



56-1 ONE REPORT 2023 แบบแสดงข้อมูลประจำปี 2566

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

KCC เป็นหนึ่ง

ในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำของประเทศ
ที่มีธรรมาภิบาลที่ดี



วิสัยทัศน์และพันธกิจ

— วิสัยทัศน์ —

เป็นหนึ่งในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำ
ของประเทศที่มีธรรมาภิบาลที่ดี

— พันธกิจ —

บริษัทมีความมุ่งมั่น
ส่งเสริม และสนับสนุนองค์กร

ให้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน
ด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เป็นเลิศที่สามารถเข้าถึง ใฝ่ใจ
และพร้อมที่จะให้โอกาสแก่ลูกหนี้หาทางออกในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อที่ลูกหนี้
สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคม และพร้อมที่จะเข้ามาร่วม
เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป



เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ



1 การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างต่อเนื่อง

2 การบริหารจัดการสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพด้วยความโปร่งใส และมีความยุติธรรมต่อทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง

3 ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา เพิ่มคุณค่า และศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน และการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น

4 ส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กรมีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสังคม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว





นายมานิต นิธิประทีป
(ประธานกรรมการ)



นายทวี กุลเลิศประเสริฐ
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2566 เศรษฐกิจประเทศไทยมีการฟื้นตัวและขยายตัวอย่างต่อเนื่อง หลังจากสถานการณ์วิกฤตโควิด-19 คลี่คลายลง รวมถึงมีมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจต่างๆ ของรัฐบาล เพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19

ทำให้ผู้บริโภคมั่นใจในการใช้จ่ายใช้สอย แนวโน้มราคาพืชผลทางการเกษตรปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงภาคการท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลบวกต่อการจ้างงานและรายได้แรงงาน และส่งผลให้เศรษฐกิจไทยมีการขยายตัว อย่างไรก็ตามระบบเศรษฐกิจไทยยังคงต้องเผชิญกับปัจจัยที่มีความท้าทายด้านภาวะเงินเฟ้อ ปัญหาหนี้สินครัวเรือน ต้นทุนด้านพลังงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2566 มีรายได้จากการดำเนินงานจำนวน 191 ล้านบาท คิดเป็นการเติบโตร้อยละ 12 จากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า และกำไรสุทธิอยู่ที่ 89 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ภาพรวมพอร์ตลูกหนี้ของบริษัทเพิ่มขึ้นกว่า 512 ล้านบาท เป็น 1,844 ล้านบาท หรือเติบโตขึ้นกว่าร้อยละ 38 โดยบริษัทมีความภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เดินไปข้างหน้าไม่ว่าจะเป็น การช่วยเหลือลูกหนี้ให้มีอิสระภาพทางการเงิน การขับเคลื่อนให้ทรัพย์สินมีการหมุนเวียนสู่ตลาด ทำให้เกิดการพัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มได้ ซึ่งบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการปรับตัวทางธุรกิจ จึงได้ปรับรูปแบบการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน นอกจากนี้ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการขยายธุรกิจ และลดข้อจำกัดด้านการลงทุน บริษัทได้มีมติผู้ถือหุ้นในการอนุมัติแผนปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างความแข็งแกร่งให้แก่กลุ่มบริษัท ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผน

สำหรับปี 2567 คาดการณ์ว่าสถานการณ์ทางเศรษฐกิจจะขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านการส่งออกสินค้าและบริการ ด้านการอุปโภคบริโภค รวมถึงด้านการท่องเที่ยว โดยบริษัทยังคงเข้มงวดและรัดกุม มุ่งมั่นต่อการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างเท่าเทียม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตลอดจนมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

“
สุดท้ายนี้บริษัทขอขอบคุณ
ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและผู้ถือหุ้นทุกท่าน
ที่ให้ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจ
ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณพนักงานทุกท่านที่มุ่งมั่น
ทุ่มเทในการปฏิบัติงานให้กับบริษัท อย่าง
เต็มกำลังความสามารถ เพื่อขับเคลื่อนให้
การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ
เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป
”

คณะกรรมการบริษัท



นายมานิต นิธิประทีป
ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ



นายปริญญ์ พลนิวาศ
กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายบุญยง ตันสกุล
กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการ
สรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ



นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์
กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และกำกับดูแลกิจการ



นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี
กรรมการบริษัท/ ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และกำกับดูแลกิจการ



นายกนกกิต นวสิริ
กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายทวิ กุลเลิศประเสริฐ
กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ
กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

สารบัญ

ส่วนที่ 1



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 10

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	11
การบริหารจัดการความเสี่ยง	34
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	53
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	76
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	83

ส่วนที่ 2



การกำกับดูแลกิจการ 85

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	86
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	106
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ	124
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	136

ส่วนที่ 3



งบการเงิน

141

งบการเงิน

142

ส่วนที่ 4



เอกสารแนบ

203

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท	204
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย	231
เอกสารแนบ 3	รายงานเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	232
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินทรัพย์สิน	233
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	236
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	237



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



1

โครงสร้างและการดำเนินงาน ของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ภูเก็ต แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “KCC”) ประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) ด้วยความมุ่งมั่นเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงิน โดยทำหน้าที่รับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการและเปิดโอกาสให้ลูกหนี้ได้เข้ามาปรึกษา เจรจา และแก้ไขปัญหาหนี้เพื่อหาทางออกร่วมกัน รวมถึงการพัฒนาทรัพย์สินรอการขายที่มีศักยภาพให้เป็นสินค้าที่ได้มาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้น และพร้อมที่จะพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะก้าวสู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มี ธรรมชาติที่ดีแห่งหนึ่งของประเทศ

บริษัทได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ดำเนินธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์ในปี 2556 และเริ่มจัดหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพครั้งแรกจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน บริษัทเริ่มแรกเติบโตมาจากการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ (Corporate Loan) และขยายการบริหารจัดการไปยังสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อรายย่อย (Retail Loan) และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan) ตามลำดับ

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

“ เป็นหนึ่งในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำของประเทศที่มีธรรมชาติที่ดี ”

พันธกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่น ส่งเสริม และสนับสนุนองค์กรให้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงิน ด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่เป็นเลิศที่สามารถเข้าถึง ใฝ่ใจ และพร้อมที่จะให้โอกาสแก่ลูกหนี้หาทางออกในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อให้ลูกหนี้สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคม และพร้อมที่จะเข้ามาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

1. การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างต่อเนื่อง
2. การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพด้วยความโปร่งใส และมีความยุติธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา เพิ่มคุณค่า และศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กร มีส่วนในการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสังคม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) หรือ (“KCC”) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2543 ด้วยทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 0.10 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันก่อตั้ง ใช้ชื่อบริษัทว่า บริษัทริชชี แคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด ซึ่งในช่วงแรกบริษัทยังไม่ได้ประกอบกิจการใดๆ จนกระทั่งในปี 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินในด้านการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ ในปี 2556 บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทย และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด เพื่อขยายขอบเขตการให้บริการครอบคลุมธุรกิจจัดหา และบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย

เหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

ปี 2543

การจดทะเบียนก่อตั้งบริษัท: วันที่ 22 สิงหาคม 2543 จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทในชื่อ บริษัทริชชี แคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 0.10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท ซึ่งในช่วงแรกบริษัทยังไม่ได้ประกอบกิจการใดๆ

ปี 2546

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 10.00 ล้านบาท : บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 9.90 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 0.10 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 10.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 990,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินในด้านการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ปี 2547

เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด : วันที่ 11 กันยายน 2547 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2547 มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจาก บริษัทริชชี แคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด เป็น บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด

ปี 2556

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 25.00 ล้านบาท : บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 15.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 10.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 25.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวิ กุลเลิศประเสริฐ ราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนในการขออนุญาตเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.00 และนายทวิ กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว

เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2556 เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด และได้รับอนุมัติเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ : บริษัทเปลี่ยนแปลงชื่อจากเดิม บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด เป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด โดยบริษัทได้ยื่น

คำขอเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทยและบริษัท
ได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่
8 สิงหาคม 2556 ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ปี 2558

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 100.00 ล้านบาท : วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุม
วิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2558 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 75.00
ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 25.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 100.00 ล้านบาท
โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 7,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท
เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท
วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี
ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 30.00 ของ
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2558

ปี 2559

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 130.00 ล้านบาท : วันที่ 16 พฤษภาคม 2559 ที่ประชุม
วิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2559 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 30.00
ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 130.00 ล้านบาท
โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท
เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 30.00 บาท คิดเป็นเงินรวม 90.00
ล้านบาท แบ่งเป็นทุนจดทะเบียนเพิ่ม 30.00 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญหุ้นละ
20.00 บาท หรือคิดเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นรวม 60.00 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุน
ในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แต่เนื่องจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิมทุกท่านสละสิทธิ
การจองซื้อหุ้นสามัญใหม่ โดยมีนายศีกษิต เพชรอำไพ เพียงท่านเดียวที่มีการใช้สิทธิซื้อหุ้น
สามัญใหม่ และใช้สิทธิเกินสิทธิเท่ากับจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นเดิมทุกท่านสละสิทธิ จึงทำให้
นายศีกษิต เพชรอำไพ ถือหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.08 ของทุนที่ออกและ
เรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว
เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2559

เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น : ในเดือนตุลาคม 2559 นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี
กุลเลิศประเสริฐ เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทจากการถือหุ้นในนามบุคคลเป็น
ถือหุ้นในนาม บริษัทไนท์ คลับ แคปปิตอลโฮลดิ้ง จำกัด (“KCCH”) สัดส่วนการถือหุ้นรวมกัน
ร้อยละ 76.92 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยนายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี
กุลเลิศประเสริฐ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน KCCH ในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 30.00 ของ
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ

ต่อมาในเดือนธันวาคม 2559 นายศีกษิต เพชรอำไพ ได้จำหน่ายหุ้นของบริษัททั้งหมดในสัดส่วน
ร้อยละ 23.08 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ให้แก่นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ในสัดส่วน
ร้อยละ 16.15 และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ สัดส่วนร้อยละ 6.92 ของทุนที่ออกและเรียก
ชำระแล้ว ในราคาหุ้นละ 30.00 บาท ซึ่งเป็นราคาเดียวกับที่นายศีกษิต เพชรอำไพ ได้ซื้อหุ้น
ของบริษัทในช่วงเดือนพฤษภาคม 2559

ปี 2560

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 180.00 ล้านบาท : วันที่ 15 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 2/2560 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 130.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 180.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เปลี่ยนแปลงการถือหุ้น : วันที่ 26 ธันวาคม 2560 นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ได้ขายหุ้นบริษัทจำนวน 1,500,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ให้กับนายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี ซึ่งเป็นบุตรชาย ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ถือหุ้นในบริษัทเหลือร้อยละ 7.82 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ไม่รวมหุ้นที่ถือผ่าน KCCH)

ปี 2561

เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น : ในเดือนมีนาคม 2561 KCCH ขายหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัททั้งหมด สัดส่วนร้อยละ 76.92 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ให้กับนายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 30.00 ของสัดส่วนการถือหุ้นที่ KCCH ถืออยู่ในบริษัทตามลำดับ ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 61.67 และร้อยละ 30.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ

การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 230.00 ล้านบาท : วันที่ 19 ตุลาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2561 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 180.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 230.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2561

ปี 2562

ออกหุ้นกู้ : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 120,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 120.00 ล้านบาท ซึ่งครบกำหนดและได้ทำการไถ่ถอนหุ้นกู้เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	13 กันยายน 2562
อายุ	1 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	13 กันยายน 2563
ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
การเสนอขาย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย ในรอบระยะเวลา 4 เดือนใดๆ
จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน	จำนวน 120,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 120.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

ปี 2563

ออกหุ้นกู้ : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 150.00 ล้านบาท เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2563 และเพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	2 ตุลาคม 2563
อายุ	2 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	2 ตุลาคม 2565
ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
การเสนอขาย	เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย ในรอบระยะเวลา 4 เดือนใดๆ
จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน	จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 150.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

ปี 2564

ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 มีมติสำคัญในเรื่องดังต่อไปนี้

- อนุมัติการแปรสภาพของบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้ชื่อว่า “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)”
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทจากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ทำให้จำนวนหุ้นเพิ่มจาก 23 ล้านหุ้น เป็น 460 ล้านหุ้น
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 80.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 230.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 310.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เสนอขายให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ และทุนจดทะเบียนใหม่ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564

ปี 2565

ออกหุ้นกู้ : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 350,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 350.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	12 เมษายน 2565
อายุ	1.5 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	12 ตุลาคม 2566
ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
การเสนอขาย	ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่
จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน	จำนวน 350,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 350.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.50 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

5 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai และทำการซื้อขายในตลาดเป็นวันแรก

ออกหุ้นกู้ : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 500,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 500.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	30 มีนาคม 2566
อายุ	1 ปี 11 เดือน 28 วัน
วันครบกำหนดไถ่ถอน	28 มีนาคม 2568
ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
การเสนอขาย	ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่
จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน	จำนวน 500,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 500.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.25 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2566 มีมติสำคัญในเรื่องดังต่อไปนี้

- อนุมัติแผนการปรับโครงสร้างและการดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท
 1. อนุมัติแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท
 2. อนุมัติการขอเพิกถอนหุ้นของบริษัทออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ
 3. อนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการซึ่งจะมีบริษัท โฮลดิ้ง เข้าเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
 4. อนุมัติการมอบอำนาจซึ่งเกี่ยวข้องกับแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ

ออกหุ้นกู้ : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 400,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 400.00 ล้านบาท เพื่อชำระคืนหนี้จากการออกหุ้นกู้และเพื่อใช้ในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ออกหุ้นกู้	10 ตุลาคม 2566
อายุ	2 ปี
วันครบกำหนดไถ่ถอน	10 ตุลาคม 2568
ประเภท	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้
การเสนอขาย	ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่
จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน	จำนวน 400,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 400.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย	ร้อยละ 6.25 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน

ประวัติการจัดหาและจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตั้งแต่ปี 2563-2566

การจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

บริษัทมีการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจ สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อรายย่อย ตั้งแต่ปี 2563 – 2566 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,693.81 ล้านบาท ยอดจัดเก็บเงินสดจากลูกหนี้รวม 334.08 ล้านบาท และมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1,844.44 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปีที่ทำการซื้อ สินทรัพย์ด้อย คุณภาพ	ประเภทสินเชื่อ	หนี้ตามสิทธิ์ ^{1/}	เงินให้สินเชื่อจาก การซื้อลูกหนี้ ^{2/}	มูลค่า หลักประกัน ^{3/}	เงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้ คงเหลือ ^{4/}	จำนวนเงิน ที่เก็บได้ ^{5/}
		(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
2563 - 2565	สินเชื่อธุรกิจ	43,484.14	804.56	2,115.08	809.78	203.60
	สินเชื่อ เพื่อที่อยู่อาศัย	453.97	282.43	488.93	184.02	93.78
	รวม	43,938.11	1,086.99	2,604.01	993.80	297.38
2566	สินเชื่อธุรกิจ	623.23	422.95	1,239.92	403.41	24.23
	สินเชื่อ เพื่อที่อยู่อาศัย	281.35	183.88	295.38	169.20	12.48
	รวม	904.59	606.82	1,535.30	572.62	36.70
รวมทั้งสิ้น		44,842.70	1,693.81	4,139.31	1,566.42	334.08

หมายเหตุ : 1/ หนี้เงินต้น ดอกเบี้ยค้างรับ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่บริษัท มีสิทธิเรียกร้อง

2/ เงินลงทุนที่บริษัท จ่ายซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

3/ อ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ขาย ณ วันที่บริษัท ได้มา

4/ เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือ รวมดอกเบี้ยค้างรับ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

5/ จำนวนเงินที่บริษัท ได้รับชำระจากพอร์ตลูกหนี้ที่ซื้อมาในแต่ละปี จนถึง ณ 31 ธันวาคม 2566

การจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ในปี 2562 - 2566

บริษัทมีการทยอยจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทสินเชื่อรายย่อยในปี 2562 และ 2563 จนหมด ทำให้ตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป บริษัทไม่มีลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยแล้ว ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทต้องการเน้นการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจและสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยที่บริษัทมีความชำนาญให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีการจำหน่ายลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจบางรายออกไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	ประเภทลูกหนี้	รายละเอียด
2562	ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยและสินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์จำนวน 2 แห่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยประเภทลูกหนี้เช่าซื้อรถยนต์ และสินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และศาลพิพากษาแล้ว มูลค่ารวมทั้งสิ้น 14.99 ล้านบาท
2563	ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อย	ในเดือนสิงหาคม 2563 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งหนึ่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้ประเภทสินเชื่อรายย่อยที่ศาลพิพากษาแล้วที่บริษัทมีทั้งหมด มูลค่ารวม 13.85 ล้านบาท จึงทำให้บริษัทไม่มีพอร์ตในการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยแล้ว
2564	ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น 1 แห่ง และบริษัทที่ประกอบธุรกิจทางการเงิน 1 แห่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้ประเภทสินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันที่ศาลพิพากษาแล้ว และเป็นลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 13.77 ล้านบาท
2565	ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้กับบริษัทจำกัดอื่น 1 แห่ง ซึ่งเป็นการประนอมหนี้ของลูกหนี้ประเภทสินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 129 ล้านบาท
2566	-ไม่มี-	

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

เนื่องจากประเทศไทยประสบปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจการเงินในปี 2540 เป็นผลทำให้ลูกหนี้ของสถาบันการเงินไม่สามารถชำระหนี้สินเชื่อที่มีกับสถาบันการเงินได้ ทำให้เกิดสินทรัพย์ด้อยคุณภาพเพิ่มสูงขึ้นเป็นจำนวนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจของสถาบันการเงิน โดยเฉพาะในด้านการให้สินเชื่อและบริหารสินทรัพย์ที่มีคุณภาพดีเพื่อประคับประคองให้ภาคธุรกิจขับเคลื่อนเศรษฐกิจต่อไปได้ จึงได้มีการจัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์เพื่อทำหน้าที่แก้ไขปัญหาการค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วยการรับซื้อรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากสถาบันการเงิน เพื่อให้สถาบันการเงินมีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจหลักของสถาบันการเงินต่อไป

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “KCC”) เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท”) ซึ่งประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถที่จะชำระหนี้ที่ค้างชำระและสามารถดำเนินกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและจำหน่ายต่อไป

1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

	2565		2566		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ ด้อยคุณภาพ						
1.1) รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อ จากการซื้อลูกหนี้						
ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	111.53	65.42	187.86	98.25	76.33	68.44
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	10.45	6.13	15.05	7.87	4.60	44.02
หักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(33.90)	(19.88)	(66.61)	(34.84)	(32.71)	96.49
รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้ สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ	88.08	51.67	136.30	71.28	48.22	54.75
1.2) กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้						
ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	4.90	2.87	11.13	5.82	6.23	127.14
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	13.63	8.00	15.22	7.96	1.59	11.67
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้	18.53	10.87	26.35	13.78	7.82	42.20
1.3) กำไรจากการขายเงินให้ สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	57.61	33.79	-	-	(57.61)	(100.00)
รายได้จากธุรกิจบริการจัดการ สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	164.22	96.33	162.65	85.06	(1.57)	(0.96)
1) = 1.1) + 1.2) + 1.3)						
2) กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	5.95	3.49	14.11	7.38	8.16	137.14
3) รายได้จากการดำเนินงานอื่น ^{1/}	0.31	0.18	14.45	7.56	14.13	4,415.63
รายได้จากการดำเนินงาน	170.48	100.00	191.21	100.00	20.72	12.15

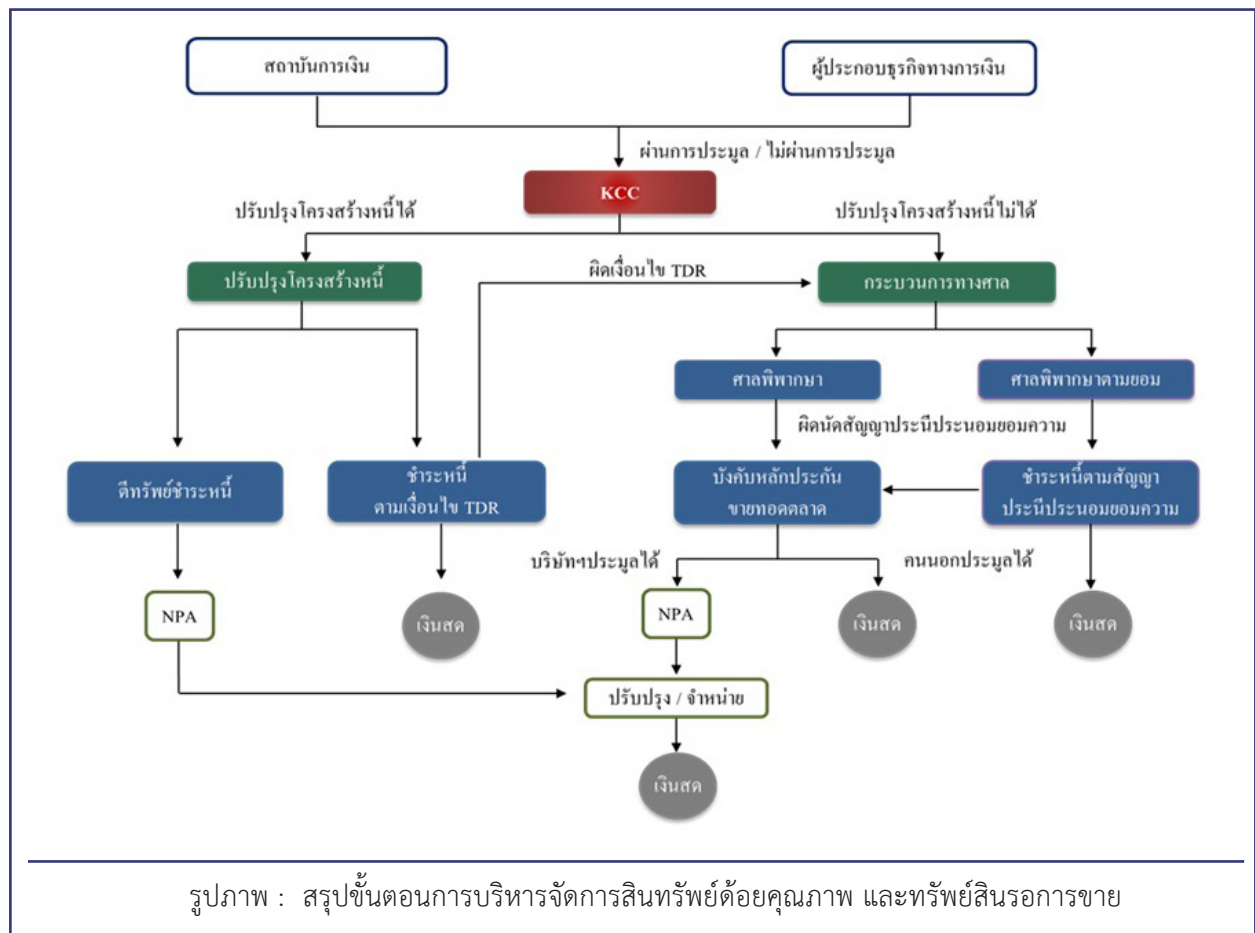
หมายเหตุ: ^{1/} รายได้จากการดำเนินงานอื่น ประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร ค่าธรรมเนียม
ศาลรับคืน กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และอื่นๆ

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถที่จะชำระหนี้ที่ค้างชำระและสามารถดำเนินกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรับโอนทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) ที่ได้จากการประมูลซื้อหลักประกันของลูกหนี้ในกรณีบังคับและจากการตีทรัพย์ชำระหนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและจำหน่ายต่อไป ดังนั้น

การประกอบธุรกิจของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลักๆ ได้แก่ 1.) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และ 2) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้



(1.1) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”)

บริษัทมีเป้าหมายสำคัญในการช่วยแก้ไขสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยการซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการและช่วยเพิ่มคุณภาพของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กลับมาเป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพและหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ รวมทั้งมีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น และเมื่อปัญหาการแก้ไขสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินบรรเทาลงจะช่วยทำให้สถาบันการเงินลดภาระในการจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งส่งผลดีต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของสถาบันการเงินและทำให้สถาบันการเงินสามารถบริหารงานหลักให้มีผลประกอบการดีขึ้นรวมทั้งมีความสามารถความพร้อมในการขยายพอร์ตสินเชื่อคุณภาพดีต่อไป และมีทรัพยากรที่สามารถบริหารจัดการงานหลักของสถาบันการเงินได้เพิ่มยิ่งขึ้น

1.1.1) การจัดหา และการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทเริ่มตั้งแต่การจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบการทางการเงิน และภายหลังจากที่บริษัทได้รับการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs เรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้ NPLs เพื่อทำการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพื่อให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่าย (Win-Win) อย่างไรก็ตาม เนื่องจากลูกหนี้ NPLs ที่บริษัทประมูลได้นั้นส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่มีปัญหามาก่อนแล้วจึงมีบางรายที่ไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บางรายอยู่ในกระบวนการของศาล หรือกระบวนการบังคับหลักประกันขายทอดตลาดแล้ว ดังนั้น บริษัทต้องดำเนินการต่อในกระบวนการของศาลหรือกระบวนการบังคับหลัก

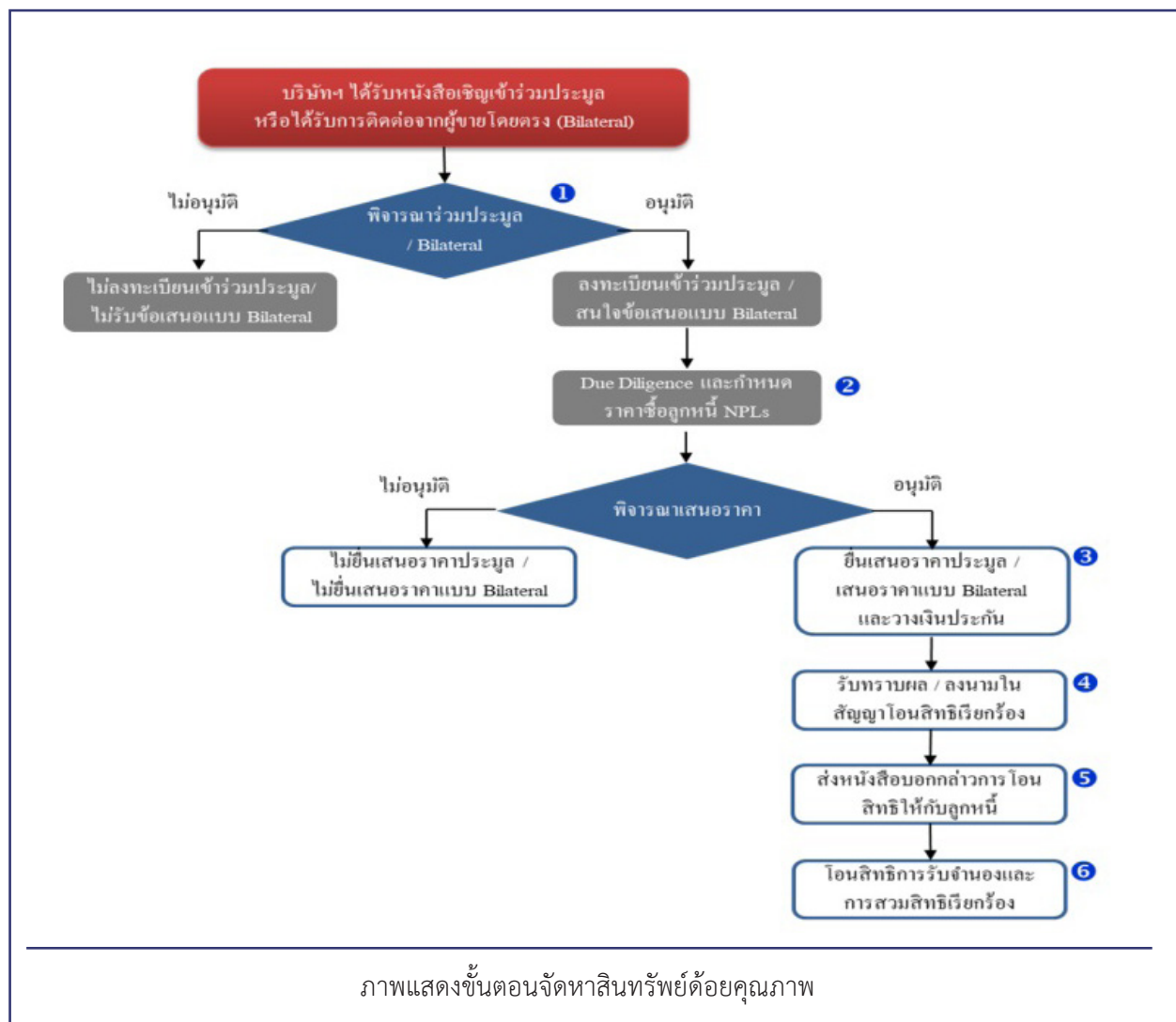
ประกันขายทอดตลาดแล้วแต่กรณี การจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ประกอบด้วยขั้นตอนหลักๆ 3 ขั้นตอน ดังนี้

- ก) กระบวนการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- ข) กระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- ค) กระบวนการบังคับหลักประกัน และการขายทอดตลาด

ทั้งนี้ หลังจากที่ได้ซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะใช้เวลาในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเฉลี่ยประมาณ 5 - 7 ปี ขึ้นอยู่กับประเภทสินเชื่อของลูกค้าหนี้สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมีรายละเอียดแต่ละขั้นตอนดังนี้

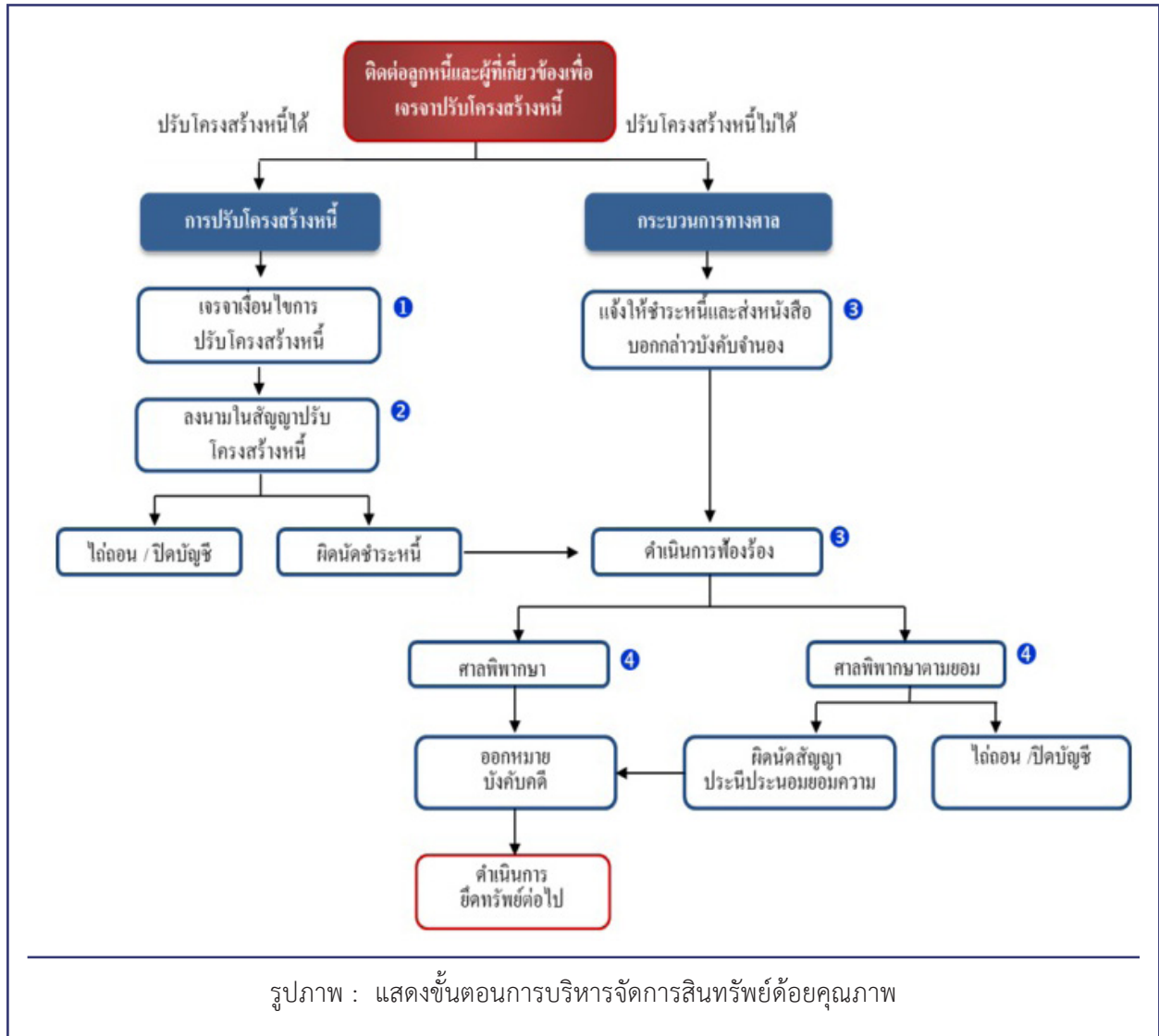
ก) กระบวนการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน รวมเรียกว่า (“ผู้ขาย”) โดยส่วนใหญ่จัดหาผ่านขั้นตอนการประมูล และในบางครั้งบริษัทได้รับการติดต่อจากผู้ขายโดยตรง (Bilateral) ดังนั้น การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ขายหรือผู้จัดประมูลกำหนด รวมถึงการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ดีของบริษัทจะมีส่วนช่วยให้บริษัทได้รับเชิญให้เข้าร่วมประมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือติดต่อจากผู้ขายโดยตรงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีรายละเอียดขั้นตอนที่สำคัญสรุปได้ดังนี้



ข) การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

กระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพบริษัทคือ กระบวนการที่เกิดขึ้นภายหลังจากที่บริษัทได้รับการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs หรือเข้าสวมสิทธิทางคดีของลูกหนี้ NPLs เรียบร้อยแล้ว โดยจะแบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ กรณีที่ 1 การดำเนินการผ่านกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และกรณีที่ 2 การดำเนินการกระบวนการของศาล มีรายละเอียดขั้นตอนที่สำคัญดังนี้



กรณีที่ 1 การดำเนินการผ่านกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs จากผู้ขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้ NPLs เพื่อเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายเท่าที่เป็นไปได้ (Win-Win) เพื่อช่วยให้ลูกหนี้ NPLs สามารถชำระหนี้ และแก้ไขปัญหาหนี้สินของตนเองต่อไป ในขณะเดียวกันบริษัทในฐานะเจ้าหนี้ก็จะได้รับชำระหนี้คืนในจำนวนที่เป็นธรรมภายในกรอบเวลาที่ตกลงร่วมกันกับลูกหนี้ โดยลูกหนี้ NPLs ที่คาดว่าจะมีศักยภาพที่จะสามารถเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่เข้าสู่กระบวนการของศาล หรือบางครั้งถึงแม้ว่าลูกหนี้จะถูกดำเนินคดีแล้วแต่ศาลยังไม่ได้พิพากษา ลูกหนี้ NPLs อาจขอทำการประนีประนอมยอมความในศาลได้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม หากลูกหนี้ NPLs รายใดไม่สามารถเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บริษัทจะดำเนินคดีในกระบวนการของศาลต่อไป ทั้งนี้ การเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ระหว่างบริษัทและลูกหนี้สามารถกระทำได้ตลอดถึงแม้ว่าลูกหนี้จะอยู่ในขั้นตอนของการบังคับคดี หรือจนกว่าบริษัทจะตัดหนี้ให้ทั้งหมด

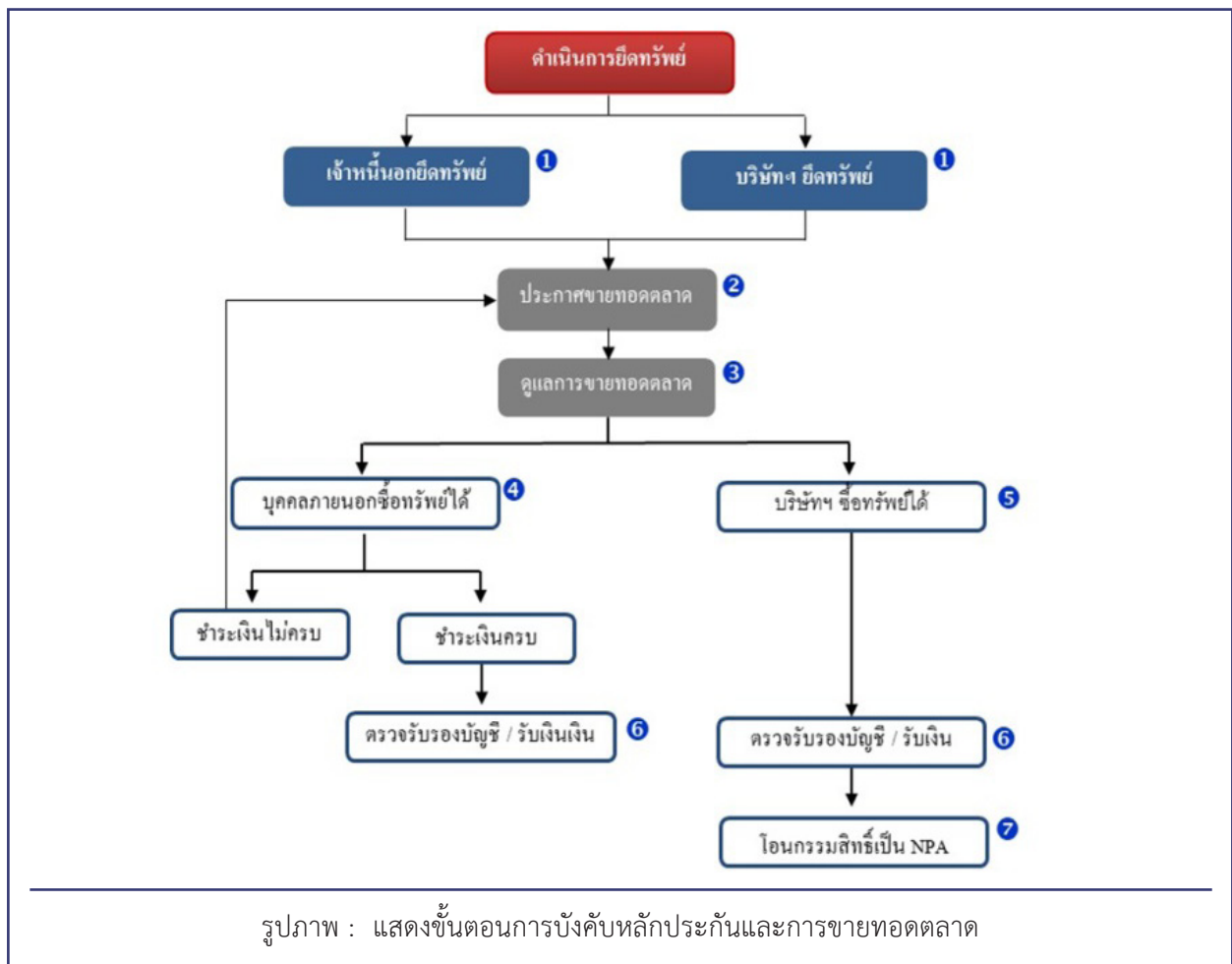
ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดกรอบระยะเวลาในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้สำหรับลูกหนี้แต่ละประเภท ซึ่งหากบริษัทสามารถทำการปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ภายในระยะเวลาของกรอบที่กำหนด บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ตั้งแต่วันทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้แต่หากในช่วงกรอบระยะเวลาดังกล่าวบริษัทยังไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ บริษัทจะยังไม่มีการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) และไม่มีการตั้ง ECL จนเมื่อครบกรอบระยะเวลาเจรจาที่กำหนดบริษัทจะคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) จากกระแสเงินสดจากการบังคับคดีขายหลักประกัน อย่างไรก็ตาม ในกรณีลูกหนี้ที่มีสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และยังมีการผ่อนชำระเป็นปกติจากเจ้าหนี้เดิมบริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากการคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ตามแผนการผ่อนชำระเดิมที่ลูกหนี้ได้ทำไว้กับเจ้าหนี้เดิม

กรณีที่ 2 การดำเนินการกระบวนการทางศาล

ภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนสิทธิเรียกร้องจากผู้ขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดตามลูกหนี้ NPLs ให้มาดำเนินการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามที่ได้กล่าวในกรณีที่ 1 ข้างต้น แต่ในบางกรณีบริษัทและลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถหาข้อยุติโดยการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ เนื่องจากหลายสาเหตุ อาทิเช่น ลูกหนี้ NPLs ไม่ให้ความร่วมมือ ลูกหนี้ NPLs ประวิงเวลาในการลงนามในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และกรณีที่ภายหลังปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บริษัทจะพิจารณาดำเนินกระบวนการทางศาลโดยการยื่นฟ้องดำเนินคดีกับลูกหนี้ รวมถึงการดำเนินการทางคดีต่อเนื่องสำหรับลูกหนี้ NPLs ที่บริษัทประมูลได้มาอยู่ในกระบวนการศาลและบริษัทได้ดำเนินการสวมสิทธิทางคดีแล้ว

ค) การบังคับหลักประกันและการขายทอดตลาด

ขั้นตอนในการบังคับคดีเพื่อยึดหลักประกันของลูกหนี้เพื่อนำไปขายทอดตลาดและนำเงินมาชำระหนี้ตามคำพิพากษาของศาลนั้น จะเป็นการดำเนินการขายโดยกรมบังคับคดีด้วยวิธีการประมูล และให้บุคคลภายนอกสามารถเข้ามาเสนอราคาซื้อหลักประกัน ทั้งนี้ กรมบังคับคดีจะดำเนินการส่งหมายแจ้งการขายทอดตลาดหลักประกันที่ระบุวันในการขายและราคาเริ่มต้นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ลูกหนี้ เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้รับทราบและดำเนินการดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้



