



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ศูนย์ทองปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	14
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	39
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	42
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	43
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	44

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	45
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	47

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	56
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	59
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	65
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	70

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	80
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	92
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	93

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	104
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	105
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	106
5.4 ตลาดรอง	107
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	108

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	109
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	121
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	123

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	124
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	125
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	133
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	137
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	140
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	143

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	147
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	165
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	166

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	169
9.2 รายการระหว่างกัน	172

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	184
งบการเงิน	191
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	199

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	238
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “AMARC”) เป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำทางด้านการบริการทางวิทยาศาสตร์ด้านเกษตร อาหาร ยา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองฟาร์มและโรงงานตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล ด้วยห้องปฏิบัติการที่ประกอบไปด้วยเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย และมีนักวิทยาศาสตร์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางหลายแขนง โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยทำให้สินค้าเกษตรและอาหารของประเทศไทยได้รับการควบคุมคุณภาพ ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงผู้บริโภค ผ่านการตรวจวิเคราะห์และการตรวจรับรองระบบคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อร่วมสร้างความเชื่อมั่นโดยเฉพาะด้านความปลอดภัยอาหารและยาให้กับผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมสร้างโอกาสให้กับภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ผ่านการสร้าง ความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และระบบจัดการการผลิตที่ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยมีด้วยทุนจดทะเบียน 100.00 ล้านบาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547

วันที่ 25 สิงหาคม 2564 บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อเตรียมตัวเข้าระดมทุนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้เริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์วันแรก วันที่ 19 ตุลาคม 2565 และในปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 210.00 ล้านบาท (สองร้อยสิบล้านบาทถ้วน) และทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 210.00 ล้านบาท (สองร้อยสิบล้านบาทถ้วน) แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 420 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing):

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (Laboratory) โดยสามารถแบ่งการให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามประเภทของผลิตภัณฑ์ 3 ประเภทดังนี้

1.1. ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร (Agriculture and Food):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร เพื่อการขอขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) เพื่อขอรับรองความปลอดภัยเพื่อการบริโภคในประเทศ หรือขอการรับรองกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อการส่งออก และบริการทดสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น ตรวจสอบองค์ประกอบต่างๆ ของอาหาร วัตถุเจือปนอาหาร การปนเปื้อน การประเมินทางประสาทสัมผัสอาหาร การตรวจสอบเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์ และตรวจสอบทางด้านกายภาพ เช่น คุณภาพทางด้านสี หรือลักษณะเนื้อสัมผัส การทดสอบน้ำเพื่อการบริโภคน้ำใช้ในกระบวนการผลิต เป็นต้น

1.2. ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม (Agricultural Production Factor and Environment):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำ ดิน ปุ๋ย และวัตถุอันตรายทางการเกษตร เช่น ยาปราบศัตรูพืช และปุ๋ย เพื่อการขอขึ้นทะเบียนการผลิต หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น การตรวจปริมาณสารออกฤทธิ์ ค่าความเป็นกรด-ด่าง

การคงสภาพ และคุณลักษณะอื่นๆ รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม

1.3. ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง (Pharmaceutical):

การให้บริการตรวจวิเคราะห์ยา เครื่องสำอาง รวมถึงผลิตภัณฑ์สมุนไพร สารสกัด อาหารเสริม และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร งานเพื่อการตรวจวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพ และให้บริการงานวิจัย และพัฒนา

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือ และอุปกรณ์ (Calibration):

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการ โรงงานอุตสาหกรรม โรงพยาบาล เพื่อให้การรับรองว่าเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีความแม่นยำ น่าเชื่อถือ และพร้อมนำไปใช้งานตามมาตรฐานสากลของระบบมาตรวิทยาได้

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection Body and Certification Body):

บริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี กระบวนการผลิตที่ได้ผลผลิตปลอดภัย โดยให้บริการสำหรับฟาร์มเกษตร ฟาร์มประมง โรงงานอุตสาหกรรมผลิตอาหาร และสิ่งแวดล้อม ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล รวมถึงบริการตรวจมาตรฐานเฉพาะด้านสำหรับสถานประกอบการ และอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นต้น

4. ธุรกิจบริการอบรมและสัมมนา (Seminars and Training service):

บริษัทฯ เปิดให้บริการอบรมและสัมมนา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขยายแหล่งรายได้ใหม่ โดยเปิดคอร์สอบรมและสัมมนาทั้งภายในบริษัทฯ และรูปแบบ On-site เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรและหน่วยงานต่างๆ การให้บริการดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้า และเป็นแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ท่ามกลางความผันผวนของเศรษฐกิจไทย เศรษฐกิจโลก และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2568 จากความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเสมอมา ผมมีความภาคภูมิใจขอเรียนให้ท่านผู้ถือหุ้นทราบว่า ในปีที่ผ่านมา AMARC ได้ก้าวผ่านอุปสรรคและความท้าทายด้วยดี ธุรกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพราะองค์กรมีการปรับตัวและพัฒนาในหลากหลายด้าน เพื่อตอบรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ได้ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่มีมาตรฐานสูง ควบคุมงานทดสอบให้ได้ผลลัพธ์ได้อย่างแม่นยำ มีบริการสนับสนุนครบวงจร ขยายงานทดสอบไปยังกลุ่มลูกค้าต่างชาติมากขึ้น ระดมระดมทุนการลงทุน ส่งผลให้งานบริการของศูนย์ห้องปฏิบัติการยังคงมีการเติบโตสูงขึ้นกว่าทุกปีที่ผ่านมา

โดยตลอด ปี 2568 บริษัทฯ มีสินค้าทางด้านเกษตรอาหาร และยาส่งเข้ารับการตรวจรวม 194,802 ตัวอย่าง ห้องปฏิบัติการได้ให้บริการทดสอบ 835,102 รายการทดสอบ เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 19 และเพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเติบโตในอนาคต บริษัทฯ ได้เห็นความสำคัญของความแข็งแกร่งของธุรกิจด้วยการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ยกระดับขีดความสามารถในการทดสอบด้วยการเพิ่มเครื่องมือทดสอบที่ทันสมัย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนอย่างเป็นระบบในทุกหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และแผนการตลาด การพัฒนาและยกระดับเพิ่มศักยภาพ ความรู้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรที่แตกต่างและโดดเด่นของแต่ละสายธุรกิจ เพิ่มความรวดเร็วและความยืดหยุ่นของกระบวนการทำงาน รุกตลาดในการตรวจด้วยนวัตกรรมใหม่ แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ กลุ่มลูกค้าใหม่ ได้ขยายฐานการลงทุนในพื้นที่ยุทธศาสตร์ โดยได้เข้าลงทุนในโครงการ ควบคู่ไปกับการลดต้นทุนและความสูญเสียผ่านการพัฒนาประสิทธิภาพในทุกกระบวนการทำงาน การบริหารสภาพคล่องทางการเงินให้เหมาะสมกับสถานการณ์ การเปิดโครงการและกำลังซื้อให้มากที่สุด บริษัทฯ สามารถสร้างรายได้รวมสูงสุดเป็นประวัติการณ์ ผลประกอบการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สูงกว่าปีก่อนหน้า 40.82% สะท้อนถึงความสามารถในการแข่งขัน ความแข็งแกร่งของฐานะการเงิน และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงนอกจากการขับเคลื่อนพันธกิจหลักขององค์กรให้ได้บรรลุผลตามแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ธุรกิจ และเป้าหมาย มีการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ พร้อมร่วมกันให้ความสำคัญสนับสนุนงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและนวัตกรรมที่ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ และ Automation มาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ เพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลและการทำธุรกรรม นำสู่ความพร้อมสำหรับโอกาสใหม่ ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทางดิจิทัล ทิศทางและแผนงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนการปรับตัวของภาคธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการสร้างภาพลักษณ์องค์กรการ “เติบโตอย่างเชี่ยวชาญ” ได้เป็นอย่างดี รวมถึงการให้ความสำคัญกับการดูแล สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อความยั่งยืนบริษัทฯ

สำหรับทุกความสำเร็จในปี 2568 ที่เกิดขึ้น ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่สนับสนุนการดำเนินงานและมอบความไว้วางใจด้วยดีมาโดยตลอด รวมถึงคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทกำลัง ความสามารถและความเชี่ยวชาญอย่างเต็มที่ เพื่อขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างมั่นคงและสร้างความสำเร็จที่ยั่งยืนร่วมกัน

รองศาสตราจารย์ นายแพทย์วิรัตน์ วงศ์แสงนาค

ประธานกรรมการบริษัท

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



วิสัยทัศน์

“มุ่งเป็นเลิศขั้นนาระดับสากล ผู้ตรวจสอบและรับรอง
คุณภาพผลิตภัณฑ์การเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ที่อุตสาหกรรมและผู้บริโภคเชื่อมั่น”

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ และพนักงานทุกคน มีเป้าหมายร่วมกัน ว่าบริษัทฯ จะไม่เป็นแค่แค่ระดับประเทศ แต่จะพัฒนาเป็นเลิศระดับสากล กล่าวคือ เป็นที่ยอมรับ

และมีความสามารถทัดเทียมในระดับโลก ผลการทดสอบ และการตรวจรับรองของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและไว้วางใจ จากทั้งผู้ประกอบการ หน่วยงานกำกับดูแล ทั้งไทย และต่างประเทศ รวมทั้งผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ในด้านการเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นอนาคตของประเทศ และของโลก ความต้องการผลิตภัณฑ์การเกษตรและอาหารที่เพิ่มสูงขึ้น แปรผันไปในทิศทางเดียวกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นในแง่ของความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ หรือมาตรฐานกระบวนการ ตั้งแต่การผลิต การแปรรูป การจัดการของผลิตภัณฑ์ รวมไปถึงปัจจัยการผลิตต่างๆ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งล้วนแล้วแต่ต้องได้รับการทดสอบและตรวจรับรอง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพ และความปลอดภัยตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศ เพื่อการสร้างความเชื่อมั่นแก่อุตสาหกรรมและผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นการก้าวเดินให้ทันกับมาตรฐานที่พัฒนาเพิ่มขึ้นไปเรื่อยๆ หรือการให้บริการอย่างครบวงจร ที่ถูกต้อง แม่นยำ มีมาตรฐาน รวดเร็ว และการให้บริการที่สร้างความประทับใจแก่ลูกค้า ร่วมก้าวเดินพัฒนาอุตสาหกรรมไปด้วยกัน

เป้าหมาย

“สร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค และร่วมสร้างโอกาสให้กับธุรกิจ ในฐานะ ‘ผู้ตรวจ รับรอง และทดสอบ’ ที่ให้บริการอย่างครบวงจร”

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ถูกก่อตั้งขึ้นมา โดยมีจุดมุ่งหมายมุ่งมั่นสูงสุดเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย ให้ผู้บริโภคได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ได้รับประทาน หรือใช้งานสินค้าที่มีความปลอดภัย มีกระบวนการผลิตที่ดี ผ่านการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ที่มีมาตรฐาน เชื่อถือได้ โดยให้บริการอย่างถูกต้อง แม่นยำ ภายใต้มาตรฐานและหลักการทางวิทยาศาสตร์

การให้บริการทดสอบและตรวจรับรองของบริษัทฯ มีขึ้นเพื่อสร้างโอกาสให้กับผู้ใช้บริการและภาคธุรกิจ ผ่านการสร้างความเชื่อมั่น ให้เกิดการเติบโต และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก เป็นการยกระดับและเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและกระบวนการผลิต ไม่ว่าจะเป็นมาตรฐานบังคับ หรือมาตรฐานที่แสดงให้เห็นว่าสินค้าหรือการผลิติดังนั้นมีคุณภาพที่เหนือกว่า

บริษัทฯ มีพันธกิจที่จะเติบโตไปในฐานะผู้ตรวจ รับรอง และทดสอบที่ให้บริการอย่างครบวงจร เพื่อตอบสนองความต้องการและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการ จึงมุ่งมั่นขยายขอบเขตและความสามารถในการให้บริการ ควบคู่กับการให้พัฒนาการบริการ อย่างไม่หยุดนิ่ง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ประวัติความเป็นมาที่สำคัญ

1. ปี 2547 – 2553: การก่อตั้งบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจในช่วงก่อตั้ง

ในปี 2547 บริษัทฯ จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วเริ่มต้น 100.00 ล้านบาท โดยมี บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งปัจจุบันเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ใช้ชื่อย่อ LPH เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยแรกเริ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์และการเกษตรอย่างครบวงจร

ในช่วงเริ่มต้นบริษัทฯ มีรายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ให้กับ LPH เป็นหลัก ในขณะที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเกษตร อาหาร และยา รวมทั้งบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งบริษัทฯ เริ่มให้บริการได้ในปี 2550 หลังจากบริษัทฯ ได้ผ่านรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 โดยสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข เป็นครั้งแรกและหลังจากนั้นได้ทำการขยายการได้รับการรับรองและขอบเขตความสามารถในการให้บริการเรื่อยมา ซึ่งรวมถึงการได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ในปี 2552 จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม และในปี 2553 บริษัทฯ ได้รับรางวัลห้องปฏิบัติการทดสอบมาตรฐานสินค้าเกษตรดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2. ปี 2554 – 2559: การเปลี่ยนแปลงขยายการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตรและอาหาร

จากการเติบโตอย่างก้าวกระโดดของบริการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเกษตร อาหาร ยา และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ประกอบกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจเกษตรอาหารของประเทศ และโอกาสในการขยายบริการให้ครอบคลุมการให้บริการตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ จนถึงผู้บริโภค ผู้บริหารจึงมีนโยบายการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างและกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท โดยโอนย้ายธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์ไปให้ บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และเภสัช จำกัด (“AMLC”) และมุ่งเน้นการขยายขอบเขตการให้บริการตรวจวิเคราะห์กลุ่มผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหารเป็นหลัก ส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นเป็นกว่าร้อยละ 90.00 ของรายได้รวมทั้งหมด

บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากหน่วยงานของรัฐต่างๆ ในช่วงปี 2554 – 2559 ดังนี้

- ในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับใบประกาศเกียรติคุณความเป็นเลิศด้านคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุข ระดับเงินประเภท ISO/IEC 17025 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ในปี 2557 บริษัทฯ ได้รับรางวัลห้องปฏิบัติการที่ให้ความร่วมมือส่งข้อมูลเฝ้าระวังความปลอดภัยสินค้าเกษตรดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. ปี 2560 – 2565: การเปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และการขยายการดำเนินธุรกิจสู่บริการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ และบริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ขยายกิจการ โดยมีการเปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้บริการรับตัวอย่าง สุ่มตัวอย่าง ออกใบรับรองรายงานผล และเป็นที่ตั้งของแผนกวิจัยและพัฒนาของฝ่ายปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการดำเนินงานตามกลยุทธ์การเป็นผู้ให้บริการทางด้านเกษตรอาหารอย่างครบวงจร ในปี 2560 บริษัทฯ จึงได้เริ่มบริการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

นอกจากนี้ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020 ในปี 2561 ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065 และในปี 2563 ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการตรวจรับรองฟาร์มเกษตร ฟาร์มประมง และผู้ผลิตอาหาร ตามมาตรฐานระบบการผลิตที่ดีทางการเกษตร (GAP) และเกษตรอินทรีย์ (GAP Organic) การผลิตที่ดีทางอุตสาหกรรม (GMP) และ มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) เพื่อร่วมยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล เป็นส่วนหนึ่งของการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจระยะยาว สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์ “ประเทศไทย 4.0”

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รับขอบข่ายการตรวจรับรองด้านเกษตรอาหารมากที่สุดในประเทศไทย และได้รับโลรางวัล ประกาศเกียรติคุณหน่วยรับรองด้านเกษตรและอาหารดีเด่น จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในปีเดียวกัน

เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 210.00 ล้านบาท และทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 150.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

และในปี 2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “AMARC”

4. ปี 2566 – 2567 : การขยายกำลังการให้บริการ การขยายตลาดสู่ส่วนภูมิภาค และการลงทุนและขยายบริการในธุรกิจใหม่

บริษัทลงทุนในเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ตามแผนการใช้เงิน IPO รวมมูลค่า 81 ล้านบาท เพื่อเร่งขยายการให้บริการ

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา ทั้งหมด 2 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.) บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ชลบุรี ณ มหาวิทยาลัยบูรพา คณะวิทยาศาสตร์ ชั้น 6 อาคารปฏิบัติการพื้นฐานและศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ และ

2.) บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ลำพูน บ้านเลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ถนน - ตำบลวังผาง อำเภอหนองหลวง จังหวัดลำพูน

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ทเคชั่น จำกัด (AGV) ซึ่งมี AMARC เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ AGV โดยเปิดให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรม

5. ปี 2568 – ปัจจุบัน: การเปลี่ยนแปลง และ การขยายกำลังการให้บริการ

- จากการเติบโตอย่างก้าวกระโดดของบริการตรวจวิเคราะห์ทางด้านเกษตร อาหาร ยา และสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ประกอบกับทิศทางการเติบโตของธุรกิจเกษตรอาหารของประเทศไทย ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถสร้างรายได้รวมสูงสุดเป็นประวัติการณ์สูงกว่าปีก่อนหน้า 40.82% สะท้อนถึงความสามารถในการแข่งขัน ความแข็งแกร่งของฐานะการเงิน และศักยภาพในการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ด้านการลงทุนในเครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อยกระดับศักยภาพการให้บริการตรวจวิเคราะห์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการลงทุนในเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ได้แก่

1. Polymerase Chain Reaction Real-Time
2. Fiber Analyzer
3. LC-MS/MS Liquid Chromatography
4. GC-MS/MS Gas Chromatograph - Double Mass Spectrometry
5. HPLC : High Performance Liquid Chromatography
6. ICP-MS และ ICP-OES
7. Ultrawave Digestion Ultra System

ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีความทันสมัยและนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุดมาใช้ในการตรวจวิเคราะห์ เพื่อรองรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างด้านอาหารและการเกษตรที่มีความซับซ้อนและต้องการความแม่นยำสูง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการของห้องปฏิบัติการ รองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น และยกระดับคุณภาพผลการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงการพัฒนาขอบเขตการให้บริการให้ครอบคลุมการทดสอบใหม่ ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มของอุตสาหกรรม

- ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและการยกระดับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (Corporate Carbon Footprint: CCF) สำหรับปีฐาน 2567 โดยเริ่มกระบวนการรวบรวมและจัดทำข้อมูลในปี 2568 ครอบคลุมการดำเนินงานขององค์กรตามขอบเขตที่เกี่ยวข้อง ทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงทางอ้อมจากการใช้พลังงาน และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องเนื่องตามแนวทางมาตรฐานสากล

และเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง “การประเมินและทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO)” โดยหน่วยงาน: องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO)

- เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดทะเบียนยกเลิกสำนักงานสาขา จ.ชลบุรี ณ มหาวิทยาลัยบูรพา คณะวิทยาศาสตร์ เนื่องจากหมดสัญญาเช่า และเตรียมย้ายไปเปิดสาขาใหม่ในอนาคต เพื่อรองรับลูกค้าด้านเกษตรอาหารในโซนภาคตะวันออกแบบครบวงจร

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> ● การเปลี่ยนแปลง (ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025) ในปี 2568 การขยายขอบข่ายการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 กับ Accreditation body (AB) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ การขยายขอบข่ายการทดสอบ Basic Yellow 2 (Auramine O) ในทุเรียน 2. กรมวิทยาศาสตร์บริการ ขยายรายการ Conductivity ในน้ำเสีย มีผลบังคับใช้ 21/11/25 Exp.20/11/29 3. สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ด้านสอบเทียบ ขยาย รายการInfrared thermometer, Updateมาตรฐาน Cylinder, Volumetric pipette, Burette , Volumetric flask, Dispenser, Piston pipette, Piston Buretteกรมเข้าตรวจประเมินวันที่ 15-16/12/25อยู่ระหว่างการแก้ไขข้อบกพร่อง 4. การขยายขอบข่ายการขึ้นทะเบียนกับ Regulator (RB) ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> a. กรมโรงงานอุตสาหกรรม ขยายขอบข่ายในน้ำ/น้ำเสีย b. กองพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าพืช กรมวิชาการเกษตร ขยายขอบข่ายรายการ Basic Yellow 2 (Auramine O) และ Escherichia coli มีผลบังคับใช้ 27/06/25 Exp.10/09/27 c. กรมประมง การขยายขอบข่ายรายการ ด้านเชื้อ Bacillus cereus d. กรมปศุสัตว์ ขยายขอบข่าย รายการClostridium perfringens วิธี ISO 15213-2 : 2023 e. สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ ขยายขอบข่ายรายการทดสอบ Basic Yellow 2 f. กองวิจัยพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร กรมวิชาการเกษตร

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ขอบข่ายเกษตรอินทรีย์ ด้านพืช มกษ. 9000-2564 และได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองระบบการจัดการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1:2015 ขอบข่าย GMP/HACCP มกษ.9070-2566 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายผลิตผลและผลิตภัณฑ์อินทรีย์ด้านพืชในฐานะหน่วยตรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายทุเรียนในฐานะหน่วยรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ
2566	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ชลบุรี ณ มหาวิทยาลัยบูรพา คณะวิทยาศาสตร์ ชั้น 6 อาคารปฏิบัติการพื้นฐาน และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขา จ. ลำพูน บ้านเลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ถนน - ตำบลวังผาง อำเภอหนองล่อง จังหวัดลำพูน • บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์กเคชั่น จำกัด (AGV) ซึ่งมี AMARC เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ AGV โดยเปิดให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรม เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2566 • บริษัทฯ สามารถพัฒนาวิธีการทดสอบ (TM) และวิธีปฏิบัติงาน (WI) เพิ่มเติมและเปิดให้บริการเป็นจำนวน 54 ฉบับ และขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 เพิ่มเติมด้านทดสอบ 70 รายการ • บริษัทฯ เพิ่มขอบข่ายการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการถ่ายโอนภาระกิจการทดสอบกับหน่วยกำกับมาตรฐาน กรมประมง 1 รายการทดสอบ กรมวิชาการเกษตร 445 รายการทดสอบ • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ในขอบข่าย มกษ.1000-2546, มกษ. 1001-2551, มกษ.2500-2548, มกษ. 2501-2548, มกษ. 2503-2550, มกษ. 7426-2555 และ มกษ. 7438-2565 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065:2012 และ ในฐานะหน่วยตรวจตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ขอบข่ายย่อยด้านพืช ได้แก่ มกษ.1000-2546, มกษ.1001-2551, มกษ.2500-2548, มกษ.2501-2548, มกษ.2503-2550 และขอบข่ายย่อยด้านประมง ได้แก่ มกษ.7426-2555 และ มกษ.7438-2565 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายลำไย, มะพร้าวน้ำหอม, หน่อไม้ฝรั่ง, กระเจี๊ยบเขียว, ข้าวโพดฝักอ่อน, สัตว์น้ำจืดสวยงาม และสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ ในฐานะตรวจ และหน่วยรับรอง

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2565	<ul style="list-style-type: none"> • เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “AMARC” มีหุ้นสามัญทั้งหมด 420 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 210 ล้านบาท • พัฒนาระบบการตรวจวิเคราะห์เพื่อขยายขอบข่ายการรับรองห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 เพิ่มเติมได้ 542 รายการด้านทดสอบ และ 37 รายการด้านสอบเทียบ • บริษัทฯ พัฒนาระบบการตรวจวิเคราะห์เพื่อเพิ่มขอบข่ายการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการถ่ายโอนภาระกิจการทดสอบกับหน่วยกำกับมาตรฐาน กรมปศุสัตว์ 3 รายการทดสอบ กรมประมง 3 รายการทดสอบ กรมวิชาการเกษตร 422 รายการทดสอบ • บริษัทฯ ดำเนินการตรวจประเมินเพื่อต่ออายุใบรับรองห้องปฏิบัติการกับ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และต่ออายุใบรับรองห้องปฏิบัติการกับหน่วยกำกับมาตรฐานแล้วเสร็จ ดังนี้ กรมโรงงาน กรมประมง • บริษัทฯ มีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อรองรับการขยายขอบข่ายรายการทดสอบ การตรวจเชื้อจุลินทรีย์ ในเครื่องสำอาง และยากับกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ในปี 2566 และสามารถพัฒนาวิธีการทดสอบ (TM) และวิธีปฏิบัติงาน (WI) เพิ่มเติมและเปิดให้บริการเป็นจำนวน 54 ฉบับ • บริษัทฯ มีการปรับปรุงพื้นที่เพื่อรองรับการขยายขอบข่ายรายการทดสอบ ไวรัส SARS-CoV-2 (COVID-19) ในภาชนะบรรจุอาหาร พื้นผิวสัมผัส และอาหาร • บริษัทฯ ปรับปรุงพื้นที่ขยาย ห้องปฏิบัติการ และสำนักงานเพื่อรองรับการขยายการให้บริการลูกค้า

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 • บริษัทฯ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชในขอบข่าย มกษ.9001-2556, มกษ.5901-2553, มกษ.5902-2553, มกษ.4402-2553 จากกรมวิชาการเกษตร • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลาทะเลและพืชสมุนไพร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายสัตว์น้ำเพื่อการบริโภค ปลาทะเลและพืชสมุนไพร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง) • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทโรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติแผนการออกและเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“AMARC”) ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) และการนำ AMARC เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์อื่น (Spin-Off) โดยสัดส่วนหุ้นที่จะเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เป็นจำนวนไม่เกินร้อยละ 30.00 ของทุนชำระแล้วทั้งหมดของ AMARC • ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.) แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) 2.) เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท 3.) เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 60.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 150.00 ล้านบาท เป็นจำนวน 210.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 4.) เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 120 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท 5.) มีมติอนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ • ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้สุ่มเก็บตัวอย่างพืชควบคุมเฉพาะกับกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2563	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของการเป็นหน่วยรับรองระบบการจัดการ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17021-1 ขอบข่ายมาตรฐานสุขลักษณะที่ดีในการผลิตอาหาร (GMP) ระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร สัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล และกุ้งทะเล จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายอาหารและเครื่องดื่ม ข้าวหอมมะลิไทย สัตว์น้ำ พืชอินทรีย์ ข้าวโพดเมล็ดแห้ง ข้าว มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน ข้าวอินทรีย์ ผักและผลไม้สด พืชอาหาร ผักและผลไม้ตัดแต่งพร้อมบริโภค สินค้าเกษตรแช่เยือกแข็ง สัตว์น้ำจืด น้ามติบทุเรียนแช่เยือกแข็ง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง) • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืชในขอบข่าย มกษ.9047-2560, มกษ.9046-2560, มกษ.9041-2557, มกษ.1004-2557, มกษ.9039-2556, มกษ.9035-2553, มกษ.9023-2550, มกษ.9024-2550, GMP/HACCP Codex จากกรมวิชาการเกษตร • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ปุ๋ยเคมี จากกรมวิชาการเกษตร
2562	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบขอบข่ายด้านผลิตภัณฑ์วัตถุดิบที่ใช้ในการเกษตร และปุ๋ยเคมี จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ • บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 150.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท โดยเสนอขายให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อซื้อที่ดินและอาคารที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานประกอบการ
2561	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของหน่วยรับรองผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17065:2012 ขอบข่ายการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าวหอมมะลิไทย และข้าว จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยตรวจ) • บริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานในขอบข่ายข้าว กุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด และลูกกุ้งทะเล จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ (หน่วยรับรอง)
2560	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะของหน่วยตรวจ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020 ขอบข่ายการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (GAP) จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ • บริษัทฯ เปิดสำนักงานสาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2558	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกซเรย์เพื่อตรวจวิเคราะห์รายการสารมลพิษ (น้ำเสีย) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2556	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่ผ่านการรับรองความสามารถตามระเบียบกรมประมงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำเพื่อใช้ในการทวนสอบระบบคุณภาพและออกใบรับรองสุขอนามัย จากกรมประมง

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2555	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 จากกรมวิทยาศาสตร์บริการ บริษัท ได้รับการขึ้นทะเบียนการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารด้านพืช จากกรมวิชาการเกษตร
2554	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ทำการลดทุนจดทะเบียนเป็น 64.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2554 โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10.00 บาท เหลือหุ้นละ 6.40 บาท เพื่อปรับลดรายการขาดทุนสะสมในบัญชีบริษัท มีการจัดโครงสร้างกลุ่มบริษัทตามที่ LPH มีแผนที่จะเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยการซื้อบริษัทฯ จาก ABMC และได้มีการเพิ่มทุนในบริษัทฯ โดยเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้บริษัทมีมูลค่าหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 96.66 ของทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วจำนวน 100.00 ล้านบาท บริษัท ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่รับการถ่ายโอนภารกิจด้านการตรวจวิเคราะห์สินค้าปศุสัตว์ จากกรมปศุสัตว์
2552	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
2551	<ul style="list-style-type: none"> มีมติผู้ถือหุ้นของ LPH ให้จำหน่ายเงินลงทุนของบริษัทฯ ทั้งหมดให้กับบริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”) ซึ่งถือหุ้นโดยกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท แอล.พี.โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการที่มีความสามารถตามข้อกำหนดคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 และข้อกำหนดเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการทดสอบด้านสินค้าเกษตรและอาหาร จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าการเกษตรและอาหารแห่งชาติ
2550	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2005 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์
2547	<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทฯ ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 100.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2547 เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางการแพทย์และการเกษตรที่ครบวงจร

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตร
แห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : AMARC

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขต
วังทองหลาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และ
สิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์
ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตาม
ระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล

เลขทะเบียนบริษัท : 0107564000316

โทรศัพท์ : 0-2516-2422

โทรสาร : 0-2516-6949

เว็บไซต์บริษัท : <http://amarc.co.th/>

อีเมล : contact@amarc.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 420,000,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

AMARC

ASIA MEDICAL AND
AGRICULTURAL LABORATORY
AND RESEARCH CENTER

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ และการตรวจสอบรับรองฟาร์มและโรงงาน ตามระบบ คุณภาพและมาตรฐานสากล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถจำแนกรายได้ตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ (1) รายได้จากธุรกิจบริการ ตรวจวิเคราะห์ (2) รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ และ (3) รายได้จากธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ โดยโครงสร้างรายได้ในปี 2565-2568 มีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	293,850.25	349,089.80	494,657.80
บริการตรวจวิเคราะห์ (พันบาท)	263,508.59	311,983.75	461,254.15
บริการตรวจสอบและรับรองระบบ (พันบาท)	10,590.49	18,902.61	15,409.52
บริการสอบเทียบ (พันบาท)	15,114.61	13,960.42	14,346.70
บริการอบรมและสัมมนา (Training) (พันบาท)	0.00	431.75	0.00
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม (พันบาท)	0.00	329.90	0.00
อื่น ๆ (พันบาท)	4,636.56	3,481.37	3,647.43
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
บริการตรวจวิเคราะห์ (%)	89.67%	89.37%	93.25%
บริการตรวจสอบและรับรองระบบ (%)	3.60%	5.41%	3.12%
บริการสอบเทียบ (%)	5.14%	4.00%	2.90%
บริการอบรมและสัมมนา (Training) (%)	0.00%	0.12%	0.00%
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม (%)	0.00%	0.09%	0.00%
อื่น ๆ (%)	1.58%	1.00%	0.74%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	293,850.25	349,089.80	494,657.80
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	292,969.30	348,343.05	493,911.06
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	880.95	746.75	746.74
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	99.70%	99.79%	99.85%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.30%	0.21%	0.15%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	4,636.55	3,481.37	3,647.43
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	2,051.97	486.92	486.92
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	2,584.58	2,994.45	3,160.51

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	-329.90	329.90	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะการบริการ

บริษัทฯ เริ่มต้นให้บริการทางวิทยาศาสตร์ตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา ซึ่งประกอบด้วยบริการตรวจวิเคราะห์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของประเทศไทย ให้มีมาตรฐานที่สูง สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค รวมถึงการร่วมสร้างโอกาสทางธุรกิจให้กับเกษตรกร ผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย และผู้ส่งออก ทั้งนี้บริษัทฯ มุ่งเป็นห้องปฏิบัติการชั้นนำระดับสากล ผู้ตรวจสอบและรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์การเกษตร อาหาร และสิ่งแวดล้อม ที่อุตสาหกรรมและผู้บริโภคเชื่อมั่น

การให้บริการของบริษัทฯ จะดำเนินการโดยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ตามสาขาต่างๆ ซึ่งมีความเชี่ยวชาญแตกต่างกันในแต่ละประเภทบริการ โดยบริษัทฯ มีบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ซึ่งมีความสามารถเฉพาะทางหลายสาขา อาทิ สาขาวิทยาศาสตร์เคมี สาขาวิทยาศาสตร์จุลชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์ชีววิทยา สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร สาขาเภสัชศาสตร์ และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ ซึ่งบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ จะปฏิบัติงานใน 2 ลักษณะ ได้แก่

1. การปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์: การให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม และการให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ดำเนินการโดยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์และปฏิบัติงาน ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานระบบ ISO/IEC 17025:2017 โดยรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ หรือผลการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ที่ออกโดยห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ นั้นจะได้รับการยอมรับในระดับสากล และลูกค้าผู้ใช้บริการสามารถนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องได้ เช่น การขึ้นทะเบียน ออ. การจัดทำฉลากโภชนาการ การส่งออก เป็นต้น ทั้งนี้ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ มีเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัยพร้อมรองรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และการให้บริการสอบเทียบเครื่องมือ

2. การปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการของลูกค้า: นอกจากการปฏิบัติงานผ่านห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์แล้วนั้น บริษัทฯ สามารถให้บริการด้านสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ หรือภาคอุตสาหกรรมโรงงาน สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ติดตั้งอยู่ ณ สถานประกอบการของลูกค้า หรือเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ และอีกประเภทธุรกิจซึ่งบริษัทฯ เริ่มให้บริการในปี 2560 ที่ผ่านมา คือ ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เพื่อรับรองว่าบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปตามมาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17021-1:2015 (หน่วยตรวจสอบและหน่วยรับรอง) และ ISO/IEC 17065:2012 (ตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์ กระบวนการและบริการ) ในฐานะของหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง โดยการให้บริการจะเป็นในลักษณะที่บริษัทฯ ส่งหน่วยตรวจไปตรวจสอบสถานประกอบการของลูกค้าเพื่อตรวจประเมินระบบจัดการสำหรับฟาร์มเกษตรและฟาร์มประมง หรือกระบวนการผลิตสินค้าสำหรับโรงงานผลิตและแปรรูปอาหาร ว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานราชการกำหนดหรือไม่ และบริษัทฯ สามารถให้การรับรองโดยคณะกรรมการความเป็นกลางในการพิจารณาออกใบรับรองให้แก่ลูกค้าแล้วแต่กรณีไป

นอกเหนือจากการได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการ และความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองแล้ว บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองจากหน่วยงานกำกับดูแลให้สามารถตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการแต่ละชนิดได้ โดยการรับรองนี้จะให้การรับรองแก่วิธีการทดสอบ (“วิธีทดสอบ” “Test Method”) ที่ใช้ใน (1) การตรวจวิเคราะห์ (2) การสอบเทียบ สำหรับผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการแต่ละชนิด ซึ่งสามารถแบ่งวิธีทดสอบได้เป็น 2 รูปแบบ คือ (1) วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล (Accredited Test Method) คือ วิธีทดสอบที่บริษัทพัฒนาขึ้นมาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ และได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ ซึ่งใช้ในกรณีที่ลูกค้าต้องการนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอรับรองจากหน่วยงานราชการ เช่น การขอขึ้นทะเบียน ออ. การขอรับรองการส่งออก เป็นต้น และ (2) วิธีทดสอบทั่วไป (Non-Accredited Test Method) คือ วิธีทดสอบที่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปซึ่งสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าที่ไม่ได้ต้องการนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอรับรองจากหน่วยงานราชการ เช่น การตรวจเพื่อทราบผล การตรวจสอบคุณภาพเบื้องต้น เป็นต้น

ลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์และธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ จะมีทั้งกลุ่มเกษตรกรเพาะปลูก ปศุสัตว์ และประมง ผู้จัดจำหน่าย ผู้นำเข้า ผู้ผลิต แปรรูป โรงคัดแยกและแบ่งบรรจุ ผู้ส่งออกหน่วยงานรัฐ และองค์กรต่างๆ และสำหรับกลุ่มธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ บริษัทฯ จะให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าห้องปฏิบัติการ โรงพยาบาล และโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

โดยรายละเอียดบริการของบริษัทฯ สามารถแยกตามโครงสร้างรายได้ ดังนี้

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตร อาหาร ยา ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐซึ่งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17025:2017 สามารถแบ่งได้ตามประเภทของผลิตภัณฑ์เป็น 3 ประเภท ดังนี้

1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

ประเทศไทยมีความอุดมสมบูรณ์และมีศักยภาพการผลิตอาหารสูง ถือเป็นครัวของโลกที่สำคัญแห่งหนึ่ง ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีความมุ่งมั่นร่วมมือร่วมใจกันผลักดันให้ประเทศไทย “เป็นแหล่งอาหารคุณภาพสูง ปลอดภัย และมีคุณค่าทางโภชนาการ” โดยมีการพัฒนา ส่งเสริม และบริหารจัดการอย่างเป็นระบบตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง การแปรรูป การบริการ และการบริโภค เพื่อยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์เกษตรอาหารของประเทศไทย ให้มีมาตรฐานที่สูง สามารถแข่งขันได้ ในระดับนานาชาติ โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำหน้าที่ดูแลและกำกับในส่วนของการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่ยังไม่แปรรูป รวมถึงการส่งออกผลิตภัณฑ์ กระทรวงสาธารณสุขดูแลกำกับในส่วนของการผลิตแปรรูป ผลิตภัณฑ์อาหาร และการจัดการโรงงานอาหาร กระทรวงอุตสาหกรรมดูแลกำกับในส่วนของการจัดการโรงงานโดยรวม และกระทรวงพาณิชย์ดูแลในเรื่องของการตลาด และการส่งออก

จากนโยบายหลักของรัฐบาลในการส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์เกษตรอาหารของประเทศไทย หน่วยงานต่างๆ ได้มีการดำเนินการทั้งเชิงกฎหมาย เชิงงบประมาณสนับสนุน ประกอบกับจากนโยบายการปฏิรูประบบราชการ ให้เป็นราชการ 4.0 เกิดการบูรณาการให้ทุกส่วนราชการต้องทบทวนภารกิจและทำแผนปฏิรูปหน่วยงาน ซึ่งนโยบายเหล่านี้ส่งผลเชิงบวกเป็นโอกาสแก่บริษัทฯ ในส่วนงานตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารดังนี้

- การยกระดับคุณภาพมาตรฐานสินค้าและผลิตภัณฑ์ผ่านข้อกำหนดทางกฎหมายที่เพิ่มขึ้น เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และการคุ้มครองผู้บริโภค โดยกระทรวงสาธารณสุขมีการปรับปรุงและออกประกาศต่างๆ ตามพระราชบัญญัติอาหาร เช่น

- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 444 พ.ศ. 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการใช้ และอัตราส่วนของวัตถุเจือปนอาหาร (ฉบับที่ 3)
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 414 พ.ศ. 2563 เรื่อง มาตรฐานอาหารที่มีสารปนเปื้อน (โลหะหนัก สารพิษจากเชื้อรา และสารปนเปื้อนอื่น)
- ประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 424 พ.ศ. 2564 เรื่อง กำหนดอาหารที่ห้ามผลิต นำเข้าและจำหน่าย

นอกจากนั้นนโยบายด้านการจัดการเกษตรในส่วนของการจัดการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices: GAP) โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนโยบายด้านการจัดการโรงงานแปรรูปและผลิตอาหาร ในส่วนของมาตรฐานหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต (Good Manufacturing Practices: GMP) โดยกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งในส่วนของการจัดการหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต ที่ประเทศไทยได้มีการให้สัตยาบันและบังคับเป็นส่วนหนึ่งของกฎหมาย ในปี 2562 องค์การมาตรฐานอาหารระหว่างประเทศ (Codex Alimentarius) ได้มียกระดับมาตรฐานขึ้นเป็นหลักปฏิบัติสุขลักษณะที่ดี (Good Hygiene Practices: GHP) ซึ่งการตรวจรับรองระบบคุณภาพมาตรฐานทั้งสองนี้ บริษัทฯ สามารถให้บริการได้ทั้งในส่วนของการตรวจรับรองระบบ และการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ ปัจจัยการผลิต และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องประกอบเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจรับรองระบบ

จะเห็นได้ว่าทั้งในระดับประเทศและระดับโลก ต่างมีการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานต่างๆ ซึ่งส่งผลให้การบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ มีความจำเป็นเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ เป็นโอกาสในการเติบโตของบริษัทฯ

- การถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ต่างๆ ให้ภาคเอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน เช่น การทดสอบสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ ของกรมวิชาการเกษตร กรมประมง กรมปศุสัตว์ และสำนักงานมาตรฐานอาหารและสินค้าเกษตรแห่งชาติ (มอกช.) ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการทดสอบคุณภาพน้ำทิ้ง กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น

บริษัทฯ ดำเนินการให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพมาตรฐาน และให้ผู้บริโภคได้รับสิทธิในการที่จะทราบข้อมูลของอาหารที่ตนเลือกบริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งบริษัทฯ มี

การให้บริการผ่านห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ห้องปฏิบัติการเคมี ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา และห้องปฏิบัติการสิ่งปลอมปนและอนุชีววิทยา ด้วยเครื่องมือ อุปกรณ์ และวิธีทดสอบทางวิทยาศาสตร์ โดยสามารถแบ่งประเภทการตรวจวิเคราะห์เพื่อควบคุมคุณภาพเป็น 4 ประเภท ได้แก่

