



FUNCTION INTERNATIONAL  
*All Solutions of Water*



# รายงานประจำปี 2567

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)



ALL SOLUTIONS OF  
**WATER**



## สารบัญ

สารสนเทศจากคณะกรรมการ	4
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	6

### ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	9
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	49
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	55
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	71
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	83

### ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ	85
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	93
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	111
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	128

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	131
---	-----

### ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	192
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	206
เอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	207
เอกสารแนบ 4 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ	208
เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	209

## สารสนเทศคณะกรรมการบริษัท

ปี 2567 บริษัทได้ประสบความสำเร็จในหลาย ๆ ด้าน โดยมีการเติบโตของยอดขายอย่างต่อเนื่อง แม้จะเผชิญกับความท้าทายจากภาวะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ของบริษัทที่มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานภายในองค์กรให้มีความแข็งแกร่งและสามารถรองรับการเติบโตในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึงการเสริมสร้างความยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างมูลค่าระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีพัฒนาการที่สำคัญในหลาย ๆ ด้าน ประการที่หนึ่งเป็นความสำคัญที่บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คือการพัฒนาความสัมพันธ์และการสนับสนุนตัวแทนจำหน่ายของบริษัท โดยบริษัทได้มีการจัดฝึกอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ รวมถึงการสร้างช่องทางการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้ตัวแทนจำหน่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ประการที่สองคือการสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้าของบริษัทให้แก่ผู้บริโภค โดยบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน HALAL สำหรับสินค้าสารกรองในหลากหลายแบรนด์สินค้า ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นในสินค้าและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในตลาดมากยิ่งขึ้น และประการที่สามคือการดำเนินการตามพันธกิจที่มุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ซึ่งบริษัทมีแผนเปิดตัวสินค้าใหม่ ๆ ที่มีเทคโนโลยีล้ำสมัยและตอบโจทย์ความต้องการในหลาย ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นในด้านความสะดวกสบาย ประสิทธิภาพ หรือการใช้งานที่เป็นมิตรต่อผู้บริโภค นอกจากนี้ การเปิดอาคารแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าแห่งใหม่ก็ได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี โดยอาคารดังกล่าวเป็นอาคารจัดแสดงผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำที่ครบวงจรและยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการแก่ลูกค้า ตอกย้ำความเป็นผู้นำในธุรกิจจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำในประเทศไทย

ในโอกาสนี้ คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณ คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตร ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ร่วมสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยดีเสมอมา และบริษัทจะมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างประโยชน์ที่ดีที่สุดให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(ดร. วิกร ภูพิขร์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร)

ประธานกรรมการ



## คณะกรรมการบริษัท



### 1. รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### 2. ผศ. อัมพร เกียรติตระกูล

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ

### 3. นายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

### 4. รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

### 5. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### 6. ดร. สมจินต์ พิลิก

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

### 7. ดร. วัชร ภูวพัชร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### 8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

### 9. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### 10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์ทวีวิทย์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### 11. นายทวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล

- กรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบการเงินรวม		ประจำปี		
		2565	2566	2567
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)				
รายได้ขายสินค้าและบริการ		696.76	778.68	805.04
กำไรสุทธิ		36.03	44.11	36.58
กำไรต่อหุ้น (บาท)		0.09	0.10	0.08
งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)				
สินทรัพย์รวม		870.97	1,065.52	986.24
หนี้สินรวม		161.32	349.36	264.01
ส่วนของผู้ถือหุ้น		709.65	716.16	722.21
ทุนจดทะเบียน		450	450	450
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว		450	450	450
อัตราส่วนทางการเงิน				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	4.86	2.02	2.59
อัตรากำไรขั้นต้น	%	28.07	27.60	27.59
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	5.15	5.60	4.51
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น	%	6.76	6.20	5.09
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	6.15	6.23	5.17
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.23	0.48	0.37
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	-	2.78	3.37





# ส่วนที่ 1



## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



# 1

## โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท



### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “FTI”) ก่อตั้งเมื่อปี 2540 โดย ดร. วิกร ภูวพัชร และคุณวรญา ภูวพัชร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1,000,000 บาท ซึ่งบริษัทมีชื่อเดิมว่า บริษัท ฟังก์ชั่น เทคดิง จำกัด ต่อมาบริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

ในช่วงเริ่มต้นบริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการนำเข้าสินค้าและจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์อะไหล่สำหรับเครื่องกรองน้ำดื่มด้วยแนวคิดแบบ “One Stop Service” ให้กับลูกค้ากลุ่มร้านค้า ไม่ได้ขายตรงถึงผู้บริโภค (End User) โดยบริษัทถือเป็นผู้จัดจำหน่ายรายแรกที่น่าเครื่องกรองน้ำประเภท RO (Reverse Osmosis) เข้ามาทำการตลาดในประเทศไทย และถือเป็นการปฏิวัติรูปแบบการใช้งานเครื่องกรองน้ำจากเดิมที่เป็น Stainless มาเป็นเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน และ RO ที่เป็นไส้กรองในปัจจุบัน ซึ่งเป็นหนึ่งในกุญแจของความสำเร็จที่ทำให้เครื่องกรองน้ำของบริษัทสามารถตอบโจทย์ด้านสุขภาพ ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้มีการนำเสนอสินค้าใหม่ ๆ พัฒนาคุณภาพสินค้า รวมถึงการพัฒนางานประกอบ (Assembly) เพิ่มมากขึ้นผนวกกับการมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการออกแบบและวางระบบกรองน้ำทั้งเพื่อการอุปโภคและบริโภค จึงทำให้บริษัทก้าวสู่การเป็นผู้ดำเนินธุรกิจเครื่องกรองน้ำและระบบน้ำแบบครบวงจร (All Solutions of Water) บริษัทได้สร้างตราสินค้าจำนวนมากกว่า 23 ตราสินค้าเพื่อสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่มซึ่งแบ่งตามปริมาณการบริโภคน้ำ ได้แก่ กลุ่มใช้เชิงพาณิชย์ กลุ่มครัวเรือน และกลุ่มอุตสาหกรรม โดยบริษัทได้ขยายฐานผู้บริโภคให้ครอบคลุมทั้งในประเทศและประเทศเพื่อนบ้านผ่านร้านค้าและผู้จัดจำหน่าย ซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าของบริษัทให้ร้านขนาดเล็กหรือขายปลีกให้ผู้บริโภคคนสุดท้าย (End User) ซึ่งเป็นฐานลูกค้าหลักของบริษัท และบริษัทเล็งเห็นศักยภาพการเติบโตของผู้บริโภคกลุ่มครัวเรือนซึ่งให้ความสำคัญกับการบริโภคน้ำที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น โดยเฉพาะผู้บริโภคที่มีกำลังซื้อสูง บริษัทจึงได้ทำการขยายตัวแทนจำหน่ายโดยมุ่งเน้นการขยายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มตลาดบนซึ่งบริษัทประเมินว่ายังมีศักยภาพในการเติบโตภายใต้ร้าน Aquatek ซึ่งจะจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทภายใต้ตราสินค้า Aquatek โดยเฉพาะ นอกจากนี้ บริษัทยังได้วางแผนขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยร่วมมือกับพันธมิตรในการจัดตั้งโรงงานผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์สำหรับระบบกรองน้ำ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัท และมีการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต



#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ และเป้าหมายในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรที่เป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำอย่างครบวงจรทั้งในประเทศไทยและในภูมิภาคอาเซียน

##### พันธกิจ (Mission)

1. จัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลาย
2. มุ่งมั่นในการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์ที่สูงสุดกับทุกฝ่าย
3. ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นหลักในการประกอบกิจการเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเกี่ยวกับน้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มุ่งพัฒนาบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพในธุรกิจที่เกี่ยวกับน้ำ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน

##### นโยบายคุณภาพของบริษัท (Quality Policy)

“มุ่งมั่นให้บริการ ส่งมอบผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำอย่างครบวงจร ด้วยนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในราคายุติธรรม”

## วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

1. เป็นหนึ่งในผู้นำด้านน้ำ (ทั้งน้ำอุปโภคและบริโภค) ตามคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าที่ว่า “All solutions of water” ทุกครั้งที่คิดถึงเรื่องน้ำ...คิดถึงฟิงก์ชั่น
2. มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องของรายได้และกำไรในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยการขยายไปยังกลุ่มลูกค้าเดิมและขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ รวมถึงการขยายตลาดให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ตลอดจนการขยายตลาดไปยังประเทศเพื่อนบ้าน
3. มุ่งมั่นให้บริการและส่งเสริมสินค้าที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้ และเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าในระดับสากล ด้วยราคายุติธรรม “ในคุณภาพเดียวกัน เราขายถูกที่สุด”
4. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการฝึกอบรม และให้ความรู้กับพนักงานของบริษัท และการให้ความรู้แก่ตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจในสินค้าของบริษัทมากขึ้น รวมถึงการลงทุนทางด้านระบบข้อมูลสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือและรองรับการเติบโตของธุรกิจ
5. สร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่ทุกฝ่าย

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2562

- เมษายน : แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store แห่งแรก และภายในปี 2562 มีตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store 15 สาขา แบ่งเป็นในประเทศ 14 สาขา และต่างประเทศ 1 สาขา (กัมพูชา)
- พฤษภาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
- ธันวาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใหม่จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์

2563

- ในปี 2563 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 3 สาขา รวมเป็น 18 สาขา
- กุมภาพันธ์ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 อนุมัติการลงทุนก่อสร้างอาคารจัดแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าใหม่

2564

- ในปี 2564 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 1 สาขา รวมเป็น 19 สาขา
- สิงหาคม : เริ่มการก่อสร้างอาคารจัดแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าใหม่ บนที่ตั้งสำนักงานของบริษัทซึ่งมีขนาดที่ดินรวมประมาณ 14 ไร่
- กันยายน :
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2564 ระดับจังหวัด
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นแบบดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2564 ระดับประเทศ
- เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 95 ล้านบาท เป็น 320 ล้านบาท โดยเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนจำนวน 0.95 ล้านหุ้น
- เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 FTI จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนอีก 130 ล้านบาท เป็น 450 ล้านบาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไป จำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- ธันวาคม : ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อแสดงว่าได้นำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practices : GLP) ไปใช้ในการบริหารจัดการ

2565

- กุมภาพันธ์ : แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek แห่งแรก และภายในปี 2565 มีตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek รวม 4 สาขา แบ่งเป็นในประเทศ 3 สาขา และต่างประเทศ 1 สาขา (ลาว) และมีร้านค้าที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง 1 สาขา ที่พิบูลย์ จังหวัดชลบุรี ซึ่งได้ดำเนินการเปิดร้านอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566
- พฤษภาคม : เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565
- มิถุนายน : ผลิตภัณฑ์ถึง FRP ตราสินค้า Aquatek ได้รับการรับรองมาตรฐาน NSF/ANSI 44 ว่าวัสดุที่ใช้มีความแข็งแรง ประสิทธิภาพได้มาตรฐาน และปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดย NSF International ตั้งอยู่ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้กำหนดมาตรฐานเครื่องกรองน้ำที่ปลอดภัย และรับรองคุณภาพสินค้าประเภทเครื่องกรองน้ำ รวมไปถึงให้การรับรองมาตรฐานเครื่องกรองน้ำ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้บริโภค
- กันยายน :
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับจังหวัด (2 ปีติดต่อกัน)
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นแบบดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับประเทศ ปีที่ 2
- ในปี 2565 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 2 สาขา (จังหวัดพิษณุโลก และพนมเปญ ประเทศกัมพูชา) รวมเป็น 21 สาขา



2566

- มิถุนายน :
  - เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเต็น เทคโนโลยี จำกัด, บริษัท ฟังก์ชั่น รุนหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด และบริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนบริษัทละ 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและประกอบชิ้นส่วนและอุปกรณ์สำหรับระบบกรองน้ำ โดย FTI ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51
  - ได้รับประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารจัดการปัญหาเสพติด
- กรกฎาคม : ได้รับประกาศเกียรติคุณระดับต้น ปีที่ 1 กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงาน ให้เป็นศูนย์
- ตุลาคม :
  - เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 160,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าทำสัญญาซื้อที่ดิน ลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตสินค้า การนำพื้นที่เหลือใช้งานไปประกอบการธุรกิจเข้าโรงงาน และการจัดทำพื้นที่เขตปลอดอากร (FREE ZONE) โดย FTI ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99 ของทุนจดทะเบียน
  - อาคารจัดแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าใหม่ “FTI Water Solution Center” ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเปิดให้บริการเต็มรูปแบบ
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับจังหวัด (3 ปีติดต่อกัน)
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับประเทศ ปีที่ 3
- พฤศจิกายน : บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวน 9 แปลง พื้นที่ประมาณ 40 ไร่ ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลศาลาแดง อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา
- เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 1 สาขา ที่จังหวัดปทุมธานี
- เปิดร้าน Aquatek เพิ่มอีก 5 สาขา ที่จังหวัดชลบุรี, อุตรดิตถ์, นครราชสีมา, นนทบุรี และสมุทรปราการ

2567

- กุมภาพันธ์ : แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าร้านค้า Water Store เพิ่มอีก 1 สาขา ที่จังหวัดนครปฐม
- มีนาคม : แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าร้านค้า AQUATEK เพิ่มอีก 1 สาขา ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- มิถุนายน : ได้รับรองระบบมาตรฐานแรงงานไทย มรท. ๘๐๐๑-๒๕๖๓ ประกาศแสดงตนเอง ระดับพื้นฐาน
- กรกฎาคม :
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ระดับจังหวัด (4 ปีติดต่อกัน)
  - ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ระดับประเทศ ปีที่ 4
- ตุลาคม :
  - ได้รับการรับรองมาตรฐาน HALAL สำหรับสินค้าสารกรองคาร์บอน และสารกรอง Anthracite ในแบรนด์สินค้าต่าง ๆ ได้แก่ APZA, AQUASORB, AQUATEK, BIOMAX, BIOSIS, FAST PURE, HYDROMAX, STAR PURE, WATER STORE
  - ได้รับประกาศเกียรติคุณ ระดับทองแดง กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี 2567 (Zero Accident Campaign 2024)

### 1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในปี 2567 บริษัทมีการใช้เงินเพิ่มทุนจากการเสนอขายหุ้นสามัญโดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ได้รับ (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไป จนถึง 31 ส.ค. 67	จำนวนเงินคงเหลือ (ล้านบาท)
1. เพื่อใช้ในการขยายตัวแทนจำหน่าย	165	107	58
2. เพื่อใช้ในการตกแต่งอาคารจัดแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าใหม่	35	35	0
3. เพื่อใช้ในการปรับปรุงอาคารคลังสินค้า	15	15	0
4. เพื่อใช้ในการขยายกำลังการผลิต	5	5	0
5. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน	105	105	0
<b>รวม</b>	<b>325</b>	<b>267</b>	<b>58</b>

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	FTI
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000421
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ จำหน่ายไส้กรอง สารกรอง ตลอดจนอุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง
ทุนจดทะเบียน	450,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	450,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์	0-2540-6263
โทรสาร	0-2907-4100
เว็บไซต์บริษัท	www.functioninter.co.th





## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ



### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้แบ่งตามส่วนงานกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย:

โครงสร้างรายได้จากการขายและบริการแบ่งตามส่วนงาน	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน <sup>/1</sup>	173.24	24.75	175.18	22.30	159.32	19.65
2. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์ <sup>/1</sup>	212.92	30.41	234.02	29.79	252.93	31.20
3. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงอุตสาหกรรม <sup>/1</sup>	181.71	25.96	197.34	25.12	214.03	26.40
4. สารกรอง (Media)	69.91	9.99	97.94	12.47	99.18	12.23
5. ผลิตภัณฑ์ Aquatek <sup>/1</sup>	46.18	6.60	53.24	6.78	58.45	7.21
6. ผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว	12.63	1.80	20.74	2.64	20.94	2.58
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>696.59</b>	<b>99.51</b>	<b>778.46</b>	<b>99.08</b>	<b>804.85</b>	<b>99.28</b>
รายได้จากการให้บริการ <sup>/2</sup>	0.17	0.02	0.22	0.03	0.19	0.02
<b>รวมรายได้หลัก</b>	<b>696.76</b>	<b>99.53</b>	<b>778.68</b>	<b>99.11</b>	<b>805.04</b>	<b>99.30</b>
รายได้อื่นๆ <sup>/3</sup>	3.31	0.47	6.98	0.89	5.68	0.70
<b>รวมรายได้</b>	<b>700.07</b>	<b>100.00</b>	<b>785.66</b>	<b>100.00</b>	<b>810.73</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ <sup>/1</sup> ผลิตภัณฑ์ หมายถึง เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำสำหรับใช้เชิงพาณิชย์ ครัวเรือน และอุตสาหกรรม

<sup>/2</sup> รายได้จากการให้บริการ ได้แก่ รายได้จากการประสานงานให้บริการขนส่งสินค้า และการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เป็นต้น

<sup>/3</sup> รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่า และรายได้เบ็ดเตล็ด เป็นต้น



### 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ ไส้กรอง สารกรอง ตลอดจนผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยสินค้าของบริษัทแยกตามลักษณะผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- 1) เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ
- 2) สารกรอง (Media)
- 3) ผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว

#### 1) เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ

เครื่องกรองน้ำใช้สำหรับปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้นก่อนที่จะนำไปบริโภค โดยสามารถกรองได้ทั้งน้ำประปา น้ำกร่อย น้ำเค็ม และน้ำกระด้าง โดยการกรองน้ำเพื่อการบริโภคเน้นเรื่องการปรับปรุงคุณภาพน้ำ รสชาติน้ำ รวมถึงสิ่งที่สำคัญที่สุด คือ การกำจัดสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรคออกจากน้ำ



เครื่องกรองน้ำมีส่วนประกอบสำคัญ ได้แก่ Body (ตัวเครื่องกรองน้ำ) Housing (กระบอกใส่กรองน้ำ) ไส้กรอง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ เช่น ก๊อก ข้อต่อ สายน้ำ ถังน้ำ โดยระบบของเครื่องกรองน้ำนั้นมียุทธศาสตร์หลายประเภท ขึ้นอยู่กับไส้กรอง เทคโนโลยีการกรอง รวมถึงลำดับและจำนวน ขั้นตอนการกรองด้วย โดยไส้กรองเป็นอุปกรณ์หลักที่สำคัญที่สุดของเครื่องกรองน้ำ ซึ่งไส้กรองน้ำแต่ละประเภทมีอายุการใช้งานเฉลี่ย 3 - 6 เดือน และมีคุณสมบัติที่ต่างกันไปตามตัวอย่างต่อไปนี้

**ไส้กรอง Sediment Filter** - ทำหน้าที่ในการกรองสิ่งสกปรกขนาดใหญ่ เช่น ตะกอน สนิม กรวด ทราย โคลน ตะไคร่น้ำ และสารแขวนลอยต่าง ๆ มักใช้ในการกรองขั้นตอนแรกสุด ช่วยให้ไส้กรองละเอียดที่กรองน้ำต่อจากไส้กรองนี้ไม่อุดตัน

**ไส้กรอง Carbon** - เป็นไส้กรองคาร์บอนอัดแท่งหรือคาร์บอนชนิดเกล็ดคุณภาพสูง เป็นขั้นตอนการกรองเพื่อกำจัดคลอรีน สารอินทรีย์ และสารอินทรีย์บางชนิด ซึ่งสารเหล่านี้เป็นสารที่ก่อให้เกิด กลิ่น สี รส ที่ไม่พึงประสงค์ รวมทั้งสารที่ก่อให้เกิดพิษในน้ำด้วย เช่น คลอรีน ยาฆ่าแมลง และสารไฮโดรคาร์บอน (สารก่อมะเร็ง)

**ไส้กรอง Resin** - ไส้กรองเรซินเป็นการกรองโดยใช้หลักการแลกเปลี่ยนประจุ (Ion Exchange) โดยผ่าน Resin ซึ่งเป็นตัวกลางในการดูดซับสารละลายจำพวกหินปูน แล้วปล่อยประจุที่เป็นโซเดียมลงสู่น้ำ ทำให้น้ำที่ผ่านไส้กรองนี้มีความนุ่มนวล ชวนดื่มมากขึ้น พร้อมทั้งยังปรับความกระด้างของน้ำ และป้องกันหินปูนซึ่งเป็นสาเหตุของการเกิดนิ่ว

**ไส้กรอง UF (Ultra filtration)** - เป็นไส้กรองที่มีประสิทธิภาพดี กรองได้ละเอียด มีขนาดการกรองที่เล็กถึง 0.01 ไมครอน สามารถกำจัดตะกอนขนาดเล็ก และเชื้อโรคต่าง ๆ ได้

**กรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis: RO)** - เป็นการกรองเชื้อและสารละลายในน้ำ เช่น หินปูน สนิม แมกนีเซียม โซเดียม เป็นการกรองโดยผ่านเนื้อเยื่อ Membrane ขนาดการกรองเล็กมากถึง 0.0001 ไมครอน ซึ่งเป็นไส้กรองที่ละเอียดที่สุดในปัจจุบัน จึงทำให้น้ำสะอาดและบริสุทธิ์ เป็นระบบกรองที่ราคาสูงสุด

**ไส้กรองโพสคาร์บอน** - ทำหน้าที่ปรับกลิ่นและรสชาติของน้ำอันเกิดจากกระบวนการต่าง ๆ กรองสารเคมีที่มีพิษต่อร่างกาย นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ปรับความเป็นกรด-ด่างของน้ำ โดยมักจะเป็นการกรองขั้นตอนสุดท้าย





บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์ทั้งในรูปแบบวัตถุดิบและชิ้นส่วนเพื่อมาประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำที่โรงงานของบริษัทและจ้างผลิตสินค้าสำเร็จรูปในลักษณะ OEM ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเอง (Own Brand) ซึ่งสินค้าของบริษัทมีความหลากหลายครอบคลุมฐานผู้บริโภคทุกกลุ่ม อีกทั้งบริษัทยังจัดหาผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายในรูปแบบของตราสินค้าของผู้ผลิต (Original Brand) เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้มากยิ่งขึ้นอีก โดยสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าตราสินค้าของบริษัทเองคิดเป็นประมาณร้อยละ 70 และ เป็นการจำหน่ายสินค้าในตราสินค้าของผู้ผลิต ร้อยละ 30 ทั้งนี้บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพระดับสากลเพื่อยกระดับความน่าเชื่อถือของตราสินค้า โดยบริษัทจะคัดเลือกผลิตภัณฑ์พร้อมกับขั้นตอนการจัดหาผู้ผลิต ซึ่งผู้บริหารของบริษัท ร่วมกับฝ่ายจัดซื้อผลิตภัณฑ์ และฝ่ายวิจัยและพัฒนา จะจัดหาผู้ผลิตและผลิตภัณฑ์ตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพและความน่าเชื่อถือ เช่น ให้ผู้ผลิตส่งตัวอย่างสินค้ามาทดสอบ หรือซื้อสินค้าตัวอย่างมาทดสอบที่บริษัท ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทประมาณร้อยละ 86 นำเข้ามาจากต่างประเทศ (ประมาณร้อยละ 97 ของยอดจัดซื้อรวมมาจากประเทศจีน) และประมาณร้อยละ 14 สั่งซื้อในประเทศไทย

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าซึ่งเป็นร้านค้าทั่วไป ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 1,200 ราย รวมทั้งตัวแทนจำหน่ายในชื่อ Water Store และ AQUATEK ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการขายส่ง (Business to Business: B2B) เป็นหลัก ซึ่งร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายจะเป็นผู้จำหน่ายสินค้าของบริษัทต่อไปยังผู้บริโภค (End User) ซึ่งหากแบ่งตามฐานผู้บริโภคแล้ว ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม ซึ่งผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทใช้เทคโนโลยีการกรองที่ไม่ต่างกันมากนัก สิ่งที่แตกต่างกันคือกำลังการผลิตน้ำสะอาดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

#### เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์แยกตามกลุ่มผู้บริโภคสินค้า

##### ก. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ (Commercial)

เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ เป็นเครื่องกรองน้ำที่มีกำลังการผลิตระดับกลาง โดยมีขนาดกระบอกใส่กรอง (Housing) ขนาด 20 นิ้วขึ้นไป รวมถึงตู้ร้อนน้ำเย็น ตู้น้ำหยดเหรียญ ซึ่งจะใช้ในกลุ่มสถานประกอบการหรือองค์กรขนาดกลาง เช่น ผู้ผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด อุตสาหกรรมทำน้ำแข็ง ระบบกรองน้ำสำหรับโรงพยาบาล โรงเรียน ร้านอาหาร ภัตตาคาร โรงแรม รีสอร์ท หน่วยงานภาครัฐ เช่น เทศบาล อบต. กรม กระทรวงต่าง ๆ

ประเภทเครื่องกรองน้ำที่ใช้เพื่อเชิงพาณิชย์ มีดังนี้

ประเภท	กำลังการผลิต	ระบบกรอง	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
5 ขั้นตอน (RO)	150 แกลลอน/วัน	1. Sediment / Polypropylene (PP) 2. Block Carbon 3. Resin 4. Reverse Osmosis (RO) 5. Post Carbon	1+2+3+4+5	Treatton
5 ขั้นตอน (UF)	220 ลิตร/ชั่วโมง	6. Granular Activated Carbon (GAC) 7. Ultrafiltration (UF)	1+2+6+7+5	Aquatek Silver



ประเภทตู้ที่ใช้เพื่อเชิงพาณิชย์ มีดังนี้

ประเภท	คุณสมบัติ	ระบบกรอง	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
ตู้น้ำร้อนเย็น (RO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้น้ำร้อนเย็นระบบ RO พร้อมด้วยระบบกรองแบบ Pretreatment ในการกรอง คลอรีน สี กลิ่น</li> <li>- มีถังเก็บน้ำเย็น 3.0 ลิตร น้ำร้อน 1.8 ลิตร</li> </ul>	1. Sediment / Polypropylene (PP) 2. Carbon 3. Reverse Osmosis (RO) 4. Post Carbon	1+2+3+4	Aquatek Silver
ตู้น้ำร้อนเย็น (UF)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้น้ำร้อนเย็นที่ใช้ระบบ Ultrafiltration Membrane ในการกรอง พร้อมด้วยระบบกรองแบบ Pretreatment</li> <li>- มีถังเก็บน้ำเย็น 1.5 ลิตร น้ำร้อน 2.0 ลิตร</li> </ul>	5. Ultrafiltration (UF)	1+2+5+4	WACO
ตู้น้ำหยดเหรียญ 5 ขั้นตอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตู้น้ำหยดเหรียญที่กรองน้ำด้วยระบบ RO</li> <li>- ตัวตู้ผลิตจากวัสดุไฟเบอร์ ทนแดดได้ดี</li> <li>- มีระบบควบคุมและระบบหยดเหรียญ พร้อมกับกุญแจล็อกตู้ ป้องกันการโจรกรรม</li> <li>- กำลังการผลิตน้ำดื่ม 1,200 ลิตรต่อวัน</li> </ul>	6. Granular Activated Carbon (GAC)	1+2+6+3+4	Uni Pure



## ข. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน (Household)

เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำที่ใช้ในครัวเรือน เป็นเครื่องกรองน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภคสำหรับที่พักอาศัย อาทิเช่น เครื่องกรองน้ำ 2 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 3 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 4 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน รวมทั้งเครื่องกรองน้ำระบบ UF และระบบ RO ที่มีขนาดกระบอกใส่กรอง (Housing) ขนาด 10 นิ้ว โดยกลุ่มผู้ใช้เครื่องกรองน้ำครัวเรือนเป็นผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำในที่พักอาศัยทั้งในกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัด และต่างประเทศ

ประเภทเครื่องกรองน้ำในครัวเรือนแบบต่าง ๆ ตามขั้นตอนและระบบกรองน้ำ มีดังนี้

ประเภท	ระบบกรอง	คุณสมบัติ	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
3 ขั้นตอน	1. Sediment / Polypropylene (PP) 2. Carbon 3. Resin	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกรองสิ่งสกปรกขนาดใหญ่ เช่น ตะกอน สนิม กรวด ทราย โคลน ตะไคร่น้ำ และสารแขวนลอยต่าง ๆ</li> <li>กรองสิ่งสกปรก และกำจัดสี กลิ่น สารเคมีต่าง ๆ ที่ปนมากับน้ำ</li> <li>ลดความกระด้างของน้ำ กำจัดหินปูนทำให้น้ำมีรสชาติดี</li> </ul>	1+2+3	Uni Pure Green
4 ขั้นตอน	4. Ultrafiltration (UF) 5. Post Carbon	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีขนาดการกรองที่เล็กถึง 0.01 ไมครอน สามารถกำจัดตะกอนขนาดเล็ก และเชื้อโรคต่าง ๆ ได้</li> <li>ทำหน้าที่ปรับกลิ่นและรสชาติของน้ำอันเกิดจากกระบวนการต่าง ๆ ปรับปรุงความเป็นกรด-ด่างของน้ำ ด้วยสารกรองคาร์บอน ความละเอียดสูง</li> </ul>	1+2+4+5	Uni Pure Blue
5 ขั้นตอน	6. Alkaline	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับรสชาติ กลิ่นและเพิ่มความเป็นด่างให้กับน้ำ เพื่อให้ได้จากการกรองมีกลิ่นและรสชาติที่ดี</li> </ul>	1+2+3+5+6	Hydro Max
5 ขั้นตอน (RO)	7. Reverse Osmosis (RO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรองโดยผ่านเนื้อเยื่อ Membrane ขนาดการกรองเล็กมากถึง 0.0001 ไมครอน จึงทำให้น้ำสะอาดและบริสุทธิ์</li> </ul>	1+2+3+7+5	Aquatek Silver





### ค. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม (Industrial)

เครื่องกรองน้ำที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมเป็นเครื่องกรองน้ำขนาดใหญ่กำลังการผลิตสูง มีกำลังการผลิตน้ำตั้งแต่ 1 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง รวมไปถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบกรองน้ำขนาดใหญ่อื่น ๆ เช่น ถังกรอง หัววาล์ว ปั๊มน้ำ กระบอกบรรจุไส้กรอง มาตรฐานความดัน มาตรฐานน้ำ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะใช้ในกลุ่มผู้ประกอบการที่ต้องติดตั้งวางระบบน้ำหรือผู้ประกอบการที่ต้องการเครื่องกรองน้ำที่มีกำลังการผลิตสูง เช่น โรงงานน้ำผลไม้ โรงงานผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือแพทย์ อุตสาหกรรมเกี่ยวกับ Boiler อุตสาหกรรมบำบัดน้ำเสีย รวมถึงผู้ติดตั้งและจำหน่ายสระว่ายน้ำ สปา

ประเภทเครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรม มีดังนี้

#### เครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรมระบบ RO

- เครื่องกรองน้ำระบบรีเวิร์สออสโมซิส (Reverse Osmosis: RO) เป็นการพัฒนาระบบกรองน้ำเพื่อกรองน้ำสะอาดและบริสุทธิ์ที่สุด โดยการกรองผ่านเยื่อ Membrane ซึ่งระบบ RO เป็นระบบที่สามารถเอาสารละลายที่อยู่ในน้ำออกได้เกือบหมด แม้แต่น้ำที่กร่อยมากก็สามารถทำให้เป็นน้ำจืดได้ เหมาะสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้แหล่งน้ำจากน้ำบาดาลหรือแหล่งน้ำอื่นที่มีค่าความเหนียวน้ำไฟฟ้าสูงเกินกว่าค่ามาตรฐานน้ำในโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไป หรือน้ำที่ใช้ในอุตสาหกรรมเกี่ยวกับอาหารเพื่อให้น้ำปลอดภัยโรค แม้แต่นำไปใช้ในระบบ Cooling Tower เพื่อป้องกันการเกิดตะกรันในระบบหล่อเย็น ตัวเครื่องมีกำลังผลิตน้ำหลายขนาดตามที่ถูกความต้องการ



ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ของบริษัทที่ใช้ในระบบกรองน้ำ เช่น ถังกรอง ก๊อกน้ำ ข้อต่อ สายส่งน้ำ Body ของเครื่องกรอง และอะไหล่ต่าง ๆ มีตัวอย่างดังนี้

- Fiber Tank & Vessel - ถังกรองไฟเบอร์กลาส (Fiberglass-Reinforced Plastics : FRP) นิยมใช้กรองน้ำที่มีปริมาณมาก สามารถใช้ได้ทั้งในครัวเรือน การพาณิชย์ และอุตสาหกรรม ใช้สำหรับกรองน้ำดื่ม น้ำใช้ น้ำบาดาล น้ำเค็ม กรองสารเคมี และใช้ได้กับสารกรองแอนทราไซต์ สารกรองคาร์บอน สารกรองเรซิน สารกรองทราย โดยมีให้เลือกใช้หลายขนาดตามความต้องการของผู้ใช้งาน ตัวถังกรองจะมีน้ำหนักเบากว่าวัสดุที่เป็นโลหะถึง 1 ใน 3 วัสดุที่ใช้ทำพื้นผิวภายนอกแข็งแรงทนทานผลิตจากไฟเบอร์เคลือบ Epoxy ด้านในถังทำจากพลาสติก PE ทนต่อการถูกกัดกร่อน



- ถังน้ำสำรอง RO Hydro Max - Hydro Max RO tank เป็นถังเก็บน้ำที่ผ่านการกรองแล้ว สำหรับเครื่องกรองน้ำระบบ RO ผลิตจากวัสดุที่มีความปลอดภัยมาตรฐาน Food Grade มีขนาดความจุตั้งแต่ 2.8 - 20 แกลลอน สามารถทนแรงดันได้ 50 Psi และมีแรงดันลมอยู่ภายในถัง ทำให้สะดวกในการใช้น้ำ สินค้าผ่านมาตรฐานความปลอดภัย NSF



- หัวควบคุมวาล์วแบบ Automatic/Manual - วาล์วควบคุมถังกรองน้ำเป็นอุปกรณ์วาล์วควบคุมการทำงานของถังกรองไฟเบอร์กลาส (FRP) ที่มีปากถังขนาด 2.5" โดยอัตโนมัติ ตัวเครื่องมีหน้าจอแสดงผลการทำงานและสัญลักษณ์ทุกขั้นตอน สามารถใช้งานกับถังกรองที่ต้องมีการฟื้นฟูสภาพสารกรอง (Regenerate) เช่น สารกรองเรซิน หรือถังกรองที่มีการทำความสะอาดสารกรองด้วยการล้างย้อน (Back Wash) เช่น สารกรองทราย สารกรองแมงกานีส สารกรองคาร์บอน



## 2) สารกรอง (Media)

สารกรองเป็นวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในเครื่องกรองน้ำทุกขนาด สารกรองประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการป้องกันหรือดักจับสิ่งแปลกปลอมในน้ำเป็นการกรองตะกอน กลิ่น สีรสชาติ ปรับสภาพน้ำ อาทิ คาร์บอน เรซิน แมงกานีส ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจำหน่ายสารกรองให้ลูกค้าในกลุ่มเพื่อการพาณิชย์หรือกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องการใช้สารกรองปริมาณมากเพื่อการผลิตน้ำสะอาด โดยตัวอย่างสารกรองที่บริษัทจำหน่าย มีดังนี้

- **Apza Anthracite** - แอปซ่า แอนทราไซต์ ผลิตจากแร่แอนทราไซต์ที่ผ่านการคัดสรรอย่างดี มีคุณสมบัติกักเก็บตะกอน โคลนตม ไวที่ผิวภายนอกได้ดี ดักจับสารแขวนลอยต่าง ๆ กักเก็บสารแขวนลอยได้ในปริมาณที่มาก ใช้บรรจุในถังกรองเพื่อกรองตะกอน หรือสารแขวนลอย
- **Aquasorb Carbon** - เป็นสารกรองที่ผลิตจากถ่านหินที่ผ่านกรรมวิธีเผาและให้ความร้อน จนได้สารกรองที่มีความพรุนสูง สารกรองมีลักษณะเป็นเกล็ดหรือเม็ดขนาดเล็ก ใช้สำหรับบรรจุในถังกรองหรือภาชนะ เพื่อทำหน้าที่ดักจับ สี กลิ่น สารอินทรีย์ คลอรีน โลหะหนัก และสารพิษบางชนิด
- **Biosis C2+** - เป็นสารกรองคาร์บอนระดับ Food Grade ที่ผลิตจากกะลามะพร้าว ผ่านกรรมวิธีเผาและให้ความร้อน จนได้สารกรองที่มีความพรุนสูง มีความเป็นธรรมชาติ ใช้สำหรับบรรจุในถังกรองหรือภาชนะเพื่อทำหน้าที่กรองรส กลิ่น สี สารอินทรีย์ และสารตกค้างต่าง ๆ ที่ปนเปื้อนมากับน้ำ รวมทั้งกรองสารคลอรีน โลหะหนัก ยาฆ่าแมลง สารพิษต่าง ๆ
- **Fast Pure Resin** - สารกรองน้ำเรซินโดยทั่วไปจะนิยมใช้แบบแคทไอออนเรซิน หรือ ไอออนประจุบวก โดยจะใช้น้ำมากรองความกระด้างของน้ำ ความกระด้างเป็นสารละลายที่อยู่ในรูปของไอออนต่าง ๆ โดยสารกรองเรซินมีคุณสมบัติในการแลกเปลี่ยนไอออนซึ่งจะทำให้ความกระด้างออกจากน้ำ

สารกรองเรซินเมื่อผ่านการใช้งานไปได้ระยะหนึ่งจะมีความสามารถแลกเปลี่ยนไอออนลดลง จึงต้องทำการเปลี่ยนสารกรองเรซินใหม่ โดยสเปคของผู้ผลิตระบุให้อยู่ประมาณ 3 - 5 ปี ขึ้นอยู่กับสภาพและปริมาณการใช้น้ำของแต่ละแห่ง



### 3) ผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว

นอกเหนือจากปั๊มน้ำที่ใช้ในระบบกรองน้ำแล้ว บริษัทได้ขยายผลิตภัณฑ์เพิ่ม โดยเริ่มดำเนินการเพิ่มการจำหน่ายปั๊มสำหรับระบบน้ำอื่นใน 4 กลุ่มได้แก่ กลุ่มครัวเรือน อาคารสูง/พาณิชย์ บริหารจัดการน้ำ และอุตสาหกรรม/โรงงาน (รายละเอียดตามรูปด้านล่าง) ซึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้บริษัท จะเน้นการทำตลาดมากขึ้นตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป โดยปั๊มน้ำส่วนใหญ่ที่บริษัทจำหน่าย บริษัทนำเข้าจากบริษัท Nanfang Pump Industry (CNP) บริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปั๊มและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับปั๊มน้ำของประเทศจีน และเป็นบริษัทลูกของ NANFANG ZHONGJIN ENVIRONMENT ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหุ้นเซินเจิ้นของประเทศจีน โดย CNP จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในสาธารณรัฐประชาชนจีนและส่ง ออกผลิตภัณฑ์ไปมากกว่า 60 ประเทศทั่วโลก



### มาตรฐานผลิตภัณฑ์

นอกจากการคัดเลือกผู้ผลิตและผลิตภัณฑ์จากคุณภาพของสินค้า ความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต รวมถึงการทดสอบสินค้าก่อนจำหน่ายแล้ว บริษัท ยังมีผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Premium ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากต่างประเทศ ดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์	มาตรฐานที่ได้รับรอง	รายละเอียดมาตรฐาน	เวลาที่ได้รับการรับรอง
ULTRATEK	ไส้กรอง Reverse Osmosis Membrane	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI / CAN 61 Drinking Water System Components - Health Effects	ปี 2563 - ปัจจุบัน
AQUATEK	ถังไฟเบอร์กลาส (FRP)	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI / 44 Cation Exchange Water Softeners	ปี 2565 - ปัจจุบัน
AQUATEK BIOSIS AQUASORB	สารกรองคาร์บอน	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI / CAN 61 Drinking Water System Components - Health Effects	ปี 2566 - ปัจจุบัน
AQUATEK PALL TECH	สารกรองเรซิน	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI / CAN 61 Drinking Water System Components - Health Effects มาตรฐาน NSF / ANSI / 44 Cation Exchange Water Softeners	ปี 2566 - ปัจจุบัน
FIBERTEK HYDROMAX STAR PURE TREATTON	ถังไฟเบอร์กลาส (FRP)	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI / 44 Cation Exchange Water Softeners	ปี 2567 - ปัจจุบัน
AQUASORB, AQUATEK, BIOMAX, BIOSIS, FAST PURE, HYDROMAX, STAR PURE, WATER STORE	สารกรองคาร์บอน	HALAL	HALAL Certificate	ปี 2567 - ปัจจุบัน
APZA, AQUATEK, BIOMAX, FAST PURE, HYDROMAX, STAR PURE, WATER STORE	สารกรอง Anthracite	HALAL	HALAL Certificate	ปี 2567 - ปัจจุบัน



### มาตรฐาน NSF

NSF หรือ National Sanitation Foundation ก่อตั้งขึ้นในสหรัฐอเมริกาเมื่อปี ค.ศ. 1944 ในฐานะองค์กรอิสระด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข โดย NSF ได้พัฒนามาตรฐานแรกสำหรับสุขอนามัยของถังโซดาและอุปกรณ์ในร้านขายอาหารในต้นทศวรรษ 1950 ปัจจุบัน NSF มีมาตรฐานกว่า 70 มาตรฐาน และมีบุคลากรและผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับอาหาร น้ำ และสิ่งแวดล้อมใน 180 ประเทศทั่วโลก ทั้งนี้มาตรฐาน NSF 61 Drinking Water System Components – Health Effects เป็นมาตรฐานทางด้านสุขภาพของอุปกรณ์ขึ้นส่วน หรือวัสดุที่ใช้สัมผัสกับน้ำดื่ม ซึ่งระบุระดับของสารปนเปื้อนและสิ่งสกปรกที่อนุญาตให้ผ่านเข้าสู่ระบบน้ำดื่มระหว่างการใช้ผลิตภัณฑ์นั้น ส่วนมาตรฐาน NSF / ANSI/ 44 Cation Exchange Water Softeners คือ มาตรฐานของเครื่องปรับสภาพน้ำ สำหรับถัง FRP ที่เป็นเครื่องกรองน้ำใช้ แต่คุณภาพของสินค้าอยู่ในระดับสูงระดับเดียวกับเครื่องกรองน้ำดื่ม

### มาตรฐาน HALAL

มาตรฐาน HALAL เป็นกระบวนการที่รับประกันว่าสินค้าและบริการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของศาสนาอิสลาม โดยมาตรฐานที่มีการออกใบรับรองนี้แสดงให้เห็นว่าสินค้าได้รับการตรวจสอบอย่างเข้มงวด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีส่วนผสมหรือองค์ประกอบที่ถูกห้ามในศาสนาอิสลาม

กระบวนการรับรองจะตรวจสอบเทคนิคการผลิตเพื่อให้แน่ใจว่าสินค้าได้รับการผลิต จัดการ และเก็บรักษาในลักษณะที่สอดคล้องกับหลักการอิสลาม การมีสัญลักษณ์ฮาลาลบนผลิตภัณฑ์ช่วยให้ผู้บริโภค muslim มั่นใจว่าสินค้าที่ซื้อหรือบริโภคสอดคล้องกับความเชื่อตามหลักเกณฑ์ของศาสนาอิสลาม

### การวิจัยและพัฒนา

บริษัทจัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาโดยมุ่งเน้นที่จะคัดเลือกจัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีคุณภาพจากทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งทำการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับตัวแทนจำหน่ายของบริษัท อีกทั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทจะช่วยตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือเครื่องกรองน้ำในกรณีที่ตัวแทนประสบปัญหาและไม่สามารถแก้ไขด้วยตัวเองได้

### การพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

กรณีที่ลูกค้าต้องการให้บริษัทไปให้บริการ บริษัทจะนำน้ำจากแหล่งที่ต้องการพัฒนาคุณภาพมาวิเคราะห์ เมื่อวิเคราะห์เสร็จ บริษัทจะออกแบบระบบ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) เลือกใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และทำการส่งทีมขายเพื่อนำเสนอลูกค้า

โดยจุดเด่นของบริษัท คือ ความหลากหลายและความรวดเร็ว ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าในพื้นที่ที่ต่างไปได้ โดยกระบวนการทั้งหมดใช้เวลาประมาณ 1 เดือน เริ่มตั้งแต่ได้รับคำสั่งการออกแบบระบบกรองน้ำจากลูกค้าจนกระทั่งประกอบเสร็จพร้อมส่ง

### การช่วยตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือเครื่องกรองน้ำ

โดยปกติแล้วบริษัทจะไม่บริการซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมเครื่องกรองน้ำแก่ผู้บริโภค (End User) เนื่องจากบริษัทจำหน่ายให้ร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่ายเป็นหลัก แต่ในกรณีที่ลูกค้าไม่สามารถแก้ปัญหาให้ End User ได้ ลูกค้าจะติดต่อมาที่บริษัท ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป โดยกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นไม่มาก เหตุเพราะร้านค้าหรือร้าน Water Store มีการค้าขายมานาน มีความรู้เรื่องระบบน้ำดี ยกเว้นปัญหากรณีพิเศษ เช่น ปัญหาเครื่องกรองน้ำตันบ่อย แต่ระบบยังทำงานเหมือนปกติ บริษัทจะต้องเอนน้ำเข้ามาตรวจสอบ เพื่อจะวิเคราะห์เห็นว่าน้ำในพื้นที่แหล่งนั้นมีความผิดปกติในเรื่องแหล่งน้ำดิบอย่างไร หรือมีความพิเศษของแหล่งน้ำอย่างไรที่จะต้องดูแลเป็นพิเศษ รวมถึงอาจจะพิจารณาแหล่งจ่ายไฟของเครื่องกรองน้ำ เช่น บางกรณีในต่างจังหวัดที่ไฟฟ้าไม่เสถียร ทำให้การทำงานไม่เต็มประสิทธิภาพ

