



บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/
รายงานประจำปี 2566

D.T.C.

NO. 1 GPS & IOT SOLUTIONS





วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้าน GPS Tracking
และ IoT Solutions



พันธกิจ

- สินค้าที่หลากหลายและคุณภาพดี
- นวัตกรรมที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- บริการที่ดี ก่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
- การขยายธุรกิจสู่ตลาดต่างประเทศ
- ทีมงาน ที่มีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร

H

Honesty
ซื่อสัตย์

A

Ability
สามารถ

H

Harmony
สามัคคี

D

Discipline
มีวินัย

สารบัญ

• สารจากประธานกรรมการบริษัท	04
• สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	06
• จุดเด่นทางการเงินและเหตุการณ์ที่สำคัญ	11

01

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	20
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	62
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	68
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	84
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	99

02

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	103
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	109
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	126
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	144

03

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

• รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	153
• งบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน	159

04

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	238
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ ควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	240
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	263
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	265
เอกสารแนบ 4 กรัฟฟิซินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคากรัฟฟิซิน	268
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ (ฉบับเต็ม)	270
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	281
เอกสารแนบ 7 รายละเอียดบริษัทในเครือ	287



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

OUR PRODUCTS

ผลิตภัณฑ์ของเรา

GPS TRACKING

SOFTWARE



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



MOBILE DVR



IOT SOLUTIONS



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ



สารจากประธานกรรมการบริษัท



กลุ่มบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการวิจัย พัฒนา เทคโนโลยีและออกแบบผลิตภัณฑ์ตลอดมา ทำให้กลุ่ม บริษัทฯ มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว สามารถสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของ ลูกค้าและตอบสนองต่อพฤติกรรมกรรมการดำเนินชีวิตในรูปแบบ ใหม่ได้เป็นอย่างดี





สารจากประธานกรรมการบริษัท

ในปี 2566 เศรษฐกิจไทย ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน โดยมีแรงขับเคลื่อนจากภาคการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวอย่างเร็วจากการเปิดประเทศอย่างเป็นทางการเพื่อต้อนรับนักท่องเที่ยวจากทั่วโลก หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) คลี่คลายลงตามลำดับ ประชาชนสามารถกลับมาใช้ชีวิตได้ตามปกติ ส่งผลให้ภาคครัวเรือนมีการใช้จ่ายที่เติบโตขึ้น ทั้งจากการจ้างงานและเพิ่มรายได้ของประชาชน ในส่วนของภาคบริการที่เกี่ยวข้องเนื่องจากธุรกิจท่องเที่ยว และความต่อเนื่องของภาคการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจในภาพรวมยังคงต้องเผชิญความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยจากสงครามผ่านช่องทางการค้า การท่องเที่ยว และราคาพลังงานที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงต่อเศรษฐกิจโลก

การทำธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงภายใต้สภาวะความเสี่ยงทางเศรษฐกิจในด้านต่างๆ ถือเป็นความท้าทายของการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารตระหนักดีว่า กลยุทธ์ที่สำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า ควบคู่กับการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การเดินทางในการลงทุนขยายธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง ตามเป้าหมายของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 “D.T.C. Be Better”

กลุ่มบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีและออกแบบผลิตภัณฑ์ออกมา ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว สามารถสร้างนวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคในรูปแบบใหม่ได้เป็นอย่างดี ประกอบกับแนวโน้มการเติบโตของเทคโนโลยีอุตสาหกรรม Internet of Things (IoT) และการผลักดันนโยบาย Thailand 4.0 ของภาครัฐที่พัฒนาสู่เศรษฐกิจดิจิทัลจะเป็นโอกาสของกลุ่มบริษัทฯ ในการขยายงานไปในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) มากยิ่งขึ้น เป็นโอกาสที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ในการเติบโตได้อย่างยั่งยืน ภายใต้การดูแลสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ดิ.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ของขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ทุกหน่วยงาน ที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และให้การสนับสนุนกลุ่มบริษัทฯ ด้วยดีมาโดยตลอด รวมถึงขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ร่วมแรงร่วมใจ กุ่มนึกในการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ก้าวผ่านอุปสรรคต่างๆ จนบรรลุเป้าหมาย และขอให้เชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้า สร้างสรรค์นวัตกรรมทางเทคโนโลยีและบริการที่ดีที่สุดสำหรับลูกค้าด้วยคุณภาพ มีหลักการทำงานที่ดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการไม่หยุดนิ่งที่จะปรับตัวและพัฒนาธุรกิจ เพื่อสร้างความเจริญและการเติบโตให้แก่เศรษฐกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง
ประธานกรรมการบริษัท



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



“ทีมผู้บริหารและพนักงานให้คำมั่นว่า จะทำงานด้วยความ มุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และมั่นคง คำนี้ถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทำให้ชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ พร้อม เดินหน้าในการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อรองรับความ ต้องการได้ในอนาคต”





สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2566 จากความมุ่งมั่นบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ “D.T.C. Be Better” สร้างฐานรากของบริษัทฯ ให้ยังคงเป็นผู้นำอันดับ 1 ด้านจีพีเอส (GPS) ติดตามรถ และไอโอทีโซลูชัน (IoT Solutions) ในประเทศไทย และเติบโตในระยะยาวอย่างมั่นคง ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักดีว่าวิกฤตที่ท้าทายมาพร้อมกับโอกาสใหม่ๆ จึงเร่งดำเนินการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจ

ถึงแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปี 2566 ทั้งประเทศไทยและทั่วโลกจะผ่านคลายความรุนแรงลง แต่ก็เป็นปีที่มีความตึงเครียดจากสถานการณ์สงครามระหว่างรัสเซีย-ยูเครน อีกทั้งความขัดแย้งระหว่างอิสราเอลและกลุ่มฮามาส ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในภาพรวม และเศรษฐกิจไทย โดยผู้บริหาร มุ่งมั่นและให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริหารงานแบบครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance : ESG) ควบคู่ไปกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทยึดถือเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืนและรายงานให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียทราบ

โดยผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2566 ภาพรวมของแต่ละกลุ่มธุรกิจทั้งรายได้และกำไร ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทในเครือ (“กลุ่มบริษัทฯ”) มีรายได้รวม 729.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 87.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.70 จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 99.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.64 หรือร้อยละ 91.65 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของปีก่อน ส่งผลให้ฐานะการเงินของบริษัทฯ มีสภาพคล่องที่ดี มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม ทีมผู้บริหารและพนักงานให้คำมั่นว่า จะทำงานด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และมั่นคงคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทำให้ชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ พร้อมเดินหน้าในการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อรองรับความต้องการได้ในอนาคต

ในนามของผู้บริหาร บริษัท ดี.ที.ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ที่ได้ให้ความไว้วางใจ ความเชื่อมั่น และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เสมอมา บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างความเติบโตอย่างต่อเนื่องให้กับธุรกิจ เราจะดำเนินการอย่างรวดเร็วและจริงจัง (Fast & Serious) ในปี 2567 บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งสู่องค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังและสร้างความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียมกัน

กศพล คุณะเพ็ญศิริ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



คณะกรรมการบริษัท



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร

- ประธานกรรมการบริษัท



นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ

- รองประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายสุพันธ์ พรสูงส่ง

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ



นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร

- กรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ



นายอัมพร พรวารกรณ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- กรรมการอิสระ

**นายอุดน บริรักษ์**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ

**พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ

**ดร.ชาญ ลายลักษณ์**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

**นายรัชชัย เศรษฐจินดา**

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

**ดร.วศะ โขะทัต**

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

**มาชาโนริ มัตซึโอะ**

- กรรมการบริษัท





ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การทำกับ
คู่แฉกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



ผู้บริหารระดับสูง



นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่



นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน



นายสิทธิเดช ไนตระกูลพงศ์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ



พันโทวัฒนา พิไลพงษ์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร



นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

จุดเด่น
ทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	2566	2565	2564
สินทรัพย์รวม	1,745.75	1,667.81	800.71
หนี้สินรวม	263.40	281.57	277.91
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,482.35	1,386.24	522.80

งบกำไรขาดทุน	2566	2565	2564
รายได้จากการขายสินค้า	30.46	41.00	46.89
รายได้จากการให้บริการ	678.96	594.94	538.58
รายได้อื่นๆ	20.04	5.65	6.06
รายได้รวม	729.46	641.59	591.53
ต้นทุนขายสินค้า	26.22	26.70	35.78
ต้นทุนการให้บริการ	321.13	291.89	262.04
กำไรขั้นต้น	362.08	317.35	287.66
ค่าใช้จ่ายในการขาย	49.40	46.70	37.12
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	200.05	202.48	153.50
กำไรสุทธิสำหรับปี	99.83	52.06	78.45
กำไรต่อหุ้น	0.08	0.06	0.14
โดยคิดจากจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเสนอขาย (บาทต่อหุ้น)			
มูลค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	626.56	602.50	450.00

อัตราส่วนทางการเงิน	2566	2565	2564
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	13.66%	8.10%	13.06%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ) (ROA)	7.77%	5.98%	12.88%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ) (ROFA)	36.95%	22.04%	36.55%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) (ROE)	6.93%	5.43%	14.88%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) (เท่า)	0.18	0.20	0.53
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) (เท่า)	7.92	7.46	2.61
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio or Acid Test Ratio) (เท่า)	7.23	6.70	1.98
อัตราทางการเงินปันผล (ร้อยละ)	2.68%	76.95%	-

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

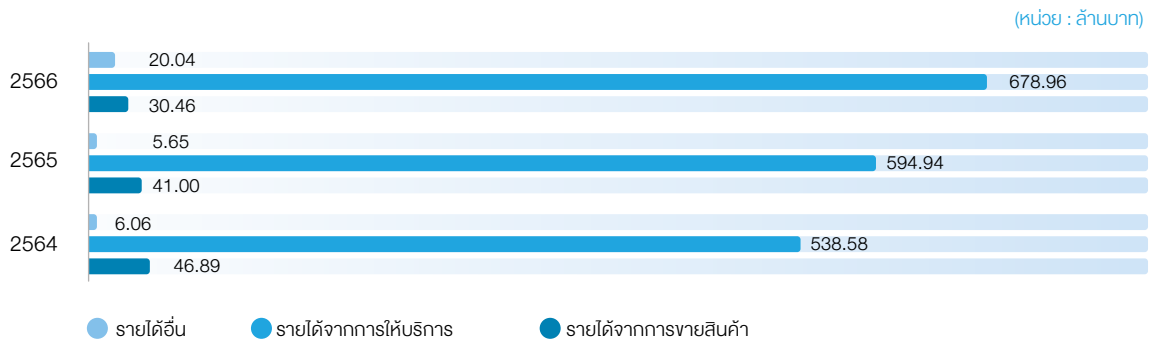
การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

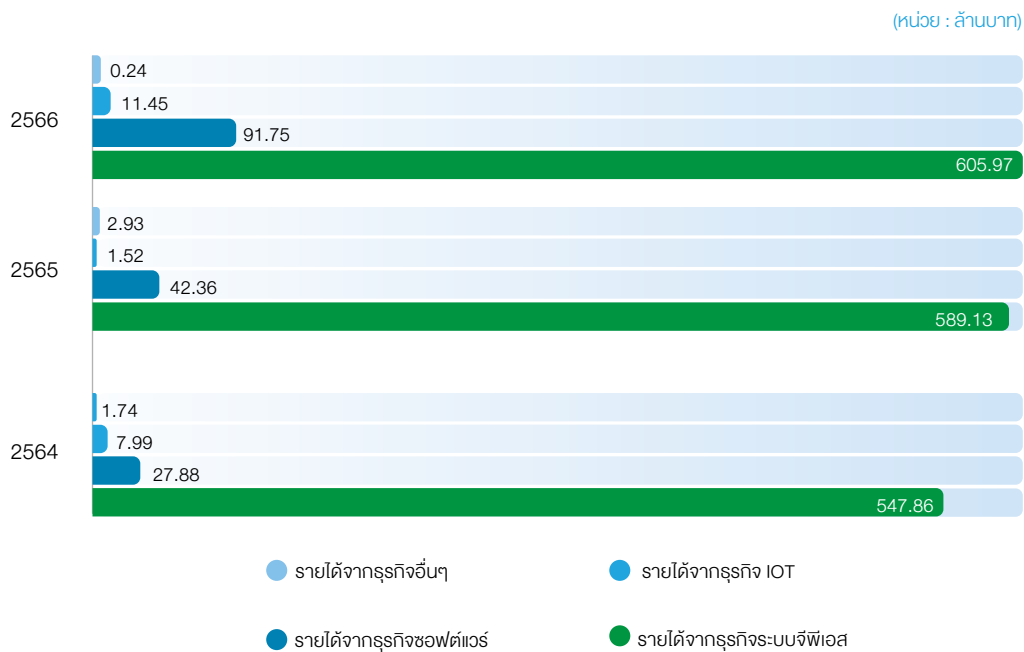


จุดเด่นทางการเงิน

รายได้จากการขายและบริการปี 2564 ถึง 2566



รายได้ตามประเภทธุรกิจ ปี 2564 ถึง 2566





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



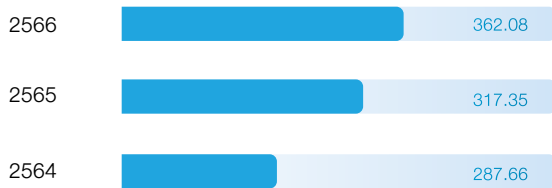
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

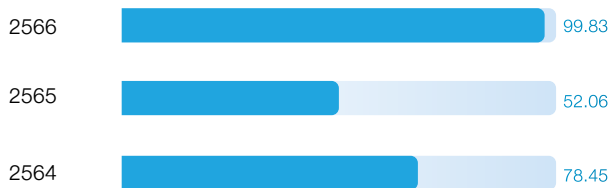
อัตรากำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)



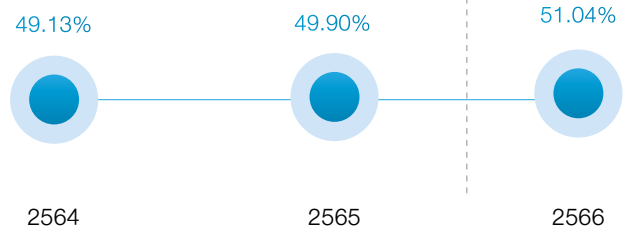
กำไรสุทธิ

(หน่วย : ล้านบาท)



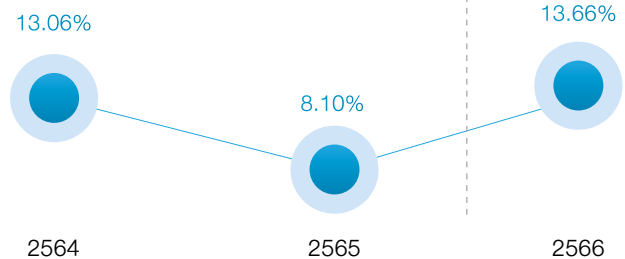
อัตรากำไรขั้นต้น (%)

(หน่วย : ล้านบาท)



อัตรากำไรสุทธิ (%)

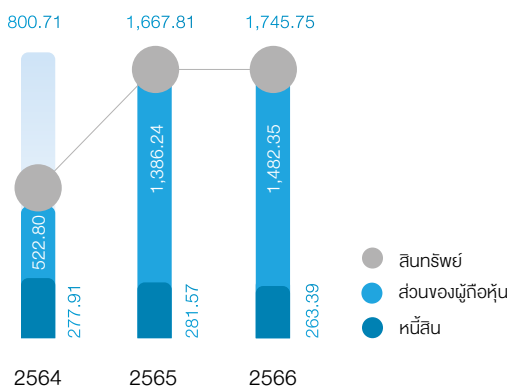
(หน่วย : ล้านบาท)



รายงานทางการเงินที่สำคัญ ปี 2564 ถึง 2566

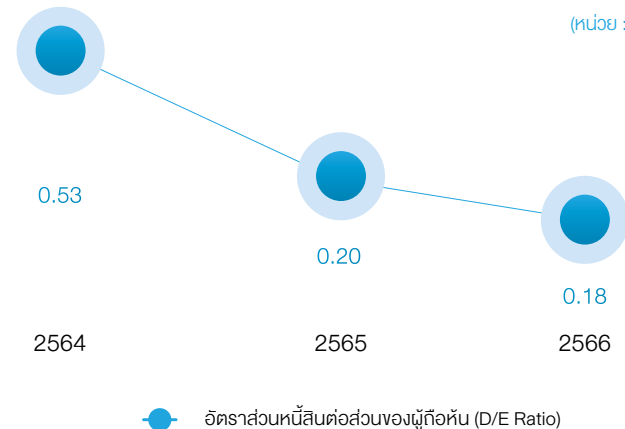
งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

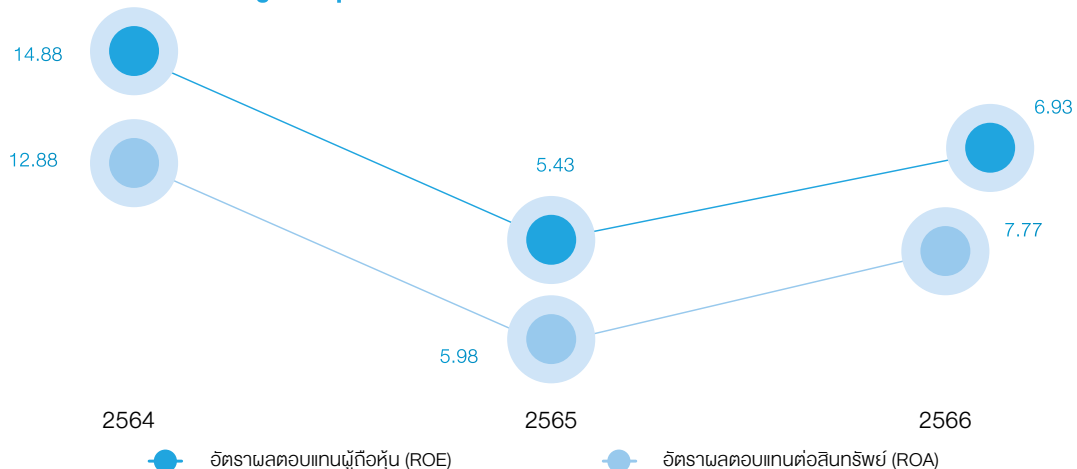


สัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E)

(หน่วย : เท่า)



อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) และอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)





เหตุการณ์สำคัญในช่วงปีที่ผ่านมา บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์และเป้าหมาย ปี 2566



เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2566 คณะผู้บริหารแสดงวิสัยทัศน์และเป้าหมายของบริษัทสำหรับปี 2566 ในหัวข้อ "D.T.C. Be Better"

เข้าเยี่ยมชมบริษัทพันธมิตร



คณะผู้บริหารระดับสูง พร้อมด้วยทีมผู้บริหารได้เดินทางไปเยี่ยมชม YAZAKI Corporation ที่ประเทศญี่ปุ่น ในช่วงวันที่ 25-29 มกราคม 2566

Smart Logistics Expo 2023



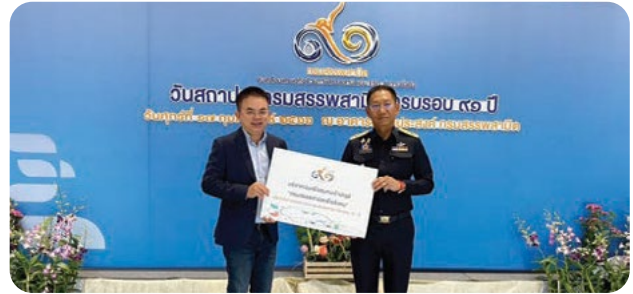
บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท ยามาฮ่า เอ็นเนอร์จี้ ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด แสดงนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพิ่มความปลอดภัย ในการจับจ่ายในงาน Smart Logistics Expo 2023 ครั้งที่ 2 ซึ่งจัดที่กรุงโตเกียว, ประเทศญี่ปุ่น ในวันที่ 25-27 มกราคม 2566



DTCENT จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566



เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ณ ห้องบอลรูม 1 ชั้น 5 โรงแรม S31 Sukhumvit นำโดยนายอภิสิทธิ์ จุฑาทิพย์กิจ ประธานกรรมการบริษัท นายทศพล คุณะเพ็ชรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ พร้อมด้วยคณะกรรมการ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) หรือ DTCENT ร่วมแถลงผลการดำเนินงานซึ่งสำเร็จลุล่วงด้วยดี ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติทุกวาระที่น่าเสนอ

ร่วมแสดงความยินดีเนื่องในวันสถาปนา
กรมสรรพสามิตครบรอบ 91 ปี

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) นำโดย คุณทศพล คุณะเพ็ชรศิริ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมแสดงความยินดีเนื่องในวันสถาปนากรมสรรพสามิตครบรอบ 91 ปี พร้อมมอบเงินบริจาคสมทบเข้าบัญชี “กรมสรรพสามิตเพื่อสังคม” เพื่อใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของกรมสรรพสามิตต่อไป โดยมี คุณอัษฎมภ์ สนธยานนท์ รองอธิบดีรักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านการพัฒนาและบริหารการจัดเก็บภาษี ให้การต้อนรับและเป็นผู้รับมอบ ณ กรมสรรพสามิต กรุงเทพฯ

สนับสนุนการติดตั้ง WiFi ให้กับห้องสมุดชุมชน
บ้านหนังสือ กรุงเทพมหานคร

ในปี พ.ศ.2566 บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้ส่งมอบการติดตั้ง WiFi บ้านหนังสือ จำนวน 15 แห่ง ให้แก่นักกิจกรรมอาสาสมัคร ทิพาและการท่องเที่ยว เพื่อสนับสนุนและเพิ่มแรงจูงใจให้เด็ก และเยาวชนมาใช้บริการมากขึ้น โดยบ้านหนังสือสามารถรองรับการให้บริการสืบค้นข้อมูล ค้นหาความรู้ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ บริษัทฯ มุ่งเน้นส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนทางด้านศึกษาและปลูกฝังคุณธรรมให้แก่เยาวชน ซึ่งจะเติบโตเป็นกำลังสำคัญของประเทศในอนาคต

ดี.ที.ซี. รุกเดินหน้า ย้ายธุรกิจต่างประเทศ
เปิด ดี.ที.ซี. ลาว

เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯ เดินหน้าขยายตลาดต่างประเทศ ร่วมกับ บริษัท สูดพร อิมพอร์ต เอ็กส์พอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตั้งเป้าหมายเพื่อเปิด บริษัท ดี.ที.ซี. ลาว จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพให้กับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านต่างๆ อาทิ ระบบการขนส่ง และ การพัฒนาเมืองสู่เมืองอัจฉริยะโดยบริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมเข้ามาจัดการ ควบคุม กำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่ง เพื่อช่วยภาครัฐในด้านการติดตามยานพาหนะด้วย GPS ระบบคลังสินค้า ระบบช่วยบริหารด้านโลจิสติกส์ ฯลฯ และการสร้างเมืองอัจฉริยะ เพื่อสนับสนุนทางภาครัฐในด้านโทรคมนาคมและหน่วยงานธุรกิจให้เกิดความสะดวกสบาย รวดเร็ว และถูกต้อง ซึ่งเทคโนโลยีเหล่านี้ จะสามารถรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในอนาคตได้อย่างต่อเนื่องพร้อมศึกษาและหาแนวทางในการจัดตั้งบริษัทที่ต่างประเทศเพิ่มเพื่อก้าวไปสู่บริษัทชั้นนำด้านเทคโนโลยีในอนาคตอันใกล้



D.T.C. ยกย่องเทคโนโลยีสุดล้ำ โซลูชันที่สมัย มาร่วมจัดแสดงในงาน TILOG-LOGISTIX 2023



บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทชั้นนำด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมของประเทศไทย ยกย่องเทคโนโลยีและโซลูชันมาร่วมจัดแสดงในงาน TILOG-LOGISTIX 2023 งานแสดงสินค้าและบริการด้านโลจิสติกส์ที่ครบครันที่สุดในประเทศไทย ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-19 สิงหาคม 2566 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคบางนา เพื่อแสดงศักยภาพของนวัตกรรมจาก DTC ที่เราได้พัฒนาขึ้นมาเพื่อตอบโจทย์ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ รวมถึงเปิดโอกาสในการพบปะเจรจาการค้า เพื่อสร้างเครือข่ายกลุ่มลูกค้าในอนาคตในงานนี้ DTC ได้นำเทคโนโลยี และโซลูชันใหม่ๆ มาร่วมแสดงในงาน ไม่ว่าจะเป็น ระบบติดตามรถอัจฉริยะ (GPS Tracking), ระบบติดตามและล็อกตู้คอนเทนเนอร์ (Container Tracking / E-lock), ระบบบริหารจัดการส่งอัตโนมัติ (Transport Management System), ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance) และระบบต่างๆ ที่จะช่วยยกระดับการทำงานด้านโลจิสติกส์ให้ง่ายขึ้นยิ่งกว่าเดิม

DTC ร่วมกิจกรรมสัมมนาเพื่อทดสอบกระบวนการ นำสุราเข้ามาในราชอาณาจักร โดยกรมสรรพสามิต



เมื่อวันอังคารที่ 31 ตุลาคม 2566 สรรพสามิตจัดกิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทดสอบกระบวนการนำสุราเข้ามาในราชอาณาจักร โดยผู้ใช้งานจริง (Usability Test : UT) โดยมี ว่าที่ร้อยตรีประยุทธ เสตภาภิรมย์ ผู้อำนวยการสำนักงานและพัฒนากิจการจัดเก็บภาษี 1 เป็นประธานเปิดงานสัมมนา โดยทางบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่ง และได้พัฒนาโครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้าสุรายาสูบ ไฟ และเครื่องดื่มจากผู้ได้รับใบอนุญาตขายสุรายาสูบ และไฟ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต โดยระบบงานรองรับการใช้งานได้ตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้ประกอบการร้านค้า และประชาชน ระบบงานออกแบบให้ผู้ได้รับใบอนุญาตสามารถแจ้งราคายาสูบปลั๊กได้อย่างสะดวก เจ้าหน้าที่ที่สามารถใช้ระบบงานเดียวกันในการสำรวจราคา ตลอดจนประชาชนสามารถเข้าร่วมแจ้งราคายาสูบเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการตรวจสอบและสร้างความเป็นธรรมให้กับสังคมอย่างยั่งยืน

DTC ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในงานสัมมนา 4th ITIC FORUM 2023



DTC ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในงานสัมมนา 4th ITIC FORUM 2023 ของ มูลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะ เพื่อยกระดับความร่วมมือและเผยแพร่ความรู้ให้กับสังคมในหัวข้อ "The Power of Data in Transportation for the Road Ahead" พลังของข้อมูลต่อระบบคมนาคมขนส่งสำหรับเส้นทางสู่อนาคต เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา คุณทศพล คุณะเพ็ชร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำด้านระบบ GPS ติดตามยานพาหนะและระบบ IoT Solution ในประเทศไทย ได้เข้าร่วมเป็นวิทยากรในหัวข้อ พลังของข้อมูลต่อระบบคมนาคมขนส่งสำหรับเส้นทางสู่อนาคต โดยเรื่องที่บรรยายเกี่ยวข้องกับการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยเหลือด้านความปลอดภัย เช่น GPS Tracking, กล้อง Mobile DVR ที่ช่วยแจ้งเตือนพฤติกรรมเสี่ยง และเพิ่มความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุในการขับขี พร้อมสามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์ต่อระบบขนส่งสำหรับการคมนาคมสำหรับเส้นทางสู่อนาคต

DTC โซวโซลูชัน Smart City สุดล้ำ ในงาน Rangsit Smart City Showcases



DTC โซวโซลูชัน Smart City สุดล้ำ ในงาน Rangsit Smart City Showcases เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในการบริหารจัดการเมืองอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2566 ที่ผ่านมา บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ผู้นำอันดับ 1 ด้าน GPS และ IoT Solution ได้นำโซลูชันสำหรับการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) ร่วมจัดแสดงในงาน Rangsit Smart City Showcases ณ Alive Park Hall ชั้น G ศูนย์การค้าฟิวเจอร์พาร์ครังสิต

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

เปิดศูนย์บริการ DTC Shop จุดบริการสำหรับ จำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ GPS เต็มรูปแบบ



ในปี 2566 ทีมผู้บริหาร DTC ได้เปิดศูนย์บริการ DTC Shop เพื่อยกระดับความสะดวกสบายเข้ามาใกล้คุณมากยิ่งขึ้น และพร้อมที่จะให้บริการด้วยมาตรฐานอย่างเต็มรูปแบบ โดยบริษัทฯ เดินหน้าเปิด DTC Shop เพื่อเป็นจุดบริการสำหรับจำหน่าย ติดตั้ง ซ่อมบำรุง อุปกรณ์ GPS และกล้องสำหรับรถ ภายใต้คอนเซ็ปต์รวดเร็ว ครบ จบในที่เดียว พร้อมทั้งจะให้บริการด้วยมาตรฐานอย่างเต็มรูปแบบ พร้อมมีช่างผู้ชำนาญการให้บริการทุกวัน ในอนาคต บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตั้งเป้าหมายในการเปิดจุดให้บริการฯ เพิ่มอีกให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้นปัจจุบัน DTC SHOP ได้เปิดให้บริการแล้วทั้งหมด 9 แห่ง



- DTC SHOP สาขาบางนา กม.6
- DTC SHOP สาขาเชียงใหม่
- DTC SHOP สาขาอุดรธานี
- DTC SHOP สาขาขอนแก่น
- DTC SHOP สาขาอยุธยา
- DTC SHOP สาขานครสวรรค์
- DTC SHOP สาขาพระราม 2
- DTC SHOP สาขาแหลมฉบังชลบุรี
- DTC SHOP สาขามานพารังษี



วิสัยทัศน์และเป้าหมาย ปี 2567 ●●●●



บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดงาน Year Plan ประจำปี 2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 5 มกราคม 2567 นำโดยท่านประธานกรรมการบริษัท นายอภิสิทธิ์ ธุจิเกียรติกำจร เป็นประธานในการเปิดงาน และนายทศพล คุณะเพ็ชรศิริ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประกาศวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของบริษัทในปี 2567 ในหัวข้อ D.T.C. Fast & Serious สดเร็ว..เอาจริงเอาจัง เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ คงไว้ซึ่งการครองส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ของประเทศไทย ที่ทำให้บริษัทฯ เป็นบริษัทชั้นนำด้าน GPS Tracking และ IoT Solutions โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน





01

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

1

โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) หรือ “บริษัท” เป็นผู้ให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ GPS Tracking อันดับ 1 ของประเทศไทย โดยบริษัท เริ่มการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งแรกให้กับประชาชนทั่วไป (IPO) ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “DTCENT” บริษัท เข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี หมวดธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บริษัท ดำเนินธุรกิจให้บริการระบบติดตามยานพาหนะด้วยดาวเทียม (GPS Tracking) ครบวงจร ตั้งแต่ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่าย ให้บริการเช่าอุปกรณ์ รวมถึงพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับบริหารงานขนส่ง ให้แก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยครองส่วนแบ่งการตลาดอันดับ 1 ของประเทศไทย บริษัท มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (“WS”) บริษัท ไทย ดิจิทัลแมพ จำกัด (“TDM”) และบริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (“DCORE”) โดยบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00 ร้อยละ 96.67 และร้อยละ 90.00 ตามลำดับ

ด้วยศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบกับประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ ความสามารถ และความพร้อมของบุคลากรในการขยายหรือพัฒนาธุรกิจ ทำให้ได้รับความเชื่อมั่นจากพันธมิตรขนาดใหญ่ทั้งในและต่างประเทศ ที่ต้องการเข้ามาเป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partner) เพื่อขยายธุรกิจและเติบโตไปด้วยกัน ได้แก่ บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์ยี ซิสเต็มส์ (“YES”) และ บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด (“BRS”) โดยเข้ามาถือหุ้นของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 13.44 และร้อยละ 11.20 ตามลำดับ โดยในความร่วมมือกับ YES บริษัท มีเป้าหมายที่จะมุ่งเน้นขยายธุรกิจในส่วนของอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะแบบ OEM ในกลุ่มลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ในขณะเดียวกันความร่วมมือระหว่างบริษัท และ BRS จะเพิ่มศักยภาพให้แก่บริษัทในด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และพัฒนาผลิตภัณฑ์ Supply Chain Solutions ใหม่ๆ เพื่อช่วยลดต้นทุนและเสริมประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่กลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ต่างๆ รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัท และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์



วิสัยทัศน์

บริษัทชั้นนำด้าน GPS Tracking
และ IoT Solutions



พันธกิจ

- สินค้าที่หลากหลายและคุณภาพดี
- นวัตกรรมที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- บริการที่ดี ก่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด
- การขยายตลาดสู่ตลาดต่างประเทศ
- ทีมงาน ที่มีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ค่านิยมองค์กร

H

Honesty
ซื่อสัตย์

A

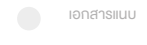
Ability
สามารถ

H

Harmony
สามัคคี

D

Discipline
มีวินัย



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนางานที่สำคัญ

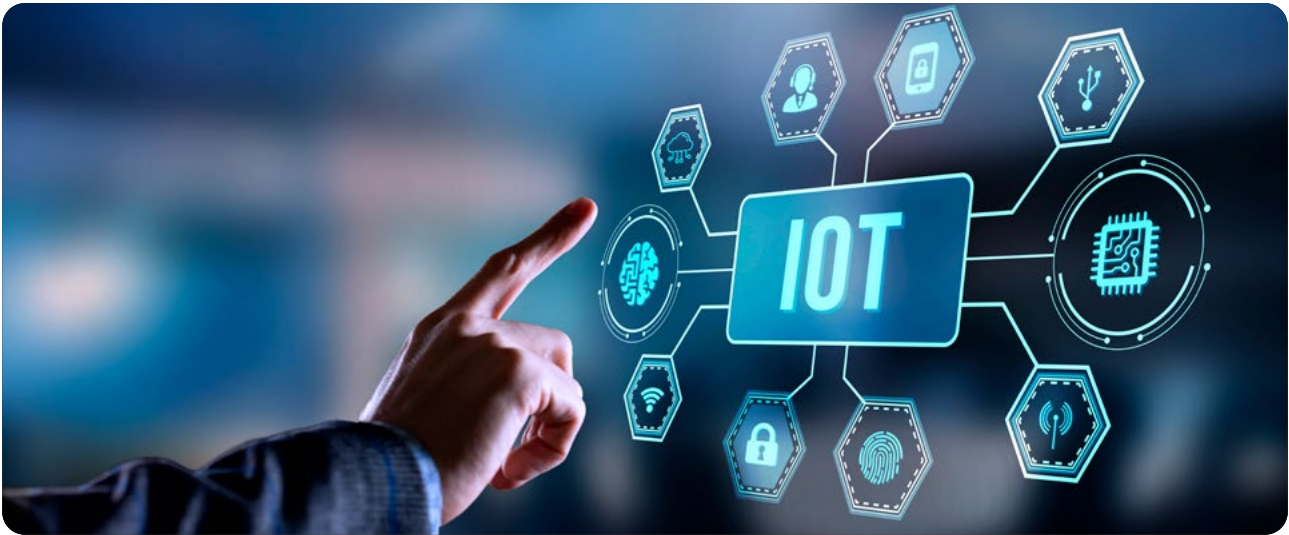
บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2539 ได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการขนส่ง โดยมีความคาดหวังที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนของประเทศไทย ผ่านการจัดตั้งศูนย์ทดสอบคนขับ (Driver Testing Center) เพื่อทดสอบความสามารถของผู้ขับขี่ ต่อมาทางบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยมีการออกแบบพัฒนาและผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในการควบคุมและตรวจสอบยานพาหนะ โดยเริ่มจากการออกแบบกล่องดำสำหรับบันทึกการใช้งานรถยนต์ รวมถึงจัดเก็บข้อมูลสถิติต่างๆ ในการใช้งานรถยนต์

ต่อมาบริษัทฯ ได้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและเล็งเห็นโอกาสในการนำเทคโนโลยีใหม่จากต่างประเทศเข้ามาใช้งาน สำหรับการติดตามยานพาหนะ ในปี 2545 บริษัทฯ ได้เริ่มพัฒนาอุปกรณ์ และระบบติดตามยานพาหนะ (Global Positioning System หรือ GPS Tracking) ซึ่งสามารถแสดงผลการติดตามยานพาหนะได้ในทันที (Real-time) ผ่านการรับส่งข้อมูลบนอินเทอร์เน็ต

ในปี 2552 บริษัทฯ ได้ออกแบบพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องดำสำหรับการบันทึกภาพและวิดีโอ เพื่อรองรับความต้องการของผู้ใช้งานที่ต้องการความปลอดภัยในการขนส่งที่มากขึ้น โดยอุปกรณ์สามารถทำงานในรูปแบบเดียวกันกับอุปกรณ์ GPS Tracking สามารถรับส่งข้อมูลมายังระบบสนับสนุนและแสดงข้อมูลได้แบบ Real-time ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถติดตามความเคลื่อนไหวของรถขนส่งได้ตลอดเวลาผ่านระบบซอฟต์แวร์ที่ใช้แสดงเส้นทางของยานพาหนะที่พัฒนาไว้เพื่อบริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์เสริมที่ช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการกลุ่มรถได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ซอฟต์แวร์ระบบบริหารงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance) โปรแกรมที่ตรวจเช็คสภาพรถก่อนเริ่มต้นการเดินทาง (Pre Trip) ระบบบริหารจัดการส่งอัตโนมัติ (TMS Ultimate) โปรแกรมที่ช่วยกำหนดเส้นทางการวิ่งรถ (Check Route) แอปพลิเคชันระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Digital City Application) แอปพลิเคชันตรวจสอบเส้นทางการเดินรถประจำทาง จุดจอดรถ เพื่อให้สามารถวางแผนการเดินทางล่วงหน้าได้ ผ่านแอปพลิเคชัน (DTC Bus Line Application) และระบบตรวจสอบข้อมูลภาพเคลื่อนไหวจากอุปกรณ์กล้องบันทึกภาพที่ติดตั้งภายในยานพาหนะ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ทั้งรูปแบบ Real-time และตรวจสอบย้อนหลังผ่านแอปพลิเคชัน DTC Viewer เป็นต้น

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้มีการร่วมมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัท ยาสากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม จำกัด (“YES”) ซึ่งเป็นบริษัทขนาดใหญ่ของประเทศญี่ปุ่น ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายชิ้นส่วนสำหรับยานพาหนะทุกประเภท โดย YES ได้เข้ามาร่วมลงทุนในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 9.00 เพื่อร่วมพัฒนาธุรกิจและสินค้าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ เพื่อเจาะตลาดการรับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของลูกค้า (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) สำหรับลูกค้าแบรนด์รถบรรทุกขนาดใหญ่ในประเทศไทย

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ทำให้การติดต่อสื่อสารพัฒนาอย่างก้าวกระโดด และได้กลายมาเป็นแรงขับเคลื่อนในการดำรงชีวิตในปัจจุบัน โดยที่เริ่มเห็นได้ชัดในปัจจุบันคือการนำอินเทอร์เน็ตมาใช้ในการเชื่อมต่ออุปกรณ์อื่นที่นอกเหนือจากโทรศัพท์ซึ่งทำให้เกิดการสื่อสารระหว่างกันและสามารถเชื่อมต่อข้อมูลกันได้ตลอดเวลา ด้วยความเร็วของโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ความเสถียร ความแม่นยำในการส่งข้อมูลที่ได้พัฒนามากขึ้น จนเกิดเป็น Internet of Things หรือ IoT Solution ที่ได้นำมาพัฒนาเป็น Smart Solution ต่างๆ หลากหลายประเภท กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เล็งเห็นโอกาสจากความก้าวหน้าในเทคโนโลยีและโอกาสทางธุรกิจ จึงได้พัฒนาธุรกิจทางด้านไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ขึ้น โดยปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้อาศัยความเชี่ยวชาญทางด้านการพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และมีการวิจัยและพัฒนาโครงการและไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ต่างๆ ให้กับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมากกว่า 40 องค์กร ตัวอย่างเช่น การพัฒนาระบบควบคุมและบริหารจัดการตู้จำหน่ายเครื่องดื่มหรือสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) เป็นตู้จำหน่ายเครื่องดื่มหรือสินค้าอัจฉริยะ ที่สามารถตรวจสอบปริมาณเครื่องดื่มหรือสินค้าภายในเครื่อง ดูและระบบจ่ายเงิน ตรวจสอบอุณหภูมิ รวมถึงควบคุมหรือบริหารจัดการการทำงานของเครื่องในเครือข่ายทั้งหมดได้จากศูนย์กลาง หรือการเข้าไปพัฒนางานโครงการขนาดใหญ่ให้กับหน่วยงานภาครัฐ เช่น การพัฒนาโครงการเมืองอัจฉริยะ (Smart City Solutions) เพื่อให้หน่วยงานเทศบาลในแต่ละท้องที่สามารถบริหารจัดการองค์กรได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมไปถึงการบริหารงานโครงสร้างพื้นฐาน งานด้านสาธารณูปโภค งานด้านการรักษาความปลอดภัย งานด้านสาธารณสุข เช่น ระบบการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ไฟฟ้า (Street Lighting Monitor) ระบบแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (Emergency System) ระบบบริหารงานค่าธรรมเนียมอัจฉริยะ (Smart Collection) และระบบการจัดการน้ำ (Smart Water Management) ทางหน่วยงานวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ยังได้พัฒนาระบบ AI (Artificial



Intelligence) เพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มช่องทางในการพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท ในรูปแบบการประมวลผลทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว สำหรับระบบตรวจสอบและติดตามหรือบริหารจัดการต่าง ๆ แบบอัจฉริยะมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบบริหารจัดการลานตู้คอนเทนเนอร์ ระบบตรวจสอบ ติดตามและควบคุมเครื่องจักรต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่งด้วยการพัฒนาระบบ AI ดังกล่าว จะสามารถเป็นเทคโนโลยีต้นแบบสำหรับการพัฒนาต่อยอดในสินค้าและบริการต่างๆ ในอนาคตได้อีกมาก

ในปี 2564 YES ได้เล็งเห็นโอกาส และศักยภาพในการเติบโตของบริษัทฯ จึงได้เข้าลงทุนเพิ่มในบริษัทฯ อีกในสัดส่วนร้อยละ 9.00 ส่งผลให้ในปัจจุบัน YES ถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นร้อยละ 13.44 โดยมีเป้าหมายเพื่อขยายธุรกิจอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะแบบ OEM ในกลุ่มลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศร่วมกัน และในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีความร่วมมือกับ บริษัท บุญรอด ชัพพลายเซน จำกัด (BRS) ซึ่งเป็นพันธมิตรรายใหม่ โดย BRS ได้เข้ามาลงทุนในบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 11.20 โดยมีจุดประสงค์ที่จะร่วมมือในการพัฒนาและขยายงานธุรกิจด้าน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรูปแบบใหม่ทางด้าน Supply Chain ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในกลุ่มผู้ประกอบการโลจิสติกส์ โดยอาศัยจุดแข็งทางด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทผสมผสานกับเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ที่แข็งแกร่งของทาง BRS รวมถึงหาโอกาสในการขยายไปยังธุรกิจประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัทฯ และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวร่วมกัน

ภายหลังจากการดำเนินธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเริ่มการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (Initial Public Offering)

เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 602.50 ล้านบาท หรือ จำนวน 1,205.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญเดิม 900.00 ล้านหุ้น และหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) 305.00 ล้านหุ้น หรือร้อยละ 25.31 ของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท โดยมีบริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ตเนอร์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาทางการเงิน และบริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด เป็นผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญ

ในปี 2566 บริษัทฯ ยังคง เดินหน้าขยายตลาดต่างประเทศ ตั้งเป้าหมายเพื่อเปิด บริษัท ดี.ที.ซี. ลาว จำกัด ร่วมกับ บริษัท สุตาพร อิมพอร์ต เอ็กส์พอร์ต แอนด์ เซอร์วิส จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพให้กับสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านต่างๆ อาทิ ระบบการขนส่ง และการพัฒนาเมืองสู่เมืองอัจฉริยะโดยบริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมเข้ามาจัดการ ควบคุม กำกับ ดูแล เพื่อปรับปรุงระบบการขนส่ง เพื่อช่วยภาครัฐในด้านการติดตามยานพาหนะด้วย GPS ระบบคลังสินค้า ระบบช่วยบริหารด้านโลจิสติกส์ ฯลฯ และการสร้างเมืองอัจฉริยะ พร้อมศึกษาและหาแนวทางในการจัดตั้งบริษัทที่ต่างประเทศเพิ่ม เพื่อก้าวไปสู่บริษัทชั้นนำด้านเทคโนโลยีในอนาคตอันใกล้ อีกทั้งเดินหน้าขยายตลาดในประเทศไทย เปิด DTC Shop เพื่อขยายพื้นที่ความสะดวกให้กับลูกค้าที่จะมาเข้ารับบริการให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทฯ เปิด DTC Shop แล้ว 9 แห่ง ทั่วประเทศไทย



1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

(1) การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน	จำนวนเงินที่คาดว่าจะใช้	การใช้เงินระหว่างปี 2565	การใช้เงินระหว่างปี 2566	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
1. เพื่อสร้างศูนย์บริหารจัดการและบริการข้อมูลยานพาหนะ	70.00	0.00	0.00	70.00
2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	771.92	0.00	19.21	752.71
รวม	841.92	0.00	19.21	822.71

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับกับตราสารหนี้

- ไม่มี -

1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทฯ ให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน และ/หรือ เงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามประเภทรายได้สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	678.96	93.08	594.94	92.73	538.58	91.05
รายได้จากการขาย	30.46	4.17	41.00	6.39	46.89	7.93
รวมรายได้จากการขายและบริการ	709.42	97.25	635.94	99.12	585.47	98.98
รายได้อื่น ¹	20.04	2.75	5.65	0.88	6.06	1.02
รายได้รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้อื่น เช่น รายได้จากดอกเบี้ย รายได้จากการให้บริการยกเลิกสัญญา และกำไรจากการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่ (1) รายได้จากการขาย ซึ่งเกิดจากการจัดจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) รวมถึงอุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ การจัดจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากโครงการด้าน IoT หรือระบบบริหารจัดการอัจฉริยะต่าง ๆ ด้วยระบบ AI หรืออื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า และ (2) รายได้จากการบริการ ซึ่งเกิดจากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ และบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทุกประเภท



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทการประกอบธุรกิจหลักสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากธุรกิจระบบจีพีเอส	605.97	85.42	589.13	92.64	547.86	93.58
รายได้จากธุรกิจซอฟต์แวร์	91.75	12.93	42.36	6.66	27.88	4.76
รายได้จากธุรกิจ IOT	11.45	1.61	1.52	0.24	7.99	1.36
รายได้จากธุรกิจอื่นๆ ¹	0.25	0.04	2.93	0.46	1.74	0.30
รวมรายได้จากการขายและบริการ	709.42	100.00	635.94	100.00	585.47	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้จากธุรกิจอื่นๆ ได้แก่ รายได้จากการขายอื่นๆ (คอมไฟ, CCTV, สินทรัพย์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์, รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงรักษา) เป็นต้น

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท จะมาจากธุรกิจระบบจีพีเอส ซึ่งมีทั้งการจัดจำหน่ายและให้บริการที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์เสริม รวมถึงการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ

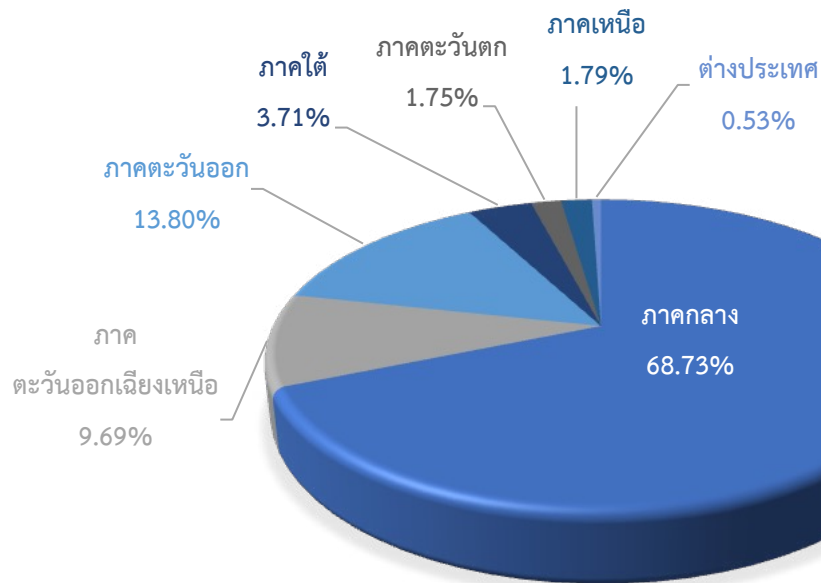
โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามภูมิภาคสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ภูมิภาค	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
ภาคกลาง	501.37	68.73	434.58	67.74	399.57	67.55
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	70.71	9.69	67.88	10.58	63.77	10.78
ภาคตะวันออก	100.70	13.80	88.05	13.72	81.17	13.72
ภาคใต้	27.03	3.71	21.99	3.43	19.30	3.26
ภาคตะวันตก	12.75	1.75	13.62	2.12	12.42	2.10
ภาคเหนือ	13.04	1.79	11.23	1.75	11.07	1.87
ต่างประเทศ	3.86	0.53	4.24	0.66	4.23	0.72
รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท รายได้จำแนกตามภูมิภาค ปี 2566



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง (Recurring and Non-Recurring) สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

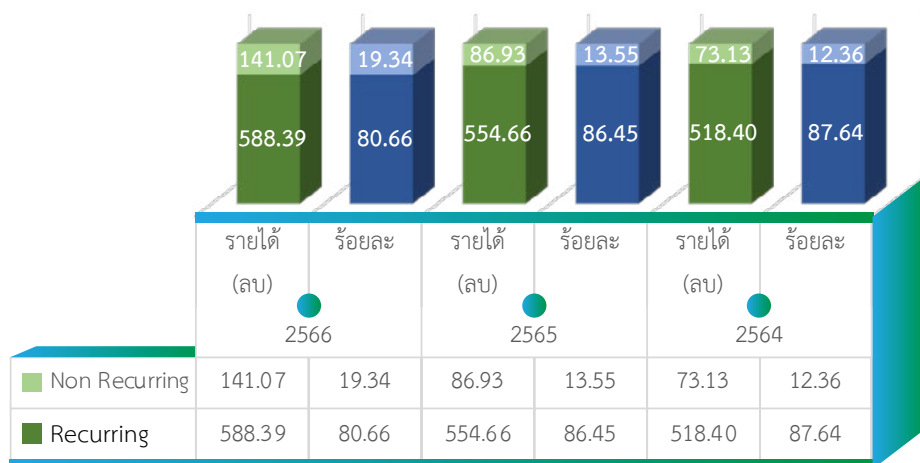
(หน่วย:ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง (Recurring)	588.39	80.66	554.66	86.45	518.40	87.64
รายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ	398.22	54.59	388.40	60.54	379.32	64.13
รายได้จากการบริการเช่าอุปกรณ์	149.17	20.45	139.22	21.70	109.58	18.52
รายได้จากการบริการอื่นๆ	41.00	5.62	27.04	4.21	29.50	4.99
รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง (Non-Recurring)	141.07	19.34	86.93	13.55	73.13	12.36
รายได้จากการขาย	30.46	4.17	41.00	6.39	46.89	7.93
รายได้จากการบริการอื่นๆ	90.57	12.42	40.28	6.28	20.18	3.41
รายได้อื่น	20.04	2.75	5.65	0.88	6.06	1.02
รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00



รายได้จำแนกตามประเภท

รายได้ที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง และรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ต่อเนื่อง



โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามตามประเภทธุรกิจของลูกค้า สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย:ล้านบาท)

ประเภทธุรกิจลูกค้า	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
กลุ่มขนส่งและโลจิสติกส์	296.26	40.61	276.41	43.08	245.92	41.57
กลุ่มพาณิชย์	126.21	17.30	133.14	20.75	104.84	17.73
กลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม	46.63	6.39	43.82	6.83	48.89	8.27
กลุ่มบุคคลธรรมดา	26.97	3.70	27.32	4.26	23.74	4.01
กลุ่มอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	29.09	3.99	27.26	4.25	20.13	3.40
กลุ่มภาครัฐ	73.26	10.04	23.78	3.70	27.91	4.72
กลุ่มทรัพยากร	18.15	2.49	17.25	2.69	22.43	3.79
กลุ่มอื่น ๆ*	112.89	15.48	92.61	14.43	97.67	16.51
รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00

หมายเหตุ กลุ่มอื่นๆ ประกอบด้วย ธุรกิจการเงิน เทคโนโลยี สินค้าอุปโภคบริโภค เกษตรและอุตสาหกรรม อาหาร การท่องเที่ยวและสันทนาการ ธุรกิจด้านความปลอดภัย การแพทย์ สื่อและสิ่งพิมพ์ บริษัทย่อยและอื่นๆ

