

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567



# D.T.C.

## NO. 1 | GPS & IOT SOLUTIONS





## วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้าน

**GPS TRACKING** และ  
**IOT SOLUTIONS**



## พันธกิจ

สินค้าที่หลากหลาย  
และคุณภาพดี

นวัตกรรมที่ทันสมัย  
ตอบสนองความ  
ต้องการของลูกค้า

บริการที่ดี ก่อให้เกิด  
ความพึงพอใจสูงสุด

การขยายธุรกิจสู่  
ตลาดต่างประเทศ

ทีมงาน ที่มี  
ประสิทธิภาพและ  
พัฒนาอย่างต่อเนื่อง



## ค่านิยมองค์กร



**HONESTY**  
ซื่อสัตย์



**ABILITY**  
สามารถ



**HARMONY**  
สามัคคี



**DISCIPLINE**  
มีวินัย





# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัท	05
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	07
คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	08
จุดเด่นทางการเงินและเหตุการณ์ที่สำคัญ	11

## 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	21
2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	62
3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	68
4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	88
5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	97

## 2 การกำกับ ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	100
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	107
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ ดูแลกิจการ	125
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	144

## 3 งบการเงิน 154

## 4 การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล 240

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการกำกับดูแลและงานการบริษัท	242
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ของบริษัทย่อย	263
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน	266
เอกสารแนบ 4 กรณียกเลิกที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา กรณียกเลิก	268
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับ ดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม)	270
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	280
เอกสารแนบ 7 รายละเอียดบริษัทในเครือ	286



## ผลิตภัณฑ์ของเรา



## SOFTWARE





## MOBILE DVR



## IOT SOLUTIONS



**อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง**  
ประธานกรรมการบริษัท





## สารจากประธานกรรมการบริษัท

การดำเนินธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ท่ามกลางความเสี่ยงทางเศรษฐกิจในหลายมิติ ถือเป็นความท้าทายสำคัญ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวต่อเนื่องจากปีก่อน แต่ยังคงเติบโตในอัตราที่ชะลอตัว จากแรงขับเคลื่อนของภาคการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง หลังจกนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามามากขึ้น ภาคธุรกิจเทคโนโลยียังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากการปรับตัวทางดิจิทัลและการแข่งขันในตลาดที่เข้มข้น อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจภาพรวมยังคงต้องเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยจากสงครามผ่านช่องทางการค้า การท่องเที่ยว และราคาพลังงานที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อเศรษฐกิจโลก

เศรษฐกิจไทยยังคงเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกหลายด้าน เช่น ความผันผวนทางการเงินโลก การปรับอัตราดอกเบี้ยในหลายประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนและค่าเงิน ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์สงครามและความขัดแย้งในบางภูมิภาค รวมถึงผลกระทบจากสงครามรัสเซีย-ยูเครนที่ยังส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานและห่วงโซ่อุปทาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งสร้างความเสี่ยงต่อการผลิตในภาคเกษตรและอุตสาหกรรม การจ้างงานในปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นในบางอุตสาหกรรม เช่น การท่องเที่ยวและบริการ แต่ภาคเทคโนโลยีและการผลิต ยังเผชิญความกดดันจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการปรับโครงสร้างธุรกิจ ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2567 คาดว่าจะเติบโตในระดับที่ชะลอตัวเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนในหลายมิติ ได้แก่ การฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่ยังไม่เต็มศักยภาพ อัตราเงินเฟ้อที่ยังคงอยู่ในระดับสูงในหลายประเทศ แม้นาการกลางในหลายภูมิภาคจะดำเนินมาตรการเพื่อควบคุมความตึงเครียดทางการค้าและการเปลี่ยนแปลงห่วงโซ่อุปทานจากการเปลี่ยนแปลงภูมิรัฐศาสตร์ อย่างไรก็ตาม มีปัจจัยบวกที่น่าจับตามอง เช่น การพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ การลงทุนในพลังงานสะอาด และความร่วมมือระหว่างประเทศที่อาจส่งเสริมการเติบโตในระยะยาว

การดำเนินธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ท่ามกลางความเสี่ยงทางเศรษฐกิจในหลายมิติ ถือเป็นความท้าทายสำคัญ คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท่ามกลางความท้าทายดังกล่าว บริษัทฯ ของเรายังคงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน พร้อมทั้งออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคยุคใหม่ เรามุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรม ที่สร้างมูลค่าเพิ่มและผลักดันความยั่งยืนในธุรกิจ กลยุทธ์ดังกล่าวครอบคลุมถึงการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนการมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ รวมถึงการลงทุนเพื่อยุทธกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งหมดนี้เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการเติบโตที่ยั่งยืนตามแผนงานที่วางไว้

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และสนับสนุนกลุ่มบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมแรงร่วมใจและทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถก้าวข้ามอุปสรรคต่าง ๆ และบรรลุตามเป้าหมายของบริษัท และขอให้เชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าสร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีและบริการที่มีคุณภาพสูงสุดสำหรับลูกค้าโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งจะไม่หยุดยั้งที่จะปรับตัวและพัฒนาธุรกิจเพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจในระยะยาวต่อไป

อภิสิทธิ์ ฤทธิเกียรติกำจรง  
ประธานกรรมการบริษัท



**ทศพล คุณะเพิ่มศิริ**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่





## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

“D.T.C. Fast & Serious รวดเร็ว..เอาจริงเอาจัง” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายสำคัญของปี โดยเน้นสร้างรากฐานที่แข็งแกร่ง เพื่อรักษาความเป็นผู้นำอันดับ 1 ในด้านระบบจีพีเอส (GPS) ติดตามรถ และโซลูชันไอโอที (IoT Solutions) ในประเทศไทย

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิด “D.T.C. Fast & Serious รวดเร็ว..เอาจริงเอาจัง” เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายสำคัญของปี โดยเน้นสร้างรากฐานที่แข็งแกร่ง เพื่อรักษาความเป็นผู้นำอันดับ 1 ในด้านระบบจีพีเอส (GPS) ติดตามรถ และโซลูชันไอโอที (IoT Solutions) ในประเทศไทย โดยเชื่อมั่นว่าทุกวิกฤตย่อมนำมาซึ่งโอกาสใหม่ ๆ การเผชิญความท้าทายเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างศักยภาพของบริษัทฯ ให้ก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น ด้วยการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน ลงมือทำอย่างรวดเร็วและจริงจัง พร้อมทั้งมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ และนวัตกรรม

โดยผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2567 ภาพรวมของแต่ละกลุ่มธุรกิจทั้งรายได้และกำไร ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทในเครือ (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีรายได้รวม 740.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.49 จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 114.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.82 หรือร้อยละ 14.88 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของปีก่อน ส่งผลให้ฐานะการเงินของบริษัทฯ มีสภาพคล่องที่ดี มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม ทีมผู้บริหารและพนักงานให้คำมั่นว่า ตั้งใจที่

จะนำองค์กรทะยานไปสู่ความสำเร็จ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวและมั่นคง คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทำให้ชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ พร้อมเดินทางในการพัฒนารัฐกิจของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการได้ในอนาคต ก้าวสู่การเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามของผู้บริหารขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนที่มอบความไว้วางใจ ความเชื่อมั่น และการสนับสนุนบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนให้กับธุรกิจ โดยในปี 2568 เรามุ่งเน้นความ “SMART” ในทุกมิติ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้ายิ่งกว่าเดิม บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมกับการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามความตั้งใจที่จะพัฒนารัฐกิจให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน พร้อมทั้งสร้างผลลัพธ์ที่เป็นธรรมและยั่งยืน เพื่อร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมไทยให้เติบโตอย่างมั่นคงและเท่าเทียมในระยะยาว

**กศพล คุณะเพิ่มศิริ**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่



## คณะกรรมการบริษัท



1



2



3



4



5



6

**1 นายอภิสก์ รุจิเกียรติกำจร**

- ประธานกรรมการบริษัท

**2 นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

**3 นางสาวจิราพร ลายลักษณ์**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

**4 นายสุพันธ์ พรสูงส่ง**

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

**5 นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

**6 นายอัมพร พรวารกรณ์**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการอิสระ





#### 7 นายอรุณ บริรักษ์

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ

#### 8 พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ

#### 9 ดร.ชาญ ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

#### 10 นายวรวิชัย เศรษฐจินดา

- กรรมการบริษัท
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการอิสระ

#### 11 ดร.วศะ ไชยะกิต

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

#### 12 มาชาโนรี มัดชีโอะ

- กรรมการบริษัท



## ผู้บริหารระดับสูง



### 1 นายทศพล คุณะเพ็ชรศิริ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

### 2 นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน

### 3 นายสิทธิดัช ไม้ตระกูลพงศ์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ

### 4 พันโทวัฒนา พิไพลพงศ์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานปฏิบัติการ และสนับสนุนองค์กร

### 5 นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน





## จุดเด่นทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	2565	2566	2567
สินทรัพย์รวม	1,667.81	1,745.75	1,798.88
หนี้สินรวม	281.57	263.40	262.85
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,391.39	1,488.51	1,543.19

งบกำไรขาดทุน	2565	2566	2567
รายได้จากการขายสินค้า	41.00	30.46	28.75
รายได้จากการให้บริการ	594.94	678.96	684.23
รายได้อื่น ๆ	5.65	20.04	27.38
<b>รายได้รวม</b>	<b>641.59</b>	<b>729.46</b>	<b>740.36</b>
ต้นทุนขายสินค้า	26.70	26.22	21.72
ต้นทุนการให้บริการ	291.89	321.13	303.13
กำไรขั้นต้น	317.35	362.08	388.13
ค่าใช้จ่ายในการขาย	46.70	49.40	58.24
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	202.48	200.05	215.08
กำไรสุทธิสำหรับปี	51.98	99.62	114.44
กำไรต่อหุ้น โดยคิดจากจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว ภายหลังการเสนอขาย (บวกต่อหุ้น)	0.06	0.08	0.09
มูลค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	602.50	626.56	657.89

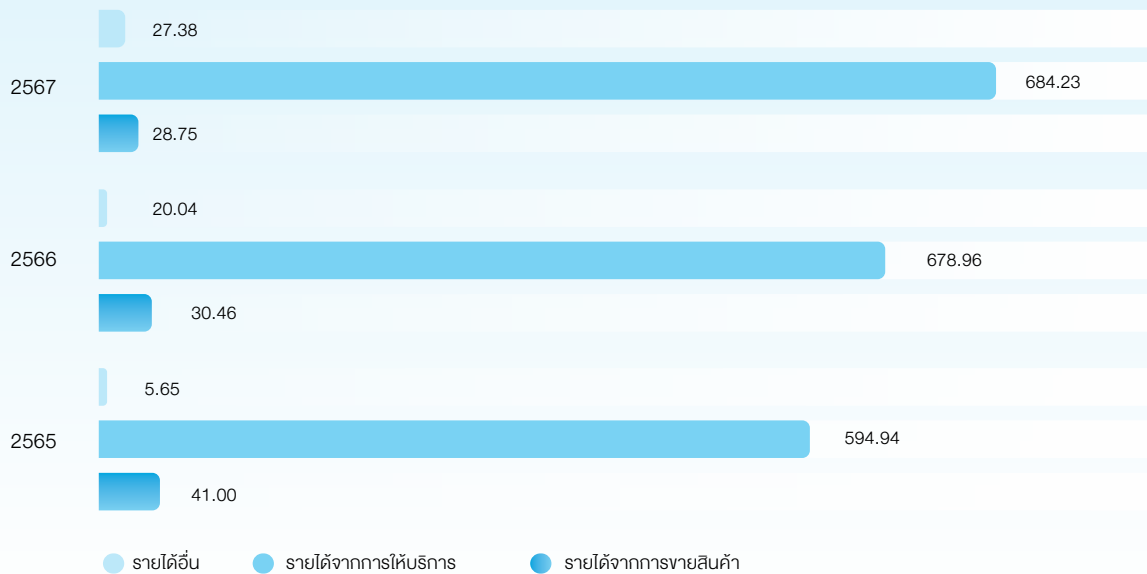
อัตราส่วนทางการเงิน	2565	2566	2567
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	49.90%	51.04%	54.44%
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	8.10%	13.66%	15.46%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) (ร้อยละ)	5.98%	7.77%	8.02%
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE) (ร้อยละ)	5.43%	6.93%	7.57%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	0.20x	0.18x	0.17x
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (เท่า)	7.46x	7.92x	7.70x
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลูกค้าทั่วไป (Account Receivable Turnover) (เท่า)	6.53x	5.74x	4.63x
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (Average Collection Period) (วัน)	56	64	79
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (Inventory Turnover) (เท่า)	3.37x	3.68x	3.61x
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (Inventory Turnover) (วัน)	108	99	101
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป (เท่า)	2.72x	3.84x	5.78x
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	134	95	63
วงจรเงินสด (วัน)	30	68	117



## จุดเด่น ทางการเงิน

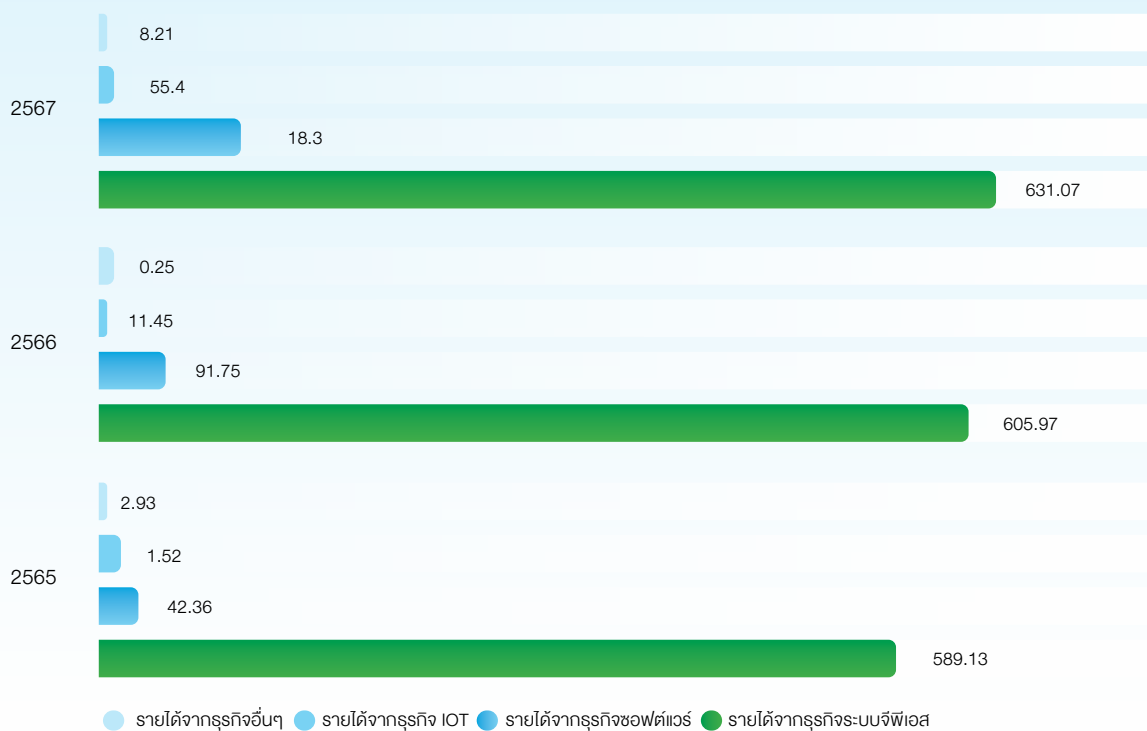
### รายได้จากการขายและบริการปี 2565 ถึง 2567

(หน่วย : ล้านบาท)



### รายได้ตามประเภทธุรกิจ ปี 2565 ถึง 2567

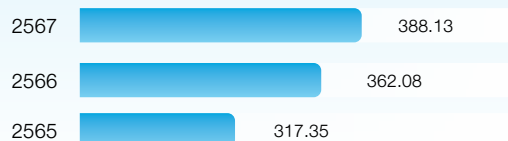
(หน่วย : ล้านบาท)



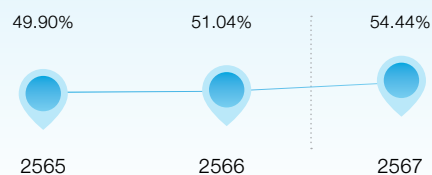


## กำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)



## อัตรากำไรขั้นต้น (%)

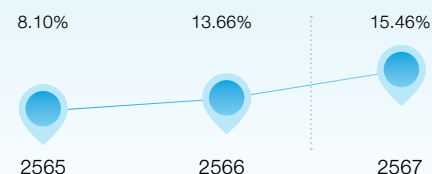


## กำไรสุทธิ

(หน่วย : ล้านบาท)



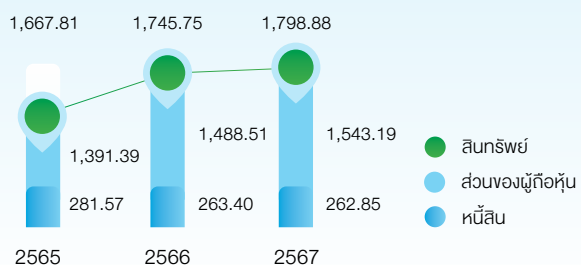
## อัตรากำไรสุทธิ (%)



## รายงานทางการเงินที่สำคัญ ปี 2565 ถึง 2567

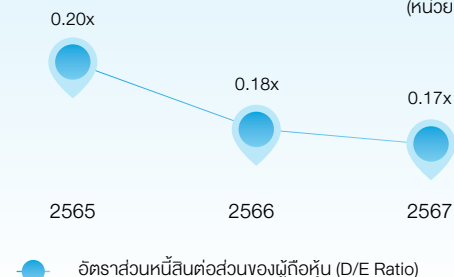
## งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

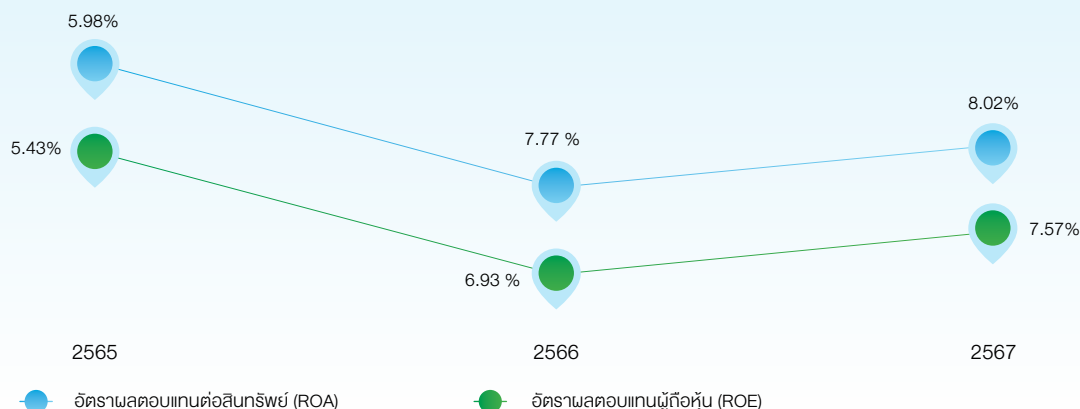


## ส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)

(หน่วย : เท่า)



## อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)





## เหตุการณ์สำคัญในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัท ด.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)



### วิสัยทัศน์และเป้าหมาย ปี 2567

บริษัท ด.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดงาน Year Plan ประจำปี 2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 5 มกราคม 2567 นำโดยท่านประธานกรรมการบริษัท นายอภิสิทธิ์ ธุกิจเกียรติกำจร เป็นประธานในการเปิดงาน และนายทศพล คุณะเพ็ญศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประกาศวิสัยทัศน์และเป้าหมายของบริษัทในปี 2567 ในหัวข้อ D.T.C. Fast & Serious รวดเร็ว..เอาจริงเอาจัง เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ คงไว้ซึ่งการครองส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ของประเทศไทย ที่ทำให้บริษัทฯ เป็นบริษัทชั้นนำด้าน GPS Tracking และ IoT Solutions โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



### แสดงผลงานโซลูชันและนวัตกรรมขับเคลื่อน อุตสาหกรรม ในงาน TIF 2024

D.T.C. แสดงผลงานโซลูชันและนวัตกรรมขับเคลื่อนอุตสาหกรรม เทคโนโลยีที่ยกระดับการบริหารงาน Logistics ในงาน TIF 2024 Thailand Industrial Fair เมื่อวันที่ 31 ม.ค. – 3 ก.พ. 2567 ที่ทำให้ธุรกิจของคุณมีประสิทธิภาพมากขึ้น



### D.T.C. ร่วมเสวนาวิชาการและสาธิตเทคโนโลยี แอปพลิเคชันสำหรับเมืองอัจฉริยะ (Smart City Application) สำหรับเทศบาลนครรังสิต

บริษัท ด.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมเสวนาวิชาการและสาธิตเทคโนโลยี แอปพลิเคชันสำหรับเมืองอัจฉริยะ (Smart City Application) สำหรับเทศบาลนครรังสิต ให้กับคณะศึกษาดูงานจาก สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล กรุงเทพมหานคร เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการเมืองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้พัฒนาโครงการ เทศบาลนครรังสิตสู่เมืองอัจฉริยะ โดยใช้แอปพลิเคชันสำหรับเมืองอัจฉริยะ (Smart City Application) เป็นช่องทางสื่อสารสู่ประชาชน ให้สามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง และเป็นสื่อกลางสำหรับการแจ้งเหตุ ร้องเรียน การให้บริการต่าง ๆ เป็นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อตอบโต้การบริหารจัดการเมืองให้ยั่งยืน





## D.T.C. 28 Years Anniversary กับภาพ บรรยากาศ งานครบรอบ 28 ปี

เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567 บริษัท ดิจิทัล ซิตี้. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดพิธีทำบุญเนื่องในโอกาสครบรอบ 28 ปี ณ อาคารแห่งใหม่ D.T.C. IoT Building อาคาร 2 เพื่อเสริมความเป็นสิริมงคลให้กับบริษัทฯ และพนักงานทุกคน โดยคณะผู้บริหารและพนักงาน ได้ร่วมถวายภัตตาหารและเครื่องสังฆทานให้แก่พระสงฆ์ และพระสงฆ์ได้ประพรมน้ำพระพุทธมนต์ให้แก่พนักงานเป็นอันเสร็จสิ้นพิธี โดยตลอดทั้งงานเต็มไปด้วยบรรยากาศแห่งความอบอุ่น สบายใจ และเป็นกันเอง



## D.T.C. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ Smart City ในหัวข้อ “โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลกับ การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ”

บริษัท ดิจิทัล ซิตี้. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) นำโดย ดร.ณัฐวุฒิ พุ่มพฤกษ์ ร่วมเป็นวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลกับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ” ณ ห้องประชุมเบเนตเตอร์ พอยท์ ไทยแลนด์ ดิจิทัล วิลเลจ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 โดยทาง D.T.C. ได้แนะนำแนวทาง และให้ความรู้ พร้อมยกตัวอย่างนวัตกรรมที่ทาง D.T.C. ได้จัดทำเพื่อพัฒนาเมืองอัจฉริยะโดยเฉพาะ อาทิ Smart City Application แอปพลิเคชันที่ช่วยกระจายข่าวสารให้กับชุมชน, Smart Pole System เสาไฟอัจฉริยะ ที่มาพร้อมกับกล้องวงจรปิด และระบบแจ้งเตือนต่าง ๆ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้ชุมชน, Garbage Go Application แอปพลิเคชันติดตามตำแหน่งรถบรรทุกขยะ และระบบอื่น ๆ อีกมากมาย



## D.T.C. สนับสนุนการติดตั้งระบบ อินเทอร์เน็ตแบบ WiFi ให้กับห้องสมุดใน โครงการบ้านหนังสือจำนวน 15 แห่งใน กรุงเทพมหานคร

บริษัท ดิจิทัล ซิตี้. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ให้การสนับสนุนการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตแบบ WiFi กับโครงการบ้านหนังสือจำนวน 15 แห่งในกรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มแรงจูงใจให้เด็กและเยาวชน ให้มาใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น โดยภายในห้องสมุด สามารถรองรับการให้บริการสืบค้นข้อมูล ค้นหาหาความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งบริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนทางด้านศึกษาและปลูกฝังคุณธรรมให้แก่เยาวชน ซึ่งจะเติบโตเป็นกำลังสำคัญของประเทศในอนาคต

ทั้งนี้ได้ส่งมอบให้กับ น.ส.ปัญชพัฒน์ หลีกดี รองผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว



## DTCENT จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ D.T.C. IoT Building อาคาร 2 บริษัท ดิจิทัล ซิตี้. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (DTCENT) นำโดยนายอภิสิทธิ์ ฤทธิเกียรติกิจรุ่ง ประธานกรรมการบริษัท นายคพล คุณะเพิ่มศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการ บริษัทฯ ร่วมแถลงผลการดำเนินงาน ซึ่งสำเร็จลุล่วงด้วยดี ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติทุกวาระที่น่าเสนอ



## D.T.C. จับมือ Hikvision ก้าวเป็นผู้นำด้าน GPS และกล้องติดรถยนต์ครบวงจร เพื่อตอบโจทย์เรื่องความปลอดภัย และขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 คุณทศพล คุณะเพิ่มศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกาศจับมือกับพันธมิตรรายใหญ่อาย่าง Hikvision โดยได้ทำพิธีลงนามสัญญาร่วมกับ คุณ Jerry Xu President of Hikvision Thailand BU อันดับ 1 ด้านผู้ผลิตและจัดจำหน่ายกล้องวงจรปิด และกล้องติดรถยนต์แบบครบวงจร ซึ่งการทำพิธีลงนามสัญญาครั้งนี้ได้จัดขึ้น ณ D.T.C. IoT Building อาคาร 2 บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)



## D.T.C. ไขว่คว้าภาพผู้พัฒนา Rangsit City App ในการประชุมเชิงปฏิบัติการภาคีเครือข่ายด้านการพัฒนาแพลตฟอร์ม พร้อมฝึกอบรมการใช้แอปพลิเคชันเฟียร์ะวังและแจ้งเหตุให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2567 บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการภาคีเครือข่ายด้านการพัฒนาแพลตฟอร์ม Rangsit City App ระบบการช่วยเหลือฉุกเฉิน พร้อมฝึกอบรมการใช้แอปพลิเคชันเฟียร์ะวังและแจ้งเหตุ โดยมี ร้อยตำรวจเอก ดร.ตรีสุพจน์ ฐปกระจ่าง นายกเทศมนตรีนครสีต เป็นประธานในพิธีเปิดการประชุมในครั้งนี้ และได้มีคณะผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ คณะจากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ, เจ้าหน้าที่จากสถานีตำรวจภูธรประตูน้ำจุฬาลงกรณ์, และนางสาวบุญฤทัย กุระยา หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน เจ้าหน้าที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานส่งเสริมการพัฒนาเมือง โดย D.T.C. เป็นผู้พัฒนาโครงการ เทศบาลนครสีตสู่เมืองอัจฉริยะ โดยใช้แอปพลิเคชันสำหรับเมืองอัจฉริยะ (Rangsit City App) เป็นช่องทางสื่อสารสู่ประชาชน ให้สามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง และเป็นสื่อกลางสำหรับการแจ้งเหตุ ร้องเรียน การให้บริการต่าง ๆ เป็นการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้เข้ามาสนับสนุนการใช้ชีวิต ส่งเสริมการมีสุขภาวะที่ดี เป็นสังคมแห่งโอกาส เพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการและการบริหารจัดการเมืองภายใต้แนวคิดการพัฒนา เมืองน่าอยู่ และทันสมัย ด้วยการใช้แอปพลิเคชันเข้ามาขับเคลื่อนการดำรงชีวิตประจำวัน ตามคำนิยามที่ว่า “เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา”



## D.T.C. ในฐานะพันธมิตรอันแข็งแกร่งของ BRS เข้าร่วมพิธีวิสัยทัศน์ ในงาน BRS GROUP Town Hall 2024 เพื่อนำไปต่อยอดและผลักดันการสนับสนุนซึ่งกันและกันให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ ในฐานะพันธมิตรอันแข็งแกร่ง นำโดย พ.ท.วัฒนา พิไลพงษ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานปฏิบัติการ และสนับสนุนองค์กร และ คุณคุณานันท์ ปราสาธวัฒนา ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน ได้เข้าร่วมงาน BRS GROUP Town Hall 2024 ในฐานะพันธมิตรของ บริษัท บุนรอด ชัฟฟลายเซน จำกัด (BRS) ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัท บุนรอดบรีวเออรี่ จำกัด ซึ่งจัดขึ้นภายใต้แนวคิด “BRS GROUP เพื่อบูรณาการเป็นผู้นำทางด้านชัฟฟลายเซนโซลูชันและโลจิสติกส์แบบครบวงจร” ทั้งนี้เพื่อรับฟังวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานธุรกิจ ตลอดจนทิศทางทางการเติบโตของธุรกิจจากผู้บริหารแต่ละองค์กร เพื่อนำไปต่อยอดในการร่วมมือกันในโครงการใหม่ ๆ และผลักดันการสนับสนุนซึ่งกันและกันให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต





### D.T.C. โซลูเทคโนโลยีและนวัตกรรมสุดล้ำ ที่ ช่วยยกระดับการบริหารจัดการโลจิสติกส์ ในงาน Logistics Automation Expo 2024

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำอันดับ 1 ด้าน GPS Tracking และ IoT Solution ยกทัพเทคโนโลยีทันสมัย ที่ช่วยยกระดับการบริหารจัดการโลจิสติกส์ เพื่อให้ธุรกิจของคุณ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ในงาน Logistics Automation Expo 2024 ที่จัดร่วมกับ Cold Chain Exhibition ในวันที่ 10-11-12 กรกฎาคม 2567



### D.T.C. เปิดบ้านต้อนรับนักลงทุน สร้าง ความเชื่อมั่นพร้อมเดินหน้าขับเคลื่อนธุรกิจ ตอกย้ำความแข็งแกร่ง

เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ นำโดย คุณทศพล คุณะเพียรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมให้การต้อนรับ นักลงทุนเข้าเยี่ยมชมบริษัทฯ ณ D.T.C. IoT Building อาคาร 2 นำเสนอ ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ ร่วมรับฟังแลกเปลี่ยนข้อมูลกับนักลงทุน พร้อม ทักทายการเติบโต เพื่อให้นักลงทุนเห็นภาพธุรกิจของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น



### D.T.C. แสดงนวัตกรรมใหม่ Virtual Tourism ที่จะพาทุกคนไปสัมผัส โลกเสมือนจริง

เมื่อวันที่ 27,29-30 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำเสนอนวัตกรรมใหม่ Virtual Tourism ณ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ในงาน TAT Tech week 2024 นำโดย ดร.ณัฐวุฒิ พุ่มพฤกษ์ Pre-sale engineer manager ขึ้นพูดในหัวข้อ สัมผัสโลกเสมือนจริง กับ Virtual Tourism เทคโนโลยีที่จะพาคุณท่องเที่ยวไปยังสถานที่ใหม่ ๆ เสมือนคุณได้ไปยืนอยู่ตรงนั้นจริง ๆ



### D.T.C. นำเสนอโซลูชันใหม่ในงานสมาคม สินนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปี 2567

เมื่อวันที่ 4-6 กันยายน 2567 บริษัทฯ ได้นำเสนอโซลูชันใหม่ภายใน งานการประชุมและการสัมมนาทางวิชาการ สมาคมสินนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ณ อาคารชาเลนเจอร์ 2 ศูนย์ประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี ภายในบูธมีการจัดแสดงโซลูชันเด็ด ๆ จากเรา อย่างนวัตกรรมใหม่ล่าสุด เช่น Smart Watch Tracking , Body Camera Tracking แลยังมี Virtual Tourism ที่จะพาทุกคนไปสัมผัสโลกเสมือนจริง และโซลูชันอื่น ๆ อีกมากมาย อาทิ

- Smart City Application ช่องทางสื่อสารสู่ประชาชน เผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง
- เสา SOS Emergency เสารับมือเหตุฉุกเฉิน
- เสา Smart Pole เสาไฟอัจฉริยะ เทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยที่มาพร้อมกับ CCTV
- ระบบบริหารจัดการน้ำ (Smart Water Management)
- ระบบเซ็นเซอร์อัจฉริยะ (Smart Sensor) ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเมืองได้หลากหลาย เช่น ตรวจสอบปริมาณขยะ ตรวจสอบระดับน้ำ
- นวัตกรรมใหม่ล่าสุด เช่น Smart Watch Tracking , Body Camera Tracking



## D.T.C. พัฒนาระบบ GPS และแผนที่สำหรับพระราชพิธี พุทธยาตราทางชลมารค

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) พัฒนาระบบแผนที่ เส้นทางเดินเรือ และอุปกรณ์ GPS Tracking ไว้ใช้กับเรือทุกลำ ในพระราชพิธีเสด็จพระราชดำเนินถวายผ้าพระกฐิน โดยย่นเวลาเรือพุทธยาตราทางชลมารค ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2567 โดยระบบ GPS ที่ใช้ในพระราชพิธีนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานข้อมูลของเรือแต่ละลำในขบวนเรือ ทั้งในส่วนของความเร็ว ตำแหน่ง ทิศทางการเคลื่อนที่ ให้กับผู้ควบคุมขบวนเรือตามลำดับชั้น เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดการขบวนเรือให้เกิดความสวยงาม และสะดวกต่อการถวายอาภิไภย นำมาซึ่งความปลาบปลื้มใจให้กับบริษัทเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในพิธีที่สำคัญของประวัติศาสตร์ในครั้งนี้



## D.T.C. โซลูชัน Smart City Application : Rangsit City App ในงาน Rangsit Smart City Showcases 2024 เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในการบริหารจัดการเมืองอย่างยั่งยืน

เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) ได้นำโซลูชันสำหรับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ร่วมจัดแสดงในงาน Rangsit Smart City Showcases 2024 ณ ลานกิจกรรม สปอร์ตไลฟ์ ศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต โดยนำเสนอ แอปพลิเคชันเมืองอัจฉริยะ (Smart City Application) ที่ D.T.C. ได้พัฒนาโครงการให้กับเทศบาลนครรังสิต เป็นช่องทางสื่อสารสู่ประชาชน ให้สามารถเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้อย่างทั่วถึง และยังมีนวัตกรรมอื่น ๆ อีกมากมาย อาทิ ระบบบริหารจัดการน้ำ (Smart Water Management) ระบบเซ็นเซอร์อัจฉริยะ (Smart Sensor) ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเมืองได้หลากหลาย เช่น ตรวจสอบปริมาณขยะ ตรวจสอบระดับน้ำ และเรื่องไม่หยุดยั้งที่จะพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมขึ้นมาเพื่อตอบโจทย์การบริหารจัดการเมืองให้ยั่งยืน



## D.T.C. วัฒนธรรมชาติ กิจกรรม CSR ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเคียงบ่างะเจ้า

เมื่อวันจันทร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2567 คุณทศพล คุณะเพ็ชร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมคณะผู้บริหาร บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) ได้จัดกิจกรรม CSR เพื่อชาวชุมชนบางน้ำผึ้งในโครงการ ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ ร่วมพัฒนาพื้นที่สีเขียวเคียงบ่างะเจ้า ร่วมกับ อบต.บางน้ำผึ้ง โดยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ และกำจัดวัชพืชบริเวณสวนป่าบางน้ำผึ้ง เพื่อเตรียมการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยเสด็จพระราชดำเนิตตตามผลการดำเนินงานโครงการ OUR Khung BangKachao การร่วมด้วยช่วยกันในการทำงานจิตอาสา CSR ในครั้งนี้ เป็นเหมือนจุดเริ่มต้นที่จะสานต่อโครงการนี้ให้คงอยู่ต่อไป ด้วยความลงมือทำสิ่งเล็กๆ ที่มีความหมายใหญ่ โดยการให้ความสำคัญของการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอากาศบริสุทธิ์ให้กับคนกรุงเทพฯ และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมและดูแลรักษาชุมชนที่พวกเราทุกคนสามารถทำได้ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนของเรา





## เปิดศูนย์บริการ D.T.C. Shop จุดบริการสำหรับ จำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ GPS เพิ่มรูปแบบ

ในปี 2567 ทีมผู้บริหาร D.T.C. ได้เปิดศูนย์บริการ D.T.C. Shop เพิ่มจากปีก่อน เพื่อยกระดับความสะดวกสบายเข้ามาใกล้ลูกค้ามากยิ่งขึ้น และพร้อมที่จะให้บริการด้วยมาตรฐานอย่างเต็มรูปแบบ โดยบริษัทฯ ได้เปิด D.T.C. Shop เพื่อเป็นจุดบริการสำหรับจำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ GPS และกล้องสำหรับรถภายใต้คอนเซ็ปต์ รวดเร็ว ครบ จบในที่เดียว พร้อมทั้งจะให้บริการด้วยมาตรฐานอย่างเต็มรูปแบบ พร้อมมีช่างผู้ชำนาญการให้บริการทุกวัน ในอนาคต บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) ตั้งเป้าหมายในการเปิดจุดให้บริการฯ เพิ่มอีกให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาใช้บริการการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้นปัจจุบัน D.T.C. SHOP ได้เปิดให้บริการแล้วทั้งหมด 15 แห่ง ได้แก่

- D.T.C. SHOP สาขาบางนา กม.6  
<https://goo.gl/maps/WxCn7cedZ2gQeyco8>
- D.T.C. SHOP สาขาเชียงใหม่  
<https://goo.gl/maps/KYedudQsPDGvGBam8>
- D.T.C. SHOP สาขาอุดรธานี  
<https://maps.app.goo.gl/8UFANNzjzg72fLj88>
- D.T.C. SHOP สาขาขอนแก่น  
<https://maps.app.goo.gl/QCKmaxVE57X8aC5A9>
- D.T.C. SHOP สาขาอยุธยา  
<https://maps.app.goo.gl/2hKHem2jPRJDwweeA>
- D.T.C. SHOP สาขานครสวรรค์  
<https://maps.app.goo.gl/NoVLbcoZmFS4S6s2A>
- D.T.C. SHOP สาขาพระราม 2  
<https://maps.app.goo.gl/PRA35GHB27dqBzEMA>
- D.T.C. SHOP สาขาแหลมฉบังชลบุรี  
<https://maps.app.goo.gl/num9sqasXwLihoHt8>
- D.T.C. SHOP สาขามบข่าระยอง  
<https://maps.app.goo.gl/cYB5bu6NR2AKYqBs6>
- D.T.C. SHOP สาขาท่าฉาง สุราษฎร์ธานี  
<https://maps.app.goo.gl/eSR3rqskdwaVjxqL7>
- D.T.C. SHOP สาขานครราชสีมา  
<https://maps.app.goo.gl/SquWGF6XmYrpKTXf9>
- D.T.C. SHOP สาขาภูเก็ต  
<https://maps.app.goo.gl/AHvGoJec9VP2sQ628>
- D.T.C. SHOP สาขาอุบลราชธานี  
<https://maps.app.goo.gl/9yXA1DKUFa2McY5o7>
- D.T.C. SHOP สาขาหาดใหญ่  
<https://maps.app.goo.gl/mAALqGQpPbgBJHVQ8>
- D.T.C. SHOP สาขาบางบัวทอง  
<https://maps.app.goo.gl/myiv7hLDqcTYyc7ZA>



## D.T.C. ได้รับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” การประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐ เพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา”

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ นางสาวพรทกธารา ชินวัตร นายกรัฐมนตรี มอบหมาย นายยุทธพงศ์ จรัสเสถียร ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี เป็นประธานเปิดงาน Thailand Smart City Expo 2024 มหกรรมที่รวบรวมนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ให้เป็นเมืองอัจฉริยะในทุกมิติ ภายในงานได้มีการมอบประกาศนียบัตร จาก DEPA ซึ่ง บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณทศพล คุณะเพียรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้รับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” การประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา” โดยเทศบาลนครรังสิต จังหวัดปทุมธานี ร่วมกับ บริษัท ดี.ที.ซี.อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน)



## วิสัยทัศน์และเป้าหมาย ปี 2568

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) ได้จัดงาน Year Plan ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 ณ หอริชมงคล สวนหลวง ร.9 นำโดย คุณทศพล คุณะเพียรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมเผยวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่จะขับเคลื่อน D.T.C.สู่การเป็นผู้นำด้าน GPS และ IoT Solutions ที่จะมุ่งเน้นความ “SMART” ในทุกมิติ เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและโซลูชันที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างก้าวข้าม

# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567





## 1

# โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท



## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) หรือ “บริษัท” เป็นผู้ให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ GPS Tracking อันดับ 1 ของประเทศไทย โดยบริษัท เริ่มการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งแรกให้กับประชาชนทั่วไป (IPO) ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “DTCENT” บริษัท เข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี หมวดธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัท ดำเนินธุรกิจให้บริการระบบติดตามยานพาหนะด้วยดาวเทียม (GPS Tracking) ครบวงจร ตั้งแต่ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่าย ให้บริการเช่าอุปกรณ์ รวมถึงพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับบริหารงานขนส่ง ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยครองส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ของประเทศไทย บริษัท มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด (“WS”) บริษัท ไทย ดิจิทัลแมพ จำกัด (“TDM”) และบริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (“DCORE”) โดยบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00 ร้อยละ 96.67 และร้อยละ 90.00 ตามลำดับ

ด้วยศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบกับประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถ และความพร้อมของบุคลากรในการขายหรือพัฒนาธุรกิจ ทำให้ได้รับความเชื่อมั่นจากพันธมิตรขนาดใหญ่ทั้งในและต่างประเทศ ที่ต้องการเข้ามาเป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partner) เพื่อขยายธุรกิจและเติบโตไปด้วยกัน ได้แก่ บริษัท ยายากิ เอ็นเนอร์ยี่ ซิสเต็มส์ (“YES”) และ บริษัท บุญรอดซีฟพลายเซน จำกัด (“BRS”) โดยเข้ามาถือหุ้นของบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 13.44 และร้อยละ 11.20 ตามลำดับ โดยในความร่วมมือกับ YES บริษัท มีเป้าหมายที่จะมุ่งเน้นขยายธุรกิจในส่วนของอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะแบบ OEM ในกลุ่มลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ในขณะเดียวกันความร่วมมือระหว่างบริษัท และ BRS จะเพิ่มศักยภาพให้แก่บริษัท ในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Supply Chain Solutions ใหม่ ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนและเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ต่าง ๆ รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่น ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัท และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

## 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์



### วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้าน

**GPS TRACKING** และ  
**IOT SOLUTIONS**



### พันธกิจ

สินค้าที่หลากหลาย  
และคุณภาพดี

นวัตกรรมที่ทันสมัย  
ตอบสนองความ  
ต้องการของลูกค้า

บริการที่ดี ก่อให้เกิด  
ความพึงพอใจสูงสุด

การขยายธุรกิจสู่  
ตลาดต่างประเทศ

ทีมงาน ที่มี  
ประสิทธิภาพและ  
พัฒนาอย่างต่อเนื่อง



### ค่านิยมองค์กร



**HONESTY**  
ซื่อสัตย์



**ABILITY**  
สามารถ



**HARMONY**  
สามัคคี



**DISCIPLINE**  
มีวินัย



## วัตถุประสงค์ (Objectives)

- ขยายธุรกิจและเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในด้านระบบติดตามยานพาหนะและโซลูชัน IoT Solution หรือ Internet of Things สร้างความเสถียร ความแม่นยำในการส่งข้อมูลที่ได้พัฒนามากขึ้นของระบบติดตามยานพาหนะ (Global Positioning System หรือ GPS Tracking)
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น ระบบบริหารจัดการน้ำ, ระบบ Smart City Solution และ พัฒนาซอฟต์แวร์เสริมที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการกลุ่มรถได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ซอฟต์แวร์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance) โปรแกรมที่ตรวจเช็คสภาพรถก่อนเริ่มต้นการเดินทาง (Pre Trip) ระบบบริหารการจัดส่งอัตโนมัติ (TMS Ultimate) โปรแกรมที่ช่วยกำหนดเส้นทางการวิ่งรถ (Check Route) แอปพลิเคชันระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Digital City Application) แอปพลิเคชันตรวจสอบเส้นทางการเดินรถประจำทาง จุดจอดรถ เพื่อให้สามารถวางแผนการเดินทางล่วงหน้าได้ ผ่าน แอปพลิเคชัน (DTC Bus Line Application) และระบบตรวจสอบข้อมูลภาพเคลื่อนไหวจากอุปกรณ์กล้องบันทึกภาพที่ติดตั้งภายในยานพาหนะ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ทั้งรูปแบบ Real-time และตรวจสอบย้อนหลังผ่านแอปพลิเคชัน DTC Viewer
- สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและขยายโอกาสทางการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ทางด้าน Supply Chain ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ โดยอาศัยจุดแข็งทางด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทผสานกับเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ที่แข็งแกร่งของทาง BRS รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่น ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัท และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

## เป้าหมาย (Goals)

- เป็นผู้นำอันดับหนึ่งในตลาดระบบติดตามยานพาหนะและโซลูชัน IoT ในภูมิภาค
- เพิ่มรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่องผ่านการขยายธุรกิจและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
- สร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าด้วยการให้บริการที่มีคุณภาพและนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการ
- สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า และสังคม ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรควบคู่กับการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบเชิงลบ พร้อมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสีเขียวและพลังงานสะอาด
- พัฒนาความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและความมั่นคงร่วมกันในระยะยาว

## กลยุทธ์ (Strategies)

- ให้บริการอย่างครบวงจร
  - ให้บริการแก่ลูกค้าได้ ตั้งแต่การออกแบบพัฒนาสินค้า ฮาร์ดแวร์ ระบบซอฟต์แวร์ตลอดไปจนให้บริการซ่อมบำรุงหลังการขาย
  - มีหน่วยบริการลูกค้าและช่างเทคนิคที่คอยช่วยเหลือลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง
- ออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ
  - ทีมงานเกือบ 100 คน ที่มีความชำนาญการด้าน GPS / GIS / AI / Big Data
  - คิดค้นเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่มาออกแบบและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความทันสมัยสูงสุด
- การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ
  - บริษัท ยากากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (YES) ขยายธุรกิจ OEM ไปยังกลุ่มประเทศอาเซียน
  - บริษัท บุญรอด ชีฟพลายเซน จำกัด (BRS) ขยายการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ ทางด้าน Supply Chain
- การลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
  - เข้าลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและต่อยอดธุรกิจหลัก
  - เป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า และการได้รับนวัตกรรมใหม่
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่อย่างต่อเนื่อง
  - มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันใหม่ ๆ ที่หลากหลาย ทั้งด้าน GPS Tracking, Mobile DVR, IoT Solution, Solution Matching Platform
- สร้างความยั่งยืนทางธุรกิจ
  - ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสีย และสนับสนุนการเติบโตควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อม
  - รับฟังความคิดเห็นและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดความสมดุลและยั่งยืน



## 7. พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

- ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กร พร้อมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ด้วยวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ดังกล่าว DTCENT มุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีการติดตามยานพาหนะและโซลูชัน IoT ในประเทศไทย โดยเน้นการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้อย่างสมดุลและมีประสิทธิภาพ เพื่อการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2539 ได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการขนส่ง โดยมีความคาดหวังที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของประเทศไทย ผ่านการจัดตั้งศูนย์ทดสอบคนขับ (Driver Testing Center) เพื่อทดสอบความสามารถของผู้ขับขี่ ต่อมาทางบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยมีการออกแบบพัฒนาและผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับใช้ในการควบคุมและตรวจสอบยานพาหนะ โดยเริ่มจากการออกแบบกล่องดำสำหรับบันทึกการใช้งานรถยนต์ รวมถึงจัดเก็บข้อมูลสถิติต่าง ๆ ในการใช้งานรถยนต์

ต่อมาบริษัทฯ ได้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและเล็งเห็นโอกาสในการนำเทคโนโลยีใหม่จากต่างประเทศเข้ามาใช้งานสำหรับการติดตามยานพาหนะ ในปี 2545 บริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (Global Positioning System หรือ GPS Tracking) ซึ่งสามารถแสดงผลการติดตามยานพาหนะได้ในทันที (Real-time) ผ่านการรับส่งข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต

ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ออกแบบพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องสำหรับการบันทึกภาพและวิดีโอ เพื่อรองรับความต้องการของผู้ใช้งานที่ต้องการความปลอดภัยในการขนส่งที่มากขึ้น โดยอุปกรณ์สามารถทำงานในรูปแบบเดียวกันกับอุปกรณ์ GPS Tracking สามารถรับส่งข้อมูลมายังระบบสนับสนุนและแสดงข้อมูลได้แบบ Real-time ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถติดตามความเคลื่อนไหวของรถขนส่งได้ตลอดเวลาผ่านระบบซอฟต์แวร์ที่ใช้แสดงเส้นทางของยานพาหนะที่พัฒนาไว้เพื่อบริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์เสริมที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการกลุ่มรถได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ซอฟต์แวร์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance) โปรแกรมที่ตรวจสอบสภาพรถก่อนเริ่มต้นการเดินทาง (Pre Trip) ระบบบริหาร

การจัดส่งอัตโนมัติ (TMS Ultimate) โปรแกรมที่ช่วยกำหนดเส้นทางการวิ่งรถ (Check Route) แอปพลิเคชันระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Digital City Application) แอปพลิเคชันตรวจสอบเส้นทางเดินรถประจำทาง จุดจอดรถ เพื่อให้สามารถวางแผนการเดินทางล่วงหน้าได้ ผ่าน แอปพลิเคชัน (DTC Bus Line Application) และระบบตรวจสอบข้อมูลภาพเคลื่อนไหวจากอุปกรณ์กล้องบันทึกภาพที่ติดตั้งภายในยานพาหนะ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ทั้งรูปแบบ Real-time และตรวจสอบย้อนหลังผ่านแอปพลิเคชัน DTC Viewer เป็นต้น

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้มีการร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ยาชากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม จำกัด (“YES”) ซึ่งเป็นบริษัทขนาดใหญ่ของประเทศญี่ปุ่น ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนสำหรับยานพาหนะทุกประเภท โดย YES ได้เข้ามาร่วมลงทุนในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 9.00 เพื่อร่วมพัฒนาธุรกิจและสินค้าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ เพื่อเจาะตลาดการรับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของลูกค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) สำหรับลูกค้าแบรนด์รถบรรทุกขนาดใหญ่ในประเทศไทย

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ทำให้การติดต่อสื่อสารพัฒนาอย่างก้าวกระโดด และได้กลายมาเป็นแรงขับเคลื่อนในการดำรงชีวิตในปัจจุบัน โดยที่เริ่มเห็นได้ชัดในปัจจุบันคือการนำอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการเชื่อมต่ออุปกรณ์อื่นที่นอกเหนือจากโทรศัพท์ซึ่งทำให้เกิดการสื่อสารระหว่างกันและสามารถเชื่อมต่อข้อมูลกันได้ตลอดเวลา ด้วยความเร็วของโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ความเสถียร ความแม่นยำในการส่งข้อมูลที่ได้พัฒนามากขึ้น จนเกิดเป็น Internet of Things หรือ IoT Solution ที่ได้ถูกนำมาพัฒนาเป็น Smart Solution ต่าง ๆ หลากหลายประเภท กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เล็งเห็นโอกาสจากความก้าวหน้าในเทคโนโลยีและโอกาสทางธุรกิจ จึงได้พัฒนาธุรกิจทางด้านไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ขึ้น โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้อาศัยความเชี่ยวชาญทางด้านการพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และมีการวิจัยและพัฒนาโครงการและไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมากกว่า 40 องค์กร ตัวอย่างเช่น การพัฒนาระบบควบคุมและบริหารจัดการตู้จำหน่ายเครื่องดื่มหรือสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) เป็นตู้จำหน่ายเครื่องดื่มหรือสินค้าอัจฉริยะ ที่สามารถตรวจสอบปริมาณเครื่องดื่มหรือสินค้าภายในเครื่อง ดูและระบบจ่ายเงิน ตรวจสอบอุณหภูมิ รวมถึงควบคุมหรือบริหารจัดการการทำงานของเครื่องในเครือข่ายทั้งหมดได้จากศูนย์กลาง หรือการเข้าไปพัฒนางานโครงการขนาดใหญ่ให้กับหน่วยงานภาครัฐ เช่น การพัฒนาโครงการเมืองอัจฉริยะ (Smart City Solutions) เพื่อให้หน่วยงานเทศบาลในแต่ละท้องที่สามารถบริหารจัดการองค์กรได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมไปถึงการบริหารงานโครงสร้าง

พื้นฐาน งานด้านสาธารณูปโภค งานด้านการรักษาความปลอดภัย งานด้านสาธารณสุข เช่น ระบบการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ไฟฟ้า (Street Lighting Monitor) ระบบแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Emergency System) ระบบบริหารงานค่าธรรมเนียมอัจฉริยะ (Smart Collection) และระบบการจัดการน้ำ (Smart Water Management) ทางหน่วยงานวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ยังได้พัฒนาระบบ AI (Artificial Intelligence) เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มช่องทางในการพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ ในรูปแบบการประมวลผลทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว สำหรับระบบตรวจสอบและติดตามหรือบริหารจัดการต่าง ๆ แบบอัจฉริยะมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบบริหารจัดการลานตู้คอนเทนเนอร์ ระบบตรวจสอบ ติดตามและควบคุมเครื่องจักรต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งด้วยการพัฒนาระบบ AI ดังกล่าว จะสามารถเป็นเทคโนโลยีต้นแบบสำหรับการพัฒนาต่อยอดในสินค้าและบริการต่าง ๆ ในอนาคตได้อีกมาก

ในปี 2564 YES ได้เล็งเห็นโอกาส และศักยภาพในการเติบโตของบริษัทฯ จึงได้เข้าลงทุนเพิ่มในบริษัทฯ อีกในสัดส่วนร้อยละ 9.00 ส่งผลให้ในปัจจุบัน YES ถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นร้อยละ 13.44 โดยมีเป้าหมายเพื่อขยายธุรกิจอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะแบบ OEM ในกลุ่มลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศร่วมกัน และในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีความร่วมมือกับ บริษัท บุญรอด ชีฟพลายเซน จำกัด (BRS) ซึ่งเป็นพันธมิตรรายใหม่ โดย BRS ได้เข้ามาลงทุนในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 11.20 โดยมีจุดประสงค์ที่จะร่วมมือในการพัฒนาและขยายงานธุรกิจด้าน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ทางด้าน Supply Chain ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ โดยอาศัยจุดแข็งทางด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทผสมผสานกับเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ที่แข็งแกร่งของทาง BRS รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่น ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัทฯ และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

ภายหลังจากการดำเนินธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเริ่มการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (Initial Public Offering) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 602.50 ล้านบาท หรือ จำนวน 1,205.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญเดิม 900.00 ล้านหุ้น และหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) 305.00 ล้านหุ้น หรือร้อยละ 25.31 ของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ โดยมีบริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาทางการเงิน และ บริษัท

หลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เป็นผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญ

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคงเดินทางขยายตลาดต่างประเทศ ตั้งเป้าหมายเพื่อเปิด บริษัท ดี.ที.ซี. ลาว จำกัด ร่วมกับ บริษัท สุตาพร อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพให้กับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านต่าง ๆ อาทิ ระบบการขนส่ง และการพัฒนาเมืองอัจฉริยะโดยบริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมเข้ามาจัดการ ควบคุม กำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่ง เพื่อช่วยภาครัฐในด้านการติดตามยานพาหนะด้วย GPS ระบบคลังสินค้า ระบบช่วยบริหารด้านโลจิสติกส์ ฯลฯ และการสร้างเมืองอัจฉริยะ พร้อมศึกษาและหาแนวทางในการจัดตั้งบริษัทที่ต่างประเทศเพิ่ม เพื่อก้าวไปสู่อุตสาหกรรมชั้นนำด้านเทคโนโลยี ในอนาคตอันใกล้ อีกทั้งเดินทางขยายตลาดในประเทศไทย เปิด DTC Shop เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทเปิด DTC Shop แล้ว 9 แห่ง ทั่วประเทศไทย

ในปี 2567 บริษัทฯ เข้ารับมอบประกาศนียบัตร Smart City Solutions Awards 2024 “รางวัลระดับดี” ในการประกวดด้านการบริหารภาครัฐอัจฉริยะ (Smart Governance) “ระบบบริการภาครัฐเพื่อชาวนครรังสิตอย่างยั่งยืน Rangsit City App เปลี่ยนเมือง ด้วยมือเรา” โดย เทศบาลนครรังสิต จังหวัดปทุมธานี พร้อมทั้งยังคงเดินทางขยายตลาดในประเทศไทย เปิด DTC Shop เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทเปิด DTC Shop แล้ว 14 แห่ง ทั่วประเทศไทย สร้างนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ 7 ด้าน อาทิ ระบบ Virtual Tourism เทคโนโลยีที่จะพาคุณท่องเที่ยวไปยังสถานที่ใหม่ ๆ เสมือนคุณได้ไปยืนอยู่ตรงนั้นจริง ๆ อีกทั้งพัฒนาระบบแผนที่ เส้นทางเดินเรือ และอุปกรณ์ GPS Tracking ไว้ใช้กับเรือทุกลำ ในพระราชพิธีเสด็จพระราชดำเนินถวายผ้าพระกฐิน โดยขบวนเรือพยุหยาตราทางชลมารค ณ วัดอรุณราชวรารามราชวรมหาวิหาร ระบบ GPS ที่ใช้ในพระราชพิธีนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานข้อมูลของเรือแต่ละลำในขบวนเรือ ทั้งในส่วนของความเร็ว ตำแหน่ง ทิศทางการเคลื่อนที่ ให้กับผู้ควบคุมขบวนเรือตามลำดับชั้น เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดการขบวนเรือให้เกิดความสวยงาม และสะดวกต่อการถวายอารักขา นำมาซึ่งความปลาบปลื้มใจให้กับบริษัทเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในพิธีที่สำคัญของประวัติศาสตร์ในครั้งนี้ อีกทั้งการพัฒนาซอฟต์แวร์ ได้แก่ BAMS (ระบบบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ) และ Smart City Application (แอปพลิเคชันเมืองอัจฉริยะ) พร้อมทั้งแสดง



ผลงานด้านเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดด้านการขนส่ง และการจัดการคลังสินค้าในงานงานต่าง ๆ อาทิเช่น TILOG-LOGISTIX 2024 งานการประชุมและการสัมมนาทางวิชาการ สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย งาน Smart city Transformation ในฐานะบริษัทที่ผ่านการขึ้นทะเบียนบัญชีบริการดิจิทัลไทย จาก สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) เป็นต้น

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

(1) การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญ

(หน่วย : ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่คาดว่าจะใช้	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
1.เพื่อสร้างศูนย์บริหารจัดการและบริการข้อมูลยานพาหนะ	70.00	0.00	0.00	1.41	68.59
2.เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	771.92	0.00	19.21	6.84	745.87
รวม	841.92	0.00	19.21	8.25	814.46

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับกับตราสารหนี้

- ไม่มี -

1.1.4 ข้อผูกพันกับบริษัทฯ ให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน และ/หรือ เงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2565		2566		2567	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	594.94	92.73	678.96	93.08	684.23	92.42
รายได้จากการขาย	41.00	6.39	30.46	4.17	28.75	3.88
รวมรายได้จากการขายและบริการ	635.94	99.12	709.42	97.25	712.98	96.30
รายได้อื่น <sup>1</sup>	5.65	0.88	20.04	2.75	27.38	3.70
รายได้รวม	641.59	100.00	729.46	100.00	740.36	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup>รายได้อื่น เช่น รายได้จากดอกเบี้ย รายได้จากค่าปรับยกเลิกสัญญาและกำไรจากการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

รายได้ของกลุ่มบริษัท สามารถจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ (1) รายได้จากการขาย ซึ่งเกิดจากการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) รวมถึงอุปกรณ์เสริมประเภทต่าง ๆ การจัดจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากโครงการด้าน IoT หรือระบบบริหารจัดการอัจฉริยะต่าง ๆ ด้วยระบบ AI หรืออื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า และ (2) รายได้จากการบริการ ซึ่งเกิดจากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ และบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทุกประเภท

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทการประกอบธุรกิจหลักสำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2565		2566		2567	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากธุรกิจระบบจีพีเอส	589.13	92.64	605.97	85.42	631.07	88.51
รายได้จากธุรกิจซอฟต์แวร์	42.36	6.66	91.75	12.93	18.30	2.57
รายได้จากธุรกิจ IoT Solution	1.52	0.24	11.45	1.61	55.40	7.77
รายได้จากธุรกิจอื่น ๆ <sup>1</sup>	2.93	0.46	0.25	0.04	8.21	1.15
<b>รายได้จากดอกเบี้ย</b>	<b>635.94</b>	<b>100.00</b>	<b>709.42</b>	<b>100.00</b>	<b>712.98</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : <sup>1</sup>รายได้จากธุรกิจอื่น ๆ ได้แก่ รายได้จากการขายอื่น ๆ (คอมพิว, CCTV, ลิขสิทธิ์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์, รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงรักษา) เป็นต้น

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท จะมาจากธุรกิจระบบจีพีเอส ซึ่งมีทั้งจัดจำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์เสริม รวมทั้งการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะประเภทต่าง ๆ

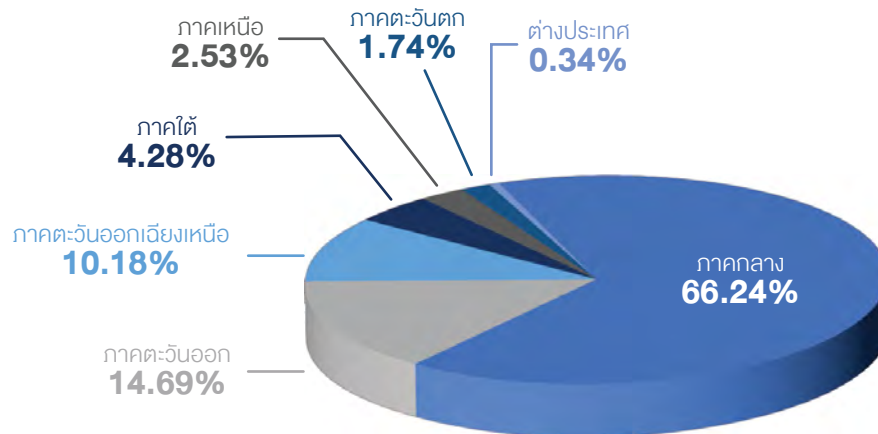
โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามภูมิภาคสำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ภูมิภาค	2565		2566		2567	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
ภาคกลาง	434.58	67.74	501.37	68.73	490.42	66.24
ภาคตะวันออก	88.05	13.72	100.70	13.80	108.78	14.69
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	67.88	10.58	70.71	9.69	75.38	10.18
ภาคใต้	21.99	3.43	27.03	3.71	31.65	4.28
ภาคเหนือ	11.23	1.75	13.04	1.79	18.76	2.53
ภาคตะวันตก	13.62	2.12	12.75	1.75	12.85	1.74
ต่างประเทศ	4.24	0.66	3.86	0.53	2.51	0.34
<b>รวม</b>	<b>641.59</b>	<b>100.00</b>	<b>729.46</b>	<b>100.00</b>	<b>740.36</b>	<b>100.00</b>



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท รายได้จำแนกตามภูมิภาค ปี 2567

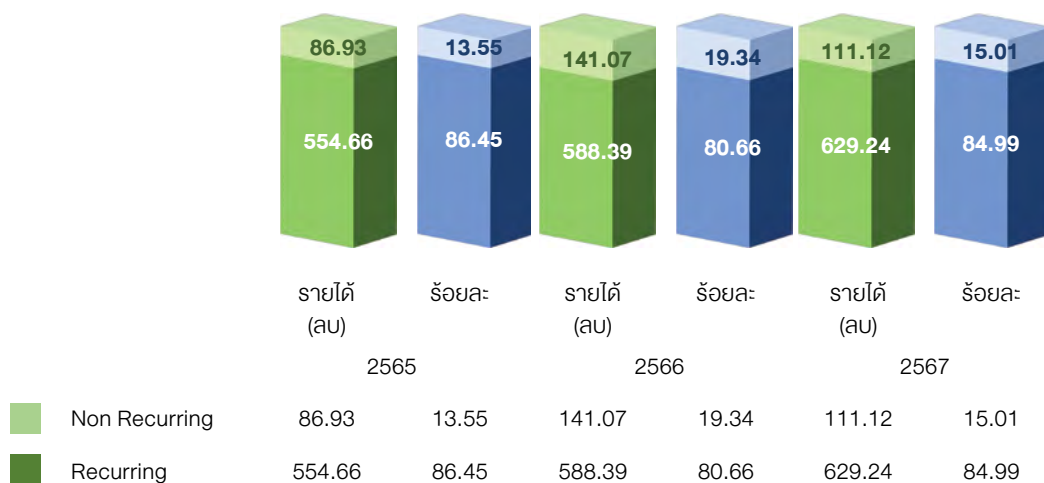


โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง (Recurring and Non-Recurring) สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2565		2566		2567	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
<b>รายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง (Recurring)</b>	<b>554.66</b>	<b>86.45</b>	<b>588.39</b>	<b>80.66</b>	<b>629.24</b>	<b>84.99</b>
รายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ	388.40	60.54	398.22	54.59	397.64	53.71
รายได้จากการบริการเช่าอุปกรณ์	139.22	21.70	149.17	20.45	191.26	25.83
รายได้จากการบริการอื่น ๆ	27.04	4.21	41.00	5.62	40.34	5.45
<b>รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง (Non-Recurring)</b>	<b>86.93</b>	<b>13.55</b>	<b>141.07</b>	<b>19.34</b>	<b>111.12</b>	<b>15.01</b>
รายได้จากการขาย	41.00	6.39	30.46	4.17	28.75	3.88
รายได้จากการบริการอื่น ๆ	40.28	6.28	90.57	12.42	54.99	7.43
รายได้อื่น	5.65	0.88	20.04	2.75	27.38	3.70
<b>รวมรายได้</b>	<b>641.59</b>	<b>100.00</b>	<b>729.46</b>	<b>100.00</b>	<b>740.36</b>	<b>100.00</b>

## รายได้จำแนกตามประเภทรายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามตามประเภทธุรกิจของลูกค้า สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจลูกค้า	2565		2566		2567	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
กลุ่มบริการ	603.41	94.05	645.28	88.46	668.15	90.25
กลุ่มเทคโนโลยี	0.15	0.02	0.16	0.02	12.90	1.74
กลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม	5.84	0.91	15.71	2.15	5.18	0.70
กลุ่มบุคคลธรรมดา	0.03	0.00	0.44	0.06	3.26	0.44
กลุ่มทรัพยากร	1.47	0.23	6.19	0.85	3.16	0.43
กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	0.77	0.12	9.52	1.31	2.35	0.32
กลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร	0.95	0.15	6.78	0.93	1.81	0.24
กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค	1.39	0.22	4.20	0.58	1.14	0.15
กลุ่มธุรกิจการเงิน	0.17	0.03	0.18	0.02	0.16	0.02
กลุ่มอื่นๆ*	27.41	4.27	41.00	5.62	42.25	5.71
<b>รวม</b>	<b>641.59</b>	<b>100.00</b>	<b>729.46</b>	<b>100.00</b>	<b>740.36</b>	<b>100.00</b>

หมายเหตุ : กลุ่มอื่น ๆ ประกอบด้วย ธุรกิจการเงิน เทคโนโลยี สินค้าอุปโภคบริโภค เกษตรและอุตสาหกรรม อาหาร การท่องเที่ยวและสินค้าการ ธุรกิจด้านปลอดภัยการแพทย์ บริษัทย่อยและอื่น ๆ



## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### ใบอนุญาต

บริษัทฯ ดำเนินการขอใบอนุญาตเพื่อประกอบธุรกิจการ  
โทรคมนาคม จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการ  
โทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนา นวัตกรรม

กลุ่มบริษัทฯ แบ่งผลิตภัณฑ์และบริการ ออกเป็น 3 ลักษณะ โดย  
ประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ การ  
ให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ และการให้บริการ  
พัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI



(1.1) ผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ โดยแบ่งออกเป็น  
อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยาน  
พาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริม  
การทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่าง ๆ (Options)  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1.1.1) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)  
อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ หรือเครื่อง GPS Tracking  
เป็นผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและ  
ให้บริการ มีลักษณะเป็นเครื่องอุปกรณ์ทำงานด้วยเทคโนโลยี  
ระบบระบุตำแหน่งด้วยดาวเทียม (Real-time GPS Tracking  
System) เพื่อระบุและติดตามตำแหน่งของยานพาหนะ เหมาะ  
สำหรับใช้งานกับรถยนต์ รถบรรทุก หรือจักรยานยนต์ เป็นต้น  
และสามารถส่งข้อมูลตำแหน่งไปยังผู้ใช้งานผ่านแอปพลิเคชันหรือ  
เว็บไซต์ อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะจึงเป็นเครื่องมือที่มีประโยชน์

มากในด้านการบริหารจัดการและความปลอดภัยของยานพาหนะ  
ต่าง ๆ เช่น ระบุตำแหน่งปัจจุบัน ประวัติการเดินทาง การแจ้งเตือน  
และการควบคุม ความปลอดภัย การประหยัดค่าใช้จ่าย  
การบริหารจัดการฟลีต รวมไปถึงการวิเคราะห์ข้อมูล ซึ่งนำมา  
ประมวลผลผ่านระบบสนับสนุน และจัดทำเป็นรายงานสรุป  
ข้อมูลได้ตามต้องการ เช่น รายงานสรุปพฤติกรรมที่สำคัญของ  
พนักงานขับขี่ยานพาหนะ รายงานแผนภาพสถิติการเดินทาง  
รายวัน รายงานสำหรับจัดส่งกรมขนส่งทางบก และอื่น ๆ  
อีกมากกว่า 150 รายงาน เพื่อให้ผู้ควบคุมจะสามารถตรวจสอบ  
พฤติกรรมการใช้งาน หรือหาวิธีปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่ GPS Tracking ที่  
หลากหลายรุ่น เพื่อตอบโจทย์ฟังก์ชันการใช้งาน ตามกลุ่มลูกค้า  
แต่ละประเภท

### ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ GPS Tracking



### (1.1.2) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR)

อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ หรือ Mobile DVR เป็นผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาต่อยอดขึ้นมาจากกล้องติดรถยนต์ทั่วไป ให้มีความสามารถ และศักยภาพในการติดตามยานพาหนะเพิ่มมากขึ้น สามารถติดตามตำแหน่งยานพาหนะพร้อมกับตรวจสอบภาพและภาพเคลื่อนไหวได้ในขณะเดียวกัน ด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยแก้ปัญหา การใช้งานยานพาหนะผิดวัตถุประสงค์ เช่น ผู้ขับขี่ใช้งานยานพาหนะไปรับงานส่วนตัว การออกนอกเส้นทาง และการทุจริตในการขนส่งสินค้า เป็นต้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องติดรถยนต์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบที่เก็บข้อมูลที่มากกว่าจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะเพียงอย่างเดียว พร้อมทั้งสามารถรายงานข้อมูลการเดินทางของยานพาหนะ และสามารถเรียกดูข้อมูลสถิติต่าง ๆ ได้แบบย้อนหลังผ่านระบบสนับสนุนเช่นเดียวกับอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

### ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ Mobile DVR และ Dashcam



### (1.1.3) อุปกรณ์เสริมอื่น ๆ (Options)

นอกเหนือไปจากอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR) แล้วกลุ่มบริษัท ยังมีการจำหน่ายและให้บริการเช่าอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพให้แก่อุปกรณ์หลัก และสามารถเสริมความสามารถในการทำงานให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น ตามลักษณะเฉพาะ (Feature) ต่าง ๆ ของอุปกรณ์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน หรือเป็นทางเลือกให้กับผู้ใช้งานที่มีความต้องการนอกเหนือไปจากการติดตามยานพาหนะหรือตรวจสอบภาพเคลื่อนไหวในการเดินทาง

## ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่อุปกรณ์เสริม จำนวน 16 รายการ ได้แก่

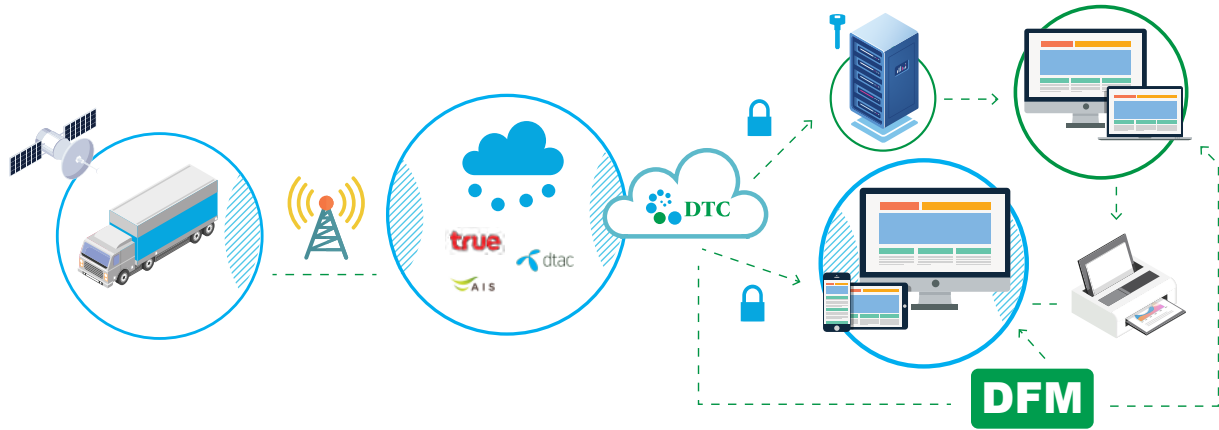
ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
<b>Magnetic Card Reader</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับการตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลใบอนุญาตนับที่ยานพาหนะ ตามประกาศกรมการขนส่งทางบก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับการแสดงตัวตนผู้ขับขี่ยานพาหนะ
<b>Fuel sensor</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจวัดปริมาณการใช้ น้ำมัน และนำมาแสดงผลในรูปแบบแผนภูมิเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และบริหารจัดการ
<b>Temperature</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับวัดค่าอุณหภูมิเครื่องยนต์ หรืออุณหภูมิห้องเย็น เพื่อให้การทำงาน และการบริหารจัดการการขนส่ง หรือเดินทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
<b>Hour Meter</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจนับเวลาในการทำงานของเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่มีการติดตั้ง
<b>RFID Reader</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวพนักงานในรูปแบบของการอ่านข้อมูลผ่านคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (Radio Frequency Identification หรือ RFID) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับแสดงตัวตนผู้ใช้งาน เช่น พนักงานขับขี หรือผู้โดยสาร
<b>Airflow sensor</b>		อุปกรณ์ตรวจสอบแรงดันอากาศภายในห้องของยานพาหนะ เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้งาน และขับขี่ยานพาหนะทุกประเภท
<b>People Counting Camera</b>		อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพ และภาพเคลื่อนไหว ที่มีการติดตั้งความสามารถในการตรวจนับจำนวนคนที่ผ่านในรัศมีของกล้องในช่วงเวลาต่าง ๆ ได้อย่างแม่นยำ
<b>Remote Immobilizer</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับสั่งดับเครื่องยนต์จากศูนย์ควบคุม เพื่อป้องกันการโจรกรรม
<b>HAHD</b>		อุปกรณ์ใช้สำหรับแจ้งเตือนการออกตัวรุนแรง หรือการหยุดยานพาหนะอย่างกะทันหัน



ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Sec by Sec		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบสัญญาณไฟเบรก เพื่อให้ทราบว่ามีการใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ โดยอุปกรณ์จะแจ้งข้อมูลไปยังศูนย์ควบคุมเป็นรายวินาที เช่น ไฟเลี้ยว ไฟเบรก เข็มวัดนิรภัย เป็นต้น
ODO Speed		อุปกรณ์สำหรับใช้ในการตรวจสอบ และแสดงผลความเร็วในการขับเคลื่อนพาหนะในช่วงเวลาต่าง ๆ ที่มีการใช้งาน พร้อมทั้งสามารถแสดงสถิติระยะทางสะสมที่มีการเดินทางได้อย่างแม่นยำ
PTO		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ เช่น การเปิดปิดประตูสินค้า การตกดินของรถแบ็คโคร เป็นต้น
Camera		อุปกรณ์ใช้สำหรับบันทึกภาพ ทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เพื่อใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ Mobile DVR
Intercom		อุปกรณ์ใช้สำหรับการสื่อสารในรูปแบบไร้สาย ใช้ร่วมกันกับอุปกรณ์ Mobile DVR
Monitor		อุปกรณ์ใช้สำหรับแสดงภาพของกล้อง SmartEye Plus ซึ่งผู้ขับขี่ยานพาหนะสามารถเห็นภาพในแต่ละมุมมองที่ติดตั้งกล้องบันทึกภาพไว้ได้
Drive Motor Vibrate		อุปกรณ์สำหรับสั่น เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในกรณีที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยจะทำการติดตั้งที่ใต้เบาะนั่งของพนักงานขับขี่ยานพาหนะ

กลุ่มบริษัท มีฝ่ายเทคโนโลยีในการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทั้งในส่วนการพัฒนาฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) เป็นของตนเอง โดยในขั้นแรกฝ่ายเทคโนโลยีจะทำการออกแบบผลิตภัณฑ์และประกอบขึ้นมาเป็นอุปกรณ์ต้นแบบ (Prototype) ก่อนจะนำเสนอให้ผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศดำเนินการผลิตและจัดประกอบขึ้นมาเป็นสินค้าสำเร็จรูป หลังจากนั้นฝ่ายเทคโนโลยีจะดำเนินการตรวจสอบถึงคุณภาพของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ก่อนจะนำอุปกรณ์แต่ละชิ้นมาติดตั้งโปรแกรม ตั้งค่า และกำหนดค่าต่าง ๆ (Configuration) เพื่อให้อุปกรณ์สามารถใช้งานโดยเชื่อมต่อกับระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software) ของกลุ่มบริษัท ได้ และนำไปจัดจำหน่ายหรือให้บริการแก่ลูกค้าต่อไป ซึ่งกระบวนการดังกล่าวทำให้ สินค้าของกลุ่มบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการและอุตสาหกรรมของลูกค้า

ทั้งนี้เพื่อให้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทสามารถรับสัญญาณบอกตำแหน่งจากค่าพิกัดตำแหน่งด้วยดาวเทียม และส่งข้อมูลกลับมายังศูนย์ข้อมูล ระบบโปรแกรม หรือ แอปพลิเคชันสำหรับ แสดงผลต่อไปนั้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทจะมีการติดตั้งซิมการ์ด (Sim Card) สำหรับการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิเช่น ตำแหน่ง เวลา และความเร็ว ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยอุปกรณ์ทุกชนิดจะมีการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตตลอดเวลาที่มีการใช้งาน เพื่อที่จะสามารถเรียกดูข้อมูลต่าง ๆ แบบทันที (Real-time) ซึ่งในการให้บริการดังกล่าว มีการเก็บค่าบริการเป็นรายเดือน ราย 6 เดือน หรือรายปี ตามที่ลูกค้าเลือกรูปแบบการรับบริการ และสำหรับลูกค้าที่เลือกบริการในลักษณะการเช่าใช้งานอุปกรณ์จากกลุ่มบริษัท ลูกค้าจะได้รับการติดตั้งอุปกรณ์พร้อมการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน โดยระยะเวลาสัญญาเช่าอุปกรณ์จะอยู่ที่ 3 – 5 ปี



## แผนภาพขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์ และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)





โดยขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ลูกค้าทำการเลือกประเภทผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการ ได้แก่ อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับความต้องการและลักษณะการประกอบธุรกิจของลูกค้า
- 2) ลูกค้าสามารถเลือกได้ว่าจะทำการซื้อขาด หรือเช่าใช้งานในส่วนของผู้ประกอบการแต่ละประเภท โดยสำหรับการเช่าใช้งานจะมีระยะเวลาของสัญญาโดยประมาณ 3 - 5 ปี
- 3) ทางบริษัทฯ ติดตั้งอุปกรณ์พร้อมเชื่อมต่อสัญญาณและตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานผ่านทางโปรแกรมที่ให้บริการร่วมกับลูกค้า
- 4) เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ ภายในยานพาหนะแล้ว อุปกรณ์จะจับสัญญาณจากดาวเทียมเพื่อใช้ในการระบุตำแหน่งของอุปกรณ์ รวมถึงเวลา และความเร็ว หลังจากนั้นจะทำการส่งข้อมูลดังกล่าว ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไปยังเครื่องแม่ข่าย (Server) ของกลุ่มบริษัทฯ และลูกค้าจะสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูลได้ทันทีผ่านช่องทางเว็บไซต์ [www.dtc.co.th](http://www.dtc.co.th) หรือผ่านทางโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นโดยกลุ่มบริษัทฯ โดยข้อมูลในระบบจะสามารถแสดงข้อมูลเป็นรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ตามที่ลูกค้าต้องการได้
- 5) นอกจากนี้ลูกค้าสามารถเลือกใช้โปรแกรม หรือระบบซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานด้านต่าง ๆ เช่น ระบบช่วยบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา (DTC Fleet Maintenance หรือ DFM) ระบบติดตามและบริหารจัดการส่งอัตโนมัติ (Transportation Management Solution หรือ TMS) หรือสามารถพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ขึ้นใหม่ตามความต้องการได้

(1.2) การให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ กลุ่มบริษัทฯ มีทีมบุคลากรนักพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่มีความเข้าใจ มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการพัฒนาระบบในรูปแบบต่าง ๆ เป็นอย่างดี โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการขนส่ง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะมีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ และการให้บริการระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่น ๆ ที่ช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการยานพาหนะในกลุ่มขนส่ง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ช่วยในการบริหารจัดการธุรกิจ หรือพัฒนาตามความต้องการของลูกค้า

โดยระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์ และ แอปพลิเคชันสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ทุกประเภท โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ได้จากทุกที่ทุกเวลาเมื่ออุปกรณ์มีการใช้งาน และเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอยู่ในขณะที่ใช้งาน ซึ่งระบบสนับสนุนนี้เป็นระบบพื้นฐานที่ให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายกับผู้ให้บริการทุกรายไปพร้อมกับการให้บริการอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบการซื้อขาดและการเช่า นอกเหนือไปจากระบบสนับสนุนพื้นฐาน ลูกค้าหรือผู้ให้บริการบางรายอาจมีความต้องการเพิ่มเติม เช่น ต้องการดูข้อมูลบนหน้าจอที่ศูนย์ควบคุมได้เป็นจำนวนมากยิ่งขึ้น หรือต้องการข้อมูลสถิติต่าง ๆ ที่มากกว่าในระบบโปรแกรมพื้นฐานที่มีให้บริการ ผู้ใช้งานสามารถให้กลุ่มบริษัทฯ พัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ต้องการใช้งานได้


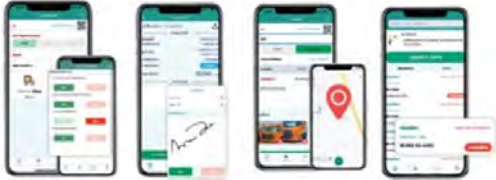



โดยระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการโดยพื้นฐาน จะมีดังต่อไปนี้





รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
<b>DTC Mobile</b>		โปรแกรมและ แอปพลิเคชันพื้นฐานสำหรับติดตาม ยานพาหนะ-โดยใช้งานควบคู่กับการทำงานของอุปกรณ์ ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อให้ผู้ใช้งาน สามารถติดตามยานพาหนะได้แบบทันทีที่มีการใช้งาน และสามารถตรวจสอบข้อมูลเส้นทางการเดินทาง หรือข้อมูล สกิตอื่น ๆ ตามที่ต้องการย้อนหลังได้
<b>DTC Viewer</b>		โปรแกรมและ แอปพลิเคชันสำหรับอุปกรณ์สำหรับติดตาม ยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR) มีความสามารถในการตรวจสอบภาพ และภาพเคลื่อนไหว ภายในยานพาหนะที่มีการติดตั้งใช้งานได้แบบทันที รวมไปถึง สามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังตามความต้องการได้
<b>CMS (Camera Management System)</b>		โปรแกรมสำหรับการใช้งานตรวจสอบข้อมูลยานพาหนะจาก กล้องที่ติดตั้ง มีความสามารถในการแสดงภาพได้พร้อมกัน สูงสุดถึง 64 หน้าจอ โดยสามารถบอกตำแหน่งยานพาหนะ ที่มีการใช้งานอุปกรณ์ และสามารถตรวจสอบภาพ และภาพ เคลื่อนไหวย้อนหลังได้ รวมถึงสามารถให้ภาพที่มีความ สมจริงและสามารถสนทนากับคนขับยานพาหนะได้จากศูนย์ ควบคุม ผ่านอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้โดยไม่จำเป็นต้องสื่อสาร ผ่านโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยใน การขับขี่ยานพาหนะ
<b>IVMS PRO (In Vehicle Monitoring System Professional version)</b>		โปรแกรมที่สามารถมอนิเตอร์การทำงานของอุปกรณ์ IVMS PRO โดยสามารถตรวจสอบสถานะการขับขี่ของ พนักงานขับรถ ในรูปแบบเรียลไทม์ และแจ้งเตือนเหตุการณ์ ต่าง ๆ พร้อมแสดงรูปภาพและคลิปวิดีโอ รวมถึงตรวจสอบ ข้อมูลการขับขี่ย้อนหลังได้

นอกจากการพัฒนาซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับการใช้งานในการให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์เสริมประเภทอื่น ๆ แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีความสามารถและศักยภาพในการขยายขอบเขตการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ทั้งในรูปแบบของการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของระบบพื้นฐานที่มีอยู่เดิมหรือการพัฒนาขึ้นมาใหม่ตามความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ในด้านการบริหารจัดการการขนส่ง และระบบการบำรุงรักษายานพาหนะซึ่งเหมาะสำหรับลูกค้าหรือผู้ใช้งานในลักษณะขององค์กรหรือธุรกิจขนาดใหญ่ที่ต้องมีการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งจำนวนมาก และต้องการการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่น ๆ ที่นอกเหนือไปจากการบริการที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งอีกด้วย เพื่อขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น ตัวอย่างเช่น ระบบซอฟต์แวร์ที่สามารถบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมต่าง ๆ ทางธุรกิจ (BAMS) ซอฟต์แวร์ด้านแผนที่และสารสนเทศภูมิศาสตร์ (DeeMap) เป็นต้น



โดยตัวอย่างระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาเพื่อให้บริการมีดังต่อไปนี้

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
<b>DTC Fleet Maintenance (DFM)</b>	 	<p>ระบบช่วยในการบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา และบริหารจัดการกลุ่มรถขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคุณสมบัติการใช้งานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สามารถจัดการข้อมูลทั่วไปของยานพาหนะได้ทุกชนิด</li> <li>2. สามารถแจ้งเตือนการซ่อมบำรุง (Preventive Maintenance) ตามรายการจากการครบกำหนดการใช้งานตามระยะทางหรือระยะเวลาของยานพาหนะ</li> <li>3. สามารถบริหารจัดการการต่อประกันยานพาหนะ พ.ร.บ. สัญญา และใบอนุญาตต่าง ๆ</li> <li>4. ช่วยบริหารจัดการการซ่อมแซม (Corrective Maintenance) รวมถึงสามารถแสดงข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง</li> <li>5. สามารถบริหารจัดการปริมาณการใช้ น้ำมัน ช่วยให้บริการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>6. สามารถบริหารจัดการข้อมูลคู่ค้าของผู้ใช้งานได้</li> <li>7. จัดการข้อมูลของพนักงานขนส่ง</li> <li>8. สามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับยางรถยนต์ ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถใช้งานส่วนของยางรถยนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความคุ้มค่าสูงสุด</li> </ol>
<b>DTC Bus Line (DBL)</b>	  	<p>ระบบบริหารจัดการการรับส่งพนักงานใช้งานร่วมกับระบบติดตามการขนส่งโดยที่พนักงานหรือผู้โดยสารสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพื่อใช้ในการค้นหา รถรับส่งประจำทางหรือรถรับส่งพนักงานไปยังบริษัทหรือจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ระบบสามารถค้นหา จุดรอขึ้นรถ ตำแหน่งรถและประมาณการระยะเวลาที่รถเดินทางถึงจุดรอขึ้นรถ</p>

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
<b>Transportation Management Solution (TMS)</b>		ระบบติดตามและบริหารจัดการจัดส่งอัตโนมัติ เป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับบริหารจัดการการขนส่งจากศูนย์กลางขององค์กร ผู้ใช้บริการ สามารถตรวจสอบรายละเอียดคนส่ง ตำแหน่งของยานพาหนะที่ใช้ขนส่ง รวมไปถึงสามารถจัดเรียงลำดับของการขนส่งสินค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า และบริหารจัดการการขนส่งได้ในทุกขั้นตอน เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพให้กับองค์กรที่ใช้งานได้อย่างดี
<b>Electronic Proof of Delivery (EPOD)</b>		ระบบยืนยันรับส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย เป็นระบบซอฟต์แวร์และ แอปพลิเคชัน ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับติดตามกิจกรรมและยืนยันความถูกต้องของการรับและส่งสินค้าใช้งาน โดย แอปพลิเคชันสามารถติดต่อสื่อสารกับพนักงานผ่าน แอปพลิเคชันได้โดยตรง พร้อมติดตามสถานะขนส่งได้ทันทีจากการลงบันทึกการส่งสินค้าและปิดงานจัดส่งด้วยรูปภาพและการลงนามของผู้รับสินค้า
<b>Business Activity Management System (BAMS)</b>		ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจเป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการและติดตามธุรกิจ ผ่านเว็บไซต์หรือ แอปพลิเคชัน ซึ่งรวมไปถึงการบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน การลงเวลาทำงาน การตรวจสอบการเข้าเยี่ยมเข้าพบลูกค้า การทำใบเสนอราคา และวางแผนงานต่าง ๆ เป็นต้น
<b>DEEMAP</b>		ระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท ไทยดีจิทัล แมพ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นการให้บริการใช้งานแผนที่ประเทศไทยภายใต้ชื่อ DEEMAP โดยสามารถให้บริการแผนที่ที่มีรายละเอียดสูง และให้ข้อมูลเส้นทางได้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลเส้นทางอยู่ตลอดเวลาผ่านการเก็บข้อมูลจากยานพาหนะต่าง ๆ ที่ได้ติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ของกลุ่มบริษัทฯ

### (1.3) การให้บริการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI

จากการที่ทางกลุ่มบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และมีบุคลากรและทีมงานพัฒนาที่มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) และทั้งด้านซอฟต์แวร์ (Software) กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสในการต่อยอดธุรกิจ และขยายตลาดไปยังธุรกิจใหม่ ๆ มากยิ่งขึ้น จึงได้นำความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์มาต่อยอดในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าสำหรับทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน โดยเป็นไปเพื่อเสริมสร้างการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI จะมีลักษณะเป็นงานโครงการที่จะนำระบบการสื่อสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย มาเชื่อมต่อและประยุกต์เข้ากับสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่รอบตัว ด้วยวิธีการติดตั้งอุปกรณ์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกแบบและพัฒนาขึ้นมาเอง ประกอบเข้ากับสิ่งของหรืออุปกรณ์ประเภทต่าง ๆ เช่น ประตูน้ำ ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ใด ๆ ก็ตามที่ต้องการใช้งานหรือลูกค้าต้องการ เพื่อให้สามารถรับส่งสัญญาณเชื่อมต่อเข้ากับศูนย์กลางการควบคุม และทำงานร่วมกับระบบโปรแกรมหรือ แอปพลิเคชันซึ่งพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการควบคุมและทำงานร่วมกันโดยเฉพาะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานหรือการใช้งาน ให้มีประสิทธิภาพและเสถียรภาพมากกว่าเดิม อาทิเช่น ระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากภาพถ่าย หรือภาพวิดีโอ เพื่อบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ ระบบควบคุมและบริหารจัดการการระบายน้ำ ระบบ Smart Security สำหรับพื้นที่ชุมชน เป็นต้น

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ได้มีการคิดค้น และพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) สำหรับบริหารจัดการชุมชนเมือง (Smart City Solutions) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเทศบาลในการบริหารจัดการส่วนท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุนด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย “ไทยแลนด์ 4.0” โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีการคิดค้นพัฒนาโซลูชันออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

### 1.ระบบบริหารงานโครงสร้างพื้นฐาน (Smart Public Utility)

การพัฒนาระบบซึ่งเข้ามาช่วยจัดการงานด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ อาทิเช่น การดูแลบำรุงรักษาไฟส่องสว่างในชุมชน โดยมีการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับการทำงานของไฟส่องสว่าง (Street Lighting Monitor) ทำให้เทศบาลสามารถ ควบคุม ตรวจสอบ สถานะการทำงานของไฟส่องสว่างได้ตลอดเวลา และทำให้เข้าแก้ไขได้ทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟส่องสว่างมีการชำรุด เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยต่อชุมชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงานที่ให้บริการชุมชน เป็นต้น

### 2.ระบบบริหารงานสาธารณสุข (Smart Public Health)

การพัฒนาระบบสารสนเทศที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยแพทย์ฉุกเฉินได้อย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่กระบวนการรับงาน การติดตามงาน ไปจนถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยแพทย์ โดยระบบที่กลุ่มบริษัท พัฒนาขึ้นจะทำหน้าที่

เป็นศูนย์กลางในการรับเรื่อง และทำการส่งต่อไปยังหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการทำงาน รายละเอียดของผู้ป่วย รวมไปถึงการดูสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยแพทย์ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถจัดสรรงานได้อย่างเป็นระบบ ลดการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งเป็นการช่วยลดภาระหน้าที่ และภาระงานของหน่วยงานต่าง ๆ ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

### 3.ระบบบริหารงานค่าธรรมเนียมอัจฉริยะ (Smart Collection)

ระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อทำหน้าที่สำรวจ และบริหารจัดการค่าธรรมเนียมให้กับหน่วยงานภาครัฐในการจัดเก็บค่าบริการต่าง ๆ ในท้องถิ่น อาทิเช่น การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ค่าภาษีป้าย หรือค่าบริการอื่น ๆ โดยกลุ่มบริษัท ได้ออกแบบโดยการนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และนำมาพัฒนาร่วมกับเทคโนโลยี แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเข้ามาสนับสนุนการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เสียค่าธรรมเนียม สามารถสำรวจและตรวจสอบผู้ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมได้อย่างถูกต้องชัดเจน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบริหารจัดการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 4.ระบบรับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Smart Alert)

กลุ่มบริษัท ได้ออกแบบและพัฒนาระบบแจ้งเหตุอัจฉริยะเพื่อช่วยในการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เหตุด่วนเหตุร้าย โดยสามารถรับส่งข้อมูลได้ทั้งในรูปแบบภาพ เสียง และวิดีโอ พร้อมแสดงตำแหน่งที่เกิดเหตุการณ์ ไปยังศูนย์ควบคุมของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดกรองลักษณะของเหตุการณ์ และส่งต่อข้อมูลผ่านไปยัง แอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงาน เช่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ เข้าถึงข้อมูลการแจ้งเหตุได้อย่างรวดเร็ว และเข้าช่วยเหลือผู้ที่ต้องการได้อย่างทันท่วงที อาทิเช่น ในกรณีเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ ฉุกเฉินที่กักอาศัย ท่อประปาชำรุด หรือเหตุด่วนต่าง ๆ ระบบจะเป็นตัวกลางช่วยแจ้งข้อมูลไปยังหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น รถฉุกเฉิน หน่วยกู้ภัย เป็นต้น โดยระบบจะแสดงข้อมูลเบื้องต้นของเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ รวมไปถึงสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงาน เพื่อช่วยให้การเข้าช่วยเหลือ และการบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



## ผลงานที่ผ่านมา

- โครงการระบบมาตรวัดสรรพสามิต
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายใน (E-Sarabun)
- ระบบสารสนเทศและติดตั้งระบบกล้อง DVR แก่ระดับเพลิงและกู้ภัย
- โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบ กำกับและติดตามน้ำมัน และผลิตภัณฑ์น้ำมันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร
- ระบบตรวจสอบ กำกับ และติดตาม เพื่อจัดทำฐานข้อมูลการจำหน่ายสุรา
- Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ
- Smart City Application (แอปพลิเคชันระบบบริหารจัดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการประชาชน)
- ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย (Wast Fee)
- ระบบค่าธรรมเนียมตลาดสดและแผงลอย (Market fee)
- ระบบสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์รองรับการบริหารจัดการทรัพยากร ภาคตะวันออก
- ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบสารสนเทศการบริหาร (MIS) เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- EMERGENCY SYSTEM (ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน)





**DTC**

- 
**ระบบ Smart lighting**  
 ระบบควบคุมแสงสว่างของไฟถนน สามารถปรับแสงได้ตามสภาวะแวดล้อม ตั้งเวลาการเปิด-ปิด และปรับระดับความสว่างได้
- 
**ระบบ Environment**  
 ระบบเซนเซอร์ตรวจสอบสภาวะทางอากาศ ทำหน้าที่ตรวจสอบอุณหภูมิ ความชื้น ความเร็วลม ทิศทางลม ความกดอากาศ เสียง และค่าฝุ่นในบริเวณที่ติดตั้งได้
- 
**ระบบ Surveillance**  
 ระบบกล้องวงจรปิดสำหรับตรวจสอบความปลอดภัย ให้ประชาชน ตลอด 24 ชั่วโมง
- 
**ระบบ LED Display (Digital signage)**  
 ระบบแสดงข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญ หรือใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆที่จำเป็นให้แก่ประชาชนที่เดินผ่านไปมาได้ทราบ
- 
**ระบบ SOS**  
 ระบบแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน ไปยังเจ้าหน้าที่เทศบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

- Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ) เทคโนโลยีเพื่อสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย อีกหนึ่งเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้วยระบบเสาอัจฉริยะ ที่รวบรวมเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัย มาพร้อมกับมัลติฟังก์ชัน ผสมผสานกับเสาไฟส่องสว่าง ไม่ว่าจะเป็นกล้อง CCTV เพื่อความปลอดภัยในชุมชน ระบบตรวจสอบสภาพอากาศ หรือจอประชาสัมพันธ์ข่าวสาร Smart pole จะช่วยบันทึก จัดเก็บ และส่งต่อข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน นอกจากนี้อุปกรณ์ถูกออกแบบเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความปลอดภัย สอดคล้องกับการพัฒนาเมือง “ไทยแลนด์ 4.0”



## Smart City Solution



ทั้งนี้ผู้ที่สนใจตัวอย่างผลิตภัณฑ์และผลงานงานโครงการ IoT ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถศึกษาเพิ่มเติมและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://dte.co.th/IOT/iot-solutions/> หรือสแกนคิวอาร์โค้ด



บริษัทมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการวิจัยและพัฒนาในด้านการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและบริการ ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน โดยค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปี ดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายการ	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D)	4,313,693.09	3,851,518.86	3,455,281.62



## (2) การตลาดและการแข่งขัน

เศรษฐกิจไทยในปี 2567 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.7 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.2 ถึง 3.2) ขยายตัวจากปี 2566 ที่ขยายร้อยละ 1.9 " โดยได้รับแรงสนับสนุนจากภาค บริการและการท่องเที่ยวที่ขยายตัวต่อเนื่องเป็นสำคัญ โดยพบว่าในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2567 เศรษฐกิจไทยมีสัญญาณดีขึ้นสะท้อนได้จากภาษีมูลค่าเพิ่มที่แท้จริงขยายตัวต่อเนื่อง 2 ไตรมาสและนักท่องเที่ยวต่างประเทศที่เดินทางเข้ามาเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันในปีก่อน โดยคาดว่าภาคการท่องเที่ยวในปี 2567 จะมีนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 36.0 ล้านคน ค่าใช้จ่ายต่อคนต่อทริปของนักท่องเที่ยวต่างประเทศปรับตัวดีขึ้นเป็น 47,000 บาทต่อคนต่อทริป ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากมาตรการยกเว้นการตรวจลงตรา (วีซ่าฟรี) เพิ่มเป็น 93 ประเทศ/ดินแดน ระยะเวลาพำนักไม่เกิน 60 วัน ส่งผลดีต่อภาคการท่องเที่ยว ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง ขณะที่การบริโภคภาคเอกชนจะขยายตัวได้ต่อเนื่องที่ร้อยละ 4.5 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 4.0 ถึง 5.0) การลงทุนภาคเอกชนคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.6 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.1 ถึง 4.1) สำหรับการส่งออกสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.7 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.2 ถึง 3.2) ขยายตัวได้ในไตรมาสที่ 2 แล้ว และมูลค่าการนำเข้าสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.1 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.6 ถึง 3.6) โดยเฉพาะสินค้าทุนที่คาดว่าจะขยายตัวเพิ่มขึ้นตามการลงทุนภาคเอกชนที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ ผลประมาณการการขยายตัวทางเศรษฐกิจครั้งนี้ ได้ปรับเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลประมาณการเศรษฐกิจไทย ณ เมษายน 2567 ที่ร้อยละ 2.4 เนื่องจาก 1) การส่งออกสินค้ามีสัญญาณขยายตัวได้ดีกว่าที่คาดการณ์ รวมถึงอุปสงค์ของประเทศคู่ค้าสำคัญคาดว่าจะขยายตัวได้ดีขึ้นตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่คาดว่าจะขยายตัวได้ที่ร้อยละ 3.2 2) จำนวนและรายได้ที่ได้รับจากนักท่องเที่ยวต่างประเทศสูงกว่าที่คาดการณ์ สะท้อนผลตอบรับที่ดีจาก มาตรการดึงดูดนักท่องเที่ยวของภาครัฐ และ 3) การเบิกจ่ายภาครัฐที่ดีกว่าที่คาดการณ์จากการเตรียมความพร้อมเร่งเบิกจ่ายของภาครัฐ และมีทิศทางเร่งขึ้นต่อเนื่องในช่วงท้ายของปี งบประมาณ 2567

ในด้านเสถียรภาพภายในประเทศอยู่ในระดับมั่นคง โดยคาดว่าอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 0.6 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 0.1 ถึง 1.1) ตามการปรับตัวลดลงของราคาสินค้าอาหารบางกลุ่ม อีกทั้งราคาสินค้า ในหมวดพลังงานที่ลดลงจากมาตรการช่วยเหลือค่าครองชีพของภาครัฐ ขณะที่เสถียรภาพภายนอกประเทศ ดุลบริการมีแนวโน้มจะเกินดุลตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติ ส่งผลให้ดุลบัญชีเดินสะพัดในปี 2567 มีแนวโน้มที่จะเกินดุล 11.0 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือคิดเป็นร้อยละ 2.4 ของ GDP

ในช่วงต่อจากนี้เม็ดเงินจากงบประมาณปี 2567 จะเริ่มเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจไทย ซึ่งจะช่วยขับเคลื่อนให้เกิดกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวเร่งขึ้นได้ในช่วงที่เหลือของปี 2567 สำหรับในระยะยาว การพัฒนาเศรษฐกิจไทยให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน กระทรวงการคลังมีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนเกี่ยวกับ 1) ความยั่งยืนทางการคลัง (Fiscal Sustainability) มุ่งมั่นในการบริหารจัดการการคลังอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงการใช้จ่ายของรัฐและระดับหนี้สาธารณะอย่างรับผิดชอบ และ 2) การยกระดับศักยภาพของเศรษฐกิจไทย (Potential GDP) มุ่งเน้นการพัฒนาประเทศในระดับภูมิภาคและระดับหมู่บ้าน โดยต่อยอดจากวิสัยทัศน์ 8 ด้าน ภายใต้กรอบนโยบาย Ignite Thailand ของรัฐบาล โดยการส่งเสริมประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางด้านนวัตกรรมและอุตสาหกรรมที่มีมูลค่าสูง ด้วยการดึงดูดการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศในด้านการผลิตและเทคโนโลยี รวมทั้งการส่งเสริมแรงงานที่มีทักษะผ่านการปฏิรูปการศึกษาและการฝึกอบรมสายอาชีพ ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการผลิตของประเทศต่อไป การสนับสนุนประเด็นที่สำคัญเหล่านี้จะส่งผลให้เศรษฐกิจไทยเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง ก้าวสู่การเป็นผู้นำในเวทีระดับภูมิภาคในอนาคต นอกจากนี้ หากเม็ดเงินจากโครงการเติมเงิน 10,000 บาท ผ่าน Digital Wallet สามารถเริ่มมีการใช้จ่ายภายในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 จะช่วยเพิ่มกำลังซื้อและสนับสนุนให้เศรษฐกิจไทยในปี 2567 ขยายตัวได้เพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 3.3 ต่อปี (กรณีประชาชนใช้จ่ายเม็ดเงินส่วนใหญ่ภายในสิ้นปี 2567)

อย่างไรก็ตาม ยังควรติดตามปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยอย่างใกล้ชิด อาทิ 1) ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ที่เริ่มรุนแรงมากขึ้น อาจเป็นข้อจำกัดและส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยในระยะถัดไป เช่น สถานการณ์ความตึงเครียดระหว่างอิสราเอลและอิหร่านที่อาจส่งผลกระทบต่อ ราคาลงทุนให้ปรับตัวสูงขึ้น การแข่งขันเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา และความกังวลเรื่องข้อพิพาท ทะเลจีนใต้เกี่ยวกับการอ้างกรรมสิทธิ์ หลังมีการซ้อมรบของกองทัพเรือจีนและรัสเซียในบริเวณดังกล่าว 2) ความผันผวนของตลาดการเงินโลกจากการดำเนินนโยบายการเงินที่เข้มงวดของประเทศคู่ค้าหลักและปัญหาสถาบันการเงินในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศสหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรป 3) ผลการเลือกตั้งประธานาธิบดีแห่งสหรัฐอเมริกา และทิศทางการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลชุดใหม่ 4) การฟื้นตัวของภาวะเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย โดยเฉพาะประเทศจีนจากปัญหาในภาคสังหาริมทรัพย์ และ 5) ปัญหาหนี้ครัวเรือนและภาคธุรกิจที่จะบั่นทอนการใช้จ่ายในระยะต่อไป

(ที่มา : กรอบนโยบายเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกระทรวงการคลัง)

## นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาบริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้งานลูกค้าปัจจุบันโดยใช้กลยุทธ์การให้บริการที่ครบวงจรตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาเทคโนโลยีและออกแบบผลิตภัณฑ์ตลอดมา โดยบุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ การบริการหลังการขายที่ดี การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มบริษัท ตระหนักอยู่เสมอ

### (2.1) กลยุทธ์ในการทำการตลาดและการแข่งขัน

#### (2.1.1) การให้บริการที่ครบวงจร (One Stop Service Solution)

กลุ่มบริษัท สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างเบ็ดเสร็จ ตั้งแต่การออกแบบ พัฒนาสินค้า ฮาร์ดแวร์ ระบบซอฟต์แวร์ ตลอดไปจนถึงบริการซ่อมบำรุงหลังการขาย ทำให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจรและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์แผนที่ (DEE MAP) เป็นของตนเอง ซึ่งเป็นส่วนประกอบที่มีความสำคัญในการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ในการขายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ทำให้ไม่ต้องพึ่งพิงการใช้บริการแผนที่ การให้บริการจากบุคคลภายนอก และมีต้นทุนการดำเนินงานที่มีข้อได้เปรียบที่ต่ำกว่าคู่แข่ง นอกจากนี้สินค้าหรือโซลูชันต่าง ๆ ส่วนใหญ่จะเป็นการออกแบบและพัฒนาเองโดยทีมงานบุคลากรเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัท ทำให้กลุ่มบริษัท มีต้นทุนในการพัฒนาสินค้าที่ต่ำกว่าคู่แข่งและสามารถพัฒนาหรือปรับเปลี่ยนในหลากหลายรูปแบบตามลักษณะการใช้งาน รวมถึงการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหา หรือเสริมสร้างประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ให้มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

เนื่องด้วยความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการให้บริการแบบครบวงจร รวมไปถึงการมีสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการหลังการขายที่ดีเยี่ยม ทำให้ตลอดระยะเวลากว่า 28 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าระดับองค์กรทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชนมากกว่า 15,000 บริษัท ในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

#### (2.1.2) บุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ

กลุ่มบริษัท มีทีมงานทั้งฝ่ายบริหาร ทีมงานขาย และทีมงานนักออกแบบและพัฒนาที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และการให้บริการพัฒนาระบบเทคโนโลยีมามากกว่า 29 ปี ทำให้มีความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งสามารถตอบสนองความต้องการได้ในทุกรูปแบบ แก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างตรงจุด เนื่องจากกลุ่มบริษัท ประกอบธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี จึงเล็งเห็นความสำคัญในการจ้างงานพนักงานแผนกเทคโนโลยี โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยี ทั้งด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิจัยและพัฒนาโปรแกรม จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 12.70 ของพนักงานกลุ่มบริษัท ทั้งหมด ซึ่งเป็นบุคลากรฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัทในเครือจำนวน 10 คน ซึ่งต่างเป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอย่างรอบด้านทั้งในด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชนิดต่าง ๆ ทั้งผลิตภัณฑ์ ด้านอุปกรณ์ต่าง ๆ (Hardware) การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software) และแอปพลิเคชัน (Application) รวมถึงระบบการพัฒนาด้าน Artificial Intelligence (AI) และส่วนที่เกี่ยวข้องกับ AI เช่น Building Information Modeling (BIM) เป็นต้น