(1.2) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”)

ทรัพย์สินรอการขาย (Non-Performing Asset: NPA) ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัย ประเภท บ้านเดี่ยว และทาวน์เฮาส์ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีการจัดหาทรัพย์สินรอการขายจากการประมูลซื้อจากสถาบันการเงินโดยตรง เนื่องจากบริษัทมีนโยบายเน้นการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เป็นทรัพย์สินหลักประกันของลูกค้าเป็นหลัก และบริษัทจัดหาทรัพย์สินรอการขายจากการซื้อหลักประกันลูกหนี้ NPLs ของบริษัทที่เกิดจากการประมูลขายทอดตลาดในกรมบังคับคดีเท่านั้น หรือบริษัทอาจได้ทรัพย์สินรอการขายจากการตีทรัพย์สินชำระหนี้ของลูกค้า NPLs ของบริษัทซึ่งเป็นวิธีการเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้ NPLs ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไข และสามารถระงับภาระหนี้ที่มีอยู่กับบริษัทได้ โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการทางศาลซึ่งจะช่วยลดระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการได้มาของกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพย์สินรอการขายโดยจะทำการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้มีสภาพดีพร้อมใช้ประโยชน์และให้เป็นที่ต้องการของตลาดมากขึ้น เพื่อให้สามารถจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกและเกิดเป็นรายได้กลับมายังบริษัทโดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

(1.2.1) ประเภทของทรัพย์สินรอการขาย

ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เช่น บ้านเดี่ยว ทาวน์โฮม และห้องชุด เป็นต้น และทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ เช่น ที่ดิน อาคารโรงงาน อาคารพาณิชย์ และอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น แต่เนื่องจากบริษัทได้ขายทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจทั้งหมดออกไปแล้วภายในปี 2561 ดังนั้น ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ณ สิ้นปี 2565-2566 จึงเป็นทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเท่านั้น ทั้งนี้ ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทมาจากการซื้อหลักประกันของลูกค้า NPLs ของบริษัทจากการประมูลขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี และตีทรัพย์สินชำระหนี้เท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตาราง : แสดงทรัพย์สินรอการขายแบ่งตามประเภทที่อยู่อาศัย ณ สิ้นปี 2565 – 2566

	ทรัพย์สินรอการขาย					
	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บ้านเดี่ยว	59.60	70.63	69.74	62.93	10.14	17.02
ทาวน์โฮม	12.79	15.16	29.17	26.32	16.38	128.05
ห้องชุด	7.17	8.50	11.91	10.75	4.74	66.08
อาคารพาณิชย์	4.82	5.71	-	-	(4.82)	(100.00)
รวม	84.38	100.00	110.82	100.00	26.44	31.34

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ณ สิ้นปี 2565 – 2566 ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในบริเวณกรุงเทพฯ ปริมณฑล และมีส่วนน้อยตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตาราง : แสดงทรัพย์สินรอการขายแบ่งตามสถานที่ตั้ง ณ สิ้นปี 2565 – 2566

	ทรัพย์สินรอการขาย					
	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กรุงเทพฯ	34.22	40.56	43.05	38.85	8.83	25.82
ปริมณฑล	44.31	52.51	61.49	55.49	17.18	38.77
ต่างจังหวัด	5.85	6.93	6.28	5.66	0.43	7.29
รวม	84.38	100.00	110.82	100.00	26.44	31.34

(1.2.2) การจัดหา และการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย

การจัดหาและการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย ประกอบด้วย 2 กระบวนการหลักๆ ดังนี้

ก) กระบวนการจัดหาทรัพย์สินรอการขาย

การลงทุนของบริษัทจะมุ่งเน้นการลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเท่านั้น และไม่เน้นการลงทุนในทรัพย์สินรอการขาย ทำให้ในอดีตที่ผ่านมาทรัพย์สินรอการขายของบริษัทมาจากการซื้อหลักประกันของลูกค้า NPLs ของบริษัทจากการประมูล ขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี และตีทรัพย์สินชำระหนี้เท่านั้น ดังนั้น กระบวนการในการจัดหาทรัพย์สินรอการขายของบริษัทจึงเหมือนกับขั้นตอนการบังคับคดีเพื่อยึดหลักประกันขายทอดตลาด

(1.3) การรับเงินสด (Cash Collection)

บริษัทมีการรับเงินสด (Cash Collection) จากการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย เงินสดรับจากลูกหนี้จ่ายชำระหนี้ เงินสดรับจากการขายทอดหลักประกันของลูกค้าในกรมบังคับคดี เงินสดรับจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินรอการขาย ซึ่งเงินสดรับดังกล่าวยังไม่ได้หักดอกเบี้ยจ่าย ราคาทุนและดอกเบี้ยค้างรับของลูกค้า NPLs และราคาทุนของทรัพย์สินรอการขาย

ข) กระบวนการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย

1) การตรวจสอบ การปรับปรุงและการบำรุงรักษา และการเพิ่มมูลค่าให้กับทรัพย์สินรอการขาย

ภายหลังจากบริษัทได้รับโอนทรัพย์สินรอการขายแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลทรัพย์สินรอการขาย โดยแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะเข้าสำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สินรอการขายตาม Checklist ของบริษัท อาทิเช่น การตรวจสอบสภาพพื้น เพดาน บันได ว่าอยู่ในสภาพที่พอใช้ได้หรือจะต้องปรับปรุง ถ่ายรูปทรัพย์สินรอการขายตามสภาพก่อนปรับปรุง รวมถึงประสานงานไปยังนิติบุคคลของทรัพย์สินรอการขาย (ถ้ามี) เพื่อสอบถามค่าใช้จ่ายส่วนกลางค่าง เพื่อทำการประเมินค่าใช้จ่ายเบื้องต้นในการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้อยู่ในสภาพพร้อมขาย และจัดทำคำขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย อย่างไรก็ตาม หากแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ สำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สินแล้วพบว่ามีบุคคลบุกรุก บริษัทจะต้องดำเนินการขั้นตอนการขับไล่ผู้บุกรุกออกไปก่อนแล้วจึงทำการสำรวจตรวจสอบและซ่อมแซมต่อไปได้

2) การจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

เมื่อทรัพย์สินรอการขายอยู่ในสภาพที่พร้อมขายแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาตั้งราคาประกาศขาย เช่น ใบขออนุมัติราคาประกาศขายทรัพย์สิน เล่มประเมินราคาทรัพย์สิน ข้อมูลเปรียบเทียบราคาตลาด และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น ส่งให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติร่วมกัน เมื่อได้ราคาประกาศ

ขายแล้ว บริษัททำการขายทรัพย์สินรอกการขายผ่านหลายช่องทาง เช่น การฝากขายผ่านนิติบุคคลของโครงการที่ตั้งทรัพย์สิน การจัดหาตัวแทนขาย การจัดทำป้ายทรัพย์สินรอกการขาย การจัดทำโบรชัวร์ และการจัดทำช่องทางขายทางสื่อโฆษณาดิจิทัล เช่น การโฆษณาผ่านเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการขายอสังหาริมทรัพย์ฯ เว็บไซต์ และ Facebook ของบริษัทเป็นต้น

3) การลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย และโอนกรรมสิทธิ์

เมื่อมีผู้สนใจซื้อทรัพย์สินรอกการขาย แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะพิจารณาราคา และเงื่อนไขที่ผู้สนใจซื้อทรัพย์สินเสนอมาสอบทานกับเงื่อนไขและราคาประกาศขายทรัพย์สินที่ผ่านการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งประเมินความเป็นไปได้ของกำลังซื้อของผู้สนใจซื้อ และบริษัทอาจมีส่วนในการให้คำแนะนำการติดต่อขอสินเชื่อกับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนมาซื้อทรัพย์สิน ทั้งนี้ หากข้อเสนอของผู้ซื้อมีเงื่อนไขและราคาอยู่ในช่วงที่กำหนด แผนกบริหารสินทรัพย์จะทำการขออนุมัติราคาขาย หลังจากนั้นบริษัทและผู้ซื้อจะลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายทรัพย์สินโดยให้ผู้ซื้อวางเงินประกันบางส่วน และทำการชำระเงินส่วนที่เหลือและโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้กับผู้ซื้อในวันเดียวกัน โดยบริษัทไม่เคยมีนโยบายในการให้สินเชื่อแก่ผู้ซื้อทรัพย์สินรอกการขาย หรือการให้ผ่อนชำระค่าทรัพย์สินรอกการขาย

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(2.1) กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาว และพัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอกการขายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีศักยภาพ และคาดว่าจะให้อัตราผลตอบแทนที่เหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นอย่างมาก เพราะการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพถือเป็นด่านแรกของปัจจัยความสำเร็จ หากบริษัทสามารถประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในต้นทุนที่เหมาะสมทำให้เกิดผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากกระแสเงินสดทั้งจากการรับชำระและขายหลักประกัน ส่งผลทำให้บริษัทสามารถที่จะแข่งขันในธุรกิจได้ ดังนั้น ในการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทจะมีการตั้งทีมจัดซื้อหนี้ ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความชำนาญจากหลายแผนก ได้แก่ แผนกบริหารสินทรัพย์ แผนกบัญชีและการเงิน และแผนกกฎหมาย มาร่วมกันศึกษาและตรวจสอบข้อมูลของลูกหนี้ สรรวจหลักประกันเพื่อประเมินสภาพและราคาตลาดของหลักประกัน รวมถึงประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับโดยส่วนหนึ่งพิจารณาอ้างอิงจากสถิติข้อมูลในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อสรุปหาราคาในการซื้อหนี้และอัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุนประมูลซื้อหนี้ หลังจากนั้นทีมจัดซื้อหนี้จะทำการสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจพิจารณาลั่นกรองและอนุมัติราคาประมูลอีกครั้งตามลำดับขั้น ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการพิจารณาไตร่ตรองเป็นอย่างดีทุกครั้งก่อนเข้าร่วมเสนอราคาประมูล ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ การที่บริษัทจะจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่คาดว่าจะให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมได้นั้น นอกจากทีมงานที่มีทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานแล้ว การที่บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินและบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่นจะเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทสามารถที่จะจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบาย ความชำนาญ และเงินทุนของบริษัทยิ่งขึ้น

2) การลดระยะเวลาในการบริหารจัดการลูกหนี้แต่ละราย

บริษัทมีเป้าหมายในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้ได้รับชำระหนี้ตรงตามเวลา และสามารถปิดบัญชีกับลูกหนี้ได้เร็วที่สุด เพื่อนำกระแสเงินสดที่รับจากการชำระหนี้ไปใช้ลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพื่อบริหารจัดการและสร้างผลตอบแทนให้กับบริษัทต่อไป

ในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ บริษัททำการวิเคราะห์ถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าแต่ละราย รวมถึงกระแสเงินสดจากแหล่งอื่นที่ลูกค้าสามารถนำมาใช้ในการชำระหนี้ได้ เพื่อกำหนดเงื่อนไขการผ่อนชำระให้เหมาะสมกับลูกค้าในแต่ละราย และภายหลังปรับปรุงโครงสร้างหนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อเริ่มการผ่อนชำระบริษัทพยายามแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันชำระเพื่อให้ลูกค้าสามารถผ่อนชำระได้ตรงเวลา และสามารถกลับไปดำเนินธุรกรรมทางการเงินได้ตามปกติ เช่น การขอรีไฟแนนซ์ (Refinance) กับสถาบันการเงินที่มีต้นทุนทางการเงินต่ำกว่าและนำเงินมาปิดบัญชีและไถ่ถอนหลักประกันกับบริษัทได้เร็วขึ้น

นอกจากกระแสเงินสดที่ได้จากการรับชำระจากลูกค้าแล้ว บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการหมุนเวียนทรัพย์สินรอการขายให้กลับมาเป็นกระแสเงินสดได้เร็วที่สุด ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการเข้าร่วมประมูลซื้อหลักประกันของลูกค้าที่ถูกบังคับขายทอดตลาด โดยหลักประกันที่บริษัทจะเข้าร่วมประมูลซื้อหากเป็นอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัย บริษัทจะพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพเป็นที่ต้องการของตลาด สภาพดีพอใช้ เพื่อลดต้นทุนในการปรับปรุงสภาพทรัพย์สินให้มีสภาพพร้อมขาย ในขณะเดียวกันถือเป็นการเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สินและช่วยให้บริษัทขายทรัพย์สินได้เร็วขึ้น นอกจากนี้ การลงประกาศโฆษณา ทรัพย์สินรอการขายผ่านสื่อโฆษณาดิจิทัลต่างๆ อาทิเช่น การโฆษณาผ่านเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการขายอสังหาริมทรัพย์ฯ เว็บไซต์และ Facebook ของบริษัทเป็นต้น รวมถึงการใช้นายหน้าในการจัดหาผู้ที่สนใจซื้อทรัพย์สินรอการขายของบริษัทโดยบริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้บริษัทได้รับกระแสเงินสดเร็วขึ้น และลดค่าใช้จ่ายในการถือครองทรัพย์สินรอการขายได้เป็นอย่างดี ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทมีระยะเวลาในการขายทรัพย์สินรอการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี และไม่เคยต้องจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายออกไปในราคาที่ทำให้บริษัทขาดทุน

นอกจากนี้ บริษัทพยายามที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในบริษัทเพื่อลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานในทุกๆ ขั้นตอนตามสมควร หรือการลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่จะกระทบทำให้ระยะเวลาที่จะได้รับกระแสเงินสดยาวนานขึ้น อาทิเช่น การจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบังคับหลักประกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วของกระบวนการภายในเกี่ยวกับการบังคับหลักประกันของสินทรัพย์ ด้อยคุณภาพ และการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ให้พร้อมสำหรับกระบวนการทางศาล เป็นต้น

3) การบริหารการจัดเก็บหนี้ด้วยคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดเก็บหนี้ด้วยคุณภาพเป็นเรื่องที่สำคัญ โดยหลังจากที่บริษัทได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้ว บริษัทจะต้องคอยดูแลและติดตามลูกค้าให้มีการจ่ายชำระเงินเข้ามาอย่างสม่ำเสมอ และเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพราะหากลูกค้าไม่จ่ายชำระหนี้และไม่สามารถติดตามเรียกเก็บหนี้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา อาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสในการนำเงินรับชำระหนี้ไปใช้ในการดำเนินงานส่วนอื่น หรือต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ หรือการดำเนินการในกระบวนการทางศาล รวมถึงอาจมีผลทำให้บริษัทต้องตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นได้ โดยในอดีตบริษัทจะติดตามทวงถามการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและลูกค้าหนี้สินเชื่อธุรกิจด้วยตัวเอง และทำการว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการติดตามทวงถามการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้สินเชื่อรายย่อย แต่เนื่องจากบริษัทได้จำหน่ายลูกค้าหนี้สินเชื่อรายย่อยออกไปทั้งหมดแล้วในปี 2563 ดังนั้น ปัจจุบันบริษัทจึงติดตามทวงถามการชำระหนี้ด้วยตัวเองเท่านั้น

บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารการจัดเก็บหนี้ โดยยึดแนวทางการปฏิบัติทวงถามหนี้ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตามทวงถามหนี้ในลักษณะที่ไม่รบกวนลูกค้า iva จากที่สุภาพ และไม่มี การขู่กรโชกลูกค้า การคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ในอัตราที่กฎหมายกำหนด (บริษัทไม่มี การคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกค้า รวมถึงไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่

ใช้ในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ด้วย) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ซึ่งลูกหนี้แต่ละคนจะใช้วิธีการในการสื่อสารที่แตกต่างกัน เนื่องจากลูกหนี้แต่ละคนมีความแตกต่างกันไม่ว่าจะเป็นอายุ ระดับการศึกษา อาชีพ และปัจจัยอื่นๆ ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถามหนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ รวมถึง บริษัทมีบริการแจ้งเตือนก่อนถึงวันชำระหนี้ผ่านหลายช่องทาง อาทิเช่น โทรศัพท์ SMS และ Line เป็นต้น และดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการติดตามทวงถามหนี้อย่างเคร่งครัด

จากนโยบายและแนวทางการดำเนินการข้างต้น จึงทำให้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีประวัติถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการทวงถามหนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้อนุมัตินโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) เพื่อกำหนดผู้รับข้อร้องเรียน วิธีการร้องเรียน และแจ้งเบาะแส ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส ซึ่งรวมถึงลูกหนี้ที่มีข้อร้องเรียนด้วย

4) การมีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลเป็นจำนวนมาก มีขั้นตอนการทำงานที่ค่อนข้างซับซ้อน ยุ่งยาก และใช้เวลานาน ประกอบกับบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปี ทำให้ปริมาณข้อมูลบัญชีของลูกหนี้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีบทบาทสำคัญในการช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด

บริษัทได้พัฒนาระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (Debtor Portfolio Management System : DPMS) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทซึ่งระบบดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในด้านการจัดเก็บข้อมูล การระบุสถานะของลูกหนี้ การค้นหาข้อมูลลูกหนี้และหลักประกันอย่างเป็นระบบ ช่วยลดข้อผิดพลาดในการคำนวณดอกเบี้ย ลดระยะเวลาในการทำงาน การออกรายงานต่างๆ เพื่อช่วยในการวิเคราะห์ และติดตามการรับชำระหนี้ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาปรับปรุงระบบ DPMS อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตอบสนองต่อการใช้งานของบริษัทยิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบงานดังกล่าวให้กับพนักงานของบริษัทเพื่อให้สามารถนำระบบดังกล่าวมาใช้ให้ประสิทธิภาพสูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้ ปี 2566 บริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน” หรือ “KAS”) ได้มีการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมสารสนเทศ (Application Control) โดยได้สอบทานแล้ว พบว่าไม่มีประเด็นข้อสังเกตใดๆ และบริษัทสำนักงานอัยย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี” หรือ “EY”) ได้มีการสอบทานการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลทางบัญชีของบริษัทซึ่งพบว่ามีประเด็นข้อสังเกตใดๆ เช่นเดียวกัน

5) การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

ในการจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทโดยการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายเท่าที่เป็นไปได้ หรือการดำเนินการต่างๆ เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางศาล จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ และมีทักษะที่หลากหลาย ทั้งในด้านของการวิเคราะห์ความเสี่ยงในด้านต่างๆ ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ความสามารถในการประเมินมูลค่าและสภาพคล่องของหลักประกัน รวมถึงการมีทักษะในการเจรจาและสื่อสารที่ดีเพื่อให้บรรลุข้อตกลงทั้ง 2 ฝ่าย เป็นต้น

บุคลากรของบริษัทจึงถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และการเติบโตของบริษัทแบบยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องที่จะช่วยให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ทำมากขึ้น ลดข้อผิดพลาดต่างๆ โดยจัดให้มีโครงการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร และมีการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมให้ตรงตามความต้องการพัฒนาทักษะของพนักงานแต่ละคน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาและเพิ่มคุณค่าการทำงานของบุคลากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ การส่งเสริมให้เกิดทักษะการทำงานเป็นทีม รวมถึงการปลูกสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีส่วนร่วมในการลดปัญหาหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ช่วยให้ลูกหนี้ดำเนินธุรกิจต่อไปได้ และบริษัทมีผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม

(2.2) ช่องทางการให้บริการและจำหน่าย

ช่องทางการให้บริการของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และช่องทางการจำหน่ายของธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

1) ช่องทางการให้บริการสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (ลูกหนี้ NPLs) ได้แก่

- ช่องทางการให้บริการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ : เป็นช่องทางที่ลูกหนี้ NPLs สามารถติดต่อเข้ามาเจรจาขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ โดยลูกหนี้ NPLs สามารถติดต่อเพื่อขอเจรจาเบื้องต้นผ่านทางโทรศัพท์ก่อนที่จะนัดเข้ามาเจรจาอย่างเป็นทางการที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัท
- ช่องทางการชำระเงินของลูกหนี้ NPLs : ภายหลังจากที่มีการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จสิ้นแล้ว ลูกหนี้ NPLs ของบริษัทสามารถชำระเงินผ่านช่องทางต่างๆ ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ชำระเงินโดยการโอนเงิน หรือแคชเชียร์เช็ค หรือชำระเงินที่สาขาของธนาคารพาณิชย์ได้ทั่วประเทศ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม หากลูกหนี้ไม่สามารถชำระเงินได้ตามเงื่อนไขสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม บริษัทจะพิจารณาว่าจะปรับปรุงโครงสร้างหนี้ภายใต้เงื่อนไขใหม่หรือจะดำเนินกระบวนการทางศาลต่อไป

2) ช่องทางการจำหน่ายสำหรับธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายที่หลากหลาย อาทิเช่น การฝากขายผ่านนิติบุคคลของโครงการที่ตั้งทรัพย์ การจัดหาตัวแทนขาย การจัดทำป้ายทรัพย์สินรอการขาย การจัดทำโบรชัวร์ การจัดทำช่องทางขายทางสื่อโฆษณาดิจิทัล เช่น Website และ Facebook เป็นต้น และเมื่อผู้ซื้อตกลงซื้อทรัพย์สินรอการขายจากบริษัทผู้ซื้อจะทำการชำระเงินเป็นแคชเชียร์เช็คให้กับบริษัท ณ วันที่ทำการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินรอการขายจากบริษัทเป็นผู้ซื้อ

(2.3) ลักษณะลูกค้าและลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายของบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

1) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท คือ ลูกหนี้ NPLs ที่บริษัทประมูลซื้อมาจากสถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น ได้แก่

- (1) ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ (Corporate Loan)
- (2) ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายของบริษัท คือ นักลงทุนที่ต้องการซื้อทรัพย์สินเพื่อจำหน่ายต่อผู้ต้องการซื้อเพื่ออยู่อาศัย ผู้ที่ต้องการที่ดิน อาคารเพื่อการพาณิชย์ และอุตสาหกรรม และอื่นๆ

(2.4) นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะพิจารณากำหนดตั้งแต่ขั้นตอนการตัดสินใจลงทุนซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ กล่าวคือ เมื่อสถาบันการเงินมีประกาศเชิญชวนเพื่อให้เข้าร่วมประมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทจะมีการพิจารณาในเบื้องต้นถึงความเหมาะสมของพอร์ตนี้ให้มีความสอดคล้องตรงตามแผนธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทจะพิจารณาเทียบเคียงกับหนี้ประเภทเดียวกันที่บริษัทเคยบริหารในอดีต รวมถึงพิจารณาจำนวนบัญชีลูกหนี้คุณภาพของหลักประกัน สถานะกฎหมายของลูกหนี้ ค่าใช้จ่ายในการบริหารสินทรัพย์ ระยะเวลาโดยประมาณที่จะได้รับกระแสเงินสด การถ่วงน้ำหนักในแต่ละ Scenario อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อกำหนดราคานุมัติซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดได้ และยังคงรักษาอัตรากำไรตามที่บริษัทต้องการเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายและการดำเนินงานต่างๆ โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดเพื่อกำหนดราคาเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสำหรับสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน และลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน ไว้ในนโยบายการจัดซื้อและกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

นโยบายการกำหนดราคาจำหน่ายทรัพย์สินรอกการขาย จะพิจารณาจากราคาประเมินทรัพย์สินรอกการขายที่ประเมินโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ด. ราคาตลาดของทรัพย์สินในบริเวณใกล้เคียง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขายทรัพย์สินรอกการขาย เปรียบเทียบกับมูลค่าทางบัญชีของทรัพย์สินรอกการขาย โดยจะมีการทบทวนการกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอกการขายทุกปี

(2.5) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อการเติบโตของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจมีการขยายตัวจะเกิดการลงทุนทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชน ผู้ประกอบการต้องการแหล่งเงินทุนเพิ่มมากขึ้น ในขณะเดียวกันเมื่อเกิดการลงทุนทำให้เกิดการจ้างงาน ซึ่งทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคในการจับจ่ายใช้สอยรวมถึงความต้องการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มสูงขึ้นตาม จึงเป็นโอกาสของสถาบันการเงินในการปล่อยสินเชื่อเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคและผู้ประกอบการมีความสามารถที่จะขอสินเชื่อเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ดังนั้น เมื่อการปล่อยสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพิ่มสูงขึ้น สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะเพิ่มสูงขึ้นไปตามจำนวนสินเชื่อรวมในระบบของสถาบันการเงิน ในทางกลับกัน หากเศรษฐกิจอยู่ในช่วงสภาวะถดถอย สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะเติบโตในอัตราที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับภาวะปกติ เนื่องจากมีโอกาสสูงที่ลูกหนี้จะไม่สามารถชำระเงินที่กู้ยืมจากสถาบันการเงินต่างๆ มีจำนวนเพิ่มขึ้น ดังนั้น ในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจถดถอยโอกาสที่สถาบันการเงินซึ่งเป็นผู้ปล่อยสินเชื่อจะนำสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจำหน่ายออกมาโดยการเปิดประมูลให้กับผู้สนใจเข้าร่วมประมูลจะมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย

ทั้งนี้ ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาสถาบันการเงินมีแนวโน้มบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยวิธีการขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากข้อดีหลายประการ อาทิ ไม่ต้องเสียทรัพยากรบุคคลไปกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และสถาบันการเงินจะได้รับเงินสดกลับไปที่เพื่อทำการบริหารเงินสดในการปล่อยกู้ต่อในลูกหนี้ที่ติดยื่นอื่นๆ และไม่เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและบริหารทรัพย์สินรอกการขายซึ่งไม่ใช่ธุรกิจหลักของสถาบันการเงิน ดังนั้น เมื่อภาพรวมสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในระบบเศรษฐกิจของสถาบันการเงินมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จึงเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารจัดการได้มากขึ้นเช่นเดียวกัน

บริษัทมีการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพื่อนำมาบริหารจัดการหลักๆ 2 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อธุรกิจ และสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยในสัดส่วนที่ประมาณร้อยละ 70.00 : 30.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งหมด และจากข้อมูลการเติบโตของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่กล่าวข้างต้น พบว่าสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทที่เน้นการลงทุนและจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งประเภทสินเชื่อธุรกิจและสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเป็น

สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน และมีอัตราการเติบโตสูงในช่วง 7 ปี ที่ผ่านมา ส่วนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภท สินเชื่อธุรกิจ บริษัทไม่ได้เน้นลงทุนในธุรกิจใดธุรกิจหนึ่งแต่เน้นการลงทุนในบริษัทที่มีหลักประกัน หรือพิจารณาจาก ความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดเพื่อชำระหนี้ของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจเป็นหลัก ดังนั้น เมื่อภาพรวมการปล่อยสินเชื่อ และแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่องของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ผ่านมาจะส่งผลทำให้อุปทานในระบบยังมีอยู่มาก และเป็นโอกาส ที่บริษัทจะสามารถเติบโตด้วยการขยายพอร์ตในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่อไป

ข้อมูลหลักทรัพย์และนโยบายจ่ายเงินปันผล

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 310 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 620 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดของบริษัท สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1. นายสุชาติ	บุญบรรเจิดศรี	284,066,620	45.82
2. นายทวี	กุลเลิศประเสริฐ	138,400,000	22.32
3. นายโคบี้	บุญบรรเจิดศรี	38,733,340	6.25
4. นายสรวิศ	ศรีนวลกุล	16,908,700	2.73
5. นายสมพงษ์	ชลคดีดำรงกุล	13,102,000	2.11
6. นายสถาพร	งามเรืองพงศ์	5,438,700	0.88
7. นายสมพงษ์	ชลคดีดำรงกุล	5,342,700	0.86
โดยบริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)			
8. นายวัชร	แก้วสว่าง	4,900,000	0.79
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่		512,128,760	82.61
ผู้ถือหุ้นรายอื่น		107,871,240	17.39
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด		620,000,000	100

สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น

- ไม่มี -

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.0 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการ ภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้มีระบบหรือ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยงทั้งจากภายนอกและภายในองค์กร เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทอย่างเหมาะสม บริษัทจึงมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ฝ่ายจัดการและพนักงานทุกระดับจะมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้รวมกระบวนการบริหารความเสี่ยงเข้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานของบริษัทและแผนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ โดยทุกหน่วยงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลทั้งหมดที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ด้วยความระมัดระวังและควรใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ อันอาจจะเกิดขึ้นได้กับบริษัท ก่อนการตัดสินใจลงทุน

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระดับล่างนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญบางประการอันอาจมีผลกระทบในทางลบต่อบริษัท และมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทนอกเหนือจากปัจจัยความเสี่ยงที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ

ซึ่งบริษัทยังไม่อาจคาดการณ์ได้ในขณะนี้และอาจเป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อไปในอนาคต ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท รายได้ ผลกำไร สินทรัพย์ สภาพคล่อง แหล่งเงินทุน ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งมีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดหมายว่า” “วางแผนว่า” “ประสงค์จะ” “โดยประมาณ” หรือการประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต ประมาณการผลการดำเนินงาน

การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนโยบายของภาครัฐและอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต อันเป็นความเห็นของ

บริษัทในปัจจุบัน ซึ่งมีได้เป็นการรับรองผลประกอบการหรือเหตุการณ์ในอนาคต ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างจากการคาดการณ์หรือคาดคะเนอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงที่อ้างอิงถึงหรือเกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจหรืออุตสาหกรรมของประเทศไทยในภาพรวม ข้อมูลดังกล่าวได้มาจากข้อมูลที่เปิดเผยหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์และแหล่งข้อมูลอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตอันเป็นความเห็นของบริษัทในปัจจุบัน

โดยบริษัทได้ทำการตรวจทานหรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่ประการใด ดังนั้น ในการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนจึงควรพิจารณาอย่างรอบคอบ

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทแบ่งออกเป็น (1) ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท (2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1.1 ความเสี่ยงจากการจัดหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในราคาที่ไม่เหมาะสม

บริษัทจัดหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการต่อตามขั้นตอนของการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือขั้นตอนของศาล ขึ้นอยู่กับสถานะของลูกหนี้ที่บริษัทรับโอนสิทธิเรียกร้องต่อจากเจ้าหนี้เดิม โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้และสามารถดำเนินกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในขณะที่เดียวกันบริษัทสามารถสร้างผลตอบแทนจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ ทั้งนี้ การที่บริษัทจะสามารถสร้างผลตอบแทนจากเงินลงทุนได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การกำหนดราคาประมูลซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในราคาที่เหมาะสม แต่เนื่องจากสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่บริษัทเข้าประมูลซื้อนั้นเป็นสินทรัพย์ที่ไม่มีราคากลางที่แน่นอน ดังนั้น ก่อนการประมูลเข้าซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทต้องดำเนินการสอบทานข้อมูล (Due Diligence) สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ โดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้รับจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงินที่มีความประสงค์จะขายสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้แก่บริษัทซึ่งข้อมูลที่ได้รับด้านเอกสารนิติกรรมสัญญาที่มีข้อจำกัด ตลอดจนในการประเมินมูลค่าทรัพย์สินหลักประกันของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพก่อนเข้าประมูลนั้น บริษัทจะไม่สามารถเข้าไปในบริเวณของทรัพย์สินหลักประกันได้ อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถทราบถึงสภาพภายในที่แท้จริงของทรัพย์สินได้ รวมถึงต้องคำนึงถึงราคาประมูลที่คู่แข่งจะเสนอเข้ามาเพื่อแข่งขันด้วย ดังนั้น ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถดำเนินการสอบทานข้อมูลและ/หรือคัดเลือกสินทรัพย์ด้อยคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงในการประเมินราคาประมูลซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพสูงกว่าราคาที่เหมาะสม ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อผลตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ความสามารถในการแข่งขัน ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องการกำหนดราคาประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยทีมจัดซื้อของบริษัทจะจัดตั้งทีม Due Diligence ที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากหลายหน่วยงาน เช่น แผนกบริหารสินทรัพย์ แผนกบัญชีและการเงิน และแผนกกฎหมาย เป็นต้น เพื่อทำการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลลูกหนี้ให้ครอบคลุมทุก ๆ ด้านที่สำคัญตามแนวทางที่บริษัทได้วางไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด เช่น การตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูล สรุปลูกหนี้ที่ได้รับจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน ประวัติลูกหนี้ ประเภทธุรกิจ เอกสารสัญญา และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับลูกหนี้ สถานะคดีของลูกหนี้ อายุความตามกฎหมายของลูกหนี้ การสำรวจความมีตัวตนและสภาพของหลักประกัน และการสำรวจราคาตลาดของหลักประกันบริเวณใกล้เคียง เป็นต้น รวมถึงการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ขาย การวิเคราะห์สภาวะการแข่งขัน และการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ในอนาคต โดยพิจารณาให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อ้างอิงข้อมูลสถิติในอดีตของบริษัทโดยบริษัทจะนำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการกำหนดราคาในการเข้าประมูลซื้อที่เหมาะสมในอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่น่าพอใจ ทั้งนี้ การเข้าร่วมประมูลหรือซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทุกครั้งจะต้องได้รับการกลั่นกรองจากทีมจัดซื้อของบริษัทและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติซึ่งขึ้นอยู่กับขนาดของมูลค่าเงินลงทุน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราผลตอบแทนของเงินลงทุนและความเสี่ยงในการลงทุนเป็นสำคัญ บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าบริษัทจะสามารถกำหนดราคาในการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สมเหตุสมผลในเชิงพาณิชย์และสามารถแข่งขันได้ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทสามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้เป็นอย่างดี โดยสามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนได้สูงกว่าอัตราผลตอบแทนขั้นต่ำที่บริษัทกำหนดไว้มาโดยตลอด

2.2.1.2 ความเสี่ยงจากความสามารถในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้

ภายหลังจากบริษัทรับโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้จากเจ้าหนี้เดิมเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะนำลูกหนี้ที่ประมูลได้มาบริหารจัดการตามสถานะของลูกหนี้ที่ได้รับมา โดยบริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้เพื่อทำการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ หรือลูกหนี้ที่เจ้าหนี้เดิมได้ดำเนินการฟ้องร้องคดีในศาลแล้ว บริษัทจะเร่งจัดทำคำร้องขอสมมติสิทธิ เพื่อดำเนินการขอสมมติสิทธิทางคดีเป็นคู่ความแทนเจ้าหนี้เดิม หรือในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาแล้ว บริษัทจะดำเนินการขอสมมติสิทธิเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษา เพื่อที่บริษัทจะได้ดำเนินการบริหารจัดการต่อไป

ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้อันเนื่องมาจากสาเหตุใดก็ตาม หรือภายหลังปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้ว ลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระเงินตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน อาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสในการนำเงินรับชำระหนี้ไปใช้ในการดำเนินงานส่วนอื่น หรือต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ และในบางครั้งเมื่อบริษัทติดตามถึงที่สุดแล้วอาจต้องดำเนินการผ่านกระบวนการต่างๆ เช่น กระบวนการทางศาล หรือการบังคับทรัพย์หลักประกัน เป็นต้น ซึ่งกระบวนการเหล่านี้ต้องใช้ระยะเวลา มีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือนโยบายภาครัฐที่ใช้บังคับในขณะนั้น ซึ่งอาจทำให้กระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับไม่เป็นตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ และในบางกรณีบริษัทอาจไม่มีสิทธิในการบังคับทรัพย์หลักประกันเป็นลำดับแรกหรือบางกรณีเจ้าหนี้รายอื่นอาจมีบุริมสิทธิในลำดับที่ดีกว่าเหนือทรัพย์หลักประกันดังกล่าว หรือในบางกรณีบริษัทอาจไม่สามารถดำเนินการเรียกเก็บเงินจากการบังคับหลักประกันให้ครอบคลุมต้นทุนเงินลงทุนของบริษัทหรือบางกรณีบริษัทต้องทำการสืบทายเพื่อฟ้องส่วนต่างเพิ่มเติม ซึ่งทำให้บริษัทเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม และทำให้ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับลดลง ดังนั้นความสามารถในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างไม่มีประสิทธิภาพภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ไม่เป็นไปตามที่บริษัทคาดการณ์จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบเชิงลบต่อผลการดำเนินงานและผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับของบริษัท ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงไม่ได้มุ่งเน้นเฉพาะการบริหารจัดการภายหลังจากได้สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

มาแล้วเท่านั้น แต่บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่บริษัทมีความชำนาญ และมีศักยภาพในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์มูลค่าของหลักประกัน และสถานะคดีของลูกหนี้ในปัจจุบัน ซึ่งในการพิจารณาเข้าประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทจะต้องดำเนินการ สอบทานข้อมูล (Due Diligence) ของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างละเอียดรอบคอบ โดยวิเคราะห์ประเภทของหนี้ อายุของลูกหนี้ มูลค่าหลักประกัน ฐานะการเงิน ประเภทธุรกิจ และประวัติการจ่ายชำระเงินในอดีตของลูกหนี้ ประกอบ การพิจารณาลงทุนตามที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 2.2.1.1 ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสในการได้รับชำระเงินภายในกรอบระยะเวลา ที่ประเมินไว้ได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำมากยิ่งขึ้น

สำหรับการบริหารจัดการภายหลังได้รับโอนสิทธิเรียกร้องในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อ ลูกหนี้เพื่อทำการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ร่วมกัน โดยพยายามจัดสรรวงการจ่ายชำระเงินให้สอดคล้องกับ ความสามารถในการชำระเงินของลูกหนี้ และให้ความสำคัญในการจัดเก็บหนี้ให้มีการติดตามการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ โดยยึดแนวทางการปฏิบัติทวงถามหนี้ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตามทวงถามหนี้ในลักษณะที่ไม่รบกวนลูกหนี้ ใ้ข่าวจากที่สุภาพ ไม่มีการขู่กรโชกคุกคาม เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะการสื่อสาร ที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถาม หนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ รวมถึงมี การแจ้งเตือนล่วงหน้าไปยังลูกหนี้ก่อนวันครบกำหนดชำระเงิน นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงาน พร้อมทั้งให้ระบุสาเหตุและแนวทางแก้ไขในกรณีไม่สามารถติดตามและทวงถามหนี้ตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อติดตามผลการจัดเก็บเงินและความคืบหน้าทางคดีอย่างใกล้ชิดเป็นประจำ ทุกเดือน เพื่อปรับปรุงและหาแนวทางในการแก้ไขเมื่อพบเจอปัญหาและพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่ลูกหนี้ที่บริษัทรับโอนสิทธิเรียกร้องมาจากเจ้าหนี้เดิมอยู่ในขั้นตอนของศาล และบริษัทได้ดำเนินการสวมสิทธิ เรียกร้อยแล้ว หรือในกรณีที่ศาลพิพากษา และมีการบังคับคดี เพื่อขายทอดตลาดหลักประกัน และนำเงินที่ได้จาก การขายทอดตลาดมาจ่ายชำระหนี้ให้กับบริษัทตั้งนั้นบริษัทจะต้องทำการติดตามการประมูลขายหลักประกันดังกล่าว อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ราคาประมูลขายหลักประกันเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ในกรณีที่ราคาที่เราคาดว่าจะประมูล ขายต่ำไป และบริษัทพิจารณาแล้วเห็นโอกาสที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มจากหลักประกันนั้นได้ บริษัทอาจทำการประมูล หลักประกันนั้นไว้เอง เพื่อนำไปพัฒนาเป็นทรัพย์สินรอการขายต่อไป

ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์ของผู้บริหารที่ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมานานกว่า 20 ปี ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินการจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมาย หรืออยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับเป้าหมายมาโดยตลอด

2.2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้

ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับความสามารถในการจัดเก็บหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ระหว่างบริษัทกับ ลูกหนี้แต่ละราย แต่เนื่องจากลูกหนี้ของบริษัทเป็นลูกหนี้ที่ถูกจัดขึ้นเป็นหนี้มีปัญหาจากสถาบันการเงินและ

ผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงินมาตั้งแต่ตอนที่บริษัทซื้อลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว ซึ่งลูกหนี้ดังกล่าวมักจะมีปัญหาด้านฐานะ ทางการเงิน สภาพคล่อง และความสามารถในการชำระหนี้ก่อนแล้ว จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถ ติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและได้จัดให้แผนกบริหารสินทรัพย์ทำหน้าที่ติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด โดยจะมีการแจ้งเตือนลูกหนี้ทางโทรศัพท์หรือข้อความทางโทรศัพท์ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดเวลาชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ลูกหนี้ชำระหนี้ให้แก่บริษัทตามกำหนด และในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้สะสมเกินกว่ากรอบเวลาที่บริษัทกำหนดไว้ บริษัทก็จะเริ่มกระบวนการทางกฎหมาย โดยการส่งจดหมาย (Legal Notice) แจ้งบอกเลิกสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และแจ้งบังคับจำนอง (ถ้ามี) ให้แก่ลูกหนี้ทันที เพื่อให้กระบวนการทางกฎหมายเริ่มต้นโดยเร็วที่สุด ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับชำระหนี้ตามกระบวนการทางกฎหมายเร็วที่สุดด้วยเช่นกัน รวมถึงบริษัทจะปรับอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราผิดนัดชำระเพื่อรักษาสิทธิที่บริษัทพึงได้รับตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดทำรายงานการจัดเก็บหนี้และสถานะของลูกหนี้เสนอให้แก่คณะกรรมการบริหารรับทราบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มีการติดตามการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