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ใบอนุญาต

บริษัทฯ ดำเนินการขอใบอนุญาตเพื่อประกอบธุรกิจการโทรคมนาคม จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนาวัตกรรม

กลุ่มบริษัทฯ แบ่งผลิตภัณฑ์และบริการ ออกเป็น 3 ลักษณะ โดยประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ การให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ และการให้บริการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI

(1.1) ผลิตภัณฑ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ โดยแบ่งออกเป็น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมการทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ (Options) โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1.1.1) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ หรือเครื่อง GPS Tracking เป็นผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทฯ ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและให้บริการ มีลักษณะเป็นเครื่องอุปกรณ์ทำงานด้วยเทคโนโลยี Real-time GPS Tracking System ด้วยการทำงานของคอมพิวเตอร์ขนาดเล็กพร้อมดาวเทียมบอกพิกัดภายในอุปกรณ์ ทำให้สามารถส่งข้อมูล และพฤติกรรมการใช้งานยานพาหนะ ตามความต้องการมาให้ผู้ควบคุมทราบรายละเอียดการทำงานของยานพาหนะ เช่น ตำแหน่งปัจจุบัน เส้นทางการเดินทางของยานพาหนะย้อนหลัง









ความเร็วในการใช้งานยานพาหนะ การจดยานพาหนะไม่ดับเครื่อง และพฤติกรรมอื่นๆ โดยข้อมูลต่างๆ จะเก็บไว้ในหน่วยความจำ ซึ่งสามารถถ่ายทอดข้อมูลเข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ นำมาประมวลผลผ่านระบบสนับสนุน และจัดทำเป็นรายงานสรุปข้อมูลได้ตามต้องการ เช่น รายงานสรุปพฤติกรรมที่สำคัญของพนักงานขับขี่ยานพาหนะ รายงานแผนภาพสถิติการเดินทางรายวัน รายงานสำหรับจัดส่งกรมขนส่งทางบก และอื่นๆ อีกมากกว่า 150 รายงาน เพื่อให้ผู้ควบคุมจะสามารถตรวจสอบพฤติกรรมการใช้งาน หรือหาวิธีปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่ GPS TRACKING จำนวน 8 รายการ ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
SWE 3G		อุปกรณ์รุ่นพื้นฐานใช้สำหรับติดตามยานพาหนะได้ทุกประเภท โดยผ่านการส่งสัญญาณข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
Bluebox		อุปกรณ์รุ่นพื้นฐานใช้สำหรับติดตามยานพาหนะได้ทุกประเภท โดยผ่านการส่งสัญญาณข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นรุ่นที่เหมาะสมสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมต้นทุนในการใช้งาน








ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Container Tracking		อุปกรณ์ใช้สำหรับการติดตามตู้บรรทุกสินค้า หรือตู้คอนเทนเนอร์โดยเฉพาะ โดยสามารถที่จะติดตั้งอุปกรณ์เสริมเพิ่มเติมได้ เช่น ติดตั้งอุปกรณ์ที่ทำให้สามารถใช้แหล่งพลังงานจากโซล่าเซลล์ หรือพลังงานแสงอาทิตย์ได้
SWE Plus		อุปกรณ์ใช้สำหรับติดตามยานพาหนะ และสามารถทำหน้าที่เป็นตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย เพื่อเชื่อมต่อ และทำงานร่วมกับอุปกรณ์กล่องติดรถยนต์ได้
SW Plus		อุปกรณ์ใช้สำหรับติดตามยานพาหนะ และสามารถเชื่อมต่อกับ กล่องสมองกล (Electronic Control Unit หรือ ECU) ของยานพาหนะได้ รวมถึงสามารถทำหน้าที่เป็นตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตไร้สาย เพื่อเชื่อมต่อ และทำงานร่วมกับอุปกรณ์กล่องติดรถยนต์
SWE		อุปกรณ์รุ่นพื้นฐานใช้สำหรับติดตามยานพาหนะได้ทุกประเภท โดยผ่านการส่งสัญญาณข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
SWI-M Motorcycle Tracking		อุปกรณ์สำหรับติดตั้งรถมอเตอร์ไซด์ใช้สำหรับติดตาม อุปกรณ์กันน้ำ กันฝุ่น ละออง IP67 โดยผ่านการส่งสัญญาณข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
E-Lock		อุปกรณ์กล่องประตูตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อติดตาม และสามารถสั่งงานเปิด-ปิด อุปกรณ์ได้จากส่วนกลาง โดยผ่านการส่งสัญญาณข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต



(1.1.2) อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล่องติดรถยนต์ (MOBILE DVR)

อุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล่องติดรถยนต์ หรือ Mobile DVR เป็นผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาต่อยอดขึ้นมาจากกล่องติดยานพาหนะทั่วไป ให้มีความสามารถ และศักยภาพในการติดตามยานพาหนะเพิ่มมากขึ้น สามารถติดตามตำแหน่งยานพาหนะพร้อมกับตรวจสอบภาพและภาพเคลื่อนไหวได้ในขณะเดียวกัน ด้วยการนำเทคโนโลยีมาช่วยแก้ปัญหา การใช้งานยานพาหนะผิดวัตถุประสงค์ เช่น ผู้ขับขี่ใช้งานยานพาหนะไปรับงานส่วนตัว การออกนอกเส้นทาง และการทุจริตในการขนส่งสินค้า เป็นต้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล่องติดรถยนต์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบที่สามารถเก็บข้อมูลได้มากกว่าจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะเพียงอย่างเดียว พร้อมทั้งสามารถรายงานข้อมูลการเดินทางของยานพาหนะ และสามารถเรียกดูข้อมูลสถิติต่างๆ ได้แบบย้อนหลังผ่านระบบสนับสนุนเช่นเดียวกับอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่ MOBILE DVR จำนวน 5 รายการ ได้แก่







ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Smart Eye Plus		อุปกรณ์ประเภทกล่องสำหรับการบันทึกภาพ และภาพเคลื่อนไหว ซึ่งสามารถตรวจสอบได้แบบ Real-time และสามารถใช้งานการติดตามยานพาหนะได้เช่นเดียวกับอุปกรณ์ GPS Tracking พื้นฐาน
ADAS Plus		อุปกรณ์ประเภทกล่องใช้สำหรับตรวจสอบ พร้อมทั้งแจ้งเตือนพฤติกรรมเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ เช่น แจ้งเตือนก่อนเกิดอุบัติเหตุ แจ้งเตือนการเปลี่ยนเลนโดยไม่ระมัดระวัง การสูบบุหรี่ขณะขับขี่ยานพาหนะ และการใช้งานโทรศัพท์ขณะขับขี่ยานพาหนะ เป็นต้น
Dashcam1 CH		อุปกรณ์ประเภทกล่องสำหรับใช้ในการบันทึกภาพ และเสียง และสามารถตรวจสอบข้อมูลภาพได้แบบ Real-time
Dashcam2 CH		อุปกรณ์ประเภทกล่องสำหรับใช้ในการบันทึกภาพ และเสียง และสามารถตรวจสอบข้อมูลภาพได้แบบบันทึก โดยรองรับการทำงานได้พร้อมกันสองอุปกรณ์
Dashcam Dual Cameras		อุปกรณ์ประเภทกล่องสำหรับบันทึกภาพ และเสียง โดยเป็นรุ่นที่มีประกอบไปด้วยกล้อง 2 กล้องภายในอุปกรณ์เดียว เหมาะสำหรับการใช้บันทึกภาพ และเสียงของทั้งสองกล้องพร้อมกัน และสามารถตรวจสอบข้อมูลได้แบบ Real-time












(1.1.3) อุปกรณ์เสริมอื่นๆ (OPTIONS)

นอกเหนือไปจากอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR) แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายและให้บริการเช่าอุปกรณ์เสริมอื่นๆ ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่เสริมประสิทธิภาพให้แก่อุปกรณ์หลัก และสามารถเสริมความสามารถในการทำงานให้หลากหลายมากยิ่งขึ้น ตามลักษณะเฉพาะ (Feature) ต่างๆ ของอุปกรณ์ที่ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน หรือเป็นทางเลือกให้กับผู้ใช้งานที่มีความต้องการนอกเหนือไปจากการติดตามยานพาหนะหรือตรวจสอบภาพเคลื่อนไหวในการเดินทาง

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสินค้าที่อยู่ในหมวดหมู่อุปกรณ์เสริม จำนวน 16 รายการ ได้แก่

ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Magnetic Card Reader		อุปกรณ์ใช้สำหรับการตรวจสอบ และบันทึกข้อมูลใบอนุญาตขับขี่ยานพาหนะ ตามประกาศกรมการขนส่งทางบก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการแสดงตัวตนผู้ขับขี่ยานพาหนะ
Fuel sensor		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจวัดปริมาณการใช้ น้ำมัน และนำมาแสดงผลในรูปแบบแผนภูมิเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล และบริหารจัดการ
Temperature		อุปกรณ์ใช้สำหรับวัดค่าอุณหภูมิเครื่องยนต์ หรืออุณหภูมิห้องเย็น เพื่อให้การทำงาน และการบริหารจัดการการขนส่ง หรือเดินทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
Hour Meter		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจนับเวลาในการทำงานของเครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่มีการติดตั้ง
RFID Reader		อุปกรณ์ใช้สำหรับอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวพนักงาน ในรูปแบบของการอ่านข้อมูลผ่านคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า (Radio Frequency Identification หรือ RFID) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำหรับแสดงตัวตนผู้ใช้งาน เช่นพนักงาน ขับขี่ หรือผู้โดยสาร
Airflow sensor		อุปกรณ์ตรวจสอบแรงดันอากาศภายในห้องของยานพาหนะ เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยในการใช้งาน และขับขี่ยานพาหนะทุกประเภท

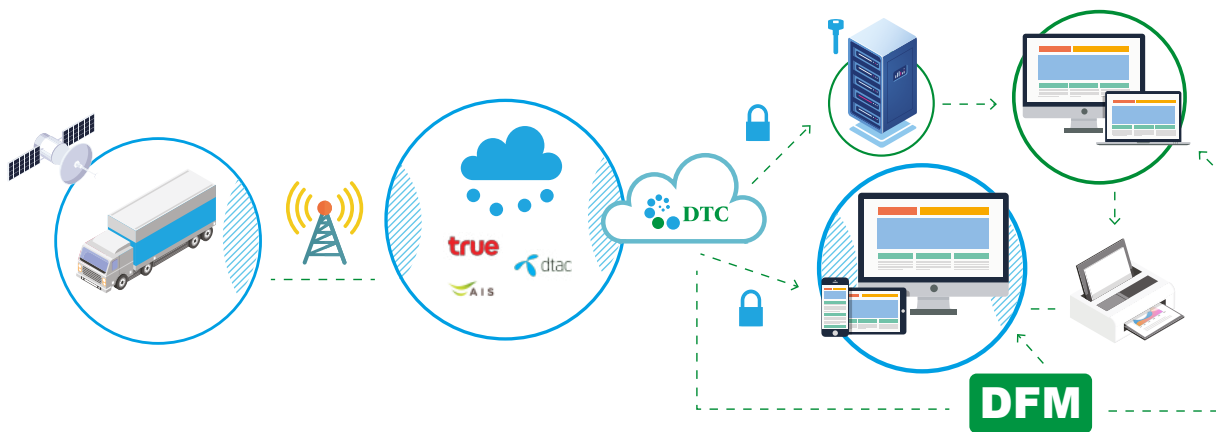


ผลิตภัณฑ์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
People Counting Camera		อุปกรณ์กล้องบันทึกภาพ และภาพเคลื่อนไหว ที่มีการติดตั้งความสามารถในการตรวจจับจำนวนคนที่ผ่านในรัศมีของกล้องในช่วงเวลาต่างๆ ได้อย่างแม่นยำ
Remote Immobilizer		อุปกรณ์ใช้สำหรับสั่งดับเครื่องยนต์จากศูนย์ควบคุม เพื่อป้องกันการโจรกรรม
HAHD	-	อุปกรณ์ใช้สำหรับแจ้งเตือนการออกตัวรุนแรง หรือการหยุดยานพาหนะอย่างกะทันหัน
Sec by Sec		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบสัญญาณไฟในรถ เพื่อให้ทราบว่ามีการใช้งานได้ตามปกติหรือไม่ โดยอุปกรณ์จะแจ้งข้อมูลไปยังศูนย์ควบคุมเป็นรายวินาที เช่น ไฟเลี้ยว ไฟเบรก เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น
ODO Speed		อุปกรณ์สำหรับใช้ในการตรวจสอบ และแสดงผลความเร็วในการขับเคลื่อนพาหนะในช่วงเวลาต่างๆ ที่มีการใช้งาน พร้อมทั้งสามารถแสดงสถิติระยะทางสะสมที่มีการเดินทางได้อย่างแม่นยำ
PTO		อุปกรณ์ใช้สำหรับตรวจสอบการทำงาน อุปกรณ์ เช่น การเปิดปิดประตูสินค้า การกดคันของรถเบรก เป็นต้น
Camera		อุปกรณ์ใช้สำหรับบันทึกภาพ ทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เพื่อใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ Mobile DVR
Intercom		อุปกรณ์ใช้สำหรับการสื่อสารในรูปแบบไร้สาย ใช้ร่วมกันกับอุปกรณ์ Mobile DVR
Monitor		อุปกรณ์ใช้สำหรับแสดงภาพของกล้อง SmartEye Plus ซึ่งผู้ขับขี่ยานพาหนะสามารถเห็นภาพในแต่ละมุมที่ได้ติดตั้งกล้องบันทึกภาพไว้ได้
Drive Motor Vibrate		อุปกรณ์สำหรับสั่น เพื่อแจ้งเตือนพนักงานในกรณีที่มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยจะทำการติดตั้งที่ไถเบาะนั่งของพนักงานขับขี่ยานพาหนะ

กลุ่มบริษัท มีฝ่ายเทคโนโลยีในการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทั้งในส่วนการพัฒนาฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) เป็นของตนเอง โดยในขั้นแรกฝ่ายเทคโนโลยีจะทำการออกแบบผลิตภัณฑ์และประกอบขึ้นมาเป็นอุปกรณ์ต้นแบบ (Prototype) ก่อนจะนำส่งให้ผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศดำเนินการผลิตและจัดประกอบขึ้นมาเป็นสินค้าสำเร็จรูป หลังจากนั้นฝ่ายเทคโนโลยีจะดำเนินการตรวจสอบถึงคุณภาพของอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ก่อนจะนำอุปกรณ์แต่ละชิ้นมาติดตั้งโปรแกรม ตั้งค่า และกำหนดค่าต่างๆ (Configuration) เพื่อให้อุปกรณ์สามารถใช้งานโดยเชื่อมต่อกับระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ (Software) ของกลุ่มบริษัท ได้ และนำไปจัดจำหน่ายหรือให้บริการแก่ลูกค้าต่อไป ซึ่งกระบวนการดังกล่าวทำให้ สินค้าของกลุ่มบริษัท มีประสิทธิภาพ มีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนให้ตรงกับความต้องการและอุตสาหกรรมของลูกค้า

ทั้งนี้เพื่อให้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทสามารถรับสัญญาณบอกตำแหน่งจากค่าพิกัดตำแหน่งด้วยดาวเทียม และส่งข้อมูลกลับมายังศูนย์ข้อมูล ระบบโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันสำหรับ แสดงผลต่อไปนั้น อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของบริษัทฯ ทุกประเภทจะมีการติดตั้งซิมการ์ด (Sim Card) สำหรับการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น ตำแหน่ง เวลา และความเร็ว ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ โดยอุปกรณ์ทุกชนิดจะมีการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตตลอดเวลาที่มีการใช้งาน เพื่อที่จะสามารถเรียกดูข้อมูลต่างๆ แบบทันที (Real-time) ซึ่งในการให้บริการดังกล่าว มีการเก็บค่าบริการเป็นรายเดือน ราย 6 เดือน หรือรายปี ตามที่ลูกค้าเลือกรูปแบบการรับบริการ และสำหรับลูกค้าที่เลือกบริการในลักษณะการเช่าใช้งานอุปกรณ์จากกลุ่มบริษัท ลูกค้าจะได้รับการติดตั้งอุปกรณ์พร้อมการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตพร้อมใช้งาน โดยระยะเวลาสัญญาเช่าอุปกรณ์จะอยู่ที่ 3 – 5 ปี

แผนภาพขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์ และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS TRACKING)



โดยขั้นตอนการให้บริการอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ลูกค้าทำการเลือกประเภทผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัท มีให้บริการ ได้แก่ อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ ที่เหมาะสมกับความต้องการและลักษณะการประกอบธุรกิจของลูกค้า
- 2) ลูกค้าสามารถเลือกได้ว่า จะทำการซื้อขาย หรือเช่าใช้งานในส่วนของอุปกรณ์แต่ละประเภท โดยสำหรับการเช่าใช้งานจะมีระยะเวลาของสัญญาโดยประมาณ 3 - 5 ปี
- 3) ทางบริษัทฯ ติดตั้งอุปกรณ์พร้อมเชื่อมต่อสัญญาณและตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานผ่านทางโปรแกรมที่ให้บริการร่วมกับลูกค้า

4) เมื่อติดตั้งอุปกรณ์ประเภทต่างๆ ภายในยานพาหนะแล้ว อุปกรณ์จะจับสัญญาณจากดาวเทียมเพื่อใช้ในการระบุตำแหน่งของอุปกรณ์ รวมถึงเวลา และความเร็ว หลังจากนั้นจะทำการส่งข้อมูลดังกล่าว ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไปยังเครื่องแม่ข่าย (Server) ของกลุ่มบริษัท และลูกค้าจะสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อมูลได้ทันทีผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.dtc.co.th หรือผ่านทางโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นโดยกลุ่มบริษัท โดยข้อมูลในระบบจะสามารถแสดงข้อมูลเป็นรายงานในรูปแบบต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการได้

5) นอกจากนี้ลูกค้าสามารถเลือกใช้โปรแกรม หรือระบบซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่กลุ่มบริษัท เป็นผู้พัฒนาเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานด้านต่างๆ เช่น ระบบช่วยบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา (DTC

Fleet Maintenance หรือ DFM) ระบบติดตามและบริหารการจัดส่งอัตโนมัติ (Transportation Management Solution หรือ TMS) หรือสามารถพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ขึ้นใหม่ตามความต้องการได้

(1.2) การให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

กลุ่มบริษัทฯ มีทีมบุคลากรนักพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่มีความเข้าใจ มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในการให้บริการพัฒนาระบบในรูปแบบต่างๆ เป็นอย่างดี โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการขนส่ง ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะมีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่นๆ และการให้บริการระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่นๆ ที่ช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการยานพาหนะในกลุ่มขนส่ง นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ช่วยในการบริหารจัดการธุรกิจ หรือพัฒนาตามความต้องการของลูกค้า

โดยระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ GPS Tracking รวมถึงอุปกรณ์เสริมอื่นๆ กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาทั้งในรูปแบบของระบบซอฟต์แวร์ และแอปพลิเคชันสำหรับสนับสนุนการใช้งานอุปกรณ์ทุกประเภท โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆ ได้จากทุกที่ทุกเวลาเมื่ออุปกรณ์มีการใช้งาน และเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอยู่ในขณะที่ใช้งาน ซึ่งระบบสนับสนุนนี้เป็นระบบพื้นฐานที่ให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายกับผู้ให้บริการทุกรายไปพร้อมกับการให้บริการอุปกรณ์ต่างๆ ทั้งในรูปแบบการซื้อขาดและการเช่า นอกเหนือไปจากระบบสนับสนุนพื้นฐาน ลูกค้าหรือผู้ให้บริการบางรายอาจมีความต้องการเพิ่มเติม เช่น ต้องการดูข้อมูลบนหน้าจอที่ศูนย์ควบคุมได้เป็นจำนวนที่มากยิ่งขึ้น หรือต้องการข้อมูลสถิติต่างๆ ที่มากกว่าในระบบโปรแกรมพื้นฐานที่มีให้บริการ ผู้ใช้งานสามารถให้กลุ่มบริษัทฯ พัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ต้องการใช้งานได้

โดยระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีให้บริการโดยพื้นฐาน จะมีดังต่อไปนี้

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
DTC Mobile		โปรแกรมและแอปพลิเคชันพื้นฐานสำหรับติดตามยานพาหนะโดยใช้งานควบคู่กับการทำงานของอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อที่ผู้ใช้งานสามารถติดตามยานพาหนะได้แบบทันทีที่มีการใช้งาน และสามารถตรวจสอบข้อมูลเส้นทางการเดินทาง หรือข้อมูลสถิติอื่นๆ ตามที่ต้องการย้อนหลังได้
DTC Viewer		โปรแกรมและแอปพลิเคชันสำหรับอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะในรูปแบบกล้องติดรถยนต์ (Mobile DVR) มีความสามารถในการตรวจสอบภาพ และภาพเคลื่อนไหวภายในยานพาหนะที่มีการติดตั้งใช้งานได้แบบทันที รวมไปถึงสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังตามความต้องการได้



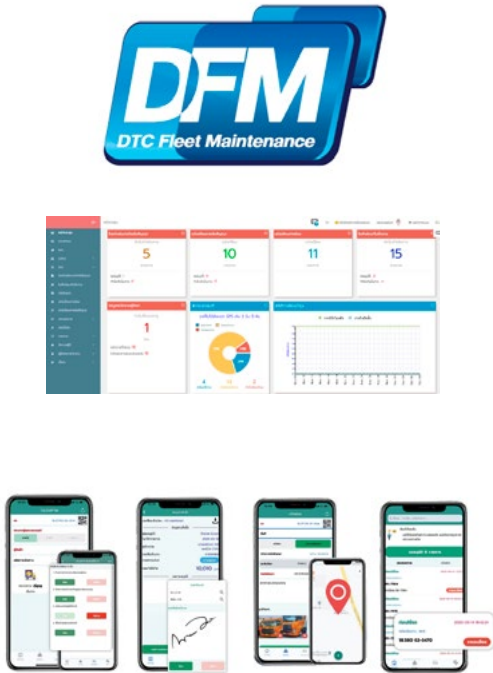
รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
CMS (Camera Management System)		โปรแกรมสำหรับการใช้งานตรวจสอบข้อมูลยานพาหนะจากกล้องที่ติดตั้ง มีความสามารถในการแสดงภาพได้พร้อมกันสูงสุดถึง 64 หน้าจอ โดยสามารถบอกตำแหน่งยานพาหนะที่มีการใช้งานอุปกรณ์ และสามารถตรวจสอบภาพ และภาพเคลื่อนไหวย้อนหลังได้ รวมถึงสามารถให้ภาพที่มีความสมจริงและสามารถสนทนากับคนขับยานพาหนะได้จากศูนย์ควบคุม ผ่านอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้ โดยไม่จำเป็นต้องสื่อสารผ่านโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ
IVMS PRO (In Vehicle Monitoring System Professional version)		โปรแกรมที่สามารถมอนิเตอร์การทำงานของอุปกรณ์ IVMS PRO โดยสามารถตรวจสอบสถานะการขับขี่ของพนักงานขับรถ ในรูปแบบเรียลไทม์ และแจ้งเตือนเหตุการณ์ต่างๆ พร้อมแสดงรูปภาพและคลิปวิดีโอ รวมถึงตรวจสอบข้อมูลการขับขี่ย้อนหลังได้

นอกจากการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับการใช้งานในการให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และอุปกรณ์เสริมประเภทอื่นๆ แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีความสามารถและศักยภาพในการขยายขอบเขตการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ทั้งในรูปแบบของการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของระบบพื้นฐานที่มีอยู่เดิมหรือการพัฒนาขึ้นมาใหม่ตามความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะระบบซอฟต์แวร์ในด้านการบริหารจัดการการขนส่ง และระบบการบำรุงรักษายานพาหนะซึ่งเหมาะสำหรับลูกค้าหรือผู้ใช้งานในลักษณะขององค์กรหรือ





ธุรกิจขนาดใหญ่ที่ต้องมีการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งจำนวนมาก และต้องการการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในรูปแบบอื่นๆ ที่นอกเหนือไปจากการบริการที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งอีกด้วย เพื่อขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น ตัวอย่างเช่น ระบบซอฟต์แวร์ที่สามารถบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมต่างๆ ทางธุรกิจ (BAMS) ซอฟต์แวร์ด้านแผนที่และสารสนเทศภูมิศาสตร์ (DeeMap) เป็นต้น



โดยตัวอย่างระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาเพื่อให้บริการมีดังต่อไปนี้

รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
DTC Fleet Maintenance (DFM)		<p>ระบบช่วยในการบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะเพื่อการดูแลรักษา และบริการจัดการกลุ่มรถขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคุณสมบัติการใช้งานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) สามารถจัดการข้อมูลทั่วไปของยานพาหนะได้ทุกชนิด2) สามารถแจ้งเตือนการซ่อมบำรุง (Preventive Maintenance) ตามรายการจากกรมกำหนดการใช้งานตามระยะทางหรือระยะเวลาของยานพาหนะ3) สามารถบริหารจัดการการต่อประกันภัยยานพาหนะ พ.ร.บ. สัญญา และใบอนุญาตต่าง ๆ4) ช่วยบริหารจัดการการซ่อมแซม (Corrective Maintenance) รวมถึงสามารถแสดงข้อมูลค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง5) สามารถบริหารจัดการปริมาณการใช้น้ำมัน ช่วยให้บริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ6) สามารถบริหารจัดการข้อมูลคู่ค้าของผู้ใช้งานได้7) จัดการข้อมูลของพนักงานขนส่ง8) สามารถบริหารจัดการเกี่ยวกับยางรถยนต์ ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถใช้งานส่วนของยางรถยนต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มความคุ้มค่าสูงสุด
DTC Bus Line (DBL)		<p>ระบบบริหารจัดการการรับส่งพนักงาน ใช้งานร่วมกับระบบติดตามการขนส่งโดยที่พนักงานหรือผู้โดยสารสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพื่อใช้ในการค้นหา รถรับส่งประจำทางหรือรถรับส่งพนักงานไปยังบริษัท หรือจุดหมายปลายทางที่ต้องการ ระบบสามารถค้นหา จุดรอขึ้นรถ ตำแหน่งรถและประมาณการระยะเวลาที่รถเดินทางถึงจุดรอขึ้นรถ</p>



รายชื่อซอฟต์แวร์	รูปภาพ	ลักษณะการใช้งาน
Transportation Management Solution (TMS)		ระบบติดตามและบริหารจัดการจัดส่งอัตโนมัติ เป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับบริหารจัดการการขนส่งจากศูนย์กลางขององค์กรผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบรายละเอียดขนส่ง ตำแหน่งของยานพาหนะที่ใช้ขนส่ง รวมไปถึงสามารถจัดเรียงลำดับของการขนส่งสินค้าเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า และบริหารจัดการการขนส่งได้ในทุกขั้นตอน เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพให้กับองค์กรที่ใช้งานได้อย่างดี
Electronic Proof of Delivery (EPOD)		ระบบยืนยันรับส่งสินค้า ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย เป็นระบบซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด ในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับติดตามกิจกรรมและยืนยันความถูกต้องของการรับและส่งสินค้าผู้ใช้งานโดยแอปพลิเคชันสามารถติดต่อสื่อสารกับพนักงานผ่านแอปพลิเคชันได้โดยตรง พร้อมติดตามสถานะขนส่งได้ทันทีจากการลงบันทึกการส่งสินค้าและปิดงานจัดส่งด้วยรูปภาพและการลงนามของผู้รับสินค้า
Business Activity Management System (BAMS)		ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ เป็นระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท วิศวกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการและติดตามธุรกิจ ผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน ซึ่งรวมไปถึงการบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน การลงเวลาทำงาน การตรวจสอบการเข้าเยี่ยมเข้าพบลูกค้า การทำใบเสนอราคา และวางแผนงานต่างๆ เป็นต้น
DEEMAP		ระบบซอฟต์แวร์ภายใต้การพัฒนา และให้บริการของบริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด หนึ่งในบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็นการให้บริการใช้งานแผนที่ประเทศไทยภายใต้ชื่อ DEEMAP โดยสามารถให้บริการแผนที่ที่มีรายละเอียดสูง และให้ข้อมูลเส้นทางได้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลเส้นทางอยู่ตลอดเวลาผ่านการเก็บข้อมูลจากยานพาหนะต่างๆ ที่ได้ติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ของกลุ่มบริษัทฯ



(1.3) การให้บริการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT SOLUTION) และระบบ AI

จากการที่ทางกลุ่มบริษัท มีความเชี่ยวชาญในการพัฒนาอุปกรณ์และระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และมีบุคลากรและทีมงานพัฒนาที่มีความรู้ ความสามารถทั้งด้านฮาร์ดแวร์ (Hardware) และทั้งด้านซอฟต์แวร์ (Software) กลุ่มบริษัท ได้เล็งเห็นโอกาสในการต่อยอดธุรกิจ และขยายตลาดไปยังธุรกิจใหม่ๆ มากยิ่งขึ้น จึงได้นำความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์มาต่อยอดในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าสำหรับทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน โดยเป็นไปเพื่อเสริมสร้างการทำงานขององค์กรให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ในการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบ AI จะมีลักษณะเป็นงานโครงการที่จะนำระบบการสื่อสารผ่านระบบอินเทอร์เน็ตไร้สาย มาเชื่อมต่อและประยุกต์เข้ากับสิ่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัว ด้วยวิธีการติดตั้งอุปกรณ์ที่กลุ่มบริษัท เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาขึ้นมาเอง ประกอบเข้ากับสิ่งของหรืออุปกรณ์ประเภทต่างๆ เช่น ประตูน้ำ ยานพาหนะ หรืออุปกรณ์ใดๆ ก็ตามที่ต้องการใช้งานหรือลูกค้าต้องการ เพื่อให้สามารถรับส่งสัญญาณเชื่อมต่อเข้ากับศูนย์กลางการควบคุม และทำงานร่วมกับระบบโปรแกรมหรือแอปพลิเคชันซึ่งพัฒนาขึ้นเพื่อใช้ในการควบคุมและทำงานร่วมกันโดยเฉพาะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการทำงานหรือการใช้งานให้มีประสิทธิภาพและเสถียรภาพมากกว่าเดิม อาทิเช่น ระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากภาพถ่าย หรือภาพวิดีโอ เพื่อบริหารจัดการตู้คอนเทนเนอร์ ระบบควบคุมและบริหารจัดการการระบายน้ำ ระบบ Smart Security สำหรับพื้นที่ชุมชน เป็นต้น

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัท ได้มีการคิดค้น และพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) สำหรับบริหารจัดการชุมชนเมือง (Smart City Solutions) ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเทศบาลในการบริหารจัดการส่วนท้องถิ่น เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุนด้านทรัพยากรบุคคล ทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย “ไทยแลนด์ 4.0” โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัท มีการคิดค้นพัฒนาโซลูชันออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

1.ระบบบริหารงานโครงสร้างพื้นฐาน (SMART PUBLIC UTILITY)

การพัฒนา ระบบซึ่งเข้ามาช่วยจัดการงานด้านสาธารณูปโภคต่างๆ อาทิเช่น การดูแลบำรุงรักษาไฟส่องสว่างในชุมชน โดยมีการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจสอบการทำงานของไฟส่องสว่าง (Street Lighting Monitor) ทำให้เทศบาลสามารถ ควบคุมตรวจสอบสถานะการทำงานของไฟส่องสว่างได้ตลอดเวลา และทำให้เข้าแก้ไขได้ทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟส่องสว่างมีการชำรุด เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยต่อชุมชนและสร้างภาพ

ลักษณ์ที่ต่อหน่วยงานที่ให้บริการชุมชน เป็นต้น

2.ระบบบริหารงานสาธารณสุข (SMART PUBLIC HEALTH)

การพัฒนา ระบบสารสนเทศที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของหน่วยแพทย์ฉุกเฉินได้อย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่กระบวนการรับงาน การติดตามงาน ไปจนถึงการรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยแพทย์ โดยระบบที่กลุ่มบริษัท พัฒนาขึ้นจะทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการรับเรื่อง และทำการส่งต่อไปยังหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งระบบจะทำการบันทึกข้อมูลการทำงาน รายละเอียดของผู้ป่วย รวมไปถึงการดูแลสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยแพทย์ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถจัดสรรงานได้อย่างเป็นระบบ ลดการทำงานซ้ำซ้อน ซึ่งเป็นการช่วยลดภาระหน้าที่ และภาระงานของหน่วยงานต่างๆ ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างยั่งยืน

3.ระบบบริหารงานค่าธรรมเนียมอัจฉริยะ (SMART COLLECTION)

ระบบที่พัฒนาขึ้นเพื่อทำหน้าที่สำรวจ และบริหารจัดการค่าธรรมเนียมให้กับหน่วยงานภาครัฐในการจัดเก็บค่าบริการต่าง ๆ ในท้องถิ่น อาทิเช่น การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ค่าภาษีป้าย หรือค่าบริการอื่นๆ โดยกลุ่มบริษัท ได้ออกแบบโดยการนำระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และนำมาพัฒนาร่วมกับเทคโนโลยีแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อเข้ามาสนับสนุนการปรับปรุงฐานข้อมูลผู้เสียค่าธรรมเนียม สามารถสำรวจและตรวจสอบผู้ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมได้อย่างถูกต้องชัดเจน ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และบริหารจัดการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.ระบบรับแจ้งเหตุและขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน (SMART ALERT)

กลุ่มบริษัท ได้ออกแบบและพัฒนาระบบแจ้งเหตุอัจฉริยะ เพื่อช่วยในการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน เหตุด่วนเหตุร้าย โดยสามารถรับส่งข้อมูลได้ทั้งในรูปแบบภาพ เสียง และวิดีโอ พร้อมแสดงตำแหน่งที่เกิดเหตุการณ์ ไปยังศูนย์ควบคุมของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อคัดกรองลักษณะของเหตุการณ์ และส่งต่อข้อมูลผ่านไปยังแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเจ้าหน้าที่ในแต่ละหน่วยงาน เช่น สถานีตำรวจ โรงพยาบาล หน่วยงานดับเพลิง เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ เข้าถึงข้อมูลการแจ้งเหตุได้อย่างรวดเร็ว และเข้าช่วยเหลือผู้ที่ต้องการได้อย่างทันทั่วถึง อาทิเช่น ในกรณีเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ ภูเขาไฟที่พิกากาย ท่อประปาชำรุด หรือเหตุด่วนต่างๆ ระบบจะเป็นตัวกลางช่วยแจ้งข้อมูลไปยังหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น รถฉุกเฉิน หน่วยกู้ภัย เป็นต้น โดยระบบจะแสดงข้อมูลเบื้องต้นของเหตุการณ์ สถานที่เกิดเหตุ รวมไปถึงสถานะการทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงาน เพื่อช่วยให้การเข้าช่วยเหลือ และการบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



ผลงานที่ผ่านมา

- โครงการระบบมาตรวัดสรรพสามิต
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสำนักงานภายใน (E-Sarabun)
- ระบบสารสนเทศและติดตั้งระบบกล้อง DVR แก่รถดับเพลิงและกู้ภัย
- โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบ กำกับและติดตามน้ำมัน และผลิตภัณฑ์น้ำมันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักร
- ระบบตรวจสอบ กำกับ และติดตาม เพื่อจัดทำฐานข้อมูลการจำหน่ายสุรา
- Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ
- Smart City Application (แอปพลิเคชันระบบบริหารจัดการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการประชาชน)
- ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย (Waste Fee)
- ระบบค่าธรรมเนียมตลาดสดและแผงลอย (Market Fee)
- ระบบสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์รองรับการบริหารจัดการทรัพยากร ภาคตะวันออก
- ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบสารสนเทศการบริหาร (MIS) เพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- EMERGENCY SYSTEM (ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน)

EMERGENCY SYSTEM



(ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉิน)



สามารถดูภาพ
เหตุการณ์ ณ ปัจจุบัน
ได้พร้อมกัน 4 กล้อง



สามารถส่งข้อความ
ขอความช่วยเหลือ
เพื่อแจ้งเหตุได้



มี GPSระบุตำแหน่ง
ที่แจ้งเหตุ



สามารถดูเหตุการณ์
ย้อนหลังได้



สามารถสื่อสาร
กับเจ้าหน้าที่ผ่านระบบ
INTERCOM ได้



รองรับการดูข้อมูล
ได้ทั้งใน PC Laptop
และ Smart phone






ระบบ Smart lighting
ระบบควบคุมแสงสว่างของไฟถนน สามารถปรับแสงได้ตามสภาวะแวดล้อม ตั้งเวลาการเปิด-ปิด และปรับระดับความสว่างได้

ระบบ Environment
ระบบเซนเซอร์ตรวจสอบสภาวะทางอากาศ ทำหน้าที่ตรวจสอบอุณหภูมิ ความชื้น ความเร็วลม ทิศทางลม ความกดอากาศ เสียง และค่าฝุ่นในบริเวณที่ติดตั้งได้

ระบบ Surveillance
ระบบกล้องวงจรปิดสำหรับตรวจสอบความปลอดภัย ให้ประชาชน ตลอด 24 ชั่วโมง

ระบบ LED Display (Digital signage)
ระบบแสดงข้อมูล ข่าวสารที่สำคัญ หรือใช้เป็นสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆที่จำเป็นให้แก่ประชาชนที่เดินผ่านไปมาได้ทราบ

ระบบ SOS
ระบบแจ้งเหตุ และขอความช่วยเหลือฉุกเฉิน ไปยังเจ้าหน้าที่เทศบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

- Smart Pole (เสาไฟอัจฉริยะ)

เทคโนโลยีเพื่อสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย อีกหนึ่งเทคโนโลยีและนวัตกรรม ด้วยระบบเสาอัจฉริยะที่รวบรวมเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัย มาพร้อมกับมัลติฟังก์ชัน ผสมผสานกับเสาไฟส่องสว่าง ไม่ว่าจะเป็นกล้อง CCTV เพื่อความปลอดภัยในชุมชน ระบบตรวจสอบสภาพอากาศ หรือจอประชาสัมพันธ์ข่าวสาร Smart pole จะช่วยบันทึก จัดเก็บ และส่งต่อข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน นอกจากนี้อุปกรณ์ถูกออกแบบเพื่อเพิ่มความสะดวกสบาย และความปลอดภัยสอดคล้องกับการพัฒนาเมือง “ไทยแลนด์ 4.0”



- Smart City Solution



ทั้งนี้ผู้ที่สนใจตัวอย่างผลิตภัณฑ์และผลงานงานโครงการ IoT ของกลุ่มบริษัท สามารถศึกษาเพิ่มเติมและดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://dte.co.th/IOT/iot-solutions/> หรือสแกนคิวอาร์โค้ด

บริษัทมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการวิจัยและพัฒนาในด้านการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและบริการ ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มโอกาสและความสามารถในการแข่งขัน โดยค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปี ดังนี้



(หน่วย:บาท)

รายการ	2564	2565	2566
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D)	2,674,034.14	4,313,693.09	3,851,518.86

(2) การตลาดและการแข่งขัน

เศรษฐกิจไทยปี 2566 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 1.8 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 1.6 ถึง 2.0) ชะลอลงจากปี 2565 ที่ขยายร้อยละ 2.6 โดยมีปัจจัยสำคัญจากการหดตัวของภาคอุตสาหกรรม สะท้อนจากดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรม (Manufacturing Production Index: MPI) โดยเฉพาะสินค้าในหมวดยานยนต์ และคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้มูลค่าการส่งออกสินค้าทั้งปี 2566 คาดว่า จะหดตัวที่ร้อยละ -1.5 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ -1.8 ถึง -1.3) ซึ่งเป็นผลจากอุปสงค์ที่ชะลอตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย ขณะที่มูลค่าการนำเข้าจะหดตัวที่ร้อยละ -1.9 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ -2.2 ถึง -1.7) ในส่วนของสถานการณ์ค่าเงินบาทในปี 2566 พบว่าค่าเงินบาทมีความผันผวนโดยอ่อนค่าในช่วง 3 ไตรมาสแรกของปี 2566 และแข็งค่าขึ้น ในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเร่งขึ้นดอกเบี้ยของธนาคารกลางสหรัฐฯ ผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจจีน และนโยบายการเงินผ่อนคลายของญี่ปุ่น โดยค่าเงินบาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ ปี 2566 เฉลี่ยที่ 34.81 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐฯ แข็งค่าขึ้นจากค่าเฉลี่ยปี 2565 ที่ร้อยละ 0.7 นอกจากนี้ ยังพบว่าตลาดหลักทรัพย์และตลาดพันธบัตรของไทยในปี 2566 ที่ผ่านมามีกระแสเงินทุนของ



นักลงทุนต่างชาติไหลออกจากตลาดหุ้นไทยสุทธิ -3.3 แสนล้านบาท เป็นผลจากกระแสเงินทุนสุทธิของนักลงทุนต่างชาติที่ไหลออกจากทั้งตลาดหลักทรัพย์และตลาดพันธบัตรไทยที่ -1.9 และ -1.4 แสนล้านบาท ตามลำดับโดยนักลงทุนต่างชาติมีการขายสุทธิหลักทรัพย์ไทยต่อเนื่องตลอดทั้งปี

สำหรับในปี 2567 กระทรวงการคลังคาดว่าเศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเร่งขึ้นที่ร้อยละ 2.8 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.3 ถึง 3.3) โดยปริมาณการส่งออกสินค้าและบริการคาดว่าจะยังสามารถขยายตัวได้และภาคการท่องเที่ยวคาดว่าจะในปี 2567 จะมีนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 33.5 ล้านคน ขยายตัวที่ร้อยละ 19.5 ต่อปีเป็นการเพิ่มขึ้นจากนักท่องเที่ยวจากประเทศจีนและมาเลเซียเป็นสำคัญ และมีรายได้จากการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศจำนวน 1.48 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 23.6 ต่อปีส่งผลดีต่อธุรกิจการท่องเที่ยวและสาขาที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คาดว่า การส่งออกสินค้ามีแนวโน้มขยายตัวชะลอตัวลงเล็กน้อยตามอุปสงค์ในตลาดโลกและเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าที่ขยายตัวชะลอตัวลงทำให้มูลค่าการส่งออกสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.2 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.7 ถึง 4.7) และมูลค่าการนำเข้าสินค้าจะขยายตัวที่ร้อยละ 4.0 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 3.5 ถึง 4.5) ในขณะที่รายจ่ายประจำและรายจ่ายลงทุนของรัฐบาลคาดว่าจะเบิกจ่ายได้คิดเป็นอัตราเบิกจ่ายที่ร้อยละ 99.5 และ 64.0 ตามลำดับ รายจ่ายลงทุนเบิกจ่ายอัตราลดลงจากปีก่อนหน้าเนื่องจากความล่าช้าในการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ในด้านเสถียรภาพภายในประเทศ คาดว่าอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 1.0 ต่อปี (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 0.5 ถึง 1.5) เนื่องจากราคาน้ำมันดิบดูไบจะอยู่ในระดับทรงตัวที่ 82 ดอลลาร์สโตน ต่อบาร์เรลใกล้เคียงกับค่าเฉลี่ยในปี 2566 ที่ 81.9 ดอลลาร์สโตน ต่อบาร์เรล เป็นผลมาจากการชะลอตัวของอุปสงค์น้ำมันดิบโลกขณะที่เสถียรภาพภายนอกประเทศ ดุลบริการมีแนวโน้มจะกลับมาเกินดุลตามการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติส่งผลให้ดุลบัญชีเดินสะพัดในปี 2567 มีแนวโน้มที่จะกลับมาเกินดุล 10.0 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.8 ของ GDP อย่างไรก็ตามก็ต้องติดตามสถานการณ์นี้ภาคครัวเรือน โดยล่าสุดสิ้นไตรมาส 3 ปี 2566 มียอดคงค้างอยู่ที่ 16.2 ล้านล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.9 ของ GDP ทั้งนี้การพัฒนาเศรษฐกิจไทยให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนและมีเสถียรภาพในระยะยาวนั้น นอกจากนี้ยังควรติดตามปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยอย่างใกล้ชิด อาทิ ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ที่อาจรุนแรงมากขึ้น อาจเป็นข้อจำกัดและส่งผลกระทบต่อ การเติบโตของเศรษฐกิจไทยในระยะถัดไป สถานการณ์การเลือกตั้งผู้นำ ของประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย ความผันผวนของตลาดการเงินโลกจากการดำเนินนโยบายการเงินที่เข้มงวดของ ประเทศคู่ค้าหลักและปัญหาสถาบันการเงินในต่างประเทศ และ

สถานการณ์เศรษฐกิจของจีน ที่อาจส่งผลต่อการส่งออกและการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวของไทย

(ที่มา : งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง)

นโยบายการตลาดในปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาบริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้งานลูกค้าปัจจุบันโดยใช้กลยุทธ์การให้บริการที่ครบวงจรตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาเทคโนโลยีและออกแบบผลิตภัณฑ์ตลอดมาโดยบุคลากรที่มีความชำนาญและเชี่ยวชาญในการดำเนินธุรกิจ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า การร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ การบริการหลังการขายที่ดี การตอบสนองต่อความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักอยู่เสมอ

(2.1) กลยุทธ์ในการทำการตลาดและการแข่งขัน

(2.1.1) การให้บริการที่ครบวงจร (ONE STOP SERVICE SOLUTION)

กลุ่มบริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างเบ็ดเสร็จตั้งแต่การออกแบบ พัฒนาสินค้า ฮาร์ดแวร์ ระบบซอฟต์แวร์ ตลอดไปจนถึงบริการซ่อมบำรุงหลังการขาย ทำให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างครบวงจรและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาซอฟต์แวร์แผนที่ (DEE MAP) เป็นของตนเอง ซึ่งเป็นส่วนประกอบที่มีความสำคัญในการประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในการขายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ทำให้ไม่ต้องพึ่งพิงการใช้บริการแผนที่การให้บริการจากบุคคลภายนอก และมีต้นทุนการดำเนินงานที่มีข้อได้เปรียบที่ดีกว่าคู่แข่ง นอกจากนี้สินค้าหรือโซลูชันต่างๆ ส่วนใหญ่จะเป็นการออกแบบและพัฒนาเองโดยทีมงานบุคลากรเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทฯ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนในการพัฒนาสินค้าที่ต่ำกว่าคู่แข่งและสามารถพัฒนาหรือปรับเปลี่ยนในหลากหลายรูปแบบตามลักษณะการใช้งาน รวมถึงการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหา หรือเสริมสร้างประสิทธิภาพกระบวนการทำงานให้มีความเหมาะสมและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

เนื่องด้วยความสามารถของกลุ่มบริษัทฯ ในการให้บริการแบบครบวงจร รวมไปถึงการมีสินค้าที่มีคุณภาพและการให้บริการหลังการขายที่ดีเยี่ยม ทำให้ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา 28 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าระดับองค์กร หน่วยงานรัฐและเอกชนมากกว่า 15,000 บริษัท ในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง









































































































































































































































































































































ใหม่ๆ รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มสมาคม และกลุ่มอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งจะส่งเสริมให้กลุ่มบริษัท เป็นที่รู้จักในผู้ประกอบการต่างๆ เป็นวงกว้างขึ้น

(2.2) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย

(2.2.1) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS TRACKING) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะพร้อมบันทึกภาพ (MOBILE DVR) และอุปกรณ์เสริมประเภทต่าง (OPTIONS) สำหรับติดตั้งและใช้งานร่วมกับยานพาหนะทุกประเภท

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งสินค้า เช่น ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจรับบริการขนส่งสินค้าประเภทต่างๆ ให้กับธุรกิจอื่น และมียานพาหนะขนส่งสำหรับให้บริการจำนวนมาก ซึ่งต้องการติดตั้งและใช้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการเดินทาง และเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกรมการขนส่งทางบกที่ต้องการมีการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) จากผู้ให้บริการที่กรมขนส่งให้การรับรอง

- กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ที่ต้องมีขนส่งสินค้าผ่านยานพาหนะขนส่งชนิดต่างๆ และมียานพาหนะ สำหรับขนส่งเป็นของตัวเอง เช่น ผู้ประกอบการในธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่ ที่ต้องมีรถคอนเทนเนอร์ขนส่งสินค้า รถบรรทุกขนส่งสินค้าสำหรับการกระจายสินค้าไปทั่วประเทศ ซึ่งนอกจากอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ปกติแล้ว ผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจค้าปลีกบางรายยังมีความต้องการใช้งานอุปกรณ์เสริม (Options) เช่น เครื่องตรวจวัดควบคุมอุณหภูมิสำหรับรถขนส่งอาหารแช่แข็ง หรือผู้ประกอบการในธุรกิจก่อสร้าง ผู้ผลิตวัสดุก่อสร้าง ที่ต้องการอุปกรณ์เสริมประเภทเครื่องตรวจวัดการทำงานของไม้น้ำมันขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

- กลุ่มลูกค้าที่ประกอบธุรกิจขนส่งผู้โดยสาร ที่ต้องการบริหารจัดการยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การบริหารจัดการรถทัวร์โดยสาร รถตู้โดยสาร และรถรับส่งพนักงาน เป็นต้น

- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการความปลอดภัยสูง เช่น ผู้ประกอบการในธุรกิจพลังงาน ที่ต้องการความปลอดภัยในการขนส่งน้ำมัน หรือวัตถุดิบอันตราย ผู้ประกอบการธุรกิจธนาคารที่ต้องการความปลอดภัยในระดับสูงสุดสำหรับการใช้งานยานพาหนะในการขนส่งทรัพย์สินมีค่า เป็นต้น

- กลุ่มบุคคลทั่วไป ที่ต้องการเพิ่มความปลอดภัยของยานพาหนะในการใช้งานในชีวิตประจำวัน

(2.2.2) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการ

- กลุ่มลูกค้าที่ใช้อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

ของกลุ่มบริษัท ในทุกอุตสาหกรรมที่ต้องการติดตั้งระบบเพิ่มเติม หรือพัฒนาซอฟต์แวร์เพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการกลุ่มยานพาหนะ

- กลุ่มลูกค้าที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กร หรือต้องการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างศักยภาพการทำงานภายในองค์กร

(2.2.3) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มเป้าหมายสำหรับการให้บริการพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IOT SOLUTIONS)

- ลูกค้าหน่วยงานราชการและเอกชน เช่น กระทรวง กรม และหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัย ลูกค้าในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม ที่ต้องการนำอินเทอร์เน็ตมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กร

(2.3) การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

(2.3.1) การติดต่อเสนอขายกลุ่มลูกค้าเอกชน หรือลูกค้าทั่วไป

กลุ่มบริษัท มีบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้า 4 ทีม เพื่อดูแลรับผิดชอบในแต่ละภูมิภาคของประเทศไทยในการจำหน่ายและให้บริการ โดยบุคลากรฝ่ายขายจะทำหน้าที่ในการติดต่อ และนัดหมายกับฝ่ายพัฒนาธุรกิจของลูกค้าโดยตรง เพื่อสอบถามถึงความต้องการของลูกค้า ลักษณะการใช้งานที่เหมาะสมเพื่อนำเสนออุปกรณ์และระบบที่เหมาะสมต่อไป และหากเป็นโครงการพิเศษของลูกค้าที่ต้องการจะทำในอนาคต จะมีการหารือกันภายใน ร่วมกับฝ่ายเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาและให้บริการตามความต้องการของลูกค้า และนำเสนอแผนการดำเนินการร่วมกับลูกค้าต่อไป

(2.3.2) การติดต่อเสนอขายลูกค้าราชการ

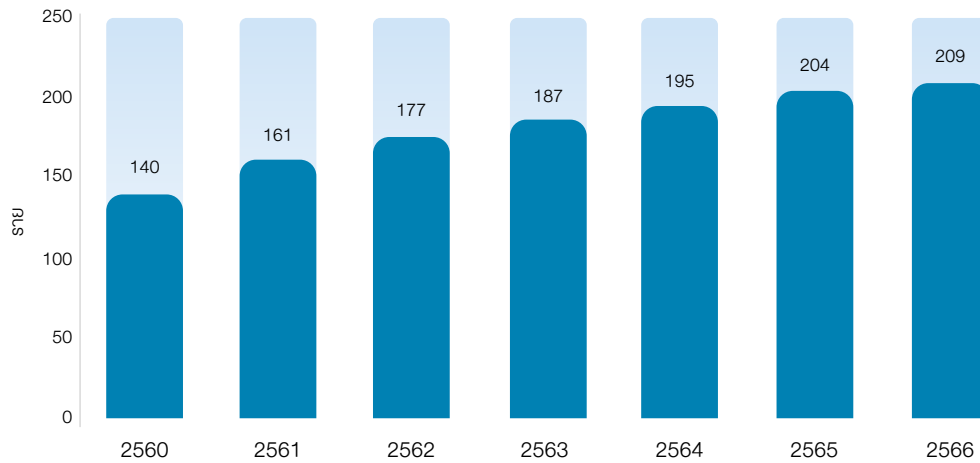
กลุ่มบริษัท ได้มีการแบ่งบุคลากรฝ่ายธุรกิจการค้าสำหรับทำหน้าที่ติดต่อลูกค้าหน่วยงานราชการโดยเฉพาะ พนักงานขายจะเข้าพบหน่วยงานราชการต่างๆ ติดตามข้อมูลความต้องการของหน่วยงาน เพื่อนำมาจัดทำแผนงาน หรือแผนพัฒนาโครงการที่มีความเหมาะสม และนำเสนอเพื่อให้โครงการตรงกับความต้องการหรือข้อกำหนดตามประกาศของหน่วยงานฯ ต่อไป

