

# READY

56-1  
O'NE  
REPORT

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567

# สารบัญ

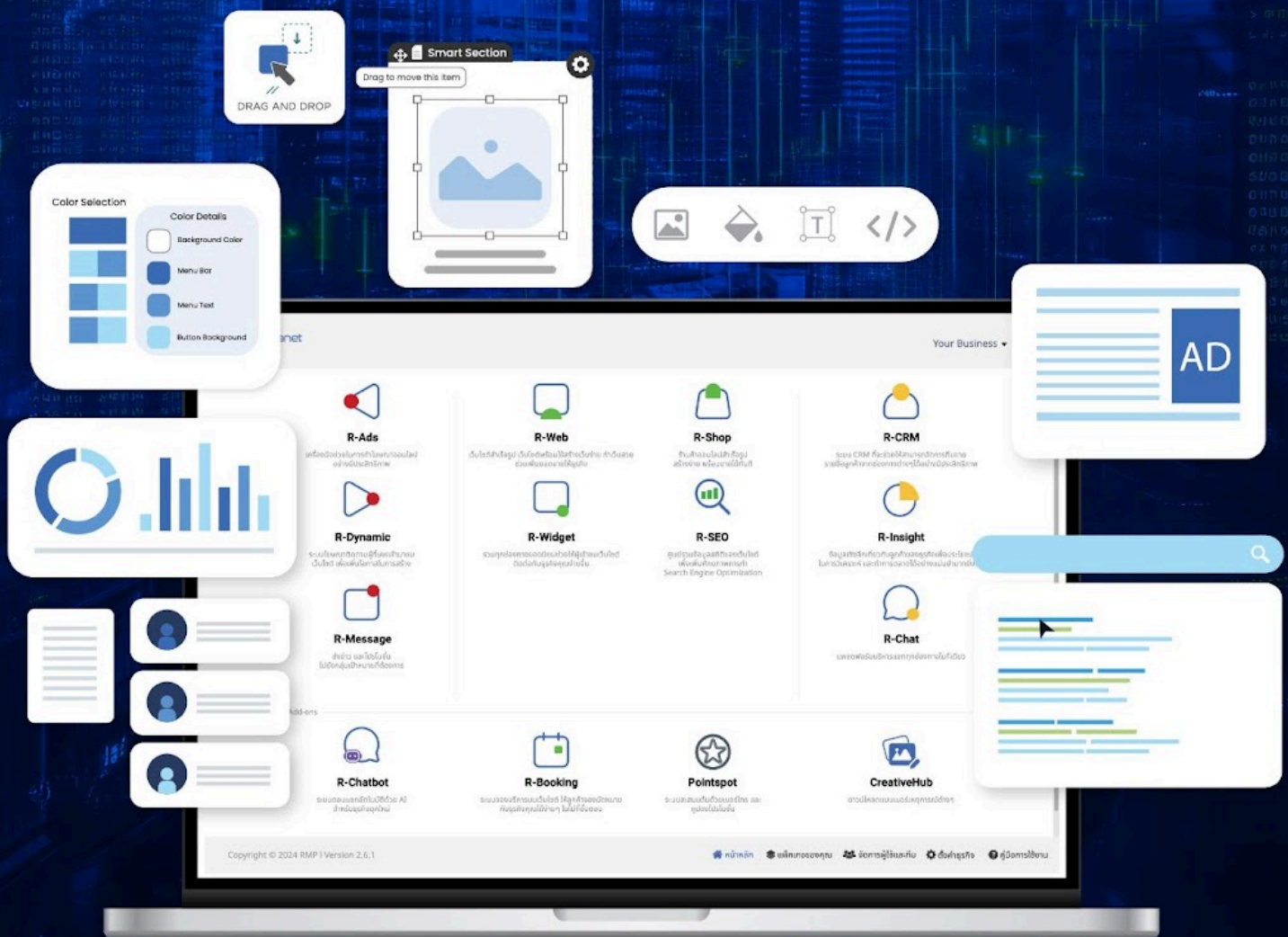
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	8
ขอบเขตการรายงาน	14
<b>ส่วนที่ 1</b>	<b>15</b>
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	15
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	16
2. การบริหารความเสี่ยง	65
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	70
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	117
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	137
<b>ส่วนที่ 2</b>	<b>139</b>
การกำกับดูแลกิจการ	139
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	140
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	148
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	166
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	189
<b>ส่วนที่ 3</b>	<b>196</b>
งบการเงิน	196
<b>ส่วนที่ 4</b>	<b>276</b>
เอกสารแนบ	276
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท	277
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	299
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท (compliance)	300
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	301
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	303
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	304
เอกสารแนบ 7 การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามคู่มือตลาดหลักทรัพย์ฯ	307

## วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นบริษัทผู้นำด้านเทคโนโลยีการขายและการตลาดดิจิทัลในประเทศไทย”

## พันธกิจ (Mission)

“สนับสนุนธุรกิจไทยให้เติบโตด้วยแพลตฟอร์มการขายและการตลาดระดับโลกภายใต้ค่าใช้จ่ายที่คุ้มค่า”





# สารจากประธานกรรมการ

ปี 2567 เป็นอีกหนึ่งปีที่ บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) (Readyplanet) ประสบความสำเร็จในการดำเนินงานอย่างโดดเด่น โดยมีการเติบโตทั้งในด้านรายได้และผลกำไร ซึ่งเป็นผลมาจากวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนของผู้บริหาร การวางกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพ และการดำเนินแผนพัฒนาธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สิ่งเหล่านี้ช่วยให้ Readyplanet สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจขนาดเล็ก กลาง หรือใหญ่

Readyplanet มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีการขายและการตลาดดิจิทัลในประเทศไทย เราได้ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการพัฒนา Readyplanet All-In-One Platform เพื่อให้เป็นแพลตฟอร์มดิจิทัลอันดับหนึ่งสำหรับการขายและการตลาด โดยเฉพาะในกลุ่มธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการขายและการตลาดควบคู่ไปกับการลงทุนอย่างคุ้มค่า

Readyplanet All-In-One Platform มีจุดเด่นที่ครอบคลุมทุกความต้องการของธุรกิจ ทั้งในด้านการขาย การตลาด และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management – CRM) ซึ่งรวมถึง CRM for Sales และ CRM for Loyalty

นอกจากนี้ Readyplanet ยังได้นำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence – AI) มายกระดับประสิทธิภาพของแพลตฟอร์ม โดยเฉพาะการใช้ Generative AI ในการพัฒนา R-Chatbot ซึ่งเป็นระบบแชท อัตโนมัติที่เปิดตัวตั้งแต่ปลายปี 2566 และยังคงได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในปี 2567 เพื่อลดภาระการตอบคำถามของธุรกิจบริการและเพิ่มโอกาสในการขายให้กับลูกค้า

ด้วยความโดดเด่นในการนำ AI มาประยุกต์ใช้จนเป็นที่ยอมรับ Readyplanet ได้รับรางวัลชนะเลิศจาก Google ประเทศไทยด้านการทำโฆษณาออนไลน์ เป็นครั้งที่ 3 ติดต่อกัน สำหรับการใช้เทคโนโลยี AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำโฆษณาออนไลน์ ซึ่งถือเป็นเครื่องยืนยันถึงความสามารถและความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมนี้

Readyplanet มีจุดยืนที่ชัดเจนในการพัฒนาแพลตฟอร์มโดยทีมงานคนไทย เพื่อธุรกิจไทย พร้อมให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายอย่างเต็มที่ โดยมีทีมงานที่พร้อมให้การสนับสนุนลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทสามารถรักษารฐานลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างมีนัยสำคัญ

อีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงของ Readyplanet คือ รูปแบบการให้บริการแบบสมัครสมาชิก (Subscription-Based Model) ทั้งแบบรายเดือนและรายปี ซึ่งส่งผลให้บริษัทมีรายได้ต่อเนื่อง (Recurring Revenue) มากกว่า 90% และสร้างความมั่นคงให้กับองค์กรมาโดยตลอด

ในด้านการบริหารความเสี่ยง การดำเนินงานด้าน ESG และการพัฒนาบุคลากร Readyplanet ได้ดำเนินงานตามแผนและคำแนะนำของคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด และผลลัพธ์ที่ได้ก็น่าพึงพอใจเป็นอย่างยิ่ง

โดยสรุป ด้วยความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผสานกับการเป็นผู้นำในด้านแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล บริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนความทุ่มเทของทีมงานผู้บริหารและพนักงานทุกคน ผมมีความเชื่อมั่นว่า Readyplanet จะเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

**วิวัฒน์ พงศร**

**ประธานกรรมการ  
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)**





# สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียนท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ปี 2567 ถือเป็นปีแห่งความสำเร็จครั้งสำคัญอีกครั้งของ Readyplanet ที่แม้ว่าสถานการณ์เศรษฐกิจไทยยังคงชะลอตัวทำให้ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อและการลงทุนของภาคธุรกิจต่างๆ แต่ด้วยความทุ่มเทของทีมงานทุกฝ่าย และแผนการดำเนินงานที่เน้นพัฒนาประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ทำให้เราสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างยอดเยี่ยม โดยบริษัทสามารถทำกำไรสุทธิสูงถึง 40.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า ถึง 35% และถือเป็นสถิติสูงสุดใหม่ (All-time High) ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัทมา

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นนี้ เป็นผลจากการวางแผนกลยุทธ์ที่ชัดเจนตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งในช่วงเวลานั้นธุรกิจทั่วโลกและในประเทศไทย รวมถึง Readyplanet ก็ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 อย่างมีนัยสำคัญ ทำให้เราต้องเผชิญกับความท้าทายในการฟื้นฟูธุรกิจให้กลับมาเติบโตอย่างแข็งแกร่งอีกครั้ง โดยในขณะนั้น บริษัทได้ตัดสินใจอย่างแน่วแน่ที่จะไม่เน้นการสร้างรายได้หรือกำไรในระยะสั้น แต่ยังคงยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจแบบ Recurring Revenue ที่ให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

ตามแผนกลยุทธ์การเติบโตระยะ 5 ปี ที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทไว้ตั้งแต่ปี 2564 เราได้กำหนดเป้าหมายกำไรสุทธิของบริษัทปี 2564 - 2568 ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งผลการดำเนินงานจริงที่บริษัทสามารถทำได้ในแต่ละปีที่ผ่านมา นั้น เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ทุกปี สะท้อนถึงศักยภาพของธุรกิจและความแข็งแกร่งของการดำเนินการ โดยมีผลกำไรสุทธิดังนี้

- ปี 2564 เป้าหมายกำไรสุทธิ 10 ล้านบาท ผลสำเร็จจริง 13.82 ล้านบาท
- ปี 2565 เป้าหมายกำไรสุทธิ 20 ล้านบาท ผลสำเร็จจริง 20.34 ล้านบาท
- ปี 2566 เป้าหมายกำไรสุทธิ 30 ล้านบาท ผลสำเร็จจริง 30.09 ล้านบาท
- ปี 2567 เป้าหมายกำไรสุทธิ 40 ล้านบาท ผลสำเร็จจริง 40.59 ล้านบาท

และวันนี้ เราได้พิสูจน์แล้วว่าความมุ่งมั่นในแนวทางดังกล่าว สามารถนำมาซึ่งความสำเร็จได้อย่างแท้จริง

สำหรับในปี 2568 เรามีความมั่นใจในการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีความพร้อมทั้งในด้าน เงินทุน บุคลากร และเทคโนโลยี โดยมีแผนกลยุทธ์ 3 ด้านหลักดังนี้

## 1. AI-Driven Growth

การใช้ประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่มาพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี AI ซึ่งกำลังเข้ามามีบทบาทสำคัญในทุกอุตสาหกรรมทั่วโลก และจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน รวมถึงสร้างมูลค่าใหม่ให้แก่ลูกค้าของเรา

## 2. E-commerce Expansion

การขยายธุรกิจเข้าสู่ตลาดอีคอมเมิร์ซที่กำลังเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยเราจะต่อยอดจุดแข็งจากแพลตฟอร์มที่มีอยู่เดิมและเสริมความสามารถในการตอบโจทย์ลูกค้าในกลุ่มนี้อย่างครอบคลุม เพื่อคว้าโอกาสจากตลาดที่มีมูลค่ามหาศาลนี้

## 3. Strategic M&A

การเติบโตอย่างก้าวกระโดดผ่านกลยุทธ์การควบรวมและซื้อกิจการ (M&A) ซึ่งจะ เป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพทางธุรกิจ ขยายฐานลูกค้า และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท เพื่อให้เราสามารถเติบโตได้เร็วและมั่นคงยิ่งขึ้น

ในฐานะ CEO ของ Readyplanet ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจในบริษัท พวกเราจะทำงานด้วยความมุ่งมั่น เพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคง และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านในระยะยาว

