



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	49
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	52
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	53
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	54

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	55
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	56

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	62
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	64
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	69
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	73

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	83
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	95
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	96

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	106
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	107
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	108
5.4 ตลาดรอง	109
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	110
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	111
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	121
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	123
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	124
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	125
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	133
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	137
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	141
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	143
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	146
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	160
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	161

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน 164

9.2 รายการระหว่างกัน 166

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต 175

งบการเงิน 182

หมายเหตุประกอบงบการเงิน 190

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 230

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “AMARC”) เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำทางด้านการบริการทางวิทยาศาสตร์ด้านเกษตร อาหาร ยา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองฟาร์มและโรงงานตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล ด้วยห้องปฏิบัติการที่ประกอบไปด้วยเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย และมีนักวิทยาศาสตร์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหลายแขนง โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยทำให้สินค้าเกษตรและอาหารของประเทศไทยได้รับการควบคุมคุณภาพ ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงผู้บริโภค ผ่านการตรวจวิเคราะห์และการตรวจรับรองระบบคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อร่วมสร้างความเชื่อมั่นโดยเฉพาะด้านความปลอดภัยอาหารและยาให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมสร้างโอกาสให้กับภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ผ่านการสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และระบบจัดการการผลิตที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยมีด้วยทุนจดทะเบียน 100.00 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547

วันที่ 25 สิงหาคม 2564 บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเตรียมตัวเข้าระดมทุนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้เริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์วันแรก วันที่ 19 ตุลาคม 2565 และในปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 210.00 ล้านบาท (สองร้อยสิบล้านบาทถ้วน) และทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 210.00 ล้านบาท (สองร้อยสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 420 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing):

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (Laboratory) โดยสามารถแบ่งการให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามประเภทของผลิตภัณฑ์ 3 ประเภท ดังนี้

1.1. ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร (Agriculture and Food):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร เพื่อการขอขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เพื่อขอรับรองความปลอดภัยเพื่อการบริโภคในประเทศ หรือขอการรับรองกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อการส่งออก และบริการทดสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น ตรวจสอบองค์ประกอบต่างๆ ของอาหาร วัตถุเจือปนอาหาร การปนเปื้อน การประเมินทางประสาทสัมผัสอาหาร การตรวจสอบเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์ และตรวจสอบทางด้านกายภาพ เช่น คุณภาพทางด้านสี หรือลักษณะเนื้อสัมผัส การทดสอบน้ำเพื่อการบริโภค น้ำใช้ในกระบวนการผลิต เป็นต้น

1.2. ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม (Agricultural Production Factor and Environment):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำ ดิน ปุ๋ย และวัตถุดิบทรายทางการเกษตร เช่น ยาปราบศัตรูพืช และปุ๋ย เพื่อการขอขึ้นทะเบียนการผลิต หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น การตรวจปริมาณสารออกฤทธิ์ ค่าความเป็นกรด-ด่าง การคงสภาพ และคุณลักษณะอื่นๆ รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม

1.3. ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง (Pharmaceutical):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ เครื่องสำอาง รวมถึงผลิตภัณฑ์สมุนไพร สารสกัด อาหารเสริม และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร งานเพื่อการตรวจวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพ และให้บริการงานวิจัย และพัฒนายา

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือ และอุปกรณ์ (Calibration):

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการ โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล เพื่อให้การรับรองว่าเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีความแม่นยำ น่าเชื่อถือ และพร้อมนำไปใช้งานตามมาตรฐานสากลของระบบมาตรวิทยาได้

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection Body and Certification Body):

บริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการปฏิบัติงานทางการเกษตรที่ดี กระบวนการผลิตที่ได้ผลิตผลปลอดภัย โดยให้บริการสำหรับฟาร์มเกษตร ฟาร์มประมง โรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหาร และสิ่งแวดล้อม ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล รวมถึงบริการตรวจมาตรฐานเฉพาะด้านสำหรับสถานประกอบการ และอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นต้น

4. ธุรกิจบริการฝึกอบรมและสัมมนา (Seminars and Training service):

บริษัทฯ เปิดให้บริการอบรมและสัมมนา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขยายแหล่งรายได้ใหม่ โดยเปิดคอร์สอบรมและสัมมนาทั้งภายในบริษัทฯ และรูปแบบ On-site เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ การให้บริการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้า และเป็นแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2567 ที่ผ่านมานานาประเทศ ต่างตกอยู่ท่ามกลางความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกิดขึ้นทั่วโลก ทำให้เกิดแรงกดดันจากเศรษฐกิจในเชิงมหภาค ทั้งด้านการเงินจากระดับเงินเฟ้อที่สูงขึ้นและการปรับขึ้นของอัตราดอกเบี้ย ส่งผลกระทบไปยังทุกภาคส่วนในหลายประเทศรวมถึงประเทศไทยที่อุตสาหกรรมการผลิต การบริการรวมถึงการส่งออกมีการหดตัวมาก ดังที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) รายงานภาวะเศรษฐกิจไทยของปี 2567 ทั้งปีขยายตัวเพียง 2.5% (อ้างอิง https://www.nesdc.go.th/ewt_dl_link.php?nid=16140&filename=OGDP_report)

บริษัทมีจุดแข็งที่ธุรกิจมีการปรับตัวตลอดเวลาและได้เตรียมรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อก้าวข้ามอุปสรรคเหล่านี้ด้วยการวางแผนและปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานะของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว การพัฒนางานบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานสูง เพิ่มความหลากหลายทางธุรกิจ เพื่อตอบโจทย์ทุกความต้องการของผู้บริโภค แสวงหาลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ ขยายช่องทางเพื่อให้ลูกค้าปลายทางเข้าถึง อำนวยความสะดวก นำเอาบริการที่ดีที่สุดไปนำเสนอให้กับลูกค้า จัดทำที่เหมาะสมให้กับลูกค้าแต่ละกลุ่มอย่างต่อเนื่อง โดยตลอดปีที่ผ่านมาผลประกอบการของ AMARC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พบว่างานบริการของศูนย์ห้องปฏิบัติการทดสอบยังคงมีการเติบโตสูงขึ้นกว่าทุกปีที่ผ่านมา กล่าวคือ มีสินค้าทางด้านเกษตรอาหาร และยาสำเร็จรูปการตรวจรวม 164,280 ตัวอย่าง ห้องปฏิบัติการได้ให้บริการทดสอบ 865,415 รายการทดสอบ เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ร้อยละ 13 บริษัทฯ ยังรุดตลาดในการตรวจวิเคราะห์พืช เพิ่มจำนวนผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ ก้าวเข้าสู่ธุรกิจการเป็นผู้ตรวจ ผู้รับรองอย่างครบวงจร ทั้งงาน GAP, GMP, HACCP ทั้งงานข้าว, พืชและประมงที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้ง Organic และ Non-Organic นอกจากนี้ การมีความยืดหยุ่นในการบริหารที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจภายใต้ และวิสัยทัศน์ที่มุ่งเน้นการสร้างและรักษาสัมพันธภาพกับลูกค้าเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ ปรับรูปแบบธุรกิจ โดยเพิ่มการเข้าลงทุนในการพัฒนาเทคโนโลยีเพิ่มความสามารถศูนย์ห้องปฏิบัติการฯ ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยการประมวลผล การวิเคราะห์และการแสดงผล รวมถึงการวางแผนเป้าหมาย เพิ่มประสิทธิภาพที่รวดเร็วและแม่นยำมากยิ่งขึ้น กำกับการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดให้ ความใส่ใจในทุกขั้นตอนการบริการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหา บังคับคุกคาม ประเมินข้อจำกัดและโอกาสทางธุรกิจในทุกด้าน มีการพัฒนาทักษะพนักงานใน ด้านดิจิทัล เพื่อให้ได้งานบริการที่มีคุณภาพที่สูงกว่าสู่ผู้บริโภคเป็นผู้ให้บริการที่ลูกค้าไว้วางใจได้ประสบความสำเร็จในการเป็นผู้ประกอบการที่เปี่ยมคุณภาพ มาตรฐาน นำมาสู่การสร้างสรรค์รายได้ที่มั่นคงให้กับบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นต่อการเป็นบรรษัทภิบาล ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการทำธุรกิจที่ยั่งยืน ขับเคลื่อนนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน อีกทั้งให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน ระยะยาวบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจ ตามหลัก ESG และ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการอุปทานตลอดห่วงโซ่อุปทานอาหาร ครอบคลุมความพร้อมของการสนับสนุนการทำงานของฝ่ายต่างๆ ในกระบวนการผลิตอาหาร เวชภัณฑ์ อาหารสัตว์ ผลิตภัณฑ์เกษตรได้ตั้งแต่ต้นน้ำ จนถึงปลายน้ำ ผู้ขนส่งและผู้ผลิต

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) หรือ AMARC เราขอยืนยันว่าบริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ควบคู่กับการดูแลสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน อย่างมั่นคง ให้ความสำคัญถึงการพัฒนาและการเติบโตอย่างยั่งยืน ผสมผสานกับคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหารที่ได้ทุ่มเทความสามารถและความเชี่ยวชาญอย่างเต็มที่ ในการผลักดันผลการดำเนินงานเพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดี และคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับทุกภาคส่วน ขอขอบคุณพนักงานทุกคนได้ทุ่มเทอุทิศตนทำให้ธุรกิจของเรามีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพมาก และขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน คู่ค้า ลูกค้า สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทฯ มาโดยตลอด หวังว่ายังได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่อง เพื่อก้าวไปสู่การเป็นศูนย์ห้องปฏิบัติการชั้นนำของประเทศไทยที่สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิรัตน์ วงศ์แสงนาค
ประธานกรรมการบริษัท

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



วิสัยทัศน์

“มุ่งเป็นเลิศชั้นนำระดับสากล ผู้ตรวจสอบและรับรอง
คุณภาพผลิตภัณฑ์การเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ที่อุตสาหกรรมและผู้บริโภคเชื่อมั่น”

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ และพนักงานทุกคน มีเป้าหมายร่วมกัน ว่าบริษัทฯ จะไม่เป็นแค่เลิศระดับประเทศ แต่จะพัฒนาเป็นเลิศระดับสากล กล่าวคือ เป็นที่ยอมรับ
และมีความสามารถทัดเทียมในระดับโลก ผลการทดสอบ และการตรวจรับรองของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและไว้วางใจ จากทั้งผู้ประกอบการหน่วยงานกำกับ
ดูแล ทั้งไทย และต่างประเทศ รวมทั้งผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ในด้านการเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นอนาคตของประเทศ และของโลก ความต้องการผลิตภัณฑ์
การเกษตรและอาหารที่เพิ่มสูงขึ้น แปรผันไปในทิศทางเดียวกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นในแง่ของความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ หรือมาตรฐาน
กระบวนการ ตั้งแต่การผลิต การแปรรูป การจัดการของผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงปัจจัยการผลิตต่างๆ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งล้วนแล้วแต่ต้องได้
รับการทดสอบและตรวจรับรอง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพ และความปลอดภัยตลอดทั้งห่วงโซ่อุตสาหกรรม

บริษัทฯ ยึดมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศ เพื่อการสร้างความเชื่อมั่นแก่อุตสาหกรรมและผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นการก้าวเดินให้ทันกับมาตรฐานที่พัฒนาเพิ่มขึ้น
ไปเรื่อยๆ หรือการให้บริการอย่างครบวงจร ที่ถูกต้อง แม่นยำ มีมาตรฐาน รวดเร็ว และการให้บริการที่สร้างความประทับใจแก่ลูกค้า รวมก้าวเดินพัฒนา
อุตสาหกรรมไปด้วยกัน

เป้าหมาย

“สร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค
และร่วมสร้างโอกาสให้กับธุรกิจ ในฐานะ ‘ผู้ตรวจ รับรอง และทดสอบ’ ที่ให้บริการอย่างครบวงจร”

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ถูกก่อตั้งขึ้นมา โดยมีจุดมุ่งหมายมุ่งมั่นสูงสุดเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย ให้ผู้บริโภคได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับประทาน หรือใช้งาน
สินค้าที่มีความปลอดภัย มีกระบวนการผลิตที่ดี ผ่านการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ที่มีความเชื่อถือ เป็นกลาง เชื่อถือได้
โดยให้บริการอย่างถูกต้อง แม่นยำ ภายใต้มาตรฐานและหลักการทางวิทยาศาสตร์

การให้บริการทดสอบและตรวจรับรองของบริษัทฯ มีขึ้นเพื่อสร้างโอกาสให้กับผู้ใช้บริการและภาคธุรกิจ ผ่านการสร้างความเชื่อมั่น ให้เกิดการเติบโต และ
เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก เป็นการยกระดับและเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและกระบวนการผลิต ไม่ว่าจะเป็นมาตรฐาน
บังคับ หรือมาตรฐานที่แสดงให้เห็นว่าสินค้าหรือการผลิตนั้นมีคุณภาพที่เหนือกว่า

บริษัทฯ มีพันธกิจที่จะเติบโตต่อไปในฐานะผู้ตรวจ รับรอง และทดสอบที่ให้บริการอย่างครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกให้กับ
ผู้ใช้บริการ จึงมุ่งมั่นขยายขอบเขตและความสามารถในการให้บริการ ควบคู่กับการให้พัฒนาการบริการ อย่างไม่หยุดนิ่ง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ประวัติความเป็นมาที่สำคัญ

1. ปี 2547 – 2553: การก่อตั้งบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจในช่วงก่อตั้ง

ในปี 2547 บริษัทฯ จัดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วเริ่มต้น 100.00 ล้านบาท โดยมี บริษัท โรงพยาบาล
ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งปัจจุบันเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ไซซีอีย่อ LPH เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยแรกเริ่มบริษัทฯ มีเป้าหมาย
เพื่อให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์และการเกษตรอย่างครบวงจร

ในช่วงเริ่มต้นบริษัทฯ มีรายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ให้กับ LPH เป็นหลัก ในขณะที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมสำหรับการ
ให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเกษตร อาหาร และยา รวมทั้งบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งบริษัทฯ เริ่มให้บริการได้ในปี 2550 หลังจาก
บริษัทฯ ได้ผ่านรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 โดยสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การ
แพทย์ กระทรวงสาธารณสุข เป็นครั้งแรกและหลังจากนั้นได้ทำการขยายการได้รับการรับรองและขอบเขตความสามารถในการให้บริการเรื่อยมา ซึ่งรวม
ถึงการได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ในปี 2552 จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
กระทรวงอุตสาหกรรม และในปี 2553 บริษัทฯ ได้รับรางวัลห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสินค้าเกษตรดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและ
อาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2. ปี 2554 – 2559: การเปลี่ยนแปลงขยายการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตรและอาหาร

จากการเติบโตอย่างก้าวกระโดดของบริการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเกษตร อาหาร ยา และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ประกอบกับทิศทางการเติบโต
ของธุรกิจเกษตรอาหารของประเทศ และโอกาสในการขยายบริการให้ครอบคลุมการให้บริการตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงผู้บริโภค ผู้บริหารจึงมีนโยบาย

การเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท โดยโอนย้ายธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ไปให้ บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด (“AMLC”) และมุ่งเน้นการขยายขอบเขตการให้บริการตรวจวิเคราะห์กลุ่มผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหารเป็นหลัก ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นเป็นกว่าร้อยละ 90.00 ของรายได้รวมทั้งหมด

บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากหน่วยงานของรัฐต่างๆ ในช่วงปี 2554 – 2559 ดังนี้

- ในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณความเป็นเลิศด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ระดับเงินประเภท ISO/IEC 17025 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ในปี 2557 บริษัทฯ ได้รับรางวัลห้องปฏิบัติการที่ให้ความร่วมมือส่งข้อมูลเฝ้าระวังความปลอดภัยสินค้าเกษตรดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. ปี 2560 – 2565: การเปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และการขยายการดำเนินงานธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ และบริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ขยายกิจการ โดยมีการเปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้บริการรับตัวอย่าง สุ่มตัวอย่าง ออกใบรับรองรายงานผล และเป็นที่ตั้งของแผนกวิจัยและพัฒนาของฝ่ายปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการดำเนินงานตามกลยุทธ์การเป็นผู้ให้บริการทางด้านเกษตรอาหารอย่างครบวงจร ในปี 2560 บริษัทฯ จึงได้เริ่มบริการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

นอกจากนี้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020 ในปี 2561 ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 และในปี 2563 ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการตรวจรับรองฟาร์มเกษตร ฟาร์มประมง และผู้ผลิตอาหาร ตามมาตรฐานระบบการผลิตที่ดีทางการเกษตร (GAP) และเกษตรอินทรีย์ (GAP Organic) การผลิตที่ดีทางอุตสาหกรรม (GMP) และ มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) เพื่อร่วมยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล เป็นส่วนหนึ่งของการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจระยะยาว สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ “ประเทศไทย 4.0”

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับขอบข่ายการตรวจรับรองด้านเกษตรอาหารมากที่สุดในประเทศไทย และได้รับโลรางวัล ประกาศเกียรติคุณหน่วยรับรองด้านเกษตรและอาหารดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีเดียวกัน

เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 210.00 ล้านบาท และทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 150.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

และในปี 2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “AMARC”

4. ปี 2566 – ปัจจุบัน: การขยายกำลังการให้บริการ การขยายตลาดสู่ส่วนภูมิภาค และการลงทุนและขยายบริการในธุรกิจใหม่

บริษัทลงทุนในเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ตามแผนการใช้เงิน IPO รวมมูลค่า 81 ล้านบาท เพื่อเร่งขยายการให้บริการ

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา ทั้งหมด 2 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1.) บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ชลบุรี ณ มหาวิทยาลัยบูรพา คณะวิทยาศาสตร์ ชั้น 6 อาคารปฏิบัติการพื้นฐานและศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ และ
- 2.) บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ลำพูน บ้านเลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ถนน - ตำบลวังผาง อำเภอหนองล่อง จังหวัดลำพูน

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ทเคชั่น จำกัด (AGV) ซึ่งมี AMARC เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ AGV โดยเปิดให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรม

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ขอบข่ายเกษตรอินทรีย์ ด้านพืช มกษ. 9000-2564 และได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองระบบการจัดการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1:2015 ขอบข่าย GMP/HACCP มกษ.9070-2566 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์ด้านพืชในฐานะหน่วย

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	ตรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายทุเรียนในฐานะหน่วยรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ
2566	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ชลบุรี ณ มหาวิทยาลัยบูรพา คณะวิทยาศาสตร์ ชั้น 6 อาคารปฏิบัติการพื้นฐาน และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ลำพูน บ้านเลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ถนน - ตำบลวังผาง อำเภอหนองล่อง จังหวัดลำพูน • บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (AGV) ซึ่งมี AMARC เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ AGV โดยเปิดให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรม เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 • บริษัทฯ สามารถพัฒนาวิธีการทดสอบ (TM) และวิธีปฏิบัติงาน (WI) เพิ่มเติมและเปิดให้บริการเป็นจำนวน 54 ฉบับ และขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 เพิ่มเติมด้านทดสอบ 70 รายการ • บริษัทฯ เพิ่มขอบข่ายการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการถ่ายโอนภาระกิจการทดสอบกับหน่วยกำกับมาตรฐาน กรมประมง 1 รายการทดสอบ กรมวิชาการเกษตร 445 รายการทดสอบ • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ในขอบข่าย มกษ.1000-2546, มกษ. 1001-2551, มกษ.2500-2548, มกษ. 2501-2548, มกษ. 2503-2550, มกษ. 7426-2555 และ มกษ. 7438-2565 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065:2012 และ ในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ขอบข่ายย่อยด้านพืช ได้แก่ มกษ.1000-2546, มกษ.1001-2551, มกษ. 2500-2548, มกษ.2501-2548, มกษ.2503-2550 และขอบข่ายย่อยด้านประมง ได้แก่ มกษ.7426-2555 และ มกษ. 7438-2565 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายลำไย, มะพร้าวน้ำหอม, หน่อไม้ฝรั่ง, กระเจี๊ยบเขียว, ข้าวโพดฝักอ่อน, สัตว์น้ำจืดสวยงาม และสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ ในฐานะตรวจ และหน่วยรับรอง
2565	<ul style="list-style-type: none"> • เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “AMARC” มีทุนสามัญทั้งหมด 420 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 210 ล้านบาท • พัฒนาศักยภาพการตรวจวิเคราะห์เพื่อขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 เพิ่มเติมได้ 542 รายการด้านทดสอบ และ 37 รายการด้านสอบเทียบ • บริษัทฯ พัฒนาศักยภาพการตรวจวิเคราะห์เพื่อเพิ่มขอบข่ายการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการถ่ายโอนภาระกิจการทดสอบกับหน่วยกำกับมาตรฐาน กรมปศุสัตว์ 3 รายการทดสอบ กรมประมง 3 รายการทดสอบ กรมวิชาการเกษตร 422 รายการทดสอบ • บริษัทฯ ดำเนินการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุใบรับรองห้องปฏิบัติการกับ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และต่ออายุใบรับรองห้องปฏิบัติการกับหน่วยกำกับมาตรฐานแล้วเสร็จ ดังนี้ กรมโรงงาน กรมประมง • บริษัทฯ มีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อรองรับการขยายขอบข่ายรายการทดสอบ การตรวจเชื้อจุลินทรีย์ ในเครื่องสำอาง และยา กับ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในปี 2566 และสามารถพัฒนาวิธีการทดสอบ (TM) และวิธีปฏิบัติงาน (WI) เพิ่มเติมและเปิดให้บริการเป็นจำนวน 54 ฉบับ • บริษัทฯ มีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อรองรับการขยายขอบข่ายรายการทดสอบ ไวรัส SARS-CoV-2 (COVID-19) ในภาชนะบรรจุอาหาร พื้นผิวสัมผัส และอาหาร • บริษัทฯ ปรับปรุงพื้นที่ขยาย ห้องปฏิบัติการ และสำนักงานเพื่อรองรับการขยายการให้บริการลูกค้า

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 • บริษัทฯ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชในขอบข่าย มกษ.9001-2556, มกษ.5901-2553, มกษ.5902-2553, มกษ.4402-2553 จากกรมวิชาการเกษตร • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลาทะเลและพืชสมุนไพร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลาทะเลและพืชสมุนไพร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง) • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทโรงพยาบาล ลาตพรว้า จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติแผนการออกและเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“AMARC”) ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) และการนำ AMARC เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์อื่น (Spin-Off) โดยสัดส่วนหุ้นที่จะเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เป็นจำนวนไม่เกินร้อยละ 30.00 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของ AMARC • ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.) แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) 2.) เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท 3.) เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 60.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 150.00 ล้านบาท เป็นจำนวน 210.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 4.) เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 5.) มีมติอนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ • ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ส่งเสริมเกี่ยวกับตัวอย่างพืชควบคุมเฉพาะกับกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
2563	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของการเป็นหน่วยรับรองระบบการจัดการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1 ขอบข่ายมาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร (GMP) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร สัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล และกุ้งทะเล จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายอาหารและเครื่องดื่ม ข้าวหอมมะลิไทย สัตว์น้ำ พืชอินทรีย์ ข้าวโพดเมล็ดแห้ง ข้าว มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน ข้าวอินทรีย์ ผักและผลไม้สด พืชอาหาร ผักและผลไม้ตัดแต่งพร้อมบริโภค สินค้าเกษตรแช่เยือกแข็ง สัตว์น้ำจืด นำนมดิบ ทุเรียนแช่เยือกแข็ง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง) • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืชในขอบข่าย มกษ.9047-2560, มกษ.9046-2560, มกษ.9041-2557, มกษ.1004-2557, มกษ.9039-2556, มกษ.9035-2553, มกษ.9023-2550, มกษ.9024-2550, GMP/HACCP Codex จากกรมวิชาการเกษตร • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ปุ๋ยเคมี จากกรมวิชาการเกษตร
2562	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบขอบข่ายด้านผลิตภัณฑ์วัตถุอันตรายที่ใช้ในการเกษตร และปุ๋ยเคมี จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ • บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 150.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยเสนอขายให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อซื้อที่ดินและอาคารที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานประกอบการ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2561	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของหน่วยรับรองผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065:2012 ขอบข่ายการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าวหอมมะลิไทย และข้าว จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าว กุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด และลูกกุ้งทะเล จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง)
2560	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของหน่วยตรวจ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020 ขอบข่ายการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2558	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกซเรย์เพื่อตรวจวิเคราะห์รายการสารมลพิษ (น้ำเสีย) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2556	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองความสามารถตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำเพื่อใช้ในการทวนสอบระบบคุณภาพและออกใบรับรองสุขอนามัย จากกรมประมง
2555	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารด้านพืช จากกรมวิชาการเกษตร
2554	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ทำการลดทุนจดทะเบียนเป็น 64.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2554 โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10.00 บาท เหลือหุ้นละ 6.40 บาท เพื่อปรับลดรายการขาดทุนสะสมในบัญชีบริษัทฯ • มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทตามที่ LPH มีแผนที่จะเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยการซื้อบริษัทฯ จาก ABMC และได้มีการเพิ่มทุนในบริษัทฯ โดยเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้บริษัทมีมูลค่าหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 96.66 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 100.00 ล้านบาท • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่รับการถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจวิเคราะห์สินค้าปศุสัตว์ จากกรมปศุสัตว์
2552	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
2551	<ul style="list-style-type: none"> • มีมติผู้ถือหุ้นของ LPH ให้จำหน่ายเงินลงทุนของบริษัทฯ ทั้งหมดให้กับบริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”) ซึ่งถือหุ้นโดยกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท แอล.พี.โฮลดิ้ง จำกัด • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่มีความสามารถตามข้อกำหนดคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 และข้อกำหนดเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการทดสอบด้านสินค้าเกษตรและอาหาร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
2550	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
2547	<ul style="list-style-type: none"> • จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 100.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์และการเกษตรที่ครบวงจร

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : AMARC
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10310
ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม
อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ
การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล
เลขทะเบียนบริษัท : 0107564000316
โทรศัพท์ : 0-2516-2422
โทรสาร : 0-2516-6949
เว็บไซต์บริษัท : <http://amarc.co.th/>
อีเมล : contact@amarc.co.th
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
หุ้นสามัญ : 420,000,000
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร

AMARC

ASIA MEDICAL AND
AGRICULTURAL LABORATORY
AND RESEARCH CENTER

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา บัณฑิตการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ และการตรวจสอบรับรองฟาร์มและโรงงาน ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถจำแนกรายได้ตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (2) รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ และ (3) รายได้จากธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ โดยโครงสร้างรายได้ในปี 2565-2567 มีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	264,260.58	293,850.25	349,089.80
บริการตรวจวิเคราะห์ (พันบาท)	241,333.12	263,508.59	311,983.75
บริการตรวจสอบและรับรองระบบ (พันบาท)	10,584.77	10,590.49	18,902.61
บริการสอบเทียบ (พันบาท)	11,302.49	15,114.61	13,960.42
บริการอบรมและสัมมนา (Training) (พันบาท)	0.00	0.00	431.75
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	0.00	0.00	329.90
อื่น ๆ (พันบาท)	1,040.20	4,636.56	3,481.37
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
บริการตรวจวิเคราะห์ (%)	91.32%	89.67%	89.37%
บริการตรวจสอบและรับรองระบบ (%)	4.01%	3.60%	5.41%
บริการสอบเทียบ (%)	4.28%	5.14%	4.00%
บริการอบรมและสัมมนา (Training) (%)	0.00%	0.00%	0.12%
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม (%)	0.00%	0.00%	0.09%
อื่น ๆ (%)	0.00%	1.58%	1.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	264,260.58	293,850.25	349,089.80
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	263,490.55	292,969.30	348,343.05
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	770.03	880.95	746.75
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.71%	99.70%	99.79%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.29%	0.30%	0.21%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	1,040.20	4,636.55	3,481.37
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	828.25	2,051.97	486.92
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	211.95	2,584.58	2,994.45

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	-329.90	329.90

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะการบริการ

บริษัทฯ เริ่มต้นให้บริการทางวิทยาศาสตร์ตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา ซึ่งประกอบด้วยบริการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของประเทศไทย ให้มีมาตรฐานที่สูง สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค รวมถึงการร่วมสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับเกษตรกร ผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และผู้ส่งออก ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเป็นห้องปฏิบัติการชั้นนำระดับสากล ผู้ตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์การเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ที่อุตสาหกรรมและผู้บริโภคเชื่อมั่น

การให้บริการของบริษัทฯ จะดำเนินการโดยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ตามสาขาต่างๆ ซึ่งมีความเชี่ยวชาญแตกต่างกันในแต่ละประเภทบริการ โดยบริษัทฯ มีบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ซึ่งมีความสามารถเฉพาะทางหลายสาขา อาทิ สาขาวิทยาศาสตร์เคมี สาขาวิทยาศาสตร์จุลชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์ชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร สาขาเภสัชศาสตร์ และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ จะปฏิบัติงานใน 2 ลักษณะ ได้แก่

1. การปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์: การให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม และการให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ดำเนินการโดยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์และปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานระบบ ISO/IEC 17025:2017 โดยรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ หรือผลการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ออกโดยห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ นั้นจะได้รับการยอมรับในระดับสากล และลูกค้าผู้ใช้บริการสามารถนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องได้ เช่น การขึ้นทะเบียน ยย. การจัดทำฉลากโภชนาการ การส่งออก เป็นต้น ทั้งนี้ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ มีเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัยพร้อมรองรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และการให้บริการสอบเทียบเครื่องมือ

2. การปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการของลูกค้า: นอกจากการปฏิบัติงานผ่านห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์แล้วนั้น บริษัทฯ สามารถให้บริการด้านสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ หรือภาคอุตสาหกรรมโรงงาน สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ ณ สถานประกอบการของลูกค้า หรือเครื่องมือและอุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ และอีกประเภทธุรกิจซึ่งบริษัทฯ เริ่มให้บริการในปี 2560 ที่ผ่านมานี้ คือ ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เพื่อรับรองว่าบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปตามมาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17021-1:2015 (หน่วยตรวจสอบและหน่วยรับรอง) และ ISO/IEC 17065:2012 (ตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์ กระบวนการและบริการ) ในฐานะของหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง โดยการให้บริการจะเป็นลักษณะที่บริษัทฯ ส่งหน่วยตรวจไปตรวจสถานประกอบการของลูกค้าเพื่อตรวจประเมินระบบจัดการสำหรับฟาร์มเกษตร และฟาร์มประมง หรือกระบวนการผลิตสินค้าสำหรับโรงงานผลิตและแปรรูปอาหาร และเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานราชการกำหนดหรือไม่ และบริษัทฯ สามารถให้การรับรองโดยคณะกรรมการความเป็นกลางในการพิจารณาออกใบรับรองให้แก่ลูกค้าแล้วแต่กรณีไป

นอกเหนือจากการได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ และความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองแล้ว บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองจากหน่วยงานกำกับดูแลให้สามารถตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการแต่ละชนิดได้ โดยการรับรองนี้จะให้การรับรองแก่วิธีการทดสอบ (“วิธีทดสอบ” “Test Method”) ที่ใช้ใน (1) การตรวจวิเคราะห์ (2) การสอบเทียบ สำหรับผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการแต่ละชนิด ซึ่งสามารถแบ่งวิธีทดสอบได้เป็น 2 รูปแบบ คือ (1) วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล (Accredited Test Method) คือ วิธีทดสอบที่บริษัทพัฒนาขึ้นมาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ ซึ่งใช้ในกรณีที่ลูกค้าต้องการนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอรับรองจากหน่วยงานราชการ เช่น การขอขึ้นทะเบียน ยย. การขอรับรองการส่งออก เป็นต้น และ (2) วิธีทดสอบทั่วไป (Non-Accredited Test Method) คือ วิธีทดสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปซึ่งสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าที่ไม่ได้ต้องการนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอรับรองจากหน่วยงานราชการ เช่น การตรวจเพื่อทราบผล การตรวจสอบคุณภาพเบื้องต้น เป็นต้น

ลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์และธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ จะมีทั้งกลุ่มเกษตรกรเพาะปลูก ปศุสัตว์ และประมง ผู้จัดจำหน่าย ผู้นำเข้า ผู้ผลิต แปรรูป โรงคัดแยกและแบ่งบรรจุ ผู้ส่งออกหน่วยงานรัฐ และองค์กรต่างๆ และสำหรับกลุ่มธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ บริษัทฯ จะให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาล และโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

โดยรายละเอียดบริการของบริษัทฯ สามารถแยกตามโครงสร้างรายได้ ดังนี้

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตร อาหาร ยา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐซึ่งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17025:2017 สามารถแบ่งได้ตามประเภทของผลิตภัณฑ์เป็น 3 ประเภท ดังนี้

1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

ประเทศไทยมีความอุดมสมบูรณ์และมีศักยภาพการผลิตอาหารสูง ถือเป็นครัวของโลกที่สำคัญแห่งหนึ่ง ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีความมุ่งมั่นร่วมมือร่วมใจกันผลักดันให้ประเทศไทย “เป็นแหล่งอาหารคุณภาพสูง ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ” โดยมีการพัฒนา ส่งเสริม และบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง การแปรรูป การบริการ และการบริโภค เพื่อยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เกษตรอาหารของประเทศไทย ให้มีมาตรฐานที่สูง สามารถแข่งขันได้ ในระดับนานาชาติ โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำหน้าที่ดูแลและกำกับในส่วนของการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ยังไม่แปรรูป รวมถึงการส่งออกผลิตภัณฑ์ กระทรวงสาธารณสุขแลกำกับในส่วนของคุณภาพผลิตภัณฑ์แปรรูป ผลิตภัณฑ์อาหาร และการจัดการโรงงานอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรมดูแลกำกับในส่วนของคุณภาพมาตรฐานการจัดการโรงงานโดยรวม และกระทรวงพาณิชย์ดูแลในเรื่องของการตลาด และการส่งออก

จากนโยบายหลักของรัฐบาลในการส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์เกษตรอาหารของประเทศไทย หน่วยงานต่างๆ ได้มีการดำเนินการทั้งเชิงกฎหมาย เชิงงบประมาณสนับสนุน ประกอบกับจากนโยบายการปฏิรูประบบราชการ ให้เป็นราชการ 4.0 เกิดการบูรณาการให้ทุกส่วนราชการต้องทบทวนภารกิจและทำแผนปฏิรูปหน่วยงาน ซึ่งนโยบายเหล่านี้ส่งผลเชิงบวกเป็นโอกาสแก่บริษัทฯ ในส่วนงานตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารดังนี้

- การยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าและผลิตภัณฑ์ผ่านข้อกำหนดทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้น เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการคุ้มครองผู้บริโภค โดยกระทรวงสาธารณสุขมีการปรับปรุงและออกประกาศต่างๆ

ตามพระราชบัญญัติอาหาร เช่น

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 444 พ.ศ. 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการใช้ และอัตราส่วนของวัตถุเจือปนอาหาร (ฉบับที่ 3)

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 414 พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานอาหารที่มีสารปนเปื้อน (โลหะหนัก สารพิษจากเชื้อรา และสารปนเปื้อนอื่น)

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 424 พ.ศ. 2564 เรื่อง กำหนดอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้าและจำหน่าย

นอกจากนั้นนโยบายด้านการจัดการเกษตรในส่วนของคุณภาพมาตรฐานการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices: GAP) โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนโยบายด้านการจัดการโรงงานแปรรูปและผลิตอาหาร ในส่วนของคุณภาพหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต (Good Manufacturing Practices: GMP) โดยกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งในส่วนของคุณภาพหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต ที่ประเทศไทยได้มีการให้สัตยาบันและบังคับเป็นส่วนหนึ่งของกฎหมาย ในปี 2562 องค์การมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ (Codex Alimentarius) ได้มียกระดับมาตรฐานขึ้นเป็นหลักปฏิบัติสุขลักษณะที่ดี (Good Hygiene Practices: GHP) ซึ่งการตรวจรับรองระบบคุณภาพมาตรฐานทั้งสองนี้ บริษัทฯ สามารถให้บริการได้ทั้งในส่วนของการตรวจรับรองระบบ และการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ ปัจจัยการผลิต และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องประกอบเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจรับรองระบบ

จะเห็นได้ว่าทั้งในระดับประเทศและระดับโลก ต่างมีการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานต่างๆ ซึ่งส่งผลให้การบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ มีความจำเป็นเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เป็นโอกาสในการเติบโตของบริษัทฯ

- การถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ต่างๆ ให้ภาคเอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน เช่น การทดสอบสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ ของกรมวิชาการเกษตร กรมประมง กรมปศุสัตว์ และสำนักงานมาตรฐานอาหารและสินค้าเกษตรแห่งชาติ (มอก.) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการทดสอบคุณภาพน้ำทิ้ง กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น

บริษัทฯ ดำเนินการให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพมาตรฐาน และให้ผู้บริโภคได้รับสิทธิในการที่จะทราบข้อมูลของอาหารที่ตนเลือกบริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งบริษัทฯ มีการให้บริการผ่านห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ห้องปฏิบัติการเคมี ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา และห้องปฏิบัติการสิ่งปนเปื้อนและอนุชีววิทยา ด้วยเครื่องมือ อุปกรณ์ และวิธีทดสอบทางวิทยาศาสตร์ โดยสามารถแบ่งประเภทการตรวจวิเคราะห์เพื่อควบคุมคุณภาพเป็น 4 ประเภท ได้แก่

- การตรวจสอบทางด้านเคมี คือ การตรวจสอบองค์ประกอบต่างๆ ของอาหาร เช่น คาร์โบไฮเดรต โปรตีน ไขมัน วิตามิน แร่ธาตุ น้ำ และสารเจือปนอาหารต่างๆ การตรวจหาสมบัติทางเคมี เช่น ความเป็นกรด-ด่าง รวมถึงการตรวจหาสารปนเปื้อนต่างๆ เพื่อความปลอดภัย เช่น โลหะหนัก สารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ยาฆ่าแมลงตกค้าง เป็นต้น
- การตรวจสอบทางด้านจุลชีววิทยา คือ การตรวจสอบเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์ที่อาจเจริญเติบโตในผลิตภัณฑ์และสร้างอันตรายต่อผู้บริโภคได้ เช่น การตรวจหาเชื้อแบคทีเรียอีโคไล (E.coli) การตรวจหาเชื้อแบคทีเรียซัลโมเนลลา (Salmonella) ในผักและผลไม้ เป็นต้น
- การตรวจสอบทางด้านกายภาพ อาทิ การตรวจสอบคุณภาพทางด้านสี ลักษณะเนื้อสัมผัส เป็นต้น
- การตรวจสอบด้านอนุชีววิทยา หรือ ชีววิทยาระดับโมเลกุล ในพืชและอาหาร เช่น การตรวจพืชตัดแปลงสารพันธุกรรม (GMOs) การตรวจสอบสารพันธุกรรมจำเพาะ (DNA) การตรวจหาสารก่อภูมิแพ้ (Allergen) เป็นต้นนอกจากนี้ การให้บริการของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ตามวัตถุประสงค์การตรวจของลูกค้า ดังต่อไปนี้
- การตรวจเพื่อขอขึ้นทะเบียนและขออนุญาตนำเข้าและจำหน่าย จะเป็นลักษณะของการที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และออกใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ให้แก่ผู้ประกอบการผลิตสินค้าประเภทอาหาร เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ไปประกอบการเอกสารการขอขึ้นทะเบียนและขออนุญาตนำเข้าและจำหน่ายจากหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบ ตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าได้ เช่น

- การตรวจเพื่อขอขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (Registration) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามรายการทดสอบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตอาหารเพื่อการจำหน่ายนั้นต้องตรวจตาม “ข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์” ของอาหารชนิดนั้นๆ เช่น การตรวจเครื่องสำอางไม่มีรายการทดสอบตามข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์ คือ ตรวจการปนเปื้อนของเชื้อจุลินทรีย์ ตรวจสารปนเปื้อนโลหะหนัก ตรวจวัตถุเจือปนอาหาร ตรวจคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องสำอาง เป็นต้น ซึ่งผู้ประกอบการสามารถนำผลการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ไปประกอบการขอเลขสารบบอาหาร เพื่อขออนุญาตขึ้นทะเบียนสถานที่ผลิต/นำเข้า และขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร เพื่อแสดงว่าได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ไขฉลากอาหาร จดทะเบียนอาหาร หรือแจ้งรายละเอียดอาหารแล้ว ซึ่งประเภทผลิตภัณฑ์ที่ อย. กำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตสินค้าต้องขอรับการขึ้นทะเบียนสามารถแบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1. อาหารควบคุมเฉพาะ

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคมากที่สุดอาจเป็นอันตรายถึงชีวิตได้ เนื่องจากเป็นอาหารสำหรับผู้บริโภคกลุ่มเสี่ยง หรือผลิตด้วยกรรมวิธีการผลิตที่ต้องมีการควบคุมอย่างเข้มงวด หรือเป็นอาหารที่มีการรับประทานกันอย่างแพร่หลาย ได้แก่ นมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก วัตถุเจือปนอาหาร อาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อาหารเสริมสำหรับทารกและเด็ก เมล็ดักัญชง น้ำมันจากเมล็ดักัญชง โปรตีนจากเมล็ดักัญชง และผลิตภัณฑ์อาหารที่มีส่วนประกอบของเมล็ดักัญชง น้ำมันจากเมล็ดักัญชง หรือโปรตีนจากเมล็ดักัญชง

กลุ่มที่ 2. อาหารที่กำหนดคุณภาพมาตรฐาน

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคแต่ไม่รุนแรงเท่ากับกลุ่มแรก โดยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นมักเนื่องมาจากกระบวนการผลิตหรือกรรมวิธีการผลิตอาหารนั้นไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต ได้แก่ น้ำมันและไขมัน น้ำมันปลา ซาจากพืช น้ำบริโภค น้ำแข็ง ซ็อกโกแลต ข้าวเติมวิตามิน เครื่องดื่มเกลือแร่ ชา กาแฟ น้ำมันถั่วเหลือง น้ำแร่ธรรมชาติ ขอสบวงชนิด น้ำปลา น้ำส้มสายชู น้ำมันเนย ครีม เนยแข็ง น้ำผึ้ง แยม เยลลี่ และมาร์มาเลด เนยใส เนย ไข่เยี่ยวม้า ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง เกลือบริโภค เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม อาหารกึ่งสำเร็จรูป นมโค นมปรุงแต่ง ผลิตภัณฑ์ของนม นมเปรี้ยว ไอศกรีม ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (รวมรอลย์ลีสและผลิตภัณฑ์รอลย์ลีส) เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