(2.4) สภาวะการแข่งขันและคู่แข่ง

จากการขยายตัวของเศรษฐกิจและธุรกิจขนส่งภายในประเทศ ทำให้ในช่วง 7 ปีที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) เข้ามาในตลาดมากขึ้นและส่งผลให้ธุรกิจ GPS มีการแข่งขันที่รุนแรงทั้งด้านราคาและคุณภาพ โดยจำนวนผู้ให้บริการอุปกรณ์และระบบสำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ได้เพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 209 ราย ในปี 2566

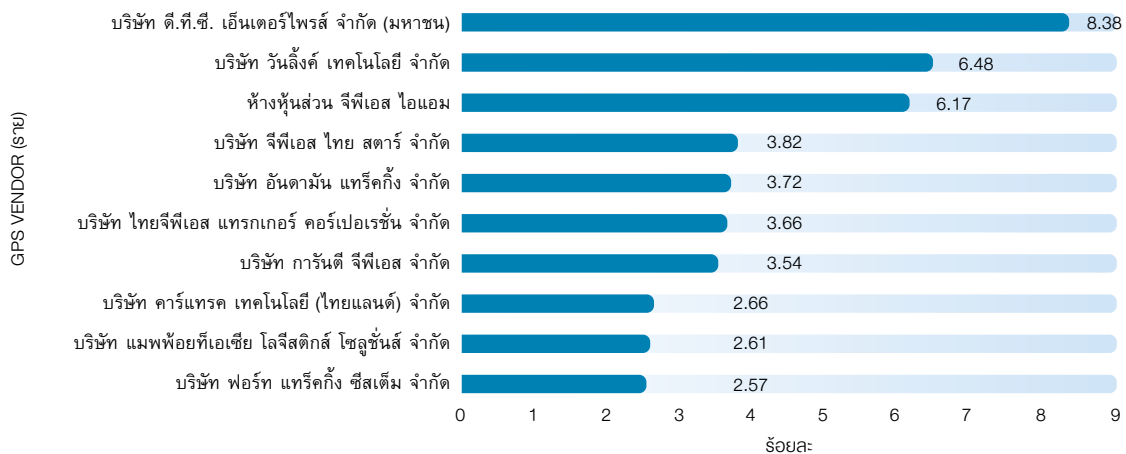


แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS TRACKING) ปี 2560 - 2566



ที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติตามโครงการ “มั่นใจทั่วไทย รถใช้ GPS” ประจำเดือนธันวาคม 2566

แผนภูมิแสดงสัดส่วนการให้บริการของผู้ให้บริการระบบอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่ให้บริการมากที่สุด 10 อันดับแรก ณ เดือน ธันวาคม ปี 2566

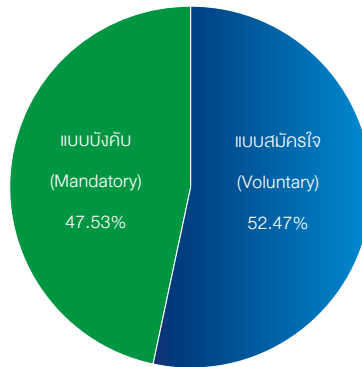


ที่มา: กรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติตามโครงการ “มั่นใจทั่วไทย รถใช้ GPS” ประจำเดือนธันวาคม 2566

กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งตลาดสำหรับรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) ที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบกมากที่สุดเป็นอันดับ 1 ตั้งแต่ปี 2560 โดย ปี 2566 มีสัดส่วนการให้บริการรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะจำนวน 46,620 คัน หรือคิดเป็นสัดส่วนโดยประมาณร้อยละ 8.38 ของรถยนต์ที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะที่เชื่อมต่อกับระบบกรมการขนส่งทางบก จากให้ผู้บริการระบบติดตามยานพาหนะทั้งหมด 209 ราย โดยบริษัทที่มีส่วนแบ่งการตลาดรองลงมาเป็นบริษัท วันลิงค์ เทคโนโลยี จำกัด และห้างหุ้นส่วนจำกัด จีพีเอส ไอแอม



แผนภูมิแสดงสัดส่วนรถที่ติดตั้ง GPS กับกลุ่มบริษัทฯ ณ เดือน ธันวาคม ปี 2566



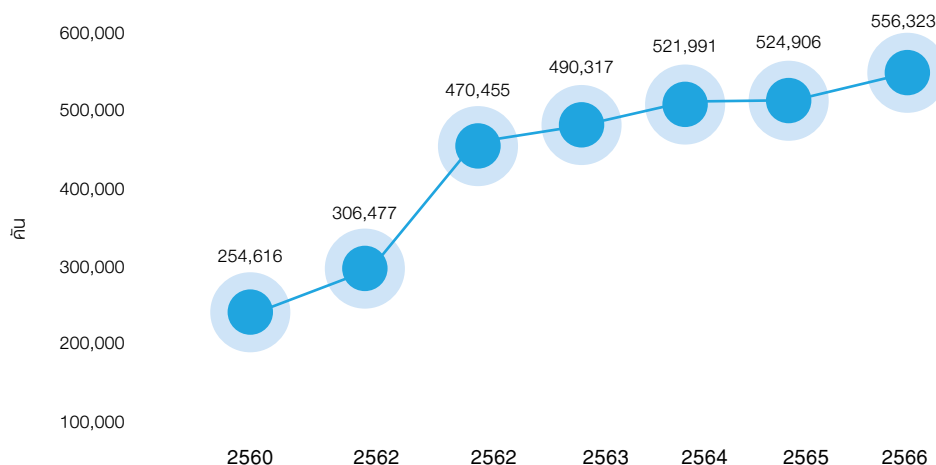
ที่มา: บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้บริการรถที่ติด GPS จำนวน 98,088 คัน โดยเป็นลูกค้าที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะ (GPS) แบบสมัครใจ (Voluntary) จำนวน 51,468 คัน หรือร้อยละ 52.47 ของจำนวนรถที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะกับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งหมด และลูกค้าที่ติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) จำนวน 46,620 คัน หรือร้อยละ 47.53 ของจำนวนรถที่ติดตั้ง GPS กับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งหมด

โดยธุรกิจติดตั้งระบบ GPS สามารถแบ่งออกตามประเภทการใช้งานได้เป็น 2 กลุ่ม คือธุรกิจระบบติดตั้ง GPS แบบบังคับ (Mandatory) และธุรกิจติดตั้งระบบ GPS แบบสมัครใจ (Voluntary) ซึ่งธุรกิจระบบติดตั้ง GPS แบบบังคับ (Mandatory) มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องในช่วง 7 ปีที่ผ่านมา เนื่องจาก

การขยายตัวทางเศรษฐกิจธุรกิจการขนส่ง รวมถึงการออกข้อกำหนดและนโยบาย “มั่นใจทั่วไทยใช้ GPS” ของกรมการขนส่งทางบก (“กรมขนส่งฯ”) ที่กำหนดให้รถโดยสารสาธารณะทุกประเภทและรถตู้ (ยกเว้นรถสองแถว รถหมวด 4 และรถหมวด 1 ภูมิภาค) รถลากจูง และรถบรรทุกขนาดใหญ่ (10 ล้อขึ้นไป) ที่จดทะเบียนใหม่ต้องติดตั้งระบบ GPS ที่ผ่านการรับรองและได้มาตรฐาน และต้องเชื่อมโยงข้อมูลเข้ากับศูนย์บริหารจัดการเดินรถของกรมการขนส่งฯ ตั้งแต่ปี 2562 โดยจำนวนรถที่มีการติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบกได้เพิ่มขึ้นจาก 254,616 คัน ในปี 2560 เป็น 556,323 คัน ในปี 2566 หรือเพิ่มขึ้น 301,707 คัน

กราฟแสดงจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS TRACKING) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบกปี 2560 - 2566



ที่มา: กรมการขนส่งทางบก, “รายงานสถิติติดตามโครงการ “มั่นใจทั่วไทย รถใช้ GPS” ประจำเดือนธันวาคม 2566



ขณะที่ธุรกิจติดตั้งระบบ GPS แบบสมัครใจ (Voluntary) เกิดขึ้นนอกเหนือจากนโยบายและข้อกำหนดของกรมขนส่งผ่านนโยบาย “มั่นใจทั่วไทยใช้ GPS” ที่ทำให้ธุรกิจติดตั้งระบบติดตามยานพาหนะแบบบังคับ (Mandatory) เติบโตอย่างก้าวกระโดด การเติบโตของธุรกิจขนส่ง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและการตื่นตัวด้านเทคโนโลยีของผู้บริโภคให้ผู้บริโภคมีความต้องการที่จะนำเทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ มาช่วยในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งในส่วนของธุรกิจขนส่ง ผู้ประกอบการได้มีการตื่นตัวในการติดตั้งอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ รวมถึงมีการใช้ซอฟต์แวร์บริหารจัดการขนส่งเข้ามาร่วมใช้ในการบริหารจัดการโลจิสติกส์ (Logistic) ภายในองค์กรเพื่อบริหารจัดการต้นทุนการขนส่งซึ่งเป็นต้นทุนหลักในด้านการบริหารจัดการโลจิสติกส์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน อาทิเช่น การวางแผนบริหารจัดการเส้นทางการขนส่งให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การค้นหาเส้นทางที่ดีที่สุดเพื่อใช้ในการขนส่งสินค้า การติดตามความเคลื่อนไหวของรถบรรทุกที่ออกไปขนส่งสินค้าแบบเรียลไทม์เพื่อควบคุมให้การขับรถอยู่ในระดับความเร็วที่เหมาะสม การขับรถถูกวิธีไม่เร่งกระชากหรือเร็วเกินกำหนดเพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงและสามารถยืดเวลาและรักษาประสิทธิภาพของเครื่องยนต์ให้มีคุณภาพที่ยาวนานขึ้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (SUPPLIER)

วัตถุดิบสำคัญที่ใช้ผลิตสินค้าและบริการของธุรกิจ GPS Tracking คือ GPS Tracking (อุปกรณ์จีพีเอส ระบบพิกัดตำแหน่งรถ) Mobile DVR (กล้องบันทึกภาพ เสียง และตำแหน่ง) SOFTWARE (โปรแกรมที่ช่วยบริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ทางธุรกิจ) และ IoT SOLUTIONS (ระบบ IoT เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการ) อย่างไรก็ตาม ปริมาณวัตถุดิบในประเทศไทยที่จัดหามา ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้ ดังนั้นวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในธุรกิจของบริษัทฯ ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศ ซึ่งแหล่งวัตถุดิบที่นำเข้าส่วนใหญ่ได้แก่ กลุ่มประเทศจีน ไต้หวัน ฮองกง เกาหลีใต้และสิงคโปร์ เป็นต้น การขนส่งวัตถุดิบจากต่างประเทศ ใช้เวลาในการขนส่งประมาณ 14 - 21 วัน โดยปกติบริษัทฯ สำรองวัตถุดิบที่คลังสินค้าในปริมาณที่เพียงพอต่อการประกอบและจัดจำหน่ายประมาณ 60 วัน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านเสถียรภาพในการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ เพื่อให้ได้ต้นทุนการจัดหาและราคาวัตถุดิบที่ต่ำที่สุดโดยได้คุณภาพของสินค้าตามความต้องการบริษัทฯ จึงมีการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งภายในประเทศ และจากแหล่งต่างประเทศในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงปัจจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ในการจัดส่งและคุณภาพที่ดีของวัตถุดิบ

ประเภทการสั่งซื้อสินค้าตามใบสั่งซื้อ (PO)

(หน่วย:พันบาท)

รายการ	2564	2565	2566	รวม
สินค้าเพื่อวิจัย/พัฒนา	2,734	3,277	6,551	12,562
สินค้าใช้ในสำนักงาน	18,052	21,544	27,229	66,825
สินค้าจ้างประกอบ	29,922	4,693	104	34,719
สินค้าดำเนินการ/บริการ	2,536	9,090	29,131	40,757
สินค้าต่างประเทศ	55,507	94,711	77,155	227,373
สินค้าผลิตและจำหน่าย	66,948	79,046	71,064	217,058
รวม	175,699	212,361	211,234	599,294



(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(4.1) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ประเภททรัพย์สิน	ลักษณะ-กรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (หน่วย : พันบาท)	การผูกพัน
ที่ดิน	สิทธิการเช่าใช้	2,985	ไม่มี
ที่ดินอื่นๆ	เป็นเจ้าของ	22,320	ไม่มี
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	สิทธิการเช่าใช้	3,283	ไม่มี
อาคารอื่นๆ	เป็นเจ้าของ	6,980	ไม่มี
อาคารสำนักงาน	สิทธิการเช่าใช้	58,847	ไม่มี
อาคาร – ห้องพัก	สิทธิการเช่าใช้	456	ไม่มี
อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	14,868	ไม่มี
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	6,328	ไม่มี
ยานพาหนะ	สิทธิการเช่าซื้อ	1,783	ผ่อนชำระ
เครื่องมือเครื่องใช้	เป็นเจ้าของ	1,785	ไม่มี
อุปกรณ์ให้เช่า	เป็นเจ้าของ	155,482	ไม่มี
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	1,856	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	75,374	ไม่มี
รวม		352,347	-

ประเภทค่าเสื่อมราคา	ค่าเสื่อมราคา (หน่วย : พันบาท)
ค่าเสื่อมราคาที่ดินที่ถืออยู่ในต้นทุนบริการ	56,523
ค่าเสื่อมราคาที่ดินที่ถือเป็นค่าใช้จ่ายบริหาร	17,190
รวม	73,713




(4.2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (หน่วย : พันบาท)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3,338
สัญญาให้บริการลูกค้า	29
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	3,271
รวม	6,638




ประเภทค่าตัดจำหน่าย	มูลค่าสุทธิ (หน่วย : พันบาท)
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,524
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สัญญาให้บริการลูกค้า	102
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	350
รวม	1,976

(4.3) เครื่องหมายการค้า

ชื่อผลงาน	ประเภทความ คุ้มครอง	สำหรับสินค้า	ทะเบียนเลขที่	วันที่จดทะเบียน	วันสิ้นสุดอายุ
	เครื่องหมาย การค้า	เครื่องบอกพิกัดยานพาหนะ, เครื่องบอกพิกัดบนโลก, เครื่องบันทึกข้อมูล, เครื่องหาตำแหน่งบนพื้นโลก (จีพีเอส), เครื่องส่งข้อมูล ผ่านเครือข่ายโทรศัพท์ มือถือ, เครื่องวัดไฟฟ้า อนาล็อกและดิจิทัล	161107107	04/07/2557	03/07/2567
	เครื่องหมาย การค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ , โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบ จัดการบัญชี , กระดาษเขียน จดหมาย , กระดาษแบบ ฟอร์มที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็นเครื่อง เขียน	191119051	22/06/2561	21/06/2571
	เครื่องหมาย การค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ , โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบ จัดการบัญชี , โปรแกรม คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับ งานขนส่ง , กระดาษเขียน จดหมาย , กระดาษ แบบฟอร์มที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็น เครื่องเขียน	อยู่ระหว่าง ยื่นคำขอ (คำขอเลขที่ 220132060)		



ชื่อผลงาน	ประเภทความ คุ้มครอง	สำหรับสินค้า	ทะเบียนเลขที่	วันที่จดทะเบียน	วันสิ้นสุดอายุ
	เครื่องหมาย การค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ , โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบบ จัดการบัญชี , กระดาษเขียน จดหมาย , กระดาษแบบฟอร์ม ที่พิมพ์ขึ้นใช้เป็นเครื่องเขียน	231118778	15/09/2565	14/09/2575
	เครื่องหมาย การค้า	แผนที่ข้อมูลดิจิทัล , บริการ ทำแผนที่	201101316	24/01/2563	21/06/2571
	เครื่องหมาย การค้า	พัฒนาและออกแบบโปรแกรม ประมวลผลข้อมูล รับวาง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พัฒนา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ออกแบบโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ดูแลรักษา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์	171111834	03/10/2557	02/10/2567

(4.4) ลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัท มีการจดลิขสิทธิ์ ผลงานเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งลิขสิทธิ์ ถือว่าเป็น “ทรัพย์สินทางปัญญา” ประเภทหนึ่งที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจของบริษัท โดยบริษัท มีผลงานลิขสิทธิ์ ประเภทงานวรรณกรรม ลักษณะงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 34 รายการ โดยล่าสุดได้จดลิขสิทธิ์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ VRS ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2567

(4.5) อุบัติภัย

กลุ่มบริษัท มีอนุสิทธิบัตร คุ้มครองงานประดิษฐ์ที่เป็นองค์ประกอบของอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งมี 2 ผลงาน คือ อุปกรณ์ตรวจจับการเปิด-ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าผ่านเครือข่ายไร้สาย และอุปกรณ์ตรวจสอบค่าพลังงานไฟฟ้า อุณหภูมิ ความชื้นสัมพัทธ์ ไร้สาย สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า

(4.6) สัญญาเช่าทรัพย์สิน และสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท ได้มีการเช่าทรัพย์สินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยรายการเช่าทรัพย์สินทั้งหมดจะเป็นรายการที่เช่าจากนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งในการเช่าทรัพย์สินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องนั้น กลุ่มบริษัท ได้มีการเปรียบเทียบราคาลดกับพื้นที่หรืออาคารสำนักงานให้เช่าในบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำทุกปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดสัญญาเช่าและสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับสัญญาเช่า สรุปได้ดังนี้



ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
1. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578</p> <p>: 1,283.24 ตารางเมตร</p> <p>: 295,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงาน</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</p>
2. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 63/4 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2578</p> <p>: 1,023.50 ตารางเมตร</p> <p>: 255,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงาน</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</p>
3. สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน เลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตพระโขนง กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 ธันวาคม 2570</p> <p>: 288 ตารางเมตร</p> <p>: 280,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงานและคลังสินค้าที่กลุ่มบริษัทฯ จัดจำหน่ายและให้บริการ</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: กำหนดให้อัตราค่าเช่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามราคาตลาดที่ใช้ในการเปรียบเทียบ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาวะเศรษฐกิจ</p>



ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
4. สัญญาเช่าอาคารสำนักงานช่วง เลขที่ 38 ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนา เขตบางนา กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 กันยายน 2564 ถึง 31 สิงหาคม 2567</p> <p>: 133 ตารางเมตร</p> <p>: 60,000 บาทต่อเดือน (รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงานช่วง</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: ไม่มี</p>
5. สัญญาเช่าลานจอดรถ เลขที่ 1375 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตพระโขนง กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 เมษายน 2565 ถึง 31 สิงหาคม 2567</p> <p>: 392 ตารางวา</p> <p>: 100,000 บาทต่อเดือน (รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นลานจอดรถ</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: ไม่มี</p>
6. สัญญาเช่าป้ายโฆษณาคาดฟ้า บ้านเลขที่ 134 ซอยสุขุมวิท 62 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตพระโขนง กทม.	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์ แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท ปันกำไร พรอเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด</p> <p>: 1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566</p> <p>: 100,000 บาทต่อเดือน</p> <p>: เพื่อใช้ติดตั้งป้ายโฆษณา</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: ไม่มี</p>

สัญญาเช่าอาคาร/พื้นที่ ของ DTC SHOP

ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
1. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – บางนา	<p>เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: นายพพล สุนทรา</p> <p>: 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2569</p> <p>: 36 ตารางเมตร</p> <p>: 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: ไม่มี</p>
2. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – เชียงใหม่	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า</p> <p>ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ</p> <p>: บริษัท นคราปีไทรเลียม จำกัด</p> <p>: 1 กันยายน 2566 ถึง 31 สิงหาคม 2569</p> <p>: 80 ตารางเมตร</p> <p>: 20,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ)</p> <p>: เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย, ติดตั้ง, ซ่อม)</p> <p>: ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา</p> <p>: ไม่มี</p>



ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
3. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – อุดรธานี	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท อุดรสยามปีโตรเลียม จำกัด : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2569 : 80 ตารางเมตร : 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>
4. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ขอนแก่น	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท พี.เอส.วาย.ท่าพระ จำกัด : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2569 : 54 ตารางเมตร : 8,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>
5. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – นครสวรรค์	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท เอ็มพลัส เอ็นเนอร์จี้ จำกัด : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2569 : 45 ตารางเมตร : 12,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>
6. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – อุดรธานี	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท ปีโตรเลียมไทยคอร์ปอเรชั่น จำกัด : 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2567 : กว้าง 4 เมตร ยาว 8 เมตร : 6,400 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>



ลักษณะสัญญา	รายละเอียดสัญญา	
7. สัญญาเช่าที่ดิน DTC SHOP – ธรรม 2	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) : 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 31 ตุลาคม 2569 : 18 ตารางเมตร : 20,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>
8. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ระยอง	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) : 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 พฤศจิกายน 2569 : 50 ตารางเมตร : 10,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>
9. สัญญาเช่าอาคาร DTC SHOP – ชลบุรี	<p>ผู้เช่า ผู้ให้เช่า ระยะเวลา พื้นที่ใช้สอย อัตราค่าเช่า วัตถุประสงค์</p> <p>แจ้งเงื่อนไขในการต่อสัญญา เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>: บริษัทฯ : บริษัท วินเนอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด : 1 ธันวาคม 2566 ถึง 30 พฤศจิกายน 2567 : 4.5x12 ตารางเมตร : 8,000 บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าน้ำ และค่าไฟ) : เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานและให้บริการด้าน GPS (จำหน่าย,ติดตั้ง,ซ่อม) : ไม่มีเงื่อนไขต่อสัญญา : ไม่มี</p>



(4.1.7) กรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายสำหรับทรัพย์สิน

สำนักงานใหญ่

ชื่อผู้เอาประกันภัย : บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สถานที่ตั้ง : 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ

รายละเอียดประกัน :

กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกัน ภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
23-09014296	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2023	27/09/2024	140,387,988.00

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน :

สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมระบบอาคาร ประตู รั้ว ลิฟท์ บันได	40,986,048.00
เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ	
รวมทรัพย์สินอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	99,401,940.00
รวม	140,387,988.00

คลังสินค้า

ชื่อผู้เอาประกันภัย : บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สถานที่ตั้ง : 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ

รายละเอียดประกัน :

กรมธรรม์ประกันภัย เลขที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลา ประกัน ภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินเอาประกันภัย
23-09014292	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกัน ภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2023	27/09/2024	138,913,905.00

รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน :

สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) รวมระบบอาคาร บันได	11,153,847.00
เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์	
สำนักงานต่างๆ รวมทรัพย์สินอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	3,437,156.00
สินค้าคงคลังทุกประเภท	124,322,902.00
รวม	138,913,905.00

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

สำนักงานใหญ่

สถานที่เอาประกันภัย : 63, 63/4 ซ.สุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ

อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย

ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกเสียหาย



กรมธรรม์ประกันภัย เลวที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลาประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
23-53706343	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2023	27/09/2024	1,000,000

คลังสินค้า

สถานที่เอาประกันภัย : 134 ซอยสุขุมวิท 62 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพฯ

อาณาเขตความคุ้มครอง : ภายในสถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย

ความรับผิดชอบแรกที่ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง 5,000 บาท ในกรณีที่ทรัพย์สินบุคคลภายนอกเสียหาย

กรมธรรม์ประกันภัย เลวที่	บริษัทประกัน	ระยะเวลาประกันภัย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จำนวนเงินจำกัดความรับผิด
23-53706341	บริษัท เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	1 ปี	27/09/2023	27/09/2024	1,000,000

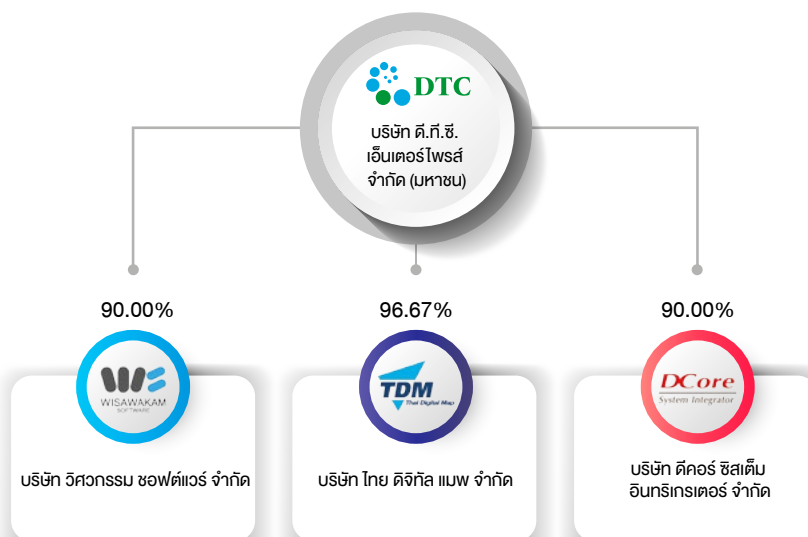
(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 2 โครงการ มูลค่ารวมประมาณ 17.33 ล้านบาท ทั้งนี้ประมาณการรับเงินในปี 2567 มูลค่าประมาณ 15 ล้านบาท

1. โครงการพัฒนา ติดตั้ง ดูแลและปรับปรุงระบบควบคุมและติดตามการขนส่งสินค้าน้ำมันที่ส่งออกนอกราชอาณาจักรทางบก ด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ มูลค่า 12,840,000 บาท
2. โครงการทำระบบโปรแกรมประยุกต์เมืองอัจฉริยะ (Smart City Application) มูลค่า 4,489,900 บาท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สามารถแสดงได้ดังนี้





โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (WS) มีทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาทต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน)	18,000	90.00
2	นายสมพร ศรีอรุณ ¹	1,999	9.99
3	นายชาญ ลายลักษณ์	1	0.01
รวม		20,000	100.00

หมายเหตุ : ¹ นายสมพร ศรีอรุณ มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน โดยปัจจุบันเป็นกรรมการและผู้บริหารของ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด (TDM) มีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาทต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน)	29,000	96.67
2	นางสาวรวีอร เทพซ้อน	999	3.33
3	นายชาญ ลายลักษณ์	1	0.00
รวม		30,000	100.00

หมายเหตุ : การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ("บริษัท") ได้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2566 เวลา 13.00 น. ณ สำนักงานเลขที่ 63/4 ชั้น 5 ถนนสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการเพิ่มทุนอีก จำนวน 1,000,000 บาท เป็น ทุนจดทะเบียนของบริษัท 3,000,000 บาท บาท โดยจัดสรรให้แก่ บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์โพรส จำกัด (มหาชน) จำนวน 10,000 หุ้น (หนึ่งหมื่นหุ้น) มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาท) รวม 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท)



โครงสร้างผู้ถือหุ้น บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (DCORE) มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้เท่ากับ 100 บาทต่อหุ้น สามารถแสดงรายละเอียดผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1	บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	45,000	90.00
2	นายสรารัฐ วัชรกาญจน์ ¹	4,000	8.00
3	นายชาญ ลายลักษณ์	500	1.00
4	นางสาวกัญญาพัชร พลมาก ²	500	1.00
รวม		50,000	100.00

หมายเหตุ : ¹ นายสรารัฐ วัชรกาญจน์ มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน โดยปัจจุบันเป็นกรรมการและผู้บริหารของ บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

² นางสาวกัญญาพัชร พลมาก มีความสัมพันธ์เป็นพนักงานที่เคยทำงานร่วมกับกลุ่มบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน

สรุปข้อมูลรายละเอียดการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

บจ.วิศกรรมซอฟต์แวร์

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจและให้บริการดูแลหลังการขายแก่ผู้ประกอบการทั้งภาครัฐบาล และเอกชน
วันที่ก่อตั้ง	13 ธันวาคม 2553
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

บจ.ไทย ดิจิทัล แบท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศไทย ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ เช่น ธุรกิจด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) การสำรวจข้อมูลเส้นทาง การวิเคราะห์ข้อมูลเส้นทางเพื่อการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจ รวมถึงการให้คำปรึกษาต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล
วันที่ก่อตั้ง	20 ธันวาคม 2549
ทุนจดทะเบียน	3,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260



บจ.ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งภาครัฐบาล และเอกชน
วันที่ก่อตั้ง	18 มกราคม 2550
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

1.3.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น(ร้อยละ)
ทศพล คุณะเพ็ญศิริ	310,907,688	24.81
จิราพร ลายลักษณ์	290,234,152	23.16
YAZAKI ENERGY SYSTEM CORPORATION	168,480,000	13.44
บริษัท บุญรอด ชีพพลายเชน จำกัด	140,400,000	11.20
อภิสิทธิ์ จุฑาเกียรติคำจรัส	24,823,600	1.98
บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	13,914,236	1.11
ชาญ ลายลักษณ์	6,515,080	0.52
ปิ่นกษา คุณะเพ็ญศิริ	6,242,080	0.50
ณรงค์ชัย จิรัฐติภักดิ์	6,240,000	0.50
พริดา เลิศไพบูลย์วงศ์	6,030,000	0.48

1.3.3 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทุนจดทะเบียน 626,600,000.00 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 626,559,403.00 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,253,118,806 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.3.4 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -



1.3.5 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างการได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุม คราวถัดไป

การเปิดเผยข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง		
ปี	2565*	2566**
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น	0.05	0.8
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	0.022	0.73
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	59.62	88.41

หมายเหตุ * ในปี 2565 มีการจ่ายเงินปันดังนี้ (ก) จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 48,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้น ไม่เกิน 24,100,000 บาทหรือคิดเป็นอัตราการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลคำนวณได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปัดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.020000000000 บาท (ข) จ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 2,677,777.78 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002222222220 บาท เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากรรวมเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.022222222220 บาท รวมจ่ายเงินปันผลทั้งสิ้น 26,766,057.12 บาท โดยจ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04444444444 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 40 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดเมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 โดยในปี 2566 ได้จัดสรรเงินกำไรสุทธิเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 3,000,000 บาท

** ในปี 2566 อยู่ระหว่างการพิจารณาการจ่ายเงินปันผล ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,000,000 บาท ภายหลังการจัดสรรทุนสำรองของบริษัทฯ ในครั้งนี้บริษัทฯ จะมีเงินทุนสำรองตามกฎหมายทั้งสิ้นเป็นจำนวน 41,500,000 บาท และพิจารณาอนุมัติจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 62,655,940 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้นไม่เกิน 31,327,970 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) ในกรณีที่หุ้นสามัญที่เกิดจากการจ่ายปันผลคำนวณได้ออกมาเป็นเศษของหุ้น บริษัทจะตัดเศษของหุ้นดังกล่าวทิ้งและจะจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้กับเศษของหุ้นที่ปัดทิ้งในอัตราหุ้นละ 0.025000000000 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสด จำนวนไม่เกิน 3,480,885.57 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.002777777777 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) เพื่อรองรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินได้ตามมาตรา 50(2) แห่งประมวลรัษฎากร และจ่ายปันผลเป็นเงินสดสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2566 งวดวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566 จำนวนไม่เกิน 57,304,500 บาท ในอัตราหุ้นละ 0.045729502842 บาท (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยจ่ายจากกำไรสุทธิของผลการดำเนินงานประจำปี 2566 รวมปันผลจ่ายทั้งสิ้น 92,113,355.72 บาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.073507280619 (ทศนิยม 12 ตำแหน่ง) โดยกำหนดรายชื่อกู้ยืมที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ สิทธิในการได้รับเงินปันผลดังกล่าวจะมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567



1.3.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

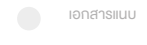
ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล ตัวแทนของบริษัทซึ่งเป็นกรรมการในบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบในการประชุมคราวถัดไป

1.3.7 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้มีสัญญาจำนวน 2 ฉบับ ที่ผูกพันระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ (Amended and Restated Business Cooperation Agreement) ระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และบริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 30 กันยายน 2564
2. สัญญาการลงทุน (Second Amended and Restated Investment Agreement) ระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน 1 สัญญา ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2565





2

การบริหาร
จัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากลมาใช้ในการบริหาร เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายของกลุ่มบริษัทภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่างๆ กลุ่มบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1) กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

2) ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศ ในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

3) มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

4) ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

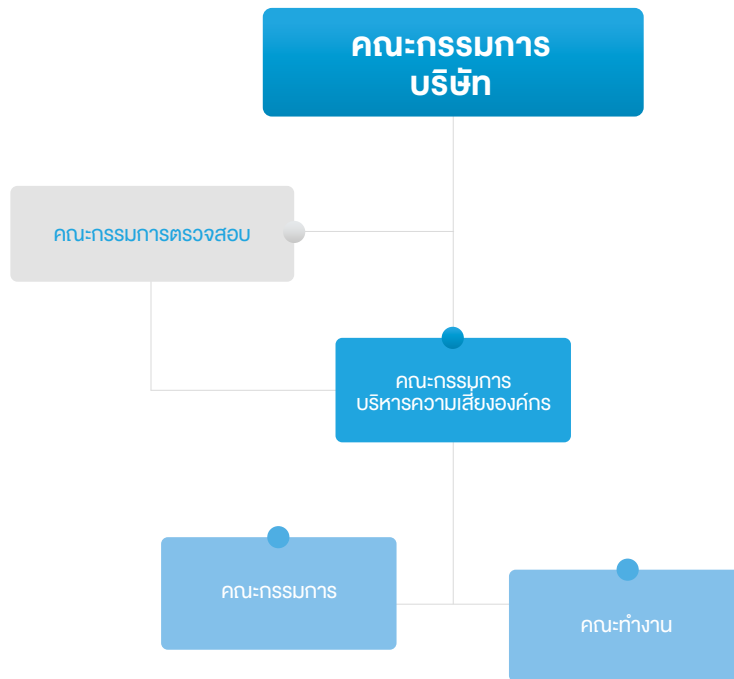
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) ซึ่งรวมถึงการระบุความเสี่ยง การเสนอมาตรการป้องกันความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม





โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



ความหมายของการบริหารความเสี่ยงองค์กรมี 6 องค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

1. การตระหนักถึงวัฒนธรรมองค์กร (Recognizing Culture)
2. การพัฒนาความสามารถ (Developing Capabilities)
3. การนำวิธีปฏิบัติไปปรับใช้ (Applying Practices)
4. การบูรณาการร่วมกับการกำหนดกลยุทธ์ และผลการดำเนินงาน (Integrating with Strategy-Setting and Performance)
5. การจัดการความเสี่ยงเพื่อบรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ (Managing Risk to Strategy and Business Objectives)
6. การเชื่อมโยงกับคุณค่า (Linking to Value)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการประเมินและบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท โดยได้จำแนกประเภทของความเสี่ยงเป็น 4 ลักษณะ ดังนี้

- 1) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์ รวมถึงการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่าง ๆ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและภายนอกกลุ่มบริษัทซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางการพัฒนาและการบรรลุผลเป้าประสงค์ และ/หรือ เป้าหมายของกลุ่มบริษัท
- 2) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องระดับปฏิบัติการ (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในกระบวนการทำงานตามปกติทุกขั้นตอนโดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุ/อุปกรณ์และบุคลากร
- 3) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องการเงิน งบประมาณ และการควบคุมรายจ่ายที่เกินความจำเป็น หรือไม่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการตกแต่งบัญชี โดยการละเว้นในการให้ข้อมูลหรือเจตนาให้ข้อมูลเท็จในการรายงานสถานะการเงินของกลุ่มบริษัท
- 4) ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องในด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือไม่สามารถปฏิบัติตามได้ทันตามเวลาที่กำหนด และอาจมีผลต่อการลงโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนการติดตามผลการปฏิบัติงานตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง

ในช่วงปี 2560 – 2566 ตลาดอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) มีการแข่งขันที่สูงขึ้นอย่างมาก ด้วยกฎข้อบังคับจากภาครัฐในการยกระดับความปลอดภัยด้านการขนส่ง ทำให้ทั้งผู้ประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เริ่มให้ความสำคัญในการติดตามอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ส่งผลให้ในช่วงที่ผ่านมา มีจำนวนผู้ให้บริการด้าน GPS (GPS Vendor) ที่เชื่อมต่อข้อมูลกับกรมการขนส่งทางบกเพิ่มขึ้น จาก 140 ราย ในปี 2560 เป็น 209 ราย ในปี 2566 (อ้างอิงข้อมูลจากกรมการขนส่งทางบก รายงานสถิติตามโครงการ มั่นใจทั่วไทย รถใช้ GPS ประจำปี 2566) ซึ่งส่งผลต่อสภาพการแข่งขันกันโดยรวม โดยเฉพาะการแข่งขันด้านราคาของสินค้าและบริการที่มากขึ้น

ถึงแม้ว่าการแข่งขันในตลาดจะรุนแรงขึ้นในช่วง 7 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท มองว่าความเสี่ยงดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบกับทางกลุ่มบริษัท ในภาพรวม เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัท ส่วนใหญ่ เป็นลูกค้ากลุ่มธุรกิจขนาดใหญ่ ที่มุ่งเน้นเรื่องคุณภาพสินค้าและการบริการหลังการขายมากกว่าพิจารณาแค่เรื่องราคาเป็นสำคัญ นอกจากนี้ทางผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ได้มีการติดตามความเปลี่ยนแปลงของตลาดอย่างใกล้ชิดและมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การขายอย่างสม่ำเสมอทุกเดือนเพื่อให้กลุ่มบริษัท มีสินค้าและเงื่อนไขการขายที่สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นได้

ตลอดระยะเวลา 7 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 1 ของผู้ให้บริการ GPS ในประเทศไทย โดย ณ เดือนธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ประมาณร้อยละ 8.38 ของจำนวนผู้ให้บริการทั้งหมด (อ้างอิงจากรายงาน GPS ของกรมการขนส่งทางบก) ซึ่งแสดงให้เห็นว่า

กลุ่มบริษัท ยังคงมีความสามารถในการปรับตัวกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพการแข่งขันในตลาดได้

2.2.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

ธุรกิจของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย การจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ครบวงจร การให้บริการวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อการขนส่ง รวมไปถึงการให้บริการออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) ซึ่งลักษณะการประกอบธุรกิจดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้กลุ่มบริษัทจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการปรับตัวให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เพื่อที่จะสามารถนำ

เสนอสินค้าหรือโซลูชันใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพทันตามการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม โดยถ้ากลุ่มบริษัทไม่สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจและรายได้รวมของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ จากการปรับตัวลดลงของราคาผลิตภัณฑ์ภายหลังจากที่มีรุ่นใหม่ออกมาทดแทนรุ่นเดิม หรือ การที่ลูกค้าตัดสินใจไปเลือกซื้อผลิตภัณฑ์รุ่นที่ทันสมัยกว่าจากผู้ประกอบการรายอื่น กลุ่มบริษัท ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและมีแนวทางการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยการติดตามข่าวสาร ศึกษาตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อที่สามารถปรับรูปแบบผลิตภัณฑ์และการให้บริการให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและเป็นที่ต้องการของตลาดอยู่ตลอดเวลา กลุ่มบริษัท ได้เล็งเห็นความสำคัญต่อการจ้างงานพนักงานแผนกเทคโนโลยี โดยเฉพาะฝ่ายเทคโนโลยี ซึ่งกลุ่มบริษัท ได้มีการส่งบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยี ไปศึกษาตลาดและผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศเป็นประจำ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งกลุ่มบริษัท ได้มีการวางแผนงบประมาณ (Budget) และแผนการตลาดประจำปีของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการวางแผนในการสั่งซื้อสินค้าล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปีที่จะวางไว้และมีการปรับปรุงแผนการสั่งซื้อสินค้าทุกครึ่งปีเพื่อกำหนดปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและป้องกันความเสี่ยงจากการล้าสมัยของสินค้าอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงของความต้องการสินค้าในตลาด หรือกรณีพฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนไปจนทำให้สินค้าคงคลังที่มีอยู่ไม่สามารถขายได้หรือมีมูลค่าลดลง อย่างไรก็ตามทางกลุ่มบริษัท คาดว่าประเด็นดังกล่าวมีความเสี่ยงอย่างจำกัด เนื่องจากผู้บริหารของกลุ่มบริษัท มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมมายาวนานกว่า 28 ปี ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี ประกอบกับกลุ่มบริษัท มีความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าหลากหลายรายซึ่งเป็นบริษัทชั้นนำระดับโลกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กลุ่มบริษัท ได้รับทราบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและสามารถปรับตัวได้ทันความเปลี่ยนแปลง

2.2.3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เนื่องจากกลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์สำหรับระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) กลุ่มบริษัทต้องอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์และการควบคุมของกรมการขนส่ง เช่น ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถที่ใช้ในการขนส่ง พ.ศ. 2558 เป็นต้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงหากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

และอาจเกิดความเสียหายจากค่าปรับต่างๆได้ แต่อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในกลุ่มบริษัทฯได้รับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัทฯสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯไม่เคยถูกฟ้องร้องจากการที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประเมินสถานการณ์และเฝ้าติดตามนโยบายของรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับแผนการดำเนินงานอยู่สม่ำเสมอ ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายงานสัดส่วนงานลูกค้าหน่วยงานเอกชนให้มากขึ้นและครอบคลุมในหลากหลายอุตสาหกรรม เพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลที่อาจจะเกิดขึ้น และกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงลูกค้าในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

2.2.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

เนื่องด้วยธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯมีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยี รวมไปถึงการออกแบบระบบเทคโนโลยีและโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งการพัฒนาสินค้าและการให้บริการต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจในตัวสินค้า การเชื่อมโยงระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังต้องอาศัยประสบการณ์การเฉพาะทางในการให้คำแนะนำและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) เพื่อให้สามารถตอบสนองได้ตาม ความต้องการของลูกค้า ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯอาจมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากรเฉพาะด้าน โดยเฉพาะบุคลากรในฝ่ายเทคโนโลยี เช่น พนักงานวิจัยและพัฒนา (R&D) และพนักงานเขียนโปรแกรม (Programmer) หากมีการสูญเสียบุคลากรกลุ่มเหล่านี้ไป อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ และโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

กลุ่มบริษัทฯตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้จัดทำนโยบายและแผนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคลเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากรชำนาญงาน เช่น การวางแผนอัตรากำลังพลให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน การพัฒนาความรู้และศักยภาพของบุคลากรผ่านการเข้าฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี การส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีมและให้บุคลากรทุกท่านมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคลากรทุกระดับและสามารถทำงานทดแทนกันได้ เป็นต้น และมีการกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในสัญญาว่าจ้างสำหรับบุคลากรฝ่าย

เทคโนโลยี เกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ของสิทธิบัตรในผลิตภัณฑ์ที่มีการพัฒนา และการเก็บรักษาข้อมูลสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯยังมี การกำหนดค่าตอบแทนเป็นตัวแทนที่เหมาะสม เพื่อที่จะสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ พร้อมทั้งสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเติบโตไปพร้อมกับกลุ่มบริษัทฯในระยะยาว

2.2.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงในการบริหารงาน

กลุ่มบริษัทฯ ก่อตั้งโดย นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ และนางสาว จิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นผู้บริหารงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ จนถึงปัจจุบัน โดยปัจจุบันนายทศพล คุณะเพิ่มศิริ ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนางสาว จิราพร ลายลักษณ์ ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านเป็นผู้มีหน้าที่โดยตรงในการวางแผนวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯจากประสบการณ์ในธุรกิจและบริหารงานกลุ่มบริษัทฯด้วยความสำเร็จมายาวนานกว่า 28 ปี ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ ได้มีพัฒนาการเติบโต มีความสัมพันธ์ที่ดี และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ารายใหญ่ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลง และสูญเสียผู้บริหารทั้ง 2 ท่านโดยไม่สามารถสรรหาผู้บริหารคนใหม่ที่มีความเหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัทฯ ประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจในอนาคต

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญเกี่ยวกับการสร้างและการรักษาบุคลากรของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯมีการสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางขององค์กรเข้ารับการอบรมเสริมความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในส่วนงานของตนเองและลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่งในการดำเนินงาน อีกทั้งยังส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดทิศทางของกลุ่มบริษัทฯมากขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการกลุ่มบริษัทฯได้มีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและสรรหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม (Succession Plan) เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯมีความพร้อมในการดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาวและยั่งยืน

2.2.6 ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชนที่เป็นลูกค้า คู่ค้า ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคำสั่งซื้อ สัญญาจ้างบริการ และการรับบริการเกี่ยวกับการนำเข้า ส่งออก จึงมีความเป็นไปได้ที่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการแลกเปลี่ยนกับการอำนวยความสะดวก (ซื้อความสะดวก) ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีต้นทุนสูงขึ้น เพื่อช่วยให้บริษัท ฯ ลดต้นทุนที่ไม่จำเป็น อีกทั้งช่วยป้องกันความเสียหายทั้งทางด้านการเงิน ด้านชื่อเสียง และความสูญเสียต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น บริษัท ฯ จึงมีการประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานได้รับทราบถึงวัฒนธรรมองค์กรที่กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเพื่อตอบสนองความเสี่ยงนี้ บริษัทฯ จึงมีการพิจารณาแนวทางเพื่อเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action against Corruption: CAC) ให้ได้ต่อไป ทั้งนี้ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

2.2.7 ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการ

การออกแบบและงานวางระบบโครงการ ของงานโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะมีระยะเวลาในการส่งมอบงานตามสัญญาประมาณ 5 เดือน หากบริษัทไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาอาจถูกปรับ เนื่องด้วยการส่งงานล่าช้า ตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัท ฯ ไม่เคยถูกปรับจากกรณีดังกล่าว โดยเมื่อพิจารณาความเสี่ยง สาเหตุหลักของความล่าช้าของโครงการมักจะมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความล่าช้าจากการส่งของจากคู่ค้าเนื่องผลกระทบจากสงคราม เป็นต้น บริษัทฯ จำเป็นต้องมีวิธีบริหารจัดการโครงการที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ กระบวนการวิธีดังกล่าวต้องอาศัยการติดตามโครงการอย่างใกล้ชิดและการประสานงานที่ดีระหว่างบริษัทฯ ติดตามและตรวจสอบระยะเวลาการส่งมอบโครงการ เพื่อป้องกันการถูกปรับที่จะเกิดขึ้น และสามารถส่งมอบโครงการอย่างสมบูรณ์

2.2.8 ความเสี่ยงจากการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อปกป้อง ลดโอกาสของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนการเตรียมการ การวางแผนการตอบสนอง และการฟื้นฟูจากอุบัติเหตุที่อาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจขึ้นได้ ทั้งนี้โอกาสที่อาจเกิดขึ้นนั้น ขึ้นอยู่กับปัจจัยภายในด้านกลยุทธ์ และเป้าหมายของบริษัท ฯ อีกทั้งปัจจัยภายนอก เช่น กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสีย และการแข่งขันของธุรกิจ ที่เป็นตัวขับเคลื่อนให้บริษัทฯ เตรียมตัวในการบริหารจัดการกับเหตุขัดข้องต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในองค์กร คือ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ได้มีความรู้ความเข้าใจ โดยได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งมีพนักงานระดับจัดการ เข้าอบรม 33 คน คิดเป็นร้อยละ 82.5 ของพนักงานระดับจัดการทั้งหมด และมีการสื่อสารประชาสัมพันธ์กับภายนอกองค์กร เช่น ลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และชุมชนโดยรอบบริษัท เพื่อสามารถรับทราบข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน เช่น การนำระบบ Enterprise Resource Planning (“ERP”) มาดำเนินการทำงานภายในองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการระบุความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยงได้



2.3 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (EMERGING RISK)

2.3.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ ออกสู่บรรยากาศโลกนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate change) ทำให้เกิดความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในรูปแบบต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมและคาดเดาได้ เป็นความเสี่ยงด้านวิกฤตโลกอื่น ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่รุนแรงและมีอัตราการเกิดบ่อยครั้งขึ้น จึงนำมาซึ่งการตั้งเป้าหมายร่วมกันของประเทศต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงานฟอสซิล และ การใช้พลังงานทางเลือก ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบในทุกภาคส่วนของธุรกิจ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทำให้การทำธุรกิจต้องปรับตัวอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหาร การจัดการก๊าซเรือนกระจก และแผนบริหารจัดการตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารจัดการตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ได้ตอบสนองความเสี่ยงนี้ด้วยการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการดำเนินงาน การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลืองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งพัฒนา IOT Solutions มาใช้ “แก้ปัญหา” ที่รวมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะ เช่น Smart Water Management ระบบบริหารจัดการ การระบายน้ำ เป็นต้น ทั้งนี้ได้กำหนดให้มีการดำเนินการทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง พร้อมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูล ต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

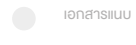
2.3.2 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ครอบครองด้วย หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและชื่อเสียงของบริษัทฯ บริษัทฯจึงได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามาทำลาย (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง





การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



3

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัท เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัท เติบโตอย่างมั่นคง กลุ่มบริษัท จึงให้ความสำคัญ กำหนด “นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจทุกขั้นตอน และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ จึงได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนในด้านต่างๆ โดยมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม ชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี กลุ่มบริษัท มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัท มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ ไม่ว่าจะเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น

สำหรับเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร กลุ่มบริษัท ดำเนินการโดยมุ่งเน้นนำเสนอสินค้าและบริการด้านเทคโนโลยี เพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งประกอบด้วย 3 มิติ (Environmental, Social and Governance: ESG) ได้แก่

<p>มิติสิ่งแวดล้อม “E” Environmental</p>	<p>บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน</p> <p>12. สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน</p> <p>13. ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น</p> <div>   </div>
<p>มิติสังคม “S” Social</p>	<p>บริษัทมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน</p> <p>11. ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทวีตัง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน</p> <p>16. ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบัน ที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ</p> <div>   </div>
<p>มิติการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี “G” Governance</p>	<p>บริษัทมีความมุ่งมั่น ดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านนโยบายต่าง ๆ</p> <p>8. ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับทุกคน</p> <p>9. สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม</p> <div>   </div>





3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (VALUE CHAIN)




3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลัก					
การวิจัยและพัฒนา	การบริหารปัจจัยการผลิต	การผลิตการปฏิบัติการ	การกระจายสินค้าและบริการ	การตลาดและการขาย	การบริหารหลังการขาย
<p>วิจัยและพัฒนาสร้างผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงความต้องการของลูกค้า มาเป็นรากฐานในการทำวิจัยและพัฒนาอุปกรณ์ต่างๆ เช่น การพัฒนาอุปกรณ์รุ่นเดิมให้มีประสิทธิภาพดีมากยิ่งขึ้น</p> <p>ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพที่ดี มีต้นทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสม</p>	<p>การออกแบบอุปกรณ์รุ่นต้นแบบเพื่อทดสอบการใช้งาน ก่อนจะนำไปเข้ากระบวนการผลิต</p> <p>การจัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>จัดซื้อจัดหา จ้างผู้ผลิตจากภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่มีเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัย ใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>การออกแบบและพัฒนาเครือข่ายและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย</p>	<p>การผลิตและประกอบชิ้นส่วนที่ทันสมัย ตลอดจนทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานกำหนด</p> <p>การลดของเสีย และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมคำนึงถึงความปลอดภัยและผลกระทบต่อชุมชน</p> <p>การบริการอุปกรณ์ระบบเครือข่าย และซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย</p> <p>การบำรุงรักษา ระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เครือข่าย</p> <p>การควบคุมและทดสอบระบบให้มีเสถียรภาพ</p>	<p>การขนส่ง/ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและตรงเวลา</p> <p>มีทีมงานช่างเทคนิคคอยให้บริการทั่วประเทศ สามารถช่วยเหลือลูกค้าที่ต้องการได้อย่างครอบคลุมทั้ง 77 จังหวัด</p> <p>ศูนย์คอมพิวเตอร์หรือศูนย์ข้อมูลที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ร้านค้า/ศูนย์ให้บริการที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย</p>	<p>การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับใช้สินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>การกำหนดราคาสินค้า และ ค่าบริการอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม</p>	<p>การรับประกันสินค้าและความพึงพอใจ</p> <p>บริการตรวจเช็คสภาพหลังการซื้อสินค้า</p> <p>ทีมงาน Call Center คอยช่วยเหลือและสนับสนุนลูกค้าในทุกๆ ด้าน</p> <p>ประเมินความพึงพอใจของลูกค้า พร้อมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</p>