ขอแสดงความนับถือ

**ทรงยศ คันธมานนท์**

**ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)**





# คณะกรรมการบริษัท



นายวิวัฒน์ พงศธร

ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ



ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ

ประธานกรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/  
กรรมการอิสระ



นางสาวเพ็ญศรี สุธีรคันต์

ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน



นางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์

กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ



นายสุนทร เด่นธรรม

กรรมการอิสระ



นายทรงยศ คັນธมานนท์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/  
ประธานกรรมการบริหาร/  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการ/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายบุรินทร์ เกล็ดมณี

รองกรรมการผู้จัดการบริหาร/ กรรมการ/  
กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายศิริส สมบัติศิริ

กรรมการ



นางจณิสรา คັນธมานนท์

กรรมการ



# คณะผู้บริหาร



นายภราดร สุจิตตอภีรักษ์  
รองกรรมการผู้จัดการ

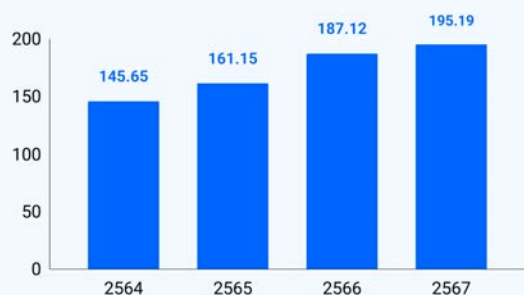
นายบุรินทร์ เกล็ดมณี  
รองกรรมการผู้จัดการบริหาร

นายทรงยศ คັນธมานนท์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

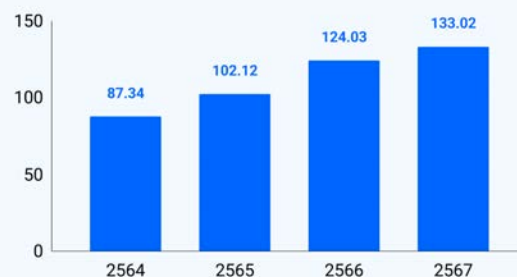
นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช  
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

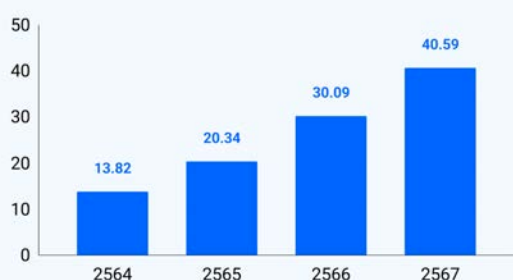
รายได้จากการให้บริการ



กำไรขั้นต้น



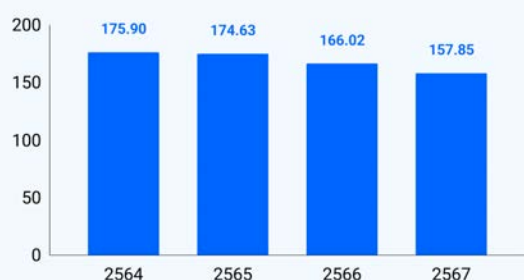
กำไรสุทธิ



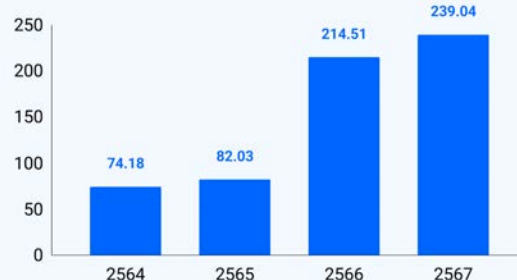
สินทรัพย์



หนี้สิน



ส่วนของผู้ถือหุ้น





ข้อมูลสำคัญและอัตราส่วนทางการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม	หน่วย	2565	2566	2567
<b>ข้อมูลสำคัญจากงบกำไรขาดทุน</b>				
รายได้จากการให้บริการ	ล้านบาท	161.15	187.12	195.19
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	102.12	124.03	133.02
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	ล้านบาท	25.26	37.92	46.01
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	20.34	30.09	40.59
<b>ข้อมูลสำคัญจากฐานะการเงิน</b>				
ทุนจดทะเบียน	ล้านบาท	50.00	50.00	60.00
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	ล้านบาท	42.50	50.00	60.00
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	256.66	380.53	396.89
หนี้สินรวม	ล้านบาท	174.63	166.02	157.85
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	82.03	214.51	239.04
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น <sup>1/</sup>	ร้อยละ	63.37	66.28	68.15
อัตรากำไรสุทธิ <sup>2/</sup>	ร้อยละ	12.55	16.01	20.71
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E)	เท่า	2.13	0.77	0.66
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA)	ร้อยละ	8.03	9.45	10.44
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	ร้อยละ	26.04	20.30	17.90
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.94	1.91	1.84
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.78	1.83	1.77
วงจรเงินสด	วัน	(131.81)	(115.44)	(98.14)

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> สัดส่วนกำไรขั้นต้นเมื่อเทียบกับรายได้จากการให้บริการ

<sup>2/</sup> สัดส่วนกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับรายได้จากการให้บริการ

## ผลงานที่สำคัญปี 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ มีพัฒนาการและกลยุทธ์ที่สำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนา All-in-One Sales and Marketing Platform อย่างต่อเนื่องทั้งปี 2567 เพื่อตอบโจทย์ธุรกิจในยุคดิจิทัล ช่วยให้ลูกค้าหาลูกค้าใหม่ เพิ่มยอดขาย ลดค่าใช้จ่าย และเพิ่มกำไรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผสานเทคโนโลยี AI เข้ามาช่วยเสริมศักยภาพของแพลตฟอร์ม

ตัวอย่างของงานในปี 2567 ได้แก่ การนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในแพลตฟอร์มเพื่อช่วยจัดการ Lead และการขาย เช่น

- ระบบ CRM อัจฉริยะ ที่สามารถสแกนข้อมูลจากรูปภาพและเสียง และยังรองรับคำสั่งเสียง เพื่อช่วยบริหารจัดการ Lead ได้ง่ายขึ้น
- AI Chatbot และระบบสร้าง FAQ อัตโนมัติ ที่ช่วยตอบคำถามลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ลดภาระของทีมซัพพอร์ต และเพิ่มโอกาสปิดการขายได้มากขึ้น

นอกจากนี้ ในปี 2567 ยังมีการพัฒนาแพลตฟอร์มให้เชื่อมต่อกับระบบภายนอกมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การทำงานต่อเนื่องมากขึ้น เช่น

- ระบบ CRM สามารถส่งข้อมูลการปิดการขายไปยัง FlowAccount และ SAP B1
- ระบบแชท รองรับการทำงานเชื่อมต่อกับ Facebook Messenger, LINE และ Instagram เพื่อให้สามารถบริหารแชทจากทุกช่องทางได้ในที่เดียว
- รองรับการจัด Lead จาก Facebook Lead Ads และ Google Lead Ads และส่งต่อข้อมูลเข้าสู่ระบบ CRM อัตโนมัติ เพื่อให้ทีมขายสามารถติดตามและปิดการขายได้เร็วขึ้น
- เชื่อมต่อกับ Google Search Console และ Google Analytics เพื่อดึงข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับประสิทธิภาพของ SEO มาแสดงแบบเรียลไทม์ ให้ธุรกิจสามารถวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ได้ทันที

ในปี 2567 จากการสำรวจของ *Thailand's MarTech Report 2568* บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Top (Most Used) Local MarTech Providers CRM (for B2B)” แสดงถึงความเป็นผู้นำด้าน CRM สำหรับธุรกิจ B2B และการได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามากที่สุด

ในด้านการโฆษณาออนไลน์ บริษัทฯ ได้เข้าร่วม Google Growth Hackathon ซึ่งจัดโดย Google เพื่อแข่งขันในกลุ่มเอเจนซีด้านการตลาดออนไลน์ชั้นนำจากทั่วประเทศ บริษัทฯ คว้ารางวัลชนะเลิศทั้ง 3 ครั้งที่มีการจัดแข่งขันมา โดยได้รางวัล Best in Automation Excellence ถึง 2 ครั้งซ้อน ยืนยันความเป็นผู้นำด้านการใช้ระบบอัตโนมัติในการทำโฆษณาออนไลน์ และบริษัทฯ ได้รางวัล Best Client Success Story จากการแข่งขันครั้งล่าสุด แสดงถึงความสามารถในการนำ AI และความเชี่ยวชาญของทีมงานมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนผลลัพธ์สูงสุดให้กับลูกค้า

2. บริษัทฯ ก่อตั้ง Readyplanet Academy ในปี 2567 เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าเป้าหมายที่ต้องการอบรมความรู้ด้านการตลาดดิจิทัล รวมถึงการใช้ Marketing Tech ที่มีบทบาทสำคัญมากขึ้นในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะเมื่อ AI เข้ามามีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทขนาดกลางและขนาดใหญ่ต้องปรับตัวในการใช้ทั้งการตลาดดิจิทัลและ Marketing Tech มากยิ่งขึ้น



Readyplanet Academy จัดการอบรมทั้งในรูปแบบ On-site และ Online เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม ไม่เพียงแต่สร้างรายได้จากการอบรมเท่านั้น แต่ยังเป็นช่องทางสำคัญในการสร้างโอกาสต่อยอดขายบริการอื่น ๆ ของบริษัทฯ ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอีกด้วย

3. บริษัทฯ นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ในปี 2567 ภายใต้ชื่อ R-Commerce ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม E-Commerce สำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่ต้องการเว็บไซต์ภายใต้แบรนด์ของตนเอง

R-Commerce ออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์องค์กรที่ต้องการขายสินค้าจากแบรนด์ไปยังลูกค้าโดยตรง และ เก็บข้อมูลลูกค้าเพื่อนำมาเพิ่มยอดขาย โดยสามารถปรับแต่งได้ตามความต้องการ (Customized) และ เชื่อมต่อกับระบบเดิมขององค์กร (Integrated) เช่น ระบบคลังสินค้า บัญชี หรือ CRM ได้อย่างราบรื่น โซลูชันนี้ช่วยให้ธุรกิจลดต้นทุน โดยไม่ต้องเสียค่าคอมมิชชั่นให้ E-Marketplace เพิ่มกำไร และสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

## รางวัลและความภาคภูมิใจ

READY คว้ารางวัล “Top Thai MarTech CRM for B2B” จาก Thailand’s MarTech Report 2025 ตอกย้ำความเป็นผู้นำด้าน CRM และ MarTech ไทย



นายบุรินทร์ เกลิคณิ รองกรรมการผู้จัดการบริหาร บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) กล่าวว่า "เราภูมิใจที่ได้รับรางวัลนี้ เพราะสะท้อนให้เห็นว่าแพลตฟอร์ม CRM ของเราได้รับการยอมรับในตลาด และช่วยให้ธุรกิจไทยเติบโตได้จริง เราจะเดินหน้าพัฒนานวัตกรรมด้าน MarTech อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและช่วยให้ธุรกิจประสบความสำเร็จในยุคดิจิทัล"

โดยรางวัล “Top (Most Used) Local MarTech Providers CRM (for B2B)” จากรายงาน Thailand’s MarTech Report 2025 นั้น เป็นการทำแบบสำรวจจากธุรกิจในหลากหลายอุตสาหกรรมในประเทศไทยที่มีการใช้เครื่องมือ MarTech ดังนั้นรางวัลนี้ไม่เพียงสะท้อนถึงคุณภาพของแพลตฟอร์ม Readyplanet R-CRM แต่ยังเป็นเครื่องพิสูจน์ถึงศักยภาพการเติบโตของบริษัทฯ ในอุตสาหกรรม MarTech ไทย ซึ่งมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง Readyplanet อยู่ในตำแหน่งที่แข็งแกร่งและพร้อมขยายธุรกิจไปสู่ตลาดที่กว้างขึ้น



**READY สร้างความสำเร็จต่อเนื่อง คว่ำรางวัลชนะเลิศ ด้านการทำโฆษณาออนไลน์ จาก Google ประเทศไทยเป็นครั้งที่ 3 ติดต่อกัน**



ซึ่งทาง READY เคยได้รับรางวัล Best in Automation Excellence ในปี 2023 และ 2024 ซึ่งสะท้อนความสามารถด้านการบริหารจัดการแคมเปญโฆษณาออนไลน์ด้วยระบบอัตโนมัติ และในการแข่งขันครั้งล่าสุด บริษัทฯ ยังคงแสดงความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการตลาด (Marketing Technology) อย่างต่อเนื่อง โดยสามารถคว่ำรางวัล Best Client Success Story จากการผสมผสานเทคโนโลยี AI เข้ากับความเชี่ยวชาญของทีมงานในการบริหารแคมเปญโฆษณาเพื่อสร้างผลลัพธ์สูงสุดให้กับลูกค้า

## ขอบเขตการรายงาน

“แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2567 (แบบ 56-1 One Report)” ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท เเรดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ปี 2567 รวมไปถึงข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในหัวข้อ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนานวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาจากประเด็นความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ความพร้อมของข้อมูล และผลกระทบต่อการดำเนินงานตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร สำหรับขอบเขตการรายงานนี้ ครอบคลุม บริษัท เเรดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย โดยการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารแนวทางในการบริหารและผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลทราบ โดยรายงานฉบับนี้เปิดเผยข้อมูลในปีงบประมาณ 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)