- การตรวจสอบทางด้านเคมี คือ การตรวจสอบองค์ประกอบต่างๆ ของอาหาร เช่น คาร์โบไฮเดรต โปรตีน วิตามิน แร่ธาตุ น้ำ และสารเจือปนอาหารต่างๆ การตรวจหาสมบัติทางเคมี เช่น ความเป็นกรด-ด่าง รวมถึงการตรวจหาสารปนเปื้อนต่างๆ เพื่อความปลอดภัย เช่น โลหะหนัก สารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ยาสัตว์ตกค้าง เป็นต้น
- การตรวจสอบทางด้านจุลชีววิทยา คือ การตรวจสอบเชื้อจุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์ที่อาจเจริญเติบโตในผลิตภัณฑ์และสร้างอันตรายต่อผู้บริโภคได้ เช่น การตรวจหาเชื้อแบคทีเรียอีโคไล (E.coli) การตรวจหาเชื้อแบคทีเรียซัลโมเนลลา (Salmonella) ในผักและผลไม้ เป็นต้น
- การตรวจสอบทางด้านกายภาพ อาทิ การตรวจสอบคุณภาพทางด้านสี ลักษณะเนื้อสัมผัส เป็นต้น
- การตรวจสอบด้านอนุชีววิทยา หรือ ชีววิทยาระดับโมเลกุล ในพืชและอาหาร เช่น การตรวจพืชตัดแปลงสารพันธุกรรม (GMOs) การตรวจสารพันธุกรรมจำเพาะ (DNA) การตรวจหาสารก่อภูมิแพ้ (Allergen) เป็นต้นนอกจากนี้ การให้บริการของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ตามวัตถุประสงค์การตรวจของลูกค้า ดังต่อไปนี้
- การตรวจเพื่อขอขึ้นทะเบียนและขออนุญาตนำเข้าและจำหน่าย จะเป็นลักษณะของการที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์และออกใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ให้แก่ผู้ประกอบการผลิตสินค้าประเภทอาหาร เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ไปประกอบเอกสารการขอขึ้นทะเบียนและขออนุญาตนำเข้าและจำหน่ายจากหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบ ตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าได้ เช่น
 - การตรวจเพื่อขอขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) (Registration) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามรายการทดสอบที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตอาหารเพื่อการจำหน่ายนั้นต้องตรวจตาม “ข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์” ของอาหารชนิดนั้นๆ เช่น การตรวจเครื่องมือที่ไปมีรายการทดสอบตามข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์ คือ ตรวจการปนเปื้อนของเชื้อจุลินทรีย์ ตรวจสารปนเปื้อนโลหะหนัก ตรวจวัตถุเจือปนอาหาร ตรวจคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องมือ เป็นต้น ซึ่งผู้ประกอบการสามารถนำผลการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ไปประกอบการขอเลขสารบบอาหาร เพื่อขออนุญาตขึ้นทะเบียนสถานที่ผลิต/นำเข้า และขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร เพื่อแสดงว่าได้รับอนุญาตขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร ใช้อาหารอาหาร จดทะเบียนอาหาร หรือแจ้งรายละเอียดอาหารแล้วซึ่งประเภทผลิตภัณฑ์ที่ อย. กำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตสินค้าต้องขอรับการขึ้นทะเบียนสามารถแบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1. อาหารควบคุมเฉพาะ

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคมากที่สุดอาจเป็นอันตรายถึงชีวิตได้ เนื่องจากเป็นอาหารสำหรับผู้บริโภคกลุ่มเสี่ยงหรือผลิตด้วยกรรมวิธีการผลิตที่ต้องมีการควบคุมอย่างเข้มงวด หรือเป็นอาหารที่มีการรับประทานกันอย่างแพร่หลาย ได้แก่ นมดัดแปลงสำหรับทารกและนมดัดแปลงสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก วัตถุเจือปนอาหาร อาหารทารกและอาหารสูตรต่อเนื่องสำหรับทารกและเด็กเล็ก อาหารสำหรับผู้ที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก อาหารเสริมสำหรับทารกและเด็ก เมล็ดถั่วเหลือง น้ำมันจากเมล็ดถั่วเหลือง โปรตีนจากเมล็ดถั่วเหลือง และผลิตภัณฑ์อาหารที่มีส่วนประกอบของเมล็ดถั่วเหลือง น้ำมันจากเมล็ดถั่วเหลือง หรือโปรตีนจากเมล็ดถั่วเหลือง

กลุ่มที่ 2. อาหารที่กำหนดคุณภาพมาตรฐาน

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคแต่ไม่รุนแรงเท่ากับกลุ่มแรก โดยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นมักเนื่องมาจากกระบวนการผลิตหรือกรรมวิธีการผลิตอาหารนั้นไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต ได้แก่ น้ำมันและไขมัน น้ำมันปลา ชาจากพืช น้ำบริโภค น้ำแข็ง ช็อกโกแลต ข้าวเติมวิตามิน เครื่องดื่มเกลือแร่ ชา กาแฟ นำนมถั่วเหลือง น้ำแร่ธรรมชาติ ซอสบางชนิด น้ำปลา น้ำส้มสายชู น้ำมันเนย ครีม เนยแข็ง น้ำมัน ผงนม เยลลี่ และมาร์มาเลด เนยใส เนย ไข่เยี่ยวม้า ผลิตภัณฑ์ปรุงรสที่ได้จากการย่อยโปรตีนของถั่วเหลือง เกลือบริโภค เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม อาหารกึ่งสำเร็จรูป นมโค นมปรุงแต่ง ผลิตภัณฑ์ของนม นมเปรี้ยว ไอศกรีม ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (รวมรอยัลเยลลี่และผลิตภัณฑ์รอยัลเยลลี่) เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

กลุ่มที่ 3. อาหารที่ต้องมีฉลาก

เป็นอาหารที่มีความเสี่ยงต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภคค่อนข้างต่ำกว่า 2 กลุ่มแรก แต่มักประสบปัญหาเกี่ยวกับการหลอกลวงผู้บริโภค จึงต้องมีการบังคับให้แสดงฉลาก ควบคู่ไปกับการควบคุมคุณภาพ มาตรฐานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ขนมปัง ซอสในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท แป้งข้าวกล้อง ผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ วัตถุแต่งกลิ่นรส วนสำเร็จรูปและขนมเยลลี่ หมากฝรั่งและลูกอม อาหารพร้อมปรุง และอาหารสำเร็จรูปที่พร้อมบริโภคทันที อาหารฉายรังสี อาหารทั่วไปที่เป็นอาหารดัดแปรพันธุกรรมหรือพันธุวิศวกรรม

กลุ่มที่ 4. อาหารทั่วไป

คือ อาหารที่มีความเสี่ยงน้อยที่สุด ส่วนใหญ่จะเป็นวัตถุดิบ ที่ต้องนำไปผลิตต่อ เช่น พืชและผลิตภัณฑ์ สัตว์และผลิตภัณฑ์ สารสกัด/สารสังเคราะห์ จากพืชที่ใช้เป็นวัตถุดิบสารอาหาร แป้งและผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์สำหรับทำอาหารชนิดต่างๆ ที่ยังไม่พร้อมบริโภค เครื่องปรุงรส น้ำตาล เครื่องเทศ เป็นต้น เว้นแต่กรณีผู้ประกอบการผลิตสินค้าประเภทอาหารทั่วไปที่ไม่เข้าข่ายโรงงาน

โดยประเภทของการตรวจวิเคราะห์ที่บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าผู้ประกอบการตามข้อกำหนดที่ต้อง ตรวจวิเคราะห์ของอาหารแต่ละชนิด เพื่อการขอขึ้นทะเบียนกับ อย. สามารถสรุปได้ดังนี้

- การตรวจองค์ประกอบในผลิตภัณฑ์ (Composition) เป็นการตรวจวิเคราะห์เพื่อประเมินคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบทางด้านเคมีแก่ลูกค้าผู้ประกอบการผลิต ซึ่งการตรวจวิเคราะห์จะเป็นไปตามมาตรฐานของประเภทอาหารแต่ละชนิด เช่น ผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำมันจะต้องมีการตรวจองค์ประกอบเพื่อหาปริมาณโปรตีน ผลิตภัณฑ์อาหารประเภททอดจะต้องมีการตรวจเพื่อหาปริมาณไขมัน ผลิตภัณฑ์อาหารแห้งจะต้องมีการตรวจเพื่อหาปริมาณชื้น เป็นต้น
- การตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง (Pesticide Residue) เป็นการทดสอบเพื่อหาระดับสารกำจัดศัตรูพืชตกค้างที่อาจมีอยู่ในผลิตภัณฑ์เกษตรหรือผลิตภัณฑ์อาหาร แก่ลูกค้าผู้ประกอบการผลิตหรือเกษตรกร โดยกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้ผู้ประกอบการหรือเกษตรกรต้องนำผลิตภัณฑ์เข้ารับการตรวจวิเคราะห์ โดยบริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สารกำจัดศัตรูพืชภายใต้ข้อกำหนดปริมาณสารพิษตกค้างสูงสุด (Maximum Residue Limit: MRL) และปริมาณสารพิษตกค้างสูงสุดที่ปนเปื้อนจากสาเหตุที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ (Extraneous Maximum Residue Limit: EMRL) ที่มีได้ในอาหารอันเนื่องมาจากการใช้วัตถุอันตรายทางการเกษตร
- การตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ (Contaminants) เนื่องจากการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์สามารถเกิดได้จากหลายปัจจัย ตั้งแต่ การปนเปื้อนจากสิ่งแวดล้อม การปนเปื้อนที่เกิดขึ้นระหว่างการผลิต หรือการปนเปื้อนซึ่งเกิดจากการขนส่งหรือการเก็บรักษา กระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนดให้ผู้ประกอบการผลิตต้องเข้ารับการทดสอบปริมาณของสารปนเปื้อน โดยบริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สารปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ภายใต้ข้อกำหนดปริมาณสารปนเปื้อนสูงสุด (Maximum Level: ML) เช่น การตรวจแคดเมียมในใบผัก การตรวจดีบุกในเครื่องดื่มกระป๋อง การตรวจสารพิษจากเชื้อราแอฟลาทอกซินในน้ำมันหรือถั่ว หรือดีออกซินิวาสีโอลในธัญพืชหรือแป้ง และการตรวจวิเคราะห์สารปนเปื้อนอื่นๆ ได้แก่ การตรวจกรดไฮโดรไซยานิกในแป้งมันสำปะหลัง การตรวจเมลามีนในอาหารสำหรับเด็ก เป็นต้น
- การตรวจสอบวัตถุเจือปนในอาหาร (Food Additive) เป็นการตรวจวิเคราะห์หาปริมาณ และชนิดของวัตถุเจือปนอาหาร ที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหาร หรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร ไม่ว่าจะเป็นวัตถุดิบ จะมีคุณค่าทางอาหารหรือไม่ก็ตาม แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ทางเทคโนโลยีการผลิต การแต่งสีอาหาร การปรุงแต่งกลิ่นรส การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่ง ซึ่งมีผลต่อคุณภาพมาตรฐาน หรือลักษณะของอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องวัตถุเจือปนอาหาร
- การตรวจอายุการเก็บรักษาสถิตภัณฑ์ (Shelf Life) เป็นการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เพื่อที่จะหาอายุการเก็บรักษาและพิมพ์วันหมดอายุลงไปในฉลากของแต่ละผลิตภัณฑ์ ซึ่งอายุการเก็บรักษาสถิตภัณฑ์จะหมายถึงช่วงเวลาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวยังมีคุณภาพ มีคุณสมบัติทางโภชนาการ เคมี และจุลินทรีย์ ที่ปลอดภัยในการบริโภค
- การตรวจวิเคราะห์ด้านฉลากโภชนาการ (Nutrition Labeling) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์สำหรับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้ต้องแสดงฉลากโภชนาการ 4 กลุ่ม ดังนี้
 - กลุ่มที่ 1. อาหารที่ต้องมีการกล่าวอ้างทางโภชนาการ คือ อาหารที่มีการแสดงข้อมูลทางโภชนาการบนฉลากเกี่ยวกับชนิดหรือปริมาณสารอาหาร หรือปริมาณสารอาหารโดยเปรียบเทียบทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - กลุ่มที่ 2. อาหารที่มีการกล่าวอ้างทางสุขภาพ คือ อาหารที่มีการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับส่วนประกอบของอาหารที่มีผลต่อสุขภาพทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - กลุ่มที่ 3. อาหารที่มีการใช้คุณค่าในการส่งเสริมการขาย คือ อาหารที่มีการแสดงข้อความ เครื่องหมายหรือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์หรือหน้าที่ของผลิตภัณฑ์ ส่วนประกอบของอาหารหรือสารอาหารอย่างใดอย่างหนึ่งของผลิตภัณฑ์ที่มีผลต่อสุขภาพ มาใช้เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการขาย
 - กลุ่มที่ 4. อาหารอื่นตามที่คณะกรรมการอาหารและยาประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอาหารและยา

นอกจากนี้ยังมีอาหารบางกลุ่ม ที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงฉลากโภชนาการแบบ Guideline Daily Amounts (GDA) หรือการแสดงค่าสารอาหารเพิ่มเติม คือ ค่าพลังงาน น้ำตาล ไขมัน และโซเดียม โดยอาหาร 13 กลุ่มที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงฉลากแบบ GDA ได้แก่ (1) อาหารขบเคี้ยว (2) ช็อกโกแลต และขนมหวานรสช็อกโกแลต (3) ผลิตภัณฑ์ขนมอบ (4) อาหารกึ่งสำเร็จรูป (5) อาหารมือหลักที่เป็นอาหารจานเดียว ซึ่งต้องเก็บรักษาไว้ในตู้เย็นหรือตู้แช่แข็งตลอดระยะเวลาจำหน่าย (6) เครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (7) ชาปรุงสำเร็จ ทั้งชนิดเหลวและชนิดแห้ง (8) กาแฟปรุงสำเร็จ ทั้งชนิดเหลวและชนิดแห้ง (9) นมปรุงแต่ง (10)

นมเปรี้ยว (11) ผลิตภัณฑ์ของนม (12) นํ้านมถั่วเหลือง (13) ไอศกรีมที่อยู่ในลักษณะพร้อมบริโภค โดยการตรวจวิเคราะห์ด้านฉลากโภชนาการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเปรียบเทียบเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารชนิดเดียวกัน โดยเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าทางโภชนาการที่ดีกว่าได้ รวมถึงให้ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อาหารได้อย่างเหมาะสมกับความต้องการหรือภาวะทางโภชนาการของผู้บริโภคเองได้ เช่น ผู้บริโภคซึ่งมีโรคหัวใจ ความดันโลหิตสูง ก็สามารถเลือกผลิตภัณฑ์อาหารที่มีฉลากระบุว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคลอเรสเตอรอลต่ำ ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดรูปแบบการแสดงผลฉลากโภชนาการ รวมถึงรายการตรวจวิเคราะห์แบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

- ฉลากโภชนาการมาตรฐานเต็มรูปแบบ ใช้กับกรณีทั่วไป หรือกรณีที่มีการแสดงข้อความกล่าวอ้างทางโภชนาการ ใช้คุณค่าในการส่งเสริมการขาย เช่น มีไขมัน 0% มีแคลเซียมสูง หรือระบุกลุ่มผู้บริโภคในการส่งเสริมการขาย เช่น กลุ่มวัยเรียน กลุ่มผู้สูงอายุ ซึ่งฉลากโภชนาการแบบเต็มจะเป็นฉลากที่แสดงชนิดและปริมาณสารอาหารสำคัญ 9 รายการ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์ทั้ง 9 รายการ ได้แก่ พลังงาน ไขมันทั้งหมด ไขมันอิ่มตัว คอเลสเตอรอล โปรตีน คาร์โบไฮเดรตทั้งหมด น้ำตาลทั้งหมด โซเดียม และโพแทสเซียม
- ฉลากโภชนาการแบบ GDA ตามประกาศกระทรวงฯ ซึ่งการตรวจวิเคราะห์สำหรับฉลากโภชนาการที่กำหนดให้ต้องมีการแสดงผลฉลากโภชนาการแบบ GDA ได้แก่ พลังงานทั้งหมด ไขมันทั้งหมด น้ำตาลทั้งหมด และโซเดียม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการตรวจวิเคราะห์เพื่อจัดทำฉลากโภชนาการสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มสำหรับการจำหน่ายในต่างประเทศอีกด้วย เช่น ประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป อังกฤษ อเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ ญี่ปุ่น เกาหลี จีน ฮองกง ไต้หวัน สิงคโปร์ และมาเลเซีย เป็นต้น ซึ่งเกณฑ์เงื่อนไข และรูปแบบของฉลากโภชนาการจะมีความแตกต่างไปตามกฎหมายของแต่ละประเทศ

- การตรวจเพื่อวัตถุประสงค์การส่งออก (Exportation) บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์รายการทดสอบตามข้อกำหนดที่ต้องตรวจวิเคราะห์ของผลิตภัณฑ์ชนิดนั้นๆ ที่ถูกกำหนดโดยหน่วยงานราชการ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปยื่นต่อหน่วยงานราชการเพื่อการส่งออกได้ เช่น ผลิตภัณฑ์อาหาร เฉพาะกลุ่มอาหารควบคุมเฉพาะ และกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารเสริม จะต้องขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สำหรับผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ ผลิตภัณฑ์ประมง ผลิตภัณฑ์พืชผักผลไม้ ผู้ประกอบการจะต้องนำผลการตรวจวิเคราะห์ไปขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากกรมปศุสัตว์ กรมประมง และกรมวิชาการเกษตรเพิ่มเติมตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้บริการตรวจวิเคราะห์โดยอ้างอิงถึงเกณฑ์ที่ถูกกำหนดโดยประเทศปลายทางที่ผู้ประกอบการต้องการส่งออกสินค้าถึงเพิ่มเติม เช่น การส่งออกสินค้าไปยังยุโรปจะอ้างอิงมาตรฐาน Codex เป็นต้น
- การตรวจเพื่อการควบคุมคุณภาพ นอกเหนือจากที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์อาหารและออกรายงานการตรวจวิเคราะห์เพื่อให้ลูกค้าสามารถขอการรับรองผลิตภัณฑ์จากทางราชการตามที่กล่าวไปข้างต้นแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีให้บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์แก่ผู้ประกอบการ สำหรับกรณีการตรวจวิเคราะห์ที่ต้องการเพียงเพื่อทราบผล เพื่อควบคุมคุณภาพการผลิตเบื้องต้น เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิต หรือเพื่อเฝ้าระวังคุณภาพสินค้า หรือการตรวจวิเคราะห์เพื่อเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยคู่ค้าของผู้ประกอบการ หรือการตรวจวิเคราะห์กรณีที่คู่ค้าของผู้ประกอบการไม่ต้องการรายงานผลวิเคราะห์ซึ่งได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025:2017 (Non-Accredited)

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร)

1.2 ผลิตภัณฑ์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม มีความสำคัญและความต่อเนื่องกับการเกษตรและกระบวนการผลิตอาหาร ไม่ว่าจะเป็นในดิน น้ำ ปุ๋ย หรือวัตถุดิบทรายทางการเกษตรต่างๆ เช่น ยาฆ่าแมลง ยาฆ่าวัชพืช เป็นปัจจัยสนับสนุนการผลิตที่สำคัญ ส่งผลต่อคุณภาพและปริมาณของผลผลิต จึงต้องมีการใช้งาน การจัดการที่มีความเหมาะสม เพราะถ้ามีการจัดการที่ไม่ถูกต้อง อาจส่งผลต่อทั้งผู้ผลิต ผู้บริโภค สิ่งแวดล้อม รวมทั้งบุคลากรของสถานประกอบการ ผู้คน สิ่งมีชีวิต และทรัพยากรในบริเวณโดยรอบ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาวได้

จากความสำคัญดังกล่าว รัฐจึงให้ความสำคัญต่อการควบคุมกำกับดูแลการผลิต การนำเข้า การส่งออก การจำหน่าย และการใช้งาน ปุ๋ย และวัตถุดิบทรายทางการเกษตร มีการกำหนดให้วัตถุดิบทรายทางการเกษตรต้องมีการขึ้นทะเบียน และต้องตรวจสอบคุณสมบัติทางเคมีและกายภาพของตัวอย่างวัตถุดิบทราย ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ อาทิ พระราชบัญญัติปุ๋ย และพระราชบัญญัติวัตถุอันตรายทางการเกษตร

การวิเคราะห์คุณภาพปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อการเกษตร อันได้แก่ ดิน ตะกอน น้ำ นอกจากในฐานะปัจจัยการผลิตในข้างต้น ที่ต้องได้รับการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ โดยเฉพาะการเกษตรแบบอินทรีย์แล้ว ยังมีในฐานะปัจจัยที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการทำการทางการเกษตร ประมง และปศุสัตว์ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากการดำเนินการโดยพื้นฐาน หรือผลกระทบจากการใช้ปุ๋ย วัตถุดิบทรายทางการเกษตร หรือยาฆ่าวัชพืช อื่นๆ ซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นต้องทำการตรวจวิเคราะห์คุณภาพ ทั้งเพื่อความปลอดภัย และประสิทธิภาพของปัจจัยการผลิต

นอกจากนี้ยังมีการตรวจวิเคราะห์น้ำ น้ำดี (Water) หรือน้ำในกระบวนการผลิต (Process Water) ในฐานะปัจจัยทางการผลิตของภาคอุตสาหกรรม และน้ำเสีย (Waste Water) ในฐานะของเสียจากกระบวนการผลิต ซึ่งล้วนแล้วแต่มีข้อกำหนดที่มีความเฉพาะเจาะจงต้องได้รับการตรวจวิเคราะห์ตามแต่ลักษณะกิจกรรมของภาคอุตสาหกรรมนั้นๆ

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำ ดิน ปุ๋ย และวัตถุอันตรายทางการเกษตร ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการขอขึ้นทะเบียน หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพ เช่น การตรวจปริมาณสารออกฤทธิ์ ค่าความเป็นกรด-ด่าง การคงสภาพ และคุณลักษณะอื่นๆ

การให้บริการที่สำคัญ

- การตรวจวิเคราะห์ปุ๋ย (Fertilizer) คือ การทดสอบคุณภาพและมาตรฐานของปุ๋ยตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนด เพื่อการขอขึ้นทะเบียนผลิต จำหน่าย และนำเข้า ตลอดจนเพื่อการควบคุมคุณภาพของปุ๋ย (การทดสอบคุณภาพของปุ๋ยเคมีเบื้องต้น ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์กำหนดให้ต้องมีการตรวจวิเคราะห์เพื่อขอขึ้นทะเบียน และควบคุมคุณภาพ ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการตรวจทุกครั้งที่มีการผลิต หรือจำหน่าย)
- การทดสอบประสิทธิภาพ (Efficacy Test) และการสลาย (Residue Trial) ของวัตถุอันตรายทางการเกษตร (Hazardous Substances) คือ การทดสอบตามที่กรมวิชาการเกษตรกำหนดให้การขึ้นทะเบียนวัตถุอันตรายทางการเกษตร ต้องมีการศึกษาประสิทธิภาพของวัตถุอันตรายดังกล่าวต่อศัตรูพืช เช่น แมลง โรคพืช และวัชพืช รวมถึงการทดสอบการสลายของวัตถุอันตรายทางการเกษตรเพื่อกำหนดค่าความปลอดภัยและยืนยันระยะเวลาการหยุดใช้วัตถุอันตรายดังกล่าวก่อนการเก็บเกี่ยวผลิตผลทางการเกษตร
- การทดสอบคุณภาพของดิน ตะกอน น้ำ และน้ำผิวดิน (Soil, Sludge, Water and Surface Water) คือ การทดสอบเพื่อสนับสนุนการรับรองฟาร์มเกษตรตามมาตรฐานการเกษตรที่ดี (GAP) และการเกษตรอินทรีย์ (ORG) เพื่อให้ผู้ประกอบการหรือเกษตรกรสามารถนำผลการทดสอบไปประกอบการขอรับรองมาตรฐานได้ และบริหารจัดการเพื่อลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิต
- การทดสอบคุณภาพน้ำดี และน้ำในกระบวนการผลิต (Water and Process Water) คือ การทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพของน้ำในฐานะวัตถุดิบและปัจจัยทางการผลิต และเพื่อสนับสนุนการรับรอง รวมทั้งการทดสอบคุณภาพของน้ำดี และน้ำในกระบวนการผลิต ของโรงคัดบรรจุ และโรงงานผลิตและแปรรูปอาหารต่างๆ ตามมาตรฐานหลักปฏิบัติที่ดีในการผลิต (GMP/GHPs)

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.2 ผลิตภัณฑ์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม)

1.3 ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง

ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และคุณภาพชีวิตของมนุษย์มากขึ้นเรื่อยๆ เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตและบริโภคมากขึ้นเรื่อยๆ มีการขยายตัวของตลาดอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับผู้บริโภค กระทรวงสาธารณสุข ได้ทำหน้าที่ในการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้มีมาตรฐานผ่านกฎหมายและข้อบังคับ เช่น พระราชบัญญัติยา พระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พระราชบัญญัติอาหาร เรื่อง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง เป็นต้น มีข้อกำหนดให้มีการตรวจวิเคราะห์เพื่อขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีให้บริการตรวจคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพื่อคุ้มครองผู้บริโภคอีกด้วย

บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์เอกลักษณ์และคุณภาพของผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการยา เพื่อการวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพในผลิตภัณฑ์ยา การตรวจสอบปนเปื้อนหรือเชื้อจุลินทรีย์ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา

การให้บริการที่สำคัญ

- การตรวจวิเคราะห์ส่วนประกอบและคุณภาพ บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้ากลุ่มผู้ผลิตยาสำหรับตรวจวิเคราะห์ปริมาณยา สารสำคัญ สารปนเปื้อน โลหะหนัก เชื้อจุลินทรีย์ เพื่อขอการรับรองขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) หรือเพื่อการควบคุมคุณภาพยาระหว่างขั้นตอนการผลิต
- การวิจัยและพัฒนา บริษัทฯ ให้บริการแก่หน่วยงานวิจัยและพัฒนาของภาคเอกชนสำหรับการพัฒนาวิธีตรวจสอบผลิตภัณฑ์ยา (Drug Analysis Method Development) บริการทวนสอบความใช้ได้ของวิธีทดสอบ (Drug Analysis Method Validation) และบริการตรวจสอบเทียบเคียงคุณภาพยา หรือชีวสมมูลของยา (Bioequivalence Studies) ซึ่งเป็นการวิจัยและพัฒนาเพื่อการผลิตยาสามัญให้มีมาตรฐานคุณภาพ

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.3 ผลิตภัณฑ์และวัตถุดิบ ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง)

1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตซึ่งให้การรับรองและการขึ้นทะเบียนสำหรับธุรกิจตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการที่กล่าวมาข้างต้น สามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วน คือ

1.) หน่วยงานที่ให้การรับรองห้องปฏิบัติการ (Accreditation Body: AB) บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 จากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข และกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะเข้ามาประเมิน ตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานและจะทำการออกใบอนุญาตให้แก่บริษัทฯ โดยใบอนุญาตของบริษัทฯ ที่ได้รับนั้นจะมีอายุการรับรอง 4-5 ปี ตามเงื่อนไขของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งถึงแม้ว่าจะได้รับการรับรองแล้ว หน่วยงานจะมีการตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็น 2 รูปแบบ

- การตรวจติดตามเพื่อเฝ้าระวัง (Surveillance) หมายถึง การติดตามตรวจเพื่อให้อยู่ในใจว่าห้องปฏิบัติการยังคงรักษามาตรฐานไว้ได้ โดยจะมีการตรวจทุกๆ 1-2 ปี ตามเงื่อนไขแต่ละหน่วยงาน
- การตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบเพื่อต่ออายุใบอนุญาตการรับรอง เป็นการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ จะเกิดขึ้นก่อนใบอนุญาตเดิมจะหมดอายุการรับรอง

2.) หน่วยงานราชการที่ให้การถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ (Regulator) บริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนเพื่อรับรองความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารตามขอบข่ายที่กำหนดจากหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ สำนักมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กรมวิชาการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมโรงงาน ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะเข้ามาตรวจติดตามรายการทดสอบในผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานที่มีอำนาจกำกับควบคุมดูแล เป็นประจำตามกำหนดของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ รายละเอียดใบอนุญาตการรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ และการถ่ายโอนภารกิจการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์)

1.5 การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำหรับธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ จำนวน 2 บัตร

ทั้งนี้ รายละเอียดบัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (1.5 การส่งเสริมการลงทุน)

รูปภาพ1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1. ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

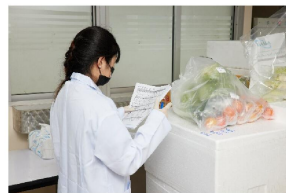
1.1 ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
เกษตรกรเพาะปลูก ปศุสัตว์ และประมง	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบมาตรฐานสินค้าเพื่อการขออนุญาตนำเข้า, หรือเพื่อการประกอบการ ขอการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์
ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบการนำเข้า/ส่งออก ตรวจสอบความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบสารกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ตรวจสอบการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบวัตถุเจือปนในอาหาร ตรวจสอบอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์ ตรวจสอบเพื่อการจัดทำฉลากโภชนาการ ตรวจสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ
ผู้ส่งออก หน่วยงานรัฐและองค์กรต่างๆ	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบรับรองเพื่อการส่งออก (Health Certifications) ตรวจสอบเพื่อการควบคุมคุณภาพ

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

ประเภท	ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> ผลิตภัณฑ์พืช ผัก ผลไม้ : ผัก ผลไม้ ข้าวสาร ธัญพืช เครื่องเทศ ผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ : เนื้อสัตว์ เนื้อแปรรูป ผลิตภัณฑ์อาหารสัตว์ ผลิตภัณฑ์ประมง : อาหารทะเลสด อาหารทะเลแช่แข็ง อาหารทะเลแปรรูป อาหารทะเลกระป๋อง
ผลิตภัณฑ์อาหาร	<ul style="list-style-type: none"> อาหารสำเร็จรูป ขนมขบเคี้ยว เบเกอรี่ เครื่องดื่ม น้ำอุปโภค น้ำบริโภค น้ำแข็ง



กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจวิเคราะห์

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งให้บริการโดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบ ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐซึ่งให้การกำกับดูแลการปฏิบัติงานสอบเทียบของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17025:2017

2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

การสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ เป็นบริการพื้นฐานสำหรับการชั่ง ตวง และวัด ในงานวิจัยพัฒนา การผลิต และการให้บริการ หากเครื่องมือและอุปกรณ์มีความไม่เที่ยงตรง ก็อาจส่งผลให้ข้อมูลที่ได้อาจเกิดจากความคลาดเคลื่อน และไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ได้ ดังนั้นกระบวนการสอบเทียบจึงเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์สามารถคงไว้ซึ่งมาตรฐานสากลของระบบมาตรวิทยา (Metrology)

บริษัทฯ ให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการชั่ง ตวง และวัด โดยห้องปฏิบัติการสอบเทียบ และมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญด้านระบบมาตรวิทยาในการปฏิบัติงาน ซึ่งการให้บริการของบริษัทฯ จะมีลักษณะงานทั้งในห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ สำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ และงาน ณ สถานที่ประกอบกิจการของลูกค้าที่เครื่องมือและอุปกรณ์ติดตั้งอยู่ (On-Site Calibration) อันเนื่องมาจากอุปสรรคในการเคลื่อนย้าย การใช้งานอย่างต่อเนื่อง หรือความบอบบาง ละเอียดย่อยของเครื่องมืออุปกรณ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ ความจำเป็นที่ต้องใช้บริการสอบเทียบ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องมือและอุปกรณ์นั้นมีสมรรถนะเหมาะสมตามความต้องการในการใช้งาน สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ทางมาตรวิทยา (Metrological Traceability) และเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากล ดังนั้นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ โรงงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ จึงต้องสอบเทียบก่อนนำเข้าประจำการใช้งาน เมื่อใช้งานไปแล้วเป็นระยะหนึ่ง หรือเมื่อมีการเคลื่อนย้ายหรือซ่อมบำรุง และความจำเป็นที่ต้องใช้บริการสอบเทียบ มีเหตุจากเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงงาน หรือสถานประกอบการต่างๆ จะมีทั้งส่วนที่ได้รับการรับประกันคุณภาพจากผู้ผลิต หรือผู้จัดจำหน่าย ซึ่งอาจมีบริการสอบเทียบรวมอยู่ด้วย แต่จะมีบางส่วนที่ไม่ได้รับการรับประกันคุณภาพจากผู้ผลิต หรือผู้จัดจำหน่ายหรือไม่มีการสอบเทียบให้บริการ ดังนั้นลูกค้าประเภทดังกล่าวจึงต้องหาผู้ให้บริการภายนอกเพื่อมาตรวจสอบสมรรถนะของเครื่องมือและอุปกรณ์

การให้บริการที่สำคัญ

- การทวนสอบสมรรถนะของเครื่องมือและอุปกรณ์ คือ การตรวจสอบความแม่นยำถูกต้องของเครื่องมือ และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับเครื่องมือ
- การสอบย้อนกลับได้ถึงมาตรฐานตามระบบมาตรวิทยา (Traceability) คือ การตรวจสอบว่าผลการวัดจากเครื่องมือและอุปกรณ์สามารถเชื่อมโยงไปยังค่าอ้างอิงมาตรฐานได้

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติม ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์)

2.2 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) กระทรวงอุตสาหกรรม ให้การรับรองสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ รวมถึงรับการขึ้นทะเบียนให้บริษัทฯ สามารถให้บริการสอบเทียบได้ตามขอบข่ายที่กำหนด ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวจะมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025:2017 และภายหลังจากได้รับใบอนุญาตแล้ว หน่วยงานจะต้องมีการตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจเพื่อติดตามรายการขอข่ายการสอบเทียบที่บริษัทฯ ได้รับอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการตรวจสอบสามารถแบ่งเป็น 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจติดตามเพื่อเฝ้าระวัง (Surveillance) หมายถึง การติดตามตรวจเพื่อให้มั่นใจว่าห้องปฏิบัติการยังคงรักษามาตรฐานไว้ได้ โดยจะมีการตรวจอย่างน้อย 1 ครั้ง ภายใน 2 ปี
- การตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบเพื่อต่ออายุใบอนุญาตการรับรอง เป็นการตรวจประเมินใหม่ทั้งระบบ จะเกิดขึ้นก่อนใบอนุญาตเดิมจะหมดอายุการรับรอง

ทั้งนี้ รายละเอียดใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (2.2 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์)

รูปภาพ2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

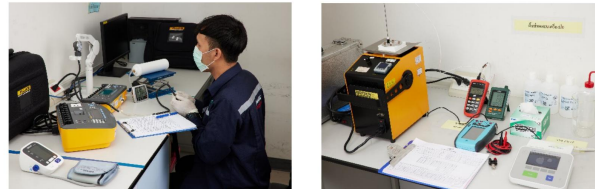
2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

2.1 รายละเอียดของการบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จุดประสงค์ของการให้บริการ
ห้องปฏิบัติการ	• เพื่อให้การทดสอบ วิเคราะห์ และวิจัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและได้ผลลัพธ์ที่ถูกต้อง
โรงพยาบาล	• เพื่อให้บริการทางการแพทย์มีความถูกต้อง มีประสิทธิภาพในการรักษาผู้ป่วย ความปลอดภัย
ภาคการผลิต หรือ โรงงานอุตสาหกรรม	• เพื่อรักษาประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ให้มีระบบการวัดน้ำหนัก การวัดความยาว การวัดอุณหภูมิ และอื่นๆ เพื่อใช้สนับสนุนการผลิตสินค้า ได้อย่างมีคุณภาพ

ตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ให้บริการทดสอบและสอบเทียบ



ประเภท	ตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์
เครื่องมือ และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องมือวัดทางปริมาตร (Volumetric glassware, Piston pipette, Dispenser) • เครื่องมือวัดทางเคมี pH Meter, Conductivity Meter • เครื่องมือวัดทางด้านการชั่ง เช่น เครื่องชั่ง และตุ้มน้ำหนัก • เครื่องมือวัดด้านอุณหภูมิและความชื้น เช่น ห้องเย็น ตู้แช่ ตู้แช่ เครื่องสำหรับนั่งฆ่าเชื้อ เครื่องมือวัดอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์
เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องวัดความดันโลหิต (Non Invasive Blood Pressure, Sphygmomanometer) • เครื่องมอนิเตอร์ผู้ป่วย (Patient Monitor) • เครื่องวัดคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (Electrocardiograph) • เครื่องวัดปริมาณออกซิเจนในเลือด (Oximeter Pulse) • เครื่องมือสำหรับทดสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้าเครื่องมือแพทย์ (Electrical Safety Analyzer)
ภาคการผลิต หรือ โรงงานอุตสาหกรรม	<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องมือวัดทางด้านการชั่ง เช่น เครื่องชั่ง และตุ้มน้ำหนัก • เครื่องมือวัดด้านอุณหภูมิและความชื้น เช่น ห้องเย็น ตู้แช่ ตู้แช่ เครื่องสำหรับนั่งฆ่าเชื้อ เครื่องมือวัดอุณหภูมิและความชื้นสัมพัทธ์ • เครื่องมือวัดทางเคมี pH Meter, Conductivity Meter

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ และตัวอย่างเครื่องมือและอุปกรณ์ที่บริษัทฯ ให้บริการทดสอบและสอบเทียบ

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

บริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรอาหาร ซึ่งให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ภายใต้การควบคุมดูแลของสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ซึ่งให้การกำกับดูแลผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015

3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ

การให้บริการตรวจและรับรองฟาร์ม โรงงานแปรรูปและผลิตอาหาร โดยที่ระบบคุณภาพการผลิตที่ดีจะส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันความสามารถในการเข้าถึงตลาด ซึ่งรวมถึงคุณภาพของการผลิตและผลผลิตผลต่างๆ ตามระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices: GAP) เกษตรอินทรีย์ (Organic Agriculture: ORG) หลักการทั่วไปด้านสุขลักษณะอาหาร : การปฏิบัติทางสุขลักษณะที่ดี (Good Hygiene Practices: GHPs) และระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมและแนวทางการนำไปใช้ (Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการเกษตรและอาหาร ตอบสนองต่อแผนการพัฒนาเศรษฐกิจระยะยาวของประเทศ

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้มีการปรับปรุงเงื่อนไข และข้อกำหนด ของมาตรฐานฟาร์มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นฟาร์มเพาะปลูก ฟาร์มปศุสัตว์ และฟาร์มสัตว์น้ำ เพื่อส่งเสริมให้มีการขอรับรองมาตรฐาน GAP และ Organic Agriculture สำหรับกระบวนการแปรรูปและผลิตอาหาร ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน GMP/GHPs และ HACCP ภายใต้การควบคุมดูแลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งเน้นภาคการผลิตเพื่อส่งออก และกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งการผลิตเพื่อการบริโภคในประเทศ โดยมาตรฐานดังกล่าวมีทั้งภาคสมัครใจ และภาคบังคับซึ่งผู้ประกอบการต้องขอการรับรอง เช่น หลักปฏิบัติสำหรับกระบวนการผลิตผลไม้สดด้วยก๊าซซิลเวอร์ไดออกไซด์ (มกษ. 1004-2557) การปฏิบัติที่ดีสำหรับการผลิตทุเรียนแช่เยือกแข็ง (มกษ. 9046-2560) เป็นต้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถให้ทำการตรวจรับรองได้จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยมาตรฐานภาคบังคับต่างๆ มีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นเรื่อยๆ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนามาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารของประเทศ

นอกจากนี้ เพื่อให้สามารถบรรลุภารกิจในการยกระดับมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารของประเทศ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มีการปรับเปลี่ยนบทบาทเพื่อเน้นเรื่องการออกระเบียบข้อบังคับด้านมาตรฐานมากขึ้น และลดภารกิจการดำเนินการตรวจรับรองซึ่งเดิมภาครัฐเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด และถ่ายโอนภารกิจ (Mission Transfer) ให้หน่วยตรวจรับรองภาคเอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน โดยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดถ่ายโอนภารกิจออก

โดยเริ่มตั้งแต่ปีพ.ศ. 2558 เป็นต้นมา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปราชการ และปริมาณการตรวจรับรองที่จะเพิ่มขึ้นอย่างมาก ซึ่งภาครัฐอาจไม่สามารถให้บริการเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทางบริษัทฯ จึงมีแผนในการขยายขอบเขตการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายถ่ายโอนภารกิจดังกล่าว เพื่อสนับสนุนนโยบายของภาครัฐ ส่งเสริมคุณภาพการรับรองมาตรฐาน ความปลอดภัยของผู้บริโภค และสนับสนุนธุรกิจให้สามารถถึงตลาดและโอกาสใหม่ๆ ได้

บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ให้สามารถตรวจและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร สำหรับลูกค้ากลุ่มเกษตรกรเพาะปลูก ประมง เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผู้ผลิต แปรรูป ผู้จำหน่าย ค้าปลีก นำเข้า และส่งออก ซึ่งการปฏิบัติงานของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจสอบ (Inspection) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตร ณ สถานประกอบการของลูกค้า เพื่อนำส่งรายงานการตรวจประเมินให้กับหน่วยงานออกใบรับรองมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจ ได้แก่

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตรวจสอบ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ)

- การรับรอง (Certification) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตรและอาหาร และการออกใบรับรองมาตรฐานให้แก่ลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยรับรองของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งขอขยายที่บริษัทฯ ให้บริการการรับรอง ได้แก่

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับรอง ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ)

3.2 ตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ

หน่วยตรวจของบริษัทฯ จะเข้าตรวจสอบกระบวนการของลูกค้า ณ สถานประกอบการของลูกค้า โดยมีแนวทางการตรวจประเมินซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรโดยสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยสามารถสรุปตัวอย่างการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบแบ่งตามกลุ่มประเภทของกระบวนการได้ดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.2 ตัวอย่างของการให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบที่สำคัญ)

3.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ

ทั้งนี้ รายละเอียดตัวอย่างกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และจุดประสงค์ของการให้บริการ)

3.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตซึ่งให้การรับรองและการขึ้นทะเบียนสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่กล่าวมาข้างต้น โดยสามารถแบ่งได้เป็น 3 ส่วน คือ