กิจกรรมสนับสนุน				
สำรวจตลาดและความต้องการของลูกค้า	การจัดซื้อจัดจ้าง	การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ชุมชนสัมพันธ์	โครงสร้างพื้นฐาน
<p>สำรวจอุปกรณ์หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ทางด้านระบบติดตามยานพาหนะจากตลาดต่างประเทศ แนวทางการออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพทันสมัยมากยิ่งขึ้น รวมถึงสำรวจแนวทางความต้องการและปัญหาที่พบได้บ่อยของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม</p>	<p>การจัดหา (sourcing) คัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตที่มีคุณภาพสูงหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตเพียงรายเดียว และเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้ง การจัดซื้อจัดจ้าง (procurement)</p>	<p>การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การศึกษาและสรรหาบุคลากร เช่น พนักงานฝ่ายการตลาดและฝ่ายขายจะได้รับการอบรมอย่างเป็นประจำทุกปี เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทุกประเภท เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างสูงสุด</p>	<p>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</p>	<p>การบริหารจัดการองค์กร ติดตามดูแลพัฒนา และปรับปรุงระบบงานที่สำคัญ ให้มีเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การสนับสนุนต่อบุคลากรทุกฝ่ายในองค์กร และลูกค้าได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ มีประสิทธิภาพ และทันเวลา</p>



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของกลุ่มบริษัทฯ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
<p>ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการดำเนินงานที่ดี และมีความต่อเนื่อง มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีความมั่นคง และเติบโตได้อย่างต่อเนื่องยั่งยืน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างครอบคลุม มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน มีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> มีการกำกับดูแลกิจการอย่างมีระเบียบแบบแผน มีความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น มีการวางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน และมีการบริหารอย่างรอบคอบ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมในทุกด้าน มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ เว็บไซต์บริษัท รายงานประจำปี ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ การประชุมผู้ถือหุ้น
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์และบริการสามารถตอบสนองความต้องการได้สูงสุด รวมถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน มีราคาที่เหมาะสม และเป็นธรรม มีการให้บริการที่ดี ตอบสนองลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มที่ รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า มีบริการหลังการขาย 	<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์โดยใช้นวัตกรรมที่ดีและทันสมัยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน และมีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้าทุกราย มีการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าในการพัฒนา หรือปรับปรุงสินค้าและบริการ มีบริการหลังการขายอย่างครอบคลุมทั่วประเทศ และพร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยระบบ ISO 9001 มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารโดยตรงกับลูกค้า Call Center 1176 ช่องทางการรายงาน ร้องเรียน ถาม-ตอบ และแจ้งเบาะแส เว็บไซต์บริษัท แบบสอบถามการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า
<p>คู่ค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> รักษาความสัมพันธ์ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน กระบวนการต่างๆ เื่อนไวในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน มีความเป็นธรรม และมีความเท่าเทียม สนับสนุนซึ่งกันและกัน เพื่อเติบโตร่วมกันได้อย่างยั่งยืน รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ทำตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างซื่อสัตย์สุจริต เสนอเงื่อนไขทางการค้าที่เท่าเทียมและเป็นธรรม มีการจัดประชุมงานร่วมกันเป็นประจำ มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารโดยตรงกับคู่ค้า Call Center 1176 ช่องทางการรายงาน ร้องเรียน ถาม-ตอบ และแจ้งเบาะแส เว็บไซต์บริษัท



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองของกลุ่มบริษัทฯ	ช่องทางการมีส่วนร่วม
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • มีความเป็นธรรมกับพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน • มีการกำหนดค่าตอบแทน และผลประโยชน์ต่างๆ อย่างมีความเหมาะสม มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคงของบริษัทฯ • ให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงาน มีการอบรม เสริมสร้างความรู้ ส่งเสริมศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ • มีความปลอดภัย สภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน • มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน • มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • มีการให้สวัสดิการ และผลตอบแทนที่เหมาะสมกับพนักงานทุกราย • สนับสนุนให้มีการจัดอบรม และพัฒนาความรู้พนักงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ • การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • การสื่อสารข้อมูลกับพนักงานผ่านอีเมล และการประชุมออนไลน์ • มีนโยบาย กำหนดแนวทาง และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน • การดูแลสุขภาพและอนามัยพนักงาน เช่น การตรวจสุขภาพประจำปี • มีนโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่งเพื่อวางแผนเติบโตในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อฝ่ายบุคคล • การสื่อสารโดยตรงกับพนักงาน • ช่องทางการรายงาน ร้องเรียน ถาม-ตอบ และแจ้งเบาะแส • เว็บไซต์บริษัท • การประชุมพนักงาน • แบบประเมินความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร
<p>สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในทุกๆ ด้าน • มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม • รับฟังความคิดเห็นของประชาชนในชุมชนผ่านช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบในด้านใดๆ ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม • มีการตอบแทนสังคมอย่างสม่ำเสมอ • สนับสนุนและผลักดันการมีส่วนร่วมเพื่อสังคมและชุมชน • เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่างๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของชุมชน และพร้อมที่นำไปปรับปรุงเมื่อมีข้อบกพร่อง 	<ul style="list-style-type: none"> • Call Center 1176 • เว็บไซต์บริษัท • รายงานประจำปี • ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ • จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน
<p>หน่วยงานภาครัฐและกำกับดูแล</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง • ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัท • รายงานข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่นโยบายที่เกี่ยวข้องผ่าน แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • Call Center 1176 • เว็บไซต์บริษัท • รายงานประจำปี • ข่าวประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจ การประชุม หรือช่องทางการมีส่วนร่วมอื่นๆ เพื่อประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทราบประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในทุกๆ ด้าน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

- 1) ใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- 2) บริหารทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- 3) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 4) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อน้ำ อากาศ ดิน ป่าไม้ ระบบนิเวศ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
 - 4.1) การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Gas) ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการประกอบกิจการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์
 - 4.2) การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงาน และลูกจ้างในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ
 - 4.3) การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับปรุงแบบ บรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ
 - 4.4) การกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัท สามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ให้ความร่วมมือกับองค์กร ระดับท้องถิ่นและนานาชาติ ในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1) การใช้พลังงาน

กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างถูกวิธี มีขั้นตอนการบริหารจัดการการใช้ไฟฟ้าภายในองค์กร โดยให้ความรู้แก่พนักงานในองค์กร และประกาศรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานและทรัพยากรที่สิ้นเปลือง เพื่อใช้ไฟฟ้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ไม่สิ้นเปลืองพลังงานไปโดยเปล่าประโยชน์ มีระบบบำรุงรักษาอุปกรณ์การใช้ไฟฟ้าทุกชนิดให้มีสภาพเหมาะสมกับการใช้งาน อีกทั้งรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานปิดไฟแสงสว่าง แอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งที่ไม่มีการใช้งาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมีข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า					
	หน่วย	2564	2565	2566	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2566 มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงจากปีก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	บาท	3,010,147	3,062,634	3,282,561	219,927	7.18%
	กิโลวัตต์	649,318	660,640	678,800	18,160	2.75%
	จำนวนพนักงาน (คน)	269	214	196	-18	-8.41%
	เฉลี่ยต่อคน/การใช้เป็นหน่วย	2,414	3,087	3,463	376	12.18%



2) การใช้น้ำ

กลุ่มบริษัท มีการอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อใช้น้ำ อย่างรู้คุณค่า และให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมีการควบคุมภายในองค์กรไม่ให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำไปอย่างสิ้นเปลือง ตรวจสอบจุดรั่วไหลระบบท่อน้ำต่าง ๆ ไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำโดยสิ้นเปลือง โดยมีข้อมูลการใช้น้ำ ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้น้ำประปา					
	หน่วย	2564	2565	2566	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2566 มีปริมาณการใช้น้ำลดลงจากปีก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	บาท	61,613	68,313	88,515	20,202	29.57%
	ลูกบาศก์เมตร (m ³)	4,166	4,619	6,060	1441	31.20%
	จำนวนพนักงาน (คน)	269	214	196	-18	-8.41%
	เวลายื่นต่อคน/การใช้เป็นหน่วย	15.5	22	31	9	43.25%

3) การใช้กระดาษ

กลุ่มบริษัท มีการอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานเพื่อใช้กระดาษให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร และค่าใช้จ่ายภายในสำนักงาน อีกทั้งยังช่วยลดผลกระทบที่เกิดกับสิ่งแวดล้อม โดยการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลที่เกี่ยวข้องกับงานเอกสารเข้ามาช่วยเหลื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการดำเนินการ และการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล ข้อมูลสำคัญภายในองค์กร และเอกสารออนไลน์ เป็นต้น โดยมีข้อมูลการใช้กระดาษ ดังนี้

เป้าหมาย	ข้อมูลการใช้กระดาษ					
	หน่วย	2564	2565	2566	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2566 มีปริมาณการใช้กระดาษลดลงจากปี ก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	กระดาษ A4 (รีม)	1,481	2,407	2,355	-52	-2.16%
	กระดาษ A3 (รีม)	0	11	1	-10	-90.91%
	กระดาษกึ่งซู	2,112	1,728	1,440	-288	-16.67%

4) การจัดการขยะของเสีย ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ และมลพิษ

กลุ่มบริษัท สนับสนุนให้พนักงานลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน และให้มีการนำกลับไปใช้ซ้ำหรือ Reuse (รียูส) เพื่อลดขยะที่อาจเกิดขึ้นจากอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดขยะน้อยที่สุด มีการรณรงค์เรื่องการแยกขยะ เพราะการแยกขยะ ทำให้สามารถกำจัดขยะได้ถูกวิธีมากขึ้น ช่วยลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท จัดให้มีถังขยะสำหรับขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล เช่นกระดาษ ขวดพลาสติก ออกจากขยะของเสียทั่วไป ก่อน ทั้งนี้ในส่วนของการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ ใกล้หมดอายุหรือหมดอายุไปแล้วอย่างเป็นระบบนั้น บริษัท ได้ว่าจ้างบริษัท เอเชีย เวสต์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด ดำเนินการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง เข้ามารับซากอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ไปทำลายลดการเกิดมลพิษจากขยะอิเล็กทรอนิกส์หรือของเสียที่เกิดขึ้นด้วยวิธีที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมน้อยที่สุด

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน						
	ปริมาณขยะ	หน่วย	2564	2565	2566	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2566 มีปริมาณขยะลดลงจากปี ก่อน และ ลดลงร้อยละ 5 ในปี 2568	ขยะทั่วไป	กิโลกรัม	14,672	18,309	18,195	-114	-0.62%
	ขยะอิเล็กทรอนิกส์*	กิโลกรัม	-	7,510	-	-7,510	-100.00%

หมายเหตุ : ขยะอิเล็กทรอนิกส์* มีการจัดการกำจัดตามปริมาณขยะที่เกิดขึ้น ซึ่งอาจไม่ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกปี

5) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทฯ ได้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาและมีความมุ่งมั่นในการที่ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนอย่างเต็มที่ โดยมีแนวทางปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานให้มีการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ รวมถึงส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานทดแทนเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงดำเนินการให้มีการตรวจสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับอนุญาตปีละครั้ง

โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง หน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นผู้ทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564 ของบริษัทฯ และมูลนิธิสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย เป็นที่ปรึกษา CFO คำนวณค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อรายงานผลการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (พิมพ์ครั้งที่ 7 ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5, มกราคม 2564) สำหรับรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรปี 2564 ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หมายเลขการรับรองที่ TGO CFO FY23-020 (Verification Period : 01/01/2564 - 31/12/2564) ซึ่งเริ่มเป็นปีฐานในการดำเนินงานจัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมาย Carbon Neutrality ภายในปี 2593 และ Net Zero ภายในปี 2608

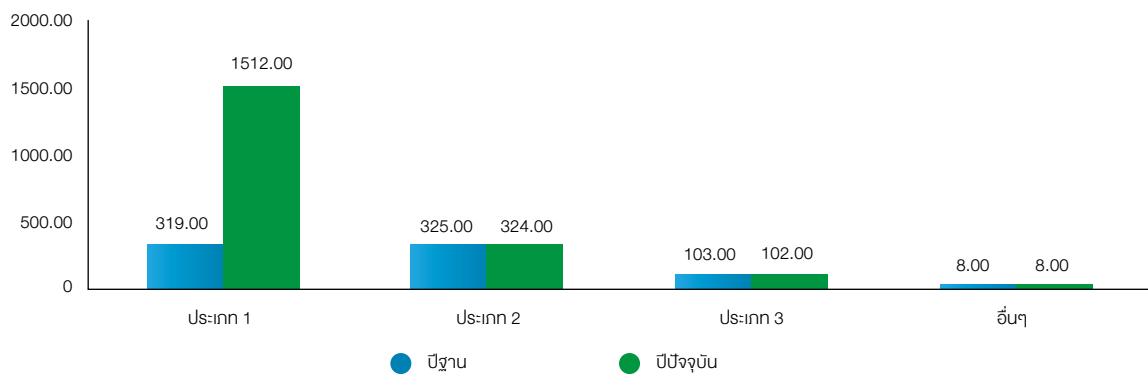


ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี 2565 - 2566 และอยู่ระหว่างการทวนสอบ โดย บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. แล้ว



เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน						
	ปริมาณ	หน่วย	2564	2565	2566	หน่วยที่เพิ่มขึ้น (ลดลง) จากปีก่อน	อัตรา (ร้อยละ)
ในปี 2573 มีการลด ก๊าซเรือนกระจก ลดลงร้อยละ 20 จากปี 2564	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ขอบเขต 1	ต้นคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO ₂ e)	302	1,036	1,512	476	45.95%
	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ขอบเขต 2	ต้นคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO ₂ e)	325	300	324	24	8.00%
	ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ขอบเขต 3	ต้นคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า (TonCO ₂ e)	103	85	102	17	20.00%

tonCO₂-eq



¹ การกำหนดเป้าหมาย Net Zero ปี ค.ศ.2065 มาจากผลการศึกษการจัดทำยุทธศาสตร์ระยะยาวในการพัฒนาที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำโดย UNDP ในเบื้องต้นระบุว่า ประเทศไทยจะมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-zero GHG emission) โดยเร็วที่สุดภายในระยะครึ่งหลังของศตวรรษนี้ และมีระดับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงสุด (Peak GHG emission) ในปี ค.ศ.2030 (พ.ศ.2573) ขณะเดียวกัน จะมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ภายในปี ค.ศ. 2065 (พ.ศ.2608) ผ่านการดำเนินงานตามแผนพลังงานชาติ ซึ่งมุ่งเน้นมาตรการสำคัญ เช่น การเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนการใช้เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมถึงการปรับโครงสร้างกิจการรองรับแนวโน้มการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงาน เป็นต้น

²Carbon neutrality หรือ ความเป็นกลางทางคาร์บอน คือ การที่ปริมาณการปล่อยคาร์บอน (CO₂) เข้าสู่ชั้นบรรยากาศเท่ากับปริมาณคาร์บอนที่ถูกดูดซับกลับคืนมาผ่านป่าหรือวิธีการอื่น:

³Net zero หรือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ คือ การที่ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความสมดุล เท่ากับก๊าซเรือนกระจกที่ถูกดูดซับออกจากชั้นบรรยากาศ ซึ่งในสภาวะสมดุลนี้ก็ไม่เพิ่มปริมาณก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศ



3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ดังนี้

1) สนับสนุน และเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม ส่งเสริมการจ้างแรงงานในท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใด

2) จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยมีการจัดการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความสามารถ และยกระดับการทำงานของพนักงาน เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัท เพื่อร่วมพัฒนาองค์กรและมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

3) จัดให้พนักงานได้รับสวัสดิการ ความปลอดภัย และสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน เพื่อสร้างความพึงพอใจในการทำงานให้แก่พนักงาน

4) พัฒนาระบบการทำงานในบริษัท โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

5) ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานราชการ ภาคประชาชนเพื่อพัฒนาความเป็นอยู่ และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น

“บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (ดูรายละเอียดที่เว็บไซต์บริษัท www.dtc.co.th) โดยยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) และหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (The United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: “UNGPs”) โดยให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติด้านแรงงานและการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งในด้านการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางเพศ อายุ สถาบันการศึกษา เชื้อชาติ และศาสนา รวมทั้งสนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เพื่อสร้างโอกาส สร้างอาชีพ และรายได้ที่มั่นคง และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนี้ เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันขององค์กร ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนพัฒนาความผูกพันของพนักงาน อีกทั้งกำหนดเป้าหมายคะแนนเฉลี่ยความผูกพันของพนักงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80”

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

กลุ่มบริษัท ได้ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง มุ่งหวังให้ชุมชน และสังคม เติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการเจริญเติบโตของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2564 - 2566 มีการดำเนินการ และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการ การจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความพึงพอใจของพนักงานและการพัฒนาความผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกันขององค์กร เพื่อรักษาพนักงาน และดึงดูดให้ผู้มีศักยภาพสนใจมาร่วมงาน นอกจากนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีกรณีหรือประเด็นร้องเรียนกรณีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน หรือการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม และได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อีกทั้งได้กำหนดโครงการสนับสนุนการจ้างงาน สร้างอาชีพ สำหรับคนพิการ ตลอดจนจัดพื้นที่สำหรับขายของให้ เพื่อส่งเสริมการสร้างอาชีพสำหรับคนพิการ ตามวัตถุประสงค์การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้คนพิการได้มีงานทำ มีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้สำหรับดูแลตนเองและครอบครัวต่อไป โดยมีรายละเอียดการจ้างงานที่สำคัญ ดังนี้



การจ้างงาน

ข้อมูลพนักงาน	จำนวนพนักงานปี 2564		จำนวนพนักงานปี 2565		จำนวนพนักงานปี 2566	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)
พนักงานประจำ	245	142	246	145	241	121
รวม	387		391		362	

สวัสดิการและผลตอบแทน

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่งความรับผิดชอบ และความสามารถของพนักงาน ในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ผลงาน เหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับการดำเนิน ธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงพิจารณาถึงสภาวะเศรษฐกิจ การวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เหมาะสมอย่างเป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้กลุ่มธุรกิจ โดย บริษัทฯจัดให้มีสวัสดิการต่างๆที่พนักงานจะได้รับตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่นการประกันสุขภาพ รวมทั้งเงินช่วยเหลือพิเศษประเภทต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทการจ่าย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเดือน	98,857,533.00	106,036,234.68	115,013,442.00
โบนัส	13,314,743.18	12,053,675.37	11,243,423.75
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,594,102.00	4,939,136.00	4,830,888.00
ประกัน	-	2,197,132.00	2,176,483.99
เงินกู้ยืม	518,200.00	1,857,900.00	1,567,800.00
อื่นๆ (ค่าคอมมิชชั่น ค่าทำงานล่วงเวลา เงินพิเศษ)	17,492,555.64	18,484,765.20	22,773,535.85

*หมายเหตุ ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัท ฯ ทั้งนี้ในส่วนของคุณค่าตอบแทนผู้บริหารได้เปิดเผยข้อมูลไว้แล้วที่หน้า 122

การฝึกอบรมพนักงาน

การพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน การฝึกอบรม หลักสูตรที่อบรม ตรงกับความต้องการ และเปลี่ยนแปลงของการดำเนิน ธุรกิจ เพื่อให้พนักงานที่เข้าอบรมได้รับความรู้ที่ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับองค์กร โดยแบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1. การจัดฝึกอบรมภายในองค์กร (In-House Training) 2. การจัดฝึกอบรมภายนอกองค์กร (Public Training) 3. การอบรมในการปฏิบัติงาน (On The Job Training) โดยในปี 2566 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงาน จำนวน 39 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี รวมเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงานทั้งสิ้น 1,058,904.09 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565

การพัฒนาบุคคล	ข้อมูลปี 2564	ข้อมูลปี 2565	ข้อมูลปี 2566
จำนวนพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม (นับซ้ำ)	125	527	389
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม	177.30	184.30	330
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	439,632.72	1,014,047.32	1,058,904.09



ภาพรวมธุรกิจ

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ในปี 2566 บริษัทพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสมตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วิสัยทัศน์

Drive safety	มุ่งมั่นสู่ความปลอดภัยของพนักงานในด้านต่างๆอย่างเข้มแข็ง
Task plan without accidents	วางแผนการทำงานที่รัดกุมร่วมกันเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ
Control abilities	ด้วยการควบคุมพฤติกรรมอันสุ่มเสี่ยงจะเกิดความไม่ปลอดภัยในทุกด้าน

พันธกิจ

1. ลดการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ผ่านระบบการจัดการและสร้างพฤติกรรมความปลอดภัยภายในองค์กรให้เข้มแข็ง
 2. สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่พนักงานและครอบครัว ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 3. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในบุคลากรทุกระดับ ให้มีความเข้าใจและมุ่งมั่นให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในทุกพื้นที่การดำเนินงานและการให้บริการของบริษัท
- เป้าหมาย “อุบัติเหตุต้องเป็น 0 เท่านั้น”

โดยมีการดำเนินงาน การฝึกอบรมและซ้อมเสมือนจริงเมื่อมีสถานการณ์ฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้การอบรม CPR เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566 การซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 โดยในปี 2566 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 4 ครั้ง ทั้งนี้จากตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน จำแนกตามสิ่งที่ทำให้ประสบอันตรายและความร้ายแรงนั้น พบกรณีหยุดงานเกิน 3 วัน จำนวน 2 ราย กรณีหยุดงานไม่เกิน 3 วัน จำนวน 2 ราย โดยรายงานเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า ตามแนวทางการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุบริษัท และได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว คือ ส่งเสริมความรู้ด้านความปลอดภัยในที่ทำงานแก่บุคลากรในการตรวจสอบเครื่องมือก่อนใช้งาน และจัดเก็บแยกเป็นหมวดหมู่ สังเกตสภาพแวดล้อมแสงไฟ ระบายอากาศ ตัวอาคาร ในสถานที่ทำงานว่าจุดใดอาจก่อให้เกิดอันตราย แล้วทำการแก้ไข การเตรียมยานพาหนะให้พร้อมรวมทั้งผู้ขับขี่ต้องมีความพร้อม ไม่เป็นโรคหรือดื่มแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติงาน โดยมีตารางจำนวนเหตุการณ์ ดังนี้

รายละเอียด	2564	2565	2566
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	N/A	N/A	4

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2566 บริษัทมีแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน ดังนี้

1. เรียนรู้ปัจจัยที่เสริมสร้างให้เกิดความผูกพันในองค์กร
2. ประเมินค่าความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างถูกวิธี
3. พัฒนาแผนการเสริมสร้างความผูกพันในองค์กร
4. กระตุ้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในองค์กร
5. ตอบแทนพนักงานที่ดีด้วยรางวัลที่เหมาะสม

โดยได้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรและกำหนดเป้าหมายความพึงพอใจของพนักงานในการส่งเสริมความผูกพันต่อองค์กรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และในปีที่ผ่านมาบริษัท มีพนักงานลาออกจากการงานโดยสมัครใจ คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนพนักงานที่ลาออกทั้งหมด



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ผู้ลงทุน และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบมติให้บุคคลอื่นเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม โดยในปี 2566 บริษัทฯ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 21 เมษายน 2566 โดยจัดประชุม ณ โรงแรม S31 Sukhumvit เลขที่ 545 ถ. สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 การกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมดังกล่าว บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุมเป็นหลัก และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าด้วยการนำเสนอสินค้าที่มีคุณภาพและบริการที่เชื่อถือได้โดยได้ดำเนินการตามมาตรฐาน เช่น มาตรฐานการจัดการด้านคุณภาพ ISO9001:2015, ISO/IEC 27001 : 2013, ISO/IEC 27701 : 2019, ISO/IEC 29110-4-2 : 2021

บริษัทฯ มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าถึงและพยายามสนองตอบความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด โดยมีการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าด้วยแบบสอบถามเพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจ ของเราเหมาะสมกับ ความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ด้วยอัตราความพึงพอใจ ตามเป้าหมาย

วิธีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

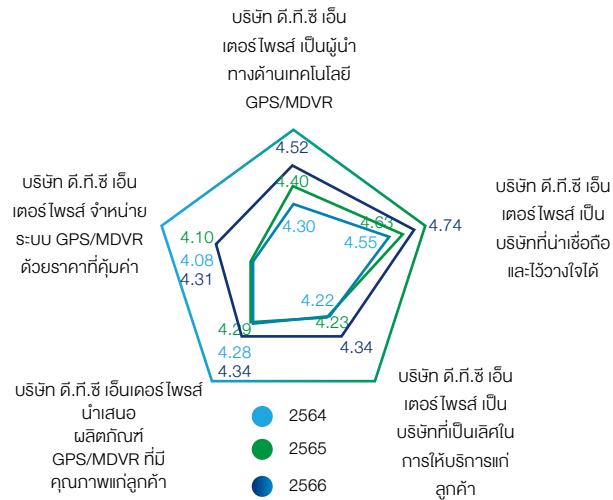
แผนลูกค้าสัมพันธ์ และทีมขาย จะดำเนินจัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่องานบริการและการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทุกราย ผ่านช่องทาง การเข้าพบด้วยตนเอง E-Mail Line@ เป็นต้น ประกอบด้วยหัวข้อการประเมินความพึงพอใจดังนี้

- คุณภาพด้านการขาย
- คุณภาพด้านการบริการ
- คุณภาพด้านผลิตภัณฑ์

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการวิจัยไลฟ์สไตล์ลูกค้าตามลักษณะการใช้งาน ความต้องการของลูกค้า ทั้งผลิตภัณฑ์ และความพึงพอใจต่อสินค้าของบริษัทฯ เพื่อสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จะใช้ในการดำเนินธุรกิจต่อไป โดยการวิจัยจาก บริษัท เอ็มโอแค๊ป จำกัด ผู้ดำเนินธุรกิจ Outsourcing Contact Center รวมถึงงานวิจัยทางการตลาดในประเทศไทย ตามองค์ความรู้และเครือข่ายมาตรฐานระดับสากล นำเสนอรูปแบบการวิจัย เพื่อสร้างประสบการณ์ การรับบริการที่ดี ไร้รอยต่อ และสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าในทุก Touchpoint ดังนี้

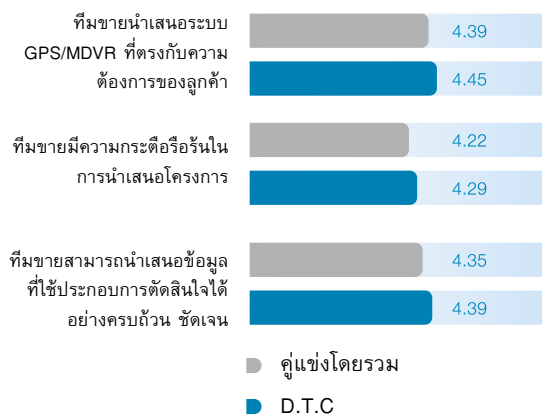
1. เพื่อทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าต่อกลุ่ม สินค้าและบริการของบริษัทและหาคุณสมบัติของสินค้าและบริการที่ยังไม่สนองความต้องการของลูกค้าในปัจจุบัน
2. เพื่อประเมินความพึงพอใจในแต่ละส่วน Touchpoint ของการให้บริการ ได้แก่ตัวสินค้าฝ่ายขายที่ต้อนรับลูกค้าและฝ่ายบริการหลังการขาย เช่น ช่างเทคนิค โดยเปรียบเทียบกับคู่แข่ง
3. เพื่อหาข้อปรับปรุงและพัฒนาแก้ไขข้อบกพร่องในแต่ละขั้นตอนการให้บริการ

จากการวิจัย พบว่า D.T.C. มีภาพลักษณ์ที่โดดเด่นจากมุมมองของลูกค้าปัจจุบัน โดยเฉพาะในด้านเป็นบริษัทที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจได้ โดยเมื่อเปรียบเทียบภาพลักษณ์ของ D.T.C. ระหว่างปี 2564 ถึง 2566 พบว่ามุมมองของลูกค้ายังคงให้ความไว้วางใจต่อ D.T.C. ให้เป็นบริษัท ที่น่าเชื่อถือไว้วางใจ และเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี GPS/MDVR อีกทั้งยังคงได้รับความพึงพอใจจากลูกค้าสูงกว่าคู่แข่ง ในปี 2566 แต่คู่แข่งก็มีการพัฒนาด้านความพึงพอใจเพิ่มขึ้นสูง เช่นกัน เมื่อพิจารณา ค่า NPS หรือการแนะนำบอกต่อบริษัท พบว่า D.T.C. มี %NPS ที่สูงอย่างต่อเนื่อง และยังคงมีค่า NPS สูงกว่าคู่แข่ง

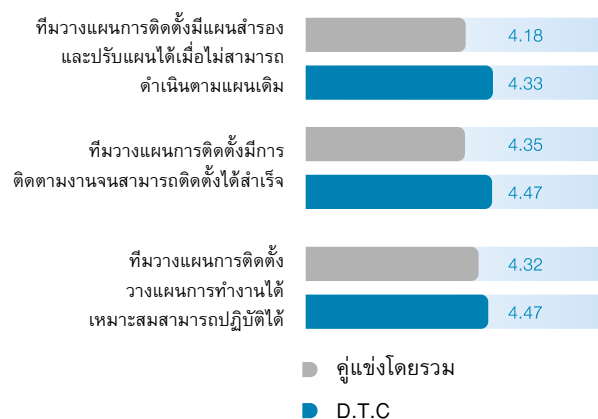


จากการพิจารณาค่าเฉลี่ยความพึงพอใจตามขั้นตอนการให้บริการของ D.T.C. พบว่า D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากปี 2564 ถึงปี 2566 ประกอบด้วย

ระดับความพึงพอใจด้านการนำเสนอการขาย พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจต่อ D.T.C. สูงกว่าคู่แข่งในทุกด้าน

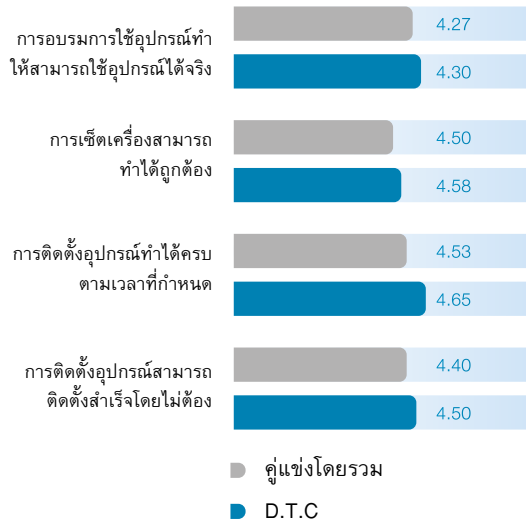


ระดับความพึงพอใจด้านการวางแผนการติดตั้ง พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจต่อ D.T.C. มากและสูงกว่าคู่แข่งโดยรวมในทุกด้าน และด้านที่มีความพึงพอใจสูงสุดคือการติดตามงานจนสำเร็จ และวางแผนงานเหมาะสมสามารถปฏิบัติได้จริง

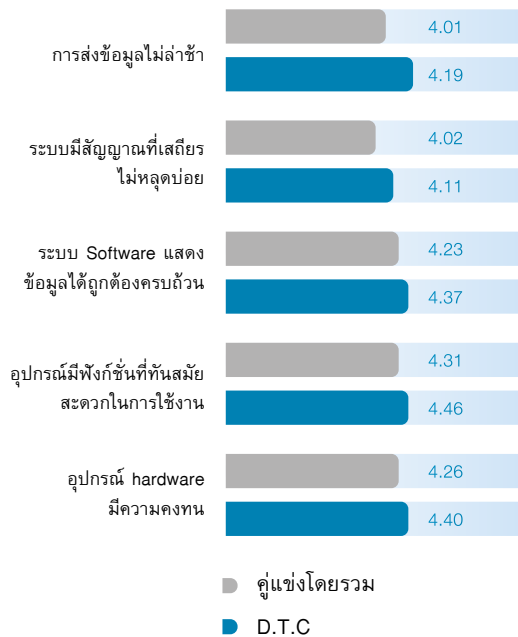




ระดับความพึงพอใจด้านการติดตั้งอุปกรณ์ พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจโดยรวมต่อ D.T.C. มากและสูงกว่าคู่แข่ง โดยรวม D.T.C. สามารถสร้างความพึงพอใจในการติดตั้ง อุปกรณ์ได้สูงกว่า คู่แข่ง ในทุกประเด็นที่ทำการศึกษาและในทุกกลุ่มธุรกิจ โดยเฉพาะเรื่องการติดตั้งได้ครบตามเวลาที่กำหนด

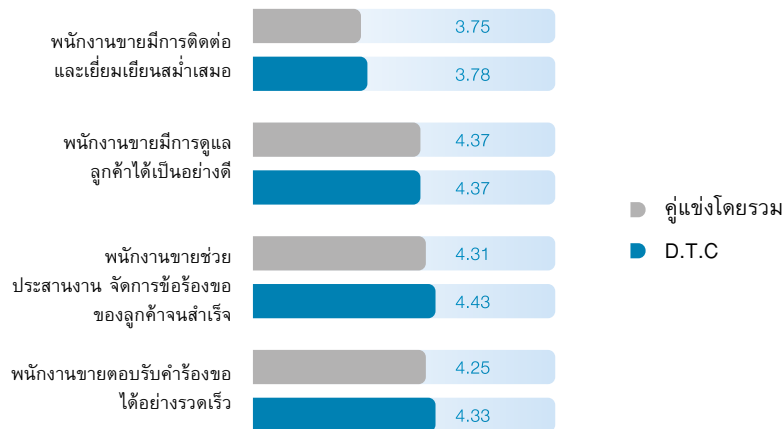


ระดับความพึงพอใจด้านคุณภาพของอุปกรณ์ พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจโดยรวมต่อ D.T.C. มากและสูงกว่าคู่แข่งในทุกด้าน โดยได้รับคะแนนความพึงพอใจสูงสุดในเรื่องอุปกรณ์มีฟังก์ชันที่ทันสมัย สะดวกใช้งานง่าย software แสดงข้อมูลได้ถูกต้องครบถ้วน และการมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย สะดวกในการใช้งาน

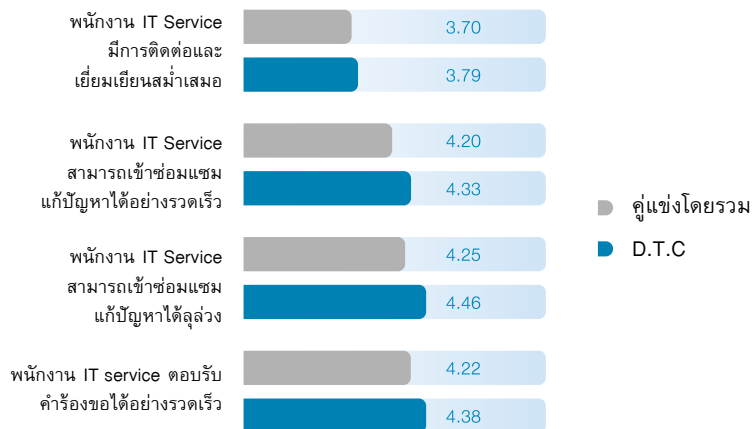




ระดับความพึงพอใจของพนักงานขายหลังการขาย เมื่อพิจารณาในภาพรวม D.T.C. สามารถสร้างความพึงพอใจได้มากกว่าหรือเท่ากับคู่แข่งในทุกด้าน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงไม่หยุดพัฒนาพนักงานขาย โดยหากพบข้อที่ควรปรับปรุงก็จะเร่งดำเนินการ ส่งเสริมให้มีการดูแลลูกค้าได้เป็นอย่างดียิ่งขึ้นไป



ระดับความพึงพอใจของพนักงาน IT service พบว่า D.T.C. สามารถสร้างความพึงพอใจได้มากกว่าคู่แข่งในทุกด้าน



ระดับความพึงพอใจต่อการบริการ Help Desk 1176 ของ D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจในระดับพึงพอใจมากที่สุด โดยเฉพาะในเรื่องความรู้ความเข้าใจในการรับแจ้งซ่อม



ระดับความพึงพอใจต่อพนักงาน Collection ของ D.T.C. ได้รับคะแนนความพึงพอใจในระดับพึงพอใจมากที่สุด ทั้งด้าน มารยาทและความเป็นมิตรในการติดตามการชำระค่าบริการ และ การติดตามการ ชำระค่าบริการอย่างถูกต้องตามหลักการ





ภาพรวมธุรกิจ

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า มีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าถึงลูกค้า ให้ได้มากที่สุด โดยการคัดเลือกลูกค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม การจัดซื้อ จัดจ้าง ด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามสัญญา ข้อตกลง การเปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้ลูกค้าทราบ การส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาและยกระดับลูกค้า แบ่งปันความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน โดยมีการดำเนินการกำหนดและให้คะแนนลูกค้าที่มีสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัท ด้วยอัตรา ร้อยละ 80 ตามเป้าหมาย

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะ สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับสังคมตามความเหมาะสม เปิดโอกาสให้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานตามความเหมาะสม พร้อมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นหรือข้อควรปรับปรุงต่างๆ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้สนับสนุนการติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตแบบ WIFI ให้กับโครงการบ้านหนังสือจำนวน 15 แห่ง ได้แก่ 1. เขตพระนคร 2. เขตดุสิต 3. เขตพญาไท 4. เขตราชเทวี 5. เขตวังทองหลาง 6. เขตมีนบุรี 7. เขตคลองสามวา 8. เขตประเวศ 9. เขตจตุจักร 10. เขตลาดพร้าว 11. เขตหลักสี่ 12. เขตดอนเมือง 13. เขตสวนหลวง 14. เขตบางพลัด และ 15. เขตทุ่งครุ อีกทั้งได้จัดกิจกรรมวันเด็ก เพื่อให้เด็กในชุมชนโดยรอบ ได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ โดยมีน้องๆ หนูๆ มาร่วมงานกว่า 100 คน ซึ่งบริษัทฯ ภูมิใจที่ได้ช่วยส่งเสริมสนับสนุนชุมชนและสังคม



หน่วยงานภาครัฐและกำกับดูแล

บริษัทฯ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อทางสังคม โดยดำเนินการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายอย่างครบถ้วน ตลอดจนดำเนินการตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติของหน่วยงานภาครัฐและกำกับ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นต้น ส่งเสริมให้องค์กรมีบรรษัทภิบาล โดยการติดต่อสื่อสารโดยตรงกับหน่วยงานภาครัฐและกำกับดูแล เช่น การเข้าพบการประชุม การเข้ารับการอบรม สัมมนาหรือกิจกรรมโครงการต่างๆ การติดต่อผ่านสื่อเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การนำส่งข้อมูลสื่อสิ่งพิมพ์ พร้อมทั้งร่วมมือให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อกฎระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทั้งตนเองและสังคมได้อย่างยั่งยืน

D.T.C. BLOG

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญ ของการเผยแพร่ความรู้ต่างๆ เพื่อให้สังคมได้เข้าใจ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง เพื่อสนับสนุนในเรื่องความปลอดภัยบนท้องถนน โดยได้จัดทำ คลังความรู้โลจิสติกส์ รายละเอียดตาม Link : www.dtc.co.th/ความรู้โลจิสติกส์

3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้บริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึง ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียผ่านนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น

บริษัทฯ ได้รับการประเมินผลอยู่ในระดับดี (Good)  จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

บริษัทฯ ได้คะแนนประเมิน 78 คะแนน จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของ
ฝ่ายจัดการ MD&A

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย และให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และ การพัฒนาระบบไอโอที (IoT Solution) และ Artificial Intelligence (AI) ครบวงจร รวมถึงวิจัยและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารการขนส่งและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ลูกค้าทั้งในภาครัฐบาลและภาคเอกชน โดยแบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจได้ดังนี้

1) ธุรกิจจัดจำหน่ายและให้บริการอุปกรณ์ติดตามรถ

กลุ่มบริษัท เป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายและให้เช่าอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ โดยสินค้าหลักของกลุ่มบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1.1) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

1.2) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) และ

1.3) อุปกรณ์เสริมการทำงานอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทต่างๆ (Options)

2) ธุรกิจออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์

กลุ่มบริษัท เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์พื้นฐานสนับสนุนการใช้งานธุรกิจ GPS และซอฟต์แวร์พื้นฐานรองรับการขนส่ง รวมถึงมีบริษัทย่อยที่พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ด้านอื่นๆ เช่น ระบบบริหารจัดการขนส่ง (TMS) ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ (BAMS) ระบบข้อมูลแผนที่ (DeeMap) เป็นต้น

3) ธุรกิจบริการพัฒนา IOT Solutions ตามความต้องการของลูกค้า

กลุ่มบริษัท เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาโครงการไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) และระบบเอไอ (Artificial Intelligence) ตามความต้องการของลูกค้า

ปัจจุบันบริษัท มีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่

1) บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด (WS) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการธุรกิจและให้บริการดูแลหลังการขาย

2) บริษัท ไทย ดิจิทัลแมพ จำกัด (TDM) ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำมาสนับสนุนการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทหรือนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ

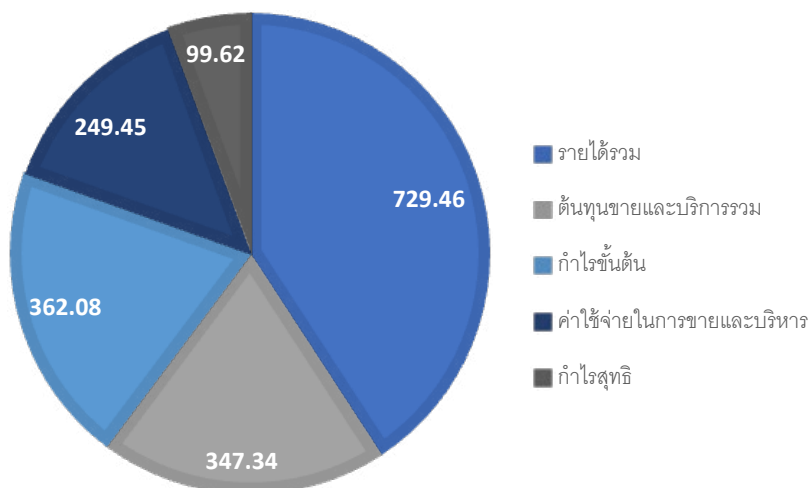
3) บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด (DCORE) ประกอบธุรกิจให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร

โดยบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00 ร้อยละ 96.67 และร้อยละ 90.00 ตามลำดับ

ปี 2564 ถึง 2566 กลุ่มบริษัท มีรายได้รวมทั้งสิ้น 591.53 ล้านบาท 641.59 ล้านบาทและ 729.46 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ รายได้หลักของกลุ่มบริษัท เกิดจากรายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ รายได้จากการขายอุปกรณ์ รายได้จากการพัฒนาไอโอทีโซลูชัน รายได้จากการบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการ เป็นต้น ลูกค้ากลุ่มหลักของกลุ่มบริษัท คือกลุ่มธุรกิจด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ ด้านพาณิชย์และหน่วยงานภาครัฐ เริ่มกลับมาดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องอีกครั้งหลังจากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ดีขึ้นทั่วโลก รวมถึงประเทศไทย



ภาพรวมผลการดำเนินงานประจำปี 2566



(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายและบริการ	709.42	97.25	635.94	99.12	585.47	98.98
รายได้อื่น	20.04	2.75	5.65	0.88	6.06	1.02
รวมรายได้	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00
ต้นทุนขายและบริการ	347.34	47.62	318.59	49.66	297.81	50.35
กำไรขั้นต้น	362.08	51.04	317.35	49.40	287.66	49.13
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	249.45	34.20	249.18	38.84	190.61	32.22
กำไรสุทธิสำหรับปี	99.62	13.66	51.98	8.10	77.24	13.06

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปี 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีรายได้รวม เท่ากับ 729.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 87.87 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.70 ต้นทุนขายและบริการรวม 347.34 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 28.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.02 กำไรขั้นต้น 362.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 44.73 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.09 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 249.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.10 และกำไรสุทธิ 99.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 47.64 หรือร้อยละ 91.65 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานประจำปี 2565

ในปี 2566 รายได้ของกลุ่มบริษัท มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการให้บริการ 678.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 84.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.12 สาเหตุหลักของการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการมีเหตุผลจากรายได้จากการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ให้กับภาครัฐ เพื่อตอบสนองการใช้งานขององค์กร และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กรต่างๆ

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

โครงสร้างรายได้จำแนกตามประเภทรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัท สามารถจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ ได้แก่

- 1) รายได้จากการขาย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR) อุปกรณ์เสริมประเภทต่างๆ รวมถึงรายได้จากการจำหน่ายอุปกรณ์สำหรับงานโครงการ
- 2) รายได้จากการบริการ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการให้บริการใช้ระบบติดตามยานพาหนะ รายได้จากการบริการให้เช่าอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะทุกประเภท รายได้จากการจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ รายได้จากโครงการด้าน IoT หรือระบบบริหารจัดการอัจฉริยะด้วยระบบ AI หรืออื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท จำแนกตามประเภทรายได้

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการบริการ	678.96	93.08	594.94	92.73	538.58	91.05
รายได้จากการขาย	30.46	4.17	41.00	6.39	46.89	7.93
รวมรายได้จากการขายและบริการ	709.42	97.25	635.94	99.12	585.47	98.98
รายได้อื่น ¹	20.04	2.75	5.65	0.88	6.06	1.02
รายได้รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00

หมายเหตุ : ¹ รายได้อื่น เช่น รายได้จากดอกเบี้ย รายได้จากค่าปรับยกเลิกสัญญาที่กำหนด และ กำไรจากการขายทรัพย์สิน เป็นต้น

โดยรายละเอียดของรายได้จากการบริการและรายได้จากการขายแบ่งตามประเภทการให้บริการและสินค้า สามารถแสดงได้ตามตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงประเภทรายได้จากการให้บริการจำแนกตามการให้บริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทบริการ	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการให้ใช้บริการระบบติดตามยานพาหนะ	398.22	58.65	388.40	65.28	379.32	70.43
รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์	149.17	21.97	139.22	23.40	109.58	20.35
- อุปกรณ์ GPS Tracking	93.46	13.77	98.36	16.53	83.54	15.51
- อุปกรณ์ Mobile DVR	54.67	8.05	40.30	6.77	25.73	4.78
- อุปกรณ์เสริม	1.04	0.15	0.56	0.10	0.31	0.06
รายได้จากการบริการอื่นๆ ¹	131.57	19.38	67.32	11.32	49.68	9.22
รวมรายได้จากการบริการ	678.96	100.00	594.94	100.00	538.58	100.00

หมายเหตุ : ¹ รายได้จากการบริการอื่นๆ ได้แก่ รายได้จากงานโครงการของภาครัฐและเอกชน รายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุงให้บริการย้ายอุปกรณ์ไปยานพาหนะอื่น ค่าติดตั้งและอัปเดตสัญญาณในอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น





ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

รายได้จากการให้บริการของกลุ่มบริษัท จะมีสัดส่วนมาจากรายได้จากการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะ โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2566 และปี 2565 เท่ากับ 398.22 ล้านบาท และ 388.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.82 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.53 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.65 และร้อยละ 65.28 ของรายได้จากการให้บริการตามลำดับ เนื่องจากจำนวนรถที่ติดอุปกรณ์สำหรับติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ที่เชื่อมกับระบบกรมการขนส่งทางบก เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ตามรายงานสถิติตามโครงการ “มั่นใจทั่วไทย รถใช้ GPS” ประจำเดือนธันวาคม ปี 2566 ของกรมการขนส่งทางบก อีกทั้งอุปกรณ์ให้เช่าก็เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา เป็นผลให้บริการ GPS เพิ่มขึ้นด้วย

รายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา โดยมีรายได้ดังกล่าวในปี 2566 และปี 2565 เท่ากับ 149.17 ล้านบาท และ 139.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.15 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21.97 และร้อยละ 23.40 ของรายได้จากการให้บริการ ตามลำดับ เนื่องจากลักษณะของการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย อีกทั้งยังมีบริการหลังการขายที่ดูแลลูกค้าตลอดอายุสัญญา ทำให้ลูกค้าหันมาใช้บริการเช่าเพิ่มขึ้นในปีนี้ โดยรายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์แบ่งเป็น กลุ่มสินค้าดังนี้

กลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เนื่องจากอุปกรณ์ประเภทกล้องต้องการความละเอียดสูงในการแสดงผล ทำให้สินค้ากลุ่มนี้มียอดขายให้บริการเช่าสินค้าราคาต่อหน่วยสูงกว่ากลุ่มอุปกรณ์ GPS Tracking และสินค้าหลักที่ทำให้รายได้กลุ่มนี้เพิ่มขึ้นได้แก่สินค้าประเภท Smart Eye Plus และ AT35+Dash Cam

กลุ่มอุปกรณ์ (GPS Tracking) ยังคงเป็นกลุ่มสินค้าหลักที่บริษัทให้บริการลูกค้า โดยสินค้าที่มียอดขายให้บริการสูงสุด ได้แก่สินค้าประเภท SWE 3G และ Blue Box

กลุ่มอุปกรณ์เสริม เนื่องจากรายได้จากการให้เช่าอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้น เป็นผลให้อุปกรณ์เสริมในกลุ่มอุปกรณ์ Mobile DVR เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

รายได้จากการบริการอื่นๆ มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับสุดท้ายของรายได้ทั้งหมด ซึ่งเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการบริการอื่นๆ เพิ่มขึ้นค่อนข้างสูง โดยรายได้ดังกล่าวในปี 2566 และปี 2565 เท่ากับ 131.57 ล้านบาท และ 67.32 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 64.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 95.44 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 19.38 และร้อยละ 11.32 ของรายได้จากการบริการรวมตามลำดับ ซึ่งรายได้หลักที่เพิ่มขึ้น คือรายได้จากงานโครงการภาครัฐในการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กร และงานโครงการอื่นๆ ที่รวมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะ (Specific Application Software) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ เช่น การพัฒนาโซลูชันเทคโนโลยีขั้นสูงใหม่ๆ ที่นำฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ รวมถึงเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) มาบูรณาการร่วมกัน อาทิเช่น โซลูชันสำหรับภาครัฐกิจ ภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม ภาครัฐบาล เป็นต้น และรายได้จากระบบซอฟต์แวร์ที่กลุ่มบริษัท เป็นผู้ออกแบบและพัฒนา โดยระบบซอฟต์แวร์ที่ออกแบบและพัฒนาโดยกลุ่มบริษัทจะมีระบบหลัก ได้แก่ ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ (Business Activity Management System หรือ BAMS) ระบบบริหารจัดการการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ (DTC Fleet Maintenance หรือ DFM) และระบบติดตามและบริหารการขนส่งสินค้า (Transportation Management System หรือ TMS)



ตารางแสดงประเภทรายได้จากการขายจำแนกตามสินค้า

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทสินค้า	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
รายได้จากการขายอุปกรณ์	17.82	58.50	33.88	82.63	35.15	74.96
- อุปกรณ์ GPS Tracking	9.12	29.94	11.81	28.80	14.84	31.65
- อุปกรณ์ Mobile DVR	4.35	14.28	9.86	24.05	7.39	15.75
- อุปกรณ์เสริม	4.35	14.28	12.21	29.78	12.92	27.56
รายได้จากงานโครงการ และงาน IoT Solution	11.73	38.51	4.91	11.98	7.04	15.02
รายได้จากระบบซอฟต์แวร์	-	-	0.13	0.32	1.54	3.29
รายได้จากการขายอื่นๆ ¹	0.91	2.99	2.08	5.07	3.16	6.73
รวมรายได้จากการขาย	30.46	100.00	41.00	100.00	46.89	100.00

หมายเหตุ : ¹รายได้จากการขายอื่นๆ มาจากรายได้ค่าคอนฟิก (Config) และการขายส่วนของกลุ่มบริษัท

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท มีสัดส่วนหลักมาจากรายได้จากการขายอุปกรณ์ โดยรายได้ดังกล่าวในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 17.82 ล้านบาท และ 33.88 ล้านบาท ลดลง 16.06 ล้านบาท หรือร้อยละ 47.40 หรือสามารถคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.50 และร้อยละ 82.63 ของรายได้จากการขายตามลำดับ ซึ่งอุปกรณ์ที่มีการจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่

1. อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)

อุปกรณ์กลุ่ม GPS Tracking ทำรายได้ในปี 2566 และ ปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 9.12 ล้านบาท และ 11.81 ล้านบาท ลดลง 2.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.78

2. อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะประเภทกล้องบันทึกภาพ (Mobile DVR)

อุปกรณ์กลุ่ม Mobile DVR ทำรายได้ในปี 2566 และ ปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 4.35 ล้านบาท และ 9.86 ล้านบาท ลดลง 5.51 ล้านบาท หรือร้อยละ 55.88

3. อุปกรณ์เสริม (Option)

อุปกรณ์เสริม (Option) ทำรายได้ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 4.35 ล้านบาท และ 12.21 ล้านบาท ลดลง 7.86 ล้านบาท หรือร้อยละ 64.37