## ส่วนที่ 1

# การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นบริษัทผู้นำด้านเทคโนโลยีการขายและการตลาดดิจิทัลในประเทศไทย”

##### พันธกิจ (Mission)

“สนับสนุนธุรกิจไทยให้เติบโตด้วยแพลตฟอร์มการขายและการตลาดระดับโลกภายใต้ค่าใช้จ่ายที่คุ้มค่า”

##### ค่านิยมองค์กร (Core Values)

- Do White-hat วิถีแบบหมวกขาว  
ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความถูกต้อง ซื่อสัตย์ และมีธรรมาภิบาล
- Share and Care แบ่งปันและใส่ใจ  
มีจิตสำนึกของการทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือ แบ่งปันและใส่ใจกับลูกค้า เพื่อนร่วมงาน คู่ค้าและสังคม
- Embrace Changes เปิดรับความเปลี่ยนแปลง  
ตระหนักรู้ถึงธรรมชาติของความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อยู่เสมอ และมองเห็นความเปลี่ยนแปลงเป็นโอกาสที่จะกล้าลองทำในสิ่งใหม่ ๆ
- Improve and Innovate พัฒนาและสร้างสรรค์  
ไม่หยุดที่จะพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งต่าง ๆ ให้ดีขึ้น

##### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้ธุรกิจไทยได้ใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างความเติบโตทางธุรกิจไม่ว่าจะเป็นด้านยอดขาย การขยายฐานลูกค้า และการสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า บริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- 1) พัฒนาแพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform” ให้เป็นตัวเลือกอันดับหนึ่งของธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ในประเทศไทยที่ต้องการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการขายและการตลาด
- 2) เป็นผู้นำด้านการตลาดดิจิทัลแบบเน้นประสิทธิภาพ (Performance-based Digital Marketing) ในประเทศไทย
- 3) เป็นผู้นำด้านระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าที่ครอบคลุมทั้งด้านการขาย (CRM for Sales) และระบบรักษาลูกค้า (CRM for Loyalty)
- 4) เป็นผู้นำด้านระบบจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking) ในประเทศไทย

## ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน

- 1) แพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว  
(All-in-One Sales and Marketing Platform)

บริษัทฯ พัฒนาแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ขึ้น โดยออกแบบให้โปรแกรมต่าง ๆ ทำงานเชื่อมโยงกันแบบเป็นหนึ่งเดียว โดยแต่ละโปรแกรมทำหน้าที่เป็นเครื่องมือให้ผู้ประกอบการนำไปใช้สนับสนุนในงานด้านการขายและการตลาด ซึ่งประกอบไปด้วยด้านเว็บไซต์ ด้านการทำโฆษณาออนไลน์ และระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า โดยลูกค้าสามารถใช้งานได้ง่ายและสะดวก โดยไม่ต้องใช้บริการจากผู้ให้บริการหลายแห่ง รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ถูกจัดเก็บอยู่บนระบบคลาวด์แบบเชื่อมโยงถึงกัน ทำให้ไม่ต้องนำเข้าและส่งออกข้อมูลในแต่ละขั้นตอนซึ่งยุ่งยากและเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูล

- 2) ประสบการณ์ในการให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลมายาวนาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลมาเป็นเวลากว่า 24 ปี มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ และด้านการตลาดดิจิทัล บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการให้บริการอย่างมีคุณภาพ มีการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ให้บุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ มาโดยตลอด นอกจากนั้น ผู้บริหารและทีมงานของบริษัทฯ ได้มีโอกาสเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ มากมายทั้งภาครัฐและเอกชน ทำให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และสถิติแนวโน้มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีด้านดิจิทัลกับองค์กรต่าง ๆ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถติดตามความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภคได้อย่างเหมาะสมและทันเหตุการณ์ ทำให้มองเห็นปัญหาของผู้ประกอบการและเป็นโอกาสในการพัฒนาบริการให้ตอบโจทย์ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการ

- 3) พัฒนาแพลตฟอร์มด้านการขายและการตลาดดิจิทัลด้วยตนเอง

บริษัทฯ เน้นการให้บริการโดยใช้แพลตฟอร์มที่บริษัทฯ เป็นผู้ออกแบบและพัฒนาขึ้นเอง เนื่องจากบริษัทฯ ได้เห็นถึงปัญหาและความต้องการของผู้ประกอบการในประเทศที่ดำเนินธุรกิจที่หลากหลายและมีขนาดธุรกิจที่แตกต่างกันไป ทำให้แพลตฟอร์มหรือซอฟต์แวร์ด้านการตลาดดิจิทัลของผู้พัฒนาจากต่างประเทศอาจไม่สอดคล้องกับการใช้งานของผู้ประกอบการในประเทศ เช่น ไม่รองรับภาษาไทยหรือรองรับเพียงบางส่วน การให้บริการหลังการขาย และมีอัตราค่าบริการที่สูงเกินกว่าที่ผู้ประกอบการจะสามารถใช้งานได้ เป็นต้น นอกจากนั้นการที่บริษัทฯ ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มด้านการตลาดดิจิทัลด้วยตนเอง ทำให้บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงในเรื่องการพึ่งพิงแพลตฟอร์มหรือซอฟต์แวร์ของผู้พัฒนาจากต่างประเทศ ที่อาจยกเลิกสิทธิในการเป็นผู้แทนจำหน่าย หรือ มีการจัดตั้งบริษัทจากเจ้าของแพลตฟอร์มเพื่อดำเนินธุรกิจการจำหน่ายแพลตฟอร์มหรือซอฟต์แวร์ด้วยตนเอง

- 4) บริการหลังการขายที่มีคุณภาพพร้อมคอลเซ็นเตอร์ตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่มีคุณภาพกับลูกค้า โดยเฉพาะบริการหลังการขาย โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่แผนกลูกค้าสัมพันธ์ให้บริการกับลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ผู้ประกอบการ (ลูกค้า) ที่เกิดปัญหาหรือมีข้อสงสัยจากการใช้งานผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ สามารถติดต่อสอบถามเพื่อแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ การที่บริษัทฯ สามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบข้อสงสัยของผู้ประกอบการได้อย่างรวดเร็ว เกิดจากบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในการทำงานของแพลตฟอร์มที่ให้บริการเป็นอย่างดี

5) ผลการดำเนินงานต่อเนื่องและมีฐานะการเงินที่มั่นคง

บริษัทฯ มีรายได้มากกว่า 90% เป็นรายได้ลักษณะที่เกิดขึ้นต่อเนื่อง (Recurring Revenue) จากบริการที่เป็นรูปแบบเช่าใช้ ผ่านการสมัครใช้บริการรายเดือนหรือรายปี (Subscription Model) ตามรูปแบบการให้บริการ (Package) ที่เลือกใช้บริการ โดยส่วนใหญ่เป็นรูปแบบการให้บริการที่ลูกค้าต้องชำระค่าบริการล่วงหน้าก่อนการให้บริการ (Pre-paid Service) เมื่อลูกค้าได้ชำระค่าบริการเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จึงจะเริ่มให้บริการหรือให้สิทธิใช้งานแพลตฟอร์มของบริษัทฯ ทั้งนี้ จากรูปแบบการให้บริการดังกล่าว บริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการกับลูกค้า และทยอยรับรู้จนครบกำหนดระยะเวลาตามรูปแบบการให้บริการที่ลูกค้าเลือกใช้งาน รายได้จากการให้บริการจึงมีลักษณะทยอยรับรู้อย่างต่อเนื่อง (Recurring Revenue) จนครบกำหนดระยะเวลาที่ตกลงกันไว้ รวมทั้งการที่บริษัทฯ ให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลกับลูกค้าเป็นจำนวนมากในหลากหลายอุตสาหกรรม ทำให้บริษัทฯ ไม่เกิดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งอย่างมีนัยสำคัญ

6) ต้นทุนส่วนใหญ่ในการให้บริการเป็นค่าใช้จ่ายคงที่

บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการส่วนหนึ่งเป็นค่าตัดจำหน่ายต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม โดยค่าตัดจำหน่ายต้นทุนการพัฒนาโปรแกรมเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ (Fixed Cost) ที่เกิดจากการทยอยรับรู้ต้นทุนการพัฒนาโปรแกรมเป็นค่าใช้จ่ายตามประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของแต่ละแพลตฟอร์มที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นมา ดังนั้น เมื่อบริษัทฯ มีลูกค้าที่ใช้งานแพลตฟอร์มที่พัฒนามากขึ้น ต้นทุนการให้บริการต่อหน่วยมีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้บริษัทฯ มีแนวโน้มที่อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit) จะเพิ่มสูงขึ้นตามจำนวนลูกค้าที่ใช้งานเพิ่มขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2543	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2543 บริษัทฯ จัดตั้งขึ้น ในชื่อ บริษัท แกรนด์ แพลนเน็ตอินเทอร์เน็ตไพรส์ จำกัด ทุนจดทะเบียนเริ่มต้น เท่ากับ 1.00 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น</li> </ul>
ปี 2544	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ เริ่มให้บริการแพลตฟอร์มสำหรับพัฒนาเว็บไซต์สำเร็จรูป ที่ชื่อว่า “Ready Website” (ซึ่งต่อมาได้พัฒนาและเปลี่ยนชื่อเป็น “R-Web”) เพื่อให้ลูกค้าสามารถสร้างเว็บไซต์ได้ด้วยตนเอง</li> </ul>
ปี 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2550 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 1.00 ล้านบาท เป็น 2.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม</li> </ul>
ปี 2552	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัท Google Asia Pacific Pte. Ltd. (“กูเกิล”) ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายโฆษณาที่เรียกว่า Google Premier Partner รายแรกของประเทศไทย เพื่อแสดงว่า บริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการแคมเปญโฆษณา (Advertising Campaign) กับกูเกิลเป็นอย่างดี และมีการบริหารจัดการโฆษณาบนแพลตฟอร์มการค้นหาข้อมูลของกูเกิลเป็นจำนวนมากให้กับลูกค้า</li> </ul>
ปี 2555	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2555 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 2.00 ล้านบาท เป็น 5.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม</li> </ul>

ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ได้รับการแต่งตั้งจาก Baidu (“ไป่ตู้”) ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายโฆษณาออนไลน์บนเครือข่ายการค้นหาของไป่ตู้ โดยบริษัท ได้รับการแต่งตั้งเป็นรายแรกและรายเดียวของประเทศไทย</li> </ul>
ปี 2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2557 บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท เรดดีแพลนเน็ต (เมียนมาร์) จำกัด (“RPMM”) โดยมีทุนจดทะเบียน เท่ากับ 48.00 ล้านจัตพม่า (คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 1.56 ล้านบาท) (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 480 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 100,000 จัตพม่าต่อหุ้น) โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน RPMM จำนวน 360 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 75.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดตั้ง RPMM ขึ้นเพื่อขยายบริการแพลตฟอร์มสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูปไปยังกลุ่มลูกค้าในประเทศเมียนมาร์</li> </ul>
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2558 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับแผนการขยายการลงทุนไปยังต่างประเทศ โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้แก่ 1) นายทรงยศ คันธมานนท์ 2) นางจณิศรา คันธมานนท์ และ 3) นายบุรินทร์ เกล็ดมณี ได้ขายหุ้นของบริษัทฯ จำนวน 111,111 หุ้น ให้กับ Darlex Limited (“DARLEX”) ส่งผลให้ DARLEX เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 22.22 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ทั้งนี้ DARLEX จดทะเบียนอยู่ในเขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมีทุนจดทะเบียน เท่ากับ 10,000 ดอลลาร์ฮ่องกง (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 ดอลลาร์ฮ่องกง) และถือหุ้นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย นายทรงยศ คันธมานนท์</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัท Facebook Ireland Ltd. (ภายหลังเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท Meta Platforms Ireland Ltd.) (“เมต้า”) ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายโฆษณาที่เรียกว่า Authorized Reseller (ต่อมาเปลี่ยนเป็น Meta Business Partner) เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการโฆษณาและมีการบริหารจัดการโฆษณาบนแพลตฟอร์มของเมต้าเป็นจำนวนมากให้กับลูกค้า</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัท Alibaba.com Singapore E-Commerce Private Limited (“อาลีบาบา”) ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย Global Gold Supplier Membership ระบบสมาชิกเพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถขายสินค้าผ่านเว็บไซต์ Alibaba.com</li> <li>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Google’s Premier SME Partner Awards สาขา Highest Customer Service Satisfaction ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ สามารถสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าเป็นอย่างดีสำหรับการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์</li> </ul>
ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2559 Henderson Capital Asia (“HENDERSON”) ตกลงซื้อหุ้น DARLEX ทั้งหมดจาก นายทรงยศ คันธมานนท์ ส่งผลให้ HENDERSON ถือหุ้นทางอ้อมในบริษัทฯ ร้อยละ 22.22 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ทั้งนี้ HENDERSON เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในหมู่เกาะเคย์แมน และถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยกองทุน Lakeshore Capital I LP ซึ่งประกอบธุรกิจการลงทุนในบริษัทที่มีศักยภาพในเอเชีย ภายหลังการเข้าลงทุนดังกล่าว DARLEX ตกลงให้เงินกู้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 47.02 ล้านบาท (อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี) มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ เข้าลงทุนใน บริษัท อี-ตราเวล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (“ETM”) ซึ่งประกอบธุรกิจการให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลสำหรับผู้ประกอบการโรงแรมและรีสอร์ท โดยซื้อหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 15,750 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 52.50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยชำระค่าหุ้นทั้งหมดเป็นเงินสด ทั้งนี้ การลงทุนใน ETM เพื่อผนึกความสามารถของแพลตฟอร์มของบริษัทฯ และของ ETM ช่วยให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้ากลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทได้ดียิ่งขึ้น</li> <li>บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท ไลน์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด เป็นตัวแทนจำหน่าย LINE@ ให้ธุรกิจที่ต้องการสื่อสารกับลูกค้าผ่าน LINE</li> <li>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Bai Po Business Awards by SASIN ครั้งที่ 12 จากธนาคารไทยพาณิชย์และสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำหรับองค์กรที่มีความโดดเด่นใน มิติการบริหารจัดการด้านสินค้าและบริการที่สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า (Customer-Focused Product and Service) มิติองค์กรที่มีการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Enterprise) และมิติการสร้างธุรกิจด้วยพลังแห่งการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)</li> </ul>
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 5.00 ล้านบาท เป็น 6.39 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 138,889 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น ให้กับ DARLEX เพื่อนำเงินเพิ่มทุนมาชำระคืนหนี้ให้กับ DARLEX ส่งผลให้ DARLEX ถือหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นเป็น 250,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 39.13 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2560 บริษัทฯ เข้าลงทุนใน บริษัท เว็บนติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“Webnatics”) ซึ่งประกอบธุรกิจการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ โดยซื้อหุ้นจากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 102,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดยชำระค่าหุ้นเป็นเงินสดทั้งจำนวน ทั้งนี้ การลงทุนใน Webnatics ซึ่งดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบางบริการของบริษัทฯ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มจำนวนลูกค้าและขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกประเภทธุรกิจได้มากขึ้น</li> <li>เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2560 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 72,900 หุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ Webnatics เพื่อเป็นการชำระค่าหุ้น Webnatics ส่วนที่เหลือ จำนวน 98,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 49.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือ โดยชำระค่าหุ้นส่วนหนึ่งเป็นเงินสดและอีกส่วนหนึ่งเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายหลังการเข้าทำรายการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ถือหุ้น Webnatics ร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ Webnatics ซึ่งเป็นผู้บริหารเดิมของ Webnatics เข้ามาถือหุ้นในบริษัทฯ และทำหน้าที่เป็นผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต่อมาบริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 6.39 ล้านบาท เป็น 7.12 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 72,900 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้นให้กับกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ Webnatics เพื่อชำระค่าหุ้น Webnatics เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2560</li> <li>บริษัทฯ เริ่มให้บริการแพลตฟอร์มสำหรับการบริหารด้านลูกค้าสัมพันธ์ ที่ชื่อว่า “SalesDesk” (ซึ่งต่อมาได้พัฒนาและเปลี่ยนชื่อเป็น “R-CRM”) เพื่อให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการในแต่ละขั้นตอนการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงช่วยเพิ่มโอกาสให้ลูกค้าสามารถปิดการขายได้มากขึ้น</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ได้รับรางวัล SMEs Excellence Awards 2017 ที่จัดขึ้นโดย สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) ในฐานะบริษัทที่มีความเป็นเลิศในด้านการบริหารจัดการโดยรวม ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และมีจริยธรรมและธรรมาภิบาลทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการเสนอชื่อ โดย ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และได้รับรางวัล Gold Award</li> <li>• บริษัทฯ ยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่าย ระบบสมาชิก (Alibaba Global Gold Supplier) บน Alibaba.com</li> </ul>
ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยชื่อ บริษัท เรดตี้แพลนเน็ต เอเชีย แปซิฟิก จำกัด (“RPAPAC”) โดยมีทุนจดทะเบียน เท่ากับ 1 ดอลลาร์ฮ่องกง (แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 ดอลลาร์ฮ่องกงต่อหุ้น) โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน RPAPAC ร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดตั้ง RPAPAC ขึ้นเพื่อขยายการให้บริการการตลาดดิจิทัลไปยังกลุ่มลูกค้าในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</li> <li>• เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 มีมติให้บริษัทฯ ซื้อหุ้น RPMM จากผู้ถือหุ้นรายอื่น จำนวน 120 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ส่งผลให้บริษัทฯ จะถือหุ้นใน RPMM เท่ากับร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>• เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 35,104 หุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ ETM เพื่อเป็นการชำระค่าหุ้น ETM ส่วนที่เหลือ จำนวน 14,250 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 47.50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ภายหลังการเข้าทำรายการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ถือหุ้นใน ETM ร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว และผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ ETM ซึ่งเป็นผู้บริหารเดิมของ ETM เข้ามาถือหุ้นในบริษัทฯ และทำหน้าที่เป็นผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ต่อมาบริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 7.12 ล้านบาท เป็น 7.47 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 35,104 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้นให้กับกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือของ ETM เพื่อชำระค่าหุ้น ETM เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2561</li> <li>• เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2561 กลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้แก่ นายทรงยศ คันธมานนท์ และ DARLEX ได้ขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 6 คน ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท</li> <li>• เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการสื่อสารกับลูกค้า บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทย่อย 2 แห่ง โดยเปลี่ยนชื่อ บริษัท อี-ทราเวล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (“ETM”) เป็น บริษัท เรดตี้แพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด (“RPTT”) โดยเน้นการให้บริการกับผู้ประกอบการโรงแรมและรีสอร์ท และเปลี่ยนชื่อ บริษัท เว็บนติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (“Webnatics”) เป็น บริษัท เรดตี้แพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด (“RPMAX”) โดยเน้นการให้บริการกับผู้ประกอบการขนาดใหญ่</li> <li>• บริษัทฯ ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ (Information Security Management System) จาก International Organization for Standardization หรือ ISO 27001: 2013</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ เริ่มให้บริการโปรแกรมปุ่มติดต่ออัจฉริยะบนเว็บไซต์ ที่ชื่อว่า “SalesDesk Widget” (ซึ่งต่อมาได้พัฒนาและเปลี่ยนชื่อเป็น “R-Widget”) เพื่อให้ผู้ใช้ออนไลน์ติดต่อสื่อสารกับผู้ประกอบการได้อย่างสะดวกจากหลากหลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ LINE และ Facebook Messenger</li> <li>• บริษัทฯ เริ่มให้บริการโปรแกรมจองบริการ ที่ชื่อว่า “ReadyPlanet Booking” (ซึ่งต่อมาได้พัฒนาและเปลี่ยนชื่อเป็น “R-Booking”) เพื่อให้ลูกค้าที่ประกอบกิจการที่จำเป็นต้องมีการจองเวลานัดหมายเพื่อเข้ารับบริการ โดยมีเครื่องมือที่ช่วยในการจัดการนัดหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>• บริษัทฯ เริ่มให้บริการแพลตฟอร์มระบบสมาชิกสะสมแต้มดิจิทัล ที่ชื่อ “Pointspot” เพื่อให้ลูกค้ามีระบบที่สามารถรองรับการจัดการส่งเสริมการขายในลักษณะการสะสมคะแนนได้</li> </ul>
ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2562 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้น RPMM ส่วนที่เหลือ จำนวน 120 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมที่เหลือ โดยชำระค่าหุ้นทั้งหมดเป็นเงินสด</li> <li>• ภายหลังการเข้าทำรายการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ถือหุ้นใน RPMM ร้อยละ 100.0 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว</li> <li>• เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2562 มีมติอนุมัติให้             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ให้กับผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 53.00 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 39.59 ล้านบาท</li> <li>○ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 42.50 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้กับผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น</li> </ul> </li> <li>• เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2562 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 7.47 ล้านบาท เป็น 42.50 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 3,503,107 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10.00 บาทต่อหุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม</li> <li>• เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ เริ่มให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ชื่อว่า “Readyplanet All-in-One Platform” ที่ประกอบด้วยโปรแกรมด้านเว็บไซต์ โฆษณาออนไลน์ และระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า ทำให้ผู้ประกอบการสามารถทำการตลาดและการขายได้อย่างครบขั้นตอนพร้อมวิเคราะห์และติดตามผลในแต่ละขั้นตอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคตและให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 และเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการและชำระบัญชี RPMM และ RPAPAC ตามลำดับ</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>นอกจากนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ บริษัทฯ ยังปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ โดยบริษัทฯ รับโอนธุรกิจทั้งหมดของ RPMAX ซึ่งดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกัน ทำให้ภายหลังการปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจดังกล่าว RPMAX ได้หยุดการดำเนินงานธุรกิจ</li> <li>บริษัทฯ ยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่ายโฆษณาออนไลน์บนเว็บไซต์ค้นหาและเครือข่ายการโฆษณาของ Baidu</li> <li>บริษัทฯ ยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่าย LINE@ กับ บริษัท ไลน์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>Google มีการปรับนโยบาย Google Partner โดยมีข้อกำหนดที่ต่างไปจากเดิม บริษัทฯ ยังคงเป็น Partner แต่ปรับจาก Google Premier Partner เป็น Google Partner</li> </ul>
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการ RPMM และ RPAPAC โดย RPMM ชำระบัญชีเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2565 และ RPAPAC อยู่ระหว่างการดำเนินการชำระบัญชี</li> <li>บริษัทฯ เริ่มให้บริการการปรับแต่งเว็บไซต์ให้ติดอันดับที่ดีในเว็บค้นหาข้อมูล (Search Engine Optimization: SEO) เพื่อให้ลูกค้ามีจำนวนผู้เข้าชมเว็บเพิ่มขึ้น แบบไม่ผ่านการลงโฆษณา</li> <li>บริษัทฯ เริ่มให้บริการโปรแกรมศูนย์รวมแชทในทีเดียว ที่ชื่อว่า “R-Chat” เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถแชทคุยกับลูกค้าทั้งจากช่องทาง Website , LINE OA และ Facebook Messenger ได้จากที่เดียว</li> </ul>
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติให้ <ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด</li> <li>บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิม 10.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 4.25 ล้านหุ้น เป็น 85.00 ล้านหุ้น</li> <li>บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 42.50 ล้านบาทเป็น 50.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 15,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering)</li> </ul> </li> <li>เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 บริษัทฯ จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด</li> <li>เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 มีมติให้บริษัทฯ นำทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวน 0.50 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 69.79 ล้านบาท ไปชดเชยผลขาดทุนสะสม จำนวน 70.29 ล้านบาท</li> <li>เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 มีมติให้บริษัทฯ จัดสรรเงินเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 0.72 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจำนวน 12.75 ล้านบาท หรือคิดเป็นจำนวน 0.15 บาทต่อหุ้น ให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติหลักการการจัดสรรหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปครั้งแรก โดยกำหนดให้มีการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 3.64 ล้านหุ้น และ ผู้มีอุปการคุณจำนวน 0.30 ล้านหุ้น</li> </ul>
ปี 2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (“mai”) ภายใต้ชื่อหุ้น “READY”</li> <li>RPAPAC ดำเนินการชำระบัญชีเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566</li> <li>เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2566 บริษัทฯ ได้จัดอบรมพิเศษหัวข้อ “ยกระดับการขายและการตลาดของธุรกิจด้วย ChatGPT และ AI Technologies” เพื่อให้ผู้ประกอบการ ผู้บริหาร หรือบุคลากรที่ทำงานในสายการขายและการตลาด ได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการใช้ประโยชน์จากความสามารถของ ChatGPT และเทคโนโลยี AI แบบต่าง ๆ</li> <li>เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 Readyplanet คว่ำรางวัลชนะเลิศ Smart Bidding 2.0 ด้านการใช้เทคโนโลยี AI และแมชชีนเลิร์นนิง จาก Google ประเทศไทย มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำโฆษณาออนไลน์ ต่อยอดการใช้เทคโนโลยีที่เป็น AI-Powered ยกระดับการให้บริการลูกค้า</li> <li>เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 บริษัทฯ มุ่งพัฒนาฟีเจอร์ใหม่ด้าน AI เปิดตัวฟีเจอร์ใหม่ของแพลตฟอร์ม Readyplanet All-in-One ด้านการสแกนนามบัตร และส่งงานด้วยเสียง ที่พัฒนาโดยใช้เทคโนโลยีด้าน Generative AI เพื่อช่วยให้ลูกค้าที่ใช้งาน R-CRM สามารถทำงานได้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</li> <li>เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้เปิดตัว R-Chatbot ระบบตอบแชทอัตโนมัติด้วยเทคโนโลยี Generative AI เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสในการขายและลดภาระในการตอบคำถามและการให้บริการลูกค้าของธุรกิจที่ใช้บริการ</li> </ul>
ปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567 Readyplanet คว่ำรางวัลชนะเลิศ สมัยที่ 2 ติดต่อกัน ด้านการใช้เทคโนโลยี AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำโฆษณาออนไลน์จาก Google ประเทศไทย</li> <li>เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติให้ <ul style="list-style-type: none"> <li>อนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นปันผลและเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ อัตราการจ่ายหุ้นปันผล (หุ้นเดิม : หุ้นปันผล) 5 : 1 หุ้น และอัตราการจ่ายปันผลเป็นเงินสด (บาทต่อหุ้น) 0.20 บาทต่อหุ้น โดยมีกำหนดจ่ายปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567</li> <li>อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล จำนวน 10,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 50,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 60,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</li> <li>อนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิข้อ 4 ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล</li> <li>● เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ เปิดตัว R-Commerce บริการสร้างเว็บไซต์ E-Commerce เพื่อตอบโจทย์ความต้องการเฉพาะของธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ โดยรองรับการเชื่อมต่อกับระบบงานเดิมอย่างราบรื่น มาพร้อมระบบความปลอดภัยสูง ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Branding) และเพิ่มยอดขายผ่านช่องทางออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>● เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 บริษัทฯ เปิดตัว Readyplanet Academy เพื่อส่งเสริมทักษะด้านการตลาดดิจิทัล เทคโนโลยีการตลาด และ Generative AI ให้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริหารองค์กร ผ่านการสัมมนา การอบรม และการจัดทำ Digital Content เพื่อสนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาเพิ่มศักยภาพการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>
--	---