#### (2.1.3) ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

กลุ่มบริษัท มีความสัมพันธ์อันดีกับทางลูกค้า และผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศมาอย่างยาวนาน ประกอบกับมีประสบการณ์ในการพัฒนางานร่วมกันหลากหลายรูปแบบ ทำให้กลุ่มบริษัท มีลูกค้าพันธมิตรในหลายภาคส่วน และสามารถจัดท้าวัตถุดิบชิ้นส่วนที่มีคุณภาพสูงในแต่ละส่วนงาน รวมถึงสามารถควบคุมการผลิตสินค้าได้ทุกขั้นตอนเพื่อให้สินค้ามีคุณภาพและมาตรฐานรองรับในระดับสากล มี ISO โดยได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO9001:2015 ระบบคุณภาพ ISO/IEC 27001:2013 ระบบคุณภาพ ISO/IEC 27701:2019 ระบบคุณภาพ ISO/IEC 29110-4-2:2021 และผ่านการทดสอบมาตรฐานทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ในการใช้งานผลิตภัณฑ์ทุกประเภท ส่งผลให้ลูกค้าไว้วางใจในการใช้งานอุปกรณ์และบริการของกลุ่มบริษัท และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้ามาได้ดีมาอย่างต่อเนื่อง

#### (2.1.4) การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และด้วยศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถ และความพร้อมของบุคลากรในการขยายหรือพัฒนาธุรกิจ ทำให้ได้รับความเชื่อมั่นจากพันธมิตรขนาดใหญ่ทั้งในและต่างประเทศ ที่ต้องการเข้ามาเป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partner) เพื่อขยายธุรกิจและเติบโตไปด้วยกัน ได้แก่ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์ยี่ ซิสเต็มส์ (YES) และ บริษัท บุญรอด ชีฟฟาลายเซน จำกัด (BRS) โดยในความร่วมมือกับ YES ซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการ และมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ประกอบการผลิตและจัดจำหน่ายรถยนต์สัญชาติญี่ปุ่น จะช่วยส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ ได้รับโอกาสในการขยายตลาดไปสู่ลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมากยิ่งขึ้น และจะช่วยเสริมสร้างการดำเนินการต่อไปในอนาคต สำหรับการร่วมมือเป็นพันธมิตรกับ BRS จะทำให้เพิ่มศักยภาพให้แก่บริษัทฯ ในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Supply Chain Solutions ใหม่ ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนและเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ต่าง ๆ

#### (2.1.5) การบริการหลังการขายที่ดี

ทางกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นลำดับหนึ่งจึงให้ความสำคัญกับการบริการลูกค้าหลังการขายเพื่อสร้างความพึงพอใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างดีที่สุด ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีทีมงานช่างเทคนิคคอยให้บริการทั่วประเทศสามารถให้บริการครอบคลุมได้ทั่วประเทศ 77 จังหวัด และมีทีมงาน Call Center คอยช่วยเหลือและสนับสนุนลูกค้าในด้านต่าง ๆ ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่ว่าจะเป็นการประสานงาน การสอนการใช้งานอุปกรณ์ และการใช้งานโปรแกรม นอกจากนี้จะมีบุคลากรคอยให้ความช่วยเหลือในด้านของการติดตั้งอุปกรณ์และการเข้าพบเพื่อตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการหลังการขายที่ดีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว พร้อมทั้งยังสร้างโอกาสในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ ๆ แก่ลูกค้า

#### (2.1.6) ช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมและหลากหลาย

นอกเหนือช่องทางการขายหลัก จากการที่ฝ่ายขายที่ได้เข้าพบและนำเสนอการขายและดูแลลูกค้าด้วยตัวเองโดยตรงแล้ว ทางกลุ่มบริษัทฯ ยังทำการตลาดผ่านช่องทางอื่น ๆ อาทิเช่น การทำการตลาดทางออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์และหน้าเพจโซเชียลมีเดียเพื่อให้ลูกค้ามีความสะดวกในการติดต่อ สอบถาม และสั่งซื้อ การทำการตลาด เพื่อส่งเสริมการรับรู้ของแบรนด์สินค้าและ

บริการ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ไปร่วมออกงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibition) กับทางกลุ่มสมาคมต่าง ๆ หลายภาคส่วนทั่วประเทศไทย อาทิเช่น งานแสดงสินค้าและนิทรรศการ Bus & Truck งาน TILOG (Thailand International Logistic Fair) งาน Thailand Cold Chain Show เป็นต้น เพื่อแสดงศักยภาพและนวัตกรรมสินค้าที่ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้คิดค้น และสร้างโอกาสในการพบลูกค้าใหม่ ๆ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มสมาคม และกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ เป็นที่รู้จักในผู้ประกอบการต่าง ๆ เป็นวงกว้างขึ้น

#### (2.2) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

(2.2.1) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะพร้อมบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่าง (Options) สำหรับติดตั้งและใช้งานร่วมกับยานพาหนะทุกประเภท

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า เช่น ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจรับบริการขนส่งสินค้าประเภทต่าง ๆ ให้กับธุรกิจอื่นและมียานพาหนะขนส่งสำหรับให้บริการจำนวนมาก ซึ่งต้องการติดตั้งและใช้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการเดินทาง และเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบกที่ต้องการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) จากผู้ให้บริการที่กรมขนส่งให้การรับรอง

- กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ที่ต้องมีขนส่งสินค้าผ่านยานพาหนะขนส่งชนิดต่าง ๆ และมียานพาหนะ สำหรับขนส่งเป็นของตัวเอง เช่น ผู้ประกอบการในธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่ ที่ต้องมีรถคอนเทนเนอร์ขนส่งสินค้า รถบรรทุกขนส่งสินค้าสำหรับการกระจายสินค้าไปทั่วประเทศ ซึ่งนอกจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปกติแล้ว ผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจค้าปลีกบางรายยังมีความต้องการใช้งานอุปกรณ์เสริม (Options) เช่น เครื่องตรวจวัดควบคุมอุณหภูมิสำหรับรถขนส่งอาหารแช่แข็ง หรือผู้ประกอบการในธุรกิจก่อสร้าง ผู้ผลิตวัสดุก่อสร้าง ที่ต้องการอุปกรณ์เสริมประเภทเครื่องตรวจวัดการทำงานของไม้ปูนซีเมนต์ขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งผู้โดยสาร ที่ต้องการบริหารจัดการยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การบริหารจัดการรถทัวร์โดยสาร รถตู้โดยสาร และรถรับส่งพนักงาน เป็นต้น



- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการความปลอดภัยสูง เช่น ผู้ประกอบการในธุรกิจพลังงาน ที่ต้องการความปลอดภัยในการขนส่งน้ำมันหรือวัตถุดิบอันตราย ผู้ประกอบการธุรกิจธนาคารที่ต้องการความปลอดภัยในระดับสูงสุดสำหรับการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งทรัพย์สินมีค่า เป็นต้น

- กลุ่มบุคคลทั่วไป ที่ต้องการเพิ่มความปลอดภัยของยานพาหนะในการใช้งานในชีวิตประจำวัน

### (2.2.2) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการ

- กลุ่มลูกค้าที่ใช้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ของกลุ่มบริษัท ในทุกอุตสาหกรรมที่ต้องการติดตั้งระบบเพิ่มเติม หรือพัฒนาซอฟต์แวร์เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการกลุ่มยานพาหนะ
- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กร หรือต้องการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างศักยภาพการทำงานภายในองค์กร

### (2.2.3) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solutions)

- ลูกค้าหน่วยงานราชการและเอกชน เช่น กระทรวง กรม และหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัยลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม ที่ต้องการนำอินเทอร์เน็ตมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร

## (2.3) การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

(2.3.1) การติดต่อเสนอขายกลุ่มลูกค้าเอกชน หรือลูกค้าทั่วไป กลุ่มบริษัท มีบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้า 4 ทีม เพื่อดูแลรับผิดชอบในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทยในการจำหน่ายและให้บริการ โดยบุคลากรฝ่ายขายจะทำหน้าที่ในการติดต่อ และนัดหมายกับฝ่ายพัฒนาธุรกิจของลูกค้าโดยตรง เพื่อสอบถามถึงความต้องการของลูกค้า ลักษณะการใช้งานที่เหมาะสมเพื่อนำเสนออุปกรณ์และระบบที่เหมาะสมต่อไป และหากเป็นโครงการพิเศษของลูกค้าที่ต้องการจะทำในอนาคต จะมีการหารือกันภายใน ร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาและให้บริการตามความต้องการของลูกค้า และนำเสนอแผนการดำเนินการร่วมกับลูกค้าต่อไป

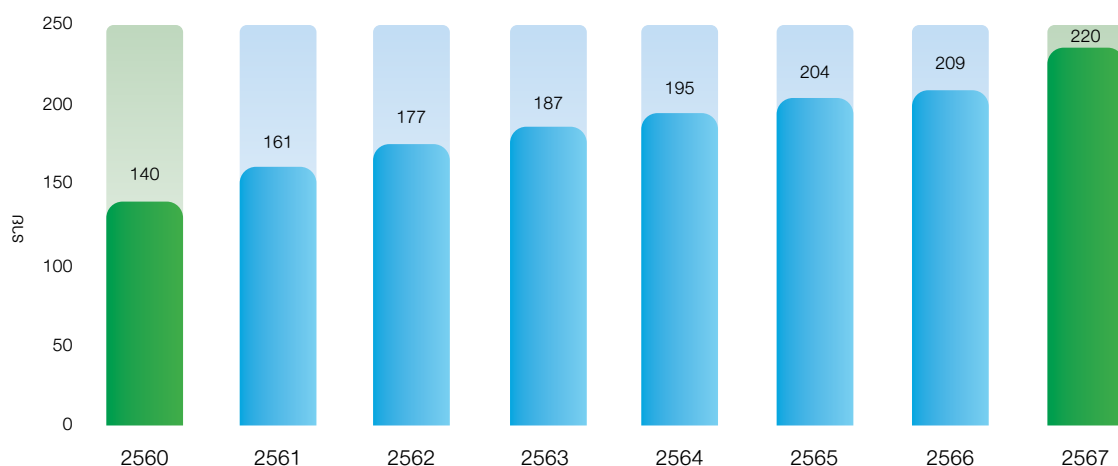
### (2.3.2) การติดต่อเสนอขายลูกค้าราชการ

กลุ่มบริษัท ได้มีการแบ่งบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้าสำหรับทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าหน่วยงานราชการโดยเฉพาะ โดยพนักงานขายจะเข้าพบหน่วยงานราชการต่าง ๆ ติดตามข้อมูลความต้องการของหน่วยงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนงาน หรือแผนพัฒนาโครงการที่มีความเหมาะสม และนำเสนอเพื่อให้โครงการตรงกับความต้องการหรือข้อกำหนดตามประกาศของหน่วยงานฯ ต่อไป

## (2.4) สภาวะการแข่งขันและคู่แข่ง

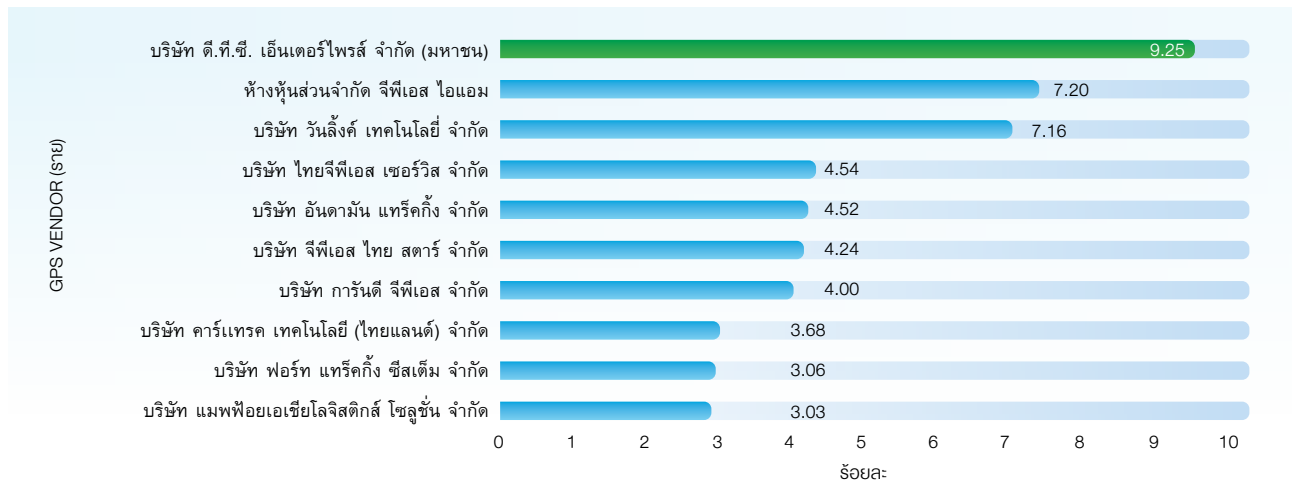
จากการขยายตัวของเศรษฐกิจและธุรกิจขนส่งภายในประเทศ ทำให้ในช่วง 8 ปีที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เข้ามาในตลาดมากขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ GPS มีการแข่งขันที่รุนแรงทั้งด้านราคาและคุณภาพ โดยจำนวนผู้ให้บริการอุปกรณ์และระบบสำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ได้เพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 220 ราย ในปี 2567

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปี 2560 – 2567



ที่มา : กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS "รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำเดือนธันวาคม 2567"

แผนภูมิแสดงสัดส่วนการให้บริการของผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่ให้บริการมากที่สุด 10 อันดับแรก ณ เดือน ธันวาคม ปี 2567



ที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS "รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำเดือน ธันวาคม 2567"

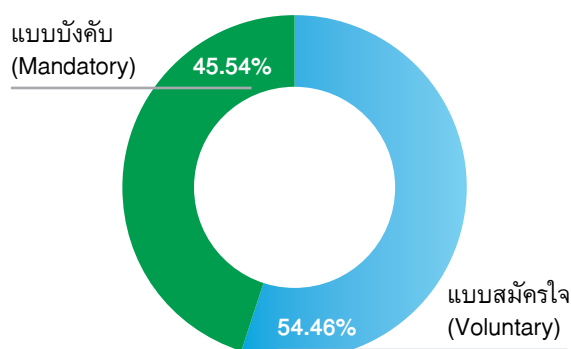
กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งตลาดสำหรับรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) ที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบกมากที่สุดเป็นอันดับ 1 ตั้งแต่ปี 2560 โดย ปี 2567 มีสัดส่วนการให้บริการรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะจำนวน 44,496 คัน หรือคิดเป็นสัดส่วนโดยประมาณร้อยละ 9.25 ของรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบก จากสถิติผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) 220 ราย ให้บริการข้อมูลการเดินรถ จำนวน 481,038 คัน โดยผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) ที่ให้บริการมากที่สุดคือ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) รองลงมาคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด จีพีเอส ไอแอม และบริษัท วันลิงค์ เทคโนโลยี จำกัด ตามลำดับ

ทั้งนี้ผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) ในปี 2567 ที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบกและสามารถเข้าใช้งานในระบบได้จำนวน 148 ราย คิดเป็นร้อยละ 67.27 โดยจำนวนรถที่เชื่อมต่อข้อมูลกับศูนย์ GPS ในเดือนธันวาคม 2567 มีรถที่เชื่อมต่อข้อมูลกับศูนย์ GPS จำนวน 451,151 คัน

ข้อมูล ณ เดือน ธันวาคม ปี 2567 กลุ่มบริษัท ได้ให้บริการรถที่ติด GPS จำนวน 91,644 คัน โดยเป็นลูกค้าที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) แบบสมัครใจ (Voluntary) จำนวน 49,912 คัน หรือร้อยละ 54.46 ของจำนวนรถที่ติดตั้ง ระบบติดตามยานพาหนะกับกลุ่มบริษัท ทั้งหมด และลูกค้าที่ติดโดยติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) จำนวน 41,732 คัน หรือร้อยละ 45.54 ของจำนวนรถที่ติดตั้ง GPS กับกลุ่มบริษัท ทั้งหมด

หมายเหตุ : \* ข้อมูลจำนวนผู้ให้บริการระบบ GPS (GPS Vendor) นับเฉพาะผู้ให้บริการ ระบบ GPS ที่ได้รับการรับรองจากกรมการขนส่งทางบกและมีสถานะใช้งานในระบบ DLT GPS  
ที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS "รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำเดือนธันวาคม 2567"

แผนภูมิแสดงสัดส่วนรถที่ติดตั้ง GPS กับกลุ่มบริษัท ณ เดือน ธันวาคม ปี 2567

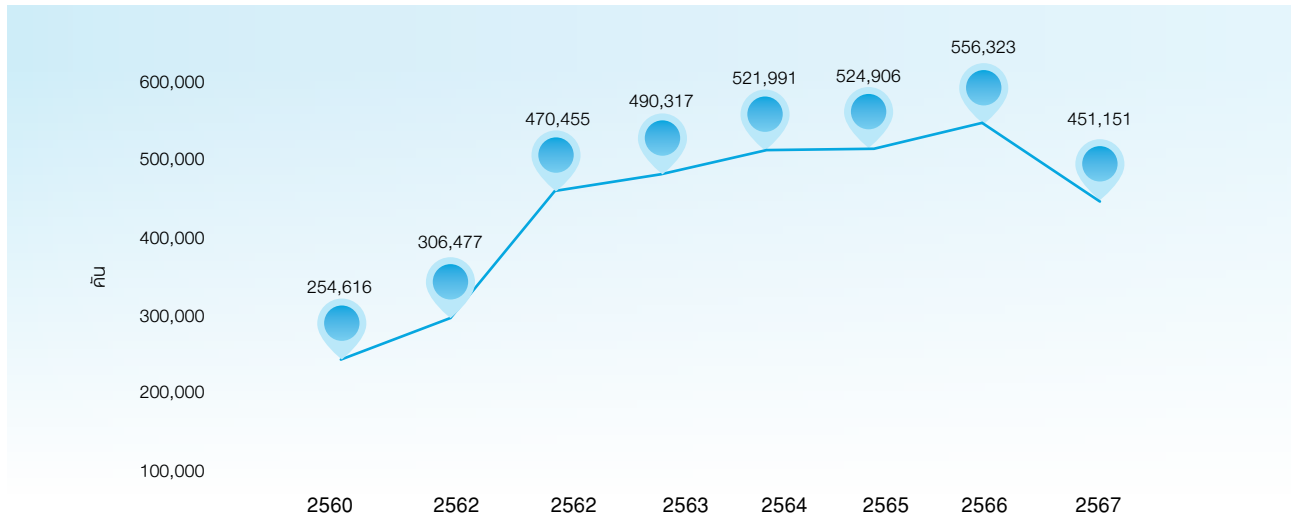


ที่มา: บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

โดยธุรกิจติดตั้งระบบ GPS สามารถแบ่งออกตามประเภทการใช้งานได้เป็น 2 กลุ่ม คือธุรกิจระบบติดตั้ง GPS แบบบังคับ (Mandatory) และธุรกิจติดตั้งระบบ GPS แบบสมัครใจ (Voluntary) ซึ่งธุรกิจระบบติดตั้ง GPS แบบบังคับ (Mandatory) มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องในช่วง 8 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการขยายตัวทางเศรษฐกิจธุรกิจการขนส่ง รวมถึงการออกข้อกำหนดและนโยบาย "มั่นใจทั่วไทยใช้ GPS" ของกรมการขนส่งทางบก ("กรมขนส่งฯ") ที่กำหนดให้รถโดยสารสาธารณะทุกประเภทและรถตู้ (ยกเว้นรถสองแถว รถหมวด 4 และรถหมวด 1 ภูมิภาค) รถลากจูง และรถบรรทุกขนาดใหญ่ (10 ล้อขึ้นไป) ที่จดทะเบียนใหม่ต้องติดตั้งระบบ GPS ที่ผ่านการรับรอง

และได้มาตรฐาน และต้องเชื่อมโยงข้อมูลเข้ากับศูนย์บริการจัดการเดินรถของกรมการขนส่งฯ ตั้งแต่ปี 2562 โดยจำนวนรถที่มีการติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบกมีดังนี้

กราฟแสดงจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบกปี 2560 - 2567



ที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS "รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำปีเดือนธันวาคม 2567"

ขณะที่ธุรกิจติดตั้งระบบ GPS แบบสมัครใจ (Voluntary) เกิดขึ้นนอกเหนือจากนโยบายและข้อกำหนดของกรมการขนส่งผ่านนโยบาย "มั่นใจทั่วไทยใช้ GPS" ที่ทำให้ธุรกิจติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) เติบโตอย่างก้าวกระโดด การเติบโตของธุรกิจขนส่ง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและการตื่นตัวด้านเทคโนโลยีของผู้บริโภคให้ผู้บริโภคมีความต้องการที่จะนำเทคโนโลยีในรูปแบบต่าง ๆ มาช่วยในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งในส่วนของธุรกิจขนส่ง ผู้ประกอบการได้มีการตื่นตัวในการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ รวมถึงมีการใช้ซอฟต์แวร์บริหารจัดการขนส่งเข้ามาช่วยใช้ในการบริหารจัดการ Logistic ภายในองค์กรเพื่อบริหารจัดการต้นทุนการขนส่งซึ่งเป็นต้นทุนหลักในการบริหารจัดการ Logistic ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน อาทิเช่น การวางแผนบริหารจัดการเส้นทางการขนส่งให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การค้นหาเส้นทางที่ดีที่สุดเพื่อใช้ในการขนส่งสินค้า การติดตามความเคลื่อนไหวของรถบรรทุกที่ออกไปขนส่งสินค้าแบบเรียลไทม์ เพื่อควบคุมให้การขับรถอยู่ในระดับความเร็วที่เหมาะสม การขับรถถูกวิธีไม่เร่งกระชากหรือเร็วเกินกำหนดเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง และสามารถยืดเวลาและรักษาประสิทธิภาพของเครื่องยนต์ให้มีความทนทานขึ้น ตลอดจนการใช้เทคโนโลยี เพื่อสามารถติดตามพฤติกรรมผู้ขับขี่เรียลไทม์ ซึ่งช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุ และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ ทั้งนี้บริษัทฯ มีความภาคภูมิใจ ที่เป็นส่วนหนึ่ง ที่ช่วยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของประเทศไทย ตามเจตนาคัดเดิมที่ได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจ และพัฒนาเดินหน้าธุรกิจ GPS ด้วยเทคโนโลยีที่สามารถเฝ้าระวังรถที่มีความเสี่ยงได้

### (3) การจัดหาวัตถุดิบที่หรือบริการ

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier)

วัตถุดิบสำคัญที่ใช้ผลิตสินค้าและบริการของธุรกิจ GPS Tracking คือ GPS Tracking (อุปกรณ์จีพีเอส ระบุพิกัดตำแหน่งรถ) Mobile DVR (กล่องบันทึกภาพ เสียง และตำแหน่ง) SOFTWARE (โปรแกรมที่ช่วยบริหารจัดการกิจกรรมต่าง ๆ ทางธุรกิจ) และ IoT SOLUTIONS (ระบบ IoT เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ) อย่างไรก็ตาม ปริมาณวัตถุดิบในประเทศไทยที่จัดหา ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ ดังนั้นวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในธุรกิจของบริษัทฯ ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศ ซึ่งแหล่งวัตถุดิบที่นำเข้าส่วนใหญ่ได้แก่ กลุ่มประเทศจีน ไต้หวัน ฮองกง เกาหลีใต้ และสิงคโปร์ เป็นต้น การขนส่งวัตถุดิบจากต่างประเทศ ใช้เวลาในการขนส่งประมาณ 14 - 21 วัน โดยปกติ บริษัทฯ สำรองวัตถุดิบที่คลังสินค้าในปริมาณที่เพียงพอต่อการประกอบและจัดจำหน่ายประมาณ 60 วัน

เพื่อให้ได้บรรลุเป้าหมายด้านเสถียรภาพในการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ เพื่อให้ได้ต้นทุนการจัดหาและราคาวัตถุดิบที่ต่ำที่สุดภายใต้คุณภาพของสินค้าตามความต้องการบริษัทฯ จึงมีการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศ และจากแหล่งต่างประเทศในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ในการจัดส่งและคุณภาพที่ดีของวัตถุดิบ



## ประเภทการสั่งซื้อสินค้าตามใบสั่งซื้อ (PO)

(หน่วย : พันบาท)

รายการ	2565	2566	2567	รวม
สินค้าเพื่อวิจัย/พัฒนา	3,277	6,551	3,145	12,973
สินค้าใช้ในสำนักงาน	21,544	27,229	20,328	69,101
สินค้าจ้างประกอบ	4,693	104	108	4,905
สินค้าดำเนินการ/บริการ	9,090	29,131	33,213	71,434
สินค้าต่างประเทศ	94,711	77,155	45,338	217,204
สินค้าผลิตและจำหน่าย	79,046	71,064	76,690	226,800
<b>รวม</b>	<b>212,361</b>	<b>211,234</b>	<b>178,822</b>	<b>602,417</b>

## (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

## (4.1) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (หน่วย : พันบาท)	การผูกพัน
ที่ดิน	สิทธิการเช่าใช้	4,547	ไม่มี
ที่ดินอื่น ๆ	เป็นเจ้าของ	22,320	ไม่มี
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	สิทธิการเช่าใช้	2,998	ไม่มี
อาคารอื่น ๆ	เป็นเจ้าของ	78,456	ไม่มี
อาคารสำนักงาน	สิทธิการเช่าใช้	52,955	ไม่มี
อาคาร – ห้องพัก	สิทธิการเช่าใช้	114	ไม่มี
อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	23,777	ไม่มี
อุปกรณ์สำนักงาน	สิทธิการเช่าใช้	1,196	ไม่มี
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	5,971	ไม่มี
ยานพาหนะ	สิทธิการเช่าซื้อ	5,931	ผ่อนชำระ
เครื่องมือเครื่องใช้	เป็นเจ้าของ	2,029	ไม่มี
อุปกรณ์ให้เช่า	เป็นเจ้าของ	160,582	ไม่มี
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	2,045	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	3,856	ไม่มี
<b>รวม</b>	-	<b>366,777</b>	-

ประเภทค่าเสื่อมราคา	ค่าเสื่อมราคา (หน่วย : พันบาท)
ค่าเสื่อมราคาที่ดินที่ถืออยู่ในต้นทุนบริการ	61,282
ค่าเสื่อมราคาที่ดินที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายบริหาร	20,269
<b>รวม</b>	<b>81,551</b>

## (4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (หน่วย : พันบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	7,325
สัญญาให้บริการลูกค้า	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	3,826
<b>รวม</b>	<b>11,151</b>

ประเภทค่าตัดจำหน่าย	ค่าตัดจำหน่าย (หน่วย : พันบาท)
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,612
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สัญญาให้บริการลูกค้า	29
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	907
<b>รวม</b>	<b>2,548</b>



## (4.3) เครื่องหมายการค้า

ชื่อผลงาน	ประเภทความ คุ้มครอง	สำหรับสินค้า	ทะเบียนเลขที่	วันที่จดทะเบียน	วันสิ้นสุดอายุ
	เครื่องหมายการค้า	เครื่องบอกพิกัดยานพาหนะ, เครื่องบอกพิกัดบนโลก, เครื่องบันทึกข้อมูล, เครื่องหาตำแหน่งบนพื้นโลก (จีพีเอส), เครื่องส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายโทรศัพท์มือถือ, เครื่องวัดไฟฟ้าออนไลน์และดิจิทัล	161107107	04/07/2557	03/07/2577
	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบจัดการบัญชี, กระดาษเขียนจดหมาย, กระดาษแบบฟอร์มที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็นเครื่องเขียน	191119051	22/06/2561	21/06/2571
	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบจัดการบัญชี, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับงานขนส่ง, กระดาษเขียนจดหมาย, กระดาษแบบฟอร์มที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็นเครื่องเขียน	อยู่ระหว่างยื่นคำขอ (คำขอเลขที่ 220132060)		
	เครื่องหมายการค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์, โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบจัดการบัญชี, กระดาษเขียนจดหมาย, กระดาษแบบฟอร์มที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็นเครื่องเขียน	231118778	15/09/2565	14/09/2575
	เครื่องหมายการค้า	แผนที่ข้อมูลดิจิทัล, บริการทำแผนที่	201101316	24/01/2563	21/06/2571
	เครื่องหมายการค้า	พัฒนาและออกแบบโปรแกรมประมวลผลข้อมูล รับวางโปรแกรมคอมพิวเตอร์ พัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ออกแบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดูแลรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์	171111834	03/10/2557	7/11/2577



#### (4.4) ลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทฯ มีการจดลิขสิทธิ์ ผลงานเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งลิขสิทธิ์ ถือว่าเป็น “ทรัพย์สินทางปัญญา” ประเภทหนึ่งที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีผลงานลิขสิทธิ์ ประเภทงานวรรณกรรม ลักษณะงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 34 รายการ

#### (4.5) อนุสิทธิบัตร

กลุ่มบริษัทฯ มีอนุสิทธิบัตร คຸ້ມຄອງงานประดิษฐ์ที่เป็นองค์ประกอบของอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งมี 2 ผลงาน คือ อุปกรณ์ตรวจจับการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านเครือข่ายไร้สาย และอุปกรณ์ตรวจสอบค่าพลังงานไฟฟ้า อุณหภูมิ ความชื้นสัมพัทธ์ไร้สาย สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า

#### (4.6) สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเช่าทรัพย์สินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยรายการเช่าทรัพย์สินทั้งหมดจะเป็นรายการที่เช่าจากนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และบุคคลและนิติบุคคลอื่นซึ่งในการเช่าทรัพย์สินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องนั้น กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเปรียบเทียบราคาค่าตลาดกับพื้นที่หรืออาคารสำนักงานให้เช่าในบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำทุกปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดสัญญาเช่าและสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่า สรุปได้ดังนี้

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
1. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578</li> <li>• 1,283.24 ตารางเมตร</li> <li>• 295,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงาน</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</li> </ul>
2. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 63/4 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578</li> <li>• 1,023.50 ตารางเมตร</li> <li>• 255,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงาน</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</li> </ul>
3. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตพระโขนง กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2570</li> <li>• 288 ตารางเมตร</li> <li>• 280,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและคลังสินค้าที่กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายและให้บริการ</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</li> </ul>

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
4. สัญญาเช่าอาคารสำนักงานช่วง เลขที่ 38 ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 กันยายน 2567 ถึง 31 สิงหาคม 2570</li> <li>• 133 ตารางเมตร</li> <li>• 60,000 บาทต่อเดือน (รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานช่วง</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
5. สัญญาเช่าลานจอดรถ เลขที่ 1375 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขต พระโขนง กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 กันยายน 2567 ถึง 31 สิงหาคม 2570</li> <li>• 392 ตารางวา</li> <li>• 100,000 บาทต่อเดือน (รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นลานจอดรถ</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
6. สัญญาเช่าป้ายโฆษณาตลาดฟ้า เลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตพระโขนง กทม.	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</li> <li>• 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567</li> <li>• 100,000 บาทต่อเดือน</li> <li>• เพื่อใช้ติดตั้งป้ายโฆษณา</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>

## สัญญาเช่าอาคาร/พื้นที่ ของ DTC SHOP

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
1. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – บางนา	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• นายพพล สุนทรา</li> <li>• 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2569</li> <li>• 36 ตารางเมตร</li> <li>• 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
2. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – เชียงใหม่	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท นคราปีโตรเลียม จำกัด</li> <li>• 1 กันยายน 2566 ถึง 31 สิงหาคม 2569</li> <li>• 80 ตารางเมตร</li> <li>• 20,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
3. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – อุดรธานี	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท อุดรสยามปิโตรเลียม จำกัด</li> <li>• 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2569</li> <li>• 80 ตารางเมตร</li> <li>• 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
4. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ขอนแก่น	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท พี.เอส.วาย.ท่าพระ จำกัด</li> <li>• 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2569</li> <li>• 54 ตารางเมตร</li> <li>• 8,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
5. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – นครสวรรค์	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท เอ็มพลัส เอ็นเนอร์จี้ จำกัด</li> <li>• 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 พฤศจิกายน 2568</li> <li>• 45 ตารางเมตร</li> <li>• 12,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
6. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – อุดรธานี	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปิโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>• 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2568</li> <li>• กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร</li> <li>• 6,400 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
7. สัญญาเช่าที่ดิน DTC SHOP – พระราม 2	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)</li> <li>• 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 31 ตุลาคม 2569</li> <li>• 18 ตารางเมตร</li> <li>• 20,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>



ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
8. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ระยอง	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)</li> <li>• 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 พฤศจิกายน 2569</li> <li>• 50 ตารางเมตร</li> <li>• 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
9. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ชลบุรี	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท วันเนอร์รี่ (ไทยแลนด์) จำกัด</li> <li>• 1 ธันวาคม 2567 ถึง 30 พฤศจิกายน 2568</li> <li>• 4.5x12 ตารางเมตร</li> <li>• 8,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
10. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – สุราษฎร์ธานี	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ทักซิโวนออยล์ จำกัด</li> <li>• 1 มีนาคม 2567 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2568</li> <li>• 35 ตารางเมตร</li> <li>• 80,000 บาทต่อปี (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
11. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – นครราชสีมา	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• นายทวิวัฒน์ จิระสุข</li> <li>• 1 เมษายน 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568</li> <li>• กว้าง 4 เมตร ยาว 13 เมตร</li> <li>• 25,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
12. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ภูเก็ต	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท เดอะ บลู สเตชั่น จำกัด</li> <li>• 1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568</li> <li>• 8x8 เมตร</li> <li>• 10,101.01 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
13. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – อบลราชธานี	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท อบลกิจจอนันต์ ปีโตรเลียม จำกัด</li> <li>• 1 กรกฎาคม 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2568</li> <li>• 4x10 เมตร</li> <li>• 12,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
14. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – หาดใหญ่	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท เติมเต็มออยล์ จำกัด</li> <li>• 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568</li> <li>• 45 ตารางเมตร</li> <li>• 5,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>
15. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – บางบัวทอง	ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์  แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ</li> <li>• บริษัท ซูเปอร์เซ็นทรัลแก๊ส จำกัด</li> <li>• 20 ธันวาคม 2567 ถึง 19 ธันวาคม 2570</li> <li>• 45 ตารางเมตร</li> <li>• 15,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</li> <li>• เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม)</li> <li>• ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</li> <li>• ไม่มี</li> </ul>

หมายเหตุ : ข้อมูลการทำสัญญา ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2568

#### (4.7) กรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายสำหรับทรัพย์สิน

สำนักงานใหญ่

ชื่อผู้เอาประกันภัย : บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สถานที่ตั้ง : 63, 63/4 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ

รายละเอียดประกัน :

กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
24-09014296	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2024	27/09/2025	140,387,988.00

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน :

สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมระบบอาคาร ประตู รั้ว ลิฟท์ บันได 40,986,048.00

เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ

รวมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ 99,401,940.00

รวม 140,387,988.00

คลังสินค้า

ชื่อผู้ประกอบการ : บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
สถานที่ตั้ง : 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ  
รายละเอียดประกัน :

กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
24-09014292	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2024	27/09/2025	138,913,905.00

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน :

สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมระบบอาคาร บันได	11,153,847.00
เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์	
สำนักงานต่าง ๆ รวมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	3,437,156.00
สินค้าคงคลังทุกประเภท	124,322,902.00
รวม	138,913,905.00

อาคาร 2

ชื่อผู้ประกอบการ : บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
สถานที่ตั้ง : 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ  
รายละเอียดประกัน :

กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
24-09014942	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	01/08/2024	01/08/2025	84,495,670.00

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน :

สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมระบบอาคาร ประตู รั้ว ลิฟท์ บันได	76,307,110.00
เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้	
และอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ รวมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	8,188,560.00
รวม	84,495,670.00

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

สำนักงานใหญ่

สถานที่เอาประกันภัย : 63, 63/4 ซ.สุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ  
อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย  
ความรับผิดส่วนแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง 5,000 บาท ในกรณีที่ทรัพย์สินบุคคลภายนอกเสียหาย

กรมธรรม์ ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
------------------------------	--------------	-----------------------	-------------	---------------	--------------------------

24-53706343	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2024	27/09/2025	1,000,000
-------------	---	------	------------	------------	-----------

คลังสินค้า  
สถานที่เอาประกันภัย : 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ  
อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย  
ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง 5,000 บาท ในกรณีที่ทรัพย์สินบุคคลภายนอกเสียหาย

กรมธรรม์ประกันภัย เลวที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลาประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
24-53706341	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2024	27/09/2025	1,000,000

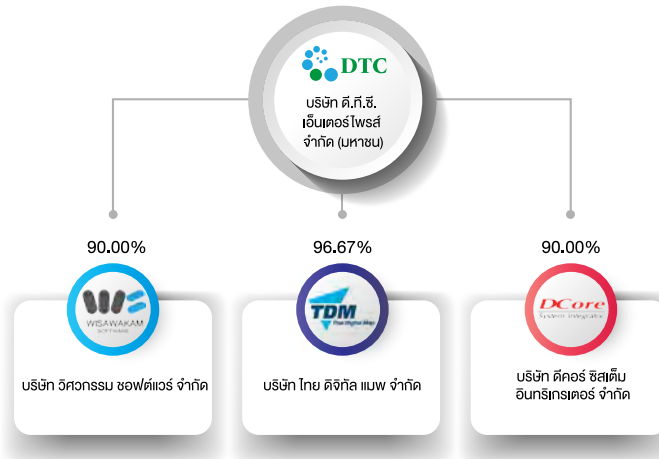
อาคาร 2  
สถานที่เอาประกันภัย : 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ  
อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย  
ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง 5,000 บาท ในกรณีที่ทรัพย์สินบุคคลภายนอกเสียหาย

กรมธรรม์ประกันภัย เลวที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลาประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
24-53706937	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	01/08/2024	01/08/2025	1,000,000

- (5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 8 โครงการ มูลค่ารวมประมาณ 89.66 ล้านบาท โดยประมาณการรับเงินในปี 2568
- โครงการจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสาร BLK จำนวน 486 คัน มูลค่า 58.55 ล้านบาท
  - โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและติดตั้งระบบกล้อง DVR แก่รถดับเพลิงและกู้ภัย ประจำปีงบประมาณ 2567 มูลค่า 8.45 ล้านบาท
  - โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายในสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มูลค่า 7.79 ล้านบาท
  - โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบติดตามและควบคุมรถดับเพลิงและกู้ภัย จำนวน 250 คัน ประจำปีงบประมาณ 2567 มูลค่า 4.74 ล้านบาท
  - โครงการระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Graphic Information System หรือ GIS) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System หรือ MIS) มูลค่า 4.2 ล้านบาท
  - โครงการงานบำรุงรักษาระบบวิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้า มูลค่า 2.05 ล้านบาท
  - โครงการพัฒนาระบบ Emergency Telephone System (ETS) M6, M81 (งานพัฒนาระบบ SW งาน M6(งาน), M81 (งาน)) มูลค่า 2.14 ล้านบาท
  - โครงการจ้างเหมาดำเนินการเสริมสร้างประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดิจิทัลไปสู่การพัฒนาระบบบริการเมืองอัจฉริยะ ในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร มูลค่า 1.74 ล้านบาท



## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



### 1.3.1 โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สามารถแสดงได้ดังนี้

โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (WS) มีทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาท ต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	18,000	90.00
2	นายสมพร ศรีอรุณ <sup>1</sup>	1,999	9.99
3	นายชาญ ลายลักษณ์	1	0.01
รวม		20,000	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นายสมพร ศรีอรุณ มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน โดยปัจจุบันเป็นกรรมการและผู้บริหารของ บริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด

โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด (TDM) มีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาท ต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	29,000	96.67
2	นางสาววิอร เทพซ้อน <sup>1</sup>	999	3.33
3	นายชาญ ลายลักษณ์	1	0.00

รวม	30,000	100.00
-----	--------	--------

โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (DCORE) มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาทต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	45,000	90.00
2	นายสรารุณ วัชรกาญจน์ <sup>1</sup>	4,000	8.00
3	นายชาญ ลายลักษณ์	500	1.00
4	นางสาวกัญญาพัชร พลมาก <sup>2</sup>	500	1.00
รวม		50,000	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นายสรารุณ วัชรกาญจน์ มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน โดยปัจจุบันเป็นกรรมการและ ผู้บริหารของ บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด  
<sup>2</sup>นางสาวกัญญาพัชร พลมาก มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน

สรุปข้อมูลรายละเอียดการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

บจ.วิศกรรม ซอฟต์แวร์	
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจและให้บริการดูแลหลังการขายแก่ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐบาล และเอกชน
วันที่ก่อตั้ง	13 ธันวาคม 2553
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

บจ.ไทย ดิจิทัล แมพ	
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศไทย ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่าง ๆ เช่น ธุรกิจด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) การสำรวจข้อมูลเส้นทาง การวิเคราะห์ข้อมูลเส้นทางเพื่อการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ รวมถึงการให้คำปรึกษาต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล
วันที่ก่อตั้ง	20 ธันวาคม 2549
ทุนจดทะเบียน	3,000,000 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
<b>บจ.ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์</b>	
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งภาครัฐบาล และเอกชน
วันที่ก่อตั้ง	18 มกราคม 2550
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260

### 1.3.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)
กศพล คุณะเพ็ญศิริ	326,453,072	24.81
จิราพร สายลักษณ์	305,716,259	23.23
YAZAKI ENERGY SYSTEM CORPORATION	176,904,000	13.44
บริษัท บุญรอด ชีพพลายน จำกัด	147,420,000	11.20
อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร	27,829,780	2.12
วัลลภ พงศ์เบตรวิไล	12,400,500	0.94
จักรพงษ์ อารยะทรงศักดิ์	9,950,500	0.76
ธวัชชัย จันทรคง	9,019,065	0.69
ชาญ สายลักษณ์	6,840,834	0.52
ปัญญา คุณะเพ็ญศิริ	6,554,184	0.50

### 1.3.3 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทุนจดทะเบียน 657,887,373.00 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 657,887,183.00 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,315,774,366 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

### 1.3.4 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

### 1.3.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็น

ครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัท มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ ในการประชุม คราวถัดไป

การเปิดเผยข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง			
ปี	2565*	2566**	2567***
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	0.05	0.08	0.09
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.022	0.073	0.06
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	59.62	88.41	71

**หมายเหตุ \*** ในปี 2565 มีการจ่ายเงินปันดังนี้ (ก) จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 48,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้น ไม่เกิน 24,100,000 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลจำนวนได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปิดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท (ข) จ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 2,677,777.78 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002222222220 บาท เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากรรวมเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.022222222220 บาท รวมจ่ายเงินปันผลทั้งสิ้น 26,766,057.12 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04444444444 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 40 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 โดยในปี 2566 ได้จัดสรรเงินกำไรสุทธิเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 3,000,000 บาท

**\*\*** ในปี 2566 มีการจ่ายเงินปันดังนี้ จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 62,655,940 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้นไม่เกิน 31,327,970 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (กคนิยม 12 ตำแหน่ง) ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลจำนวนได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปิดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (กคนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 3,480,885.57 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002777777777 บาท (กคนิยม 12 ตำแหน่ง) เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากร และจ่ายปันผลเป็นเงินสด สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 งวดวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566 จำนวนไม่เกิน 57,304,500 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.045729502842 บาท (กคนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของผลการดำเนินงานประจำปี 2566 รวมปันผลจ่ายทั้งสิ้น 92,113,355.72 บาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.073507280619 บาท (กคนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,000,000 บาท ภายหลังการจัดสรรทุนสำรองของบริษัทฯ ในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีเงินทุนสำรองตามกฎหมายทั้งสิ้นเป็นจำนวน 41,500,000 บาท

**\*\*\*** ในปี 2567 อยู่ระหว่างการพิจารณาการจ่ายเงินปัน โดยคณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไรไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,000,000 บาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 80,000,000 บาทในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของผลการดำเนินงานประจำปี 2567 โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 12 มีนาคม 2568 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 ทั้งนี้การให้สิทธิในการได้รับเงินปันผลดังกล่าวยังไม่มีความแน่นอน เนื่องจากต้องรอการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 การจ่ายปันผล / การงดจ่ายปันผล

### 1.3.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทราบในการประชุมคราวถัดไป

### 1.3.7 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้มีสัญญาจำนวน 2 ฉบับ ที่ผูกพันระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ (Amended and Restated Business Cooperation Agreement) ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และบริษัท ยานาจิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
2. สัญญาการลงทุน (Second Amended and Restated Investment Agreement) ระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565



## 2

## การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายของกลุ่มบริษัท ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ กลุ่มบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1) กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

2) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศ ในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

3) มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

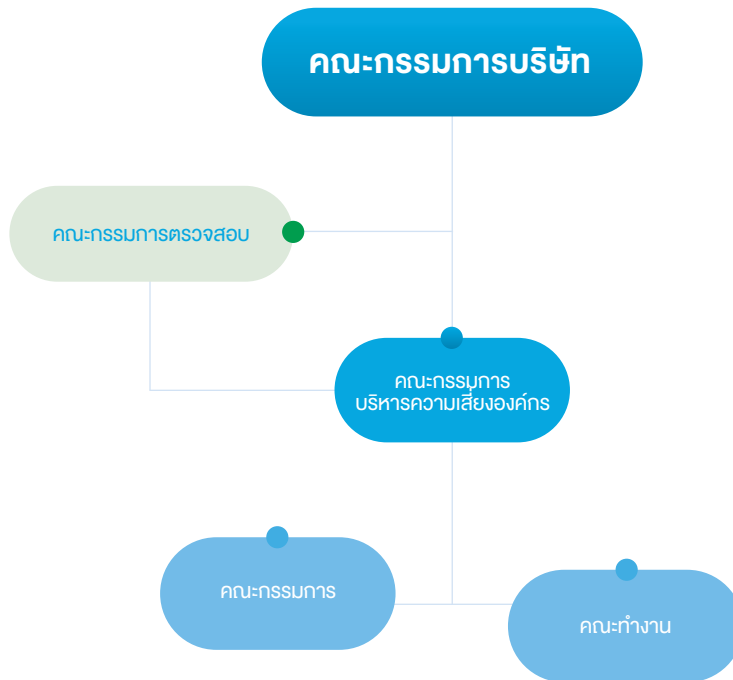
4) ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) ซึ่งรวมถึงการระบุความเสี่ยง การเสนอมาตรการป้องกันความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทอย่างเหมาะสม



## โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



ความหมายของการบริหารความเสี่ยงองค์กรมี 6 องค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

1. การตระหนักถึงวัฒนธรรมองค์กร (Recognizing Culture)
2. การพัฒนาความสามารถ (Developing Capabilities)
3. การนำวิธีปฏิบัติไปปรับใช้ (Applying Practices)
4. การบูรณาการร่วมกับการกำหนดกลยุทธ์ และผลการดำเนินงาน (Integrating with Strategy-Setting and Performance)
5. การจัดการความเสี่ยงเพื่อบรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ (Managing Risk to Strategy and Business Objectives)
6. การเชื่อมโยงกับคุณค่า (Linking to Value)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ ความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการประเมินและบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท โดยได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงดังนี้

- 1) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ รวมถึงการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาและการบรรลุผลเป้าประสงค์ และ/หรือ เป้าหมายของกลุ่มบริษัท
- 2) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องระดับปฏิบัติการ (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงานตามปกติทุกขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ/อุปกรณ์และบุคลากร
- 3) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องการเงิน งบประมาณและการควบคุมรายจ่ายที่เกินความจำเป็น หรือไม่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการตกแต่งบัญชี โดยการละเว้นในการให้ข้อมูลหรือเจตนาให้ข้อมูลเท็จในการรายงานสถานะการเงินของกลุ่มบริษัท
- 4) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติตามได้

ทันตามเวลาที่กำหนด และอาจมีผลต่อการลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติงานตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

5) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) หมายถึงปัจจัยหรือสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจหรือการพัฒนาเทคโนโลยี โดยมีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ ปัจจัยทางธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยแล้ง น้ำท่วม พายุ หรืออุณหภูมิที่สูงขึ้น การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) นโยบายจากภาครัฐ การบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการลดก๊าซเรือนกระจก หรือการจัดการของเสีย มาตรฐานด้านความยั่งยืน การปฏิบัติตาม ESG (Environmental, Social, and Governance) การขาดแคลนทรัพยากรธรรมชาติ น้ำมัน แร่ธาตุ หรือแหล่งน้ำ ตลอดจนสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ล้วนเป็นความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายหรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษั

### 2.2.1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง

ในช่วงปี 2560 – 2567 ตลาดอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีการแข่งขันที่สูงขึ้นอย่างมาก ด้วยกฎข้อบังคับจากภาครัฐในการยกระดับความปลอดภัยด้านการขนส่ง ทำให้ทั้งผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เริ่มให้ความสำคัญในการติดตามอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ส่งผลให้ในช่วงที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการด้าน GPS (GPS Vendor) ที่เชื่อมต่อข้อมูลกับกรมการขนส่งทางบกเพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 220 ราย ในปี 2567 (อ้างอิงข้อมูล กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติ GPS “รายงานข้อมูลและสถิติตามระบบ DLT GPS ประจำปี เดือนธันวาคม 2567”) ซึ่งส่งผลต่อสภาพการแข่งขันกันโดยรวม โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคาของสินค้าและบริการที่มากขึ้น

ตลอดระยะเวลา 8 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 1 ของผู้ให้บริการ GPS ในประเทศไทย โดย ณ เดือน ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ประมาณร้อยละ 9.25 ของจำนวนผู้ให้บริการทั้งหมด ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัท ยังคงมีความสามารถในการปรับตัวกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพการแข่งขันในตลาดได้

### 2.2.2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

ธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยการจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ครบวงจร การให้บริการวิจัยและพัฒนาระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อการขนส่ง รวมไปถึงการให้บริการออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ซึ่งลักษณะการประกอบธุรกิจดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้กลุ่มบริษัท จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อที่จะสามารถนำเสนอสินค้าหรือโซลูชันใหม่ ๆ ให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพทันตามการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม โดยถ้ากลุ่มบริษัท ไม่สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและรายได้รวมของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ จากการปรับตัวลดลงของราคาผลิตภัณฑ์ภายหลังจากที่มีรุ่นใหม่ออกมาทดแทนรุ่นเดิม หรือ การที่ลูกค้าตัดสินใจไปเลือกซื้อผลิตภัณฑ์รุ่นที่ทันสมัยกว่าจากผู้ประกอบการรายอื่น กลุ่มบริษัท ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีแนวทางการลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยการติดตามข่าวสาร ศึกษาตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อที่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบผลิตภัณฑ์และการให้บริการให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเป็นที่ต้องการของตลาดอยู่ตลอดเวลา กลุ่มบริษัท ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการจ้างงานพนักงานแผนกเทคโนโลยี โดยเฉพาะฝ่ายเทคโนโลยี ซึ่งกลุ่มบริษัท ได้มีการส่งบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยีไปศึกษาตลาดและผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศเป็นประจำ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งกลุ่มบริษัท ได้มีการวางแผนงบประมาณ (Budget) และแผนการตลาดประจำปีของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการวางแผนในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปีที่เราวางไว้และมีการปรับปรุงแผนการสั่งซื้อสินค้าทุกครึ่งปีเพื่อกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสม และป้องกันความเสี่ยงจากการล้าสมัยของสินค้าอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงของความต้องการสินค้าในตลาด หรือกรณีพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนไปจนทำให้สินค้าคงคลังที่มีอยู่ไม่สามารถขายได้หรือมีมูลค่าลดลง อย่างไรก็ตามทางกลุ่มบริษัท คาดว่าประเด็นดังกล่าวมีความเสี่ยงอย่างจำกัด เนื่องจากผู้บริหารของกลุ่มบริษัท มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมมายาวนานกว่า 29 ปี ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี ประกอบกับกลุ่มบริษัท มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าหลากหลายรายซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กลุ่มบริษัท ได้รับทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและสามารถปรับตัวได้ทันความเปลี่ยนแปลง

### 2.2.3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง นโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) กลุ่มบริษัทฯ ต้องอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์และการควบคุมของกรมการขนส่ง เช่น ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถที่ใช้ในการขนส่ง พ.ศ. 2558 เป็นต้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงหากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและอาจเกิดความเสียหายจากค่าปรับต่าง ๆ ได้ แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในกลุ่มบริษัทฯ ได้รับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ไม่เคยถูกฟ้องร้องจากการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประเมินสถานการณ์และเฝ้าติดตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับแผนการดำเนินงานอยู่เสมอ ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายงานสัดส่วนงานลูกค้าหน่วยงานเอกชนให้มากยิ่งขึ้นและครอบคลุมในหลากหลายอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลที่อาจเกิดขึ้นและกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้าในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

### 2.2.4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร ที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

เนื่องด้วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยี รวมไปถึงการออกแบบระบบเทคโนโลยีและโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งการพัฒนาสินค้าและการให้บริการต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในตัวสินค้า การเชื่อมโยงระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังต้องอาศัยประสบการณ์การเฉพาะทางในการให้คำแนะนำและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตาม ความต้องการของลูกค้า ดังนั้นกลุ่มบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากรเฉพาะด้าน โดยเฉพาะบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยี เช่น พนักงานวิจัยและพัฒนา (R&D) และพนักงานเขียนโปรแกรม (Programmer) หากมีการสูญเสียบุคลากรกลุ่มเหล่านี้ไป อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ และโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้จัดทำนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคลเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากรชำนาญงาน เช่น การวางแผนอัตรากำลังพลให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน การพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรผ่านการเข้าฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี การส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีมและให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับและสามารถทำงานทดแทนกันได้ เป็นต้น และมีการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในสัญญาว่าจ้างสำหรับบุคลากรฝ่ายเทคโนโลยี เกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ของสิทธิบัตรในผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนา และการเก็บรักษาข้อมูลสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมี การกำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวเงินที่เหมาะสม เพื่อที่จะสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเติบโตไปพร้อมกับกลุ่มบริษัทฯ ในระยะยาว

