยอดกู้ยืมเงินจากบริษัทบัตรเครดิต ลิสซิ่ง และสินเชื่อส่วนบุคคล มีจำนวน 1.90 ล้านล้านบาท เทียบกับไตรมาส 2/2565 ที่มีจำนวน 1.62 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 27.08 หมื่นล้านบาท

2.2 อุตสาหกรรมสินเชื่อส่วนบุคคลและสินเชื่อเช่าซื้อ

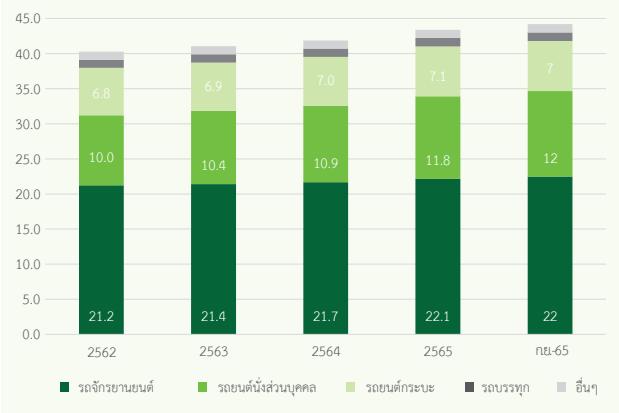
แผนภูมิ : มูลค่าสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (พันล้านบาท)



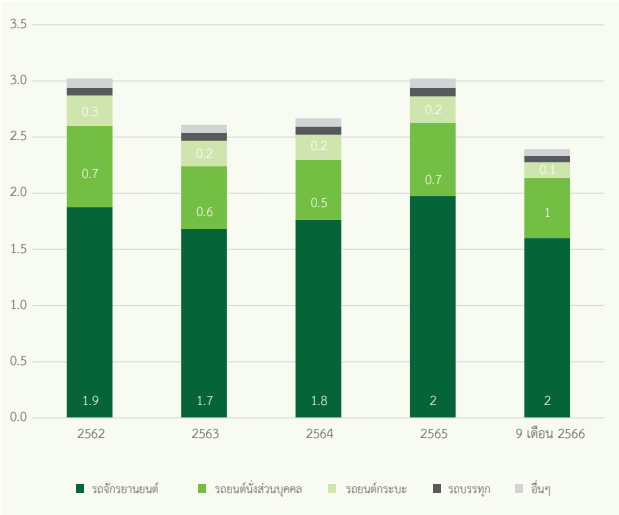
แผนภูมิ : มูลค่าสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (พันล้านบาท) จำแนกสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันในผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงิน



แผนภูมิ : จำนวนรถจดทะเบียนสะสม (ล้านคัน) จำแนกตามประเภทรถ



แผนภูมิ : จำนวนรถจดทะเบียนใหม่ (ล้านคัน) จำแนกตามประเภทรถ



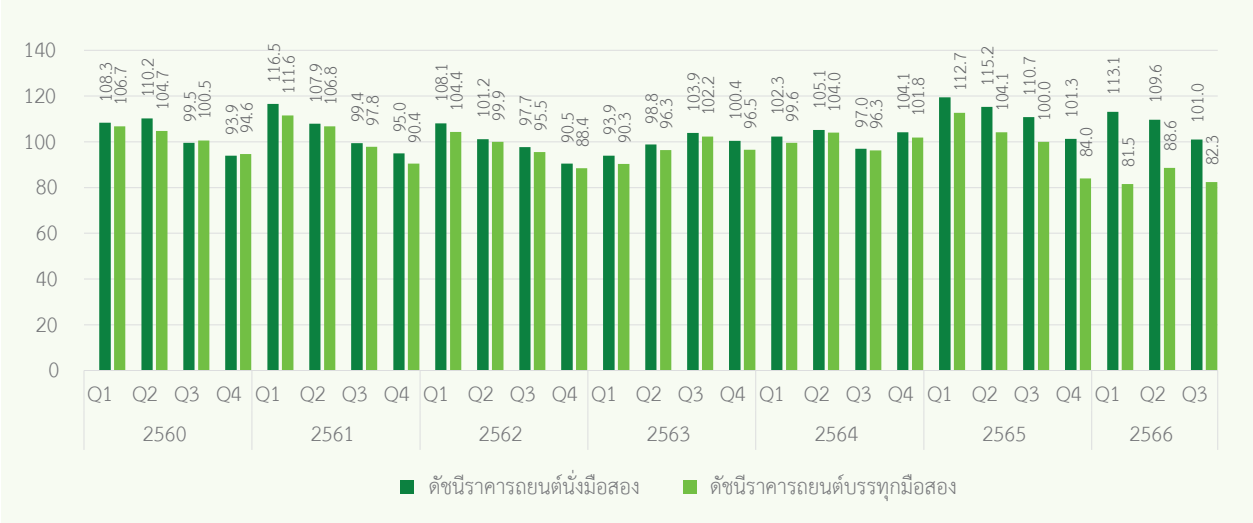
อุตสาหกรรมสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีหลักทรัพย์และสินเชื่อเช่าซื้อเติบโตสอดคล้องกับการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ โดยอุตสาหกรรมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ในปี 2566 ยังคงเติบโต โดยความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือน เพิ่มขึ้นในทุกประเภทสินเชื่อโดยเฉพาะสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์และสินเชื่ออุปโภคบริโภคอื่น โดยสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ได้รับแรงสนับสนุนจากโปรโมชั่นส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการในช่วงปลายปี 2566 ขณะที่สินเชื่ออุปโภคบริโภคอื่นเพิ่มขึ้นตามความต้องการใช้จ่ายเพื่อการบริโภค โดยเฉพาะครัวเรือนที่มีเงินออมจำกัด ความต้องการสินเชื่อบัตรเครดิตและสินเชื่ออุปโภคบริโภคอื่นมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นต่อเนื่องตามความต้องการใช้จ่ายเพื่อการบริโภคและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคที่ปรับดีขึ้นต่อเนื่อง จากข้อมูลของกรมการขนส่งทางบก จำนวนรถจดทะเบียนสะสมในประเทศเท่ากับ 44.18 ล้านคันในเดือนกันยายน 2566

จากข้อมูลของธนาคารแห่งประเทศไทย ดัชนีราคารถยนต์มือสอง (Used Vehicle Price Index (“UVPI”)) มีความเชื่อมโยงโดยตรงกับเสถียรภาพและความเสี่ยงต่อผลประกอบการของธุรกิจที่ปล่อยสินเชื่อรถยนต์ เนื่องจาก UVPI เป็นดัชนีราคาที่สะท้อนมูลค่าที่เจ้าหนี้จะได้รับเงินคืนหากมีการยึดรถและขายทอดตลาด ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของราคารถยนต์มือสองมีฤดูกาล กล่าวคือ ราคาจะสูงช่วงต้นปีและมักจะลดลงช่วงปลายปีซึ่งสะท้อนพฤติกรรมเร่งขายรถยนต์ช่วงปลายปี เนื่องจากหากข้ามปีราคาประเมินของรถยนต์รุ่นนั้นจะลดลงไป

ศูนย์วิจัยกรุงศรี คาดว่า อุตสาหกรรมรถยนต์และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องในช่วงปี 2566-2568 ผลประกอบการธุรกิจเต็นท์รถมือสองมีแนวโน้มซบเซาจากการแข่งขันที่รุนแรงและอุปทานรถยนต์เก่าเข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้น รายได้จากการจำหน่ายมีแนวโน้มซบเซาตามความต้องการใช้เนื่องจากรถยนต์ใหม่มีแนวโน้มออกสู่ตลาดต่อเนื่องหลังจากอุปทานชิปบางรุ่นเริ่มเข้ามา และกระแสรถยนต์ไฟฟ้าที่กำลังเป็นที่นิยม ทำให้ความต้องการรถยนต์มือสองลดลงเนื่องจากรถยนต์มือสองเกือบทั้งหมดเป็นรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน นอกจากนี้ยังมีอุปทานจากรถยนต์ที่หลุดจำนองเข้าสู่ตลาดเพิ่มขึ้น เนื่องจากผู้กู้บางรายไม่สามารถผ่อนชำระได้ ภายใต้ค่าครองชีพที่สูงขึ้น และการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง (โดยเฉพาะบริษัทข้ามชาติ บริษัทในเครือของค่ายรถและแพลตฟอร์มตลาดซื้อขายรถยนต์มือสองออนไลน์) อาจมีผลกดดันอัตรากำไรของผู้ประกอบการ

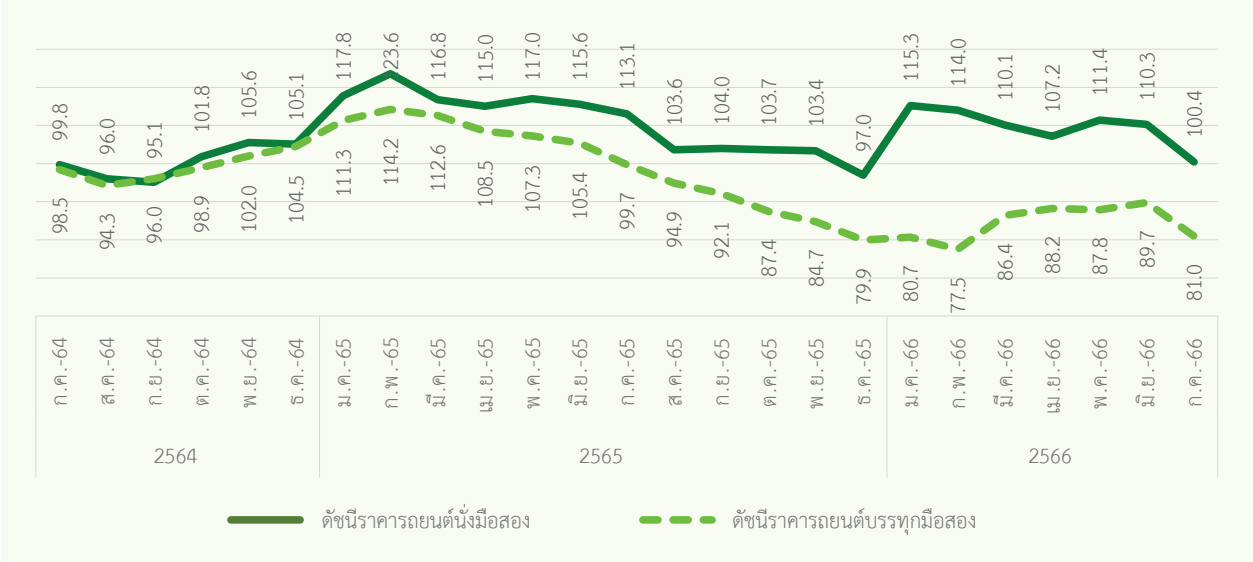
นอกจากนี้ ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คลี่คลาย และภาครัฐประกาศผ่อนปรนมาตรการควบคุมการระบาด หลายธุรกิจเริ่มทยอยกลับมาเปิดให้บริการ รวมถึงประชาชนเริ่มมีการเดินทางไปทำงานและท่องเที่ยวในประเทศมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการรถยนต์มือสองเพิ่มขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับดัชนีราคารถยนต์มือสองที่ทยอยปรับเพิ่มขึ้นในช่วงปลายปี 2564 ไปถึงต้นปี 2565 อย่างไรก็ดี ภายหลังมาตรการพักชำระหนี้รถยนต์ของสถาบันการเงินสิ้นสุดลง คาดว่าปริมาณรถยนต์มือสองในตลาดจะเพิ่มสูงขึ้นจากรถยนต์ที่ถูกยึดและขายทอดตลาดมากขึ้น เนื่องจากผู้กู้บางส่วนที่มีภาระค่าใช้จ่ายและหนี้สินสูงอาจไม่สามารถชำระคืนหนี้ได้ ซึ่งอาจส่งผลให้ราคารถยนต์มือสองปรับลดลง และนำไปสู่ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นต่อสถาบันการเงินที่ปล่อยสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ได้

แผนภูมิ : แสดงดัชนีราคารถยนต์มือสอง (Used Vehicle Price Index) รายไตรมาส



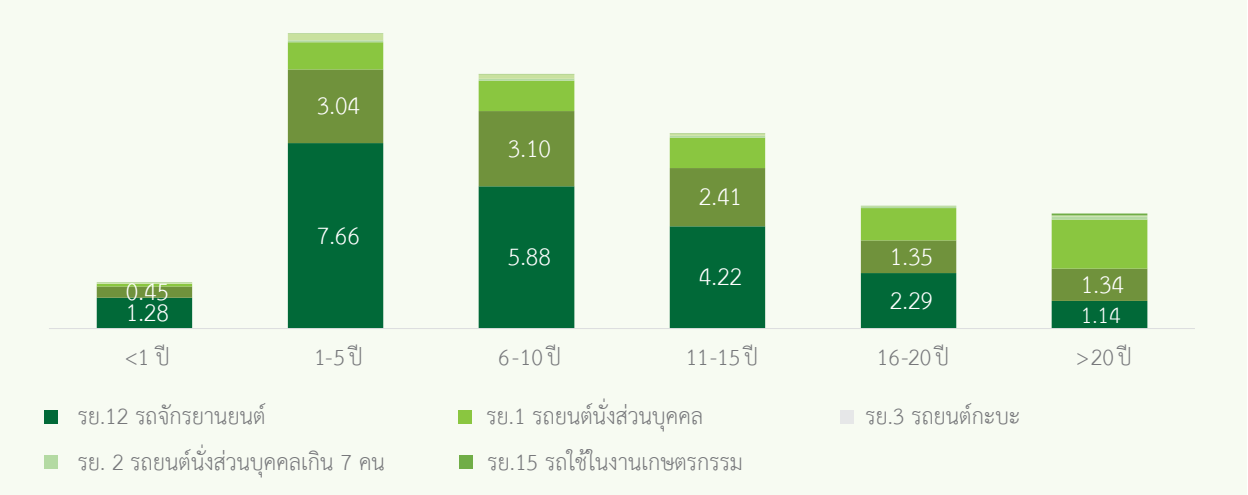
ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

แผนภูมิ : แสดงดัชนีราคารถยนต์มือสอง (Used Vehicle Price Index) รายเดือน



ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

แผนภูมิ : แสดงสัดส่วนประเภท แยกตามช่วงอายุ (8/2566)



ที่มา : กรมขนส่งทางบก

ปริมาณรถจดทะเบียน แยกตามประเภทรถและช่วงอายุ

รถจักรยานยนต์มีปริมาณมากที่สุด 22.4 ล้านคัน โดยช่วงอายุรถที่มีมากที่สุด คือ 1-5 ปี รองลงมา 6-10 ปี และ 11-15 ปี รถยนต์นั่งส่วนบุคคลมีปริมาณรวม 11.7 ล้านคัน โดยช่วงอายุ ที่มากที่สุด คือ 1-5 ปี รองลงมา 6-10 ปี และ 11-15 ปี

ส่วนรถกระบะ มีปริมาณรวม 7.1 ล้านคัน โดยช่วงอายุที่มากที่สุด คือ >20 ปี รองลงมา 16-120 ปี และ 6-10 ปี

ยอดขายรถยนต์ในประเทศ โดยสามารถแบ่งตามประเภทเชื้อเพลิง ดังต่อไปนี้

2.2.1 ตลาดรถยนต์

ด้านยอดขายรถยนต์ (เครื่องยนต์สันดาปลดลง ส่วนรถไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ)

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) เปิดเผยจำนวนการผลิต ยอดขายภายในประเทศ และการส่งออกรถยนต์และรถจักรยานยนต์ของประเทศ ในเดือนสิงหาคม 2566 ว่า ยอดขายรถยนต์ภายในประเทศของเดือนสิงหาคม 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 60,234 คัน ลดลงจากเดือนกรกฎาคม 2566 ร้อยละ 3.62 ทั้งนี้เป็นยอดขายจากรถกระบะที่ลดลงถึงร้อยละ 36.3 เพราะสถาบันการเงินเข้มงวดในการอนุมัติสินเชื่อ และลดลงจากเดือนเดียวกันในปีที่แล้วร้อยละ 11.7

อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่เดือน มกราคม - สิงหาคม 2566 รถยนต์มียอดขาย 524,784 คัน ลดลงจากปี 2565 ในระยะเวลาเดียวกันร้อยละ 6.21 โดยแบ่งเป็น

รถยนต์สันดาปภายใน (ICE)
47,683 คัน
ลดลงจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 23.65

รถยนต์ไฟฟ้า (BEV)
6,063 คัน
เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 767.38

รถยนต์ไฟฟ้าผสม แบบเสียบปลั๊ก (PHEV)
131 คัน
ลดลงจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 49.03

รถยนต์ไฟฟ้าผสม (HEV)
6,357 คัน
เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 32.47

รถยนต์สันดาปภายใน (ICE)
429,136 คัน
ลดลงจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 16.46

รถยนต์ไฟฟ้า (BEV)
41,844 คัน
เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 837.79

รถยนต์ไฟฟ้าผสม แบบเสียบปลั๊ก (PHEV)
1,585 คัน
ลดลงจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 39.54

รถยนต์ไฟฟ้าผสม (HEV)
52,219 คัน
เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
ร้อยละ 30.31

ด้านยอดการผลิตรถยนต์

สำหรับยอดการผลิตในเดือนสิงหาคม 2566 นั้นมีจำนวนรถยนต์ทั้งหมดที่ผลิตรวม 150,657 คัน ลดลงจากเดือนสิงหาคม 2565 ร้อยละ 12.27 เพราะผลิตรถกระบะเพื่อขายในประเทศที่ลดลงจากเดือนสิงหาคมปีที่แล้วถึงร้อยละ 41.65 ตามยอดขายในประเทศที่ลดลงตั้งแต่ต้นปี และปีที่แล้วเดือนสิงหาคมเริ่มได้รับชิ้นส่วนเซมิคอนดักเตอร์เพิ่มขึ้นมากจึงผลิตได้มาก ฐานปีที่แล้วจึงสูง แต่เพิ่มขึ้นจากเดือนกรกฎาคม 2566 ร้อยละ 0.63 ขณะที่มีจำนวนรถยนต์ที่ผลิตได้ในเดือนมกราคม ถึง สิงหาคม 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 1,221,878 คัน เพิ่มขึ้นจากเดือนมกราคม - สิงหาคม 2565 ร้อยละ 3.13 รถยนต์นั่ง เดือนสิงหาคม 2566 ผลิตได้ 51,299 คัน ลดลงจากเดือนสิงหาคม 2565 ร้อยละ 4.24

ส่วนตัวเลขผลิตรถยนต์เพื่อส่งออกพบว่า เดือนสิงหาคม 2566 ผลิตได้ 88,661 คัน เท่ากับร้อยละ 58.85 ของยอดการผลิตทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากเดือนสิงหาคม 2565 ร้อยละ 1.07 ส่วนเดือนมกราคม - สิงหาคม 2566 ผลิตเพื่อส่งออกได้ 705,868 คัน เท่ากับร้อยละ 57.77 ของยอดการผลิตทั้งหมด เพิ่มขึ้นจากปี 2565 ระยะเวลาเดียวกันร้อยละ 10.26

พัฒนาการรถยนต์ EV ต่ออุตสาหกรรมรถยนต์ในประเทศ

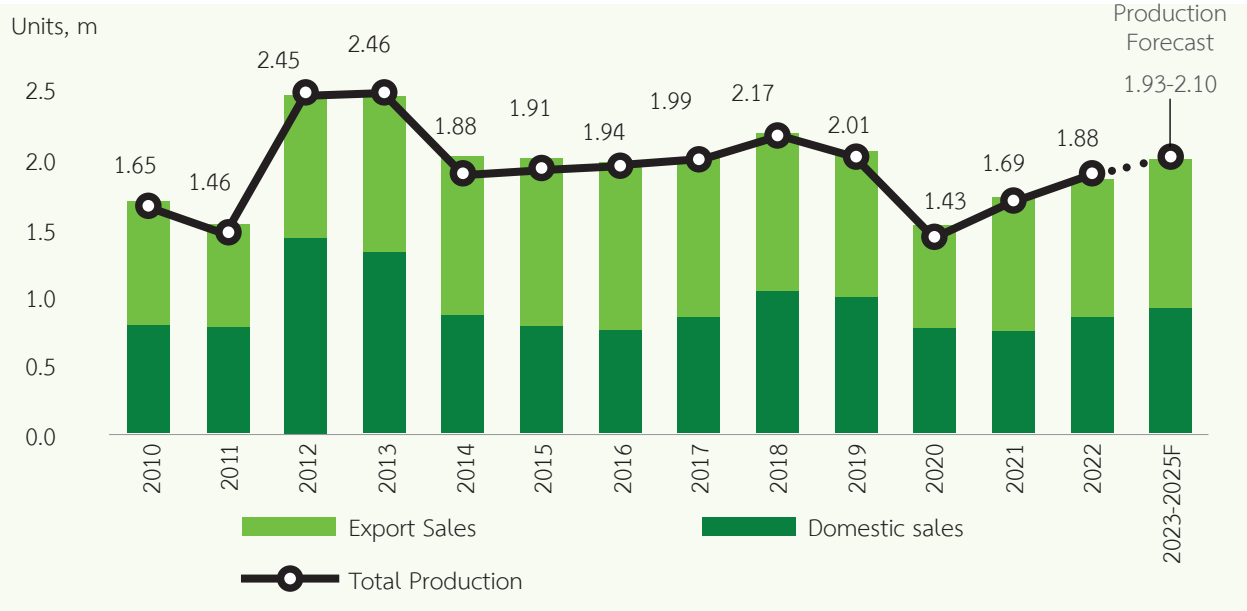
กระแสความนิยม และพัฒนาการของรถยนต์ไฟฟ้า (BEV, PHEV, HEV) ได้รับความนิยมมากขึ้นเรื่อย ๆ สังเกตได้จากอัตราการเติบโตของรถยนต์ BEV จากปี 2565 ร้อยละ 837 ซึ่งมียอดขายสะสมตั้งแต่มกราคม ถึงสิ้นเดือนสิงหาคม 2566 สูงถึง 41,844 คัน ซึ่งในระยะยาวจะส่งผลต่อความนิยมและต้องการรถยนต์สันดาปให้น้อยลงในอนาคต และจะเป็นประเด็นกดดันราคาขายของผู้ประกอบการเต็นท์รถมือสอง หรือราคารถยึดที่เป็นกลุ่มเครื่องยนต์สันดาปให้ปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต ในขณะเดียวกันผู้จำหน่ายรถยนต์ชื่อดังในจีนเริ่มได้เข้ามามีบทบาท ในการร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อกำหนดมาตรฐานของรถยนต์ไฟฟ้ามือสอง เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการประเมินราคารถยนต์มือสองได้มีมาตรฐานและเป็นธรรมกับผู้ซื้อและผู้เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมได้ในอนาคต ซึ่งจะส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมสินเชื่อรถยนต์มือสองในระยะต่อไป

ตลาดรถยนต์

คาดการณ์เติบโต ปี 2566-2568

คาดว่าปริมาณการผลิตรถยนต์ช่วงปี 2566-2568 จะเติบโตเฉลี่ย 3.0-4.0% ต่อปี หรือมีจำนวน 1.93-2.10 ล้านคัน โดยคาดว่าปริมาณการผลิตรถยนต์จะกลับมาใกล้เคียงกับช่วงก่อนการระบาดของไวรัส COVID-19 ที่ประมาณ 2 ล้านคันในปี 2567

แผนภูมิ : การผลิตรถยนต์ในประเทศไทยและการพยากรณ์การผลิตปี 2023-2024



ที่มา : ศูนย์วิจัยธนาคารกรุงศรีอยุธยา

ยอดจำหน่ายรถยนต์ในประเทศมีแนวโน้มขยายตัวเฉลี่ย 4.0-5.0% ต่อปี อยู่ที่ 0.89-0.98 ล้านคัน

ปัจจัยสนับสนุน ได้แก่ 1) ภาวะกำลังซื้อในประเทศที่ทยอยฟื้นตัวจากกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะกระเตื้องขึ้นเป็นลำดับ โดยเฉพาะหลังการเปิดประเทศเต็มที่หนุนการเดินทางและการขนส่งทั้งในภาคธุรกิจและท่องเที่ยว 2) นโยบายอุดหนุนการใช้รถไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ (BEV) ที่ยังมีต่อเนื่อง (ระยะเวลาของโครงการตั้งแต่ปี 2565-2568) จูงใจให้ผู้บริโภคบางส่วนหันมาซื้อรถยนต์ไฟฟ้าแบบแบตเตอรี่ 3) ผู้ประกอบการมีแผนเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ควบคู่กับการจัดแคมเปญส่งเสริมการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง 4) ภาคก่อสร้างที่มีแนวโน้มฟื้นตัวตามแผนการเร่งลงทุนภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างโครงข่ายสาธารณูปโภคพื้นฐาน (Infrastructure networks) ที่น่าจะเร่งตัวรองรับแผนการลงทุนพัฒนาโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เฟส 2 (ปี 2566-2570) หนุนความต้องการรถเพื่อการพาณิชย์เพื่อการบรรทุกและขนส่ง 5) การพัฒนาเส้นทางคมนาคมใหม่ทั้งในประเทศและเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งแนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจค้าปลีกออนไลน์และโลจิสติกส์ ทำให้ความต้องการรถเพื่อการพาณิชย์ขนาดกลาง-เล็กเพิ่มขึ้น และ 6) อัตราการถือครองรถยนต์ (Motorization Rate) ของไทยอยู่ที่ 285 คันต่อประชากร 1 พันคน ต่ำกว่าเมื่อเทียบกับประเทศในกลุ่ม Upper-Middle Income อาทิ มาเลเซียซึ่งอยู่ที่ 478 คันต่อประชากร 1 พันคน รัสเซีย 403 คันต่อประชากร 1 พันคน อาร์เจนตินา 366 คันต่อประชากร 1 พันคน สะท้อนว่าตลาดรถยนต์ของไทยมีโอกาสเติบโตได้ต่อเนื่อง (ศูนย์วิจัยธนาคารกรุงศรีอยุธยา)

3. แนวโน้มอุตสาหกรรม

3.1 ปัจจัยสนับสนุน

ตารางแสดง ปัจจัยด้านบวก

ลำดับ	ปัจจัยบวก	ผลด้านบวก	โอกาส
1	**นโยบายรัฐบาลใหม่** • ดิจิตอลวอลเล็ต 10,000 บาท • พักชำระหนี้เกษตรกร • ลดค่าใช้จ่าย ค่าไฟ ค่าพลังงาน • กระตุ้นการท่องเที่ยว ฟรีวีซ่า • ปรับค่าแรง 400 บาท	ประชาชนมีรายจ่ายลดลง มีความสามารถในการชำระหนี้ ได้ดีขึ้น	การจัดเก็บหนี้ที่อาจทำได้ดีขึ้นเนื่องจากปัจจัยด้านลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีขึ้น จากมาตรการช่วยเหลือด้านการลดรายจ่ายของรัฐบาล
2	**การท่องเที่ยวเติบโต** คาดการเติบโตของจำนวนนักท่องเที่ยวปี 2567 เป็น 30-35 ล้านคน ต่อปี (ททท)	ความคึกคักของกิจกรรมทางเศรษฐกิจส่งผลต่อรายได้ของประชาชนที่ดีขึ้น	ความต้องการสินเชื่อภาคบริการ
3	**อัตราการว่างงานอยู่ระดับต่ำ** สำนักงานสถิติแห่งชาติ รายงานสถานการณ์แรงงานไทยไตรมาส 2/66 ผู้มีงานทำ 39.7 ล้านคน เพิ่มขึ้น 6.6 แสนคน จากช่วงเดียวกันปี 65 ส่วนผู้ว่างงานเฉลี่ย 4.3 แสนคน คิดเป็นอัตราการว่างงาน 1.1% ลดลงจาก 1.4% ในช่วงเดียวกันปี 65	ประชากรมีรายได้จากการทำงาน ทั้งภาคการผลิตและบริการ	มีรายได้สำหรับภาระค่าใช้จ่ายทั้งรายจ่ายทั่วไปและชำระหนี้สิน
4	**การเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์**	คาดว่าปริมาณการผลิตรถยนต์ช่วงปี 2566-2568 จะเติบโตเฉลี่ย 3.0-4.0% ต่อปี หรือมีจำนวน 1.93-2.10 ล้านคัน คาดยอดจำหน่ายรถยนต์ในประเทศมีแนวโน้มขยายตัวเฉลี่ย 4.0-5.0% ต่อปี (กรุงศรี)	ความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น
5	**การเติบโตของอุตสาหกรรมสินเชื่อ**	การเติบโตการท่องเที่ยว ทำให้ภาคบริการมีความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น	ความต้องการสินเชื่อที่เพิ่มขึ้น

3.2 ข้อจำกัดและปัจจัยเสี่ยง

ตารางแสดง ปัจจัยเสี่ยงด้านลบ

ลำดับ	ปัจจัยเสี่ยง	ผลกระทบ	การเฝ้าระวัง
1	**สินเชื่อชั้นกล่าวถึงพิเศษกลุ่มสินเชื่อรถยนต์ (SML)** Q1/2566 ปรับตัวสูงขึ้นอยู่ระดับ 13.9% ต่อยอดสินเชื่อรวม มีโอกาสกลายเป็น NPL ซึ่งนำไปสู่การยึดรถ และ เพิ่ม supply รถยึดในตลาดให้มีปริมาณสูงขึ้นอีก	อาจส่งผลให้ปริมาณรถยึดเพิ่มขึ้น เพิ่ม supply รถยึดในตลาดปริมาณมาก ในขณะที่ฝั่ง demand มีอุปสรรคจากภาวะหนี้สินครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง อาจทำให้ราคารถยึดตกต่ำอย่างมาก	การระมัดระวังในการพิจารณาลูกค้าเป็นพิเศษ และการเร่งระบายรถยึดคงค้างสต๊อกให้ขายออกได้โดยเร็ว เพื่อลดภาวะขาดทุนจาก over supply
2	**หนี้สินครัวเรือน**ในระดับสูง 90.6% ของ GDP ในไตรมาสที่ 2/2566	ความสามารถในการก่อหนี้ใหม่ที่อยู่ในระดับต่ำ	การผิดนัดชำระ การเลื่อนชั้นลูกหนี้ ตกต่ำลงเรื่อย ๆ
3	**ภาวะภัยแล้งในปี 2567** ปัจจุบันปริมาณน้ำที่ใช้ได้จริงของ 4 เขื่อนหลักในลุ่มน้ำเจ้าพระยา เหลืออยู่เพียง 3,011 ล้านลูกบาศก์เมตร หรือคิดเป็นร้อยละ 12 ของความจุเขื่อน ซึ่งอยู่ในขั้นน้อยวิกฤต (ความต้องการใช้ ปี 2567 ราว 12,000 ล้านลูกบาศก์เมตร)	ผลกระทบต่อการจ้างงานและรายได้ของเกษตรกรจากภัยแล้งที่มีแนวโน้มรุนแรงมากขึ้น ทำให้กลุ่มลูกค้ามีความเสี่ยงด้านรายรับ อาจส่งผลต่อความสามารถในการชำระหนี้	ระมัดระวังการปล่อยสินเชื่อให้กลุ่มลูกค้าที่เป็นเกษตรกร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรที่ปลูกพืชใช้น้ำมาก เช่น ข้าว
4	**ภาวะสงคราม** ระหว่างประเทศรัสเซีย-ยูเครน ที่ยืดเยื้อบานปลายมากขึ้นเรื่อย ๆ	ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจ และจำนวนนักท่องเที่ยวเข้าประเทศ	สถานการณ์ต่างประเทศและจำนวนนักท่องเที่ยว รวมถึงการนำเข้า และส่งออกสินค้าและบริการ
5	**ภาวะเศรษฐกิจอาจตกต่ำ** ในประเทศแกนหลัก เช่น สหรัฐอเมริกา จีน ญี่ปุ่น และ กลุ่มยูโร	จำนวนนักท่องเที่ยวที่จะเดินทางเข้าไทยลดลง ส่งผลต่อภาพรวมรายได้ของกลุ่มลูกค้าบริษัท ที่จะมีโอกาสลดลง มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ที่ลดลง	ภาวะเศรษฐกิจของประเทศใหญ่ เช่น จีน ยุโรป อเมริกา รัสเซีย ญี่ปุ่น เกาหลี เป็นต้น
6	**อัตราดอกเบี้ยคงตัวในระดับสูง** ปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยนโยบายอยู่ที่ระดับ 2.5%	ต้นทุนทางการเงินของบริษัท ที่เพิ่มสูงขึ้น	NIM และ Yield on loan
7	**ภาวะรถยึดล้นตลาด (Over Supply)** และดัชนีราคารถยนต์นั่งมือสอง ปรับตัวลดลงอย่างมีนัยสำคัญ	ขายขาดทุนรถยึดอาจปรับตัวสูงขึ้นในระยะต่อไป	การระบายรถยึดออกจากสต๊อก

ที่มา : ปัจจัยเสี่ยงตามลำดับ
1, 4, รายงานสภาวะสังคม ประจำไตรมาส 2/2566 โดยสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2 ธนาคารแห่งประเทศไทย

(3) ภาวะการแข่งขัน

บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงิน ซึ่งให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ผู้ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมส่วนใหญ่จึงเป็นผู้ประกอบการสินเชื่อเช่าซื้อ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อทะเบียนรถที่มีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และ/หรือ ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับจากธนาคารแห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สำหรับผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงิน รายงานมูลค่าสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ (ไม่รวมที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน) จำนวน 322,200 ล้านบาท เทียบกับมูลค่าสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทจำนวน 68.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.02 ของสัดส่วนการตลาด มูลค่าสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกันจำนวน 291,752 ล้านบาท เทียบกับมูลค่าสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทจำนวน 9,743.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.34 ของสัดส่วนการตลาด และมูลค่าสินเชื่อเช่าซื้อจำนวน 1,179,881 ล้านบาท เทียบกับมูลค่าสินเชื่อคงค้างประเภทเดียวกันของบริษัทจำนวน 4,666.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.04 ของสัดส่วนการตลาด

(4) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในการประกอบธุรกิจบริการสินเชื่อ การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ คือ การจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการให้บริการสินเชื่อ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้ ในช่วงแรกของการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้รับเงินทุนจากผู้ถือหุ้นในรูปแบบเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงในการร่วมลงทุนของ 4 กลุ่มผู้ก่อตั้ง อย่างไรก็ดี บริษัทได้รับวงเงินสินเชื่อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับการขยายธุรกิจสินเชื่อ รายละเอียดแหล่งที่มาของเงินทุนสามารถสรุปได้ ดังนี้

หนี้สิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้น	910.0	7.7	473.3	3.1
เงินกู้ยืมระยะยาว	5,693.2	48.0	9,291.3	61.2
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,603.2	55.7	9,764.6	64.3
เงินทุนจากผู้ถือหุ้น				
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,244.3	44.3	5,416.1	35.7
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นปรับปรุง[1]	5,244.3	44.3	5,416.1	35.7
รวมแหล่งเงินทุน	11,847.5	100	15,180.7	100.0

หมายเหตุ : [1] ปรับปรุงโดยรวมเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเสมือนเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัดส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินร้อยละ 64.3 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด และมีแหล่งเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 35.7 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด โดยบริษัทมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ระยะยาว โดยมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 61.2 ของแหล่งเงินทุนทั้งหมด หรือร้อยละ 64.3 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งหมด ซึ่งมีความสอดคล้องกับการเติบโตของฐานลูกค้าสินเชื่อประเภทมีหลักประกันที่มีงวดชำระเฉลี่ย

(5) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน	7.0	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	81.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	37.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	8.6	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
5. ยานพาหนะ	23.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
6. อื่น ๆ	0.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	**158.5**		

1.1 อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า

สถานที่ตั้ง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. สำนักงานใหญ่ อาคารสำนักงาน 3 ชั้น ที่ดินเนื้อที่ 1-2-25 ไร่ พื้นที่ใช้สอยรวม 1,269.0 ตร.ม. เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ อาคารสำนักงาน 2 ชั้น ที่ดินเนื้อที่ 1-2-34 ไร่ พื้นที่ใช้สอยรวม 1,248.0 ตร.ม. เลขที่ 69/7 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่	10.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. อาคารสำนักงานสาขา	66.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3. ศูนย์ประมูลและโกดังเก็บรถ	3.9	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	**81.5**		

1.2 ยานพาหนะ

ประเภทยานพาหนะ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. รถยนต์ประจำสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 49 คัน	1.0	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2. รถจักรยานยนต์ประจำสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 997 คัน	22.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	**23.1**		

2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประเภทสินทรัพย์สิทธิการใช้	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. อาคารสำนักงานใหญ่ โกดังเก็บเอกสาร และลานจอดรถ	25.8	สิทธิการเช่า	ไม่มี
2. อาคารสำนักงานสาขา จำนวนรวม 488 แห่ง	156.3	สิทธิการเช่า	ไม่มี
3. ศูนย์ประมูลและโกดังเก็บรถ จำนวนรวม 10 แห่ง	8.2	สิทธิการเช่า	ไม่มี
4. รถยนต์ประจำสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 79 คัน	15.4	เช่าซื้อ/เช่าใช้	ไม่มี
รวม	**205.7**		

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินของบริษัทเท่ากับ 8.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.1 ของมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์รวม

4. เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการที่สำคัญซึ่งใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	ลักษณะการนำไปใช้	วันที่จดทะเบียน	วันหมดอายุ
HENG LEASING	ประเทศไทย	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	23 สิงหาคม 2559	22 สิงหาคม 2569
	ประเทศกัมพูชา[1]	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	20 กันยายน 2559	20 กันยายน 2569
	ประเทศลาว[1]	ให้บริการสินเชื่อทั้งที่มีและไม่มีหลักประกัน	31 สิงหาคม 2560	31 สิงหาคม 2570

หมายเหตุ: [1] ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีการประกอบธุรกิจในประเทศกัมพูชาและประเทศลาว



5. ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ใบอนุญาต	ผู้อนุญาต	ประเภท	วันที่ออกให้	วันหมดอายุ
หนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ	กระทรวงการคลัง	ผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น	13 มิถุนายน 2562	ไม่มี
หนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ	กระทรวงการคลัง	ผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น	11 มีนาคม 2562	ไม่มี
ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัย (นว.6)	คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันวินาศภัย	การจัดการให้มีการประกันภัยโดยตรง	26 ธันวาคม 2562	25 ธันวาคม 2570
ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต (นช.6)	คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัยในการประกอบธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต	การจัดการให้มีการประกันภัยโดยตรง	26 ธันวาคม 2562	25 ธันวาคม 2570
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดพิษณุโลก	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัด สุพรรณบุรี	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดนครราชสีมา	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดแพร่	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดเชียงราย	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดเชียงใหม่	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566
ใบอนุญาตให้ขายทอดตลาดจังหวัดขอนแก่น	กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย	ประเภทรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถสาธารณะ รถยนต์บริการ รถยนต์ส่วนตัว	1 มกราคม 2566	31 ธันวาคม 2566

6. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีสัญญาประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินอาคารสำนักงานใหญ่ อาคารสำนักงานสาขา และลานประมูลซึ่งมีลักษณะที่สำคัญของสัญญา ดังนี้

(1) กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินอาคารสำนักงานใหญ่จำนวน 2 แห่ง และอาคารสำนักงานสาขา จำนวน 852 สาขา ป้ายโฆษณาจำนวน 3 ป้าย

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ระยะเวลาเอาประกันภัย	• ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 27 กุมภาพันธ์ 2566 - 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. จำนวน 760 สาขา และอาคารสำนักงานใหญ่ 2 แห่ง ป้ายโฆษณาจำนวน 3 ป้าย • ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 10 มีนาคม 2566 - 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. จำนวน 22 สาขา • ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 1 เมษายน 2566 - 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. จำนวน 48 สาขา • ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 3 สิงหาคม 2566 - 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. จำนวน 12 สาขา • ระยะเวลาเอาประกันภัย เริ่มต้น 18 สิงหาคม 2566 - 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 16.30 น. จำนวน 10 สาขา
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา ส่วนต่อเติมส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ (ไม่รวมถึงคอมพิวเตอร์แบบพกพา และ/หรือ Tablet และ/หรือ โทรศัพท์เคลื่อนที่ทุกประเภท) เสาอากาศ สายล่อฟ้า จานดาวเทียม ฝ้าเพดาน วัสดุปูพื้น ภูมิสถาปัตย์ หรือทรัพย์สินต่าง ๆ ที่มีมาพร้อมกับสิ่งปลูกสร้าง งานระบบต่าง ๆ เช่น ไฟฟ้า (รวมหม้อแปลง) ประปา รั้ว ประตู และทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัย รวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์
ความคุ้มครอง	• กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน • คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากสาเหตุไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากการระเบิด ภัยจากลมพายุ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากควัน ภัยจากการเฉี่ยวและหรือการชนของยวดยานพาหนะ ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการระอุภัยจากแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากลูกเห็บ การถูกลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการงัดแงะโดยการเข้าไปหรือออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ที่ไม่ได้ถูกระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับปัจจุบันที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย • กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก • คุ้มครองและชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดตามกฎหมาย อันสืบเนื่อง หรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตของการเสี่ยงภัยระหว่างระยะเวลาเอาประกันภัย ณ อาณาเขตความคุ้มครองซึ่งระบุในตารางกรมธรรม์ประกันภัย สำหรับ 1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครอง ข้อที่ 1 และ 2 ให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง 3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี
ทุนประกัน	ทุนประกัน จำนวน 2,477,048 บาท สำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน คุ้มครองภายในวงเงินไม่เกิน 20,000,000 บาท ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

(2) กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินศูนย์ประมูล 7 แห่ง

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด มหาชน
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ระยะเวลาเอาประกันภัย	1 ปี (10 กรกฎาคม 2566 – 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 16.30 น.) 251 วัน (2 พฤศจิกายน 2566 – 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 16.30 น.)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	สิ่งปลูกสร้างตัวอาคารสำนักงาน (ไม่รวมฐานราก) รวมส่วนปรับปรุงอาคารเพิ่มเติม รั้วและลานคอนกรีต และสต๊อกรถยนต์และจักรยานยนต์
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความเสียหาย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยอากาศยาน ภัยจากการเฉี่ยวและการชนของยวดยาน พาหนะภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม) ภัยไฟป่า ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจลหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยจากควัน ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว หรือภูเขาไฟคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยลูกเห็บ และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอก ภายใต้เงื่อนไขและข้อยกเว้นกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทุนประกันภัย	187,642,980 บาท

(3) กรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินศูนย์ประมูล 1 แห่ง

บริษัทผู้รับประกัน	บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด มหาชน
ผู้เอาประกัน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันอัคคีภัย
ระยะเวลาเอาประกันภัย	1 ปี (22 เมษายน 2566 - 22 เมษายน 2567 เวลา 16.00 น.)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	โกดังเก็บรถยนต์ รถจักรยานยนต์ สำนักงาน สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก)
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความเสียหาย หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันเนื่องมาจากภัยเนื่องจากน้ำ ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหว ภัยจากลูกเห็บ และภัยลมพายุ
ทุนประกันภัย	4,111,000 บาท

(6) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

(ก) กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566[1]

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น	สิทธิในการออกเสียง (เสียง)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	381,000,000.00	381,000,000.00	10.000
2.	นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	331,883,525.00	331,883,525.00	8.711
3.	นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล	257,150,170.00	257,150,170.00	6.749
4.	นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	197,790,430.00	197,790,430.00	5.191
5.	นายกิจสมิชฌน์ รัตนศิริทรัพย์	163,624,200.00	163,624,200.00	4.295
6.	นายบรรยง ไพศาลธีระกร	149,993,050.00	149,993,050.00	3.937
7.	นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	148,344,820.00	148,344,820.00	3.894
8.	นางเสาวลักษณ์ พันธ์ธารัตน์	128,930,285.00	128,528,385.00	3.383
9.	นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	125,893,145.00	125,893,145.00	3.304
10.	นางอินทุรัศม์ ไพศาลธีระกร	106,208,150.00	106,208,150.00	2.788

[1] ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด วันที่ 28 ธันวาคม 2566

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีการส่งบุคคลเข้าเป็นกรรมการที่มีอำนาจจัดการ (authorized director))

- ไม่มี -

(2) การประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น

- ไม่มี -

(3) ข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 3,810,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 3,810,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญ 3,810,000,000 บาท

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

-ไม่มี-

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

-ไม่มี-

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหักทุนสำรองตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท แต่ในกรณีที่บริษัทมีผลขาดทุนสะสมอยู่ บริษัทจะพิจารณาไม่จ่ายเงินปันผล อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงินของบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดในการจ่ายเงินปันผลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ หุ้นกู้ หรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้บริษัทต้องปฏิบัติตาม (ถ้ามี) แผนธุรกิจในอนาคต และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริษัทอาจจะพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราวเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อคณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรับทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

สำหรับการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ณ ปัจจุบัน บริษัทยังไม่มีบริษัทย่อย อย่างไรก็ดี เพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทในอนาคต บริษัทจึงกำหนดให้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอยู่ภายใต้การพิจารณาอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงินของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท เงื่อนไขและข้อจำกัดในการจ่ายเงินปันผลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ หุ้นกู้ หรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่กำหนดให้บริษัทย่อยแต่ละบริษัทต้องปฏิบัติตาม (ถ้ามี) แผนธุรกิจในอนาคต และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุน รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทอาจพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อคณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท เพื่อรับทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ปีที่จ่าย	2565	2566
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (ร้อยละ)	0.12	0.11
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)*	0.0666	0.0665
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	55	60

หมายเหตุ : *กำไรต่อหุ้นถัวเฉลี่ย

2. ภาพรวมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพมีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวการณ์แข่งขันทางธุรกิจที่บริษัท ต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัท โดยในเบื้องต้นได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร โดยมุ่งหวังให้บริษัทเป็นองค์กรสำคัญที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า มีภาพลักษณ์ที่ดี และพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้ครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้

(ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

(ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)

(ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

(จ) ความเสี่ยงจากสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

2. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

3. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

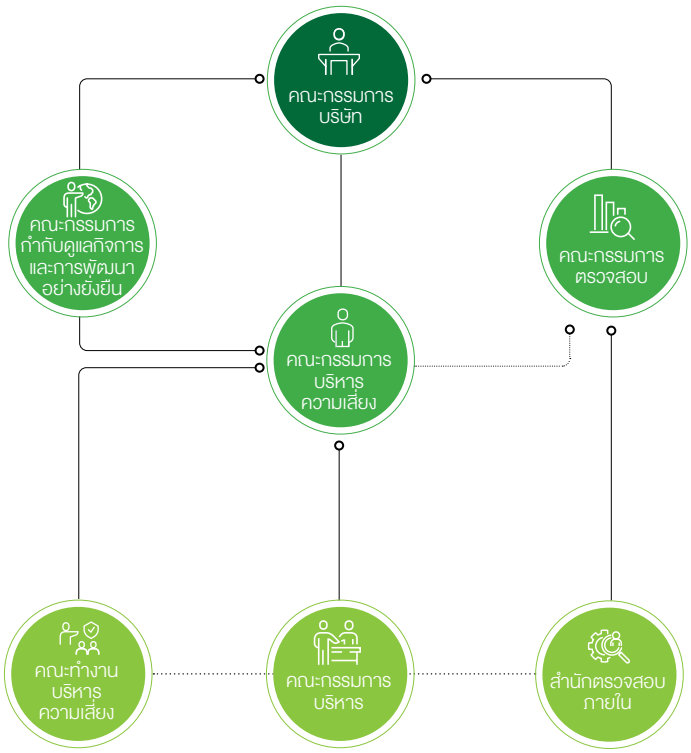
4. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

5. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดให้การกำกับดูแลความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานทั้งบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าโครงสร้างการกำกับดูแลและหน้าที่ความรับผิดชอบมีความเหมาะสมและสามารถส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลจึงกำหนดโครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบการกำกับดูแลของบริษัท ดังนี้

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Structure)



คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบโดยรวม ในการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง นโยบายและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งพิจารณาระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทและส่งเสริมให้เกิดการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งบริษัทอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตามหลักสากล เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยง โดยสอบทานให้มั่นใจว่าระบบการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ ESG

คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาและสอบทานการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท
2. รายงานความเสี่ยงที่มีระดับสูงและสูงมากให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของแต่ละส่วนงาน และจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนด
2. ศึกษาวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารความเสี่ยง พร้อมหาแนวทางการแก้ไข
3. ให้ความรู้แก่ส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้มีความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
4. ติดตามผล ทบทวน แจ้งเตือนเจ้าของความเสี่ยงให้บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
5. รายงานผลการประเมินความเสี่ยง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามนโยบายและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องผ่านคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานหลักของบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าความเสี่ยงทางธุรกิจที่สำคัญได้รับการระบุและประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลไว้ โดยรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ และหลักเกณฑ์ในการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาสอบทานความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยงของบริษัท ตามที่หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้ประเมินไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข
3. กำกับดูแลความมีประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยการติดตามและสอบทานอย่างต่อเนื่อง

2.2 ปัจจัยและความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต (Emerging Risks)

ในระยะ 3-5 ปี ข้างหน้า บริษัทได้เตรียมรับมือกับความเสี่ยงหลายประการที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีผลกระทบต่อทิศทางเศรษฐกิจและธุรกิจของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม และเพื่อหาแนวทางปฏิบัติในการกำจัดหรือลดความเสี่ยง บริษัทได้เปิดเผยความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมกระบวนการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
1. ความเสี่ยงจากโรคระบาดอุบัติใหม่ (Emerging Epidemic Risk) 	ความเสี่ยงของโรคติดต่อที่แพร่ระบาด ส่งผลต่อเศรษฐกิจของประเทศ มีการชะลอตัวทั้งการเติบโตในภาคการผลิต การส่งออก และการท่องเที่ยว ทำให้กลุ่มลูกค้าบางส่วนขาดรายได้ ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตรงกำหนด หรือลูกค้ามีการหลีกเลี่ยงการเข้ามาใช้บริการที่สาขา ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทที่ต้องติดตามและเตรียมความพร้อมรับมืออย่างต่อเนื่อง	สถานการณ์ความเสี่ยงจากโรคระบาดอาจมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้นและมีผลกระทบในวงกว้างต่อทั้งระบบเศรษฐกิจและสังคมรวมทั้งส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้น จนถึงระยะยาว ในการให้บริการลูกค้าซึ่งต้องปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจและการให้บริการลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถรับบริการได้อย่างต่อเนื่องและปลอดภัย	1. บริษัทได้ประกาศนโยบายและมาตรการป้องกันในการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่เป็นการเร่งด่วนเพื่อให้พนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตามเพื่อป้องกันตนเองและลูกค้า ต่อการแพร่ระบาดภายในสำนักงานใหญ่และสาขาภายในประเทศ 2. บริษัทได้วางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับมาตรการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่ลูกค้าเพื่อช่วยลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคอุบัติใหม่
2. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security Risk) 	ในปัจจุบันบริษัทใช้เทคโนโลยีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นกลไกในการขับเคลื่อนธุรกิจ ทำให้เผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น บริษัทจึงควรมีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เข้มงวด รัดกุมและเพียงพอตามระบบความเสี่ยงที่บริษัทมี เพื่อให้มีความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์	การถูกโจมตีทางไซเบอร์ จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อบริษัทในหลายระดับ ได้แก่ 1. การให้บริการของบริษัทหยุดชะงัก หากการโจมตีหวังผลในระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทเสียหาย 2. ข้อมูลของบริษัทถูกนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต นอกจากความเสียหายด้านการเงินแล้วยังส่งผลต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการบริษัท อีกทั้งยังอาจมีบทลงโทษจากหน่วยงานทางการหากมีการละเมิดกฎเกณฑ์ทางการเกิดขึ้น ขณะเดียวกัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ยังอาจจะทำให้ลูกค้าได้รับความเสียหายทางการเงินหากการโจมตีมุ่งไปที่ลูกค้าของบริษัท	สำหรับการป้องกันและรับมือในระดับองค์กร บริษัทได้มุ่งจัดหาเครื่องมือและพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถป้องกันการโจมตีที่ซับซ้อนหรือการโจมตีที่ไม่รู้จักได้ นอกจากนี้ บริษัทยังพัฒนาการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการบริการให้มีความปลอดภัยตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องตามกฎเกณฑ์ทางการ อาทิ มาตรฐาน ISO 27001 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต	คำอธิบายความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท	กระบวนการจัดการความเสี่ยง
3. ความเสี่ยงด้านภัยธรรมชาติอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) เช่น ภาวะโลกร้อน โลกเดือด ปรากฏการณ์เอลนีโญ อุทกภัย 	บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ เช่น เมื่อเกิดอุทกภัย ไม่สามารถเปิดให้บริการ การปล่อยสินเชื่อและการติดตามหนี้อาจไม่สามารถลงพื้นที่เพื่อติดตามหนี้ได้ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน และหากพื้นที่ทำการเกษตรได้รับความเสียหายจากภัยแล้ง อาจทำให้เกิดการยุติการดำเนินงานในภาคธุรกิจต่าง ๆ ทั้งภาคการผลิต การบริการ และการบริโภค	การเกิดภัยพิบัติอาจส่งผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หากลูกค้าได้รับผลกระทบจากการยุติการดำเนินงานในภาคธุรกิจต่าง ๆ ลูกค้าอาจไม่สามารถชำระหนี้ได้	บริษัทได้ปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานรณรงค์ให้มีการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด • ประหยัดการใช้น้ำ-ไฟฟ้า • แยกขยะ • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยการใช้ยานพาหนะรักษ์โลก รวมถึงมีการจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) และทดสอบตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้สามารถรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ความเสี่ยงจากการใช้รถยนต์ไฟฟ้าแทนรถยนต์สันดาปภายใน (น้ำมัน) ส่งผลให้ราคารถมือสองที่ใช้ระบบสันดาปภายในลดลงในอัตราที่สูงกว่าปกติ 	ในปี 2566 ยอดขายของรถยนต์ระบบไฟฟ้า มีอัตราที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ดังนั้น ผู้อุปโภคจะนำรถยนต์ระบบสันดาปออกมาขายเพื่อนำเงินไปซื้อรถยนต์ระบบไฟฟ้า ทำให้รถยนต์ระบบสันดาปมือสองในตลาดมีปริมาณเพิ่มขึ้น นอกจากนี้รถยนต์ไฟฟ้าบางรุ่นมีราคาต่ำกว่ารถยนต์สันดาป ทำให้ผู้บริโภคตัดสินใจซื้อรถยนต์ระบบไฟฟ้ามากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่ออัตราการลดลงของราคารถยนต์มือสอง	ราคารถยนต์มือสองที่ลดลงมากกว่าสถานการณ์ปกติ ทำให้การกำหนดราคากลางของหลักทรัพย์ค้ำประกันสูงกว่าราคาตลาด ส่งผลให้บริษัทปล่อยสินเชื่อสูงกว่าความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และผลขาดทุนที่เกิดการขายสินทรัพย์ที่ยึดมาจะมีอัตราที่เพิ่มขึ้น	บริษัทจะเพิ่มความถี่ในการติดตามราคากลาง โดยเฉพาะรถยนต์ในเซ็กเมนต์ที่ได้รับผลกระทบโดยตรง เพื่อลดความเสี่ยงในการปล่อยสินเชื่อสูงกว่ามูลค่าหลักทรัพย์ และผลขาดทุนจากการขายสินทรัพย์

การบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทุกด้าน จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งจากภายในและภายนอก รวมทั้ง แนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)

(1.1) ความเสี่ยงจากการขยายสินเชื่อไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้