2.2.1.4 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกัน

เนื่องจากในปี 2562 บริษัทได้ซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่จำนวน 2 ราย มีมูลค่าเงินลงทุนรวม 191.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.48 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งการลงทุนในลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันนั้น หากเกิดเหตุการณ์ที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ บริษัทจะต้องดำเนินการฟ้องร้อง เพื่อบังคับคดีกับทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการพิจารณาประเมิน และกำหนดราคาซื้อลูกหนี้ทุกครั้งที่เข้าประมูลซื้อลูกหนี้ โดยเฉพาะการซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกัน และได้กำหนดแนวทางการตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณากำหนดราคาซื้อที่มีความเข้มข้นมากกว่าการซื้อลูกหนี้ประเภทอื่น โดยหลักเกณฑ์ที่บริษัทใช้ในการพิจารณากำหนดราคาซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกัน ได้แก่ การพิจารณาภาระหนี้คงเหลือ การพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ การพิจารณายอดผ่อนชำระหนี้ที่บริษัทคาดว่าจะได้รับเทียบกับประวัติการผ่อนชำระหนี้ในอดีตที่ลูกหนี้ผ่อนชำระกับเจ้าหนี้เดิม การพิจารณาแผนธุรกิจ การพิจารณาแผนการชำระหนี้ในอนาคตตามแผนฟื้นฟูกิจการ และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม และมูลค่าบังคับขายทรัพย์สินที่ไม่มีภาระผูกพันกับเจ้าหนี้รายอื่นๆ ที่อยู่ในสถานะเดียวกัน เป็นต้น รวมถึงการวิเคราะห์งบการเงิน และภาวะอุตสาหกรรม โดยคำนึงถึงปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านสอดคล้องกับผลตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับ

นอกจากนี้ หากการซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันดังกล่าวเข้าเกณฑ์การกระจุกตัวตามนโยบายการกระจุกตัวของลูกหนี้ กล่าวคือ มีขนาดมากกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ หรือมากกว่าร้อยละ 10.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทต้องมีการประเมินความเสี่ยงด้านการกระจุกตัวของลูกหนี้เพิ่มขึ้น ก่อนนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าซื้อด้วย ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2566 บริษัทมีลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันจำนวน 2 ราย ซึ่งทั้ง 2 ราย ไม่เกินร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัท

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทจะมีกระบวนการวิเคราะห์และประเมินลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันเป็นอย่างดีแล้ว แต่ก็อาจเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ตามแผนการชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ (ถ้ามี) และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม (ถ้ามี) ได้

ดังนั้นเพื่อให้บริการเงินของบริษัทจัดทำขึ้นบนพื้นฐานของความระมัดระวัง และแสดงข้อมูลทางการเงินที่สะท้อนความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นดังกล่าว บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) โดยพิจารณาถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้ ซึ่งในการจัดทำสถานการณ์ (Scenarios) จะต้องพิจารณาเป็นรายลูกหนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักความระมัดระวัง ความเสี่ยงต่างๆ ให้ครอบคลุม และความเป็นไปได้ในกรณีต่างๆ และต้องมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอและ

เชื่อถือได้ โดยบริษัทกำหนดให้มีการสอบทานความเหมาะสมของโมเดลและสมมติฐานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสมมติฐานดังกล่าวต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำมาใช้ ซึ่งบริษัทได้นำนโยบายดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินสำหรับงวดปี 2564 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายหลังจากตั้งค่า ECL ตามประมาณการกระแสเงินสดแล้ว บริษัทจะพิจารณาตั้งค่า ECL ส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay) ให้ครอบคลุมดอกเบี้ยค้างรับของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ยกเว้นกรณีลูกหนี้ที่มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และยังสามารถชำระหนี้ได้ และลูกหนี้ที่รอรับเงินจากกรมบังคับคดี (กรณีที่บุคคลภายนอกประมุขทรัพย์และวางเงินซื้อครบแล้ว)

จากนโยบายและแนวทางการซื้อและการบริหารจัดการลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) ที่กล่าวมาข้างต้น โดยพิจารณาถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้ ซึ่งในการจัดทำสถานการณ์ (Scenarios) จะต้องพิจารณาเป็นรายลูกหนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักความระมัดระวัง ประกอบกับปัจจุบัน ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ สามารถผ่อนชำระให้กับบริษัทได้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ดังนั้น บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวถูกสะท้อนในการตั้ง ECL ตามนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลแล้วในงบการเงินของบริษัท

2.2.1.5 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

ปริมาณสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นตามปริมาณการให้สินเชื่อของสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้นไปอีกหากเกิดภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ซึ่งสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในระบบธนาคารพาณิชย์ (Gross NPLs) มีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นจาก 465.03 พันล้านบาท ในปี 2562 เป็น 523.26 พันล้านบาท ในปี 2563 และ 530.74 พันล้านบาท ในปี 2564 ก่อนที่จะปรับตัวลดลงมาเป็น 499.19 พันล้านบาท ในปี 2565 และ 494.60 พันล้านบาท ในไตรมาสที่ 3 ปี 2566 ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโควิด 19 (“COVID-19”) การเพิ่มขึ้นของปริมาณสินทรัพย์ด้อยคุณภาพดังกล่าวจึงนับเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม หากบริษัทจัดซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพเข้ามาในพอร์ตเพิ่มสูงขึ้นมาก และ/หรือไม่สอดคล้อง และ/หรือไม่เหมาะสมกับความชำนาญ ขนาดขององค์กร และขนาดของเงินทุนของบริษัท (บริษัทมีนโยบายที่จะดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินและหุ้นกู้ ซึ่งปัจจุบันกำหนดให้บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2.0 เท่า) ก็อาจจะส่งผลกระทบในทางลบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้เช่นกัน

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการนำเสนอแผนธุรกิจประจำปี ซึ่งจะประกอบไปด้วยกรอบเงินลงทุนที่จะใช้ในการจัดซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพและประเภทของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่จะจัดซื้อ รวมถึงแผนกำลังพลประจำปี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของแผนดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทยังได้พัฒนาระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) เพื่อนำมาช่วยเสริมการบริหารจัดการข้อมูลและรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีระบบฐานข้อมูลของลูกหนี้แต่ละราย สามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยระบบ DPMS จะรองรับตั้งแต่ขั้นตอนการรับโอนสิทธิ การคำนวณภาระหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การรับชำระหนี้ การรับรู้รายได้ตามมาตรฐานทางบัญชี การจัดการข้อมูลของหลักประกัน และการจัดการข้อมูลด้านกฎหมาย และบริษัทยังคงพัฒนาระบบ DPMS ในส่วนงานต่างๆ ต่อไปเพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเต็มรูปแบบทุกส่วนงาน

ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าการจัดซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทจะเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความชำนาญ ขนาดขององค์กร และขนาดของเงินทุนของบริษัทซึ่งจะทำให้บริษัทเติบโตไปอย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคงและยั่งยืนต่อไป ในอนาคต

2.2.1.6 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

การประกอบธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่ภายใต้ขอบเขต หลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่กำหนดตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์มีทั้งหมด 82 บริษัท (ข้อมูลจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) ซึ่งบริษัทเอกชนที่สนใจทำธุรกิจนี้ส่วนหนึ่งมาจากการมีธุรกิจเดิมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ เช่น เคยทำธุรกิจติดตามหนี้ หรือสำนักงานกฎหมาย และขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจมายังการบริหารจัดการสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม หรือนิติบุคคลต่างประเทศที่มาจัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ในประเทศไทย และอีกส่วนหนึ่ง อาจเกิดจากบริษัทเอกชนที่มองเห็นโอกาสทางธุรกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่เกิดวิกฤตโควิด-19 หรือวิกฤตทางเศรษฐกิจ เป็นต้น

ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีแนวโน้มอัตราการเติบโตที่ดี จึงทำให้บริษัทยังคงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มมากขึ้นได้ทั้งในรูปแบบของบริษัทบริหารสินทรัพย์ และผู้ประกอบการทางการเงินที่มีใช้สถาบันการเงิน ซึ่งอาจทำให้โอกาสในการชนะการประมูลซื้อสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพลดลงได้ เนื่องจากจำนวนผู้เข้าร่วมประมูลอาจเพิ่มขึ้น การแข่งขันในด้านราคาและความพร้อมทางด้านเงินลงทุนอาจทวีความรุนแรงมากขึ้น และอาจทำให้บริษัทไม่สามารถจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มเติมได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร ฐานะการเงิน และการเติบโตของบริษัทในระยะยาวได้

อย่างไรก็ตาม การประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ มีความพร้อมทางด้านเงินลงทุน และมีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น การพิจารณา และกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การพิจารณามูลค่าและสภาพคล่องของหลักประกัน มีศักยภาพในการเจรจา ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การดำเนินคดีทางกฎหมาย และการขายทอดตลาดหลักประกัน รวมถึงการดูแลทรัพย์สิน รอการขาย และการขายทรัพย์สินรอการขาย เป็นต้น ซึ่งกระบวนการต่างๆ เหล่านี้จะต้องใช้ทักษะของบุคลากร รวมทั้งต้องประเมินระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหนี้ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานได้จริง ดังนั้น หากผู้ประกอบการรายใหม่มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน อาจส่งผลให้ต้นทุนในการบริหารงานสูงกว่าคู่แข่งรายอื่น หรือทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่ เห็นได้จากบริษัทบริหารสินทรัพย์เอกชนหลายแห่งที่จัดตั้งขึ้นมาแล้วแต่ยังไม่สามารถทำกำไรได้ และไม่ได้มีการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงประเมินว่าโอกาสที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้าสู่ตลาดและเกิดการแข่งขันอย่างรุนแรงมีไม่มากนัก ประกอบกับที่ผ่านมามีบริษัทพยายามที่สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินซึ่งเป็นผู้ขาย เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดหาสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพได้มากขึ้น และด้วยผู้บริหารของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจด้านการเงินมากกว่า 20 ปี และทีมงานของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากกว่า 8 ปี รวมถึงมีระบบฐานข้อมูลและการทำงานที่มีมาตรฐาน บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทจะสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าถึงแม้ว่าในอนาคตอาจมีผู้ประกอบการรายใหม่เพิ่มขึ้น แต่มูลค่าของสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินในระบบเศรษฐกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกันจากข้อมูลในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา สินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน (Gross NPLs) มีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก 266.12 พันล้านบาท ในปี 2554 เป็น 494.60 พันล้านบาท ในไตรมาสที่ 3 ปี 2566 ดังนั้น เมื่อภาพรวมสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินในระบบเศรษฐกิจมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จึงเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารจัดการ

ได้มากขึ้นเช่นเดียวกัน บริษัทเชื่อมั่นว่ามีสถาบันการเงินอีกหลายแห่งจะดำเนินการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตัวเองด้วยการขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกมายังตลาดในอนาคตอย่างต่อเนื่องและเพียงพอสำหรับผู้ประกอบการในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงจากการที่บริษัทจะไม่มีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารจัดการเพิ่มเติมหรือความเสี่ยงจากการมีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่เพียงพอต่อตลาดอยู่ในระดับต่ำ

2.2.1.7 ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท

• เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่

บริษัทมีลูกหนี้ที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ จำนวน 2 ราย โดยเป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันจำนวน 2 ราย โดยมีสัดส่วนเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิตั้งรวมกันเป็นสัดส่วนร้อยละ 56 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัท ณ สิ้นปี 2566 จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นจึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ โดยเฉพาะลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ ซึ่งหากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวลงและมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมของลูกหนี้ดังกล่าว ก็อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วย ซึ่งก็จะส่งผลกระทบต่อมายังผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกระจุกตัวของลูกหนี้เพื่อกำหนดกรอบการลงทุนสำหรับการซื้อลูกหนี้รายใหม่และหลักเกณฑ์ในการติดตามดูแลสำหรับลูกหนี้ที่บริษัทได้ซื้อมาแล้ว เพื่อเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ โดยได้กำหนดให้ลูกหนี้ที่มีหลักประกันจะถือว่าเป็นลูกหนี้รายใหญ่ (Large Borrower Concentration) ก็ต่อเมื่อมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิคงเหลือของลูกหนี้รวมกันมากกว่าร้อยละ 30.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัทและลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน จะถือว่าเป็นลูกหนี้รายใหญ่ (Large Borrower Concentration) ก็ต่อเมื่อมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิคงเหลือของลูกหนี้รวมกันมากกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัทหรือมากกว่าร้อยละ 10.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความเห็นประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) ในการพิจารณาอนุมัติซื้อลูกหนี้รายใหม่และการติดตามดูแลลูกหนี้ที่บริษัทได้ซื้อมาแล้วที่จัดเป็นลูกหนี้รายใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาทั้งจากตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น ประวัติการชำระหนี้ และผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของลูกหนี้ เป็นต้น และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น ภาวะอุตสาหกรรมของลูกหนี้ สถานะทางกฎหมายของลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามดูแลลูกหนี้รายใหญ่ รวมถึงกำหนดให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารทุกเดือนและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ทั้งนี้ บริษัทมีลูกหนี้ที่จัดเป็นลูกหนี้รายใหญ่ตามนโยบายดังกล่าวที่ต้องติดตามจำนวน 4 ราย ซึ่งแบ่งเป็น 2 ราย เป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และ 2 รายเป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน

ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันจะเป็นลูกหนี้ที่บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่การพิจารณาเข้าซื้อ โดยจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่เข้มงวดกว่ากรณีเป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน มีการพิจารณาว่าลูกหนี้มีศักยภาพในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้และผ่อนชำระคืนให้กับบริษัทได้ โดยบริษัทพิจารณาจากหลายๆ ปัจจัยประกอบกัน อาทิเช่น แผนในการดำเนินธุรกิจ ประสิทธิภาพการดำเนินงานที่คาดว่าจะได้รับเพียงพอที่จะทยอยจ่ายชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกหนี้ ประวัติการชำระหนี้ที่ผ่านมาของลูกหนี้ และในกรณีที่ลูกหนี้ล้มละลายจะต้องทำการเฉลี่ยทรัพย์สินที่ไม่มีภาระผูกพันกับเจ้าหนี้รายอื่นๆ ในสถานะเดียวกัน เป็นต้น สำหรับการลงทุนในลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันของบริษัทพบว่าหลักประกันมีมูลค่าครอบคลุมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ย

ค้างรับ ซึ่งในกรณีที่ลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ/หรือมีการบังคับขายทอดตลาดหลักประกัน บริษัทมีโอกาสที่จะได้รับชำระหนี้คืนจากการขายหลักประกันดังกล่าว นอกจากนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้มีการซื้อลูกหนี้สินเชื่อบริษัทแล้ว บริษัทมีการติดตามและทบทวนความเสี่ยงของลูกหนี้แต่ละรายเป็นประจำทุกไตรมาสและพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเพิ่มขึ้นของลูกหนี้แต่ละรายเมื่อสถานการณ์ได้เปลี่ยนแปลงไปจากที่บริษัทได้ประมาณการไว้

จากรายละเอียดข้างต้นจะพบว่าบริษัทมีลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ 2 ราย เป็นลูกหนี้ที่ยังดำเนินธุรกิจอยู่อย่างต่อเนื่อง โดยลูกหนี้สินเชื่อบริษัทรายใหญ่นี้ตั้งอยู่ในอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาลูกหนี้สินเชื่อบริษัทรายใหญ่ทั้ง 2 ราย ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 จึงได้มีการขอเจรจาปรับแผนการชำระหนี้เพื่อปรับลดจำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด และขอขยายระยะเวลาการชำระหนี้ออกไปกับบริษัทในปี 2563 โดยสภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ซึ่งทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากเงินให้สินเชื่อแล้ว บริษัทสามารถจะใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ที่คำนวณใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในช่วง 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ต่อมาสภาวิชาชีพบัญชีได้ออกแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในช่วง 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2566 โดยมีข้อกำหนดสำหรับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่เข้มงวดกว่าฉบับเดิมว่า ต้องเป็นการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยลดภาระการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว เช่น ลดดอกเบี้ยคงค้าง ลดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงลดลง จึงจะสามารถใช้ข้อผ่อนปรนเมื่อมีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนให้ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่ได้

สำหรับลูกหนี้สินเชื่อบริษัทรายใหญ่ทั้ง 2 รายที่บริษัทได้ให้ความช่วยเหลือและเลือกใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่คำนวณใหม่ตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวที่ออกโดยสภาวิชาชีพ หากหมดช่วงระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้แล้ว บริษัทก็ยังคงใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่คำนวณใหม่ในช่วงระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือเป็นอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ใช้ในการคำนวณการรับรู้รายได้ของลูกหนี้สินเชื่อบริษัทรายใหญ่ทั้ง 2 รายต่อไป และหากในอนาคตลูกหนี้สินเชื่อบริษัทรายใหญ่ทั้ง 2 ราย มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ ด้วยเงื่อนไขที่ผ่อนปรนกว่าเดิม ส่งผลให้ประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจะกลับมาพิจารณาว่าบริษัทมีความจำเป็นหรือไม่ที่จะต้องตั้ง ECL เพิ่มเติมเพื่อให้ ECL มีจำนวนที่เหมาะสมยิ่งขึ้นและครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้มีการพิจารณาตั้ง ECL ของลูกหนี้สินเชื่อบริษัทที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ทั้ง 2 ราย โดยบริษัทมีการพิจารณาตั้ง ECL เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สิน โดยคิดลดการคาดการณ์ของจำนวนเงินที่จะได้รับในอนาคต โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบันและคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ บริษัทได้นำแบบจำลอง Scenario-Based เข้ามาปรับใช้ในการคำนวณหา ECL เพื่อให้ครอบคลุมถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้

ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยต่างๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจที่อาจมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมของลูกค้า การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่มากระทบต่อสมมติฐานประมาณการที่อาจจะกระทบการคำนวณ ECL ให้ต้องเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตามลูกหนี้สินเชื่อรายใหญ่ที่มีการกระจุกตัวอย่างใกล้ชิด และจัดให้มีการประเมินและติดตามมูลค่าหลักประกันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการติดตามภาวะตลาดอสังหาริมทรัพย์อย่างใกล้ชิด และมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา รวมทั้งกำหนดให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด

- **เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิประเภทลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย**

บริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิประเภทลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยที่มีการกระจุกตัวในลูกหนี้รายใหญ่ 10 รายแรก เพียง 1 ราย ซึ่งเป็นลูกหนี้สินเชื่อที่มีหลักประกัน ซึ่งในกรณีที่ลูกหนี้ไม่จ่ายชำระหนี้ตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ/หรือมีการบังคับขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ บริษัทมีโอกาสที่จะได้รับชำระหนี้คืนจากการขายหลักประกันดังกล่าว

2.2.1.8 ความเสี่ยงจากการประเมินราคาขายทอดตลาดหลักประกันไม่เหมาะสม

เมื่อกระบวนการทางกฎหมายมาถึงขั้นตอนขายทอดตลาดหลักประกันของลูกค้า กรมบังคับคดีจะเป็นผู้ดำเนินการขายทรัพย์สินของลูกค้าด้วยวิธีการประมูล เพื่อนำเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สินดังกล่าวมาจ่ายชำระให้แก่บริษัทในฐานะเจ้าหนี้ โดยกรมบังคับคดีจะเป็นผู้กำหนดราคาขั้นต่ำที่ใช้ในการประมูล ซึ่งหากบุคคลภายนอกประมูลซื้อทรัพย์สินดังกล่าวไปในราคาที่ต่ำกว่าที่ควรจะเป็น ก็จะทำให้บริษัทในฐานะเจ้าหนี้เสียประโยชน์ได้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งตัวแทนเข้าร่วมการประมูลทรัพย์สินของลูกค้าทุกครั้งเพื่อรักษาสีทธิของบริษัทโดยบริษัทจะมีการกำหนดราคาขั้นต่ำที่บริษัทยอมรับได้เพื่อเป็นเกณฑ์ในการเข้าร่วมการประมูล ซึ่งหากราคาที่บุคคลภายนอกประมูลซื้อต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่บริษัทกำหนด บริษัทก็จะประมูลซื้อทรัพย์สินนั้นเข้ามาเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเอง เพื่อนำไปบริหารจัดการและจำหน่ายออกไปในภายหลัง

ทั้งนี้ หากบริษัทประเมินราคาขั้นต่ำของทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดผิดพลาด และประมูลเข้ามาในราคาที่สูงเกินไป ก็จะทำให้บริษัทอาจประสบปัญหาในการขายทรัพย์สินดังกล่าวออกไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและสภาพคล่องของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทกำหนดให้มีการประเมินราคาขั้นต่ำของทรัพย์สินหลักประกันดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบ โดยพิจารณาจากราคาประเมินทรัพย์สินที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. ฉบับล่าสุดที่เป็นปัจจุบัน ราคาตลาดของทรัพย์สินหลักประกันในบริเวณใกล้เคียงกันที่บริษัททำการสำรวจเอง และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน อย่างไรก็ตาม ราคาขายทอดตลาดหลักประกันจะได้รับการอนุมัติตามลำดับขั้นตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ตามมูลหนี้และมูลค่าหลักประกันของลูกค้า โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราผลตอบแทนเป็นสำคัญ บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าบริษัทจะสามารถประเมินราคาขายทอดตลาดหลักประกันที่สมเหตุสมผลในเชิงพาณิชย์และสามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ หากกรณีที่ราคาขายทอดตลาดหลักประกันในกรมบังคับคดีต่ำกว่าเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ บริษัทจะเป็นผู้ประมูลซื้อหลักประกันดังกล่าวโดยนำมาบริหารจัดการ

¹ Scenario Based คือ การพิจารณาปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกค้า อาทิเช่น ข้อมูลในอดีตและแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมของลูกค้า ซึ่งจะพิจารณาแยกตามรายลูกหนี้ เนื่องจากข้อมูล ความเสี่ยง เหตุการณ์ ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบ เป็นข้อมูลทั้งในอดีต และข้อมูลในอนาคต (Forward Looking) แตกต่างไปตามแต่ละรายลูกหนี้

เป็นทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพย์สินรอกการขายโดยจะทำการปรับปรุงทรัพย์สินรอกการขายให้มีสภาพดีพร้อมใช้ประโยชน์และให้เป็นที่ต้องการของตลาดมากขึ้น เพื่อให้สามารถจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกและเกิดเป็นรายได้กลับมายังบริษัท

2.2.1.9 ความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพของทรัพย์สินรอกการขาย

การที่บริษัทประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดเข้ามาเป็นทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทอาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพของทรัพย์สินรอกการขาย เช่น ทรัพย์สินรอกการขายดังกล่าวอาจไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดอาจทำให้การขายทรัพย์สินรอกการขายดังกล่าวต้องใช้ระยะเวลานานกว่าที่คาดไว้ หรือ ทรัพย์สินรอกการขายดังกล่าวอาจมีค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงมากกว่าที่คาดไว้ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการพิจารณาเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแล้วว่าจะเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อที่อยู่อาศัยที่มีหลักประกันมูลค่าประมาณ 2.00 – 10.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นช่วงราคาที่มีสภาพคล่องสูง รวมถึงมีการกำหนดให้แผนกบริหารสินทรัพย์เข้าไปตรวจสอบหลักประกันด้วยตนเองก่อนการขออนุมัติเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าลักษณะและสภาพของหลักประกันไม่แตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้รับมาจากสถาบันการเงินที่ขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้นเมื่อทรัพย์สินหลักประกันดังกล่าวถูกขายทอดตลาดและบริษัทซื้อทรัพย์สินดังกล่าวเข้ามาเป็นทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทบริษัทจึงเชื่อว่าบริษัทมีข้อมูลและรู้จักทรัพย์สินดังกล่าวเป็นอย่างดี สามารถประเมินราคาทรัพย์สินรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการปรับปรุง และค่าดูแลรักษาได้อย่างเหมาะสม รวมถึงบริษัทยังจัดให้มีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อทบทวนมูลค่าของทรัพย์สินรอกการขาย ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการบริหารจัดการและกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทและยังกำหนดให้ฝ่ายบริหารสินทรัพย์เข้าตรวจสอบทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินรอกการขายของบริษัทอยู่ในสภาพที่พร้อมจำหน่ายตลอดเวลา โดยที่ผ่านมามีบริษัทใช้เวลาในการขายทรัพย์สินรอกการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี

2.2.1.10 ความเสี่ยงจากการลดลงของมูลค่าหลักประกันประเภทสังหาริมทรัพย์

มีหลักประกันส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดินเปล่า ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และบ้านเดี่ยว เป็นต้น ซึ่งมูลค่าหลักประกันเป็นสมมติฐานหนึ่งที่ใช้ในการคำนวณหาอัตราผลตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ ดังนั้นหากภาวะตลาดอสังหาริมทรัพย์ซบเซา และราคาอสังหาริมทรัพย์ลดลง บริษัทอาจเกิดความเสี่ยงที่อัตราผลตอบแทนผลประกอบการ และฐานะการเงินของบริษัทไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงกำหนดให้มีการทบทวนราคาหลักประกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงของหลักประกัน และเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนบริหารจัดการลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากเปลี่ยนแปลงของมูลค่าหลักประกันต่อไป โดยบริษัททำการประเมินสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทุกๆ 3 ปี และทำการประเมินทรัพย์สินรอกการขายทุกๆ 1 ปี โดยใช้ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงของมูลค่าหลักประกันจะเป็นสมมติฐานตัวหนึ่งที่บริษัทจะใช้ในการทบทวนประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้แต่ละราย เพื่อให้บริษัทสามารถตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอตามสภาพของหลักประกัน และราคาตลาดที่เป็นปัจจุบัน และจำนวนเงินของการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะรับรู้เป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทในขณะนั้น

อย่างไรก็ดี หลักประกันส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมูลค่าหลักทรัพย์หลักประกันส่วนใหญ่อยู่ที่ประมาณ 2.00 – 10.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นระดับราคาที่เปลี่ยนมือได้ง่ายและมีสภาพคล่องในการซื้อขายค่อนข้างสูง นอกจากนี้ หากพิจารณาอัตราส่วนเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับต่อมูลค่าหลักประกันสำหรับลูกหนี้ที่มีหลักประกันจะพบว่ามีค่าเฉลี่ยประมาณร้อยละ 30-45 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าหลักประกันมีมูลค่าสูงกว่าเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับในสัดส่วนที่สูง และหลักประกันส่วนใหญ่เป็นทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพ เช่น พื้นที่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล เป็นต้น ซึ่งคาดว่าหากมีการลดลงของมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ในอนาคตจะไม่เป็นภาระในการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ที่ผ่านมาบริษัทใช้เวลาในการขายทรัพย์สินรอการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี

2.2.1.11 ความเสี่ยงจากผู้บุกรุกในทรัพย์สินรอการขายของบริษัท

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดินเปล่า บ้านเดี่ยว ทาวน์โฮม และห้องชุด โดยอายุเฉลี่ยในการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอยู่ที่ประมาณ 2 ปี ดังนั้นการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนทรัพย์สินมาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทแล้ว บริษัทอาจประสบปัญหาจากการที่เจ้าของทรัพย์สินเดิมไม่ยอมออกจากพื้นที่ แม้จะมีคำพิพากษาและยึดทรัพย์ขายทอดตลาดก็ตาม หรืออาจเกิดกรณีที่มีผู้บุกรุกบุคคลภายนอกเข้ามาใช้ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ซึ่งการที่มีผู้บุกรุกเข้ามาใช้ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอาจทำให้ความเสียหายต่อทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่ได้รับ ความเสียหายที่ผู้บุกรุกทำไว้ และเกิดความล่าช้าในการขายทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวเกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการขายทรัพย์สินรอการขายลดลง และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่จะมีผู้บุกรุกเข้ามาใช้ประโยชน์ หรือสร้างความเสียหายในทรัพย์สินรอการขาย บริษัทจึงได้จัดให้มีการทำงานประมาณเกี่ยวกับการดูแลทรัพย์สินรอการขาย และเข้มงวดในการดูแลรักษาทรัพย์สินรอการขายของบริษัทโดยภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินรอการขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะทำการสำรวจและตรวจสอบสภาพของทรัพย์สินรอการขาย และหากพบว่าเจ้าของทรัพย์สินเดิมหรือบุคคลภายนอกที่บุกรุกไม่ยินยอมออกจากพื้นที่ บริษัทจะดำเนินการแจ้งความว่ามีผู้บุกรุกเพื่อรักษาสีสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายในกรณีที่ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเกิดความเสียหาย และติดประกาศให้ทำการย้ายออกจากพื้นที่ภายใน 30 วัน ในอีกด้านหนึ่งบริษัทได้ดำเนินการเจรจาให้ผู้อาศัยทำการย้ายออกจากพื้นที่โดยเร็วควบคู่กันไป หรือหากไม่เป็นผลสำเร็จบริษัทอาจจะต้องพึ่งมาตรการทางกฎหมายเพื่อช่วยแก้ไขปัญห สำหรับกรณีที่บริษัทเห็นว่าทรัพย์สินรอการขายของบริษัทตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่อาจมีผู้บุกรุก เช่น ที่ดินเปล่า บริษัทอาจพิจารณาจัดหารั้วชั่วคราวเพื่อป้องกันผู้บุกรุก หรือในบางกรณีที่บริษัทเห็นว่ามีแนวโน้มจำเป็นต้องจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินรอการขาย เป็นต้น

นอกจากนี้ ในระหว่างรอผู้สนใจซื้อทรัพย์สินรอการขาย พนักงานแผนกบริหารสินทรัพย์จะต้องเข้าไปตรวจสอบทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน พร้อมทั้งจัดทำรายงานการตรวจสอบและถ่ายภาพทรัพย์สินรอการขายของบริษัทรายงานต่อผู้บริหาร ตลอดจนประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการหากพบเห็นการบุกรุกของบุคคลภายนอก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2.2.1.12 ความเสี่ยงจากการที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ของบริษัทขัดข้อง

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานของบริษัทซึ่งบริษัทใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่การประมวลผลเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การจัดทำสัญญา การตรวจสอบและสร้างข้อมูลลูกหนี้ การชำระหนี้ การติดตามหนี้ การจัดทำระบบบัญชีและการเงิน ตลอดจนการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ โดยเฉพาะฐานข้อมูลของลูกค้าหนี้และหลักประกัน ไปจนถึงการออกรายงานต่างๆ อาทิ รายงานยอดจัดเก็บหนี้ประจำวัน ประจำเดือน และประจำปี เป็นต้น โดยบริษัทใช้ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) ซึ่งเป็นระบบที่บริษัทเริ่มพัฒนาขึ้นในปี 2561 โดยการว่าจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้เขียนโปรแกรม เพื่อนำมาช่วยเสริมการบริหารจัดการข้อมูลและรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีระบบฐานข้อมูลของลูกค้าหนี้แต่ละรายสามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยระบบ DPMS จะรองรับตั้งแต่ขั้นตอนการรับโอนสิทธิ การคำนวณภาระหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การรับชำระหนี้ การรับรู้รายได้ตามมาตรฐานทางบัญชี การจัดการข้อมูลของหลักประกัน และการจัดการข้อมูลด้านกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงพัฒนาระบบ DPMS ในส่วนงานต่างๆ ต่อไป เพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเต็มรูปแบบทุกส่วนงานและสามารถให้บริการจัดการข้อมูลลูกหนี้ที่มีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้นตามการขยายพอร์ตการลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทได้ซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเงินเดือนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ในการดำเนินงานของบริษัท ได้แก่ ระบบเงินเดือน ระบบบัญชี ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล และระบบคลาวด์ เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานให้การทำงานเป็นระบบ ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในด้านต่างๆ ในขณะเดียวกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศก็มีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในหลายรูปแบบ เช่น ระบบอาจได้รับความเสียหายจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์ จากไวรัสคอมพิวเตอร์ จากบุคลากร จากปัญหาไฟฟ้าจากอัคคีภัย หรือจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกต่างๆ ตลอดจนระบบเกิดการขัดข้อง ข้อมูลสูญหาย ถูกทำลาย หรือการลักลอบแก้ไขข้อมูลโดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น อันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัททำให้การดำเนินงานต้องหยุดชะงักและขาดความต่อเนื่อง เกิดข้อผิดพลาด ข้อมูลความลับรั่วไหล และอาจต้องสูญเสียค่าใช้จ่ายในการแก้ไขและรับผิดชอบ

อย่างไรก็ดี บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทจึงจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายในการควบคุมภายใน และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย หรือรั่วไหล เช่น การควบคุมไม่ให้มีการแก้ไขข้อมูลในระบบโดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต การควบคุมความถูกต้องของการนำข้อมูลต่างๆ เข้าสู่ระบบการตรวจสอบการเข้าถึงผู้ใช้งาน การทบทวนสิทธิการใช้งาน การยืนยันตัวตนในการเข้าใช้และเข้าถึงข้อมูล รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบระบบทั้งในระดับการควบคุมทั่วไปและในระดับระบบงานจากผู้ตรวจสอบภายนอก อีกทั้งบริษัทยังมีการจัดทำแผนสำรองเหตุฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี รวมไปถึงจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลการทำงานที่เป็นมาตรฐาน เพื่อสำรองข้อมูลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอไว้รองรับกรณีเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด นอกจากนี้ บริษัทมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่มีความเข้าใจในระบบในการบริหารงาน เมื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดเหตุขัดข้อง ทีมงานจะสามารถดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขได้อย่างทัน่วงที ทั้งนี้ บริษัทมีโครงการในการพัฒนาระบบในด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในอนาคต รวมไปถึงการปรับปรุงและแก้ไขระบบเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

2.2.1.13 ความเสี่ยงจากสัญญาหรือหลักประกันสัญญาหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัยหรือภัยธรรมชาติ

บริษัทประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทจึงมีการจัดเก็บสัญญาโอนขายสิทธิเรียกร้อง สัญญาการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โฉนดที่ดิน เอกสารทางกฎหมายต่างๆ เช่น สัญญาประเมินประเมินยอม สัญญาจำนอง และคำพิพากษา เป็นต้น ซึ่งถือเป็นสินทรัพย์หลักในการดำเนินการธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หากในกรณีที่เอกสารดังกล่าวสัญญาหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย อาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการวางนโยบายในการรักษาข้อมูลและเอกสารสำคัญต่างๆ กล่าวคือ บริษัทมีการเก็บเอกสารที่เป็นระบบ มีห้องเก็บเอกสารที่มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญในห้องมั่นคง รวมทั้งยังมีการใช้ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) และระบบคลาวด์ (Google Cloud) ในการเก็บข้อมูลต่างๆ ซึ่งมีการเก็บฐานข้อมูลไว้ทั้งในสำนักงานและศูนย์สำรองข้อมูลภายนอก รวมถึงข้อมูลที่สำคัญที่สามารถเรียกย้อนดูได้แม้ว่าเอกสารตัวจริงเกิดการสูญหาย อัคคีภัย หรือโจรกรรม ทั้งนี้ ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) และระบบคลาวด์ (Google Cloud) มีการทดสอบและสำรองข้อมูลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการวางนโยบายในการเข้าถึงระบบและการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่สามารถมั่นใจได้ว่าข้อมูลอันสำคัญของบริษัทจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี

2.2.1.14 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ที่มีการดำเนินงานอยู่ภายใต้ขอบเขต หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย กฎกระทรวงประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท (รวมเรียกว่า กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท) ซึ่งบริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัททั้งโดยทางตรงและทางอ้อม โดยเฉพาะหากเป็นไปอย่างฉับพลันหรือในช่วงเวลาอันสั้น และ/หรือไม่เป็นไปตามสมมติฐานกรณีปกติตามที่บริษัทคาดการณ์หรือรับทราบจากภาครัฐหรือหน่วยงานราชการไว้ล่วงหน้า เช่น กฎระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎเกณฑ์ด้านภาษีที่เกี่ยวข้อง การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประเมินราคาทรัพย์สินหลักประกัน การเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ การตัดหนี้สูญ และกฎเกณฑ์ด้านภาษีและระบบบัญชี เป็นต้น นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีแห่งประเทศไทยอาจมีการแก้ไขมาตรฐานการบัญชีและการจัดทำรายงานที่กำหนดการจัดทำงบการเงินเพิ่มเติมในอนาคต ซึ่งบริษัทอาจต้องนำมาปรับใช้ หรือหากบริษัทเห็นว่าเหมาะสม บริษัทอาจนำมาปรับใช้ก่อนที่การแก้ไขดังกล่าวจะถูกบังคับใช้ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีนัยสำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หากบริษัทขาดการติดตาม และขาดความพร้อมในการเตรียมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการศึกษาและติดตามข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้มีการจัดอบรม และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และกฎหมาย ที่สัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับการทำงานในแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งหากพนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสามารถเป็นกำลังสำคัญที่จะช่วยบริษัทคอยติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทได้อย่างทันทั่วทั้งที่ และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังกล่าวจะถูกรวบรวมเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ติดตามและศึกษาผลกระทบต่างๆ จากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบ

อย่างใกล้ชิด โดยได้ทำการวิเคราะห์ และหาแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทไม่เป็นการฝ่าฝืนและสอดคล้องกับกฎระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานรัฐ รวมถึงการนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงและประกอบการจัดทำแผนธุรกิจในอนาคตของบริษัท

2.2.1.15 ความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558

แม้ว่าการติดตามให้ลูกหนี้จ่ายชำระหนี้ให้แก่บริษัทตรงตามกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้จะเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท แต่ลูกหนี้ก็มีสิทธิและได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ เช่น การแจ้งความเป็นหนี้ต่อบุคคลอื่นที่มีใช้ลูกหนี้ การส่งเอกสารหรือสื่ออื่นใดที่มีข้อความ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือชื่อบริษัทที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นการทวงถามหนี้ของลูกหนี้ การเจรจากับลูกหนี้โดยทำให้ลูกหนี้เข้าใจผิดว่าเป็นการดูหมิ่น ข่มขู่ หรือใช้ถ้อยคำรุนแรง และการทวงถามหนี้นอกเวลาที่กฎหมายกำหนด คือ นอกเหนือช่วงเวลา วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 20.00 น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 18.00 น. เป็นต้น ซึ่งหากพนักงานของบริษัทไม่ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว ก็อาจทำให้บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีว่ากระทำการติดตามทวงถามหนี้ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง การประกอบธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ก่อนปฏิบัติงานและจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถามหนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 มาโดยตลอดและไม่เคยถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าวเลย

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ

ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในการประกอบธุรกิจ รวมถึงประสบการณ์ของผู้บริหารและบุคลากรในการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการวิเคราะห์และประเมินสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ อีกทั้งยังต้องมีทักษะในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือรู้ขั้นตอนและกระบวนการในการดำเนินคดีกับลูกหนี้ ดังนั้น หากบริษัทต้องสูญเสียบุคลากรในส่วนงานดังกล่าวไปหรือไม่สามารถหาบุคลากรได้อย่างเพียงพอ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมมาทดแทนบุคลากรดังกล่าวได้ บริษัทอาจต้องมีความใช้จ่ายเพิ่มเติมในการว่าจ้างและฝึกอบรมบุคลากรใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะอยู่ในแผนการฝึกอบรมประจำปีของบริษัทประกอบกับจัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นหลักสูตรเฉพาะเรื่องที่บริษัทมีความเห็นว่าเหมาะสมให้กับบุคลากรของแต่ละตำแหน่งงาน

เพื่อส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีการพัฒนาทักษะและความรู้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนลดการพึ่งพิงพนักงานบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานให้ดีขึ้น และจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานแต่ละระดับ รวมถึงมีการสร้างสิ่งจูงใจต่างๆ เช่น โบนัส และค่าเบี่ยเลี้ยง เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน โดยใช้กลยุทธ์การสรรหาจากบุคลากรภายในบริษัทก่อนเพื่อสร้างความจงรักภักดีและขวัญกำลังใจแก่บุคลากร ซึ่งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจกรรมพิจารณาผลตอบแทนและแผนกทรัพยากรบุคคลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่งให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้และจะมีการประเมินผลในแต่ละตำแหน่งทุกปี ซึ่งจากแนวทางดังกล่าวที่บริษัทดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้บริษัทเชื่อมั่นว่าสามารถหาบุคลากรได้อย่างเพียงพอสำหรับการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันและอนาคต

2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือกลุ่มบุญบรรเจิดศรี จะถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.07 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทอีกทั้งกลุ่มบุญบรรเจิดศรียังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าว เป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการหรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เกณฑ์เสียงข้างมากของที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการลงคะแนน เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีการถ่วงดุลอำนาจ บริษัทจึงได้มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ตัวแทนจากกลุ่มบุญบรรเจิดศรี จำนวน 7 คน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทจำนวน 4 ท่าน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน โดยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น อีกทั้ง บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารอย่างชัดเจน และหากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณารายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้ว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระซึ่งเป็นบริษัทผู้ชำนาญการจากภายนอกที่ปฏิบัติงานเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่หลักในการดูแลระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เป็นไปตามระบบที่ได้

กำหนดไว้ อีกทั้ง บริษัทได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) มาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นถึงความโปร่งใสและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทนอกจากนี้ เมื่อบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว บริษัทมีหน้าที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทเป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย



2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.2.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินที่ดี คือ ความสามารถในการชำระหนี้และภาระผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดจัดเป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย เนื่องจากในการลงทุนหรือเข้าประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและการประมูลซื้อทรัพย์สินรอการขายจากกรมบังคับคดีในแต่ละครั้งจะต้องใช้เงินลงทุนสูง ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอด้วยต้นทุนที่เหมาะสมและทันต่อความต้องการ อาจทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย และกระทบต่อความสามารถในการเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายของบริษัท อีกทั้งบริษัทยังมีภาระที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บหนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการศาล ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ รวมถึงการจ่ายชำระคืนหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยให้กับผู้ให้กู้ทั้งที่เป็นบุคคลและสถาบันการเงิน ในขณะที่กระแสเงินสดรับของบริษัทมาจากเงินสดรับชำระหนี้จากลูกหนี้และเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินรอการขาย ดังนั้นหากบริษัทมีกระแสเงินสดรับไม่เพียงพอสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ บริษัทก็อาจมีความเสี่ยงที่จะขาดสภาพคล่อง ไม่สามารถที่จะชำระหนี้และภาระผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดได้ อาจส่งผลต่อความเชื่อมั่นของผู้ให้การสนับสนุนเงินกู้และโอกาสที่จะได้รับเงินกู้ยืมเพื่อใช้ลงทุนในการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทครั้งถัดไปลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อเนื่องต่อการเติบโต ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาวได้

บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการรักษาสภาพคล่องของบริษัทให้เพียงพออยู่เสมอ โดยกำหนดให้มีการวางแผนการบริหารจัดการสภาพคล่องของบริษัทให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมถึงการจัดหาเงินทุนจากแหล่งเงินทุนต่างๆ (Source of fund) ให้สอดคล้องกับแผนการลงทุนของบริษัทด้วยต้นทุนทางการเงินที่อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยบริษัทมีการจัดทำประมาณการทางการเงิน (Cash Flow Projection) การวิเคราะห์ฐานะสภาพคล่อง (Liquidity Gap Analysis) การจัดทำสถานการณ์จำลองโดยการตั้งสมมติฐาน (“What If” Scenarios) เพื่อวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อสภาพคล่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสด ที่ขึ้นอยู่กับพฤติกรรมของลูกหนี้ รวมถึงภายใต้สมมติฐานที่แตกต่างกันตามภาวะเศรษฐกิจและเหตุการณ์ไม่ปกติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงฐานะและความเสี่ยงที่มีอยู่ และจัดเตรียมแหล่งเงินทุนให้พร้อมและเพียงพอต่อการรักษาสภาพคล่องของบริษัท

นอกจากการวางแผนบริหารจัดการสภาพคล่องแล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารการจัดเก็บหนี้ในแต่ละเดือน เพื่อให้บริษัทมีกระแสเงินสดรับเป็นไปตามประมาณการกระแสเงินสดรับที่ได้จัดทำไว้ และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระแสเงินสดที่เพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และไม่เกิดปัญหาขาดสภาพคล่องด้วยการติดตามและแจ้งล่วงหน้าให้ลูกหนี้ชำระเงินก่อนถึงวันครบกำหนดเป็นประจำทุกเดือน มีการเปรียบเทียบยอดจัดเก็บจริงกับประมาณการที่ตั้งไว้ ประเมินและวิเคราะห์หาสาเหตุผลแตกต่างที่เกิดขึ้น และรายงานผลการจัดเก็บหนี้ต่อผู้บริหารเป็นประจำ เพื่อหาทางแก้ไขและกำหนดกลยุทธ์ในการส่งเสริมยอดจัดเก็บให้เพิ่มสูงขึ้น อาทิเช่น การพิจารณามอบส่วนลดพิเศษให้กับลูกหนี้ผ่อนดีหรือผ่อน

ก่อนกำหนด เป็นต้น บริษัทมีการกันเงินสดสำรองเพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายภาระผูกพันภายในระยะเวลา 3-6 เดือน และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อติดตามสถานะและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินมาโดยตลอด ดังจะเห็นได้จากที่ผ่านมาบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืม และสามารถชำระหนี้ได้เกินกว่าเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด และบริษัทยังสามารถต่ออายุสัญญาเงินกู้ยืมได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจัดเป็นหนึ่งในแหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทที่จะช่วยให้บริษัทมีสภาพคล่องที่เพียงพอ

2.2.3.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินและหุ้นกู้ได้

บริษัทต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายมาบริหารจัดการ จึงทำให้บริษัทจำเป็นต้องมีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอต่อการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินกำหนดไว้มาโดยตลอด อีกทั้งบริษัทได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับสถาบันการเงิน และสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่มีการกระทำการใดๆ ที่ผิดต่อเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ รวมถึงในอดีตที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหุ้นกู้ และสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ได้มาโดยตลอด โดยบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งต่ำกว่าอัตราส่วนที่ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้กำหนดที่ 2.5 เท่า

2.2.3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่อาจได้รับผลกระทบมาจากภาวะทางเศรษฐกิจต่างๆ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทยและธนาคารกลางของประเทศสำคัญทั่วโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางและระดับของอัตราดอกเบี้ยโดยตรง ซึ่งหากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับเพิ่มขึ้น มีผลทำให้อัตราดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทที่เป็นแบบลอยตัว (Floating Rate) เพิ่มขึ้น โดยที่ไม่สามารถปรับอัตราดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้นให้สอดคล้องกันได้ อาจส่งผลให้บริษัทต้องรับภาระต้นทุนของดอกเบี้ยจ่ายสูงขึ้นเช่นกัน ในทางกลับกันหากอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับลดลง แต่อัตราดอกเบี้ยรับไม่เปลี่ยนแปลง อาจทำให้บริษัทมีภาระดอกเบี้ยจ่ายลดลง ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ต่อผลการดำเนินงานของบริษัทเช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย โดยดำเนินการรักษาระดับความสัมพันธ์ของสัดส่วนโครงสร้างของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการติดตามทิศทางการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย และวางแผนการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างรัดกุม ตลอดจนมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาสผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2.2.3.4 ความเสี่ยงจากการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) โดยไม่เหมาะสม

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) กำหนดให้เมื่อบริษัทซื้อพอร์ตสินเชื่อเข้ามาใหม่ บริษัทจะต้องจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ในอนาคต เพื่อคำนวณหาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตเมื่อเริ่มแรกที่ซื้อ (CEIR) เพื่อใช้ในการบันทึกการรับรู้รายได้ และเพื่อใช้เป็นอัตราคิดลดในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ (PV) เพื่อตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้แต่ละราย (ECL) โดยบริษัทจะต้องบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ แต่เนื่องจากการคำนวณหา CEIR และ ECL ที่เหมาะสมจะต้องใช้การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่สมเหตุสมผล โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบัน ซึ่งเป็นข้อเท็จจริง และการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต ซึ่งต้องใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่จัดทำประมาณการ ดังนั้น หากบริษัทมีข้อมูลในอดีตไม่เพียงพอ เช่น บริษัทอาจมีข้อมูลเกี่ยวกับบางอุตสาหกรรมน้อยเกินไป ข้อมูลที่บริษัทมีอาจไม่ครอบคลุมวัฏจักรทางธุรกิจ (Business Cycle) ข้อมูลที่เปิดเผยสู่สาธารณะอาจมีจำกัด เป็นต้น หรือการที่เจ้าหน้าที่จัดทำประมาณการมีความเอนเอียง (Bias) ในการใช้ดุลพินิจในการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ที่นำมาใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด ก็อาจส่งผลทำให้การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดและการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้บางรายมีความคลาดเคลื่อนไป และอาจทำให้มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นน้อยเกินไปได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การกำหนดสมมติฐานในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อใช้ในการคำนวณหา CEIR เริ่มแรก และ ECL มีความเหมาะสม บริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการคำนวณหา CEIR และ ECL ไว้ในคู่มือปฏิบัติงานแผนกบริหารสินทรัพย์ และนโยบายค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งจะมีกระบวนการปฏิบัติสำหรับลูกหนี้แต่ละประเภทคือ ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ ซึ่งในลูกหนี้แต่ละประเภทจะมีการแบ่งแยกย่อยออกไปอีกเป็นลูกหนี้ที่ไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ และ ลูกหนี้ที่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ ลูกหนี้มีหลักประกัน และลูกหนี้ไม่มีหลักประกัน พร้อมทั้งมีการกำหนดแนวทางในการตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับระยะเวลา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามประเภทและสถานะของลูกหนี้ ซึ่งการกำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าวจะเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยลดการใช้ดุลพินิจในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดของลูกหนี้

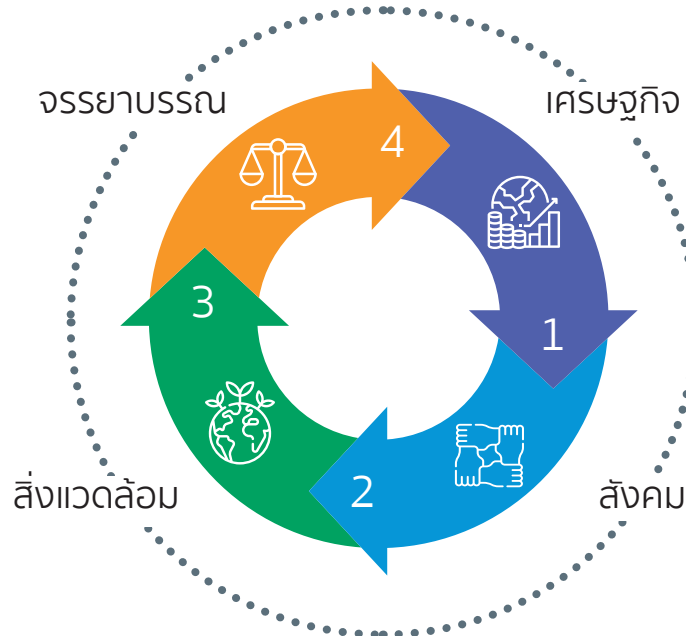
อย่างไรก็ตาม ในกรณีของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ถึงแม้ว่าจะมีหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานแล้วก็ตาม แต่อาจยังคงต้องใช้ดุลพินิจมากกว่าลูกหนี้ประเภทอื่นๆ เนื่องจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่มักจะมีความแตกต่างกัน และมีความซับซ้อนกันมากกว่าลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ดังนั้นในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจึงมีการนำ Scenario Based มาใช้ โดยจะมีการจำลองโมเดลออกเป็นหลายสถานการณ์ และมีการให้น้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ที่แตกต่างกันออกไป นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวไม่ถูกครอบงำโดยเจ้าหน้าที่จัดทำประมาณการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง บริษัทจึงกำหนดให้นำแบบจำลองโมเดล สมมติฐานต่างๆ และการให้น้ำหนักในแต่ละโมเดลนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบก่อนที่จะไปใช้ และกำหนดให้มีการสอบทานแบบจำลองโมเดล สมมติฐานต่างๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบว่ายังคงเหมาะสมที่จะนำมาใช้กับลูกหนี้รายนั้น หรือต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปหรือไม่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ ในแต่ละไตรมาสบริษัทจะมีการนำเสนอข้อมูลการตั้ง ECL ต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกไตรมาส ก่อนที่จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำงบการเงินรายไตรมาส และคณะกรรมการตรวจสอบจะทำการสอบทานข้อมูลการตั้ง ECL อีกครั้งหนึ่งก่อนพิจารณาให้ความเห็นชอบต่องบการเงินของบริษัทในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และมีเจตนาแน่วแน่ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance Policy) ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด 6 ด้าน เพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล



(1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่จะขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

(2) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีดผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารมณ์ของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทและดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามแนวปฏิบัติหรือหลักการด้านสิทธิมนุษยชนทั้งอย่างเคร่งครัด

(3) การปฏิบัติต่อแรงงาน พนักงาน อย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- (3.1) เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- (3.2) จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- (3.3) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
- (3.4) จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ แก่พนักงาน
- (3.5) จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล

- (3.6) ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
- (3.7) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรม หรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทรวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

(4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริการของบริษัทและบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัททั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- (4.1) บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและประสิทธิภาพในการให้บริการของบริษัทเพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพมากที่สุด
- (4.2) บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
- (4.3) บริษัทเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของบริการ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- (4.4) บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

(5) การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุม 4 ด้าน ที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทมีแนวปฏิบัติสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยดังนี้

- (5.1) กำหนดให้การอนุรักษ์และการจัดการพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท
- (5.2) กำหนดให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทต้องให้ความสำคัญกับการควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางอ้อมซึ่งจากการใช้พลังงานภายในองค์กร โดยลดการใช้พลังงานที่อาจก่อให้เกิดความความร้อนและไอน้ำ เช่น เครื่องปรับอากาศ การเดินทางโดยยานพาหนะ เป็นต้น
- (5.3) มีนโยบายในการลดการเกิดขยะหรือของเสีย และให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะหรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
- (5.4) มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใดๆ โดยบริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม
- (5.5) มีแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรือ อุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
- (5.6) มีมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การลดการใช้พลังงาน การปฏิบัติตามนโยบาย 3R (Reduce, Reuse, Recycle) เป็นต้น

(6) การพัฒนาสังคมหรือชุมชน

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ดังนี้

- (6.1) บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคม และชุมชน
- (6.2) บริษัทเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน รวมทั้งการเสนอความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- (6.3) บริษัทให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- (6.4) บริษัทมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน โดยการสนับสนุนเงินทุนการศึกษา สนับสนุนอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ แก่โรงเรียน
- (6.5) บริษัทให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (6.6) บริษัทส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทได้บูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals : UN SDGs) เข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และได้กำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับบริบทภายในและบริบทภายนอก ในมิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดกลยุทธ์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

เศรษฐกิจ (Economics)



พัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

- สร้างมูลค่าเพิ่มบนพื้นฐานของการดำเนินงานที่เป็นเลิศในการบริหารและพัฒนาสินทรัพย์อย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- สร้างการเติบโตของธุรกิจ และเพิ่มผลตอบแทนด้านการลงทุน
- พัฒนาและสร้างศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจในระยะยาว
- รักษาผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

สังคม (Social)



สร้างสังคมที่มีคุณค่า

- ปกป้องสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติตลอดห่วงโซ่มูลค่า
- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและจัดสวัสดิการมากกว่าที่กฎหมายกำหนด
- สร้างงานที่มีคุณค่า ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร
- พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้มีความเป็นอยู่ที่ดี

สิ่งแวดล้อม (Environment)



รักษาสมดุลของสิ่งแวดล้อม

- บริหารจัดการผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ
- สนับสนุนลดการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน
- รักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติตามนโยบาย 3R (Reduce Reuse Recycle)
- ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บรรษัทภิบาล (Governance)



บริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส

- ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- การบริหารความเสี่ยงและสร้างโอกาสทางธุรกิจ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายปี 2568



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

40%

ในขอบเขตที่ 1 และ 2



ลดการใช้พลังงาน

50%



ลดการใช้น้ำ

50%



ลดการใช้กระดาษ

5%



ชั่วโมงฝึกอบรมพนักงาน เป้าหมายไม่น้อยกว่า

12 ชั่วโมง/คน/ปี



เพิ่มสัดส่วนการเจรจา
ไกล่เกลี่ยปัญหานี้สำเร็จ

20%



ข้อร้องเรียนในประเด็น
ด้านสังคมสิ่งแวดล้อม

0 เรื่อง



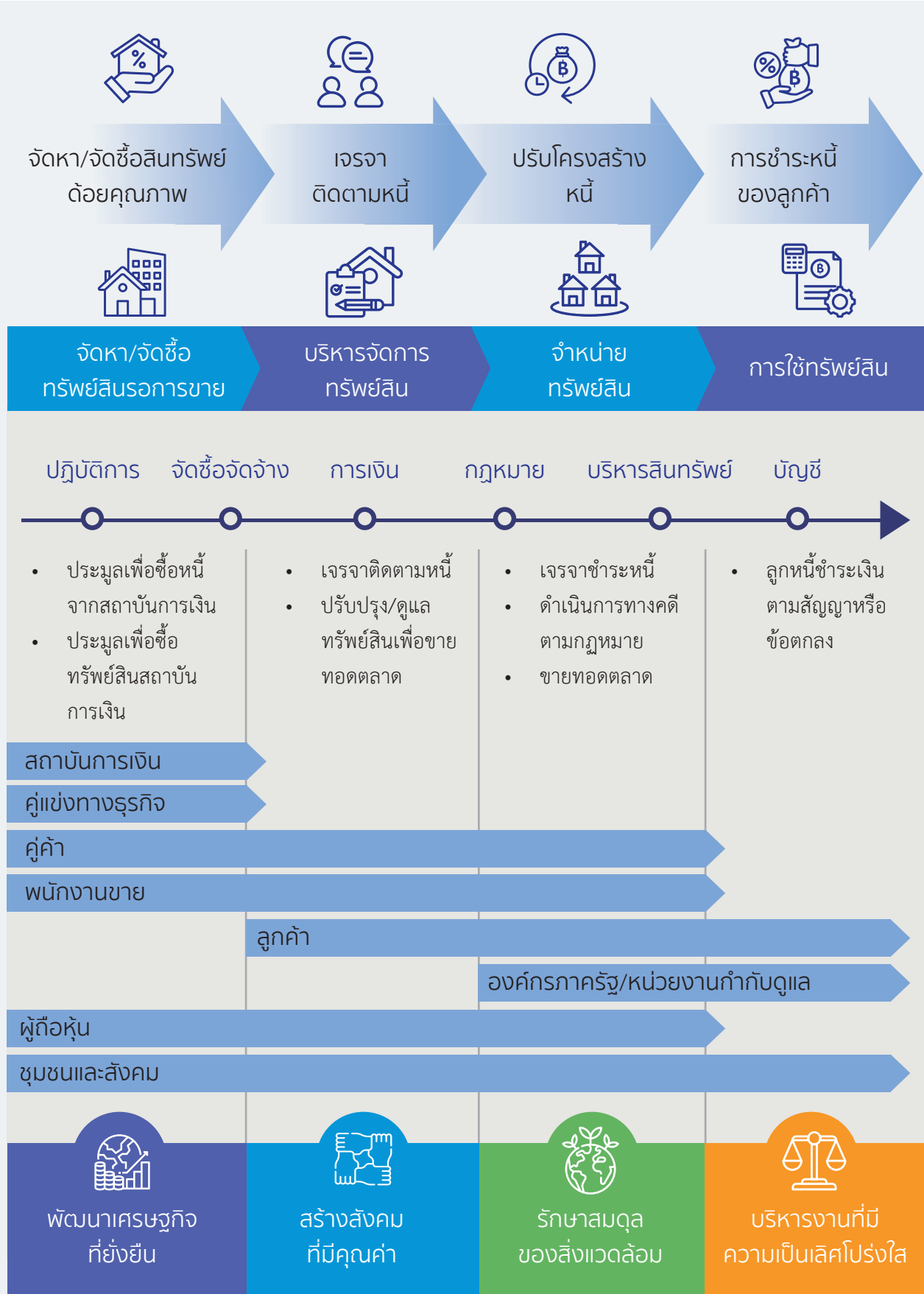
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าเป็นสำคัญ ซึ่งมีการสื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลายกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจของธุรกิจและรับข้อคิดเห็น ความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจ นำมาสู่การพัฒนาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามพันธสัญญาความยั่งยืน (Sustainability Commitment) ประกอบด้วย พัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน สร้างสังคมที่มีคุณค่า รักษาสมดุลของสิ่งแวดล้อม ภายใต้บริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส การดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักและกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ

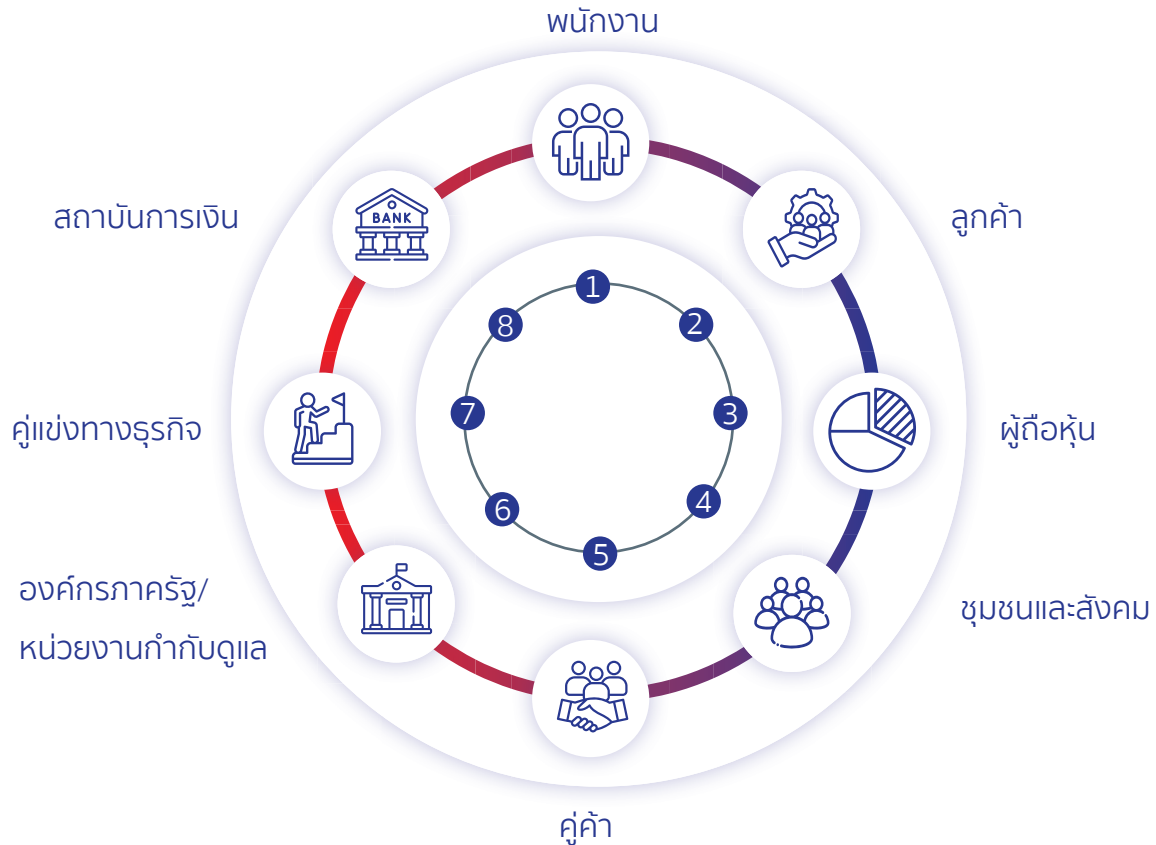
พันธสัญญาความยั่งยืน





3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อกำหนดความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยบริษัทแบ่งผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจออกเป็น 8 กลุ่ม ได้แก่



การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
(1) สถาบันการเงิน : ธนาคารพาณิชย์ต่างๆ		
<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ กิจกรรมการพบปะพูดคุย 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ราคาที่เป็นธรรม และเหมาะสม แข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส การจ่ายดอกเบี้ยและชำระเงินต้นอย่างถูกต้องตามกำหนด การรักษาความลับทางการค้า ศักยภาพในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาลภายใต้หลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี สร้างผลประโยชน์ที่ดี และพัฒนาศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจเพื่อฟื้นฟู และขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน การจ่ายดอกเบี้ยและชำระเงินต้นตรงเวลาตามกำหนด การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รัดกุม และรอบคอบ เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
-----------------------	--------------------------------	------------------

(2) คู่แข่งทางธุรกิจ : บริษัทบริหารสินทรัพย์ ทั้งที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เป็นของธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และบริษัทเอกชน

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมการพบปะพูดคุย การประชุมกลุ่มสมาชิก กิจกรรมทางการตลาด ข่าวสารทั่วไป | <ul style="list-style-type: none"> แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส | <ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี |
|--|--|--|

(3) คู่ค้า : ผู้ผลิตสินค้า และผู้จัดจำหน่ายสินค้า

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ การติดต่อสื่อสาร ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ | <ul style="list-style-type: none"> กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงเวลา ความร่วมมือ และการประสานงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน | <ul style="list-style-type: none"> จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การสรรหาคู่ค้า ภายใต้หลักเกณฑ์การคัดเลือกในประเด็นด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล โดยมีกระบวนการตรวจสอบที่ชัดเจนตามที่ระบุในจรรยาบรรณคู่ค้า ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และปฏิบัติตามสัญญา |
|--|---|--|

(4) พนักงาน : พนักงาน บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)

- | | | |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและปัญหา การรับข้อร้องเรียนของพนักงาน ผ่านช่องทางการร้องเรียน การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี การสำรวจความผูกพันในองค์กร การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การประชุมหรือการจัดสัมมนาภายในองค์กร | <ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ ความมั่นคง และความก้าวหน้าในอาชีพ การพัฒนาความรู้ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน | <ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นๆ อย่างเหมาะสม ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ปรับปรุงโครงสร้างสวัสดิการให้เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของพนักงาน จัดทำแผนการฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการทำงาน |
|--|--|---|

(5) ลูกค้า : ลูกค้าสินค้าธุรกิจ, สินค้าเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อย่อย

- | | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • การพบปะพูดคุย รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาต่างๆ • เอกสารข้อมูลทรัพย์สินหรือบริการ • การสื่อสารให้คำแนะนำและความรู้ทางการเงินแก่ลูกค้าผ่านสื่อออนไลน์และช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ • การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • การรับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียน | <ul style="list-style-type: none"> • การปกป้อง และรักษาข้อมูลความลับ และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า • การให้คำแนะนำและความรู้ทางการเงิน • การรับฟังปัญหา และช่วยแก้ไขเยียวยา กรณีที่ลูกค้ามีปัญหา | <ul style="list-style-type: none"> • ปรับปรุงและพัฒนาทรัพย์สินอย่างมีความรับผิดชอบ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • ประกาศนโยบายเรื่องการรักษาข้อมูลความลับ ความเป็นส่วนตัว ตลอดจนความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามเคร่งครัด • ส่งเสริมการมีบรรษัทภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่พนักงาน เพื่อส่งมอบทรัพย์สินและบริการที่มีคุณภาพ เชื่อตรง และโปร่งใสให้แก่ลูกค้า |
|--|---|--|

(6) องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล : ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต.

ตลาดหลักทรัพย์ฯ และองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและ/หรือมีความเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

- | | | |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมชี้แจง รับฟังนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแล • รับการตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับต่างๆ • การจัดทำข้อมูล รายงานส่งหน่วยงานกำกับ และการรับ Feedback | <ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม • การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ • ความมั่นคงของระบบเศรษฐกิจ | <ul style="list-style-type: none"> • จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสม • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่คำนึงถึงผลกระทบทางด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม • พัฒนาระบบการทำงาน และจัดเตรียมทรัพยากรและข้อมูลให้พร้อมต่อการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ |
|--|---|---|

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
-----------------------	--------------------------------	------------------

(7) ผู้ถือหุ้น : ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์

- | | | |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • รายงานประจำปี • การแถลงผลดำเนินงาน รายไตรมาส • การรับซื้อหุ้นคืน • การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ • การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ | <ul style="list-style-type: none"> • ผลตอบแทนจากการลงทุนสูงและยั่งยืน • การเติบโตทางธุรกิจ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารจัดการความเสี่ยง | <ul style="list-style-type: none"> • การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนและจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม • พัฒนาศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าจากการลงทุนในระยะยาว • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รัดกุม และรอบคอบ • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ |
|---|--|---|

(8) ชุมชนและสังคม : ชุมชนและสังคมรอบบริษัท ชุมชนและสังคมรอบทรัพย์สิน ชุมชนและสังคมทั่วไป

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสังคม • การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม • ข่าวสารทั่วไป | <ul style="list-style-type: none"> • การดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • สนับสนุนความเป็นอยู่และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในชุมชน • มีความรับผิดชอบต่อสังคม • พัฒนาและขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ | <ul style="list-style-type: none"> • บริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีความรับผิดชอบ • บริหารจัดการทรัพย์สินอย่างมีความรับผิดชอบ และพัฒนาให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม • การให้ความรู้ทางการเงินแก่คนในชุมชน • อนุรักษ์พลังงาน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และบริหารจัดการของเสียและมลภาวะต่างๆ อย่างเป็นระบบเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • สร้างงาน สร้างอาชีพที่มีคุณค่า • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ |
|--|--|--|

บริษัทรวบรวมประเด็นสำคัญจากตัวแทนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรตามข้อเสนอแนะ ความสนใจ และความคาดหวัง โดยพิจารณาข้อมูลจากบริบทภายในและบริบทภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริบทภายใน ประกอบด้วย เป้าหมายและแผนในการดำเนินธุรกิจ

และบริบทภายนอก ประกอบด้วย ทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals : SDGs) ความเสี่ยงทางธุรกิจในประเทศในด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวกับความสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากองค์กรต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อประเด็นความยั่งยืน และพิจารณาความสำคัญของประเด็นกับขอบเขตผลกระทบของประเด็นความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงความสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ดังนี้

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตผลกระทบ								SDGs
		ภายใน			ภายนอก					
		พนักงาน	สถาบันการเงิน	คู่แข่งทางธุรกิจ	ลูกค้า	ลูกค้า	องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น	ชุมชนและสังคม	
มิติธรรมาภิบาล (Governance)										
1. การกำกับดูแลกิจการ	บริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมที่ถูกต้อง และโปร่งใส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	
3. การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม	การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยพิจารณาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล	✓	✓		✓	✓				  
มิติเศรษฐกิจ (Economic)										
4. การพัฒนานวัตกรรม	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพย์สินและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	✓				✓	✓			
5. การพัฒนาเศรษฐกิจ	พัฒนาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมีความรับผิดชอบต่อพื้นที่ชุมชนและขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	 

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ความสำคัญของประเด็น	ขอบเขตผลกระทบ								SDGs
		ภายใน			ภายนอก					
		พนักงาน	สถาบันการเงิน	คู่แข่งทางธุรกิจ	คู่ค้า	ลูกค้า	องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น	ชุมชนและสังคม	
มิติสังคม (Social)										
6. สิทธิมนุษยชน	การเคารพและจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย	✓			✓	✓				<div>5 </div> <div>10 </div>
7. การพัฒนาบุคลากร	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	✓								<div>4 </div> <div>8 </div>
8. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม	การให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพพนักงาน ให้เติบโตในสายอาชีพ และสร้างงานที่มีคุณค่า	✓							✓	<div>1 </div> <div>3 </div>
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)										
9. การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพย์สินและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	✓					✓		✓	<div>13 </div>
10. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการเกิดของเสีย	พัฒนาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมีความรับผิดชอบต่อเพื่อนพ้องและขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	✓					✓		✓	<div>12 </div>
11. การบริหารจัดการพลังงาน	อนุรักษ์พลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน	✓					✓		✓	<div>7 </div>
12. การบริหารจัดการน้ำ	สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากวิกฤตการณ์ขาดแคลนน้ำ	✓					✓		✓	<div>6 </div>

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ในยุคที่โลกกำลังเผชิญกับความท้าทายทางสิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานที่ยั่งยืน ด้วยความมุ่งมั่นนี้ทำให้บริษัทได้พัฒนาและให้ความสำคัญกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวด ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการสร้างความยั่งยืนในธุรกิจของบริษัท ทั้งในแง่ของการบริหารทรัพยากรภายในองค์กรและผ่านการตัดสินใจด้านการลงทุนและการให้สินเชื่อ ดังนั้น การมีนโยบายที่ชัดเจนและการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อรับประกันว่าการดำเนินงานของเรามีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่น้อยที่สุด

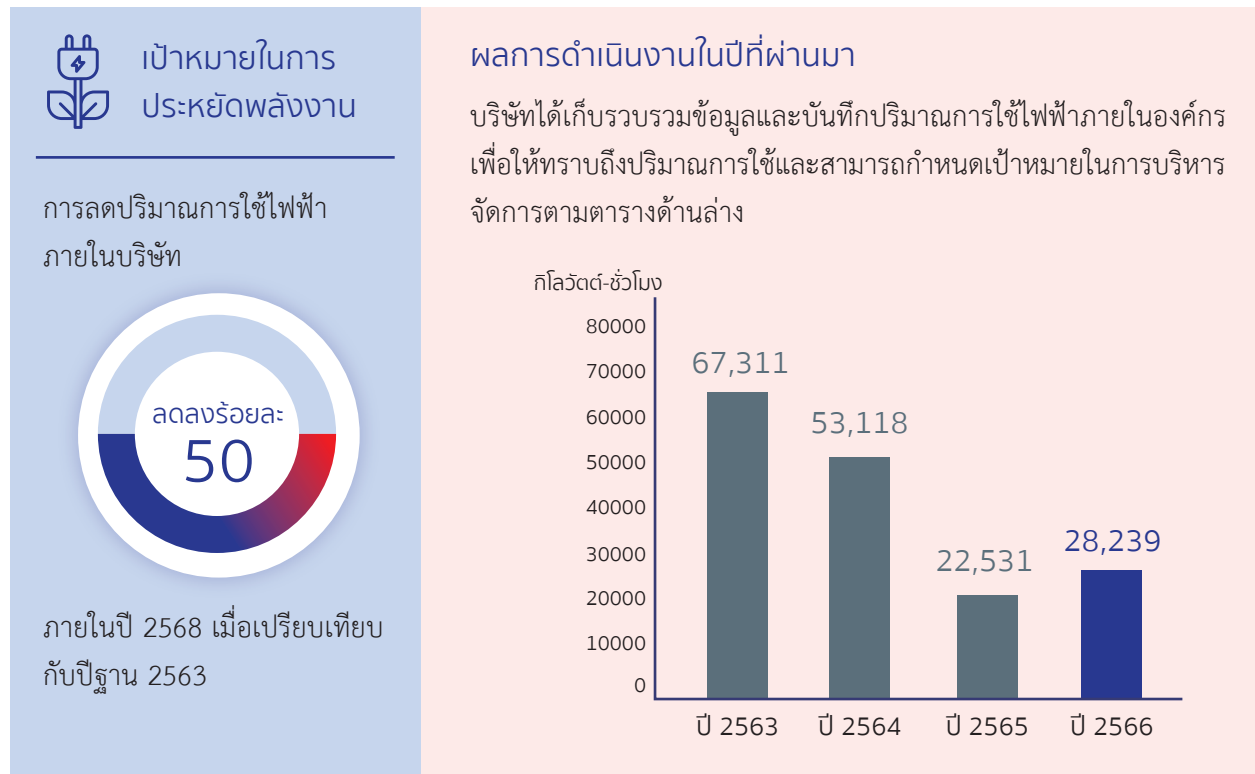
บริษัทต้องการแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นที่มีต่อการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและแนวทางการดำเนินงานที่ได้นำมาใช้เพื่อบรรลุเป้าหมาย ตั้งแต่การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพไปจนถึงการส่งเสริมการลงทุนและการให้สินเชื่อที่ยั่งยืน บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการเปลี่ยนแปลงที่สร้างสรรค์ในอุตสาหกรรมและสังคมโดยรวม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs เป้าหมายที่ 3, 6, 7, 8, 9, 12 และ 13

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม



3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

(1) การจัดการพลังงาน



• มาตรการประหยัดพลังงาน

บริษัทตระหนักว่าสิ่งที่พนักงานทุกคนทุกระดับในองค์กรสามารถทำได้ทันที คือ การประหยัด

การใช้พลังงาน โดยเริ่มจากการสร้างความตระหนักและสร้างความร่วมมือของผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กรก่อน และขยายไปในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร การสร้างความตระหนักและสร้างความร่วมมือของพนักงาน เริ่มจากการประกาศนโยบายที่แสดงถึงเจตนาจริง และความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการบริหารจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพ และกำหนดแนวปฏิบัติให้พนักงานทุกคนเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์พลังงาน รมงศ์ให้พนักงานมีทัศนคติและความคิดในการอนุรักษ์พลังงาน โดยเริ่มต้นจากการปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน



นอกจากนี้ บริษัทตระหนักว่าการออกแบบและจัดสำนักงานมีผลต่อการอนุรักษ์พลังงานอย่างมาก อาคารสำนักงานที่ถูกออกแบบให้มีการระบายถ่ายเทอากาศดี และใช้วัสดุที่เหมาะสม จะช่วยลดการสูญเสียพลังงานได้เป็นอย่างดี บริษัทจึงได้ออกแบบและจัดอาคารสำนักงานให้มีการเปิดรับแสงธรรมชาติ มีการปลูกต้นไม้เพื่อสร้างร่มเงารอบบริเวณอาคารสำนักงาน และเป็นการสร้างระบบการป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคารสำนักงานจากธรรมชาติ ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากระบบแสงสว่าง และระบบปรับอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังเลือกอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน มีฉลากประสิทธิภาพสูงฉลากเขียว (Green Label) ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 และมีแผนการตรวจติดตามดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเปลี่ยนในกรณีที่ไม่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



(2) การจัดการทรัพยากรน้ำ

การจัดการทรัพยากรน้ำเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญ เนื่องจากน้ำเป็นทรัพยากรที่จำกัดและมีค่าเป้าหมายของบริษัท คือ การลดปริมาณการใช้น้ำลง 50% ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน 2563 ไม่เพียงแต่แสดงถึงความมุ่งมั่นของเราในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติเท่านั้น แต่ยังสะท้อนถึงความพยายามในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

จากข้อมูลการใช้น้ำของบริษัทในช่วงหลายปีที่ผ่านมาแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ ในการลดการใช้น้ำ จากการใช้น้ำที่ 1,949.9 ลูกบาศก์เมตรในปี 2563, บริษัทได้ลดการใช้น้ำลงอย่างมากเป็น 450 ลูกบาศก์เมตรในปี 2565 และลดลงอีกเป็น 385 ลูกบาศก์เมตรในปี 2566, ซึ่งเป็นผลลัพธ์ที่เกินกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ เพื่อบรรลุเป้าหมายนี้ บริษัทได้ดำเนินการต่างๆ เช่น การติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำ, การตรวจสอบและซ่อมแซมการรั่วไหลของน้ำอย่างสม่ำเสมอ, และการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีความรับผิดชอบในหมู่พนักงาน ผลลัพธ์เหล่านี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดค่าใช้จ่ายทางด้านน้ำ แต่ยังมีส่วนช่วยในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในด้านการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ



เป้าหมายในการจัดการ ทรัพยากรน้ำ

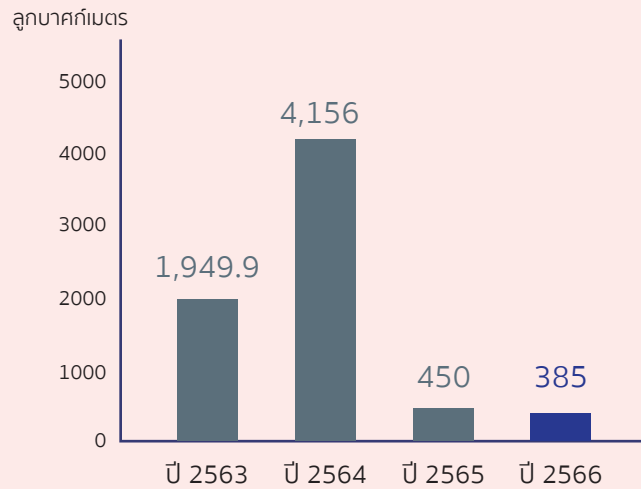
การลดปริมาณการใช้ทรัพยากรน้ำ
ภายในบริษัท



ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับ
ปีฐาน 2563

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้เก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกปริมาณการน้ำภายในองค์กร
เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการใช้และสามารถกำหนดเป้าหมายในการบริหาร
จัดการตามตารางด้านล่าง



จากข้อมูลผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถทำได้เกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบริษัทมุ่งมั่นที่จะรักษาเป้าหมายที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งเน้นย้ำถึงความมุ่งมั่นและความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายนี้ และเป็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

• มาตรการประหยัดน้ำ

บริษัทตระหนักว่าสิ่งที่พนักงานทุกคนทุกระดับในองค์กรสามารถทำได้ทันที คือ การประหยัดน้ำ รวมทั้งการสร้างตระหนักรู้และสร้างความร่วมมือของพนักงาน เริ่มจากการประกาศนโยบายที่แสดงถึงเจตนารมณ์ โดยมีแผนการตรวจติดตามดูแล มิเตอร์น้ำหรือเปลี่ยนในกรณีที่ไม่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดน้ำให้ทราบโดยทั่วกันภายในองค์กร



(3) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

การจัดการขยะ, ของเสีย และมลพิษเป็นส่วนสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน และการลดการใช้กระดาษภายในบริษัท เป็นหนึ่งในมาตรการที่สำคัญในการบรรลุเป้าหมายนี้ การกำหนดเป้าหมายเพื่อลดการใช้กระดาษภายในบริษัทลง 5% ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน 2563 ไม่เพียงแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการผลิตขยะ แต่ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษจากกระบวนการผลิตกระดาษ

จากข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษในปีที่ผ่านมา แม้ว่าจะมีการเพิ่มขึ้นในปี 2564 และลดลงในปี 2565, แต่ปี 2566 ได้เห็นการเพิ่มขึ้นอย่างมาก การกระจายข้อมูลนี้ช่วยให้เราสามารถวิเคราะห์แนวโน้มการใช้กระดาษและกำหนดกลยุทธ์ในการลดปริมาณการใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายนี้ บริษัทได้ดำเนินการต่างๆ เช่น การเพิ่มการใช้เอกสารแบบดิจิทัลเพื่อลดการพิมพ์เอกสาร, การใช้กระดาษที่มีการรีไซเคิล, และการส่งเสริมการใช้กระดาษอย่างรับผิดชอบ เช่น การพิมพ์สองหน้าหรือการใช้กระดาษที่ถูกใช้แล้วในการจดบันทึกภายในองค์กร

การลดการใช้กระดาษไม่เพียงแต่ช่วยลดการผลิตขยะและมลพิษ แต่ยังเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินการที่เน้นการอนุรักษ์ทรัพยากรและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน การทำงานร่วมกันของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติตามและสนับสนุนเป้าหมายเหล่านี้ไม่เพียงแต่ส่งผลดีต่อสภาพแวดล้อม แต่ยังส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และความยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว



เป้าหมายในการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

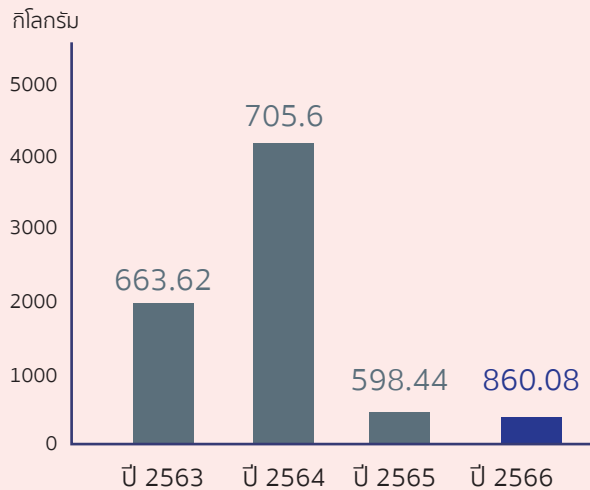
ปริมาณการใช้กระดาษภายในบริษัท



ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน 2563

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้เก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการใช้และสามารถกำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการตามตารางด้านล่าง