ปัญหาจากน้ำจากแหล่งน้ำที่หลากหลายของลูกค้าทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ เช่น ไส้กรอง (ของระบบ RO) ตันเร็ว ไส้กรองหมดอายุเร็วเกินกว่าปกติ ซึ่งอาจจะเกิดจากการปรับหรือบำบัดน้ำก่อนนำน้ำเข้าเครื่องกรอง (Pre-treat) อาจจะยังไม่ได้มาตรฐาน ค่าน้ำสารละลายบางอย่างมีผลต่อการกรองน้ำที่นำมาใช้เป็นน้ำบาดาล หรือน้ำขุด ซึ่งจะต้องมีวิธีการดำเนินงานที่แตกต่างกันไป โดยวิธีที่จะต้อง Pre-treat น้ำแบบไหน ปริมาณน้ำขนาดไหนก็จะแตกต่างกันด้วย

การที่บริษัทรับรู้ปัญหาของลูกค้าได้มากกว่าคู่แข่งรายอื่น เกิดเป็นจุดแข็งของบริษัท ทำให้เครือข่ายของบริษัทแข็งแกร่ง ความเชี่ยวชาญเรื่องสินค้า ลูกค้า และพื้นที่ ทำให้สินค้าของบริษัทได้รับความนิยมจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ต่างจากสินค้าของคู่แข่งบางรายที่ขาดการดูแลติดตามแก้ปัญหา การให้ข้อมูล การบริการหลังการขายที่จะพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

### 1.2.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

#### ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัทได้แก่ ร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานครและที่กระจายอยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ ซึ่งลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมักจะขายส่งสินค้าของบริษัทให้ร้านขนาดเล็กหรือขายปลีกให้ผู้บริโภคคนสุดท้าย (End User) ส่วนลูกค้าอีกกลุ่มหนึ่ง คือ ผู้ประกอบการที่จำหน่ายเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าของตัวเอง โดยกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการจะซื้อวัตถุดิบ ชิ้นส่วน ส่วนประกอบเครื่องกรองน้ำจากบริษัทเพื่อนำไปผลิต ประกอบเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าตัวเอง

#### 1) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

1.1) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย – ในประเทศ เป็นการจำหน่ายให้แก่ ร้านค้า ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทจะทำการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามตราสินค้าสินค้าต่าง ๆ ที่หลากหลาย ให้กับเจ้าของและพนักงานของร้านค้า เพื่อการกระจายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ใช้เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำทั่วทั้งประเทศ

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การเลือกผู้จัดจำหน่าย โดยจะต้องมีประสบการณ์และมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน มียอดการซื้อสม่ำเสมอ และมีประวัติการชำระเงินที่ตรงต่อเวลา ประเภทผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายผ่านให้ผู้จัดจำหน่าย ทั้งผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในครัวเรือน เพื่อการพาณิชย์ และการอุตสาหกรรม

ก. ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป เป็นผู้ที่จำหน่ายทั้งสินค้าจากบริษัทและสินค้าจากบริษัทอื่น โดยไม่ได้เซ็นสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและสนับสนุนการขายจากบริษัท ซึ่งร้านค้าจะซื้อสินค้าจากบริษัทในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายต่อให้ร้านขนาดเล็ก หรือผู้บริโภค (End User) ทั้งสินค้ากลุ่มครัวเรือน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมถึงสารกรอง และสินค้ากลุ่มปั๊มและวาล์ว โดยร้านค้าจะจำหน่ายสินค้าทั้งในรูปแบบขายปลีกและขายส่ง ขึ้นอยู่กับกลุ่มลูกค้าของร้านค้านั้น ๆ

ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปของบริษัทเกือบทั้งหมดตั้งอยู่ภายในประเทศไทย ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายในประเทศทั้งหมด 1,254 ราย ที่มียอดซื้ออย่างสม่ำเสมอกับบริษัท แบ่งตามพื้นที่ได้ดังนี้

พื้นที่	จำนวนร้านค้า/ผู้จัดจำหน่าย
กรุงเทพมหานคร	474
ภาคกลาง	457
ภาคเหนือ	47
ภาคใต้	63
ภาคตะวันออก	96
ภาคตะวันตก	32
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	85



ข. ตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store ร้าน Water Store เป็นร้านตัวแทนจำหน่ายที่จำหน่ายสินค้าระบบน้ำจากบริษัททั้งร้าน โดยไม่จำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายอื่น ซึ่งเซ็นสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและสนับสนุนการขายจากบริษัท ส่วนใหญ่ร้าน Water Store จะเน้นการจำหน่ายในลักษณะขายส่ง โดยสินค้าที่วางจำหน่ายจะเป็นกลุ่มสินค้าราคาประหยัด (Economy) จนถึงกลุ่มสินค้าราคาระดับกลาง (Middle) เป็นหลัก ซึ่งบริษัทคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายที่จะเข้าร่วมเป็นร้าน Water Store โดยพิจารณาจากตัวแทนจำหน่ายเดิมของบริษัทที่มีศักยภาพ มีประวัติการค้าขายที่ดี มีความเชื่อมั่นในบริษัท มีทัศนคติการทำงานที่สอดคล้องกับบริษัท ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์และธุรกิจแบบยั่งยืน เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง โดยบริษัทจะช่วยสนับสนุนค่าตกแต่งร้าน และกำหนดวงเงาขยายของแต่ละร้าน Water Store ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายที่เป็นร้าน Water Store ในประเทศจำนวน 17 แห่ง ดังนี้

ภาค	จังหวัด
ภาคเหนือ	เชียงใหม่
	เชียงราย
	น่าน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ขอนแก่น
	นครราชสีมา
	ร้อยเอ็ด
	อุดรธานี
ภาคกลาง	อุบลราชธานี
	กรุงเทพมหานคร
	ชัยนาท
	พิษณุโลก
	ปทุมธานี
ภาคตะวันออก	นครปฐม
	ฉะเชิงเทรา
ภาคตะวันตก	ตาก
	กาญจนบุรี
ภาคใต้	นครศรีธรรมราช

ค. ตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek ร้าน Aquatek เป็นร้านตัวแทนจำหน่ายที่จำหน่ายเฉพาะสินค้าเครื่องกรองน้ำในระดับ Middle - Premium โดยจะเน้นการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มครัวเรือนเป็นหลัก และเป็นการจำหน่ายปลีกให้แก่ผู้บริโภค (B2C) โดยบริษัทจะคัดเลือกจากผู้จัดจำหน่ายเดิมของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการขายปลีก มีศักยภาพ มีประวัติการค้าขายที่ดี มีทัศนคติการทำงานที่สอดคล้องกับบริษัท

บริษัทลงทุนตกแต่งร้านและลงทุนระบบ POS ให้แก่ตัวแทนที่มียอดขายตามที่บริษัทกำหนด โดยสัญญา มีระยะเวลา 3 ปี ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายที่เป็นร้าน Aquatek ในประเทศจำนวน 9 แห่ง ดังนี้

ภาค	จังหวัด
ภาคเหนือ	เชียงใหม่
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	นครราชสีมา อุดรธานี
ภาคกลาง	กรุงเทพมหานคร ปทุมธานี นนทบุรี สมุทรปราการ
ภาคตะวันออก	ชลบุรี
ภาคใต้	สงขลา



รูปภาพร้านตัวแทนจำหน่าย Aquatek



1.2) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย – ต่างประเทศ: บริษัทจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศแก่ตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store เป็นหลัก ซึ่งจะเน้นการขายส่งเช่นเดียวกับร้าน Water Store ในประเทศ ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ในต่างประเทศจำนวน 3 แห่ง ได้แก่

เมือง	ประเทศ
เวียงจันทน์	ลาว
พนมเปญ	กัมพูชา
ย่างกุ้ง	เมียนมาร์

บริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Aquatek Shop ในต่างประเทศจำนวน 1 แห่ง ได้แก่

เมือง	ประเทศ
เวียงจันทน์	ลาว



## 2) ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำ:

บริษัทจำหน่ายสินค้าของบริษัทให้แก่ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำรายอื่น เพื่อไปประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำเพื่อจำหน่ายในตราสินค้าตัวเอง โดยส่วนใหญ่จะเป็นการจำหน่ายอุปกรณ์ วัสดุดิบ ชิ้นส่วน ซึ่งจำหน่ายให้ทั้งผู้ประกอบการจำหน่ายเครื่องกรองน้ำทั้งปลีกและส่ง

หากพิจารณารายได้ของบริษัทแยกตามช่องทางการจำหน่ายได้ดังนี้:

โครงสร้างรายได้ ตามช่องทางการจำหน่าย	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป	473.39	67.94	549.13	70.52	590.28	72.81
ร้านตัวแทนจำหน่าย	218.44	31.35	225.48	28.96	213.94	26.39
ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำ	4.76	0.68	3.85	0.49	0.63	0.08
รวมรายได้จากการขาย	696.59	99.50	778.46	99.08	804.85	99.28
รายได้จากการให้บริการ	0.17	0.02	0.22	0.03	0.19	0.02
รวมรายได้หลัก	696.76	99.53	778.68	99.11	805.04	99.30
รายได้อื่น	3.31	0.47	6.98	0.89	5.68	0.70
รวมรายได้	700.07	100.00	785.66	100.00	810.73	100.00

### การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายของบริษัทแบ่งเป็นการจำหน่าย 2 ช่องทาง ดังนี้

#### 1) จำหน่ายผ่านทีมงานขาย

การจำหน่ายผ่านทีมงานขาย เป็นช่องทางการจำหน่ายโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัท (Direct Contact) ติดต่อกับลูกค้าของบริษัทโดยตรง โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทจะเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำของบริษัทเป็นอย่างดี ทำการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามตราสินค้าต่าง ๆ ที่หลากหลาย ให้กับเจ้าของและพนักงานของร้านค้าและตัวแทนจำหน่าย โดยบริษัทแบ่งทีมงานขายเป็น 2 กลุ่ม คือ

ก. ทีมขายกรุงเทพและปริมณฑล เป็นการแบ่งทีมงานขายตามลักษณะผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ทีมขายผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์ ทีมขายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน และทีมขายผลิตภัณฑ์เชิงอุตสาหกรรม

ข. ทีมขายต่างจังหวัด แบ่งทีมงานขายตามพื้นที่ ส่วนการขายต่างประเทศ ปัจจุบันยังมีการจำหน่ายไม่มากนัก จึงกระจายมอบหมายให้ทีมขายกรุงเทพฯ และทีมขายต่างจังหวัดแบ่งกันรับผิดชอบ

#### 2) จำหน่ายหน้าร้าน (Showroom)

การจำหน่ายหน้าร้าน เป็นช่องทางการจำหน่ายที่ช่วยให้บริษัทสามารถสื่อสารกับลูกค้าได้โดยตรง และด้วยบริษัทมีสต็อกสินค้าให้เลือกซื้อจำนวนมาก จึงทำให้ลูกค้าสามารถมาเลือกซื้อสินค้าที่ต้องการและนำสินค้ากลับไปได้เลย ลูกค้ากลุ่มนี้ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีภูมิสำเนาไม่ไกลจากบริษัท เช่น ร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายในเขตกรุงเทพและปริมณฑล ร้านค้าขนาดเล็กหรือลูกค้ารายย่อย ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารฝ่ายผลิตและหน้าร้านแห่งใหม่ ซึ่งหากโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว พื้นที่หน้าร้านของบริษัทจะมีความกว้างขวาง และสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อบริษัทที่จะสามารถดึงดูดใจลูกค้าให้เข้ามาซื้อสินค้ามากขึ้น

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้าประมาณร้อยละ 20 ผ่านทางหน้าร้าน ส่วนที่เหลือประมาณร้อยละ 80 จำหน่ายผ่านพนักงานขาย

## กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อขยายฐานลูกค้าและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัท ดังต่อไปนี้

### 1) ผลิตภัณฑ์และการจัดหา

- **การมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย:** บริษัทมีจุดเด่นเรื่องการเข้าใจความต้องการและปัญหาการใช้งานของผู้บริโภค จึงได้มีการออกแบบ พัฒนา ความหลากหลายในผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของทั้งผู้บริโภคกลุ่มพาณิชย์กรรม ครุภัณฑ์ และอุตสาหกรรม การที่บริษัทมีร้านค้า/ตัวแทนจำหน่ายหลายราย ลูกค้าของบริษัทบางรายอาจเป็นคู่แข่งกัน บริษัทจึงจำเป็นต้องมีสินค้าที่มีคุณสมบัติและ ราคาใกล้เคียงกัน เพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าแต่ละรายสามารถนำเสนอความหลากหลายของสินค้าในราคาที่แตกต่างกันได้ การมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายยังช่วยในเรื่องการแข่งขัน เนื่องจากตลาดเครื่องกรองน้ำเป็นตลาดที่ยังมีโอกาสเติบโต คู่แข่งจึงสนใจที่จะ เข้ามาแข่งขัน การมีสินค้าหลายรุ่นช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินกลยุทธ์การแข่งขัน ตำแหน่งทางการตลาดได้อย่างหลากหลายเพื่อแข่งขัน กับคู่แข่งได้อย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบันบริษัทมีการจำหน่ายตราสินค้าของบริษัทเอง และตราสินค้าจากต่างประเทศ โดยปัจจุบัน บริษัทมีสินค้าทั้งหมด รวมทั้งสารกรองและอุปกรณ์ต่าง ๆ กว่า 5,000 รายการ มากกว่า 23 ตราสินค้า ซึ่งบริษัทมีแผนที่จะขยายประเภท ผลิตภัณฑ์ที่ต่อเนื่องกับเครื่องกรองน้ำและระบบน้ำ ที่มีการใช้งานจากกลุ่มผู้บริโภคทุกประเภท เช่น สินค้ากลุ่มปั๊มและวาล์ว ซึ่งเป็นสินค้า กลุ่มใหม่ (แยกออกจากปั๊มและวาล์วที่ใช้ในระบบกรองน้ำ) ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ ในครัวเรือน และในหลากหลายอุตสาหกรรม ช่วยให้บริษัท เข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ เช่น ตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร อุปกรณ์ก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้าง
- **การจัดหาผลิตภัณฑ์:** บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการจัดหาผลิตภัณฑ์ (Supply Chain) ที่มีประสิทธิภาพและครบวงจร บริษัทมีฐาน ชักฟลายเออร์ที่มีศักยภาพจำนวนมาก โดยบริษัทมีกระบวนการคัดเลือกชักฟลายเออร์ที่มีจุดแข็งในด้านต่าง ๆ อย่างผสมผสาน รวมถึง การมีแหล่งชักฟลายเออร์ในหลาย ๆ ประเทศที่สามารถทดแทนกันได้ เนื่องจากงานระบบกรองน้ำผลิตแต่ละแห่งมีความเชี่ยวชาญต่าง กัน หากได้ยากที่จะมีผู้ผลิตที่สามารถผลิตวัสดุอุปกรณ์ได้ทั้งระบบ การมีผลิตภัณฑ์และตราสินค้าของตัวเองที่หลากหลายดังที่กล่าวมาข้าง ต้นยังช่วยเพิ่มอำนาจต่อรองกับผู้ผลิตมากขึ้น บริษัทไม่ได้ซื้อสินค้าสำเร็จรูปหรือตราสินค้าของผู้ผลิต (Original Brand) มาจำหน่ายเป็น หลัก แต่บริษัทเน้นการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ วัตถุดิบจากหลายประเทศทั่วโลกมาประกอบเป็นสินค้าที่เป็นตราสินค้าของบริษัทเอง หรือจ้างผู้ ผลิตให้ผลิตสินค้าในลักษณะ OEM ในตราสินค้าของบริษัท (Own Brand) ซึ่งทำให้บริษัทมีทางเลือกในการจัดซื้อและบริหารต้นทุนสินค้า
- **ความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าและบริการ:** เหตุผลลำดับแรก ๆ ที่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายใช้ในการตัดสินใจซื้อเครื่องกรองน้ำของบริษัท คือ ความสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วทันใจ บริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายรองรับความต้องการของลูกค้าได้ทันที ด้วยการคง stock ในระดับสูง และการประกอบสินค้าที่รวดเร็ว มากกว่านั้นบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้มาโดยตลอดจน เกิดเป็นแนวปฏิบัติในการวางแผนการมีสินค้าที่หลากหลาย เพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้าผ่านการบริหารจัดการสต็อก การผลิต การจัดส่งที่ มีประสิทธิภาพ

### 2) ตราสินค้า (Brand)

- **ตราสินค้าที่หลากหลาย:** บริษัทมีตราสินค้าควบคู่ไปกับผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย โดยศึกษาจากความต้องการและปัญหาการใช้งานของ ผู้บริโภค บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งตราสินค้าของบริษัทเอง และตราสินค้าจากต่างประเทศ โดยปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย จำนวน 23 ตราสินค้า ซึ่งแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่
  - 1) Premium Brand คือ ตราสินค้าที่มีมาตรฐานการผลิตและคุณภาพสินค้าสูง อายุการใช้งานยาวนาน มีการผลิตจากโรงงานที่ได้รับ มาตรฐานและได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าจากต่างประเทศ หรือเป็นสินค้าที่นำเข้ามาจากประเทศสหรัฐอเมริกาและไต้หวัน
  - 2) Middle Brand คือ ตราสินค้าสินค้าที่มีคุณภาพการผลิตในระดับปานกลาง ราคาคุ้มค่า โดยมีคุณภาพของวัสดุและอายุการใช้งาน ที่สูงกว่าผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Economy Brand และเน้นเรื่องการออกแบบและรูปลักษณ์ภายนอกที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า
  - 3) Economy Brand คือ ตราสินค้าสินค้าราคาประหยัด ซึ่งได้รับการวางตำแหน่งให้แข่งขันกับสินค้าจากประเทศจีนเป็นหลัก โดย ผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Economy บริษัทจะเน้นการจ้างโรงงานจากประเทศจีน OEM ให้

ทั้งนี้สามารถสรุปคุณลักษณะของตราสินค้าบริษัท แยกตามตำแหน่งทางการตลาดของตราสินค้าได้ดังนี้

ระดับ	แบรนด์	คุณลักษณะ / จุดเด่น
Premium	AQUATEK	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพดี คัดเลือกจากสินค้าและโรงงานที่มีมาตรฐานสูง นำเข้าจากอเมริกา ไต้หวัน ฯลฯ
	BIOSIS	สารกรองคาร์บอน (Activated Carbon) คุณภาพสูง คัดสเปคและผู้ผลิตที่มีมาตรฐานสูง
	FIBERTEK	ถังกรองและกระบอกใส่ไส้กรองวัสดุไฟเบอร์กลาส คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานมาตรฐานยุโรป
	Pall Tech	สารกรองเรซินคุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐานสูง
	STARPURE	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพดี คัดเลือกจากสินค้าและโรงงานที่มีมาตรฐานสูง นำเข้าจากอเมริกา ไต้หวัน ฯลฯ
	Ultratek	ไส้กรอง RO (Reverse Osmosis) คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานผลิตไส้กรอง RO ที่ใหญ่ที่สุดในจีน ได้รับมาตรฐาน NSF
	V Mobile 1	เครื่องผลิตน้ำแบบเคลื่อนที่ คุณภาพดี
	WAVE CYBER	ถังกรองและกระบอกใส่ไส้กรองวัสดุไฟเบอร์กลาส คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานมาตรฐานยุโรป
	ZG	สารกรองเรซินคุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐานสูง
Middle	ACOBİ	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	APZA	สารกรองแอนทราไซท์ คุณภาพปานกลาง คุ้มค่า
	BIOMAX	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ขนาดเล็ก คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	DOSAG	ปั้มน้ำคุณภาพปานกลาง ราคาไม่แพง คุ้มค่า
	GREEN SPA	อุปกรณ์อ่างอาบน้ำ ตู้อบชาวน้ำ สระว่ายน้ำ ระดับกลาง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน ราคาคุ้มค่า
	HYDROMAX	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	QINYUAN	ปั้ม DIAPHRAGM คุณภาพดี ราคาคุ้มค่า
	STARLIGHT	ชุด UV ฆ่าเชื้อโรค คุณภาพดี ราคาปานกลาง คุ้มค่า
	TREATTON	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	Tulsion	สารกรองเรซินคุณภาพปานกลาง ราคาคุ้มค่า (ผลิตจาก India)
	VIFIL	ไส้กรอง UF (Ultrafiltration) คุณภาพปานกลาง ราคาคุ้มค่า
Economy	FAST PURE	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า
	PETT	ไส้กรอง PP สารกรองเรซิน สารกรองคาร์บอน ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า
	TACOM	อุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า
	UNIPURE	เครื่องกรองน้ำ ได้กรองน้ำ และอุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า

การที่บริษัทพัฒนาตราสินค้าที่หลากหลายทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้เครื่องกรองน้ำในทุกกลุ่ม ตั้งแต่กลุ่มสินค้าราคาประหยัด (Economy) ถึงกลุ่มสินค้าระดับพรีเมียม (Premium) และช่วยขยายฐานลูกค้าซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่ละประเภทมีความหลากหลายของตราสินค้าให้ผู้บริโภคได้เลือกซื้อ

### 3) ราคา

หนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัท คือ บริหารต้นทุนควบคู่ไปกับพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน เพื่อนำเสนอสินค้าที่คุ้มค่า คุ้มราคา เมื่อเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเดียวกัน โดยบริษัทใช้กลยุทธ์ในการบริหารจัดการจัดหาผลิตภัณฑ์ เช่น การซื้อสินค้าในปริมาณมากจาก Supplier หลากหลายราย ทำให้สามารถต่อรองราคาได้ ตลอดจนมีโรงงานประกอบและคลังเก็บสินค้าของบริษัทเอง จึงมีทางเลือกในการผลิตประกอบและสามารถบริหารต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ



นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดช่วงราคาสินค้าตามการวางตำแหน่งการตลาดของผลิตภัณฑ์ด้วยกลยุทธ์ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า ทำให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าหลากหลายระดับราคา ครอบคลุมกำลังซื้อของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่ม

#### 4) การขยายฐานลูกค้าและผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำ

การที่บริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีตราสินค้าให้ครอบคลุมผู้บริโภคทุกกลุ่ม ทำให้บริษัทมีศักยภาพในการขยายฐานลูกค้าและผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำด้วยกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

- การพัฒนาด้าน Customer Relationship Management (CRM) เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้าร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายปัจจุบัน
- การเพิ่มผู้จัดจำหน่ายใหม่ โดยพิจารณาจากการกระจายตัวและรายได้ครัวเรือน แนวโน้มการเติบโตของ End User ในแต่ละกลุ่มธุรกิจที่เป็นผู้ซื้อสินค้ากลุ่มพาณิชย์และอุตสาหกรรมของบริษัท เป็นต้น
- การพัฒนาตัวแทนจำหน่าย Water Store โดยส่งเสริมความสามารถในการทำธุรกิจให้สามารถเป็นคลังสินค้าย่อยในแต่ละพื้นที่ได้ในรูปแบบศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center)
- การแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย Aquatek ซึ่งจะเน้นการขายให้กลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End User) ประเภทครัวเรือนเป็นหลัก เน้นตลาดกลุ่มที่มีรายได้ต่อครัวเรือนสูงที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ โดยบริษัทจะนำเสนอสินค้ากลุ่ม Premium เช่น ตราสินค้า Aquatek ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการสร้าง ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า รวมถึงการขยายฐานผู้บริโภคไปสู่กลุ่ม Premium ซึ่งจะเป็นการขายปลีกให้กับผู้บริโภคทั่วไปโดยตรงมากขึ้น เพราะบริษัทเห็นว่าตลาดเครื่องกรองน้ำในกลุ่มการขายปลีก (B2C) มีศักยภาพที่บริษัทจะเข้าไปมีส่วนแบ่งทางการตลาดได้

#### 5) การตลาดและการประชาสัมพันธ์

เดิมบริษัทเน้นการโฆษณาผ่านตัวแทนจำหน่ายเพื่อให้สนับสนุนการขายสินค้าของบริษัท ตลอดจนการจัดวางสินค้าภายในร้านของตัวแทนจำหน่ายถือเป็นการโฆษณาสินค้าที่สำคัญด้วยเช่นกัน ปัจจุบันบริษัทเริ่มการสื่อสารสินค้าของบริษัทไปยัง End User มากขึ้น ทั้ง Online และ Offline เพื่อสนับสนุนตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในการแข่งขันในตลาด

ทั้งนี้ ตามที่บริษัทขยายร้านจำหน่ายในรูปแบบใหม่ คือ ร้าน Aquatek ซึ่งทางบริษัทได้วางแผนการโฆษณาประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมให้แตกต่างไปจากเดิม เพื่อให้เข้าถึง End User มากขึ้นโดยตรง เพื่อผลักดันให้ร้าน Aquatek ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และรวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้าน Water Store เดิม เพื่อให้เข้าถึง End Users ได้มากขึ้นเช่นกัน ประกอบไปด้วย

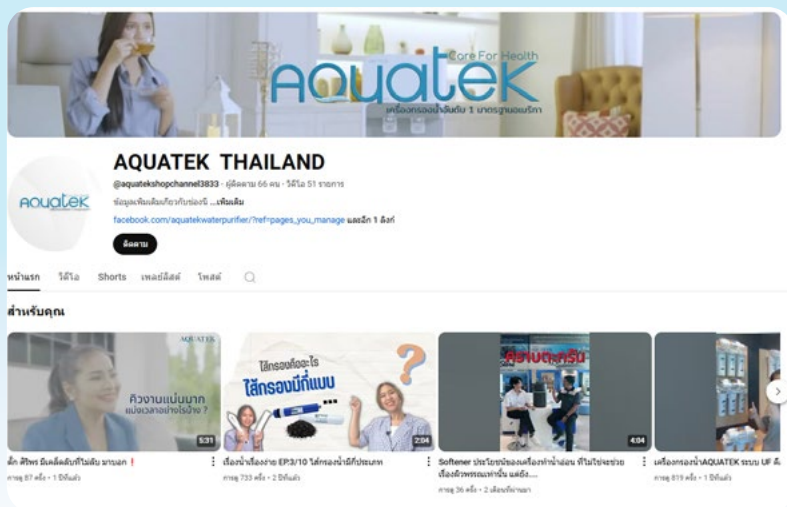
- การทำการตลาดออนไลน์:
  - 1) โดยการโปรโมทผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ของบริษัท
    - Facebook Page ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
    - Tiktok ร้าน Aquatek
    - Instagram ร้าน Aquatek
    - YouTube Channel ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
    - Website ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
    - Aquatek Brand Presenter คุณตึก ศิริพร อยู่ยอด



Water Store Facebook Page



Aquatek Shop Facebook Page

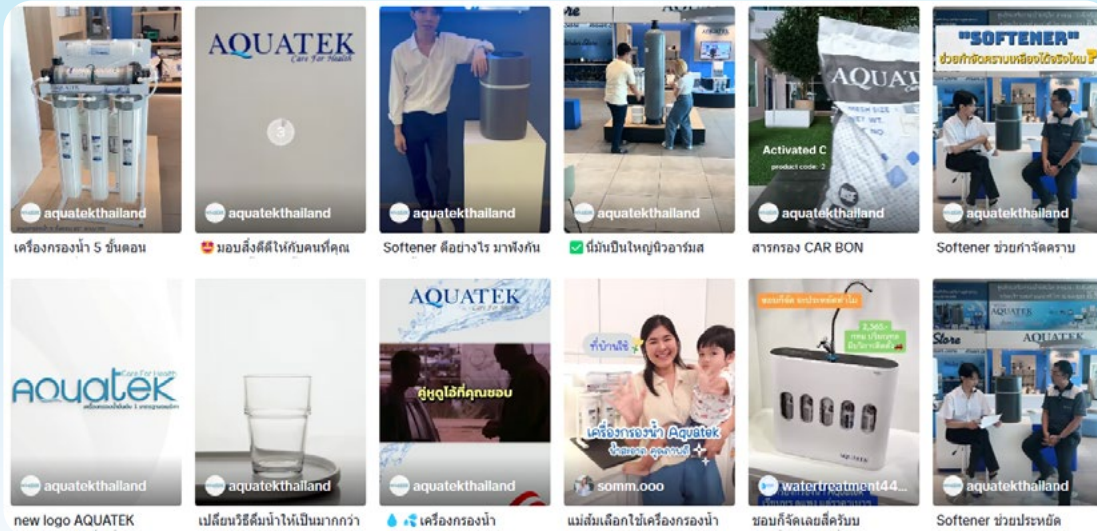


Aquatek YouTube Channel

- การพัฒนาเว็บไซต์ [www.aquatek.co.th](http://www.aquatek.co.th) และการทำ Online Marketing ต่าง ๆ อาทิเช่น SEO, SEM เพื่อเข้าถึง End User ให้ได้มากที่สุด เป็นช่องทางในการสื่อสารกับผู้บริโภคโดยตรง เพื่อรองรับการขยายตัวของการเปิดร้าน Aquatek



Aquatek Web Site



TikTok Aquatek



#### • การทำการตลาดออฟไลน์

- การออกงานแสดงสินค้า เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ของบริษัท เช่น งาน Thai Water Expo 2024 ที่ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์





Thai Water Expo 2024

- การผลิตสื่อโฆษณาแนะนำร้านค้าที่เปิดใหม่และสินค้าใหม่ ๆ เช่น วิทยูกระจ่ายเสียงในพื้นที่ที่ตั้งร้านค้า รถกระจายเสียงประชาสัมพันธ์รอบ ๆ พื้นที่ร้านค้า ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้านค้า และสื่อโฆษณาอื่น ๆ ตามที่เหมาะสมกับร้านค้าในแต่ละพื้นที่



- การอบรมสัมมนา:
  - บริษัทได้มีการจัดกิจกรรม Road show อบรมสัมมนาให้แก่ตัวแทนจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในตัวผลิตภัณฑ์ของบริษัททั้งด้านคุณสมบัติและด้านเทคนิคของผลิตภัณฑ์ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้มีการจัดอบรมสัมมนาต่าง ๆ อาทิเช่น
    - การอบรมสัมมนาตัวแทนจำหน่ายประจำปี
    - การอบรมสินค้าใหม่ให้แก่ตัวแทนจำหน่าย
    - การจัดอบรม Road show ตามจังหวัดต่าง ๆ สำหรับร้านค้า Water Store และ ลูกค้าของร้านค้า Water Store





สัมมนาตัวแทนจำหน่ายประจำปี 2567

#### 6) การเปิดอาคาร FTI Water Solution Center

เพื่อตอกย้ำความเป็นผู้นำในการจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำในประเทศไทย ในเดือนตุลาคม ปี 2566 ที่ผ่านมาทางบริษัทได้เปิดอาคาร FTI Water Solution Center ขึ้น ภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัท ซึ่งภายใน FTI Water Solution Center ได้จัดแสดงผลภัณฑ์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำ ระบบกรองน้ำ บั้ม และวาล์ว ที่ครบวงจรและยิ่งใหญ่ที่สุดในประเทศ ลูกค้าทั้งตัวแทนจำหน่าย และผู้สนใจจะได้สัมผัสกับผลิตภัณฑ์อย่างใกล้ชิด รวมถึงยังจำลองร้านค้า Aquatek และ ร้าน Water Store ไว้ในอาคารอีกด้วยสำหรับนักลงทุนที่สนใจเปิดร้านค้ากับทางบริษัท อีกทั้งอาคารแห่งนี้ยังได้ใช้เป็นหน้าร้าน สำหรับขายสินค้าให้กับตัวแทนจำหน่ายของบริษัท สามารถเลือกซื้อสินค้าแบบ Pick and Go ได้อย่างสะดวกสบายกว่าอาคารหน้าร้านเดิมอย่างมาก



งานเปิดอาคาร FTI Water Solution Center

## 7) การเปิดบริษัทร่วมทุน

เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์เกี่ยวกับน้ำ ทางบริษัทได้มีนโยบายเปิดบริษัทร่วมทุนกับทางผู้ผลิตที่เป็นพันธมิตรที่ติดกันมาอย่างยาวนาน ร่วมมือกันเปิดโรงงานผลิตสินค้าและอุปกรณ์เกี่ยวกับน้ำภายในประเทศไทย โดยบริษัทมีเป้าหมายที่จะเป็นผู้ผลิตและผู้จำหน่ายโดยตรง เพื่อลดต้นทุนการขนส่งและลดต้นทุนการผลิต รวมถึงได้รับประโยชน์ทางด้านอื่น ๆ ที่จะได้รับจากทางภาครัฐที่สนับสนุนการผลิตและการลงทุนในประเทศ (ประโยชน์ทางภาษีและ BOI เป็นต้น) โดยในปี 2566 ทางบริษัทได้ร่วมจัดตั้งบริษัทร่วมทุน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด, บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด และ บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด เพื่อประกอบปั๊ม มอเตอร์ ไล้กรอง และอะไหล่ ที่ใช้กับเครื่องกรองน้ำ ทั้งในครัวเรือนและภาคอุตสาหกรรม และดำเนินการผลิตมาตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา



## 8) ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารและบุคลากรของบริษัท

ผู้บริหารมีความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับองค์กรทั้งยังมีบทบาทในการขับเคลื่อนทิศทางของบริษัทด้วยเช่นกัน กว่า 28 ปีในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำทั้งเพื่อการบริโภคและอุปโภค ได้แก่ เครื่องกรองน้ำครัวเรือน เครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์ และเครื่องกรองน้ำใช้ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ส่งผลให้ทั้งผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทมีประสบการณ์และเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า เข้าใจในลักษณะของธุรกิจ การดำเนินงาน รวมถึงปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างลึกซึ้ง และสามารถนำประสบการณ์หรือปัญหาที่เคยพบมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอยู่ตลอดเวลา

ด้วยประสบการณ์และความสามารถของผู้บริหาร บริษัทจึงได้เห็นโอกาสและช่องทางการทำตลาดของกลุ่มสินค้าใหม่ที่บริษัทได้เริ่มทำตลาดเพิ่มเติม ได้แก่ กลุ่มสินค้าปั๊มน้ำและวาล์ว เป็นต้น

### สรุปจุดเด่นผลิตภัณฑ์และการให้บริการของฟังก์ชั่น

- มีผลิตภัณฑ์สำหรับระบบบำบัดน้ำครัวเรือน ครอบคลุมทั้งการใช้เชิงพาณิชย์ ครัวเรือน และอุตสาหกรรม
- มีตราสินค้ามากมาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งด้านราคาและการใช้งาน
- มีดีไซน์หลากหลาย เหมาะสมกับลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมาย
- มีความเชี่ยวชาญในการแนะนำเพื่อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับสภาพน้ำของลูกค้าในแต่ละพื้นที่
- เลือกวัตถุดิบจาก Supplier หลากหลายเจ้า ทำให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพดีในราคาที่แข่งขันได้
- สามารถหาไส้กรองและอุปกรณ์ต่าง ๆ เปลี่ยนแทนกันได้ง่าย และสามารถใช้ร่วมกันได้ในหลายรุ่น
- สามารถจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- ลูกค้าได้รับความคุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับสินค้าราคาใกล้เคียงกัน
- มีร้านค้า/ตัวแทนจำหน่ายจำนวนมาก ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ
- การให้บริการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และการบริการหลังการขาย ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

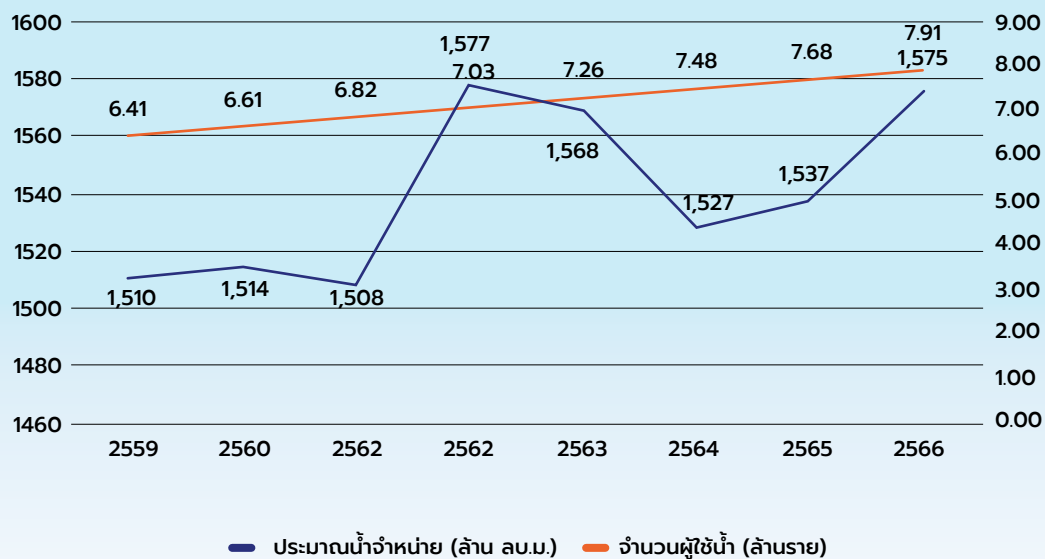
### ภาวะอุตสาหกรรม

#### ภาพรวมอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำ

อุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำมีผู้ประกอบการหลายราย เนื่องจากผู้ประกอบการเห็นช่องทาง เห็นโอกาสการเติบโตของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะผู้ประกอบการค้าปลีก มีการแข่งขันสูง เนื่องจากใช้เงินลงทุนไม่มากนัก สามารถส่งสินค้าจากผู้ประกอบการค้าส่งหรือผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยไม่จำเป็นต้องผลิตเอง สำหรับกลุ่มผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจค้าส่งจะมีคู่แข่งน้อยกว่า เนื่องจากใช้เงินลงทุนสูงกว่า การจัดหาผลิตภัณฑ์ประกอบและผลิตต้องอาศัยความเชี่ยวชาญ ต้องมีความรู้ด้านเทคโนโลยีระบบน้ำที่ครอบคลุม โดยเฉพาะผู้ประกอบการที่มีผลิตภัณฑ์หลากหลาย เช่น บริษัท ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทประเมินว่าตลาดเครื่องกรองน้ำจะเติบโตต่อไปในอนาคต โดยประเมินมูลค่าตลาดเครื่องกรองน้ำรวมทั้งการจำหน่ายปลีกและส่งไว้มากกว่า 10,000 ล้านบาท

สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำในประเทศ เนื่องด้วยประชากรส่วนใหญ่ในประเทศสามารถเข้าถึงน้ำประปาได้ ปัจจัยหนึ่งที่น่าจะเป็นตัวกำหนดทิศทางการเติบโตของอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำ คือ แนวโน้มการใช้น้ำประปาและจำนวนผู้ใช้น้ำประปาในประเทศ

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ใช้น้ำประปาและปริมาณน้ำประปาจำหน่าย\*



\*ข้อมูลจากการประปานครหลวงและการประส่วนภูมิภาค

(หมายเหตุ: ข้อมูลสถิติปริมาณน้ำจำหน่าย การประปานครหลวง ประเมินจากยอดปริมาณน้ำจำหน่ายย้อนหลัง 6 เดือน)

จากแผนภูมิจะเห็นได้ว่าปริมาณผู้ใช้น้ำประปาและปริมาณน้ำประปาที่จำหน่ายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผู้ใช้น้ำประปามีอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) ตั้งแต่ปี 2559 - 2566 เท่ากับร้อยละ 3.56 ต่อปี ส่วนปริมาณน้ำจำหน่ายมี CAGR ตั้งแต่ปี 2559 - 2566 เท่ากับร้อยละ 0.6 ในปี 2565 และ 2566 ปริมาณน้ำจำหน่ายปรับตัวในทิศทางที่เพิ่มขึ้น และคาดว่าปริมาณผู้ใช้น้ำและปริมาณน้ำจำหน่ายจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป

สำหรับตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกมีแนวโน้มขยายตัวเช่นเดียวกับตลาดในประเทศไทย จากรายงานของ IMARC Group บริษัทวิจัยตลาดชั้นนำ ตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกมีขนาดถึง 36.3 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2562 และคาดการณ์ว่าจะขยายตัวเฉลี่ยต่อปีที่ 8.5% ในช่วงปี 2563-2568 ซึ่งจะทำให้มูลค่าตลาดรวมในปี 2568 คาดว่าจะสูงถึง 59.5 พันล้านเหรียญสหรัฐ เนื่องจากการขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็ว จำนวนประชากรทั่วโลกที่เพิ่มขึ้น การใช้สารเคมีในภาคเกษตร มลพิษทางน้ำจากน้ำเสียที่ไม่ผ่านการบำบัด และน้ำทิ้งที่ปล่อยออกมาจากอุตสาหกรรมต่าง ๆ จะช่วยกระตุ้นยอดขายเครื่องกรองน้ำเพื่อตอบสนองความต้องการของน้ำสะอาดในภาคที่อยู่อาศัยและอุตสาหกรรม ซึ่งสอดคล้องกับรายงานของ Transparency Market Research (TMR) ซึ่งระบุว่ารายได้ตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยต่อปีที่ประมาณ 9% ในช่วงปี 2562 - 2570 โดย TMR คาดการณ์ว่าตลาดเอเชียแปซิฟิกจะมีการเติบโตสูงสุด เนื่องจากการเติบโตของประชากร การรับรู้ที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการใช้น้ำดื่มที่ปลอดภัย และการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการในภูมิภาค

### ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวด

ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดมีมูลค่ากว่า 50,000 ล้านบาท โดย 9 เดือนแรกปี 2567 ปริมาณจำหน่ายยังคงขยายตัวต่อเนื่อง 2.8% YoY และทั้งปี 2567 คาดการณ์ปริมาณการจำหน่ายน้ำดื่มและน้ำแร่บรรจุขวดมีแนวโน้มปรับเพิ่มขึ้น 3.0-4.0%<sup>1</sup> ซึ่งแสดงให้เห็นว่าตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดยังมีมูลค่าสูงมากและยังเติบโตได้อีกมาก ดังนั้นเครื่องกรองน้ำอุตสาหกรรมของบริษัท ที่สามารถใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดและสารกรองต่าง ๆ ที่ใช้กับเครื่องกรองน้ำอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำบรรจุขวด ยังมีความต้องการในตลาดและสามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดให้เติบโตได้อีกมาก นอกเหนือจากนี้ เทรนด์เรื่องของการดูแลสุขภาพจากการบริโภคน้ำที่สะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับการไม่ใช้ขวดพลาสติกที่ใช้เพียงครั้งเดียวแล้วทิ้ง ทำให้มีโอกาสในการทำการตลาดเพิ่มขึ้นในส่วนเครื่องกรองน้ำดื่มครัวเรือน (Household) และเครื่องกรองน้ำหยดเหรียญ โดยเครื่องกรองน้ำของบริษัทสามารถตอบโจทย์ทั้งในแง่ของการดูแลสุขภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน

บริษัทได้สำรวจตลาดเครื่องกรองน้ำในประเทศไทย โดยใช้ทีมงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านการประสานงานและกำกับดูแลจากอาจารย์ประจำวิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม โดยอาจารย์เป็นผู้กำหนดขอบเขตในการสำรวจให้กับนักศึกษา ตั้งแต่การระบุกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดพื้นที่ และจำนวนตัวอย่างที่จะทำการสำรวจตามหลักวิชาการทางสถิติ ก่อนกระจายให้นักศึกษาลงสำรวจตลาดตามพื้นที่และกลุ่มเป้าหมายตามแผนที่ได้กำหนดไว้ โดยภายหลังนักศึกษาได้ทำการสำรวจตลาด พร้อมสรุปข้อมูลนำเสนอ โดยอาจารย์จะนำข้อมูลดังกล่าวมาทำการวิเคราะห์ก่อนทำการสรุปข้อมูลทั้งหมดเป็นรายงานเพื่อนำเสนอบริษัท

การสำรวจผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องกรองน้ำจากครัวเรือนทั่วประเทศจำนวน 6,233 ครัวเรือน ใน 5 ภาค ได้แก่ ภาคกลาง (รวมกรุงเทพและปริมณฑล) ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีผลสำรวจเกี่ยวกับการครอบครองเครื่องกรองน้ำ รวมถึงระยะเวลาในการเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติการครอบครองเครื่องกรองน้ำและระยะเวลาเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์

เรื่องที่สำรวจ	ผลการสำรวจ
ครัวเรือนที่มีเครื่องกรองน้ำ	60%
ครัวเรือนที่ไม่มีเครื่องกรองน้ำ	40%
จำนวนเครื่องกรองน้ำต่อครัวเรือนที่ซื้อ (รวมเครื่องปัจจุบัน)	2 เครื่อง
ระยะเวลาที่ใช้เครื่องกรองน้ำ	3 ปี
ระยะเวลาเปลี่ยนไส้กรองหรือสารกรอง	6 เดือน

ในส่วนช่องทางการจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ บริษัทสำรวจข้อมูลการบริโภคเครื่องกรองน้ำของครัวเรือนทั่วประเทศในช่วงต้นปี 2564 ซึ่งมีผลสำรวจที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติแหล่งที่ผู้บริโภคซื้อเครื่องกรองน้ำ

แหล่งที่ซื้อ	%
บริษัทที่ประกอบธุรกิจขายตรงหรือพนักงานขายตรง	34%
ห้างสรรพสินค้า / Modern Trade	31%
ร้านจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ	19%
ช่องทางออนไลน์	16%

จากข้อมูลที่ได้แสดงไว้ข้างต้น บริษัทเห็นช่องทางและโอกาสในการขยายตัวแทนจำหน่ายของบริษัท ถึงแม้จะเป็นช่องทางการจำหน่ายที่นิยมน้อยกว่าช่องทางขายตรงหรือขายผ่าน Modern Trade รวมถึงจากการคาดการณ์ความต้องการเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำของผู้บริโภค รายใหม่และการขยายตัวของตลาดที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณครัวเรือนที่ยังไม่มีเครื่องกรองน้ำ หรือการซื้อซ้ำหรือการซื้อทดแทน รวมทั้งการเปลี่ยนอุปกรณ์หลักของเครื่องกรองน้ำ เช่น ไส้กรอง

<sup>1</sup> Krungsri Research: แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2568-2570: อุตสาหกรรมเครื่องดื่ม



### ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์

สำหรับตลาดของเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ ลูกค้าในตลาดกลุ่มนี้ประกอบด้วยธุรกิจ 1) ผู้ผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด อุตสาหกรรมทำน้ำแข็ง ระบบกรองน้ำสำหรับโรงพยาบาล 2) ผู้ค้าปลีก ร้านอาหาร ภัตตาคาร 3) โรงแรม รีสอร์ท และ 4) หน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น ซึ่งจะเห็นได้ว่าหากแยกเป็นกลุ่มลูกค้าเอกชนและกลุ่มลูกค้าภาครัฐแล้ว ลูกค้ากลุ่มเอกชนเป็นลูกค้าในกลุ่มภาคบริการเป็นหลัก

บริษัทประเมินว่า ลูกค้าในกลุ่มที่ 1) เป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าจำเป็นพื้นฐานของสินค้าเพื่ออุปโภคและบริโภค ธุรกิจกลุ่มนี้จะมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นเนื่องจากสภาพแวดล้อมทางอากาศเมืองร้อนของไทย รวมถึงความใส่ใจเรื่องสุขภาพที่เพิ่มขึ้นจากปัญหาของสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของน้ำและการระบาดของไวรัส COVID-19 ที่ผ่านมา สำหรับธุรกิจโรงพยาบาล Krungsri Research คาดว่ารายได้ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2564 - 2565 มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น โดยคาดว่าเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 4 - 5 ต่อปี เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง เช่น การเข้าสู่สังคมสูงอายุ และการขยายตัวของชุมชนเมือง รวมถึงปัจจัยบวกอื่น ๆ เช่น แนวโน้มปริมาณโรคติดต่อที่มีมากขึ้น การขยายการลงทุนจากผู้ประกอบการโรงพยาบาล และการให้สิทธิประโยชน์ทางด้านนโยบายจากรัฐบาลเพื่อส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ

ลูกค้ากลุ่มที่ 2) เป็นกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตของคนในเมือง บริษัทคาดการณ์ว่าถึงแม้ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ก็ยังสามารถพึ่งพาการบริโภคในประเทศได้ ส่วนกลุ่มที่ 3) กลุ่มธุรกิจท่องเที่ยว วิจัยกรุงศรีคาดว่าในปี 2568-2570 สภาวะเศรษฐกิจ ภาคบริการ และการท่องเที่ยวจะทยอยปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง ทั้งจากธุรกิจท่องเที่ยวในประเทศ และการกลับมาท่องเที่ยวจากนักท่องเที่ยวต่างชาติซึ่งคาดว่าจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

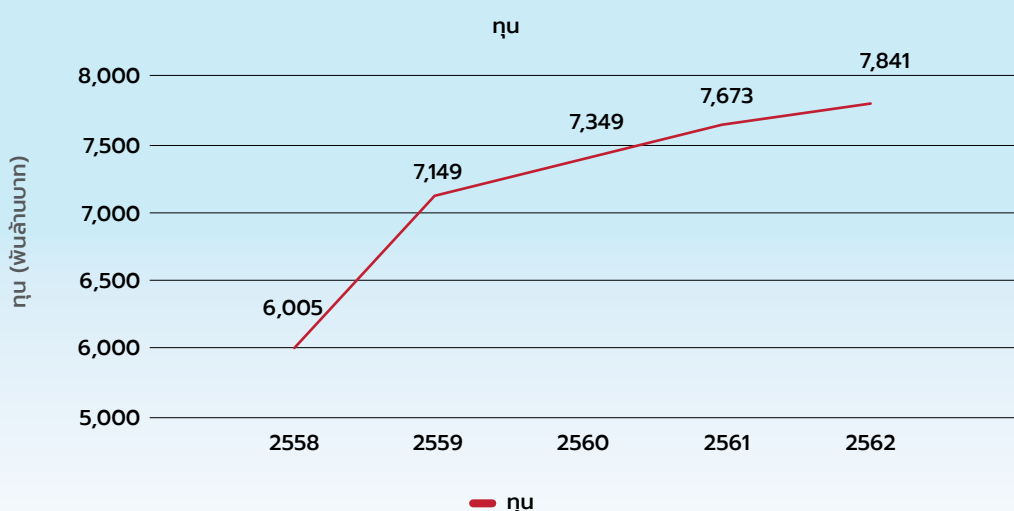
โดยที่ผ่านมามีแนวโน้มว่าการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจภาคบริการ แต่โอกาสทางธุรกิจสำหรับลูกค้ากลุ่มนี้ยังมีอยู่ โดยรายงานดัชนีชี้วัดการจัดการน้ำของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่จัดทำเมื่อปี 2563 ประเมินไว้ว่าจากสถานประกอบการภาคบริการทั้งหมด 2.12 ล้านแห่งทั่วประเทศ มีจำนวนสถานประกอบการภาคบริการที่มีน้ำคุณภาพดีใช้เพียง 0.97 ล้านแห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 45.76 ความต้องการระบบน้ำบริโภคที่มีความสะอาด (Hygienic) เพื่อป้องกันเชื้อโรคต่าง ๆ จะทำให้ความต้องการเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์มากขึ้น

สำหรับกลุ่มลูกค้าภาครัฐนั้น หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่สนับสนุนสาธารณสุขภาคเพื่อมาตรฐานชีวิตของคนในท้องถิ่น ซึ่งในส่วนองสาธารณสุขขั้นมูลฐานมีการกำหนดการคุ้มครองสุขภาพประชาชนด้วยการขับเคลื่อนมติ “น้ำดื่มปลอดภัย” จากสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) โดยให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิสาหกิจชุมชน หรือผู้ประกอบการ จัดให้ประชาชนเข้าถึงน้ำดื่มที่ปลอดภัย โดยสนับสนุน งบประมาณ วิชาการ และอื่น ๆ ตามบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในทุกมิติ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดน้ำดื่มสาธารณะที่ปลอดภัยไว้บริการในชุมชนอย่างน้อย 1 แห่ง ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นระบุจำนวนหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับทั้งประเทศในปี 2563 มีจำนวนทั้งหมด 7,850 แห่ง ซึ่งหมายความว่าหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นเหล่านี้จำเป็นต้องจัดหา น้ำดื่มสะอาดสำหรับประชากรในแต่ละท้องถิ่น และจำเป็นต้องอาศัยอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำ เช่น เครื่องกรองน้ำดื่ม ตู้ น้ำดื่มสำหรับชุมชน

### ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงอุตสาหกรรม

สำหรับแนวโน้มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม ปัจจัยหนึ่งที่น่าจะเป็นตัวกำหนดทิศทางการเติบโตของผลิตภัณฑ์สำหรับใช้ในอุตสาหกรรม คือ จำนวนเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรม

แผนภูมิแสดงเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรมสะสม\*



\* ข้อมูลจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

จากแผนภูมิจะเห็นว่าจำนวนเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรมยังเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ไม่นำข้อมูลตั้งแต่ปี 2563 มานำเสนอ เนื่องจากพระราชบัญญัติโรงงานฉบับใหม่ (ฉบับที่ 2) ที่มีผลบังคับใช้ในช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2562 ได้เปลี่ยนขอบเขตความหมายโรงงานกำหนดให้ โรงงานที่มีขนาดต่ำกว่า 50 แรงม้า หรือมีคนงานน้อยกว่า 50 คน ไม่ถือเป็น “โรงงาน” ตามกฎหมายฉบับใหม่ และผู้ประกอบการธุรกิจโรงงานที่มีเครื่องจักรไม่ถึง 50 แรงม้า หรือคนงาน 50 คนไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ด้วยตัวกฎหมายนี้ทำให้โรงงานขนาดเล็กไม่อยู่ในฐานข้อมูลของกรมโรงงานอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป ซึ่งส่งผลให้จำนวนโรงงานและเงินทุนต่างจากปี 2562 เป็นอย่างมาก

ถึงแม้ว่าแนวโน้มลูกค้าผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 จะไม่ชัดเจนมากนัก แต่โอกาสทางธุรกิจสำหรับลูกค้ากลุ่มนี้ยังมีอยู่ โดยรายงานดัชนีชี้วัดการจัดการน้ำของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่จัดทำเมื่อปี 2563 ประเมินไว้ว่า จากสถานประกอบการภาคการผลิตทั้งหมด 5.07 แสนแห่งทั่วประเทศ มีจำนวนสถานประกอบการภาคการผลิตที่มีน้ำคุณภาพดีใช้เพียง 2.37 แสนแห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 46.64

### ตลาดผลิตภัณฑ์กลุ่มปั้มน้ำและวาล์ว

สินค้ากลุ่มปั้มน้ำและวาล์วเป็นสินค้ากลุ่มใหม่ของบริษัท โดยบริษัทเห็นโอกาสสินค้านี้มีโอกาที่จะเติบโตได้ทั้งในส่วนของผู้ผลิตที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม ภาคการเกษตรและที่อยู่อาศัย (ทั้งแนวราบและแนวสูง) โดยภาคอุตสาหกรรมโอกาสการเติบโตจะสอดคล้องของภาคการผลิตในอุตสาหกรรมดังที่กล่าวไว้ข้างต้น

สำหรับลูกค้าภาคเกษตรนั้น ภาพรวมสถานการณ์ของภาคเกษตรกรรมของไทยในปี 2567 TMB Analytics คาดว่ารายได้จะเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากทิศทางแนวโน้มราคาที่ขยายตัว ซึ่งช่วยชดเชยรายได้จากผลผลิตที่หายไปเนื่องจากผลกระทบในช่วงเปลี่ยนผ่านจากเอลนีเข้าสู่ลานีญา

เช่นเดียวกับการสำรวจตลาดเครื่องกรองน้ำ บริษัทได้ใช้ทีมงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านการประสานงานและกำกับดูแลจากอาจารย์ประจำวิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม สำรวจตลาดผู้ใช้ปั้มน้ำในครัวเรือนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลจำนวน 2,042 ครัวเรือน ในช่วงต้นปี 2564 โดยสำรวจเกี่ยวกับการซื้อและระยะเวลาการใช้ปั้มน้ำ ดังนี้

ตารางสถิติการครอบครองปั้มน้ำและระยะเวลาเปลี่ยน

เรื่องที่สำคัญ	ผลการสำรวจ
ครัวเรือนที่มีปั้มน้ำ	66%
ครัวเรือนที่ไม่มีปั้มน้ำ	34%
ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ปั้มน้ำ	11 ปี
ระยะเวลาสั้นสุดที่ใช้ปั้มน้ำ	2 ปี

ในส่วนช่องทางจัดจำหน่ายปั้มน้ำมีผลสำรวจที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติแหล่งที่ผู้บริโภคซื้อปั้มน้ำ

แหล่งที่ซื้อ	%
ห้างสรรพสินค้า / Modern Trade	33%
ร้านจำหน่ายปั้มน้ำ	27%
บริษัทหรือพนักงานขายตรง	27%
ช่องทางออนไลน์	15%

ด้วยปัญหาการไหลของการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีผู้คนหนาแน่น รวมทั้งการมีที่อยู่อาศัยที่มีหลายชั้น โดยเฉพาะในเขตเมือง รวมทั้งจากข้อมูลการสำรวจการใช้งานปั้มน้ำ บริษัทจึงเห็นเป็นโอกาสทางธุรกิจซึ่งจะส่งเสริมธุรกิจปัจจุบันของบริษัท (All Solutions of Water) ซึ่งจะช่วยให้บริษัทมีผลิตภัณฑ์แบบครบวงจร โดยใช้ช่องทางการจำหน่ายผ่านร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายของบริษัทที่มีอยู่และที่จะขยายเพิ่มเติมในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการนำฐานข้อมูลลูกค้าเดิมมาเพิ่มการจำหน่ายสินค้ากลุ่มใหม่อีกด้วย

## คู่แข่งและส่วนแบ่งการตลาด

ตลาดผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในประเทศไทยสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มผู้ประกอบการขายส่ง (B2B) และ กลุ่มผู้ประกอบการขายปลีก (B2C) บริษัททำการตลาดในลักษณะขายส่งไปยังร้านค้าทั่วไปหรือตัวแทนจำหน่าย (ร้าน Water Store) และการขายไปสู่ผู้บริโภค หรือ ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ตรง (End User) ผ่านตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek

จากการรวบรวมข้อมูลของผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในประเทศไทยของบริษัท การแข่งขันในตลาดอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำจะประกอบด้วยผู้ประกอบการหลายรายโดยเฉพาะตลาดขายปลีกเครื่องกรองน้ำ อย่างไรก็ตามสำหรับตลาดขายส่งซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทนั้นโดยภาพรวมจะไม่มีคู่แข่งโดยตรงที่มีขนาดใกล้เคียง

1) **กลุ่มผู้ประกอบการในตลาด B2C:** เป็นกลุ่มผู้ประกอบการที่เน้นการขายปลีก หรือการขายสินค้าไปสู่ผู้บริโภคโดยตรง (Business to Customer: B2C) ซึ่งในปัจจุบันถือเป็นคู่แข่งโดยอ้อมของบริษัท ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำที่อยู่ในลำดับต้น ๆ ที่เป็นที่รู้จักหรือคุ้นเคยในตลาด ได้แก่ บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ฟิลเตอร์ มาร์ท จำกัด, บริษัท มาซูมา (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท โคเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด, บมจ.เอียร์สตรีน, บริษัท สยามคาสท์โนล่อน จำกัด, บริษัท โกชู โคชิน จำกัด, บริษัท สยาม คลีนเทค จำกัด, บริษัท อควาเคมี จำกัด และกลุ่มผู้นำเข้าจากต่างประเทศ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทได้วิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในตลาด B2C โดยรวมไว้ดังนี้

คู่แข่ง	จุดเด่น	จุดด้อย
บริษัทในประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีช่องทางการจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อเข้าถึง End User ได้โดยตรง ทั้งขายตรง สาขา Modern trade</li> <li>- บริการส่งและติดตั้งให้ฟรี</li> <li>- มีระบบสินเชื่อผ่อนชำระ</li> <li>- มีบริการหลังการขาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ขายสินค้าหลายตราสินค้า อาจจะขาดความเชี่ยวชาญเชิงลึกในแต่ละผลิตภัณฑ์</li> <li>- การต้องพึ่งพาวัตถุดิบจากผู้นำเข้ารายใหญ่</li> <li>- มีค่าใช้จ่ายสูงจากการเปิดสาขา</li> </ul>
บริษัทต่างชาติ (มีบริษัทแม่ในต่างประเทศ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สินค้ามีความน่าเชื่อถือ ด้วยมาตรฐานและการรับรองจากต่างประเทศ / มียอดขายในต่างประเทศที่สูง</li> <li>- มีบริการ Subscription จ่ายค่าสินค้าแบบรายเดือน และมีพนักงานมาดูแล รวมถึงการเปลี่ยนไส้กรองและอัปเดตสินค้ารุ่นใหม่</li> <li>- มีเทคโนโลยีแจ้งเตือนการเปลี่ยนไส้กรองหรือการพบปัญหาสิ่งผิดปกติ</li> <li>- มีบริการหลังการขาย รับประกันความพอใจ และรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์</li> <li>- มีโปรแกรมผ่อนชำระสินค้า</li> <li>- มีโรงงานผลิต ทีมงานวิจัยและพัฒนาสินค้าของตัวเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สินค้าและอะไหล่มีราคาสูงกว่า</li> <li>- มีเครื่องกรองน้ำเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มสินค้าที่หลากหลาย ทำให้ตัวแทนขายไม่ได้มีความรู้ความชำนาญเรื่องเครื่องกรองน้ำโดยตรง</li> <li>- ศูนย์บริการยังมีไม่มาก ครอบคลุมพื้นที่น้อย</li> <li>- เป็นตราสินค้าต่างประเทศทำให้ยังมีความกังวลเรื่องบริการหลังการขาย</li> <li>- ระบบชำระค่าสมาชิกรายเดือน (Subscription) สัญญาระยะยาวเมื่อเทียบกับการซื้อเครื่องกรองน้ำแล้วมีราคาที่สูงกว่า</li> </ul>
กลุ่มผู้นำเข้าจากต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ราคาถูก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สินค้าคุณภาพไม่สม่ำเสมอ</li> <li>- อยู่ในอุตสาหกรรมไม่ได้ยาวนาน เนื่องจากใช้การแข่งขันด้านราคาทำให้มีคู่แข่งรายใหม่มาแย่งชิงตลาดอยู่เสมอ</li> <li>- ขาดบริการหลังการขายที่ดี</li> </ul>

2) **กลุ่มผู้ประกอบการในตลาด B2B:** เป็นกลุ่มผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจขายส่ง หรือการขายสินค้าไปสู่ผู้ประกอบการธุรกิจรายอื่น ๆ ที่ไม่ใช่นำไปเพื่อใช้งานเอง (Business to Business: B2B) โดยการวิเคราะห์มูลค่าตลาด B2B ที่แท้จริงทำได้ยากเนื่องจากไม่มีการเก็บสถิติข้อมูลที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำหรับธุรกิจโดยภาพรวมไม่มีคู่แข่งโดยตรงที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบริษัท ผู้ประกอบการในกลุ่มตลาดขายส่ง (B2B) มีไม่มากราย และมีคู่แข่งอยู่บ้างในบางโรงงานที่ทำการผลิตชิ้นส่วนอุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ โดยบริษัทถือเป็นผู้นำในกลุ่มธุรกิจขายส่ง (B2B) ผู้ประกอบการในกลุ่มนี้ได้แก่ บริษัท ศรีอารยะเทพ จำกัด, บริษัท พี.บี.เค.กรุ๊ป จำกัด, บริษัท กรีนเนส อุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำไทย จำกัด เป็นต้น

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

#### การหาผู้ผลิต

##### การหาผู้ผลิตหลัก

เกณฑ์หลักในการสรรหาผู้ผลิตของบริษัท คือ คุณภาพ ราคา และความน่าเชื่อถือ ซึ่งผู้ผลิตหลักของบริษัทที่อยู่ในประเทศจีนสามารถตอบโจทย์ของบริษัทได้อย่างครบถ้วน โดยผู้บริหารสายงานจัดซื้อ สายงานวิจัยและพัฒนา รวมถึงผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะร่วมกันจัดหาผู้ผลิตตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพและความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต เพื่อคัดเลือกผู้ผลิตที่ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการส่งมอบสินค้าให้บริษัทได้อย่างต่อเนื่อง

การจัดหาผลิตภัณฑ์ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ในแต่ละประเภท บริษัททำการจัดหาแยกกันจากผู้ผลิตแต่ละรายที่มีความชำนาญเฉพาะผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาถึงคุณภาพของสินค้าและราคาที่เหมาะสมของแต่ละผู้ผลิต เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละระดับความต้องการ

##### การหาผู้ผลิตอื่น

เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายหลัก และความเสี่ยงจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น โรคระบาด สถานการณ์ทางการเมือง บริษัทจึงมีการสรรหา Supplier รายใหม่ ๆ ในประเทศไต้หวัน ยูเครน อินเดีย เกาหลี สหรัฐอเมริกา รวมถึงในประเทศไทย เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้แต่ละผลิตภัณฑ์จะต้องมีผู้ผลิตครอบคลุมสินค้า 3 กลุ่ม คือ Premium, Middle และ Economy

ปัจจุบันบริษัทมีการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตทั้งหมดมากกว่า 200 ราย ใน 9 ประเทศ (รวมประเทศไทย) ซึ่งสัดส่วนการจัดซื้อส่วนใหญ่จะเป็นการจัดซื้อจากต่างประเทศเป็นหลัก โดยสัดส่วนการจัดซื้อจากต่างประเทศและในประเทศ ในปี 2567 มีสัดส่วนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 86 และ 14 ของมูลค่าจัดซื้อรวมตามลำดับ โดยบริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเป็นหลัก

ทั้งนี้บริษัท โดยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารสายงานที่เกี่ยวข้อง จะร่วมกันพิจารณาผู้ผลิต โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกและประเมินผู้ผลิตดังนี้

- คุณภาพและจุดเด่นของสินค้า
- ความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต
- ความสามารถในการจัดส่งสินค้าให้ถูกต้องตามข้อตกลง และตามเวลาที่ตกลงไว้
- ราคาและกำหนดการชำระเงิน
- นโยบายเรื่องการ Claim สินค้าและการรับประกัน

##### การจัดหาผลิตภัณฑ์

บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบวัตถุดิบและชิ้นส่วนมาประกอบเป็นผลิตภัณฑ์ในตราสินค้าของบริษัท จะเน้นสินค้าเครื่องกรองน้ำครัวเรือนในกลุ่ม Middle และ Premium Brand และเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์ และอุตสาหกรรม เช่น เครื่องกรองน้ำ RO และเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอนยี่ห้อ Aquatek และ Star Pure, ตู้น้ำยี่ห้อ Aquatek รวมถึงจ้างผู้ผลิต ผลิตสินค้าสำเร็จรูปในลักษณะ OEM (บริษัทเป็นเจ้าของตราสินค้า) เป็นหลัก ประกอบไปด้วย เครื่องกรองน้ำในครัวเรือน สารกรองและอุปกรณ์ เช่น เครื่องกรอง RO ยี่ห้อ Uni Pure และ Fast Pure, ไส้กรอง RO ยี่ห้อ Ultratek, สารกรองยี่ห้อ Aquasorb และ Biosis, บั้มยี่ห้อ Dosag และสั่งซื้อสินค้าสำเร็จรูปในตราสินค้าผู้ผลิต (Original Brand) เป็นบางส่วนเท่านั้น

บริษัทจะคัดเลือกผลิตภัณฑ์พร้อมกับขั้นตอนการจัดหาผู้ผลิต ซึ่งผู้ผลิตจะส่งตัวอย่างสินค้ามาทดสอบที่บริษัท หรือบริษัทจะขอซื้อสินค้าตัวอย่างในราคาพิเศษมาทดสอบ (ทั้งนี้บริษัทอาจไม่จำเป็นต้องทดสอบสินค้าตัวอย่างทุกครั้ง ถ้าเป็นสินค้าทั่วไปที่สามารถตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล Spec จาก Catalog ได้) และหลังจากที่สินค้าผ่านการทดสอบแล้ว บริษัทจะดำเนินการสั่งซื้อ

ทั้งนี้บริษัท มีเกณฑ์ในการพิจารณาและคัดเลือกสินค้า ดังนี้

- รูปลักษณ์ภายนอก ความสวยงาม สีสน
- ความคงทน แข็งแรงของวัสดุ
- ความเหมาะสมของขนาด น้ำหนัก รูปร่าง
- ความปลอดภัยในการใช้งาน
- ความยากง่ายในการนำมาใช้
- ประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
- ความแข็งแรงของบรรจุภัณฑ์ การหีบห่อ
- ราคาและความสามารถของสินค้าในการทำตลาด



หลังจากผู้ผลิตและสินค้าผ่านการคัดเลือก บริษัทมีแผนการและขั้นตอนในการจัดซื้อดังนี้

- 1) ตรวจสอบแผนการสั่งซื้อ เงื่อนไขตามแผนการสั่งซื้อ และปริมาณสินค้าคงคลัง
- 2) คัดเลือก Supplier และตรวจสอบประวัติการสั่งซื้อ
- 3) เปรียบเทียบคุณภาพ ราคา เงื่อนไขการชำระเงิน เงื่อนไขปริมาณจัดซื้อและจัดส่ง กรณีจัดซื้อต่างประเทศเงื่อนไขการชำระเงินมีทั้งให้จ่ายเงินมัดจำล่วงหน้าและให้จ่ายค่าสินค้าเมื่อได้รับสินค้าแล้ว
- 4) ติดตามและวางแผนการนำเข้าโดยประสานกับ Freight Forwarder
- 5) ประสานงานบริษัทนำเข้า
- 6) จัดทำประกันภัยสินค้า
- 7) ผ่านพิธีการศุลกากรโดยตัวแทน (Shipping) และนำส่งสินค้ามาที่บริษัท ซึ่งการจัดซื้อต่างประเทศ ผู้ผลิตจะใช้เวลาทั้งหมดประมาณ 60 วัน ผลิตสินค้าและจัดส่งสินค้าจนถึงประเทศไทย
- 8) ตรวจสอบและรับสินค้าเข้าคลัง

#### การผลิตและประกอบ

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตและประกอบที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยส่วนการผลิตมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 1,700 ตารางเมตร ซึ่งบริษัทใช้ผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำทุกประเภท โดยแบ่งการผลิตออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ๆ คือ

- 1) การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำในครัวเรือน
- 2) การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรม
- 3) การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์

ปัจจุบันบริษัทมีความสามารถในการผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำได้มากกว่า 6,000 หน่วยต่อเดือน ซึ่งกำลังผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำมีปัจจัยที่ขึ้นอยู่กับจำนวนพนักงาน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของพนักงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตประกอบ โดยบริษัทตระหนักดีถึงปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ จึงได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดย

- การวางแผนการผลิตล่วงหน้า แผนการผลิตที่สอดคล้องกับแผนการขายและปริมาณสินค้าคงคลัง โดยวางแผนการผลิตและจัดลำดับความสำคัญในการผลิต เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้ทันเวลา
- ตรวจสอบคุณภาพด้วย QC On Process ระหว่างการผลิต และ QC Final Test หลังจากการผลิตเสร็จแล้วอีกครั้ง ก่อนบรรจุสินค้าลงกล่อง และส่งเข้าคลังสินค้าสำเร็จรูป
- ลดเวลาการผลิตและประกอบด้วยการปรับปรุงขบวนการผลิต เพิ่มอุปกรณ์ช่วยผลิตเพื่อให้ผลิตได้รวดเร็วขึ้น
- ปรับปรุง ตรวจสอบ ต้นทุนการผลิต วัตถุดิบ และชิ้นส่วนต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิต อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ต้นทุนสินค้าที่ผลิตโดยบริษัทสามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดได้
- ตรวจสอบปริมาณวัตถุดิบ ชิ้นส่วน และชิ้นส่วนย่อย ให้ตรงกับ BOM การผลิตมาตรฐาน
- จัดทำระบบ Supply Chain การคำนวณการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้า เพื่อให้มี Safety Stock สำหรับสินค้าที่จะเข้าผลิตอยู่ในระดับที่เหมาะสม และทันต่อการผลิต



### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 1) รายละเอียดสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ถาวร ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสม เท่ากับ 247.33 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร แสดงได้ดังนี้

ประเภทของสินทรัพย์		ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคา สะสม (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
1	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ตารางทรัพย์สินหลัก	48.90	ตารางทรัพย์สินหลัก
2	อาคารโรงงานและสำนักงาน	ตารางทรัพย์สินหลัก	159.54	ตารางทรัพย์สินหลัก
3	เครื่องมือเครื่องใช้	เป็นเจ้าของ	14.19	ไม่มีภาระผูกพัน
4	อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	10.26	ไม่มีภาระผูกพัน
5	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	9.55	ไม่มีภาระผูกพัน
6	ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	4.89	ไม่มีภาระผูกพัน
7	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	-	ไม่มีภาระผูกพัน
รวมทั้งสิ้น			247.33	

#### ตารางแสดงทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และอาคารโรงงานและสำนักงาน ประกอบด้วย

ลำดับ ที่	เลขที่โฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน- ตารางวา)	มูลค่า (ล้านบาท)		กรรมสิทธิ์ / ภาระผูกพัน	พื้นที่ใช้งาน
			ที่ดิน และส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุง อาคาร		
1	27033	1-0-0	2.05	9.22	บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	หน้าร้านและส่วนสำนักงาน อาคาร 3
2	27032	1-0-0	3.70	16.27	บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	ส่วนสำนักงาน อาคาร 1 และ 2
3	27034	1-0-0	5.45	24.29	บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	ส่วนสำนักงาน อาคาร 4
4	27035	1-0-0	4.80	119.30	บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	คลังเก็บสินค้า
5	27036, 27037, 86750, 715	5-2-0	12.96		บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	คลังเก็บสินค้า และคลังผลิตสินค้า
6	115214 (เดิม 17990)	1-1-22	3.0		บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	คลังเก็บสินค้าและโซว์รูม
7	115214 (เดิม 5685)	0-1-0	1.0		บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	คลังเก็บสินค้าและโซว์รูม
8	115214 (เดิม 17991)	1-0-22	8.0	21.99	บริษัท / ค้ำประกันสินเชื่อนาคาร	คลังเก็บสินค้าและโซว์รูม
9	71966	0-1-0	0.70		ไม่ติดภาระค้ำประกัน	คลังเก็บสินค้า
10	103143	1-0-23	2.96		ไม่ติดภาระค้ำประกัน	คลังเก็บสินค้า
11	103142	0-2-62	4.28		ไม่ติดภาระค้ำประกัน	คลังเก็บสินค้า
12	103141	0-3-49			ไม่ติดภาระค้ำประกัน	คลังเก็บสินค้า
รวม			48.90	204.78		
(หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม)			-	(68.43)		
รวมหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม			48.90	136.35		

## 2) รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจเท่ากับ 3.58 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมทางด้านบัญชี

## 3) สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

- สัญญาตัวแทนจำหน่ายระหว่างบริษัทกับผู้ผลิตต่างประเทศ

คู่สัญญา/ผู้แต่งตั้ง	ตัวแทน	ระยะเวลาสัญญา	วัตถุประสงค์
ผู้ผลิตไส้กรองเครื่องกรองน้ำ RO จากประเทศจีน	FTI	26 ธ.ค. 2565 - 25 ธ.ค. 2568	เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายไส้กรองและส่วนประกอบสำหรับเครื่องกรองน้ำ RO ภายในประเทศไทย
ผู้ผลิตวาล์วสำหรับระบบบำบัดน้ำและเครื่องกรองน้ำกระด้าง (Softener) จากประเทศจีน	FTI	26 ธ.ค. 2567 - 25 ธ.ค. 2568	เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การตลาด และบริการหลังการขาย ภายในประเทศไทย เมียนมาร์ กัมพูชา และลาว
ผู้ผลิตระบบบำบัดน้ำจากประเทศสหรัฐอเมริกา	FTI	23 ธ.ค. 2566 - 22 ธ.ค. 2568	เป็นตัวแทนจำหน่ายระบบและส่วนประกอบเครื่องกรองน้ำภายในประเทศไทย

- สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Water Store

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า water store จำนวน 20 สาขา แบ่งเป็นในประเทศจำนวน 17 สาขา แยกตามภูมิภาค และต่างประเทศจำนวน 3 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ภาค / ประเทศ	จังหวัด	สัญญาปัจจุบันเริ่มวันที่	สัญญาปัจจุบันหมดอายุวันที่
ประเทศไทย				
1.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	กรุงเทพมหานคร-คันนายาว	1 พ.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
2.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	ปทุมธานี	12 มิ.ย. 2566	11 มิ.ย. 2568
3.	เหนือ	เชียงใหม่	1 มิ.ย. 2566	สัญญาต่อเนื่อง
4.	เหนือ	เชียงราย	26 ก.ค. 2566	25 ก.ค. 2568
5.	เหนือ	น่าน	1 มิ.ย. 2566	31 พ.ค. 2568
6.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	ขอนแก่น	1 มิ.ย. 2566	สัญญาต่อเนื่อง
7.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	นครราชสีมา	16 พ.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
8.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	ร้อยเอ็ด	1 ส.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
9.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	อุดรธานี	11 ม.ค. 2567	10 ม.ค. 2569
10.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	อุบลราชธานี	16 พ.ค. 2566	15 พ.ค. 2568
11.	กลาง	ชัยนาท	1 ก.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
12.	กลาง	พิษณุโลก	4 เม.ย. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
13.	กลาง	นครปฐม	1 มี.ค. 2567	28 ก.พ. 2569
14.	ใต้	นครศรีธรรมราช	1 มิ.ย. 2566	สัญญาต่อเนื่อง
15.	ตะวันออก	ฉะเชิงเทรา	1 มิ.ย. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
16.	ตะวันตก	ตาก	1 มิ.ย. 2566	สัญญาต่อเนื่อง
17.	ตะวันตก	กาญจนบุรี	16 พ.ค. 2566	สัญญาต่อเนื่อง
ต่างประเทศ				
1.	พม่า	เมืองย่างกุ้ง	1 ส.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
2.	ลาว	เมืองสะหวันนะเขต	1 มิ.ย. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
3.	กัมพูชา	เมืองพนมเปญ	1 ก.ย. 2567	สัญญาต่อเนื่อง

- สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Aquatek

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Aquatek จำนวน 10 สาขา แบ่งเป็นในประเทศจำนวน 9 สาขาแยกตามภูมิภาค และต่างประเทศจำนวน 1 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ภาค / ประเทศ	จังหวัด	สัญญาปัจจุบันเริ่มวันที่	สัญญาปัจจุบันหมดอายุวันที่
ประเทศไทย				
1.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	กรุงเทพมหานคร-คั่นนายาว	11 ก.พ. 2568	สัญญาต่อเนื่อง
2.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	ปทุมธานี	1 พ.ค. 2565	30 เม.ย. 2568
3.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	นนทบุรี	5 ส.ค. 2566	4 ส.ค. 2569
4.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	สมุทรปราการ	11 พ.ย. 2566	10 พ.ย. 2569
5.	เหนือ	เชียงใหม่	24 ธ.ค. 2565	23 ธ.ค. 2568
6.	ตะวันออก-เฉียงเหนือ	อุดรธานี	12 มิ.ย. 2566	11 มิ.ย. 2569
7.	ตะวันออก-เฉียงเหนือ	นครราชสีมา	21 มิ.ย. 2566	20 มิ.ย. 2569
8.	ตะวันออก	ชลบุรี	20 ม.ค. 2566	19 ม.ค. 2569
9.	ใต้	สงขลา	11 มี.ค. 2567	สัญญาต่อเนื่อง
ต่างประเทศ				
1.	ลาว	เมืองเวียงจันทน์	1 ธ.ค. 2565	30 พ.ย. 2568

#### 4) สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ประเภท	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/การออกแบบ	เลขที่	วันที่ออก	วันหมดอายุ
อนุสิทธิบัตร	ไส้กรองน้ำ	13316	29 พฤศจิกายน 2560	16 พฤษภาคม 2569 (ต่ออายุครั้งที่ 2)

หมายเหตุ: ในปี 2567 บริษัทได้ยื่นขอจดสิทธิบัตรอุปกรณ์เครื่องกรองน้ำเพิ่มเติม จำนวน 2 รายการ ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ RO พร้อม Pretreat และเครื่องกรองน้ำกระเปาะ โดยอยู่ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

#### 5) เครื่องหมายการค้า

บริษัทมีเครื่องหมายการค้าที่ใช้ในการประกอบธุรกิจสำหรับสินค้า โดยแบ่งตามระดับตราสินค้า ดังนี้

**เครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทย**



ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันสิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๑0 ปี)
AQUATEK	910077 	Premium	น้ำดื่ม	19 ก.ย. 2576
AQUATEK	829169 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	14 ธ.ค. 2574
AQUATEK	190131076 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
AQUATEK	468071 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	3 ต.ค. 2574



ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่ยื่นอายุ (อายุต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
BIOSIS	442963 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	8 ม.ค. 2574
FIBERTEK	523942 	Premium	ถังกรองน้ำ	9 ก.ค. 2576
STAR PURE	190131078 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 ส.ค. 2572
STAR PURE	738668 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	30 ก.ค. 2572
STAR PURE	393609 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	28 ก.ค. 2572
ULTRATEK	442964 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	8 ม.ค. 2574
ULTRATEK MEMBRANES	190131077 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ	15 ส.ค. 2572
V MOBILE 1	601801 	Premium	เครื่องผลิตน้ำประปา	30 ส.ค. 2568
ACOBİ	1037327 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองน้ำดื่ม	18 เม.ย. 2569
APZA	561831 	Middle	สารเคมีใช้ในการกรองน้ำ	9 ส.ค. 2577
B, BIO MAX	1037329 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองน้ำดื่ม	18 เม.ย. 2569
DOSAG PUMP	660736 	Middle	เครื่องปั้มน้ำ	13 พ.ค. 2570
GREENSPA	703195 	Middle	อ่างอาบน้ำ, ตู้อบเข้าน้ำ	27 ก.ค. 2571
H, HYDRO MAX	935233 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	29 เม.ย. 2577
STARLIGHT	523943 	Middle	เครื่องฆ่าเชื้อ	9 ก.ค. 2576
TREATTON	393610 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	28 ก.ค. 2572

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
TREATTON	190131079 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ, กระจกใสเครื่องกรองน้ำ, ก๊อกน้ำ	15 ส.ค. 2572
VIFIL EXPRESS WATER SOLUTIONS	601800 	Middle	เครื่องผลิตน้ำประปา	30 ส.ค. 2568
FP, FAST PURE	180138275 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	12 พ.ย. 2571
TACOM	427102 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	26 ก.ค. 2573
TACOM	190131075 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ, กระจกใสเครื่องกรองน้ำ, ก๊อกน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
U, UNI PURE	939898 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 มิ.ย. 2577

เครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าที่จดทะเบียนในประเทศกัมพูชา

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
WATER STORE	KH/92452/20 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 มิ.ย. 2573
TREATTON	KH/92451/20 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 มิ.ย. 2573

นอกจากนี้บริษัทยังมีเครื่องหมายการค้าที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ความหมาย	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
FTI, FUNCTION INTERNATIONAL	220119046 	สัญลักษณ์ของบริษัท "All Solutions of Water"	จัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ	31 พ.ค. 2575
WS, WATER STORE	190113697 	ร้าน Water Store	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	9 เม.ย. 2572

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าไว้อีกหลายเครื่องหมายเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่หลากหลาย อาทิเช่น

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	รายการสินค้า	วันที่ยื่นคำขอ (อายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
AM, AQUAMAS	180129643 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
ECOTEC	561833 	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	9 ส.ค. 2577
ENOWA	200120052 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ, กระบอกใส่ไส้เครื่องกรองน้ำ	3 มิ.ย. 2573
EXCO PLUS	180138276 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	12 พ.ย. 2571
L, LUMIX	180129641 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
OX, OXY PLUS	180129640 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
PANAFLO	573753 	เครื่องปั้มน้ำ	23 พ.ย. 2577
PETT FILTER	210120300 	เครื่องกรองน้ำ, เครื่องกรองน้ำดื่ม, กระบอกใส่ไส้ กรองเครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	3 มิ.ย. 2574
PETT	220119047 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ, แท่งกักน้ำแรงดัน, วาล์วปิด-เปิดน้ำใช้สำหรับก๊อกน้ำ, ก๊อกน้ำ	31 พ.ค. 2575
SOLAR	573752 	งานกรองตะกอนน้ำ	23 พ.ย. 2577
SOVA	561832 	วาล์วทำด้วยโลหะ, ข้อต่อของวาล์วทำด้วยโลหะ	9 ส.ค. 2577
SPRING FRESH	180129644 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
WATER MAN	180129642 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -



## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้น



### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

แผนภูมิแสดงเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรมสะสม\*



รายละเอียดนิติบุคคล	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น ของบริษัท (%)	สัดส่วนการถือหุ้น ของผู้ร่วมทุน (%)	ทุนจดทะเบียน (บาท)
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล: 0105566209237 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลอง สามวา กรุงเทพมหานคร	ลงทุนก่อสร้างโรงงานผลิตสินค้า การนำพื้นที่เหลือใช้ ไปประกอบ การธุรกิจเข้าโรงงาน และการจัด ทำพื้นที่เขตปลอดอากร	99.000		160,000,000
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวดีน เทคโนโลยี จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล: 0105566135438 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลอง สามวา กรุงเทพมหานคร	ผลิตและประกอบไส้กรองระบบ กรองน้ำ และจัดจำหน่ายทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	50.996	41.000 (Mr. FANG, QIANG)	5,000,000
บริษัท ฟังก์ชั่น ร่นหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล: 0105566135446 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลอง สามวา กรุงเทพมหานคร	ผลิตและประกอบหม้อแปลง (Transformer) สำหรับระบบ กรองน้ำ และจัดจำหน่ายทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	50.996	41.000 (Mr. SANG, JIANYU)	5,000,000
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด เลขทะเบียนนิติบุคคล: 0105566141241 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลอง สามวา กรุงเทพมหานคร	ผลิตและประกอบอุปกรณ์ Booster pump สำหรับระบบ กรองน้ำ และจัดจำหน่ายทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	50.996	41.000 (Mr. LI, MIAN)	5,000,000



### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิของบริษัทดังกล่าว

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นธุรกิจคนละประเภทและไม่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ FTI และ FTI ไม่มีการพึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 3 มกราคม 2568 แสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

ลำดับ ที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1.	<b>กลุ่มภวพัชร</b>	318,223,000	70.72
	<b>1.1 ตระกูลภวพัชร</b>	318,035,000	70.67
	(1) บริษัท ฟังก์ชั่น กรู๊ป จำกัด	277,404,600	61.65
	(2) นายวิกร ภวพัชร	21,297,700	4.73
	(3) นางรณญา ภวพัชร	19,332,700	4.30
	<b>1.2 ตระกูลวงศ์วิวิทย์</b>	188,000	0.04
	(1) นายอรุณศักดิ์ วงศ์วิวิทย์	188,000	0.04
2.	นายปริญ รื่นภาคภูมิ	26,300,000	5.84
3.	นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล	8,553,600	1.90
4.	นางสาวดิภัทร วงศ์วิวิทย์	7,601,300	1.69
5.	นายไพบุลย์ อรุณประเสริฐสุข	4,170,300	0.93
6.	นายแพทย์สิทธิพงศ์ พาพานิช	2,291,100	0.51
7.	นายปรีดี ตั้งต้นสกุลวงศ์	2,290,600	0.51
8.	นางสาวภคพร หาญสงคราม	2,000,000	0.44
9.	นางสาวสุวรรณี ลีลาประชากุล	1,650,000	0.37
10.	นายอภิเชษฐ ไพบุลย์พันธ์	1,560,000	0.35
รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก		374,639,900	83.25
	ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	75,360,100	16.75
รวมทั้งสิ้น		450,000,000	100.00

บริษัท ฟังก์ชั่น กรู๊ป จำกัด เป็นบริษัทซึ่งประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น ถือหุ้นโดยครอบครัวกวพัชรทั้งหมด มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 130,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 1,300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟังก์ชั่น กรู๊ป จำกัด แสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1. นายวิกร	กวพัชร	645,000	49.62
2. นางวรรณ	กวพัชร <sup>/1</sup>	645,000	49.62
3. นางสาวชญาภา	กวพัชร <sup>/2</sup>	5,000	0.38
4. นายธนธัช	กวพัชร <sup>/2</sup>	5,000	0.38
รวม		1,300,000	100.00

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> ภรรยาของ คุณวิกร กวพัชร

<sup>/2</sup> บุตรของ คุณวิกร กวพัชร และ คุณวรรณ กวพัชร

#### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

-ไม่มี-

## 1.4 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 450,000,000 บาท และมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 450,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ตามความเห็นสมควรของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และอยู่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์หรือประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ในอัตราร้อยละ 100 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับการเงินเฉพาะของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับโครงสร้างและสถานะการเงินและแผนการลงทุนของบริษัทย่อย โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยพิจารณาอนุมัติต่อไป

## 2

## การบริหารจัดการความเสี่ยง



### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

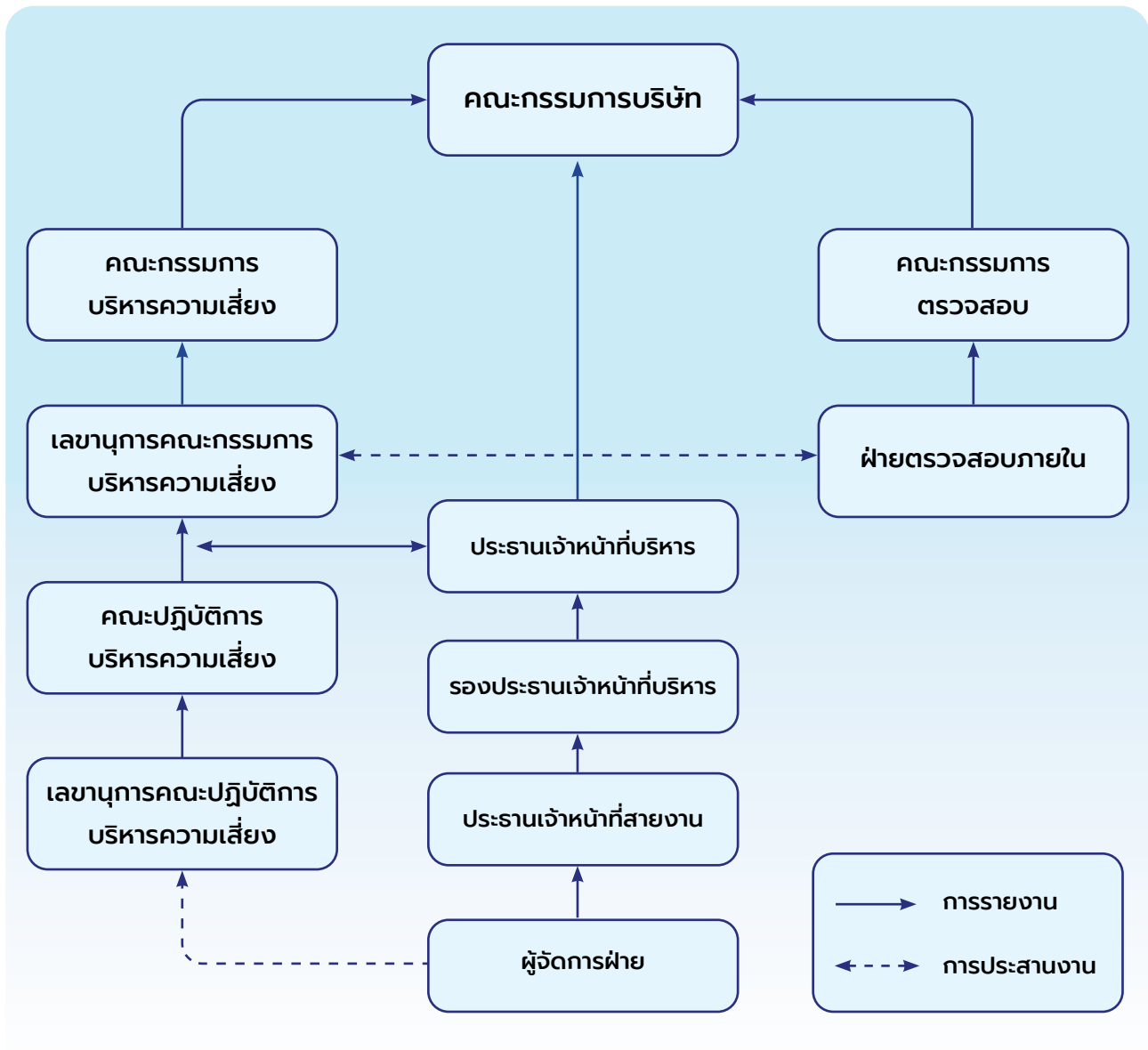
บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและการบริหารงานและการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหาร และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหาร ความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องความเสี่ยง การควบคุม และผลกระทบของความเสี่ยงต่อบริษัท ในกระบวนการบริหารและปฏิบัติงานทั่วทั้งบริษัท
2. ให้มีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมในระดับสากลและเพียงพอ รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอและปฏิบัติ ทั่วทั้งบริษัท
3. ให้มีการวัดผลความเสี่ยงทั้งในเชิงคุณภาพ เช่น ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของบริษัท และเชิงปริมาณ เช่น ผลขาดทุน การลดลงของรายได้ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาจากโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบ
4. ให้มีการกำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limit) เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่บริษัทสามารถยอมรับได้ รวมทั้งกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อ ไม่ให้ความเสี่ยงเกินกว่าระดับเพดานความเสี่ยงที่กำหนด
5. ให้มีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานถือปฏิบัติ อันเป็นการควบคุมความเสี่ยงจากการ ดำเนินงาน



## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดังนี้





## แผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดังนี้

รายละเอียด	เดือน
1. คณะปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง (ROT) ประชุมสรุปผลการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และจัดเตรียมแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	มกราคม
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) ประชุมสรุปผลการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และตรวจสอบแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	กุมภาพันธ์
3. คณะกรรมการบริษัท (BOD) รับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	กุมภาพันธ์
4. ผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละฝ่ายดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	กุมภาพันธ์ - ธันวาคม
5. ROT ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงองค์กรและแต่ละฝ่าย	พฤษภาคม
6. ROT ประชุมรับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงแต่ละฝ่าย (รอบ 9 เดือน)	กันยายน
7. RMC ประชุม: - รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงองค์กรและแต่ละฝ่าย (รอบ 9 เดือน) - ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง	ตุลาคม
8. ผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละฝ่าย: - ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง - ฝ่ายบริหารวิเคราะห์ ประเมิน ระบุความเสี่ยงองค์กร และวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร - แต่ละฝ่ายวิเคราะห์ ประเมิน ระบุความเสี่ยง และวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับฝ่าย	ธันวาคม - มกราคม

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

#### 2.2.1.1 ความเสี่ยงจากการจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ผ่านทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป

บริษัทจำหน่ายสินค้าส่วนใหญ่ผ่านช่องทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป ในปี 2565 - 2567 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผ่านช่องทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปคิดเป็นประมาณร้อยละ 68 ร้อยละ 70 และ ร้อยละ 73 ตามลำดับ โดยร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปอาจจะจำหน่ายสินค้าของบริษัทอื่นได้ถ้าสินค้าของคู่แข่งสร้างผลตอบแทนให้ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายดีกว่า

ด้วยประสบการณ์ของบริษัทที่ยาวนานกว่า 28 ปี มีการพัฒนาความสัมพันธ์กับร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปอย่างต่อเนื่อง นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายทั้งราคาและการใช้งาน รวมถึงการดูแลติดตามแก้ปัญหา การให้ข้อมูล และการบริการหลังการขายเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์กับตัวแทนจำหน่ายในระยะยาว ทำให้บริษัทมีร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปในปี 2567 กว่า 1,200 ราย

อย่างไรก็ตาม เพื่อสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายเฉพาะผลิตภัณฑ์ของบริษัทและเพื่อลดการพึ่งพาร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป บริษัทได้พัฒนาตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ซึ่งเป็นร้านตัวแทนจำหน่ายที่จำหน่ายสินค้าระบบกรองน้ำของบริษัท โดยไม่จำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตอื่น และร้าน Aquatek Shop ซึ่งเป็นร้านที่จำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ของบริษัทในระดับ Premium ให้แก่ผู้บริโภค โดยจัดจำหน่ายเฉพาะสินค้าแบรนด์ Aquatek ในร้านเท่านั้น ในปี 2567 บริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ทั้งหมดจำนวน 20 ราย และในรูปแบบร้าน Aquatek Shop จำนวน 10 ราย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยรายได้จากการจำหน่ายผ่านร้าน Water Store และ Aquatek Shop รวมกัน คิดเป็นประมาณร้อยละ 27 ของรายได้รวม

### 2.2.1.2 ความเสี่ยงจากบริษัทเจ้าของตราสินค้าเข้ามาทำตลาด

ธุรกิจเครื่องกรองน้ำเป็นธุรกิจที่ยังมีโอกาสการเติบโต ทั้งกลุ่มลูกค้าครัวเรือน พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม จึงมีความเสี่ยงที่เจ้าของตราสินค้าเข้ามาทำการตลาดเอง หรือมีคู่แข่งเข้ามาในตลาดเพิ่ม บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ จึงมีนโยบายนำเข้าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหลายราย เพื่อกระจายความเสี่ยงที่จะมีผลต่อยอดขายของบริษัท และบริษัทยังมุ่งเน้นทำตลาดเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าของตัวเองมากกว่าจะนำเข้าตราสินค้าของต่างประเทศมาจำหน่าย อีกทั้งในระบบเครื่องกรองน้ำ 1 เครื่อง บริษัทสามารถเลือกวัตถุดิบที่หลากหลายจากหลายผู้ผลิต เพื่อให้ระบบเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพ คุ่มค่า สามารถจำหน่ายในราคาที่แข่งขันกับคู่แข่งได้

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายในลักษณะขายส่ง แต่คู่แข่งเจ้าอื่นในตลาดหรือคู่แข่งจากต่างประเทศที่เคยเข้ามาทำตลาดส่วนใหญ่ทำธุรกิจลักษณะขายปลีก บริษัทจึงมีความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่น อีกทั้งบริษัทยังมีประสบการณ์และความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเป็นระยะเวลานาน มีบุคลากรสำหรับการบริการหลังการขาย สามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้ ต่างจากคู่แข่งจากทั้งในและต่างประเทศบางรายที่เคยเข้ามาทำตลาดและไม่ประสบความสำเร็จ เนื่องจากขาดความรู้และประสบการณ์ในการดูแลลูกค้าหลังจากขายสินค้าไปแล้ว หรือสินค้าที่จำหน่ายไม่ตอบโจทย์การใช้งานในพื้นที่ที่หลากหลาย

## 2.2.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

### 2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการมีสินค้าคงเหลือในปริมาณมาก

บริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2565 - 2567 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมของบริษัทคิดเป็น ร้อยละ 37.41, ร้อยละ 44.33 และร้อยละ 39.76 ตามลำดับ โดยการมีสินค้าคงเหลือเป็นปริมาณมากส่งผลให้บริษัทต้องบริหารจัดการด้านสถานที่จัดเก็บ มีโอกาสที่สินค้าเคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ และอาจส่งผลต่อสภาพคล่องทางการเงิน

ทั้งนี้ด้วยนโยบายของบริษัทที่จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบน้ำอย่างครบวงจร บริษัทจำเป็นต้องมีวัตถุดิบและสินค้าให้พร้อมกับการจำหน่ายให้แก่ลูกค้าอยู่เสมอ การมีความพร้อมในด้านสินค้าและการมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผู้จำหน่ายรายอื่นจากการนำเข้าสินค้าครั้งละจำนวนมาก สร้างโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทและเป็นจุดเด่นหนึ่งในการประกอบธุรกิจของบริษัท อีกทั้งสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทมีอายุการใช้งานได้ยาวนาน และเทคโนโลยีของเครื่องกรองน้ำไม่ได้เปลี่ยนแปลงเร็วมากนัก

ถึงแม้ว่าการคงสินค้าคงเหลือในระดับสูงจะเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การประกอบธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ โดยบริษัทได้จัดทำรายงานวิเคราะห์อายุของสินค้าคงเหลือและการเคลื่อนไหวสินค้า เพื่อวางแผนการประกอบและจำหน่ายสินค้า โดยอายุของวัตถุดิบเป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัทคำนึงถึงในการเลือกวัตถุดิบมาประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำ ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าแนวโน้มสัดส่วนสินค้าคงเหลือต่อสินทรัพย์รวมมีการลดลงจากการบริหารจัดการของบริษัท อีกทั้งบริษัทมีแผนการที่จะปรับปรุงคลังสินค้าและลงทุนในระบบการจัดการคลังสินค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินค้าของบริษัท

### 2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานหยุดชะงัก

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ธุรกิจต้องเผชิญกับความเสี่ยงอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยในหลายด้าน โดยความเสี่ยงบางประเภทเป็นความเสี่ยงที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ซึ่งอาจส่งผลให้กระบวนการดำเนินงานขององค์กรอาจเกิดการหยุดชะงักแม้บริษัทจะได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วก็ตาม เช่น ภัยธรรมชาติ โรคระบาด อัคคีภัย การโจมตีทางไซเบอร์ เป็นต้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานหยุดชะงักโดยเฉพาะความเสี่ยงทางไซเบอร์ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทค่อนข้างมากหากเกิดการหยุดชะงักขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งจะช่วยลดระดับความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้มีการกำหนดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และการมอบหมายงานอย่างเป็นระบบ รวมถึงการทดสอบแผนฉุกเฉินและแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถควบคุมระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## 2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

### 2.2.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 2.14 เท่า 0.49 เท่า และ 0.79 เท่า ตามลำดับ เนื่องจากการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นหลักในการซื้อสินค้า

ดังนั้น ในอนาคตหากบริษัทมีการเติบโตและไม่ได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่เพียงพอต่อการจัดหาสินค้า อาจจะทำให้บริษัทเกิดปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงินในการจัดซื้อสินค้า ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีความเชื่อมั่นในการบริหารสภาพคล่องทางการเงินให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 21 วัน จากนโยบายการขายเป็นเงินสดหรือให้เครดิตต่อระยะสั้นแก่ลูกค้า ในขณะที่บริษัทมีระยะเวลาการชำระหนี้ ประมาณ 15 - 180 วัน ซึ่งบริษัทจะนำเงินที่ได้จากการขายสินค้ามาเพื่อชำระหนี้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ในประเทศ ส่วนเจ้าหนี้ต่างประเทศบริษัทจะใช้เงินกู้ยืมระยะ

สิ้นจากสถาบันการเงินประเภทเจ้าหนี้ที่บริษัททำสัญญาป้องกันความเสี่ยงไว้ นอกจากนี้ ภายหลังจากระดมทุนจากการเสนอขายหุ้น IPO บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการขายหุ้นเพิ่มทุน ซึ่งจะนำไปใช้ในการขยายตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek และร้าน Water Store เพื่อเพิ่มช่องทางจำหน่ายและเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียน และลดการพึ่งพาแหล่งเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน นอกจากนี้บริษัทยังนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้น IPO ไปลงทุนในการขยายกำลังการผลิตประกอบและปรับปรุงอาคารคลังสินค้า ทำให้บริษัทสามารถบริหารสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถบริหารเวลาในการผลิตและนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศได้ดีขึ้น ซึ่งบริษัทคาดว่าจะทำให้อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเพิ่มขึ้น

### 2.2.3.2 ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นหลักในการจัดหาสินค้าและผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีวงเงินกู้ระยะสั้นรวมทั้งหมด ประมาณ 423 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนี้สินรวม 264.02 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.37 เท่า (กรณีคิดจากหนี้สินรวม) โดยในปี 2565 - 2567 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 2.36 ล้านบาท 4.37 ล้านบาท และ 7.39 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ธนาคารได้ระบุเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินไว้ไม่ทำให้อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E : Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2 ต่อ 1 และต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR : Debt Service Coverage Ratio) โดยคำนวณจากกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ทหารด้วยส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในงวดบัญชีนั้น รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้นอัตราไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า

หากการประกอบธุรกิจโดยรายได้จากการขายและบริการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ การพึ่งพาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความมั่นคงของฐานะการเงิน และความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงกับสถาบันทางการเงินมาตลอด โดยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบการเงินของบริษัทพบว่ามีสามารถในการดำรงสัดส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาคือ D/E เท่ากับ 0.37 เท่า และ DSCR เท่ากับ 0.46 เท่า

ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะได้รับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินต่อไป นอกจากนี้วงเงินกู้ระยะสั้นของบริษัท บริษัทไม่ได้เบิกใช้เต็มวงเงิน และต้นทุนทางการเงินของบริษัท มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถที่จะใช้วงเงินเดิมกับสถาบันการเงินที่ยังเหลืออยู่ได้

### 2.2.3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศ โดยในปี 2565 - 2567 บริษัทมีส่วนการซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากคู่ค้าต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยประมาณร้อยละ 86 ของยอดซื้อรวม และมีการชำระเงินเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่รายได้ของบริษัทเป็นสกุลเงินบาท ทำให้บริษัทอาจจะมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เช่น ในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวมีความผันผวน เงินดอลลาร์สหรัฐมีแนวโน้มแข็งค่า หรือค่าเงินบาทมีแนวโน้มอ่อนค่าลง จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนค่าสินค้าของบริษัทและอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัท ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมีนัยสำคัญที่จะกระทบกับผลการดำเนินการ ทั้งนี้ในปี 2565 - 2567 บริษัทมีกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ จำนวน 1.31 ล้านบาท 4.56 ล้านบาท และ 2.35 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทได้ลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เมื่อบริษัทต้องการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ และผู้บริหารของบริษัทจะทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยติดตามแนวโน้มของค่าเงินอย่างใกล้ชิด รวมทั้งศึกษาข้อมูลทิศทางค่าเงินบาทจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้บริษัทไม่มีนโยบายบริหารจัดการอัตราแลกเปลี่ยนในลักษณะการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

## 2.2.4 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

### 2.2.4.1 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม : ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันมีความถี่และความรุนแรงเพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็นปัญหาความแห้งแล้ง อุทกภัย หรือปัญหาหมอกพิษ PM 2.5 ที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการดำรงชีวิตและสุขภาพของพนักงานของบริษัท โดยบริษัทตระหนักดีว่าการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลต่าง ๆ ส่งผลต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน

บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในเรื่องการจัดการก๊าซเรือนกระจกโดยได้มีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และร่วมกันหาแนวทางในการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของบริษัท เพื่อเป็นการนำพลังงานสะอาดมาใช้งานในองค์กรเพิ่มมากขึ้น ขณะเดียวกันก็ได้ดำเนินมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพให้แก่พนักงานของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการจัดอบรมให้ความรู้ หรือการจัดหาอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานสวมใส่ขณะทำงานเพื่อป้องกันอันตรายให้แก่พนักงาน

#### 2.2.4.2 ความเสี่ยงด้านสังคม : ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยความเสี่ยงด้านแรงงานวัยทำงานที่มีแนวโน้มลดลงอันเนื่องมาจากการเริ่มเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาขาดแคลนแรงงานในอนาคต ดังนั้นเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับกลยุทธ์การเติบโตขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร การวางแผนกำลังพล การจัดเตรียมแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อลดความตึงเครียด สร้างความสุขในการทำงานของพนักงานผ่านโครงการ “8 Happy Workplace” และการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต ผ่านโครงการอบรมต่าง ๆ เพื่อสร้างแรงจูงใจ พัฒนาความเป็นผู้นำ และสามารถวิเคราะห์ปัญหาภายในหน่วยงานและค้นหาแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นให้แก่องค์กรได้

#### 2.2.4.3 ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ : ความเสี่ยงจากการปรับปรุง หรือบังคับใช้กฎเกณฑ์/กฎหมายใหม่

การปรับปรุงหรือบังคับใช้กฎเกณฑ์/กฎหมายใหม่ ของหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีความเสี่ยงต่อบริษัทที่จะไม่ได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์/กฎหมายใหม่อย่างครบถ้วน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการถูกลงโทษ การต้องเสียค่าปรับ การเสียโอกาสทางธุรกิจ และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

บริษัทได้มีการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยหน่วยงานด้านกฎหมายได้มีการติดตามข่าวสารการเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎเกณฑ์/กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องผ่านกลุ่มเครือข่ายต่าง ๆ รวมถึงการติดตามข่าวสารประชาสัมพันธ์ที่ได้สมัครสมาชิกกับหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายและหน่วยงานตรวจสอบที่จะให้คำแนะนำและตรวจสอบในการปฏิบัติตามข้อกฎหมายต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

### 2.2.5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

#### 2.2.5.1 ความเสี่ยงจากมาตรการกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศ

ปัจจุบันสถานการณ์ความขัดแย้งทางการค้าระหว่างประเทศมีแนวโน้มสูงขึ้น อันเนื่องจากการใช้นโยบายปกป้องเศรษฐกิจในประเทศ หรือปกป้องการขาดดุลทางด้านการค้าระหว่างประเทศ ผ่านเครื่องมือทางด้านภาษี โดยประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศที่มีการส่งออกสินค้าไปยังประเทศต่าง ๆ รวมถึงการส่งออกไปยังประเทศมหาอำนาจอย่างสหรัฐอเมริกา ที่ประเทศไทยมีการเกินดุลการค้าเป็นมูลค่าสูง ทำให้อาจได้รับผลกระทบจากนโยบายการขึ้นภาษีของสหรัฐอเมริกา รวมถึงอาจได้รับผลกระทบจากการที่ประเทศจีนไม่สามารถส่งสินค้าออกไปยังคู่ค้าหลักเดิมได้ ทำให้จะต้องมีการหาตลาดใหม่ และมีการระบายสินค้าเข้ามายังประเทศไทย ซึ่งอาจทำให้เกิดการแข่งขันด้านราคาเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ดี ด้วยบริษัทเน้นการขายสินค้าในกลุ่มระดับกลางถึงบนมากขึ้น รวมถึงการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มพาณิชย์ และกลุ่มอุตสาหกรรม ซึ่งต้องอาศัยทักษะในการออกแบบและประกอบสินค้าที่ไม่เหมือนสินค้าระดับ Mass ทั่วไป จึงทำให้ช่วยบรรเทาผลกระทบจากการแข่งขันดังกล่าวได้นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางจัดการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวโดย

1. การเพิ่มความหลากหลายของคู่ค้าและการหาคู่ค้าใหม่ ๆ เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการไปเยี่ยมชมงานแสดงเทคโนโลยีและนวัตกรรมของคู่ค้าในต่างประเทศเป็นประจำทุกปี รวมถึงการติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อลดความเสี่ยงด้านต้นทุนและการหยุดชะงักทางด้าน supply chain
2. การติดตามและทบทวนความเสี่ยงทุกไตรมาส เพื่อวางแผนรองรับตามสถานการณ์อย่างทันทั่วถึง

### 2.2.6 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

#### 2.2.6.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ปัจจุบันครอบครัวกวพัชรเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทคิดเป็นร้อยละ 70.67 ของทุนชำระแล้ว (ผ่านการถือหุ้นด้วยบุคคล และ บริษัท พิงก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด) ครอบครัวกวพัชรยังคงสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งจากจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยบริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของคณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท รวมถึงการพิจารณาอนุมัติรายการต่าง ๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่าการบริหารงานภายในบริษัทจะเป็นไปอย่างโปร่งใส

### 2.2.7 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -



# 3

## การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

#### นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความสำคัญและความเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ให้มีความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ที่จะสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะพัฒนาเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อลูกค้าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรและนำความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจเกี่ยวกับน้ำเข้าไปมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
1. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรบุคคล	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ใส่ใจดูแลด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตทำงาน (Work-Life Balance) พร้อมทั้งพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	<p>1.1 กำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมให้ได้ 100% ของหัวข้อการอบรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> สามารถจัดฝึกอบรมได้ตามแผนฝึกอบรมประจำปี 100%</p> <p>1.2 ลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานให้เป็นศูนย์</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> ไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วัน (อุบัติเหตุเท่ากับศูนย์)</p>
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐโดยเคร่งครัด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงและของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	<p>2.1 ส่งเสริมกิจกรรมและโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) โดยให้พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 ควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลัก 3R คือ Reduce, Reuse, Recycle</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> บริษัทได้มีการรณรงค์ในการเรื่องการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2566 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เป็นปีแรก โดยมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมเท่ากับ 40,234 ตันคาร์บอนออกไซด์เทียบเท่า (เฉพาะ Scope 1+2 เท่ากับ 282 ตันคาร์บอนออกไซด์เทียบเท่า) โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายจะลดปริมาณการปล่อยใน Scope 1+2 ลงร้อยละ 2</p>
3. การสนับสนุนการเข้าถึงบริการ	บริษัทสนับสนุนการเข้าถึงบริการ ทั้งธุรกิจ ค้าปลีก ธุรกิจเชิงพาณิชย์ และลูกค้าองค์กรอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ	<p>3.1 ขยายช่องทาง/สาขาการจัดจำหน่ายใหม่อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> บริษัทได้ขยายตัวแทนจำหน่ายหลักเพิ่มเติมจำนวน 2 สาขา ขณะที่ปี 2568 มีแผนจะขยายเพิ่มอย่างน้อย 5 สาขา</p> <p>3.2 การจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำในรากายูติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลาย</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่โดยมีการออกเอกสารผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งสิ้น 98 รายการ</p>
4. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กร	<p>4.1 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>4.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีเหตุหรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ</p> <p>4.3 ลดหรือหลีกเลี่ยงการได้รับข้อร้องเรียนและ/หรือคดีฟ้องร้องจากลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ</p> <p><b>ผลการดำเนินงานในปี 2567 :</b> บริษัทได้รับข้อร้องเรียน 1 เรื่อง สาเหตุจากการสื่อสารที่ไม่ชัดเจนทำให้เกิดการเข้าใจผิด โดยบริษัทได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจและดำเนินการมาตรการป้องกันปัญหาในอนาคตเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ บริษัทไม่มีคดีฟ้องร้องใด ๆ เกิดขึ้น</p>

ในปี 2567 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการตามที่ได้มีการรวบรวมความคิดเห็นของพนักงานทั้งองค์กรเพื่อจัดทำและวิเคราะห์ SWOT อย่างต่อเนื่อง ซึ่งโดยภาพรวมการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ในปี 2567 ได้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กรในหลายด้าน โดยมีตัวอย่างโครงการที่ได้ดำเนินการและบรรลุผล ดังนี้

- การปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของคลังสินค้า ซึ่งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพ และลดระยะเวลาการรอรับสินค้าของลูกค้าได้ตามเป้าหมาย
- การปรับปรุงขั้นตอนการจัดซื้อสินค้าต่างประเทศ ซึ่งสามารถควบคุมการรับเข้าได้ภายในกำหนดนับแต่วันที่เราเข้ามาถึง
- การปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยลดระยะเวลางานสั่งผลิตสินค้าพิเศษให้แล้วเสร็จภายใน 35 วัน และมีแผนปรับลดระยะเวลาลงอีกในปี 2568
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนา ซึ่งสามารถออกเอกสารผลิตภัณฑ์ใหม่รวม 98 รายการ
- การเพิ่มประสิทธิภาพและลดเวลาในกระบวนการสรรหาได้ตามระยะเวลา 100%
- โครงการสร้างวิทยากรภายใน ซึ่งช่วยเพิ่มศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร และลดค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมของบริษัท

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิตประกอบ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย โดยมุ่งตอบสนองคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค และยกระดับคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	การผลิตประกอบ	การกระจายสินค้า	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาจากผู้จำหน่าย (Supplier) หลากหลายที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายแหล่งผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ คุ้มค่า และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับ Supplier ในระยะยาวเพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตตั้งแต่ขั้นตอนการวิจัยและพัฒนา เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ตรงความต้องการของผู้บริโภค การวางแผนการผลิตและการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียทรัพยากรการผลิตโดยสูญเสียไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายตัวแทนจำหน่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงการบริหารจัดการและการวางแผนการจัดส่งเพื่อลดต้นทุนในการกระจายสินค้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าจะส่งถึงมือผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ	บริษัทมุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้บริโภค มีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา ให้กับตัวแทนจำหน่าย เพื่อถ่ายทอดความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ	บริษัทให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และยังมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้พัฒนาโครงการด้าน CSR ต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท บริษัทได้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อสามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า / ตัวแทนจำหน่าย 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ความสำคัญกับลูกค้า</li> <li>ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์</li> <li>คุณภาพของสินค้า</li> <li>การส่งมอบตรงเวลา</li> <li>การรักษาความลับลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้</li> <li>มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล</li> <li>มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> <li>พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>การเข้าพบลูกค้า</li> <li>ประชุมกับตัวแทนจำหน่าย</li> <li>การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า</li> </ul>
คู่ค้า / Supplier 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการชำระเงินอย่างเป็นธรรม</li> <li>การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส</li> <li>ใช้สินค้าและบริการของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน</li> <li>เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามระเบียบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท</li> <li>ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า</li> </ul>
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม</li> <li>พนักงานมีสิทธิความเท่าเทียมกัน</li> <li>ได้รับการสนับสนุนเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การงาน</li> <li>มีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>แผนการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการประเมินและเครื่องชี้วัดผลงาน</li> <li>การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>จัดสภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>จัดให้มีช่องทางร้องเรียนสำหรับพนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดให้กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน หรือการประชุมประจำเดือนหรือไตรมาส</li> <li>การรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนพนักงาน</li> <li>สำรวจความสุขพนักงาน</li> <li>ข่าวสารด้านความปลอดภัย</li> <li>ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี</li> </ul>
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิทธิประโยชน์ที่พึงได้ตามกฎหมาย</li> <li>การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>บริษัทมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดี มีความมั่นคง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และข้อบังคับ เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน</li> <li>การจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น</li> <li>การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การจัดประชุมนักวิเคราะห์</li> <li>กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน</li> <li>การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน</li> </ul>
ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นมิตรกับชุมชนอยู่อย่างยั่งยืน ใกล้เคียงบริษัท และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> <li>สอบถามความต้องการของประชาชนในชุมชน</li> <li>ร่วมกำหนดข้อปฏิบัติร่วมกันและร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน</li> <li>ติดต่อร้องเรียน ณ สำนักงาน</li> </ul>





## 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม



### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการเกี่ยวกับน้ำซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทมีนโยบายการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน



### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

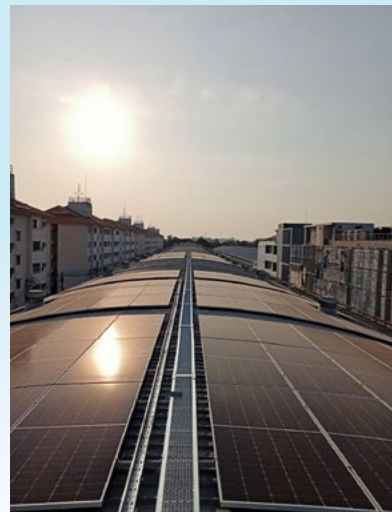
ที่ผ่านมาบริษัทมีการบริหารจัดการโดยคำนึงถึงความความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทางธุรกิจ อาทิเช่น การทำการสำรวจและทำรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนการก่อสร้างอย่างเข้มงวด มีการวางระบบและระเบียบในการดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ รวมถึงด้านการจัดการพลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

#### การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยทุกอาคารของบริษัทรวมถึงอาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างใหม่ มีการเลือกใช้หลอดไฟแบบ LED ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานและช่วยลดอุณหภูมิจากการปล่อยความร้อน รวมถึงการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิด-เปิดไฟ, เครื่องปรับอากาศ และปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพักกลางวัน การเลือกใช้เครื่องปรับอากาศรุ่นประหยัดพลังงาน เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้ไฟฟ้า 0.542 ล้านหน่วย (kWh) เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เท่ากับ 9.98% ขณะที่ปี 2566 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปี 2565 เท่ากับ 11.09% สาเหตุที่ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปี 2567 เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทได้มีการเปิดใช้อาคารโชว์รูมแห่งใหม่ ซึ่งสามารถรองรับลูกค้าและผู้สนใจที่เข้ามาเยี่ยมชม รวมถึงมีพื้นที่ในการทำกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งห้องประชุมสัมมนา ห้องจัดอบรม พื้นที่ส่วนผลิตประกอบ และพื้นที่สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าจะลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ 10 จากปีที่ผ่านมา

บริษัทจึงได้มุ่งเน้นในการนำพลังงานทดแทนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยในปลายปี 2565 บริษัทได้คัดเลือกบริษัทผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ซึ่งใช้พลังงานแสงอาทิตย์มาทำการผลิตไฟฟ้าบนหลังคาของสำนักงานและโรงงาน ขนาดกำลังการผลิตในเฟสแรก 196.35 กิโลวัตต์ โดยในปี 2567 ระบบโซลาร์เซลล์สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้ประมาณ 187,000 กิโลวัตต์ (kWh) คิดเป็นค่าไฟฟ้าที่สามารถประหยัดได้กว่า 1,000,000 บาท นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนที่จะติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มเติมในเฟสถัดไปบนดาดฟ้าของอาคารแห่งใหม่ ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป



### การบริหารจัดการใช้น้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทคือการพัฒนาคุณภาพของน้ำดื่ม โดยบริษัทได้มีการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในการใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า การเลือกใช้อุปกรณ์และสุขภัณฑ์ที่มีการรับรอง Water Saving สำหรับติดตั้งในอาคารสำนักงานของบริษัท และมีระบบปิดกั้นน้ำในอาคารสำนักงานเพื่อกรองสิ่งสกปรกก่อนปล่อยน้ำทิ้งออกระบบท่อระบายน้ำสาธารณะ อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้เกิดการสูญสิ้นการใช้น้ำของชุมชน

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำทั้งสิ้น 10,391 หน่วย เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เท่ากับ 16.67% ขณะที่ปี 2566 มีปริมาณการใช้น้ำลดลงจากปี 2565 เท่ากับ 2.12% สาเหตุที่ปริมาณการใช้น้ำเพิ่มสูงขึ้นในปี 2567 เนื่องจากการเปิดใช้อาคารโชว์รูมแห่งใหม่ ส่งเสริมให้บริษัทมีการจัดทำกิจกรรมที่หลากหลายกับทางลูกค้าตัวแทนจำหน่าย ดีลเลอร์ และพันธมิตรทางธุรกิจ อาทิเช่น การจัดอบรมสัมมนา การจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสินค้าบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทมีแผนดำเนินการเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์การใช้น้ำในองค์กร, การปรับปรุงระบบและอุปกรณ์ประหยัดน้ำ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการใช้น้ำ โดยในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าจะลดปริมาณการใช้น้ำลงร้อยละ 10

### การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสีย ขยะ และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการนำผลพลอยได้หรือของเหลือจากการผลิต กลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณขยะรวม 7.51 ตัน ลดลงจากปีที่ผ่านมา 10.57% ผ่านมาตรการคัดแยกประเภทของเสีย ขณะที่การจัดเก็บ ขนส่ง และกำจัดเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดโดยไม่มีการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ในปี 2565 บริษัทได้ริเริ่มพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการลดปริมาณการพิมพ์และลดการใช้กระดาษ โดยได้มีการพัฒนาแบบฟอร์มต่าง ๆ สำหรับการอนุมัติในระบบดิจิทัล (Paperless) รวมถึงการรณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าโดยใช้กระดาษทั้งสองหน้า และมีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ Soft File แทนการจัดเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ ส่งผลให้บริษัทสามารถลดปริมาณการใช้กระดาษในปี 2566 และปี 2567 เท่ากับ 13.20% และ 0.69% ตามลำดับ สำหรับปี 2568 บริษัทตั้งเป้าจะลดปริมาณขยะ ของเสีย ลงร้อยละ 7 ผ่านมาตรการปรับปรุงการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลให้เกิดขยะ และโครงการ Paperless ที่ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2565

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2567 พบว่า ค่ามาตรฐานของระดับเสียง และระดับความร้อน อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และสำหรับการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างจำนวน 100 จุด พบพื้นที่ที่มีระดับความเข้มของแสงต่ำกว่ามาตรฐานจำนวน 4 จุด คิดเป็น 4% โดยทางบริษัทได้ทำการแก้ไขโดยทันทีเพื่อให้พื้นที่ดังกล่าวมีระดับความเข้มของแสงเป็นไปตามมาตรฐาน เหมาะสมและมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

### การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทให้คำมั่นว่าจะดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจะทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด บริษัทมีแผนการประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี

ในปี 2565 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม, การส่งเจ้าหน้าที่และผู้บริหารเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Carbon Footprint for Organization และได้เริ่มทำการเก็บรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร ต่อมาในปี 2566 บริษัทได้มีการว่าจ้างที่ปรึกษา “ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (V-Green)” ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมขององค์กร โดยในช่วงปลายปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เป็นปีแรก มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมจำนวน 40,234 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (เฉพาะ Scope 1+2 จำนวน 282 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายจะลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1+2 ลงร้อยละ 2 ตามแผนงานที่จะจะมีการบริหารจัดการด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า, การใช้น้ำ, การจัดการขยะ ของเสีย รวมถึงการใช้พลังงานเชื้อเพลิงน้ำมัน ให้มีปริมาณลดลงในปี 2568



## 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม



### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท โดยแนวทางปฏิบัติด้านสังคมมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและประเทศชาติ ดังแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

#### 3.4.1.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิด (ฮั้ว) กัน
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การจ่ายสินจ้างให้กับพนักงานของคู่แข่ง
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง
4. ไม่สนับสนุนการดำเนินการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทมีการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี โดยไม่มีข้อร้องเรียน หรือข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้ารายใด ๆ

#### 3.4.1.2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริม อบรม และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีนโยบายและแนวทางเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นการเฉพาะ

บริษัทจัดให้มีการประเมินและจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีโอกาสเกิดขึ้นในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้มีการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงตามกรอบมาตรฐาน COSO ซึ่งได้พบความเสี่ยงทั้งหมดอยู่ในระดับต่ำ อาทิเช่น ความเสี่ยงจากการรับชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดผ่านเจ้าหน้าที่ขนส่ง, ความเสี่ยงจากการแบ่งซื้อแบ่งจ้างเพื่อหลีกเลี่ยงการอนุมัติในระดับสูงขึ้นไป, ความเสี่ยงจากการจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้ปฏิบัติงานอาจได้รับผลประโยชน์จากผู้จำหน่าย, ความเสี่ยงจากการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น เป็นต้น ทั้งนี้ จากการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว บริษัทกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีการวางแผนและกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามตรวจสอบการควบคุมภายในและความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

ในปี 2567 บริษัทได้มีการเผยแพร่และให้ความรู้แก่พนักงานในหัวข้อนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัท โดยมีพนักงานลงนามรับทราบและจะปฏิบัติตามนโยบายจำนวนทั้งสิ้น 47 คน จากจำนวนสมาชิกในระบบจำนวน 155 คน

#### 3.4.1.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยบริษัทจะไม่ทำการใดที่เป็นการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชนโดยจัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) ให้ความสำคัญกับสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีมืด ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และส่งเสริมให้ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลและคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อระบุ วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในด้านแรงงาน, คู่ค้า, ลูกค้า, สิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยเกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจากปัจจัยหลัก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ โดยความเสี่ยงทั้งหมดอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการในหลาย ๆ ด้านเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น เช่น การต่อต้านและไม่ใช่แรงงานเด็ก การเปิดโอกาสให้แรงงานต่างชาติแรงงานผู้พิการเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท การดูแลด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ ตามมาตรฐานที่ควรได้รับ การปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัทรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยเสมอภาคและเท่าเทียมกัน รวมถึงการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิและเสรีภาพ

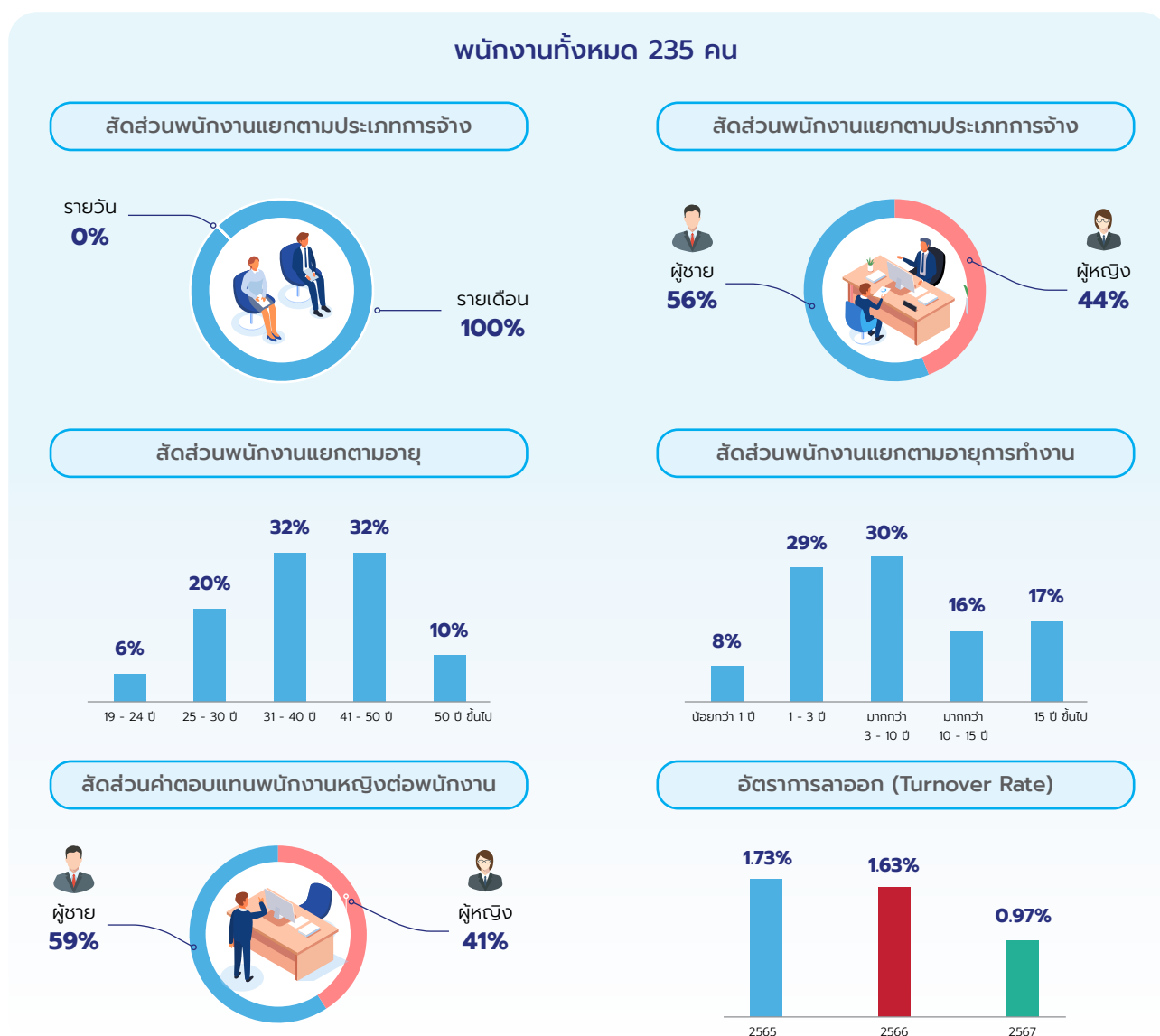
ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากกระบวนการดำเนินการธุรกิจของบริษัท

### 3.4.1.4 การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ตลอดจนในด้านการดูแลพนักงาน บริษัทมีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับขององค์กรและพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม ดังนี้

#### 1) นโยบายการจ้างงาน

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่มุ่งเน้นการให้ความเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องของเพศ เชื้อชาติ ศาสนา สถานภาพการสมรส การตั้งครรภ์และการลาคลอดบุตร และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย





## 2) นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม รวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ, ชุดฟอร์มพนักงาน รวมทั้งเงินช่วยเหลือประเภทต่าง ๆ เช่น เงินช่วยเหลือพนักงานสำหรับค่าพิธีมาบณกิจบิตามารดาขของพนักงานที่เสียชีวิต เงินเบี้ยขยันประจำเดือนและประจำปี เงินกู้สวัสดิการดอกเบียต่ำ การมอบทองคำพิเศษสำหรับพนักงานอายุงาน 10 ปี 15 ปี และ 20 เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด และมีการกำหนดค่าจ้างเริ่มต้นของพนักงานแยกตามวุฒิ และสาขาที่ใช้ปฏิบัติงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รวมถึงประสบการณ์ในการทำงาน และเกณฑ์การปรับขึ้นเงินเดือนจะเป็นไปตามผลการประเมินของพนักงานที่บริษัทได้กำหนดไว้ 4 องค์ประกอบ ได้แก่ ความสำเร็จของงาน, พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน, ผลการประเมินทางวินัย และผลการดำเนินงานของบริษัท

## 3) การส่งเสริมความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทได้มีการสำรวจแรงจูงใจ ขวัญกำลังใจ และความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ซึ่งโดยภาพรวมพนักงานของบริษัทมีขวัญกำลังใจและความพึงพอใจในการทำงานในระดับปานกลาง 37% สูงมาก 30% และส่วนที่เหลือ 33% มีความพึงพอใจในระดับต่ำกว่าปานกลาง สำหรับอัตราการลาออกของพนักงานในปี 2567 อยู่ที่ 0.97% ลดลงจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 1.63% โดยการลาออกของพนักงานในปี 2567 ทั้งหมดเป็นการลาออกโดยสมัครใจเนื่องจากความจำเป็นส่วนตัว เช่น การทำธุรกิจส่วนตัว, การกลับไปอยู่ที่ต่างจังหวัด เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้มีแผนที่จะเพิ่มความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานภายใต้โครงการ “8 Happy Workplace” ซึ่งได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2567 โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ และมีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุกเดือนตลอดทั้งปี 2568

ตัวอย่างโครงการ “8 Happy Workplace” ที่ดำเนินการในปี 2567





กิจกรรม HR สัญจร เพื่อเพิ่มความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร



กิจกรรมเดินรณรงค์ เชิญชวนให้พนักงาน ลด ละ เลิก บุหรี่ เนื่องในวันงดสูบบุหรี่โลก



กิจกรรมถวายสังฆทาน เนื่องในวันอาสาฬหบูชา ณ วัดสัมมาชัญญาวาส



กิจกรรมจัดงานวันเกิดให้พนักงานทุกเดือน สร้างความรู้สึกผูกพัน และความสุขในการทำงาน

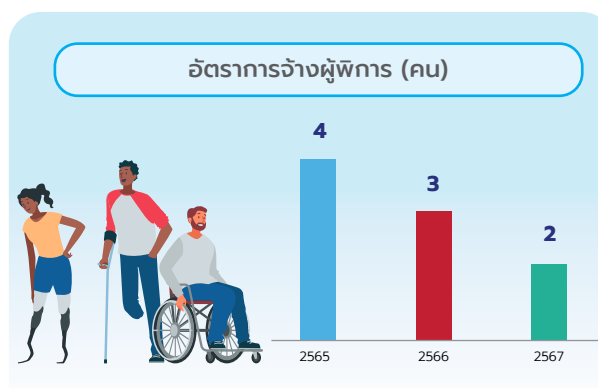


กิจกรรมประกวดกระทงรักโลก ส่งเสริมความร่วมมือในองค์กร และสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงาน

#### 4) นโยบายการส่งเสริมผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้ดีขึ้น และส่งเสริมให้มีโอกาสแสดงความสามารถ ซึ่งก่อให้เกิดการมีรายได้พึ่งพาตนเองได้ และเป็นการส่งเสริมทางเศรษฐกิจของครอบครัวและประเทศต่อไป

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยมีการรับผู้พิการเข้าทำงานจำนวน 2 คน ซึ่งเป็นไปตามอัตราส่วนครบตามที่กฎหมายกำหนด



## 5) นโยบายการพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้สนับสนุนการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสม การพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทมีหลักสูตรพัฒนาบุคลากรตามแผนงาน จำนวน 15 หลักสูตร ซึ่งสามารถจัดฝึกอบรมได้ตามแผนงาน 100% โดยมีจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมทั้งสิ้น 193 คน คิดเป็น 79% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และมีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งสิ้น 2,004 ชั่วโมง ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 8.5 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่มีชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยอยู่ที่ 5.3 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยมีหลักสูตรอบรมที่มีความหลากหลายครอบคลุมทักษะที่จำเป็น ได้แก่ THE ROOTS Building Leadership Foundation, การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารและความสัมพันธ์ในระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้บังคับบัญชา, เทคนิคการวิเคราะห์ปัญหาด้วยเครื่องมือของ Quality Circle, THE POWER OF TEAM COLLABORATION พลังแห่งการทำงานร่วมกันเป็นทีม เป็นต้น

## 6) นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทกำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน บริษัทมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้ง มีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี (และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ) รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและมีความปลอดภัยอยู่เสมอ โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่สำคัญดังนี้

### 6.1) กิจกรรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ด้วยการให้ความรู้และฝึกอบรม ตลอดจนรณรงค์ให้ดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในปี 2567 ได้แก่ กิจกรรม Safety talk, กิจกรรม Safety Day, กิจกรรม 5ส., กิจกรรม Big Cleaning Day, การวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย (JSA), กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยช่วงเทศกาลสำคัญ, อบรมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพหนีไฟประจำปี, อบรมการขับรถ Forklift อย่างถูกวิธีและปลอดภัย และกิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์