### 2.2.5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร ระดับสูงในการบริหารงาน

กลุ่มบริษัทฯ ก่อตั้งโดย นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ และนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ จนถึงปัจจุบัน โดยปัจจุบันนายทศพล คุณะเพิ่มศิริ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านเป็นผู้มีหน้าที่โดยตรงในการวางแผนวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ จากประสบการณ์ในธุรกิจและบริหารงานกลุ่มบริษัทฯ ด้วยความสำเร็จมายาวนานกว่า 29 ปี ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้มีพัฒนาการเติบโต มีความสัมพันธ์ที่ดี และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ารายใหญ่ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง และสูญเสียผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน โดยไม่สามารถสรรหาผู้บริหารคนใหม่ที่มีความเหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ ประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคต

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการสร้างและการรักษาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางขององค์กรเข้ารับการอบรมเสริมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในส่วนงานของตนเองและลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่ง



ในการดำเนินงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของกลุ่มบริษัท มากขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการกลุ่มบริษัท ได้มีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม (Succession Plan) เพื่อให้กลุ่มบริษัท มีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาวและยั่งยืน

## 2.2.6. ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ พนักงานของกลุ่มบริษัท ต้องมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชนที่เป็นลูกค้า คู่ค้า ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคำสั่งซื้อ สัญญาจ้างบริการ และการรับบริการเกี่ยวกับการนำเข้า ส่งออก จึงมีความเป็นไปได้ที่พนักงานของกลุ่มบริษัท จะดำเนินการแลกเปลี่ยนกับการอำนวยความสะดวก (ซื้อความสะดวก) ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ต้องมีต้นทุนสูงขึ้น เพื่อช่วยให้บริษัท ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น อีกทั้งช่วยป้องกันความเสียหายทั้งทางด้านการเงินด้านชื่อเสียง และความสูญเสียต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น บริษัท จึงมีการประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานได้รับทราบถึงวัฒนธรรมองค์กรที่กลุ่มบริษัท ส่งเสริมและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเพื่อตอบสนองความเสี่ยงนี้ บริษัท จึงมีการพิจารณาแนวทางเพื่อเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action against Corruption : CAC) ให้ได้ต่อไป

ทั้งนี้ในปี 2567 กลุ่มบริษัท ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

## 2.2.7. ความเสี่ยงจากการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัท มีแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อปกป้อง ลดโอกาสของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนการเตรียมการ การวางแผนการตอบสนอง และการฟื้นฟูจากอุบัติเหตุที่อาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจขึ้นได้ ทั้งนี้โอกาสที่อาจเกิดขึ้นนั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยภายในด้านกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท อีกทั้งปัจจัยภายนอก เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสีย และการแข่งขันของธุรกิจ ที่เป็นตัวขับเคลื่อนให้บริษัท เตรียมตัวในการบริหารจัดการกับเหตุขัดข้องต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัท มีแนวทางการบริหารจัดการให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในองค์กร คือ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีความรู้ความเข้าใจ โดยได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารความต่อเนื่อง

ทางธุรกิจ และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร เช่น ลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และชุมชนโดยรอบบริษัท เพื่อสามารถรับทราบข้อมูลที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร นอกจากนี้ บริษัท ได้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน เช่น การนำระบบ Enterprise Resource Planning (“ERP”) มาดำเนินการทำงานภายในองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการระบุความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยงได้

## 2.3 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk)

### 2.3.1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ ออกสู่บรรยากาศโลกนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ทำให้เกิดความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในรูปแบบต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เป็นความเสี่ยงด้านวิกฤตโลกร้อน ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงและมีอัตราการเกิดบ่อยครั้งขึ้น จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่าง ๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงานฟอสซิล และการใช้พลังงานทางเลือก ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบในทุกภาคส่วนของธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้การทำธุรกิจต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตามบริษัท ได้กำหนดนโยบายการบริหาร การจัดการก๊าซเรือนกระจก และแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการผลิตของบริษัท ได้ตอบสนองความเสี่ยงนี้ด้วยการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการดำเนินงาน การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลืองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งพัฒนา IOT Solutions มาใช้ “แก้ปัญหา” ที่รวมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะ เช่น Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ เป็นต้น ทั้งนี้ได้กำหนดให้มีการดำเนินการทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง พร้อมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูล ต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)



### 2.3.2. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงิน การบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ครอบคลุมด้วยหากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทครอบคลุม ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัท บริษัท จึงได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และ

เครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามาทำลาย (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง



## การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัท เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัท เติบโตอย่างมั่นคง กลุ่มบริษัท จึงให้ความสำคัญ กำหนด “นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจทุกขั้นตอน และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่าง ๆ จึงได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนในด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม ชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัท มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาระบบใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัท มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น

สำหรับเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท กลุ่มบริษัท ดำเนินการโดยมุ่งเน้นนำเสนอสินค้าและบริการด้านเทคโนโลยี เพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs<sup>1</sup>) ซึ่งประกอบด้วย 3 มิติ (Environmental, Social and Governance : ESG) ได้แก่



#### มิติสิ่งแวดล้อม “E” Environmental



บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน

12. สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

13. ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

15. ปกป้อง พันธุ์ และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพกลับมาใหม่ และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ



#### มิติสังคม “S” Social



บริษัทมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชน สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี เพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน

3. สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย

5. บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิงทุกคน

11. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ท่อภัย พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

16. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ



#### มิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี “G” Governance



บริษัทมีความมุ่งมั่น ดำเนินธุรกิจ และแสวงหาระบบใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านนโยบายต่าง ๆ

8. ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับทุกคน

9. สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุม และยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

11. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย ยืดหยุ่น ต่อการเปลี่ยนแปลง และยั่งยืน

**Honesty + Ability + Harmony + Discipline**

<sup>1</sup> อ้างอิงข้อมูลจาก ศูนย์วิจัยและสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Center for SDG Research and Support : SDG Move)

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

**ระยะสั้น (ภายใน 1-2 ปี)** เน้นการพัฒนานวัตกรรม การขยายบริการ และการปรับปรุงระบบภายใน ทำให้เมืองมีความปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และเท่าเทียม

1. การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ พัฒนาและปรับปรุงระบบ GPS Tracking, IoT Solution และ AI ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน เช่น การพัฒนาแอปพลิเคชันที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการยานพาหนะ และทำให้เมืองมีความปลอดภัย

2. การขยายช่องทางการให้บริการ โดยขยาย DTC Shop จำนวน 14 สาขา เพื่อให้บริการลูกค้าครอบคลุมพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางการตลาดออนไลน์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ ปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายใน เพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมคุณภาพของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ พัฒนาการบริการข้อมูลและการมอนิเตอร์ยานพาหนะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ

3. กำหนดบทบาทชัดเจนในการขับเคลื่อนบริษัท สู่ความยั่งยืนยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพ การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และคุณภาพของพนักงาน ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการสื่อสารที่ชัดเจน เสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

**ระยะยาว (ภายใน 3-5 ปีขึ้นไป)** มุ่งเน้นการขยายธุรกิจ การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. การขยายธุรกิจและการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง เจริญและลงทุนในธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี IoT และการบริหารยานพาหนะ เพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ใหม่

2. การพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ลงทุนในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างความแตกต่างในตลาด พัฒนาเทคโนโลยีที่รองรับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและความต้องการด้านความยั่งยืน

3. การพัฒนาบุคลากรและอบรมความปลอดภัย ขยายงานด้านการอบรมความปลอดภัยและเพิ่มโปรแกรมฝึกอบรมสำหรับบุคลากรและลูกค้า พัฒนาทักษะบุคลากรในบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตและการเปลี่ยนแปลง

4. การสร้างความยั่งยืนและการตอบสนองต่อความต้องการของตลาด มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืน บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนตามหลักสากล เช่น การกำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน สร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมความยั่งยืนทั้งในด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

**วัตถุประสงค์:** เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่จำเป็นอย่าง ครบถ้วน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

**การบริหารจัดการ:** ทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย รวมถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานโดยการกำกับของ คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีผลการดำเนินงานตาม CG Code ดังนี้

**หลักปฏิบัติ 1:** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำบริษัท ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

**ผลการดำเนินงาน:** คณะกรรมการได้เพิ่มความถี่ในการประชุม จาก 4 ครั้งต่อปี เป็น 6 ครั้งต่อปี และได้ปรับปรุงโครงสร้าง การรายงานเพื่อให้ครอบคลุมทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะด้านความยั่งยืน มีการกำหนดบทบาทที่ชัดเจนและ เน้นย้ำความสำคัญของการเป็นผู้นำบริษัท ในการสร้างคุณค่า อย่างยั่งยืน ส่งผลให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายด้าน ความยั่งยืนอย่างชัดเจน



## หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

**ผลการดำเนินงาน:** บริษัท สามารถทราบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท และกำลังอยู่ในกระบวนการกำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย การดำเนินงานจัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมาย Carbon Neutrality ภายในปี 2593 และ Net Zero ภายในปี 2608 เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐ และส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว

## หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

**ผลการดำเนินงาน:** คณะกรรมการทุกท่านได้รับการอบรมเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ทันสมัย รวมถึงการเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงทางธุรกิจและความยั่งยืน นอกจากนี้ การประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการได้ถูกดำเนินการอย่างสม่ำเสมอและมีผลการประเมินที่ดี

## หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

**ผลการดำเนินงาน:** บริษัท ได้แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และทักษะในการขับเคลื่อนนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้การดำเนินงานมีความคล่องตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ แผนพัฒนาบุคลากรยังได้รับการจัดทำและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีโปรแกรมฝึกอบรมและพัฒนาเสริมทักษะในทุกระดับ

## หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

**ผลการดำเนินงาน:** บริษัท ได้เปิดตัวโครงการนวัตกรรมใหม่ ซึ่งมีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทั้งนี้บริษัท ยังได้เพิ่มการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น D.T.C. วิถีธรรมชาติ จัดกิจกรรม CSR ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’


## หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

**ผลการดำเนินงาน:** ระบบบริหารความเสี่ยงได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยมีการประเมินและติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด การดำเนินงานของบริษัท สามารถลดความเสี่ยงทางการเงินได้อย่างมีนัยสำคัญ พร้อมทั้งมีการควบคุมภายในที่รัดกุม ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมั่นคงและปลอดภัย

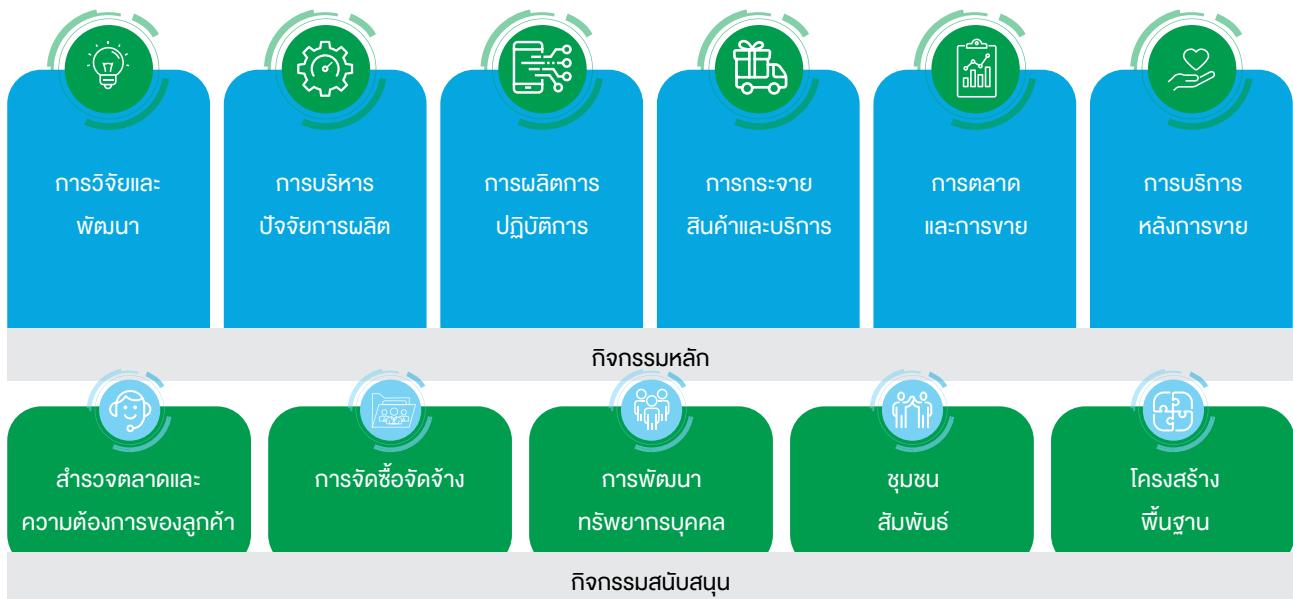
## หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

**ผลการดำเนินงาน:** บริษัท สามารถเปิดเผยข้อมูลได้อย่างโปร่งใสและทันเวลา มีการพัฒนาระบบการรายงานที่ทำให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้น การตรวจสอบทางการเงินไม่มีข้อผิดพลาด และยังได้รับการยอมรับจากผู้ตรวจสอบภายนอกในด้านความน่าเชื่อถือทางการเงิน

## หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

**ผลการดำเนินงาน:** บริษัท ได้เพิ่มช่องทางการสื่อสารทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถมีส่วนร่วมและเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากขึ้น นอกจากนี้ ในปี 2567 ได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อแนะนำในการดำเนินงานอย่างเต็มที่ ได้รับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ที่ร้อยละ 81 หรือในระดับดีมาก  จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สะท้อนถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)









#### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลัก					
การวิจัยและพัฒนา	การบริหารปัจจัยการผลิต	การผลิตการปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
<p>วิจัยและพัฒนาสร้างผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงความต้องการของลูกค้า มาเป็นรากฐานในการทำวิจัยและพัฒนาอุปกรณ์ต่างๆ เช่น การพัฒนาอุปกรณ์รุ่นเดิมให้มีประสิทธิภาพดีมากยิ่งขึ้น</p> <p>ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาด เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพที่ดี มีต้นทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสม</p>	<p>การออกแบบอุปกรณ์รุ่นต้นแบบ เพื่อทดสอบการใช้งาน ก่อนจะนำไปเข้ากระบวนการผลิต</p> <p>การจัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>จัดซื้อจัดหา จ้างผู้ผลิตจากภายนอก ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย ใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>การออกแบบและพัฒนาเครื่องจักรและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย</p>	<p>การผลิตและประกอบชิ้นส่วนที่ทันสมัยตลอดจนทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานกำหนด</p> <p>การลดของเสีย และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมคำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อชุมชน</p> <p>การบริการอุปกรณ์ระบบเครื่องจักร และซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย</p> <p>การบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครื่องจักร</p> <p>การควบคุมและทดสอบระบบให้มีเสถียรภาพ</p>	<p>การขนส่ง/ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา</p> <p>มีทีมงานช่างเทคนิคคอยให้บริการทั่วประเทศ สามารถช่วยเหลือลูกค้าที่ต้องการได้อย่างครอบคลุมทั้ง 77 จังหวัด</p> <p>ศูนย์คอมพิวเตอร์หรือศูนย์ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ร้านค้า/ศูนย์ให้บริการที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>การกำหนดราคาสินค้า และค่าบริการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม</p>	<p>การรับประกันสินค้าและความพึงพอใจ</p> <p>บริการตรวจเช็คสภาพหลังการซื้อสินค้า</p> <p>ทีมงาน Call Center คอยช่วยเหลือและสนับสนุนลูกค้าในทุกๆ ด้าน</p> <p>ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</p>

กิจกรรมสนับสนุน				
สำรวจตลาดและความต้องการของลูกค้า	การจัดซื้อจัดจ้าง	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ชุมชนสัมพันธ์	โครงสร้างพื้นฐาน
สำรวจอุปกรณ์ หรือ นวัตกรรมใหม่ ๆ ทางด้านระบบติดตามยานพาหนะจากตลาดต่างประเทศ แนวทางการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพทันสมัยมากยิ่งขึ้น รวมถึงสำรวจแนวทางความต้องการและปัญหาที่พบได้บ่อยของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม	การจัดหา (sourcing) คัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตที่มีคุณภาพสูงหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตเพียงรายเดียว และเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งการจัดซื้อจัดจ้าง (procurement)	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การรักษาและสรรหาบุคลากร เช่น พนักงานฝ่ายการตลาด และฝ่ายขายจะได้รับการอบรมอย่างเป็นประจำ ทุกปีเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทุกประเภท เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างสูงสุด	กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	การบริหารจัดการบริษัทฯ ติดตามดูแลพัฒนา และปรับปรุงระบบงานที่สำคัญ ให้มีเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การสนับสนุนต่อบุคลากรทุกฝ่ายในบริษัทฯ และลูกค้าได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ มีประสิทธิภาพ และทันเวลา

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของกลุ่มบริษัทฯ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
<p>ผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้น</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานที่ดี และมีความต่อเนื่อง</li> <li>มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>บริษัทฯ มีความมั่นคง และเติบโตได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน</li> <li>มีการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุม</li> <li>มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน</li> <li>มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการกำกับดูแลกิจการอย่างมีระเบียบแบบแผน มีความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น</li> <li>มีการวางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และมีการบริหารอย่างรอบคอบ</li> <li>บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมในทุกด้าน</li> <li>มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> </ul>
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลิตภัณฑ์ และบริการสามารถตอบสนองความต้องการได้สูงสุด รวมถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน</li> <li>มีราคาที่เหมาะสม และเป็นธรรม</li> <li>มีการให้บริการที่ดี ตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มที่</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> <li>มีบริการหลังการขาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยใช้นวัตกรรมที่ดีและทันสมัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน และมีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าทุกราย</li> <li>มีการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าในการพัฒนา หรือปรับปรุงสินค้าและบริการ</li> <li>มีบริการหลังการขายอย่างครอบคลุมทั่วประเทศ และพร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</li> <li>บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยระบบ ISO 9001</li> <li>มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> <li>มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารโดยตรงกับลูกค้า</li> <li>Call Center 1176</li> <li>ช่องทางการรายงาน ร้องเรียนทาง-ตอบ และแจ้งเบาะแส</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>แบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของกลุ่มบริษัทฯ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>รักษาความสัมพันธ์ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน</li> <li>กระบวนการต่าง ๆ เชื่อมโยงในการดำเนินธุรกิจร่วมกันมีความเป็นธรรม และมีความเท่าเทียม</li> <li>สนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อเติบโตร่วมกันได้อย่างยั่งยืน</li> <li>รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>เสนอเงื่อนไขทางการค้าที่เท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>มีการจัดประชุมงานร่วมกันเป็นประจำ</li> <li>มีจรรยาบรรณในการรักษารักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารโดยตรงกับลูกค้า</li> <li>Call Center 1176</li> <li>ช่องทางการรายงาน ร้องเรียน ถาม-ตอบ และแจ้งเบาะแส</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> </ul>
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความเป็นธรรมกับพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>มีการกำหนดค่าตอบแทน และผลประโยชน์ต่าง ๆ อย่างมีความเหมาะสม มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคงของบริษัทฯ</li> <li>ให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงาน มีการอบรมเสริมสร้างความรู้ ส่งเสริมศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>มีความปลอดภัย สภาพแวดล้อม และพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน</li> <li>มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน</li> <li>มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>มีการให้สวัสดิการ และผลตอบแทนที่เหมาะสมกับพนักงานทุกราย</li> <li>สนับสนุนให้มีการจัดอบรม และพัฒนาความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ</li> <li>การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน</li> <li>การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานผ่านอีเมล และการประชุมออนไลน์</li> <li>มีนโยบาย กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน</li> <li>การดูแลสุขภาพและอนามัยพนักงาน เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>มีนโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่งเพื่อวางแผนเติบโต ในตำแหน่งที่สำคัญต่าง ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อฝ่ายบุคคล</li> <li>การสื่อสารโดยตรงกับพนักงาน</li> <li>ช่องทางการรายงาน ร้องเรียน ถาม-ตอบ และแจ้งเบาะแส</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>การประชุมพนักงาน</li> <li>แบบประเมินความผูกพันของบุคลากรต่อบริษัทฯ</li> </ul>
<p>สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในทุก ๆ ด้าน</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของประชาชนในชุมชนผ่านช่องทางต่าง ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อในด้านใด ๆ ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</li> <li>มีการตอบสนองสังคมอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>สนับสนุนและผลักดันการมีส่วนร่วมเพื่อสังคมและชุมชน</li> <li>เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของชุมชน และพร้อมที่นำไปปรับปรุงเมื่อมีข้อบกพร่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Call Center 1176</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ</li> <li>จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> </ul>
<p>หน่วยงานภาครัฐ และกำกับดูแล</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง</li> <li>ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท</li> <li>รายงานข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายที่เกี่ยวข้อง ผ่านแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Call Center 1176</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ</li> </ul>



ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจ การประชุม หรือช่องทางการมีส่วนร่วมอื่น ๆ เพื่อประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทราบประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

- 1) ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) บริหารทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 3) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 4) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อน้ำ อากาศ ดิน ป่าไม้ ระบบนิเวศ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
  - 4.1) การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Gas) ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบกิจการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์
  - 4.2) การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงาน และลูกจ้างในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ
  - 4.3) การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับปรุงแบบ บรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
  - 4.4) การกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ระดับท้องถิ่นและนานาชาติ ในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ



### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1) การใช้พลังงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างถูกวิธี มีขั้นตอนการบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าภายในบริษัท โดยให้ความรู้แก่พนักงานในบริษัท และประกาศนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลือง เพื่อใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ไม่สิ้นเปลืองพลังงานไปโดยเปล่าประโยชน์ มีระบบบำรุงรักษาอุปกรณ์การใช้ไฟฟ้าทุกชนิดให้มีสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน อีกทั้งรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานปิดไฟแสงสว่าง แอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า						
	หน่วย	2564	2565	2566	2567	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2567 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลง จากปีก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	บาท	3,010,147	3,062,634	3,282,561	3,435,453	152,892	4.658%
	กิโลวัตต์	649,318	660,640	678,800	694,750	15,950	2.350%
	จำนวนพนักงาน (คน)	269	214	196	222	26	13.265%
	เฉลี่ยต่อคน/การใช้เป็นหน่วย	2,414	3,087	3,463	3,130	-334	-9.637%

#### 2) การใช้น้ำ

กลุ่มบริษัทฯ มีการอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อใช้น้ำ อย่างรู้คุณค่า และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีการควบคุมภายในบริษัท ไม่ให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำไปอย่างสิ้นเปลือง ตรวจสอบจุดรั่วไหลระบบท่อน้ำต่าง ๆ ไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำโดยสิ้นเปลือง โดยมีข้อมูลการใช้น้ำ ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้น้ำประปา						
	หน่วย	2564	2565	2566	2567	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2567 มีปริมาณการใช้น้ำลดลง จากปีก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	บาท	61,613	68,313	88,515	62,812	-25,703	-29.038%
	ลูกบาศก์เมตร (m3)	4,166	4,619	6,060	3,572	-2,488	-41.056%
	จำนวนพนักงาน (คน)	269	214	196	222	26	13.265%
	เฉลี่ยต่อคน/การใช้เป็นหน่วย	15.5	22	31	16	-15	-47.959%

#### 3) การใช้กระดาษ

กลุ่มบริษัทฯ มีการอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อใช้กระดาษให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดความสิ้นเปลืองของทรัพยากรและค่าใช้จ่ายภายในสำนักงาน อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบที่เกิดกับสิ่งแวดล้อม โดยการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสารเข้ามาช่วยเหลือ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการดำเนินการ และการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล ข้อมูลสำคัญภายในบริษัท และเอกสารออนไลน์ เป็นต้น โดยมีข้อมูลการใช้กระดาษ ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้กระดาษ						
	หน่วย	2564	2565	2566	2567	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2567 มีปริมาณการใช้กระดาษลดลงจากปี ก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	กระดาษ A4 (รีม)	1,481	2,407	2,355	1,865	- 490	-20.807%
	กระดาษ A3 (รีม)	0	11	1	10	9	900.000%
	กระดาษทิชชู	2,112	1,728	1,440	1404	-36	-2.500%

#### 4) การจัดการขยะของเสีย ยยะอิเล็กทรอนิกส์ ผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ และมลพิษ

กลุ่มบริษัท สนับสนุนให้พนักงานลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และให้มีการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือ Reuse (รียูส) เพื่อลดขยะที่อาจเกิดขึ้นจากอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ รวมไปถึงการปรับปรุงแบบบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดขยะน้อยที่สุด มีการรณรงค์เรื่องการแยกขยะ เพราะการแยกขยะ ทำให้สามารถกำจัดขยะได้ถูกวิธีมากขึ้น ช่วยลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมโดยบริษัท จัดให้มีถังขยะสำหรับขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล เช่นกระดาษ ขวดพลาสติก ออกจากขยะของเสียทั่วไปก่อน ทั้งนี้ในส่วนของการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ ใกล้เคียงหมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบนั้น บริษัท ได้ว่าจ้าง บริษัท เอเชีย เวสต์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ดำเนินการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง เข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลาย ลดการเกิดมลพิษจากขยะอิเล็กทรอนิกส์หรือของเสียที่เกิดขึ้นด้วยวิธีที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมน้อยที่สุด

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน							
	ปริมาณขยะ	หน่วย	2564	2565	2566	2567	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง)	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2567 มีปริมาณ ขยะลดลงจากปี ก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	ขยะทั่วไป	กิโลกรัม	14,672	18,309	18,195	17,059	-1,136	-6.24%
	ขยะอิเล็กทรอนิกส์*	กิโลกรัม	-	7,510	-	-	-	-

หมายเหตุ : ขยะอิเล็กทรอนิกส์\* มีการจัดการกำจัดตามปริมาณขยะที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจไม่ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกปี

#### 5) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัท ได้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัท ได้ตระหนักถึงปัญหาและมีความมุ่งมั่นในการที่ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนอย่างเต็มที่ โดยมีแนวทางปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้มีการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานทดแทนเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงดำเนินการให้มีการตรวจสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยหน่วยงานหรือบริษัท ที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง

โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งบริษัท ได้แต่งตั้ง หน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564 ของบริษัท และมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เป็นที่ปรึกษา CFO คำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัท เพื่อรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัท (พิมพ์ครั้งที่ 7 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5, มกราคม 2564) สำหรับรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัท ปี 2564 ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หมายเลขการรับรองที่ TGO CFO FY23-020 (Verification Period : 01/01/2564 — 31/12/2564) ซึ่งเริ่มเป็นปีฐานในการดำเนินงานจัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมาย<sup>2</sup> Carbon Neutrality<sup>3</sup> ภายในปี 2593 และ Net Zero<sup>4</sup> ภายในปี 2608

<sup>2</sup> การกำหนดเป้าหมาย Net Zero ปี ค.ศ. 2065 มาจากผลการศึกษารายงานการคาดการณ์ระยะยาวในการพัฒนาที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำโดย UNDP ในเบื้องต้นระบุว่า ประเทศไทยจะมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-zero GHG emission) โดยเร็วที่สุดภายในระยะครึ่งหลังของศตวรรษนี้ และระดับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงสุด (Peak GHG emission) ในปี ค.ศ. 2030 (พ.ศ. 2573) ขณะเดียวกัน จะมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในปี ค.ศ. 2065 (พ.ศ. 2608) ผ่านการดำเนินงานตามแผนพลังงานชาติ ซึ่งมุ่งเน้นมาตรการสำคัญ เช่น การเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียน การใช้เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการปรับปรุงโครงสร้างกิจการพลังงานเพื่อรองรับแนวโน้มการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน เป็นต้น

<sup>3</sup> Carbon neutrality หรือ ความเป็นกลางทางคาร์บอน คือ การที่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO2) เข้าสู่ชั้นบรรยากาศเท่ากับปริมาณคาร์บอนที่ถูกดูดซับกลับคืนมาผ่านป่าหรือวิธีการอื่น

<sup>4</sup> Net zero หรือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ คือ การที่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความสมดุล เท่ากับก๊าซเรือนกระจกที่ถูกดูดซับออกจากชั้นบรรยากาศ ซึ่งในสภาวะสมดุลนี้ก็ไม่เพิ่มปริมาณก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศ

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 เพื่อรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยแต่งตั้งบริษัท พีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 ของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 โดยแต่งตั้ง สำนักรับรองระบบคุณภาพ (สรร.) สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2566 ของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการคำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ และรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ (พิมพ์ครั้งที่ 8 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565)



ในปี 2567 บริษัทอยู่ระหว่างการสรรหาผู้ทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ดังนั้น ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในปี 2567 เป็นเพียงการรวบรวมโดยบริษัท และยังไม่ได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบ

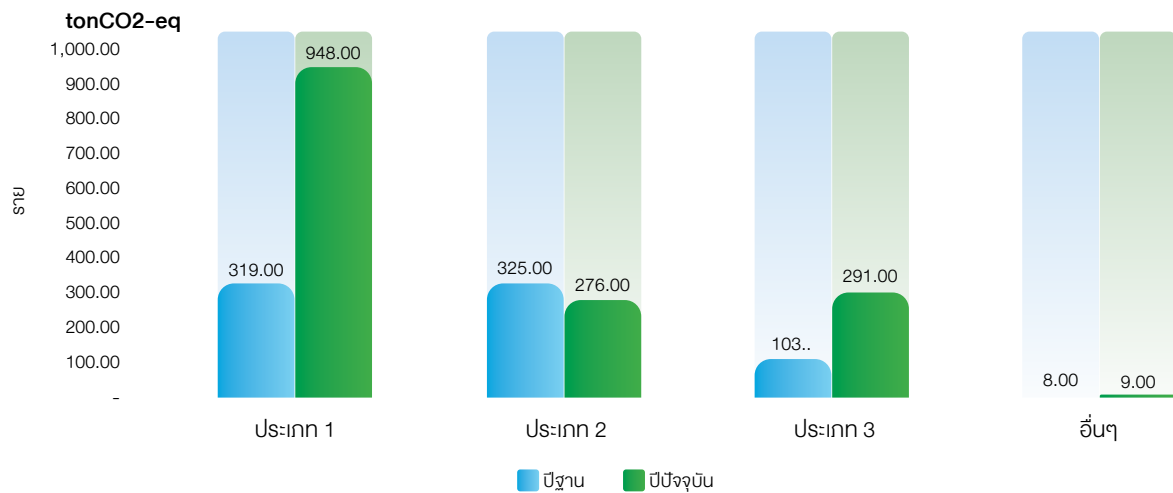
ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้นำเสนอผลสรุปการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2565 - 2567 โดยเปรียบเทียบกับปีฐาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการประเมิน และติดตามแนวโน้ม การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ดังนี้



เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน							อัตรา (ร้อยละ)
	ปริมาณ	หน่วย	2564	2565	2566	2567*	หน่วยที่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
ในปี 2573 มีการลด ก๊าซเรือนกระจกลดลง ร้อยละ 20 จากปี 2564	ปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 1	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO <sub>2</sub> e)	302	656	706	948	242	25.53%
	ปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 2	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO <sub>2</sub> e)	325	330	324	276	-48	-17.39%
	ปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 3	ตัน คาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO <sub>2</sub> e)	103	239	256	291	35	12.03%

หมายเหตุ : \*ข้อมูลตัวเลขผลการดำเนินงานของปี 2567 ยังไม่ได้รับการทวนสอบ

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปี 2560 – 2567



### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ดังนี้

- 1) สนับสนุน และเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม ส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใด
- 2) จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในบริษัท โดยมีการจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามารถ และยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัท เพื่อร่วมพัฒนาบริษัท และมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- 3) จัดให้พนักงานได้รับสวัสดิการ ความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจในการทำงานให้แก่พนักงาน
- 4) พัฒนาระบบการทำงานในบริษัท โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- 5) ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานราชการ ภาคประชาชนเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น

“บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดที่เว็บไซต์บริษัท [www.dtc.co.th](http://www.dtc.co.th)) โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงาน และการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนี้ เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัท ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาความผูกพันของพนักงาน อีกทั้งกำหนดเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยความผูกพันของพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80”

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

กลุ่มบริษัท ได้ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง มุ่งหวังให้ชุมชน และสังคม เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2565 - 2567 มีการดำเนินการ และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการ การจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความพึงพอใจของพนักงานและการพัฒนาความผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัท เพื่อรักษาพนักงาน และดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการฉ้อหรือประเด็นร้องเรียนกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีการฉ้อหรือประเด็นร้องเรียนกรณีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน หรือการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม และได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกทั้งได้กำหนดโครงการสนับสนุนการจ้างงานสร้างอาชีพ สำหรับคนพิการ ตลอดจนจัดพื้นที่สำหรับขายของให้ เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพสำหรับคนพิการ ตามวัตถุประสงค์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้คนพิการได้มีงานทำ มีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้สำหรับดูแลตนเองและครอบครัวต่อไป โดยมีรายละเอียดการจ้างงานที่สำคัญ ดังนี้

## การจ้างงาน

ข้อมูลพนักงาน	จำนวนพนักงานปี 2565		จำนวนพนักงานปี 2566		จำนวนพนักงานปี 2567	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)
พนักงานประจำ	246	145	241	121	251	111
<b>รวม</b>	<b>391</b>		<b>362</b>		<b>362</b>	

## สวัสดิการและผลตอบแทน

บริษัทฯ มีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงาน ในทุกระดับภายในบริษัทฯ โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ผลงาน เหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงพิจารณาถึงสถานะเศรษฐกิจ การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กลุ่มธุรกิจ โดยบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การประกันสุขภาพ รวมทั้งเงินกู้ยืม ช่วยเหลือพิเศษประเภทต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทการจ่าย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เงินเดือน	106,036,234.68	115,013,442.00	119,548,964.00
โบนัส	12,053,675.37	11,243,423.75	11,253,372.50
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,939,136.00	4,830,888.00	6,136,833.00
ประกัน	2,197,132.00	2,176,483.99	2,565,785.57
เงินกู้ยืม	1,857,900.00	1,567,800.00	1,499,579.00
อื่น ๆ (ค่าคอมมิชชั่น ค่าทำงานล่วงเวลา เงินพิเศษ)	18,484,765.20	22,773,535.85	22,320,264.60

\*หมายเหตุ ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้ในส่วนองค่าตอบแทนผู้บริหารได้เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วที่หน้า 120

## การฝึกอบรมพนักงาน

การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การฝึกอบรม หลักสูตรที่อบรม ตรงกับความต้องการ และเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้พนักงานที่เข้าอบรมได้รับความรู้ที่ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1. การจัดฝึกอบรมภายในบริษัทฯ (In-House Training) 2. การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัทฯ (Public Training) 3. การอบรมในการปฏิบัติงาน (On The Job Training) โดยในปี 2566 บริษัทฯจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 40 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี รวมเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงานทั้งสิ้น 1,067,900.00 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567

การพัฒนาบุคคล	ข้อมูลปี 2565	ข้อมูลปี 2566	ข้อมูลปี 2567
จำนวนพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม (นับซ้ำ)	527	389	316
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม (รวม)	184.30	330	420
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	1,014,047.32	1,058,904.09	1,067,900.00

### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2567 บริษัท พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสมตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### วัตถุประสงค์ของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัท

1. ปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยมุ่งเน้นในการป้องกันอันตราย และภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน เช่น อุบัติเหตุ การเจ็บป่วย หรือความเสี่ยงต่อสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีการจัดการสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ และมีอากาศถ่ายเทที่ดี เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
3. ลดอุบัติเหตุและความเสี่ยงในการทำงานการจัดทำนโยบายและมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ เช่น การฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์อย่างถูกต้อง การตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันภัย
4. ส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยการให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน เช่น กฎหมายแรงงาน และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กรการสร้างตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงานผ่านการฝึกอบรม การประชุม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการพัฒนาระบบความปลอดภัย
6. ป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมการควบคุมและลดผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการขยะ การลดการใช้พลังงาน และการควบคุมมลพิษ
7. พัฒนาและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องการประเมินและปรับปรุงระบบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าแนวปฏิบัติต่างๆ ยังคงมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

### วิสัยทัศน์

Drive safety	มุ่งมั่นสู่ความปลอดภัยของพนักงานในด้านต่าง ๆ อย่างเข้มแข็ง
Task plan without accidents	วางแผนการทำงานที่รัดกุมร่วมกันเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
Control abilities	ด้วยการควบคุมพฤติกรรมอันสุ่มเสี่ยงจะเกิดความไม่ปลอดภัยในทุกด้าน

### พันธกิจ

1. ลดการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ ผ่านระบบการจัดการและสร้างพฤติกรรมความปลอดภัยภายในบริษัทฯ ให้เข้มแข็ง
2. สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่พนักงานและครอบครัว ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
3. เสริมสร้างวัฒนธรรมบริษัท ในบุคลากรทุกระดับ ให้มีความเข้าใจและมุ่งมั่นให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในทุกพื้นที่การดำเนินงานและการให้บริการของบริษัท



## เป้าหมาย

“อุบัติเหตุต้องเป็น 0 เท่านั้น”

โดยมีการดำเนินงาน การฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น การอบรมอบรมหลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น ( ตามกฎหมายกำหนด ) จัดอบรมขึ้นในศักราชที่ 1 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเกิดเพลิงไหม้ในสถานประกอบการ ย่อมทำให้เกิดความเสียหายหลายด้าน เช่น มีผลกระทบต่ออาคารและสถานที่ , อุปกรณ์การผลิต , วัตถุดิบ , สินค้า , บุคลากร , สิ่งแวดล้อม รวมถึงภาพพจน์ของสถานประกอบการนั้นๆ ทำให้การผลิตหรือการประกอบธุรกิจหยุดชะงักได้ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของนายจ้างและภาพพจน์โดยรวมของบริษัทฯได้ เพื่อการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ หรือการจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น ดังนั้น การจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย การณรงค์และการฝึกอบรม ซึ่งนายจ้างของสถานประกอบการทุกแห่ง จะต้องจัดให้ลูกจ้างมีการเข้าร่วมฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด โดย กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

ในปี 2567 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 1 ครั้ง จากตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประสบอันตรายและความร้ายแรงนั้น พบกรณีหยุดงานเกิน 3 วัน จำนวน 1 ราย ซึ่งมีการสอบสวนอุบัติเหตุโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) รายงานเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า ตามแนวทางการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุบริษัท และได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว คือ ส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในที่ทำงานแก่บุคลากร การเตรียมยานพาหนะให้พร้อม รวมทั้งผู้ขับขี่ต้องมีความพร้อม ไม่เป็นโรคหรือดื่มแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติงาน ตลอดจนการตรวจสอบเครื่องมือก่อนใช้งาน และจัดเก็บแยกเป็นหมวดหมู่ สังเกตสภาพแวดล้อม แสงไฟ ระบายอากาศ ตัวอาคาร ในสถานที่ทำงานว่าจุดใดอาจก่อให้เกิดอันตราย แล้วทำการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

## สถิติอุบัติเหตุและเหตุการณ์

หัวข้อ	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	N/A	4	1

## ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทมีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน ดังนี้

1. เรียนรู้ปัจจัยที่เสริมสร้างให้เกิดความผูกพันในบริษัท
2. ประเมินค่าความผูกพันของพนักงานต่อบริษัท อย่างถูกวิธี
3. พัฒนาแผนการเสริมสร้างความผูกพันในบริษัท
4. กระตุ้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในบริษัท
5. ตอบแทนพนักงานที่ดีด้วยรางวัลที่เหมาะสม

โดยได้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อบริษัท และกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของพนักงานในการส่งเสริมความผูกพันต่อบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละ 97.14 และในปีที่ผ่านมาบริษัท มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่ลาออกทั้งหมด

## ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง แบ่งเป็น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-EGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ทั้งนี้การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมดังกล่าว บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมเป็นหลัก และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

## ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าด้วยการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพและบริการที่เชื่อถือได้โดยได้ดำเนินการตามมาตรฐาน เช่น มาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ ISO9001 : 2015, ISO/IEC 27001 : 2013, ISO/IEC 27701 : 2019, ISO/IEC 29110-4-2 : 2021, IATF 16949 : 2016

บริษัทฯ มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าถึงและพยายามสนองตอบความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด โดยมีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้วยแบบสอบถามเพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจ ของเราเหมาะสมกับ ความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ด้วยอัตราความพึงพอใจ ตามเป้าหมาย

## วิธีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

แผนกลูกค้าสัมพันธ์ และทีมขาย จะดำเนินการจัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่องานบริการและการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทุกราย ผ่านช่องทาง การเข้าพบด้วยตนเอง E-Mail Line@ เป็นต้น ประกอบด้วยหัวข้อการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

- คุณภาพด้านการขาย
- คุณภาพด้านการบริการ
- คุณภาพด้านผลิตภัณฑ์

ทั้งนี้ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“D.T.C.”) ได้ทำการวิจัยไลฟ์สไตล์ลูกค้าตามลักษณะการใช้งาน ความต้องการของลูกค้า ทั้งผลิตภัณฑ์ และความพึงพอใจต่อสินค้าของบริษัท เพื่อสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จะใช้ในการดำเนินธุรกิจต่อไป โดยการวิจัยจาก บริษัท เอ็มไอแคป จำกัด ผู้ดำเนินธุรกิจ Outsourcing Contact Center รวมถึงงานวิจัยทางการตลาดในประเทศไทย ตามองค์ความรู้และเครือข่ายมาตรฐานระดับสากล นำเสนอรูปแบบการวิจัย เพื่อสร้างประสบการณ์ การรับบริการที่ดี ไร้รอยต่อ และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในทุก Touchpoint ดังนี้

1. เพื่อทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าต่อกลุ่ม สินค้าและบริการของบริษัทและหาคุณสมบัติของสินค้าและบริการที่ยังไม่สนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจในแต่ละส่วน Touchpoint ของการให้บริการ ได้แก่ตัวสินค้าฝ่ายขายที่ต้อนรับลูกค้าและฝ่ายบริการหลังการขาย เช่น ช่างเทคนิค โดยเปรียบเทียบกับคู่แข่ง
3. เพื่อหาข้อปรับปรุงและพัฒนาแก้ไขข้อบกพร่องในแต่ละขั้นตอนการให้บริการ

จากการวิจัย พบว่า D.T.C. มีภาพลักษณ์ที่โดดเด่นจากมุมมองของลูกค้าปัจจุบัน โดยเฉพาะในด้านเป็นบริษัทที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ โดยเมื่อเปรียบเทียบภาพลักษณ์ของ D.T.C. ระหว่างปี 2565 ถึง 2567 พบว่ามุมมองของลูกค้ายังคงให้ความไว้วางใจต่อ D.T.C. ให้เป็นบริษัท ที่น่าเชื่อถือไว้วางใจ และเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี GPS/MDVR อีกทั้งยังคงได้รับความพึงพอใจจากลูกค้า ทั้งนี้ยังเป็นบริษัทที่เป็นเลิศในการให้บริการแก่ลูกค้า



ทั้งนี้เมื่อเปรียบเทียบความพึงพอใจของลูกค้าต่อ D.T.C. และบริษัทคู่แข่ง พบว่า ลูกค้า D.T.C. กลุ่มธุรกิจขนส่ง และกลุ่มลูกค้าประเภทอื่นๆ ได้รับความพึงพอใจที่สูงกว่าคู่แข่ง ขณะที่คู่แข่งได้รับความพึงพอใจสูงกว่าในกลุ่มผู้ผลิต และกลุ่มธุรกิจค้าปลีก เมื่อพิจารณาค่า NPS หรือการแนะนำบอกต่อบริษัท พบว่า D.T.C. มี %NPS ที่ลดลงจากปี 2566 และยังคงมีค่า NPS ที่สูงกว่าคู่แข่งโดย ได้รับความพึงพอใจสูง (CSI) เทียบกับ การแนะนำบอกต่อจากลูกค้าในระดับสูงกว่าคู่แข่ง

จากการพิจารณาค่าเฉลี่ยความพึงพอใจตามขั้นตอนการให้บริการของ D.T.C. พบว่า D.T.C. ได้รับความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2565 ถึงปี 2567 ประกอบด้วย

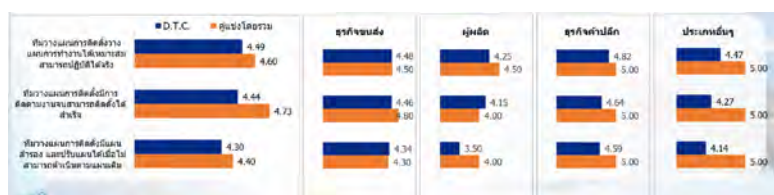
ในปี 2567 ลูกค้าปัจจุบันมีการรับรู้ต่อภาพลักษณ์ของ D.T.C. สูงกว่าลูกค้า Cancel ในทุกด้าน โดยด้านที่มีผลต่างมากที่สุด คือ “บริษัท ดี.ที.ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) - คู่แข่ง”



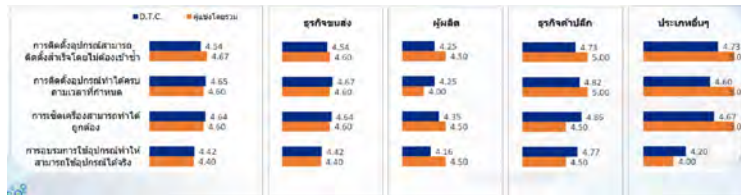
ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการในแต่ละขั้นตอน โดยในขั้นตอนการนำเสนองานขาย พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจต่อ D.T.C. ในระดับพึงพอใจสูงมาก โดยทีมขายได้ระดับคะแนนพึงพอใจสูงสุด ในด้านการนำเสนอระบบ GPS/MDVR ที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงนำเสนอข้อมูลประกอบการตัดสินใจได้อย่างครบถ้วน



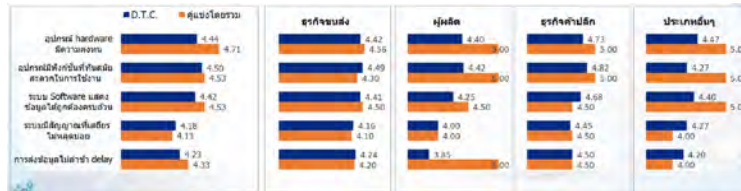
ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการในแต่ละขั้นตอน โดยลูกค้ามีความพึงพอใจต่อ D.T.C. ในด้านการวางแผนการติดตั้งลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 โดยจุดที่ลูกค้าพึงพอใจสูงสุดในปีนี้เป็น การวางแผนการติดตั้งวางแผนการทำงานได้เหมาะสม สามารถปฏิบัติได้จริง และพบว่าทุกกลุ่มธุรกิจพึงพอใจต่อประเด็นนี้สูงสุด



ระดับความพึงพอใจต่อการติดตั้งอุปกรณ์ พบว่าความพึงพอใจต่อ D.T.C. ในด้านการติดตั้งอุปกรณ์ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 และจุดที่ได้รับความพึงพอใจสูงสุดคือ การติดตั้งอุปกรณ์ทำได้ครบตามเวลาที่กำหนด และมีความพึงพอใจสูงสุดเกือบทุกกลุ่มธุรกิจ



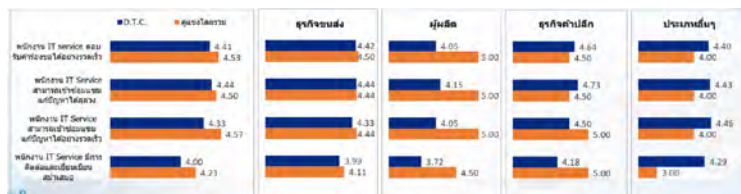
ระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพของอุปกรณ์ ซึ่งในปี 2567 ได้รับความพึงพอใจลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 เช่นกัน โดยในหลายกลุ่มธุรกิจให้คะแนนความพึงพอใจสูงสุดในเรื่องอุปกรณ์มีฟังก์ชันที่ทันสมัย สะดวกในการใช้งาน



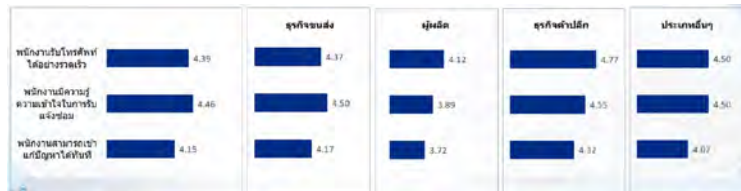
ระดับความพึงพอใจต่อพนักงานขายหลังการขาย ในด้านพนักงานขายหลังการขาย ความพึงพอใจต่อ D.T.C. เพิ่มขึ้นเล็กน้อยอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา โดยจุดที่ได้ รับคะแนน ความพึงพอใจสูงสุดที่สุด คือ พนักงานขายมีการดูแลลูกค้าได้เป็นอย่างดี



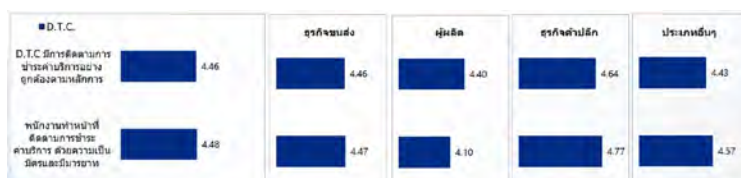
ระดับความพึงพอใจต่อพนักงาน IT service ขณะที่พนักงาน IT service ของ D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจจากลูกค้าในปี 2567 ไกล่เคียงกับปี 2566 โดยประเด็นที่ได้รับความ พึงพอใจสูงสุดจากพนักงาน IT Service คือ ความสามารถเข้าซ่อมแซมแก้ปัญหาได้ลุล่วง แต่พนักงาน IT service ยังควรจะต้องมีการปรับปรุงในด้าน การติดต่อและเยี่ยมลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ



ระดับความพึงพอใจต่อ Help Desk 1176 โดยการบริการ Help Desk ของ D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจในระดับพึงพอใจมากที่สุด เกือบทุกประเด็น โดยเฉพาะในเรื่องความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการรับแจ้งซ่อมได้คะแนนสูงที่สุด



ระดับความพึงพอใจต่อด้าน Collection การติดตามชำระค่าบริการ สำหรับงานด้าน Collection ของ D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 โดยได้รับคะแนนสูงทั้ง 2 ด้านที่ศึกษาคือ การติดตามการชำระค่าบริการอย่างถูกต้องตามหลักการ และทำหน้าที่ติดตามการชำระค่าบริการ ด้วยความเป็นมิตรและมีมารยาท





## คุณค่า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าถึงลูกค้า ให้ได้มากที่สุด โดยการคัดเลือกลูกค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม การจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามสัญญาข้อตกลง การเปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้ลูกค้าทราบ การส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาและยกระดับลูกค้า แบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน โดยมีการดำเนินการกำหนด และให้คะแนนลูกค้าที่มีสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัท ด้วยอัตราร้อยละ 80 ตามเป้าหมาย

## สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับสังคมตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานตามความเหมาะสม พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นหรือข้อควรปรับปรุงต่าง ๆ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมวันเด็ก เพื่อให้เด็กในชุมชนโดยรอบ ได้ร่วมกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีน้อง ๆ หนู ๆ มาร่วมงานกว่า 200 คน

D.T.C. วิถีธรรมชาติ จัดกิจกรรม CSR ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งคณะผู้บริหารและพนักงาน ร่วมกันจัดกิจกรรม CSR เพื่อชาวชุมชนบางน้ำผึ้งในโครงการ ‘คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง’ พร้อมมอบเงินบริจาคจำนวน 350,000 บาท เพื่อร่วมพัฒนาพื้นที่สีเขียวข้างทางกะเจ้า ร่วมกับ อบต.บางน้ำผึ้ง โดยดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และกำจัดวัชพืชบริเวณสวนป่าบางน้ำผึ้ง การร่วมด้วยช่วยกันในการทำงานจิตอาสา CSR ของชาว DTC ในครั้งนี้ เป็นเหมือนจุดเริ่มต้นที่จะสานต่อโครงการนี้ให้คงอยู่ต่อไป ด้วยการลงมือทำสิ่งเล็กๆ ที่มีคามหมายใหญ่ โดยการให้ความสำคัญของการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอากาศบริสุทธิ์ให้กับคนกรุงเทพฯ และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมรักษาสีเขียวและดูแลรักษาชุมชนที่พวกเราทุกคนสามารถทำได้ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนของเรา ซึ่งบริษัทฯ ภูมิใจที่ได้ช่วยส่งเสริมสนับสนุนชุมชนและสังคม

## หน่วยงานภาครัฐและกำกับดูแล

บริษัทฯ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยดำเนินการการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายอย่างครบถ้วน ตลอดจนดำเนินการตามกฎหมายระเบียบ แนวปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐและกำกับ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบัน



กรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น ส่งเสริมให้บริษัทฯ มี  
บรรษัทภิบาล โดยการติดต่อสื่อสารโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐ  
และกำกับดูแล เช่น การเข้าพบการประชุม การเข้ารับการอบรม  
สัมมนาหรือกิจกรรมโครงการต่าง ๆ การติดต่อผ่านสื่อเทคโนโลยี  
เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การนำส่ง  
ข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์ พร้อมทั้งร่วมมือให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ  
ต่อกฎระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถสร้าง  
มูลค่าเพิ่มให้กับทั้งตนเองและสังคมได้อย่างยั่งยืน

#### D.T.C. BLOG


บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญ ของการเผยแพร่ความรู้ต่าง ๆ  
เพื่อให้สังคมได้เข้าใจ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง เพื่อสนับสนุน  
ในเรื่องความปลอดภัยบนท้องถนน โดยได้จัดทำ คลังความรู้  
โลจิสติกส์ รายละเอียดตาม Link : [www.dtc.co.th/ความรู้โลจิสติกส์](http://www.dtc.co.th/ความรู้โลจิสติกส์)

### 3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติการกำกับดูแล กิจการที่ดี

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความ  
ยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตาม  
กฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการ  
ทุจริตเพื่อให้บริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึง  
ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วน  
ได้เสียผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับ  
ดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อ  
ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและ  
รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อกำหนดองค์ประกอบ หน้าที่ ความรับผิดชอบ  
และแนวทางปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเพื่อ