1.) ใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการตรวจประเมินเพื่อขอการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17020:2012 ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 จากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) โดยใบรับรองความสามารถของบริษัทฯ จะมีอายุการรับรอง 3 ปี ซึ่งหลังจากได้รับใบรับรองดังกล่าวแล้ว หน่วยงาน (มกอช.) จะต้องมีการตรวจสอบขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็น 2 รูปแบบ

- การตรวจติดตาม ณ สำนักงาน (Surveillance Office Assessment) หมายถึง การตรวจประเมินเพื่อให้มั่นใจว่าระบบของหน่วยตรวจ/หน่วยรับรองมีการดูแลรักษาระบบให้สอดคล้องกับมาตรฐาน โดยมีการตรวจประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- การตรวจติดตาม ณ สถานประกอบการ (Surveillance Witness Assessment) หมายถึง การตรวจประเมินความสามารถของผู้ตรวจ/ผู้ตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการ โดยมีความถี่ในการตรวจประเมินตามแต่ข้อกำหนด

2.) ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐาน ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับอนุญาตการเป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานเพื่อให้สามารถตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์และกระบวนการได้ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร พ.ศ.2551 ใบอนุญาตของบริษัทฯ ที่ได้รับนั้นจะมีอายุการรับรอง 3 ปี ซึ่งหลังจากได้รับใบอนุญาตดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานต่อสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ทุกไตรมาสเดือน

3.) หนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรอง ปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนกับกรมวิชาการเกษตร ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานการตรวจสอบและรับรองคุณภาพของหน่วยรับรองเอกชน เพื่อแสดงว่าได้ขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืชถูกต้องตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองมาตรฐานการผลิตพืช พ.ศ. 2561 และได้ขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืชถูกต้องตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืช พ.ศ. 2558 ก่อนทำหน้าที่ตรวจรับรองการผลิตพืชและตรวจรับรองโรงงานผลิตสินค้าพืช โดยหนังสือสำคัญมีอายุ 3 ปี

หมายเหตุ: สำหรับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่กำลังจะหมดอายุ หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตจะเข้าตรวจประเมินบริษัทฯ ก่อนวันหมดอายุของใบอนุญาต หากหน่วยงานไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะสามารถให้บริการที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญัตดังกล่าวได้ต่อไปในระหว่างการออกใบอนุญาตฉบับใหม่

- ทั้งนี้
1. รายละเอียดใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองของบริษัทฯ
 2. รายละเอียดใบรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรองของบริษัทฯ
 3. รายละเอียดหนังสือสำคัญแสดงการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรอง
- ปรากฏตามรูปภาพในหัวข้อ (3.4 ใบอนุญาตสำหรับธุรกิจหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง)

3.5 การส่งเสริมการลงทุน

– ไม่มี –

รูปภาพ3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

3.1 รายละเอียดของการบริการตรวจสอบและรับรองระบบ

บริษัทฯ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจและหน่วยรับรอง และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานจากสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ (มกอช.) ให้สามารถตรวจและรับรองระบบการจัดการกระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร สำหรับลูกค้ากลุ่มเกษตรกรเพาะปลูก ประมง เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ผู้ผลิต แปรรูป ผู้จำหน่าย ค้าปลีก นำเข้า และส่งออก ซึ่งการปฏิบัติงานของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 2 รูปแบบ คือ

- การตรวจสอบ (Inspection) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตร ณ สถานที่ประกอบการของลูกค้า เพื่อนำส่งรายงานการตรวจประเมินให้กับหน่วยงานออกใบรับรองมาตรฐานตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17020:2012 ซึ่งขอบข่ายที่บริษัทฯ ให้บริการตรวจ ได้แก่

ประเภท	ขอบข่ายที่ให้บริการตรวจ
ด้านพืช	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวหอมมะลิไทย ข้าว เมล็ดพันธุ์ข้าว ข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร พืชสมุนไพร ลำไย มะพร้าวน้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจี๊ยบเขียว และข้าวโพดฝักอ่อน • มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ : การผลิต การแปรรูป การแสดงฉลาก และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์อินทรีย์
ด้านประมง	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเลี้ยงกุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด ปลาทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค และสัตว์น้ำจืดสวยงาม • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาลสัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค

- การรับรอง (Certification) คือ การตรวจประเมิน กระบวนการผลิตสินค้าด้านเกษตรและอาหาร และการออกใบรับรองมาตรฐานให้แก่ลูกค้า โดยการปฏิบัติงานของหน่วยรับรองของบริษัทฯ จะอยู่ภายใต้มาตรฐานระบบ ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งขอบข่ายที่บริษัทฯ ให้บริการการรับรอง ได้แก่

ประเภท	ขอบข่ายที่ให้บริการตรวจ
ด้านพืช	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับข้าวหอมมะลิไทย ข้าว เมล็ดพันธุ์ข้าว ข้าวโพดเมล็ดแห้ง มันสำปะหลัง อ้อยโรงงาน พืชอาหาร พืชสมุนไพร ลำไย มะพร้าวน้ำหอม หน่อไม้ฝรั่ง กระเจี๊ยบเขียว และข้าวโพดฝักอ่อน • มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ : การผลิต การแปรรูป การแสดงฉลาก และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์และผลิตภัณฑ์อินทรีย์
ด้านประมง	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเลี้ยงกุ้งทะเล สัตว์น้ำจืด ปลาทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค และสัตว์น้ำจืดสวยงาม • การปฏิบัติทางการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ดีสำหรับฟาร์มเพาะพันธุ์และอนุบาลสัตว์น้ำจืด ลูกกุ้งทะเล สัตว์น้ำเพื่อการบริโภค
ด้านความปลอดภัยอาหาร (GMP)	<ul style="list-style-type: none"> • การผลิตผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม

ประเภทการตรวจสอบ (Inspection) และการรับรอง (Certification)

4. ธุรกิจให้บริการด้านอบรมและสัมมนา (Training & Seminar)

บริษัทฯ เปิดให้บริการอบรมและสัมมนา ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการขยายแหล่งรายได้ใหม่และเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน โดยในปีนี้เป็นปีแรกของการดำเนินงานด้านนี้ รายได้หลักมาจากการจัดคอร์สอบรมและสัมมนาทั้งภายในบริษัทฯ และในรูปแบบ On-site เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรและหน่วยงานภายนอก การให้บริการอบรมและสัมมนามุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ ความรู้ และเสริมสร้างความเชี่ยวชาญให้กับลูกค้าในหลากหลายสาขา เพื่อช่วยยกระดับขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ การให้บริการดังกล่าวยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ในฐานะองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นผู้ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและแนวโน้มอุตสาหกรรมในอนาคต เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดจากการอบรม การดำเนินงานในส่วนนี้นอกจากจะสร้างรายได้เพิ่มขึ้นให้กับบริษัทฯ แล้ว ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

ธุรกิจ

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	1,953,088.40	2,214,066.32	1,878,533.31

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการลงทุนในการรักษามาตรฐานระบบให้เป็นไปตามข้อกำหนด รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและความแม่นยำสูงขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ องค์กรยังมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน และเสริมสร้างขีดความสามารถในการดำเนินงานระยะยาว รองรับการเติบโตทางธุรกิจและความเปลี่ยนแปลงของตลาดในอนาคต

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ประกอบด้วยเกษตรกรเพาะปลูก ประมง และปศุสัตว์ ผู้ผลิต โรงงานอุตสาหกรรม โรงงานแปรรูป ผู้จัดจำหน่าย และผู้ส่งออก ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร อาหาร และยา ครอบคลุมตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ตั้งแต่ผู้ประกอบการรายย่อย จนถึงบริษัทชั้นนำของประเทศ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภาครัฐการใช้บริการของลูกค้าจะมีทั้งลักษณะที่ต้องมาใช้บริการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานภาคบังคับ (Compulsory Standard) ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดต่างๆ เพื่อให้สถานประกอบการของลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ และอีกลักษณะ คือ เพื่อให้บรรลุมาตรฐานภาคสมัครใจ (Voluntary Standard) ซึ่งมักจะเป็นมาตรฐานที่จะมีการบังคับใช้ในอนาคต อาทิ มาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม หรือเป็นมาตรฐานที่ใช้ในการบ่งบอกความสามารถในการแข่งขัน หรือความยั่งยืน เป็นต้นนอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าดังกล่าวข้างต้นแล้ว กลุ่มลูกค้าบางส่วนมาใช้บริการของบริษัทฯ เพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือการทดสอบวิเคราะห์เพื่อวิจัยและพัฒนา หรือตรวจสอบคุณภาพ ทั้งเนื่องจากความไม่คุ้มค่าในการลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการเอง และความไม่คุ้มค่าจากการดำเนินการกิจกรรมเชิงโครงการ ซึ่งทางบริษัทฯ มีบริการ ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในส่วนนี้

โดยบริษัทฯ สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามประเภทของการให้บริการของบริษัทฯ ดังนี้

1. ธุรกิจบริการทดสอบและตรวจวิเคราะห์ (Testing)

1.1 บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการตรวจวิเคราะห์และตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การพัฒนา และวิจัยสินค้าและผลิตภัณฑ์ เพื่อการขึ้นทะเบียน จำหน่ายและส่งออก รวมถึงกลุ่มลูกค้าที่ต่อเนื่องมาจากงานตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และงานตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก ประมง ปศุสัตว์ อุตสาหกรรมโรงงานผลิตและแปรรูปอาหารผู้นำเข้า ผู้ส่งออก ผู้จัดจำหน่าย และผู้ค้าปลีกทางการเกษตร
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยอาหาร หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านเกษตรและอาหาร เป็นต้น

1.2 บริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการวิจัยและพัฒนา และขึ้นทะเบียนปุ๋ย และสารเคมีทางการเกษตร ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก ประมง ปศุสัตว์ โรงงานผลิต ผู้นำเข้า และผู้จำหน่ายปุ๋ยและสารเคมีทางการเกษตร เป็นต้น
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลปัจจัยการผลิตทางการเกษตร หน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านเกษตร หน่วยงานวิจัยและพัฒนาปัจจัยการผลิตทางการเกษตร เป็นต้น

1.3 บริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อการตรวจวิเคราะห์ ตรวจสอบคุณภาพ และวิจัยและพัฒนา ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ ผู้ผลิตยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง เป็นต้น
- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานที่กำกับดูแลด้านความปลอดภัยของยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง และหน่วยงานผู้ผลิตยา รวมถึงหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพร เป็นต้น

ประเภทของลูกค้า

ภาคเอกชน (หน่วย: ล้านบาท)

- ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร = 413.04
- ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม = 14.90
- ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง = 14.01

ภาครัฐ (หน่วย: ล้านบาท)

- ผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร = 12.18
- ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม = 0.18
- ผลิตภัณฑ์ยา ผลิตภัณฑ์สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง = 2.50

2. ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)

กลุ่มลูกค้าใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อทวนสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้อง รักษาไว้เพื่อคุณภาพ ลดความสูญเสียจากการดำเนินงาน โดยซึ่งการสอบเทียบเป็นส่วนหนึ่งของระบบมาตรฐาน ซึ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าว ได้แก่

- ลูกค้าภาคเอกชน ได้แก่ โรงงานรวมห้องปฏิบัติการของโรงงาน โรงพยาบาลรวมห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาล และผู้จำหน่ายเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

- ลูกค้าภาครัฐ ได้แก่ หน่วยงานของรัฐรวมห้องปฏิบัติการของหน่วยงาน โรงพยาบาลรวมห้องปฏิบัติการของโรงพยาบาลรัฐ เป็นต้น

ประเภทของลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ภาคเอกชน = 15.57

ภาครัฐ = 1.95

3. ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

กลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบและรับรองผลิตภัณฑ์และระบบจัดการด้านเกษตรและอาหาร ซึ่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ คือ กลุ่มผู้ประกอบการและเกษตรกรรายย่อย เช่น เจ้าของสวนผลไม้ โรงคัดแยกผลไม้ เป็นต้น และกลุ่มหน่วยงานภาครัฐ ทั้งจากส่วนกลาง และหน่วยงานของแต่ละจังหวัด ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับเกษตรกรในกลุ่มงานข้าวและงานประมง

ประเภทของลูกค้า (หน่วย: ล้านบาท)

ภาคเอกชน = 2.28

ภาครัฐ = 18.07

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

1. ภาพรวมเศรษฐกิจไทย (ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

จากรายงานสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เศรษฐกิจไทยในปี 2568 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.5 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 1.2 ในไตรมาสที่ 3 ของปี 2568 โดยการบริโภคภาคเอกชนและการอุปโภคภาครัฐบาลขยายตัว ร้อยละ 3.3 และร้อยละ 1.3 ตามลำดับ การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 13.3 ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 6.5 ส่วนมูลค่า การส่งออกในรูปดอลลาร์ สรอ. ขยายตัวร้อยละ 9.4 ชะลอลงจากร้อยละ 11.5 ในไตรมาสก่อนหน้า อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.1 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 3.1 ของ GDP

ด้านการใช้จ่าย

การอุปโภคบริโภคภาคเอกชนขยายตัวเร่งขึ้น การลงทุนรวมขยายตัวในเกณฑ์สูง การใช้จ่ายภาครัฐกลับมาขยายตัว ขณะที่การส่งออกสินค้าชะลอตัวและการส่งออกบริการลดลงต่อเนื่อง

ด้านการผลิต

สาขาการขนส่งและการขายปลีก และสาขาการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้าขายตัว เพิ่มขึ้น สาขาการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม และสาขาการก่อสร้างกลับมาขยายตัว ขณะที่สาขาเกษตรกรรม และสาขาที่พักแรมและบริการด้านอาหารชะลอตัวลง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยในปี 2569

คาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 1.5 - 2.5

- การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการอุปโภค บริโภคและการลงทุนภาคเอกชน
- การเพิ่มขึ้นของกรอบงบประมาณภาครัฐทั้งรายจ่ายประจำและรายจ่าย ลงทุน
- การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวข้อง
- ปริมาณน้ำที่เอื้ออำนวยต่อ การขยายตัวของการผลิตภาคการเกษตร

ทั้งนี้คาดว่ากรอบอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัว ร้อยละ 2.1 และร้อยละ 1.9 ตามลำดับ มูลค่าการส่งออกในรูปดอลลาร์สหรัฐ จะขยายตัวร้อยละ 2.0 อัตราเงินเฟ้อ เฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ (-0.3) - 0.7 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.4 ของ GDP (ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ)

2. ภาพรวมอุตสาหกรรมเกษตร (ที่มา: กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ธันวาคม 2568)

ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 3.3 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยสาขาพืช สาขาปศุสัตว์ สาขาบริการทางการเกษตร และสาขาป่าไม้ ขยายตัว ขณะที่สาขาประมงยังหดตัว

ส่วนปัจจัยบวก

ปริมาณฝนที่เพิ่มขึ้นตั้งแต่ช่วงปลายปี 2567 ต่อเนื่องมาถึงช่วงต้นปี 2568 ส่งผลให้มีปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำและแหล่งน้ำตามธรรมชาติมากกว่าปีที่ผ่านมา เพียงพอสำหรับการเพาะปลูกพืชในช่วงฤดูแล้ง ประกอบกับสภาพอากาศโดยทั่วไปเอื้ออำนวยต่อการเจริญเติบโตของพืช ไม่ประสบภาวะภัยแล้งหรือฝนทิ้งช่วง ทำให้เกษตรกรมีการขยายพื้นที่เพาะปลูกในพื้นที่ที่เคยปล่อยว่าง และสามารถทำการเพาะปลูกได้มากกว่าปีที่ผ่านมา

การบริหารจัดการแปลงและฟาร์มที่ดีขึ้น มีการบำรุงดูแลและเฝ้าระวังโรคอย่างต่อเนื่องทำให้สามารถควบคุมโรคระบาดในพืชและสัตว์ได้ การดำเนินนโยบายของภาครัฐในการขับเคลื่อนการพัฒนาภาคการเกษตร และการแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรอย่างต่อเนื่อง อาทิ การเตรียมพร้อมรับมือต่อความแปรปรวนของสภาพอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ ทั้งการวางแผนบริหารจัดการน้ำ จัดเตรียมเครื่องจักรกลและเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่เสี่ยงเพื่อให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้กับเกษตรกร การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพการผลิตและยกระดับสินค้าเกษตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน

เศรษฐกิจไทยยังคงขยายตัวได้ โดยเฉพาะด้านการบริโภคที่ขยายตัวอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ทำให้มีความต้องการบริโภคสินค้าเกษตรและอาหารเพิ่มขึ้น

ส่วนปัจจัยลบ

สภาพอากาศที่แปรปรวน พายุและภัยธรรมชาติเกิดขึ้นหลายช่วง ซึ่งไทยได้รับผลกระทบจากอิทธิพลของพายุตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - พฤศจิกายน 2568 โดยพายุหลายลูกส่งผลกระทบทำให้ฝนตกหนักและฝนตกสะสม เกิดน้ำหลากและน้ำล้นตลิ่ง โดยเฉพาะพายุ “วิภา” และ “คาจิกิ” ที่ส่งผลกระทบในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน และภาคกลาง ส่งผลให้ผลผลิตสินค้าเกษตรบางส่วนได้รับความเสียหายมาตรการกีดกันทางการค้าที่เข้มงวดมากขึ้น และนโยบายภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกาทำให้เศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าหลายประเทศชะลอตัว ส่งผลกระทบต่อการค้าและความต้องการสินค้าเกษตรของไทย ความขัดแย้งระหว่างประเทศในหลายภูมิภาคทั่วโลก ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานโลกและการค้าระหว่างประเทศ ทำให้เศรษฐกิจโลกฟื้นตัวช้า ค่าเงินบาทที่มีทิศทางแข็งค่า ส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันด้านการค้าสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ของไทย ส่งผลต่อเนื่องมายังปริมาณการผลิตและราคาสินค้าเกษตรภายในประเทศ

สาขาพืช

สาขาพืชในปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 4.6 เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากสภาพอากาศในช่วงปลายปี 2567 เอื้ออำนวยต่อการออกดอกติดผลของไม้ผล และสภาวะลานีญาในปี 2568ทำให้ฝนตกมากขึ้น มีปริมาณน้ำเพียงพอต่อการเพาะปลูกพืช ส่งผลให้พืชไร่และไม้ผลหลายชนิดเจริญเติบโตได้ดีและให้ผลผลิตเพิ่มขึ้น พืชสำคัญที่มีผลผลิตเพิ่มขึ้น ได้แก่ ข้าวนาปรัง ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ อ้อยโรงงาน สับปะรดปัตตาเวีย ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ลำไยทุเรียน มังคุด และเงาะ

สินค้าพืชและผลิตภัณฑ์ที่มี ปริมาณและมูลค่าส่งออกเพิ่มขึ้นในเดือนมกราคม - กันยายน 2568 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2567 ได้แก่ ยางพารา น้ำมันปาล์ม สับปะรดและผลิตภัณฑ์ ลำไยและผลิตภัณฑ์ และเงาะและผลิตภัณฑ์

สาขาปศุสัตว์

สาขาปศุสัตว์ในปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยสินค้าปศุสัตว์ที่มีผลผลิตเพิ่มขึ้น ได้แก่ ไก่เนื้อ ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีการขยายการผลิตเพื่อรองรับความต้องการบริโภคที่เพิ่มขึ้น ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ สุกร ผลผลิตเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากปริมาณการเลี้ยงสุกรที่เพิ่มขึ้น และเกษตรกรมีการบริหารจัดการฟาร์มสุกรที่มีมาตรฐานการผลิตเพิ่มขึ้น ไช้ไก่ ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากเกษตรกรชะลอการปลดระวางแม่ไก่ไข่ตามเกณฑ์อายุที่เหมาะสม ซึ่งเป็นผลจากสถานการณ์ชายแดนไทย - กัมพูชา ทำให้การส่งออกแม่ไก่ไข่ปลดระวางหยุดชะงัก และมีแม่ไก่ไข่คงค้างในประเทศจำนวนมาก ส่งผลให้มีปริมาณไข่ไก่เพิ่มขึ้น และน้ำมันดิบ ผลผลิตเพิ่มขึ้น เนื่องจากเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมมีการพัฒนาระบบการเลี้ยงและพันธุ์โคนม รวมทั้งสามารถจัดการฟาร์มได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การผลิตน้ำมันดิบมีปริมาณและคุณภาพเพิ่มขึ้น

สาขาประมง

สาขาประมงในปี 2568 หดตัวร้อยละ 1.0 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยกุ้งขาวแวนนาไมผลผลิตลดลง เนื่องจากสภาพอากาศแปรปรวน โดยปริมาณน้ำฝนที่มากกว่าปกติและความผันผวนของอุณหภูมิ ทำให้คุณภาพน้ำในบ่อเลี้ยงไม่เหมาะสม กุ้งเจริญเติบโตช้า และเกิดปัญหากุ้งน็อคน้ำตาย ส่งผลให้ผลผลิตต่อการเลี้ยงลดลง นอกจากนี้ ต้นทุนการผลิตที่อยู่ในระดับสูงยังเป็นแรงกดดันให้เกษตรกรลดอัตราการปล่อยลูกกุ้ง ส่งผลให้ผลผลิตลดลง สัตว์น้ำที่นำเข้าแช่เยือกแข็ง ผลผลิตลดลง โดยเฉพาะในภาคใต้ เนื่องจากสภาพอากาศแปรปรวน ส่งผลให้ผู้ประกอบการออกเรือจับสัตว์น้ำลดลง ประกอบกับราคาน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเป็นต้นทุนการผลิตหลักของการทำประมงทะเลยังคงอยู่ในระดับสูง และปลานิลและปลาดุก ผลผลิตลดลง เนื่องจากราคาอาหารสัตว์น้ำซึ่งเป็นต้นทุนการผลิตหลักทรงตัวอยู่ในระดับสูง ประกอบกับราคาขายไม่จูงใจ ส่งผลให้เกษตรกรปรับลดปริมาณการปล่อยลูกพันธุ์ปลา ทำให้ปริมาณผลผลิตลดลง

สาขาบริการทางการเกษตร

สาขาบริการทางการเกษตรในปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 2.6 เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากฝนที่ตกต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงปลายปี 2567 ถึงช่วงกลางปี 2568 ทำให้มีปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำและแหล่งน้ำธรรมชาติ รวมถึงน้ำต้นทุนเพียงพอสำหรับการเพาะปลูกในช่วงต้นปี 2568 ประกอบกับสภาพอากาศ โดยทั่วไปเอื้ออำนวยต่อการเจริญเติบโตของพืช และช่วงต้นฤดูเพาะปลูกไม่ประสบภาวะฝนทิ้งช่วง ทำให้เกษตรกรมีการเพิ่มรอบการเพาะปลูก และขยายพื้นที่เพาะปลูกในพื้นที่ที่เคยปล่อยว่าง ส่งผลให้กิจกรรมการจ้างบริการเตรียมดินและเก็บเกี่ยวผลผลิตพืชที่สำคัญเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะข้าวนาปรัง อ้อยโรงงาน ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และสับปะรดปัตตาเวีย

สาขาป่าไม้

สาขาป่าไม้ในปี 2568 ขยายตัวร้อยละ 1.3 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยผลผลิตสินค้าป่าไม้สำคัญที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ไม้ยูคาลิปตัส ถ่านไม้ และรังนก โดยไม้ยูคาลิปตัสเป็นที่ต้องการของอุตสาหกรรมผลิตเยื่อกระดาษทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีการส่งออกไปยังคู่ค้าสำคัญ ทั้งจีน และญี่ปุ่น สำหรับถ่านไม้เพิ่มขึ้น เนื่องจากความต้องการนำเข้าของจีน ศรีลังกา และออสเตรเลีย ที่เพิ่มขึ้น รวมถึงความต้องการใช้ของภาคบริการภายในประเทศที่ยังมีอย่างต่อเนื่อง และผลผลิตรังนกที่มีคุณภาพสูง ยังเป็นที่ต้องการของอุตสาหกรรมแปรรูปรังนกทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มผู้บริโภคชาวจีน ขณะที่ไม้ยางพารามีผลผลิตลดลงตามพื้นที่เป้าหมายการตัดโค่นพื้นที่สวนยางพาราเก่า และปลูกทดแทนด้วยยางพาราพันธุ์ดีหรือพืชเศรษฐกิจอื่นของการยางแห่งประเทศไทย ประกอบกับความต้องการใช้ในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ของจีนที่ชะลอตัวลง สำหรับผลผลิตครั้งลดลง เนื่องจากได้รับผลกระทบจากสภาพอากาศที่แปรปรวน

3. ภาพรวมอุตสาหกรรมอาหาร ปี 2568 (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

อาหารพร้อมทาน มีอัตราการเติบโตมีแนวโน้มปรับสูงขึ้นปี 2570-2571 จากแรงหนุนของ 1) กำลังซื้อในตลาดประเทศคู่ค้าต่างๆ ที่มีแนวโน้มเริ่มทยอยฟื้นตัวเป็นลำดับ 2) แนวโน้มการขยายช่องทางตลาดในภูมิภาคเอเชีย โดยเฉพาะในประเทศที่มีข้อตกลงทางการ (FTAs, RCEP) กับไทย ได้แก่ อาเซียน ญี่ปุ่น และจีน ซึ่งต้นทุนโลจิสติกส์ยังต่ำและผู้บริโภคมีความนิยมในรสชาติอาหารไทย รวมทั้งภูมิภาคยุโรป (โดยเฉพาะตลาดยุโรปตะวันตก) ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ จากการเติบโตของกลุ่มคนรุ่นใหม่ในเมืองใหญ่ที่นิยมอาหารนานาชาติ โดยเฉพาะอาหารไทย ซึ่งมีรสชาติเป็นเอกลักษณ์ โดยขยายผ่านซูเปอร์มาร์เก็ตในราคาที่เข้าถึงได้ง่าย ส่วนตลาดสหรัฐฯ ผู้ผลิตจะเน้นตลาดพรีเมียมที่นิยมอาหารไทย ซึ่งเป็นกลุ่มที่ยังมีกำลังซื้อสูง โดยรายงาน Mordor Intelligence ประเมินว่า ตลาดอาหารไทย (Thai cuisine) จะเติบโตประมาณ 8.4% ต่อปี (CAGR) ในช่วงปี 2568-2573) ความเร่งรีบในการใช้ชีวิตของผู้คนที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว โดยเฉพาะในเมืองใหญ่ และ 4) ศักยภาพของประเทศไทยในฐานะครัวของโลก จากข้อได้เปรียบด้านทรัพยากรและวัตถุดิบทางการเกษตรที่หลากหลาย ซึ่งสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารที่มีความหลากหลายและคุณภาพสูง

4. ภาพรวมอุตสาหกรรมปุ๋ยเคมี (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

อุตสาหกรรมปุ๋ยเคมีในปี 2568 มีแนวโน้มเติบโต โดยราคาปุ๋ยเฉลี่ยในประเทศมีแนวโน้มปรับลดลงคล้อยกับราคาปุ๋ยในตลาดโลก อย่างไรก็ตาม กำลังซื้อในประเทศที่ชะลอตัวและโอกาสที่ไทยอาจเผชิญภาวะภัยแล้งในช่วงกลางปี จะส่งผลให้ความต้องการใช้ปุ๋ยปรับลดลงระดับหนึ่ง สำหรับปี 2570 และ 2571 ความต้องการใช้ปุ๋ยมีแนวโน้มกระเตื้องขึ้น จากปัจจัยหนุน อาทิ กำลังซื้อในประเทศที่จะทยอยฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยได้แรงหนุนจากการเติบโตต่อเนื่องของภาคท่องเที่ยวและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น ร้านอาหาร ขณะที่ภาวะโลกรวนส่งผลให้สภาพอากาศแปรปรวนแปรฤดูกาลเพาะปลูก ทำให้ความต้องการอาหารในตลาดโลกมีแนวโน้มปรับสูงขึ้น ท่ามกลางกระแสการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมทำให้มีความต้องการพืชพลังงานเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตพลังงานทดแทนมากขึ้น

มาตรการ CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) หรือ “มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน” ของสหภาพยุโรป (EU) มีผลกระทบโดยตรงต่ออุตสาหกรรมปุ๋ยเคมี ซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่อยู่ในขอบเขตของ CBAM ในระยะเริ่มต้น (ได้แก่ เหล็กและเหล็กกล้า อะลูมิเนียม ปูนซีเมนต์ ปุ๋ย ไฟฟ้า ไฮโดรเจน เคมีภัณฑ์และพลาสติก) ซึ่งจะมีการบังคับใช้เต็มรูปแบบในปี 2570 โดยผู้นำเข้าจะเริ่มต้นการซื้อใบรับรอง CBAM Certificate เพิ่มขึ้นตามปริมาณการปล่อยคาร์บอนของสินค้านั้นๆ ทำให้สินค้าที่นำเข้าใน EU จะมีราคาที่สูงขึ้น จึงอาจมีการลดการนำเข้าสินค้าลง ส่งผลให้ประเทศผู้ส่งออกปุ๋ยรายใหญ่เร่งปรับตัวรองรับมาตรการ เช่น การผลิตปุ๋ยจากพลังงานสะอาด การใช้ระบบดักจับคาร์บอน (Carbon Capture) ในโรงงานปุ๋ยขนาดใหญ่ และการใช้ระบบตรวจวัดคาร์บอนแบบเรียลไทม์ ทั้งนี้ แม้ไทยจะมีสัดส่วนส่งออกปุ๋ยเคมีไปประเทศใน EU รวมกันไม่ถึง 1% ของมูลค่าส่งออกปุ๋ยเคมีทั้งหมด แต่ในระยะกลางถึงยาว ผู้ผลิตปุ๋ยเคมีของไทยอาจต้องพัฒนาเทคโนโลยีสะอาดเพื่อปรับกระบวนการผลิตปุ๋ยสำหรับสินค้าเกษตร เพื่อสนองตอบแนวโน้มการค้าโลกที่ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากขึ้น

ปริมาณส่งออกปุ๋ยเคมี (สัดส่วน 5% ของผลผลิตปุ๋ยเคมีในประเทศ) อยู่ที่ 5.4 แสนตัน เพิ่มขึ้น 10.5% จากปี 2566 คิดเป็นมูลค่าเพิ่มขึ้น 2.9% หรือ 8.9 พันล้านบาท โดยตลาดส่งออกหลักคือ CLMV (สัดส่วน 90% ของปริมาณส่งออกทั้งหมด) ซึ่งเติบโตถึง 21.1% (ภาพที่ 15) จากการขยายตัวของภาคเกษตร ทำให้มีความต้องการใช้ปุ๋ยเคมีคุณภาพสูงจากไทย เมื่อพิจารณารายประเทศ พบว่าการเติบโตส่วนใหญ่มาจากสองตลาดหลักคือ กัมพูชา (สัดส่วน 48.3% ของปริมาณส่งออกทั้งหมด) เพิ่มขึ้น 36.8% และสปป.ลาว (สัดส่วน 27.7%) เพิ่มขึ้น 25.0% สะท้อนว่าตลาด CLMV เป็นตลาดส่งออกที่มีศักยภาพสูงสำหรับอุตสาหกรรมปุ๋ยเคมีของไทย

(ที่มา: วิจัยกรุงศรี)

5. ภาพรวมอุตสาหกรรมยา (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

อุตสาหกรรมยาของไทยเติบโตเฉลี่ย 5.5% ต่อปี (ปี 2560-2566) คิดเป็นสัดส่วนเพียง 0.2% ของมูลค่าส่งออกสินค้าทั้งหมด เนื่องจากยาที่ส่งออกเป็นยาซื้อสามัญทั่วไปที่มีมูลค่าไม่สูงนัก ตลาดส่งออกหลัก คือ ประเทศเพื่อนบ้าน (ได้แก่ เมียนมา เวียดนาม กัมพูชา และสปป.ลาว มีสัดส่วนรวมกันประมาณ 50% ของมูลค่าส่งออกยาทั้งหมด) ทั้งนี้ การแพร่ระบาดของ COVID-19 เอื้อให้ไทยส่งออกยาเพิ่มขึ้นโดยเฉพาะยาในกลุ่มวัคซีน^{7/} (ปี 2566 สัดส่วนส่งออกวัคซีนอยู่ที่ 6.2% ของมูลค่าส่งออกยาทั้งหมด) ขณะที่การนำเข้ายาจะมีทั้งวัตถุดิบตัวยาสัญชาติสำเร็จรูป และยาต้นแบบที่มีราคาสูง (อาทิ ยาสร้างเม็ดเลือด ยาปฏิชีวนะ และยาลดไขมันในเลือด) ส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากประเทศเยอรมนี สหรัฐฯ ฝรั่งเศส และอินเดีย อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ไทยนำเข้ายาประเภทวัคซีนเพิ่มขึ้นมากจากจีน เบลเยียม เยอรมนี สหรัฐฯ และฝรั่งเศส (ปี 2566 ไทยนำเข้าวัคซีนสัดส่วน 28.3% ของมูลค่าการนำเข้ายาทั้งหมด)

แนวโน้มอุตสาหกรรมยา ปี 2568 (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

อุตสาหกรรมยามีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง โดยคาดว่าปี 2568-2570 มูลค่าจำหน่ายยาในประเทศจะขยายตัวเฉลี่ย 6.0-7.0% ต่อปี โดยมีปัจจัยหนุนจาก จำนวนผู้ป่วยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทั้งจากโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวังและโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) การเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และการเข้าถึงระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (โดยเฉพาะสิทธิบัตรทอง) ทำให้ผู้ป่วยสามารถเข้าถึงยาและเวชภัณฑ์ได้สะดวกขึ้น อย่างไรก็ตาม ความท้าทายของอุตสาหกรรม มาจากการที่ผู้ผลิตยาของไทยขาดศักยภาพในการผลิตยาที่ซับซ้อนหรือยาที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีระดับสูง รวมถึงภาระต้นทุนที่จะเพิ่มขึ้นจากการปรับปรุงโรงงานตามมาตรฐานโลก และการลงทุนพัฒนานวัตกรรมหรือการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการผลิตยาเพื่อบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางของผู้ประกอบการทั่วโลก

ปี 2568-2570 คาดว่ามูลค่าจำหน่ายยาในประเทศจะขยายตัวเฉลี่ย 6.0-7.0% ต่อปี โดยการจำหน่ายยาผ่านโรงพยาบาลจะเติบโตเฉลี่ย 6.4% ต่อปี ขณะที่การจำหน่ายผ่านร้านขายยา (OTC) จะเติบโตเฉลี่ย 6.3% ต่อปี โดยมีปัจจัยสนับสนุน ได้แก่ จำนวนผู้ป่วยโรคติดต่อสำคัญที่ต้องเฝ้าระวังและโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-communicable disease: NCDs) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง, การเกิดโรคติดต่ออุบัติใหม่และอุบัติ

ซ้ำ การเข้าถึงสิทธิรักษาภายใต้ระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า ทำให้ผู้ป่วยเข้าถึงยามากขึ้น, กระแสการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่เติบโตทั่วโลก, ความต้องการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (Self-care), และ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์ ช่วยเพิ่มศักยภาพในการผลิตยาและการกระจายยาสู่ผู้บริโภคได้เร็วขึ้น
(ที่มา: วิจัยกรุงศรี)

6. ภาพรวมอุตสาหกรรมค้าปลีกสมัยใหม่ (ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย)

สถานการณ์ค้าปลีกไทย ครึ่งปีหลัง 2568

- ปี 2567 ภาคค้าปลีกมีมูลค่ารวม 4 ล้านล้านบาท โดยมีสัดส่วนมูลค่าใน GDP สูงเป็นอันดับ 2 หรือคิดเป็น 16% ของขนาดเศรษฐกิจทั้งประเทศ
- ยอดขายภาคค้าปลีกมีแนวโน้มเติบโตชะลอตัว โดยในช่วงปี 2567-2568 โตเฉลี่ย 3.4% (1.36 แสนล้านบาท) เทียบกับในช่วงปี 2565-2566 ที่โต 5.9%

จากเศรษฐกิจโลกชะลอตัว ความไม่แน่นอนในเรื่องกำแพงภาษีสหรัฐอเมริกา กำลังซื้อผู้บริโภคที่ฟื้นตัวช้า รวมถึงการแข่งขันรุนแรงกับแพลตฟอร์มค้าปลีกต่างชาติอย่าง E-Commerce

- ผู้ประกอบการโดยเฉพาะ SMEs ที่มีจำนวนมากกว่า 3.3 ล้านราย ต้องเผชิญความเสี่ยงจากการแข่งขันที่รุนแรง โดยเฉพาะ สินค้านำเข้าราคาถูกและด้อยคุณภาพจากต่างประเทศ ที่เข้ามาผ่านทางอีคอมเมิร์ซและผู้ประกอบการรายย่อยข้ามแดน
- ต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น จากการปรับขึ้นค่าแรง ต้นทุนโลจิสติกส์ ค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- ค้าปลีกยังคงเป็น เครื่องยนต์หลักของเศรษฐกิจไทย ในการขับเคลื่อนภาคผลิต ภาคการบริโภค และภาคแรงงาน
- นักท่องเที่ยวจีนมีจำนวนลดลง ในครึ่งปีหลังจึงจำเป็นต้องหา ตลาดทดแทน เช่น นักท่องเที่ยวระยะไกล (Long Haul) หรือยุโรปมากขึ้น เช่น รัสเซีย สหราชอาณาจักร ฝรั่งเศส เยอรมนี และตะวันออกกลาง

สรุปเทรนด์ค้าปลีก 2568 (ที่มา: สมาคมผู้ค้าปลีกไทย)

- Convergence Commerce as the New Standard สร้างประสบการณ์ที่เชื่อมโยงอย่างไร้รอยต่อระหว่างช่องทาง Offline และ Online รวมถึงการผสานร้านค้ารายใหญ่และรายย่อยให้เป็นระบบนิเวศเดียวกัน เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- AI Personalization Engine นำเสนอสินค้า โปรโมชั่น และประสบการณ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าแต่ละรายอย่างเฉพาะบุคคลด้วยการใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อบริหารจัดการสต็อกสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยเพิ่มยอดขาย ลดปริมาณสินค้าคงคลังที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า
- Sustainable Retail ผู้บริโภคยุคใหม่ ให้ความสนใจแบรนด์ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม, ใช้บรรจุภัณฑ์ยั่งยืน โดยเฉพาะประเทศในยุโรปที่จริงจังเรื่อง Sustainable เป็นพิเศษ เนื่องจากนโยบายภาครัฐที่ให้ความสำคัญในเรื่องความยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ ทำให้ทั่วโลกเริ่มปรับตัวตาม รวมถึงประเทศไทยด้วย

แนวโน้มการเติบโตของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่แต่ละประเภทในปี 2567-2569 มีดังนี้ (ที่มา: SCB EIC จากข้อมูลของ Euromonitor)

ตลาดค้าปลีกไทยคาดว่าจะโตที่ประมาณ 3.7% ในปี 2569 จากในปี 2568 ที่คาดว่าจะเติบโตประมาณ 3.9% ซึ่งถือว่าเป็นอัตราการเติบโตที่ชะลอตัวเล็กน้อย เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอน จากปัจจัยกดดันทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศ ที่ส่งผลต่อกำลังซื้อและทำให้ผู้บริโภคเพิ่มความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น โดยให้ความสำคัญกับสินค้าจำเป็นและอาจชะลอการซื้อสินค้าฟุ่มเฟือยออกไป ขณะที่นักท่องเที่ยวมีแนวโน้มชะลอตัวทั้งในแง่ของจำนวนและการใช้จ่าย อย่างไรก็ตาม ปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนการเติบโตของตลาดค้าปลีกคือ Non-store segment ที่ยังขยายตัว

ในปี 2569 กลุ่มที่คาดว่าจะยังมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง ยังคงเป็นหมวดร้านค้าสินค้าจำเป็นอย่างกลุ่ม Modern grocery เช่น CVS, Supermarket, Hypermarket และกลุ่ม Health & Beauty ตามเทรนด์การรักษาสุขภาพและความสวยความงาม ทั้งนี้กลุ่มที่ยังต้องจับตามอง ได้แก่ Department store และกลุ่มสินค้า Fashion ซึ่งเป็นสินค้าฟุ่มเฟือย ผู้บริโภคอาจจะชะลอการใช้จ่ายในกลุ่มนี้ไปก่อน อีกทั้ง กลุ่มสินค้าฟุ่มเฟือยยังเผชิญการแข่งขันที่รุนแรงจากแพลตฟอร์มออนไลน์ทั้งในและต่างประเทศรวมถึงการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ไม่เป็นไปตามคาด ขณะที่กลุ่ม Home and garden ยังมีแนวโน้มได้รับผลกระทบจากตลาด

เทรนด์รักษ์สิ่งแวดล้อมยังคงมีบทบาทสำคัญในธุรกิจค้าปลีก รวมไปถึง AI ที่เข้ามามีบทบาทเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจมากขึ้น โดย AI เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน, วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและยกระดับประสบการณ์ลูกค้าในการช้อปปิ้ง โดยผู้ประกอบการค้าปลีกที่มีการนำ AI มาใช้ก่อน จะสามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจเพิ่มขึ้น และเทรนด์ด้านสิ่งแวดล้อมทำให้ผู้บริโภคและผู้ประกอบการตระหนักมากขึ้น ซึ่งแนวคิดด้าน ESG ไม่เพียงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ร้านค้าแต่ยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว อย่างไรก็ตาม

ดี ผู้บริโภคไทยยังมี Willingness to pay ในสินค้าที่มีความยั่งยืนไม่มากนัก ผู้ประกอบการอาจต้องมี Incentive เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริโภคซื้อสินค้าที่มีความยั่งยืนมากขึ้น

เศรษฐกิจไทยในระยะ 3 ปีข้างหน้ามีแนวโน้มเติบโตช้าและต่ำกว่าระดับศักยภาพ ปัจจัยกดดันทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ

(ที่มา: วิจัยกรุงศรี)