### 6.2) สถิติการเกิดอุบัติเหตุ / อัตราการหยุดงาน / อัตราการเจ็บป่วย

ในปี 2567 บริษัทมีรายงานอุบัติเหตุเกิดขึ้นจากการทำงานทั้งหมด 2 ครั้ง โดยเป็นอุบัติเหตุที่ไม่มีการหยุดงานทั้งหมด โดยมีสาเหตุจากความประมาทและไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย ซึ่งบริษัทได้มีมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสียหายจากการเกิดอุบัติเหตุ โดยได้ทำการวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย (JSA) ร่วมกับหน่วยงานที่มีการเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง ได้แก่ ฝ่ายโรงงานและฝ่ายคลังสินค้า และได้เสนอแนะมาตรการเพิ่มเติมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้นำไปปฏิบัติ เช่น กำหนดให้พนักงานใหม่ต้องได้รับการอบรมจากหัวหน้างานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน, การสวมรองเท้านิรภัยตลอดเวลาการทำงาน, การตรวจเช็คเครื่องมือทุกครั้งก่อนและหลังการใช้งาน, การปรับปรุงแสงสว่างเพิ่มเติมในจุดที่มีความเสี่ยง, การไม่อนุญาตให้พนักงานที่ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมรถโฟล์คลิฟท์ขับรถโดยเด็ดขาด เป็นต้น

### 6.3) ประกาศเกียรติคุณ ระดับทองแดง กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ประจำปี 2567 (Zero Accident Campaign 2024)

บริษัทได้รับประกาศเกียรติคุณ ระดับทองแดง กิจกรรมการรณรงค์ลดสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ (Zero Accident Campaign) จำนวนชั่วโมง 1,048,566 ชั่วโมง ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทสามารถลดสถิติอุบัติเหตุที่มีการหยุดงานเท่ากับศูนย์

## 7) การจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

บริษัทกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดใน พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อทำหน้าที่ในการร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง การให้คำปรึกษาและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง ทำหน้าที่ตรวจตราควบคุมดูแล การจัด สวัสดิการที่นายจ้างจัดให้ลูกจ้าง พร้อมทั้งเสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน และจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการทุก ๆ 2 ปี

ทั้งนี้ เพื่อให้มีกระบวนการในการในการให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอสวัสดิการที่ต้องการและเหมาะสม ในปี 2566 บริษัทได้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการฝ่ายลูกจ้าง ซึ่งภายหลังการเลือกตั้งจึงได้มีการประกาศผลการเลือกตั้งตัวแทนฝ่ายลูกจ้างจำนวน 8 คน เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและบริษัท โดยในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งได้มีการเสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับพนักงานของบริษัท

### 3.4.15 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า (ซึ่งมีฐานะเป็นผู้บริโภคคนหนึ่ง) ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าและเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการควบคุมคุณภาพความปลอดภัย ตลอดจนกระบวนการผลิต โดยบริษัทตระหนักดีว่า “คุณภาพและความปลอดภัย” เป็นพื้นฐานสำคัญยิ่งของการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความพร้อมของบุคลากรที่มีคุณภาพ ควบคู่ไปกับมาตรการเข้มงวดในการประกันคุณภาพตลอดกระบวนการผลิต ตั้งแต่วัตถุดิบต้นทางไปจนถึงผลผลิตปลายทาง

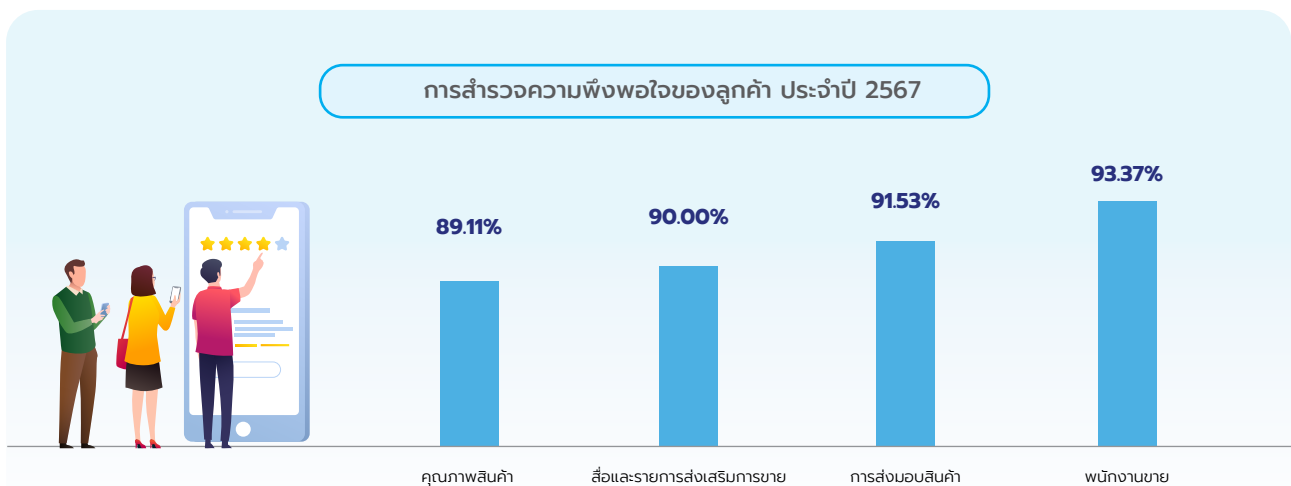
บริษัทยังมุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของสินค้า และการให้ข้อมูลของสินค้าอย่างถูกต้องตามแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยการใช้วัตถุดิบในการผลิตที่มีคุณภาพเพื่อแสดงเจตจำนงและความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการเผยแพร่ให้ความรู้และแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตที่มีคุณภาพ รวมทั้งการประหยัดพลังงานที่ใช้ในการผลิตกับกลุ่มลูกค้า ตลอดจนหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และสินค้าของบริษัทจะมีป้ายฉลากบนบรรจุภัณฑ์ที่แสดงถึงรายละเอียดสินค้า วิธีการใช้งาน คู่มือการใช้งานเบื้องต้น รวมถึงแสดงมาตรฐานสินค้าต่าง ๆ ตามที่ได้รับการรับรองมาตรฐานอย่างถูกต้อง

#### การพัฒนาศักยภาพลูกค้า

ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการตามแผนงานที่จะพัฒนาและยกระดับศักยภาพของลูกค้า โดยได้มีการจัดอบรมให้แก่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายหลักและตัวแทนจำหน่ายรายย่อย จำนวน 4 ครั้ง ตามภูมิภาคต่าง ๆ ของประเทศ ได้แก่ สัมมนา ดีลเลอร์ Water Store ประจำปี ที่ภาคกลาง จ.กรุงเทพมหานคร, Road Show อบรมสัมมนาที่ภาคเหนือ จ.เชียงราย, Road Show อบรมสัมมนาที่ภาคใต้ จ.นครศรีธรรมราช และ Special Seminar Product อบรมกลุ่มสินค้าพิเศษ ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และปี 2568 บริษัทมีแผนที่จะจัดอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของลูกค้าจำนวน 4 ครั้ง เช่นเดียวกัน

#### การพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีแผนพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าโดยทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 ผลสำรวจพบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ระดับ 91.00% (เกรด A) สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ไม่ต่ำกว่า 75% โดยบริษัทมีแผนที่จะนำความคิดเห็นเพิ่มเติมของลูกค้าไปทำการปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ เพื่อพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง



#### การพัฒนาสินค้าเครื่องกรองน้ำโดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย

บริษัทมีการพัฒนาสินค้าเครื่องกรองน้ำโดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของลูกค้าและผู้บริโภค โดยการจัดการวัตถุดิบที่มีคุณภาพระดับ Food Grade และผ่านกระบวนการรับรองมาตรฐาน NSF อันได้แก่ การทดสอบประสิทธิภาพผลิตภัณฑ์ วัตถุดิบของผลิตภัณฑ์ และการตรวจสอบประจำปี เพื่อให้มั่นใจในการรักษามาตรฐานคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน NSF สำหรับสินค้าถัง FRP จำนวน 5 ตราลิน้ำ รวมเพิ่มขึ้นกว่า 80 รุ่น ซึ่งเป็นการปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบอย่างต่อเนื่องในการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค



#### 3.4.16 การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัท ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท ซึ่งเป็นหนึ่งในจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจ ภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

#### 3.4.17 การพัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคม

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการสร้างนวัตกรรม ตามพันธกิจ “ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นหลักในการประกอบกิจการเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเกี่ยวกับน้ำเป็นไปอย่างไร้ขีดจำกัด” ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะสร้างสรรค์และแสวงหานวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงต้องเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ “เครื่องกรองน้ำแบบพกพา” เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในการเข้าถึงน้ำดื่มที่ปลอดภัยและสะอาดได้ในทุกสถานการณ์ ไม่ว่าจะเป็นพื้นที่ที่ขาดแหล่งน้ำที่สะอาด การท่องเที่ยวในพื้นที่ห่างไกล หรือการใช้งานในพื้นที่ที่ประสบภัยพิบัติหรืออุทกภัยน้ำท่วม โดยมีการใช้เทคโนโลยีการกรองน้ำที่สามารถกำจัดสิ่งสกปรก เชื้อโรค แบคทีเรีย และสารเคมีที่เป็นอันตราย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังสามารถใช้งานง่าย มีน้ำหนักเบา จึงสามารถกรองน้ำดื่มที่สะอาดปลอดภัยได้ในทุกสถานที่ นอกจากนี้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ดังกล่าวยังเป็นการส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมจากการลดการใช้ขวดพลาสติกสำหรับบรรจุน้ำดื่ม และลดการเกิดขยะพลาสติกที่เหลือหลังจากการใช้งานแล้ว ทั้งนี้ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณาการออกอนุสิทธิบัตรจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา และอยู่ระหว่างการยื่นจดทะเบียนนวัตกรรมเพื่อขึ้นทะเบียนนวัตกรรมไทยต่อไป

### 3.4.2 การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุน ร่วมมือช่วยเหลือ และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

ในปี 2567 บริษัทได้มีการดำเนินโครงการด้านสังคมในหลาย ๆ โครงการ โดยมุ่งเน้นการให้บริการโครงการทางด้านน้ำซึ่งมีความสัมพันธ์กับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการดำเนินโครงการให้กับชุมชนซึ่งอยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกับที่ตั้งของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือชุมชนให้สามารถใช้ประโยชน์จากโครงการที่บริษัทได้เข้าไปดำเนินการและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน



ตัวอย่างกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมที่บริษัทได้ดำเนินการในปี 2567 มีดังนี้

1) โครงการน้ำดื่มฟรี น้ำสะอาด น้ำใจฟุ้งกัซัน

บริษัทจัดตั้งโครงการ “น้ำดื่มฟรี น้ำสะอาด น้ำใจฟุ้งกัซัน” เพื่อให้บริการตักน้ำดื่มฟรีในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีใหม่และต้อนรับปีใหม่แก่ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงสำนักงานของบริษัท ซึ่งช่วยแบ่งเบาภาระค่าครองชีพ และให้ประชาชนได้บริโภคน้ำดื่มที่สะอาด มีการควบคุมคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด



2) การมอบของขวัญวันเด็ก ณ บ้านเอื้ออาทร รามอินทรา 117, หมู่บ้านคณากรพริ, สถานีดับเพลิงบางชัน, โรงเรียนวัดใหม่ เจริญราษฎร์ และชุมชนใกล้เคียง

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรอบข้าง บริษัท โดยบริษัทได้ตระหนักถึงความรักดีต่อสังคมและพร้อมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในโอกาสต่อไป



### 3) โครงการเปลี่ยนไส้กรองให้กับหน่วยงานต่าง ๆ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการส่งมอบคุณภาพน้ำ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป รวมทั้งเด็กและผู้สูงอายุ ได้มีน้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัย สำหรับการบริโภค จึงได้ดำเนินโครงการเปลี่ยนไส้กรองน้ำให้กับหน่วยงานที่สำคัญต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยหน่วยงานที่บริษัทได้ไปดำเนินการ ในปี 2567 อาทิ

- 1) สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต
- 2) บ้านพักคนชรา จ.ปทุมธานี
- 3) สำนักงานเขตคลองสามวา
- 4) สถานีดับเพลิงบางชัน
- 5) สถานีตำรวจนครบาลมีนบุรี



### 4) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา



##### 5) โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนวิทยาลัยเทคนิคมโนบุรี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน ที่จะเติบโตเป็นเสาหลักของสังคมในวันข้างหน้า จึงได้มีการมอบทุนการศึกษา พร้อมสนับสนุนอุปกรณ์ทางการศึกษาให้แก่เยาวชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของเยาวชน และพัฒนาเยาวชนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคม



โดยบริษัทไม่มีคดีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม หรือมีกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบด้านลบต่อประเด็นสิ่งแวดล้อมและสังคม และบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ รายงานเกี่ยวกับความยั่งยืนที่บริษัทได้จัดทำขึ้น เป็นการเปิดเผยข้อมูลโดยอ้างอิงตาม คู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะมีบางประเด็นที่บริษัทยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ซึ่งจะได้ดำเนินการและเปิดเผยข้อมูลให้ครบถ้วนต่อไป





## 4

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ



## 4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

## ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ ใสกรอง สารกรอง ปัมและวาล์ว ตลอดจนอุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจัดประเภทโครงสร้างรายได้ขายสินค้าแยกตามกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์จากเดิม 4 กลุ่ม เป็น 6 กลุ่ม ตามแผนการขยายธุรกิจ คือกลุ่มครัวเรือน กลุ่มพาณิชย์ กลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มสารกรองและเคมีภัณฑ์ กลุ่ม Aquatek และกลุ่มปัมและวาล์ว จัดจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าหรือผู้จัดจำหน่ายเครื่องกรองทั่วไป และร้านตัวแทนจำหน่าย Water Store

ในปี 2567 ภาคธุรกิจในประเทศได้มีการขยายตัว ทำให้เกิดความต้องการใช้น้ำเพื่ออุปโภคบริโภค การใช้น้ำเชิงพาณิชย์และภาคการผลิตอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น เช่น ร้านอาหาร โรงแรม โรงพยาบาล และภาคการผลิตสินค้าจากโรงงานและนิคมอุตสาหกรรมต่าง ๆ ทำให้บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้น ตามเป้าหมายที่วางไว้ มีเพียงกลุ่มครัวเรือน ที่เติบโตเล็กน้อยต่ำกว่าเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ เนื่องจากผู้บริโภคกลุ่มครัวเรือน มีผลกระทบจากค่าครองชีพที่สูงขึ้น ภาวะเงินเฟ้อ ส่งผลให้ผู้บริโภคครัวเรือนยังชะลอการใช้จ่ายเงินในการซื้อสินค้า

ในปี 2567 บริษัทมีตัวแทนจำหน่าย Water Store รวม 20 สาขา และตัวแทน Aquatek เพิ่มขึ้นรวม 10 สาขา ส่งผลให้บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทได้เพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มรายได้ผ่านช่องทางการจำหน่ายให้กับผู้บริโภค (End user) ภายใตยตราสินค้า Aquatek ตามแผนงานเพื่อการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สายผลิตภัณฑ์/กลุ่มธุรกิจ	2565		2566		2567		เปลี่ยนแปลงร้อยละ
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	173.24	24.75	175.18	22.30	159.31	19.68	9%
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์	212.92	30.41	234.02	29.79	252.93	31.25	8%
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม	181.71	25.96	197.34	25.12	214.03	26.44	8%
สารกรอง (Media)	69.91	9.99	97.94	12.47	99.18	12.25	1%
ผลิตภัณฑ์ Aquatek	46.18	6.60	53.24	6.78	58.45	7.22	10%
ผลิตภัณฑ์ปัมและวาล์ว	12.63	1.80	20.74	2.64	20.94	2.59	1%
รวมรายได้จากการขาย	696.59	99.50	778.46	99.08	804.85	99.43	3%
รายได้จากการให้บริการ	0.17	0.02	0.22	0.03	0.19	0.02	14%
รวมรายได้หลัก	696.76	99.53	778.68	99.11	805.04	99.46	3%
รายได้อื่น	3.31	0.47	6.98	0.89	4.39	0.54	38%
รวมรายได้	700.07	100.00	785.66	100.00	809.43	100	3%

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มครัวเรือน

สำหรับปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนเท่ากับ 159.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.68 ของรายได้รวม ลดลง 15.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9 เมื่อเทียบกับปี 2566 ลดลงเล็กน้อย โดยมีสาเหตุหลักเกิดจากภาวะเงินเฟ้อ ค่าครองชีพที่สูงขึ้น ผู้บริโภคภาคครัวเรือนจึงชะลอการใช้จ่ายเงิน โดยในปี 2567 บริษัทได้ทำการเพิ่มสินค้าใหม่ที่มีคุณภาพดีแต่ราคาขายไม่สูงมากเข้ามาในตลาด เช่น เครื่องกรองน้ำ ไล่กรอง เพื่อเพิ่มยอดขายสำหรับผู้บริโภคในกลุ่มนี้

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์เท่ากับ 252.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.25 ของรายได้รวม ปรับตัวเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยปรับตัวเพิ่มขึ้น 18.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 จากปริมาณนักท่องเที่ยวเข้ามาประเทศไทยมากขึ้น ทำให้ภาคธุรกิจเชิงพาณิชย์มีความต้องการสินค้าของบริษัทเพิ่มมากขึ้นตามปริมาณการขยายตัวทางเศรษฐกิจ

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรมเท่ากับ 214.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.44 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 16.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับปี 2566 เพิ่มขึ้นตามภาคอุตสาหกรรมในประเทศที่ผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น โดยสินค้าที่จำหน่ายได้เพิ่มขึ้น ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ RO ไล่กรอง และอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสารกรอง

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสารกรองเท่ากับ 99.18 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.25 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 1.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักเกิดจากการบริหารต้นทุนวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายนำเข้าสินค้าที่ดี ทำให้ยอดขายเพิ่มขึ้น เนื่องจากสินค้าในกลุ่มนี้ เป็นสินค้าที่มีคู่แข่งในตลาดหลายรายทำให้เกิดการแข่งขันทางด้านราคาสูง

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตราสินค้า Aquatek

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ตราสินค้า Aquatek เท่ากับ 58.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.22 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 5.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักเกิดจากสินค้า Aquatek เป็นสินค้าที่มีคุณภาพสูง ผู้บริโภคเชื่อมั่นในตราสินค้า และมีการเพิ่มสินค้านวัตกรรมเข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีตัวแทนจำหน่ายเพิ่มขึ้นในปี 2566 ทำให้บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายที่เข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น

#### รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าปั๊มและวาล์ว

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว เท่ากับ 20.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.59 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 0.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากสินค้ากลุ่มนี้เป็นสินค้าใหม่ที่บริษัทนำเข้ามาจำหน่าย เพราะมองเห็นส่วนแบ่งการตลาดที่บริษัทสามารถแข่งขันได้ ซึ่งจะสร้างยอดขายได้เพิ่มขึ้นจากสินค้าหลัก โดยในปี 2567 บริษัทได้มีพันธมิตรทางการค้าใหม่ ๆ จึงส่งผลให้บริษัทสามารถขายสินค้าให้กับภาครัฐได้เพิ่มขึ้น ทำให้ยอดขายในกลุ่มสินค้าปั๊มและวาล์วเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย :

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย :						
1. ไส้กรอง	248.47	35.66	270.26	34.71	283.72	35.24
2. เครื่องกรองน้ำสำเร็จรูป	149.49	21.45	149.38	19.18	150.78	18.73
3. ถังกรอง ปิมน้ำ	127.82	18.35	149.00	19.13	159.94	19.87
4. ข้อต่ออุปกรณ์และวาล์ว	103.46	14.85	108.52	13.94	105.32	13.08
5. สารกรอง	67.36	9.67	101.31	13.01	105.09	13.05
6. อื่นๆ	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขาย	696.59	99.98	778.47	99.97	804.85	99.98
รายได้จากการให้บริการ	0.17	0.02	0.22	0.03	0.19	0.02
รวมรายได้หลัก	696.76	100.00	778.69	100.00	805.04	100.00

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ในปี 2567 ไส้กรองมีส่วนการขายมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 35.24 ของรายได้จากการขายรวม รองลงมาได้แก่ถังกรอง ปิมน้ำ มีส่วนการขาย 19.87 และเครื่องกรองน้ำสำเร็จรูปซึ่งมีส่วนการขายร้อยละ 18.73 ของรายได้จากการขายรวม โดยไส้กรองเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องมีการเปลี่ยนแทนตามรอบการใช้งาน อย่างไรก็ตามผลิตภัณฑ์ไส้กรองของบริษัทยังสามารถใช้งานร่วมกับผลิตภัณฑ์เครื่องกรองน้ำยี่ห้ออื่นได้ด้วย ยกเว้นเครื่องกรองน้ำที่ทำมาเฉพาะ ส่วนข้อต่ออุปกรณ์และวาล์ว มีส่วนการขายร้อยละ 13.08 ตามลำดับ โดยข้อต่ออุปกรณ์และวาล์วส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม สารกรอง มีส่วนการขายร้อยละ 13.05

ในปี 2567 บริษัทมียอดขายไส้กรองได้เพิ่มขึ้นจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม ส่วนรายได้สินค้าเครื่องกรองน้ำสำเร็จรูปที่เติบโตเล็กน้อย สาเหตุเกิดจากลูกค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน ชะลอการใช้จ่ายเงินเนื่องจากค่าครองชีพสูงขึ้นจากสภาวะเงินเฟ้อ และสินค้าประเภทสารกรองรายได้เพิ่มขึ้น เนื่องจากการบริหารต้นทุนวัตถุดิบสารกรองที่มีประสิทธิภาพ ทำให้แข่งขันราคากับคู่แข่งในตลาดได้ดี ทำให้ออขายเพิ่มขึ้นในปี 2567

#### กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขาย ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ เงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาโรงงาน ค่าใช้จ่ายในการนำเข้าสินค้า โดยต้นทุนหลักของบริษัท คือ ต้นทุนวัตถุดิบ

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 222.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.51 จากปี 2566 ซึ่งสอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 27.59 ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อย จากปี 2566 เนื่องจากการบริหารอัตรากำไรเปลี่ยนแปลงเงินตราต่างประเทศและการลดต้นทุนในการนำเข้าสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง

#### ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายหรือค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพนักงานขายและพนักงานคลังสินค้า ค่านายหน้า ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตลาดและการส่งเสริมการขาย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าเสื่อมราคาอาคารคลังสินค้า

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 83.68 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวเพิ่มขึ้น 7.24 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.47 จากปี 2566 เนื่องจากค่านายหน้าเพิ่มขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น และค่าเสื่อมราคาอาคาร Showroom ขายสินค้าที่เริ่มรับรู้รายการในเดือนตุลาคม ปี 2566

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อรายได้รวมในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 10.39 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยคิดเป็นร้อยละ 0.06 จากปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายผันแปรจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น และค่าเสื่อมราคาอาคาร Showroom ขายสินค้า

#### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร หลัก ๆ ประกอบด้วยเงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายอื่น ๆ ผู้บริหาร ไม่รวมฝ่ายผลิต ฝ่ายขาย และฝ่ายคลังสินค้า ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคา ค่าที่ปรึกษา ค่าธรรมเนียมบริษัทมหาชน

ในปี 2567 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 90.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.20 จากปี 2566 เนื่องจากค่าธรรมเนียมรับชำระค่าสินค้าด้วยบัตรเครดิตเพิ่มขึ้น 1 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายจ่ายพนักงานเพิ่มขึ้น 1 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคา Server เพิ่มขึ้น 5 แสนบาท และค่าสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์บริษัท เพิ่มขึ้น 6 แสนบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 11.26 ลดลงร้อยละ 0.19 จากปี 2566 เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น

#### ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเกิดจากการรับรู้ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ประกอบไปด้วยดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ (LC/TR)

ในปี 2567 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 7.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 69.10 จากปี 2566 เนื่องจากเพื่อก่อสร้างอาคาร Showroom สินค้า มูลค่า 90 ล้านบาทจากสถาบันการเงิน

ต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวมในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 0.92 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.36 จากปี 2566 เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาว

#### กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 36.57 ล้านบาท ลดลง 7.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.07 จากปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่เพิ่มขึ้น แต่การลงทุนอาคาร Showroom ใหม่ ในปี 2566 ทำให้ในปี 2567 ต้องรับรู้ค่าเสื่อมราคาในปีแรก และภาระดอกเบี้ยจ่ายค่าก่อสร้างที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 โดยเงินกู้ยืมค่าก่อสร้างบริษัทได้ชำระคืนสถาบันการเงินครบถ้วนแล้วในเดือนธันวาคม 2567

อัตรากำไรสุทธิในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 4.52 และมีอัตรากำไรจากการดำเนินงานร้อยละ 10.57

#### การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัท

รายการ	2565	2566	2567	เปลี่ยนแปลง	
สินทรัพย์รวม	870.97	1,065.52	986.23	79.28	7.44%
หนี้สินรวม	161.32	349.36	264.02	85.34	24.43%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	709.65	716.16	722.21	6.05	0.85%

#### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์รวมมูลค่า 986.23 ล้านบาท ลดลง 79.28 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.44 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยรายละเอียดของการลดลงมีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 3.54 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลง 20.82 ล้านบาท จากการคิดค่าเสื่อมราคา
- สินค้าคงเหลือลดลง 80.16 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการขายเพิ่มขึ้น
- ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 15.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นตามสัดส่วนยอดขายที่เพิ่มขึ้น

#### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนี้สินรวมมูลค่า 264.02 ล้านบาท หนี้สินรวมลดลงจากปี 2566 จำนวน 85.34 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงิน 64.70 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าลดลง 30.18 ล้านบาท
- หนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น 4.34 ล้านบาท จากประมาณการค่าใช้จ่ายพนักงานประจำปี 2567 และเงินสดค่าประกันวงเงินเครดิตลูกค้าเพิ่มขึ้น 2.50 ล้านบาท

#### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมูลค่า 720.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.85 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากกำไรเบ็ดเสร็จรวมเพิ่มขึ้น 36.57 ล้านบาท จ่ายปันผลในปี 2567 จำนวนเงิน 31.49 ล้านบาท (0.04 และ 0.03 บาทต่อหุ้น) และรับชำระค่าหุ้นโดยบริษัทย่อย 2.60 ล้านบาท



## การวิเคราะห์กระแสเงินสด

กระแสเงินสด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	3.12	(62.80)	113.38
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(49.65)	(210.29)	(7.82)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	263.93	123.32	(102.02)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	217.40	(149.77)	3.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี(งวด)	10.70	228.10	78.33
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (งวด)	228.10	78.33	81.87

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ในปี 2567 และ ปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงาน จำนวน 113.38 ล้านบาท และ (62.80) ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 176.18 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากสินค้าคงเหลือลดลง และในปี 2567 ไม่มีการลงทุนใน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2567 เท่ากับ 7.82 ล้านบาท ในขณะที่กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2566 เท่ากับ 210.29 ล้านบาท ลดลง 202.47 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากไม่มีการลงทุนใน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าสูง

### กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2567 และ ปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน (102.02) ล้านบาท และ 123.32 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 225.34 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 64.70 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยจ่าย 7.43 ล้านบาท จ่ายเงินปันผล 31.50 ล้านบาท และรับชำระค่าหุ้นโดยบริษัทย่อย 2.58 ล้านบาท

## การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

### อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในช่วงปี 2565 ถึง 2567 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 4.86 เท่า 2.02 เท่า และ 2.56 เท่า ตามลำดับ บริษัทมีสภาพคล่องในการนำสินทรัพย์หมุนเวียนไปชำระหนี้สินหมุนเวียนได้ทันตามกำหนดระยะเวลา แต่เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน พบว่าปี 2567 มีสภาพคล่องมากกว่าปี 2566 เท่ากับ 0.54 เท่า ด้วยเหตุที่ส่วนใหญ่ บริษัทมีเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทลงทุนในบริษัทย่อยและลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงจากปี 2566

บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2565 ถึงปี 2567 เท่ากับ 21 วัน 21 วัน และ 21 วัน ตามลำดับ โดยปี 2566 มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับปี 2567 นอกจากนั้น บริษัทมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2565 ถึงปี 2567 เท่ากับ 15 วัน 177 วัน และ 147 วัน ตามลำดับ ลดลงจากปีก่อน 30 วัน เนื่องจากบริษัทมีสภาพคล่องสูงขึ้น และการชำระหนี้ก่อนครบกำหนดเพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน บริษัทมีวงจรเงินสด (Cash Cycle) สำหรับปี 2567 เท่ากับ 122 วัน จากเดิมปี 2566 เท่ากับ 75 วัน เพิ่มขึ้นจากระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากการสำรองสินค้าไว้เพื่อขาย

### อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในปี 2565 ถึง 2567 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ เท่ากับ 6.15 6.23 และ 5.90 ตามลำดับ ลดลงจากปี 2566 ในขณะที่อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรปี 2565 ถึง 2567 เท่ากับ 19.31 29.50 และ 18.85 ตามลำดับ ลดลงจากปี 2566 โดยเปลี่ยนแปลงตามกำไรสุทธิ

### อัตราส่วนความสามารถในการก่อหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.37 เท่า ลดลงจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.48 เท่า เนื่องจากการลดลงของภาระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน อัตราหนี้สินของบริษัทยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่สถาบันการเงินกำหนดไว้ไม่เกิน 2 เท่า

## ปัจจัยที่อาจมีต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานอย่างมีสาระสำคัญในอนาคต

### 1. สภาพการเงินเพื่อ

เนื่องจากปี 2567 สภาวะเศรษฐกิจโดยรวมทั้งประเทศดีขึ้น แต่ผลกระทบจากนโยบายการปรับขึ้นดอกเบี้ย ต้นทุนพลังงานเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากภาวะเงินเฟ้อ ซึ่งส่งผลให้การใช้จ่ายของภาคประชาชนชะลอตัวลง โดยภาคการอุปโภคและบริโภคเองถือเป็นหนึ่งในธุรกิจของภาคเศรษฐกิจ ที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตดังกล่าว ซึ่งส่งผลกระทบทำให้รายได้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใช้ในครัวเรือน ยังได้รับผลกระทบ

บริษัทได้ปรับกลยุทธ์ทางด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ กลยุทธ์ด้านราคา โดยการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพดี แต่ราคาขายต่ำเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคได้มากขึ้น เพื่อกระตุ้นยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ครัวเรือนให้เติบโต รวมไปถึงการเพิ่มร้านค้าตัวแทนจำหน่ายสินค้า เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายให้กับลูกค้าทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ตามแผนงานที่วางไว้ ในขณะเดียวกันบริษัทยังมีความพร้อมด้านผลิตภัณฑ์จากปริมาณสต็อกสินค้าที่สามารถรองรับการขยายตัวของยอดขายได้อย่างเพียงพอ

### 2. การลดลงของกำไรต่อหุ้น เนื่องจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 36.57 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นอัตรากำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.08 บาท (ทุนจดทะเบียน ณ สิ้นงวดปี 2567 ที่ 450 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) ซึ่งจะส่งผลให้อัตรากำไรต่อหุ้นของบริษัทสำหรับปี 2567 ลดลง 0.02 บาทต่อหุ้นจากปี 2566

ทั้งนี้ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน บริษัทได้นำเงินจากการระดมทุน ไปใช้ในการขยายธุรกิจตามวัตถุประสงค์ เช่นการสร้างโรงงานประกอบ ก่อสร้างอาคารแสดงสินค้า เพิ่มสาขาตัวแทนจำหน่าย และนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ เพื่อให้เกิดการเติบโตทางธุรกิจและมีผลกำไรเพิ่มขึ้นต่อเนื่องเพียงพอต่อจำนวนหุ้น ณ ปัจจุบัน

### 3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศ และมีการชำระเงินเป็นเงินสกุลเหรียญสหรัฐ ในขณะที่รายได้ของบริษัททั้งจำนวนเป็นสกุลเงินบาท ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ จะส่งผลต่อต้นทุนค่าสินค้าของบริษัทและอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัท ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมีนัยสำคัญที่จะกระทบกับผลการดำเนินงาน เนื่องจากบริษัทบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงิน โดยกำหนดนโยบายการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยใช้วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เมื่อมีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ โดยบริษัทจะพิจารณาเข้าทำสัญญาประมาณ ร้อยละ 30 - 70 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามคำสั่งซื้อสินค้าโดยพิจารณาจากข้อมูลการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในอดีต และศึกษาข้อมูลทิศทางค่าเงินบาทจากสถาบันการเงิน ร่วมกับการใช้เงินของบริษัทเป็นหลักเพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

## ตารางสรุปงบการเงิน

### งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567

(หน่วย: ล้านบาท)

สินทรัพย์	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ส.ค. 67	ร้อยละ	31 ส.ค. 66	ร้อยละ	31 ส.ค. 67	ร้อยละ	31 ส.ค. 66	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	81.88	8.30%	78.33	7.35%	74.90	7.63%	71.66	6.77%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	88.39	8.96%	72.80	6.83%	88.66	9.03%	78.24	7.39%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.65	0.07%	0.65	0.06%	0.56	0.06%	0.65	0.06%
สินค้านำเข้า	392.15	39.76%	472.30	44.33%	391.04	39.81%	465.48	43.98%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.08	0.01%	-	0.00%	0.08	0.01%	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.30	0.03%	0.93	0.09%	0.30	0.03%	0.93	0.09%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>563.45</b>	<b>57.13%</b>	<b>625.02</b>	<b>58.66%</b>	<b>555.54</b>	<b>56.56%</b>	<b>616.95</b>	<b>58.29%</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

สินทรัพย์	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>								
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	0.54	0.05%	0.54	0.05%	-	0.00%	-	0.00%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	0.00%	-	0.00%	163.50	16.65%	160.31	15.15%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	4.30	0.44%	4.66	0.44%	4.30	0.44%	4.66	0.44%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	402.14	40.78%	421.46	39.55%	243.02	24.74%	262.88	24.84%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	2.26	0.23%	0.47	0.04%	2.26	0.23%	0.47	0.04%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	3.59	0.36%	4.73	0.44%	3.58	0.36%	4.73	0.45%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9.95	1.01%	8.63	0.81%	9.95	1.01%	8.43	0.80%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.01	0.00%	0.01	0.00%	0.01	0.00%	0.01	0.00%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>422.79</b>	<b>42.87%</b>	<b>440.50</b>	<b>41.34%</b>	<b>426.63</b>	<b>43.44%</b>	<b>441.49</b>	<b>41.71%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>986.24</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,065.52</b>	<b>100.00%</b>	<b>982.17</b>	<b>100.00%</b>	<b>1,058.44</b>	<b>100.00%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>								
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	182.84	18.54%	247.54	232.32%	182.84	186.16%	247.54	23.39%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27.45	2.78%	57.63	54.08%	25.37	25.83%	53.05	5.01%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1.08	0.11%	0.51	0.48%	1.08	1.10%	0.51	0.05%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	4.84	0.49%	3.59	3.37%	4.84	4.93%	3.59	0.34%
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	0.78	0.08%	0.53	0.50%	0.78	0.80%	0.53	0.05%
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	0.28	0.03%	0.28	0.26%	0.28	0.29%	0.28	0.03%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	0.00%	0.63	0.59%	-	0.00%	0.63	0.06%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>217.27</b>	<b>22.03%</b>	<b>310.70</b>	<b>291.59%</b>	<b>215.19</b>	<b>219.10%</b>	<b>306.13</b>	<b>28.92%</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.32	0.13%	0.07	0.07%	1.32	1.35%	0.07	0.01%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	39.73	4.03%	35.39	33.21%	39.73	40.45%	35.39	3.34%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5.70	0.58%	3.20	3.00%	5.70	5.80%	3.20	0.30%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>46.75</b>	<b>4.74%</b>	<b>38.66</b>	<b>36.29%</b>	<b>46.75</b>	<b>47.60%</b>	<b>38.66</b>	<b>3.65%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>264.02</b>	<b>26.77%</b>	<b>349.36</b>	<b>327.88%</b>	<b>261.95</b>	<b>266.70%</b>	<b>344.79</b>	<b>32.58%</b>

(หน่วย: ล้านบาท)

สินทรัพย์	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนเรือนหุ้น								
ทุนจดทะเบียน								
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	450.00	45.63%	450.00	42.23%	450.00	45.82%	450.00	42.52%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว								
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	450.00	45.63%	450.00	42.23%	450.00	45.82%	450.00	42.52%
ส่วนเกินทุน								
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ	182.37	18.49%	182.37	17.12%	182.37	18.57%	182.37	17.23%
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว								
ทุนสำรองตามกฎหมาย	45.00	4.56%	45.00	4.22%	45.00	4.58%	45.00	4.25%
ยังไม่ได้จัดสรร	40.09	4.07%	35.75	3.35%	42.86	4.36%	36.28	3.43%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	717.46	72.75%	713.12	66.93%	720.23	73.33%	713.65	67.42%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.75	0.48%	3.04	0.29%	-	0.00%	-	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	722.21	73.23%	716.16	67.21%	720.23	73.33%	713.65	67.42%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	986.24	100.00%	1,065.52	100.00%	982.17	100.00%	1,058.44	100.00%

**งบกำไรขาดทุน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567**

(หน่วย: ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	805.04	100.00%	778.68	100.00%	805.04	100.00%	778.68	100.00%
ต้นทุนขายและบริการ	582.90	72.41%	564.07	72.44%	582.57	72.36%	563.76	72.40%
กำไรขั้นต้น	222.15	27.59%	214.61	27.56%	222.47	27.64%	214.92	27.60%
รายได้อื่น ๆ	3.85	0.48%	6.17	0.79%	4.37	0.54%	6.16	0.79%
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า ตราสารอนุพันธ์	0.81	0.10%	0.14	0.02%	0.81	0.10%	0.14	0.02%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	83.68	10.39%	76.43	9.82%	83.68	10.39%	76.43	9.82%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	90.65	11.26%	86.17	11.07%	88.56	11.00%	85.33	10.96%
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	52.48	6.52%	58.03	7.45%	55.42	6.88%	59.17	7.60%



งบกำไรขาดทุน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ	31 ธ.ค. 67	ร้อยละ	31 ธ.ค. 66	ร้อยละ
รายได้ทางการเงิน	0.54	0.07%	0.96	0.12%	0.50	0.06%	0.95	0.12%
ต้นทุนทางการเงิน ดอกเบี้ยจ่าย	7.40	0.92%	4.37	0.56%	7.40	0.92%	4.37	0.56%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	45.62	5.67%	54.62	7.01%	48.52	6.03%	55.75	7.16%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	9.92	1.23%	10.91	1.40%	9.72	1.21%	11.11	1.43%
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>35.70</b>	<b>4.43%</b>	<b>43.71</b>	<b>5.61%</b>	<b>38.80</b>	<b>4.82%</b>	<b>44.64</b>	<b>5.73%</b>
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น								
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง								
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน	0.91	0.11%	0.18	0.02%	0.91	0.11%	0.18	0.02%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	0.18	0.02%	0.04	0.00%	0.18	0.02%	0.04	0.00%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	0.73	0.09%	0.15	0.02%	0.73	0.09%	0.15	0.02%
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>34.97</b>	<b>4.34%</b>	<b>43.57</b>	<b>5.59%</b>	<b>38.07</b>	<b>4.73%</b>	<b>44.50</b>	<b>5.71%</b>
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	36.58	4.54%	44.11	5.66%	38.80		44.64	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.88	0.11%	0.40	0.05%				
	35.70	4.43%	43.71	5.61%				
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	35.85	4.45%	43.96	5.46%	38.07		44.50	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.88	0.11%	0.40	0.05%				
	34.97	4.34%	43.57	5.41%				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.08		0.10		0.09		0.10	

**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567**

(หน่วย: ล้านบาท)

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ส.ค. 67	31 ส.ค. 66	31 ส.ค. 67	31 ส.ค. 66
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	35.70	43.71	38.80	44.64
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	9.92	10.91	9.72	11.11
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	4.25	2.61	4.25	2.61
ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	0.36	0.27	0.36	0.27
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	23.88	17.77	23.38	17.67
ค่าเสื่อมราคา - สิทธิทรัพย์สินสิทธิการใช้	1.00	0.95	1.00	0.95
ค่าตัดจำหน่าย	1.21	1.22	1.21	1.22
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.32	0.01	0.32	0.01
ค่าเผื่อจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	2.46	0.65	2.46	0.65
ผลประโยชน์พนักงาน	4.22	4.09	4.22	4.09
(โอนกลับ) ประมาณการรับคืนสินค้า	-	0.18	-	0.18
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.07	0.00	0.07
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.16	- 0.79	0.07	- 0.50
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	- 0.81	0.63	- 0.81	0.63
ดอกเบี้ยรับ	- 0.52	- 0.96	- 0.50	-0.95
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7.40	4.37	7.40	4.37
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	- 20.17	-7.91	- 15.00	- 13.34
สินค้าคงเหลือ	77.70	- 147.18	71.98	- 140.35
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.63	- 0.45	0.63	- 0.45
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	- 0.54	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	- 0.00	0.00	-0.00
<b>สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง</b>	<b>58.17</b>	<b>- 156.08</b>	<b>57.61</b>	<b>- 154.15</b>
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	- 26.49	16.05	- 24.21	13.39
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.50	2.70	2.50	2.70

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	- 23.99	18.75	- 21.71	16.09
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	123.73	-51.66	127.79	- 51.06
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	- 0.54	- 1.39	- 0.54	- 1.39
จ่ายภาษีเงินได้	- 9.80	- 9.76	- 9.80	- 9.76
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	113.39	- 62.80	117.45	- 62.21
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับ(จ่าย)จากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	- 0.00	- 0.13	0.09	-0.13
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	- 3.19	-160.31
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	- 8.39	- 210.98	- 7.06	-54.50
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	- 0.08	- 0.13	- 0.07	- 0.13
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารอนุพันธ์	0.10	-	0.10	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.02	0.01	0.02	0.01
เงินสดรับดอกเบี้ย	0.53	0.94	0.51	0.94
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	- 7.82	- 210.30	-9.60	- 214.13
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	-64.70	165.67	- 64.70	165.67
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	90.00	-	90.00	-
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	- 90.00	-	- 90.00	-
เงินสดจ่ายปันผล	- 31.50	-40.49	- 31.50	-40.49
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	-7.44	-4.33	- 7.44	- 4.33
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	-0.97	-0.96	- 0.97	- 0.96
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืม	-	-	-	-
เงินสดรับค่าหุ้นจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2.59	3.44	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	-102.02	123.32	-104.61	119.88
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	3.55	-149.78	3.24	-156.45
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	78.33	228.11	71.66	228.11
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	81.88	78.33	74.90	71.66

**อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ**  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 2566 และ 2565

อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงิน		
		2567	2566	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.59	2.02	4.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.79	0.49	2.14
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.43	0.29	0.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	17.20	17.00	17.05
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	21	21	21
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	1.47	1.58	1.89
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	247	231	193
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	(เท่า)	2.48	3.01	24.07
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	147	177	15
วงจรเงินสด	(วัน)	122	75	224
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	27.59	27.60	28.07
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	10.21	7.72	6.35
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	2.16	103.46	7.04
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	(%)	4.51	5.60	5.15
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	5.09	6.20	6.76
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	5.17	6.23	6.15
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	10.96	29.50	19.31
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.79	6.78	0.97
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.37	0.48	0.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	7.56	13.75	19.73
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	7.80	0.64	0.04
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	3.37	2.78	-

# 5

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### นายกะเบียนหลักกรัฟย

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2009-9999

#### ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 316/32 ถนนสุขุมวิท 22 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 0-2259-5300

โทรสาร : 0-2260-1553

#### ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 281/157-162 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2  
ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ : 0-2526-6100

#### ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เทพ จำกัด (สำนักงานกฎหมายเทพ)

ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 11 ห้อง 1106-1108 ถนนพหลโยธิน  
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0-2278-1679-84



### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -



### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจมีผลกระทบด้านลบต่อทรัพย์สินของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบในเชิงลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท



### 5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -



## ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



## 6

## นโยบายกำกับดูแลกิจการ



## 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น บริษัทจึงให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยยึดถือตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในหมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี รวมถึงการสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำนองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ดังนี้



## 6.1.1 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยบริษัทได้ปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 1) บริษัทได้ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) บริษัทจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 18 เมษายน 2567 โดยดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

## ก่อนการประชุม :

- แจ้งหลักเกณฑ์และช่องทางให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน - 31 ธันวาคม 2566 ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารจะทำหน้าที่กลั่นกรองก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการมายังบริษัท

- แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบทันที ภายหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และการจ่ายเงินปันผล รวมถึงการแจ้งวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และสิทธิในการรับเงินปันผล
- เผยแพร่และจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ โดยมีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ รูปแบบการจัดประชุม คำแนะนำในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบ รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม รวมถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้าแล้วเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567
- การอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และได้เสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

#### วันประชุม :

- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุม โดยจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ Conference Zoom One และระบบ Inventech Connect สำหรับการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนนเสียง พร้อมเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2567 และเปิดระบบให้เข้าร่วมประชุม 2 ชั่วโมงก่อนเริ่มการประชุม
- ก่อนเริ่มการประชุม บริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน
- ในการประชุมมีกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวน 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 พร้อมด้วยผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี และอาสาพิทักษ์สิทธิเข้าประชุมคุณภาพการจัดประชุม ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงโดยมอบหมายให้ที่ปรึกษาทางกฎหมาย บริษัท เทพ จำกัด เป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวในการประชุม
- ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยประธานที่ประชุมได้จัดสรรเวลาอย่างเหมาะสมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการลงมติในทุกวาระ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยสำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการก็ได้จัดให้มีการลงมติแยกเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งผลคะแนนในแต่ละวาระต่อที่ประชุมก่อนที่จะมีการประชุมในวาระถัดไป

#### หลังการประชุม :

- เปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม โดยระบุคะแนนเสียง ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในแต่ละวาระ
- จัดทำรายงานการประชุมทีระบุรายละเอียดครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยได้แจ้งเผยแพร่ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น

## 6.1.2 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ดังนี้

- 1) การแจ้งสารสนเทศและมติการประชุมที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทันเวลา ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- 2) จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความเห็นของคณะกรรมการแก่ผู้ถือหุ้น และแจ้งกำหนดการประชุมดังกล่าวผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 3) กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง นอกจากนี้ บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากได้เริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป

- 4) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน - 31 ธันวาคม 2566 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท
  - 5) กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย และได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
  - 6) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติ รวมถึงการส่งอีเมลห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงิน รายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
  - 7) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าวาระนั้นและบันทึกการมีส่วนได้เสียดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้ไม่สามารภให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น ๆ
- ในปี 2567 ไม่มีผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมของบริษัทและบริษัทย่อย โดยได้มีบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 8) บริษัทไม่มีรายการที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท

### 6.13 แนวปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ลูกค้าและคู่ค้า โดยในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

#### 1. ผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 1.2 บริษัทได้นำเสนอรายงานสภาพภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานข้อมูลทางการเงิน การบัญชีและรายงานอื่น ๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง อีกทั้งยังได้เข้าร่วมโครงการ Opportunity Day จำนวน 3 ครั้งในปี 2567 โดยเป็นการจัดประชุมออนไลน์ภายใต้การสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเปิดโอกาสให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและสื่อสารกับบริษัทได้มากขึ้น
- 1.3 บริษัทมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบข่าวสารข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัททั้งในด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลเพียงพอ
- 1.4 บริษัทห้ามไม่ให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

#### 2. พนักงาน

บริษัทตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทที่มีคุณค่า จึงเป็นนโยบายของบริษัทที่จะให้การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยดำเนินการตามหลักปฏิบัติดังนี้

- 2.1 บริษัทมีการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ เท่าเทียม และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน
- 2.2 ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานและให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการของพนักงาน
- 2.3 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 2.4 ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้พร้อมรองรับการเติบโตขององค์กร
- 2.5 การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- 2.6 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
- 2.7 กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด





## 5. การปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการจดทะเบียนให้ถูกต้องตามระเบียบของกฎหมายในเรื่องเครื่องหมายทางการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ใบอนุญาตต่าง ๆ อันได้แก่ ใบอนุญาตรับรองสินค้าประเภทต่างๆ ของบริษัท โดยบริษัทได้ทำการจดทะเบียนถูกต้องตามระเบียบของกฎหมาย รวมทั้งมีเลขทะเบียนคุ้มครองเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และใบอนุญาตต่าง ๆ ของบริษัทเมื่อหมดอายุ บริษัทจะดำเนินการสอบทานและต่ออายุใหม่เพื่อให้ผู้บริโภคมีความมั่นใจกับการผลิตสินค้าของบริษัทที่ออกจำหน่าย

## 6. ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมในพื้นที่ที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท และมีนโยบายที่จะส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในชุมชน และบริเวณใกล้เคียงทั้งในด้านการศึกษา การดูแลรักษาความปลอดภัย และอื่นๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการให้บริการเกี่ยวกับน้ำซึ่งเป็นธุรกิจของบริษัท ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสังคมสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

### 6.1.4 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 2) คณะกรรมการบริษัทได้รายงานนโยบายการขับเคลื่อนความยั่งยืนของธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น
- 3) คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และหากเกิดภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำความเข้าใจได้ว่ามีแผนในการแก้ไขปัญหามิกลไกว่าจะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล
- 4) ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องไว้ในแบบ 56-1 One Report รวมถึงการเปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย จะรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทอยู่ด้วย
- 5) นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแบบ 56-1 One Report แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจะนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- 6) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในแบบ 56-1 One Report และจัดให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส
- 7) กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ได้รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และบริษัทได้บรรจวาระเรื่องรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวข้างต้นไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้รับทราบเป็นรายไตรมาส
- 8) คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักกลทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

## 6.15 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- 1) คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับการจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 2) คณะกรรมการกำกับดูแลให้กิจการสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดียิ่งขึ้นถึงผลกระทบในระยะยาว ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- 3) คณะกรรมการดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ รับผิดชอบต่อสังคม และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่กำหนดไว้ของบริษัท
- 4) กรรมการอิสระได้ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ เสนอแนะและแสดงความคิดเห็น สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น หรือคัดค้านแนวทางที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดูแลให้บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมถึงนโยบายการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น
- 5) คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทและได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทรวมถึงการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ
- 6) คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนายั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกลั่นกรองการดำเนินงานภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยองค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์
- 7) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาคำปรึกษาผู้ถือหุ้นและเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ และจะทำการเปิดเผยองค์ประกอบของคณะกรรมการและข้อมูลกรรมการในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 8) คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 9) ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาคำปรึกษาผู้ถือหุ้นให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน
- 10) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการบริษัทไว้ไม่เกิน 5 แห่ง เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ  
ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีกรรมการท่านใดของบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น 5 แห่ง
- 11) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลประเมินถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- 12) คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ รวมถึงการดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง  
ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 โดยที่ประชุมเห็นควรให้ใช้วิสัยทัศน์และพันธกิจเดิมซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในการพัฒนาบริษัทให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

- 13) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ และสนับสนุนการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้โอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท ฟิงก์ซัน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้กำหนดนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยกำหนดให้มีการทบทวนเอกสารเป็นประจำทุกปี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในหมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านรับทราบและตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ผ่านช่องทางอีเมลและช่องทางออนไลน์ของบริษัท โดยมีพนักงานที่กดตอบรับผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ร้อยละ 30 ส่วนกรรมการ/ผู้บริหารได้กดตอบรับเพื่อรับทราบนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัททั้งหมด 100%

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทไม่พบการฝ่าฝืนเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในการดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

### 1) การเสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

- แก้ไขปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการเป็นผู้เรียกประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดให้การลงมติในแต่ละวาระการประชุมจะต้องมีการการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกำหนดให้คณะกรรมการทุกคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 แห่ง  
ทั้งนี้ การจัดประชุมระหว่างระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย จะกำหนดให้มีการประชุมก่อนการเริ่มประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยในปี 2568 กำหนดให้จัดประชุมในวันที่ 30 เมษายน 2568
- แก้ไขปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยแก้ไขรายละเอียดในเรื่องการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท และเรื่องการจัดตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทนกรณีตำแหน่งว่างลงเพราะเหตุผลอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ
- แก้ไขปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแก้ไขข้อกำหนดเป็น กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และแก้ไขรายละเอียดเรื่อง ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการให้ครอบคลุมถึงเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- แก้ไขปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยแก้ไขรายละเอียดในเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท และคุณสมบัติของบุคคลที่จะเสนอเป็นกรรมการบริหาร
- ปรับปรุงแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จากแบบเอกสาร Hard copy เป็นรูปแบบออนไลน์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

## 2) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- ควบคุมดูแลและสนับสนุนให้บริษัทย่อยที่จัดตั้งใหม่ มีระบบบัญชีที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- ควบคุมดูแลและสนับสนุนให้บริษัทย่อยที่จัดตั้งใหม่ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม
- ดำเนินการทดสอบแผนงานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2567 โดยจำลองเหตุการณ์เมื่อเกิดเหตุภัยคุกคามทาง ไซเบอร์

## 3) การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน โดยบริษัทได้มีการเผยแพร่ข้อมูลให้นักลงทุนผ่านช่องทางช่องทางที่สำคัญ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day จำนวน 3 ครั้งในปี 2567 เพื่อเปิดโอกาสให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและสื่อสารกับบริษัท ได้มากขึ้น

### หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กรในการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 หรือ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท โดยในปี 2567 มีหลักปฏิบัติที่สำคัญที่บริษัทยังไม่ได้ดำเนินการดังนี้

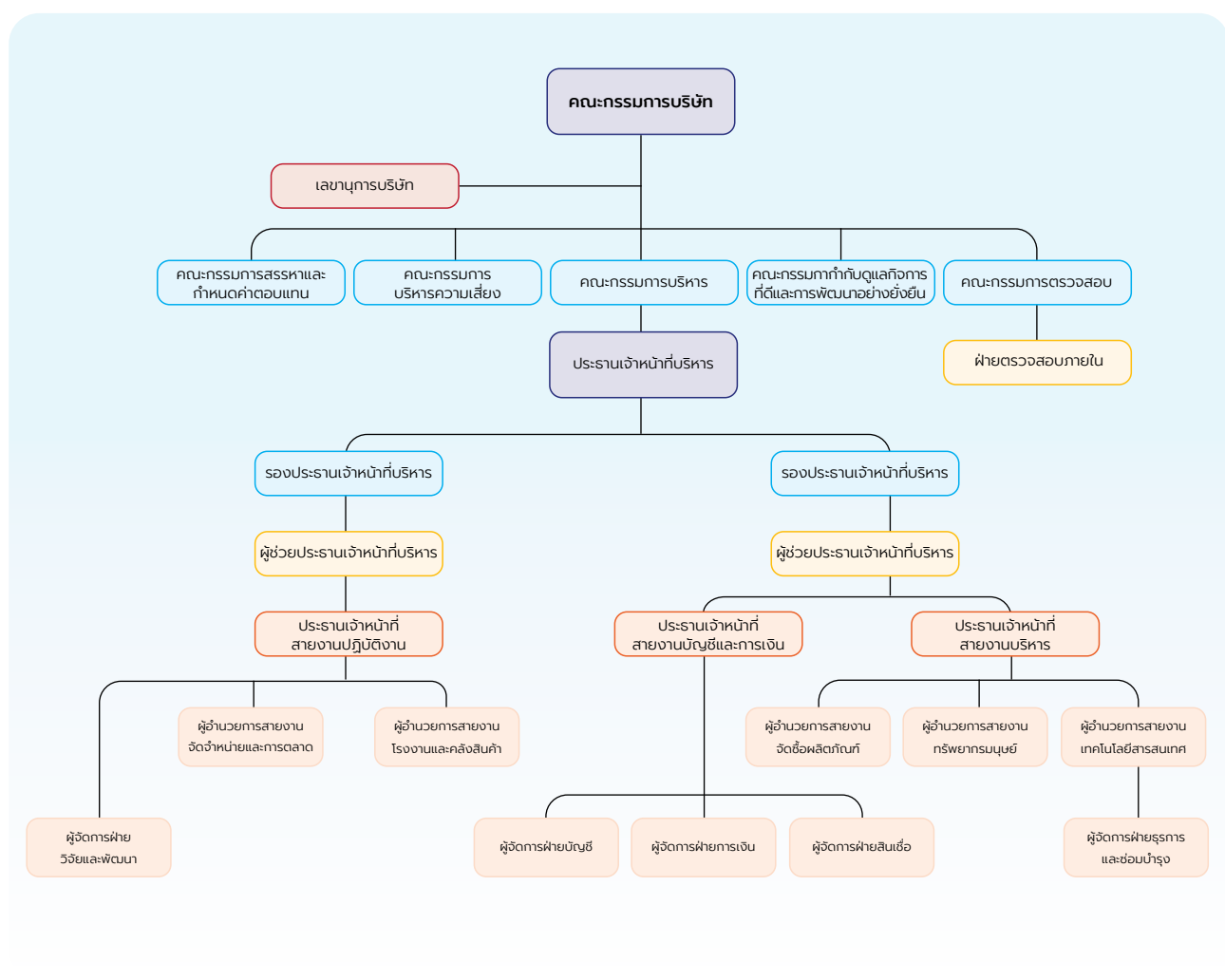
หลักปฏิบัติ	การปฏิบัติของบริษัท
<ul style="list-style-type: none"><li>• การจัดทำกลยุทธ์ของบริษัทที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน</li></ul>	บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาและประเมินประเด็นสำคัญทางด้านความยั่งยืน และการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจัดทำกลยุทธ์ขององค์กรที่สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และแนวทางในการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
<ul style="list-style-type: none"><li>• การจัดให้มีผู้รับผิดชอบ หรือหน่วยงานกำกับกับการปฏิบัติงาน Compliance</li></ul>	ปัจจุบันบริษัทได้ให้หน่วยงานนิติกรเป็นผู้ดูแลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย โดยบริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาความเหมาะสมในการจัดตั้งหน่วยงานหรือคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้าน Compliance ของบริษัท

# 7

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยโครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังนี้



หมายเหตุ

- ผู้บริหารสูงสุด คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ผู้บริหารสายแรก คือ ตั้งแต่ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึง ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน





## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ



### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทยตามที่ได้กำหนดในข้อบังคับบริษัท และคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่านและไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ เพศ อายุ และไม่จำกัดในเรื่องเชื้อชาติ ความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยกรรมการอิสระมีจำนวน 6 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 54.55 จากจำนวนกรรมการทั้งหมด

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

นโยบายของบริษัทเกี่ยวกับการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทนั้นกำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ซึ่งกำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 โดยพิจารณาจากกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้ ส่วนกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น



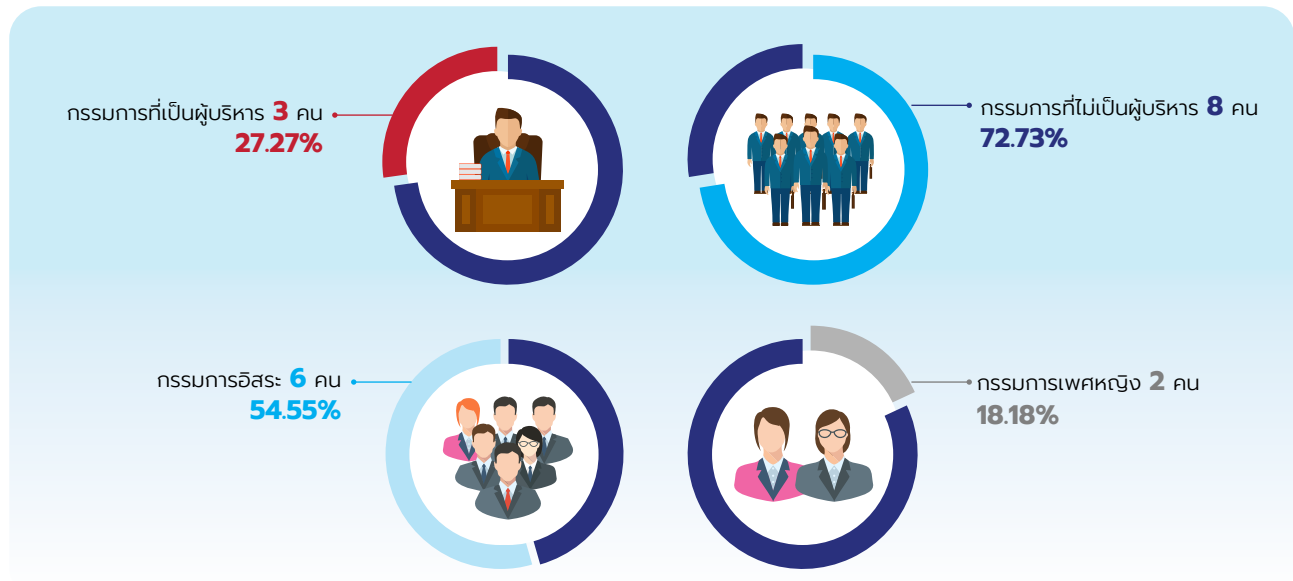
### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีกรรมการทั้งหมดจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย:

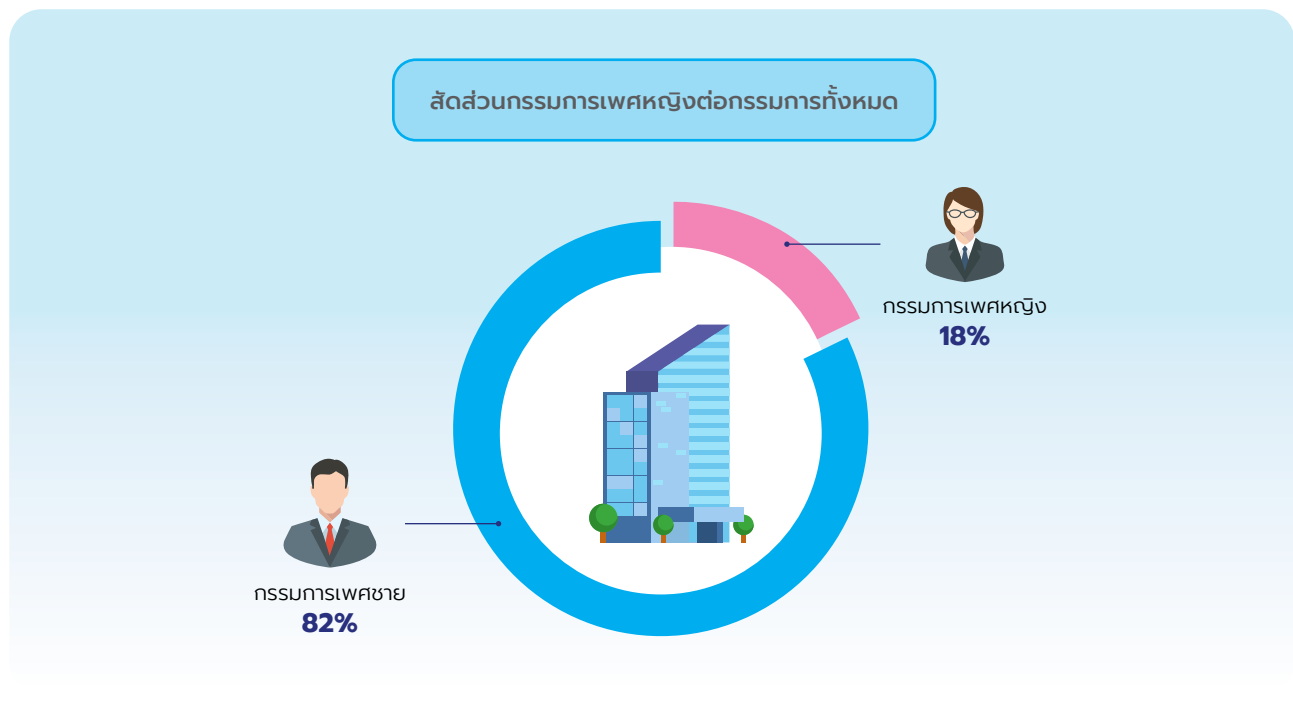
รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1. รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3 ธันวาคม 2564
2. ผศ. อัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ / รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	3 ธันวาคม 2564
3. นายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	3 ธันวาคม 2564
4. รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	11 เมษายน 2566
5. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3 ธันวาคม 2564
6. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	12 ตุลาคม 2566
7. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3 ธันวาคม 2564
8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร	3 ธันวาคม 2564
9. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3 ธันวาคม 2564
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3 ธันวาคม 2564
11. นายกวินวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	7 กรกฎาคม 2565

\* วันที่ได้รับการแต่งตั้ง นับแต่แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน

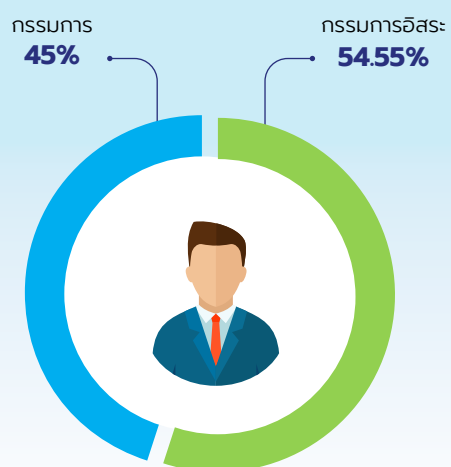
โดยกรรมการทุกท่าน (100%) ได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการอย่างน้อยในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP)



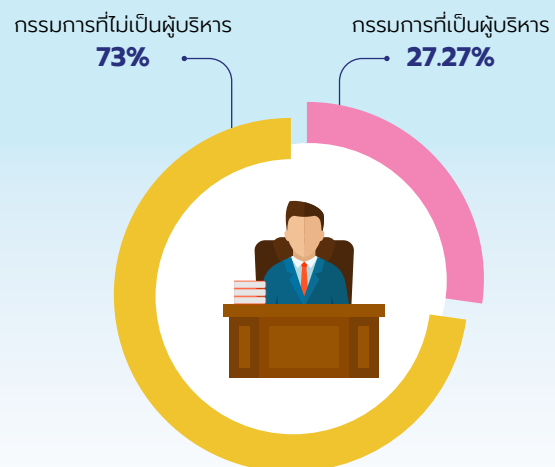
#### ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมกร (Board Diversity)



สัดส่วนกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมด

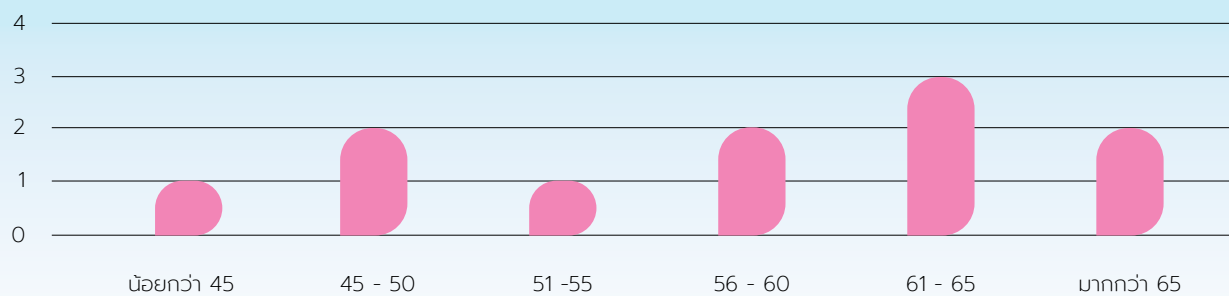


สัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด



ช่วงอายุของกรรมการบริษัท

จำนวน (คน)



ตารางแสดงความรู้ความชำนาญ/ความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board skill Matrix) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการ / ความเชี่ยวชาญ	อุตสาหกรรม เกี่ยวกับน้ำ	การบริหารจัดการ	บัญชี / การเงิน	เทคโนโลยี สารสนเทศ	การบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	การตลาด	กฎหมาย, กฎระเบียบ	การจัดซื้อ, ด้านต่างประเทศ	การบริหาร ความเสี่ยง	สังคมและสิ่งแวดล้อม
รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร		✓	✓						✓	✓
ดร. วิกร ภูวพัชร	✓	✓						✓	✓	✓
ผศ. อัมพร เทียงตระกูล		✓	✓							
นายทวีศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ		✓					✓		✓	
รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล		✓		✓		✓				
พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์		✓					✓		✓	✓
ดร. สมจิณณ์ พิลึก	✓	✓							✓	✓
ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์		✓			✓					
นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง		✓						✓		
นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	✓	✓						✓	✓	
นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล		✓	✓					✓		
รวม	3	11	3	1	1	1	2	4	6	4

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหกานต์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 93/2561 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายวิกร ภูวพัชร หรือ นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง หรือ นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์ หรือ นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		จำนวนหุ้น				เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
		1 มกราคม 2567		31 ธันวาคม 2567		
		ทางตรง (ของตนเอง)	ทางอ้อม (คู่สมรสหรือ บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ)	ทางตรง (ของตนเอง)	ทางอ้อม (คู่สมรสหรือ บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ)	
1. รศ.ดร. นริศ	ชัยสูตร	1,400,000	-	1,400,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
2. ผศ. อัมพร	เทียงตระกูล	280, 000	-	280, 000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
3. นายทวีศักดิ์	พุ่งเกียรติเจริญ	1,200,000	-	1,200,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
4. รศ.ดร. อินทกะ	พิริยะกุล	-	-	-	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
5. พล.ต.อ. สุรพงษ์	ชัยจันทร์	1,200,000	-	1,200,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
6. ดร. สมจิณณ์	พิลิก	-	-	-	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
7. ดร. วิกร	ภูวพัชร	21,297,700	4,380,200	21,297,700	19,150,100	14,769,900
8. นายสุรพงษ์	รุ่งแจ้ง	400,000	-	400,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
9. ดร. ชรินทร์	เลิศธีรพจน์	600,000	-	600,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	จำนวนหุ้น				เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
	1 มกราคม 2567		31 ธันวาคม 2567		
	ทางตรง (ของตนเอง)	ทางอ้อม (คู่สมรสหรือ บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ)	ทางตรง (ของตนเอง)	ทางอ้อม (คู่สมรสหรือ บุตรที่ยังไม่ บรรลุนิติภาวะ)	
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	188,000	-	188,000	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
11. นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	-	-	-	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
12. นางวรรณภา ภูวพัชร	4,380,200	21,297,700	19,150,100	21,297,700	14,769,900
13. นางสาวชญาภา ภูวพัชร	-	-	-	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-
14. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	-	-	-	-	-ไม่เปลี่ยนแปลง-

## 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้ดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 3) พิจารณาและปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณของบริษัทที่วางไว้ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและเรื่องสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- 5) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ เพื่อให้งบการเงินของบริษัทถูกต้อง แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง และเป็นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยคณะกรรมการบริษัทต้องแสดงความรับผิดชอบของตนในการจัดทำรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีและครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6) ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีกระบวนการพิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส รวมทั้งติดตามผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 7) จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทสามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งกำหนด ยกเลิก เพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวได้



- 9) พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ
- 10) พิจารณาและอนุมัติการดำเนินการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 11) พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลประเมินการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ เป็นต้น
- 12) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งผู้แทนที่มีความรู้ความสามารถจากบริษัท เข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย
- 13) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการในการทำการรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ชัดเจนและโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 14) พิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม โดยกรรมการมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น ๆ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำการรายการของบริษัท
- 15) กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกโดยเท่าเทียมกัน
- 16) ดูแลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนพัฒนาพนักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan) รวมทั้งดูแลให้กระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- 17) คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร นอกจากนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจนั้นสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว
- 18) กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 19) พิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น กรณีเป็นการตัดสินใจเรื่องการทำการรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วย ยกเว้นในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะไม่สามารถพิจารณาอนุมัติการทำการรายการดังกล่าวได้
- 20) กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีกรทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- 21) เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน
- 22) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้
- 23) คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยสามารถเรียกให้ประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันหรือประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หรือถ้ากรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- 2) เป็นผู้เรียกประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และแจ้งประเด็นที่หารือและผลการประชุมให้คณะกรรมการ หรือ CEO รับทราบ

- 3) เป็นประธานในที่ประชุม และมีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอ สำหรับกรรมการที่จะนำเสนอ และอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- 4) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 5) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 6) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- 7) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- 8) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

#### **ขอบเขตอำนาจอนุมัติ และกรณีไม่ควรดำเนินการของของคณะกรรมการบริษัท**

##### **คณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้**

- การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และนโยบายบริษัท
- แผนธุรกิจ โครงสร้างองค์กร และแผนงบประมาณประจำปี
- การจัดตั้ง ควบกิจการ เพิ่มทุน ลดทุน หรือเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
- การแต่งตั้งกรรมการที่ออกระหว่างปี คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผ่านการเสนอชื่อของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
- การกำหนดรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- การแต่งตั้งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท รวมถึงแนวทางการกำกับดูแลบริษัทดังกล่าว
- การปรับปรุงแก้ไขตารางอำนาจการอนุมัติและดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย
- การขอวงเงินสินเชื่อใหม่จากสถาบันการเงิน หรือการ Refinance
- การแต่งตั้งเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่ายกับธนาคาร/สถาบันการเงิน
- การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท
- การดำเนินการในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตอำนาจ ขนาตราการ ของคณะกรรมการบริษัท เช่น การลงทุนในโครงการขนาดใหญ่, การซื้อทรัพย์สิน รวมถึงรายการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

##### **คณะกรรมการบริษัทดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้**

- การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี
- การกำกับดูแลองค์กรตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- การควบคุมดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
- การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การลงทุน และงบประมาณ อาทิเช่น แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล, นโยบายการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
- การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย
- การดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและสารสนเทศที่สำคัญอย่างถูกต้องและทันเวลา

##### **คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้**

- เรื่องที่คณะกรรมการได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายหรือแผนงานที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้แล้ว โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจหรือการทำงานของฝ่ายจัดการ เว้นแต่มีเหตุที่จำเป็น
- เรื่องที่มีข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

### การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทจัดปฐมนิเทศให้กรรมการใหม่เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการในโอกาสแรกที่เข้ารับตำแหน่งก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป รายละเอียดการปฐมนิเทศ ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ นโยบาย โครงสร้างองค์กร ภาพรวมและเป้าหมายการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจให้แก่กรรมการท่านใหม่ และเปิดโอกาสให้ซักถามในเวลาที่ไม่จำกัด ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะจัดเตรียมคู่มือกรรมการและเอกสารสำหรับกรรมการใหม่ ประกอบด้วย คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Director's Handbook), คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Handbook) จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct), หนังสือรับรอง, ข้อบังคับบริษัท และกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี รวมถึงการส่งมอบข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมเมื่อมีการร้องขอ



## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



### 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. ผศ. อัมพร	เที่ยงตระกูล *	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายทวีศักดิ์	ฟุ้งเกียรติเจริญ	กรรมการตรวจสอบ
3. รศ.ดร. อินทกะ	พิริยะกุล	กรรมการตรวจสอบ

\* ผศ. อัมพร เที่ยงตระกูล เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

### โดยมีนายอภิสิทธิ์ วิรทัฬหกันต์ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่รักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จากรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการติดตามการดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 5) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรและประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ตลอดจนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567

- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7) รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- 8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - 8.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - 8.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - 8.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 8.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 8.6 ความเห็นเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย
  - 8.7 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - 8.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อุปสรรคหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ อาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 10) ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 11) ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- 12) ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
- 13) คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
- 14) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 15) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

### 7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

1. ดร. วิกร	ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางวรรณ	ภูวพัชร	กรรมการบริหาร
3. นายสุรพงษ์	รุ่งแจ้ง	กรรมการบริหาร
4. ดร. ชรัณ	เลิศธีรพจน์	กรรมการบริหาร
5. นายอรุณศักดิ์	วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหาร
6. นายปิยะพงศ์	สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหาร

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1) ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม
- 2) พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- 3) พิจารณา และกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- 4) กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
- 5) อนุมัติการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) กลั่นกรองในเรื่องที่ฝ่ายบริหารระดับสูงเสนอให้พิจารณาในส่วนที่นอกเหนือจากอำนาจของคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอีกชั้นหนึ่ง
- 7) กำหนดโครงสร้างองค์กร
- 8) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินการลงทุน และทรัพย์สินของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ ภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับการอนุมัติในหลักการและ/หรือได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 9) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาหรือพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร รวมทั้งมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสูงสุด
- 10) มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหรือปฏิบัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- 11) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลระหว่างกาลและ/หรือปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 12) พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 13) กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันท่วงที และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
- 14) ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
- 15) ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรืออนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป ทั้งนี้ กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 16) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

### 7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- 1) คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ และสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของกลุ่มบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่กรรมการบริษัท โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3) กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### 7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

1. ดร. วิกร	ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. พล.ต.อ. สุรพงษ์	ชัยจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายอรุณศักดิ์	วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายปิยะพงศ์	สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. ดร. สมจิณณ์	พิลึก	กรรมการบริหารความเสี่ยง

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- 2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3) พิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 5) วางกรอบการดำเนินงานและควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ภายใต้การนำของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรณีพบว่ามีนโยบายการบริหารความเสี่ยงไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยง
- 6) จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและแนวทางการปฏิบัติ
- 7) ให้ความมั่นใจในความถูกต้อง ทันเวลาและสอดคล้องกันของข้อมูลของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8) ให้นโยบายเรื่องการสร้างวัฒนธรรมการตระหนักรู้ต่อการบริหารความเสี่ยงในองค์กร เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 7.3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็น กรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนมีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

1. ดร. สมจิณณ์	ฟิลิก	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. รศ.ดร. นริศ	ชัยสูตร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. ดร. วิกร	ภูวพัชร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. พล.ต.อ. สุรพงษ์	ชัยจันทร์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- 1) จัดทำ ทบทวน และปรับปรุง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการต่อต้านคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบ ของกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกคน
- 2) จัดทำ ทบทวน และปรับปรุง กรอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการ ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ ให้มีความสมดุลและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานระดับประเทศ และมาตรฐานสากล พร้อมติดตามการ ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3) กำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน และการต่อต้านคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการ บริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานที่กำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปด้วย ดี มีความต่อเนื่องเหมาะสม และเป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- 4) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแล กิจการที่ดี
- 5) มอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน และการต่อต้านคอร์รัปชันให้คณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ตามความเหมาะสม
- 6) จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมนำเสนอความเห็น และข้อเสนอแนะที่จำเป็น
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังต่อไปนี้ :

1. ดร. วิกร	ภูวพัชร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางวรญา	ภูวพัชร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายอรุณศักดิ์	วงศ์กวีวิทย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. นายกวีวัฒน์	ศิริวงศ์มงคล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
5. นายปิยะพงศ์	สุวรรณรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
6. นางสาวชญาภา	ภูวพัชร	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการ ควบคุมดูแล และอนุมัติการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำวันทั่วไปของบริษัท เพื่อประโยชน์ของบริษัท และให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
2. จัดเตรียมนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
3. ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ
4. ดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรในฝ่ายงานต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
5. มีอำนาจกำหนดและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดการ การบริหารของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินการของบริษัท และสภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรม
6. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในระดับที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท
7. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายบริษัทที่วางไว้ ตลอดจนช่วยรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
8. มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงาน และ/หรือ ดำเนินการในเรื่องใด ๆ แทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้
9. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
10. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการต่าง ๆ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายปกติของบริษัทในวงเงินที่ได้รับการอนุมัติไว้ รวมทั้งมีอำนาจในการพิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทตามอำนาจ และ/หรือ วงเงินที่ได้รับการอนุมัติไว้จากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด



### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน ผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนความสำเร็จของงาน บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงผลประโยชน์ทางวินัย และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น

### 7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 และ 2567 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปแบบของ เงินเดือน โบนัส ค่าที่ปรึกษารายเดือน และค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่น ให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร	6 ท่าน	6 ท่าน
จำนวนกรรมการบริหาร	2 ท่าน	2 ท่าน
ค่าตอบแทนรวม <sup>1</sup> (ล้านบาท)	25.58	26.69

<sup>1</sup> กรรมการบริหารที่ไม่ใช่ผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าที่ปรึกษารายเดือน ทั้งนี้ผู้บริหารและกรรมการบริหารทุกท่านไม่ได้รับเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยและการประชุมคณะกรรมการบริษัท

#### ค่าตอบแทนอื่น

##### • เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2567 บริษัทได้สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร	4 ท่าน	4 ท่าน
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	0.22	0.21

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีจำนวนพนักงานแบ่งตามส่วนงานหลัก ดังนี้

1	ฝ่ายจัดซื้อผลิตภัณฑ์	10	9	ฝ่ายบัญชี	6
2	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	16	10	ฝ่ายการเงิน	3
3	ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์	6	11	ฝ่ายสินเชื่อ	8
4	ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	71	12	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	4
5	ฝ่ายจัดจำหน่าย	30	13	ฝ่ายธุรการและซ่อมบำรุง	13
6	ฝ่ายป้อนและวัลว	2	14	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	7
7	ฝ่ายสนับสนุนและวางแผน	14	15	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	1
8	ฝ่ายโรงงาน	37	16	สำนักเลขานุการบริษัท	7
				รวม	235

บริษัทได้จ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่น ๆ จำนวน 2 คน และได้นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามกฎหมายครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### 7.5.1 ค่าตอบแทนพนักงาน

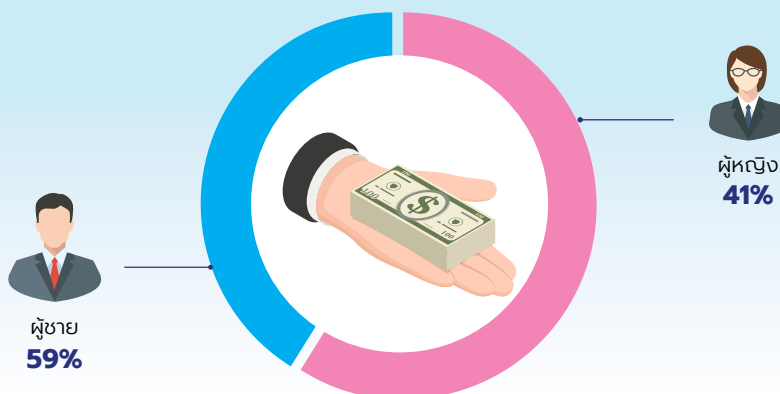
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 - 2567 บริษัทมีค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่พนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และอื่น ๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงินทั้งหมดดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงาน (คน)	229	235
ค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท) <sup>1</sup>	81.19	76.69

หมายเหตุ <sup>1</sup> ไม่รวมสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำที่บริษัทให้พนักงานกู้ยืม โดยในปี 2566 มียอดเงินให้กู้ 1.32 ล้านบาท แก่พนักงาน 58 คน ปี 2567 มียอดเงินกู้ 1.5 ล้านบาท แก่พนักงาน 72 คน

#### สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย



### 7.5.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี เป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ 1 มกราคม 2556 เพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทและเป็นหลักประกันในอนาคตของพนักงาน โดยพนักงานสามารถระบุได้ว่าต้องการสะสมตั้งแต่ 2-3% ของค่าจ้าง/เงินเดือน และมีการปรับการสะสมของลูกจ้างตั้งแต่ 2-15% ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2561 โดยบริษัทจะสนับสนุนเงินสมทบในอัตรา 2-3% ของค่าจ้าง/เงินเดือน ในกรณีพนักงานลาออกหรือสิ้นสุดเป็นพนักงาน บริษัทจะสมทบเงินสะสมเพิ่มตามอายุงาน

รายการ	ปี 2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD	126 คน
จำนวนพนักงานทั้งหมด	235 คน
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด	53.62%

### 7.5.3 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระยะเวลาสามปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่บริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ



## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ จิรทัพหพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว โดยการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทดังกล่าวเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบมีรายละเอียดดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ทะเบียนกรรมการ
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
5. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท
6. จัดทำรายงานสารสนเทศที่สำคัญ และ/หรือสรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท
7. จัดทำร่างนโยบายด้านการบริหารต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
8. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบาย
9. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล

### 7.6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

นางสาวธัญญา จันบางพลี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ซึ่งนางสาวธัญญา จันบางพลี เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต มีคุณสมบัติเป็นสมุห์บัญชีครบถ้วนตามเกณฑ์ของ ก.ล.ต.

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทระบุไว้ในเอกสารแนบ 1



### 7.6.3 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ดังนี้

ชื่อ	นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหกานต์
ที่อยู่	313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510
อีเมล	ir@functioninter.co.th
เว็บไซต์	www.functioninter.co.th
โทรศัพท์	0-2540-6263



### 7.6.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (“P&L”) เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ มาโดยตลอดตั้งแต่ปี 2561 ซึ่งมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส
ตำแหน่ง	รองประธาน ฝ่ายปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ระบุไว้ในเอกสารแนบ 2



### 7.6.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากมาตรฐานการทำงาน ความเชี่ยวชาญในการสอบทานบัญชี และมีความเป็นอิสระ ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### 1) ค่าสอบบัญชีประจำปี (Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2567 ให้แก่ผู้สอบบัญชี จำนวน 1,595,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานที่บริษัท รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

#### 2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

## 8

## รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ



### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา



#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### (1) คณะกรรมการอิสระ

คณะกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้นอกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบองค์คณะ (Collective Decision) ได้

## (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการ และการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงเพื่อทำหน้าที่บริหารกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะต้องมีความสัมพันธ์ครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับบริษัท ไม่ขัดต่อมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

### การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่กรรมการของบริษัทว่างลง หรือแต่งตั้งใหม่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการคัดเลือกกรรมการ ซึ่งมีฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาก่อนการคัดเลือก และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จะสร้างประโยชน์และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการพิจารณาทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ และสอดคล้องกับนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยไม่มีการจำกัด เพศ อายุ ประวัติการศึกษา เชื้อชาติ รวมถึงความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในปี 2567 บริษัทมีกรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติและผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ผ่านมาที่มีส่วนเกื้อกูลและสนับสนุนงานของคณะกรรมการ จึงได้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระจำนวน 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ดังนี้

1. นายทวีศักดิ์	ฟุ้งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ
2. พล.ต.อ. สุรพงษ์	ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ
3. นายสุรพงษ์	รุ่งแจ้ง	กรรมการ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และเผยแพร่บนเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

### การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้มีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และความต่อเนื่องในการบริหารงานที่เหมาะสม โดยได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการสรรหาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติไปในทางเดียวกัน โดยเมื่อตำแหน่งผู้บริหารว่างลงหรืออยู่ในตำแหน่งที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ จริยธรรม ความเป็นผู้นำ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ผู้บริหารระดับสูงจะต้องไม่ประกอบหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญซึ่งจัดทำโดยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ และได้นำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 รับทราบความคืบหน้าการดำเนินการตามแผนดังกล่าว โดยมีขั้นตอนการดำเนินการที่สำคัญดังนี้

- คณะทำงานฯ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาผู้บริหารตามนโยบายการสรรหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ
- การพิจารณาตำแหน่งงานผู้บริหารที่จะสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญเพื่อพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง

- รวบรวมรายชื่อผู้บริหารที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร และจัดทำ Succession Plan Inventory และกลั่นกรองคุณสมบัติความเหมาะสม
- ส่งมอบรายชื่อผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จัดเตรียม HR Training และวางแผนการทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)
- วิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาความรู้ความสามารถ (Gap Analysis)
- กำหนดแนวทางจัดหาเครื่องมือเพื่อใช้ในการประเมินความพร้อมของผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
- ดำเนินการพัฒนาและติดตามแผนพัฒนารายบุคคล ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
- ประเมินความพร้อมของผู้สืบทอดตำแหน่งงาน (Readiness Assessment) และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเสนอคณะกรรมการทำงาน
- รายงานให้คณะกรรมการบริหารรับทราบผลการดำเนินงานและพิจารณาแต่งตั้ง

### การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการและผู้บริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้และทักษะในการทำงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงกิจกรรมอันสร้างทัศนคติที่ดี ปลูกฝังการทำงานเป็นทีมโดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งบริษัทแบ่งหลักสูตรพัฒนาบุคลากรออกเป็น 3 หมวดหลักได้แก่ การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Management Course) การพัฒนาความรู้สำหรับพนักงานทุกระดับ (Core Course) และ การพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะเนื้องาน

แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสำหรับผู้บริหารและกรรมการของบริษัทมีดังนี้

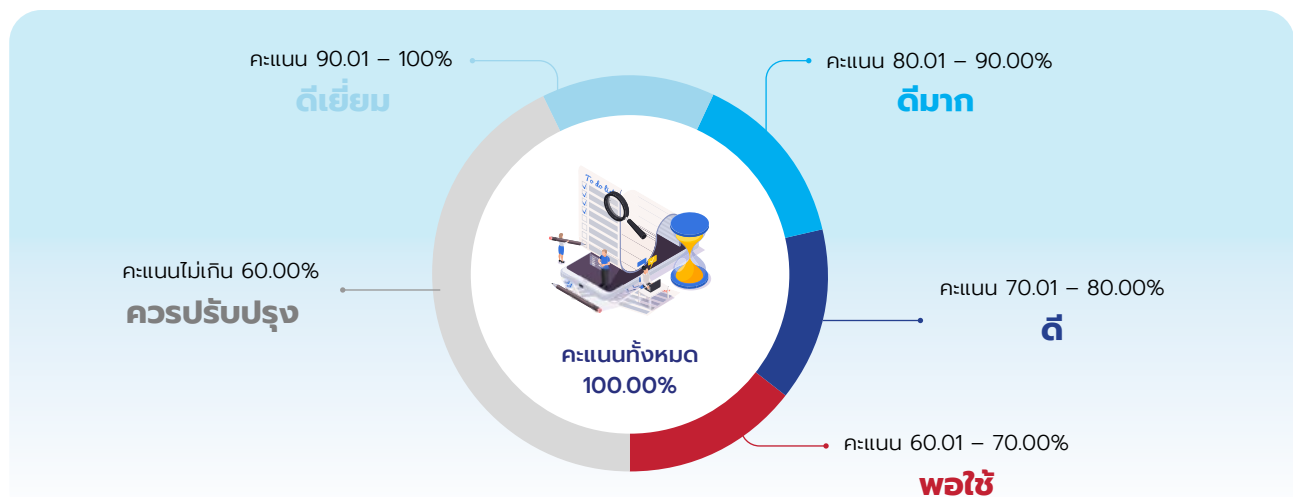
รายการ	2566	2567
จำนวนหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้บริหารและกรรมการ (Management Course)	2	1

โดยในปี 2567 ตัวอย่างหลักสูตรสำคัญสำหรับผู้บริหารและกรรมการเข้ารับการอบรม ได้แก่ The Roots Building Leadership Foundation เป็นต้น

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบ 1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ 2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล และ 3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนนำเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้นำส่งแบบประเมินฯ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นผู้รวบรวมผลประเมินและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ และนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ เกณฑ์ในการประเมินจะคำนวณเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้





ผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ ประจำปี 2567 สรุปได้ดังนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

คะแนนเฉลี่ย

98.92%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคล

คะแนนเฉลี่ย

99.32%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คะแนนเฉลี่ย

100.00%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คะแนนเฉลี่ย

98.81%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คะแนนเฉลี่ย

99.40%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนายั่งยืน

คะแนนเฉลี่ย

98.40%

อยู่ในระดับดีเยี่ยม

ทั้งนี้ จากผลการประเมินดังกล่าว จึงได้มีการนำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย มาวิเคราะห์ เพื่อประเมินแนวทางในการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการ อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาอย่างเพียงพอในการศึกษาข้อมูลเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วมประชุม, การวางกรอบและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ การกำกับดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สามารถติดตามความคืบหน้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น



## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถ จัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง โดยคณะกรรมการกำหนดการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปี และมีการจัดประชุมกรณีพิเศษตาม ความจำเป็น โดยการประชุมทุกครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า และจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการได้ดูแลและจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอให้ฝ่ายจัดการได้นำเสนอข้อมูล และกรรมการทุกคนได้อภิปราย ในประเด็นที่สำคัญและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร และภายหลังจากที่รายงานผ่านการรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บไว้ที่ตู้เก็บเอกสารของสำนักเลขานุการบริษัท โดย กรรมการทุกท่านสามารถขอตรวจสอบเอกสารรายงานการประชุมได้โดยตลอด

