



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	26
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	29
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	30
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	31

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	32
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	33

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	37
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	39
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	43
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	49

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	59
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	66
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	67

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	78
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	79
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	80
5.4 ตลาดรอง	81
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	82
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	83
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	90
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	94
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	96
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	97
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	106
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	117
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	121
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	122
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	124
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	141
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	143

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 147

9.2 รายการระหว่างกัน 149

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน 164

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 166

งบการเงิน 173

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 184

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 254

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2567 ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องจากปีก่อน แต่ยังคงเติบโตในอัตราที่ระมัดระวัง จากแรงขับเคลื่อนของภาคการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลังจากนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามาเพิ่มขึ้น ภาคธุรกิจเทคโนโลยียังคงเผชิญกับความท้าทายจากการปรับตัวทางดิจิทัลและการแข่งขันในตลาดที่เข้มข้น อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจในภาพรวมยังคงเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยจากสงครามผ่านช่องทางการค้า การท่องเที่ยว และราคาพลังงานที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อเศรษฐกิจโลก

เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกหลายด้าน เช่น ความผันผวนทางการเงินโลกการปรับอัตราดอกเบี้ยในหลายประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนและค่าเงิน ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์สงครามและความขัดแย้งในบางภูมิภาค รวมถึงผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยังส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานและห่วงโซ่อุปทาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งสร้างความเสี่ยงต่อการผลิตในภาคเกษตรและอุตสาหกรรม การดำเนินงานในปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นในบางอุตสาหกรรม เช่น การท่องเที่ยวและบริการ แต่ภาคเทคโนโลยีและการผลิต ยังเผชิญ ความกดดันจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการปรับโครงสร้างธุรกิจ ภาพรวมเศรษฐกิจโลกในปี 2567 คาดว่า จะเติบโตในระดับที่ชะลอตัวเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนในหลายมิติ ได้แก่ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่ยังไม่เต็มศักยภาพ อัตราเงินเฟ้อที่ยังคงอยู่ในระดับสูงในหลายประเทศ แม้ธนาคารกลางในหลายภูมิภาค จะดำเนินมาตรการเพื่อควบคุม ความตึงเครียดทางการค้าและการเปลี่ยนแปลงห่วงโซ่อุปทานจากการเปลี่ยนแปลงภูมิรัฐศาสตร์ อย่างไรก็ตาม มีปัจจัยบวกที่น่าจับตามอง เช่น การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ การลงทุนในพลังงานสะอาด และความร่วมมือระหว่างประเทศที่อาจส่งเสริมการเติบโตในระยะยาว

การดำเนินธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ท่ามกลางความเสี่ยงทางเศรษฐกิจในหลายมิติ ถือเป็นความท้าทายสำคัญ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญ ในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท่ามกลาง ความท้าทายดังกล่าว บริษัทฯ ของเรายังคงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน พร้อมทั้งออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ เรามุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรม ที่สร้างมูลค่าเพิ่มและผลักดันความยั่งยืนในธุรกิจ กลยุทธ์ดังกล่าวครอบคลุมถึงการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนการมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้เพื่อผลักดันให้การดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการเติบโตที่ยั่งยืนตามแผนงานที่วางไว้

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนและหน่วยงานต่างๆ ที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และสนับสนุนกลุ่มบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถก้าวข้ามอุปสรรคต่าง ๆ และบรรลุตามเป้าหมายของบริษัท และขอให้เชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาสินค้า สร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีและบริการที่มีคุณภาพสูงสุดสำหรับลูกค้า โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งจะไม่หยุดยั้งที่จะปรับตัวและพัฒนาธุรกิจ เพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจในระยะยาวต่อไป

(นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร)

ประธานกรรมการบริษัท



สารจากประธานกรรมการบริษัท

การดำเนินธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ท่ามกลางความท้าทายทางเศรษฐกิจในหลายมิติ ถือเป็นความท้าทายสำคัญ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องจากปีก่อน แต่ยังคงเติบโตในอัตราที่ระมัดระวังจากแรงขับเคลื่อนของการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลังจากนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามามากขึ้น ภาคธุรกิจเทคโนโลยียังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากการปรับตัวทางดิจิทัลและการแข่งขันในตลาดที่เข้มข้น อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจในปี 2567 ยังคงต้องเผชิญความท้าทายจากปัจจัยภายนอก ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยจากสงครามผ่านช่องทางการค้า การท่องเที่ยว และราคาพลังงานที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อเศรษฐกิจโลก

เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกหลายด้าน เช่น ความผันผวนทางการเงินโลก การปรับอัตราดอกเบี้ยในหลายประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและค่าเงิน ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์สงครามและความขัดแย้งในบางภูมิภาค รวมถึงผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยังส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานและห่วงโซ่อุปทาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งสร้างความเสี่ยงต่อการผลิตในภาคเกษตรและอุตสาหกรรม การจ้างงานในปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นในบางอุตสาหกรรม เช่น การท่องเที่ยวและบริการ แต่ภาคเทคโนโลยีและการผลิต ยังเผชิญความกดดันจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการปรับโครงสร้างธุรกิจ ภาพรวมเศรษฐกิจโลกในปี 2567 คาดว่าจะเติบโตในระดับที่ชะลอตัวเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนในหลายมิติ ได้แก่ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่ยังไม่เต็มศักยภาพ อัตราเงินเฟ้อที่ยังคงอยู่ในระดับสูงในหลายประเทศ แม้ธนาคารกลางในหลายภูมิภาคจะดำเนินมาตรการเพื่อควบคุมความตึงเครียดทางการเงินและการเปลี่ยนแปลงห่วงโซ่อุปทานจากการเปลี่ยนแปลงภูมิรัฐศาสตร์ อย่างไรก็ตาม มีปัจจัยบวกที่น่าจับตามอง เช่น การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ การลงทุนในพลังงานสะอาด และความร่วมมือระหว่างประเทศที่อาจส่งเสริมการเติบโตในระยะยาว

การดำเนินธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ท่ามกลางความท้าทายทางเศรษฐกิจในหลายมิติ ถือเป็นความท้าทายสำคัญ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท่ามกลางความท้าทายดังกล่าว บริษัทฯ ของเรายังคงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน พร้อมทั้งออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ เรามุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรม ที่สร้างมูลค่าเพิ่มและผลักดันความยั่งยืนในธุรกิจ กลยุทธ์ดังกล่าวครอบคลุมถึงการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนการมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการเติบโตที่ยั่งยืนตามแผนงานที่วางไว้

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และสนับสนุนกลุ่มบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถก้าวข้ามอุปสรรคต่าง ๆ และบรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ และขอให้อีกครั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าสร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีและบริการที่มีคุณภาพสูงสุดสำหรับลูกค้าโดยยึดหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งจะไม่หยุดยั้งที่จะปรับตัวและพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจในระยะยาวต่อไป

อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง
ประธานกรรมการบริษัท

วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้าน GPS Tracking และ IoT Solutions

พันธกิจ

- สินค้า ที่หลากหลายและคุณภาพดี
- นวัตกรรมที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- บริการที่ดี ก่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
- การขยายธุรกิจสู่ตลาดต่างประเทศ
- ทีมงานที่มีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร

HAHD

H – Honesty ซื่อสัตย์

A – Ability สามารถ

H – Harmony สามัคคี

D – Discipline มีวินัย

วัตถุประสงค์

1. ขยายธุรกิจและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในด้านระบบติดตามยานพาหนะและโซลูชัน IoT Solution หรือ Internet of Things สร้างความเสถียร ความแม่นยำในการส่งข้อมูลที่ได้พัฒนามากขึ้นของระบบติดตามยานพาหนะ (Global Positioning System หรือ GPS Tracking)
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น ระบบบริหารจัดการน้ำ, ระบบ Smart City Solution, และ พัฒนาซอฟต์แวร์เสริมที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการการกลุ่มรถได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ซอฟต์แวร์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance) โปรแกรมที่ตรวจเช็คสภาพรถก่อนเริ่มต้นการเดินทาง (Pre Trip) ระบบบริหารการจัดส่งอัตโนมัติ (TMS Ultimate) โปรแกรมที่ช่วยกำหนดเส้นทางการวิ่งรถ (Check Route) แอปพลิเคชันระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Digital City Application) แอปพลิเคชันตรวจสอบเส้นทางการเดินรถประจำทาง จุดจอดรถ เพื่อให้สามารถวางแผนการเดินทางล่วงหน้าได้ ผ่านแอปพลิเคชัน (DTC Bus Line Application) และระบบตรวจสอบข้อมูลภาพเคลื่อนไหวจากอุปกรณ์กล้องบันทึกภาพที่ติดตั้งภายในยานพาหนะ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ทั้งรูปแบบ Real-time และตรวจสอบย้อนหลังผ่านแอปพลิเคชัน DTC Viewer
3. สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและขยายโอกาสทางการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ทางด้าน Supply Chain ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ โดยอาศัยจุดแข็งทางด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทผสานกับเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ที่แข็งแกร่งของทาง BRS รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัทฯ และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

เป้าหมาย

1. เป็นผู้นำอันดับหนึ่งในตลาดระบบติดตามยานพาหนะและโซลูชัน IoT ในภูมิภาค
2. เพิ่มรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่องผ่านการขยายธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
3. สร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าด้วยการให้บริการที่มีคุณภาพและนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการ
4. สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า และสังคม ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรควบคู่กับการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบ พร้อมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสีเขียวและพลังงานสะอาด
6. พัฒนาความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและความมั่นคงร่วมกันในระยะยาว

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ให้บริการอย่างครบวงจร

- ให้บริการแก่ลูกค้าได้ ตั้งแต่การออกแบบพัฒนาสินค้าฮาร์ดแวร์ ระบบซอฟต์แวร์ตลอดไปจนถึงให้บริการซ่อมบำรุงหลังการขาย
- มีหน่วยบริการลูกค้าและช่างเทคนิคที่คอยช่วยเหลือลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง

ออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ

- ทีมงานเกือบ 100 คน ที่มีความชำนาญการด้าน GPS / GIS / AI / Big Data
- คิดค้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่มาออกแบบและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัยสูงสุด

การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ

- บริษัท ยากากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (YES) ขยายธุรกิจ OEM ไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน
- บริษัท บุญรอด ชีฟฟลายเชน จำกัด (BRS) ขยายการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ ทางด้าน Supply Chain

การลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

- เข้าลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่ง และต่อยอดธุรกิจหลัก
- เป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า และการได้รับนวัตกรรมใหม่

พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่อย่างต่อเนื่อง

- มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ๆ ที่หลากหลาย ทั้งด้าน GPS Tracking ,Mobile DVR , IoT Solution , Solution Matching Platform

สร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ

- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสีย และสนับสนุนการเติบโตควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม

- รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดความสมดุลและยั่งยืน

พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

- ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กร พร้อมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	ในปี 2567 บริษัทฯ เข้ารับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” ในการประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App. เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา” โดย เทศบาลนครรังสิต จังหวัดปทุมธานี พร้อมทั้งยังคงเดินหน้าขยายตลาดในประเทศ ไทย เปิด DTC Shop เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทเปิด DTC Shop แล้ว 14 แห่ง ทั่วประเทศไทย สร้างนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ 7 ด้าน อาทิ ระบบ Virtual Tourism เทคโนโลยีที่จะพาคุณท่องเที่ยวไปยังสถานที่ใหม่ๆ เสมือนคุณได้ไปยืนอยู่ตรงนั้นจริงๆ อีกทั้งพัฒนาระบบแผนที่ เส้นทางการเดินทาง และอุปกรณ์ GPS Tracking ไว้ให้กับเรือทุกลำ ในพระราชพิธีเสด็จพระราชดำเนินถวายผ้าพระกฐิน โดยขบวนเรือพยุหยาตราทางชลมารค ณ วัดอรุณราชวราราม ราชวรมหาวิหาร ระบบ GPS ที่ใช้ในพระราชพิธีนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานข้อมูลของเรือแต่ละลำในขบวนเรือ ทั้งในส่วนของความเร็ว ตำแหน่ง ทิศทางการเคลื่อนที่ ให้กับผู้ควบคุมขบวนเรือตามลำดับชั้น เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดการขบวนเรือให้เกิดความสวยงาม และสะดวกต่อการถวายอารักขา นำมาซึ่งความปลอดภัยให้กับบริษัทเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในพิธีที่สำคัญของประวัติศาสตร์ในครั้งนี้ อีกทั้งการพัฒนาซอฟต์แวร์ ได้แก่ BAMS (ระบบบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ) และ Smart City Application (แอปพลิเคชันเมืองอัจฉริยะ) พร้อมทั้งแสดงผลงานด้านเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดด้านการขนส่ง และการจัดการคลังสินค้าในงานงานต่างๆ อาทิเช่น TILOG-LOGISTIX 2024 งานการประชุมและการสัมมนาทางวิชาการ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งาน Smart city Transformation ในฐานะบริษัทที่ผ่านการขึ้นทะเบียนบัญชีบริการดิจิทัลไทย จาก สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) เป็นต้น
2566	ในปี 2566 บริษัทฯ เดินหน้าขยายตลาดต่างประเทศ ตั้งเป้าหมายเพื่อเปิด บริษัท ดี.ที.ซี. ลาว จำกัด ร่วมกับ บริษัท สุดาพร อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพให้กับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านต่างๆ อาทิ ระบบการขนส่ง และการพัฒนาเมืองสู่เมืองอัจฉริยะโดยบริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมเข้ามาจัดการ ควบคุม กำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่ง เพื่อช่วยภาครัฐในด้านการติดตามยานพาหนะด้วย GPS ระบบคลังสินค้า ระบบช่วยบริหารด้านโลจิสติกส์ ฯลฯ และการสร้างเมืองอัจฉริยะ พร้อมศึกษาและหาแนวทางในการจัดตั้งบริษัทที่ต่างประเทศเพิ่ม เพื่อก้าวไปสู่บริษัทชั้นนำด้านเทคโนโลยีในอนาคตอันใกล้ อีกทั้งเดินหน้าขยายตลาดในประเทศไทย เปิด DTC Shop เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทเปิด DTC Shop แล้ว 9 แห่ง ทั่วประเทศไทย
2565	ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ร่วมมือกับ บริษัท บูลรอด ซัพพลายเชน จำกัด (BRS) ซึ่งเป็นพันธมิตรรายใหม่ โดย BRS ได้เข้ามาลงทุนในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 11.20 โดยมีจุดประสงค์ที่จะร่วมมือในการพัฒนาและขยายงานธุรกิจด้าน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ทางด้าน Supply Chain ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ โดยอาศัยจุดแข็งทางด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทผสมผสานกับเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ที่แข็งแกร่งของทาง BRS รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัทฯ และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน ภายหลังจากการดำเนินธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพจาก บริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเริ่มการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (Initial Public Offering) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 602.50 ล้านบาท หรือ จำนวน 1,205.00 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญเดิม 900.00 ล้านบาท และหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) 305.00 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.31 ของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท โดยมีบริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาทางการเงิน และ บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เป็นผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญ

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหลักทรัพย์ครั้งนี้หลังหักค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสนอขาย หลักทรัพย์เป็นเงินสดประมาณ 842.81 ล้านบาทไปใช้ตามวัตถุประสงค์การใช้เงินดังต่อไปนี้

1. ลงทุนสร้างศูนย์บริหารจัดการและบริการข้อมูล ยานพาหนะ (Vehicle Monitoring and Support Center) เพื่อสร้างศูนย์บริหารจัดการและ บริการข้อมูลยานพาหนะ 70 ล้านบาท
2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนใน การประกอบกิจการ 772.81 ล้านบาท

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : มี

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

รายการการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง			
รายการที่ 1			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารทุน		842.81 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. ลงทุนสร้างศูนย์บริหารจัดการและบริการข้อมูลยานพาหนะ (Vehicle Monitoring and Support Center)	ธ.ค. 2566 - ธ.ค. 2568	70.00	1.41
2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	ธ.ค. 2566 - ธ.ค. 2568	771.92	26.05
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ หรือ เปลี่ยนวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาและดำเนินการตามวัตถุประสงค์การใช้เงินที่กำหนดไว้ ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม โดยจะสื่อสารและชี้แจงรายละเอียดให้ทราบเป็นลำดับต่อไป ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง -			
รายการที่ 2			
ประเภทตราสารที่ระดมทุน		จำนวนเงินจากการระดมทุน	
ตราสารทุน		841.92 ล้านบาท	
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป
1. 1. เพื่อสร้างศูนย์บริหารจัดการและบริการข้อมูลยานพาหนะ (Vehicle Monitoring and Support Center)	ธ.ค. 2565 - ธ.ค. 2570	70.00	1.41
2. 2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	ธ.ค. 2565 - ธ.ค. 2570	771.92	26.05
การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ บรรลุวัตถุประสงค์ ความคืบหน้าของการใช้เงิน / เหตุผลและมาตรการดำเนินการกรณีใช้เงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ บริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาและดำเนินการตามวัตถุประสงค์การใช้เงินที่กำหนดไว้ ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม โดยจะสื่อสารและชี้แจงรายละเอียดให้ทราบเป็นลำดับต่อไป ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง -			

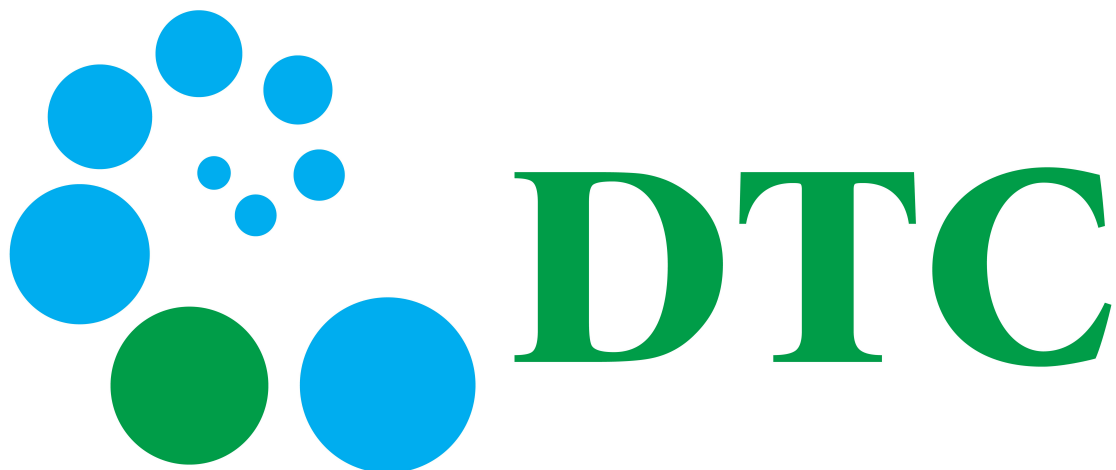
1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : DTCENT
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10260
ประเภทธุรกิจ : ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย และให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และพัฒนาระบบไอโอที (IoT Solution) และ Artificial Intelligence (AI) ครบวงจร รวมถึงวิจัยและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารขนส่งและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
เลขทะเบียนบริษัท : 0107564000405
โทรศัพท์ : 1176
โทรสาร : 0-2744-7667
เว็บไซต์บริษัท : <https://www.dtc.co.th>
อีเมล : info@dtc.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
หุ้นสามัญ : 1,315,774,366
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	635,947.00	709,419.00	712,983.00
ธุรกิจระบบจีพีเอส (พันบาท)	589,132.00	605,972.00	631,070.00
ธุรกิจซอฟต์แวร์ (พันบาท)	42,359.00	91,749.00	18,298.00
ธุรกิจ IoT (พันบาท)	1,520.00	11,454.00	55,398.00
อื่น ๆ (พันบาท)	2,936.00	244.00	8,217.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ธุรกิจระบบจีพีเอส (%)	92.64%	85.42%	88.51%
ธุรกิจซอฟต์แวร์ (%)	6.66%	12.93%	2.57%
ธุรกิจ IoT (%)	0.24%	1.61%	7.77%
อื่น ๆ (%)	0.46%	0.03%	1.15%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	635,947.00	709,419.00	712,983.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	631,706.33	705,561.71	710,565.71
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	4,240.67	3,857.51	2,417.55
ประเทศลาว (พันบาท)	2,340.29	1,874.20	546.94
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	1,900.38	1,983.31	1,870.61
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.33%	99.46%	99.66%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.67%	0.54%	0.34%
ประเทศลาว (%)	55.19%	48.59%	22.62%
ประเทศอื่น ๆ (%)	44.81%	51.41%	77.38%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	5,646.00	20,039.00	27,377.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	3,871.00	10,715.00	5,918.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,775.00	9,324.00	21,459.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนาวัตรกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ

ผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ โดยแบ่งออกเป็น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมการทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ (Options) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เป็นผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและให้บริการ มีลักษณะเป็นเครื่องอุปกรณ์ทำงานด้วยเทคโนโลยี Real-time GPS Tracking System ด้วยการทำงานของคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กร่วมกับดาวเทียมบอกพิกัดภายในอุปกรณ์ ทำให้สามารถส่งข้อมูล และพฤติกรรมการทำงานของยานพาหนะ ตามความต้องการมาให้ผู้ควบคุมทราบรายละเอียดการทำงานของยานพาหนะ เช่น ตำแหน่งปัจจุบัน เส้นทางเดินทางของยานพาหนะย้อนหลัง ความเร็วในการใช้งานยานพาหนะ การจอดยานพาหนะไม่ดับเครื่อง และพฤติกรรมอื่นๆ โดยข้อมูลต่างๆ จะเก็บไว้ในหน่วยความจำ ซึ่งสามารถถ่ายทอดข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ นำมาประมวลผลผ่านระบบสนับสนุน และจัดทำเป็นรายงานสรุปข้อมูลได้ตามต้องการ เช่น รายงานสรุปพฤติกรรมที่สำคัญของพนักงานขับชื้อยานพาหนะ รายงานแผนภาพสถิติการเดินทางรายวัน รายงานสำหรับจัดส่งกรมขนส่งทางบก และอื่นๆ อีกมากกว่า 150 รายงาน เพื่อให้ผู้ควบคุมจะสามารถตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานของยานพาหนะ หรือหาวิธีปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่ GPS Tracking จำนวน 8 รายการ ได้แก่ SWE 3G, Bluebox, Container Tracking, SWE Plus, SW Plus, SWE SWI-M Motorcycle Tracking, E-Lock.

2) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล่องติดรถยนต์ (Mobile DVR) เป็นผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาต่อยอดขึ้นมาจากกล่องติดยานพาหนะทั่วไป ให้มีความสามารถ และศักยภาพในการติดตามยานพาหนะเพิ่มมากขึ้น สามารถติดตามตำแหน่งยานพาหนะพร้อมกับตรวจสอบภาพและภาพเคลื่อนไหวได้ในขณะเดียวกัน ด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยแก้ปัญหา การใช้งานยานพาหนะผิดวัตถุประสงค์ เช่น ผู้ขับขี่ใช้งานยานพาหนะไปรับงานส่วนตัว การออกนอกเส้นทาง และการทุจริตในการขนส่งสินค้า เป็นต้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องติดรถยนต์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบที่สามารถเก็บข้อมูลที่มากกว่าจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะเพียงอย่างเดียว พร้อมทั้งสามารถรายงานข้อมูลการเดินทางของยานพาหนะ และสามารถเรียกดูข้อมูลสถิติต่างๆ ได้แบบย้อนหลังผ่านระบบสนับสนุนเช่นเดียวกับอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่ Mobile DVR จำนวน 5 รายการ ได้แก่ Smart Eye Plus, ADAS Plus, Dashcam1 CH, Dashcam2 CH, Dashcam Dual Cameras.

3) อุปกรณ์เสริมอื่นๆ (Options) นอกเหนือไปจากอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล่องติดรถยนต์ (Mobile DVR) แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายและให้บริการเช่าอุปกรณ์เสริมอื่นๆ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพให้แก่อุปกรณ์หลัก และสามารถเสริมความสามารถในการทำงานให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น ตามลักษณะเฉพาะ (Feature) ต่างๆ ของอุปกรณ์ที่เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน หรือเป็นทางเลือกให้กับผู้ใช้งานที่มีความต้องการนอกเหนือไปจากการติดตามยานพาหนะหรือตรวจสอบภาพเคลื่อนไหวในการเดินทาง ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่อุปกรณ์เสริม จำนวน 16 รายการ ได้แก่ Magnetic Card Reader, Fuel sensor, Temperature, Hour Meter, RFID Reader, Airflow sensor, People Counting Camera, Remote Immobilizer, HAHD, Sec by Sec, ODO Speed, PTO, Camera, Intercom, Monitor, Drive Motor Vibrate.

กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายเทคโนโลยีในการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทั้งในส่วนการพัฒนาฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) เป็นของตนเอง โดยในขั้นแรกฝ่ายเทคโนโลยีจะทำการออกแบบผลิตภัณฑ์และประกอบขึ้นมาเป็นอุปกรณ์ต้นแบบ (Prototype) ก่อนจะนำส่งให้ผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศดำเนินการผลิตและจัดประกอบขึ้นมาเป็นสินค้าสำเร็จรูป หลังจากนั้นฝ่ายเทคโนโลยีจะดำเนินการตรวจสอบถึงคุณภาพของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ก่อนจะนำอุปกรณ์แต่ละชิ้นมาติดตั้งโปรแกรม ตั้งค่าและกำหนดค่าต่างๆ (Configuration) เพื่อให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้โดยเชื่อมต่อกับระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software) ของกลุ่มบริษัทฯ ได้ และนำไปจัดจำหน่ายหรือให้บริการแก่ลูกค้าต่อไป ซึ่งกระบวนการดังกล่าวทำให้ สินค้าของกลุ่มบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการและอุตสาหกรรมของลูกค้า

ทั้งนี้เพื่อให้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทสามารถรับสัญญาณบอกตำแหน่งจากค่าพิกัดตำแหน่งด้วยดาวเทียม และส่งข้อมูลกลับมายังศูนย์ข้อมูล ระบบโปรแกรม หรือแอปพลิเคชันสำหรับ แสดงผลต่อไปนั้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทจะมีการติดตั้งซิมการ์ด (Sim Card) สำหรับการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น ตำแหน่ง เวลา และความเร็ว ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยอุปกรณ์ทุกชนิดจะมีการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตตลอดเวลาที่มีการใช้งาน เพื่อที่จะสามารถเรียกดูข้อมูลต่างๆ แบบทันที (Real-time) ซึ่งในการให้บริการดังกล่าวมีการเก็บค่าบริการเป็นรายเดือน ราย 6 เดือน หรือรายปี ตามที่ลูกค้าเลือกรูปแบบการรับบริการ และสำหรับลูกค้าที่เลือกบริการในลักษณะการเช่าใช้งานอุปกรณ์จากกลุ่มบริษัทฯ ลูกค้าจะได้รับการติดตั้งอุปกรณ์พร้อมการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน โดยระยะเวลาสัญญาเช่าอุปกรณ์จะอยู่ที่ 3 – 5 ปี

โดยขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ลูกค้าทำการเลือกประเภทผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการ ได้แก่ อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ ที่เหมาะสมกับความต้องการและลักษณะการประกอบธุรกิจของลูกค้า
- 2) ลูกค้าสามารถเลือกได้ว่า จะทำการซื้อขาด หรือเช่าใช้งานในส่วนของอุปกรณ์แต่ละประเภท โดยสำหรับการเช่าใช้งานจะมีระยะเวลาของสัญญาโดยประมาณ 3 - 5 ปี

- 3) ทางบริษัทฯ ติดตั้งอุปกรณ์พร้อมเชื่อมต่อสัญญาณและตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานผ่านทางโปรแกรมที่ให้บริการร่วมกับลูกค้า
- 4) เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ประเภทต่างๆ ภายในยานพาหนะแล้ว อุปกรณ์จะจับสัญญาณจากดาวเทียมเพื่อใช้ในการระบุตำแหน่งของอุปกรณ์ รวมถึงเวลา และความเร็ว หลังจากนั้นจะทำการส่งข้อมูลดังกล่าว ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไปยังเครื่องแม่ข่าย (Server) ของกลุ่มบริษัทฯ และลูกค้าจะสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูลได้ทันทีผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.dtc.co.th หรือผ่านทางโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นโดยกลุ่มบริษัทฯ โดยข้อมูลในระบบจะสามารถแสดงข้อมูลเป็นรายงานในรูปแบบต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการได้
- 5) นอกจากนี้ลูกค้าสามารถเลือกใช้โปรแกรม หรือระบบซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานด้านต่างๆ เช่น ระบบช่วยบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา (DTC Fleet Maintenance หรือ DFM) ระบบติดตามและบริหารจัดการจัดส่งอัตโนมัติ (Transportation Management Solution หรือ TMS) หรือสามารถพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ขึ้นใหม่ตามความต้องการได้

รูปภาพผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ

GPS Tracking



Mobile DVR และ Dashcam



ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่อุปกรณ์เสริม จำนวน 16 รายการ ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน	ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Magnetic Card Reader		อุปกรณ์ใช้สำหรับการตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลใบอนุญาตขับขี่ยานพาหนะตามประกาศกรมการขนส่งทางบก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการแสดงตัวตนผู้ขับขี่ยานพาหนะ	Sec by Sec		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบสัญญาณไฟในรถ เพื่อให้ทราบว่ามีการใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ โดยอุปกรณ์จะแจ้งข้อมูลไปยังศูนย์ควบคุมเป็นรายวินาที เช่น ไฟเลี้ยว ไฟเบรก เซ็นซ์นิรภัย เป็นต้น
Fuel sensor		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจวัดปริมาณการใช้น้ำมัน และนำมาแสดงผลในรูปแบบแผนภูมิเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและบริหารจัดการ	ODO Speed		อุปกรณ์สำหรับใช้ในการตรวจสอบ และแสดงผลความเร็วในการขับขี่ยานพาหนะในช่วงเวลาต่างๆ ที่มีการใช้งาน พร้อมทั้งสามารถแสดงสถิติระยะทางสะสมที่มีการเดินทางได้อย่างแม่นยำ
Temperature		อุปกรณ์ใช้สำหรับวัดค่าอุณหภูมิเครื่องยนต์ หรืออุณหภูมิห้องเย็นเพื่อให้งาน และการบริหารจัดการการขนส่ง หรือเดินทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	PTO		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ เช่น การเปิดปิดประตูสินค้า การสตาร์ทของรถแม็คโคร เป็นต้น
Hour Meter		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจนับเวลาในการทำงานของเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่มีการติดตั้ง	Camera		อุปกรณ์ใช้สำหรับบันทึกภาพ ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว เพื่อใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ Mobile DVR
RFID Reader		อุปกรณ์ใช้สำหรับอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวพนักงาน ในรูปแบบของการอ่านข้อมูลผ่านคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (Radio Frequency Identification หรือ RFID) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับแสดงตัวตนผู้ใช้งาน เช่น พนักงานขับซี หรือผู้โดยสาร	Intercom		อุปกรณ์ใช้สำหรับการสื่อสารในรูปแบบไร้สาย ใช้ร่วมกับอุปกรณ์ Mobile DVR
Airflow sensor		อุปกรณ์ตรวจสอบแรงดันอากาศภายในล้อของยานพาหนะ เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้งาน และขับขี่ยานพาหนะทุกประเภท	Monitor		อุปกรณ์ใช้สำหรับแสดงภาพของกล้อง SmartEye Plus ซึ่งผู้ขับขี่ยานพาหนะสามารถเห็นภาพในแต่ละมุมที่ได้ติดตั้งกล้องบันทึกภาพไว้ได้
People Counting Camera		อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพ และภาพเคลื่อนไหว ที่มีการติดตั้งความสามารถในการตรวจนับจำนวนคนที่ผ่านในรัศมีของกล้องในช่วงเวลาต่างๆ ได้อย่างแม่นยำ	Drive Motor Vibrate		อุปกรณ์สำหรับสั่น เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในกรณีที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยจะทำการติดตั้งที่ได้เบาะนั่งของพนักงานขับยานพาหนะ
Remote Immobilizer		อุปกรณ์ใช้สำหรับสั่งตัดเครื่องยนต์จากศูนย์ควบคุม เพื่อป้องกันการโจรกรรม	HAHD		อุปกรณ์ใช้สำหรับแจ้งเตือนการออกตัวรุนแรง หรือการหยุดยานพาหนะอย่างกะทันหัน



แผนภาพขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์ และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

การให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์





กลุ่มบริษัทฯ มีทีมบุคลากรนักพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่มีความเข้าใจ มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการพัฒนาระบบในรูปแบบต่างๆ เป็นอย่างดี โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการขนส่ง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะมีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่นๆ และการให้บริการระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่นๆ ที่ช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการยานพาหนะในกลุ่มขนส่ง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ช่วยในการบริหารจัดการธุรกิจ หรือพัฒนาตามความต้องการของลูกค้า

โดยระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่นๆ กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์ และแอปพลิเคชันสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ทุกประเภท โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้จากทุกที่ทุกเวลาเมื่ออุปกรณ์มีการใช้งาน และเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอยู่ในขณะทำงาน ซึ่งระบบสนับสนุนนี้เป็นระบบพื้นฐานที่ให้บริการโดยไม่คิดค่าบริการกับผู้ให้บริการทุกรายไปพร้อมกับการให้บริการอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งในรูปแบบการซื้อขาดและการเช่า นอกเหนือไปจากระบบสนับสนุนพื้นฐาน ลูกค้าหรือผู้ใช้บริการบางรายอาจมีความต้องการเพิ่มเติม เช่น ต้องการดูข้อมูลบนหน้าจอที่ศูนย์ควบคุมได้เป็นจำนวนที่มากขึ้น หรือต้องการข้อมูลสถิติต่างๆ ที่มากกว่าในระบบโปรแกรมพื้นฐานที่มีให้บริการ ผู้ใช้งานสามารถให้กลุ่มบริษัทฯ พัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ต้องการใช้งานได้ โดยระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการโดยพื้นฐาน จะมีดังรูป







นอกจากการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับการใช้งานในการให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์เสริมประเภทอื่นๆ แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีความสามารถและศักยภาพในการขยายขอบเขตการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ทั้งในรูปแบบของการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของระบบพื้นฐานที่มีอยู่เดิมหรือการพัฒนาขึ้นมาใหม่ตามความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ในด้านการบริหารจัดการการขนส่ง และระบบการบำรุงรักษายานพาหนะซึ่งเหมาะสำหรับลูกค้าหรือผู้ใช้งานในลักษณะขององค์กรหรือธุรกิจขนาดใหญ่ที่ต้องมีการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งจำนวนมาก และต้องการการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่นๆ ที่นอกเหนือไปจากการบริการที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งอีกด้วย เพื่อขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น ตัวอย่างเช่น ระบบซอฟต์แวร์ที่สามารถบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมต่างๆ ทางธุรกิจ (BAMS) ซอฟต์แวร์ด้านแผนที่และสารสนเทศภูมิศาสตร์ (DeeMap) เป็นต้น โดยตัวอย่างระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาเพื่อให้บริการมีดังรูปแบบ

รูปภาพการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

ระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการโดยพื้นฐาน

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
DTC Mobile		โปรแกรมและแอปพลิเคชันพื้นฐานสำหรับติดตามยานพาหนะโดยใช้งานควบคู่กับการทำงานของอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อที่ผู้ใช้งานสามารถติดตามยานพาหนะได้แบบทันทีที่มีการใช้งาน และสามารถตรวจสอบข้อมูลเส้นทางการเดินทาง หรือข้อมูลสถิติอื่นๆ ตามที่ต้องการย้อนหลังได้
DTC Viewer		โปรแกรมและแอปพลิเคชันสำหรับอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR) มีความสามารถในการตรวจสอบภาพและภาพเคลื่อนไหวภายในยานพาหนะที่มีการติดตั้งใช้งานได้แบบทันที รวมไปถึงสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังตามความต้องการได้
CMS (Camera Management System)		โปรแกรมสำหรับการใช้งานตรวจสอบข้อมูลยานพาหนะจากกล้องที่ติดตั้ง มีความสามารถในการแสดงภาพได้พร้อมกันสูงสุดถึง 64 หน้าจอ โดยสามารถบอกตำแหน่งยานพาหนะที่มีการใช้งานอุปกรณ์ และสามารถตรวจสอบภาพ และภาพเคลื่อนไหวย้อนหลังได้ รวมถึงสามารถให้ภาพที่มีความสมจริงและสามารถสนทนากับคนขับยานพาหนะได้จากศูนย์ควบคุม ผ่านอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้โดยไม่จำเป็นต้องสื่อสารผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
IVMS PRO (In Vehicle Monitoring System Professional version)		โปรแกรมที่สามารถมอนิเตอร์การทำงานของอุปกรณ์ IVMS PRO โดยสามารถตรวจสอบสถานะการขับขี่ของพนักงานขับรถ ในรูปแบบเรียลไทม์ และแจ้งเตือนเหตุการณ์ต่างๆ พร้อมแสดงรูปภาพและคลิปวิดีโอ รวมถึงตรวจสอบข้อมูลการขับขี่ย้อนหลังได้