กลุ่มที่ 3. อาหารที่ต้องมีฉลาก

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคค่อนข้างต่ำกว่า 2 กลุ่มแรก แต่มีก่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการหลอกลวงผู้บริโภค จึงต้องมีการบังคับให้แสดงฉลาก ควบคุมไปกับการควบคุมคุณภาพ มาตรฐานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ขนมปัง ขอสในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท แป้งข้าวกล้อง ผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ วัตถุแต่งกลิ่นรส วนสำเร็จรูปและขนมเยลลี่ หมากฝรั่งและลูกอม อาหารพร้อมปรุง และอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมบริโภคทันที อาหารฉายรังสี อาหารทั่วไปที่เป็นอาหารดัดแปรพันธุกรรมหรือพันธุวิศวกรรม

กลุ่มที่ 4. อาหารทั่วไป

คือ อาหารที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุด ส่วนใหญ่จะเป็นวัตถุดิบ ที่ต้องนำไปผลิตต่อ เช่น พืชและผลิตภัณฑ์ สัตว์และผลิตภัณฑ์ สารสกัด/สารสังเคราะห์ จากพืชที่ใช้เป็นวัตถุดิบสารอาหาร แป้งและผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์สำหรับทำอาหารชนิดต่างๆ ที่ยังไม่พร้อมบริโภค เครื่องปรุงรส น้ำตาล เครื่องเทศ เป็นต้น เว้นแต่กรณีผู้ประกอบการผลิตสินค้าประเภทอาหารทั่วไปที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

โดยประเภทของการตรวจวิเคราะห์ที่บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าผู้ประกอบการตามข้อกำหนดที่ต้อง ตรวจวิเคราะห์ของอาหารแต่ละชนิด เพื่อการขึ้นทะเบียนกับ อย. สามารถสรุปได้ดังนี้

- การตรวจองค์ประกอบในผลิตภัณฑ์ (Composition) เป็นการตรวจวิเคราะห์เพื่อประเมินคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบทางด้านเคมีแก่ลูกค้าผู้ประกอบการผลิต ซึ่งการตรวจวิเคราะห์จะเป็นไปตามมาตรฐานของประเภทอาหารแต่ละชนิด เช่น ผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำมันจะต้องมีการตรวจองค์ประกอบเพื่อหาปริมาณโปรตีน ผลิตภัณฑ์อาหารประเภททอดจะต้องมีการตรวจเพื่อหาปริมาณไขมัน ผลิตภัณฑ์อาหารแห้งจะต้องมีการตรวจเพื่อทราบความชื้น เป็นต้น
- การตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง (Pesticide Residue) เป็นการทดสอบเพื่อหาระดับสารกำจัดศัตรูพืชตกค้างที่อาจมีอยู่ในผลิตภัณฑ์เกษตรหรือผลิตภัณฑ์อาหาร แก่ลูกค้าผู้ประกอบการผลิตหรือเกษตรกร โดยกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้ผู้ประกอบการหรือเกษตรกรต้องนำผลิตภัณฑ์เข้ารับการตรวจวิเคราะห์ โดยบริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สารกำจัดศัตรูพืชภายใต้ข้อกำหนดปริมาณสารพิษตกค้างสูงสุด (Maximum Residue Limit: MRL) และปริมาณสารพิษตกค้างสูงสุดที่ปนเปื้อนจากสาเหตุที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ (Extraneous Maximum Residue Limit: EMRL) ที่มีได้ในอาหารอันเนื่องมาจากการใช้วัตถุดิบทางการเกษตร
- การตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ (Contaminants) เนื่องจากการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์สามารถเกิดได้จากหลายปัจจัย ตั้งแต่ การปนเปื้อนจากสิ่งแวดล้อม การปนเปื้อนที่เกิดขึ้นระหว่างการผลิต หรือการปนเปื้อนที่เกิดจากการขนส่งหรือการเก็บรักษา กระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตต้องเข้ารับการทดสอบปริมาณของสารปนเปื้อน โดยบริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ภายใต้ข้อกำหนดปริมาณสารปนเปื้อนสูงสุด (Maximum Level: ML) เช่น การตรวจแคดเมียมในใบผัก การตรวจดีบุกในเครื่องดื่มกระป๋อง การตรวจสารพิษจากเชื้อราแอฟลาทอกซินในน้ำมันหรือถั่ว หรือดีออกซินวาลินอลในธัญพืชหรือแป้ง และการตรวจวิเคราะห์สารปนเปื้อนอื่นๆ ได้แก่ การตรวจกรดไฮโดรคลอริกในแป้งมันสำปะหลัง การตรวจเมลามีนในอาหารสำหรับเด็ก เป็นต้น
- การตรวจสอบวัตถุเจือปนในอาหาร (Food Additive) เป็นการตรวจวิเคราะห์หาปริมาณ และชนิดของวัตถุเจือปนอาหาร ที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหาร หรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร ไม่ว่าจะเป็นวัตถุดิบ จะมีคุณค่าทางอาหารหรือไม่ก็ตาม แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ทางเทคโนโลยีการผลิต การแต่งสีอาหาร การปรุงแต่งกลิ่นรส การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่ง ซึ่งมีผลต่อคุณภาพมาตรฐาน หรือลักษณะของอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- การตรวจอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ (Shelf Life) เป็นการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เพื่อที่จะหาอายุการเก็บรักษาและพิมพ์วันหมดอายุลงในฉลากของแต่ละผลิตภัณฑ์ ซึ่งอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์จะหมายถึงช่วงเวลาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังมีคุณภาพ มีคุณสมบัติทางโภชนาการ เคมี และจุลินทรีย์ที่ปลอดภัยในการบริโภค
- การตรวจวิเคราะห์ด้านฉลากโภชนาการ (Nutrition Labeling) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ต้องแสดงฉลากโภชนาการ 4 กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มที่ 1. อาหารที่ต้องมีการกล่าวอ้างทางโภชนาการ คือ อาหารที่มีการแสดงข้อมูลทางโภชนาการบนฉลากเกี่ยวกับชนิดหรือปริมาณสารอาหาร หรือปริมาณสารอาหารโดยเปรียบเทียบทั้งทางตรงและทางอ้อม
- กลุ่มที่ 2. อาหารที่มีการกล่าวอ้างทางสุขภาพ คือ อาหารที่มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับส่วนประกอบของอาหารที่มีผลต่อสุขภาพทั้งทางตรงและทางอ้อม
- กลุ่มที่ 3. อาหารที่มีการใช้คุณค่าในการส่งเสริมการขาย คือ อาหารที่มีการแสดงข้อความ เครื่องหมายหรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้อง กับประโยชน์หรือหน้าที่ของผลิตภัณฑ์ ส่วนประกอบของอาหารหรือสารอาหารอย่างใดอย่างหนึ่งของผลิตภัณฑ์ที่มีผลต่อสุขภาพ มาใช้เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการขาย
- กลุ่มที่ 4. อาหารอื่นตามที่คณะกรรมการอาหารและยาประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอาหารและยา

นอกจากนี้ยังมีอาหารบางกลุ่ม ที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงฉลากโภชนาการแบบ Guideline Daily Amounts (GDA) หรือการแสดงค่าสารอาหารเพิ่มเติม คือ ค่าพลังงาน น้ำตาล ไขมัน และโซเดียม โดยอาหาร 13 กลุ่มที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงฉลากแบบ GDA ได้แก่ (1) อาหารขบเคี้ยว (2) ซ็อกโกแลต และขนมหวานรสช็อกโกแลต (3) ผลิตภัณฑ์นมอบ

(4) อาหารที่สำเร็จรูป (5) อาหารมื้อหลักที่เป็นอาหารจานเดียว ซึ่งต้องเก็บรักษาไว้ในตู้เย็นหรือตู้แช่แข็งตลอดระยะเวลาจำหน่าย (6) เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (7) ชาปรุงสำเร็จ ทั้งชนิดเหลวและชนิดแห้ง (8) กาแฟปรุงสำเร็จ ทั้งชนิดเหลวและชนิดแห้ง (9) นมปรุงแต่ง (10) นมเปรี้ยว (11) ผลิตภัณฑ์ของนม (12) นำนมถั่วเหลือง (13) โยเกิร์ตที่อยู่ในลักษณะพร้อมบริโภค โดยการตรวจวิเคราะห์ด้านฉลากโภชนาการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเปรียบเทียบเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารชนิดเดียวกัน โดยเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าทางโภชนาการที่ดีกว่าได้ รวมถึงให้ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารได้อย่างเหมาะสมกับความต้องการหรือภาวะทางโภชนาการของผู้บริโภคเองได้ เช่น ผู้บริโภคซึ่งมีโรคหัวใจ ความดันโลหิตสูง ก็สามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารที่มีฉลากระบุว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคลอเรสเตอรอลต่ำ ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดรูปแบบการแสดงผลทางโภชนาการ รวมถึงรายการตรวจวิเคราะห์แบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

- ฉลากโภชนาการมาตรฐานเต็มรูปแบบ ใช้กับกรณีทั่วไป หรือกรณีที่มีการแสดงข้อความกล่าวอ้างทางโภชนาการ ใช้คุณค่าในการส่งเสริมการขาย เช่น มีไขมัน 0% มีแคลเซียมสูง หรือระบุกลุ่มผู้บริโภคในการส่งเสริมการขาย เช่น กลุ่มวัยเรียน กลุ่มผู้สูงอายุ ซึ่งฉลากโภชนาการแบบเต็มจะเป็นฉลากที่แสดงชนิดและปริมาณสารอาหารสำคัญ 9 รายการ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์ทั้ง 9 รายการ ได้แก่ พลังงาน ไขมันทั้งหมด ไขมันอิ่มตัว คอเลสเตอรอล โปรตีน คาร์โบไฮเดรตทั้งหมด น้ำตาลทั้งหมด โซเดียม และไฟเบอร์
- ฉลากโภชนาการแบบ GDA ตามประกาศกระทรวงฯ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์สำหรับฉลากโภชนาการที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงฉลากโภชนาการแบบ GDA ได้แก่ พลังงานทั้งหมด ไขมันทั้งหมด น้ำตาลทั้งหมด และโซเดียม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการตรวจวิเคราะห์เพื่อจัดทำฉลากโภชนาการสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มสำหรับการจำหน่ายในต่างประเทศอีกด้วย เช่น ประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป อังกฤษ อเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น เกาหลี จีน ฮองกง ไต้หวัน สิงคโปร์ และมาเลเซีย เป็นต้น ซึ่งเกณฑ์เงื่อนไข และรูปแบบของฉลากโภชนาการจะมีความแตกต่างกันไปตามกฎหมายของแต่ละประเทศ

- การตรวจเพื่อวัตถุประสงค์การส่งออก (Exportation) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบตามข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์ของผลิตภัณฑ์ชนิดนั้นๆ ที่ถูกกำหนดโดยหน่วยงานราชการ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปยื่นต่อหน่วยงานราชการเพื่อการส่งออกได้ เช่น ผลิตภัณฑ์อาหาร เฉพาะกลุ่มอาหารควบคุมเฉพาะ และกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารเสริม จะต้องขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำหรับผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ ผลิตภัณฑ์ประมง ผลิตภัณฑ์พืชผักผลไม้ ผู้ประกอบการจะต้องนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากกรมปศุสัตว์ กรมประมง และกรมวิชาการเกษตรเพิ่มเติมตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์โดยอ้างอิงถึงเกณฑ์ที่ถูกกำหนดโดยประเทศปลายทางที่ผู้ประกอบการต้องการส่งออกสินค้าถึงเพิ่มเติม เช่น การส่งออกสินค้าไปยังยุโรปจะอ้างอิงถึงมาตรฐาน Codex เป็นต้น
- การตรวจเพื่อการควบคุมคุณภาพ นอกเหนือจากที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์อาหารและออกรายงานการตรวจวิเคราะห์เพื่อให้ลูกค้าสามารถขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากทางราชการตามที่กล่าวไปข้างต้นแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์แก่ผู้ประกอบการ สำหรับกรณีการตรวจวิเคราะห์ที่ต้องการเพียงเพื่อทราบผล เพื่อควบคุมคุณภาพการผลิตเบื้องต้น เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต หรือเพื่อเฝ้าระวังคุณภาพสินค้า หรือการตรวจวิเคราะห์เพื่อเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยคู่ค้าของผู้ประกอบการ หรือการตรวจวิเคราะห์กรณีที่คู่ค้าของผู้ประกอบการไม่ต้องการรายงานผลวิเคราะห์ซึ่งได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025:2017 (Non-Accredited)

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร)

1.2 ผลิตภัณฑ์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม มีความสำคัญและความต่อเนื่องกับการเกษตรและกระบวนการผลิตอาหาร ไม่ว่าจะเป็นในดิน น้ำ ปุ๋ย หรือวัตถุดิบตรงทางการเกษตรต่างๆ เช่น ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าวัชพืช เป็นปัจจัยสนับสนุนการผลิตที่สำคัญ ส่งผลต่อคุณภาพและปริมาณของผลผลิต จึงต้องมีการใช้งาน การจัดการที่มีความเหมาะสม เพราะถ้ามีการจัดการที่ไม่ถูกต้อง อาจส่งผลต่อทั้งผู้ผลิต ผู้บริโภค สิ่งแวดล้อม รวมทั้งบุคลากรของสถานประกอบการ ผู้คน สิ่งมีชีวิต และทรัพย์สินในบริเวณโดยรอบ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาวได้

จากความสำคัญดังกล่าว รัฐจึงให้ความสำคัญต่อการควบคุมกำกับดูแลการผลิต การนำเข้า การส่งออก การจำหน่าย และการใช้งาน ปุ๋ย และวัตถุดิบตรงทางการเกษตร มีการกำหนดให้วัตถุดิบตรงทางการเกษตรต้องมีการขึ้นทะเบียน และต้องตรวจสอบคุณสมบัติทางเคมีและกายภาพของตัวอย่างวัตถุอันตราย ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาทิ พระราชบัญญัติปุ๋ย และพระราชบัญญัติวัตถุอันตรายทางการเกษตร

การวิเคราะห์คุณภาพปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเกษตร อันได้แก่ ดิน ตะกอน น้ำ นอกจากในฐานะปัจจัยการผลิตในขั้นต้น ที่ต้องได้รับการตรวจ

วิเคราะห์คุณภาพ โดยเฉพาะการเกษตรแบบอินทรีย์แล้ว ยังมีในฐานะปัจจัยที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการทำการทางการเกษตร ประมง และ ปศุสัตว์ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากการดำเนินการโดยพื้นฐาน หรือผลกระทบจากการใช้ปุ๋ย วัตถุอันตรายทางการเกษตร หรือยาสัตว์ อีกด้วย ซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นต้องทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ ทั้งเพื่อความปลอดภัย และประสิทธิผลของปัจจัยการผลิต นอกจากนี้ยังมีการตรวจวิเคราะห์ น้ำ (Water) หรือน้ำในกระบวนการผลิต (Process Water) ในฐานะปัจจัยทางการผลิตของภาคอุตสาหกรรม และน้ำเสีย (Waste Water) ในฐานของเสียจากกระบวนการผลิต ซึ่งล้วนแล้วแต่มีข้อกำหนดที่มีความเฉพาะเจาะจงต้องได้รับการตรวจวิเคราะห์ตามแต่ลักษณะกิจกรรมของภาคอุตสาหกรรมนั้นๆ

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำ ดิน ปุ๋ย และวัตถุอันตรายทางการเกษตร ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการขอขึ้นทะเบียน หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น การตรวจปริมาณสารออกฤทธิ์ ค่าความเป็นกรด-ด่าง การคงสภาพ และคุณลักษณะอื่นๆ

การให้บริการที่สำคัญ

- การตรวจวิเคราะห์ปุ๋ย (Fertilizer) คือ การทดสอบคุณภาพและมาตรฐานของปุ๋ยตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด เพื่อการขอขึ้นทะเบียนผลิต จำหน่าย และนำเข้า ตลอดจนเพื่อการควบคุมคุณภาพของปุ๋ย (การทดสอบคุณภาพของปุ๋ยเคมีเบื้องต้น ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้ต้องมีการตรวจวิเคราะห์เพื่อขอขึ้นทะเบียน และควบคุมคุณภาพ ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการตรวจทุกครั้งที่มีการผลิต หรือจำหน่าย)
- การทดสอบประสิทธิภาพ (Efficacy Test) และการสลาย (Residue Trial) ของวัตถุอันตรายทางการเกษตร (Hazardous Substances) คือ การทดสอบตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดให้การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายทางการเกษตร ต้องมีการศึกษาประสิทธิภาพของวัตถุอันตรายดังกล่าวต่อศัตรูพืช เช่น แมลง โรคพืช และวัชพืช รวมถึงการทดสอบการสลายของวัตถุอันตรายทางการเกษตรเพื่อกำหนดค่าความปลอดภัยและยืนยันระยะเวลาการหยุดใช้วัตถุอันตรายดังกล่าวก่อนการเก็บเกี่ยวผลผลิตทางการเกษตร
- การทดสอบคุณภาพของดิน ตะกอน น้ำ และน้ำผิวดิน (Soil, Sludge, Water and Surface Water) คือ การทดสอบเพื่อสนับสนุนการรับรองฟาร์มเกษตรตามมาตรฐานการเกษตรที่ดี (GAP) และการเกษตรอินทรีย์ (ORG) เพื่อให้ผู้ประกอบการหรือเกษตรกรสามารถนำผลการทดสอบไปประกอบการขอรับรองมาตรฐานได้ และบริหารจัดการเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิต
- การทดสอบคุณภาพน้ำ และน้ำในกระบวนการผลิต (Water and Process Water) คือ การทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพของน้ำในฐานะวัตถุดิบ และปัจจัยทางการผลิต และเพื่อสนับสนุนการรับรอง รวมทั้งการทดสอบคุณภาพของน้ำดื่ม และน้ำในกระบวนการผลิต ของโรงคั่วบรจุ และโรงงานผลิตและแปรรูปอาหารต่างๆ ตามมาตรฐานหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต (GMP/GHPs)

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.2 ผลิตภัณฑ์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม)

1.3 ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง

ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และคุณภาพชีวิตของมนุษย์มากขึ้นเรื่อยๆ เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตและบริโภคมากขึ้นเรื่อยๆ มีการขยายตัวของตลาดอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับผู้บริโภค กระทรวงสาธารณสุข ได้ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้มีมาตรฐานผ่านกฎหมายและข้อบังคับ เช่น พระราชบัญญัติยา พระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พระราชบัญญัติอาหาร เรื่อง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง เป็นต้น มีข้อกำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์เพื่อขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีให้บริการตรวจคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคอีกด้วย

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์เอกลักษณ์และคุณภาพของผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการยา เพื่อการวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพในผลิตภัณฑ์ยา การตรวจสอบปนเปื้อนหรือเชื้อจุลินทรีย์ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา

การให้บริการที่สำคัญ

- การตรวจวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพ บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้ากลุ่มผู้ผลิตยาสำหรับตรวจวิเคราะห์ปริมาณยา สารสำคัญ สารปนเปื้อน โลหะหนัก เชื้อจุลินทรีย์ เพื่อขอการรับรองขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพยาระหว่างขั้นตอนการผลิต
- การวิจัยและพัฒนา บริษัทฯ ให้บริการแก่หน่วยงานวิจัยและพัฒนาของภาคเอกชนสำหรับการพัฒนาวิธีตรวจสอบผลิตภัณฑ์ยา (Drug Analysis Method Development) บริการทดสอบความใช้ได้ของวิธีทดสอบ (Drug Analysis Method Validation) และบริการตรวจสอบเทียบเคียงคุณภาพยา หรือชีวสมมูลของยา (Bioequivalence Studies) ซึ่งเป็นการวิจัยและพัฒนาเพื่อการผลิตยาสามัญให้มีมาตรฐานคุณภาพ

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.3 ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง)

1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตซึ่งให้การรับรองและการขึ้นทะเบียนสำหรับธุรกิจตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการที่กล่าวมาข้างต้น สามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วน คือ

- 1.) หน่วยงานที่ให้การรับรองห้องปฏิบัติการ (Accreditation Body: AB) บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข และกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะเข้ามาประเมิน ตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและจะทำการออกใบอนุญาตให้แก่บริษัทฯ โดยใบอนุญาตของบริษัทฯ ที่ได้รับนั้นจะมีอายุการรับรอง 4-5 ปี ตามเงื่อนไขของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งถึงแม้ว่าจะได้รับการรับรองแล้ว หน่วยงานจะมีการตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็น 2 รูปแบบ

- การตรวจติดตามเพื่อเฝ้าระวัง (Surveillance) หมายถึง การติดตามตรวจสอบเพื่อมั่นใจว่าห้องปฏิบัติการยังคงรักษามาตรฐานไว้ได้ โดยจะมีการตรวจทุกๆ 1-2 ปี ตามเงื่อนไขแต่ละหน่วยงาน
- การตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบเพื่อต่ออายุใบอนุญาตการรับรอง เป็นการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ จะเกิดขึ้นก่อนใบอนุญาตเดิมจะหมดอายุการรับรอง

2.) หน่วยงานราชการที่ให้การถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ (Regulator) บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเพื่อรับรองความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารตามขอบข่ายที่กำหนดจากหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สำนักมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กรมวิชาการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมโรงงาน ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะเข้ามาตรวจติดตามรายการทดสอบในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับควบคุมดูแล เป็นประจำตามกำหนดของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ รายละเอียดใบอนุญาตการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ และการถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์)

1.5 การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ จำนวน 2 บัตร

ทั้งนี้ รายละเอียดบัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.5 การส่งเสริมการลงทุน)

รูปภาพ1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

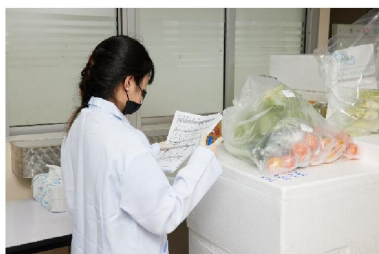
1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
เกษตรกรเพาะปลูก ปศุสัตว์ และประมง	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเพื่อการขออนุญาตขึ้นทะเบียนกับ อย. หรือเพื่อประกอบการ ขอการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์
ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบเพื่อการขออนุญาตขึ้นทะเบียนกับ อย. ตรวจสอบองค์ประกอบในผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบวัตถุเจือปนในอาหาร ตรวจสอบอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบเพื่อการจัดทำฉลากโภชนาการ ตรวจสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ
ผู้ส่งออก หน่วยงานรัฐและองค์กรต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจรับรองเพื่อการส่งออก (Health Certifications) ตรวจสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

ประเภท	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์พืช ผัก ผลไม้ : ผัก ผลไม้ ข้าวสาร ธัญพืช เครื่องเทศ ผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ : เนื้อสด เนื้อแปรรูป ผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์ ผลิตภัณฑ์ประมง : อาหารทะเลสด อาหารทะเลแช่แข็ง อาหารทะเลแปรรูป อาหารทะเลกระป๋อง
ผลิตภัณฑ์อาหาร	<ul style="list-style-type: none"> อาหารสำเร็จรูป ขนมขบเคี้ยว เบเกอรี่ เครื่องดื่ม น้ำอุปโภค น้ำบริโภค น้ำแข็ง



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ที่บริษัทฯ ให้ บริการตรวจวิเคราะห์

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.2 ผลิตภัณฑ์ที่ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
ผู้ผลิต ผู้นำเข้า และผู้แปรรูปหรือผู้นำมาผลิตใหม่ ปัจจัยทางการผลิตทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจเพื่อการขอขึ้นทะเบียนปุ๋ย <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจวิเคราะห์ปุ๋ย • ตรวจเพื่อขอขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายทางการเกษตร <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบประสิทธิภาพและการสลายของวัตถุอันตรายทางการเกษตร
เกษตรกร ผู้เพาะปลูก ประมง และปศุสัตว์	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจเพื่อประกอบการขอรับรองฟาร์มเกษตรตามมาตรฐาน GAP และ ORG <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบคุณภาพของดิน ตะกอน น้ำ และน้ำผิวดิน
โรงงานแปรรูป และผลิตอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจเพื่อประกอบการขอรับรองมาตรฐาน GMP/GHPs <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบคุณภาพน้ำดี และน้ำในกระบวนการผลิต
โรงงาน หน่วยงาน และองค์กรต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจเพื่อการควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งบริเวณภายในและรอบสถานประกอบการ <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบคุณภาพของดิน ตะกอน น้ำดี และน้ำเสีย

ตัวอย่างปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

ประเภท	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
ผลิตภัณฑ์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> • ปุ๋ย • วัตถุอันตรายทางการเกษตร เช่น ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าหญ้า เป็นต้น
ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> • ดิน ตะกอน น้ำ
น้ำ	<ul style="list-style-type: none"> • น้ำที่ใช้ในการเกษตร น้ำในกระบวนการผลิต • น้ำเสียจากโรงงานและแหล่งที่อยู่อาศัย



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ ตัวอย่างปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อมที่ บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.3 ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
ผู้ผลิตยาแผนปัจจุบัน ยาแผนโบราณ สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบการขอรับรองขึ้นทะเบียนกับ ออย. <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบส่วนประกอบ สารสำคัญ และคุณภาพ เรื่องการปนเปื้อนทางเคมี โลหะหนัก และจุลินทรีย์ • ตรวจสอบการควบคุมมาตรฐานของการผลิต
หน่วยงานวิจัย และพัฒนาของภาคเอกชนต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบการพัฒนาการผลิตยาสามัญอย่างมีมาตรฐานและคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาวิธีตรวจสอบผลิตภัณฑ์ยา - ทวนสอบความใช้ได้ของวิธีทดสอบ - สอบเทียบเคียงคุณภาพยา หรือชีวสมมูลของยา

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอางที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

ประเภท	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
ยาแผนปัจจุบัน	• ยาน้ำ ยาเม็ด ยาแคปซูล ยาทา และวัตถุติด
สมุนไพร	• สมุนไพร ผลิตภัณฑ์สมุนไพร และวัตถุติด
อื่นๆ	• ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร • เครื่องสำอาง



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ และตัวอย่างผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และ เครื่องสำอางที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

ใบอนุญาตการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลขใบรับรอง	หน่วยงานที่ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับการรับรอง	วันสิ้นอายุการรับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
1124/50	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข	26 สิงหาคม 2564	24 มีนาคม 2568	การทดสอบอาหาร ยา ปุ๋ย วัตถุอันตรายทาง การเกษตร และเครื่องมือ แพทย์
		10 มีนาคม 2566	24 มีนาคม 2568	การทดสอบอาหาร ยา แผนโบราณ และวัตถุ อันตรายทางการเกษตร
		21 กรกฎาคม 2566	24 มีนาคม 2568	การทดสอบอาหาร อาหาร สัตว์เลี้ยง และผลิตภัณฑ์ ยาสมุนไพร
1384/67 สาขา จ.ลำพูน	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข	17 พฤษภาคม 2567	16 พฤษภาคม 2571	การทดสอบอาหาร
1385/67 สาขา จ.ชลบุรี	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข	17 พฤษภาคม 2567	16 พฤษภาคม 2571	การทดสอบอาหาร
0303/19411	กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัย และนวัตกรรม	29 พฤศจิกายน 2566	26 มิถุนายน 2569	การทดสอบอาหาร สมุนไพร และสิ่งแวดล้อม
ทดสอบ 1769	สำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	27 พฤษภาคม 2567	26 พฤษภาคม 2572	สาขาโคกกระทันท์ สาขาอาหารและผลิตภัณฑ์ อาหาร

ใบอนุญาตการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

ใบอนุญาตการถ่ายโอนภารกิจบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลขใบรับรอง	หน่วยงานที่ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับการรับรอง	วันสิ้นอายุการรับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
มกษ. 0006/2551	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	17 มิถุนายน 2566	16 มิถุนายน 2569	การทดสอบอาหารและปัจจัยการผลิตทางการเกษตร
มกษ. 0006/2567 สาขา จ.ชลบุรี	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	10 กรกฎาคม 2567	9 กรกฎาคม 2570	การทดสอบอาหาร
มกษ. 0007/2567 สาขา จ.ลำพูน	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	10 กรกฎาคม 2567	9 กรกฎาคม 2570	การทดสอบอาหาร
กษ 0929011	กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	11 กันยายน 2567	10 กันยายน 2570	การทดสอบอาหาร (สินค้าเกษตรและอาหารพืช)
กษ 0929025 สาขา จ.ชลบุรี	กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25 กรกฎาคม 2567	24 กรกฎาคม 2570	การทดสอบอาหาร (สินค้าเกษตรและอาหารพืช)
กษ 0929026 สาขา จ.ลำพูน	กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25 กรกฎาคม 2567	24 กรกฎาคม 2570	การทดสอบอาหาร (สินค้าเกษตรและอาหารพืช)
O11-54(1)/10-2567	กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25 กันยายน 2567	24 กันยายน 2570	การทดสอบอาหาร (จุลชีววิทยา / เคมี)
O11-54(2)/10-2567	กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25 กันยายน 2567	24 กันยายน 2570	การทดสอบอาหาร (จุลชีววิทยา / เคมี)
DOF LAB 014/62	กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1 มิถุนายน 2567	1 กรกฎาคม 2569	การทดสอบอาหาร (จุลชีววิทยา / เคมี)
ว-284	กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม	14 มิถุนายน 2565	3 พฤษภาคม 2568	การทดสอบน้ำเสีย (เคมี)
เคมี/009 (ขอบข่ายที่ 1)	กรมวิชาการเกษตร (กองเกษตรเคมี) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	16 พฤศจิกายน 2566	15 พฤศจิกายน 2569	การทดสอบปุ๋ยเคมี
เคมี/009 (ขอบข่ายที่ 2)	กรมวิชาการเกษตร (กองเกษตรเคมี) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	1 พฤษภาคม 2567	15 พฤศจิกายน 2569	การทดสอบปุ๋ยเคมี
Lab.Reg No 08/THA/2022	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สาธารณรัฐอินโดนีเซีย	25 มีนาคม 2565	25 มีนาคม 2568	การทดสอบสินค้าเกษตรด้านพืช (เคมี)

ใบอนุญาตการถ่ายโอนภารกิจบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.5 การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ จำนวน 2 บัตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	บัตรส่งเสริมเลขที่	เงื่อนไขเฉพาะโครงการที่สำคัญ	สิทธิและประโยชน์ที่สำคัญ
บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์	66-0483-1-00-2-1 ลงวันที่ 10 เมษายน 2566 เริ่มใช้สิทธิวันที่ 1 มีนาคม 2567	<ul style="list-style-type: none"> ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 100.00 ล้านบาท บุคคลผู้มีสัญชาติไทยจะต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียน ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 หรือมาตรฐาน สากลอื่นที่เทียบเท่า ภายใน 2 ปี นับแต่วันครบเปิดดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถูกเพิกถอนสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 1 ปี 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น
	59-1557-1-00-2-0 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559 เริ่มใช้สิทธิวันที่ 5 มกราคม 2561		

บัตรส่งเสริมการลงทุน

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบ ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐซึ่งให้การกำกับดูแลการปฏิบัติงานสอบเทียบของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17025:2017

2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

การสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ เป็นบริการพื้นฐานสำหรับการชั่ง ตวง และวัด ในงานวิจัยพัฒนา การผลิต และการให้บริการ หากเครื่องมือและอุปกรณ์มีความไม่เที่ยงตรง ก็อาจส่งผลให้ข้อมูลที่ไดจากการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ดังกล่าวเกิดความคลาดเคลื่อน และไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ได้ ดังนั้นกระบวนการสอบเทียบจึงเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์สามารถคงไว้ซึ่งมาตรฐานสากลของระบบมาตรวิทยา (Metrology)

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการชั่ง ตวง และวัด โดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบ และมีบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านระบบมาตรวิทยา ในการปฏิบัติงาน ซึ่งการให้บริการของบริษัทฯ จะมีลักษณะงานทั้งในห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ และงาน ณ สถานที่ประกอบกิจการของลูกค้าที่เครื่องมือและอุปกรณ์ติดตั้งอยู่ (On-Site Calibration) อันเนื่องมาจากอุปสรรคในการเคลื่อนย้าย การใช้งานอย่างต่อเนื่อง หรือความบอบบาง ละเอียดอ่อนของเครื่องมืออุปกรณ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ ความจำเป็นที่ต้องใช้บริการสอบเทียบ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องมือและอุปกรณ์นั้นมีสมรรถนะเหมาะสมตามความต้องการในการใช้งาน สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ทางมาตรวิทยา (Metrological Traceability) และเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากล ดังนั้นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โรงงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ จึงต้องสอบเทียบก่อนนำเข้าสู่การใช้งาน เมื่อใช้งานไปแล้วเป็นระยะหนึ่ง หรือเมื่อมีการเคลื่อนย้ายหรือซ่อมบำรุง และความจำเป็นที่ต้องใช้บริการสอบเทียบ มีเหตุจากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ จะมีทั้งส่วนที่ได้รับการรับประกันคุณภาพจากผู้ผลิต หรือผู้จัดจำหน่าย ซึ่งอาจมีบริการสอบเทียบรวมอยู่ด้วย แต่จะมีบางส่วนที่ไม่ได้รับการรับประกันคุณภาพจากผู้ผลิต หรือผู้จัดจำหน่ายหรือไม่มีการสอบเทียบให้บริการ ดังนั้นลูกค้าประเภทดังกล่าวจึงต้องหาผู้ให้บริการภายนอกเพื่อมาตรวจสอบสมรรถนะของเครื่องมือและอุปกรณ์

การให้บริการที่สำคัญ

- การทวนสอบสมรรถนะของเครื่องมือและอุปกรณ์ คือ การตรวจสอบความแม่นยำถูกต้องของเครื่องมือ และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับเครื่องมือ
- การสอบย้อนกลับได้ถึงมาตรฐานตามระบบมาตรวิทยา (Traceability) คือ การตรวจสอบว่าผลการวัดจากเครื่องมือและอุปกรณ์สามารถเชื่อมโยงไปยังค่าอ้างอิงมาตรฐานได้

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์)

2.2 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ให้การรับรองสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงรับการขึ้นทะเบียนให้บริษัทฯ สามารถให้บริการสอบเทียบได้ตามขอบข่ายที่กำหนด ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 และภายหลังจากได้รับใบอนุญาตแล้ว หน่วยงานจะต้องมีการตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของ บริษัทฯ รวมถึงการตรวจเพื่อติดตามรายการขอขยายการสอบเทียบที่บริษัทฯ ได้รับอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการตรวจสอบสามารถแบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจติดตามเพื่อเฝ้าระวัง (Surveillance) หมายถึง การติดตามตรวจเพื่อให้มั่นใจว่าห้องปฏิบัติการยังคงรักษามาตรฐานไว้ได้ โดยจะมีการตรวจอย่างน้อย 1 ครั้ง ภายใน 2 ปี
- การตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบเพื่อต่ออายุใบอนุญาตการรับรอง เป็นการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ จะเกิดขึ้นก่อนใบอนุญาตเดิมจะหมดอายุการรับรอง

ทั้งนี้ รายละเอียดใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (2.2 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์)

รูปภาพ2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
ห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้การทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้ผลลัพธ์ที่ถูกต้อง
โรงพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้บริการทางการแพทย์มีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย ความปลอดภัย
ภาคการผลิต หรือ โรงงานอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อรักษาประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ให้มีระบบการวัดน้ำหนัก การวัดความยาว การวัดอุณหภูมิ และอื่นๆ เพื่อใช้สนับสนุนการผลิตสินค้า ได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ให้บริการทดสอบและสอบเทียบ



ประเภท	ตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์
เครื่องมือ และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือวัดทางด้านปริมาตร (Volumetric glassware, Piston pipette, Dispenser) เครื่องมือวัดทางเคมี pH Meter, Conductivity Meter เครื่องมือวัดทางด้านมวล เช่น เครื่องชั่ง และตุ้มน้ำหนัก เครื่องมือวัดด้านอุณหภูมิและความชื้น เช่น ห้องเย็น ตู้อบ ตู้แช่ เครื่องสำหรับนึ่งฆ่าเชื้อ เครื่องมือวัดอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์
เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องวัดความดันโลหิต (Non Invasive Blood Pressure, Sphygmomanometer) เครื่องมอนิเตอร์ผู้ป่วย (Patient Monitor) เครื่องวัดคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (Electrocardiograph) เครื่องวัดปริมาณออกซิเจนในเลือด (Oximeter Pulse) เครื่องมือสำหรับทดสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้าเครื่องมือแพทย์ (Electrical Safety Analyzer)
ภาคการผลิต หรือ โรงงานอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องมือวัดทางด้านมวล เช่น เครื่องชั่ง และตุ้มน้ำหนัก เครื่องมือวัดด้านอุณหภูมิและความชื้น เช่น ห้องเย็น ตู้อบ ตู้แช่ เครื่องสำหรับนึ่งฆ่าเชื้อ เครื่องมือวัดอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ เครื่องมือวัดทางเคมี pH Meter, Conductivity Meter

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ และตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ให้บริการ ทดสอบและสอบเทียบ

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)**2.2 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์**

ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลข ใบรับรอง	หน่วยงานที่ ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับ การรับรอง	วันสิ้นอายุ การรับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับ การรับรอง
สอบเทียบ 0152	สำนักงานมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	27 สิงหาคม 2567	6 กรกฎาคม 2570	ด้านมวล, ด้านปริมาตร, ด้านเคมี, ด้านอุณหภูมิ, ด้านความชื้น, ด้านความดัน, ด้านไฟฟ้า

หมายเหตุ สำหรับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่กำลังจะหมดอายุ หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตจะเข้าตรวจประเมินบริษัทฯ ก่อนวันหมดอายุของใบอนุญาต หากหน่วยงานไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะสามารถให้บริการที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตดังกล่าวได้ต่อไปในระหว่างการออกใบอนุญาตฉบับใหม่

ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

บริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรอาหาร ซึ่งให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐซึ่งให้การกำกับดูแลผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015

3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ

การให้บริการตรวจและรับรองฟาร์ม โรงงานแปรรูปและผลิตอาหาร โดยที่ระบบคุณภาพการผลิตที่ดีจะส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขัน ความสามารถในการเข้าถึงตลาด ซึ่งรวมถึงคุณภาพของการผลิตและผลิตภัณฑ์ ตามระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices: GAP) เกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture: ORG) หลักการทั่วไปด้านสุขลักษณะอาหาร : การปฏิบัติทางสุขลักษณะที่ดี (Good Hygiene Practices: GHPs) และระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมและแนวทางการนำไปใช้ (Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการเกษตรและอาหาร ตอบสนองต่อแผนการพัฒนาเศรษฐกิจระยะยาวของประเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการปรับปรุงเงื่อนไข และข้อกำหนด ของมาตรฐานฟาร์มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นฟาร์มเพาะปลูก ฟาร์มปศุสัตว์ และฟาร์มสัตว์น้ำ เพื่อส่งเสริมให้มีการขอรับรองมาตรฐาน GAP และ Organic Agriculture สำหรับกระบวนการแปรรูปและผลิตอาหาร ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน GMP/GHPs และ HACCP ภายใต้การควบคุมดูแลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเน้นภาคการผลิตเพื่อส่งออก และกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งการผลิตเพื่อการบริโภคในประเทศ โดยมาตรฐานดังกล่าวมีทั้งภาคสมัครใจ และภาคบังคับซึ่งผู้ประกอบการต้องขอการรับรอง เช่น หลักปฏิบัติสำหรับกระบวนการผลิตผลไม้สดด้วยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (มกช. 1004-2557) การปฏิบัติที่ดีสำหรับการผลิตทุเรียนแช่เยือกแข็ง (มกช. 9046-2560) เป็นต้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถให้ทำการตรวจรับรองได้จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมาตรฐานภาคบังคับต่างๆ มีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนามาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารของประเทศ

นอกจากนี้ เพื่อให้สามารถบรรลุภารกิจในการยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารของประเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทเพื่อเน้นเรื่องการออกกระเปาะข้อบังคับด้านมาตรฐานมากขึ้น และลดภารกิจในการดำเนินการตรวจรับรองซึ่งเดิมภาครัฐเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด และถ่ายโอนภารกิจ (Mission Transfer) ให้หน่วยตรวจรับรองภาคเอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดถ่ายโอนภารกิจออก โดยเริ่มตั้งแต่ปี.ศ. 2558 เป็นต้นมา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปราชการ และปริมาณการตรวจรับรองที่จะเพิ่มขึ้นอย่างมาก ซึ่งภาครัฐอาจไม่สามารถให้บริการเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางบริษัทฯ จึงมีแผนในการขยายขอบเขตการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายถ่ายโอนภารกิจดังกล่าว เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐ ส่งเสริมคุณภาพการรับรองมาตรฐาน ความปลอดภัยของผู้บริโภค และสนับสนุนธุรกิจให้สามารถถึงตลาดและโอกาสใหม่ๆ ได้

บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ให้สามารถตรวจและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร สำหรับลูกค้ากลุ่มเกษตรกรรมเพาะปลูก ประมง เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผู้ผลิต แปรรูป ผู้จำหน่าย ค้าปลีก นำเข้า และส่งออก ซึ่งการปฏิบัติงานของ บริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจสอบ (Inspection) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตร ผลิต สถานประกอบการของลูกค้า เพื่อนำส่งรายงานการตรวจประเมินให้กับหน่วยงานออกใบรับรองมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจ ได้แก่

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตรวจสอบ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ)

- การรับรอง (Certification) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตรและอาหาร และการออกใบรับรองมาตรฐานให้แก่ลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยรับรองของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการการรับรอง ได้แก่

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับรอง ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ)

3.2 ตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ

หน่วยตรวจของบริษัทฯ จะเข้าตรวจสอบกระบวนการของลูกค้า ณ สถานประกอบการของลูกค้า โดยมีแนวทางการตรวจประเมินซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรโดยสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสามารถสรุปตัวอย่างการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบแบ่งตามกลุ่มประเภทของกระบวนการได้ดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.2 ตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ)

3.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการใช้บริการ

ทั้งนี้ รายละเอียดตัวอย่างกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการใช้บริการ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการใช้บริการ)

3.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตซึ่งให้การรับรองและการขึ้นทะเบียนสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่กล่าวมาข้างต้น โดยสามารถแบ่งได้เป็น 3 ส่วน คือ