### 1.1.3 การใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุน

ตามที่บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมจำนวน 15,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 7.30 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 109.50 ล้านบาท หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์จำนวน 9.62 ล้านบาท บริษัทฯ คงเหลือเงินสดจากการเพิ่มทุนจำนวน 99.88 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุนดังกล่าวจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณตามแผนการใช้เงิน	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนเงินที่ใช้ไประหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
1. ใช้สำหรับพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Readyplanet All-in-One Platform) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและคุณสมบัติในการทำงาน (Functions & Features) ให้สามารถรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่	50.00	33.47	20.87	12.60
2. ใช้สำหรับขยายทีมขายและทีมการตลาด ในการหาลูกค้าใหม่ (New Customer Acquisition) เพื่อขยายฐานลูกค้า และ นำเสนอบริการเพิ่มจากฐานลูกค้าปัจจุบัน (Up-selling & Cross-selling)	20.00	11.97	11.02	0.95
3. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	29.88	11.09	11.09	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>99.88</b>	<b>56.53</b>	<b>42.98</b>	<b>13.55</b>

#### 1.1.4 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ	บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	READY
ประเภทธุรกิจ	ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website), โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising), ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM) และระบบจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking) โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา
เลขทะเบียน	0107565000239
ทุนจดทะเบียน	60,000,000.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	59,999,988.50 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (พาร์)	0.50 บาท/หุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 - รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701-1706 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10240
เว็บไซต์บริษัท	www.readyplanet.com

#### 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

##### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website) โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising) และระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM) รวมถึงการให้บริการแพลตฟอร์มด้านการตลาดดิจิทัลเฉพาะกลุ่ม ได้แก่ แพลตฟอร์มการจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking Platform)

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2565 ถึง ปี 2567 จำแนกตามลักษณะการให้บริการแสดงได้ ดังนี้

ประเภทธุรกิจ <sup>1/</sup>	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ						
- แพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล	141.01	86.98	166.45	88.55	175.09	89.32
- แพลตฟอร์มการจองโรงแรม	20.13	12.42	20.67	11.00	20.10	10.25
รายได้อื่น <sup>2/</sup>	0.97	0.60	0.85	0.45	0.84	0.43
รายได้รวม	162.11	100.00	187.97	100.00	196.03	100.00

หมายเหตุ: 1/ ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัท ซึ่งทำให้ส่วนงานที่รายงานเปลี่ยนแปลงไป โดยมีการเปลี่ยนแปลงส่วนงานบริการด้วยตนเองและบริการโดยผู้เชี่ยวชาญ เป็นส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และแพลตฟอร์มการจองโรงแรม

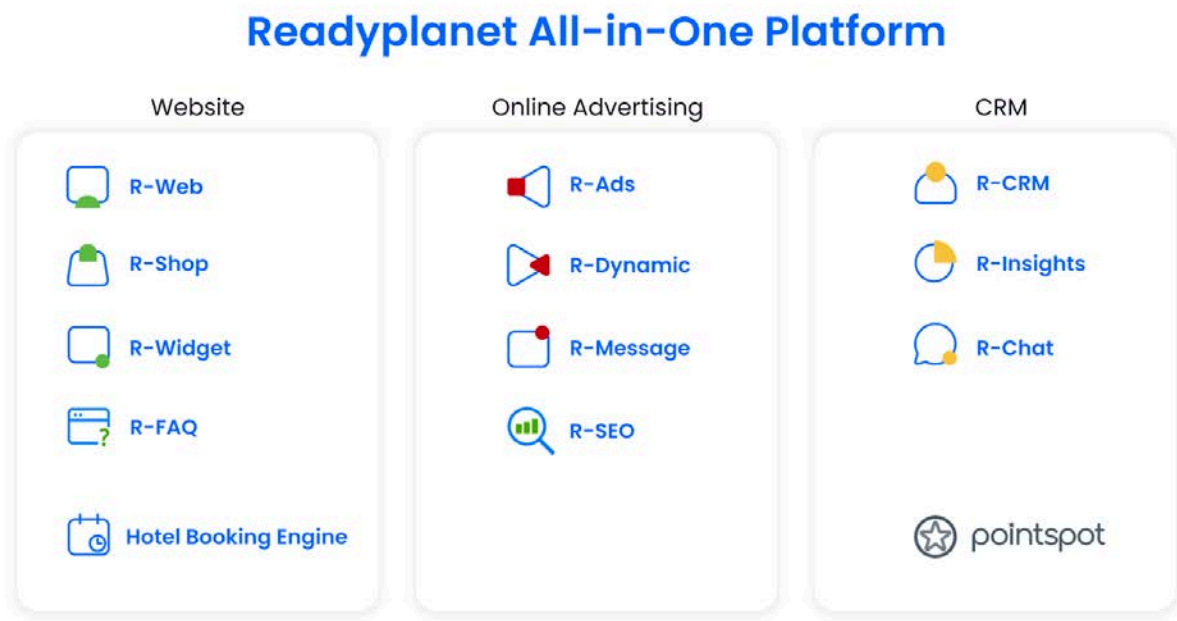
2/ รายได้อื่นที่สำคัญ เช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และ เงินช่วยเหลือจากกระทรวงแรงงานสำหรับบริษัท SME ในช่วงปี 2565 เป็นต้น



## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์ที่ให้บริการ

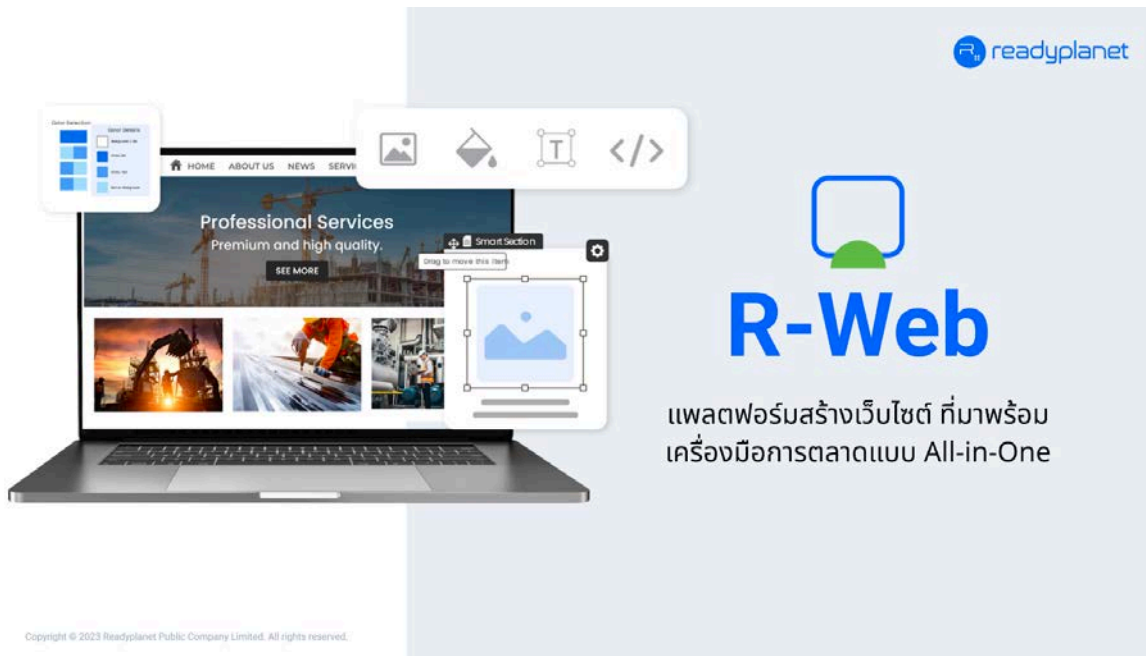
บริษัทฯ ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) โดยแพลตฟอร์มดังกล่าวเรียกว่า “Readyplanet All-in-One Platform” ซึ่งประกอบไปด้วยโปรแกรมต่าง ๆ ที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นหลายโปรแกรมให้ทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวกัน ผ่านการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างโปรแกรมต่าง ๆ ใช้งานได้ง่ายสะดวกและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าที่เป็นธุรกิจทั้งขนาดเล็ก กลาง และธุรกิจขนาดใหญ่ ใน 3 ด้านหลัก คือ ด้านเว็บไซต์ (Website) ด้านการโฆษณาออนไลน์ (Online Advertising) และด้านการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) รายละเอียดของแต่ละโปรแกรมที่อยู่ในแพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform” มีดังภาพและคำอธิบายดังต่อไปนี้



Copyright © Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

ภาพแสดงรายชื่อโปรแกรมภายใต้แพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform”

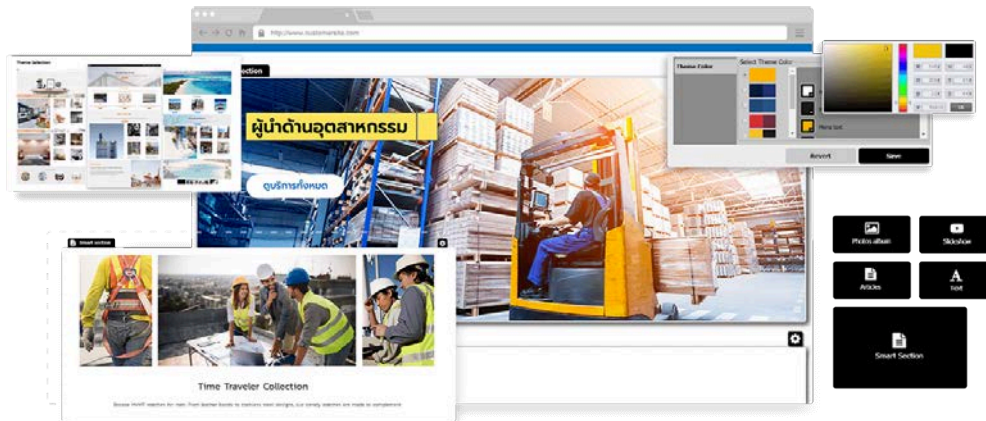
## 1) โปรแกรมสร้างเว็บไซต์ (R-Web)



สำหรับการทำการตลาดดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีสื่อออนไลน์ที่ใช้เป็นตัวตนของผู้ประกอบการบนโลกออนไลน์ (Digital Presence) เพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ รวมทั้งใช้เป็นช่องทางในการติดต่อให้กับลูกค้า ซึ่งเว็บไซต์ (Website) ถือเป็นหนึ่งในสื่อออนไลน์ที่ได้รับความนิยมในการทำการตลาดดิจิทัลในหลายปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

แต่ในการสร้างเว็บไซต์ หากผู้ประกอบการไม่มีความรู้และความชำนาญ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์ (Web Developer) ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญทางเทคนิคที่ใช้สำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ มาทำหน้าที่ออกแบบและสร้างเว็บไซต์ให้กับผู้ประกอบการ ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายที่ค่อนข้างสูง ใช้เวลานานในการพัฒนา และไม่สะดวกในการแก้ไขปรับเปลี่ยนข้อมูลบนเว็บไซต์