โดยคาดว่าช่วงปี 2569-2571 เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวเฉลี่ย 2.1% ต่อปี โดยเติบโตต่ำต่อเนื่องใกล้เคียงกับปี 2568 ซึ่งนับเป็นอัตราที่ต่ำเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยในอดีตช่วง 10 ปีก่อนเกิดการระบาดโควิด-19 (ปี 2553-2562) ที่ 3.6% ท่ามกลางแรงกดดันจาก

1. การปรับขึ้นภาษีนำเข้าสินค้าไทยของสหรัฐฯ ในอัตรา 19% ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2568 และผลของ Payback Effect จากการที่คำสั่งซื้อถูกเร่งดำเนินการล่วงหน้าในปี 2568 ภาคส่งออกจึงมีแนวโน้มชะลอตัวลงอย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน นโยบายการค้าสหรัฐฯ ที่ไม่แน่นอนและมีแนวโน้มกีดกันทางการค้ายังเพิ่มความเปราะบางให้กับภาคการผลิตและการจ้างงาน
2. ความไม่แน่นอนทางการเมืองในประเทศในช่วงรัฐบาลรักษาการหรือการเลือกตั้งที่จะมีขึ้นช่วงต้นปี 2569 อาจกระทบการใช้จ่ายภาครัฐ โดยเฉพาะงบลงทุนในช่วงครึ่งปีแรก รวมถึงการจัดทำ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ที่อาจล่าช้าเล็กน้อย
3. หนี้สาธารณะที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลให้พื้นที่ในการดำเนินนโยบายการคลัง (Fiscal space) เหลือน้อยลง และจำกัดความสามารถของรัฐบาลในการออกมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจเพิ่มเติมในช่วงปี 2569-2571
4. แม้หนี้ครัวเรือนของไทยจะทยอยลดลงแต่ยังคงอยู่ในระดับสูงกว่า 86% ของ GDP ณ สิ้นไตรมาส 2 ปี 2568 นับเป็นระดับสูงสุดในกลุ่มอาเซียน-5 ขณะที่รายได้ครัวเรือนฟื้นตัวช้าจากจุดต้นการบริโภคภาคเอกชนและจำกัดประสิทธิภาพของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในระยะข้างหน้า

อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยบางประการที่ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจอยู่บ้าง อาทิ (1) ภาคท่องเที่ยวที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป หลังจากที่ได้รับผลกระทบในปี 2568 เนื่องจากนักท่องเที่ยวจีนยังคงกังวลด้านความปลอดภัย แต่อาจได้แรงหนุนจากแรงส่งการเติบโตของการท่องเที่ยวทั่วโลก รวมถึงการเพิ่มเที่ยวบินระหว่างประเทศและเส้นทางบินใหม่จากจีนและอินเดีย จึงคาดว่านักท่องเที่ยวต่างชาติจะพลิกกลับมาเพิ่มขึ้นสู่ระดับ 35.5 ล้านคนในปี 2569 และปรับเพิ่มเป็น 37.5-39.5 ล้านคนในปี 2570-2571 และ (2) การลงทุนภาคเอกชนที่มีสัญญาณเชิงบวกอยู่บ้างจากยอดขอรับส่งเสริมการลงทุนผ่าน BOI ที่เพิ่มขึ้นเกือบเท่าตัวสู่ระดับสูงสุดเป็นประวัติการณ์ นำโดยอุตสาหกรรมดิจิทัล ยานยนต์ไฟฟ้า และพลังงานหมุนเวียน นอกจากนี้ BOI ยังได้ดำเนินมาตรการ “Thailand FastPass” เพื่อเร่งรัดให้โครงการที่ได้รับการส่งเสริมฯ ตั้งแต่ปี 2566 ถึงต้นปี 2568 มูลค่าลงทุนรวม 4.8 แสนล้านบาท สามารถเริ่มลงทุนจริงได้เร็วขึ้น

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์ที่เป็นวัตถุดิบสำคัญสำหรับการให้บริการ ได้แก่ น้ำยาสารเคมี เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ในปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนรวมทั้งสิ้น 45.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.1 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นต้นทุนที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับน้ำยาสารเคมี ส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากต่างประเทศ และนำเข้ามาจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนหรือสาขาภายในประเทศไทย

ทั้งนี้ ราคาของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีความผันผวนน้อย เนื่องจากส่วนใหญ่มีการทำสัญญาตรึงราคาไว้ตลอดทั้งปี

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
AMARC (อื่นๆ)	0.00	0.00

ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ มีขีดความสามารถในการวิเคราะห์และทดสอบที่ครอบคลุมด้านเกษตรอาหารและการสอบเทียบเครื่องมือ รองรับการให้บริการมากกว่า 2,000 รายการทดสอบ โดยใช้เครื่องมือที่ทันสมัย และดำเนินงานภายใต้มาตรฐาน ISO/IEC 17025 ปัจจุบันเรามุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีอัตโนมัติและระบบจัดการข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำในการให้บริการ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัทฯ มีต้นทุนหลักในการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ คือ บุคลากรนักวิทยาศาสตร์ สินค้าเวชศาสตร์และวัสดุสิ้นเปลือง และเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ เป็นต้น โดยแต่ละขั้นตอนการจัดซื้อของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่ม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การจัดหาบุคลากรนักวิทยาศาสตร์

บริษัทฯ มีการคัดสรรบุคลากร โดยพิจารณาจากความครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสารประกอบวิชาชีพก่อนที่จะเข้ารับทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบสากล และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเภทของธุรกิจที่บุคลากรนั้น ๆ จะเข้าไปปฏิบัติงาน (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับจำนวนบุคลากรเฉพาะทางหรือนักวิทยาศาสตร์ของแต่ละแผนก ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน)

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรต้องเข้ารับการอบรมความรู้หรือทักษะที่จำเป็นในแต่ละสายงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน รวมถึงบริษัทฯ ยังมีแผนการอบรมบุคลากรประจำปี ซึ่งแบ่งเป็น การอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ การอบรมเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญเฉพาะงาน

2. การจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์

บริษัทฯ มีแผนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีมูลค่าสูงตามงบประมาณประจำปี โดยประเมินจากความต้องการใช้สินทรัพย์ของฝ่ายห้องปฏิบัติการแต่ละฝ่ายของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยก่อนการจัดซื้อจะต้องได้รับการอนุมัติตามขอบเขตของอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ จะสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศเพื่อความสะดวกในการติดต่อเคลมประกันและการบริการหลังการขาย เช่น การฝึกอบรมการใช้เครื่องมือ การบำรุงรักษา รวมถึงตัวแทนจำหน่ายมีให้บริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ ซึ่งถือว่าเป็นการลงทุนเพื่อเพิ่มกำลังการให้บริการ (capacity) ของบริษัทฯ โดยการลงทุนในค่าใช้จ่ายดังกล่าว ส่งผลต่อรายได้ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญรายละเอียดขั้นตอนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

รายละเอียดขั้นตอนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังนี้

- ฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ประเมินความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ และจัดทำใบเสนอซื้อ ใบขออนุมัติการซื้อสินทรัพย์เพิ่มเติม ใบประเมินคัดเลือกผู้ขาย ใบเสนอราคาของบริษัทผู้ขาย และใบประเมินสินค้าหรือทดลองใช้สินค้า ให้แก่ฝ่ายจัดซื้อเพื่อพิจารณา
- โดยหากเครื่องมือและอุปกรณ์มีมูลค่าสูง จะต้องมีการระบุบริษัทผู้ขายอย่างน้อย 2 ราย เพื่อเป็นทางเลือก และการเทียบราคาของบริษัทฯ
- ฝ่ายจัดซื้อจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารของฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจัดซื้อตามกระบวนการ

3. การจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองค่าวัสดุสิ้นเปลือง

ค่าวัสดุสิ้นเปลืองเป็นต้นทุนที่มีการสั่งซื้อบ่อยครั้ง เนื่องจากฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ จะต้องใช้สารเคมีในการตรวจวิเคราะห์ทุกครั้ง นอกจากนี้วัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ ครอบคลุมอุปกรณ์สำนักงานทั่วไป และเครื่องมือใช้ในการสอบเทียบ เป็นต้น

โดยรายละเอียดขั้นตอนการสั่งวัสดุสิ้นเปลืองมีรายละเอียดดังนี้

- ฝ่ายห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ หรือฝ่ายอื่นๆ ประเมินถึงความต้องการในการสั่งซื้อ และจัดทำใบเสนอซื้อ และระบุบริษัทผู้ขายอย่างน้อย 2 ราย เพื่อเป็นทางเลือก และการเทียบราคาของบริษัทฯ
- ฝ่ายจัดซื้อจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารที่ได้รับ เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการจัดซื้อตามกระบวนการ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองทั่วไป	39,906,489.98

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และอุปกรณ์สำนักงาน โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมตามที่

ปรากฏในงบการเงิน จำนวน 382.38 ล้านบาท และมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย วิธีทดสอบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมตามที่ปรากฏในงบการเงินจำนวน 22.56 ล้านบาท (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

ทรัพย์สินถาวรหลัก

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ประกอบธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง หรือส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้นๆ อย่างไรก็ดี การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัท ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าขายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ บริษัทจะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบส่วนใหญ่จากธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานโครงการของภาครัฐที่มีการใช้งบประมาณเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในไตรมาสที่สาม ซึ่งเป็นช่วงก่อนสิ้นสุดปีงบประมาณ ทำให้มีการเร่งดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับงานตรวจสอบระบบจากภาคเอกชนที่ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและการรับรองคุณภาพมากขึ้น ส่งผลให้รายได้โดยรวมของธุรกิจในส่วนนี้เติบโต

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 11

มูลค่างานทั้งหมด : 5,358,149.00

มูลค่ารับรู้แล้ว : 3,019,143.94

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 2,339,005.06

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
โครงการเกษตรจังหวัด	0.00	0 ปี 6 เดือน	มิ.ย. 2569	182,242.99	-
โครงการเกษตรจังหวัด	68.00	0 ปี 8 เดือน	ก.พ. 2569	448,598.13	-
โครงการเกษตรจังหวัด	77.00	0 ปี 5 เดือน	ม.ค. 2569	373,831.78	-
โครงการเกษตรจังหวัด	67.00	0 ปี 5 เดือน	ม.ค. 2569	104,672.90	-
โครงการเกษตรจังหวัด	68.00	0 ปี 6 เดือน	ม.ค. 2569	149,532.71	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 2 เดือน	ก.พ. 2569	448,598.13	-
โครงการเกษตรจังหวัด	72.00	0 ปี 5 เดือน	ก.พ. 2569	931,746.73	-
โครงการเกษตรจังหวัด	93.00	0 ปี 4 เดือน	ม.ค. 2569	888,317.61	-
โครงการเกษตรจังหวัด	74.00	0 ปี 8 เดือน	เม.ย. 2569	433,345.79	-
โครงการเกษตรจังหวัด	93.00	0 ปี 4 เดือน	ม.ค. 2569	252,336.45	-
โครงการประมงจังหวัด	0.00	0 ปี 2 เดือน	ก.พ. 2569	794,392.52	-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนที่ออกเรียกชำระแล้ว 210,000,000 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 420,000,000 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ประกอบธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ

เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง หรือส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทหรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยการอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุม

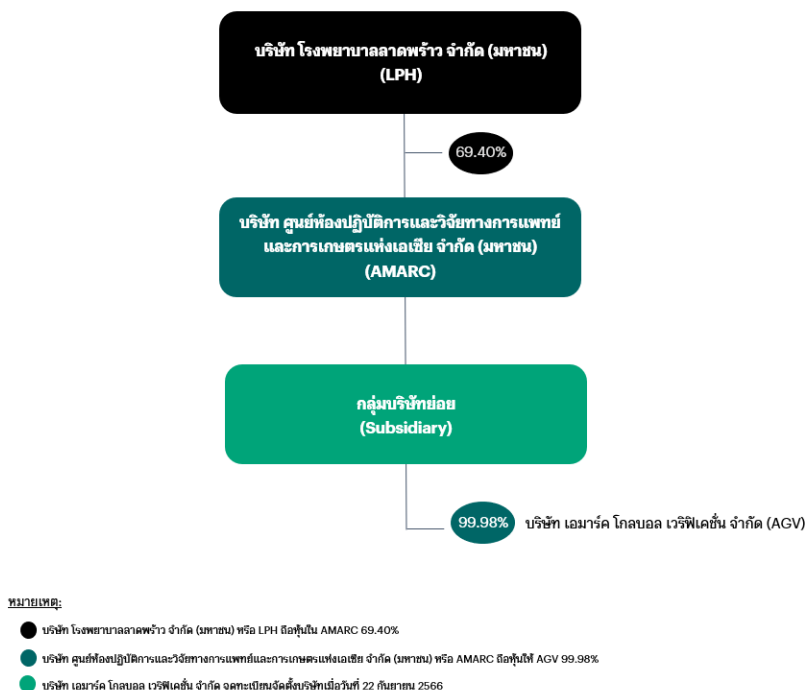
ผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยสารสนเทศ

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (1)

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)	99.98%	99.98%

หมายเหตุ : (1) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (2)

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด เลขที่ 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กทม. 10310 จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 02-516-2422 โทรสาร : -	ให้บริการตรวจประเมิน และรับรองระบบคุณภาพ งานให้คำปรึกษา และฝึกอบรมให้บริการ	หุ้นสามัญ หุ้นสามัญ	100,000 100,000	25,000 25,000

หมายเหตุ : (2) ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้มีการทำธุรกรรมร่วมกับบริษัทในกลุ่มของ บริษัท โรงพยาบาล ลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยการทำธุรกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นการทำธุรกรรมปกติทางการค้า

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2569 เป็นดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินสัญชาติไทย
 - จำนวน 2,599 ราย | จำนวนหุ้นรวม 410,368,500 หุ้น | คิดเป็น 97.71%
2. ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินสัญชาติต่างดาว
 - จำนวน 2 ราย | จำนวนหุ้นรวม 9,631,500 หุ้น | คิดเป็น 2.29%

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ (3)

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 11 รายแรก ณ วันที่ 24 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นผู้ถือหลักทรัพย์เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท โรงพยาบาล ลาตพร้าว จำกัด (มหาชน)	231,000,000	55.00
2. บริษัท โรงพยาบาล ลาตพร้าว จำกัด (มหาชน)	60,517,900	14.41
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,016,002	2.38
4. UBS AG LONDON BRANCH	9,630,500	2.29
5. นาย ไชยฉัตร วณิชยพรค	5,200,000	1.24
6. นายอังกูร ฉันทนวนานิช	5,190,600	1.24
7. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค	4,800,300	1.14
8. นาย ชัช นครชัย	4,630,000	1.10
9. น.ส. ดาริณี ตันทัตสวัสดิ์	3,147,000	0.75
10. นางดวงทิพย์ วงศ์แสงนาค	3,060,000	0.73
11. บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการ และวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)	2,907,100	0.69

หมายเหตุ : (3) ข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 11 รายแรก อ้างอิงจากข้อมูลของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	210,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	210,000,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	420,000,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	0.50

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) ⁽¹⁾

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	7,756,702
คิดเป็นร้อยละ (%) :	1.85

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้นจาก บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ข้อมูลจำนวนหุ้นอ้างอิงจาก เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <https://www.set.or.th/th/market/product/stock/quote/amarc/major-shareholders> เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50.00 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในแต่ละปี ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทฯ จะต้องไม่มีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติจ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.0362	0.0200	0.0950	0.3780
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.1000	0.0390	0.0600	0.2500
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	0.1000	0.0300	0.0600	0.2500
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%)	N/A	55.00	60.00	63.00	66.22

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทจึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO ตามแนวทางที่กำหนดโดย (The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินการด้าน ESG ของบริษัทฯ ทั้งเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) การจัดการด้านสังคม (Social) และการจัดการด้านธรรมาภิบาล (Governance) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยปัจจัยทั้งหมดนี้ เพื่อช่วยสนับสนุนให้บริษัทเกิดความยั่งยืน (Sustainability) และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัท โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัทฯ จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด โดยทุกฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำตารางการประเมินความเสี่ยง กำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง รวมทั้งจัดทำรายงานที่เกี่ยวกับความเสี่ยง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำหนดไว้

2. การประเมินและควบคุมความเสี่ยงที่กระทบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้จะถูกจัดทำอย่างเป็นระบบเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. ในการพิจารณาว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เช่น ในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นมีต้นทุนในการจัดการความเสี่ยงสูงมากจนไม่คุ้มกับผลที่จะได้รับ หรือไม่คุ้มค่าสำหรับค่าใช้จ่ายในการสร้างระบบในการจัดการ หรือป้องกันความเสี่ยง หรือเป็นความเสี่ยงที่ยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ คือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือคณะกรรมการบริษัท

4. เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีเพื่อดำเนินการจัดการต่อไป

5. การปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงนี้ต้องปฏิบัติตามเคร่งครัดและต่อเนื่องภายใต้การควบคุมดูแลของบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทฯ มีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งบริษัทฯ

7. ตอบสนองต่อความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยการป้องกันหรือบรรเทาความเสี่ยง เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์

8. ให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงที่มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ผู้ลงทุนควรพิจารณาปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งรายละเอียดอื่นๆ ที่ปรากฏในเอกสารอย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจลงทุน ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้เป็นปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และมูลค่าหุ้นของบริษัทฯ ได้โดยปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในเอกสารฉบับนี้อาจไม่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ อาจมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ ยังไม่อาจรับทราบได้ และอาจมีปัจจัยความเสี่ยงบางประการที่บริษัทฯ เห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในขณะนี้ แต่ในอนาคต อาจกลายเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อรายได้ ผลกำไรของบริษัทฯ ก็ได้ ดังนั้นก่อนการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนควรใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลอย่างรอบคอบ

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-looking Statements) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดว่า” “คาดการณ์ว่า” “มีแผนจะ” “ตั้งใจ” “ประมาณ” เป็นต้น หรือ การคาดการณ์เกี่ยวกับผลประกอบการ ธุรกิจ การเปลี่ยนแปลง

ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ นโยบายของภาครัฐบาลและอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตอันเป็นความเห็น

ของบริษัทฯ นั้น มิได้เป็นการรับรองผลประกอบการ เหตุการณ์ หรือแผนการของบริษัทฯ ในอนาคต ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากที่บริษัทฯ ได้การคาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ ข้อมูลในเอกสารฉบับนี้อ้างถึงสถานะเศรษฐกิจหรือการแข่งขันในภาพรวมของประเทศซึ่งได้มาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผยเป็นการทั่วไปหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์หรือจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยที่บริษัทฯ มิได้ทำการตรวจสอบหรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยสามารถจำแนกความเสี่ยงที่สำคัญได้ ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานราชการอื่นๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลใบอนุญาตหรือมาตรฐานต่างๆ ที่จำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ

มีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัดเพื่อให้คงไว้ซึ่งใบอนุญาต

และการต่อใบอนุญาตในอนาคต ซึ่งในแต่ละปีจะมีหน่วยงานราชการเข้ามาตรวจสอบกระบวนการให้บริการของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาต กฎหมาย หรือคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเนื่องจากเหตุสุดวิสัยหรือปัจจัยอื่นๆ อาจส่งผลให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลอาจพิจารณารงับ หรือยกเลิกใบอนุญาต หรือไม่ต่อใบอนุญาตกับบริษัทฯ

ได้ (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจในส่วนที่ 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ หัวข้อ 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการได้รับและรักษาใบอนุญาตซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้มี

หน่วยงานกำกับดูแลปฏิบัติงาน ของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาต ซึ่งจะทำหน้าที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานเพื่อการขอรับรองหรือขึ้นทะเบียนใบอนุญาตเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอกที่ดูแลกำกับกับการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาและการต่อใบอนุญาตเพื่อทำการวิเคราะห์ผลกระทบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และให้ความรู้ฝ่ายบริหารและพนักงานในประเด็นที่มีความสำคัญ รวมถึงการเฝ้าระวังและตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกิจงานห้องปฏิบัติการ และธุรกิจงานตรวจสอบ

และรับรองระบบคุณภาพของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด ซึ่งในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถดำเนินการให้ได้รับหรือคงไว้ซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ หรือการปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตได้อย่างสม่ำเสมอ ไม่เคยมีเหตุให้เพิกถอนซึ่งใบอนุญาตที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์และความสามารถเฉพาะทาง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจวิทยาศาสตร์บริการเฉพาะทางด้านการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

มีข้อกำหนดตามมาตรฐานการให้บริการ ให้มีบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถเฉพาะทาง บริษัทฯ จึงต้องการนักวิทยาศาสตร์และผู้เชี่ยวชาญในระดับ

ผู้บริหารที่มีประสบการณ์และความสามารถในการควบคุมการปฏิบัติงานของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ รวมถึงการปฏิบัติงานสำหรับการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ โดยจากนโยบายในการว่าจ้างพนักงานของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ จะสามารถว่าจ้างผู้บริหารบางรายที่มีอายุเกิน 60 ปี ในรูปแบบของสัญญาที่ปรึกษาเท่านั้น ซึ่งปัจจุบัน บริษัทฯ ว่าจ้างผู้บริหารในรูปแบบสัญญา จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายสมบุญรณ หลาวประเสริฐ ตำแหน่งผู้อำนวยการสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

หมายเหตุ: นายสมบุญรณ หลาวประเสริฐ ได้หมดสัญญาจ้างจากบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 19 พฤษภาคม 2568

ผลกระทบจากความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังต้องอาศัยบุคลากรระดับเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ ความสามารถ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงานเฉพาะด้าน เพื่อให้มีทักษะและความเข้าใจในการให้บริการตรวจวิเคราะห์ การใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ การเลือกวิธีทดสอบให้สอดคล้องกับตัวอย่างผลิตภัณฑ์ทดสอบ รวมทั้งการตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ ซึ่งทั้งการตรวจวิเคราะห์ และการตรวจรับรองระบบมีทั้งที่เป็นไปตามวิธีและมาตรฐานทั่วไปและวิธีมาตรฐานเฉพาะของบริษัทฯ ที่ถูกพัฒนาขึ้นมาใช้งาน จึงเห็นได้ว่าบุคลากรมีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษากรุณาและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ หรือหากเกิดกรณีที่ไม่สามารถหาผู้บริหารและบุคลากรที่เหมาะสมมาทดแทนได้ บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบทางลบ

ทั้งในด้านการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในทุกระดับ จึงได้มีการวางแผนนโยบายพัฒนาพนักงาน โดยมีการจัดอบรมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการให้บริการของบริษัทฯ แก่พนักงาน และจัดทำแผนดังกล่าวต่อเนื่องไปในอนาคตอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดโอกาสที่พนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรหลักของบริษัทฯ

จะลาออก และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด บริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายการวางแผนผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง โดยบริษัทฯ จะสรรหาผู้ที่เหมาะสมมาทดแทนตำแหน่งจากบุคลากรภายในเป็นลำดับแรก หรือบุคลากรจากภายนอกในกรณีที่ไม่สามารถสรรหาบุคลากรภายใน พร้อมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อเสริมทักษะ

ความรู้ความสามารถ และพัฒนาศักยภาพของบุคคลดังกล่าว ให้มีคุณสมบัติและสมรรถนะตามที่กำหนดของแต่ละตำแหน่งงานก่อนกำหนดเกษียณหรือก่อนครบวาระของผู้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ อาทิ ใบอนุญาตในการครอบครองสารอันตราย กฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตาม ผ่าฝืน หรือเพิกเฉย อาจก่อให้เกิดความรับผิดและมีค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดต่อชุมชนบริเวณโดยรอบ และอาจทำให้บริษัทฯ ถูกเพิกถอนใบอนุญาตหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ซึ่งอาจเป็นผลให้บริษัทฯ ต้องปิดสถานประกอบการชั่วคราว หรือถาวร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบในทางลบจากกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องกับภาคธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลิตสินค้า การขอขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) การส่งสินค้าออกไปยังต่างประเทศ เป็นต้น ซึ่งกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ได้แก่ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการใช้ และอัตราส่วนของวัตถุเจือปนอาหาร, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐาน หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการในการตรวจวิเคราะห์ของอาหารด้านจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรค, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องอาหารที่มีสารพิษตกค้าง, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องมาตรฐานอาหารที่มีสารปนเปื้อน, ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องเมล็ดพันธุ์ น้ำมันจากเมล็ดพันธุ์ โปรตีนจากเมล็ดพันธุ์ และผลิตภัณฑ์อาหารที่มีส่วนประกอบของเมล็ดพันธุ์ น้ำมันจากเมล็ดพันธุ์ หรือโปรตีนจากเมล็ดพันธุ์ และระเบียบกรมประมง ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเพื่อตรวจรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ พ.ศ. 2561 เป็นต้น ซึ่งหากมีการผ่อนปรน เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกในกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นกฎหมาย กฎระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ที่บังคับใช้ในประเทศหรือต่างประเทศก็ตาม ซึ่งเป็นการยากที่จะคาดการณ์ว่าจะมีการผ่อนปรน เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกในกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องหรือไม่ในอนาคต ซึ่งอาจทำให้ลูกค้าลดหรือพักการใช้บริการกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดกรณีที่บริษัทฯ อาจต้องมีการพัฒนาวิธีทดสอบ/มาตรฐานตรวจสอบและรับรองระบบ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงข้อกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้อง และสามารถให้บริการแก่ลูกค้าต่อไปได้ ซึ่งกระบวนการพัฒนาดังกล่าว มีระยะเวลาดำเนินการในการพัฒนา จึงอาจส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ หรือผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยการจัดตั้งฝ่ายงานภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องมากกว่า 21 ปี มีประสบการณ์ในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในเชิงกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ จึงคาดว่าบริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นได้และลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของนโยบายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้ นอกจากนี้บริษัทฯ มีความหลากหลายของการให้บริการ และกลุ่มผู้ใช้บริการ ทำให้มีการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงข้อกำหนดต่างๆ อีกด้วย

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ จะพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลตามข้อกำหนดทางกฎหมาย ซึ่งรวมถึงพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่กำหนดว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะสามารถจ่ายเงินปันผลจากงบการเงินเฉพาะกิจการได้ในกรณีที่ไม่มีภาระขาดทุนสะสม

ผลกระทบจากความเสียง

ความสามารถของบริษัทฯ ในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นั้นขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานทางการเงินในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับการณ์ที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจที่วางไว้สำเร็จ รวมถึงปัจจัยภายนอกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ภาวะการณแข่งขันจากผู้ให้บริการรายอื่น รวมถึงสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไปของประเทศ และปัจจัยอื่นๆ ซึ่งล้วนแต่เป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนือความควบคุมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถเสนอให้ควลดหรือยกเลิกการจ่ายเงินปันผลในช่วงเวลาที่ผลประกอบการของบริษัทฯ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ บริษัทฯ มีหนี้ที่ตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ และข้อบังคับของบริษัทฯ ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันคู่แข่งส่วนใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัทต่างประเทศที่มีขนาดของธุรกิจใหญ่กว่าบริษัทฯ ทำให้มีความได้เปรียบในด้านความสามารถในการให้บริการในปริมาณจำนวนมากหรือมีการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) อันเนื่องมาจากความสามารถในการเข้าถึงทรัพยากรทั้งด้านบุคลากรและเทคโนโลยีเมื่อเทียบกับบริษัทฯ จากปัจจัยดังกล่าวทำให้ธุรกิจการตรวจวิเคราะห์มีการแข่งขันที่สูง ทำให้เกิดการแข่งขันทางด้านราคาที่สามารถกดดันให้กำหนดราคาของการให้บริการ และอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสียง

อย่างไรก็ดี อุปสรรคในการเข้าสู่อุตสาหกรรมสำหรับคู่แข่งรายใหม่นั้นอยู่ในระดับสูง เนื่องจากต้องมีการลงทุนในเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการการวิเคราะห์บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงการขอขึ้นทะเบียน การได้รับรองมาตรฐานประกอบการให้บริการ และการได้รับใบอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้บริการ จึงทำให้เป็นข้อจำกัดต่อคู่แข่งรายใหม่ที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรม และลดโอกาสที่จะเกิดการแข่งขันทะลุกำแพงส่วนแบ่งการตลาดจากคู่แข่งรายใหม่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

จากการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการตรวจวิเคราะห์มาอย่างยาวนานกว่า 21 ปี ทำให้บริษัทฯ มีประสบการณ์ และความชำนาญ อีกทั้งได้รับมอบภารกิจการตรวจวิเคราะห์จากภาครัฐอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือในอุตสาหกรรมการตรวจวิเคราะห์ และการที่บริษัทฯ พัฒนาและขยายขอบข่ายการให้บริการในธุรกิจห้องปฏิบัติการ และธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีความสามารถในการให้บริการที่หลากหลาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุม มีความสามารถในการให้บริการไม่ต่างจากคู่แข่ง

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายราย สำหรับเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์บางประเภทที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- การพึ่งพาผู้ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

น้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

การจัดหาเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์เพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญมากประการหนึ่งสำหรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์บางประเภทมีความสามารถในการตรวจวิเคราะห์ในลักษณะจำเพาะที่แตกต่างจากเครื่องมือทั่วไป โดยบริษัทฯ

ทำการสั่งซื้อเครื่องมือประเภทดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

รายการ ปี 2568

- มูลค่าการสั่งซื้อ (ล้านบาท) = 36.84
- ผู้จัดจำหน่าย (ราย) = 23

ซึ่งการสั่งซื้อ จะถูกพิจารณาโดยฝ่ายห้องปฏิบัติการ และจะต้องมีความสอดคล้องกับแผนงานการให้บริการ และนโยบายการสั่งซื้อของบริษัทฯ โดยการสั่งซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์จะคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อาทิ ความน่าเชื่อถือของบริษัทผู้จัดจำหน่าย ความเหมาะสมต่อรูปแบบการให้บริการของบริษัทฯ คุณภาพของเครื่องมือ เงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การสั่งซื้อเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ดังกล่าว จะไม่มีสัญญากำหนดข้อผูกพันเกี่ยวกับการสั่งซื้อกับผู้จัดจำหน่ายใดเป็นพิเศษ ซึ่งผู้จัดจำหน่ายดังกล่าวส่วนมากเป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศของผู้ผลิตต่างประเทศ และมีจำนวนไม่มาก บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ดังกล่าวหากมีกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายไม่นำเข้าเครื่องมือ รวมทั้งอะไหล่ ไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม อันเป็นเหตุให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาเครื่องมือและอะไหล่ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ก็อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานต่อเนื่อง (Going Concern) และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทจัดจำหน่ายเครื่องมือมาตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน บริษัทฯ จึงมั่นใจได้ว่าจะสามารถรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดจำหน่ายต่อไปในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายในการติดตั้งเครื่องมือให้ทำงานได้ และต้องดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือให้สามารถทำงานได้ในระยะยาวบริษัทฯ จึงมีการทำสัญญากับผู้จัดจำหน่ายสำหรับการบำรุงรักษาและการสอบเทียบเครื่องมือ หากมีกรณีที่เครื่องมือเสียหรือขัดข้อง จะมีข้อกำหนดให้ทางผู้จัดจำหน่ายต้องส่งเจ้าหน้าที่มาซ่อมแซม รวมถึงกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาเครื่องมือในแต่ละปี

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงจากการว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contract)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาผู้ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

น้อยราย

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

การว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง เป็นปกติของธุรกิจตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการคำนึงถึงความเสี่ยงดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง จึงได้ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดทำสัญญาการว่าจ้างกับผู้รับจ้างช่วง โดยกำหนด

วัตถุประสงค์ เจื่อนใจและขอบเขตการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ จะกำหนดให้ผู้รับจ้างช่วงดังกล่าวต้องขึ้นทะเบียนกับบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้รับจ้างช่วงดังกล่าวก่อนที่จะรับเป็นผู้รับจ้างช่วง โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างช่วงต้องมีการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและได้ตามมาตรฐานสากลในระดับเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทฯ จะต้องประเมินคุณสมบัติของผู้รับจ้างช่วงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง รวมถึงทุกครั้งที่มีผู้รับจ้างช่วงมีการรับงานจากบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะต้องตรวจสอบรายงานผลการทดสอบทุกครั้งก่อนส่งมอบรายงานดังกล่าวให้กับลูกค้า จึงทำให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพของรายงานของผู้รับจ้างช่วงนั้น จะไม่แตกต่างจากคุณภาพของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสียง

แม้ว่าที่ผ่านมาบริษัทฯ จะมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิทยาศาสตร์ และมีเครื่องมือที่ทันสมัยสำหรับการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ อย่างไรก็ตาม ฐานลูกค้าของบริษัทฯ มีการขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในแต่ละปี ประกอบกับความหลากหลายของการตรวจวิเคราะห์ที่มีสูง และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้นตามฤดูกาล ส่งผลให้บริษัทฯ มีทรัพยากรไม่เพียงพอทั้งด้านเครื่องมือและบุคลากร หรือมีข้อจำกัดความสามารถในการให้บริการในด้านการรับรอง จึงทำให้บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องว่าจ้างบริษัทภายนอกมาเป็นผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contract) โดยกำหนดให้มีการรับงานแบ่งตามแต่ละพื้นที่หรือภูมิภาค เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานทดแทนงานของบริษัทฯ โดยที่ยังสามารถคงคุณภาพและอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าได้ดังเดิม ซึ่งหากผู้รับจ้างช่วงที่บริษัทฯ ว่าจ้างมาปฏิบัติงานทดแทนนั้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด ก็อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของบริการ และชื่อเสียงของบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้ส่วนที่มาจากการว่าจ้างช่วงคิดเป็นร้อยละ 1.2 ของรายได้จากการให้บริการ ซึ่งไม่ได้มีสาระสำคัญต่อรายได้จากการให้บริการรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะลดการพึ่งพิงการให้บริการผู้รับจ้างช่วงในการปฏิบัติงานแทนสำหรับงานบางประเภทที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถให้บริการเองได้ โดยการขยายขอบข่าย หรือความสามารถในการให้บริการ หากบริษัทฯ พิจารณาแล้วมีความคุ้มค่าในการลงทุนพัฒนาและปฏิบัติงานด้วยตนเอง

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงระบบเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ พึ่งพาระบบเทคโนโลยีเดียวกันในการดำเนินธุรกิจเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลส่วนใหญ่ของทั้งองค์กร ตั้งแต่ฝ่ายบริหารงานลูกค้าที่ใช้ระบบเพื่อการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ของลูกค้า การสร้างใบเสนอราคา การออกใบเสร็จรับเงิน และฝ่ายศูนย์ห้องปฏิบัติการที่ใช้ระบบเทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้องตั้งแต่การนำตัวอย่างเข้าสู่ระบบ การบันทึกผลการทดสอบ การออกใบรายงานผล เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสียง

บริษัทฯ จำเป็นต้องพึ่งพาระบบเทคโนโลยีดังกล่าว ซึ่งมีความเฉพาะตัวที่บริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาขึ้นมาเองได้ และระบบการทำงานดังกล่าวถูกกำหนดโดยบริษัทที่จำหน่ายซอฟต์แวร์ ซึ่งต้องมีสอดคล้องกับมาตรฐานต่างๆ เช่น การกำหนดการเข้าถึงข้อมูล และการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า จึงทำให้บริษัทฯ ต้องนำระบบเทคโนโลยีดังกล่าวมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย เช่น นักวิทยาศาสตร์ในฝ่ายห้องปฏิบัติการซึ่งทำหน้าที่ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างจะไม่ทราบข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่เป็นผู้ส่งตัวอย่างทดสอบ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น เป็นต้น ระบบเทคโนโลยีดังกล่าวมีความสำคัญกับการปฏิบัติงานของทั้งบริษัทฯ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงกระบวนการของทุกงานให้บริการของบริษัทฯ ดังนั้นการหยุดชะงักของระบบเทคโนโลยีอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารและดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบดังกล่าว จึงได้มีการจัดตั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องทางด้านระบบเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP) โดยการจัดทำแผนเพื่อสำรองข้อมูลเพื่อลดความเสี่ยงหากระบบเทคโนโลยีขัดข้อง รวมถึงแผนการดูแลรักษาระบบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบเทคโนโลยีจะมีความเสถียรและไม่เกิดปัญหาค้างขึ้นระหว่างการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ เป็นเครื่องมือสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรให้มีความก้าวหน้าและรวดเร็ว รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงธุรกิจให้เข้าสู่สังคมดิจิทัล (Transformation) ทำให้ธุรกิจและองค์กรเหล่านั้นต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) ที่มากขึ้น การรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ จึงมีบทบาทที่สำคัญต่อธุรกิจและองค์กรเป็นอย่างมาก การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความรัดกุมต่อระดับความเสี่ยง เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยคุกคาม ทางไซเบอร์รวมถึงการบริหารความเสี่ยงทั้งด้านบุคลากร กระบวนการ และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อช่วยเพิ่มความมั่นใจและมั่นคงต่อผู้ให้บริการทั้งภาครัฐและภาคประชาชน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว และการโจมตีทางไซเบอร์ที่เกิดขึ้นอย่างแพร่หลายในปัจจุบัน ก่อให้เกิดให้ความเสี่ยงกับบริษัทฯ ในด้านการเงิน และความน่าเชื่อถือ จนไปถึงการหยุดชะงักของธุรกิจ เช่น การถูกขโมยข้อมูลของลูกค้าและบริษัทฯ และการถูกเรียกค่าไถ่

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงได้กำหนดให้ความเสี่ยงดังกล่าวเป็นหนึ่งในความเสี่ยงหลักที่ต้องมีการบริหารควบคุมเป็นประจำ ซึ่งจะติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงมาตรการควบคุม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้มีผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเฉพาะ เพื่อเข้าประเมินความเสี่ยง และดำเนินการปิดช่องโหว่ที่มีอยู่ ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสียหายจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากคดีความที่ทางบริษัทได้ฟ้องร้อง และ/หรือถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากกลุ่มลูกค้าผู้ให้บริการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากลูกค้ากลุ่มผู้ใช้บริการการตรวจวิเคราะห์ และบริการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ซึ่งสามารถฟ้องร้องบุคลากร หรือบริษัทฯ หากเกิดความผิดพลาดในการให้บริการจากการปฏิบัติหน้าที่และ/หรือผลการตรวจที่ผิดพลาดได้ ซึ่งครอบคลุมถึงรายงานผลการตรวจสอบของตัวอย่างที่นำมาทดสอบก่อนออกรายงานผลให้ลูกค้า แม้ว่าในอดีตที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่เคยเกิดการถูกฟ้องร้อง แต่ในอนาคตหากมีการฟ้องร้องเกิดขึ้นก็อาจกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ และฐานะการดำเนินงานได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแผนและขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามที่กล่าวข้างต้น โดยบริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการของการให้บริการที่ต้องเป็นไปตามมาตรฐานและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ยึดถือแนวทางตามระบบ ISO/IEC 17025 สำหรับงานตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ และระบบ ISO/IEC 17020, ISO/IEC 17065 และ ISO/IEC 17021-1 สำหรับงานตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ มาประยุกต์ใช้กับการให้บริการและการบริหารจัดการของบริษัทฯ มาโดยตลอด รวมถึงมีการพัฒนาและปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัทฯ และการกำหนดขั้นตอนในการจัดการกับข้อร้องเรียนที่อาจเกิดขึ้นไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทฯ ทำประกันวิชาชีพในการสำรองเงินเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากภาระค่าใช้จ่ายหากมีคดีความการฟ้องร้องเกิดขึ้น

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ลักษณะความเสี่ยง

การแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรง เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้หากสถานการณ์การระบาดมีความรุนแรงขึ้นและอยู่ในระดับที่ไม่สามารถควบคุมได้ก็อาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการประกอบธุรกิจโดยรวมในประเทศไทย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มผู้ประกอบการต่างๆ ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าสำคัญของบริษัทฯ และเป็นเหตุให้กระทบต่ออุปสงค์ของลูกค้าในการมาใช้บริการกับบริษัทฯ ซึ่งลูกค้าอาจเลื่อน ลด หรืองด คำสั่งขอใช้บริการของบริษัทฯ ออกไปจนกว่าสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดต่อจะคลี่คลาย

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการเพิ่มมาตรการด้านสุขอนามัยและการป้องกันเพื่อปกป้องสุขภาพของบุคลากรของบริษัทฯ แล้วก็ตาม บริษัทฯ ก็อาจพบปัญหาการหยุดงานชั่วคราว หากพนักงานหรือบุคลากรของบริษัทฯ ติดโรคระบาดดังกล่าว หรือหากมีมาตรการจำกัดการเดินทางของภาครัฐเพื่อจำกัดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ อาจเป็นผลให้พนักงานของบริษัทฯ ไม่สามารถเดินทางไปยังที่ทำงาน หรือสถานที่ประกอบการของลูกค้า (กรณีการตรวจรับรองระบบคุณภาพ ฟาร์ม หรือโรงงานต่างๆ ในบางกรณี) ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดขั้นตอนติดตามสถานการณ์โรคระบาดร้ายแรง และกำหนดมาตรการป้องกันการแพร่ระบาด วิธีการแก้ไข และมาตรการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการกำหนดรายละเอียด การป้องกันโรคระบาด การควบคุมโรคระบาด และการติดตามพนักงานภายหลังการรักษาเพื่อยืนยัน ความปลอดภัยโรคระบาด ระบุในระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การป้องกัน และควบคุมโรคติดต่ออันตราย จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และจัดทำระเบียบปฏิบัติงาน เรื่องแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ รองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีเกิดโรคระบาดร้ายแรงให้สอดคล้องตามการดำเนินการในสถานการณ์ การระบาดของโรคติดเชื้อ COVID-19

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความผันผวนของราคาหุ้นอย่างมีนัยสำคัญ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้น