1.) ใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) โดยใบรับรองความสามารถของบริษัทฯ จะมีอายุการรับรอง 3 ปี ซึ่งหลังจากได้รับใบรับรองดังกล่าวแล้ว หน่วยงาน (มกอช.) จะต้องมี การตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็น 2 รูปแบบ

- การตรวจติดตาม ณ สำนักงาน (Surveillance Office Assessment) หมายถึง การตรวจประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าระบบของหน่วยตรวจ/หน่วยรับรองมีการดูแลรักษาระบบให้สอดคล้องกับมาตรฐาน โดยมีการตรวจประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- การตรวจติดตาม ณ สถานประกอบการ (Surveillance Witness Assessment) หมายถึง การตรวจประเมินความสามารถของผู้ตรวจ/ผู้ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ โดยมีความถี่ในการตรวจประเมินตามแต่ข้อกำหนด

2.) ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานเพื่อให้สามารถตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์และกระบวนการได้ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ.2551 ใบอนุญาตของบริษัทฯ ที่ได้รับนั้นจะมีอายุการรับรอง 3 ปี ซึ่งหลังจากได้รับใบอนุญาตดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานต่อสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ทุกไตรมาสเดือน

3.) หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรอง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนกับกรมวิชาการเกษตร ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานการตรวจสอบและรับรองคุณภาพของหน่วยรับรองเอกชน เพื่อแสดงว่าได้ขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชถูกต้องตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช พ.ศ. 2561 และได้ขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืชถูกต้องตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืช พ.ศ. 2558 ก่อนทำหน้าที่ตรวจรับรองการผลิตพืชและตรวจรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืช โดยหนังสือสำคัญมีอายุ 3 ปี

หมายเหตุ: สำหรับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่กำลังจะหมดอายุ หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตจะเข้าตรวจประเมินบริษัทฯ ก่อนวันหมดอายุของใบอนุญาต หากหน่วยงานไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะสามารถให้บริการที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตดังกล่าวได้ต่อไปในระหว่างการออกใบอนุญาตฉบับใหม่

- ทั้งนี้
1. รายละเอียดใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองของบริษัทฯ
 2. รายละเอียดใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองของบริษัทฯ
 3. รายละเอียดหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรอง
ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง)

3.5 การส่งเสริมการลงทุน

- ไม่มี -

รูปภาพ3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ

บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ให้สามารถตรวจและรับรองระบบการจัดการกระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร สำหรับลูกค้ากลุ่มเกษตรกรเพาะปลูก ประมง เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผู้ผลิต แปรรูป ผู้จำหน่าย ค้าปลีก นำเข้า และส่งออก ซึ่งการปฏิบัติงานของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจสอบ (Inspection) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตร ณ สถานที่ประกอบการของลูกค้า เพื่อนำส่งรายงานการตรวจประเมินให้กับหน่วยงานออกใบรับรองมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจได้แก่

ประเภท	ขอบข่ายที่ให้บริการตรวจ
ด้านพืช	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวหอมมะลิไทย ข้าว เมล็ดพันธุ์ข้าว ข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร พืชสมุนไพร ลำไย มะพร้าว น้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจียบเขียว และข้าวโพดฝักอ่อน • มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ : การผลิต การแปรรูป การแสดงฉลาก และการจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์
ด้านประมง	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเลี้ยงกุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด ปลาทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค และสัตว์น้ำจืดสวยงาม • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาลสัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค

- การรับรอง (Certification) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตรและอาหาร และการออกใบรับรองมาตรฐานให้แก่ลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยรับรองของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการการรับรอง ได้แก่

ประเภท	ขอบข่ายที่ให้บริการตรวจ
ด้านพืช	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวหอมมะลิไทย ข้าว เมล็ดพันธุ์ข้าว ข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร พืชสมุนไพร ลำไย มะพร้าว น้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจียบเขียว และข้าวโพดฝักอ่อน • มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ : การผลิต การแปรรูป การแสดงฉลาก และการจำหน่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์
ด้านประมง	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเลี้ยงกุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด ปลาทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค และสัตว์น้ำจืดสวยงาม • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาลสัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค
ด้านความปลอดภัยอาหาร (GMP)	<ul style="list-style-type: none"> • การผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม

ประเภทการตรวจสอบ (Inspection) และการรับรอง (Certification)

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3.2 ตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ

หน่วยตรวจของบริษัทฯ จะเข้าตรวจสอบกระบวนการของลูกค้า โดยสามารถสรุปตัวอย่างการให้บริการได้ดังต่อไปนี้

ประเภทกระบวนการ	แนวทางการตรวจ
การตรวจด้านเกษตรได้แก่ ฟาร์มเพาะปลูกพืชอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> แหล่งน้ำ น้ำที่ใช้ปลูกต้องได้จากแหล่งที่ไม่มีสภาพแวดล้อมซึ่งก่อให้เกิดการปนเปื้อนวัตถุดิบตราย เช่น แหล่งน้ำที่ใช้ไม่ได้ไหลผ่านชุมชน คอกปศุสัตว์ เขตอุตสาหกรรมที่ใช้สารเคมี บริเวณบ่อ/สระ ไม่มีโอกาสปนเปื้อนสารเคมี พื้นที่ปลูก ต้องเป็นพื้นที่ที่ไม่มีวัตถุดิบตรายที่จะทำให้เกิดการตกค้างหรือปนเปื้อนในข้าว เช่น แปลงที่ปลูกอยู่ห่างไกลกับที่ตั้งของโรงพยาบาล โรงงานอุตสาหกรรม ไม่เคยมีการใช้สารเคมีในกลุ่มคาร์บาเมท ออร์กาโนคลอรีน และออร์กาโนฟอสเฟต การใช้วัตถุดิบตรายทางการเกษตร ต้องใช้สารเคมีที่ขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมายในการกำจัดศัตรูพืช และในกรณีที่ใช้เพื่อส่งออก ห้ามใช้วัตถุดิบตรายทางการเกษตรที่ประเทศคู่ค้าห้ามใช้ การจัดการคุณภาพในกระบวนการผลิตก่อนการเก็บเกี่ยว เพื่อให้ได้ผลผลิตข้าวเปลือกตรงตามพันธุ์ ในกลุ่มข้าวทั่วไปจำนวนต้นของข้าวพันธุ์อื่นปนได้ไม่เกินร้อยละ 3 เมล็ดพันธุ์ต้องมาจากแหล่งที่นำเชื้อถัอีกทั้งเพื่อป้องกันการทำลายศัตรูพืช และความเสียหายของผลผลิตจากศัตรูพืช จะต้องไม่พบการระบาดของและทำลายของแมลงศัตรูและการระบาดของโรคพืชที่สำคัญมากกว่าร้อยละ 10 ของต้นข้าวในแปลงและผลผลิตที่เก็บเกี่ยว คัดแยกแล้ว การเก็บเกี่ยวและการปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว มีการระบายน้ำออกจากแปลงก่อนเก็บเกี่ยว 7-10 วัน เก็บเกี่ยวในระยะเวลาที่เหมาะสม อุปกรณ์ที่ใช้ในการเก็บเกี่ยว ภาชนะบรรจุ และวิธีการเก็บเกี่ยวต้องทำความสะอาดก่อนการใช้งาน
การตรวจด้านประมง ได้แก่ ฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	<ul style="list-style-type: none"> สถานที่ตั้งฟาร์ม ต้องอยู่ในบริเวณที่ไม่เสี่ยงต่อการปนเปื้อน แหล่งน้ำที่ใช้เพาะพันธุ์มีคุณภาพและเพียงพอ เช่น ออกซิเจนในน้ำ ความเป็นกรด-ด่างของน้ำ อุณหภูมิของน้ำ การจัดการสภาพแวดล้อม พื้นที่การเพาะพันธุ์ไม่เกินไปที่ได้รับอนุญาต หรือไม่หนาแน่นเกินไป ปัจจัยการผลิต ลูกค้ายต้องมีการบันทึกการซื้อขายสัตว์น้ำที่แสดงที่มาของพ่อแม่พันธุ์และ/หรือลูกพันธุ์สัตว์น้ำปัจจัยการผลิตต่างๆ ที่ใช้ในการเพาะเลี้ยง เช่น อาหาร จุลินทรีย์ ต้องมีการขึ้นทะเบียนแสดงผลตามกฎระเบียบ ไม่หมดอายุ หรือปราศจากสารเคมีต้องห้ามตามประกาศของทางราชการ การจัดการดูแลสุขภาพและสวัสดิภาพสัตว์น้ำ มีการดูแลสัตว์น้ำเพื่อให้มีความเป็นอยู่ที่ดี เช่น ในกรณีสัตว์น้ำมีการตายมากผิดปกติ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมประมง และจัดการกำจัดซากอย่างเหมาะสม สุขลักษณะฟาร์ม มีการดูแลป้องกันระบบน้ำทิ้ง ไม่ให้ปนเปื้อนเข้าสู่ระบบฟาร์มเพาะพันธุ์ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม คุณภาพน้ำทั้งจากฟาร์มเพาะพันธุ์เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น ปริมาณสารแอมโมเนีย ฟอสฟอรัส สารแขวนลอยในน้ำทิ้ง ความรับผิดชอบต่อสังคม มีการจัดหาอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับลักษณะงานให้แก่งานจ้าง เช่น ถุงมือ รองเท้าบูท หน้ากากอนามัย คู่มือการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักร สารเคมี
การตรวจด้านความปลอดภัยอาหาร ได้แก่ โรงงานคิดบรรจุ แปรรูปและผลิอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> สถานที่ตั้ง ต้องอยู่ในบริเวณที่ไม่เสี่ยงต่อการปนเปื้อน และห่างจากแหล่งที่อาจทำให้เกิดการปนเปื้อน อาคารผลิต แยกบริเวณผลิตผักและผลไม้สดที่ผ่านการล้างทำความสะอาดแล้วจากบริเวณรับวัตถุดิบที่ยังไม่ผ่านการล้างทำความสะอาด เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์การผลิต ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการผลิต เช่น เครื่องจับเวลา เครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องชั่งน้ำหนัก ต้องทำงานได้ถูกต้องแม่นยำ และตรวจสอบเสมอ พื้นผิวของโต๊ะปฏิบัติงานที่สัมผัสกับผักและผลไม้สดที่ผ่านการตัดแต่งแล้ว ผลิตจากวัสดุที่ไม่ทำปฏิกิริยากับผักและผลไม้สด การควบคุมกระบวนการผลิต หากจำเป็นต้องใช้สารเพื่อลดการปนเปื้อนข้ามในระหว่างการล้าง ต้องใช้อย่างถูกสุขลักษณะรวมทั้งมีการควบคุมและตรวจสอบชนิด ปริมาณการใช้ และความเข้มข้นของสารที่ใช้ และล้างซ้ำเพื่อลดปริมาณสารตกค้างที่อาจเหลืออยู่ มีมาตรการควบคุมอุณหภูมิและสภาวะการจัดเก็บให้เหมาะสมกับชนิดของผักและผลไม้ ฉลากผลิตภัณฑ์ ระบุข้อมูลบนฉลากอย่างถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของคู่ค้า

ตัวอย่างการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบแบ่งตามกลุ่มประเภทของกระบวนการ

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
ฟาร์ม/แปลงเพาะปลูกพืชอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจรับรองแปลงเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มผลไม้ส่งออก เช่น ลำไย ทุเรียน มังคุด ลิ้นจี่ และมะม่วง ตามมาตรฐาน GAP ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกรมวิชาการเกษตร
หน่วยงานของรัฐ ทั้งจาก ส่วนกลางและจังหวัด ผู้ให้การสนับสนุนเกษตรรายย่อย ผู้เพาะปลูกพืช / ข้าว / เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และพืชอินทรีย์ / ข้าวอินทรีย์	<ul style="list-style-type: none"> การว่าจ้างหน่วยตรวจ/หน่วยรับรองที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจประเมินฟาร์มเพาะปลูก และฟาร์มประมง หรือฟาร์มเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ตามมาตรฐาน GAP หรือ Organic Agriculture ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายของรัฐในการยกระดับมาตรฐานการเพาะปลูก และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ โดยหน่วยงานของรัฐจะจัดหาหรือเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่เกษตรกรในการพัฒนาแปลง/ฟาร์ม เพื่อยกระดับเข้าสู่มาตรฐาน และว่าจ้างหน่วยตรวจ/หน่วยรับรองเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจ/การรับรองแปลง
โรงงานคิดบรรจุ แปรรูป และผลิตอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจประเมิน GHPs/HACCP เป็นข้อบังคับซึ่งกำหนดให้สถานประกอบการที่คิดบรรจุ แปรรูป หรือผลิตอาหาร โดยเฉพาะเพื่อการส่งออก ซึ่งต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน GHP/HACCP



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตซึ่งให้การรับรองและการขึ้นทะเบียนสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่กล่าวมาข้างต้น โดยสามารถแบ่งได้เป็น 3 ส่วน คือ

3.4.1 ใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลขใบรับรอง	หน่วยงานที่ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับการรับรอง	วันสิ้นอายุการรับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
ACFS IB 1027/20 (ISO/IEC 17020:2012)	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	30 กันยายน 2567	9 กรกฎาคม 2569	<ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture: ORG) มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agriculture Practices: GAP)
ACFS 2027/20 (ISO/IEC 17021-1:2015)	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	28 มิถุนายน 2567	9 กรกฎาคม 2569	<ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร (Good Manufacturing Practices: GMP / Good Hygiene Practices: GHPs) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (Hazard Analysis and Critical Control Point: HACCP)
ACFS 3027/20 (ISO/IEC 17065:2012)	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	13 ธันวาคม 2566	9 กรกฎาคม 2569	<ul style="list-style-type: none"> มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture: ORG) มาตรฐานการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agriculture Practices: GAP)

3.4.2 ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

หมายเลขใบรับรอง	หน่วยงานที่ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับการรับรอง	วันสิ้นอายุการรับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
1/2561 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	9 ตุลาคม 2567	8 ตุลาคม 2570	ข้าวหอมมะลิไทย ข้าว
1/2563 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	13 สิงหาคม 2566	12 สิงหาคม 2569	ข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร สัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล กุ้งทะเล

ใบรับรองความสามารถ | ใบอนุญาต | และหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (1/3)

หมายเลข ใบรับรอง	หน่วยงานที่ออกใบรับรอง	วันที่ได้รับการ รับรอง	วันสิ้นสุดอายุการ รับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
3/2561	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	9 ธันวาคม 2567	8 ตุลาคม 2570	ข้าว กุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด ลูกกุ้ง ทะเล
7/2563	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	13 สิงหาคม 2566	12 สิงหาคม 2569	อาหารและเครื่องดื่ม ข้าวหอม มะลิไทย สัตว์น้ำ ข้าวโพด เมล็ดแห้ง ข้าว มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน ผักและผลไม้สด พืชอาหาร ผักและผลไม้สด แต่งพร้อมบริโภค สินค้า เกษตรแปรรูปแช่เยือกแข็ง สัตว์น้ำ จืด นานมดิบ ทุเรียนแช่เยือก แข็ง ผลผลิตและผลิตภัณฑ์ อินทรีย์
1/2564 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	10 พฤศจิกายน 2567	9 พฤศจิกายน 2570	สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลา ทะเล พืชสมุนไพร
3/2564	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	10 พฤศจิกายน 2567	9 พฤศจิกายน 2570	สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลา ทะเล พืชสมุนไพร
1/2565 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	9 ธันวาคม 2565	8 ธันวาคม 2568	เมล็ดพันธุ์ข้าว
13/2565	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	9 ธันวาคม 2565	8 ธันวาคม 2568	เมล็ดพันธุ์ข้าว
1/2566 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	26 ธันวาคม 2566	25 ธันวาคม 2569	ลำไย มะพร้าวน้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจี๊ยบเขียว ข้าวโพดฝักอ่อน สัตว์น้ำจืด สวยงาม สัตว์น้ำเพื่อการ บริโภค
7/2566	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	26 ธันวาคม 2566	25 ธันวาคม 2569	ลำไย มะพร้าวน้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจี๊ยบเขียว ข้าวโพดฝักอ่อน สัตว์น้ำจืด สวยงาม สัตว์น้ำเพื่อการ บริโภค
1/2567 IB	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	11 ตุลาคม 2567	10 ตุลาคม 2570	ผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์ ด้านพืช
11/2567	สำนักงานมาตรฐานสินค้า เกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	24 กรกฎาคม 2567	23 กรกฎาคม 2570	ทุเรียน

ใบรับรองความสามารถ | ใบอนุญาต | และหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (2/3)

หมายเลข ใบรับรอง	หน่วยงานที่ออก ใบรับรอง	วันที่ได้รับการรับรอง	วันสิ้นอายุการ รับรอง	ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง
				<ul style="list-style-type: none"> • มกษ.9000 เล่ม 1-2552 เกษตรอินทรีย์ เล่ม 1 : การผลิต แปรรูป แสดงฉลาก และจำหน่าย ผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ • มกษ.9001-2564 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืชอาหาร • มกษ.9000-2564 เกษตรอินทรีย์ : การผลิต การแปรรูป การแสดงฉลาก และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ • มกษ.1000-2546 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับลำไย • มกษ.1001-2551 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับมะพร้าว น้ำหอม • มกษ.2500-2548 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับหน่อไม้ฝรั่ง • มกษ.2501-2548 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับกระเจี๊ยบเขียว • มกษ.2503-2550 การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวโพดฝักอ่อน
ส.002/64	กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์	25 พฤศจิกายน 2567	24 พฤศจิกายน 2570	• ผู้สุ่มเก็บตัวอย่างพืชควบคุม เฉพาะ

หมายเหตุ สำหรับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่กำลังจะหมดอายุ หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตจะเข้าตรวจประเมินบริษัทฯ ก่อนวันหมดอายุของใบอนุญาต หากหน่วยงานไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะสามารถให้บริการที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตดังกล่าวได้ต่อไปในระหว่างการออกใบอนุญาตฉบับใหม่

ใบรับรองความสามารถ | ใบอนุญาต | และหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (3/3)

4. ธุรกิจให้บริการด้านอบรมและสัมมนา (Training & Seminar)

บริษัทฯ เปิดให้บริการอบรมและสัมมนา ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการขยายแหล่งรายได้ใหม่และเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน โดยในปีนี้เป็นปีแรกของการดำเนินงานด้านนี้ รายได้หลักมาจากการจัดคอร์สอบรมและสัมมนาทั้งภายในบริษัทฯ และในรูปแบบ On-site เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรและหน่วยงานภายนอก การให้บริการอบรมและสัมมนามุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ ความรู้ และเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้าในหลากหลายสาขา เพื่อช่วยยกระดับขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ การให้บริการดังกล่าวยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ในฐานะองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นผู้นำในการถ่ายทอดองค์ความรู้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและแนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดจากการอบรม การดำเนินงานในส่วนนี้นอกจากจะสร้างรายได้เพิ่มขึ้นให้กับบริษัทฯ แล้ว ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	1,679,254.04	1,953,088.40	2,214,066.32

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการลงทุนในการรักษามาตรฐานระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและความแม่นยำสูงขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ องค์กรยังมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน และเสริมสร้างขีดความสามารถในการดำเนินงานระยะยาว รองรับการเติบโตทางธุรกิจและความเปลี่ยนแปลงของตลาดในอนาคต

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ประกอบด้วยเกษตรกรเพาะปลูก ประมง และปศุสัตว์ ผู้ผลิต โรงงานอุตสาหกรรม โรงงานแปรรูป ผู้จัดจำหน่าย และผู้ส่งออก ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร อาหาร และยา ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ตั้งแต่ผู้ประกอบการรายย่อย จนถึงบริษัทชั้นนำของประเทศ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาครัฐการใช้บริการของลูกค้าจะมีทั้งลักษณะที่ต้องมาใช้บริการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานภาคบังคับ (Compulsory Standard) ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดต่างๆ เพื่อให้สถานประกอบการของลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ และอีกลักษณะ คือ เพื่อให้บรรลุมาตรฐานภาคสมัครใจ (Voluntary Standard) ซึ่งมักจะเป็นมาตรฐานที่จะมีการบังคับใช้ในอนาคต อาทิ มาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม หรือเป็นมาตรฐานที่ใช้ในการบ่งบอกความสามารถในการแข่งขัน หรือความยั่งยืน เป็นต้นนอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าดังกล่าวข้างต้นแล้ว กลุ่มลูกค้าบางส่วนมาใช้บริการของบริษัทฯ เพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือการทดสอบวิเคราะห์เพื่อวิจัยและพัฒนาหรือตรวจสอบคุณภาพ ทั้งเนื่องจากความไม่คุ้มค่าในการลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการเอง และความไม่คุ้มค่าจากการดำเนินการกิจกรรมเชิงโครงการ ซึ่งทางบริษัทฯ มีบริการ ประสิทธิภาพ และ ความเชี่ยวชาญในส่วนนี้

โดยบริษัทฯ สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามประเภทของการให้บริการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ธุรกิจบริการทดสอบและตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.1 บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการตรวจวิเคราะห์และตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การพัฒนา และวิจัยสินค้าและผลิตภัณฑ์ เพื่อการขึ้นทะเบียน จำหน่ายและส่งออก รวมถึงกลุ่มลูกค้าที่ต่อเนื่องมาจากงานตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และงานตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก ประมง ปศุสัตว์ อุตสาหกรรมโรงงานผลิตและแปรรูปอาหารผู้นำเข้า ผู้ส่งออก ผู้จัดจำหน่าย และผู้ค้าปลีกทางการเกษตร
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยอาหาร หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านเกษตรและอาหาร เป็นต้น

1.2 บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการวิจัยและพัฒนา และขึ้นทะเบียนปุ๋ย และสารเคมีทางการเกษตร ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก ประมง ปศุสัตว์ โรงงานผลิต ผู้นำเข้า และผู้จำหน่ายปุ๋ยและสารเคมีทางการเกษตร เป็นต้น
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลปัจจัยการผลิตทางการเกษตร หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านเกษตร หน่วยงานวิจัยและพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร เป็นต้น

1.3 บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการตรวจวิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพ และวิจัยและพัฒนา ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ ผู้ผลิตยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง เป็นต้น
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยของยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง และหน่วยงานผู้ผลิตยา รวมถึงหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพร เป็นต้น

ประเภทของลูกค้า

ภาคเอกชน (หน่วย: ล้านบาท)

- ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร = 273.43
- ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม = 12.79
- ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง = 8.74

ภาครัฐ (หน่วย: ล้านบาท)

- ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร = 3.55
- ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม = 1.08
- ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง = 2.20

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อทดสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง รักษาไว้เพื่อคุณภาพ ลดความสูญเสียจากการดำเนินงาน โดยซึ่งการสอบเทียบเป็นส่วนหนึ่งของระบบมาตรฐาน ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ โรงงานรวมทั้งปฏิบัติการของโรงงาน โรงพยาบาลรวมทั้งปฏิบัติการของโรงพยาบาล และผู้จำหน่ายเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานของรัฐรวมทั้งปฏิบัติการของหน่วยงาน โรงพยาบาลรวมทั้งปฏิบัติการของโรงพยาบาลรัฐ เป็นต้น

ประเภทของลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ภาคเอกชน = 12.34

ภาครัฐ = 1.62

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์และระบบจัดการด้านเกษตรและอาหาร ซึ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ คือ กลุ่มผู้ประกอบการและเกษตรกรรายย่อย เช่น เจ้าของสวนผลไม้ โรงคัดแยกผลไม้ เป็นต้น และกลุ่มหน่วยงานภาครัฐ ทั้งจากส่วนกลาง และหน่วยงานของแต่ละจังหวัด ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับเกษตรกรในกลุ่มงานข้าวและงานประมง

ประเภทของลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ภาคเอกชน = 4.21

ภาครัฐ = 14.69

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

1. ภาพรวมเศรษฐกิจไทย (ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

จากรายงานสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เศรษฐกิจไทยในปี 2567 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.5 เติบโตจากร้อยละ 2.0 ในปี 2566 โดยการบริโภคภาคเอกชนและการอุปโภคภาครัฐบาลขยายตัว ร้อยละ 4.4 และร้อยละ 2.5 ตามลำดับ การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 4.8 ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนลดลงร้อยละ 1.6 ส่วนมูลค่า การส่งออกในรูปดอลลาร์ สหรัฐ ขยายตัวร้อยละ 5.8 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.4 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.3 ของ GDP

ซึ่งเศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 3.2 เติบโตจากการขยายตัวร้อยละ 3.0 ในไตรมาสที่สาม ของปี 2567 (%YoY) เมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว เศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2567 ขยายตัวจากไตรมาส ที่สามของปี 2567 ร้อยละ 0.4 (%QoQ_SA)

ด้านการใช้จ่าย

การลงทุนภาครัฐ และการส่งออกสินค้า และบริการขยายตัวเพิ่มขึ้น การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนขยายตัวต่อเนื่อง ส่วนการอุปโภคภาครัฐบาลชะลอตัว และการลงทุนภาคเอกชนปรับตัวลดลงต่อเนื่อง

ด้านการผลิต

สาขาเกษตรกรรมฯ กลับมาขยายตัวครั้งแรกในรอบ 5 ไตรมาส สาขาที่พักแรมและบริการด้านอาหาร สาขาการขนส่ง และการขายปลีกฯ และสาขาการ

ก่อสร้างขยายตัวเร่งขึ้นจาก ไตรมาสก่อนหน้า ขณะที่สาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม และสาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้าขยายตัวต่อเนื่อง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2568

คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.3 - 3.3 (ค่ากลางการประมาณการร้อยละ 2.8)

โดยคาดว่าจะการอุปโภคบริโภคและการลงทุน ภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.3 และร้อยละ 3.2 ตามลำดับ มูลค่าการส่งออกในรูปดอลลาร์ สรอ. ขยายตัวร้อยละ 3.5 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ย อยู่ในช่วงร้อยละ 0.5 - 1.5 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.5 ของ GDP

2. ภาพรวมอุตสาหกรรมเกษตร (ที่มา: กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ธันวาคม 2567)

ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 2567 หดตัวร้อยละ 1.1 เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยสาขาพืช สาขาประมง และสาขาบริการทางการเกษตร หดตัว ขณะที่สาขาปศุสัตว์ และสาขาป่าไม้ ยังคงขยายตัวได้

ส่วนปัจจัยบวก

- ราคาสินค้าเกษตรหลายชนิดในช่วงปีที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ดี จึงให้เกษตรกรเพิ่มการผลิต และมีการบำรุงดูแลรักษามากขึ้น
- การบริหารจัดการฟาร์มปศุสัตว์ที่ดี มีการดูแลเฝ้าระวังโรคระบาดอย่างเข้มงวดและต่อเนื่อง
- เศรษฐกิจไทยปรับตัวดีขึ้น และมีแนวโน้มขยายตัวต่อเนื่อง โดยเฉพาะด้านการบริโภค และการส่งออก ทำให้มีความต้องการสินค้าเกษตรและอาหารเพิ่มขึ้น
- การดำเนินงานตามนโยบายของภาครัฐในการพัฒนาศักยภาพการผลิตและบริหารจัดการสินค้าเกษตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการผลิตและ การแปรรูปสินค้าเกษตร การยกระดับสินค้าเกษตรให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อรองรับภัยพิบัติต่าง ๆ การเพิ่มช่องทางให้เกษตรกรเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากข้อมูลเพื่อการวางแผน และรองรับความเสี่ยง

ส่วนปัจจัยลบ

- ปรากฏการณ์เอลนีโญ ลานีญา และสภาพอากาศที่แปรปรวน
 - ปรากฏการณ์เอลนีโญที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2566 ต่อเนื่องมาถึงช่วงต้นปี 2567 ทำให้ปริมาณฝนน้อยกว่าที่ผ่านมา สภาพอากาศร้อนจัดและแห้งแล้ง ส่งผลกระทบต่อการเพาะปลูก และการเจริญเติบโตของพืชสำคัญหลายชนิด เกษตรกรบางส่วนงดหรือปรับเปลี่ยนการเพาะปลูกพืช
 - การเข้าสู่ปรากฏการณ์ลานีญาในเดือนกันยายน 2567 ทำให้ประเทศไทยเผชิญกับมรสุม และมีฝนตกหนัก มีปริมาณน้ำสะสมจำนวนมาก เกิดอุทกภัยและน้ำป่าไหลหลากในหลายพื้นที่ ทางภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งผลให้ผลผลิตเกษตรบางส่วนได้รับความเสียหาย
 - เดือนพฤศจิกายน ถึงธันวาคม 2567 เกิดอุทกภัยทางภาคใต้ ทำให้พื้นที่ทางการเกษตร บางส่วนได้รับความเสียหาย
- ราคาปัจจัยการผลิตหลายชนิดยังอยู่ในระดับสูง ทั้งราคาน้ำมันเชื้อเพลิง ปุ๋ยเคมี และวัตถุดิบ อาหารสัตว์ ทำให้การผลิตสินค้าเกษตรมีต้นทุนสูง เกษตรกรบางส่วนจึงมีการปรับลด/ปรับเปลี่ยนการใช้ปุ๋ย และอาหารสัตว์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อปริมาณและคุณภาพของผลผลิต
- เศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าบางประเทศยังคงชะลอตัว ส่งผลกระทบต่อการค้าและความต้องการ สินค้าเกษตรของไทย
- ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในหลายภูมิภาคทั่วโลก อาทิ รัสเซียและยูเครน อิสราเอล และฮามาส ส่งผลต่อราคาพลังงาน ห่วงโซ่อุปทานโลก และการค้าระหว่างประเทศ ทำให้เศรษฐกิจโลก พื้นตัวซ้ำ

สาขาพืช

สาขาพืชในปี 2567 หดตัวร้อยละ 1.7 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากปรากฏการณ์เอลนีโญ ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2566 ต่อเนื่องมาถึงช่วงต้นปี 2567 ทำให้ปริมาณฝนน้อยกว่าที่ผ่านมา สภาพอากาศร้อนจัด และแห้งแล้ง ส่งผลกระทบต่อการเพาะปลูกและการเจริญเติบโต ของพืชสำคัญหลายชนิด เกษตรกรบางส่วนงด หรือปรับเปลี่ยนการเพาะปลูกพืชบางชนิด และการเข้าสู่ ปรากฏการณ์ลานีญาในเดือนกันยายน 2567 ทำให้ประเทศไทย เผชิญกับมรสุมและมีฝนตกหนัก ส่งผลให้มีปริมาณน้ำ สะสมจำนวนมาก เกิดอุทกภัยและน้ำป่าไหลหลาก ในหลายพื้นที่ทางภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งทำให้ผลผลิตสินค้าเกษตรบางส่วนได้รับความเสียหาย

ทั้งนี้ ด้านการส่งออก สินค้าพืชและผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้นในเดือนมกราคม - กันยายน 2567 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ได้แก่ ข้าวรวม น้ำมันปาล์ม ลำไยและผลิตภัณฑ์ และมังคุด โดยข้าวรวมมีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากประเทศคู่ค้า ได้แก่ อินเดีย สหรัฐอเมริกา และอิรัก มีความกังวลเกี่ยวกับผลผลิตข้าวในประเทศที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้ง ทำให้มีผลผลิตไม่เพียงพอกับความต้องการบริโภคของประชาชน จึงเร่งสั่งซื้อข้าวสำรองไว้เพื่อความมั่นคง ทางอาหารตั้งแต่ในช่วงต้นปี 2567 น้ำมันปาล์ม มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากค่าเงินบาทอ่อนค่าลง ทำให้ไทยมีความสามารถในการแข่งขันทางด้านราคากับประเทศเพื่อนบ้านเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ประเทศอินเดียซึ่งเป็นคู่ค้าหลักของไทยมีการนำเข้าน้ำมันปาล์มมากขึ้น ลำไย และผลิตภัณฑ์ มีปริมาณ และมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากประเทศคู่ค้าสำคัญ ได้แก่ จีน เวียดนาม และอินเดีย มีความต้องการนำเข้าเพิ่มขึ้น และมังคุด มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากความต้องการบริโภคของตลาดหลักอย่างจีนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สาขาปศุสัตว์

สาขาปศุสัตว์ในปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 3.2 เมื่อเทียบกับปี 2566 เป็นผลจากความต้องการ บริโภคสินค้าปศุสัตว์เพิ่มขึ้นตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศและต่างประเทศ ประกอบกับเกษตรกร มีการบริหารจัดการฟาร์มที่ได้มาตรฐาน มีการเฝ้าระวังและควบคุมโรคอย่างเข้มงวด ทำให้สินค้าปศุสัตว์เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคโดยสินค้าปศุสัตว์ที่มีผลผลิตเพิ่มขึ้น ได้แก่ สุกร ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากฟาร์มสุกรมีมาตรฐานการผลิตที่ดี สามารถควบคุมการแพร่ระบาดของโรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร (ASF) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และฟาร์มขนาดใหญ่มีการขยายการเลี้ยงสุกรเพิ่มขึ้น ไก่เนื้อ ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการผลิตเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับความต้องการบริโภคของตลาดภายในประเทศและต่างประเทศ ที่เพิ่มขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวจากการเติบโต

ของธุรกิจท่องเที่ยวและนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจ ของรัฐบาล ไข่ไก่ ผลผลิตเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากมีการเพิ่มจำนวนการเลี้ยงไก่ไข่ในฟาร์มขนาดใหญ่ เพื่อตอบสนองความต้องการบริโภคภายในประเทศที่เพิ่มขึ้นตามการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และภาคบริการ โคเนื้อ ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากนโยบายส่งเสริมการเลี้ยงโคเนื้อ ทำให้เกษตรกรขยาย การผลิตเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ด้านการส่งออก สินค้าปศุสัตว์และผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น ในเดือนมกราคม - กันยายน 2567 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ได้แก่ เนื้อไก่และผลิตภัณฑ์ มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากประเทศคู่ค้าสำคัญ ได้แก่ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ฟิลิปปินส์ เยอรมนี ไอร์แลนด์ และสิงคโปร์ มีความต้องการเนื้อไก่และผลิตภัณฑ์จากไทยเพิ่มขึ้น จากความเชื่อมั่นในความปลอดภัยในระบบมาตรฐานฟาร์ม การขึ้นทะเบียนโรงงานผลิตและแปรรูป ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของประเทศคู่ค้า รวมถึงการขยายตลาดส่งออกใหม่ ในภูมิภาคเอเชียและตะวันออกกลาง เนื้อสุกรและผลิตภัณฑ์มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากภาครัฐมีนโยบายผลักดันการส่งออกเนื้อสุกรไปยังต่างประเทศเพื่อรักษาเสถียรภาพราคา และผู้ประกอบการ ที่มีศักยภาพสามารถส่งออกเนื้อสุกรและผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศได้มากขึ้น ประกอบกับความต้องการสุกรของต่างประเทศเพิ่มขึ้น นมและผลิตภัณฑ์ มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์นมของไทยเป็นที่ยอมรับของประเทศคู่ค้าสำคัญ ได้แก่ ฟิลิปปินส์ กัมพูชา สิงคโปร์ และฮ่องกง ทำให้มีความต้องการนำเข้านม และผลิตภัณฑ์จากไทยเพิ่มขึ้น โคมีชีวิต มีปริมาณและมูลค่าส่งออก เพิ่มขึ้นตามความต้องการของประเทศคู่ค้าในอาเซียน อาทิ สเปน ลาว เวียดนาม มาเลเซีย และกัมพูชา สินค้าปศุสัตว์ และผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาณและมูลค่าส่งออกลดลงในเดือนมกราคม - กันยายน 2567

สาขาประมง

สาขาประมงในปี 2567 หดตัวร้อยละ 2.8 เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยกุ้งทะเลเพาะเลี้ยง ผลผลิตลดลง เนื่องจากราคากุ้งตกต่ำ และต้นทุนการผลิตหลัก ทั้งค่าอาหารสัตว์และค่าพลังงานอยู่ในระดับสูง ประกอบกับความต้องการซื้อจากต่างประเทศชะลอตัวลงต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงต้นปี ส่งผลให้เกษตรกรบางส่วนปรับลดการเพาะเลี้ยงและชะลอการปล่อยลูกกุ้ง สัตว์น้ำที่นำเข้าเพิ่มขึ้นทำให้ขายเร็ว ผลผลิตลดลง เนื่องจากราคาน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นต้นทุนการผลิตหลักของการทำประมงทะเลอยู่ในระดับสูง ประกอบกับอุณหภูมิ น้ำทะเลที่สูงขึ้น สภาพอากาศที่แปรปรวน และพายุฝนที่รุนแรง ส่งผลให้ผู้ประกอบการ เรือประมงลดรอบการออกเรือจับสัตว์น้ำ ปลานิลและปลาดุก ผลผลิตลดลง เนื่องจากต้นทุนอาหาร ปลาเลี้ยงอยู่ในระดับสูง ประกอบกับสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย ปริมาณน้ำในแหล่งน้ำตามธรรมชาติ มีไม่เพียงพอต่อการเลี้ยง ทำให้เกษตรกรลดรอบการเลี้ยง และพื้นที่เลี้ยง รวมทั้งลดปริมาณการปล่อย ลูกพันธุ์ปลา

ทั้งนี้ ด้านการส่งออก สินค้าประมงและผลิตภัณฑ์ในเดือนมกราคม - กันยายน 2567 เทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ปลาและผลิตภัณฑ์มีปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้น เนื่องจากประเทศคู่ค้าสำคัญ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา เวียดนาม และมาเลเซียมีความต้องการเพิ่มขึ้น ขณะที่กุ้งและผลิตภัณฑ์มีปริมาณและมูลค่าส่งออกลดลง เนื่องจากประเทศคู่ค้าสำคัญ ได้แก่ จีน สหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น และไต้หวัน มีความต้องการนำเข้าลดลง ส่วนปลาหมึกและผลิตภัณฑ์มีปริมาณการส่งออกเพิ่มขึ้น แต่มูลค่าส่งออก ลดลง เนื่องจากตลาดส่งออกสำคัญ ได้แก่ ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และจีน มีความต้องการนำเข้าลดลง

สาขาบริการทางการเกษตร

สาขาบริการทางการเกษตรในปี 2567 หดตัวร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากผลกระทบของปรากฏการณ์เอลนีโญ ตั้งแต่ปี 2566 ต่อเนื่องมาถึงปี 2567 ทำให้อากาศร้อนจัด และมีปริมาณฝนน้อย ส่งผลให้ต้นทุนมีไม่เพียงพอต่อการผลิตทางการเกษตรในบางพื้นที่ เกษตรกรบางรายจึงปล่อยพื้นที่เพาะปลูกไว้ว่าง ประกอบกับการเข้าสู่สภาวะลานีญาในเดือนกันยายน 2567 ทำให้มีฝนตกหนักและเกิดอุทกภัยในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เกิดความเสียหาย ต่อผลผลิตพืชและปศุสัตว์การเก็บเกี่ยวผลผลิต ส่งผลให้กิจกรรมการจ้างบริการเตรียมดิน และเก็บเกี่ยวผลผลิตพืชที่สำคัญลดลง โดยเฉพาะข้าวนาปรัง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน สับปะรดปัตตาเวีย และข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

สาขาปาล์ม

สาขาปาล์มในปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 2.2 เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยผลผลิตปาล์มสำคัญที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ไม้ยูคาลิปตัส รั้งกและถ่านไม้สำหรับไม้ยูคาลิปตัสเพิ่มขึ้นตามความต้องการ ใช้ในอุตสาหกรรมผลิตเยื่อกระดาษทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะจีน ขณะที่ญี่ปุ่น ยังมีความต้องการใช้เพื่อเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับการผลิตไฟฟ้า ส่วนรั้งก ยังมีความต้องการของตลาดทั้งภายในและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ถ่านไม้เพิ่มขึ้นตามความต้องการของธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร และการท่องเที่ยวที่ขยายตัวได้ดี อย่างไรก็ตาม ไม้ยางพาราลดลงตามพื้นที่การตัดโค่น สวนยางพาราเก่าและปลูกทดแทนด้วยยางพาราพันธุ์ดีหรือพืชเศรษฐกิจอื่นของการยางแห่งประเทศไทย ประกอบกับราคายางพาราที่อยู่ในเกณฑ์ดี ทำให้เกษตรกรมีการตัดโค่นไม้ยางพาราลดลง และครึ่ง ผลผลิตลดลงจากสภาพอากาศที่แปรปรวนและร้อนจัด ไม่เอื้ออำนวยในการเจริญเติบโตของครึ่ง

3. ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหาร (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมการผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร ปี 2567* คาดว่าขยายตัวร้อยละ 2.7 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการสินค้าอาหารในตลาดใหม่ (กลุ่มตะวันออกกลาง) และการเติบโตในตลาดเดิมกลุ่ม CLMV ที่สูงขึ้น สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมอาหารในปี 2568 มีทิศทางขยายตัวเล็กน้อยจากการท่องเที่ยวที่เติบโตขึ้น อย่างไรก็ตาม

ควรระวังความเสี่ยงจากการ แข่งขันของสินค้าวัฒนธรรมอาหาร และนโยบายการสร้างความมั่นคงด้านอาหารที่ทำให้ประเทศคู่ค้าลดการนำเข้าและพึ่งพาการผลิตภายในประเทศมากขึ้น

ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมอาหาร ปี 2567*

คาดว่าอยู่ที่ระดับ 103.6 ขยายตัวร้อยละ 2.7 (%YoY) จากปีที่ผ่านมา เนื่องจากเศรษฐกิจฟื้นตัวมีความต้องการสินค้าอาหารในตลาดใหม่ (กลุ่มตะวันออกกลาง) และการเติบโตในตลาดเดิมกลุ่ม CLMV ที่สูงขึ้น ซึ่งทดแทนความต้องการของสหรัฐอเมริกาที่เริ่มเข้าสู่ภาวะคงตัว การปรับลดอัตราดอกเบี้ย ราคาขนส่ง และราคาพลังงานที่ลดลง โดยมีสินค้าอาหารที่ดัชนีผลผลิตขยายตัวดี เช่น ปลาหมึกกระบอง คาดว่าขยายตัวร้อยละ 24.0 แป้งมัน

การส่งออกผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์ ปี 2567*

คาดว่า มีมูลค่า 10,117.88 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ขยายตัว ร้อยละ 6.26 เมื่อเทียบกับปี 2566 ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าการส่งออกขยายตัว เช่น เคมีภัณฑ์อินทรีย์ ขยายตัวร้อยละ 21.88 เครื่องสำอางขยายตัว ร้อยละ 10.29 และสียขยายตัวร้อยละ 6.18