พบว่า บริษัทมีการปริมาณกระดาษเพิ่มขึ้นจากปีฐาน 2563 ถึงร้อยละ 30 สาเหตุมาจากจำนวนลูกค้ามีมากขึ้น สอดคล้องกับปริมาณกระดาษที่เพิ่มขึ้นตามลูกค้าของบริษัท



มาตรการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ของเสียที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และขยะเศษอาหาร โดยกระดาษจะเป็นของเสียที่มีปริมาณมากที่สุด

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการสนับสนุนการใช้กระดาษ รวมถึงทรัพยากรอื่นอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยกลยุทธ์ 3Rs ดังนี้ Reduce คือ การลดการใช้ การใช้น้อยเท่าที่จำเป็น หรือการลดสร้างของเสีย Reuse คือ การใช้ซ้ำเพื่อยืดอายุการใช้งาน Recycle คือ การแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการผลิตและบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบต่อประโยชน์ของส่วนรวม โดยมีเป้าหมายในการลดการนำของเสียไปฝังกลบ เนื่องจากการฝังกลบสร้างเศษอาหารก่อให้เกิดก๊าซมีเทนซึ่งเป็นหนึ่งในก๊าซที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน บริษัทจึงได้สนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรม “เครื่องกำจัดขยะเศษอาหารเพื่อผลิตเป็นปุ๋ย” มาใช้ในองค์กร โดยนวัตกรรมดังกล่าวเป็นการใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ในการย่อยสลายขยะเศษอาหารที่สามารถลดปริมาณ

ขยะเศษอาหาร ได้ถึงร้อยละ 80-90 ภายในเวลา 24 ชั่วโมง ดังนั้น เครื่องกำจัดขยะเศษอาหารเป็นปัจจัยเป็นตัวช่วยที่สำคัญที่ช่วยลดปริมาณของเสียในบริษัทลดก๊าซมีเทน และทำให้บริษัทได้ปัจจัยทรัพยากรคุณภาพดีสำหรับบำรุงต้นไม้รอบบริเวณอาคารสำนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางให้พนักงานร่วมกันลดของเสียทั่วไปอีกด้วย โดยเฉพาะของเสียประเภทพลาสติกที่เป็นประเด็นสำคัญระดับโลก ผ่านกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่ โดยเริ่มต้นแนวคิดการบริหารจัดการของเสียจากตนเองก่อนเป็นลำดับแรก โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนพกถุงผ้าหรือกระเป๋าสสำหรับใส่ของ พกขวดน้ำหรือแก้วน้ำส่วนตัวไว้ใส่เครื่องดื่ม ใช้ปิ่นโตหรือกล่องข้าวส่วนตัวใส่อาหาร ลดการใช้ช้อน ส้อม หลอดพลาสติก และปฏิเสธไม่รับถุงพลาสติกจากร้านค้า รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเห็นคุณค่าของการคัดแยกขยะ เกิดความตระหนักรู้ในประโยชน์ของการคัดแยกขยะ และการสร้างมูลค่าเพิ่มจากขยะที่สามารถรีไซเคิลได้



(4) การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การจัดการกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นหนึ่งในความท้าทายที่สำคัญสำหรับบริษัท โดยเฉพาะการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป้าหมายของบริษัท คือ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 และ 2 ลงร้อยละ 40 ภายในปี 2568 เป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นอย่างจริงจังในการจัดการกับปัญหาสิ่งแวดล้อม เป้าหมายนี้ไม่เพียงแต่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการลดผลกระทบต่อสภาพอากาศเท่านั้น แต่ยังเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

จากข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2563-2566 พบว่าได้มีการลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปี 2566 โดยมีการลดลงอย่างมีนัยสำคัญในขอบเขต 1 และ 2 ซึ่งเป็นการปล่อยโดยตรงและอ้อมจากการดำเนินงานของบริษัทการลดลงของปริมาณการปล่อยในขอบเขตเหล่านี้แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จในการดำเนินมาตรการต่างๆ ที่บริษัทได้นำมาใช้ เช่น การปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงาน และการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังมีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์การปล่อยในขอบเขต 3 ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปล่อยที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจในช่วงโซ่คุณค่า ซึ่งการลดลงในขอบเขต 3 จะเป็นเรื่องท้าทายมากเนื่องจากมีปัจจัยหลายอย่างที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท มาตรการสร้างความตระหนักในหมู่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย การร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและการลงทุนในเทคโนโลยีที่สะอาดและยั่งยืนเป็นกุญแจสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากขึ้น รวมถึงการพัฒนาแผนการปฏิบัติงานที่มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวได้ตามเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงไป



เป้าหมายในการจัดการ
การเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ

การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน
ขอบเขตที่ 1 และ 2



ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน 2563

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้เก็บรวบรวมข้อมูลและบันทึกวัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร เพื่อให้ทราบถึงปริมาณการใช้ และสามารถกำหนดเป้าหมายในการบริหารจัดการตามตารางด้านล่าง

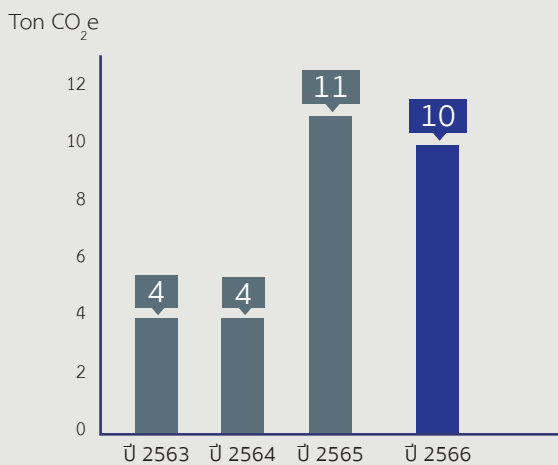
ในท้ายที่สุด การจัดการกับปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไม่เพียงแต่เป็นความรับผิดชอบต่อโลกเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างฐานการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืนสำหรับอนาคต การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม

ในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 (ข้อมูลปี 2565 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2565) บริษัทได้ประเมินและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ (Scope 3) และได้รับการทวนสอบโดยบริษัทอีซีอี จำกัด ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน), ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6 (กรกฎาคม, 2565)



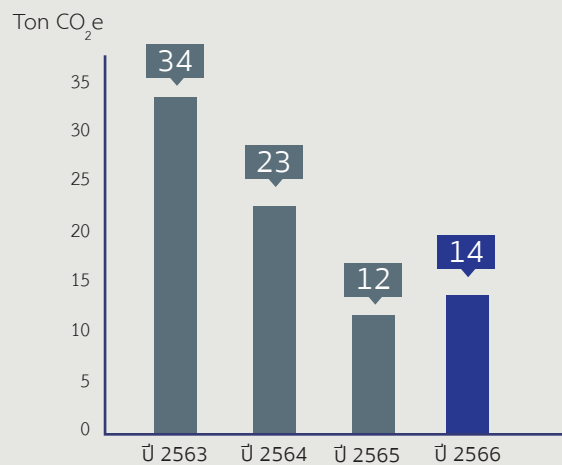
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

Scope 1



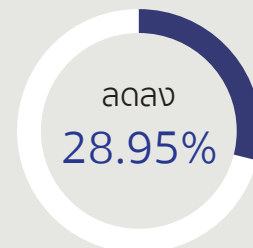
สถานะ: ได้รับการรับรองสถาบันวิจัยพหุศาสตร์ (สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

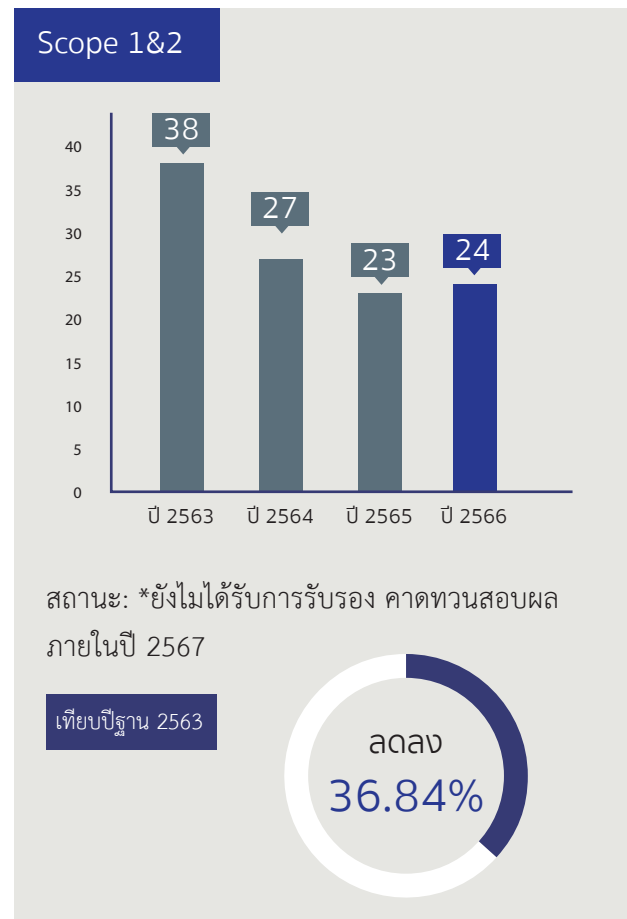
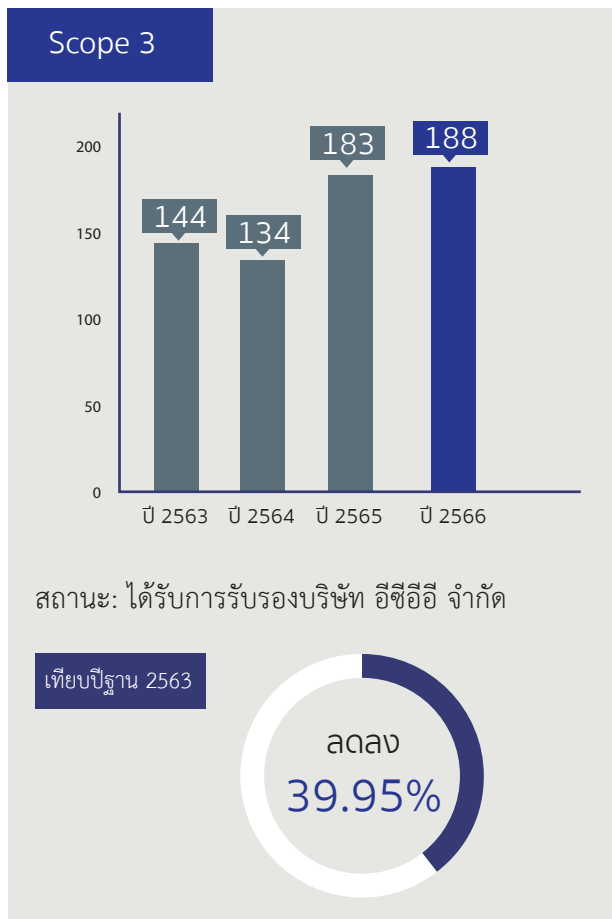
Scope 2



สถานะ: ได้รับการรับรองบริษัท อีซีอี จำกัด

เทียบกับฐาน 2563





3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึง การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และการพัฒนาสังคม หรือชุมชน และได้กำหนดให้ประเด็นดังกล่าวเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญในนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance Policy)

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

(1) พนักงานและแรงงาน

บริษัทตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ซึ่ง “ทรัพยากรมนุษย์” คือหัวใจหลักในการสร้างแรงขับเคลื่อนองค์กรดังกล่าว โดยบริษัทมุ่งเน้นยกระดับศักยภาพพนักงานทุกระดับโดยปราศจากการแบ่งแยกไม่ว่าชนชาติใดชาติ เชื้อชาติ ผิว เพศ ภาษา ศาสนา ผ่านโครงการฝึกอบรมที่หลากหลาย และการสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับที่มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน มอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ จัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีแนวทางในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพพนักงาน ดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม
- พัฒนาทักษะของบุคลากร
- พัฒนาศักยภาพที่มีศักยภาพสูง
- สร้างความก้าวหน้าในอาชีพ
- สร้างความผูกพันในองค์กร
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และหลักสูตรกลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยกระดับขีดความสามารถและสร้างผู้นำในอนาคต ทั้งนี้ พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างเท่าเทียม โดยในปี 2566 มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานแบ่งเป็น พนักงานระดับปฏิบัติการ และระดับผู้จัดการ 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี พนักงานระดับผู้บริหาร 16.5 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะจัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงานทุกระดับไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นแก้ปัญหาสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงินเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมอย่างมีความรับผิดชอบและเคารพสิทธิมนุษยชน โดยในปี 2566 บริษัทมีส่วนการเจรจาไกล่เกลี่ยปัญหาหนี้สำเร็จ และไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะเพิ่มสัดส่วนการเจรจาไกล่เกลี่ยปัญหาหนี้สำเร็จร้อยละ 20 ภายในปี 2568 และไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

(2) ชุมชนและสังคม

ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของบริษัทนับเป็นหนึ่งในองค์ประกอบที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ ที่จะทำหน้าที่ช่วยแก้ไข้ปัญหาทั้งในระดับจุลภาค คือ การช่วยแก้ไข้ปัญหาให้กับลูกหนี้ของสถาบันการเงินให้สามารถหลุดพ้นจากสภาพความเป็นหนี้และกลับไปเริ่มต้นชีวิตหรือเริ่มต้นธุรกิจได้ใหม่อีกครั้ง และช่วยแก้ไข้ปัญหาในระดับมหภาค คือ การช่วยแก้ไข้ปัญหาให้กับสถาบันการเงินที่ประสบปัญหาหนี้สินด้อยคุณภาพให้สามารถกลับไปปล่อยสินเชื่อให้แก่ระบบเศรษฐกิจได้ใหม่ ซึ่งจะช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของประเทศสามารถฟื้นกลับมาได้อีกครั้ง การที่บริษัทสามารถปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ ก็เท่ากับเป็นการเปิดโอกาสให้ลูกหนี้พ้นจากสภาพการเป็นหนี้และสามารถกลับไปเริ่มต้นชีวิตหรือเริ่มต้นธุรกิจได้ใหม่อีกครั้ง จึงนับเป็นการช่วยให้ลูกหนี้รวมถึงบุคคลรอบข้างมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพที่ดีขึ้น ดังนั้น จึงสามารถกล่าวได้ว่า การประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของบริษัทนับเป็นการทำประโยชน์ต่อสังคมในลักษณะของ CSR in process อยู่แล้ว

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการตอบแทนสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมในลักษณะของ CSR after process อย่างต่อเนื่องด้วย ยกตัวอย่างเช่น





มกราคม 2561

บริษัทได้เดินทางไปมอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา และเครื่องใช้สำนักงานให้แก่โรงเรียนบ้านโคกน้อย ซึ่งเป็นโรงเรียนระดับอนุบาล - ประถมศึกษา ตั้งอยู่ที่ตำบล พญาเย็น อำเภอบางบาล จังหวัดนครราชสีมา



กรกฎาคม 2564

บริษัทได้ร่วมส่งต่อไฮโฟลว์ให้คนด่านหน้าผ่านศิริราชมูลนิธิ เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อความช่วยเหลือให้บุคลากรทางการแพทย์ในการรับมือและต่อสู้กับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



พฤศจิกายน 2565

บริษัทได้ร่วมบริจาคเงินจำนวน 200,000 บาทให้กับมูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ เพื่อสนับสนุนการจัดสร้างห้องผ่าตัด



ธันวาคม 2566

บริษัทได้ร่วมกิจกรรมจัดบูทคลินิกแก้หนี้ให้กับประชาชนฟรี

4

การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายของฝ่ายจัดการของบริษัทเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้อ้างอิงข้อมูลตามงบการเงินของบริษัทสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2566 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทซึ่งแสดงไว้ในเอกสารฉบับนี้มีได้บ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่คาดการณ์สำหรับการดำเนินงานในอนาคต

ผู้ลงทุนควรศึกษาการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการวิเคราะห์การดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัทประกอบกับข้อมูลงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทรวมถึงข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทในส่วนอื่นของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฉบับนี้

เงินรับ

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจบริหารจัดการ - NPL	238.67	78.02	247.69	87.88	(9.02)	(3.64)
ธุรกิจบริหารจัดการ - NPA	67.24	21.98	34.17	12.12	33.07	96.78
รวมเงินรับ	305.91	100.00	281.86	100.00	24.05	8.53

ปี 2566 มีเงินรับรวม 305.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.53 เนื่องจากการปิดบัญชีลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสามารถขายทรัพย์สินรอการขายได้มากกว่าปีก่อน เงินรับส่วนใหญ่มาจากธุรกิจบริหารจัดการ - NPL คิดเป็นร้อยละ 78.02 ของเงินรับทั้งหมด โดยส่วนใหญ่เป็นเงินรับจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจซึ่งเป็นสัดส่วนลูกหนี้หลักของบริษัท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ผลการดำเนินงาน

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ย ^{1/}	203.42	106.39	122.18	71.66	81.24	66.49
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(66.61)	(34.84)	(33.90)	(19.88)	(32.71)	96.49
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	136.81	71.55	88.28	51.78	48.53	54.97
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้	26.35	13.78	18.53	10.87	7.82	42.20
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	14.11	7.38	5.95	3.49	8.16	137.14
กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	-	57.61	33.79	(57.61)	(100.00)
กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินฯ ^{2/}	0.68	0.36	-	-	0.68	100.00
รายได้จากการดำเนินงานอื่นๆ	13.26	6.93	0.12	0.07	13.14	10,950.00
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	191.21	100.00	170.49	100.00	20.72	12.15
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ	56.97	29.79	41.57	24.38	15.40	37.05
ผลขาดทุนด้านเครดิตฯ (โอนกลับ) ^{3/}	23.42	12.25	32.52	19.08	(9.10)	(27.98)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	110.82	57.96	96.40	56.54	14.42	14.96
ภาษีเงินได้	(22.17)	(11.60)	(19.16)	(11.24)	(3.01)	15.71
กำไรสุทธิสำหรับงวด	88.65	46.36	77.24	45.30	11.41	14.77
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	(0.06)	(0.03)	1.08	0.63	(1.14)	(105.56)
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	88.59	46.33	78.32	45.93	10.27	13.11
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.14		0.14			

หมายเหตุ : 1. รายได้ดอกเบี้ยรับ คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และรายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร

2. กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

3. ผลขาดทุนด้านเครดิตฯ คือ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รายได้จากการดำเนินงานของบริษัท

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) รายได้จากธุรกิจบริหาร NPL ^{1/}						
1.1) รายได้ดอกเบี้ยรับจาก NPL ^{2/}						
• ลูกหนี้สินเชื่อบริการ	187.86	98.25	111.53	65.42	76.33	68.44
• ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	15.05	7.87	10.45	6.13	4.60	44.02
หัก ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(66.61)	(34.84)	(33.90)	(19.88)	(32.71)	96.49
รายได้ดอกเบี้ยรับจาก NPL สุทธิ	136.30	71.28	88.08	51.67	48.22	54.75
1.2) กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้						
• ลูกหนี้สินเชื่อบริการ	11.13	5.82	4.90	2.87	6.23	127.14
• ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	15.22	7.96	13.63	8.00	1.59	11.67
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้	26.35	13.78	18.53	10.87	7.82	42.20
1.3) กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	-	57.61	33.79	(57.61)	(100.00)
รายได้จากธุรกิจบริการจัดการ NPL	162.65	85.06	164.22	96.33	(1.57)	(0.96)
1) = 1.1) + 1.2) + 1.3)						
2) กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	14.11	7.38	5.95	3.49	8.16	137.14
3) รายได้จากการดำเนินงานอื่น ^{3/}	14.45	7.56	0.31	0.18	14.13	4,415.63
รายได้จากการดำเนินงาน	191.21	100.00	170.48	100.00	20.72	12.15

หมายเหตุ : 1. รายได้จากธุรกิจบริหาร NPL คือ รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ
 2. รายได้ดอกเบี้ยรับจาก NPL คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้
 3. รายได้จากการดำเนินงานอื่น ประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร ค่าธรรมเนียมศาลรับคืน กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และอื่นๆ

รายได้จากการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปี 2566 เท่ากับ 191.21 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.15 บริษัทมีรายได้จากทั้งดอกเบี้ยรับจากลูกหนี้ กำไรจากการรับชำระหนี้ กำไรจากการขาย NPA และรายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายในดอกเบี้ยปี 2566 ก็เพิ่มขึ้นจากการออกหุ้นกู้เพิ่มนำมาจัดหา NPL เช่นกัน

• รายได้จากธุรกิจบริการจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

รายได้จากธุรกิจบริการจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ มาจาก 3 ส่วนคือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้ และ กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิจากค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ (ก่อนหักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย)

ปี 2566 รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ของบริษัทเท่ากับ 202.91 ล้านบาท โดยเป็นรายได้ดอกเบี้ยรับของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งในปี 2566 รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ เพิ่มขึ้น 80.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.35 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

- รายได้ดอกเบี้ยรับจาก NPL - ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจเท่ากับ 187.86 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 76.33 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สำหรับรายได้ดอกเบี้ยรับจาก NPL - ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเท่ากับ 15.05 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 4.60 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ และสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นในปี 2566 จำนวน 422.95 ล้านบาท และ 183.88 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2566 มีลูกหนี้หลายรายสามารถทำการปิดบัญชีกับบริษัทจากการชำระหนี้จากลูกหนี้ และจากการรับเงินจากการขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ในกรมบังคับคดี และมีบางรายบริษัทมีการประมูลซื้อเข้ามาเป็น NPA ของบริษัทจึงทำให้รายได้ดอกเบี้ยบางส่วนลดลง

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

ตาราง : แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	12.63	18.96	6.55	19.32	6.08	92.82
ตราสารหนี้ที่ออก	53.60	80.47	25.93	76.49	27.67	106.71
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.38	0.57	0.44	1.30	(0.06)	(13.64)
อื่นๆ	-	-	0.98	2.89	(0.98)	(100.00)
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	66.61	100.00	33.90	100.00	32.71	96.49
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน ณ สิ้นงวด	185.55		109.68			
ตราสารหนี้ที่ออก ณ สิ้นงวด	891.59		347.32			

ปี 2566 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย เท่ากับ 66.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 32.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 96.49 จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของตราสารหนี้ที่ออก และรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน) เนื่องจากในปี 2566 บริษัทมีการออกตราสารหนี้เพิ่มขึ้นจำนวน 900.00 ล้านบาท และมีการกู้ยืมเงินเพิ่มขึ้น 145.80 ล้านบาท เพื่อใช้ในการลงทุนซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและจ่ายคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนด

2. กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้ บริษัทรับรู้กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้สำหรับลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เมื่อได้รับเงินส่วนที่เกินกว่าราคาทุนที่บริษัทจ่ายซื้อ และดอกเบี้ยที่รับรู้

ปี 2566 บริษัทมีกำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้เท่ากับ 26.35 ล้านบาท โดยเป็นลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยร้อยละ 57.76 กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้เพิ่มขึ้นร้อยละ 42.20 จากการปิดบัญชีลูกหนี้ทั้งธุรกิจและสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยมากขึ้น

3. **กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้** ปี 2566 บริษัทไม่มีการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จึงไม่มีรายการกำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ดังกล่าว ทำให้ลดลงร้อยละ 100.00 เนื่องจากในไตรมาส 2 ปี 2565 บริษัทมีการเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้ และจำหน่ายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ รายดังกล่าวออกไป
4. **กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย** ปี 2566 บริษัทมีกำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขายเท่ากับ 14.11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 137.14 เนื่องจากบริษัทฯ สามารถจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายได้มากขึ้น
5. **รายได้จากการดำเนินงานอื่น** ปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการดำเนินงานอื่น เท่ากับ 14.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4,415.63 โดยสาเหตุหลักที่รายได้จากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นเมื่อดูทั้งรายไตรมาส 4 ปีนี้ และรายปี 2566 เนื่องจากในไตรมาสนี้บริษัทมีรายได้จากการให้บริการบริหารจัดการลูกหนี้เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นอีกหนึ่งในรูปแบบการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	24.90	43.71	21.46	51.62	3.44	16.03
ค่าตอบแทนกรรมการ	1.38	2.42	1.28	3.08	0.10	7.81
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	4.29	7.53	3.79	9.12	0.50	13.19
ค่าภาษีอากร	4.28	7.51	1.97	4.74	2.31	117.26
ค่าใช้จ่ายอื่น	22.12	38.83	13.07	31.44	9.05	69.24
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ	56.97	100.00	41.57	100.00	15.40	37.05

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์ ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่น เท่ากับ 56.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 37.05 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นในปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 29.79 ของรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของบริษัทได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการพนักงาน และค่าใช้จ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น โดยปี 2566 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เท่ากับ 24.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.03 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น และการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานเล็กน้อย

ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2566 เท่ากับ 1.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.81 ซึ่งค่าตอบแทนกรรมการมาจากค่าเบี้ยประชุมเท่านั้น

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์ ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาต่างๆ ค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงรักษาความปลอดภัย และค่าภาษีบำรุงท้องที่และค่าภาษีโรงเรือน เป็นต้น ปี 2566 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์เท่ากับ 4.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อย จำนวน 0.50 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

ค่าภาษีอากร

ค่าภาษีอากร ได้แก่ ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ และค่าอากรแสตมป์ เท่ากับ 4.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.31 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการจ่ายภาษีธุรกิจเฉพาะเพิ่มขึ้นจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าซื้อข้อมูลสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าตรวจสอบภายใน ค่าที่ปรึกษาต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างบริษัท เป็นต้น โดยในปี 2566 ค่าใช้จ่ายอื่น เท่ากับ 22.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 69.24 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างบริษัท ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว (one-time transaction) จำนวน 6.7 ล้านบาท และมีการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหารลูกหนี้ใหม่ เช่น ค่าประเมินทรัพย์สิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ผลขาดทุนด้านเครดิตฯ”)

ปี 2566 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เท่ากับ 23.42 ล้านบาท ลดลง 9.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.98 สาเหตุหลักเกิดจากการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตฯสำหรับลูกหนี้บางรายเพิ่มขึ้น แต่ในภาพรวมบริษัทสามารถบริหารจัดการลูกหนี้ได้เป็นไปตามประมาณการที่ตั้งไว้ และมีการกลับรายการของลูกหนี้ที่ปิดบัญชีในปี

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เท่ากับ 88.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.77 โดยสาเหตุเกิดจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากดอกเบี้ยสูงขึ้นจากการขยายพอร์ตลูกหนี้ NPL ของบริษัท ถึงแม้ต้นทุนดอกเบี้ยจะเพิ่มขึ้น รวมถึงรายได้จากการรับชำระหนี้ และรายได้จากการขายทรัพย์สินรอการขาย ก็เพิ่มขึ้นเช่นกัน นอกจากนี้บริษัทยังมีรายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์เพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันบริษัทก็มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นโดยมาจากค่าใช้จ่ายจากการปรับโครงสร้างบริษัท

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายการ	2566		2565		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์	2,305.97	100.00	1,726.56	100.00	579.41	33.56
หนี้สิน	1,135.50	49.24	631.54	36.58	503.96	79.80
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,170.47	50.76	1,095.02	63.42	75.45	6.89

สินทรัพย์รวม

บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,305.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวน 579.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 33.56 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.41 สาเหตุหลักเกิดจากการซื้อและรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 606.82 ล้านบาท และมีการปิดบัญชีลูกหนี้ในระหว่างปี
- ทรัพย์สินรอการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.35 แม้จะมีการขายทรัพย์สินรอการขายหลายรายการในปี แต่ก็มีมารับโอนทรัพย์สินรอการขายที่เกิดจากการประมูลซื้อหลักประกันของลูกหนี้ในกรมบังคับคดี
- ลูกหนี้อื่น-กรมบังคับคดีเพิ่มขึ้นร้อยละ 244.71 เนื่องจากบริษัทต้องจ่ายเงินค่าซื้อหลักประกันของลูกหนี้ในกรมบังคับคดีก่อน และจะได้รับเงินคืนเมื่อกรมบังคับคดีทำบัญชีรับจ่ายเรียบร้อยแล้ว

หนี้สินรวม

บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 1,135.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวน 503.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 79.80 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน) เพิ่มขึ้นจำนวน 75.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 69.17 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี 145.80 ล้านบาท และมีการจ่ายคืนเงินกู้ตามเงื่อนไขในสัญญากู้ยืม
- ตราสารหนี้ที่ออกเพิ่มขึ้น 544.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 156.71 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2565 สาเหตุหลักเกิดจากระหว่างปี 2566 บริษัทมีการออกตราสารหนี้ใหม่เพิ่มขึ้น 900.00 ล้านบาท และมีการจ่ายคืนตราสารหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี จำนวน 350.00 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น








ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,170.47 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวน 75.45 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานในงวดจำนวน 88.65 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายปันผลของปี 2565 จำนวน 13.14 ล้านบาท

5

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

1. บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	 ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวง วังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
 ประเภทธุรกิจ ประกอบธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการ ขาย และการพัฒนาทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย	 โทรศัพท์ 0-2957-5601-2
 เลขทะเบียนบริษัท 0107564000367	 โทรสาร 0-2957-5601-2
	 เว็บไซต์ www.kccamc.com

5.1.2 บุคคลอื่นๆ

1. บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

 บริษัท บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด	 ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
 โทรศัพท์ 0-2009-9000 TSD Call Center: (66) 2009-9999	 โทรสาร 0-2009-9991
	 เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd

2. ผู้สอบบัญชี



บริษัท

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด



ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110



โทรศัพท์

0-2264-0777



โทรสาร

0-2264-0789-90

3. นักลงทุนสัมพันธ์



บริษัท

นายทวี กุลเลิศประเสริฐ และนางสาวปณิตตรา อัครวิเนค



ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310



โทรศัพท์

0-2957-5601-2

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัท เกินกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินของบริษัท สำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้น ปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยแนวปฏิบัตินั้นครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ ตั้งแต่โครงสร้างบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกคณะ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารทุกรายต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าทุกการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างเป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าในกิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของภาครัฐกิจและผู้ลงทุน โดยบริษัทได้รับเอาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance: CG Code) ปี 2560 (หลักปฏิบัติ 8 ข้อ) มาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่มีรายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ ที่ 1



ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำ
องค์กรที่สร้างคุณค่า ให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

1. หลักการ

1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (2) การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (competitiveness and performance with long-term perspective)
- ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business) รวมถึงมีการบริหารจัดการการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม
- เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
- สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวมควบคู่กันไป

- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.3. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดและ ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมาย หลักที่กำหนดไว้ ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการบริษัทกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 1.4. หลักการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จะต้องยึดหลักการดังต่อไปนี้
 - 1.4.1. เข้าใจและดำเนินการในการกำกับดูแล รวมถึงเข้าใจความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ของบริษัท
 - 1.4.2. ปฏิบัติหน้าที่ตาม “หลักความรับผิดชอบ” (Accountability) “หลักความซื่อสัตย์สุจริต” (Duty of Loyalty) และ “หลักความระมัดระวัง” (Duty of Care) ตามกฎหมายของประเทศไทยและมาตรฐาน การกำกับดูแล
 - 1.4.3. หลีกเลี่ยงการมีส่วนได้เสียและเหตุอันก่อให้เกิดการมีส่วนได้เสียนั้น รวมถึงกำหนดและบังคับใช้ มาตรการต่างๆ ในการควบคุมและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลากรของบริษัทที่ติดต่อกับ ประสานงานกับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นๆ
 - 1.4.4. อุทิศเวลาและกำลังให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
 - 1.4.5. หลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำวันของบริษัทยกเว้นกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร
 - 1.4.6. รับข้อมูลการบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้เป็นหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัทที่จะตัดสินใจว่าต้องการข้อมูลประเภทใด
 - 1.4.7. ไม่เข้าร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่กรรมการบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับกรรมการ บริษัทมีส่วนได้เสีย ซึ่งทำให้กรรมการบริษัทไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดทางการที่เกี่ยวข้อง
 - 1.4.8. กำกับดูแลผู้บริหารของบริษัทโดยอาศัยอำนาจและหน้าที่ในการสอบถามและขอคำอธิบาย ที่ชัดเจนจากผู้บริหาร รวมถึงกำหนดให้ได้รับข้อมูลเพียงพอและมีเวลาในการพิจารณาตัดสินใจ ผลการดำเนินงานของผู้บริหาร
 - 1.4.9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจของบริษัทและข้อมูลลูกค้าไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น รวมทั้ง ไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทและลูกค้าไปแสวงหาผลประโยชน์ ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากบริษัทหรือเป็นไปตามกฎหมาย



1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหลักที่ชัดเจน เหมาะสม และสื่อสารให้พนักงานในบริษัทขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักสะท้อนอยู่ในการทำงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายการดูแลให้บริษัทมีกระบวนการทำงานและมีทรัพยากรที่เหมาะสมเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และดูแลให้มีระบบการติดตามควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายนั้นๆ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจัดให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

3.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

3.2 พนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มีความเติบโต โดยบริษัทจะปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยมีกระบวนการสรรหาและพิจารณาผลงาน ความดีความชอบที่เป็นธรรม

3.3 ลูกค้า/ ลูกหนี้

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติต่อลูกค้า/ ลูกหนี้อย่างซื่อสัตย์และยุติธรรม มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า/ลูกหนี้ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อการบริการรวมถึงการติดตามทวงหนี้ โดยลูกหนี้จะต้องได้รับการปฏิบัติที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติได้กำหนดไว้ ในส่วนของลูกค้าต้องได้รับการ

บริการที่เหมาะสมตามมาตรฐานในฐานะวิญญูชนผู้ประกอบการวิชาชีพในกลุ่มธุรกิจเดียวกันพึงปฏิบัติทั้งในด้านราคาและคุณภาพบริการต้องเหมาะสม ยุติธรรม รวมทั้งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า / ลูกหนี้อย่างเคร่งครัด รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้า / ลูกหนี้อย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้า / ลูกหนี้มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้ที่เกี่ยวข้องนอกเหนือนโยบายที่บริษัทกำหนด

3.4 คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทตระหนักถึงความเสมอภาคเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า บริษัทมีคู่มืออำนาจดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงิน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้ามากขึ้น และบริษัทมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงต่างๆ ที่บริษัทได้ทำกับคู่สัญญา รวมทั้งเจ้าหนี้อย่างถูกต้อง

3.5 คู่แข่ง

บริษัทตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า และกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ต่ออย่างเสมอภาคกัน ไม่ทำความตกลงใดๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะในการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

3.6 ภาครัฐ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และการดำเนินการที่ถูกต้องตรงไปตรงมาในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ที่อาจส่งผลกระทบต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี

3.7 ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นต่อบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและการมีจิตสำนึกของการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

3.8 การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทได้เปิดเผยกิจกรรมและนวัตกรรมที่ส่งเสริมให้บริษัทมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม และได้จัดทำรายงานไว้ในความรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว

3.9 ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดทำมีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) โดยภายใต้มีนโยบายดังกล่าว กำหนดให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนผ่านผู้รับข้อร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้พนักงานหรือบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ร้องทุกข์หรือร้องเรียนควรแสดงตัวตน ผู้ร้องเรียนอาจส่งผ่านทาง E-mail หรือ ที่อยู่ของผู้รับข้อร้องเรียน หรือโดยทางโทรศัพท์ ดังนี้

- **ทางไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ของถึง :**

ฝ่ายกำกับดูแลกิจการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

- **จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) :**

1. ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ : auditcommittee@kccamc.com
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : tawee.k@kccamc.com
3. ฝ่ายกำกับดูแล : compliance@kccamc.com

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีกล่องรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะตั้งไว้ในสำนักงาน ซึ่งดูแลโดยแผนกทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกำกับดูแลโดยจะมีการเปิดกล่องเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อคัดกรองเรื่องนำเรื่องเสนอต่อผู้บริหารสายงานเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ในกรณีที่เป็นการจดหมายถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะนำจดหมายส่งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยตรงโดยไม่มีการเปิดผนึก ข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการรวบรวม ถิ่นกรองเพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาในลำดับต่อไป

ทั้งนี้ ข้อมูลที่เกี่ยวกับข้อร้องเรียนถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้ถูกร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมหรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครอง โดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอหากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ ที่ 3



เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

1. การกำหนดและทบทวนโครงสร้างกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วน กรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้มีความหลากหลาย (Board Diversity) เหมาะสมกับขนาด ความซับซ้อน ลักษณะธุรกิจ และความเสี่ยง ประกอบด้วยภาวะผู้นำทักษะวิชาชีพ

มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Skill Matrix) อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีกรรมการบริษัทที่มีความรู้ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนที่เหมาะสมและ เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด พร้อมกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม ไม่ทำให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมีอำนาจโดยไม่มีข้อจำกัด

2. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และยังมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องมิใช่บุคคลเดียวกัน และมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต่างกัน

3. การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทแบ่งประเภทบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามความสัมพันธ์ออกเป็น 2 ประเภท โดยแบ่งตามสัดส่วนการถือหุ้น และอำนาจควบคุมกิจการ ดังนี้

3.1 บริษัทย่อย

โดยให้ความหมายเช่นเดียวกับบทนิยามภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) (“ประกาศที่ กจ.17/2551”)

3.2 บริษัทร่วม

โดยให้ความหมายเช่นเดียวกับบทนิยามภายใต้ประกาศที่ กจ.17/2551 ซึ่งหมายถึง บริษัทที่ผู้ถือหุ้นหลักหรือบริษัทย่อยมีอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัท แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าว และไม่ถือเป็นบริษัทย่อยหรือกิจการร่วมค้า

4. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ต่อไปด้วย ทั้งนี้การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ปฏิบัติดังนี้

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 4.2 วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะมี (1) การประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทั้งคณะ และรายบุคคล (2) การประเมินแบบไขว้ (Cross-Assessment) และรวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวม ไว้ในรายงานประจำปี
- 4.3 คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

5. ความเข้าใจธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทแต่ละคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนได้รับการเสริมทักษะและความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่กรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนในการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทในการทำหน้าที่กรรมการบริษัท โดยการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (สมาคม IOD) ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) โดยกรรมการบริษัททุกคนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้ว
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดหลักสูตรอบรมภายในของบริษัทให้แก่กรรมการบริษัท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท
- 5.3 ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทใหม่ รวมถึงการจัดปฐมนิเทศแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการบริษัทใหม่
- 5.4 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนากรรมการในรายงานต่างๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ รายงานประจำปี

6. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) โดยเลขานุการบริษัทจะดูแลติดตามการดำเนินงานต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเปิดเผยข้อมูลคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท



1. การสรรหาและพัฒนาผู้บริหาร

1.1 การสรรหาผู้บริหาร

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการของบริษัทจะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและกลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทตามนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

1.2 นโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งเนื่องจากการดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเป็นองค์ประกอบสำคัญของการวางแผนกลยุทธ์ด้านบุคลากร คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบาย แผนงาน และกระบวนการต่างๆ ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารเป็นไปอย่างราบรื่น รวมถึงได้มีการจัดเตรียมบุคลากรทดแทนเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของผู้บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะปฏิบัติงานบริษัทเต็มเวลา การดำรงตำแหน่งใดๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารของบริษัทในบริษัทอื่นจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

3. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม บริษัทมีการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือนและค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมเทียบเคียงได้กับการจ่ายของบริษัทอื่นๆ ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมภายในบริษัท นอกจากนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ โดยมุ่งสู่องค์กรแบบ “Flat Organization” ซึ่งมีความคล่องตัวในการทำธุรกิจ และปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากการลดขั้นตอนในการทำงาน และทำให้การตัดสินใจรวดเร็วมากขึ้น

4. โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร และการดำเนินงานของกิจการ ได้แก่

4.1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทโดยมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร

หรือแม้กระทั่งผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ บริษัทส่งเสริมให้มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และกำหนดให้มีการเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้มีส่วนร่วมโดยการเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทและเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาก่อนการลงคะแนนและเตรียมความพร้อม เพื่อนำวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอมาขึ้น กำหนดเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทต่อไป

4.2. การเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 89/28 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบริษัทบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้

โดยผู้ถือหุ้นต้องระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท ต้องระบุรายละเอียดของบุคคลนั้นๆ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการให้ความยินยอมของบุคคลดังกล่าว โดยบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่บริษัทกำหนด ได้แก่ มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีประวัติการทำงานที่ดี ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

โดยบริษัทจะดำเนินการแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางช่องทางการเผยแพร่ข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ/หรือรายชื่อบุคคลใดที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ จะพิจารณาก่อนการลงคะแนนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและสรุปให้ความเห็นเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

ในการดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้อาสาแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ชักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมเพียงพอ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม ทั้งนี้บริษัทจะไม่ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทที่ต้องเปิดเผย

ตามข้อกำหนดต่างๆ และการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เช่น บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ เป็นต้น

4.3 นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือ ผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทและแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ ส่วนตนไว้ในนโยบายดูแลการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์

4.4 การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party)

บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องบุคคลดังกล่าว โดยมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจเกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

5.1 การอบรมของกรรมการ

บริษัทยังให้การส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและจรรยาบรรณ โดยเข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2 การพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมให้พนักงานได้มีการเรียนรู้ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถและทักษะต่างๆ ที่จำเป็นของพนักงาน แต่ละระดับอันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลงานที่เป็นเลิศให้กับบริษัทได้



1. การให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

3. การจัดสรรและจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

4. การกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการรอบการกำกับดูแล และการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

5. การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัท และเพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายจัดการได้จัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain รวมถึงมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลความเสี่ยง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของบริษัทอย่างยั่งยืน

5.1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับสิทธิอย่างเต็มที่ เป็นธรรม และเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

5.1.1. ผู้ถือหุ้น – คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงการสร้างความเติบโตของผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในระยะยาวบนศักยภาพและขีดความสามารถของบริษัทอย่างเต็มที่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัททั้งในรูปของมูลค่าหุ้นที่เพิ่มสูงขึ้น และการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่น่าพอใจ