ตัวอย่างระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาเพื่อให้บริการมีดังต่อไปนี้

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
DTC Fleet Maintenance (DFM)		ระบบช่วยในการบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา และบริหารจัดการกลุ่มรถยนต์ส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคุณสมบัติการใช้งานดังนี้ 1. สามารถจัดการข้อมูลทั่วไปของยานพาหนะได้ทุกชนิด 2. สามารถแจ้งเตือนการซ่อมบำรุง (Preventive Maintenance) ตามรายการจากการครบกำหนดการใช้งาน 3. ตามระยะทางหรือระยะเวลาของยานพาหนะ 4. สามารถบริหารจัดการการซ่อมบำรุงตามยานพาหนะ พ.ร.บ. สัญญา และใบอนุญาตต่าง ๆ 5. ช่วยบริหารจัดการการซ่อมแซม (Corrective Maintenance) รวมถึงสามารถแสดงข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง 6. สามารถบริหารจัดการปริมาณการใช้น้ำมัน ช่วยให้บริการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7. สามารถบริหารจัดการข้อมูลคู่ค้าของผู้ใช้งานได้ 8. จัดการข้อมูลของพนักงานขนส่ง 9. สามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับรถยนต์ ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถใช้งานส่วนของรถยนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความคุ้มค่าสูงสุด
DTC Bus Line (DBL)		ระบบบริหารจัดการการรับส่งพนักงาน ใช้งานร่วมกับระบบติดตามการขนส่งโดยที่พนักงานหรือผู้โดยสารสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพื่อใช้ในการค้นหา รอรับส่งประจำทางหรือรถรับส่งพนักงานไปยังบริษัท หรือจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ระบบสามารถค้นหา จุดรอขึ้นรถ ตำแหน่งรถและประมาณการระยะเวลาที่รถเดินทางถึงจุดรอขึ้นรถ
Transportation Management Solution (TMS)		ระบบติดตามและบริหารจัดการจัดส่งอัตโนมัติ เป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับบริหารจัดการการขนส่งจากศูนย์กลางขององค์กรผู้ใช้บริการ สามารถตรวจสอบรายละเอียดขนส่ง ตำแหน่งของยานพาหนะที่ใช้ขนส่ง รวมไปถึงสามารถจัดเรียงลำดับของการขนส่งสินค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า และบริหารจัดการการขนส่งได้ในทุกขั้นตอน เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพให้กับองค์กรที่ใช้งานได้อย่างดี
Electronic Proof of Delivery (EPOD)		ระบบยืนยันรับส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย เป็นระบบซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับติดตามกิจกรรมและยืนยันความถูกต้องของการรับและส่งสินค้าผู้ใช้งาน โดยแอปพลิเคชันสามารถติดต่อสื่อสารกับพนักงานผ่านแอปพลิเคชันได้โดยตรง พร้อมติดตามสถานะขนส่งได้ทันทีจากการลงบันทึกการส่งสินค้าและปิดงานจัดส่งด้วยรูปภาพและการลงนามของผู้รับสินค้า
Business Activity Management System (BAMS)		ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ เป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการและติดตามธุรกิจ ผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน ซึ่งรวมถึงการบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน การลงเวลาทำงาน การตรวจสอบการเข้าเยี่ยมเข้าพบลูกค้า การทำใบเสนอราคา และวางแผนงานต่างๆ เป็นต้น
DEEMAP		ระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท ไทยดีซีที แมพ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นการให้บริการใช้งานแผนที่ประเทศไทยภายใต้ชื่อ DEEMAP โดยสามารถให้บริการแผนที่ที่มีรายละเอียดสูง และให้ข้อมูลเส้นทางได้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลเส้นทางอยู่ตลอดเวลาผ่านการเก็บข้อมูลจากยานพาหนะต่างๆ ที่ได้ติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ของกลุ่มบริษัทฯ

การให้บริการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI

จากการที่ทางกลุ่มบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และมีบุคลากรและทีมงานพัฒนาที่มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) และทั้งด้านซอฟต์แวร์ (Software) กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสในการต่อยอดธุรกิจ และขยายตลาดไปยังธุรกิจใหม่ๆ มากยิ่งขึ้น จึงได้นำความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์มาต่อยอดในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าสำหรับทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน โดยเป็นไปเพื่อเสริมสร้างการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI จะมีลักษณะเป็นงานโครงการที่จะนำระบบการสื่อสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย มาเชื่อมต่อและประยุกต์เข้ากับสิ่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัว ด้วยวิธีการติดตั้งอุปกรณ์ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาขึ้นมาเอง ประกอบเข้ากับสิ่งของหรืออุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น ประตูน้ำ ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ใดๆ ก็ตามที่ผู้ต้องการใช้งานหรือลูกค้าต้องการ เพื่อให้สามารถรับส่งสัญญาณเชื่อมต่อเข้ากับศูนย์กลางการควบคุม และทำงานร่วมกับระบบโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันซึ่งพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการควบคุมและทำงานร่วมกันโดยเฉพาะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานหรือการใช้งาน ให้มีประสิทธิภาพและเสถียรภาพมากกว่าเดิม อาทิเช่น ระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากภาพถ่าย หรือภาพวิดีโอ เพื่อบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ ระบบควบคุมและบริหารจัดการการระบายน้ำ ระบบ Smart Security สำหรับพื้นที่ชุมชน เป็นต้น

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการคิดค้น และพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) สำหรับบริหารจัดการชุมชนเมือง (Smart City Solutions) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเทศบาลในการบริหารจัดการส่วนท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุนด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย “ไทยแลนด์ 4.0” โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีการคิดค้นพัฒนาโซลูชันออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

- 1.ระบบบริหารงานโครงสร้างพื้นฐาน (Smart Public Utility)** การพัฒนาระบบซึ่งเข้ามาช่วยจัดการงานด้านสาธารณูปโภคต่างๆ อาทิเช่น การดูแลบำรุงรักษาไฟส่องสว่างในชุมชน โดยมีการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจการทำงานของไฟส่องสว่าง (Street Lighting Monitor) ทำให้เทศบาลสามารถ ควบคุม ตรวจสอบสถานะการทำงานของไฟส่องสว่างได้ตลอดเวลา และทำให้เข้าแก้ไขได้ทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟส่องสว่างมีการชำรุด เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยต่อชุมชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงานที่ให้บริการชุมชน เป็นต้น
- 2.ระบบบริหารงานสาธารณสุข (Smart Public Health)** การพัฒนาระบบสารสนเทศที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยแพทย์ฉุกเฉินได้อย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่กระบวนการรับงาน การติดตามงาน ไปจนถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยแพทย์ โดยระบบที่กลุ่มบริษัทฯ พัฒนาขึ้นจะทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรับเรื่อง และทำการส่งต่อไปยังหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการทำงาน รายละเอียดของผู้ป่วย รวมไปถึงการดูสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยแพทย์ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถจัดสรรงานได้อย่างเป็นระบบ ลดการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งเป็นการช่วยลดภาระหน้าที่ และภาระงานของหน่วยงานต่างๆ ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างยั่งยืน
- 3.ระบบบริหารงานค่าธรรมเนียมอัจฉริยะ (Smart Collection)** ระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อทำหน้าที่สำรวจ และบริหารจัดการค่าธรรมเนียมให้กับหน่วยงานภาครัฐในการจัดเก็บค่าบริการต่าง ๆ ในท้องถิ่น อาทิเช่น การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ค่าภาษีป้าย หรือค่าบริการอื่นๆ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบโดยการนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และนำมาพัฒนาร่วมกับเทคโนโลยีแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเข้ามาสนับสนุนการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เสียค่าธรรมเนียม สามารถสำรวจและตรวจสอบผู้ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมได้อย่างถูกต้องชัดเจน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบริหารจัดการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.ระบบรับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Smart Alert)** กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาระบบแจ้งเหตุอัจฉริยะ เพื่อช่วยในการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เหตุฉุกเฉิน โดยสามารถรับส่งข้อมูลได้ทั้งในรูปแบบภาพ เสียง และวิดีโอ พร้อมแสดงตำแหน่งที่เกิดเหตุการณ์ ไปยังศูนย์ควบคุมของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการลักษณะของเหตุการณ์ และส่งต่อข้อมูลผ่านไปยังแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงาน เช่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ เข้าถึงข้อมูลการแจ้งเหตุได้อย่างรวดเร็ว และเข้าช่วยเหลือผู้ที่ต้องการได้อย่างทันท่วงที อาทิเช่น ในกรณีเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ ภูเขาที่ปกคลุมด้วย หิมะ หรือเหตุฉุกเฉินต่างๆ ระบบจะเป็นตัวกลางช่วยแจ้งข้อมูลไปยังหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น รถฉุกเฉิน หน่วยกู้ภัย เป็นต้น โดยระบบจะแสดงข้อมูลเบื้องต้นของเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ รวมไปถึงสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงาน เพื่อช่วยให้การเข้าช่วยเหลือ และการบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลงานที่ผ่านมา

- โครงการระบบมาตรวัดสรรพสามิต
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายใน (E-Sarabun)
- ระบบสารสนเทศและติดตั้งระบบกล้อง DVR แกรนด์ดับเพลิงและกู้ภัย
- โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบ กำกับและติดตามน้ำมัน และผลิตภัณฑ์น้ำมันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร
- ระบบตรวจสอบ กำกับ และติดตาม เพื่อจัดทำฐานข้อมูลการจำหน่ายสุรา
- Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ
- Smart City Application (แอปพลิเคชันระบบบริหารจัดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการประชาชน)
- ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย (Waste Fee)
- ระบบค่าธรรมเนียมตลาดสดและแผงลอย (Market fee)
- ระบบสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์รองรับการบริหารจัดการทรัพยากร ภาคตะวันออก
- ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบสารสนเทศการบริหาร (MIS) เพื่อการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย
- EMERGENCY SYSTEM (ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน)
- Smart Pole (เสาไฟฟ้าอัจฉริยะ) เทคโนโลยีเพื่อสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย อีกหนึ่งเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้วยระบบเสาอัจฉริยะที่รวบรวมเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัย มาพร้อมกับมัลติฟังก์ชัน ผสมผสานกับเสาไฟส่องสว่าง ไม่ว่าจะเป็นกล้อง CCTV เพื่อความปลอดภัยในชุมชน ระบบตรวจสอบสภาพอากาศ หรือจอประชาสัมพันธ์ข่าวสาร Smart pole จะช่วยบันทึก จัดเก็บ และส่งต่อข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ ยกกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน

นอกจากนี้อุปกรณ์ถูกออกแบบเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความปลอดภัยสอดคล้องกับการพัฒนาเมือง “ไทยแลนด์ 4.0”

• Smart City Solution

ทั้งนี้ผู้ที่สนใจตัวอย่างผลิตภัณฑ์และผลงานงานโครงการ IoT ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถศึกษาเพิ่มเติมและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://dtc.co.th/IOT/iot-solutions/>

รูปภาพการให้บริการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI







ระบบ Smart lighting

ระบบควบคุมแสงสว่างของไฟถนน สามารถปรับแสงได้ตามสภาวะแวดล้อม ตั้งเวลาการเปิด-ปิด และปรับระดับความสว่างได้



ระบบ Environment

ระบบเซนเซอร์ตรวจสอบสภาวะทางอากาศ ทำหน้าที่ตรวจสอบอุณหภูมิ ความชื้น ความเร็วลม ทิศทางลม ความกดอากาศ เสียง และค่าฝุ่นในบริเวณที่ติดตั้งได้



ระบบ Surveillance

ระบบกล้องวงจรปิดสำหรับตรวจสอบความปลอดภัย ให้ประชาชน ตลอด 24 ชั่วโมง



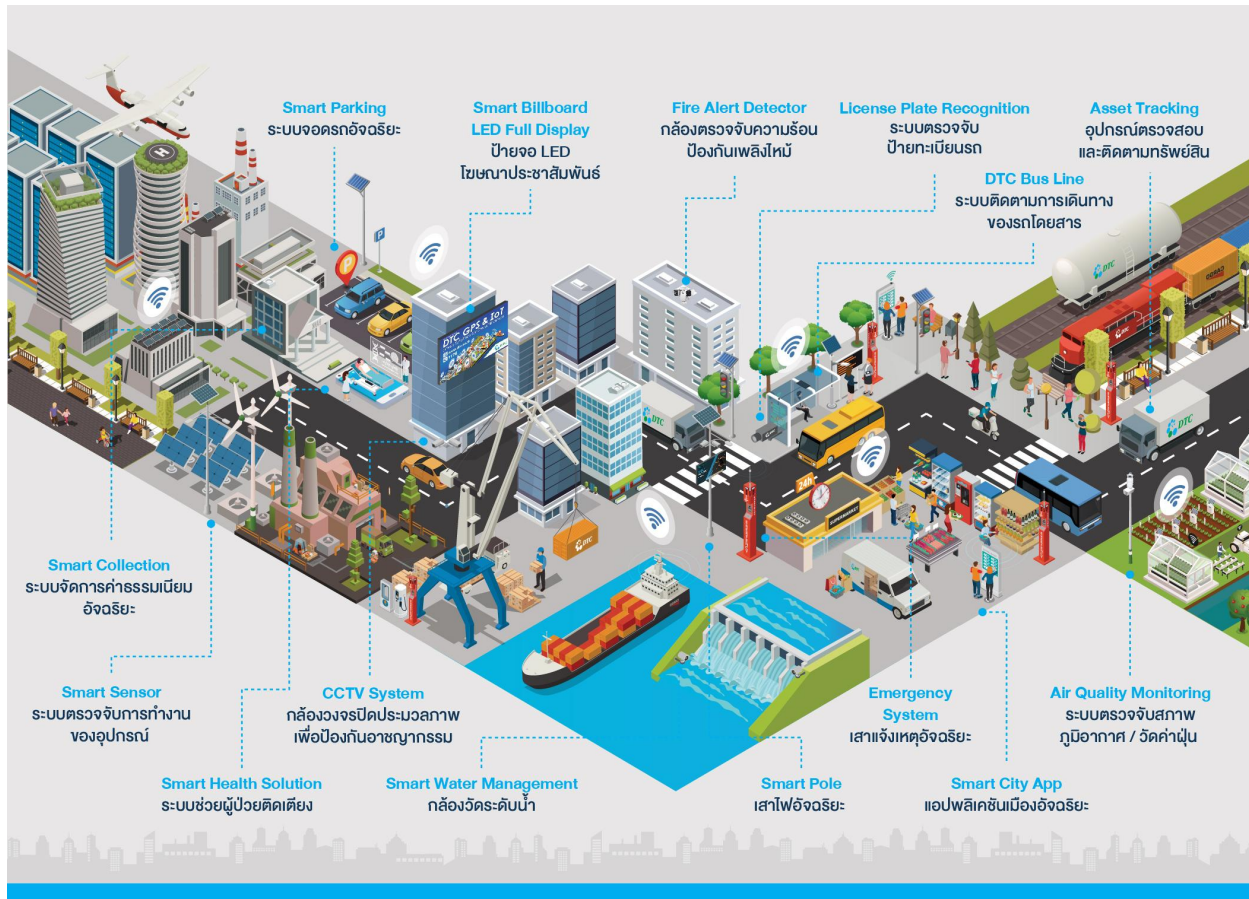
ระบบ LED Display (Digital signage)

ระบบแสดงข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญ หรือใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆที่จำเป็นให้แก่ประชาชนที่เดินผ่านไปมาได้ทราบ



ระบบ SOS

ระบบแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน ไปยังเจ้าหน้าที่เทศบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่



นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	4,313,693.09	3,851,518.86	3,455,281.62

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการวิจัยและพัฒนาในด้านการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและบริการ ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาบริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้งานลูกค้าปัจจุบันโดยใช้กลยุทธ์การให้บริการที่ครบวงจรตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาเทคโนโลยีและออกแบบผลิตภัณฑ์ตลอดมาโดยบุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ การบริการหลังการขายที่ดี การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอ

1. กลยุทธ์ในการทำการตลาดและการแข่งขัน

1.1 การให้บริการที่ครบวงจร (One Stop Service Solution) กลุ่มบริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่การออกแบบ พัฒนาสินค้า ฮาร์ดแวร์ ระบบซอฟต์แวร์ ตลอดไปจนถึงให้บริการซ่อมบำรุงหลังการขาย ทำให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจรและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์แผนที่ (DEE MAP) เป็นของตนเอง ซึ่งเป็นส่วนประกอบที่มีความสำคัญในการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในการขายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ทำให้ไม่ต้องพึ่งพิงการใช้บริการแผนที่การให้บริการจากบุคคล

ภายนอก และมีต้นทุนการดำเนินงานที่มีข้อได้เปรียบที่ต่ำกว่าคู่แข่ง นอกจากนี้สินค้าหรือโซลูชันต่างๆ ส่วนใหญ่จะเป็นการออกแบบและพัฒนาเองโดยทีมงาน บุคลากรเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัท ทำให้กลุ่มบริษัท มีต้นทุนในการพัฒนาสินค้าที่ต่ำกว่าคู่แข่งและสามารถพัฒนาหรือปรับเปลี่ยนในหลากหลายรูปแบบตาม ลักษณะการใช้งาน รวมถึงการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาก็ หรือเสริมสร้างประสิทธิภาพกระบวนการทำงานให้มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของ ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการให้บริการแบบครบวงจร รวมไปถึงการมีสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการหลังการ ขายที่ดีเยี่ยม ทำให้ตลอดระยะเวลากว่า 29 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าระดับองค์กรทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชนมากกว่า 15,000 บริษัท ในการให้บริการมาอย่างต่อเนื่อง

1.2 บุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัท มีทีมงานทั้งฝ่ายบริหาร ทีมงานขาย และทีมงานออกแบบและพัฒนาที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และการให้บริการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีมากกว่า 27 ปี ทำให้มีความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการได้ในทุกรูปแบบ แก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า ได้อย่างตรงจุด เนื่องจากกลุ่มบริษัท ประกอบธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจ้างงานพนักงานแผนกเทคโนโลยี โดย ปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยี ทั้งด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิจัยและพัฒนาโปรแกรม จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 12.70 ของพนักงานกลุ่มบริษัท ทั้งหมด ซึ่งเป็นบุคลากรฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทในเครือจำนวน 10 คน ซึ่งต่างเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอย่าง รอบด้านทั้งในด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชนิดต่างๆ ทั้งผลิตภัณฑ์ ด้านอุปกรณ์ต่างๆ (Hardware) การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software) และแอปพลิเคชัน (Application) รวมถึงระบบการพัฒนาด้าน Artificial Intelligence (AI) และส่วนที่เกี่ยวข้องกับ AI เช่น Building Information Modeling (BIM) เป็นต้น

1.3 ความสัมพันธ์ที่กับลูกค้า กลุ่มบริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศมาอย่างยาวนาน ประกอบกับมี ประสบการณ์ในการพัฒนางานร่วมกันหลากหลายรูปแบบ ทำให้กลุ่มบริษัท มีลูกค้าพันธมิตรในหลายภาคส่วน และสามารถจัดหาวัตถุดิบชิ้นส่วนที่มีคุณภาพสูงใน แต่ละส่วนงาน รวมถึงสามารถควบคุมการผลิตสินค้าได้ทุกขั้นตอนเพื่อให้สินค้ามีคุณภาพและมาตรฐานรองรับในระดับสากล มี ISO โดย ได้รับการรับรอง ระบบ มาตรฐาน ISO9001:2015 ระบบคุณภาพได้รับการรับรองระบบ มาตรฐาน IATF16949:2016 มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพในอุตสาหกรรม ยานยนต์เพียงหนึ่งเดียวที่ได้รับการยอมรับทั่วโลกได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO/IEC 29110-4-2 : 2021 มาตรฐานที่มุ่งเน้นให้การ รับรองคุณภาพการบริหารงานหรือผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ให้แก่ หน่วยงาน/ผู้ประกอบการ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO/IEC 27001 : 2022 เป็นมาตรฐานว่าด้วยการจัดการความมั่นคงและปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ISMS) ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO/IEC 27701 : 2019 ระบบการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และผ่านการทดสอบมาตรฐานทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ในการใช้งานผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ส่งผลให้ลูกค้าไว้วางใจใน การใช้งานอุปกรณ์และบริการของกลุ่มบริษัท และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้ามาได้ดีมาอย่างต่อเนื่อง

1.4 การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ปัจจุบันกลุ่มบริษัท เป็นผู้นำในการให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทยและด้วยศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ ความ สามารถ และความพร้อมของบุคลากรในการขยายหรือพัฒนาธุรกิจ ทำให้ได้รับความเชื่อมั่นจากพันธมิตรขนาดใหญ่ทั้งในและต่างประเทศ ที่ต้องการเข้ามา เป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partner) เพื่อขยายธุรกิจและเติบโตไปด้วยกัน ได้แก่ บริษัท ยาชากิ เอ็นเนอร์ยี่ ซิสเต็มส์ (YES) และ บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด (BRS) โดยในความร่วมมือกับ YES ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการ และมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ประกอบการผลิต และจัดจำหน่ายรถยนต์สัญชาติญี่ปุ่น จะช่วยส่งเสริมให้กลุ่มบริษัท ได้รับโอกาสในการขยายตลาดไปสู่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมากยิ่งขึ้น และจะช่วยเสริมสร้าง การดำเนินการต่อไปในอนาคต สำหรับการร่วมมือเป็นพันธมิตรกับ BRS จะทำให้ เพิ่มศักยภาพให้แก่บริษัทในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Supply Chain Solutions ใหม่ เพื่อช่วยลดต้นทุนและเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการ โลจิสติกส์ต่างๆ

1.5 การบริการหลังการขายที่ดี ทางกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นลำดับหนึ่งจึงให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้าหลังการขายเพื่อสร้าง ความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด ซึ่งกลุ่มบริษัท มีทีมงานช่างเทคนิคคอยให้บริการทั่วประเทศสามารถให้บริการครอบคลุมได้ ทั่วประเทศ 77 จังหวัด และมีทีมงาน Call Center คอยช่วยเหลือและและสนับสนุนลูกค้าในด้านต่างๆ ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่ว่าจะเป็นการประสานงาน การสอนการใช้งานอุปกรณ์ และการใช้งานโปรแกรม นอกจากนี้ยังมีบุคลากรคอยให้ความช่วยเหลือในด้านของการติดตั้งอุปกรณ์และการเข้าพบเพื่อตรวจ สอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการหลังการขายที่ดีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งยังสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ แก่ลูกค้า

6) ช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและหลากหลาย นอกเหนือช่องทางการขายหลัก จากการที่ฝ่ายขายที่ได้เข้าพบและนำเสนอการขายและดูแลลูกค้า ด้วยตัวเองโดยตรงแล้ว ทางกลุ่มบริษัท ยังทำการตลาดผ่านช่องทางอื่นๆ อาทิเช่น การทำการตลาดทางออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์และหน้าเพจโซเชียลมีเดียเพื่อให้ลูกค้ามีความสะดวกในการติดต่อ สอบถาม และสั่งซื้อ การทำการตลาด เพื่อส่งเสริมการรับรู้ของแบรนด์สินค้าและบริการ นอกจากนี้กลุ่ม บริษัทฯ ยังได้ไปร่วมออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibition) กับทางกลุ่มสมาคมต่างๆ หลายภาคส่วนทั่วประเทศไทย อาทิเช่น งานแสดง สินค้าและนิทรรศการ Bus & Truck งาน TILOG (Thailand International Logistic Fair) งาน Thailand Cold Pharma Chain และ งาน Asia Cold Chain Show เป็นต้น เพื่อแสดงศักยภาพและนวัตกรรมสินค้าที่ทางกลุ่มบริษัท ได้คิดค้น และสร้างโอกาสในการพบลูกค้าใหม่ๆ รวมทั้ง สร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มสมาคม และกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งจะส่งเสริมให้กลุ่มบริษัท เป็นที่รู้จักในผู้ประกอบการต่างๆ เป็นวงกว้างขึ้น

2. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

2.1 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ พร้อมบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่าง (Options) สำหรับติดตั้งและใช้งานร่วมกับยานพาหนะทุกประเภท

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า เช่น ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจรับบริการขนส่งสินค้าประเภทต่างๆ ให้กับธุรกิจอื่น และมียานพาหนะขนส่งสำหรับให้บริการจำนวนมาก ซึ่งต้องการติดตั้งและใช้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การเดินทาง และเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบกที่ต้องการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) จากผู้ให้บริการที่ กรมขนส่งให้การรับรอง

- กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ที่ต้องมีขนส่งสินค้าผ่านยานพาหนะขนส่งชนิดต่างๆ และมียานพาหนะ สำหรับขนส่งเป็นของตัวเอง เช่น ผู้

ประกอบการในธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่ ที่ต้องมีรถยนต์ขนส่งสินค้า รถบรรทุกขนส่งสินค้าสำหรับการกระจายสินค้าไปทั่วประเทศ ซึ่งนอกจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปกติแล้ว ผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจค้าปลีกบางรายยังมีความต้องการใช้งานอุปกรณ์เสริม (Options) เช่น เครื่องตรวจวัดควบคุมอุณหภูมิสำหรับรถขนส่งอาหารแช่แข็ง หรือผู้ประกอบการในธุรกิจก่อสร้าง ผู้ผลิตวัสดุก่อสร้าง ที่ต้องการอุปกรณ์เสริมประเภทเครื่องตรวจวัดการทำงานของไม้ปูซีเมนต์ขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งผู้โดยสาร ที่ต้องการบริหารจัดการยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การบริหารจัดการรถทัวร์โดยสาร รถตู้โดยสาร และรถรับส่งพนักงาน เป็นต้น

- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการความปลอดภัยสูง เช่น ผู้ประกอบการในธุรกิจพลังงาน ที่ต้องการความปลอดภัยในการขนส่งน้ำมันหรือวัตถุดิบหาย ผู้ประกอบการธุรกิจธนาคารที่ต้องการความปลอดภัยในระดับสูงสุดสำหรับการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งทรัพย์สินมีค่า เป็นต้น

- กลุ่มบุคคลทั่วไป ที่ต้องการเพิ่มความปลอดภัยของยานพาหนะในการใช้งานในชีวิตประจำวัน

2.2 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการ

- กลุ่มลูกค้าที่ใช้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ของกลุ่มบริษัท ในทุกอุตสาหกรรมที่ต้องการติดตั้งระบบเพิ่มเติม หรือพัฒนาซอฟต์แวร์เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการกลุ่มยานพาหนะ

- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กร หรือต้องการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างศักยภาพการทำงานภายในองค์กร

2.3 ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solutions)

- ลูกค้าหน่วยงานราชการและเอกชน เช่น กระทรวง กรม และหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัย ลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม ที่ต้องการนำอินเทอร์เน็ตมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร

3. การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

3.1 การติดต่อเสนอขายกลุ่มลูกค้าเอกชน หรือลูกค้าทั่วไป กลุ่มบริษัท มีบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้า 4 ทีม เพื่อดูแลรับผิดชอบในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทยในการจำหน่ายและให้บริการ โดยบุคลากรฝ่ายขายจะทำหน้าที่ในการติดต่อ และนัดหมายกับฝ่ายพัฒนาธุรกิจของลูกค้าโดยตรง เพื่อสอบถามถึงความต้องการของลูกค้า ลักษณะการใช้งานที่เหมาะสมเพื่อนำเสนออุปกรณ์และระบบที่เหมาะสมต่อไป และหากเป็นโครงการพิเศษของลูกค้าที่ต้องการจะทำในอนาคต จะมีการหารือกันภายใน ร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาและให้บริการตามความต้องการของลูกค้า และนำเสนอแผนการดำเนินการร่วมกับลูกค้าต่อไป

3.2 การติดต่อเสนอขายลูกค้าราชการ กลุ่มบริษัท ได้มีการแบ่งบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้าสำหรับทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าหน่วยงานราชการโดยเฉพาะ โดยพนักงานขายจะเข้าพบหน่วยงานราชการต่างๆ ติดตามข้อมูลความต้องการของหน่วยงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนงาน หรือแผนพัฒนาโครงการที่มีความเหมาะสม และนำเสนอเพื่อให้โครงการตรงกับความต้องการหรือข้อกำหนดตามประกาศของหน่วยงานฯ ต่อไป

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

จากการขยายตัวของเศรษฐกิจและธุรกิจขนส่งภายในประเทศทำให้ในช่วง 8 ปีที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เข้ามาในตลาดมากขึ้นและส่งผลให้ธุรกิจ GPS มีการแข่งขันที่รุนแรงทั้งด้านราคาและคุณภาพ โดยจำนวนผู้ให้บริการอุปกรณ์และระบบสำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ได้เพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 220 ราย ในปี 2567

กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งตลาดสำหรับรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) ที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบกมากที่สุดเป็นอันดับ 1 ตั้งแต่ปี 2560 โดย ปี 2567 มีสัดส่วนการให้บริการรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะจำนวน 44,496 คัน หรือคิดเป็นสัดส่วนโดยประมาณร้อยละ 9.25 ของรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบก จากสถิติผู้ให้บริการระบบ GPS(GPS Vendor) 220 ราย ให้บริการข้อมูลการเดินรถ จำนวน 481,038 คัน โดยผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) ที่ให้บริการมากที่สุดคือ บริษัท ที.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) รองลงมาคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จีพีเอส โอเอม และ บริษัท วันลิงค์ เทคโนโลยี จำกัด ตามลำดับ

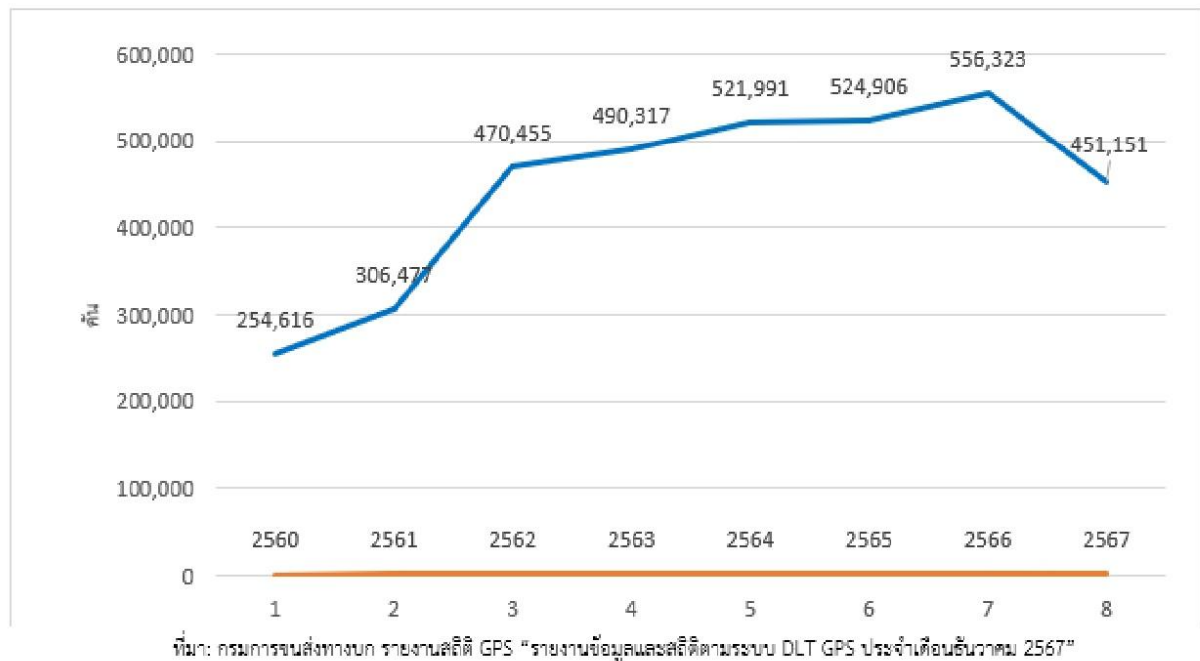
ทั้งนี้ผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) ในปี 2567 ที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบกและสามารถเข้าใช้งานในระบบได้จำนวน 148 ราย คิดเป็นร้อยละ 67.27 โดยจำนวนรถที่เชื่อมต่อข้อมูลกับศูนย์ GPS ในเดือนธันวาคม 2567 มีรถที่เชื่อมต่อข้อมูลกับศูนย์ GPS จำนวน 451,151 คัน

ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม ปี 2567 กลุ่มบริษัท ได้ให้บริการรถที่ติด GPS จำนวน 91,644 คัน โดยเป็นลูกค้าที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) แบบสมัครใจ (Voluntary) จำนวน 49,912 คัน หรือร้อยละ 54.46 ของจำนวนรถที่ติดตั้ง ระบบติดตามยานพาหนะกับกลุ่มบริษัท ทั้งหมด และลูกค้าที่ติดโดยติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) จำนวน 41,732 คัน หรือร้อยละ 45.54 ของจำนวนรถที่ติดตั้ง GPS กับกลุ่มบริษัท ทั้งหมด

ขณะที่ธุรกิจติดตั้งระบบ GPS แบบสมัครใจ (Voluntary) เกิดขึ้นนอกเหนือจากนโยบายและข้อกำหนดของกรมขนส่งผ่านนโยบาย “มั่นใจทั่วไทยใช้ GPS” ที่ทำให้ธุรกิจติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) เติบโตอย่างก้าวกระโดด การเติบโตของธุรกิจขนส่ง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและการตื่นตัวด้านเทคโนโลยีของผู้บริโภคให้ผู้บริโภคมีความต้องการที่จะนำเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ มาช่วยในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รูปภาพสภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

กราฟแสดงจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)
ที่เชื่อมกับระบบกรรมการขนส่งทางบกปี 2560 - 2567



1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะการจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายโดยทั่วไปของบริษัทมี 3 แนวทางหลัก ได้แก่:

1. การผลิตเอง (In-house Production) – บริษัทควบคุมการผลิตเองทั้งหมด เพื่อให้ได้คุณภาพและต้นทุนที่เหมาะสม
 2. การจัดซื้อจากซัพพลายเออร์ (Procurement & Sourcing) – ซื้อสินค้าจากผู้ผลิตหรือซัพพลายเออร์ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ได้ราคาที่เหมาะสมได้
 3. การรับจ้างผลิต (OEM/ODM) – ว่าจ้างโรงงานอื่นผลิตสินค้าโดยใช้แบรนด์ของตนเอง ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิตและพัฒนา
- ทั้งนี้การเลือกใช้แนวทางใดขึ้นอยู่กับกลยุทธ์ธุรกิจ ต้นทุน และความต้องการของตลาด

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
คลังสินค้าและผลิตภัณฑ์ (กล่อง)	20,000.00	60.00

บริษัทมีผลิตภัณฑ์และบริการหลัก ได้แก่ ระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking), โซลูชัน IoT, ระบบ AI, และการพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับเมืองอัจฉริยะ

โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่ต้องการความยืดหยุ่นและการปรับแต่งตามความต้องการเฉพาะของลูกค้า นโยบายการผลิตจึงเน้น การผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Make to Order: MTO) ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นและประสิทธิภาพในการผลิต จึงได้มีการวางแผนการผลิตแบบประกอบตามคำสั่ง (Assemble to Order: ATO) โดยการเตรียมชิ้นส่วนหรือโมดูลมาตรฐานไว้ล่วงหน้า และประกอบเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปเมื่อได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้า ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาในการส่งมอบสินค้าและเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier)

วัตถุดิบสำคัญที่ผลิตสินค้าและบริการของธุรกิจ GPS Tracking คือ GPS Tracking (อุปกรณ์จีพีเอส ระบุพิกัดตำแหน่งรถ) Mobile DVR (กล่องบันทึกภาพ เสียง และตำแหน่ง) SOFTWARE (โปรแกรมที่ช่วยบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ทางธุรกิจ) และ IoT SOLUTIONS (ระบบ IoT

เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ) อย่างไรก็ตาม ปริมาณวัตถุดิบในประเทศไทยที่จัดหามา ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ ดังนั้นวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในธุรกิจของบริษัทฯ ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งแหล่งวัตถุดิบที่นำเข้าส่วนใหญ่ได้แก่ กลุ่มประเทศจีน ไต้หวัน ฮองกง เกาหลีใต้และสิงคโปร์ เป็นต้น การขนส่งวัตถุดิบจากต่างประเทศ ใช้เวลาในการขนส่งประมาณ 14 -21 วัน โดยปกติ บริษัทฯ สำรองวัตถุดิบที่คลัง สินค้าในปริมาณที่เพียงพอต่อการประกอบและจัดจำหน่ายประมาณ 60 วัน เพื่อที่จะให้บรรลุเป้าหมายด้านเสถียรภาพในการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ เพื่อให้ได้ต้นทุนการจัดหาและราคาวัตถุดิบที่ต่ำที่สุดโดยได้คุณภาพของสินค้าตามความต้องการบริษัทฯ จึงมีการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศ และจากแหล่งต่างประเทศในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ในการจัดส่งและคุณภาพที่ดีของวัตถุดิบ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
จีน	STM32F413MHY6TR , LTC2875IS8#PBF , eurosens InCAN	765,635.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 2

เป็นผู้จำหน่ายที่มากกว่าร้อยละ 10 ของยอดซื้อวัตถุดิบ และมีการซื้อขายกันมาตั้งแต่ปี 2565 - 2567 อย่างไรก็ตามผู้จำหน่ายทั้ง 2 นี้เป็นจำนวนจากทั้งหมด 18 ราย ที่ทางบริษัทได้ติดต่อซื้อขายวัตถุดิบมาตั้งแต่ ปี 2565 ซึ่งในการเลือกผู้จำหน่ายนั้นทางบริษัทมีขั้นตอนในการพิจารณามากกว่าความสัมพันธ์และระยะเวลาที่ติดต่อ โดยจะคำนึงถึงคุณภาพและลักษณะการใช้ประโยชน์ของวัตถุดิบนั้นๆเป็นหลัก

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ประเภททรัพย์สิน ลักษณะกรรมสิทธิ์ ที่ดิน ที่ดินอื่นๆ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อาคารอื่นๆ อาคารสำนักงาน อาคาร – ห้องพัก อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่งสำนักงาน อุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ให้เช่า อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง งานระหว่างก่อสร้าง

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	4,547.00	สิทธิการเช่าใช้	ไม่มี	-
ที่ดินอื่นๆ	22,320.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2,998.00	สิทธิการเช่าใช้	ไม่มี	-
อาคารอื่นๆ	78,456.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อาคารสำนักงาน	52,955.00	สิทธิการเช่าใช้	ไม่มี	-
อาคาร – ห้องพัก	114.00	สิทธิการเช่าใช้	ไม่มี	-
อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่งสำนักงาน	23,777.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์สำนักงาน	1,196.00	สิทธิการเช่าใช้	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	5,971.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	5,931.00	สิทธิการเช่าใช้	ผ่อนชำระ	-
เครื่องมือเครื่องใช้	2,029.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อุปกรณ์ให้เช่า	160,582.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	2,045.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
งานระหว่างก่อสร้าง	3,856.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ลักษณะสำคัญของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ ได้แก่:

1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) เป็นทรัพย์สินที่ใช้สนับสนุนการดำเนินงาน อาจต้องมีการอัปเดต การพัฒนาภายในบริษัทหรือซื้อลิขสิทธิ์จากภายนอก
2. สัญญาให้บริการลูกค้า (Customer Contracts & Relationships) เป็นสิทธิทางกฎหมายที่ให้สิทธิ์บริษัทให้บริการแก่ลูกค้า
3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น (Other Intangible Assets) เช่น เครื่องหมายการค้า (Trademarks/Brand Names) – เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจและสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ (Patents & Copyrights) – คุ้มครองสิทธิในเทคโนโลยีหรือผลงานสร้างสรรค์ ใบอนุญาตและสิทธิพิเศษ (Licenses & Franchises) – ให้สิทธิ์บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้เงื่อนไขเฉพาะ เป็นต้น

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	7,325.00	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	อื่น ๆ : เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ ใบ อนุญาตและสิทธิพิเศษ	3,826.00	-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทฯ จะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

แนวทางการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. มุ่งเน้นธุรกิจเกี่ยวเนื่อง – ลงทุนในธุรกิจที่สนับสนุนหรือสร้างโอกาสเติบโตให้กับธุรกิจหลัก
2. พิจารณาผลตอบแทนและความเสี่ยง – วิเคราะห์โอกาสการลงทุน ความคุ้มค่า และต้องได้รับอนุมัติตามกระบวนการที่กำหนด
3. กำกับดูแลอย่างใกล้ชิด – ส่งตัวแทนเข้าบริหาร ติดตามผลการดำเนินงาน และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 8 โครงการ มูลค่ารวมประมาณ 89.66 ล้านบาท โดยประมาณการรับเงินในปี 2568 ดังนี้

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 8
 มูลค่างานทั้งหมด : 89.66
 มูลค่ารับรู้แล้ว : 89.66
 มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 0.00
 รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
1. โครงการจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสาร BLK จำนวน 486 คัน มูลค่า 58.55 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	58.55	-
2. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและติดตั้งระบบกล้อง DVR แก่รถดับเพลิงและกู้ภัย ประจำปีงบประมาณ 2567 มูลค่า 8.45 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	8.45	-
3. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายในสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มูลค่า 7.79 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	7.79	-
4. โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบติดตามและควบคุมรถดับเพลิงและกู้ภัย จำนวน 250 คัน ประจำปีงบประมาณ 2567 มูลค่า 4.74 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	4.74	-
5. โครงการระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Graphic Information System หรือ GIS) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System หรือ MIS) มูลค่า 4.2 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	4.20	-

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
6. โครงการงานบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้า มูลค่า 2.05 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	2.05	-
7. โครงการพัฒนาระบบ Emergency Telephone System (ETS) M6, M81 (งานพัฒนาระบบ SW งาน M6(งาน), M81 (งาน)) มูลค่า 2.14 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	2.14	-
8. โครงการจ้างเหมาดำเนินการเสริมสร้างประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดิจิทัลไปสู่การพัฒนาระบบบริการเมืองอัจฉริยะ ในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร มูลค่า 1.74 ล้านบาท	100.00	1 ปี 0 เดือน	ธ.ค. 2568	1.74	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทในเครือช่วยสร้างต่อยอดธุรกิจหลักของบริษัท ดังนี้

พัฒนาซอฟต์แวร์ และให้คำปรึกษา ในการออกแบบระบบ

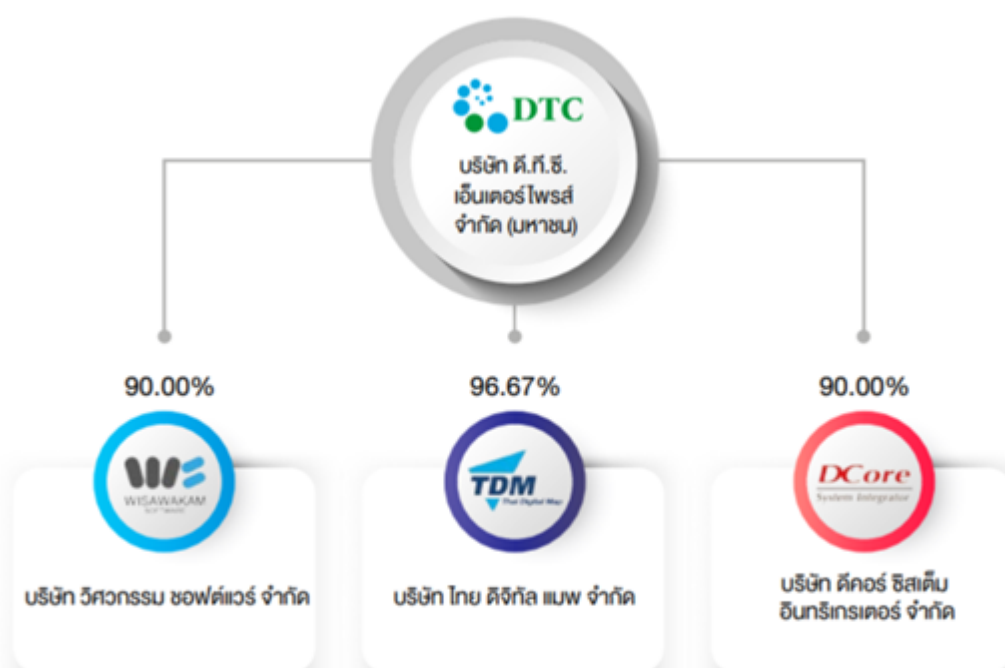
พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศไทยเพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ รวมถึงการให้คำปรึกษาต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับ การใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล

ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution)

ตามความต้องการของลูกค้า

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	90.00%	90.00%
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	96.67%	96.67%
บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	90.00%	90.00%

บริษัทร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
กลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน วินสตาร์ และ ดี.ที.ซี. โครงการจ้างซ่อมแซม และบำรุงรักษาการโดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	0.00%	0.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด 63 ชั้น 6 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา จังหวัด กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ : 1176 โทรสาร : 0-2744-7667	พัฒนาซอฟต์แวร์ และให้คำปรึกษา ในการออกแบบระบบ	หุ้นสามัญ	20,000	20,000
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด 63/4 ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 68 ถนน สุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ : 1176 โทรสาร : 027447667	พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศ ไทย เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ รวมถึงการให้ คำปรึกษาต่างๆ ที่ มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ใน การนำมาประมวลผล	หุ้นสามัญ	30,000	30,000
บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด 63 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ : 1176 โทรสาร : 0-2744-7667	ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่าย และเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบ วงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซ ลูชัน (IT Solution) ตามความ ต้องการของลูกค้า	หุ้นสามัญ	50,000	50,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัท ยาสึกิ เอ็นเนอร์ยี่ ซิสเต็มส์ (“YES”) และ บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด (“BRS”) โดยเข้ามาถือหุ้นของบริษัทฯในสัดส่วนร้อยละ 13.44 และร้อยละ 11.20 ตามลำดับ โดยในความร่วมมือกับ YES บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะมุ่งเน้นขยายธุรกิจในส่วนของอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะแบบ OEM ในกลุ่มลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ในขณะเดียวกันความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และ BRS จะเพิ่มศักยภาพให้แก่บริษัทฯ ในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Supply Chain Solutions ใหม่ ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนและเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ต่างๆ รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่นๆเพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัทฯ และ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย ทศพล คุณะเพ็ญศิริ	326,453,072	24.81
2. น.ส. จิราพร ลายลักษณ์	305,716,259	23.23
3. YAZAKI ENERGY SYSTEM CORPORATION	176,904,000	13.44
4. บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	147,420,000	11.20
5. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	27,829,780	2.12
6. นาย วัลลภ พงศ์เนตรวิไล	14,199,900	1.08
7. นาย จักรพงษ์ อารยะทรงศักดิ์	10,957,600	0.83
8. นาย ธวัชชัย จันทรงค์	9,178,465	0.70
9. นาย ชามู ลายลักษณ์	6,840,834	0.52
10. น.ส. บันทยา คุณะเพ็ญศิริ	6,554,184	0.50

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้มีสัญญาจำนวน 2 ฉบับ ที่ผูกพันระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ (Amended and Restated Business Cooperation Agreement) ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และบริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
2. สัญญาการลงทุน (Second Amended and Restated Investment Agreement) ระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	657,887,373.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	657,887,183.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	1,315,774,366
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)	:	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	2,333,917
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	0.18

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง ในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund) และใบแสดงสิทธิ ในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR) ให้ระบุจำนวนหุ้นและจำนวนหุ้นรองรับหลักทรัพย์ แปลงสภาพที่เป็นหลักทรัพย์อ้างอิงดังกล่าว พร้อมทั้งอธิบายถึงผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้น อันเนื่องมาจากการที่กองทุนรวม หรือผู้ออก NVDR ไม่ใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างการได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุม คราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0500	0.0800	0.0900
อัตรารายจ่ายปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) ⁽¹⁾	N/A	N/A	0.0200	0.0457	0.0600
อัตราร้อยหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล) ⁽²⁾	N/A	N/A	25.0000	20.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0200	0.0200	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0444	0.0735	0.0600
อัตรารายจ่ายปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	59.62	88.41	71.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ในปี 2565 จ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 3,677,777.78 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002222222222 บาท เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากรรวมเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.022222222222 บาท รวมจ่ายเงินปันผลทั้งสิ้น 26,766,057.12 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.044444444444 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 40 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 โดยในปี 2566 ได้จัดสรรเงินกำไรสุทธิเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 3,000,000 บาท

ในปี 2566 จ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 3,480,885.57 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002777777777 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากร และจ่ายปันผลเป็นเงินสดสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 งวดวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2566 จำนวนไม่เกิน 57,304,500 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.045729502842 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของผลการดำเนินงานประจำปี 2566 รวมปันผลจ่ายทั้งสิ้น 92,113,355.72 บาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.073507280619 (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยกำหนดรายชื่อบริษัทที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้จัดสรรเงินกำไรสุทธิเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 6,000,000 บาท ภายหลังการจัดสรรของงบบริษัทฯ ในครั้งนี้บริษัทฯ จะมีเงินทุนสำรองตามกฎหมายทั้งสิ้นเป็นจำนวน 41,500,000 บาท

*** ในปี 2567 อยู่ระหว่างการพิจารณาการจ่ายเงินปัน โดยคณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไรไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,000,000 บาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 80,000,000 บาทในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของผลการดำเนินงานประจำปี 2567 โดยกำหนดรายชื่อบริษัทที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 12 มีนาคม 2568 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 ทั้งนี้การให้สิทธิในการได้รับเงินปันผลดังกล่าวยังไม่แน่นอน เนื่องจากต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

⁽²⁾ ในปี 2565 จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 48,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 25 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้น ไม่เกิน 24,100,000 บาทหรือคิดเป็นอัตรารายจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลคำนวณได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปัดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท

ในปี 2566 มีการจ่ายเงินปันผลดังนี้ (ก) จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 62,655,940 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้นไม่เกิน 31,327,970 บาท หรือคิดเป็นอัตรารายจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลคำนวณได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปัดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง)

*** ในปี 2567 ไม่มีการพิจารณาจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
- 2) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศ ในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
- 3) มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- 4) ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการประเมินและบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ โดยได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงดังนี้

- 1) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ รวมถึงการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาและการบรรลุผลเป้าประสงค์ และ/หรือ เป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ
- 2) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องระดับปฏิบัติการ (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงานตามปกติทุกขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ/อุปกรณ์และบุคลากร
- 3) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องการเงิน งบประมาณและการควบคุมรายจ่ายที่เกินความจำเป็น หรือไม่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการตกแต่งบัญชี โดยการละเว้นในการให้ข้อมูลหรือเจตนาให้ข้อมูลเท็จในการรายงานสถานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ
- 4) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติตามได้ทันตามเวลาที่กำหนด และอาจมีผลต่อการลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 5) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) หมายถึงปัจจัยหรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหรือการพัฒนาเทคโนโลยี โดยมีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ ปัจจัยทางธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยแล้ง น้ำท่วม พายุ หรืออุณหภูมิที่สูงขึ้น การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) นโยบายจากภาครัฐ การบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก หรือการจัดการของเสีย มาตรฐานด้านความยั่งยืน การปฏิบัติตาม ESG (Environmental, Social, and Governance) การขาดแคลนทรัพยากรธรรมชาติ น้ำมัน แร่ธาตุ หรือแหล่งน้ำ ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ล้วนเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : [https://investor.dtc.co.th/wp-](https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/11.%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87_Web.pdf)

และแผนการบริหารความเสี่ยง [content/uploads/2024/02/11.%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87_Web.pdf](https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/11.%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%AB%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%AA%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%87_Web.pdf)

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
 - ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าคงสต็อก, มูลค่าสินค้าลดต่ำลง เป็นต้น

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง ในช่วงปี 2560 – 2567 ตลาดอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีการแข่งขันที่สูงขึ้นอย่างมาก ด้วยกฎข้อบังคับจากภาครัฐในการยกระดับความปลอดภัยด้านการขนส่ง ทำให้ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เริ่มให้ความสำคัญในการติดตามอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ส่งผลให้ในช่วงที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการด้าน GPS (GPS Vendor) ที่เชื่อมต่อข้อมูลกับกรมการขนส่งทางบกเพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 220 ราย ในปี 2567 (อ้างอิงที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS “รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำเดือนธันวาคม 2567”)

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การแข่งขันที่สูงในตลาด GPS Tracking และ IoT Solutions ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในหลากหลายมิติ เช่น ผลกระทบต่อสภาพการแข่งขันกันโดยรวม โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคาของสินค้าและบริการที่มากขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ถึงแม้ว่าการแข่งขันในตลาดจะรุนแรงขึ้นในช่วง 8 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มองว่าความเสี่ยงดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อทางกลุ่มบริษัทฯ ในภาพรวม เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่ เป็นลูกค้ากลุ่มธุรกิจขนาดใหญ่ ที่มุ่งเน้นเรื่องคุณภาพสินค้าและการบริการหลังการขายมากกว่าพิจารณาแค่เรื่องราคาเป็นสำคัญ นอกจากนี้ทางผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการติดตามความเปลี่ยนแปลงของตลาดอย่างใกล้ชิด และมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การขายอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าและเงื่อนไขการขายที่สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นได้

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
 - การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้รายใหม่
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย การจัดทำหน่วยและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ครบวงจร การให้บริการวิจัยและพัฒนาระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อการขนส่ง รวมไปถึงการให้บริการออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ซึ่งลักษณะการประกอบธุรกิจดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้กลุ่มบริษัทฯ จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อที่จะสามารถนำเสนอสินค้าหรือโซลูชันใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพทันตามการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วอาจส่งผลกระทบต่อรายได้รวมของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ จากการปรับตัวลดลงของราคาผลิตภัณฑ์ภายหลังจากที่มีรุ่นใหม่ออกมาทดแทนรุ่นเดิม หรือ การที่ลูกค้าตัดสินใจไปเลือกซื้อผลิตภัณฑ์รุ่นที่ทันสมัยกว่าจากผู้ประกอบการรายอื่น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและมีแนวทางการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยการติดตามข่าวสาร ศึกษาตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อที่สามารถปรับรูปแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และเป็นที่ต้องการของตลาดอยู่ตลอดเวลา กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการจ้างงานพนักงานแผนกเทคโนโลยี โดยเฉพาะฝ่ายเทคโนโลยี ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการส่งบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยีไปศึกษาตลาดและผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการวางแผนงบประมาณ และแผนการตลาดประจำปีของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการวางแผนในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปีที่จะถึง และมีการปรับปรุงแผนการสั่งซื้อสินค้าเพื่อกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมป้องกันความเสี่ยง จากการล้าสมัยของสินค้าอันเนื่องมาจาก การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการสินค้าในตลาด หรือพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนไปจนทำให้สินค้าคงคลังที่มีอยู่ไม่สามารถขายได้หรือมีมูลค่าลดลง อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าประเด็นดังกล่าวมีความเสี่ยงอย่างจำกัด เนื่องจากผู้บริหารมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมมากกว่า 29 ปี มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าหลากหลาย ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลก ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและสามารถปรับตัวได้

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลกิจการ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงิน (ที่มีผลต่อการดำเนินงาน)

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) กลุ่มบริษัทฯ ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและการควบคุมของกรมการขนส่ง เช่น ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถที่ใช้ในการขนส่ง พ.ศ. 2558 เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงหากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและอาจเกิดความเสียหายจากค่าปรับต่าง ๆ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในกลุ่มบริษัทฯ ได้รับทราบ เพื่อให้อยู่ในใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยถูกฟ้องร้องจากการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด โดยมีการประเมินสถานการณ์และเฝ้าติดตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับแผนการดำเนินงานอยู่เสมอ ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายงานสัดส่วนงานลูกค้าหน่วยงานเอกชนให้มากยิ่งขึ้นและครอบคลุมในหลากหลายอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลที่อาจเกิดขึ้นและกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้าในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การปฏิบัติงานของพนักงาน

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องด้วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยี รวมไปถึงการออกแบบระบบเทคโนโลยีและโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งการพัฒนาสินค้าและการให้บริการต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในตัวสินค้า การเชื่อมโยงระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังต้องอาศัยประสบการณ์เฉพาะทางในการให้คำแนะนำและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตาม ความต้องการของลูกค้า

ผลกระทบจากความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากรเฉพาะด้าน โดยเฉพาะบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยี เช่น พนักงานวิจัยและพัฒนา (R&D) และพนักงานเขียนโปรแกรม (Programmer) หากมีการสูญเสียบุคลากรกลุ่มเหล่านี้ไป อาจส่งผลการดำเนินงานธุรกิจ และโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้จัดทำนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคลเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากรชำนาญงาน เช่น การวางแผนอัตรากำลังพลให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน การพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรผ่านการเข้าฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี การส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีมและให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับและสามารถทำงานทดแทนกันได้ เป็นต้น และมีการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในสัญญาจ้างสำหรับบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยี เกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ของสิทธิบัตรในผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนา และการเก็บรักษาข้อมูลสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมี การกำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวเงินที่เหมาะสมเพื่อที่จะสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเติบโตไปพร้อมกับกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ก่อตั้งโดย นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ และนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ จนถึงปัจจุบัน โดยปัจจุบันนายทศพล คุณะเพิ่มศิริ ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านเป็นผู้มีหน้าที่โดยตรงในการวางแผนวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ จากประสบการณ์ในธุรกิจและบริหารงานกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความสำเร็จมายาว นานกว่า 29 ปี ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้มีพัฒนาการเติบโต มีความสัมพันธ์ที่ดี และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ารายใหญ่ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากมีการเปลี่ยนแปลง และสูญเสียผู้บริหารทั้ง 2 ท่านโดยไม่สามารถสรรหาผู้บริหารคนใหม่ที่มีความเหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการสร้างและการรักษาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางขององค์กรเข้ารับการอบรมเสริมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในส่วนของตนเองและลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่งในการดำเนินงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของกลุ่มบริษัทฯ มากขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการกลุ่มบริษัทฯ ได้มีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม (Succession Plan) เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาวและยั่งยืน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน
- ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชนที่เป็นลูกค้า คู่ค้า ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคำสั่งซื้อ สัญญาจ้างบริการ และการรับบริการเกี่ยวกับการนำเข้า ส่งออก

ทั้งนี้ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ อาจดำเนินการแลกเปลี่ยนกับการอำนวยความสะดวก (ข้อความสะดวก) ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีต้นทุนสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อช่วยให้บริษัทฯ ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็นดังกล่าว และช่วยป้องกันความเสียหายทั้งทางด้านการเงิน ด้านชื่อเสียง และความสูญเสียต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงมีการประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานได้รับทราบถึงวัฒนธรรมองค์กรที่กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเพื่อตอบสนองความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ จึงมีการพิจารณาแนวทางเพื่อเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ให้ได้ต่อไป

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อปกป้อง ลดโอกาสของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนการเตรียมการ การวางแผนการตอบสนอง และการฟื้นฟูจากอุบัติเหตุที่อาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจขึ้นได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ทั้งนี้โอกาสที่อาจเกิดขึ้นนั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยภายในด้านกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัทฯ อีกทั้งปัจจัยภายนอก เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสีย และการแข่งขันของธุรกิจ ที่เป็นตัวขับเคลื่อนให้บริษัทฯ เตรียมตัวในการบริหารจัดการกับเหตุขัดข้องต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในองค์กร คือ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีความรู้ความเข้าใจ โดยได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร เช่น ลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และ

ชุมชนโดยรอบบริษัท เพื่อสามารถรับทราบข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน เช่น การนำระบบ Enterprise Resource Planning (“ERP”) มาดำเนินการทำงานภายในองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการระบุความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยงได้

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ ออกสู่บรรยากาศโลกนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ทำให้เกิดความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในรูปแบบต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เป็นความเสี่ยงด้านวิกฤตการณ์อื่น ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงและมีอัตราการเกิดบ่อยครั้งขึ้น จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่าง ๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงานฟอสซิล และการใช้พลังงานทางเลือก ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วนของธุรกิจ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้การทำธุรกิจต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหาร การจัดการก๊าซเรือนกระจก และแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้ตอบสนองความเสี่ยงนี้ด้วยการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการดำเนินงาน การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลืองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งพัฒนา IOT Solutions มาใช้ “แก้ปัญหา” ที่รวมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะ เช่น Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ เป็นต้น ทั้งนี้ได้กำหนดให้มีการดำเนินการทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง พร้อมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูล ต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ครอบครองด้วย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง ย่อมส่งผลกระทบการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล่มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้าทำลาย (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี

ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

กลุ่มบริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคง กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนด “นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ในการดำเนินธุรกิจทุกขั้นตอน และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ จึงได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนในด้านต่างๆ โดยมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม ชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม สร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน การกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ คำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/9.ESG-policy-PCL-%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9E%E0%B8%B1%E0%B8%92%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%AA%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ระยะสั้น (ภายใน 1-2 ปี) เน้นการพัฒนานวัตกรรม การขยายบริการ และการปรับปรุงระบบภายใน

1. การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ พัฒนาและปรับปรุงระบบ GPS Tracking, IoT Solution และ AI ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า
2. การขยายช่องทางการให้บริการ โดยขยาย DTC Shop เพื่อให้บริการลูกค้าในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศพัฒนาช่องทางการตลาดออนไลน์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายใน เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมคุณภาพของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ พัฒนาระบบการบริหารแผนภายในประเทศพัฒนาการบริการข้อมูลและการมอิตอร์ยานพาหนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ
3. กำหนดบทบาทชัดเจนในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน ยกกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ระยะยาว (ภายใน 3-5 ปีขึ้นไป) มุ่งเน้นการขยายธุรกิจ การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. การขยายธุรกิจและการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง เจริญและลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี IoTเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ใหม่และขยายฐานลูกค้า
2. การพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ลงทุนในการวิจัย เพื่อสร้างความแตกต่างในตลาด พัฒนาเทคโนโลยีที่รองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและความต้องการด้านความยั่งยืน
3. การพัฒนาบุคลากรและอบรมความปลอดภัย เพิ่มโปรแกรมฝึกอบรมสำหรับบุคลากรและลูกค้า พัฒนาทักษะบุคลากรในองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตและการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
4. การสร้างความยั่งยืนและการตอบสนองต่อความต้องการของตลาด มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืน บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนตามหลักสากล

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์เกี่ยวกับนโยบาย : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

ระยะสั้น (ภายใน 1-2 ปี) เน้นการพัฒนานวัตกรรม การขยายบริการ และการปรับปรุงระบบภายใน ทำให้เมืองมีความปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และเท่าเทียม

ระยะยาว (ภายใน 3-5 ปีขึ้นไป) มุ่งเน้นการขยายธุรกิจ การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจประกอบด้วย กิจกรรมหลัก ได้แก่

1. การวิจัยและพัฒนา – คิดค้นและพัฒนาสินค้าหรือบริการใหม่ตามความต้องการของตลาด
2. การบริหารปัจจัยการผลิต – จัดหาวัตถุดิบ เครื่องมือ และทรัพยากรให้เหมาะสม
3. การผลิตและการปฏิบัติการ – เปลี่ยนวัตถุดิบเป็นสินค้าหรือบริการพร้อมใช้งาน
4. การกระจายสินค้าและบริการ – ส่งมอบสินค้าหรือบริการให้ถึงมือลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
5. การตลาดและการขาย – โปรโมตสินค้า สร้างแบรนด์ และกระตุ้นยอดขาย
6. การบริหารหลังการขาย – ให้บริการดูแลลูกค้า เช่น การรับประกันหรือบริการซ่อมบำรุง

กิจกรรมสนับสนุน ช่วยเสริมให้กิจกรรมหลักมีประสิทธิภาพ เช่น การสำรวจตลาด การจัดซื้อ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ความสัมพันธ์กับชุมชน และโครงสร้างพื้นฐานขององค์กร ทั้งหมดนี้ช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น • หุนส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินงานที่ดี และมีค วามต่อเนื่อง • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • บริษัทฯ มีความมั่นคง และ เติบโตอย่างต่อเนื่องยั่งยืน • มีการบริหารความเสี่ยงอย่าง ครอบคลุม • มีความโปร่งใสในการดำเนิน งาน • มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือ หุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • มีการกำกับดูแลกิจการอย่างมี ระเบียบแบบแผน มีความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น • มีการวางกลยุทธ์ในการดำเนิน ธุรกิจที่ชัดเจน และมีการบริหาร อย่างรอบคอบ • บริหารจัดการความเสี่ยงอย่าง ครอบคลุมในทุกด้าน • มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น • จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การแถลงข่าว • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่อง ทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • แบบแสดงรายงานข้อมูล ประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท
<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • มีความเป็นธรรมกับพนักงานทุก รายอย่างเท่าเทียมกัน • มีการกำหนดค่าตอบแทน และ ผลประโยชน์ต่างๆ อย่างมีความ เหมาะสม มีโอกาสที่จะก้าวหน้าใน หน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคง ของบริษัทฯ • ให้ความรู้ความเข้าใจในการทำ งาน มีการอบรมเสริมสร้างความรู้ ส่งเสริมศักยภาพของพนักงาน อย่างสม่ำเสมอ • มีความปลอดภัย สภาพแวดล้อม และพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน • มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่ พร้อมใช้งาน • มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยใน การปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติต่อพนักงานอย่าง เท่าเทียมและเป็นธรรม • มีการให้สวัสดิการ และผล ตอบแทนที่เหมาะสมกับพนักงานทุก ราย • สนับสนุนให้มีการจัดอบรม และ พัฒนาความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำ • การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่าง ผู้บริหารและพนักงาน • การสื่อสารข้อมูลกับพนักงาน ผ่านอีเมล และการประชุมขอ นไลน์ • มีนโยบาย กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน • การดูแลสุขภาพและอนามัย พนักงาน เช่น การตรวจสุขภาพ ประจำปี • มีนโยบายเกี่ยวกับการสืบทอด ตำแหน่งเพื่อวางแผนเติบโต ใน ตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การอบรม / สัมมนา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์และบริการสามารถตอบสนองความต้องการได้สูงสุด รวมถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน มีราคาที่เหมาะสม และเป็นธรรม มีการให้บริการที่ดี ตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มที่ รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า มีบริการหลังการขาย 	<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยใช้นวัตกรรมที่ดีและทันสมัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน และมีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าทุกราย มีการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าในการพัฒนา หรือปรับปรุงสินค้าและบริการ มีบริการหลังการขายอย่างครอบคลุมทั่วประเทศ และพร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยระบบ ISO 9001 มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> รักษาความสัมพันธ์ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน กระบวนการต่างๆ เงื่อนไขในการดำเนินธุรกิจร่วมกันมีความเป็นธรรม และมีความเท่าเทียม สนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อเติบโตร่วมกันได้อย่างยั่งยืน รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ทำตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างซื่อสัตย์สุจริต เสนอเงื่อนไขทางการค้าที่เท่าเทียมและเป็นธรรม มีการจัดประชุมงานร่วมกันเป็นประจำ มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม อื่นๆ สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในทุกๆ ด้าน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รับฟังความคิดเห็นของประชาชนในชุมชนผ่านช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในด้านใดๆ ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มีการตอบแทนสังคมอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนและผลักดันการมีส่วนร่วมเพื่อสังคมและชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่างๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของชุมชน และพร้อมที่จะนำไปปรับปรุงเมื่อมีข้อบกพร่อง 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รายงานข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายที่เกี่ยวข้องผ่าน แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- 1) ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) บริหารทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
- 3) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 4) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อดิน น้ำ อากาศ ระบบนิเวศ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 - 4.1 การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบกิจการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์
 - 4.2 การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ความรู้พนักงาน ในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
 - 4.3 การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับปรุงแบบ บรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
 - 4.4 การกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ท้องถิ่นและนานาชาติ ในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบให้มีประสิทธิภาพ

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Gas) ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบกิจการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์
2. การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงาน และลูกจ้างในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ
3. การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับปรุงแบบ บรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
4. การกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างถูกวิธี มีขั้นตอนการบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าภายในบริษัทฯ โดยให้ความรู้แก่พนักงานในบริษัทฯ และประกาศรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลือง เพื่อใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ไม่สิ้นเปลืองพลังงานไปโดยเปล่าประโยชน์ มีระบบบำรุงรักษาอุปกรณ์การใช้ไฟฟ้าทุกชนิดให้มีสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2564 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 649,318.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานปิดไฟแสงสว่าง แอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	7,434.07	1,560.96	33,695.29
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	17,869.24	19,596.26	23,423.06
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	58,986.00	52,422.22	38,382.20
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	120,492.80	143,833.58	194,018.34

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	659,447.00	647,227.00	551,750.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	659,447.00	647,227.00	551,750.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

กลุ่มบริษัทฯ มีการอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อใช้น้ำ อย่างรู้คุณค่า และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีการควบคุมภายในบริษัทฯ ไม่ให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำไปอย่างสิ้นเปลือง ตรวจสอบจุดรั่วไหลระบบท่อน้ำต่าง ๆ ไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำโดยสิ้นเปลือง

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2564 : ใช้น้ำ 4,166.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 บริษัทมีการใช้น้ำประปา การซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำสำหรับอาคารสำนักงานมีการปรับอัตราไหลของน้ำที่อ่างล้างหน้าและสุขภัณฑ์ภายในอาคารพร้อมทั้งมีการจัดการน้ำทั้งอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีปริมาณการใช้น้ำรวม 3,572 ลูกบาศก์เมตรลดลง จำนวน -2,488 ลูกบาศก์เมตร หรือร้อยละ 41 เมื่อเทียบกับปีก่อน

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	68,313.00	88,515.00	62,812.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	68,313.00	88,515.00	62,812.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	68,313.00	88,515.00	62,812.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

กลุ่มบริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และให้มีการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือ Reuse (รีユス) เพื่อลดขยะที่อาจเกิดขึ้นจากอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดขยะน้อยที่สุด มีการรณรงค์เรื่องการแยกขยะ เพราะการแยกขยะ ทำให้สามารถกำจัดขยะได้ถูกวิธีมากขึ้น ช่วยลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2564 : ขยะไม่อันตราย 14,672.00 กิโลกรัม	2568 : เพิ่ม 5%	<ul style="list-style-type: none"> การฝังกลบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

โดยบริษัทฯ จัดให้มีถังขยะสำหรับขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล เช่นกระดาษ ขวดพลาสติก ออกจากขยะของเสียทั่วไปก่อน ทั้งนี้ในส่วนของการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ ใกล้หมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบนั้น บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท เอเชีย เวสต์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

ดำเนินการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง เข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลาย ลดการเกิดมลพิษจากขยะอิเล็กทรอนิกส์หรือของเสียที่เกิดขึ้นด้วยวิธีที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมน้อยที่สุด

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	25,819.00	18,195.00	17,059.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	18,309.00	18,195.00	17,059.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	18,309.00	18,195.00	17,059.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	7,510.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	7,510.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

กลุ่มบริษัทฯ ได้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหา และมีความมุ่งมั่นในการที่ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนอย่างเต็มที่ โดยมีแนวทางปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้มีการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานทดแทนเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงดำเนินการให้มีการตรวจสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยหน่วยงานหรือบริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 319.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 0.5% เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี
ขอบเขตที่ 2	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 325.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 0% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี
ขอบเขตที่ 3	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 103.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> • องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 302.00 tCO ₂ e	2593	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
ขอบเขตที่ 2	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 325.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5%	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
ขอบเขตที่ 3	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 103.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5%	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 302.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 0% เทียบกับปีฐาน
ขอบเขตที่ 2	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 325.00 tCO ₂ e	2568 : ลด 0.05% เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 0.05% เทียบกับปีฐาน
ขอบเขตที่ 3	2564 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 103.00 tCO ₂ e	2593 : ลด 5% เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 0% เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง หน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564 ของบริษัทฯ และมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เป็นที่ปรึกษา CFO คำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ เพื่อรายงานผลการประเมิน

ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ (พิมพ์ครั้งที่ 7 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5, มกราคม 2564) สำหรับรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ ปี 2564 ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หมายเลขการรับรองที่TGO CFO FY23-020 (Verification Period : 01/01/2564 – 31/12/2564) ซึ่งเริ่มเป็นพื้นฐานในการดำเนินงานจัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมาย[1] Carbon Neutrality[2] ภายในปี 2593 และ Net Zero[3] ภายในปี 2608