การนำเข้าผลิตภัณฑ์เคมีภัณฑ์ ปี 2567*

คาดว่า มีมูลค่า 19,248.27 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ขยายตัว ร้อยละ 4.48 เมื่อเทียบกับปี 2566 ผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าการนำเข้าขยายตัว ได้แก่ ปุ๋ยเคมี ขยายตัวร้อยละ 29.94 สารลดแรงตึงผิว ขยายตัวร้อยละ 11.12 และเครื่องสำอางขยายตัวร้อยละ 8.95

แนวโน้มอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ ปี 2568 (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

อุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ ปี 2568 คาดว่าดัชนีผลผลิตและการส่งออกสินค้าของอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์หดตัวเล็กน้อย เนื่องจากสถานการณ์ราคาน้ำมันดิบมีแนวโน้มผันผวน อีกทั้งการแข่งขันในตลาดโลกที่สูงขึ้น อันเนื่องมาจากหลายประเทศ อาทิเช่น จีน และประเทศในกลุ่มตะวันออกกลาง มีการเร่งกำลังการผลิตสินค้าเม็ดพลาสติกและเคมีภัณฑ์ ทำให้อุตสาหกรรมดังกล่าวมีการชะลอตัวเพื่อดูแลแนวโน้มต้นทุนการผลิตและแนวโน้ม ตลาดหลัก

5. ภาพรวมอุตสาหกรรมยา (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

ในปี 2567* คาดการณ์ว่าปริมาณการผลิตและการจำหน่ายยาในประเทศมีทิศทางลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นไปตามปริมาณคำสั่งซื้อและความต้องการใช้ยาเพื่อรักษาโรค ทั้งโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) สำหรับการส่งออกยา มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยตามความต้องการของตลาดสำคัญในภูมิภาคเอเชียและยุโรป

การผลิตยา ในปี 2567*

คาดการณ์ว่าจะมีปริมาณ 37,444.56 ตัน ลดลงร้อยละ 5.38 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นการหดตัวของการผลิตยาฉีด ยาแคปซูล ยาผง ยาเม็ด และยาเม็ด โดยมีปริมาณลดลงร้อยละ 20.33 15.97 10.23 4.48 และ 3.35 ตามลำดับ ในขณะที่ปริมาณการผลิตยาครีมขยายตัวเพิ่มขึ้น ร้อยละ 0.26 ซึ่งเป็นไปตามแนวโน้มปริมาณคำสั่งซื้อและความต้องการใช้ยาเพื่อรักษาโรคทั้งโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ เรื้อรัง (NCDs) ที่มีทิศทางชะลอตัวลง

การจำหน่ายยาในประเทศ ในปี 2567*

คาดการณ์ว่าจะมีปริมาณ 32,816.59 ตัน ลดลงร้อยละ 7.03 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นการหดตัวของการจำหน่ายยาฉีด ยาแคปซูล ยาเม็ด ยา น้ำ และยาครีม โดยมีปริมาณลดลงร้อยละ 18.67 15.10 8.14 6.72 และ 5.31 ตามลำดับ ในขณะที่ปริมาณการจำหน่ายยาผงขยายตัว เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.47 ซึ่งเป็นไปตามแนวโน้มความต้องการใช้ยา ภายในประเทศที่ชะลอตัวลง

การส่งออกยา ในปี 2567*

คาดการณ์ว่าจะมีมูลค่า 488.71 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.87 เมื่อเปรียบเทียบกับ ปีก่อนตามแนวโน้มความต้องการที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นของตลาดสำคัญ โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชีย อาทิ อินเดีย เอเชีย ไต้หวัน เวียดนาม

การนำเข้ายา ในปี 2567*

คาดการณ์ว่าจะมีมูลค่า 2,775.13 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ลดลงร้อยละ 4.86 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ตามทิศทางความต้องการใช้ยาในประเทศที่ปรับตัวลดลง โดยเป็นการหดตัวของการนำเข้ายาจากแหล่งประเทศในภูมิภาค อเมริกา ยุโรป และเอเชีย

แนวโน้มอุตสาหกรรมยา ปี 2568 (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

แนวโน้มอุตสาหกรรมยา ปี 2568 คาดการณ์ว่าปริมาณการผลิตและการจำหน่ายยาในประเทศจะปรับตัวลดลงร้อยละ 0.25-0.50 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลมาจากแนวโน้มด้านศักยภาพของระบบสาธารณสุขไทยในการรับมือกับสถานการณ์ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ และโรคตามฤดูกาล ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ก้าวหน้า อย่างรวดเร็ว สำหรับทิศทางการส่งออกและการนำเข้ายา ปี 2568 คาดการณ์ว่าจะมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 0.25-1.50 ตามแนวโน้มความต้องการยาที่ขยายตัวในตลาดสำคัญทั้งในเอเชียและยุโรป และทิศทางการความต้องการใช้ยาในประเทศที่ปรับตัวสูงขึ้น

6. ภาพรวมอุตสาหกรรมค้าปลีกสมัยใหม่ (ที่มา: วิจัยกรุงศรีแนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2567-2569: ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่)

ปี 2567-2569 ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่มีแนวโน้มเติบโตในอัตราเฉลี่ย 5.0-5.5% ต่อปี จากปัจจัยหนุน ได้แก่

- (1) กำลังซื้อในประเทศมีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปตามทิศทางการเติบโตของเศรษฐกิจไทย
- (2) การกลับมาของนักท่องเที่ยวต่างชาติจะส่งผลต่อภาคค้าปลีกโดยเฉพาะในแหล่งท่องเที่ยว
- (3) ความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการเมกะโปรเจกต์ภาครัฐ และ (ร่าง) พังเมืองรวมกรุงเทพมหานครฉบับใหม่จะหนุนให้ร้านค้าปลีกกระจายสาขาเพื่อรองรับการเติบโตของชุมชนเมือง
- (4) การเติบโตต่อเนื่องของธุรกิจการค้าออนไลน์ ช่วยกระตุ้นยอดขาย
- (5) การเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน เพิ่มโอกาสทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการค้าปลีกในจังหวัดชายแดนและจังหวัดหลักในภูมิภาคประเทิน ท้าทายของธุรกิจในระยะต่อไป ได้แก่ การแข่งขันของธุรกิจมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นจากผู้ประกอบการเดิมและรายใหม่ รวมถึงคู่แข่งจากร้านค้าออนไลน์ทั้งในประเทศและต่างชาติที่ทำการตลาดบน E-marketplace ส่งผลให้ผู้ประกอบการร้านค้าปลีกจะมีภาระต้นทุนเพิ่มขึ้นจากการเร่งผสมผสานเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการปรับภูมิทัศน์ของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่สู่การเติบโตแบบยั่งยืนและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหนึ่งในเมกะเทรนด์ที่สำคัญของโลก

แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่แต่ละประเภทในปี 2567-2569 มีดังนี้

ห้างสรรพสินค้า: คาดรายได้ขยายตัวเฉลี่ย 4.0-5.0% ต่อปี จาก 3.6% ปี 2566 เนื่องจากลูกค้าเป็นกลุ่มรายได้กลาง-บนซึ่งมีกำลังซื้อสูงต่อเนื่อง ขณะที่ผู้ประกอบการมีการปรับกลยุทธ์การตลาด โดยเน้นพัฒนาแพลตฟอร์ม Omnichannel และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AR เพื่ออำนวยความสะดวกและดึงดูดลูกค้า รวมถึงลงทุนขยายสาขาในทำเลศักยภาพในต่างจังหวัด และประเทศเพื่อนบ้าน จึงช่วยหนุนการเติบโตของรายได้ต่อเนื่อง

ดิสเคาท์สโตร์/ไฮเปอร์มาร์เก็ต: คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 2.0-3.0% ต่อปี จาก 2.0% ปี 2566 ผลจากการกำลังซื้อผู้บริโภคระดับกลางลงมามีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป ขณะที่ผู้ประกอบการขยายเครือข่ายสาขาหลากหลายรูปแบบ (Multi-format) กระจายไปในแหล่งชุมชนทั่วประเทศ ซึ่งรวมถึงระดับพรีเมียมเพื่อขยายฐานลูกค้าระดับบน ทำให้เข้าถึงลูกค้าครอบคลุมหลายกลุ่มมากขึ้น รวมถึงมีการพัฒนาช่องทางแพลตฟอร์มดิจิทัลต่อเนื่อง และยังจำหน่ายสินค้าในราคาต่ำกว่าร้านค้าประเภทอื่น อย่างไรก็ตาม ธุรกิจจะเผชิญการแข่งขันรุนแรง เนื่องจากสินค้าที่จำหน่ายส่วนใหญ่ไม่มีความแตกต่างหรือเป็นสินค้าใกล้เคียงกับที่วางขายในร้านค้าปลีกรูปแบบอื่น

ซูเปอร์มาร์เก็ต: คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 6.5-7.0% ต่อปี จาก 6.5% ปี 2566 เป็นอัตราการเติบโตสูงสุดเมื่อเทียบกับร้านค้าปลีกประเภทอื่น ผลจากลูกค้าเป็นกลุ่มกำลังซื้อสูง ขณะที่ผู้ประกอบการมีกลยุทธ์การตลาดที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภค อาทิ

- (1) การปรับรูปแบบร้านค้าให้ทันสมัยและเน้นสินค้าระดับไฮเอนด์มากขึ้นเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาด (เช่น เพิ่มสินค้าคุณภาพสูงจากทั่วโลก สินค้าสุขภาพ และสินค้าออร์แกนิก)
- (2) การขยายสาขาในแหล่งชุมชนใหญ่และจังหวัดที่มีกำลังซื้อสูง
- (3) การพัฒนารูปแบบการขายผ่านออนไลน์ต่อเนื่องเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้บริโภค นอกจากนี้ ซูเปอร์มาร์เก็ตยังมีความได้เปรียบจากขนาด จึงมีผลประกอบการดีต่อเนื่อง

ร้านสะดวกซื้อ/มินิมาร์ท: คาดรายได้เติบโตเฉลี่ย 5.0-5.5% ต่อปี จาก 5.0% ปี 2566 ผลจากการขยายสาขาจำนวนมากกระจายครอบคลุมเกือบทุกพื้นที่ ทั้งยังมีการปรับกลยุทธ์การขายผ่านออนไลน์ บริการจัดส่ง และการเพิ่มสินค้าประเภทอาหารสดและเครื่องดื่ม อย่างไรก็ตาม การแข่งขันของธุรกิจมีแนวโน้มรุนแรงขึ้นจากการเปิดสาขาของคู่แข่งในพื้นที่เดียวกันและคู่แข่งทางอ้อม โดยเฉพาะร้านค้าประเภทไฮเปอร์มาร์เก็ตที่เข้ามามีส่วนแบ่งตลาดในรูปแบบร้านขนาดเล็ก และมีการขยายเครือข่ายผ่านร้านค้าโชห่วย ส่งผลให้ยอดขายต่อสาขาของร้านสะดวกซื้ออาจไม่สูงเช่นในอดีต โดยร้านสะดวกซื้อที่เป็นเจ้าของแฟรนไชส์ยังสามารถทำกำไรได้ต่อเนื่อง ขณะที่ร้านสะดวกซื้อทั่วไปจะมีความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจมากกว่า

รูปภาพสภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ประมาณการเศรษฐกิจ ปี 2568

(%YoY)	2566	2567					2568 (f)
	ทั้งปี	ทั้งปี	Q1	Q2	Q3	Q4	ทั้งปี
GDP (CVM)	2.0	2.5	1.7	2.3	3.0	3.2	2.3 - 3.3
การลงทุนรวม ^{1/}	1.2	0.0	-4.3	-6.1	5.0	5.1	3.6
ภาคเอกชน	3.1	-1.6	4.6	-6.8	-2.5	-2.1	3.2
ภาครัฐ	-4.2	4.8	-28.0	-4.2	25.2	39.4	4.7
การบริโภคภาคเอกชน	6.9	4.4	6.6	4.5	3.3	3.4	3.3
การอุปโภคภาครัฐบาล	-4.7	2.5	-2.3	0.4	6.1	5.4	1.3
มูลค่าการส่งออกสินค้า ^{2/}	-1.5	5.8	-0.5	4.3	8.9	10.6	3.5
ปริมาณ ^{2/}	-2.7	4.4	-1.8	2.5	7.5	9.3	3.0
มูลค่าการนำเข้าสินค้า ^{2/}	-3.8	6.3	2.6	0.8	11.3	10.7	4.0
ปริมาณ ^{2/}	-4.1	5.2	3.8	-1.4	9.7	9.1	3.5
ดุลบัญชีเดินสะพัด							
ต่อ GDP (%)	1.5	2.3	2.6	0.9	1.6	4.0	2.5
เงินเฟ้อ ^{3/}	1.2	0.4	-0.8	0.8	0.6	1.0	0.5 - 1.5

หมายเหตุ: ^{1/} การลงทุนรวม หมายถึง การสะสมทุนถาวรเบื้องต้น
^{2/} ฐานข้อมูลดุลการชำระเงินของธนาคารแห่งประเทศไทย
^{3/} ดัชนีราคาผู้บริโภค

(ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

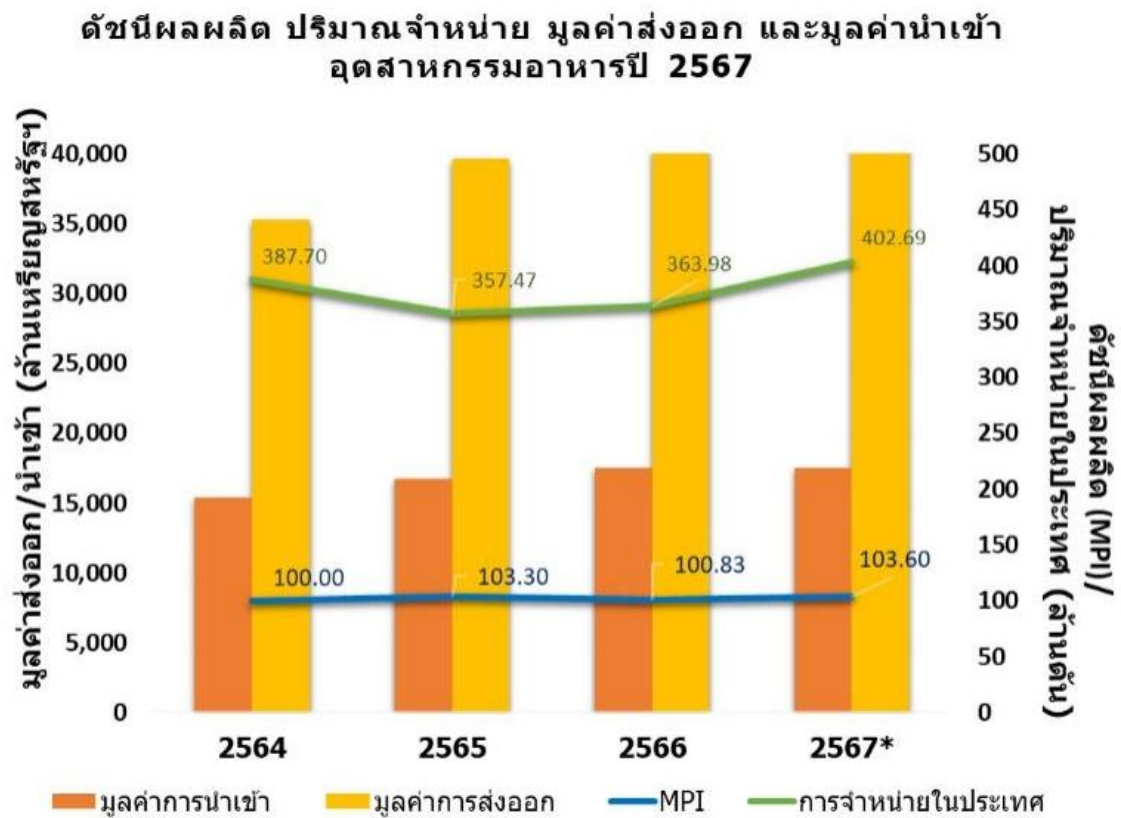
อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคเกษตร

หน่วย: ร้อยละ

สาขา	ปี 2567	ปี 2568
ภาคเกษตร	-1.1	1.8 - 2.8
พืช	-1.7	2.6 - 3.6
ปศุสัตว์	3.2	1.7 - 2.7
ประมง	-2.8	(-0.5) - 0.5
บริการทางการเกษตร	-0.5	1.7 - 2.7
ป่าไม้	2.2	1.8 - 2.8

ที่มา: กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
(ประมาณการ ณ เดือนพฤศจิกายน 2567)

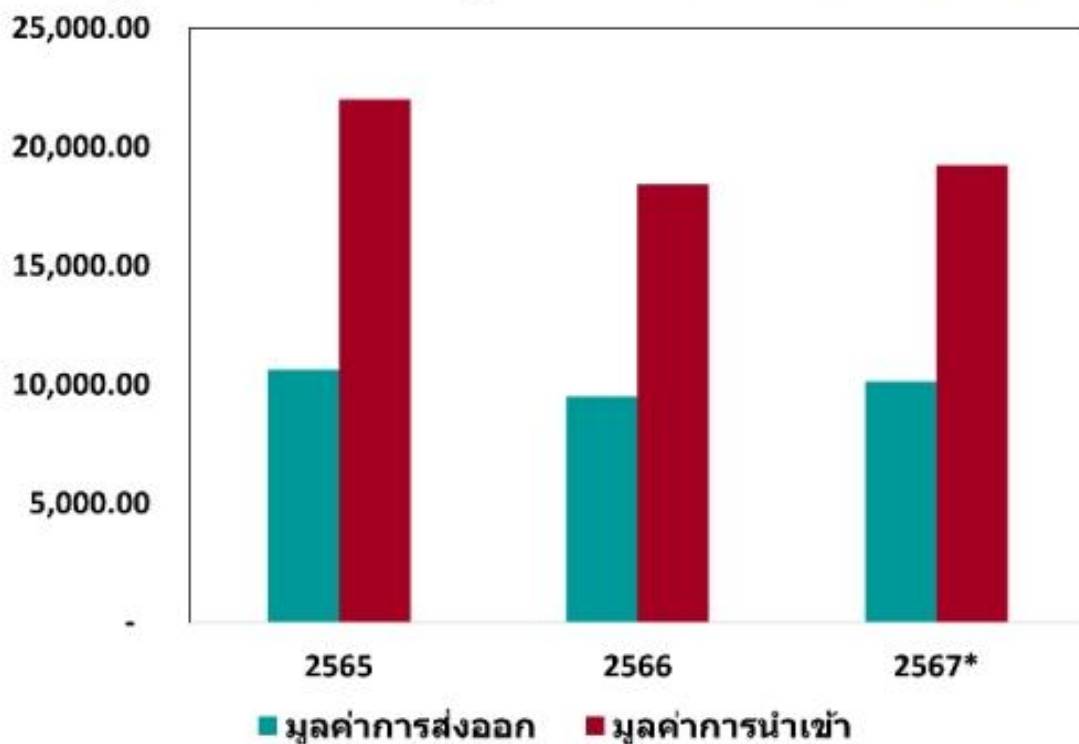
(ที่มา: กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ธันวาคม 2567)



* คาดการณ์โดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

(ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

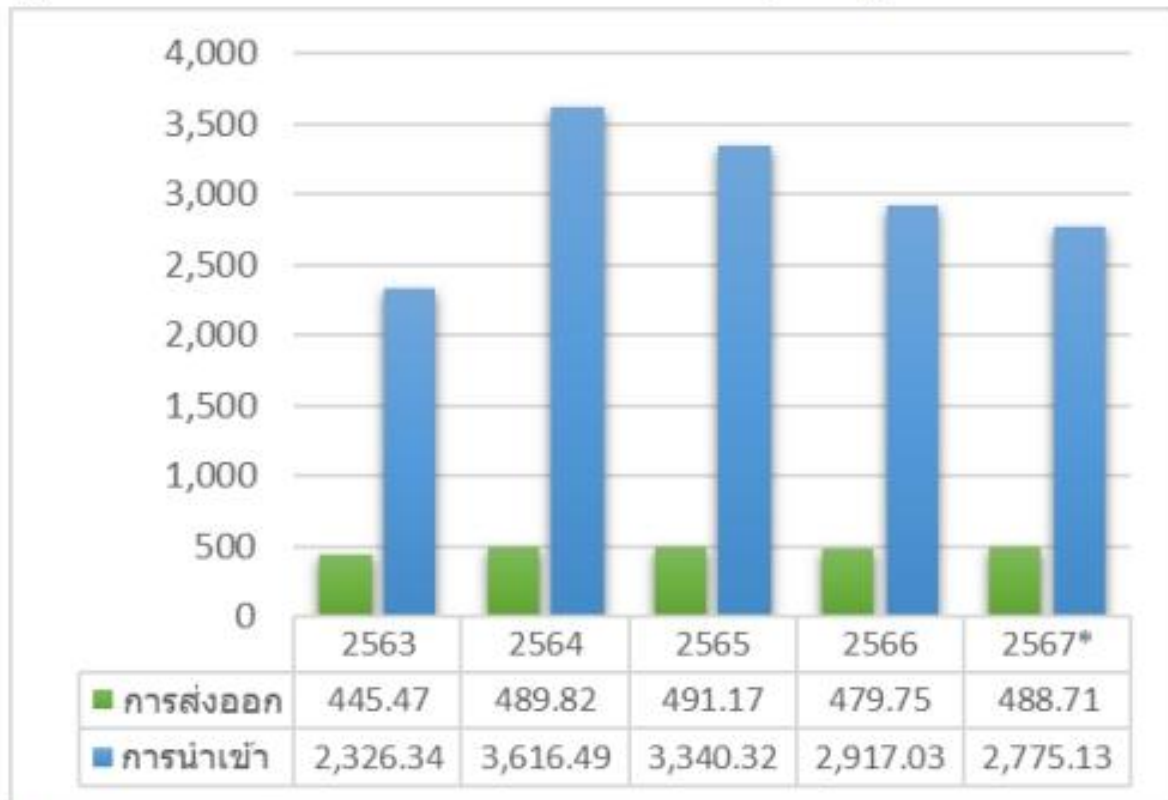
มูลค่าการส่งออก – มูลค่าการนำเข้า (ล้านเหรียญสหรัฐ)



ที่มา : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ โดยความร่วมมือจาก
กรมศุลกากร ปี 2567* เป็นตัวเลขคาดการณ์

(ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

มูลค่าการส่งออก-นำเข้ายา (ล้านเหรียญสหรัฐฯ)



ที่มา: กระทรวงพาณิชย์ โดยความร่วมมือจากกรมศุลกากร

หมายเหตุ: (1) * คาดการณ์โดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

(2) การส่งออกและการนำเข้ายา ใช้ข้อมูล HS3001 3002 3003 3004

(ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

Table 1: Modern Trade Retail Business Growth (%)

	2020	2021	2022	2023E	2024-2026F
Department stores	-14.0	-11.5	3.5	3.6	4.0-5.0
Discount stores/ Hypermarkets/Supercenters	-11.0	-9.0	3.0	2.0	2.0-3.0
Supermarkets	-11.0	-8.0	6.0	6.5	6.5-7.0
Convenience stores	-6.5	-4.5	4.5	5.0	5.0-5.5
Modern retail sales growth	-12.0	-9.0	4.0	4.5-5.0	5.0-5.5

Source: Thai Retailers Association (TRA), Euromonitor, Krungsri Research

Note: 2020-2026 estimated and forecast by Krungsri Research

(ที่มา: วิจัยกรุงศรีแนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2567-2569: ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่)

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นวัตถุดิบสำคัญสำหรับการให้บริการ ได้แก่ น้ำยาสารเคมี เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนรวมทั้งสิ้น 39.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.73 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นต้นทุนที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับน้ำยาสารเคมี ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากต่างประเทศ และนำเข้ามาจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนหรือสาขาภายในประเทศไทย

ทั้งนี้ ราคาของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความผันผวนน้อย เนื่องจากส่วนใหญ่มีการทำสัญญาตรึงราคาไว้ตลอดทั้งปี

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
AMARC (อื่นๆ)	0.00	0.00

ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ มีขีดความสามารถในการวิเคราะห์และทดสอบที่ครอบคลุมด้านเกษตรอาหารและการสอบเทียบเครื่องมือ รองรับบริการให้บริการมากกว่า 2,000 รายการทดสอบ โดยใช้เครื่องมือที่ทันสมัย และดำเนินงานภายใต้มาตรฐาน ISO/IEC 17025 ปัจจุบันเรามุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีอัตโนมัติและระบบจัดการข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำในการให้บริการ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัทฯ มีต้นทุนหลักในการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ คือ บุคลากรนักวิทยาศาสตร์ สินค้าเวชศาสตร์และวัสดุสิ้นเปลือง และเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เป็นต้น โดยแต่ละขั้นตอนการจัดซื้อของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การจัดหานักวิชาการนักวิทยาศาสตร์

บริษัทฯ มีการคัดสรรบุคลากร โดยพิจารณาจากความครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสารประกอบวิชาชีพก่อนที่จะเข้ารับทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบสากล และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเภทของธุรกิจที่บุคลากรนั้น ๆ จะเข้าไปปฏิบัติงาน (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรเฉพาะทางหรือนักวิทยาศาสตร์ของแต่ละแผนก ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน)

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรต้องเข้ารับการอบรมความรู้หรือทักษะที่จำเป็นในแต่ละสายงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน รวมถึงบริษัทฯ ยังมีแผนการอบรมบุคลากรประจำปี ซึ่งแบ่งเป็น การอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ กับการอบรมเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญเฉพาะเนื่องจาก

2. การจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์

บริษัทฯ มีแผนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีมูลค่าสูงตามงบประมาณประจำปี โดยประเมินจากความต้องการใช้สินทรัพย์ของฝ่ายห้องปฏิบัติการแต่ละฝ่ายของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยก่อนการจัดซื้อจะต้องได้รับการอนุมัติตามขอบเขตของอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ จะสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศเพื่อความสะดวกในการติดต่อเคลมประกันและการบริการหลังการขาย เช่น การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือ การบำรุงรักษา รวมถึงตัวแทนจำหน่ายมีให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งถือว่าเป็นการลงทุนเพื่อเพิ่มกำลังการให้บริการ (capacity) ของบริษัทฯ โดยการลงทุนในค่าใช้จ่ายดังกล่าว ส่งผลต่อรายได้ของบริษัทฯ อย่างมี นัยสำคัญรายละเอียดขั้นตอนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

รายละเอียดขั้นตอนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

- ฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ประเมินความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ และจัดทำใบเสนอซื้อ ใบขออนุมัติการซื้อสินทรัพย์เพิ่มเติม ใบประเมินคัดเลือกผู้ขาย ใบเสนอราคาของบริษัทผู้ขาย และใบประเมินสินค้าหรือทดลองใช้สินค้า ให้แก่ฝ่ายจัดซื้อเพื่อพิจารณา
- โดยหากเครื่องมือและอุปกรณ์มีมูลค่าสูง จะต้องมีการระบุบริษัทผู้ขายอย่างน้อย 2 ราย เพื่อเป็นทางเลือก และการเทียบราคาของบริษัทฯ
- ฝ่ายจัดซื้อจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารของฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจัดซื้อตามกระบวนการ

3. การจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองค่าวัสดุสิ้นเปลือง

ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเป็นต้นทุนที่มีการสั่งซื้อบ่อยครั้ง เนื่องจากฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ จะต้องใช้สารเคมีในการตรวจวิเคราะห์ทุกครั้ง นอกจากนี้วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ ครอบคลุมอุปกรณ์สำนักงานทั่วไป และเครื่องมือใช้ในการสอบเทียบ เป็นต้น

โดยรายละเอียดขั้นตอนการสั่งซื้อวัสดุสิ้นเปลืองมีรายละเอียดดังนี้

- ฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ หรือฝ่ายอื่นๆ ประเมินถึงความต้องการในการสั่งซื้อ และจัดทำใบเสนอซื้อ และระบุบริษัทผู้ขายอย่างน้อย 2 ราย เพื่อเป็นทางเลือก และการเทียบราคาของบริษัทฯ
- ฝ่ายจัดซื้อจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารที่ได้รับ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจัดซื้อตามกระบวนการ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	39,906,489.98

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และอุปกรณ์สำนักงาน โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมตามที่ปรากฏในงบการเงินจำนวน 375.10 ล้านบาท และมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย วิธีทดสอบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมตามที่ปรากฏในงบการเงินจำนวน 22.57 ล้านบาท (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

ทรัพย์สินถาวรหลัก

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ประกอบธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง หรือส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม นั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ดี การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัท ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบส่วนใหญ่จากธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานโครงการของภาครัฐที่มีการใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในไตรมาสที่สาม ซึ่งเป็นช่วงก่อนสิ้นสุดปีงบประมาณ ทำให้มีการเร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับงานตรวจสอบระบบจากภาคเอกชนที่ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและการรับรองคุณภาพมากขึ้น ส่งผลให้รายได้โดยรวมของธุรกิจในส่วนนี้เติบโต

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 17
 มูลค่างานทั้งหมด : 17,158,224.30
 มูลค่ารับรู้แล้ว : 7,804,852.94
 มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 9,353,371.36
 รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 3 เดือน	ส.ค. 2568	298,598.13	-
โครงการเกษตรจังหวัด	0.00	0 ปี 2 เดือน	ส.ค. 2568	182,242.99	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 3 เดือน	ก.ย. 2568	747,196.26	-
โครงการเกษตรจังหวัด	80.00	0 ปี 6 เดือน	ม.ค. 2568	454,205.61	-
โครงการเกษตรจังหวัด	59.00	0 ปี 8 เดือน	มี.ค. 2568	8,317,757.01	-
โครงการเกษตรจังหวัด	61.00	0 ปี 6 เดือน	มี.ค. 2568	873,831.78	-
โครงการเกษตรจังหวัด	32.00	0 ปี 6 เดือน	ก.พ. 2568	448,598.13	-
โครงการเกษตรจังหวัด	65.00	0 ปี 6 เดือน	ก.พ. 2568	532,710.28	-
โครงการเกษตรจังหวัด	51.00	0 ปี 5 เดือน	ม.ค. 2568	448,598.13	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 2 เดือน	ต.ค. 2568	224,229.07	-
โครงการเกษตรจังหวัด	72.00	0 ปี 8 เดือน	พ.ค. 2568	448,598.13	-
โครงการเกษตรจังหวัด	45.00	0 ปี 5 เดือน	ก.พ. 2568	747,476.64	-
โครงการเกษตรจังหวัด	51.00	0 ปี 5 เดือน	ก.พ. 2568	668,224.30	-
โครงการเกษตรจังหวัด	70.00	0 ปี 5 เดือน	ก.พ. 2568	437,383.18	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2568	934,579.44	-
โครงการประมงจังหวัด	3.00	0 ปี 2 เดือน	ม.ค. 2568	448,598.13	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 3 เดือน	ก.พ. 2568	945,327.10	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

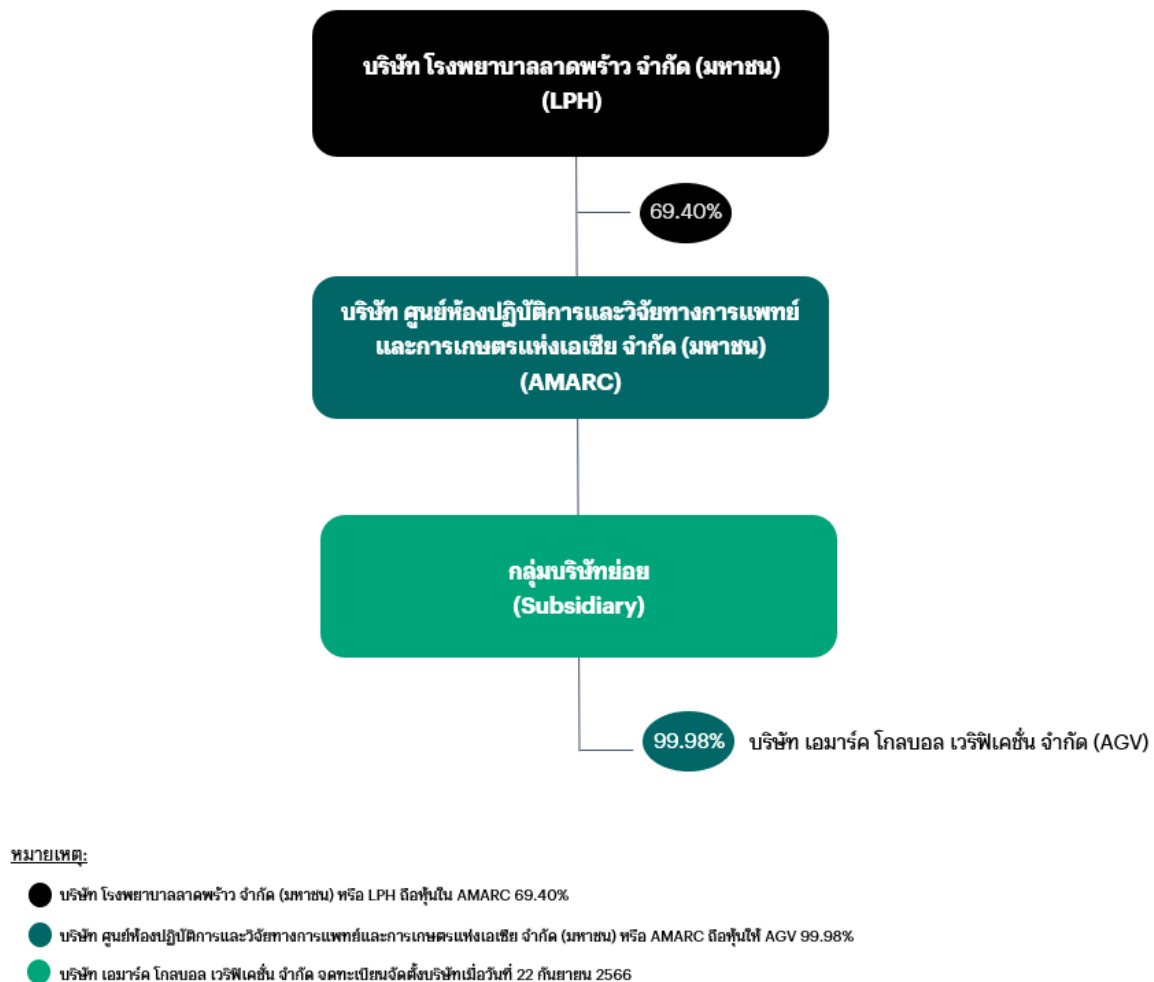
บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนที่ออกเรียกชำระแล้ว 210,000,000 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 420,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ประกอบธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง หรือส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทหรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทฯจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท⁽¹⁾

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)	99.98%	99.98%

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ⁽²⁾

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด เลขที่ 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กทม. 10310 จังหวัดกรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ : 02-516-2422 โทรสาร : -	ให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรมให้บริการ	หุ้นสามัญ	100,000	25,000

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมร่วมกับบริษัทในกลุ่มของ บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยการทำธุรกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นการทำธุรกรรมปกติทางการค้า

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นดังนี้

- ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินสัญชาติไทย
 - จำนวน 2,604 ราย | จำนวนหุ้นรวม 419,400,000 หุ้น | คิดเป็น 99.86%
- ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินสัญชาติต่างดาว
 - จำนวน 1 ราย | จำนวนหุ้นรวม 600,000 หุ้น | คิดเป็น 0.14%

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ⁽³⁾

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 11 รายแรก ณ วันที่ 24 มกราคม 2568 ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)	231,000,000	55.00
2. บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)	60,517,900	14.41
3. นายไชยฉัตร วณิชยพรรค	9,000,000	2.14
4. นายชัช นครชัย	7,580,000	1.80

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
5. นายวิรัตน์ วงศ์แสงนาค	4,800,300	1.14
6. นาย ธรรมฤทธิ์ เอกสมิทธิ์	3,750,000	0.89
7. นายอังกูร ฉันทนาพานิช	3,725,600	0.89
8. นายสมศักดิ์ ตันทัตสวัสดิ์	3,549,000	0.85
9. นางสาวสุพัตรา พิทักษ์วงศ์เลิศ	3,400,000	0.81
10. นางดวงทิพย์ วงศ์แสงนาค	3,060,000	0.73
11. นายไมตรี สุนทรวรรณ	2,988,500	0.71

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 11 รายแรก อ้างอิงจากข้อมูลของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	:	210,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท)	:	210,000,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น)	:	420,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท)	:	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) ⁽⁴⁾

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)	:	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น)	:	1,807,451
คิดเป็นร้อยละ (%)	:	0.43

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้นจาก บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ ข้อมูลจำนวนหุ้นอ้างอิงจาก วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุม และออกเสียง (Record Date) เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในแต่ละปี หลังจากหักภาษีและเงินสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทฯ จะต้องไม่เงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร

ทั้งนี้ มีคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0362	0.0200	0.0950
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.1000	0.0390	0.0600
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.1000	0.0300	0.0600
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	55.00	60.00	63.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทฯจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO ตามแนวทางที่กำหนดโดย (The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินการด้าน ESG ของบริษัทฯ ทั้งเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) การจัดการด้านสังคม (Social) และการจัดการด้านธรรมาภิบาล (Governance) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยปัจจัยทั้งหมดนี้ เพื่อช่วยสนับสนุนให้บริษัทเกิดความยั่งยืน (Sustainability) และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัทฯ จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้อัตราความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด โดยทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำหนดไว้
2. การประเมินและควบคุมความเสี่ยงที่กระทบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้จะถูกจัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้
3. ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการ หรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ คือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือคณะกรรมการบริษัท
4. เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที เพื่อดำเนินการจัดการต่อไป
5. การปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ มีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัทฯ
7. ตอบสนองต่อความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยการป้องกันหรือบรรเทาความเสี่ยง เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์
8. ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผู้ลงทุนควรพิจารณาปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่ปรากฏในเอกสารอย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจลงทุน ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และมูลค่าหุ้นของบริษัทฯ ได้โดยปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในเอกสารฉบับนี้อาจไม่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่อาจรับทราบได้ และอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทฯ เห็นว่าไม่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในขณะนี้ แต่ในอนาคต อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้ ผลกำไรของบริษัทฯ ก็ได้ ดังนั้นก่อนการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนควรใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลอย่างรอบคอบ

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดว่า” “คาดการณ์ว่า” “มีแผนจะ” “ตั้งใจ” “ประมาณ” เป็นต้น หรือ การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นโยบายของภาครัฐบาลและอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตอันเป็นความเห็นของบริษัทฯ นั้น มิได้เป็นการรับรองผลประกอบการ เหตุการณ์ หรือแผนการของบริษัทฯ ในอนาคต ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากที่บริษัทฯ ได้การคาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ ข้อมูลในเอกสารฉบับนี้ที่อ้างถึงภาวะเศรษฐกิจหรือการแข่งขันในภาพรวมของประเทศซึ่งได้มาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์หรือจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยที่บริษัทฯ มิได้ทำการตรวจสอบหรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ โดยสามารถจำแนกความเสี่ยงที่สำคัญได้ ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลใบอนุญาตหรือมาตรฐานต่างๆ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัดเพื่อให้คงไว้ซึ่งใบอนุญาตและการต่อใบอนุญาตในอนาคต ซึ่งในแต่ละปีจะมีหน่วยงานราชการเข้ามาตรวจสอบกระบวนการให้บริการของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต กฎหมาย หรือคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเนื่องจากเหตุสุดวิสัยหรือปัจจัยอื่นๆ อาจส่งผลให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลอาจพิจารณารับ หรือยกเลิกใบอนุญาต หรือไม่ต่อใบอนุญาตกับบริษัทฯ ได้ (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจในส่วนที่ 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ หัวข้อ 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการได้รับและรักษาใบอนุญาตซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานกำกับดูแลปฏิบัติงาน ของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต ซึ่งทำหน้าที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานเพื่อการขอรับรองหรือขึ้นทะเบียนใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอกที่ดูแลกำกับการทำงานของบริษัทฯ ติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาและการต่อใบอนุญาตเพื่อทำการวิเคราะห์ผลกระทบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และให้ความรู้ฝ่ายบริหารและพนักงานในประเด็นที่มีความสำคัญ รวมถึงการเฝ้าระวังและตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกิจงานห้องปฏิบัติการ และธุรกิจงานตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด ซึ่งในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถดำเนินการให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ หรือการปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตได้อย่างสม่ำเสมอ ไม่เคยมีเหตุให้เพิกถอนซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์และความสามารถเฉพาะทาง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจวิทยาศาสตร์บริการเฉพาะทางด้านการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ มีข้อกำหนดตามมาตรฐานการให้บริการ ให้มีบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถเฉพาะทาง บริษัทฯ จึงต้องการนักวิทยาศาสตร์และผู้เชี่ยวชาญในระดับผู้บริหารที่มีประสบการณ์และความสามารถในการควบคุมการปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ รวมถึงการปฏิบัติงานสำหรับการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ โดยจากนโยบายในการว่าจ้างพนักงานของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ จะสามารถว่าจ้างผู้บริหารบางรายที่มีอายุเกิน 60 ปี ในรูปแบบ

ของสัญญาที่ปรึกษาเท่านั้น ซึ่งปัจจุบัน บริษัทฯ ว่าจ้างผู้บริหารในรูปแบบสัญญา จำนวน 2 ราย ได้แก่ นางสาวจรรวณ ลิมส์จะสกุล ตำแหน่งผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ และนายสมบุรณ์ หลาวประเสริฐ ตำแหน่งผู้อำนวยการสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

หมายเหตุ: นางสาวจรรวณ ลิมส์จะสกุล ได้ลาออกจากบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SETlink)

ผลกระทบจากความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังต้องอาศัยบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ ความสามารถ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงานเฉพาะด้าน เพื่อให้มีทักษะและความเข้าใจในการให้บริการตรวจวิเคราะห์ การใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ การเลือกวิธีทดสอบให้สอดคล้องกับตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทดสอบ รวมทั้งการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ ซึ่งทั้งการตรวจวิเคราะห์ และการตรวจรับรองระบบมีทั้งที่เป็นไปตามวิธีและมาตรฐานทั่วไปและวิธีมาตรฐานเฉพาะของบริษัทฯ ที่ถูกพัฒนาขึ้นมาใช้งาน จึงเห็นได้ว่าบุคลากรมีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาระดับบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ หรือหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถหาผู้บริหารและบุคลากรที่เหมาะสมมาทดแทนได้ บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบทางลบทั้งในด้านการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในทุกระดับ จึงได้มีการวางแผนนโยบายพัฒนาพนักงาน โดยมีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการให้บริการของบริษัทฯ แก่พนักงาน และจัดทำแผนดังกล่าวต่อเนื่องไปในอนาคตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดโอกาสที่พนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรหลักของบริษัทฯ จะลาออก และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายการวางแผนผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง โดยบริษัทฯ จะสรรหาผู้ที่จะมาทดแทนตำแหน่งจากบุคลากรภายในเป็นลำดับแรก หรือบุคลากรจากภายนอกในกรณีที่ไม่สามารถสรรหาบุคลากรภายใน พร้อมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อเสริมทักษะความรู้ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพของบุคคลดังกล่าว ให้มีคุณสมบัติและสมรรถนะตามที่กำหนดของแต่ละตำแหน่งงานก่อนกำหนดเกษียณหรือก่อนครบวาระของผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ อาทิ ใบอนุญาตในการครอบครองสารอันตราย กฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตาม ผ่าฝืน หรือเพิกเฉย อาจก่อให้เกิดความรับผิดและมีค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดต่อชุมชนบริเวณโดยรอบ และอาจทำให้บริษัทฯ ถูกเพิกถอนใบอนุญาตหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งอาจเป็นผลให้บริษัทฯ ต้องปิดสถานประกอบการชั่วคราว หรือถาวร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบในทางอ้อมจากกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลิตสินค้า การซื้อขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) การส่งสินค้าออกไปยังต่างประเทศ เป็นต้น ซึ่งกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ได้แก่ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการใช้ และอัตราส่วนของวัตถุเจือปนอาหาร, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการในการตรวจวิเคราะห์ของอาหารด้านจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องอาหารที่มีสารพิษตกค้าง, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานอาหารที่มีสารปนเปื้อน, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องเมล็ดกัญชง น้ำมันจากเมล็ดกัญชง โปรตีนจากเมล็ดกัญชง และผลิตภัณฑ์อาหารที่มีส่วนผสมของเมล็ดกัญชง น้ำมันจากเมล็ดกัญชง หรือโปรตีนจากเมล็ดกัญชง และระเบียบกรมประมง ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ พ.ศ. 2561 เป็นต้น ซึ่งหากมีการผ่อนปรน เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกในกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นกฎระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่บังคับใช้ในประเทศหรือต่างประเทศก็ตาม ซึ่งเป็นการยากที่จะคาดการณ์ว่าจะมีการผ่อนปรน เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกในกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ในอนาคต ซึ่งอาจทำให้ลูกค้าลดหรือพักการใช้บริการกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดกรณีที่บริษัทฯ อาจต้องมีการพัฒนาวิธีทดสอบ/มาตรฐานตรวจสอบและรับรองระบบ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงข้อกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้อง และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าต่อไปได้ ซึ่งกระบวนการพัฒนาดังกล่าว มีระยะเวลาดำเนินการในการพัฒนา จึงอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ หรือผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดตั้งฝ่ายงานภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องมากกว่า 21 ปี มีประสบการณ์ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในเชิงกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ จึงคาดว่าบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้และลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้ นอกจากนี้บริษัทฯ มีความหลากหลายของการให้บริการ และกลุ่มผู้ให้บริการ ทำให้มีการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงข้อกำหนดต่างๆ อีกด้วย

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน
- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ จะพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ซึ่งรวมถึงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่กำหนดว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะสามารถจ่ายเงินปันผลจากการเงินเฉพาะกิจการได้ในกรณีที่ไม่มีภาระขาดทุนสะสม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความสามารถของบริษัทฯ ในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นั้นขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานทางการเงินในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจที่วางไว้สำเร็จ รวมถึงปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ภาวะการณ์แข่งขันจากผู้ให้บริการรายอื่น รวมถึงสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไปของประเทศ และปัจจัยอื่นๆ ซึ่งล้วนแต่เป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถเสนอให้ควรลดหรือยกเลิกการจ่ายเงินปันผลในช่วงเวลาที่ผลประกอบการของบริษัทฯ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ในปีนี้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ บริษัทฯ มีหน้าที่ตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และข้อบังคับของบริษัทฯ ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
 - ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
 - การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้รายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันคู่แข่งส่วนใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัทต่างประเทศที่มีขนาดของธุรกิจใหญ่กว่าบริษัทฯ ทำให้มีความได้เปรียบในด้านความสามารถในการให้บริการในปริมาณจำนวนมากหรือมีการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) อันเนื่องมาจากความสามารถในการเข้าถึงทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรและเทคโนโลยีเมื่อเทียบกับบริษัทฯ จากปัจจัยดังกล่าวทำให้ธุรกิจการตรวจวิเคราะห์มีการแข่งขันที่สูง ทำให้เกิดการแข่งขันทางด้านราคาที่อาจกดดันให้การกำหนดราคาของการให้บริการ และอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อย่างไรก็ดี อุปสรรคในการเข้าสู่อุตสาหกรรมสำหรับคู่แข่งรายใหม่นั้นอยู่ในระดับสูง เนื่องจากต้องมีการลงทุนในเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ การว่าจ้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงการขอขึ้นทะเบียน การได้รับรองมาตรฐานประกอบการให้บริการ และการได้รับใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการ จึงทำให้เป็นข้อจำกัดต่อคู่แข่งรายใหม่ที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรม และลดโอกาสที่จะเกิดการแข่งขันหรือการแย่งส่วนแบ่งการตลาดจากคู่แข่งรายใหม่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการตรวจวิเคราะห์หามะเร็งอย่างยาวนานกว่า 21 ปี ทำให้บริษัทฯ มีประสบการณ์ และความชำนาญ อีกทั้งได้รับมอบภารกิจตรวจวิเคราะห์จากภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือในอุตสาหกรรมการตรวจวิเคราะห์ และการที่บริษัทฯ พัฒนาและขยายขอบข่ายการให้บริการในธุรกิจห้องปฏิบัติการ และธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบมาอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีความสามารถในการให้บริการที่หลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุม มีความสามารถในการให้บริการไม่ต่างจากคู่แข่ง

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายรายน้อยราย สำหรับเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์บางประเภทที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
 - การพึ่งพาผู้จำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

การจัดหาเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญมากประการหนึ่งสำหรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์บางประเภทมีความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ในลักษณะจำเพาะที่แตกต่างจากเครื่องมือทั่วไป โดยบริษัทฯ ทำการสั่งซื้อเครื่องมือประเภทดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

รายการ ปี 2567

- มูลค่าการจัดซื้อ (ล้านบาท) = 24.43
- ผู้จำหน่าย (ราย) = 31

ซึ่งการจัดซื้อ จะถูกพิจารณาโดยฝ่ายห้องปฏิบัติการ และจะต้องมีความสอดคล้องกับแผนงานการให้บริการ และนโยบายการจัดซื้อของบริษัทฯ โดยการจัดซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์จะคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความน่าเชื่อถือของบริษัทผู้จำหน่าย ความเหมาะสมต่อรูปแบบการให้บริการของบริษัทฯ คุณภาพของเครื่องมือ เงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การจัดซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ดังกล่าว จะไม่มีสัญญากำหนดข้อผูกพันเกี่ยวกับการจัดซื้อกับผู้จำหน่ายรายใดเป็นพิเศษ ซึ่งผู้จัดจำหน่ายดังกล่าวส่วนมากเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศของผู้ผลิตต่างประเทศ และมีจำนวนไม่มาก บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ดังกล่าวหากมีกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายไม่นำเข้าเครื่องมือ รวมทั้งอะไหล่ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาเครื่องมือและอะไหล่ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ก่ออาจส่งผลกระทบต่อการทำงานต่อเนื่อง (Going Concern) และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทจัดจำหน่ายเครื่องมือมาตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน บริษัทฯ จึงมั่นใจได้ว่าจะสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดจำหน่ายต่อไปในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายในการติดตั้งเครื่องมือให้ทำงานได้ และต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือให้สามารถทำงานได้ในระยะยาวบริษัทฯ จึงมีการทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายสำหรับการบำรุงรักษาและการสอบเทียบเครื่องมือ หากมีกรณีที่เครื่องมือเสียหรือชำรุด จะมีการกำหนดให้ทางผู้จัดจำหน่ายต้องส่งเจ้าหน้าที่มาซ่อมแซม รวมถึงกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาเครื่องมือในแต่ละปี

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contract)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาคุณค่าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย
- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

การว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง เป็นปกติของธุรกิจตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการคำนึงถึงความเสี่ยงดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง จึงได้ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดทำสัญญาการว่าจ้างกับผู้รับจ้างช่วง โดยกำหนดวัตถุประสงค์ เงื่อนไข และขอบเขตการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ จะกำหนดให้บริษัทผู้รับจ้างช่วงดังกล่าวต้องขึ้นทะเบียนกับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างช่วงดังกล่าวก่อนที่จะรับเป็นผู้รับจ้างช่วง โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างช่วงต้องมีการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและได้มาตรฐานสากลในระดับเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทฯ จะต้องประเมินคุณสมบัติของผู้รับจ้างช่วงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง รวมถึงทุกครั้งที่ผู้รับจ้างช่วงมีการรับงานจากบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบรายงานผลการทดสอบทุกครั้งก่อนส่งมอบรายงานดังกล่าวให้กับลูกค้า จึงทำให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพของรายงานของผู้รับจ้างช่วงนั้น จะไม่แตกต่างจากคุณภาพของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

แม้ว่าที่ผ่านมาบริษัทฯ จะมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิทยาศาสตร์ และมีเครื่องมือที่ทันสมัยสำหรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ อย่างไรก็ตาม ฐานลูกค้าของบริษัทฯ มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในแต่ละปี ประกอบกับความหลากหลายของการตรวจวิเคราะห์ที่สูง และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้นตามฤดูกาล ส่งผลให้บริษัทฯ มีทรัพยากรไม่เพียงพอทั้งด้านเครื่องมือและบุคลากร หรือมีข้อจำกัดความสามารถในการให้บริการในด้านการรับรอง จึงทำให้บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องว่าจ้างบริษัทภายนอกมาเป็นผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contract) โดยกำหนดให้มีการรับงานแบ่งตามแต่ละพื้นที่หรือภูมิภาค เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนงานของบริษัทฯ โดยที่ยังสามารถคงคุณภาพและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าได้ดังเดิม ซึ่งหากผู้รับจ้างช่วงที่บริษัทฯ ว่าจ้างมาปฏิบัติงานทดแทนนั้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ก่ออาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของบริการ และชื่อเสียงของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้ส่วนที่มาจากการว่าจ้างช่วงคิดเป็นร้อยละ 1.2 ของรายได้จากการให้บริการ ซึ่งไม่ได้มีสาระสำคัญต่อรายได้จากการให้บริการรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดการพึ่งพิงการใช้บริการผู้รับจ้างช่วงในการปฏิบัติงานแทนสำหรับงานบางประเภทที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถให้บริการเองได้ โดยการขยายขอบข่าย หรือความสามารถในการให้บริการ หากบริษัทฯ พิจารณาแล้วมีความคุ้มค่าในการลงทุนพัฒนาและปฏิบัติงานด้วยตนเอง

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงระบบเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ พึ่งพาระบบเทคโนโลยีเดียวกันในการดำเนินธุรกิจเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลส่วนใหญ่ของทั้งองค์กร ตั้งแต่ฝ่ายบริหารงานลูกค้าที่ใช้ระบบเพื่อการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ของลูกค้า การสร้างใบเสนอราคา การออกใบเสร็จรับเงิน และฝ่ายศูนย์ห้องปฏิบัติการที่ใช้ระบบเทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การนำตัวอย่างเข้าสู่ระบบ การบันทึกผลการทดสอบ การออกใบรายงานผล เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ จำเป็นต้องพึ่งพาระบบเทคโนโลยีดังกล่าว ซึ่งมีความเฉพาะตัวที่บริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาขึ้นมาเองได้ และระบบการทำงานดังกล่าวถูกกำหนดโดยบริษัทที่จำหน่ายซอฟต์แวร์ ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานต่างๆ เช่น การกำหนดการเข้าถึงข้อมูล และการเก็บรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า จึงทำให้

บริษัทฯ ต้องนำระบบเทคโนโลยีดังกล่าวมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย เช่น นักวิทยาศาสตร์ในฝ่ายห้องปฏิบัติการซึ่งทำหน้าที่ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างจะไม่ทราบข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่เป็นผู้ส่งตัวอย่างทดสอบ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น เป็นต้น ระบบเทคโนโลยีดังกล่าวมีความสำคัญกับการปฏิบัติงานของทั้งบริษัทฯ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกระบวนการของทุกงานให้บริการของบริษัทฯ ดังนั้นการหยุดชะงักของระบบเทคโนโลยีอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารและดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดังกล่าว จึงได้มีการจัดตั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP) โดยการจัดทำแผนเพื่อสำรองข้อมูลเพื่อลดความเสี่ยงหากระบบเทคโนโลยีขัดข้อง รวมถึงแผนการดูแลรักษาระบบ เพื่อให้อยู่ในใจได้ว่าระบบเทคโนโลยีมีความเสถียรและไม่เกิดปัญหาขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรให้มีความก้าวหน้าและรวดเร็ว รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงธุรกิจให้เข้าสู่สังคมดิจิทัล (Transformation) ทำให้ธุรกิจและองค์กรเหล่านั้นต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) ที่มากขึ้น การรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ จึงมีบทบาทที่สำคัญต่อธุรกิจและองค์กรเป็นอย่างมาก การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความรัดกุมต่อระดับความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคาม ทางไซเบอร์รวมถึงการบริหารความเสี่ยงทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อช่วยเพิ่มความมั่นใจและมั่นคงต่อผู้ใช้บริการทั้งภาครัฐและภาคประชาชน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว และการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน ก่อให้เกิดความเสี่ยงกับบริษัทฯ ในด้านการเงิน และความน่าเชื่อถือ จนไปถึงการหยุดชะงักของธุรกิจ เช่น การถูกขโมยข้อมูลของลูกค้าและบริษัทฯ และการถูกเรียกค่าไถ่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดให้ความเสี่ยงดังกล่าวเป็นหนึ่งในความเสี่ยงหลักที่ต้องมีการบริหารควบคุมเป็นประจำ ซึ่งจะติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงมาตรการควบคุม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้มีผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเฉพาะ เพื่อเข้าประเมินความเสี่ยง และดำเนินการปิดช่องโหว่ที่มีอยู่ ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากคดีความที่ทางบริษัทได้ฟ้องร้อง และ/หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกค้าผู้ใช้บริการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากลูกค้ากลุ่มผู้ใช้บริการการตรวจวิเคราะห์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ซึ่งสามารถฟ้องร้องบุคลากรหรือบริษัทฯ หากเกิดความผิดพลาดในการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่และ/หรือผลการตรวจที่ผิดพลาดได้ ซึ่งครอบคลุมถึงรายงานผลการตรวจสอบของตัวอย่างที่นำมาทดสอบก่อนออกรายงานผลให้ลูกค้า แม้ว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่เคยเกิดการถูกฟ้องร้อง แต่ในอนาคตหากมีการฟ้องร้องเกิดขึ้นก็อาจกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ และฐานะการดำเนินงานได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแผนและขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นตามที่กล่าวข้างต้น โดยบริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการของการให้บริการที่ต้องเป็นไปตามมาตรฐานและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ยึดถือแนวทางตามระบบ ISO/IEC 17025 สำหรับงานตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ และระบบ ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17065 และ ISO/IEC 17021-1 สำหรับงานตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ มาประยุกต์ใช้กับการให้บริการและการบริหารจัดการของบริษัทฯ มาโดยตลอด รวมถึงมีการพัฒนาและปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัทฯ และการกำหนดขั้นตอนในการจัดการกับข้อร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทฯ ทำประกันวิชาชีพในการสำรองเงินเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการค่าใช้จ่ายหากมีคดีความการฟ้องร้องเกิดขึ้น

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ลักษณะความเสี่ยง

การแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรง เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้หากสถานการณ์การระบาดมีความรุนแรงขึ้นและอยู่ในระดับที่ไม่สามารถควบคุมได้ก็อาจส่งผลกระทบต่อทางลบต่อการประกอบธุรกิจโดยรวมในประเทศไทย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มผู้ประกอบการต่างๆ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าสำคัญของบริษัทฯ และเป็นเหตุให้กระทบต่ออุปสงค์ของกลุ่มลูกค้าในการมาใช้บริการกับบริษัทฯ ซึ่งลูกค้าอาจเลื่อน ลด หรือตัด คำสั่งซื้อบริการของบริษัทฯ ออกไปจนกว่าสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อจะคลี่คลาย

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการเพิ่มมาตรการด้านสุขอนามัยและการป้องกันเพื่อปกป้องสุขภาพของบุคลากรของบริษัทฯ แล้วก็ตาม บริษัทฯ ก็อาจพบปัญหาการหยุดงานชั่วคราว หากพนักงานหรือบุคลากรของบริษัทฯ ติดโรคระบาดดังกล่าว หรือหากมีมาตรการจำกัดการเดินทางของภาครัฐเพื่อจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ อาจเป็นผลให้พนักงานของบริษัทฯ ไม่สามารถเดินทางไปยังที่ทำงาน หรือสถานที่ประกอบการของลูกค้า (กรณีการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ฟาร์ม หรือโรงงานต่างๆ ในบางกรณี) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนติดตามสถานการณ์โรคระบาดร้ายแรง และกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด วิธีการแก้ไข และมาตรการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการกำหนดรายละเอียด การป้องกันโรคระบาด การควบคุมโรคระบาด และการติดตามพนักงานภายหลังการรักษาเพื่อยืนยัน ความปลอดภัยโรคระบาด ระบุในระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การป้องกัน และควบคุมโรคติดต่ออันตราย จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และจัดทำ ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ รองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรงให้สอดคล้องตามการดำเนินการใน สถานการณ์ การระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความผันผวนของราคาสินค้าอย่างมีนัยสำคัญ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าอย่างมีนัยสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ คาดว่าราคาสินค้าของบริษัทฯ อาจมีความผันผวนอย่างมีนัยสำคัญ และผู้ลงทุนอาจไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทฯ ต่อในราคาที่เท่ากับหรือสูงกว่าราคาที่ซื้อมาได้ หรือสามารถขายหุ้นได้ทันที ราคาซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ มีแนวโน้มที่จะผันผวน และขยับขึ้นลง อยู่ในกรอบราคาที่ค่อนข้างกว้าง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยหลายประการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ความผันผวนของผลการดำเนินงานตามที่คาดการณ์ไว้หรือตามที่เกิดขึ้นจริง
2. การออกหรือการเปลี่ยนแปลงบทวิเคราะห์หลักทรัพย์หรือคำแนะนำของนักวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
3. การจ้างงานหรือการสูญเสียบุคลากรที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หรือคู่แข่ง
4. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
5. ประกาศเกี่ยวกับพัฒนาการซึ่งสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การเข้าซื้อกิจการ หรือการผนึกกำลังเชิงกลยุทธ์ ในอุตสาหกรรมที่กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจ
6. กฎระเบียบที่เข้มงวดหรือข้อจำกัดที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งกระทบต่ออุตสาหกรรมที่กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจ
7. การถูกสอบสวนโดยหน่วยงานของรัฐ

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี

ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และแนวทางการปฏิบัติโดยเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรบรรลุซึ่งพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานอย่างใส่ใจต่อชุมชนสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีความสอดคล้องกับแนวทางของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะส่งมอบความเชี่ยวชาญและสร้างความเติบโตให้ลูกค้า โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรในด้านวิทยาศาสตร์ พร้อมกับมาตรฐานที่พัฒนาอยู่เสมอ และดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเป็นบริษัทฯ ที่มีความยั่งยืนสำหรับผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ

- กำหนด หรือดูแลให้วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย เพื่อสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้าผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- มุ่งมั่นให้บริการตรวจสอบผลิตภัณฑ์อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ของลูกค้า และทำให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้รับการยอมรับจากผู้บริโภค ซึ่งบริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรอาหาร ซึ่งให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งให้การกำกับดูแล ผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล
- พัฒนาระบบทดสอบตามมาตรฐานระดับสากลอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อให้บริการของบริษัทฯ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองในระดับนานาชาติ เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการของบริษัทฯ
- มุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริม และสนับสนุนลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงาน เช่น การใช้ระบบการรายงานทางอิเล็กทรอนิกส์แทนรายงานเป็นกระดาษทำให้สะดวก รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่าย
- สนับสนุนและส่งเสริมการลดภาวะเรือนกระจก ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศของผู้ประกอบธุรกิจที่มีใจรักสิ่งแวดล้อม

การกำกับดูแลกิจการ

- ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการให้ข้อมูลภายใน เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
- โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น
- ส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม และจะไม่ขัดขวางการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม

2. ด้านสังคม (Society)

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคง ให้แก่สังคม ชุมชน รวมถึงพนักงาน และรักษาชุมชนบริเวณสถานประกอบการของบริษัทฯ ให้มีความปลอดภัย สนับสนุนการสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อกระจายรายได้สู่ชุมชน รวมถึงดูแลสถานประกอบการของบริษัทฯ ให้มีความปลอดภัย และส่งเสริมอาชีพของพนักงาน และให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์สู่สังคมเพื่อให้ประเทศมีบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ที่จะช่วยพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนี้

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยส่งเสริมการจ้าง แรงงานผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใดก็ตาม
- ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยร่วมกับชุมชนในการพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบสถานประกอบการ ส่งเสริมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ
- จัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานให้ครอบคลุมโรคอุบัติใหม่ และอุบัติซ้ำ ตลอดจนพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ และพัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร

- จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยมีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมความสามารถและยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัทฯ เพื่อร่วมพัฒนาองค์กร
- ยึดหลักการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และอาศัยความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจเพื่อมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ชุมชน สังคม อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของส่วนรวม
- ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน ในการมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม หน่วยงานราชการ และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น และเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- นำความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ด้านการทดสอบ การตรวจวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ การตรวจและการรับรอง การให้คำปรึกษา ไปให้บริการกับสังคม
- กระตุ้นการใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญทางด้านวิทยาศาสตร์ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม และวิทยาศาสตร์ต่างๆ

3. ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- มีกระบวนการกำจัดขยะ และวัสดุที่เหลือใช้จากห้องปฏิบัติการอย่างเหมาะสม ถูกวิธี และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม
- มีกระบวนการบำบัดน้ำ และฝุ่นละอองที่ได้จากการดำเนินงานให้ปลอดภัยก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ โดยไม่สร้างมลภาวะให้กับชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- มีกระบวนการจัดเก็บ และทำลายสิ่งของ วัตถุ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตรวจสอบในห้องปฏิบัติการอย่างถูกวิธี และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ หรือสร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- ให้ความร่วมมือกับองค์กรระดับท้องถิ่นและนานาชาติในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัว และการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ
- ลดและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยทั้งในเรื่องน้ำและกระดาษ

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://amarc.co.th/document/>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : ไม่มี

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being),
 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ : Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7
 ด้านความยั่งยืนขององค์กร พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์นโยบาย : ไม่มี
 และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การบริหารจัดการให้บริการสำหรับกระบวนการให้บริการในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ การวิจัยและพัฒนาวิธีทดสอบและการขอขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการ การกระจายการให้บริการครอบคลุมทุกภูมิภาค และการให้บริการที่ครอบคลุมและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.กิจกรรมหลัก

1.1 การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา บัณฑิตการผลิทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองระบบ ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025:2017, ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งได้รับการรับรองความสามารถจากหน่วยงานให้การรับรอง (Accreditation Body: AB) ได้แก่ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

โดยบริษัทฯ จะมีการวิจัยและพัฒนา “วิธีทดสอบ” ที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อให้บริการภายใต้กรอบการดำเนินการของ ISO ตามที่ได้กล่าวไปข้างต้น เพื่อให้สามารถใช้ในการตรวจวิเคราะห์ และการสอบเทียบได้ ซึ่งบริษัทฯ จะนำวิธีทดสอบไปขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานกำกับดูแล (Regulator) ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทโดยตรง เช่น กรมวิชาการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมโรงงาน เป็นต้น ซึ่งการขึ้นทะเบียนจะทำให้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการตรวจผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม และส่งผลให้รายงานผลการตรวจของลูกค้าที่มาขอรับบริการ ที่มีการใช้วิธีทดสอบซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนนี้ สามารถนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ทางการค้าได้ เช่น การส่งออก การขึ้นทะเบียนตำรับจาก ออย. เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการติดตามตรวจสอบ และเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์ เพื่อกำหนดทิศทางการวิจัยและพัฒนา และทำการขยายขอบข่ายการให้บริการ การตรวจติดตามมาตรฐานและการขอรับรองระบบตามมาตรฐาน จากหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.2 การบริหารปัจจัยการให้บริการ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีปัจจัยการให้บริการที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญของบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย

บริษัทฯ จึงมีการคัดสรรบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ โดยพิจารณาจากความครบถ้วนของคุณสมบัติก่อนที่จะเข้ารับทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบสากล และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเภทของธุรกิจที่บุคลากรนั้น ๆ จะเข้าไปปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจัดอบรมความรู้หรือทักษะที่จำเป็นในแต่ละสายงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และแผนการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ประจำปี

นอกจากนี้บริษัทฯ มีแผนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศตามงบประมาณประจำปี โดยประเมินจากความต้องใช้สินทรัพย์ของฝ่ายห้องปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทจัดจำหน่ายเครื่องมือมาตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจมายาวนาน

1.3 การให้บริการวิทยาศาสตร์

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองระบบ ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล เพื่อสร้างโอกาสให้กับภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก

ปศุสัตว์ ประมง ผู้จัดจำหน่าย ผู้นำเข้า โรงงานผลิต ผู้ส่งออก รวมถึงหน่วยงานรัฐและองค์กรต่างๆ เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานสินค้า กระบวนการจัดการว่าไม่มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และร่วมสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค

1.4 ช่องทางการให้บริการ

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการทางวิทยาศาสตร์มายาวนานกว่า 2 ปี และเป็นหนึ่งในผู้นำห้องปฏิบัติการที่ให้บริการด้านการทดสอบและการวิจัย สำหรับผลิตภัณฑ์เกษตรสมัยใหม่ อาหาร ยา การสอบเทียบ ตลอดจนหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบตามมาตรฐานคุณภาพสากล โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองและการยอมรับด้านความสามารถภายใต้ระบบมาตรฐานสากลและกฎเกณฑ์ของภาครัฐในประเทศ บริษัทฯ จึงได้รับความเชื่อมั่นและการยอมรับในคุณภาพการให้บริการจากลูกค้าหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งภาคเอกชนและภาครัฐจากกรุงเทพมหานครและปริมณฑล รวมถึงภูมิภาคต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ ยึดหลักขยายการบริการจากความต้องการของลูกค้าที่ใช้บริการประจำ ทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจในการเป็นผู้ให้บริการจากลูกค้า สามารถรักษฐานลูกค้ารายเดิมในอัตราที่สูง

โดยบริษัทฯ มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อใช้ในการติดต่อกับลูกค้าทั่วประเทศเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการของบริษัทฯ ได้แก่

- เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้า (ฝ่ายขาย) และตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งบุคลากรจะต้องมีความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าโดยเฉพาะในส่วนงาน

กฎเกณฑ์และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของลูกค้า เพื่อที่จะสามารถให้คำปรึกษาและเสนอรูปแบบการให้บริการที่มีความเหมาะสมสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า

- ช่องทางออนไลน์ อาทิ Website ของบริษัท Line Official Account และ Facebook Page ซึ่งเป็นทั้งช่องทางประชาสัมพันธ์ และช่องทางการติดต่อเข้ามาของลูกค้า ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์เป็นผู้ให้บริการ

1.5 การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ ให้การรับรองและออกรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ ผลการสอบเทียบ และผลการตรวจสอบรับรองระบบแก่ลูกค้าผู้มาขอใช้บริการ เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำรายงานผลของบริษัทฯ ไปใช้ในวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร การขออนุญาตส่งออกผลิตภัณฑ์ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีการให้บริการให้คำปรึกษา หรือคำแนะนำแก่ลูกค้าในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง เพื่อให้ลูกค้าใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานได้

2. กิจกรรมสนับสนุน

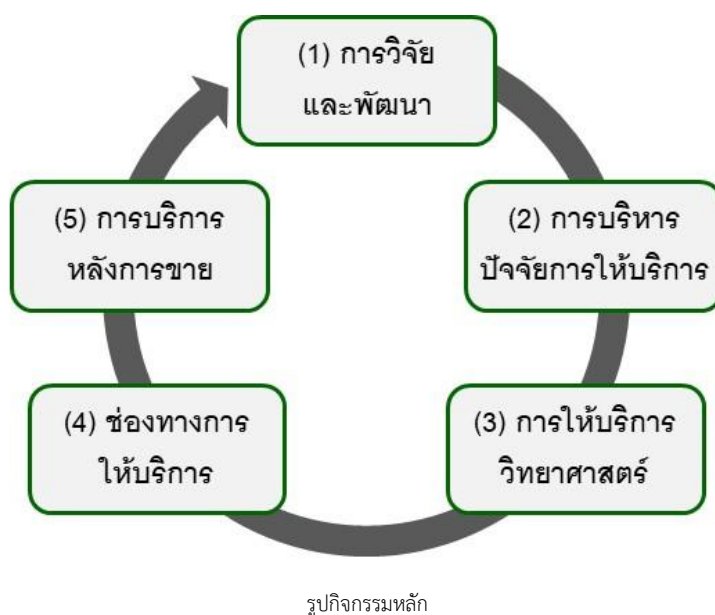
2.1 การบริหารทรัพยากรบุคคล

นอกเหนือจากการบริหารปัจจัยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ตามที่ได้กล่าวไปในหัวข้อกิจกรรมหลักข้างต้น บริษัทฯ ยังมีบุคลากรที่คอยสนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมายได้ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงกับการพัฒนาบุคลากรในทุกแผนก โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Lifelong Learning) และสามารถเติบโตไปกับวิทยาศาสตร์ที่มีการพัฒนาต่อเนื่องอย่างไม่หยุดยั้ง เกิดเป็นทีมงานบุคลากรที่เทียบพร้อมด้วยสมรรถนะ ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอย่างหลากหลาย มุ่งหวังผลลัพธ์อันเป็นเลิศในการทำงาน เพื่อให้บริษัทฯ เป็นห้องปฏิบัติการ เป็นผู้ให้บริการ และเป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า เกิดความยั่งยืนทั้งในระดับบุคคล และระดับองค์กร

2.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ใช้ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับห้องปฏิบัติการ ที่เรียกว่า LIMS ซึ่งย่อมาจาก Laboratory Information Management System เป็นหนึ่งในระบบที่ใช้สำหรับการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในธุรกิจห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่การรวบรวม การประมวลผล การจัดเก็บข้อมูลที่มีความซับซ้อนทุกชนิดที่ดำเนินการในห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ นอกจากนี้ระบบดังกล่าวยังสนับสนุนกระบวนการเฉพาะของห้องปฏิบัติการ เช่น การเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ทั้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ข้อมูลของพนักงาน ข้อมูลของลูกค้า ข้อมูลของคู่ค้าของบริษัทฯ และข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการธุรกิจและความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ - การมีผลการดำเนินงานที่ดี รวมถึงการมีแผนธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - การจ่ายปันผลตามที่กำหนดในนโยบาย - การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันเวลา อาทิ รายงานประจำปี ข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น - จัดให้มีกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทน อื่นๆ ที่เป็นธรรมต่อบุคลากรบริษัทฯ - มีสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด - การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - การพัฒนาทักษะความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใดก็ตาม 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการประเมินผลประจำปี และให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม - บริษัทฯ มีการจัดสวัสดิการขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดไว้ - บริษัทฯ มีการจัดการอบรมทักษะความรู้ให้แก่ทั้งพนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบัน รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกปฏิบัติงานข้ามสายได้ ภายใต้เงื่อนไขและกฎเกณฑ์มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพของการให้บริการ และ ความถูกต้องของผลการตรวจวิเคราะห์ สอบเทียบ และตรวจ สอบและรับรองระบบ - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาการให้บริการอย่างเป็นธรรม - การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า - ความรวดเร็วในการให้บริการ - การช่วยเหลือลูกค้าและบริการ หลังการขาย 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการดำเนินการอ้าง รักษาและพัฒนาคุณภาพของ มาตรฐานการให้บริการ สอดคล้อง ตามเกณฑ์ที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน - อย่างต่อเนื่อง เช่น การทวนสอบ และพัฒนาวิธีทดสอบให้เป็นปัจจุบัน และการทดสอบความชำนาญเพื่อ การประกันคุณภาพสำหรับห้อง ปฏิบัติการ (Proficiency Test (PT)) เพื่อให้สามารถตอบ สอนความต้องการใหม่ ๆ ของ ลูกค้าและสามารถรักษาความเชื่อ มั่นของลูกค้าที่มาขอรับบริการได้ - บริษัทฯ ให้คำแนะนำต่อลูกค้า ที่มาขอใช้บริการในกฎเกณฑ์การ ตรวจวิเคราะห์ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจได้ ว่ารายงานผลการตรวจวิเคราะห์ที่ ลูกค้าจะได้รับนั้น สามารถนำไปใช้ ในวัตถุประสงค์ตามที่ลูกค้าต้องการ ได้ - บริษัทฯ จัดให้มีการบริการอย่าง เป็นธรรมและเป็นกลาง รวมถึงจัด ให้มีมาตรการรักษาความลับลูกค้า อย่างชัดเจน เช่น การลบฉลาก ผลิตภัณฑ์ก่อนส่งเข้าห้องปฏิบัติการ ดำเนินการตรวจวิเคราะห์ - บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ลูกค้า สามารถเข้าเยี่ยมชมขั้นตอนและ กระบวนการให้บริการของบริษัทฯ ได้ - บริษัทฯ จัดให้มีการบริการหลัง การขายโดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับ ผลการตรวจในกรณีที่ไม่เป็นไปตาม ที่คาดหวัง รวมถึงมีกำหนดแนวทาง การรับข้อร้องเรียนของลูกค้าไว้ อย่างชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่อง ทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ สอดคล้อง กับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ทางการค้า - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการทบทวนและ ปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องการ จัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง - บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความ ลับข้อมูลของคู่ค้าของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่อง ทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายชื่อเสียงคู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ไม่ดำเนินการใดๆ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม - บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลอันเป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัดเพื่อให้คงไว้ซึ่งใบอนุญาต 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ จัดให้มีฝ่ายงานภายในที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การขอรับรอง การขอขึ้นทะเบียน รวมถึงการเตรียมตัวสำหรับการเข้ามาตรตรวจสอบของหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อการต่อใบอนุญาต และการติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาและการต่อใบอนุญาตเพื่อทำการวิเคราะห์ผลกระทบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาสภาพแวดล้อมและการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน - ป้องกันผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน - สามารถแก้ไขปัญหาและบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานอย่างทันท่วงที - การเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาถ่ายทอดให้แก่ชุมชน เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม เช่น การถ่ายทอดแนวทางการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มให้แก่ชุมชน - บริษัทฯ มีนโยบายมาตรการป้องกันและการจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม เช่น กระบวนการกำจัดขยะและวัสดุเหลือใช้จากห้องปฏิบัติการ กระบวนการบำบัดน้ำและฝุ่นละออง เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ด้วยวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นในการพัฒนาบริษัทฯ และยกระดับคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของผู้บริโภค บริษัทฯ จึงมีความตั้งใจในการให้ความสำคัญในด้านการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมของบริษัทฯ ภายใต้การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

3.1 มีกระบวนการกำจัดขยะ และวัสดุที่เหลือใช้จากห้องปฏิบัติการอย่างเหมาะสม ถูกวิธี และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

3.2 มีกระบวนการจัดเก็บ และทำลายสิ่งของ วัตถุ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตรวจสอบในห้องปฏิบัติการอย่างถูกวิธี และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ หรือสร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 ให้ความร่วมมือกับองค์กร ระดับท้องถิ่นและนานาชาติในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ให้มีประสิทธิภาพ

3.4 ลดและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยทั้งในเรื่องน้ำและกระดาษ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://amarc.co.th/document/>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

• ด้านการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงพื้นที่สำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานมากขึ้นโดยการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นหลอด LED และมีการบริหารเวลาในการเปิด-ปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าในบริเวณที่ไม่จำเป็น และมีอุณหภูมิที่เหมาะสม

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	54,583.80	60,894.85	70,904.01

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	0.00	1,921,000.00	2,006,000.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

- ด้านการใช้น้ำ
บริษัทฯ มีข้อปฏิบัติในการจัดการคุณภาพน้ำจากการดำเนินงานก่อนปล่อยคืนสู่สาธารณะ โดยมีการบำบัดคุณภาพน้ำเสียหรือน้ำที่มีการปนเปื้อนภายในบริษัทฯ อย่างถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์ หรือกฎระเบียบที่กำหนดไว้ เพื่อให้น้ำที่ปล่อยคืนสู่สาธารณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	8,223.00	10,158.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	8,223.00	10,158.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

เนื่องด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ เป็นห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์คุณภาพในผลิตภัณฑ์ต่างๆ จึงมีขยะติดเชื้อ หรือของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงานและอาจก่อให้เกิดมลพิษได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการขยะติดเชื้อ หรือของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดจากการปนเปื้อนและมลพิษสู่ชุมชนโดยรอบ

- สารเคมี ขยะติดเชื้อ ขยะที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเสี่ยงเป็นขยะติดเชื้อหรืออาจก่อให้เกิดมลพิษได้ หากได้รับการจัดการที่ไม่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงว่าจ้างบริษัทที่รับผิดชอบการจัดการขยะที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีขยะปนเปื้อนตกค้างและส่งผลกระทบต่อ

สิ่งแวดล้อม

และมีแผนการจัดการขยะและของเสีย สัปดาห์ละ 3 ครั้ง

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	0.00	11,059.50	16,472.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	11,059.50	16,472.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	3,139.20	6,990.35

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อวางแผนหาแนวทางการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในองค์กร และแนวทางการทวนสอบ ตามข้อกำหนดขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ มีดังนี้

- จัดตั้งคณะทำงาน และดำเนินการจัดเก็บข้อมูลในการประเมินความสอดคล้องการแสดงผลปริมาณก๊าซเรือนกระจก
- กำหนดขอบเขตและวัตถุประสงค์ในการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- บริษัทกำลังรวบรวมข้อมูล และจัดทำบัญชีรายการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยอยู่ระหว่างการศึกษาการจัดเก็บข้อมูล

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00

	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และแนวทางการปฏิบัติโดยเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรบรรลุซึ่งพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานอย่างใส่ใจต่อชุมชนสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีความสอดคล้องกับแนวทางของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนเพื่อถือปฏิบัติ

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี
- แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการผลิตเพื่อผู้บริโภคบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทฯ เน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ การตรวจสอบได้ จริยธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความปลอดภัยของผู้บริโภค และจะคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ หรือวิธีปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

- การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี
- และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

- บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี
- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานตาม คู่มือพนักงาน HB-HR-01 และขึ้นทะเบียนควบคุมโดยระบบ ISO

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

- บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงอบรมพนักงาน	2561: 2568: 25 ชั่วโมง/คน	2569: 2574: 30 ชั่วโมง/คน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร

การจ้างงานพนักงาน

บริษัทฯ พัฒนากลยุทธ์การบริหารบุคลากรที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กรโดยมีเป้าหมายเพื่อจูงใจพนักงาน สร้างการมีส่วนร่วม ตลอดจนพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ และการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมที่สามารถสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้ขับเคลื่อน

องค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า ทั้งนี้ สวัสดิการและค่าตอบแทนที่พนักงานจะได้รับมีรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การดูแลสุขภาพ ประกันชีวิต ตลอดจนเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร เงินคลอดบุตร ของขวัญสำหรับการคลอดบุตรคนแรก เป็นต้น

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	252	306	302
พนักงานชาย (คน)	63	79	76
พนักงานหญิง (คน)	189	227	226

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	1	3	3
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	1	3	3
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	1	1	1
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	78,539,433.00	96,592,960.00	121,093,372.17
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	22,831,290.00	27,471,318.00	36,020,626.62
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	55,708,143.00	69,121,642.00	85,072,745.55

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน แก่พนักงานจำนวน 146 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 37 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	29.98	31.64	37.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	247,898.00	480,945.00	771,567.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงชั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญของความสำเร็จทางธุรกิจ และประสิทธิภาพขององค์กร บริษัทฯ จึงต้องประสานความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและองค์กรให้ดี ให้พนักงานเกิดความสามัคคีในการทำงาน ร่วมมือกันในการแก้ปัญหา ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้พนักงานมีความก้าวหน้าทางสายงาน และสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร

นอกจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสุขในการทำงาน รวมถึงสร้างความผูกพันระหว่าง พนักงานและผู้บริหารอีกด้วย เช่น

- AMARC_Townhall
- AMARC_Sports day
- AMARC_Costume Christmas Contest
- New Year Party
- กิจกรรมคัดแยกขยะรีไซเคิลขวด PET ใส, พลาสติก และขยะกระดาษ
- กิจกรรมสอยดาว AMARC

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	26	47	52
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	21	12	10
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	5	35	42
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	10.32	15.36	17.22
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, คณะกรรมการลูกจ้าง

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการเป็นประจำทุกปี (Customer Satisfaction Survey) โดยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้บริการของลูกค้า เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า จึงมีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงการให้บริการให้ตรงกับความต้องการของท่านยิ่งขึ้น

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

1. บริษัทฯ ร่วมบริจาคปฏิทินเก่า

เพื่อช่วยผู้พิการทางสายตาเพื่อนำไปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์ กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย บริจาคปฏิทิน

2. บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “สวัสดิการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ”

โดยสอดคล้องตามมาตร 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 การจัดจ้างเหมาบริการคนพิการ กับสำนักงานจัดหางาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ 4 เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงานของ AMARC

3. บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว

บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว ณ วัดโคกหม้อ ตำบลปากเกร็ด อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี โดยมีวัตถุประสงค์

เพื่อร่วมสมทบทุนสร้างศาลาบำเพ็ญกุศล สำหรับจัดกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ของชุมชน รวมทั้งปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ ซ่อมแซมรั้วขอบกันสวนหินวิทยาศาสตร์ และส่วนหนึ่งมอบเป็นทุนการศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ทางการศึกษาสำหรับนักเรียนโรงเรียนวัดโคกหม้อ ตำบลปากแรต อำเภอบ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี

4. บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขัน “มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว โบว์ลิงการกุศล” ครั้งที่ 16 ประจำปี 2567

ณ BLU-O RHYTHM & BOWL เอสพลานาด สาขารัชดา ชั้น 4 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อหารายได้สมทบทุนเข้ามูลนิธิฯ เพื่อนำไปดำเนินกิจกรรมเพื่อการกุศลต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้รับบริจาคเงินสนับสนุนไปทั้งสิ้น 30,000 บาท

5. กิจกรรมคัดแยกขยะ

บริษัทฯ จัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานทุกท่านมีส่วนร่วมกันสร้างสังคมสีเขียว และช่วยกันคัดแยกขยะและทิ้งลงถังให้ถูกประเภท

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



รูปโครงการบริจาคปฏิทินเก่า



รูปโครงการสวัสดิการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 1



รูปโครงการสวัสดิการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ 2



รูปโครงการร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว 1



รูปโครงการร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว 2

AMARC

มาแยกพลาสติก กันเถอะ!