- 5.1.2. พนักงาน – คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถ ให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมยุติธรรมเพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงานโดยได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับศักยภาพของตน เปิดรับฟังความคิดเห็น ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน
- 5.1.3. ลูกค้า / ลูกหนี้ – คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทให้บริการลูกค้า / ลูกหนี้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและเป็นไปตามตามเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ลูกค้า / ลูกหนี้ของบริษัทได้รับการบริการที่ดีตรงตามความต้องการของลูกค้า / ลูกหนี้แต่ละรายได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า / ลูกหนี้ และรักษาสัมพันธภาพที่ดีแก่ลูกค้า / ลูกหนี้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม รวมไปถึงดูแลให้การติดตามทวงหนี้เป็นไปอย่างสุภาพ และให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของข้อมูล
- 5.1.4. คู่ค้าและเจ้าหนี้ - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ ในระยะยาวอย่างยั่งยืนในลักษณะการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีต่อกัน คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้บริษัทมีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างชัดเจน เช่น ในการจัดการ การจ้าง การเช่า และเช่าซื้อทุกประเภท และดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด รมั้ดระวัง และรัดกุม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย การดำเนินการมีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน พร้อมทั้งต้องดูแลให้บริษัทมีการชำระคืน เงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภท อย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลา
- 5.1.5. คู่แข่งทางการค้า – คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานการแข่งขัน อย่างเสรีโดยชอบธรรม ตรงไปตรงมา ซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ทำลาย ทำให้เสียหาย ชัดขวาง กีดกัน หรือจำกัดการประกอบธุรกิจของคู่แข่ง
- 5.1.6. ผู้ลงทุน – คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนภายในกำหนดเวลา หรือตามเวลาที่เหมาะสม
- 5.1.7. หน่วยงานทางการ - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และระเบียบของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือที่ดีต่อหน่วยงานทางการ
- 5.1.8. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีการสนับสนุนช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ที่สถานประกอบการของบริษัทตั้งอยู่ รวมถึงชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยกิจกรรมต่างๆ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

5.2. การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกันของพนักงาน และจะดูแลให้บริษัทไม่กระทำการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Human Rights) โดยการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคล เพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถาบัน เพศ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล และฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม

5.3. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การกระทำ หรือแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญา (Copy Rights and intellectual Property Rights) เว้นแต่บริษัทจะได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

หลักปฏิบัติ ที่ 6



ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

1. การบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างขยายธุรกิจ จึงเกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกบริษัทมากมาย อีกทั้งบริษัทยังมีการเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เหล่านั้นล้วนนำมาซึ่งความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนที่อาจส่งกระทบต่อการดำเนินงานตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อช่วยลดหรือป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงต่างๆ อีกทั้งยังช่วยให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายรวมของบริษัท เพื่อใช้ในการกำหนดการจัดสรรทรัพยากร และกิจกรรมในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์หลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. การควบคุมภายใน

2.1 การป้องกันการทุจริต การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการให้และรับสินบน

2.1.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในบริษัท การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการให้และรับสินบน คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทมีการจัดทำนโยบายมาตรฐาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วยมาตรการที่เข้มงวด เพื่อลดความเสียหายที่เกิดจากการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

2.1.2 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในบริษัท รวมถึงกำหนดให้บริษัทมีมาตรการป้องกันมิให้บุคคลภายนอกมาใช้บริษัทเป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดทางกฎหมาย รวมถึงมาตรการป้องกันคุ้มครองผู้ที่ปฏิเสธหรือผู้แจ้งการกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน การให้และรับสินบนให้ได้รับความปลอดภัย โดยบริษัทมีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistle blower Policy) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) แล้ว

- 2.1.3. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการห้ามให้ หรือรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ หรือการห้ามจ่ายสินบนในการตกลงธุรกิจใดๆ ทั้งกับภาครัฐและเอกชน และตามนโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ซึ่งมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และการต่อต้านการให้สินบน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

2.2. การแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน

- 2.2.1 คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) และประกาศที่เกี่ยวกับการร้องทุกข์ของพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทสามารถติดต่อสื่อสาร แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง เช่น การปฏิบัติผิดกฎหมาย การกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือจริยธรรม การยกยอกทรัพย์สิน การทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทจัดช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถ แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้สะดวกโดยสามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรส่งทางไปรษณีย์ถึงบริษัท หรือแจ้งผ่านทางอีเมล หรือผ่านทางโทรศัพท์
- 2.2.2 คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบายขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้ข้อมูลหรือข้อร้องเรียน ได้ถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขอย่างรวดเร็ว และจะมีการแจ้งกลับให้ทราบถึงการดำเนินการของบริษัท รวมถึงการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ให้ได้รับความปลอดภัยจากการถูกคุกคาม การถูกปองร้าย ถูกลงโทษ ลดตำแหน่ง หรือการถูก ชุมุจากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
- 2.2.3 คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีกระบวนการและช่องทางในการรับ และจัดการกับ ข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย (Whistle Blower) โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์ ของบริษัทหรือในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาอนุมัตินโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็น ธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistle blower Policy) แล้ว

3. การดูแลความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเข้มงวดในการดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ หรือรายการ ที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการระหว่างกัน ซึ่งในการพิจารณารายการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัท ดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนด และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการพิจารณารายการ เหล่านี้เสมือนเป็นการทำรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียในรายการใด จะไม่เกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมี นโยบายการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การทำธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และต้องดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว

4. การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

- 4.1. คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วข้อมูลภายในบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมทั้งข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในตำแหน่งหรือสถานะที่มีโอกาสล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องตามค่านิยมที่ทางการกำหนดไปกระทำการแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นเพื่อตนเองหรือผู้อื่น
- 4.2. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้
 1. เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ให้ความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
 2. กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีหน้าที่จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และมาตรา 246 โดยกำหนดให้แจ้งต่อเลขานุการบริษัทผู้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายได้รับทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขายทุกครั้ง และจัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่นำส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
 3. กรรมการ ที่ปรึกษา พนักงาน บุคคลอื่นใดที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และบุคคลอื่นที่รับรู้ข้อมูลภายใน เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษาทางกฎหมาย เป็นต้น ต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นเวลา 1 เดือน ก่อนที่จะการเงิน หรือ ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ
 4. ห้ามมิให้กรรมการ ที่ปรึกษา พนักงาน บุคคลอื่นใดที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และบุคคลอื่นที่รับรู้ข้อมูลภายใน เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษาทางกฎหมาย เป็นต้น ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่มี หรือ อาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท หรือ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทางการเงิน ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือ ขาย หรือเสนอซื้อ หรือ เสนอขาย หรือ ชักชวนให้บุคคลอื่น ซื้อ หรือ ขาย หรือ เสนอซื้อ หรือ เสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้กล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 5. ห้ามมิให้กรรมการ ที่ปรึกษา พนักงาน บุคคลอื่นใดที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัท บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และบุคคลอื่นที่รับรู้ข้อมูลภายใน เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษาการเงิน ที่ปรึกษาทางกฎหมาย เป็นต้น เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง

และหลังสภาพการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา พนักงาน บุคคลอื่นใดที่ปฏิบัติงานให้กับบริษัทไปแล้ว หรือนำไปใช้อ้างอิงต่อบุคคลภายนอก เพื่อสร้างประโยชน์ส่วนตัว และหรือผู้เกี่ยวข้อง

5. จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงข้อประพฤติปฏิบัติที่ดีงามเพื่อรักษา ส่งเสริมเกียรติคุณ และชื่อเสียงของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงให้มีการจัดทำจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นหลักประพฤติปฏิบัติอันเหมาะสม แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานประจำวันอันจะนำไปสู่การสร้างชื่อเสียงและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาอนุมัติจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจแล้ว

หลักปฏิบัติ

ที่ 7



รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

(Ensure Disclosure and Financial Integrity)

1. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อให้มีข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทาง และสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท www.kccamc.com รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการ ข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รวมทั้งการจัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ใช้ในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการด้วย รวมทั้งจะเปิดเผยคำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อสะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทมีส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่จำเป็นและสำคัญต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และสามารถวิเคราะห์บริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัด Analyst Meeting เพื่อตอบข้อซักถามเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) อย่างสม่ำเสมอ

สำหรับในรอบปีงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ได้ดำเนินการดังนี้

1. การต้อนรับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ที่ขอพบ (Company Visit) หรือผ่านทางโทรศัพท์ (Conference Call)

2. การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ครั้ง
3. การจัดประชุมนักลงทุนและนักวิเคราะห์ (Investor Meeting)

ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ผู้สนใจสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่

ผู้ติดต่อ

คุณปณิตตรา อัครวิเนค และ คุณทวี กุลเลิศประเสริฐ



ที่อยู่ : บมจ. บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล
285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310



โทรศัพท์ : 02-9575601 ต่อ 12



E-mail : ir@kccamc.com

2. แนวทางการเปิดเผยข้อมูล

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงต่อความเป็นจริงอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพของการประกอบธุรกิจและสถานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 2.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชนตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน
- 2.3 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุนทั้งประเภทสถาบันและรายย่อยในประเทศและต่างประเทศ โดยจะคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน คุณภาพ และความเพียงพอของข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่เปิดเผยให้แก่ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ฯลฯ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ทันถึง และทันต่อเหตุการณ์ คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการของบริษัทได้มีการพบปะกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมประชุมสัมมนา กับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว
- 2.4 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 2.5 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารให้กับนักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั่วไป ฯลฯ ให้ได้รับทราบข้อมูลสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจลงทุน สร้างความเชื่อมั่น และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
- 2.6 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลทั่วไปของบริษัทบนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัท ทั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน หรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทได้สะดวก



1. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัท รวมถึงดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยครอบคลุมถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างเพียงพอ รวมทั้งการสนับสนุนการใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การลดทุนหรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างครบถ้วน โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย สะดวกและรวดเร็ว อาทิ ผลการดำเนินงานของบริษัทคำอธิบายและการวิเคราะห์งบการเงิน ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน

- 2.1. คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และผู้ถือหุ้นชาวต่างประเทศเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดจัดการประชุมปีละ 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด (หรือหากมีความจำเป็นเร่งด่วน คณะกรรมการบริษัทอาจจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป)
- 2.2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดส่งหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมรายละเอียดความเห็นของกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ โดยมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่จะระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและเวลาเพียงพอในการศึกษาพิจารณา และต้องเผยแพร่หนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมและข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทในระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษก่อนวันจัดส่งเอกสารและก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถมาประชุมได้ด้วยตัวเอง คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนอย่างเต็มที่ โดยจัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และต้องเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- 2.4. ในการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทกำหนดขั้นตอนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

- 2.5. ประชานกรรมการบริษัท ประชานกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย มีหน้าที่ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้น
- 2.6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมต้องแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออกเสียงลงมติและมติในแต่ละวาระ พร้อมจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและซักถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างเต็มที่
- 2.7. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ/อาสาสมัครจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.8. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระการประชุมนั้นมีหลายรายการ
- 2.9. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการบริษัทผู้เข้าร่วมประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม โดยในรายงานการประชุมต้องบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และต้องบันทึกคำถามคำตอบ ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร
- 2.10. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท และเผยแพร่รายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น

3. สิทธิอื่นๆ ของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics) โดยประกาศใช้จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร (“จรรยาบรรณ”) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และให้ความสนับสนุนในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อเห็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณในด้านต่างๆ เช่น การปฏิบัติต่อกัน การให้หรือการรับทรัพย์สิน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำธุรกรรมของบริษัทการทำธุรกรรมกับรัฐ สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย การจัดหา การสื่อสารทางการตลาด การแข่งขันทางการค้า การประกอบธุรกิจในต่างประเทศ การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน การดำเนินการด้านการเมือง เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีอันจะส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจนี้เป็นประจำทุกปีเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

จรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีสาระสำคัญดังนี้

1. เคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล
2. เป็นกลางทางการเมือง
3. หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทและไม่นำข้อมูลและเอกสารไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว
5. หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง บิดเบือน หรือไม่สมบูรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
6. เคารพทรัพย์สินทางปัญญา
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทางที่ถูกต้อง
- 8.ต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
9. ป้องกันการฟอกเงิน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

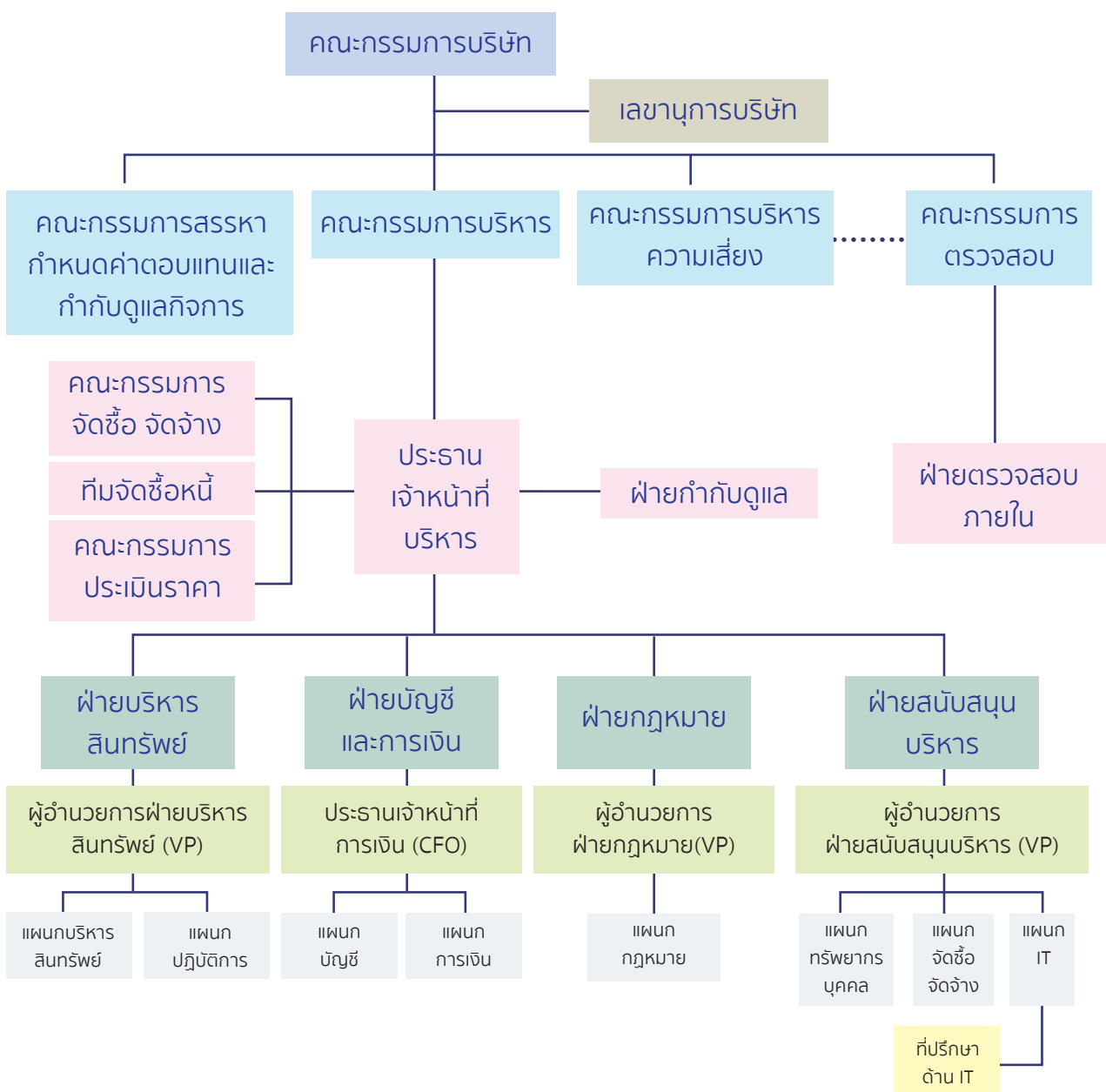
บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ตัวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายดังกล่าวมีความเหมาะสมกับบริษัท ทั้งในด้านของลักษณะการประกอบธุรกิจ ขนาดองค์กร ฐานะการเงิน และการนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เป็นประจำทุกปี

7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นดังนี้



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีกจำนวน 4 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ (4) คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ตามแผนภาพข้างต้น

โครงสร้างการจัดการของบริษัทมีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทสามารถถ่วงดุลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหารได้โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนจำนวน 4 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อทำหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- ประธานคณะกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระ และมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 2 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นายปริชญ์ ผลนิवास	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
4. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ ^{1/}	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
6. นายกนกกิต นวสิริ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ ^{1/} บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

โดยมีนางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี นายทวี กุลเลิศประเสริฐ นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการบริษัทมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- การพิจารณาอนุมัติการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาวภายใต้ความเชี่ยวชาญและจรรยาบรรณในการดำเนินการ

- การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุล และรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
- กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก (Objective) เป้าหมายในระยะสั้น วิสัยทัศน์ หลักการ และรูปแบบธุรกิจ ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนการ จัดสรรทรัพยากร สำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ให้สามารถแข่งขันได้ มีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบ ทั้งในระยะกลางและระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- ติดตาม ประเมินผล กำกับดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของธุรกิจ สร้างคุณค่าให้ธุรกิจ สังคม และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
- กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์ต่อ องค์กร และดูแล ให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแล กิจการ
- เข้าใจขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและกำหนดขอบเขตการ มอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ติดตามให้ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- พิจารณาอนุมัติการกำหนดหลักการ นโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อาทิเช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายการลงทุน จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ นโยบายควบคุมการใช้ข้อมูล กฎบัตร ข้อบังคับบริษัทนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
- กำกับดูแลกิจการตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) เพื่อให้กิจการเป็นไปเพื่อการสร้าง คุณค่าให้ กิจการอย่างยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชดเชยอื่นตามความเหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการนำเสนอ รวมถึงการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการนำเสนอ
- ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชดเชย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน โดยระบุขอบเขต อำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน
- ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชดเชย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและ หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
- คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด แทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายใน ระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือ แก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อ เห็นสมควร

- ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทรวมถึงจัดส่งเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณา ลงมติในเรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควรรวมถึง รายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีผลกระทบต่อบริษัทรายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการและกำหนดนโยบายการบริหาร การเงิน และการบริหารความเสี่ยงของกิจการเป็นต้น
- ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับ บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทเพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มีกระบวนการอนุมัติรายการตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) อีกทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง มีการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- จัดให้มีการทางการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทและผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ตาม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบต่อบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสี่ยงใดๆ อันเกิดขึ้น เนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญตามที่กำหนดในกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เว้นแต่ กรรมการและผู้บริหารดังกล่าว จะพิสูจน์ได้ว่าโดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความแท้จริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบได้ในส่วนที่ 2.3 (8) รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปริญญ์ ผลนิवास	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
2. นายมานิต นิธิประทีป	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
3. นายบุญยง ต้นสกุล	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ

โดยมีนางทิพย์ดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายปริญญ์ ผลนิवास เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยนายปริญญ์ ผลนิवास สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบัญชี (M.B.A.) จาก University of Wisconsin – Madison (USA) และปริญญาตรี สาขาบัญชี (บช.บ.) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมถึงมีประสบการณ์การทำงานในสายงานบัญชีและการเงินมายาวนานกว่า 30 ปี

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการสอบทานข้อมูลทางการเงิน และตรวจสอบข้อมูลทางการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตรายไตรมาสและประจำปี ก่อนรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนงานตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ของการตรวจสอบภายใน ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานอื่นๆ ที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับ คณะกรรมการตรวจสอบหรือการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สอบทานความเหมาะสมของการปฏิบัติตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง (Certification Process) ที่ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
- สอบทาน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายบริหารความเสี่ยง และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
- ตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและติดตามความคืบหน้าเรื่องร้องเรียนอันเป็นการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริตที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับผ่านกระบวนการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทตามนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 6. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ธรรมนูญคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
 8. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีก่อนรายงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต มีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทและได้หารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการแก้ไขโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบโดยตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทและจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณาสอบทานคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีให้เป็นไปตามข้อกำหนด โดยคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สรุปภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วยกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	กรรมการบริหาร
3. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	กรรมการบริหาร
4. นายกนกกิต นวสิริ	กรรมการบริหาร

โดยมี นางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- นำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท การขยายกิจการ การกำหนดแผนการเงิน ตลอดจนพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอสู่ฝ่ายจัดการเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัทตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมายที่กำหนดไว้ และตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- อนุมัติการดำเนินการต่างๆ ตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Authorities of Table) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี การจัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมาย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป
- พิจารณาอนุมัตินโยบาย หลักเกณฑ์ และระเบียบการทำงานและการปฏิบัติงานของบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตรากำลังคนประจำปี การเพิ่มอัตรากำลังคนระหว่างปีของบุคลากรระดับผู้บริหาร การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหาร และให้ความเห็นชอบงบประมาณเงินโบนัสประจำปีของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบุคคล และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้ โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการคำปติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- เสริมสร้างและผลักดันให้เกิดแรงจูงใจของพนักงานรวมทั้งพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสม
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ
2. นายกนกกิต นวสิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นายวรุฒม์ หอสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาสอบทาน นำเสนอนโยบายการบริหารความเสี่ยง และกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุม 4 ด้านที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- พิจารณา สอบทาน และให้ความเห็นชอบระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือระดับความเปราะบาง (Risk Tolerance) จากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กำกับดูแลกิจการ การพัฒนา และการปฏิบัติตามกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัท มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร และมีการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
- สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า องค์กร มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม และนำไปปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
- จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงคู่มือบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Manual) และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้อนุมัติต่อไป
- รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ หรืออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- ให้คำแนะนำ และคำปรึกษากับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Sub Risk-Management Committee: SRAM) (ถ้ามี) และ/ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไข ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ และ/ หรือบุคลากรเพิ่มเติม หรือทดแทนในคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) และ/ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะทำงานดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
- ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.4 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ประกอบไปด้วยกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการอิสระ
2. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
3. นางสาวณิย์ ไทยรุ่งโรจน์ ^{1/}	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการอิสระ

หมายเหตุ ^{1/} บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

โดยมี นางดวงหทัย จิตต์ถาวร เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

- เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายในการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เพื่อพิจารณาสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เพื่อทบทวน และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- เพื่อวางหลักเกณฑ์ในการเสริมสร้างให้บริษัทมีการดำเนินการภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้
- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และทุกคนในองค์กร ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกในการตระหนักถึงความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปถือปฏิบัติ
- พิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งคัดเลือกบุคคล และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
- พิจารณาทบทวนนโยบาย และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และผลประโยชน์ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเปรียบเทียบ อ้างอิงกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ การขยายตัวทางธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลประกอบการของบริษัทและสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงาน และเป็นการรักษากรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีคุณภาพไว้ได้
- เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยดำเนินการเป็นประจำทุกปี
- เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- เสนอหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อคณะกรรมการบริษัท
- จัดให้มีโครงการพัฒนางานของกรรมการบริษัทกรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และแผนสืบทอดงานของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) และทบทวนโครงการและแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลการปฏิรูปโครงสร้างใหม่ เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้มีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย และลักษณะการทำธุรกิจของบริษัท
- พิจารณากำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งพิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ให้การสนับสนุนการส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมและกิจกรรมด้านธรรมาภิบาล
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผู้บริหารของบริษัทจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์
4. นายประกิต ประเสริฐยิ่ง	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทดำเนินการและปฏิบัติตามภารกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจ รวมถึงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการดำเนินการเพื่อผูกพันบริษัทสำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทรวมถึงธุรกรรมที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทแสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทนำสิทธิในทรัพย์สินสิทธิอื่นใด และทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดกับนิติบุคคล หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ อนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปกติตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่ได้รับอนุมัติใน

หลักการจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปรกติทางการค้าภายใต้นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางการธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ดูแลการทำงานของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ
- จัดให้มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทและระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทรวมถึงให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
- ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ประสานงานและดำเนินการต่างๆ เพื่อการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าว
- บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
- จัดทำ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญต่างๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
 1. ทะเบียนกรรมการ
 2. รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ และ/ หรือผู้บริหาร
 3. รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (แบบ 59-1)
 4. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 5. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 6. รายงานประจำปีของบริษัท 56-1
 7. ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการเฉพาะเรื่องในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมไปถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการ
- ประสานงานจัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิเช่น หนังสือ จดทะเบียนนิติบุคคล บริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น เป็นต้น
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และต้องปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

7.4.2.1 นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมสำหรับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบริษัทซึ่งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

7.4.2.2 ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ดังนี้

	เบี้ยประชุม (บาท/ท่าน/ครั้ง)	
	ประธาน	กรรมการ
กรรมการบริษัท	25,000	12,500
กรรมการตรวจสอบ	12,500	10,000
กรรมการบริหาร	12,500	10,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	12,500	10,000
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	12,500	10,000

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะ กรรมการบริษัทและ/หรือกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะได้รับเบี้ยจากการเข้าประชุมเท่านั้น

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย:บาท

รายชื่อกรรมการบริษัท	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						รวม
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง	
1. นายมานิต นิธิประทีป	200,000	60,000	-	-	-	-	260,000
2. นายปริยทธ์ พลนิवास	100,000	75,000	-	-	-	-	175,000
3. นายบุญยง ต้นสกุล	87,500	60,000	-	62,500	37,500	-	247,500
4. นายประสพโชค อรัญยานนท์ ^{1/}	25,000	-	-	-	10,000	-	35,000
5. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ ^{2/}	50,000	-	-	-	10,000	-	60,000
6. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	100,000	-	200,000	-	30,000	-	330,000
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	-	-	-	-	-	-	-
9. นายกนกกิต นวสิริ	100,000	-	160,000	50,000	-	28,000	338,000
10.นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	-	-	-	-	-	-	-
รวม	662,500	195,000	360,000	112,500	87,500	112,500	1,445,500

7.4.2.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น โดยในกรณีที่ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ผู้บริหารรายดังกล่าวจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารเท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนในรูปของค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารในปี 2565 – 2566 เป็นดังนี้

	2565	2566
เงินเดือนและโบนัส (ล้านบาท)	9.31	9.44
เงินประกันสังคมและค่าตอบแทนอื่น (ล้านบาท)	0.60	0.30
รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ล้านบาท)	9.91	9.74
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	5	4

ค่าตอบแทนอื่น

ผู้บริหารได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นตามระเบียบของบริษัทเช่นเดียวกับพนักงาน เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมจำนวน 14 คน 16 คน และ 22 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค.65	31 ธ.ค.66
ฝ่ายบริหารสินทรัพย์	3	4	7
• แผนกบริหารสินทรัพย์	2	3	4
• แผนกปฏิบัติการ	1	1	3
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	3	3	4
• แผนกบัญชี	2	2	2
• แผนกการเงิน	1	1	2
ฝ่ายกฎหมาย	2	3	5
ฝ่ายสนับสนุนการบริหาร	5	4	4
ฝ่ายกำกับดูแล	1	1	-
เลขานุการบริษัท	-	1	2
รวม	14	16	22

• สัดส่วนพนักงาน

	31 ส.ค. 64	31 ส.ค.65	31 ส.ค.66
เพศหญิง	9	9	11
เพศชาย	5	7	11

ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ในปี 2564 รวมจำนวน 7.32 ล้านบาท ในปี 2565 รวมจำนวน 10.05 ล้านบาท และในปี 2566 รวมจำนวน 13.03 ล้านบาท

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวอารีรัตน์ ศรีนรินทร์ ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชี มีหน้าที่ในการควบคุมการทำบัญชีของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2565 โดยนางสาวอารีรัตน์ ศรีนรินทร์ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ควบคุมการทำบัญชีได้ในเอกสารแนบ 1)

เลขานุการบริษัท

บริษัทมอบหมายให้ นางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร ตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฉบับล่าสุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ประสานงานและดำเนินการต่างๆ เพื่อการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าว
- 3) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
- 4) จัดทำ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญต่างๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
 - 4.1) ทะเบียนกรรมการบริษัท
 - 4.2) รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทและ/ หรือผู้บริหาร
 - 4.3) รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (แบบ 59-1)
 - 4.4) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 4.5) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.6) รายงานประจำปีของบริษัท 56-1
 - 4.7) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- 5) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 6) สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

- 7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 8) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทเฉพาะเรื่องในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมไปถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
- 9) ประสานงานจัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- 10) ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิเช่น หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น เป็นต้น
- 11) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- 12) เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทได้ในเอกสารแนบ 1)

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้าง บริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (KAS) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยบริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด ได้แต่งตั้งให้นายคำนึง สาริระ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ในเอกสารแนบ 3)

7.6.2 นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ : นายทวี กุลเลิศประเสริฐ และนางสาวปณิตตรา อัครวิเนค
 ที่อยู่ : 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
 เบอร์โทรศัพท์ : 02-957-5601 - 2
 อีเมล : ir@kccamc.com
 เว็บไซต์ : www.kccamc.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2566 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทสำนักงานอวิราย จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 2,100,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 100,000 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทและสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทไม่เป็นผู้ถือหุ้น ไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ

8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2566 บริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดรวมถึงการทบทวนจริยธรรมธุรกิจของบริษัทนโยบายการกำกับดูแลกิจการนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันรวมถึงประกาศนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

8.1.1 การอบรมของกรรมการ

บริษัทมีกรรมการบริษัทที่เข้าการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการได้แก่หลักสูตร Director Certification Program (DCP) จำนวน 6 ท่าน และหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 5 ท่าน และได้รับการอบรมอื่นๆ รายละเอียดดังนี้

ประวัติการอบรมของกรรมการบริษัท @ IOD													
รายชื่อกรรมการบริษัท	DCP	DAP	ACP	RCM	FN	RCC	RCL	AACP	CSP	MIA	ACEP	ACPG	ELP
1. นายมานิต นิธิประณี	225/ 2559	126/ 2559	-	-	-	21/ 2559	8/ 2560	26/ 2560	-	-	-	-	-
2. นายปริญญา ผลนิเวศ	71/ 2549	2/ 2546	20/ 2550	-	-	-	-	37/ 2563	22/ 2550	3/ 2551	6/ 2556	10/ 2557	3/ 2559
3. นายบุญยง ต้นสกุล	96/ 2550	-	-	-	-	-	-	45/ 2565	-	-	2/ 2555	-	-
4. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	21/ 2545	-	18/ 2550	-	-	-	25/ 2564	26/ 2560	-	-	-	-	-
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	19/ 2545	-	13/ 2549	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายกนกกิต นวลศิริ	-	199/ 2558	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	79/ 2549	35/ 2549	12/ 2549	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	-	35/ 2549	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ในปี 2566 กรรมการบริษัทได้เข้าอบรมดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ประวัติการอบรมของกรรมการบริษัท ประจำปี 2566
1. นายมานิต นิธิประทีป	<p>วันที่ 22 มิ.ย. 66 กลต. : งานสัมมนาโครงการบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์เข้มแข็ง “บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน”</p>
	<p>วันที่ 26 ต.ค. 66 สำนักงาน EY : งานสัมมนาสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ “การตกแต่งงบการเงิน เพื่อกระทำการทุจริตในตลาดทุนไทย และความยั่งยืนภายใต้เศรษฐกิจที่ถดถอย และมาตรการลดภาวะโลกร้อน” ที่ โรงแรม ดิแอทินี โฮเทล แบงค็อก</p>
2. นายปริญญา ผลนิवास	<p>วันที่ 22 มิ.ย. 66 กลต. : งานสัมมนาโครงการบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์เข้มแข็ง “บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน”</p>
	<p>วันที่ 27-28 มิ.ย. 66 IOD. : Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE On-Site) ที่อาคารสถาบันวิทยาการตลาดทุน อาคาร 2 โครงการนอร์ทปาร์ค</p>
	<p>วันที่ 2 ส.ค. 66 IOD. : Detection of Accounting Irregularities in Fast Growing Business : The Role of Audit Committee ที่ หอประชุมศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวชิย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>
3. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	<p>เดือน ก.ค. 66 - ม.ค. 67 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 33 (วตท.33) ที่สถาบันวิทยาการตลาดทุน</p>
4. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	<p>วันที่ 10 พ.ค. 66 TLCA : IR Sharing 1/2023 หัวข้อ “MD&A Best Practice – Learn from the Pros”</p>
	<p>วันที่ 26 พ.ค. 66 TLCA : CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 1/2566 หัวข้อ Economic Update for CFO</p>
	<p>วันที่ 7-8 มิ.ย. 66 SET : อบรมหลักสูตรพิเศษสำหรับผู้บริหารบริษัทจดทะเบียน หัวข้อ “เทคนิคการประเมินมูลค่าบริษัท ให้เหมาะสมกับธุรกิจ ในยุคปัจจุบัน”</p>
	<p>วันที่ 20 ก.ย. 66 EY : CFO & Tax Forum ภายใต้แนวคิด “Leading through change” ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล</p>
	<p>วันที่ 1 พ.ย. 66 TLCA CFO CPD ครั้งที่ 7/2023 หัวข้อ Economic Update for CFO (ครั้งที่ 2)</p>
	<p>วันที่ 28 พ.ย. 66 TLCA : CFO CPD ครั้งที่ 8/2023 หัวข้อ แนวทางการออกและเสนอขายตราสารหนี้ เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p>

8.1.2 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลดังกล่าวจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต และทำหน้าที่กลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 8 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน โดยมีกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมายที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบของการมีจรรยาบรรณที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการชด้อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยได้กำหนดให้มีการประเมินปีละ 1 ครั้ง เป็นการประเมินผลของคณะกรรมการชด้อยรายบุคคล (ประเมินตนเอง) และการประเมินรายคณะ (As a Whole) เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงาน คณะกรรมการชด้อยทุกชุด ซึ่งมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการชด้อยทบทวนแบบประเมินผล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด และแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการชด้อย
2. เลขานุการคณะกรรมการชด้อย สรุปและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อย และดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เลขานุการคณะกรรมการบริษัทรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการชด้อยต่อคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินคณะกรรมการชด้อย ในปี 2566 เป็นดังนี้

คณะกรรมการ	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนการประเมินรายคณะ
คณะกรรมการบริษัท	96	95
คณะกรรมการตรวจสอบ	98	97
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	96	97
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	95	94
คณะกรรมการบริหาร	95	93

ทั้งนี้บริษัทได้สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและผลการประเมินของคณะกรรมการชด้อยให้คณะกรรมการทุกท่านรับทราบ เพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา อุปสรรคต่างๆ และนำผลประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

8.1.3 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ

ในปี 2566 บริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 8 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการบริหาร 20 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 8 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 3 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ครั้ง และประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมและค่าตอบแทนกรรมการในปี 2566 ดังนี้

• การเข้าร่วมประชุม

บริษัทได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม ประจำปี 2566					
รายชื่อกรรมการบริษัท	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริหาร	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และ กำกับดูแลกิจการ
1. นายมานิต นิธิประทีป	8/8	6/6	-	-	3/3
2. นายปริชญ์ ผลนิवास	8/8	6/6	-	-	-
3. นายบุญยง ตันสกุล	8/8	6/6	-	5/5	3/3
4. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	8/8	-	-	-	3/3
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	8/8	-	20/20	-	3/3
6. นายกนกกิต นวสิริ	8/8	-	20/20	5/5	-
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	8/8	-	20/20	5/5	-
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	8/8	-	20/20	5/5	-
9. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	-	-	-	5/5	-

• **การจ่ายค่าตอบแทน**

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 ดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

รายชื่อกรรมการบริษัท	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						รวม
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และกำกับ ดูแลกิจการ	คณะกรรมการ ทำงาน บริหาร ความเสี่ยง	
1. นายมานิต นิธิประทีป	200,000	60,000	-	-	-	-	260,000
2. นายปริญญ์ ผลนิवास	100,000	75,000	-	-	-	-	175,000
3. นายบุญยง ตันสกุล	87,500	60,000	-	62,500	37,500	-	247,500
4. นายประสพโชค อรัญยานนท์ ^{1/}	25,000	-	-	-	10,000	-	35,000
5. นางสาวณีย์ ไทรุ่งโรจน์ ^{2/}	50,000	-	-	-	10,000	-	60,000
6. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	100,000	-	200,000	-	30,000	-	330,000
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	-	-	-	-	-	-	-
9. นายกนกกิต นวสิริ	100,000	-	160,000	50,000	-	28,000	338,000
10. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	-	-	-	-	-	-	-
รวม	662,500	195,000	360,000	112,500	87,500	112,500	1,445,500

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทและ/หรือกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะได้รับเบี้ยจากการเข้าประชุมเท่านั้น

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในปีที่ผ่านมา

• การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2565 และปี 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายมานิต นิธิประทีป	9/9	8/8
2. นายปริณัฐ ผลนิवास	9/9	8/8
3. นายบุญยง ต้นสกุล	9/9	7/8
4. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ ^{1/}	-	5/8 (5/5) ^{2/}
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	8/9	8/8
6. นายกนกกิต นวสิริ	7/9 (7/7)	8/8
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	9/9	8/8
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	9/9	8/8

หมายเหตุ ^{1/} บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

^{2/} การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมดภายหลังจากที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

8.1.4 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและ/ หรือบริษัทร่วม

8.1.5 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

• การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกคนในบริษัทยึดถือและปฏิบัติ

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทไม่มีกรณีการกระทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือการซื้อขายสินทรัพย์

• การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทจะได้รับสารสนเทศที่น่าเชื่อถือด้วยความเท่าเทียมกันและทันเวลาที่

บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในรวมถึงมีการส่งอีเมลเพื่อแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) ในช่วงระยะเวลาที่มีการเปิดเผยงบการเงินและข้อมูลซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2566 บริษัทไม่มีกรณีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในโดยกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

ในปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2566				
รายชื่อ		จำนวนการถือครองหลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		
		ของตนเอง (หุ้น)	คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ	เพิ่ม / (ลด) วันที่ 1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2566
1. นายมานิต	นิธิประทีป	500,000	-	-
2. นายปริญญา	ผลนิवास	380,000	-	(20,000)
3. นายบุญยง	ตันสกุล	400,000	-	-
4. นางสาวณิย์	ไทยรุ่งโรจน์	-	860,000	-
5. นายสุชาติ	บุญบรรเจิดศรี	284,066,620	-	-
6. นายกนกกิต	นวสิริ	400,000	-	-
7. นายทวี	กุลเลิศประเสริฐ	138,400,000	-	-
8. นางสาวปณิตตรา	อัศวินเนค	300,000	-	(100,000)
ผู้บริหาร				
1. นายทวี	กุลเลิศประเสริฐ	138,400,000	-	-
2. นายโคปี	บุญบรรเจิดศรี	38,733,340	-	-
3. นางสาวปณิตตรา	อัศวินเนค	300,000	-	(100,000)
4. นายประกิต	ประเสริฐยิ่ง	-	-	-
ฝ่ายบัญชี				
1. นางสาวอารีรัตน์	ศรนรินทร์	-	-	-

- **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส (Transparency) และการรับผิดชอบ (Accountability) ของบริษัทและเพื่อให้ตระหนักถึงภัยอันตรายของการคอร์รัปชันที่บั่นทอนผลประโยชน์ การซื้อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมที่มีต่อบริษัทโดยบริษัทมีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของบุคลากรของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทโดยกรรมการบริษัทผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและผู้เกี่ยวข้องของบริษัทจะต้องไม่เรียกรับสินบน การดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จักในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อมโดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจ และทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนที่ธุรกิจของบริษัทเข้าไปเกี่ยวข้อง

บริษัทได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์แก้ไขปัญหาการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้ออกจดหมายเปิดผนึกเพื่อเชิญคู่ค้าพันธมิตรทางการค้าและบริษัททั่วไปเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Coalition against Corruption : CAC) และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

จากการดำเนินการตามที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้บริษัทได้รับมอบใบรับรองการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thai Private Sector Collective Action Coalition against Corruption : CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงเจตนาและความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบผ่านการบริหารงานอย่างโปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียเสียทุกฝ่าย

- **การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) เพื่อกำหนดผู้รับข้อร้องเรียน วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสการร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามการเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้ ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ จากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

- **จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics)**

นอกเหนือจากการเผยแพร่จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจฉบับเต็มทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจเข้าไปอ่านได้สะดวกแล้ว เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติบริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2566 บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้ารับการอบรมเรื่องจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ และจะต้องผ่านการทดสอบดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทยังเผยแพร่นโยบายเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานผ่านเว็บไซต์บริษัทและสื่อประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง

• การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อให้ทราบข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ถูกต้อง ทันเวลา ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ดังนี้

- บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 และส่งคำถามต่างๆ เป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565
- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 และได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2566 ล่วงหน้าก่อนประชุม 32 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเอกสารล่วงหน้าก่อนวันประชุม และมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ

• การทบทวนกฎบัตรและนโยบาย เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทได้มีการทบทวนกฎบัตร แบบประเมิน และนโยบายของบริษัท ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยปรับปรุงให้สอดคล้องกับปัจจุบัน
2. ทบทวนแบบประเมินกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยปรับปรุงให้เหมาะสมของแต่ละชุด
3. ทบทวนนโยบายของบริษัททั้งหมด

• ผลการประเมินบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2566

จากการที่บริษัทยึดมั่นในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจริยธรรมธุรกิจมาใช้ในการบริหารและดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และได้พัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริษัทมาโดยตลอด ซึ่งในปี 2566 บริษัทได้รับการประเมินจากองค์กรต่างๆ ดังนี้

1. บริษัทได้รับการประเมินผลจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยประจำปี 2566 ซึ่งบริษัทได้รับคะแนนเฉลี่ยโดยรวม 105 % อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) หรือระดับ 5 ดาว
2. บริษัทได้รับคะแนนประเมิน 94 คะแนน จากผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Check-list) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ในปีที่ผ่านมา