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปีของปี 2565 เพื่อรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยแต่งตั้ง บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 ของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปีของปี 2566 โดยแต่งตั้ง สำนักรับรองระบบคุณภาพ (สร.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ และรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565)

ในปี 2567 บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้ทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ดังนั้น ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในปี 2567 เป็นเพียงการรวบรวมโดยบริษัทและยังไม่ได้การทวนสอบจากผู้ทวนสอบ

ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้นำเสนอผลสรุปการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2565-2567 โดยเปรียบเทียบกับปีฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการประเมินและติดตามแนวโน้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ดังนี้

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	1,225.00	1,286.00	1,515.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	656.00	706.00	948.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	330.00	324.00	276.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	239.00	256.00	291.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : ไม่มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ คักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ดังนี้

- 1) สนับสนุน และเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม ส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใด
- 2) จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในบริษัท โดยมีการจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามารถ และยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัท เพื่อร่วมพัฒนาบริษัท และมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- 3) จัดให้พนักงานได้รับสวัสดิการ ความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจในการทำงานให้แก่พนักงาน
- 4) พัฒนาระบบการทำงานในบริษัท โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

- 5) ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานราชการ ภาคประชาชน เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น

“บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดที่เว็บไซต์บริษัท www.dtc.co.th) โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลัก

ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามแรงงาน และการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกร่วมกันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัท ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาความผูกพันของพนักงาน อีกทั้งกำหนดเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยความผูกพันของพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80”

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/05/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%99-Human-Rights-Policy.pdf>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม,

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนที่มีการเปลี่ยนแปลง ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ วันที่ 14 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี
- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการ การจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความพึงพอใจของพนักงานและการพัฒนาความผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัทฯ เพื่อรักษาพนักงาน และดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการฉ้อโกงหรือประเด็นร้องเรียนกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีการฉ้อโกงหรือประเด็นร้องเรียนกรณีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน หรือการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม และได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกทั้งได้กำหนดโครงการสนับสนุนการจ้างงาน สร้างอาชีพ สำหรับคนพิการ ตลอดจนจัดพื้นที่สำหรับขายของให้ เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพสำหรับคนพิการ ตามวัตถุประสงค์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้คนพิการได้มีงานทำ มีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้สำหรับดูแลตนเองและครอบครัวต่อไป

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

- บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน 	จำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	<p>2565: การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การฝึกอบรม หลักสูตรที่อบรม ตรงกับความต้องการ และเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้พนักงานที่เข้าอบรมได้รับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับองค์กร โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดฝึกอบรมภายในองค์กร (In-House Training) 2. การจัดฝึกอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) 3. การอบรมในการปฏิบัติงาน (On The Job Training) <p>โดยตั้งเป้าหมายจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี</p>	<p>2567: โดยในปี 2567 บริษัท จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 40 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี</p>

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน 	<p>การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>1. ลดการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ผ่านระบบการจัดการและสร้างพฤติกรรมความปลอดภัยภายในบริษัท ให้เข้มแข็ง</p> <p>2. สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่พนักงานและครอบครัว ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>3. เสริมสร้างวัฒนธรรมบริษัท ในบุคลากรทุกระดับ ให้ความเข้าใจและมุ่งมั่นให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในทุกพื้นที่การดำเนินงานและการให้บริการของบริษัท</p> <p>เป้าหมาย “อุบัติเหตุต้องเป็น 0 เท่านั้น”</p>	-	<p>2567: โดยมีการดำเนินงานการฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น การอบรมอบรมหลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น (ตามกฎหมายกำหนด) จัดอบรมขึ้นในศูนย์ที่ 1 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการ ย่อมทำให้เกิดความเสียหายหลายด้าน เช่น มีผลกระทบต่ออาคารและสถานที่ , อุปกรณ์การผลิต , วัตถุดิบ , สินค้า , บุคลากร , สิ่งแวดล้อม รวมถึงภาพพจน์ของสถานประกอบการนั้นๆ ทำให้การผลิตหรือการประกอบธุรกิจหยุดชะงักได้ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของนายจ้างและภาพพจน์โดยรวมของบริษัทฯได้ เพื่อการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ หรือการจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น ดังนั้น การจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย การรณรงค์และการฝึกอบรม ซึ่งนายจ้างของสถานประกอบการทุกแห่ง จะต้องจัดให้ลูกจ้างมีการเข้าร่วมฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด โดยกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยในปี 2567 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงาน จำนวน 1 ครั้ง</p>

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน 	ความผูกพันของพนักงาน 1. เรียนรู้ปัจจัยที่เสริมสร้างให้เกิดความผูกพันในบริษัทฯ 2. ประเมินค่าความผูกพันของพนักงานต่อบริษัทฯ อย่างถูกวิธี 3. พัฒนาแผนการเสริมสร้างความผูกพันในบริษัทฯ 4. กระตุ้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในบริษัทฯ 5. ตอบแทนพนักงานที่ดีด้วยรางวัลที่เหมาะสม	-	2567: ในปี 2567 บริษัทมีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน โดยได้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อบริษัทฯ และกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของพนักงานในการส่งเสริมความผูกพันต่อบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ คิดเป็นร้อยละ 97.14 ของจำนวนพนักงานที่ลาออกทั้งหมด

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	391	362	362
พนักงานชาย (คน)	246	241	251
พนักงานหญิง (คน)	145	121	111

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) ⁽³⁾	145,568,843.25	157,605,573.59	163,324,798.67

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ค่าตอบแทนพนักงานรวม โดยมี ประเภทการจ่ายเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกัน เงินกู้ยืม อื่นๆ (ค่าคอมมิชชั่น ค่าทำงานล่วงเวลา เงินพิเศษ)

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.00	8.00	8.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,014,047.32	1,058,904.09	1,067,900.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	N/A	4	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	107	143	105
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (96) ⁽⁴⁾	27.37	39.50	29.01

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ คำนวณจากจำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม / จำนวนพนักงานรวม

	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาสภาพแวดล้อมของธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าด้วยการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพและบริการที่เชื่อถือได้โดยได้ดำเนินการตามมาตรฐาน เช่น มาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ ISO9001:2015, ISO/IEC 27001 : 2013, ISO/IEC 27701 : 2019, ISO/IEC 29110-4-2 : 2021, IATF 16949:2016 บริษัทฯ มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าถึงและพยายามสนองตอบความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด

โดยมีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้วยแบบสอบถามเพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจ ของเราเหมาะสมกับ ความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ด้วย อัตราความพึงพอใจ ตามเป้าหมาย โดยการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ประกอบด้วยหัวข้อการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

- คุณภาพด้านการขาย
- คุณภาพด้านการบริการ
- คุณภาพด้านผลิตภัณฑ์

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none">• การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า• การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	คุณภาพด้านการขาย คุณภาพด้านการบริการ คุณภาพด้านผลิตภัณฑ์	2566: 1. เพื่อทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าต่อกลุ่มสินค้าและบริการของบริษัทและหาคุณสมบัติของสินค้าและบริการที่ยังไม่สนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน 2. เพื่อประเมินความพึงพอใจในแต่ละส่วน Touchpoint ของการให้บริการ ได้แก่ตัวสินค้าฝ่ายขายที่ต้อนรับลูกค้าและฝ่ายบริการหลังการขาย เช่นช่างเทคนิค โดยเปรียบเทียบกับคู่แข่ง 3. เพื่อหาข้อปรับปรุงและพัฒนาแก้ไขข้อบกพร่องในแต่ละขั้นตอนการให้บริการ	2570: เพิ่มขึ้นจากปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทได้รับประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” ในการประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App. เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา”

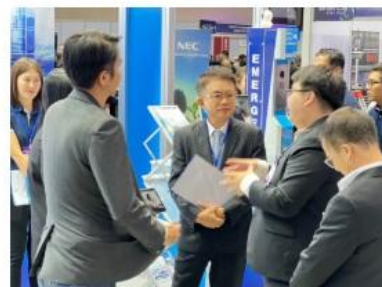
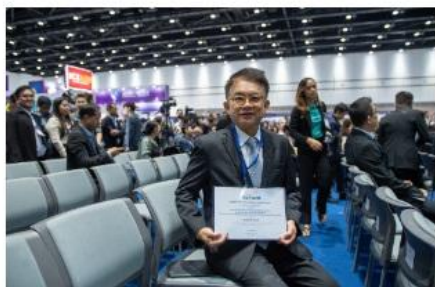
ทั้งนี้บริษัทได้ทำการวิจัยไลฟ์สไตล์ลูกค้าตามลักษณะการใช้งาน ความต้องการของลูกค้า ทั้งผลิตภัณฑ์ และความพึงพอใจต่อสินค้าของบริษัท เพื่อสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จะใช้ในการดำเนินธุรกิจต่อไป โดยการวิจัยจาก บริษัท เอ็มโอแค๊ป จำกัด ผู้ดำเนินธุรกิจ Outsourcing Contact Center รวมถึงงานวิจัยทางการตลาดในประเทศไทย ตามองค์ความรู้และเครือข่ายมาตรฐานระดับสากลจากการ โดยในปี 2567 ลูกค้าปัจจุบันมีการรับรู้ต่อภาพลักษณ์ของ D.T.C. สูงกว่าลูกค้า Cancel ในทุกด้าน โดยด้านที่มีผลต่างมากที่สุด คือ “บริษัท ดี.ที.ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัดนำระบบ GPS/MDVR ด้วยราคาที่คุ้มค่า”

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เข้ารับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” ในการประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App. เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา”

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ นางสาวแพรวทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี มอบหมาย นายยุทธพงศ์ จรัสเสถียร ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี เป็นประธานเปิดงาน Thailand Smart City Expo 2024 มหกรรมที่รวบรวมนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ให้เป็นเมืองอัจฉริยะในทุกมิติ

ภายในงานได้มีการมอบประกาศนียบัตร จาก DEPA บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณกศพล คุณะเพ็ชรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ กรรมการผู้จัดการใหญ่ เข้ารับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” ในการประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App. เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา” โดย เกษบาลนครรังสิต จังหวัดปทุมธานี ร่วมกับ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)



การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

- แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี
- แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง

บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับสังคมตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้เขาเยี่ยมชมการดำเนินงานตามความเหมาะสม พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นหรือข้อควรปรับปรุงต่างๆ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมวันเด็ก เพื่อให้เด็กในชุมชนโดยรอบ ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ โดยมีน้องๆ หนูๆ มาร่วมงานกว่า 200 คน

D.T.C. วิถีธรรมชาติ จัดกิจกรรม CSR ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ เมื่อวันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งคณะผู้บริหาร และพนักงาน ร่วมกันจัดกิจกรรม CSR เพื่อชาวชุมชนบางน้ำผึ้งในโครงการ ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ พร้อมมอบเงินบริจาคจำนวน 350,000 บาท เพื่อร่วมพัฒนาพื้นที่สีเขียวคุ้งบางกะเจ้า ร่วมกับ อบต.บางน้ำผึ้ง โดยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และกำจัดวัชพืชบริเวณสวนป่าบางน้ำผึ้ง การร่วมด้วยช่วยกันในการทำงานจิตอาสา CSR ของชาว DTC ในครั้งนี้ เป็นเหมือนจุดเริ่มต้นที่จะสานต่อโครงการนี้ให้คงอยู่ต่อไป ด้วยการลงมือทำสิ่งเล็กๆ ที่มีความหมายใหญ่ โดยการให้ความสำคัญของการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอากาศบริสุทธิ์ให้กับคนกรุงเทพฯ และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมรักษาสีเขียวและดูแลรักษาชุมชนที่พวกเราทุกคนสามารถทำได้ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนของเรา ซึ่งบริษัทฯ ภูมิใจที่ได้ช่วยส่งเสริมสนับสนุนชุมชนและสังคม

ลิงก์แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : <https://dtc.co.th/new/d-t-c-%e0%b8%a7%e0%b8%b4%e0%b8%96%e0%b8%b5%e0%b8%98%e0%b8%a3%e0%b8%a3%e0%b8%a1%e0%b8%8a%e0%b8%b2%e0%b8%95%e0%b8%b4-%e0%b8%88%e0%b8%b1%e0%b8%94%e0%b8%81%e0%b8%b4%>

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ การศึกษา ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในด้านใดๆ ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มีการตอบแทนสังคมอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนและผลักดันการมีส่วนร่วมเพื่อสังคมและชุมชน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่างๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของชุมชน และพร้อมที่นำไปปรับปรุงเมื่อมีข้อบกพร่อง 	-	2567: กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง มุ่งหวังให้ชุมชนและสังคม เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง มุ่งหวังให้ชุมชน และสังคม เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัทฯ โดยในปี 2565 - 2567 มีการดำเนินการ และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนกรณีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน การจ้างงาน สวัสดิการและผลตอบแทนบริษัทมีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในบริษัทฯ โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ผลงาน เหมาะสม การฝึกอบรมพนักงาน และความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	4	1
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	N/A	4	1

รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>เหตุการณ์</p> <p>ในปี 2567 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 1 ครั้ง จากตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประจันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประจันตรายและความร้ายแรงนั้น พบกรณีหยุดงานเกิน 3 วัน จำนวน 1 ราย ซึ่งมีการสอบสวนอุบัติเหตุโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) รายงานเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า ตามแนวทางการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุบริษัท และได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u></p> <p>เมื่อพนักงานเกิดอุบัติเหตุและต้องพักรักษาตัว อาจส่งผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น งานล่าช้า เพื่อนร่วมงานต้องรับภาระเพิ่ม ขวัญกำลังใจลดลง พนักงานที่บาดเจ็บอาจเครียดหรือกังวล และองค์กรอาจเสียภาพลักษณ์หากสภาพแวดล้อมการทำงานไม่ปลอดภัย บริษัทจึงมีมาตรการรองรับเพื่อบรรเทาผลกระทบเหล่านี้</p> <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>ส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในที่ทำงานแก่บุคลากร การเตรียมยานพาหนะให้พร้อม รวมทั้งผู้ขับขี่ต้องมีความพร้อม ไม่เป็นโรคหรือดื่มแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบเครื่องมือก่อนใช้งาน และจัดเก็บแยกเป็นหมวดหมู่ สังเกตสภาพแวดล้อม แสงไฟ ระบายอากาศ ตัวอาคาร ในสถานที่ทำงานว่าจุดใดอาจก่อให้เกิดอันตราย แล้วทำการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย ให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) การพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารการขนส่งและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการวิจัยและพัฒนาระบบไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบเอไอ (Artificial Intelligence) ครบวงจร ให้แก่ลูกค้าทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน โดยแบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจได้ดังนี้

1) ธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและให้เช่าอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ โดยสินค้าหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

- 1) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)
- 2) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR)
- 3) อุปกรณ์เสริมการทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ (Options)

2) ธุรกิจออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสนับสนุนการใช้งานธุรกิจ GPS และซอฟต์แวร์พื้นฐานรองรับการขนส่ง รวมถึงมีบริษัทย่อยที่พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านอื่นๆ เช่น ระบบบริหารจัดการขนส่ง (TMS) ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ (BAMS) ระบบข้อมูลแผนที่ (DeeMap) เป็นต้น

3) ธุรกิจบริการพัฒนา IOT Solutions ตามความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบเอไอ (Artificial Intelligence) ตามความต้องการของลูกค้า

ปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่

1) บริษัท ไทย ดิจิทัลแมพ จำกัด (TDM) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำมาสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ

2) บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (WS) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการธุรกิจและให้บริการดูแลหลังการขาย

3) บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (DCORE) ประกอบธุรกิจให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร

โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 96.67 ร้อยละ 90.00 และร้อยละ 90.00 ตามลำดับ

ปี 2565 ถึง 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้น 641.59 ล้านบาท 729.46 ล้านบาทและ 740.36 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้รายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ เกิดจากรายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ รายได้จากการขายอุปกรณ์ รายได้จากการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน รายได้จากการบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มหลักของกลุ่มบริษัทฯ คือ กลุ่มธุรกิจด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ ด้านพาณิชย์และหน่วยงานภาครัฐ เริ่มกลับมาดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องอีกครั้งหลังจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ

ภาพรวมผลการดำเนินงาน ปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายได้รวม เท่ากับ 740.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.90 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.49 ต้นทุนขายและบริการรวม 324.85 ล้านบาท ลดลง (22.49) ล้านบาท หรือร้อยละ 6.48 กำไรขั้นต้น 388.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 26.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.20 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 273.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.57 และกำไรสุทธิ 114.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.82 หรือร้อยละ 14.88 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานประจำปี 2566

ในปี 2567 รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการให้เช่า อ้างอิงจากแนวโน้มด้านความปลอดภัยในการดำเนินกิจการขนส่ง ในปีปัจจุบัน ลูกค้าในกลุ่มลูกค้าเดิมมีความต้องการอัพเกรดอุปกรณ์ให้มีความปลอดภัยมากขึ้น จากเดิมใช้เพียงอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เพื่อตรวจสอบการขับรถของพนักงานเพียงอย่างเดียว อัพเกรดมาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม MDVR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเดินรถ และช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการขับรถของพนักงานมากขึ้น ในทางเดียวกันราคาเช่าของกลุ่มสินค้า MDVR มีราคาที่สูงกว่ากลุ่มสินค้า GPS tracking เป็นเหตุให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามประเภทรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

- 1) รายได้จากการขาย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) อุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับงานโครงการ
- 2) รายได้จากการบริการ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้เช่าบริการระบบติดตามยานพาหนะ รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทุกประเภท รายได้จากการจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากโครงการด้าน IoT Solution หรือระบบบริหารจัดการอัจฉริยะด้วยระบบ AI หรืออื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ จะมีสัดส่วนมาจากรายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 397.27 ล้านบาท และ 398.22 ล้านบาท ลดลง 0.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.24 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.06 และร้อยละ 58.65 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีต่อปี สาเหตุหลักมาจากจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรรมการขนส่งทางบก ลดลงจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจะเห็นได้จากสัดส่วนรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) กับกลุ่มบริษัทฯ แบบบังคับลดลงประมาณร้อยละ 2 จากปีที่ผ่านมา

รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 191.26 ล้านบาท และ 149.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 42.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.22 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 27.96 และร้อยละ 21.97 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะของการใช้งานที่เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย อีกทั้งยังมีบริการหลังการขายที่ดูแลลูกค้าตลอดอายุสัญญา ทำให้ลูกค้าหันมาใช้บริการเช่าเพิ่มขึ้นในปีนี้ โดยรายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์แบ่งเป็นกลุ่มสินค้า ดังนี้

รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการบริการ โดยปี 2567 และปี 2566 มีรายได้จากการบริการเท่ากับ 684.23 ล้านบาท และ 678.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.27 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.78 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.42 และร้อยละ 93.08 ของรายได้รวมตามลำดับ

รายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ มีรายได้ในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 397.27 ล้านบาท และ 398.22 ล้านบาท ลดลง (0.95) ล้านบาท หรือร้อยละ 0.24 เมื่อเทียบกับปีต่อปี สาเหตุหลักมาจากจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรรมการขนส่งทางบก ลดลงจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจะเห็นได้จากสัดส่วนรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) กับกลุ่มบริษัทฯ แบบบังคับลดลงประมาณร้อยละ 2 จากปีที่ผ่านมา

รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์ มีรายได้ในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 191.26 ล้านบาท และ 149.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 42.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.22 เมื่อเทียบกับปีต่อปี สาเหตุหลักมาจากในกลุ่มลูกค้าเดิมมีความต้องการเปลี่ยนอุปกรณ์ให้มีความปลอดภัยมากขึ้น จากเดิมใช้เพียงอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เพื่อตรวจสอบการขับรถของพนักงานเพียงอย่างเดียว อัปเดตมาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม MDVR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเดินรถ ช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการขับรถของพนักงาน และเพิ่มฟังก์ชันที่ตอบโจทย์กับการทำงานเพิ่มมากขึ้น ด้วยเหตุเดียวกับการเช่าอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม MDVR ซึ่งมีราคาเช่าใช้ที่แพงกว่า เป็นผลให้มีรายได้ในกลุ่มนี้เพิ่มขึ้น

1) กลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เนื่องจากอุปกรณ์ประเภทกล้องต้องการความละเอียดสูงในการแสดงผล ทำให้สินค้ากลุ่มนี้มีมูลค่าให้บริการเช่าสินค้าราคาต่อหน่วยสูงกว่าอุปกรณ์ GPS Tracking และสินค้าหลักที่ทำให้รายได้เพิ่มขึ้นได้แก่สินค้าประเภท Smart Eye Plus และ Smart Eye Pro

2) กลุ่มอุปกรณ์ GPS Tracking ยังคงเป็นกลุ่มสินค้าหลักที่บริษัทฯ ให้บริการลูกค้า โดยสินค้าที่มีมูลค่าให้บริการสูงสุด ได้แก่สินค้าประเภท SWE 3G และ Blue Box

3) กลุ่มอุปกรณ์เสริม เนื่องจากรายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้น เป็นผลให้อุปกรณ์เสริมในกลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้นไปด้วย

รายได้จากการบริการอื่นๆ มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับสุดท้ายของรายได้ทั้งหมด ซึ่งเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการอื่นๆ ลดลง โดยรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 95.70 ล้านบาท และ 131.57 ล้านบาท ลดลง 35.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.26 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.98 และร้อยละ 19.38 ของรายได้จากการบริการรวมตามลำดับ ซึ่งรายได้หลักที่ลดลง คือรายได้จากงานโครงการพัฒนาระบบที่ได้มีการส่งมอบงานตามกำหนดในปีที่ผ่านมาหลายโครงการ ทั้งในส่วนของงานภาครัฐและภาคเอกชน

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทฯ มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการขายอุปกรณ์ โดยมีรายได้ดังกล่าวใน ปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 22.51 ล้านบาท และ 17.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.32 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 78.30 และร้อยละ 58.50 ของรายได้จากการขายตามลำดับ ซึ่งอุปกรณ์ที่มีการจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์กลุ่ม GPS Tracking ทำรายได้ในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 8.69 ล้านบาท และ 9.12 ล้านบาท ลดลง 0.43 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.71

2) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) อุปกรณ์กลุ่ม Mobile DVR ทำรายได้ในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 6.51 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 49.66

3) อุปกรณ์เสริม (Option) อุปกรณ์เสริม (Option) ทำรายได้ในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 7.31 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 68.05

รายได้จากงานโครงการและงาน IoT Solution มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา โดยในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 5.58 ล้านบาท และ 11.73 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 6.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.43 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.40 และร้อยละ 38.51 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

รายได้จากการขายอื่นๆ เป็นรายได้ที่เกิดจากการคอนฟิก (Config) และอื่นๆ รวมทั้งรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 0.66 ล้านบาท และ 0.91 ล้านบาท ตามลำดับ มูลค่าลดลงเท่ากับ 0.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.30 และร้อยละ 2.99 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

รายได้จากการขายหรือให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ แบ่งตามประเภทธุรกิจของลูกค้าดังนี้

ลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และปี 2566 มีสัดส่วนหลัก คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทขนส่ง และโลจิสติกส์ มีจำนวน 661.95 ล้านบาท และ 601.13 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนร้อยละ 89.41 และ ร้อยละ 82.41 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 2 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวน 14.02 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.89 และร้อยละ 0.00 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 3 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทยานยนต์ โดยในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวน 3.42 ล้านบาท และ 3.65 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.46 และ ร้อยละ 0.50 ของรายได้รวมตามลำดับ

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และปี 2566 มีรายได้อื่นเท่ากับ 27.38 ล้านบาท และ 20.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.34 ล้านบาท หรือร้อยละ 36.63 โดยมีสาเหตุมาจากดอกเบี้ยรับที่ทางบริษัทนำเงินไปลงทุนระยะสั้นและระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ปี 2566

ต้นทุนจากการขายสินค้าและบริการ

ต้นทุนขายสินค้าและให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 324.85 ล้านบาท และ 347.34 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนรวมลดลงประมาณ (22.49) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 6.48

ต้นทุนขายในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 21.72 ล้านบาท และ 26.21 ล้านบาท ลดลง (4.49) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 17.13 สาเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าประเภทเข้ามามากขึ้น และลดลงจากการขายสินค้าสำหรับงานโครงการภาครัฐ

ต้นทุนบริการในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 303.13 ล้านบาท และ 321.13 ล้านบาท ลดลง(18.00) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5.61 โดยสาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและต้นทุนบริการหลังการขายลดลง เนื่องจากบริษัทมีการบริหารจัดการต้นทุนที่เกิดจากกระบวนการการทำงานได้ดีขึ้นสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการเปิด DTC Shop เพื่อให้บริการลูกค้าทั่วประเทศ ทำให้ทั้งด้านการบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น และลดชั่วโมงในการทำงาน สามารถให้บริการลูกค้าได้รวดเร็วมากขึ้น

กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และ 2566 มีจำนวนเท่ากับ 388.13 ล้านบาท และ 362.08 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 54.44 และร้อยละ 51.04 ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจำนวน 26.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.20 สาเหตุจากการเปิด DTC Shop ของบริษัท ทั้งหมด 14 สาขาทั่วประเทศ ทำให้ทั้งด้านการบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ

ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 273.32 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 249.45 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวน 23.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.57 โดยแบ่งเป็นสาเหตุดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขายของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 58.24 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 49.40 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้น 8.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.90 โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายที่สอดคล้องกับการเก็บเงินได้เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของพนักงานขายของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนยอดขายให้เป็นไปตามเป้าหมายในปี

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 215.08 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 200.05 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้น 15.03 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.51 โดยมีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายในการขยายธุรกิจ และในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันที่มีการแข่งขันในตลาดแรงงานมากขึ้น ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานเพิ่มขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น กลุ่มบริษัทฯ มีประมาณการหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น ตามยอดลูกหนี้การค้าค้างที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

กำไรสุทธิ

กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 114.44 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 99.62 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวนเท่ากับ 14.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.88 เมื่อเทียบกับผลประกอบการปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้ที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งต้นทุนหลักของกลุ่มบริษัทฯ มาจากระบบซอฟต์แวร์ ที่มีการพัฒนาระบบต่อยอดจากเดิมอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการเปิด DTC Shop ทำให้การบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และยิ่งไปกว่านั้นบริษัทมีดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้น จากการนำเงินสดไปลงทุนในกองทุนรวม ลงทุนในหุ้นกู้ และนำเงินไปฝากประจำกับสถาบันการเงิน อีกทั้งบริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นผลให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นดังกล่าว

สรุปภาพรวมของการดำเนินงาน

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	684.23	92.42	678.96	93.08	594.94	92.73
รายได้จากการขาย	28.75	3.88	30.46	4.17	41.00	6.39
รวมรายได้จากการขายและบริการ	712.98	96.30	709.42	97.25	635.94	99.12
รายได้อื่น ¹	27.38	3.70	20.04	2.75	5.65	0.88
รายได้รวม	740.36	100.00	729.46	100.00	641.59	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้อื่น เช่น รายได้จากดอกเบี้ย รายได้จากค่าปรับยกเลิกสัญญาที่กำหนด และกำไรจากการขายทรัพย์สิน เป็นต้น
ตารางโครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทบริการ	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ	397.27	58.06	398.22	58.65	388.40	65.28
รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์	191.26	27.96	149.17	21.97	139.22	23.40
- อุปกรณ์ GPS Tracking	107.68	15.74	93.46	13.77	98.36	16.53
- อุปกรณ์ Mobile DVR	82.09	12.00	54.67	8.05	40.30	6.77
- อุปกรณ์เสริม	1.49	0.22	1.04	0.15	0.56	0.10
รายได้จากการบริการอื่นๆ ¹	95.70	13.98	131.57	19.38	67.32	11.32
รวมรายได้จากการบริการ	684.23	100.00	678.96	100.00	594.94	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้จากการให้บริการอื่นๆ ได้แก่ รายได้จากการให้บริการระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากการให้บริการพัฒนา IoT Solution และระบบ AI (งานโครงการของภาครัฐ และเอกชน) รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงให้บริษัทย้ายอุปกรณ์ไป ยานพาหนะอื่น ค่าติดตั้งและอัปเดตสัญญาณในอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

ตารางแสดงประเภทรายได้จากการให้บริการจำแนกตามการใช้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทสินค้า	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายอุปกรณ์	22.51	78.30	17.82	58.50	33.88	82.63
- อุปกรณ์ GPS Tracking	8.69	30.23	9.12	29.94	11.81	28.80
- อุปกรณ์ Mobile DVR	6.51	22.64	4.35	14.28	9.86	24.05
- อุปกรณ์เสริม	7.31	25.43	4.35	14.28	12.21	29.78
รายได้จากงานโครงการ และงาน IoT Solution	5.58	19.40	11.73	38.51	4.91	11.98
รายได้จากระบบซอฟต์แวร์	-	-	-	-	0.13	0.32
รายได้จากการขายอื่นๆ ¹	0.66	2.30	0.91	2.99	2.08	5.07
รวมรายได้จากการขาย	28.75	100.00	30.46	100.00	41.00	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้จากการขายอื่นๆ มาจากรายได้ค่าคอนฟิก (Config) และการขายส่วนของกลุ่มบริษัท

ตารางรายได้จากการขายจำแนกตามสินค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

ต้นทุนรวม	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ต้นทุนขาย	21.72	6.69	26.21	7.55	26.70	8.38
ต้นทุนจากการให้บริการ	303.13	93.31	321.13	92.45	291.89	91.62
รวมต้นทุน	324.85	100.00	347.34	100.00	318.59	100.00

ตารางต้นทุนรวม

(หน่วย: ล้านบาท)

กำไรขั้นต้น	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
กำไรขั้นต้นจากการขาย	7.03	1.81	4.25	1.17	14.30	4.51
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	381.10	98.19	357.83	98.83	303.05	95.49
รวมกำไรขั้นต้น	388.13	100.00	317.35	100.00	287.66	100.00

ตารางกำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	712.98	96.30	709.42	97.25	635.94	99.12
รายได้อื่น	27.38	3.70	20.04	2.75	5.65	0.88
รวมรายได้	740.36	100.00	729.46	100.00	641.59	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	324.85	45.56	347.34	48.96	318.59	50.10
กำไรขั้นต้น	388.13	54.44	362.08	51.04	317.35	49.90
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	273.32	36.92	249.45	34.20	249.18	38.84
กำไรสุทธิสำหรับปี	114.44	15.46	99.62	13.66	51.98	8.10

กำไรสุทธิสำหรับปี

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

บทวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 1,798.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.04 โดยสาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจาก เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันบริษัท วินสตาร์ อีคิวไบเนอร์ท จำกัด เพิ่มขึ้น 38.77 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักประกันในสัญญาาร่วมค้ำกำหนดชำระคืนเงินงวดเดียวทั้งจำนวน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยจะชำระคืนเงินในวันที่ 27 มิถุนายน 2570 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี และเพิ่มขึ้น 14.04 ล้านบาท จากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากการเปิดใช้สำนักงานแห่งใหม่ของบริษัทในปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทฯ มีจำนวน 262.85 ล้านบาท ลดลง (0.55) ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.21 เมื่อเทียบกับ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสัดส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,536.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.62 สาเหตุดังนี้

- การเพิ่มขึ้นจำนวน 114.44 ล้านบาท จากกำไรสำหรับงวด 12 เดือนปี 2567
- การลดลงจำนวน (92.11) ล้านบาท จากการอนุมัติปันผลจ่าย เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของ ปี 2566 ในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท บริษัทจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญมูลค่า (31.33) ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน (57.30) ล้านบาท ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจำนวน (3.48) ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นจำนวน 31.33 ล้านบาท จากมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยบริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุน และชำระแล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567
- การเพิ่มขึ้นจำนวน 0.69 ล้านบาท จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้
- การลดลงจำนวน (0.67) ล้านบาท จากการอนุมัติเงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตรากำไรขั้นต้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 51.04 เป็นร้อยละ 54.44 ในปี 2567 มาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มลูกค้าเดิมที่มีความต้องการอัปเกรดอุปกรณ์ จากเดิมใช้เพียงอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เพื่อตรวจสอบการขับของพนักงานเพียงอย่างเดียว มาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม MDVR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเดินรถ และช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการขับรถของพนักงานมากขึ้น ในทางเดียวกันราคาเช่าของกลุ่มสินค้า MDVR มีราคาที่สูงกว่ากลุ่มสินค้า GPS tracking เป็นเหตุให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน อีกทั้งต้นทุนหลักของกลุ่มบริษัทฯ มาจากระบบซอฟต์แวร์ ที่กลุ่มบริษัท มีการพัฒนาระบบต่อยอดจากเดิมอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลให้สัดส่วนกำไรขั้นต้นสูงขึ้น

อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 6.93 เป็นร้อยละ 7.57 ในปี 2567 สาเหตุจากการเพิ่มทุนและจ่ายปันผลเป็นหุ้นประจำปี ตั้งแต่ปี 2566 และปี 2567 รวมถึงความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้น และส่งผลให้อัตรากำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 8.02 จากร้อยละ 7.77

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลงจาก 5.74 เท่าเป็น 4.60 เท่าในปี 2567 เนื่องจากมีลูกหนี้ที่ค้างชำระนานขึ้นจากปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีแนวทางในการออกนโยบายในการควบคุมการติดตามลูกหนี้ที่เข้มงวดมากขึ้น และสำหรับหนี้ค้างชำระที่เพิ่มขึ้นกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญแล้วในปีนี้

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	7.70	7.92	7.46
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.60	5.74	6.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	79	64	56
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	3.61	3.68	3.37
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	101	99	108
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป	เท่า	5.78	3.84	2.72
ระยะเวลาค้างชำระหนี้	วัน	63	95	134
วงจรเงินสด	วัน	117	68	30
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	54.44	51.04	49.90
อัตรากำไรสุทธิ	%	15.46	13.66	8.10
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE)	%	7.57	6.93	5.43
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	%	8.02	7.77	5.98
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(D/E Ratio)	เท่า	0.17	0.18	0.20
กำไรสุทธิต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	0.09	0.08	0.06

ตารางอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

1. สถานะเศรษฐกิจทั้งในระดับโลกและประเทศไทยมีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ GPS และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัท ดังนี้

1.1 แนวโน้มเศรษฐกิจโลก

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจโลกจะขยายตัวร้อยละ 3.4 ในปีนี้ และร้อยละ 3.5 ในปีหน้า ซึ่งเป็นการเติบโตที่ต่ำกว่าที่ควรจะเป็น โดยเศรษฐกิจสหรัฐเข้มแข็งมากขึ้น ขณะที่เศรษฐกิจประเทศรายได้อื่น ๆ โดยเฉพาะในยุโรปอ่อนแอลง เช่นเดียวกันประเทศตลาดเกิดใหม่ในตะวันออกกลาง เอเชียกลาง และแอฟริกา การขยายตัวลดลงจากดิสรักขั้นที่กระทบการผลิต การขนส่งพลังงาน และผลจากความขัดแย้งทางการเมือง และภาวะอากาศสุดโต่ง แต่ก็ได้การขยายตัวของประเทศตลาดเกิดใหม่ในเอเชียเข้ามาทดแทน จากความต้องการสินค้าเซมิคอนดักเตอร์ และสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ที่เติบโต ขับเคลื่อนโดยการลงทุนด้านเอไอ สำหรับระยะยาวการเติบโตของเศรษฐกิจโลกยังคงมีแนวโน้มที่ดีต่อไป โดยปัจจัยโครงสร้าง ทั้งสังคมสูงวัยและผลผลิตภาพการผลิตที่ต่ำ ส่วนอัตราเงินเฟ้อทั่วโลกมีแนวโน้มลดลงจากร้อยละ 6.7 ในปีที่แล้ว เหลือร้อยละ 5.8 ในปีนี้ และร้อยละ 4.3 ในปีหน้า จากความสมดุลที่โยงกับวัฏจักรเศรษฐกิจที่ดีขึ้น ทำให้การผลิตและศักยภาพการผลิตอยู่ในระดับเดียวกันมากขึ้น ทำให้ความแตกต่างระหว่างอัตราเงินเฟ้อในประเทศต่าง ๆ ก็ลดลง