คัดแยกขวดเพื่อโลกของเรา



จุดวางถังขยะ : ชั้น 1 อยู่หน้าห้องแม่บ้าน
ชั้น 2-5 อยู่บริเวณห้อง Pantry



“รับเฉพาะขวดน้ำเท่านั้น”
แก้วพลาสติกหรือถุงพลาสติก
ให้ทิ้งรวมกับขยะทั่วไป

รูปกิจกรรมคัดแยกขยะ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิลูกค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

1. ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยสามารถจำแนกรายได้ของบริษัทฯ ได้เป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

- 1.) ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)
- 2.) ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)
- 3.) ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)
- 4.) ธุรกิจบริการอบรมและสัมมนา (Training)

ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ให้บริการโดยห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (Laboratory) โดยสามารถแบ่งการให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามประเภทของผลิตภัณฑ์ 3 ประเภท ดังนี้

- (1.1) ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร (Agriculture and Food Product)
- (1.2) ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม (Agricultural Production Factor and Environment) และ
- (1.3) ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง (Drug, Herb, Food Supplement and Cosmetics)

ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ให้บริการทั้งในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ และให้บริการ ณ สถานประกอบการของลูกค้า

ธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบของบริษัทฯ ให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ซึ่งจะให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร ณ สถานประกอบการของลูกค้า โดยในบางการตรวจรับรอง อาจมีการส่งตัวอย่างเพื่อรับบริการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ ตามแต่เงื่อนไขของโครงการ และข้อกำหนดของมาตรฐานการตรวจรับรอง

ธุรกิจบริการอบรมและสัมมนาของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้บริการให้คำปรึกษาและฝึกอบรม ด้านระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการ ด้านการจัดทำมาตรฐาน ISO/IEC 17025 ด้านการทดสอบความชื้นของวัสดุทดสอบ ด้านการหาความไม่แน่นอนของการทดสอบ ด้านการประกันคุณภาพห้องปฏิบัติการ และด้านพัฒนา การประยุกต์ใช้ข้อกำหนด และการเตรียมการเพื่อขอการรับรอง ISO/IEC 17025 เป็นต้น

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการบริการ รวม 345.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.4 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เป็นการเติบโตในทุกกลุ่มบริการ โดยเฉพาะกลุ่มบริการตรวจวิเคราะห์ที่เติบโตขึ้นอย่างมีนัยสำคัญอันเนื่องมาจากการขยายขอบข่ายบริการมากกว่า 800 รายการทดสอบในปี 2023 และ 2024 โดยสามารถอธิบายตามกลุ่มบริการ ดังนี้

• รายได้จากการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากการตรวจวิเคราะห์ 311.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเติบโตจากกลุ่มผู้ประกอบการเอกชนขนาดกลางและขนาดใหญ่ จากการขยายขอบข่ายและกำลังการให้บริการ รวมถึงเติบโตของรายได้จากส่วนภูมิภาค ลูกค้าส่งออกและลูกค้าใหม่

• รายได้จากการสอบเทียบ (Calibration)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากการสอบเทียบ 13.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.6 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเติบโตจากกลุ่มผู้ประกอบการเอกชนเป็นหลัก และมีการรายได้จากส่วนภูมิภาคมากขึ้น จากการเพิ่มกำลังการให้บริการ

• รายได้จากการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากการตรวจสอบและรับรองระบบ 18.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 25.1 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยรายได้ที่เพิ่มขึ้นมาจากงานโครงการของรัฐที่ปีนี้มีภาระงานมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงไตรมาสสามซึ่งเป็นช่วงก่อนปิดงบประมาณประจำปี ทายอร์รับรู้รายได้ตามความสำเร็จของงานถึงไตรมาสหนึ่งปี 68

• รายได้จากการอบรมและสัมมนา (Training)

สำหรับปี บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้เพิ่มขึ้นทั้งจำนวนจากการเปิดให้บริการอบรมและสัมมนาในปี 2567 โดยบริษัทย่อย (AGV) มีรายได้ 0.43 ล้านบาท

2. รายได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้รวมสำหรับปี 2567 จำนวน 349.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากปริมาณงาน ลูกค้า และการขยายขอบข่ายที่เพิ่มขึ้น โดยรายได้จากการให้บริการตามประเภทของธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางการแจกแจงรายได้ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (2.ตารางสรุปรายได้)

2.1 รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ ยังคงเป็นแหล่งรายได้หลักของบริษัทฯ โดยเฉพาะในหมวด ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหาร ซึ่งมียอดขายได้ที่สูงที่สุดในปี 2567 โดยอธิบายได้ดังนี้

• ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหารเท่ากับ 286.98 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 82.2 ของรายได้รวมจากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 44.48 ล้านบาท อัตราการเติบโตร้อยละ 18.3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

1. การขยายฐานลูกค้าในกลุ่มค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) และห้างสรรพสินค้า บริษัทฯ ได้รับ งานโครงการตรวจวิเคราะห์ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร เพิ่มขึ้นจาก ลูกค้ากลุ่มค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) เช่น ซูเปอร์มาร์เก็ตและห้างค้าปลีก ความต้องการตรวจสอบความปลอดภัยของสินค้า เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. ความต้องการบริการตรวจวิเคราะห์ที่หลากหลายมากขึ้น การตรวจวิเคราะห์ทางจุลินทรีย์และทางเคมี ตรวจหาเชื้อโรคปนเปื้อน เช่น E. coli, Salmonella ตรวจสอบสารเคมีตกค้าง เช่น สารกำจัดศัตรูพืช โลหะหนัก กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ตรวจวิเคราะห์เพิ่มขึ้น ได้แก่ อาหารสำเร็จรูปและอาหารพร้อมปรุง เพื่อความปลอดภัยด้านสุขอนามัย อาหารสด ผักผลไม้ และเบเกอรี่ ตรวจหาสารเคมีตกค้างและคุณภาพทางโภชนาการ การตรวจคุณภาพน้ำเพื่อบริโภค
3. รายได้จากการประมูลโครงการใหม่ บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการ ประมูลโครงการกับลูกค้าเอกชนรายใหญ่ โดยเฉพาะในกลุ่ม ผู้ผลิตอาหารรายใหญ่ กลุ่มค้าปลีกขนาดใหญ่ จากการขยายขอบข่ายบริการที่ครอบคลุมมากขึ้นทำให้รายได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โครงการเหล่านี้เป็นโครงการระยะยาว และมีขอบเขตการให้บริการที่ครอบคลุมหลายประเภทผลิตภัณฑ์
4. การเพิ่มขึ้นของมูลค่าใหม่จากการสร้างชื่อเสียงในตลาด หลังจากบริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือสูงขึ้น ส่งผลให้มีลูกค้าใหม่ในอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร เข้ามาใช้บริการมากขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง รวมถึงการสื่อสารการตลาดที่มีประสิทธิภาพ เช่น การประชาสัมพันธ์และการสร้างแบรนด์ ทำให้บริษัทฯ สามารถดึงดูดลูกค้าได้มากขึ้น
5. แนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมเกษตรและอาหาร ความต้องการอาหารปลอดภัยและผลิตภัณฑ์เกษตรคุณภาพสูงกำลังเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งในและต่างประเทศ ผู้ประกอบการต้องการ มาตรฐานการรับรองคุณภาพ ที่เข้มงวด ทำให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสในการให้บริการตรวจวิเคราะห์ที่หลากหลายมากขึ้น

• ปัจจัยการผลิตทางการแพทย์และสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการแพทย์และสิ่งแวดล้อมเท่ากับ 14.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.0 ของรายได้รวมจากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 4.11 ล้านบาทอัตราการเติบโตร้อยละ 41.2 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

1. การขยายขอบเขตการให้บริการตรวจวิเคราะห์ บริษัทฯ ได้ขยายการให้บริการตรวจวิเคราะห์ไปยัง ปัจจัยการผลิตทางการแพทย์ ที่ครอบคลุมมากขึ้น เช่น ดิน การตรวจหาสารอาหารในดิน ความเป็นกรด-ด่าง และสารเคมีตกค้าง
- นุ่ยและสารปรับปรุงดิน การวิเคราะห์ปริมาณธาตุอาหารหลัก ธาตุอาหารรอง และการปนเปื้อนของสารอันตราย
2. การได้รับงานโครงการวิจัยและทดสอบประสิทธิภาพวัตถุดิบทรัพยากรทางการแพทย์เพิ่มขึ้น บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างงานใหม่ในโครงการวิจัยและทดสอบ เช่น การทดสอบสารเคมีป้องกันศัตรูพืช (Pesticides) โครงการวิจัยเกี่ยวกับ นวัตกรรมปัจจัยการผลิตใหม่ ๆ ที่ต้องการการรับรองความปลอดภัยและประสิทธิภาพ โครงการวิจัยเหล่านี้มักเป็น โครงการระยะยาว และมีความต้องการตรวจวิเคราะห์อย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2567
3. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิเคราะห์ ให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อรองรับงานตรวจวิเคราะห์ที่มีความซับซ้อนและเพิ่มปริมาณการให้บริการได้มากขึ้น ทีมงานวิจัยและนักวิทยาศาสตร์ ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการแพทย์ ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการที่มีคุณภาพสูงและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน

• ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอางเท่ากับ 10.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.1 ของรายได้รวมจากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 0.97 ล้านบาท อัตราการเติบโตร้อยละ 9.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

1. การขยายตัวของอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง ตลาดผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอางในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากกระแส การดูแลสุขภาพ (Health & Wellness) และ ความงาม (Beauty Trend) ที่ได้รับความนิยม บริษัทฯ ได้รับงานตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้นจาก ผู้ประกอบการ SME จนถึง บริษัทขนาดใหญ่ ที่ต้องการ การรับรองคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
2. ความเข้มงวดของกฎหมายและข้อกำหนดด้านมาตรฐาน อุตสาหกรรมยาและสมุนไพรมีข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่เข้มงวด ทำให้ ทุกผลิตภัณฑ์ต้องผ่าน

การทดสอบคุณภาพก่อนจำหน่าย เช่น การทดสอบความบริสุทธิ์ของสมุนไพร การทดสอบสารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เช่น สารโลหะหนัก ยาฆ่าแมลง หรือจุลินทรีย์ที่เป็นอันตราย

3. การสนับสนุนจากภาครัฐในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรไทย นโยบายของภาครัฐที่ส่งเสริมการใช้สมุนไพรไทยและผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับงานวิจัยและพัฒนา (R&D) เพิ่มขึ้น โครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยสมุนไพรเพื่อการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก ทำให้เกิดความ

ต้องการตรวจวิเคราะห์สารออกฤทธิ์และคุณสมบัติของสมุนไพร

4. ความต้องการผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่เพิ่มขึ้นหลังการแพร่ระบาดของ COVID-19 หลังจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ความตระหนักในการดูแลสุขภาพเพิ่มสูงขึ้น ทำให้ตลาดผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและสมุนไพรขยายตัวอย่างรวดเร็ว

2.2 รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

ในปี 2567 รายได้จากธุรกิจบริการ สอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ อยู่ที่ 13.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.62 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 4.0 ของรายได้รวม การเพิ่มขึ้นของรายได้เกิดจากการขยายทีมงาน สามารถรองรับปริมาณงานได้มากขึ้น บริการมีความหลากหลายตรงตามความต้องการของลูกค้า ความเชี่ยวชาญและได้รับการรับรองมาตรฐานที่สามารถช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า สามารถขยายบริการไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น โรงงานผลิอาหาร เครื่องมืออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และอุปกรณ์การแพทย์ ได้มากขึ้น

2.3 รายได้จากธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification) จำนวน 18.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.1% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 5.4 ของรายได้รวม การเติบโตของรายได้มาจากโครงการของภาครัฐที่มีการใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะใน โครงการสาม ซึ่งในช่วงก่อนสิ้นปีงบประมาณ ทำให้มีการเร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับงานตรวจสอบระบบจากภาคเอกชนที่ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและการรับรองคุณภาพมากขึ้น ส่งผลให้รายได้โดยรวมของธุรกิจในส่วนนี้เติบโต

2.4 รายได้จากธุรกิจบริการอบรมและสัมมนา

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการเปิดให้บริการอบรมและสัมมนา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขยายแหล่งรายได้ใหม่ โดยบริษัทย่อย AGV มีรายได้ 0.43 ล้านบาท เนื่องจากเป็นปีแรกของการให้บริการในด้านนี้ รายได้มาจากการเปิดคอร์สอบรมและสัมมนาทั้งภายในบริษัทฯ และรูปแบบ On-site เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ การให้บริการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้า และเป็นแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

3. ต้นทุนจากการให้บริการ กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยฯ มีต้นทุนจากการให้บริการรวมสำหรับปี 2567 จำนวน 205.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.6 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3.ตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ)

ปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนบริการจำนวน 205.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งน้อยกว่าอัตราการเติบโตของรายได้แสดงให้เห็นถึงการจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยแบ่งต้นทุนบริการออกเป็น 4 ส่วน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์: จำนวน 80.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 17.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การเพิ่มขึ้นของต้นทุนเกิดจากการขยายกำลังการให้บริการ การสรรหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ ตามแผนพัฒนา ซึ่งต้นทุนส่วนนี้ประกอบไปด้วย เงินเดือน ค่าล่วงเวลา และค่าตอบแทนอื่น โดยรวมแล้วอยู่ในอัตราที่ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าหรือลดลงร้อยละ 0.3 เมื่อเทียบกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ แสดงถึงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ต้นทุนสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลือง: จำนวน 39.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.7 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การเพิ่มขึ้นของต้นทุนเกิดจาก ความต้องการใช้ งานที่สูงขึ้นจากปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงราคาสารเคมีที่มีการปรับราคา โดยรวมแล้วมีอัตราลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 0.9 เมื่อเทียบกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ เป็นผลจาก Economy of scale และการบริหารจัดการต้นทุนสารเคมี เช่น การทำสัญญาตรึงราคาสารเคมี การหาสินค้าทดแทนที่มีต้นทุนต่ำกว่า และการปรับกระบวนการทำงาน เป็นต้น

ต้นทุนค่าเสื่อมราคา: จำนวน 32.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การเพิ่มขึ้นของต้นทุนเกิดจากการลงทุนเครื่องมือวิทยาศาสตร์ หลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ตามแผน IPO แม้ว่าค่าเสื่อมราคาโดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แต่มีสัดส่วนต่อรายได้ลดลงร้อยละ 0.8

ต้นทุนอื่น: จำนวน 52.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.4 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การเพิ่มขึ้นของต้นทุนผันแปรตามปริมาณงานและขนาดองค์กรที่มีขนาดใหญ่ขึ้น ซึ่งประกอบไปด้วย ค่าสาธารณูปโภค ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือ ค่าน้ำมันและบริการรับส่งตัวอย่าง เป็นต้น แม้ว่าต้นทุนอื่นโดยรวมเพิ่มขึ้น แต่มีสัดส่วนต่อรายได้ลดลงร้อยละ 0.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แสดงถึงการบริหารจัดการได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการบริการ เพิ่มขึ้น 56.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.4% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สะท้อนถึง การขยายตัวของธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ ตามที่อธิบายในส่วนของการขยายฐานลูกค้าใหม่ การเพิ่มประเภทบริการใหม่ การขยายขอบข่ายการบริการ และการประมูล

โครงการใหม่ๆ โดยเฉพาะในกลุ่ม ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร ที่เติบโตสูงมากในปี 2567

ต้นทุนบริการ: การเพิ่มขึ้นของต้นทุนบริการมาจากการขยายตัวของธุรกิจ ซึ่งมี ต้นทุนหลักๆ เช่น ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์ที่เพิ่มขึ้นตามแผนงาน ต้นทุนสารเคมี และวัสดุสิ้นเปลืองเพิ่มขึ้นตามปริมาณการตรวจวิเคราะห์ที่หลากหลายมากขึ้น ต้นทุนค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นตามแผนการลงทุนในเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์ใหม่ๆ และต้นทุนอื่นเพิ่มขึ้นตามขนาดองค์กรและการเติบโตของบริษัท โดยรวมแล้วต้นทุนบริการเพิ่มขึ้นตามรายได้ แต่ยังคงควบคุมได้ในระดับที่ไม่เกินกว่ารายได้ที่เพิ่มขึ้น

กำไรขั้นต้น: เพิ่มขึ้น 31.32 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เป็นการเพิ่มขึ้นตามการเติบโตของรายได้ โดยที่ ต้นทุนบริการเพิ่มขึ้นน้อยกว่ารายได้ ทำให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ แสดงถึงความสามารถในการควบคุมต้นทุน ได้ดีแม้จะมีการขยายบริการและฐานลูกค้า

อัตรากำไรขั้นต้น: เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจาก 37.51% ในปี 2566 เป็น 40.49% ในปี 2567 ซึ่งแสดงให้เห็นถึง การควบคุมต้นทุนบริการได้ดีกว่า โดย ต้นทุนบริการ (แม้จะเพิ่มขึ้น) ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วเท่ากับรายได้จากการบริการที่เพิ่มขึ้นมากกว่า การปรับปรุงการบริหารจัดการต้นทุนต่างๆ ทั้งในส่วนของการจัดการทรัพยากรบุคคล (ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์), วัสดุและสารเคมี, ค่าเสื่อมราคา และต้นทุนอื่นๆ ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นดีขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (4.ตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น)

5. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขาย: ค่าใช้จ่ายในการขายหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน สวัสดิการ และค่าคอมมิชชั่น และค่าใช้จ่ายในการขายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายในการประสานงานการขาย ค่าเดินทางและค่าน้ำมันรถของฝ่ายขาย เป็นต้น

ปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 22.44 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.43 ของรายได้รวม ซึ่งมีสัดส่วนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีการเพิ่มจำนวนบุคลากรฝ่ายบริหารทางลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และรองรับจำนวนลูกค้าที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่บริษัทฯ มีสัดส่วนค่าคอมมิชชั่นเพิ่มขึ้นตามรายได้ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางและที่พักในการขยายตลาดไปยังส่วนภูมิภาคมากขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่เติบโตของบริษัทฯ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร: ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน ประกอบด้วย เงินเดือน สวัสดิการพนักงานต่างๆ เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการรักษายาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับสำนักงาน ซึ่งประกอบด้วย รายจ่ายด้านระบบสารสนเทศ รายจ่ายด้านซ่อมแซมบำรุงรักษา รายจ่ายด้านค่าธรรมเนียมต่างๆ รายจ่ายด้านยานพาหนะ รายจ่ายด้านค่าเช่าสถานที่ รายจ่ายด้านอื่น รวมถึงค่าเสื่อมราคา เป็นต้น

ปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 79.79 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.86 ของรายได้รวม ซึ่งมีสัดส่วนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ค่าใช้จ่ายโดยส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร และมีค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคาร ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้น เป็นต้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางการแจกแจงค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (5. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)

6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งถือเป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจที่เพิ่มขึ้น ซึ่งผลส่งกระทบกับผลประกอบการของบริษัทฯ โดยมีรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปค่าใช้จ่ายตามลักษณะ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ)

7. ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 1.82 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.52 ของรายได้รวม ซึ่งมีสัดส่วนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเป็นดอกเบี้ยจ่ายจากสัญญาเช่าซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นธุรกรรมที่เกิดขึ้นก่อนการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ และมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องจากสัญญาที่ทยอยผ่อนชำระจนครบตามระยะเวลาที่กำหนด

8. อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ

อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

ปี 2567 อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุมาจากการบริหาร ต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้สอดคล้องกับงบประมาณ เช่น การกำหนดอัตรากำไรที่เหมาะสม การตรึงราคาสินค้าและการใช้สินค้าทดแทนที่มีต้นทุนต่ำกว่า การจัดการด้านเครดิตอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง อย่างไรก็ตามยังมีค่าใช้จ่ายที่เติบโตตามปกติธุรกิจ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าโฆษณาพนักงาน สวัสดิการรักษายาบาล ค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตราค่าโงจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตราค่าโงสุทธิ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (8. อัตราค่าโงจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตราค่าโงสุทธิ)

9. อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม เพิ่มขึ้น 6.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.31 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวของปีก่อนหน้า เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิประจำปี และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 7.71 เป็นผลจากกำไรสุทธิสำหรับปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ลดลงตามเหตุผลที่กล่าวไว้ข้างต้น

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

รายได้แยกตามประเภทบริการ	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ
1. รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์				
1.1 ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหาร	286.98	82.2	242.51	82.5
1.2 ปัจจัยการผลิตทางการแพทย์และสิ่งแวดล้อม	14.07	4.0	9.96	3.4
1.3 ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง	10.93	3.1	9.96	3.4
รวมรายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์	311.98	89.4	262.43	89.3
2. รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์	13.96	4.0	11.67	4.0
3. รายได้จากธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ	18.90	5.4	15.11	5.1
4. รายได้จากธุรกิจบริการอบรมและสัมมนา	0.43	0.1	-	0.0
รวมรายได้จากการบริการ	345.28	98.9	289.21	98.4
5. รายได้อื่น ๆ	3.48	1.0	4.64	1.6
6. กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.33	0.1		
รวมรายได้	349.09	100.00	293.85	100.00

2. ตารางสรุปรายได้

รายการ	ปี 2567		ปี 2566		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ/รายได้	จำนวน (ล้านบาท)	ร้อยละ/รายได้	
ต้นทุนบริการ					
ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์	80.66	23.40	68.45	23.7	(0.3)
ต้นทุนสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลือง	39.91	11.6	36.04	12.5	(0.9)
ต้นทุนค่าเสื่อมราคา	32.67	9.5	29.77	10.3	(0.8)
ต้นทุนอื่น ๆ	52.24	15.1	46.49	16.1	(0.9)
ต้นทุนบริการรวม	205.48	59.5	180.74	62.5	(3.0)

3. ตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2567	ปี 2566	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
รายได้จากการบริการ	345.28	289.21	19.4
ต้นทุนบริการ	205.48	180.74	13.7
กำไรขั้นต้น	139.80	108.47	28.9
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	40.49	37.51	3.0

4.ตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวน	ร้อยละ / รายได้	จำนวน	ร้อยละ / รายได้
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22.44	6.43	20.65	7.03
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	79.79	22.86	76.68	26.09
รวม	102.23	29.28	97.33	33.12

5. ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

หน่วย : ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	ปี 2567	ปี 2566	เพิ่ม/ (ลดลง)
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ
ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	39.91	36.04	10.73
ค่าตรวจห้องปฏิบัติการภายนอก	20.52	19.73	3.98
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	141.15	122.30	15.42
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40.35	37.09	8.78
ค่าเช่าและค่าบริการ	1.01	0.97	3.71
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	17.12	14.58	17.43
ค่าสาธารณูปโภค	10.24	10.60	(3.43)

6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวน	ร้อยละ / รายได้	จำนวน	ร้อยละ / รายได้
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	41.38	11.85	15.78	5.37
กำไรสุทธิสำหรับงวด	39.90	11.43	9.64	3.28

8. อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมจำนวน 641.51 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 194.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.25 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์หมุนเวียนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (เงินที่ได้รับจากการระดมทุน) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สิ้นค้าคงเหลือ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2567 มีมูลค่าเท่ากับ 447.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.75 โดยสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน เงินฝากประจำระยะยาว ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งมาจากการลงทุนในอาคาร เครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหรือวิธีทดสอบบริษัทฯ ที่มีการขยายขอบเขตและพัฒนาวิธีทดสอบมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บริการแบบครบวงจร สินทรัพย์สิทธิการใช้ประเภททรัพย์สินที่เช่าเพื่อใช้งานระยะสั้น 2-3 ปี

โดยรายละเอียดของสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถสรุปได้ ดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด: ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 30.38 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 4.73 ของสินทรัพย์รวม เป็นส่วนที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไปและเป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น: ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 59.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.32 ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทฯ ประกอบด้วย ลูกหนี้จากการให้บริการ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินทดรองจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ได้แก่ ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า เงินมัดจำค่าสินค้าและบริการ เป็นต้น

การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับการปรับตัวเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกหนี้ซึ่งยังไม่ครบกำหนดชำระ และกลุ่มเกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน

บริษัทฯ มีการให้ระยะเวลาการชำระหนี้แก่ลูกค้าประเภทเครดิตประมาณ 30 – 60 วัน ตามนโยบายกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าประเภทองค์กรเอกชนขนาดใหญ่ ลูกค้าราชการ และสถานประกอบการค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ส่งผลให้ระยะเวลาการชำระหนี้บางครั้งอาจยาวกว่าระยะเวลาที่กำหนดโดย ณ ปี 2567 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 70 วัน

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า)

จะเห็นได้ว่า ณ สิ้นปี 2567 ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นลูกหนี้ส่วนที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45.75 ของยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และลูกหนี้ส่วนที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.44 ของยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยในส่วนของลูกหนี้ที่ค้างโดยในปีที่ผ่านมาสัดส่วนลดลง เนื่องจากการบริหารลูกหนี้ที่ดีขึ้น เจาะกลุ่มลูกค้าสถานประกอบการค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ซึ่งมีการใช้บริการเพิ่มขึ้นมาก อย่างไรก็ตามลูกค้ากลุ่มนี้เป็นองค์กรเอกชนขนาดใหญ่ มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่ง และบริษัทฯ มีการติดตามชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งที่ผ่านมาไม่มีปัญหาเรื่องการชำระหนี้ของกลุ่มบริษัทดังกล่าว

สำหรับยอดลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 3-6 เดือนและ มากกว่า 6-12 เดือน ณ สิ้นปี 2567 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.24 และ 1.19 ของยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามลำดับ ซึ่งมียอดลดลงจากการปรับนโยบายทางการเงิน และปรับปรุงกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ทำให้ติดตามการชำระเงินของลูกหนี้การค้าได้ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่วนสำหรับยอดลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้าสถานประกอบการค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) และงานโครงการ ซึ่งมีขั้นตอนวางบิล การปิดโครงการ ซึ่งใช้ระยะเวลาค่อนข้างนาน คาดว่าจะได้รับชำระภายในไตรมาส 1 ปี 2568

โดยบริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์อายุลูกหนี้เพื่อสรุปรายการลูกหนี้ค้างที่มีความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้การติดตามหนี้ค้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นได้ว่ามูลค่าลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 3 เดือนของบริษัทฯ มีมูลค่าลดลง แม้ว่าลูกหนี้จากลูกค้ากลุ่มสถานประกอบการค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) องค์กรเอกชนขนาดใหญ่ และลูกค้าราชการของบริษัทฯ มีระยะเวลาค้างชำระค่อนข้างนานกว่าลูกค้าปกติ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ไม่ได้มีปัญหาด้านการบริหารจัดการสภาพคล่องและกระแสเงินสด รวมถึงมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนสำรองอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกในการวัดการด้อยค่าของลูกหนี้ โดยบริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงวิธีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากรูปแบบเดิมเป็นการประเมินผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ และตั้งสมมติฐานของอัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามประวัติการชำระเงิน และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต และการคาดการณ์ปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคต่อความสามารถของลูกค้าในการชำระหนี้ล่วงหน้า ส่งผลให้บริษัทฯ มีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 1.77 ล้านบาท

2. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน จำนวน 12.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.99 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน ประกอบด้วย (1) รายได้ค้างรับ คือ กลุ่มลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ให้บริการแล้วเสร็จ แต่ยังไม่สามารถเรียกเก็บค่าบริการได้เนื่องจากเอกสารประกอบการชำระเงินไม่ครบถ้วนและ (2) รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ คือ ลูกหนี้จากกลุ่มลูกค้าประเภทสัญญาโครงการซึ่งกำหนดค่าบริการที่ต้องชำระในแต่ละงวด แต่บริษัทฯ ได้ให้บริการแก่ลูกค้ารายนั้นในงวดนั้น ๆ แล้วเสร็จก่อนที่จะถึงกำหนดชำระ

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2567 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับรายได้บริการที่เพิ่มขึ้น และส่วนใหญ่เป็นงานโครงการที่มีระยะเวลาในการชำระหนี้ที่ค่อนข้างนาน

3. สินค้าคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินค้าคงเหลือ จำนวน 10.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.71 ของสินทรัพย์รวม

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปสินค้าคงเหลือ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3. สินค้าคงเหลือ)

4. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายซึ่งได้แก่ เงินฝากประจำธนาคาร ประเภท 6 เดือน จำนวนเงิน 80 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี และเงินฝากประจำพิเศษ 1-24 เดือน จำนวนเงิน 10 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.80 ต่อปี

5. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันจำนวน 20.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.12 ของสินทรัพย์รวม โดยเงินฝาก จำนวนเงิน 19.80 ล้านบาท ค้ำประกันการชำระหนี้ตามสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีของธนาคารสามแห่ง และเงินฝากจำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท ค้ำประกัน L/G ของธนาคาร วงเงิน 2 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำร้อยละ 0.20 - 1.15 ต่อปี

6. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท วี กรีน เคยู จำกัด จำนวน 32,990 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.33 ล้านบาทโดยมีสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 32.99 ของทุนจดทะเบียนและบริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นแล้ว โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัทฯทำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญที่ลงทุนในบริษัท วี กรีน เคยู จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งจำนวน 32,990 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทฯได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท ครบถ้วนแล้ว บริษัทดังกล่าวจึงไม่มีสถานะเป็นบริษัทร่วม มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป ดังนั้นบริษัทจึงรวมส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จนถึงวันที่ดังกล่าว

บริษัทรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท ซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงบการเงินรวมสำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

7. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ทเคชั่น จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท และเรียกชำระค่าหุ้น หุ้นละ 2.50 บาท โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 และบริษัทได้ลงทุนเป็นจำนวน 69,980 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.17 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 69.98 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทดังกล่าว และบริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว ทำให้บริษัทมีสิทธิในการออกเสียงและอำนาจควบคุมจึงได้จัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2566 เป็นต้นไป

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญารับโอนหุ้นของบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ทเคชั่น จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม โดยจ่ายชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 0.075 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยเปลี่ยนจากร้อยละ 69.98 เป็นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียน

8. สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 375.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 58.47 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากการจัดซื้อเครื่องวิทยาศาสตร์ และการปรับปรุงพื้นที่อาคารสำหรับห้องปฏิบัติการ โดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์หลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร (2) เครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับใช้ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และ (3) อุปกรณ์สำนักงาน

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 หัวข้อ 1)

9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิจำนวน 22.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.52 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อยจากการที่บริษัทมีการขยายขอบข่ายวิธีการทดสอบใหม่ แต่ในขณะเดียวกันก็มีการยกเลิกขอบข่ายวิธีการทดสอบบางรายการที่มาตราฐานเปลี่ยน โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) วิธีการทดสอบ ซึ่งเป็นรายการสินทรัพย์สำคัญสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ ที่ใช้ในการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์แล็บ

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ หัวข้อ 3)

10. อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุจากกำไรสุทธิที่สูงขึ้น และมีการลงทุนลดลงทั้งการจัดซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการสรรหาบุคลากร อีกทั้งบริษัทฯ สามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนในปีก่อนหน้าได้มากขึ้น จึงส่งผลให้ผลตอบแทนจากสินทรัพย์สูงขึ้น

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

โดยรายละเอียดของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า	57.34	95.89	46.40	96.69
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1.77)	(2.96)	(2.38)	(4.96)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	55.57	92.93	44.02	91.73
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4.23	7.07	3.97	8.27
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59.80	100.00	47.99	100.00

1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า

โดยยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าสามารถแบ่งตามระยะเวลาค้างชำระได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาค้างชำระ	ปี 2567		ปี 2566	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยังไม่ครบกำหนด ที่เกินกำหนด	26.23	45.75	17.43	37.56
ไม่เกิน 3 เดือน	27.76	48.44	25.35	54.63
มากกว่า 3 - 6 เดือน	1.86	3.24	1.74	3.75
มากกว่า 6 - 12 เดือน	0.68	1.19	0.43	0.93
มากกว่า 12 เดือน	0.79	1.37	1.45	3.13
รวมลูกหนี้การค้า	57.37	100.00	46.40	100.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1.77)	(3.18)	(2.38)	(5.40)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	55.57	96.82	44.02	94.60

1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า

หน่วย: ล้านบาท

	ปี 2567	ปี 2566
น้ำยาห้องปฏิบัติการ	5.81	5.59
วัสดุสิ้นเปลือง - วิทยาศาสตร์	5.17	4.55
รวมสินค้าคงเหลือ	10.99	10.14
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(0.03)	(0.03)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	10.95	10.11

3. สินค้าคงเหลือ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 521.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.22 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 6.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.31 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับประจำปี ทั้งนี้บริษัทฯ มีการนำผลกำไรสุทธิประจำปีจ่ายเงินปันผล รวมจำนวน 25.20 ล้านบาท

สภาพคล่อง

1. กระแสเงินสด

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้จำนวน 39.90 ล้านบาท ปรับตัวเพิ่มขึ้นจำนวน 26.95 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากการที่บริษัทฯ มีการควบคุมบริหารด้านต้นทุนบริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ทั้งจากการลงทุนตามแผนงบประมาณ การเพิ่มจำนวนนักวิทยาศาสตร์ตามแผนอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมรวมถึงการจัดสรรบุคลากรให้สอดคล้องตามปริมาณงาน การจัดการด้านเครดิตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 79.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 34.23 ล้านบาท โดยมีการจ่ายค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร ซึ่งเป็นการจัดซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ การปรับปรุงอาคารห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ ที่ลดลง เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 15.78 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า จำนวน 6.66 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าตามภาระผูกพันเดิม 31.49 ล้านบาท รวมถึงการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการปี 2566 และเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการปี 2567 จำนวน 33.16 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน (66.46) ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินเพิ่มขึ้นสุทธิ 33.38 ล้านบาท ลดลง 2.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.08

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปกระแสเงินสด ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (1. กระแสเงินสด)

2. อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนสภาพคล่อง 2.76 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 1.28 เท่า

โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า จากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนรวมลดลงเล็กน้อย ในขณะที่บริษัทฯ

มีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 1.17 เท่า สูงขึ้นจากปีก่อนหน้าจากการรับชำระหนี้ค่างาน นอกจากนี้หากพิจารณาวัฏจักรเงินสด (Cash Cycle)

จะเห็นว่าวัฏจักรเงินสด ณ สิ้นปี 2567 เท่ากับ 32.79 วัน ลดลงจากปีก่อนหน้า เป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้คงที่โดยเฉลี่ยอยู่ที่ 70.07 วัน

ในขณะที่ระยะเวลาชำระหนี้เพิ่มขึ้นอยู่ที่ 55.73 วัน จากการขอขยายเครดิตชำระหนี้จากบริษัทผู้ขาย

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตราส่วนสภาพคล่อง ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (2. อัตราส่วนสภาพคล่อง)

3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันเท่ากับ 3.85 เท่า อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้น

จากการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ลดลง

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน)

รูป สภาพคล่อง

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2567	ปี 2566
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	79.60	45.36
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(15.78)	22.44
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(66.46)	(82.20)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	30.38	33.02

1. กระแสเงินสด

	ปี 2567	ปี 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.76	2.98
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.28	1.24
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	1.17	0.69
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	70.07	70.03
ระยะเวลายายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	18.45	22.15
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	55.73	52.72
วัฏจักรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	32.79	39.46

2. อัตราส่วนสภาพคล่อง

	ปี 2567	ปี 2566
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	3.85	1.69

3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและการดำเนินงานขององค์กร ได้แก่ สภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุปสงค์ภายในประเทศและตลาดส่งออก การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและสภาวะการแข่งขัน ตลอดจนต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้นและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ล้วนมีผลต่อโครงสร้างต้นทุนและศักยภาพในการแข่งขันขององค์กร การบริหารจัดการปัจจัยเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชี

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ถึงรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสามารถสรุปได้ ดังนี้

ผู้สอบบัญชีได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ปี 2567 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งสอบทานโดย บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด โดย นางสาวโสริยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8658 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ผู้สอบบัญชีให้ข้อสรุปว่าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทาน

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	47.42	33.03	30.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	42.12	47.99	59.79
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	12.12	10.11	10.95
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	180.00	90.00	80.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (ล้านบาท)	8.57	13.84	12.78
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.29	0.19	0.16
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	290.52	195.16	194.06
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	15.05	15.11	20.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.00	10.00	10.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	355.29	382.02	375.10

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	5.41	11.89	7.01
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	21.11	21.33	22.57
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	11.97	13.16	12.76
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	408.83	453.51	447.45
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	699.35	648.67	641.51
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	3.90	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	25.06	27.87	35.75
เจ้าหนี้ค่าที่ดินและค่าก่อสร้าง (ล้านบาท)	2.08	1.90	7.75
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	31.49	31.33	21.21
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	3.86	4.43	5.55
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	66.39	65.53	70.26
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	60.30	37.88	17.16
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	11.78	14.99	17.43
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	12.97	15.94	15.61
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	85.06	68.81	50.20
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	151.45	134.34	120.46

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	210.00	210.00	210.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	547.90	514.33	521.05
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	699.35	648.67	641.51
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญกำไรสะสม (ล้านบาท)	275.84	275.84	275.84
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	7.79	8.28	10.26
ยังไม่ได้จัดสรร (ล้านบาท)	54.27	20.21	24.95

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	241.33	263.51	311.98
รายได้จากการขายและให้บริการ (ล้านบาท)	11.30	10.59	13.96
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	10.58	15.11	18.90
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ - อื่น ๆ (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.43
รายได้อื่น (ล้านบาท)	1.04	4.64	3.81
รวมรายได้ (ล้านบาท)	264.26	293.85	349.09
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	155.94	180.74	205.48
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	15.99	20.65	22.44
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	68.21	76.78	79.79
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	240.14	278.17	307.71
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	0.00	-0.33	0.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	17.95	12.61	39.56
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	6.17	2.83	1.82
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	3.43	2.97	-0.34
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	14.52	9.64	39.90
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (ล้านบาท)	0.04	0.02	0.09

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	24.12	15.78	41.38

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	14.52	9.64	39.90
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	1.74	0.75	-0.99
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า (ล้านบาท)	0.01	0.02	0.01
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	33.50	37.09	40.35
ผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ (ล้านบาท)	0.06	0.10	0.79
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	0.24	0.02	-0.53
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.23
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	0.05	0.00	0.00
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม (ล้านบาท)	0.00	0.33	-0.33
ดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	-0.28	-2.58	-2.61
ดอกเบี้ยจ่าย (ล้านบาท)	6.17	2.83	1.82
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	2.04	1.97	2.45
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	3.43	2.97	-0.34
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (ล้านบาท)	61.48	53.14	80.74
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-5.71	-5.14	-11.15
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน (ล้านบาท)	5.22	-5.96	1.44

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-4.56	1.99	-0.85
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	-0.12	0.10	0.03
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.33	0.00	0.00
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-0.73	2.74	7.85
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	0.32	0.56	1.12
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	56.23	47.46	79.19
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	-0.64	0.00	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	0.10	0.19	0.23
จ่าย (รับ) ภาษีเงินได้และภาษีเงินได้ลูก หัก ณ ที่จ่าย (ล้านบาท)	-2.17	-2.29	0.17
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	53.52	45.36	79.60
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ล้านบาท)	-180.00	80.00	10.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-19.67	-57.95	-21.94
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-0.02	-0.06	-4.89
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์ (ล้านบาท)	-1.10	0.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	-0.85	-0.70	-1.63
เงินสดจ่ายมัดจำสินทรัพย์สิทธิการใช้ (ล้านบาท)	-0.07	-0.19	0.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ (ล้านบาท)	0.02	0.08	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม (ล้านบาท)	0.00	-0.33	0.33
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (ล้านบาท)	0.00	-0.25	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	0.11	1.59	2.34
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ลงทุน (ล้านบาท)	-201.59	22.19	-15.78
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-4.11	-3.90	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-84.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	-34.35	-33.55	-31.49
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสีย ในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	-15.00	-41.92	-33.16
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-6.00	-2.83	-1.82
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ (ล้านบาท)	348.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการออกหุ้นสามัญ (ล้านบาท)	-12.16	0.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (ล้านบาท)	192.38	-82.20	-66.46
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	44.31	-14.65	-2.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	3.11	47.42	33.02
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (ล้านบาท)	47.42	32.77	30.38

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.38	2.98	2.76
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.35	1.24	1.28
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.68	0.69	1.17
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.13	5.14	5.14
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	70.14	70.03	70.07
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	16.06	16.26	19.51
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	22.41	22.15	18.45
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.22	6.83	6.46
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	57.88	52.72	55.73
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	34.67	39.46	32.79
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	39.91	37.51	40.49
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	9.16	5.46	11.98
อัตราส่วนรายได้เงินต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.39	1.58	1.00
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	221.92	287.53	192.36
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	5.49	3.28	11.43
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	3.82	1.82	7.71
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.28	0.26	0.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	9.34	18.66	44.95

	2565	2566	2567
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.66	1.31	0.47
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.63	1.69	3.85
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	57.87	52.26	63.16
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.53	1.43	6.18
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	12.94	11.73	19.57
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.46	0.44	0.54

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20)
ถนนประชาชื่น
แขวง/ตำบล : แขวงบางซื่อ
เขต/อำเภอ : เขตบางซื่อ
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10800
โทรศัพท์ : +66 2596-0500EXT.327
โทรสาร : +66 2555 0665,+66 2596-0563

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่เป็นเลิศ เสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และยังคงคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงความสามารถในการปรับตัวโดยภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่ธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอาศัยแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและการบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้