บริษัทฯ จึงได้พัฒนาโปรแกรมสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูป ที่ชื่อว่า “R-Web” เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้ผู้ประกอบการสามารถสร้างเว็บไซต์ได้ด้วยตนเอง โดยออกแบบมาให้ใช้งานได้ง่ายและไม่จำเป็นต้องมีความรู้หรือประสบการณ์ในการพัฒนาเว็บไซต์ เนื่องจากเว็บไซต์ที่สร้างจากโปรแกรม R-Web มีลักษณะเป็นเว็บไซต์สำเร็จรูปที่สร้างจากเทมเพลต (Template) หลาย ๆ เทมเพลตที่ผู้ประกอบการสามารถเลือกใช้งาน โดยเทมเพลตในโปรแกรม R-Web มีลักษณะเป็น “โครงร่างเว็บไซต์” ที่มีการกำหนดประเภทเนื้อหา (ได้แก่ ข้อความ รูปภาพ และ วิดีโอ) ที่แสดงในหน้าเว็บไซต์ และตำแหน่งที่แสดงในหน้าเว็บไซต์ รวมถึงจำนวนกล่อง ข้อความ รูปภาพ และ วิดีโอ ที่สามารถแสดงได้ในหน้าเว็บไซต์นั้น ๆ ทำให้เว็บไซต์นั้นมีรูปแบบที่สวยงามน่าใช้งาน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน บริษัทฯ มีการออกแบบเทมเพลตในลักษณะต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเลือกใช้งานได้ตามความต้องการ เช่น เทมเพลตที่เน้นการแสดงข้อความ เพื่อใช้สำหรับการให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เทมเพลตสำหรับแสดงรูปภาพและวิดีโอ เพื่อช่วยในการอธิบายและแสดงลักษณะของสินค้าและบริการให้เห็นภาพมากขึ้น และ เทมเพลตร้านค้าออนไลน์ ที่ผู้ใช้งานเว็บไซต์สามารถค้นหาข้อมูลสินค้าและบริการได้อย่างเป็นระบบและใช้งานได้ง่าย เป็นต้น

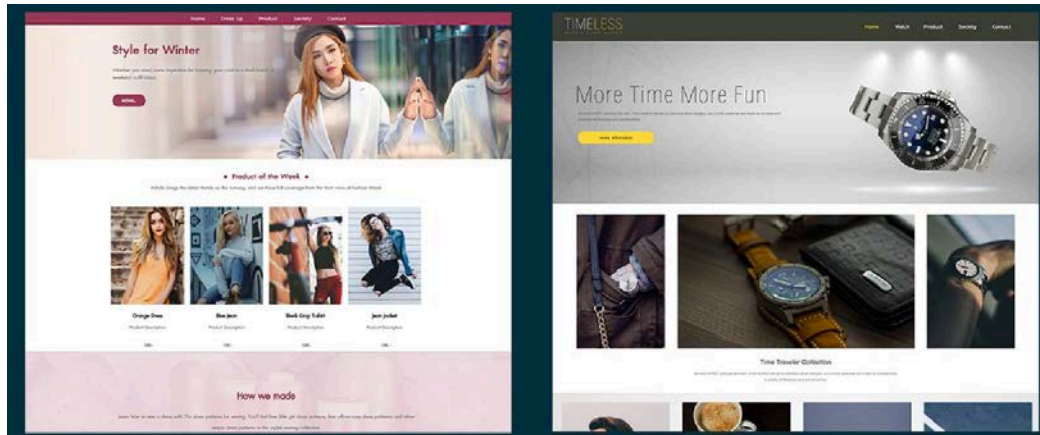


ภาพตัวอย่างการใช้โปรแกรม R-Web

จุดเด่นของการใช้โปรแกรม R-Web คือ

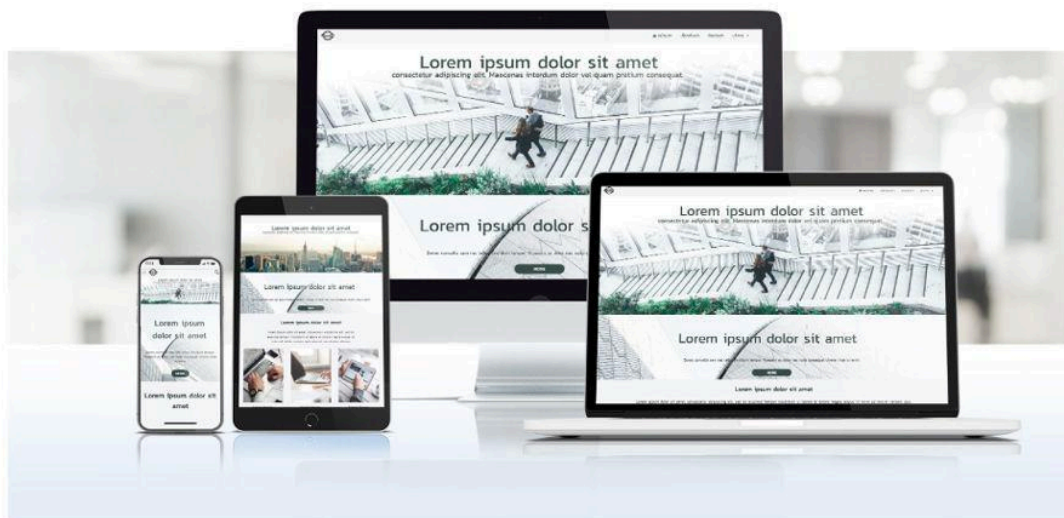
- ระยะเวลาที่ใช้สั้นกว่าการออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์โดยผู้พัฒนาเว็บไซต์ เพราะหากไม่มีเทมเพลตให้เลือกใช้ การสร้างเว็บไซต์แต่ละครั้งต้องเริ่มออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์แต่ละหน้าขึ้นมาใหม่ตั้งแต่ต้น
- ค่าใช้จ่ายต่ำกว่าการจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์ให้ดำเนินการ เนื่องจากเทมเพลตที่บริษัทฯ ออกแบบและพัฒนาขึ้นครั้งหนึ่งสามารถใช้งานได้หลากหลายเว็บไซต์ บริษัทฯ จึงมีต้นทุนที่เกิดจากการออกแบบและพัฒนาเฉลี่ยต่อเว็บไซต์ไม่มาก ค่าบริการสำหรับการใช้งานโปรแกรม R-Web ที่บริษัทฯ เรียกเก็บจากผู้ประกอบการจึงไม่สูงมาก ในขณะที่ผู้พัฒนาเว็บไซต์ต้องออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ขึ้นใหม่ทุกครั้ง ค่าบริการที่ผู้พัฒนาเว็บไซต์เรียกเก็บจึงสูงกว่า
- รูปแบบการใช้งานเหมาะสมสำหรับการทำการตลาดดิจิทัล เพราะบริษัทฯ ออกแบบและพัฒนาเทมเพลตขึ้นมา โดยเน้นการใช้งานด้านการตลาดดิจิทัลเป็นหลัก เทมเพลตที่ใช้งานส่วนใหญ่ผ่านการปรับปรุงและแก้ไขอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการทำการตลาดดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับความต้องการใช้งานของผู้ประกอบการ
- การปรับปรุงและแก้ไขในอนาคตสามารถทำได้ง่ายกว่าการจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์ เนื่องจากในกรณีที่ผู้ประกอบการจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์ให้ดำเนินการ ผู้พัฒนาเว็บไซต์อาจเป็นเพียงคนเดียวที่เข้าใจโครงสร้างเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ ทำให้ในอนาคตหากผู้ประกอบการต้องการแก้ไขเว็บไซต์ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์คนเดิมให้เป็นผู้ปรับปรุงและแก้ไขเว็บไซต์ ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้พัฒนาเว็บไซต์คนเดิมได้ ผู้ประกอบการอาจต้องจ้างผู้พัฒนาเว็บไซต์คนอื่นมาสร้างเว็บไซต์ขึ้นใหม่ทั้งหมด ในขณะที่การใช้งานโปรแกรมสำหรับพัฒนาเว็บไซต์สำเร็จรูป R-Web บริษัทฯ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่แผนกลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Support) ทำหน้าที่ช่วยผู้ประกอบการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน





ภาพตัวอย่างเว็บไซต์ที่สร้างจากโปรแกรม R-Web

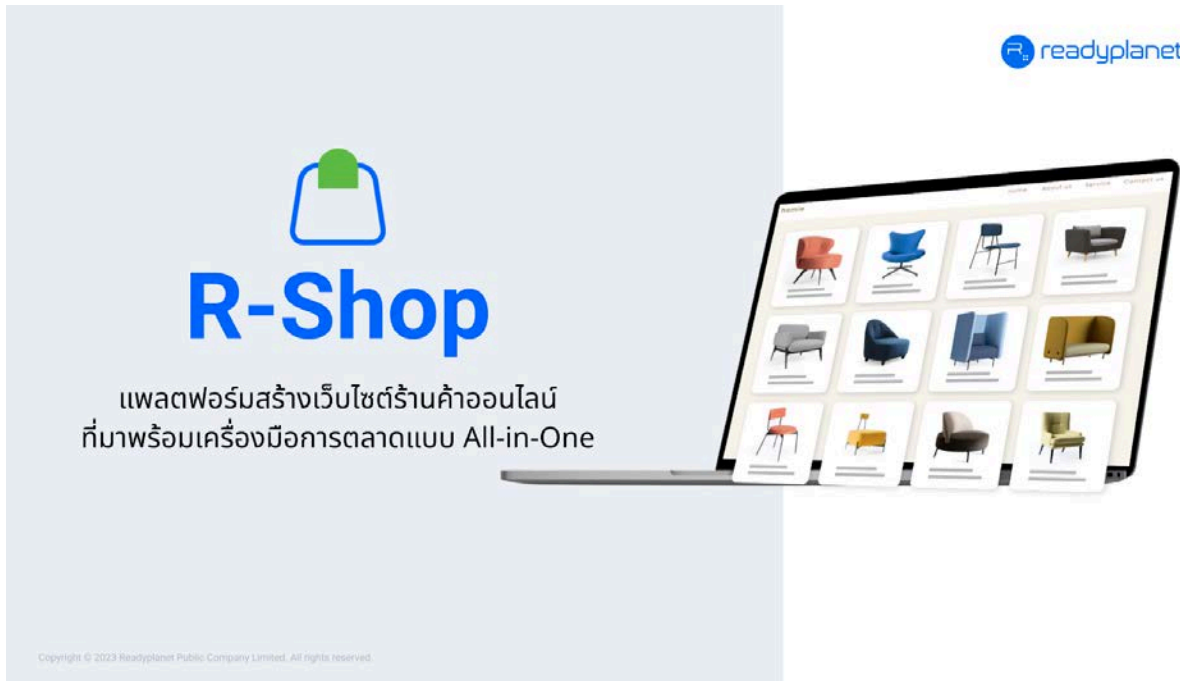
นอกจากนี้ โปรแกรม R-Web ยังออกแบบและพัฒนาขึ้นมาเพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการใช้งานของผู้ใช้อินเทอร์เน็ตในปัจจุบันที่นิยมเข้าเว็บไซต์ผ่านอุปกรณ์ที่หลากหลาย เช่น คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (PC) โน้ตบุ๊ก (Notebook) แท็บเล็ต (Tablet) และสมาร์ทโฟน (Smartphone) ซึ่งมีขนาดหน้าจอแสดงผลที่แตกต่างกัน เว็บไซต์ที่สร้างขึ้นจากโปรแกรม R-Web จึงมีคุณสมบัติรองรับการแสดงผลบนหน้าจออุปกรณ์ที่มีขนาดแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสม (Responsive Website) สามารถปรับเปลี่ยนขนาดและการจัดเรียงรูปภาพ และ ปรับขนาดข้อความและการตัดข้อความในแต่ละบรรทัด ให้สอดคล้องกับขนาดจอภาพของผู้ใช้งานเว็บไซต์



ภาพการแสดงผลของเว็บไซต์ออกแบบมาเพื่อรองรับการใช้งานบนอุปกรณ์ที่หลากหลาย (Responsive Website)

บริษัทฯ ยังให้บริการเสริมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเว็บไซต์ ได้แก่ การให้บริการจดโดเมนเนม (Domain Name) ทั้งโดเมนเนมที่ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตส่วนใหญ่คุ้นเคย เช่น ดอทคอม (.com) หรือ ดอทซีไอโดททีเอช (.co.th) และโดเมนเนมที่มีชื่อเฉพาะที่แสดงถึงลักษณะการประกอบธุรกิจ เช่น ดอทคอฟฟี่ (.coffee) และ ดอทฟลาวเวอร์ (.flowers) เป็นต้น