1.2 แนวโน้มเศรษฐกิจไทย

เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 1.9 ในปีที่แล้ว ซึ่งต่ำกว่าที่ควรจะเป็น เนื่องจากการส่งออกอ่อนแอและการเบิกจ่ายจากงบประมาณล่าช้า และอัตราการขยายตัวรวมเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 2.8 ในปีนี้ และร้อยละ 2.9 ในปีหน้า โดยการเติบโตนี้ได้รับแรงหนุนจากมาตรการกระตุ้นของภาครัฐและการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ส่วนอัตราเงินเฟ้อในประเทศไทยอยู่ที่ร้อยละ 0.4 ในปีนี้ และคาดว่าจะดำเนินเสถียรภาพต่างประเทศ การท่องเที่ยวและการส่งออกที่ฟื้นตัวจะทำให้ดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลปีนี้และปีหน้า เสริมให้ฐานะเงินทุนสำรองทางการของประเทศอยู่ในระดับที่เข้มแข็งต่อไปเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 1.5 ในปีหน้า สะท้อนถึงการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและการยกเลิกการอุดหนุนราคาน้ำมันของรัฐบาล

2. การลงทุนในเทคโนโลยี การเติบโตทางเศรษฐกิจที่ชะลอตัวอาจทำให้การลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ ๆ รวมถึงระบบ GPS ลดลง เนื่องจากบริษัทต่าง ๆ อาจระมัดระวังในการใช้จ่าย อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของเศรษฐกิจและการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวอาจเพิ่มความต้องการอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่มีระบบ GPS ในตัว เช่น สมาร์ทโฟนและอุปกรณ์สวมใส่ การลงทุนของภาครัฐในโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลอาจส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี GPS ในภาคส่วนต่าง ๆ เช่น การขนส่งและการเกษตร

3. นวัตกรรมใหม่ ๆ และการแข่งขันทางเทคโนโลยีที่จะมีผลกระทบต่อธุรกิจ GPS ติดตามยานพาหนะ และเทคโนโลยี

ในปี 2567 ธุรกิจ GPS ติดตามยานพาหนะและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกำลังเผชิญกับนวัตกรรมและการแข่งขันที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ การผสมรวมเทคโนโลยี Internet of Things (IoT) เข้ากับระบบ GPS ช่วยให้สามารถติดตามและตรวจสอบยานพาหนะได้แบบเรียลไทม์ ไม่เพียงแต่ระบุตำแหน่ง แต่ยังรวมถึงการตรวจสอบสถานะของเครื่องยนต์ ความเร็ว และพฤติกรรมขับขี่ของผู้ขับขี่ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการยานพาหนะและลดต้นทุนการดำเนินงาน ซึ่งทางบริษัทของเราไม่หยุดนิ่งที่จะคิดค้นนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา อีกทั้งตลาด GPS Tracking กำลังเผชิญกับการแข่งขันที่สูงขึ้น เนื่องจากมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาในตลาดมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทต่าง ๆ ต้องปรับปรุงบริการและนำเสนอนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน ดังนั้นการติดตามและปรับตัวให้เข้ากับนวัตกรรมและการแข่งขันในตลาด เป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจ GPS ติดตามยานพาหนะ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	1,071,418.00	374,607.00	799,891.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	91,552.00	155,842.00	152,166.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	92,475.00	96,308.00	83,683.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	N/A	651,696.00	244,948.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	651,696.00	244,948.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	N/A	7,200.00	6,470.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	28,955.00	9,151.00	5,634.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	28,955.00	9,151.00	5,634.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,284,400.00	1,294,804.00	1,292,792.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	3,921.00	10,000.00	10,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวและดอกเบี้ยค้างรับ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	N/A	N/A	38,774.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	N/A	N/A	38,774.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	950.00	30,809.00	40,767.00
เงินประกันผลงาน (พันบาท)	950.00	809.00	10,767.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	30,000.00	30,000.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	254,271.00	284,993.00	299,036.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	75,054.00	67,354.00	67,741.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	4,565.00	6,638.00	11,151.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	4,565.00	6,638.00	11,151.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	37,446.00	41,827.00	33,738.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	7,207.00	9,324.00	4,880.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	7,207.00	9,324.00	4,880.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	383,414.00	450,945.00	506,087.00
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	1,667,814.00	1,745,749.00	1,798,879.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	128,658.00	52,188.00	60,189.00
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	12,867.00	15,324.00	15,375.00
เงินมัดจำ (พันบาท)	12,867.00	15,324.00	15,375.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับ ล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	N/A	48,263.00	47,990.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับ ล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	48,263.00	47,990.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	10,009.00	9,978.00	11,244.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท)	N/A	N/A	2,724.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	1,843.00	9,393.00	2,067.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	22,431.00	28,364.00	28,383.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	175,808.00	163,510.00	167,972.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	75,251.00	68,266.00	66,582.00
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	4,589.00	1,921.00	1,780.00
เงินมัดจำ (พันบาท)	4,589.00	1,921.00	1,780.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับ ล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	N/A	2,314.00	1,140.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับ ล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	2,314.00	1,140.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	19,894.00	21,857.00	20,766.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	6,029.00	5,528.00	4,606.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	105,763.00	99,886.00	94,874.00
รวมหนี้สิน (พันบาท)	281,571.00	263,396.00	262,846.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	602,500.00	626,600.00	657,887.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	602,500.00	626,600.00	657,887.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	602,500.00	626,559.00	657,887.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	602,500.00	626,559.00	657,887.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	701,461.00	701,461.00	701,461.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	701,461.00	701,461.00	701,461.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	8,628.00	81,691.00	105,041.00
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	35,500.00	41,500.00	47,500.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	35,500.00	41,500.00	47,500.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	-26,872.00	40,191.00	57,541.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	78,799.00	78,799.00	78,799.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	78,799.00	78,799.00	78,799.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,391,388.00	1,488,510.00	1,543,188.00
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-5,145.00	-6,157.00	-7,155.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,386,243.00	1,482,353.00	1,536,033.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,667,814.00	1,745,749.00	1,798,879.00

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	635,947.00	709,419.00	712,983.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	41,004.00	30,462.00	28,752.00
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	594,943.00	678,957.00	684,231.00
รายได้อื่น (พันบาท)	5,646.00	20,039.00	27,377.00
รวมรายได้ (พันบาท)	641,593.00	729,458.00	740,360.00
ต้นทุน (พันบาท)	318,596.00	347,340.00	324,856.00
ต้นทุนขาย (พันบาท)	26,702.00	26,215.00	21,724.00
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	291,894.00	321,125.00	303,132.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	249,185.00	249,454.00	273,323.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	46,703.00	49,403.00	58,239.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	202,482.00	200,051.00	215,084.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	567,781.00	596,794.00	598,179.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	73,812.00	132,664.00	142,181.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	4,769.00	4,309.00	4,155.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	17,062.00	28,739.00	23,584.00
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	51,981.00	99,616.00	114,442.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	51,981.00	99,616.00	114,442.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	51,981.00	99,616.00	114,442.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	-2,314.00	N/A	814.00
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (พันบาท)	463.00	N/A	-125.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	-1,851.00	N/A	689.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	50,130.00	99,616.00	115,131.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	52,063.00	99,829.00	114,774.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-82.00	-213.00	-332.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	50,212.00	99,829.00	115,463.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-82.00	-213.00	-332.00
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	0.06	0.08	0.09
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	149,966.00	208,353.00	226,280.00
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	68,166.00	112,625.00	114,804.00
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	51,981.00	99,616.00	114,442.00

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	N/A	99,616.00	114,442.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	76,154.00	75,689.00	84,099.00
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	72,585.00	73,713.00	81,551.00
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	3,569.00	1,976.00	2,548.00
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	2,647.00	-1,419.00	-45,844.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	-6,586.00	2,068.00	-355.00
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน (พันบาท)	N/A	-588.00	-2,097.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	447.00	-190.00	-3,640.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-12.00	-193.00	-3,641.00
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	459.00	3.00	1.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	N/A	8,788.00	69,080.00
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	N/A	8,788.00	69,080.00
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	N/A	-6,338.00	-13,779.00
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	N/A	-6,338.00	-13,779.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	N/A	4,309.00	4,155.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	N/A	28,739.00	23,584.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	2,074.00	2,391.00	2,497.00
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	N/A	N/A	5,432.00
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	4,346.00	-78.00	-14.00
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	148,125.00	212,987.00	237,560.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	8,969.00	-76,390.00	-40,596.00
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-60,726.00	-79,249.00	-41,497.00
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-19,228.00	18,649.00	-1,479.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	24,044.00	-12,378.00	-953.00
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-16,947.00	-8,604.00	-6,343.00
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	83,882.00	55,015.00	146,692.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	410.00	5,813.00	2,716.00
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-4,769.00	-4,737.00	-4,205.00
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-12,915.00	-25,570.00	-6,417.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	66,608.00	30,521.00	138,786.00
เงินลงทุนระยะสั้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	N/A	-681,108.00	408,845.00
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืม (พันบาท)	N/A	N/A	-38,774.00
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	N/A	N/A	-38,774.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากเงินให้กู้ยืมระยะยาว - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	N/A	N/A	-38,774.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	12.00	1,567.00	659.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	12.00	1,567.00	659.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-29,771.00	-28,279.00	-28,042.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-26,332.00	-24,228.00	-20,981.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-2,137.00	-4,051.00	-7,061.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	N/A	N/A	10,747.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-33,680.00	-713,899.00	353,435.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-10,403.00	-9,961.00	-12,691.00
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-40,000.00	-2,673.00	-54,246.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	802,908.00	-13,433.00	-66,937.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	835,836.00	-696,811.00	425,284.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	235,582.00	1,071,418.00	374,607.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	1,071,418.00	374,607.00	799,891.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	7.31	7.92	7.70
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.53	5.74	4.63
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	56.00	64.00	79.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	3.37	3.68	3.61
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	108.00	99.00	101.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.72	3.84	5.78
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	134.00	95.00	63.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	30.00	68.00	117.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	49.90	51.04	54.44
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	11.50	18.19	19.20
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	8.10	13.66	15.46
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	5.43	6.93	7.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.20	0.18	0.17
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	0.57	0.38	0.34
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	5.98	7.77	8.02
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	52.01	62.42	64.09
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.52	0.43	0.42

	2565	2566	2567
--	------	------	------

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยาศ สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : +66 2034 0000
โทรสาร : +66 2034 0100
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย บดินทร์ ลาภรังสิรัตน์
เลขที่ใบอนุญาต : 10985
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง วิลาสินี กฤษณามระ
เลขที่ใบอนุญาต : 7098
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว โสภภาพรรณ ทรัพย์ทิพย์รัตนนา
เลขที่ใบอนุญาต : 6523
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว เพ็ญศรี ธรรมวโรดม
เลขที่ใบอนุญาต : 4923

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>ข้อคดี</p> <p>คดีล้มละลายลูกหนี้ บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด</p> <p>โจทก์</p> <p>บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด</p>	
	<p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>พ.ย. 2567</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ดำเนินการฟ้องคดีล้มละลายลูกหนี้ บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด จำเลยที่ 1 ตามคดีหมายเลขดำที่ ลЕ๑๕๙/๒๕๖๖</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>ประกาศเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เรื่อง คำพิพากษาให้ลูกหนี้ล้มละลาย คดีหมายเลขแดงที่ ลЕ๓/๒๕๖๗ ด้วยคดีเรื่องนี้ ศาลล้มละลายกลางได้พิพากษาให้ บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ลูกหนี้เป็นบุคคลล้มละลายแล้วตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2567 ผู้ล้มละลายทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105557094589 มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 1327 ถนนประชาชื่น แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 โดยมีรายละเอียดลูกหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 57,930,123.67 บาท ลูกหนี้โดยการใช่เช็คจำนวน 5,990,387.29 บาท ลูกหนี้ทางบัญชี(สำหรับตั้งค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญ 100%) จำนวน 63,920,510.96 บาท และจากรายงานความเห็นทางกฎหมายจากสำนักงานกฎหมาย บริษัท บีไอพี-เอฟเค จำกัด ในการจำหน่ายหนี้สูญได้ดำเนินการฟ้องลูกหนี้ ในคดีแพ่งหรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยหนี้ ในคดีที่ลูกหนี้ ถูกเจ้าหนี้ รายอื่น ฟ้องในคดีแพ่ง โดยได้มีหมายบังคับคดีของศาลแล้วและมีรายงานการบังคับคดีครั้งแรกของเจ้าพนักงานบังคับคดีอันสามารถแสดงได้ว่าได้มีการดำเนินการบังคับคดีแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มีทรัพย์สินใดจะชำระหนี้ได้ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 374 (พ.ศ.2564) ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>ทั้งนี้ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ</p>	สิ้นสุดข้อพิพาท

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ขอบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ มีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://investor.dtc.co.th/%e0%b8%82%e0%b9%89%e0%b8%ad%e0%b8%a1%e0%b8%b9%e0%b8%a5%e0%b8%9c%e0%b8%b9%e0%b9%89%e0%b8%96%e0%b8%b7%e0%b8%ad%e0%b8%ab%e0%b8%b8%e0%b9%89%e0%b8%99/%e0%b8%ab%e0%b8%a5%e0%b8%b1%e0%b8%81%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้อย่างมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินการในการติดตามดูแลและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอโดยการมีกรอบความรู้ ทักษะ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพของพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัท รวมทั้งการพิจารณากำหนดกรอบนโยบาย และรูปแบบ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

- 1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความสัมพันธ์ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ 9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และเปิดเผยเผยแพร่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ 10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2025/02/3.Charter-of-the-NRC-PCL.pdf>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

- การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน
- การจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน
- การทำประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (Directors and Officers Liability Insurance)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (“คณะกรรมการสรรหา”) จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ รวมทั้งการพิจารณากำหนดกรอบนโยบาย และรูปแบบ หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2025/02/3.Charter-of-the-NRC-PCL.pdf>

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

- บริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้ข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ
- (ก) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - (ข) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
 - (ค) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 - (ง) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้ในบรรดาภาระหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(จ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(ฉ) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

(ช) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(ซ) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(ฌ) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับความเป็นอิสระของคณะกรรมการ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/1.Charter-of-the-BOD-%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97.pdf>

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินการในการติดตามดูแลและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอโดยการมีการอบรมความรู้ ทักษะ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพของพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้ง เลขานุการ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการอบรมภายใน และจากสถาบันต่างๆ ภายนอกองค์กร เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) เป็นต้น ทั้งนี้กำหนดให้มีการจัดอบรม และให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรเบื้องต้นสำหรับกรรมการคนใหม่ที่มาดำรงตำแหน่ง เพื่อให้เข้าใจเนื้องาน บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ โดยครอบคลุมทุกด้านเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมปรับตัวกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก และแนวทางการพัฒนาบริษัทฯ ในระยะยาว

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทฯ ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้วจำนวน 12 คนจากกรรมการทั้งหมด 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้แจ้งข้อมูลข่าวสาร การอบรมและสัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ : https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/1.CG-Policy-%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%80%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%A7%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B3%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%94%E0%B8%B9%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3_web.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 5

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร โดยคณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลองค์กร หน้าที่สำคัญหลักของคณะกรรมการบริษัทคือ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมถึงนโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและปรับตัวสำหรับรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่าง ๆ เพื่อการเติบโตของการประกอบธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อสังคมโดยรวมอย่างมีจริยธรรม รวมถึงคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คาดหวัง รวมทั้งมีการจัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงาน

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือได้แก่ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด และบริษัท ดีคอร์ซิสเต็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด (“บริษัท”) มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือ สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัท ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตามการพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทจะกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัท : [https://investor.dtc.co.th/wp-](https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/8.Investment-and-Management-Policy-)
รวม : [content/uploads/2024/02/8.Investment-and-Management-Policy-](https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/8.Investment-and-Management-Policy-)
เลขหน้าของลิงก์ : 2

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททำการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ โดยทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยจัดการการกำกับดูแล อาทิเช่น จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการทำรายการระหว่างกันนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการจ้างเหมาหรือซื้อหรือเรียนการกระทำผิดหรือการทุจริต นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังบุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้อข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้อข้อมูลแก่บริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://investor.dtc.co.th/%e0%b8%82%e0%b9%89%e0%b8%ad%e0%b8%a1%e0%b8%b9%e0%b8%a5%e0%b8%9c%e0%b8%b9%e0%b9%89%e0%b8%96%e0%b8%b7%e0%b8%ad%e0%b8%ab%e0%b8%b8%e0%b9%89%e0%b8%99/%e0%b8%ab%e0%b8%a5%e0%b8%b1%e0%b8%81%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/>

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม เศรษฐกิจและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติ และคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที่ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) ไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Accountability and Responsibility) หน้าที่ระมัดระวัง (Duty of Care) และข้อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้องบังคับ มิติที่ประชุมคณะกรรมการ มิติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://investor.dtc.co.th/%e0%b8%82%e0%b9%89%e0%b8%ad%e0%b8%a1%e0%b8%b9%e0%b8%a5%e0%b8%9c%e0%b8%b9%e0%b9%89%e0%b8%96%e0%b8%b7%e0%b8%ad%e0%b8%ab%e0%b8%b8%e0%b9%89%e0%b8%99/%e0%b8%ab%e0%b8%a5%e0%b8%b1%e0%b8%81%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/>

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ
เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติตามต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิบริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติตามต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date)

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/2.Code-of-Ethics-Code-of-Conduct-PCL.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

พนักงาน

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้อีกาส่องอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนด

แนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินงานของพนักงาน เช่น โบนัสประจำปี และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามอายุงาน นอกจากนี้ ได้มีการจัดตั้ง ให้มีหน่วยงานด้านแรงงานสัมพันธ์ (Employee Relation) หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านสวัสดิการให้กับพนักงานทั้งที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มสำหรับพนักงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอด้วยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงาน และยังเปิดโอกาสในการก้าวหน้าทางด้านการงานอย่าง เท่าเทียมตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายละเอียดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีบนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับพนักงาน : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/2.Code-of-Ethics-Code-of-Conduct-PCL.pdf>
เลขหน้าของลิงก์ : 1

ลูกค้า

บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วน และครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อบูรณาการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกค้า : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/2.Code-of-Ethics-Code-of-Conduct-PCL.pdf>
เลขหน้าของลิงก์ : 2

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ประพฤติตนประกอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม

คู่ค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้งานได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

เจ้าหนี้

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้อสัญญาที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง
- ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจบริษัท
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท
- รายงานข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่แนวนโยบายที่เกี่ยวข้อง ผ่านแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/2.Code-of-Ethics-Code-of-Conduct-PCL.pdf>
และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับชุมชนและสังคม
เลขหน้าของลิงก์ : 2

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงอย่างเป็นอิสระในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณาและอนุมัติสิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ จะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://investor.dtc.co.th/%e0%b8%82%e0%b9%89%e0%b8%ad%e0%b8%a1%e0%b8%b9%e0%b8%a5%e0%b8%9c%e0%b8%b9%e0%b9%89%e0%b8%96%e0%b8%b7%e0%b8%ad%e0%b8%ab%e0%b8%b8%e0%b9%89%e0%b8%99/%e0%b8%ab%e0%b8%a5%e0%b8%b1%e0%b8%81%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล บริษัทฯ จึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. **ผู้ถือหุ้น** บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) โดยในปี 2567 นี้ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 พร้อมด้วยผู้สอบบัญชีบริษัท ดีลอยท์ ทูช ไรท์ สู่ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด ที่ปรึกษากฎหมาย นักกฎหมายอิสระบริษัท บีไอพี โปรเฟสชั่นแนล เซอร์วิส จำกัด และผู้ตรวจสอบการลงคะแนนของผู้ถือหุ้น และตรวจนับผลการลงคะแนนเสียง บริษัท ไออาร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติในทุกละเอียด

2. **พนักงาน** บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินงานของพนักงาน เช่น โบนัสประจำปี และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามอายุงาน นอกจากนี้ ได้มีการจัดตั้งให้มีหน่วยงานด้านแรงงานสัมพันธ์ (Employee Relation) หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านสวัสดิการให้กับพนักงานทั้งที่เป็นไปเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มสำหรับพนักงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอด้วยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงาน และยังเปิดโอกาสในการก้าวหน้าทางด้านการงานอย่าง เท่าเทียมตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายละเอียดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีบนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>

3. **ลูกค้า** บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

4. **ลูกค้า** บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมมากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

5. **เจ้าหนี้** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

6. **คู่แข่ง** บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

7. **สังคมและสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/2.Code-of-Ethics-Code-of-Conduct-PCL.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่ส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/4.Conflict-of-Interst-Policy-PCL.pdf>

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/10.Anti-Corruption-Policy-PCL.pdf>

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือ ให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และข้อพึง ปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) โดยกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และคุ้มครองปกป้องผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการผู้จัดการ (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่กำหนดไว้ในนโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/12.%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%81%E0%B8%88%E0%B9%89%E0%B8%87%E0%B9%80%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%B0%E0%B9%81%E0%B8%AA%E0%B9%80%E0%B8%81%E0%B8%B5%E0%B9%88%E0%B8%A2%E0%B8%A7%E0%B8%81%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%97%E0%B8%B3%E0%B8%9C%E0%B8%B4%E0%B8%94_Web.p

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยนำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน 1) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ 2) การห้ามใช้ข้อมูลภายใน 3) การเก็บรักษาข้อมูลภายใน 4) บทลงโทษ

ลิงก์การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/3.Inside-Information-Policy-PCL.pdf>

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ดี.ที.ซี. เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนอ้างอิงกับแนวทางการดำเนินการในระดับสากล ซึ่งครอบคลุมทั้ง ด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายใต้หลักการกำกับกิจการที่ดี เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่สอดคล้องกันในทุกธุรกิจ เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก

ปัญหาโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น เป็นปัจจัยที่สำคัญและเร่งด่วนที่ทุกฝ่ายต้องให้ความร่วมมือในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามความตกลงกันของหน่วยงานราชการต่างๆ พร้อมทั้งภาคเอกชน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามนโยบายการบริหารจัดการการกักขังเรือนกระจก

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/14.%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B9%8A%E0%B8%B2%E0%B8%8B%E0%B9%80%E0%B8%A3%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%81_

สิทธิมนุษยชน

บริษัท ดี.ที.ซี. เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (รวมเรียกว่า “บริษัท”) ตระหนักและให้ความสำคัญในการส่งเสริมและรักษาสีทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกบริษัท ควบคู่กับหลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้คุ้มครองสิทธิมนุษยชน ด้วยการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ และสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) เพื่อให้สอดคล้องกับ นโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยรวมถึงการปฏิบัติตามทุกตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ การหลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/05/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B8%97%E0%B8%98%E0%B8%B4%E0%B8%A1%E0%B8%99%E0%B8%B8%E0%B8%A9%E0%B8%A2%E0%B8%8A%E0%B8%99-Human-Rights-Policy.pdf>

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัท พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสมตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ

1. ปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน
2. สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
3. ลดอุบัติเหตุและความเสี่ยงในการทำงาน
4. ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัย
5. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร
6. ป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
7. พัฒนาและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่อง

วิสัยทัศน์

Drive safety มุ่งมั่นสู่ความปลอดภัยของพนักงานในด้านต่างๆอย่างเข้มแข็ง
Task plan without accidents วางแผนการทำงานที่รัดกุมร่วมกันเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
Control abilities ด้วยการควบคุมพฤติกรรมอันสุ่มเสี่ยงจะเกิดความไม่ปลอดภัยในทุกด้าน

พันธกิจ

1. ลดการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ผ่านระบบการจัดการและสร้างพฤติกรรมความปลอดภัยภายในบริษัทฯ ให้เข้มแข็ง
2. สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่พนักงานและครอบครัว ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. เสริมสร้างวัฒนธรรมบริษัทฯ ในบุคลากรทุกระดับ ให้มีความเข้าใจและมุ่งมั่นให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในทุกพื้นที่การดำเนินงานและการให้บริการของบริษัทฯ

เป้าหมาย

“อุบัติเหตุต้องเป็น 0 เท่านั้น”

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำคู่มือ ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct and Code of Ethics) เป็นแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ อันเป็นการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม ความรับผิดชอบต่อความโปร่งใสเป็นสำคัญ และมีการจัดอบรมให้กับพนักงานใหม่ทุกคน ตลอดจน มีแหล่งรวบรวมข้อมูลภายในเพื่อพนักงานสามารถศึกษาแนวทางได้โดยตลอด

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลดังกล่าวมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนหลักการกำกับดูแลนี้ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 และได้มีมติให้คงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการทบทวน นโยบายต่างๆ เพิ่มเติม โดยได้มีมติพิจารณาเห็นชอบให้เพิ่มเติมนโยบาย ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ และปรับรายการดังต่อไปนี้

1. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

2. ทบทวนกฎบัตรดังต่อไปนี้

- กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
- กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร รายละเอียดนโยบายฉบับเดิม บนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่จำเป็นอย่าง ครบถ้วน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการ : ทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย รวมถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานโดยการกำกับของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีผลการดำเนินงานตาม CG Code ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำบริษัทฯ ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน: คณะกรรมการได้เพิ่มความถี่ในการประชุมจาก 4 ครั้งต่อปี เป็น 7 ครั้งต่อปี และได้ปรับปรุงโครงสร้างการรายงานเพื่อให้ครอบคลุมทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะด้านความยั่งยืน มีการกำหนดบทบาทที่ชัดเจนและเน้นย้ำความสำคัญของการเป็นผู้นำบริษัทฯ ในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน ส่งผลให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างชัดเจน

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน: บริษัทฯ สามารถทราบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ และกำลังอยู่ในกระบวนการกำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย การดำเนินงานจัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมาย Carbon Neutrality ภายในปี 2593 และ Net Zero ภายในปี 2608 เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐ และส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน: คณะกรรมการทุกท่านได้รับการอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ทันสมัย รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงทางธุรกิจและความยั่งยืน นอกจากนี้ การประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการได้ถูกดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและมีผลการประเมินที่ดี

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

ผลการดำเนินงาน: บริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และทักษะในการขับเคลื่อนนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้การดำเนินงานมีความคล่องตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ แผนพัฒนาบุคลากรยังได้รับการจัดทำและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีโปรแกรมฝึกอบรมและพัฒนาเสริมทักษะในทุกระดับ

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

ผลการดำเนินงาน: บริษัทฯ ได้เปิดตัวโครงการนวัตกรรมใหม่ ซึ่งมีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น D.T.C. วิถีธรรมชาติ จัดกิจกรรม CSR ‘คืนความ

สะอาด สดใส ให้ส่วนป่าบางน้ำผึ้ง’

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

ผลการดำเนินงาน: ระบบบริหารความเสี่ยงได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินและติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด การดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงทางการเงินได้อย่างมีนัยสำคัญ พร้อมทั้งมีการควบคุมภายในที่รัดกุม ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมั่นคงและปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

ผลการดำเนินงาน: บริษัทฯ สามารถเปิดเผยข้อมูลได้อย่างโปร่งใสและทันเวลา มีการพัฒนาระบบการรายงานที่ทำให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น การตรวจสอบทางการเงินไม่มีข้อผิดพลาด และยังได้รับการยอมรับจากผู้ตรวจสอบภายนอกในด้านความน่าเชื่อถือทางการเงิน

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ผลการดำเนินงาน: บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถมีส่วนร่วมและเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อแนะนำในการดำเนินงานอย่างเต็มที่ ได้รับผลการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ที่ร้อยละ 81 หรือในระดับดีมาก จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สะท้อนถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการของสมาคมส่งเสริมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น(AGM) ช่วยสอบทานได้ว่า บริษัทฯ ได้ทำตามข้อพึงปฏิบัติในการจัด AGM ที่ได้อย่างครบถ้วน รวมทั้งนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาลของสากล เป็นประจำทุกปี สำหรับในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินที่ร้อยละ 81 จากผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เพิ่มขึ้นจากผลการประเมินที่ร้อยละ 79 สำหรับในปี 2566

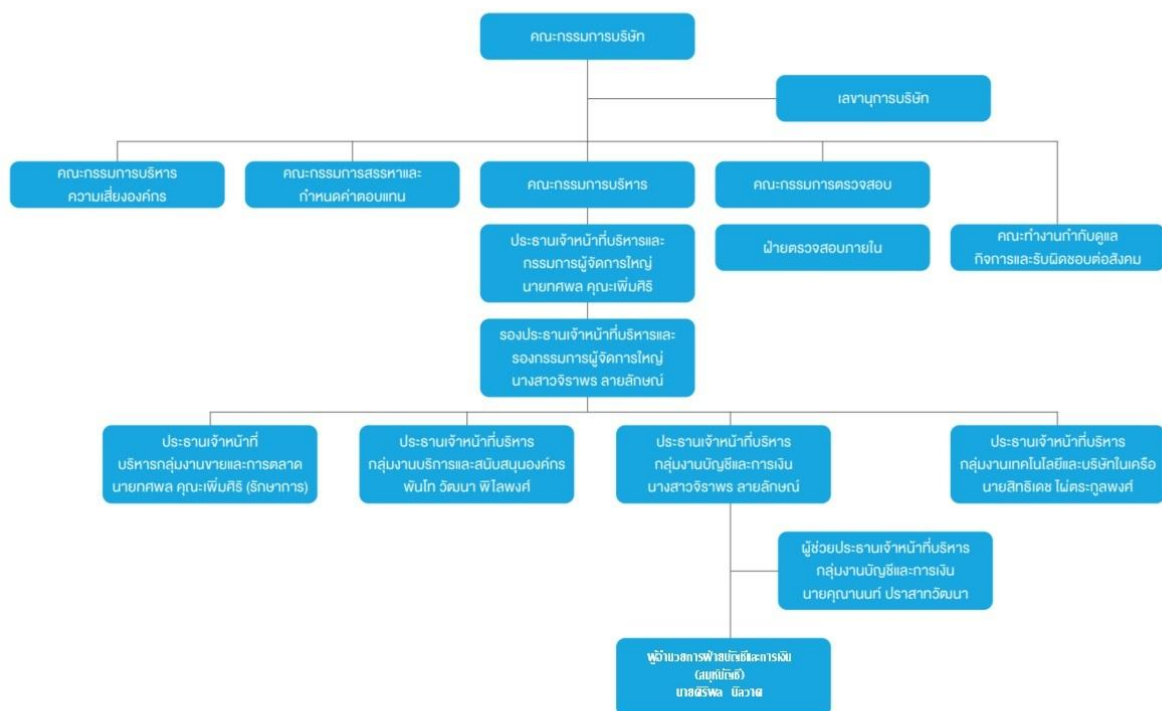
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	10	83.33
กรรมการหญิง	2	16.67
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	25.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9	75.00
กรรมการอิสระ	6	50.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	25.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 79 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : Civil Engineering</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 27,829,780 หุ้น (2.115088 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	15 พ.ย. 2564	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย
<p>2. นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>รองประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายชื่อและไม่มีผลการลาออกประจำปี)</p>	15 พ.ย. 2564	การตลาด, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรม
<p>3. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : อุตสาหกรรมเกษตร</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	15 พ.ย. 2564	บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	15 พ.ย. 2564	<p>การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับ ดูแล, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม</p>
<p>5. นาย ขาญ ลายลักษณ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : OD & HCM สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	15 พ.ย. 2564	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร, การตลาด, การจัดการความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร</p>
<p>6. นาย อัมพร พรวรารักษ์ เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	15 พ.ย. 2564	<p>บัญชี, การจัดการข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : MDS.</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	15 พ.ย. 2564	<p>เศรษฐศาสตร์, การจัดการข้อมูล, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ</p>
<p>8. นาย อรุณ บริรักษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	15 พ.ย. 2564	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>
<p>9. พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	15 พ.ย. 2564	<p>ความยั่งยืน, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การบริหารรัฐกิจ, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาย มาซาโนริ มัตสึโอะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : Commerce</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <p>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	15 พ.ย. 2564	เศรษฐศาสตร์, พาณิชย, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, บริหารธุรกิจ
<p>11. นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	7 ก.พ. 2565	ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, บัญชี
<p>12. นาย วะนะ โมะชะทัต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	7 ก.พ. 2565	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการกลยุทธ์, การวิเคราะห์ข้อมูล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดเงินของผู้ออกหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว
(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา
(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



คณะกรรมการบริษัท



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติถาวร

ประธานกรรมการบริษัท



นายกศพล คุณะเพิ่มศิริ

กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและ
พิจารณาตำแหน่ง



นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและ
พิจารณาตำแหน่ง



นายสุพันธ์ พรสูงส่ง

กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ



นางสาวจุฬารัตน์ สิริสร

กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ



นายอัมพร พรพรการณ

กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายอรุณ บริรักษ์

กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการ
สรรหาและพิจารณาตำแหน่ง



พลเรือเอกสุรศักดิ์ เปรยภา

กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและ
พิจารณาตำแหน่ง



ดร.ชาล ลายลักษณ์

กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความ
เสี่ยง



นายรัชชัย เคร่งจุนดา

กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการ
บริหารความเสี่ยง



ดร.วศะ โษะกิต

กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความ
เสี่ยง



มาชาไนร์ บัตชีไอะ

กรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ กิจาร	ประธานกรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ	รองประธานกรรมการ	✓				✓
3. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์	กรรมการ	✓				✓
4. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ชาญ ลายลักษณ์	กรรมการ	✓				✓
6. นาย อัมพร พรวรากรณ์	กรรมการ		✓	✓		
7. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย อรุณ บริรักษ์	กรรมการ		✓	✓		
9. พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยา ภา	กรรมการ		✓	✓		
10. นาย มาชาโนรี มัตสึโอะ	กรรมการ		✓		✓	✓
11. นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา	กรรมการ		✓	✓		
12. นาย วศะ ไชยะทัต	กรรมการ		✓		✓	✓
รวม (คน)		3	9	6	3	6

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	16.67
2. ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์	1	8.33
3. พาณิชย	1	8.33
4. ขนส่งและโลจิสติกส์	2	16.67
5. ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	2	16.67
6. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4	33.33
7. กฎหมาย	1	8.33
8. การตลาด	2	16.67
9. บัญชี	3	25.00
10. การเงิน	1	8.33
11. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	8.33
12. ความยั่งยืน	1	8.33

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
13. การจัดการข้อมูล	2	16.67
14. การวิเคราะห์ข้อมูล	3	25.00
15. การจัดการองค์กร	4	33.33
16. วิศวกรรม	5	41.67
17. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	1	8.33
18. ผู้นำ	1	8.33
19. การจัดการกลยุทธ์	2	16.67
20. การจัดการความเสี่ยง	2	16.67
21. การตรวจสอบ	3	25.00
22. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	4	33.33
23. การบริหารรัฐกิจ	1	8.33
24. บริหารธุรกิจ	11	91.67

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน : ไม่ใช่
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

การถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการทำได้ผ่านการแยกบทบาทที่ชัดเจน กำหนดให้กรรมการอิสระสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ อีกทั้งการยึดหลักเกณฑ์ กลไกกำกับดูแลที่เข้มงวด ทั้งนี้ในส่วนของการกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ ต้องงดออกเสียงเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรักษาความเป็นธรรมในการบริหารองค์กร

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการจัดการของบริษัท รวมถึงการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัท และการดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียภายใต้ หลักกำกับดูแลบริษัทที่ดี (Good Corporate Governance) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ วัตถุประสงค์ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอีกด้วย

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/1.Charter-of-the-BOD-%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- บริษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- อื่น ๆ
- กำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- 3) กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงและมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 5) พิจารณานุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ซึ่งรวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
- 7) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) กำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสทุจริตคอร์รัปชัน
- 9) ดูแลให้บริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม (ถ้ามี) ในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทฯ ควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้การบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ
- 10) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
- 11) พิจารณาเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ

- 12) พิจารณานุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
- 13) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 14) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสมโดยจะมีการกำหนด บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน
- 15) พิจารณานุมัติกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 16) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
- 17) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ การแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 18) พิจารณานุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 19) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลให้มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุ วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ
- 20) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนะทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
- 21) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 22) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากบุคคลภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
- 23) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 24) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
- 25) พิจารณานุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
- 26) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 27) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/1.Charter-of-the-BOD-%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97.pdf>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อให้แน่ใจว่ารายงานเหล่านั้นมีความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบในเรื่องที่เกิดเป็นประเด็นหรือเป็นปัญหาโดยผู้สอบบัญชีเพิ่มเติมในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และปรับปรุงให้ทันสมัยตามความจำเป็น
- 3) พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 4) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ สอบทานและให้ความเห็นชอบกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบสอดคล้องกับองค์ประกอบภาคบังคับของกรอบการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน
- 5) ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในเพื่อให้ความเห็น ก่อนเสนอรายงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 7) เข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญอย่างน้อยปีละหนึ่ง(1)ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมการประชุมด้วย
- 8) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
- 9) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
- 10) พิจารณาให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 11) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
 3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัทฯ
 4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 8. รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 12) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือผู้นำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยบริษัทฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

13) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาย่างต้นกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

14) ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาบทลงโทษอย่างเป็นอิสระและเหมาะสม โดยเป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้องซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนด

15) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

16) มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

17) สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ในภาพรวมขององค์กร

18) มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

19) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

20) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

21) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2025/02/2.Charter-of-the-AC.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- อื่น ๆ
- บริหารจัดการกิจการของ บริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาและกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กรรมการผู้จัดการเสนอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) พิจารณากำหนดโครงสร้าง งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ ดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) เป็นผู้บริหารจัดการ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณาการขึ้นเงินเดือนต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ
- 4) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 5) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 6) อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
- 7) มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
- 8) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)
- 9) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ
- 10) ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 11) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 12) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด
- 13) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2024/02/5.-Charter-of-the-Ex-com-PCL.pdf>

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความสมัครใจตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) พิจารณาคำตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และเปิดเผยเผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2025/02/3.Charter-of-the-NRC-PCL.pdf>

กรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite)
- 2) พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้
 1. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
 5. ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม (Environmental Risk)
- 3) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 4) กำกับดูแลให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางหรือมาตรการที่กำหนดเป็นประจำ เพื่อให้ปรับปรุง หรือแก้ไขได้ทันสถานการณ์หากความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีแนวโน้มที่รุนแรง
- 5) กำกับดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายรวบรวมผลการติดตามการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อพิจารณารับทราบ และเสนอแนะ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง หรือมาตรการควบคุมความเสี่ยง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- 6) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั้งองค์กร
- 7) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานและบุคลากร หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
- 8) พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง
- 9) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อมั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 10) รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
- 11) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรอาจจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกเพื่อร่วมพิจารณากำหนดแนวทาง และเสนอแนะการบริหารความเสี่ยงได้ตามความจำเป็นและสมควร
- 12) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- 13) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 14) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.dtc.co.th/wp-content/uploads/2025/02/4.Charter-of-the-Risk-Com-PCL.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	15 พ.ย. 2564	การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
2. นาย อัมพร พวรารักษ์(*) เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	15 พ.ย. 2564	บัญชี, การจัดการข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ, บริหารธุรกิจ
3. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร(*) เพศ: หญิง อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : MDS. สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	15 พ.ย. 2564	เศรษฐศาสตร์, การจัดการข้อมูล, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564
2. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : อุตสาหกรรมเกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564
3. พันโท วัฒนา พิไลวงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564
4. นาย สิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564
5. นาย คุณานนท์ ปราสาทวัฒนา เพศ: ชาย อายุ : 31 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564
6. นาย ชาญ ลายลักษณ์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : OD & HCM สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	15 พ.ย. 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
7. นาย ศิริพล นิลवास เพศ: ชาย อายุ : 31 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	11 ส.ค. 2566
8. นางสาว บันทยา คุณะเพ็ญศิริ เพศ: หญิง อายุ : 30 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2565
9. นางสาว ณัฏฐ์ พงษ์เฉลิม เพศ: หญิง อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2565
10. นาย พลฤกษ์ พัฒนะโพธิ์ เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2565

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย อรุณ บริรักษ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ทศพล คุณะเพ็ญศิริ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว จิราพร สายลักษณ์	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
กรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย อัมพร พรวรารักษ์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชานู ลายลักษณ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย วศะ โฆษะทัต	กรรมการชุดย่อย
	พันโท วัฒนา พิไลพงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย สิทธิเดช ไม้ตระกูลพงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย พลภุชงค์ พัฒนะโพธิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย ศิริพล นิลवास	กรรมการชุดย่อย
	นาย คุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้จัดการใหญ่ (ผู้บริหารสูงสุด)	2 เม.ย. 2555	การตลาด, การจัดการ องค์กร, ผู้นำ, ชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์, วิศวกรรม
2. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : อุตสาหกรรมเกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	2 เม.ย. 2555	บัญชี, การเงิน, การจัดการ องค์กร, บรรษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
3. พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม งานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร	3 ม.ค. 2560	เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร, การจัดการทรัพยากร มนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, วิศวกรรม, การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นาย สิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม งานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ	25 เม.ย. 2559	เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ, การวิเคราะห์ ข้อมูล, ผู้นำ, การจัดการ กลยุทธ์

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย คุณานนท์ ปราสาพัฒนา เพศ: ชาย อายุ : 31 ปี วุฒิมัธยมศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ สัญชาติไทย : ไทย ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไทย ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน	1 ก.ค. 2564	กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, การจัดทำงบประมาณ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

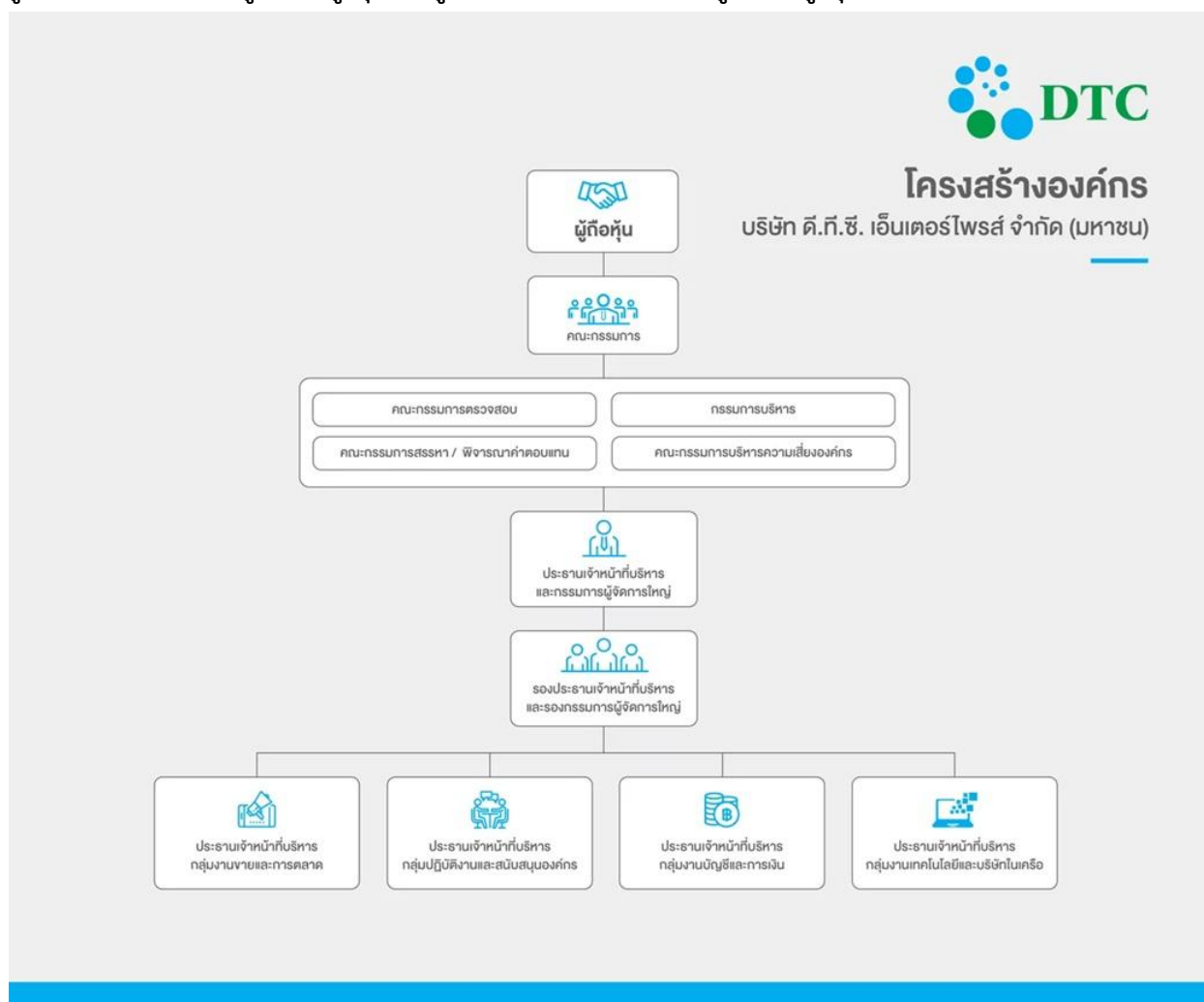
คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของผู้บริหารของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี
 ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	26,976,665.00	28,916,453.00	29,163,238.65
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) ⁽⁵⁾	0.00	0.00	0.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท) ⁽⁶⁾	26,976,665.00	28,916,453.00	29,163,238.65

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ หมายเหตุ : กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือบุคลากรของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนของประธานคณะกรรมการชุดย่อย หรือ กรรมการชุดย่อย

⁽⁶⁾ 1. ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับ เป็นค่าตอบแทนที่ได้จาก บริษัท เท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทย่อยแต่อย่างใด

2. ค่าตอบแทนดังกล่าวประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่นๆ

3. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ นายสิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์ นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	2,736,000.00	2,716,000.00	3,050,217.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
 รอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน : 0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	391	362	362
พนักงานชาย (คน)	246	241	251
พนักงานหญิง (คน)	145	121	111

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) ⁽³⁾	145,568,843.25	157,605,573.59	163,324,798.67

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ค่าตอบแทนพนักงานรวม โดยมี ประเภทการจ่ายเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกัน เงินกู้ยืม อื่นๆ (ค่าคอมมิชชั่น ค่าทำงานล่วงเวลา เงินพิเศษ)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

กลุ่มบริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 292 คนที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 76.64 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 301 คน เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 82.02 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ โดยมียกยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท คัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบ มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว ตามนโยบายการเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทฯ จะใช้มติในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะเป็นผู้พิจารณาและลงมติในที่ประชุมเพื่อคัดเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่สามารถบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	312	292	301
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%) ⁽⁷⁾	79.80	80.66	83.15
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท) ⁽⁸⁾	4,939,136.00	4,830,888.00	11,253,372.50

หมายเหตุ : ⁽⁷⁾ คำนวณจากจำนวนพนักงานทั้งหมดที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและยังไม่ลาออกจากบริษัท/จำนวนพนักงานรวม

⁽⁸⁾ ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหารได้เปิดเผยข้อมูลไว้

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย บดินทร์ ลาภรังสิรัตน์	blaprangsirat@deloitte.com	0-2676-5757
2. นาง วิลาสินี กฤษณามระ	w.krishnamra@deloitte.com	0-2676-5757
3. นางสาว โสภภาพรณ ทรัพย์ทิพย์รัตน	s.saptippayarattana@deloitte.com	0-2676-5757
4. นางสาว เพ็ญศรี ธรรมวโรดม	p.thamvarodom@deloitte.com	0-2676-5757

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อาทิตยา สังข์แก้ว	atittaya_sa@dtc.co.th	1176

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติแต่งตั้ง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชิน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร์ (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชิน วงศ์สุวรรณพร	proplus.ia@gmail.com	081 – 544 – 3902
2. นางสาว จิราพร คำลี	jeeraporn.proplus@gmail.com	081-544-3902

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อาทิตยา สังข์แก้ว	atittaya_sa@dtc.co.th	1176

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ศิริพร พรสูงส่ง	ir@dtc.co.th	1176

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มิตซู โซเชียล สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 11/1 อาคารเอไอเอส สาทรร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2034 0000	3,360,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: บริษัท จ่ายค่าบริการด้านอื่นๆ รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: ค่าบริการสอบทานแบบแสดง รายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ. ง.ด.50) ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 180,000.00 บาท	1. นาย บดินทร์ ลาภรังสิรัตน์ อีเมล: info_th@deloitte.com โทรศัพท์: +66 2034 0000 เลขที่ใบอนุญาต: 10985 2. นาง วิลาสินี กฤษณามระ อีเมล: info_th@deloitte.com โทรศัพท์: +66 2034 0000 เลขที่ใบอนุญาต: 7098 3. นางสาว โสภภาพรรณ ทรัพย์ทิพย์รัตน์ นา อีเมล: info_th@deloitte.com โทรศัพท์: +66 2034 0000 เลขที่ใบอนุญาต: 6523 4. นางสาว เพ็ญศรี ธรรมวโรดม อีเมล: info_th@deloitte.com โทรศัพท์: +66 2034 0000 เลขที่ใบอนุญาต: 4923

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ทุกไตรมาส และร่วมกันพิจารณาวางแผนกลยุทธ์ และนโยบายสำหรับการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การวางแผนและปรับตัวตามสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง จำเป็นต้องติดตามและประเมินผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืนและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น สถานการณ์ทางการเมือง สภาพเศรษฐกิจ กฎหมายและกฎระเบียบ สถานการณ์โรคระบาด ความขัดแย้งระหว่างประเทศหรือการเปลี่ยนแปลงนโยบายการค้าโลก การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และพฤติกรรมของผู้บริโภค เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการได้อย่างราบรื่น และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในอนาคต

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 : CG) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	15 พ.ย. 2564	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, ขนส่งและโลจิสติกส์, กฎหมาย
นางสาว จิราพร ลายลักษณ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	15 พ.ย. 2564	บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	15 พ.ย. 2564	ความยั่งยืน, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การบริหารรัฐกิจ, บริหารธุรกิจ, วิศวกรรม
นาย มาชาโนรี มัตสึโอะ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	15 พ.ย. 2564	เศรษฐศาสตร์, พาณิชย, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, บริหารธุรกิจ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4) ไม่เป็นหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำการรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่อฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสาม

(3) ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบ ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลมสำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสอง ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 2
แต่ละกลุ่มในรอบปีมานี้ (คน)

สิทธิของผู้ลงหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่ง (1) ในสาม (3) โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ โดยจะใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Non-Cumulative Voting เท่านั้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
<p>กรรมการสรรหา ต้องเป็นบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้</p> <p>(2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่น ซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง</p> <p>กรรมการของบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้</p> <p>(2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด</p> <p>(3) ไม่เป็นบุคคลที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง</p> <p>(4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์นอกจากนั้น ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้</p>	<p>การวิเคราะห์ข้อมูล, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2555: Director Certification Program (DCP) • 2554: Role of the Chairman Program (RCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2551: Audit Committee Program (ACP) รุ่น 22/2511 • 2549: Understanding the Fundamental of Financial Statements Program (UFS) รุ่น 5/2549 • 2548: Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 24/2548
2. นาย ทศพล คุณะเพ็ญศิริ รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2559: Director Certification Program (DCP) • 2556: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2566: TOP EXECUTIVE PROGRAM IN COMMERCE AND TRADE: TEPCOT รุ่น 13 • 2566: หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์ รุ่นที่ 4 • 2562: TOP EXECUTIVE PROGRAM FOR CREATIVE & AMAZING THAI SERVICES (TOPCAT) รุ่น 1
3. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2559: Director Certification Program (DCP) • 2556: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 7/2567 "Economic Update for CFO" • 2567: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2567 "Cybersecurity & Risk Management for CFOs" • 2567: การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด หลักสูตรการบัญชีบริหารเพื่อวางแผนและตัดสินใจ • 2566: CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ "เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลต่อบริษัทจดทะเบียน" • 2565: Top Executive Program for Creative & Amazing Thai Services (ToPCATS) รุ่นที่ 3
4. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2556: Director Accreditation Program (DAP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
5. นาย ชาญ ลายลักษณ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2557: Director Accreditation Program (DAP) • 2556: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: หลักสูตร Top Executive Program on China Business Insights and Network (TEPCIAN) รุ่นที่4 • 2565: หลักสูตร การบริหารความมั่นคงของผู้บริหารระดับสูง (สวป.มส.SML) รุ่นที่4 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรม ราชูปถัมภ์ • 2563: หลักสูตร Police Administration in Digital Age (PADA) รุ่นที่5 • 2563: หลักสูตร นักบริหารระดับสูง กอล์ฟ ธรรมศาสตร์ (นทธ.) รุ่นที่8 คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
6. นาย อัมพร พรวรากรณ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2556: Director Accreditation Program (DAP)
7. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2557: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2555: Role of the Chairman Program (RCP) • 2549: Director Certification Program (DCP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2561: Board Matters and Trends (BMT) รุ่น 6/2561 • 2561: Boards that Makes a Difference (BMD) รุ่น 8/2561 • 2558: Director Certification Program Update (DCPU) รุ่น 4/2558 • 2558: Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 20/2558 • 2557: Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 10/2557 • 2555: Audit Committee Program (ACP) รุ่น 39/2555 • 2555: Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่น 4/2555 • 2555: Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 3/2555 • 2553: Financial Statement for Director (FSD) รุ่น 10/2553 • 2549: Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 28/2549
8. นาย อรุณ บริรักษ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Certification Program (DCP)
9. พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Certification Program (DCP)
10. นาย มาชาโนรี มัตสึโอะ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP)
11. นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Accreditation Program (DAP)
12. นาย วศะ โฆษะทัต กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2561: Director Certification Program (DCP)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่กำหนดไว้ รวมถึงเพื่อ ทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา ดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติและทบทวนแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย
2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยควรจัดทำทั้งแบบรายคณะและ รายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. การประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายบุคคลสามารถทำได้ทั้งแบบตนเองประเมินตนเองและแบบไขว้
4. วิธีการให้คะแนนในการประเมิน ดังนี้
 - 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
 - 1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
 - 2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
 - 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
 - 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำเสนอขอเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกเรต / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกเรต / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	3.86/96.41	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	3.97/99.32	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	3.76/93.89	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
กรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	3.48/87.02	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
กรรมการบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	4/100	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	3.55/88.66	4/100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 7
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี
วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 30 ต.ค. 2557

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร (ประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
2. นาย ทศพล คุณะเพ็ญศิริ (รองประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
3. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
4. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
5. นาย ชาญ ลายลักษณ์ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
6. นาย อัมพร พรวรากรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
7. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
8. นาย อรุณ บริรักษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
9. พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
10. นาย มาซาโนริ มัตสึโอะ (กรรมการ)	6	/	7	1	/	1	1	/	1
11. นาย รัชชัย ศรีบุญจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1
12. นาย วศะ โฆษะทัต (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	1	/	1

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

สาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจสำคัญที่ต่างประเทศ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายคำตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกำหนดไว้

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร (ประธานกรรมการ)			570,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	210,000.00	360,000.00	570,000.00	ไม่มี	
2. นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ (รองประธานกรรมการ)			84,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	84,000.00	0.00	84,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ (กรรมการ)			70,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	70,000.00	0.00	70,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง (กรรมการ)			480,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
5. นาย ขาญ ลายลักษณ์ (กรรมการ)			70,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	70,000.00	0.00	70,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย อัมพร พรวรารักษ์ (กรรมการ)			540,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
7. นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร (กรรมการ)			460,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
8. นาย อรุณ บริรักษ์ (กรรมการ)			430,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
9. พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา (กรรมการ)			420,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	
10. นาย มาชาโนรี มัตสึโอะ (กรรมการ)			60,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
11. นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา (กรรมการ)			480,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	240,000.00	380,000.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
12. นาย วศะ โยชะทัต (กรรมการ)			130,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	70,000.00	0.00	70,000.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
13. พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
14. นาย สิทธิเดช ไผ่ตระกูล พงศ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
15. นาย คุณานนท์ ปราสาท วัฒนา (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
16. นาย ศิริพล นิลวาด (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
17. นางสาว บันทยา คุณะเพ็ญศิริ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
18. นางสาว ญัญญ์ พงษ์เฉลิม (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
19. นาย พลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,404,000.00	1,800,000.00	3,204,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	260,000.00	0.00	260,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	90,000.00	0.00	90,000.00
5. กรรมการบริหารความเสี่ยง	240,000.00	0.00	240,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการกระหว่างบริษัทกับบุคคลที่
เกี่ยวข้อง, การทำการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์,
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือ
ก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุน
ในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือสามารถสร้าง
ผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทฯ จะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความ
เสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการ
พิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึง
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การทำการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่
เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเขาเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
นั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลให้บุคคลที่มีส่วน
ได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตาม
การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติ
(Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัท ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่าง ๆ ของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่ส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) กรรมการ และผู้บริหาร พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอาจเกี่ยวพันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่กรรมการ และผู้บริหาร ได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ นั้นก่อนการเป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนการแต่งตั้งแล้ว (แล้วแต่กรณี)

2) กรรมการ และผู้บริหาร ควรเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติพี่น้อง หรือของผู้ที่อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยได้ เช่น

- การร่วมลงทุนหรือการมีผลประโยชน์ใด ๆ กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย
- การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย
- การคานาค้าหรือการให้บริการแก่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย โดยตรงหรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น

3) กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัทฯ และเลขานุการบริษัทฯ จะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ

4) และคณะกรรมการบริษัทฯ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

5) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า การประเมินราคา ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด

6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือญาติสนิทของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือญาติสนิทของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

7) ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่พนักงานหรือญาติสนิทของพนักงานมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พนักงานดังกล่าวจะต้องรายงานส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบเป็นรายกรณี

8) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองเพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยนำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน

งาน ข้อมูลทางการค้า หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น (รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”)

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ด.”) ตามประกาศที่ออกตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์”) (“รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ”) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดหรือที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่จัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

2) การห้ามใช้ข้อมูลภายใน

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยจะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของพรบ. หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่งบการเงินของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว (Black Out Period)

2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้าซึ่งตนได้ลงรูดในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำการ หรือดเว้นกระทำการใด ๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

3) การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

1. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก

2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

3. บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

4. บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

4) บทลงโทษ

1. หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

2. บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพรบ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. จะอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพรบ. หลักทรัพย์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
 ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
 รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ

บริษัทฯ จึงได้จัดทำ "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย ต้องไม่เรียกรับ ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและบุคคลใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 2) การดำเนินการทางธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องมีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
 ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการผู้จัดการ (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

- 1) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง ที่ suphantp@hotmail.com หรือ ไปรษณีย์ผ่าน ประธานกรรมการตรวจสอบมายังที่อยู่ดังต่อไปนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
 63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ 10260
 2) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของเลขานุการบริษัท/ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายตรวจสอบภายใน ที่ hr@dtc.co.th หรือ ไปรษณีย์ผ่านมายังที่อยู่
 ดังต่อไปนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
 63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ 10260
 ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนกรรมการผู้จัดการ ให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่
 สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า
 เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่พบเห็นบุคลากรของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย กระทำการ
 ทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ผ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ นโยบายหรือ ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของ
 บริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย หรือผู้ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการที่ตนร้องเรียน ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส รวมมือ มีส่วนช่วยเหลือในขั้นตอน
 การสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริง เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธี
 ใดดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะรักษาความลับของท่านเป็นอย่างดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส รวม (กรณี)	0	0	0

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ
 บริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง

- 1) การอบรมให้ความรู้พนักงาน
- 2) การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act; PDPA)

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย สุพันธ์ พรสูงส่ง (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นาย อัมพร พวรารักษ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นางสาว จุฬารัตน์ สุธีธร (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสอบทานให้มีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต และเที่ยงธรรม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร พนักงาน ผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้บริหาร ทั้งจากฝ่ายบัญชีการเงินและฝ่ายปฏิบัติการ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังต่อไปนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2567 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รายการพิเศษ การปรับปรุงบัญชีและประมาณการที่สำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งานงบการเงิน

2. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก คือ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติง จำกัด ให้มีการติดตามการแก้ไขปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติ และทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนซักถามและให้ข้อเสนอแนะติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีสาระสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังให้ข้อเสนอแนะ ถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้งานตรวจสอบภายในสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของนโยบายและกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อรับทราบถึงปัจจัยเสี่ยงภัยทั้งภายนอกและภายใน ผลการประเมินความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

4. การสอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตาม

กฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมมีความโปร่งใส และ สมเหตุสมผล

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีเป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทเห็นชอบและนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีมติแต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซยยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ฯ

6. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการ ปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

7. เรื่องอื่น ๆ

7.1 สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประเมินการปฏิบัติ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามแบบประเมินคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ กำหนดเป็นแนวทางไว้

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะ กรรมการบริษัทฯ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และ ความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตามสาระ สำคัญ เชื่อถือได้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และบริษัทฯ มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีสามารถทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างน่าพอใจและยั่งยืน อันจะทำให้ผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งหลายได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนด้วย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ทศพล คุณะเพิ่มศิริ (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12
2 นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ (รองประธานกรรมการบริหาร)	7	/	12
3 พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12
4 นาย สิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12
5 นาย คุณานนท์ ปราสาทวัฒนา (กรรมการบริหาร)	12	/	12
6 นาย ชาญ ลายลักษณ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12
7 นาย ศิริพล นิลวาศ (กรรมการบริหาร)	12	/	12
8 นางสาว ปันทยา คุณะเพิ่มศิริ (กรรมการบริหาร)	10	/	12
9 นางสาว ณัฏฐ์ พงษ์เฉลิม (กรรมการบริหาร)	8	/	12
10 นาย พลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ดังนี้

- 1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พิจารณาความเหมาะสมของแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โดยได้มีการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อรองรับการขยายการเติบโต และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต
- 2) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

- 3) กำกับดูแลการบริหารจัดการขององค์กร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)
- 5) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้ง ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อรุณ บริรักษ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 พล.ร.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย ทศพล คุณะเพ็ญศิริ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	2
4 นางสาว จิราพร ลายลักษณ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมี การพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการปฏิบัติงาน เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
4. ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ โดยกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ฉบับปัจจุบันมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยสอง (2) ครั้ง ต่อปี
5. พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้ง

จัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ทั้งนี้ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2567 มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดีมาก” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การเข้าประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ธวัชชัย เศรษฐจินดา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย อัมพร พวรารักษ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย ชชาญ ลายลักษณ์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	4
4 นาย วศะ โฆษะทัต (กรรมการชุดย่อย)	3	/	4
5 พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
6 นาย สิทธิเดช ไม้ตระกูลพงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
7 นาย พลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
8 นาย ศิริพล นิลวาศ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
9 นาย คุณานนท์ ปราสาทวัฒนา (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ร่วมกับคณะทำงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดกรอบบริหารความเสี่ยงและทบทวนปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบ เพื่อทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และได้มาตรฐาน โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดจนบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยให้ความสำคัญในเรื่องการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงของบริษัทฯ สูงสุด
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในระดับสูงมาก เพื่อนำมาพิจารณาประเมิน ความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
3. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด นโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดูแลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามนโยบาย นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบริษัทภายนอก ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านบัญชี การเงิน การบริหาร การดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) กำหนดองค์ประกอบหลักที่เป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท โปร พลัส โอเอ แอนด์ คอนซัลต์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชั้น วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือนางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร์ (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 6 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อที่ประชุมว่า จากการสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน และพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2567 แล้วมีความเห็นว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว และจากการตรวจสอบไม่พบข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

9.1.2 ขอบภาพร่งเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท โปร พลัส โอเอ แอนด์ คอนซัลตัง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือนางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร์ (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 6 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อที่ประชุมว่า จากการสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน และพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2567 แล้วมีความเห็นว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว และจากการตรวจสอบไม่พบข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จัดทำมีบุคคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ประกอบธุรกิจออกแบบและติดตั้ง โปรแกรม	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 96.67	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกร เตอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจขายและบริการติดตั้ง อุปกรณ์	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00	31 ธ.ค. 2567
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ประกอบธุรกิจออกแบบโปรแกรม	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00	31 ธ.ค. 2567
ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอ เรชั่น ประกอบธุรกิจการผลิตส่วนประกอบ รถยนต์	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567
บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด ประเภทกิจกรรมการบริหารจัดการ ด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567
บริษัท บันทัดี พรอพเพอร์ตี้ แอ นด์ แอสเซท จำกัด • ประกอบธุรกิจการเช่าและการ ดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ • บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารสำนัก งาน บัณฑิตศึกษาและพื้นที่สำหรับ สนับสนุนคนพิการตั้งจำหน่ายสินค้า	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ และ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	31 ธ.ค. 2567
บริษัท บันทัดี จำกัด ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่อง ดื่ม	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ลูกฟู้ดน้อง จำกัด ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่อง ดื่ม	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ 1) คุณจิราพร ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 2) คุณชาญ ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเกี่ยวกับ ด้านบริหารจัดการ	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49.00	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด • ให้บริการด้านอุปกรณ์การ สื่อสารโทรคมนาคมและระบบ GPS • มีการให้บริการผลิตภัณฑ์ และการให้บริการของบริษัทฯ	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49.00	31 ธ.ค. 2567
บริษัท วินสตาร์ อีคิวเม้นท์ จำกัด ประกอบธุรกิจการขายส่งชิ้นส่วนและ อุปกรณ์เสริมใหม่ของยานยนต์	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด ประกอบกิจการให้บริการขนส่งน้ำมัน เชื้อเพลิง	มีกรรมกรร่วมกันกับบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567
นายคมกฤษ ลายลักษณ์ -	พี่ของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ เข้า อาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงานบริษัท	31 ธ.ค. 2567
นายอนุชิต ลายลักษณ์ -	น้องของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยให้บริการ เป็นที่ปรึกษาด้านที่เกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและสัญญาต่างๆ	31 ธ.ค. 2567
นางจารุวรรณ ลายลักษณ์ -	ภรรยาของนายชาญ ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ เข้า อาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงานบริษัท	31 ธ.ค. 2567
ร้านเพลินพอดี ประกอบธุรกิจกิจการร้านขายอาหาร และเครื่องดื่ม	บริหารงานร้านภายใต้การกำกับดูแลจากคุณจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการ ของบริษัทฯ	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายจ่าย ซื้อสินค้า/บริการ (ต้นทุนขาย/ต้นทุนบริการ) <u>รายละเอียด</u> 1. สัญญาให้สิทธิ์การใช้งานและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ มีอัตราค่าบริการ 15,000,000 บาทต่อปี (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) 2. สัญญาการอนุญาตให้ใช้ระบบแผนที่ออนไลน์ DeeMap มีอัตราค่าบริการ 10,000,000 บาทต่อปี (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้ทำสัญญาใช้บริการโปรแกรมแผนที่กับ บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งโปรแกรมแผนที่ดังกล่าวสามารถใช้กับชุดอุปกรณ์ระบบติดตาม (GPS) ซึ่งเป็นสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายอยู่ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มบริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	25.00	25.76	25.09
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ ขายสินค้า/บริการ <u>รายละเอียด</u> โดยให้บริการเช่าสินค้า และให้บริการระบบติดตาม GPS ค่าบริการงานโครงการต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น ค่าบริการ IT Support, Network-Support และ ค่าบริการเช่าระบบ Cloud Server <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ให้บริการเช่าสินค้า และให้บริการ GPS ของบริษัทฯ โดยราคาค่าบริการเป็นไปตามรายการราคาค่าบริการ (price list) และมีเงื่อนไขการค้าเดียวกันกับที่คิดกับลูกค้ารายอื่น <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.79	2.44	0.86

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มบริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้อื่น <u>รายละเอียด</u> 1. สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร เลขที่ DTCCLD-2567-01-01 ลงวันที่ 25 มกราคม 2567 โดยมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 72.50 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567) อัตราค่าเช่า 40,000 บาทต่อเดือน และค่าบริการสาธารณูปโภคเหมาจ่าย 10,000 บาทต่อเดือน ภาษีมูลค่าเพิ่ม 700 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,700 บาทต่อเดือน ต่อมาเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 มีแก้ไขสัญญาแนบท้าย ในส่วนระยะเวลาการเช่าจากเดิมระยะเช่า 1 ปี แก้ไขเป็น ระยะเช่า 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569) 2. บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างงานบริการ เลขที่ DTCCLD-2566-01-01 ลงวันที่ 10 มกราคม 2566 ระยะเวลาสัญญา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566) หากไม่ได้แจ้งประสงค์จะไม่ต่อสัญญา ให้ถือว่ามีการต่อสัญญานี้โดยปริยายปีต่อปี และค่าบริการ 12,000 บาทต่อเดือน ภาษีมูลค่าเพิ่ม 840 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,840 บาทต่อเดือน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เข้าช่วงพื้นที่สำนักงานเช่าของบริษัทฯ เป็นสถานที่ตั้งสำนักงาน สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร บริษัทย่อยเช่าพื้นที่สำหรับเป็นที่ตั้งสำนักงานเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัท อัตราค่าเช่าสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขค่าเช่าโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติ สอดคล้องกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างงานบริการ การให้บริการด้านบัญชี,บริการด้านจัดซื้อ,บริการงานบุคคล และบริการปรึกษางานกฎหมายเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจปกติ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มบริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.75	0.74	0.74
รายการที่ 4	12.35	23.20	19.33

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<u>ลักษณะรายการ</u> เงินปันผลรับ <u>รายละเอียด</u> บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผล ให้แก่บริษัทฯ ในเดือน พ.ย.2567 เป็นจำนวนเงิน 19,333,333.33 บาท <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ประกาศจ่ายเงินปันผล ให้แก่บริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่ม บริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อสินค้า/บริการ (ต้นทุนขาย/ต้นทุนบริการ) <u>รายละเอียด</u> โดยบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับการบริหารจัดการธุรกิจขนส่ง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน ทั้งนี้การทำรายการดังกล่าว มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เหมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้จ้างบริษัทฯ พัฒนาระบบ Vehicle-Reservation-System-(VRS) <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.38	0.15	0.64
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร <u>รายละเอียด</u>	1.03	1.11	1.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทฯ จ่ายค่าการตลาด ซึ่งบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการ โดยบริษัทฯ ชำระค่าการตลาดตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางการตลาด ทั้งนี้การทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติและมีเงื่อนไขทางการเงินการคาทั่วไป เหมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการโปรแกรมระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ Business Activity Management System (BAMS) เพื่อใช้บันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงานของพนักงานโดยบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ซึ่งผู้บริหารสามารถตรวจสอบและติดตามได้ผ่าน Website ใช้งานได้สะดวก ทุกที่ ทุกเวลา เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานมากขึ้น และให้ทางผู้บริหารตั้งรายงานได้ตรงความต้องการมากขึ้น ซึ่งโปรแกรมดังกล่าวเป็นโปรแกรมซอฟต์แวร์เฉพาะสำหรับการใช้งานของบริษัท ฯ รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าการตลาด ซึ่งบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นผู้ดำเนินการ ค่าใช้จ่ายทางการตลาดตามหนังสือบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางการตลาด บริษัทฯ ตกลงรับผิดชอบในอัตราร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น</p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการโปรแกรมระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ Business Activity Management System (BAMS) เพื่อใช้บันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงานของพนักงานโดยบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้อื่น/ดอกเบี้ยรับ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.75	0.75	0.75

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>1. สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร เลขที่ DTCCLD-2567-01-02 ลงวันที่ 25 มกราคม 2567 โดยมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 72.50 ตารางเมตร ระยะเวลาเช่า 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567) อัตราค่าเช่า 40,000 บาทต่อเดือน และค่าบริการ สาธารณูปโภคเหมาจ่าย 10,000 บาทต่อเดือน ภาษีมูลค่าเพิ่ม 700 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50,700 บาทต่อเดือน</p> <p>2. บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างงานบริการ เลขที่ DTCCLD-2566-01-02 ลงวันที่ 10 มกราคม 2566 ระยะเวลาสัญญา 1 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566) หากไม่ได้แจ้งประสงค์จะไม่ต่อสัญญา ให้ถือว่ามีการต่อสัญญาโดยปริยายปีต่อปี และค่าบริการ 12,000 บาทต่อเดือน ภาษีมูลค่าเพิ่ม 840 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12,840 บาทต่อเดือน</p> <p>3. บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญา กู้ยืมเงิน ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 0.15% ต่อปี จากแนววินิจฉัยของกรมสรรพากร เลขที่ กค 0702/8010 กรณีที่ บริษัทฯ นำเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ มาให้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน กู้ยืม บริษัทฯ จะต้องคิดดอกเบี้ยกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในอัตราไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำ อัตราดอกเบี้ย 2.00% ต่อเดือน ซึ่งส่วนต่างจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ บริษัทฯ นำดอกเบี้ยรวมเป็นรายได้เพื่อคำนวณกำไรสุทธิทางภาษีได้อย่างครบถ้วนตามประมวลรัษฎากร</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เข้าช่วงพื้นที่สำนักงานเช่าของ บริษัทฯ เป็นสถานที่ตั้งสำนักงาน บริษัทย้อยเช่าพื้นที่สำหรับเป็นที่ตั้งสำนักงาน ซึ่งเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ มีอัตราค่าเช่าสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขค่าเช่าโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติ เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p>บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างงานบริการ การให้บริการด้านบัญชี,บริการด้านจัดซื้อ,บริการงานบุคคล และ บริการรักษางานกฎหมายเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจปกติ</p> <p>บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
<p>รายการที่ 4</p> <p>ลักษณะรายการ</p>	2.20	2.15	1.95