รายได้จากงานโครงการและงาน IoT Solution สำหรับงานติดตั้งอุปกรณ์ติดตามตัวรถจักร Smart eye plus และโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมระบบบันทึกสัญญาณภาพ เพื่อระวังความปลอดภัยในพื้นที่ชุมชน 1 โครงการ โดยมีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับรองลงมา ในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 11.73 ล้านบาท และ 4.91 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 6.82 ล้านบาท หรือร้อยละ 138.90 หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 38.51 และร้อยละ 11.98 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

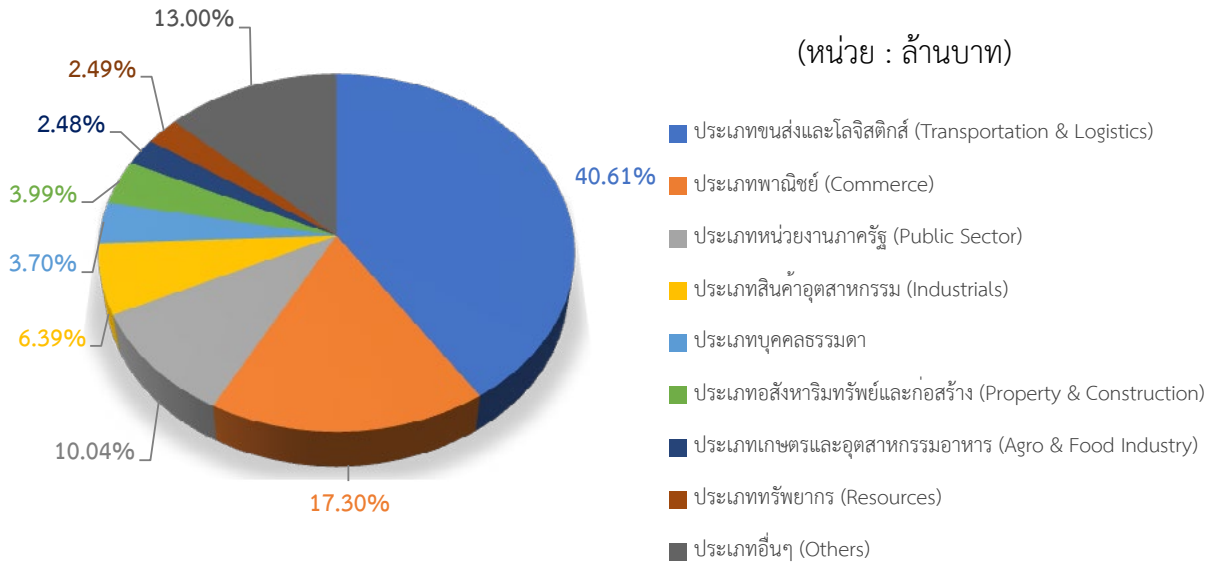


รายได้จากการขายอื่นๆ เป็นรายได้ที่เกิดจากการคอนฟิค (Config) และอื่นๆ รวมทั้งรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2566 และปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 0.91 ล้านบาท และ 2.08 ล้านบาท ตามลำดับ มูลค่าลดลงเท่ากับ 1.17 ล้านบาท หรือร้อยละ 56.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.99 และร้อยละ 5.07 ของยอดรวมรายได้จากการขาย

รายได้จากการขายหรือให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ แบ่งตามประเภทธุรกิจของลูกค้าดังนี้

ประเภทธุรกิจลูกค้า	2566		2565		2564	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
ประเภทขนส่งและโลจิสติกส์ (Transportation & Logistics)	296.26	40.61	276.41	43.08	245.92	41.57
ประเภทพาณิชย์ (Commerce)	126.21	17.30	133.14	20.75	104.84	17.72
ประเภทหน่วยงานภาครัฐ (Public Sector)	73.26	10.04	23.78	3.70	27.91	4.72
ประเภทสินค้าอุตสาหกรรม (Industrials)	46.63	6.39	43.82	6.83	48.89	8.27
ประเภทบุคคลธรรมดา	26.97	3.70	27.32	4.26	23.74	4.01
ประเภทอสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง (Property & Construction)	29.09	3.99	27.26	4.25	20.13	3.40
ประเภทเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry)	18.10	2.48	18.33	2.86	18.73	3.17
ประเภททรัพยากร (Resources)	18.15	2.49	17.25	2.69	22.43	3.79
ประเภทอื่นๆ (Others) ¹	94.79	13.00	74.28	11.58	78.94	13.35
รายได้รวม	729.46	100.00	641.59	100.00	591.53	100.00

หมายเหตุ : ¹อื่นๆ ประกอบด้วย ธุรกิจการเงิน เทคโนโลยี สินค้าอุปโภคบริโภค การท่องเที่ยวและสันทนาการ ธุรกิจด้านความปลอดภัย การแพทย์ สื่อและสิ่งพิมพ์ กลุ่มบริษัทและอื่นๆ



ลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2566 และปี 2565 มีสัดส่วนหลัก คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทขนส่ง และโลจิสติกส์ มีจำนวน 296.26 ล้านบาท และ 276.41 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนร้อยละ 40.61 และ ร้อยละ 43.08 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 2 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทพาณิชย์ โดยในปี 2566 และ ปี 2565 มีจำนวน 126.21 ล้านบาท และ 133.14 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.30 และร้อยละ 20.75 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ลำดับที่ 3 คือ ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจประเภทหน่วยงานภาครัฐ โดยในปี 2566 และ ปี 2565 มีจำนวน 73.26 ล้านบาท และ 23.78 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.04 และ ร้อยละ 3.70 ของรายได้รวมตามลำดับ





ต้นทุนจากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย : ล้านบาท)

ต้นทุนรวม	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ต้นทุนขาย	26.22	7.55	26.70	8.38	35.77	12.01
ต้นทุนจากการให้บริการ	321.12	92.45	291.89	91.62	262.04	87.99
รวมต้นทุน	347.34	100.00	318.59	100.00	297.81	100.00

ในปี 2566 และ ปี 2565 กลุ่มบริษัท มีต้นทุนขายสินค้าและต้นทุนจากการให้บริการรวมเท่ากับ 347.34 ล้านบาทและ 318.59 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 28.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.02 ซึ่งต้นทุนที่เพิ่มขึ้นเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับรายได้จากการขายและบริการที่เพิ่มขึ้นในปี

ต้นทุนขายในปี 2566 และ ปี 2565 กลุ่มบริษัท มีต้นทุนขายสินค้าเท่ากับ 26.22 ล้านบาท และ 26.70 ล้านบาท โดยลดลง 0.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.80 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.55 ของต้นทุนรวม สำหรับการลดลงของต้นทุนขายเกิดจากยอดขายสินค้าที่ลดลงสาเหตุหลักเกิดจากความนิยมการซื้อของกลุ่มลูกค้าเปลี่ยนไปเนื่องจากสินค้าเทคโนโลยีมีความล้ำสมัยได้ง่ายดังนั้นลูกค้าจึงนิยมใช้บริการเช่าแทนการซื้อเพื่อเป็นการช่วยในการตัดสินใจเรื่องการเปลี่ยนสินค้าใหม่ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ต้นทุนจากการให้บริการในปี 2566 และ ปี 2565 กลุ่มบริษัท มีต้นทุนจากการให้บริการ 321.12 ล้านบาท และ 291.89 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 29.23 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.01 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92.45 ของต้นทุนรวม โดยเพิ่มสูงขึ้นในทิศทางเดียวกันกับจำนวนอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะของกลุ่มบริษัทที่ให้บริการกับลูกค้าซึ่งเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากลูกค้าของบริษัทเริ่มกลับมาใช้บริการมากขึ้นตามสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่เริ่มฟื้นตัวในปี 2565 และมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดต่างๆ ได้มีความผ่อนคลายมากขึ้น เป็นส่วนช่วยให้ลูกค้าของกลุ่มบริษัท กลับมาดำเนินธุรกิจได้ดีกว่าปี 2565 นอกจากนี้ ต้นทุนจากการให้บริการปรับตัวเพิ่มขึ้นจากรายได้งานโครงการของภาครัฐ ในการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กร และงานโครงการอื่นๆ ที่รวมทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ประยุกต์เฉพาะ (Specific Application Software) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ เช่น การพัฒนาโซลูชันเทคโนโลยีขั้นสูงใหม่ๆ ที่นำฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ รวมถึงเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ Artificial Intelligence (AI) มาบูรณาการร่วมกัน อาทิเช่น โซลูชันสำหรับภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรม ภาคเกษตรกรรม ภาครัฐบาล เป็นต้น

กำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

กำไรขั้นต้น	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
กำไรขั้นต้นจากการขาย	4.25	1.17	14.30	4.51	11.12	3.86
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	357.83	98.83	303.05	95.49	276.54	96.14
รวมกำไรขั้นต้น	362.08	100.00	317.35	100.00	287.66	100.00



กำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัท ในปี 2566 และ 2565 มีจำนวนเท่ากับ 362.08 ล้านบาท และ 317.35 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 51.04 และร้อยละ 49.90 ตามลำดับ กลุ่มบริษัท มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจำนวน 44.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.09 สาเหตุหลักเกิดจากกลุ่มบริษัท มีรายได้เพิ่มขึ้นจากการให้บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับองค์กรของลูกค้า โดยต้นทุนหลักมาจากระบบซอฟต์แวร์ ที่กลุ่มบริษัท มีการพัฒนาระบบต่อยอดอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทมีสัดส่วนรายได้จากการให้บริการเช่าอุปกรณ์และการให้บริการระบบติดตามยานพาหนะเพิ่มสูงขึ้นจากในอดีตเมื่อเปรียบเทียบกับงวดเดียวกันในปี 2565 อีกทั้งกลุ่มบริษัทสามารถจัดการต้นทุนของงานบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของกลุ่มบริษัท ในปี 2566 และในปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 249.45 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 249.19 ล้านบาทตามลำดับ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวน 0.26 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.10 โดยแบ่งเป็นสาเหตุดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าใช้จ่ายในการขาย	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	33.34	67.49	31.15	66.69	23.76	64.01
ค่าใช้จ่ายการตลาด	13.29	26.90	12.64	27.06	13.49	36.34
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	1.95	3.95	1.24	2.65	1.41	3.80
ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น	0.82	1.66	1.68	3.60	(1.54)	(4.15)
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	49.40	100.00	46.71	100.00	37.12	100.00

ค่าใช้จ่ายในการขายของกลุ่มบริษัท ในปี 2566 และในปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 49.40 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 46.71 ล้านบาทตามลำดับ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวนเท่ากับ 2.69 หรือร้อยละ 5.76 โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เช่น ค่าคอมมิชชั่นที่เพิ่มขึ้นตามแนวโน้มของรายได้ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขาย เพื่อกระตุ้นและขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ๆ

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	115.87	57.92	110.20	54.42	91.78	59.79
ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	20.30	10.15	21.54	10.64	15.51	10.11
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18.36	9.18	24.26	11.98	22.68	14.78
ค่าเผื่อและการด้อยมูลค่า	-	-	(0.15)	(0.07)	3.41	2.22
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	7.37	3.68	1.86	0.92	(10.45)	(6.81)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ	38.15	19.07	44.77	22.11	30.57	19.92
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	200.05	100.00	202.48	100.00	153.50	100.00



ค่าใช้จ่ายในการบริหารของกลุ่มบริษัท ในปี 2566 และในปี 2565 มีจำนวนเท่ากับ 200.05 ล้านบาท และจำนวนเท่ากับ 202.48 ล้านบาทตามลำดับ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวลดลงจำนวนเท่ากับ 2.43 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.20 โดยสาเหตุหลักดังนี้

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 5.67 ล้านบาท เกิดจากการปรับเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงานเฉลี่ยร้อยละ 3 ถึง ร้อยละ 5 ในปีที่ผ่านมา

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ลดลงจำนวน 5.90 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.32 สาเหตุหลักลดลงจากค่าเช่าพื้นที่ป้ายโฆษณาอาคาร 62 เนื่องจากมีอายุสัญญาเช่า 1 ปี และค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสัญญา บจ.ไทย ยาซากิเน็ตเวิร์ค

ค่าใช้จ่ายหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ เพิ่มขึ้นจำนวน 5.51 ล้านบาท หรือร้อยละ 296.24 เนื่องจากในปี 2566 มีการบันทึกสำรองค่าเผื่อหนี้ตามยอดลูกหนี้การค้าที่เพิ่มมากขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ๆ ลดลงจำนวน 6.62 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.79 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2565 ทางกลุ่มบริษัท มีค่าใช้จ่ายจำนวน 6.20 ล้านบาท จากการเตรียมความพร้อมเพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทั้งในส่วนของการเตรียมตลาดหลักทรัพย์ และค่าที่ปรึกษาต่างๆ รวมถึงระหว่างปีกลุ่มบริษัทบริษัทมีการเปลี่ยนบริษัทในการตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบบัญชี ซึ่งมีอัตราค่าบริการลดลงจากปี 2565

กำไรสุทธิ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม	2566	2565	2564
กำไรสุทธิสำหรับปี	99.62	51.98	77.24

กลุ่มบริษัท มีกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เท่ากับ 99.62 เพิ่มขึ้น 47.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.65 ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัท มีรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น จากงานโครงการของทางภาครัฐ ที่กลุ่มบริษัท สามารถบริหารจัดการต้นทุนที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริษัทมีดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้น จากการนำเงินสดไปลงทุนในกองทุนรวม ลงทุนในหุ้นกู้ และเงินฝากประจำกับสถาบันการเงิน อีกทั้งบริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นผลให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นดังกล่าว

ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	374.61	21.46	1,071.42	64.24	235.58	29.42
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	163.04	9.34	91.55	5.49	103.17	12.89
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	96.31	5.52	92.47	5.54	96.61	12.07
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	651.70	37.33	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9.15	0.52	28.96	1.74	10.49	1.31
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,294.81	74.17	1,284.40	77.01	445.85	55.69





(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีการค้าประกัน	10.00	0.57	3.92	0.24	-	-
เงินลงทุนระยะยาวในหุ้นกู้	30.00	1.72	-	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	284.99	16.32	254.27	15.25	217.34	27.14
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	67.35	3.86	75.05	4.50	83.54	10.43
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6.64	0.38	4.56	0.27	6.01	0.75
เงินประกันผลงานรอรับคืน	0.81	0.05	0.95	0.06	2.19	0.27
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	41.83	2.40	37.45	2.25	39.88	4.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9.32	0.53	7.21	0.42	5.90	0.74
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	450.94	25.83	383.41	22.99	354.86	44.31
รวมสินทรัพย์	1,745.75	100.00	1,667.81	100.00	800.71	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น จำนวน 77.94 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีการส่งมอบงานโครงการให้กับลูกค้าส่วนมากในช่วงไตรมาสที่สาม ปี 2566 และยังไม่ได้รับชำระจากลูกหนี้ดังกล่าว

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 651.70 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100 โดยหลักมีสาเหตุมาจากบริษัท มีเงินฝากประจำ 6 และ 12 เดือน กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 531.11 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.80 ต่อปี ครบกำหนดชำระในเดือนมิถุนายน 2567 หุ้นกู้ SCBX 20.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.61 ต่อปี และ เงินลงทุนระยะสั้น 100 ล้านบาท

เงินลงทุนระยะยาวในหุ้นกู้ เพิ่มขึ้น 30 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 100 โดยสาเหตุเกิดจากปีนี้บริษัท ได้จัดสรรเงิน จำนวน 30 ล้านบาท เพื่อนำไปลงทุนกับหุ้นกู้ SCBX ระยะเวลา 3 ปี อัตราดอกเบี้ย 2.91%

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ เพิ่มขึ้น จำนวน 30.72 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจาก รายการอุปกรณ์ให้เช่าที่ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นจำนวน 70.62 ล้านบาท จากการที่มีการติดตั้งสินค้าให้เช่ากับลูกค้ามากขึ้น ซึ่งเกิดจากความนิยมของลูกค้าที่เปลี่ยนจากการซื้อ มาเป็นเช่าแทน และประกอบกับงานระหว่างก่อสร้างเพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากการเริ่มดำเนินการสร้างสำนักงานใหม่ มูลค่าประมาณ 14.55 ล้านบาท และลดลง 54.45 ล้านบาท จากค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์



(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	100.45	5.75	125.11	7.50	105.50	13.18
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9.98	0.57	10.01	0.60	9.40	1.17
ส่วนของเงินประกันการเช่าอุปกรณ์ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15.32	0.88	12.87	0.77	14.75	1.84
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	9.39	0.54	1.84	0.11	1.29	0.16
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	28.37	1.63	22.43	1.35	39.73	4.96
รวมหนี้สินหมุนเวียน	163.51	9.37	172.26	10.33	170.67	21.31
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	2.31	0.13	3.55	0.21	-	-
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	21.86	1.25	19.89	1.19	15.86	1.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	68.27	3.91	75.25	4.51	83.00	10.37
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	1.92	0.11	4.59	0.28	2.93	0.37
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	5.53	0.32	6.03	0.36	5.45	0.67
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	99.89	5.72	109.31	6.55	107.24	13.39
รวมหนี้สิน	263.40	15.09	281.57	16.88	277.91	34.70

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 263.40 ล้านบาท ลดลง 18.17 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.45 เมื่อเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยสาเหตุหลักเกิดจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เนื่องจากกลุ่มบริษัท ได้จ่ายชำระหนี้ที่ถึงกำหนดครบแล้ว

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า — สุทธิ ลดลง จำนวน 7.02 ล้านบาท ลดลงจากอายุการเช่าอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า รวมถึงบ้านพักพนักงาน เนื่องจากครบอายุสัญญาเช่า

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ลดลง จำนวน 13.82 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักลดลงจากการส่งมอบงานโครงการในหลายๆโครงการในปี 2566



(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	2566		2565		2564	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ส่วนของผู้อถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญจำนวน 1,253,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	626.60	-				
หุ้นสามัญจำนวน 1,205,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท			602.50	-	602.50	-
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 1,253,118,806 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	626.56	35.89				
หุ้นสามัญจำนวน 1,205,000,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว (ปี 2564 : หุ้นสามัญ 900,000,000 หุ้น จ่ายชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท			602.50	36.13	450.00	56.20
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	701.46	40.18	701.46	42.06	-	-
กำไร(ขาดทุน)สะสม จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	41.50	2.38	35.50	2.13	32.50	4.06
กำไร(ขาดทุน)สะสม ยังไม่ได้จัดสรร	40.19	2.30	(26.87)	(1.61)	(34.08)	(4.26)
ส่วนเกินทุนอื่น	78.80	4.51	78.80	4.72	78.80	9.84
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(6.16)	(0.35)	(5.15)	(0.31)	(4.42)	(0.55)
รวมส่วนของเจ้าของ	1,482.35	84.91	1,386.24	83.12	522.80	65.29
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าวง	1,745.75	100.00	1,667.81	100.00	800.71	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีสัดส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,482.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 96.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.93 โดยมีสาเหตุหลักดังนี้

การเพิ่มขึ้นจำนวน 99.62 ล้านบาท จากกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2566

การลดลงจำนวน 26.77 ล้านบาท จากการอนุมัติปันผลจ่าย เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2565 ในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 48.20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท บริษัทจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญ มูลค่า 24.06 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 2.71 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นจำนวน 24.06 ล้านบาท จากมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล โดยบริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุน และชำระแล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566

การลดลงจำนวน 0.80 ล้านบาท จากเงินปันผลจ่ายบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

สภาพคล่องกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

สภาพคล่องของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีกระแสเงินสดลดลง จำนวน 696.81 ล้านบาท โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวดจำนวน 1,071.42 ล้านบาท เป็นผลให้ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวดจำนวน 374.61 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดกระแสเงินสดรับและจ่ายของแต่ละกิจกรรม ดังนี้

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงาน จำนวน 30.52 ล้านบาท โดยมาจาก กำไรก่อนภาษีเงินได้ จำนวน 128.36 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน ซึ่งรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายรวม จำนวน 73.71 ล้านบาท, ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญและผลขาดทุนด้านเครดิตลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 8.79 ล้านบาท ทั้งนี้ รายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ สินค้าคงเหลือ จำนวน (79.25) ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน (76.39) ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา (13.83) ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (12.38) ล้านบาท และ รับผิดชอบต่อเบี้ย (1.51) ล้านบาท

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน (713.90) ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวมจำนวน (100.00) ล้านบาทซึ่งถือไว้เพื่อค้า และมีเงินฝากประจำ 6 และ 12 เดือน กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน (531.11) ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.80 ต่อปี ครบกำหนดชำระในเดือนมิถุนายน 2567 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวนเงิน (20.00) ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.61 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 16 มิถุนายน 2567 รวมถึงเงินลงทุนระยะยาวในหุ้นกู้ จำนวน (30.00) ล้านบาท เงินจ่ายลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รวมจำนวน (24.23) ล้านบาท เป็นผลจากสินทรัพย์ให้เช่าเพิ่มขึ้น ซึ่งเกิดจากความนิยมของลูกค้าจากการซื้อขาย เปลี่ยนมาเป็นการเช่าซื้อแทน เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน (4.05) ล้าน และบริษัทได้มีเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น จำนวน (6.08) ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายเงินค้ำประกันให้กับสถาบันการเงินเพื่อใช้ค้ำประกันในงานโครงการที่กลุ่มบริษัท มีการขายงานให้กับทางหน่วยงานภาครัฐ อย่างไรก็ตามบริษัท มีเงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว จำนวน 1.57 ล้านบาท

เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมการจัดหาเงิน จำนวน (13.43) ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจาก เงินสดจ่ายคืนเงินต้นตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน คลังสินค้า ห้องเช่า ห้องพักพนักงาน ที่ดิน ลานจอดรถ DTC shop และค่าเช่าซื้อรถยนต์ จำนวน (9.96) ล้านบาท จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท (2.67) ล้านบาท และเงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (0.80) ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญตามงบการเงินรวม

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่องทุนหมุนเวียน	เท่า	7.92	7.46	2.61
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	7.23	6.70	1.98
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.18	0.39	0.83
อัตราส่วนวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลูกค้าทั่วไป	เท่า	6.09	6.87	5.00
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	60	53	73
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้ผู้ค้าทั่วไป	เท่า	5.97	3.75	2.84
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	61	97	129
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	51.04	49.90	49.13
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	18.70	11.61	17.61
อัตรากำไรอื่น	%	2.82	0.89	1.03
อัตรากำไรสุทธิ	%	13.66	8.10	13.06
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	6.93	5.43	14.88
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	%	7.77	5.98	12.88
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	%	36.95	22.04	36.55
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.42	0.52	0.65
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.18	0.20	0.53
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	20.68	14.63	18.38
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	เท่า	47.89	30.70	34.45
กำไรสุทธิต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	0.08	0.06	0.14



5

ข้อมูลทั่วไปและ ข้อมูลสำคัญอื่น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: DTCENT
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (1)	: 260 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (2)	: 450 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (3)	: 75/10 หมู่ที่ 7 ตำบลยางตาล อำเภอโกรกพระ จังหวัดนครสวรรค์ 60170
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (4)	: 62 หมู่ที่ 3 ตำบลลำไทร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา 31170
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (5)	: 29 หมู่ที่ 14 ถนนบางนา-ตราด ก.ม.6 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (6)	: 100/92 ถนนทางหลวงระยอง สาย3191 ตำบลมาบตา อำเภอนิคมพัฒนา จังหวัดระยอง 21180
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (7)	: 585 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (8)	: 592 หมู่ที่ 4 ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (9)	: 333 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ ตำบลท่าพระ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40260
ที่ตั้งสำนักงานสาขา (10)	: 168/9 หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งสงขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230
ลักษณะธุรกิจ	: ออกแบบ วิจัย พัฒนา จัดจำหน่าย และให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) และพัฒนาระบบไอโอที (IoT Solution) และ Artificial Intelligence (AI) ครบวงจร รวมถึงวิจัยและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อการบริหารจัดการขนส่งและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107564000405
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
เว็บไซต์บริษัท	: www.dtc.co.th
ทุนจดทะเบียน	: 626,600,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 626,559,403 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
จำนวนหุ้นสามัญ	: 1,253,118,806 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	: หุ้นละ 0.5 บาท



2.รายละเอียดนิติบุคคลกับบริษัทฯ ถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ขึ้นไปของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63/4 ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
ลักษณะธุรกิจ	: พัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ประเทศไทย เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ รวมถึงการให้คำปรึกษาต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105549146079
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 3,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ทุนชำระแล้ว	: 3,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ชื่อบริษัท	: บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
ลักษณะธุรกิจ	: ให้บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี (System Integrator หรือ SI) แบบครบวงจร รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้า
เลขทะเบียนบริษัท	: 0135550000562
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 5,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ทุนชำระแล้ว	: 5,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ชื่อบริษัท	: บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
ที่ตั้ง	: 63 ชั้น 6 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
ลักษณะธุรกิจ	: พัฒนาซอฟต์แวร์ และให้คำปรึกษาในการออกแบบระบบ
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105553151898
โทรศัพท์	: 1176
โทรสาร	: 0-2744-7667
ทุนจดทะเบียน	: 2,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)
ทุนชำระแล้ว	: 2,000,000 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)



3. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท : ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย
เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2229-2800
โทรสาร : 0-2359-1259

4. ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท : บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0-2676-5700
โทรสาร : 0-2676-5757

5. ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

ชื่อบริษัท : บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 79/133 ถนนเพิ่มสิน แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ 10220
โทรศัพท์ : 08-1544-3902

6. ข้อมูลสำคัญอื่น

-ไม่มี-

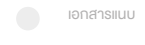
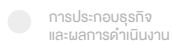
7. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ



02

การกำกับดูแล กิจการ



6

นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอื่นจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ มีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตร โดยคณะกรรมการบริษัท เข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลองค์กร หน้าที่สำคัญหลักของคณะกรรมการบริษัทคือ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมถึงนโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและปรับตัวสำหรับรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่าง ๆ เพื่อการเติบโตของการประกอบธุรกิจในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อสังคมโดยรวมอย่างมีจริยธรรม รวมถึงคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม อีกทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คาดไว้ รวมทั้งมีการจัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม เศรษฐกิจ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการสื่อสารนโยบายต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติ และคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วทั้ง อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) ไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำหนดหรือดูแลให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เพื่อความยั่งยืน และเป้าหมายจำเป็นต้องสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า และสังคมโดยรวม รวมไปถึงการสื่อสารแก่นบุคลากรทุกคนในบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือใจของบุคลากรในทุกระดับในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อีกทั้งให้ความสำคัญในการบริหารงานแบบมีอาชีพของบริษัทฯ ทั้งจากทีมงานที่มีคุณภาพและผู้บริหารที่มีประสบการณ์ ความรู้และความสามารถในการบริหารจัดการและให้บริการอุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking) ครบวงจร



วิจัยและพัฒนาระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่อการขนส่ง รวมไปถึงการออกแบบและพัฒนาไอโอทีโซลูชัน (IoT Solution) โดยให้ความสำคัญต่อระบบการทำงานภายในของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใส และมีการนำแนวคิดใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาองค์กรสินค้าและบริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดและกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในระยะปานกลาง และระยะยาวของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย พร้อมติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกภาคส่วน ทั้งผู้ถือหุ้น นักลงทุน และองค์กรเป็นความสำคัญสูงสุด จึงกำหนดให้ความสำคัญในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ สามารถช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมและคุณสมบัติของกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งกำหนดการดำเนินการกระบวนการสรรหาให้มีความโปร่งใส และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน เพื่อทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัททุกท่านทราบถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ อีกทั้งมีการรายงานผลการปฏิบัติงานและเข้าร่วมประชุมตามที่กำหนด และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะนำผลที่ได้รับจากการประเมินผลดังกล่าวมาพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของตนต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามที่ระบุในกฎบัตรและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม โดยดำเนินการร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะทำการพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มีความเป็นธรรม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังดำเนินการในการติดตามดูแลและพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอโดยการฝึกอบรมความรู้ ทักษะ รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพของพนักงานของบริษัทฯ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม



หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นไปตามแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งเสริมการดำเนินการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้าแต่ละราย

อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทยังควบคุมให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคม และยังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความเชื่อมั่นในองค์กร นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และยังมีการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องเรียนในกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักด้วยความยั่งยืน ซึ่งในการจัดทำนโยบายหรือแนวปฏิบัติคณะกรรมการบริษัทจะจัดครอบคลุมทั้งความรับผิดชอบต่อลูกค้า คู่ค้า ชุมชนโดยเฉพาะชุมชนโดยรอบบริษัทฯ คู่แข่งซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัททำการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ โดยทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยจัดการการกำกับดูแล อาทิ เช่น จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการทำรายการระหว่างกันนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดหรือการทุจริต นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังบุคลากรในทุกระดับ เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทยังจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อนอันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยดูแลให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพเหมาะสมกับงานจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ แผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทยังได้มีการมอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา พร้อมทั้งช่วยดูแล การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท ตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ ของบริษัท เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของ ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทและบริษัท ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นโดยบริษัท มุ่งมั่นดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับ การปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน และผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือ เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงอย่างเป็นทางการแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออก หุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อ ที่ประชุม เพื่อพิจารณาและอนุมัติสิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลในการเข้ารับการเลือกตั้งเป็น กรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวน หุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันการใช้ข้อมูล ภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท จะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน ทั้งนี้บริษัท ได้ดำเนินการเปิดเผยมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

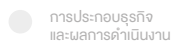
6.2 ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ



บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่น แนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

บริษัทฯ จึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้



<p>1. ผู้ถือหุ้น</p> 	<p>บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ โดยให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมและออกเสียงต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่คณะกรรมการกำหนด (Record Date) โดยในปี 2566 นี้ได้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ณ ห้องบอลรูม 1 ชั้น 5 โรงแรม S31 Sukhumvit เลวที่ 545 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 13 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 92.3 พร้อมด้วยผู้สอบบัญชีบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มเอเอส จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายบริษัท สำนักกฎหมายสากล สยามพรีมียร์ จำกัด และผู้ตรวจสอบการลงคะแนนของผู้ถือหุ้นและตรวจนับผลการลงคะแนนเสียง บริษัท ไออาร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด ซึ่งประธานได้ดำเนินการประชุมครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีมติอนุมัติในญัตติว่า:</p>
<p>2. พนักงาน</p> 	<p>บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทปฏิบัติตามพนักงานอย่างเป็นธรรมเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการประเมินงานของพนักงาน เช่น โบนัสประจำปี และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามอายุงาน นอกจากนี้ ได้มีการจัดตั้งให้มีหน่วยงานด้านแรงงานสัมพันธ์ (Employee Relation) หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อดูแลด้านสวัสดิการให้กับพนักงานทั้งที่เป็นไปเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดให้มีชุดยูนิฟอร์มสำหรับพนักงาน การดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการพัฒนาบุคลากรอย่างสม่ำเสมอด้วยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและนอกองค์กร เพื่อเพิ่มความสามารถในการปฏิบัติงาน และยังเปิดโอกาสในการก้าวหน้าทางด้านการงานอย่าง เท่าเทียมตามความถนัดและความสามารถของแต่ละบุคคล โดยได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รายละเอียดตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดัดบนเว็บไซต์ https://www.dtc.co.th/</p>
<p>3. ลูกค้า</p> 	<p>บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เหมาะสม และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด</p>
<p>4. ลูกค้า</p> 	<p>บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมทั้งการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหากับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ</p>
<p>5. เจ้าหนี้</p> 	<p>บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง</p>



<p>6. คู่แข่ง</p> 	<p>บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม</p>
<p>7. สังคมและสิ่งแวดล้อม</p> 	<p>บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมทั้งการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่</p>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลง และทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. ข้อมูฟงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct and Code of Ethics)
2. ทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการ
3. ทบทวนนโยบายดังต่อไปนี้
 - 3.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 3.2 นโยบายการใช้ข้อมูลภายในบริษัท
 - 3.3 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 3.4 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท
 - 3.5 หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างกัน
 - 3.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
 - 3.7 นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
 - 3.8 นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
 - 3.9 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - 3.10 นโยบายบริหารความเสี่ยง
 - 3.11 นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด
 - 3.12 นโยบายเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง
 - 3.13 นโยบายการบริหารการจัดการก๊าซเรือนกระจก
 - 3.14 นโยบายการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

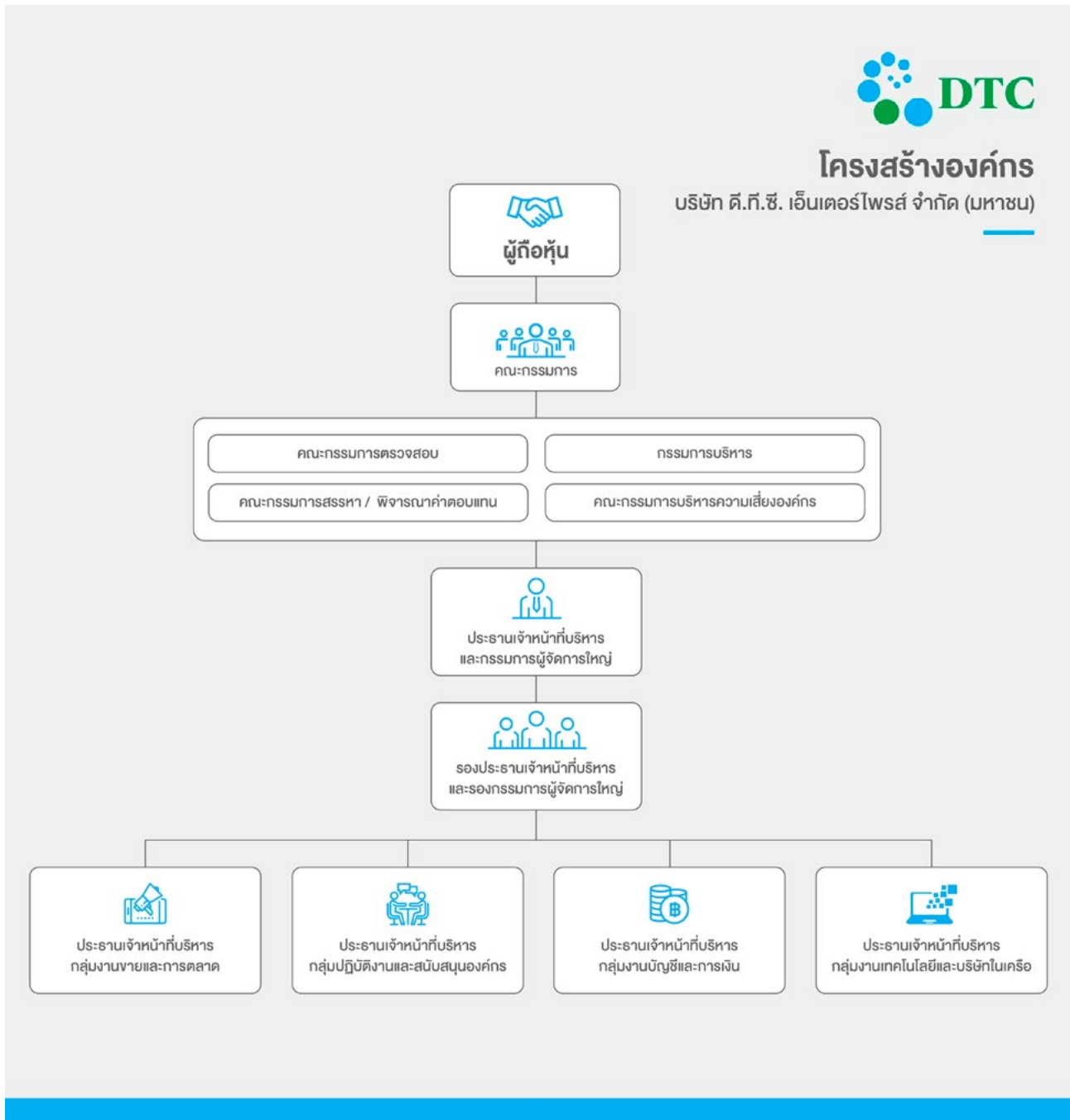
รายละเอียดนโยบายฉบับเต็ม บนเว็บไซต์ <https://www.dtc.co.th/>



7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : ¹ บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท มีข้อกำหนดดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสาม (13) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 3) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 12 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัท โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 9 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) โดยปัจจุบัน มีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิง จำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 16.66 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) และเพศชาย จำนวน 10 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 83.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 6 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด) ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัท”

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 12 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	ประธานกรรมการบริษัท	7 กุมภาพันธ์ 2565
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)
4	ดร. ชาญ ลายลักษณ์	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)
5	นายมาชาโนรี มัตซึโอะ ¹	กรรมการบริษัท	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)
6	ดร. วศะ ไชยะกิต ²	กรรมการบริษัท	7 กุมภาพันธ์ 2565
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)
8	นายอัมพร พรวงกรณ ³	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศภาพเป็นบริษัทมหาชน)



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้ง
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
10	นายอรุณ บริรักษ์	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	7 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เดิมจดทะเบียนเป็น บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105555050452 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2555

พลตำรวจเอกอดิศร์ จามจิตสุขศรี กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ แต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 และขอลาออกเมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

¹ กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อโดย บริษัท ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น

² กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อโดย บริษัท บุญรอด ชัพพลายเซน จำกัด

³ กรรมการตรวจสอบ มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือ ของงบการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ เนื่องจากประธานกรรมการของบริษัทฯ ไม่ได้มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ บริษัทฯจึงกำหนดให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีสัดส่วนของกรรมการอิสระไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 โดยเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด 12 ท่าน หรือมีสัดส่วนของกรรมการอิสระเท่ากับกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด

โดยมี นางสาวณิรดา ัญญาพรกมล เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 (บริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 และขอลาออกเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ทั้งนี้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว เป็นเลขานุการบริษัทแทน โดยนางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 114/2563

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ หรือ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชาญ ลายลักษณ์ หรือ นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร หรือ นายมาชาโนริ มัตซึโอะ หรือ นายวศะ โฆษะทัต รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

2) กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

3) กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงและมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล

5) พิจารณานุมัติ และ/หรือ ให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ซึ่งรวมถึงรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6) ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการบริษัทรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า

7) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชัน และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ

8) กำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสทุจริตคอร์รัปชัน

9) ดูแลให้บริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม (ถ้ามี) ในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทฯ ควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้มีการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

10) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

11) พิจารณาเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ

12) พิจารณานุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณานุมัติ

13) พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

14) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาคณะบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสมโดยจะมีการกำหนด บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน

15) พิจารณานุมัติกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ

16) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ และนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป โดยในการพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน

17) พิจารณานุมัติเกณฑ์การสรรหาคณะบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ การแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ





18) พิจารณานโยบายและขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

19) ประเมินผลการปฏิบัติงานที่และกำกับดูแลให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุ วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ

20) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

21) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

22) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากบุคคลภายนอกหากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม

23) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

24) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ

25) พิจารณานโยบายเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม

26) ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

27) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำมติต่อไป

2) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และสื่อสารกับฝ่ายจัดการเพื่อให้การปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีภายใต้กรอบที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

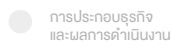
3) พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ

4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย (แล้วแต่กรณี) และเพื่อการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุน หรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

6) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัทกำหนด

7) ดำเนินการให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมตลอดจนระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท



- 8) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 9) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการใหญ่
- 10) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทในตำแหน่งถัดลงไปจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- 11) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา ความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 12) ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ แนวทางปฏิบัติ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- 13) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- 14) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่

7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบ
 - 2) คณะกรรมการบริหาร
 - 3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- และคณะทำงานชุดย่อย จำนวน 1 ชุด ได้แก่
- 1) คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเพื่อให้แน่ใจว่ารายงานเหล่านั้นมีความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบในเรื่องที่เกิดเป็นประเด็นหรือเป็นปัญหาโดยผู้สอบบัญชีเพิ่มเติมในระหว่างที่ผู้สอบบัญชีปฏิบัติงานตรวจสอบบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และกลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และปรับปรุงให้ทันสมัยตามความจำเป็น
- 3) พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 4) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ สอบทานและให้ความเห็นชอบกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบสอดคล้องกับองค์ประกอบภาคบังคับของกรอบการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน
- 5) ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในเพื่อให้ความเห็นก่อนเสนอรายงานการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัท
- 6) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 7) เข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมการประชุมด้วย
- 8) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่ง



ประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท

9) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี ก่อนเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

10) พิจารณาให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

11) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

(ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัทและ/หรือธุรกิจของบริษัท

(ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ

แต่ละท่าน

(ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

(ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

12) ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

13) หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ

ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องและมีผลใช้บังคับกับบริษัท และ/หรือธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

14) ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด การทุจริตคอร์รัปชัน หรือ

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาบทลงโทษอย่างเป็นอิสระและเหมาะสม โดยเป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้องซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนด

15) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

16) พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินระดมทุน และดำเนินการให้บริษัทฯ มีกลไกในการดูแลและติดตามการใช้เงินระดมทุนอย่างถูกต้องและเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้

17) สอบทานและติดตามการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งรวมถึง การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ในภาพรวมขององค์กร

18) มีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

19) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์

20) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

21) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1) พิจารณาและกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กรรมการผู้จัดการเสนอ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

2) พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กร งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ และ ดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

3) เป็นผู้บริหารจัดการ ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณากำหนดข้อเสนอด่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ

4) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

5) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

6) อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี

7) มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็น

8) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)

9) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ

10) ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

11) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไข ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์

12) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด

13) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

6) พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ

8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์

9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

1) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัท ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)

2) พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัท ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้

1. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
5. ความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม (Environmental Risk)

3) พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

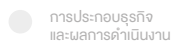
4) กำกับดูแลให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางหรือมาตรการที่กำหนดเป็นประจำ เพื่อให้ปรับปรุง หรือแก้ไขได้ทันสถานการณ์หากความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง หรือมีแนวโน้มที่รุนแรง

5) กำกับดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายรวบรวมผลการติดตามการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อพิจารณารับทราบ และเสนอแนะ ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง หรือมาตรการควบคุมความเสี่ยง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

6) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบในประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ และมีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั้งองค์กร

7) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และข้อเสนอแนะแก่หน่วยงานและบุคลากร หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง

8) พิจารณากำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งทำหน้าที่ประเมินและติดตามผลการจัดการความเสี่ยง



9) ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจของบริษัท และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

10) รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

11) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรอาจจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกเพื่อร่วมพิจารณากำหนดแนวทาง และเสนอแนะการบริหารความเสี่ยงได้ตามความจำเป็นและสมควร

12) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้สอดคล้องกับสภาพการณ์

13) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

14) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

1) พิจารณากำหนดแนวทางเสนอแนะนโยบาย / แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร ทั้งนี้เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่ได้มาตรฐานเป็นแนวทางที่ถูกต้อง และเพื่อให้บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

2) กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อพัฒนาและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ สู่มาตรฐานสากล

3) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายอัมพร พรวรารณ	กรรมการตรวจสอบ
3	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายอัมพร พรวรารณ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน กรณาดูข้อมูลประสบการณ์ของ นายอัมพร พรวรารณ ในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท” โดยมี นางสาวอาทิตยา สังข์แก้ว ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายกคพล คุณะเพ็ศิริ	ประธานกรรมการบริหาร
2	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
3	นายสิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหาร
4	พันโทวัฒนา พิไลพงษ์	กรรมการบริหาร
5	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	กรรมการบริหาร
6	ดร. ชานู ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
7	นางสาวณิฏกานันท์ พงษ์เวลิม	กรรมการบริหาร
8	นายพลกฤษณ์ พัฒน-โพธิ์	กรรมการบริหาร
9	นายกิตติกร กาญจนมยุร	กรรมการบริหาร
10	นางสาวปิ่นกยา คุณะเพ็ศิริ	กรรมการบริหาร
11	นายอิโระกิ มิซึโนะ	กรรมการบริหาร
12	นายวีระศักดิ์ สันทรพิทยไพฑูรย์	กรรมการบริหาร
13	นายศิริพล นิลวาศ ¹	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ : นายศิริพล นิลวาศ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายอรุณ บริรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายกคพล คุณะเพ็ศิริ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2	นายอัมพร พรวรารักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
3	นายวศะ ไชยะกิต	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
4	พื้งไกรวัฒนา พิไพบงค์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
5	นายสิริเดช ไม้ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
6	นายชาญ ลายลักษณ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
7	นายพลกฤษณ์ พัฒน-โพธิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
8	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
9	นายศิริพล นิลวาต ¹	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

หมายเหตุ : ¹นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา และนายศิริพล นิลวาต ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ความเสี่ยงองค์กร โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วย คณะทำงาน จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวพัชรมนต์ โอศิริ	หัวหน้าคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
2	นางสาวกัญญ์พัชร์ พงษ์เฉลิม	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
3	นางสาววีระนุช มณีกลาง	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
4	นายอนุชิต ศรีทิพย์	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
5	นายเกรียงไกร วิเชียรสมบูรณ์	คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

7.4. ผู้บริหาร

7.4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีผู้บริหารตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง ¹
1	นายกศพล คุณะเพ็ญศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานขายและการตลาด (รักษาการ)
2	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ²	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน
3	พินโกวัฒนา พิลาพงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร
4	นายสิริเดช ไพตระกูลพงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ
5	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน

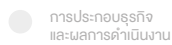
หมายเหตุ : ¹ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) “ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่ (4) รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ (4) ทุกราย และให้ความหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

²ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ ปรากฏตาม เอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงสร้างรายได้ของผู้บริหารของกลุ่มบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้



7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทน¹ ให้กับผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดเปรียบเทียบระหว่างปี 2564 - 2566 ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน ¹	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
จำนวนผู้บริหาร (คน)	5	5	5 ²
เงินเดือน (บาท)	14,521,165	17,578,012	21,831,563
โบนัส (บาท)	3,129,968	6,662,653	4,368,890
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการอื่น ๆ (บาท)	2,874,800	2,736,000	2,716,000
รวม	20,525,933	26,976,665	28,916,453

หมายเหตุ : ¹ ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับ เป็นค่าตอบแทนที่ได้จาก บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทย่อยแต่อย่างใด

² ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ พันโท วัฒนา พิไลพงษ์ นายสิทธิเดช ไม้ตระกูลพงศ์ นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

7.5. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) ทั้งหมด จำนวน 357 คน ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ ดังต่อไปนี้

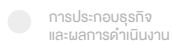
กลุ่มงาน	จำนวนบุคลากร (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
กลุ่มงานขายและการตลาด	50	51	58
กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	55	59	50
กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร	202	205	198
กลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ	69	65	45
กลุ่มงานอื่นๆ ¹	6	6	6
รวม	382	386	357

หมายเหตุ : ¹กลุ่มงานอื่น ๆ ประกอบด้วย ฝ่ายเลขานุการ, แผนก Data Center และสำนักตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยองค์กร

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -





7.5.3 ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร) ของกลุ่มบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 134.78 ล้านบาท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 145.57 ล้านบาท และสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 157.61 ล้านบาท ทั้งนี้ค่าตอบแทนบุคลากรดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกัน เป็นต้น โดยได้เปิดเผยข้อมูลสวัสดิการและผลตอบแทนที่หน้า 77

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัท มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัท เอไอเอ จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เอไอเอ มาสเตอร์พูล” ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว โดยเมื่อปี 2565 กลุ่มบริษัท มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 312 คนที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 80.21 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 กลุ่มบริษัท ได้มีการเปลี่ยนมาใช้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ “บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด” ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัท มีบุคลากรและผู้บริหาร จำนวน 292 คนที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 76.64 ของจำนวนบุคลากรและผู้บริหารทั้งหมดของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code: “I Code”) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: “ESG”) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดี และเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว

นโยบายในการเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัท จะใช้มติในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะเป็นผู้พิจารณาและลงมติในที่ประชุมเพื่อคัดเลือกผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่จะสามารถบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.5.6 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริษัท เล็งเห็นความท้าทายขององค์กรที่เกิดจากสถานการณ์การแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเทคโนโลยีที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ด้านสังคมที่มีความหลากหลายของประชากรและวัฒนธรรม และด้านเศรษฐกิจที่อนาคตอันใกล้นี้ จึงได้วางแผนกลยุทธ์และแผนงานการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กรให้สามารถก้าวทันต่อความเปลี่ยนแปลงและสามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันได้ โดยแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยงานทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1) งานพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

เป็นการกำหนดกรอบหรือแนวทางที่จะช่วยพัฒนาบุคลากรแต่ละคนในองค์กรให้สามารถบรรลุถึงเป้าหมายในสายอาชีพของตนเอง และสามารถเชื่อมโยงหรือตอบสนองต่อความต้องการหรือเป้าหมายในระดับองค์กรและหน่วยงานได้

2) งานพัฒนาสายอาชีพหรือวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน

เป็นการออกแบบและวางระบบการสืบทอดตำแหน่งงานให้กับองค์กรไว้ล่วงหน้าเพื่อเตรียมพร้อมบุคลากรไว้รับตำแหน่งที่มีความสำคัญสำหรับองค์กรในอนาคต อีกทั้งช่วยให้บุคลากรในองค์กรได้มีเส้นทางสายอาชีพที่ชัดเจนว่าอนาคตจะเจริญก้าวหน้าไปได้อย่างไร

3) งานบริหารผลการปฏิบัติงาน

เป็นการจัดระบบการปฏิบัติงานของบุคคล หน่วยงาน และองค์กร ให้สามารถเชื่อมโยงไปในทิศทางเดียวกันกับเป้าหมายและกลยุทธ์ธุรกิจด้วยกระบวนการวัด ประเมินผล และให้ข้อมูลย้อนกลับที่เป็นรูปธรรมชัดเจน จับต้องได้ เพื่อสามารถนำข้อมูลไปใช้

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ในการปรับปรุงและพัฒนางานได้

4) งานบริหารบุคลากรที่มีศักยภาพสูง

เป็นการออกแบบกระบวนการ วิเคราะห์ และวางแผนที่มีความสอดคล้องกันในการหาแหล่งที่มา การคัดเลือก การนำไปใช้ การพัฒนา และการทำให้ดำรงอยู่ของบุคลากรที่มีศักยภาพสูงและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

5) งานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร

เป็นกระบวนการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6) งานพัฒนาองค์กร

เป็นการออกแบบกระบวนการพัฒนาความสามารถขององค์กรเพื่อตอบสนองความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงและกลยุทธ์ขององค์กรด้วยการยกระดับขีดความสามารถของแต่ละบุคคล กลุ่มบุคคล และความสัมพันธ์ระหว่างกลุ่มบุคคลกับกระบวนการทำงาน และโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

จากหลักการดังกล่าวข้างต้นแผนกทรัพยากรบุคคลจะได้มีการนำเอาประเด็นปัญหาต่าง ๆ ภายในองค์กรมาทำการวิเคราะห์ เพื่อหาความจำเป็น และความเร่งด่วนในการนำเครื่องมือบริหารจัดการด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรดังกล่าวมาใช้เพื่อ แก้ไขปัญหา

7.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขาธิการบริษัท หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

นางสาวรุ่งนภา ฤทธิสาร ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกบัญชี ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี โดย นางสาวรุ่งนภา ฤทธิสาร มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในประกาศกรมรักรกิจการค้า ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการ บริษัท”

เลขาธิการบริษัท

มีการเปลี่ยนแปลงเลขานุการบริษัท ระหว่างปี ตามที่คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 มีมติแต่งตั้ง นางสาวณิรดา ธัญญาพรมกุล เป็นเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ นางสาวณิรดา ธัญญาพรมกุล ได้ขอลาออกจากตำแหน่ง โดยมิผลในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และ มาตรา 89/16 ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ บริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียด เกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบ หมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติได้แต่งตั้ง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลตติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบ ภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสาร แนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้นางสาวศิริพร พรสูงส่ง ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ที่อยู่ : บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

โทรศัพท์ : 1176 ต่อ 615

อีเมล : ir@dtc.co.th

เว็บไซต์ : <https://www.dtc.co.th/>

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (AUDIT FEE)

บริษัทฯ และบริษัทย่อย จ่ายค่าสอบบัญชีให้ บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยศ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เป็นจำนวนเงินรวม 3,200,000 บาท (สามล้านสองแสนบาท) ซึ่งยังไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เบิกตามจริง (Out of pocket expenses) เช่น ค่าเอกสาร ค่าเดินทาง และอื่น ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว

ค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 แบ่งเป็น 2 ส่วน

1. ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทและงบการเงิน รวมเป็นเงินจำนวน 2.65 ล้านบาท

ค่าสอบบัญชีของบริษัท		
1. ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท	1.50	ล้านบาท
2. ค่าสอบบัญชีงบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวมประจำปีของบริษัท	1.15	ล้านบาท
รวมค่าสอบบัญชีของบริษัท	2.65	ล้านบาท