ณ ปัจจุบันบริษัทมีสาขาเป็นช่องทางหลักในการให้บริการสินเชื่อและนำเสนอบริการอื่น ๆ โดยมีแผนการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความสามารถในการให้บริการของบริษัท และรองรับความต้องการของลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ในอนาคต รวมถึงเป็นการกระจายความเสี่ยงในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในบางพื้นที่อีกด้วย

ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถขยายสินเชื่อให้เป็นไปตามแผนธุรกิจของบริษัท เกิดความล่าช้าหรือเกิดเหตุขัดข้องในการดำเนินงาน อันมีสาเหตุมาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ไม่สามารถจัดหาพื้นที่ที่มีศักยภาพเพื่อเปิดสาขาใหม่ ไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ หรือพนักงานบริการสาขาไม่มีศักยภาพเพียงพอในการทำเป้าหมาย อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สภาวะการแข่งขันที่รุนแรงมากยิ่งขึ้นในธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลในพื้นที่ที่สาขาตั้งอยู่ จากการขยายสาขาของคู่แข่งเข้ามาในพื้นที่เดียวกัน สาขาใหม่อาจไม่สามารถบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่บริษัทกำหนดไว้ เช่น เป้าหมายด้านมูลค่าสินเชื่อ ด้านจำนวนสัญญาสินเชื่อ ด้านการจัดเก็บและติดตามหนี้ การขายประกัน หรือด้านค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หรืออัตราผลตอบแทนการลงทุนไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจสินเชื่อมายาวนานกว่า 20 ปี และบริษัทกำหนดให้มีการวิเคราะห์โอกาสการลงทุนร่วมกัน ระหว่างฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในเรื่องกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทำเลที่ตั้ง ความหนาแน่นและลักษณะของชุมชนโดยรอบ ภาวะตลาดและคู่แข่ง ความต้องการของผู้บริโภค บุคลากรในพื้นที่ เงินลงทุนต่อสาขา ระยะเวลาคืนทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท และภายหลังการลงทุนบริษัทมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิดและปรับแผนการดำเนินงานตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ยึดหลักพื้นฐานที่เชื่อว่า **“การบริการที่ดีจะส่งมอบผลลัพธ์ทางธุรกิจ (ยอดสินเชื่อและการจัดเก็บหนี้) ให้ดีขึ้นได้”** โดยทำการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริการที่เน้นการผลักดันให้เกิดกระบวนการติดอาวุธทางทัศนคติ (Mindset) และทักษะ (Skill) ที่ดีตลอดจนให้ความสำคัญในการสร้าง **“ผู้นำการเปลี่ยนแปลง”** ซึ่งเป็นกลุ่มผู้จัดการสาขา เป็นโค้ชให้ความรู้ แนะนำ ถ่ายทอดแนวคิด วิธีปฏิบัติการบริการที่ดีให้กับสาขาใกล้เคียง และเน้นอัตลักษณ์ของบริษัทคือเป็นผู้ให้บริการที่คนในท้องถิ่นนิยมชมชอบของท้องถิ่น เต็มใจมอบการบริการเชิงรุก เข้าใจความต้องการลูกค้าแบบคนบ้านเดียวกัน ด้วยการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพเต็มความสามารถโดยคาดหวังว่าในระยะยาวบุคลากรที่ได้รับการปลูกฝังนี้ จะขยายผลต่อยอดผลลัพธ์ทางธุรกิจให้มากขึ้น และเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสืบไป

(1.2) ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ สินเชื่ออื่น ๆ การเข้ามาในอุตสาหกรรมของคู่แข่งรายใหม่ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี (Technology disruption)

ธุรกิจให้บริการสินเชื่อมีผู้ประกอบการเป็นจำนวนมาก ทั้งผู้ให้บริการรายเดิมและผู้ให้บริการรายใหม่ โดยผู้ให้บริการสินเชื่อรายอื่น ๆ มีการขยายช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ นำเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนการพิจารณาสินเชื่อเพื่อปรับปรุงการบริการให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในการเลือกใช้บริการขอสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์มีจำนวนมากขึ้น

นอกจากนี้ ทางภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนบริการสินเชื่อออนไลน์ระหว่างบุคคลและบุคคล (P2P lending) และสินเชื่อส่วนบุคคลดิจิทัล (Digital Personal Loan) ส่งผลให้มีผู้ประกอบการรายใหม่เริ่มสนใจที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมสินเชื่อเพื่อให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น รวมถึงมีการแข่งขันในด้านโปรโมชั่นต่าง ๆ เช่น การให้วงเงินกู้ยืมที่สูงขึ้นการลดอัตราดอกเบี้ย การขยายเวลาผ่อนชำระ

เพื่อจูงใจและดึงดูดลูกค้าให้เลือกใช้บริการสินเชื่อ และมีการแข่งขันนำเสนอโปรโมชั่น หรือการลงทุนเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มคุณภาพการให้บริการของบริษัท เพื่อแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ ในอุตสาหกรรม อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถปล่อยสินเชื่อเพิ่มขึ้นได้ตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท หรืออาจทำให้มูลค่าการให้สินเชื่อใหม่ของบริษัทลดลง เนื่องจากปัจจุบันบริษัทมีช่องทางการให้บริการผ่านสาขาเป็นหลัก โดยมีช่วงเวลาในการให้บริการในวันจันทร์-วันเสาร์ เวลา 08.00-17.00 น. ในขณะที่ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงบริการสินเชื่อของผู้ให้บริการที่มีช่องทางออนไลน์ได้ตลอด 24 ชั่วโมง เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

บริษัทได้เตรียมแผนกลยุทธ์เพื่อรองรับการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมสินเชื่อ โดยการขยายฐานลูกค้าเพื่อเพิ่มโอกาสในการปล่อยสินเชื่อผ่านการขยายสาขาให้ครอบคลุมพื้นที่ที่มีศักยภาพ สร้างการรับรู้แบรนด์ของบริษัทกับลูกค้าในแต่ละพื้นที่ (Brand Awareness) โดยสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าจดจำ (Brand Recognition) และเลือกทำสินเชื่อกับบริษัท เป็นที่แรก ๆ เมื่อต้องการใช้บริการสินเชื่อ (Conversion) นอกจากการขยายฐานลูกค้าใหม่แล้วบริษัทยังคงมีกลยุทธ์ในการรักษาฐานลูกค้าเดิม (Customer Retention) เช่น เมื่อลูกค้าผ่อนชำระตรงตามกำหนดเวลาชำระหนี้เป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว บริษัทจะเสนอสินเชื่อรีไฟแนนซ์แก่ลูกค้าเพื่อเพิ่มยอดสินเชื่อ (Up-Selling) หรือนำเสนอสินเชื่อแบบใหม่ (Cross-Selling) หรือโปรโมชั่นส่วนลด เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้บริษัทมีการทำการตลาดผ่านพันธมิตร (Referral Program) กับพันธมิตรในแต่ละท้องถิ่น อาทิ เต็นท์รถ เพื่อจะแนะนำผลิตภัณฑ์ สินเชื่อเช่าซื้อแก่ผู้สนใจที่จะซื้อรถยนต์ หรือการทำกิจกรรมร่วมกับผู้นำในชุมชน เพื่อให้ผู้นำชุมชนแนะนำผลิตภัณฑ์แก่สมาชิก นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินเชื่อ พัฒนาช่องทางใหม่ในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกค้า ตลอดจนมีการพัฒนาระบบและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อและได้กำหนดมาตรการในการวางแผนธุรกิจในอนาคตเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและ การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี โดยบริษัทมีการเก็บข้อมูลลูกค้าเพื่อศึกษาพฤติกรรมการใช้บริการสินเชื่อและการชำระหนี้ของลูกค้าเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มและการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนกลยุทธ์ของบริษัท ซึ่งปัจจุบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนาช่องทางการให้บริการสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อรองรับความต้องการและความสะดวกสบายในการใช้บริการของผู้บริโภคในอนาคต ควบคู่กับการให้บริการผ่านทางสาขา นอกจากนี้ บริษัทยังปรับปรุงกระบวนการพิจารณาสินเชื่อให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันยังคงรักษาประสิทธิผลของกระบวนการอนุมัติเพื่อคัดกรองผู้ขอสินเชื่อที่มีคุณภาพ

(2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(2.1) ความเสี่ยงจากประสิทธิภาพการวิเคราะห์สินเชื่อและพิจารณาอนุมัติสินเชื่อซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของบริษัท

ความมีตัวตนของลูกค้า ความสามารถในการชำระหนี้ ภาระหนี้สินของลูกค้าในปัจจุบัน พฤติกรรมการชำระหนี้ในอดีต พนักงานสาขาจะเป็นผู้รับผิดชอบวิเคราะห์ข้อมูล และผู้จัดการสาขา ผู้จัดการเขต หรือฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ทั้งนี้ผู้มีอำนาจอนุมัติสินเชื่อจะขึ้นอยู่กับมูลค่าของวงเงินสินเชื่อตามที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทประสิทธิภาพของการวิเคราะห์สินเชื่อและอนุมัติสินเชื่อถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินกิจการของบริษัท ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลและพิจารณาอนุมัติสินเชื่อด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ ครบถ้วน ตามขั้นตอนในคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ดี บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าบริษัทจะสามารถวิเคราะห์สินเชื่อได้อย่างแม่นยำตลอดเวลาในอนาคต โดยปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อ เช่น ความเชี่ยวชาญของพนักงานในการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ ความเชี่ยวชาญของพนักงานในการประเมินมูลค่าทรัพย์ที่เป็นหลักประกัน การปกปิดข้อมูลสำคัญของลูกค้า การทุจริตของพนักงาน เป็นต้น

การวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือผิดพลาด อาจส่งผลต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของบริษัท และอาจไม่ได้รับชำระเงินกู้ยืมภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา หรือในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้เป็นระยะเวลานานอาจส่งผลกระทบทางบัญชี ทำให้บริษัทต้องรับรู้ผลขาดทุนทางด้านเครดิตเพิ่มขึ้น หรือบริษัทอาจ

ไม่สามารถติดตามรถ ซึ่งเป็นหลักประกันในการชำระหนี้เพื่อมาประมูลขายและชำระหนี้ได้ หรือมูลค่าตลาดของรถในขณะนั้นอาจลดลงอย่างมาก และไม่เพียงพอกับเงินกู้ยืมคงค้างของลูกหนี้ เป็นต้น โดยปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อ ซึ่งเป็นการปฏิบัติการสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทจึงกำหนดให้มีการฝึกอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์สินเชื่อให้แก่พนักงานสาขาก่อนการปฏิบัติงาน โดยพนักงานสาขาจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ และเข้าฝึกภาคปฏิบัติก่อนเริ่มปฏิบัติงานจริง นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่การวิเคราะห์และการอนุมัติสินเชื่อออกจากกันอย่างชัดเจน กำหนดอำนาจการอนุมัติตามลำดับขั้นตอนตามคู่มือการปฏิบัติงาน และมีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนการอนุมัติสินเชื่อทุกครั้ง บริษัทเชื่อว่ากระบวนการวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อของบริษัท จะสามารถทำให้บริษัทสามารถวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ประกอบการอนุมัติสินเชื่อได้อย่างน่าเชื่อถือ

(2.2) ความเสี่ยงจากการจัดเก็บหนี้ไม่ได้ตามระยะเวลาครบกำหนดชำระซึ่งอาจเกิดจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่อาจควบคุมได้ ส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมอย่างมีนัยสำคัญจากปัจจัยดังกล่าว

บริษัทให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้า โดยมีกำหนดในการชำระคืนเป็นรายเดือน ซึ่งบริษัทมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่ชำระค่างวดตามกำหนดชำระ หรือไม่สามารถจัดเก็บค่างวดที่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระได้ โดยอาจมีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อความสามารถและความเต็มใจในการชำระคืนหนี้สิน (Ability and Willingness to Repay) ของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไป เช่น สภาวะเศรษฐกิจมหภาค ภาระหนี้สินรวมของลูกหนี้ การเปลี่ยนแปลงอาชีพหรือรายได้ เป็นต้น โดยจะส่งผลต่อการจัดสถานะของลูกหนี้ของบริษัท ซึ่งจะมีผลกระทบต่อการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Allowance of Expected Credit Loss) และบริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มเติมในกรณีที่บริษัทไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้และต้องดำเนินการยึดหลักประกันเพื่อประมูลขายทอดตลาดและนำเงินมาชำระคืนหนี้ หรืออาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในกรณีที่เกิดการฟ้องร้องหรือดำเนินการทางกฎหมาย ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการจัดเก็บหนี้ดังกล่าว บริษัทวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อ โดยกำหนดให้ฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อพิจารณาคุณสมบัติของลูกหนี้ โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เป็นหลักสำคัญนอกจากนี้ บริษัทมีบริการเก็บเงินค่างวดลูกหนี้นอกสถานที่เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกหนี้ที่ไม่สะดวกชำระค่างวดที่สาขา หรือชำระผ่านช่องทางที่บริษัท มีให้บริการ เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดเก็บหนี้ของบริษัท

ในด้านการปฏิบัติงานติดตามหนี้ บริษัทวางระบบงานบริหารและติดตามหนี้ให้มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว จัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานสาขา พนักงาน Call Center และทดสอบความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ซึ่งบริษัทได้ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติงานของฝ่ายปฏิบัติการจัดเก็บ บริษัทกำหนดวิธีปฏิบัติในการติดตามหนี้ที่สอดคล้องกับสถานะคงค้างของลูกหนี้แต่ละราย จนถึงการลงพื้นที่ติดตามหนี้ภาคสนาม บริษัทแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในกระบวนติดตามลูกหนี้แต่ละสถานะเพื่อความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสามารถคานอำนาจระหว่างพนักงานที่ปฏิบัติงานติดตามแต่ละคน บริษัทมีการว่าจ้างทีมติดตามหนี้ภายนอกที่มีประสบการณ์ มีการดำเนินงานอย่างเป็นมืออาชีพและปฏิบัติงานตามกฎหมายและพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบรายงานควบคุมผลการติดตามหนี้ทุกสิ้นวันและทุกสิ้นเดือนเพื่อบริหารจัดการประสิทธิภาพในการติดตามหนี้เพื่อให้สามารถติดตามหนี้ได้ทันท่วงที ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

(2.3) ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามรถที่เป็นประกันการชำระหนี้ตามสัญญาสินเชื่อ หรือรถที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเช่าซื้อในกรณีที่มีการผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทกำหนดในสัญญา

การให้บริการสินเชื่อที่มีหลักประกันของบริษัทแบ่งเป็นสินเชื่อ 2 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันและสินเชื่อเช่าซื้อ สำหรับสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันผู้กู้ที่เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์รถจะใช้ใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริงเป็นหลักประกันในการขอสินเชื่อ

และส่งมอบใบคู่มือจดทะเบียนรถฉบับจริงให้แก่บริษัท พร้อมลงนามในเอกสารโอนกรรมสิทธิ์ในรถไว้ล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถติดตามและดำเนินการนำรถตามใบคู่มือจดทะเบียนรถไปประมูลขายเพื่อชำระคืนหนี้ได้

ในกรณีที่ลูกค้ามีการผิดนัดชำระหนี้เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะดำเนินการติดตามเพื่อยึดรถตามหลักประกันในสัญญาสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน หรือยึดรถที่เป็นหลักประกันตามสัญญาเช่าซื้อ และนำรถดังกล่าวประมูลขายเพื่อชำระหนี้ที่คงค้างอยู่ อย่างไรก็ดี บริษัทมีความเสี่ยงจากการติดตามหลักประกันประเภทรถจักรยานยนต์ รถยนต์ หรือรถประเภทอื่น ๆ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย ส่งผลให้ยากต่อการติดตามทรัพย์สิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

เพื่อลดโอกาสที่จะทำให้บริษัทไม่สามารถติดตามยึดรถได้ บริษัทจึงได้กำหนดให้ที่อยู่อาศัยหลักของลูกค้าเป็นหนึ่งในคุณสมบัติที่นำมาคำนึงถึงในการวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ บริษัทจะพิจารณาให้สินเชื่อแก่ลูกค้าที่มีที่อยู่ในจังหวัดที่มีสาขาของบริษัทตั้งอยู่ หรือจังหวัดที่มีระยะทางห่างจากที่ตั้งสาขาตามระยะทางที่กำหนดเท่านั้น โดยพนักงานสาขาจะลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบประวัติลูกค้า และฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อจะโทรสอบถามลูกค้าโดยตรงเพื่อสอบทานและยืนยันข้อมูล รวมถึงมีการตรวจสอบประวัติของลูกค้าในรายชื่อ Black list ของบริษัท และตรวจสอบข้อมูลเครดิตจากบริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระค่างวดเกินระยะเวลาที่บริษัทกำหนด บริษัทกำหนดนโยบายให้มีการออกติดตามหนี้ภาคสนามเพื่อยึดหลักทรัพย์ค้ำประกันที่ลูกค้าได้ทำสัญญาไว้กับบริษัทโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ บริษัทยึดหลักเจรจาต่อรองให้ลูกค้าเข้าใจด้วยเหตุผล และให้ลูกค้าหรือผู้ครอบครองรถในขณะนั้นลงนามบันทึกการส่งมอบทรัพย์สิน หรือหนังสือขอคืนทรัพย์สินที่เช่าซื้อและยอมรับผิดชอบค่าเสียหายพร้อมส่งมอบทรัพย์สินและตรวจสภาพหลักทรัพย์ค้ำประกันให้ครบถ้วนพร้อมถ่ายภาพหลักประกันในขณะนั้นไว้เป็นหลักฐาน

(2.4) ความเสี่ยงจากการขายทรัพย์สินรอการขายไม่ครอบคลุมมูลค่าหนี้คงเหลือ หรือไม่สามารถจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทมีทรัพย์สินรอการขายซึ่งเกิดจากลูกค้าผิดสัญญาโดยไม่สามารถชำระค่างวดค้างชำระได้ ส่งผลให้บริษัทต้องดำเนินการขายทรัพย์สินรอการขายเพื่อนำมาชำระหนี้คงค้างของลูกค้าดังกล่าว บริษัทจึงไม่อาจรับรองได้ว่า (1) จะไม่เกิดความเสียหายใด ๆ กับรถซึ่งเป็นหลักประกันในขณะที่รถอยู่ในการครอบครองของลูกค้า ความเสียหายอันเกิดกับรถอาจส่งผลให้มูลค่าของรถด้อยค่าอย่างมีนัยสำคัญ (2) มูลค่าขายทอดตลาดของหลักประกันจะครอบคลุมมูลหนี้คงเหลือในแต่ละสัญญา ซึ่งมูลค่าขายขึ้นอยู่กับสภาพ อายุ และความนิยมของยี่ห้อรถ รุ่นรถ รวมถึงสภาพตลาดและความต้องการรถในขณะนั้น (3) ในกรณีที่มีมูลหนี้คงเหลือภายหลังจากประมูลขายทอดตลาด อาจส่งผลให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการติดตามหนี้คงเหลือต่อไป หรือมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามกฎหมาย และหากบริษัทไม่สามารถเรียกร้องให้ลูกค้าหรือผู้ค้ำประกันชำระส่วนต่างของมูลหนี้คงเหลือได้ หรือในกรณีที่บริษัทคาดว่าต้นทุนในการติดตามหนี้ต่อไปสูงกว่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทอาจพิจารณาไม่ติดตามหนี้ต่อไป ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายการวิเคราะห์พิจารณาสินเชื่อ และการจัดเก็บหนี้สินอย่างรัดกุม โดยพิจารณาปัจจัยสำคัญอย่างครอบคลุมเพื่อประเมินคุณสมบัติของผู้กู้และสภาพหลักประกัน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง วัตถุประสงค์และความเหมาะสมของลักษณะในการใช้รถ ที่อยู่หลักของผู้ขอกู้ อาชีพ ยี่ห้อรถ รุ่น ปีที่ผลิต ราคาตลาดของรถ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางการประมูลผ่านศูนย์ประมูลของบริษัทจำนวน 7 แห่ง ในจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ขอนแก่น นครราชสีมา แพร่ สุพรรณบุรี พิษณุโลก และมีเป้าหมายเพิ่มลานประมูลในปี 2567 อีก 4 ลานประมูล ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี อุบลราชธานี ฉะเชิงเทรา และ อุดรธานี

(2.5) ความเสี่ยงจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการดำเนินธุรกิจทำงานผิดปกติ หยุดชะงัก หรือเสียหาย

บริษัทมีการลงทุนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงกระบวนการวิเคราะห์สินเชื่อ การบันทึกข้อมูลของลูกค้า การคำนวณค่างวดผ่อนชำระ การจัดทำสัญญาสินเชื่อ การจัดเก็บและติดตามหนี้ การบริหารจัดเก็บข้อมูลสัญญา การขายหลักทรัพย์ค้ำประกัน การบริหารงานด้านบัญชีและการเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการดำเนินการทางกฎหมาย บริษัทจะนำข้อมูลจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวไปจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร (Management Report) รวมถึงใช้ในการจัดทำงบการเงินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท

หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทำงานผิดปกติ หยุดชะงัก หรือเสียหาย อันมีสาเหตุจากการดำเนินกิจการของบริษัท หรือเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ ปัญหาด้านเครือข่าย ปัญหากระแสไฟฟ้าขัดข้อง ปัญหาเกี่ยวกับฮาร์ดแวร์ ภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์ เป็นต้น อาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียข้อมูล ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูล ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท มีประสิทธิภาพลดลง ล่าช้า หรือหยุดชะงัก ซึ่งอาจทำให้เกิดความสูญเสียทางการเงิน หรือส่งผลให้ลูกค้าขาดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท โดยปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการทบทวนและปรับปรุงการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีการทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) และแผนฉุกเฉินทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan: IT DRP) โดยมีการซักซ้อมการปฏิบัติตามแผนเพื่อตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินในระดับปฏิบัติการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศตามอำนาจและความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ กำหนดรหัสผ่านในการเข้าใช้งาน และจัดให้มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญตรวจสอบปรับปรุงและควบคุมการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและจำกัดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

(2.6) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรหลักที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสายงานต่าง ๆ ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทอาศัยทีมบุคลากรผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และความรู้ความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมของบริษัท ซึ่งรวมถึงคณะผู้บริหารมืออาชีพที่อยู่ในอุตสาหกรรมการเงิน ธุรกิจให้สินเชื่อ และอุตสาหกรรมอื่น ๆ มายาวนานในการบริหาร จัดการธุรกิจของบริษัท หากบริษัทไม่สามารถจูงใจและรักษาผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรหลักไว้ได้ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรมาทดแทนหรือเพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงานฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และโครงการพัฒนาเส้นทางการทำงาน (Career Development Program) เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพจากภายในองค์กร รวมถึงมีการสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพจากภายนอกบริษัท สำหรับบุคลากรระดับผู้บริหารและในตำแหน่งที่มีความสำคัญอื่น ๆ เพื่อให้บริษัทสามารถสรรหาบุคลากรในตำแหน่งสำคัญมาทดแทนได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดสรรผลตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งบริษัทเชื่อว่าสามารถเทียบเคียงได้กับผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกัน

บริษัทมีการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการดำเนินกิจการของบริษัทหลายกระบวนการ โดยรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ การประเมินมูลค่าหลักทรัพย์ค้ำประกัน การติดตามหนี้ การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน บัญชี และกฎหมาย เป็นต้น การไม่สามารถสรรหาบุคลากรหรือรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ อาจส่งผลกระทบทางลบต่อการดำเนินงานของบริษัท เช่น อาจส่งผล ให้มีการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อผิดพลาด ประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าคลาดเคลื่อน ประเมินมูลค่า

ของทรัพย์สินไม่สอดคล้องสภาพของทรัพย์สิน เป็นต้น

บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าบริษัทจะสามารถสรรหาหรือรักษาไว้ซึ่งบุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการในการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบัน หรือสามารถรองรับแผนการขยายธุรกิจในอนาคตได้ การสรรหาหรือพัฒนาบุคลากรไม่ทันกับความต้องการของบริษัท ในการขยายธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งที่สำคัญที่อาจมีการเกษียณ การโยกย้ายตำแหน่งหรือการลาออกอย่างกะทันหัน อาจทำให้การดำเนินงานของบริษัทขาดความต่อเนื่อง ขาดประสิทธิภาพ อาจหยุดชะงัก หรือบริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการเสนอค่าตอบแทนและสวัสดิการเพิ่มขึ้นเพื่อดึงดูดและรักษาบุคลากรสำคัญที่มีประสบการณ์และความสามารถไว้ ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมุ่งมั่นที่จะสรรหาและพัฒนาคุณภาพบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร โดยการสรรหาและคัดเลือกพนักงานจะพิจารณาจากคุณสมบัติด้านการศึกษา องค์ความรู้ การอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ทักษะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน อีกทั้ง บริษัทมีแผนการอบรมในแต่ละแผนกประจำปีเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่พนักงาน และกำหนดให้บุคลากรทุกระดับเข้าอบรมความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อรับทราบถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของบุคลากร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาและปรับปรุงความสามารถตามความเหมาะสม นอกจากนี้ เพื่อเป็นการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความสามารถเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม สอดคล้องกับความรับผิดชอบและความเชี่ยวชาญของบุคลากร และสามารถแข่งขันได้กับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เช่น การมอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ปฏิบัติงานดี การจ่ายโบนัสประจำปี และสวัสดิการอื่น ๆ เป็นต้น

(2.7) ความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานในกิจกรรมดำเนินงานหลักของบริษัท เช่น การวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อ การชำระค่างวด การเก็บรักษาเงินสด การติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น

บริษัทมีการเปิดสาขาเพื่อรองรับการให้บริการสินเชื่อและให้บริการชำระเงินค่างวดจากลูกค้า เพื่อความรวดเร็วและมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการให้บริการ สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ ได้ กิจกรรมการดำเนินงานหลักของบริษัทจะเกิดขึ้นที่สาขา เช่น การวิเคราะห์และพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ การรับชำระค่างวด การเก็บรักษาเงินสด การติดตามทวงถามหนี้ การดูแลทรัพย์สิน เป็นต้น กิจกรรมดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดโอกาสในการทุจริตของพนักงานได้ เช่น การอนุมัติสินเชื่อให้บุคคลที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา การยักยอกเงิน หรือการปลอมแปลงเอกสาร เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดนโยบายและมาตรการเพื่อป้องกันการทุจริตของพนักงานอย่างเข้มงวด และสื่อสารนโยบายและมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บุคลากรของบริษัท มีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการและบทลงโทษในการทุจริต บริษัทกำหนดให้มีมาตรการควบคุมภายในในแต่กระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่ของพนักงานสาขาและฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อออกจากกัน กำหนดอำนาจการอนุมัติตามลำดับขั้นตอนตามคู่มือการปฏิบัติงานมีการตรวจสอบเอกสารข้อมูลการขอสินเชื่อและการระบุตัวตนลูกค้าก่อนอนุมัติสินเชื่อทุกครั้ง รวมถึงมีการตรวจสอบเงินสด ณ สิ้นวันที่สาขา

นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระจากการปฏิบัติงานของสาขาและฝ่ายงานต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ มีการสุ่มตรวจการดำเนินงานของสาขา โดยจะรายงานผลการตรวจสอบให้ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรง และมีการเปิดช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยตรงมายังสำนักเลขานุการบริษัท ผ่านทางกล่องรับฟังความคิดเห็น ไปรษณีย์ โทรศัพท์ 1361 อีเมล whistleblower@hengleasing.co.th หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com รวมถึงมีการจัดทำรายงานติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสในการทุจริต และสามารถตรวจสอบพบการทุจริตได้รวดเร็วทันกาล

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยการรับรองดังกล่าวมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งมีผลเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564

(2.8) ความเสี่ยงภัยจากเอกสารสัญญาสินเชื่อหรือเอกสารหลักประกันสูญหายหรือได้รับความเสียหายจากการโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ

บริษัทมีการจัดเก็บสัญญาสินเชื่อ ใบคู่มือจดทะเบียนรถและโฉนดที่ดินซึ่งเป็นหลักประกันของสัญญาฉบับจริงไว้ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และทำสำเนาสัญญาจัดเก็บข้อมูลไว้ในระบบสารสนเทศของบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข้อมูลและการเข้าถึงข้อมูลสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงาน อย่างไรก็ดี บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าสัญญาสินเชื่อหรือหลักประกันฉบับจริง หรือข้อมูลที่จัดเก็บในระบบสารสนเทศของบริษัท จะไม่ได้รับความเสียหายหรือสูญหายจากปัจจัยข้างต้นในอนาคต โดยเหตุการณ์ดังกล่าวอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสัญญาและเอกสารหลักประกันเป็นอย่างสูง มีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการเก็บข้อมูลสัญญาและเอกสารหลักประกัน โดยมีแผนกทะเบียนและสัญญา/สาขาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมความครบถ้วนและดูแลการจัดเก็บสัญญาสินเชื่อและเอกสารหลักประกัน จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบในห้องจัดเก็บเอกสารสัญญาและหลักประกันโดยเฉพาะ รวมถึงจัดให้มีการจัดทำสำเนาสัญญาและหลักประกันเพื่อจัดเก็บในระบบสารสนเทศของบริษัท และทำการสำรองข้อมูลในเซิร์ฟเวอร์สำรอง (Redundant Servers) ของบริษัทอยู่เป็นประจำโดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

(3) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

(3.1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงสินเชื่อจากสถาบันการเงินเป็นหลัก และภาระหน้าที่การดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน

ปัจจุบันบริษัทมีแหล่งเงินทุนหลัก 2 แห่งเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจบริการให้สินเชื่อของบริษัท ได้แก่ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินทุนจากผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งมีการบริหารความเสี่ยงจากการพึ่งพิงสถาบันการเงินแห่งใดแห่งหนึ่งมากเกินไป ด้วยการกระจายการจัดหาเงินทุนจากธนาคารพาณิชย์ 6 แห่งในประเทศไทย โดยบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินดังกล่าว และกำหนดให้ฝ่ายการเงินทำการตรวจสอบสถานะของกิจการในด้านการดำรงอัตราส่วนทางการเงินต่าง ๆ และรายงานต่อผู้บริหารที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท สามารถดำรงสถานะได้ตามเงื่อนไขภายใต้สัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินที่มีอยู่ให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดตามสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นการทั่วไป (IPO) บริษัทมีแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมจากการเสนอขายหุ้นสามัญข้างต้น โดยเงินที่ได้รับจากการระดมทุนส่วนหนึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

(3.2) ความเสี่ยงจากความแตกต่างทางด้านระยะเวลาการให้สินเชื่อและระยะเวลาการกู้ยืมเงิน (Mismatch fund)

ธุรกิจการให้สินเชื่อของบริษัทเป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินทุนในการดำเนินธุรกิจสูง โดยแหล่งเงินทุนหลักในการให้สินเชื่อของบริษัท มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินจากผู้ถือหุ้น เงินทุนจากการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน กรณีที่บริษัทอาจไม่สามารถบริหารสภาพคล่องได้อย่างเพียงพอกับเงินกู้ยืมหรือหนี้สินอื่น ๆ ที่ครบกำหนดชำระได้ตลอดเวลา ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อประสิทธิภาพในการบริหารกระแสเงินสดของบริษัท รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจมหภาค ตลาดการเงินและนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม ประสิทธิภาพในการวิเคราะห์สินเชื่อ การจัดเก็บและติดตามหนี้ของบริษัท เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลให้การให้สินเชื่อไม่เป็นไปตามแผนกลยุทธ์หรือเป้าหมายที่วางไว้ กระแสเงินสดจากการดำเนินงานอาจไม่เพียงพอในการชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินหรืออาจมีระยะเวลาไม่สอดคล้องกับเงินกู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระ ซึ่งส่งผลกระทบในทางลบต่อสภาพคล่องของบริษัท

การบริหารเงินทุนและสภาพคล่องที่ไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถจัดหาเงินทุนเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจและแผนการขยายธุรกิจของบริษัทได้ในต้นทุนและเงื่อนไขที่เหมาะสม หรืออาจจัดหาเงินทุนเพิ่มเติมไม่ได้เลย ซึ่งในกรณีดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงินและโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการบริหารสภาพคล่องด้วย (1) จัดทำประมาณการกระแสเงินสดรายเดือน (2) ติดตามการเก็บหนี้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด (3) จัดหาแหล่งเงินทุนจากสินเชื่อธนาคารให้สอดคล้องกับแผนการปล่อยสินเชื่อ (4) การจัดหาเงินทุนในระดับที่สอดคล้องกับการเติบโตของสินเชื่อ เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนเพียงพอสำหรับการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเงินกู้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มีการจัดทำรายงานเพื่อวิเคราะห์กระแสเงินสดของบริษัทอย่างต่อเนื่อง บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถบริหารระดับเงินสดให้เพียงพอกับการดำเนินงานของบริษัท และชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยที่ผ่านมาบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันการเงินมาโดยตลอด และไม่เคยประสบปัญหาด้านการเงินหรือผิดนัดชำระหนี้

(3.3) ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในขณะที่รายได้หลักของดอกเบี้ยสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันและสินเชื่อส่วนบุคคลของบริษัทถูกกำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่สามารถเรียกเก็บได้โดยธนาคารแห่งประเทศไทย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินเป็นต้นทุนที่สำคัญในการดำเนินกิจการของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีรายได้หลักจากดอกเบี้ยรับจากการปล่อยสินเชื่อ ซึ่งอัตราดอกเบี้ยไม่มีการปรับตัวตลอดระยะเวลาของอายุสัญญา

นอกจากนี้ ธปท. มีการกำกับดูแลสำหรับสินเชื่อส่วนบุคคลที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน สินเชื่อส่วนบุคคลที่มิได้มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงสุดที่เรียกเก็บได้ ในขณะที่เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนหลักในการดำเนินกิจการของบริษัท มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว บริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าจะสามารถคงไว้ซึ่งอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมในปัจจุบัน หรือจะสามารถจัดหาเงินทุนได้ในอัตราดอกเบี้ยที่ดีกว่าเดิม โดยการปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมอาจมีสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงนโยบายการให้สินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ การเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงบริษัท เป็นต้น

ในกรณีที่อัตราดอกเบี้ยเพิ่มสูงขึ้นจะส่งผลให้ต้นทุนเงินกู้ยืมสูงขึ้น และส่งผลกระทบต่อส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่าย (Nominal spread) ทำให้ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยรับและอัตราดอกเบี้ยจ่ายลดลง นอกจากนี้อาจกระทบถึงความมั่นคงทางการเงินและความสามารถให้การชำระคืนเงินกู้ของลูกหนี้ที่มีภาระหนี้อื่น ๆ ที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ซึ่งอาจส่งผลให้อัตราการผิดนัดชำระหนี้สูงขึ้นและการชำระหนี้โดยเฉลี่ยอาจลดลง ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทได้

(4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

บริษัทประกอบธุรกิจให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ และ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต ให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป ผ่านสาขาของบริษัท โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ซึ่งมีข้อจำกัด ภาระหน้าที่ และหลักเกณฑ์ในส่วนของกิจกรรมทางธุรกิจที่แตกต่างกันไป อนึ่ง การดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวสามารถกำหนดบทลงโทษต่อบริษัทและบุคลากรที่ทำงานให้กับบริษัท หากพบว่ามีการดำเนินธุรกิจที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง หรือในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความผิดต่อภาระหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการกล่าวโทษโดยเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ การกำหนดค่าปรับ การดำเนินกระบวนการพิจารณาด้านการกำกับดูแล หรือในกรณีร้ายแรงอาจมีการพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีได้ โดยหน่วยงานที่กำกับภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะมีการปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การกำกับอย่างต่อเนื่องรวมถึงจะมีการเข้าตรวจการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลให้มีการใช้ดุลยพินิจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศมาตรฐานหรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเงื่อนไขที่ได้รับอนุญาต (รวมเรียก “กฎหมายที่เกี่ยวข้อง”) ครบถ้วนหรือไม่

ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทต้องปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและ/หรือ นโยบายการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ คำสั่งของหน่วยงานกำกับเพิ่มเติม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงจัดตั้งหน่วยงาน Compliance ที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อกำกับควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงาน Compliance วิเคราะห์ผลกระทบ วางแผน และประเมินความเสี่ยงที่สำคัญอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวทางมาตรการควบคุม ข้อเสนอแนะและวิธีป้องกัน เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคอยติดตามการแก้ไขกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่จำเป็น บริษัทอาจต้องว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมาย เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง

(5) ความเสี่ยงจากสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

5.1 ความเสี่ยงจากมาตรการผ่อนปรนตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ที่อาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดรับและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท

ปี 2564 ธนาคารแห่งประเทศไทยมีประกาศแจ้งขยายมาตรการช่วยเหลือผ่อนปรนลูกหนี้เพิ่มเติม สนับสนุนการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 บริษัทจึงมีมาตรการช่วยเหลือลูกหนี้ โดยสำหรับลูกหนี้สัญญาเช่าซื้อที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ บริษัทให้สิทธิลูกหนี้ชำระค่างวดลดลงร้อยละ 50 ของค่างวดที่ต้องชำระตามสัญญาเป็นระยะเวลา 12 เดือน สำหรับลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นหลักประกันและลูกหนี้สัญญาเงินกู้ระยะยาวที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ บริษัทให้สิทธิลูกหนี้ชำระค่างวดลดลงตามความสามารถในการชำระหนี้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าดอกเบี้ยที่เรียกเก็บเป็นระยะเวลา 12 เดือน

ทั้งนี้ มาตรการดังกล่าวส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดรับของบริษัท ซึ่งบริษัทไม่อาจรับรองได้ว่าภายหลังจากสิ้นสุดมาตรการช่วยเหลือ ลูกหนี้จะยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้เช่นเดียวกับก่อนสถานการณ์ระบาดของ COVID-19 ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ลดลงอาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมาย และอาจส่งผลให้บริษัทต้องตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนทางเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Allowance of Expected Credit Loss) เพิ่มเติม อย่างไรก็ดี บริษัทได้พิจารณากันสำรองส่วนเพิ่ม (Management Overlay) เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายหลังแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดลง รวมถึงมีการติดตามสถานะของลูกหนี้ที่เข้าร่วมมาตรการช่วยเหลืออย่างใกล้ชิด และมีการทำรายงานติดตามหนี้ตามนโยบายของบริษัททุกสิ้นวันและสิ้นเดือน เพื่อบริหารจัดการประสิทธิภาพให้สามารถติดตามหนี้ได้ทันท่วงที เพื่อลดความเสี่ยงจำนวนลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

5.2 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ESG Risk ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance)

ปัจจุบันผู้ประกอบการทั่วโลกคาดหวังจะร่วมเป็นคู่ค้ากับกิจการที่ดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทที่มีหลักคิดในการดำเนินธุรกิจที่สร้างผลกำไรควบคู่ไปกับการส่งเสริมสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จึงเป็นความท้าทายที่บริษัทจะต้องหาวิธีบริหารจัดการ ทั้งนี้ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน หรือ ESG Risk จะมีส่วนสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง หรือแม้กระทั่งความอยู่รอดของบริษัท ดังนั้น การให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน จะเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและปรับตัวรับความเสี่ยงต่าง ๆ

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และสามารถนำหลักการด้าน ESG มาปรับใช้กับแนวทางดำเนินธุรกิจ นอกจากจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทแล้ว การที่บริษัทมีนโยบายและมีแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรที่ดีและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยังช่วยลดค่าใช้จ่ายของบริษัท รวมถึงการที่บริษัทมีการบริหารจัดการภายในที่มีคุณภาพและโปร่งใส มีสวัสดิการดูแลพนักงานและสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับพนักงาน จะทำให้บริษัทสามารถลดความเสี่ยงด้านอัตราการลาออก ลดต้นทุนการฝึกพนักงานใหม่ ช่วยเพิ่มผลกำไรซึ่งจะกระทบต่อมูลค่าของบริษัท และยังมีส่วนช่วยให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนอีกด้วย

5.2.1 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันภาวะโลกร้อนส่งผลต่อสภาพภูมิอากาศของโลกอย่างมีนัยยะ ซึ่งสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปย่อมส่งผลกระทบต่อแนวทางการดำเนินงานขององค์กรต่าง ๆ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเมื่อสภาพภูมิอากาศเปลี่ยนแปลงจะส่งผลให้ฤดูกาลของโลกมีการเปลี่ยนแปลงและไม่คงเดิม เช่น ภาวะภัยแล้ง เกิดอุทกภัย ไฟไหม้ป่ารุนแรง สัตว์ป่าบางชนิดสูญพันธุ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นบางกรณีจะมีผลกระทบกับวิธีการดำเนินงานของบริษัทโดยตรง อาทิ อุทกภัยซึ่งอาจกระทบต่อการให้บริการของสาขา วาตภัยส่งผลให้เกิดสถานการณ์มลพิษทางอากาศ (PM 2.5) หรือภาวะภัยแล้งซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลผลิตทางการเกษตรและรายได้ของเกษตรกร บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม จึงได้รณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด ช่วยกันประหยัดน้ำประปา-ไฟฟ้า ใส่ใจชุมชนและช่วยเหลือสังคม โดยทุกปีบริษัทมีแผนป้องกันและรักษาทรัพยากรธรรมชาติ อาทิ การปลูกป่า การมอบเครื่องมืออุปกรณ์สนับสนุนเครือข่ายสิ่งแวดล้อม ร่วมสร้างแนวกันไฟเพื่อป้องกันการเกิดไฟป่า ลดค่าฝุ่น ละอองขนาดเล็กและขยายผลในพื้นที่เสี่ยงที่สำคัญ

5.2.2 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนถือเป็นประเด็นที่ถูกจับตามองจากทั่วโลกในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ซึ่งภาคธุรกิจมีบทบาททั้งในการเป็นผู้ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนผ่านการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต การพัฒนาสาธารณูปโภคเพื่อช่วยให้ประชาชนเข้าถึงความสะดวก และในขณะเดียวกันภาคธุรกิจมีโอกาสที่จะละเมิดสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบุคคลได้เช่นกัน เช่น การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยในสถานประกอบการ การปล่อยมลภาวะซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนในชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศยังอาจเป็นภัยคุกคามต่อสิทธิมนุษยชนด้วยเช่นกัน เนื่องจากสภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลงไปและก่อให้เกิดความเสียหายแก่พืชผลและทรัพย์สิน อาจส่งผลต่อสิทธิในชีวิตสุขภาพ อาหาร และมาตรฐานที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต ซึ่งผลจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ตามมาอาจนำไปสู่ผลกระทบทางลบต่อการดำเนินธุรกิจในภาพรวม เช่น ภาพลักษณ์ขององค์กร รวมถึงการต่อต้านจากสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างเป็นสำคัญ เพื่อเป็นการรักษาไว้ซึ่งการเคารพในสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอยู่เสมอ โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นตัวแทนของลูกจ้างในการร่วมปรึกษาหารือกับนายจ้างเพื่อการจัดสวัสดิการภายในสถานประกอบกิจการให้มีความเหมาะสมแก่ลูกจ้าง โดยคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการมาจากการเลือกตั้งตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการรับพนักงานซึ่งเป็นบุคคลในพื้นที่เป็นหลัก เพื่อเป็นการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชน ซึ่งจะทำให้บริษัทได้ทราบถึงความต้องการหรือข้อกังวลของชุมชนในพื้นที่ และนำความต้องการหรือความกังวลดังกล่าวมาปฏิบัติอย่างเหมาะสมและตรงตามความต้องการต่อไป โดยในปี 2566 บริษัทไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงการถูกร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งจากพนักงานหรือชุมชน และไม่เคยถูกเปรียบเทียบปรับจากหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

5.2.3 ความเสี่ยงด้านคู่ค้า

การประกอบธุรกิจขององค์กรต่าง ๆ มีความจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายภาคส่วน ซึ่งคู่ค้าเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยผลักดันธุรกิจของบริษัทให้เดินหน้าไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งหากบริษัทได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอเหมาะสม และถูกต้องตามความต้องการ บริษัทจะสามารถเดินหน้าได้อย่างรวดเร็วและมั่นคง ดังนั้น การบริหารจัดการคู่ค้าจึงเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ และเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทรวมถึงเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการขององค์กร นอกจากนี้ การบริหารจัดการคู่ค้ายังจะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคู่ค้าอย่างต่อเนื่องได้ โดยความเสี่ยงด้านคู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัท เช่น

1.) การพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่
2.) การกระจุกตัวของ Supplier
3.) การพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย
4.) การได้รับสินค้า/บริการที่ไม่ได้คุณภาพ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การประกวดราคา การเปรียบ

เทียบราคา ช่องทางในการสรรหาผู้ขายโดยการประกาศจัดหาทั่วประเทศตามช่องทางประกาศเว็บไซต์สาธารณะ การอนุมัติคัดเลือกร้านค้าร่วมกันหลายหน่วยงาน เพื่อป้องกันการฮั้วประมูล การประเมินคู่ค้าและการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้สั่งสินค้ากับ ผู้รับสินค้า และมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าควบคู่ไปกับการบริหารจัดการคู่ค้า โดยบริษัทจะมีการสื่อสารให้คู่ค้าที่สำคัญได้รับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า มีการประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าตามระยะเวลาที่เหมาะสม สื่อสารให้คู่ค้าได้รับทราบถึงความคาดหวังของบริษัท เป็นต้น

โดยปี 2566 บริษัทไม่มีความเสี่ยงด้านคู่ค้า

5.2.4 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากความเสี่ยงในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทให้ความสำคัญแล้ว บริษัทยังได้คำนึงถึงประเด็นการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่นับว่ามีความสำคัญต่อทุกขั้นตอนในการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้องค์กรสามารถประเมินและป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านการทุจริตได้ถูกดำเนินการและจัดการอย่างทันท่วงที โดยผู้บริหารของทุกหน่วยงานภายในบริษัทมีหน้าที่ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานของตน โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้มีการสอบทานค่าใช้จ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายให้กับหน่วยงานภาครัฐทุกไตรมาส และมีการเปิดช่องทางสำหรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด โดยผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนโดยตรงมายังสำนักเลขานุการบริษัทผ่านทางกล่องรับฟังความคิดเห็น ไปรษณีย์ โทรศัพท์ 1361 อีเมล whistleblower@hengleasing.co.th หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com รวมถึงมีการจัดทำรายงานติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสในการทุจริตและสามารถตรวจสอบพบการทุจริตได้อย่างรวดเร็วและทันต่อเวลา

ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจากสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยการรับรองดังกล่าวมีระยะเวลา 3 ปี ซึ่งมีผลเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2567

ซึ่งต่อมาบริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 2 โดยแสดงให้เห็นถึงเจตนารมณ์ของบริษัท ต่อการมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องโปร่งใส ยุติธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่างๆ ที่เหมาะสม มีแนวทางที่ชัดเจนเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่การพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

การลงทุนในหุ้นของบริษัทสามารถก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการลงทุนต่อผู้ถือหุ้นได้ เนื่องจากผลตอบแทนจากการลงทุนอาจไม่เป็นไปตามที่ผู้ถือหุ้นคาดหวัง โดยจะผันแปรไปตามราคาของหุ้น สภาพคล่องของหุ้น และภาวการณ์ลงทุน นอกจากนี้ ผลตอบแทนในรูป ของเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทในแต่ละขณะ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นอาจได้รับผลตอบแทนมากกว่าหรือน้อยกว่าที่คาดหวัง บริษัทได้ระบุความเสี่ยงหลักและการบริหารความเสี่ยงไว้แล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทยังมีความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นควรศึกษาความเสี่ยงและใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบในการตัดสินใจลงทุน โดยยอมรับว่าบริษัทอาจไม่สามารถป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ทั้งหมด อีกทั้งปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ สถานการณ์ทางการเมือง กระแสเงินทุนไหลเข้าออก การเปลี่ยนแปลง นโยบายของภาครัฐ รวมทั้งเหตุการณ์ที่ไม่อาจทราบล่วงหน้า อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและการจ่ายเงินปันผลของบริษัทได้ เพื่อกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัท สรุปได้ ดังนี้

(1) ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญของบริษัท สภาพคล่อง และปริมาณการซื้อขายราคาหุ้นสามัญของบริษัท สภาพคล่อง และปริมาณการซื้อขายภายหลังจากการเสนอขายหุ้นนี้อาจขึ้นลงอย่างผันผวนขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการที่บริษัทอาจไม่สามารถควบคุมได้ เช่น

- ภาวะเศรษฐกิจ ตลาดทุน และการเมืองทั้งในและต่างประเทศ
- การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป หรือบรรยากาศในตลาดหุ้นหรือเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่น ๆ
- ภัยธรรมชาติ รวมถึงธรณีพิบัติคลื่นยักษ์สึนามิ แผ่นดินไหว อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาด หรือเหตุการณ์อื่นในลักษณะเดียวกัน
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและนโยบายการแลกเปลี่ยนเงินตราซึ่งใช้บังคับโดยธนาคารแห่งประเทศไทย
- ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย
- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การเปลี่ยนแปลงด้านภาษีอากร

- การออกหรือเปลี่ยนแปลงประมาณการผลการดำเนินงานของบริษัท และคำแนะนำให้ซื้อหรือขายหุ้นสามัญของบริษัท ของนักวิเคราะห์
- ความแตกต่างระหว่างผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลประกอบการทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์คาดหวัง
- การเปลี่ยนแปลงการประเมินมูลค่าตลาดและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัท
- การประกาศข้อมูลของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท
- การขายหรือจะขายหุ้นเป็นจำนวนมากของผู้ถือหุ้นปัจจุบัน
- ความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ฯ
- คดีความและการสอบสวนโดยหน่วยงานของรัฐ
- ความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้นรวมทั้งปัจจัยอื่น ๆ อาจส่งผลให้ราคาตลาด ความต้องการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทมีความผันผวนอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งอาจจำกัดหรือขัดขวางมิให้ผู้ลงทุนสามารถขายหุ้นสามัญของบริษัทได้ในราคาที่เหมาะสม และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อสภาพคล่องของหุ้นสามัญของบริษัท

(2) ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลในอนาคตของบริษัทขึ้นอยู่กับกำไร ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด ความต้องการเงินทุนหมุนเวียน และรายจ่ายฝ่ายทุนในอนาคต

ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลสำหรับหุ้นของบริษัท ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงินในอนาคตของบริษัท ซึ่งผลประกอบการทางการเงินดังกล่าวขึ้นอยู่กับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ตลอดจนปัจจัยด้านการเงิน ปัจจัยด้านการแข่งขัน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป และปัจจัยเฉพาะอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมของบริษัท โดยปัจจัยเหล่านี้อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท การจ่ายเงินปันผลในอดีตไม่เป็นการรับประกันการจ่ายเงินปันผลในอนาคต นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมีข้อเสนอแนะที่จะให้ลดหรืองดการจ่ายเงินปันผลสำหรับรอบระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งก็ได้ตามความเหมาะสม หรือบริษัท อาจไม่สามารถทำกำไรในอนาคต หรือคณะกรรมการบริษัทอาจไม่อนุมัติการจ่ายเงินปันผลแม้ว่าบริษัทจะสามารถทำกำไรได้ก็ตาม

นอกจากนี้ ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หากบริษัทมียอดขาดทุนสะสม บริษัทจะไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้แม้ว่าในรอบปีบัญชีดังกล่าว บริษัทจะมีกำไรสุทธิก็ตาม ในปีที่บริษัทมีกำไรสุทธิบริษัทยังมีหน้าที่ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด และตามข้อบังคับของบริษัท ที่ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมาจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถทำกำไรได้เพียงพอ หรือหากว่าบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม บริษัทอาจไม่จ่ายเงินปันผลในอนาคต

(3) ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

แม้บริษัทมหาชนจำกัดไม่จำเป็นต้องเสนอสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมก่อนเมื่อมีการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน แต่บริษัทมหาชนจำกัดก็มีการออกตราสารต่าง ๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่นที่ออกโดยบริษัท เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นครั้งคราว โดยจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น ในกรณีที่บริษัท เสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ บริษัทมีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสาร ดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทอาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีที่อยู่นอกประเทศไทย นอกจากนี้ ภายใต้กฎหมายที่ใช้บังคับบริษัทอาจถูกห้ามมิให้เสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นในบางประเทศ เว้นแต่ได้ดำเนินการการปฏิบัติตามขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น บริษัทไม่อาจเสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีสถานะเป็นบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ตามความหมายตามกฎ Regulation ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ค.ศ. 1933 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่ (ก) มีแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ ที่มีผลใช้บังคับภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกาดังกล่าว หรือ (ข) เป็นการเสนอขายสิทธิดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นตามข้อยกเว้นภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจลดสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัท ในประเทศใด ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

-ไม่มี-

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



บริษัทจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนฉบับนี้ขึ้นเพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ และผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการที่เกิดขึ้นภายในรอบปีที่ผ่านมา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566

แนวทางการจัดทำรายงาน

บริษัทได้ทำการเปิดเผยข้อมูลตามกรอบการประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 19 หมวด ในรูปแบบ 56-1 One Report และจัดทำตามกรอบการรายงานขององค์การแห่งความริเริ่มว่าด้วยการรายงานสากล รุ่นที่ 4 (Global Reporting Initiative G4 : GRI) ครอบคลุมตัวชี้วัดที่สัมพันธ์กับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน นอกจากนี้ยังเล็งเห็นความสำคัญของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามกรอบของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals : SDGs) จึงพิจารณาในการนำเป้าหมายดังกล่าวมากำหนดให้สอดคล้องตามกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อการเติบโตตามแนวทางและเป้าหมายที่ได้วางไว้ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในรายงานฉบับนี้แล้ว

กลยุทธ์ทางธุรกิจและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ปี 2566

การระบุประเด็นสำคัญ และประเมินความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาจากการทบทวนกลยุทธ์องค์กรและแหล่งข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการระบุและทบทวนประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้แก่



การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทนำประเด็นความยั่งยืนสำคัญที่รวบรวมจากแหล่งข้อมูลโดยผ่านการคัดกรองเบื้องต้น พร้อมทั้งสำรวจความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียเองและต่อองค์กรตลอดจนการทบทวนประเด็นสำคัญอื่นจากอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวเนื่อง โดยมีผู้มีส่วนได้เสียผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเข้าร่วมให้ความเห็นเกี่ยวกับประเด็นดังกล่าว

การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทนำเสนอประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เพื่อรับรองการจัดลำดับความสำคัญภายใต้การคำนึงถึงระดับอิทธิพลต่อการประเมินและการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับระดับความสำคัญที่มีนัยต่อผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้บริษัทยังตรวจสอบความถูกต้องของการประเมินและการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความคาดหวัง มุมมองและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและจัดการประชุมภายในองค์กร เพื่อทบทวนข้อมูลของกระบวนการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ขอบเขตของรายงาน

จากการพิจารณาความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูล และผลการดำเนินงานหลักของบริษัท ทั้งในปีที่รายงาน และแนวโน้มภายใน 3 ปีข้างหน้า

อื่นๆ

สามารถดาวน์โหลด “แบบ 56-1 One Report ประจำปี 2566” ได้ที่ https://investor.hengleasing.com/th/home

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบด้านการจัดทำรายงานได้ที่ คุณณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ “สำนักเลขานุการบริษัท” บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210 โทรศัพท์ 02-1539582 ต่อ 8020, 8021, 8022 หรือ อีเมล์: CS_Heng@hengleasing.co.th