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>เงินให้กู้</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 คิดอัตราดอกเบี้ย 0.15% ต่อปี ต่อมาเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้ทำหนังสือขอผ่อนชำระเงินกู้ยืม วงละ 50,000 บาท โดยเริ่มผ่อนชำระ ตั้งแต่ เดือน ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป และเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ได้ทำหนังสือขอชะลอการจ่ายเงินต้น-เงินกู้ยืม โดยจะชำระเฉพาะดอกเบี้ย มีผลตั้งแต่ เดือน พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2564 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัทย่อยและปฏิบัติตามประมวลรัษฎากรได้อย่างถูกต้อง</p>			
บริษัท ที คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายจ่าย ซื้อสินค้า/บริการ (ต้นทุนขาย/ต้นทุนบริการ)</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัท ทีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ดูแลงานบริการเชื่อมต่อบบบต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution)</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัท ทีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบควบคุมการผลิตต่างๆ ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่ม เดิมความเป็นอัตโนมัติ ของเครื่องจักรต่างๆ (Smart Factory) ให้บริการเชื่อมต่อบบบต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.00	0.00	0.60

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มบริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้อื่น/ดอกเบี้ยรับ <u>รายละเอียด</u> 1. สัญญารับจ้างงานบริการ เลขที่ DTCCLD-2566-01-03 อัตราค่าบริการ 12,000 บาทต่อเดือน หากไม่ได้แจ้งประสงค์จะไม่ต่อสัญญาให้ถือว่ามีการต่อสัญญานี้โดยปริยายต่อไป ต่อมาเมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 มีการแจ้งแก้ไขสัญญาแนบท้ายสัญญาจ้างงานบริการเพื่อให้บริการด้านงานบัญชี และบริการปรึกษางานกฎหมายจากบริษัทฯ โดยเริ่มคิดอัตราค่าบริการใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2566 โดยทางบริษัทคิด อัตราค่าบริการ 3,000 บาทต่อเดือน 2. บริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด มีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 0.15% ต่อปี จากแนวนโยบายของกรมสรรพากร เลขที่ กค 0702/8010 กรณีที่บริษัทฯ นำเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ มาให้บริการที่เกี่ยวข้องกันกู้ยืม บริษัทฯ จะต้องคิดดอกเบี้ยกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในอัตราไม่ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำ อัตราดอกเบี้ย 2.00% ต่อเดือน ซึ่งส่วนต่างจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ บริษัทฯ นำดอกเบี้ยรวมเป็นรายได้เพื่อคำนวณกำไรสุทธิทางภาษีได้อย่างครบถ้วนตามประมวลรัษฎากร <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด ได้ทำสัญญารับจ้างงานบริการ การให้บริการด้านบัญชี และบริการปรึกษางานกฎหมายเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ มีอัตราค่าบริการสมเหตุสมผลและมีเงื่อนไขค่าบริการโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติ เสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด มีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 0.15% ต่อปี <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัทฯ และปฏิบัติตามประมวลรัษฎากรได้อย่างถูกต้อง	0.75	0.39	0.04
รายการที่ 3	3.02	3.02	3.02

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<u>ลักษณะรายการ</u> เงินให้กู้ <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด มีกำหนดจ่ายคืนเมื่อทวงถาม โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 0.15% ต่อปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้แก่บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลเพื่อเป็นการเพิ่มสภาพคล่องให้กับบริษัทฯ และปฏิบัติตามประมวลรัษฎากรได้อย่างถูกต้อง			
บริษัท วินสตาร์ อีคิวเมนท์ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> เงินให้กู้ <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2567 เพื่อให้บริษัทฯ นำเงินกู้ดังกล่าวนี้ไปเป็นหลักประกันตามสัญญา (สัญญากลุ่มร่วมค้า) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท วินสตาร์ อีคิวเมนท์ จำกัด ในโครงการขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ โดยคิดอัตราดอกเบี้ย 2.5 % ต่อปี โดยจะชำระเงินต้นงวดเดียวทั้งจำนวน เมื่อพ้นระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญานี้ เริ่มผ่อนชำระเงินต้นในวันที่ 27 มิถุนายน 2570 เป็นต้นไป <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยบริษัทฯ ออกสัญญากู้ยืมเงิน เพื่อให้บริษัทฯ นำเงินกู้ดังกล่าวนี้ไปเป็นหลักประกันตามสัญญา (สัญญากลุ่มร่วมค้า) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัท วินสตาร์ อีคิวเมนท์ จำกัด ในโครงการขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.00	0.00	38.74
บริษัท บันทาดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่พร้อมสิ่งปลูกสร้างจากบริษัท ปันทำดี พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด ดังนี้</p> <p>1. อาคารสำนักงานสูง 6 ชั้น พร้อมดาดฟ้า เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่เช่า 1,283.24 ตร.ม. โดยมีอัตราค่าเช่า 295,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า 14 ปี 7 เดือน (ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578) เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</p> <p>2. อาคารสำนักงานสูง 7 ชั้น พร้อมชั้นลอยและชั้นดาดฟ้า เลขที่ 63/4 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่เช่า 1,023.50 ตร.ม. โดยมีอัตราค่าเช่า 255,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า 14 ปี 7 เดือน (ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578) เพื่อเป็นสำนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย</p> <p>3. อาคาร 3 คูหา 3 ชั้น เลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่เช่า 406.11 ตร.ม. โดยมีอัตราค่าเช่า 280,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า 6 ปี 7 เดือน (ตั้งแต่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2570) เพื่อเป็นสำนักงานและคลังสินค้าของบริษัท</p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน 1 ชั้น ตั้งอยู่เลขที่ 38 ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ขนาดพื้นที่เช่า 133.00 ตร.ม. โดยมีอัตราค่าเช่า 60,000 บาทต่อเดือน และพื้นที่สำหรับจอดรถรวมค่าสาธารณูปโภค ขนาดพื้นที่เช่า 392 ตร.ว. โดยมีอัตราค่าเช่า 100,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า 3 ปี (ตั้งแต่ 1 กันยายน 2567 สิ้นสุด 31 สิงหาคม 2570) เพื่อใช้สำหรับเป็นออฟฟิศช่างและที่จอดรถสำหรับพนักงาน อัตราดังกล่าวได้มีการสอบเทียบราคากับผู้ให้เช่ารายอื่นให้มีความเหมาะสมและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงถือได้ว่าการเช่าทำรายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติเสมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก</p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั่งป้าย ซึ่งตั้งอยู่บนดาดฟ้าของอาคาร เลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร โดยคิดอัตราค่าเช่า 100,000 บาทต่อเดือน ระยะเวลาเช่า 1 ปี (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567) โดยบริษัทฯ ชำระค่าเช่าเป็นรายปี เพื่อใช้สำหรับติดตั่งป้ายโฆษณาของบริษัท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่พร้อมสิ่งปลูกสร้างจากบริษัท ปันทำดี พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	9.75	10.17	7.60

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลทำให้สามารถบริหารจัดการกลุ่มบริษัทได้สะดวก ซึ่งผ่านการเปรียบเทียบราคาตามกระบวนการของการจัดซื้อและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร <u>รายละเอียด</u> บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัทฯ โดยคิดค่าบริการจัดการ เป็นมูลค่า 350,000 บาทต่อเดือน (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ทั้งนี้ ราคาค่าบริการดังกล่าวเป็นไปตามมีเงื่อนไขการดำเนินงานกับลูกค้ารายอื่น <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.00	4.20	4.20
บริษัท พงษ์ระวี จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ ขายสินค้า/บริการ <u>รายละเอียด</u> บริษัท พงษ์ระวี จำกัด ใช้บริการเช่าสินค้า และใช้บริการ GPS ของบริษัทฯ โดยใช้บริการเช่าสินค้า มูลค่า 2,116,844.96 บาท (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และใช้บริการระบบติดตาม GPS มูลค่า 4,131,505.04 บาท (ราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ,รายได้บริการอื่นจากการติดตั้งอุปกรณ์เสริม ค่าบริการติดตั้งย้ายคัน มูลค่า 272,807.19 บาท และ รายได้อื่นจากขายทรัพย์สิน มูลค่า 59,955 บาท ทั้งนี้การทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยปกติและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เหมือนกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัท พงษ์ระวี จำกัด ใช้บริการเช่าสินค้า และใช้บริการ GPS ของบริษัทฯ	0.00	0.00	6.50

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
นายคมกฤษ ลายลักษณ์			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาว่าจ้างคุณคมกฤษ ลายลักษณ์ เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการธุรกิจในการเพิ่มยอดขาย โดยได้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ตามสัญญาโดยไม่มีกำหนดระยะเวลาจนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิก เนื่องจากคุณคมกฤษ ลายลักษณ์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการด้านการขาย โดยการว่าจ้างเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ทำสัญญาว่าจ้างคุณคมกฤษ ลายลักษณ์ เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการธุรกิจในการเพิ่มยอดขาย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้ขอหลักฐานการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณา และมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	1.20	1.20	1.20

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

- 1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ

และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

2) การทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการเกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทฯ จะแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าวในกรณีที่เป็นการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับแบบ 56-1 One-Report

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One-Report ฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One-Report ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One-Report ฉบับนี้

รายชื่อ
นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร

ตำแหน่ง
ประธานกรรมการบริษัท

นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
กรรมการผู้จัดการใหญ่

ลายมือชื่อ



รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการและ งบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของ ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>การรับรู้รายได้</p> <p>กลุ่มบริษัทมีรายได้จากขายสินค้าและการให้บริการหลายประเภท ได้แก่ ธุรกิจระบบจีพีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ Internet of things (IoT) และอื่น ๆ โดยในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการรวม 712.98 ล้านบาท และ 700.81 ล้านบาท ตามลำดับ การรับรู้รายได้แต่ละประเภทมีความหลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะของการขายสินค้าและการให้บริการ และเงื่อนไขตามข้อตกลงตามสัญญา รายได้จากการขายและการให้บริการเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินและการรับรู้รายได้มีความซับซ้อนในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ที่เหมาะสมสำหรับสินค้าที่ส่งมอบและงานบริการที่หลากหลายของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบมืออยู่จริงของรายได้ที่บันทึกการรายการในสมุดบัญชีรายวันหรือรายการปรับปรุงที่จัดทำโดยบุคคลว่ามีการรับรู้รายการเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นโยบายการบัญชีสำหรับรายได้ และรายละเอียดของรายได้จากการขายและการให้บริการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.18 และข้อ 29 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยสอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทำตามกระบวนการควบคุมภายในทั้งกระบวนการและสุ่มเลือกตัวอย่างรายการเพื่อประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายใน ตลอดจนการทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ • ทดสอบการรับรู้รายได้ตามหลักการโอนการควบคุม โดยทดสอบการระบุประเภทของสัญญาและภาระที่ต้องปฏิบัติ รวมถึงวิธีการกำหนดราคาและการปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารของกลุ่มบริษัท โดยการตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน รวมถึงเอกสารการเรียกเก็บเงินค่าบริการที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อประเมินว่าหลักการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่ • สุ่มเลือกตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการในแต่ละประเภทที่บันทึกบัญชี เพื่อประเมินว่ากลุ่มบริษัทได้มีการโอนการควบคุมในการบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยตรวจใบแจ้งหนี้กับเอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน และเอกสารประกอบการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับรายการที่ได้รับชำระแล้ว ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจการรับชำระเงินจากลูกค้าตามใบแจ้งหนี้กับรายการเงินฝากในบัญชีธนาคาร • ส่งหนังสือยืนยันขอลูกค้าหนี้การค้า โดยเน้นลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดคงเหลือสูง เพื่อประเมินว่ารายได้ของกลุ่มบริษัทเป็นรายได้ที่มีการส่งมอบสินค้าหรือได้ให้บริการจริง และลูกค้าหนี้การค้ามีตัวตน • ทดสอบความเหมาะสมของรายการในสมุดบัญชีรายวันและรายการปรับปรุงอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายได้ เพื่อประเมินว่ามีการบันทึกการรายการรายได้ที่ไม่เกิดขึ้นจริงหรือไม่

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



บดินทร์ ลาภรังสิรัตน์

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10985

บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทสึ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

งบการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	799,891	374,607	789,247
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	152,166	155,842	146,204
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19.1	6,470	7,200	5,821
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	30 ค)	-	-	2,150
สินค้าคงเหลือ	8	83,683	96,308	83,896
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	244,948	651,696	244,948
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	5,634	9,151	5,557
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,292,792	1,294,804	1,275,673
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	11	10,000	10,000	10,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	30,000	30,000	30,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	2,900
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30 ง)	38,774	-	38,774
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	2,998
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	299,036	284,993	298,657
สินทรัพย์สิทธิการไว้	15	67,741	67,354	64,743
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	11,151	6,638	11,119
เงินประกันผลงานรอรับคืน		10,767	809	10,767
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	33,738	41,827	33,738
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,880	9,324	4,880
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		506,087	450,945	508,576
รวมสินทรัพย์		1,798,879	1,745,749	1,784,249

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	60,189	53,717	60,530
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19.3	47,990	48,263	46,095
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	11,244	9,978	11,244
ส่วนของเงินประกันการเช่าอุปกรณ์				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	31.1	15,375	15,324	15,375
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	22	2,724	-	2,724
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,067	9,393	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	28,383	26,835	27,709
รวมหนี้สินหมุนเวียน		167,972	163,510	163,677
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	19.3	1,140	2,314	1,140
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	66,582	68,266	66,582
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	31.1	1,780	1,921	1,780
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	22	20,766	21,857	19,559
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,606	5,528	4,606
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		94,874	99,886	93,667
รวมหนี้สิน		262,846	263,396	257,344

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	23			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,315,774,746 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	657,887		657,887	
หุ้นสามัญ 1,253,200,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		626,600		626,600
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,315,774,366 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว	657,887		657,887	
หุ้นสามัญ 1,253,118,806 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว		626,559		626,559
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	701,461	701,461	701,461	701,461
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	47,500	41,500	47,500
ยังไม่ได้จัดสรร		57,541	40,191	120,057
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		78,799	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,543,188	1,488,510	1,526,905	1,474,159
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7,155)	(6,157)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,536,033	1,482,353	1,526,905	1,474,159
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,798,879	1,745,749	1,784,249	1,731,801

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้					
รายได้จากการขายสินค้า		28,752	30,462	28,056	30,240
รายได้จากการให้บริการ		684,231	678,957	672,752	662,545
รวมรายได้	29	712,983	709,419	700,808	692,785
ต้นทุน					
ต้นทุนจากการขายสินค้า		(21,724)	(26,215)	(21,276)	(26,111)
ต้นทุนจากการให้บริการ		(303,132)	(321,125)	(317,309)	(332,351)
รวมต้นทุน	8	(324,856)	(347,340)	(338,585)	(358,462)
กำไรขั้นต้น		388,127	362,079	362,223	334,323
รายได้อื่น		27,377	20,039	47,934	43,809
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(58,239)	(49,403)	(57,824)	(48,926)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(215,084)	(200,051)	(216,352)	(197,311)
ต้นทุนทางการเงิน		(4,155)	(4,309)	(4,155)	(4,309)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		138,026	128,355	131,826	127,586
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(23,584)	(28,739)	(18,710)	(23,396)
กำไรสำหรับปี		114,442	99,616	113,116	104,190
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		814	-	519	-
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(125)	-	(104)	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		689	-	415	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		115,131	99,616	113,531	104,190

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		114,774	99,829	113,116	104,190
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(332)	(213)	-	-
กำไรสำหรับปี		114,442	99,616	113,116	104,190
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		115,463	99,829	113,531	104,190
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(332)	(213)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		115,131	99,616	113,531	104,190
กำไรต่อหุ้น (บาท)					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	0.09	0.08	0.09	0.08

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม								รวม
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่						ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม		
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น ของบริษัทใหญ่	
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)	ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	การเปลี่ยนแปลง ส่วนได้เสีย ของบริษัทใหญ่ ในบริษัทย่อย			
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	602,500	701,461	35,500	(26,872)	76,151	2,648	1,391,388	(5,145)	1,386,243
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น									
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	24,059	-	-	-	-	-	24,059	-	24,059
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	6,000	(6,000)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(26,766)	-	-	(26,766)	-
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	(799)	(799)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	99,829	-	-	99,829	(213)	99,616
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	626,559	701,461	41,500	40,191	76,151	2,648	1,488,510	(6,157)	1,482,353
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	626,559	701,461	41,500	40,191	76,151	2,648	1,488,510	(6,157)	1,482,353
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น									
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	23	31,328	-	-	-	-	31,328	-	31,328
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	6,000	(6,000)	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(92,113)	-	-	(92,113)	-
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	(666)	(666)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	114,774	-	-	114,774	(332)	114,442
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	689	-	-	689	-	689
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	115,463	-	-	115,463	(332)	115,131
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	657,887	701,461	47,500	57,541	76,151	2,648	1,543,188	(7,155)	1,536,033

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	602,500	701,461	35,500	33,215	1,372,676
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	24,059	-	-	-	24,059
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	6,000	(6,000)	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	(26,766)	(26,766)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	104,190	104,190
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	626,559	701,461	41,500	104,639	1,474,159
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	626,559	701,461	41,500	104,639	1,474,159
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	23	31,328	-	-	31,328
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	6,000	(6,000)	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	(92,113)	(92,113)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	113,116	113,116
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	415	415
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	113,531	113,531
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	657,887	701,461	47,500	120,057	1,526,905

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		114,442	99,616	113,116	104,190
รายการปรับปรุง					
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		23,584	28,739	18,710	23,396
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(45,844)	(1,419)	(46,106)	(886)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	31	69,080	8,788	68,868	8,788
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	31	-	-	1,950	-
(กลับรายการ) ค่าเพื่อสินค้าล้าสมัยและ					
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8	(355)	2,068	(355)	2,068
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	862	-
(กลับรายการ) ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	285	(797)
(กลับรายการ) ค่าเพื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	-	(1,968)
ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้	15	81,551	73,713	81,061	74,280
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	2,548	1,976	2,506	1,932
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	21	5,432	2,966	5,432	2,966
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	2,497	2,391	2,328	3,202
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมสินทรัพย์ทางการเงิน		(2,097)	(588)	(2,097)	(588)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(3,641)	(193)	(3,641)	(193)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์		1	3	1	3
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(14)	(78)	(14)	(78)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	13	-	-	(19,333)	(23,200)
ดอกเบี้ยรับ		(13,779)	(6,338)	(13,670)	(6,303)
ต้นทุนทางการเงิน		4,155	4,309	4,155	4,309
		237,560	215,953	214,058	191,121
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(40,596)	(76,390)	(39,325)	(73,990)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		730	821	103	(552)
สินค้าคงเหลือ		(41,497)	(79,249)	(41,463)	(79,553)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,305	19,804	3,270	19,653
เงินประกันผลงานรอรับคืน		(9,958)	141	(9,958)	141
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,444	(2,117)	4,444	(2,117)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)					
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(953)	(12,378)	(613)	(12,285)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(1,447)	(13,825)	(2,048)	(13,921)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(3,884)	2,967	(3,927)	3,539
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์		(90)	(211)	(90)	(211)
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น		(922)	(501)	(922)	(501)
เงินสดรับ ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		146,692	55,015	123,529	31,324
รับดอกเบี้ย		2,716	3,560	2,607	3,525
จ่ายดอกเบี้ย		(4,155)	(4,309)	(4,155)	(4,309)
รับคืนภาษีเงินได้		16,529	-	16,529	-
จ่ายภาษีเงินได้		(22,946)	(25,570)	(17,621)	(20,881)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	(50)	(428)	(50)	(428)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		138,786	28,268	120,839	9,231
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น		-	(6,079)	-	(6,079)
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	9, 12	408,845	(681,108)	408,845	(681,108)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย		10,747	2,253	10,747	2,253
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	42,533	-
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	30 ค)	-	-	200	50
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30 ง)	(38,774)	-	(38,774)	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	-	(1,000)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5.1	(20,981)	(24,228)	(20,938)	(24,216)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	(7,061)	(4,051)	(7,061)	(4,051)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		659	1,567	659	1,567
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		353,435	(711,646)	396,211	(712,584)

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	5.2	(12,691)	(9,961)	(12,691)	(9,961)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท	25	(53,580)	(2,673)	(53,580)	(2,673)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(666)	(799)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(66,937)	(13,433)	(66,271)	(12,634)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		425,284	(696,811)	450,779	(715,987)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		374,607	1,071,418	338,468	1,054,455
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	6	799,891	374,607	789,247	338,468

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีสำนักงานสาขา จำนวน 11 สาขา และจำนวน 5 สาขา ตามลำดับ ดังนี้

สาขาที่ 1 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 450 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

สาขาที่ 3 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 75/10 หมู่ที่ 7 ตำบลยางตาล อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์

สาขาที่ 4 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 62 หมู่ที่ 3 ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สาขาที่ 5 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 29 หมู่ที่ 14 ถนนบางนา-ตราด ก.ม. 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

สาขาที่ 6 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 100/92 ถนนทางหลวงระยอง-สาย 3191 ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง

สาขาที่ 7 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 585 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 8 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 592 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

สาขาที่ 9 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 333 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

สาขาที่ 10 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 168/9 หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

สาขาที่ 11 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 82 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองไทร อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านไอที

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศ ที่จัดตั้งบริษัท	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด	ออกแบบและติดตั้งโปรแกรม	ประเทศไทย	96.67	96.67
บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	ขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์	ประเทศไทย	90.00	90.00
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ออกแบบโปรแกรม	ประเทศไทย	90.00	90.00

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566”
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)
- 2.4 งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งนำมาแสดงเปรียบเทียบกับได้จากงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันซึ่งได้ตรวจสอบแล้ว

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชี
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ กำหนดเงื่อนไขในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรก สำหรับรายการที่ก่อให้เกิดมูลค่าที่เท่ากันของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งเพิ่มเติมข้อยกเว้นสำหรับการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎโมเดลเสาหลักที่สอง (Pillar Two) ทั้งนี้ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

- การจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการจัดประเภทรายการหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนให้พิจารณาตามสิทธิที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งระบุว่าการคาดการณ์ที่กิจการจะใช้สิทธิที่จะเลื่อนการชำระหนี้ออกไปไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดประเภทรายการหนี้สิน โดยอธิบายเพิ่มเติมถึงสิทธิที่มีอยู่หากกิจการได้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และกำหนดคำนิยามของ “การชำระ” เพื่อให้ชัดเจนว่าการชำระหมายถึงการโอนเงินสด ตราสารทุน สินทรัพย์อื่นหรือบริการไปให้ผู้สัญญา

- หนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้ระบุการดำรงสถานะซึ่งกิจการถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ หรือก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเท่านั้น ที่ส่งผลให้กิจการใช้สิทธิเลื่อนการชำระหนี้ออกไปอย่างน้อย 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนั้น จึงต้องพิจารณาในการประเมินการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน

การดำรงสถานะนั้นส่งผลต่อการพิจารณาว่าสิทธินั้นมิอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหรือไม่ แม้ว่าการปฏิบัติตามการดำรงสถานะจะเป็นการประเมินภายหลังรอบระยะเวลารายงาน เช่น การดำรงสถานะที่อิงกับฐานะการเงินของกิจการ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แต่ถูกประเมินการปฏิบัติตามการดำรงสถานะภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้ถือปฏิบัติย้อนหลังสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปี que เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน - ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 โดยระบุว่ากิจการต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ที่ช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินประเมินผลกระทบของข้อตกลงเหล่านั้นที่มีต่อหนี้สินและกระแสเงินสดของกิจการ นอกจากนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 มีการแก้ไขโดยเพิ่มข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย เป็นตัวอย่างตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดของกิจการต่อการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

“ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย” ไม่ได้ถูกกำหนดคำนิยามของคำศัพท์ การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวได้อธิบายลักษณะของข้อตกลงที่กิจการถูกกำหนดให้แสดงข้อมูลเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลนั้น กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลโดยรวมสำหรับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ดังนี้

- ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลง
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้องที่นำเสนอในงบฐานะการเงินของกิจการ สำหรับหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ขายได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- ช่วงของวันครบกำหนดชำระ สำหรับทั้งหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุน เพื่อจ่ายผู้ขายและเจ้าหนี้การค้าที่ยกเลิกซึ่งไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- ข้อมูลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวมีข้อผ่อนปรนเฉพาะสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีแรกที่เกิดจากการถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า - หนี้สินตามสัญญาเช่าในการขายและเช่ากลับคืน

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มข้อกำหนดการวัดค่าภายหลังสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืนที่ถือเป็นการขายสินทรัพย์ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวได้ให้ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด “การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า” หรือ “การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง” เพื่อให้ผู้ขาย-ผู้เช่าไม่รับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า ภายหลังวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวไม่กระทบต่อกำไรหรือขาดทุนจากการรับรู้โดยผู้ขาย-ผู้เช่าที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วนหรือทั้งหมด หากไม่มีข้อกำหนดใหม่ ผู้ขาย-ผู้เช่าอาจรับรู้กำไรจากสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่เท่านั้น เพราะการวัดค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (เช่น ภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า) ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งกรณีนี้อาจเป็นกรณีเฉพาะสำหรับการเช่ากลับคืนที่รวมถึงการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปี
เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการนำไปใช้ก่อนวันบังคับใช้
หากผู้ขาย-ผู้เช่าถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลาก่อนวันบังคับใช้
ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องเปิดเผยข้อเท็จจริงดังกล่าวด้วย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 นี้ จะใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
เรื่อง สัญญาประกันภัย โดยได้กำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการ การวัดค่า การนำเสนอและ
การเปิดเผยข้อมูลของสัญญาประกันภัย

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงิน
ของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัท
ได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวและเห็นว่าการนำมาตรฐาน
การรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน
ของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

- 2.7 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและ
งบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการ
ตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมาย
ฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมี
ดังต่อไปนี้

3.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม
เมื่อกลุ่มบริษัทรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน
และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มบริษัทรวม
งบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุม
บริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มบริษัท ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ค) รายการระหว่างกันในงานการเงินรวม

รายการ ขอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

3.2 การรวมธุรกิจ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้ไป หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

3.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

3.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 31.1.2 (ข)

3.6 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้ำคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้ำนั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้ำเก่านั้นถ้าเสื่อมหรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น และมูลค่าที่ลดลงของสินค้ำคงเหลือเนื่องจากการปรับมูลค่าให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นต้นทุนในงวดที่ปรับมูลค่าสินค้ำให้ลดลง

3.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่าโดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออก เมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน) อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

จ) การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้ ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทคือสินทรัพย์สิทธิการใช้ของอาคารสำนักงานรับผู้เช่าได้สัญญาเช่า ซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาว

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างหน้าที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร

16 - 18 ปี

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
อุปกรณ์ให้เช่า	5 ปี

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่กลุ่มบริษัทพัฒนาขึ้นเอง

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อกลุ่มบริษัทแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- เมื่อกลุ่มบริษัทสามารถวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ทั้งทางด้านเทคนิค ด้านการเงิน ด้านการค้า และด้านทรัพยากร และ
- เมื่อกลุ่มบริษัทมีความสามารถและความตั้งใจที่จะพัฒนาให้เสร็จสิ้นและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนนั้นมาใช้งานหรือขาย

ต้นทุนการพัฒนาที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในงวดก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในงวดถัดไป
ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
สัญญาให้บริการลูกค้า	ตามระยะเวลาสัญญา
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มบริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

3.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่า ด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่าสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินงูใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญาและเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันที่ทำสัญญา สุทธิจากเงินงูใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือนสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มบริษัทต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนให้เช่าแก่ผู้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานโดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน แต่ไม่มีการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรตัวแปรอื่น ๆ ที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

3.13 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

3.14 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับ การตีความ กลุ่มบริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัสของพนักงานปัจจุบันโดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการมีสัญญารับประกันคุณภาพของอุปกรณ์ที่จำหน่ายแก่ลูกค้า โดยมีจำกัดเวลาตามที่นโยบายของกลุ่มบริษัทกำหนด ลูกค้าสามารถเรียกร้องให้บริษัทซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดได้ระหว่างช่วงเวลารับประกัน กลุ่มบริษัทคำนวณประมาณการหนี้สินจากค่ารับประกันดังกล่าวโดยใช้ข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทและยอดรายได้จากการขายอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี

3.17 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.18 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

ก) การให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้จากการให้บริการนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลับกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ข) การขายสินค้า

กลุ่มบริษัทจำหน่ายอุปกรณ์ระบบติดตามและอุปกรณ์ที่ติดในยานพาหนะ ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระการยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล้าสมัยและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังลูกค้า และเมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้วซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทสิ้นสุดลง หรือกลุ่มบริษัทมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ

รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่จะรับรู้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทในการซ่อมหรือเปลี่ยนสินค้าที่ผิดปกติภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินและต้นทุนขาย

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทน โดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

ค) บริการด้านไอที

สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทมีการให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของกลุ่มบริษัท โดยการจ่ายชำระขึ้นอยู่กับภาระที่ต้องปฏิบัติและลักษณะการส่งมอบบริการที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการสมาชิกเป็นรายเดือน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้การให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวตลอดช่วงเวลาการเป็นสมาชิก

สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท เช่น การขายสิทธิในการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ติดตั้งและบริการเชื่อมต่อระบบที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์นั้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขในสัญญาและลักษณะการให้บริการ (เช่น ขอบเขตของงานการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการของลูกค้า เป็นแบบทั่วไปหรือเฉพาะเจาะจง) เพื่อระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ และรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติในแต่ละสัญญา เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หากพิจารณาว่าเป็นการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามวิธีผลผลิต (output method) โดยสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นจนถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่สัญญา รวมถึงการติดตั้งฮาร์ดแวร์ รายได้สำหรับการขายฮาร์ดแวร์จะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อมีการส่งมอบฮาร์ดแวร์ ลูกค้ายอมรับสินค้า และได้โอนกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายให้แก่ลูกค้าแล้ว

ในกรณีที่สัญญามีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ กลุ่มบริษัทจะปันส่วนราคาของรายการให้แต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ ในกรณีที่ราคาขายแบบเอกเทศไม่สามารถหาได้โดยตรง กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณการราคาขายแบบเอกเทศโดยใช้วิธีต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมีจำนวนสูงกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าค้างชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมีจำนวนต่ำกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ง) เงินปันผลรับ

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินปันผลรับในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

จ) ดอกเบี้ยรับ รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

ดอกเบี้ยรับ รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

ฉ) ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกและพนักงาน และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขายตามรูปแบบเดียวกับการรับรู้รายได้ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

3.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

สิทธิซื้อหุ้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้รับบริการจากพนักงาน เป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุนของกิจการในกลุ่มบริษัท (สิทธิซื้อหุ้น) มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นของพนักงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาได้รับสิทธิ โดยรับรู้พร้อมกับการเพิ่มขึ้นของตราสารทุน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นที่ออกให้ จะถูกกำหนดโดย

- รวมเงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด เช่น ราคาหุ้นของกิจการ และ
- รวมผลกระทบของเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน (ตัวอย่างเช่น ข้อกำหนดในเรื่องการออมของพนักงานหรือการถือหุ้นในช่วงระยะเวลาที่กำหนด)
- ไม่รวมผลกระทบของการบริการ และเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด (ตัวอย่างเช่น ความสามารถในการทำกำไร การเติบโตของยอดขายตามที่กำหนดไว้ และการคงสภาพการเป็นพนักงานของกิจการในช่วงเวลาที่กำหนด)

เงื่อนไขผลงานที่ไม่ใช่การดำเนินการทางด้านการตลาดและเงื่อนไขการบริการ จะรวมอยู่ในข้อสมมติฐานเกี่ยวกับจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ

ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน กลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ และจะรับรู้ผลกระทบของการปรับปรุง (หากมี) จากการประมาณการเริ่มแรกในกำไรหรือขาดทุน พร้อมกับการปรับปรุงรายการไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทจะออกหุ้นใหม่เมื่อมีการใช้สิทธิ สิ่งตอบแทนที่ได้รับสุทธิจากต้นทุนในการทำรายการทางตรงจะบันทึกไปยังทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

กรณีที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนแก่พนักงานของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทจะปฏิบัติเหมือนเป็นเงินทุนสนับสนุนจากบริษัทใหญ่

4. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

4.1 การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการจะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

4.2 การปันส่วนราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในบางกรณี เป็นการยากที่จะสามารถหาราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการแต่ละชนิด ซึ่งกลุ่มบริษัทได้เสนอรวมสินค้าและบริการหลายชนิดแก่ลูกค้าในหนึ่งสัญญา เนื่องจากราคาในตลาดค่อนข้างผันผวนเนื่องจากการแข่งขันที่สูง และในหลาย ๆ กรณี ก็ไม่มีราคาขายแบบเอกเทศที่น่าเสนอในตลาด เช่น ราคาขายแบบเอกเทศของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เนื่องจากความเฉพาะตัวของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เขียนขึ้นตามความต้องการของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงมีการตั้งราคาขายแบบเอกเทศสำหรับแต่ละโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยกำหนดราคาขายเอกเทศตามวิธีต้นทุนที่คาดไว้บวกด้วยอัตรากำไร (Cost plus margin) การเปลี่ยนแปลงในประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจะส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปันส่วนราคาของรายการรวมไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ดังนั้นการปันส่วนดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้ และสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

4.3 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มบริษัทและสถานะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

5.1 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด สำหรับรายการซื้ออาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกมา (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	336	60	336	60
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	84,229	95,127	84,186	95,115
<u>หัก</u> รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	(63,030)	(70,623)	(63,030)	(70,623)
<u>หัก</u> เงินสดจ่ายระหว่างปี	(20,981)	(24,228)	(20,938)	(24,216)
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกไป (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	554	336	554	336

5.2 รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกมา	78,244	85,260	78,244	85,260
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	12,713	4,645	12,713	4,645
<u>หัก</u> การยกเลิกสัญญาระหว่างปี	(440)	(1,700)	(440)	(1,700)
<u>หัก</u> เงินสดจ่ายระหว่างปี	(12,691)	(9,961)	(12,691)	(9,961)
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกไป	77,826	78,244	77,826	78,244

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	87	87	80	80
เช็คในมือ	6	-	-	-
เงินฝากกระแสรายวัน	56,236	41,287	56,175	41,227
เงินฝากออมทรัพย์	307,249	313,033	296,679	276,961
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	436,313	20,200	436,313	20,200
รวม	799,891	374,607	789,247	338,468

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือนมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ต่อปี ถึงร้อยละ 2.00 ต่อปี และร้อยละ 0.15 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.60 ต่อปี ตามลำดับ

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	174,168	212,172	166,715	205,097
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,541	-	1,736	1,159
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(59,289)	(105,142)	(55,178)	(101,295)
รวมลูกหนี้การค้า	116,420	107,030	113,273	104,961
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการอื่น	12,316	17,023	12,159	17,018
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,327	973
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12)	(3)	(929)	(918)
รวมลูกหนี้อื่น	12,304	17,020	12,557	17,073
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	6,244	6,343	6,179	6,158
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	105
เงินให้กู้ยืมพนักงาน	1,426	1,102	1,314	989
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	6,939	15,492	6,938	15,491
ดอกเบี้ยค้างรับ	841	525	841	525
เงินปันผลค้างรับ	-	-	-	23,200
เงินประกันผลงานรอรับคืน	7,992	8,330	5,102	5,589
รวม	152,166	155,842	146,204	174,091

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงรวมในรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
ในงบฐานะการเงินสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	64,663	42,529	64,550	42,379
ไม่เกิน 3 เดือน	44,373	37,308	41,528	35,031
3 - 6 เดือน	14,552	32,993	14,551	33,322
6 - 12 เดือน	21,959	8,399	21,798	8,538
12 - 18 เดือน	7,380	1,940	7,015	1,940
เกินกว่า 18 เดือน	22,782	89,003	19,009	85,046
	175,709	212,172	168,451	206,256
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(59,289)	(105,142)	(55,178)	(101,295)
รวม	116,420	107,030	113,273	104,961