อย่างมีนัยสำคัญ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ คาดว่าราคาหุ้นของบริษัทฯ อาจมีความผันผวนอย่างมีนัยสำคัญ และผู้ลงทุนอาจไม่สามารถขายหุ้นของบริษัทฯ ต่อในราคาที่เท่ากับหรือสูงกว่าราคาที่ซื้อมาได้ หรือสามารถขายหุ้นได้ทันที ราคาซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ มีแนวโน้มที่จะผันผวน และขยับขึ้นลง อยู่ในกรอบราคาที่ค่อนข้างกว้าง ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยหลายประการ

ผลกระทบจากความเสียง

1. ความผันผวนของผลการดำเนินงานตามที่คาดการณ์ไว้หรือตามที่เกิดขึ้นจริง
2. การออกหรือการเปลี่ยนแปลงบทวิเคราะห์หลักทรัพย์หรือคำแนะนำของนักวิเคราะห์เกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
3. การจ้างงานหรือการสูญเสียบุคลากรที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หรือคู่แข่ง
4. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
5. ประกาศเกี่ยวกับพัฒนาการซึ่งสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน การเข้าซื้อกิจการ หรือการผนึกกำลังเชิงกลยุทธ์ ในอุตสาหกรรมที่กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจ
6. กฎระเบียบที่เข้มงวดหรือข้อจำกัดที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งกระทบต่ออุตสาหกรรมที่กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจ
7. การถูกสอบสวนโดยหน่วยงานของรัฐ

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ถือหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และแนวทางการปฏิบัติโดยเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรบรรลุซึ่งพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานอย่างใส่ใจต่อชุมชนสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีความสอดคล้องกับแนวทางของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนเพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะส่งมอบความเชี่ยวชาญและสร้างความเติบโตให้ลูกค้า โดยมุ่งเน้นการพัฒนางานในด้านวิทยาศาสตร์ พร้อมกับมาตรฐานที่พัฒนาอยู่เสมอ และดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเป็นบริษัทฯ ที่มีความยั่งยืนสำหรับผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ

- กำหนด หรือดูแลให้วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย เพื่อสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้าผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- มุ่งมั่นให้บริการตรวจสอบผลิตภัณฑ์อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ของลูกค้า และทำให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวได้รับการยอมรับจากผู้บริโภค ซึ่งบริษัทฯ ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรอาหาร ซึ่งให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ภายใต้การควบคุมดูแลของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งให้การกำกับดูแล ผู้ประกอบการตรวจสอบมาตรฐานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบสากล
- พัฒนาระบบทดสอบตามมาตรฐานระดับสากลอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อให้บริการของบริษัทฯ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองในระดับนานาชาติเพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการของบริษัทฯ
- มุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้มีความยั่งยืน โดยดำเนินธุรกิจ และแสวงหาธุรกิจใหม่อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริม และสนับสนุนลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่อุปทานในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาสู่ความยั่งยืน
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงาน เช่น การใช้ระบบการรายงานทางอิเล็กทรอนิกส์แทนรายงานเป็นกระดาษทำให้สะดวก รวดเร็ว และลดค่าใช้จ่าย
- สนับสนุนและส่งเสริมการลดภาวะเรือนกระจก ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชั้นบรรยากาศของผู้ประกอบธุรกิจที่มีใจรักสิ่งแวดล้อม

การกำกับดูแลกิจการ

- ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ เช่น นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการให้ข้อมูลภายใน เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นต่อกิจการ และผู้ถือหุ้น
- ส่งเสริมการแข่งขันการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม และจะไม่ขัดขวางการแข่งขันที่เสรีและเป็นธรรม

2. ด้านสังคม (Society)

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคง ให้แก่สังคม ชุมชน รวมถึงพนักงาน และรักษาชุมชนบริเวณสถานประกอบการของบริษัทฯ ให้มีความปลอดภัย สนับสนุนการสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อกระจายรายได้สู่ชุมชน รวมถึงดูแลสถานประกอบการของบริษัทฯ ให้มีความปลอดภัย และส่งเสริมอาชีพของพนักงาน และให้พนักงานได้รับการพัฒนาทักษะเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์สู่สังคมเพื่อให้ประเทศมีบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ที่จะช่วยพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนี้

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยส่งเสริมการจ้าง แรงงานผู้ด้อยโอกาส และคนพิการ ไม่เลือกปฏิบัติ แม้ว่าจะมีความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใดก็ตาม
- ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนโดยร่วมกับชุมชนในการพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณรอบสถานประกอบการ ส่งเสริมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ
- จัดให้มีสวัสดิการความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานให้ครอบคลุมโรคอุบัติใหม่ และอุบัติซ้ำ ตลอดจนพัฒนาบุคลากรเพื่อยกระดับการทำงานของพนักงานอย่างมืออาชีพ และพัฒนาระบบการทำงานและสร้างนวัตกรรมในองค์กร
- จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยมีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมความสามารถและยกระดับการทำงานของพนักงานเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และสร้างแรงจูงใจให้พนักงานอยู่กับบริษัทฯ เพื่อร่วมพัฒนาองค์กร
- ยึดหลักการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และอาศัยความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจเพื่อมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ชุมชน สังคม อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของส่วนรวม
- ดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพเยาวชน สังคม และสาธารณประโยชน์ต่างๆ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน ในการมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม หน่วยงานราชการ และภาคประชาชน เพื่อพัฒนาความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมของชุมชนในสังคมให้ดีขึ้น และเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- นำความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ด้านการทดสอบ การตรวจวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ การตรวจและการรับรอง การให้คำปรึกษา ไปให้บริการกับสังคม
- กระตุ้นการใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญทางด้านวิทยาศาสตร์ ในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม และวิทยาศาสตร์ต่างๆ

3. ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- มีกระบวนการกำจัดขยะ และวัสดุที่เหลือใช้จากห้องปฏิบัติการอย่างเหมาะสม ถูกวิธี และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม
- มีกระบวนการบำบัดน้ำ และฝุ่นละอองที่ได้จากการดำเนินงานให้ปลอดภัยก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ โดยไม่สร้างมลภาวะให้กับชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- มีกระบวนการจัดเก็บ และทำลายสิ่งของ วัตถุ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตรวจสอบในห้องปฏิบัติการอย่างถูกวิธี และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ หรือสร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม
- ให้ความร่วมมือกับองค์กรระดับท้องถิ่นและนานาชาติในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัว และการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ
- ลดและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยทั้งในเรื่องน้ำและกระดาษ

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://amarc.co.th/document/>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : ไม่มี

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนารายการเกี่ยวกับ : ไม่มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การบริหารจัดการการให้บริการสำหรับกระบวนการให้บริการในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ การวิจัยและพัฒนาวิธีทดสอบและการขอขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการ การกระจายการให้บริการครอบคลุมทุกภูมิภาค และการให้บริการที่ครอบคลุมและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

1.กิจกรรมหลัก

1.1 การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา บัณฑิตการผลิทางการแพทย์ และสิ่งแวดล้อมอย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองระบบ ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025:2017, ISO/IEC 17020:2012, ISO/IEC 17065:2012 และ ISO/IEC 17021-1:2015 ซึ่งได้รับการรับรองความสามารถจากหน่วยงานให้การรับรอง (Accreditation Body: AB) ได้แก่ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และสำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

โดยบริษัทฯ จะมีการวิจัยและพัฒนา “วิธีทดสอบ” ที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อให้บริการภายใต้กรอบการดำเนินการของ ISO ตามที่ได้กล่าวไปข้างต้น เพื่อให้สามารถใช้ในการตรวจวิเคราะห์ และการสอบเทียบได้ ซึ่งบริษัทฯ จะนำวิธีทดสอบไปขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานกำกับดูแล (Regulator) ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทโดยตรง เช่น กรมวิชาการเกษตร กรมปศุสัตว์ กรมประมง กรมโรงงาน เป็นต้น ซึ่งการขึ้นทะเบียนจะทำให้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการตรวจผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม และส่งผลให้รายงานผลการตรวจของลูกค้าที่มาขอรับบริการ ที่มีการใช้วิธีทดสอบซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนนี้ สามารถนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ทางการค้าได้ เช่น การส่งออก การขึ้นทะเบียนตำหรับจาก อย. เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงด้านกฎเกณฑ์ เพื่อกำหนดทิศทางการวิจัยและพัฒนา และทำการขยายขอบข่ายการให้บริการ การตรวจติดตามมาตรฐานและการขอรับรองระบบตามมาตรฐาน จากหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.2 การบริหารปัจจัยการให้บริการ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีปัจจัยการให้บริการที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญของบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่ทันสมัย

บริษัทฯ จึงมีการคัดสรรบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ โดยพิจารณาจากความครบถ้วนของคุณสมบัติก่อนที่จะเข้ารับทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานระบบสากล และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับประเภทของธุรกิจที่บุคลากรนั้น ๆ จะเข้าไปปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจัดอบรมความรู้หรือทักษะที่จำเป็นในแต่ละสายงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และแผนการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ประจำปี

นอกจากนี้บริษัทฯ มีแผนการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์จากตัวแทนจำหน่ายในประเทศตามงบประมาณประจำปี โดยประเมินจากความต้องการใช้สินทรัพย์ของฝ่ายห้องปฏิบัติการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทจัดจำหน่ายเครื่องมือมาตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน

1.3 การให้บริการวิทยาศาสตร์

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบและรับรองระบบ ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล เพื่อสร้างโอกาสให้กับภาคธุรกิจและผู้ประกอบการ ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ได้แก่ เกษตรกรเพาะปลูก

ปศุสัตว์ ประมง ผู้จัดจำหน่าย ผู้นำเข้า โรงงานผลิต ผู้ส่งออก รวมถึงหน่วยงานรัฐและองค์กรต่างๆ เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานสินค้า กระบวนการจัดการให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และร่วมสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค

1.4 ช่องทางการให้บริการ

บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการทางวิทยาศาสตร์มายาวนานกว่า 21 ปี และเป็นหนึ่งในผู้นำห้องปฏิบัติการที่ให้บริการด้านการทดสอบและการวิจัยสำหรับผลิตภัณฑ์เกษตรสมัยใหม่ อาหาร ยา การสอบเทียบ ตลอดจนหน่วยตรวจและหน่วยรับรองที่ให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบตาม

มาตรฐานคุณภาพสากล โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองและการยอมรับด้านความสามารถภายใต้ระบบมาตรฐานสากลและกฎเกณฑ์ของภาครัฐในประเทศ บริษัทฯ จึงได้รับความเชื่อมั่น และการยอมรับในคุณภาพการให้บริการจากลูกค้าหลากหลายอุตสาหกรรมทั้งภาคเอกชนและภาครัฐจากกรุงเทพมหานครและปริมณฑล รวมถึงภูมิภาคต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ ยึดหลักขยายการบริการจากความต้องการของลูกค้าที่ใช้บริการประจำทำให้

บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจในการเป็นผู้ให้บริการจากลูกค้า สามารถรักษฐานลูกค้ารายเดิมในอัตราที่สูง

โดยบริษัทฯ มีช่องทางในการสื่อสารเพื่อใช้ในการติดต่อกับลูกค้าทั่วประเทศเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการของบริษัทฯ ได้แก่

- เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้า (ฝ่ายขาย) และตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งบุคลากรจะต้องมีความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้าโดยเฉพาะในส่วนของกฎเกณฑ์และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของลูกค้า เพื่อที่จะสามารถให้คำปรึกษาและเสนอรูปแบบการให้บริการที่มีความเหมาะสม สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า
- ช่องทางออนไลน์ อาทิ Website ของบริษัท Line Official Account และ Facebook Page ซึ่งเป็นทั้งช่องทางประชาสัมพันธ์ และช่องทางการติดต่อเข้ามาของลูกค้า ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์เป็นผู้ให้บริการ

1.5 การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ ให้การรับรองและออกรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ ผลการสอบเทียบ และผลการตรวจสอบรับรองระบบแก่ลูกค้าผู้มาขอใช้บริการ เพื่อให้ลูกค้าสามารถนำรายงานผลของบริษัทฯ ไปใช้ในวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การขึ้นทะเบียนตำรับอาหาร การขออนุญาตส่งออกผลิตภัณฑ์ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีการให้บริการให้คำปรึกษา หรือคำแนะนำแก่ลูกค้าในกรณีที่ผลการตรวจวิเคราะห์ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง เพื่อให้ลูกค้าใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานได้

2. กิจกรรมสนับสนุน

2.1 การบริหารทรัพยากรบุคคล

นอกเหนือจากการบริหารปัจจัยบุคลากรนักวิทยาศาสตร์ตามที่ได้กล่าวไปในหัวข้อกิจกรรมหลักข้างต้น บริษัทฯ ยังมีบุคลากรที่คอยสนับสนุนให้กิจกรรมหลักบรรลุเป้าหมายได้ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างสูงกับการพัฒนาบุคลากรในทุกแผนก โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Lifelong Learning) และสามารถเติบโตไปกับวิทยาศาสตร์ที่มีการพัฒนาต่อเนื่องอย่างไม่หยุดยั้ง เกิดเป็นทีมงานบุคลากรที่เพียบพร้อมด้วยสมรรถนะ ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอย่างหลากหลาย มุ่งหวังผลลัพธ์อันเป็นเลิศในการทำงาน เพื่อให้บริษัทฯ เป็นห้องปฏิบัติการ เป็นผู้ให้บริการ และเป็นผู้ที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า เกิดความยั่งยืนทั้งในระดับบุคคล และระดับองค์กร

2.2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ใช้ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศสำหรับห้องปฏิบัติการ ที่เรียกว่า LIMS ซึ่งย่อมาจาก Laboratory Information Management System เป็นหนึ่งในระบบที่ใช้สำหรับการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในธุรกิจห้องปฏิบัติการ ตั้งแต่การรวบรวม การประมวลผล การจัดเก็บข้อมูลที่มีความซับซ้อนทุกชนิดที่ดำเนินการในห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ นอกจากนี้ระบบดังกล่าวยังสนับสนุนกฎระเบียบเฉพาะของห้องปฏิบัติการ เช่น การเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ทั้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ข้อมูลของพนักงาน ข้อมูลของลูกค้า ข้อมูลของคู่ค้าของบริษัทฯ และข้อมูลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ และกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการธุรกิจและความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ - การมีผลการดำเนินงานที่ดี รวมถึงการมีแผนธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - การจ่ายปันผลตามที่กำหนดในนโยบาย - การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง - บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันเวลา อาทิ รายงานประจำปี ข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น - จัดให้มีกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน - เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดค่าตอบแทนและผลตอบแทน อื่นๆ ที่เป็นธรรมต่อบุคลากรบริษัทฯ - มีสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด - การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - การพัฒนาทักษะความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าของบุคลากร - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความเชื่อ หรือเรื่องอื่นใดก็ตาม 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการประเมินผลประจำปี และให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม - บริษัทฯ มีการจัดสวัสดิการขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดไว้ - บริษัทฯ มีการจัดการอบรมทักษะความรู้ให้แก่ทั้งพนักงานใหม่และพนักงานปัจจุบัน รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเลือกปฏิบัติงานข้ามสายได้ ภายใต้เงื่อนไขและกฎเกณฑ์มาตรฐานตามที่บริษัทฯ กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพของการให้บริการและความถูกต้องของผลการตรวจวิเคราะห์ สอบเทียบ และตรวจสอบและรับรองระบบ - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาการให้บริการอย่างเป็นธรรม - การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า - ความรวดเร็วในการให้บริการ - การช่วยเหลือลูกค้าและบริการหลังการขาย 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการดำเนินการธำรงรักษาและพัฒนาคุณภาพของมาตรฐานการให้บริการสอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนดดูแลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การทวนสอบและพัฒนาวิธีทดสอบให้เป็นปัจจุบัน และการทดสอบความชำนาญเพื่อการประกันคุณภาพสำหรับห้องปฏิบัติการ (Proficiency Test (PT)) เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการใหม่ ๆ ของลูกค้าและสามารถรักษาความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มาขอรับบริการได้ - บริษัทฯ ให้คำแนะนำต่อลูกค้าที่มาขอใช้บริการในกฎเกณฑ์การตรวจวิเคราะห์ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ารายงานผลการตรวจวิเคราะห์ที่ลูกค้าจะได้รับนั้น สามารถนำไปใช้ในวัตถุประสงค์ตามที่ลูกค้าต้องการได้ - บริษัทฯ จัดให้มีการบริการอย่างเป็นธรรมและเป็นกลางรวมถึงจัดให้มีมาตรการรักษาความลับลูกค้าอย่างชัดเจน เช่น การลบฉลากผลิตภัณฑ์ก่อนส่งเข้าห้องปฏิบัติการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ - บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถเข้าเยี่ยมชมขั้นตอนและกระบวนการให้บริการของบริษัทฯ ได้ - บริษัทฯ จัดให้มีการบริการหลังการขายโดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลการตรวจในกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่คาดหวัง รวมถึงมีกำหนดแนวทางการรับข้อร้องเรียนของลูกค้าไว้อย่างชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ สอดคล้องกับเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาทางการค้า - รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง - บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความลับข้อมูลของคู่ค้าของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายชื่อเสียงคู่แข่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ ไม่ดำเนินการใดๆ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม - บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลอันเป็นความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธีการไม่สุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงเงื่อนไขหลายประการที่ระบุไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัดเพื่อให้คงไว้ซึ่งใบอนุญาต 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ จัดให้มีฝ่ายงานภายในที่รับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ เช่น การขอรับรอง การขอขึ้นทะเบียน รวมถึงการเตรียมตัวสำหรับการเข้าตรวจสอบของหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อการต่อใบอนุญาต และการติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาและการต่อใบอนุญาตเพื่อทำการวิเคราะห์ผลกระทบและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การพัฒนาสภาพแวดล้อมและการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชน - ป้องกันผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน - สามารถแก้ไขปัญหาและบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานอย่างทันท่วงที - การเปิดโอกาสและรับฟังความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทฯ มีการนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์มาถ่ายทอดให้แก่ชุมชน เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม เช่นการถ่ายทอดแนวทางการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่มให้แก่ชุมชน - บริษัทฯ มีนโยบายมาตรการป้องกันและการจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม เช่น กระบวนการกำจัดขยะและวัสดุเหลือใช้จากห้องปฏิบัติการ กระบวนการบำบัดน้ำและฟ่นละออง เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ด้วยวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นในการพัฒนาบริษัทฯ และยกระดับคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของผู้บริโภค บริษัทฯ จึงมีความตั้งใจในการให้ความสำคัญในด้านการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมของบริษัทฯ ภายใต้การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการขยะและของเสีย,

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

3.1 มีกระบวนการกำจัดขยะ และวัสดุที่เหลือใช้จากห้องปฏิบัติการอย่างเหมาะสม ถูกวิธี และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม

3.2 มีกระบวนการจัดเก็บ และทำลายสิ่งของ วัตถุ หรือผลิตภัณฑ์ที่ตรวจสอบในห้องปฏิบัติการอย่างถูกวิธี และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ หรือสร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 ให้ความสำคัญกับองค์กร ระดับท้องถิ่นและนานาชาติในด้านการบริหารจัดการทรัพยากร ดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ให้มีประสิทธิภาพ

3.4 ลดและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยทั้งในเรื่องน้ำและกระดาษ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://amarc.co.th/document/>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

• ด้านการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงพื้นที่สำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานมากขึ้นโดยการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นหลอด LED และมีการบริหารเวลาในการเปิด-ปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศ เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าในบริเวณที่ไม่จำเป็น และมีอุณหภูมิที่เหมาะสม

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	60,894.85	70,904.01	73,605.93

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,921,000.00	2,006,000.00	1,971,000.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

• ด้านการใช้น้ำ

บริษัทฯ มีข้อปฏิบัติในการจัดการคุณภาพน้ำจากการดำเนินงานก่อนปล่อยคืนสู่สาธารณะ โดยมีการบำบัดคุณภาพน้ำเสียหรือน้ำที่มีการปนเปื้อนภายในบริษัทฯ อย่างถูกต้องเป็นไปตามเกณฑ์ หรือกฎระเบียบที่กำหนดไว้ เพื่อให้ น้ำที่ปล่อยคืนสู่สาธารณะ ไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	8,223.00	10,158.00	11,430.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	8,223.00	10,158.00	11,430.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

เนื่องด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ เป็นห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์คุณภาพในผลิตภัณฑ์ต่างๆ จึงมีขยะติดเชื้อ หรือของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงานและอาจก่อให้เกิดมลพิษได้ ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการขยะติดเชื้อ หรือของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดจากการปนเปื้อนและมลพิษสู่ชุมชนโดยรอบ

- สารเคมี ขยะติดเชื้อ ขยะที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเสี่ยงเป็นขยะติดเชื้อหรืออาจก่อให้เกิดมลพิษได้ หากได้รับการจัดการที่ไม่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงว่าจ้างบริษัทที่รับผิดชอบการจัดการขยะที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีขยะปนเปื้อนตกค้างและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

และมีแผนการจัดการขยะและของเสีย สัปดาห์ละ 3 ครั้ง

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	11,059.50	16,472.00	24,062.58
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	11,059.50	16,472.00	24,062.58

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	3,139.20	6,990.35	1,664.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

องค์กรมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการประเมิน Carbon Footprint Organization (CFO) รวม 2,192.99 tCO₂e/ปี

โดยมุ่งลดการปล่อยตามแนวโน้มสากลที่สอดคล้องกับข้อตกลง Paris และแนวทางตั้งเป้าหมายตาม Science Based Targets initiative

เป้าหมายหลัก ระยะสั้น (3-5 ปี): ลด $\geq 20\%$

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ปัจจุบันบริษัทฯ องค์กรมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการประเมิน Carbon Footprint Organization (CFO) รวม 2,192.99 tCO₂e/ปี

ตามข้อกำหนดขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยมุ่งลดการปล่อยตามแนวโน้มสากลที่สอดคล้องกับข้อตกลง Paris และแนวทางตั้งเป้าหมายตาม **Science Based Targets initiative เป้าหมายหลัก** ระยะสั้น (3–5 ปี): ลด $\geq 20\%$ ทั้งนี้อยู่ระหว่างวางแผนหาแนวทางการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเก็บรวบรวมข้อมูลแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ในองค์กร

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะสั้น	ปีเป้าหมาย ระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,192.99 tCO ₂ e	2570 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน	2575 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : Net zero Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	2,192.99	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	628.80	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	1,005.61	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	558.58	N/A

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท เวคิน (ประเทศไทย) จำกัด

ไฟล์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือน : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/>

กระจก 1718/2025/1774395066626.pdf

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และแนวทางการปฏิบัติโดยเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรบรรลุซึ่งพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานอย่างใส่ใจต่อชุมชนสังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีความสอดคล้องกับแนวทางของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UN Global Compact) และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนเพื่อถือปฏิบัติ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการผลิตเพื่อผู้บริโภคบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อผลที่จะเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ การตรวจสอบได้ จริยธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความปลอดภัยของผู้บริโภค และจะคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ หรือวิธีปฏิบัติในระดับสากลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานตาม คู่มือพนักงาน HB-HR-01 และขึ้นทะเบียนควบคุมโดยระบบ ISO

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำนวนชั่วโมงอบรมพนักงาน	2561: 2568: 25 ชั่วโมง/คน	2569: 2574: 30 ชั่วโมง/คน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร

การจ้างงานพนักงาน

บริษัทฯ พัฒนากลยุทธ์การบริหารบุคลากรที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กรโดยมีเป้าหมายเพื่อจูงใจพนักงาน สร้างการมีส่วนร่วม ตลอดจนพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ และการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมที่สามารถสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้ขับเคลื่อน

องค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า ทั้งนี้ สวัสดิการและค่าตอบแทนที่พนักงานจะได้รับมีรูปแบบที่หลากหลาย เช่น เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การดูแลสุขภาพ ประกันชีวิต ตลอดจนเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร เงินคลอดบุตร ของขวัญสำหรับการคลอดบุตรคนแรก เป็นต้น

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	306	302	331
พนักงานชาย (คน)	79	76	83
พนักงานหญิง (คน)	227	226	248

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	3	3	3
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	3	3	3
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	1	1	1
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	96,592,960.00	121,093,372.17	124,647,495.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	27,471,318.00	36,020,626.62	34,668,770.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	69,121,642.00	85,072,745.55	89,978,725.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน แก่พนักงานจำนวน 147 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 28.8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากเป้าหมาย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	31.64	37.00	28.83
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	480,945.00	771,567.00	669,442.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	1

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญของความสำเร็จทางธุรกิจ และประสิทธิภาพขององค์กร บริษัทฯ จึงต้องประสานความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและองค์กรให้ดี ให้พนักงานเกิดความสามัคคีในการทำงาน ร่วมมือกันในการแก้ปัญหา ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้พนักงานมีความก้าวหน้าทางสายงาน และสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร

นอกจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสุขในการทำงาน รวมถึงสร้างความผูกพันระหว่าง พนักงานและผู้บริหารอีกด้วย เช่น

- AMARC_Costume Halloween Contest
- New Year Party
- กิจกรรมคัดแยกขยะรีไซเคิลขวด PET ใส, พลาสติก และขยะกระดาษ
- กิจกรรมสอยดาว AMARC

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	47	52	75
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	12	10	23
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	35	42	52
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	15.36	17.22	22.66
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, คณะกรรมการลูกจ้าง

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการเป็นประจำทุกปี (Customer Satisfaction Survey) โดยได้ตระหนักถึงความสำคัญในการให้บริการของลูกค้า เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า จึงมีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงการให้บริการให้ตรงกับความต้องการของท่านยิ่งขึ้น

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการกิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

1. บริษัทฯ ร่วมบริจาคปฏิทินเก่า

เพื่อช่วยผู้พิการทางสายตาเพื่อนำไปผลิตเป็นสื่อการเรียนการสอนอักษรเบรลล์ กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย บริจาคปฏิทิน

2. บริษัทฯ ร่วมบริจาคเสื้อผ้าและของที่ไม่ใช้แล้ว

เพื่อสาธารณประโยชน์แก่ผู้ยากไร้ กับมูลนิธิวัดสวนแก้ว

3. บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ “สวัสดิการนวดแผนไทยเพื่อสุขภาพ”

โดยสอดคล้องตามมาตร 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 การจัดจ้างเหมาบริการคนพิการ กับสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 4 เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงานของ AMARC

4. บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว

บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว ณ วัดวังแดง ตำบลบ้านด่าน อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบูรณะปรับปรุงศาลาการเปรียญ สำหรับรองรับการจัดกิจกรรมสำคัญทางพระพุทธศาสนา และกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ของชุมชน ณ วัดวังแดง รวมทั้งปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ และส่วนหนึ่งมอบเป็นทุนการศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ทางการศึกษาสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านวังแดง ตำบลบ้านด่าน อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

5. บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขัน “มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว โบลิ่งการกุศล” ครั้งที่ 17 ประจำปี 2568

ณ BLU-O RHYTHM & BOWL เอสพลานาด สาขารัชดา ชั้น 4 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อหารายได้สมทบทุนเข้ามูลนิธิ เพื่อนำไปดำเนินกิจกรรมเพื่อการกุศลต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้บริจาคเงินสนับสนุนไปทั้งสิ้น 30,000 บาท

6. กิจกรรมคัดแยกขยะ

บริษัทฯ จัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานทุกท่านมีส่วนร่วมกันสร้างสังคมสีเขียว และช่วยกันคัดแยกขยะและทิ้งลงถังให้ถูกประเภท

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



รูปโครงการบริจาคปฐิทินเก่า



รูปโครงการบริจาคเสื้อผ้าของใช้ที่ไม่ใช้แล้ว



นวดโดยผู้พิการทางสายตา



รูปโครงการร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว



รูปโครงการร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี กับทางโรงพยาบาลลาดพร้าว



โบลิ่งการกุศล

เชิญชวนชาว AMARC ร่วมสร้างสังคมสีเขียว

มาคัดแยกขยะ ก่อนทิ้งลงถังให้ถูกประเภทกันค่ะ



**ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ ถ่าน แบตเตอรี่
กระป๋องสเปรย์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์**

บริเวณ ชั้น 1 หน้าห้องแม่บ้าน

**ขยะรีไซเคิล เฉพาะขวดน้ำพลาสติกเท่านั้น
(ไม่รวมแก้วพลาสติก, ถังพลาสติก)**

บริเวณ ชั้น 1 หน้าห้องแม่บ้าน / ชั้น 2-5 หน้าห้อง Pantry



**“ขยะอื่นนอกเหนือจากนี้
ทิ้งตามถังขยะที่จัดเตรียมให้ตามปกติได้เลยนะคะ”**

รูปกิจกรรมคัดแยกขยะ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

1. ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม อย่างครบวงจร ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล โดยสามารถจำแนกรายได้ของบริษัทฯ ได้เป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

- 1.) ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)
- 2.) ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ (Calibration)
- 3.) ธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)
- 4.) ธุรกิจบริการอบรมและสัมมนา (Training)

ธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ของบริษัทฯ ให้บริการโดยห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (Laboratory) โดยสามารถแบ่งการให้บริการตรวจวิเคราะห์ตามประเภทของผลิตภัณฑ์ 3 ประเภท ดังนี้

- (1.1) ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร (Agriculture and Food Product)
- (1.2) ปัจจัยการผลิตทางการเกษตร และสิ่งแวดล้อม (Agricultural Production Factor and Environment) และ
- (1.3) ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง (Drug, Herb, Food Supplement and Cosmetics)

ธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ให้บริการทั้งในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ของบริษัทฯ และให้บริการ ณ สถานที่ประกอบการของลูกค้า

ธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบของบริษัทฯ ให้บริการโดยหน่วยตรวจ (Inspection Body: IB) และหน่วยรับรอง (Certification Body: CB) ซึ่งจะให้บริการตรวจสอบและรับรองระบบการจัดการ กระบวนการ การบริการ และผลิตภัณฑ์ ด้านเกษตรและอาหาร ณ สถานที่ประกอบการของลูกค้า โดยในบางการตรวจรับรอง อาจมีการส่งตัวอย่างเพื่อรับบริการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ ตามแต่เงื่อนไขของโครงการ และข้อกำหนดของมาตรฐานการตรวจรับรอง

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการบริการ รวม 494.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.70 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เป็นการเติบโตในทุกกลุ่มบริการ โดยเฉพาะกลุ่มบริการตรวจวิเคราะห์ที่เติบโตขึ้นอย่างมีนัยสำคัญอันเนื่องมาจากการขยายขอบข่ายบริการมากกว่า 800 รายการทดสอบในปี 2024 และ 2025 โดยสามารถอธิบายตามกลุ่มบริการ ดังนี้

• รายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์ (Testing)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์ 461.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 47.84 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเติบโตจากกลุ่มผู้ประกอบการเอกชนขนาดกลางและขนาดใหญ่ จากการขยายขอบข่ายและกำลังการให้บริการ รวมถึงเติบโตของรายได้จากส่วนภูมิภาค ลูกค้าส่งออกและลูกค้าใหม่

• รายได้จากบริการสอบเทียบ (Calibration)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากบริการสอบเทียบ 14.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.79 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเติบโตจากกลุ่มผู้ประกอบการเอกชนเป็นหลัก และมีการรายได้จากส่วนภูมิภาคมากขึ้น จากการเพิ่มกำลังการให้บริการ

• รายได้จากบริการตรวจสอบและรับรองระบบ (Inspection & Certification)

สำหรับปี บริษัทฯ มีรายได้จากบริการตรวจสอบและรับรองระบบจำนวน 15.41 ล้านบาท ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักจากการรับรู้รายได้โครงการภาครัฐลดลง เนื่องจากบางโครงการมีการแข่งขันด้านราคาสูง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีรายได้จากลูกค้าเอกชนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานตรวจรับรองมาตรฐาน GMP และ GAP รวมถึงการขยายงานในกลุ่มลูกค้าอื่นเพิ่มเติม เพื่อช่วยรองรับและรักษาระดับรายได้ของธุรกิจภาพรวม

2. รายได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้รวมสำหรับปี 2568 จำนวน 494.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 41.70 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากปริมาณงาน ลูกค้า และการขยายขอบข่ายที่เพิ่มขึ้น โดยรายได้จากการให้บริการตามประเภทของธุรกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางการแจกแจงรายได้ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (2.ตารางสรุปรายได้)

2.1 รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์

รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ ยังคงเป็นแหล่งรายได้หลักของบริษัทฯ โดยเฉพาะในหมวด ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร ซึ่งมียอดรายได้ที่สูงที่สุดในปี 2568 โดยอธิบายได้ดังนี้

• ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหาร

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและอาหารเท่ากับ 432.11 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 87.40 ของรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 144.92 ล้านบาท อัตราการเติบโตร้อยละ 50.5 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

1. การขยายฐานลูกค้าในกลุ่มค้าปลีกขนาดใหญ่ (และห้างสรรพสินค้า) ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับงานโครงการตรวจวิเคราะห์ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ประกอบการค้าปลีกมีความเข้มงวดในการควบคุมคุณภาพสินค้าและให้ความสำคัญกับมาตรฐานความปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้ขยายขอบข่ายการให้บริการตรวจวิเคราะห์เพิ่มเติม ทำให้สามารถรองรับงานได้หลากหลายและครอบคลุม
2. การเติบโตของภาคการส่งออกผักและผลไม้ในปีที่ผ่านมาเป็นไปอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีปัจจัยสำคัญจากการที่ประเทศปลายทาง โดยเฉพาะตลาดหลัก มีการกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยอาหารและสารตกค้างที่เข้มงวดมากขึ้น ผู้ประกอบการจึงมีความจำเป็นต้องตรวจสอบคุณภาพสินค้าให้เป็นไปตามข้อกำหนดก่อนการส่งออก ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการตรวจวิเคราะห์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกัน ผู้ส่งออกมีแนวโน้มให้ความสำคัญกับการตรวจสอบคุณภาพตั้งแต่ต้นทางมากขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการถูกปฏิเสธสินค้า หรือการเรียกคืนสินค้าในประเทศปลายทาง ส่งผลให้ปริมาณตัวอย่างที่ส่งตรวจเพิ่มขึ้น ทั้งในด้านความถี่และความครอบคลุมของรายการทดสอบ ปัจจัยดังกล่าวเป็นแรงสนับสนุนสำคัญที่ช่วยผลักดันการเติบโตของรายได้จากบริการตรวจวิเคราะห์ในปีที่ผ่านมา
3. ความต้องการใช้บริการตรวจวิเคราะห์มีความหลากหลายและเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งการตรวจด้านจุลินทรีย์และด้านเคมี โดยเฉพาะการตรวจหาเชื้อปนเปื้อนที่เป็นความเสี่ยงต่อผู้บริโภค เช่น E. coli และ Salmonella รวมถึงการตรวจหาสารเคมีตกค้าง อาทิ สารกำจัดศัตรูพืชและโลหะหนัก เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวดมากขึ้น ขณะเดียวกัน กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เข้ารับการตรวจมีความหลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะอาหารสำเร็จรูป อาหารพร้อมปรุง อาหารสด ผักและผลไม้ รวมถึงผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ซึ่งนอกจากการตรวจด้านความปลอดภัยแล้ว ยังครอบคลุมถึงการตรวจคุณภาพทางโภชนาการด้วย นอกจากนี้ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเพื่อการบริโภคยังมีความต้องการเพิ่มขึ้น สะท้อนถึงการให้ความสำคัญด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยของผู้บริโภคในภาพรวม
4. การเพิ่มขึ้นของลูกค้าใหม่เป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตของรายได้ในปีที่ผ่านมา โดยบริษัทฯ สามารถขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มผู้ประกอบการที่หลากหลายมากขึ้น ทั้งในภาคการผลิต การแปรรูป และการค้าปลีก ส่งผลให้มีปริมาณงานตรวจวิเคราะห์เข้ามาอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าใหม่เหล่านี้มักมีความต้องการใช้บริการตรวจวิเคราะห์ในหลายรายการ และมีแนวโน้มใช้บริการซ้ำเพื่อควบคุมคุณภาพสินค้าอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มรายได้ในระยะสั้น แต่ยังสร้างโอกาสในการต่อยอดเป็นลูกค้าระยะยาว อีกทั้งยังช่วยกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่

• ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมเท่ากับ 14.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.0 ของรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 0.88 ล้านบาทอัตราการเติบโตร้อยละ 6.3 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

กลุ่มปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อมมีการเติบโตที่น่าสนใจ โดยเฉพาะในกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และการควบคุมคุณภาพในภาคเกษตร การตรวจวิเคราะห์ปุ๋ยมีการขยายตัวอย่างชัดเจน ทั้งปุ๋ยเคมีชนิดเม็ด ปุ๋ยชนิดน้ำ และปุ๋ยอินทรีย์ รวมถึงงานขึ้นทะเบียนปุ๋ยที่เพิ่มขึ้น จากความต้องการควบคุมคุณภาพและการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนด ขณะเดียวกัน การตรวจวิเคราะห์ดินก็เพิ่มขึ้นตามความต้องการการปรับปรุงคุณภาพผลผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการเพาะปลูก

ด้านสิ่งแวดล้อมงานตรวจวิเคราะห์มีการเติบโตต่อเนื่อง โดยเฉพาะการตรวจคุณภาพน้ำ เช่น น้ำอุปโภค และน้ำทิ้ง รวมถึงการตรวจคุณภาพอากาศ จากความเข้มงวดด้านมาตรฐานสิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลที่เพิ่มขึ้นในภาคอุตสาหกรรมและภาคการผลิต

• **ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง**

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอางเท่ากับ 14.20 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.9 ของรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์ เพิ่มขึ้น 3.27 ล้านบาท อัตราการเติบโตร้อยละ 29.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตของรายได้

กลุ่มผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และเครื่องสำอาง มีการเติบโตอย่างโดดเด่น และเป็นหนึ่งในกลุ่มที่ช่วยยกระดับคุณภาพรายได้ของบริษัทฯ อย่างชัดเจน โดยเฉพาะ กลุ่มยา (Drugs) ทั้งในรูปแบบยาเม็ด/แคปซูล และยาสมุนไพร มีการขยายตัวสูง ขณะเดียวกัน กลุ่มผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (Dietary Supplement) แม้ภาพรวมจะเติบโตในระดับทรงตัว แต่ยังคงมีความต้องการตรวจวิเคราะห์อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในด้านสารออกฤทธิ์ สารปนเปื้อน และความถูกต้องของฉลาก

ด้านเครื่องสำอาง (Cosmetic) มีการเติบโตอย่างก้าวกระโดด สะท้อนถึงการขยายตัวของผู้ประกอบการในตลาดความงาม และความจำเป็นในการตรวจสอบความปลอดภัย เช่น สารต้องห้าม สารกันเสีย และการปนเปื้อนของจุลินทรีย์ ก่อนออกสู่ตลาด

ภาพรวมของกลุ่มนี้แสดงให้เห็นถึงแนวโน้มที่ผู้ประกอบการให้ความสำคัญกับมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยมากขึ้น ประกอบกับข้อกำหนดของภาครัฐที่เข้มงวด ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการตรวจวิเคราะห์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2.2 รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์

ในปี 2568 รายได้จากธุรกิจบริการ สอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์ อยู่ที่ 14.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.8 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 2.9 ของรายได้รวม โดยมีลักษณะการเติบโตแบบค่อยเป็นค่อยไปจากฐานลูกค้าเดิม ประกอบกับการขยายงานในกลุ่มเครื่องมือเฉพาะทางมากขึ้น รายได้หลักยังคงมาจากการสอบเทียบเครื่องมือพื้นฐาน เช่น เครื่องชั่ง เครื่องวัดอุณหภูมิ เครื่องมือวัดสภาพแวดล้อม และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ ซึ่งมีความต้องการใช้อย่างต่อเนื่องจากลูกค้าเดิม ส่งผลให้รายได้มีความสม่ำเสมอในลักษณะงานประจำ (Recurring) ขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีการเติบโตที่โดดเด่นในงานสอบเทียบเฉพาะทาง โดยเฉพาะงาน Validate ซึ่งขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงเครื่องมือในกลุ่มควบคุมคุณภาพ เช่น Moisture Balance, Centrifuge และอุปกรณ์วัดอุณหภูมิและความชื้น

อย่างไรก็ตาม รายได้จากงานสอบเทียบบางประเภทปรับตัวลดลง เนื่องจากรอบการสอบเทียบของลูกค้าในบางกลุ่มที่ไม่สม่ำเสมอ และการเลื่อนแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือออกไปในช่วงเวลา โดยรวมแล้ว กลุ่มธุรกิจสอบเทียบยังคงมีความแข็งแกร่งจากฐานลูกค้าเดิม และมีโอกาสเติบโตจากการขยายงานในกลุ่มเครื่องมือที่ต้องการความแม่นยำและมาตรฐานสูง

2.3 รายได้จากธุรกิจตรวจสอบและรับรองระบบ

รายได้จากธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบในปีนี้ปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้า สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ ไม่ได้รับงานโครงการภาครัฐจากการประมูลบางโครงการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีรายได้จากลูกค้าเอกชน โดยเฉพาะงานตรวจรับรองมาตรฐาน GAP และ GMP ซึ่งยังมีความต้องการอย่างต่อเนื่อง และช่วยเข้ามาชดเชยรายได้บางส่วน แม้จะยังไม่สามารถทดแทนรายได้จากโครงการขนาดใหญ่ได้ทั้งหมด แต่ยังคงช่วยพยุงรายได้ของธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.4 รายได้อื่น ๆ

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้อื่นจำนวน 3.65 ล้านบาท โดยรายได้หลักมาจากดอกเบี้ยรับจากเงินฝากและเงินลงทุนระยะสั้นของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการบริหารสภาพคล่องส่วนเกินให้เกิดประโยชน์ นอกจากนี้ ยังมีรายได้จากการจัดฝึกอบรมและสัมมนาให้กับลูกค้าและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานและการควบคุมคุณภาพ ซึ่งช่วยสนับสนุนทั้งรายได้และการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

3. ต้นทุนจากการให้บริการ กำไรขั้นต้น และอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนจากการให้บริการรวมสำหรับปี 2568 จำนวน 225.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3.ตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ)

ปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนบริการจำนวน 225.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ซึ่งน้อยกว่าอัตราการเติบโตของรายได้แสดงให้เห็นถึงการจัดการต้นทุนได้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยแบ่งต้นทุนบริการออกเป็น 4 ส่วน สามารถอธิบายได้ดังนี้

ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์: จำนวน 92.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.9 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สอดคล้องกับการขยายตัวของปริมาณงานตรวจวิเคราะห์ที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ มีการเสริมทีมบุคลากรทั้งในด้านจำนวนและความเชี่ยวชาญ เพื่อรองรับงานที่หลากหลายมากขึ้น โดยต้นทุนส่วนนี้ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าล่วงเวลา และค่าตอบแทนอื่น อย่างไรก็ตาม เมื่อเทียบกับรายได้แล้ว สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ปรับลดลงจากร้อยละ 23.4 เป็นร้อยละ 18.9

ต้นทุนสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลือง: จำนวน 45.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.1 ตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะงานตรวจวิเคราะห์ในกลุ่มอาหารและสินค้าเกษตรที่มีการใช้สารเคมีเฉพาะทางมากขึ้น อย่างไรก็ตาม สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ลดลงจากร้อยละ 11.6 เป็นร้อยละ 9.2 เป็นผลจากการบริหารจัดการต้นทุน เช่น การวางแผนจัดซื้อ การควบคุมการใช้งาน และการใช้ประโยชน์จากปริมาณการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น (Economy of scale)

ต้นทุนค่าเสื่อมราคา: จำนวน 33.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.1 จากการลงทุนเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่องในช่วงที่ผ่านมา เพื่อรองรับการขยายขอบเขตการให้บริการ แม้ว่าค่าเสื่อมราคาจะเพิ่มขึ้น แต่สัดส่วนต่อรายได้ลดลงจากร้อยละ 9.5 เป็นร้อยละ 6.8

ต้นทุนอื่น: จำนวน 54.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.6 โดยหลักเป็นต้นทุนที่ผันแปรตามปริมาณงานและการขยายตัวของธุรกิจ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าซ่อมบำรุงเครื่องมือ ค่าขนส่งตัวอย่าง และค่าใช้จ่ายสนับสนุนอื่น ๆ อย่างไรก็ตาม สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ลดลงจากร้อยละ 15.1 เป็นร้อยละ 11.1

ต้นทุนบริการรวม : จำนวน 225.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.9 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับการเติบโตของรายได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้ดี ส่งผลให้สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ปรับลดลงอย่างมีนัยสำคัญจากร้อยละ 59.5 เป็นร้อยละ 46.0 การปรับตัวดีขึ้นดังกล่าว แสดงถึงการบริหารจัดการต้นทุนที่รัดกุมมากขึ้นในหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดสรรกำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน การควบคุมการใช้สารเคมีและวัสดุสิ้นเปลืองให้คุ้มค่า รวมถึงการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์อย่างเต็มประสิทธิภาพ ประกอบกับโครงสร้างรายได้ที่มีสัดส่วนงานตรวจวิเคราะห์เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นบริการที่มีอัตรากำไรขั้นต้นในระดับที่ดี

ปัจจัยเหล่านี้ทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างรายได้เพิ่มขึ้นในขณะที่ต้นทุนเติบโตในอัตราที่ต่ำกว่า เกิด Economy of scale อย่างชัดเจน และเป็นแรงหนุนสำคัญที่ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในปี

4. กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

รายได้จากการบริการ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการบริการจำนวน 491.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 146.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 42.4 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า การเติบโตดังกล่าวมาจากการขยายตัวของธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์เป็นหลัก โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหารที่ยังเติบโตต่อเนื่องจากปีก่อน ประกอบกับการขยายขอบข่ายการให้บริการไปยังกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น ยา อาหารเสริม และเครื่องสำอาง รวมถึงการเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ทั้งในประเทศและกลุ่มผู้ประกอบการส่งออก

ต้นทุนบริการ: ในปี 2568 อยู่ที่ 225.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.9 จากปีก่อนหน้า ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่าการเติบโตของรายได้ โดยต้นทุนหลักยังคงเป็นต้นทุนนักวิทยาศาสตร์ที่เพิ่มขึ้นตามการขยายทีมงาน ต้นทุนสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลืองที่เพิ่มตามปริมาณงาน ค่าเสื่อมราคาจากการลงทุนในเครื่องมือ และต้นทุนอื่นที่เพิ่มตามขนาดธุรกิจ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถบริหารต้นทุนแต่ละส่วนได้ดี ทำให้สัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ลดลง

กำไรขั้นต้น: ในปี 2568 อยู่ที่ 265.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 125.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 90.2 จากปีก่อนหน้า การเพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นผลจากรายได้ที่เติบโตในระดับสูง ขณะที่ต้นทุนเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่า โดยเฉพาะสัดส่วนรายได้จากงานตรวจวิเคราะห์ที่มีอัตรากำไรเพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้น: อัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 40.4 ในปี 2567 เป็นร้อยละ 54.0 ในปี 2568 สาเหตุหลักมาจากโครงสร้างรายได้ที่เปลี่ยนไป โดยมีสัดส่วนงานตรวจวิเคราะห์เพิ่มขึ้น ประกอบกับการควบคุมต้นทุนในทุกด้านทำได้ดี ทำให้ต้นทุนบริการไม่ได้เพิ่มขึ้นในระดับเดียวกับรายได้ที่ขยายตัว

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (4. ตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น)

5. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการขาย: ค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 23.68 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.8 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเล็กน้อยในเชิงจำนวน แต่สัดส่วนต่อรายได้ปรับลดลง จากการเติบโตของรายได้ในอัตราที่สูงกว่า

การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายส่วนนี้ยังคงมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานฝ่ายขายและบริหารลูกค้า รวมถึงค่าคอมมิชชั่นที่เพิ่มขึ้นตามยอดขาย ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการเดินทางและขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร: ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 86.99 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.6 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าในเชิงจำนวน แต่สัดส่วนต่อรายได้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ค่าใช้จ่ายหลักเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าซ่อมบำรุง ค่าใช้จ่ายด้านระบบสนับสนุน และค่าเสื่อมราคา โดยการเพิ่มขึ้นเป็นไปตามการขยายตัวของธุรกิจและการรองรับปริมาณงานที่มากขึ้น จากการที่รายได้เติบโตในระดับสูง ส่งผลให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้ลดลง

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางการแจกแจงค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (5. ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)

6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งถือเป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบกับผลประกอบการของบริษัท โดยมีรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังนี้

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปค่าใช้จ่ายตามลักษณะ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ)

7. ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2568 มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 0.96 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า โดยมีสัดส่วนต่อรายได้อยู่ในระดับต่ำมาก ต้นทุนทางการเงินดังกล่าวยังคงเป็นดอกเบี้ยจ่ายจากสัญญาเช่าซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่เกิดขึ้นก่อนการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งทยอยลดลงตามการผ่อนชำระเงินต้น และบริษัทฯ ไม่มีการก่อหนี้เพิ่มเติม

8. อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ

อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังนี้

ในปี 2568 มีอัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิปรับตัวดีขึ้นต่อเนื่อง โดยกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานอยู่ที่ 158.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.0 ของรายได้รวม และกำไรสุทธิอยู่ที่ 158.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.1 การเติบโตของกำไรมาจากรายได้ที่ขยายตัวสูง โดยเฉพาะกลุ่มบริการตรวจวิเคราะห์ที่ให้การจูงใจค่อนข้างดี ขณะที่ต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่า ในด้านค่าใช้จ่าย บริษัทฯ ยังควบคุมได้อยู่ในกรอบ ทั้งต้นทุนบุคลากร ค่าสารเคมี รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แม้จะมีรายการที่เพิ่มขึ้นตามการขยายธุรกิจ เช่น ค่าแรง โบนัส และค่าสาธารณูปโภค แต่ยังคงสอดคล้องกับระดับรายได้ที่สูงขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (8. อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ)

9. อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 80.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.5 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า โดยหลักมาจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ทั้งนี้ บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ROE) อยู่ที่ร้อยละ 28.24 ซึ่งอยู่ในระดับที่ดี สอดคล้องกับความสามารถในการทำกำไรที่ปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนหน้า

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

รายได้แยกตามประเภทบริการ	2568		2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. รายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์				
1.1 ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอาหาร	432.11	87.4	287.19	82.3
1.2 บริการทางการแพทย์และสิ่งแวดล้อม	14.95	3.0	13.87	4.0
1.3 ผลิตภัณฑ์ยา สมุนไพร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและเครื่องสำอาง	14.20	2.8	10.93	3.1
รวมรายได้จากธุรกิจบริการตรวจวิเคราะห์	461.25	93.2	311.99	89.4
2. รายได้จากธุรกิจบริการสอบเทียบเครื่องมือและอุปกรณ์	14.35	2.9	13.96	4.0
3. รายได้จากธุรกิจบริการตรวจสอบและรับรองระบบ	15.41	3.1	18.90	5.4
รวมรายได้จากการบริการ	491.01	99.3	344.85	98.8
4. รายได้อื่น ๆ ^ก	3.65	0.7	3.91	1.1
5. กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	0.33	0.1
รวมรายได้	494.66	100.00	349.09	100.00

2. ตารางสรุปรายได้

รายการ	ปี 2568		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	ร้อยละ / รายได้	ล้านบาท	ร้อยละ / รายได้	
ต้นทุนบริการ					
ต้นทุนนักวิทยาศาสตร์	92.65	18.9	80.66	23.4	14.9
ต้นทุนสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลือง	45.13	9.2	39.91	11.6	13.1
ต้นทุนค่าเสื่อมราคา	33.37	6.8	32.67	9.5	2.1
ต้นทุนอื่น	54.57	11.1	51.97	15.1	4.6
ต้นทุนบริการรวม	225.72	46.0	205.21	59.5	9.9

3. ตารางสรุปต้นทุนจากการให้บริการ

รายการ	ปี 2568	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
รายได้จากการบริการ	491.01	344.85	42.4
ต้นทุนบริการ	225.72	205.39	9.9
กำไรขั้นต้น	265.29	139.45	90.2
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	54.0	40.4	33.6

4. ตารางสรุปกำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	23.68	4.8%	22.44	6.43
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	86.99	17.6%	79.79	22.86
รวม	110.67	22.4%	97.33	33.12

5. ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	ปี 2568	ปี 2567	เพิ่ม/ (ลดลง)
	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ
ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	45.13	39.91	13.1
ต้นทุนงานตรวจวิเคราะห์และรับรองระบบ	13.81	12.56	9.9
ค่าตรวจห้องปฏิบัติการภายนอก	18.19	20.52	(11.3)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	149.62	1132.03	13.3
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	7.55	9.12	(17.3)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41.52	40.35	2.9
ค่าเช่าและค่าบริการ	1.06	1.01	5.3
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	20.45	17.12	19.4
ค่าสาธารณูปโภค	9.79	10.24	(4.4)

6. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	158.27	32.0	41.38	11.85
กำไรสุทธิสำหรับปี	158.56	32.1	39.90	11.43

8. อัตรากำไรจากกิจกรรมดำเนินงานและอัตรากำไรสุทธิ

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

1. สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมจำนวน 705.38 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2568 มีมูลค่าเท่ากับ 262.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.16 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยมีรายการสำคัญดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด: ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 45.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการระดมเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นตามรายได้ที่เติบโต และการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น: ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 54.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 7.73 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปีก่อน ซึ่งลูกหนี้ดังกล่าวประกอบด้วย ลูกหนี้จากการให้บริการ ดอกเบี้ยค้างรับ เงินตรงจ่าย และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เช่น ค่าเบี้ยประกันภัย และเงินมัดจำค่าสินค้าและบริการ เป็นต้น

การลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สอดคล้องกับการบริหารการเรียกเก็บเงินที่รัดกุมมากขึ้น รวมถึงการติดตามหนี้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้สามารถเปลี่ยนลูกหนี้เป็นกระแสเงินสดได้เร็วขึ้น บริษัทฯ ยังคงกำหนดระยะเวลาการให้เครดิตแก่ลูกค้าประมาณ 30-60 วัน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากลูกค้าส่วนหนึ่งเป็นองค์กรเอกชนขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการ และกลุ่มค้าปลีกขนาดใหญ่ (Hypermarket) ซึ่งมีขั้นตอนการอนุมัติการชำระเงินหลายขั้นตอน อาจส่งผลให้ระยะเวลาในการรับชำระยาวกว่ากำหนดในบางกรณี

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า)

จากโครงสร้างลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2568 พบว่า ลูกหนี้ส่วนใหญ่ยังคงกระจุกตัวอยู่ในกลุ่ม

- ยังไม่ครบกำหนดชำระ คิดเป็นร้อยละ 43.64 และ

- ค่างชำระไม่เกิน 3 เดือน คิดเป็นร้อยละ 46.92

รวมกันคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 90 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด แสดงให้เห็นว่าลูกหนี้ส่วนใหญ่อยู่ในช่วงระยะเวลาปกติของการให้เครดิต สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 3 เดือนขึ้นไป มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเล็กน้อย โดย

- ลูกหนี้ค้างชำระ 3-6 เดือน คิดเป็นร้อยละ 4.79
- ลูกหนี้ค้างชำระ 6-12 เดือน คิดเป็นร้อยละ 2.97
- ลูกหนี้ค้างชำระ มากกว่า 12 เดือน คิดเป็นร้อยละ 1.68

การเพิ่มขึ้นดังกล่าวส่วนหนึ่งมาจากลูกค้ายกเลิกโครงการและลูกค้าขนาดใหญ่ที่มีรอบการวางบิลและการอนุมัติการชำระเงินค่อนข้างยาว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงติดตามการชำระหนี้อย่างต่อเนื่อง และยังไม่พบประเด็นด้านความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า

ในส่วนของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทฯ ตั้งสำรองจำนวน 2.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เพื่อรองรับความเสี่ยงจากลูกหนี้ที่มีอายุค้างชำระยาวขึ้น โดยยังคงดำเนินการตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) ซึ่งพิจารณาจากประวัติการชำระเงินในอดีตและปัจจัยทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง

โดยรวม แม้ว่าจะมีลูกหนี้บางส่วนที่มีอายุค้างชำระเพิ่มขึ้น แต่โครงสร้างลูกหนี้ส่วนใหญ่ยังอยู่ในเกณฑ์ปกติ และบริษัทฯ ยังสามารถบริหารจัดการกระแสเงินสดและสภาพคล่องได้อย่างเหมาะสม โดยมีแหล่งเงินทุนหมุนเวียนรองรับเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ

2. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน จำนวน 8.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.26 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปีก่อน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน ประกอบด้วย

1. รายได้ค้างรับ ซึ่งเป็นรายได้จากการให้บริการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ แต่ยังไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ เนื่องจากเอกสารประกอบการเรียกเก็บเงินยังไม่ครบถ้วน และ
2. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ซึ่งเป็นรายได้จากงานตามสัญญาโครงการที่บริษัทฯ ได้ให้บริการแล้วในงวดนั้น ๆ แต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกเก็บเงินตามเงื่อนไขของสัญญา

การลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียนในปี 2568 เป็นผลจากการบริหารจัดการกระบวนการวางบิลและการเรียกเก็บเงินได้รวดเร็วขึ้นรวมถึงการติดตามเอกสารประกอบการเรียกเก็บเงินได้ครบถ้วนมากขึ้น ส่งผลให้สามารถเปลี่ยนรายการดังกล่าวเป็นลูกหนี้การค้าและรับชำระเงินได้เร็วขึ้น โดยรวม รายการดังกล่าวยังคงเป็นไปตามลักษณะของธุรกิจที่มีงานโครงการและการให้บริการต่อเนื่อง เพียงแต่มีรอบการรับรู้และเรียกเก็บเงินที่กระชับมากขึ้นในปีปัจจุบัน

3. สินค้าคงเหลือ

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินค้าคงเหลือ จำนวน 12.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.8 ของสินทรัพย์รวม จากการสำรองน้ำยาและวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อรองรับปริมาณงานตรวจวิเคราะห์ที่เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปสินค้าคงเหลือ ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3. สินค้าคงเหลือ)

4. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายซึ่งได้แก่ ตัวแลกเงินอายุ 6 เดือน จำนวนเงิน 90 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.60 ต่อปี และเงินฝากประจำธนาคารประเภท 12 เดือน จำนวนเงิน 50 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.70 ต่อปี

5. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคาร จำนวนเงินรวม 20.33 ล้านบาท โดยเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 19.80 ล้านบาท ของธนาคารในประเทศสามแห่ง ค้ำประกันตามเงื่อนไขวงเงินเบิกเกินบัญชีประเภทมีหลักประกัน และเงินฝากประจำและออมทรัพย์ จำนวนเงิน 0.53 ล้านบาท ค้ำประกัน L/G ของธนาคารในประเทศสองแห่งวงเงินรวม 2.33 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำร้อยละ 0.10 - 1.35 ต่อปี และ 0.20 - 1.15 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งสามารถเบิกถอนดอกเบี้ยเงินฝากได้

6. สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ จำนวน 382.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 7.28 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.9 ในปี 2568 บริษัทฯ มีการลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่มเติมจำนวน 43.98 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเครื่องมือและอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อรองรับปริมาณงานตรวจวิเคราะห์ที่เพิ่มขึ้นและการขยายขอบเขตการให้บริการ อุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการให้บริการลูกค้างานปรับปรุงอาคารและระบบสาธารณูปโภค เพื่อเพิ่มความพร้อมของสถานที่ปฏิบัติการ สำหรับค่าเสื่อมราคาประจำปีมีจำนวน 36.01 ล้านบาท เพิ่มขึ้นตามสินทรัพย์ที่มีการลงทุนเพิ่มเติมในช่วงที่ผ่านมา โดยเฉพาะเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่เป็นสินทรัพย์หลักของบริษัทฯ โดยรวม การเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ เป็นผลจากการลงทุนเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ แม้ว่าจะมีค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นตามรอบการใช้งานของสินทรัพย์ แต่ยังคงอยู่ในระดับที่สอดคล้องกับการขยายตัวของรายได้

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯ ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในเอกสารแนบ 3 หัวข้อ 1)

9. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิจำนวน 22.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.20 ของสินทรัพย์รวม ไกลเคียงปีก่อนจากการที่บริษัทมีการขยายขอบข่ายวิธีการทดสอบใหม่ แต่ในขณะเดียวกันก็มีการยกเลิกขอบข่ายวิธีทดสอบบางรายการที่มาตรฐานเปลี่ยน โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์และ วิธีทดสอบ ซึ่งเป็นรายการสินทรัพย์สำคัญสำหรับธุรกิจของบริษัทฯ ที่ใช้ในการให้บริการตรวจวิเคราะห์

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในเอกสารแนบ 3 หัวข้อ 3)

10. อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ร้อยละ 23.5 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุจากกำไรสุทธิที่สูงขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ สามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนในปีก่อนหน้าได้มากขึ้น จึงส่งผลให้มีผลตอบแทนจากสินทรัพย์สูงขึ้น

2. หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมจำนวน 103.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.7 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวมโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หนี้สินไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2568 เท่ากับ 48.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.9 ของหนี้สิน

และส่วนของผู้ถือหุ้นรวม มีจำนวนลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากหนี้สินตามสัญญาเช่าและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ลดลง โดยมีการตั้งประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น จากการเพิ่มอัตรากำลัง โดยรายละเอียดของหนี้สินที่สำคัญสามารถสรุปได้ ดังนี้

2.1 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 39.23 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.6 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วยเจ้าหนี้การค้าสำหรับต้นทุนน้ำยาสารเคมีที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ และวัสดุสิ้นเปลืองทางวิทยาศาสตร์ และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย รายได้รับล่วงหน้า เป็นต้น

2.2 เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สินจากการซื้อเครื่องมือห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์จำนวน 0.53 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 93.1 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า จากระยะเวลาผ่อนชำระที่ลดลง

2.3 หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหนี้สินตามสัญญาเช่าทั้งหมด 21.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.0 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งเป็นรายการสัญญาเช่าซื้อเครื่องมืออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ที่ใช้ในการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ โดยบริษัทฯ มีส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 11.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.7 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า	51.79	94.98	57.34	95.89
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2.08)	(3.81)	(1.77)	(2.96)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	49.71	91.16	55.57	92.93
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4.82	8.84	4.23	7.07
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	54.53	100.00	59.80	100.00

1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า

ระยะเวลาค้างชำระ	ปี 2568		ปี 2567	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยังไม่ครบกำหนด ที่เกินกำหนด	22.60	43.64	26.23	45.75
ไม่เกิน 3 เดือน	24.30	46.92	27.76	48.44
มากกว่า 3 - 6 เดือน	2.48	4.79	1.86	3.24
มากกว่า 6 - 12 เดือน	1.54	2.97	0.68	1.19
มากกว่า 12 เดือน	0.87	1.68	0.79	1.37
รวมลูกหนี้การค้า	51.79	100.00	57.37	100.00
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2.08)	(4.02)	(1.77)	(3.18)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	49.71	95.98	55.57	96.82

1. ตารางสรุปลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า

	ปี 2568	ปี 2567
น้ำยาห้องปฏิบัติการ	6.93	5.81
วัสดุสิ้นเปลือง - วิทยาศาสตร์	5.92	5.17
รวมสินค้าคงเหลือ	12.85	10.99
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(0.05)	(0.03)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	12.80	10.95

3. สินค้าคงเหลือ

สภาพคล่อง

1. กระแสเงินสด

สำหรับผลการดำเนินงานปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 207.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 128.03 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการบริหารจัดการต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงการขายฐานรายได้และการจัดเก็บหนี้ที่รัดกุมขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องจากการดำเนินงานอยู่ในระดับสูง

กิจกรรมลงทุน บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปจำนวน 97.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 82.01 ล้านบาท มาจากการลงทุนซื้อเครื่องมือวิทยาศาสตร์และอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการเพิ่มเติมตามแผนงบประมาณ เพื่อรองรับการขยายตัวของขอบเขตงานบริการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

กิจกรรมจัดหาเงิน บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปจำนวน 94.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 27.87 ล้านบาท โดยเป็นการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าตามงวดการชำระปกติ รวมถึงการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลประกอบการตามนโยบายของบริษัทฯ จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 15.51 ล้านบาท

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปกระแสเงินสด ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (1. กระแสเงินสด)

2. อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 4.78 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 1.83 เท่า ปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า เป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียน โดยเฉพาะเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในขณะที่บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 3.32 เท่า ซึ่งสูงขึ้นตามปริมาณกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน

นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาวงจรเงินสด (Cash Cycle) ณ สิ้นปี 2568 ลดลงเหลือ 9.01 วัน จาก 32.79 วันในปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 49.87 วัน (ลดลงจาก 70.07 วัน) จากการติดตามเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า ประกอบกับมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 59.79 วัน ซึ่งนานขึ้นจากปีก่อนหน้าตามเงื่อนไขการชำระเงินกับเจ้าหนี้การค้า ในขณะที่ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยใกล้เคียงกับปีก่อนหน้าอยู่ที่ 18.94 วัน ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบริหารหมุนเวียนเงินสดได้รวดเร็วขึ้น

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตราส่วนสภาพคล่อง ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (2. อัตราส่วนสภาพคล่อง)

3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันเท่ากับ 16.96 เท่า ปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 ที่มีอัตราส่วนเท่ากับ 3.85 เท่า โดยมีสาเหตุหลักมาจากปริมาณกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานที่สูงขึ้นในปี 2568 ประกอบกับสัดส่วนการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าและภาระผูกพันทางการเงินอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับฐานกระแสเงินสด ส่งผลให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องเพียงพอในการรองรับการชำระภาระผูกพันต่างๆ ได้ตามกำหนด

ทั้งนี้ รายละเอียดตารางสรุปอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ปรากฏตามรูปที่แนบมานี้ (3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน)

	ปี 2568	ปี 2567
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	207.63	79.60
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(97.79)	(15.78)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(94.33)	(66.46)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	15.51	30.38

1. กระแสเงินสด

	ปี 2568	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.78	2.76
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.83	1.28
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	3.32	1.17
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	49.87	70.07
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	18.94	18.45
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	59.79	55.73
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	9.01	32.79

2. อัตราส่วนสภาพคล่อง

	ปี 2568	ปี 2567
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	16.96	3.85

3. อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 601.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 85.3 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม โดยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 80.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.5 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยเพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับประจำปี ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการนำผลกำไรสุทธิประจำปีจ่ายปันผล รวมจำนวน 105.00 ล้านบาท

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและการดำเนินงานขององค์กร ได้แก่ สภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งส่งผลกระทบต่ออุปสงค์ภายในประเทศและตลาดส่งออก การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและสภาวะการแข่งขัน ตลอดจนต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มสูงขึ้นและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ล้วนมีผลต่อโครงสร้างต้นทุนและศักยภาพในการแข่งขันขององค์กร การบริหารจัดการปัจจัยเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นปัจจัยสำคัญต่อความมั่นคงและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

สรุปรายงานของผู้สอบบัญชี

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ถึงรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสามารถสรุปได้ ดังนี้

ผู้สอบบัญชีได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งสอบทานโดย บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด โดย นางสาวโสรยา ดินตะสุวรรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8658 ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม ผู้สอบบัญชีให้ข้อสรุปว่าไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่าข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลดังกล่าวไม่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล ในสาระสำคัญจากการสอบทาน

ตารางสรุปงบฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	33.03	30.38	45.56
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	47.99	59.79	54.53
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	10.11	10.95	12.79
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	90.00	80.00	140.00
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (ล้านบาท)	13.84	12.78	13.05
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.19	0.16	0.26
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	195.16	194.06	262.08
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด ในการใช้ - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	15.11	20.00	20.33

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	10.00	10.00	0.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	382.02	375.10	382.38
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	11.89	7.01	4.96
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	21.33	22.57	22.56
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	13.16	12.76	13.05
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	453.51	447.45	443.30
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	648.67	641.51	705.38
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	27.87	35.75	39.23
เจ้าหนี้ค่าที่ดินและค่าก่อสร้าง (ล้านบาท)	1.90	7.75	0.53
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	31.33	21.21	11.77
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	4.43	5.55	3.27
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	65.53	70.26	54.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	37.88	17.16	9.24

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	14.99	17.43	25.08
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	15.94	15.61	14.35
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	68.81	50.20	48.67
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	134.34	120.46	103.49
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	210.00	210.00	210.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	514.33	521.05	601.89
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	648.67	641.51	705.38
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญกำไรสะสม (ล้านบาท)	275.84	275.84	275.84
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	8.28	10.26	18.18
ยังไม่ได้จัดสรร (ล้านบาท)	20.21	24.95	97.86

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	263.51	311.98	461.25
รายได้จากการขายและให้ บริการ (ล้านบาท)	10.59	13.96	14.35
รายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	15.11	18.90	15.41
รายได้จากการดำเนินงาน - อื่น ๆ (ล้านบาท)	0.00	0.43	0.00
รายได้อื่น (ล้านบาท)	4.64	3.81	3.65
รวมรายได้ (ล้านบาท)	293.85	349.09	494.66
ต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	180.74	205.48	225.72
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	20.65	22.44	23.68
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	76.78	79.79	86.98
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	278.17	307.71	336.39
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงิน ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (ล้านบาท)	(0.33)	0.00	(6.34)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	12.61	39.56	152.21
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	2.83	1.82	0.95

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	2.97	(0.34)	1.25
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	9.64	39.90	158.56
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	0.02000	0.09000	0.37000
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	15.78	41.38	158.26

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	9.64	39.90	158.56
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น (ล้านบาท)	0.75	(0.99)	473.08
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า (ล้านบาท)	0.02	0.01	0.01
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	37.09	40.35	41.51
ผลขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์ (ล้านบาท)	0.10	0.79	0.82
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีลูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย (ล้านบาท)	0.00	0.23	0.00
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	0.02	(0.53)	(0.86)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน บริษัทร่วม (ล้านบาท)	0.33	(0.33)	0.00
ดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	(2.58)	(2.61)	(2.96)
ดอกเบี้ยจ่าย (ล้านบาท)	2.83	1.82	0.95
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	1.97	2.45	2.58
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	2.97	(0.34)	(1.25)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการ เปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สิน ดำเนินงาน (ล้านบาท)	53.14	80.74	200.63
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(5.14)	(11.15)	5.15
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา- หมุนเวียน (ล้านบาท)	(5.96)	1.44	3.69
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	1.99	(0.85)	(1.86)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.10	0.03	(0.03)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	2.74	7.85	1.68

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด) (ล้านบาท)	0.56	1.12	(0.48)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	47.46	79.19	208.77
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	0.00	0.00	(1.27)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	0.19	0.23	0.43
จ่าย (รับ) ภาษีเงินได้และภาษีเงิน ได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย (ล้านบาท)	(2.29)	0.17	(3.08)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	45.36	79.60	207.62
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ล้านบาท)	80.00	10.00	(50.00)
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	(57.95)	(21.94)	(49.66)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัด การใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(0.06)	(4.89)	0.00
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์ (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	(0.70)	(1.63)	(0.42)
เงินสดจ่ายมัดจำสินทรัพย์สิทธิการ ใช้ (ล้านบาท)	(0.19)	0.00	(0.36)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ (ล้านบาท)	0.08	0.00	0.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท รวม (ล้านบาท)	(0.33)	0.33	0.00
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัท ย่อย (ล้านบาท)	(0.25)	0.00	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	1.59	2.34	2.26
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	22.19	(15.78)	(97.78)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (ล้านบาท)	(3.90)	0.00	0.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (ล้านบาท)	(33.55)	(31.49)	(21.99)
เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลง ส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของใน บริษัทย่อย (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	(41.92)	(33.16)	(71.37)
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(2.83)	(1.82)	(0.95)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายจากการออกหุ้นสามัญ (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	(82.20)	(66.46)	(94.32)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	(14.65)	(2.65)	15.51
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	47.42	33.02	30.04
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (ล้านบาท)	32.77	30.38	45.56

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.98	2.76	4.78
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.24	1.28	1.83
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.69	1.17	3.32
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.14	5.14	7.22
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	70.03	70.07	49.87
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	16.26	19.51	19.01
ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย (วัน)	22.15	18.45	18.94
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.83	6.46	6.02

	2566	2567	2568
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	52.72	55.73	59.79
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	39.46	32.79	9.01
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	37.51	40.49	54.03
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.46	11.98	32.23
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	1.58	1.00	0.74
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	287.53	192.36	131.19
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	3.28	11.43	32.05
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	1.82	7.71	28.24
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.26	0.23	0.17
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	18.66	44.95	208.70
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.31	0.47	0.11
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.69	3.85	16.96
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	52.26	63.16	66.22

	2566	2567	2568
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.43	6.18	23.54
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	11.73	19.57	49.12
อัตราหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.44	0.54	0.73

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวง/ตำบล : แขวงบางซื่อ
เขต/อำเภอ : เขตบางซื่อ
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10800
โทรศัพท์ : +66 2596-0500EXT.327
โทรสาร : +66 2555 0665,+66 2596-0563

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่เป็นเลิศ เสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ และยังคงคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อ

ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงความสามารถในการปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอาศัยแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและการบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้

6.1.1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ทั้งในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อ ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกราย
2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายต่างๆ เช่น นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมเป็นประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด รวมถึงติดตามนโยบายต่างๆ ไว้ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ และสื่อสารให้เกิดความเข้าใจเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการทบทวนและแก้ไขนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่จัดให้มีระบบและกลไกอย่างเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นตลอดจนนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ
5. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการปรับปรุงเนื้อหากฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน ระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

6.1.2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืน และสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม รวมทั้งมีการสื่อสารให้บุคลากรในทุกระดับยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเพื่อเป็นวัฒนธรรมขององค์กร
2. นอกจากนี้ คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย รวมทั้งแผนกลยุทธ์ทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ศักยภาพขององค์กร และแผนเป้าหมายหลักของกิจการ โดยติดตามการประเมินผลอย่างใกล้ชิด

6.1.3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัทฯ และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกำหนด และ/หรือบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

4. คณะกรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสาม (3) ปีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยกรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
5. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ในเครือ หรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และควรจะเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้า (75) ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จะจัดขึ้นในปีนั้น ๆ
6. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบ ระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน
7. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้กำหนดกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเพื่อให้ทราบถึงอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งได้กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนี้
 - คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ โดยรายละเอียดขององค์ประกอบคุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใดๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้อำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร
 - คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งพิจารณานโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยอาศัยหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) เพื่อกำกับดูแลให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยลดผลกระทบต่อบริษัท อย่างเหมาะสม โดยรายละเอียดขององค์ประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 8. บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดยการให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
- 9. ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือบริษัทร่วมนั้น (ถ้ามี) บริษัทฯจะพิจารณาแต่งตั้งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้กรรมการดังกล่าวรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทฯ ที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องสะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือตามที่ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัทฯ กำหนด
- 10. บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้คณะกรรมการแต่ละชุดมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวม และรายงานบุคคล รวมถึงกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเป็นประจำปี

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวจะเปิดเผยในรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกำหนด

6.1.4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ในการพิจารณารูปแบบ แผนการ และกระบวนการในการพัฒนากรรมการผู้จัดการ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งถาวรไปจากกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่นำเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคล และกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีแผนสืบต่อตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบต่อตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
4. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของกิจการ ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี และทำงานกับบริษัทฯ ได้อย่างมีความสุข

6.1.5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์แก่ลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากร เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการได้อย่างยั่งยืน

2. ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
3. นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยจัดให้มีหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็น

ลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น: บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น อีกทั้งไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

พนักงาน: บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า: บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า: บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

เจ้าหนี้: บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง: บริษัทฯ ประพฤติตนกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม

ชุมชนสังคมและส่วนรวม: บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

6.1.6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1. เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งองค์กร และดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลที่จะจัดการให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ต่างๆ ซึ่งรวมถึง

1.1 ประเมินและทบทวนลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ (Identification of Risk) และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท (Risk Appetite)

1.2 กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ให้มีความครอบคลุม และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 6 ประการ ดังนี้

- ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)
- ความเสี่ยงด้านสุขภาพ และความปลอดภัย (Health and Safety Risk)
- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Risk)

1.3 กำหนดกลยุทธ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สามารถประเมินติดตามผล และกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.4 รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทาน และ/หรือพิจารณารายงานทางการเงิน ความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ

3. นอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

4. บริษัทฯ จัดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมถึงกำหนดนโยบายการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ไม่สมควร หรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

5. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดให้การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีที่มีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้อย่างสะดวกและเหมาะสม และ

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริงไม่ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใดๆ หรือความไม่ชอบธรรม อันเกิดจากการแจ้งเบาะแส การร้องเรียน การเป็นพยาน หรือการให้ข้อมูลแก่บริษัทฯ

6. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่กรรมการบริษัทรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)

6.1.7 ความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) มีระบบงานบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงิน และการสอบทานงบการเงินที่เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ทั้งข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องกำหนด และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้ง

กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยจะจัดให้มีแผนหรือแนวทางในการแก้ไขหากเกิดปัญหา ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส

4. บริษัทฯ จะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดๆ เพื่อให้การสื่อสารเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา

5. คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกเหนือจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

6.1.8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนี้สื่อบริษัทหนี้สินและข้อบังคับของบริษัทฯ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันดังนี้

1. มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ในแต่ละวาระหรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
2. อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
3. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมได้ล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการขอเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
4. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
5. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
6. ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียงสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
8. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
9. จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท
10. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
11. บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

12. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
13. บริษัทฯ จะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
14. ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://amarc.co.th/document/>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

6.2.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้และสามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายได้ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบไปด้วยกรรมการอย่างน้อยจำนวนสาม (3) คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎหมาย และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- นอกจากนี้ บริษัทฯ จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณากรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ และสามารถจูงใจให้กรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://amarc.co.th/document/>

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

6.2.2 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้แน่ใจว่ามีการสรรหากรรมการผู้จัดการ ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการผู้จัดการ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการในการสรรหาบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญ ตลอดจนลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ สำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณากรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล โดยมีโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้กรรมการผู้จัดการสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว
- กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่นำเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหนดเกณฑ์การสรรหาบุคคล และกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง รวมถึงกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://amarc.co.th/document/>

กรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

6.2.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม และคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลด้วยวิธีประเมินด้วยตนเองหรือวิธีประเมินแบบไขว้ก็ได้ เพื่อใช้ในการพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินในภาพรวมของคณะกรรมการบริษัทจะถูกเปิดเผยในรายงานประจำปี หรือรายงานอื่นใดตามที่ประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
- คณะกรรมการชุดย่อยจัดให้มีการปฏิบัติงานประจำปี โดยทำการประเมินทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ : <https://amarc.co.th/document/>

ของคณะกรรมการ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

6.2.4 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาความร่วมมือลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทฯ ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วนถูกต้อง

บริษัทร่วม

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่องานผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้กระทำความผิด

ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

เสีย

ผู้ถือหุ้น

6.3.1 การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ และดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- มีการให้ข้อมูลล่วงหน้า เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระหรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทฯ
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการขอเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
- บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ทุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกในรายงานการประชุม
- ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้นอกจากนี้ บริษัทฯ จะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- ส่งเสริมให้บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทฯ

โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน ดังนี้

1. การห้ามใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของ

บริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของพ.ร.บ.หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อ หรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และในช่วงเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่งบการเงินได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ใช้อ้างอิงข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้าซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้ในการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้อ้างอิงข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรือ

งดเว้นกระทำการใดๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

2. การเก็บรักษาข้อมูลภายใน

- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเฉพาะเพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

3. บทลงโทษ

- หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย
 - บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์
- ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

4. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยสรุปไว้ ดังนี้

- กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร พึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการชด้อย หรือผู้บริหารในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร ได้เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการชด้อย หรือผู้บริหาร หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือ ผู้ถือหุ้นในบริษัทนั้นก่อนการเป็นกรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหารของบริษัทฯ และได้รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนการแต่งตั้งแล้ว (แล้วแต่กรณี)
- กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร ควรเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติสนิท หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ได้ เช่น
 - การร่วมลงทุนหรือการมีผลประโยชน์ใดๆ กับคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การดำรงตำแหน่งใดๆ หรือการเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทหรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การขายสินค้าหรือการให้บริการแก่บริษัทโดยตรง หรือการทำการค้าผ่านบุคคลอื่น
- กรรมการ กรรมการชด้อย และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สินหรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า หรือการประมูลราคา ไปเปิดเผยเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือญาติสนิทของตน มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือญาติสนิทของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในกรณีที่เป็นการทำรายการที่พนักงานหรือญาติสนิทของพนักงานมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวจะต้องรายงานส่วนได้เสียในเรื่องดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบเป็นรายกรณี
- กรรมการ กรรมการชด้อย ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองเพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

5. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

5.1 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างระมัดระวังเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ดังนี้

- การให้และรับสินบน ห้ามให้หรือรับสินบนใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง
- ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่นๆ การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใดๆ แก่หรือจากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจ และจริยธรรมทางธุรกิจ หรือระเบียบของบริษัท
- การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เมือง บริษัทฯ มีนโยบายไม่ช่วยเหลือ สนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะเข้าร่วมกิจกรรมตามสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นบุคลากรหรือผู้แทนของบริษัทฯ หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ในทางการเมือง
- การรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน บริษัทฯ กำหนดว่าการรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการสนับสนุน ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้
 - ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นกรกระทำใดๆ ที่จะมีส่วนเสียหายต่อสังคมส่วนรวม
 - ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานและอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ หรือเงินสนับสนุนตามระเบียบของบริษัทฯ

- ในกรณีที่มิมีข้อสงสัย ที่อาจส่งผลกระทบทางกฎหมาย ให้ขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมายอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่ความสำคัญประการอื่นให้เป็นดุลยพินิจของฝ่ายจัดการ

5.2 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน

5.3 กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายในองค์กรและบุคคลภายนอก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด

5.4 บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธทุจริตคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชันที่ เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานดังกล่าว แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5.5 กรรมการและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องแสดงความซื่อสัตย์ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้สำนักเลขานุการบริษัท รับผิดชอบในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ ยึดถือนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเสริมสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

5.6 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อให้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.7 บริษัทฯ จะดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ รวมทั้งระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

5.8 บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรม ปฐมนิเทศกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานใหม่ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้รับทราบและนำไปปฏิบัติ

5.9 บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านสื่อทั้งภายในและภายนอก เช่น ประกาศ, เว็บไซต์ของบริษัทฯ และรายงานประจำปี โดยนโยบายดังกล่าวของบริษัทฯ เป็นการปฏิบัติภายใต้กฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- บทลงโทษ

- หากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ผู้ถูกกล่าวหา จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตาม ระเบียบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตคอร์รัปชันนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย

- ในกรณีที่เรื่องราวร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง พิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://amarc.co.th/document/>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติ ด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล บริษัทฯ จึงได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อเป็น แนวทางปฏิบัติที่ดีซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปได้อย่างมีความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งสำหรับการสร้างเกียรติภูมิและค่านิยมที่ดีงามของบริษัทฯ และเป็นรากฐานสำคัญสำหรับความสำเร็จของบริษัทฯ ทั้งในอดีตที่ผ่านมาและในอนาคตสืบไป

ผู้ถือหุ้น: บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความ โปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น อีกทั้งไม่กระทำการใดๆ โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้อื่น และ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

พนักงาน: บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมใน การทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับ บริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เป็นต้น

ลูกค้า: บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลัก เกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญา ทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้อย่างมั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า: บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วน และครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ คำนึงถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการ ที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาบริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ ป้องกันและแก้ไขปัญหากับบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว ตลอดจนรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