สำหรับปี 2567 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)							
		BOD	EXC	AC	NCC	RMC	CGC	AGM	
1. รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/4	-	-	-	-	2/2	1/1	
2. ผศ. อัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	-	4/4	-	-	-	1/1	
3. นายทศศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	-	4/4	-	-	-	1/1	
4. รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	-	4/4	-	-	-	1/1	
5. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3/4	-	-	2/2	2/2	2/2	1/1	
6. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	-	-	2/2	2/2	2/2	1/1	
7. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/4	12/12	-	-	2/2	2/2	1/1	
8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร	4/4	12/12	-	-	-	-	1/1	
9. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4/4	12/12	-	2/2	-	-	1/1	
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/4	11/12	-	-	1/2	-	1/1	
11. นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	กรรมการ	4/4	-	-	-	-	-	1/1	
12. นางวรรณ ภูวพัชร	กรรมการบริหาร	-	12/12	-	-	-	-	-	
13. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	10/12	-	-	1/2	-	-	

หมายเหตุ : BOD = คณะกรรมการบริษัท EXC = คณะกรรมการบริหาร AC = คณะกรรมการตรวจสอบ NCC = คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน RMC = คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง CGC = คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน AGM = การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

## คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัท และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น รายละเอียดดังนี้

### 1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2567 ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ภายในวงเงินรวมไม่เกิน 1,400,000 บาท รายละเอียดดังนี้

#### 1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2567 (บาท/ครั้ง)

ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. ประธานกรรมการ	30,000	15,000	10,000	10,000	10,000
2. กรรมการ	10,000	7,500	5,000	5,000	5,000

#### 2. เงินโบนัสประจำปี จ่ายในวงเงินไม่เกิน 800,000 บาท

หมายเหตุ: 1. กรณีกรรมการอิสระได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการของแต่ละคณะกรรมการ ให้ได้รับสิทธิการจ่ายอัตราค่าตอบแทนเบี้ยประชุมของคณะกรรมการในตำแหน่งสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียวในแต่ละคณะกรรมการ  
2. คณะกรรมการบริหารจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและเงินโบนัสประจำปี เนื่องจากได้รับเงินค่าตอบแทนประจำอยู่แล้ว

ในปี 2567 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทดังนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อ - สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	รวม
1. รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร	120,000	-	-	-	10,000	130,000
2. ผศ. อัมพร เทียงตระกูล	40,000	60,000	-	-	-	100,000
3. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	40,000	30,000	-	-	-	70,000
4. รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล	40,000	30,000	-	-	-	70,000
5. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	30,000	-	30,000	10,000	10,000	80,000
6. ดร. สมจิณณ์ พิสิก	40,000	-	10,000	10,000	20,000	80,000
7. ดร. วิกร ภูวพัชร	-	-	-	-	-	-
8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	-	-	-	-	-	-
9. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์	-	-	-	-	-	-
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	-	-	-	-	-	-
11. นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มั่งคณ	-	-	-	-	-	-
รวม						530,000

และมีการจ่ายเงินโบนัสประจำปีให้แก่กรรมการอิสระ จำนวน 391,174 บาท รวมค่าตอบแทนกรรมการที่จ่ายในปี 2567 เท่ากับ 921,174 บาท

### 2) คำตอบแทนอื่น

บริษัทไม่มีคำตอบแทนอื่น นอกจากการจ่ายค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมและเงินโบนัสประจำปีให้แก่คณะกรรมการบริษัท

### 8.13 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมหาชน ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 8 ธันวาคม 2564 จึงได้ทบทวนและมีมติอนุมัติ “นโยบายการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม” โดยนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทมีดังนี้

1. บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัท จะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ได้แก่
  - 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic)
  - 2) ดำเนินการติดตามรวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามสัญญาและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - 3) ติดตามผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
  - 4) พิจารณา ติดตาม รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันทุจริต รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ
  - 5) พิจารณา ติดตาม และดำเนินการที่จำเป็นในการจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
  - 6) คณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม
3. บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินและข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องเปิดเผยแก่หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นักลงทุน ภายนอก สาธารณชน ที่มีความถูกต้องครบถ้วนและน่าเชื่อถือ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย
4. ในกรณีที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีความจำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะติดตามให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเข้าทำรายการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทจะได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
5. บริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
6. บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมและการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้
  - 1) วาระในการประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติให้เป็นไปตามสัญญาร่วมทุนที่บริษัทเป็นคู่สัญญา การออกเสียงคะแนนให้เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาร่วมทุนดังกล่าว
  - 2) วาระประจำดังต่อไปนี้ในการประชุมสามัญประจำปี ให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาออกเสียงลงคะแนนได้
    - พิจารณารับรองรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ผ่านมา
    - พิจารณารายงานของคณะกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
    - พิจารณานุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนประจำปี

## 8.14 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อกำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 4 ประเด็น ดังนี้

### 1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนด “นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยมีรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่ต้องทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งบริษัทจะดูแลให้การทำรายการนั้น ๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมอเหมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. บริษัทต้องไม่ให้กู้ยืม หรือค้ำประกันแก่กรรมการ หรือกิจการที่กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
2. กรรมการต้องไม่ประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท
3. กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่ใช้อำนาจหรือข้อมูลของบริษัท เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุมหรือออกเสียงรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้กระทำรายการนั้นเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก
5. กรรมการต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัททำขึ้นให้บริษัททราบ
6. กรรมการและผู้บริหาร ต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นประจำทุกปีหรือเมื่อเกิดเหตุการณ์
7. การทำรายการต่าง ๆ เช่น ซื้อขายสินค้า หรือทรัพย์สินอื่น เป็นต้น ของกรรมการกับบริษัท ให้ดำเนินการตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท
8. การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการหารือร่วมประชุมและพิจารณาทุกครั้ง
9. กรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัท ที่รับทราบข้อมูลภายใน พึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือให้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นในทางมิชอบ

การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกันอันอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันได้นั้น จะต้องผ่านการพิจารณาอย่างถี่ถ้วน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และหากเป็นรายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าทำรายการนั้นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กรรมการหรือผู้บริหารบริษัทท่านใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว ทั้งนี้ รายการดังกล่าวต้องกระทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป โดยกำหนดราคาที่ยุติธรรมและอยู่บนพื้นฐานเสมือนหนึ่งกระทำโดยบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน (fair and at arms' length basis) และในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดราคาได้ บริษัทจะอ้างอิงตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท เพื่อกำหนดราคาที่เป็นธรรมทั้งสำหรับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในปี 2567 บริษัทได้มีการเผยแพร่และให้ความรู้แก่พนักงานและกรรมการ/ผู้บริหารเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัท โดยมีพนักงานที่กดตอบรับผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ร้อยละ 30 ส่วนกรรมการ/ผู้บริหารได้กดตอบรับเพื่อรับทราบเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัททั้งหมด 100%

โดยในปี 2567 ไม่มีการกระทำผิดของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย เรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการดำเนินงานที่ขัดต่อนโยบาย ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องไว้โดยละเอียด ในหัวข้อรายการระหว่างกัน



## 2) การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทกำหนด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน” โดยมีรายละเอียดและแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในโดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงินของบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงิน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้น จัดทำ เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ในปี 2567 ผู้บริหารที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในกำหนดที่สำนักงาน ก.ล.ต. ได้กำหนดกฎเกณฑ์ไว้ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และได้จัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทครบถ้วนแล้ว
3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนที่การเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะมีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือต่อสาธารณชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัท ได้ประกาศแจ้งเตือนเรื่องช่วงเวลาการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ผ่านช่องทางอีเมลเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ได้รับทราบกฎเกณฑ์และปฏิบัติตาม
4. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม  
ในปี 2567 บริษัทไม่พบการกระทำที่เป็นการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้ได้รับผลประโยชน์ดังกล่าว
5. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัท และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม  
ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ได้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทไม่พบการกระทำใด ๆ ที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลภายในซึ่งบริษัทยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท(Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลไปใช้เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

ในปี 2567 บริษัทได้มีการเผยแพร่และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและแนวทางการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัท โดยมีพนักงานที่ทดสอบผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ร้อยละ 30 ส่วนกรรมการ/ผู้บริหารได้ทดสอบรับเพื่อรับทราบนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัททั้งหมด 100%

### 3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริม อบรม และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการการได้มีการทบทวนนโยบายให้มีความเหมาะสมเป็นประจำปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นโยบายและแนวทางเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทกำหนดไว้ดังนี้

1. จัดโครงสร้างการบริหารงานให้มีการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสมระหว่างฝ่ายจัดซื้อผลิตภัณฑ์ ฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบริหาร และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อไม่เปิดโอกาสให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ
2. จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท
3. ให้การสนับสนุนและร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงทุกภาคส่วนของสังคมไทย เพื่อจุดมุ่งหมายในการลดคอร์รัปชันและยกระดับการพัฒนาประเทศ
4. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
6. บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสด้านการทุจริต โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งได้รับการคุ้มครอง
7. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
  - 7.1 การให้หรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยค่ารับรองและของรางวัล และระเบียบของบริษัท
  - 7.2 การให้หรือรับเงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุนการให้หรือรับเงินบริจาค ต้องดำเนินการอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งการติดตามให้ผู้รับเงินรายงานผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ขอรับเงินจากบริษัท
  - 7.3 สำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินงานธุรกิจ และการติดต่องานของบริษัท จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสด ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการกระทำใดอันไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรง

### 4) การแจ้งเบาะแสด (Whistleblowing)

บริษัทได้กำหนดนโยบายการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสดแก่บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียในกระบวนการกำกับดูแลกิจการได้มีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุต้องสงสัยหรือเบาะแสดเมื่อมีข้อสงสัยหรือได้มีการพบเห็นการกระทำที่สร้างความสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนและทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจรรยาบรรณของธุรกิจ โดยนโยบายการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสดแก่บริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การรับแจ้งเหตุ ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ มีช่องทางการแจ้งเบาะแสด โดยสามารถแจ้งด้วยวาจา หรือทางจดหมาย หรือทางอีเมล ถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/คณะกรรมการอิสระ และกล่อ่งรับความคิดเห็นที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท
2. การพิจารณาข้อร้องเรียนเพื่อให้ความคุ้มครองและความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้องโดย
  - 2.1 ข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสดแก่บริษัท ต้องเป็นข้อมูลจริง มีความชัดเจน ที่บริษัทสามารถสืบหาข้อเท็จจริงที่จะใช้ในการดำเนินการต่อไปได้
  - 2.2 ข้อมูลที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งหรือให้เบาะแสด จะถือเป็นความลับและไม่พึงเปิดเผยชื่อผู้แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสดต่อสาธารณชน เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย
  - 2.3 ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด จะได้รับความคุ้มครองสิทธิไม่ว่าจะเป็นพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก
  - 2.4 สำหรับระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องข้อร้องเรียนนั้น บริษัทจะทำการพิจารณาว่าเรื่องที่แจ้งมานั้นมีความซับซ้อนและมีเอกสารเพียงพอที่จะชี้แจงต่อผู้ร้องเรียนหรือไม่
  - 2.5 ผู้รับข้อร้องเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ต้องเก็บข้อมูลเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน

- 2.6 ถ้าผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทดำเนินการกำหนดมาตรการการคุ้มครองที่เหมาะสม หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเป็นเรื่องความเสียหายและไม่ปลอดภัย โดยผู้ร้องเรียนที่ได้รับความเดือดร้อนจะได้รับการบรรเทาความเสียหายอย่างเป็นธรรมโดยบริษัท
3. ขั้นตอนในการดำเนินการ
- 3.1 บริษัทมีคณะกรรมการสอบสวน (แต่งตั้งโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคราว ๆ ไป) ทำการรับข้อร้องเรียนและประสานงานในการเก็บรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 ประมวลข้อมูลโดยทำการกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาตามขั้นตอน และวิธีการจัดการอย่างเหมาะสมในแต่ละเรื่อง
- 3.3 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 มีมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ได้รับผลกระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนโดยรวม
- 3.4 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 มีหน้าที่รายงานความคืบหน้าให้กับผู้ร้องเรียนได้รับทราบในกรณีที่สามารถระบุผู้ให้ข้อมูลได้ กรณีที่พบว่ามีความผิดเกิดขึ้นจริง คณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบในเบื้องต้น พร้อมทั้งรายงานเรื่องทุจริตและข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทต่อไป

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้ตระหนักถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการแจ้งเบาะแส บริษัทได้อนุมัติและเผยแพร่นโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท ซึ่งบริษัทจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี ทั้งนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการกระทำความผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การกระทำความผิดกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน โดยมีช่องทางการติดต่อดังนี้



เว็บไซต์

<https://www.functioninter.co.th/th/corporate-governance/whistleblower-form>



อีเมล

[audit.com@functioninter.co.th](mailto:audit.com@functioninter.co.th)



จดหมาย

ถึง ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

ในปี 2567 บริษัทไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการละเมิดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย



### 8.2.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฟิงก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน ภาษีอากร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีสารสนเทศ และทางด้านการบริหาร โดยมี ผศ. อัมพร เทียงตระกูล กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหพันธ์ ทำหน้าที่รักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ผศ. อัมพร เทียงตระกูล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
2. นายทวีศักดิ์ ฟุ้งเกียรติเจริญ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
3. รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามบทบาทหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ในหัวข้อสำคัญต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน ระบบการควบคุมภายใน กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การสอบทานการบริหารความเสี่ยงที่ได้รายงานโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี รวมถึงการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัท โดยเชิญผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณาทางการเงิน เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถาม โดยได้มีการซักถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญโดยนำมาตราฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (IAS) และมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชี มาปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้กำหนดและให้แนวทางไว้ ซึ่งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ทันเวลา เชื่อถือได้

#### 2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของบริษัทเป็นอย่างมาก โดยได้มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยประเด็นค้างต่าง ๆ ที่ตรวจพบ ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางป้องกันที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### 3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามระบบงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

#### 4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจากผลการสอบทานพบว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

#### 5. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที่รายงานโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการสอบทานความเสี่ยงร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยได้มีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้บริษัทมีการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

#### 6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจ ตลอดจนค่าตอบแทนการสอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 7. การพิจารณาบทวนกฎบัตรและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

(พศ. อัมพร เกียงตระกูล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



## 8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี ดร. วิกร ภูวพัชร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ดร. วิกร	ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
2. นางวราญา	ภูวพัชร	กรรมการบริหาร	12/12
3. ดร. ชรินทร์	เลิศธีรพจน์	กรรมการบริหาร	12/12
4. นายสุรพงษ์	รุ่งแจ้ง	กรรมการบริหาร	12/12
5. นายอรุณศักดิ์	วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหาร	11/12
6. นายปิยะพงศ์	สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหาร	10/12

หมายเหตุ : 1 นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหารเนื่องจากการลาออกจากตำแหน่งผู้บริหาร เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหามนต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ สรุปการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. กำหนดและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. กำกับดูแล และติดตามการรายงานสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วน และทันเวลา
4. กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
5. ติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกเดือน
6. พิจารณาผลกำไรของบริษัท และเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล และเงินปันผลประจำปี ต่อคณะกรรมการบริษัท
7. กลั่นกรองเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับขั้น
8. ทบทวนกฎบัตร นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจอนุมัติและดำเนินการ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานและสถานการณ์ปัจจุบัน
9. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



(ดร. วิกร ภูวพัชร)

ประธานกรรมการบริหาร

## 8.2.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์ กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	2/2
2. ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	2/2

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิริทัพทานต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการบริหารจัดการและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ สรุปการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหาที่จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3. พิจารณาเรื่องการต่ออายุคณะกรรมการชุดย่อย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
4. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5. พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการการปรับอัตราค่าจ้าง และค่าตอบแทนประจำปี โดยสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและสถานะเศรษฐกิจ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
6. พิจารณาเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ และความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ และการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)
7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
8. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ



(พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 8.2.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการอิสระ 2 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยมี ดร. วิกร ภูวพัชร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ดร. วิกร ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	2/2
3. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	2/2
4. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2
5. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ <sup>1</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงเนื่องจากการลาออกจากตำแหน่งผู้บริหาร เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหาคานต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามบทบาทหน้าที่ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามมาตรฐานของ COSO (COSO Enterprise Risk Management) รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง ทั่วทั้งองค์กร และแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน ด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ
3. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่และพิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงของคณะปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง แนวทางในการกำหนดและควบคุมความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงต่าง ๆ จะได้รับการจัดการให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
5. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ

(ดร. วิกร ภูวพัชร)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

## 8.2.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี ดร. สมจิณณ์ พิลึก กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ดร. สมจิณณ์ พิลึก	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ	2/2
2. รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ	2/2
3. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	2/2
4. พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ	2/2

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัฬหกันต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการบริหารจัดการและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยสรุปการดำเนินงานที่สำคัญได้ดังนี้

1. แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ครอบคลุมถึงงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร และคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
3. พิจารณาและติดตามตามแผนดำเนินโครงการด้านความยั่งยืน ได้แก่ การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านการกำกับดูแลกิจการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย
4. สรุปข้อมูลผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5. รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนองค์กร ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ



(ดร. สมจิณณ์ พิลึก)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

# 9

## การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



### 9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัทซึ่งจะมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมด้วยตามความเหมาะสม เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา รับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทัน่วงที

อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายใน โดยว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชันอล ออดิท จำกัด (P&L) ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้ดำเนินการตรวจสอบภายในให้บริษัท ตั้งแต่ปี 2561 ถึงปัจจุบัน โดยมีนางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ดำเนินการตรวจสอบ ติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และได้แนะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 โดยแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในดังกล่าวจัดทำตามแนวคิด COSO และตามแบบประเมินของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยได้ทำการประเมินจาก 5 องค์ประกอบหลัก คือ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment), การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment), การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities), ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) สรุปได้ว่า บริษัทมีการปฏิบัติตามหัวข้อการประเมินต่าง ๆ อย่างครบถ้วน มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และมีการสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยประเด็นคงค้างต่าง ๆ ที่ตรวจพบ ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและหาแนวทางป้องกันที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน





## 9.2 รายการระหว่างกัน

ในปี 2567 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจทางการค้าปกติ และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4 แล้ว

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการนำเสนอเรื่องให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

### แนวทางการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท



# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้นำมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (IAS) มาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชี มาปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดและให้แนวทางไว้ โดยได้มีการใช้นโยบายบัญชีที่มีความเหมาะสม และการใช้ดุลยพินิจตามหลักความระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำกับดูแลและสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยได้จัดทำรายงานความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบของรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

จากการกำกับดูแลดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ด้วยระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสม และมีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน



(ดร. วิธ ภูวพัชร)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(ดร. นริศ ชัยสูตร)  
ประธานกรรมการ

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการรวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้าข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

มูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 392.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39.76 ของมูลค่าสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารรวมถึงนโยบายในการกำหนดราคาขายสินค้าคงเหลือของฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาจากข้อมูลในอดีตของระดับของสินค้าคงเหลือ ซึ่งขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ



ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ดังนี้

- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ และทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ
- เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือสิ้นปี
- วิเคราะห์ปริมาณและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ เพื่อระบุสินค้าที่มีการหมุนเวียนต่ำ หรือสินค้าที่มีอายุนาน
- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจถึงความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วย รวมถึงการทดสอบความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วยจากใบแจ้งหนี้เทียบกับราคาตลาด ณ สิ้นปี
- เปรียบเทียบต้นทุนสินค้ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ คำนวณจากราคาขายสินค้าภายหลังสิ้นปีหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้
- พิจารณาความเพียงพอของการแสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีและหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชี ที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้าได้รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย เรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจะได้รับการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

(นายอุบพฏ ไตรรัตนกร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7645

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

**บริษัท ฟังก์ชัน อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	81,876,053.63	78,329,279.24	74,901,442.62	71,658,180.53
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	88,394,783.63	72,804,211.50	88,661,338.04	78,239,287.12
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	653,400.00	650,990.00	562,900.00	650,990.00
สินค้าคงเหลือ	8	392,145,641.86	472,303,315.68	391,039,492.76	465,476,304.92
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	80,394.24	-	80,394.24	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		295,700.07	928,862.49	295,072.37	928,610.95
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		563,445,973.43	625,016,658.91	555,540,640.03	616,953,373.52
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน		540,000.00	540,000.00	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	163,499,400.00	160,312,150.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	4,303,886.27	4,663,547.15	4,303,886.27	4,663,547.15
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	402,138,132.29	421,461,587.81	243,024,298.73	262,877,529.64
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	2,263,217.82	470,566.96	2,263,217.82	470,566.96
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	14	3,589,546.99	4,725,447.73	3,583,944.90	4,725,447.73
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	9,948,796.12	8,633,809.41	9,948,796.12	8,431,721.48
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,000.00	9,000.00	6,000.00	9,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		422,789,579.49	440,503,959.06	426,629,543.84	441,489,962.96
รวมสินทรัพย์		986,235,552.92	1,065,520,617.97	982,170,183.87	1,058,443,336.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	182,837,228.42	247,540,065.76	182,837,228.42	247,540,065.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	27,446,322.27	57,625,522.94	25,366,617.19	53,054,651.86
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายใน 1 ปี	18	1,082,636.80	507,168.66	1,082,636.80	507,168.66
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		4,842,749.12	3,588,267.78	4,842,749.12	3,588,267.78
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	19	782,700.00	529,325.00	782,700.00	529,325.00
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน		281,187.99	281,187.99	281,187.99	281,187.99
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	20	-	628,911.33	-	628,911.33
รวมหนี้สินหมุนเวียน		217,272,824.60	310,700,449.46	215,193,119.52	306,129,578.38
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	1,323,621.52	74,634.67	1,323,621.52	74,634.67
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์					
พนักงาน	19	39,728,304.39	35,388,452.80	39,728,304.39	35,388,452.80
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		5,700,000.00	3,200,000.00	5,700,000.00	3,200,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		46,751,925.91	38,663,087.47	46,751,925.91	38,663,087.47
รวมหนี้สิน		264,024,750.51	349,363,536.93	261,945,045.43	344,792,665.85
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00	450,000,000.00
ส่วนเกินทุน					
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ		182,368,879.90	182,368,879.90	182,368,879.90	182,368,879.90
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	45,000,000.00	45,000,000.00	45,000,000.00	45,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		40,092,829.58	35,746,691.67	42,856,258.54	36,281,790.73
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		717,461,709.48	713,115,571.57	720,225,138.44	713,650,670.63
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		4,749,092.93	3,041,509.47	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		722,210,802.41	716,157,081.04	720,225,138.44	713,650,670.63
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		986,235,552.92	1,065,520,617.97	982,170,183.87	1,058,443,336.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	805,043,924.13	778,681,161.58	805,043,924.13	778,681,161.58
ต้นทุนขายและบริการ	(582,898,803.93)	(564,070,964.34)	(582,569,404.21)	(563,758,151.65)
กำไรขั้นต้น	222,145,120.20	214,610,197.24	222,474,519.92	214,923,009.93
รายได้อื่น ๆ	3,850,764.55	6,171,573.43	4,371,932.79	6,157,228.46
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	809,395.56	(142,818.17)	809,395.56	(142,818.17)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(83,675,080.04)	(76,434,894.55)	(83,675,080.04)	(76,434,894.55)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(90,651,298.38)	(86,170,467.44)	(88,557,219.31)	(85,332,653.74)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	52,478,901.89	58,033,590.51	55,423,548.92	59,169,871.93
รายได้ทางการเงิน	537,675.41	956,869.74	499,816.89	954,115.84
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	(7,399,461.64)	(4,373,657.06)	(7,399,461.64)	(4,373,657.06)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	45,617,115.66	54,616,803.19	48,523,904.17	55,750,330.71
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(9,921,465.26)	(10,905,593.07)	(9,719,377.33)	(11,107,681.00)
กำไรสำหรับปี	35,695,650.40	43,711,210.12	38,804,526.84	44,642,649.71
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(913,212.54)	(181,834.72)	(913,212.54)	(181,834.72)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	182,642.51	36,366.94	182,642.51	36,366.94
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	(730,570.03)	(145,467.78)	(730,570.03)	(145,467.78)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	34,965,080.37	43,565,742.34	38,073,956.81	44,497,181.93
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	36,576,196.94	44,107,550.65	38,804,526.84	44,642,649.71
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(880,546.54)	(396,340.53)		
	35,695,650.40	43,711,210.12		
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	35,845,626.91	43,962,082.87	38,073,956.81	44,497,181.93
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(880,546.54)	(396,340.53)		
	34,965,080.37	43,565,742.34		
กำไรต่อหุ้นส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน	23	0.08	0.10	0.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชัน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม		งบการเงินรวม					
		กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร		
22	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	32,276,991.80	-	709,645,871.70
	การเรียกชำระค่าหุ้นโดยบริษัทย่อย	-	-	-	-	3,437,850.00	3,437,850.00
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(40,492,383.00)	-	(40,492,383.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	43,962,082.87	(396,340.53)	43,565,742.34
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	35,746,691.67	3,041,509.47	716,157,081.04
22	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	35,746,691.67	3,041,509.47	716,157,081.04
	การเรียกชำระค่าหุ้นโดยบริษัทย่อย	-	-	-	-	2,588,130.00	2,588,130.00
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(31,499,489.00)	-	(31,499,489.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	35,845,626.91	(880,546.54)	34,965,080.37
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	40,092,829.58	4,749,092.93	722,210,802.41

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย:บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	กำไรสะสม			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		ส่วนเกินทุน หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
22	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	32,276,991.80	709,645,871.70
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(40,492,383.00)	(40,492,383.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	44,497,181.93	44,497,181.93
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	36,281,790.73	713,650,670.63
22	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	36,281,790.73	713,650,670.63
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(31,499,489.00)	(31,499,489.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	38,073,956.81	38,073,956.81
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	42,856,258.54	720,225,138.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
งบกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	35,695,650.40	43,711,210.12	38,804,526.84	44,642,649.71
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	9,921,465.26	10,905,593.07	9,719,377.33	11,107,681.00
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	4,248,918.81	2,611,921.94	4,248,918.81	2,611,921.94
ค่าเสื่อมราคา - อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	359,660.88	270,237.00	359,660.88	270,237.00
ค่าเสื่อมราคา - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	23,879,636.00	17,765,340.99	23,381,937.39	17,673,157.70
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	997,730.98	946,892.45	997,730.98	946,892.45
ค่าตัดจำหน่าย	1,213,514.74	1,219,896.17	1,213,161.83	1,219,896.17
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	323,952.94	11,481.87	323,952.94	11,481.87
ค่าเผื่อจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	2,457,668.64	649,806.14	2,457,668.64	649,806.14
ผลประโยชน์พนักงาน	4,221,754.05	4,085,495.56	4,221,754.05	4,085,495.56
(โอนกลับ) ประมาณการรับคืนสินค้า	-	178,644.64	-	178,644.64
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	4,982.53	65,761.83	4,982.53	65,761.83
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	156,127.92	(793,993.55)	69,401.57	(503,988.82)
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	(809,395.56)	628,911.33	(809,395.56)	628,911.33
ดอกเบี้ยรับ	(518,793.40)	(956,869.74)	(499,816.89)	(954,115.84)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7,399,461.64	4,373,657.06	7,399,461.64	4,373,657.06
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	89,552,335.83	85,673,986.88	91,893,322.98	87,008,089.74
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(20,170,535.39)	(7,906,738.77)	(15,002,014.18)	(13,344,568.29)
สินค้าคงเหลือ	77,700,005.18	(147,181,193.45)	71,979,143.52	(140,354,182.69)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	633,563.14	(452,403.62)	633,538.58	(452,152.08)
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	(540,000.00)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,000.00	(2,000.00)	3,000.00	(2,000.00)
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	58,166,032.93	(156,082,335.84)	57,613,667.92	(154,152,903.06)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
งบกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(26,491,370.21)	16,053,024.49	(24,213,386.47)	13,386,881.57
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2,500,000.00	2,700,000.00	2,500,000.00	2,700,000.00
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(23,991,370.21)	18,753,024.49	(21,713,386.47)	16,086,881.57
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	123,726,998.55	(51,655,324.47)	127,793,604.43	(51,057,931.75)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(541,740.00)	(1,391,735.00)	(541,740.00)	(1,391,735.00)
จ่ายภาษีเงินได้	(9,799,728.84)	(9,755,552.14)	(9,799,328.12)	(9,755,552.14)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	113,385,529.71	(62,802,611.61)	117,452,536.31	(62,205,218.89)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับ(จ่าย)จากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	(2,410.00)	(134,065.00)	88,090.00	(134,065.00)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(3,187,250.00)	(160,312,150.00)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(8,387,770.45)	(210,982,580.21)	(7,060,387.84)	(54,501,071.64)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(77,614.00)	(131,600.00)	(71,659.00)	(131,600.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารอนุพันธ์	100,089.99	-	100,089.99	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	22,234.83	12,747.11	22,234.83	12,747.11
เงินสดรับดอกเบี้ย	525,884.91	939,926.17	506,908.40	939,926.17
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(7,819,584.72)	(210,295,571.93)	(9,601,973.62)	(214,126,213.36)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(64,702,837.34)	165,670,049.37	(64,702,837.34)	165,670,049.37
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	90,000,000.00	-	90,000,000.00	-
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(90,000,000.00)	-	(90,000,000.00)	-
เงินสดจ่ายปันผล	(31,499,489.00)	(40,492,383.00)	(31,499,489.00)	(40,492,383.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(7,439,047.41)	(4,329,624.03)	(7,439,047.41)	(4,329,624.03)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(965,926.85)	(964,797.11)	(965,926.85)	(964,797.11)
เงินสดรับค่าหุ้นจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	2,588,130.00	3,437,850.00	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(102,019,170.60)	123,321,095.23	(104,607,300.60)	119,883,245.23
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	3,546,774.39	(149,777,088.31)	3,243,262.09	(156,448,187.02)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	78,329,279.24	228,106,367.55	71,658,180.53	228,106,367.55
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	5 81,876,053.63	78,329,279.24	74,901,442.62	71,658,180.53

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

### รายการที่ไม่กระทบเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระเงิน คงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์ ในงบการเงินรวม จำนวน 0.86 ล้านบาท ( 31 ธันวาคม 2566 : ในงบการเงินรวม 5.48 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 3.28 ล้านบาท )

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาเช่า-ไฟลต์ลิฟท์ จำนวน 2.79 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

**บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567**

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน
3	ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น
8	สินค้าคงเหลือ
9	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สินทรัพย์สิทธิการใช้
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
15	สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
16	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน
17	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
18	หนี้สินตามสัญญาเช่า
19	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
20	หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น
21	ทุนสำรองตามกฎหมาย
22	เงินปันผลจ่าย
23	กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
24	ค่าตอบแทนผู้บริหาร
25	ค่าตอบแทนกรรมการ
26	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
27	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
28	การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน
29	เครื่องมือทางการเงิน
30	การบริหารจัดการทุน
31	ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า
32	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
33	การอนุมัติงบการเงิน



บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน : บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย  
ที่ตั้งบริษัท : เลขที่ 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร  
ประเภทธุรกิจ : จำหน่ายเครื่องกรองน้ำ เครื่องสูบน้ำ เคมีภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ  
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : บริษัท ฟังก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 61.65 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

## 2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

### 2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่องการจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566

งบการเงินของกลุ่มบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงินยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน) 31 ธันวาคม 2567
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบกรองน้ำ	51.00
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบกรองน้ำ	51.00
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบกรองน้ำ	51.00
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด	ให้เช่าโรงงานและการจัดพื้นที่เขตปลอดอากร (FREE ZONE)	99.00

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในประเทศไทย จำนวน 3 บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 51 บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้ว เป็นจำนวนเงินรวม 1.91 ล้านบาท ต่อมา ในปี 2567 บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้ว เป็นจำนวนเงินรวม 3.19 ล้านบาท รวมชำระแล้วทั้งสิ้น 5.10 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 10

เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ในประเทศไทย จำนวน 1 บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 99 บริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้ว เป็นจำนวนเงินรวม 158.40 ล้านบาท ตามหมายเหตุ 10

## การสูญเสียความควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม และส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

2.2.2 กลุ่มบริษัทจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือกลุ่มบริษัทย่อยได้ หากกลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

2.2.3 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

2.2.4 งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

2.2.5 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.2.6 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมคือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดทำขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

### 3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าสำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้นรายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้า ซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต และไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

- รายได้ค่าบริการ รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ
- รายได้ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า
- ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
- รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และไม่ติดภาระผูกพัน

### 3.3 สิ้นค้าคงเหลือ

สิ้นค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใส่หุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ คำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ย

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

### 3.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทฯ มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรง และทางอ้อมมากกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงิน และการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทย่อยดังกล่าวได้ถูกนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม โดยเริ่มตั้งแต่วันที่บริษัทใหญ่มีอำนาจควบคุมจนถึงวันที่บริษัทย่อยดังกล่าวได้ถูกขายออกไป รายการและยอดคงเหลือระหว่างกลุ่มบริษัท ตลอดจนกำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว นโยบายการบัญชีสำหรับบริษัทย่อยจะเปลี่ยนแปลงเพื่อใช้นโยบายบัญชีเดียวกับกลุ่มบริษัทในการจัดทำงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยใช้วิธีราคาทุนหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

### 3.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทคือ ที่ดิน และอาคาร ซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกลุ่มบริษัท

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทรวมรายการจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายการจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มบริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ที่ดินไม่มีการหักค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอื่นๆ จะคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคารสำนักงาน	20 ปี
---------------	-------

### 3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

กลุ่มบริษัท แสดงราคาอาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน กลุ่มบริษัท คำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ และประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารโรงงานและสำนักงาน	20-50 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5-20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	5-10 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5-15 ปี

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ทุกสิ้นรอบระยะเวลาของรายงานจะทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ต้นทุนของการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นอย่างสำคัญ ต้นทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบของรายการ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวไว้เป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคาทั้งนี้สำหรับกรณีที่มีการเปลี่ยนแทนและได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนประกอบที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

### 3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

กลุ่มบริษัท แสดงราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัท ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้น เกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3-10 ปี
--------------------	---------

### 3.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาของรายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี กลุ่มบริษัท รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่ากลุ่มบริษัท จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน

### 3.9 การบันทึกต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมจะตั้งเป็นราคาทุนของสินทรัพย์เมื่อกลุ่มบริษัท มีต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นจริงเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่จำต้องอาศัยระยะเวลาช่วงหนึ่งก่อนที่สินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้งาน การตั้งต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จะหยุดเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้งาน

### 3.10 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัท รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัท ไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าสินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามประมาณการอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการเช่าเครื่องมือเครื่องใช้	3 ปี
----------------------------------	------

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

### 3.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือ ถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารคนสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 3.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปเพื่อประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน ได้แก่ หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นมูลค่าที่ประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผู้บริหารให้การรับรอง การประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว (หมายเหตุ 3.13.2) การประมาณการในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

### 3.13 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและผลประโยชน์ของพนักงาน

#### 3.13.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากกลุ่มบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

#### 3.13.2 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบฐานะการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ( Projected Unit Credit Method ) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตโดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการจะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน



### 3.14 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินได้แปลงค่าเป็นเงินบาท ด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนเงินตราถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายประจำปี

### 3.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

#### 3.15.1 ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### 3.15.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ใช้การรวมธุรกิจและไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรหรือขาดทุนทางภาษี

กลุ่มบริษัท จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัท จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

นอกจากนี้กลุ่มบริษัท จะประเมินสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้นั้นได้ตามจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในอนาคตในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าว กลุ่มบริษัท จะบันทึกรายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.16 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หากมีข้อบ่งชี้และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าว รวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาด หรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการรวมถึงกฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดรวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ ทั้งนี้กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลดภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

### สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัท รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัท จะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า กลุ่มบริษัท ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### การจัดประเภทของสัญญาเช่า – ในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### การใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สินจากคดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดจากการถูกกรมศุลกากรประเมินภาษีอากรขาเข้า ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของรายการต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการประเมินระดับของความน่าจะเป็นที่จะเกิดผลเสียหายนและความสามารถในการประมาณการผลเสียหายนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงในปัจจัยต่างๆ ที่ใช้ประกอบการประเมินของผู้บริหารและสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้น อาจส่งผลให้ผลที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตามในกรณีนี้ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น กลุ่มบริษัท จะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### 3.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัท จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรกเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัท ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้ได้นั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลัง โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งกลุ่มบริษัท ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์กลุ่มบริษัท รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัท ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้นหรือมีการสิ้นสุดของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อ กิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 3.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัท ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน กลุ่มบริษัท รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

#### 3.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

#### 3.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัท ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรม โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน กลุ่มบริษัท จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 4. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัท มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัท และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

##### 4.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

กิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการค้า	สัญชาติ	นโยบายกำหนดราคา
1 บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขายสินค้าและบริการ	ไทย	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
2 บริษัท ศรีซงโค จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขายสินค้าและบริการ ค่าบริการ	ไทย	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
3 บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทและ กรรมการร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ซื้อสินค้า	ไทย	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
4 บริษัท ฟังก์ชั่น รุณหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทและ กรรมการร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ซื้อสินค้า	ไทย	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
5 บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทและ กรรมการร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ซื้อสินค้า	ไทย	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
6 บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทและ กรรมการร่วมกัน	-	ไทย	-
7 Shanghai Lyden Environment &Technology Co., Ltd.	ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัทย่อย	ซื้อสินค้าและสินทรัพย์	จีน	ราคาตลาด
8 Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd.	ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัทย่อย	ซื้อสินค้าและสินทรัพย์ ขายสินค้า	จีน	ราคาตลาด
9 Jiangyin Runyang Electronic Appliance	ถือหุ้นโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของบริษัทย่อย	ซื้อสินค้าและสินทรัพย์	จีน	ราคาตลาด
10 บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการ	ขายสินค้าและบริการ	ไทย	ราคาตลาด



#### 4.2 รายการในงบฐานะการเงิน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท ศรีซังโค จำกัด	63,422.11	1,671.34	63,422.11	1,671.34
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	60,642.93	63,996.50	60,642.93	63,996.50
บริษัท ศรีซังโค จำกัด	113,844.77	33,093.38	113,844.77	33,093.38
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด	-	-	912,837.65	2,334,558.25
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	-	-	468.93	2,312,396.44
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	-	-	-	2,661,161.43
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด	-	-	-	270.00
Shanghai Lyuden Environment &Technology Co., Ltd.	455,950.30	211,394.12	40,678.54	34,457.23
Jiangyin Runyang Electronic Appliance	-	926,934.77	-	-
Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd.	248.62	128,379.77	248.62	248.62
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	-	-	-	189,754.66
Shanghai Lyuden Environment &Technology Co., Ltd.	929,456.84	1,341.80	929,456.84	-
Jiangyin Runyang Electronic Appliance	1,046.59	-	-	-
Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd.	-	2,383,036.95	-	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
Shanghai Lyuden Environment &Technology Co., Ltd.	1,169,344.46	338,360.92	-	-
Jiangyin Runyang Electronic Appliance	-	1,130,836.22	-	-
Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd.	570,205.72	574,238.53	-	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	150.00	-	-

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินประกัน - ให้เช่าสำนักงาน				
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	49,000.00	49,000.00	49,000.00	49,000.00
บริษัท ศรีซงโค จำกัด	45,000.00	45,000.00	45,000.00	45,000.00
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด	-	-	22,050.00	-
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อีเล็กทรอนิกส์ จำกัด	-	-	22,050.00	-
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโป เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	-	-	22,050.00	-

#### 4.3 รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
รายได้ค่าเช่า				
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	560,566.00	570,142.00	560,566.00	570,142.00
บริษัท ศรีซงโค จำกัด	671,234.00	672,760.00	671,234.00	672,760.00
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด	-	-	277,366.30	94,984.62
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อีเล็กทรอนิกส์ จำกัด	-	-	277,366.30	94,984.62
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโป เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	-	-	277,366.30	94,984.62
	<u>1,231,800.00</u>	<u>1,242,902.00</u>	<u>2,063,898.90</u>	<u>1,527,855.86</u>
รายได้ค่าบริการ				
บริษัท ศรีซงโค จำกัด	700.00	29,300.00	700.00	29,300.00
	<u>700.00</u>	<u>29,300.00</u>	<u>700.00</u>	<u>29,300.00</u>

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
รายได้ขายสินค้า				
บริษัท ฟังก์ชั่น มาร์ติน จำกัด	33,652.00	412,630.00	33,652.00	412,630.00
บริษัท ศรีชงโค จำกัด	287,300.00	194,443.00	287,300.00	194,443.00
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	190,102.34	145,259.18	190,102.34	145,259.18
	<u>511,054.34</u>	<u>752,332.18</u>	<u>511,054.34</u>	<u>752,332.18</u>
รายได้อื่น				
บริษัท ศรีชงโค จำกัด	10,800.00	-	10,800.00	-
	<u>10,800.00</u>	<u>-</u>	<u>10,800.00</u>	<u>-</u>
ซื้อสินค้า				
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเด็น เทคโนโลยี จำกัด	-	-	6,859,100.41	-
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	-	-	13,869,505.35	-
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	-	-	14,495,268.44	253,344.00
Shanghai Lyuden Environment &Technology Co., Ltd.	14,952,832.56	25,780,361.00	9,841,853.10	24,735,325.19
Jiangyin Runyang Electronic Appliance	11,471,552.86	23,633,037.52	-	19,240,098.99
Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd.	8,610,428.60	870,356.28	-	-
	<u>35,034,814.02</u>	<u>50,283,754.80</u>	<u>45,065,727.30</u>	<u>44,228,768.18</u>
ซื้อสินทรัพย์				
Shanghai Lyuden Environment &Technology Co., Ltd.	870,998.97	357,293.97	-	-
Jiangyin Runyang Electronic Appliance	12,930.16	607,299.21	-	-
Ningbo Aceboom Electric Motor Co., Ltd	3,101.46	1,195,525.31	-	-
	<u>887,030.59</u>	<u>2,160,118.49</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย/ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
บริษัท ศรีชงโค จำกัด	147,196.26	32,000.00	147,196.26	32,000.00
	<u>147,196.26</u>	<u>32,000.00</u>	<u>147,196.26</u>	<u>32,000.00</u>

## 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินสด	81,158.65	1,924,640.03	66,158.65	80,500.00
เช็คที่ถึงกำหนดแต่ยังไม่นำฝาก	1,794,630.69	1,922,327.51	1,794,630.69	1,922,327.51
เงินฝากกระแสรายวัน	105,869.17	147,005.17	83,337.90	57,005.17
เงินฝากออมทรัพย์	79,894,395.12	74,335,306.53	72,957,315.38	69,598,347.85
รวม	<u>81,876,053.63</u>	<u>78,329,279.24</u>	<u>74,901,442.62</u>	<u>71,658,180.53</u>

## 6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ลูกหนี้การค้า				
เช็ครับล่วงหน้า	11,585,469.07	10,260,677.60	11,585,469.07	10,260,677.60
ลูกหนี้การค้า	35,275,319.01	36,461,273.96	35,275,319.01	36,461,273.96
รวม	46,860,788.08	46,721,951.56	46,860,788.08	46,721,951.56
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(335,434.81)	(11,481.87)	(335,434.81)	(11,481.87)
รวมลูกหนี้การค้า	46,525,353.27	46,710,469.69	46,525,353.27	46,710,469.69
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
เงินมัดจำ-ค่าสินค้า	32,592,162.29	10,095,742.71	32,592,162.29	10,095,742.71
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,423,564.01	8,677,915.70	7,420,483.98	8,677,915.70
เงินทดรองจ่าย	1,151,181.85	3,774,538.24	1,151,181.85	3,774,538.24
ลูกหนี้-กรมสรรพากร	228,400.38	1,338,560.22	-	984,332.04
ลูกหนี้รายการที่เกี่ยวข้องกัน	630,686.62	1,363,798.55	1,128,721.44	7,440,181.85
ลูกหนี้อื่นๆ	22,156.12	843,186.39	22,156.12	556,106.89
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(178,720.91)	-	(178,720.91)	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	41,869,430.36	26,093,741.81	42,135,984.77	31,528,817.43
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	88,394,783.63	72,804,211.50	88,661,338.04	78,239,287.12

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่าของลูกหนี้การค้าและเช็ครับล่วงหน้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ครบกำหนดชำระมีดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ยอดยังไม่ถึงกำหนดชำระ	41,514,426.35	42,572,939.50	41,514,426.35	42,572,939.50
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	4,856,507.24	4,149,012.06	4,856,507.24	4,149,012.06
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	489,854.49	-	489,854.49	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	46,860,788.08	46,721,951.56	46,860,788.08	46,721,951.56

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	11,481.87	-	11,481.87	-
เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	502,673.85	11,481.87	502,673.85	11,481.87
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	514,155.72	11,481.87	514,155.72	11,481.87

## 7. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อเดือน

## 8. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินค้าสำเร็จรูป	371,449,095.08	425,201,661.22	371,270,771.24	418,590,081.14
วัสดุสิ้นเปลืองและบรรจุภัณฑ์	1,898,729.64	1,580,529.33	970,904.38	1,365,098.65
สินค้าระหว่างทาง	27,092,409.15	51,358,048.50	27,092,409.15	51,358,048.50
รวม	400,440,233.87	478,140,239.05	399,334,084.77	471,313,228.29
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่า	(8,294,592.01)	(5,836,923.37)	(8,294,592.01)	(5,836,923.37)
รวม	392,145,641.86	472,303,315.68	391,039,492.76	465,476,304.92
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกไว้ในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	580,441,135.29	563,421,158.20	580,111,735.57	563,108,345.51
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	2,457,668.64	649,806.14	2,457,668.64	649,806.14
รวม	582,898,803.93	564,070,964.34	582,569,404.21	563,758,151.65

## 9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	80,394.24	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	80,394.24	-