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น

พันธกิจ (Mission)

การให้บริการทางการเงินที่ตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นอย่างเกินความคาดหมาย และมีมาตรฐานในระดับสากล โดยบุคลากรมืออาชีพเพื่อบรรลุผลประโยชน์สูงสุดต่อลูกค้า มีการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์การบริหารควบคุมความเสี่ยง และการพัฒนาคุณภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (Goals)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจให้บริการสินเชื่ออย่างครบวงจรที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ทุกกลุ่ม โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่สำคัญดังนี้

1) ขยายช่องทางการให้บริการเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างทั่วถึง โดยบริษัทมีแผนขยายสาขาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีสาขารวมจำนวนทั้งสิ้นมากกว่า 1,200 สาขา ภายในปี 2567 ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ และมีแผนที่จะขยายสาขาให้ได้ประมาณ 2,000 สาขาภายในปี 2569

2) พัฒนาสินเชื่อและการบริการให้เหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีเป้าหมายการเติบโตของมูลค่าลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง และมีมูลค่าลูกหนี้กว่า 17,000 ล้านบาท ภายในปี 2567

3) เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมและบริหารจัดการคุณภาพลูกหนี้ โดยมีแผนควบคุมหนี้ NPL ไม่เกินร้อยละ 2.9 ในปี 2566

4) พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพมีมาตรฐาน โดยที่บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ตามเกณฑ์ปฏิบัติงานของบริษัท ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

5) พัฒนาด้านระบบเทคโนโลยีเพื่อรองรับการเติบโตและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

6) ขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ซึ่งเป็นหนึ่งในเป้าหมายหลักขององค์กร โดยในปี 2566 บริษัทได้รับผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Rating ระดับ “A” และยังมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การกำหนดหัวข้อความยั่งยืนที่สำคัญ

บริษัทมีกระบวนการในการกำหนดหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่สำคัญ โดยรวบรวมจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกและนำมาจัดลำดับความสำคัญโดยเทียบเคียงหัวข้อที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การจัดการหัวข้อความยั่งยืนตอบสนองต่อการให้ความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม ตลอดจนสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล



กระบวนการและแนวทางปฏิบัติ กำหนดหัวข้อเรื่องความยั่งยืนที่สำคัญมีขั้นตอนการดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. การระบุหัวข้อเรื่อง

เป็นขั้นตอนในการพิจารณาความยั่งยืนที่สำคัญที่มีผลต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนประเมินทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืนและขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมโดยรวบรวมหัวข้อความยั่งยืนที่มีสาระสำคัญ นำมากลั่นกรองและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

2. การจัดลำดับความสำคัญและประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

การจัดลำดับความสำคัญของหัวข้อความยั่งยืนทำให้สามารถกำหนดแผนการดำเนินการได้ตามลำดับที่มีผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญได้อย่างเหมาะสม

ในการพิจารณาประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ บริษัทใช้มาตรฐานการบริหารจัดการการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ 3 หลักการที่สำคัญ ได้แก่ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน (Inclusivity) การพิจารณาประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย (Materiality) และการบริหารจัดการที่เป็นระบบและการเปิดเผยผลการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส (Responsiveness) ทั้งนี้ แต่ละหน่วยธุรกิจมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง โดยผลการวิเคราะห์ของแต่ละหน่วยธุรกิจจะถูกรวบรวมและวิเคราะห์ในระดับองค์กรอีกครั้งภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับดูแลและพัฒนากิจการอย่างยั่งยืน

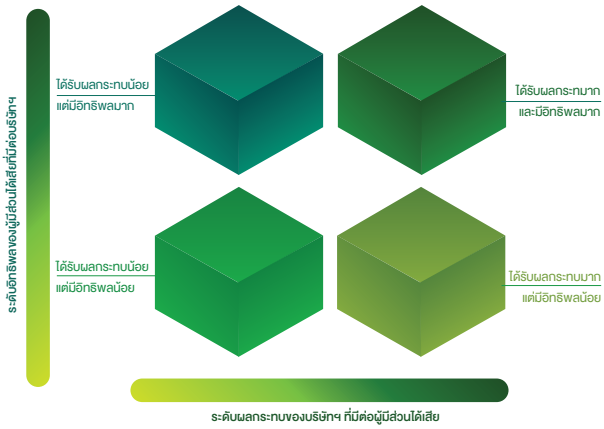
ขั้นตอนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

1. **การระบุผู้มีส่วนได้เสีย** โดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะพึ่งพา ความรับผิดชอบ อิทธิพล รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

2. **การระบุระดับผลกระทบของบริษัท ต่อผู้มีส่วนได้เสีย**โดยประเมินผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3. **การระบุระดับอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัท** โดยประเมินอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งทางด้านการเงิน การดำเนินงาน กฎระเบียบข้อบังคับ ชื่อเสียง และกลยุทธ์

4. **การจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย** โดยแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 4 กลุ่ม ตามระดับผลกระทบที่บริษัท มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและระดับอิทธิพลที่ผู้มีส่วนได้เสียมีต่อบริษัท



5. **การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย** โดยระบุแนวทางการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม อาทิ การสัมภาษณ์ สำหรับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบมาก และมีอิทธิพลมาก เป็นต้น

3. การตรวจสอบ

เป็นการดำเนินการยืนยันหัวข้อความยั่งยืนที่ได้จัดลำดับความสำคัญเหมาะสม โดยการดำเนินการพิจารณาตามปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และความครบถ้วนก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลพิจารณาต่อไป

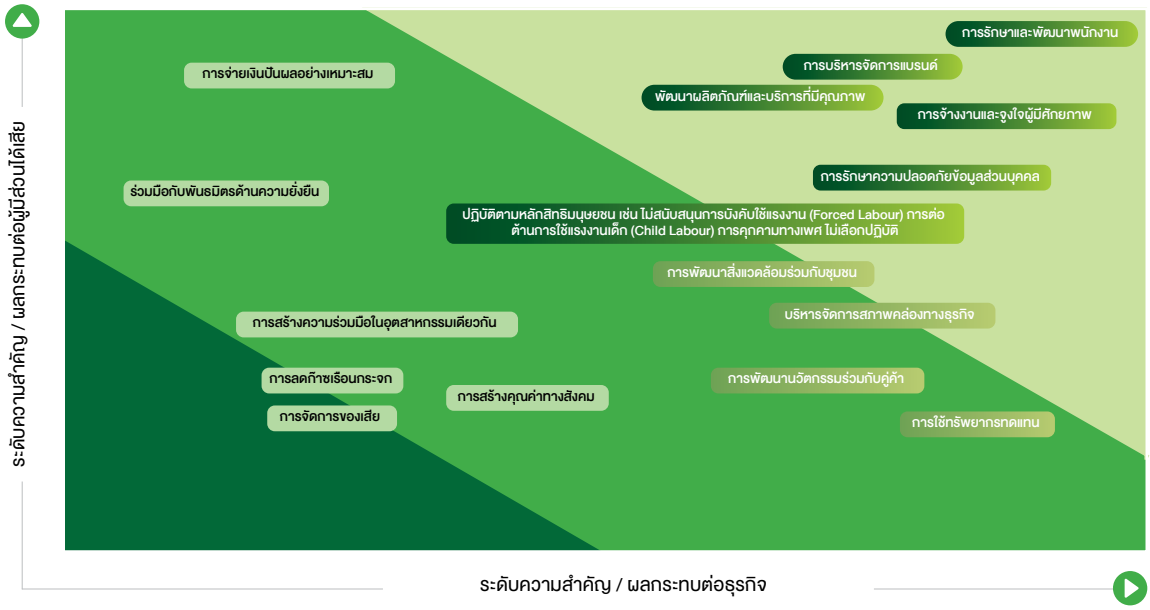
4. การทบทวน

หลังจากการเผยแพร่รายงานฉบับก่อนหน้าจะนำมาทบทวนและให้ความสำคัญและการจัดลำดับความสำคัญ รวมถึงการนำข้อเสนอแนะมาพัฒนาเพื่อปรับปรุงเนื้อหาของรายงานในปีถัดไป

การประเมิน และขอบเขตประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment)

ประเด็นความยั่งยืน คือ ประเด็นที่ส่งผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อกระบวนการตัดสินใจ การดำเนินงาน ผลการดำเนินงานของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งในระยะสั้น กลาง และยาว โดยครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับกิจการ โดยบริษัทมีการเปิดเผยประเด็นที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (Material topics) ที่เกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

ผลการประเมินสาระสำคัญ



บริษัทได้ทำการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน 3 อันดับแรก ประจำปี 2566 ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

1. การรักษาและพัฒนาพนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายตามแนวทางที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทจึงต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานมีความรักและผูกพันกับองค์กร โดยการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพนักงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความพร้อมในการเติบโตตามสายงาน มีการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และ GRI
• ความพึงพอใจของพนักงานไว้ที่ ร้อยละ 85 • พนักงานได้รับการอบรมในหลักสูตรที่ใช้เพื่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100	• จัดอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ • จัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับผู้บริหาร • สำรวจความพึงพอใจของพนักงานเพื่อนำไปปรับปรุงให้มีความเหมาะสม • โครงการปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home: WFH) • โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่น (Flexsible Working Operations) • โครงการเปลี่ยนอากาศพิษให้กลายเป็นอากาศบริสุทธิ์	• มีแผนในการจัดอบรม ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการอบรม • การจัดกิจกรรมให้พนักงานได้มีโอกาสพบปะผู้บริหาร หรือเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการอยู่ร่วมกัน • มีการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน	GRI401-408 

2. การบริหารจัดการแบรนด์

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเติบโตในระดับประเทศจึงให้ความสำคัญในการสร้างแบรนด์ โดยมีการพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายที่จะสร้างความพันธ์ระหว่างแบรนด์และกลุ่มลูกค้า ตั้งแต่การสร้างการรับรู้ (Brand Awareness) การสร้างความชื่นชอบในตัวแบรนด์ (Brand Preference) การสร้างความภักดีในตัวแบรนด์ (Brand Loyalty) ไปจนถึงเป็นผู้สนับสนุนแบรนด์ (Brand Advocacy) เพื่อให้เป็นที่รู้จัก ไว้วางใจ และเป็นที่จดจำ

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และ GRI
• เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นทั่วประเทศ • เป้าหมายความพึงพอใจของลูกค้า 80%	• การให้ความรู้ทางการเงิน แก่ชุมชน • การให้ความรู้ด้าน IT แก่สถาบันการศึกษา • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อส่งเสริมผลิตภัณฑ์ เช่น ดิจิทัลแพลตฟอร์ม • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีตัวเลือกที่หลากหลายตอบสนองลูกค้ามากยิ่งขึ้น เช่น สินเชื่อที่เน้นการให้วงเงินที่สูงกับลูกค้าที่ต้องเงินก้อนเพื่อใช้ทำธุรกรรม สินเชื่อที่เน้นการอนุมัติที่รวดเร็วกับลูกค้าที่มีความจำเป็นในการใช้เงินอย่างเร่งด่วน เป็นต้น • แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยจัดโครงการเฮงลิสซิ่งอาสาป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าร่วมกับชุมชน • การจัดกิจกรรมทางการตลาดโดยมีการแจกจ่ายน้ำดื่มให้แก่ชุมชน	• การวางแผนกิจกรรมเพื่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม • การพัฒนาตลาด โดยการขยายไปยังพื้นที่ใหม่เพื่อขยายยอดปล่อยสินเชื่อให้มีจำนวนที่มากขึ้น • การพัฒนา ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสม ทั้งสินเชื่อประเภทเพื่อการซื้อ-ขาย สินเชื่อที่มีหลักประกันและสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	GRI202, GRI203, GRI206 

3. การรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเคารพและตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากลูกค้าว่าบริษัทจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ บริษัทจึงจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ลูกค้ารับทราบเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการปฏิบัติงานของบริษัท และประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ท่านได้รับทราบ

เป้าหมาย	การดำเนินการปัจจุบัน	กลยุทธ์เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และ GRI
• ข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทได้รับการคุ้มครองอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย	• มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 • มีการจัดตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท • มีการสื่อสารและทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอ • มีการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลภายในให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และทบทวนบันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ	• ส่งเสริมให้นำความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท	GRI418 

ขอบเขตด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

มิติ	ประเด็นที่สำคัญ	GRI	ขอบเขตผลกระทบ	
			ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร
เศรษฐกิจ	• การบริหารจัดการแบรนด์ • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ • บริหารจัดการสภาพคล่องทางธุรกิจ • การสร้างความร่วมมือในอุตสาหกรรมเดียวกัน • การพัฒนานวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า	GRI 202 GRI 203 GRI 206	✓	ลูกค้า คู่ค้า
	• การจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม	GRI 201	✓	ผู้ถือหุ้น
บรรษัทภิบาล	• การรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล	GRI 418	✓	ลูกค้า และคู่ค้า
สังคม	• การรักษาและพัฒนาพนักงาน • การจ้างงานและจูงใจผู้มีศักยภาพ • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การคุกคามทางเพศ ไม่เลือกปฏิบัติ	GRI 401 GRI 402 GRI 403 GRI 404 GRI 405 GRI 406 GRI 407 GRI 408	✓	สังคม และหน่วยงานกำกับ
	• ร่วมมือกับพันธมิตรด้านความยั่งยืน	GRI 203	✓	คู่ค้า
	• การสร้างคุณค่าทางสังคม	GRI 413	✓	ชุมชน สังคม
สิ่งแวดล้อม	• การพัฒนาสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน • การลดก๊าซเรือนกระจก • การจัดการของเสีย • การใช้ทรัพยากรทดแทน	GRI 302 GRI 303 GRI 304 GRI 305 GRI 306 GRI 413	✓	ชุมชน สังคม และหน่วยงานกำกับ

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) โดยการสร้างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการที่ดีขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการตระหนักถึงความรับผิดชอบและการสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. คำนึงถึงการรักษาความสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ

2. สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน ตลอดจนส่งเสริมการนำแนวปฏิบัติอย่างยั่งยืนไปประยุกต์ใช้เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า

3. ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

4. เปิดเผยนโยบายแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใสตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

5. ยึดหลักสิทธิมนุษยชน โดยสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่มีการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ในกระบวนการจัดการห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ บริษัทให้ความสำคัญในทุกกระบวนการ เพื่อให้การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทมีกระบวนการตั้งแต่การจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีความเหมาะสม การคัดเลือกบุคลากรที่สอดคล้องกับการเลือกทำเลที่ตั้งของสถานประกอบการ มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการทางการเงินเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เมื่อลูกค้าประสงค์ขอสินเชื่อบริษัทจะมีการวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อภายใต้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งมีการเก็บรักษาอย่างเป็นมาตรฐาน และในการติดตามให้มีการชำระหนี้บริษัทมีการดำเนินการตามกฎหมายและปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการผลิตภัณฑ์และบริการ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ



กิจกรรมหลัก (Primary Activities) คือ การเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่องของ 6 กิจกรรมหลัก ตามบริบทของธุรกิจ ดังนี้

กิจกรรมในห่วงโซ่คุณค่า	การระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	การระบุผู้มีส่วนได้เสีย
1. การจัดหาแหล่งเงินทุน 	• จัดหาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินหรือแหล่งเงินทุนอื่น ๆ ที่มีต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสม • กำไรที่ได้จากการดำเนินธุรกิจ	• เจ้าหนี้ • ผู้ถือหุ้น • ลูกค้า
2. เลือกทำเล 	• พิจารณาตำแหน่งที่ตั้งให้เหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ • พิจารณาค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามราคาตลาด	• คู่ค้า/ผู้ให้เช่า • พนักงานที่เกี่ยวข้องในการหาทำเลที่ตั้ง
3. บริหารจัดการบุคลากร 	• จัดหาบุคลากรในท้องถิ่นนั้น ๆ • การอบรมพนักงาน • พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการ • ดำเนินการตามหลักมนุษยชน	• พนักงาน • คู่ค้า/บริษัทจัดหางาน
4. บริหารจัดการตลาด การประชาสัมพันธ์ และการตอบสนองความต้องการลูกค้า 	• วิเคราะห์หาแนวทางในการทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์ที่ตอบโจทย์ลูกค้า • สื่อสารทางการตลาด • พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม • ประเมินความพึงพอใจ	• ลูกค้า • ชุมชน • พนักงาน • ผู้ถือหุ้น
5. การวิเคราะห์และพิจารณาสินเชื่อ 	• กำหนดเกณฑ์การให้สินเชื่อ • วิเคราะห์การให้สินเชื่อ • ประเมินความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ	• ลูกค้า • พนักงาน • หน่วยงานภาครัฐ
6. การติดตามทวงถามหนี้ 	• รับชำระค่าบริการสินเชื่อ • ติดตามทวงถามหนี้	• หน่วยงานภาครัฐ • พนักงาน • คู่ค้า • ลูกค้า

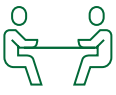
กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมที่สนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมาย โดยได้มีการดำเนินงานอย่างรอบคอบ และปฏิบัติตามเกณฑ์การบริหารจัดการ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง อย่างเหมาะสม ทั้งการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำระบบบัญชีการเงิน เป็นต้น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การได้มาซึ่งผลประกอบการที่ดี การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลนั้นไม่เพียงแต่คำนึงถึงภายในบริษัท แต่รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอีกหลากหลายกลุ่มที่มีความเกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียตามช่องทางต่าง ๆ การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการสื่อสารดังกล่าว การกำหนดความต้องการจากผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นและการตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดล้วนเป็นส่วนสำคัญที่บริษัทจะต้องคำนึง เพื่อกำหนดแผนกลยุทธ์ที่สามารถตอบโจทย์และสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นควบคู่กับการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ดังนั้น บริษัทได้มีการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งภายนอกและภายใน โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วม ผลกระทบต่อการดำเนินงาน รวมไปถึงผลประกอบการของบริษัท ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่ายจึงทำการแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) พนักงาน 2) ผู้ถือหุ้น 3) ลูกค้า 4) คู่ค้า 5) เจ้าหนี้ 6) คู่แข่ง 7) สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม และ 8) ภาครัฐ เนื่องจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มนั้นมีความแตกต่างกันออกไป การตอบสนองและช่องทางการติดต่อของบริษัทจึงต้องมีความเหมาะสมที่สอดคล้องต่อความต้องการของแต่ละกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : สูง	• การประชุมพนักงานในทุกระดับ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน • สำรวจความพึงพอใจของพนักงาน • จัดตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามกฎหมายกำหนด	• พัฒนาความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพอย่างมั่นคง • ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรมสอดคล้องกับปริมาณและความยากของการทำงาน • การได้รับสวัสดิการที่เพียงพอและเหมาะสม • สื่อสารความต้องการ ความเห็น รวมถึงการร้องเรียน • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน	• การคัดเลือกบุคลากรในพื้นที่เพื่อสร้างอาชีพและกระจายรายได้ให้แก่คนในพื้นที่นั้นๆ • การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ • การจัดกิจกรรมภายในบริษัทเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี • การจัดกิจกรรมด้านจิตอาสา เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมและสิ่งแวดล้อม • การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) • พัฒนานวัตกรรมในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น • เคารพในความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติในการดำเนินการจ้างงาน • คำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
ผู้ถือหุ้น  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : ปานกลาง	• การประชุมผู้ถือหุ้น • การประชุมนักวิเคราะห์ • การเปิดเผยสารสนเทศ • การติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน	• การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ • ธุรกิจมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่องได้รับผลตอบแทนที่ดี • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน • รับรู้ข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทันเหตุการณ์	• จัดโครงสร้างการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบระมัดระวัง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน • การบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • การจ่ายเงินปันผล โดยไม่กระทบต่อแผนการลงทุนในอนาคต

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : สูง	• การให้บริการสินเชื่อผ่านสาขาหรือแจ้งขอสินเชื่อผ่านช่องทางออนไลน์ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน • สำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการผลิตภัณฑ์ของบริษัท	• ได้รับคำแนะนำและการบริการอย่างเหมาะสม และทันต่อเวลา • การเก็บรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า • แก้ไขปัญหา เยียวยา และรับฟังข้อเสนอแนะด้วยความเต็มใจ ยุติธรรม และรวดเร็ว • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน • พัฒนาคุณภาพในการเสนอขายและบริการของผู้แนะนำผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการด้านการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)	• พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงสิทธิประโยชน์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม • ให้บริการด้วยความเต็มใจตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม • รับฟังข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท พร้อมหาแนวทางการแก้ไข เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ • ไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า • เปิดโอกาสให้ลูกค้าประเมินการบริการของบริษัท • มีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง • สร้างระบบเก็บรักษาข้อมูลของลูกค้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
คู่ค้า  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : ปานกลาง	• การให้บริการในการเสนอขาย • การตกลงทำสัญญา • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน	• มีการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่โปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ • สัญญาที่เป็นธรรม • การพัฒนาคู่ค้าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัท • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน	• กระบวนการคัดเลือก และประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้า • กำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ • มีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง • สร้างสัมพันธ์อันดีและให้ความสำคัญด้านการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า • การไม่เลือกปฏิบัติ • การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour)
เจ้าหนี้  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : ปานกลาง	• การตกลงทำสัญญา • การพบปะเจ้าหนี้ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน	• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญา	• การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามเงื่อนไขและสัญญา • กำหนดแผนบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงิน
คู่แข่ง  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : เล็กน้อย	• การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน • การร่วมประชุมสมาคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการ	• การดำเนินธุรกิจและแข่งขันความเป็นธรรม และโปร่งใส	• การดำเนินกิจการตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท • การสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : ปานกลาง	• การจัดกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน	• ร่วมพัฒนาสังคมและชุมชน • ช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน • ดำเนินกิจการด้วยความใส่ใจชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	• จัดทำแบบประเมินและวิเคราะห์ผลกระทบการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีต่อชุมชน • จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทที่มีต่อชุมชน สังคมรอบข้าง และสิ่งแวดล้อม • ส่งเสริมให้ผู้คนในสังคมเข้าถึงบริการทางการเงินและสามารถบริหารการเงินได้อย่างมประสิทธิภาพ
ภาครัฐ  ระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย : สูง	• ประชุม รับฟังแนวนโยบาย แนวปฏิบัติและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี • รับการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐ • การแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน	• การปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบ	• ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง • ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่าง ๆ เมื่อมีการร้องขอ

ความก้าวหน้าการดำเนินงานสู่เป้าหมายความยั่งยืน ปี 2566

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมายประจำปี 2566	ผลการดำเนินงาน
1	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	• การใช้น้ำมัน 227,081.54 ลิตร เฉลี่ยการใช้ 260.41 ลิตร/สาขา • ลดลงร้อยละ 1.72
2	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า	• ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• การใช้ไฟฟ้า 4,362,922.16 KWH เทียบการใช้ 5,003.35 KWH /สาขา • เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.30
3	เป้าหมายด้านการใช้น้ำ	• ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• การใช้น้ำมัน 38,583,000.00 ลิตร เฉลี่ยการใช้ 44,246.56 ลิตร/สาขา • ลดลงร้อยละ 13.31
4	การลดขยะไม่อันตรายจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก *วัดเฉพาะสำนักงานใหญ่	• สัดส่วนของเสียไม่อันตรายที่กำจัดด้วยการนำกลับมาใช้ซ้ำหรือใช้ใหม่ โดยการคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้มากขึ้นไม่น้อยกว่า 1 เท่าของปี 2565 • จำนวนขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตรายลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากจำนวนขยะทั้งหมดจากปีก่อน	• ปริมาณของเสียที่นำกลับมาใช้หรือใช้ใหม่โดยการคัดแยกขยะรีไซเคิล จำนวน 1,804 กิโลกรัม • เพิ่มขึ้นเฉลี่ยเดือนละ 0.54 เท่า (คิดจากค่าเฉลี่ยรายเดือนเนื่องจากข้อมูลการคัดแยกขยะรีไซเคิลปี 2565 ไม่เต็มปี) • จำนวนขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตรายเพิ่มขึ้นเฉลี่ยเดือนละร้อยละ 15 แต่จำนวนขยะที่เป็นขวดพลาสติกลดลงร้อยละ 27 เนื่องจากบริษัทมีการรณรงค์ให้ใช้ขวดแก้ว
5	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 และ 2	• ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ปริมาณก๊าซเรือนกระจก 2786492.93 KgCO2e • เฉลี่ยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3195.52 KgCO2e /สาขา • เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.71

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมายประจำปี 2566	ผลการดำเนินงาน
6	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 3	• ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ปริมาณก๊าซเรือนกระจก 45,715.77 KgCO2e • เฉลี่ยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 52.43 KgCO2e /สาขา • ลดลงร้อยละ 11.74
7	ร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน	ร้อยละ 85	ร้อยละ 84.41
8	ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ *(เฉพาะอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในสถานประกอบการ)	0	0
9	ร้อยละจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย กลุ่มความรู้/ทักษะที่ต้องการการพัฒนาศักยภาพให้แก่พนักงาน	50	100
10	ร้อยละความพึงพอใจลูกค้า	80	95
11	การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดอย่างมีนัยสำคัญ	0	0

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals 2030: SDG 2030) โดยการสร้างสมดุลทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับกิจการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไปในอนาคตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยการตระหนักถึงความรับผิดชอบและการสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม รวมทั้งการปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือกฎหมายหรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ สามารถศึกษาเพิ่มเติม จากนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแล ในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม ที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท

การกำกับดูแล (Governance) ด้านสิ่งแวดล้อม

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดและตัดสินใจทิศทางการดำเนินงานขององค์กร ที่รวมถึงประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อมและถ่ายทอดไปสู่ฝ่ายบริหาร

2. ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้นำในการไปสู่เป้าหมายที่ท้าทาย ของทุกกลุ่มธุรกิจ ในการไปสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ การกำหนดเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาว เพื่อให้โครงการด้านสิ่งแวดล้อม การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

3. คณะกรรมการกำกับดูแลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้ทิศทางเป้าหมาย การดำเนินงาน กรอบการพัฒนาอย่างและการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการสร้างระบบและวัฒนธรรมการประเมินความเสี่ยงและการจัดการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัท

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานภายใต้กฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และครอบคลุมถึงการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะของเสีย มลพิษ และทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมอีกด้วย โดยมีเป้าหมายระยะสั้นคือใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีเป้าหมายระยะยาวคือการนำพลังงานทดแทนมาใช้ในองค์กร อันมีผลทำให้ลดก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas) และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทยังส่งเสริมให้มีการประเมินคู่ค้าเพื่อเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประหยัดทั้งพลังงานและค่าใช้จ่าย โดยเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการประเมินและตรวจสอบว่าได้มาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดที่คณะกรรมการนโยบายและบริหารงานฉลากเขียวประกาศใช้ บริษัทเป็นหนึ่งในองค์กรที่ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี 2566 โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ “ดีมาก” ตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

- มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์คุ้มค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินกิจการโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
- ส่งเสริมให้มีการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ
- ส่งเสริมและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมาย ประจำปี 2566	เป้าหมาย ประจำปี 2567	เป้าหมาย ปี 2568 - 2573	เป้าหมาย ปี 2574 - 2593
1	• เป้าหมายด้านการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	• การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาลดลงกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	
2	• เป้าหมายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า	• ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3	
3	• เป้าหมายด้านการใช้น้ำ	• ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	• ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3	
4	• การจัดการขยะ ของเสียขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตรายขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตรายและ/หรือการลดมลพิษ เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก *วัดเฉพาะสำนักงานใหญ่	• คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้มากขึ้นไม่น้อยกว่า 1 เท่าของปี 2565	• คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณขยะทั้งหมดภายในปี	• คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) รวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของปริมาณขยะทั้งหมด	• ปล่อยคาร์บอนเป็นกลางในปี 2593
		จำนวนขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตรายลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากจำนวนขยะทั้งหมดจากปีก่อน			
5	• เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 และ 2	• ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ลดลงร้อยละ 30 ต่อจำนวนสาขาภายในปี 2573 จากปีฐาน	
6	• เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 3	• ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	• ลดลงร้อยละ 20 ต่อจำนวนสาขาภายในปี 2573 จากปีฐาน	

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปัจจุบันสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้รับความสนใจจากทุกภาคส่วนเป็นอย่างมาก ทั้งในระดับนานาชาติ ภาครัฐ หน่วยงาน และองค์กรต่าง ๆ ในภาคเอกชน ไปจนถึงภาคประชาชน ดังนั้น บริษัทจึงสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดจิตสำนึกและสร้างความตระหนักรู้ว่าการใช้พลังงานและทรัพยากรเป็นเรื่องใกล้ตัว ซึ่งเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายที่ต้องร่วมมือกันรักษาทรัพยากรและใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด

แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างเคร่งครัด
2. สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเต็มประสิทธิภาพ
3. พิจารณา ทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ
4. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากรมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนกิจกรรมแก่พนักงานทุกระดับให้มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทจึงได้จัดทำโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

โครงการ “เฮง รักษ์ โลก”

บริษัทมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยการลดการใช้ไฟฟ้า ลดการใช้น้ำ สนับสนุนการปั่นจักรยานมาทำงาน เพื่อลดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และการคัดแยกขยะเพื่อลดของเสีย โดยบริษัทได้มีการสื่อสารผ่านการรณรงค์ของตัวแทนพนักงาน ผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ภายในองค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและพร้อมเป็นส่วนหนึ่งของการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

Target พนง.เฮงลิสซิ่ง สำนักงานใหญ่
360 คน

Objective รณรงค์ให้พนักงานเข้าใจ ตระหนักรู้ถึงปัญหาวิกฤตการโลกร้อนร่วมฟื้นฟูและร่วมใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นใน 4 ประเด็น ดังนี้

- **HOUR FOR HENG** - ขอความร่วมมือปิดแอร์ทุกวันศุกร์ อย่างน้อย 30 นาทีก่อนเวลาเลิกงาน เพื่อประหยัดไฟ ปิดไฟ ปิดจอ ทุกพักเที่ยง
- **ECO WATER SAVING** - ปิดก๊อกน้ำให้สนิท ใช้น้ำอย่างประหยัด และเมื่อพบอุปกรณ์ชำรุด รีบแจ้งฝ่ายธุรการ
- **NON-EMISSION VEHICLE** - ช่วยลดมลพิษ ด้วยการใช้ยานพาหนะรักษ์โลก ปั่นจักรยาน ทางเดียวกันไปด้วยกัน Carpool
- **GOOD BEHAVIOR** - แยกขยะเพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ นำไปรีไซเคิล ลดโลกร้อน

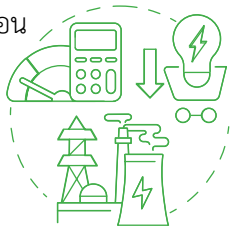






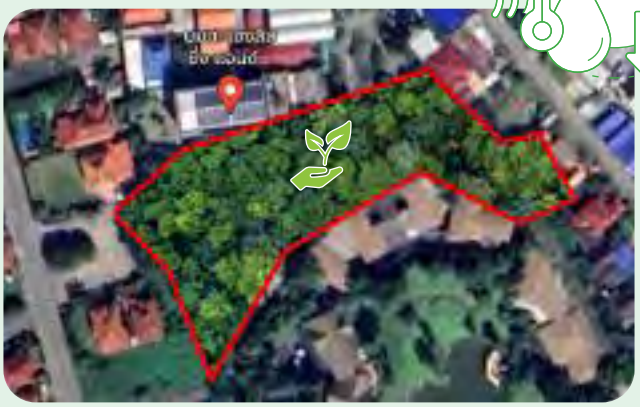


บริษัทยังมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานใช้รถจักรยานยนต์สำหรับการปฏิบัติหน้าที่แทนการใช้รถยนต์ เนื่องจากรถจักรยานยนต์ ประหยัดเชื้อเพลิงได้มากกว่ารถยนต์ เพื่อเป็นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่ชั้นบรรยากาศของโลกรวมทั้งสื่อสารโดยการส่งอีเมลสื่อสารให้พนักงานเข้าใจและตระหนักรู้ถึงปัญหาโลกร้อน











ในช่วงที่ผ่านมาบริษัทมีการปลูกต้นไม้ภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัท และสนับสนุนให้ชุมชนโดยรอบของบริษัทมีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนให้แก่ชุมชนและสร้างความสมบูรณ์ชุ่มชื้นให้กับดิน โดยบริษัทได้มีการปลูกต้นไม้ ไว้เป็นพื้นที่ประมาณ 7,000 ตารางเมตร (ประมาณ 4 ไร่ 1 งาน 50 ตารางวา) ทั้งภายในและโดยรอบบริเวณของสำนักงานใหญ่ของบริษัท

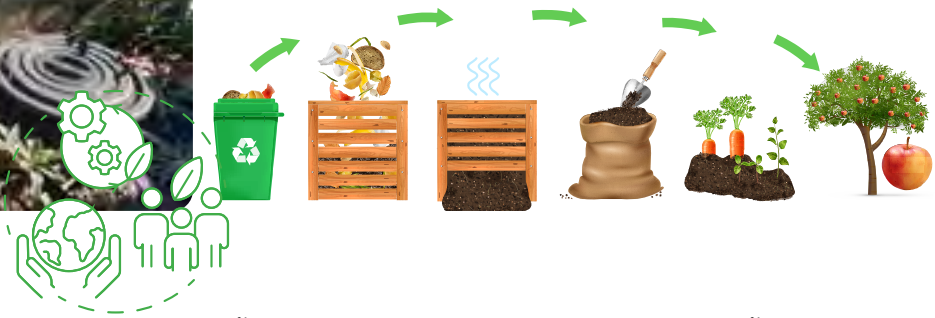
โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัท มีการรณรงค์ผ่านกรุ๊ปไลน์ผู้บริหาร ทุกวันศุกร์ เพื่อการสื่อสาร การรณรงค์ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความร่วมใจปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น













นอกจากนี้ เพื่อเป็นการลดปริมาณสิ่งปฏิกูลที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้มีการนำเศษใบไม้ กิ่งไม้ จากต้นไม้ เศษอาหาร ภายในสำนักงานใหญ่และบริเวณโดยรอบของบริษัทเข้าสู่กระบวนการทำปุ๋ยหมัก หลังจากนั้นจึงได้นำปุ๋ยหมักที่ได้รับกลับมาบำรุงต้นไม้ เพื่อช่วยเพิ่มปริมาณอินทรีย์วัตถุให้แก่ดิน ทำให้ดินอุดมสมบูรณ์ ช่วยสงวนรักษาความชุ่มชื้นในดินได้ดีขึ้น และทำให้ต้นไม้เจริญเติบโตมากยิ่งขึ้น

โดยปริมาณเศษอาหารที่มาหมักย่อยต่อเดือน 122 กิโลกรัม และได้นำปุ๋ยที่หมักได้ไปใช้ใส่ต้นไม้ภายในบริษัทเดือนละ 7 กิโลกรัม รวม 84 กิโลกรัม

หลังจากที่ได้มีการดำเนินโครงการ เฮง รักษ์ โลก ปี 2566 บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานมีความเข้าใจ และตระหนักรู้ถึงปัญหาโลกร้อน มีการรณรงค์แยกขยะเพื่อการจัดการที่มีประสิทธิภาพ นำไปรีไซเคิลโดยบริษัทสามารถนำขยะเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ 1,804 กิโลกรัม

ปี 2566 บริษัทมีปริมาณขยะไม่อันตรายและของเสียไม่อันตราย รวม **7,829.55** กิโลกรัม





บริษัทมีมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การบริหารจัดการไฟฟ้า

ไฟฟ้าถือเป็นแหล่งพลังงานหลักสำคัญ อย่างยิ่งในการปฏิบัติงานภายในองค์กร และมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่สูงขึ้นตามการเติบโตขององค์กร ที่มีการขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้กำหนดมาตรการบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าให้คุ้มค่าอย่างเหมาะสม ดังนี้

1.1 กำหนดใช้เครื่องปรับอากาศเบอร์ 5 แบบ Inverter

1.2. กำหนดใช้โคมไฟสะท้อนแสงและหลอดไฟ LED

1.3 กำหนดใช้ Timer ตั้งเวลาควบคุมการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศสำนักงานใหญ่ โดยปิดช่วงพักเที่ยงและปิดช่วง 17.50 น. จนถึงเวลา 08.00 น. ส่วนสาขากำหนดปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักเที่ยง

1.4 กำหนดแผนการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เช่น การล้างแอร์ ตรวจเช็คน้ำยา

1.5 กำหนดเพดานการเบิกค่าไฟฟ้าของสาขาให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและปริมาณการใช้งาน เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการประหยัดพลังงานให้แก่พนักงาน

1.6 สำนักงานใหญ่กำหนดแผนการตรวจเช็คตู้ MDB หม้อแปลงไฟฟ้าประจำปี เพื่อป้องกันการสูญเสียกระแสไฟฟ้า รั่วไหลวิ่งลงดิน เสียค่าไฟฟ้าโดยไม่ได้ใช้งาน

1.7 มีการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์



2. การบริหารจัดการการใช้น้ำมัน

ตามที่บริษัทมีการขยายสาขาทุกปี ซึ่งในส่วนงานสาขามีการใช้งานรถยนต์และรถจักรยานยนต์จึงส่งผลให้มีการใช้น้ำมันดีเซลและเบนซินอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ รวมถึงฐานลูกค้าที่มีการขยายตัวทุกปี การใช้ปริมาณน้ำมันย่อมสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทคำนึงถึงผลกระทบและมีความตั้งใจที่จะลดผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกอันเป็นสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สภาวะโลกร้อนจึงได้กำหนดมาตรการในการจัดการน้ำมัน โดยรถยนต์ใช้งานสาขา รถผู้จัดการเขต มีการใช้บัตร Fleet Card เติมน้ำมัน โดยกำหนดเพดานการเบิกค่าน้ำมันในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม รวมถึงมีการวางแผนเส้นทางก่อนที่จะเดินทางในแต่ละครั้งเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในแต่ละครั้ง



3. การบริหารจัดการการใช้น้ำ

น้ำจัดเป็นทรัพยากรพื้นฐานที่สำคัญหลายๆ กิจกรรมทั้งสำนักงานใหญ่และสาขา ที่มีการขยายอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้มีการใช้ปริมาณน้ำเพิ่มสูงขึ้นด้วยเช่นกัน บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ ใช้น้ำอย่างประหยัดและคุ้มค่ามากที่สุด จึงได้กำหนดมาตรการในการจัดการน้ำ ดังนี้

3.1 สำนักงานใหญ่ กำหนดให้ พนักงานแม่บ้าน คนสวน ตรวจสอบการใช้งานสุขภัณฑ์ห้องน้ำเป็นประจำทุกวัน ถ้าชำรุดปิดวาล์วน้ำ รีบแจ้งซ่อมทันที

3.2 กำหนดให้พนักงานสาขาหมั่นตรวจสอบวาล์วเปิด-ปิดน้ำ ท่อน้ำ มิเตอร์น้ำ สุขภัณฑ์ห้องน้ำ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ถ้าชำรุดให้รีบแจ้งซ่อมทันที

3.3 รณรงค์ปลูกฝังให้ความรู้พนักงานสาขา พนักงานสำนักงานใหญ่ ให้รู้จักประหยัด ใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.4 กำหนดแผนการตรวจเช็ค การบำรุงรักษา ประจำเดือน ระบบปั๊มน้ำ แทงค์น้ำ ท่อส่งน้ำ วาล์วเปิด-ปิด น้ำ มิเตอร์น้ำ ของสำนักงานใหญ่

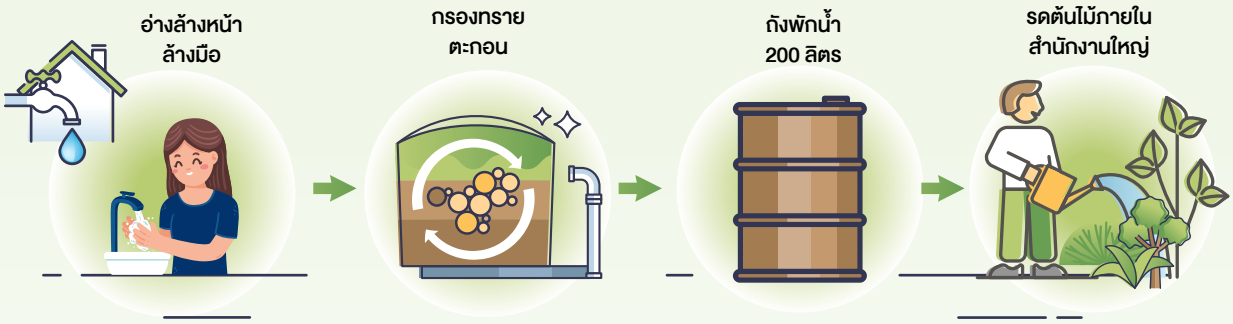
3.5 กำหนดเพดานการเบิกค่าน้ำ ให้เหมาะสม กับปริมาณการใช้งานของแต่ละสาขา

3.6 จัดการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ หมุนเวียน โดยการนำน้ำจากอ่างล้างมือ ล้างหน้า มาใช้สำหรับเป็น น้ำรดต้นไม้ ของสำนักงานใหญ่

น้ำเสียที่เกิดจากการดำเนินงาน (สำนักงานใหญ่) ส่วนใหญ่เป็นน้ำที่มาจากห้องน้ำ ชักโครก อ่างล้างมือ ซึ่งมีวิธีการจัดการน้ำเสียโดย กระบวนการถังบำบัดสำเร็จรูป แล้วไหลเข้าถังซึมที่ฝังอยู่ใต้ดิน ให้ซึมกลับสู่ธรรมชาติ ซึ่งเป็นระบบบำบัดลักษณะเดียวกับ บ้านพักอาศัยทั่วไป

บริษัทมีจัดการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ใหม่ โดยการนำน้ำที่เกิดจากอ่างล้างมือ ล้างหน้า มาใช้สำหรับรดต้นไม้ ของสำนักงานใหญ่ โดยผ่านกระบวนการกรองจากถังบำบัด ไปสู่การรดน้ำต้นไม้ ล้างพื้น ทั้งนี้สามารถประหยัดน้ำได้ ประมาณเดือนละ 1,200 ลิตร ต่อเดือน 24,000 ลิตร ต่อปี

โครงการ : นำน้ำจากอ่างล้างหน้า ล้างมือ กลับมาใช้ซ้ำ โดยการใช้รดน้ำต้นไม้





โครงการ “Green Office”



บริษัทเป็นหนึ่งในองค์กรที่ได้รับรางวัลสำนักงานสีเขียวระดับประเทศ (Green Office) ประจำปี 2566 จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ **“ดีมาก”** ตอกย้ำให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่พร้อมมุ่งสู่การเป็นสำนักงานต้นแบบในระดับสากลในฐานะองค์กรธุรกิจที่ดำเนินงานควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ เพื่อมุ่งเน้นการจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียจากการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Green House Gases : GHGs) โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการประชุมเพื่อหารือการดำเนินงานและมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมในบริษัท พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การประหยัดพลังงานและทรัพยากรในสำนักงาน การลดและคัดแยกขยะในสำนักงาน เป็นต้น ซึ่งนับเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยส่งเสริมให้บริษัทบรรลุเป้าหมายด้าน ESG ที่วางไว้

โครงการ Heng ร่วมใจ ประหยัดพลังงาน

กลุ่มเป้าหมาย

สำนักงานใหญ่ของบริษัท

วัตถุประสงค์

1. ส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างประหยัด เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดภาวะโลกร้อน
2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของพลังงานไฟฟ้า

ระยะเวลาดำเนินการ

ปี 2565-2569 และอาจพิจารณาขยายเวลาต่อตามเห็นสมควร

การดำเนินงานโครงการ

สื่อสารให้พนักงานในสำนักงานใหญ่ พร้อมใจกันปิดไฟและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นต่อการใช้งานในช่วงพักกลางวัน รวมทั้งบริษัท ได้มีการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ (solar cell) ขนาดกำลังผลิต 40 กิโลวัตต์ เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์ทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า

เป้าหมาย

ลดค่าไฟฟ้าสำนักงานใหญ่ปีละ **1%**

สรุปผลการดำเนินงาน

บริษัทสามารถผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ ดังต่อไปนี้

ปี **2565**
จำนวนที่ผลิตได้
9,013.53 (kwh.)

ปี **2566**
จำนวนที่ผลิตได้
24,151.81 (kwh.)



ผลตอบแทน

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า จึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้เกิดภาวะก๊าซเรือนกระจก บริษัทจึงได้ติดตั้งแผง Solar Cell ไว้ที่สำนักงานใหญ่ เพื่อประหยัดค่าไฟฟ้า โดยในปี 2566 บริษัทสามารถผลิตไฟฟ้าที่ได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ ได้ 24,151.81 kwh.



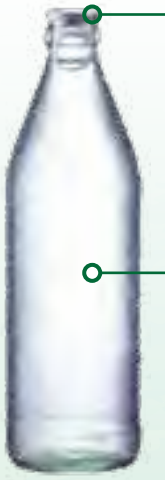


การใช้ขวดแก้วเพื่อทดแทนขวดน้ำพลาสติก

ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการจัดซื้อน้ำดื่มในแบบขวดแก้วเพื่อใช้รองรับการจัดประชุมต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามการลดขยะภายใต้ 3R ได้แก่ Reuse การนำขวดแก้วกลับมาใช้ซ้ำได้ โดยผ่านกระบวนการผลิต และผ่านการทำความสะอาด Reduce ลดการใช้พลาสติก ลดการสร้างขยะ และ Recycle เมื่อขวดแก้วถูกใช้ไประยะหนึ่งแล้วจะถูกนำไปผ่านกระบวนการทำลาย เพื่อผลิตขวดแก้วขวดใหม่ต่อไป

โดยราคาของน้ำขวดแก้วจะถูกกว่าขวดพลาสติก โดยที่ ***1 ลังมี 24 ขวด ราคา 65.42 บาท เฉลี่ยขวดละ 2.73 บาท*** เท่านั้น ส่วนขวดพลาสติกมีราคาขายอยู่ที่ 7 บาท ทั้งนี้ทำให้บริษัทประหยัดค่าใช้จ่ายดังกล่าวไปได้เกือบ 61% ประหยัดค่าใช้จ่ายไปได้ประมาณ 1,600 บาทต่อปี ในการสั่งซื้อขวดน้ำแบบเดิม

Zero waste



ฝาดึง**อลูมิเนียม** สามารถส่งคืนไปกับขวดได้ เพื่อให้โรงงานนำไปรีไซเคิล

ขวด**แก้ว**ใช้ซ้ำ ไม่เกิดขยะ



ขอบเขตที่ 1 (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร (Direct GHG Emissions) คำนวณจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงที่เกิดจากพาหนะขององค์กร (ที่องค์กรเป็นเจ้าของ) และที่บริษัทจ่ายให้พนักงาน ซึ่งใช้รถจักรยานยนต์ โดยคำนวณจากปริมาณการใช้น้ำมันเบนซินและน้ำมันดีเซลที่ใช้จริง

ประเภท	ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง (ลิตร)			
	ปี 2565	$kgCO_2e$	ปี 2566	$kgCO_2e$
น้ำมันดีเซล	142,577.58	50,215.86	191,074.769	523,663.95
น้ำมันเบนซิน/แก๊สโซฮอล	25,677.94	10,332.81	36,006.77	81,804.20

ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขององค์กร (Indirect GHG Emissions) คำนวณจากปริมาณการซื้อพลังงานไฟฟ้ามาใช้ในบริษัท

ประเภท	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)			
	ปี 2565	$kgCO_2e$	ปี 2566	$kgCO_2e$
การใช้ไฟฟ้า	3,136,248.54	1,877,358.37	4,362,922.16	2,181,024.79

ขอบเขตที่ 3 (Scope 3) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการกิจกรรมต่างๆ (Other Indirect GHG Emission) คำนวณจากปริมาณการใช้กระดาษ และปริมาณการใช้น้ำประปาที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งสามารถแจกแจงมาตรการและผลการดำเนินงานตามขอบเขตที่ 3 ดังนี้

ประเภท	ปริมาณการใช้กระดาษ			
	ปี 2565	$kgCO_2e$	ปี 2566	$kgCO_2e$
การใช้กระดาษ	9,560 กิโลกรัม	20,182.12	11,768	24,842.37

ประเภท	ปริมาณการใช้น้ำ			
	ปี 2565	$kgCO_2e$	ปี 2566	$kgCO_2e$
น้ำประปา	32,412,000	17,534.89	38,583,000	20,873.40

โครงการ เฮงลิสซิ่ง อาสาป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าชุมชน ครั้งที่ 3

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานการณ์ไฟป่าในช่วงฤดูแล้งของทุกปีระหว่างเดือนธันวาคม ถึงเมษายน ที่เป็นช่วงเกิดสถานการณ์ไฟป่าซึ่งเป็นสาเหตุในการทำลายพื้นที่ป่าอย่างรวดเร็ว และยังส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศ ทางบริษัทจึงได้ดำเนินโครงการ **“เฮงลิสซิ่ง อาสาป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าชุมชน”** โดยร่วมผลักดันและสนับสนุนกิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ด้วยการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อหยุดการลุกลามการเผาไหม้และทุ่มเทสรรพกำลังจัดตั้งกลุ่ม **“เฮงอาสา”** ขึ้นเพื่อเข้าช่วยเหลือชุมชน มุ่งเน้นในการเตรียมการป้องกันลดการเกิดมลพิษที่ต้นทางจากการเผาในที่โล่ง ช่วยลดไม่ให้ปริมาณฝุ่นละอองเกินมาตรฐาน

การดำเนินงานโครงการ

1.) เข้าร่วมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประชาชนในพื้นที่ชุมชนเพื่อรับฟังปัญหา และแนวทางที่ทางบริษัทสามารถให้ความช่วยเหลือ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานร่วมกับคนในชุมชน

2.) ทำการประชาสัมพันธ์ทั่วทั้งสำนักงานใหญ่ เพื่อรับสมัครจิตอาสามาเป็นสมาชิกชาวเฮงอาสา ไปช่วยร่วมสร้างแนวกันไฟ เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดไฟป่า ลดค่าฝุ่นละอองขนาดเล็ก

3.) จัดเตรียมอุปกรณ์ทำการทำแนวกันไฟ ประกอบด้วย เครื่องตัดหญ้า เครื่องเป่าลม เครื่องพ่นยา คราดมือเสือ ไม้กวาดทางมะพร้าว เพื่อให้เป็นอุปกรณ์สนับสนุนในการทำแนวกันไฟ

โครงการ	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินงาน
• บริจาคอุปกรณ์ทำแนวกันไฟป่าชุมชน • บ้านโนนตูมถาวร จ.ศรีสะเกษ	• ร่วมผลักดันและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่า • ควบคุมปริมาณค่าฝุ่นละอองเกินมาตรฐานในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	• คณะกรรมการจัดการป่าชุมชน สมาชิกป่าชุมชนบ้านโนนตูมถาวร เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ หน่วยทหารในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบักดอง	• ร่วมสนับสนุนอุปกรณ์ทำแนวกันไฟ รวมมูลค่า 50,000 บาท เฮงอาสาจำนวน 20 คน ร่วมทำแนวกันไฟป่าชุมชน ระยะทาง 2 กิโลเมตร
• โครงการพัฒนาปรับภูมิทัศน์ทำแนวกันไฟระหว่าง อ.เมือง และ อ.หางดง	• สนับสนุนกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่าชุมชน • รักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร หน่วยงานภาคีเครือข่ายและชุมชน	• อาสาสมัครคุมประพฤติกระทรวงยุติธรรม อำเภอแม่ริม อำเภอเมือง และอำเภอหางดง • เครือข่ายเขียวสวยหอม สภาลมหายใจเชียงใหม่ เทศบาลเมืองแม่เหียะ รวมจำนวน 100 คน	• สนับสนุนน้ำดื่ม จำนวน 40 แพ็ค (480 ขวด) สำหรับใช้ในกิจกรรมทำแนวกันไฟ
• เฮงอาสา ทำแนวกันไฟ	• พนักงานเกิดจิตสำนึก และตระหนักถึงการร่วมรักษาสิ่งแวดล้อม • เกิดสัมพันธภาพอันดีระหว่างบริษัท ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด	• พนักงาน จำนวน 30 คน	• เฮงอาสาร่วมทำแนวกันไฟป่ากับชุมชน ระยะทาง 2 กิโลเมตร
• สนับสนุนอุปกรณ์ทำแนวกันไฟผ่านสภาลมหายใจ	• ร่วมรักษาสิ่งแวดล้อม ป้องกันการเกิดไฟป่า เกิดสัมพันธภาพอันดีระหว่างบริษัท ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด	• 10 หมู่บ้าน ในพื้นที่คาบเกี่ยวอุทยานแห่งชาติสุเทพ-ปุย	• สนับสนุนอุปกรณ์ทำแนวกันไฟ และน้ำดื่ม สำหรับทำแนวกันไฟและเฝ้าระวังไฟป่า
• กิจกรรมเครือข่ายตำบลสุเทพภาคี ร่วมใจ Kick Off ป้องกันไฟป่า	• ร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันเชียงใหม่ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	• ภาคีเครือข่ายตำบลสุเทพ กรมปกครอง กรมป่าไม้ เจ้าหน้าที่อุทยานดอยสุเทพ-ปุย สภาลมหายใจ กำนันผู้ใหญ่บ้าน กลุ่มสตรีแม่บ้าน ประชาชนทั่วไปในพื้นที่ จำนวน 500 คน	• สนับสนุนน้ำดื่มจำนวน 50 แพ็ค (600 ขวด) สำหรับอุปโภคบริโภค กิจกรรมทอดผ้าป่าต้นกล้วย, กิจกรรมทำแนวกันไฟป่า
• Khun Chang Kian Cleaning Day	• บริหารจัดการพื้นที่สีเขียว ลดการปล่อยคาร์บอนในพื้นที่ชุมชน	• ประชาชนในพื้นที่ ณ รร.ศรีเนห์รู ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่	• สนับสนุนน้ำดื่ม 30 แพ็ค (360 ขวด) • ร่วมกิจกรรมปลูกป่า



ส่งเสริมการอบรมพนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน

วันเดือนปี	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	รายละเอียดหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง/หลักสูตร
วันที่ 30 มีนาคม 2566	แนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการดำเนินตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียวทั้ง 6 หมวด	5 ท่าน	6.30 ชั่วโมง
วันที่ 4-5 เมษายน 2566	การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว เช่น การตรวจประเมิน เทคนิคการฟัง การอ่านการสังเกต	5 ท่าน	13 ชั่วโมง
วันที่ 18 พฤษภาคม 2566	ความรู้เกี่ยวกับโครงการสำนักงานสีเขียว	คณะทำงาน Green Office	• หลักสูตรการให้ความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ • ความสำคัญของสำนักสีเขียว • การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ • การจัดการมลพิษและของเสีย • การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • ก๊าซเรือนกระจก	9 ท่าน	13 ชั่วโมง
วันที่ 7-8 สิงหาคม 2566	อบรมเชิงปฏิบัติการ Climate Change Measurement & Management	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้กับบริษัทที่เข้าร่วมประเมินหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) โดยจัดอบรมแยกรายอุตสาหกรรม โครงการนี้มุ่งหวังให้บริษัทสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเก็บข้อมูล การตั้งเป้าหมายและวางแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้	1 ท่าน	14 ชั่วโมง
วันที่ 31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2566	GRI Standard Training Course	สถาบันไทยพัฒน์	การเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐาน GRI	1 ท่าน	14 ชั่วโมง
วันที่ 27 ตุลาคม 2566	คู่มือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน และมาตรฐานผลกระทบ SDG	โครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (United Nations Development Programme: UNDP) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมด้วยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) และสมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็กแห่งประเทศไทย (GCNT)	คู่มือและมาตรฐานผลกระทบ SDGs จะเป็นเครื่องมือที่ช่วยส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนมีความรู้ความเข้าใจ โดยนำมาใช้ประกอบการดำเนินธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม และช่วยให้สามารถเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและจัดทำรายงานประจำปี (56-1 One Report) ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานสากล สร้างความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าของกิจการ (value chain)”	1 ท่าน	3 ชั่วโมง