ให้คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม  
สามารถกำกับดูแล ตลอดจนให้คำปรึกษาและกำหนดแนวทาง  
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเพื่อ  
รับผิดชอบต่อสังคมได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อสร้าง  
ความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ  
บริษัทไทย เพื่อสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแล  
กิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์  
ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
ขององค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ  
(Organization for Economic Cooperation and Development  
หรือ OECD) เป็นประจำทุกปี สำหรับในปี 2567 บริษัทฯ ได้  
รับการประเมินผลอยู่ในระดับดีมาก (Very Good)   
จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน  
(Corporate Governance Report of Thai Listed Companies -  
CGR) ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดย IOD (คะแนน  
เต็ม 100 คะแนน)

บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการของสมาคมส่งเสริมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย  
เพื่อประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น(AGM) ช่วย  
สอบทานได้ว่า บริษัทได้ทำตามข้อพึงปฏิบัติในการจัด AGM ที่ตัวอย่าง  
ครบถ้วน รวมทั้งนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการด้านการกำกับ  
ดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล  
ของสากล เป็นประจำทุกปี สำหรับในปี 2567 นี้ บริษัทฯ ได้รับผล  
การประเมินที่ร้อยละ 81 จากผลการประเมินคุณภาพการจัดการ  
ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เพิ่มขึ้น  
จากผลการประเมินที่ร้อยละ 79 สำหรับในปี 2566







## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

#### ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย ให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) การพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารการขนส่งและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการวิจัย และพัฒนาระบบไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบเอไอ (Artificial Intelligence) ครบวงจร ให้แก่ลูกค้าทั้งในส่วนของภาครัฐและภาคเอกชน โดยแบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจได้ดังนี้

1. ธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ

บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและให้เช่าอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ โดยสินค้าหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

- 1) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)
- 2) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และ
- 3) อุปกรณ์เสริมการทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ (Options)

2. ธุรกิจออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสนับสนุนการใช้งานธุรกิจ GPS และซอฟต์แวร์พื้นฐานรองรับการขนส่ง รวมถึงมีบริษัทย่อยที่พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านอื่นๆ เช่น ระบบบริหารจัดการขนส่ง (TMS) ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ (BAMS) ระบบข้อมูลแผนที่ (DeeMap) เป็นต้น

3. ธุรกิจบริการพัฒนา IOT Solutions ตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบเอไอ (Artificial Intelligence) ตามความต้องการของลูกค้า

#### ปัจจุบันบริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่

- 1) บริษัท ไทย ดิจิทัลแมพ จำกัด (TDM) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำมาสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯหรือนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ
- 2) บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (WS) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการธุรกิจและให้บริการดูแลหลังการขาย
- 3) บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (DCORE) ประกอบธุรกิจให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร

โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 96.67 ร้อยละ 90.00 และร้อยละ 90.00 ตามลำดับ

ปี 2565 ถึง 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้น 641.59 ล้านบาท 729.46 ล้านบาทและ 740.36 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้รายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ เกิดจากรายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ รายได้จากการขายอุปกรณ์ รายได้จากการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน รายได้จากการบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มหลักของกลุ่มบริษัทฯ คือกลุ่มธุรกิจด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ ด้านพาณิชย์และหน่วยงานภาครัฐ เริ่มกลับมาดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องอีกครั้งหลังจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	712.98	96.30	709.42	97.25	635.94	99.12
รายได้อื่น	27.38	3.70	20.04	2.75	5.65	0.88
<b>รวมรายได้</b>	<b>740.36</b>	<b>100.00</b>	<b>729.46</b>	<b>100.00</b>	<b>641.59</b>	<b>100.00</b>
ต้นทุนขายและบริการ	324.85	45.56	347.34	48.96	318.59	50.10
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>388.13</b>	<b>54.44</b>	<b>362.08</b>	<b>51.04</b>	<b>317.35</b>	<b>49.90</b>
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	273.32	36.92	249.45	34.20	249.18	38.84
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>	<b>114.44</b>	<b>15.46</b>	<b>99.62</b>	<b>13.66</b>	<b>51.98</b>	<b>8.10</b>

## การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปี 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายได้รวม เท่ากับ 740.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.90 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.49 ต้นทุนขายและบริการ รวม 324.85 ล้านบาท ลดลง (22.49) ล้านบาท หรือร้อยละ 6.48 กำไรขั้นต้น 388.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 26.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.20 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 273.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.57 และกำไรสุทธิ 114.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.82 หรือร้อยละ 14.88 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานประจำปี 2566

ในปี 2567 รายได้ของกลุ่มบริษัท มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการให้เช่า อ้างอิงจากแนวโน้มด้านความปลอดภัยในการดำเนินกิจการขนส่งในปัจจุบัน ลูกค้าในกลุ่มลูกค้าเดิมมีความต้องการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะให้มีความปลอดภัยมากขึ้น จากเดิมใช้เพียงอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เพื่อตรวจสอบการขับรถของพนักงานเพียงอย่างเดียว อัปเดตมาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม Mobile DVR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเดินรถ และช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการขับรถของพนักงานมากขึ้น ในทางเดียวกันราคาเช่าของกลุ่มสินค้า Mobile DVR มีราคาที่สูงกว่ากลุ่มสินค้า GPS tracking เป็นเหตุให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

## โครงสร้างรายได้จำแนกตามประเภทรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัท สามารถจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

- 1) รายได้จากการขาย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) อุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับงานโครงการ
- 2) รายได้จากการบริการ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทุกประเภท รายได้จากการจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากโครงการด้าน IoT Solution หรือระบบบริหารจัดการอัจฉริยะด้วยระบบ AI หรืออื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	684.23	92.42	678.96	93.08	594.94	92.73
รายได้จากการขาย	28.75	3.88	30.46	4.17	41.00	6.39
รวมรายได้จากการขายและบริการ	712.98	96.30	709.42	97.25	635.94	99.12
รายได้อื่น <sup>1</sup>	27.38	3.70	20.04	2.75	5.65	0.88
รายได้รวม	740.36	100.00	729.46	100.00	641.59	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup> รายได้อื่น เช่น รายได้จากดอกเบี้ย รายได้จากค่าปรับยกเลิกสัญญาที่กำหนด และกำไรจากการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

โดยรายละเอียดของรายได้จากการบริการและรายได้จากการขายแบ่งตามประเภทการให้บริการสินค้า สามารถแสดงได้ตามตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงประเภทรายได้จากการให้บริการจำแนกตามการใช้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทบริการ	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ	397.27	58.06	398.22	58.65	388.40	65.28
รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์	191.26	27.96	149.17	21.97	139.22	23.40
- อุปกรณ์ GPS Tracking	107.68	15.74	93.46	13.77	98.36	16.53
- อุปกรณ์ Mobile DVR	82.09	12.00	54.67	8.05	40.30	6.77
- อุปกรณ์เสริม	1.49	0.22	1.04	0.15	0.56	0.10
รายได้จากการบริการอื่นๆ <sup>1</sup>	95.70	13.98	131.57	19.38	67.32	11.32
รวมรายได้จากการบริการ	684.23	100.00	678.96	100.00	594.94	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup> รายได้จากการให้บริการอื่นๆ ได้แก่ รายได้จากการให้บริการระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากการให้บริการพัฒนา IoT Solution และระบบ AI (งานโครงการของภาครัฐและเอกชน) รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงให้บริการย้ายอุปกรณ์ไปยานพาหนะอื่น ค่าติดตั้งและอัปเกรดสัญญาณในอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัท มีสัดส่วนมาจากรายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 397.27 ล้านบาท และ 398.22 ล้านบาท ลดลง 0.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.24 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.06 และร้อยละ 58.65 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ เมื่อเทียบกับปีต่อไป สาเหตุหลักมาจากจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบก ลดลงจากปีที่ผ่านมา ซึ่งจะเห็นได้จากสัดส่วนรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) กับกลุ่มบริษัท แบบบังคับลดลงประมาณร้อยละ 2 จากปีที่ผ่านมา

รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 191.26 ล้านบาท และ 149.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 42.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 28.22 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 27.96 และร้อยละ 21.97 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะของการใช้งานที่เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย อีกทั้งยังมีบริการหลังการขายที่ดูแลลูกค้าตลอดอายุสัญญา ทำให้ลูกค้าหันมาใช้บริการเช่าเพิ่มขึ้นในปีนี้ โดยรายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์แบ่งเป็นกลุ่มสินค้า ดังนี้

กลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เนื่องจากอุปกรณ์ประเภทกล้องต้องการความละเอียดสูงในการแสดงผล ทำให้สินค้ากลุ่มนี้มีมียอดให้บริการเข้าสินค้าราคาต่อหน่วยสูงกว่าอุปกรณ์ GPS Tracking และสินค้าหลักที่ทำให้รายได้กลุ่มนี้เพิ่มขึ้นได้แก่สินค้าประเภท Smart Eye Plus และ Smart Eye Pro

กลุ่มอุปกรณ์ GPS Tracking ยังคงเป็นกลุ่มสินค้าหลักที่บริษัทฯ ให้บริการลูกค้า โดยสินค้าที่มีมียอดให้บริการสูงสุด ได้แก่สินค้าประเภท SWE 3G และ Blue Box

กลุ่มอุปกรณ์เสริม เนื่องจากรายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้น เป็นผลให้อุปกรณ์เสริมในกลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

รายได้จากการบริการอื่นๆ มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับสุดท้ายของรายได้ทั้งหมด ซึ่งเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการบริการอื่นๆ ลดลง โดยรายได้ดังกล่าวในปี 2567 และปี 2566 เท่ากับ 95.70 ล้านบาท และ 131.57 ล้านบาท ลดลง 35.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.26 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.98 และร้อยละ 19.38 ของรายได้จากการบริการรวมตามลำดับ ซึ่งรายได้หลักที่ลดลง คือรายได้จากงานโครงการพัฒนาระบบที่ได้มีการส่งมอบงานตามกำหนดในปีที่ผ่านมาหลายโครงการ ทั้งในส่วนของงานภาครัฐและภาคเอกชน

## ตารางแสดงประเภทรายได้จากการขายจำแนกตามสินค้า

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทสินค้า	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายอุปกรณ์	22.51	78.30	17.82	58.50	33.88	82.63
- อุปกรณ์ GPS Tracking	8.69	30.23	9.12	29.94	11.81	28.80
- อุปกรณ์ Mobile DVR	6.51	22.64	4.35	14.28	9.86	24.05
- อุปกรณ์เสริม	7.31	25.43	4.35	14.28	12.21	29.78
รายได้จากงานโครงการและงาน IoT Solution	5.58	19.40	11.73	38.51	4.91	11.98
รายได้จากระบบซอฟต์แวร์	-	-	-	-	0.13	0.32
รายได้จากการขายอื่นๆ <sup>1</sup>	0.66	2.30	0.91	2.99	2.08	5.07
รวมรายได้จากการขาย	28.75	100.00	30.46	100.00	41.00	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup>รายได้จากการขายอื่นๆ มาจากรายได้ค่าคอมพิล (Config) และการขายส่วนของกลุ่มบริษัท

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทฯ มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการขายอุปกรณ์ โดยรายได้ดังกล่าวใน ปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 22.51 ล้านบาท และ 17.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 26.32 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 78.30 และร้อยละ 58.50 ของรายได้จากการขายตามลำดับ ซึ่งอุปกรณ์ที่มีการจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

### 1. อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

อุปกรณ์กลุ่ม GPS Tracking ทำรายได้ในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 8.69 ล้านบาท และ 9.12 ล้านบาท ลดลง 0.43 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.71

## 2. อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR)

อุปกรณ์กลุ่ม Mobile DVR ทำรายได้ในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 6.51 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 49.66

## 3. อุปกรณ์เสริม (Option)

อุปกรณ์เสริม (Option) ทำรายได้ในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 7.31 ล้านบาท และ 4.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 68.05

รายได้จากงานโครงการและงาน IoT Solution มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา โดยในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 5.58 ล้านบาท และ 11.73 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 6.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 52.43 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.40 และร้อยละ 38.51 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

รายได้จากการขายอื่นๆ เป็นรายได้ที่เกิดจากการคอนฟิก (Config) และอื่นๆ รวมทั้งรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 0.66 ล้านบาท และ 0.91 ล้านบาท ตามลำดับ มูลค่าลดลงเท่ากับ 0.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 27.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.30 และร้อยละ 2.99 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

รายได้จากการขายหรือให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ แบ่งตามประเภทธุรกิจของลูกค้าดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจลูกค้า	2567		2566		2565	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
ประเภทขนส่งและโลจิสติกส์ (Transportation & Logistics)	661.95	89.41	601.13	82.41	599.95	93.51
ประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication Technology)	14.02	1.89	0.02	0.00	-	-
ประเภทยานยนต์ (Automotive)	3.42	0.46	3.65	0.50	5.06	0.79
ประเภทการแพทย์ (Health Care Services)	3.41	0.46	2.70	0.37	2.44	0.38
ประเภทบุคคลธรรมดา	3.29	0.44	0.44	0.06	0.03	0.01
ประเภทบริการเฉพาะกิจ (Professional Services)	1.82	0.25	4.13	0.57	0.21	0.03
ประเภทพลังงานและสาธารณูปโภค (Energy & Utilities)	1.67	0.23	6.19	0.85	1.47	0.23
ประเภทอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)	1.65	0.22	6.68	0.92	0.85	0.13
ประเภทอื่นๆ (Others) <sup>1</sup>	49.13	6.64	104.52	14.32	31.59	4.92
รายได้รวม	740.36	100.00	729.46	100.00	641.59	100.00

หมายเหตุ : <sup>1</sup> ประเภทอื่นๆ ประกอบด้วย วัสดุก่อสร้าง วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน ธุรกิจการเกษตร ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ปีเตอร์เคมีและเคมีภัณฑ์ เหล็กและผลิตภัณฑ์โลหะ บริการรับเหมาก่อสร้าง สื่อและสิ่งพิมพ์ ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ พานิชย์ บรรจุภัณฑ์ กองกุนธรม อสังหาริมทรัพย์และกองกฐิตเพื่อการค้าลงกนในอสังหาริมทรัพย์ การก่งกัยและสันกนาการ เหมืองแร่ ประกันภัยและประกันชีวิต และบริษัทย่อย

\*\*ในปี 2567 จำแนกกลุ่มบริษัทตามการจัดกลุ่มอุตสาหกรรมของตลาดหลักทรัพย์

ลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2567 และปี 2566 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทขนส่ง และโลจิสติกส์ มีจำนวน 661.95 ล้านบาท และ 601.13 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนร้อยละ 89.41 และ ร้อยละ 82.41 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 2 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวน 14.02 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.89 และร้อยละ 0.00 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 3 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทยานยนต์ โดยในปี 2567 และ ปี 2566 มีจำนวน 3.42 ล้านบาท และ 3.65 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.46 และ ร้อยละ 0.50 ของรายได้รวมตามลำดับ

## ต้นทุนจากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

ต้นทุนรวม	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ต้นทุนขาย	21.72	6.69	26.21	7.55	26.70	8.38
ต้นทุนจากการให้บริการ	303.13	93.31	321.13	92.45	291.89	91.62
รวมต้นทุน	324.85	100.00	347.34	100.00	318.59	100.00

ต้นทุนขายสินค้าและให้บริการของกลุ่มบริษัท ในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 324.85 ล้านบาท และ 347.34 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัท มีต้นทุนรวมลดลงประมาณ (22.49) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 6.48

ต้นทุนขายในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 21.72 ล้านบาท และ 26.21 ล้านบาท ลดลง (4.49) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 17.13 สาเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าประเภทเข้ามากขึ้น และลดลงจากการขายสินค้าสำหรับงานโครงการภาครัฐ

ต้นทุนบริการในปี 2567 และ ปี 2566 เท่ากับ 303.13 ล้านบาท และ 321.13 ล้านบาท ลดลง (18.00) ล้านบาท หรือ ร้อยละ 5.61 โดยสาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและต้นทุนบริการหลังการขายลดลง เนื่องจากบริษัทมีการบริหารจัดการต้นทุนที่เกิดจากกระบวนการในการทำงานได้ดีขึ้นสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการเปิด DTC Shop เพื่อให้บริการลูกค้าทั่วประเทศ ทำให้ทั้งด้านการบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น และลดชั่วโมงในการทำงาน สามารถให้บริการลูกค้าได้รวดเร็วมากขึ้น

## กำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

กำไรขั้นต้น	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
กำไรขั้นต้นจากการขาย	7.03	1.81	4.25	1.17	14.30	4.51
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	381.10	98.19	357.83	98.83	303.05	95.49
รวมกำไรขั้นต้น	388.13	100.00	317.35	100.00	287.66	100.00

กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัท ในปี 2567 และ 2566 มีจำนวนเท่ากับ 388.13 ล้านบาท และ 317.35 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 54.44 และร้อยละ 51.04 ตามลำดับ กลุ่มบริษัท มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจำนวน 26.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.20 สาเหตุจากการเปิด DTC Shop ของบริษัท ทั้งหมด 14 สาขาทั่วประเทศ ทำให้ทั้งด้านการบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ

## ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของกลุ่มบริษัท ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 273.32 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 249.45 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวน 23.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.57 โดยแบ่งเป็นสาเหตุดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขายของกลุ่มบริษัท ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 58.24 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 49.40 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 8.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.90 โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าคอมมิชชั่นพนักงานขายที่สอดคล้องกับการเก็บเงินได้เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของพนักงานขายของกลุ่มบริษัท เพื่อสนับสนุนยอดขายให้เป็นไปตามเป้าหมายในปี



ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัท ในปี 2567 และในปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 215.08 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 200.05 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้น 15.03 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.51 โดยมีสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2567 กลุ่มบริษัท มีเป้าหมายในการขยายธุรกิจ และในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันที่มีการแข่งขันในตลาดแรงงานมากขึ้น ทำให้กลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานเพิ่มขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น กลุ่มบริษัท มีประมาณการหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น ตามยอดลูกหนี้การค้าค้างที่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

## กำไรสุทธิ

กลุ่มบริษัท มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 และปี 2566 มีจำนวนเท่ากับ 114.44 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 99.62 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวนเท่ากับ 14.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.88 เมื่อเทียบกับผลประกอบการปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัท มีรายได้ที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งต้นทุนหลักของกลุ่มบริษัท มาจากระบบซอฟต์แวร์ ที่มีการพัฒนาระบบต่อ ยอดจากเดิมอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการเปิด DTC Shop ทำให้การบริหารจัดการการบริการหลังการขายและความพึงพอใจของลูกค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงสินค้ามีสภาพมากขึ้นจากเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นทำให้สินค้าซ่อมหลังการขายลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และยังไปกว่านั้นบริษัทมีดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้น จากการนำเงินสดไปลงทุนในกองทุนรวม ลงทุนในหุ้นกู้ และนำเงินไปฝากประจำกับสถาบันการเงิน อีกทั้งบริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นผลให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นดังกล่าว

## ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 1,798.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.13 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.04 โดยสาเหตุหลักเพิ่มขึ้นจาก เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท วินสตาร์ อีคิวแมนท์ จำกัด เพิ่มขึ้น 38.77 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักประกันในสัญญาเช่ารถบรรทุกคันต้นเงินงวดเดียวทั้งจำนวน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยจะชำระต้นเงินในวันที่ 27 มิถุนายน 2570 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี และเพิ่มขึ้น 14.04 ล้านบาทจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากการเปิดใช้สำนักงานแห่งใหม่ของบริษัทในปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 262.85 ล้านบาท ลดลง (0.55) ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 0.21 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีสัดส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,536.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.62 สาเหตุดังนี้

- การเพิ่มขึ้นจำนวน 114.44 ล้านบาท จากกำไรสำหรับงวด 12 เดือนปี 2567
- การลดลงจำนวน (92.11) ล้านบาท จากการอนุมัติปันผลจ่ายเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2566 ในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท บริษัทจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญมูลค่า (31.33) ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน (57.30) ล้านบาท ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายจำนวน (3.48) ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นจำนวน 31.33 ล้านบาท จากมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยบริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุน และชำระแล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567
- การเพิ่มขึ้นจำนวน 0.69 ล้านบาท จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้
- การลดลงจำนวน (0.67) ล้านบาท จากการอนุมัติเงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567

## สภาพคล่องกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

สภาพคล่องของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้น จำนวน 425.28 ล้านบาท โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวดจำนวน 374.61 ล้านบาท เป็นผลให้ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดจำนวน 799.89 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดกระแสเงินสดรับและจ่ายของแต่ละกิจกรรม ดังนี้

เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงาน จำนวน 138.79 ล้านบาท โดยมาจาก กำไรก่อนภาษีเงินได้ จำนวน 113.48 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน ซึ่งรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวม จำนวน 81.55 ล้านบาท, ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 69.08 ล้านบาท ทั้งนี้ รายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ สินค้าคงเหลือ จำนวน (41.61) ล้านบาท (กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน (44.08) ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน (28.96) ล้านบาท เงินประกันผลงานรอรับคืน (9.96) ล้านบาท และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา (0.71) ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมลงทุน จำนวน 353.44 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีเงินสดรับสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวน 408.84 ล้านบาท โดยนำเงินไปลงทุนในกองทุนรวม และฝากประจำกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง มีเงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ จำนวน 10.75 ล้านบาท และเงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ จำนวน 0.66 ล้านบาท ขณะที่บริษัทมีเงินจ่ายลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รวมจำนวน (20.98) ล้านบาท และซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน (7.06) ล้านบาท รวมถึงบริษัทมีการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน (38.77) ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมการจัดหาเงิน จำนวน (66.94) ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท (53.58) ล้านบาท เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้า ห้องเช่า ห้องพักพนักงาน ที่ดิน ลานจอดรถ DTC shop และค่าเช่าซื้อรถยนต์ จำนวน (12.69) ล้านบาท และเงินปันผลจ่าย ของบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (0.67) ล้านบาท

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญตามงบการเงินรวม

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	7.70	7.92	7.46
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.60	5.74	6.53
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	79	64	56
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	3.61	3.68	3.37
ระยะเวลาวายสินค้าเฉลี่ย	วัน	101	99	108
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป	เท่า	5.78	3.84	2.72
ระยะเวลารับหนี้	วัน	63	95	134
วงจรเงินสด	วัน	117	68	30
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	54.44	51.04	49.90
อัตรากำไรสุทธิ	%	15.46	13.66	8.10
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (ROE)	%	7.57	6.93	5.43
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	%	8.02	7.77	5.98
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(D/E Ratio)	เท่า	0.17	0.18	0.20
กำไรสุทธิต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	0.09	0.08	0.06

## วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตรากำไรขั้นต้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 51.04 เป็นร้อยละ 54.44 ในปี 2567 มาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มลูกค้าเดิมที่มีความต้องการอัพเกรดอุปกรณ์ จากเดิมใช้เพียงอุปกรณ์ในกลุ่ม GPS Tracking เพื่อตรวจสอบการขับรถของพนักงานเพียงอย่างเดียว มาใช้อุปกรณ์ในกลุ่ม MDVR เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการเดินรถ และช่วยส่งเสริมความปลอดภัยในการขับรถของพนักงานมากขึ้น ในทางเดียวกันราคาเช่าของกลุ่มสินค้า MDVR มีราคาที่สูงกว่ากลุ่มสินค้า GPS tracking เป็นเหตุให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปีก่อน อีกทั้งต้นทุนหลักของกลุ่มบริษัท มาจากระบบซอฟต์แวร์ ที่กลุ่มบริษัท มีการพัฒนาระบบต่อยอดจากเดิมอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลให้สัดส่วนกำไรขั้นต้นสูงขึ้น

อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 6.93 เป็นร้อยละ 7.57 ในปี 2567 สาเหตุจากการเพิ่มทุนและจ่ายปันผลเป็นหุ้นประจำปี ตั้งแต่ปี 2566 และปี 2567 รวมถึงความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้น และส่งผลให้อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 8.02 จากร้อยละ 7.77

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลงจาก 5.74 เท่าเป็น 4.60 เท่าในปี 2567 เนื่องจากมีลูกหนี้ที่ค้างชำระนานขึ้นจากปีที่ผ่าน มา อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีแนวทางในการออกนโยบายในการควบคุมการติดตามลูกหนี้ที่เข้มงวดมากขึ้น และสำหรับหนี้ค้างชำระที่เพิ่มขึ้นกลุ่มบริษัท ได้มีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญแล้วในปีนี้





## ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น

### 1. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: DTCENT
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (1)	: 260 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (2)	: 450 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ รหัสไปรษณีย์ 50100
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (3)	: 75/10 หมู่ที่ 7 ตำบลยางตาล อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์ รหัสไปรษณีย์ 60170
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (4)	: 62 หมู่ที่ 3 ตำบลลำไทร อำเภอลำลูกเกด จังหวัดพิจิตร รหัสไปรษณีย์ 31370
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (5)	: 29 หมู่ที่ 14 ถนนบางนา - ตราด กม.6 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10540
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (6)	: 100/92 ถนนทางหลวงระยองสาย 3191 ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง รหัสไปรษณีย์ 21180
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (7)	: 585 ถนนพระรามที่ 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10150
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (8)	: 592 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ 41000
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (9)	: 333 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (10)	: 168/9 หมู่ที่ 2 ต.ทุ่งสงขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (11)	: 82 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองไทร อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ 84150
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (12)	: 331/6 หมู่ที่ 1 ตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา รหัสไปรษณีย์ 30000

ลักษณะธุรกิจ : ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย และให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และ พัฒนาระบบไอโอที (IoT Solution) และ Artificial Intelligence (AI) ครบวงจร รวมถึงวิจัยและพัฒนา ระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารจัดการขนส่งและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เลขทะเบียนบริษัท : 0107564000405

โทรศัพท์ : 1176

โทรสาร : 0-2744-7667

เว็บไซต์บริษัท : www.dtc.co.th

ทุนจดทะเบียน : 657,887,373 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 657,887,183 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จำนวนหุ้นสามัญ : 1,315,774,366 หุ้น

มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ : หุ้นละ 0.5 บาท



## 2. รายละเอียดนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ขึ้นไปของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63/4 ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
ลักษณะธุรกิจ	: พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศไทย เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่าง ๆ รวมถึงการให้คำปรึกษาต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105549146079
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 02-744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 3,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนชำระแล้ว	: 3,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ชื่อบริษัท	: บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
ลักษณะธุรกิจ	: ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้า
เลขทะเบียนบริษัท	: 0135550000562
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนชำระแล้ว	: 5,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ชื่อบริษัท	: บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63 ชั้น 6 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260
ลักษณะธุรกิจ	: พัฒนาซอฟต์แวร์ และให้คำปรึกษาในการออกแบบระบบ
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105553151898
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 2,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
ทุนชำระแล้ว	: 2,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

## 3. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	: ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400
โทรศัพท์	: 0-2009-9999
โทรสาร	: 0-2009-9991

## 4. ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท : บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด  
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10120  
โทรศัพท์ : 0-2034-0000  
โทรสาร : 0-2034-0100

## 5. ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

ชื่อบริษัท : บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติง จำกัด  
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 79/133 ถนนเพิ่มสิน แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10220  
โทรศัพท์ : 08-1544-3902

## 6. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

## 7. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัท มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท เกินกว่า ร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น 1 รายการ ดังนี้

1 บริษัท ได้ดำเนินการฟ้องคดีล้มละลายลูกหนี้ บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด จำกัด เลย์ที่ 1 ตามคดีหมายเลขดำที่ ลЕ๑๕๙/๒๕๖๖ ทั้งนี้ ประกาศเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ เรื่อง คำพิพากษาให้ลูกหนี้ล้มละลาย คดีหมายเลขแดงที่ ลЕ๓/๒๕๖๗ ด้วยคดี เรื่องนี้ ศาลล้มละลายกลางได้พิพากษาให้ บริษัท เจ.สยาม.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ลูกหนี้เป็นบุคคลล้มละลายแล้วตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2567 ผู้ล้มละลายทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105557094589 มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 1327 ถนนประชาชื่น แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 โดยมีรายละเอียดลูกหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 57,930,123.67 บาท ลูกหนี้โดยการใช้เช็คจำนวน 5,990,387.29 บาท ลูกหนี้ทางบัญชี(สำหรับตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ 100%) จำนวน 63,920,510.96 บาท และจากรายงานความเห็นทางกฎหมายจากสำนักงานกฎหมาย บริษัท บีไอพี-เอฟเค จำกัด ในการจำหน่ายหนี้สูญได้ดำเนินการฟ้อง ลูกหนี้ ในคดีแพ่งหรือได้ยื่นคำขอเฉลี่ยหนี้ ในคดีที่ลูกหนี้ ถูกเจ้าหนี้ รายอื่น ฟ้องในคดีแพ่ง โดยได้มีหมายบังคับคดีของศาลแล้ว และมีรายงานการบังคับคดีครั้งแรกของเจ้าพนักงานบังคับคดีอันสามารถแสดงได้ว่าได้มีการดำเนินการบังคับคดีแล้ว แต่ลูกหนี้ไม่มี ทรัพย์สินใดจะชำระหนี้ได้ ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 374 (พ.ศ.2564) ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการจำหน่ายหนี้สูญจาก บัญชีลูกหนี้ ทั้งนี้ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

# ส่วนที่ 2

## การกำกับ ดูแลกิจการ

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567



## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยัง ทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ มีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ 8 ประการ ดังนี้

#### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำ องค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร โดยคณะกรรมการบริษัท เข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลองค์กร หน้าที่สำคัญหลักของคณะกรรมการบริษัทคือ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมถึงนโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งกำกับดูแล การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและปรับตัวสำหรับรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่าง เพื่อการเติบโตของการประกอบธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อสังคมโดยรวมอย่างมีจริยธรรม รวมถึงคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม อีกทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คาดไว้ รวมทั้งมีการจัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติ และคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันท่วงที อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) ไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) หน้าที่ความรับผิดชอบ (Duty of Care) และข้อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

#### หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย หลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำหนดหรือดูแลให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เพื่อความยั่งยืน และเป้าหมายจำเป็นต้องสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า และสังคมโดยรวม รวมไปถึงการสื่อสารแก่บุคลากรทุกคนในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมใจของบุคลากรในทุกระดับในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อีกทั้งให้ความสำคัญในการบริหารงานแบบมืออาชีพของบริษัทฯ ทั้งจากทีมงานที่มีคุณภาพและผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ ความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการ และให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ครบวงจร วิจัยและพัฒนาระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อการขนส่ง รวมไปถึงการออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution)



โดยให้ความสำคัญต่อระบบการทำงานภายในของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใส และมีการนำแนวคิดใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กร สินค้า และบริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดและกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในระยะปานกลาง และระยะยาวของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย พร้อมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือ ขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัทฯ

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกภาคส่วน ทั้งผู้ถือหุ้น นักลงทุน และองค์กรเป็นความสำคัญสูงสุด จึงกำหนดให้ความสำคัญในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ สามารถช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมและคุณสมบัติของกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งกำหนดการดำเนินการกระบวนการสรรหาให้มีความโปร่งใส และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน เพื่อทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัททุกท่านทราบถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดสรรเวลา

อย่างเพียงพอในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ อีกทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนด และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

### หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินการในการติดตามดูแลและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอโดยการมีการอบรมความรู้ ทักษะ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสบการณ์ของพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

## หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นไปตามแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิถีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้าแต่ละราย

อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังควบคุมให้มีการปฏิบัติตามหน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคม และยังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความเชื่อมั่นในองค์กร นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทั้งนี้ การพิจารณาคำตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และยังมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนในกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักด้วยความยั่งยืน ซึ่งในการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติคณะกรรมการบริษัทจะจัดครอบคลุมทั้งความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า ชุมชน โดยเฉพาะชุมชนโดยรอบบริษัทฯ คู่แข่งซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททำการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ โดยทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยจัดการการกำกับดูแล อาทิเช่น จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการทำรายการระหว่างกัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดหรือการทุจริต นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังบุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรมอันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดูแลให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้แผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทยังได้มีการมอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยบริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีอื่นใด และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงอย่างเป็นอิสระ ในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุน และออกหุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการ

บริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุม เพื่อพิจารณาและอนุมัติสิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ จะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

## 6.2 ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

บริษัทฯ จึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**1. ผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิอันชอบธรรมของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุม และออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) โดยในปี 2567 จัดประชุมผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ครั้งดังนี้

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวง บางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10260 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 พร้อมด้วยผู้สอบบัญชีบริษัท ดีลอยท์ กูช โรมิกส์ ไชยศ สอนบัญชี จำกัด ที่ปรึกษาจากกฎหมาย นักกฎหมาย อิสระบริษัท ปีโอพี โปรเฟสชั่นแนล เซอร์วิส จำกัด และผู้ตรวจสอบการลงคะแนนของหุ้นและผู้ถือหุ้นและตรวจสอบผลการลงคะแนนเสียง บริษัท ไออาร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) เพียงรูปแบบเดียว ณ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวง บางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10260 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 100 พร้อมด้วยผู้สอบบัญชี บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมิกส์ ไชยศ สอนบัญชี จำกัด ที่ปรึกษาจากกฎหมาย นักกฎหมาย อิสระบริษัท ปีโอพี โปรเฟสชั่นแนล เซอร์วิส จำกัด และผู้ตรวจสอบการลงคะแนนของหุ้นและผู้ถือหุ้นและตรวจสอบผลการลงคะแนนเสียง บริษัท ไออาร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในทุกวาระ

**2. พนักงาน**

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินงานของพนักงาน เช่น โบนัสประจำปี และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามอายุงาน นอกจากนี้ ได้มีการจัดตั้ง ให้มีหน่วยงานด้านแรงงานสัมพันธ์ (Employee Relation) หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านสวัสดิการให้กับพนักงานทั้งที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มสำหรับพนักงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอด้วยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงาน และยังเปิดโอกาสในการก้าวหน้าทางด้านการงานอย่าง เท่าเทียมตามความกตัญญูและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายละเอียดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีบนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>




**3. คู่ค้า**

บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

**4. ลูกค้า**

บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมทั้งการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างภาพพจน์ที่ดีแก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ



<b>5. เจ้าหนี้</b> 	บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้อาณัติที่เกี่ยวข้อง
<b>6. คู่แข่ง</b> 	บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
<b>7. สังคมและสิ่งแวดล้อม</b> 	บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลดังกล่าวมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง สำหรับในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ทำการทบทวนหลักการกำกับดูแลนี้ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 และได้มีมติให้คงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 ต่อไป

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการทบทวน นโยบายต่าง ๆ เพิ่มเติม โดยได้มีมติพิจารณาเห็นชอบให้เพิ่มเติมนโยบาย ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ และปรับรายการดังต่อไปนี้

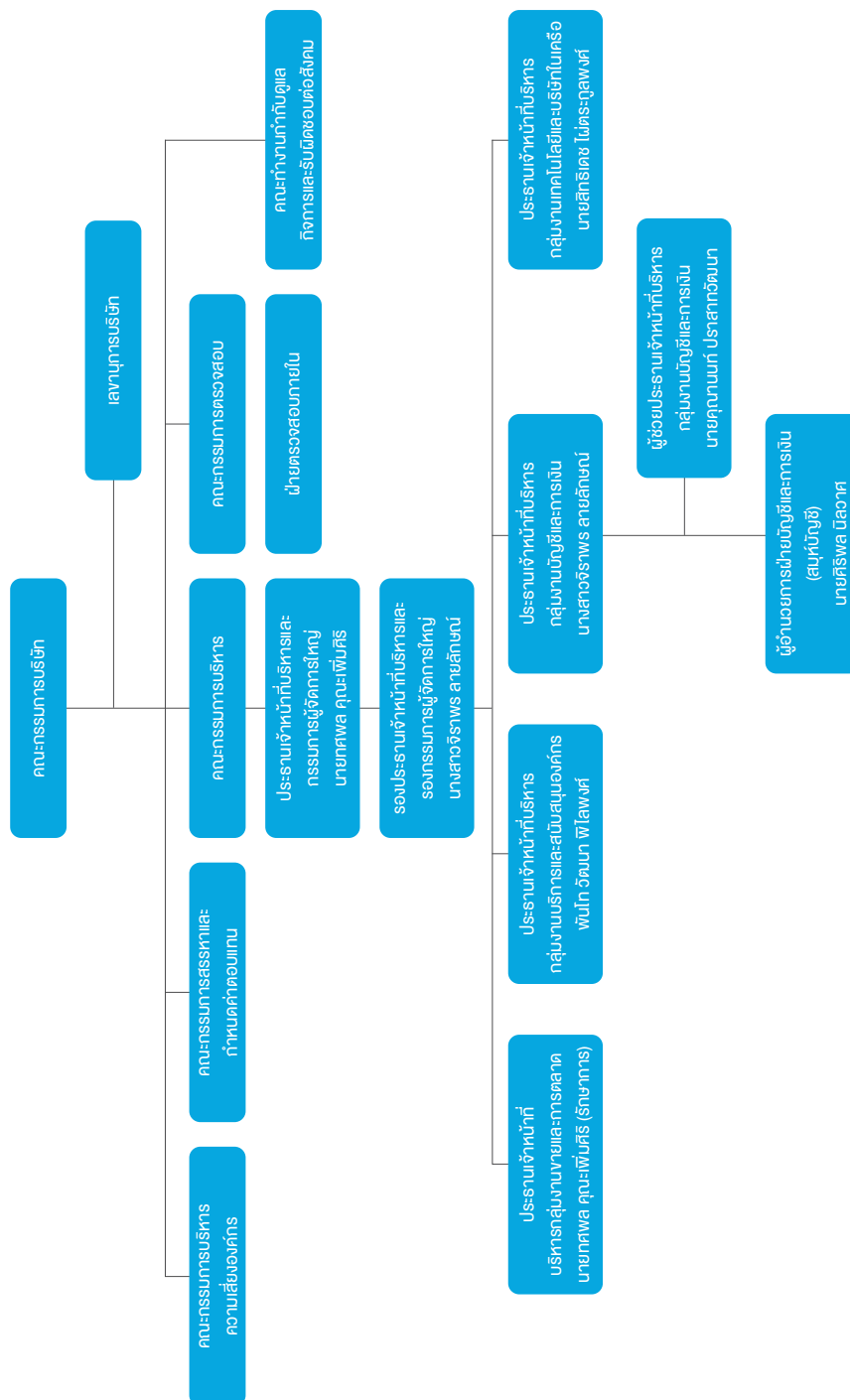
1. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
2. ทบทวนกฎบัตรดังต่อไปนี้
  - 2.1 กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - 2.2 กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
  - 2.3 กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรนโยบายการใช้ข้อมูลภายในบริษัท

รายละเอียดนโยบายฉบับเพิ่มเติม บนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>

## 7

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : 1 บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ไบร พาส โอเอ แอนด์ คอนเซ็ปต์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมี นายชิน วงศ์สุรณพพร เป็นหัวหน้าตรวจสอบภายใน

## 7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีข้อกำหนดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสาม (13) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 12 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยปัจจุบัน มีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิง จำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 16.66 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และเพศชาย จำนวน 10 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 83.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 6 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท”

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 12 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์คำจร	ประธานกรรมการบริษัท	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศพหุมติเป็นบริษัทมหาชน)
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศพหุมติเป็นบริษัทมหาชน)
3	นางสาวจิราพร สายลักษณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศพหุมติเป็นบริษัทมหาชน)
4	ดร. ชานู สายลักษณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศพหุมติเป็นบริษัทมหาชน)
5	นายมาชาโบรี มิตชีโอ <sup>1</sup>	กรรมการบริษัท	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศพหุมติเป็นบริษัทมหาชน)
6	ดร. วศะ โยชะภัต <sup>2</sup>	กรรมการบริษัท	7 กุมภาพันธ์ 2565

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันที่ประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
8	นายอัมพร พรวงกรณ <sup>3</sup>	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันที่ประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันที่ประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
10	นายอรุณ บริรักษ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันที่ประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
11	พลเรือเอก สุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันที่ประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	7 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : บริษัทฯ ได้จดทะเบียนประกาศเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เดิมจดทะเบียนเป็น บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105555050452 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2555

พลตำรวจเอก อดิศร์ งามจิตสุขศรี กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ แต่งตั้งเมื่อ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 และขอลาออกเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

<sup>1</sup> กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อโดย บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชัน

<sup>2</sup> กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อโดย บริษัท บุญรอด ชีพพลายน จำกัด

<sup>3</sup> กรรมการตรวจสอบ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือ ของงบการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เนื่องจากประธานกรรมการของบริษัท ไม่ได้มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ บริษัทจึงกำหนดให้องค์ประกอบคณะกรรมการ มีสัดส่วนของกรรมการอิสระไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 12 ท่าน หรือมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด

โดยมี นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 114/2563

### กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ หรือ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชาญ ลายลักษณ์ หรือ นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร หรือ นายมาชาโนรี มัตซึโอะ หรือ นายวศะ ไข่มะทัต รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท



## 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- 1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสีทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย
- 2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- 3) กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงและมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 5) พิจารณานุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ซึ่งรวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
- 7) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8) กำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแสทุจริตคอร์รัปชัน
- 9) ดูแลให้บริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม (ถ้ามี) ในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทฯ ควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้มีการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ
- 10) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
- 11) พิจารณาเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
- 12) พิจารณานุมัติงบประมาณรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีที่ผ่านมาตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ
- 13) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 14) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสมโดยจะมีการกำหนด บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน

- 15) พิจารณานุมัติกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชด้อยตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 16) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชด้อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสิทธิภาพการหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน
- 17) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ การแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 18) พิจารณานุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 19) ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลให้มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุ วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ
- 20) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
- 21) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 22) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากบุคคลภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
- 23) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 24) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท
- 25) พิจารณานุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
- 26) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- 27) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

- 1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
- 2) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และสื่อสารกับฝ่ายจัดการเพื่อให้การปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีภายใต้กรอบที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- 3) พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- 4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการชด้อย (แล้วแต่กรณี) และเพื่อการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผย
- 5) ข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 6) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

- 7) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 8) ดำเนินการให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมตลอดจนระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- 9) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 10) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
- 11) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทในตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- 12) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 13) ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ แนวทางปฏิบัติ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- 14) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- 15) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่

### 7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบ
- 2) คณะกรรมการบริหาร
- 3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

และคณะทำงานชุดย่อย จำนวน 1 ชุด ได้แก่

- 1) คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม



#### 7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

##### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อให้แน่ใจว่ารายงานเหล่านั้นมีความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบในเรื่องที่เกิดเป็นประเด็นหรือเป็นปัญหาโดยผู้สอบบัญชีเพิ่มเติมในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และปรับปรุงให้ทันสมัยตามความจำเป็น
- 3) พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 4) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ สอบทานและให้ความเห็นชอบกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบสอดคล้องกับองค์ประกอบภาคบังคับของกรอบการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน

- 5) ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในเพื่อให้ความเห็นก่อนเสนอรายงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 7) เข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมการประชุมด้วย
- 8) สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท
- 9) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
- 10) พิจารณาให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 11) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท
  4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  8. รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัท และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 12) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยบริษัท รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- 13) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้นกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 14) ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิด การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาบทลงโทษอย่างเป็นอิสระและเหมาะสม โดยเป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้องซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนด



- 15) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- 16) มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 17) สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งรวมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ ในภาพรวมขององค์กร
- 18) มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 19) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 20) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 21) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- 1) พิจารณาและกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กรรมการผู้จัดการเสนอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 2) พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กร งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) เป็นผู้บริหารจัดการ ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงพิจารณากำหนดข้อเสนอด่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ
- 4) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 5) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 6) อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
- 7) มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น
- 8) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)
- 9) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ
- 10) ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 11) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 12) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 13) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

## ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- 1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อยของ บริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความสัมพันธ์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชด้อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และเปิดเผยเผยแพร่ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

## ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

- 1) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite)
- 2) พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้
  1. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
  2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
  3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
  4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
  5. ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม (Environmental Risk)
- 3) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 4) กำกับดูแลให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางหรือมาตรการที่กำหนดเป็นประจำ เพื่อให้ปรับปรุง หรือแก้ไขได้ทันสถานการณ์หากความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีแนวโน้มที่รุนแรง
- 5) กำกับดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายรวบรวมผลการติดตามการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อพิจารณารับทราบ และเสนอแนะ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง หรือมาตรการควบคุมความเสี่ยง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป



- 6) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั้งองค์กร
- 7) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานและบุคลากร หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
- 8) พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง
- 9) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่า นโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 10) รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง
- 11) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรอาจจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกเพื่อร่วมพิจารณากำหนดแนวทาง และเสนอแนะการบริหารความเสี่ยงได้ตามความจำเป็นและสมควร
- 12) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 13) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 14) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

- 1) พิจารณากำหนดแนวทางเสนอแนะนโยบาย / แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานเป็นแนวทางที่ถูกต้อง และเพื่อให้บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย
- 2) กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ สู่มาตรฐานสากล
- 3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพันธุ์ พรสูงส่ง	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายอัมพร พรวรารณ	กรรมการตรวจสอบ
3	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีรส	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายอัมพร พรวรารณ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน กรุณาข้อมูลประสบการณ์ของ นายอัมพร พรวรารณ ในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” โดยมี นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 12 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	นายทศพล	คุณะเพิ่มศิริ	ประธานกรรมการบริหาร
2	นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
3	นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหาร
4	พันโท วัฒนา	พิไลพงศ์	กรรมการบริหาร
5	นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	กรรมการบริหาร
6	ดร. ชานู	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
7	นางสาวกัญญ์ณัฐ	พงษ์เฉลิม	กรรมการบริหาร
8	นายพลกฤษณ์	พัฒน-โพธิ์	กรรมการบริหาร
9	นายกิตติกร	กาญจนมยุร	กรรมการบริหาร
10	นางสาวปิ่นทยา	คุณะเพิ่มศิริ	กรรมการบริหาร
11	นายอิโรกิ	มิชิโนะ	กรรมการบริหาร
12	นายศิรพล	นิลวาศ <sup>1</sup>	กรรมการบริหาร

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	นายอรุณ	บริรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	พลเรือเอกสุรศักดิ์	เมธยาภา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายทศพล	คุณะเพิ่มศิริ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4	นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	นายรัชชัย	เศรษฐจินดา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2	นายอัมพร	พรธรากรณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
3	นายวศะ	ไชยะทัต	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
4	พันโท วัฒนา	พิไลพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
5	นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
6	นายชาญ	สายลักษณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
7	นายพลกฤษณ์	พัฒน-โพธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
8	นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา <sup>1</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
9	นายศิริพล	นิลวาศ <sup>1</sup>	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

## คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม

ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม ประกอบด้วย คณะทำงาน จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง
1	นางสาวพัชมนต์	โอศิริ	หัวหน้าคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
2	นางสาวณัฏฐ์	พงษ์เฉลิม	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
3	นายอนุชิต	ศรีทิพย์	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
4	นายเกรียงไกร	วิเชียรสมุทร	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
5	นายณัฐวุฒิ	พุ่มพุกศรี	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
6	นางสาวธิดาพร	วรรณจันทร์	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
7	นายอัสนรินทร์	งามจำ	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
8	นายปริญวัฒน์	ธนวิธกุลเกียรติ	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
9	นายอนุภาพ	วงศ์ดี	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
10	นางสาวอาทิตย์ยา	สังข์แก้ว	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม
11	นางสาวศิริพร	พรสูงส่ง	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม

## 7.4. ผู้บริหาร

### 7.4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทบาทในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล		ตำแหน่ง 1
1	นายกศพล	คุณะเพิ่มศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานขายและการตลาด (รักษาการ)
2	นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์ <sup>2</sup>	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน
3	พันโท วัฒนา	พิไลพงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร
4	นายสิริเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ
5	นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ : <sup>1</sup> ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทบาทในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) “ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่ (4) รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ (4) ทุกสาย และให้ความหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

<sup>2</sup>ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ ปรากฏตาม เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

### 7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของผู้บริหารของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

## 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทน<sup>1</sup> ให้กับผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบระหว่างปี 2565 – 2567 ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน <sup>1</sup>	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>จำนวนผู้บริหาร (คน)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5<sup>2</sup></b>
เงินเดือน (บาท)	17,578,012	21,831,563	20,787,792
โบนัส (บาท)	6,662,653	4,368,890	5,325,229.65
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยง ชีพ และสวัสดิการอื่นๆ (บาท)	2,736,000	2,716,000	3,050,217
<b>รวม</b>	<b>26,976,665</b>	<b>28,916,453</b>	<b>29,163,238.65</b>

หมายเหตุ : <sup>1</sup> ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับ เป็นค่าตอบแทนที่ได้จาก บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทย่อยแต่อย่างใด

<sup>2</sup> ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย นายทศพล คุณะเพ็ชรศิริ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ พันโท วัฒนา พิไลพงศ์ นายสิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์ นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

## 7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

### 7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) ทั้งหมด จำนวน 357 คน ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ ดังต่อไปนี้

กลุ่มงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
กลุ่มงานขายและการตลาด	51	58	56
กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	59	50	42
กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร	205	198	208
กลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ	65	45	46
กลุ่มงานอื่นๆ <sup>1</sup>	6	6	10
<b>รวม</b>	<b>386</b>	<b>357</b>	<b>362</b>

หมายเหตุ : <sup>1</sup> กลุ่มงานอื่นๆ ประกอบด้วย ฝ่ายเลขาธุรการ , แผนก Data Center และสำนักตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยองค์กร

## 7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

### 7.5.3 ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) ของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 145.57 ล้านบาท สำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และสำหรับบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 163.39 ล้านบาท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนบุคลากรดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และประกัน เป็นต้น โดยได้เปิดเผยข้อมูลสวัสดิการและผลตอบแทนที่หน้า 77

### 7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 292 คน ที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 76.64 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 301 คนที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 82.02 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว

นโยบายในการเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทฯ จะใช้มติในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะเป็นผู้พิจารณาและลงมติในที่ประชุมเพื่อคัดเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่จะสามารถบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

## 7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

### 7.5.6 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นความท้าทายขององค์กรที่เกิดจากสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ด้านสังคมที่มีความหลากหลายของประชากรและวัฒนธรรม และด้านเศรษฐกิจที่อนาคตอันใกล้นี้ จึงได้วางแผนกลยุทธ์และแผนงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กรให้สามารถก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงและสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันได้

โดยแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยงานทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

#### 1) งานพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

เป็นการกำหนดกรอบหรือแนวทางที่จะช่วยพัฒนาบุคลากรแต่ละคนในองค์กรให้สามารถบรรลุถึงเป้าหมายในสายอาชีพของตนเองและสามารถเชื่อมโยงหรือตอบสนองต่อความต้องการหรือเป้าหมายในระดับองค์กรและหน่วยงานได้

#### 2) งานพัฒนาสายอาชีพหรือวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน

เป็นการออกแบบและวางระบบการสืบทอดตำแหน่งงานให้กับองค์กรไว้ล่วงหน้าเพื่อเตรียมพร้อมบุคลากรไว้รับตำแหน่งที่มีความสำคัญสำหรับองค์กรในอนาคต อีกทั้งช่วยให้บุคลากรในองค์กรได้มีเส้นทางสายอาชีพที่ชัดเจนว่าอนาคตจะเจริญก้าวหน้าไปได้อย่างไร



### 3) งานบริหารผลการปฏิบัติงาน

เป็นการจัดระบบการปฏิบัติงานของบุคคล หน่วยงาน และองค์กร ให้สามารถเชื่อมโยงไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าหมายและกลยุทธ์ธุรกิจด้วยกระบวนการวัด ประเมินผล และให้ข้อมูลย้อนกลับที่เป็นรูปธรรมชัดเจน จำต้องได้ เพื่อสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนางานได้

### 4) งานบริหารบุคลากรที่มีศักยภาพสูง

เป็นการออกแบบกระบวนการ วิเคราะห์ และวางแผนที่มีความสอดคล้องกันในการหาแหล่งที่มา การคัดเลือก การนำไปใช้ การพัฒนา และการทำให้ดำรงอยู่ของบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### 5) งานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร

เป็นกระบวนการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 6) งานพัฒนาองค์กร

เป็นการออกแบบกระบวนการพัฒนาความสามารถขององค์กรเพื่อตอบสนองความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงและกลยุทธ์ขององค์กรด้วยการยกระดับขีดความสามารถของแต่ละบุคคล กลุ่มบุคคล และความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบุคคลกับกระบวนการทำงานและโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

จากหลักการดังกล่าวข้างต้นแผนกทรัพยากรบุคคลได้มีการนำเอาประเด็นปัญหาต่าง ๆ ภายในองค์กรมาทำการวิเคราะห์เพื่อหาความจำเป็น และความเร่งด่วนในการนำเครื่องมือบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรดังกล่าวมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา

## 7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขาธิการบริษัท หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

นาย ศิริพล นิลวาต ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชีของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 เพื่อการควบคุมดูแลการทำบัญชี ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท และมาตรฐานทางบัญชี โดย นาย ศิริพล นิลวาต มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมธุรกิจการค้า ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

ทั้งนี้ ในปี 2567 มีการการปรับเปลี่ยนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี จากเดิม นางสาวรุ่งนภา ฤทธิสาร ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกบัญชี ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2567

## เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอาทิตยา สังข์แก้ว เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

## หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติแต่งตั้ง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิบัตร (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

## 7.6.2 หัวหน้างานบัญชีสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้นางสาวศิริพร พรสูงส่ง ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ที่อยู่ : บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ  
เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10260  
โทรศัพท์ : 1176 ต่อ 615  
อีเมล : [ir@dtc.co.th](mailto:ir@dtc.co.th)  
เว็บไซต์ : <https://www.dtc.co.th/>

## 7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

### ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จ่ายค่าสอบบัญชีให้ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2567 ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 3,360,000 บาท (สามล้านสามแสนหกหมื่นบาท) ซึ่งยังไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เบิกตามจริง (Out of pocket expenses) เช่น ค่าเอกสาร ค่าเดินทาง และอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มี ความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

รายละเอียด	รายการตรวจสอบ / สอบทาน งบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวม	ปี 2567 (บาท)	ปี 2566 (บาท)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ (ลดลง) (บาท)
บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)	สำหรับงวดไตรมาสสิ้นสุดวันที่ 31 มี.ค. 30 มิ.ย. และ 30 ก.ย.	1,650,000	1,500,000	150,000
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.	1,300,000	1,150,000	150,000
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.	230,000	210,000	20,000
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.	100,000	180,000	(80,000)
บริษัท ดี คอร์ ซัสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค.	80,000	160,000	(80,000)
<b>รวม</b>		<b>3,360,000</b>	<b>3,200,000</b>	<b>160,000</b>