10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

บริษัทย่อย	ทุนจดทะเบียน	งบการเงินเฉพาะกิจการ				สัดส่วนความเป็นเจ้าของ
		ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	
			(หน่วย: บาท)			(หน่วย: ร้อยละ)
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวตัน เทคโนโลยี จำกัด	5,000,000.00	2,383,860.00	1,250,000.00	1,274,900.00	637,450.00	51
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่นหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด	5,000,000.00	5,000,000.00	1,250,000.00	2,549,800.00	637,450.00	51
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด	5,000,000.00	2,141,520.00	1,250,000.00	1,274,900.00	637,450.00	51
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด	160,000,000.00	160,000,000.00	160,000,000.00	158,399,800.00	158,399,800.00	99
รวม				163,499,400.00	160,312,150.00	

## 11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีรายการเปลี่ยนแปลงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารสำนักงาน	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,700,000.00	7,178,487.62	10,878,487.62
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,700,000.00	7,178,487.62	10,878,487.62
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,700,000.00	7,178,487.62	10,878,487.62
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-
รับโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	5,944,703.47	5,944,703.47
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	270,237.00	270,237.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	6,214,940.47	6,214,940.47
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	359,660.88	359,660.88
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	6,574,601.35	6,574,601.35
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,700,000.00	963,547.15	4,663,547.15
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,700,000.00	603,886.27	4,303,886.27

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินพร้อมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง มูลค่าสุทธิ จำนวน 4.30 ล้านบาท และ 4.66 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จดจำนองค้ำประกันสินเชื่อจากธนาคารแห่งหนึ่ง ตามหมายเหตุ 16

ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ มีการให้เช่าที่ดิน พร้อมอาคารแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จึงโอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประเมินได้ จำนวน 7.83 ล้านบาท อ้างอิงจากวิธี เปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่าทรัพย์สิน เนื่องจากต้องการทราบมูลค่าตลาดของที่ดินพร้อมอาคาร และต้องการทราบค่าเช่าตลาด รายปีอย่างยุติธรรมโดยไม่มีการจ่ายเริ่มต้นล่วงหน้า (No Upfront) ในการประเมินครั้งนี้ ทำการกำหนดมูลค่าค่าเช่าตลาด ระยะเวลา 15 ปี ภายใต้สมมติฐานว่า การเช่าดังกล่าวมีการจ่ายค่าเช่ารายปีทุกปี (Annual Rental Rate) ทั้งนี้ให้ถือว่าสามารถโยกสิทธิตามกฎหมายได้โดยสมบูรณ์ มูลค่าค่าเช่าตลาดคงอยู่ยุติธรรมโดยทั่วไปจะไม่คำนึงถึง ต้นทุนในการกู้ยืม ค่าจดทะเบียนต่าง ๆ หรือค่าธรรมเนียมหรือภาษีใด ๆ มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประเมินได้จำนวน 12.67 ล้านบาท อ้างอิงจากวิธีคำนวณต้นทุน (Cost Approach) เป็นวิธีสรุปมูลค่าทรัพย์สิน เนื่องจาก ทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า มีรูปแบบลักษณะการก่อสร้างเฉพาะเจาะจง ไม่สามารถหาข้อมูลในลักษณะเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกันได้ มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

รายได้ระหว่างปีที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
รายได้ค่าเช่า	671,234.00	506,268.00

## 12. กู้คืน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ที่ดิน	อาคารโรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	งบการเงินรวม				ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
					เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน				
ราคาทุน											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	48,897,187.76	106,726,742.11	18,611,772.91	7,774,200.55	17,995,099.71	22,549,953.86	10,615,794.22	10,404,621.50	90,870,445.28	334,445,817.90	
ซื้อเพิ่ม	156,345,000.00	-	127,116.00	433,266.90	3,191,418.36	5,621,514.90	62,000.00	2,699,000.00	46,592,021.71	215,071,337.87	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(186,208.44)	(472,558.70)	(50,550.00)	-	-	(709,317.14)	
โอนออกไปยังทรัพย์สินถาวรเพื่อการลงทุน	(3,700,000.00)	(7,178,487.62)	-	-	-	-	-	-	-	(10,878,487.62)	
โอนเข้า(โอนออก)	-	77,654,520.56	621,860.00	19,104,483.38	17,465,297.72	5,554,242.46	12,472,062.84	-	(132,872,466.96)	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	201,542,187.76	177,202,775.05	19,360,748.91	27,311,950.83	38,465,607.35	33,253,152.52	23,099,307.06	13,103,621.50	4,590,000.03	537,929,351.01	
ซื้อเพิ่ม	-	-	534,619.00	212,195.00	1,399,193.97	839,049.78	131,340.10	-	1,466,999.97	4,583,397.82	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(120,507.64)	(565,351.97)	(104,599.73)	-	-	(790,459.34)	
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	502,500.00	5,429,500.00	-	125,000.00	-	-	(6,057,000.00)	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	201,542,187.76	177,202,775.05	20,397,867.91	32,953,645.83	39,744,293.68	33,651,850.33	23,126,047.43	13,103,621.50	-	541,722,289.49	

งบการเงินรวม									
ที่อื่น	อาคารโรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	48,423,829.16	4,919,294.36	5,530,070.22	15,090,542.27	16,866,998.95	7,612,278.55	6,834,920.37	-	105,277,933.88
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	5,445,134.95	1,180,804.58	1,827,465.27	2,829,592.24	3,284,237.22	2,518,802.59	679,304.14	-	17,765,340.99
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(161,022.05)	(419,238.15)	(50,548.00)	-	-	(630,808.20)
โอนออกไปยังทรัพย์สินเพื่อการลงทุน	(5,944,703.47)	-	-	-	-	-	-	-	(5,944,703.47)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	47,924,260.64	6,100,098.94	7,357,535.49	17,759,112.46	19,731,998.02	10,080,533.14	7,514,224.51	-	116,467,763.20
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6,543,878.71	1,287,171.88	2,404,851.09	5,179,645.20	4,165,222.15	3,598,655.19	700,211.78	-	23,879,636.00
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(112,998.56)	(545,843.94)	(104,399.50)	-	-	(763,242.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	54,468,139.35	7,387,270.82	9,762,386.58	22,825,759.10	23,351,376.23	13,574,788.83	8,214,436.29	-	139,584,157.20

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม										
	ที่ดิน	อาคารโรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	201,542,187.76	129,278,514.41	13,260,649.97	19,954,415.34	20,706,494.90	13,521,154.50	5,589,396.99	4,590,000.02	421,461,587.81
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	201,542,187.76	122,734,635.70	13,010,597.09	23,191,259.25	16,918,534.58	10,300,474.10	4,889,185.21	-	402,138,132.29
	ค่าเสื่อมราคาซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ									
	สำหรับปี 2566	17,765,340.99								
	สำหรับปี 2567	23,879,636.00								

อาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาจนหมดมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 59.70 ล้านบาท และ 27.46 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินบางส่วน จำนวน 40.31 ล้านบาท อาคารและสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าสุทธิ จำนวน 145.46 ล้านบาท และ 153.03 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จัดจำหน่ายค่าประกันสินค้า

เนื่องจากอาคารแห่งหนึ่ง ตามหมายเหตุ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท ได้บันทึกต้นทุนทางการเงิน จำนวน 0.07 ล้านบาท ไว้เป็นส่วนหนึ่งของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์



งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ที่ดิน	อาคารโรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	ระบบ สาธารณูปโภค	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	48,897,187.76	106,726,742.11	18,611,772.91	7,774,200.55	17,995,099.71	22,549,953.86	10,615,794.22	10,404,621.50	90,870,445.28	334,445,817.90
ซื้อเพิ่ม	-	-	127,116.00	433,266.90	860,176.90	5,621,514.90	62,000.00	2,699,000.00	46,592,021.71	56,395,096.41
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(186,208.44)	(472,558.70)	(50,550.00)	-	-	(709,317.14)
โอนออกไปยังสินทรัพย์										
เพื่อการลงทุน	(3,700,000.00)	(7,178,487.62)	-	-	-	-	-	-	-	(10,878,487.62)
โอนเข้า(โอนออก)	-	77,654,520.56	621,860.00	19,104,483.38	17,465,297.72	5,554,242.46	12,472,062.84	-	(132,872,466.96)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	45,197,187.76	177,202,775.05	19,360,748.91	27,311,950.83	36,134,365.89	33,253,152.52	23,099,307.06	13,103,621.50	4,590,000.03	379,253,109.55
ซื้อเพิ่ม	-	-	534,619.00	212,195.00	417,583.97	793,185.78	131,340.10	-	1,466,999.97	3,555,923.82
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(120,507.64)	(565,351.97)	(104,599.73)	-	-	(790,459.34)
โอนเข้า(โอนออก)	-	-	502,500.00	5,429,500.00	-	125,000.00	-	-	(6,057,000.00)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	45,197,187.76	177,202,775.05	20,397,867.91	32,953,645.83	36,431,442.22	33,605,986.33	23,126,047.43	13,103,621.50	-	382,018,574.03

(หน่วย:บาท)

ที่	คำอธิบาย	งบการเงินเฉพาะกิจการ								รวม
		ค่าเสื่อมราคาสะสม	ส่วนปรับปรุงอาคาร	ระบบสารสนเทศ	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	48,423,829.16	5,530,070.22	15,090,542.27	16,866,998.95	16,866,998.95	6,834,920.37	-	105,277,933.88
	ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,445,134.95	1,827,465.27	2,737,408.95	3,284,237.22	2,518,802.59	679,304.14	-	17,673,157.70
	ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(161,022.05)	(419,238.15)	(50,548.00)	-	-	(630,808.20)
	โอนออกไปยังส่วนที่	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	เพื่อการลงทุน	-	(5,944,703.47)	-	-	-	-	-	-	(5,944,703.47)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	47,924,260.64	7,357,535.49	17,666,929.17	19,731,998.02	10,080,533.14	7,514,224.51	-	116,375,579.91
	ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	6,543,878.71	2,404,851.09	4,687,402.85	4,159,765.89	3,598,655.19	700,211.78	-	23,381,937.39
	ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(112,998.56)	(545,843.94)	(104,399.50)	-	-	(763,242.00)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	54,468,139.35	9,762,386.58	22,241,333.46	23,345,919.97	13,574,788.83	8,214,436.29	-	138,994,275.30
	มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	45,197,187.76	129,278,514.41	19,954,415.34	18,467,436.73	13,521,154.50	13,018,773.92	5,589,396.99	4,590,000.02	262,877,529.64
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	45,197,187.76	122,734,635.70	23,191,259.25	14,190,108.76	10,260,066.36	9,551,258.60	4,889,185.21	-	243,024,298.73
	ค่าเสื่อมราคาซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ									
	สำหรับปี 2566									17,673,157.70
	สำหรับปี 2567									23,381,937.39

อาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาจนหมดมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 59.70 ล้านบาท และ 27.46 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินบางส่วน จำนวน 40.31 ล้านบาท อาคารและสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าสุทธิ จำนวน 145.46 ล้านบาท และ 153.03 ล้านบาท ตามลำดับ ได้จัดจ้างองค์การประกันสินเชื่อจากธนาคารแห่งประเทศไทย ตามหมายเหตุ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้บันทึกต้นทุนทางการเงิน จำนวน 0.07 ล้านบาท ไว้เป็นส่วนหนึ่งของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

### 13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีรายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สิทธิการใช้ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ สิทธิการเช่าเครื่องมือเครื่องใช้
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	2,830,277.66
ซื้อเพิ่ม	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,830,277.66
ซื้อเพิ่ม	2,790,381.84
ตัดจำหน่าย	(2,424,650.93)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,196,008.57
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,412,818.25
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	946,892.45
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,359,710.70
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	997,730.98
ตัดจำหน่าย	(2,424,650.93)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	932,790.75
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	470,566.96
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,263,217.82

## 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีรายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	12,306,593.29	12,306,593.29
ซื้อเพิ่ม	131,600.00	131,600.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	12,438,193.29	12,438,193.29
ซื้อเพิ่ม	77,614.00	71,659.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,515,807.29	12,509,852.29
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,492,849.39	6,492,849.39
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,219,896.17	1,219,896.17
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	7,712,745.56	7,712,745.56
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,213,514.74	1,213,161.83
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,926,260.30	8,925,907.39
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,725,447.73	4,725,447.73
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,589,546.99	3,583,944.90

## 15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

15.1 ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10,401,439.68	8,727,922.80	10,401,439.68	8,525,834.87
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(452,643.56)	(94,113.39)	(452,643.56)	(94,113.39)
รวม	9,948,796.12	8,633,809.41	9,948,796.12	8,431,721.48

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ ใน			31 ธันวาคม 2567
	1 มกราคม 2567	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
		(หมายเหตุ 15.2)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,296.37	100,534.77	-	102,831.14
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,167,384.68	491,533.73	-	1,658,918.41
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	56,237.59	-	-	56,237.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	116,360.67	364,891.00	-	481,251.67
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,183,555.56	736,002.80	182,642.51	8,102,200.87
ผลขาดทุนสะสม	202,087.93	(202,087.93)	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(94,113.39)	(358,530.17)	-	(452,643.56)
รวม	8,633,809.41	1,132,344.20	182,642.51	9,948,796.12

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ ใน			31 ธันวาคม 2567
	1 มกราคม 2567	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
		(หมายเหตุ 15.2)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	2,296.37	-	2,296.37
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,037,423.45	129,961.23	-	1,167,384.68
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	20,508.67	35,728.92	-	56,237.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	309,320.09	(192,959.42)	-	116,360.67
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,608,436.50	538,752.12	36,366.94	7,183,555.56
ผลขาดทุนสะสม	-	202,087.93	-	202,087.93
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(283,491.88)	189,378.49	-	(94,113.39)
รวม	7,692,196.83	905,245.64	36,366.94	8,633,809.41

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			31 ธันวาคม 2567
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
		(หมายเหตุ 15.2)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,296.37	100,534.77	-	102,831.14
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,167,384.68	491,533.73	-	1,658,918.41
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	56,237.59	-	-	56,237.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	116,360.67	364,891.00	-	481,251.67
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,183,555.56	736,002.80	182,642.51	8,102,200.87
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(94,113.39)	(358,530.17)	-	(452,643.56)
รวม	8,431,721.48	1,334,432.13	182,642.51	9,948,796.12

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			31 ธันวาคม 2567
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
		(หมายเหตุ 15.2)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	2,296.37	-	2,296.37
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,037,423.45	129,961.23	-	1,167,384.68
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	20,508.67	35,728.92	-	56,237.59
หนี้สินตามสัญญาเช่า	309,320.09	(192,959.42)	-	116,360.67
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,608,436.50	538,752.12	36,366.94	7,183,555.56
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(283,491.88)	189,378.49	-	(94,113.39)
รวม	7,692,196.83	703,157.71	36,366.94	8,431,721.48



15.2 ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	11,053,809.46	11,810,838.71
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,132,344.20)	(905,245.64)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	9,921,465.26	10,905,593.07

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	11,053,809.46	11,810,838.71
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,334,432.13)	(703,157.71)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	9,719,377.33	11,107,681.00

15.3 รายการกระหนาบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไร(ขาดทุน) ทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	45,617,115.66	54,616,803.19	48,523,904.17	55,750,330.71
อัตราภาษีเงินได้	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	9,123,423.13	10,923,360.64	9,704,780.83	11,150,066.14
ผลกระทบทางภาษี :				
รายการต้องห้ามทางภาษี	798,042.13	(17,767.57)	14,596.50	(42,385.14)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	9,921,465.26	10,905,593.07	9,719,377.33	11,107,681.00
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	21.75%	19.97%	20.03%	19.92%

## 16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	182,837,228.42	247,540,065.76
รวม	182,837,228.42	247,540,065.76

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคาร 2 แห่ง วงเงินรวม 570.54 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ถึง MOR ต่อปี ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินบางส่วน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง บางส่วน ตามหมายเหตุ 11 และ 12

## 17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า	12,211,862.42	24,949,210.58	12,211,862.42	24,949,210.58
เจ้าหนี้การค้าที่เกี่ยวข้องกัน	930,503.43	2,384,378.75	929,456.84	189,754.66
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	-	3,504,464.00	-	3,504,464.00
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	154,720.36	7,120,729.71	154,720.36	7,120,729.71
เงินประกัน-พื้นที่ให้เช่าที่เกี่ยวข้องกัน	94,000.00	94,000.00	160,150.00	94,000.00
เงินมัดจำรับค่าสินค้า	1,371,282.94	1,252,229.25	1,371,282.94	1,252,229.25
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,776,903.80	9,094,898.67	4,383,529.80	8,933,144.80
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	2,376,228.74	890,710.31	2,371,430.87	890,570.52
เจ้าหนี้อื่นๆ	3,791,270.40	6,291,315.99	3,784,183.96	6,120,548.34
เจ้าหนี้รายการที่เกี่ยวข้องกัน	1,739,550.18	2,043,585.68	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27,446,322.27	57,625,522.94	25,366,617.19	53,054,651.86

## 18.หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,727,076.00	591,600.00
หัก ดอกเบี้ยรอตตัดบัญชี	(148,141.68)	(9,796.67)
หัก ภาษีซื้อรอตตัดบัญชี	(172,676.00)	-
สุทธิ	2,406,258.32	581,803.33
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(1,082,636.80)	(507,168.66)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	1,323,621.52	74,634.67

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีสัญญาเช่ารถโฟล์คลิฟท์ จำนวน 4 สัญญา โดยสัญญาดังกล่าว สิ้นสุดเดือน กรกฎาคม 2568 - กรกฎาคม 2570

กลุ่มบริษัท มีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,256,040.00	1,471,036.00	2,727,076.00
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอกการตัดบัญชี	(96,963.20)	(51,178.48)	(148,141.68)
ภาษีซื้อรอกการตัดบัญชี	(76,440.00)	(96,236.00)	(172,676.00)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,082,636.80	1,323,621.52	2,406,258.32

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	516,000.00	75,600.00	591,600.00
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารอกการตัดบัญชี	(8,831.34)	(965.33)	(9,796.67)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	507,168.66	74,634.67	581,803.33

ค่าใช้จ่ายสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	997,730.98	946,892.45
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	94,229.60	43,202.89
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	143,380.00	144,000.00
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	337,050.00	315,000.00
รวมค่าใช้จ่าย	1,572,390.58	1,449,095.34

## 19. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัท มีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงานและผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราตลาด (เงินลงทุน)

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ภาระผูกพันตามงบฐานะการเงิน มีดังนี้		
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	40,511,004.39	35,917,777.80

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	35,917,777.80	33,042,182.52
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(541,740.00)	(1,391,735.00)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	3,077,635.09	3,166,107.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	972,566.30	934,108.82
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัยจากโครงการผลประโยชน์กรณีทำงานนาน	171,552.66	(14,720.26)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	913,212.54	181,834.72
	40,511,004.39	35,917,777.80
หัก ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี	(782,700.00)	(529,325.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	39,728,304.39	35,388,452.80

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ที่แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ต้นทุนขายและบริการ	375,572.35	348,467.24
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,586,188.89	1,548,557.72
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2,259,992.81	2,188,470.60
รวมค่าใช้จ่าย	4,221,754.05	4,085,495.56

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(385,118.28)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางประชากร	-	-
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	913,212.54	566,953.00
รวม	913,212.54	181,834.72

ข้อสมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
อัตราการคิดลด	ร้อยละ 2.45	ร้อยละ 2.76
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.70	ร้อยละ 4.70
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0.00-21.00 (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 0.00-21.00 (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทยปี 2560	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทยปี 2560
อัตราการทำพหุภาพ	ร้อยละ 0 ของตารางมรณะไทยปี 2560	ร้อยละ 0 ของตารางมรณะไทยปี 2560

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
อัตราการคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,887,800.00)	(2,741,109.00)
อัตราการคิดลดลดลงร้อยละ 1	3,266,262.00	3,098,128.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,816,278.00	3,231,381.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลงร้อยละ 1	(3,384,203.00)	(2,883,090.00)
อัตราการหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	(886,647.00)	(843,737.00)
อัตราการหมุนเวียนลดลงร้อยละ 10	962,145.00	913,281.00

## 20. หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	-	628,911.33
รวมหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	628,911.33



## 21. กุณสารองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 22. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงาน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาทจำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 13.50 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในวันที่ 13 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท จำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2567

เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงาน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท จำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 13.50 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในวันที่ 12 กันยายน 2566

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 27 ล้านบาท โดยเงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในวันที่ 28 เมษายน 2566

## 23. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ออกและเรียกชำระแล้วโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก แสดงได้ดังนี้

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี - ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	36,576,196.94	44,107,550.65	38,804,526.84	44,642,649.71
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	450,000,000	450,000,000	450,000,000	450,000,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.08	0.10	0.09	0.10

## 24. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามนโยบายในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสัปดาห์แรกต่อจากผู้จัดการลงมาและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายที่สี่ทุกราย

คำตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้น	26,243,116.00	25,582,008.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,445,611.18	1,396,912.29
รวม	27,688,727.18	26,978,920.29

## 25. ค่าตอบแทนกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของกลุ่มบริษัท ตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,367,274.00	647,500.00

## 26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท และพนักงานกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัท และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงาน ตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เงินสมทบที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในงบการเงินรวมมี จำนวน 0.63 ล้านบาท และในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีจำนวน 0.61 ล้านบาท ( 31 ธันวาคม 2566 : ในงบการเงินรวมมีจำนวน 0.74 ล้านบาท และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวน 0.73 ล้านบาท )

## 27. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	53,434,365.83	(135,134,073.28)	47,713,504.17	(128,208,794.62)
ซื้อสินค้า	508,425,264.27	683,710,612.16	517,575,224.12	677,178,070.75
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	79,099,736.79	76,852,550.36	75,335,532.94	75,653,238.76
ค่านายหน้า	18,134,145.20	17,120,039.60	18,134,145.20	17,120,039.60
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	27,688,727.18	26,978,920.29	27,688,727.18	26,978,920.29
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26,450,542.60	20,202,366.61	25,952,491.08	20,110,183.32
ค่าขนส่งสินค้า	5,192,930.00	4,654,780.80	5,192,930.00	4,654,780.80

## 28. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

28.1 ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัท ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท คือ กรรมการผู้จัดการของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของกลุ่มบริษัท ตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์

## 28.2 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภทสาร กรองและสารเคมี	สินค้าประเภท ปั๊มและวาล์ว	สินค้าประเภท AQAUTEK
รายได้	159,316,764.77	252,933,699.49	214,033,131.16	99,181,162.50	20,939,934.36	58,448,477.92
ต้นทุนและค่าบริการ	(121,465,046.35)	(178,000,888.97)	(155,592,448.55)	(73,726,060.11)	(13,897,460.28)	(40,216,899.67)
กำไรขั้นต้น	37,851,718.42	74,932,810.52	58,440,682.61	25,455,102.39	7,042,474.08	18,231,578.25
รายได้อื่น						
กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์						
ต้นทุนในการจำหน่าย						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						
รายได้ทางการเงิน						
ต้นทุนทางการเงิน						
กำไรก่อนภาษีเงินได้						
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						
กำไรสำหรับปี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
สินทรัพย์อื่น						
รวมสินทรัพย์						

(หน่วย:บาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภทสาร กรองและสารเคมี	สินค้าประเภท ปั๊มน้ำและวาล์ว	สินค้าประเภท AQAU TEK
รายได้	159,316,764.77	252,933,699.49	214,033,131.16	99,181,162.50	20,939,934.36	58,448,477.92
ต้นทุนขายและบริการ	(121,135,646.63)	(178,000,888.97)	(155,592,448.55)	(73,726,060.11)	(13,897,460.28)	(40,216,899.67)
กำไรขั้นต้น	38,181,118.14	74,932,810.52	58,440,682.61	25,455,102.39	7,042,474.08	18,231,578.25
รายได้อื่น						
กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์						
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						
รายได้ทางการเงิน						
ต้นทุนทางการเงิน						
กำไรก่อนภาษีเงินได้						
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						
กำไรสำหรับปี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
สินทรัพย์อื่น						
รวมสินทรัพย์						

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม						
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566						
สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภทสาร กรองและสารเคมี	สินค้าประเภท ปิโตรเลียมและวัสดุ	สินค้าประเภท AOA/TEK	รวม
รายได้	175,172,466.45	233,987,786.08	197,326,486.94	97,972,568.90	53,261,496.79	778,681,161.58
ต้นทุนขายและบริการ	(133,358,762.45)	(163,811,894.58)	(144,668,287.10)	(75,446,278.70)	(33,067,884.04)	(564,070,964.34)
กำไรขั้นต้น	41,813,704.00	70,175,891.50	52,658,199.84	22,526,290.20	20,193,612.75	214,610,197.24
รายได้อื่น						6,171,573.43
กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์						(142,818.17)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						(76,434,894.55)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						(86,170,467.44)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						58,033,590.51
รายได้ทางการเงิน						956,869.74
ต้นทุนทางการเงิน						(4,373,657.06)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						54,616,803.19
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						(10,905,593.07)
กำไรสำหรับปี						43,711,210.12
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						421,461,587.81
สินทรัพย์อื่น						644,059,030.16
รวมสินทรัพย์						1,065,520,617.97

(หน่วย:บาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภทสาร กรองและสารเคมี	สินค้าประเภท ปั๊มน้ำและวาล์ว	สินค้าประเภท AQAU TEK
รายได้	175,172,466.45	233,987,786.08	197,326,486.94	97,972,568.90	20,740,962.09	53,261,496.79
ต้นทุนขายและบริการ	(133,284,806.65)	(163,721,050.62)	(144,588,059.47)	(75,404,439.02)	(13,710,250.06)	(33,049,545.83)
กำไรขั้นต้น	41,887,659.80	70,266,735.46	52,738,427.47	22,568,129.88	7,030,712.03	20,211,950.96
รายได้อื่น						
กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์						
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย						
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร						
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						
รายได้ทางการเงิน						
ต้นทุนทางการเงิน						
กำไรก่อนภาษีเงินได้						
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้						
กำไรสำหรับปี						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
สินทรัพย์อื่น						
รวมสินทรัพย์						

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์อื่น

รวมสินทรัพย์



กลุ่มบริษัท มิได้แสดงสินทรัพย์จำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์เนื่องจากกลุ่มบริษัท ใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

28.3 กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ส่วนใหญ่ในประเทศไทย จึงไม่ได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายในต่างประเทศมีรายได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ

28.4 ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ

## 29. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### 29.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน กลุ่มบริษัท ได้บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อที่เหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญนอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทฯเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูงเนื่องจากกลุ่มบริษัท มีฐานลูกค้าจำนวนมาก

กลุ่มบริษัท พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การคำนวณหาอัตราการจัดสำรองจะขึ้นอยู่กับอายุหนี้คงค้างโดยนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

### 29.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยอันเกี่ยวเนื่องกับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาด

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สิ้นทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

งบการเงินรวม									
รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย คงที่	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	79,894,395.12	-	1,981,658.51	81,876,053.63	-	74,335,306.53	3,993,972.71	78,329,279.24	0.50-0.55%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	47,406,596.39	47,406,596.39	-	-	50,079,077.95	50,079,077.95	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	653,400.00	-	653,400.00	-	-	-	650,990.00	12.00%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	-	80,394.24	80,394.24	-	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	295,700.07	295,700.07	-	-	928,862.49	928,862.49	-
เงินฝากติดการระค้ำประกัน	540,000.00	-	-	540,000.00	-	540,000.00	-	540,000.00	0.50-0.55%
หนี้สินทางการเงิน									
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	182,837,228.42	-	-	182,837,228.42	-	247,540,065.76	-	247,540,065.76	MLR-MOR
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	26,075,039.33	26,075,039.33	-	-	56,662,520.92	56,662,520.92	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,406,258.32	-	2,406,258.32	-	-	581,803.33	581,803.33	4.22%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	-	-	628,911.33	628,911.33	-

(หน่วย:บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตรา ดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	อัตรา ดอกเบี้ย
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	72,957,315.38	-	1,944,127.24	74,901,442.62	0.40-0.55%	69,598,347.85	-	2,059,832.68	71,658,180.53
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	47,676,230.83	47,676,230.83	-	-	-	49,356,207.35	49,356,207.35
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	562,900.00	-	562,900.00	12.00%	-	650,990.00	-	650,990.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	-	80,394.24	80,394.24	-	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	295,072.37	295,072.37	-	-	-	928,610.95	928,610.95
หนี้สินทางการเงิน									
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	182,837,228.42	-	-	182,837,228.42	MLR-MOR	247,540,065.76	-	-	247,540,065.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	23,995,334.25	23,995,334.25	-	-	-	51,802,422.61	51,802,422.61
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,406,258.32	-	2,406,258.32	4.22-5.27%	-	581,803.33	-	581,803.33
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	628,911.33	628,911.33

กลุ่มบริษัท พิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

### 29.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัท ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงซึ่งสัญญาดังกล่าวมีอายุไม่เกินหนึ่งปี

29.3.1 กลุ่มบริษัท มีรายการเจ้าหนี้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
เจ้าหนี้การค้า				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	289,754.97	757,644.37	289,724.32	687,319.06
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	90,444.33	60,699.62	39,500.00	-

29.3.2 กลุ่มบริษัท พิจารณาว่าผลกระทบต่อการก่อหนี้ของหนี้สินของกลุ่มบริษัท จากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

### 29.4 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่า

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

รายการ	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	81,876,053.63	81,876,053.63	81,876,053.63
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	47,406,596.39	47,406,596.39	47,406,596.39
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	653,400.00	653,400.00	653,400.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น トラサ رونパン	80,394.24	-	80,394.24	80,394.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	295,700.07	295,700.07	295,700.07
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	540,000.00	540,000.00	540,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>80,394.24</b>	<b>130,771,750.09</b>	<b>130,852,144.33</b>	<b>130,852,144.33</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	182,837,228.42	182,837,228.42	182,837,228.42
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	26,075,039.33	26,075,039.33	26,075,039.33
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,406,258.32	2,406,258.32	2,406,258.32
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>211,318,526.07</b>	<b>211,318,526.07</b>	<b>211,318,526.07</b>

(หน่วย:บาท)

รายการ	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	78,329,279.24	78,329,279.24	78,329,279.24
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	50,079,077.95	50,079,077.95	50,079,077.95
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	650,990.00	650,990.00	650,990.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	928,862.49	928,862.49	928,862.49
เงินฝากติดภาระค้ำประกัน	-	540,000.00	540,000.00	540,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	-	130,528,209.68	130,528,209.68	130,528,209.68
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	247,540,065.76	247,540,065.76	247,540,065.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	56,662,520.92	56,662,520.92	56,662,520.92
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	581,803.33	581,803.33	581,803.33
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	628,911.33	-	628,911.33	628,911.33
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	628,911.33	304,784,390.01	305,413,301.34	305,413,301.34

(หน่วย:บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	74,901,442.62	74,901,442.62	74,901,442.62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	47,676,230.83	47,676,230.83	47,676,230.83
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	562,900.00	562,900.00	562,900.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ตราสารอนุพันธ์	80,394.24	-	80,394.24	80,394.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	295,072.37	295,072.37	295,072.37
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	80,394.24	123,435,645.82	123,516,040.06	123,516,040.06
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	182,837,228.42	182,837,228.42	182,837,228.42
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	23,995,334.25	23,995,334.25	23,995,334.25
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,406,258.32	2,406,258.32	2,406,258.32
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	-	209,238,820.99	209,238,820.99	209,238,820.99

(หน่วย:บาท)

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	71,658,180.53	71,658,180.53	71,658,180.53
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	49,356,207.35	49,356,207.35	49,356,207.35
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	650,990.00	650,990.00	650,990.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	928,610.95	928,610.95	928,610.95
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	-	122,593,988.83	122,593,988.83	122,593,988.83
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	247,540,065.76	247,540,065.76	247,540,065.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	51,802,422.61	51,802,422.61	51,802,422.61
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	581,803.33	581,803.33	581,803.33
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	628,911.33	-	628,911.33	628,911.33
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	628,911.33	299,924,291.70	300,553,203.03	300,553,203.03

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น เป็นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ยเป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

#### 29.5 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	80,394.24	-	80,394.24

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นตราสารอนุพันธ์	-	628,911.33	-	628,911.33



### 30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 0.37 : 1 (31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.49 : 1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 0.36 : 1 (31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.48 : 1)

### 31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

31.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคาร ออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 460,000.00 บาท

31.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการเปิด Forward ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้างบางส่วน และ เงินฝากธนาคาร

31.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต จำนวน 46,884.45 เหรียญดอลลาร์สหรัฐฯ แปลงค่าเป็นเงินบาท จำนวน 1,593,504.00 บาท และ 12,528.00 เหรียญดอลลาร์สหรัฐฯ แปลงค่าเป็นเงินบาท จำนวน 428,756.35 บาท ตามลำดับ

31.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจัดส่งสินค้า ตามใบสั่งซื้อ ที่ได้รับเงินมัดจำแล้ว จำนวน 1,914,197.87 บาท และ 2,028,607.27 บาท ตามลำดับ

31.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่าระยะยาว รายละเอียด ดังต่อไปนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	965,782.00	1,242,912.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	14,712.50	200,892.50
รวม	980,494.50	1,443,804.50

31.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาการให้บริการเช่าพื้นที่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน 5 แห่ง อายุสัญญาการให้เช่า 1-3 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ และตุลาคม 2568 รายละเอียดดังนี้

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,376,512.12	220,194.12
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดชำระส่วนที่เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	227,098.00	-
รวม	1,603,610.12	220,194.12

(หน่วย:บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดรับชำระภายใน 1 ปี	2,117,422.12	1,249,194.12
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดรับชำระส่วนที่เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	227,098.00	-
รวม	2,344,520.12	1,249,194.12

### 32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงาน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท จำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18.00 ล้านบาท ทั้งนี้ การเสนอจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

### 33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยกรรมการผู้มีอำนาจของกลุ่มบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

# ส่วนที่ 4

---



**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**



## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล สำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

1. นายวิกร ภูวพัชร

กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

2. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง

กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

## เอกสารแนบ

1

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล

รศ.ดร. นริศ ชัยสูตร

อายุ

70 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ  
การพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)

0.31%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (ภาคภาษาอังกฤษ)  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 82/2006 (IOD)
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005 (IOD)
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 29/2018 (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 45/2019 (IOD)
- หลักสูตร Finance for Non - Finance Directors (FND) รุ่นที่ 19/2005 (IOD)
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 3/2008 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ /  
ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา / กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ  
บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
- เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการ  
ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน  
และกรรมการสรรหา  
บริษัท สหอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

- 2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท อาร์เอกซ์ จำกัด
- 2563 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ทราเวลเเล็กซ์ (ไทยแลนด์) จำกัด



ชื่อ-สกุล ผศ. อัมพร เทียงตระกูล

อายุ 68 ปี

ตำแหน่ง กรรมการอิสระ /  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567) 0.06%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท (MS. การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท (MBA การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 153/2018 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด (มหาชน)

2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั้นนำ จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2567 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา โรงพยาบาลเซเปียนซ์

2565 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษา บริษัท เพกาซิส เออีซี จำกัด และบริษัทในเครือ

2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท กล้องทองคำบัญชี จำกัด

2561 - 2567 ที่ปรึกษาการวางระบบบัญชีและควบคุมภายใน บริษัท เกษมชัยฟู้ด จำกัด

2559 - 2567 ที่ปรึกษา บริษัท เจ แอนด์ ที ออดิทติ้ง จำกัด





ชื่อ-สกุล นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ

อายุ 70 ปี

ตำแหน่ง กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567) 0.27%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร - ไม่มี -



#### คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 261/2018 (IOD)
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 21 ปี 2562 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางด้านกฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสำหรับผู้บริหารภาครัฐวิสาหกิจ The Senior Administrators Program (2548) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ Kellogg School of Management
- หลักสูตร Corporate Governance in Digital Era มูลินนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลินนิธิ สวค.)

#### ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

2561 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

#### กลุ่มบริษัท FTI

- ไม่มี -

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

ก.ย. 2561 - ก.ค. 2563 กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการสภาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น

2561 - พ.ค. 2563 กรรมการ ธนาคารออมสิน

ชื่อ-สกุล	รศ.ดร. อินทกะ พิริยะกุล	
อายุ	43 ปี	
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	11 เมษายน 2566	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	- ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	- ไม่มี -	
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต (การตลาด) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจอุตสาหกรรมและบริการ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)</li> <li>ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 208/2023 (IOD)</li> </ul>	
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)
	เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -	
บริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -	
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	2559 - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์ประจำภาควิชาการตลาดและ การจัดการคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
	2561 - 2563	รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ชื่อ-สกุล	พล.ต.อ. สุรพงษ์ ชัยจันทร์
อายุ	60 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	0.27%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	- ไม่มี -
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต นักเรียนนายร้อยตำรวจรุ่นที่ 40</li> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 (IOD)</li> </ul>
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) 2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -
บริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	พ.ค. - ก.ย. 2567 ที่ปรึกษาพิเศษสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ต.ค. 2565 - เม.ย. 2567 รองเรตติ้งแห่งชาติ ต.ค. 2563 - ก.ย. 2565 ผู้บัญชาการ สำนักงานกฎหมายและคดี ต.ค. 2562 - ก.ย. 2563 รองผู้บัญชาการ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง



ชื่อ-สกุล

ดร. สมจิณณ์ พิลึก

อายุ

64 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ /  
ประธานกรรมการกำกับดูแล  
กิจการที่ดีและการพัฒนายั่งยืน /  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /  
กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

12 ตุลาคม 2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- Doctor of Philosophy (Environmental Engineering and Management), Asian Institute of Technology (AIT)
- Master of Engineering (Executive), Asian Institute of Technology (AIT)
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อาชีวอนามัย) มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 283/2019 (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 15 สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่น 6) มหาวิทยาลัยนวัตกรรมธราธิราช
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม
- หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 6 วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 17 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.) รุ่นที่ 10 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนายั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

กลุ่มบริษัท FTI

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียนอื่น

ส.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท กันกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)  
2561 - 2564 กรรมการ บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2565 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคนบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
2561 - เม.ย. 2564 ผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
2561 - 2564 กรรมการ บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด



ชื่อ-สกุล

ดร. วิกร ภูวพัชร

อายุ

55 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนา  
อย่างยั่งยืน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)

4.73%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร

เป็นคู่สมรสของนางวราญา ภูวพัชร  
ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.26%

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- ปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 268/2018 (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 66, วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหาร  
ระดับสูง รุ่นที่ 26 (ปปร.26), สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง, สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” รุ่นที่ 5, สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 9 (พสบ.ทอ.9) โดยกองทัพอากาศ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 10  
(ปศส.10), สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 2 (พสบ.บก.ทท.2) กองบัญชาการ กองทัพบก
- หลักสูตร พัฒนาสัมพันธ์การบริหารงานส่งกำลังบำรุงและอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ รุ่นที่ 10  
(พสอ.10) โดยกองทัพบก
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 7 (พสบ.ทร.7) โดยกองทัพบก

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน /  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)  
2540 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด  
ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด  
กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น รุนหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด  
กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2548 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด  
2553 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ศรีซังโค จำกัด  
2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น กรุป จำกัด



ชื่อ-สกุล นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง

อายุ 64 ปี

ตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567) 0.09%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร - ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี (วิทยาการจัดการ สาขาการจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 (IOD)
- หลักสูตร Water treatment Business by GE Technology & Infrastructure, Malaysia

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด (มหาชน)

ก.พ. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด (มหาชน)

2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด

2561 - ธ.ค. 2564 กรรมการบริหาร  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด

2549 - 2564 ผู้อำนวยการสายงานจัดซื้อผลิตภัณฑ์  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตซันแนล จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด

กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด

กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น - ไม่มี -



ชื่อ-สกุล

ดร. ชรินทร์ เลิศธีรพจน์

อายุ

63 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการบริหาร /  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

3 ธันวาคม 2564  
(นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)

0.13%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท (HROD) สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 (IOD)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 27 (ปปร.27), สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรเศรษฐกิจสาธารณะชั้นสูง รุ่นที่ 10 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงด้านเศรษฐศาสตร์ รุ่นที่ 3 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการเสริมสร้างสังคมสันติสุข รุ่นที่ 5 โดยสถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

- ไม่มี -

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฮันท์ โซลูชั่น จำกัด  
2566 - 2567 กรรมการ บริษัท รักษาความปลอดภัย แอส จำกัด  
2558 - พ.ค. 2565 กรรมการ บริษัท ตรีสกุลเอ็นจิเนียริง จำกัด  
2561 - 2564 ผู้พิพากษาแรงงานสมทบ ศาลเยาวชนและครอบครัว จ.สุพรรณบุรี



ชื่อ-สกุล นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์

อายุ 51 ปี

ตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567) 0.04%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร เป็นพี่น้องกับนางวราภา ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.26%

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 298/2020 (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)
- หลักสูตร สุดยอดผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคม “สำหรับผู้บริหาร” รุ่นที่ 9 โดยสถาบันนักลงทุนรุ่นใหม่
- หลักสูตร เทคโนโลยีการผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

2563 - ธ.ค. 2564 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

2562 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

2542 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด

กลุ่มบริษัท FTI

ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ต จำกัด

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเคิน เทคโนโลยี จำกัด

กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยาง อิเล็กทรอนิกส์ จำกัด

กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

- ไม่มี -



ชื่อ-สกุล

นายกรวิวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล

อายุ

48 ปี

ตำแหน่ง

กรรมการ /  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

7 กรกฎาคม 2565

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ  
และผู้บริหาร

- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท M.B.A สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาบัญชีการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018 (IOD)
- Orientation Course - CFO Focus on financial reporting รุ่นที่ 4/2018 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน  
(5 ปีย้อนหลัง)

ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (CFO)  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

กลุ่มบริษัท FTI

ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น อินดัสทรี จำกัด  
ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น ลิวเดิน เทคโนโลยี จำกัด  
กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น รุ่งหยา อีเล็กทรอนิกส์ จำกัด  
กรรมการ  
บริษัท ฟังก์ชั่น นิงโบ เอชบูม มอเตอร์ จำกัด

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น

ก.ย. 2558 - พ.ค. 2564 กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (CFO)  
บริษัท ชันโซ่ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด



ชื่อ-สกุล	นางวรรณภา ภูวพัชร	
อายุ	54 ปี	
ตำแหน่ง	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหาร	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	มกราคม 2540	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	4.26%	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	เป็นคู่สมรสของ ดร. วิกร ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.73% และเป็นพี่น้องกับนายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 0.04%	
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรี วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)</li> </ul>	
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
	2540 - ธ.ค. 2564	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	2540 - ก.พ. 2563	กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -	
บริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -	
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด
	2548 - 2564	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด
	2553 - 2564	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ศรีซังโค จำกัด
	2559 - มิ.ย. 2563	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท คอสก้า คอสเมติก จำกัด



ชื่อ-สกุล	นางสาวชญาภา ภูวพัชร	
อายุ	24 ปี	
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	พฤษภาคม 2567	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	- ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	เป็นบุตรของ ดร. วิกร ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.73% และนางวรรณ ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.26%	
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bachelor of Science in Media, Cultures and Communications, New York University</li> <li>Bachelor of Arts in Environment Studies, New York University</li> </ul>	
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
	มิ.ย. - ก.ค. 2563	Assistant for Researching and Marketing บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -	
บริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -	
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	มิ.ย. - ก.ค. 2562	Assistant Marketing Analyst Lake Heaven Resort

ชื่อ-สกุล	นายอภิสิทธิ์ จิรทัฬหกันต์	
อายุ	50 ปี	
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท	
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	27 กุมภาพันธ์ 2563	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	0.01%	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -	
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 93/2018 (IOD)</li> </ul>	
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -	
บริษัทจดทะเบียนอื่น	2559 - พ.ค. 2562	เลขานุการบริษัท บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	มิ.ย. 2562 - ก.พ. 2563	เลขานุการบริษัท บริษัท กลุ่มสมทอง จำกัด

ชื่อ-สกุล	นางสาวธัญญา จันบางพลี	
อายุ	54 ปี	
ตำแหน่ง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	1 สิงหาคม 2565 (เริ่มเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567)	- ไม่มี -	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -	
คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ</li> </ul>	
ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)	2566 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
	ธ.ค. 2564 - 2566	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
	2549 - ธ.ค. 2564	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
กลุ่มบริษัท FTI	- ไม่มี -	
บริษัทจดทะเบียนอื่น	- ไม่มี -	
บริษัทอื่น / หน่วยงานอื่น	- ไม่มี -	



ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด  
นางสาววรรณวิมล จองสุริยภาส / หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program - IACP), สถาบันวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT), สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.)
- โครงการอบรมตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre - CIA), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4.0, สถาบันวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Clinic IA: Topic "Fraud Audit and Caution for Auditor", สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.)
- Clinic IA: Topic "COSO 2014", สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.)
- Information Security Fundamentals for Internal Auditors สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- การเตรียมพร้อมสู่ New Global Internal Audit Standards 2025 และยกระดับการตรวจสอบด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล โครงการสัมมนาเครือข่ายนักตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

- 2556 - ปัจจุบัน      กรรมการบริหาร  
บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด
- 2549 - ปัจจุบัน      รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ  
บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

➡➡ หัวข้อ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของ

➡➡ 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

หรือที่เว็บไซต์

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

➡➡ หัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



<https://www.functioninter.co.th/th/corporate-governance/cg-policy>  
ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี



นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

<https://www.functioninter.co.th/storage/downloads/cg-policy/20221230-fti-cg-policy-th.pdf>



นโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct)

<https://www.functioninter.co.th/storage/downloads/cg-report-and-download/20221230-fti-cg-code-of-conduct-th.pdf>



## เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- ➡ หัวข้อ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- ➡ 8.2.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ







FUNCTION INTERNATIONAL  
*All Solutions of Water*

**Function International Public Company Limited**  
is a manufacturer, importer and distributor  
full-cycle water treatment products.



Function International Public Company Limited

313 Charoen Phatthana Rd., Bang Chan, Khlong Sam Wa, Bangkok 10510

+66 2540 6263

info@functioninter.com

+66 2907 4100

WWW.functioninter.co.th