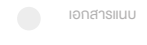
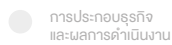
2. ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปีของบริษัทย่อย รวมถึงค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทย่อยอีก 3 แห่ง รวมเป็นเงินจำนวน 0.55 ล้านบาท

ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยทั้งหมด		
1. บริษัท ไทย ดิจิทัล แมว จำกัด	0.21	ล้านบาท
2. บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	0.18	ล้านบาท
3. บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	0.16	ล้านบาท
รวมค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย	0.55	ล้านบาท

ค่าบริการอื่น (NON-AUDIT FEE)

บริษัทฯจ่ายค่าบริการด้านอื่นๆ รวมจำนวน 0.18 ล้านบาท

ค่าบริการด้านอื่นๆ		
ค่าบริการสอบทานแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล (ก.จ.ด.50)	0.18	ล้านบาท
รวมค่าบริการด้านอื่น ๆ	0.18	ล้านบาท



8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สรุปได้ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ทุกไตรมาส และร่วมกันพิจารณาวางแผนกลยุทธ์ และนโยบายสำหรับการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี กฎระเบียบและความต้องการของผู้บริโภค เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจการได้อย่างราบรื่น และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในอนาคต

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

และบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ณ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด

โดยกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้

2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

3) ไม่เป็นบุคคลที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทกำหนด และเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้ข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ

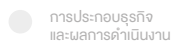


และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสาม (3) ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบ ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การเลือกตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้างต้น เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาเลือกตั้งต่อไป



2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัท แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้น เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

3) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความสมเหตุสมผลของความจำเป็นดังกล่าว

4) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการบริษัทแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่ง (1) ในสาม (3) โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ โดยจะใช้วิธีการลงคะแนนเสียงแบบ Non-Cumulative Voting เท่านั้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัดนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการบริษัทคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย

2. ลาออก

3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

การสรรหากรรมการและคัดเลือกกรรมการ

1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัท รวมถึงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

3) พิจารณาความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

4) พิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล เป็นต้น) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

6) พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

7) พิจารณาและทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

8) ทบทวนขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์

9) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

10) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

การสรรหากรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ

ตามนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน โดยกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ ได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งจะถูกคัดเลือกโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือโดยคณะกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาคัดเลือกของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1) กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งกรรมการบริหารหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใกล้เคียงหรือตำแหน่งรองลงมาเป็นผู้รักษาการชั่วคราว จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

2) ผู้บริหารระดับตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป

บริษัทฯ กำหนดให้ทุกฝ่ายงานมีการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงานของผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย ในกรณีที่ตำแหน่งผู้บริหารระดับตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเสนอชื่อผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้ต่อคณะกรรมการบริหาร

นโยบายการพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้ง เลขานุการ เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากการอบรมภายใน และจากสถาบันต่างๆ ภายนอกองค์กร เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) เป็นต้น ทั้งนี้กำหนดให้มีการจัดอบรม และให้ความรู้เกี่ยวกับองค์การเบื้องต้นสำหรับกรรมการคนใหม่ที่มาดำรงตำแหน่ง เพื่อให้เข้าใจเนื้องาน บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบต่างๆ โดยครอบคลุมทุกด้านเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมปรับตัวกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายนอกและแนวทางการพัฒนาบริษัทฯ ในระยะยาว

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทฯ ที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้วจำนวน 12 คนจากกรรมการทั้งหมด 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 นอกจากนี้ในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้แจ้งข้อมูลข่าวสาร การอบรมและสัมมนาที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงานต่อไป



ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2566 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินแบบรายคณะ	3.77	94.33	ดีเยี่ยม
การประเมินแบบรายบุคคล	3.81	95.23	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ	3.65	91.23	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2566 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.61	90.28	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ประจำปี 2566 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	3.78	94.44	ดีเยี่ยม

ผลการประเมินของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566 ดังนี้

ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	เกณฑ์คะแนน
การประเมินของคณะกรรมการบริหาร	3.54	88.54	ดีมาก

1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล สำหรับปี 2564 - 2566 เป็นดังนี้

1) การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์กิจ	7/7	5/5	4/4
2	นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ	7/7	5/5	4/4
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	7/7	5/5	4/4
4	นายชาญ ลายลักษณ์	6/7	5/5	4/4
5	นายมาชาโนรี มิตชีไธ ¹	1/3	5/5	4/4
6	นายวศะ โขชะกิต ²	-	5/5	4/4
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	7/7	5/5	4/4
8	นายอัมพร พรวรารณ	7/7	5/5	4/4



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	7/7	5/5	4/4
10	นายอรุณ บริรักษ์	7/7	5/5	4/4
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมรยาภา	7/7	5/5	4/4
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา ³	-	5/5	4/4
13	พลตำรวจเอกอดิศร์ งามจิตสุขศรี ⁴	-	5/5	0/3

หมายเหตุ : 1.นายมาชาไนริ มัตซึโอะ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ดี.ที.ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

²นายวศะ โขชะทัต ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

³นายรัชชัย เศรษฐจินดา ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

⁴พลตำรวจเอกอดิศร์ งามจิตสุขศรี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 และขอลาออกจากการเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

ทั้งนี้กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เนื่องจากติดภารกิจที่สำคัญอื่น

2) การประชุมผู้ถือหุ้น

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมด				
		การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	1/1	5/5	1/1	1/1	1/1
2	นายทศพล คุณะเพิ่มศิริ	1/1	5/5	1/1	1/1	1/1
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	1/1	5/5	1/1	1/1	1/1
4	นายชาญ ลายลักษณ์	1/1	5/5	1/1	1/1	1/1
5	นายมาชาไนริ มัตซึโอะ ¹	-	1/1	0/1	0/1	1/1
6	นายวศะ โขชะทัต ²	-	-	-	-	1/1
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	1/1	5/5	0/1	0/1	1/1
8	นายอัมพร พรธากรณ์	1/1	5/5	0/1	0/1	1/1
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	1/1	5/5	0/1	0/1	1/1
10	นายอรุณ บริรักษ์	1/1	5/5	0/1	0/1	1/1
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมรยาภา	1/1	5/5	0/1	0/1	1/1
12	นายรัชชัย เศรษฐจินดา ³	-	-	-	-	0/1
13	พลตำรวจเอกอดิศร์ งามจิตสุขศรี ⁴	-	-	-	-	1/1
14	นายไพรัช คุณะเพิ่มศิริ ⁵	1/1	5/5	-	-	-





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

หมายเหตุ : นายมาชาโนริ มัตซึโอะ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ดี.ที.ซี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564

²นายวศะ โฆษะทัต ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

³นายวัชชัย เศรษฐจินดา ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

⁴พลตำรวจเอกอดิสร งามจิตสุขศรี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 และขอลาออกจากการเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

⁵นายไพรัช คุณะเพิ่มศิริ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2565

ทั้งนี้กรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เนื่องจากติดภารกิจที่สำคัญอื่น

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

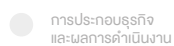
บริษัท มีการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และโครงสร้างรายได้ของกรรมการของกลุ่มบริษัท ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาถึงเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดไว้

การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ประจำปี 2565		ค่าตอบแทน ประจำปี 2566	
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง
คณะกรรมการบริษัท				
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	30,000	30,000	30,000
กรรมการบริษัท (กรรมการที่ไม่ใช่เป็นผู้บริหาร)	20,000	20,000	20,000	20,000
กรรมการบริษัท (กรรมการผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่)	-	12,000	-	12,000
กรรมการบริษัท (กรรมการผู้บริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่)	-	10,000	-	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ				
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	25,000	-	25,000
กรรมการตรวจสอบ	-	20,000	-	20,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน				
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	25,000	-	25,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	20,000	-	20,000





ตำแหน่ง	คำตอบแทน ประจำปี 2565		คำตอบแทน ประจำปี 2566	
	คำตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม ต่อครั้ง	คำตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม ต่อครั้ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร				
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	-	25,000	-	25,000
กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	-	20,000	-	20,000

หมายเหตุ : กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือบุคลากรของบริษัทฯ จะไม่ได้รับคำตอบแทนของประธานคณะกรรมการชุดย่อย หรือ กรรมการชุดย่อย

ตารางแสดงคำตอบแทนกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับรอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	คำตอบแทนกรรมการ (บาท) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566						
		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร	อื่นๆ	รวม
		คำตอบแทน รายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	
1	นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร	360,000.00	120,000.00	-	-	-	-	480,000.00
2	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	-	48,000.00	-	-	-	-	48,000.00
3	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	-	40,000.00	-	-	-	-	40,000.00
4	นายชาญ ลายลักษณ์	-	40,000.00	-	-	-	-	40,000.00
5	Mr.Masanori Matsuo	-	40,000.00	-	-	-	-	40,000.00
6	นายวศ- โยชะกิต	-	40,000.00	-	-	60,000.00	-	100,000.00
7	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	240,000.00	80,000.00	100,000.00	-	-	-	420,000.00
8	นายอัมพร พรธรากรณ์	240,000.00	80,000.00	80,000.00	-	80,000.00	-	480,000.00
9	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร	240,000.00	80,000.00	80,000.00	-	-	-	400,000.00
10	นายอรุณ บริรักษ์	240,000.00	80,000.00	-	25,000.00	-	-	345,000.00
11	พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา	240,000.00	80,000.00	-	20,000.00	-	-	340,000.00
12	นายรัชชัย เสรฐจุจินดา	240,000.00	80,000.00	-	-	100,000.00	-	420,000.00
13	พลตำรวจเอกอดิศักดิ์ งามจิตสุขศรี ¹	160,000.00	-	-	-	-	-	160,000.00
	รวม	1,960,000.00	808,000.00	260,000.00	45,000.00	240,000.00	-	3,313,000.00

หมายเหตุ : ¹พลตำรวจเอกอดิศักดิ์ งามจิตสุขศรี ขอลาออกจากการเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2566

(นอกเหนือจากคำตอบแทนดังตารางข้างต้น บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายคำตอบแทนหรือสวัสดิการในรูปแบบอื่นให้แก่กรรมการ)



การจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

การถือหุ้นของกรรมการบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่บริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กรรมการบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่บริหาร มีการถือครองหุ้นของบริษัทฯ เปรียบเทียบระหว่างปี 2565 - 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อของกรรมการบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น (หุ้น) 31-ธ.ค.-65	สัดส่วน (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น) 31-ธ.ค.-66	สัดส่วน (ร้อยละ)	เพิ่ม (ลด)
1	นายอภิสิทธิ์ จุฑาทิพย์กิจ	ประธานกรรมการ	18,762,500	1.50	24,823,600	1.98	6,061,100
2	นายทศพล คุณะเพ็ชร	กรรมการ	298,949,700	23.86	310,907,688	24.81	11,957,988
3	น.ส.จิราพร ลายลักษณ์	กรรมการ	279,071,300	22.27	290,234,152	23.16	11,162,852
4	นายชาญ ลายลักษณ์	กรรมการ	6,264,500	0.50	6,515,080	0.52	250,580
5	นายสุพันธ์ พรสูงส่ง	กรรมการ	462,500	0.04	781,000	0.06	318,500
6	นายอรุณ บริรักษ์	กรรมการ	380,000	0.03	395,200	0.03	15,200
7	น.ส. จุฬารัตน์ สุธีธร	กรรมการ	350,000	0.03	364,000	0.03	14,000
8	นายวศะ โขะกิต	กรรมการ	262,500	0.02	273,000	0.02	10,500
9	นายอัมพร พรพรากรณ์	กรรมการ	262,500	0.02	273,000	0.02	10,500
10	นายสุรศักดิ์ เมธยาภา	กรรมการ	262,500	0.02	250,000	0.02	(12,500)
11	นายรัชชัย เศรษฐจินดา	กรรมการ	2,500	0.00	2,600	0.00	100
12	นายสิทธิเดช ไผ่ระกูลพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหาร	203,000	0.02	224,600	0.01	21,600
13	นายวัฒนา พิไพลพงศ์	เจ้าหน้าที่บริหาร	200,000	0.02	208,000	0.01	8,000
14	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา	เจ้าหน้าที่บริหาร	200,000	0.02	208,000	0.01	8,000



1.3. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานของกลุ่มบริษัท ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทฯ จะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

นอกจากนี้ ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง

1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทฯ มีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 8 ประการ ดังนี้

- 1) ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 2) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- 3) เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- 4) สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- 5) ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- 6) ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- 7) รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- 8) สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไป สำหรับข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทฯ ได้จัดทำ”



การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) กรรมการ และผู้บริหาร พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่กรรมการ และผู้บริหาร ได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ นั้นก่อนการเป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนการแต่งตั้งแล้ว (แล้วแต่กรณี)
- 2) กรรมการ และผู้บริหาร ควรเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติพี่น้อง หรือของผู้ที่อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยได้ เช่น
 - การร่วมลงทุนหรือการมีผลประโยชน์ใด ๆ กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย
 - การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย
 - การค้าสินค้าหรือการให้บริการแก่บริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย โดยตรงหรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น
- 3) กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 4) และคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการเพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 5) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า การประมูลราคา ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- 6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือญาติสนิทของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือญาติสนิทของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 7) ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่พนักงานหรือญาติสนิทของพนักงานมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พนักงานดังกล่าวจะต้องรายงานส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบเป็นรายกรณี
- 8) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองเพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อยนำข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“ข้อมูลภายใน”) หรือข้อมูลที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการค้า หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“ความลับทางธุรกิจ”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์แก่ตนเอง

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

หรือผู้อื่น อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทาง ป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

1) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดไปในนิติบุคคลนั้น (รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”)

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ตามประกาศที่ออกตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์”) (“รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์”) ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า เว้นแต่ ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารยังไม่มีรายชื่อแสดงในระบบรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้กรรมการ หรือ ผู้บริหารดังกล่าว รายงานภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดหรือที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง

3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่จัดส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ฯ ให้แก่เลขานุการ บริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

2) การห้ามใช้ข้อมูลภายใน

1. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยจะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของพ.ร.บ. หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้รับการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่งบการเงินของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว (Black Out Period)

2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้าซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรือดเว้นกระทำการใด ๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

3) การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

1. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย ต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก

2. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อยแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

3. บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

4. บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

4) บทลงโทษ

1. หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่ การตักเตือนด้วยวาจาการตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

2. บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. จะอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์

การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน" เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย ต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและบุคคลใกล้ชิด หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

2) การดำเนินการทางธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3) บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องมีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ หรือของบริษัทย่อย

โดยรอบปี 2566 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการผู้จัดการ (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางรับเรื่อง ดังนี้

1) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง ที่ suphantp@hotmail.com หรือ ไปรษณีย์ผ่าน ประธานกรรมการตรวจสอบมายังที่อยู่ดังต่อไปนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ 10260

2) แจ้งผ่านช่องทาง อีเมลของเลขานุการบริษัท/ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์/ฝ่ายตรวจสอบภายในที่ hr@dtc.co.th หรือ ไปรษณีย์ผ่านมายังที่อยู่ดังต่อไปนี้

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

63 ซอยสุขุมวิท 68 เขตบางนาเหนือ แขวงบางนา กรุงเทพฯ 10260



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนกรรมการผู้จัดการ ให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยที่พบเห็นบุคลากรของบริษัท หรือของบริษัทย่อย กระทำการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ นโยบายหรือ ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท หรือของบริษัทย่อย หรือผู้ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการที่ตนร้องเรียน ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส ร่วมมือ มีส่วนช่วยเหลือในขั้นตอนการสืบสวนสอบสวน หรือรวบรวมข้อเท็จจริง เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น บริษัท จะรักษาความลับของท่านเป็นอย่างดี

โดยในปี 2566 บริษัท ไม่มีข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสดการกระทำความผิด

การอบรมให้ความรู้พนักงาน

บริษัท ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงาน ซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญที่จัดขึ้นเพื่อบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท ให้มีความรู้ มีศักยภาพมากขึ้น เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และเข้าใจถึงการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารงาน ก่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยจัดให้มีการอบรมที่ครอบคลุมประเด็นหลักด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้ง 8 หลัก แก่กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน อย่างต่อเนื่อง

การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act; PDPA)

โดยบริษัท มีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการปรับปรุง กระบวนการทำงานต่าง ๆ ให้สอดคล้อง และรองรับตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และมีการให้ความรู้และการณรงค์เพื่อให้เกิดการตระหนักรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้กับพนักงาน ผ่านช่องทางการสื่อสาร การฝึกอบรมและการทดสอบอย่างสม่ำเสมอ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับรอบปี 2564 - 2566 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	นายสุพันธ์ พงศ์สง	4/4	4/4	4/4
2	นายอัมพร พงศาภรณ์	4/4	4/4	4/4
3	นางสาวจุฬารัตน์ สุธีรส	4/4	4/4	4/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับรอบปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาสอบทานงบการเงินประจำปี 2566 เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัท ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร เป็นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ
- 2) กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีการปฏิบัติงานอย่างอิสระ โดยจัดให้มีการแต่งตั้งให้ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีการติดตามผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง
- 3) สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นประจำ เพื่อรับทราบปัจจัยเสี่ยงภัยทั้งภายนอกและภายใน ผลการประเมินความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

4) พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

5) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยพิจารณาถึงลักษณะ มูลค่า ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

6) พิจารณาความเป็นอิสระ ความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ คุณภาพงาน และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นายบดินทร์ ลาภรังสิรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10985 และ/หรือ นางสาวลลิตา มากัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9039 และ/หรือ นาง วิลาสินี กฤษณามระ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7098 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเป็นผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อในรายงานการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

7) สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามแบบประเมินคณะกรรมการโดยรวม

8) พิจารณาและเห็นชอบนโยบายบัญชี ประจำปี 2566

โดยรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566 จะปรากฏในเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะทำงานชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 คณะกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารมีจำนวนทั้งสิ้น 13 ท่าน โดยมีรายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารสำหรับปี 2564 - 2566 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	12/12	12/12	12/12
2	นางสาวจิราพร สายลักษณ์	12/12	10/12	7/12
3	นายสิริเดช ไม้ตระกูลพงศ์	12/12	12/12	12/12
4	พันโทวัฒนา พิไลพงศ์	12/12	12/12	12/12
5	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ¹	6/6	12/12	12/12
6	นายชาญ สายลักษณ์	12/12	11/12	6/12
7	นางสาวณิฏฐ์ พงษ์เฉลิม	12/12	10/12	12/12
8	นายพลกฤษณ์ พัฒน-โพธิ์	12/12	12/12	12/12
9	นายกิตติกร กาญจนมยุร	12/12	11/12	12/12
10	นางสาวปิ่นกยา คุณะเพ็ญศิริ ²	-	7/11	10/12
11	นายอิทธิก มีชัย ³	-	-	12/12



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
12	นายวีระศักดิ์ สันทรพิทยไพบุลย์ ⁴	-	9/11	11/12
13	นายศิริพล นิลวาศ ⁵	-	-	4/12
14	นายโคอิจ คัทซึมาตะ ⁶	-	7/11	-
15	นายศักดิ์ดา หอมฟุ้ง ⁷	-	8/9	3/12

หมายเหตุ : ¹นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

²นางสาวปิ่นทยา คุณะเพ็ญศิริ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

³นายอิทธิภูมิ มิชิโนะ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

⁴นายวีระศักดิ์ สันทรพิทยไพบุลย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

⁵นายศิริพล นิลวาศ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

⁶นายโคอิจ คัทซึมาตะ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 และพ้นตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2565

⁷นายศักดิ์ดา หอมฟุ้ง ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 และพ้นตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาและกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ แผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงสถานะทางเศรษฐกิจ และสถานะอุตสาหกรรม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์และเทคโนโลยีที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2) พิจารณา แผนธุรกิจ งบประมาณ และโครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 3) ติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพิจารณาการขึ้นทูลเกล้าฯขอเสนอต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับรอบปี 2564 - 2566 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	นายอรุณ บริรักษ์	2/2	1/1	1/1
2	นายสุพันธ์ พงษ์สง	2/2	1/1	-
3	นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ	2/2	1/1	1/1
4	นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	2/2	1/1	1/1
5	พลเรือเอกสุศักดิ์ เมธยาภา	-	-	1/1

หมายเหตุ : การประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/65 เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565 มีการปรับคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1 นายอรุณ บริรักษ์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2 พลเรือเอกสุศักดิ์ เมธยาภา | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 3 นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 4 นางสาวจิราพร ลายลักษณ์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

สำหรับรอบปี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) การพิจารณาสรรหาและเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระ กรรมการอิสระ และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญสำหรับตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
- 2) การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับองค์กร และภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 3) การพิจารณาการปรับโครงสร้างของอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน ให้เหมาะสมตามสถานะเศรษฐกิจ และสถานะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม เพื่อลดอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน

8.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร สำหรับรอบปี 2564 และ รอบปี 2566 เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
1	นายรัชชัย เศรษฐจินดา ¹	-	1/1	4/4
2	นายอัมพร พรสวรรค์ ²	-	4/4	4/4
3	นายวศะ โขะทัต ³	-	1/1	3/4
4	พันโทวัฒนา พิไลวงศ์	3/4	3/4	4/4
5	นายสิริเดช ไผ่ตระกูลพงศ์	4/4	3/4	4/4
6	นายชาญ ลายลักษณ์	2/4	4/4	0/4
7	นายพลกฤษณ์ พัฒนะโพธิ์	4/4	4/4	4/4
8	นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ⁴	-	-	1/1
9	นายศิริพล นิลวาศ ⁵	-	-	1/1

หมายเหตุ: ¹ นายรัชชัย เศรษฐจินดา ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้รับการแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 8 สิงหาคม 2565

² นายอัมพร พรสวรรค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

³ นายวศะ โขะทัต ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 8 สิงหาคม 2565

⁴ นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 11 สิงหาคม 2566

⁵ นายศิริพล นิลวาศ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 11 สิงหาคม 2566 ทั้งนี้ คณะกรรมการที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร เนื่องจากติดภารกิจที่สำคัญอื่น





ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร

สำหรับรอบปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) พิจารณาและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องไปกับทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัทฯ
- 2) ติดตามและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 4 ประการ ดังนี้
 - 1) ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 3) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 3) พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทฯ ประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ (Risk Appetite)
- 4) พิจารณากำหนดและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ

8.3.4 คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบสังคม

การเข้าร่วมประชุม

สำหรับรอบปี 2566 มีการจัดประชุมคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 โดยเป็นการประชุมร่วมกับผู้มีความชำนาญ เพื่อถ่ายทอดความรู้การดำเนินงานด้านกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมต่อไป

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

9

การควบคุมภายในและ
รายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

กลุ่มบริษัท ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมในทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัท กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล ประเมินความถูกต้องและโปร่งใสของรายงานทางการเงิน รวมถึงดูแลให้บริษัท มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด นโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนดูแลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท เพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามนโยบาย นำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณา โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบริษัทภายนอก ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านบัญชี การเงิน การบริหาร การดำเนินงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้ดำเนินการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) กำหนดองค์ประกอบหลักที่จำเป็นในการควบคุมภายในไว้ 5 ด้าน ได้แก่

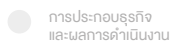
- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคูณสมบัติของ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิปัตร์ (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

ทั้งนี้ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจร่วมกับฝ่ายบริหารในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ และถอดถอน โยกย้ายหรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 6 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อที่ประชุมว่า จากการสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน และพิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2566 แล้วมีความเห็นว่า บริษัท ฯ และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว และจากการตรวจสอบไม่พบข้อสังเกตที่ต้องปรับปรุงแก้ไข โดยบริษัท ฯ และบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน





9.2. รายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีรายการกับบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับ	รายชื่อบุคคล หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคล หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ และลักษณะ-การทำรายการ
1	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจออกแบบโปรแกรม
2	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 96.67	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจออกแบบและติดตั้งโปรแกรม
3	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90.00	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์
4	บริษัท ปิ่นดำดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นายกศพล คุณะเพิ่มศิริ และ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ บริษัทฯ เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน ป้ายโฆษณาและพื้นที่สำหรับสนับสนุนคนพิการตั้งจำหน่ายสินค้า
5	บริษัท ปิ่นดำดี จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ นางสาวจิราพร ลายลักษณ์	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่องดื่ม
6	บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ คือ <ol style="list-style-type: none"> คุณจิราพร ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 คุณชาญ ลายลักษณ์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.00 	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจขายอาหารและเครื่องดื่ม
7	บริษัท ไทย ยานาภิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยานาภิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการด้านอุปกรณ์การสื่อสาร โทรศัพท์และระบบ GPS มีการใช้บริการผลิตภัณฑและบริการให้ บริการของบริษัทฯ
8	บริษัท ไทย ยานาภิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ คือ บริษัท ยานาภิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับด้านบริหารจัดการ
9	ยานาภิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจการผลิตส่วนประกอบรถยนต์
10	บริษัท บุญรอด ชีพพลายน จำกัด	มีกรรมการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกันกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบกิจการกรรมการบริหารจัดการด้านการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
11	นายคมกฤษ ลายลักษณ์	พี่ของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการธุรกิจด้านการตลาด
12	นายอนุชิต ลายลักษณ์	น้องของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านที่เกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและสัญญาต่างๆ



ลำดับ	รายชื่อบุคคล หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ผู้ถือหุ้นหรือกรรมการที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคล หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ และลักษณะการทำการรายการ
13	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์	ภรรยาของนายชาญ ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เข้าอาคารที่พักอาศัยสำหรับพนักงานบริษัท
14	ร้านเพลีนพอดี้	คุณสุพรรณ ศรีชัยมูล เป็นผู้บริหารงานร้านภายใต้การกำกับดูแลจากคุณจิราพร ลายลักษณ์ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจกิจการร้านขายอาหารและเครื่องดื่ม

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลเกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ อาจมีความเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีการรวมกัน ซึ่งสามารถสรุปรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของปี 2566 2565 และ 2564 ดังปรากฏในตารางแสดงรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกัน ดังนี้

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
รายจ่าย ซื้อสินค้า/บริการ (ต้นทุนขาย/ ต้นทุนบริการ)	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	151.11	381.58	354.61
	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	25,765.00	25,000.00	25,000.00
ค่าใช้จ่ายในการ ขายและบริหาร	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	1,118.31	1,037.17	984.75
	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	58.50	-	-
	บริษัท ปันทำดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเสท จำกัด				X	10,168.74	9,746.08	11,800.00
	บริษัท ปันทำดี จำกัด				X	879.01	11.50	1,280.00
	บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด (Café Amazon)				X	267.97	145.51	-
	บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด				X	4,200.00	-	-
	ยาซากิ เอ็นเบอร์จี ซิลิโคน คอร์ปอเรชั่น				X	40.00	520.00	-
	นายคมกฤษ ลายลักษณ์			X		1,200.00	1,200.00	1,200.00
	นายอนุชิต ลายลักษณ์			X		420.00	420.00	315.00



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิดกรรมการ	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ต่อ)	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		110.80	110.80	120.00
	ร้านเพลินพอดี้			X		599.53	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	บริษัท ปันทำดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แออสเซท จำกัด				X	4,006.83	4,408.65	4,661.96
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		9.30	14.95	3.34
รายได้ขายสินค้า/บริการ	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	2,444.04	787.21	-
	บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด				X	-	2,449.15	18,777.88
รายได้อื่น/ดอกเบี้ยรับ	บริษัท วิศกรรมซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	747.30	747.30	744.26
	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	744.53	750.40	744.00
	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	X			X	394.52	748.52	744.46



ภาพรวมธุรกิจ

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

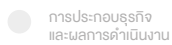
งบการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

ลักษณะรายการ	บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์				มูลค่ารายการระหว่างกัน		
		บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	กรรมการ/บุคคลใกล้ชิด	กรรมการ/ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	(พันบาท)		
						31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินปันผลรับ	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	23,200.00	12,350.00	118,655.00
เงินให้กู้ยืม	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	2,150.00	2,200.00	2,200.00
	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม	X			X	3,016.60	3,016.60	3,016.60
	อินทิเกรเตอร์ จำกัด							
ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น รายได้ค้างรับ อื่น และ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	168.37	611.06	901.98
	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	1,537.38	593.85	279.18
	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	X			X	849.51	703.38	751.98
	บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด				X	-	-	3,376.67
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		-	30.00	-
เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น และ หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	X			X	329.55	178.63	356.71
	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	X			X	2,320.23	2,229.17	2,229.17
	บริษัท ปันท่าดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	48.00	70.80	70.80
	บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด				X	-	344.96	-
	บริษัท ไทย ยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด				X	350.00	-	-
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		10.00	10.00	10.53
หนี้สินตามสัญญาเช่า	บริษัท ปันท่าดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด				X	72,021.83	79,894.99	65,336.88
	นางจารุวรรณ ลายลักษณ์			X		116.66	227.36	19,049.43





ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกันกับ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบซอฟต์แวร์เกี่ยวกับการบริหารจัดการขนส่ง รวมไปถึงการบริการระบบซอฟต์แวร์สำหรับบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ และดูแลหลังการขาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

2. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DEEMAP เพื่อนำไปใช้ในธุรกิจต่างๆ เช่น ธุรกิจด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System หรือ GIS) การสำรวจข้อมูลเส้นทางการวิเคราะห์ข้อมูลเส้นทางการใช้ประโยชน์ทางธุรกิจรวมถึงการให้คำปรึกษาต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการใช้แผนที่ในการนำมาประมวลผล หรือโซลูชันเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์จากระบบแผนที่หรือสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียด ที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

3. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจให้บริการพัฒนาระบบควบคุมการผลิตต่างๆ ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อเพิ่มเติมความเป็นอัตโนมัติของเครื่องจักรต่างๆ (Smart Factory) ให้บริการเชื่อมต่อระบบต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมแบบครบวงจร (System Integrator หรือ SI) รวมไปถึงการพัฒนาไอทีโซลูชัน (IT Solution) ตามความต้องการของลูกค้า ในหลากหลายอุตสาหกรรม การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติตามราคาตลาดและเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

4. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บันทาดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด

บริษัท บันทาดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด ประกอบธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในการเข้าพื้นที่และสัญญาเช่าอาคาร

5. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บันทาดี จำกัด

บริษัท บันทาดี จำกัด ประกอบธุรกิจกิจการร้านอาหารและเครื่องดื่ม และประกอบกิจการซื้อ ขาย ให้เช่าและดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ค่าบริการระหว่างกันเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

6. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด

บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด (Café Amazon) ประกอบธุรกิจกิจการร้านอาหารและเครื่องดื่ม รายการซื้อขายระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นราคาที่ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับทุกสาขา

7. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด

บริษัท ไทย ยาซากิ เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด เป็นบริษัททางอ้อมผ่านทาง ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น ประกอบธุรกิจการบริการอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์เกี่ยวกับระบบติดตามยานพาหนะ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียด ที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

8. รายการระหว่างกันกับ บริษัท ไทยยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

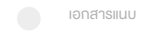
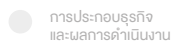
บริษัท ไทยยาซากิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นบริษัททางอ้อมผ่านทาง ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น ประกอบธุรกิจบริการด้านการจัดการบริการหลอมแผ่นทองแดง กิจกรรมการบริการอื่นๆเพื่อสนับสนุนธุรกิจ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นไปตามรายละเอียด ที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

9. รายการระหว่างกันกับ ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น

ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น ประกอบธุรกิจการผลิตส่วนประกอบรถยนต์ ประเทศญี่ปุ่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน

10. รายการระหว่างกันกับ บริษัท บุญรอด ชัพพลายเซน จำกัด

บริษัท บุญรอด ชัพพลายเซน จำกัด ประกอบธุรกิจประเภทกิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน ธุรกิจซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้รับอนุมัติในสัญญาการดำเนินงาน



11. รายการระหว่างกันกับ นายคมกฤษ ลายลักษณ์

นายคมกฤษ ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนากระบวนการธุรกิจด้านการตลาด และเพื่อจุดประสงค์ในการเพิ่มยอดขาย เนื่องจากคุณคมกฤษ ลายลักษณ์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในวงการด้านการขาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

12. รายการระหว่างกันกับ นายอนุชิต ลายลักษณ์

นายอนุชิต ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและสัญญาต่าง ๆ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่หรือพนักงานของบริษัททางด้านทฤษฎีและปฏิบัติงานเร่งรัดหนี้สิน เพื่อจุดประสงค์ในการเพิ่มยอดขายการติดตามหนี้เนื่องจากคุณอนุชิต ลายลักษณ์ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในวงการด้านกฎหมาย การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุในสัญญาการดำเนินงาน

13. รายการระหว่างกันกับ นางจรรวรณ์ ลายลักษณ์

นางจรรวรณ์ ลายลักษณ์ ประกอบธุรกิจประเภทให้บริการห้องพัก การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และเป็นไปตามรายละเอียดที่ได้ระบุ ในสัญญาการเช่า

14. รายการระหว่างกันกับ ร้านเพลินพоди

ร้านเพลินพоди ประกอบธุรกิจกิจการร้านอาหารและเครื่องดื่ม รายการซื้อขายรายการขาย ระหว่างกัน เป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ตามราคาตลาด และเป็นราคาที่ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับบุคคลทั่วไป

รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่าง บริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้อง และผู้ถือหุ้น โดยอยู่ในการพิจารณาอนุมัติของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งได้รับมอบอำนาจอนุมัติ ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท

การเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้า



ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

นโยบายการทำการค้าระหว่างกันในอนาคต

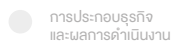
ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการทำการค้าจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าวในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในทุกไตรมาส



03

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการและงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของ ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>การรับรู้รายได้</p> <p>กลุ่มบริษัทมีรายได้จากขายสินค้าและการให้บริการหลายประเภท ได้แก่ ธุรกิจระบบจีพีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ Internet of things (IoT) และอื่น ๆ โดยในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการรวม 709.42 ล้านบาท และ 692.78 ล้านบาท ตามลำดับ การรับรู้รายได้แต่ละประเภทมีความหลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะของการขายสินค้าและการให้บริการ และเงื่อนไขตามข้อตกลงตามสัญญา รายได้จากการขายและการให้บริการเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินและการรับรู้รายได้มีความซับซ้อนในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ที่เหมาะสมสำหรับสินค้าที่ส่งมอบและงานบริการที่หลากหลายของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบมืออยู่จริงของรายได้ที่บันทึกการขายในสมุดบัญชีรายวันหรือรายการปรับปรุงที่จัดทำโดยบุคคลว่ามีการรับรู้รายการเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินนโยบายการบัญชีสำหรับรายได้ และรายละเอียดของรายได้จากการขายและการให้บริการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.18 และข้อ 29 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยสอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทำตามกระบวนการควบคุมภายในทั้งกระบวนการและสุ่มเลือกตัวอย่างรายการเพื่อประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายใน ตลอดจนการทดสอบประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ • ทดสอบการรับรู้รายได้ตามหลักการโอนการควบคุม โดยทดสอบการระบุประเภทของสัญญาและภาระที่ต้องปฏิบัติ รวมถึงวิธีการกำหนดราคาและการปันส่วนราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติของผู้บริหารของกลุ่มบริษัท โดยการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน รวมถึงเอกสารการเรียกเก็บเงินค่าบริการที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อประเมินว่าหลักการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่ • สุ่มเลือกตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการในแต่ละประเภทที่บันทึกบัญชี เพื่อประเมินว่ากลุ่มบริษัทได้มีการโอนการควบคุมในการบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยตรวจใบแจ้งหนี้กับเอกสารการติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ รายงานการให้บริการเครือข่าย สัญญาบริการและหนังสือส่งมอบงาน และเอกสารประกอบการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับรายการที่ได้รับชำระเงินแล้ว ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจการรับชำระเงินจากลูกค้าตามใบแจ้งหนี้กับรายการเงินฝากในบัญชีธนาคาร • ส่งหนังสือยืนยันขอลูกค้าเกี่ยวกับการค้า โดยเน้นลูกค้ารายใหญ่ที่มียอดคงเหลือสูง เพื่อประเมินว่ารายได้ของกลุ่มบริษัทเป็นรายได้ที่มีการส่งมอบสินค้าหรือได้ให้บริการจริง และลูกค้ามีการล้มตัวตน • ทดสอบความเหมาะสมของรายการในสมุดรายวันและรายการปรับปรุงอื่นที่เกี่ยวข้องกับรายได้ เพื่อประเมินว่ามีการบันทึกการขายรายได้ที่ไม่เกิดขึ้นจริงหรือไม่



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ก่อนการจัดประเภทรายการใหม่) ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแบบ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

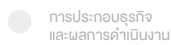
ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้และประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ณัฏฐ์ ภาณุรักษ์

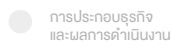
บัณฑิต ลาภรังสิรัตน์

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10985

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด



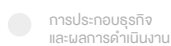
งบแสดงฐานะทางการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	374,607	1,071,418	338,468
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	155,842	83,531	174,091
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	19.1	7,200	8,021	5,924
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	30 ค)	-	-	2,150
สินค้าคงเหลือ	8	96,308	92,475	96,555
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	651,696	-	651,696
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	9,151	28,955	8,827
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,294,804	1,284,400	1,277,711
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	11	10,000	3,921	10,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	30,000	-	30,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	3,762
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	-	-	3,283
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	284,993	254,271	284,451
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	67,354	75,054	64,070
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	6,638	4,565	6,564
เงินประกันผลงานรอรับคืน		809	950	809
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	17	41,827	37,446	41,827
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		9,324	7,207	9,324
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		450,945	383,414	454,090
รวมสินทรัพย์		1,745,749	1,667,814	1,731,801

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

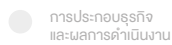


งบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	52,188	64,256	52,432
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19.3	48,263	60,854	46,969
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	9,978	10,009	9,978
ส่วนของเงินประกันการเช่าอุปกรณ์				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		15,324	12,867	15,324
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		9,393	1,843	6,896
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	21	28,364	22,431	27,490
รวมหนี้สินหมุนเวียน		163,510	172,260	159,089
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	19.3	2,314	3,548	2,314
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	68,266	75,251	68,266
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์		1,921	4,589	1,921
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	21,857	19,894	20,524
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		5,528	6,029	5,528
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		99,886	109,311	98,553
รวมหนี้สิน		263,396	281,571	257,642



งบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	23				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,253,200,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		626,600		626,600	
หุ้นสามัญ 1,205,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท			602,500		602,500
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,253,118,806 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		626,559		626,559	
หุ้นสามัญ 1,205,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว			602,500		602,500
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		701,461	701,461	701,461	701,461
กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)					
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	41,500	35,500	41,500	35,500
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)		40,191	(26,872)	104,639	33,215
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		78,799	78,799	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		1,488,510	1,391,388	1,474,159	1,372,676
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(6,157)	(5,145)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,482,353	1,386,243	1,474,159	1,372,676
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,745,749	1,667,814	1,731,801	1,647,769

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

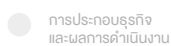


งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้				
รายได้จากการขายสินค้า	30,462	41,004	30,240	38,434
รายได้จากการให้บริการ	678,957	594,943	662,545	576,534
รวมรายได้	29 709,419	635,947	692,785	614,968
ต้นทุน				
ต้นทุนจากการขายสินค้า	(26,215)	(26,702)	(26,111)	(25,814)
ต้นทุนจากการให้บริการ	(321,125)	(291,894)	(332,351)	(303,258)
รวมต้นทุน	8 (347,340)	(318,596)	(358,462)	(329,072)
กำไรขั้นต้น	362,079	317,351	334,323	285,896
รายได้อื่น	20,039	5,646	43,809	20,049
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(49,403)	(46,703)	(48,926)	(46,072)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(200,051)	(202,482)	(197,311)	(197,669)
ต้นทุนทางการเงิน	(4,309)	(4,769)	(4,309)	(4,769)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	128,355	69,043	127,586	57,435
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27 (28,739)	(17,062)	(23,396)	(12,544)
กำไรสำหรับปี	99,616	51,981	104,190	44,891
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- การวัดมูลค่าใหม่ของการระงับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	-	(2,314)	-	(2,314)
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท				
รายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง	-	463	-	463
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	(1,851)	-	(1,851)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	99,616	50,130	104,190	43,040



งบการเงิน



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		99,829	52,063	104,190	44,891
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(213)	(82)	-	-
กำไรสำหรับปี		99,616	51,981	104,190	44,891
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		99,829	50,212	104,190	43,040
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(213)	(82)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		99,616	50,130	104,190	43,040
กำไรต่อหุ้น (บาท)					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	0.08	0.06	0.08	0.05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดิ.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566



หน่วย : พันบาท

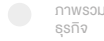
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม									
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่					ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม				
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม (ขาดทุนสะสม)		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม	รวม		
				จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุน)					ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียของบริษัทใหญ่ในบริษัทย่อย
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		450,000	-	32,500	(34,084)	76,151	2,648	527,215	(4,413)	522,802	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น											
23	ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	152,500	719,800	-	-	-	-	872,300	-	872,300	
23	ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้น	-	(18,339)	-	-	-	-	(18,339)	-	(18,339)	
24	ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	3,000	(3,000)	-	-	-	-	-	
25	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(40,000)	-	-	(40,000)	-	(40,000)	
	เงินเป็นผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	(650)	(650)	
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	50,212	-	-	50,212	(82)	50,130	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		602,500	701,461	35,500	(26,872)	76,151	2,648	1,391,388	(5,145)	1,386,243	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		602,500	701,461	35,500	(26,872)	76,151	2,648	1,391,388	(5,145)	1,386,243	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น											
23	ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	24,059	-	-	-	-	-	24,059	-	24,059	
24	ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	6,000	(6,000)	-	-	-	-	-	
25	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(26,766)	-	-	(26,766)	-	(26,766)	
	เงินเป็นผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	(799)	(799)	
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	99,829	-	-	99,829	(213)	99,616	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		626,559	701,461	41,500	40,191	76,151	2,648	1,488,510	(6,157)	1,482,353	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

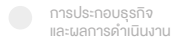


งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

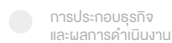


เอกสารแนบ

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า		กำไรสะสม	รวม
		หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	450,000	-	32,500	33,175	515,675
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	152,500	719,800	-	-	872,300
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้น	-	(18,339)	-	-	(18,339)
ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	3,000	(3,000)	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(40,000)	(40,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	43,040	43,040
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	602,500	701,461	35,500	33,215	1,372,676
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	602,500	701,461	35,500	33,215	1,372,676
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	24,059	-	-	-	24,059
ทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	6,000	(6,000)	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(26,766)	(26,766)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	104,190	104,190
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	626,559	701,461	41,500	104,639	1,474,159

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกระแสเงินสด

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	99,616	51,981	104,190	44,891
รายการปรับปรุง				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,739	17,062	23,396	12,544
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,419)	2,647	(886)	2,280
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายหนี้สูญ 31	8,788	-	8,788	-
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	(150)
(กลับรายการ) ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและ				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ 8	2,068	(6,586)	2,068	(6,586)
(กลับรายการ) ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 14	-	-	(797)	418
(กลับรายการ) ค่าเผื่อการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 14	-	-	(1,968)	-
ค่าเสื่อมราคาของอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ 15	73,713	72,585	74,280	71,873
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 16	1,976	3,569	1,932	3,526
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน 22	2,391	2,074	3,202	1,845
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมสินทรัพย์ทางการเงิน	(588)	-	(588)	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(193)	(12)	(193)	(12)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	3	459	3	459
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(78)	(13)	(78)	(13)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย 13	-	-	(23,200)	(12,350)
ดอกเบี้ยรับ	(6,338)	(410)	(6,303)	(386)
ต้นทุนทางการเงิน	4,309	4,769	4,309	4,769
	212,987	148,125	188,155	123,108
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(76,390)	13,127	(73,990)	10,357
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	821	(4,158)	(552)	(1,400)
สินค้าคงเหลือ	(79,249)	(60,726)	(79,553)	(60,947)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,804	(19,156)	19,653	(18,973)
เงินประกันผลงานรอรับคืน	141	1,239	141	819
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,117)	(1,311)	(2,117)	(1,311)



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(12,378)	8,605	(12,285)	9,552
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(13,825)	15,439	(13,921)	15,461
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,933	(17,305)	6,505	(14,741)
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	(211)	(220)	(211)	(220)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(501)	578	(501)	578
เงินสดรับได้จากกิจกรรมดำเนินงาน	55,015	84,237	31,324	62,283
รับดอกเบี้ย	5,813	410	5,778	386
จ่ายดอกเบี้ย	(4,309)	(4,769)	(4,309)	(4,769)
จ่ายภาษีเงินได้	(25,570)	(12,915)	(20,881)	(9,646)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(428)	(355)	(428)	(355)
กระแสเงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมดำเนินงาน	30,521	66,608	11,484	47,899
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(6,079)	(3,921)	(6,079)	(3,921)
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นเพิ่มขึ้น	(681,108)	-	(681,108)	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(1,000)	-
เงินสดจ่ายสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	(226)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	12,350
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	50	-
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(24,228)	(26,332)	(24,216)	(25,706)
เงินสดจ่ายสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(1,302)	-	(1,076)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,051)	(2,137)	(4,051)	(2,103)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,567	12	1,567	12
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(713,899)	(33,680)	(714,837)	(20,670)





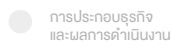
งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	5.2	(9,961)	(10,403)	(9,961)	(10,403)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	23	-	872,300	-	872,300
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้น	23	-	(18,339)	-	(18,339)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท	25	(2,673)	(40,000)	(2,673)	(40,000)
เงินปันผลจ่ายจากบริษัทย่อยแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(799)	(650)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน		(13,433)	802,908	(12,634)	803,558
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ					
		(696,811)	835,836	(715,987)	830,787
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		1,071,418	235,582	1,054,455	223,668
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	6	374,607	1,071,418	338,468	1,054,455

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ที่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่เลขที่ 63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2566 บริษัทได้จดทะเบียนสำนักงานสาขา ตั้งอยู่ที่เลขที่ 260 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

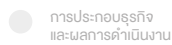
เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 บริษัทได้จดทะเบียนสำนักงานสาขาเพิ่มเติม จำนวน 4 สาขา ดังนี้
สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 450 หมู่ที่ 7 ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
สาขาที่ 3 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 75/10 หมู่ที่ 7 ตำบลยางตาล อำเภอโคกพระ จังหวัดนครสวรรค์
สาขาที่ 4 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 62 หมู่ที่ 3 ตำบลลำไทร อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา
สาขาที่ 5 ตั้งอยู่ที่เลขที่ 29 หมู่ที่ 14 ถนนบางนา-ตราด ก.ม. 6 ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านไอที

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศ ที่ตั้งบริษัท	บริษัทถือหุ้นร้อยละ	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด	ออกแบบและติดตั้งโปรแกรม	ประเทศไทย	96.67	95.00
บริษัท ดี คอร์ท ซิสเต็ม อินเทอร์เน็ต จำกัด	ขายและบริการติดตั้งอุปกรณ์	ประเทศไทย	90.00	90.00
บริษัท วิสวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ออกแบบโปรแกรม	ประเทศไทย	90.00	90.00

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว



2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562” ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)
- 2.4 งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งนำมาแสดงเปรียบเทียบได้มาจากงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันซึ่งได้ตรวจสอบแล้ว
- 2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเหมืกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ และข้อกำหนดทางการบัญชีให้ชัดเจนขึ้น การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

- 2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุง ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ และข้อกำหนดทางการบัญชีให้ชัดเจนขึ้น โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงและเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

การปรับปรุงนี้เป็นการแก้ไขข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของนโยบายการบัญชีจาก “นโยบายการบัญชีที่สำคัญ” เป็น “ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” โดยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ หากพิจารณาพร้อมกับข้อมูลอื่นที่รวมอยู่ในงบการเงินของกิจการแล้ว ข้อมูลนั้นสามารถคาดได้อย่างสมเหตุสมผลว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจบนข้อมูลของงบการเงินของผู้ใช้หลักของงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

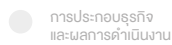
การปรับปรุงนี้เป็นการแก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีว่าเป็น “จำนวนที่เป็นตัวเงินในงบการเงินที่เปลี่ยนไปตามความไม่แน่นอนของการวัดค่า” เพื่อช่วยให้กิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” ได้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้

การปรับปรุงนี้เป็นการเพิ่มข้อกำหนดในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ซึ่งก่อให้เกิดมูลค่าที่เท่ากันของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี เช่น สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินสัญญาเช่า และการระงับจากการรื้อถอน การปรับปรุงดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับรายการที่เกิดขึ้นที่เริ่มในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ นอกจากนี้ ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่น่าเสนอ กิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ และรับรู้หนี้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น

นอกจากนี้ การปรับปรุงดังกล่าวยังเพิ่มเติมข้อยกเว้นสำหรับการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎโมเดลเสาหลักที่สอง (Pillar Two Model) โดยกำหนดให้กิจการต้องไม่รับรู้และไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two income tax)

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ



มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย ได้กำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาประกันภัย โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 นี้ ใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีรายการทางบัญชีที่ต้องถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้

- 2.7 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

3.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุม กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มบริษัทรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มบริษัท ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น



ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทกับบริษัทร่วมและการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มบริษัทจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่โอน

3.2 การรวมธุรกิจ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มบริษัทต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้ไป หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

3.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และการคำนวณการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

3.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าน่าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการ ตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 31.1.2 (ข)

3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของวัตถุดิบประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่าล้าสมัยหรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น และมูลค่าที่ลดลงของสินค้าคงเหลือเนื่องจากการปรับมูลค่าให้เท่ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นต้นทุนในงวดที่ปรับมูลค่าสินค้าให้ลดลง

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีในการแสดงราคาทุนของสินค้าคงเหลือจากวิธีเข้าก่อนออกก่อนเป็นวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายสินค้าคงเหลือดังกล่าว และเห็นว่า การเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

3.7 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทเข้าทำการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มบริษัทจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออก เมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป



ค) การวัดมูลค่า

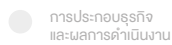
ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มบริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน) อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/(ขาดทุน) อื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ



จ) การด้อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้ ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทคือสินทรัพย์สิทธิการใช้ของอาคารสำนักงานรับรู้ภายใต้สัญญาเช่า ซึ่งบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาว

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

บริษัทรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงออก

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณตามวิธีเส้นตรง เพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร

16 - 18 ปี



3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
อุปกรณ์ให้เช่า	5 ปี

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

3.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมียุทธการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่กลุ่มบริษัทพัฒนาขึ้นเอง

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อกลุ่มบริษัทแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- เมื่อกลุ่มบริษัทสามารถวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ทั้งทางด้านเทคนิค ด้านการเงิน ด้านการค้า และด้านทรัพยากร และ
- เมื่อกลุ่มบริษัทมีความสามารถและความตั้งใจที่จะพัฒนาให้เสร็จสิ้นและนำสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนนั้นมาใช้งานหรือขาย

ต้นทุนการพัฒนาที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในงวดก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในงวดถัดไป

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

5 - 10 ปี

สัญญาให้บริการลูกค้า

ตามระยะเวลาสัญญา

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มบริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

3.12 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึกส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่า ด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินงูใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มบริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญาและเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินงูใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือนสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ให้เช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มบริษัทต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนให้เช่าแก่ผู้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานโดยจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน แต่ไม่มีการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรตัวแปรอื่น ๆ ที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

3.13 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว



หากกลุ่มบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มบริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

3.14 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

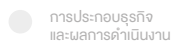
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับ การตีความ กลุ่มบริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต



ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัสของพนักงานปัจจุบันโดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลาที่รายงาน กลุ่มบริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
ในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีการผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบ
เนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผล
ให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะ
ต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตาม
เวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

กลุ่มบริษัทมีการผูกพันจากการมีสัญญารับประกันคุณภาพของอุปกรณ์ที่จำหน่ายแก่ลูกค้า โดยมี
จำกัดเวลาตามที่นโยบายของกลุ่มบริษัทกำหนด ลูกค้าสามารถเรียกร้องให้บริษัทซ่อมแซม
อุปกรณ์ที่ชำรุดได้ระหว่างช่วงเวลารับประกัน กลุ่มบริษัทคำนวณประมาณการหนี้สินจากค่า
รับประกันดังกล่าวโดยใช้ข้อมูลในอดีตจากประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทและยอดรายได้จาก
การขายอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในระหว่างปี

3.17 ทุนเรือนหุ้น

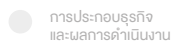
หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่ซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วน
ของผู้ถือหุ้น

3.18 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัท
ได้รับจากการขนส่งสินค้าและให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความ
เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ



สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มบริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มบริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แตกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศหรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากหากจากกันเมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

ก) การให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้จากการให้บริการนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลับกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ข) การขายสินค้า

กลุ่มบริษัทจำหน่ายอุปกรณ์ระบบติดตามและอุปกรณ์ที่ติดตั้งในยานพาหนะ ซึ่งจะรับรู้รายได้เมื่อโอนการควบคุมในสินค้านั้นไปยังลูกค้าซึ่งก็คือเมื่อส่งมอบสินค้า และไม่มีภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อการยอมรับในสินค้าของลูกค้า การส่งมอบจะเกิดขึ้นเมื่อสินค้าได้ถูกส่งไปยังสถานที่ที่กำหนด ความเสี่ยงของการล่าสมัยและการสูญเสียได้ถูกโอนไปยังลูกค้า และเมื่อลูกค้าได้ยอมรับสินค้าตามสัญญาขายแล้วซึ่งภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทสิ้นสุดลงหรือกลุ่มบริษัทมีข้อบ่งชี้ว่าเกณฑ์ในการยอมรับทั้งหมดเป็นที่น่าพอใจ



รายได้จากการขายนี้จะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงินภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด

ภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทในการซ่อมหรือเปลี่ยนสินค้าที่ผิดปกติภายใต้เงื่อนไขการรับประกันจะรับรู้เป็นประมาณการหนี้สินและต้นทุนขาย

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้เมื่อมีการส่งมอบสินค้า เนื่องจากเป็นจุดที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนโดยไม่มีเงื่อนไขอื่นใด เว้นแต่กำหนดเวลาในการชำระเงิน

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้า

สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับลูกค้าหรือจ่ายในนามของลูกค้าแก่บุคคลหรือกิจการอื่น รวมถึงส่วนลดหรือเงินคืนในอนาคต จะรับรู้เป็นรายการหักจากรายได้ เว้นแต่การจ่ายสิ่งตอบแทนนั้นเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าหรือบริการแยกต่างหาก

ก) บริการด้านไอที

สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทมีการให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ของกลุ่มบริษัท โดยการจ่ายชำระขึ้นอยู่กับภาระที่ต้องปฏิบัติและลักษณะการส่งมอบบริการที่เกี่ยวข้อง โดยมีการเรียกเก็บค่าบริการสมาชิกเป็นรายเดือน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้การให้บริการสิทธิในการเข้าถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวตลอดช่วงเวลาการเป็นสมาชิก

สำหรับบางสัญญาที่กลุ่มบริษัทต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท เช่น การขายสิทธิในการใช้ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ติดตั้งและบริการเชื่อมต่อระบบที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์นั้น กลุ่มบริษัทจะพิจารณาเงื่อนไขในสัญญาและลักษณะการให้บริการ (เช่น ขอบเขตของงาน การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ตามความต้องการของลูกค้า เป็นแบบทั่วไปหรือเฉพาะเจาะจง) เพื่อระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ และรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติในแต่ละสัญญา เมื่อภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หากพิจารณาว่าเป็นการรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นตามวิธีผลผลิต (output method) โดยสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นจนถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่สัญญารวมถึงการติดตั้งฮาร์ดแวร์ รายได้สำหรับการขายฮาร์ดแวร์จะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อมีการส่งมอบฮาร์ดแวร์ ลูกค้ายอมรับสินค้า และได้โอนกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายให้แก่ลูกค้าแล้ว

ในกรณีที่สัญญาามีหลายภาระที่ต้องปฏิบัติ กลุ่มบริษัทจะปันส่วนราคาของรายการให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ ในกรณีที่ราคาขายแบบเอกเทศไม่สามารถหาได้โดยตรง กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณการราคาขายแบบเอกเทศโดยใช้วิธีต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมามีจำนวนสูงกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ในกรณีของสัญญาราคาคงที่ ซึ่งลูกค้าชำระจำนวนเงินคงที่ตามกำหนดการชำระเงินในสัญญา หากจำนวนเงินที่ลูกค้าชำระมามีจำนวนต่ำกว่าที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้จำนวนดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ง) ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าคอมมิชชั่นที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอกและพนักงาน และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขายตามรูปแบบเดียวกันกับการรับรู้รายได้ของสัญญาที่เกี่ยวข้อง

3.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

สิทธิซื้อหุ้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้รับบริการจากพนักงาน เป็นสิ่งตอบแทนสำหรับตราสารทุนของกิจการในกลุ่มบริษัท (สิทธิซื้อหุ้น) มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นของพนักงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาได้รับสิทธิ โดยรับรู้พร้อมกับการเพิ่มขึ้นของตราสารทุน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้นที่ออกให้ จะถูกกำหนดโดย

- รวมเงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด เช่น ราคาหุ้นของกิจการ และ
- รวมผลกระทบของเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน (ตัวอย่างเช่น ข้อกำหนดในเรื่องการออมของพนักงานหรือการถือหุ้นในช่วงระยะเวลาที่กำหนด)
- ไม่รวมผลกระทบของการบริการ และเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการดำเนินการทางด้านการตลาด (ตัวอย่างเช่น ความสามารถในการทำกำไร การเติบโตของยอดขายตามที่กำหนดไว้ และการคงสภาพการเป็นพนักงานของกิจการในช่วงเวลาที่กำหนด)

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

เงื่อนไขผลงานที่ไม่ใช่การดำเนินการทางด้านการตลาดและเงื่อนไขการบริการ จะรวมอยู่ในข้อ
สมมติฐานเกี่ยวกับจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่คาดว่าจะได้รับสิทธิ

ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน กลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินจำนวนของสิทธิซื้อหุ้นที่
คาดว่าจะได้รับสิทธิ และจะรับรู้ผลกระทบของการปรับปรุง (หากมี) จากการประมาณการ
เริ่มแรกในกำไรหรือขาดทุน พร้อมกับการปรับปรุงรายการไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทจะออกหุ้นใหม่เมื่อมีการใช้สิทธิ สิ่งตอบแทนที่ได้รับสุทธิจากต้นทุนในการทำรายการ
ทางตรงจะบันทึกไปยังทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

กรณีที่บริษัทให้สิทธิซื้อตราสารทุนแก่พนักงานของบริษัทที่อยู่ในกลุ่มบริษัทจะปฏิบัติเหมือน
เป็นเงินทุนสนับสนุนจากบริษัทใหญ่

4. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและแหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทต้อง
อาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน
ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สิน
ที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี
ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่
เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

4.1 การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการจะรับรู้ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา หักด้วยส่วนลดตามที่
ประมาณการไว้ ซึ่งคำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าที่คาดหวังจากข้อมูลในอดีต โดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้
ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงที่จะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญ โดยกลุ่มบริษัท
พิจารณาว่าไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากการขายมีระยะเวลาการชำระเงิน
ภายใน 30 ถึง 90 วัน ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทั่วไปในตลาด



4.2 การปันส่วนราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ในบางกรณี เป็นการยากที่จะสามารถหาราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการแต่ละชนิด ซึ่งกลุ่มบริษัทได้เสนอรวมสินค้าและบริการหลายชนิดแก่ลูกค้าในหนึ่งสัญญา เนื่องจากราคาในตลาดค่อนข้างผันผวนเนื่องจากการแข่งขันที่สูง และในหลาย ๆ กรณี ก็ไม่มีราคาขายแบบเอกเทศที่น่าเสนอในตลาด เช่น ราคาขายแบบเอกเทศของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เนื่องจากความเฉพาะตัวของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เขียนขึ้นตามความต้องการของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงมีการตั้งราคาขายแบบเอกเทศสำหรับแต่ละโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยกำหนดราคาขายเอกเทศตามวิธีต้นทุนที่คาดไว้บวกด้วยอัตรากำไร (Cost plus margin) การเปลี่ยนแปลงในประมาณการราคาขายแบบเอกเทศจะส่งผลอย่างมีนัยสำคัญต่อการปันส่วนราคาของรายการรวมไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ ดังนั้นการปันส่วนดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้ และสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

4.3 การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของกลุ่มบริษัทและสถานะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

5. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

5.1 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด สำหรับรายการซื้ออาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกมา (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	60	945	60	945
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	95,127	96,894	95,115	96,268
หัก รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	(70,623)	(71,447)	(70,623)	(71,447)
หัก เงินสดจ่ายระหว่างปี	(24,228)	(26,332)	(24,216)	(25,706)
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกไป (บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของเจ้าหนี้อื่น)	336	60	336	60



5.2 รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกมา	85,260	92,397	85,260	92,397
บวก เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,645	3,811	4,645	3,811
หัก การยกเลิกสัญญาระหว่างปี	(1,700)	(545)	(1,700)	(545)
หัก เงินสดจ่ายระหว่างปี	(9,961)	(10,403)	(9,961)	(10,403)
หนี้สินตามสัญญาเช่ายกไป	78,244	85,260	78,244	85,260

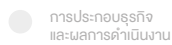
6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินสดในมือ	87	197	80	180
เงินฝากกระแสรายวัน	41,287	35,672	41,227	35,612
เงินฝากออมทรัพย์	313,033	1,035,549	276,961	1,018,663
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	20,200	-	20,200	-
รวม	374,607	1,071,418	338,468	1,054,455

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือนมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.60 ต่อปี และร้อยละ 0.15 ต่อปี ถึงร้อยละ 0.35 ต่อปี ตามลำดับ



7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

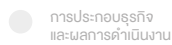
หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	212,172	156,479	205,097	151,982
ลูกหนี้การค้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,159	246
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(105,142)	(106,562)	(101,295)	(102,695)
รวมลูกหนี้การค้า	107,030	49,917	104,961	49,533
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการอื่น	17,023	580	17,018	576
ลูกหนี้อื่น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	973	1,288
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3)	(2)	(918)	(404)
รวมลูกหนี้อื่น	17,020	578	17,073	1,460
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการอื่น	6,343	4,837	6,158	4,318
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	30	105	124
เงินให้กู้ยืมพนักงาน	1,102	1,471	989	1,318
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	15,492	12,767	15,491	12,766
ดอกเบี้ยค้างรับ	525	-	525	-
เงินปันผลค้างรับ	-	-	23,200	-
เงินประกันผลงานรอรับคืน	8,330	13,931	5,589	11,996
รวม	155,842	83,531	174,091	81,515

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงรวมในรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงินสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	42,529	35,134	42,379	34,835
ไม่เกิน 3 เดือน	37,308	13,906	35,031	13,941
3 - 6 เดือน	32,993	3,451	33,322	3,425
6 - 12 เดือน	8,399	5,104	8,538	4,977
12 - 18 เดือน	1,940	2,059	1,940	1,961
เกินกว่า 18 เดือน	89,003	96,825	85,046	93,089
	212,172	156,479	206,256	152,228
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(105,142)	(106,562)	(101,295)	(102,695)
รวม	107,030	49,917	104,961	49,533



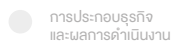
8. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
วัตถุดิบ	29,257	33,020	29,258	33,020
สินค้าสำเร็จรูป	34,278	32,992	34,278	32,992
สินค้าสำเร็จรูป	56,808	51,307	56,800	51,307
วัสดุสิ้นเปลือง	1,772	708	1,772	708
สินค้านำระหว่างทาง	2,921	2,974	2,921	2,974
งานระหว่างทำ	3,979	2,113	4,233	2,054
	129,015	123,114	129,262	123,055
หัก ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	(30,672)	(26,739)	(30,672)	(26,739)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ	(2,035)	(3,900)	(2,035)	(3,900)
รวม	96,308	92,475	96,555	92,416

ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย				
และได้รวมในบัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	24,947	27,632	24,843	26,744
- ต้นทุนการให้บริการ	320,325	297,550	331,551	308,914
- ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือ	1,268	(930)	1,268	(930)
- ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	800	(5,656)	800	(5,656)
รวมต้นทุน	347,340	318,596	358,462	329,072



9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	100,588	-	100,588	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำ 6 เดือน	311,108	-	311,108	-
เงินฝากประจำ 12 เดือน	220,000	-	220,000	-
เงินลงทุนในหุ้นกู้	20,000	-	20,000	-
รวม	651,696	-	651,696	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในกองทุนรวมจำนวน 100.59 ล้านบาท ซึ่งถือไว้เพื่อค้า และมีเงินฝากประจำ 6 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศสามแห่ง จำนวน 311.11 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.00 ต่อปี ถึงร้อยละ 1.80 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนพฤษภาคมและมิถุนายน 2567 และมีเงินฝากประจำ 12 เดือนกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวน 220.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.90 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนธันวาคม 2567 และมีเงินลงทุนในหุ้นกู้จำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.61 ต่อปี ครอบคลุมชำระในเดือนธันวาคม 2567 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: ไม่มี)

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	212	19,895	-	19,466
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	4,163	4,792	4,051	4,746
ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา ที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	4,776	4,268	4,776	4,268
รวม	9,151	28,955	8,827	28,480



11. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้นำเงินฝากกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง จำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท และ 3.92 ล้านบาท ตามลำดับ ไปวางเป็นหลักประกันสำหรับวงเงินหนังสือค้ำประกันที่ได้รับจากสถาบันการเงินดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 33.2)

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินลงทุนในหุ้นกู้	30,000	-	30,000	-
รวม	30,000	-	30,000	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ จำนวนเงิน 30.00 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.91 ต่อปี ครบกำหนดไถ่ถอนในวันที่ 16 มิถุนายน 2569 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: ไม่มี)



13.

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

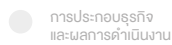
หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย											
สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนที่ชำระแล้ว		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		เงินปันผลรับ	
2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
(ร้อยละ)											
บริษัทย่อย											
บริษัท ไทยดีจิทัล แมพ จำกัด		96.67	95.00	2,900	1,900	-	-	2,900	1,900	23,200	12,350
บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินเทอร์เน็ต จำกัด		90.00	90.00	4,500	4,500	(4,500)	(4,500)	-	-	-	-
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด		90.00	90.00	1,800	1,800	(938)	(938)	862	862	-	-
รวม				9,200	8,200	(5,438)	(5,438)	3,762	2,762	23,200	12,350

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 9/2566 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ไทย ดีลิทส์ แมพ จำกัด (“บริษัทย่อย”) จำนวน 1.00 ล้านบาท โดยเพิ่มจำนวนหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจ บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว และบริษัท ได้ชำระทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมด เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2566

กลุ่มบริษัท ไม่มีบริษัทย่อยที่มีส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ



14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย: พันบาท
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อาคาร
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	
ราคาทุน	8,263
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,754)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(1,968)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,541
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,541
เพิ่มขึ้น	226
ค่าเสื่อมราคา	(418)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,349
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
ราคาทุน	8,489
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,172)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(1,968)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,349
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	3,349
โอนออกเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,831)
กลับรายการ (ค่าเสื่อมราคา)	797
กลับรายการ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	1,968
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,283
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ราคาทุน	5,658
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,375)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,283
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,295
มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	3,536



การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เชาดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

หน่วย: พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

อาคาร

2566

2565

รายได้ค่าเช่า (รวมแสดงในกำไรหรือขาดทุนในรายการรายได้อื่น)

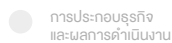
1,200

1,440

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรง ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี

469

625



15. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

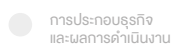
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

		งบการเงินรวม							หน่วย: พันบาท
ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ	เครื่องมือเครื่องใช้	อุปกรณ์ให้เข้า	อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	งานระหว่างก่อสร้าง	สินทรัพย์สิทธิการใช้
		สำนักงาน	สำนักงาน						
22,320	8,091	88,074	61,083	4,403	310,814	4,783	44,066	543,634	132,655
-	(1,667)	(75,871)	(51,442)	(2,986)	(194,333)	-	-	(326,299)	(49,113)
22,320	6,424	12,203	9,641	1,417	116,481	4,783	44,066	217,335	83,542
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565									
ราคาทุน	22,320	6,424	12,203	9,641	1,417	116,481	4,783	217,335	83,542
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	5,314	673	1,000	-	18,460	25,447	5,110
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	-	1,401	56	1,602	-	22,201	(1,457)	1,602	(1,602)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565									
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	22,320	6,424	12,203	9,641	1,417	116,481	4,783	217,335	83,542
ซื้อสินทรัพย์	-	-	5,314	673	1,000	-	-	18,460	25,447
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	-	1,401	56	1,602	-	22,201	(22,201)	(1,457)	(1,602)
รับโอนจากสินค้านำเข้า	-	-	-	-	-	50,268	21,179	-	71,447
จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(109)	-	(6)	(55)	(29)	(243)	(529)
ค่าเสื่อมราคา	-	(638)	(4,912)	(3,093)	(580)	(51,895)	-	(61,118)	(11,467)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	254,271	75,054
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565									
ราคาทุน	22,320	9,491	91,286	64,899	5,388	376,010	3,732	60,826	127,337
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,304)	(78,734)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	-	(379,681)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	254,271
									75,054

งบ วันที่ 31 ธันวาคม 2566										หน่วย: พันบาท			
งบการเงินรวม													
อาคารและส่วนปรับปรุง		อุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง		ยานพาหนะ		เครื่องมือเครื่องใช้		อุปกรณ์ให้เข้า		งานระหว่างก่อสร้าง		สินทรัพย์สิทธิการใช้	
ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง	สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องใช้	ให้เข้า	ระหว่างติดตั้ง	ก่อสร้าง	รวม			
22,320	9,491	91,286	64,899	5,388	376,010	3,732	60,826	127,337					
-	(2,304)	(78,734)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	-	(379,681)					
22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	254,271	75,054				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566													
22,320	7,187	12,552	8,823	1,831	137,000	3,732	60,826	254,271	75,054				
-	549	7,279	1,478	577	73	-	14,548	24,504	4,645				
-	-	-	-	-	24,406	(24,406)	-	-	-				
-	-	-	-	-	48,093	22,530	-	70,623	-				
-	-	(1)	(1,171)	-	(205)	-	-	(1,377)	(1,660)				
-	(756)	(4,962)	(2,802)	(623)	(53,885)	-	-	(63,028)	(10,685)				
22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354				
22,320	10,041	98,356	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	727,495	128,572				
-	(3,061)	(83,488)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(442,502)	(61,218)				
22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354				
งบ วันที่ 31 ธันวาคม 2566													
22,320	10,041	98,356	65,207	5,965	448,376	1,856	75,374	727,495	128,572				
-	(3,061)	(83,488)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	-	(442,502)	(61,218)				
22,320	6,980	14,868	6,328	1,785	155,482	1,856	75,374	284,993	67,354				



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย: พันบาท

ที่ดิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ							สินทรัพย์ สิทธิการใช้
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์และ เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ ให้เช่า	อุปกรณ์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	
22,320	9,491	88,391	64,899	5,388	376,010	60,826	631,057	118,848
-	(2,304)	(76,599)	(56,076)	(3,557)	(239,010)	-	(377,546)	(49,110)
22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	60,826	253,511	69,738

ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาตามบัญชี - สุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ

ซื้อสินทรัพย์

โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)

รับโอนจากสินค้าคงเหลือ

จำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ

ค่าเสื่อมราคา

ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ

22,320	7,187	11,792	8,823	1,831	137,000	60,826	253,511	69,738
-	549	7,267	1,478	577	73	14,548	24,492	4,645
-	-	-	-	-	24,406	-	-	1,645
-	-	-	-	-	48,093	-	70,623	-
-	-	(1)	(1,171)	-	(205)	-	(1,377)	(1,660)
-	(756)	(4,732)	(2,802)	(623)	(53,885)	-	(62,798)	(10,298)
22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	75,374	284,451	64,070

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ราคาทุน

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาตามบัญชี - สุทธิ

22,320	10,041	95,656	65,207	5,965	448,376	75,374	724,795	122,913
-	(3,061)	(81,330)	(58,879)	(4,180)	(292,894)	-	(440,344)	(58,843)
22,320	6,980	14,326	6,328	1,785	155,482	75,374	284,451	64,070



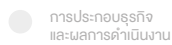
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยการดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ที่ดิน	2,985	4,124	2,985	4,124
อาคาร	62,586	69,659	59,302	64,343
ยานพาหนะ	1,783	1,271	1,783	1,271
รวม	67,354	75,054	64,070	69,738

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 รายการกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยการดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า*	14,270	15,172	14,270	15,172
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,449	28	2,449	28
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	470	454	470	454

* สัญญาเช่า รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน



งบการเงิน



เอกสารแนบ

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้ บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาให้ บริการลูกค้า*	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565								
ราคาทุน	17,835	-	-	17,835	17,366	-	-	17,366
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,821)	-	-	(11,821)	(11,479)	-	-	(11,479)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	6,014	-	-	6,014	5,887	-	-	5,887
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่								
31 ธันวาคม 2565								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	6,014	-	-	6,014	5,887	-	-	5,887
เพิ่มขึ้น	121	2,016	-	2,137	87	2,016	-	2,103
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	(17)	-	(17)	-	(17)	-	(17)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,703)	(1,866)	-	(3,569)	(1,660)	(1,866)	-	(3,526)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								
ราคาทุน	17,952	1,595	-	19,547	17,449	1,595	-	19,044
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,520)	(1,462)	-	(14,982)	(13,135)	(1,462)	-	(14,597)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่								
31 ธันวาคม 2566								
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,432	133	-	4,565	4,314	133	-	4,447
เพิ่มขึ้น	430	-	3,621	4,051	430	-	3,621	4,051
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย								
สินทรัพย์ - สุทธิ	-	(2)	-	(2)	-	(2)	-	(2)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,524)	(102)	(350)	(1,976)	(1,480)	(102)	(350)	(1,932)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566								
ราคาทุน	18,382	1,280	3,621	23,283	17,879	1,280	3,621	22,780
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,044)	(1,251)	(350)	(16,645)	(14,615)	(1,251)	(350)	(16,216)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	3,338	29	3,271	6,638	3,264	29	3,271	6,564

* สัญญาให้บริการลูกค้า คือ สัญญาที่เกิดจากการโอนสินทรัพย์และความสัมพันธ์กับลูกค้ามาจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน





17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

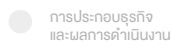
หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	55,059	51,809
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(13,232)	(14,363)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	41,827	37,446

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ค่าเพื่อ ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	ค่าเพื่อผล ขาดทุน เงินประกัน ผลงาน	ค่าเพื่อสินค้า เสื่อมสภาพ /ล้าสมัย	หนี้สินตาม สัญญาเช่า	ประมาณการ หนี้สินจากการ รับประกัน	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	26,239	129	7,446	18,479	380	2,789	55,462
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(2,344)	(118)	(1,318)	(1,427)	793	299	(4,115)
เพิ่ม (ลด) ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	462	462
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,895	11	6,128	17,052	1,173	3,550	51,809
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23,895	11	6,128	17,052	1,173	3,550	51,809
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	3,093	(1)	413	(1,403)	593	555	3,250
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,988	10	6,541	15,649	1,766	4,105	55,059



หน่วย: พันบาท

งบการเงินรวมและ

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์สุทธิการใช้จ่ายและ

กำไรจากการปรับมูลค่า

ยุติธรรมของเงินลงทุนใน

กองทุนรวม

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	15,579
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(1,216)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	14,363
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	14,363
เพิ่ม (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	(1,131)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	13,232

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จำนวน 1.18 ล้านบาท ที่เกิดจากรายการขาดทุนจำนวน 7.84 ล้านบาทที่สามารถยกไปเพื่อหักกลับกับกำไรทางภาษีในอนาคต โดยรายการขาดทุนจำนวนเงิน 2.43 ล้านบาท 2.67 ล้านบาท 1.73 ล้านบาท และ 1.01 ล้านบาท จะหมดอายุในปี 2568 2569 2570 และ 2571 ตามลำดับ

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	12,148	14,324	11,975	14,118
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,487	2,330
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	4,539	7,365	4,527	7,345
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	58	81	103	81
เงินปันผลค้างจ่าย (ดูหมายเหตุข้อ 25)	833	-	33	-
เงินมัดจำ	1,310	1,348	1,310	1,348
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	32,950	41,138	31,558	39,109
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	350	-	439	78
รวม	52,188	64,256	52,432	64,409





19. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญากับลูกค้า

19.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7,200	8,021	5,924	5,372

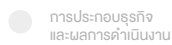
19.2 ต้นทุนของสัญญาที่รับรู้เป็นสินทรัพย์

19.2.1 ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนส่วนเพิ่ม				
ในการได้สัญญา				
- หมุนเวียน	4,776	4,268	4,776	4,268
- ไม่หมุนเวียน	5,528	6,029	5,528	6,029
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ค่าใช้จ่ายในการขาย	8,416	7,330	8,416	7,330

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้สัญญาเกี่ยวกับค่าคอมมิชชั่นในการขาย เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และตัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าวโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้วิธีผ่อนปรนในทางปฏิบัติตามมาตรฐานโดยรับรู้ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น หากระยะเวลาในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในกรณีที่กิจการต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ มีระยะเวลาหนึ่งปีหรือสั้นกว่า



19.2 ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
งบแสดงฐานะทางการเงิน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ที่รับรู้จากต้นทุนการทำให้				
เสร็จสิ้นตามสัญญา	-	642	105	352

กลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการทำสัญญา รับเหมาช่วงเพื่อปฏิบัติตามสัญญาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นในงบแสดงฐานะการเงิน และรับรู้สินทรัพย์ดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับบริการจากผู้รับเหมาช่วง ซึ่งสอดคล้องกับรูปแบบการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

19.3 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	48,263	60,854	46,969	59,656
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	2,314	3,548	2,314	3,548

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด และจำนวนรายได้ที่รับรู้ในงวดที่รายงานที่เกี่ยวข้องกับภาระที่ได้ปฏิบัติสำเร็จแล้วในงวดก่อนๆ

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้ที่รับรู้จากยอดขายของหนี้สิน				
ที่เกิดจากสัญญา	60,550	43,745	59,258	42,525



19.4 ภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้นจากสัญญาระยะยาวที่ทำกับลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ราคาของรายการที่ได้เป็นส่วนให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ซึ่งเป็นผลมาจากสัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สัญญาบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	707,280	699,324	707,280	699,324

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 48 ของราคาของรายการที่บันทึกลงให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 337.10 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 52 จำนวน 370.18 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2568 ถึงปี 2576 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

ผู้บริหารคาดว่าร้อยละ 52 ของราคาของรายการที่บันทึกลงให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่ยังไม่เสร็จสิ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จะรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลารายงานถัดไปจำนวน 363.99 ล้านบาท ส่วนที่เหลือร้อยละ 48 จำนวน 335.33 ล้านบาท จะถูกรับรู้ในปี 2566 ถึงปี 2570 จำนวนเงินที่เปิดเผยข้างต้นไม่รวมถึงผลตอบแทนผันแปรที่มีข้อจำกัด

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดการครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายซึ่งบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่า		
ภายใน 1 ปี	13,899	14,258
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	40,680	44,547
หลังจาก 5 ปี	46,200	52,800
รวม	100,779	111,605
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงินในอนาคตของสัญญาเช่า	(22,535)	(26,345)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	78,244	85,260



หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวมและ

งบการเงินเฉพาะกิจการ

มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ภายใน 1 ปี

เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี

หลังจาก 5 ปี

2566

2565

9,978

10,009

29,674

32,212

38,592

43,039

78,244

85,260

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นจำนวน 0.30 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: ไม่มี)

21. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2566

2565

2566

2565

ภาษีขายรอเรียกเก็บ

16,696

12,550

16,065

12,102

ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย

1,808

2,220

1,580

1,900

ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย

926

1,797

911

1,119

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกัน

8,829

5,864

8,829

5,864

อื่น ๆ

105

-

105

-

รวม

28,364

22,431

27,490

20,985

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแบบ

22. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	21,857	19,894	20,524	17,750
หนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน	21,857	19,894	20,524	17,750

กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรจากการดำเนินงาน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	2,391	2,074	3,202	1,845
กำไรหรือขาดทุนที่รวมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	-	2,314	-	2,314
	2,391	4,388	3,202	4,159

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ณ วันที่ 1 มกราคม	19,894	15,861	17,750	13,946
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,892	1,684	2,567	1,426
ต้นทุนบริการในอดีต	(9)	(67)	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	508	457	635	419
	22,285	17,935	20,952	15,791

การวัดมูลค่าใหม่

(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการ

เปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน

- 773 - 773

(ผลกำไร) ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์

- 1,541 - 1,541

- 2,314 - 2,314

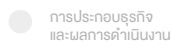
การจ่ายชำระเงินจากโครงการ

การจ่ายชำระผลประโยชน์

(428) (355) (428) (355)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

21,857 19,894 20,524 17,750



ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.80 - 2.60	ร้อยละ 1.80 - 2.60	ร้อยละ 2.60	ร้อยละ 2.60
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5.00 - 6.00	ร้อยละ 5.00 - 6.00	ร้อยละ 6.00	ร้อยละ 6.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 1.90 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40	ร้อยละ 5.70 - 34.40

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	ร้อยละ	ร้อยละ				
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(1,025)	(999)	1,109	1,082
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	2,547	2,244	(2,190)	(1,935)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(3,328)	(2,932)	4,497	3,924

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน					
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		ข้อสมมติเพิ่มขึ้น		ข้อสมมติลดลง	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
	ร้อยละ	ร้อยละ				
อัตราคิดลด	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	(808)	(800)	869	861
อัตราการเพิ่มขึ้น ของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	ร้อยละ 1.00	1,979	1,750	(1,727)	(1,532)
อัตราการหมุนเวียน พนักงาน	ร้อยละ 20.00	ร้อยละ 20.00	(2,920)	(2,580)	3,979	3,481





การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

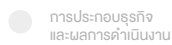
วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำกรวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุคือ 22 ปี (2565 : 22 ปี)

23. ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนจดทะเบียน			ทุนที่ออกและชำระแล้ว			ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	หุ้นสามัญ (พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	900,000	0.50	450,000	900,000	0.50	450,000	-
การออกหุ้น	305,000	0.50	152,500	305,000	0.50	152,500	719,800
หัก ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	-	-	-	-	-	-	(18,339)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,205,000	0.50	602,500	1,205,000	0.50	602,500	701,461
การออกหุ้น	48,200	0.50	24,100	48,118	0.50	24,059	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,253,200	0.50	626,600	1,253,118	0.50	626,559	701,461

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 ได้มีมติเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนเป็นครั้งแรก โดยเป็นการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 305 ล้านหุ้น (ทุนหุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นร้อยละ 25.31 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัท ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนที่ชำระแล้วกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565 และหุ้นของบริษัทเริ่มการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 2.86 บาท (ส่วนเกินมูลค่าหุ้น 2.36 บาท) ซึ่งมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนจำนวน 18.34 ล้านบาท แสดงหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น โดยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเสนอขายหุ้นดังกล่าวสุทธิจากภาษี



เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 24.10 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 602.50 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 626.60 ล้านบาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวนรวม 48.20 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท โดยบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในรูปของหุ้นปันผล จำนวน 24.06 ล้านบาทแล้ว (ดูหมายเหตุข้อ 25) เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

24. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ทุนสำรองตามกฎหมาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	35,500	32,500
จัดสรรระหว่างปี	6,000	3,000
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	41,500	35,500

ทุนสำรองตามกฎหมายตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนซึ่งทุนจดทะเบียนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายปันผลได้

25. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการบริษัทอนุมัติให้มีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 40 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนธันวาคม 2565



บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 650 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 13 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนตุลาคม 2565

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

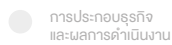
บริษัท

	อนุมัติโดย	จำนวนเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงินปันผลรวม (พันบาท)
เงินปันผลประจำปีสำหรับปี 2566	มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 อนุมัติให้จ่ายปันผล		
	- จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 25 หุ้น เดิมต่อ 1 หุ้นปันผล	0.50	24,059
	- จ่ายเงินปันผล	0.0022 และ 0.0200	2,707
รวมเงินปันผลจ่าย			26,766

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัท โดยปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2565 ในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 48.20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทเป็นจำนวนเงิน 24.06 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวนเงิน 2.71 ล้านบาท โดยมีเงินปันผลค้างจ่ายเป็นจำนวนเงิน 0.03 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 18) นอกจากนี้ บริษัทได้จัดสรรผลกำไรเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 3.00 ล้านบาท

บริษัทย่อย

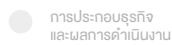
เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 จากผลการดำเนินงานสำหรับงวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 ในอัตราหุ้นละ 800 บาท เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 24 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนในเดือนมกราคม 2567



26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	22,079	16,935	22,079	16,935
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,810	5,112	1,810	5,112
ค่าจ้างทำของ	5	43	-	-
ต้นทุนการบริการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย				
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	146,407	148,132	171,407	173,132
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	230,945	224,384	220,460	211,335
ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและส่งเสริมการขาย	14,608	17,362	14,133	16,753
ค่าที่ปรึกษาและค่าบริการวิชาชีพ	10,213	15,437	9,623	14,656
ค่าสาธารณูปโภค	7,620	6,347	7,254	4,704
ค่าบริการอื่นๆ	16,555	11,548	17,104	10,910
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน	7,726	9,083	7,724	9,052
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ	11,292	9,163	11,236	9,065
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	75,689	76,154	75,415	75,817
ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า	2,068	979	2,068	979
ค่าเพื่อผลขาดทุนของลูกค้า	7,369	2,647	7,902	2,130
ต้นทุนโครงการที่เกี่ยวข้องกับบริการและ				
การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ	26,583	7,425	24,646	6,887



27. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

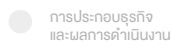
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี				
สำหรับปี	33,120	14,230	27,777	9,645
การปรับปรุงจากงวดก่อน	-	(67)	-	-
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	33,120	14,163	27,777	9,645
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(เพิ่ม) ลดในสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (ดูหมายเหตุ 17)	(3,250)	4,115	(3,250)	4,115
เพิ่ม (ลด) ในหนี้สินภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี (ดูหมายเหตุ 17)	(1,131)	(1,216)	(1,131)	(1,216)
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(4,381)	2,899	(4,381)	2,899
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,739	17,062	23,396	12,544

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มบริษัทที่มียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชี
คูณกับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้:

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรก่อนภาษี	128,355	69,043	127,586	57,435
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 15 และร้อยละ 20	25,758	13,809	25,517	11,487
ผลกระทบ				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(241)	(188)	(4,881)	(2,659)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	3,090	3,844	2,760	3,716
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมา				
ซึ่งยังไม่รับรู้	(95)	(676)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	227	340	-	-
การปรับปรุงจากงวดก่อน	-	(67)	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	28,739	17,062	23,396	12,544

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยสำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัท คิดเป็นร้อยละ 22.39 และ 18.34 ตามลำดับ (2565:
ร้อยละ 24.71 และ 21.84 ตามลำดับ)



28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (พันบาท)	99,829	52,063	104,190	44,891
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (พันหุ้น)	1,234,794	920,055	1,234,794	920,055
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.08	0.06	0.08	0.05

บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่ออกในระหว่างปี

29. ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (DCEO) และผู้จัดการด้านการวางแผนองค์กร ได้พิจารณาผลประกอบการของกลุ่มบริษัทตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์ โดยจัดประเภทเป็น 4 ส่วนงานได้แก่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ระบบบีบีเอส ธุรกิจซอฟต์แวร์ ธุรกิจ IoT และธุรกิจอื่น เช่น บริการด้านไอที และบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นต้น

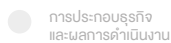
ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

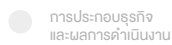
คณะกรรมการกำหนดกลยุทธ์วัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้น



ข้อมูลที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับรายได้และกำไรของแต่ละส่วนงานที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท							
งบการเงินรวม							
ธุรกิจระบบดิจิทัล		ธุรกิจซอฟต์แวร์		ธุรกิจ IoT		ธุรกิจอื่นๆ*	
2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
รายได้จากการขายและการให้บริการ							
632,394	614,523	94,852	44,201	11,454	1,520	303	2,936
(26,422)	(25,391)	(3,103)	(1,842)	-	-	(59)	-
605,972	589,132	91,749	42,359	11,454	1,520	244	2,936
รายได้จากลูกค้าภายนอก							
ประเภทของการรับรู้รายได้:							
22,106	34,958	1,613	5,175	7,588	375	244	2,936
583,866	554,174	90,136	37,184	3,866	1,145	-	-
605,972	589,132	91,749	42,359	11,454	1,520	244	2,936
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ							
(299,129)	(297,194)	(40,111)	(18,663)	(7,979)	(429)	(121)	(2,310)
306,843	291,938	51,638	23,696	3,475	1,091	123	626
(228,765)	(239,162)	(18,234)	(8,923)	(2,392)	(351)	(63)	(749)
10,163	3,939	1,093	126	-	-	8,783	1,581
(3,769)	(4,568)	(469)	(171)	(71)	(12)	-	(18)
84,472	52,147	34,028	14,728	1,012	728	8,843	1,440
(18,913)	(12,886)	(7,619)	(3,640)	(227)	(180)	(1,980)	(356)
65,559	39,261	26,409	11,088	785	548	6,863	1,084
กำไรสำหรับปี							
สินทรัพย์รวม							
หนี้สินรวม							
31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
2566		2565		2566		2565	
1,745,749		1,667,814		1,745,749		1,667,814	
263,396		281,571		263,396		281,571	

*ธุรกิจอื่นๆ ของกลุ่มกิจการ รวมบริการด้านไอทีและบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เป็นต้น



รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากธุรกิจโทรคมนาคม	128,955	115,427	128,955	115,427
รายได้จากธุรกิจให้ใช้สินทรัพย์	149,166	139,221	149,376	139,412
รายได้จากธุรกิจบริการอื่นๆ	400,836	340,295	384,214	321,695
รวม	678,957	594,943	662,545	576,534

30. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

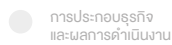
บริษัทถูกควบคุมโดยคุณทศพล คุณะเพิ่มศิริ คุณจิราพร ลาขลักษ์ณ์ ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น และบริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด โดยถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นจำนวนร้อยละ 72.62 ส่วนจำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 27.38 ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและผู้ถือหุ้นรายย่อย

นโยบายของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวกับรายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ และรายได้อื่นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาใกล้เคียงกันกับราคาตลาด
- ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร และสินทรัพย์ที่ได้ซื้อเข้ามาับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกัน
- ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นอัตราตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ไทยดิจิทัล แมพ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
2. บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
3. บริษัท วิสาหกรรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
4. ยาซากิ เอ็นเนอร์จี ซิสเต็ม คอร์ปอเรชั่น	ญี่ปุ่น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
5. บริษัท บุญรอด ซัพพลายเชน จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
6. บริษัท ปันทำดี พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
7. บริษัท ปันทำดี จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
8. บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
9. สมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดของบุคคล	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน



ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
10. ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย	-	-	38	-
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	2,406	787
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,449	-	2,449
รวม	-	2,449	2,406	3,236
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,886	2,246
ต้นทุนจากการให้บริการ				
บริษัทย่อย	-	-	25,916	25,382
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร				
บริษัทย่อย	-	-	1,177	1,037
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,556	10,423	15,556	10,423
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,731	1,731	1,731	1,731
รวม	17,287	12,154	18,464	13,191
ต้นทุนทางการเงิน				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,007	4,409	4,007	4,409
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	9	15	9	15
รวม	4,016	4,424	4,016	4,424
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	23,200	12,350



ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ลูกหนี้การค้าและ				
 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,237	1,628
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	30	-	30
รวม	-	30	2,237	1,658
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทย่อย	-	-	63	280
สินค้าคงเหลือ				
บริษัทย่อย	-	-	255	-
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	23,200	-
เจ้าหนี้การค้าและ				
 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,621	2,408
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	398	71	398	71
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	10	10	10	10
รวม	408	81	3,029	2,489
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
บริษัทย่อย	-	-	28	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	345	-	345
รวม	-	345	28	345



หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	72,022	79,895	72,022	79,895
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	117	227	117	227
รวม	72,139	80,122	72,139	80,122

ค) เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

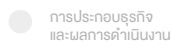
การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566	2565	2566	2565
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	-	5,217	5,217
หัก ได้รับชำระคืน	-	-	(50)	-
	-	-	5,167	5,217
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	(3,017)	(3,017)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	-	-	2,150	2,200

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันในสกุลเงินบาท มีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ต่อปี

เงินให้กู้ยืมเป็นส่วนที่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ



ง) ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารสำคัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารสำคัญ มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	30,257	34,784	30,257	34,784
ผลประโยชน์ระยะยาว	909	870	909	870
รวม	31,166	35,654	31,166	35,654

31. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

31.1 บัญชีความเสี่ยงด้านการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้เครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท จึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการของบริษัทจะกำหนดหลักการในการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม รวมถึงกำหนดนโยบายเฉพาะด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย การบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ รวมทั้งการลงทุนในกรณีที่มีสภาพคล่องส่วนเกิน

31.1.1 ความเสี่ยงด้านตลาด

ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าเนื่องจากลูกหนี้ส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท กลุ่มบริษัทมีการซื้อสินค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งผู้บริหารมีการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยการชำระสินค้าล่วงหน้าเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับที่บริหารจัดการต้นทุนได้ ดังนั้น กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้อนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และหนี้สินตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ

ค) ความเสี่ยงด้านราคา

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากราคาที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้ดำเนินการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติสำหรับความเสี่ยงข้างต้น

31.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืม แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน และเงินประกันผลงานรอรับคืน

ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่ได้รับการจัดอันดับจากสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เป็นอิสระ



สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มบริษัทจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่นๆ และกำหนดการให้วงเงินสินเชื่อจากผลการประเมินดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องจะทำการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านวงเงินเครดิตของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

การขายให้กับลูกค้ารายใหม่จะชำระด้วยเงินสดเพื่อลดความเสี่ยงด้านเครดิต กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ เช่น ไม่มีการกระจุกตัวจากลูกค้าแต่ละราย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นการลงทุนที่มีความเสี่ยงต่ำ กลุ่มบริษัทมีการพิจารณาการจัดอันดับด้านเครดิตของเงินลงทุนเหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นหรือไม่

ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่อาจมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงด้านเครดิต และต้องมีการพิจารณาตาม โมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
- เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย
- เงินประกันผลงานรอรับคืน
- เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

แม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ ซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกันและเงินประกันผลงานรอรับคืนเป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้า ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืนที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 66 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

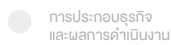
ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาว่าอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) และหนี้ที่ไม่ได้ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด จึงได้ปรับอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่ได้จากประสบการณ์ในอดีตเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยเหล่านี้



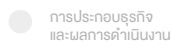
จากหลักการดังกล่าว ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินประกันผลงานรอรับคืน วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระเป็นดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	หน่วย: พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,529	37,308	32,993	8,399	1,940	89,003
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	6,254	817	119	-	-	10
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,783	38,125	33,112	8,399	1,940	89,013
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,307)	(2,324)	(5,370)	(5,912)	(1,857)	(88,372)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,340	2,939	620	41	337	1,104
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(23)	(3)	(3)	-	(22)	-
เงินประกันผลงานรอรับคืน						

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	หน่วย: พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น						
- ลูกหนี้การค้า						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	35,134	13,906	3,451	5,104	2,059	96,825
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา						
- บุคคลหรือกิจการอื่น	6,634	1,377	-	-	10	-
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	41,768	15,283	3,451	5,104	2,069	96,825
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,111)	(1,549)	(1,713)	(3,966)	(2,020)	(96,203)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	4,821	2,609	855	334	1,938	3,430
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	(8)	-	-	(48)
เงินประกันผลงานรอรับคืน						



หน่วย: พันบาท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	
2566							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	42,253	34,788	32,714	8,356	1,940	85,046	205,097
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	126	243	608	182	-	-	1,159
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	5,851	10	-	-	-	-	5,861
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	63	-	-	-	-	-	63
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	48,293	35,041	33,322	8,538	1,940	85,046	212,180
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,307)	(2,289)	(5,457)	(5,970)	(1,857)	(84,415)	(101,295)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,078	1,622	94	17	270	559	5,640
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	(23)	(3)	(3)	-	(22)	-	(51)
หน่วย: พันบาท							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยังไม่ถึง	ไม่เกิน					รวม
	กำหนดชำระ	3 เดือน	3 - 6 เดือน	6 - 12 เดือน	12 - 18 เดือน	เกินกว่า 18 เดือน	
2565							
มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น							
- ลูกหนี้การค้า							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	34,789	13,741	3,425	4,977	1,961	93,089	151,982
- ลูกหนี้การค้า							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	46	200	-	-	-	-	246
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- บุคคลหรือกิจการอื่น	5,092	-	-	-	-	-	5,092
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา							
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	280	-	-	-	-	-	280
รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น	40,207	13,941	3,425	4,977	1,961	93,089	157,600
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(1,104)	(1,560)	(1,708)	(3,916)	(1,942)	(92,465)	(102,695)
- เงินประกันผลงานรอรับคืน	3,462	2,609	745	2	1,938	3,296	12,052
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต							
เงินประกันผลงานรอรับคืน	-	-	(8)	-	-	(48)	(56)



จากจำนวนค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้ำทั้งหมดตามตารางข้างต้น ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต จำนวน 82.10 ล้านบาท (2565 : 84.89 ล้านบาท) เป็นค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้ำที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดีและรอคำพิพากษา

ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้อื่นที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทรับรู้ (กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่น จำนวน 0.51 ล้านบาท และ (0.47) ล้านบาท ตามลำดับ

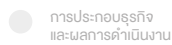
บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพิ่มเติมในปี 2566 และ 2565

รายการกระทบยอดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้การค้ำ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม							
	ลูกหนี้การค้ำ		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		เงินประกันผลงานรอรับคืน		เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	
			2566	2565	2566	2565	2566	2565
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 1 มกราคม	106,562	117,109	-	1,245	56	645	-	-
รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	22,891	27,814	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	(8,788)	(13,192)	-	(1,245)	-	-	-	-
กลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุน	(15,523)	(25,169)	-	-	(5)	(589)	-	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	105,142	106,562	-	-	51	56	-	-



หน่วย: พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ลูกหนี้การค้า		สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		เงินประกันผลงานรอรับคืน		เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 1 มกราคม	102,695	113,137	-	150	56	645	3,017	3,017
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	22,596	27,127	-	-	-	-	-	-
ตัดจำหน่ายลูกหนี้ที่ไม่สามารถเรียกชำระได้ในระหว่างปี	(8,788)	(13,192)	-	-	-	-	-	-
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุน	(15,208)	(24,377)	-	(150)	(5)	(589)	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	101,295	102,695	-	-	51	56	3,017	3,017

กลุ่มบริษัทและบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืน และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย เมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญา หรือบริษัทขาดสภาพคล่อง

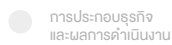
ผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินประกันผลงานรอรับคืนและเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยจะแสดงเป็นผลขาดทุนด้านเครดิตสุทธิในกำไรหรือขาดทุน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

ลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้อื่นโดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

31.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดอย่างเพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มบริษัทมีเงินสดและเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 374.61 ล้านบาท (2565: 1,071.42 ล้านบาท) เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทจากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด



ก) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด

หน่วย: พันบาท

	งบการเงินรวม					
		ภายใน		มากกว่า		มูลค่า
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	ณ ปัจจุบัน	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม	ตามบัญชี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	52,188	-	-	-	52,188	52,188
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	52,188	29,223	48,129	46,200	175,740	153,205

หน่วย: พันบาท

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินรวม					มูลค่าตามบัญชี
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน	มากกว่า		รวม	
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	64,256	-	-	-	64,256	64,256
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	14,258	44,547	52,800	111,605	85,260
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	12,867	4,589	-	17,456	17,456
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	6,029	-	6,029	6,029
รวม	64,256	27,125	55,165	52,800	199,346	173,001





หน่วย: พันบาท

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					มูลค่าตามบัญชี
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน	มากกว่า		รวม	
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	52,432	-	-	-	52,432	52,432
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,899	40,680	46,200	100,779	78,244
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	15,324	1,921	-	17,245	17,245
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	5,528	-	5,528	5,528
รวม	52,432	29,223	48,129	46,200	175,984	153,449

หน่วย: พันบาท

วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					มูลค่าตามบัญชี
	ณ ปัจจุบัน	ภายใน	มากกว่า		รวม	
		1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	64,409	-	-	-	64,409	64,409
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	14,258	44,547	52,800	111,605	85,260
เงินประกันการเช่าอุปกรณ์	-	12,867	4,589	-	17,456	17,456
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	6,029	-	6,029	6,029
รวม	64,409	27,125	55,165	52,800	199,499	173,154

31.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

31.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับระดับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มบริษัทอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

32. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทและบริษัทใช้วิธีราคาตลาดเป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้เป็นเทคนิคในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (observable inputs) ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 เรื่อง มูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมออกเป็น 3 ระดับ ตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1: ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์อย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ข้อมูลระดับ 2: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3: มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

การวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนคำนวณโดยอ้างอิงมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวม ณ วันที่รายงาน มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่ไม่ได้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามที่ปรากฏในงบการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเป็นรายการที่มีอัตราดอกเบี้ยคล้ายคลึงกับอัตราดอกเบี้ย ณ อัตราตลาดในปัจจุบัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอาคารที่จัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยอ้างอิงจากวิธีคิดจากรายได้ (Income approach) ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาอาคารให้เข้าดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ อัตราค่าใช้จ่าย อัตราคิดลด และระยะเวลาการเช่า มูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน จำนวน 4.59 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 12.54 ล้านบาท)

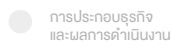
33.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศไทยให้แก่หน่วยงานราชการและคู่ค้าเพื่อค้ำประกันการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประกันการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ จำนวน 4.38 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 3.12 ล้านบาท)

33.3 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ในปี 2559 บริษัทได้ถูกฟ้องร้องเรียกค่าชดเชยโดยเป็นคดีของศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศเรื่อง อนุสิทธิบัตรอุปกรณ์ชนิดหนึ่ง ซึ่งโจทก์ในคดีนี้ถูกฟ้องโดยบุคคลอื่นในคดีอื่นในเรื่องของการฟ้องอนุสิทธิบัตรอุปกรณ์ชนิดเดียวกัน ศาลจึงสั่งให้จำหน่ายคดีของบริษัทชั่วคราวเพื่อรอฟังผลคดีดังกล่าว โดยในคดีที่โจทก์ถูกฟ้องโดยบุคคลอื่นดังกล่าวศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้ฟ้องและศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายืนยืนตามศาลชั้นต้นในปี 2563 ต่อมาในระหว่างปี 2565 ศาลอุทธรณ์คดีชำนาญพิเศษมีคำสั่งยกคำร้องขออนุญาติฎีกา โจทก์จึงถูกฟ้องอนุสิทธิบัตรอุปกรณ์ตามคำพิพากษาศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์

เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2566 ศาลนัดไต่สวนกรณีที่บริษัทขอให้ยกคดีขึ้นพิจารณาใหม่ เนื่องจากศาลได้จำหน่ายคดีเป็นการชั่วคราวเพื่อรอฟังผลในคดีอื่นดังกล่าว ซึ่งในปัจจุบัน คดีอื่นดังกล่าวได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว โดยโจทก์ยอมรับในผลคำพิพากษาดังกล่าวและไม่ประสงค์ที่จะดำเนินคดีแก่บริษัท จึงได้ยื่นคำร้องขอถอนฟ้องคดี ศาลจึงมีคำสั่งอนุญาตให้ถอนฟ้องและให้จำหน่ายคดีนี้ออกจากสารบบของศาล ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีดังกล่าวอีกต่อไป



34. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ และส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่ มีดังต่อไปนี้

หน่วย : พันบาท

งบการเงินรวม

รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	8,021
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	60,854
		- หมุนเวียน	
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3,548

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

รายการ	การแสดงรายการที่แสดงไว้เดิม	การแสดงรายการในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	5,372
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	59,656
		- หมุนเวียน	
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3,548

35. สัญญาที่สำคัญ

เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 บริษัทได้มีการทำสัญญาร่วมทุนในการจัดตั้งบริษัทแห่งใหม่ในประเทศลาว โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และบริษัทจะมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน บริษัทดังกล่าวเป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัทและ Soudaphone Import-Export and Service Co., Ltd. โดยบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าและให้บริการด้านการติดตามพาหนะผ่านเครือข่ายด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้ในรถยนต์ รวมถึงการให้บริการด้านแพลตฟอร์มไอโอทีโซลูชัน



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การดำเนินงานและกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- 36.1 มีมติพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท ปันผลดังกล่าวเป็นการจ่ายจากผลการดำเนินงานของปี 2566 โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมหุ้นปันผลจำนวน 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 31.33 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด คิดเป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น 57.30 ล้านบาท ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจะต้องได้รับการอนุมัติจากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 36.2 มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 0.04 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 626.60 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 626.56 ล้านบาท โดยลดหุ้นสามัญเป็นจำนวนรวม 0.08 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 31.33 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 626.56 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 657.89 ล้านบาท โดยออกเป็นหุ้นสามัญจำนวนรวม 62.66 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัท

37. การอนุมัติงบการเงิน

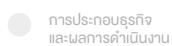
งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567



04

การรับรอง

ความถูกต้องของข้อมูล





การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับรายงานประจำปี (แบบ 56 - 1 ONE REPORT)

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56 - 1 ONE REPORT) ฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในรูปแบบรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56 - 1 ONE REPORT) ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบ ดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56 - 1 ONE REPORT) ฉบับนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง	ประธานกรรมการบริษัท	
นายกมล คุณะเพ็ญศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่	



05

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับผิดชอบต่อ
สังคมของข้อมูลเอกสาร
แนบ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท

1.1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง



นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติ์ดำรง

- ประธานกรรมการบริษัท
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

อายุ

77 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Civil Engineering Lamar University Texas, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาวิทยาลักษณ์ขอนแก่น

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 166/2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 26/2554
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 22/2551
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Understanding the Fundamental of Financial Statements
Program (UFS) รุ่น 5/2549
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 24/2548
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 27/2547
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 1.98 จำนวนหุ้น 24,823,600 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เทรด จำกัด (มหาชน)
2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์เทรด จำกัด (มหาชน)
2554 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ซอเยล จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2566	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ บริษัท เอเชีย กรีน เอนเนอจี้ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2566	ประธานกรรมการ บริษัท เอเชีย ไบโอแมส จำกัด (มหาชน)
2554 - 2562	ประธานกรรมการ บริษัท ฮีโร่ โลคัล จำกัด
2559 - 2561	ประธานกรรมการ บริษัท โอพีจีเทค จำกัด
2557 - 2561	ประธานกรรมการ บริษัท โกลบอลเฮ้าส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

2 แห่ง

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ

- รองประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 225/2559
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 24.81 จำนวนหุ้น 310,907,688 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานขาย และการตลาด (รักษาการ) บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัทและกรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บริษัท ปิ่นท้าว จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

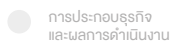
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรของนายไพรัช คุณะเพ็ญศิริ
คู่สมรสของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์
บิดาของนางสาวปิ่นททยา คุณะเพ็ญศิริ

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี





นางสาวจิราพร ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน, ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานบัญชีและการเงิน(CFO) ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี อุตสาหกรรมและเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 225/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การอบรมหลักสูตรวิชาชีพบัญชี

- Top Executive Program for Creative & Amazing Thai Services (ToPCATS) รุ่นที่ 3 มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- การอบรม CFO Refresher Course ปี 2566 หัวข้อ “เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจจดทะเบียน” จำนวน 6 ชั่วโมง
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด หลักสูตรการบัญชีบริหารเพื่อวางแผนและตัดสินใจ จำนวน 6 ชั่วโมง
- CFO's Refresher Course รุ่นที่ 1/2563 สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน
- Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 8 ใน Module: CFO and Financial Information Management ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 12 ชั่วโมง
- แนวปฏิบัติและวิธีการจัดทำบัญชีที่เกี่ยวข้องด้านหนี้สิน ลูกหนี้ สัญญาเช่า และรายได้ที่เกิดจากการทำสัญญากับลูกค้า บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 6.30 ชั่วโมง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 23.16 จำนวนหุ้น 290,234,152 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริหาร บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ปันกำไร พรอพเพอร์ตี้ แอนด์ แอสเซท จำกัด
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ลูกพี่ลูกน้อง จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เดอะ ปิกนิก คอมปะนี กรุ๊ป จำกัด
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดีคอร์ ซิสเต็ม อินทริเกรเตอร์ จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ปันกำไร จำกัด
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

7 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

คู่สมรสของนายทศพล คุณะเพ็ชร
มารดาของนางสาวปิ่นกษา คุณะเพ็ชร
พี่สาวของนายชาญ ลายลักษณ์

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

ดร. ชานู ลายลักษณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจการค้า 1
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

51 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก OD & HCM มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (M.B.A.) มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี เทคโนโลยีอุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ (ฉะเชิงเทรา)

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 186/2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 105/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.52 จำนวนหุ้น 6,515,080 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

บริษัทจดทะเบียน

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม /
กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายธุรกิจการค้า 1
บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บริษัท ลูกฟักน้อง จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

3 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

น้องชายของนางสาวจิราพร ลายลักษณ์

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายมาชาโนริ มัตซึโอะ

- กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

49 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Commerce, Meiji University

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 203/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	Director of the Mobility Business Planning and Management Department, - Yazaki Corporation
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	Department Manager - Yazaki Energy Systems, Inc.
2552 - 2558	General Manager - Yazaki Energy System s, Inc.