วันเดือนปี	ชื่อหลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	รายละเอียดหลักสูตร	จำนวนคน	จำนวนชั่วโมง/หลักสูตร
วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566	Enable ESG Bond Issuance: Global Dynamic & Thailand Framework Development	สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย (ThaiBMA) ร่วมกับกองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน (CMDF)	การพัฒนาอย่างยั่งยืนควรครอบคลุม E: Environment สภาพแวดล้อม ที่เหมาะสมต่อการอยู่อาศัย S: Social ใส่ใจสังคมโดยรวม G: Governance องค์กรและผู้บริหารมีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่ ในการเป็นแหล่งระดมทุนที่สำคัญในการช่วยรักษาโลกผ่านเครื่องมือทางการเงินที่เรียกว่าตราสารหนี้กลุ่มความยั่งยืน หรือ ESG Bond	1 ท่าน	3 ชั่วโมง

การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีแนวทางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยจัดทำมาตรการส่งเสริมการจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2566 บริษัทมีเป้าหมายที่จะจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ซึ่งมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมการจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มจำนวนคู่ค้าและรายการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- สื่อสารแนวทางการจัดหาสินค้าหรือคู่ค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ

ทั้งนี้ ปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทมีการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมคิดเป็นร้อยละ 50 ของวัสดุสำนักงานทั้งหมด รวมทั้งได้มีคัดเลือกการใช้บริการ Green Hotel จำนวนทั้งหมด 4 ราย เพื่อใช้ในการประชุมอบรมสัมมนา และเป็นที่พักให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวของประเทศอย่างยั่งยืนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุหลักของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและปรากฏการณ์โลกร้อนที่กำลังกลายเป็นวิกฤตสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ

บริษัทได้ดำเนินการในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบ Inverter ที่ได้รับมาตรฐานที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในสาขาที่เปิดใหม่ ซึ่งแอร์ระบบอินเวอร์เตอร์ช่วยประหยัดพลังงาน เนื่องจากระบบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ไม่ได้ถูกตัดบ่อยครั้ง แต่เป็นการลดรอบของมอเตอร์เมื่ออุณหภูมิคงที่หรือการไม่ตัดสตาร์ทใหม่ของมอเตอร์แทน และด้วยระบบการทำงานด้วยวิธีการลดรอบของมอเตอร์ทำให้แอร์ระบบอินเวอร์เตอร์มีความเงียบมากกว่าแอร์ระบบธรรมดาทั่วไป ในขณะที่ระบบทำความเย็นเริ่มทำงานหรืออุณหภูมิคงที่แล้วอินเวอร์เตอร์จะสั่งลดรอบการทำงานของมอเตอร์ลง (หมุนช้าลง) แต่ไม่หยุดการทำงานของมอเตอร์ ซึ่งเป็นการลดกำลังงานที่ใช้ ช่วยให้ประหยัดค่าไฟมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทสามารถประหยัดค่าไฟได้ 237,103 บาทต่อปี



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย



3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

แนวปฏิบัติด้านสังคม

- ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามกฎหมายและไม่เข้าไปมีส่วนร่วมหรือให้การสนับสนุนไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม หรือดำเนินธุรกิจกับองค์กรและ/หรือบุคคลที่กระทำผิดต่อกฎหมาย เป็นภัยต่อสังคม
- ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเศรษฐกิจ
- จัดสรรงบประมาณสำหรับให้การสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมอย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานมีความรับผิดชอบ ต่อสภาพแวดล้อมและเป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน
- ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนในชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

พนักงาน

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยบริษัทหมั่นตรวจตราและดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่มีการแบ่งแยกหรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท

ทั้งนี้ นโยบายสิทธิมนุษยชนดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 โดยสามารถศึกษาเพิ่มเติมจากนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม ที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท

แนวปฏิบัติ

1. สิทธิมนุษยชนของลูกค้า

- ดูแลลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้การต้อนรับ และติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้ข้อมูลข่าวสารและคำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สถานะทางสังคม ผู้พิการ ผู้สูงวัย หรือวิถีทางเพศ
- บริษัทกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และกรอบการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมกระบวนการก่อนการขาย ระหว่างการขาย จนถึงการบริการหลังการขายเพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับการเสนอขายหรือให้บริการอย่างถูกต้องเป็นธรรม
- ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการใช้บริการกับบริษัท
- จัดให้มีช่องทางที่ให้ลูกค้าร้องเรียน เสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หากลูกค้ามีข้อคับข้องใจ ให้เสนอมายังบริษัท โดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมตลอดจนให้การเยียวยา หากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- บริษัทกำหนดเป็นนโยบายในการให้สินเชื่อจะต้องไม่เชื่อมโยงกับธุรกิจหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การค้ามนุษย์ หรือการหาประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในกฎหมาย หรือที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีของสังคมและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของแต่ละอุตสาหกรรม

2. สิทธิมนุษยชนของพนักงาน

- เคารพในความเสมอภาคของบุคคลในการดำเนินการจ้างงาน การเลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เปิดโอกาสให้กับผู้สมัครงานโดยไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษา สิทธิความเป็นพลเมือง สถานะทางสังคม ผู้พิการ ผู้สูงวัย หรือวิถีทางเพศ
- เคารพสิทธิแรงงาน ไม่บังคับใช้แรงงาน ห้ามการใช้แรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามกฎหมายกำหนด และแรงงานผิดกฎหมาย เคารพสิทธิในการเข้าร่วมสหภาพแรงงาน และยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลัก
- ปกป้องคุ้มครองและห้ามมิให้มีการกระทำการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในสถานที่ทำงานทุกรูปแบบ
- ดูแลปกป้องผลประโยชน์ ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการให้พนักงานทุกคน ทุกระดับอย่างเหมาะสมเป็นธรรม ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดสันติสุขในการบริหารจัดการงานของบริษัท

- ส่งเสริม สนับสนุนสภาพการจ้างงานที่ดี โดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน
- เคารพสิทธิลูกจ้างและการให้เสรีภาพในการเข้าร่วมหรือการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน และไม่ขัดขวางการใช้สิทธิของกลุ่ม ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ กิจกรรมที่เกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการที่บริษัทกำหนดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เสริมสร้างทักษะและเพิ่มพูนทัศนคติอย่างเหมาะสม ซึ่งบริษัทถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุด
- ให้ความสำคัญในการรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของพนักงาน ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานข้อเท็จจริง และเคารพในสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการแสดงความคิดเห็น
- จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้สำหรับพนักงาน หากพนักงานมีข้อคับข้องใจ ให้เสนอมายังบริษัทตามแนวทางปฏิบัติ โดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม เพื่อหาสาเหตุของปัญหาและหาแนวทางการป้องกัน ตลอดจนให้การเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. สิทธิมนุษยชนของคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้

- สนับสนุนให้คู่ค้ามีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่มีการกระทำผิดกฎหมายด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งการเคารพซึ่งกันและกัน โดยคู่ค้าจะต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและด้านอื่นๆ ที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เจ้าหนี้การค้าของบริษัท
- เปิดโอกาสให้คู่ค้าทุกรายได้นำเสนอสินค้าและบริการ การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางการค้าโดยเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
- ปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- ปกป้อง คุ้มครอง ไม่เปิดเผยข้อมูลในส่วนของคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ให้คู่ค้าหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงการปกป้อง ดูแล ไม่ยักยอก หรือนำทรัพย์สินทางปัญหาและข้อมูลความลับของคู่ค้ามาใช้ในทางที่ผิด
- ยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมด

4. สิทธิมนุษยชนของชุมชนและสิ่งแวดล้อม

- บริษัทยึดมั่นต่อหลักการและแนวทางด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ จะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อชุมชนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท
- บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อม เป็นแนวปฏิบัติเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- สนับสนุนการสร้างสัมพันธ์กับคนในพื้นที่โดยการจัดกิจกรรมให้ความรู้ แนะนำแนวทางการบริหารจัดการด้านการเงินที่ถูกต้องให้กับชุมชนท้องถิ่นที่บริษัทมีสาขาตั้งอยู่

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจะมีการดำเนินการติดตามตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางหรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้การเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเจตจำนงที่ตั้งไว้

การประเมินความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท ซึ่งในปีที่ผ่านมาไม่มีการร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว

บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานในการหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการภายในบริษัทให้แก่พนักงาน โดยในปี 2566 บริษัทไม่ได้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนและไม่มีข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พบว่า ไม่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเกี่ยวกับการดำเนินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญและตระหนักถึงสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัดและพร้อมจะดำเนินการตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ผลการดำเนินงาน

ส่งเสริมกิจกรรมสุขภาพและ ความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน

บริษัทใส่ใจความเป็นอยู่และประสบการณ์ที่ดีในการทำงาน โดยจัดทำโครงการและกิจกรรมมากมายเพื่อสนับสนุนให้พนักงาน สามารถปฏิบัติงานในที่พักอาศัยของตนเอง นอกจากนี้บริษัทยังปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน ให้มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้นตามลักษณะงานของแต่ละฝ่ายงาน ซึ่งสอดคล้องแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน ดังนี้

โครงการการปฏิบัติงานจากที่บ้าน (Work From Home: WFH)

บริษัทดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ การทำงานที่บ้าน หรือ Work From Home (WFH) โดยบริษัทสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับพนักงานในระหว่างปฏิบัติงานที่บ้าน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ด้วยการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยขยายระบบ VPN ให้พนักงานสามารถเข้าใช้งานระบบต่าง ๆ ของบริษัทจากที่พักได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกับการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน

นอกจากนี้ การดำเนินการดังกล่าวสามารถรองรับเหตุการณ์ในกรณีที่เกิดผลกระทบจากสถานการณ์ใด ๆ ที่ทำให้พนักงานไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงานใหญ่ได้ด้วย

โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่น (Flexible time)

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้พนักงานสามารถเข้าปฏิบัติงานได้ตามช่วงเวลาที่สะดวก เพื่อให้เกิดชั่วโมงการทำงานที่ยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ โครงการปฏิบัติงานแบบยืดหยุ่นจะช่วยลดความตึงเครียดในการเดินทางมาทำงานของพนักงาน และส่งผลให้พนักงานสามารถบริหารจัดการความรับผิดชอบระหว่างที่ทำงานและครอบครัวได้อย่างสมดุลมากยิ่งขึ้น

โครงการเปลี่ยนอากาศพิษให้กลายเป็นอากาศบริสุทธิ์ให้พนักงาน

สืบเนื่องจากการแพร่กระจายของฝุ่น PM 2.5 บริษัทจึงได้มีการจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แผ่นกรองฝุ่น PM 2.5 ของเครื่องปรับอากาศ เพื่อช่วยกรองฝุ่น PM 2.5 รวมถึงสิ่งแปลกปลอม สิ่งสกปรก เชื้อโรค เชื้อรา ฝุ่นละออง และสารก่อภูมิแพ้ต่าง ๆ โดยการเปลี่ยนอากาศพิษให้กลายเป็นอากาศบริสุทธิ์ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีและและลดอาการเจ็บป่วยจากโรคทางเดินหายใจที่อาจเกิดขึ้นได้





โครงการส่งเสริมสุขภาพและเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน





เนื่องด้วยพนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าของบริษัท ซึ่งบริษัทตระหนักถึงสุขภาพอนามัยและความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานเป็นสำคัญ บริษัทจึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานขึ้น เช่น กิจกรรมโยคะ กิจกรรมฟุตบอล รวมถึงกีฬา E Sport เป็นต้น โดยโครงการส่งเสริมสุขภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ทำให้พนักงานได้รู้จักเพื่อนร่วมงานมากขึ้น รวมถึงเป็นการละลายพฤติกรรมระหว่างพนักงานในฝ่ายต่าง ๆ ให้แน่นแฟ้นมากขึ้นอีกด้วย





รางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น

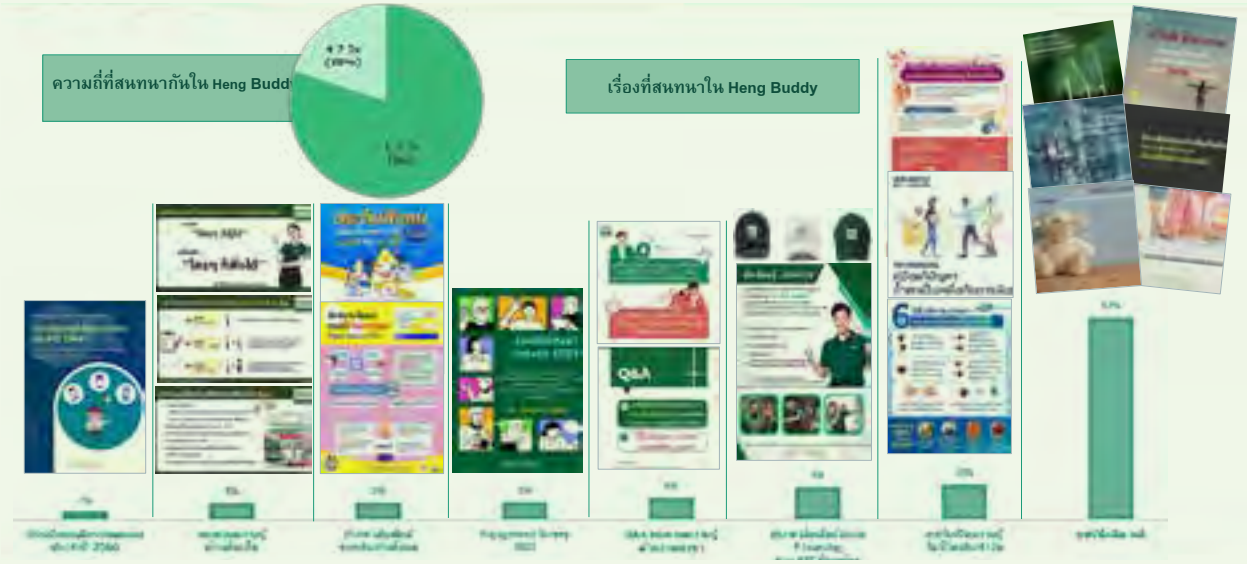
บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านแรงงานที่มีมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการดูแลสวัสดิการแรงงาน เพื่อส่งเสริมการดำรงชีวิตที่มั่นคงและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงานทุกระดับ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2566





โครงการ Heng Buddy

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงาน ชีวิตประจำวันผ่านระบบ Heng Chat แบบกลุ่ม



โครงการ บ้านอุ่นใจ





บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานรวมถึงครอบครัวของพนักงาน ซึ่งถือว่าเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยหากพนักงานได้รับความมั่นคงในชีวิตและทรัพย์สิน ย่อมจะส่งผลให้พนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และผลักดันให้บริษัทก้าวไปถึงจุดหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงได้จัดให้มีโครงการ บ้านอุ่นใจ สำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นคงให้กับที่อยู่อาศัยของพนักงานและครอบครัว เป็นสวัสดิการที่มอบให้กับพนักงานและครอบครัว สามารถซื้อประกันภัยได้ในราคาย่อมเยากว่าราคาในท้องตลาด สร้างแรงจูงใจให้เกิดความตระหนักในการดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยของครอบครัว จากเหตุไม่คาดฝันที่อาจเกิดขึ้นกับที่อยู่อาศัย ได้รับความคุ้มครองในวงเงินที่สูง โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 14/2565

ทั้งนี้ ปี 2566 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้นจำนวน 67 คน โดยจ่ายค่า Incentive คืนกลับให้พนักงานทั้งหมด 6,700 บาท

โครงการเฮงพลาซ่า

บริษัทได้จัดพื้นที่ในแต่ละตึก และจัดทำกรุ๊ปไลน์ Heng Plaza เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถนำสินค้ามาขายผ่านช่องทางดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างรายได้เพิ่มให้แก่พนักงานอีกหนึ่งช่องทาง โดยได้รับเสียงตอบรับจากพนักงานเป็นจำนวนมาก ซึ่ง ณ สิ้นปี 2566 มีจำนวนสมาชิกในกรุ๊ปไลน์ Heng Plaza ทั้งหมด 170 คน





โครงการ Fin. ดี Happy Life!!!

บริษัทได้รับรางวัลหน่วยงานส่งเสริมสุขภาพการเงินพนักงาน ระดับดีเด่น (4 ดาว) จากโครงการ Fin. ดี Happy Life!!! ส่งเสริมทักษะทางการเงินของคนวัยทำงาน จัดโดย ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) เพื่อกระตุ้นพฤติกรรมทางการเงินที่ดี เสริมสร้างภูมิคุ้มกันหมู่สู้ปัญหาทางการเงินที่ดีให้กับพนักงาน

ก่อนเข้าร่วมโครงการ 1 ก.พ. 66 :



หลังเข้าร่วมโครงการ 19 ก.ค. 66 :



ความพึงพอใจของพนักงาน





บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานมีความรักและผูกพันกับองค์กร และส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพนักงาน รวมทั้งสร้างค่านิยมให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ซึ่งจะสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่ยึดเป็นแนวปฏิบัติ โดยทั่วกัน (H-E-N-G) ซึ่งมาจาก H = Honesty (ความซื่อสัตย์), E = Excellence (ความเป็นเลิศ), N = New Ideas (ความคิดสร้างสรรค์), G = Growth (ความก้าวหน้า) โดยในส่วนของพนักงานบริษัทจะให้ความสำคัญกับเรื่อง N = New Idea (ความคิดสร้างสรรค์) และ G = Growth (ความก้าวหน้า) คือ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตั้งใจให้เกิดผลในทางที่ดีกว่าด้วยความกล้าคิด กล้าทำ สร้างสรรค์สิ่งใหม่ตลอดเวลา เพื่อให้การทำงานของตนเอง ทีมงาน และการให้บริการลูกค้ามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อต่อยอดธุรกิจให้เติบโตอย่างรวดเร็ว มีผลกำไรสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทได้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ซึ่งบริษัทตั้งเป้าหมายความพึงพอใจของพนักงานไว้ที่ร้อยละ 85 จากการสำรวจพบว่า ผลความพึงพอใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 84.41 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้าน	2565	2566 (กลางปี)	2566 (ปลายปี)
เป้าหมาย	89.00%	88.66%	90.80%
ความก้าวหน้าและมั่นคง	82.60%	78.51%	81.69%
การให้คำแนะนำและยอมรับ	84.80%	82.31%	84.96%
ค่าตอบแทน และสวัสดิการ	70.40%	68.70%	71.88%
ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน	86.80%	85.23%	87.68%
ความภาคภูมิใจในองค์กร	82.60%	80.05%	83.45%
ความพึงพอใจในงาน	92.00%	90.84%	92.25%
ความสมดุลชีวิตและความปลอดภัย	85.80%	84.31%	87.16%
กระบวนการทำงานและสนับสนุน	77.80%	75.79%	79.81%

ทั้งนี้ ในปี 2565 และ 2566 พนักงานมีอัตราการลาออก ดังนี้

ปี **2565** คิดเป็น (ร้อยละ)

4.03

จำนวนพนักงานที่ลาออก **958** คน

ปี **2566** คิดเป็น (ร้อยละ)

3.20

จำนวนพนักงานที่ลาออก **942** คน

การอบรมและการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

บริษัทมีการจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีที่สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท ทั้งการฝึกอบรมภายในและการฝึกอบรมภายนอกเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อมในการเติบโตตามสายอาชีพ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรมที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมของบริษัท

สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทให้ความสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานทุกคน โดยมีการกำหนดหลักสูตรที่สำคัญคือ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานใหม่ทุกคน บริษัทมีการกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้พนักงานเข้าศึกษา และทำความเข้าใจ ดังนี้

• การมุ่งสู่องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)

โดยมุ่งเน้นให้เกิดความตระหนักถึงแนวความคิด และการต่อต้านคอร์รัปชันที่อาจจะเกิดขึ้นทุกรูปแบบ แนวปฏิบัติของพนักงานในองค์กร รวมถึงแนวทางการแจ้งเบาะแส และให้ข้อมูลเพื่อช่วยสกัดกั้นและไม่ให้เกิดในองค์กร

• การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)

โดยมุ่งเน้นให้พนักงานปฏิบัติการสาขา และพนักงานที่เกี่ยวข้องในการบริการลูกค้าตระหนักถึงการให้บริการลูกค้า หรือผู้ให้บริการทางการเงินอย่างเป็นธรรม โดยยึดตามหลักการ 4 ไม่ คือ **“ไม่หลอก ไม่บังคับ ไม่รบกวน ไม่เอาเปรียบ”** เพื่อสร้างวัฒธรรมการบริการที่ดีให้กับผู้มาใช้บริการ

• พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนเข้าใจและตระหนักหลักการของ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยให้คำนิยามตามสิทธิหน้าที่ของประชาชนไทย รวมทั้งข้อมูลผลกระทบ บทลงโทษทางกฎหมาย ตลอดจนแนะนำแนวปฏิบัติตนของพนักงานตามกรอบนโยบายการดำเนินงานของบริษัท

สำหรับพนักงานใหม่กลุ่มปฏิบัติการสาขา บริษัทมีการวางพื้นฐานเรื่องทัศนคติการทำงาน ทัศนคติที่ดีในการบริการ (Service Mind) เทคนิคการออกตลาด และการให้บริการด้านสินเชื่อ ตลอดจนผลักดันเพื่อให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน (ด้านสินเชื่อ ด้านจัดเก็บ ติดตามทวงถามหนี้ และด้านธุรการเอกสารทางการเงินของสาขา) รวมทั้งมีหลักสูตร Refresh ความรู้ มุ่งเน้นในเรื่องลดความผิดพลาดการทำงาน เช่น หลักการและวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับ CONSENT วิธีการและเทคนิคการตรวจสอบ KYC ขั้นตอนการตรวจหลักฐานใบคำขออนุมัติสินเชื่อ เทคนิคการตรวจเช็คสภาพรถ และเล่มทะเบียน เทคนิคการเจรจาติดตามหนี้และวิธีการแก้ไขปัญหา การเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสอบนายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัย รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานไปอบรมเพื่อต่ออายุนายหน้า ตามข้อกำหนดของ คปภ. เป็นต้น

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทจึงกำหนดให้มีการอบรมหลักสูตรที่ส่งเสริมศักยภาพการทำงานของพนักงานในระดับต่าง ๆ ทั้งแบบ On-Site, Online (Conference) และในระบบ e-Learning เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทจะยังได้รับการเติมเต็มความรู้ และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ โดยในปี 2566 มีชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งหมด 50,327 ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 19.72 ชั่วโมงต่อคนต่อปีเพื่อส่งเสริมศักยภาพพนักงาน และผู้บริหาร



กิจกรรม Engagement Workshop

บริษัทได้จัดให้มีโครงการ Engagement Workshop เพื่อให้พนักงานในแต่ละภูมิภาคได้พบปะกับผู้บริหารระดับสูง ได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงาน เรียนรู้ถึงปัญหา การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานของบริษัทให้มีความแน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น





เทศกาล Chiang Mai Pride 2023

บริษัทมีการส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความเท่าเทียมของผู้มีความหลากหลายทางเพศ และเข้าร่วมกิจกรรมงาน Chiang Mai Pride 2023 เพื่อแสดงออกถึงจุดยืนและอยู่เคียงข้างผู้มีความหลากหลายทางเพศ ณ ลานข่วงประตูท่าแพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 โดยภายในงานมีกิจกรรมการเดินขบวนพาเหรด เริ่มตั้งแต่พุทธสถาน - ไนท์บาซาร์ - ถนนลอยเคราะห์ - ข่วงประตูท่าแพ การแสดงแสงสีเสียง การประกวดการแต่งกายพิธีสมรสคู่รัก LGBTQ+ การแสดงความสามารถและงานศิลปะ นับเป็นการแสดงออกถึงจุดยืนและการเคารพซึ่งสิทธิมนุษยชนที่ทางบริษัทให้การสนับสนุน

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ LGBTQ+ และประชาชนทั่วไป จำนวน 3,000 คน



วัตถุประสงค์

ร่วมสนับสนุนสิทธิและความเท่าเทียมของผู้มีความหลากหลายทางเพศ

ผลการดำเนินงาน

บริษัทเป็นที่รู้จัก และพนักงานมีความภาคภูมิใจที่ได้แสดงจุดยืน และอยู่เคียงข้างผู้มีความหลากหลายทางเพศ โดยมีตัวแทนพนักงานเข้าร่วม จำนวนประมาณ 30 คน และบริษัทยังได้สนับสนุนน้ำดื่มจำนวน 600 ขวด

โครงการ N95 สู้ฝุ่น





กลุ่มเป้าหมาย

ชุมชนบ้านสันคะยอม โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์

เพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากมลพิษทางอากาศ

ผลการดำเนินงาน

แจกหน้ากาก N95 ให้พนักงานเฮงลิสซิ่งและชุมชนโดยรอบบริษัท รวมมูลค่า 20,000 บาท

ลูกค้า

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งมั่นในการเป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่นิยมชมชอบของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่น และปณิธานที่จะบริการลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส จริงใจ และ เป็นธรรม ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญเรื่องการให้บริการกับลูกค้าเป็นหลัก โดยบริษัทจะมีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจ บริการหลังการขายทั้งกลุ่มลูกค้าทั่วไป และกลุ่มลูกค้าเปราะบาง (อายุ 60 ปีขึ้นไป) เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุง พัฒนาการบริการให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทได้มีการสุ่มสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

เป้าหมายความพึงพอใจ





กลุ่มลูกค้าในการสุ่มสำรวจ

กลุ่มลูกค้าทั่วไป **4,535** ราย

กลุ่มลูกค้าเปราะบาง **4,191** ราย

หัวข้อในการสำรวจ

1. มารยาทพนักงาน
2. ความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ
3. ความถูกต้องในการให้ข้อมูล

ระดับความพึงพอใจจากการสำรวจในปี 2566

กลุ่มลูกค้าทั่วไป

หัวข้อในการสำรวจ	ระดับความพึงพอใจ					รวม
	1	2	3	4	5	
มารยาทพนักงาน	0.00%	0.25%	0.64%	5.72%	93.39%	100%
ความสะดวก รวดเร็ว	0.05%	0.42%	1.68%	9.38%	88.48%	100%
การให้ข้อมูล	0.10%	0.32%	1.23%	7.85%	90.50%	100%

กลุ่มลูกค้าเปราะบาง

หัวข้อในการสำรวจ	ระดับความพึงพอใจ		รวม
	ไม่พอใจ	พอใจ	
มารยาทพนักงาน	0.04%	99.96%	100%
ความสะดวก รวดเร็ว	0.07%	99.93%	100%
การให้ข้อมูล	0.04%	99.96%	100%

การบริหารจัดการข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน

เพื่อยกระดับการให้บริการ บริษัทได้กำหนดช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ ผลกระทบจากบริการเพื่อคุ้มครองผู้บริโภคทางการเงินอีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาจัดการเรื่อง ร้องเรียน และการชดเชยเยียวยาที่มีความชัดเจน รวดเร็ว เป็นอิสระมีประสิทธิภาพ ยุติธรรมโดยมีคอลเซ็นเตอร์รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้า ในกรณีที่ลูกค้าแจ้งเข้ามาว่าไม่พึงพอใจต่อบริการ โดยจะทำการติดต่อกลับเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมและนำกลับมาปรับปรุง การบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ วิเคราะห์ บันทึกสาเหตุของปัญหา การอบรมให้ความรู้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลร้องเรียนไปปรับปรุงแก้ไขพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์และการให้บริการ รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ และรายงานการดำเนินการ



การประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นเลิศเพื่อส่งมอบแก่ลูกค้า จึงให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้าควบคู่กับการสร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมเป็นสำคัญ และได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้าที่มาใช้บริการของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการและการพัฒนาธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า

ภายในปีที่ผ่านมา บริษัทได้พัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของผู้ขอสินเชื่อและบริษัท โดยเน้นการขายประกันชีวิตคุ้มครองวงเงิน ในกลุ่มลูกค้าที่นำรถเข้ามาทำสินเชื่อกับบริษัท โดยการแนะนำให้ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงิน ซึ่งในการออกผลิตภัณฑ์มีการตรวจสอบกับหน่วยงานกำกับ มีขั้นตอนในการดำเนินการโดยผ่านการรับรอง มีนโยบายในการควบคุมคุณภาพ

ผลิตภัณฑ์เพื่อสังคม

บริษัทมีผลิตภัณฑ์สินเชื่อรายย่อยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ นำเงินไปหมุนเวียนเพิ่มสภาพคล่องให้ธุรกิจ โดยลูกค้าสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ต้องพึ่งพาเงินกู้นอกระบบ บริษัทเพิ่มโอกาสให้ลูกค้าบางกลุ่ม สามารถเข้าถึงบริการทางการเงินมากขึ้น โดยผู้ที่มีบัตรประจำตัวซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ที่ขึ้นต้นด้วย 0 6 หรือ 8 ทะเบียนบ้านบุคคลที่ได้รับรองรายการทะเบียนประวัติบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน (ทร 38 ข) สามารถได้รับการพิจารณาสินเชื่อได้ตามปกติ โดยประกอบเกณฑ์การพิจารณาอื่นๆ ของบริษัท โดยในปี 2566 มีผู้ที่สามารถเข้าถึงสินเชื่อของบริษัทรวมกว่า 200 สัญญา

การรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันมีความจำเป็นต้องติดต่อประสานงานกับทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน จึงมีการนำระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การทำงานระบบข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบริษัทมีความปลอดภัยและสอดคล้องกัน ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศจึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นแนวทางและระเบียบในการปฏิบัติในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้ พนักงาน ผู้บริหารของบริษัท ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การกระทำที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง บริษัทจะพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่พนักงานที่ฝ่าฝืน ตามความเหมาะสมซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทนอกจากนี้นโยบายต้องมีการประกาศใช้และถือปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท โดยมีผลบังคับใช้กับบุคคลทุกระดับชั้นตั้งแต่ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลและทรัพย์สินสารสนเทศของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการพัฒนานวัตกรรมด้านเทคโนโลยี

1) บริษัทได้ส่งพนักงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้าน Cyber Security เพื่อไปประยุกต์ในการทำงานและเป็นตัวแทนในการสื่อสารให้แผนกต่าง ๆ รับทราบและนำไปพัฒนากระบวนการทำงานต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การอบรมหลักสูตร Cyber Security	ระยะเวลา (วัน)	จำนวนพนักงานที่เข้าอบรม (คน)
หลักสูตร: การทดสอบเจาะเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application Penetration Testing) จัดโดย: คณะ ICT Mahidol University	2	6

2) การพัฒนานวัตกรรมเกี่ยวกับการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic ด้วย National Digital ID (NDID)

การแข่งขันทางธุรกิจในปัจจุบัน การให้ความสำคัญกับผู้บริโภคเป็นจุดสำคัญที่บ่งบอกถึงความสำเร็จของธุรกิจ และในยุคปัจจุบันที่ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริโภคถือเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง ปัญหาการถูกปลอมแปลงข้อมูล การถูกโจรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ถือว่าเป็นเรื่องใหญ่ในปัจจุบัน เนื่องจากทุกวันนี้การทำธุรกรรมทางการเงิน หรือทำเรื่องต่าง ๆ ผ่านระบบออนไลน์ทั้งสิ้น ซึ่งหากโดนโจรกรรมแล้วย่อมส่งผลกระทบอย่างมาก บริษัทจึงได้เริ่มพัฒนาและดำเนินการออกแบบระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic เพื่อเป็นด่านสำคัญสำหรับป้องกันข้อมูล หรือการทำธุรกรรมทางการเงินที่มีกระบวนการพิสูจน์และยืนยันตัวตน เพื่อให้การทำธุรกรรมเป็นไปตามความต้องการ และปลอดภัยยิ่งขึ้น

โดยรูปแบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic หรือเรียกว่า E-KYC เป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเทคโนโลยี Blockchain ที่ปลอดภัยสูง ทำให้การเก็บรวบรวมข้อมูลและยืนยันตัวตนของลูกค้าเป็นไปอย่างรวดเร็ว สะดวกสบาย ปลอดภัย ลดการกระจายข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่จำเป็น ทำให้ไม่ต้องมีการเก็บสำเนาเอกสารหรือข้อมูลที่ไม่จำเป็นไว้ในรูปแบบเอกสารกระดาษ ช่วยลดความผิดพลาดที่เกิดจากข้อผิดพลาดทางมนุษย์หรือ Human Error มีการตรวจสอบข้อมูลอัตโนมัติและการสร้างระบบตรวจสอบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเทคโนโลยี Blockchain ช่วยให้ข้อมูลที่ได้รับมีความน่าเชื่อถือและถูกต้องครบถ้วน รวมถึงช่วยเพิ่มระดับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า ข้อมูลที่ส่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ถูกเข้ารหัสและรักษาความลับอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสมหรือการโจมตีทางไซเบอร์ได้ ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการทำธุรกรรมการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทาง Electronic ดังกล่าวแล้วกว่า 25,000 ราย (ข้อมูล ณ ธันวาคม 2566) ทำให้บริษัทสามารถส่งมอบบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว และตอบโจทย์ด้านความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทสามารถลดจำนวนกระดาษได้ประมาณ 25,000 ใบ เป็นจำนวนเงินประมาณ 4,500 บาท

ทั้งนี้ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจโดย

1. อำนวยความสะดวกในการบริการนอกสถานที่ประมาณ 10,000 ราย
2. เพิ่มความรวดเร็วในการให้บริการในการกรอกข้อมูลใบคำขอ โดยใช้เวลาลดลง 5 นาที ต่อ 1 ราย
3. ลดความผิดพลาด ในการกรอกข้อมูลใบคำขอ



การจัดกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า

บริษัทยังคงมีเป้าหมายในการเพิ่มช่องทางการขยายตลาดและเพิ่มฐานลูกค้าให้มากขึ้น และเพื่อเป็นการส่งมอบความหวังดีให้กับลูกค้าเดิม บริษัท จึงได้มีการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อแลกเปลี่ยนความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ร่วมกัน พร้อมส่งเสริมให้ลูกค้าได้รับการบริการที่ดี สามารถเข้าถึงการบริการที่เหมาะสมทั้งจากบริษัท และพันธมิตรทางธุรกิจ

คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกันและคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท และจัดให้มีการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า เช่น การพัฒนาสินค้า บริการ หรือนวัตกรรม เป็นต้น

แนวทางในการคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการคัดเลือกคู่ค้าที่เหมาะสมและเป็นธรรม ซึ่งเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ บริษัทจึงดำเนินการคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน เช่น คุณภาพสินค้าและบริการ การส่งมอบงานตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจว่าคู่ค้าจะสามารถส่งมอบสินค้าและบริการตรงกับความต้องการของบริษัท และประเมินศักยภาพของคู่ค้า รวมถึงการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่อย่างมีประสิทธิผลรวมทั้งมีมาตรฐานการคัดเลือก ประเมินและตรวจสอบคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส ยึดหลักความมั่นคงทางธุรกิจ และความเชื่อถือของคู่ค้า รวมทั้งมีการคัดเลือกที่มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่มีคุณธรรม มีสภาพทางการเงิน ประวัติในการดำเนินธุรกิจที่น่าเชื่อถือ และมีสถานประกอบการที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดจนสนับสนุนการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ดำเนินการอย่างเป็นธรรม ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม



คู่ค้า

บริษัทได้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินความสำคัญของคู่ค้า (Critical Supplier) และความเสี่ยงด้าน ESG (ESG Risk) เพื่อจัดกลุ่มคู่ค้าตามความเสี่ยง โดยพิจารณาถึงลักษณะสินค้าและการให้บริการคู่ค้า การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจ้างในแต่ละกลุ่มสินค้าและการให้บริการ มีการกำหนดเกณฑ์การจำแนกประเภทคู่ค้า เพื่อให้สามารถบริหารจัดการคู่ค้าได้อย่างเหมาะสม สามารถแบ่งตามประเภท ดังนี้

- คู่ค้าทางตรง หรือ คู่ค้าทั่วไปลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการโดยตรงแก่บริษัท
- คู่ค้าทางอ้อม (Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1
- คู่ค้ารายสำคัญ (Critical Tier 1 Suppliers) หมายถึง
  1. คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการโดยตรงแก่บริษัท
  2. คู่ค้าที่มีการซื้อขายสม่ำเสมอและมียอดมูลค่าการสั่งซื้อสูง
  3. คู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมากต่อความได้เปรียบในการแข่งขัน ความสำเร็จของตลาด
  4. คู่ค้าของกลุมสินค้า/ บริการที่มีคู่ค้าน้อยรายหรือเป็นสินค้า/บริการทดแทนได้ยากในตลาด
- คู่ค้าทางอ้อมรายสำคัญ (Critical Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง
  1. คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิต หรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1
  2. คู่ค้าที่มีการซื้อขายสม่ำเสมอและมียอดมูลค่าการสั่งซื้อสูง
  3. คู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ ซึ่งมีผลกระทบอย่างมากต่อความได้เปรียบในการแข่งขัน ความสำเร็จของตลาด
  4. คู่ค้าของกลุ่มสินค้า/ บริการที่มีคู่ค้าน้อยรายหรือเป็นสินค้า/บริการทดแทนได้ยากในตลาด

คู่ค้ารายสำคัญ (Critical Tier 1 Suppliers)
5 ราย คิดเป็นร้อยละ 1
จากจำนวนผู้ขายทั้งหมด **701** ราย

คู่ค้าทางอ้อมรายสำคัญ (Critical Non-Tier 1 Suppliers)
1 ราย คิดเป็นร้อยละ 0.1
จากจำนวนผู้ขายทั้งหมด **701** ราย

การบริหารและติดตามความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจขององค์กรต่าง ๆ มีความจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายภาคส่วน ซึ่งคู่ค้าเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยผลักดันธุรกิจของบริษัทให้เดินหน้าไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งหากบริษัทได้รับการสนับสนุนที่เพียงพอเหมาะสม และถูกต้องตามความต้องการ บริษัทจะสามารถเดินหน้าได้อย่างรวดเร็วและมั่นคง ดังนั้น การบริหารจัดการคู่ค้าจึงเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ และเป็นการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทรวมถึงเพิ่มความโปร่งใสในการบริหารจัดการขององค์กร นอกจากนี้ การบริหารจัดการคู่ค้ายังจะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เสริมสร้างโอกาสทางธุรกิจ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคู่ค้าอย่างต่อเนื่องได้ โดยความเสี่ยงด้านคู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัท เช่น

1.) การพึ่งพาคู่ค้ารายใหญ่
2.) การกระจุกตัวของ Supplier
3.) การพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย
4.) การได้รับสินค้า/บริการที่ไม่ได้คุณภาพ

กระบวนการระบุความเสี่ยงจากคู่ค้า

เศรษฐกิจ
- ราคา คุณภาพ ระยะเวลาการจัดส่ง ระยะเวลาการให้เครดิต
- การส่งเสริมและให้ความสำคัญด้านการพัฒนาสินค้าและ/หรือบริการ การสร้างนวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า
- การรายงานผลประกอบการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

สิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สังคม
- การเคารพสิทธิมนุษยชน
- การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม

การกำกับกิจการ
- ดำเนินงานภายใต้กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- มีนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การประกวดราคา การเปรียบเทียบราคา ช่องทางในการสรรหาผู้ขายโดยการประกาศจัดหาทั่วประเทศตามช่องทางประกาศเว็บไซต์สาธารณะ การอนุมัติคัดเลือกร้านค้าร่วมกันหลายหน่วยงานเพื่อป้องกันการฮั้วประมูล การประเมินคู่ค้าและการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้สั่งสินค้ากับ ผู้รับสินค้า และมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าควบคู่ไปกับการบริหารจัดการคู่ค้า โดยบริษัทจะมีการสื่อสารให้คู่ค้าที่สำคัญได้รับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า มีการประเมินประสิทธิภาพของคู่ค้าตามระยะเวลาที่เหมาะสม สื่อสารให้คู่ค้าได้รับทราบถึงความคาดหวังของบริษัท เป็นต้น ปี 2566 ผลการตอบแบบประเมินตนเองด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมภิบาลจากคู่ค้า และ ผลการตรวจประเมินความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมภิบาล (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการ พบว่า “ไม่มีประเด็นความเสี่ยง”



นโยบายและแนวปฏิบัติการระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (เครดิตเทอม)

บริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อคู่ค้าตามข้อตกลงและสัญญาทางการค้า โดยมีกำหนดระยะเวลา Credit Term เฉลี่ยอยู่ที่ 30 วัน หรือขึ้นอยู่กับเงื่อนไขข้อตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและคู่ค้าแล้วแต่กรณี ซึ่งระยะเวลาเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริงในการชำระหนี้ให้แก่คู่ค้าอยู่ที่ 14 วัน ทั้งนี้ในการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทไม่ทำธุรกิจร่วมกับคู่ค้าที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย และคู่ค้าทุกรายต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท รวมทั้งบริษัทยังส่งเสริมให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

โครงการที่ส่งเสริมศักยภาพกับคู่ค้า

บริษัทมีแนวทางการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า โดยบริษัทได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและมุ่งหวังให้เป็นการส่งมอบความหวังดีให้กับคู่ค้าของบริษัท ซึ่งบริษัทมีสินเชื่อผู้จำหน่ายรถยนต์ (Floor Plan) เป็นวงเงินพิเศษเพื่อช่วยเสริมสภาพคล่องและสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจให้กับผู้จำหน่ายรถ และผู้ค้ารถมือสอง โดยทรัพย์ต้องเป็นกรรมสิทธิ์/เป็นชื่อของผู้จำหน่ายรถ และผู้ค้ารถมือสองในนามบุคคลธรรมดา เจ้าของกิจการ หรือพ่อค้าเร่ ไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกัน โดยสิทธิประโยชน์ของโครงการมี ดังนี้

- เป็นวงเงินพิเศษช่วยเพิ่มสภาพคล่องให้กับคู่ค้า
- ชำระเฉพาะดอกเบี้ยในระหว่างสัญญา สูงสุดไม่เกิน 12% ต่อปี (จากสินเชื่อปกติ 24% ต่อปี) และชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นในงวดสุดท้าย
- ไม่ต้องใช้บุคคลค้ำประกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ดำเนินโครงการมีคู่ค้าที่เข้าร่วมโครงการ 361 สัญญา วงเงินรวมทั้งหมด 42 ล้านบาท

Supplier day : Business sustainability

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทได้แสดงเจตจำนงค์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai CAC) และให้ความสำคัญไปจนถึงคู่ค้าโดยได้จัดการบรรยายและเชิญชวนคู่ค้าให้ร่วมรับฟังเพื่อให้เห็นความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อต้านคอร์รัปชัน และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) รวมถึงเชิญชวนคู่ค้าแสดงเจตจำนงค์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai CAC) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในห่วงโซ่อุปทาน โดยมีบริษัทคู่ค้าที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวประมาณ 15 บริษัท



ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีแนวทางในการสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น รวมทั้งสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้มีโอกาสเยี่ยมชมกิจการของบริษัท รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พบปะและร่วมสอบถามข้อมูลของบริษัทกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อเป็นการส่งเสริมความเข้าใจในธุรกิจที่ถูกต้อง เพียงพอและเหมาะสมต่อการตัดสินใจลงทุน นอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมความเป็นเจ้าของกิจการร่วมกันของกลุ่มผู้ถือหุ้น

สังคมและชุมชน

นโยบายและแนวปฏิบัติการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างองค์ความรู้ สร้างงาน สร้างคน ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทเข้าดำเนินธุรกิจตามควรแก่กรณี รวมทั้งตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติการมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทจัดให้มีแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์รับผิดชอบการพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืน ตอบสนองต่อการใช้งาน และช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า รวมถึงมีระบบการป้องกันความปลอดภัยที่ป้องกันบุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลภายในอันเป็นความลับของบริษัท

นโยบายการให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ

การให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความตระหนักถึงการให้บริการทางการเงินอย่างรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนนโยบายภาครัฐในการร่วมแก้ปัญหาจากหนี้เกินตัวของภาคครัวเรือน โดยให้ความรู้ทางการเงินแก่ชุมชน

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยนำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลมาร่วมพิจารณาในการกำหนดนโยบายและกลยุทธสำหรับการให้สินเชื่ออย่างมีความรับผิดชอบ ตลอดจนมีกระบวนการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าบริษัทมีการคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ ซึ่งประกอบไปด้วยประเด็นสำคัญ 4 ประการ ได้แก่

1. การให้แหล่งเงินทุนในระบบแก่ลูกค้ากลุ่มผู้มีรายได้น้อย โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่ม คำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าโดยมีการกำหนดระยะเวลาผ่อนชำระตามความสามารถในการชำระคืน ทั้งนี้ เมื่อหักภาระหนี้และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ของลูกค้าแล้ว ลูกค้าต้องเหลือเงินเพียงพอต่อการดำรงชีพนอกจากนี้ บริษัทยังมีการขยายสาขาเพื่อให้ลูกค้า สะดวกต่อการเข้าถึง เพื่อผลักดันให้ลูกค้าได้รับสินเชื่อในระบบมากยิ่งขึ้น

2. การช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภาวะวิกฤตทางการเงิน โดยบริษัทจะพิจารณาช่วยเหลือลูกค้าเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม

3. การนำเสนอผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนและโปร่งใส พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยทางการเงิน การคุ้มครองด้านความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าเป็นรายกรณี และคำนึงถึงผลกระทบกรณีลูกค้าไม่สามารถชำระคืนได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

4. บริษัทมีการตรวจประเมินและไม่ให้การสนับสนุนสินเชื่อที่มีความเสี่ยงด้านการกระทำผิดกฎหมาย หรือโครงการหรือกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างรุนแรง โดยไม่มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ และไม่มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย โครงการหรือกิจกรรมที่บุกรุกทำลายพื้นที่ในเขตป่า กิจกรรมที่มีการค้ามนุษย์ บังคับใช้แรงงานหรือใช้แรงงานเด็กโดยมิชอบด้วยกฎหมาย และธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชันรวมทั้งการติดสินบน

ภายหลังการอนุมัติสินเชื่อมีกระบวนการติดตามการใช้วงเงินตามเงื่อนไขที่กำหนด และมีการพิจารณาทบทวนความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างต่อเนื่องตลอดจนมีกลไกควบคุมและติดตามการดำเนินงานที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมสูง หรือมีประเด็นอ่อนไหวเป็นพิเศษ อีกทั้งบริษัทมีการให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ภายใต้ข้อกำหนดเงื่อนไขและกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ การนำเสนอผลิตภัณฑ์และการบริการต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาและอนุมัติสินเชื่อต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อให้กระบวนการพิจารณาสินเชื่อเป็นไปตามข้อบังคับของธนาคารแห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ควบคู่กับการดำเนินการตามหลักการรู้จักตัวตนของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทไม่ได้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนการกระทำผิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างมีนัยสำคัญ



ทั้งนี้ บริษัทได้นำเสนอผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนและโปร่งใสผ่านเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงข้อมูลสิทธิ์ที่ลูกหนี้ต้องรู้เพื่อให้ลูกค้าพิจารณาเพื่อประกอบการตัดสินใจ โดยบริษัทได้กำหนดช่องทางที่หลากหลายในการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ ผลกระทบจากบริการ รวมถึงการโฆษณาเกินความเป็นจริง เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคทางการเงินอีกทั้งได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา จัดการเรื่องร้องเรียน และการชดเชยเยียวยาที่มีความชัดเจน รวดเร็ว เป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ ยุติธรรมโดยมี Call Center 1361 รับผิดชอบดูแล ทำหน้าที่ประสานงานแก้ไขปัญหา ติดตามความคืบหน้า

โครงการส่งเสริมความรู้ทางการเงินสู่ชุมชนอย่างยั่งยืน

ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและกระตุ้นการเรียนรู้ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ในเป้าหมายที่ 4: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ลำดับ	โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินการ
1.	ใช้เงินให้เป็นสร้างชีวิตให้ปัง ปี 2	ประชาชนในพื้นที่ตำบลปางมะผ้า และพื้นที่ใกล้เคียง จำนวน 280 คน	บรรยายและสร้างกิจกรรมส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยทางการเงิน การวางแผนทางการเงินอย่างเป็นระบบ การทำบันทึกรายรับรายจ่ายในครัวเรือนในสมุดจดแล้วรวย
2.	โครงการเฮง ปัน Books ปี 2 + ให้ความรู้ทางการเงิน	ประชาชนในพื้นที่ตำบลปางมะผ้า และพื้นที่ใกล้เคียง จำนวน 280 คน	มอบตู้หนังสือ หนังสือ และสื่อการเรียนรู้ + กิจกรรมให้ความรู้ทางการเงินแก่นักเรียนพี่ฮูกเฮงสอนน้องเรื่องเงิน
		• พนักงานเฮงลิสซิ่ง สำนักงานใหญ่ 3 คน/พนักงานสาขา 5 คน • นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 โรงเรียนบ้านตรอกแค จำนวน 36 คน • นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนขอนหาดประชาสรรค์ จำนวน 40 คน	มอบตู้หนังสือ หนังสือ และสื่อการเรียนรู้ + กิจกรรมให้ความรู้ทางการเงินแก่นักเรียนพี่ฮูกเฮงสอนน้องเรื่องเงิน

รายการ เฮง รวย ปัง

กลุ่มเป้าหมาย

บุคคลทั่วไป และ ผู้ติดตาม Youtube ช่อง Hengleasing

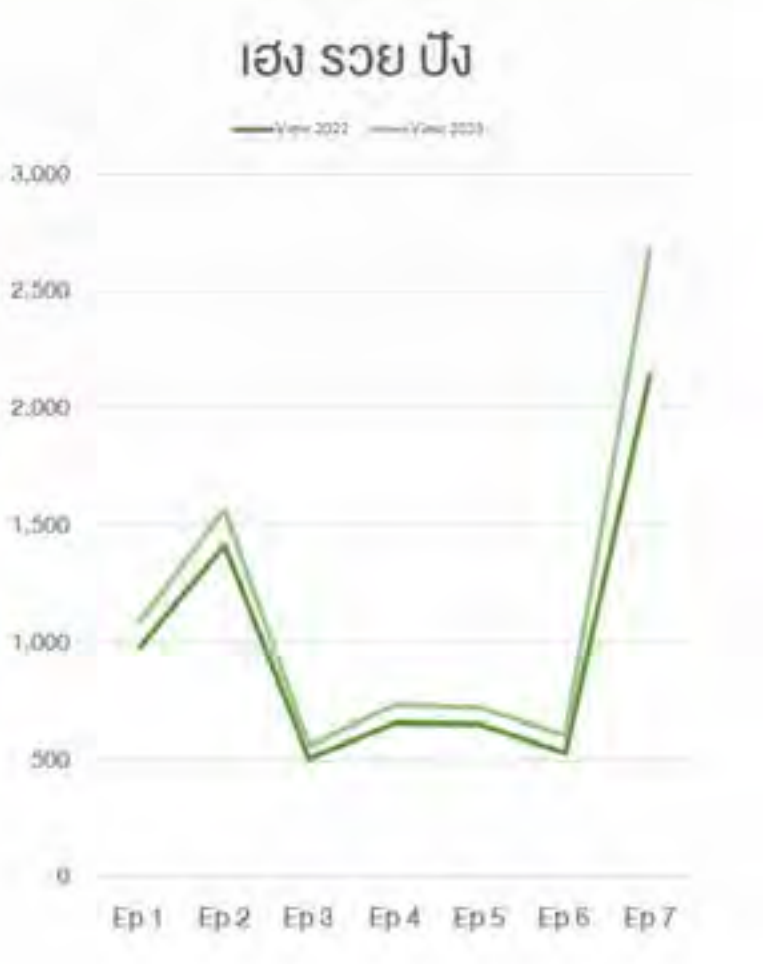
วัตถุประสงค์

เพื่อให้สาระความรู้เกี่ยวกับการเงินที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

การดำเนินงาน

ผลิตและจัดทำรายการ เฮง รวย ปัง รายการให้สาระความรู้ทางด้านการเงิน โดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านการเงินเป็นผู้ดำเนินรายการ โดยมีทั้งหมด 7 ตอน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้เข้ารับชม ทั้งนี้ ในปี 2566 มีผู้เข้าชมเพิ่มขึ้นทั้งหมดประมาณร้อยละ 10 จากปีที่ผ่านมา





สนับสนุนให้ชุมชนเข้าถึงแหล่งน้ำสะอาด

กลุ่มเป้าหมาย

ชุมชนในพื้นที่ภาคเหนือ จ.เชียงใหม่ และพื้นที่ใกล้เคียง

วัตถุประสงค์

สร้างความเท่าเทียมแก่ผู้ที่ขาดแคลนอาหาร SDG เป้าหมายที่ 2 ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร และยกระดับ โภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน

การดำเนินงาน

สนับสนุนน้ำดื่ม 30,000 ขวด



บริจาคอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้พิการทางการได้ยินในจังหวัดศรีสะเกษและจังหวัดสุรินทร์

วัตถุประสงค์

ช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่กลุ่มผู้พิการ

การดำเนินงาน

บริจาคเงินจำนวน 5,000 บาท ให้กับสมาคมคนหูหนวกศรีสะเกษและสมาคมคนหูหนวกจังหวัดสุรินทร์

วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินกิจกรรม ยกระดับคุณภาพชีวิตและพัฒนาศักยภาพของคนพิการทางการได้ยินทุกระดับ

หน่วยงานกำกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกฎหมายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทได้มีการเตรียมพร้อมในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการติดตามศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูล มีการเผยแพร่และอบรมให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. การบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ โดยอยู่ภายใต้การกำกับของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งนอกเหนือจากการบริหารจัดการระบบงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังต้องคำนึงถึงความเป็นส่วนตัวของลูกค้าและมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับข้อมูลของลูกค้าที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากล ซึ่งในปี 2566 มีพนักงานที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) จำนวน 1,381 คน เข้าทดสอบความรู้จำนวน 1,381 คน และผ่านการทดสอบความรู้จำนวน 1,368 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.06

3. บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงาน Compliance เพื่อทำหน้าที่ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล ติดตามศึกษากฎหมาย ประกาศคำสั่งที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการปฏิบัติงานของบริษัท เผยแพร่ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการประกอบธุรกิจและการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีการรายงานตรงต่อผู้บังคับบัญชาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีฝ่ายกฎหมายทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษาข้อกฎหมาย รวมถึงจัดทำข้อตกลงหรือนิติกรรมสัญญาที่เป็นมาตรฐานและไม่ขัดต่อข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงาน Compliance ได้ลงพื้นที่เพื่อสอบทาน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของสาขา ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์การดำเนินงานของหน่วยงานกำกับภายนอกเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ในปี 2566 ไม่พบการกระทำใดที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบ กฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ที่ทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย และไม่มีค่าปรับจากการละเมิด การกระทำผิดสัญญา หรือการผิดกฎหมายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งไม่มีเหตุการณ์ที่มีผลกระทบด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลระบบสารสนเทศเกิดขึ้น

4. บริษัทตระหนักถึงการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และกำหนดเป็นนโยบายหลักของบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกภาคส่วนต้องทำการศึกษาและรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท (Intranet) อยู่เสมอ นอกจากนี้ พนักงานที่เข้าทำงานใหม่บริษัทมีกระบวนการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับพนักงานที่เข้าทำงานใหม่ ร่วมกับการอบรมความรู้ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ปกติด้วย ในปี 2566 มีพนักงานที่เข้ารับใช้ข้อมูลภายในและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จำนวน 1,290 คน เข้าทดสอบความรู้จำนวน 1,290 คน และผ่านการทดสอบความรู้จำนวน 1,281 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.30









โครงการไกล่เกลี่ยหนี้ร่วมกับกรมบังคับคดี

ตามที่กรมบังคับคดีได้ขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบธุรกิจในฐานะเจ้าหนี้เข้าร่วมโครงการไกล่เกลี่ยหนี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือลูกหนี้ในการบริหารจัดการหนี้ครัวเรือน ถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการหนี้ ซึ่งบริษัทได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และได้ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการหนี้แก่ลูกหนี้จำนวน 232 คน โดยเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้สำเร็จ จำนวน 217 ราย ซึ่งบริษัทคาดหวังไว้ว่าบริษัทจะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือลูกหนี้ เพื่อลดปัญหาหนี้ครัวเรือนที่เกิดขึ้นแล้ว และป้องกันหนี้ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้ได้รับการบริหารจัดการอย่างถูกต้อง

นโยบายด้านภาษี

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักข้อกฎหมายด้านภาษีและการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับภาษี โดยตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นผู้เสียภาษีที่ดี มีความรับผิดชอบและโปร่งใสในการชำระภาษีอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อแสดงถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน และส่งเสริมการสร้างมูลค่าและคุณค่าบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีแนวทางการวางแผนและการปฏิบัติงานด้านภาษีที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน โดยกำหนดนโยบายด้านภาษีของบริษัทประกอบด้วย 4 ส่วนที่สำคัญ ดังนี้

1. การกำกับดูแลด้านภาษี
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภาษี
3. ความโปร่งใสด้านภาษี
4. การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงใช้โครงสร้างภาษีในแนวทางที่ถูกต้อง ซึ่งไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี

การรายงานภาษี

บริษัทได้มีการติดตามและประเมินการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านภาษีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง ซึ่งในปี 2566 บริษัท มิได้มีการดำเนินงานใดที่เป็นการละเมิดกฎหมายและข้อบังคับด้านภาษี ส่งผลให้ไม่มีเบี้ยปรับใดที่เกี่ยวข้อง โดยที่บริษัท มีกำไรก่อนหักภาษีเท่ากับ 525,033,855 บาท และภาษีเงินได้เท่ากับ 103,025,382 บาท ตามอัตราภาษีที่แท้จริงร้อยละ 19.62 ซึ่งแตกต่างจากอัตราภาษีที่จ่ายจริง (Effective Tax Rate) ที่จ่ายร้อยละ 0.38 โดยมีรายการสิทธิพิเศษทางภาษีที่ได้รับภายในปี ได้แก่ พระราชกฤษฎีกา ฉบับ 437 เรื่องรายจ่ายในการฝึกอบรมพนักงาน



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



บริษัทเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงิน ซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (จำนำทะเบียนรถ) (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ (“สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์”) และ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิต โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 มีลูกหนี้รวม เท่ากับ 12,020.1 ล้านบาท และ 15,099.5 ล้านบาท ตามลำดับ ในปี 2565 – 2566 โดยสินเชื่อหลักของบริษัท คือ สินเชื่อเช่าซื้อ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 56.0 และร้อยละ 30.9 และสินเชื่อจำนำทะเบียนรถ ซึ่งคิดเป็น ร้อยละ 38.6 และร้อยละ 64.5 ของลูกหนี้รวมในแต่ละปี

ทั้งนี้ใน ปี 2565 และปี 2566 บริษัทมีลูกหนี้รวมเพิ่มขึ้น 2,839.6 ล้านบาท และ 3,079.4 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 30.9 และ ร้อยละ 25.6 ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากการมุ่งเน้นการให้ (1) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทสินเชื่อที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน (2) สินเชื่อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ (3) สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ตามแผนธุรกิจของบริษัทที่ต้องการเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายและเพิ่มอัตราดอกเบี้ยรับ (Yield on loan) ให้กับบริษัท ทั้งนี้ โดยทั่วไปสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัท สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับประเภทสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน และสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน มีอัตราดอกเบี้ยรับ (Yield on loan) มากกว่าสินเชื่อเช่าซื้อ อย่างไรก็ดี เนื่องจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้บริษัท เพิ่มความระมัดระวังในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อใหม่สำหรับลูกค้าบางอาชีพที่ความสามารถในการชำระหนี้อาจได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการปรับเป้าหมายการปล่อยสินเชื่อประจำปี ส่งผลให้ในปี บริษัทมีลูกหนี้รวมเพิ่มขึ้น ณ สิ้นปี 2566 เพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ โดยรวมสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทชั่วคราว ซึ่งบริษัทได้ปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงานเพื่อความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า เช่น การปิดสาขาบางสาขาที่ได้รับผลกระทบชั่วคราว 1-2 วันเพื่อทำความสะอาดฆ่าเชื้อเมื่อมีความเสี่ยง การรับชำระค่างวดผ่านทาง QR code เพื่อลดการสัมผัสเงินสด การเปิดประมูลรถผ่านช่องทางออนไลน์แทนการประมูลภายในลานประมูล การจำกัดการเข้า-ออกอาคารสำนักงาน การวางแผนงาน Work Anywhere สำหรับพนักงานในส่วนงานสนับสนุนที่สามารถทำงานจากบ้านได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 538.5 ล้านบาท และ 624.6 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 4.5 และร้อยละ 4.1 ของลูกหนี้รวมตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เท่ากับ 230.1 ล้านบาท และ 413.0 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.9 และร้อยละ 2.7 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัท ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพิ่มขึ้น 182.9 ล้านบาท หรือร้อยละ 79.4 โดยมีสาเหตุหลักมาจากในปี 2562 บริษัท มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญส่วนเพิ่มเผื่อหนี้ที่อาจเรียกเก็บไม่ได้ (General Reserve) เพื่อรองรับการเปลี่ยนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (“TFRS 9”) เรื่องเครื่องมือทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เนื่องจากบริษัทได้มีการพิจารณาอย่างระมัดระวังถึงปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสินเชื่อในอนาคต ซึ่งรวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่ทำให้เศรษฐกิจชะลอลง และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ภายหลังและ/หรือสิ้นสุดมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทจะทบทวนการตั้งสำรองเพิ่มเติม (Management Overlay) ทุกไตรมาส หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ดังกล่าวยังส่งผลกระทบต่อแนวโน้มของคุณภาพของสินเชื่อของบริษัทในอนาคต สำหรับปี 2565 และ 2566 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงจากขนาดของพอร์ตสินเชื่อ เป็นสำคัญ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีรายได้รวม เท่ากับ 2,124.4 ล้านบาท และ 2,877.7 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้หลักของบริษัท คือ รายได้ดอกเบี้ย ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 87.6 และร้อยละ 88.8 ของรายได้รวมในแต่ละปี หรือคิดเป็นอัตราดอกเบี้ยรับ ร้อยละ 17.6 และ ร้อยละ 18.8 เนื่องจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้บริษัท เพิ่มความระมัดระวังในการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อใหม่สำหรับลูกค้าบางอาชีพที่ความสามารถในการชำระหนี้อาจได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และการปรับเป้าหมายการปล่อยสินเชื่อประจำปี รวมถึงบริษัทได้ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทยอย่างไรก็ตามบริษัทมีแนวทางในการเพิ่มความสามารถในการทำรายได้จากค่านายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัยเพิ่มสูงขึ้น

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีค่าใช้จ่ายรวม เท่ากับ 1,549.4 ล้านบาท และ 2,352.7 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายหลักของบริษัท คือ ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหารซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 64.6 และร้อยละ 52.4 ของค่าใช้จ่ายรวมในแต่ละปี หรือคิดเป็นอัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้รวม (Cost to Income) ร้อยละ 48.6 และร้อยละ 43.9 ของรายได้รวมในแต่ละปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีกำไรสุทธิ เท่ากับ 461.1 ล้านบาท และ 422.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 21.7 และร้อยละ 14.7 ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัท มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ร้อยละ 9.2 และร้อยละ 7.9 ตามลำดับ

สำหรับการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท ในระยะ 1 ปีที่ผ่านมา จะอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงิน ตามรายละเอียดดังนี้

- สำหรับการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 จะอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565

นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 การรับรู้รายได้

ก) รายได้ดอกเบี้ยจากการให้บริการสินเชื่อ

บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญาและคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากยอดหนี้สุทธิทางบัญชี (ยอดหนี้คงค้างสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้นั้น

รายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้เช่าซื้อ/การให้กู้ยืมเงินจะถูกรับรู้โดยการปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และแสดงหักจากรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมตลอดอายุของสัญญาเพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

v) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นค่าธรรมเนียมที่ได้รวมคำนวณเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และรายได้จากค่าปรับล่าช้ารับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนที่ได้รับชำระจริง

1.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย - ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

1.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ เช่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของ กระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดของบริษัท เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เนื่องจากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจาก ยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

หนี้สินทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หนี้สินทางการเงินดังกล่าวรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลบกันในงบแสดงฐานะทางการเงินเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนดังกล่าว และตั้งใจที่จะชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

การตัดรายการเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

1.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

1.5 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากยอดคงเหลือของรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อรอตัดบัญชี ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดบัญชี

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแสดงยอดเฉพาะเงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมรอตัดบัญชี

1.6 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทนำหลักการทั่วไปมาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม เป็นต้น

บริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินออกเป็น 3 ขั้น (three-stage approach) เพื่อวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินจะพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ดังนี้

ขั้นที่ 1: สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทจะวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนข้างหน้า

ขั้นที่ 2: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก แต่ไม่ได้มีการด้อยค่าด้านเครดิต บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ขั้นที่ 3: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินนั้น บริษัทอาจใช้เกณฑ์เชิงปริมาณหรือเกณฑ์เชิงคุณภาพภายในของบริษัทและข้อมูลคาดการณ์อนาคตเป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 30 วัน โดยในการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการ เมื่อเริ่มแรกหรือไม่จะพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือรายกลุ่มของสินทรัพย์ทางการเงินก็ได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมจะถือว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิต เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของลูกหนี้ตามสัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าลูกหนี้มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรวมถึงการค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ สถานะกฎหมาย การเจรจาต่อรองเงื่อนไขใหม่หรือการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในรอบระยะเวลาต่อมา หากคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและประเมินได้ว่าความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเหมือนที่เคยประเมินไว้ในงวดก่อน บริษัทจะเปลี่ยนการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้เป็นรับรู้ด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม ที่มีการเจรจาต่อรองเงื่อนไขใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของกระแสเงินสดตามสัญญา เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินจะถือว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหรือด้อยค่าด้านเครดิต ยกเว้นจะมีหลักฐานที่แสดงว่าความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับกระแสเงินสดตามสัญญานั้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อบ่งชี้อื่นของการด้อยค่า

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากค่าความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนักตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทของหลักประกัน ระยะเวลาของสัญญา และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกต ในปัจจุบันบวกกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ

รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้ข้อมูลเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาค และทำการประเมินทั้งสถานการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต และความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ (ทั้งสถานการณ์พื้นฐาน (base case scenario) สถานการณ์ขาขึ้น (best case scenario) และสถานการณ์ขาลง (worst case scenario)) มาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งการนำข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้เป็นการเพิ่มระดับของการใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่า การเปลี่ยนแปลงเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคที่เกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างไร อย่างไรก็ตาม บริษัทจะจัดให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐานและการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจ ในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังรวมถึงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการเนื่องจากโมเดลอาจไม่รองรับ (Management Overlay)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ออกจากบัญชีเมื่อบริษัทได้ติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณี โดยมีหลักฐานการติดตามทวงถามอย่างชัดแจ้งและไม่ได้รับชำระหนี้

1.7 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

เมื่อมีการเจรจาต่อรองใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการชำระหนี้หรือปรับโครงสร้างหนี้ของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอยู่ถูกแทนที่ด้วยสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน บริษัทจะทำการประเมินว่าควรตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวออกจากบัญชีหรือไม่ และวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไม่ทำให้มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี บริษัทจะคำนวณมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ โดยคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่ตกลงใหม่หรือเปลี่ยนแปลงใหม่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในกำไรหรือขาดทุน
- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทำให้ต้องตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี จะถือว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่เป็นกระแสเงินสดสุดท้ายของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม ณ วันที่ตัดรายการออกจากบัญชีผลต่างของมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หาก ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ไม่เข้าเงื่อนไขการตัดรายการ ลูกหนี้รายดังกล่าวจะถือเป็นลูกหนี้ที่จัดประเภทเป็นกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 2) ต่อไปจนกว่าลูกหนี้จะสามารถชำระเงินตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 3 เดือน หรือ 3 งวดการชำระเงินแล้วแต่ระยะใดจะนานกว่า หรือหากเป็นลูกหนี้เดิมที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Stage 3) ยังคงต้องจัดประเภทลูกหนี้ตามเดิมไปตลอด จนกว่าลูกหนี้รายดังกล่าวจะสามารถจ่ายชำระตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ได้เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จึงจะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 1) และหาก ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ เข้าเงื่อนไขการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินใหม่จะถือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1)

นอกจากนี้ บริษัทได้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่องแนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3

1.8 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่าย

ขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

1.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคาร	10 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	ไม่เกิน10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	7 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

1.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์ สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	ไม่เกิน 10 ปี
อุปกรณ์	3 - 4 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

บริษัทต้องประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินเรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

1.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปี เป็นอย่างน้อยค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 - 5 ปี

1.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจ ด้อยค่า บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ถ้ามี)

1.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ค) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าว เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

1.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

1.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

1.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อ ปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

1.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่าบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

(1) รายได้

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้ของบริษัท

รายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ	924.0	43.5	863.9	30.0
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม	937.4	44.1	1,691.7	58.8
รวมรายได้ดอกเบี้ย	**1,861.4**	**87.6**	**2,555.6**	**88.8**
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ[1]	197.6	9.3	254.7	8.9
รายได้อื่น[2]	65.4	3.1	67.4	2.3
รวมรายได้	**2,124.4**	**100.0**	**2,877.7**	**100.0**

หมายเหตุ: [1] รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการที่สำคัญประกอบด้วย รายได้ค่านายหน้าประกัน รายได้ค่าบริการจัดเก็บ รายได้ค่าเบี้ยปรับล่าช้าและค่าธรรมเนียมจากการออกหนังสือบอกเลิกสัญญา
[2] รายได้อื่นที่สำคัญประกอบด้วย หนี้สูญได้รับคืน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีรายได้รวม เท่ากับ 2,124.4 ล้านบาท และ 2,877.7 ล้านบาท ตามลำดับ สามารถอธิบายได้ดังนี้

รายได้ของบริษัท ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ และรายได้อื่น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(ก) รายได้ดอกเบี้ย

ตารางต่อไปนี้แสดงรายได้ดอกเบี้ยของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้บริการสินเชื่อ

รายได้ดอกเบี้ย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่มีหลักประกัน	**1,710.2**	**91.9**	**2,433.5**	**95.2**
• สินเชื่อเช่าซื้อ	924.0	49.6	863.9	33.8
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	761.1	40.9	1,536.2	60.1
• สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	25.1	1.4	33.4	1.3
2. รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	**151.2**	**8.1**	**122.1**	**4.8**
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	22.4	1.2	17.0	0.7
• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์	128.8	6.9	105.1	4.1
รวมรายได้ดอกเบี้ย	**1,861.4**	**100.0**	**2,555.6**	**100.0**

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยรวม เท่ากับ 1,861.4 ล้านบาท และ 2,555.6 ล้านบาท โดยมีสามารถวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของรายได้ดอกเบี้ย ได้ดังนี้

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อเช่าซื้อ เท่ากับ 924.0 ล้านบาท และ 863.9 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 49.6 และร้อยละ 33.8 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากการลดลงของยอดลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการให้สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับมากขึ้น ภายหลังบริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลังในช่วงกลางปี 2562

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

บริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เท่ากับ 761.1 ล้านบาท และ 1,536.2 ล้านบาทหรือคิดเป็น ร้อยละ 40.9 และร้อยละ 60.1 ของรายได้ดอกเบี้ยรวมตามลำดับ ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทมุ่งเน้นการให้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเพิ่มขึ้น เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการใช้เงิน และมียานพาหนะเป็นของตนเองเพื่อใช้เป็นหลักประกันในการกู้ยืม ภายใต้โครงการสินเชื่อเฮงเปลี่ยนรถเป็นเงิน และโครงการสินเชื่อเฮงมอเตอร์ไซค์ ภายหลังบริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลัง

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน

ในปี 2563 บริษัทเริ่มขยายผลิตภัณฑ์สินเชื่อของบริษัท เพื่อเพิ่มความหลากหลายของหลักประกันและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัท โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน เท่ากับ 25.1 ล้านบาท และ 33.4 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.3 และร้อยละ 1.3 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ภายใต้โครงการสินเชื่อเฮงที่ดินและบ้าน

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน เท่ากับ 22.4 ล้านบาท และ 17.0 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.2 และ ร้อยละ 0.7 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม โดยสินเชื่อประเภทนี้จะมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าที่มีรายได้ประจำ วงเงินกู้ยืมสูงสุดไม่เกิน 1.5 เท่าของเงินเดือน และไม่เกิน 45,000 บาทต่อราย ภายใต้โครงการสินเชื่อส่วนบุคคลเฮงพร้อมใช้

รายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์

บริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2562 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ดอกเบี้ยจากสินเชื่อนาโนไฟแนนซ์ เท่ากับ 128.8 ล้านบาท และ 105.1 หรือคิดเป็นร้อยละ 6.9 และร้อยละ 4.1 ของรายได้ดอกเบี้ยรวม ตามลำดับ เนื่องจากบริษัท มุ่งเน้นการให้สินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้ารายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพ (รายได้ไม่ประจำ) วงเงินกู้ยืมสูงสุดไม่เกิน 20,000 บาทต่อราย ภายใต้โครงการสินเชื่อเฮงนาโนไฟแนนซ์ ภายหลังบริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลัง

(ง) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการที่สำคัญ ได้แก่ รายได้ค่านายหน้าประกัน รายได้ค่าบริการจัดเก็บ รายได้ค่าเบี้ยปรับล่าช้า และค่าธรรมเนียมจากการออกหนังสือบอกเลิกสัญญา โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ เท่ากับ 197.6 ล้านบาท และ 254.7 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 9.3 และ ร้อยละ 8.9 ของรายได้รวม ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผลจากการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 รวมถึงบริษัท มีการปรับเปลี่ยนนโยบายการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากลูกค้า ซึ่งเป็นไปตามแผนการตลาดของบริษัท

(ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นที่สำคัญ ได้แก่ หนี้สูญได้รับคืน โดยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีรายได้อื่น เท่ากับ 65.4 ล้านบาท และ 67.4 ตามลำดับคิดเป็นร้อยละ 3.1 และ 2.3 โดยมีสาเหตุหลักจากการได้รับชำระหนี้ภายหลังบริษัท ตัดจำหน่ายลูกหนี้ทางบัญชีตามแนวทางของกฎกระทรวง ฉบับที่ 186 และฉบับที่ 374 ในประมวลรัษฎากร เช่น เงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้ตามคำสั่งศาล เป็นต้น

(2) ค่าใช้จ่าย

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าใช้จ่ายของบริษัท

ค่าใช้จ่าย	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	1,000.5	75.2	1,233.2	64.5
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	230.1	17.3	413.0	21.6
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์	99.9	7.5	265.1	13.9
รวมค่าใช้จ่าย	**1,330.5**	**100.0**	**1,911.3**	**100.0**

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวม เท่ากับ 1,330.5 ล้านบาท และ 1,911.3 ล้านบาท โดยค่าใช้จ่ายหลักของบริษัท คือ ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร

(3) ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงิน 218.9 ล้านบาท และ 441.4 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 10.3 และ ร้อยละ 15.3 ของรายได้รวมตามลำดับโดยมีสาเหตุหลักมาจากการบริหารจัดการต้นทุนทางการเงิน โดยบริษัทสามารถจัดหาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนทางการเงินที่ต่ำลง ประกอบกับอัตราดอกเบี้ยนโยบายลดลง

(4) กำไรสุทธิ

จากผลการดำเนินงานข้างต้น สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีกำไรสุทธิ เท่ากับ 461.1 ล้านบาท และ 422.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 21.7 และร้อยละ 14.7 ตามลำดับ ทั้งนี้กำไรสุทธิของบริษัทสูงขึ้นเนื่องจากการบริหารจัดการรายจ่าย และคุณภาพของพอร์ตลูกหนี้ที่ดีขึ้น

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

(1) ภาพรวมสินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีสินทรัพย์สุทธิรวม เท่ากับ 12,263.6 ล้านบาท และ 15,673.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์หลักของบริษัท คือ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

(ก) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท

ลูกหนี้รวม – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ – สุทธิ	6,434.7	56.0	4,407.3	30.4
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม – สุทธิ	5,046.9	44.0	10,067.7	69.6
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	**11,481.6**	**100.0**	**14,475.0**	**100.0**

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท จำแนกตามประเภทการให้สินเชื่อ

ลูกหนี้รวม – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินเชื่อที่มีหลักประกัน	11,549.1	96.1	14,686.9	97.3
• สินเชื่อเช่าซื้อ	6,732.5	56.0	4,666.2	30.9
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	4,634.5	38.6	9,743.4	64.5
• สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน	182.1	1.5	277.3	1.8
สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน	**471.0**	**3.9**	**412.6**	**2.7**
• สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน	83.2	0.7	68.9	0.5
• สินเชื่อนาโนไฟแนนซ์	387.8	3.2	343.7	2.3
ลูกหนี้รวม	**(12,020.1)**	**100.0**	**15,099.5**	**100.0**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(538.5)	(4.5)	(624.6)	(4.1)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	**11,481.6**	**95.5**	**14,474.9**	**95.9**

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท จำแนกตามประเภทหลักประกัน

ลูกหนี้รวม – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รถยนต์กระบะ	5,620.1	46.8	7,107.9	47.1
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	3,933.1	32.7	5,257.9	34.8
รถใช้เพื่อการเกษตร	557.7	4.6	698.7	4.6
รถตู้	398.2	3.3	427.8	2.8
รถยนต์บรรทุก	461.4	3.8	559.9	3.7
รถจักรยานยนต์	396.2	3.3	357.2	2.4
รถอื่น ๆ[1]	0.3	0.1	0.3	0.0
บ้านและที่ดิน	182.1	1.5	277.3	1.8
ไม่มีหลักประกัน	471.0	3.9	412.6	2.7
ลูกหนี้รวม	**12,020.1**	**100.0**	**15,099.5**	**100.0**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(538.5)	(4.5)	(624.6)	(4.1)
ลูกหนี้รวม – สุทธิ	**11,481.6**	**95.5**	**14,474.9**	**95.9**

ลูกหนี้ส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นลูกหนี้ที่มีหลักประกัน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 97.3 ของลูกหนี้รวม

ตารางต่อไปนี้แสดงลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัท จำแนกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้รวม – สุทธิ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน สำหรับปี 2562	มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 สำหรับปี 2563	2565		2566	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	Stage 1	10,435.5	86.8	13,115.8	86.9
ค้างชำระไม่เกิน 30 วัน					
ค้างชำระ 31 - 90 วัน	Stage 2	1,222.4	10.2	1,470.2	9.7
ค้างชำระ 91 - 180 วัน	Stage 3	362.2	3.0	513.5	3.4
ค้างชำระ 181 - 365 วัน					
ค้างชำระเกินกว่า 365 วัน					
ลูกหนี้โอนกฎหมาย					
ลูกหนี้รวม		**12,020.1**	**100.0**	**15,099.5**	**100.0**
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(538.5)	(4.5)	(624.6)	(4.1)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ – ส่วนเพิ่มเผื่อหนี้ที่อาจเรียกเก็บไม่ได้		-	-	-	-
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ / ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		**(538.5)**	**(4.5)**	**(624.6)**	**(4.1)**
ลูกหนี้รวม – สุทธิ		**11,481.6**	**95.5**	**14,474.9**	**95.9**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 90 วัน หรือลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-performing) หรือเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ เท่ากับ 362.2 ล้านบาท และ 513.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.0 และร้อยละ 3.4 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หรือค่าเผื่อผลขาดทุน ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 538.5 ล้านบาท และ 624.6 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 4.5 และร้อยละ 4.1 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ในปี 2562 บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น 236.3 ล้านบาท หรือร้อยละ 88.2 สอดคล้องกับการเติบโตของเงินให้สินเชื่อของบริษัทประกอบกับบริษัทมีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญส่วนเพิ่มเผื่อหนี้ที่อาจเรียกเก็บไม่ได้ (General Reserve) เพื่อรองรับการเปลี่ยนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 อย่างไรก็ดีบริษัทได้มีการพิจารณาอย่างระมัดระวังถึงปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสินเชื่อในอนาคต ซึ่งรวมถึงผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่ทำให้เศรษฐกิจชะลอลง และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ภายหลังและ/หรือสิ้นสุดมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ตามแนวทางของธนาคาร แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทจะทบทวน Management Overlay ทุกไตรมาส หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุการณ์ดังกล่าวยังส่งผลกระทบต่อแนวโน้มของคุณภาพของสินเชื่อของบริษัทในอนาคต

ทั้งนี้ ปัจจุบัน โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model) ที่บริษัทใช้สำหรับการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของสินเชื่อทุกประเภท อ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตของสินเชื่อที่มีหลักประกันเพียงประเภทเดียว ได้แก่ สินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นหลักประกัน (สินเชื่อที่บริษัทให้บริการก่อนได้รับหนังสืออนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย) ที่บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีข้อมูลเพียงพอและเหมาะสมในการจัดทำโมเดล นอกจากนี้ บริษัทพิจารณาข้อมูลสินเชื่ออื่นๆ ที่บริษัทเพิ่งเริ่มให้บริการแล้วเห็นว่ายังมีอยู่จำกัดในการใช้จัดทำโมเดลดังกล่าว โดยปัจจุบันโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model) ของสินเชื่ออื่นๆ นั้น อ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตของสินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็น หลักประกันซึ่งมีความคล้ายคลึงกัน อย่างไรก็ดี ในอนาคตเมื่อมีข้อมูลเพียงพอ บริษัทจะพิจารณาทบทวนโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model) โดยอ้างอิงจากข้อมูลของสินเชื่อแต่ละประเภท

ตารางต่อไปนี้แสดงอัตราส่วนด้านคุณภาพลูกหนี้ที่สำคัญ

อัตราส่วนด้านคุณภาพลูกหนี้ที่สำคัญ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2566
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ต่อ ลูกหนี้รวม	3.0	3.4
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวม	4.5	4.1
อัตราส่วนหนี้สูญ ต่อ ลูกหนี้รวม	1.8	1.5
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Coverage Ratio)	148.7	121.6
อัตราส่วนหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญหรือผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อลูกหนี้รวม (Credit Cost)	1.9	2.7

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีหนี้สูญตัดบัญชี เท่ากับ 214.6 ล้านบาท และ 225.6 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.8 และร้อยละ 1.5 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ ซึ่งบริษัท มีนโยบายการตัดจำหน่ายลูกหนี้ทางบัญชีตามแนวทางของกฎกระทรวง ฉบับที่ 186 และฉบับที่ 374 ในประมวลรัษฎากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ร้อยละ 148.7 และร้อยละ 121.6 ของเงินให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้บันทึกส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay) เพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญหรือผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ร้อยละ 1.9 และร้อยละ 2.7 ของลูกหนี้รวม ตามลำดับ

ทรัพย์สินรอการขาย

ตารางต่อไปนี้แสดงมูลค่าและจำนวนของทรัพย์สินรอการขายของบริษัท

ทรัพย์สินรอการขาย – สุทธิ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	คัน	ล้านบาท	คัน
รถยนต์กระบะ	30.8	330	30.0	427
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	19.4	314	28.9	551
รถจักรยานยนต์	1.8	71	1.0	36
รถอื่น ๆ[1]	2.8	20	5.5	35
ทรัพย์สินรอการขาย – สุทธิ	**54.8**	**735**	**65.4**	**1,049**

หมายเหตุ: [1] รถอื่น ๆ ส่วนใหญ่ ได้แก่ รถตู้ รถยนต์บรรทุก และรถใช้เพื่อการเกษตร เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีทรัพย์สินรอการขาย เท่ากับ 54.8 ล้านบาท และ 65.4 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.4 และร้อยละ 0.4 ของสินทรัพย์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เท่ากับ 142.9 ล้านบาท และ 158.5 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.2 และร้อยละ 1.0 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยหลักประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์

สินทรัพย์สิทธิการใช้

บริษัท ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 อย่างไรก็ดี การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ของบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 147.1 ล้านบาท และ 205.7 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.2 และร้อยละ 1.3 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย อาคาร เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ ที่บริษัทเช่าเพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่และสาขา รวมถึงเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) หนี้สิน

ตารางต่อไปนี้แสดงหนี้สินของบริษัท

หนี้สิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะยาว	5,693.2	81.1	9,291.3	90.6
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	910.1	13.0	473.3	4.6
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	**6,603.3**	**94.1**	**9,764.6**	**95.2**
หนี้สินตามสัญญาเช่า	140.6	2.0	204.0	2.0
หนี้สินอื่น	275.4	3.9	288.5	2.8
รวมหนี้สิน	**7,019.3**	**100.0**	**10,257.1**	**100.0**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีหนี้สินรวม เท่ากับ 7,019.3 ล้านบาท และ 10,257.1 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลักของบริษัท คือ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัท

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะสั้น	910.1	13.8	473.3	4.8
เงินกู้ยืมระยะยาว-ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2,208.1	33.4	3,730.4	38.2
รวม	**3,118.2**	**47.2**	**4,203.7**	**43.1**
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,485.1	52.8	5,560.9	56.9
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	**6,603.3**	**100.0**	**9,764.6**	**100.0**

เงินกู้ยืมของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่าง ๆ โดยแบ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะยาว เงินเบิกเกินบัญชี และตั๋วสัญญาใช้เงินจากธนาคารพาณิชย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เท่ากับ 3,118.2 ล้านบาท และ 4,203.7 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 47.2 และร้อยละ 43.1 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามลำดับ และบริษัทมีเงินกู้ยืม ระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เท่ากับ 3,485.1 ล้านบาท และ 5,560.9 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 52.8 และร้อยละ 56.9 ของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับงวดการผ่อนชำระตามสัญญาของลูกหนี้ของบริษัท โดยบริษัทใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินข้างต้นเพื่อรองรับการขยายเงินให้สินเชื่อตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 สัญญาเช่า มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 โดยบริษัทบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่า โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 เท่ากับ 140.6 ล้านบาท และ 204.0 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.0 และร้อยละ 2.0 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

(3) ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2565		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	3,810.0	72.7	3,810.0	70.3
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	715.3	13.6	715.3	13.2
กำไรสะสม	719.0	13.7	890.7	16.4
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**5,244.3**	**100.0**	**5,416.1**	**100.0**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 5,244.3 ล้านบาทและ 5,416.1 ล้านบาท ตามลำดับ

การวิเคราะห์สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุน

ตารางต่อไปนี้แสดงกระแสเงินสดของบริษัท

กระแสเงินสด	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2566
	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(2,021.5)	(2,000.5)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(46.6)	(60.1)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,717.2	2,380.4
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(350.9)**	**319.9**

(1) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 2,021.5 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดรับดอกเบี้ย 1,680.4 ล้านบาท ซึ่งบางส่วนสุทธิด้วยเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ เพิ่มขึ้น 3,194.7 ล้านบาท

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 2,000.5 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดรับดอกเบี้ย 2,344.4 ล้านบาท ซึ่งบางส่วนสุทธิด้วยเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้เพิ่มขึ้น 3,744.1 ล้านบาท

(2) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 46.6 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์สุทธิ 43.7 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายจ่ายเพื่อรองรับการขยายสาขาจำนวน 149 สาขา และเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 4.8 ล้านบาท เพื่อลงทุนในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์และซอฟท์แวร์เครือข่ายเพื่อรองรับการขยายสาขา

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 60.1 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์สุทธิ 55.8 ล้านบาท และเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 4.5 ล้านบาท

(3) เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 1,717.2 ล้านบาท โดยหลักเป็นผลจากเงินสดจ่ายดอกเบี้ย 201.4 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเงินปันผล 38.1 ล้านบาท ซึ่งบางส่วนสุทธิด้วยเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิ 2,177.5 ล้านบาท

สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 2,380.4 ล้านบาท โดยการกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อขยายพอร์ตสินเชื่อสุทธิ 3,171.0 ล้านบาท ซึ่งบางส่วนสุทธิด้วยเงินสดจ่ายดอกเบี้ย 408.9 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเงินปันผล 253.7 ล้านบาท

4.3 แสดงข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญที่สะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย โดยต้องมีข้อมูลเปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ตารางต่อไปนี้แสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2566
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราดอกเบี้ยรับ	17.6	18.8
อัตราดอกเบี้ยจ่าย	3.8	5.3
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย	13.7	13.6
อัตรากำไรสุทธิ	21.7	14.7
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	9.2	7.9
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.3	1.9

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยรับเท่ากับ ร้อยละ 17.6 และร้อยละ 18.8 ของลูกหนี้รวมสุทธิเฉลี่ย เนื่องจากในช่วงกลางปี 2562 บริษัทได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับจากกระทรวงการคลัง บริษัทจึงมุ่งเน้นการให้สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกันเพิ่มขึ้น โดยมีการเรียกเก็บอัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด และในปี 2563 เป็นต้นมา บริษัท มีอัตราดอกเบี้ยรับลดลงเมื่อเทียบกับปี 2561 – 2562 เนื่องจากการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี 2563 และ 2564

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยจ่าย เท่ากับ ร้อยละ 3.8 และร้อยละ 5.3 ของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเฉลี่ยตามลำดับ โดยในปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทมีอัตราดอกเบี้ยจ่ายเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากการทางบริษัทมีการขยายการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าในปริมาณที่มากขึ้น อีกทั้งมีปัจจัยนโยบายดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นจากธนาคารแห่งประเทศไทย

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 21.7 และร้อยละ 14.7 ตามลำดับ โดยในปี 2566 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการ เงินฉบับที่ 9

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับ ร้อยละ 9.2 และร้อยละ 7.9 ตามลำดับ บริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากบริษัทมีความสามารถในการทำกำไรลดลงจากปีก่อนโดยพิจารณาจากอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 21.7 และ 14.7 ตามลำดับ ซึ่งเป็นผลมาจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่มากขึ้น

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.3 เท่า และ 1.9 เท่า ตามลำดับ ซึ่งต่ำกว่าระดับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่สถาบันการเงินผู้ให้กู้ยืมของบริษัทกำหนดไว้ที่ 3.50 เท่า จึงส่งผลทำให้สามารถรองรับการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน รวมถึงแหล่งเงินทุนประเภทตราสารหนี้อื่นๆตลอดจนการขยายเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ของบริษัท ได้ในอนาคต

การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2566

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนที่สร้างสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจควบคู่กับความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment – Social – Governance: ESG) โดยบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส บริษัทจึงได้เพิ่มหัวข้อการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเป็นส่วนหนึ่งของรายงานคำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานประจำปี บริษัทมีความก้าวหน้าการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม (E:Environment)

บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ โดยมีการรณรงค์การลดการใช้พลังงานไฟฟ้า การรณรงค์ลดการใช้น้ำ และร่วมมือกันตรวจสอบอุปกรณ์ประปาที่ชำรุด การรณรงค์ให้ใช้ลดมลพิษจากการใช้รถยนต์ รวมไปถึงการแยกขยะ โดยกระบวนการต่าง ๆ ทำให้เกิดการจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทได้รับการประเมินโครงการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2566 จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในระดับดีมาก

ด้านสังคม (S:Social)

บริษัทได้มีการให้ความรู้ทางการเงินกับคนในชุมชน ผ่านโครงการส่งเสริมความรู้ด้านการเงิน และมีการให้ความรู้ผ่านช่องทางออนไลน์ ในรายการ “เฮง รวย ปัง” ผ่านทาง YouTube และ Facebook ของบริษัท

ด้านการกำกับกิจการ (G:Governance)

บริษัทมุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยทางบริษัทได้มีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และได้มีการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอนุภาพทำลายล้างสูง พ.ศ. 2559 โดยได้ปรับปรุงนโยบาย และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความรู้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการทำงานและการให้บริการลูกค้าได้อย่างเป็นธรรม

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

1. บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	:	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	:	Heng Leasing and Capital Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ประกอบธุรกิจที่มิใช่สถาบันการเงินซึ่งให้บริการ (1) สินเชื่อเช่าซื้อ (2) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (3) สินเชื่อที่มีบ้านและที่ดินเป็นหลักประกัน (4) สินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับที่มิใช่สินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน (5) สินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ และ (6) นายหน้าประกันวินาศภัยและประกันชีวิตให้แก่ลูกค้ารายย่อยทั่วไป ภายใต้เครื่องหมายบริการ “เฮงลิสซิ่ง”
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107564000120
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
เว็บไซต์/โฮมเพจบริษัท	:	https://www.hengleasing.com/
โทรศัพท์	:	1361 หรือ 02-153-9587
โทรสาร	:	053-350-490
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1.0 บาท
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	:	3,810.0 ล้านบาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	:	3,810.0 ล้านบาท

2. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	02-009-9999
โทรสาร	:	02-009-9991

3. ผู้สอบบัญชีบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 33 อาคารเลครัชดา เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	:	02-264-9090
โทรสาร	:	02-264-0789

4. ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 48 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	02-677-2000
โทรสาร	:	02-677-2222

5. ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ชรินทร์ แอนด์ แอสโซซิเอทส์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 16 ห้อง 1609-1610 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ เลขที่ 57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	:	02-108-2344
โทรสาร	:	02-108-2303

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ระบุข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ไม่มี

5.2.2 อธิบายข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัท มีนโยบายที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้

ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่ได้เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

1. คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์บริษัท (คดีที่มีจำนวนทุนทรัพย์สูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้วแต่กรณี ณ วันสิ้นสุดปีบัญชีล่าสุด)
2. คดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
3. คดีที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติ

5.4 ตลาดรอง

ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

ไม่มี

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยรายละเอียดปรากฏตามนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ



6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างเหมาะสม ครอบคลุมตั้งแต่การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน หรือเบาะแส ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิขั้นพื้นฐานต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่น การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างถูกต้องทันเวลา การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น หรือการมอบฉันทะเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เป็นต้น

บริษัทไม่มีโครงสร้างถือหุ้นแบบปิรามิด และไม่มีผู้ถือหุ้นไขว้ รวมทั้งมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคน รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยมีการกำกับดูแลปฏิบัติตามนโยบายเพื่อดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้น โดยในปี 2566 สิทธิต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ มีดังนี้

1. บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระและชื่อบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าเป็นเวลา 2 เดือน ระหว่างวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 - 10 มกราคม 2566 และเสนอคำถามล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 - 31 มีนาคม 2566 และเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าวพบว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอระเบียบวาระหรือเสนอชื่อบุคคล รวมทั้งคำถามล่วงหน้า

2. ในปี 2566 บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 21 เมษายน 2566 เริ่มประชุมเวลา 14:00 น. เป็นการประชุมผู้ถือหุ้นแบบไฮบริด (Hybrid Meeting) ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมด้วยตนเองหรือสามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2557 และประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีโอกาสในการเข้าร่วมประชุมโดยทั่วถึงและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด 19

3. บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้น โดยได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัททั้งแบบภาษาไทย และภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นทราบในวันที่ 20 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นการจัดส่งล่วงหน้า 32 วัน ซึ่งอยู่ในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดโดยแต่ละวาระมีการระบุถึงหลักการและเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

4. บริษัทมีการเผยแพร่มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนของแต่ละวาระภายในวันที่ประชุม รวมทั้งมีการเผยแพร่รายงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์บริษัทในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566

5. ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2566 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนน 100 คะแนน

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะระบุและประเมินความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทตระหนักดีว่าการมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับหรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดนโยบายให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท และไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้น นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยการร่วมมือกันเพื่อสานประโยชน์ตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในเป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกันและคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหาโดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้าตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริมศักยภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า เช่น การพัฒนาสินค้า บริการและนวัตกรรม เป็นต้น

ลูกค้า : บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงความรวดเร็วและความสะดวกสบายของลูกค้าในการเข้าถึงสินค้าและบริการของบริษัท และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

เจ้าหนี้ : บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และมาตรการป้องกันการผิดนัดชำระหนี้ การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรมรวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลาการดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกันและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คู่แข่ง : บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

สังคมและส่วนรวม : บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต) และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ และการปฏิบัติการใด ๆ ของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน ของประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่น เพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจ ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ และมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนทราบถึงนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านระบบสารสนเทศภายในบริษัท และได้แสดงให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์บริษัท

จากการดำเนินธุรกิจตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2566 อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งจากหน่วยงานกำกับเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างไม่เท่าเทียม การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยถึงข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้ประชาสัมพันธ์ให้เป็นที่เข้าใจทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์ต่อลูกค้า
3. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งขัน
4. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้าเจ้าหนี้การค้า
5. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
6. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม
7. จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อม
8. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

สถิติการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และคณะกรรมการบริษัท มีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย
- ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระหรือคำถามสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งกรรมการเป็นการล่วงหน้า
- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566 อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2566 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนน 100 คะแนน
- ได้รับการประเมินเป็นหุ้นยั่งยืน หรือ SET ESG Ratings ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ยึดหลักการให้บริการที่เป็นธรรม เน้นความโปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

6.3.2 กรณีที่บริษัทยังมิได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ในเรื่องใดมาปฏิบัติ ให้บันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาและทบทวนของคณะกรรมการโดยไม่จำเป็นต้องเปิดเผยผลการทบทวนไว้ในแบบรายงานนี้

การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting)

บริษัทกำหนดให้เลือกตั้งกรรมการโดยวิธีคะแนนเสียงข้างมาก และผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีวิธีการอื่นในการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นมาโดยตลอด เช่น สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า

บริษัทได้จัดทำรายงานแบบบูรณาการ (Integrated Report)

เนื่องจากบริษัทได้จัดทำแบบ 56-1 One Report ตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงขอนำเสนอให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างละเอียดทั้งข้อมูลการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่การเงิน โดยนำส่งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นและผู้ใช้ข้อมูลสามารถดาวน์โหลดออกจากเว็บไซต์บริษัทได้

6.3.3 บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อรองรับการประเมินต่าง ๆ

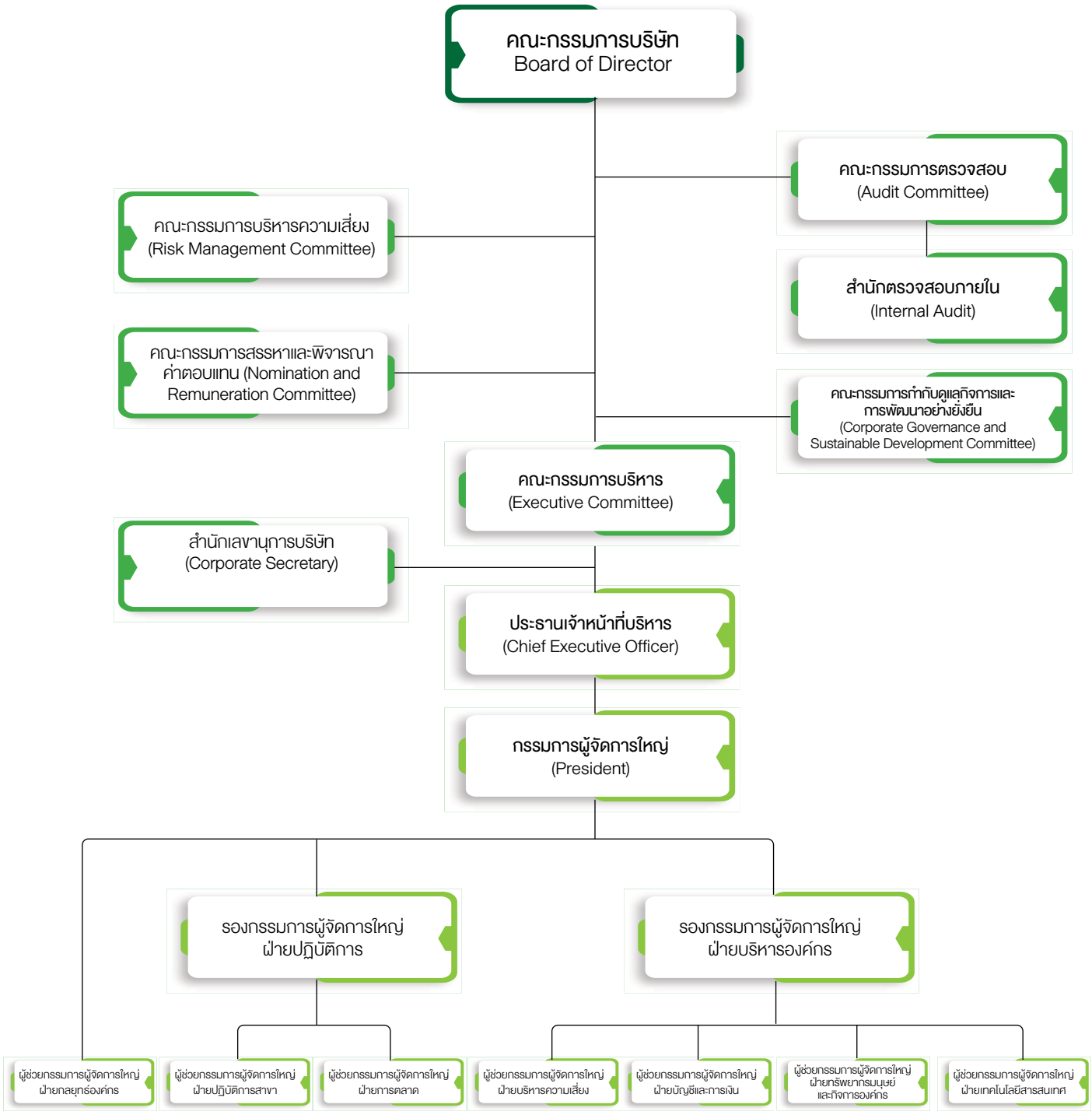
บริษัทได้นำแนวทางตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่าได้สร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนแล้ว



7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 มีรายละเอียด ดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

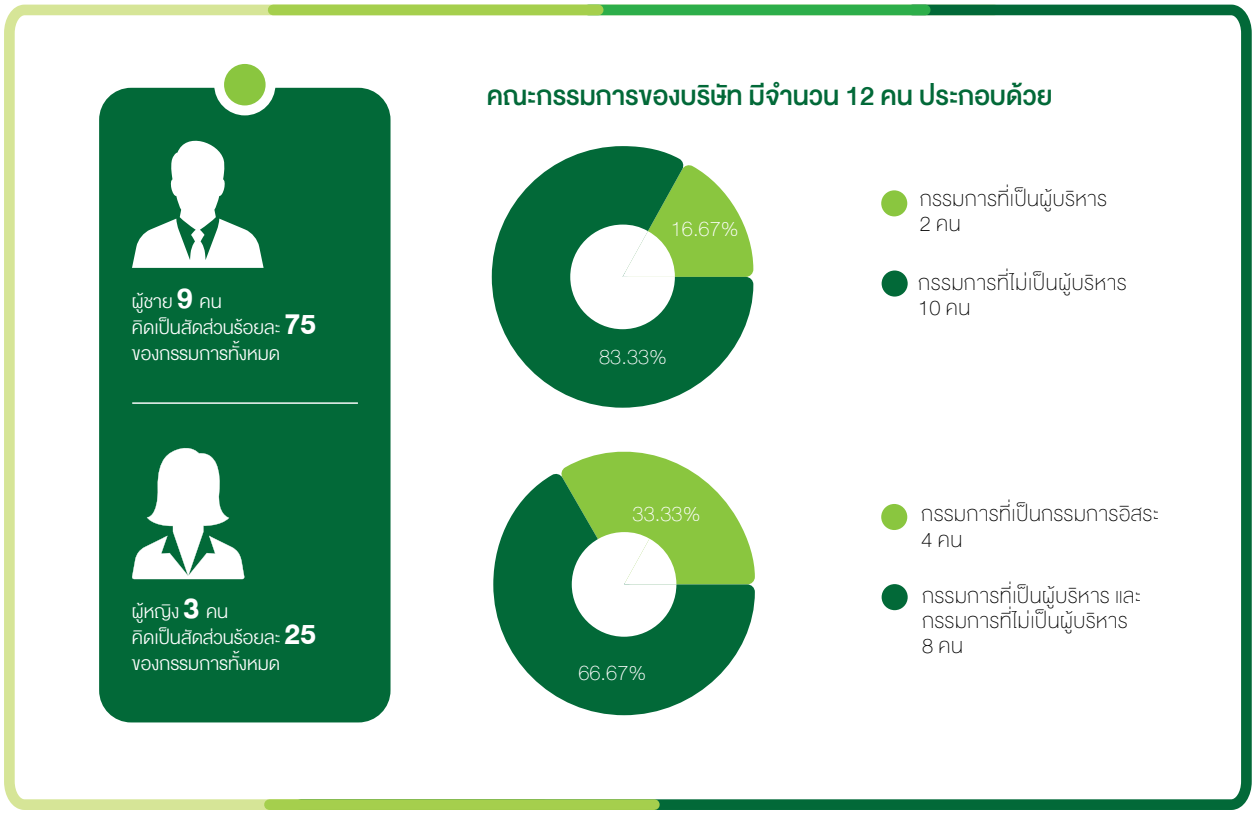
โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และ 5) คณะกรรมการบริหาร

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

1. มีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่มากกว่า 12 คน
2. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน (หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท กำหนดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด)
3. กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย



การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา

ในการสรรหากรรมการ บริษัทจะพิจารณาองค์ประกอบของกรรมการตาม Board Skill Matrix เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท โดยประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทมีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทผ่านการจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) ได้แก่ สัดส่วนกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง (ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ รวมถึงความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยประกอบด้วยผู้มีความรู้ในธุรกิจของบริษัทอย่างน้อย 3 ท่าน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 ท่าน

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับ - กรรมการบริษัท									
			ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ	กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่และความรับผิดตามกฎหมายของกรรมการ	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	การบริหารความเสี่ยง	IT Governance	บัญชีและการเงิน	การเงินและการลงทุน	ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ	ESG
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	×	✓	✓	✓
2	นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
3	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
4	นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการอิสระ/กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
5	นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
6	นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
7	นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	✓	✓	✓
8	นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	×	×	✓	✓	✓	✓	✓
9	นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	×	✓	✓
10	นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	×	×	✓	×	×	✓	✓
11	นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	×	✓	✓	×	×	✓	✓
12	นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการบริษัท	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓
	ผลรวม		**12 ท่าน**	**12 ท่าน**	**12 ท่าน**	**8 ท่าน**	**10 ท่าน**	**4 ท่าน**	**8 ท่าน**	**9 ท่าน**	**12 ท่าน**	**12 ท่าน**

✓ หมายถึง : มีความรู้ ทักษะเพียงพอและประสบการณ์ที่จำเป็นในตำแหน่ง
× หมายถึง : ไม่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : ผลการประเมินองค์ประกอบความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)
2. นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)
3. ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2)
4. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)
6. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2)
7. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้จัดการใหญ่)	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2)
8. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1)
9. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	กรรมการ / กรรมการบริหาร	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2)
10. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)
12. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	14 ส.ค. 2564 (วาระที่ 1) 21 เม.ย. 2566 (วาระที่ 2)

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้โดยอ้างอิงกับพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับของตลาดทรัพย์แห่งประเทศไทยและข้อบังคับของบริษัท โดยประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการลงนามในอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท รวมถึงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

3. พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท

4. วางโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ (Organization Chart) ของบริษัท รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม

5. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติทิศทางกลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ และนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

7. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

8. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

9. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

10. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

11. กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานในบริษัท

12. พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

13. พิจารณา และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

14. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

15. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท

16. สอบทานกระบวนการและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน

17. จัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

18. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

19. พิจารณาและทบทวนนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

20. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท

21. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม

22. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

23. พิจารณาและอนุมัติเรื่องอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม

24. มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

25. แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย หรือบริษัท ร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อให้มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดวาระการประชุมร่วมกับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท โดยดูแลให้มั่นใจว่าประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระดังกล่าวได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท

2. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความระมัดระวัง เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียผู้เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร

3. กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุน การดำเนินกิจการของฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามแผนงานการดำเนินธุรกิจที่วางเป้าหมายไว้

4. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทรวมทั้ง ส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม และปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชัน

5. รับทราบข้อมูลธุรกิจที่เป็นประโยชน์และจำเป็นจากผู้บริหารระดับสูง ให้คำปรึกษาและสนับสนุนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัท

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายบริหาร



7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1)
2. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2)
3. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)

ทั้งนี้ นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล และนายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2564

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน
2. สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยง เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่สำนักตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท น้อยที่สุด และมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
5. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ประกาศ ระเบียบข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. รายงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำอยู่เป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

(ก) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน

(ข) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน

(ค) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

(ค) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ามีการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

11. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท รับทราบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้สอบบัญชีทราบ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติการณ์นั้น ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

12. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี งบลงทุนประจำปี อัตรากำลัง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วย

13. ให้มีอำนาจเชิญกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัท เข้าหารือหรือตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ

14. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

15. ร่วมพิจารณาผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัท ในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ รายงานและบทการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

17. รับทราบเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งภายในและนอกองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการสอบสวน และนำเสนอเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ปัญหาดังกล่าว ตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2)
2. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	8 สิงหาคม 2566 (แทนนายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง)

โดยมี นายเบญจรงค์ คำมะนิด เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2564

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และระดับความเสี่ยงสูงสุดที่องค์กรจะยอมรับ (Risk Tolerance) และนำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรที่สำคัญ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้

(ก) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)

(ข) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

(ค) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ(Strategic Risk)

(ง) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

(จ) ความเสี่ยงจากสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ (Risk from Business Environment)

2. วางกลยุทธ์และแผนการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งสามารถประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้

3. ควบคุม ติดตาม สอบทาน ตรวจสอบ ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัท มีการบริหารและดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด ตลอดจนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

4. สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิผลของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

5. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย แผนงาน และกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6. รายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

7. กำกับดูแล สนับสนุน ผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และทบทวนความเพียงพอของนโยบาย และระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

8. มีอำนาจในการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ด้านบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

9. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารเรื่องการบริหารความเสี่ยง

10. รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการความเสี่ยงที่สำคัญ การประเมินสถานะความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในการดำเนินงาน รวมถึงวิธีป้องกันและสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว

11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
2. นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1)
3. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	14 สิงหาคม 2564 (วาระที่ 1 แทนนายสมฤทธิ์ พันธ์ธารัตน์ ซึ่งถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564)