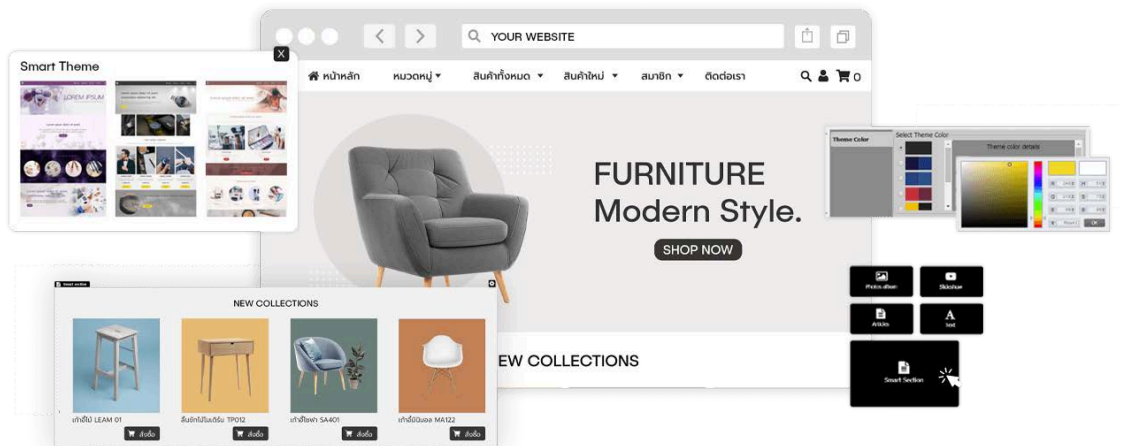
## 2) โปรแกรมร้านค้าออนไลน์ (R-Shop)



ผู้ประกอบการที่ต้องการจำหน่ายสินค้าที่หลากหลายผ่านทางออนไลน์ หากใช้งานเว็บไซต์แบบทั่วไปที่เน้นในการนำเสนอข้อมูลแต่เพียงอย่างเดียวอาจไม่เพียงพอ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีเว็บไซต์ระบบอีคอมเมิร์ซ (E-Commerce Website) ที่มีระบบการแสดงผลและค้นหาสินค้าที่แสดงในลักษณะแคตตาล็อก (Catalog) พร้อมระบบรถเข็นออนไลน์ (Online Shopping Cart) สำหรับสั่งซื้อสินค้าและระบบชำระเงิน รวมถึงระบบบริหารจัดการสินค้าที่หลากหลาย บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรมสำหรับบริหารจัดการร้านค้าออนไลน์ ที่ชื่อว่า “R-Shop” เพื่อช่วยผู้ประกอบการในการสร้างเว็บไซต์ระบบอีคอมเมิร์ซดังกล่าว โดยโปรแกรม R-Shop ออกแบบมาให้รองรับการทำงานที่สำคัญสำหรับการบริหารจัดการสินค้าและบริการ เช่น

- การจัดกลุ่มประเภทสินค้าได้หลายระดับ สำหรับร้านค้าออนไลน์ที่มีสินค้าและบริการที่หลากหลาย เช่น ร้านจำหน่ายเสื้อผ้าออนไลน์ ที่มีกลุ่มสินค้าเป็น เสื้อ กระโปรง กางเกง และ เครื่องประดับ โดยในแต่ละกลุ่มสินค้าหลักอาจมีกลุ่มย่อยที่เป็นลักษณะของเสื้อผ้า (เช่น เสื้อเชิ้ตแขนยาว เสื้อเชิ้ตแขนสั้น เสื้อยืดแขนยาว และเสื้อยืดแขนสั้น เป็นต้น) การจัดกลุ่มประเภทสินค้าได้หลายระดับช่วยผู้ประกอบการในการบริหารจัดการสินค้าที่มีลักษณะใกล้เคียงกันได้อย่างเหมาะสมและช่วยให้ลูกค้าของผู้ประกอบการสามารถค้นหาและเลือกซื้อสินค้าและบริการได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น
- การกำหนดตัวเลือกสินค้าได้หลายแบบ (Product Variants) เช่น ขนาด สี น้ำหนัก เช่น ระบบการสั่งซื้อรองรับการกำหนดตัวเลือกขนาด เช่น เสื้อผ้าขนาด S M L XL และ การกำหนดตัวเลือกสี เช่น สีขาว สีแดง สีฟ้า เป็นต้น
- ระบบสั่งซื้อสินค้าแบบรถเข็นออนไลน์ (Online Shopping Cart) พร้อมการเชื่อมต่อไปยังระบบชำระเงินออนไลน์ (E-Payment) ของผู้ให้บริการชำระเงินออนไลน์ต่าง ๆ
- การตั้งค่าจำนวนสินค้าในสต็อกและการกำหนดค่าขนส่ง ในกรณีที่ผู้ประกอบการมีสินค้าจำนวนจำกัด ผู้ประกอบการสามารถกำหนดจำนวนสินค้าที่สามารถขายได้ เมื่อมีการขายสินค้าออกไป ข้อมูลจำนวนสินค้าในระบบก็จะลดลง เมื่อจำนวนสินค้าเหลือเป็นศูนย์ ระบบก็จะแสดงผลว่าสินค้าหมด ลูกค้าของผู้ประกอบการก็จะ

ไม่สามารถสั่งซื้อสินค้านั้นได้ นอกจากนั้นในเรื่องการส่งสินค้าไปยังลูกค้า จะเกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าขนส่งที่แปรเปลี่ยนไปตามตัวแปรต่าง ๆ เช่น น้ำหนัก ปริมาตร และ ผู้ให้บริการจัดส่ง ในโปรแกรม R-Shop ผู้ประกอบการสามารถตั้งค่าเกี่ยวกับค่าขนส่งสินค้าที่แตกต่างกันได้



ภาพตัวอย่างการใช้งานโปรแกรมร้านค้าออนไลน์ (R-Shop)

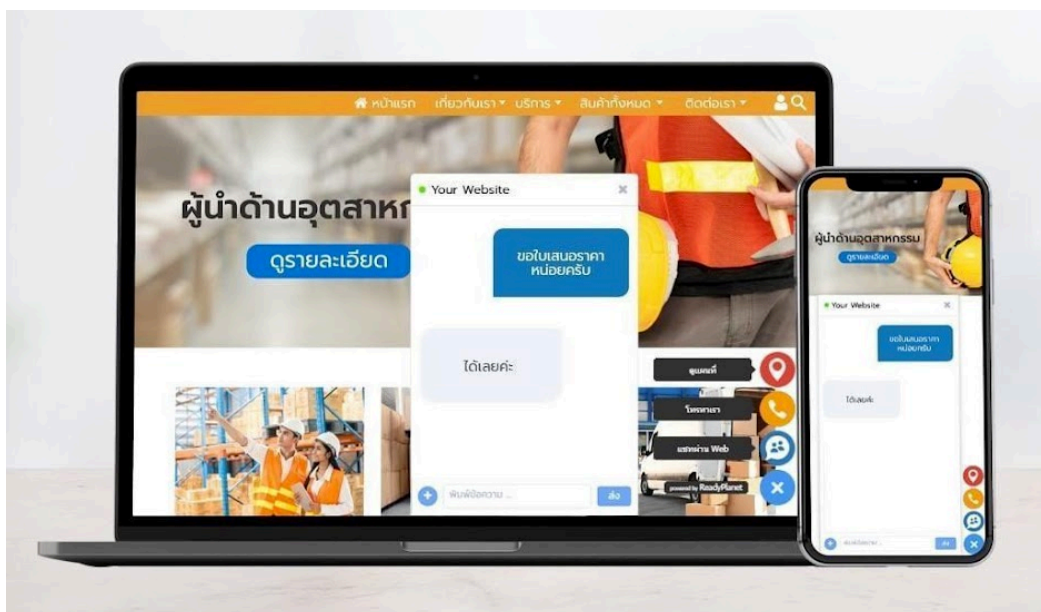
ทั้งนี้ บริษัทฯ ออกแบบให้โปรแกรม R-Shop สามารถเชื่อมต่อกับเว็บไซต์ที่สร้างขึ้นจากโปรแกรม R-Web โดยบริษัทฯ ออกแบบให้เว็บไซต์ทำหน้าที่เป็นหน้าร้านออนไลน์ที่เชื่อมโยงข้อมูลสินค้าจากโปรแกรม R-Shop นำมาแสดงได้ทันที การเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลเดียวกันช่วยลดความยุ่งยากในการบริหารจัดการสินค้าและบริการของลูกค้า

### 3) โปรแกรมปุ่มติดต่ออัจฉริยะบนหน้าเว็บไซต์ (R-Widget)



เว็บไซต์ที่ดี ควรจะต้องมีการนำเสนอข้อมูลได้เหมาะสม และสามารถทำให้ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ สามารถติดต่อไปยังผู้ประกอบการได้ง่ายและสะดวกเท่าที่จะทำได้ เพราะในแต่ละวันเว็บไซต์หนึ่ง ๆ อาจจะมีผู้เข้าชมเป็นหลักหลายร้อยหรือหลายพันคน หากเว็บไซต์ใช้งานยาก หาข้อมูลไม่สะดวกและติดต่อได้ยาก ปัญหานี้จะเป็นตัวทำลายโอกาสในการขายสินค้าไปอย่างน่าเสียดาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบัน ลูกค้ามีพฤติกรรมที่เปลี่ยนไป ลูกค้านิยมติดต่อสอบถามข้อมูลในหลากหลายช่องทางมากกว่าแต่ก่อน ไม่ว่าจะเป็น ติดต่อผ่านแบบฟอร์มบนหน้าเว็บไซต์ ติดต่อทางโทรศัพท์ ทางอีเมล การแชทผ่าน LINE และการแชทผ่าน Facebook Messenger รวมทั้งหากผู้ประกอบการต้องเข้าถึงลูกค้าในต่างประเทศ อาจจำเป็นต้องเพิ่มตัวเลือกให้ลูกค้าติดต่อผ่าน Skype หรือ WhatsApp ดังนั้นเว็บไซต์ที่ดี ควรรองรับการติดต่อผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ลูกค้าสะดวก บริษัทฯ มองเห็นปัญหาดังกล่าว จึงได้พัฒนาซอฟต์แวร์ปุ่มติดต่ออัจฉริยะบนเว็บไซต์ ชื่อว่า “R-Widget” เพื่อรวบรวมช่องทางการติดต่อในรูปแบบต่าง ๆ ข้างต้น โดยแสดงบนปุ่มติดต่อ (Contact Button) ที่แสดงบนหน้าเว็บไซต์ที่ผู้ใช้ออนไลน์คลิกติดต่อได้ง่าย โดยทำงานเชื่อมต่อไปยังระบบการติดต่อประเภทต่าง ๆ ได้โดยอัตโนมัติ เช่น หากลูกค้าเข้าเว็บไซต์บนโทรศัพท์มือถือ แล้วคลิกปุ่มติดต่อที่เป็นเบอร์โทร ลูกค้าจะสามารถโทรหาผู้ประกอบการผ่านโทรศัพท์มือถือของตนได้ทันที โดยไม่ต้องกดเบอร์โทรศัพท์ (ลูกค้ายังคงต้องเสียค่าบริการโทรศัพท์ตามปกติ) หรืออีกตัวอย่างหนึ่ง กรณีลูกค้าคลิกปุ่มแชทผ่าน LINE ลูกค้าจะสามารถเชื่อมต่อไปคุยกับผู้ประกอบการผ่าน LINE ที่กำหนดไว้ได้ทันที ซึ่งทั้งสองตัวอย่างข้างต้นโปรแกรม R-Widget จะช่วยเพิ่มความสะดวกให้ลูกค้าสามารถติดต่อผู้ประกอบการได้ง่ายขึ้นและไม่ตกหล่น ซึ่งจะทำให้การทำการตลาดดิจิทัลมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และช่วยเพิ่มยอดขายให้กับผู้ประกอบการในที่สุด