## ค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 แบ่งเป็น 2 ส่วน

1. ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทและงบการเงิน รวมเป็นเงินจำนวน 2.95 ล้านบาท

ค่าสอบบัญชีของบริษัท		
1.ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท	1.65	ล้านบาท
2.ค่าสอบบัญชีงบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวมประจำปีของบริษัท	1.30	ล้านบาท
<b>รวมค่าสอบบัญชีของบริษัท</b>	<b>2.95</b>	<b>ล้านบาท</b>

2. ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปีของบริษัทย่อย รวมถึงค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทย่อยอีก 3 แห่ง รวมเป็นเงินจำนวน 0.41 ล้านบาท

ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยทั้งหมด		
1.บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	0.23	ล้านบาท
2.บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	0.10	ล้านบาท
3.บริษัท ดี คอร์ ซัสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	0.08	ล้านบาท
<b>รวมค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย</b>	<b>0.41</b>	<b>ล้านบาท</b>

## ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าบริการด้านอื่น ๆ รวมจำนวน 0.18 ล้านบาท

ค่าบริการด้านอื่น ๆ		
ค่าบริการสอบทานแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ก.จ.ด.50)	0.18	ล้านบาท
<b>รวมค่าบริการด้านอื่น ๆ</b>	<b>0.18</b>	<b>ล้านบาท</b>



## รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ทุกไตรมาส และร่วมกันพิจารณาวางแผนกลยุทธ์ และนโยบายสำหรับการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง การวางแผนและปรับตัวตามสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจถือเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง จำเป็นต้องติดตามและประเมินผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจให้มีความยั่งยืนและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น สถานการณ์ทางการเมือง สภาพเศรษฐกิจ กฎหมายและกฎระเบียบ สถานการณ์โรคระบาด ความขัดแย้งระหว่างประเทศหรือการเปลี่ยนแปลงในนโยบายการค้าโลก การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และพฤติกรรมของผู้บริโภค เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการได้อย่างราบรื่น และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในอนาคต

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

#### 1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

โดยกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้
- 2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด



- 3) ไม่เป็นบุคคลที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้ข้อมูลจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสาม (3) ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## การเลือกตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้างต้นเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- 2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้น เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
- 3) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่คณะกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมผลของความจำเป็นดังกล่าว
- 4) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่ง (1) ในสาม (3) โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ โดยจะใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Non-Cumulative Voting เท่านั้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  1. ตาย
  2. ลาออก
  3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

## การสรรหากรรมการและคัดเลือกกรรมการ

- 1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- 2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 6) พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- 7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- 9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
- 10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

## การสรรหากรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ

ตามนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน โดยกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งจะถูกคัดเลือกโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือโดยคณะกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคัดเลือกของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

### 1) กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งกรรมการบริหารหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการบริษัท จะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใกล้เคียงหรือตำแหน่งรองลงมาเป็นผู้รักษาการชั่วคราว จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

### 2) ผู้บริหารระดับตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

บริษัทฯ กำหนดให้ทุกฝ่ายงานมีการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย ในกรณีที่ตำแหน่งผู้บริหารระดับตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเสนอชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้ต่อคณะกรรมการบริหาร

## นโยบายการพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้ง เลขานุการ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการอบรมภายใน และจากสถาบันต่างๆ ภายนอกองค์กร เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) เป็นต้น ทั้งนี้กำหนดให้มีการจัดอบรม และให้ความรู้เกี่ยวกับองค์ประกอบเบื้องต้นสำหรับกรรมการคนใหม่ที่เข้ามาดำรงตำแหน่ง เพื่อให้เข้าใจเนื้อหา บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบต่าง ๆ โดยครอบคลุมทุกด้านเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมปรับตัวกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอก และแนวทางการพัฒนาบริษัทฯ ในระยะยาว

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทฯ ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) แล้วจำนวน 12 คนจากกรรมการทั้งหมด 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้แจ้งข้อมูลข่าวสาร การอบรมและสัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงานต่อไป



ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2567 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินแบบรายคณะ	3.86	96.41	ดีเยี่ยม
การประเมินแบบรายบุคคล	3.97	99.32	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ	3.76	93.89	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.48	87.02	ดีมาก

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2567 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะบริหารความเสี่ยงองค์กร	4	100	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2567 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะบริหาร	3.55	88.66	ดีมาก



## 1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารรายบุคคล สำหรับปี 2565 - 2567 เป็นดังนี้

#### 1) การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1	นายอภิสิทธิ์ จุฑาทิพย์กิจ	5/5	4/4	7/7
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	5/5	4/4	7/7
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	5/5	4/4	7/7
4	นายชาญ ลายลักษณ์	5/5	4/4	7/7
5	นายมาชาโนรี มัตซึโอะ	5/5	4/4	6/7
6	นายวศะ ไชยะกิต	5/5	4/4	7/7
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	5/5	4/4	7/7
8	นายอัมพร พรอรารณ	5/5	4/4	7/7
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	5/5	4/4	7/7
10	นายอรุณ บริรักษ์	5/5	4/4	7/7
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	5/5	4/4	7/7
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	5/5	4/4	7/7

#### 2) การประชุมผู้ถือหุ้น

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด				
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	การประชุม วิสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567	การประชุม วิสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
1	นายอภิสิทธิ์ จุฑาทิพย์กิจ	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
4	นายชาญ ลายลักษณ์	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1
5	นายมาชาโนรี มัตซึโอะ	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
6	นายวศะ ไชยะกิต	-	-	1/1	1/1	1/1
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
8	นายอัมพร พรอรารณ	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
10	นายอรุณ บริรักษ์	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	0/1	0/1	1/1	1/1	1/1
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	-	-	0/1	1/1	1/1

### นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัทฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

## การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ประจำปี 2566		ค่าตอบแทน ประจำปี 2567	
	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง	ค่าตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง
<b>คณะกรรมการบริษัท</b>				
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	30,000	30,000	30,000
กรรมการบริษัท (กรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้บริหาร)	20,000	20,000	20,000	20,000
กรรมการบริษัท (กรรมการผู้บริหารที่ดำรง ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่)	-	12,000	-	12,000
กรรมการบริษัท (กรรมการผู้บริหารที่ไม่ได้ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่)	-	10,000	-	10,000
<b>คณะกรรมการตรวจสอบ</b>				
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	25,000	-	25,000
กรรมการตรวจสอบ	-	20,000	-	20,000
<b>คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</b>				
ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	25,000	-	25,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	20,000	-	20,000
<b>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร</b>				
ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร	-	25,000	-	25,000
กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	-	20,000	-	20,000

หมายเหตุ : กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือบุคลากรของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนของประธานคณะกรรมการชุดย่อย หรือ กรรมการชุดย่อย



ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับรอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567						
		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	อื่นๆ	รวม
		ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	360,000.00	210,000.00	-	-	-	-	570,000.00
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	-	84,000.00	-	-	-	-	84,000.00
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	-	70,000.00	-	-	-	-	70,000.00
4	นายชาญ ลายลักษณ์	-	70,000.00	-	-	-	-	70,000.00
5	Mr.Masanori Matsuo	-	60,000.00	-	-	-	-	60,000.00
6	นายวศะ โชษะภัต	-	70,000.00	-	-	60,000.00	-	130,000.00
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	240,000.00	140,000.00	100,000.00	-	-	-	480,000.00
8	นายอัมพร พรพรากรณ์	240,000.00	140,000.00	80,000.00	-	80,000.00	-	540,000.00
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	240,000.00	140,000.00	80,000.00	-	-	-	460,000.00
10	นายอรุณ บริรักษ์	240,000.00	140,000.00	-	50,000.00	-	-	430,000.00
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	240,000.00	140,000.00	-	40,000.00	-	-	420,000.00
12	นายธวัชชัย เศรษฐจินดา	240,000.00	140,000.00	-	-	100,000.00	-	480,000.00
	รวม	1,800,000.00	1,404,000.00	260,000.00	90,000.00	240,000.00	-	3,794,000.00

(นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนหรือสวัสดิการในรูปแบบอื่นให้แก่กรรมการ)

การจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี

การทำประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (Directors and Officers Liability Insurance)

บริษัทประกัน	ระยะเวลาประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
บริษัท เมืองไทย ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	1 ปี	9/01/2024	9/01/2025	100,000,000

## การถือหุ้นของกรรมการบริษัท และเจ้าหน้าที่บริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการบริษัท และเจ้าหน้าที่บริหาร มีการถือครองหุ้นของบริษัทฯ เปรียบเทียบระหว่างปี 2566 — 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อของกรรมการบริษัท และเจ้าหน้าที่บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)	เพิ่ม (ลด)
			31-ธ.ค.-66		31-ธ.ค.-67		
1	นายอภิสิทธิ์ ฐิติเกียรติกิจ	ประธานกรรมการ	24,823,600	1.98	27,829,780	2.12	3,006,180.00
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	กรรมการ	310,907,688	24.81	326,453,072	24.81	15,545,384.00
3	น.ส.จิราพร สายลักษณ์	กรรมการ	290,234,152	23.16	305,716,259	23.23	15,482,107.00
4	นายชาญ สายลักษณ์	กรรมการ	6,515,080	0.52	6,840,834	0.52	325,754.00
5	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	กรรมการ	781,000	0.06	820,050	0.06	39,050.00
6	นายอรุณ บริรักษ์	กรรมการ	395,200	0.03	510,000	0.04	114,800.00
7	น.ส.จุฬารัตน์ สุธีรส	กรรมการ	364,000	0.03	382,200	0.03	18,200.00
8	นายวศร โษะภักดี	กรรมการ	273,000	0.02	286,650	0.02	13,650.00
9	นายอัมพร พรสวรรค์	กรรมการ	273,000	0.02	286,650	0.02	13,650.00
10	นายสุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการ	250,000	0.02	231,000	0.02	-19,000.00
11	นายรัชชัช เศรษฐจินดา	กรรมการ	2,600	0	2,730	0.00	130.00
12	นายสิริเดช ไผ่ตระกูลพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหาร	224,600	0.02	235,830	0.02	11,230.00
13	นายวัฒน พิลาวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหาร	208,000	0.02	218,400	0.02	10,400.00
14	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	เจ้าหน้าที่บริหาร	208,000	0.02	218,400	0.02	10,400.00

### 1.3. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียงหรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทฯ จะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง



#### 1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัท มีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 8 ประการ ดังนี้

- 1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- 3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- 4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- 5) ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- 6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- 7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- 8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัท จะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไป สำหรับข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัท” ได้จัดทำ

#### การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท หรือบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นของบริษัท และบริษัทย่อย บริษัท จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) กรรมการ และผู้บริหาร พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่กรรมการ และผู้บริหาร ได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในบริษัท นั้นก่อนการเป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย และได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนการแต่งตั้งแล้ว (แล้วแต่กรณี)
- 2) กรรมการ และผู้บริหาร ควรเปิดเผยให้บริษัท ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติพี่น้อง หรือของผู้ที่อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยได้ เช่น
  - การร่วมลงทุนหรือการมีผลประโยชน์ใด ๆ กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย

- การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของผู้ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัท หรือลูกค้าของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย
  - การค้าสินค้าหรือการให้บริการแก่บริษัท และ/หรือบริษัทย่อย โดยตรงหรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น
- 3) กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ
  - 4) และคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำการรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัท และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 5) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัท เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลอง ค้นคว้า การประมวลราคา ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัท ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยเคร่งครัด
  - 6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตน หรือญาติสนิทของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือญาติสนิทของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
  - 7) ในกรณีที่เป็นการทำการรายการที่พนักงานหรือญาติสนิทของพนักงานมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พนักงานดังกล่าวจะต้องรายงานส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบเป็นรายการนี้
  - 8) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

### การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท โดยบริษัท มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยนำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อย ในอันที่จะทำให้บริษัท เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน ดังนี้

#### 1) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

1. บริษัท จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น (รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”)
2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ตามประกาศที่ออกตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์”) (“รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์”) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดหรือที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่จัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

## 2) การห้ามใช้ข้อมูลภายใน

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยจะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของพรบ. หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่งบการเงินของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว (Black Out Period)
- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้าซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียแก่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำได้กล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรืองดเว้นกระทำการใด ๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

## 3) การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีความจำเป็นต้องรู้เกี่ยวกับข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

## 4) บทลงโทษ

- หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจาการตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน
- บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพรบ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. จะอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพรบ. หลักทรัพย์

## การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย ต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและบุคคลใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 2) การดำเนินการทางธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3) บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องมีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

## การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการผู้จัดการ (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแสร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

- 1) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง ที่ [suphantp@hotmail.com](mailto:suphantp@hotmail.com) หรือ ไปรษณีย์ผ่านประธานกรรมการตรวจสอบมายังที่อยู่ดังต่อไปนี้  
บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10260
- 2) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของเลขานุการบริษัท/ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายตรวจสอบภายใน ที่ [hr@dtc.co.th](mailto:hr@dtc.co.th) หรือ ไปรษณีย์ผ่านมายังที่อยู่ดังต่อไปนี้  
บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10260

ในกรณีผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนกรรมการผู้จัดการ ให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่พบเห็นบุคลากรของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย กระทำการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ นโยบาย

หรือ ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย หรือผู้ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการที่ตนร้องเรียน ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส ร่วมมือ มีส่วนช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริง เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะรักษาความลับของท่านเป็นอย่างดี

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสดูแลการกระทำผิด

### การอบรมให้ความรู้พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงาน ซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้มีความรู้ มีศักยภาพมากขึ้น เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และเข้าใจถึงการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารงาน ก่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยจัดให้มีการอบรมที่ครอบคลุมประเด็นหลักด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้ง 8 หลัก แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อย่างต่อเนื่อง

### การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act : PDPA)

โดยบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการปรับปรุง กระบวนการทำงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และรองรับตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และมีการให้ความรู้ และการณรงค์เพื่อให้เกิดการตระหนักรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้กับพนักงาน ผ่านช่องทางการสื่อสาร การฝึกอบรม และการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับรอบปี 2565 — 2567 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	4/4	4/4	4/4
2	นายอัมพร พรอรารณ	4/4	4/4	4/4
3	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีรส	4/4	4/4	4/4

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับรอบปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาสอบทานงบการเงินประจำปี 2567 เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรเป็น ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ
- 2) กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการแต่งตั้งให้ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลต์ติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีการติดตามผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง
- 3) สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นประจำ เพื่อรับทราบปัจจัยเสี่ยงภัยทั้งภายนอกและภายใน ผลการประเมิน ความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- 4) พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- 5) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาถึงลักษณะ มูลค่า ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน



- 6) พิจารณาความเป็นอิสระ ความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ คุณภาพงาน และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ดีลรอยท์ ทัช โธมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นายบดินทร์ ลาวังสิรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10985 และ/หรือ นางสาวลลิตา มากัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9039 และ/หรือ นางวิลาสินี กฤษณามระ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7098 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเป็นผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อในรายงานการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- 7) สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามแบบประเมินคณะกรรมการโดยรวม
- 8) พิจารณาและเห็นชอบนโยบายบัญชี ประจำปี 2567

โดยรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567 จะปรากฏในเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

## 8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อยอื่นๆ

### 8.3.1 คณะกรรมการบริหาร

#### การเข้าร่วมประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารมีจำนวนทั้งสิ้น 13 ท่าน โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร สำหรับ ปี 2565 - 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1	นายคพล คุณะเพ็ศิริ	12/12	12/12	12/12
2	นางสาวจิราพร สายลักษณ์	10/12	7/12	7/12
3	นายสิริเดช ไผ่ตระกูลพงศ์	12/12	12/12	11/12
4	พันโท วัฒนา พิไพลวงศ์	12/12	12/12	12/12
5	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	12/12	12/12	12/12
6	นายชาญ สายลักษณ์	11/12	6/12	11/12
7	นางสาวณิฏญ์ พงษ์เฉลิม	10/12	12/12	8/12
8	นายพลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์	12/12	12/12	12/12
9	นายกิตติกร กาญจนมยุร	11/12	12/12	9/12
10	นางสาวปิ่นกยา คุณะเพ็ศิริ	7/11	10/12	10/12
11	นายอิทธิ มิชินะ <sup>1</sup>	-	12/12	11/12
12	นายศิริพล นิลาวาศ <sup>2</sup>	-	4/12	12/12
13	นายชนวัตร จงเดิม <sup>3</sup>	-	-	9/12
14	นายวิระศักดิ์ สันธิทรัพย์ไพบูลย์ <sup>4</sup>	9/11	11/12	4/5
15	นายศักดิ์ หอมพุ่ม <sup>5</sup>	8/9	3/12	0/1
16	นายโคอิชิ คัทซึมาตะ <sup>6</sup>	7/11	-	12/12

หมายเหตุ : <sup>1</sup>นายอิทธิ มิชินะ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

<sup>2</sup>นายศิริพล นิลาวาศ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

<sup>3</sup>นายชนวัตร จงเดิม ดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 และลาออกเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

<sup>4</sup>นายวิระศักดิ์ สันธิทรัพย์ไพบูลย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 และลาออกเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567

<sup>5</sup>นายศักดิ์ หอมพุ่ม ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และลาออกเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566

<sup>6</sup>นายโคอิชิ คัทซึมาตะ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 และลาออกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการพิจารณาเรื่องสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมีการพิจารณาประเด็นหลัก ดังต่อไปนี้ :

- 1) พิจารณาและกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงสมภาวะทางเศรษฐกิจ และภาวะอุตสาหกรรม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์และเทคโนโลยีที่อาจจะส่งผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2) ติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณา กลั่นกรองข้อเสนอดังกล่าว ของฝ่ายจัดการ
- 3) การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร โดยได้พิจารณาการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และรองรับการเติบโตในอนาคต รวมถึงการปรับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
- 4) การพิจารณาแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี ทำการวิเคราะห์และอนุมัติงบประมาณประจำปี 2567 โดยเน้นการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและการลงทุนในโครงการสำคัญ
- 5) การพัฒนากลยุทธ์การตลาดและการขาย เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมตลาดเป้าหมายมากยิ่งขึ้น
- 6) การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากร โดยได้เน้นย้ำถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะของพนักงาน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถให้พร้อมรับมือกับความท้าทายใหม่ ๆ ในอนาคต
- 7) การกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความรับผิดชอบและความมุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างความเติบโตและความยั่งยืนให้กับองค์กรในระยะยาว

### 8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับรอบปี 2565-2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1	นายอรุณ บริรักษ์	1/1	1/1	2/2
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	1/1	1/1	1/2
3	นางสาวจิราพร สายลักษณ์	1/1	1/1	2/2
4	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	-	1/1	2/2

หมายเหตุ : การประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/65 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 มีการปรับคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1 นายอรุณ บริรักษ์           | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2 นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ       | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน        |
| 3 นางสาวจิราพร สายลักษณ์     | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน        |
| 4 พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน        |

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

สำหรับรอบปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) การพิจารณาสรรหาและเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระ กรรมการอิสระ และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญสำหรับตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
- 2) การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับองค์กร และภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 3) การพิจารณาการปรับโครงสร้างของอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน ให้เหมาะสมตามสภาวะเศรษฐกิจ และสภาวะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม เพื่อลดอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน
- 4) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 8.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

### การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร สำหรับรอบปี 2565 - 2567 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1	นายรัชชัย เศรษฐจินดา <sup>1</sup>	1/1	4/4	4/4
2	นายอัมพร พรธรากรณ <sup>2</sup>	4/4	4/4	4/4
3	นายวศะ โขะภักดิ์ <sup>3</sup>	1/1	3/4	3/4
4	พันโท วัฒนา พิไลวงศ์	3/4 <sup>3</sup>	4/4	4/4
5	นายสิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์	3/4 <sup>4</sup>	4/4	4/4
6	นายชาญ ลายลักษณ์	4/4	0/4	1/4
7	นายพลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์	4/4	4/4	4/4
8	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา <sup>4</sup>	-	1/1	4/4
9	นายศิริพล นิลวาศ <sup>5</sup>	-	1/1	4/4
10	นายกิตติกร กาญจนมยุร <sup>6</sup>	-	-	3/4
11	นายชนวีร์ จงเดิม <sup>7</sup>	-	-	1/2

หมายเหตุ : <sup>1</sup> นายรัชชัย เศรษฐจินดา ดำรงประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

<sup>2</sup> นายอัมพร พรธรากรณ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

<sup>3</sup> นายวศะ โขะภักดิ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

<sup>4</sup> นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566

<sup>5</sup> นายศิริพล นิลวาศ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566

<sup>6</sup> นายกิตติกร กาญจนมยุร ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงเมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 และลาออกเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2568

<sup>7</sup> นายชนวีร์ จงเดิม ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 และลาออกเมื่อ 31 กรกฎาคม 2567

ทั้งนี้ คณะกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เนื่องจากติดภารกิจที่สำคัญอื่น

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร

สำหรับรอบปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องไปกับทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัท
- 2) กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้
  - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
  - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
  - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
  - 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
  - 5) ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม (Environmental Risk)
- 3) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัท ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)
- 4) พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัท ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ
- 5) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั้งองค์กร
- 6) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงาน และบุคลากร หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
- 7) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 8) รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

- 9) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- 10) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

### 8.3.4 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและ รับผิดชอบสังคม

#### การประชุม และผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะทำงาน กำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานจำนวน 2 ครั้ง โดยมีเป้าหมายเพื่อทบทวนและปรับปรุงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายหลักที่คณะกรรมการบริษัทได้วางไว้ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น พนักงาน และชุมชน

ในส่วนของการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) คณะกรรมการได้จัดทำแผนงานสำหรับโครงการ “D.T.C. วิถีธรรมชาติ” โดยมีกิจกรรมหลักคือ “คืนความสะอาด สดใส ให้สวนป่าบางน้ำผึ้ง” ซึ่งเป็นโครงการที่เน้นการพัฒนาพื้นที่สีเขียวในคุ้งบางกะเจ้า โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์พื้นที่ธรรมชาติเป็นเหมือนจุดเริ่มต้นที่จะสานต่อโครงการนี้ให้คงอยู่ต่อไป ด้วยการลงมือทำสิ่งเล็กๆ ง่ายๆ ที่มีความหมายใหญ่ โดยการให้ความสำคัญของการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว ซึ่งเป็นแหล่งผลิตอากาศบริสุทธิ์ให้กับคนกรุงเทพฯ และเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมรักษาสภาพแวดล้อมและดูแลรักษาชุมชนที่ทุกคนสามารถทำได้ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนกิจกรรมดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากพนักงาน DTC ที่ร่วมกันลงพื้นที่เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสวนป่า โดยมีการเก็บขยะ ปลูกต้นไม้ และดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของพื้นที่ให้สะอาดและน่าอยู่ นอกจากการพัฒนาสิ่งแวดล้อมแล้ว โครงการนี้ยังมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยเชื่อว่าการลงมือทำสิ่งเล็กๆ ง่ายๆ ที่มีความหมายนี้จะสร้างผลกระทบที่ยิ่งใหญ่ในระยะยาว

การดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทในปีนี้เป็นก้าวสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีจริยธรรม สร้างความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งเสริมความยั่งยืนให้กับชุมชนและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว



## การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

กลุ่มบริษัท ทรานส์ และให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัท กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัท มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด นโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดูแลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามนโยบาย นำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณา โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านบัญชี การเงิน การบริหาร การดำเนินงาน ตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) กำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท โปร พลัส โอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร์ (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 6 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อที่ประชุมว่า จากการสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน และพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2567 แล้วมีความเห็นว่า บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว และจากการตรวจสอบไม่พบข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัท และบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน



## 9.2 รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีรายการกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อบุคคล หรือ นิติบุคคลที่ อาจมีความขัดแย้ง	ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ และลักษณะการทำรายการ
1	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 96.67	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจออกแบบและติดตั้งโปรแกรม</li> </ul>
2	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์</li> </ul>
3	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจออกแบบโปรแกรม</li> </ul>
4	ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจการผลิตส่วนประกอบรถยนต์</li> </ul>
5	บริษัท บุญรอด ชีพพลายน จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเภทกิจกรรมการบริหารจัดการด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า</li> </ul>
6	บริษัท ปันท่าดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายภพล คุณะเพิ่มศิริ และนางสาวจิราพร ลายลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์</li> <li>บริษัทฯ เข้าพื้นที่อาคารสำนักงาน ป้ายโฆษณาและพื้นที่สำหรับสนับสนุนคนพิการตั้งจำหน่ายสินค้า</li> </ul>
7	บริษัท ปันท่าดี จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>
8	บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ 1) คุณจิราพร ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 2) คุณชาญ ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>
9	บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 49.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเกี่ยวกับด้านบริหารจัดการ</li> </ul>
10	บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ดเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 49.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้บริการด้านอุปกรณ์การสื่อสารโทรคมนาคมและระบบ GPS</li> <li>มีการให้บริการผลิตภัณฑ์และการให้บริการของบริษัทฯ</li> </ul>
11	บริษัท วินสตาร์ อีควิปเมนต์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจการขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมให้ม៉อโตรยานยนต์</li> </ul>

ลำดับ	รายชื่อบุคคล หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ และลักษณะการทำรายการ
12	บริษัท พงษ์ระวี จำกัด	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบกิจการให้บริการขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง</li> </ul>
13	นายคมกฤษ ลายลักษณ์	พี่พ้องนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการธุรกิจด้านการตลาด</li> </ul>
14	นายอนุชิต ลายลักษณ์	น้องพ้องนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านที่เกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและสัญญาต่างๆ</li> </ul>
15	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์	ภรรยาของนายชาญ ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ เข้าอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงานบริษัท</li> </ul>
16	ร้านเพลินพอดี้	คุณสุวรรณ์ ศรีชัยมูล เป็นผู้บริหารงานร้านภายใต้การกำกับดูแลจากคุณจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกอบธุรกิจกิจการร้านขายอาหารและเครื่องดื่ม</li> </ul>

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลเกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ อาจมีความเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมการร่วมกัน ซึ่งสามารถสรุปรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 2566 และ 2565 ดังปรากฏในตารางแสดงรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกัน ดังนี้

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
รายจ่ายซื้อสินค้า/บริการ (ต้นทุนขาย/ ต้นทุนบริการ)	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	25,092.56	25,765.00	25,000.00
	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	X			X	60.14	-	-
	บริษัท วิศกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	643.42	151.11	381.58
	บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	2,646.67	-	-
	บริษัท ปันกำไร จำกัด				X	9.96	-	-
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		110.80	-	-
	ร้านเพลินพอดี้			X		80.08	-	-

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคล ใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	32.71	52.50	-
	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	1,003.57	1,118.31	1,037.17
	ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซีเอสเอ็ม คอร์ปอเรชั่น		X		X	60.00	40.00	520.00
	บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด				X	4,200.00	4,200.00	-
	บริษัท ปันกำลัง พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	7,597.16	10,168.74	9,746.08
	บริษัท ปันกำลัง จำกัด				X	383.44	879.01	11.50
	บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด				X	270.05	267.97	145.51
	นายคมกฤษ ลายลักษณ์			X		1,200.00	1,200.00	1,200.00
	นายอนุชิต ลายลักษณ์			X		420.00	420.00	420.00
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		0.85	110.80	110.80
	ร้านเพลินพอดี้			X		1,089.35	599.53	-
ต้นทุนทางการเงิน	บริษัท ปันกำลัง พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	3,704.71	4,006.83	4,408.65
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		3.34	9.30	14.95
รายได้ ขายสินค้า/ บริการ	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	859.59	2,444.04	787.21
	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	317.20	-	-
	บริษัท บุญรอด ชีพพลายเซน จำกัด		X		X	9.10	-	-
	บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด				X	-	-	2,449.15
	บริษัท พงษ์ระวี จำกัด				X	6,497.56	-	-

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคล ใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
รายได้อื่น/ ดอกเบี้ยรับ	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	744.00	744.53	750.40
	บริษัท ดี คอर्स ซีเอสดีเอ็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด	X			X	40.54	394.52	748.52
	บริษัท วิศวกกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	747.00	747.30	747.30
	บริษัท วินสตาร์ อีควิเมนต์ จำกัด				X	484.68	-	-
	บริษัท พงษ์ระวี จำกัด				X	59.96	-	-
เงินปันผลรับ	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	19,333.33	23,200.00	12,350.00
เงินให้กู้	บริษัท ดี คอर्स ซีเอสดีเอ็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด	X			X	3,016.60	3,016.60	3,016.60
	บริษัท วิศวกกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	1,950.00	2,150.00	2,200.00
	บริษัท วินสตาร์ อีควิเมนต์ จำกัด				X	38,744.30	-	-
<u>ลูกหนี้การค้า</u> <u>ลูกหนี้อื่น</u> <u>รายได้ค้างรับอื่น</u> <u>และสินทรัพย์ที่</u> <u>เกิดจากสัญญา</u>	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	671.14	1,537.38	593.85
	บริษัท ดี คอर्स ซีเอสดีเอ็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด	X			X	868.98	849.51	703.38
	บริษัท วิศวกกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	563.78	168.37	611.06
	บริษัท บุญรอด ชีพพลายเซน จำกัด		X		X	9.74	-	-
	บริษัท พงษ์ระวี จำกัด				X	1,366.04	-	-
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		-	-	30.00

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่าย ค้างจ่ายอื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	2,242.67	2,320.23	2,229.17
	บริษัท ดี คอร์ด ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	X			X	17.66	-	-
	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	196.54	329.55	178.63
	บริษัท ปันท่าดี พรอพิเวอร์ตี แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	48.00	48.00	70.80
	บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด				X	374.50	350.00	-
	บริษัท ไทย ยาซากิ เบ็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด				X	-	-	344.96
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		10.00	10.00	10.00
	ร้านเพลินพอดี้			X		25.92	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	บริษัท ปันท่าดี พรอพิเวอร์ตี แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	69,024.53	72,021.83	79,894.99
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		-	116.66	227.36

ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆเช่น ธุรกิจด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System หรือ GIS) การสำรวจข้อมูลเส้นทางการวิเคราะห์ข้อมูลเส้นทางเพื่อการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ รวมถึงการให้ปรึกษาต่างๆที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล หรือโซลูชันเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากระบบแผนที่หรือสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียด ที่ได้รับอนุญาตในสัญญาการดำเนินงาน

2. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ดีคอร์ด ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

บริษัท ดีคอร์ด ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบควบคุมการผลิตต่างๆ ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่ม เติมความเป็นอัตโนมัติ ของเครื่องจักรต่างๆ (Smart Factory) ให้บริการเชื่อมต่อบบบต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียด ที่ได้รับอนุญาตในสัญญาการดำเนินงาน



### 3. รายการระหว่างกันกับ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจ พัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึง การบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ และดูแลหลังการขาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

### 4. รายการระหว่างกันกับ ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น

ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น ประกอบธุรกิจการผลิต ส่วนประกอบรถยนต์ ประเทศญี่ปุ่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

### 5. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บุญรอด ชีฟฟลายเซน จำกัด

บริษัท บุญรอด ชีฟฟลายเซน จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการ การวิเคราะห์และวางแผนทางด้านชีฟฟลายเซนให้กับธุรกิจด้วย เทคโนโลยี เพื่อลดต้นทุนการผลิตและการขนส่ง โดยเริ่มตั้งแต่ กระบวนการวางแผนวัตถุดิบ การวางแผนการผลิตสินค้า การจัดเก็บสินค้า กระบวนการส่งสินค้า การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

### 6. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บันทัดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด

บริษัท บันทัดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด ประกอบ ธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตาม เงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุ ใน สัญญาการเช่าพื้นที่และสัญญาเช่าอาคาร

### 7. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บันทัดี จำกัด

บริษัท บันทัดี จำกัด ประกอบธุรกิจกิจการร้านอาหารและ เครื่องดื่ม และประกอบกิจการซื้อ ขาย ให้เช่าและดำเนินการ เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ค่าบริการระหว่างกันเป็นไปตามเงื่อนไข ทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญา การดำเนินงาน

### 8. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด

บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด (Café Amazon) ประกอบธุรกิจกิจการ ร้านอาหารและเครื่องดื่ม รายการซื้อขายรายการขาย ระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นราคา ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันกับทุกสาขา



### 9. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ไทยยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

บริษัท ไทยยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นบริษัททางอ้อมผ่าน ทาง ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น ประกอบธุรกิจ บริการด้านการจัดการบริการหลอมแผ่นทองแดง กิจกรรมการ บริการอื่นๆเพื่อสนับสนุนธุรกิจ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดัง กล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็น ไปตามรายละเอียด ที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

### 10. รายการระหว่างกันกับ บริษัท วินสตาร์ อีคิวเมนต์ จำกัด

บริษัท วินสตาร์ อีคิวเมนต์ จำกัด ประกอบธุรกิจ การขายส่ง และการขายปลีกการซ่อมยานยนต์และ จักรยานยนต์ โดยให้ บริการด้าน การขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมใหม่ของยานยนต์ ขายส่งเครื่องยนต์ ชิ้นส่วน อะไหล่ ถึงบรรจุกิจการประกอบกิจการ รับเหมาก่อสร้าง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไป ตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุ ในสัญญาการดำเนินงาน

### 11. รายการระหว่างกันกับ บริษัท พงษ์ระวี จำกัด

บริษัท พงษ์ระวี จำกัด ประกอบธุรกิจ ประกอบกิจการขนส่ง ผลิตรถยนต์ปีโตรเลียมทางถนน ขนส่งและขนถ่ายสินค้า ให้บริการ ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไป ตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุใน สัญญาการดำเนินงาน

### 12. รายการระหว่างกันกับ นายคมกฤษ ลายลักษณ์

นายคมกฤษ ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการที่ปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการธุรกิจด้านการตลาด และเพื่อจุด ประสงค์ในการเพิ่มยอดขาย เนื่องจากคุณคมกฤษ ลายลักษณ์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในวงการ ด้านการขาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตาม เงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุใน สัญญาการดำเนินงาน

### 13. รายการระหว่างกันกับ นายอนุชิต ลายลักษณ์

นายอนุชิต ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและสัญญาต่าง ๆ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของบริษัททางด้านทฤษฎีและปฏิบัติงานเร่งรัดหนี้สิน เพื่อจุดประสงค์ในการเพิ่มยอดการติดตามหนี้เนื่องจากคุณอนุชิต ลายลักษณ์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในวงการด้านกฎหมาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

### 14. รายการระหว่างกันกับ นางจรรุวรรณ ลายลักษณ์

นางจรรุวรรณ ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการห้องพัก การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุ ในสัญญาการเช่า

### 15. รายการระหว่างกันกับ ร้านเพลินพอดี้

ร้านเพลินพอดี้ ประกอบธุรกิจกิจการร้านขายอาหารและเครื่องดื่ม รายการซื้อขายรายการขาย ระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นราคาที่เป็นมาตรฐานเดียวกันกับบุคคลทั่วไป

รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่าง บริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้น โดยอยู่ในการพิจารณาอนุมัติของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งได้รับมอบอำนาจอนุมัติ ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท

การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง

กันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

#### 1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

#### 2) การทำรายการเกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการเกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาด



หลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือ ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

## นโยบายการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำการรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าวในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส



# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567





## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการและ งบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม และเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของ ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p><b>การรับรู้รายได้</b></p> <p>กลุ่มบริษัทมีรายได้จากขายสินค้าและการให้บริการหลายประเภท ได้แก่ ธุรกิจระบบจีทีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ Internet of things (IoT) และอื่น ๆ โดยในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการรวม 712.98 ล้านบาท และ 700.81 ล้านบาท ตามลำดับ การรับรู้รายได้แต่ละประเภทมีความหลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะของการขายสินค้าและการให้บริการ และเงื่อนไขตามข้อตกลงตามสัญญา รายได้จากการขายและการให้บริการเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินและการรับรู้รายได้มีความซับซ้อนในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ที่เหมาะสมสำหรับสินค้าที่ส่งมอบและงานบริการที่หลากหลายของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบมีอยู่จริงของรายได้ที่บันทึกรายการในสมุดบัญชีรายวันหรือรายการปรับปรุงที่จัดทำโดยบุคคลว่ามีการรับรู้รายการเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินนโยบายการบัญชีสำหรับรายได้ และรายละเอียดของรายได้จากการขายและการให้บริการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.18 และข้อ 29 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยสอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทำตามกระบวนการควบคุมภายในทั้งกระบวนการและสุ่มเลือกตัวอย่างรายการเพื่อประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายใน ตลอดจนการทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้</li> <li>• ทดสอบการรับรู้รายได้ตามหลักการโอนการควบคุม โดยทดสอบการระบุประเภทของสัญญาและภาระที่ต้องปฏิบัติ รวมถึงวิธีการกำหนดราคาและการปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารของกลุ่มบริษัท โดยการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน รวมถึงเอกสารการเรียกเก็บเงินค่าบริการที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อประเมินว่าหลักการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่</li> <li>• สุ่มเลือกตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการในแต่ละประเภทที่บันทึกบัญชี เพื่อประเมินว่ากลุ่มบริษัทได้มีการโอนการควบคุมในการบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยตรวจใบแจ้งหนี้กับเอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน และเอกสารประกอบการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับรายการที่ได้รับชำระเงินแล้ว ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจการรับชำระเงินจากลูกค้าตามใบแจ้งหนี้กับรายการเงินฝากในบัญชีธนาคาร</li> <li>• ส่งหนังสือยืนยันขอหลักฐานการคืนค่า โดยเน้นลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดคงเหลือสูง เพื่อประเมินว่ารายได้ของกลุ่มบริษัทเป็นรายได้ที่มีการส่งมอบสินค้าหรือได้ให้บริการจริง และลูกค้ามีการคืนค่ามีตัวตน</li> <li>• ทดสอบความเหมาะสมของรายการในสมุดบัญชีรายวันและรายการปรับปรุงอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายได้ เพื่อประเมินว่ามีการบันทึกรายการรายได้ที่ไม่เกิดขึ้นจริงหรือไม่</li> </ul>

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บดินทร์ ลาภรังสิรัตน์

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10985

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด





## งบฐานะการเงิน

บริษัท ด.ก.ช. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	799,891	374,607	789,247
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	152,166	155,842	146,204
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19.1	6,470	7,200	5,821
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	30 ค)	-	-	2,150
สินค้าคงเหลือ	8	83,683	96,308	83,896
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	244,948	651,696	244,948
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	5,634	9,151	5,557
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,292,792	1,294,804	1,275,673
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	11	10,000	10,000	10,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	30,000	30,000	30,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	2,900
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30 ง)	38,774	-	38,774
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	2,998
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	299,036	284,993	298,657
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	67,741	67,354	64,743
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	11,151	6,638	11,119
เงินประกันผลงานรอรับคืน		10,767	809	10,767
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	33,738	41,827	33,738
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,880	9,324	4,880
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		506,087	450,945	508,576
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,798,879</b>	<b>1,745,749</b>	<b>1,784,249</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ดิ.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	60,189	53,717	60,530
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19.3	47,990	48,263	46,095
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	11,244	9,978	11,244
ส่วนของเงินประกันการเช่าอุปกรณ์				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	31.1	15,375	15,324	15,375
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	22	2,724	-	2,724
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,067	9,393	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	28,383	26,835	27,709
รวมหนี้สินหมุนเวียน		167,972	163,510	163,677
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	19.3	1,140	2,314	1,140
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	66,582	68,266	66,582
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	31.1	1,780	1,921	1,780
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	22	20,766	21,857	19,559
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,606	5,528	4,606
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		94,874	99,886	93,667
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>262,846</b>	<b>263,396</b>	<b>257,344</b>



## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ดิ.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	23			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,315,774,746 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	657,887		657,887	
หุ้นสามัญ 1,253,200,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		626,600		626,600
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,315,774,366 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว	657,887		657,887	
หุ้นสามัญ 1,253,118,806 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว		626,559		626,559
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	701,461	701,461	701,461	701,461
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	47,500	41,500	47,500
ยังไม่ได้จัดสรร		57,541	40,191	120,057
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		78,799	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	1,543,188	1,488,510	1,526,905	1,474,159
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7,155)	(6,157)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,536,033	1,482,353	1,526,905	1,474,159
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,798,879	1,745,749	1,784,249	1,731,801

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้					
รายได้จากการขายสินค้า		28,752	30,462	28,056	30,240
รายได้จากการให้บริการ		684,231	678,957	672,752	662,545
รวมรายได้	29	712,983	709,419	700,808	692,785
ต้นทุน					
ต้นทุนจากการขายสินค้า		(21,724)	(26,215)	(21,276)	(26,111)
ต้นทุนจากการให้บริการ		(303,132)	(321,125)	(317,309)	(332,351)
รวมต้นทุน	8	(324,856)	(347,340)	(338,585)	(358,462)
กำไรขั้นต้น					
รายได้อื่น		27,377	20,039	47,934	43,809
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(58,239)	(49,403)	(57,824)	(48,926)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(215,084)	(200,051)	(216,352)	(197,311)
ต้นทุนทางการเงิน		(4,155)	(4,309)	(4,155)	(4,309)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		138,026	128,355	131,826	127,586
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(23,584)	(28,739)	(18,710)	(23,396)
กำไรสำหรับปี		114,442	99,616	113,116	104,190
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		814	-	519	-
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่					
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(125)	-	(104)	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		689	-	415	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		115,131	99,616	113,531	104,190



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	114,774	99,829	113,116	104,190	
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(332)	(213)	-	-	
กำไรสำหรับปี	114,442	99,616	113,116	104,190	
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	115,463	99,829	113,531	104,190	
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(332)	(213)	-	-	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	115,131	99,616	113,531	104,190	
กำไรต่อหุ้น (บาท)					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	0.09	0.08	0.09	0.08

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้









## งบกระแสเงินสด

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	114,442	99,616	113,116	104,190
รายการปรับปรุง				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,584	28,739	18,710	23,396
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(45,844)	(1,419)	(46,106)	(886)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ	31	69,080	8,788	8,788
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	31	-	1,950	-
(กลับรายการ) ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและ				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	8	(355)	(355)	2,068
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	862	-
(กลับรายการ) ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	285	(797)
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	(1,968)
ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้	15	81,551	73,713	81,061
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	2,548	1,976	2,506
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน	21	5,432	2,966	2,966
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	2,497	2,328	3,202
กำไรจากการปรับมูลค่าชุดกรรมสิทธิ์ทางการเงิน		(2,097)	(2,097)	(588)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(3,641)	(3,641)	(193)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์		1	1	3
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(14)	(14)	(78)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	13	-	(19,333)	(23,200)
ดอกเบี้ยรับ		(13,779)	(13,670)	(6,303)
ต้นทุนทางการเงิน		4,155	4,155	4,309
	237,560	215,953	214,058	191,121
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(40,596)	(39,325)	(73,990)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		730	103	(552)
สินค้าคงเหลือ		(41,497)	(41,463)	(79,553)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,305	3,270	19,653
เงินประกันผลงานรอรับคืน		(9,958)	(9,958)	141
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		4,444	4,444	(2,117)



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)</b>				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(953)	(12,378)	(613)	(12,285)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(1,447)	(13,825)	(2,048)	(13,921)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(3,884)	2,967	(3,927)	3,539
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	(90)	(211)	(90)	(211)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(922)	(501)	(922)	(501)
เงินสดรับได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	146,692	55,015	123,529	31,324
รับดอกเบี้ย	2,716	3,560	2,607	3,525
จ่ายดอกเบี้ย	(4,155)	(4,309)	(4,155)	(4,309)
รับคืนภาษีเงินได้	16,529	-	16,529	-
จ่ายภาษีเงินได้	(22,946)	(25,570)	(17,621)	(20,881)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	22	(50)	(50)	(428)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>138,786</b>	<b>28,268</b>	<b>120,839</b>	<b>9,231</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-	(6,079)	-	(6,079)
เงินสดรับ (จ่าย) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	9, 12	408,845	408,845	(681,108)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย		10,747	10,747	2,253
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	42,533	-
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	30 ก)	-	200	50
เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30 ง)	(38,774)	(38,774)	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	(1,000)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	5.1	(20,981)	(20,938)	(24,216)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	(7,061)	(7,061)	(4,051)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		659	659	1,567
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>353,435</b>	<b>(711,646)</b>	<b>396,211</b>	<b>(712,584)</b>



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ดิ.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	5.2	(12,691)	(9,961)	(12,691)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท	25	(53,580)	(2,673)	(53,580)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(666)	(799)	-
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(66,937)	(13,433)	(66,271)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		425,284	(696,811)	450,779
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		374,607	1,071,418	338,468
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	6	799,891	374,607	789,247

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

### 1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีสำนักงานสาขา จำนวน 11 สาขา และจำนวน 5 สาขา ตามลำดับ ดังนี้

สาขาที่ 1 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 450 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

สาขาที่ 3 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 75/10 หมู่ที่ 7 ตำบลยางตาล อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์

สาขาที่ 4 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 62 หมู่ที่ 3 ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สาขาที่ 5 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 29 หมู่ที่ 14 ถนนบางนา-ตราด ก.ม. 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

สาขาที่ 6 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 100/92 ถนนทางหลวงระยอง-สาย 3191 ตำบลมาบข่า อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง

สาขาที่ 7 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 585 ถนนพระรามที่ 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สาขาที่ 8 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 592 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

สาขาที่ 9 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 333 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

สาขาที่ 10 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 168/9 หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

สาขาที่ 11 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 82 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองไทร อำเภอนาทม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านไอที

## รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศ ที่จัดตั้งบริษัท	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด	ออกแบบและติดตั้งโปรแกรม	ประเทศไทย	96.67	96.67
บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	ขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์	ประเทศไทย	90.00	90.00
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ออกแบบโปรแกรม	ประเทศไทย	90.00	90.00

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว

## 2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566”
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)
- 2.4 งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งนำมาแสดงเปรียบเทียบได้มาจากงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันซึ่งได้ตรวจสอบแล้ว

## 2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชี
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ กำหนดเงื่อนไขในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรก สำหรับรายการที่ก่อให้เกิดมูลค่าที่เท่ากันของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งเพิ่มเติมข้อยกเว้นสำหรับการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎโมเดลเสาหลักที่สอง (Pillar Two) ทั้งนี้ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

## มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

### - การจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการจัดประเภทรายการหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ให้พิจารณาจากสิทธิที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งระบุว่าการคาดการณ์ที่กิจการจะใช้ สิทธิที่จะเลื่อนการชำระหนี้ออกไปไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดประเภทรายการหนี้สิน โดยอธิบาย เพิ่มเติมถึงสิทธิที่มีอยู่หากกิจการได้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และกำหนดคำนิยามของ “การชำระ” เพื่อให้ชัดเจนว่าการชำระหมายถึงการโอนเงินสด ตราสารทุน สิทธิประโยชน์หรือบริการไปให้ผู้สัญญา

### - หนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้ระบุการดำรงสถานะซึ่งกิจการถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ หรือก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเท่านั้น ที่ส่งผลให้กิจการใช้สิทธิเลื่อนการชำระหนี้ ออกไปอย่างน้อย 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนั้น จึงต้องพิจารณาในการประเมินการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน

การดำรงสถานะนั้นส่งผลต่อการพิจารณาว่าสิทธินั้นมียู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหรือไม่ แม้ว่าการปฏิบัติตามการดำรงสถานะจะเป็นการประเมินภายหลังรอบระยะเวลารายงาน เช่น การดำรงสถานะที่อิงกับฐานะการเงินของกิจการ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แต่ถูกประเมินการปฏิบัติตามการดำรงสถานะภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้ถือปฏิบัติย้อนหลังสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปี que เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

## มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน - ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 โดยระบุว่ากิจการต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ที่ช่วยให้ผู้ใช้ งบการเงินประเมินผลกระทบของข้อตกลงเหล่านั้นที่มีต่อหนี้สินและกระแสเงินสดของกิจการ นอกจากนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 มีการแก้ไขโดยเพิ่มข้อตกลงจัดหาเงินทุน เพื่อจ่ายผู้ขาย เป็นตัวอย่างตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดของกิจการต่อการระดม ตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

“ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย” ไม่ได้ถูกกำหนดคำนิยามของคำศัพท์ การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวได้อธิบายลักษณะของข้อตกลงที่กิจการถูกกำหนดให้แสดงข้อมูลเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลนั้น กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลโดยรวมสำหรับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ดังนี้

- ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลง
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้องที่นำเสนอในงบฐานะการเงินของกิจการ สำหรับหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ขายได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- ช่วงของวันครบกำหนดชำระ สำหรับทั้งหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขายและเจ้าหนี้การค้าที่ยกเว้นที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- ข้อมูลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวมีข้อผ่อนปรนเฉพาะสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีแรกที่เกิดจากการถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

**มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า - หนี้สินตามสัญญาเช่าในการขายและเช่ากลับคืน**

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มข้อกำหนดการวัดค่าภายหลังสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืนที่ถือเป็นการขายสินทรัพย์ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวได้ให้ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด “การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า” หรือ “การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง” เพื่อให้ผู้ขาย-ผู้เช่าไม่รับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า ภายหลังวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวไม่กระทบต่อกำไรหรือขาดทุนจากการรับรู้โดยผู้ขาย-ผู้เช่าที่เกี่ยวข้องกับการยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วนหรือทั้งหมด หากไม่มีข้อกำหนดใหม่ ผู้ขาย-ผู้เช่าอาจรับรู้กำไรจากสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่เท่านั้น เพราะการวัดค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (เช่น ภายหลังจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า) ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งกรณีนี้อาจเป็นกรณีเฉพาะสำหรับการเช่ากลับคืนที่รวมถึงการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา



ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปี  
เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาตให้กิจการนำไปใช้ก่อนวันบังคับใช้  
หากผู้ขาย-ผู้เช่าถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลาก่อนวันบังคับใช้  
ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องเปิดเผยข้อเท็จจริงดังกล่าวด้วย

### มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 นี้ จะใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4  
เรื่อง สัญญาประกันภัย โดยได้กำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการ การวัดค่า การนำเสนอและ  
การเปิดเผยข้อมูลของสัญญาประกันภัย

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงิน  
ของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัท  
ได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวและเห็นว่าการนำมาตรฐาน  
การรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน  
ของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

- 2.7 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและ  
งบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการ  
ตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมาย  
ฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

## 3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมี  
ดังต่อไปนี้

### 3.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

#### ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม  
เมื่อกลุ่มบริษัทรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน  
และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มบริษัทรวม  
งบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุม  
บริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มบริษัท ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ขอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่โอน

### 3.2 การรวมธุรกิจ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้ไป หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

### 3.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

### 3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

### 3.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 31.1.2 (ข)

### 3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่าล้าสมัยหรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น และมูลค่าที่ลดลงของสินค้าคงเหลือเนื่องจากการปรับมูลค่าให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นต้นทุนในงวดที่ปรับมูลค่าสินค้าให้ลดลง

### 3.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

#### ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่าโดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

#### ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออก เมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

### ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

### ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน) อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ



## จ) การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้ ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้ำ

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้ำตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อ การจ่ายชำระของลูกหนี้

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

## 3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทคือสินทรัพย์สิทธิการใช้ของอาคารสำนักงานรับรู้ภายใต้สัญญาเช่า ซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาว

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร

16 - 18 ปี

### 3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
อุปกรณ์ให้เช่า	5 ปี

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

### 3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่กลุ่มบริษัทพัฒนาขึ้นเอง

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อกลุ่มบริษัทแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- เมื่อกลุ่มบริษัทสามารถวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ทั้งทางด้านเทคนิค ด้านการเงิน ด้านการค้า และด้านทรัพยากร และ
- เมื่อกลุ่มบริษัทมีความสามารถและความตั้งใจที่จะพัฒนาให้เสร็จสิ้นและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนนั้นมาใช้งานหรือขาย

ต้นทุนการพัฒนาที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในงวดก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในงวดถัดไป  
ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
สัญญาให้บริการลูกค้า	ตามระยะเวลาสัญญา
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า

### 3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มบริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

### 3.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่า ด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่าสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินงูใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสินเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญาและเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินงูใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือนสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มบริษัทต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนให้เช่าแก่ผู้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานโดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน แต่ไม่มีการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรตัวแปรอื่น ๆ ที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

### 3.13 หนี้สินทางการเงิน

#### ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

#### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

#### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว



หากกลุ่มบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

### 3.14 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับกรณีความ กลุ่มบริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

### 3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัสของพนักงานปัจจุบันโดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ กลุ่มบริษัทไม่มีการะผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

### 3.16 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการมีสัญญารับประกันคุณภาพของอุปกรณ์ที่จำหน่ายแก่ลูกค้า โดยมีจำกัดเวลาตามที่นโยบายของกลุ่มบริษัทกำหนด ลูกค้าสามารถเรียกร้องให้บริษัทซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุดได้ระหว่างช่วงเวลารับประกัน กลุ่มบริษัทคำนวณประมาณการหนี้สินจากค่ารับประกันดังกล่าวโดยใช้ข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทและยอดรายได้จากการขายอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี

### 3.17 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.18 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

#### ก) การให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้จากการให้บริการนี้จะรับรู้ตามราคาที่จะรับรู้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลับกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

## ข) การขายสินค้า

กลุ่มบริษัทจำหน่ายอุปกรณ์ระบบติดตามและอุปกรณ์ที่ติดในยานพาหนะ ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระการยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล่าช้าและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังลูกค้า และเมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้วซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทสิ้นสุดลง หรือกลุ่มบริษัทมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ

รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่จะรับรู้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทในการซ่อมหรือเปลี่ยนสินค้าที่ผิดปกติภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินและต้นทุนขาย

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

## ค) บริการด้านไอที

สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทมีการให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของกลุ่มบริษัท โดยการจ่ายชำระขึ้นอยู่กับภาระที่ต้องปฏิบัติและลักษณะการส่งมอบบริการที่เกี่ยวข้องโดยมีการเรียกเก็บค่าบริการสมาชิกเป็นรายเดือน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้การให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวตลอดช่วงระยะเวลาการเป็นสมาชิก



สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท เช่น การขายสิทธิในการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ติดตั้งและบริการเชื่อมต่อระบบที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์นั้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขในสัญญาและลักษณะการให้บริการ (เช่น ขอบเขตของงานการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการของลูกค้า เป็นแบบทั่วไปหรือเฉพาะเจาะจง) เพื่อระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ และรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติในแต่ละสัญญา เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หากพิจารณาว่าเป็นการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามวิธีผลผลิต (output method) โดยสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นจนถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่สัญญา รวมถึงการติดตั้งฮาร์ดแวร์ รายได้สำหรับการขายฮาร์ดแวร์จะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อมีการส่งมอบฮาร์ดแวร์ ลูกค้ายอมรับสินค้า และได้โอนกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายให้แก่ลูกค้าแล้ว

ในกรณีที่สัญญามีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ กลุ่มบริษัทจะปันส่วนราคาของรายการให้แต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ ในกรณีที่ราคาขายแบบเอกเทศไม่สามารถหาได้โดยตรง กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณการราคาขายแบบเอกเทศโดยใช้วิธีต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมีจำนวนสูงกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าค้างชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมีจำนวนต่ำกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

#### ง) เงินปันผลรับ

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินปันผลรับในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

#### จ) ดอกเบี้ยรับ รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

ดอกเบี้ยรับ รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

## จ) ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกและพนักงาน และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขายตามรูปแบบเดียวกับการรับรู้รายได้ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

### 3.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

#### สิทธิซื้อหุ้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้รับบริการจากพนักงาน เป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุนของกิจการในกลุ่มบริษัท (สิทธิซื้อหุ้น) มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นของพนักงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาได้รับสิทธิ โดยรับรู้พร้อมกับการเพิ่มขึ้นของตราสารทุน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นที่ออกให้ จะถูกกำหนดโดย

- รวมเงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด เช่น ราคาหุ้นของกิจการ และ
- รวมผลกระทบของเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน (ตัวอย่างเช่น ข้อกำหนดในเรื่องการออมของพนักงานหรือการถือหุ้นในช่วงระยะเวลาที่กำหนด)
- ไม่รวมผลกระทบของการบริการ และเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด (ตัวอย่างเช่น ความสามารถในการทำกำไร การเติบโตของยอดขายตามที่กำหนดไว้ และการคงสภาพการเป็นพนักงานของกิจการในช่วงเวลาที่กำหนด)

เงื่อนไขผลงานที่ไม่ใช่การดำเนินการทางด้านการตลาดและเงื่อนไขการบริการ จะรวมอยู่ในข้อสมมติฐานเกี่ยวกับจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ

ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน กลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ และจะรับรู้ผลกระทบของการปรับปรุง (หากมี) จากการประมาณการเริ่มแรกในกำไรหรือขาดทุน พร้อมกับการปรับปรุงรายการไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทจะออกหุ้นใหม่เมื่อมีการใช้สิทธิ สิ่งตอบแทนที่ได้รับสุทธิจากต้นทุนในการทำรายการทางตรงจะบันทึกไปยังทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

กรณีที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนแก่พนักงานของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทจะปฏิบัติเหมือนเป็นเงินทุนสนับสนุนจากบริษัทใหญ่

#### 4. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

##### 4.1 การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการจะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

##### 4.2 การปันส่วนราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในบางกรณี เป็นการยากที่จะสามารถหาราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการแต่ละชนิด ซึ่งกลุ่มบริษัทได้เสนอรวมสินค้าและบริการหลายชนิดแก่ลูกค้าในหนึ่งสัญญา เนื่องจากราคาในตลาดค่อนข้างผันผวนเนื่องจากการแข่งขันที่สูง และในหลาย ๆ กรณี ก็ไม่มีราคาขายแบบเอกเทศที่น่าเสนอในตลาด เช่น ราคาขายแบบเอกเทศของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เนื่องจากความเฉพาะตัวของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เขียนขึ้นตามความต้องการของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงมีการตั้งราคาขายแบบเอกเทศสำหรับแต่ละโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยกำหนดราคาขายเอกเทศตามวิธีต้นทุนที่คาดไว้บวกด้วยอัตรากำไร (Cost plus margin) การเปลี่ยนแปลงในประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจะส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปันส่วนราคาของรายการรวมไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ดังนั้นการปันส่วนดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้ และสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

##### 4.3 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มบริษัทและสถานะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 5. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

5.1 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด สำหรับรายการซื้ออาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกมา (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	336	60	336	60
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	84,229	95,127	84,186	95,115
หัก รับโอนจากสินค้ายกเหลือ	(63,030)	(70,623)	(63,030)	(70,623)
หัก เงินสดจ่ายระหว่างปี	(20,981)	(24,228)	(20,938)	(24,216)
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกไป (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	554	336	554	336

5.2 รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกมา	78,244	85,260	78,244	85,260
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	12,713	4,645	12,713	4,645
หัก การยกเลิกสัญญาระหว่างปี	(440)	(1,700)	(440)	(1,700)
หัก เงินสดจ่ายระหว่างปี	(12,691)	(9,961)	(12,691)	(9,961)
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกไป	77,826	78,244	77,826	78,244

## 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	87	87	80	80
เช็คในมือ	6	-	-	-
เงินฝากกระแสรายวัน	56,236	41,287	56,175	41,227
เงินฝากออมทรัพย์	307,249	313,033	296,679	276,961
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	436,313	20,200	436,313	20,200
รวม	799,891	374,607	789,247	338,468

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือนมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.13 ต่อปี ถึงร้อยละ 2.00 ต่อปี และร้อยละ 0.15 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.60 ต่อปี ตามลำดับ

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	174,168	212,172	166,715	205,097
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,541	-	1,736	1,159
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(59,289)	(105,142)	(55,178)	(101,295)
รวมลูกหนี้การค้า	116,420	107,030	113,273	104,961
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการอื่น	12,316	17,023	12,159	17,018
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,327	973
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12)	(3)	(929)	(918)
รวมลูกหนี้อื่น	12,304	17,020	12,557	17,073
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	6,244	6,343	6,179	6,158
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	105
เงินให้กู้ยืมพนักงาน	1,426	1,102	1,314	989
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	6,939	15,492	6,938	15,491
ดอกเบี้ยค้างรับ	841	525	841	525
เงินปันผลค้างรับ	-	-	-	23,200
เงินประกันผลงานรอรับคืน	7,992	8,330	5,102	5,589
รวม	152,166	155,842	146,204	174,091



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงรวมในรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น  
ในงบฐานะการเงินสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	64,663	42,529	64,550	42,379
ไม่เกิน 3 เดือน	44,373	37,308	41,528	35,031
3 - 6 เดือน	14,552	32,993	14,551	33,322
6 - 12 เดือน	21,959	8,399	21,798	8,538
12 - 18 เดือน	7,380	1,940	7,015	1,940
เกินกว่า 18 เดือน	22,782	89,003	19,009	85,046
	175,709	212,172	168,451	206,256
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(59,289)	(105,142)	(55,178)	(101,295)
<b>รวม</b>	<b>116,420</b>	<b>107,030</b>	<b>113,273</b>	<b>104,961</b>

## 8. สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
วัตถุดิบ	27,322	29,257	27,322	29,258
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	25,952	34,278	25,952	34,278
สินค้าสำเร็จรูป	58,566	56,808	58,558	56,800
วัสดุสิ้นเปลือง	785	1,772	785	1,772
สินค้าระหว่างทาง	394	2,921	394	2,921
งานระหว่างทำ	2,375	3,979	2,596	4,233
สินค้างานโครงการ	641	-	641	-
	116,035	129,015	116,248	129,262
<u>หัก</u> ค่าเผื่อสินค้าเสื่อม	(31,032)	(30,672)	(31,032)	(30,672)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(1,320)	(2,035)	(1,320)	(2,035)
<b>รวม</b>	<b>83,683</b>	<b>96,308</b>	<b>83,896</b>	<b>96,555</b>

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย				
และได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	22,439	24,947	21,991	24,843
- ต้นทุนการให้บริการ	302,772	320,325	316,949	331,551
- ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(715)	1,268	(715)	1,268
- ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	360	800	360	800
รวมต้นทุน	324,856	347,340	338,585	358,462

## 9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	102,685	100,588	102,685	100,588
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำ 6 เดือน	122,263	311,108	122,263	311,108
เงินฝากประจำ 12 เดือน	-	220,000	-	220,000
เงินลงทุนในหุ้นกู้	20,000	20,000	20,000	20,000
รวม	244,948	651,696	244,948	651,696

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวม จำนวน 102.69 ล้านบาท ซึ่งถือไว้เพื่อค้า และมีเงินฝากประจำ 6 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศหนึ่งแห่ง จำนวน 122.26 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.60 ต่อปี ครบกำหนดชำระในเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน 2568 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้จำนวน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 10 พฤษภาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวม จำนวน 100.59 ล้านบาท ซึ่งถือไว้เพื่อค่าและเงินฝากประจำ 6 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศสามแห่ง จำนวน 311.11 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.80 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน 2567 และมีเงินฝากประจำ 12 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 220.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.90 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนธันวาคม 2567 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.61 ต่อปี ครอบคลุมชำระในวันที่ 16 มิถุนายน 2567

#### 10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	212	-	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	1,241	4,163	1,164	4,051
ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา ที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	4,393	4,776	4,393	4,776
รวม	5,634	9,151	5,557	8,827

#### 11. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทได้นำเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท ไปวางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากสถาบันการเงินดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 33.2)

#### 12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินลงทุนในหุ้นกู้	30,000	30,000	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000	30,000	30,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.91 ต่อปี ครอบคลุมชำระในวันที่ 16 มิถุนายน 2569

### 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ												หน่วย : พันบาท	
สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนที่ชำระแล้ว		ราคาหุ้น		ค่าเผื่อการด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		เงินปันผลรับ			
		2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566		
(ร้อยละ)													
บริษัทย่อย													
บริษัท ไทยดิิจิทัล แมพ จำกัด		96.67	96.67	2,900	2,900	2,900	2,900	-	-	2,900	2,900	19,333	23,200
บริษัท ดี คอรัซซิชั่นอินทีเกรเตอร์ จำกัด		90.00	90.00	4,500	4,500	4,500	4,500	(4,500)	(4,500)	-	-	-	-
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด		90.00	90.00	1,800	1,800	1,800	1,800	(1,800)	(938)	-	862	-	-
รวม				9,200	9,200	9,200	9,200	(6,300)	(5,438)	2,900	3,762	19,333	23,200

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 9/2566 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด (“บริษัทย่อย”) จำนวน 1.00 ล้านบาท โดยเพิ่มจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ บริษัทย่อยดังกล่าว ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว และบริษัทได้ชำระทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมด เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้รับผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จำนวน 0.86 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวมีผลขาดทุนสะสมและผลขาดทุนเกินทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ส่งผลให้เงินลงทุนในบริษัทย่อยมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนดังกล่าว โดยคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีมูลค่าจากการใช้

กลุ่มบริษัทที่ไม่มีบริษัทย่อยที่มีส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

## 14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>	
ราคาทุน	8,489
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,172)
หัก ค่าเพื่อการค้ายค่าสะสม	(1,968)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,349
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,349
โอนออกเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,831)
กลับรายการ (ค่าเสื่อมราคา)	797
กลับรายการ (ค่าเพื่อการค้ายค่า)	1,968
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,283
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	
ราคาทุน	5,658
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,375)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,283
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,283
ค่าเสื่อมราคา	(285)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	2,998
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	
ราคาทุน	5,658
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,660)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	2,998
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,536
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,579



การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เช่านั้นประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อาคาร	
	2567	2566
รายได้ค่าเช่า (รวมแสดงในกำไรหรือขาดทุนในรายการรายได้อื่น)	960	1,200
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรง ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี	432	469

15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย: พันบาท

งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		อุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ	เครื่องมือเครื่องใช้		อุปกรณ์ให้เช่า	อุปกรณ์ระหว่างก่อสร้าง
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง		เครื่องมือ	เครื่องใช้		
									สินทรัพย์สิทธิการใช้
									รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566									
ราคาทุน	22,320	9,491		91,286	64,899	5,388		376,010	60,826
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,304)		(78,734)	(56,076)	(3,557)		(239,010)	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	7,187		12,552	8,823	1,831		137,000	60,826
									75,054
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	7,187		12,552	8,823	1,831		137,000	60,826
ซื้อสินทรัพย์	-	549		7,279	1,478	577		73	14,548
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-	-	24,406	-
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	48,093	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	(1)	(1,171)	-	-	(205)	-
ค่าเสื่อมราคา	-	(756)		(4,962)	(2,802)	(623)		(53,885)	-
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	6,980		14,868	6,328	1,785		155,482	75,374
									284,993
									67,354
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ราคาทุน	22,320	10,041		98,356	65,207	5,965		448,376	75,374
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,061)		(83,488)	(58,879)	(4,180)		(292,894)	-
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	6,980		14,868	6,328	1,785		155,482	75,374
									284,993
									67,354



งบการเงินเฉพาะกิจการ												หน่วย: พันบาท
ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์ให้เช่า	อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม	สินทรัพย์สิทธิการใช้			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566												
22,320	9,491	88,391	64,899	5,388	376,010	3,732	60,826	631,057	118,848			
-	(2,304)	(76,599)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	-	(377,546)	(49,110)			
22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	253,511	69,738			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566												
22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	253,511	69,738			
-	549	7,267	1,478	577	73	-	14,548	24,492	4,645			
-	-	-	-	-	24,406	(24,406)	-	-	1,645			
-	-	-	-	-	48,093	22,530	-	70,623	-			
-	-	(1)	(1,171)	-	(205)	-	-	(1,377)	(1,660)			
-	(756)	(4,732)	(2,802)	(623)	(53,885)	-	-	(62,798)	(10,298)			
22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566												
22,320	10,041	95,656	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	724,795	122,913			
-	(3,061)	(81,330)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(440,344)	(58,843)			
22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070			

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567															หน่วย: พันบาท
งบการเงินเฉพาะกิจการ															
ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุง		อุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์ให้เช่า	อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม	สินทรัพย์สุทธิการใช้				
	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง	ส่วนปรับปรุง											
22,320	10,041		95,656		65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	724,795	122,913				
-	(3,061)		(81,330)		(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(440,344)	(58,843)				
22,320	6,980		14,326		6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567															
22,320	6,980		14,326		6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,451	64,070				
-	409		9,443		1,223	959	9	-	9,113	21,156	12,713				
-	74,866		5,765		514	-	19,227	(19,227)	(80,631)	514	(514)				
-	-		-		-	-	43,614	19,416	-	63,030	-				
-	-		(55)		-	-	(478)	-	-	(533)	(426)				
-	(3,799)		(6,081)		(2,094)	(715)	(57,272)	-	-	(69,961)	(11,100)				
22,320	78,456		23,398		5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	298,657	64,743				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567															
22,320	85,316		110,809		66,944	6,924	510,748	2,045	3,856	808,962	126,229				
-	(6,860)		(87,411)		(60,973)	(4,895)	(350,166)	-	-	(510,305)	(61,486)				
22,320	78,456		23,398		5,971	2,029	160,582	2,045	3,856	298,657	64,743				



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน	4,547	2,985	4,547	2,985
อาคาร	56,067	62,586	53,069	59,302
ยานพาหนะ	5,931	1,783	5,931	1,783
ทรัพย์สิน	1,196	-	1,196	-
รวม	67,741	67,354	64,743	64,070

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 รายการกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า*	16,846	14,270	16,846	14,270
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,948	2,449	2,948	2,449
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	242	470	242	470
* สัญญาเช่า รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				

## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้ บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้ บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	รวม
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม 2566</b>								
ราคาทุน	17,952	1,595	-	19,547	17,449	1,595	-	19,044
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,520)	(1,462)	-	(14,982)	(13,135)	(1,462)	-	(14,597)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่</b>								
<b>31 ธันวาคม 2566</b>								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
เพิ่มขึ้น	430	-	3,621	4,051	430	-	3,621	4,051
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	(2)	-	(2)	-	(2)	-	(2)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,524)	(102)	(350)	(1,976)	(1,480)	(102)	(350)	(1,932)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>								
ราคาทุน	18,382	1,280	3,621	23,283	17,879	1,280	3,621	22,780
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,044)	(1,251)	(350)	(16,645)	(14,615)	(1,251)	(350)	(16,216)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่</b>								
<b>31 ธันวาคม 2567</b>								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
เพิ่มขึ้น	5,599	-	1,462	7,061	5,599	-	1,462	7,061
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,612)	(29)	(907)	(2,548)	(1,570)	(29)	(907)	(2,506)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	7,325	-	3,826	11,151	7,293	-	3,826	11,119
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>								
ราคาทุน	23,981	1,280	5,083	30,344	23,478	1,280	5,083	29,841
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,656)	(1,280)	(1,257)	(19,193)	(16,185)	(1,280)	(1,257)	(18,722)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	7,325	-	3,826	11,151	7,293	-	3,826	11,119

\* สัญญาให้บริการลูกค้า คือ สัญญาที่เกิดจากการโอนสินทรัพย์และความสัมพันธ์กับลูกค้ามาจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

## 17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	46,601	55,059
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(12,863)	(13,237)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	33,738	41,822

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ค่าเพื่อ ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	ค่าเพื่อผล ขาดทุน เงินประกัน ผลงาน	ค่าเพื่อสินค้า เสื่อมสภาพ /ค่าสูญ	ค่าเพื่อ การด้อยค่า ของเงินลงทุน	หนี้สินตาม หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23,895	11	6,128	-	17,052	1,173	3,550	51,809
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	3,093	(1)	413	-	(1,403)	593	555	3,250
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(9,168)	(9)	(71)	172	(819)	1,086	476	(8,333)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(125)	(125)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,820	1	6,470	172	14,830	2,852	4,456	46,601

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ค่าเพื่อ ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	ค่าเพื่อผล ขาดทุน เงินประกัน ผลงาน	ค่าเพื่อสินค้า เสื่อมสภาพ /ค่าสูญ	ค่าเพื่อ การด้อยค่า ของเงินลงทุน	หนี้สินตาม หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23,895	11	6,128	-	17,052	1,173	3,550	51,809
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	3,093	(1)	413	-	(1,403)	593	555	3,250
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	26,988	10	6,541	-	15,649	1,766	4,105	55,059
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(9,168)	(9)	(71)	172	(819)	1,086	455	(8,354)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(104)	(104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	17,820	1	6,470	172	14,830	2,852	4,456	46,601

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สินทรัพย์สิทธิการใช้และ กำไรจากการปรับมูลค่า	
	ยุติธรรมของเงินลงทุนใน	
	กองทุนรวม	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		14,363
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน		(1,131)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		13,232
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		13,232
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน		(369)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		12,863

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ามีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 1.28 ล้านบาท ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 8.55 ล้านบาทที่สามารถยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 2.43 ล้านบาท 2.67 ล้านบาท 1.73 ล้านบาท 1.01 ล้านบาท และ 0.71 ล้านบาท จะหมดอายุในปี 2568 2569 2570 2571 และ 2572 ตามลำดับ

## 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	9,622	12,148	9,164	11,975
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,343	2,487
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	8,481	7,378	8,186	7,123
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	458	58	473	103
เงินปันผลค้างจ่าย (ดูหมายเหตุข้อ 25)	7,206	833	7,206	33
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	34,422	32,950	33,072	31,558
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	350	86	439
รวม	60,189	53,717	60,530	53,718

## 19. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญากับลูกค้า

### 19.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	6,470	7,200	5,821	5,924

### 19.2 ต้นทุนของสัญญาที่รับรู้เป็นสินทรัพย์

#### 19.2.1 ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนส่วนเพิ่ม				
ในการได้สัญญา				
- หมุนเวียน	4,393	4,776	4,393	4,776
- ไม่หมุนเวียน	4,606	5,528	4,606	5,528
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ค่าใช้จ่ายในการขาย	13,730	8,416	13,730	8,416

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้สัญญาเกี่ยวกับค่าคอมมิชชั่นในการขาย เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบฐานะการเงิน และตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติตามมาตรฐานโดยรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น หากระยะเวลาในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในกรณีที่กิจการต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ มีระยะเวลาหนึ่งปีหรือสั้นกว่า



## 19.2.2 ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนการทำให้				
เสร็จสิ้นตามสัญญา	90	-	90	105

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการทำสัญญา รับเหมาช่วงเพื่อปฏิบัติตามสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นในงบฐานะการเงิน และรับรู้สินทรัพย์ดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับบริการจากผู้รับเหมาช่วง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

## 19.3 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	47,990	48,263	46,095	46,969
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	1,140	2,314	1,140	2,314

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด และจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ได้ปฏิบัติสำเร็จแล้วในงวดก่อนๆ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ที่รับรู้จากยอดขายของหนี้สิน				
ที่เกิดจากสัญญา	48,218	60,550	46,691	59,258

#### 19.4 ภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นจากสัญญาระยะยาวที่ทำกับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ราคาของรายการที่ไต่ป็นส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ซึ่งเป็นผลมาจากสัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	683,267	707,280	683,267	707,280

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 47 ของราคาของรายการที่ไต่ป็นส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 322.11 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 53 จำนวน 361.16 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2569 ถึงปี 2577 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 48 ของราคาของรายการที่ไต่ป็นส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 337.10 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 52 จำนวน 370.18 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2568 ถึงปี 2576 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

#### 20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า		
ภายใน 1 ปี	15,222	13,899
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	42,816	40,680
หลังจาก 5 ปี	39,600	46,200
รวม	97,638	100,779
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(19,812)	(22,535)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	77,826	78,244

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวมและ

งบการเงินเฉพาะกิจการ

## มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ภายใน 1 ปี

11,244

9,978

เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี

32,676

29,674

หลังจาก 5 ปี

33,906

38,592

77,826

78,244

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นจำนวน 0.50 ล้านบาท และจำนวน 0.30 ล้านบาท ตามลำดับ

## 21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

2567

2566

ภาษีขายรอเรียกเก็บ

12,812

16,696

12,138

16,065

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน

14,261

8,829

14,261

8,829

อื่น ๆ

1,310

1,310

1,310

1,310

รวม

28,383

26,835

27,709

26,204

## 22. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
งบฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - หมุนเวียน	2,724	-	2,724	-
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - ไม่หมุนเวียน	20,766	21,857	19,559	20,524
หนี้สินในงบฐานะการเงิน	23,490	21,857	22,283	20,524
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	2,497	2,391	2,328	3,202
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	(814)	-	(519)	-
	1,683	2,391	1,809	3,202

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	21,857	19,894	20,524	17,750
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,851	1,892	1,719	2,567
ต้นทุนบริการในอดีต	-	(9)	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	646	508	609	635
	24,354	22,285	22,852	20,952
การวัดมูลค่าใหม่				
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการ				
เปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	421	-	421	-
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการ				
เปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,085)	-	(749)	-
(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	(150)	-	(191)	-
	(814)	-	(519)	-
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ				
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(50)	(428)	(50)	(428)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,490	21,857	22,283	20,524

## ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.00 - 3.60	ร้อยละ 1.80 - 2.60	ร้อยละ 3.00	ร้อยละ 2.60
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 5.00 - 6.00	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40

## การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(980)	(1,025)	1,063	1,109
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	2,631	2,547	(2,277)	(2,190)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(3,378)	(3,328)	4,528	4,497

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(869)	(808)	940	869
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	2,367	1,979	(2,060)	(1,727)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(3,193)	(2,920)	4,302	3,979



การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคือ 26 ปี (2566: 22 ปี)

### 23. ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนจดทะเบียน			ทุนที่ออกและชำระแล้ว		
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,253,200	0.50	626,600	1,253,118	0.50	626,559
การลดหุ้น	(81)	0.50	(41)	-	-	-
การเพิ่มหุ้น	62,656	0.50	31,328	62,656	0.50	31,328
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,315,775	0.50	657,887	1,315,774	0.50	657,887

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 0.04 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 626.60 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 626.56 ล้านบาท โดยตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายซึ่งคงเหลือจากการจัดสรรเป็นหุ้นปันผลจำนวน 0.08 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 31.33 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 626.56 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 657.89 ล้านบาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวนรวม 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 และบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในรูปของหุ้นปันผล จำนวน 31.33 ล้านบาท

## 24. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ทุนสำรองตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	41,500	35,500
จัดสรรระหว่างปี	6,000	6,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	47,500	41,500

ทุนสำรองตามกฎหมายตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนซึ่งทุนจดทะเบียนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายปันผลได้

## 25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	อนุมัติโดย	จำนวนเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงินปันผลรวม (พันบาท)
เงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2566	มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 อนุมัติให้จ่ายปันผล - จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 25 หุ้น เดิมต่อ 1 หุ้นปันผล	0.50	24,059
	- จ่ายเงินปันผล	0.0022 และ 0.0200	2,707
รวมเงินปันผลจ่าย			26,766
เงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2567	มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 อนุมัติให้จ่ายปันผล - จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้น เดิมต่อ 1 หุ้นปันผล	0.50	31,328
	- จ่ายเงินปันผล	0.0028 และ 0.0457	60,785
รวมเงินปันผลจ่าย			92,113

## บริษัท

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2565 ในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 48.20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 24.06 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 2.71 ล้านบาท โดยมีเงินปันผลค้างจ่ายเป็นจำนวนเงิน 0.03 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 18) นอกจากนี้ บริษัทได้จัดสรรผลกำไรเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3.00 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2566 ในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 31.33 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 60.79 ล้านบาท โดยมีเงินปันผลค้างจ่ายเป็นจำนวนเงิน 7.21 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 18)

## บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 800 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 24 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนมกราคม 2567

เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ในอัตราหุ้นละ 666.67 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 20 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนธันวาคม 2567

## 26. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	15,823	22,079	15,823	22,079
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,843	1,810	2,843	1,810
ค่าจ้างทำของ	-	5	-	-
ต้นทุนการบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	130,446	146,407	155,446	171,407
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	232,926	230,945	225,176	220,460
ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและส่งเสริมการขาย	17,496	14,608	17,081	14,133
ค่าที่ปรึกษาและค่าบริการวิชาชีพ	10,359	10,213	9,946	9,623
ค่าสาธารณูปโภค	8,044	7,620	7,625	7,254
ค่าบริการอื่น ๆ	21,020	16,555	20,190	17,104
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน	7,563	7,726	7,542	7,724
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	10,548	11,292	10,479	11,236
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	84,099	75,689	83,852	75,415
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(355)	2,068	(355)	2,068
ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกค้าหนี้และหนี้สูญ	23,236	7,369	22,762	7,902
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	862	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	1,950	-
ต้นทุนโครงการที่เกี่ยวข้องกับบริการและ				
การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	20,032	26,583	19,329	24,646

## 27. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	17,458	33,120	12,563	27,777
การปรับปรุงจากงวดก่อน	(1,838)	-	(1,838)	-
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	15,620	33,120	10,725	27,777
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(เพิ่ม) ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ดูหมายเหตุ 17)	8,333	(3,250)	8,354	(3,250)
เพิ่ม (ลด) ในหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ดูหมายเหตุ 17)	(369)	(1,131)	(369)	(1,131)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,964	(4,381)	7,985	(4,381)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,584	28,739	18,710	23,396

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชี  
คูณกับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรก่อนภาษี	138,026	128,355	131,826	127,586
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 15 และร้อยละ 20	27,647	25,758	26,365	25,517
ผลกระทบ				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(497)	(241)	(4,364)	(4,881)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี (หักได้เพิ่ม)	(1,827)	3,090	(1,453)	2,760
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมา				
ซึ่งยังไม่รับรู้	(62)	(95)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	161	227	-	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	(1,838)	-	(1,838)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23,584	28,739	18,710	23,396

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยสำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัท คิดเป็นร้อยละ 17.09 และ 14.19 ตามลำดับ (2566:  
ร้อยละ 22.39 และ 18.34 ตามลำดับ)



พระราชกำหนดภาษีส่วนเพิ่ม พ.ศ. 2567 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการทางภาษีอากรระหว่างประเทศ (Pillar Two) และจะเริ่มมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินข้อกำหนดตามหลักเกณฑ์ของพระราชกำหนดฉบับดังกล่าว และพบว่ากลุ่มบริษัทไม่เข้าหลักเกณฑ์การเก็บภาษีส่วนเพิ่ม เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ได้เป็นกลุ่มนิติบุคคลข้ามชาติ (Multinational Enterprises: MNEs)

## 28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (พันบาท)	114,774	99,829	113,116	104,190
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	1,291,637	1,234,794	1,291,637	1,234,794
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.08	0.09	0.08

บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่ออกในระหว่างปี

## 29. ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รองประธานกรรมการบริหาร (DCEO) และผู้จัดการด้านการวางแผนองค์กร ได้พิจารณาผลประกอบการของกลุ่มบริษัทตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์ โดยจัดประเภทเป็น 4 ส่วนงานได้แก่ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ระบบจีพีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ IoT และธุรกิจอื่น เช่น บริการด้านไอที และบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นต้น

### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้น

ข้อมูลที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายได้และกำไรของแต่ละส่วนงานที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม										หน่วย : พันบาท
	ธุรกิจระบบดิจิทัล		ธุรกิจซอฟต์แวร์		ธุรกิจ IoT		ธุรกิจอื่นๆ*		รวม		
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
รายได้จากการขายและการให้บริการ	656,986	614,695	20,212	30,325	55,409	93,680	8,217	303	740,824	739,003	
(หัก) รายได้ระหว่างส่วนงาน	(25,916)	(26,422)	(1,914)	(3,103)	(11)	-	-	(59)	(27,841)	(29,584)	
รายได้จากลูกค้าภายนอก	631,070	588,273	18,298	27,222	55,398	93,680	8,217	244	712,983	709,419	
ประเภทของการรับรู้รายได้:											
ณ จุดใดจุดหนึ่ง	23,175	18,508	2,423	1,072	4,880	11,727	2,726	244	33,204	31,551	
ตลอดช่วงระยะเวลา	607,895	569,765	15,875	26,150	50,518	81,953	5,491	-	679,779	677,868	
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	631,070	588,273	18,298	27,222	55,398	93,680	8,217	244	712,983	709,419	
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(281,311)	(280,673)	(9,095)	(12,942)	(32,116)	(53,605)	(2,334)	(120)	(324,856)	(347,340)	
กำไรขั้นต้น	349,759	307,600	9,203	14,280	23,282	40,075	5,883	124	388,127	362,079	
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(256,733)	(224,825)	(3,725)	(4,786)	(11,627)	(19,779)	(1,238)	(64)	(273,323)	(249,454)	
รายได้อื่น	5,568	10,162	103	1,093	2	-	21,704	8,784	27,377	20,039	
ต้นทุนทางการเงิน	(3,744)	(3,658)	(52)	(68)	(327)	(583)	(32)	-	(4,155)	(4,309)	
กำไรก่อนภาษีจ่ายภาษีเงินได้	94,850	89,279	5,529	10,519	11,330	19,713	26,317	8,844	138,026	128,355	
ภาษีจ่ายภาษีเงินได้	(16,206)	(19,990)	(945)	(2,355)	(1,937)	(4,414)	(4,496)	(1,980)	(23,584)	(28,739)	
กำไรสุทธิ	78,644	69,289	4,584	8,164	9,393	15,299	21,821	6,864	114,442	99,616	
									31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	
สินทรัพย์รวม									2567	2566	
หนี้สินรวม									1,798,879	1,745,749	
									262,846	263,396	

## รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากธุรกิจโทรคมนาคม	127,937	128,955	127,936	128,955
รายได้จากธุรกิจให้ใช้สิทธิบัตร	191,258	149,166	191,376	149,376
รายได้จากธุรกิจบริการอื่นๆ	365,036	400,836	353,440	384,214
รวม	684,231	678,957	672,752	662,545

### 30. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทถูกควบคุมโดยคุณทศพล คุณะเพิ่มศิริ คุณจิราพร ลายลักษณ์ ยาชากิ เอ็นเนอร์จี้ ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น และบริษัท นูญรอด ซัพพลายเชน จำกัด โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 72.61 ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 27.39 ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและผู้ถือหุ้นรายย่อย

นโยบายของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวกับรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ และรายได้อื่นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาใกล้เคียงกันกับราคาตลาด
- ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และสินทรัพย์ที่ได้ซื้อเข้ามากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
- ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นอัตราตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ไทยดิิจิทัล แมท จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
2. บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
3. บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
4. ยาชากิ เอ็นเนอร์จี้ ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น	ญี่ปุ่น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5. บริษัท นูญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
6. บริษัท ปันทำดี พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
7. บริษัท ปันทำดี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
8. บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
9. บริษัท วินสตาร์ อีควิเมนต์ จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
10. บริษัท พงษ์ระวี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
11. สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของบุคคล	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
12. ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่

## ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>รายได้จากการขาย</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	38
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	115	-	115	-
<b>รวม</b>	<u>115</u>	<u>-</u>	<u>115</u>	<u>38</u>
<b>รายได้จากการให้บริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,177	2,406
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,392	-	6,392	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	230	-	-	-
<b>รวม</b>	<u>6,622</u>	<u>-</u>	<u>7,569</u>	<u>2,406</u>
<b>รายได้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,532	1,886
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	545	-	545	-
<b>รวม</b>	<u>545</u>	<u>-</u>	<u>2,077</u>	<u>1,886</u>
<b>ต้นทุนจากการให้บริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	25,796	25,916
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,657	2,652	2,657	2,652
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	191	168	191	168
<b>รวม</b>	<u>2,848</u>	<u>2,820</u>	<u>28,644</u>	<u>28,736</u>
<b>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,036	1,177
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	12,511	12,904	12,511	12,904
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,710	2,162	2,710	2,162
<b>รวม</b>	<u>15,221</u>	<u>15,066</u>	<u>16,257</u>	<u>16,243</u>

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ต้นทุนทางการเงิน</b>				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,705	4,007	3,705	4,007
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	3	9	3	9
<b>รวม</b>	<b>3,708</b>	<b>4,016</b>	<b>3,708</b>	<b>4,016</b>

**เงินปันผลรับ**

บริษัทย่อย	-	-	19,333	23,200
------------	---	---	--------	--------

**ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ**

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
<b>ลูกหนี้การค้าและ</b>				
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,768	2,237
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,295	-	1,295	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	246	-	-	-
<b>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต</b>				
<b>ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</b>	(41)	-	(1,013)	(1,176)
<b>รวม</b>	<b>1,500</b>	<b>-</b>	<b>2,050</b>	<b>1,061</b>
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</b>				
บริษัทย่อย	-	-	116	63
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	81	-	81	-
<b>รวม</b>	<b>81</b>	<b>-</b>	<b>197</b>	<b>63</b>

**สินค้าคงเหลือ**

บริษัทย่อย	-	-	221	255
------------	---	---	-----	-----

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
<b>เงินปันผลค้างรับ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	23,200
<b>เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,444	2,621
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	423	398	423	398
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	35	10	35	10
<b>รวม</b>	<b>458</b>	<b>408</b>	<b>2,902</b>	<b>3,029</b>
<b>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</b>				
บริษัทย่อย	-	-	14	28
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	69,025	72,022	69,025	72,022
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	117	-	117
<b>รวม</b>	<b>69,025</b>	<b>72,139</b>	<b>69,025</b>	<b>72,139</b>

ค) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	5,167	5,217
หัก ใ้ได้รับชำระคืน	-	-	(200)	(50)
	-	-	4,967	5,167
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	(4,967)	(3,017)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	-	-	-	2,150



เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ต่อปี

ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	-	-
บวก ให้กู้เพิ่ม	38,774	-	38,774	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	38,774	-	38,774	-

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีกำหนดชำระคืนต้นเงินงวดเดียวทั้งจำนวน เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยจะครบกำหนดชำระคืนเงินต้นในวันที่ 27 มิถุนายน 2570 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี เพื่อใช้วางเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)

จ) ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารสำคัญ มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	33,448	30,257	33,448	30,257
ผลประโยชน์ระยะยาว	1,068	909	1,068	909
รวม	34,516	31,166	34,516	31,166

## 31. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

### 31.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้เครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการของบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

#### 31.1.1 ความเสี่ยงด้านตลาด

##### ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าเนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท กลุ่มบริษัทมีการซื้อสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งผู้บริหารมีการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยการชำระเงินค่าสินค้าล่วงหน้าเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับที่บริหารจัดการต้นทุนได้ ดังนั้นกลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้อนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

##### ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากราคาที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติสำหรับความเสี่ยงข้างต้น

### 31.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืม แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินประกันผลงานรอรับคืน

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายใหม่จะชำระด้วยเงินสดเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ เช่น ไม่มีการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสินทรัพย์ทางการเงินที่อาจมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงด้านเครดิต และต้องมีการพิจารณาตาม โมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
- เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย
- เงินประกันผลงานรอรับคืน
- เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน
- เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกันและเงินประกันผลงานรอรับคืนเป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้า ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 78 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

ทั้งนี้ อัตราผลตอบแทนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) และหนี้ที่ไม่ได้ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลตอบแทนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้

จากหลักการดังกล่าว ค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระเป็นดังนี้

หน่วย: พันบาท						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	รวม
2567						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	63,373	44,235	14,496	21,902	7,380	174,168
- ลูกหนี้การค้า						
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,290	138	56	57	-	1,541
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	4,321	796	330	893	120	6,470
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	68,984	45,169	14,882	22,852	7,500	182,179
ค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิต	(2,230)	(4,294)	(5,492)	(17,188)	(7,305)	(59,289)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	2,429	2,960	664	7	899	7,994
ค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิต	-	-	-	-	-	(2)
เงินประกันผลงานรอรับคืน	-	-	-	-	(2)	(2)
หน่วย: พันบาท						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	รวม
2566						
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,529	37,308	32,993	8,399	1,940	212,172
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	6,254	817	119	-	10	7,200
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,783	38,125	33,112	8,399	1,940	219,372
ค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิต	(1,307)	(2,324)	(5,370)	(5,912)	(1,857)	(105,142)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,340	2,939	620	41	337	8,381
ค่าเพื่อผลตอบแทนด้านเครดิต	(23)	(3)	(3)	-	(22)	(51)
เงินประกันผลงานรอรับคืน	(23)	(3)	(3)	-	(22)	(51)

หน่วย: พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					เกินกว่า
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	18 เดือน	รวม
2567							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	62,989	41,523	14,438	21,741	7,015	19,009	166,715
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,561	5	113	57	-	-	1,736
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	3,808	594	330	893	-	-	5,625
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	196	-	-	-	-	-	196
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	68,554	42,122	14,881	22,691	7,015	19,009	174,272
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(2,239)	(4,281)	(5,503)	(17,131)	(7,015)	(19,009)	(55,178)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	1,987	2,696	404	5	-	10	5,102
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	-	-	-	-	-	(2)	(2)

หน่วย: พันบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					เกินกว่า
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	18 เดือน	รวม
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,253	34,788	32,714	8,356	1,940	85,046	205,097
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	126	243	608	182	-	-	1,159
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	5,851	10	-	-	-	-	5,861
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	63	-	-	-	-	-	63
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,293	35,041	33,322	8,538	1,940	85,046	212,180
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,307)	(2,289)	(5,457)	(5,970)	(1,857)	(84,415)	(101,295)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,078	1,622	94	17	270	559	5,640
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	(23)	(3)	(3)	-	(22)	-	(51)



จากจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าทั้งหมดตามตารางข้างต้น ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต จำนวน 37.38 ล้านบาท (2566 : 82.10 ล้านบาท) เป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้าที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีและรอคำพิพากษา

ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้อื่นที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่น จำนวน 0.01 ล้านบาท และ 0.51 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทมีการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพิ่มเติมในปี 2567 จำนวน 1.95 ล้านบาท (2566 : ไม่มี)

รายการกระทบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย: พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	ลูกหนี้การค้า		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		เงินประกันผลงานรอรับคืน		เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 1 มกราคม	105,142	106,562	-	1,245	51	56	-	-
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	102,375	22,891	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	(69,080)	(8,788)	-	(1,245)	-	-	-	-
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	(79,148)	(15,523)	-	-	(49)	(5)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม	59,289	105,142	-	-	2	51	-	-

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	สินทรัพย์ที่				เงินประกันผลงาน		เงินให้กู้ยืมแก่	
	ลูกหนี้การค้า		เกิดจากสัญญา		รอรับคืน		บริษัทย่อย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 1 มกราคม	101,295	102,695	-	-	51	56	3,017	3,017
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไร								
หรือขาดทุนในระหว่างปี	101,552	22,596	-	-	-	-	1,950	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถ								
เรียกชำระได้ในระหว่างปี	(68,868)	(8,788)	-	-	-	-	-	-
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	(78,801)	(15,208)	-	-	(49)	(5)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	55,178	101,295	-	-	2	51	4,967	3,017

กลุ่มบริษัทและบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืน และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย เมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญา หรือบริษัทขาดสภาพคล่อง

ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจะแสดงเป็นผลขาดทุนด้านเครดิตสุทธิในกำไรหรือขาดทุน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

### ลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นโดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

#### 31.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 799.89 ล้านบาท (2566: 374.61 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทจากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

## ก) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินรวม						
		ภายใน	มากกว่า			มูลค่า
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	ตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	60,189	-	-	-	60,189	60,189
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,232	42,816	39,600	97,648	77,826
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,375	1,780	-	17,155	17,155
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	4,606	-	4,606	4,606
รวม	60,189	30,607	49,202	39,600	179,598	159,776

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินรวม						
		ภายใน	มากกว่า			มูลค่า
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	ตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,717	-	-	-	53,717	53,717
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	53,717	29,223	48,129	46,200	177,269	154,734

หน่วย: พันบาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		ภายใน	มากกว่า			มูลค่า
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	ตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	60,530	-	-	-	60,530	60,530
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,232	42,816	39,600	97,648	77,826
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,375	1,780	-	17,155	17,155
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	4,606	-	4,606	4,606
รวม	60,530	30,607	49,202	39,600	179,939	160,117

หน่วย: พันบาท

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					มูลค่าตามบัญชี
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน	1 - 5 ปี	มากกว่า	รวม	
		1 ปี		5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	53,718	-	-	-	53,718	53,718
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	53,718	29,223	48,129	46,200	177,270	154,735

### 31.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

#### 31.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มบริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

### 32. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้วิธีราคาตลาดเป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้เป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (observable inputs) ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับ ตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1: ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์อย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ข้อมูลระดับ 2: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

การวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยอ้างอิงมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวม ณ วันที่รายงาน มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่ไม่ได้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามที่ปรากฏในงบการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเป็นรายการที่มีอัตราดอกเบี้ยคล้ายคลึงกับอัตราดอกเบี้ย ณ อัตราตลาดในปัจจุบัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เข้าดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

### 33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 33.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 0.29 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 4.59 ล้านบาท)

#### 33.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศให้แก่หน่วยงานราชการและคู่ค้าเพื่อค้ำประกันการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประกันการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ จำนวน 6.33 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: 4.38 ล้านบาท)

### 34. สัญญาที่สำคัญ

- 34.1 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 บริษัทได้มีการทำสัญญาร่วมทุนในการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในประเทศลาว โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และบริษัทจะมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน บริษัทดังกล่าวเป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัทและ Soudaphone Import-Export and Service Co., Ltd. โดยบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านแพลตฟอร์มไอโอทีโซลูชัน
- 34.2 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำสัญญากลุ่มนิติบุคคลร่วมทำงาน Consortium Agreement (“สัญญากลุ่มร่วมค้า”) กับบริษัท วินสตาร์ อีคิวปีเมนต์ จำกัด ในโครงการจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถโดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV) ขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ มีระยะเวลา 3 ปี โดยสัญญานี้จะสิ้นสุดในวันที่ 30 มิถุนายน 2570 โดยบริษัทและบริษัท วินสตาร์ อีคิวปีเมนต์ จำกัดต้องวางเงินเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์โดยสารปรับอากาศใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติ (NGV)

### 35. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ และส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่ มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

#### งบการเงินรวม

รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
เงินมัดจำ	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,310
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,839

หน่วย : พันบาท

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
เงินมัดจำ	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,310
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,596



### 36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

36.1 มีมติพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท ปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2567 โดยจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 80.00 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจะต้องได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

36.2 มีมติพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 ในอัตราร้อยละ 5 ไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 6.00 ล้านบาท

### 37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

# ส่วนที่ 4

## การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

บริษัท ดิ.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567





## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

### การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับรายงานประจำปี (แบบ 56 – 1 ONE REPORT)

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One-Report ฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One-Report ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบ ดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่อง และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 One-Report ฉบับนี้

#### รายชื่อ

#### ตำแหน่ง

#### ลายมือชื่อ

นายอภิสิทธิ์ ฤทธิเกียรติกิจ

ประธานกรรมการบริษัท

นายกมล คุณะเพ็ชร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ  
ผู้จัดการใหญ่

# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท



**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567







# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

## 1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

1.1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน  
บัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง



### นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์กำร

- ประธานกรรมการบริษัท ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

อายุ  
79 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Civil Engineering Lamar University Texas, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาวิทยาลัขอนแก่น

#### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 166/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 26/2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 22/2551 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### ประวัติการอบรม

- Understanding the Fundamental of Financial Statements Program (UFS) รุ่น 5/2549
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 24/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 27/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 2.12 จำนวนหุ้น 27,829,780 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 2565 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม<br>บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)  |
| 2565 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ<br>บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)          |
| 2554 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ<br>บริษัท ซีออยส์ จำกัด (มหาชน)                           |
| 2551 - ปัจจุบัน | ประธานกรรมการ<br>บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)                  |
| 2557 - 2566     | ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ<br>บริษัท เอเชีย กรีน เอนเนอจี จำกัด (มหาชน) |
| 2557 - 2566     | ประธานกรรมการ<br>บริษัท เอเชีย โปเอนส์ จำกัด (มหาชน)                    |
| 2554 - 2562     | ประธานกรรมการ<br>บริษัท ฮีโร่ ไลฟ์ จำกัด                                |
| 2559 - 2561     | ประธานกรรมการ<br>บริษัท โอพีจีเทค จำกัด                                 |
| 2557 - 2561     | ประธานกรรมการ<br>บริษัท โกลบอลเฮ้าส์ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด          |

#### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

2 แห่ง

#### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

#### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

#### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

#### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายกมล คุณะเพ็ญศิริ

- รองประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศ  
เป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ได้รับ  
การแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศ  
เป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้ง  
เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัท  
มหาชน)

อายุ  
55 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญา วิทยาศาสตร์ ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเซาธ์อีสต์  
บางกอก
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
พระนครเหนือ

#### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 225/2559 สมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556 สมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร TOP EXECUTIVE PROGRAM FOR CREATIVE & AMAZING  
THAI SERVICES (TOPCAT) รุ่น 1 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร TOP EXECUTIVE PROGRAM IN COMMERCE AND TRADE:  
TEPCOT รุ่น 13 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (กัปตันเรือลอยชายเจ้าเมือง)
- หลักสูตรการบริหารความมั่นคงสำหรับผู้บริหารระดับสูง สมาคมวิทยาลัย  
ป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์ รุ่นที่ 4

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 24.81 จำนวนหุ้น 326,453,072 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานขายและการตลาด  
(รักษาการ) บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2566 - 2567 ตำแหน่งประธานชมรมศิษย์เก่าคณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2564 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 - 2564 รองประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

#### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

#### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

1 แห่ง

#### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

#### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรของนายไพรัช คุณะเพ็ญศิริ
- คู่สมรสของนางสาวจิราพร สายลักษณ์
- บิดาของนางสาวนันทยา คุณะเพ็ญศิริ

#### ประวัติการทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี





### นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ /
- กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน (CFO) ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2559
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ  
56 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

#### ประวัติการอบรม

- อบรม TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 7/2567 "Economic Update for CFO" จำนวน 2 ชั่วโมง
- การอบรม TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 6/2567 "Cybersecurity & Risk Management for CFOs" จำนวน 2 ชั่วโมง
- การอบรม CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ "เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจดเคเบีย" จำนวน 6 ชั่วโมง
- Top Executive Program for Creative & Amazing Thai Services (ToP-CATS) รุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด หลักสูตรการบัญชีบริหารเพื่อวางแผนและตัดสินใจ จำนวน 6 ชั่วโมง
- CFO's Refresher Course รุ่นที่ 1/2563 สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน
- Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 8 ใน Module: CFO and Financial Information Management ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 12 ชั่วโมง
- แนวปฏิบัติและวิธีการจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องด้านหนี้สิน ลูกหนี้ สัญญาเช่า และรายได้ที่เกิดจากการทำสัญญากับลูกค้า บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 6.30 ชั่วโมง

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 23.23 จำนวนหุ้น 305,716,259 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2564 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 – ปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร บริษัท ดี.ที.ซี.เอเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 – 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ปันจำกัด พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด
- 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ลูกฟู้ดน้อง จำกัด
- 2555 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท เดอะ ปิกนิก คอมปะนี กรุ๊ป จำกัด
- 2553 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
- 2550 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินกรีเตอร์ จำกัด
- 2549 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ปันจำกัด จำกัด
- 2549 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

#### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

#### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

7 แห่ง

#### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

#### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- คู่สมรสของนายทศพล คุณะเพิ่มศิริ
- มารดาของนางสาวปิ่นกษา คุณะเพิ่มศิริ
- พี่สาวของนายชาญ ลายลักษณ์

#### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายสุพันธ์ พรสูงส่ง

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ  
71 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.06 จำนวนหุ้น 820,050 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2565	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2560	ที่ปรึกษา บริษัท ไทยยามาฮ่ามอเตอร์ จำกัด
2560 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ศรีจันทร์สหโอสถ จำกัด
2540 - 2556	ประธานบริษัท บริษัท ยามาฮ่ามอเตอร์พาร์กแอนด์พลาซ่าจอร์จ (ประเทศไทย) จำกัด

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ

#### ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นางสาวจุฑารัตน์ สุธีธร

- กรรมการบริษัท  
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564  
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564  
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ  
70 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MDS. (Economic Policy and Planning), Institute of Social Studies, the Hague, the Netherlands
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

#### ประวัติการอบรม

- Board Matters and Trends (BMT) รุ่น 6/2561  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Boards that Makes a Difference (BMD) รุ่น 8/2561  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program Update (DCPU) รุ่น 4/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 20/2558  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 10/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 15/2557  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 39/2555  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 28/2555  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่น 4/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG)  
รุ่น 3/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Financial Statement for Director (FSD) รุ่น 10/2553  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 72/2549  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 28/2549  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 40/2548  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.03 จำนวนหุ้น 382,200 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2567 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท อีออนธนสินทรัพย์ จำกัด (มหาชน)
- 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ  
บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด (มหาชน)
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 – 2563 กรรมการ  
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2559 – 2566 กรรมการบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน  
เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
- 2560 – 2566 ประธานกรรมการ สำนักงานความร่วมมือพัฒนา  
เศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
- 2556 – 2564 กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
- 2561 – 2563 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐศาสตร์  
คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบ

#### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

3 แห่ง

#### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

#### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

#### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

#### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายอัมพร พรวรกรณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ  
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
- (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่  
28 กุมภาพันธ์ 2565

### อายุ

65 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) วิทยาลัยอัสสัมชัญ

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2556  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.02 จำนวนหุ้น 286,650 หุ้น  
(ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2552 - 2555	ผู้จัดการสำนักบัญชี บริษัท ซีพีพีซี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ  
ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายอรุณ บริรักษ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

#### อายุ

55 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MBA Logistics Management มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

#### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 308/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.04 จำนวนหุ้น 510,000 หุ้น  
(ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - 2565	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชีพพลาย เซน บิซ จำกัด
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชีพพลาย เซน บิซ จำกัด
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท โอทีแอล เทรด มีเดีย จำกัด
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท โอทีแอล เทรด มีเดีย จำกัด
2554 - 2561	กรรมการที่ปรึกษา สมาคมขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ไทย
2550 - 2551	รองประธานคณะกรรมการด้าน Logistics สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2546 - 2562	ผู้อำนวยการจัดงานรวมพลคนโลจิสติกส์ ในประเทศไทย
2545 - 2561	บรรณาธิการบริหาร Logistics Book
2543 - 2565	Executive Director Logistics Thailand

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2 แห่ง

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกับธุรกิจของ  
บริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

อายุ

66 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า โรงเรียนนายเรือ

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 308/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 231,000 หุ้น  
(ณ 31 ธันวาคม 2567)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	ที่ปรึกษาประธานกรรมการบริหาร บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BAFS)
2525 - 2561	ผู้ทรงคุณวุฒิ กองทัพเรือ





### นายชาญ ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจการค้า 1 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจการค้า 1 บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีไอซีเอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด
2553 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

3 แห่ง

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องชายของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

### อายุ

52 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก การพัฒนาองค์กรและการจัดการสมรรถนะของมนุษย์ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี เทคโนโลยีอุตสาหกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (ฉะเชิงเทรา)

### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 186/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร การบริหารความมั่นคงของผู้บริหารระดับสูง (สวปอ.มส.SML) รุ่นที่4 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Top Executive Program on China Business Insights and Network (TEPCIAN) รุ่นที่4
- หลักสูตร Police Administration in Digital Age (PADA) รุ่นที่5
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง กอปร ธรรมศาสตร์ (นกร.) รุ่นที่8 คณะสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.52 จำนวนหุ้น 6,840,834 หุ้น  
(ณ 31 ธันวาคม 2567)



### นายรัชชัย เศรษฐจินดา

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ  
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร  
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2551 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนดนตรียามาฮ่าสุจินดา ลพบุรี
2547 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บริษัท กวีเอ็ม เทรดดิ้ง จำกัด
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ลพบุรีสแควร์แควร์ จำกัด
2544 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สุจินดาวิวัฒน์ จำกัด
2543 – ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีมอเตอร์
2540 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท นิมิตรธรรมา จำกัด

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

6 แห่ง

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

### อายุ

58 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) University of Dallas, USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 191/2565  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 2,730 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)



### ดร. วะชะ ไซะเก็ด

- กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ  
49 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม Texas Tech University, USA
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตวิศวกรรมเคมี Texas Tech University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม Texas Tech University, USA

### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 259/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.02 จำนวนหุ้น 286,650 หุ้น  
(ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วินสตาร์ อีคิวเปอเนลท์ จำกัด ตามมติคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ส่งบุคคลไปควบคุมกิจการแบบมีเงื่อนไข
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท พงษ์ระวี จำกัด
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บัสกิต โซลูชั่น จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บีโออาร์เอฟ โลจิสติกส์ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท สีโอ ลิงค์ จำกัด
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท เอสบีพี ดิจิทัลเซอร์วิส จำกัด

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

7 แห่ง

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายมาซาโนริ มัตซึโอะ

- กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

### อายุ

50 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Commerce, Meiji University

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 203/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	Director of the Mobility Business Planning and Management Department, Yazaki Corporation
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามบริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	Department Manager - Yazaki Energy Systems, Inc.
2552 - 2558	General Manager - Yazaki Energy System s, Inc.

### ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

### กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

### องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### พินิตวัฒนา พิลาพงศ์

- กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบริการและสนับสนุนองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2560
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

### อายุ

59 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Telecommunications & Computer Science, The George Washington University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

### ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 267/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 23/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 8 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 218,400 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2559 – 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานขาย และการตลาด (รักษาการ) บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรสส์ จำกัด (มหาชน)
2553 – 2557	VP Corporate Sales บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
2551 – 2553	AVP Corporate Product บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
2536 – 2545	Instructor โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นายสิริเดช ฝั่งตระกูลพงศ์

- กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561

### อายุ

54 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

### ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 267/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Subsidiary Governance Program (SGP) Class 9/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 235,830 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตโพรส จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ บริษัท ดี. ที. ซี. อินเทอร์เน็ตโพรส จำกัด (มหาชน)
2550 – 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท นานมีบุ๊คส์ จำกัด
2549 – 2550	General Manager บริษัท ไอส์แลนด์ เทคโนโลยี จำกัด

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี





### นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

- กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566
- รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 19 เมษายน 2566

#### อายุ

31 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชากฎหมาย เศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มทร. พระนคร (วิทยาเขตพณิชยการพระนคร)

#### ใบประกอบวิชาชีพ

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 13494 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ASEAN CPA เลขทะเบียน TH.0006800 โดย The ASEAN Chartered Professional Accountant Coordinating Committee (ACPACC)

#### ประวัติการอบรม

- The Board's Role in Mergers and Acquisitions รุ่น 8/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Corporate Governance for Executive รุ่น 23/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Company Reporting Program (CRP) รุ่น 34/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Directors Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### การอบรมหลักสูตรวิชาชีพ ปี 2567

- CFO 2024 โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 24 ชั่วโมง
- CFO Forum, Exploring the Power of Generative AI in Transforming Finance Functions by Deloitte Thailand. จำนวน 1 วัน
- CFO Refresher Course 2024 หลักสูตร e-learning จัดโดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 6 ชั่วโมง

#### การอบรมหลักสูตรวิชาชีพ ปี 2567

- Insight in SET 2/2024 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 2 วัน
- Finance Management Executives โดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 12 ชั่วโมง
- SMP Manual Edition - Volume 2 โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 6 ชั่วโมง

#### ปี 2566

- CFO in Practice Certification Program รุ่นที่ 11 โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 41.30 ชั่วโมง
- CFO Conference 2023 Embracing Changes & Unveiling the Path to Business Resilience and Success โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 3 ชั่วโมง
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 6 ชั่วโมง
- กรอบการบริหารความเสี่ยงด้าน COSO ESG ที่นำมาประยุกต์ใช้กับองค์กรไทย รุ่นที่ 2/66 โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 12 ชั่วโมง

#### ปี 2565

- One Report รายงานเพื่อความยั่งยืน สำหรับฝ่ายบัญชีและการเงิน จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 6 ชั่วโมง
- The Next CFO เตรียมพร้อมสู่การเป็น CFO (Accounting Skill & Financial Skill) จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 12 ชั่วโมง
- เตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน หลักสูตร e-learning CFO's Orientation Course for New IPOs จัดโดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 12 ชั่วโมง
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องบัญชี หลักสูตร e-learning CFO's Refresher Course จัดโดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 6 ชั่วโมง
- หลักสูตร Quantitative analysis : การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจลงทุน ผ่านการเรียนรู้ IC Master Class จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Overview ทุนเชิงสำคัญของ IC เพื่อการลงทุนอย่างยั่งยืน ผ่านการเรียนรู้ E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Data ข้อมูลด้าน ESG เพื่อแนะนำการลงทุนผ่านการเรียนรู้ E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Strategy ค้นหากลยุทธ์การลงทุน ESG ที่ตอบโจทย์ลูกค้า ผ่านการเรียนรู้ E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำกำไร รุ่น 1/65 (อบรมออนไลน์) ของสภาวิชาชีพบัญชี
- Corporate Finance รุ่น 1/65 (อบรมออนไลน์) สภาวิชาชีพบัญชี

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 218,400 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / หัวหน้าส่วนสำนักงานด้านการสอบบัญชี บริษัท เคเอ็นพี ออดิทติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
2557 – 2564	ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงานตรวจสอบบัญชี บริษัท ดีสอยท์ ทิวซ์ โรบิกซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

#### ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



### นาย ศิริพล นิลาวาศ

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566
- กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566
- ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (วันที่เริ่มต้น 01 ก.ค. 2567)

### อายุ

31 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชากฎหมาย เศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (บช.บ) คณะบริหารธุรกิจ ปริญญาตรี สาขาการบัญชี และการเงิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (วิทยาเขตพณิชยการ พระนคร)

### ใบประกอบวิชาชีพ

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 13949 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ASEAN CPA เลขทะเบียน TH.0007292 โดย The ASEAN Chartered Professional Accountant Coordinating Committee (ACPACC)

### ประวัติการอบรม

#### การอบรมหลักสูตรวิชาชีพบัญชี

- การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain Analysis) by The Stock Exchange of Thailand
- มาตรฐาน IFRS S1 - S2 การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน by The Stock Exchange of Thailand
- LiVE Online Incubation Program 2024 for SME and Startups by Thailand Securities Institute (TSI), The Stock Exchange of Thailand
- โครงการวุฒิบัตรความรู้ของนักบัญชีบริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 Thai Chartered Management Accountants: TCMA – Professional by Federation of Accounting Professions
- สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)
- Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่นที่ 23/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 8 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- เม.ย. 2566 – ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- ม.ค. 2566 – เม.ย. 2566 รองประธานฝ่ายบัญชีทั่วไป FWD Life Insurance Public Company Limited
- พ.ย. 2565 – ม.ค. 2566 ที่ปรึกษาหลักด้านการเงินและบัญชี Locus Telecommunication Inc. Ltd (NTT DATA)
- ส.ค. 2558 – พ.ย. 2565 ผู้จัดการส่วนงานตรวจสอบบัญชี บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรบัทส์ ซายะส สอนบัญชี จำกัด

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

### ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

## 1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขาธิการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท



**นางสาวอากิตยา สังข์แก้ว**

- เลขาธิการบริษัท ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

**อายุ**  
38 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### ประวัติอบรม

- E-Learning หลักสูตร ESG201 การบริหารความเสี่ยง ESG (ESG Risks) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2567)
- หลักสูตร Insight in SET ครั้งที่ 3/2567 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2567)
- อบรมการใช้งานระบบ Smart FSCOMP ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2567)
- E-Learning ควบถ้วนตามหลักสูตร CFO 02 Carbon Footprint for Organization ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2567)
- E-Learning BHR101 พื้นฐานกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Introduction to Human Rights due Diligence) (2567)
- E-Learning CFO 01 Business and GHG Emission Reduction (2567)
- SET Sustainability Assessment 2024 การจัดทำคาร์บอน (2567)
- E-Learning S02\_1 การวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่า (Value Chain Analysis) (2567)
- หลักสูตรฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) รุ่น 1 (ปี 2566) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- Effective Minutes Taking (EMT) รุ่น 51/2022 (2565) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรมรุ่น 4 (ปี 2564) กลุ่มทรัพยากร ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- “การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report” (ปี 2564) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 114/2020 (2563) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### สัดส่วนในการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2566 – ปัจจุบัน	เลขาธิการบริษัท ดิ.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)
2562 – 2566	ผู้ช่วยเลขาธิการ บริษัท กิรไทย จำกัด (มหาชน)
2554 – 2562	ผู้ช่วยเลขาธิการ บริษัท อีฟอิงเบอเรอ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :** ไม่มี  
**ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :** ไม่มี

### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอากิตยา สังข์แก้ว ให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท โดยมีขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท
- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานนั้น
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- (5) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ประกาศกำหนด
- (8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท





ตารางความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Skills Matrix)

No.	รายชื่อคณะกรรมการ / ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน	รู้จัก GPS	รู้จัก อุตสาหกรรม เทคโนโลยี	รู้จักระหว่าง ประเภท	รู้จักค้า/ กำกับ	รู้จักโล สถิติ	รู้จัก ประกันภัย	รู้จัก พลังงาน	รู้จัก ยานยนต์	รู้จัก อินเทอร์เน็ต	การบริหาร จัดการ	กฎหมาย	การพัฒนา องค์กรและ นวัตกรรม	ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล	หุ้นจัดบ สิ่งแวดล้อม และความ ปลอดภัย	ด้านบัญชีและ การเงิน	ด้าน วัฒนธรรม	ด้านบริหาร ความเสี่ยง
1	นาย อภิสิทธิ์ ฐิตชัยธำรง	1	1	1	1			1			1	1			1	1	1	1
2	นาย ทศพร คุปตะพัชร	1	1		1	1					1			1			1	
3	น.ส. จิราพร สายลักษณ์	1	1		1	1					1					1		
4	นาย สุพันธุ์ พรสูง				1	1			1		1					1	1	1
5	น.ส. จุฬารัตน์ สุรัส			1			1	1			1		1		1	1		1
6	นาย อัมพร พรธาสณ์										1	1				1		
7	นาย อรุณ บริษัท					1					1			1				
8	พล.อ. สุรศักดิ์ เมธยาภา							1			1	1			1		1	
9	นาย ช่าง สายลักษณ์	1	1								1		1	1				
10	นาย รัชชัย ศรีบุญโค								1	1	1					1		1
11	นาย วร ไข่มุกด์			1		1					1						1	1
12	นาย มาชาโบร บัดสี		1	1							1			1				
รวม		4	5	4	4	5	1	3	2	1	12	3	2	4	3	6	5	5

ภาพรวม  
ธุรกิจ

การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

การกำกับ  
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรอง  
ความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ



# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

**บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567





## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ		บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทีเกรเตอร์ จำกัด
1. นางสาวจิราพร	สายลักษณ์	D	D	D
2. นายชาญ	สายลักษณ์	D	D	
3. นายสมพร	ศรีอรุณ	D		
4. นายอภิวัฒน์	จิรารัตน์		D	
5. นายสราวุธ	วัชรกาญจน์			D
6. นางสาวกัญญาพัชร	พลมาก	D		

D = กรรมการบริษัท

# ส่วนที่ 5

## เอกสารแบบ 3

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

**บริษัท ดิ.ที.ซี. อินเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567



## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติได้แต่งตั้ง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิบัตร (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

#### ชื่อ – สกุล นายชัน วงศ์สุวรรณพร

- ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746
- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (Tax Auditor) เลขที่ TA004488
- บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

#### อายุ 40 ปี

#### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

#### ประสบการณ์

- Data Processing Agreements
- Privacy by Design
- Critical Thinking for Internal Auditor
- Cyber Security Auditing for Non-IT Auditors
- Compliance Audit
- Ethic Audit

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2563 - ปัจจุบัน บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ตำแหน่ง Partner
- 2561 - ปัจจุบัน บริษัท อินเตอร์ โปร แอคเคาท์ติ้ง จำกัด ตำแหน่ง กรรมการบริษัทและผู้จัดการฝ่ายบัญชี
- 2559 - 2561 บริษัท เมตะ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี



## ชื่อ – สกุล นางสาวจิราพร คำลี

- ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย วุฒิปริญญาชีพผู้ตรวจสอบภายในแห่งสภาวิชาชีพบัญชี (Internal Audit Certificate Program: IACP)
- บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

## อายุ 41 ปี

### คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

### ประวัติอบรม

- หลักสูตร “การบริหารความเสี่ยง ESG — ความท้าทายในภาคปฏิบัติ”
- หลักสูตร “การบริหารจัดการข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูล: ตัวผลักดันสำคัญในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล”
- Cyber Security Auditing for Non-IT Auditors

### ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

- 2563 - ปัจจุบัน บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ตำแหน่ง กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ
- 2550 — 2562 บริษัท เอเอ็นเอส บีซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด ตำแหน่ง Senior Manager

# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)**  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567







## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ดำเนินการจ้างผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ (“ผู้ประเมินราคาอิสระ”) ประเมินราคาทรัพย์สินที่ซื้อขาย เพื่อทราบอัตราที่เหมาะสม และเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ โดยทำการประเมินโดยวิธีคำนวณจากต้นทุน (Cost Approach) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	วันที่เล่มประเมิน	ผู้ประเมิน	ที่ตั้ง	พื้นที่	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	วันที่ประเมิน	สรุปมูลค่าที่ประเมิน
ที่ดิน รวม 2 โฉนด โฉนดที่ 4944, 44170 พร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 รายการ ได้แก่ อาคารสำนักงาน 8 ชั้น พร้อมชั้นลอย	3 กุมภาพันธ์ 2563	บริษัท ไพร์ม แอสเซท แอฟฟairs ซิล จำกัด	260 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร	0-1-56 ไร่ หรือ 156 ตารางวา	1. บริษัท ดี.ที. ซี.เอ็นเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)	27 มกราคม 2563	47,478,000 บาท

# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567





# นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

## 1. นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่สำคัญ และจรรยาบรรณธุรกิจ

### 1.1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทรวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอื่นจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 8 ประการ ดังนี้

### หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- (1) คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบ ในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด รวมถึงติดประกาศนโยบายต่าง ๆ ไว้ที่บริษัท และบริษัทย่อยเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ และสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- (4) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดให้มีระบบและกลไกอย่างเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท
- (5) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ปรับปรุงเนื้อหากฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน ระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

## หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งมีการสื่อสารให้บุคลากรในทุกระดับยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมทั้งแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ศักยภาพขององค์กร และแผนเป้าหมายหลักของกิจการ โดยติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด

## หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทโดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
2. คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท และกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสาม (3) ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
5. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกินห้า (5) บริษัท และควรจะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า (75) ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จะจัดขึ้นในปีนั้น ๆ
6. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทจะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน
7. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัท อันได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ ดังนี้



- 7.1. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 7.2. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ ตลอดจนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
- 7.3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัท รวมทั้งพิจารณานโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 7.4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
9. ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้กรรมการดังกล่าวรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องสะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือตามที่ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัทกำหนด
10. บริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการแต่ละชุดมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม และรายงานบุคคล รวมถึงกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นประจำปี ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยในรายงานประจำปี

#### หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ในการพิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งลดลงไปจากกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้ง กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของกิจการ ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานกับบริษัทได้ในระยะยาว

## หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์แก่ลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มี ช่องทางปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. พนักงาน	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
3. คู่ค้า	บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. ลูกค้า	บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึง สุนัขลักษณะและอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ



5. เจ้าหนี้	บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
6. คู่แข่ง	บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
7. สังคมและสิ่งแวดล้อม	บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทข้างต้นผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยบุคคลที่บริษัทกำหนดจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือพิจารณาเสนอเรื่องร้องเรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

## หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งองค์กร และดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่จะจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง
  - 1.1. พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)
  - 1.2. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อยดังนี้
    - 1.2.1. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
    - 1.2.2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
    - 1.2.3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
    - 1.2.4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
  - 1.3. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
  - 1.4. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทาน และ/หรือพิจารณารายงานทางการเงิน ความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว บริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น
- บริษัทจัดให้มีข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบได้แก่ในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงกำหนดนโยบายการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ไม่สมควร หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทมีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท
- กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

## หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ทั้งข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานทางการเงินของบริษัท โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท โดยจะจัดให้มีแผนหรือแนวทางในการแก้ไขหากเกิดปัญหา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักกลลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใด ๆ เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลซึ่งนอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

## หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนี้สื่อบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทการลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- (1) มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- (2) อำนาจความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- (3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอเพิ่มวาระการประชุมได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการขอเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- (4) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- (5) ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- (6) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- (7) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
- (8) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ
- (9) บริษัทจะส่งเสริมให้การกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- (10) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
- (11) บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (12) บริษัทจะจัดให้มีบุคคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
- (13) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- (14) บริษัทจะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- (15) ส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และธุรกิจของบริษัท นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร  
ประธานกรรมการบริษัท

## 1.2. ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

บริษัทจึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. ผู้ถือหุ้น	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย อันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. พนักงาน	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
3. คู่ค้า	บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. ลูกค้า	บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงสิทธิและประโยชน์ของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหากับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
5. เจ้าหนี้	บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้อาณัติที่เกี่ยวข้อง
6. คู่แข่ง	บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีธรรมาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
7. สังคมและสิ่งแวดล้อม	บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมทั้งการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นโยบายข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกิจาร  
ประธานกรรมการบริษัท

โดยมีเอกสารแนบเต็ม บนเว็บไซต์ของบริษัท [www.dtcent.co.th](http://www.dtcent.co.th) หน้า “ข้อมูลผู้ถือหุ้น” เลือก “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” ดังนี้

1. กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท
2. กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
5. กฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร
6. กฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน
7. กฎบัตรการทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
8. ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่
9. ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
10. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ
11. จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
12. นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน
13. นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
14. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท
15. หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป
16. นโยบายการจ่ายเงินปันผล
17. นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
18. นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
19. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
20. นโยบายบริหารความเสี่ยง
21. นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด
22. นโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง
23. นโยบายการบริหารการจัดการก๊าซเรือนกระจก
24. นโยบายการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
25. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy)



# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567







# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตพรอส จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายสุพันธ์	พรสูงส่ง	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายอัมพร	พรวรากรณ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวจุฬารัตน์	สุธีธร	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสอบทานให้มีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัท มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต และเที่ยงธรรม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร พนักงาน ผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้บริหาร ทั้งจากฝ่ายบัญชีการเงินและฝ่ายปฏิบัติการ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังต่อไปนี้

## 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2567 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รายการพิเศษ การปรับปรุงบัญชีและประมาณการที่สำคัญ ครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงิน

## 2. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก คือ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ให้มีการติดตามการแก้ไขปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติ และทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนซักถามและให้ข้อเสนอแนะ ติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีสาระสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังให้ข้อเสนอแนะ ถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้งานตรวจสอบภายในสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท ฯ โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ฯ เพื่อรับทราบถึงปัจจัยเสี่ยงภัยทั้งภายนอกและภายใน ผลการประเมินความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

### 4. การสอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องกับหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกับหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามกฎหมายเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมมีความโปร่งใส และสมเหตุสมผล

### 5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีเป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เห็นชอบและนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีมติแต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซยยัค สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ฯ

### 6. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท ฯ

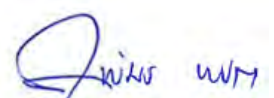
### 7. เรื่องอื่น ๆ

7.1 สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามแบบประเมินคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดเป็นแนวทางไว้

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ฯ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ ความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท ฯ ได้จัดให้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัท มีความถูกต้องตามสาระสำคัญ เชื่อถือได้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และบริษัท ฯ มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งหมดของบริษัท ฯ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีสามารถทำให้บริษัท ฯ เจริญเติบโตอย่างน่าพอใจและยั่งยืน อันจะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนด้วย

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายสุพนธ์ พรสูงส่ง  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2567

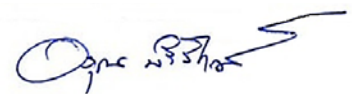
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนบริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายอรุณ	บริษัท	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. พลเรือเอกสุรศักดิ์	เมธยาภา	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายทศพล	คุณะเพิ่มศิริ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการปฏิบัติงาน เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
4. ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ โดยกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ และกำหนดค่าตอบแทน ฉบับปัจจุบันมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยสอง (2) ครั้งต่อปี
5. พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ดีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และเปิดเผยเผยแพร่ในรายงานประจำปีของบริษัท ทั้งนี้ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2567 มีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดีมาก” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



นายอรุณ บริษัท  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2567

คณะกรรมการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายรัชชัย	เศรษฐจินดา	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายอัมพร	พรวรากรณ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. ดร. วศะ	โฆษะทัต	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. พ.ท. วัฒนา	พิไลพงศ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ดร. ชามู	ลายลักษณ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายพลกฤษณ์	พัฒนะโพธิ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. นายศิริพล	นิลวาศ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ร่วมกับคณะทำงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดกรอบบริหารความเสี่ยงและทบทวนปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบ เพื่อทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและได้มาตรฐาน โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดจนบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยให้ความสำคัญในเรื่องการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงของบริษัทฯ สูงสุด
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในระดับสูงมาก เพื่อนำมาพิจารณาประเมิน ความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
3. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานและรายบุคคล ประจำปี 2567 ซึ่งผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



นายรัชชัย เศรษฐจินดา  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## รายงานคณะกรรมการบริหารประจำปี 2567

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 12 ท่าน ดังนี้

1. นายทศพล	คุณะเพิ่มศิริ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
3. นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหาร
4. พันโท วัฒนา	พิไลพงศ์	กรรมการบริหาร
5. นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	กรรมการบริหาร
6. ดร. ชามู	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
7. นางสาวณัฏฐ์	พงษ์เฉลิม	กรรมการบริหาร
8. นายพลกฤษณ์	พัฒนาโพธิ์	กรรมการบริหาร
9. นายกิตติกร	กาญจน์มยุร	กรรมการบริหาร
10. นางสาวปัทมา	คุณะเพิ่มศิริ	กรรมการบริหาร
11. นายอิโรกิ	มิชิโนะ	กรรมการบริหาร
12. นายศิริพล	นิลवास	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรอบปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- 1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พิจารณาความเหมาะสมของแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โดยได้มีการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อรองรับการขยายการเติบโต และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต
- 2) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุน หรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 3) กำกับดูแลการบริหารจัดการขององค์กร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)
- 5) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ  
ประธานคณะกรรมการบริหาร



# ส่วนที่ 5

## เอกสารแนบ 7

รายละเอียดบริษัทในเครือ

**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)**

แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567







## รายละเอียดบริษัทในเครือ

### บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

#### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

ความเป็นมา

บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เริ่มก่อตั้งปี 2553 เพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับทุกภาคส่วน ทั้งเอกชน ราชการ และส่วนบุคคล ตั้งแต่การให้คำปรึกษา วิเคราะห์ปัญหา ออกแบบระบบใหม่ หรือแก้ไขจากระบบเดิม วางระบบเครือข่าย ทดสอบ ตรวจสอบ ดูแลและอบรมหลังการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯ พร้อมที่จะเป็นส่วนหนึ่ง ในการเสริมสร้างมาตรฐานการทำงานในด้านต่าง ๆ ให้ลูกค้า ด้วยความเข้าใจถึงการใช้งานและผู้ใช้งาน รวมถึงปัญหา เพื่อก้าวข้ามขีดจำกัดของธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และพร้อมเพิ่มระดับศักยภาพขององค์กร

#### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

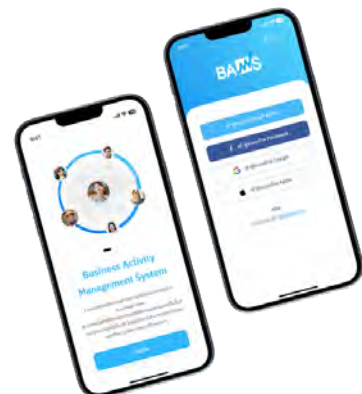
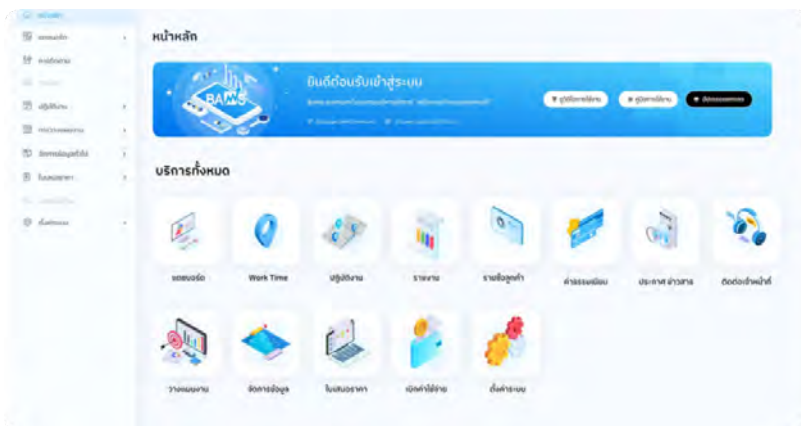
##### 1.1.1 วิสัยทัศน์ การกิจ และคุณค่าหลัก

**เราจะมุ่งสู่การเป็นผู้นำ การให้บริการ  
ระบบบริหารจัดการ และ ติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ  
และ ระบบจัดการขนส่งสินค้า ที่ดีที่สุดในประเทศไทย**



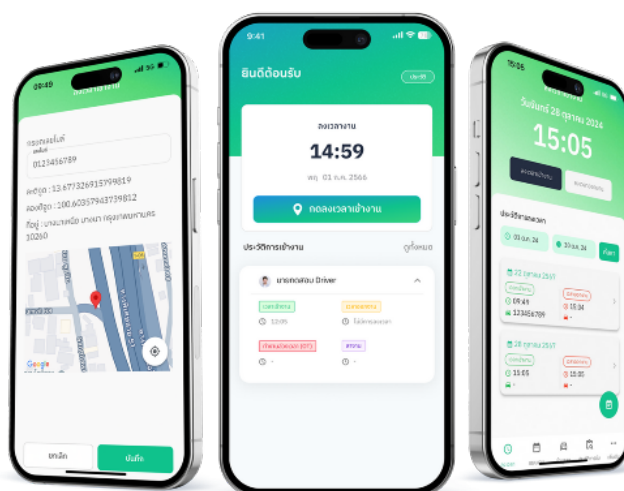
### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

- 2553 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด ด้านระบบยืนยันการส่งปูนผงดด้วยสัญญาณ GPS
- 2554 — 2555 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน) และเปิดตัวระบบวางแผน จัดการควบคุมขนส่งน้ำมันอัตโนมัติ (TMS) เชื่อมต่อกับระบบ GPS Tracking
- 2556 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท แกรนด์ไฮมาร์ท จำกัด ด้านระบบวางแผนจัดการการขนส่งวัสดุก่อสร้างอัตโนมัติ
- 2557 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท นานมีบุ๊ค จำกัด ด้วยระบบ Smart Business Administrator เพื่อบริหารพนักงานขายหนังสือ
- 2558 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท บิวเดอสมาร์ท จำกัด(มหาชน) ด้วยระบบ Smart Business Administrator เพื่อบริหารพนักงานขายงานออกแบบสิ่งปลูกสร้าง
- 2559 เปิดตัวระบบบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ BAMS ให้กับลูกค้าทั่วไป และได้รับรางวัลชนะเลิศจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา
- 2560 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท โตโยต้า ไดฮัทสึ เอ็นจิเนียริง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ด้านระบบติดตามแผนงาน Milk Run เทียบกับการทำงานจริงของรถด้วยข้อมูลจาก GPS Tracking
- 2561 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท ธนาकारไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ด้านระบบติดตามแผนงานรถเงิน เทียบกับการทำงานจริงของรถด้วยข้อมูลจาก GPS Tracking
- 2562 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท มิซูมิ (ไทยแลนด์) จำกัด ด้านระบบ TMS และ EPOD เพื่อจัดการแผนงานจัดส่ง และยืนยันการรับส่งสินค้า
- 2563 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท ฟิลลิป มอริส เทรดิง (ไทยแลนด์) จำกัด ชื่อระบบ Star ในการจัดแผนงานเส้นทางการขายสินค้า
- 2564 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท คาราบาวตะวันตก จำกัด มหาชน ด้านระบบ BAMS ในการแนะนำเส้นทางการขาย
- 2565 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท บริษัท รักษาความปลอดภัย การ์ดฟอร์ช ประเทศไทย ด้านระบบ TMS และ EPOD เพื่อจัดการแผนงานจัดส่ง และยืนยันการรับส่งสินค้า
- 2566 สนับสนุนการใช้งานระบบ บริษัท สมายล์ ดิสทริบิวชั่น จำกัด ด้านระบบ TMS และ EPOD เพื่อจัดการแผนงานจัดส่ง และยืนยันการรับส่งสินค้า
- 2567 จัดทำระบบ BAMS สนับสนุนตามกลุ่มอาชีพ พนักงานส่งเอกสาร รปภ. แม่บ้าน พนักงานขับรถผู้บริหาร
- 2568 แผนงานพัฒนาระบบ BAMS เพื่อสนับสนุนการใช้งานระบบ BAMS , TMS และ EPOD- ปรับ Interface ระบบ BAMS ให้สวยงามน่าใช้มากขึ้น





- แผนส่งเสริมการขาย BAMS Driver เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริหารที่ต้องการติดตามการทำงานของพนักงานขับรถ



## 1.2 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



### 1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ



ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ

Business Activity Management System (BAMS)

ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจแบบ Real-time สามารถบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงานของทีมงานเก็บในระบบฐานข้อมูลอัตโนมัติ อาทิ การลงเวลางาน การตรวจสอบการเข้าเยี่ยมชม การทำใบเสนอราคา การวางแผนงาน ฯลฯ โดยผู้บริหารสามารถตรวจสอบ และติดตามได้ผ่าน Application Website ใช้งานได้สะดวก ทุกที่ ทุกเวลา

- ลดปริมาณการใช้กระดาษ ค่าใช้จ่ายภายในบริษัทและช่วยประหยัดเวลาในการทำงานช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน
- สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการดำเนินการทำธุรกิจ และสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันธุรกิจ
- ช่วยลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน ยกกระดับด้วยการทำงานที่รวดเร็วพร้อมให้บริการได้ทุกเมื่อ
- สามารถนำข้อมูลที่ได้จากพนักงานมาตั้งเป้าหมายยอดขาย เพื่อทำการวางแผนธุรกิจและการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจได้





## ระบบบริหารจัดการการขนส่ง

Transport Management System

ถ้าคุณ....ประสบปัญหาเกี่ยวกับการควบคุมการใช้งานรถขนส่ง

เทคโนโลยี TMS คือคำตอบที่คุณมองหา

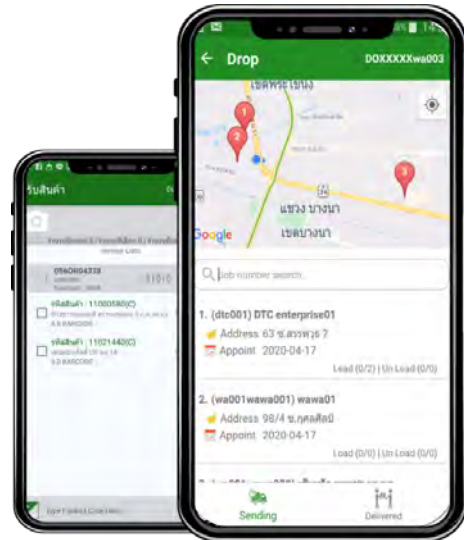
ด้วยการบริหารจัดการระบบขนส่งของคุณจากศูนย์กลาง

คุณก็สามารถทราบรายละเอียดของการขนส่ง พิกัดของรถขนส่ง

ณ เวลานั้นและสามารถจัดการเรียงลำดับของการขนส่งสินค้าของ

คุณเพื่อผลกำไรที่เพิ่มขึ้น





## ระบบยืนยันการรับ-ส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย [EPoD]

Electronics Proved Of Delivery [EPoD]

ระบบที่ช่วยยืนยันความถูกต้องของการรับและส่งสินค้า ด้วยการลงชื่อและถ่ายภาพ ผู้ใช้งานสามารถสื่อสารกับพนักงานขนส่งได้ผ่านแอปพลิเคชัน พร้อมติดตามตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้าได้แบบ Real time จากข้อมูลการบันทึกเช็คอินการส่งสินค้า และปิดงานจัดส่งได้ด้วยรูปถ่ายและลายเซ็น ระบบเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานสู่ระบบออนไลน์



## ระบบยืนยันการรับ-ส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย [EPoD]



ระบบนำทาง GPS จะได้จากตัว Smart Phone สามารถตรวจสอบตำแหน่งผู้จัดส่ง และสถานะของสินค้า



การยืนยันการรับ-ส่งสินค้า (POD) ช่วยบันทึกสถานะการส่งสินค้าและเช็คอินปิดงาน พร้อมระบบรูปถ่ายและลายเซ็น เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการปรับเปลี่ยนค่าส่งในการจัดส่งงานแบบเดิมให้สามารถจัดการได้ทันที



รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร อย่างละเอียดแบบรายวัน เพื่อวิเคราะห์และปรับปรุงประสิทธิภาพงาน ลดความสิ้นเปลืองในการใช้ทรัพยากร

## ระบบยืนยันการรับ-ส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย [EPoD]





### 1.3 รางวัล หรือ มาตรฐาน ที่ได้รับ

- รางวัล IP Champion ประจำปี 2560 จากกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์



- ระบบ ตามมาตรฐาน ISO 29110 ด้วยผู้รับรอง ชั้นนำอย่าง SGS
- มาตรฐานสากล ISO 27001 และ ISO 27701





เว็บไซต์ : <https://www.wssoft.co.th/>

## บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

ความเป็นมา

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เป็นบริษัทในเครือของ บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2549 เพื่อให้บริการแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรทางด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ อันครอบคลุมตั้งแต่การวางระบบเทคโนโลยีด้านภูมิสารสนเทศ GIS (Geographic Information System) เทคโนโลยีการสำรวจข้อมูลระยะไกล RS (Remote Sensing) และการให้คำปรึกษาโครงการอันเกี่ยวเนื่องกับสารสนเทศภูมิศาสตร์

ปัจจุบันได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ที่มีความละเอียดสูงสุด สำหรับงานแผนที่ และระบบภูมิสารสนเทศ เป็นการให้บริการข้อมูลแผนที่ผ่านเครือข่าย DeeMap ซึ่งมีข้อมูลครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย และเป็นผู้นำเข้าและตัวแทนจำหน่ายทั้ง GPS Tracking, MDVR, Meter, Drone, Solutions เพื่อให้บริการแก่กลุ่มองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์มากกว่า 19 ปี

#### 1.1 นโยบายและการประกอบธุรกิจ

##### 1.1.1 วิสัยทัศน์ การกิจ และคุณค่าหลัก

#### คุณค่าหลัก (Core Value)

T

Trustworthy เป็นบริษัทที่มีความซื่อสัตย์ทั้งต่องาน, ต่อลูกค้า เป็นที่น่าไว้วางใจ เชื่อถือได้

D

Driven เป็นบริษัทที่ขับเคลื่อนความสำเร็จของธุรกิจ ด้วยนวัตกรรมและผลงานตลอดเวลา

M

Mastery เป็นบริษัทที่หมั่นฝึกฝนตนเองให้มีศักยภาพ ยึดมั่นในความถูกต้อง บนพื้นฐานของการมีสำนึก รับผิดชอบ คุณธรรม และจริยธรรม



#### วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทชั้นนำด้านสมาร์ต  
MAP & GIS Solutions  
เพื่อความเป็นเลิศในธุรกิจภูมิ  
สารสนเทศ



#### การกิจ (Mission)

ข้อมูลที่หลากหลาย และคุณภาพดินนวัตกรรม  
ตอบสนองความต้องการลูกค้าในเวลา  
อันรวดเร็ว : บริการที่ดี ก่อให้เกิดความ  
พึงพอใจสูงสุด : การขยายธุรกิจ ไปสู่ตลาด  
ดิจิทัล : ทีมงานที่มีประสิทธิภาพและพัฒนา  
อย่างต่อเนื่อง

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานที่สำคัญ

**2547**

เริ่มก่อตั้งแผนกสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)  
บริษัท ดี.ที.ซี.อินเทอร์เน็ตไพรส์ จำกัด

**2549**

จัดตั้งบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เพื่อวางโครงสร้างใน  
การทำธุรกิจด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

**2550**

สนับสนุนแผนที่ออฟไลน์ "DTC Map"  
ประเทศไทย และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

**2555**

สนับสนุนแผนที่ผ่านเครือข่าย "DeeMap v.2"  
ประเทศไทย และ Service Geocode, Search

**2559**

จัดตั้งบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เพื่อวางโครงสร้างใน  
การทำธุรกิจด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

**2561**

➢ DeeMap Box (Map Server), DeeMap Service API  
➢ บริการงานสำรวจข้อมูลแผนที่

**2563**

➢ บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สารสนเทศ  
ภูมิศาสตร์ และระบบซอฟต์แวร์ด้านแผนที่  
➢ DeeMap Indoor 2D, 3D

**2564**

➢ สนับสนุนการใช้งานระบบบริหารจัดการ การป้องกัน  
และบรรเทาสาธารณภัย (DMMS)

**2565**

➢ บริการสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับ ➢ บริการสำรวจทำแผนที่ภูมิประเทศ  
➢ บริการสำรวจและเก็บข้อมูลด้วย GNSS ➢ บริการสำรวจประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม  
➢ บริการสำรวจสำรวจด้วยเลเซอร์สแกน ➢ บริการสำรวจสำรวจคาร์บอนเครดิตจากต้นไม้

**2567**

ถึงปัจจุบัน ➢ บริการฝึกอบรมบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง  
www (TSM : Transport Safety Manager)

## 1.2 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ



DeeMap  
Box



DeeMap  
Services



DeeMap  
Solutions



Survey and  
Data



Consultant and  
Create Training

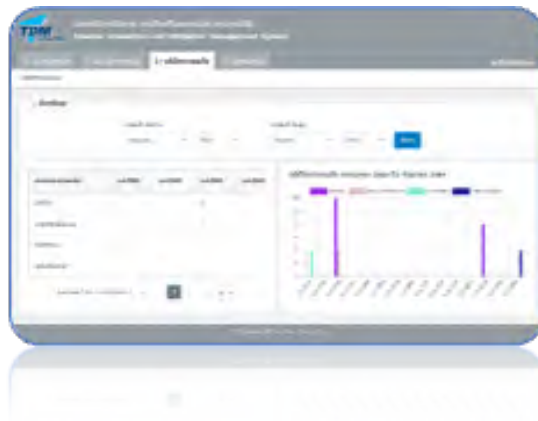
บริการโซลูชันด้านแผนที่แบบเบ็ดเสร็จครบวงจรทางด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ อันครอบคลุมตั้งแต่การวางระบบเทคโนโลยีด้านภูมิสารสนเทศ GIS (Geographic Information System), เทคโนโลยีการสำรวจข้อมูลระยะไกล RS (Remote Sensing) และการให้คำปรึกษาโครงการอันเกี่ยวเนื่องกับสารสนเทศภูมิศาสตร์



#### 1. DeeMap Box

ให้บริการแผนที่ผ่านเครือข่ายภายในองค์กร เป็นระบบเบ็ดเสร็จที่ออกแบบมาสำหรับ Map Server ประกอบด้วยฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ ข้อมูลแผนที่ โดยทำงานผ่าน Service API ที่ไม่จำกัดการใช้งาน และเชื่อมโยงข้อมูลกับผู้ใช้ผ่านเครือข่ายทั้ง Internet และ Intranet





## 2. DeeMap Services (Geo Data)

ให้บริการฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ผ่านระบบเครือข่ายมาตราส่วน 1:4000 ในพื้นที่อำเภอเมือง และนอกเขตอำเภอเมืองที่มาตราส่วน 1:10000

**1**

ชั้นข้อมูลขอบเขตจังหวัด

**2**

ชั้นข้อมูลขอบเขตอำเภอ

**3**

ชั้นข้อมูลขอบเขตตำบล

**4**

ชั้นข้อมูลขอบเขตเทศบาล

**5**

ชั้นข้อมูลตำแหน่งหมู่บ้าน

**6**ชั้นข้อมูลทางน้ำและแหล่งน้ำ  
(รูปพื้นที่ปิด)**7**ชั้นข้อมูลทางน้ำ (แนวเส้น)  
แม่น้ำ, คลอง**8**ชั้นข้อมูลทางรถไฟ, BTS,  
MRT, Airport Link**9**

ชั้นข้อมูลเส้นทางเดินรถ BRT

**10**ชั้นข้อมูลถนนมาตราส่วน  
1:4000 ทั่วประเทศ**11**ชั้นข้อมูลขอบเขตสถานที่สำคัญ  
เช่น นิคมอุตสาหกรรม, สนาม  
บินสถานที่ราชการ, สวน  
สาธารณะ เป็นต้น**12**ชั้นข้อมูลสถานที่สำคัญ เช่น  
โรงเรียน, วัด, สถานที่ราชการ,  
โรงพยาบาล, ถนน, ซอย, สี่  
แยก, สะพาน เป็นต้น**13**

ชั้นข้อมูลขอบเขตอาคาร

**14**

ชั้นข้อมูลเฉพาะทาง





## 2. DeeMap Services (APIs)

ให้บริการฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ผ่านระบบเครือข่ายมาตราส่วน 1:4000 ในพื้นที่อำเภอเมือง และนอกเขตอำเภอเมืองที่มาตราส่วน 1:10000



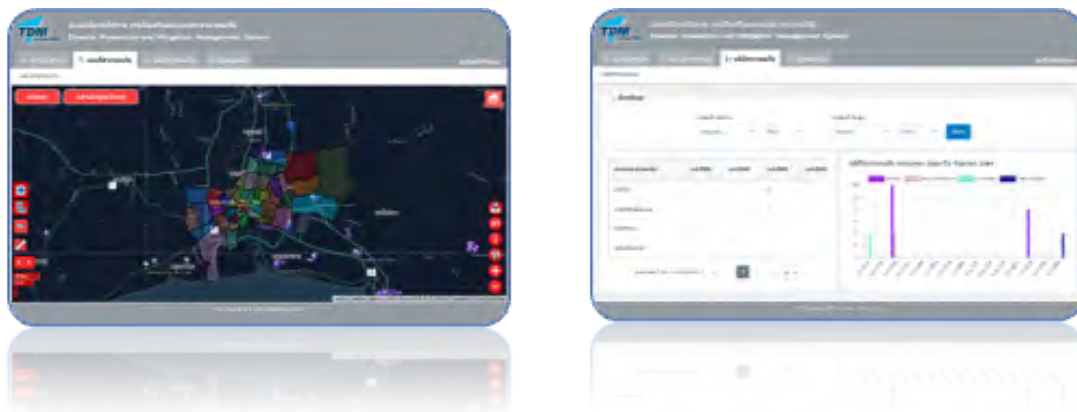
### 3. DeeMap Solutions

ให้บริการบริการพัฒนาซอฟต์แวร์สารสนเทศภูมิศาสตร์ ยึดหยุ่นตามต้องการขององค์กร

3.1 ให้บริการระบบบริหารจัดการ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย Disaster Prevention and Mitigation Management System (DMMS) เป็นชุดโปรแกรมบริหารจัดการ การป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย

เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสถิติสาธารณภัยต่างๆ ที่สามารถเผยแพร่ให้ประชาชนบุคคลภายนอกให้เห็นภาพรวมของภารกิจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้ดำเนินการไว้ โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)

การทำงานแบบ Client — Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย



3.2 ให้บริการถ่ายภาพเสมือนจริง 360 องศา และพัฒนาเว็บไซต์จำลองสถานที่ โดยใช้เทคโนโลยีเสมือนจริง (Virtual Tour) หรือ Virtual Reality (VR) ที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อจำลองสภาพแวดล้อมต่างๆ

ซึ่งทางเราใช้กล้องแบบพิเศษที่จะสามารถเก็บภาพความละเอียดสูงครบทุกมุมมอง 360 องศา ในรูปแบบ 3มิติ ทำให้ภาพที่ออกมามีความละเอียดและคมชัดครบทุกมิติมุมมอง ได้รับบรรยากาศและความรู้สึกดูเสมือนจริง คล้ายกับผู้ชมได้เข้าไปอยู่ในสถานที่นั้นๆ ด้วยตนเอง การทำงานแบบ Client — Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย

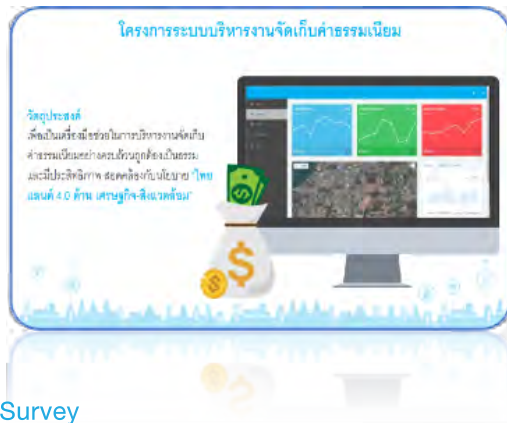


3.3 ให้บริการระบบค่าธรรมเนียมตลาดสดและแผงลอย (Market fee) เป็นชุดโปรแกรมบริหารจัดการเก็บค่าธรรมเนียมตลาดสดและแผงลอย อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

โดยได้นำเอาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และเทคโนโลยี Mobile Application เข้ามา ช่วยในการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียค่าธรรมเนียม และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านต่างๆ โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)

การทำงานแบบ Client — Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และ เว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย







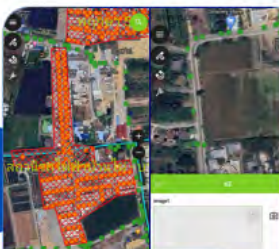
#### 4. GIS & Survey

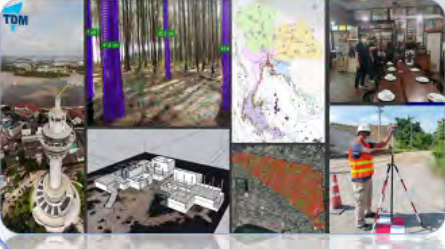
ให้บริการงานสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) และจัดทำข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ให้บริการงานสำรวจภูมิประเทศแบบเคลื่อนที่ (Mobile Mapping System) ให้บริการงานสำรวจจัดทำแผนที่ภูมิประเทศและระดับความสูง (Contour) ให้บริการงานสร้างแบบจำลองด้วยเทคโนโลยี GIS + BIM ให้บริการถ่ายภาพเสมือนจริง 360 องศา (Indoor & Outdoor)







## Dee Survey



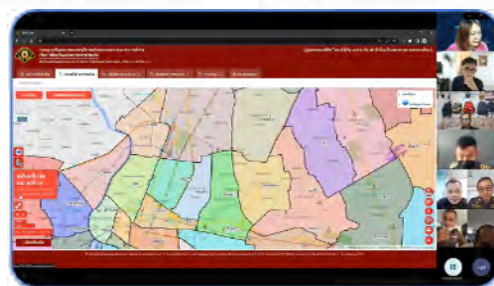


- 01 สำรวจทำแผนที่ภูมิประเทศ
- 02 สำรวจและเก็บข้อมูลด้วย GNSS
- 03 สำรวจและเก็บข้อมูลด้วยโดรน
- 04 สำรวจประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 05 สำรวจและออกแบบพื้นที่ภาษี
- 06 สำรวจจัดทำรายงานเหมืองแร่เพื่อออกประทานบัตร
- 07 สำรวจด้วยเลเซอร์สแกน
- 08 สำรวจคาร์บอนเครดิตจากต้นไม้



## 5. Consultant & Training

ให้บริการงานที่ปรึกษาด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ และอบรม



### Certificate



THAI  
SME-GP

ที่ 12744/2567

ISO/IEC 29110

ISO/IEC 27001

ISO/IEC 27701

ผู้ประกอบการ  
SME

Digital Provider

ยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานสำรวจด้านอากาศยานไร้คนขับ

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรรับรองการปฏิบัติงานอากาศยานไร้คนขับในระยะสายตา แบบปีกหมุน (RVC : Multi-Rotor) รุ่นที่ 30 ณ ศูนย์ฝึกอบรมระบบอากาศยานไร้คนขับ DTI — UTC

สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านอากาศยานไร้คนขับขององค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางการเปลี่ยนแปลงกฎหมายอากาศยานไร้คนขับในประเทศไทย และสามารถปฏิบัติงานด้านอากาศยานไร้คนขับได้ตามแนวทางและมาตรฐานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (CAAT) และองค์การการบินระหว่างประเทศ (ICAO)

DTI-UTCRCV  
Multi-Rotor



SPUUAT for  
Agricultural  
Industry



## ยกระดับมาตรฐานฝึกอบรมบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (TSM : Transport Safety Manager)

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ยื่นความประสงค์ขอเป็นหน่วยงานที่ทำการฝึกอบรมบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่งทางถนน (TSM : Transport Safety Manager) แทนกรมการขนส่งทางบก

ตามที่กระทรวงความปลอดภัยในการขนส่ง พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้ได้รับและผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบการขนส่ง จะต้องจัดให้มีบุคลากรจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (TSM) เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการขนส่งทางถนน ซึ่งมีหน้าที่หลัก 5 ด้าน ได้แก่ การจัดการรถ การจัดการผู้ขับรถ การจัดการการเดินรถ การจัดการการบรรทุกและการโดยสาร และการบริหารจัดการ การวิเคราะห์และประเมินผล โดยต้องผ่านการฝึกอบรมตามคุณสมบัติที่ กรมการขนส่งทางบกกำหนด (บุคคลทั่วไปอบรม 18 ชม. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ และผู้มีประสบการณ์การบริหารจัดการด้านการขนส่งทางถนนไม่น้อยกว่า 5 ปี อบรม 6 ชม.) จากกรมการขนส่งทางบกหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำการฝึกอบรมแทนกรมฯ

ทางบริษัทฯ จะะกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ (SME) เป็นหลัก เพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการขนส่งได้อย่างเป็นระบบ ไม่ใช่เพียงแค่การปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ แต่ยังมีประโยชน์มากมายที่ส่งผลต่อธุรกิจในระยะยาว จากที่กล่าวมาจะเห็นได้ว่า Transport Safety Management (TSM) ไม่ใช่เพียงแค่ระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในการขนส่งทางถนน แต่เป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้ผู้ประกอบการธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ (SME) ของคุณเติบโตอย่างยั่งยืน ด้วยการลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุน สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง

### Our customers



### กลุ่มลูกค้าภาครัฐ

ประมาณ 70%





ประมาณ 30%

### กลุ่มลูกค้าเอกชน



### Contact US

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด 63/4 ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

-  Line : @tdmgis
-  Website : tdm.in.th
-  Email : info@tdm.in.th
-  Facebook : Thai Digital Map
-  Tel : 02-022-4994 ต่อ 2

## บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด ได้เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2550 มุ่งเน้นพัฒนาเทคโนโลยีทางด้าน IT เพื่อประยุกต์ใช้งานให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนตลอดถึงองค์กรต่างๆ โดยมีแนวคิดเพื่อต้องการนำเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ มาใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน เช่น การใช้คนในการเก็บข้อมูล และอื่นๆ โดยมีความมุ่งหวังว่า คอมพิวเตอร์ จะสามารถช่วยให้รวบรวม เก็บบันทึกและแสดงผลข้อมูล รวมถึงการควบคุมอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้

ระบบว่า OMACS (Online Monitoring and Control System ) จากความต้องการระบบที่สามารถดึงข้อมูลจากอุปกรณ์ไม่ว่าเป็นคอมพิวเตอร์ ,เครื่องจักร และ เครื่องมือวัดต่าง ๆ ที่ต้องการ อ่านค่า,ตรวจสอบ, วัดค่า และ แสดงผลแบบ Real time พร้อมกับสามารถควบคุมการทำงานได้ด้วยในทุกๆอุปกรณ์ ซึ่งก็ได้ ออกแบบระบบให้กับบริษัท และหน่วยงานต่างๆ ครอบคลุมถึง Office , โรงงาน และการทางพิเศษ เป็นต้น

ระบบที่พัฒนา เช่น ระบบ ETS ของการทางพิเศษ, ระบบ D-Call เป็น ระบบ VOIP และระบบ Monitoring ห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ของทางด่วน, ระบบ Heat Recovery ของโรงงานสเปกซัน และเป็นตัวแทนจำหน่ายของสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้คัดเลือกสินค้าที่สามารถพัฒนา Software ต่อยอดได้ โดยเน้นเทคโนโลยี IP ทั้งหมด ปัจจุบันทางบริษัทมีเครื่องมือครบถ้วนในการสร้างระบบ OMACS ขึ้นมาใหม่ โดยจัดหมวดหมู่สินค้าและระบบซึ่งแบ่งเป็น 6 กลุ่มด้วยกันคือ 1.กลุ่มที่อยู่อาศัย ได้แก่บ้าน,คอนโด 2.กลุ่มห้างและสวนสนุก 3. กลุ่มรีสอร์ทและโรงแรม 4. กลุ่มการศึกษา 5. กลุ่มการเกษตร 6. กลุ่มเมืองและจังหวัด

2011	เริ่มต้นการพัฒนาระบบโทรศัพท์ฉุกเฉินให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง
2012	Setup Server และ Install Config s:UU NTP Server ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง
2013	Setup Server IP-PBX s:UU callcenter ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจบริการ จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2014	ออกแบบและติดตั้งระบบ SCADA เพื่อการนำความร้อนเหลือทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ADM Systems. (Heat Recovery ) ให้กับบริษัทผู้ประกอบการอุตสาหกรรมโรงงาน ผู้ผลิต
2015	ออกแบบและพัฒนาระบบ ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางด้านไอที โดยเฉพาะธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันต่างๆ.
2016	ออกแบบและพัฒนาร่วมติดตั้งระบบ Vision system ให้หน่วยงานภาครัฐ ที่บริหารจัดการเก็บภาษีเพื่อส่งเสริมฐานะทางการคลังอย่างยั่งยืน ภายใต้ DTC
2017	ออกแบบและพัฒนาระบบจัดการสวนน้ำ พร้อมท่า ทะเลเทียม
2018	ออกแบบและพัฒนาระบบ Smart Security System ให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจประเภทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2019	ออกแบบและพัฒนาระบบ e-sar และ โครงการคำพ้องฤกษ์ให้ กับหน่วยงานราชการ
2020	ออกแบบและพัฒนาระบบ DCONNECT และกล้องตรวจจำใบหน้าให้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต โรงงาน
2021	ออกแบบและพัฒนาระบบ ป้าย VMS , LCS ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง

## งานที่กำลังดำเนินงาน



1. ทางพิเศษอุดรรัถยา
2. ทางพิเศษกาญจนาภิเษก
3. ระบบอินทรา



1. Smart City (ตริ่ง)
2. Digital Signager



1. ติดตามงบประมาณ
2. ใบเบิกวัสดุสิ้นเปลือง
3. ระบบตรวจสอบภายใน



3. Smart lighting
4. Face detect
5. CCTV
6. Led display







---

**บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)**

63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ

เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260

โทร : 1176 (24 ชั่วโมง)

แฟกซ์ : 0-2744-7667

Email : [info@dtc.co.th](mailto:info@dtc.co.th)