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
วัตถุดิบ	27,322	29,257	27,322	29,258
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	25,952	34,278	25,952	34,278
สินค้าสำเร็จรูป	58,566	56,808	58,558	56,800
วัสดุสิ้นเปลือง	785	1,772	785	1,772
สินค้าระหว่างทาง	394	2,921	394	2,921
งานระหว่างทำ	2,375	3,979	2,596	4,233
สินค้างานโครงการ	641	-	641	-
	116,035	129,015	116,248	129,262
<u>หัก</u> ค่าเพื่อสินค้าล้าสมัย	(31,032)	(30,672)	(31,032)	(30,672)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(1,320)	(2,035)	(1,320)	(2,035)
รวม	83,683	96,308	83,896	96,555

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย				
และได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	22,439	24,947	21,991	24,843
- ต้นทุนการให้บริการ	302,772	320,325	316,949	331,551
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(715)	1,268	(715)	1,268
- ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	360	800	360	800
รวมต้นทุน	324,856	347,340	338,585	358,462

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	102,685	100,588	102,685	100,588
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำ 6 เดือน	122,263	311,108	122,263	311,108
เงินฝากประจำ 12 เดือน	-	220,000	-	220,000
เงินลงทุนในหุ้นกู้	20,000	20,000	20,000	20,000
รวม	244,948	651,696	244,948	651,696

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวม จำนวน 102.69 ล้านบาท ซึ่งถือไว้เพื่อค้า และมีเงินฝากประจำ 6 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศหนึ่งแห่ง จำนวน 122.26 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.60 ต่อปี ครบกำหนดชำระในเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน 2568 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้จำนวน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 10 พฤษภาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวม จำนวน 100.59 ล้านบาท ซึ่งถือไว้เพื่อค่าและเงินฝากประจำ 6 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศสามแห่ง จำนวน 311.11 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.80 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน 2567 และมีเงินฝากประจำ 12 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 220.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.90 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนธันวาคม 2567 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.61 ต่อปี ครอบคลุมไถ่ถอนในวันที่ 16 มิถุนายน 2567

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	212	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,241	4,163	1,164	4,051
ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา ที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	4,393	4,776	4,393	4,776
รวม	5,634	9,151	5,557	8,827

11. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทได้นำเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท ไปวางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากสถาบันการเงินดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 33.2)

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินลงทุนในหุ้นกู้	30,000	30,000	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000	30,000	30,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.91 ต่อปี ครอบคลุมไถ่ถอนในวันที่ 16 มิถุนายน 2569

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนที่ชำระแล้ว		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		เงินปันผลรับ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)											
บริษัทย่อย												
บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด	96.67	96.67	2,900	2,900	2,900	2,900	-	-	2,900	2,900	19,333	23,200
บริษัท ดี คอรั ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	90.00	90.00	4,500	4,500	4,500	4,500	(4,500)	(4,500)	-	-	-	-
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	90.00	90.00	1,800	1,800	1,800	1,800	(1,800)	(938)	-	862	-	-
รวม					9,200	9,200	(6,300)	(5,438)	2,900	3,762	19,333	23,200

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 9/2566 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด (“บริษัทย่อย”) จำนวน 1.00 ล้านบาท โดยเพิ่มจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท เพื่อบริหารจัดการขยายธุรกิจ บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว และบริษัทได้ชำระทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมด เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 0.86 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวมีผลขาดทุนสะสมและผลขาดทุนเกินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ส่งผลให้เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าว โดยคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีมูลค่าจากการใช้

กลุ่มบริษัทไม่มีบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	
ราคาทุน	8,489
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,172)
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม	(1,968)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,349
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,349
โอนออกเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,831)
กลับรายการ (ค่าเสื่อมราคา)	797
กลับรายการ (ค่าเพื่อการด้อยค่า)	1,968
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,283
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ราคาทุน	5,658
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,375)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,283
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,283
ค่าเสื่อมราคา	(285)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,998
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ราคาทุน	5,658
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,660)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	2,998
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,536
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,579

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เช้างดงกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

	หน่วย: พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อาคาร	
	2567	2566
รายได้ค่าเช่า (รวมแสดงในกำไรหรือขาดทุนในรายการรายได้อื่น)	960	1,200
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรง ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี	432	469

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	อาคารและ	อุปกรณ์และ	ยานพาหนะ	เครื่องมือ	อุปกรณ์	อุปกรณ์	งานระหว่าง	รวม	สินทรัพย์
		ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง		เครื่องใช้	ให้เช่า	ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง		สิทธิการใช้
		อาคาร	สำนักงาน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566										
ราคาทุน	22,320	9,491	91,286	64,899	5,388	376,010	3,732	60,826	633,952	127,337
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,304)	(78,734)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	-	(379,681)	(52,283)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	254,271	75,054
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	254,271	75,054
ซื้อสินทรัพย์	-	549	7,279	1,478	577	73	-	14,548	24,504	4,645
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	-	-	-	-	24,406	(24,406)	-	-	-
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	48,093	22,530	-	70,623	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(1)	(1,171)	-	(205)	-	-	(1,377)	(1,660)
ค่าเสื่อมราคา	-	(756)	(4,962)	(2,802)	(623)	(53,885)	-	-	(63,028)	(10,685)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566										
ราคาทุน	22,320	10,041	98,356	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	727,495	128,572
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,061)	(83,488)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(442,502)	(61,218)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: พันบาท

งบการเงินรวม										
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	อุปกรณ์และ เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ ให้เช่า	อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	สินทรัพย์ สิทธิการใช้
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567										
ราคาทุน	22,320	10,041	98,356	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	727,495	128,572
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,061)	(83,488)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(442,502)	(61,218)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354
ซื้อสินทรัพย์	-	409	9,486	1,223	959	9	-	9,113	21,199	12,713
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	74,866	5,765	514	-	19,227	(19,227)	(80,631)	514	(514)
รับโอนจากสินค้าย่อย	-	-	-	-	-	43,614	19,416	-	63,030	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(55)	-	-	(478)	-	-	(533)	(428)
ค่าเสื่อมราคา	-	(3,799)	(6,287)	(2,094)	(715)	(57,272)	-	-	(70,167)	(11,384)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	78,456	23,777	5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	299,036	67,741
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567										
ราคาทุน	22,320	85,316	113,552	66,944	6,924	510,748	2,045	3,856	811,705	140,343
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,860)	(89,775)	(60,973)	(4,895)	(350,166)	-	-	(512,669)	(72,602)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	78,456	23,777	5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	299,036	67,741

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคารและ	อุปกรณ์และ	ยานพาหนะ	เครื่องมือ	อุปกรณ์	อุปกรณ์	งานระหว่าง	รวม	สินทรัพย์
		ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง		เครื่องใช้	ให้เช่า	ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง		สิทธิการใช้
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566										
ราคาทุน	22,320	9,491	88,391	64,899	5,388	376,010	3,732	60,826	631,057	118,848
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,304)	(76,599)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	-	(377,546)	(49,110)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	253,511	69,738
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	253,511	69,738
ซื้อสินทรัพย์	-	549	7,267	1,478	577	73	-	14,548	24,492	4,645
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	-	-	-	-	24,406	(24,406)	-	-	1,645
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	48,093	22,530	-	70,623	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(1)	(1,171)	-	(205)	-	-	(1,377)	(1,660)
ค่าเสื่อมราคา	-	(756)	(4,732)	(2,802)	(623)	(53,885)	-	-	(62,798)	(10,298)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566										
ราคาทุน	22,320	10,041	95,656	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	724,795	122,913
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,061)	(81,330)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(440,344)	(58,843)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	อาคารและ	อุปกรณ์และ	ยานพาหนะ	เครื่องมือ	อุปกรณ์ ให้เช่า	อุปกรณ์	งานระหว่าง	รวม	สินทรัพย์
		ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง		เครื่องใช้		ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง		สิทธิการใช้
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567										
ราคาทุน	22,320	10,041	95,656	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	724,795	122,913
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,061)	(81,330)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(440,344)	(58,843)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567										
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070
ซื้อสินทรัพย์	-	409	9,443	1,223	959	9	-	9,113	21,156	12,713
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	74,866	5,765	514	-	19,227	(19,227)	(80,631)	514	(514)
รับโอนจากสินค้างเหลือ	-	-	-	-	-	43,614	19,416	-	63,030	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(55)	-	-	(478)	-	-	(533)	(426)
ค่าเสื่อมราคา	-	(3,799)	(6,081)	(2,094)	(715)	(57,272)	-	-	(69,961)	(11,100)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	78,456	23,398	5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	298,657	64,743
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567										
ราคาทุน	22,320	85,316	110,809	66,944	6,924	510,748	2,045	3,856	808,962	126,229
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,860)	(87,411)	(60,973)	(4,895)	(350,166)	-	-	(510,305)	(61,486)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	78,456	23,398	5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	298,657	64,743

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยการ
ดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน	4,547	2,985	4,547	2,985
อาคาร	56,067	62,586	53,069	59,302
ยานพาหนะ	5,931	1,783	5,931	1,783
ทรัพย์สิน	1,196	-	1,196	-
รวม	67,741	67,354	64,743	64,070

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 รายการกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า
ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า*	16,846	14,270	16,846	14,270
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,948	2,449	2,948	2,449
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	242	470	242	470
* สัญญาเช่า รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	รวม
หน่วย: พันบาท								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566								
ราคาทุน	17,952	1,595	-	19,547	17,449	1,595	-	19,044
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,520)	(1,462)	-	(14,982)	(13,135)	(1,462)	-	(14,597)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่								
31 ธันวาคม 2566								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
เพิ่มขึ้น	430	-	3,621	4,051	430	-	3,621	4,051
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	(2)	-	(2)	-	(2)	-	(2)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,524)	(102)	(350)	(1,976)	(1,480)	(102)	(350)	(1,932)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ราคาทุน	18,382	1,280	3,621	23,283	17,879	1,280	3,621	22,780
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,044)	(1,251)	(350)	(16,645)	(14,615)	(1,251)	(350)	(16,216)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่								
31 ธันวาคม 2567								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
เพิ่มขึ้น	5,599	-	1,462	7,061	5,599	-	1,462	7,061
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,612)	(29)	(907)	(2,548)	(1,570)	(29)	(907)	(2,506)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,325	-	3,826	11,151	7,293	-	3,826	11,119
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	23,981	1,280	5,083	30,344	23,478	1,280	5,083	29,841
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,656)	(1,280)	(1,257)	(19,193)	(16,185)	(1,280)	(1,257)	(18,722)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	7,325	-	3,826	11,151	7,293	-	3,826	11,119

* สัญญาให้บริการลูกค้า คือ สัญญาที่เกิดจากการโอนสินทรัพย์และความสัมพันธ์กับลูกค้ามาจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	46,601	55,059
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(12,863)	(13,232)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	33,738	41,827

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	ค่าเผื่อผล ขาดทุน เงินประกัน ผลงาน	ค่าเผื่อสินค้า เสื่อมสภาพ /ค่าเสื่อม	ค่าเผื่อ การด้อยค่า ของเงินลงทุน	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23,895	11	6,128	-	17,052	1,173	3,550	51,809
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	3,093	(1)	413	-	(1,403)	593	555	3,250
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(9,168)	(9)	(71)	172	(819)	1,086	476	(8,333)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(125)	(125)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,820	1	6,470	172	14,830	2,852	4,456	46,601

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	ค่าเผื่อผล ขาดทุน เงินประกัน ผลงาน	ค่าเผื่อสินค้า เสื่อมสภาพ /ค่าเสื่อม	ค่าเผื่อ การด้อยค่า ของเงินลงทุน	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23,895	11	6,128	-	17,052	1,173	3,550	51,809
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	3,093	(1)	413	-	(1,403)	593	555	3,250
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(9,168)	(9)	(71)	172	(819)	1,086	455	(8,354)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(104)	(104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,820	1	6,470	172	14,830	2,852	4,456	46,601

หน่วย: พันบาท	
งบการเงินรวมและ	
งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สินทรัพย์สิทธิการใช้และ	
กำไรจากการปรับมูลค่า	
ยุติธรรมของเงินลงทุนใน	
กองทุนรวม	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	14,363
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(1,131)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	13,232
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	13,232
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(369)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	12,863

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 1.28 ล้านบาท ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 8.55 ล้านบาทที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 2.43 ล้านบาท 2.67 ล้านบาท 1.73 ล้านบาท 1.01 ล้านบาท และ 0.71 ล้านบาท จะหมดอายุในปี 2568 2569 2570 2571 และ 2572 ตามลำดับ

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	9,622	12,148	9,164	11,975
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,343	2,487
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	8,481	7,378	8,186	7,123
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	458	58	473	103
เงินปันผลค้างจ่าย (ดูหมายเหตุข้อ 25)	7,206	833	7,206	33
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	34,422	32,950	33,072	31,558
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	350	86	439
รวม	60,189	53,717	60,530	53,718

19. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญากับลูกค้า

19.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	6,470	7,200	5,821	5,924

19.2 ต้นทุนของสัญญาที่รับรู้เป็นสินทรัพย์

19.2.1 ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนส่วนเพิ่ม				
ในการได้สัญญา				
- หมุนเวียน	4,393	4,776	4,393	4,776
- ไม่หมุนเวียน	4,606	5,528	4,606	5,528
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ค่าใช้จ่ายในการขาย	13,730	8,416	13,730	8,416

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้สัญญาเกี่ยวกับค่าคอมมิชชั่นในการขาย เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบฐานะการเงิน และตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติตามมาตรฐาน โดยรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น หากระยะเวลาในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในกรณีที่กิจการต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ มีระยะเวลาหนึ่งปีหรือสั้นกว่า

19.2.2 ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนการทำให้				
เสร็จสิ้นตามสัญญา	90	-	90	105

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการทำสัญญา รับเหมาช่วงเพื่อปฏิบัติตามสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นในงบฐานะการเงิน และรับรู้สินทรัพย์ดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับบริการจากผู้รับเหมาช่วง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

19.3 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	47,990	48,263	46,095	46,969
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	1,140	2,314	1,140	2,314

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด และจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการะที่ได้ปฏิบัติสำเร็จแล้วในงวดก่อนๆ

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ที่รับรู้จากยอดขายของหนี้สิน				
ที่เกิดจากสัญญา	48,218	60,550	46,691	59,258

19.4 ภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นจากสัญญาระยะยาวที่ทำกับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ราคาของรายการที่ได้เป็นส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ซึ่งเป็นผลมาจากสัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	683,267	707,280	683,267	707,280

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 47 ของราคาของรายการที่บันทึบให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 322.11 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 53 จำนวน 361.16 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2569 ถึงปี 2577 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 48 ของราคาของรายการที่บันทึบให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 337.10 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 52 จำนวน 370.18 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2568 ถึงปี 2576 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า		
ภายใน 1 ปี	15,222	13,899
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	42,816	40,680
หลังจาก 5 ปี	39,600	46,200
รวม	97,638	100,779
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(19,812)	(22,535)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	77,826	78,244

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า		
ภายใน 1 ปี	11,244	9,978
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	32,676	29,674
หลังจาก 5 ปี	33,906	38,592
	77,826	78,244

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นจำนวน 0.50 ล้านบาท และจำนวน 0.30 ล้านบาท ตามลำดับ

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	12,812	16,696	12,138	16,065
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	14,261	8,829	14,261	8,829
อื่น ๆ	1,310	1,310	1,310	1,310
รวม	28,383	26,835	27,709	26,204

22. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - หมุนเวียน	2,724	-	2,724	-
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - ไม่หมุนเวียน	20,766	21,857	19,559	20,524
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	23,490	21,857	22,283	20,524
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	2,497	2,391	2,328	3,202
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	(814)	-	(519)	-
	1,683	2,391	1,809	3,202

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	21,857	19,894	20,524	17,750
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,851	1,892	1,719	2,567
ต้นทุนบริการในอดีต	-	(9)	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	646	508	609	635
	24,354	22,285	22,852	20,952
การวัดมูลค่าใหม่				
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	421	-	421	-
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,085)	-	(749)	-
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	(150)	-	(191)	-
	(814)	-	(519)	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(50)	(428)	(50)	(428)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,490	21,857	22,283	20,524

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.00 - 3.60	ร้อยละ 1.80 - 2.60	ร้อยละ 3.00	ร้อยละ 2.60
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 5.00 - 6.00	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินรวม			
		ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
		การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มเติม	
		2567	2566	2567	2566
		ร้อยละ	ร้อยละ		
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(980)	(1,025)	1,063
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	2,631	2,547	(2,277)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(3,378)	(3,328)	4,528

หน่วย : พันบาท

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
		การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มเติม	
		2567	2566	2567	2566
		ร้อยละ	ร้อยละ		
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(869)	(808)	940
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	2,367	1,979	(2,060)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(3,193)	(2,920)	4,302

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคือ 26 ปี (2566: 22 ปี)

23. ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนจดทะเบียน			ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,253,200	0.50	626,600	1,253,118	0.50	626,559
การลดหุ้น	(81)	0.50	(41)	-	-	-
การเพิ่มหุ้น	62,656	0.50	31,328	62,656	0.50	31,328
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,315,775	0.50	657,887	1,315,774	0.50	657,887

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 0.04 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 626.60 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 626.56 ล้านบาท โดยตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายซึ่งคงเหลือจากการจัดสรรเป็นหุ้นปันผลจำนวน 0.08 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 31.33 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 626.56 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 657.89 ล้านบาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวนรวม 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 และบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในรูปของหุ้นปันผล จำนวน 31.33 ล้านบาท

24. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ทุนสำรองตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	41,500	35,500
จัดสรรระหว่างปี	6,000	6,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	47,500	41,500

ทุนสำรองตามกฎหมายตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนซึ่งทุนจดทะเบียนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายปันผลได้

25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	อนุมัติโดย	จำนวนเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงินปันผลรวม (พันบาท)
เงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2566	มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566		
	อนุมัติให้จ่ายปันผล		
	- จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 25 หุ้น		
	เดิมต่อ 1 หุ้นปันผล	0.50	24,059
	- จ่ายเงินปันผล	0.0022 และ 0.0200	2,707
รวมเงินปันผลจ่าย			26,766
เงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2567	มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567		
	อนุมัติให้จ่ายปันผล		
	- จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้น		
	เดิมต่อ 1 หุ้นปันผล	0.50	31,328
	- จ่ายเงินปันผล	0.0028 และ 0.0457	60,785
รวมเงินปันผลจ่าย			92,113

บริษัท

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2565 ในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 48.20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 24.06 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 2.71 ล้านบาท โดยมีเงินปันผลค้างจ่ายเป็นจำนวนเงิน 0.03 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 18) นอกจากนี้ บริษัทได้จัดสรรผลกำไรเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3.00 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2566 ในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 31.33 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 60.79 ล้านบาท โดยมีเงินปันผลค้างจ่ายเป็นจำนวนเงิน 7.21 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 18)

บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 800 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 24 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนมกราคม 2567

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 666.67 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 20 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนธันวาคม 2567

26. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์รูปและ				
งานระหว่างทำ	15,823	22,079	15,823	22,079
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,843	1,810	2,843	1,810
ค่าจ้างทำของ	-	5	-	-
ต้นทุนการบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	130,446	146,407	155,446	171,407
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	232,926	230,945	225,176	220,460
ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและส่งเสริมการขาย	17,496	14,608	17,081	14,133
ค่าที่ปรึกษาและค่าบริการวิชาชีพ	10,359	10,213	9,946	9,623
ค่าสาธารณูปโภค	8,044	7,620	7,625	7,254
ค่าบริการอื่น ๆ	21,020	16,555	20,190	17,104
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน	7,563	7,726	7,542	7,724
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	10,548	11,292	10,479	11,236
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	84,099	75,689	83,852	75,415
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(355)	2,068	(355)	2,068
ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกค้าหนี้และหนี้สูญ	23,236	7,369	22,762	7,902
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	862	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	1,950	-
ต้นทุนโครงการที่เกี่ยวข้องกับบริการและ				
การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	20,032	26,583	19,329	24,646

27. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	17,458	33,120	12,563	27,777
การปรับปรุงจากงวดก่อน	(1,838)	-	(1,838)	-
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	15,620	33,120	10,725	27,777
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(เพิ่ม) ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ดูหมายเหตุ 17)	8,333	(3,250)	8,354	(3,250)
เพิ่ม (ลด) ในหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ดูหมายเหตุ 17)	(369)	(1,131)	(369)	(1,131)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,964	(4,381)	7,985	(4,381)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,584	28,739	18,710	23,396

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชี
คู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรก่อนภาษี	138,026	128,355	131,826	127,586
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 15 และร้อยละ 20	27,647	25,758	26,365	25,517
ผลกระทบ				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(497)	(241)	(4,364)	(4,881)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี (หักได้เพิ่ม)	(1,827)	3,090	(1,453)	2,760
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมา				
ซึ่งยังไม่รับรู้	(62)	(95)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	161	227	-	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	(1,838)	-	(1,838)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,584	28,739	18,710	23,396

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยสำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัท คิดเป็นร้อยละ 17.09 และ 14.19 ตามลำดับ (2566: ร้อยละ 22.39 และ 18.34 ตามลำดับ)

พระราชกำหนดภาษีส่วนเพิ่ม พ.ศ. 2567 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการทางภาษีอากรระหว่างประเทศ (Pillar Two) และจะเริ่มมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินข้อกำหนดตามหลักเกณฑ์ของพระราชกำหนดฉบับดังกล่าว และพบว่ากลุ่มบริษัทไม่เข้าหลักเกณฑ์การเก็บภาษีส่วนเพิ่ม เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้เป็นกลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติ (Multinational Enterprises: MNEs)

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (พันบาท)	114,774	99,829	113,116	104,190
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	1,291,637	1,234,794	1,291,637	1,234,794
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.08	0.09	0.08

บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่ออกในระหว่างปี

29. ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รองประธานกรรมการบริหาร (DCEO) และผู้จัดการด้านการวางแผนองค์กร ได้พิจารณาผลประกอบการของกลุ่มบริษัทตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์ โดยจัดประเภทเป็น 4 ส่วนงานได้แก่ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ระบบจีพีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ IoT และธุรกิจอื่น เช่น บริการด้านไอที และบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้น

ข้อมูลที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายได้และกำไรของแต่ละส่วนงานที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท									
	งบการเงินรวม									
	ธุรกิจระบบจีพีเอส		ธุรกิจซอฟต์แวร์		ธุรกิจ IoT		ธุรกิจอื่นๆ*		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายและการให้บริการ	656,986	614,695	20,212	30,325	55,409	93,680	8,217	303	740,824	739,003
(หัก) รายได้ระหว่างส่วนงาน	(25,916)	(26,422)	(1,914)	(3,103)	(11)	-	-	(59)	(27,841)	(29,584)
รายได้จากลูกค้าภายนอก	631,070	588,273	18,298	27,222	55,398	93,680	8,217	244	712,983	709,419
ประเภทของการรับรู้รายได้:										
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	23,175	18,508	2,423	1,072	4,880	11,727	2,726	244	33,204	31,551
ตลอดช่วงระยะเวลา	607,895	569,765	15,875	26,150	50,518	81,953	5,491	-	679,779	677,868
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	631,070	588,273	18,298	27,222	55,398	93,680	8,217	244	712,983	709,419
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(281,311)	(280,673)	(9,095)	(12,942)	(32,116)	(53,605)	(2,334)	(120)	(324,856)	(347,340)
กำไรขั้นต้น	349,759	307,600	9,203	14,280	23,282	40,075	5,883	124	388,127	362,079
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(256,733)	(224,825)	(3,725)	(4,786)	(11,627)	(19,779)	(1,238)	(64)	(273,323)	(249,454)
รายได้อื่น	5,568	10,162	103	1,093	2	-	21,704	8,784	27,377	20,039
ต้นทุนทางการเงิน	(3,744)	(3,658)	(52)	(68)	(327)	(583)	(32)	-	(4,155)	(4,309)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	94,850	89,279	5,529	10,519	11,330	19,713	26,317	8,844	138,026	128,355
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(16,206)	(19,990)	(945)	(2,355)	(1,937)	(4,414)	(4,496)	(1,980)	(23,584)	(28,739)
กำไรสำหรับปี	78,644	69,289	4,584	8,164	9,393	15,299	21,821	6,864	114,442	99,616
									31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
									2567	2566
สินทรัพย์รวม									1,798,879	1,745,749
หนี้สินรวม									262,846	263,396

* ธุรกิจอื่นๆ ของกลุ่มกิจการ รวมบริการด้านไอทีและบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากธุรกิจโทรคมนาคม	127,937	128,955	127,936	128,955
รายได้จากธุรกิจให้ใช้สินทรัพย์	191,258	149,166	191,376	149,376
รายได้จากธุรกิจบริการอื่นๆ	365,036	400,836	353,440	384,214
รวม	684,231	678,957	672,752	662,545

30. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทถูกควบคุมโดยคุณทศพล คุณะเพิ่มศิริ คุณจิราพร ลายลักษณ์ ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ชิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น และบริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 72.61 ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 27.39 ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและผู้ถือหุ้นรายย่อย

นโยบายของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวกับรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ และรายได้อื่นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาใกล้เคียงกันกับราคาตลาด
- ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และสินทรัพย์ที่ได้ซื้อเกี่ยวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
- ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นอัตราตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ไทยดิเจทัล แมพ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
2. บริษัท ดี คอร์ ชิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
3. บริษัท วิศกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
4. ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ชิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น	ญี่ปุ่น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5. บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
6. บริษัท ปันทำดี พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
7. บริษัท ปันทำดี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
8. บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
9. บริษัท วินสตาร์ อีควิเมนต์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
10. บริษัท พงษ์ระวี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
11. สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของบุคคล	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
12. ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย	-	-	-	38
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	115	-	115	-
รวม	<u>115</u>	<u>-</u>	<u>115</u>	<u>38</u>
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	1,177	2,406
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,392	-	6,392	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	230	-	-	-
รวม	<u>6,622</u>	<u>-</u>	<u>7,569</u>	<u>2,406</u>
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,532	1,886
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	545	-	545	-
รวม	<u>545</u>	<u>-</u>	<u>2,077</u>	<u>1,886</u>
ต้นทุนจากการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	25,796	25,916
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,657	2,652	2,657	2,652
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	191	168	191	168
รวม	<u>2,848</u>	<u>2,820</u>	<u>28,644</u>	<u>28,736</u>
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร				
บริษัทย่อย	-	-	1,036	1,177
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,511	12,904	12,511	12,904
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,710	2,162	2,710	2,162
รวม	<u>15,221</u>	<u>15,066</u>	<u>16,257</u>	<u>16,243</u>

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนทางการเงิน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,705	4,007	3,705	4,007
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	3	9	3	9
รวม	3,708	4,016	3,708	4,016

เงินปันผลรับ

บริษัทย่อย	-	-	19,333	23,200
------------	---	---	--------	--------

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและ				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,768	2,237
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,295	-	1,295	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	246	-	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(41)	-	(1,013)	(1,176)
รวม	1,500	-	2,050	1,061

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทย่อย	-	-	116	63
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	81	-	81	-
รวม	81	-	197	63

สินค้าคงเหลือ

บริษัทย่อย	-	-	221	255
------------	---	---	-----	-----

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	-	23,200
เจ้าหนี้การค้าและ				
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,444	2,621
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	423	398	423	398
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	35	10	35	10
รวม	458	408	2,902	3,029
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทย่อย	-	-	14	28
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	69,025	72,022	69,025	72,022
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	117	-	117
รวม	69,025	72,139	69,025	72,139

ค) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	5,167	5,217
หัก ได้รับชำระคืน	-	-	(200)	(50)
	-	-	4,967	5,167
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	(4,967)	(3,017)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	-	-	-	2,150

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ต่อปี

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	-	-
บวก ให้กู้เพิ่ม	38,774	-	38,774	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	38,774	-	38,774	-

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีกำหนดชำระคืนต้นเงินงวดเดียวทั้งจำนวน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยจะครบกำหนดชำระคืนเงินต้นในวันที่ 27 มิถุนายน 2570 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี เพื่อใช้วางเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)

จ) ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารสำคัญ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	33,448	30,257	33,448	30,257
	1,068	909	1,068	909
ผลประโยชน์ระยะสั้น				
ผลประโยชน์ระยะยาว				
รวม	34,516	31,166	34,516	31,166

31. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

31.1 บัญชีความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้เครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการของบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

31.1.1 ความเสี่ยงด้านตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าเนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท กลุ่มบริษัทมีการซื้อสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งผู้บริหารมีการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยการชำระเงินค่าสินค้าล่วงหน้าเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับที่บริหารจัดการต้นทุนได้ ดังนั้นกลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้อนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากราคาที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติสำหรับความเสี่ยงข้างต้น

31.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืม แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินประกันผลงานรอรับคืน

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายใหม่จะชำระด้วยเงินสดเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ เช่น ไม่มีการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่อาจมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงด้านเครดิต และต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
- เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย
- เงินประกันผลงานรอรับคืน
- เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน
- เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกันและเงินประกันผลงานรอรับคืนเป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้า ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 78 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ อัตราผลตอบแทนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) และหนี้ที่ไม่ได้ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลตอบแทนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

จากหลักการดังกล่าว ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระเป็นดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หน่วย: พันบาท						
	งบการเงินรวม						รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	
2567							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	63,373	44,235	14,496	21,902	7,380	22,782	174,168
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,290	138	56	57	-	-	1,541
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	4,321	796	330	893	120	10	6,470
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	68,984	45,169	14,882	22,852	7,500	22,792	182,179
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(2,230)	(4,294)	(5,492)	(17,188)	(7,305)	(22,780)	(59,289)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	2,429	2,960	664	7	899	1,035	7,994
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	-	-	-	-	-	(2)	(2)
หน่วย: พันบาท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม						รวม
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	
	2566						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,529	37,308	32,993	8,399	1,940	89,003	212,172
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	6,254	817	119	-	-	10	7,200
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,783	38,125	33,112	8,399	1,940	89,013	219,372
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,307)	(2,324)	(5,370)	(5,912)	(1,857)	(88,372)	(105,142)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,340	2,939	620	41	337	1,104	8,381
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	(23)	(3)	(3)	-	(22)	-	(51)

หน่วย: พันบาท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					เกินกว่า
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	18 เดือน	รวม
2567							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	62,989	41,523	14,438	21,741	7,015	19,009	166,715
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,561	5	113	57	-	-	1,736
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	3,808	594	330	893	-	-	5,625
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	196	-	-	-	-	-	196
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	68,554	42,122	14,881	22,691	7,015	19,009	174,272
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(2,239)	(4,281)	(5,503)	(17,131)	(7,015)	(19,009)	(55,178)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	1,987	2,696	404	5	-	10	5,102
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	-	-	-	-	-	(2)	(2)
หน่วย: พันบาท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					เกินกว่า
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	18 เดือน	รวม
2566							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,253	34,788	32,714	8,356	1,940	85,046	205,097
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	126	243	608	182	-	-	1,159
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	5,851	10	-	-	-	-	5,861
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	63	-	-	-	-	-	63
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,293	35,041	33,322	8,538	1,940	85,046	212,180
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,307)	(2,289)	(5,457)	(5,970)	(1,857)	(84,415)	(101,295)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,078	1,622	94	17	270	559	5,640
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	(23)	(3)	(3)	-	(22)	-	(51)

จากจำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้ำทั้งหมดตามตารางข้างต้น ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต จำนวน 37.38 ล้านบาท (2566 : 82.10 ล้านบาท) เป็นค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้ำที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีและรอคำพิพากษา

ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้อื่นที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่น จำนวน 0.01 ล้านบาท และ 0.51 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสียหายด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทมีการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพิ่มเติมในปี 2567 จำนวน 1.95 ล้านบาท (2566 : ไม่มี)

รายการกระทบยอดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้ำ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

		หน่วย: พันบาท						
		งบการเงินรวม						
	ลูกหนี้การค้ำ	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		เงินประกันผลงานรอรับคืน		เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย		
		2567	2566	2567	2566	2567	2566	
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 1 มกราคม	105,142	106,562	-	1,245	51	56	-	-
รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	102,375	22,891	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	(69,080)	(8,788)	-	(1,245)	-	-	-	-
กลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุน	(79,148)	(15,523)	-	-	(49)	(5)	-	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม	59,289	105,142	-	-	2	51	-	-

	หน่วย: พันบาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ลูกหนี้การค้า		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		เงินประกันผลงาน รอรับคืน		เงินให้กู้ยืมแก่ บริษัทย่อย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 1 มกราคม	101,295	102,695	-	-	51	56	3,017	3,017
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไร หรือขาดทุนในระหว่างปี	101,552	22,596	-	-	-	-	1,950	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถ เรียกชำระได้ในระหว่างปี	(68,868)	(8,788)	-	-	-	-	-	-
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	(78,801)	(15,208)	-	-	(49)	(5)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	55,178	101,295	-	-	2	51	4,967	3,017

กลุ่มบริษัทและบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืน และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย เมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญา หรือบริษัทขาดสภาพคล่อง

ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจะแสดงเป็นผลขาดทุนด้านเครดิตสุทธิในกำไรหรือขาดทุน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

ลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นโดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

31.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 799.89 ล้านบาท (2566: 374.61 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทจากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ก) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินรวม						
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	60,189	-	-	-	60,189	60,189
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,232	42,816	39,600	97,648	77,826
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,375	1,780	-	17,155	17,155
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	4,606	-	4,606	4,606
รวม	60,189	30,607	49,202	39,600	179,598	159,776

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินรวม						
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,717	-	-	-	53,717	53,717
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	53,717	29,223	48,129	46,200	177,269	154,734

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	มูลค่าตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	60,530	-	-	-	60,530	60,530
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,232	42,816	39,600	97,648	77,826
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,375	1,780	-	17,155	17,155
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	4,606	-	4,606	4,606
รวม	60,530	30,607	49,202	39,600	179,939	160,117

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					หน่วย: พันบาท
	ภายใน		มากกว่า		รวม	มูลค่าตามบัญชี
	ณ ปัจจุบัน	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,718	-	-	-	53,718	53,718
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	53,718	29,223	48,129	46,200	177,270	154,735

31.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

31.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มบริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

32. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้วิธีราคาตลาดเป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้เป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (observable inputs) ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับ ตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1: ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์อย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ข้อมูลระดับ 2: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

การวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยอ้างอิงมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวม ณ วันที่รายงาน มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่ไม่ได้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามที่ปรากฏในงบการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเป็นรายการที่มีอัตราดอกเบี้ยคล้ายคลึงกับอัตราดอกเบี้ย ณ อัตราตลาดในปัจจุบัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เข้าดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 0.29 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 4.59 ล้านบาท)

33.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศไทยให้แก่หน่วยงานราชการและคู่ค้าเพื่อค้ำประกันการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประกันการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ จำนวน 6.33 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 4.38 ล้านบาท)

34. สัญญาที่สำคัญ

- 34.1 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 บริษัทได้มีการทำสัญญาร่วมทุนในการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในประเทศลาว โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และบริษัทจะมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน บริษัทดังกล่าวเป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัทและ Soudaphone Import-Export and Service Co., Ltd. โดยบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านแพลตฟอร์มไอโอทีโซลูชัน
- 34.2 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำสัญญากลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน Consortium Agreement (“สัญญากลุ่มร่วมค้า”) กับบริษัท วินสตาร์ อีควิปีเมนต์ จำกัด ในโครงการจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV) ขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีระยะเวลา 3 ปี โดยสัญญานี้จะสิ้นสุดในวันที่ 30 มิถุนายน 2570 โดยบริษัทและบริษัท วินสตาร์ อีควิปีเมนต์ จำกัดต้องวางเงินเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)

35. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ และส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่ มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม			
รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
เงินมัดจำ	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,310
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,839

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
เงินมัดจำ	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,310
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,596

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- 36.1 มีมติพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท ปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2567 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 80.00 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจะต้องได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 36.2 มีมติพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 ในอัตราร้อยละ 5 ไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 6.00 ล้านบาท

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1743380369006.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1743380368679.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1743380368681.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1743380368686.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://investor.dtc.co.th/%e0%b8%82%e0%b9%89%e0%b8%ad%e0%b8%a1%e0%b8%b9%e0%b8%a5%e0%b8%9c%e0%b8%b9%e0%b9%89%e0%b8%96%e0%b8%b7%e0%b8%ad%e0%b8%ab%e0%b8%b8%e0%b9%89%e0%b8%99/%e0%b8%ab%e0%b8%a5%e0%b8%b1%e0%b8%81%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3%e0%b8%81%e0%b8%b3%e0%b8%81%e0%b8%b1%e0%b8%9a%e0%b8%94%e0%b8%b9%e0%b9%81%e0%b8%a5%e0%b8%81%e0%b8%b4%e0%b8%88%e0%b8%81%e0%b8%b2%e0%b8%a3/>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1743380368690.pdf>



เอกสารแนบ 7 :รายละเอียดบริษัทในเครือ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1712/2024/1742865208565.pdf>