6.1.1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อ ความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย
2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายต่างๆ เช่น นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด รวมถึงตีความนโยบายต่างๆ ไว้ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ และสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์
4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดให้มีระบบและกลไกอย่างเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ
5. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการปรับปรุงเนื้อหากฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน ระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

6.1.2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งมีการสื่อสารให้บุคลากรในทุกระดับยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. นอกจากนี้ คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมทั้งแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้อยู่ในทิศทางสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ศักยภาพขององค์กร และแผนเป้าหมายหลักของกิจการ โดยติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด

6.1.3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัทฯ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกำหนด และ/หรือบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4. คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสาม (3) ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
5. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือ หรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และควรที่จะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า (75) ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จะจัดขึ้นในปีนั้น ๆ
6. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ จะไม่เป็นผู้บุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน
7. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการทำงานของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ ดังนี้
 - คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใดๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร
 - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณานโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 - คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
8. บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
9. ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือบริษัทที่ร่วมทุน (ถ้ามี) บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทที่ร่วมทุนของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้กรรมการดังกล่าวรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทที่ร่วมทุนดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทฯ ที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทที่ร่วมทุนต้องสะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือตามที่ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทที่ร่วมทุนแต่ละบริษัทฯ กำหนด
10. บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการแต่ละชุดมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม และรายบุคคล รวมถึงกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวจะเปิดเผยในรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกำหนด

6.1.4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่ง

- กรรมการผู้จัดการ รวมถึงการกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานอมนิติ และมีหน้าที่ในการพิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพ เศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งถาวรไปจากกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่นำเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อดำรง ตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน เพื่อกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคล และกรอบนโยบายและรูปแบบการ จ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา นอมนิติ
3. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้ บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
4. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของกิจการ ส่งเสริมให้ พนักงานเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้ง สนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานกับบริษัทฯ ได้นานระยะยาว

6.1.5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์แก่ลูกค้าหรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดย คำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน
2. ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของ บริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
3. นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็น

ลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น: บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีมุ่งเน้นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูล ด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น อีกทั้งไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติตาม ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

พนักงาน: บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำ งานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาส อย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้ กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า: บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มี ระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกระดับของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า: บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการที่ถูกต้องและครบถ้วน แก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับบริการของ บริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

เจ้าหนี้: บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง: บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่าง เสรีและเป็นธรรม

ชุมชนสังคมและส่วนรวม: บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและ ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่ง

สิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทดำเนินการอยู่

6.1.6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1. เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งองค์กร และดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพที่จะจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ซึ่งรวมถึง

1.1 ประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)

1.2 กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 6 ประการ ดังนี้

- ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- ความเสี่ยงด้านสุขภาพ และความปลอดภัย (Health and Safety Risk)
- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Risk)

1.3 กำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สามารถประเมิน ติดตาม ผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.4 รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทาน และ/หรือพิจารณารายงานทางการเงิน ความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ

3. นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว

บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

4. บริษัทฯ จัดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมถึงกำหนดนโยบายการทำการค้ากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำการธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ไม่สมควร หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

5. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และ

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ให้ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ

6. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงกรณีมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

6.1.7 ความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) มีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ทั้งข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยจะจัดให้มีแผนหรือแนวทางในการแก้ไขหากเกิดปัญหา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

4. บริษัทฯ จะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดๆ เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา

5. คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่

กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

6.1.8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละวาระหรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
2. อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
3. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมได้ล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
5. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบอำนาจในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบอำนาจของผู้ถือหุ้น
6. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
8. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
9. จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่มีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท
10. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
11. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
12. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
13. บริษัทฯ จะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
14. ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการฉบับเต็ม : <https://amarc.co.th/document/>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

6.2.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลการสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายได้ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบไปด้วยกรรมการอย่างน้อยจำนวนสาม (3) คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมาย และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี) นอกจากนี้ บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณากรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ และสามารถจูงใจให้กรรมการนำพางค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://amarc.co.th/document/>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

6.2.2 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหากรรมการผู้จัดการ ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการผู้จัดการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการในการสรรหาบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญ ตลอดจนลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณากรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล โดยมีโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้กรรมการผู้จัดการสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว
- กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่นำเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคล และกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ : <https://amarc.co.th/document/>

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

6.2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อใช้ในการพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมของคณะกรรมการบริษัทจะถูกเปิดเผยในรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- คณะกรรมการชุดย่อยจัดให้มีการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของ : <https://amarc.co.th/document/>
คณะกรรมการ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

6.2.4 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ดี การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละ

บริษัทฯ ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทรวมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัท : <https://amarc.co.th/document/>
รวม

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่กระทำไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

6.3.1 การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลใหม่ในใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ และดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระ หรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมได้ล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
- บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
- ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : <https://amarc.co.th/document/>

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการรั่วข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และการป้องกันการรั่วข้อมูลภายในของบริษัทฯ

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน ดังนี้

1. การห้ามใช้ข้อมูลภายใน

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตัวเอง และผู้อื่น หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของ
- บริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตาม มาตรา 242 ของพรบ.หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่งบการเงินได้เผยแพร่ต่อ

สาธารณชนแล้ว

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำการ หรือ
- งดเว้นกระทำการใดๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

2. การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการรั่วข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อให้อย่างน้อยได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเฉพาะเพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

3. บทลงโทษ

- หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การดักเตือนด้วย วาจา ดักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย
- บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยสรุปไว้ ดังนี้

- กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหารในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย หรือผู้บริหาร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือ ผู้ถือหุ้นในบริษัทนั้นก่อนการเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารของบริษัทฯ และได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนการแต่งตั้งแล้ว (แล้วแต่กรณี)
- กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ควรเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติสนิท หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ได้ เช่น
 - การร่วมลงทุนหรือการมีผลประโยชน์ใดๆ กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การดำรงตำแหน่งใดๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การขายสินค้าหรือการให้บริการแก่บริษัทโดยตรง หรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น
- กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับ

บริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สินหรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า หรือการประมวลราคา ไปเปิดเผยเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือญาติสนิทของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ให้เป็นไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และต้องมีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือญาติสนิทของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกรณีที่เป็นการทำรายการที่พนักงานหรือญาติสนิทของพนักงานมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวจะต้องรายงานส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบเป็นรายกรณี
- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

5. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

5.1 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ดังนี้

- การให้และรับสินบน ห้ามให้หรือรับสินบนใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง
- ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่นๆ การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใดๆ แก่หรือจากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจ หรือระเบียบของบริษัทฯ
- การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน บริษัทฯ มีนโยบายไม่ช่วยเหลือ สนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นบุคลากรหรือผู้แทนของบริษัทฯ หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ในทางการเมือง
- การรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน บริษัทฯ กำหนดว่าการรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการสนับสนุน ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้
 - ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นกรกระทำใดๆ ที่จะมีส่วนเสียหายต่อสังคมส่วนรวม
 - ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้นำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการตัดสินใจ
 - ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานและอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ หรือเงินสนับสนุนตามระเบียบของบริษัทฯ
 - ในกรณีที่มิใช่ข้อสงสัย ที่อาจส่งผลกระทบทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญ

ประการอื่นให้เป็นดุลยพินิจของฝ่ายจัดการ

5.2 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวินัยธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

5.3 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายในองค์กรและบุคคลภายนอก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด

5.4 บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธทุจริตคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานดังกล่าว แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5.5 กรรมการและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องแสดงความซื่อสัตย์ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท รับผิดชอบในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเสริมสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

5.6 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.7 บริษัทฯ จะดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

5.8 บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรม ปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานใหม่เกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

5.9 บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านสื่อทั้งภายในและภายนอก เช่น ประกาศ เว็บไซต์ของบริษัทฯ และรายงานประจำปี โดยนโยบายดังกล่าวของบริษัทฯ เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- บทลงโทษ
 - หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ผู้ถูกกล่าวหา จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตาม ระเบียบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

- ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง พิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://amarc.co.th/document/>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล บริษัทฯ จึงได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งสำหรับการสร้างเกียรติภูมิและค่านิยมที่ดีงามของบริษัทฯ และเป็นรากฐานสำคัญสำหรับความสำเร็จของบริษัทฯ ทั้งในอดีตที่ผ่านมาและในอนาคตสืบไป

ผู้ถือหุ้น: บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น อีกทั้งไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

พนักงาน: บริษัทฯ จะปฏิบัติตามพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้ออกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้อยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า: บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยคุณธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า: บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคูณภาพและมาตรฐานบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างคามพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

เจ้าหนี้: บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง: บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ชุมชนสังคม

และส่วนรวม: บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5

“นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทฯ ได้จัดทำ”

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5

“นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทฯ ได้จัดทำ”

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุนผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบ) เป็นประจำทุกปี เป็นการประเมินกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคลโดยใช้หลักเกณฑ์แบบประเมินของคณะกรรมการตามตัวอย่างของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้งเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยปรากฏตามเอกสาร 56-1 E-One Report "ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ: ข้อที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ"

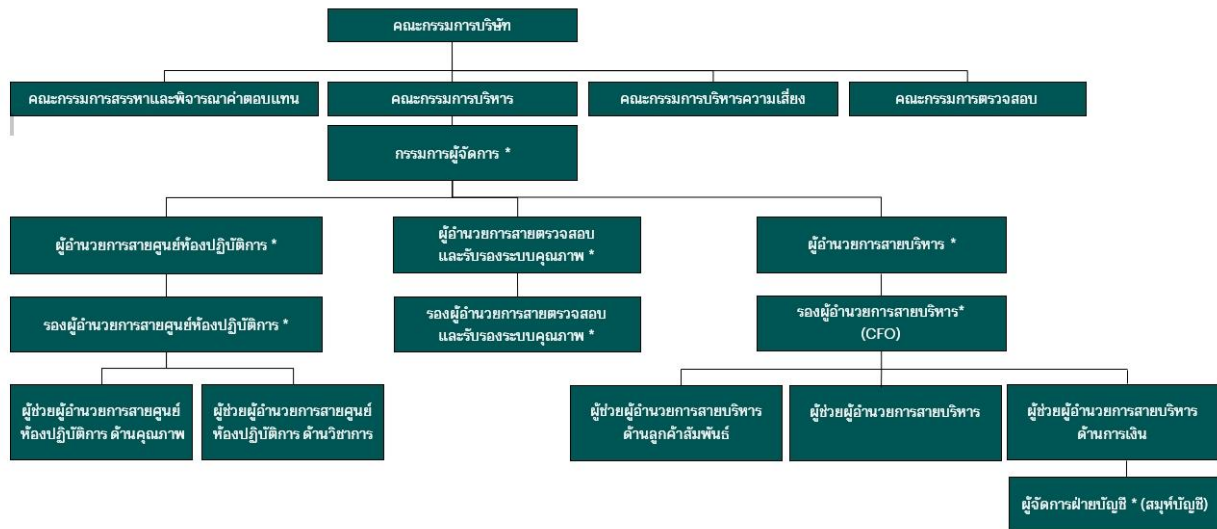
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



* บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทบาทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ และมีความเข้าใจลักษณะธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงมีบทบาทในการกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินงาน รวมถึงมีหน้าที่กำกับดูแลกิจการในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดำเนินการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพางค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามนิยามดังกล่าวและไม่ใช้กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 คน ที่มีความเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ ทจ. 39/2559

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	8	100.00
กรรมการชาย	6	75.00
กรรมการหญิง	2	25.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	25.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	75.00
กรรมการอิสระ	3	37.50
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	37.50

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 72 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : แพทยศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 4,800,300 หุ้น (1.142929 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 3,060,000 หุ้น (0.728571 %) 	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	<p>ผู้นำ, การแพทย์,</p> <p>การจัดการกลยุทธ์,</p> <p>การจัดการองค์กร</p>
<p>2. นาย อังกร ฉันทวานิช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 3,750,600 หุ้น (0.893000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	<p>เศรษฐศาสตร์,</p> <p>ประกันภัยและประกันชีวิต,</p> <p>กฎหมาย, การจัดการองค์กร,</p> <p>การจัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง วิชชุดา อ่ำพรผล เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 1,030,000 หุ้น (0.245238 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	พาณิชย์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ
<p>4. นาย ชินดนัย ไชยयोग เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.238095 %)</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	ธุรกิจการเกษตร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	<p>ผู้นำ, การจัดการความเสี่ยง, ธุรกิจการเกษตร, การจัดการกลยุทธ์</p>
<p>6. นาย บุญประทวน รัตนกิจवाल</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 500,000 หุ้น (0.119048 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	<p>การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี, การเงิน, เงินทุนและหลักทรัพย์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย วงศศิริ พรหมชนะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 68 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.238095 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, ธุรกิจการเกษตร
<p>8. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.238095 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	เงินทุนและหลักทรัพย์, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทหรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่ด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่	1 ม.ค. 2568	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจิตใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค	ประธานกรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย อังกร ฉันทนวนานิช	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาง วิชชุดา อำพรผล	กรรมการ		✓		✓	
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการ	✓				✓
5. นางสาว จารุวรรณ ลิ้ม สัจจะสกุล	กรรมการ	✓				✓
6. นาย บุญประทวน รัตนกั วาล	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		2	6	3	3	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	25.00
2. ธุรกิจการเกษตร	3	37.50
3. เงินทุนและหลักทรัพย์	2	25.00
4. ประกันภัยและประกันชีวิต	1	12.50
5. พาณิชย์	1	12.50
6. การแพทย์	1	12.50
7. กฎหมาย	1	12.50
8. บัญชี	3	37.50
9. การเงิน	1	12.50
10. การจัดการองค์กร	4	50.00
11. วิศวกรรม	1	12.50
12. ผู้นำ	4	50.00
13. การจัดการกลยุทธ์	2	25.00
14. การจัดการความเสี่ยง	4	50.00
15. การตรวจสอบ	3	37.50
16. ตรวจสอบภายใน	3	37.50

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
- หรือคณะทำงาน
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่
- การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ข้อ 3.2.4 โดยระบุไว้ว่า

ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร คณะกรรมการควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

โดยพิจารณา

- (1) องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ
- (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม ข้อ (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- บรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- บริหารจัดการ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยัง และไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	25 ส.ค. 2564	เงินทุนและหลักทรัพย์, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, การ ตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
2. นาย บุญประทวน รัตนกั้งวาล ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 ส.ค. 2564	การตรวจสอบ, ตรวจสอบ ภายใน, บัญชี, การเงิน, เงิน ทุนและหลักทรัพย์
3. นาย วงศศิริ พรหมชนะ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยัง และไม่มีกรลาออกระหว่างปี)	25 ส.ค. 2564	ตรวจสอบภายใน, การตรวจ สอบ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, ธุรกิจการเกษตร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย อังกูร ฉันทนาวานิช เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
2. นาย ชินดนัย ไชยयोग เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
3. นางสาว จารุวรรณ ลัมสังจะสกุล เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
4. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
5. นาง อารมย์ แสงวนิชย์ เพศ: หญิง อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
6. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ เพศ: ชาย อายุ : 39 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 มี.ค. 2567

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2568	-

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย โฆษิต บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย โฆษิต บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ชินดนัย ไชยयोग เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ม.ค. 2557	ธุรกิจการเกษตร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการ องค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ
2. นางสาว จารวรรณ ลิ้มสังจะสกุล เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ	2 พ.ค. 2562	ผู้นำ, การจัดการความเสี่ยง, ธุรกิจการเกษตร, การจัดการ กลยุทธ์
3. นาย สมบูรณ์ หลาวประเสริฐ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรมเกษตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ	1 มิ.ย. 2564	ธุรกิจการเกษตร
4. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ	27 ก.พ. 2562	ธุรกิจการเกษตร

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ(*) เพศ: ชาย อายุ : 39 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายบริหาร (CFO)	1 มี.ค. 2567	ธุรกิจการเกษตร, บัญชี, การเงิน, การวิเคราะห์ ข้อมูล, การจัดทำงบประมาณ
6. นาย ชยศักดิ์ เลหาะจินดา เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายตรวจสอบและ รับรองระบบคุณภาพ	1 เม.ย. 2565	ธุรกิจการเกษตร, การจัดการ โครงการ, ผู้นำ
7. นางสาว วราพร ศรีจันทร์แจ่ม(**) เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (สมุห์บัญชี)	1 พ.ค. 2560	บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร และผู้บริหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดไว้ โดยจะกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี
ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	7,017,000.00	7,125,333.00	6,755,624.00
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) ⁽⁵⁾	354,000.00	312,000.00	270,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	6,663,000.00	6,813,333.00	6,485,624.00

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน และกรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน รวมเป็น 6 ท่าน

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารในรูปแบบค่าเบี้ยประชุม ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี ซึ่งปีที่ผ่านมามีการจ่ายประชุมกรรมการบริหาร ทั้งหมด 12 ครั้ง

โดยมีผู้บริหาร ทั้งหมด 4 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส คือ

1. ดร. ชินดนัย ไชยยอง* ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวจรรวณ สิมสังข์สกุล* ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ
3. นางสาวดวงพร เจริญพงษ์* ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ
4. ดร.ศุภาชาติ ฉายศิริ* ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสายบริหาร (CFO)

* บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน : 0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	252	306	302
พนักงานชาย (คน)	63	79	76
พนักงานหญิง (คน)	189	227	226

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	42	54	50
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	15	19	22
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	6	6	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	151	175	172
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	33	48	50
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	4	4

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
สายศูนย์ห้องปฏิบัติการ	169
สายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ	22
สายบริหาร	111
จำนวนพนักงานรวม	302

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	78,539,433.00	96,592,960.00	121,093,372.17
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	22,831,290.00	27,471,318.00	36,020,626.62
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	55,708,143.00	69,121,642.00	85,072,745.55

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

เงินสมทบกองทุน

การสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงานนอกจากการให้ค่าตอบแทนโดยตรงกับพนักงานแล้ว บริษัทฯ ได้สมทบเงินเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน เพื่อคุ้มครองด้านสุขภาพให้กับพนักงานตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีการออมเงินในระยะยาว โดยพนักงานที่ผ่านการทดลองงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ ตามอัตราการจ่ายเงินสะสม/สมทบ ดังต่อไปนี้

- นายจ้าง สมทบ 2% ของค่าจ้าง
- สมาชิก (พนักงาน) สะสม 2% - 15% ของค่าจ้าง
- ผลประโยชน์เงินสมทบในส่วนของนายจ้าง เมื่อพนักงานพ้นสมาชิกภาพกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

อายุงานสมาชิก

น้อยกว่า 3 ปี = 0% (อัตรา)

ครบ 3 ปี - น้อยกว่า 4 ปี = 20% (อัตรา)

ครบ 4 ปี - น้อยกว่า 5 ปี = 40% (อัตรา)

ครบ 5 ปี - น้อยกว่า 6 ปี = 60% (อัตรา)

ครบ 6 ปี - น้อยกว่า 7 ปี = 80% (อัตรา)

ครบ 7 ปี ขึ้นไป = 100% (อัตรา)

เงื่อนไข : กรณีลาออกจากกองทุนฯ แต่ไม่ได้ลาออกจากงาน พนักงานจะไม่ได้เงินสมทบในส่วนของนายจ้าง

- อายุสมาชิกนับจากวันที่สมัครเข้ากองทุน ไม่ได้นับจากวันเริ่มงาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลีกรไทย จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล พันธุ์” ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	166	179	191
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	66.40	58.50	63.25
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	1,040,352.00	1,172,122.00	1,330,451.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววรพร ศรีจันทร์แจ่ม เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วรพร ศรีจันทร์แจ่ม	srwaraporn@amarc.co.th	02-516-2422

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายณัฐพงศ์ วงศ์แสงนาค เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในงานเลขานุการบริษัท รวมถึงมีคุณสมบัติอื่น ที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ: สำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่: 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 02-516-2422 ต่อ 314

โทรสาร: 02-516-6949

อีเมล: secretariat@amarc.co.th

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณัฐพงศ์ วงศ์แสงนาค	vonattapho@amarc.co.th	02-516-2422

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท สุเคราะห์สำเร็จ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี 2568 โดยกำหนดให้นายไพศาล ภูรัตน์เจริญชัย ในฐานะกรรมการผู้จัดการของบริษัท สุเคราะห์สำเร็จ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยนายไพศาล ภูรัตน์เจริญชัย เป็นผู้มีความรู้ในการปฏิบัติงานในบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ไพศาล ภูรัตน์เจริญชัย	prosperity395@gmail.com	080-589-7594

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวภคจิรา เชียงขวาง และนางสาวภาวนา พันธอัน ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจ

โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ภคจิรา เชียงขวาง	chphatchir@amarc.co.th	02-516-2422
2. นางสาว ภาวนา พันธอัน	papawana@amarc.co.th	02-516-2422

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายชินดนัย ไชยयोग ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ: นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่: 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 02-516-2422

โทรสาร: 02-516-6949

อีเมล: investor@amarc.co.th

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชินดนัย ไชยयोग	chindanai@amarc.co.th	02-516-2422

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่

22 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต.

เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 และอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,170,000 บาท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประสาธน์ 20) ถนนประสาธน์ แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,090,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: ค่า บริการตรวจรับรองการปฏิบัติตาม เงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการ ลงทุน (BOI) สำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ฯ: 40,000 บาท/บัตร (2 บัตร) ส่วนที่จ่ายไประหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่ต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 80,000.00 บาท	-

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
75,000.00	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา ยังคงมีความยืดหยุ่นของภาวะสงคราม ตลอดจนภาวะเงินเฟ้อ ส่งผลกระทบไปหลายประเทศในทุกภูมิภาคทั่วโลก โดยเฉพาะด้านการส่งออก รวมถึงลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ผลิตสินค้าและผู้จัดส่งวัตถุดิบ แต่ด้วยจุดแข็งขององค์กรที่ธุรกิจมีการปรับตัวตลอดเวลา สามารถตอบสนองสถานการณ์ และความต้องการของผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศได้ และจากการที่บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) หรือ AMARC มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จและได้รับการยอมรับในฐานะห้องปฏิบัติการทดสอบอาหาร ยา ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานหน่วยตรวจ หน่วยรับรอง ตามมาตรฐานชั้นนาระดับสากลของประเทศและมีผลประกอบการสูงมาอย่างต่อเนื่องเสมอมา

ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานและสถานะการเงินของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิดเพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนการในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มีความสำคัญด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยมุ่งเสริมทักษะและเพิ่มศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการนำเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการ อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจและบริหารองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน ผ่านการกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ให้เป็นไปเพื่อกำหนดไว้เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น อีกทั้งทำหน้าที่กำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่านจากจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่ รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการ

เมื่ออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 เท่าของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจ และแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องการบริหารธุรกิจ และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

อีกทั้งยังได้มีการจัดประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานที่ โปร่งใส สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ แบบประเมินดังกล่าวประเมินโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยยึดตามตัวอย่าง แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท ที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Evaluation)

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	25 ส.ค. 2564	ธุรกิจการเกษตร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย บุญประทวน รัตนกังวาล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 ส.ค. 2564	การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี, การเงิน, เงินทุนและหลักทรัพย์
นาย วงศศิริ พรหมชนะ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 ส.ค. 2564	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, ธุรกิจการเกษตร

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะกลั่นกรองและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้ข้อจำกัดในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยให้รวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการไต่สวนกรณีของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 2
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ซึ่งบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลัก ข้อ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนี้สินหรือการแก้ไขหนี้สินหรือการลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ

อีกทั้ง บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรื้อถอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วม ประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนี้สินหรือการลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ

- ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้
- (1) มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระหรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
 - (2) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
 - (3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมได้ล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการขอเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
 - (4) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
 - (5) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบอำนาจในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบอำนาจของผู้ถือหุ้น

- (6) ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
- (7) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
- (8) บริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- (9) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท
- (10) บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (11) บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
- (12) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- (13) บริษัทจะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- (14) ส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : อื่น ๆ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อ 19. การเลือกตั้งกรรมการมีหลักเกณฑ์ และวิธีการตามข้อบังคับบริษัท

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท ⁽⁶⁾

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหา และพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป รวมถึงพิจารณากรอบนโยบาย และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎบัตร นโยบาย ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

หมายเหตุ : ⁽⁶⁾ *ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ระดับผู้อำนวยการสายขึ้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค ประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Role of the Chairman Program (RCP) • 2567: Advanced Audit Committee Program (AACP)
2. นาย อังกูร ฉันทวานิช กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาง วิชชุดา อัมพรผล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
5. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะ สกุล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย วงศศิริ พรหมชนะ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคลโดยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมาว่าคณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือไม่อย่างไร

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ

- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาด้านเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- การประชุมของกรรมการบริษัท
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท

การให้คะแนนใช้วิธีระบุมุมมองของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงเห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

1. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม
2. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก
3. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี
4. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้
5. ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล โดยได้นำแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของกรรมการของบริษัท ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินงานเกี่ยวกับกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป โดยมีหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ
3. การประชุมคณะกรรมการ ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาด้านเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ปี 2567 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีมาก/เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.9%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริหาร มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ

ปี 2567 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.8%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะและราย

บุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ

ปี 2567 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งคณะและรายบุคคลในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.2%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ

ปี 2567 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมากเหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.2%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ

ปี 2567 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.5%

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 7
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย อังกูร ฉันทนาวานิช (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาง วิชชุดา อ่ำพรผล (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสังจะ สกุล (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย บุญประทวน รัตนกั้งวาล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ที่เป็นตัวแทนในรูปแบบของคำตอบแทนประจำรายเดือน เช่น ค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)			200,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	140,000.00	60,000.00	200,000.00	ไม่มี	
2. นาย อังกูร ฉันทวานิช (กรรมการ)			270,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
3. นาง วิชชุดา อำพรผล (กรรมการ)			150,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)			297,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	15,000.00	0.00	15,000.00	ไม่มี	
5. นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะ สกุล (กรรมการ)			282,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
6. นาย บุญประทวน รัตนกังวาล (กรรมการ)			225,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	15,000.00	0.00	15,000.00	ไม่มี	
7. นาย วงศศิริ พรหมชนะ (กรรมการ)			210,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
8. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ)			330,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	45,000.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
9. นางสาว ดวงพร เจริญ พงษ์ (กรรมการบริหาร)			66,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	66,000.00	0.00	66,000.00	ไม่มี	
10. นาง อารมย์ แสงวนิชย์ (กรรมการบริหาร)			60,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
11. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ (กรรมการบริหาร)			60,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	875,000.00	375,000.00	1,250,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	200,000.00	0.00	200,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	450,000.00	0.00	450,000.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	200,000.00	0.00	200,000.00
5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	50,000.00	0.00	50,000.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทฯ ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องการกำกับกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ได้มีมติพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจ และสามารถยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไปข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงานปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มของบริษัทฯ ได้จัดทำ – “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”)

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการควบคุมให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ได้มีมติพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติ และข้อพิจารณาต่างๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจถึงวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีผู้เกี่ยวข้องทุกรายได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อร้องเรียน และการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ดังนี้

- การห้ามใช้อข้อมูลภายใน
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องดื้อซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์

ของตัวเองและผู้อื่น หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของพรบ.หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่งบการเงินได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรืองดเว้นกระทำการใดๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- **การเก็บรักษาข้อมูลภายใน**
 - กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก
 - กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกันกับข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
 - บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อให้อย่างน้อยได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเฉพาะเพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
 - บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน
- **บทลงโทษ**
 - หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วย วาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย
 - บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
- ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุก

กิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติ อย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่ได้กล่าวไปแล้วในส่วนที่ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวไปให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่อง ทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการให้สินบน การทุจริตและคอร์รัปชันหรือฝ่าฝืนนโยบาย บริษัทฯ จะถือว่าผู้ขึ้นกระทำความผิดวินัย และต้องถูกพิจารณา ลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ ต่อไป และหากการละเมิดหรือฝ่าฝืนนโยบายนั้นเข้าข่ายการกระทำที่ผิดกฎหมายผู้ละเมิดต้องได้รับการดำเนินคดี ตามที่กฎหมายระบุไว้

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่พบว่ามีรายงานการให้สินบนหรือการทุจริตและคอร์รัปชัน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) เพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น กับผู้มีส่วนได้เสียจากการกระทำที่ทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับบริษัท และข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของ บริษัทฯ ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติซึ่งมีกระบวนการที่ชัดเจน สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยผู้พบ เห็นเหตุการณ์ รับทราบ หรือพบข้อสงสัยโดยสุจริต สามารถแจ้งเบาะแสมายังช่องทางแจ้งเบาะแสดังที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการ รวบรวมข้อมูล สอบสวนการกระทำ หรือพฤติกรรมดังกล่าว และรายงานผลการสอบสวนตามที่แนวทางที่กำหนดไว้

ช่องทางการแจ้งเบาะแสดังผ่านช่องทางอีเมล:

1. bokosit@amarc.co.th ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. chindanai@amarc.co.th กรรมการผู้จัดการ

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้รับการปกป้องจากการกลั่นแกล้ง การข่มขู่ หรือการใช้อำนาจโดยมิชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งรวมถึงการเก็บรักษาข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต ไว้เป็นความลับ โดยข้อมูลทั้งหมดจะถูกจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นตามนโยบายฉบับนี้กำหนดไว้ และจะกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองบุคคลดังกล่าว บุคคลใดที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ เหมาะสมหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นร้องเรียน แจ้งข้อมูล หรือชี้เบาะแส ถือเป็นความผิดทางวินัยจะ ถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามกฎระเบียบของบริษัทฯ และหากการกระทำเข้าข่ายการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผู้ละเมิดต้องได้รับการดำเนินคดีตามที่กฎหมาย ระบุไว้

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ไม่พบรายงานการแจ้งเบาะแสดังแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส รวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นาย บุญประพวน รัตนกั้วาล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และเหมาะสม

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 6 (รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร ⁽⁷⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย อังกูร ฉันทวานิช (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12
2 นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการบริหาร)	12	/	12
3 นางสาว จารุวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล (กรรมการบริหาร)	12	/	12
4 นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	11
5 นาง อารมย์ แสงวนิชย์ (กรรมการบริหาร)	10	/	10
6 นาย ศุภชาติ ฉายศิริ (กรรมการบริหาร)	10	/	10

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- มอบหมายให้ฝ่ายห้องปฏิบัติการและฝ่ายบริหารจัดการและนำเสนอแผนพัฒนาของแต่ละหน่วยงาน โดยพิจารณาองค์ประกอบต่างๆ เช่น การจัดสรรบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ คุณภาพการให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ คุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการนำบริษัทฯ ไปสู่ศูนย์ความเป็นเลิศทางห้องปฏิบัติการ
- ติดตามและทบทวนรายงานแผนธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนดไว้

หมายเหตุ : ⁽⁷⁾ (4) นางสาวดวงพร เจริญพงษ์ ขาดประชุม 1 ครั้ง เนื่องจากติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

(5) นาง อารมย์ แสงวนิชย์ ขาดประชุม 2 ครั้ง เนื่องจากติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

(6) นายศุภชาติ ฉายศิริ มีมติแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย โฆสิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นางสาว จารวรรณ ลิ้มสัจจะสกุล (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณาและอนุมัติแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

- (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- (2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
- (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน
- (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมาย
- (5) ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย
- (6) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

รวมทั้งติดตามกระบวนการวิเคราะห์ปัจจัย PESTEL, 7S McKinsey, 4Ms

ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงจะมีการติดตาม ประเมินผล และกำกับดูแลให้อยู่ในความเสี่ยงที่ยอมรับได้

- พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบความเสี่ยงทั้งสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ สายตรวจสอบและรับรองระบบ และสายบริหาร ภายใต้นโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุมดูแลกระบวนการความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่ประสิทธิผลและประสิทธิภาพครอบคลุมความเสี่ยงทั้งหมด
- ติดตามและทบทวนรายงานการติดตามการบริหารความเสี่ยงของสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ สายตรวจสอบและรับรองระบบ และสายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติงานและจัดการความเสี่ยงภายใต้แนวทางการบริหารความเสี่ยงและเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติ กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 1
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย โฆสิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1
2 นาย บุญประทวน รัตนกังวาล (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3 นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- การเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งต้องเป็นผู้ไม่มีประวัติต่างพวดยและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ (Conflict of Interest) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสม และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- การกำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 และบำเหน็จกรรมการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของกิจการของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- เห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์คำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานปี 2567 ที่ผ่านมา เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จึงเสนอให้กำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- เห็นชอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ประจำปี 2567 เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- สรรหาบุคคลผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ใช้ในปัจจุบันของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยอ้างอิงจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ที่จัดทำโดยบริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) รวมถึงการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ รวมถึงองค์ประกอบตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปโดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว ทั้งนี้ สรุปรายละเอียดสรุปรายงานการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 6 (รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ)

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักตรวจสอบจากภายนอก ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานและกิจกรรมทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยครอบคลุมถึงระบบงานต่างๆ ดังนี้

1. สายงานบริหาร
 - ระบบบริหารองค์กรและสภาพแวดล้อม
 - ระบบบัญชี
 - ระบบการเงิน
 - ระบบงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ
 - ระบบการตลาดและบริหารงานลูกค้า
 - ระบบงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
 - ระบบงานอาคารและซ่อมบำรุง
 - ระบบจัดซื้อ
 - ระบบคลังพัสดุ

- ระบบโลจิสติกส์
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ระบบงานเลขานุการบริษัท
- ระบบงาน ESG
- ระบบงานรับลงทะเบียนตัวอย่าง

2. สายงานห้องปฏิบัติการ และสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

- ฝ่ายสนับสนุน (รายงานผล)
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการอาหารและเกษตร (ห้องปฏิบัติการเคมี / ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา / ห้องปฏิบัติการสิ่งปลอมปนและอนุชีววิทยา)
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการการวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการยา
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
- ฝ่ายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ
- งานคุณภาพ ISO

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีการให้ความเห็นที่แตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือ ผู้สอบบัญชีแต่อย่างใด โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ตามเอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด คือ นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 ได้ทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นที่มีผลกระทบต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 พิจารณาคณสมบัติ วุฒิการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ของนายไพศาล ภูรัตนเจริญชัย และได้อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งสายการบังคับบัญชาของกลุ่มตรวจสอบภายในนั้นขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ)

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน (อ้างอิงตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ)

9.2 รายการระหว่างกัน⁽⁸⁾

นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (ถ้ามี) มีรายละเอียดดังนี้

รายการระหว่างกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทฯ จดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามนโยบายนี้ให้หมายรวมถึงรายการระหว่างกันด้วย

1. มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) บริษัทจะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวข้องกับการรายการดังกล่าว

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความเหมาะสมของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

(1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการการค้าโดยทั่วไป คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเป็นหลักประกันให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยพิจารณาแล้ววว่ารายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และไม่ให้ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม ทั้งนี้ ให้บริษัทรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

(2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

2. นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการเข้าทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวข้องกับการรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการ

ปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัทจะต้อง รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

หมายเหตุ : ⁽⁸⁾ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าวโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ ที่มีรายการกับบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) (“LPH”) ประกอบธุรกิจการให้บริการด้านการแพทย์ ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน โดยใช้ชื่อว่า โรงพยาบาล ลาดพร้าว	<ul style="list-style-type: none"> LPH เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 69.41 มีกรรมการบริษัทร่วมกันซึ่งได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ดร.อังกูร ฉันทวานิช รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด (“AMLC”) ประกอบธุรกิจการให้บริการตรวจวิเคราะห์และการวิจัยในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์	<ul style="list-style-type: none"> LPH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นใน AMLC ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”) ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษาทางธุรกิจและการจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> LPH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นใน ABMC ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 มีกรรมการบางส่วนร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งคือ นายอังกูร ฉันทวานิช 	31 ธ.ค. 2567
มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว (“LF”) ดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม อาทิเช่น การส่งเสริมสุขภาพให้แก่ชุมชน การดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ดร.อังกูร ฉันทวานิช รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2567
บริษัท กัญจราชา จำกัด (GRC) ผลิตและจำหน่ายเมล็ดพันธุ์ ต้นกล้า ผลผลิตทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> ABMC ถือหุ้นใน GRC ในสัดส่วนร้อยละ 99.94 มีกรรมการบางส่วนร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งคือ นายวงศ์ศิริ พรหมชนะ 	31 ธ.ค. 2567
บริษัท แอลพี อูยูธยา เมดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPAM”) ประกอบธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์ ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน โดยใช้ชื่อว่า โรงพยาบาล เอเชีย	<ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ดร.อังกูร ฉันทวานิช 	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”) ประกอบกิจการบริการตรวจประเมินและรับรองระบบคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อย ร้อยละ 99.98 มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค ดร.ชินดนัย ไชยयोग 	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท โรงพยาบาล ลาตพร้าว จำกัด (มหาชน) ("LPH")			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก LPH</p> <u>รายละเอียด</u> <p>รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ LPH ว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	0.00	428,260.00	1,122,875.00
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงานให้แก่ LPH</p> <u>รายละเอียด</u> <p>ค่าบริการรักษายาบาลระหว่างงวด</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงานให้แก่ LPH โดยมีการทำสัญญาให้บริษัทฯ สามารถส่งพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาลกับ LPH โดยมีอัตราค่าบริการและเงื่อนไขเดียวกันกับที่ LPH เรียกเก็บกับบุคคลภายนอก</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงาน โดยมีอัตราค่าบริการเทียบเคียงกับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	0.00	3,408,062.00	3,901,252.00
รายการที่ 3 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	180,000.00	180,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่ LPH</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการทางการแพทย์ระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่ LPH โดยมีการทำสัญญาให้ LPH จัดเตรียมพยาบาลสำหรับการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในสถานประกอบการของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการห้องประชุม</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการห้องประชุมระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าเช่าห้องประชุมให้แก่ LPH เพื่อใช้สำหรับการจัดประชุมทั่วไปของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการห้องประชุม โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	0.00	47,375.00	47,370.00
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด (“AMLC”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก AMLC</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	0.00	0.00	31,875.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ AMLC ว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด ("ABMC")			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการ Fitness จาก ABMC เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการ Fitness</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการ Fitness กับ บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด ("ABMC") เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการ Fitness โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	0.00	112,150.00	224,299.00
มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว ("LF")			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ บริจาคเงินให้แก่มูลนิธิ LF</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เงินบริจาคระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ บริจาคเงินให้แก่ LF สำหรับการดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมที่กำหนดไว้ในแต่ละปี</p>	-	30,000.00	30,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการบริจาคเงินให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่บริษัทฯ วางไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในแต่ละปี จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จำหน่ายสินค้า TEST KITS ชุดทดสอบน้ำในราคาทุนให้กับมูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการบริจาคเงินให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่บริษัทฯ วางไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในแต่ละปี จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์</p>	0.00	997,000.00	0.00
บริษัท กัญราชา จำกัด (GRC)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ บริษัท กัญราชา จำกัด (GRC) ว่าจ้างบริษัทฯ ในการบริการทดสอบทางเกษตรและอาหารของผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.00	43,920.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
บริษัท แอลพี อูยูรยา เมดดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPAM”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก รพ.เอเชีย <u>รายละเอียด</u> รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ รพ.เอเชียว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.00	49,897.00	0.00
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้ใช้บริการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี <u>รายละเอียด</u> ค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้ใช้บริการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปีจากบริษัท แอลพี เมดดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPM”) ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.00	0.00	155,450.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2565	2566	2567
การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการตรวจสอบสภาพประจำปี โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการของบริษัทย่อย <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าบริการอบรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการจัดอบรมสัมมนา รายได้ค่าเช่าห้องประชุมและวิทยากร จากบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”) โดยเป็นราคาที่สามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับตลาดได้และมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการรายการปกติ และเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ จึงพิจารณาว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล	0.00	0.00	201,900.00

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้

รายได้ของบริษัทมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ บริษัทมีรายได้หลักจากการให้บริการ ซึ่งเป็นการให้บริการโดยมีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากและเงื่อนไขการให้บริการกับลูกค้ามีความหลากหลาย ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการทำความเข้าใจระบบและเลือกคู่ตัวอย่างทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ คู่ตัวอย่างสัญญาบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาบริการของบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท คู่ตรวจสอบเอกสารประกอบรายการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและให้ความสำคัญในการตรวจสอบเอกสารช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมถึงการยกเลิกการใช้วิธีทดสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ รวมทั้งประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์และข้อสมมติที่บริษัทเลือกใช้ และข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการด้อยค่าของสินทรัพย์ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามรูปแบบที่บริษัทจัดทำขึ้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึง ข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ

(นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8658

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	30,375,372.60	33,024,958.39	30,067,318.43	32,774,975.41
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	59,794,476.50	47,990,738.63	59,794,476.50	47,990,738.63
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	12,778,270.50	13,843,442.93	12,778,270.50	13,843,442.93
สินค้าคงเหลือ	8	10,949,359.14	10,113,923.32	10,949,359.14	10,113,923.32
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	80,000,000.00	90,000,000.00	80,000,000.00	90,000,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		158,287.94	187,950.24	158,287.94	187,950.11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		194,055,766.68	195,161,013.51	193,747,712.51	194,911,030.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	10	20,002,000.00	15,113,993.85	20,002,000.00	15,113,993.85
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	-	-	-	329,900.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	249,950.00	249,950.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	375,103,648.38	382,017,082.62	375,103,648.38	382,017,082.62
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	7,014,334.63	11,884,836.26	7,014,334.63	11,884,836.26
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	22,574,219.60	21,334,443.58	22,574,219.60	21,334,443.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		12,759,561.16	13,163,017.45	12,759,561.16	13,163,017.45
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		447,453,763.77	453,513,373.76	447,703,713.77	454,093,223.76
รวมสินทรัพย์		641,509,530.45	648,674,387.27	641,451,426.28	649,004,254.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 17	35,749,115.19	27,874,737.94	35,712,886.39
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		7,746,800.00	1,900,900.25	7,746,800.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ				
ภายในหนึ่งปี	18	21,211,110.06	31,331,053.78	21,211,110.06
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		5,550,580.79	4,428,376.32	5,550,040.79
รวมหนี้สินหมุนเวียน		70,257,606.04	65,535,068.29	70,220,837.24
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	17,162,255.51	37,878,511.57	17,162,255.51
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	15,606,406.21	15,943,168.42	15,606,406.21
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	20	17,433,896.66	14,987,248.58	17,433,896.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		50,202,558.38	68,808,928.57	50,202,558.38
รวมหนี้สิน		120,460,164.42	134,343,996.86	120,423,395.62
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 420,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 420,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		275,836,899.71	275,836,899.71	275,836,899.71
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย		10,260,633.37	8,284,749.60	10,260,633.37
ยังไม่ได้จัดสรร		24,951,832.95	20,208,741.10	24,930,497.58
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		521,049,366.03	514,330,390.41	521,028,030.66
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		641,509,530.45	648,674,387.27	641,451,426.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้				
รายได้จากการบริการ	4	345,278,526.65	289,213,689.39	344,846,776.65
รายได้อื่น		3,481,370.18	4,636,561.98	3,681,885.39
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	329,900.00	-	-
รวมรายได้		349,089,796.83	293,850,251.37	348,528,662.04
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนการบริการ	4	205,482,501.98	180,739,672.42	205,395,880.20
ค่าใช้จ่ายในการขาย		22,436,157.38	20,654,418.40	22,436,157.38
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	79,791,010.00	76,679,356.08	79,697,749.25
รวมค่าใช้จ่าย		307,709,669.36	278,073,446.90	307,529,786.83
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		41,380,127.47	15,776,804.47	40,998,875.21
ต้นทุนทางการเงิน		1,817,962.06	2,833,816.99	1,817,962.06
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	-	(329,900.00)	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		39,562,165.41	12,613,087.48	39,180,913.15
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	22	(336,762.21)	2,968,680.78	(336,762.21)
กำไรสำหรับปี		39,898,927.62	9,644,406.70	39,517,675.36
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	20	-	(1,238,858.98)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	(1,238,858.98)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		39,898,927.62	8,405,547.72	39,517,675.36
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปี	23	0.09	0.02	0.09

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		บาท				
		งบการเงินรวม				
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
		210,000,000.00	275,836,899.71	7,784,533.42	54,273,649.56	547,895,082.69
	24	-	-	500,216.18	(500,216.18)	-
	24	-	-	-	(41,970,240.00)	(41,970,240.00)
		-	-	-	8,405,547.72	8,405,547.72
		210,000,000.00	275,836,899.71	8,284,749.60	20,208,741.10	514,330,390.41
	24	-	-	1,975,883.77	(1,975,883.77)	-
	24	-	-	-	(33,179,952.00)	(33,179,952.00)
		-	-	-	39,898,927.62	39,898,927.62
		210,000,000.00	275,836,899.71	10,260,663.37	24,951,832.95	521,049,366.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวมส่วน
		ที่ออกและ	มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ของผู้ถือหุ้น
		ชำระแล้ว		สำรองตามกฎหมาย		
		210,000,000.00	275,836,899.71	7,784,533.42	54,273,649.56	547,895,082.69
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566						
สำรองตามกฎหมาย	24	-	-	500,216.18	(500,216.18)	-
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(41,970,240.00)	(41,970,240.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	8,765,464.61	8,765,464.61
		210,000,000.00	275,836,899.71	8,284,749.60	20,568,657.99	514,690,307.30
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
สำรองตามกฎหมาย	24	-	-	1,975,883.77	(1,975,883.77)	-
เงินปันผลจ่าย	24	-	-	-	(33,179,952.00)	(33,179,952.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	39,517,675.36	39,517,675.36
		210,000,000.00	275,836,899.71	10,260,633.37	24,930,497.58	521,028,030.66
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไรสำหรับปี	39,898,927.62	9,644,406.70	39,517,675.36	10,004,323.59
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(990,153.99)	749,572.65	(990,153.99)	749,572.65
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	11,798.79	20,423.83	11,798.79	20,423.83
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(329,900.00)	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40,345,200.46	37,088,754.29	40,345,200.46	37,088,754.29
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สิน	790,010.48	96,608.25	790,010.48	96,608.25
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โอนกลับ)	(531,553.88)	24,730.46	(531,553.88)	24,730.46
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	227,945.33	-	223,478.76	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,446,648.08	1,968,553.44	2,446,648.08	1,968,553.44
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	329,900.00	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(2,608,640.95)	(2,584,591.95)	(2,607,256.16)	(2,584,578.84)
ดอกเบี้ยจ่าย	1,817,962.06	2,833,816.99	1,817,962.06	2,833,816.99
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(336,762.21)	2,968,680.78	(336,762.21)	2,968,680.78
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	80,741,481.79	53,140,855.44	80,687,047.75	53,170,885.44
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(11,155,540.06)	(5,142,244.88)	(11,155,540.06)	(5,142,244.88)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	1,444,545.04	(5,955,645.89)	1,444,545.04	(5,955,645.89)
สินค้าคงเหลือ	(847,234.61)	1,989,727.45	(847,234.61)	1,989,727.45
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	29,662.17	98,062.85	29,662.17	98,062.85
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,500.00	-	3,500.00	-
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,851,854.98	2,735,063.80	7,845,626.18	2,735,063.80
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,122,204.47	594,114.93	1,121,714.47	564,064.93
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	79,190,473.78	47,459,933.70	79,129,320.94	47,459,913.70
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	234,474.35	195,640.27	233,089.56	195,627.16
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,965,328.69	-	2,965,328.69	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(2,793,317.60)	(2,292,701.92)	(2,788,851.16)	(2,292,701.79)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	79,596,959.22	45,362,872.05	79,538,888.03	45,362,839.07

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นลดลง	10,000,000.00	80,000,000.00	10,000,000.00	80,000,000.00
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(4,888,006.15)	(58,031.49)	(4,888,006.15)	(58,031.49)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์	(21,934,082.92)	(57,953,376.76)	(21,934,082.92)	(57,953,376.76)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,632,332.95)	(701,673.35)	(1,632,332.95)	(701,673.35)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	3,470.00	78,971.96	3,470.00	78,971.96
เงินสดจ่ายมัดจำสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(185,000.00)	-	(185,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(329,900.00)	-	(329,900.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	329,900.00	-	329,900.00	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(249,950.00)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	2,336,750.17	1,590,896.02	2,336,750.17	1,590,896.02
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(15,784,301.85)	22,441,886.38	(15,784,301.85)	22,191,936.38
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินลดลง	-	(3,900,380.00)	-	(3,900,380.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(31,486,851.37)	(33,543,806.28)	(31,486,851.37)	(33,543,806.28)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(33,157,429.73)	(41,921,649.60)	(33,157,429.73)	(41,921,649.60)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(1,817,962.06)	(2,833,816.99)	(1,817,962.06)	(2,833,816.99)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(66,462,243.16)	(82,199,652.87)	(66,462,243.16)	(82,199,652.87)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง - สุทธิ	(2,649,585.79)	(14,394,894.44)	(2,707,656.98)	(14,644,877.42)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	33,024,958.39	47,419,852.83	32,774,975.41	47,419,852.83
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	30,375,372.60	33,024,958.39	30,067,318.43	32,774,975.41
<u>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</u>				
รายการเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์				
ซื้อสินทรัพย์ระหว่างปี	(27,779,982.67)	(57,773,278.16)	(27,779,982.67)	(57,773,278.16)
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	5,845,899.75	(180,098.60)	5,845,899.75	(180,098.60)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์	(21,934,082.92)	(57,953,376.76)	(21,934,082.92)	(57,953,376.76)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและได้จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ : ตั้งอยู่เลขที่ 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขา 1 : ตั้งอยู่เลขที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา 2 : ตั้งอยู่เลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ตำบลวังผาง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม
ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบ
คุณภาพและมาตรฐานสากล

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 69.41 ของ
ทุนจดทะเบียนของบริษัท

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี
พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตาม
แบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรม
พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบาย
การบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายของงบการเงิน
ฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการ
เกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2567	2566
บริษัทย่อย				
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	ให้บริการตรวจประเมินและรับรองระบบคุณภาพ	กรุงเทพมหานคร	99.98	99.98
บริษัทร่วม				
บริษัท วี กรีน เคยู จำกัด	ให้บริการตรวจสอบและทวนสอบก๊าซเรือนกระจก การตรวจประเมินให้การรับรองข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม	กรุงเทพมหานคร	-	32.99

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัททำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญที่ลงทุนในบริษัท วี กรีน เคยู จำกัด ที่ได้ลงทุนในปี 2566 จำนวน 32,990 หุ้น หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 329,900.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.99 ของทุนจดทะเบียน (ทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท) ให้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีผลทำให้บริษัท วี กรีน เคยู จำกัด สิ้นสภาพการเป็นบริษัทร่วมทุน ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนํางบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2566 มาถือปฏิบัติ ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้ ณ ช่วงเวลาที่ให้บริการแล้วเสร็จหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกชำระแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน ในกรณีที่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา หมายถึง สิทธิที่บริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับบริการซึ่งบริษัทได้โอนให้กับลูกค้าแล้ว โดยสินทรัพย์ดังกล่าวจะเกิดขึ้นตามเงื่อนไขบางประการที่ไม่ใช่เรื่องของระยะเวลาผ่านไป

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้นเช่น ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.5 เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

บริษัทร่วม หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีสิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญแต่ไม่ถึงกับควบคุมซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงอยู่ระหว่างร้อยละ 20 ถึงร้อยละ 50 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด เงินลงทุนในบริษัทร่วมรับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุนและใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวมหากบริษัทร่วมมีผลขาดทุนเกินทุนจะรับรู้ส่วนได้เสียในเงินลงทุนดังกล่าวเพียงเท่ากับศูนย์เท่านั้น

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์/ค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ดังนี้

ประมาณอายุการใช้ประโยชน์ (ปี)

อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20
เครื่องมือเครื่องใช้ห้องปฏิบัติการ	10 - 15
อุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

ไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

มีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้นค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

3.8.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์เป็นเวลา 5 - 10 ปี

3.8.2 วิธีทดสอบ

บริษัทบันทึกวิธีทดสอบ (Test Method: TM) วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ตามเงื่อนไข ข้อกำหนดของส่วนราชการ โดยเรียกรวมว่า วิธีทดสอบเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

เมื่อบริษัทมีการพัฒนาวิธีทดสอบ วิธีปฏิบัติงานขึ้นมา ภายใต้หลักการทางหลักวิทยาศาสตร์ ข้อกำหนดของมาตรฐาน เงื่อนไขขององค์กรระหว่างประเทศและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจนสามารถให้บริการทดสอบ สอบเทียบ โดยจะถูกกำหนดไว้ในบัญชี “วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป”

ทั้งนี้ถ้าหน่วยตรวจรับรอง (Accreditation Body: AB) ตามมาตรฐานสากลและหรือส่วนราชการ (Regulator) ให้การรับรองและ/หรือยอมรับวิธีทดสอบ รวมถึงความสามารถในการให้บริการของห้องปฏิบัติการ โดยจะถูกกำหนดไว้ในบัญชี “วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล” ซึ่งการให้บริการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะต้องผ่านการตรวจประเมินซ้ำ (Reassessment) เฝ้าระวัง (Surveillance) และต่ออายุใบรับรองและ/หรือใบอนุญาตตามเงื่อนไขที่หน่วยรับรองและ/หรือส่วนราชการนั้นกำหนด

วิธีทดสอบแสดงในราคาทุนหลังหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาวิธีทดสอบโดยตรง บริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน แต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปี และจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน บริษัทจะพิจารณาด้วยวิธีทดสอบเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีการระงับหรือถูกยกเลิกโดยหน่วยรับรองและ/หรือส่วนราชการ หรือบริษัทเห็นว่าไม่ได้รับประโยชน์เชิงธุรกิจในอนาคตแล้ว

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานบริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า จะกระทำทุกครั้งที่มูลค่าสินทรัพย์ตามบัญชี หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงราคาขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่นๆ ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่า หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัทและบริษัทย่อยจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน รายการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่า หรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุ สัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งงูจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งงูจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าว จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.11 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา หมายถึง ภาระผูกพันของบริษัทในการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัท ได้รับค่าตอบแทนตามที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้าแล้ว โดยระยะเวลาของภาระผูกพันเป็นไปตามรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของบริษัท

3.12 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่ารายการบัญชีที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการนั้น สินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน ได้แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงินนั้น ผลต่างจากการแปลงค่าถือเป็นผลกำไรขาดทุนแสดงในงบกำไรขาดทุน

3.13 การประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย หรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์จากอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ

3.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.15 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.17 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีการราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

3.18 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงเหลือเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมและหนี้สินใหม่ หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ในการพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากเงินลงทุนนั้น รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมกร่วมกัน

บริษัทมีรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัท ดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทใหญ่	
บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทใหญ่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 69.41
บริษัทย่อย	
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 99.98
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท แอลพี เมดคัลคอล เซ็นเตอร์ จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท กัญจราชา จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน

รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญบนงบฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปี มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
บริษัทใหญ่	469,464.90	539,070.25
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	175,450.00	20,000.00
รวม	644,914.90	559,070.25

รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกันในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
รายได้ค่าบริการ		
บริษัทใหญ่	1,122,875.00	428,260.00
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	31,875.00	122,317.50
รวม	1,154,750.00	550,577.50

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
รายได้อื่น		
บริษัทย่อย	201,900.00	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
บริษัทใหญ่	4,125,252.23	3,635,437.28
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	379,749.08	168,224.31
รวม	4,505,001.31	3,803,661.59

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,000,033.00	7,778,400.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	124,506.87	143,510.29
รวม	9,124,539.87	7,921,910.29

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดและเงินสดย่อย	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
เงินฝากธนาคารบัญชีกระแสรายวัน	2,066,924.49	2,429,472.32	1,783,770.32	2,209,489.34
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์	28,228,448.11	30,515,486.07	28,203,548.11	30,485,486.07
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,375,372.60	33,024,958.39	30,067,318.43	32,774,975.41

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ		
ที่ยังไม่ครบกำหนด	26,233,444.29	17,425,879.51
ที่เกินกำหนด		
ไม่เกิน 3 เดือน	27,775,657.07	25,351,275.27
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	1,859,329.33	1,737,011.79
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	682,350.36	427,721.80
มากกว่า 12 เดือน	786,080.36	1,453,999.88
รวมลูกหนี้การค้า	57,336,861.41	46,395,888.25
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,768,199.20)	(2,378,980.58)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	55,568,662.21	44,016,907.67
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	2,034,361.64	1,558,423.42
เงินมัดจำ	880,074.25	1,022,384.00
อื่นๆ	1,311,378.40	1,393,023.54
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,225,814.29	3,973,830.96
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59,794,476.50	47,990,738.63

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมาต้นปี	2,378,980.58	2,315,249.88
ยอดที่ตั้งเพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	(610,781.38)	63,730.70
ยอดคงเหลือปลายปี	1,768,199.20	2,378,980.58

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน		
รายได้ค้างรับ		
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 12 เดือน	9,384,214.41	9,926,874.56
มากกว่า 12 เดือน	759,108.00	1,296,746.14
รวมรายได้ค้างรับ	10,143,322.41	11,223,620.70
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,068,276.29)	(1,447,648.90)
รายได้ค้างรับ - สุทธิ	9,075,046.12	9,775,971.80
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ		
คาดว่าจะเรียกชำระภายใน 12 เดือน	3,703,224.38	4,067,471.13
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	12,778,270.50	13,843,442.93

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดยกมาต้นปี	1,447,648.90	761,806.95
ยอดที่ดัดเพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	(379,372.61)	685,841.95
ยอดคงเหลือปลายปี	1,068,276.29	1,447,648.90

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้านำคงเหลือ ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
น้ำยาห้องปฏิบัติการ	5,814,144.43	5,586,474.52
วัสดุสิ้นเปลือง - วิทยาศาสตร์	5,172,811.29	4,553,246.59
รวมสินค้านำคงเหลือ	10,986,955.72	10,139,721.11
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(37,596.58)	(25,797.79)
รวมสินค้านำคงเหลือ - สุทธิ	10,949,359.14	10,113,923.32

9. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	ราคาทุน บาท	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	ราคาทุน บาท
<u>สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น</u>				
เงินฝากประจำธนาคาร ประเภท 6 เดือน	2.50	80,000,000.00	2.20	90,000,000.00
รวม		<u>80,000,000.00</u>		<u>90,000,000.00</u>
<u>สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น</u>				
เงินฝากประจำพิเศษ 1 - 24 เดือน	1.80	10,000,000.00	1.60	10,000,000.00
รวม		<u>10,000,000.00</u>		<u>10,000,000.00</u>

10. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำ และเงินฝากออมทรัพย์ จำนวนเงินรวม 20.00 ล้านบาท และ 15.11 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเงินฝาก จำนวนเงิน 19.80 ล้านบาท ค้ำประกันการชำระหนี้ตามสัญญาเบิกเงินเกินบัญชีของธนาคารในประเทศ สามแห่ง (หมายเหตุ 16) และเงินฝากจำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท ค้ำประกัน L/G ของธนาคารในประเทศ หนึ่งแห่งวงเงิน 2 ล้านบาท (หมายเหตุ 29.4) อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำร้อยละ 0.20 - 1.15 ต่อปี และ 0.20 - 1.10 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งสามารถเบิกถอนดอกเบี้ยเงินฝากได้

11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ประกอบด้วย

	ถือหุ้นร้อยละ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน	
		2567	2566	2567	2566
ชื่อบริษัทร่วม					
บริษัท วี กรีน เคยู จำกัด	32.99	-	-	-	329,900.00

ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน (329,900.00) บาท และส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่ยังไม่รับรู้ในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงิน (207,839.94) บาท

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทรวม บริษัท วิ กรีน เคยู จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีดังนี้

	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,123,658.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	156,170.84
หนี้สินหมุนเวียน	1,898,839.70
รายได้อื่น	755.92
ขาดทุนสำหรับปี	(1,630,008.91)

กระตบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทรวมที่รับรู้ในงบการเงินรวม

	บาท
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทรวม	(630,008.91)
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)	32.99
อื่นๆ	207,839.94
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทรวม	-

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 อนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท วิ กรีน เคยู จำกัด จำนวน 32,990 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 32.99 ของทุนจดทะเบียนและบริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2566 และทำให้บริษัทมีสิทธิในการออกเสียงและอำนาจควบคุมร่วม จึงจัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทรวม ตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 บริษัททำสัญญาซื้อขายหุ้นสามัญที่ลงทุนในบริษัท วิ กรีน เคยู จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งจำนวน 32,990 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท ครบถ้วนแล้ว บริษัทดังกล่าวจึงไม่มีสถานะเป็นบริษัทรวม มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป ดังนั้นบริษัทจึงรวมส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จนถึงวันที่ดังกล่าว

บริษัทรับรู้กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทรวม จำนวนเงิน 0.33 ล้านบาท ซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงบการเงินรวมสำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
					วิธีราคาทุน (บาท)		เงินปันผล (บาท)	
ชื่อบริษัทย่อย	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท เอมาร์ก โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	0.25	0.25	99.98	99.98	249,950.00	249,950.00	-	-

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 อนุมัติให้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท และเรียกชำระค่าหุ้น หุ้นละ 2.50 บาท โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 และบริษัทได้ลงทุนเป็นจำนวน 69,980 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 0.17 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นเป็นร้อยละ 69.98 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทดังกล่าว และบริษัทได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้ว ทำให้บริษัทมีสิทธิในการออกเสียงและอำนาจควบคุมจึงได้จัดประเภทเงินลงทุนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2566 เป็นต้นไป

และเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญารับโอนหุ้นของบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม โดยจ่ายชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 0.075 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยเปลี่ยนจากร้อยละ 69.98 เป็นร้อยละ 99.98 ของทุนจดทะเบียน

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง		ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
ที่ดิน	55,200,000.00	-	-	55,200,000.00	
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	101,713,654.69	137,200.00	-	101,850,854.69	
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	18,762,460.12	66,100.00	-	18,828,560.12	
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	377,762,753.25	24,914,699.99	(757,867.85)	401,919,585.39	
อุปกรณ์สำนักงาน	18,634,071.24	2,661,982.68	(459,239.64)	20,836,814.28	
งานระหว่างก่อสร้าง	150,000.00	-	(150,000.00)	-	
รวม	572,222,939.30	27,779,982.67	(1,367,107.49)	598,635,814.48	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(19,607,349.17)	(5,977,733.76)	-	(25,585,082.93)	
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	(6,510,701.97)	(1,883,510.51)	-	(8,394,212.48)	
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	(151,806,109.52)	(24,305,052.25)	663,134.67	(175,448,027.10)	
อุปกรณ์สำนักงาน	(12,281,696.02)	(2,274,318.09)	451,170.52	(14,104,843.59)	
รวม	(190,205,856.68)	(34,440,614.61)	1,114,305.19	(223,532,166.10)	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	382,017,082.62			375,103,648.38	

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2566
ราคาทุน					
ที่ดิน	55,200,000.00	-	-	-	55,200,000.00
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	93,533,654.69	7,077,500.00	-	1,102,500.00	101,713,654.69
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	18,513,759.87	248,700.25	-	-	18,762,460.12
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	336,448,299.79	46,278,929.52	(4,964,476.06)	-	377,762,753.25
อุปกรณ์สำนักงาน	16,380,337.32	4,018,148.39	(1,764,414.47)	-	18,634,071.24
ยานพาหนะ	1,014,000.00	-	(1,014,000.00)	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง	-	150,000.00	-	-	150,000.00
รวม	521,090,051.67	57,773,278.16	(7,742,890.53)	1,102,500.00	572,222,939.30
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(14,010,139.41)	(5,597,209.76)	-	-	(19,607,349.17)
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	(4,646,061.36)	(1,864,640.61)	-	-	(6,510,701.97)
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	(134,081,596.39)	(22,566,717.73)	4,842,204.60	-	(151,806,109.52)
อุปกรณ์สำนักงาน	(12,051,601.68)	(1,980,977.44)	1,750,883.10	-	(12,281,696.02)
ยานพาหนะ	(1,013,998.00)	-	1,013,998.00	-	-
รวม	(165,803,396.84)	(32,009,545.54)	7,607,085.70	-	(190,205,856.68)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	355,286,654.83				382,017,082.62

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ที่ยังสามารถใช้งานได้บางรายการ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงินรวม 71.53 ล้านบาท และ 55.88 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 73.81 ล้านบาท และ 114.27 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์สิทธิการใช้

14.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	
ราคาทุน				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	9,304,293.11	-	(1,232,718.62)	8,071,574.49
ยานพาหนะ	7,831,457.63	650,651.59	-	8,482,109.22
รวม	17,135,750.74	650,651.59	(1,232,718.62)	16,553,683.71
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(3,236,375.80)	(2,916,345.41)	1,232,718.62	(4,920,002.59)
ยานพาหนะ	(2,014,538.68)	(2,604,807.81)	-	(4,619,346.49)
รวม	(5,250,914.48)	(5,521,153.22)	1,232,718.62	(9,539,349.08)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	11,884,836.26			7,014,334.63

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	ธันวาคม 2566
ราคาทุน				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	7,672,431.27	4,538,067.74	(2,906,205.90)	9,304,293.11
ยานพาหนะ	5,682,524.01	6,610,169.46	(4,461,235.84)	7,831,457.63
รวม	13,354,955.28	11,148,237.20	(7,367,441.74)	17,135,750.74
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(3,460,098.69)	(2,682,483.01)	2,906,205.90	(3,236,375.80)
ยานพาหนะ	(4,487,369.72)	(1,988,404.80)	4,461,235.84	(2,014,538.68)
รวม	(7,947,468.41)	(4,670,887.81)	7,367,441.74	(5,250,914.48)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	5,407,486.87			11,884,836.26

บริษัทมีสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทหลายประเภท ประกอบด้วย อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร อายุสัญญาเช่า 3 ปี และยานพาหนะ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 2 - 4 ปี

14.2 จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,521,153.22	4,670,887.81
ดอกเบี้ยจ่าย	358,603.99	340,035.71
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,011,024.25	1,552,901.20
รวม	6,890,781.44	6,563,824.72

14.3 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงิน 32.50 ล้านบาท และ 35.10 ล้านบาท ตามลำดับ

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10,767,044.43	-	-	-	10,767,044.43
วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป	4,288,474.94	617,132.95	(540,678.18)	(317,268.69)	4,047,661.02
วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล	16,639,450.19	-	-	317,268.69	16,956,718.88
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	252,080.00	1,015,200.00	-	-	1,267,280.00
รวม	31,947,049.56	1,632,332.95	(540,678.18)	-	33,038,704.33
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(9,210,135.15)	(383,432.63)	-	-	(9,593,567.78)
รวม	(9,210,135.15)	(383,432.63)	-	-	(9,593,567.78)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,402,470.83)	-	531,553.88	-	(870,916.95)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	21,334,443.58				22,574,219.60

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2566
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10,872,044.43	-	(105,000.00)	-	10,767,044.43
วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป	4,197,376.55	449,593.35	-	(358,494.96)	4,288,474.94
วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล	16,280,955.23	-	-	358,494.96	16,639,450.19
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	-	252,080.00	-	-	252,080.00
รวม	31,350,376.21	701,673.35	(105,000.00)	-	31,947,049.56
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(8,867,038.83)	(408,320.94)	65,224.62	-	(9,210,135.15)
รวม	(8,867,038.83)	(408,320.94)	65,224.62	-	(9,210,135.15)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,377,740.37)	(24,730.46)	-	-	(1,402,470.83)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	21,105,597.01				21,334,443.58

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ยังสามารถใช้งานได้บางรายการ ซึ่งตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงิน 7.07 ล้านบาท และ 7.07 ล้านบาท ตามลำดับ

16. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
วงเงิน (ล้านบาท)		
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	20	5
ส่วนที่มีหลักประกัน	19.8	14.8
ตัวสัญญาใช้เงิน	40	40
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	MOR	MOR
ส่วนที่มีหลักประกัน	MOR-5.30	MOR-5.30
	Fixed+0.75	Fixed+0.75
ตัวสัญญาใช้เงิน (ไม่มีหลักประกัน)	MMR	MMR

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศหลายแห่ง 5 วงเงินและ 3 วงเงิน ตามลำดับ เป็นส่วนที่ไม่มีหลักประกัน 2 วงเงินรวม 20 ล้านบาท และ 1 วงเงิน จำนวน 5 ล้านบาท นอกนั้นเป็นส่วนที่มีหลักประกัน 3 วงเงินรวม 19.8 ล้านบาท และ 2 วงเงินรวม 14.80 ล้านบาท ค้ำประกันโดยเงินฝากประจำธนาคาร (ตามหมายเหตุ 10) และมีวงเงินตัวสัญญาใช้เงินที่ไม่มีหลักประกันกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศสองแห่ง 2 วงเงิน จำนวนเงินรวม 40 ล้านบาท

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า	7,824,929.39	6,005,758.33	7,824,929.39	6,005,758.33
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	2,741,423.24	2,110,389.80	2,741,423.24	2,110,389.80
บัญชีพักรอเคลียร์	967,340.75	1,225,972.38	954,111.95	1,225,972.38
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	23,813,268.51	18,155,732.43	23,790,268.51	18,125,732.43
อื่นๆ	402,153.30	376,885.00	402,153.30	376,885.00
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27,924,185.80	21,868,979.61	27,887,957.00	21,838,979.61
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,749,115.19	27,874,737.94	35,712,886.39	27,844,737.94

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	69,209,565.35	91,790,134.43
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	650,651.59	10,963,237.20
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	3,740,351.67	5,030,641.98
เงินจ่ายชำระระหว่างปี	(35,227,203.04)	(38,574,448.26)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	38,373,365.57	69,209,565.35
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(21,211,110.06)	(31,331,053.78)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	17,162,255.51	37,878,511.57

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าที่จะต้องจ่ายชำระ ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี		
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	21,211,110.06	31,331,053.78
ดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี	899,402.96	1,801,366.09
ภาษีซื้อรูดตัดบัญชี	1,207,003.38	1,922,033.43
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	23,317,516.40	35,054,453.30
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	17,162,255.51	37,878,511.57
ดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี	429,520.36	1,306,662.86
ภาษีซื้อรูดตัดบัญชี	1,087,517.70	2,294,522.74
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	18,679,293.57	41,479,697.17

กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ซื้อภายใต้สัญญาเช่าซื้อนี้จะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทต่อเมื่อบริษัทได้ชำระเงินงวดสุดท้ายแล้ว

19. สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	บาท		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เปิดเสรีอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,841,917.99	(3,139,775.26)	-
รวม	13,841,917.99	(3,139,775.26)	-
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี :			
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	(25,107,961.05)	2,772,555.61	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์	(4,609,918.71)	636,775.21	-
ผลต่างของอายุการใช้ประโยชน์			
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ)	(67,206.65)	67,206.65	-
รวม	(29,785,086.41)	3,476,537.47	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี	(15,943,168.42)		(15,606,406.21)

	บาท		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
		เปิดเสรีอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18,358,028.63	(4,516,110.64)	-
รวม	18,358,028.63	(4,516,110.64)	-
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี :			
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	(25,872,334.71)	764,373.66	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์	(5,393,575.96)	783,657.25	-
ผลต่างของอายุการใช้ประโยชน์			
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ)	66,605.60	(601.05)	-
รวม	(31,332,516.27)	(1,547,429.86)	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายใต้การตัดบัญชี	(12,974,487.64)		(15,943,168.42)

20. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานต้นปี	14,987,248.58	11,779,836.16
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1,238,858.98
ต้นทุนการบริการและดอกเบี้ยในปัจจุบัน	2,446,648.08	1,968,553.44
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานปลายปี	17,433,896.66	14,987,248.58

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนการบริการและดอกเบี้ยในปัจจุบัน		
ต้นทุนขายและบริการ	1,410,411.00	1,178,349.24
ค่าใช้จ่ายในบริการ	274,321.44	236,566.08
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	637,408.77	410,127.83
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	124,506.87	143,510.29
รวม	2,446,648.08	1,968,553.44

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1,238,858.98)

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	3.22	3.22
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5	5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
อายุน้อยกว่า 25 ปี	22.92	22.92
อายุ 25 - 29 ปี	17.19	17.19
อายุ 30 - 34 ปี	11.46	11.46
อายุ 35 - 39 ปี	7.64	7.64
อายุ 40 - 44 ปี	5.73	5.73
อายุ 45 - 49 ปี	3.82	3.82
อายุ 50 - 60 ปี	1.91	1.91
อัตราการทุพพลภาพ	รวมไว้ในอัตรารณณะ	รวมไว้ในอัตรารณณะ
อัตรารณณะ	105 ของอัตรารณณะไทย ปี 2560	105 ของอัตรารณณะไทย ปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(1,156,068.18)	(1,039,181.00)
ลดลงร้อยละ 0.5	1,267,622.80	1,141,645.37
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	2,773,964.80	2,328,798.79
ลดลงร้อยละ 1	(2,341,923.79)	(1,972,910.30)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(1,723,904.06)	(1,423,945.78)
ลดลงร้อยละ 20	2,066,556.02	1,689,443.17

21. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายจ่ายค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	39,906,489.98	36,039,158.72
ค่าตรวจห้องปฏิบัติการภายนอก	20,518,905.96	19,733,256.09
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	132,027,047.22	114,374,870.90
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	9,124,539.87	7,921,910.29
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40,345,200.46	37,088,754.29
ค่าเช่าและค่าบริการ	1,011,024.25	974,901.20
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	17,117,828.25	14,577,136.30
ค่าสาธารณูปโภค	10,241,071.05	10,604,400.55

22. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

22.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่				
รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(336,762.21)	2,968,680.78	(336,762.21)	2,968,680.78
รวม	(336,762.21)	2,968,680.78	(336,762.21)	2,968,680.78

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 65.82 ล้านบาท และ 57.61 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการบริษัท

22.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	39,562,165.41	12,613,087.48	39,180,913.15	12,973,004.37
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	7,912,433.08	2,522,617.50	7,836,182.63	2,594,600.87
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	379,330.40	963,493.56	377,437.09	963,493.56
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับยกเว้น	(7,925,898.28)	(418,934.03)	(7,925,898.28)	(418,934.03)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มทางภาษี	(219,020.17)	(176,751.82)	(219,020.17)	(176,751.82)
ส่วนแบ่งขาดทุนเงินลงทุนในบริษัทรวม	-	65,980.00	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้อื่นๆ	(10,270.45)	6,003.37	-	-
	473,336.79	6,272.20	405,463.48	6,272.20
รวมรายการกระทบยอด	(8,172,944.84)	446,063.28	(8,249,195.29)	374,079.91
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(336,762.21)	2,968,680.78	(336,762.21)	2,968,680.78

22.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	39,562,165.41		12,613,087.48	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	7,912,433.08	20.00	2,522,617.50	20.00
รายการกระทบยอด	(8,172,944.84)	(20.85)	446,063.28	3.53
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(336,762.21)	(0.85)	2,968,680.78	23.53

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	39,180,913.15		12,973,004.37	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	7,836,182.63	20.00	2,594,600.87	20.00
รายการกระทบยอด	(8,249,195.29)	(20.86)	374,079.91	2.88
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(336,762.21)	(0.86)	2,968,680.78	22.88

23. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปีที่ เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	39,898,927.62	9,644,406.70	39,517,675.36	10,004,323.59
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	420,000,000	420,000,000	420,000,000	420,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.02	0.09	0.02

24. เงินปันผลและสำรองตามกฎหมาย

ปี 2567

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีมติอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 0.50 ล้านบาท และอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 5.04 ล้านบาท ให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.012 บาท และมีมติอนุมัติให้จัดสรรเงินกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อจ่ายเงินปันผลให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.027 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 11.34 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16.38 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 พฤษภาคม 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดหกเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 6 กันยายน 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดเก้าเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เป็นจำนวนเงิน 16.80 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 แล้ว เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.02 บาท จำนวน 420,000,000 หุ้น) คงเหลือจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท (คิดเป็นอัตราหุ้นละ 0.02 บาท จำนวน 420,000,000 หุ้น) โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 12 ธันวาคม 2567

ปี 2566

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 19/2566 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 0.73 ล้านบาท และอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 8.40 ล้านบาท ให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท และมีมติอนุมัติให้จัดสรรเงินกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพื่อจ่ายเงินปันผลให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 33.60 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 42.00 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

25. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทย่อยจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวนเงิน 1.33 ล้านบาท และ 1.19 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

26. สิทธิและประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังรายละเอียดปรากฏตามตารางดังนี้

1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1935(4)/2552*(1)	1825(4)/2554*(2)	59-1557-1-00-2-0	66-0483-1-00-2-0
2. วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	4 ธันวาคม 2552	21 กรกฎาคม 2554	28 พฤศจิกายน 2559	13 กุมภาพันธ์ 2566
3. วันที่เริ่มใช้สิทธิ	19 กรกฎาคม 2556	1 กรกฎาคม 2558	5 มกราคม 2561	1 มีนาคม 2567
4. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	บริการสอบเทียบมาตรฐาน	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์
5. สิทธิประโยชน์สำคัญที่บริษัทได้รับ				
5.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับส่งเสริมนับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ**	8 ปี	8 ปี	8 ปี	8 ปี
5.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ตามข้อ 5.1 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้	8 ปี	8 ปี	8 ปี	8 ปี
** ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น				

* (1) สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1935(4)/2552 (ข้อ 5) ครอบคลุม เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 และครอบคลุมใช้สิทธิประโยชน์สำหรับกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2569 (มีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี)

* (2) สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1825(4)/2554 (ข้อ 5) ครอบคลุม เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 และครอบคลุมใช้สิทธิประโยชน์สำหรับกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2571 (มีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี)

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมโดยเคร่งครัด

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการบริการในประเทศ ซึ่งแยกส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน และที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

		บาท					
		งบการเงินรวม					
		2567			2566		
		ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม
		ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน		ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน	
รายได้จากการบริการ		263,382,123.23	81,896,403.42	345,278,526.65	217,138,192.59	72,075,496.80	289,213,689.39
รวม		263,382,123.23	81,896,403.42	345,278,526.65	217,138,192.59	72,075,496.80	289,213,689.39

		บาท					
		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		2567			2566		
		ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม
		ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน		ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน	
รายได้จากการบริการ		263,382,123.23	81,464,653.42	344,846,776.65	217,138,192.59	72,075,496.80	289,213,689.39
รวม		263,382,123.23	81,464,653.42	344,846,776.65	217,138,192.59	72,075,496.80	289,213,689.39

27. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากลและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

การจำแนกประเภทการรับรู้รายได้

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง		319,957,961.00	270,975,576.83	319,526,211.00	270,975,576.83
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง		25,320,565.65	18,238,112.56	25,320,565.65	18,238,112.56
รวม		345,278,526.65	289,213,689.39	344,846,776.65	289,213,689.39

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในเครื่องมือทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

28.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

28.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงินเงินเบิกเกินบัญชี ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	บาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28,228,448.11	-	2,146,924.49	30,375,372.60	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	59,794,476.50	59,794,476.50	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	12,778,270.50	12,778,270.50	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	80,000,000.00	-	80,000,000.00	2.50
เงินฝากธนาคารที่คิดการะค่าประกัน	-	20,002,000.00	-	20,002,000.00	0.20 - 1.15
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.80
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	35,749,115.19	35,749,115.19	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	7,746,800.00	7,746,800.00	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	38,373,365.57	-	38,373,365.57	2.57 - 4.11

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28,203,548.11	-	1,863,770.32	30,067,318.43	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	59,794,476.50	59,794,476.50	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	12,778,270.50	12,778,270.50	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	80,000,000.00	-	80,000,000.00	2.50
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	20,002,000.00	-	20,002,000.00	0.20 - 1.15
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.80
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	35,712,886.39	35,712,886.39	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	7,746,800.00	7,746,800.00	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	38,373,365.57	-	38,373,365.57	2.57 - 4.11

	บาท				อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,515,486.07	-	2,509,472.32	33,024,958.39	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	47,990,738.63	47,990,738.63	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	13,843,442.93	13,843,442.93	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	90,000,000.00	-	90,000,000.00	2.20
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	15,113,993.85	-	15,113,993.85	0.20 - 1.10
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.60
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	27,874,737.94	27,874,737.94	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	1,900,900.25	1,900,900.25	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	69,209,565.35	-	69,209,565.35	2.57 - 4.11

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,485,486.07	-	2,289,489.34	32,774,975.41	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	47,990,738.63	47,990,738.63	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	13,843,442.93	13,843,442.93	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	90,000,000.00	-	90,000,000.00	2.20
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	-	15,113,993.85	-	15,113,993.85	0.20 - 1.10
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.60
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	27,844,737.94	27,844,737.94	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	1,900,900.25	1,900,900.25	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	69,209,565.35	-	69,209,565.35	2.57 - 4.11

28.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

28.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	มูลค่าตามบัญชี ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,375,372.60	30,375,372.60	33,024,958.39	33,024,958.39
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59,794,476.50	59,794,476.50	47,990,738.63	47,990,738.63
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	12,778,270.50	12,778,270.50	13,843,442.93	13,843,442.93
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	80,000,000.00	80,000,000.00	90,000,000.00	90,000,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	158,287.94	158,287.94	187,950.24	187,950.24
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	20,002,000.00	20,002,000.00	15,113,993.85	15,113,993.85
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12,759,561.16	12,759,561.16	13,163,017.45	13,163,017.45
	<u>225,867,968.70</u>	<u>225,867,968.70</u>	<u>223,324,101.49</u>	<u>223,324,101.49</u>
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,749,115.19	35,749,115.19	27,874,737.94	27,874,737.94
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	7,746,800.00	7,746,800.00	1,900,900.25	1,900,900.25
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,566,540.79	5,566,540.79	4,428,376.32	4,428,376.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,373,365.57	38,373,365.57	69,209,565.35	69,209,565.35
	<u>87,419,861.55</u>	<u>87,419,861.55</u>	<u>103,413,579.86</u>	<u>103,413,579.86</u>

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	มูลค่าตามบัญชี ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,067,318.43	30,067,318.43	32,774,975.41	32,774,975.41
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59,794,476.50	59,794,476.50	47,990,738.63	47,990,738.63
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	12,778,270.50	12,778,270.50	13,843,442.93	13,843,442.93
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	80,000,000.00	80,000,000.00	90,000,000.00	90,000,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	158,287.94	158,287.94	187,950.11	187,950.11
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	20,002,000.00	20,002,000.00	15,113,993.85	15,113,993.85
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12,759,561.16	12,759,561.16	13,163,017.45	13,163,017.45
	<u>225,559,914.53</u>	<u>225,559,914.53</u>	<u>223,074,118.38</u>	<u>223,074,118.38</u>
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,712,886.39	35,712,886.39	27,844,737.94	27,844,737.94
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	7,746,800.00	7,746,800.00	1,900,900.25	1,900,900.25
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,566,000.79	5,566,000.79	4,428,326.32	4,428,326.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,373,365.57	38,373,365.57	69,209,565.35	69,209,565.35
	<u>87,383,092.75</u>	<u>87,383,092.75</u>	<u>103,383,529.86</u>	<u>103,383,529.86</u>

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

- 29.1 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการบำรุงรักษาเครื่องจักรกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ระยะเวลา 16 - 36 เดือน โดยชำระค่าบริการในอัตราเดือนละ 0.82 ล้านบาท
- 29.2 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างบริหารจัดการกับผู้บริหาร 3 ท่าน มีระยะเวลา 1 - 3 ปี ในอัตราผลตอบแทน 0.29 ล้านบาทต่อเดือน
- 29.3 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับสัญญาพัฒนาโปรแกรม โดยบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญา จำนวนเงิน 0.74 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- 29.4 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์สองแห่งในวงเงินจำนวน 0.88 ล้านบาท สำหรับการใช้ไฟฟ้าตามปกติธุรกิจ และจำนวนเงิน 0.57 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท

30. การบริหารจัดการกองทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการกองทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.23 : 1	0.27 : 1	0.23 : 1	0.26 : 1

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 1.97 ล้านบาท และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 ซึ่งได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมาย ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 25.20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วรวมจำนวนเงิน 16.80 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท) โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 จำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลงวดนี้ เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท) การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อสิทธิในการรับเงินปันผลในวันที่ 29 เมษายน 2568 และกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2568 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1742259723212.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1741826075488.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1741826075490.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1741826075492.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1741826075494.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2024/1741826075496.pdf>