โดยมี นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2565

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

ด้านการสรรหา

1. กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิม เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หลักเกณฑ์การประกาศรับสมัครตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์วิธีการให้ทราบถึงความโปร่งใส

2. กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัท ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัท ดำเนินกิจการอยู่

3. คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ วิธีการที่กำหนด เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

4. จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดงานและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมิใช่ตัวเงินอย่างเหมาะสมสำหรับประธานกรรมการ กรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้วยความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบกับการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามสภาวะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป

4. กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

5. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

6. รับผิดชอบในพิจารณาให้ความเห็นผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

7. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยหลักการและเหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

8. การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายอันเกี่ยวเนื่องกับการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1)
2. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
3. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)
4. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2)

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย รวมถึงกำหนดเป้าหมายของการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติของบริษัทให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทที่สร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. ให้คำปรึกษา กำกับดูแล ทบทวนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสู่มาตรฐานระดับสากล
3. ส่งเสริมและสนับสนุนในด้านทรัพยากรและบุคลากรให้มีการเผยแพร่กลยุทธ์และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
4. รายงานสถานะการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท แนวทางที่ต้องปรับปรุงแก้ไข รวมถึงผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาการปรับปรุง แก้ไข และให้ความเห็นต่อนโยบาย จรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย แผนงาน และกระบวนการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อยฝ่ายจัดการและคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การจัดการความยั่งยืน และให้คำแนะนำตามความจำเป็นและเหมาะสม

5) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2666 ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง		
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	ประธานกรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
2. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	รองประธานกรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
3. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
4. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
5. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
6. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
7. นางสาวชนม์ชิษา รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
8. นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)
9. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 64 (วาระที่ 1)	12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2)	21 เม.ย. 66 (วาระที่ 3)

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และกฎหมายต่าง ๆ รวมถึง กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนั้น ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองข้อพิจารณาต่าง ๆ ที่จะได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป นอกจากนั้นให้มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

1. วางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปีของบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด รวมถึงนโยบายที่สำคัญอื่น ๆ เช่น นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินหรือการมอบอำนาจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นในเรื่องที่เกินกว่าวงเงินหรือการมอบอำนาจที่ได้กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการ

บริษัทเกี่ยวกับการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

5. พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลงในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน ซึ่งเพื่อให้การปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและสอดคล้องกับสถานการณ์ จึงกำหนดให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติแทน โดยให้นำเสนอการดำเนินการต่าง ๆ ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อรับทราบทุกไตรมาส

6. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัท ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป

7. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. พิจารณาและรายงานเรื่องต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

(1) ผลการดำเนินงานของบริษัท รายไตรมาสและประจำปี ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(2) เหตุการณ์ทุจริต การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายและการกระทำที่ผิดปกติอื่น โดยคณะกรรมการบริหารจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที เมื่อตรวจพบหรือมีเหตุให้สงสัย

(3) รายงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

9. พิจารณาทบทวนตารางอำนาจอนุมัติเป็นประจำทุกปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแก้ไข (ถ้ามี)

10. กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติ

11. รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

12. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายงานต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

13. รับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายงานต่าง ๆ

14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

15. มอบอำนาจและหน้าที่ช่วงให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร

16. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

17. ช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการสืบหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท มีผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	กรรมการผู้จัดการใหญ่ รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร
3. นายระพี พรึงลำภู	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ
4. นายเบญจรงค์ คำมะนิด	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง
5. นายธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการองค์กร
7. นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. นายสมภพ ปุณฑริกาภา	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายการตลาด
9. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์

หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีรายละเอียด ดังนี้

1. มีความรู้ ความสามารถ ในการดำเนินธุรกิจผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะ ในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท
2. มีประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
3. มีภาวะผู้นำสูง
4. ได้รับการยอมรับจากองค์กรธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
5. ผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัต

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานโดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงินงบประมาณ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. เป็นตัวแทนของบริษัท ในการเจรจาทางธุรกิจ
3. เจรจาหาแหล่งเงินทุนกับสถาบันการเงิน หรือผู้จัดการกองทุนต่าง ๆ
4. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท และเป็นที่ยอมรับในตลาดหลักทรัพย์
5. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนให้กับบริษัท
6. ดำเนินการให้มีการจัดทำและส่งมอบนโยบายทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจและงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติ และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำ

7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

8. ดำเนินการ หรือกำหนดอำนาจการบริหารงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอยู่บนหลักของการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ และมีการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

9. ติดตามและรายงานสภาวะ ฐานะบริษัท เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายและสภาพตลาด

10. ดูแลให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

11. เป็นผู้นำและปฏิบัติตนให้เป็นอย่างตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งส่งเสริม กำกับ ติดตามการบริหารจัดการบนหลักความยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติต่อต้านคอร์รัปชัน

12. มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อย

13. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ได้พิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารประจำปี 2566 ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนในรูปแบบของค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเดือน และสวัสดิการต่าง ๆ โดยกลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ของกรรมการแต่ละท่าน ขนาดธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท และซึ่งค่าตอบแทนกรรมการของบริษัท กรรมการชุดย่อยและผู้บริหารจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท และเห็นว่าค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารดังกล่าวอยู่ในอัตราที่แข่งขันได้ เพื่อให้ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมพิจารณาตัดสินใจเข้าเป็นกรรมการของบริษัท ในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารรายบุคคล ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และสะท้อนถึงแนวปฏิบัติและแนวทางที่ดี ตลอดจนมาตรฐานของกลุ่มบริษัทชั้นนำ อีกทั้งยังต้องสามารถแข่งขันกับองค์กรอื่น เพื่อดึงดูดและรักษาผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินผลปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร ถูกกำหนดให้ครอบคลุมเป้าหมายตามกลยุทธ์ระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท ซึ่งรวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 ผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 4 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่รวมทั้งสิ้น 9 คน ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าครองชีพ บำเหน็จพิเศษ และโบนัส รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 33,133,736 บาท โดยค่าตอบแทนของผู้บริหารได้ดำเนินการตามเงื่อนไขสัญญาจ้างของบริษัทเรียบร้อยแล้ว

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ในปี 2566 ผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหาร 4 รายแรก (ตามนิยาม ก.ล.ต.) ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานในการทำหน้าที่รวมทั้งสิ้น 9 คน ได้รับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของบริษัท รวมเป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น 879,779 บาท

นอกจากนี้ ผู้บริหารของบริษัทได้รับ ผลประโยชน์และสวัสดิการอื่น ๆ ตามระเบียบของบริษัท เช่นเดียวกันกับพนักงาน เช่น สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,067,162 บาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงานจำนวนรวม 2,548 คน โดยสามารถจำแนกเป็นสายงานในแต่ละสายงาน ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงานจำแนกตามสายงาน (คน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
	2565	2566
1. ฝ่ายปฏิบัติการสินเชื่อ ฝ่ายปฏิบัติการจัดเก็บ	1,835	2,191
2. ฝ่ายปฏิบัติการสาขา (สำนักงานใหญ่)	18	21
3. ฝ่ายควบคุมและอนุมัติสินเชื่อ	52	58
4. ฝ่ายประมูลทรัพย์สิน	22	8
5. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	65	68
6. ฝ่ายการตลาด	28	29
7. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	46	55
8. ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และทะเบียนและสัญญา	40	39
9. ฝ่ายธุรการและจัดซื้อ	28	28
10. ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	25	28
11. ฝ่ายกฎหมาย	14	14
12. สำนักเลขานุการบริษัท	7	6
13. ฝ่ายบริหาร	2	3
รวม	**2,182**	**2,548**

สำหรับจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นในปี 2566 เนื่องจากมีการขยายการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีการขยายสาขาในปี 2566 จำนวนทั้งสิ้น 214 สาขา และได้รับพนักงานเพิ่มขึ้นในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม 2566 เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการขยายสาขาของปี 2567

แบ่งตามเพศ : ภาพรวม



ชาย : 52%
(1,319 คน)



หญิง : 48%
(1,229 คน)

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สามารถแข่งขันกับบริษัทในธุรกิจเดียวกันได้ รวมถึงการสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทจัดให้มีค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย:บาท

ประเภทค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2565	ปี 2566
1. เงินเดือน	392,917,240	486,444,955
2. โบนัส	34,553,117	35,259,073
3. ค่าตอบแทนอื่น ๆ	131,975,933	160,041,517

หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินได้อื่น Incentive เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และประกันอุบัติเหตุ (กลุ่ม)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 559.45 ล้านบาท และ 681.75 ล้านบาท สำหรับปี 2565 และ 2566 ตามลำดับ โดยค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในรูปของเงินเดือน โบนัส คำทำงานล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงเงินบำเหน็จและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงานจำแนกตามสายงาน (คน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	หน่วย	เพศหญิง	เพศชาย	ทั้งหมด
จำนวนพนักงานทั้งหมด	ร้อยละ	48.23	51.77	100
	คน	1,229	1,319	2,548
จำนวนพนักงานระดับ พนักงานและผู้บังคับบัญชา	ร้อยละ	49.15	50.85	100
	คน	1,185	1,226	2,411
จำนวนพนักงานระดับผู้จัดการ (Middle Management)	ร้อยละ	32.81	67.19	100
	คน	42	86	128
จำนวนพนักงานระดับผู้บริหารระดับสูง (Top Management)	ร้อยละ	22.22	77.78	100
	คน	2	7	9
จำนวนพนักงานที่ดำเนินงานบริหารจัดการในฝ่ายที่สร้างรายได้ให้กับองค์กร อาทิ การขาย การตลาดการผลิต การพัฒนาธุรกิจ (ปฏิบัติการสาขา)	ร้อยละ	46.62	53.38	100
	คน	1,041	1,192	2,233
อัตราส่วน เงินเดือนพื้นฐานของพนักงานเพศหญิงต่อชาย	อัตราส่วน	48.05	51.95	100
รวม		**1,229**	**1,319**	**2,548**

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่ถือเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ และเป็นส่วนสำเร็จที่จะทำให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ บริษัทจึงกำหนดนโยบายเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ และศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มความก้าวหน้า เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในทุกด้านของพนักงานในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้เกิดแนวความคิดเชิงสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มคุณค่าเชิงนวัตกรรมให้แก่บริษัท ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

การสรรหา/การจ้างงาน

บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการสรรหา โดยยึดหลักการว่ากระบวนการสรรหาและคัดเลือกพนักงานต้องมีความโปร่งใส และดำเนินการด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม เท่าเทียมกัน ไม่จำกัดหรือกีดกันในเรื่องของเพศเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะมีการกำหนดคุณลักษณะของพนักงานจากลักษณะงาน พร้อมทั้งระบุวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และข้อกำหนดอื่น ๆ ของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน โดยจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามวิธีการที่กำหนดไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีความเหมาะสมตามตำแหน่งหน้าที่

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และความชำนาญ รวมทั้งประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกระดับ โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติดังนี้

(1) บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง โดยจะจัดให้มีผู้ควบคุมการดำเนินงาน (supervisor) ในแต่ละสายงานทำหน้าที่ฝึกสอนในสายงานนั้น ๆ

(2) บริษัทส่งเสริมและดำเนินการให้มีการสัมมนาและการฝึกอบรมจากทั้งภายในและภายนอกบริษัทอย่างต่อเนื่อง ให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพในการทำงาน พร้อมทั้งให้นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาปรับปรุงการดำเนินงานในบริษัทให้ดียิ่งขึ้น

การฝึกอบรมภายใน หมายถึง การฝึกอบรมที่บริษัทโดยแผนกพัฒนาบุคลากรจัดให้มีขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดเป็นแผนพัฒนาและหลักสูตรประจำปีเพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต โดยอาจจะจัดในสถานที่ภายในบริษัทหรือสถานที่นอกบริษัทก็ได้

การฝึกอบรมภายนอก หมายถึง การฝึกอบรมที่บริษัทโดยแผนกพัฒนาบุคลากรจัดให้มีขึ้นตามที่หน่วยงานภายในของบริษัทแจ้งความจำนงต่อบริษัทตามความจำเป็นในการดำเนินงานของสายงานนั้น เพื่อพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทั้งในปัจจุบันและในอนาคต การฝึกอบรมภายนอกจึงเป็นการเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนจัดขึ้น

(3) บริษัทจัดให้มีการประเมินความต้องการและจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทในทุกระดับตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ไปจนถึงระดับปฏิบัติการ และกำหนดขึ้นเป็นแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการพัฒนาบริษัท และเป็นการเตรียมพร้อมบุคลากรของบริษัทให้พร้อมที่จะรับกับความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ความก้าวหน้าในสายอาชีพ และความสามารถที่จะเข้ารับตำแหน่งงานที่ว่างได้

บริษัทกำหนดวิธีดำเนินการพัฒนาบุคลากร 2 ลักษณะ คือ

- การพัฒนาที่บริษัทจัดให้ คือ กรณีที่บริษัทหรือหัวหน้าสายงานเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการจัดการพัฒนาในทุกด้านให้กับพนักงานตามที่เห็นเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมาย แผนพัฒนาของฝ่าย และของบริษัท
- การพัฒนาตนเอง คือ การที่ตัวพนักงานเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการพัฒนาให้กับตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท และ/หรือ แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน

(4) บริษัทจะจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความใกล้ชิดสนิทสนม ความคุ้นเคย ความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานในทุกตำแหน่งให้สามารถเพิ่มคุณภาพการทำงานเพื่อสะท้อนการทำงานอย่างมืออาชีพส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุด

แผนพัฒนาและหลักสูตรประจำปี

ในปี 2566 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ได้คลี่คลายลง บริษัทจึงมีการปรับนโยบายเรื่องของการพัฒนาบุคลากร โดยกลับมาเน้นการฝึกอบรมแบบ On-Site เป็นหลัก แต่ยังคงการฝึกอบรมแบบ Online (Conference) และแบบ e-Learning สำหรับบางหลักสูตรไว้เพื่อความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานของบริษัทจะยังได้รับการเติมเต็มความรู้ และพัฒนาศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา

มีพนักงานที่ผ่านการอบรมทั้งสิ้น 2,248 คน จากพนักงาน 2,548 คน (ข้อมูลพนักงาน ณ เดือนธันวาคม 2566) คิดเป็น 88.23.% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

บริษัทกำหนดแผนพัฒนาบุคลากรและหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรประจำปี โดยในปี 2566 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงาน โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้ของพนักงานเฉลี่ย 19.72 ชั่วโมงต่อคนต่อปี รวมถึงการจัดอบรมพนักงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ระดับผู้บริหารถึงพนักงานทั่วไป ดังนี้

1. Mandatory Program
   (1) หลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่
   (2) หลักสูตรการขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร
   - จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)
   - การขับเคลื่อนองค์กรเพื่อมุ่งสู่องค์กรปลอดคอร์รัปชัน (CAC)
   - พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
   - การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct)
   - การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

   (3) หลักสูตรการดับเพลิงเบื้องต้น และการซ้อมอพยพหนีไฟ
2. Management & Leadership Program
   (1) หลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหารในบริบทการโค้ชเพื่อการเปลี่ยนแปลง (Leadership Development Program: Cultivating Leaders Transformational Coaching for Success)
   (2) หลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้จัดการ (Leadership Program: Mindset for Great Leader)
   (3) หลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้จัดการเขต (Lego Serious Play Workshop)
   (4) หลักสูตรการบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กร (Organization Transformation and Changes)
   (5) หลักสูตรทักษะสำหรับผู้จัดการสาขาและการให้คำชี้แนะ (Supervisory Skills and Coaching)
   (6) หลักสูตรการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน (Design Thinking)
   (7) หลักสูตรทักษะสร้างผู้นำด้วยกรอบความคิดแบบเติบโต (Better Work with Winning Mindset)
   (8) หลักสูตรการสร้างสมดุลการทำงานด้วยทักษะการจัดการเวลา (Balancing Your Life with Time Management)
3. Operation Program
   (1) หลักสูตรทบทวนความรู้ด้านสินเชื่อ
   (2) หลักสูตรการตรวจสอบ KYC และการตรวจสอบสภาพรถและเล่มทะเบียน
   (3) หลักสูตรความรู้ความชำนาญด้านงานจัดเก็บ
   (4) หลักสูตรความรู้ตาม พรบ. การทวงถามหนี้
   (5) หลักสูตรความรู้ด้านการเงินและบัญชีสาขา
   (6) หลักสูตรเตรียมความพร้อมเป็นนายหน้าประกันชีวิตและประกันวินาศภัย
   (7) หลักสูตรความรู้เกี่ยวกับ NCB
   (8) หลักสูตรกฎหมายฟอกเงินสำหรับผู้มีหน้าที่รายงาน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดแผนพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอันถือว่ามีส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทให้เติบโต โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

4. บุคลากรระดับบริหาร (L.5 - L.8)

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้บริหาร (Leadership Competency) ประกอบด้วย

(1) การคิดกว้าง มองไกล มีวิสัยทัศน์ (Creat Vision)

มีหลักการ แนวคิดกว้างไกล ตระหนักถึงปัญหา อุปสรรค และโอกาสที่หลากหลายมิติแนวคิด รวมถึงกำหนดและปรับวิสัยทัศน์สำหรับอนาคตให้เหมาะสมตามช่วงเวลา

(2) การสานสัมพันธ์ สร้างพันธมิตร ส่งเสริมองค์กร (Harmonize Stakeholder)

มีทักษะ ทัศนคติที่จะสร้างสัมพันธ์เชิงบวกได้เป็นอย่างดีทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร สามารถนำความสัมพันธ์นั้นมาสร้างโอกาส เสริมความแข็งแกร่งให้แก่ทีมงานและองค์กร

(3) สำนึกรับผิดชอบและมุ่งมั่นความสำเร็จ (Accountability) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง บริษัท และสังคม มุ่งมั่น ทุ่มเท เสียสละต่อองค์กรในอันที่จะทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ

(4) การบริหารจัดการนำสู่การปฏิบัติ (Managerial Excellent) มีทักษะ มีความรู้ ทัศนคติในการบริหารจัดการ การวิเคราะห์ปัญหา การตัดสินใจได้หลากหลายมิติ สามารถประเมิน ออกแบบแผน และทบทวนการบริหารความเสี่ยง รวมไปถึงควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นำแนวความคิดสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจนบนเป้าหมายความสำเร็จที่ยั่งยืน

5. บุคลากรระดับจัดการ (L.3 - L.4)

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับจัดการเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้จัดการ (Managerial Competency) ประกอบด้วย

(1) การวางแผนงาน (Planning)

การกำหนดแผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบและจัดลำดับความสำคัญ ภายใต้เงื่อนไข

ด้านสภาพแวดล้อมที่มี รวมทั้งกำหนดช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ ทรัพยากรที่จะนำมาใช้ ตลอดจนการกำหนด

ผู้รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต้องสามารถนำแผนไปปฏิบัติได้จริง

(2) การจัดองค์กร (Organizing)

การจัดโครงสร้างองค์กร จัดระบบงาน จัดสรรบุคลากร จัดทรัพยากรต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้

(3) การนำทีมงาน (Leading / Directing)

การแสดงออกถึงความเข้าใจในความสามารถที่แตกต่างกัน โดยพยายามที่จะนำศักยภาพ หรือบุคลากรระดับปฏิบัติการความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชามาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(4) การควบคุม ติดตามงาน (Controlling)

การรับรู้ถึงสถานะ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นของงานที่มอบหมายให้ผู้อื่นไปปฏิบัติ โดยการใช้เครื่องมือหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน รวมทั้งการหาวิธีการจูงใจให้ผู้อื่นทำงานให้สำเร็จได้ตามแผนงานที่กำหนด

6. บุคลากรระดับปฏิบัติการ (L.1 - L.2)

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรระดับปฏิบัติการโดยมุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน

เพื่อให้พนักงานมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน เพียงพอต่อการส่งมอบงานให้กับลูกค้า ทั้งลูกค้าภายในและลูกค้าภายนอก

รวมถึงพัฒนาความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

7. บุคลากรทุกคน

บริษัทกำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับโดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจและประพฤติตนในแนวทางทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร ได้แก่

(1) ค่านิยมองค์กร (Core Values)

(2) ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

(3) นโยบายต่าง ๆ ของบริษัท

นโยบายค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนพนักงาน ที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยมั่นใจได้ว่าค่าตอบแทนดังกล่าวจะสามารถเป็นแรงจูงใจให้พนักงานอยู่ร่วมกับบริษัทในสภาวะที่มีการแข่งขันทางด้านแรงงานค่อนข้างสูง พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสม เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ต่อเนื่องและทำให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งยังจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัท ตามที่กฎหมายกำหนด เช่นประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันอุบัติเหตุกลุ่มพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าน้ำมัน เงินช่วยเหลือกรณี บิดา มารดา หรือพนักงานเสียชีวิต เป็นต้น

บริษัทมีระเบียบบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยกำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPIs) ซึ่งพิจารณามุมมองที่ครอบคลุมมิติการดำเนินงานจากทุกส่วนในองค์กร และสรุปโดยฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ตัวชี้วัดได้ถูกกำหนดตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการสายงาน ผู้จัดการฝ่าย และพนักงานทุกคน ตามลำดับ พนักงานแต่ละคนมีตัวชี้วัดของตนเองซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดของฝ่าย และองค์กร หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาจะให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อพัฒนาผลงานรวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนและให้กำลังใจสำหรับการทุ่มเททำงานโดยเชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทนและรางวัลจากผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน

บริษัทได้ปรับปรุงให้อัตราค่าตอบแทนอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการจ้างงานโดยคำนึงถึงขีดความสามารถของพนักงานในตำแหน่งต่าง ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน ซึ่งคำนึงถึงหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาค คุณสมบัติเหมาะสม เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพและร่วมเจริญเติบโตไปกับบริษัทอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่สอดคล้องกับผลประกอบการขององค์กรและเชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานของพนักงานตาม Balanced Scorecard ดังนี้

1. ผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรณ์อื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคล นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดจ่ายโบนัสประจำปี ตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและ Individual KPI

2. ผลการตอบแทนระยะยาว บริษัทได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Growth) อันสอดคล้องกับแผนสืบทอดตำแหน่งงานของบริษัท (Succession Plan) นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทได้มีการทบทวนค่าตอบแทนต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน เป็นต้น

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทยึดมั่นต่อการดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญแก่บุคลากรของบริษัท จึงจัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทกำหนดอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยสอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน อีกทั้ง ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม

บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อทำหน้าที่ในการร่วมเจรจาหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ แก่ลูกจ้าง ตรวจตรา ควบคุม ดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง ตลอดจนให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง

การส่งเสริมกลุ่มผู้ด้อยโอกาส

บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมให้กลุ่มคนผู้ด้อยโอกาสมีโอกาสแสดงความสามารถ ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ การพึ่งพาตนเอง ลดภาระของครอบครัวและสังคมที่ต้องให้การอุปการะเลี้ยงดู รวมทั้งเสริมสร้างพลังสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจต่อไป ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ซึ่งมีบทบัญญัติเพื่อกำหนดมาตรการสำคัญเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพและคุ้มครองการมีงานทำของคนพิการ

ในปี 2566 บริษัท ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 จำนวนผู้พิการทั้งหมด 11 คน ชาย 7 คน หญิง 4 คน โดยมีการรับผู้พิการเข้าทำงานมากกว่าอัตราส่วนระหว่างคนปกติกับคนพิการที่ 1 ต่อ 100 คน ตามที่กฎหมายกำหนด

ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในความปลอดภัย และชีวอนามัยของพนักงานที่ทำงาน ณ สำนักงานใหญ่และสาขาต่าง ๆ ของบริษัทที่กระจายอยู่ทั่วประเทศไทย และชุมชนรอบข้าง บริษัทสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็นที่ก่อให้เกิดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และปราศจากอันตรายต่อชีวิตและสุขภาพ การจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม รวมถึงมีการอบรมในเรื่องดังกล่าว เช่น การอบรมหนีไฟ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีมาตรการรองรับสถานการณ์เมื่อเกิดโรคระบาด เช่น การ Work Anywhere โดยบริษัทยังสามารถพัฒนาองค์กรได้อย่างต่อเนื่องและดำเนินงานไปในทิศทางที่ดีได้ตามกลยุทธ์ที่วางไว้ เพราะความเชื่อใจ (Trust) และความเชื่อมั่นในความเป็นมืออาชีพของพนักงานทุกคน (Professionalism) และพนักงานก็มองเห็นความสำคัญของการทำงานเช่นกัน

ข้อมูลสถิติอัตราการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงานในปี 2566 ในกรณีต่าง ๆ คิดเป็นอัตราส่วนต่อจำนวนพนักงานทั้งหมด

ข้อมูล	หน่วย	ช่วงเวลา ม.ค.-ธ.ค. 2566				
		จำแนกตามเพศ		จำแนกตามพื้นที่		รวม
		ชาย	หญิง	สำนักงานใหญ่	สาขา	
อัตราการเจ็บป่วย/โรคจากการทำงาน (Occupational Diseases Rate: ODR)	คน	0	0	0	0	0
จำนวนวันลาป่วย	วัน	4,058	3,887	1,164	6,781	7,945
จำนวนชั่วโมงที่หยุดงานเนื่องจากการเจ็บป่วยที่ไม่เกี่ยวเนื่องกับงาน	วัน* (8 ชั่วโมง)	32,464	31,096	9,312	54,248	63,560
เป้าหมาย LTIFR/LTIR	คน	0	0	0	0	0
การบาดเจ็บ/อุบัติเหตุจากการทำงาน (LTIFR/LTIR)	คน	0	0	0	0	0

หมายเหตุ:

1) ค่าตัวเลขที่ได้จากการคำนวณอ้างอิงตามมาตรฐานองค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization: IOL) : ILO-OSH 2001
2) การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน คือการบาดเจ็บที่ทำให้หยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (เริ่มนับวันหยุดจากวันที่เกิดอุบัติเหตุ)
3) อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ เดิมใช้คำว่า อัตราวันสูญเสีย
4) การคำนวนชั่วโมงการทำงานเป็นข้อมูลที่มาจากระบบการบันทึกเวลางาน (Employee Self Service) ของพนักงานประจำ และพนักงานสัญญาจ้าง ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม 2566 ข้อมูลเวลาการทำงานรวมถึง ข้อมูลการทำงานล่วงเวลา (Over Time Working) ข้อมูลรวมพนักงานลาออกระหว่างปี โดยจะนำเฉพาะเวลาการทำงานจริงในช่วงระยะเวลาที่ยังคงเป็นพนักงานอยู่มาคำนวณ
5) เฉพาะอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในสถานประกอบการ

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ทั้งภายใน และภายนอกองค์กร โดยบริษัทหมั่นตรวจตราและดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) การให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่มีการแบ่งแยก หรือเลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ เพศ ภาษา หรือศาสนาแต่อย่างใด โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนและกลไกร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนของบริษัท

ทั้งนี้ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม

โดยในปี 2566 บริษัท ไม่มีความเสี่ยงรวมถึงไม่มีการถูกร้องเรียนในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการจัดเตรียมมาตรการเยียวยาผู้ที่อาจได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ทั้งในรูปแบบความช่วยเหลือที่เป็นตัวเงิน และที่ไม่เป็นตัวเงิน เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัท โดยพิจารณาจากผลกระทบที่เกิดขึ้นเป็นรายกรณี

การจัดสวัสดิการให้กับพนักงาน

บริษัทร่วมส่งเสริมสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานโดยครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน เพื่อให้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง โดยสวัสดิการสามารถแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. สวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงาน อาทิ สวัสดิการร่วมทำบุญอุปสมบท สวัสดิการทำบุญขึ้นบ้านใหม่ สวัสดิการเงินช่วยเหลือการสมรส สวัสดิการรับของขวัญคลอดบุตร สวัสดิการฌาปนกิจญาติสายตรง สวัสดิการกรณีพนักงานเสียชีวิต
2. กองทุน อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม
3. สุขภาพและประกันชีวิต อาทิ ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ตรวจสุขภาพประจำปี



นอกจากนี้ บริษัทมีการส่งเสริมและสร้างค่านิยมให้พนักงานมีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง ซึ่งจะสอดคล้องกับค่านิยมองค์กรที่ยึดเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน (HENG) เรื่อง G-Growth หมายถึง “ความก้าวหน้า” คือ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยความตั้งใจให้เกิดผลในทางที่ดีกว่า เพื่อต่อยอดธุรกิจให้เติบโตอย่างรวดเร็ว มีผลกำไรสูงขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ทั้งนี้ มีการกำหนดหลักสูตรที่สำคัญ คือ การกำกับดูแลองค์กร การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานใหม่ การมุ่งสู่องค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน การกำกับดูแลการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Market Conduct) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และ หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น



กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้การจัดการของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด โดยในปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14.15 ล้านบาท พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 2,505 คน เมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด 2,548 คน คิดเป็นร้อยละ 98.31 ของพนักงานทั้งหมด

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในปี 2566 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญใด ๆ ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจสถานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

1) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายฐกูร วุฒิพรพงษ์ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีและการจ่ายเงินของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทและมาตรฐานทางบัญชี โดยรายละเอียดประวัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

2) เลขานุการบริษัท

นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2564 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยรายละเอียดประวัติของผู้เลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยมี นายศุภเชษฐ คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และมีสายการรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

4) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

7.6.2 ข้อมูลของหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์และข้อมูลการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้บริษัท ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) และมอบหมายให้ นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (Management Discussion and Analysis : MD&A) รายไตรมาส กลยุทธ์และแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ให้ได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมและครบถ้วนตามความเป็นจริง

ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลบริษัท ผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และทางจดหมาย หรือศึกษาข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ https://investor.hengleasing.com/th/home ซึ่งมีข้อมูลที่สำคัญสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนที่ภาษาไทยและภาษาอังกฤษหรือติดต่อสอบถามข้อมูลจากฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทรศัพท์ 02-153-9587 ต่อ 9 หรือ 1361 ต่อ 9

โทรสาร 053-350-490

อีเมล Ir_Heng@hengleasing.co.th

จดหมาย บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

เวลาทำการ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ เวลา 8:00 น. - 18:00 น.

กิจกรรมงานนักลงทุนสัมพันธ์

การบริหารจัดการดูแลสิทธิและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น อันเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความน่าเชื่อถือของธนาคารในการสร้างมูลค่าที่สูงขึ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัท จึงได้มอบหมายให้สำนักเลขานุการบริษัทและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลขององค์กร โดยเฉพาะข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือในการลงทุน และหน่วยงานกำกับ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อ **“นักลงทุนสัมพันธ์”** เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้โดยสะดวก นอกจากนี้บริษัท ยังมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ ชี้แจงข้อมูล และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมซักถามข้อมูลซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการชี้แจงด้วย โดยกิจกรรมดังกล่าวรวมถึงการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและนักวิเคราะห์ และการจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) ที่นำเสนอเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ครั้ง มีนักวิเคราะห์และนักลงทุนเข้าร่วมประมาณ 50 คน
2. การให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์ ซึ่งเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 บริษัทจึงได้ดำเนินการตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ซึ่งมีการจัดทั้งหมด 3 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมประมาณ 20 คนต่อครั้ง
3. การจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) ที่นำเสนอเกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท จำนวน 10 ฉบับ

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 รวมถึงบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 3,300,000 บาท

ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท ผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566 ดังนี้

- **ผู้สอบบัญชี**

1. นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4499 และ/หรือ
2. นางสาววรรณวิไล เพชรสร้าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5315 และ/หรือ
3. นางสาวศรัญญา ผลัดศรี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6768

- **ค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566**

ค่าสอบบัญชีประจำปีและรายไตรมาส 3,300,000 บาท

- **ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี**

- ไม่มี -





รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการได้รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาด้วยความระมัดระวัง และละเอียดรอบคอบ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจในระยะยาว มีความหลากหลาย (Board Diversity) มีทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท รวมถึงมีความรู้ความสามารถประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

(1) กรรมการอิสระ ของบริษัทต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ

(ข) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(ค) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี อีกทั้งไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นใดในทำนองเดียวกันซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(ง) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(จ) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นอกจากนี้แล้วยังต้องสามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างมีอิสระ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใด ๆ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่อยู่ภายใต้สถานการณ์ใด ๆ ที่อาจบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมาตามที่พึงจะเป็น

(ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชีในนามของนิติบุคคลนั้น) ซึ่งมีผู้สอบบัญชีบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

(ช) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย (“หุ้นส่วน” ดังกล่าวหมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการให้บริการทางวิชาชีพในนามของนิติบุคคลนั้น) เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ

(ซ) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(ฌ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามที่กำหนดข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมีการสรรหากรรมการโดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท ซึ่งได้คำนึงถึงองค์ประกอบในเรื่องความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity Policy) ได้แก่ สัดส่วนกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นเพศหญิง (ความหลากหลายทางเพศ) ความหลากหลายทางเชื้อชาติและสัญชาติ รวมถึงความหลากหลายทางทักษะ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอันสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท (Materials Industry) ตาม Board Skills Matrix โดยไม่มีข้อจำกัดหรือการกีดกันทางเพศ เชื้อชาติ สัญชาติสีผิว ชาติพันธุ์ หรือศาสนา

สำหรับการสรรหาผู้บริหาร บริษัทพิจารณาจากผู้ที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าข่ายเหมาะสม รวมถึงมีวิสัยทัศน์ที่โดดเด่นสามารถนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ โดยกระบวนการสรรหาผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งต่อไป

(3) การดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งในปี 2566 บริษัทไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการเกิน 9 ปี นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท

การพัฒนาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม สัมมนา หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ (รายละเอียดการอบรมแสดงอยู่ในประวัติกรรมการแต่ละท่าน ตามเอกสารแนบ 1) โดยกรรมการบริษัทส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) มีประวัติได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งองค์กร/สถาบันชั้นนำอื่น ๆ และการเข้าร่วมสัมมนาต่าง ๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องโดยบริษัท ให้การสนับสนุนแก่กรรมการทุกท่านเพื่อเป็นช่องทางในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มเติมความรู้ที่สามารถนำมาปรับใช้กับการเป็นกรรมการได้ ซึ่งในปี 2566 มีกรรมการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา หลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หลักสูตรอบรม/สัมมนาในปี 2566
1	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	• อบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) English Residential DCP สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 338/2023
2	นางสุธาทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	• อบรมหลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2023 • เข้าร่วมสัมมนา Audit Committee Forum 2023 หัวข้อ Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business: The Role of Audit Committee สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3	นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	• เข้าร่วมสัมมนา หัวข้อ Hot Issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
4	นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	• เข้าร่วมสัมมนา หัวข้อ Hot Issue for Director: Climate Governance รุ่นที่ 3 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กรรมการบริษัทได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) จำนวน 13 ท่าน (93%) และ Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 1 ท่าน (7%) จากกรรมการ จำนวน 14 คน แสดงในเอกสารแนบที่ 1

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีนโยบายจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2565 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผลจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ โดยหากคะแนนมากกว่าร้อยละ 85 = ดีเยี่ยม ช่วงร้อยละ 75-85 = ดี ช่วงร้อยละ 65-75 = ค่อนข้างดี ช่วงร้อยละ 50-65 = พอใช้และต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง โดยสรุปผลการประเมินได้ ดังนี้

1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยประเมินในด้านต่าง ๆ คือ

1.1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

1.2 การประชุมคณะกรรมการ

1.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1.4 เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะในภาพรวมทั้ง 4 ข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยมเหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.76

2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยประเมินในด้านต่าง ๆ คือ

2.1 โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

2.2 การประชุมคณะกรรมการ

2.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

2.4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการนำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชันมาใช้ในการกำกับดูแลบริษัท

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวมทั้ง 4 ข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีเยี่ยมเหมาะสม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 95.99

3. แบบประเมินผลคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง (ประเมินทั้งคณะ) โดยเป็นการประเมินตนเอง หลักเกณฑ์การประเมินเช่นเดียวกับการประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยนำเสนอผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุม ทั้งนี้กรรมการชุดย่อยประกอบด้วย 4 คณะ รวมจำนวน 4 หัวข้อ เห็นว่าดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นด้วยอย่างยิ่ง มีรายละเอียด ดังนี้

3.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 94.64

3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.33

3.3 คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.28

3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.20

3.5 คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 91.78

4. แบบประเมินผลคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง (ประเมินตนเอง) มีรายละเอียด ดังนี้

4.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.06

4.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.89

4.3 คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.75

4.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 97.50

4.5 คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 90.83

5. แบบประเมินผลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 94.52

6. แบบประเมินผลของกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 93.77

การประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท

กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล โดยแยกได้ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายคณะ โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้มีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ

(2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณาทบทวนและปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้อย่างเพียงพอ

(3) การประชุมคณะกรรมการในเรื่องดังต่อไปนี้เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคล (ประเมินตนเอง) โดยครอบคลุมประเด็นในด้านต่าง ๆ ตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่

(1) โครงสร้างและคุณสมบัตรของคณะกรรมการบริษัท

(2) การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

(3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

(4) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อการนำนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตหรือคอร์รัปชันมาใช้ในการกับกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ ผลคะแนนและข้อคิดเห็นของกรรมการบริษัทจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิผลมากขึ้น รวมถึงการใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทซึ่งออกจากตำแหน่งตามวาระ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการกำหนดสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้องค์กรมีผู้สืบทอดตำแหน่งระดับผู้บริหารระดับสูงหรือผู้นำที่สำคัญรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันขับเคลื่อนองค์กรในปัจจุบันและอนาคตให้เติบโตอย่างยั่งยืน (Sustain Business Growth) ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคลและรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง ให้อยู่ร่วมสร้างความสำเร็จกับองค์กร รวมถึงเป็นการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพภายในองค์กรให้เติบโตก้าวหน้าเป็นผู้บริหารระดับสูงขึ้นไปโดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทุกปี



8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าในแต่ละปีโดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมเพื่อให้กรรมการรับทราบ วัน เวลา ในการประชุม และสามารถเข้าร่วมประชุมได้ ในกรณีมีวาระพิเศษอาจมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทรับผิดชอบในการจัดประชุม และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระ และเอกสารประกอบวาระการประชุมโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ประธานกรรมการบริษัทหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการบริษัทให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัท หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม โดยขณะที่จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มาประชุม

(1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)	1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์[1]	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(2) นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล[1]	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)	7/7 100% (Physical 1/ Online 6)
(3) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย[1]	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)
(4) นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์[1]	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 2/ Online 5)
(5) นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์[1]	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(6) นายวิชัย ศุภสาธิตกุล[1]	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)	7/7 100% (Physical 7/ Online 0)

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)	1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566 (ประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง)
(7) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง[1]	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(8) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล[1]	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(9) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล[1]	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(10) นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร[1]	7/7 100% (Physical 4/ Online 3)	7/7 100% (Physical 6/ Online 1)
(11) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์[1]	7/7 100% (Physical 3/ Online 4)	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)
(12) นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์[2]	7/7 100% (Physical 5/ Online 2)	7/7 100% (Physical 3/ Online 4)
รวม	**100%**	**100%**

หมายเหตุ:
(1) ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564
(2) ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2564 ให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนนายสมฤทธิ์ พันธ์ธารัตน์ ซึ่งถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564

(2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการชุดย่อย สรุปดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2566
คณะกรรมการตรวจสอบ	**(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)**	**(ประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง)**
(1) นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	4/4 100%	5/5 100%
(2) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	4/4 100%	5/5 100%
(3) นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	5/5 100%
รวม	100%	100%

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2566
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	**(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)**	**(ประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง)**
(1) นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	5/5 100%
(2) นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	4/4 100%	5/5 100%
(3) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	4/4 100%	5/5 100%
รวม	**100%**	**100%**
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	**(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)**	**(ประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง)**
(1) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	4/4 100%	4/4 100%
(2) นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	4/4 100%	4/4 100%
(3) นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์[1]	-	1/1 100%
(4) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง[2]	4/4 100%	3/3 100%
รวม	**75%**	**100%**
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	**(ประชุมทั้งหมด 1 ครั้ง)**	**(ประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง)**
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	1/1 100%	2/2 100%
(2) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	1/1 100%	2/2 100%
(3) นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	1/1 100%	2/2 100%
(4) นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	1/1 100%	2/2 100%
รวม	**100%**	**100%**
คณะกรรมการบริหาร	**(ประชุมทั้งหมด 20 ครั้ง)**	**(ประชุมทั้งหมด 22 ครั้ง)**
(1) นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	19/20 95%	11/11 100%
(2) นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	20/20 100%	22/22 100%
(3) นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	18/20 90%	20/22 90%
(4) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	20/20 100%	22/22 100%
(5) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	20/20 100%	21/22 95%

(1) ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม 2566 (แทนนายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งลาออกจากตำแหน่ง)
(2) ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2566
(6) นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	20/20 100%	22/22 100%
(7) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	20/20 100%	22/22 100%
(8) นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์	20/20 100%	22/22 100%
(9) นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	20/20 100%	21/22 95%
(10) นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	20/20 100%	22/22 100%
รวม	**98.5%**	**98%**

(3) การประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท หรือเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในความสนใจของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยในปี 2566 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีการประชุมร่วมกัน จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 และได้มีการรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบรายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2566
(1) ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	1/1 100%	1/1 100%
(2) นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	1/1 100%	1/1 100%
(3) ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	1/1 100%	1/1 100%
(4) นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	1/1 100%	1/1 100%
(5) นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	1/1 100%	1/1 100%
(6) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	1/1 100%	1/1 100%
(7) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	1/1 100%	1/1 100%
(8) นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	1/1 100%	1/1 100%
(9) นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	1/1 100%	1/1 100%
(10) นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	1/1 100%	1/1 100%
รวม	100%	100%

ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2566 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/คน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/คน)[3]
คณะกรรมการบริษัท[1]		
• ประธานกรรมการ	-	60,000
• กรรมการ	-	40,000
คณะกรรมการชุดย่อย		
1. คณะกรรมการตรวจสอบ[1]		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	35,000
• กรรมการตรวจสอบ	-	25,000
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง[1]		
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	35,000
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	25,000
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน[1]		
• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	35,000
• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	25,000
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน[1]		
• ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	35,000
• กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	25,000
5. คณะกรรมการบริหาร [2] [3]		
• ประธานกรรมการบริหาร	165,000	-
• กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการชุดย่อย	125,000	-
• กรรมการบริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการชุดย่อย	105,000	-
6. คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร[1]		
• ประธานกรรมการ	-	60,000
• กรรมการ	-	40,000

หมายเหตุ:

(1) ได้รับเบี้ยประชุมเฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม

(2) กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับเฉพาะค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะกรรมการบริหารเท่านั้น

(3) กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะกรรมการบริหาร

(2) ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นให้แก่กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ โบนัสจำนวนเงินทั้งสิ้น ประมาณ 9,000,000บาท และค่าเบี้ยประกันสุขภาพ จำนวนเงินทั้งสิ้น 1,406,999 บาท

ค่าตอบแทนสำหรับรอบระยะเวลา 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566								
	กรรมการ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	รวม
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	420,000	-	-	-	70,000	-	60,000	60,000	610,000
2. นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	280,000	175,000	-	125,000	-	-	40,000	40,000	660,000
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	280,000	125,000	140,000	-	-	-	40,000	40,000	625,000
4. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	280,000	125,000	100,000	175,000	-	-	40,000	40,000	760,000
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์[1]	160,000	-	25,000	-	-	-	40,000	-	225,000
6. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล[1]	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	-	-	-	-	-	791,666.67	-	-	791,666.67
8. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	1,500,000
9. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	1,500,000
10. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	1,500,000
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	1,500,000
12. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	-	-	-	-	-	1,500,000	-	-	1,500,000
13. นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์	-	-	-	-	-	1,260,000	-	-	1,260,000
14. นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	-	-	-	-	-	1,260,000	-	-	1,260,000
				รวม					13,691,666.67

หมายเหตุ:
(1) ไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริหาร เนื่องจากดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท และได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies 2012) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการให้ความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี เพื่อทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุน ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ชัดเจน โดยกำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่มีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งคณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย

ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน หน่วยงานที่รับผิดชอบจะเป็นผู้ประเมินรายการดังกล่าวในขั้นต้น โดยจะจัดหาข้อมูลและทำการวิเคราะห์ว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทและมีราคายุติธรรมหรือไม่ เช่น การเช่าตึก ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องทำการวิเคราะห์ราคาและความสมเหตุสมผลการซื้อทรัพย์สิน จะต้องวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนโดยต้องมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อให้ความเห็นเพิ่มเติม จากนั้นจึงนำเสนอตามขั้นตอนและกระบวนการอนุมัติ โดยผู้บริหารหรือกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบจะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวด้วยว่าเป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นไปในราคายุติธรรมหรือไม่

บริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้นและควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจรวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

(1) กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจรวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้น ๆ

(2) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมตลอดทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

(3) ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

บริษัทถือนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นนโยบายสำคัญ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีวาระการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการกระทำผิดตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกัน และการซื้อขายสินทรัพย์

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

เมื่อบริษัทนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ") ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาของหลักทรัพย์ ซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้สาธารณชนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวยังไม่เป็นที่แพร่หลายหรือเป็นข้อมูลที่มีความซับซ้อนมาก ควรรอถึง 48 ชั่วโมงภายหลังจากการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนทราบแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท รวมทั้งห้ามบุคคลดังกล่าวและผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) แจ้งให้เลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ออกโดยบริษัท ทั้งของตนเอง ของคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมทั้งนิติบุคคลซึ่งตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้นภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัท ครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัท ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

ในปีที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหาร มีการปฏิบัติตามที่นโยบายของบริษัทกำหนดไว้ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ บริษัทสื่อความและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และออนไลน์ ครบถ้วน 100% โดยยังคงเนื้อหาการสรุปสาระสำคัญและแนวปฏิบัติที่ดีของจรรยาบรรณธุรกิจ และเผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ อีเมล์ และในระบบอินทราเน็ต (Intranet) ในเรื่องการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน



การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2566	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2566	
1	ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	5,000,000.00		5,000,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	650,000.00		650,000.00	
2	นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
3	นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	3,025,000.00		3,025.000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
4	นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
5	ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	600,000.00		600,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	50,000.00		50,000.00	
6	นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	331,883,525.00		331,883,525.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
7	นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	125,893,145.00		125,893,145.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	500,000.00		500,000.00	
8	นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	148,344,820.00		148,344,820.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
9	นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	197,790,430.00		197,790,430.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
10	นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	60,000,000.00		60,000,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	500,000	(500,000)	-	
11	นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	44,776,200.00		44,776,200.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
12	นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์	73,910,000.00		73,910,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
13	นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	44,776,200.00		44,776,200.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
14	นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	10,000,000.00		10,000,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	

การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)			หมายเหตุ
		ณ 1 ม.ค. 2566	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	ณ 31 ธ.ค. 2566	
1	นายระพี พรึงลำภู	660,000.00	33,500.00	693,500.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	
2	นายเบญจรงค์ คำมะนิด	360,000.00		360,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
3	ดร.ธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน	100,000.00		100,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
4	นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
5	นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ	-		-	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
6	นายสมภพ ปุณฑริกาภา	80,000.00		80,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	
7	นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	550,000.00		550,000.00	
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-		-	

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ **"บรรษัทภิบาล"** ของบริษัท โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท จะต้องไม่เรียกร้อง ยอมรับ หรือกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้ให้ ผู้รับ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อด้วยโดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัดตลอดจนจัดให้มีการสอบทาน และทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวทางการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางการติดตามประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันในการปฏิบัติงานและกำหนดกระบวนการควบคุมภายในที่เหมาะสม อีกทั้งบริษัทจัดให้มีการสื่อสารและอบรมแนวทางปฏิบัติโดยเผยแพร่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านช่องทาง Intranet ของบริษัท ในอัตราร้อยละ 100 และปิดประกาศแนวทางดังกล่าวไว้ ณ ที่ทำการของบริษัท โดยกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. กำหนดให้ คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันที่บริษัท กำหนดขึ้น
2. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงการกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นจากคณะกรรมตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

3. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิผล ตลอดจนติดตามทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

4. เมื่อมีการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วปรากฏว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมายหรือนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการสอบสวนจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามผลการพิจารณาภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ

ทั้งนี้ ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทไม่มีการกระทำความผิดด้านการทุจริต (Fraud) อันเป็นเหตุให้คณะกรรมการบริษัทถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ โดยหน่วยงานกำกับดูแลแต่อย่างใด

(4) การแจ้งเบาะแส (whistleblowing)

การแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือพบเห็นการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท ที่พบเห็นการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัท ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้ง เบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมหลักฐานหรือข้อมูลที่เพียงพอต่อการตรวจสอบ และแจ้งชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

1. กล่องรับความคิดเห็น
2. ทางไปรษณีย์ : คณะกรรมการตรวจสอบ หรือเลขานุการบริษัท

   บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
   เลขที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย
   อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
3. ทางอีเมล์ : whistleblower@hengleasing.co.th
4. ทางโทรศัพท์ : 02-153-9582 ต่อ 8010
5. ทางเว็บไซต์ : www.hengleasing.com

โดยบริษัทมีกระบวนการในการพิจารณาเบื้องต้นว่าเรื่องที่ได้รับร้องเรียนเข้าข่ายประเภทใด เพื่อพิจารณาดำเนินการรวบรวมหลักฐาน และพิจารณาตัดสินเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

สำหรับข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสของพนักงานบริษัทมีกระบวนการในการจัดการกับเรื่องที่ร้องเรียน โดยเพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

มาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยสุจริต บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลได้ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ ทั้งนี้ผู้ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่รับเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด



โดยในปี 2566 บริษัทพบว่ามีการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางในการร้องเรียน ดังนี้

รายงานและการแจ้งเบาะแส	จำนวน	ขั้นตอนการดำเนินการ
ทุจริต/ฉ้อโกง/คอร์รัปชัน	35*	ตามระเบียบของบริษัท (แก้ไขเรียบร้อย)
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ไม่มี	-
สิทธิมนุษยชน/ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	ไม่มี	-
การเปิดเผยข้อมูลภายในองค์กร	ไม่มี	-
ความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูลส่วนบุคคล	ไม่มี	-
รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง/ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง/การจัดทำเอกสารทางการเงินที่เป็นเท็จ	ไม่มี	-
การกระทำผิดอื่น ๆ อาทิ การฝ่าฝืนกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท การละเมิดการปฏิบัติหน้าที่ นโยบายของบริษัทและจรรยาบรรณ เป็นต้น	ไม่มี	-

* เรื่องทุจริต

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

8.2.1 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ แสดงในหัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร แสดงในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการบริหาร

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทดำเนินงานการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ทั้ง 3 ด้าน อันได้แก่ ด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ด้านการรายงาน (Reporting) และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Compliance Unit) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่จัดทำโดย ฝ่ายบริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อการประเมินเปรียบเทียบกับแนวทางการควบคุมภายในภายใต้แนวคิดของ COSO และบริษัท ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนและระบบต่าง ๆ เพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมการควบคุมภายในและช่วยให้กระบวนการตรวจสอบสามารถพบปัญหาหรือความเสี่ยงต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น การบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในของบริษัทสามารถสรุปแยกตามองค์ประกอบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล COSO ได้ ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ความสำคัญกับสภาพการควบคุมและวัฒนธรรมองค์กร โดยได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การกำกับดูแล การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัท การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด และประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติ รวมทั้งจัดฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ภายใน/ภายนอกองค์กร พร้อมทั้งมีการติดตามประเมินผลเป็นประจำ

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ครอบคลุมความเสี่ยงในระดับองค์กรของบริษัท ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ และจัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทกำหนดให้กิจกรรมการควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานและจัดโครงสร้างการควบคุมที่เหมาะสมในทุกส่วนงาน โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลเพื่อก่อให้เกิดการถ่วงดุลและการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม สำหรับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะได้รับการระบุและดำเนินการให้ตรงตามระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ระบบสารสนเทศของบริษัท ได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงระบบข้อมูลทางการเงิน การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ สำหรับใช้สนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินได้ตามที่กำหนดไว้ รวมถึงเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันต่อการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้บริหาร นอกจากนี้ บริษัทได้จัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตนอย่างแท้จริง และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแล มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารให้ข้อเสนอแนะ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วน และเหมาะสมตามที่ได้ออกแบบไว้ และสามารถจัดการกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาได้โดยได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลทั้งการติดตามและประเมินผลระหว่างการปฏิบัติงาน และการติดตามและประเมินผลเป็นรายครั้ง ซึ่งข้อบกพร่องของการควบคุม ภายในจะถูกรายงานต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ และข้อบกพร่องที่มี นัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมกับขนาดของกิจการ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ และช่วยให้รายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องและน่าเชื่อถือได้

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ว่าจ้าง KPMG เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำนักตรวจสอบภายใน (KPMG) เป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Advisory) เพื่อให้กระบวนการทำงานภายในองค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร สำนักตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี โดยการจัดทำแผนการตรวจสอบเป็นไปตามทิศทางกลยุทธ์ธุรกิจ (Business Strategic Direction) และความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน (Risk-Based Approach) โดยครอบคลุมกระบวนการในการดำเนินธุรกิจทั้งของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณารวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแลเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานของสำนักตรวจสอบภายใน (KPMG) ไม่มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็น และไม่มีประเด็นที่มีความขัดแย้งระหว่างหน่วยรับตรวจ

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้นายเบญจรงค์ คำมะนิด ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบและทำหน้าที่ประสานงานกับสำนักตรวจสอบภายใน (KPMG)

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ตามมติการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ KPMG โดยมีนายศุภเชษฐ คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำปี 2565 ตามแผนการตรวจสอบที่ตกลง

ร่วมกันกับบริษัท และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งนี้

โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ KPMG โดยมีนายศุภเชษฐ คุณาลักษณ์กุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าวทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท (Compliance Unit)

บริษัทได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเสี่ยงบริษัท จึงจัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Compliance Unit) ที่มีความรู้เฉพาะทาง เพื่อกำกับควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Compliance Unit) วิเคราะห์ผลกระทบ วางแผนและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดแนวทางมาตรการควบคุมข้อเสนอแนะและวิธีป้องกัน เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคอยติดตามการแก้ไขกฎหมาย ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในกรณีที่จำเป็นบริษัทอาจต้องว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมายเพื่อให้บริษัท สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของบริษัท (Compliance Unit)

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ
2. ให้ความช่วยเหลือโดยเป็นที่ปรึกษาและแนะแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
3. เสนอการปรับปรุงแก้ไขในวิธีการดำเนินการใด ๆ แก่หน่วยงาน เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และรายงานให้กรรมการหรือผู้บริหารทราบทันทีหากเป็นประเด็นที่มีความสำคัญ
5. ติดต่อประสานงานกับองค์กรที่กำกับดูแลบริษัท ได้แก่ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดเป็นการเฉพาะ เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการฟอกเงิน เป็นต้น
6. วิเคราะห์ผลกระทบ วางแผน และเสนอนโยบาย พร้อมกำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขเพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
7. บริหารความเสี่ยงในด้านที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ เพื่อให้บริษัทมีความต่อเนื่องทางธุรกิจ
8. ทบทวนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ตามการดำเนินงานของบริษัท และให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ โดยทบทวนการดำเนินงานของบริษัทปีละครั้งเป็นอย่างน้อย
9. กำหนดกระบวนการกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม
10. สื่อสารให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท

บริษัท มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ที่สามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ลิสซิ่ง (“หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง”)	• นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง ร้อยละ 18.0 ณ วันที่เกิดรายการ • นายปริญญา ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง ร้อยละ 9.0 และดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการของ หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง • นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล ถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง ร้อยละ 17.3
2. ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮงยานยนต์ (“หจก.ทวีเฮงยานยนต์”)	• นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮงยานยนต์ ร้อยละ 20.2 ณ วันที่เกิดรายการ และดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการของ หจก.ทวีเฮงยานยนต์ • (1) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทและดำรงตำแหน่งเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการของ หจก.ทวีเฮงยานยนต์และ (2) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮงยานยนต์ ร้อยละ 10.1 • นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล ถือหุ้นใน หจก.ทวีเฮงยานยนต์ ร้อยละ 19.4
3. บริษัท ทวีเฮง จำกัด (“บจก.ทวีเฮง”)	• นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ร้อยละ 20.2 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ทวีเฮง ณ วันที่เกิดรายการ • (1) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทและ (2) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ร้อยละ 10.1 โดยนายปริญญา ศุภสาธิตกุล ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ทวีเฮง • นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล ถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ร้อยละ 19.4
4. บริษัท ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส จำกัด (“บจก.ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส”)	• นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส ร้อยละ 20.2 ณ วันที่เกิดรายการ • (1) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทและ (2) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส ร้อยละ 10.1 • นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล ถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส ร้อยละ 19.4
5. บริษัท ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง จำกัด (“บจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง”)	• นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง ร้อยละ 91.6 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง • นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง ร้อยละ 1.80 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง
6. บริษัท ทวีเฮง มอเตอร์ จำกัด (“บจก.ทวีเฮง มอเตอร์”)	• นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง มอเตอร์ ร้อยละ 9.0 ณ วันที่เกิดรายการ และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ทวีเฮง มอเตอร์ • นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ทวีเฮง มอเตอร์ ร้อยละ 51.0 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ทวีเฮง มอเตอร์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
7. บริษัท ซอยส์ คาร์เรนท์ทอล จำกัด (“บจก.ซอยส์”)	• นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน บจก.ซอยส์ ร้อยละ 24.8 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.ซอยส์ • นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ (1) นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง (2) นายธนรัช ผาทอง และ (3) นายอลงกรณ์ ผาทอง แต่ละท่านถือหุ้นใน บจก.ซอยส์ ร้อยละ 24.8
8. บริษัท เทพวงศ์ จำกัด (“บจก.เทพวงศ์”)	• นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ นายอลงกรณ์ ผาทอง ถือหุ้นใน บจก.เทพวงศ์ ร้อยละ 4.3 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.เทพวงศ์
9. บริษัท พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) จำกัด (“บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล)”)	• นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทถือหุ้นใน บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) ร้อยละ 25.0 และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) • นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการของบริษัทมีพี่น้อง ได้แก่ (1) นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง (2) นายธนรัช ผาทอง และ (3) นายอลงกรณ์ ผาทอง แต่ละท่านถือหุ้นใน บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) ร้อยละ 25.0 โดยนางสาวนันท์ธิดา ผาทอง และนายอลงกรณ์ ผาทอง ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของ บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล)
10. ห้างหุ้นส่วนสามัญนายอนันต์และพวก (“หสม.นายอนันต์และพวก”)	• นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์ กรรมการของบริษัทมีบิดา ได้แก่ นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์ ถือหุ้นใน หสม.นายอนันต์และพวกร้อยละ 25
11. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท • ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 18.1
12. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท
13. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท
14. นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล	• นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล เป็นพี่น้องของ นายวิชัย ศุภสาธิตกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
15. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท
16. นางณัฐินันท์ ผาทอง	• นางณัฐินันท์ ผาทอง เป็นคู่สมรสของ นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
17. นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง	• นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง เป็นพี่น้องของ นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
18. นายบรรยง ไพศาลธีระกร	• นายบรรยง ไพศาลธีระกร เป็นบิดาของ นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
19. นางอินทุรัศมิ์ ไพศาลธีระกร	• นางอินทุรัศมิ์ ไพศาลธีระกร เป็นมารดาของ นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
20. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
21. นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร	• นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร เป็นพี่น้องของ นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
22. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท
23. นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์	• นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์ เป็นบิดาของ นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท
24. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	• ดำรงตำแหน่ง กรรมการของบริษัท
25. นายระพี พรึงลำภู	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
26. นายธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
27. นางสาวธัญญานันท์ ธวัลรัตน์โภคิน	• นางสาวธัญญานันท์ ธวัลรัตน์โภคิน เป็นคู่สมรสของ นายธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท
28. นายเบญจรงค์ คำมะนิด	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
29. นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
30. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
31. นายปิยวัฒน์ กิตติผลสมบูรณ์	• นายปิยวัฒน์ กิตติผลสมบูรณ์ เป็นพี่น้องของ นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท
32. นายสมภพ ปุณฑริกาภา	• ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารของบริษัท
33. นายสมโชค ปุณฑริกาภา	• นายสมโชค ปุณฑริกาภา เป็นพี่น้องของ นายสมภพ ปุณฑริกาภา ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

(1) การเช่าอาคารสำนักงาน ยานพาหนะ และป้ายโฆษณาจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
1. หจก.ทวีเฮง ลิสซิ่ง 2. หจก.ทวีเฮงยานยนต์ 3. บจก.ทวีเฮง 4. บจก.ทวีเฮง ออโต้เซ็นเตอร์ ลีส 5. บจก.ทวีเฮง ออโตลิสซิ่ง 6. บจก.ทวีเฮง มอเตอร์ 7. บจก.เทพวงศ์ 8. บจก.พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) 9. หสม.นายอนันต์และพวก 10. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล 11. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล 12. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล 13. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง 14. นางณัฐินันท์ ผาทอง 15. นางสาวนันท์ธิดา ผาทอง 16. นายบรรยง ไพศาลธีระกร 17. นางอินทุรัศมิ์ ไพศาลธีระกร	(1) ค่าเช่าที่ดินและอาคาร (สำนักงานใหญ่) • ค่าเช่าจ่าย	0.19	-	บริษัทเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ ซึ่งตั้งอยู่ที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่า 10 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 10 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าและการปรับอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี เป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ในไตรมาส 1 ปี 2565 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหลายราย ได้เลิกกิจการและชำระบัญชีโดยได้โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีความขัดแย้งกับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลดังกล่าวเพื่อใช้สำหรับดำเนินงานต่อแล้ว	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
	(2) ค่าเช่าอาคาร (สำนักงานสาขา) • ค่าเช่าจ่าย	2.21	1.95	บริษัทเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้เป็นสำนักงานสาขาสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวม 9 แห่ง (2565 : 38 แห่ง) สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่า 3 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 3 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าและการปรับอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก ๆ 3 ปี เป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
				ในไตรมาส 1 ปี 2565 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหลายราย ได้เลิกกิจการและชำระบัญชี โดยได้โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีความขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลดังกล่าวเพื่อใช้สำหรับดำเนินงานต่อแล้ว	
	(3) ค่าเช่าอาคารที่จอดรถ • ค่าเช่าจ่าย	0.75	0.78	บริษัทเช่าพื้นที่อาคารกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้เป็นพื้นที่อาคารจอดรถยึดสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวม 1 แห่ง (2565 : 4 แห่ง) โดยมีรายละเอียด ดังนี้ • ลานจอดรถ 2 แห่ง จังหวัดเชียงใหม่ (ลานจอดรถ สำนักงานใหญ่) มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 10 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 10 ปี • ลานจอดรถ 1 แห่ง จังหวัดพะเยา มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 3 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 3 ปี • ลานจอดรถ 1 แห่ง จังหวัดแพร่ มีระยะเวลาเช่าตามสัญญา 3 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 3 ปี	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
				โดยมีอัตราค่าเช่าและการปรับอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุก ๆ 3 ปี เป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ในไตรมาส 1 ปี 2565 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหลายราย ได้เลิกกิจการและชำระบัญชี โดยได้โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีความขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารกับบุคคลดังกล่าวเพื่อใช้สำหรับดำเนินงานต่อแล้ว	
	(4) ค่าเช่าลานประมูลรถ • ค่าเช่าจ่าย	1.21	1.24	บริษัทเช่าลานประมูลรถกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง 1 แห่ง ในจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้สำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่า 3 ปี สามารถต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 3 ปี โดยมีอัตราค่าเช่าและการปรับอัตราค่าเช่าร้อยละ 10 ทุกๆ 3 ปี เป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
18. บจก.ชอยส์	(5) ค่าเช่ารถยนต์ • ค่าเช่าจ่าย	1.26	1.26	บริษัทเช่ารถกระบะกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทจำนวน 7 คัน สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่า ดังนี้ (1) สัญญาฉบับแรกมีระยะเวลาเช่ารวม 12 เดือน เริ่มวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 (2) สัญญาฉบับที่สองมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกเมื่อเปรียบเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
19. นางณัฐินันท์ ผาทอง 20. นางสาวศุภกานต์ ไพศาลธีระกร	(6) ค่าเช่าป้ายโฆษณา • ค่าเช่าจ่าย • ค่าเช่าจ่ายค้างจ่าย	 0.66 0.08	 0.76 -	บริษัทเช่าป้ายโฆษณากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เพื่อประชาสัมพันธ์สำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท 2 ป้ายในจังหวัดเชียงใหม่ สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาเช่าดังนี้ (1) สัญญาฉบับแรกมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2565 และ (2) สัญญาฉบับที่สองมีระยะเวลาเช่า 3 ปี เริ่มวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2568 โดยมีอัตราค่าเช่าเป็นไปตามราคาประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าเป็นไปตามราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเป็นราคาที่อ้างอิงจากราคาประเมิน โดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความจำเป็น สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(2) การค้ำประกันหนี้เงินกู้ของบริษัทฯ โดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล 2. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล 3. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล 4. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง 5. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร 6. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	(1) ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ • วงเงินสินเชื่อ • ยอดสินเชื่อที่เบิกใช้	 1,105.00 327.21	 1,105.00 -	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ค้ำประกันสัญญาสินเชื่อกับสถาบันการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับการประกอบธุรกิจ โดยไม่คิดค่าตอบแทนการค้ำประกันดังกล่าว โดยเป็นผู้ค้ำประกันส่วนบุคคล และ/หรือ นำทรัพย์สินส่วนบุคคลเป็นหลักประกัน การค้ำประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯได้ปลดเงื่อนไขภาระค้ำประกันกับสถาบันการเงินแล้ว 2 แห่ง คงเหลือสถาบันการเงินซึ่งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ค้ำประกันสัญญาสินเชื่อให้บริษัทอีก 1 แห่ง ยังอยู่ระหว่างดำเนินการขอปลดเงื่อนไขภาระค้ำประกัน	รายการดังกล่าวเป็นรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

(3) การขายประกันภัยวินาศภัยและประกันชีวิตให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2566		
1. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล 2. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล 3. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล 4. นายวิเชียร ศุภสาธิตกุล 5. นายระพี พรึงลำภู 6. นายธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน 7. นางสาวธัญญานันท์ ธวัลรัตน์โภคิน 8. นายเบญจรงค์ คำมะนิด 9. นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ 10. นายปิยวัฒน์ กิตติผลสมบูรณ์ 11. นายสมโชค ปุณฑริกาภา 12. นายอนันต์ เหล่าธรรมทัศน์	(1) ค่าเบี้ยประกันภัยที่เรียกเก็บ • ค่าเบี้ยประกันภัยที่เรียกเก็บ (2) สัญญาประกันภัย 0% • ยอดจัดสินเชื่อ • ลูกหนี้คงเหลือ	 0.04 0.09 0.03	 0.02 0.08 0.04	บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการนายหน้าประกันวินาศภัยและนายหน้าประกันชีวิตผ่านเครือข่ายสาขา โดยบริษัทมีการขายประกันรถยนต์ และประกันภัยบ้านให้แก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีอัตราค่าเบี้ยประกันและเงื่อนไขการทำรายการเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้บริษัทได้มีการให้บริการสินเชื่อแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในการซื้อประกันภัยโดยมีอัตราดอกเบี้ย 0%	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีอัตราค่าเบี้ยประกันและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และ/หรือ เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท และ/หรือ เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis)

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัทกำหนดนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อให้บริษัทฯ มีการทำรายการอย่างถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปตามหลักกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

(1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เมื่อได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ เพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมทุกธุรกรรมเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ



(2) การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาพิจารณาสอบทานและให้ความเห็นถึงเงื่อนไข ความสมเหตุสมผล และการถ่ายเทผลประโยชน์ในการทำรายการดังกล่าว ก่อนที่บริษัทจะทำการขออนุมัติการเข้าทำรายการนั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนดหรือเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่มีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวโยงกันเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสีย และคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย อีกทั้งจะมีการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และจะทำการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการที่เกี่ยวโยงกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมที่เกี่ยวโยงกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

ส่วนที่ 3 : งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

<u>ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม</u>

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 และ 8 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเป็นจำนวน 14,475 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 92 ของยอดสินทรัพย์รวม) และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 625 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญอย่างมากต่องบการเงิน ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม บริษัทฯ ได้พัฒนาแบบจำลองเพื่อคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งแบบจำลองดังกล่าวมีความซับซ้อนและต้องอาศัยดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญจากผู้บริหารในการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรวมถึงการระบุเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้นับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ ร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินของยอดหนี้ ประมาณการยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระ การเลือกข้อมูลการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง และการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง

ด้วยความมีสาระสำคัญและการที่ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการประมาณการดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ข้าพเจ้าได้ศึกษา ทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบความมีประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯที่เกี่ยวกับกระบวนการปล่อยสินเชื่อ การรับชำระหนี้ การประเมินค่าความน่าจะเป็นที่ลูกหนี้จะผิดนัดชำระหนี้ ร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อยอดหนี้ และประมาณการยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ผิดนัดชำระ รวมถึงการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบความสมเหตุสมผลของแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทฯใช้ในการประเมินการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ใช้ในการออกแบบ ประสิทธิภาพของแบบจำลองสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่สำคัญ และกระบวนการกำกับดูแลการพัฒนาแบบจำลอง โดยสอบทานเอกสารประกอบการพัฒนาแบบจำลอง สุ่มทดสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้พัฒนาแบบจำลอง ประเมินวิธีการคำนวณและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ รวมถึงวิธีการในการปรับปรุงเพิ่มเติมภายหลังการคำนวณตามแบบจำลองเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินความสมเหตุสมผลของปัจจัยทางเศรษฐศาสตร์มหภาค และความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักของสถานการณ์ที่แตกต่างกัน อีกทั้งเปรียบเทียบนโยบายการบัญชีของบริษัทฯกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยการสุ่มทดสอบการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก และทดสอบการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงการทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

<u>การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม</u>

บริษัทฯมีรายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่รับรู้ในปี 2566 จำนวน 2,556 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 89 ของรายได้รวม) ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของกิจการ บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งรายได้ดอกเบี้ยดังกล่าวเกิดจากธุรกรรมการปล่อยสินเชื่อที่มีรายการจำนวนมากและมีจำนวนลูกค้ามากราย การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยใช้การประมวลผลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบว่ารายได้ดอกเบี้ยจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเงินให้กู้ยืมได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องตามควรและในระยะเวลาที่เหมาะสมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้าพเจ้าได้ศึกษา ทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบความมีประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปล่อยสินเชื่อ การรับรู้รายได้ดอกเบี้ย การรับชำระเงิน และระบบการควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง โดยสอบถามผู้บริหาร ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการที่ผู้บริหารใช้ รวมทั้งสุ่มทดสอบความถูกต้องของข้อมูลและการคำนวณ และได้สุ่มตัวอย่างสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเงินให้กู้ยืม เพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเงินให้กู้ยืม และการรับรู้รายได้ว่ามีการรับรู้รายได้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาและมีการปรับปรุงด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชีและสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น)

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญแล้ว ข้าพเจ้าจะต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

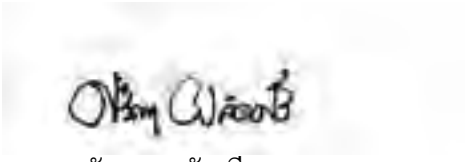
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ศรัญญา ผลัดศรี
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6768

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 15 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*6*	480,147,019	160,295,935
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	*6*	48,512,315	52,154,108
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*7*	1,336,168,728	1,848,409,595
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*8*	2,586,792,832	1,620,591,697
ลูกหนี้อื่น	*10*	32,823,220	33,125,046
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	*11*	65,381,672	54,762,847
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		9,079,967	6,559,243
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,558,905,753	3,775,898,471
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	*12*	50,000,000	50,000,000
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*7*	3,071,124,162	4,586,322,783
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*8*	7,480,861,843	3,426,240,949
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	*13*	158,524,949	142,904,676
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	*14*	205,665,291	147,115,394
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	*15*	8,657,972	9,250,418
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*16*	125,256,874	114,680,630
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		14,198,914	11,232,679
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		11,114,290,005	8,487,747,529
รวมสินทรัพย์		15,673,195,758	12,263,646,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*17*	473,275,000	910,041,000
เจ้าหนี้อื่น	*18*	171,971,803	169,332,317
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	88,063,059	72,714,924
เงินกู้ยืมระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*20*	3,730,426,436	2,208,117,981
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		55,709,453	57,691,328
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	*21*	19,828,478	9,158,635
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,539,274,229	3,427,056,185
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*19*	115,937,420	67,926,243
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*20*	5,560,863,087	3,485,115,311
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	*22*	41,034,444	39,206,513
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		5,717,834,951	3,592,248,067
รวมหนี้สิน		10,257,109,180	7,019,304,252

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 3,810,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,810,000,000	3,810,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 3,810,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		3,810,000,000	3,810,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		715,342,189	715,342,189
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*24*	94,774,850	73,674,426
ยังไม่ได้จัดสรร		795,969,539	645,325,133
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		5,416,086,578	5,244,341,748
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		15,673,195,758	12,263,646,000
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ		863,943,720	924,012,655
รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเงินให้กู้ยืม		1,691,630,104	937,385,321
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ		254,723,243	197,587,950
รายได้อื่น		67,428,354	65,377,487
รวมรายได้		2,877,725,421	2,124,363,413
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร		1,233,187,663	1,000,536,764
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		412,991,849	230,115,482
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์		265,112,930	99,848,289
รวมค่าใช้จ่าย		1,911,292,442	1,330,500,535
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		966,432,979	793,862,878
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	*26*	(441,399,124)	(218,899,141)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		525,033,855	574,963,737
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*16.2*	(103,025,382)	(113,839,134)
กำไรสำหรับปี		422,008,473	461,124,603
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		4,352,946	7,302,238
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง	*16.2*	(870,589)	(1,460,448)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		3,482,357	5,841,790
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		425,490,830	466,966,393
กำไรต่อหุ้น	*29*		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.11	0.12
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		3,810,000,000	3,810,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

			กำไรสะสม		
	ทุนจดทะเบียนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,810,000,000	715,342,189	50,618,196	239,514,970	4,815,475,355
กำไรสำหรับปี	-	-	-	461,124,603	461,124,603
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	5,841,790	5,841,790
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	466,966,393	466,966,393
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(38,100,000)	(38,100,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	23,056,230	(23,056,230)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,810,000,000	715,342,189	73,674,426	645,325,133	5,244,341,748
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,810,000,000	715,342,189	73,674,426	645,325,133	5,244,341,748
กำไรสำหรับปี	-	-	-	422,008,473	422,008,473
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	3,482,357	3,482,357
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	425,490,830	425,490,830
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(253,746,000)	(253,746,000)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	21,100,424	(21,100,424)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,810,000,000	715,342,189	94,774,850	795,969,539	5,416,086,578
	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	525,033,855	574,963,737
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	144,698,291	123,442,857
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	412,991,849	230,115,482
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1,648,553	(1,015,360)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	568,621	253,337
กำไรจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(62,659)	(1,581,875)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย	29,010,025	24,931,775
ขาดทุนจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	233,885,731	75,678,537
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,098,917	9,057,169
รายได้ดอกเบี้ย	(2,555,573,824)	(1,861,397,976)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	434,161,692	212,780,054
ต้นทุนทางการเงินตัดจำหน่ายสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,237,432	6,119,087
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(757,301,517)	(606,653,176)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	3,641,793	(19,345,180)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,516,594,141	(1,475,042,279)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(5,260,730,963)	(1,719,740,139)
ลูกหนี้อื่น	301,826	(6,889,577)
ทรัพย์สินรอการขาย	275,383,321	168,824,679
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,520,724)	(258,008)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,966,235)	(3,078,240)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้อื่น	1,333,117	24,686,962
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	732,362	769,221
ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,918,040)	(899,500)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(4,228,450,919)	(3,637,625,237)
เงินสดรับดอกเบี้ย	2,344,438,354	1,680,373,585
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(116,454,091)	(64,211,051)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(2,000,466,656)	(2,021,462,703)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(55,761,379)	(43,674,181)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,507,788)	(4,837,069)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	148,904	1,938,229
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(60,120,263)	(46,573,021)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(436,766,000)	(118,547,500)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	6,295,000,000	4,845,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(2,687,241,863)	(2,667,516,200)
ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(102,882,018)	(80,765,161)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืม	(25,000,000)	(21,500,000)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(408,926,116)	(201,353,775)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(253,746,000)	(38,100,000)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	2,380,438,003	1,717,217,364
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	319,851,084	(350,818,360)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	160,295,935	511,114,295
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	480,147,019	160,295,935
	-	-
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด		
รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับงบกระแสเงินสด		
รับโอนทรัพย์สินรอการขายจากลูกหนี้เพื่อชำระหนี้	601,743,755	326,287,249
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	4,809,415	3,414,610
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	1,306,369	1,178,447

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ สินเชื่อทะเบียนรถ สินเชื่อที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สินเชื่อส่วนบุคคล และสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับโดยไม่มีหลักประกัน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 69 หมู่ที่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และมีสาขารวม 872 สาขา (2565: 678 สาขา)

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินและแนวปฏิบัติทางการบัญชี

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวและให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หรือจนกว่าธนาคารแห่งประเทศไทยจะมีการเปลี่ยนแปลง

ภายใต้แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ บริษัทฯจะสามารถเลือกปฏิบัติตามข้อกำหนดซึ่งสอดคล้องกับหนังสือเวียนของ ธปท. ที่ ธปท.ฝนส2.ว. 802/2564 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้หนี้อย่างยั่งยืน) ซึ่งสามารถจำแนกตามวิธีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ 2 กลุ่ม ดังนี้

1. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยลดภาระการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้จะมีทางเลือกสำหรับบริษัทฯในการใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีสำหรับการจัดชั้นและการกันเงินสำรอง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 1) โดย
   - จัดชั้นลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) เป็นชั้นที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1) ได้ทันที หากมีการระบุรายละเอียดและเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ในข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ไว้ชัดเจน และพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวได้

- จัดชั้นลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ (NPL) เป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ หากลูกหนี้สามารถชำระเงินตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นเวลา 3 เดือน หรือ 3 งวดการชำระเงินแล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า
- การให้สินเชื่อเพิ่มเติมเพื่อเป็นเงินทุนหรือเพื่อเสริมสภาพคล่องให้ลูกหนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ สามารถจัดเงินให้สินเชื่อส่วนเพิ่มเป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ทันที หากพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ตามข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ได้
- จัดชั้นลูกหนี้เป็นชั้นที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-performing หรือ Stage 2) โดยพิจารณาเฉพาะจากจำนวนวันค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยที่เกินกว่า 30 วัน หรือ 1 เดือน นับแต่วันถึงกำหนดชำระตามสัญญาหรือข้อตกลง
- ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของสินเชื่อที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ หากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากสินเชื่อนั้นแล้ว

2. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยการขยายระยะเวลาเพียงอย่างเดียว เช่น การขยายระยะเวลาการชำระหนี้ การให้ระยะเวลาปลอดเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ย (Grace period) หรือการปรับลักษณะของหนี้จากหนี้ระยะสั้นเป็นหนี้ระยะยาว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้ บริษัทฯจะต้องถือปฏิบัติการจัดชั้นและการกันเงินสำรองตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 2) แต่ยังคงสามารถนำแนวทางการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตตามเอกสารแนบของหนังสือเวียนของ ธปท.ที่ ธปท.ฝนส2.ว. 802/2564 นี้ มาใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพิจารณาเปลี่ยนการจัดชั้นเป็นชั้น Under-performing หรือ Stage 2 ได้

บริษัทฯพิจารณาให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในทั้ง 2 รูปแบบ และเลือกที่จะใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีทุกข้อตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ในการจัดชั้นและการกันเงินสำรองสำหรับการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบที่ 1 ส่วนการให้ความช่วยเหลือในรูปแบบที่ 2 บริษัทฯจะถือปฏิบัติการจัดชั้นและการกันสำรองตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แนวปฏิบัติทางการบัญชีข้างต้นได้สิ้นสุดลง ซึ่งบริษัทฯมีลูกหนี้ที่ให้ความช่วยเหลือในรูปแบบที่ 1 ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7.1 และ 8.1 โดยลูกหนี้กลุ่มนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้พิจารณาตั้งสำรองเพิ่มเติม (Management Overlay) ดังนั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯจากการสิ้นสุดแนวปฏิบัติทางการบัญชี

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ก) รายได้ดอกเบี้ยจากการให้บริการสินเชื่อ

บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมตามเกณฑ์คงค้างตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง (Effective interest method) ตลอดระยะเวลาของสัญญาและคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามวิธีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง โดยคำนวณจากยอดหนี้สุทธิทางบัญชี (ยอดหนี้คงค้างสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของลูกหนี้นั้น

รายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้เช่าซื้อ/การให้กู้ยืมเงินจะถูกรับรู้โดยการปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และแสดงหักจากรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมตลอดอายุของสัญญา เพื่อให้สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสัญญา

ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นค่าธรรมเนียมที่ได้รวมคำนวณเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และรายได้จากค่าปรับล่าช้ารับรู้เป็นรายได้ตามจำนวนที่ได้รับชำระจริง

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย - ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ เช่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของบริษัทฯในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยบริษัทฯจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เนื่องจากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด ซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำรายการ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

หนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หนี้สินทางการเงินดังกล่าวรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลบกันในงบแสดงฐานะทางการเงินเมื่อบริษัทฯมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนดังกล่าว และตั้งใจที่จะชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

การตัดรายการเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแสดงมูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อสุทธิจากยอดคงเหลือของรายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าซื้อรอตัดบัญชี ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดบัญชี

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแสดงยอดเฉพาะเงินต้นและดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งแสดงสุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมรอตัดบัญชี

4.6 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯนำหลักการทั่วไปมาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม เป็นต้น

บริษัทฯจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินออกเป็น 3 ขั้น (three-stage approach) เพื่อวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินจะพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของคุณภาพด้านเครดิตนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ดังนี้

ขั้นที่ 1: สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทฯจะวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนข้างหน้า

ขั้นที่ 2: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งความเสี่ยงด้านเครดิตมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก แต่ไม่ได้มีการด้อยค่าด้านเครดิต บริษัทฯจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ขั้นที่ 3: สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต บริษัทฯจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินนั้น บริษัทฯอาจใช้เกณฑ์เชิงปริมาณหรือเกณฑ์เชิงคุณภาพภายในของบริษัทฯและข้อมูลคาดการณ์อนาคตเป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน เช่น ลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่า 30 วัน โดยในการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่จะพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือรายกลุ่มของสินทรัพย์ทางการเงินก็ได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืมจะถือว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิต เมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของลูกหนี้ตามสัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าลูกหนี้มีการด้อยค่าด้านเครดิตจะรวมถึงการค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ สถานะกฎหมาย การเจรจาต่อรองเงื่อนไขใหม่หรือการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ในรอบระยะเวลาต่อมา หากคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น และประเมินได้ว่าความเสี่ยงด้านเครดิตไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก เหมือนที่เคยประเมินไว้ในงวดก่อน บริษัทฯจะเปลี่ยนการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับรู้ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้เป็นรับรู้ด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าได้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม ที่มีการเจรจาต่อรองเงื่อนไขใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของกระแสเงินสดตามสัญญา เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินจะถือว่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหรือด้อยค่าด้านเครดิต ยกเว้นจะมีหลักฐานที่แสดงว่าความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับกระแสเงินสดตามสัญญานั้นลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อบ่งชี้อื่นของการด้อยค่า

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณจากค่าความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถ่วงน้ำหนักตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยอ้างอิงจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมด ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลประสบการณ์ผลขาดทุนในอดีตตามกลุ่มของสินทรัพย์ที่บริษัทฯพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตมีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทของหลักประกัน ระยะเวลาของสัญญา และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตในปัจจุบัน บวกกับการพยากรณ์ในอนาคตที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผลหากพิสูจน์ได้ว่ามีความสัมพันธ์กันทางสถิติ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้ข้อมูลเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาค และทำการประเมินทั้งสถานการณ์ปัจจุบันและการพยากรณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต และความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ (ทั้งสถานการณ์พื้นฐาน (base case scenario) สถานการณ์ขาขึ้น (best case scenario) และสถานการณ์ขาลง (worst case scenario)) มาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งการนำข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้เป็นการเพิ่มระดับของการใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าการเปลี่ยนแปลงเชิงเศรษฐศาสตร์มหภาคที่เกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างไร อย่างไรก็ตาม บริษัทฯจะจัดให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐาน และการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังรวมถึงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการเนื่องจากโมเดลอาจไม่รองรับ (Management Overlay)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทฯมีนโยบายตัดจำหน่ายลูกหนี้ออกจากบัญชีเมื่อบริษัทฯได้ติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแก่กรณี โดยมีหลักฐานการติดตามทวงถามอย่างชัดแจ้งและไม่ได้รับชำระหนี้

4.7 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/การปรับปรุงโครงสร้างหนี้

เมื่อมีการเจรจาต่อรองใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการชำระหนี้หรือปรับโครงสร้างหนี้ของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอยู่ถูกแทนที่ด้วยสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน บริษัทฯจะทำการประเมินว่าควรตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวออกจากบัญชีหรือไม่ และวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไม่ทำให้มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี บริษัทฯ จะคำนวณมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ โดยคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่ตกลงใหม่หรือเปลี่ยนแปลงใหม่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในกำไรหรือขาดทุน
- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทำให้ต้องตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี จะถือว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่เป็นกระแสเงินสดสุดท้ายของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม ณ วันที่ตัดรายการออกจากบัญชี ผลต่างของมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หาก ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ไม่เข้าเงื่อนไขการตัดรายการ ลูกหนี้รายดังกล่าวจะถือเป็นลูกหนี้ที่จัดประเภทเป็นกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 2) ต่อไปจนกว่าลูกหนี้จะสามารถชำระเงินตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 3 เดือน หรือ 3 งวดการชำระเงินแล้วแต่ระยะใดจะนานกว่า หรือหากเป็นลูกหนี้เดิมที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Stage 3) ยังคงต้องจัดประเภทลูกหนี้ตามเดิมไปตลอดจนกว่าลูกหนี้รายดังกล่าวจะสามารถจ่ายชำระตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ได้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือนนับจากวันที่มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จึงจะถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Stage 1) และหาก ณ วันทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ เข้าเงื่อนไขการตัดรายการ สินทรัพย์ทางการเงินใหม่จะถือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1)

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่องแนวทางการให้ความช่วยหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3

4.8 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายเป็นสินทรัพย์ซึ่งยึดมาจากลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่าย

ขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	10 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	-	ไม่เกิน 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	5 ปี
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	7 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญาเช่า บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ บริษัทฯรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคาร	ไม่เกิน 10 ปี
อุปกรณ์	3 - 4 ปี
ยานพาหนะ	2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

บริษัทฯต้องประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินเรื่องการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า

บริษัทฯคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 3 - 5 ปี

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ถ้ามี)

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ค) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน)

บริษัทฯมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงาน ซึ่งบริษัทฯถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

บริษัทฯจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ/เงินให้กู้ยืม การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทฯขึ้นอยู่กับแบบจำลองที่สลับซับซ้อน การใช้ชุดข้อมูลสมมติฐาน การประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์ในอนาคตมาใช้ ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

5.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย

ในการประมาณค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากทรัพย์สินรอการขายแต่ละรายการ โดยคำนึงถึงการวิเคราะห์มูลค่าของทรัพย์สินที่คาดว่าจะขายได้ การประมาณการจากข้อมูลสถิติจากการขายในอดีตและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

5.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และจะทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.4 การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

5.5 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทฯไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5.6 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.7 ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.8 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5.9 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เงินสด	1,432	1,313
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากออมทรัพย์	392,134	147,243
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากกระแสรายวัน	135,093	63,894
รวม	528,659	212,450
หัก: เงินฝากธนาคารสำหรับค่าเบี้ยประกันภัย ที่บริษัทได้รับจากผู้เอาประกันภัย	(48,512)	(52,154)
รวม	480,147	160,296

ณ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยอยู่ระหว่างร้อยละ 0.10 - 0.60 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.10 - 0.325 ต่อปี) ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

ณ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากธนาคารจำนวน 49 ล้านบาท (2565: 52 ล้านบาท) เป็นเงินฝากธนาคารสำหรับค่าเบี้ยประกันภัยที่บริษัทฯได้รับจากผู้เอาประกันภัย ซึ่งบริษัทฯต้องนำส่งเบี้ยประกันดังกล่าวให้แก่บริษัทประกันภัย และบริษัทฯไม่สามารถนำเบี้ยประกันภัยดังกล่าวไปใช้หรือหาประโยชน์ หรือหักค่าใช้จ่ายใด ๆ ได้ตามที่ระบุไว้ในสัญญานายหน้า

7. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

7.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อมีระยะเวลาตามสัญญาโดยประมาณ 12 ถึง 84 งวด โดยมีกำหนดการจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวดและคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566						
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี [2]	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี แต่ไม่เกินสองปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปี แต่ไม่เกินสามปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปี แต่ไม่เกินสี่ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสี่ปี แต่ไม่เกินห้าปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	2,298,076	1,699,184	1,272,758	766,758	382,628	147,796	6,567,200
หัก: ดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี [1]	(645,062)	(416,946)	(243,080)	(117,004)	(43,839)	(12,214)	(1,478,145)
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(143,538)	(111,161)	(83,264)	(50,162)	(25,032)	(9,669)	(422,826)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	1,509,476	1,171,077	946,414	599,592	313,757	125,913	4,666,229
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(173,307)	(29,058)	(25,859)	(17,350)	(9,136)	(4,226)	(258,936)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	1,336,169	1,142,019	920,555	582,242	304,621	121,687	4,407,293

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดจ่าย

(2) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

(หน่วย: พันบาท)

	2565						
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี [2]	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินหนึ่งปี แต่ไม่เกินสองปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสองปี แต่ไม่เกินสามปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสามปี แต่ไม่เกินสี่ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินสี่ปี แต่ไม่เกินห้าปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินห้าปี	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	3,213,742	2,488,007	1,826,789	1,230,888	650,820	340,351	9,750,597
หัก: ดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี [1]	(987,278)	(655,947)	(404,944)	(217,239)	(92,496)	(31,006)	(2,388,910)
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(201,500)	(162,767)	(119,510)	(80,525)	(42,577)	(22,266)	(629,145)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ลูกหนี้ต้องจ่ายตามสัญญา	2,024,964	1,669,293	1,302,335	933,124	515,747	287,079	6,732,542
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(176,555)	(40,562)	(36,432)	(25,734)	(12,644)	(5,883)	(297,810)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	1,848,409	1,628,731	1,265,903	907,390	503,103	281,196	6,434,732

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดจ่าย

(2) ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

บริษัทฯได้เข้าโครงการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมียอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) และบริษัทฯได้ให้ความช่วยเหลือที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว (การให้ความช่วยเหลือแบบที่ 1) บริษัทฯจึงได้ปรับการจัดชั้นหนี้เป็นลูกหนี้ปกติทันที (Stage 1) ซึ่งมีจำนวน 1,723 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37 ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด (2565: มีจำนวน 896 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13 ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด)

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้พิจารณาคาดการณ์ และใช้ดุลยพินิจในการตั้งสำรองเพิ่มเติม (Management Overlay) จากค่าที่ได้จากแบบจำลองไปอีกระดับหนึ่งในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อให้รองรับต่อการเพิ่มขึ้นของการผิดนัดชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบ

7.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแยกตามความเสี่ยงด้านเครดิตและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ยอดลูกหนี้หลังหักดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี [1]		ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	3,683,715	5,722,265	53,937	77,076
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - performing)	715,219	784,552	81,328	102,007
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing)	267,295	225,725	123,671	118,727
รวม	4,666,229	6,732,542	258,936	297,810

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้เช่าซื้อรอตัดจ่าย

7.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ (หลังหักดอกเบี้ยเช่าซื้อรอตัดบัญชี) ส่วนหนึ่งจำนวน 3,016 ล้านบาท (2565: 5,382 ล้านบาท) ได้ถูกนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 และ 20

8. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

8.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีระยะเวลาตามสัญญา 6 ถึง 84 งวด และมีกำหนดจ่ายค่างวดเท่ากันทุกงวด และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี [2]	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	2,485,163	7,581,338	10,066,501
บวก: ค่าใช้จ่ายทางการเงินรอรับรู้ [1]	19,692	52,374	72,066
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	294,705	-	294,705
รวม	2,799,560	7,633,712	10,433,272
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(212,767)	(152,850)	(365,617)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	2,586,793	7,480,862	10,067,655

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมรอตัดจ่าย

(2) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

(หน่วย: พันบาท)

	2565		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี [2]	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	รวม
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	1,644,039	3,517,999	5,162,038
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้ [1]	(2,388)	(3,432)	(5,820)
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	131,333	-	131,333
รวม	1,772,984	3,514,567	5,287,551
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(152,392)	(88,326)	(240,718)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	1,620,592	3,426,241	5,046,833

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมรอตัดจ่าย

(2) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

บริษัทฯได้เข้าโครงการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมียอดคงเหลือของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) และบริษัทฯได้ให้ความช่วยเหลือที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว (การให้ความช่วยเหลือแบบที่ 1) บริษัทฯจึงได้ปรับการจัดชั้นหนี้เป็นลูกหนี้ปกติทันที (Stage 1) ซึ่งมีจำนวน 1,353 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13 ของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมทั้งหมด (2565: มีจำนวน 331 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6 ของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมทั้งหมด)

อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯได้พิจารณาคาดการณ์ และใช้ดุลยพินิจในการตั้งสำรองเพิ่มเติม (Management Overlay) จากค่าที่ได้จากแบบจำลองไปอีกระดับหนึ่งในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อให้รองรับต่อการเพิ่มขึ้นของการผิดนัดชำระหนี้ของลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบ

8.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแยกตามความเสี่ยงด้านเครดิตและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ [1]		ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)	9,432,097	4,713,233	134,402	93,665
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under - performing)	754,926	437,821	113,041	69,039
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non - performing)	246,249	136,497	118,174	78,014
รวม	10,433,272	5,287,551	365,617	240,718

(1) สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการให้กู้ยืมรอตัดจ่าย

8.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (สุทธิจากรายได้และค่าใช้จ่ายทางการเงินรอรับรู้) ส่วนหนึ่งจำนวน 5,244 ล้านบาท (2565: 3,383 ล้านบาท) ถูกนำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 และ 20

9. ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ECL) ของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า (กลุ่มที่ 1)	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา (กลุ่มที่ 2)	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา (กลุ่มที่ 3)	รวม
ยอดต้นปี	170,741	171,046	196,741	538,528
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(9,139)	(13,768)	22,907	-
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(44,676)	12,344	242,680	210,348
บวก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้มา	156,080	130,756	83,160	369,996
หัก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ (Derecognition)	(84,667)	(106,009)	(25,237)	(215,913)
หัก: หนี้สูญตัดบัญชี	-	-	(278,406)	(278,406)
ยอดปลายปี	188,339	194,369	241,845	624,553

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า (กลุ่มที่ 1)	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา (กลุ่มที่ 2)	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสัญญา (กลุ่มที่ 3)	รวม
ยอดต้นปี	187,866	158,181	194,305	540,352
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนการจัดชั้น	(7,868)	(8,044)	15,912	-
บวก (หัก): การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(56,365)	13,992	184,686	142,313
บวก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้มา	128,835	106,980	70,498	306,313
หัก: สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ (Derecognition)	(81,727)	(100,063)	(30,746)	(212,536)
หัก: หนี้สูญตัดบัญชี	-	-	(237,914)	(237,914)
ยอดปลายปี	170,741	171,046	196,741	538,528

10. ลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,754	9,497
รายได้ค่านายหน้าค้างรับ	14,890	15,911
ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี	2,755	1,966
อื่น ๆ	4,424	5,751
รวม	32,823	33,125

11. ทรัพย์สินรอการขาย

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ทรัพย์สินรอการขาย - ราคาทุน	125,126	85,497
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(59,744)	(30,734)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	65,382	54,763

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันจำนวน 50 ล้านบาท (2565: 50 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2565	472	112,342	62,351	59,584	47,091	1,286	283,126
ซื้อเพิ่ม	-	11,926	9,954	323	8,494	14,552	45,249
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(510)	(1,077)	(105)	(2,489)	-	(4,181)
โอนเข้า (โอนออก)	6,493	2,446	5,837	52	44	(15,269)	(397)
31 ธันวาคม 2565	6,965	126,204	77,065	59,854	53,140	569	323,797
ซื้อเพิ่ม	-	16,267	17,039	1,499	9,294	12,969	57,068
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,226)	(2,734)	(2,909)	(36)	-	(6,905)
โอนเข้า (โอนออก)	-	5,817	6,611	447	-	(12,875)	-
31 ธันวาคม 2566	6,965	147,062	97,981	58,891	62,398	663	373,960
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2565	-	40,081	40,307	38,731	25,659	-	144,778
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	11,868	11,418	8,516	7,432	-	39,234
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(256)	(997)	(98)	(1,769)	-	(3,120)
31 ธันวาคม 2565	-	51,693	50,728	47,149	31,322	-	180,892
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	14,567	12,117	6,051	8,000	-	40,735
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(668)	(2,618)	(2,897)	(8)	-	(6,191)
31 ธันวาคม 2566	-	65,592	60,227	50,303	39,314	-	215,436
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2565	6,965	74,511	26,337	12,705	21,818	569	142,905
31 ธันวาคม 2566	6,965	81,470	37,754	8,588	23,084	663	158,524
ค่าเสื่อมราคาที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
2565							39,234
2566							40,735

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 102 ล้านบาท (2565: 43 ล้านบาท)

14. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อาคาร	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
วันที่ 1 มกราคม 2565	114,537	1,443	16,546	132,526
เพิ่มขึ้น	104,276	1,188	10,068	115,532
ตัดจำหน่าย	(32,796)	-	(1,109)	(33,905)
ค่าเสื่อมราคา	(69,533)	(776)	(9,220)	(79,529)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	11,496	-	995	12,491
วันที่ 31 ธันวาคม 2565	127,980	1,855	17,280	147,115
เพิ่มขึ้น	154,788	-	6,603	161,391
ตัดจำหน่าย	(110,433)	(502)	(2,423)	(113,358)
ค่าเสื่อมราคา	(91,352)	(749)	(8,415)	(100,516)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	108,108	502	2,423	111,033
วันที่ 31 ธันวาคม 2566	189,091	1,106	15,468	205,665

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	คอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2565	23,420	-	23,420
ซื้อเพิ่ม	2,696	2,140	4,836
โอนเข้า (โอนออก)	2,140	(2,140)	-
31 ธันวาคม 2565	28,256	-	28,256
ซื้อเพิ่ม	1,658	2,850	4,508
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(1,950)	-	(1,950)
โอนเข้า (โอนออก)	2,850	(2,850)	-
31 ธันวาคม 2566	30,814	-	30,814
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2565	14,326	-	14,326
ค่าตัดจำหน่าย	4,680	-	4,680
31 ธันวาคม 2565	19,006	-	19,006
ค่าตัดจำหน่าย	3,447	-	3,447
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(297)	-	(297)
31 ธันวาคม 2566	22,156	-	22,156
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2565			9,250
31 ธันวาคม 2566			8,658
ค่าตัดจำหน่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี			
2565			4,680
2566			3,447

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โปรแกรมคอมพิวเตอร์มีอายุการตัดจำหน่ายคงเหลือ 1 - 5 ปี (2565: 1 - 5 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 15 ล้านบาท (2565: 5 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

16.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ผลต่างต้นทุนทรัพย์สินรอการขายระหว่างบัญชีกับภาษี	3,305	1,072
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	124,874	106,626
ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย	11,949	6,147
ผลต่างระหว่างการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยทางบัญชีและภาษี	4,993	14,779
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,207	7,841
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	6,499	5,066
สินทรัพย์สิทธิการใช้	718	624
รวม	160,545	142,155
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้เช่าซื้อ/ให้กู้ยืมรอตัดจ่าย	28,140	22,266
ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมรอตัดบัญชี	7,148	5,208
รวม	35,288	27,474
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	125,257	114,681

16.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	114,472	102,740
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(11,447)	11,099
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	103,025	113,839

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(871)	(1,460)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	525,034	574,964
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	105,006	114,993
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นและค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้	(1,981)	(1,154)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	103,025	113,839

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมในรูปของตั๋วสัญญาใช้เงินจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	วงเงิน/เงื่อนไขการชำระคืน	2566	2565
ก)	ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 483 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MOR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	-	327,212
ข)	ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 410 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	199,637	400,187
ค)	ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 600 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	-	40,278
ง)	ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 100 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	21,224	46,232

(หน่วย: พันบาท)

วงเงิน/เงื่อนไขการชำระคืน	2566	2565
จ) ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 200 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	152,414	96,132
ฉ) ตั๋วสัญญาใช้เงินวงเงิน 100 ล้านบาท คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนตามวันที่ระบุในตั๋วแต่ละฉบับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน	100,000	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	473,275	910,041

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคาร การโอนกรรมสิทธิ์และสิทธิในการรับเงินจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และสินเชื่อทะเบียนรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกระบะ และรถบรรทุก และการค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนยอดเงินต้นคงเหลือตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเงินให้กู้ยืมสำหรับลูกหนี้ที่มีภาระหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 งวดติดต่อกันต่อหนี้เงินกู้ยืม การดำรงอัตราส่วนของลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมด้อยคุณภาพ (ค้างชำระเกิน 3 เดือน) ต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด การดำรงอัตราส่วนจำนวนเงินที่สามารถเรียกเก็บได้จากลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระในแต่ละเดือนต่อยอดมูลค่าลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระในแต่ละเดือน การดำรงอัตราส่วนยอดหนี้เงินทุนหมุนเวียนของทุกสถาบันการเงินต่อเงินต้นของลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืม การดำรงอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น การดำรงสัดส่วนของลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด การดำรงสัดส่วนกำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีต่อค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย รวมถึงการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของกรรมการในบริษัทฯ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสัญญาเงินกู้ยืมแต่ละฉบับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ยังมิได้เบิกใช้คงเหลือจำนวน 811 ล้านบาท (2565: 339 ล้านบาท)

18. เจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เจ้าหนี้อื่น	92,014	87,968
ค่าใช้จ่ายพนักงานค้างจ่าย	39,502	45,606
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	15,500	21,846
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,956	13,912
รวม	171,972	169,332

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า	220,012	147,096
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดบัญชี	(16,012)	(6,455)
รวม	204,000	140,641
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(88,063)	(72,715)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	115,937	67,926

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	140,641	122,637
เพิ่มขึ้น	162,187	114,533
ดอกเบี้ยที่รับรู้	7,237	6,119
จ่ายค่าเช่า	(102,882)	(80,765)
ลดลง	(3,183)	(21,883)
ยอดคงเหลือปลายปี	204,000	140,641

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 33.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	100,516	79,529
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,237	6,119
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	15,948	8,439
รวม	123,701	94,087

บริษัทฯมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 119 ล้านบาท (2565: 89 ล้านบาท)

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 จำนวนดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	วงเงิน / เงื่อนไขการชำระคืน	2566	2565
ก)	วงเงินกู้ร่วมจำนวน 5,950 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	86,720	348,670
ข)	วงเงินกู้ร่วมจำนวน 1,650 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	429,120	860,610
ค)	วงเงินกู้จำนวน 100 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	48,622	61,600
ง)	วงเงินกู้จำนวน 200 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	61,083	131,689
จ)	วงเงินกู้ร่วมจำนวน 2,000 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	997,450	1,642,870
ฉ)	วงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	309,125	434,153
ช)	วงเงินกู้จำนวน 800 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน หลังสิ้นสุดระยะเวลาปลอดชำระเงินต้น 1 ปี นับจากวันที่เบิกเงินกู้ และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	800,000	800,000
ซ)	วงเงินกู้จำนวน 100 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	57,694	92,950
ฌ)	วงเงินกู้ร่วมจำนวน 3,000 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	2,192,290	1,346,730
ญ)	วงเงินกู้จำนวน 1,000 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	911,826	-
ฎ)	วงเงินกู้ร่วมจำนวน 4,500 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเดือนละเท่า ๆ กัน และชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละคงที่ต่อปี	3,433,100	-
รวม		9,327,030	5,719,272
หัก: ค่าใช้จ่ายในการกู้ยืมรอตัดบัญชี		(35,740)	(26,039)
เงินกู้ยืมระยะยาว		9,291,290	5,693,233
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(3,730,427)	(2,208,118)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		5,560,863	3,485,115

เงินกู้ยืมระยะยาวข้างต้นค้ำประกันโดยการโอนสิทธิในการรับเงินตามสัญญาสินเชื่อทะเบียนรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถกระบะและรถบรรทุกอย่างมีเงื่อนไขให้ธนาคาร และค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนยอดเงินต้นคงเหลือตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเงินให้กู้ยืมสำหรับลูกหนี้ที่มีภาระหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 งวดติดต่อกันต่อหนี้เงินกู้ยืม การดำรงอัตราส่วนของลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมด้อยคุณภาพ (ค้างชำระเกิน 3 เดือน) ต่อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อทั้งหมด การดำรงอัตราส่วนจำนวนเงินที่สามารถเรียกเก็บได้จากลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระในแต่ละเดือนต่อยอดมูลค่าลูกหนี้เช่าซื้อและลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระในแต่ละเดือน การดำรงสัดส่วนกำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีต่อค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสัญญาเงินกู้ยืมแต่ละฉบับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้จำนวน 1,101 ล้านบาท (2565: 1,638 ล้านบาท)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	5,719,272
บวก: กู้เพิ่ม	6,295,000
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(2,687,242)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,327,030

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	12,407	2,470
ภาษีธุรกิจเฉพาะค้างจ่าย	5,322	2,855
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,988	1,973
ภาษีขายค้างจ่าย	63	249
อื่น ๆ	48	1,612
รวม	19,828	9,159

22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	39,207	38,351
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,120	8,160
ต้นทุนดอกเบี้ย	911	828
ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	67	69
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(1,858)	(2,345)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,434)	(3,207)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(61)	(1,750)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,918)	(899)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	41,034	39,207

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3.1 ล้านบาท (2565: 2.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 8.75 ปี (2565: 9.44 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2566	2565
อัตราคิดลด	2.85	2.74
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	2.5	3
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	9 - 26	9 - 20

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566			
	อัตราเพิ่มขึ้น		อัตราลดลง	
	ร้อยละ	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ร้อยละ	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด	1.0	(3,282)	1.0	3,727
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	3,922	1.0	(3,509)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานจากฐานเดิม	1.0	(3,632)	1.0	2,477

(หน่วย: พันบาท)

	2565			
	อัตราเพิ่มขึ้น		อัตราลดลง	
	ร้อยละ	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	ร้อยละ	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราคิดลด	1.0	(3,306)	1.0	3,800
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	3,964	1.0	(3,508)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานจากฐานเดิม	1.0	(3,649)	1.0	2,686

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 12.54 ล้านบาท (2565: 9.60 ล้านบาท)

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 94.77 ล้านบาท (2565: 73.67 ล้านบาท)

25. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.118 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 363.09 ล้านบาท (เงินปันผลจ่ายระหว่างกาลอัตราหุ้นละ 0.108 บาท ซึ่งบริษัทฯจ่ายวันที่ 17 สิงหาคม 2564 และคงเหลืออัตราหุ้นละ 0.010 บาท ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2565)

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.0666 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 253.75 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯได้จ่ายในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566

26. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	434,162	212,780
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,237	6,119
รวม	441,399	218,899

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	672,692	561,958
ค่าส่งเสริมการขาย	110,247	94,658
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	144,698	123,443
ค่าเช่าและบริการพื้นที่	121,834	98,294
ค่าที่ปรึกษา และค่าบริการวิชาชีพ	52,905	33,268
ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะและภาษีอื่น	69,366	43,465
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	412,992	230,115
ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายสินทรัพย์	265,113	99,848

28. ขาดทุนจากการด้อยค่าและจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย	29,010	24,932
ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย	233,886	75,678
รวม	262,896	100,610

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริการสินเชื่อเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด (กรรมการผู้จัดการ) ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว ในปี 2566 และ 2565 บริษัทฯไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

31. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ค่าเช่าจ่าย	5,989	6,266	ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
ลูกหนี้อื่น	42	-
เจ้าหนี้อื่น	-	78
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,953	6,686

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	61,722	53,554
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	812	786
รวม	62,534	54,340

32. ภาระผูกพัน

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาบริการอื่น ๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 3 ปี ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ทั้งสิ้น ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

จ่ายชำระ	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	รวม
ภายใน 1 ปี	800	22,229	23,029
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	695	26,730	27,425

33. การบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

33.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย บริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นการแสดงมูลค่าขั้นต้นของเครื่องมือทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต เป็นความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาจะไม่สามารถปฏิบัติได้ตามสัญญา ส่งผลให้บริษัทฯขาดทุน บริษัทฯได้กำหนดนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงด้านเครดิต โดยทำการวิเคราะห์เครดิตจากข้อมูลของลูกค้า และติดตามสถานะของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ตารางด้านล่างแสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวนเงินที่แสดงในตารางสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น (ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) คำอธิบายของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ และการด้อยค่าด้านเครดิต อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.6

(หน่วย: ล้านบาท)

	2566			
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	480	-	-	480
รวม	480	-	-	480
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	480	-	-	480
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	49	-	-	49
รวม	49	-	-	49
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	49	-	-	49
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	10,645	-	-	10,645
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	2,471	-	-	2,471
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	1,119	-	1,119
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	351	-	351
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	509	509
ลูกหนี้กฎหมาย	-	-	5	5
รวม	13,116	1,470	514	15,100
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(189)	(194)	(242)	(625)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	12,927	1,276	272	14,475
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50	-	-	50
รวม	50	-	-	50
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	50	-	-	50

(หน่วย: ล้านบาท)

	2565			
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
Investment grade	160	-	-	160
รวม	160	-	-	160
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	160	-	-	160
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	52	-	-	52
รวม	52	-	-	52
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	52	-	-	52
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม				
ไม่ค้างชำระ	8,509	-	-	8,509
ค้างชำระ 1 - 30 วัน	1,927	-	-	1,927
ค้างชำระ 31 - 60 วัน	-	927	-	927
ค้างชำระ 61 - 90 วัน	-	295	-	295
มากกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-	333	333
ลูกหนี้กฎหมาย	-	-	29	29
รวม	10,436	1,222	362	12,020
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(171)	(171)	(197)	(539)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	10,265	1,051	165	11,481
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50	-	-	50
รวม	50	-	-	50
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	50	-	-	50

หลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

บริษัทฯมีหลักประกันที่ถือไว้และการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดของฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกันที่บริษัทฯถือไว้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละประเภทมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกัน		
	2566	2565	ประเภทของหลักประกันหลัก
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม	14,687	11,549	รถยนต์ รถจักรยานยนต์ และที่ดิน

33.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเท่านั้น บริษัทฯได้มีการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย โดยการปรับโครงสร้างและสัดส่วนการถือครองสินทรัพย์และหนี้สินที่มีระยะเวลาการปรับอัตราดอกเบี้ยที่แตกต่างกันให้เหมาะสมเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถจำแนกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ มีระยะเวลาครบกำหนด/กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่				
รายการ	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	343,622	136,525	480,147
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	48,512	-	48,512
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม [1]	3,922,962	10,551,986	-	-	14,474,948
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50,000	-	-	-	50,000
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	473,275	-	473,275
หนี้สินตามสัญญาเช่า	88,063	115,937	-	-	204,000
เงินกู้ยืมระยะยาว [2]	-	-	9,327,030	-	9,327,030

[1] ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมส่วนที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และจะครบกำหนดภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

[2] เงินกู้ยืมระยะยาวแสดงด้วยยอดก่อนหักค่าใช้จ่ายในการกู้ยืมรอตัดบัญชี

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	2565				
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ มีระยะเวลาครบกำหนด/กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ยคงที่ มีระยะเวลาครบกำหนด/กำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	95,089	65,207	160,296
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	52,154	-	52,154
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม [1]	3,469,001	8,012,564	-	-	11,481,565
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50,000	-	-	-	50,000
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	910,041	-	910,041
หนี้สินตามสัญญาเช่า	72,715	67,926	-	-	140,641
เงินกู้ยืมระยะยาว [2]	-	-	5,719,272	-	5,719,272

[1] ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมส่วนที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และจะครบกำหนดภายในหนึ่งปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

[2] เงินกู้ยืมระยะยาวแสดงด้วยยอดก่อนหักค่าใช้จ่ายในการกู้ยืมรอตัดบัญชี

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	2566 [1]	2565 [1]
	(ร้อยละ)		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	+0.5%	1,718	475
	-0.5%	(1,718)	(475)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	+0.5%	243	261
	-0.5%	(243)	(261)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	+0.5%	(2,366)	(4,550)
	-0.5%	2,366	4,550
เงินกู้ยืมระยะยาว	+0.5%	(46,635)	(28,596)
	-0.5%	46,635	28,596

[1] การวิเคราะห์ผลกระทบนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สภาวะตลาดในอนาคต เหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นจริงอาจมีผลแตกต่างจากการวิเคราะห์ข้างต้น

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยตลอด 12 เดือนเต็ม

33.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้ บริษัทฯมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีโครงสร้างแหล่งเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯมีการควบคุมดูแลการบริหารจัดการการดำรงสภาพคล่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีฐานะสภาพคล่องที่เพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและอนาคต

วันที่ที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	480,147	-	-	-	480,147
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	48,512	-	-	48,512
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม [1]	-	3,922,962	10,551,986	-	14,474,948
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	50,000	-	-	50,000
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	473,275	-	-	473,275
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	88,063	115,937	-	204,000
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	3,730,427	5,560,863	-	9,291,290

[1] ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมที่ไม่เกิน 1 ปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	160,296	-	-	-	160,296
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	52,154	-	-	52,154
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม [1]	-	3,469,001	8,012,564	-	11,481,565
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	50,000	-	-	50,000
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	910,041	-	-	910,041
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	72,715	67,926	-	140,641
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	2,208,118	3,485,115	-	5,693,233

[1] *ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืมที่ไม่เกิน 1 ปี รวมลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต*

33.4 การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยราคาทุนและต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	480,147	480,147	480,147	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	48,512	48,512	48,512	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม	14,474,948	14,419,340	-	-	14,419,340
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50,000	50,000	50,000	-	-
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	473,275	473,275	-	473,275	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	204,000	204,000	-	204,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	9,291,290	9,291,290	-	9,291,290	-

(หน่วย: พันบาท)

	2565				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	160,296	160,296	160,296	-	-
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	52,154	52,154	52,154	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม	11,481,565	11,201,231	-	-	11,201,231
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	50,000	50,000	50,000	-	-
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	910,041	910,041	-	910,041	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	140,641	140,641	-	140,641	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	5,693,233	5,693,233	-	5,693,233	-

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นไปตามที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ข) เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ค) มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อและเงินให้กู้ยืม ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้สินเชื่อประเภทเดียวกัน

ง) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราลอยตัวและใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

จ) มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินตามสัญญาเช่าประมาณว่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากจ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.89:1 (2565: 1.34:1)

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา หุ้นละ 0.0665 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 253.4 ล้านบาท

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร. สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการบริษัท/
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/กรรมการอิสระ

นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ

ผศ. ดร. ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/
กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ



นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการอิสระ

นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์
กรรมการบริษัท/
กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายวิชัย ศุภสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
ประธานกรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/
กรรมการบริษัท

คณะกรรมการ (ต่อ)



นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
รองประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการผู้จัดการใหญ่/
รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหารองค์กร/
กรรมการบริษัท

นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน/
กรรมการบริษัท

นายปริญญา ศุภสาธิตกุล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
กรรมการบริหาร/
กรรมการบริษัท



นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
กรรมการบริหาร/กรรมการกำกับดูแลกิจการ
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน/
กรรมการบริษัท

นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/
กรรมการบริหาร/กรรมการกำกับดูแลกิจการ
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน/
กรรมการบริษัท

นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/กรรมการบริหาร/
กรรมการกำกับดูแลกิจการ
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน/
กรรมการบริษัท



นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์
กรรมการบริหาร

นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร
กรรมการบริหาร

ผู้บริหาร



นายระพี พรึงลำภู
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายปฏิบัติการสาขา และรักษาการ
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ

ดร. ธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชี
และการเงิน

นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์
เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์



นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเทคโนโลยี
สารสนเทศ

นายสมภพ ปุณฑริกาภา
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายการตลาด

นายเบญจรงค์ คำมะนิด
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง



นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการองค์กร

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ ประธานกรรมการบริษัท 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 - ปัจจุบัน	63	• ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัย Soka ประเทศญี่ปุ่น • ปริญญาโท และปริญญาเอก (เกียรตินิยม) สาขากฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัย Robert Schuman ประเทศฝรั่งเศส • ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) • สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • หลักสูตร Board Nomination and Compensation (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2561 • หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 25/2554 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 102/2551 • หลักสูตรสถาบันรัฐประศาสนศาสตร์นานาชาติ “การกระจายอำนาจและการปกครองท้องถิ่น” สถาบันรัฐประศาสนศาสตร์นานาชาติ กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส	0.148 (ตนเอง 0.131; คู่สมรส 0.017)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2567 - ปัจจุบัน	• กรรมการอิสระ	บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม
					2565 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ		
					2563 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท เจดีฟู้ด จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตผงปรุงรสและอาหารอบแห้ง
					2561 - 2564	• กรรมการอิสระ	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
					2551 - 2555	• ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค
					2552 - 2554	• ประธานคณะกรรมการ	บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	• นายกสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2565 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษา	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	ธุรกิจการแพทย์
					2560 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริหาร	โรงเรียนกำเนิดวิทย์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชน (กพม.)	หน่วยงานของรัฐ
					2559 - ปัจจุบัน	• นายกสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช	ธุรกิจสถานศึกษา

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์ (ต่อ) ประธานกรรมการบริษัท 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 - ปัจจุบัน	63	• หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 23 (วปรอ. 2553) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร • เนติบัณฑิตไทย สมัยที่ 35 สำนักศึกษาอบรมกฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 (วพน. 7) สถาบันวิทยาการพลังงาน • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการตลาดทุน			**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2558 - ปัจจุบัน	• อุปนายกสภา	สถาบันวิทยสิริเมธี	ธุรกิจสถานศึกษา
					2555 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาพิเศษ	สำนักงานศาลปกครองและที่ปรึกษากฎหมายคณะกรรมการการเลือกตั้ง	หน่วยงานของรัฐ
					2549 - ปัจจุบัน	• กรรมการกฤษฎีกา คณะที่ 8	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	หน่วยงานของรัฐ
					2525 - ปัจจุบัน	• ข้าราชการบำนาญ • นายกสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2558 - 2566	• กรรมการ	สถาบันคลังสมองของชาติ	หน่วยงานของรัฐ
					2525 - 2565	• ข้าราชการบำนาญ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2548 - 2565	• ประธานคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล	โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ	ธุรกิจการแพทย์
					2561 - 2564	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2557 - 2561	• ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี • กรรมการอิสระ	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมีคอล จำกัด	ธุรกิจปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
					2558 - 2560	• รองประธานกรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
					2557 - 2559	• ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด (วิสาหกิจของกรุงเทพมหานคร)	หน่วยงานของรัฐ
					2555 - 2559	• กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (กพอ.)	กระทรวงศึกษาธิการ
					2547 - 2553	• อธิการบดีมหาวิทยาลัย	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยธรรมศาตร์	ธุรกิจสถานศึกษา
					2549 - 2551	• สมาชิกสภา	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ	หน่วยงานของรัฐ
					2549 - 2551	• ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิของนายกรัฐมนตรี		หน่วยงานของรัฐ
					2544 - 2547	• คณบดีคณะนิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาตร์	ธุรกิจสถานศึกษา

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. นายณัฏฐ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	60	• ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 39/2559 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 102/2551 • หลักสูตร Strategy Management Program (SMP) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชีรุ่นที่ 1 (ประธานรุ่น) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจ-การคลังสำหรับผู้บริหารระดับกลาง (ปศก.) รุ่นที่ 3 สถาบันพระปกเกล้า • หลักสูตร CFO Certification Program สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 28 สถาบันวิทยาการตลาดทุน	-ไม่มี-	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท สิงห์เอสเตท จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สิงห์ พีเพิล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการพัฒนาฝึกอบรม
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	ธุรกิจให้บริการ Logistics
					2563 - ปัจจุบัน	• รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการเงินและบริหารกลาง	บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2557 - 2563	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่		
					2552 - 2557	• ผู้อำนวยการสายการเงินและการบัญชีกลาง		
					2563 - ปัจจุบัน	• ประธานเจ้าหน้าที่	บริษัท สิงห์ อินเตอร์เนชั่นแนล เฮดควอร์เตอร์ จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท เอส บี พี ดิจิทัล เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจให้บริการระบบคอมพิวเตอร์ การเชื่อมโยงระบบ และเครือข่าย Internet

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2. นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล (ต่อ) ประธานกรรมการตรวจสอบ 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน					**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สิงห์ ยุโรป จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	Singha Venture Capital Fund Ltd.	ธุรกิจเงินร่วมลงทุน
					2555 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สิงห์ปาร์ค เชียงราย จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์แปรรูป อาหารและเครื่องดื่ม และกิจการท่องเที่ยว
					2551 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท เบียร์สิงห์ เบียร์ไทย จำกัด	ธุรกิจที่ปรึกษาทางธุรกิจ
					2534 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท ซี.บี.โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และให้บริการทำความสะอาด
					2561 - 2564	• ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน	52	• ปริญญาเอก สาขา Economics West Virginia University ประเทศสหรัฐอเมริกา • ปริญญาโท สาขา Economics University of Washington ประเทศสหรัฐอเมริกา • ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy, (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2564 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 159/2562 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 26/2565 • Leading Economic Growth Program, Harvard Kennedy School, Harvard University U.S.A.	0.017 (ตนเอง 0.016; คู่สมรส 0.001)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2566 - ปัจจุบัน	• หัวหน้าภาควิชา	ภาควิชาการเงิน คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2565 - ปัจจุบัน	• รองคณบดี	วิทยาลัยนานาชาตินวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2555 –2566	• อาจารย์ประจำภาควิชาการเงิน • ประธานบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.)	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา
					2563 - 2564	• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2561 - 2564	• กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการบริหารความเสี่ยง		
					2555 - 2563	• รองคณบดี	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ธุรกิจสถานศึกษา

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย (ต่อ) ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 20 เม.ย. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 24 เม.ย. 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน		• หลักสูตร Director Refreshment Training Program (RFP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2565 • หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565 • อบรมหลักสูตรความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) English Residential DCP สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 338/2566						

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) - 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน	48	• ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ • หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง (สวปอ. มส.SML) รุ่นที่ 4 • หลักสูตร Role of the Chairman (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 52/2565 • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2563 • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2562	-ไม่มี-	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	บริษัท มาสเตอร์ สไตล์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงพยาบาล
					2564 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2559 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการอิสระ	บริษัท ไทย แคปปิตอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสาธารณูปโภค

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน		• หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2562 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 238/2560 • หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 26/2560 • หลักสูตร Audit Core Training (Workshop) การตรวจสอบบัญชีเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ 1 สภาวิชาชีพบัญชี • หลักสูตร Orientation Course - CFO Focus On Financial Reporting รุ่นที่ 5 สภาวิชาชีพบัญชี • โครงการอบรมการสอบบัญชี แยกตามประเภทธุรกิจ สภาวิชาชีพบัญชี • หลักสูตร Forensic Accounting Certificate (FAC) สภาวิชาชีพบัญชี • หลักสูตร เทคนิคการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงโครงการลงทุนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการอย่างยั่งยืน ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย			**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอเอฟซีจี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจนายหน้าอสังหาริมทรัพย์
					2563 - 2565	• กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ • กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท มาสเตอร์ สไตล์ จำกัด	ธุรกิจโรงพยาบาล
					2563 - 2564	• กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2561 - 2564	• ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ		

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
4. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ (ต่อ) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) - 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน		• หลักสูตร ESG: Principal, Importance and Way Forward ชมรมวาณิชธนกิจ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย (“ASCO”) • หลักสูตร Data Analytics for Upskilling โดย AIT, DEPA, SCB ACADEMY						
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์ กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 8 สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - 8 พฤษภาคม 2566 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เมษายน 2563 - 30 มิถุนายน 2566	70	• ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง) สาขาการเงินการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • ภูมิทัศน์ธนาคารแห่งประเทศไทยในอนาคตกับการกำหนดแผนงานทางการเงินเพื่ออนาคตของสถาบันการเงิน	0.079 (ตนเอง 0.079)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2566 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการบริษัท	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - 2566	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • ประธานกรรมการบริหาร		
					2557 - 2561	• รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มพัฒนาสินเชื่อ และบริหารความเสี่ยง	ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสถาบันการเงิน
					2553 - 2557	• ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโส รองผู้จัดการกลุ่มลูกค้าธุรกิจ • ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่อาวุโส สายบริหารความเสี่ยงสินเชื่อ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสถาบันการเงิน

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์ (ต่อ) กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 8 สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - 8 พฤษภาคม 2566 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 เมษายน 2563 - 30 มิถุนายน 2566		• หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 9/2566 • Audit Committee Forum 2023 หัวข้อ Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business: The Role of Audit Committee สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 279/2562 • หลักสูตรแนวทางสู่ความสำเร็จของเอสเอ็มอี (SME) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2556 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 23/2547 • ปี 2009 The Wharton Advanced Management Program (The Wharton School, University of Pennsylvania) USA • ปี 2008 หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร : วปอ.2550)			**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2563 - 2564	• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • ประธานกรรมการบริหาร • กรรมการบริษัท	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2561 - 2563	• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ		

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์ (ต่อ) กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 8 สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - 8 พฤษภาคม 2566 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566		• ปี 2006 The Advanced Senior Executive Program (ASEP) (Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University and Kellogg School of Management, Northwestern University) USA • ปี 2003 The Pacific RIM Banker Program (Business School, University of Washington) USA • ปี 1997 The Siam Commercial Bank: Financial Leadership Program (The Wharton School, University of Pennsylvania) USA • ปี 1993 Interactions in Business English Program (Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University) • ปี 2007 The Refinancing Mortgage Loan Portfolio (Marcus Evan,) SINGAPORE • ปี 2005 The Corporate Credit Risk Analysis (Standard & Poor's,) HONGKONG • ปี 2004 Corporate Governance and Risk Management Seminar for Executives of Financial Institutions in Thailand (ADFIAP + IFCT + CIPE)						

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
5. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์ (ต่อ) 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 8 สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2664 (วาระที่ 1) - 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - 8 พฤษภาคม 2566 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566		• ปี 2003 The Credit Risk Management Program FT Knowledge Financial Learning • ปี 2003 The Credit Portfolio Management (The Risk Management Association) • ปี 2002 The Treasury Risk Management Seminar (Wachovia, U.S.A.) USA • ปี 1994 The Management Problem Solving and Decision Making Program (Kepner - Tregoe, Inc)						
6. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล กรรมการ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - 8 พฤษภาคม 2566 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566 รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566 ประธานกรรมการบริหาร 8 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 กรกฎาคม 2566 - ปัจจุบัน	61	• ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ สาขาเคมีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 245/2560	8.711 (ตนเอง 8.711)	- พี่น้องของมารดาของ (1) นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล และ (2) นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2566 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริษัท • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		
					2564 - 2566	• รองประธานกรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่ • รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2563 - 2564	• กรรมการบริษัท • รองประธานกรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่ • รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2564	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม		

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
6. นายวิชัย ศุภสาธิตกุล (ต่อ) ประธานกรรมการบริหาร 8 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 กรกฎาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 20 เมษายน 2565 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) - 8 พฤษภาคม 2566 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566 รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร 24 เมษายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566 ประธานกรรมการบริหาร 8 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 กรกฎาคม 2566 - ปัจจุบัน					**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2558 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง เงินด่วน จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง มอเตอร์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง 2558 จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2546 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง ออโตลีสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 - 2564	• กรรมการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดู่ลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2537 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ยานยนต์	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2562	• กรรมการ	บริษัท ทวีพัฒนา โฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
7. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง กรรมการ 21 เมษายน 2564 - (วาระที่ 1) 20 เมษายน 65 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง 21 เมษายน 64 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2), - 8 สิงหาคม 2566 กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) - 8 พฤษภาคม 2566 รองประธานกรรมการบริหาร 8 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการใหญ่ 1 กรกฎาคม 2566 - ปัจจุบัน รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร 1 กรกฎาคม 2566 - ปัจจุบัน	54	• ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2562 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 245/2560 • หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 32/2560	3.317 (ตนเอง 3.304; คู่สมรส 0.013)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2566 - ปัจจุบัน	• รองประธานกรรมการบริหาร • กรรมการผู้จัดการใหญ่ • รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารองค์กร • กรรมการบริษัท • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 - ปัจจุบัน	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สันทราย กู๊ดแลนด์	ธุรกิจซื้อขายอสังหาริมทรัพย์
					2551 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท โภคาลัย จำกัด	ธุรกิจโรงแรม
					2550 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท อุตสาหกรรมใบยาสูบไทย จำกัด	ธุรกิจใบยาสูบ
					2544 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สำนักงานบัญชีชัยพัฒน์ จำกัด	ธุรกิจที่ปรึกษาด้านบัญชี
					2542 - 2565	• กรรมการรองผู้จัดการ	บริษัท ชอยส์ คาร์เรนท์ทอล จำกัด	ธุรกิจให้เช่ารถ
					2558 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2540 - 2564	• กรรมการ ผู้จัดการ	บริษัท พัฒนสินลิสซิ่ง (ซีพีแอล) จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2563	• กรรมการ	บริษัท โรงเรียนดนตรีมิวสิค คลาส จำกัด	ธุรกิจสอนดนตรี

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 14 สิงหาคม 2564 - ปัจจุบัน	48	• ปริญญาตรี คณะวิศวะกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสยาม • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 87/2561 • หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 • หลักสูตร Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2560 • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2560 • หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560 • หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2560	3.894 (ตนเอง 3.894)	- หลานของนายวิชัย ศุภสาธิตกุล - พี่น้องของนายปริญญา ศุภสาธิตกุล	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง มอเตอร์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดู่ลีสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง 2558 จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง มอเตอร์ลีส จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง ออโตลีสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2537 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ยานยนต์	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8. นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล (ต่อ) กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 66 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 14 สิงหาคม 2564 - ปัจจุบัน		• หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2560 • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2560 • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 243/2560 • หลักสูตรบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มีพื้นฐาน รุ่นที่ 31 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์						

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
9. นายปริญญา ศุภสาธิตกุล กรรมการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน	47	• ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDI) • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 90/2561 • หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 • หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 8/256· • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2560 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 246/2560	5.191 (ตนเอง 5.191)	- หลานของนายวิชัย ศุภสาธิตกุล - พี่น้องของนายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2558 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง เงินด่วน จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บ้านดูลีสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2545 - 2564	• กรรมการ	บริษัท ทวีเฮง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2543 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ลิสซิ่ง	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2537 - 2564	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีเฮง ยานยนต์	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร กรรมการ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน	38	• ปริญญาตรี คณะ Business Administration สาขา International Business Management มหาวิทยาลัยพายัพ • ปริญญาโท คณะ Master of Business สาขา Hospitality Management Victoria University ประเทศออสเตรเลีย • หลักสูตร IPO Total Strategy OMEGAWORLDCLASS • หลักสูตร Modern Marketing Management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Hot issue for Director: Climate Governance ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2566	1.175 (ตนเอง 1.175)	- พี่น้องของ นายพรรษ์ ทรงพล ไพศาลธีระกร	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2559 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 - 2564	• กรรมการ	บริษัท มิตรเอื้ออารีย์ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 - 2563	• กรรมการ	บริษัท ลำพูน มิตรเอื้ออารีย์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
10. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร (ต่อ) กรรมการ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พ.ค. 65 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน		• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 251/2561 • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 87/2561 • หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561· หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560 • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2560 • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2560 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2560 • หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560					

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
11. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์ กรรมการ 21 เมษายน 2564 (วาระที่ 1), 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน	41	• ปริญญาตรี สาขา Information System University of Wollongong ประเทศออสเตรเลีย • ปริญญาโท สาขา Executive Business Administration มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Hot issue for Director : Climate Governance ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2566 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 242/2560] • หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2560 • หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2560	1.575 (ตนเอง 1.575)	- พี่น้องของนางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2560 - 2564	• กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2550 - 2560	• กรรมการ	บริษัท สินปราณีลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
12. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์ กรรมการ 14 สิงหาคม 2564 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 10 สิงหาคม 2565 (วาระที่ 1) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 2) - ปัจจุบัน	35	• ปริญญาโท สาขา International Management ประเทศอังกฤษ • ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) FBG 13/2561 • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan, (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 251/2561 • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560	0.262 (ตนเอง 0.262)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม • กรรมการบริษัท • กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	• กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
13. นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์ กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน	40	• ปริญญาโท สาขา Executive Business Administration มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ปริญญาตรี สาขา Commerce, Management University of Wollongong ประเทศออสเตรเลีย • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 88/2561 • หลักสูตร Family Business Governance (FBG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 242/2560 • หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2560	1.940 (ตนเอง 1.940)	- พี่น้องของนายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	• กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2552 - 2564	• กรรมการ	บริษัท สินปราณีลิซซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
14. นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร กรรมการบริหาร 24 เมษายน 2564 (วาระที่ 1) 12 พฤษภาคม 2565 (วาระที่ 2) 21 เมษายน 2566 (วาระที่ 3) - ปัจจุบัน	36	• ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 319/2565 • ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบริหารความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ สถาบันพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (SBDi) • หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2561 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2561 • หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan (HRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2561 • หลักสูตร Real Engineer 5 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1.175 (ตนเอง 1.175)	- พี่น้องของนางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	• กรรมการบริหาร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2556 - 2559	• กรรมการ	บริษัท มิตรเอื้ออารีย์ลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
15. นายระพี พรึงลำภู ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	51	• ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	0.018 (ตนเอง 0.018)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา • รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2555 - 2561	• ผู้จัดการธุรกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสถาบันการเงิน
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการสาขา • รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
16 นายเบญจรงค์ คำมะนิด ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	50	• ปริญญาโท คณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชีสาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจและการบัญชี วิชาเอกการบัญชี วิชาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 50/2562 • หลักสูตร Business Acumen มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • หลักสูตร Mini MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร Operation Audit and Physical Count Technic โดย Shanghai Lotus Supermarket Chain Store • หลักสูตร International Framework for the Professional Practice of Internal Auditing: IPPF จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • หลักสูตร Forensics Seminar on Internal Investigation and Legal Housekeeping to Prevent and Tackle Employee Fraud โดย PwC • PDPA for Internal Audit By Thai Law Training	0.009 (ตนเอง 0.009)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2562 - 2564	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - 2561	• ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ชัยพัฒนาขนส่ง เชียงใหม่ จำกัด	ธุรกิจขนส่งผู้โดยสารสาธารณะ
					2550 - 2559	• ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท เซ็นทรัลรีเทล คอร์เปอเรชั่น จำกัด	ธุรกิจค้าปลีก

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
17. ดร.ธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	37	• ปริญญาเอก สาขาการจัดการมหาวิทยาลัย นอร์ทกรุงเทพ • ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู • ปริญญาตรี (เกียรตินิยมอันดับ 1) สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยปทุมธานี • หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment (BFI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 8/2563 • หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2562 • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2562 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 150/2561 • หลักสูตร CFO's Orientation Course for New IPOs สภาวิชาชีพบัญชี ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รุ่นที่ 1/2561	0.003 (ตนเอง 0.003)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2562 - 2563	• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ซัคเซสมอร์ บีอิ้งค์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในรูปแบบเครือข่าย
					2560 - 2563	• ผู้อำนวยการ สายงานบัญชีและการเงิน		
					2560	• ผู้จัดการฝ่ายบัญชี		
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท มิโนริ ฟู้ด จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายอาหารสำเร็จรูป
					2566 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สกิ๊ลฟ์ ออล จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือแพทย์
					2566 - ปัจจุบัน	• หุ้นส่วนผู้จัดการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สกิ๊ลฟ์ โฮลดิ้ง	ธุรกิจโฮลดิ้ง
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สะดวกสวยไม่ จำกัด	ธุรกิจคลินิกเสริมความงาม
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท วีไอ มาสเตอร์ จำกัด	ธุรกิจโฮลดิ้ง
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท วีไอ ดริลล์เอ็กซ์เพิร์ท จำกัด	ธุรกิจบริการขุดเจาะบาดาล
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ	บริษัท วีไอ อัลเทอร์เมด จำกัด	ธุรกิจคลินิกแพทย์แผนไทยและแผนจีน
					2565 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท วีไอ อะกรีเทค จำกัด	ธุรกิจเทคโนโลยีการเกษตร
					2562 - ปัจจุบัน	• อาจารย์ประจำคณะบัญชี	มหาวิทยาลัยธนบุรี	สถาบันการศึกษาเอกชน
					2558 - ปัจจุบัน	• กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โภคิน ที่ปรึกษา จำกัด	ธุรกิจให้คำปรึกษา

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
17. ดร.ธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน (ต่อ) ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน		• หลักสูตร CFO Refresher เตรียมความพร้อมรับมือปัจจัยทางเศรษฐกิจ ประเด็นด้านการเงินและการบัญชีที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรุ่นที่ 2/2564 • หลักสูตร CFO Refresher ประเด็นด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (ESG) ที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์การดาเนินงาน การเปิดเผยข้อมูลและรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รุ่นที่ 3/2565 • หลักสูตร CFO Refresher ประเด็นเตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ประจำปี 2566			2564 - 2564	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2564 - 2564	• กรรมการอิสระ	บริษัท รอยัล ฮาร์ท การแพทย์ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจโรงพยาบาล
					2563 - 2564	• ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน • ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท อัลทิมา ไลฟ์ จำกัด	ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในรูปแบบเครือข่าย
18. นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ 2 พฤษภาคม 2566 - ปัจจุบัน	51	• ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ			**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2566 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - 2562	• Vice President	CIMB THAI BANK	สถาบันการเงิน
					2554 - 2560	• Assistant Vice President	CIMB THAI BANK	สถาบันการเงิน
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2562 - 2566	• First Vice President	CIMB THAI AUTO	สินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
19. นายสมภพ ปุณฑริกาภา ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายการตลาด 21 เมษายน 2564 – ปัจจุบัน	40	• ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจเอกบริหารการจัดการโฆษณา มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ • หลักสูตร Mini MBA คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.002 (ตนเอง 0.002)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายการตลาด	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2557 – 2560	• ผู้จัดการกลยุทธ์บริหารลูกค้า	บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อและคอนเทนต์ ธุรกิจการจัดงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า และกิจกรรมทางการตลาดธุรกิจบริการดิจิทัล
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2563 - 2564	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายการตลาด	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - 2562	• ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	บริษัท สวัสดีช้อป จำกัด	ธุรกิจการเงิน / บริการด้านโอนเงินระหว่างประเทศ และแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
20. นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการองค์กร 1 เมษายน 2565 - ปัจจุบัน	47	• ปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์ สาขาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • Coaching for Break Through Success โดย Dr. Peter Chee ปี 2554 • Leadership Development Program (NPL) โดย โคช รัฐภูมิ เฮงรัสมี ปี 2563	-ไม่มี-	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2565 - ปัจจุบัน	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการองค์กร	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2561 - 2563	• ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	บริษัท แพลน บี มีเดีย จำกัด (มหาชน)	ผลิตสื่อโฆษณาดิจิทัลกลางแจ้ง
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2560 - 2561	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ที่ปรึกษาการจัดการความสามารถ การเรียนรู้ และผลงาน	บริษัท ซิตี้แบงค์ (ประเทศไทย) จำกัด	สถาบันการเงิน
					2559 - 2560	• ผู้จัดการ แผนกฝึกอบรมและพัฒนา	บริษัท มอลลิเก้ เฮลท์ แคร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
21. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	39	• ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต • ปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีชีวภาพ วิชาโทสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยรังสิต • หลักสูตร Corruption Risk and Control Workshop (CRC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (Thai CAC) รุ่นที่ 19/2566 • สัมมนา Company Visit หัวข้อ Mission to the Sun for Sustainable Growth สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • สัมมนา เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกัน สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • สัมมนา เรื่อง บทบาทของเลขานุการบริษัทต่อการขับเคลื่อน ESG สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • รับฟังเจตนารมย์ของแบบฟอร์มการประเมิน AGM Checklist เพื่อการทำงานร่วมกันในฤดูกาลประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2567 สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย • หลักสูตร การวางแผนกลยุทธ์ให้บรรลุเป้าหมาย (BUSINESS STRATEGY) ฝ่ายฝึกอบรมภายใน (HRD) • หลักสูตร พัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้บริหารในบริบทการโค้ชการเปลี่ยนแปลงเพื่อความสำเร็จ ฝึกอบรมภายในโดยรัฐภูมิ เฮงรัศมี	0.014 (ตนเอง 0.014)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• เลขานุการบริษัท • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - 2561	• ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท หรือผู้ช่วยรองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เดอะ แพลทินัม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2559 - 2560	• นักลงทุนสัมพันธ์ • เจ้าหน้าที่กำกับดูแลอาวุโส	บริษัท เสนาดิเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2557 - 2559	• นักลงทุนสัมพันธ์ • ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท เจนเนอรัล เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2564	• เลขานุการบริษัท • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2557 - 2557	• นักวิเคราะห์	บริษัท แอ็กโกรว์ เอ็นเตอร์ไพร์ส จำกัด	การบริหารงานตลาดเงินและตลาดทุน
					2554 - 2556	• Trader-	บริษัท จีแคป จำกัด	ธุรกิจค้าทองคำแท่ง

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
21. นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ (ต่อ) เลขานุการบริษัท 24 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน		• หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 16/2562 • หลักสูตร R-CSF - Company Secretary Forum สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2562 • หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 40/2561 • หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2559 • หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 74/2559 • หลักสูตร R-CGW - CG Workshop สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ • บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2559 วุฒิบัตร การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • Certificate Internal Audit training Course WCS South East Asia Co., Ltd. • วุฒิบัตร Single license และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับตราสารอนุพันธ์ (DRG) • ATI Asco Training Institute วุฒิบัตร หลักสูตรบัญชีและการเงินสำหรับผู้บริหารที่ไม่มีพื้นฐาน รุ่นที่ 30 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • หลักสูตร Data Protection Officer Certification Training Course (DPO) • ผู้ทำบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี						

ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับตำแหน่งและการดำรงตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท[1] (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน /บริษัท	ประเภทธุรกิจ
22. นายฐกูร วุฒิพรพงษ์ ผู้อำนวยการสายงานบัญชี 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี 21 เมษายน 2564 - ปัจจุบัน	38	• ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • ผู้ทำบัญชีตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี เลขทะเบียน 1-5099-00276-85-3 • ปี 2566 หลักสูตรการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนตามหลัก ESG พร้อมมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวเนื่อง TAS 2 และ TAS 16 • ปี 2566 หลักสูตร นักบัญชีธุรกิจเช่าซื้อมืออาชีพ เรื่อง TFRS 9 • ปี 2566 หลักสูตร Tax and Accounting Due Diligence for M&A รุ่นที่ 2/2566 • ปี 2565 หลักสูตร Cryptocurrencies and Digital Assets Accounting 101 (จำนวนชั่วโมงอบรม 5 ชั่วโมง) • ปี 2565 หลักสูตร การบัญชีสำหรับเงินตราต่างประเทศ (Foreign Currencies) : ข้อกำหนด และข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ (จำนวนชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง) • ปี 2565 หลักสูตร งบกระแสเงินสด (Statement of Cash Flows) : ข้อกำหนด และข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ (จำนวนชั่วโมงอบรม 7 ชั่วโมง)	0.002 (ตนเอง 0.002)	-ไม่มี-	**การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจดทะเบียนฯ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง**			
					2564 - ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการสายงานบัญชี	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2558 - 2560	• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายรายงานทางการเงินและภาษี	บริษัท อัครา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)	เหมืองแร่ทองคำและเงิน
					การดำรงตำแหน่งกรรมการและ/หรือตำแหน่งอื่นๆ ในบริษัทจำกัด/องค์กรอื่นๆ อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง			
					2561 - 2563	• ผู้อำนวยการสายงานบัญชี	บริษัท เฮงลิสซิ่ง จำกัด	ธุรกิจให้บริการสินเชื่อ
					2560 - 2561	• ผู้จัดการฝ่ายบัญชี - งบการเงินรวม	บริษัท คาราบาวตะวันแดง จำกัด	เครื่องดื่มบำรุงกำลัง

ทั้งนี้ ภายในปี 2566 บริษัท ไม่พบข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา จากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผยหรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิดหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกากับตลาดทุนประกาศกำหนด

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง				บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า	บริษัทย่อย
		1	2	3	4		
ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	X						
นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล	/						
ผศ.ดร. ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	/						
นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	/						
นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์	/, //						
นายวิชัย ศุภสาธิตกุล	/, //, ///						
นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	/, //				/		
นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง	/, //, ///	/	/	/			
นายบัณฑิต ศุภสาธิตกุล	/, //						
นายปริญญา ศุภสาธิตกุล	/, //						
นายธนัสสรณ์รัตน ศิริทรัพย์	/, //						
นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	/, //						
นางสาวชนม์ชิษษา รัตนศิริทรัพย์	//						
นายพรรษ์ทรงพล ไพศาลธีระกร	//						

หมายเหตุ: 1) X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร /// = ผู้บริหาร

2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง
   1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด สันทรายกู้ดแลนด์
   2. บริษัท โภคาลัย จำกัด
   3. บริษัท อุตสาหกรรมใบยาสูบไทย จำกัด
   4. บริษัท แอลแอลเค ทุ่งกุลา จำกัด

3) บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า
   -ไม่มี-

4) บริษัทย่อย
   -ไม่มี

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท / กรรมการ	บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง				บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า	บริษัทย่อย
		1	2	3	4		
นายระพี พรึงลำภู	///						
นายเบญจรงค์ คำมะนิด	///						
นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์	///						
นายจุลวุธ เกษตรสุวรรณ	///						
นายสมภพ ปุณฑริกาภา	///						
นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์	///						
ดร.ธีรวัฒน์ ธวัลรัตน์โภคิน	///						

หมายเหตุ: 1) X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร /// = ผู้บริหาร

2) บริษัทที่เกี่ยวข้อง
   -ไม่มี-

3) บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า
   -ไม่มี-

4) บริษัทย่อย
   -ไม่มี

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในอิสระ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) โดยมีนายศุภเชษฐ คุณาลักษณ์กุล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายศุภเชษฐ คุณาลักษณ์กุล หุ้นส่วนที่ปรึกษาธุรกิจ	43	• ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (Certified Internal Auditor : CIA) • Certified Information Systems Auditor (CISA) • Certification in Control Self-Assessment (CCSA) • ISO27001:2013 Lead Auditor • ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต • บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	-	-ไม่มี-	2558 - ปัจจุบัน 2557 - 2558 2555 - 2557 2553 - 2555 2550 - 2552 2545 - 2549	หุ้นส่วน รองกรรมการบริหาร ผู้จัดการ ผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด KPMG China, Guangzhou Office บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด	ให้บริการที่ปรึกษาธุรกิจ ให้บริการสอบบัญชี ให้บริการสอบบัญชี

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทแต่งตั้งนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท โดยรายละเอียดประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

เอกสารแนบ 4

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

-ไม่มี-

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัทที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies) และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)



นโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies)

บริษัท เปิดเผยนโยบายการบริหารจัดการและการกำกับดูแลในฐานะบริษัท ที่มีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Policies) ฉบับเต็ม บนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการ หมวดนโยบายบริษัท และเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct)

บริษัท เปิดเผยจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code Of Conduct) ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการหมวดนโยบายบริษัทและเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (Charters of Board and Sub-Committee)

บริษัท เปิดเผยกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (Charters of Board and Sub-Committee) ฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท www.hengleasing.com โดยสามารถดูได้ที่หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการหมวดนโยบายบริษัทและเอกสาร หรือสแกนคิวอาร์โค้ด the QR code.

เอกสารแนบ 6

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์หลากหลาย และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย

1. นายณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์ กรรมการตรวจสอบ
3. ผศ. ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องตามแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัทมีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต เที่ยงธรรม และมีประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม โดยรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ฝ่ายจัดการ โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินและรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงิน ของงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัท ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ขอบเขตการตรวจสอบ ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้อง ครบถ้วน รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินถูกต้องตามที่ควร เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ครบถ้วน ทันเวลา

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีต่อระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นที่สำคัญจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีแจ้งว่าได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการปฏิบัติงาน

2. การประเมินผลและการสอบทานระบบควบคุมภายใน และการดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ที่ปรึกษาธุรกิจ จำกัด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเหมาะสมเพียงพอตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส รวมทั้งการติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน ในประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งฝ่ายจัดการมีแนวนโยบายแจ้งไว้ชัดเจนในการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีจัดตั้ง (Compliance Unit) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่มีเหตุการณ์หรือการดำเนินงานใดที่ขัดแย้งกับข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องการกับดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นสำคัญจากการสอบทาน ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในแจ้งว่าได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีในการปฏิบัติงาน

3. สอบทานการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ว่ามีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากข้อมูลว่าเป็นรายการทางการค้าอันเป็นธุรกิจปกติทั่วไป สมเหตุสมผล เสมือนที่ทำกับบุคคลภายใน

4. สอบทานรายงานประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงโอกาสที่อาจจะเกิดผลกระทบและจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในรอบปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กร รายงานการผลติดตามสถานะความเสี่ยง และรายงานการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

5. สอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการสอบทานมาตรการควบคุมภายในรวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการกำหนดแนวทางเชิงป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสผ่านกล่องรับความคิดเห็น (เฉพาะสำนักงานใหญ่) เว็บไซต์ อีเมล์ ไปรษณีย์ และโทรศัพท์ของบริษัทฯ

6. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566 โดยพิจารณาคัดเลือกจากผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาของผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลของบริษัทฯ ด้านคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ และมาตรฐานการทำงาน ซึ่งผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีความสัมพันธ์ ไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด โดยให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง

นางสาวสมใจ คุณปสุต	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4499 และ/หรือ
นางสาววรรณวิไล เพชรสร้าง	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5315 และ/หรือ
นางสาวศรัญญา ผลัดศรี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6768

แห่งบริษัท สำนักงานอีวาย จำกัด และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 3,300,000 บาท

7. ให้ความเห็นและสอบทานการลงทุนในประเทศเวียดนาม โดยให้ความเห็นและสอบทานการเข้าลงทุนของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีความเหมาะสมกับการลงทุนในประเทศเวียดนาม ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ของประเทศไทย และกฎหมาย หลักเกณฑ์ของประเทศเวียดนาม

8. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระและโปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างรอบคอบ พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยสรุปว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีคุณภาพ โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ณัฏธ์วัฒน์ ศิลปวิทยกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2566

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ให้ไว้ ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ดังนี้

1. นายณัติรุจน์	วรรณวิมลพงษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายณัฏธ์วัฒน์	ศิลปวิทยกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายบัณฑิต	ศุภสาธิตกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

โดยมี นางสาวสริณยา กฤษณคุปต์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และกิจการองค์กร เป็นเลขานุการ

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ที่สมดุลและยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ทั้งนี้ การดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในปี 2566 สรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อทำหน้าที่แทนกรรมการที่ทำหน้าที่ครบวาระ ตามกระบวนการคัดเลือก และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง โดยพิจารณาจากตารางทักษะความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) ซึ่งแสดงถึงคุณสมบัติและความหลากหลายทั้งด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และประวัติการศึกษา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างยั่งยืน

2. พิจารณาทบทวนโครงสร้างและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์สำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ภาวะตลาด และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

3. พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยยึดตัวอย่างแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นแนวทาง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบ

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จากคะแนนผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปี 2566 สรุปได้ว่าคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิผลและเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตร

4. พิจารณาให้ความเห็นผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยได้พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่

5. พิจารณาทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท มีผู้สืบทอดตำแหน่งและมีความพร้อมที่จะรับหน้าที่สำคัญเพื่อให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น สามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน (Sustain Business Growth) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างยั่งยืนโดยผ่านกระบวนการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

6. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณค่าตอบแทน ครั้งที่ 5/2566 และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ยังมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน



ณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายธนัสสรณ์ รัตนศิริทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน ไพศาลธีระกร	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. นางสาววริษฐา เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมีนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2566 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตามหลัก ESG (Environment , Social , Governance) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้มีการจัดตั้งเกณฑ์หุ้นยั่งยืนหรือ THSI ไว้ (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น Set ESG Rating) ซึ่งบริษัทที่สามารถผ่านการประเมินทั้ง 3 มิติจะถูกจัดอยู่ในกลุ่มหุ้นยั่งยืนที่สามารถดึงดูดความสนใจในการลงทุนของกลุ่มนักลงทุนได้ จึงเป็นที่มาของการจัดทำโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นที่ผลักดันให้พนักงานของบริษัทตระหนักถึงการจัดการและดูแลสิ่งแวดล้อมตามนโยบายมากยิ่งขึ้น

2. พิจารณาอนุมัติเป้าหมายการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทมีเป้าหมายที่ชัดเจน เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ และเป็นไปตามกรอบของแบบประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการกำหนดเป้าหมายทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวอย่างครบถ้วน และให้ถือเป็นเป้าหมายในการปฏิบัติ ได้แก่

-ข้อมูลสรุปปรากฏในหน้าถัดไป-

1. เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	หัวข้อ	เป้าหมาย ประจำปี 2566	เป้าหมาย ประจำปี 2567	เป้าหมาย ปี 2568 - 2573	เป้าหมาย ปี 2574 - 2593
1	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานเชื้อเพลิง	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาไม่มากกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงต่อจำนวนสาขาลดลงกว่าค่าเฉลี่ยของปีที่ผ่านมา	ปล่อยคาร์บอนเป็นกลางในปี 2593
2	เป้าหมายด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งอื่นหรือการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3	
3	เป้าหมายด้านการใช้น้ำ	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 1 จากการใช้ในปี 2565	ใช้ทรัพยากรน้ำจากแหล่งอื่นหรือการใช้ทรัพยากรน้ำต่อจำนวนสาขาลดลงในสัดส่วนร้อยละ 3	
4	การจัดการขยะ ของเสีย และ/หรือการลดมลพิษ เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก **วัดเฉพาะสำนักงานใหญ่*	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้มากขึ้นไม่น้อยกว่า 1 เท่าของปี 2565	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของปริมาณขยะทั้งหมดภายในปี	คัดแยกขยะรีไซเคิล (Recycle) รวมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของปริมาณขยะทั้งหมด	
5	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 1 และ 2	ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 3.75 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 30 ต่อจำนวนสาขาภายในปี 2573 จากปีฐาน	
6	เป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกที่ครอบคลุมขอบเขตที่ 3	ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 2.5 ต่อจำนวนสาขาเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า	ลดลงร้อยละ 20 ต่อจำนวนสาขาภายในปี 2573 จากปีฐาน	

2. เป้าหมายด้านสังคม

เป้าหมาย	ร้อยละ
ร้อยละความพึงพอใจของพนักงาน	85
อุบัติเหตุจากการทำงาน (เฉพาะอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นภายในสถานประกอบการ)	0
ร้อยละจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานโดยเฉลี่ย กลุ่มความรู้/ทักษะที่ต้องการการพัฒนาศักยภาพให้แก่พนักงาน	50
ร้อยละความพึงพอใจลูกค้า	80

3. เป้าหมายด้านการกำกับดูแล

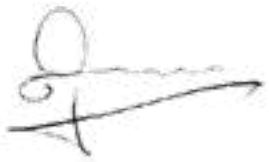
การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดให้เป็นศูนย์

3. กำหนดประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจประจำปี 2567 เพื่อให้บริษัทสามารถกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทในปี 2567 ได้อย่างเหมาะสม สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจประจำปี 2567 ไว้ ดังนี้

(1) การรักษาพนักงานและจูงใจผู้มีศักยภาพ
(2) พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ
(3) ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึง ESG

4. ให้ความเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างเต็มประสิทธิภาพ และผลักดันให้บริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลด้าน ESG อย่างครบถ้วน เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ที่ถูกต้อง และเป็นข้อมูลปีฐานในการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อไปในอนาคต พร้อมทั้งผลักดันให้บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และดำเนินงานให้สอดคล้องต่อนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันได้กำหนดไว้

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนยังคงมีความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมการจัดการด้านความยั่งยืน โดยจะผลักดันให้บริษัทเป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่มีมาตรฐานและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละท้องถิ่นตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ เพื่อเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความยั่งยืนต่อไป



ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

1. ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายณัติรุจน์ วรรณวิมลพงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายพัฒน์พงษ์ ผาทอง[1]	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสุธารทิพย์ พิสิฐบัณฑูรย์[2]	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ:

(1) ลาออกจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566

(2) แต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 ให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนนายพัฒน์พงษ์ ผาทอง

โดยมีนายเบญจรงค์ คำมะนิด ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องต่อทิศทางทางกลยุทธ์การดำเนินงานและแผนธุรกิจ รวมทั้งสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดให้มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอเหมาะสม และได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง สามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

1. การสอบทานรายงานการประเมินความเสี่ยงองค์กรประจำปี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำหน้าที่สอบทานกระบวนการคัดเลือกความเสี่ยงองค์กรประจำปี จำนวน 1 ฉบับ ปี 2567 ตามที่ฝ่ายบริหารได้รวบรวมความเสี่ยงจากทุกฝ่าย เพื่อทำการประเมินความเสี่ยงและการจัดลำดับความเสี่ยงร่วมกัน พร้อมทั้งการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความเบี่ยงเบน และมาตรการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2. การสอบทานรายงานประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำหน้าที่สอบทานรายงานประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันตามแนวทางของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (CAC) กับหน่วยงานของภาครัฐ ที่บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมเพื่อต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพิจารณาหาวิธีการที่เหมาะสมมาบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงนั้น ๆ จนอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

3. การสอบทานรายงานผลการติดตามความเสี่ยงองค์กร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำหน้าที่สอบทานรายงานการติดตาม 4 ครั้ง พร้อมทั้งให้ความเห็นมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง-ปานกลางให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นรวมถึงการติดตามมาตรการควบคุม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท

4. การสอบทานปรับปรุงเกณฑ์การวัดระดับความเสี่ยง รายงานประเมินความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2566

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ทำหน้าที่สอบทานและให้ความเห็นปรับปรุงเกณฑ์การวัดระดับความเสี่ยง รายงานประเมินความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2566 2 ครั้ง

5. การสอบทานรายงานการติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สอบทานและให้ความเห็นรายงานการติดตามความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน 4 ครั้ง พร้อมทั้งรับทราบการดำเนินงานเกี่ยวกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC)

6. การสอบทานคู่มือแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2567

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สอบทานการจัดทำแนวทางปฏิบัติการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2567 ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อรองรับเหตุการณ์ภาวะวิกฤติหรือภัยพิบัติ เพื่อใช้ในการกู้คืน (Recovery) กระบวนการธุรกิจหลักของบริษัท โดยองค์กรสามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่องหรือส่งผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่คาดคิดน้อยที่สุด และมีการทดสอบ ปรับปรุงและทบทวนแผนเป็นขั้นตอนที่สำคัญ เนื่องจากเป็นกระบวนการที่ทำให้แน่ใจได้ว่า แผนทดสอบที่ได้จัดทำขึ้นสามารถใช้ได้จริง

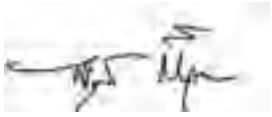
7. การทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนความเหมาะสมกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาในกฎบัตรมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

8. รับทราบการดำเนินงานความเสี่ยงของบริษัท โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้

8.1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับทราบข้อร้องเรียนทุจริตคอร์รัปชัน 4 ครั้ง

8.2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับทราบผลการทดสอบแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ประจำปี 2566



ผศ.ดร.ชัยวุฒิ ตั้งสมชัย
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566

คณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารในการบริหารกิจการของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และควบคุมให้การดำเนินการดังกล่าวของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

โดยปัจจุบันคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

1. นายวิชัย	ศุภสาธิตกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายพัฒน์พงษ์	ผาทอง	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายบัณฑิต	ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร
4. นายปริญญา	ศุภสาธิตกุล	กรรมการบริหาร
5. นายธนัสสรณ์	รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร
6. นางสาวฐปนรรฆ์ษมน	ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร
7. นางสาวชนม์ชิษษา	รัตนศิริทรัพย์	กรรมการบริหาร
8. นายพรรษ์ทรงพล	ไพศาลธีระกร	กรรมการบริหาร
9. นางสาววริษฐา	เหล่าธรรมทัศน์	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวณัฐนันท์ กิตติผลสมบูรณ์ เลขานุการบริษัท/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกำกับดูแลกิจการและนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 22 ครั้ง เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบพร้อมทั้งเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหา และข้อเสนอแนะ

1. วางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ โครงสร้างองค์กร และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับการอนุมัติไว้
5. พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน
6. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาทบทวนตารางอำนาจอนุมัติเป็นประจำทุกปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
8. ผลักดันให้บริษัทดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และยึดหลักนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหารเชื่อมั่นเป็นอย่างยิ่งว่าจะบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และสอดคล้องกับกฎหมาย รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทสืบไป



นายวิชัย ศุภสาธิตกุล
ประธานกรรมการบริหาร

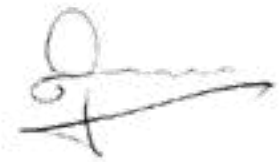
เอกสารแนบ 7

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะคณะกรรมการบริษัทของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการกำกับดูแลให้รายงานทางการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานทางการเงินและนโยบายการบัญชีที่เหมาะสม โดยมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยบริษัทได้มีการสนับสนุนข้อมูลและเอกสารที่จำเป็นเพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระตามมาตรฐานการสอบบัญชี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงอยู่ในรายงานประจำปีแล้ว

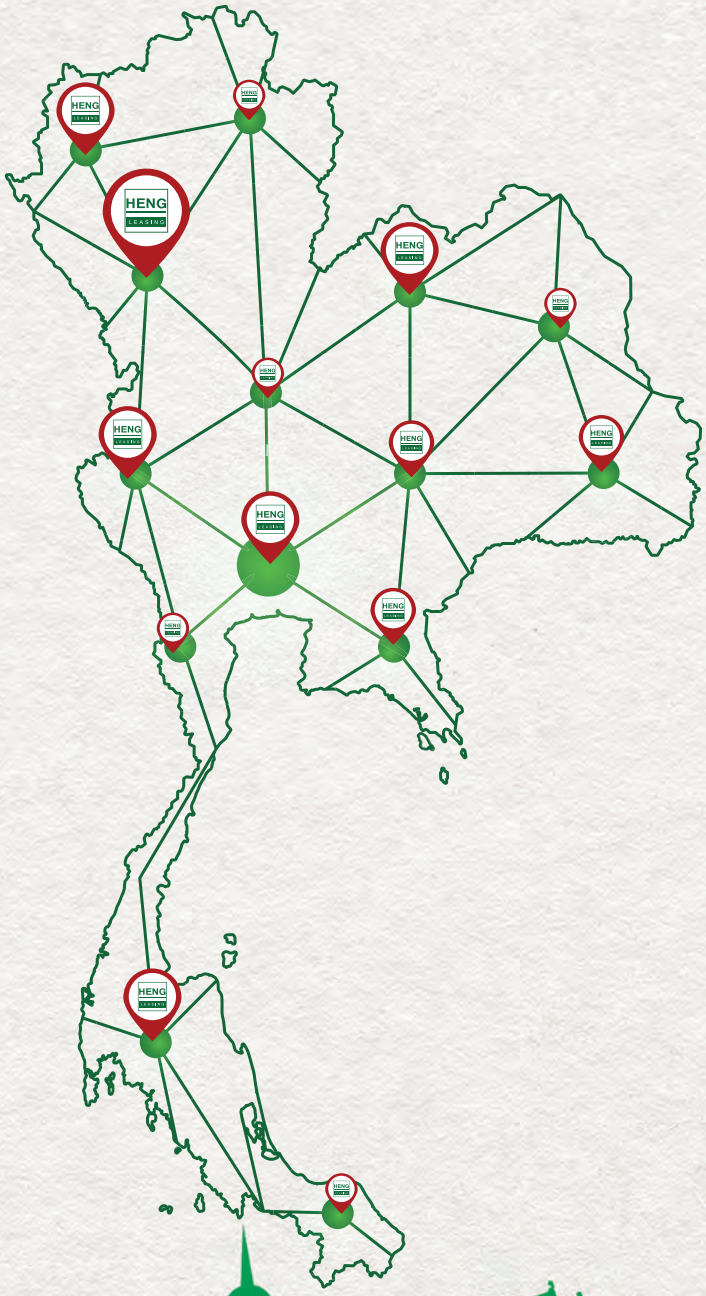
คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัทประจำปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์
ประธานกรรมการบริษัท



นายวิชัย ศุภสาธิตกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





HENG
LEASING

เฮงลิสซิ่ง

บริษัท เฮงลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
69 หมู่ 7 ตำบลสันทรายน้อย อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โทร 1361 กด 9, 02-153-9587
www.hengleasing.com