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

ดร. วะชะ โยชะกิต

- กรรมการบริษัท และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ

48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม
Texas Tech University, USA
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตวิศวกรรมเคมี
Texas Tech University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม
Texas Tech University, USA

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 259/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.02 จำนวนหุ้น 273,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการผู้จัดการ บริษัท บุญรอด ชีพพลายเซ็น จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บิสกิต ไซลูชั่น จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บีโออาร์เอฟ โซลิสติคส์ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สีโอ ลิงก์ จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอสบีพี ดิจิทัลเซอร์วิส จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

5 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี





ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



นายสุพันธ์ พรสูงส่ง

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

70 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.06 จำนวนหุ้น 781,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2565	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2560	ที่ปรึกษา บริษัท ไทยยามาฮ่ามอเตอร์ จำกัด
2560 - 2563	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ศรีจันทร์สหโอสถ จำกัด
2540 - 2556	ประธานบริษัท บริษัท ยามาฮ่ามอเตอร์พาร์กเบมูฟคเอร์จิง (ประเทศไทย) จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายอัมพร พรวงกรณ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

อายุ

68 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (บัญชี) วิทยาลัยอิสสันชัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 104/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.02 จำนวนหุ้น 273,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2552 - 2555	ผู้จัดการสำนักบัญชี บริษัท ซีพีพีซี จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

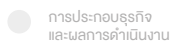
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



นางสาวจุฬารัตน์ สิริสร

- กรรมการบริษัท
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)

อายุ

69 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MDS. (Economic Policy and Planning), Institute of Social Studies, the Hague, the Netherlands
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Board Matters and Trends (BMT) รุ่น 6/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Boards that Makes a Difference (BMD) รุ่น 8/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program Update (DCPU) รุ่น 4/2558
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 20/2558
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่น 10/2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 15/2557
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 39/2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 28/2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Financial Institutions Governance Program (FGP) รุ่น 4/2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 3/2555
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Financial Statement for Director (FSD) รุ่น 10/2553
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 72/2549
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 28/2549
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 40/2548
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.03 จำนวนหุ้น 364,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คีนทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	กรรมการ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2566	กรรมการบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
2560 - 2566	ประธานกรรมการ สำนักงานความร่วมมือพัฒนา เศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)
2556 - 2564	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)
2561 - 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐศาสตร์ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบ

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

2 แห่ง

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



นายอรุณ บริรักษ์

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันแปลสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ

54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท MBA Logistics Management มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 308/2564
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.03 จำนวนหุ้น 395,200 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2563 - 2565	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ชีพพลาย เซน บิซ จำกัด
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชีพพลาย เซน บิซ จำกัด
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ไอทีแอล เทรด มีเดีย จำกัด
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไอทีแอล เทรด มีเดีย จำกัด
2554 - 2561	กรรมการที่ปรึกษา สมาคมขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ไทย
2550 - 2551	รองประธานคณะอนุกรรมการด้าน Logistics สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2546 - 2562	ผู้อำนวยการจัดงานรวมพลคนโลจิสติกส์ ในประเทศไทย
2545 - 2561	บรรณาธิการบริหาร Logistics Book
2543 - 2565	Executive Director Logistics Thailand

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

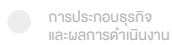
ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



พลเรือเอกสุรศักดิ์ เมธยาภา

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
(ณ วันประกาศเป็นบริษัทมหาชน)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ

65 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารทั่วไป)
มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า โรงเรียนนายเรือ

ประวัติการอบรม

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 308/2564 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.02 จำนวนหุ้น 250,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2562 - 2563	ที่ปรึกษาประธานกรรมการบริหาร บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BAFS)
2525 - 2561	ผู้ทรงคุณวุฒิ กองทัพเรือ

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายรัชชัย เศรษฐจินดา

- กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ

57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) University of Dallas, USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 191/2565
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 2,600 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2551 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ โรงเรียนดนตรียามาฮ่าสุจินดา สพบุรี
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ที เอ็ม คอมเมอร์เชียล จำกัด
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สบุรีสแควร์แอสเคอร์ จำกัด
2544 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท สุจินดาวิวัฒน์ จำกัด
2543 - ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีมอเตอรส์
2540 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท นิมิตรธรรมา จำกัด

ตำแหน่งงานในปัจจุบันกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

กิจการอื่นในตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

6 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/กิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันกับ ธุรกิจของบริษัทฯ

ไม่มี

องค์กรอื่นๆ / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

พันโทวัฒนา พิไลพงศ์

- กรรมการบริหาร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2560
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบริการและสนับสนุนองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2560
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2565

อายุ

58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท Telecommunications & Computer Science,
The George Washington University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 267/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 208,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานปฏิบัติการและสนับสนุนองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานขาย และการตลาด (รักษาการ) บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2553 - 2557	VP Corporate Sales บริษัท ไทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
2551 - 2553	AVP Corporate Product บริษัท ไทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
2536 - 2545	Instructor โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายสิริเดช ไพตระกูลพงศ์

- กรรมการบริหาร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561

อายุ

53 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ประวัติการอบรม

- Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 150/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Directors Certification Program (DCP) รุ่น 267/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 224,600 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานเทคโนโลยีและบริษัทในเครือ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2550 - 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท นานมีบุ๊คส์ จำกัด
2549 - 2550	General Manager บริษัท ไอส์แลนด์ เทคโนโลยี จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา

- กรรมการบริหาร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
- ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
- กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566
- รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 19 เมษายน 2566

อายุ

30 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) คณะนิติศาสตร์
สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) คณะบริหารธุรกิจ
สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มจร. พระนคร
(วิทยาเขตพนัสนิคมการพระนคร)

ใบประกอบวิชาชีพ

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 13494 ออกใบอนุญาตโดยสภา
วิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ASEAN CPA เลขทะเบียน TH.0006800 โดย The ASEAN Chartered
Professional Accountant Coordinating Committee (ACPACC)

ประวัติการอบรม

- Directors Certification Program (DCP) รุ่น 309/2564
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Company Reporting Program (CRP) รุ่น 34/2023
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การอบรมหลักสูตรวิชาชีพบัญชี

ปี 2566

- CFO in Practice Certification Program รุ่นที่ 11
โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 41.30 ชั่วโมง
- CFO Conference 2023 Embracing Changes & Unveiling
the Path to Business Resilience and Success
โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 3 ชั่วโมง
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 6
ชั่วโมง
- กรอบการบริหารความเสี่ยงด้าน COSO ESG ที่นำมาประยุกต์ใช้กับ
องค์กรไทย รุ่นที่ 2/66 โดยสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 12 ชั่วโมง

ปี 2565

- One Report รายงานเพื่อความยั่งยืน สำหรับฝ่ายบัญชีและการเงิน
จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด จำนวน 6 ชั่วโมง
- The Next CFO เตรียมพร้อมสู่การเป็น CFO (Accounting Skill &
Financial Skill) จัดโดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จำนวน 12 ชั่วโมง
- เตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน หลักสูตร e-learning CFO's
Orientation Course for New IPOs จัดโดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนา
ความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 12 ชั่วโมง
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องบัญชี หลักสูตร e-learning CFO's
Refresher Course จัดโดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 6 ชั่วโมง
- หลักสูตร Quantitative analysis : การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อ
การตัดสินใจลงทุน ผ่านการเรียน IC Master Class จัดโดยฝ่ายพัฒนา
ความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Overview ภายใต้งานของ IC เพื่อการลงคะแนนอย่างยั่งยืน
ผ่านการเรียน E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Data ข้อมูลด้าน ESG เพื่อแนะนำการลงคะแนนผ่านการเรียน
E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Strategy ค้นหากลยุทธ์การลงคะแนน ESG ที่ตอบโจทย์ลูกค้า
ผ่านการเรียน E-Learning จัดโดยฝ่ายพัฒนาความรู้ผู้ประกอบการวิชาชีพ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำกำไร รุ่น 1/65 (อบรมออนไลน์) ของ
สภาวิชาชีพบัญชี
- Corporate Finance รุ่น 1/65 (อบรมออนไลน์) สภาวิชาชีพบัญชี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.01 จำนวนหุ้น 208,000 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มงานบัญชีและการเงิน บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / หัวหน้าสำนักงาน ด้านการสอบบัญชี (Audit Partner) บริษัท เคเอ็นพี ออดิทติ้ง แอนด์ คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด
2557 - 2564	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรบินสัน โซลอส สอบบัญชี จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นางสาวรุ่งนภา ฤทธิสาร

- ผู้จัดการแผนกบัญชี
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565

อายุ

30 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (บช.ช) คณะบริหารธุรกิจ
สาขาการบัญชี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(วิทยาเขตพณิชยการพระนคร)

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรวิชาชีพ

- งบประมาณเพื่อการวางแผนและทำกำไร รุ่นที่ 1/66 จำนวน 6 ชั่วโมง
- การรวมธุรกิจและการจัดทำงบการเงินรวมขั้นสูงเชิงปฏิบัติการ
(Workshop) รุ่นที่ 1/66 จำนวน 12 ชั่วโมง
- การอบรมพัฒนาความรู้ด้านวิชาการสำหรับผู้สอบบัญชีประจำไตรมาส
ครั้งที่ 1/2565 ครั้งที่ 1" โดย บริษัท ศัลยรักษ์ ภูษ โธมัส ไซยค
สอบบัญชี จำกัด จำนวน 3 ชั่วโมง
- April / May 2022 Auditing Technical Update_SEA (Run 2) โดย
บริษัท ศัลยรักษ์ ภูษ โธมัส ไซยค สอบบัญชี จำกัด จำนวน 2.5 ชั่วโมง
- Roundtable Discussion 2022 for DSMM (Run 2)" โดย
บริษัท ศัลยรักษ์ ภูษ โธมัส ไซยค สอบบัญชี จำกัด จำนวน 7.5 ชั่วโมง
- Aug/ Sep 2022 Auditing Technical Update_SEA and RRL
Update (Run 2)" โดย บริษัท ศัลยรักษ์ ภูษ โธมัส ไซยค สอบบัญชี
จำกัด จำนวน 3.5 ชั่วโมง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการแผนกบัญชี บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2565	ผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี บริษัท ศัลยรักษ์ ภูษ โธมัส ไซยค สอบบัญชี จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นางสาวอาทิตย์ยา สังข์แก้ว

- เลขานุการบริษัท
ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

อายุ

37 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการอบรม

การอบรมหลักสูตรวิชาชีพ

- การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) รุ่น 1 (ปี 2566) สำนักงานคณะกรรมการกำกับ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- Effective Minutes Taking (EMT) รุ่น 51/2022 (2565)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามกลุ่มอุตสาหกรรมรุ่น 4 (ปี 2564)
กลุ่มทรัพยากร ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- "การเตรียมพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure
ตาม One Report" (ปี 2564) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Company Secretary Program (CSP) รุ่น 114/2020 (2563)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ร้อยละ 0.00 จำนวนหุ้น 0 หุ้น (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2566 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2562 - 2566	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท ทิรไทย จำกัด (มหาชน)
2554 - 2562	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท ชีวพิงรับเบอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพย์ฯ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ไม่มี



หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอาทิตยา สังข์แก้ว ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท
- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- (4) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- (5) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ประกาศกำหนด
- (8) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



รายละเอียดการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท และผู้บริหารของบริษัท และบริษัทย่อย

[illegible]



ภาพรวมธุรกิจ

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

นายคุณานนท์ ปราสาทวัฒนา						D	
นายสิทธิเดช ไผ่ตระกูลพงศ์							
พันโท วัฒนา พิไลวงศ์							
นายธวัชชัย เศรษฐจินดา			D	D	D	D	D
นายอดิษฐ์ งามจิตสูงศรี							
นายสุรศักดิ์ เมธยาภา							
นายอรุณ บริรักษ์							
นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร							
นายอัมพร พรพรากรณ์							
นายสุพันธ์ พรสูงส่ง							
นายมาชาโนรี มัตซึโอะ							
นายวศะ โขชะเก็ด	D	D	D				
นายชาญ ลายลักษณ์							
นางสาวจิราพร ลายลักษณ์							
นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ							
นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร							
ชื่อ สกุล							
บริษัท							
บริษัท เอสบีพี ดิจิทัลเซอร์วิส จำกัด							
บริษัท บีสทิต โซลูชั่น จำกัด							
บริษัท บุญรอด ชัยพลายชน จำกัด							
บริษัท เอส ที เอ็ม คอมเมอร์เชียล จำกัด							
บริษัท ลพบุรีสส-แก็วส์แควร์ จำกัด							
บริษัท สุจินดาบิวตี้ จำกัด							
บริษัท บีบีดีราชา จำกัด							
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทวีมอเดอร์							
บริษัท เคเอ็นพี ออติกตั้ง แอนด์ คอนซัลตัง เซอร์วิส จำกัด							

หมายเหตุ

CD = ประธานกรรมการบริษัท
D = กรรมการบริษัท
ID = กรรมการอิสระ
AC = กรรมการตรวจสอบ
M = ผู้บริหาร



ภาพรวม
ธุรกิจ

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

การกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสาร
แนบ

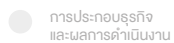
ตารางความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการบริษัท (BOARD SKILLS MATRIX)

รายชื่อคณะกรรมการ	ความรู้ GPS	ความรู้ อุตสาหกรรม เทคโนโลยี	ความรู้ ระหว่าง ประเทศ	ความรู้ คำศัพท์/ คำปลีก	ความรู้ โลจิสติกส์	ความรู้ เกี่ยวกับ	ความรู้ พลังงาน	ความรู้ ยานยนต์	ความรู้ อสังหาริมทรัพย์	การบริหาร จัดการ	กฎหมาย	การพัฒนา องค์กรและ นวัตกรรม	ด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล	ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และความ ปลอดภัย	ด้านบัญชี และการเงิน	ด้าน วัฒนธรรม	ด้านบริหาร ความเสี่ยง
1. นายอภิสิทธิ์ ฤทธิชัยกิจ	✓	✓	✓	✓			✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓
2. นายศุภมิตร คุณะพันธ์	✓	✓		✓	✓					✓			✓			✓	
3. นส.จิราพร สายลักษณ์	✓	✓		✓	✓					✓					✓		
4. นายชาน สายลักษณ์	✓	✓								✓		✓	✓				
5. นายมาทาส นิตชีโว		✓	✓							✓			✓				
6. นายอระ โยะกิต			✓		✓					✓						✓	✓
7. นายสุพันธ์ พรสูงส่ง				✓	✓			✓		✓					✓	✓	✓
8. นายอัมพร พรธรากรณ์										✓	✓				✓		
9. นส.จุฬารัตน์ สุธีธร			✓			✓	✓					✓		✓	✓		✓
10. นายอรุณ นริรักษ์					✓					✓			✓				
11. พล.ร.อ.สุรศักดิ์ เมธมภา							✓			✓	✓			✓		✓	
12. นายธวัชชัย เศรษฐินดา								✓	✓						✓		✓
รวม	4	5	4	4	5	1	3	2	1	10	3	2	4	3	6	5	5



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ		บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด	บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด	บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด
1. นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	D	D	D
2. นายชาญ	ลายลักษณ์	D	D	
3. นายสมพร	ศรีอรุณ	D		
4. นายอภิวัฒน์	จิรารัตน์		D	
5. นายสราวุธ	วัชรกาญจน์			D

D = กรรมการบริษัท



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน



ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสาร
แนบ



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติได้แต่งตั้ง บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ประจำปี 2566 ซึ่งเป็นบริษัทภายนอก โดยมี นายชัน วงศ์สุวรรณพร ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746 และ/หรือ นางสาวจิราพร คำลี ผู้ตรวจสอบภายใน วุฒิบัตร (IAPC) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยทั้ง 2 ท่าน เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน”

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

นายชัน วงศ์สุวรรณพร

- ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เลขที่ 746
- ผู้สอบบัญชีภาษีอากร (Tax Auditor) เลขที่ TA004488 บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

อายุ

39 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Data Processing Agreements
- Privacy by Design
- Critical Thinking for Internal Auditor
- Cyber Security Auditing for Non-IT Auditors
- Compliance Audit
- Ethic Audit

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2563 - ปัจจุบัน	บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ตำแหน่ง Partner
2561 - ปัจจุบัน	บริษัท อินเตอร์ โปร แอเคคาท์ติ้ง จำกัด ตำแหน่ง กรรมการบริษัทและผู้จัดการฝ่ายบัญชี
2559 - 2561	บริษัท เบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี





ภาพรวม
ธุรกิจ



การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน



การกำกับ
ดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล



เอกสาร
แนบ

นางสาวจิราพร คำลี

- ผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย วุฒิปริญญาบัตรผู้ตรวจสอบภายใน
แห่งสภาวิชาชีพบัญชี (Internal Audit Certificate Program: IACP)
บริษัท โปส พลัส โอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด

อายุ

40 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร "การบริหารความเสี่ยง ESG - ความท้าทายในภาคปฏิบัติ"
- หลักสูตร "การบริหารจัดการข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูล: ตัวผลักดัน
สำคัญในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล"
- Cyber Security Auditing for Non-IT Auditors

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

2563 - ปัจจุบัน

บริษัท โปส พลัส โอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด
ตำแหน่ง กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

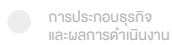
2550 – 2562

บริษัท เออีเอส บิซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด
ตำแหน่ง Senior Manager



เอกสารแบบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



รายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ประเมินราคาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ดำเนินการจ้างผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระ (“ผู้ประเมินราคาอิสระ”) ประเมินราคาทรัพย์สินที่ซื้อขาย เพื่อทราบอัตราที่เหมาะสม และเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ โดยทำการประเมินโดยวิธีคำนวณจากต้นทุน (Cost Approach) โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	วันที่ประเมิน	ผู้ประเมิน	ที่ตั้ง	พื้นที่	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	วันที่ประเมิน	สรุปมูลค่าที่ประเมิน
ที่ดิน รวม 2 โฉนด โฉนดที่ 4944, 44170 พร้อม สิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 รายการ ได้แก่ อาคาร สำนักงาน 8 ชั้น พร้อมชั้นลอย	3 กุมภาพันธ์ 2563	บริษัท โพรบ แอสเซท แอฟไพร์ซัล จำกัด	260 ซอยสุขุมวิท 68 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร	0-1-56 ไร่ หรือ 156 ตารางวา	บริษัท ดี.ที.ซี. เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	27 มกราคม 2563	47,478,000 บาท



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

1. นโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่สำคัญ และจรรยาบรรณธุรกิจ

1.1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี¹

ในการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะกรรมการของบริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทรวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และยังทำให้เกิดความโปร่งใสต่อนักลงทุนอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยบริษัทมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท 8 ประการ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- (1) คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบ ในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
- (3) คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายต่าง ๆ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด รวมถึงติดตามประกาศนโยบายต่าง ๆ ไว้ที่บริษัท และบริษัทย่อยเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ และสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
- (4) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดให้มีระบบและกลไกอย่างเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท
- (5) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ปรับปรุงเนื้อหากฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน ระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

¹ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว



หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งมีการสื่อสารให้บุคลากรในทุกกระดับยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมทั้งแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ศักยภาพขององค์กร และแผนเป้าหมายหลักของกิจการ โดยติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

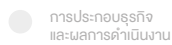
1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทโดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้
2. คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท และกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและกรรมการชุดย่อย อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ยังดำรงตำแหน่ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสาม (3) ปี ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
5. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทสามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท และต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ทราบ ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกินห้า (5) บริษัท และควรที่จะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า (75) ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จะจัดขึ้นในปีนั้น ๆ
6. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทจะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

7. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัท อันได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนี้
 - 7.1. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 7.2. คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ ตลอดจนกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
 - 7.3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัท รวมทั้งพิจารณาและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการของบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 - 7.4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
9. ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลให้กรรมการดังกล่าวรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัททราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องสะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือตามที่ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัทกำหนด
10. บริษัทได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการแต่ละชุดมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม และรายบุคคล รวมถึงกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจะเปิดเผยในรายงานประจำปี



หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ในการพิจารณาแบบแผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งถดถอยไปจากกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้ง กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าว
3. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
4. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของกิจการ ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานกับบริษัทได้ในระยะยาว

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์แก่ลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มี ข้อมูฟงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1. **ผู้ถือหุ้น** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. **พนักงาน** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้



โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

3. คู่ค้า

บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทที่โปร่งใสนอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

4. ลูกค้า

บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงสุขลักษณะและอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

5. เจ้าหนี้

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

6. คู่แข่ง

บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

7. สังคมและ สิ่งแวดล้อม

บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากร และใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทข้างต้นผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนดได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยบุคคลที่บริษัทกำหนดจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และ/หรือพิจารณาเสนอเรื่องร้องเรียนที่สำคัญพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1. เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งองค์กร และดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่จะจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึง

1.1. พิจารณาประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัท (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

- 1.2. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อยดังนี้
 - 1.2.1. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
 - 1.2.2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - 1.2.3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
 - 1.2.4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- 1.3. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้สามารถประเมิน ติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 1.4. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏอยู่ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทาน และ/หรือพิจารณารายงานทางการเงิน ความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
3. นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว บริษัทยังกำหนดให้มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น
4. บริษัทจัดให้มีข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรได้ในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงกำหนดนโยบายการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ไม่สมควร หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
5. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กร และบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และบริษัทมีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด ๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัท
6. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่รายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่มีการบริหารรายได้มีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ทั้ง

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

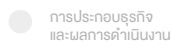
2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานทางการเงินของบริษัท โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท โดยจะจัดให้มีแผนหรือแนวทางในการแก้ไขหากเกิดปัญหา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส
4. บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใด ๆ เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
5. คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทการลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- (1) มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามทีระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- (2) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- (3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอเพิ่มวาระการประชุมได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการขอเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- (4) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัท



- (5) ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- (6) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- (7) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
- (8) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดำเนินการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ
- (9) บริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- (10) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ
- (11) บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (12) บริษัทจะจัดให้มีบุคลากรที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
- (13) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- (14) บริษัทจะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- (15) ส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์และธุรกิจของบริษัท

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป

นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร
ประธานกรรมการบริษัท

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

1.2. ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท²

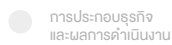
บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

บริษัทจึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. **ผู้ถือหุ้น** บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. **พนักงาน** บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทเพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น
3. **ลูกค้า** บริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลเท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยคุณธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. **ลูกค้า** บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงสุขลักษณะและอนามัยของลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้าในการบริโภคสินค้าของบริษัทและการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแจ้งปัญหาสินค้าและบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
5. **เจ้าหนี้** บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้ง การชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและ

² บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว



6. คู่แข่ง

การดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

บริษัทประพติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

7. สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม มีการเลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงานจากวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต รวมถึงการควบคุม และลดมลภาวะที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

นโยบายข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 11 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป

นายอภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร
ประธานกรรมการบริษัท

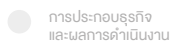
โดยมีเอกสารฉบับเต็ม บนเว็บไซต์ของบริษัท www.dtc.co.th ดังนี้

1. กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และ กฎบัตรของคณะกรรมการและคณะทำงานชุดย่อย
2. กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร
5. กฎบัตรคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม
6. กฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร
7. ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่
8. นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
9. นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
10. นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท
11. หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างกัน
12. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท
13. นโยบายการลงทุนและบริหารงานของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
14. นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
15. นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
16. นโยบายบริหารความเสี่ยง
17. นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด
18. นโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมาการชุดย่อย



รายงานคณะกรรมการ ชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายสุพันธุ์	พรสูงส่ง	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายอัมพร	พรวรากรณ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวจุฬารัตน์	สุธีธร	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสอบทานให้มีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัท มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต และเที่ยงธรรม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร พนักงาน ผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้บริหาร ทั้งจากฝ่ายบัญชีการเงินและฝ่ายปฏิบัติการ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังต่อไปนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2566 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รายการพิเศษ การปรับปรุงบัญชีและประมาณการที่สำคัญ ครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงิน

2. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของบริษัทตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดจ้างบริษัทผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก คือ บริษัท โปร พลัส ไอเอ แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ให้มีการติดตามการแก้ไขปรับปรุงงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติ และทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนซักถามและให้ข้อเสนอแนะติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีสาระสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังให้ข้อเสนอแนะ ถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้งานตรวจสอบภายในสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แนบ

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเสี่ยงพหุและประสิทธิผลของนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท ฯ โดยมี การประชุมร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ฯ เพื่อรับทราบถึงปัจจัยเสี่ยงภัยทั้งภายนอกและภายใน ผลการประเมินความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ พร้อมทั้ง ให้ออกเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังเน้นให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

4. การสอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตาม กฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท ฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมมี ความโปร่งใส และสมเหตุสมผล

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีเป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทเห็นชอบและนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีมติแต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซยเยค สอบบัญชี จำกัด เป็น ผู้สอบบัญชีของบริษัท ฯ

6. เรื่องอื่น ๆ

- 6.1 สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการประเมิน การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ตามแบบประเมินคณะกรรมการโดยรวม เพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อ พึงปฏิบัติที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดเป็นแนวทางไว้

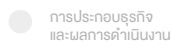
โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ฯ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้ง ได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็น ว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียง พอและมีประสิทธิผล รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทที่มีความถูกต้องตามสาระสำคัญ เชื่อถือได้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี ที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และบริษัท ฯ มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งหมด ของบริษัท ฯ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีสามารถทำให้บริษัท ฯ เจริญเติบโตอย่างน่าพอใจและยั่งยืน อันจะทำให้ผู้มีส่วนได้ เสียทั้งหลายได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนด้วย

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายสุพันธุ์ พรสูงส่ง

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2566

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนบริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

1. นายอรุณ	บริษัท	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. พลเรือเอกสุรศักดิ์	เมธยาภา	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายทศพล	คุณะเพ็ญศิริ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

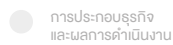
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในรอบปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1. พิจารณา สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ออกตามวาระ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้ง เพื่อให้มีกรรมการเพียงพอ และสอดคล้องกับการเติบโตของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการเสนอแต่งตั้งกรรมการบริหารเพิ่ม รวม 1 ท่าน เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
2. พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการปฏิบัติงาน เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
3. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2566 ซึ่งผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายอรุณ บริษัท
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2566

คณะกรรมการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

1.	นายรัชชัย	เศรษฐจินดา	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายอัมพร	พรवारกรณ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	ดร. วศะ	โฆชะทัต	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	พ.ท.วัฒนา	พิไลพงษ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6.	ดร. ชาญ	ลายลักษณ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7.	นายพลกฤษณ์	พัฒนะโพธิ์	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8.	นายศักดิ์ดา	หอมฟุ้ง	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
9.	นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
10.	นายศิริพล	นิลवास	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

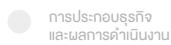
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ร่วมกับคณะทำงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ฯ และตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ ในรอบปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวม 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

1.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้กำหนดกรอบบริหารความเสี่ยงและทบทวนปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบ เพื่อทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและได้มาตรฐาน โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดจนบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยให้ความสำคัญในเรื่องการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงของบริษัทฯ สูงสุด

2.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในระดับสูงมาก เพื่อนำมาพิจารณาประเมิน ความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

3.จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร รายคณะและรายบุคคล ประจำปี 2566 ซึ่งผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ “ดี” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายรัชชัย เศรษฐจินดา
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร



รายงานคณะกรรมการบริหารประจำปี 2566

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 13 ท่าน ดังนี้

1. นายทศพล	คุณะเพ็ญศิริ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวจิราพร	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
3. นายสิทธิเดช	ไผ่ตระกูลพงศ์	กรรมการบริหาร
4. พันโท วัฒนา	พิไลพงศ์	กรรมการบริหาร
5. นายคุณานนท์	ปราสาทวัฒนา	กรรมการบริหาร
6. ดร. ชามู	ลายลักษณ์	กรรมการบริหาร
7. นางสาวณัฏฐ์	พงษ์เฉลิม	กรรมการบริหาร
8. นายพลกฤษณ์	พัฒนะโพธิ์	กรรมการบริหาร
9. นายกิตติกร	กาญจน์มยุร	กรรมการบริหาร
10. นางสาวบันทยา	คุณะเพ็ญศิริ	กรรมการบริหาร
11. นายอิโรกิ	มิชิโนะ	กรรมการบริหาร
12. นายวีระศักดิ์	สินทรัพย์ไพบูลย์	กรรมการบริหาร
13. นายศิริพล	นิลवास	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎหมายของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในรอบปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการพิจารณาเรื่องสำคัญ สรุปได้ ดังนี้

- 1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย พิจารณาความเหมาะสมของแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โดยได้มีการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน เพื่อการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อรองรับการขยายการเติบโต และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต
- 2) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุน หรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เป็นต้น) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- 3) กำกับดูแลการบริหารจัดการขององค์กร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดโบนัส ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงาน และผู้บริหาร (ซึ่งดำรงตำแหน่งต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ)
- 5) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานโดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้ง ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

นายทศพล คุณะเพ็ญศิริ
ประธานคณะกรรมการบริหาร





เอกสารแนบ 7

รายละเอียดบริษัทในเครือ



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ



รายละเอียด บริษัทในเครือ

บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด

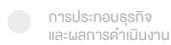
บริษัท วิศวกรรม ซอฟต์แวร์ จำกัด เริ่มก่อตั้งปี 2553 เพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับทุกภาคส่วน ทั้งเอกชน ราชการ และส่วนบุคคล ตั้งแต่การให้คำปรึกษา วิเคราะห์ปัญหา ออกแบบระบบใหม่ หรือแก้ไขจากระบบเดิม วางระบบเครือข่าย ทดสอบ ตรวจสอบ ดูแล และอบรมหลังการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

2553	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้านระบบยืนยันการส่งปูนผงด้วยสัญญาณ GPS ให้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้าง
2554 - 2555	สนับสนุนการใช้งานระบบ และเปิดตัวระบบวางแผน จัดการ ควบคุม ขนส่งน้ำมันอัตโนมัติ (TMS) เชื่อมต่อกับระบบ GPS Tracking ให้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเลียม ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
2556	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้านระบบวางแผนจัดการการขนส่งวัสดุก่อสร้างอัตโนมัติ ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจบริการ คลังและขนส่งสินค้าและวัสดุก่อสร้าง
2557	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้วยระบบ Smart Business Administrator เพื่อบริหารพนักงานขายหนังสือให้กับบริษัทในธุรกิจจำหน่ายหนังสือ การพิมพ์
2558	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้วยระบบ Smart Business Administrator เพื่อบริหารพนักงานขายงานออกแบบสิ่งปลูกสร้างให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวกับสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
2559	เปิดตัวระบบบริหารจัดการกิจกรรมทางธุรกิจ BAMS ให้กับลูกค้าทั่วไป และได้รับรางวัลชนะเลิศจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา
2560	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้านระบบติดตามแผนงาน Milk Run เทียบกับการทำงานจริงของรถด้วยข้อมูลจาก GPS Tracking ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจการซื้อขายชิ้นส่วนรถยนต์การให้บริการออกแบบวิจัยและพัฒนายานยนต์
2561	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้านระบบติดตามแผนงาน รถขนส่งเงิน เทียบกับการทำงานจริงของรถด้วยข้อมูลจาก GPS Tracking ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจการเงินการธนาคาร
2562	สนับสนุนการใช้งานระบบ ด้านระบบ TMS และ EPOD เพื่อจัดการแผนงานจัดส่ง และยืนยันการรับส่งสินค้า ให้กับบริษัทในกลุ่มผู้จัดจำหน่ายสินค้าและอะไหล่อุตสาหกรรม
ปัจจุบัน	สนับสนุนการใช้งานระบบ BAMS , TMS และ EPOD



ภาพรวมธุรกิจ



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



การกำกับดูแลกิจการ



งบการเงิน

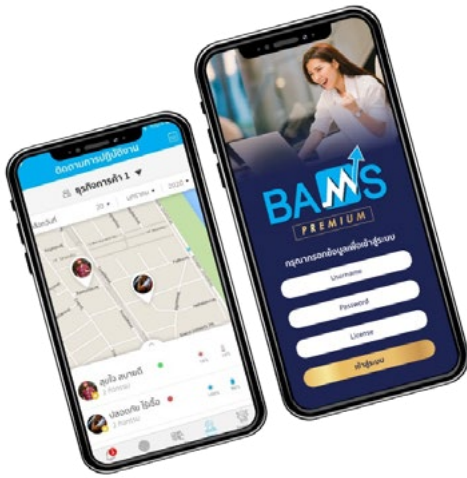


การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



เอกสารแนบ

ผลิตภัณฑ์ของ วิศวกรรมซอฟต์แวร์



ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจ

Business Activity Management System (BAMS)

ระบบบริหารจัดการและติดตามกิจกรรมทางธุรกิจแบบ Real-time สามารถบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงานของทีมงานเก็บในระบบฐานข้อมูลอัตโนมัติ อาทิ การลงเวลางาน การตรวจสอบการเข้าเยี่ยม การทำใบเสนอราคา การวางแผนงาน ฯลฯ โดยผู้บริหารสามารถตรวจสอบ และติดตามได้ผ่าน Application Website ใช้งานได้สะดวก ทุกที่ ทุกเวลา

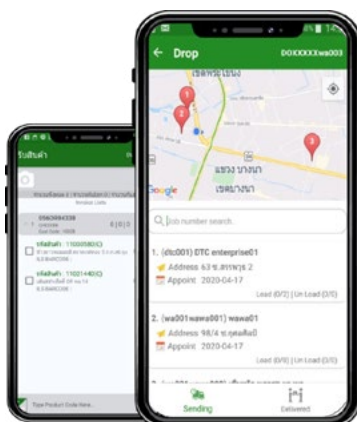
- ลดปริมาณการใช้กระดาษ ค่าใช้จ่ายภายในบริษัทและช่วยประหยัดเวลาในการทำงานช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน
- สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการดำเนินการทำธุรกิจและสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันธุรกิจ
- ช่วยลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน ยกกระตือรือร้นการทำงานที่รวดเร็วพร้อมให้บริการได้ทุกเมื่อ
- สามารถนำข้อมูลที่ได้จากพนักงานมาตั้งเป้าหมายยอดขาย เพื่อทำการวางแผนธุรกิจและการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจได้



ระบบบริหารจัดการการขนส่ง

Transport Management System

ถ้าคุณ...ประสบปัญหาเกี่ยวกับการควบคุมการใช้งานรถขนส่ง เทคโนโลยี TMS คือคำตอบที่คุณมองหา ด้วยการบริหารจัดการระบบขนส่งของคุณจากศูนย์กลางคุณก็สามารถทราบรายละเอียดของการขนส่ง พิกัดของรถขนส่ง ณ เวลานั้นและสามารถจัดการเรียงลำดับของการขนส่งสินค้าของคุณเพื่อผลกำไรที่เพิ่มขึ้น

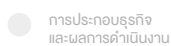


ระบบยืนยันการรับ-ส่งสินค้า

ด้วยลายเซ็นและภาพถ่าย

ระบบที่ช่วยยืนยันความถูกต้องของการรับ และส่งสินค้า ด้วยการลงชื่อและถ่ายภาพ ผู้ใช้งานสามารถสื่อสารกับพนักงานขนส่งได้ผ่านแอปพลิเคชัน พร้อมติดตามตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้าได้แบบ Real time จากข้อมูลการบันทึกเช็คอินการส่งสินค้า และปิดงานจัดส่งได้ด้วยรูปถ่ายและลายเซ็น ระบบเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานสู่ระบบออนไลน์

เว็บไซต์ : <https://www.wssoft.co.th/>



บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด

บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เป็นบริษัทในเครือของ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2549 เพื่อให้บริการแบบเบ็ดเสร็จครบวงจรทางด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ครอบคลุมตั้งแต่การวางระบบเทคโนโลยี ด้านภูมิสารสนเทศ GIS (Geographic Information System), เทคโนโลยีการสำรวจข้อมูลระยะไกล RS (Remote Sensing) และการให้คำปรึกษาโครงการอันเกี่ยวเนื่องกับสารสนเทศภูมิศาสตร์

ปัจจุบันได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ที่มีความละเอียดสูงสุด สำหรับงานแผนที่และระบบภูมิสารสนเทศ เป็นการให้บริการข้อมูลแผนที่ผ่านเครือข่าย DeeMap ซึ่งมีข้อมูลครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย เพื่อให้บริการแก่กลุ่มองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ด้วยทีมงานที่มีประสบการณ์มากกว่า 16 ปี

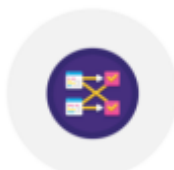
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2547	เริ่มก่อตั้งแผนกสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) บริษัท ดี.ที.ซี.เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
2549	จัดตั้งบริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด เพื่อวางโครงสร้างในการทำธุรกิจด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์
2550	สนับสนุนแผนที่ออฟไลน์ "DTC Map" ประเทศไทย และเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
2555	สนับสนุนแผนที่ผ่านเครือข่าย "DeeMap v.1" ประเทศไทย
2559	สนับสนุนแผนที่ผ่านเครือข่าย "DeeMap v.2" ประเทศไทย และ Service Geocode, Search
2561	> DeeMap Box (Map Server), DeeMap Service API > บริการงานสำรวจข้อมูลแผนที่
2563	> บริการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์สารสนเทศ ภูมิศาสตร์ และระบบซอฟต์แวร์ด้านแผนที่ > DeeMap Indoor 2D, 3D
2564 ถึงปัจจุบัน	> สนับสนุนการใช้งานระบบบริหารจัดการ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (DMMS) > สนับสนุนการใช้งานระบบทัวร์เสมือนจริง (DeeVR) > สนับสนุนการใช้งานระบบค่าธรรมเนียมตลาดสด (Market fee)

ผลิตภัณฑ์และบริการ



DeeMap
Box



DeeMap
Services



DeeMap
Solutions



Survey and
Data



Consultant and
Create Training

บริการโซลูชันด้านแผนที่แบบเบ็ดเสร็จครบวงจรทางด้านระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ครอบคลุมตั้งแต่การวางระบบเทคโนโลยีด้านภูมิสารสนเทศ GIS (Geographic Information System), เทคโนโลยีการสำรวจข้อมูลระยะไกล RS (Remote Sensing) และการให้คำปรึกษาโครงการอันเกี่ยวเนื่องกับสารสนเทศภูมิศาสตร์



ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แบบ

3. DeeMap Services (APIs)

ให้บริการฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ผ่านระบบเครือข่ายมาตราส่วน 1:4000 ในพื้นที่อำเภอเมือง และนอกเขตอำเภอเมืองที่มาตราส่วน 1:10000

1. Map API
2. Geocode API
3. Geofencing API
4. Village API
5. Identify API
6. Identify Road API
7. Search API
8. Search Type API (Project)
9. Indoor Routing API (Project)
10. Current Location Indoor API (Project)
11. Measure Distance API (Project)
12. Routing API (Coming Soon)

4. DeeMap Solutions

ให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์สารสนเทศภูมิศาสตร์ ยืดหยุ่นตามต้องการขององค์กร

- 4.1 ให้บริการระบบบริหารจัดการ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย Disaster Prevention and Mitigation Management System (DMMS) เป็นชุดโปรแกรมบริหารจัดการ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

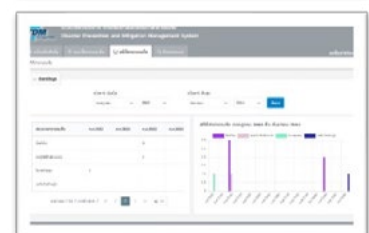
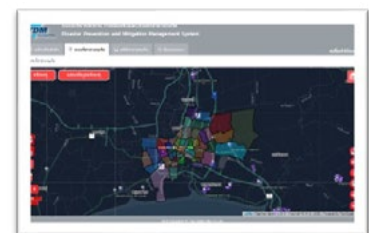
เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลสถิติสาธารณภัยต่างๆ ที่สามารถเผยแพร่ให้ประชาชนบุคคลภายนอก ให้เห็นภาพรวมของภารกิจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้ดำเนินการไว้ โดยผ่าน เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)

การทำงานแบบ Client - Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และ เว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย

- 4.2 ให้บริการถ่ายภาพเสมือนจริง 360 องศา และพัฒนาเว็บไซต์จำลองสถานที่ โดยใช้ เทคโนโลยีเสมือนจริง (Virtual Tour) หรือ Virtual Reality (VR) ที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อ จำลองสภาพแวดล้อมต่างๆ

ซึ่งทางเราใช้กล้องแบบพิเศษที่จะสามารถเก็บภาพความละเอียดสูงครบทุกมุมมอง 360 องศา ในรูปแบบ 3 มิติ ทำให้ภาพที่ออกมา มีความละเอียดและคมชัดครบทุกมิติมุมมอง ได้บรรยากาศและความรู้สึกดูเสมือนจริง คล้ายกับผู้ชมได้เข้าไปอยู่ในสถานที่นั้นๆ ด้วยตนเอง

การทำงานแบบ Client - Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย



- 4.3 ให้บริการระบบค่าธรรมเนียมตลาดสดและ แพลงลอย (Market fee) เป็นชุดโปรแกรม บริหารงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมตลาดสดและ แพลงลอย อย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นธรรมและ มีประสิทธิภาพ

ภาพรวม
ธุรกิจการประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงานการกำกับ
ดูแลกิจการ

งบการเงิน

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลเอกสาร
แบบ

โดยได้นำเอาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และเทคโนโลยี Mobile Application เข้ามา ช่วยในการปรับปรุงข้อมูลผู้เสียค่าธรรมเนียม และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านต่างๆ โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และอินทราเน็ต (Intranet)



การทำงานแบบ Client - Server แสดงผลผ่านทางเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) และเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) สามารถรองรับการใช้งานผ่านเครือข่าย

5. GIS & Survey

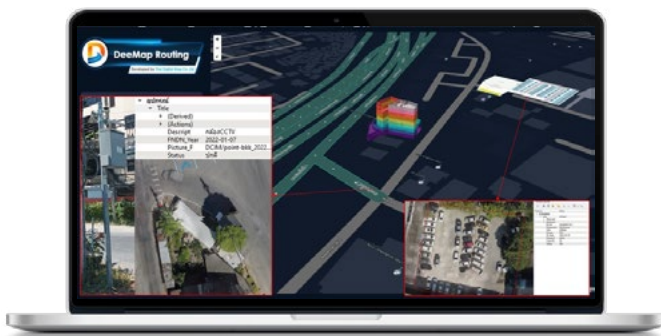
ให้บริการงานสำรวจด้วยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) และจัดทำข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์

ให้บริการงานสำรวจภูมิประเทศแบบเคลื่อนที่ (Mobile Mapping System)

ให้บริการงานสำรวจจัดทำแผนที่ภูมิประเทศและค่าระดับความสูง (Contour)

ให้บริการงานสร้างแบบจำลองด้วยเทคโนโลยี GIS + BIM

ให้บริการถ่ายภาพเสมือนจริง 360 องศา (Indoor & Outdoor)



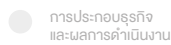
6. Consultant & Training

ให้บริการงานที่ปรึกษาด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ และอบรม



บริษัท ไทย ดิจิทัล แมพ จำกัด
63/4 ชั้น 5 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท
แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา
กรุงเทพฯ 10260
โทรศัพท์ : 02-022-4994 ต่อ 2
แฟกซ์ : 02-744-7667
Email : tdm@tdm.in.th

เว็บไซต์ : <https://deemap.com/home/>



บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด

บริษัท ดี คอร์ ซิสเต็ม อินทิเกรเตอร์ จำกัด ได้เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2550 มุ่งเน้นพัฒนาเทคโนโลยีทางด้าน IT เพื่อประยุกต์ใช้งานให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนตลอดถึงองค์กรต่าง ๆ โดยมีแนวคิดเพื่อต้องการนำเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ มาใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน เช่น การใช้คนในการเก็บข้อมูล และอื่น ๆ โดยมีความมุ่งหวังว่า คอมพิวเตอร์ จะสามารถช่วยให้รวบรวม เก็บบันทึกและแสดงผลข้อมูล รวมถึงการควบคุมอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้

ระบบว่า OMACS (Online Monitoring and Control System) จากความต้องการระบบที่สามารถดึงข้อมูลจากอุปกรณ์ไม่ว่าเป็นคอมพิวเตอร์, เครื่องจักร และ เครื่องมือวัดต่าง ๆ ที่ต้องการ อ่านค่า, ตรวจสอบ, วัดค่า และ แสดงผลแบบ Real time พร้อมกับสามารถควบคุมการทำงานได้ด้วยในทุก ๆ อุปกรณ์ ซึ่งก็ได้ ออกแบบระบบให้กับบริษัท และหน่วยงานต่างๆ ครอบคลุมถึง Office , โรงงาน และการทางพิเศษ เป็นต้น

ระบบที่พัฒนา เช่น ระบบ ETS ของการทางพิเศษ, ระบบ D-Call เป็น ระบบ VOIP และระบบ Monitoring ห้องควบคุมระบบคอมพิวเตอร์ของทางด่วน, ระบบ Heat Recovery ของโรงงานสเปกซ์ และ เป็นตัวแทนจำหน่ายของสินค้าในกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้คัดเลือกสินค้าที่สามารถพัฒนา Software ต่อ ยอดได้ โดยเน้นเทคโนโลยี IP ทั้งหมด ปัจจุบันทางบริษัทมีเครื่องมือครบถ้วนในการสร้างระบบ OMACS ขึ้นมาใหม่ โดยจัดหมวดหมู่สินค้าและระบบซึ่งแบ่งเป็น 6 กลุ่มด้วยกันคือ 1. กลุ่มที่อยู่อาศัย ได้แก่ บ้าน, คอนโด 2. กลุ่มห้างและสวนสนุก 3. กลุ่มรีสอร์ทและโรงแรม 4. กลุ่มการศึกษา 5. กลุ่มการเกษตร 6. กลุ่มเมืองและจังหวัด

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

2011	เริ่มต้นการพัฒนาระบบโทรศัพท์ฉุกเฉินให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง
2012	Setup Server และ Install Config ระบบ NTP Server ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง
2013	Setup Server IP-PBX ระบบ callcenter ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจบริการ จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และ บริษัท ดี.ที.ซี. เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
2014	ออกแบบและติดตั้งระบบ SCADA เพื่อการนำความร้อนเหลือทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ADM Systems. (Heat Recovery) ให้กับบริษัทผู้ประกอบการอุตสาหกรรมโรงงาน ผู้ผลิต
2015	ออกแบบและพัฒนาระบบ ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางด้านไอที โดยเฉพาะธุรกิจพัฒนาซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันต่างๆ.
2016	ออกแบบและพัฒนาพร้อมติดตั้งระบบ Vision system ให้หน่วยงานภาครัฐ ที่บริหารจัดการเก็บภาษีเพื่อส่งเสริมฐานะทางการคลังอย่างยั่งยืน ภายใต้ DTC
2017	ออกแบบและพัฒนาระบบจัดการสวนน้ำ พร้อมทำ ทะเลเทียม
2018	ออกแบบและพัฒนาระบบ Smart Security System ให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจประเภทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2019	ออกแบบและพัฒนาระบบ e-sar และ โครงการคำขอครุภัณฑ์ ให้กับหน่วยงานราชการ
2020	ออกแบบและพัฒนาระบบ DCONNECT และกล้องตรวจจำใบหน้าให้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิต โรงงาน
2021	ออกแบบและพัฒนาระบบ ป้าย VMS , LCS ให้กับบริษัทในกลุ่มธุรกิจด้านการคมนาคมขนส่ง

งานที่กำลังดำเนินงาน



1. ทางพิเศษอุดรรัถยา
2. ทางพิเศษกาญจนาภิเษก
3. ระบบจราจร



1. Smart City (ตรัง)
2. Digital Signager



1. ติดตามงบประมาณ
2. ใบเบิกวัสดุสิ้นเปลือง
3. ระบบตรวจสอบภายใน



3. Smart lighting
4. Face detect
5. CCTV
6. Led display



บริษัท ดี.ที.ซี. อินเตอร์ไพร์ส จำกัด (มหาชน)

63 ซอยสุขุมวิท 68 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ
เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260
โทร : 1176 (24 ชั่วโมง)
แฟกซ์ : 0-2744-7667
Email : info@dtc.co.th