8.3.1 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2565 และปี 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) ^{1/}	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายปริชญ์ ผลนิवास	6/6	6/6
2. นายมานิต นิธิประทีป	6/6	6/6
3. นายบุญยง ต้นสกุล	6/6	6/6

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการบริษัท พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุม หรือชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทการขอให้พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัทเพื่อประโยชน์ของการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้ว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อยและเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทจะต้องรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มติของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8.3.2 คณะกรรมการบริหาร

- **การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร**

การประชุมคณะกรรมการบริหารในปี 2565 และปี 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) ^{1/}	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	13/15	20/20
2. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	15/15	20/20
3. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	15/15	20/20
4. นายกนกกิต นวสิริ ^{1/}	15/15	20/20

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ที่ถ่วงดุล และกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด

8.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปี 2565 และปี 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) ^{1/}	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายบุญยง ต้นสกุล	6/6	5/5
2. นายกนกกิต นวสิริ	6/6	5/5
3. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	6/6	5/5
4. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค	6/6	5/5
5. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	5/6	5/5

- การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ ผู้บริหาร/ หรือคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/ หรือหน่วยงาน และ/ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และ/ หรือผู้ตรวจสอบภายใน และ/ หรือผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

8.3.4 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

- การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

การประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ในปี 2565 และปี 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) ^{1/}	
	ปี 2565	ปี 2566
1. นายบุญยง ต้นสกุล	3/3	3/3
2. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	3/3	3/3
3. นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ ^{1/}	-	1/3 (1/1) ^{2/}

หมายเหตุ ^{1/} บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566

^{2/} การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมดภายหลังจากที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีอนุมติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ มีอำนาจเรียก และ/ หรือสั่งการให้ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม ชี้แจงข้อมูล หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตร ฉบับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม

9

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1. การควบคุมภายใน

9.1.1. ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี เนื่องจากจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีกลไกถ่วงดุลอำนาจ โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่างๆ 5 ส่วน ประกอบด้วย



คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทุกส่วนมีการปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไป ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการรายงานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปีของบริษัทตามที่ควรอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่ประการใด รวมถึงระบบการควบคุมภายใน

ในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ ทั้งนี้ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทนอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จะกำกับเรื่องการเป็นองค์กรที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ให้มากขึ้นด้วย

บริษัทได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหาร และระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบทานระบบการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัทโดยรวม โดยผลการตรวจสอบที่ผ่านมาไม่พบว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในแต่ประการใด สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

9.1.2. หน่วยงานกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการมีประสิทธิภาพ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ บริษัทจึงได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในคือ บริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ” หรือ “KAS”) ที่มีความอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารของบริษัทเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับปี 2566 การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระได้ครอบคลุมถึงการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) และการประเมินความเสี่ยงจากระบบการควบคุมภายในกระบวนการ ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ เรียบร้อยแล้ว

9.1.3. สรุปข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทได้สอบทานระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการจัดทำและการเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัทจากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ไม่ได้มีความเห็นเพิ่มเติมต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทแต่อย่างใด

9.1.4. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 ได้มีมติแต่งตั้งให้ บริษัท กลัยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (“KAS”) โดยมีคุณคานิง สาริสระ ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระของบริษัท โดยจะทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัท พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทโดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ การโยกย้ายและการถอดถอน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบด้วย

9.2. รายการระหว่างกัน

9.2.1. รายละเอียดของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สรุปรายการระหว่างกันของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (หน่วย : พันบาท)	รายละเอียด
1. การเข้าพื้นที่อาคารสำนักงานและสำนักงานชั่วคราวของบริษัทในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน				
บริษัท คาร์ค ฮอร์ส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none">ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คาร์ค ฮอร์ส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ได้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ	ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 66	สัญญาเช่าสำนักงาน บริษัททำสัญญาเช่า กับบริษัทคาร์ค ฮอร์ส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นระยะเวลา 10 ปี ตั้งแต่ 1 มิ.ย.2561 โดยชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และขึ้นค่าเช่าใน 3 % ทุกปี ซึ่งเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 ได้มีการปรับแก้สัญญาเช่า เนื่องจากปรับลดพื้นที่เช่าลงจากเดิม ทั้งนี้ บริษัทเป็นผู้ชำระค่าสาธารณูปโภค ตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในแต่ละเดือน ตามอัตราที่การประปานครหลวง และการไฟฟ้าเรียกเก็บ
		ค่าเช่า	1,471	
		ค่าสาธารณูปโภค	-	
		ยอดคงค้าง	31 ธ.ค. 66	
		หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินให้	5,267	
		ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	-	
บริษัท อุโก จำกัด	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท อุโก จำกัด เป็นภรรยาของนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ซึ่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 66	สำนักงานชั่วคราว กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน บริษัท อุโก จำกัด ยินยอมให้บริษัท ใช้สถานที่เพื่อเป็นสำนักงานชั่วคราว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ในบริษัทได้
N/A	-			
2. หน้าที่ที่ออกโดยบริษัท				
นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	<ul style="list-style-type: none">เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม ร้อยละ 45.82เป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 66	หน้าที่ 400 MB <ul style="list-style-type: none">ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 14/2566 อนุมัติให้ออกและเสนอขาย หน้าที่จำนวนไม่เกิน 500MB อายุไม่เกิน 2 ปี แบบ PP-10หน้าที่ระยะเวลา 2 ปี ครบกำหนด 10 ตุลาคม 2568 จำนวน 400MB อัตราดอกเบี้ย 6.25% ต่อปี จ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน
		ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย หน้าที่	497	
		ยอดคงค้าง	31 ธ.ค. 66	
		หน้าที่	35,000	
		ดอกเบี้ยหน้าที่ ค้างจ่าย	497	
นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	<ul style="list-style-type: none">เป็นกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค. 66	
		ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย หน้าที่	14	
		ยอดคงค้าง	31 ธ.ค. 66	
		หน้าที่	1,000	
		ดอกเบี้ยหน้าที่ ค้างจ่าย	14	

9.2.2 ความจำเป็นและความสะดวกของรายการระหว่างกัน

ในปี 2566 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างระยะยาว การจ่ายดอกเบี้ยหุ้นกู้ โดยกรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสะดวก เนื่องจากเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ และเป็นราคาตลาดโดยได้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับลูกค้าทั่วไป

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสะดวกตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

9.2.3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือธุรกรรมอื่นๆ ให้มีหลักการดังนี้

การทำรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

การทำรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป บริษัทอาจมีการทำรายการระหว่างกันกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในอนาคต บริษัทได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าวฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบรายการทุกไตรมาส

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำรายการนั้นๆ และมีการเปรียบเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท(แบบ One Report 56-1) ตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

9.2.4 นโยบายหรือแนวปฏิบัติการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปของบริษัทได้แก่ รายการการเช่าพื้นที่และอาคารสำนักงาน อาจจะยังคงมีอยู่ต่อไป โดยรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไปหรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

สำหรับการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่มีลักษณะนอกเหนือจากรวดแรก ได้แก่ การทำรายการธุรกิจปกติและรายสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทได้กำหนดนโยบายให้ดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทตามมาตรฐานการบัญชี ที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชี และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

ส่วนที่ 3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของ การตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทมีนโยบายการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบ งบการเงินข้อ 4.1 โดยรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่รับรู้ในปี 2566 จำนวน 203 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 79 ของรายได้รวม ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ โดยข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบ การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ว่าเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากการ คำนวณหาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ที่ใช้ในการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยต้องใช้ ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการกำหนดสมมติฐานเพื่อประมาณการกระแสเงินสดและระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับ ชำระหนี้จากลูกหนี้ และนำไปพัฒนาขึ้นเป็นแบบจำลองตามแต่ละกลุ่มของลูกหนี้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงที่เกี่ยวกับมูลค่าในการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ที่ผู้บริหารใช้ในการรับรู้รายได้ ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ประเมินหลักเกณฑ์และทำความเข้าใจกระบวนการประมาณการ กระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต ประเมินและทดสอบระบบการควบคุม ภายในหลักของบริษัทฯ และระบบการควบคุมภายในด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้สุ่มทดสอบการคำนวณอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของการรับรู้รายได้ ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ว่ามีความสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ รวมถึงได้ สุ่มสอบทานความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ในแบบจำลอง สุ่มสอบทานการคำนวณประมาณการกระแสเงินสดและ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ว่าสอดคล้องกับแบบจำลอง และประเมินปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบ ต่อการประมาณการกระแสเงินสด นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แบบแยกย่อย โดยพิจารณาถึงอัตราการรับรู้รายได้ กระแสเงินสดรับจริงกับ ประมาณการกระแสเงินสด และสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10.1 บริษัทฯ มีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ย ค้างรับสุทธิจำนวน 1,844 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80 ของสินทรัพย์รวม และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 120 ล้านบาท โดยการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ต้องอาศัยข้อสมมติหลายประการในการพัฒนาแบบจำลอง ซึ่งมีความซับซ้อนของ ชุมข้อมูลและสมมติฐาน เพื่อที่จะคาดการณ์ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวิเคราะห์ข้อมูล พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดนโยบายในการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้งวิธีการที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและ การประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากกระแสเงินสดรับสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญต่องบการเงิน ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญ กับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจสมมติฐานที่ใช้ในการพัฒนาแบบจำลอง กระบวนการประมาณการและการตั้งค่าเพื่อ
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประเมินหลักเกณฑ์และนโยบายในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและวิธีการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประเมินและสุ่มทดสอบระบบ
การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ การอนุมัติ และการบันทึกการบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการกระแส
เงินสดที่นำมาใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติฐาน
ที่บริษัทฯ ใช้กับข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงในอดีต ความสม่ำเสมอในการประยุกต์ใช้ข้อสมมติฐานดังกล่าว สอบทานความ
ครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้ในการพัฒนาแบบจำลองและคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
และความถูกต้องในการบันทึกบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึง
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลัง
วันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้
ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมี
ความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏ
ว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูล
ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มี
การดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน
การตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้
ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า
เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่า
ผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

บงกต เกรียงพันธุ์อมร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6777

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 29 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แอปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์			
เงินสด		10,000	10,000
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	8	164,271,507	276,138,681
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	9	100,676,600	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	10	1,844,441,842	1,332,618,711
ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ	12	110,821,391	84,375,733
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์			
และสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ	13	8,327,967	10,797,649
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	14	2,087,634	1,444,159
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี		46,952,978	13,622,040
รายได้ค้างรับ		12,886,598	-
สินทรัพย์อื่น	16	15,496,310	7,557,249
รวมสินทรัพย์		2,305,972,827	1,726,564,222

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	17	185,545,107	109,677,174
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		13,745,783	5,068,878
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,938,507	2,185,874
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		-	145,800,000
ตราสารหนี้ที่ออก	18	891,586,641	347,318,144
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		12,062,513	7,835,660
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	1,431,787	1,884,300
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	5,267,170	7,408,989
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	22,235,511	3,547,612
หนี้สินอื่น		691,114	813,697
รวมหนี้สิน		1,135,504,133	631,540,328
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	21		
ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 620,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		310,000,000	310,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22	559,592,212	559,592,212
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	23	11,030,000	6,530,000
ยังไม่ได้จัดสรร		289,846,482	218,901,682
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,170,468,694	1,095,023,894
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,305,972,827	1,726,564,222
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน			
รายได้ดอกเบี้ย	26	203,424,614	122,180,828
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	27	(66,615,473)	(33,901,306)
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ		136,809,141	88,279,522
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้		26,354,606	18,532,203
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย		14,114,379	5,951,321
กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		-	57,613,136
กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	28	676,598	-
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ		13,256,310	114,082
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		191,211,034	170,490,264
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน		24,902,344	21,460,424
ค่าตอบแทนกรรมการ		1,378,000	1,278,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์		4,286,100	3,789,431
ค่าภาษีอากร		4,284,815	1,965,802
ค่าที่ปรึกษา		7,702,290	3,408,775
ค่าใช้จ่ายอื่น		14,420,648	9,666,002
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ		56,974,197	41,568,434
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	29	23,424,813	32,522,881
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้		110,812,024	96,398,949
ภาษีเงินได้	15.2	(22,165,249)	(19,158,446)
กำไรสุทธิสำหรับปี		88,646,775	77,240,503

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ในท คลับ แคลปีดอล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า			
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	1,000,000
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ที่ประกันกับ			
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน		(73,783)	354,060
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น		14,756	(270,812)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		(59,027)	1,083,248
 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		 88,587,748	 78,323,751
 กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	30	0.14	0.14
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		620,000,000	569,150,685

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	110,812,024	96,398,949
รายการปรับกระทบกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้:		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,196,568	2,811,480
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	23,424,813	32,522,881
ขาดทุนจากการจำหน่ายและการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	14,422	17,738
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(152,892)	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเครื่องมือทางการเงิน		
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(676,598)	-
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	296,371	411,474
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	(136,809,141)	(88,279,522)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	82,030,797	80,459,102
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(2,709,960)	(26,602,864)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	79,426,404	97,739,238
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(100,000,002)	-
เงินลงทุน	-	1,004,898
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	(479,992,904)	(692,873,022)
ทรัพย์สินรอการขาย	39,647,522	18,318,705
รายได้ค้างรับ	(12,886,598)	-
สินทรัพย์อื่น	(41,269,999)	(4,813,844)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	(145,800,000)	-
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(822,667)	(330,000)
หนี้สินอื่น	4,104,270	1,524,432
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(657,593,974)	(579,429,593)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ไนท์คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	-	13,438,000
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,285,136)	(2,851,875)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(2,285,136)	10,586,125
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(50,946,887)	(27,743,464)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	145,800,000	100,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(70,040,200)	(79,711,800)
เงินสดรับจากตราสารหนี้ที่ออก	900,000,000	350,000,000
เงินสดจ่ายคืนตราสารหนี้ที่ออก	(350,000,000)	(150,000,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	-	579,592,212
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(13,142,948)	(23,498,000)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,471,276)	(1,446,729)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมและค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(12,232,350)	(5,365,425)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	547,966,339	741,826,794
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(111,912,771)	172,983,326
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	276,260,257	103,276,931
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี (หมายเหตุ 7)	164,347,486	276,260,257

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด

รายการที่มีใช้เงินสด

รับชำระหนี้เป็นทรัพย์สินรอการขาย	66,093,180	80,932,773
เจ้าหน้าที่จากการซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	145,800,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แอปปีตอล จำกัด(มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว		- ส่วนต่ำกว่าทุน	
			สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	จากการวัดมูลค่า เงินลงทุน	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	230,000,000	60,000,000	2,630,000	168,795,522	(819,591)	460,605,931
กำไรสำหรับปี	-	-	-	77,240,503	-	77,240,503
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	283,248	800,000	1,083,248
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	77,523,751	800,000	78,323,751
ขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุน ที่จำหน่ายและรับรู้ในกำไรสะสม	-	-	-	(19,591)	19,591	-
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 21)	80,000,000	499,592,212	-	-	-	579,592,212
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 23)	-	-	3,900,000	(3,900,000)	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(23,498,000)	-	(23,498,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	310,000,000	559,592,212	6,530,000	218,901,682	-	1,095,023,894
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	310,000,000	559,592,212	6,530,000	218,901,682	-	1,095,023,894
กำไรสำหรับปี	-	-	-	88,646,775	-	88,646,775
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(59,027)	-	(59,027)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	88,587,748	-	88,587,748
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 23)	-	-	4,500,000	(4,500,000)	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(13,142,948)	-	(13,142,948)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	310,000,000	559,592,212	11,030,000	289,846,482	-	1,170,468,694

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคลปีตอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคลปีตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย และได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์ และเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคลปีตอล จำกัด” เป็น “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ในท คลับ แคลปีตอล จำกัด (มหาชน)” บริษัทฯ ประกอบกิจการในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารสินทรัพย์จากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน ตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์นั้น เพื่อนำมาบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป และมีที่อยู่ที่จะทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ที่ สนส. 21/2561 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 เรื่อง การจัดทำและการประกาศงบการเงินของธนาคารพาณิชย์ และบริษัทโฮลดิ้งที่เป็นบริษัทแม่ของกลุ่มธุรกิจทางการเงิน ซึ่งเริ่มมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินปี 2563 และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย ธปท. ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการผ่อนปรนชั่วคราว และให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หรือจนกว่าธนาคารแห่งประเทศไทยจะมีการเปลี่ยนแปลง

ภายใต้แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ บริษัทฯจะสามารถเลือกปฏิบัติตามข้อกำหนดซึ่งสอดคล้องกับหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท.ผนส2.ว. 802/2564 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้หนี้อย่างยั่งยืน) ซึ่งสามารถจำแนกตามวิธีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ 2 กลุ่ม ดังนี้

1. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยเหลือการชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้จะมีทางเลือกบริษัทฯในการใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีสำหรับการจัดชั้นและการกันเงินสำรอง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 1) โดย
 - จัดชั้นลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) เป็นชั้นที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1) ได้ทันที หากมีการระบุนรายละเอียดและเงื่อนไขการชำระหนี้ในข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ไว้ชัดเจน และพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวได้
 - จัดชั้นลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ (NPL) เป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ หากลูกหนี้สามารถชำระเงินตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นเวลา 3 เดือนหรือ 3 วงการชำระเงินแล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า
 - การให้สินเชื่อเพิ่มเติมเพื่อเป็นเงินทุนหรือเพื่อเสริมสภาพคล่องให้ลูกหนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ สามารถจัดเงินให้สินเชื่อส่วนเพิ่มเป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ทันที หากพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการชำระหนี้ตามข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ได้
 - จัดชั้นลูกหนี้เป็นชั้นที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Underperforming หรือ Stage 2) โดยพิจารณาเฉพาะจากจำนวนวันค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยที่เกินกว่า 30 วัน หรือ 1 เดือน นับแต่วันถึงกำหนดชำระตามสัญญาหรือข้อตกลง
 - ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของสินเชื่อที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ หากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากสินเชื่อแล้ว
2. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยการขยายระยะเวลาเพียงอย่างเดียว เช่น การขยายระยะเวลาการชำระหนี้ การให้ระยะเวลาปลอดเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ย (Grace period) หรือการปรับลักษณะของหนี้จากหนี้ระยะสั้นเป็นหนี้ระยะยาว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้ กลุ่มบริษัทจะต้องถือปฏิบัติการจัดชั้นและการกันเงินสำรองตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 2) แต่ยังคงสามารถนำแนวทางการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตตามเอกสารแนบของหนังสือเวียนของ ธปท.ที่ ธปท.ผนส2.ว. 802/2564 นี้ มาใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพิจารณาเปลี่ยนการจัดชั้นเป็นชั้น Underperforming หรือ Stage 2 ได้

บริษัทฯพิจารณาให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในทั้ง 2 รูปแบบ และเลือกที่จะใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีทุกข้อตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ในการจัดชั้นและการกันเงินสำรองสำหรับการให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 1 ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯประเมินและเชื่อว่า เมื่อแนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวสิ้นสุดลงในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

(ก) รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จากราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตคำนวณจากอัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายหรือรับในอนาคตตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินที่คาดไว้ เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันด้านเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ในการประมาณการกระแสเงินสดสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ จะอ้างอิงข้อมูลทางสถิติจากกระแสเงินสดรับสุทธิจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจริงในอดีตมาพัฒนาขึ้นเป็นแบบจำลอง โดยมีข้อสันนิษฐานว่าประมาณการกระแสเงินสดรับสุทธิและอายุที่คาดไว้ของกลุ่มของเครื่องมือทางการเงินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ

ในกรณีที่ลูกหนี้คือคุณภาพที่รับซื้อมานั้น ได้ตัดรายการราคาทุนครบถ้วนแล้ว แต่บริษัทยังมีสิทธิเรียกร้องให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญาได้ เมื่อได้รับชำระจากลูกหนี้ บริษัทจะรับรู้เป็นกำไรจากการรับชำระหนี้ทั้งจำนวน

(ข) รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงินรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ค) รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อบริษัทฯ ให้บริการเสร็จสิ้น

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย - ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยค่าใช้จ่ายทางตรงที่ทำให้เกิดรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน) และตราสารหนี้ที่ออกจะถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจ โดยการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจากสถาบันการเงินอื่น ดังนั้น เงินที่จ่ายไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จึงถือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ซึ่งแสดงตามราคาทุนตัดจำหน่าย โดยต้นทุนของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ (มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำรายการมีมูลค่าเท่ากับหรือใกล้เคียงราคาจ่ายซื้อ) เงินที่สำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ และเงินที่สำรองจ่ายค่าธรรมเนียมในการซื้อทรัพย์สินหรืออื่น ๆ ส่วนที่จะโอนเป็นภาระแก่ลูกหนี้ โดยบริษัทจะเรียกเก็บจากลูกหนี้เมื่อมีการชำระหนี้

เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แสดงตามราคาทุนตัดจำหน่ายและรวมดอกเบี้ยค้างรับ และหักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

4.5 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทนำหลักการค้ำประกันสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกันเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการใช้สำหรับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยคิดลดการคาดการณ์ของจำนวนเงินที่จะได้รับในอนาคต โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบันและคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ คำนวณและคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังรวมถึงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay)

บริษัทรับรู้จำนวนเงินของการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการค้ำประกันในกำไรหรือขาดทุน บริษัทรับรู้การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเป็นผลกำไรจากการค้ำประกัน แต่ไม่มากกว่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยรับรู้ในอดีต

4.6 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/การปรับโครงสร้างหนี้

เมื่อมีการเจรจาใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการชำระหนี้หรือปรับโครงสร้างหนี้ของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอยู่ถูกแทนที่ด้วยสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินว่าควรตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวออกจากบัญชีหรือไม่ และวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไม่ทำให้มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี บริษัทฯ จะคำนวณมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ โดยคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่ตกลงใหม่หรือเปลี่ยนแปลงใหม่ คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม และรับรู้ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในกำไรหรือขาดทุน
- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทำให้ต้องตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี จะถือว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่เป็นกระแสเงินสดสุดท้ายของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม ณ วันที่ตัดรายการออกจากบัญชี ผลต่างของมูลค่าบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทฯ จะยังคงถือว่าเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้เป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการตลอดไป

4.7 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอ้างอิงตามราคาประเมินล่าสุดหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทฯ บันทึกราคาทุนของทรัพย์สินรอการขายด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งอิงตามราคาประเมินหรือราคาประมูลของทรัพย์สินรอการขาย รวมค่าใช้จ่ายในการโอน บริษัทฯ รับรู้ส่วนเกินมูลค่าตามราคาประมูลของทรัพย์สินรอการขายกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในลูกหนี้หรือเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เป็นค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่าย และมีการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่ผู้ซื้อ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อเกิดรายการ

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า 10 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคาร	6 - 10 ปี
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัทตัดรายการอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์) จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายและค่าเพื่อการด้อยค่ารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 1 - 5 ปี

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า และอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในปีก่อน ๆ บริษัทฯจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นกำไรราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทฯ อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าชุดกรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่าชุดกรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

5.1 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

5.2 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับแบบจำลอง ชุดข้อมูล สมมติฐาน การพัฒนาโมเดล การประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต และประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

5.3 อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้โดยใช้อัตราผลตอบแทนที่คำนวณมาจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตตลอดอายุของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่คาดไว้ของกลุ่มของลูกหนี้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

5.4 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทฯ ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

5.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทฯ พิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายเมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของทรัพย์สินมีมูลค่าลดลงต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยพิจารณาจากราคาประเมินล่าสุดของทรัพย์สิน ประเภท และคุณลักษณะของทรัพย์สิน

5.6 ค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

5.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.8 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.9 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิตของคู่สัญญา สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566		
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสด	-	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน -			
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	164,272	164,272
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน			
กำไรหรือขาดทุน	100,677	-	100,677
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ		1,844,442	1,844,442
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	46,953	46,953
รายได้ค้างรับ	-	12,887	12,887
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	5,401	5,401
หนี้สินทางการเงิน			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	185,545	185,545
ตราสารหนี้ที่ออก	-	891,587	891,587
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	13,746	13,746
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5,267	5,267

(หน่วย: พันบาท)

31 ธันวาคม 2565

	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสด	-	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน -			
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	276,139	276,139
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	-	1,332,619	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	13,622	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	2,624	2,624
หนี้สินทางการเงิน			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	109,677	109,677
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	145,800	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	-	347,318	347,318
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	5,069	5,069
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,409	7,409

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินสด	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	162,337	276,250
รายการเงินสดระหว่างเรียกเก็บ	2,000	-
รวม	164,347	276,260

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 - 0.55 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.15 - 0.325 ต่อปี)

8. รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ธนาคารพาณิชย์ - ในประเทศ	164,337	276,250
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(65)	(111)
รวม	164,272	276,139

9. สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
เงินลงทุน	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
	(มูลค่ายุติธรรม)	(มูลค่ายุติธรรม)
อื่น ๆ		
- หน่วยลงทุน	100,677	-
รวม	100,677	-

10. เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ

10.1 จำแนกตามประเภทเงินให้สินเชื่อ

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		
ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	1,289,656	951,997
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	403,097	326,856
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	1,692,753	1,278,853
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	271,271	149,877
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	1,964,024	1,428,730
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(119,582)	(96,111)
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	1,844,442	1,332,619

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และได้ปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนที่แนวปฏิบัติทางบัญชีกำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีลูกหนี้เงินให้สินเชื่อเข้าร่วมโครงการจำนวนรวม 2 ราย ยอดหนี้รวม 181.7 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 2 ราย ยอดหนี้รวม 204.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้นำเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จำนวน 203.1 ล้านบาทไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน (31 ธันวาคม 2565: 179.4 ล้านบาท)

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เป็นดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ยกมาต้นปี	1,278,853	521,113
บวก: รับซื้อเพิ่ม/ต้นทุนส่วนเพิ่ม	611,258	930,177
หัก: รายการรับชำระหนี้และปรับปรุงสุทธิ	(197,358)	(103,437)
ขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	(69,000)
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ปลายปี	1,692,753	1,278,853

10.2 จำแนกตามสกุลเงินและถิ่นที่อยู่ของลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งจำนวนเป็นเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในประเทศที่เป็นสกุลเงินบาท

10.3 จำแนกตามประเภทการจัดชั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ จำแนกตามประเภทการจัดชั้นได้ดังนี้

	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
สินทรัพย์ทางการเงินที่มี				
การด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อ				
ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	1,964,024	(119,582)	1,428,730	(96,111)
รวม	1,964,024	(119,582)	1,428,730	(96,111)

11. ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	สินทรัพย์ทางการเงิน ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง มีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงิน ที่มีการด้อยค่าด้าน เครดิตเมื่อซื้อหรือ เมื่อเกิดรายการ	รวม
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน			
- เงินฝากสถาบันการเงิน			
ยอดต้นงวด	111	-	111
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(46)	-	(46)
ยอดปลายงวด	65	-	65
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้			
ยอดต้นงวด	-	96,111	96,111
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	30,362	30,362
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	-	1,667	1,667
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ	-	(8,558)	(8,558)
ยอดปลายงวด	-	119,582	119,582

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	สินทรัพย์ทางการเงิน ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง มีนัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้านเครดิต	สินทรัพย์ทางการเงิน ที่มีการด้อยค่าด้าน เครดิตเมื่อซื้อหรือ เมื่อเกิดรายการ	รวม
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน			
- เงินฝากสถาบันการเงิน			
ยอดต้นปี	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	111	-	111
ยอดปลายปี	111	-	111
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้			
ยอดต้นปี	-	63,700	63,700
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	-	173	173
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	-	39,009	39,009
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ	-	(6,771)	(6,771)
ยอดปลายปี	-	96,111	96,111

12. ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายเป็นทรัพย์สินที่ได้รับ โอนเพื่อรับชำระหนี้จากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และทรัพย์สินจากการประมูลสินทรัพย์ของลูกหนี้ที่จำนองไว้จากการขายทอดตลาด

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
ทรัพย์สินที่ได้จากการประมูลซื้อจากการขายทอดตลาด				
อสังหาริมทรัพย์				
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก	93,873	90,220	(62,877)	121,216
รวมทรัพย์สินรอการขาย	93,873	90,220	(62,877)	121,216
หัก: ค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย	(9,497)	(14,651)	13,753	(10,395)
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สินรอการขาย	-	(17)	17	-
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	84,376	75,552	(49,107)	110,821

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
ทรัพย์สินที่ได้จากการประมูลซื้อจากการขายทอดตลาด				
อสังหาริมทรัพย์				
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก	25,199	99,719	(31,045)	93,873
รวมทรัพย์สินรอการขาย	25,199	99,719	(31,045)	93,873
หัก: ค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย	(3,437)	(10,840)	4,780	(9,497)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	21,762	88,879	(26,265)	84,376

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันสำหรับทรัพย์สินรอการขาย (31 ธันวาคม 2565: บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะขายทรัพย์สินรอการขายจำนวน 4.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้นำทรัพย์สินรอการขายจำนวน 72.3 ล้านบาท ไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (31 ธันวาคม 2565: 34.3 ล้านบาท)

13. อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:		
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์	3,933	4,308
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 19)	4,395	6,490
รวม	8,328	10,798

รายการเปลี่ยนแปลงของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า และอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อาคาร	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2565	2,111	2,729	1,481	811	-	24	7,156
ซื้อเพิ่ม	211	590	164	239	-	915	2,119
โอนเข้า (ออก)	493	446	-	-	-	(939)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(116)	-	-	(116)
31 ธันวาคม 2565	2,815	3,765	1,645	934	-	-	9,159
ซื้อเพิ่ม	-	106	240	116	544	-	1,006
ตัดจำหน่าย	-	-	(24)	(33)	-	-	(57)
31 ธันวาคม 2566	2,815	3,871	1,861	1,017	544	-	10,108
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2565	651	1,683	1,114	385	-	-	3,833
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	290	515	159	152	-	-	1,116
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(98)	-	-	(98)
31 ธันวาคม 2565	941	2,198	1,273	439	-	-	4,851
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	327	593	179	164	106	-	1,369
ตัดจำหน่าย	-	-	(15)	(30)	-	-	(45)
31 ธันวาคม 2566	1,268	2,791	1,437	573	106	-	6,175
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2565	1,874	1,567	372	495	-	-	4,308
31 ธันวาคม 2566	1,547	1,080	424	444	438	-	3,933
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2565							1,116
2566							1,369

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า และอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.8 ล้านบาท และ 1.8 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย: พันบาท)
	คอมพิวเตอร์
	ซอฟต์แวร์
ราคาทุน	
1 มกราคม 2565	1,821
ซื้อเพิ่ม	732
ตัดจำหน่าย	(37)
31 ธันวาคม 2565	2,516
ซื้อเพิ่ม	1,279
ตัดจำหน่าย	(114)
31 ธันวาคม 2566	3,681
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
1 มกราคม 2565	628
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	481
ตัดจำหน่าย	(37)
31 ธันวาคม 2565	1,072
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	632
ตัดจำหน่าย	(111)
31 ธันวาคม 2566	1,593
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2565	1,444
31 ธันวาคม 2566	2,088
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	
2565	481
2566	632

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการตัดจำหน่ายคงเหลือ 0 - 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์จำนวนหนึ่ง ซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.5 ล้านบาท และ 0.13 ล้านบาท ตามลำดับ

15. สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้

15.1 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25,155	19,982
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(47,391)	(23,530)
สุทธิ	(22,236)	(3,548)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	31 ธันวาคม		ส่วนเปลี่ยนแปลงภาษีเงินได้ รอตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	23,930	19,245	4,685	6,505
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคาร	134	97	37	32
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	-	-	-	(205)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	300	377	(77)	(54)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	174	184	(10)	42
หนี้สินอื่น	617	79	538	25
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	25,155	19,982	5,173	6,345
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างรายได้ออกเบี่ยงที่รับรู้	(45,556)	(22,860)	(22,696)	(3,598)
ค่าธรรมเนียมรอตัดบัญชี	(1,700)	(670)	(1,030)	(585)
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(135)	-	(135)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(47,391)	(23,530)	(23,861)	(4,183)
สุทธิ	(22,236)	(3,548)	(18,688)	2,162
ส่วนเปลี่ยนแปลงภาษีเงินได้รอตัดบัญชี:				
รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน			(18,703)	2,438
รับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			15	(271)
รับรู้ในส่วนของกำไรสะสม*			-	(5)
รวม			(18,688)	2,162

* เป็นรายการที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปี

15.2 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	3,462	21,596
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	18,703	(2,438)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	22,165	19,158

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)		
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า		
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(200)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ		
โครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	15	(71)
	15	(271)

จำนวนภาษีเงินได้ที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการสำหรับการออกหุ้นสามัญ		
เพิ่มทุน (หมายเหตุ 21)	-	(3,102)

รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้

		(หน่วย: พันบาท)	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล		110,812	96,399
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล		ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี		22,162	19,280
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้			
หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ		3	(122)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		22,165	19,158

16. สินทรัพย์อื่น

		(หน่วย: พันบาท)	
		31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด		5,401	2,624
ลูกหนี้กรมสรรพากร		2,419	2,419
บัญชีพักรอการจ่ายคืนหุ้นกู้		5,688	-
อื่น ๆ		1,988	2,514
รวมสินทรัพย์อื่น		15,496	7,557

17. รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน มีดังนี้

		(หน่วย: พันบาท)		
ตราสาร	ประเภทของ	อัตราดอกเบี้ย	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
	การกู้ยืม	(ร้อยละต่อปี)		
1	เงินกู้ยืม	เงินให้กู้ยืมในตลาดที่เรียกเก็บจากลูกหนี้ชั้นดี (MLR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง - 1.00	115,631	21,121
2	เงินกู้ยืม	เงินให้กู้ยืมในตลาดที่เรียกเก็บจากลูกหนี้ชั้นดี (MLR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง - 0.18	70,000	88,750
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมรอตัดบัญชี			(86)	(194)
รวม			185,545	109,677

เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศที่เป็นสกุลเงินบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นภายใน 1 - 3 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้ยืม และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ซึ่งภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมบริษัทฯ นำสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้และหลักประกันของสินทรัพย์ที่บริษัทฯ เชื้อและธนาคารพาณิชย์เป็นผู้สนับสนุนทางการเงินไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ และให้กรรมการบริษัทฯ ค้ำประกันเงินกู้ยืม นอกจากนี้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้นำเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และทรัพย์สินรอการขาย จำนวน 203.1 ล้านบาท และ 72.3 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2565: เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และทรัพย์สินรอการขายจำนวน 179.4 ล้านบาท และ 34.4 ล้านบาท ตามลำดับ) ไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน

18. ตราสารหนี้ที่ออก

ในวันที่ 19 มกราคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้และตราสารหนี้ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ในรูปแบบต่าง ๆ กันได้ครั้งเดียวเต็มจำนวนเงิน และ/หรือเป็นคราวๆ และ/หรือเป็นโครงการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัทฯ โดยจะออกภายในวงเงินรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติรายละเอียดหุ้นกู้ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการออกหุ้นกู้ระยะยาว ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้ มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน จำนวนไม่เกิน 500 ล้านบาท อายุ 1 ปี 6 เดือน เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาส ซึ่งภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

และเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 4/2566 มีมติอนุมัติรายละเอียดหุ้นกู้ ซึ่งบริษัทฯ จะออกหุ้นกู้ระยะยาว ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้ มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน จำนวนไม่เกิน 500 ล้านบาท อายุ 1 ปี 11 เดือน 28 วัน เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษและ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาส ซึ่งภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการที่ระบุ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้และตราสารหนี้ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ในรูปแบบต่าง ๆ กัน ได้ครั้งเดียวเต็มจำนวนเงิน และ/หรือเป็นคราว ๆ และ/หรือเป็นโครงการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัทฯ โดยจะออกภายในวงเงินรวมไม่เกิน 2,000 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 14/2566 มีมติอนุมัติรายละเอียดหุ้นกู้ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการออกหุ้นกู้ระยะยาว ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้ไม่มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน จำนวนไม่เกิน 500 ล้านบาท อายุ 2 ปี เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ยอดคงเหลือของตราสารหนี้ที่ออกในประเทศทั้งจำนวนเป็นเงินบาท มีดังต่อไปนี้

หุ้นกู้								(หน่วย: พันบาท)	
	วันที่ออก หุ้นกู้	วันที่ครบ กำหนดไถ่ถอน	สิทธิในการ		งวดการจ่าย ดอกเบี้ย	มูลค่าที่ ตราไว้	จำนวน หน่วย	31	31
			ไถ่ถอนก่อน ครบกำหนด	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)				ธันวาคม 2566	ธันวาคม 2565
1. หุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	12 เมษายน 2565	12 ตุลาคม 2566	มี	6.50	รายไตรมาส	1,000	350	-	350,000
2. หุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	30 มีนาคม 2566	28 มีนาคม 2568	มี	6.25	รายไตรมาส	1,000	500	500,000	-
3. หุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้	10 ตุลาคม 2566	10 ตุลาคม 2568	มี	6.25	รายไตรมาส	1,000	400	400,000	-
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี								(8,413)	(2,682)
รวม								891,587	347,318

การเปลี่ยนแปลงของตราสารหนี้ที่ออกสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ยอดต้นปี	350,000	150,000
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	900,000	350,000
ลดลงในระหว่างปี	(350,000)	(150,000)
ยอดปลายปี	900,000	350,000

19. สัญญาเช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา 10 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	อาคารและส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	
ราคาทุน		
1 มกราคม 2565	10,134	
31 ธันวาคม 2565	10,134	
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(1,613)	
31 ธันวาคม 2566	8,521	
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
1 มกราคม 2565	2,430	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,214	
31 ธันวาคม 2565	3,644	
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(713)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,195	
31 ธันวาคม 2566	4,126	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
31 ธันวาคม 2565	6,490	
31 ธันวาคม 2566	4,395	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		
2565	1,214	
2566	1,195	

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	6,059	8,619
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(792)	(1,210)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,267	7,409

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,195	1,214
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	383	443

ง) อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1.5 ล้านบาท (2565: จำนวน 1.4 ล้านบาท)

20. ประมาณการหนี้สิน - สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	1,884	2,157
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	255	390
ต้นทุนดอกเบี้ย	42	21
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	51	(320)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	23	(34)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(823)	(330)
สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	1,432	1,884

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวให้แก่พนักงานภายใน 1 ปี ข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 0.4 ล้านบาท (2565: 0.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการ ผลประโยชน์ คือ 18.0 ปี (2565: 16.4 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
อัตราคิดลด	3.13	3.28
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	3 - 12	3 - 12
อัตราการลาออกถ่วงเฉลี่ย (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	0 - 20	0 - 20

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)				
31 ธันวาคม 2566				
	หนี้สินเพิ่มขึ้น		หนี้สินลดลง	
อัตราคิดลด	ลดลง 1%	166	เพิ่มขึ้น 1%	(140)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1%	162	ลดลง 1%	(140)
อัตราการลาออกถ่วงเฉลี่ย	ลดลง 20%	179	เพิ่มขึ้น 20%	(138)
(หน่วย: พันบาท)				
31 ธันวาคม 2565				
	หนี้สินเพิ่มขึ้น		หนี้สินลดลง	
อัตราคิดลด	ลดลง 1%	131	เพิ่มขึ้น 1%	(113)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1%	129	ลดลง 1%	(113)
อัตราการลาออกถ่วงเฉลี่ย	ลดลง 20%	129	เพิ่มขึ้น 20%	(101)

21. ทุนเรือนหุ้น

ในเดือนเมษายน 2565 บริษัทฯ นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ ออกจำหน่ายแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก จำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท รวมเป็นเงิน 80 ล้านบาท โดยออกเสนอขายให้กับบุคคลทั่วไปในราคาหุ้นละ 3.7 บาท รวมเป็นเงิน 592 ล้านบาท โดยมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 499.6 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการเสนอขายและภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องจำนวน 12.4 ล้านบาท) โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565 ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว จำนวน 620 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯมีหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันบาท)
ทุนจดทะเบียน				
ทุนจดทะเบียน ณ วันต้นปี	620,000	310,000	620,000	310,000
ทุนจดทะเบียน ณ วันสิ้นปี	620,000	310,000	620,000	310,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันต้นปี	620,000	310,000	460,000	230,000
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ (160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)	-	-	160,000	80,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันสิ้นปี	620,000	310,000	620,000	310,000

22. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญได้แก่ ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทฯได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24. เงินปันผล

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯประกาศจ่ายเงินปันผล ดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)
จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯสำหรับปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566	13,143 ⁽¹⁾	0.0212 ⁽¹⁾
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566		13,143	0.0212
จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯสำหรับงวด วันที่ 1 มกราคม 2565 - 30 มิถุนายน 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565	23,498	0.0379
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		23,498	0.0379

⁽¹⁾ สุทธิจากเงินปันผลระหว่างกาลที่จ่ายในระหว่างปี 2565

25. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม และการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยบริษัทฯได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

26. รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	516	201
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	202,909	121,980
รวม	203,425	122,181

27. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	12,629	6,549
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	53,603	25,930
หนี้สินตามสัญญาเช่า	383	443
อื่นๆ	-	979
รวม	66,615	33,901

28. กำไรสุทธิจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
กำไรจากเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิ		
- หน่วยลงทุน	677	-
รวม	677	-

29. ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)		
- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	23,471	32,412
- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	(46)	111
รวม	23,425	32,523

30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

31. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2565	นโยบายกำหนดราคา
<u>บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย - หุ้นกู้	522	4,973	อัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญา
ค่าเช่า	1,471	1,447	อัตราที่ตกลงกันในสัญญาเช่า
ค่าสาธารณูปโภค	-	29	ราคาคาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - บจก. คาร์ค สอร์ส ดี เวลลอปเม้นท์</u>		
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,267	7,409
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - บมจ. ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง</u>		
เจ้าหนี้อื่น	67	-
<u>ผู้บริหาร กรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ตราสารหนี้ที่ออก	36,000	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	512	-