เจ้าหน้าที่: บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกัน ต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง: บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการ แข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ชุมชนสังคม

และส่วนรวม: บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติ ตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการ สร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5

“นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทฯ ได้จัดทำ”

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณทางธุรกิจปรากฏตามเอกสารแนบ 5

“นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจที่บริษัทฯ ได้จัดทำ”

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : ไม่มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมี การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุนผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการตรวจสอบ) เป็นประจำทุกปี เป็นการประเมินกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคลโดยใช้หลักเกณฑ์แบบ ประเมินของคณะกรรมการตามตัวอย่างของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกทั้งเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยปรากฏตามเอกสาร 56-1 E-One Report "ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ: ข้อที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ"

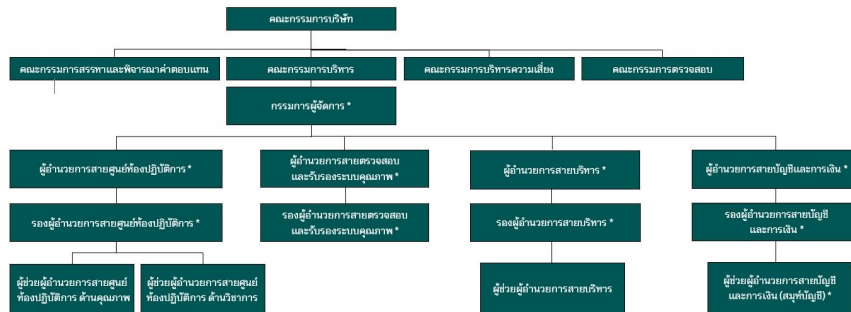
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



* บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กอ. 17/2551
เรื่อง การกำหนดบทบาทในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ และมีความเข้าใจลักษณะธุรกิจและอุตสาหกรรมของบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดี รวมถึงมีบทบาทในการกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของบริษัทฯ และกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินงาน รวมถึงมีหน้าที่กำกับดูแลกิจการในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดำเนินการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพางค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 1 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามนิยามดังกล่าวและไม่ใช่กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีคณะกรรมการตรวจสอบ 3 คน ที่มีความเป็นอิสระ โดยมีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ ทจ. 39/2559

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	7	100.00
กรรมการชาย	6	85.71
กรรมการหญิง	1	14.29
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	14.29
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	85.71
กรรมการอิสระ	3	42.86
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	42.86

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 73 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : แพทยศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	ผู้นำ, การแพทย์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร
<p>2. นาย อังกูร ฉันทนาวานิช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 5,024,100 หุ้น (1.196214 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	เศรษฐศาสตร์, ประกันภัยและประกันชีวิต, กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง วิชชุดา อ่ำพรผล</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 ส.ค. 2564	พาณิชย์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ
<p>4. นาย ชินดนัย ไชยयोग</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 2,140,000 หุ้น (0.509524 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	ธุรกิจการเกษตร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย บุญประทวน รัตนกั้งवाल</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 76 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 500,000 หุ้น (0.119048 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน, บัญชี, การเงิน, เงินทุนและหลักทรัพย์
<p>6. นาย วงศศิริ พรหมชนะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 750,000 หุ้น (0.178571 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	ตรวจสอบภายใน, การตรวจสอบ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, ธุรกิจการเกษตร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.238095 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	25 ส.ค. 2564	<p>เงินทุนและหลักทรัพย์, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสง นาค	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย อังกูร ฉันทนา วานิช	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาง วิชชุดา อำพร ผล	กรรมการ		✓		✓	
4. นาย ชินดนัย ไชย ยong	กรรมการ	✓				✓
5. นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย วงศ์ศิริ พรหม ชนะ	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย โฆษิต บุญเรือง ขาว	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		1	6	3	3	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	28.57
2. ธุรกิจการเกษตร	2	28.57
3. เงินทุนและหลักทรัพย์	2	28.57
4. ประกันภัยและประกันชีวิต	1	14.29
5. พาณิชย	1	14.29
6. การแพทย์	1	14.29
7. กฎหมาย	1	14.29
8. บัญชี	3	42.86
9. การเงิน	1	14.29
10. การจัดการองค์กร	4	57.14
11. วิศวกรรม	1	14.29
12. ผู้นำ	3	42.86
13. การจัดการกลยุทธ์	1	14.29
14. การจัดการความเสี่ยง	3	42.86
15. การตรวจสอบ	3	42.86
16. ตรวจสอบภายใน	3	42.86

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ข้อ 3.2.4 โดยระบุไว้ว่า

ในกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน เช่น ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้หน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหาร คณะกรรมการควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยพิจารณา

- (1) องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ
- (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม ข้อ (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- บรรษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- บริหารจัดการ ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง

- การพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ)

ลิงก์กฏบัตร

<https://www.amarc.co.th/document/>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลการลาออก ระหว่างปี)	25 ส.ค. 2564	เงินทุนและหลักทรัพย์, บัญชี, การจัดการความเสี่ยง, การ ตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
2. นาย บุญประทวน รัตนกังวาล ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับ การแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	25 ส.ค. 2564	การตรวจสอบ, ตรวจสอบ ภายใน, บัญชี, การเงิน, เงินทุน และหลักทรัพย์
3. นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงานและไม่มีผลการลาออก ระหว่างปี)	25 ส.ค. 2564	ตรวจสอบภายใน, การตรวจ สอบ, การจัดการความเสี่ยง, บัญชี, ธุรกิจการเกษตร

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย อังกูร ฉันทนวนานิช เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
2. นาย ชินดนัย ไชยयोग เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
3. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
4. นาง อารมย์ แสงวนิชย์ เพศ: หญิง อายุ : 80 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	10 ก.ย. 2564
5. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 มี.ค. 2567

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย โฆษิต บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการชุดย่อย
	นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย โฆษิต บุญเรืองขาว	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชินดนัย ไชยयोग	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ชินดนัย ไชยयोग เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ม.ค. 2557	ธุรกิจการเกษตร, เศรษฐศาสตร์, การจัดการ องค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ
2. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายศูนย์ห้อง ปฏิบัติการ	27 ก.พ. 2562	ธุรกิจการเกษตร
3. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ(*) เพศ: ชาย อายุ : 40 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายบริหาร (CFO)	1 มี.ค. 2567	ธุรกิจการเกษตร, บัญชี, การ เงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, การ จัดทำงบประมาณ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย ชยศักดิ์ เลหาะจินดา เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองผู้อำนวยการสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ	1 เม.ย. 2565	ธุรกิจการเกษตร, การจัดการโครงการ, ผู้นำ
5. นางสาว วราพร ศรีจันทร์แจ่ม ^(**) เพศ: หญิง อายุ : 42 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (สมุห์บัญชี)	1 พ.ค. 2560	บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร และผู้บริหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดไว้ โดยจะกำหนดให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	7,125,333.00	6,755,624.00	5,720,640.00
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	312,000.00	270,000.00	216,000.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	6,813,333.00	6,485,624.00	5,504,640.00

สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย ประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน และกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน รวมเป็น 5 ท่าน บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารในรูปแบบค่าเบี้ยประชุม ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี ซึ่งปีที่ผ่านมาได้มีการจัดประชุมกรรมการบริหาร ทั้งหมด 12 ครั้ง โดยมีผู้บริหาร ทั้งหมด 3 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร และได้รับคำตอบแทนในฐานะผู้บริหาร ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส คือ

1. ดร. ชินดนัย ไชยयोग* ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ
2. นางสาวดวงพร เจริญพงษ์* ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ
3. ดร.ศุภชาติ ฉายศิริ* ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสายบัญชีและการเงิน (CFO)

* บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551

เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	306	302	331
พนักงานชาย (คน)	79	76	83
พนักงานหญิง (คน)	227	226	248

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	54	50	57
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	19	22	21
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	6	4	5

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	175	172	196
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	48	50	46
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	4	4	6

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ	จำนวนพนักงาน (คน)
สายศูนย์ห้องปฏิบัติการ	184
สายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ	27
สายบริหาร	120
จำนวนพนักงานรวม	331

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	96,592,960.00	121,093,372.17	124,647,495.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	27,471,318.00	36,020,626.62	34,668,770.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	69,121,642.00	85,072,745.55	89,978,725.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

เงินสมทบกองทุน

การสร้างขวัญกำลังใจให้พนักงานนอกจากการให้ค่าตอบแทนโดยตรงกับพนักงานแล้ว บริษัทฯ ได้สมทบเงินเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน เพื่อคุ้มครองด้านสุขภาพให้กับพนักงานตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีการออมเงินในระยะยาว โดยพนักงานที่ผ่านการทดลองงานมีสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ ตามอัตราการจ่ายเงินสะสม/สมทบ ดังต่อไปนี้

- นายจ้าง สมทบ 2% ของค่าจ้าง
- สมาชิก (พนักงาน) สะสม 2% - 15% ของค่าจ้าง
- ผลประโยชน์เงินสมทบในส่วนของนายจ้าง เมื่อพนักงานพ้นสมาชิกภาพกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

อายุงานสมาชิก

น้อยกว่า 3 ปี = 0% (อัตรา)

ครบ 3 ปี - น้อยกว่า 4 ปี = 20% (อัตรา)

ครบ 4 ปี - น้อยกว่า 5 ปี = 40% (อัตรา)

ครบ 5 ปี - น้อยกว่า 6 ปี = 60% (อัตรา)

ครบ 6 ปี - น้อยกว่า 7 ปี = 80% (อัตรา)

ครบ 7 ปี ขึ้นไป = 100% (อัตรา)

เงื่อนไข : กรณีลาออกจากกองทุนฯ แต่ไม่ได้ลาออกจากงาน พนักงานจะไม่ได้เงินสมทบในส่วนของนายจ้าง

- อายุสมาชิกนับจากวันที่สมัครเข้ากองทุน ไม่ได้นับจากวันเริ่มงาน

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	295	297	321
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	179	191	212
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	58.50	63.25	64.05
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	60.68	64.31	66.04

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	1,172,122.00	1,330,451.00	1,416,367.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)	มี	331	321	212	64.05%	66.04%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววรารพร ศรีจันทร์แจ่ม เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว วรารพร ศรีจันทร์แจ่ม	srwaraporn@amarc.co.th	02-516-2422

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายณัฐพงศ์ วงศ์แสงนาค เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งยังเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในงานเลขานุการบริษัท รวมถึงมีคุณสมบัติอื่น ที่ช่วยให้งานเลขานุการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ: สำนักเลขานุการบริษัท

ที่อยู่: 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 02-516-2422 ต่อ 314

โทรสาร: 02-516-6949

อีเมล: secretariat@amarc.co.th

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ณัฐพงศ์ วงศ์แสงนาค	vonatthapo@amarc.co.th	02-516-2422

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในประจำปี 2569 โดยกำหนดให้นายไพศาล ภูริตันเจริญชัย ในฐานะกรรมการผู้จัดการของบริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยนายไพศาล ภูริตันเจริญชัย เป็นผู้มีความรู้ในการปฏิบัติงานในบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ไพศาล ภูริตันเจริญชัย	prosperity395@gmail.com	080-589-7594

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวภคจิรา เชียงขวาง และนางสาวภาวนา พันธุ์อัน ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลปฏิบัติงาน (Compliance)

เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจ

โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ภคจิรา เชียงขวาง	chphatchir@amarc.co.th	02-516-2422
2. นางสาว ภาวนา พันธุ์อัน	papawana@amarc.co.th	02-516-2422

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายชินดนัย ไชยयोग ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้น

และผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ: นักลงทุนสัมพันธ์

ที่อยู่: 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์: 02-516-2422

โทรสาร: 02-516-6949

อีเมล: investor@amarc.co.th

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชินดนัย ไชยयोग	chindanai@amarc.co.th	02-516-2422

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 และอนุมัติให้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,170,000 บาท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอย เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,090,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: ค่า บริการตรวจรับรองการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริม การลงทุน (BOI) สำหรับรอบปี บัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายละเอียดข้อมูลค่าบริการ อื่น ๆ: 40,000 บาท/บัตร (2 บัตร) ส่วนที่จ่ายไปในระหว่างปี บัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 80,000.00 บาท	-

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
75,000.00	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมามีความยืดหยุ่นของภาวะสงคราม ตลอดจนภาวะเงินเฟ้อ ส่งผลกระทบไปหลายประเทศในทุกภูมิภาคทั่วโลก โดยเฉพาะด้านการส่งออก รวมถึงลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ผลิตสินค้าและผู้จัดส่งวัตถุดิบ แต่ด้วยจุดแข็งขององค์กรที่ธุรกิจมีการปรับตัวตลอดเวลา สามารถตอบรับสถานการณ์ และความต้องการของผู้บริโภคจึงทำให้ผ่านวิกฤตไปด้วยดี และจากการที่บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการ และวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) หรือ AMARC มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จ และได้รับการยอมรับในฐานะห้องปฏิบัติการทดสอบอาหาร ยา ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ ได้รับการรับรองความสามารถในฐานะหน่วยตรวจ หน่วยรับรอง ตามมาตรฐานชั้นนำระดับสากลของประเทศและมีผลประกอบการสูงอย่างต่อเนื่องเสมอมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่านจากจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่ รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการ

เมื่ออาชีพและความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 เท่าของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจ และแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องการบริหารธุรกิจ และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

อีกทั้งยังได้มีการจัดประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานที่ โปร่งใสสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ แบบประเมินดังกล่าวประเมินโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยยึดตามตัวอย่าง แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท ที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Evaluation)

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาถ	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	25 ส.ค. 2564	ผู้นำ, การแพทย์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร
2. นาย อังกูร ฉันทนาพานิช	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	25 ส.ค. 2564	เศรษฐศาสตร์, ประกันภัยและประกันชีวิต, กฎหมาย, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง
3. นาง วิชชุดา อ่ำพรผล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	25 ส.ค. 2564	พาณิชย์, การจัดการองค์กร, ผู้นำ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะกลั่นกรองและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้ข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็น

ไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 2

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

ซึ่งบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลัก ข้อ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญ และมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ

อีกทั้ง บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น และได้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมี

ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทที่ได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วม ประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบ ต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท การลดทุนหรือเพิ่ม ทุน และอนุมัติรายการพิเศษ

ทั้งนี้ บริษัทมีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

- (1) มีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจง เหตุผลประกอบและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระหรือประกอบการขอมติตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุมอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท
- (2) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อให้การเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนไม่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป
- (3) ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถาม หรือเสนอวาระการประชุมได้ล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามและการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
- (4) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- (5) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- (6) ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม วิธีการใช้สิทธิออกเสียง สิทธิออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ
- (7) ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและบริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการแสดงความเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ
- (8) บริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกคนเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- (9) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท
- (10) บริษัทจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน
- (11) บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกลงในรายงานการประชุม
- (12) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทจะนำผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา
- (13) บริษัทจะจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- (14) ส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : อื่น ๆ : บริษัทฯ ปฏิบัติตามตามข้อบังคับ ข้อ 19. การเลือกตั้ง

กรรมการมีหลักเกณฑ์ และวิธีการตามข้อบังคับบริษัท

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท (1)

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตำแหน่งมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหา และพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป รวมถึงพิจารณากรอบนโยบาย และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง* ของบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำ

เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ เป็นไปตามกฎบัตร นโยบาย ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ *ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ระดับผู้อำนวยการสายขึ้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย อังกูร ฉันทนาพานิช (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาง วิชชุดา อำพรผล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคลโดยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าในระหว่างปีที่ผ่านมาว่าคณะกรรมการมีการปฏิบัติงานครบถ้วนเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือไม่อย่างไร

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ได้แก่

- โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการบริษัท
- การประชุมของกรรมการบริษัท
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท

การให้คะแนนใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 0 – 4 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน หรือมีระดับคะแนนตั้งแต่ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น ถึงเห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

1. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 90 = ดีเยี่ยม
2. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 80 = ดีมาก
3. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 70 = ดี
4. เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 60 = พอใช้
5. ต่ำกว่าร้อยละ 60 = ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล โดยได้นำแนวทางการประเมินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับโครงสร้างของคณะกรรมการของบริษัท ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินงานเกี่ยวกับกรรมการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป โดยมีหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดีเพียงพอ
3. การประชุมคณะกรรมการ ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

ปี 2568 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ และรายบุคคล ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ดีมาก/เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 98.5%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริหาร มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ

2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้ อย่างเพียงพอ

ปี 2568 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 97.5%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้ อย่างเพียงพอ

ปี 2568 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งคณะและรายบุคคลในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.6%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้ อย่างเพียงพอ

ปี 2568 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.2%

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หลักเกณฑ์ แบบการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นแบบประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งคณะและรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ของการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- เพื่อช่วยให้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โดยมีการประเมิน 3 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้

ปี 2568 สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารทั้งคณะและรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ จัดทำได้ดีมาก / เหมาะสมที่สุด โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 99.5%

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 21 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย อังกูร ฉันทนาวนิช (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาง วิชชุดา อำพรผล (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย บุญประทวน รัตน กั้วาล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย วงศศิริ พรหมชนะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย อังกูร ฉันทนาพานิช (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาง วิชชุดา อำพรผล (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย บุญประทวน รัตนกั้งवाल (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย วงศ์ศิริ พรหมชนะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(100.00%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ที่เป็นตัวเงินในรูปของคำตอบแทนประจำรายเดือน เช่น ค่าเบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย วิรัตน์ วงศ์แสงนาค (ประธานกรรมการ)			320,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	120,000.00	200,000.00	320,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
2. นาย อังกร ฉันทนาวานิช (กรรมการ)			360,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
3. นาง วิชชุดา อำพรผล (กรรมการ)			240,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
4. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการ)			402,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
5. นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			375,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
6. นาย วงศศิริ พรหมชนะ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
7. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			440,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	90,000.00	150,000.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	80,000.00	0.00	80,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	40,000.00	0.00	40,000.00	ไม่มี	
8. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ (กรรมการบริหาร)			72,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	
9. นาง อารมย์ แสงวนิชย์ (กรรมการบริหาร)			66,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	66,000.00	0.00	66,000.00	ไม่มี	
10. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ (กรรมการบริหาร)			72,000.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	72,000.00	0.00	72,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	660,000.00	1,100,000.00	1,760,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	200,000.00	0.00	200,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	402,000.00	0.00	402,000.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	185,000.00	0.00	185,000.00
5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	100,000.00	0.00	100,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี) นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและ
ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ดังกล่าว ให้สะท้อนสัดส่วนการ
ถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนหรือสัญญาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่
กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงดูแลให้บุคคลที่มีส่วน
ได้เสียในเรื่องใดหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม มีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องนั้น
อย่างใดก็ได้ การพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเข้าไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในแต่ละบริษัทฯ ให้เป็นดุลยพินิจของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
หรืออำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำหนดมาตรการ และขั้นตอนดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อติดตามให้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน ถูกต้อง

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องการกำกับกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ได้มีมติพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งนโยบายดังกล่าวได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจ และสามารถยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไปข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงานปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเพิ่มเติม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเพิ่มเติมที่บริษัทฯ ได้จัดทำ – “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”)

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงการควบคุมให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 ได้มีมติพิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติ และข้อพิจารณาต่างๆ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจถึงวิธีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาผู้เกี่ยวข้องทุกรายได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อร้องเรียน และการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน ดังนี้

- **การห้ามใช้อข้อมูลภายใน**
 - กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ต้องงดซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอ้างอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242 ของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลข้างต้นรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอ้างอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่งบการเงินได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว
 - ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ใช้อข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของลูกค้าซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ยังอ้างอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้อข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และลูกค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำให้ประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรือดเว้นกระทำการใดๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- **การเก็บรักษาข้อมูลภายใน**
 - กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในรั่วไหลออกไปภายนอก
 - กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในดังกล่าว เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
 - บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเฉพาะเพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
 - บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน
- **บทลงโทษ**

- หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วย วาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย
- บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพ.ร.บ.หลักทรัพย์ ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่ได้กล่าวไปแล้วในส่วนที่ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวไปให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการให้สินบน การทุจริตและคอร์รัปชันหรือฝ่าฝืนนโยบาย บริษัทฯ จะถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และต้องถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ ต่อไป และหากการละเมิดหรือฝ่าฝืนนโยบายนั้นเข้าข่ายการกระทำที่ผิดกฎหมายผู้ละเมิดต้องได้รับการดำเนินคดีตามที่กฎหมายระบุไว้

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่พบว่ามียางงานการให้สินบนหรือการทุจริตและคอร์รัปชัน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) เพื่อป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียจากการกระทำที่ทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับบริษัท และข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนเป็นแนวทางในการปฏิบัติซึ่งมีกระบวนการที่ชัดเจน สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยผู้พบเห็นเหตุการณ์ รับทราบ หรือพบข้อสงสัยโดยสุจริต สามารถแจ้งเบาะแสมายังช่องทางแจ้งเบาะแสดังกล่าว และรายงานผลการสอบสวนตามที่แนวทางที่กำหนดไว้

ช่องทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าว:

1. bokosit@amarc.co.thประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. chindana@amarc.co.thกรรมการผู้จัดการ

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้รับการปกป้องจากการกลั่นแกล้ง การข่มขู่ หรือการใช้อำนาจโดยมิชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งรวมถึงการเก็บรักษาข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริตไว้เป็นความลับ โดยข้อมูลทั้งหมดจะถูกจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นตามที่นโยบายฉบับนี้กำหนดไว้ และจะกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองบุคคลดังกล่าว บุคคลใดที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอื่นไม่เหมาะสมหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นร้องเรียน แจ้งข้อมูล หรือชี้เบาะแส ถือเป็นการฝ่าฝืนวินัยจะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัทฯ และหากการกระทำเข้าข่ายการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผู้ละเมิดต้องได้รับการดำเนินคดีตามที่กฎหมายระบุไว้

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ไม่พบรายงานการแจ้งเบาะแสดังกล่าวใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสดังกล่าว (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย บุญประทวน รัตนกังวาล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย วงศศิริ พรหมชนะ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงองค์กร ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และเหมาะสม

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 6 (รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร ⁽¹⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย อังกูร ฉันทนาวานิช (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นางสาว ดวงพร เจริญพงษ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
4. นาง อารมย์ แสงวนิชย์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
5. นาย ศุภชาติ ฉายศิริ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				98.33%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- มอบหมายให้ฝ่ายห้องปฏิบัติการและฝ่ายบริหารจัดการและนำเสนอแผนพัฒนาของแต่ละหน่วยงาน โดยพิจารณาองค์ประกอบต่างๆ เช่น การจัดสรรบุคลากร เครื่องมืออุปกรณ์ คุณภาพการให้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ คุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการนำบริษัทฯ ไปสู่ศูนย์ความเป็นเลิศทางห้องปฏิบัติการ
- ติดตามและทบทวนรายงานแผนธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนดไว้

หมายเหตุ ⁽¹⁾ : (4) นาง อารมย์ แสงวนิชย์ ขาดประชุม 1 ครั้ง เนื่องจากติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุม

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ⁽²⁾

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย โฆสิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
2. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4	4 / 4 (100.00%)
3. นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- พิจารณาและอนุมัติแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมทั้ง 6 ด้าน ดังนี้
 - (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
 - (2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
 - (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน
 - (4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมาย
 - (5) ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย
 - (6) ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

รวมทั้งติดตามกระบวนการวิเคราะห์ปัจจัย PESTEL, 7S McKinsey, 4Ms

ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงจะมีการติดตาม ประเมินผล และกำกับดูแลให้อยู่ในความเสี่ยงที่ยอมรับได้

- พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจความเสี่ยงทั้งสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ สายตรวจสอบและรับรองระบบ และสายบริหาร ภายใต้นโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุมดูแลกระบวนการความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่ประสิทธิผลและประสิทธิภาพครอบคลุมความเสี่ยงทั้งหมด

- ติดตามและทบทวนรายงานการติดตามการบริหารความเสี่ยงของสายศูนย์ห้องปฏิบัติการ สายตรวจสอบและรับรองระบบ และสายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติงานและจัดการความเสี่ยงภายใต้แนวทางการบริหารความเสี่ยงและเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติ กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ : (3) นาย บุญประทวน รัตนกั้วาล เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในวันที่ 27 มกราคม 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย โฆษิต บุญเรืองขาว (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย บุญประทวน รัตนกังวาล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย ชินดนัย ไชยयोग (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

- การเสนอชื่อกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระ โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนความรู้ความสามารถที่เหมาะสม และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งต้องเป็นผู้ไม่มีประวัติต่างปรายและไม่ผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ (Conflict of Interest) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสม และเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2568 และบำเหน็จกรรมการโดยคำนึงถึงผลประกอบการ ขนาดธุรกิจของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- เห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานปี 2568 ที่ผ่าน มา เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ จึงเสนอให้กำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- เห็นชอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ประจำปี 2568 เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
- สรรหาบุคคลผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริตเสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่ใช้ในปัจจุบันของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยอ้างอิงจากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ที่จัดทำโดยบริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) รวมถึงการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แล้วสามารถสรุปผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ รวม 5 องค์ประกอบตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่อำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว ทั้งนี้ สรุปรายละเอียดสรุปรายงานการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 6 (รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ)

9.1.2 ขอบกว้างเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท สู่ความสำเร็จ จำกัด ซึ่งเป็นสำนักตรวจสอบจากภายนอก ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานและกิจกรรมทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยผู้ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

ปี 2568 ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยครอบคลุมถึงระบบงานต่างๆ ดังนี้

1. สายงานบริหาร

- ระบบบริหารองค์กรและสภาพแวดล้อม
- ระบบบัญชี
- ระบบการเงิน
- ระบบงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ
- ระบบการตลาดและบริหารงานลูกค้า
- ระบบงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
- ระบบงานอาคารและซ่อมบำรุง
- ระบบจัดซื้อ
- ระบบคลังพัสดุ
- ระบบโลจิสติกส์
- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ระบบงานเลขานุการบริษัท
- ระบบงาน ESG
- ระบบงานรับลงทะเบียนตัวอย่าง

2. สายงานห้องปฏิบัติการ และสายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ

- ฝ่ายสนับสนุน (รายงานผล)
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการอาหารและเกษตร (ห้องปฏิบัติการเคมี / ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา / ห้องปฏิบัติการสิ่งปลอมปนและอนุชีววิทยา)
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการการวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตทางการเกษตรและสิ่งแวดล้อม
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการยา
- ฝ่ายห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
- ฝ่ายตรวจสอบและรับรองระบบคุณภาพ
- งานคุณภาพ ISO

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีการให้ความเห็นที่แตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือ ผู้สอบบัญชีแต่อย่างใด โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ตามเอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด คือ นางสาวโสธยา ดินตะสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8658 ได้ทำการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีไม่พบประเด็นที่มีผลกระทบต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่มีความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาคณสมบัติ วุฒิการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ของ นายไพศาล

ภูริตันเจริญชัย และได้อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งสายการบังคับบัญชาของกลุ่มตรวจสอบภายในนั้นขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ)

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน (อ้างอิงตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ)

9.2 รายการระหว่างกัน⁽¹⁾

นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย (ถ้ามี) มีรายละเอียดดังนี้

รายการระหว่างกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายความว่า รายการระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทฯ จดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามนโยบายนี้ให้หมายรวมถึงรายการระหว่างกันด้วย

1. มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) บริษัทจะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

(1) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป คณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจอนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม ทั้งนี้ ให้บริษัทรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

(2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นธุรกรรมอื่นจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

2. นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยการเข้าทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นการรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของฝ่ายจัดการ โดยบริษัทจะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าว โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ ที่มีรายการกับบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) (“LPH”) ประกอบธุรกิจการให้บริการด้านการแพทย์ ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน โดยใช้ชื่อว่า โรงพยาบาลลาดพร้าว	<ul style="list-style-type: none"> LPH เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 97.14 มีกรรมการบริษัทร่วมกันซึ่งได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ดร.อังกูร ฉันทวานิช รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด (“AMLC”) ประกอบธุรกิจการให้บริการตรวจวิเคราะห์ และการวิจัยในห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์	<ul style="list-style-type: none"> • LPH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นใน AMLC ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 • มีกรรมการบริษัทร่วมกัน คือ รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”) ประกอบธุรกิจบริการให้คำปรึกษาทางธุรกิจ และการจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> • LPH ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นใน ABMC ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 • มีกรรมการบางส่วนร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งคือ นายอังกูร ฉันทนาวานิช 	31 ธ.ค. 2568
มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว (“LF”) ดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม อาทิเช่น การส่งเสริมสุขภาพให้แก่ชุมชน การดำเนินการหรือร่วมมือกับองค์การการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์ เป็นต้น	<p>มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ดร.อังกูร ฉันทนาวานิช 2.รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท กัญจราชา จำกัด (GRC) ผลิตและจำหน่ายเมล็ดพันธุ์ ต้นกล้า ผลผลิตทางการเกษตร	<ul style="list-style-type: none"> • ABMC ถือหุ้นใน GRC ในสัดส่วนร้อยละ 99.94 • มีกรรมการบางส่วนร่วมกับบริษัทฯ ซึ่งคือ นายวงศ์ศิริ พรหมชนะ 	31 ธ.ค. 2568
บริษัท แอลพี อยูธยา เมดติคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPAM”) ประกอบธุรกิจการให้บริการด้านการแพทย์ ดำเนินการสถานพยาบาลเอกชน โดยใช้ชื่อว่า โรงพยาบาลเอเซีย	<p>มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่</p> <p>1.ดร.อังกูร ฉันทนาวาณิช</p>	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”) ประกอบกิจการบริการตรวจประเมินและรับรองระบบคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อย ร้อยละ 99.98 • มีกรรมการบริษัทร่วมกัน ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> 1.รศ.นพ.วิรัตน์ วงศ์แสงนาค 2.ดร.ชินดนัย ไชยयोग 	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ลาตพรวัว ผลิตภัณฑ์ทางการ แพทย์ และสุขภาพ จำกัด (“LHMP”) ประกอบธุรกิจประเภท การขนส่งและการขาย ปลีกการซ่อมยานยนต์ และ จักรยานยนต์ โดย ให้บริการด้าน ร้านขาย ปลีก สินค้าทางเภสัชภัณฑ์ และเวชภัณฑ์ทางการ แพทย์	<ul style="list-style-type: none"> มีกรรมการบริษัทร่วมกันได้แก่ 1. ดร.อังกูร ฉันทนาวาณิช 	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท โรงพยาบาล ลาตพรวัว จำกัด (มหาชน) (“LPH”)			
รายการที่ 1	428,260.00	1,122,875.00	984,274.00
<u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก LPH			
<u>รายละเอียด</u> รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด			
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ LPH ว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงานให้แก่ LPH</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการรักษายาบาลระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงานให้แก่ LPH โดยมีการทำสัญญาให้บริษัทฯ สามารถส่งพนักงานเข้ารับการรักษาพยาบาลกับ LPH โดยมีอัตราค่าบริการและเงื่อนไขเดียวกันกับที่ LPH เรียกเก็บกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการสวัสดิการรักษายาบาลพนักงาน โดยมีอัตราค่าบริการเทียบเคียงกับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	3,408,062.00	3,901,252.00	4,591,067.00
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่ LPH</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการทางการแพทย์ระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	180,000.00	180,000.00	115,000.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ให้แก่ LPH โดยมีการทำสัญญาให้ LPH จัดเตรียมพยาบาลสำหรับการรักษาพยาบาลผู้ป่วยในสถานประกอบการของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการทางการแพทย์ โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าบริการห้องประชุม</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการห้องประชุมระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จ่ายค่าเช่าห้องประชุมให้แก่ LPH เพื่อใช้สำหรับการจัดประชุมทั่วไปของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการห้องประชุม โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	47,375.00	47,370.00	49,120.00
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด (“AMLC”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก AMLC</p> <p><u>รายละเอียด</u></p>	0.00	31,875.00	75,925.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ AMLC ว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่องมือทางการแพทย์ บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p>112,150.00 224,299.00 224,299.00</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการ Fitness จาก ABMC เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าบริการ Fitness</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ ได้ใช้บริการ Fitness กับ บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด (“ABMC”) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการ Fitness โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>			
มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว (“LF”)			
<p>รายการที่ 1</p> <p>30,000.00 30,000.00 30,000.00</p>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>บริษัทฯ บริจาคเงินให้แก่มูลนิธิ LF</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เงินบริจาคระหว่างงวด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ บริจาคเงินให้แก่ LF สำหรับการดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่จัดสรรไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมที่กำหนดไว้ในแต่ละปี</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการบริจาคเงินให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่บริษัทฯ วางไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในแต่ละปี จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รายได้จากการจำหน่ายสินค้า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ จำหน่ายสินค้า TEST KITS ชุดทดสอบน้ำในราคาทุนให้กับมูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการบริจาคเงินให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลลาดพร้าว เพื่อดำเนินกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคม ซึ่งเป็นไปตามงบประมาณที่บริษัทฯ วางไว้สำหรับกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในแต่ละปี จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์</p>	997,000.00	0.00	0.00
บริษัท กัญญาชา จำกัด (GRC)			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการ <u>รายละเอียด</u> รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ บริษัท กัญธราฯ จำกัด (GRC) ว่าจ้างบริษัทฯ ในการบริการทดสอบทางเกษตรและอาหารของผลผลิต ทางเกษตร ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียง อัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบ ริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบกับอัตรา ค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณา เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	43,920.00	0.00	0.00
บริษัท แอลพี ออยุทธยา เมดดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPAM”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการจาก รพ.เอเชีย <u>รายละเอียด</u> รายได้จากการให้บริการระหว่างงวด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งเป็นรายได้จากการที่ รพ.เอเชีย ว่าจ้างบริษัทฯ ในการให้บริการงานสอบเทียบเครื่อง มือทางการแพทย์ บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการ ซึ่งรายการ ในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาด ได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	49,897.00	0.00	68,380.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการเทียบเท่ากับอัตราค่าบริการในตลาด และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้ใช้บริการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปี <u>รายละเอียด</u> ค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปี <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้ใช้บริการตรวจสอบสุขภาพพนักงานประจำปีจากบริษัท แอลพี เมดติคอล เซ็นเตอร์ จำกัด (“LPM”) ซึ่งรายการในงวดดังกล่าวสามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับราคาตลาดได้ และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการจ่ายค่าบริการตรวจสอบสุขภาพประจำปี โดยมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าบริการในตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	0.00	155,450.00	0.00
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการให้บริการของบริษัทย่อย <u>รายละเอียด</u> รายได้ค่าบริการอบรม <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ ได้รับรายได้ค่าบริการจัดอบรมสัมมนา รายได้ค่าเช่าห้องประชุมและวิทยากร จากบริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด (“AGV”) โดยเป็นราคาที่สามารถเทียบเคียงอัตราค่าบริการกับตลาดได้และมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป	0.00	201,900.00	23,300.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (บาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> การทำรายการดังกล่าวเป็นการรายการปกติ และเป็นประโยชน์ ในการดำเนินธุรกิจ จึงพิจารณาว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสม ผล			

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*****/2

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้

รายได้ของบริษัทมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน และมีผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัทที่ผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ บริษัทมีรายได้หลักจากการให้บริการ ซึ่งเป็นการให้บริการโดยมีการทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากและเงื่อนไขการให้บริการกับลูกค้ามีความหลากหลาย ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้นั้น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการทำความเข้าใจระบบและเลือกสุ่มตัวอย่างทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างสัญญาบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาบริการของบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและให้ความสำคัญในการตรวจสอบเอกสารช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาการค้ำค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน เนื่องจากการประเมินการค้ำค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ) ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมถึงการยกเลิกการใช้วิธีทดสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ รวมทั้งประเมินความเหมาะสมของเกณฑ์และข้อสมมติที่บริษัทเลือกใช้ และข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการค้ำค่าของสินทรัพย์ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามรูปแบบที่บริษัทจัดทำขึ้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการค้ำค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตาม มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

*****/4

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวโสธรา ดินตะสุวรรณ

(นางสาวโสธรา ดินตะสุวรรณ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8658

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	45,562,177.18	30,047,372.60	45,242,817.24	29,739,318.43
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	54,534,493.16	59,726,523.15	54,534,386.76	59,726,523.15
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	8,923,854.17	12,778,270.50	8,923,854.17	12,778,270.50
สินค้าคงเหลือ	8	12,797,817.87	10,949,359.14	12,797,817.87	10,949,359.14
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	140,000,000.00	80,000,000.00	140,000,000.00	80,000,000.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		264,476.56	226,241.29	264,476.56	226,241.29
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		262,082,818.94	193,727,766.68	261,763,352.60	193,419,712.51
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่ติดการค้ำประกัน	10	20,330,000.00	20,330,000.00	20,330,000.00	20,330,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	249,950.00	249,950.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	382,387,941.06	375,103,648.38	382,387,941.06	375,103,648.38
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	4,966,533.95	7,014,334.63	4,966,533.95	7,014,334.63
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	22,565,513.61	22,574,219.60	22,565,513.61	22,574,219.60
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,050,646.09	12,759,561.16	13,050,646.09	12,759,561.16
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		443,300,634.71	447,781,763.77	443,550,584.71	448,031,713.77
รวมสินทรัพย์		705,383,453.65	641,509,530.45	705,313,937.31	641,451,426.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	39,231,200.64	37,541,549.27	39,208,200.64	37,505,320.47
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		534,283.10	7,746,800.00	534,283.10	7,746,800.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	17	11,777,195.56	21,211,110.06	11,777,195.56	21,211,110.06
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,270,915.88	3,758,146.71	3,270,865.88	3,757,606.71
รวมหนี้สินหมุนเวียน		54,813,595.18	70,257,606.04	54,790,545.18	70,220,837.24
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	9,244,242.87	17,162,255.51	9,244,242.87	17,162,255.51
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	14,353,254.85	15,606,406.21	14,353,254.85	15,606,406.21
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	25,080,718.18	17,433,896.66	25,080,718.18	17,433,896.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		48,678,215.90	50,202,558.38	48,678,215.90	50,202,558.38
รวมหนี้สิน		103,491,811.08	120,460,164.42	103,468,761.08	120,423,395.62
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 420,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 420,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00	210,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		275,836,899.71	275,836,899.71	275,836,899.71	275,836,899.71
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย		18,187,467.76	10,260,633.37	18,187,467.76	10,260,633.37
ยังไม่ได้จัดสรร		97,867,275.10	24,951,832.95	97,820,808.76	24,930,497.58
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		601,891,642.57	521,049,366.03	601,845,176.23	521,028,030.66
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		705,383,453.65	641,509,530.45	705,313,937.31	641,451,426.28

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
รายได้					
รายได้จากการบริการ	4	491,010,370.56	344,846,776.65	491,010,370.56	344,846,776.65
รายได้อื่น	4	3,647,436.31	3,913,120.18	3,483,879.12	3,681,885.39
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	329,900.00	-	-
รวมรายได้		494,657,806.87	349,089,796.83	494,494,249.68	348,528,662.04
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการบริการ	4	225,720,256.91	205,395,880.20	225,720,256.91	205,395,880.20
ค่าใช้จ่ายในการขาย		23,681,906.28	22,436,157.38	23,681,906.28	22,436,157.38
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	86,989,723.83	79,877,631.78	86,851,297.61	79,697,749.25
รวมค่าใช้จ่าย		336,391,887.02	307,709,669.36	336,253,460.80	307,529,786.83
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		158,265,919.85	41,380,127.47	158,240,788.88	40,998,875.21
ต้นทุนทางการเงิน		957,252.35	1,817,962.06	957,252.35	1,817,962.06
กำไรก่อนรายได้ภาษีเงินได้		157,308,667.50	39,562,165.41	157,283,536.53	39,180,913.15
รายได้ภาษีเงินได้	21	1,253,151.36	336,762.21	1,253,151.36	336,762.21
กำไรสำหรับปี		158,561,818.86	39,898,927.62	158,536,687.89	39,517,675.36
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน					
ที่กำหนดไว้	19	(6,341,866.32)	-	(6,341,866.32)	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(6,341,866.32)	-	(6,341,866.32)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		152,219,952.54	39,898,927.62	152,194,821.57	39,517,675.36
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรสำหรับปี	22	0.378	0.095	0.378	0.094

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท				
		งบการเงินรวม				
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
				สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		210,000,000.00	275,836,899.71	8,284,749.60	20,208,741.10	514,330,390.41
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	1,975,883.77	(1,975,883.77)	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(33,179,952.00)	(33,179,952.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	39,898,927.62	39,898,927.62
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		210,000,000.00	275,836,899.71	10,260,633.37	24,951,832.95	521,049,366.03
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	7,926,834.39	(7,926,834.39)	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(71,377,676.00)	(71,377,676.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	152,219,952.54	152,219,952.54
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		210,000,000.00	275,836,899.71	18,187,467.76	97,867,275.10	601,891,642.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
หมายเหตุ				สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		210,000,000.00	275,836,899.71	8,284,749.60	20,568,657.99	514,690,307.30
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	1,975,883.77	(1,975,883.77)	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(33,179,952.00)	(33,179,952.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	39,517,675.36	39,517,675.36
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		210,000,000.00	275,836,899.71	10,260,633.37	24,930,497.58	521,028,030.66
สำรองตามกฎหมาย	23	-	-	7,926,834.39	(7,926,834.39)	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(71,377,676.00)	(71,377,676.00)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	152,194,821.57	152,194,821.57
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		210,000,000.00	275,836,899.71	18,187,467.76	97,820,808.76	601,845,176.23

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	158,561,818.86	39,898,927.62	158,536,687.89	39,517,675.36
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	473,084.70	(990,153.99)	473,084.70	(990,153.99)
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	13,932.10	11,798.79	13,932.10	11,798.79
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41,515,965.19	40,345,200.46	41,515,965.19	40,345,200.46
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและเลิกใช้ทรัพย์สิน	829,307.63	790,010.48	829,307.63	790,010.48
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(329,900.00)	-	-
ค่าเพื่อการค้ำของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (โอนกลับ)	(86,668.19)	(531,553.88)	(86,668.19)	(531,553.88)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	4,956.93	228,963.44	323.36	224,496.87
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,584,688.20	2,446,648.08	2,584,688.20	2,446,648.08
ดอกเบี้ยรับ	(2,966,813.24)	(2,608,640.95)	(2,965,876.05)	(2,607,256.16)
ดอกเบี้ยจ่าย	957,252.35	1,817,962.06	957,252.35	1,817,962.06
รายได้ภาษีเงินได้	(1,253,151.36)	(336,762.21)	(1,253,151.36)	(336,762.21)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	200,634,373.17	80,742,499.90	200,605,545.82	80,688,065.86
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5,150,177.86	(11,192,178.63)	5,150,284.26	(11,192,178.63)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	3,690,087.20	1,444,545.04	3,690,087.20	1,444,545.04
สินค้าคงเหลือ	(1,862,390.83)	(847,234.61)	(1,862,390.83)	(847,234.61)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(38,235.27)	66,300.74	(38,235.27)	66,300.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	3,500.00	-	3,500.00
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,683,900.62	8,092,054.60	1,697,129.42	8,085,335.80
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(487,230.83)	882,004.85	(486,740.83)	882,004.85
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	208,770,681.92	79,191,491.89	208,755,679.77	79,130,339.05
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	433,031.05	234,474.35	432,093.86	233,089.56
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,789,869.27	2,965,328.69	2,789,869.27	2,965,328.69
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,279,733.00)	-	(1,279,733.00)	-
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(3,085,911.13)	(2,794,335.71)	(3,081,277.56)	(2,789,869.27)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	207,627,938.11	79,596,959.22	207,616,632.34	79,538,888.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	-	(5,330,000.00)	-	(5,330,000.00)
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(50,000,000.00)	10,000,000.00	(50,000,000.00)	10,000,000.00
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(49,664,913.36)	(21,934,082.92)	(49,664,913.36)	(21,934,082.92)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	4,813.08	3,470.00	4,813.08	3,470.00
เงินสดจ่ายเงินมัดจำสินทรัพย์สิทธิการใช้	(36,000.00)	-	(36,000.00)	-
เงินสดรับเงินมัดจำสินทรัพย์สิทธิการใช้	70,200.00	-	70,200.00	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(428,323.18)	(1,632,332.95)	(428,323.18)	(1,632,332.95)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	329,900.00	-	329,900.00
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	2,266,878.75	2,336,750.17	2,266,878.75	2,336,750.17
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(97,787,344.71)	(16,226,295.70)	(97,787,344.71)	(16,226,295.70)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,996,611.22)	(31,486,851.37)	(21,996,611.22)	(31,486,851.37)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(71,371,925.25)	(33,157,429.73)	(71,371,925.25)	(33,157,429.73)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(957,252.35)	(1,817,962.06)	(957,252.35)	(1,817,962.06)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(94,325,788.82)	(66,462,243.16)	(94,325,788.82)	(66,462,243.16)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	15,514,804.58	(3,091,579.64)	15,503,498.81	(3,149,650.83)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	30,047,372.60	33,138,952.24	29,739,318.43	32,888,969.26
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	45,562,177.18	30,047,372.60	45,242,817.24	29,739,318.43
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการเงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร				
ซื้อสินทรัพย์ระหว่างปี	(43,976,228.25)	(27,779,982.67)	(43,976,228.25)	(27,779,982.67)
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(7,212,516.90)	5,845,899.75	(7,212,516.90)	5,845,899.75
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	1,523,831.79	-	1,523,831.79	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์	(49,664,913.36)	(21,934,082.92)	(49,664,913.36)	(21,934,082.92)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและได้จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565

บริษัทที่มีอยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ : ตั้งอยู่เลขที่ 361 ซอยลาดพร้าว 122 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขา 1 : ตั้งอยู่เลขที่ 169 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา 2 : ตั้งอยู่เลขที่ 134 หมู่ที่ 2 ตำบลวังผาง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน

บริษัทได้มีการจัดยกเลิกสำนักงานสาขา 1 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 69.41 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมายงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 เกณฑ์การจัดทำงานการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์และการเกษตรแห่งเอเชีย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	ที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2568	2567
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟไชน์ จำกัด	ให้บริการตรวจประเมินและรับรองระบบคุณภาพ รวมถึงงานให้คำปรึกษาและฝึกอบรม	กรุงเทพมหานคร	99.98	99.98

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทย่อย และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2567 มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับรวมเล่มปี 2568 (Bound Volume 2025 Consolidated without early application) โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้ ณ ช่วงเวลาที่ให้บริการแล้วเสร็จหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นงวดกับต้นทุนทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการปฏิบัติตามสัญญา รายได้ค่าบริการตามสัญญาที่แล้วเสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกชำระแสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน ในกรณีที่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายทันที เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ต้นทุนการบริการทั้งสิ้นจะสูงกว่ารายได้ค่าบริการทั้งสิ้น

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง
รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา หมายถึง สิทธิที่บริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับบริการซึ่งบริษัทได้โอนให้กับลูกค้าแล้ว โดยสิทธิดังกล่าวจะเกิดขึ้นตามเงื่อนไขบางประการที่ไม่ใช่เรื่องของระยะเวลาผ่านไป

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา หมายถึง ภาระผูกพันของบริษัทในการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทได้รับค่าตอบแทนตามที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้องจากลูกค้าแล้ว โดยระยะเวลาของภาระผูกพันเป็นไปตามรอบระยะเวลาดำเนินงานตามปกติของบริษัท

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้นเช่น ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

3.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจกรรมที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

3.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์/ค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญจะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์สำหรับค่าซ่อมแซม และบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ดังนี้

ประมาณอายุการใช้ประโยชน์ (ปี)

อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20
เครื่องมือเครื่องใช้ห้องปฏิบัติการ	10 - 15
อุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

ไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

มีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้นค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากผลต่างระหว่างเงินสดรับสุทธิกับราคาตามบัญชีและรับรู้เป็นรายได้อื่น หรือค่าใช้จ่ายอื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

3.8.1 โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์เป็นเวลา 5 - 10 ปี

3.8.2 วิธีทดสอบ

บริษัทบันทึกวิธีทดสอบ (Test Method: TM) วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ตามเงื่อนไข ข้อกำหนดของส่วนราชการ โดยเรียกรวมว่า วิธีทดสอบเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เมื่อบริษัทมีการพัฒนาวิธีทดสอบ วิธีปฏิบัติงานขึ้นมา ภายใต้หลักการทางหลักวิทยาศาสตร์ ข้อกำหนดของมาตรฐาน เงื่อนไขขององค์กรระหว่างประเทศและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจนสามารถให้บริการทดสอบ สอบเทียบ โดยจะถูกกำหนดไว้ในบัญชี “วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป”

ทั้งนี้ถ้าหน่วยตรวจรับรอง (Accreditation Body: AB) ตามมาตรฐานสากลและหรือส่วนราชการ (Regulator) ให้การรับรองและ/หรือยอมรับวิธีทดสอบ รวมถึงความสามารถในการให้บริการของห้องปฏิบัติการ โดยจะถูกกำหนดไว้ในบัญชี “วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล” ซึ่งการให้บริการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง บริษัทจะต้องผ่านการตรวจประเมินซ้ำ (Reassessment) เฝ้าระวัง (Surveillance) และต่ออายุใบรับรองและ/หรือใบอนุญาตตามเงื่อนไขที่หน่วยรับรองและ/หรือส่วนราชการนั้นกำหนด

วิธีทดสอบแสดงในราคาทุนหลังหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าว ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการพัฒนาวิธีทดสอบโดยตรง บริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน แต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปี และจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน บริษัทจะพิจารณาตัดวิธีทดสอบเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีการระงับหรือถูกยกเลิกโดยหน่วยรับรองและ/หรือส่วนราชการ หรือบริษัทเห็นว่าไม่ได้รับประโยชน์เชิงธุรกิจในอนาคตแล้ว

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานบริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี

การรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่า จะกระทำทุกครั้งที่มีมูลค่าสินทรัพย์ตามบัญชี หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงราคาขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่นๆ ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการการด้อยค่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่า หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

บริษัทและบริษัทย่อยจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน รายการกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่า หรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรีโอและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของหนี้สินสัญญาเช่านั้น ไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระหรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.11 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่ารายการบัญชีที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศให้เป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการนั้น สินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน ได้แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงินนั้น ผลต่างจากการแปลงค่าถือเป็นผลกำไรขาดทุนแสดงในงบกำไรขาดทุน

3.12 การประมาณการหนี้สิน

การประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมาย หรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์จากอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ

3.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อมูลสถิติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.14 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทรวมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

3.16 การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

- ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

3.17 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้าประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.18 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีการรวมกัน

บริษัทมีรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน งบการเงินนี้รวมผลของรายการดังกล่าวซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับบริษัท ดังนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทใหญ่	
บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทใหญ่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 69.41
บริษัทย่อย	
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเคชั่น จำกัด	ถือหุ้นร้อยละ 99.98
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท ศูนย์บริหารจัดการธุรกิจแห่งเอเชีย จำกัด	มีการรวมกัน
บริษัท ศูนย์ห้องปฏิบัติการและวิจัยทางการแพทย์แห่งเอเชีย จำกัด	มีการรวมกัน
บริษัท แอลพี เมดคัลคอล เซ็นเตอร์ จำกัด	มีการรวมกัน
บริษัท กัญราชา จำกัด	มีการรวมกัน
บริษัท ลาดพร้าวผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และสุขภาพ จำกัด	มีการรวมกัน

รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญบนงบฐานะการเงิน ณ วันสิ้นปี มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ลูกหนี้การค้า		
บริษัทใหญ่	1,053,173.72	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	35,149.50	-
รวม	1,088,323.22	-

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย		
บริษัทใหญ่	518,191.00	469,464.90
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	20,000.00	175,450.00
รวม	538,191.00	644,914.90

รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกันในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รายได้ค่าบริการ		
บริษัทใหญ่	984,274.50	1,122,875.00
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	144,305.00	31,875.00
รวม	1,128,579.50	1,154,750.00
รายได้อื่น		
บริษัทย่อย	23,300.00	201,900.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
บริษัทใหญ่	4,755,862.18	4,125,252.23
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	399,299.07	379,749.08
บริษัทย่อย	7,180.00	-
รวม	5,162,341.25	4,505,001.31

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	7,283,080.00	9,000,033.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	262,585.29	124,506.87
รวม	7,545,665.29	9,124,539.87

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดและเงินสดย่อย	85,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
เงินฝากธนาคารบัญชีกระแสรายวัน	2,311,605.28	1,808,670.32	2,281,605.28	1,783,770.32
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์	16,622,868.92	28,158,702.28	16,338,508.98	27,875,548.11
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์พิเศษ	26,542,702.98	-	26,542,702.98	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	45,562,177.18	30,047,372.60	45,242,817.24	29,739,318.43

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินฝากกับธนาคารในประเทศ อัตราผลตอบแทนร้อยละ 0.15 - 1.10 ต่อปี สำหรับบัญชีออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษ และร้อยละ 0.15 - 0.50 ต่อปี สำหรับบัญชีออมทรัพย์ ตามลำดับ

เงินฝากธนาคาร - ประเภทกระแสรายวันมียอดเครดิต ซึ่งบริษัทได้ทำสัญญาโอนเงินอัตโนมัติจากบัญชีออมทรัพย์เข้าบัญชีกระแสรายวันในกรณีเบิกเงินเกินบัญชี (มีเช็คขึ้นเงิน)

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระที่ยังไม่ครบกำหนด	22,595,976.16	26,233,444.29	22,595,976.16	26,233,444.29
ที่เกินกำหนด				
ไม่เกิน 3 เดือน	24,302,815.82	27,775,657.07	24,302,815.82	27,775,657.07
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	2,478,979.69	1,859,329.33	2,478,979.69	1,859,329.33
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	1,542,554.58	682,350.36	1,542,554.58	682,350.36
มากกว่า 12 เดือน	867,562.02	786,080.36	867,562.02	786,080.36
รวมลูกหนี้การค้า	51,787,888.27	57,336,861.41	51,787,888.27	57,336,861.41
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,076,954.77)	(1,768,199.20)	(2,076,954.77)	(1,768,199.20)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	49,710,933.50	55,568,662.21	49,710,933.50	55,568,662.21
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	2,423,399.88	2,034,361.64	2,423,399.88	2,034,361.64
เงินมัดจำ	777,158.29	880,074.25	777,158.29	880,074.25
อื่นๆ	1,623,001.49	1,243,425.05	1,622,895.09	1,243,425.05
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,823,559.66	4,157,860.94	4,823,453.26	4,157,860.94
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	54,534,493.16	59,726,523.15	54,534,386.76	59,726,523.15

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ขอยกมาต้นปี	1,768,199.20	2,315,249.88
ยอดที่ดั่งเพิ่มขึ้นระหว่างปี	392,450.97	(492,693.32)
ตัดหนี้สูญระหว่างปี	(83,695.40)	(54,357.36)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,076,954.77	1,768,199.20

7. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน		
รายได้ค้างรับ		
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 12 เดือน	8,804,161.70	9,384,214.41
มากกว่า 12 เดือน	611,300.50	759,108.00
รวมรายได้ค้างรับ	9,415,462.20	10,143,322.41
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,232,605.42)	(1,068,276.29)
รายได้ค้างรับ - สุทธิ	8,182,856.78	9,075,046.12
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ		
คาดว่าจะเรียกชำระภายใน 12 เดือน	740,997.39	3,703,224.38
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	8,923,854.17	12,778,270.50

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ขอยกมาต้นปี	1,068,276.29	1,447,648.90
ยอดที่ดั่งเพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	164,329.13	(379,372.61)
ยอดคงเหลือปลายปี	1,232,605.42	1,068,276.29

8. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
น้ำยาห้องปฏิบัติการ	6,932,693.94	5,814,144.43
วัสดุสิ้นเปลือง - วิทยาศาสตร์	5,916,652.61	5,172,811.29
รวมสินค้ำคงเหลือ	12,849,346.55	10,986,955.72
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(51,528.68)	(37,596.58)
รวมสินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	12,797,817.87	10,949,359.14

9. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	ราคาทุน บาท	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	ราคาทุน บาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
ตั๋วแลกเงิน อายุ 6 เดือน	1.60	90,000,000.00	2.50	80,000,000.00
เงินฝากประจำธนาคาร ประเภท 12 เดือน	1.70	50,000,000.00	-	-
เงินฝากประจำพิเศษ		-	1.80	10,000,000.00
รวม		140,000,000.00		90,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		140,000,000.00		80,000,000.00
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		-		10,000,000.00
		140,000,000.00		90,000,000.00

10. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินฝากธนาคาร จำนวนเงินรวม 20.33 ล้านบาท โดยเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 19.80 ล้านบาท ของธนาคารในประเทศสามแห่ง ค้ำประกันตามเงื่อนไขวงเงินเบิกเกินบัญชีประเภทมีหลักประกัน (หมายเหตุ 15) และเงินฝากประจำและออมทรัพย์ จำนวนเงิน 0.53 ล้านบาท ค้ำประกัน L/G ของธนาคารในประเทศสองแห่งวงเงินรวม 2.33 ล้านบาท (หมายเหตุ 28.4) อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำร้อยละ 0.10 - 1.35 ต่อปี และ 0.20 - 1.15 ต่อปี ตามลำดับ ซึ่งสามารถเบิกถอนดอกเบี้ยเงินฝากได้

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

ชื่อบริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
					วิธีราคาทุน (บาท)		เงินปันผล (บาท)	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอมาร์ค โกลบอล เวิร์ฟเฮ้าส์ จำกัด	0.25	0.25	99.98	99.98	249,950.00	249,950.00	-	-

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	บาท		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ราคาทุน			
ที่ดิน	55,200,000.00	-	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	101,850,854.69	168,000.00	-
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	18,828,560.12	520,000.00	-
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	401,919,585.39	35,766,418.65	(6,636,497.65)
อุปกรณ์สำนักงาน	20,836,814.28	2,868,804.91	(543,497.33)
ยานพาหนะ	-	4,653,004.69	-
รวม	598,635,814.48	43,976,228.25	(7,179,994.98)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม			
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(25,585,082.93)	(5,019,136.19)	-
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	(8,394,212.48)	(1,897,047.36)	-
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	(175,448,027.10)	(26,022,019.11)	5,971,092.25
อุปกรณ์สำนักงาน	(14,104,843.59)	(2,562,349.83)	529,339.04
ยานพาหนะ	-	(511,819.39)	-
รวม	(223,532,166.10)	(36,012,371.88)	6,500,431.29
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	375,103,648.38		382,387,941.06

	บาท		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ราคาทุน			
ที่ดิน	55,200,000.00	-	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	101,713,654.69	137,200.00	-
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	18,762,460.12	66,100.00	-
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	377,762,753.25	24,914,699.99	(757,867.85)
อุปกรณ์สำนักงาน	18,634,071.24	2,661,982.68	(459,239.64)
งานระหว่างก่อสร้าง	150,000.00	-	(150,000.00)
รวม	572,222,939.30	27,779,982.67	(1,367,107.49)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม			
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(19,607,349.17)	(5,977,733.76)	-
งานระบบอาคารและสาธารณูปโภค	(6,510,701.97)	(1,883,510.51)	-
เครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ	(151,806,109.52)	(24,305,052.25)	663,134.67
อุปกรณ์สำนักงาน	(12,281,696.02)	(2,274,318.09)	451,170.52
รวม	(190,205,856.68)	(34,440,614.61)	1,114,305.19
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	382,017,082.62		375,103,648.38

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ที่ยังสามารถใช้งานได้บางรายการ ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงินรวม 87.82 ล้านบาท และ 71.53 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการที่อยู่ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 48.95 ล้านบาท และ 73.81 ล้านบาท ตามลำดับ

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

13.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ธันวาคม 2568
ราคาทุน				
ที่ดิน	3,448,134.06	-	-	3,448,134.06
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	4,623,440.24	2,585,207.08	(3,225,506.66)	3,983,140.66
ยานพาหนะ	8,482,109.41	571,645.21	(1,221,287.72)	7,832,466.90
รวม	16,553,683.71	3,156,852.29	(4,446,794.38)	15,263,741.62
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ที่ดิน	(1,852,895.93)	(1,055,081.14)	-	(2,907,977.07)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(2,983,872.04)	(1,529,164.75)	3,155,306.66	(1,357,730.13)
ยานพาหนะ	(4,702,581.11)	(2,550,207.08)	1,221,287.72	(6,031,500.47)
รวม	(9,539,349.08)	(5,134,452.97)	4,376,594.38	(10,297,207.67)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	7,014,334.63			4,966,533.95

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ธันวาคม 2567
ราคาทุน				
ที่ดิน	3,448,134.06	-	-	3,448,134.06
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5,856,159.05	-	(1,232,718.81)	4,623,440.24
ยานพาหนะ	7,831,457.63	650,651.78	-	8,482,109.41
รวม	17,135,750.74	650,651.78	(1,232,718.81)	16,553,683.71
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ที่ดิน	(794,924.15)	(1,057,971.78)	-	(1,852,895.93)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(2,358,216.80)	(1,858,374.05)	1,232,718.81	(2,983,872.04)
ยานพาหนะ	(2,097,773.53)	(2,604,807.58)	-	(4,702,581.11)
รวม	(5,250,914.48)	(5,521,153.41)	1,232,718.81	(9,539,349.08)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	11,884,836.26			7,014,334.63

บริษัทมีสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทหลายประเภท ประกอบด้วย ที่ดิน อายุสัญญาเช่า 3 ปี พื้นที่ในอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร อายุสัญญาเช่า 2 - 3 ปี และยานพาหนะ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 - 4 ปี

13.2 จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,134,452.97	5,521,153.22
ดอกเบี้ยจ่าย	211,030.39	358,603.99
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	242,952.50	110,000.00
รวม	5,588,435.86	5,989,757.21

13.3 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าใน งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงิน 24.41 ล้านบาท และ 35.34 ล้านบาท ตามลำดับ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10,767,044.43	-	-	10,767,044.43
วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป	4,047,661.02	235,123.18	(154,557.02)	3,757,659.70
วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล	16,956,718.88	-	-	17,327,286.36
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	1,267,280.00	193,200.00	-	1,460,480.00
รวม	33,038,704.33	428,323.18	(154,557.02)	33,312,470.49
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(9,593,567.78)	(369,140.34)	-	(9,962,708.12)
รวม	(9,593,567.78)	(369,140.34)	-	(9,962,708.12)
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(870,916.95)	-	86,668.19	(784,248.76)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	22,574,219.60			22,565,513.61

	บาท				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	10,767,044.43	-	-	-	10,767,044.43
วิธีทดสอบที่รับรองทั่วไป	4,288,474.94	617,132.95	(540,678.18)	(317,268.69)	4,047,661.02
วิธีทดสอบที่ได้รับมาตรฐานสากล	16,639,450.19	-	-	317,268.69	16,956,718.88
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	252,080.00	1,015,200.00	-	-	1,267,280.00
รวม	31,947,049.56	1,632,332.95	(540,678.18)	-	33,038,704.33
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(9,210,135.15)	(383,432.63)	-	-	(9,593,567.78)
รวม	(9,210,135.15)	(383,432.63)	-	-	(9,593,567.78)
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(1,402,470.83)	-	531,553.88	-	(870,916.95)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	21,334,443.58				22,574,219.60

มูลค่าต้นทุนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ยังสามารถใช้งานได้บางรายการ ซึ่งตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีจำนวนเงิน 7.75 ล้านบาท และ 7.07 ล้านบาท ตามลำดับ

15. วงเงินสินเชื่อ

วงเงินสินเชื่อ ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
วงเงิน (ล้านบาท)/อัตราดอกเบี้ย		
วงเงินเบิกเกินบัญชี (ไม่มีหลักประกัน)	20	20
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	MOR	MOR
วงเงินเบิกเกินบัญชี (มีหลักประกัน)	19.8	19.8
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	MOR-5.30	MOR-5.30
	Fixed+0.75	Fixed+0.75
ตัวสัญญาใช้เงิน (ไม่มีหลักประกัน)	50	40
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	MMR	MMR
สินเชื่อเงินกู้ยืมระยะยาว (ไม่มีหลักประกัน)	50	-
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	MLR-4.00	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ
สี่แห่ง 5 วงเงิน เป็นส่วนที่ไม่มีหลักประกัน 2 วงเงินรวม 20 ล้านบาท นอกนั้นเป็นส่วนที่มีหลักประกัน
3 วงเงินรวม 19.80 ล้านบาท ค่าประกันโดยเงินฝากประจำธนาคาร(ตามหมายเหตุ 10) และมีวงเงินตั๋วสัญญา
ใช้เงินที่ไม่มีหลักประกันกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศสองแห่ง 2 วงเงิน จำนวนเงินรวม 50 ล้านบาท และ
40 ล้านบาท ตามลำดับ

นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้รับวงเงินสินเชื่อเงินกู้ยืมระยะยาวแบบไม่มีหลักประกันจาก
ธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง จำนวนรวม 50 ล้านบาท เพื่อสนับสนุนหรือขอเชยการจัดซื้ออุปกรณ์ดำเนินงาน
จำนวน 29 ล้านบาท และการจัดหาอุปกรณ์ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการอาคารและงานระบบจำนวน 21 ล้านบาท

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	8,708,729.74	7,824,929.39	8,708,729.74	7,824,929.39
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	1,869,186.24	2,741,423.24	1,869,186.24	2,741,423.24
บัญชีฟักรอเคลียร์	1,550,646.73	967,340.75	1,550,646.73	954,111.95
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,452,096.84	23,813,268.51	24,429,096.84	23,790,268.51
อื่นๆ	2,650,541.09	2,194,587.38	2,650,541.09	2,194,587.38
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	30,522,470.90	29,716,619.88	30,499,470.90	29,680,391.08
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	39,231,200.64	37,541,549.27	39,208,200.64	37,505,320.47

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	38,373,365.57	69,209,565.35
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	5,868,894.78	2,573,041.22
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	951,020.98	1,817,962.04
เงินจ่ายชำระระหว่างปี	(24,171,842.90)	(35,227,203.04)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี	21,021,438.43	38,373,365.57
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,777,195.56)	(21,211,110.06)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	9,244,242.87	17,162,255.51

บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าที่จะต้องจ่ายชำระ ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี		
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	11,777,195.56	21,211,110.06
ดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี	433,332.89	899,402.96
ภาษีซื้อรูดตัดบัญชี	647,264.86	1,207,003.38
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	12,857,793.31	23,317,516.40
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
จำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	9,244,242.87	17,162,255.51
ดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี	114,841.88	429,520.36
ภาษีซื้อรูดตัดบัญชี	531,555.27	1,087,517.70
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่าย	9,890,640.02	18,679,293.57

18. สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567		เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,702,142.73	257,457.92	-	10,959,600.65
รวม	10,702,142.73	257,457.92	-	10,959,600.65
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	(22,335,405.44)	4,012,775.69	-	(18,322,629.75)
ค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์	(3,973,143.50)	(3,017,082.25)	-	(6,990,225.75)
รวม	(26,308,548.94)	995,693.44	-	(25,312,855.50)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(15,606,406.21)			(14,353,254.85)

	บาท			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,841,917.99	(3,139,775.26)	-	10,702,142.73
รวม	13,841,917.99	(3,139,775.26)	-	10,702,142.73
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	(25,107,961.05)	2,772,555.61	-	(22,335,405.44)
ค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์	(4,609,918.71)	636,775.21	-	(3,973,143.50)
ผลต่างของอายุการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน (วิธีทดสอบ)	(67,206.65)	67,206.65	-	-
รวม	(29,785,086.41)	3,476,537.47	-	(26,308,548.94)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี	(15,943,168.42)			(15,606,406.21)

19. ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2568	2567
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานต้นปี	17,433,896.66	14,987,248.58
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	6,341,866.32	-
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายโดยโครงการ	(1,279,733.00)	-
ต้นทุนการบริการและดอกเบี้ยในปัจจุบัน	2,584,688.20	2,446,648.08
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานปลายปี	25,080,718.18	17,433,896.66

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ 2568	2567
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :		
ต้นทุนการบริการและดอกเบี้ยในปัจจุบัน		
ต้นทุนขายและบริการ	1,360,664.67	1,410,411.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	290,144.52	274,321.44
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	671,293.72	637,408.77
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	262,585.29	124,506.87
รวม	2,584,688.20	2,446,648.08

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :		
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		
อัตราคิดลด	2,322,927.94	-
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3,798,301.60	-
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	220,636.79	-
รวม	6,341,866.33	-

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อัตราคิดลด	3.22	3.22
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5	5
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
อายุน้อยกว่า 25 ปี	22.92	22.92
อายุ 25 - 29 ปี	17.19	17.19
อายุ 30 - 34 ปี	11.46	11.46
อายุ 35 - 39 ปี	7.64	7.64
อายุ 40 - 44 ปี	5.73	5.73
อายุ 45 - 49 ปี	3.82	3.82
อายุ 50 - 60 ปี	1.91	1.91
อัตราการทุพพลภาพ	รวมไว้ในอัตรามรณะ	รวมไว้ในอัตรามรณะ
อัตรามรณะ	105 ของอัตรามรณะไทย ปี 2560	105 ของอัตรามรณะไทย ปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สิน ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(1,264,719.12)	(1,156,068.18)
ลดลงร้อยละ 0.5	1,383,364.81	1,267,622.80
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,228,302.09	2,773,964.80
ลดลงร้อยละ 1	(2,715,664.98)	(2,341,923.79)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20	(2,034,744.31)	(1,723,904.06)
ลดลงร้อยละ 20	2,459,228.99	2,066,556.02

20. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายจ่ายค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ต้นทุนน้ำยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	45,128,630.50	39,906,489.98
ต้นทุนงานตรวจวิเคราะห์และรับรองระบบ	13,811,053.84	12,563,932.40
ค่าตรวจห้องปฏิบัติการภายนอก	18,193,041.92	20,518,905.96
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	149,617,326.42	132,027,047.22
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	7,545,665.29	9,124,539.87
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	41,515,965.19	40,345,200.46
ค่าเช่าและค่าบริการ	1,064,894.07	1,011,024.25
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	20,445,661.63	17,117,828.25
ค่าสาธารณูปโภค	9,788,472.62	10,241,071.05

21. รายได้ภาษีเงินได้

21.1 ส่วนประกอบหลักของรายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลรอตัดบัญชี :		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้		
เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(1,253,151.36)	(336,762.21)
รวม	(1,253,151.36)	(336,762.21)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงิน 43.96 ล้านบาท และ 66.33 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังอยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภาษีเงินได้เมื่อเทียบกับประมาณการบริษัท

21.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	157,308,667.50	39,562,165.41	157,283,536.53	39,180,913.15
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	31,460,476.96	7,912,433.08	31,456,707.31	7,836,182.63
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหัก				
ในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการ				
คำนวณกำไรทางภาษี	526,028.73	379,330.40	525,333.69	377,437.09
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน				
ที่ได้รับยกเว้น	(28,552,595.65)	(7,925,898.28)	(28,552,595.65)	(7,925,898.28)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มทางภาษี	(210,953.57)	(219,020.17)	(210,953.57)	(219,020.17)
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกในปีก่อนแต่นำมาลด				
ค่าใช้จ่ายในปีปัจจุบัน	(4,473,940.39)	-	(4,473,940.39)	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้	(4,464.69)	(10,270.45)	-	-
อื่นๆ	2,297.25	(473,336.79)	2,297.25	(405,463.48)
รวมรายการกระทบยอด	(32,713,628.32)	(8,249,195.29)	(32,709,858.67)	(8,172,944.84)
รวมรายได้ภาษีเงินได้	(1,253,151.36)	(336,762.21)	(1,253,151.36)	(336,762.21)

21.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนรายได้ภาษีเงินได้สำหรับปี	157,308,667.50		39,562,165.41	
รายได้ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	31,460,476.96	20.00	7,912,433.08	20.00
รายการกระทบยอด	(32,713,628.32)	(20.80)	(8,249,195.29)	(20.85)
รายได้ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(1,253,151.36)	(0.80)	(336,762.21)	(0.85)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนรายได้ภาษีเงินได้สำหรับปี	157,283,536.53		39,180,913.15	
รายได้ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	31,456,707.31	20.00	7,836,182.63	20.00
รายการกระทบยอด	(32,709,858.67)	(20.80)	(8,172,944.84)	(20.86)
รายได้ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(1,253,151.36)	(0.80)	(336,762.21)	(0.86)

22. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	158,561,818.86	39,898,927.62	158,536,687.89	39,517,675.36
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	420,000,000	420,000,000	420,000,000	420,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.378	0.095	0.378	0.094

23. เงินปันผลและสำรองตามกฎหมาย

ปี 2568

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 21/2568 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2568 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 1.97 ล้านบาท และอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 ซึ่งได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมาย ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 25.20 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วรวมจำนวนเงิน 16.80 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท) โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 จำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลงวดประจำปี (งวดที่ 3) เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท) โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 16 พฤษภาคม 2568

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2568 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดหกเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญ จำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงิน 42 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 3 กันยายน 2568

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดเก้าเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญ จำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงิน 63 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 แล้ว เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2568 เป็นจำนวนเงิน 42 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 นี้ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท เป็นจำนวนเงิน 21 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 4 ธันวาคม 2568

ในระหว่างปี บริษัทจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย เป็นจำนวนเงิน 7.93 ล้านบาท

ปี 2567

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 20/2567 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 0.50 ล้านบาท และอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เป็นจำนวนเงินรวม 5.04 ล้านบาท ให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.012 บาท และมีมติอนุมัติให้จัดสรรเงินกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อจ่ายเงินปันผลให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.027 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 11.34 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16.38 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 พฤษภาคม 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดหกเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 6 กันยายน 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 ได้มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิ ซึ่งได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมายสำหรับงวดเก้าเดือนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ซึ่งเป็นการจ่ายให้กับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เป็นจำนวนเงิน 16.80 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 แล้วเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท เป็นจำนวนเงิน 8.40 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 12 ธันวาคม 2567

ในระหว่างปี บริษัทจัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย เป็นจำนวนเงิน 1.98 ล้านบาท

24. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทย่อยจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย ที่จ่ายสำหรับพนักงานและได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 1.42 ล้านบาท และ 1.33 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

25. สิทธิและประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุน ดังรายละเอียดปรากฏตามตารางดังนี้

1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1935(4)/2552*(1)	1825(4)/2554*(2)	59-1557-1-00-2-0	66-0483-1-00-2-0
2. วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	4 ธันวาคม 2552	21 กรกฎาคม 2554	28 พฤศจิกายน 2559	13 กุมภาพันธ์ 2566
3. วันที่เริ่มใช้สิทธิ	19 กรกฎาคม 2556	1 กรกฎาคม 2558	5 มกราคม 2561	1 มีนาคม 2567
4. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	บริการสอบเทียบมาตรฐาน	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์
5. สิทธิประโยชน์สำคัญที่บริษัทได้รับ				
5.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมนับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการ**	8 ปี	8 ปี	8 ปี	8 ปี
5.2 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ตามข้อ 5.1 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้	8 ปี	8 ปี	8 ปี	8 ปี
** ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น				

* (1) สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1935(4)/2552 (ข้อ 5) ครอบคลุม เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2564 และครอบคลุมใช้สิทธิประโยชน์สำหรับกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2569 (มีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี)

* (2) สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 1825(4)/2554 (ข้อ 5) ครอบคลุม เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 และครอบคลุมใช้สิทธิประโยชน์สำหรับกำไรที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2571 (มีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี)

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมโดยเคร่งครัด

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการบริการในประเทศ ซึ่งแยกส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ	รวม
ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน		ส่งเสริมการลงทุน	ส่งเสริมการลงทุน	
รายได้จากการบริการ	381,378,574.35	109,631,796.21	491,010,370.56	263,382,123.23	81,464,653.42	344,846,776.65
รวม	381,378,574.35	109,631,796.21	491,010,370.56	263,382,123.23	81,464,653.42	344,846,776.65

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ให้บริการทางวิทยาศาสตร์ ด้านเกษตร อาหาร ยา และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ การสอบเทียบเครื่องมือ การตรวจสอบ รับรอง ตามระบบคุณภาพและมาตรฐานสากล รวมถึงงานให้คำปรึกษาและฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องและดำเนินงานในส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก คือ ประเทศไทย บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านรายใหญ่

ในปี 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีรายได้จากลูกค้านรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

การจำแนกประเภทการรับรู้รายได้

	บาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	468,860,395.15	319,526,211.00
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	22,149,975.41	25,320,565.65
รวม	491,010,370.56	344,846,776.65

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในเครื่องมือทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ

27.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้ว

27.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงินเงินเบิกเกินบัญชี ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	บาท				
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	43,165,571.90	-	2,396,605.28	45,562,177.18	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	54,534,493.16	54,534,493.16	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	8,923,854.17	8,923,854.17	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	140,000,000.00	-	140,000,000.00	1.60 - 1.70
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	20,330,000.00	-	20,330,000.00	0.10 - 1.35
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	39,231,200.64	39,231,200.64	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	534,283.10	534,283.10	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,021,438.43	-	21,021,438.43	2.76 - 4.53
บาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	42,881,211.96	-	2,361,605.28	45,242,817.24	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	54,534,386.76	54,534,386.76	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	8,923,854.17	8,923,854.17	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	140,000,000.00	-	140,000,000.00	1.60 - 1.70
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	20,330,000.00	-	20,330,000.00	0.10 - 1.35
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	39,208,200.64	39,208,200.64	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	534,283.10	534,283.10	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21,021,438.43	-	21,021,438.43	2.76 - 4.53

	บาท				
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28,158,702.28	-	1,888,670.32	30,047,372.60	0.15 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	59,726,523.15	59,726,523.15	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	12,778,270.50	12,778,270.50	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	80,000,000.00	-	80,000,000.00	2.50
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	-	20,330,000.00	-	20,330,000.00	0.20 - 1.15
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.80
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	37,541,549.27	37,541,549.27	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	7,746,800.00	7,746,800.00	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	38,373,365.57	-	38,373,365.57	2.76 - 4.53
	บาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ตามอัตราตลาด				
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,875,548.11	-	1,863,770.32	29,739,318.43	0.15 - 0.50
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	59,726,523.15	59,726,523.15	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	-	-	12,778,270.50	12,778,270.50	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	80,000,000.00	-	80,000,000.00	2.50
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	-	20,330,000.00	-	20,330,000.00	0.20 - 1.15
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000.00	-	10,000,000.00	1.80
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	37,505,320.47	37,505,320.47	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	-	-	7,746,800.00	7,746,800.00	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	38,373,365.57	-	38,373,365.57	2.76 - 4.53

27.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมทางการค้าของบริษัทและบริษัทย่อยทำธุรกิจภายในประเทศ

27.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	39,231,200.64	-	-	39,231,200.64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,777,195.56	9,244,242.87	-	21,021,438.43
รวม	51,008,396.20	9,244,242.87	-	60,252,639.07

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	39,208,200.64	-	-	39,208,200.64
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,777,195.56	9,244,242.87	-	21,021,438.43
รวม	50,985,396.20	9,244,242.87	-	60,229,639.07

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	37,541,549.27	-	-	37,541,549.27
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21,211,110.06	17,162,255.51	-	38,373,365.57
รวม	58,752,659.33	17,162,255.51	-	75,914,914.84

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	37,505,320.47	-	-	37,505,320.47
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21,211,110.06	17,162,255.51	-	38,373,365.57
รวม	58,716,430.53	17,162,255.51	-	75,878,686.04

27.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

- 28.1 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการบำรุงรักษาเครื่องจักรกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ระยะเวลา 24 เดือน โดยชำระค่าบริการในอัตราเดือนละ 1.04 ล้านบาท
- 28.2 บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างบริหารจัดการกับผู้บริหาร 2 ท่าน ต่ออายุสัญญารายปี ในอัตราผลตอบแทน 0.145 ล้านบาทต่อเดือน
- 28.3 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับสัญญาพัฒนาโปรแกรม โดยบริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญา จำนวนเงิน 0.84 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- 28.4 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์หนึ่งแห่งในวงเงินจำนวน 0.88 ล้านบาท สำหรับการใช้ไฟฟ้าตามปกติธุรกิจ

29. การบริหารจัดการกองทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการกองทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.17 : 1	0.23 : 1	0.17 : 1	0.23 : 1

30. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการงบการเงินของปี 2567 บางรายการได้จัดประเภทรายการใหม่ให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) หรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่ มีดังต่อไปนี้

	บาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,375,372.60	(328,000.00)	30,047,372.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59,794,476.50	(67,953.35)	59,726,523.15
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	158,287.94	67,953.35	226,241.29
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค้ำประกัน	20,002,000.00	328,000.00	20,330,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,749,115.19	1,792,434.08	37,541,549.27
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,550,580.79	(1,792,434.08)	3,758,146.71

	บาท		
	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
รายได้จากการบริการ	345,278,526.65	(431,750.00)	344,846,776.65
รายได้อื่น	3,481,370.18	431,750.00	3,913,120.18
ต้นทุนการบริการ	205,482,501.98	(86,621.78)	205,395,880.20
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	79,791,010.00	86,621.78	79,877,631.78
งบกระแสเงินสด			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(11,155,540.06)	(36,638.57)	(11,192,178.63)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	29,662.17	36,638.57	66,300.74
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,851,854.98	240,199.62	8,092,054.60
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,122,204.47	(240,199.62)	882,004.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(4,888,006.15)	(441,993.85)	(5,330,000.00)
	บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,067,318.43	(328,000.00)	29,739,318.43
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	59,794,476.50	(67,953.35)	59,726,523.15
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	158,287.94	67,953.35	226,241.29
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค่าประกัน	20,002,000.00	328,000.00	20,330,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,712,886.39	1,792,434.08	37,505,320.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,550,040.79	(1,792,434.08)	3,757,606.71

	บาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัด ประเภทใหม่
<u>งบกระแสเงินสด</u>			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(11,155,540.06)	(36,638.57)	(11,192,178.63)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	29,662.17	36,638.57	66,300.74
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,845,626.18	239,709.62	8,085,335.80
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,121,714.47	(239,709.62)	882,004.85
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>			
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(4,888,006.15)	(441,993.85)	(5,330,000.00)

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากผลประกอบการกำไรสุทธิสำหรับปี 2568 ซึ่งได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หลังหักสำรองตามกฎหมาย ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 105 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแล้วรวมจำนวนเงิน 63 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท) โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2568 จำนวนเงิน 42 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2568 จำนวนเงิน 21 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลงวดนี้ เป็นจำนวนเงิน 42 ล้านบาท (สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 420,000,000 หุ้น หักด้วยจำนวนหุ้นซื้อคืนนับจนถึงวันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล-ถ้ามี) ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อสิทธิในการรับเงินปันผลในวันที่ 28 เมษายน 2569 และกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 8 พฤษภาคม 2569 การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หุ้นทุนซื้อคืน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติโครงการการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงินสำหรับสภาพคล่องส่วนเกิน โดยกำหนดวงเงินสูงสุดไม่เกิน 70 ล้านบาท และจำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนไม่เกิน 25,000,000 หุ้น คิดเป็นไม่เกิน ร้อยละ 5.95 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด ดำเนินการซื้อด้วยวิธีจับคู่อัตโนมัติผ่านระบบซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 ถึงวันที่ 19 สิงหาคม 2569 และกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนด้วยวิธีจับคู่อัตโนมัติผ่านระบบซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์ จะกระทำภายหลัง 3 เดือน นับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จแต่ต้องไม่เกิน 3 ปี

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774481533093.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774395064775.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774395065474.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774481533808.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774395064837.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/1718/2025/1774395065476.pdf>