ยอดคงค้างและรายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทฯ และกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ยอดคงเหลือ ต้นปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ปลายปี
<u>ผู้บริหาร กรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ตราสารหนี้ที่ออก	-	36,000	-	36,000

	(หน่วย: พันบาท)			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ยอดคงเหลือ ต้นปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ปลายปี
<u>ผู้บริหาร กรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ตราสารหนี้ที่ออก	110,000	-	(110,000)	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,236	11,636
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	391	402
รวม	11,627	12,038

32. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริหารสินทรัพย์จากการรับซื้อหรือรับ โอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงิน และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แก่ลูกหนี้รายใหญ่จำนวน 1 ราย ซึ่งมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 763.0 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ย จากลูกหนี้รายใหญ่นี้รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 132.4 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แก่ลูกหนี้รายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 722.5 ล้านบาท โดยปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยและกำไรจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่นี้รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 141.3 ล้านบาท)

33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.4 ล้านบาท (2565: 0.4 ล้านบาท)

34. ภาระผูกพัน

34.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการรักษาความปลอดภัย สัญญาบริการที่ปรึกษาและสัญญาบริการอื่น ๆ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	2,672	1,301
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,472	85
รวม	4,144	1,386

35. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ โดยแบ่งความเสี่ยงออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางหรือบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพสรุปได้ดังนี้

35.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาของบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่รับโอนหรือซื้อมา โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้การทำธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีคุณภาพสอดคล้องกับกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการคำนึงถึงความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

สำหรับธุรกิจบริหารสินทรัพย์ (AMC) ที่รายได้ไม่ได้เกิดจากการปล่อยสินเชื่อให้แก่ลูกค้า แต่มีรายได้จากการนำสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL/NPA) มาบริหารจัดการและจำหน่ายออกไป ดังนั้น ธุรกิจจะมีความเสี่ยงจากคุณภาพของสินทรัพย์ (Asset Quality Risk) เป็นหลัก

เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงด้านคุณภาพของสินทรัพย์

- การพิจารณาความเหมาะสมของราคาซื้อและคุณภาพของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL/NPA) มีขั้นตอนการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เช่น ประวัติลูกหนี้ ภาระหนี้ สถานะทางกฎหมาย ที่ตั้งและสภาพของหลักประกัน ตลอดจนปัจจัยภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อราคาซื้อและคุณภาพของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เช่น ภาวะการแข่งขันในตลาด เศรษฐกิจ เป็นต้น เพื่อให้ได้สินทรัพย์ด้อยคุณภาพในราคาที่เหมาะสม
- การบริหารจัดการเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่เหมาะสม บริษัทฯ มีขั้นตอนการเจรจากับลูกหนี้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ และติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการผิดนัดชำระ
- การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย บริษัทฯ มีการปรับปรุงทรัพย์สินเพื่อให้มีสภาพที่ดีและเป็นที่ต้องการของตลาด รวมทั้งมีการหาช่องทาง การจัดจำหน่ายให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มยอดขายทรัพย์สิน

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ตารางด้านล่างนี้แสดงฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับเครื่องมือทางการเงิน โดยฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของเครื่องมือทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	164,272	276,139
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	1,844,442	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	46,953	13,622
รายได้ค้างรับ	12,887	-
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	5,401	2,624
รวมฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต	2,073,955	1,625,004

การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาส่งผลให้บริษัทขาดทุน บริษัทกำหนดนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงด้านเครดิต โดยต้องมีการติดตามและควบคุมไม่ให้ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้หรือติดตามให้ลูกหนี้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หากมีการผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา จะต้องเร่งเจรจากับลูกหนี้เพื่อให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว หากไม่สามารถเจรจากับลูกหนี้ได้ต้องดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายเพื่อให้เกิดสภาพบังคับกับลูกหนี้และหลักประกันต่อไป

ตารางด้านล่าง แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวนเงินที่แสดงในตารางสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น (ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)

คำอธิบายของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ การด้อยค่าด้านเครดิต และการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4

31 ธันวาคม 2566

	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	รวม
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน					
ระดับนำลงทุน (Investment grade)	164,337	-	-	-	164,337
รวม	164,337				164,337
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(65)	-	-	-	(65)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	164,272	-	-	-	164,272
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ					
ด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	-	-	-	1,964,024	1,964,024
รวม	-	-	-	1,964,024	1,964,024
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(119,582)	(119,582)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	-	-	1,844,442	1,844,442
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี					
ไม่มีวันครบกำหนด	46,953	-	-	-	46,953
รวม	46,953	-	-	-	46,953
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	46,953	-	-	-	46,953
รายได้ค้างรับ					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,887	-	-	-	12,887
รวม	12,887	-	-	-	12,887
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	12,887	-	-	-	12,887
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด					
ไม่มีวันครบกำหนด	5,401	-	-	-	5,401
รวม	5,401	-	-	-	5,401
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	5,401	-	-	-	5,401

31 ธันวาคม 2565

	สินทรัพย์ทาง การเงินที่ไม่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยง ด้านเครดิต (12-month ECL)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL - not credit impaired)	สินทรัพย์ ทางการเงินที่มี การด้อยค่า ด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	สินทรัพย์ ทางการเงินที่มี การด้อยค่า ด้านเครดิต เมื่อซื้อหรือ เมื่อเกิดรายการ	รวม
รายการระหว่างธนาคารและ					
ตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน					
ระดับนำลงทุน (Investment grade)	276,250	-	-	-	276,250
รวม	276,250				276,250
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	(111)	-	-	-	(111)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	276,139	-	-	-	276,139
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และ					
ดอกเบี้ยค้างรับ					
ด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิด					
รายการ	-	-	-	1,428,730	1,428,730
รวม	-	-	-	1,428,730	1,428,730
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(96,111)	(96,111)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	-	-	1,332,619	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี					
ไม่มีวันครบกำหนด	13,622	-	-	-	13,622
รวม	13,622	-	-	-	13,622
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	13,622	-	-	-	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน					
จากการขายทอดตลาด					
ไม่มีวันครบกำหนด	2,624	-	-	-	2,624
รวม	2,624	-	-	-	2,624
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,624	-	-	-	2,624

หลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

บริษัทมีหลักประกันที่ถือไว้ และมีการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือของฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต โดยรายละเอียดของหลักประกันที่บริษัทถือไว้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละประเภทมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกัน		ประเภทของหลักประกันหลัก
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และดอกเบี่ยค้างรับ	1,782,337	1,224,497	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาคารห้องชุด หลักทรัพย์

35.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทอาจได้รับความเสียหาย อันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท เนื่องจากบริษัทไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

บริษัทบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยดำเนินการรักษาระดับความสัมพันธ์ของสัดส่วน โครงสร้างของสินทรัพย์และหนี้สินที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เช่น การรักษาระดับหนี้สินที่อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและหนี้สินที่อัตราดอกเบี้ยคงที่ การบริหารจัดการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีดอกเบี้ยให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

31 ธันวาคม 2566							
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	อัตราตลาด	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			ที่แท้จริง
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสด	-	-	-	-	10	10	-
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	163,356	-	-	-	981	164,337	0.15 - 0.55
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า							
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร							
หรือขาดทุน	-	-	-	-	100,677	100,677	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้							
และดอกเบี้ยค้างรับ ⁽¹⁾	91,983	338,628	59,774	89,704	1,383,935	1,964,024	0 - 23.02
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	46,953	46,953	-
รายได้ค้างรับ	-	-	-	-	12,887	12,887	-
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อ							
ทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	5,401	5,401	-
หนี้สินทางการเงิน							
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	185,631	-	-	-	-	185,631	6.725 - 6.938
ตราสารหนี้ที่ออก	-	-	900,000	-	-	900,000	6.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,003	4,264	-	-	5,267	6.25

(1) เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ไม่มีอัตราดอกเบี้ยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างและลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้

(หน่วย: พันบาท)

31 ธันวาคม 2565

	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ยคงที่				ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ปรับขึ้นลงตาม	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ที่แท้จริง			
								(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสด	-	-	-	-	10	10	-	
รายการระหว่างธนาคาร								
และตลาดเงิน	276,231	-	-	-	19	276,250	0.15 - 0.325	
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้								
และดอกเบี้ยค้างรับ ⁽¹⁾	112,225	4,455	37,945	92,009	1,182,096	1,428,730	0 - 24.09	
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	13,622	13,622	-	
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อ								
ทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,624	2,624	-	
หนี้สินทางการเงิน								
รายการระหว่างธนาคาร								
และตลาดเงิน	109,871	-	-	-	-	109,871	5.625 - 5.650	
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อ								
จากการซื้อลูกหนี้	-	-	-	-	145,800	145,800	-	
ตราสารหนี้ที่ออก	-	350,000	-	-	-	350,000	6.50	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,106	5,603	700	-	7,409	5.65	

(1) เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ไม่มีอัตราราคาดอกเบี้ยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างและลูกหนี้ที่คิดนัดชำระหนี้

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราราคา

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราราคาและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราราคาที่ปรับขึ้นลงตามอัตราราคา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	
	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
อัตราราคาเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น 697	เพิ่มขึ้น 2,786
อัตราราคาลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น 691	ลดลง 438

35.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการ ในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสดซึ่งพิจารณาถึงภาระผูกพันที่บริษัทต้องปฏิบัติตาม ระดับสภาพคล่องของสินทรัพย์ และมีการทบทวนประมาณการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการกันเงินสดสำรอง เพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวในระยะเวลา 3 - 6 เดือน และมีการวางแผนสำรองกรณีขาดสภาพคล่อง เช่น การเพิ่มทุน หรือ การหาแหล่งเงินทุน เป็นต้น นอกจากนี้มีการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินเพื่อหาผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และหาแนวทางป้องกันต่อไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566					
	เมื่อ	น้อยกว่า	1 - 5	มากกว่า	ไม่มี	
	ทวงถาม	1 ปี	ปี	5 ปี	กำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสด	10	-	-	-	-	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	164,337	-	-	-	-	164,337
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า						
ชุดกรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	100,677	-	-	-	-	100,677
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้						
และดอกเบี้ยค้างรับ ⁽¹⁾	1,383,935	338,628	151,757	89,704	-	1,964,024
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	46,953	46,953
รายได้ค้างรับ	-	12,887	-	-	-	12,887
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน						
จากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	5,401	5,401
หนี้สินทางการเงิน						
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	51,088	134,543	-	-	185,631
ตราสารหนี้ที่ออก	-	-	900,000	-	-	900,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,003	4,264	-	-	5,267

(1) ยอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เมื่อทวงถามรวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ยังไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ และเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ผิดนัดชำระหนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565					
	เมื่อ ทวงถาม	น้อยกว่า 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มี กำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสด	10	-	-	-	-	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	276,250	-	-	-	-	276,250
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และดอกเบี้ยค้างรับ ⁽¹⁾	1,182,096	4,455	150,170	92,009	-	1,428,730
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	13,622	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน จากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,624	2,624
หนี้สินทางการเงิน						
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	39,871	70,000	-	-	109,871
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อ ลูกหนี้	-	145,800	-	-	-	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	-	350,000	-	-	-	350,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,106	5,603	700	-	7,409

(1) ยอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เมื่อทวงถามรวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คือคุณภาพที่ยังไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ และเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คือคุณภาพที่คิดนัดชำระหนี้

(1) ยอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เมื่อทวงถามรวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คือคุณภาพที่ยังไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ และเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คือคุณภาพที่ผิดนัดชำระหนี้

36. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

36.1 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าตามราคาทุนแต่จำเป็นต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2566				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรหรือขาดทุน	100,677	100,677	100,677	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสด	10	10	10	-	-
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน					
- เงินฝากสถาบันการเงิน	164,272	164,272	164,272	-	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	1,844,442	1,844,442	-	-	1,844,442
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	46,953	46,953	-	-	46,953
รายได้ค้างรับ	12,887	12,887	-	-	12,887
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจาก					
การขายทอดตลาด	5,401	5,401	-	-	5,401

(หน่วย: พันบาท)

31 ธันวาคม 2566

	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	185,545	185,545	-	-	185,545
ตราสารหนี้ที่ออก	891,587	898,310	-	898,310	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,267	5,267	-	-	5,267

(หน่วย: พันบาท)

31 ธันวาคม 2565

31 ธันวาคม 2565

	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสด	10	10	10	-	-
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน					
- เงินฝากสถาบันการเงิน	276,139	276,139	276,139	-	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และคอกเบี้ยค้างรับ	1,332,619	1,332,619	-	-	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	13,622	13,622	-	-	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจาก					
การขายทอดตลาด	2,624	2,624	-	-	2,624
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	109,677	109,677	-	-	109,677
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	145,800	145,800	-	-	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	347,318	348,760	-	348,760	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,409	7,409	-	-	7,409

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรม

รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	- มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับชำระจากลูกหนี้หรือจากการขายหลักประกัน
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

รายได้ค้างรับ	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	- มูลค่ายุติธรรมของรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับตามอัตราตลาดประมาณตามมูลค่าตามบัญชี
ตราสารหนี้ที่ออก	- มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้ที่ออกประเมินโดยใช้ราคาเสนอซื้อเฉลี่ยครั้งล่าสุดของสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินตามสัญญาเช่าคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราเงินกู้ส่วนเพิ่มของบริษัทฯ
เจ้าหนี้อื่น - ชื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราการจ่ายปันผล 0.0543 บาทต่อหุ้น

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3

รายงานเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักและการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ตามข้อบังคับและหนังสือรับรองของบริษัท ได้แก่ (1) นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี (2) นายทวี กุลเลิศประเสริฐ และ (3) นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท



นายมานิต นิธิประทีป

ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

อายุ: 68 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

วันที่ 2 กันยายน 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.08

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกเศรษฐศาสตร์
อุตสาหกรรม / พัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิต
พัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกทฤษฎี
เศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่นที่ 225/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
รุ่นที่ 126/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ
บริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Role of the Compensation Committee
(RCC) รุ่นที่ 21/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate
Leaders (RCL) รุ่นที่ 8/2560 โดยสมาคมส่งเสริม
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program
(AACP) รุ่นที่ 26/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ AC
ไม่ควรพลาด

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ 	บริษัท ไนท คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุง ทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2560-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน 	บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางเรือระหว่างประเทศ
2559-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท ริช สपोर्ट จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ภายใต้ ตราสินค้าชั้นนำจากต่างประเทศ
2557-2563	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา 	บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ธุรกิจทำอากาศยานของประเทศไทย
2558-2560	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน 	บริษัท บางปะกง เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจท่าเทียบเรือและการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2558-2559	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและธุรกิจค้าปลีก
2556-2558	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท เอ็นอีพี อสังหาริมทรัพย์ และอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก รวมทั้งบรรจุภัณฑ์ ประเภทอื่น
2557-2558	<ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัด เก็บภาษี 	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง หน่วยงานราชการ
2555-2558	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร รัฐวิสาหกิจ
2554-2556	<ul style="list-style-type: none"> รองอธิบดี 	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง หน่วยงานราชการ



นายปริญญ์ พลนิวก

กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ: 67 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 2 กันยายน 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.05

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาวิชาการบัญชี University of Wisconsin-Madison, Wisconsin, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี (บช.บ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 71/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2/2546 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 20/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 22/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 3/2551 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Anti - Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 6/2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Anti - Corruption Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 10/2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 3/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 37/2563 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Developing Corporate Governance Policy โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร D&O Insurance: Mitigating Directors Liabilities Risk โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SPG)) รุ่นที่ 1/2022
- หลักสูตร Successful Formulation Executions of Strategy Program (SFE) รุ่นที่ 42/2023
- หลักสูตร Driving Sustainable Change for Sustainable Organization (SET)

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2566 พ.ค.12 -ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการลงทุน/กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน 	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งแบบครบวงจรในงานระบบจำหน่ายไฟฟ้า ระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้างสถานี ไฟฟ้าแรงสูง สถานีไฟฟ้าย่อย และโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน
2566 ก.พ.27 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการตรวจสอบ 	
2565 ม.ค. - 2566 พ.ค. 12	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน 	
2564 ม.ค.-ธ.ค.	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแล 	
2561 เม.ย. - 2566 พ.ค. 12	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการลงทุน 	
2561 เม.ย.-2566 พ.ค.	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการตรวจสอบ 	
2561 เม.ย. - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ 	

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท เค ไฟล์ จำกัด ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ระบบเปียก สำหรับโครงการภาครัฐบาลและโครงการเอกชน
2543-2561	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง เลขานุการบริษัท รองกรรมการผู้จัดการด้านการเงินและบริหาร รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการปฏิบัติงาน กรรมการกรรมการในกลุ่มบริษัท ศรีไทยซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน) <p>บริษัทย่อย</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท โคราซ ไทย เทค จำกัด บริษัท ศรีไทยโมเดลส์ จำกัด Srithai (Vietnam) Company Limited Srithai (Hanoi) Company Limited Srithai Superware Manufacturing Private Limited Srithai Superware India Limited <p>บริษัทร่วม</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ศรีไทย ชันโค จำกัด บริษัท ไทย เอ็มเอฟซี จำกัด บริษัท ศรีไทยบรรจุมันท์ จำกัด PT. Srithai Maspion Indonesia Sanko Srithai (Malaysia) SDN. BHD. บริษัท ศรีไทย-อ็อตโต้ (ประเทศไทย) จำกัด <p>กิจการร่วมค้า</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัท ศรีไทย-อ็อตโต้ (ประเทศไทย) จำกัด 	บริษัท ศรีไทยซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกเพื่องานอุตสาหกรรมและผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ในครัวเรือนที่ทำจากเมลามีน และธุรกิจแม่พิมพ์

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2536-2543	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านบัญชีและการเงิน กลุ่มธุรกิจการตลาดและการจัดจำหน่าย 	บริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์ จำกัด ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทในเครือฯ (Holding Company) ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งอุตสาหกรรมการผลิตและการบริการ
2535-2536	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการอาวุโส กองระบบข้อมูลบัญชี ฝ่ายบัญชี 	บริษัท เทเลคอมเอเชีย จำกัด (มหาชน) ธุรกิจโทรคมนาคม
2532-2535	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน 	บริษัท ชันนีส ซุปเปอร์มาร์เก็ต จำกัด ธุรกิจค้าปลีก
2525-2532	<ul style="list-style-type: none"> หัวหน้ากองวิเคราะห์และวางแผนการเงิน ฝ่ายการเงินและการบัญชี 	การรถไฟแห่งประเทศไทย รัฐวิสาหกิจ



นายบุญยง ต้นสกุล

กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

อายุ: 58 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

วันที่ 2 กันยายน 2563

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหา

กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
- สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- Executive Development Program, Kellogg Graduate School of Management, Northwestern University, U.S.A.
- Introductory Manufacturing Management, Thai-Japanese Technological Promotion Association, Sanno Institute of Management, Japan

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 96/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 3/2551 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Anti - Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 2/2555 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 13/2554 โดยสถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Capital Market Leader Program ปี 2557 โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ
- ศินทรแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 45/2022 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง • ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน 	
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • ประธานคณะกรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2559-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ 	
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด ธุรกิจเจ้าของเครื่องหมายความบริการ แปรนตร์ร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ 	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหาจัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ
2562-2566	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน 	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
2556-2559	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้จัดการใหญ่ 	บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ
2556-2558	<ul style="list-style-type: none"> รองประธานบริหาร 	บริษัท ซิงเกอร์เอเชีย จำกัด ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ



นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์

กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และกำกับดูแลกิจการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ/ กรรมการอิสระ

วันที่ 12 กรกฎาคม 2566

กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 65 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก: เศรษฐศาสตร์ Washington State University สหรัฐอเมริกา (ทุนฟูลไบรท์)
- ปริญญาโท: พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาการ เศรษฐกิจ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี: เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 2/2021 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 25/2021 โดยสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2017 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 18/2007 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 88/2007 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 60/2006 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)
- IIA International Conference in Dubai พ.ศ. 2561 สถาบัน The Institute of Internal Auditor
- หลักสูตรพิเศษสำหรับผู้บริหาร Advance Management Program (AMP 178) Harvard Business School พ.ศ. 2557
- หลักสูตร MIT Sloan School of Management Entrepreneur Development Program (EDP2015) พ.ศ.2559
- หลักสูตร Design Thinking, d.School, Stanford University (2018) พ.ศ.2561
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 3/2550 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 21/2551 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ พ.ศ.2551

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 	บริษัท ไนท คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษาประจำของสภา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย และ ประธานโครงการ Harbour Space@UTCC 	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ธุรกิจการศึกษา
2555-2562	<ul style="list-style-type: none"> อธิการบดี 	
2562-2566	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ สภาพัฒนาการ เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 	สภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการคณะกรรมการการอุดมศึกษา 	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ธุรกิจการศึกษา
2564-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหารสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) 	สำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) หน่วยงานของรัฐ
2564-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	สำนักงานส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ
2561-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	องค์กรต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย องค์กรเอกชนไม่แสวงหากำไร
2560-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษาคณะกรรมการหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย 	หอการค้าไทย องค์กรเอกชนไม่แสวงหากำไร
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) 	บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) Manufacturing
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท The One Enterprise จำกัด (มหาชน) 	บริษัท The One Enterprise จำกัด (มหาชน) ธุรกิจสื่อ

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2557-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) 	บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการประมูล
2565-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 	ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธุรกิจรัฐวิสาหกิจ
2564-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันภาคเอกชนไทย (CAC) 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ธุรกิจองค์กรเอกชน
2555-2562	<ul style="list-style-type: none"> อธิการบดีมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย 	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ธุรกิจการศึกษา
2559-2563	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการคดีพิเศษ (กคพ.) 	กรมสอบสวนคดีพิเศษ ธุรกิจหน่วยงานของรัฐ
2561-2564	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ ธนาคารออมสิน 	ธนาคารออมสิน หน่วยงานของรัฐ
2560-2561	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) 	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย หน่วยงานของรัฐ



นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี

กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และกำกับดูแลกิจการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ

วันที่ 13 ธันวาคม 2555

ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน

และกำกับดูแลกิจการ

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 64 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 45.82

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: บิดาของนายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (M.B.A.) สาขาการเงินและการตลาด Wharton School, University of Pennsylvania, U.S.A.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาปริมาณวิเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 13/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 12/2554 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 19/2545 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการประธานกรรมการบริหารกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการอิสระประธานกรรมการ	บริษัท เดอะ พรอดดีจี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2555-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท เดอะ คอนเน็กซ์ อะคาเดมี จำกัด ธุรกิจการจัดอบรมและสัมมนา
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท ไฮ คิว ฟาร์มา จำกัด ธุรกิจขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และเวชภัณฑ์
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท โคเช็ค จำกัด ธุรกิจ Startup ด้าน Information Technology
2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท พีเอสบี 5 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท พีเอสบี 35 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2558-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท เอ็น ที เค เอส โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ลงทุนในธุรกิจการเงิน
2557-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท ดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธุรกิจห้องอาหารและจำหน่ายอาหาร
2557-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท สาลี พรินท์ติ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจโรงพิมพ์ สิ่งพิมพ์
2556-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท ทีเจ อินเตอร์ เซอร์วิส จำกัด ธุรกิจบริการด้านนำเข้าเที่ยวและงานแสดงต่างๆ
2554-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	มูลนิธิ อีดีพี มูลนิธิเพื่อการศึกษาภายใต้สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
2551-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท เค เจ เค เอสเตท จำกัด ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
2548-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท สตีลเลอร์ สตีล เวิร์คส์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2548-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท สตีล พลัส แฟบบริเคชั่น จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2545-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	บริษัท ศรีไทย ซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตเพื่อขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและเมลามีน
2544-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท แพรคติกัม เอนจิเนียริง จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีโครงสร้างเป็นโลหะ
2557-พ.ย. 2564	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท เอส เอ็น ซี พอร์เมอร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนยานยนต์
2559-ก.ค. 2564	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท ไพลอน จำกัด (มหาชน) ธุรกิจก่อสร้างงานรากฐาน
2541-2545	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร 	บริษัท เอ แอล เอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจที่ปรึกษาด้านการเงิน
2546-2561	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท สวนส้มเชียงดาว จำกัด ธุรกิจสวนเกษตรกรรม
2557-2560	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ 	บริษัท เจนเนอรัล เอนจิเนียริง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตเสาเข็มคอนกรีตอัดแรง
2554-2554	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ 	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์
2554-2554	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท สินเชื่อไปรษณีย์ไทย จำกัด ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล
2553-2554	<ul style="list-style-type: none"> รองประธานกรรมการ 	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ธุรกิจให้บริการทางไปรษณีย์



นายทนกฤต นวสิริ

กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ

วันที่ 15 มีนาคม 2565

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 64 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) City University of Seattle, Washington, U.S.A.
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 199/2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร TLCA Executive Director Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมรุ่นที่ 4 โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none">กรรมการกรรมการบริหารกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2558-2561	<ul style="list-style-type: none">นายกสมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจแพคตอริง	สมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจแพคตอริง ธุรกิจแพคตอริง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2557-2561	• กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไอร่า แพคตอริง จำกัด (มหาชน)
2557-2558	• กรรมการผู้จัดการ	ธุรกิจแพคตอริง
	• รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
2548-2557	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายสินเชื่อและการตลาด	
2545-2547	• ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อ และการตลาด	
2542-2544	• ผู้จัดการเฉพาะกิจ	บริษัท ไทยแม็กซ์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการเงิน
2536-2541	• ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อ	บริษัท เอกสิน จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการเงิน



นายทวี กุลเลิศประเสริฐ

กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ

13 ธันวาคม 2555

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2560

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 22.32

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการเงิน Golden Gate University, U.S.A.
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 12/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร TLCA Executive Director Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง: Senior Executive Program (SEP) รุ่นที่ 20 โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อนักวิจัย/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	บริษัท ไนท คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท พีเอสปี 5 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2562-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท พีเอสปี 35 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2558-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท เอ็น ที เค เอส โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจบริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงิน
2557-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท ดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธุรกิจห้องอาหารและจำหน่ายอาหาร
2549-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการอิสระ 	บริษัท ชินเท็ค คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง
2548-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท สตีลเลอร์ สตีล เวิร์คส์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2548-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท สตีล พลัส แพลบรีเคชั่น จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
2544-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท แพคคิคัม เอนจิเนียริง จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีโครงสร้างเป็นโลหะ
2547-2564	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท สยาม ชินเทค แพลนเนอร์ จำกัด ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการลงทุน
2558-2562	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ 	บริษัท แอคมิ 1975 จำกัด ธุรกิจโรงงานเฟอร์นิเจอร์
2540-2552	<ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการโครงการ 	บริษัท เอ แอล เอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจที่ปรึกษาด้านการเงิน
2537-2538	<ul style="list-style-type: none"> นักวิเคราะห์สินเชื่อ 	บริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ เอกสิน จำกัด (มหาชน) ธุรกิจเงินทุน



นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค

กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่ 1 มิถุนายน 2560

กรรมการ

วันที่ 9 เมษายน 2563

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / เลขานุการบริษัท

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 33 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 0.06

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 185/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 1/2561 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretaries รุ่นที่ 1/2561 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) ปี 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร CFO's Orientation for New IPOs รุ่นที่ 5/2564 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน 	บริษัท ไนท คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2563-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง 	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2560-ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> เลขานุการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน 	
2558-2560	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Group Special Asset Management 	ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ธนาคารพาณิชย์
2555-2558	<ul style="list-style-type: none"> Assistance Auditor 	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ธุรกิจตรวจสอบบัญชี

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน



นายทวี กุลเลิศประเสริฐ

กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการ

วันที่ 13 ธันวาคม 2555

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ 1 กรกฎาคม 2560

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 50 ปี

อ้างอิงรายละเอียดของ นายทวี กุลเลิศประเสริฐ เพิ่มเติมในข้อ 1.7 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทข้างต้น



นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค

กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

วันที่ 1 มิถุนายน 2560

กรรมการ

วันที่ 9 เมษายน 2563

กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / เลขานุการบริษัท

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

อายุ: 33 ปี

อ้างอิงรายละเอียดของ นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค เพิ่มเติมในข้อ 1.8 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทข้างต้น



นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี

กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์

วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564

อายุ: 31 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): 6.25

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: เป็นบุตรชายของนายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (BBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตร TLCA Executive Director Program (EDP) ปี 2563 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566-ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
ก.พ. 2564-ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2563-ปัจจุบัน	• กรรมการบริหารความเสี่ยง	ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2559-ม.ค. 2564	• ผู้จัดการบริหารสินทรัพย์อาวุโส	บริษัท แพรคติกัม เอเนจียี่ริง จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีโครงสร้างเป็นโลหะ
2560-ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท สตีลเลอร์ สตีล เวิร์คส์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน



นายปรกิต ประเสริฐยิ่ง

ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

1 กุมภาพันธ์ 2564

อายุ: 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- สำนักฝึกอบรมวิชาว่าความ สภานายความ รุ่นที่ 20 (ใบอนุญาตว่าความ)
- สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา สมัยที่ 65

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
ก.พ. 2564-ปัจจุบัน	• ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
2563-ม.ค. 2564	• ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง
พ.ค.-ธ.ค. 2562	• ที่ปรึกษากฎหมาย	ถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุง
ม.ค.-เม.ย. 2562	• ทนายความ	ทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2559-2561	• ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด
		ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย
2557-2558	• นิติกร	ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)
		ธนาคารพาณิชย์
2554-2556	• ทนายความ	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
		ธนาคารพาณิชย์
2547-2553	• นิติกร	กรมบังคับคดี
		หน่วยงานราชการ

3. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี



นางสาวอารีรัตน์ ครนรินทร์

สมุหบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

15 กรกฎาคม 2565

อายุ: 33 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

การอบรม

- หลักสูตรภาษีอากรสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม SME และ TAS 12 ภาษีเงินได้ และ TFRS ฉบับที่ 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- หลักสูตร Update ภาษีอากร และสรุป TFRS for NPAEs
- ประเด็นร้อนเรื่องภาษี พ.ศ.2566 โดยสภาวิชาชีพบัญชี
- TFRS9 เครื่องมือทางการเงิน (หลักการนำไปใช้ และตัวอย่างประกอบความเข้าใจ) พ.ศ. 2566 โดยสภาวิชาชีพ
- การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูล และการปิดบัญชี และการทำเสนองบการเงินให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานการเงิน ก่อนนำส่งงบการเงินปี พ.ศ.2566 โดย บริษัท ฝึกอบรม และสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
ก.ค. 2566-ปัจจุบัน	• สมุหบัญชี	บริษัท ไนท คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
21 มิ.ย.2565-ปัจจุบัน	• สมุหบัญชี	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2556-2564	• ทุนความ	บริษัท บัญชีกิจ จำกัด ธุรกิจตรวจสอบบัญชี

4. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท



นางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร

เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง:

14 พฤศจิกายน 2565

อายุ: 39 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพสุวรรณภูมิ
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

การอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - Company Secretary Program (CSP 115/2021)
 - Company Reporting Program (CRP รุ่น 28/2021)
 - Board Reporting Program (BRP รุ่น 36/2021)
 - Effective Minute Taking (EMT รุ่น 49/2021)
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)
 - Seminar and Workshop of Sustainability Report 2021
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
 - โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2566

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
2566 – ปัจจุบัน	• เลขานุการบริษัท	บริษัท ไนท คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก
2565 – ปัจจุบัน	• เลขานุการบริษัท	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่อจำหน่าย
2563 – 2565	• เลขานุการประธานกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ธุรกิจค้าปลีกเครื่องแต่งกายและไลฟ์สไตล์
2561 – 2563	• เลขานุการกรรมการ ผู้อำนวยการ	บริษัท ปรีชากรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยู่อำศัย ทั้งแนวราบและ แนวสูง
2555 – 2561	• เลขานุการกรรมการผู้จัดการ	บริษัท เทคซ์เจอร์แลบบอราทอรี จำกัด ธุรกิจตกแต่งออกแบบภายใน
2551 – 2555	• เลขานุการผู้อำนวยการฝ่าย	บริษัท บุรณะเวช จำกัด ธุรกิจโรงพยาบาล

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.3 การกำกับดูแลกิจการ / 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ / 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ)

- ไม่มี -

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (“KAS”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ KAS ได้มอบหมายให้นายคำนึง สาริสระ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

นายคำนึง สาริสระ

อายุ: 57 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%): -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร: ไม่มี

คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี สาขาบริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- การตรวจสอบภายใน: Operation Audit โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- การตรวจสอบภายใน: การบริหารความเสี่ยงสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

- การตรวจสอบภายใน: การอบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายใน สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- Director Accreditation Program โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Audit Committee Program โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- HRP – How to Develop a Risk Management Plan โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ช่วงเวลา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง ตำแหน่งและชื่อหน่วยงานหรือชื่อบริษัท
2561 – 2562	<p>ตำแหน่งอื่นในอดีต</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหาร บริษัท ส. นภา (ประเทศไทย) จำกัด <p>ตำแหน่งปัจจุบันในบริษัทจดทะเบียนอื่น</p> <p>ไม่มี</p>
2563 – ปัจจุบัน	<p>ตำแหน่งปัจจุบันในกิจการอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการบริหาร บริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท กัลยดิษฐ์ แอดไวซอรี เซอร์วิสেস จำกัด (“KAS”) แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายใน

(4.1) สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมสรุปได้ดังนี้

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์	การ ผูกพัน
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์				
1. อาคาร ^{1/}	1.55	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
2. ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1.08	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้ สำนักงาน	0.43	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
4. เครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์	0.44	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
5. งานระหว่างก่อสร้าง	-	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
6. ยานพาหนะ	0.44	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
รวม	3.50			
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
7. อาคารและส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า ^{2/}	4.39	ผู้เช่า	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ภายใต้ สัญญาเช่า ^{3/}
รวม	7.89			

หมายเหตุ: ^{1/} อาคารของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนที่ดินโฉนดเลขที่ 5860 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งอาคารที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินงาน โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ 1) ส่วนที่บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ดาร์ค ฮอรัส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จำนวน 168 ตารางเมตร (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทฯ / 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ / (4.3) สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ / (4.3.1) สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง) และ 2) ส่วนที่บริษัทฯ ก่อสร้างเพิ่มเติมภายหลัง ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ จำนวน 204 ตารางเมตร

^{2/} บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญาเช่า 10 ปี (1 มิถุนายน 2561 – 30 พฤษภาคม 2571)

(4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรม DPMS โปรแกรม Express โปรแกรมเงินเดือนสำเร็จรูป และซอฟต์แวร์ต่างๆ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2566	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์	การ ผูกพัน
1. คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	2.09	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
2. คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ระหว่างพัฒนา	-	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
รวม		2.09		

สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

วันที่ทำสัญญา ^{1/}	1 มิถุนายน 2561
คู่สัญญา	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (“ผู้เช่า”) และ บริษัท ดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“ผู้ให้เช่า”) ^{2/}
ทรัพย์สินที่เช่า	ที่ดินโฉนดเลขที่ 5860 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ เนื้อที่ดิน 192.3 ตารางวา พร้อมสิ่งปลูกสร้างประเภทอาคารสำนักงาน จำนวน 2 อาคาร เป็นอาคาร 1 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทั้งหมด 168 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ของการเช่า	เพื่อใช้เป็นสำนักงาน
อายุสัญญา	10 ปี (1 มิถุนายน 2561 – 30 พฤษภาคม 2571) โดยบริษัทฯ สามารถแจ้งความประสงค์จะต่อสัญญาได้ แต่ต้องดำเนินการแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามสัญญา และคู่สัญญาตกลงให้ขยายระยะเวลาเช่าต่อไปอีก 3 ปี โดยให้ยึดค่าเช่าเดือนสุดท้าย และไม่มีการเพิ่มอัตราค่าเช่าแต่ประการใด
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1 : 106,848 บาทต่อเดือน โดยอัตราค่าเช่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.00 ทุกๆ ปี ซึ่งตลอดระยะเวลาเช่า 10 ปี คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 11,745,551 บาท (โปรดดูรายละเอียดการประเมินอัตราค่าเช่าในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน)
เงื่อนไขการชำระเงิน	ชำระทุกวันที่ 5 ของเดือน

สิทธิในการเลิกสัญญา	คู่สัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงตามที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ และคู่สัญญาฝ่ายที่ไม่ได้ผิดสัญญาได้บอกกล่าวให้ดำเนินการแก้ไข พร้อมปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาแต่คู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญาจะไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่ตกลงกันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง
การผิดสัญญา	หากผู้เช่าผิดสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิเรียกเงินค่าเช่าที่ค้างชำระได้ทั้งหมด และหากผู้ให้เช่าผิดสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

หมายเหตุ: ^{1/} บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมตามสัญญาให้เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างระยะยาว ฉบับวันที่ 1 มิถุนายน 2561 จำนวน 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 วันที่ 1 กันยายน 2564 และวันที่ 1 ธันวาคม 2566

^{2/} นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท ดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“DHD”) ในสัดส่วนร้อยละ 69.99 และร้อยละ 30.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ

สัญญาประกันภัย

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำสัญญาประกันภัยความเสี่ยง และการประกันอัคคีภัยสำหรับทรัพย์สินหลักประกันของสินทรัพย์ ด้อยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย และเป็นผู้รับประกันตามสัญญาประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ทำประกันภัยอาคารสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้เอาประกัน	ผู้รับประกัน	ประเภทกรมธรรม์ / ทุนประกัน	ระยะเวลาประกันภัย
บริษัทฯ	บมจ. อลิอันซ์	การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	1 ปี 4 มิ.ย. 66 -
	อยุธยา ประกันภัย	สถานที่เอาประกันภัย: สำนักงาน ^{1/}	4 มิ.ย. 67
		ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	-
		1. ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) จำนวนเงินเอาประกันภัย 5,000,000 บาท	4 มิ.ย. 67
		2. ทรัพย์สินภายในอาคาร จำนวนเงินเอาประกันภัย 2,000,000 บาท รวมจำนวนเงินเอาประกันภัยทั้งสิ้น 7,000,000 บาท	

หมายเหตุ: ^{1/} สำนักงานของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

การจดทะเบียนเพื่อประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ จากธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2556 ฉบับที่ 008/2556 โดยประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541



นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำในเรื่องดังต่อไปนี้

บริษัทได้มีการเผยแพร่แนวนโยบายสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ทางเว็บไซต์ของบริษัทโดยสามารถเข้าชมได้โดยผ่านเว็บไซต์



<https://kccamc.com/cg-policy>

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

- | | |
|------------------------|----------------------|
| 1. นายปริยช วัฒนาวาส | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายมานิต นิธิประทีป | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายบุญยง ต้นสกุล | กรรมการตรวจสอบ |

กรรมการตรวจสอบทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ด้วยความรู้ ความสามารถ ความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินประจำปี 2566 ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยสอบทานประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงินและงบการเงินรายการระหว่างกัน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของนโยบายการบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ จนเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่าข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงินได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้แรงงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบข้อมูลทางการเงินและงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบแล้ว

ทั้งนี้ ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี (โดยไม่มีผู้บริหาร) จำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับขอบเขตการตรวจสอบและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การได้รับข้อมูลในการตรวจสอบ และข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำข้อมูลทางการเงินและงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล การนำเสนอเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters : KAM) ที่จะปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี

2. การควบคุมภายในและการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (Internal Control) ของบริษัท โดยพิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระและผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาจากแผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในประจำปี มีการติดตามผลของการแก้ไขตามรายงานการสอบถามจากผู้บริหารและการประเมินระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และนโยบายต่างๆ

3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และปรับแผนการตรวจสอบให้เชื่อมโยงเป้าหมายของบริษัท สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการสอบทานการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่กำหนด โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความเหมาะสมของค่าบริการให้สอดคล้องกับขนาดธุรกิจและขอบเขตของงานตรวจสอบภายในทุกปี

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นรายไตรมาส แนวทางการบริหารความเสี่ยงรวมถึงแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมทั้งกรอบการควบคุมควบคุมภายในตามมาตรฐานสากล (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO 2013) เพื่อประเมินกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัท ภายใต้นโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงมีการร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 ครั้ง เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน และพัฒนาความเชื่อมโยงของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและแผนงานตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

5. การสอบทานรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุกไตรมาสในปี 2566 ว่ามีความสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์กับบริษัท โดยการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแล และเป็นราคาตลาดที่อ้างอิงได้โดยได้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับคู่ค้าทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

6. การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้มีการสอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน (“CAC”) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) การคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสที่จะกระทำโดยเจตนาสุจริต เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้คำแนะนำข้อควรปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้อง

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นครั้งแรก

อนึ่งในปี 2566 บริษัทไม่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต

7. การรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานสถานการณ์ และเป้าหมายของธุรกิจ และได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมทั้งคณะ และประเมินตนเองรายบุคคลตามแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบกิจการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามภารกิจและแผนงานที่กำหนดไว้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบและเปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบสนับสนุนให้กรรมการตรวจสอบและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เพิ่มพูนศักยภาพของการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

8. การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4499 หรือ นางสาวศรัณญา ผลัดศรี ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียน 6768 หรือนางสาวบงกต์ เกรียงพันธุ์อมร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6777 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2566 และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณา ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าบริการสอบบัญชีประจำปี 2566 ตามที่เสนอ

9. การรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแล

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/25 ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบต้องสอบสวนพฤติการณ์อันควรสงสัยที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบ ซึ่งพฤติการณ์นั้นกระทำโดยกรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งที่ผ่านมาและในปี 2566 นี้ไม่มีเหตุการณ์ดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทโดยได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ อย่างเป็นอิสระ ปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการบริหารและการดำเนินงานของบริษัท มีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดวางระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและทันเวลา และบริษัทมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

(นายปริณัฐ ผลนิवास)

(ประธานกรรมการตรวจสอบ)

KCC เป็นหนึ่ง

ในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำของประเทศ
ที่มีธรรมาภิบาลที่ดี



บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310