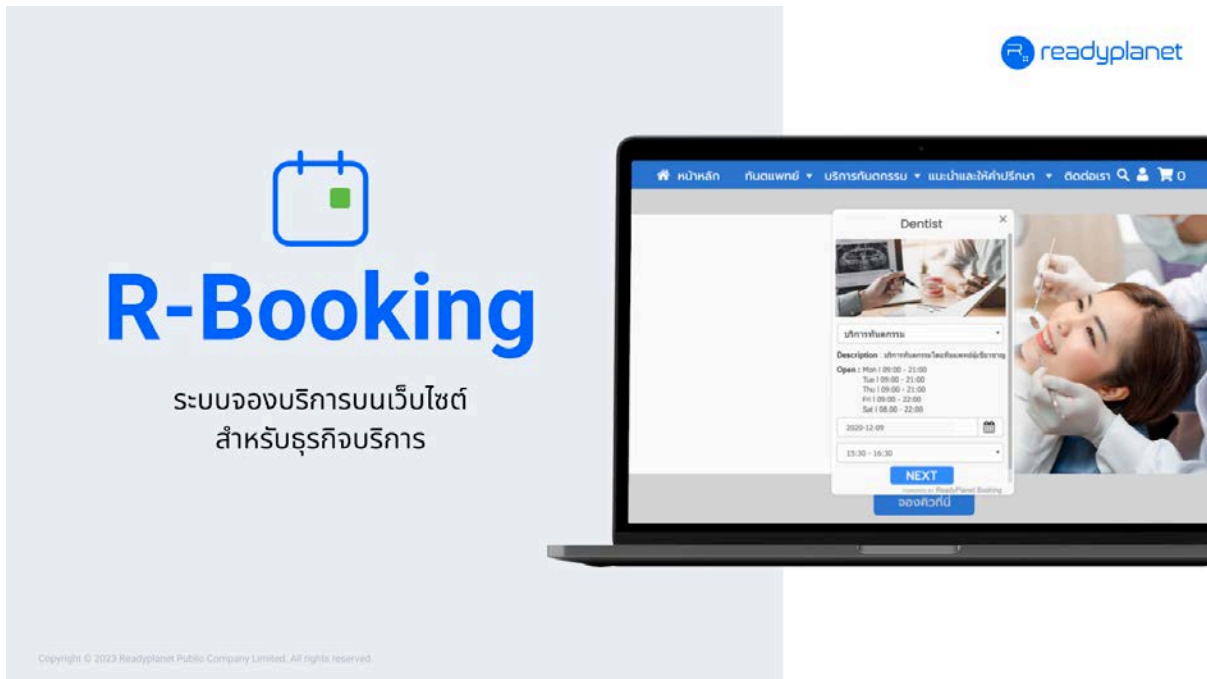
นอกจากความง่ายและความสะดวกในการติดต่อให้กับเว็บไซต์แล้ว โปรแกรม R-Widget ยังสามารถวัดสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับการเข้าชมเว็บไซต์ โดยแสดงเป็นรายงานสถิติการเข้าชมเว็บไซต์ และการคลิกปุ่มติดต่อประเภทต่าง ๆ ว่ามีจำนวนการโทร การแชท และการกรอกแบบฟอร์มติดต่อเป็นจำนวนและสัดส่วนที่แตกต่างกันอย่างไร และสามารถนำสถิติการติดต่อนี้ เป็นข้อมูลการวัดผลการทำโฆษณา (Conversion Tracking) ว่า โฆษณาลักษณะใดที่ทำให้มีลูกค้าติดต่อมายังผู้ประกอบการ โดยโปรแกรม R-Widget จะส่งต่อข้อมูลการวัดผลนี้ ไปยังแพลตฟอร์มการโฆษณา เช่น Google เพื่อช่วยในการระบุกลุ่มเป้าหมายการทำโฆษณาให้มีความแม่นยำมากขึ้น ส่งผลทำให้การทำโฆษณามีประสิทธิภาพมากขึ้น



ภาพตัวอย่างการทำงานโปรแกรม R-Widget  
ที่แสดงช่องทางติดต่อสื่อสารที่ผู้ใช้งานเว็บไซต์สามารถติดต่อลูกค้าได้



#### 4) โปรแกรมจองบริการ (R-Booking)



ในการดำเนินธุรกิจบริการบางประเภท เช่น บริการที่ปรึกษา คลินิก ศูนย์บริการรถยนต์ เป็นต้น ผู้ประกอบการอาจจำเป็นต้องมีระบบจองเวลา เพื่อนัดหมายในการใช้บริการ เพื่อให้ลูกค้าของผู้ประกอบการไม่เสียเวลารอ และมั่นใจได้ว่าจะได้รับการบริการจากผู้ประกอบการเมื่อถึงเวลาที่ได้อจองบริการไว้ โดยทั่วไปผู้ประกอบการมักจะกำหนดให้มีการจองเวลาทางโทรศัพท์ และบันทึกการจองไว้ในสมุดจดรายการจองบริการ แต่ระบบการจัดการจองบริการแบบเดิมที่ใช้กันอยู่โดยทั่วไปมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดปัญหาได้ เช่น ในกรณีที่ผู้ประกอบการอยู่ระหว่างการให้บริการ หรือไม่ได้ยินเสียงโทรศัพท์ ผู้ประกอบการจึงไม่ได้รับสายที่โทรเข้ามาจองเวลาบริการ ผู้ประกอบการก็อาจเสียโอกาสในการให้บริการครั้งนั้นไป หรือในกรณีที่ผู้ประกอบการลืมจดบันทึกข้อมูลการจองเวลานัดหมาย หรือจดบันทึกข้อมูลการจองไม่ถูกต้อง ลูกค้าของผู้ประกอบการก็อาจไม่สามารถเข้ารับบริการได้ตามที่จองเวลาไว้และเกิดความไม่พอใจต่อบริการของผู้ประกอบการได้

เพื่อให้ผู้ประกอบการมีระบบจองบริการที่เหมาะสม บริษัทฯ จึงได้พัฒนาโปรแกรมสำหรับจัดการจองบริการ ที่ชื่อ “R-Booking” ที่ช่วยให้ผู้ที่ต้องการเข้ารับบริการจากลูกค้าสามารถจองเวลาเข้ารับบริการได้ด้วยตัวเองจากหน้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ โปรแกรม R-Booking จะช่วยสร้างแบบฟอร์มการจองเวลาที่จะใช้บริการในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) ที่ทำงานอยู่บนหน้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการเข้ารับบริการกรอกข้อมูลการจองตาม que ผู้ประกอบการกำหนด โดยผู้ประกอบการสามารถกำหนดลักษณะข้อมูลการจองที่ต้องการเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของผู้ประกอบการ ยกตัวอย่างเช่น ในกรณีที่ธุรกิจของผู้ประกอบการมีการให้บริการที่หลากหลาย ผู้ประกอบการจึงต้องทราบว่าผู้ที่ต้องการเข้ารับบริการต้องการใช้บริการประเภทใด เช่น คลินิกที่มีแพทย์หลายคน อาจกำหนดให้ผู้ที่ต้องการเข้ารับบริการแจ้งว่า ต้องการเข้ารับบริการกับแพทย์ท่านใด เป็นต้น จากการทำแบบฟอร์มการจองบริการอยู่ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน ทำให้ผู้ประกอบการสามารถติดตั้งแบบฟอร์มการนัดหมายเวลาได้ทั้งเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นเองและเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นโดยใช้โปรแกรม R-Web ก็ได้

เมื่อผู้ที่ต้องการจองบริการดำเนินการแล้วเสร็จ ระบบก็จะส่งข้อความเพื่อยืนยันเวลาที่จองไว้ในรูปแบบข้อความทางโทรศัพท์ (SMS) หรือ อีเมล (E-mail) ให้กับผู้ที่ได้จองบริการไว้ และแจ้งข้อมูลการจองไปยังพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ประกอบการที่มีหน้าที่ให้บริการตามที่ลูกค้าได้จองไว้ รวมทั้งบันทึกตารางการจองในปฏิทิน (Calendar) ของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ได้ทันที เพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่คนนั้นลืมเวลาที่ลูกค้าจองไว้

Booking						
รายการจอง บริการ รายการรหัส วันที่และช่วงเวลา แบบฟอร์มการจอง คำว่า รายงาน TH -						
จาก	ถึง	บริการ	รหัส	หมายเลขการจอง	รายละเอียด	สถานะ
16 ต.ค. 2018 18:00	16 ต.ค. 2018 19:00	ตัดผมสุภาพบุรุษ	Haircut	01TCA5HXW	ชื่อ: Dany เบอร์โทรศัพท์: +6620166789 อีเมล: dany@readyplanet.com หมายเหตุ: -	✓
09 ต.ค. 2018 18:30	09 ต.ค. 2018 19:30	ตัดผมสุภาพบุรุษ	Haircut	01TCA59EQ	ชื่อ: Kanchai เบอร์โทรศัพท์: +6620166789 อีเมล: Kanchai@readyplanet.com หมายเหตุ: -	⚠
09 ต.ค. 2018 12:30	09 ต.ค. 2018 13:30	ตัดผมสุภาพบุรุษ	Haircut	01TCSY79N	ชื่อ: Kanchai เบอร์โทรศัพท์: +6620166789 อีเมล: - จำนวนหน่วย: 1 @ หมายเหตุ: --Booked by Admin--	✗

ภาพตัวอย่างหน้าจัดการรายการจองเวลาในการใช้บริการบนโปรแกรม R-Booking

## 5) โปรแกรมวัดผลการทำ SEO (R-SEO)



โปรแกรม R-SEO เป็นเครื่องมือที่ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถวิเคราะห์และวัดผลการทำ SEO (Search Engine Optimization) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นส่วนหนึ่งของบริการ AdPro SEO ของ Readyplanet ซึ่งเน้นการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นบนเครื่องมือค้นหา (Search Engine)

จุดเด่นของโปรแกรม R-SEO:

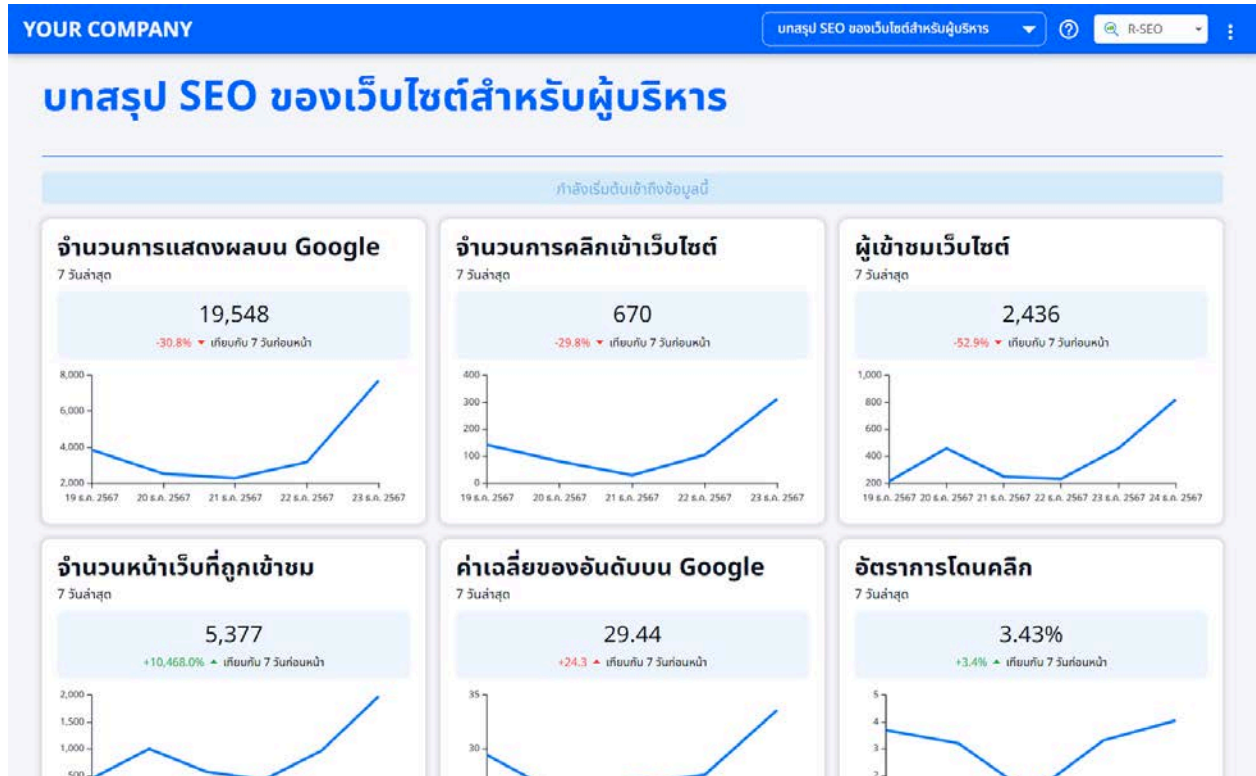
- การเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มชั้นนำ

โปรแกรมสามารถเชื่อมต่อโดยตรงกับ Google Search Console และ Google Analytics เพื่อดึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดอันดับและการเข้าชมเว็บไซต์

- รายงานผลวิเคราะห์

R-SEO มีรายงานหลากหลายมิติที่ประกอบไปด้วยสถิติสำคัญด้าน SEO ดังนี้

- รายงานบทสรุป SEO ของเว็บไซต์สำหรับผู้บริหาร ที่จะสรุปสถิติสำคัญในช่วงเวลา 7 วันล่าสุด เช่น จำนวนการแสดงผลบน Google, จำนวนการคลิกเข้าเว็บไซต์, จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์, จำนวนหน้าเว็บที่ถูกเข้าชม, ค่าเฉลี่ยของอันดับบน Google และ อัตราการโดนคลิก เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเห็นตัวเลขสถิติสำคัญได้อย่างรวดเร็วภายในรายงานเดียว
- รายงานการเข้าชมเว็บไซต์ผ่านช่องทางออร์แกนิก เป็นรายงานที่จะแสดงสถิติสำคัญในหลากหลายมิติเพื่อแสดงแจ็กแองทราฟฟิกที่เข้ามายังเว็บไซต์แบบออร์แกนิก ทั้งด้านจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ทั้งหมด, จำนวนผู้เข้าชมใหม่, จำนวนเซสชันต่อผู้เข้าชม, จำนวนเซสชัน, จำนวนเซสชันที่มีส่วนร่วม, จำนวนหน้าเว็บไซต์ที่ถูกเข้าชม, จำนวนอีเว้นท์, การมีส่วนร่วมต่อผู้เข้าชม, อัตราการมีส่วนร่วม และจำนวนคอนเวอร์ชัน
- รายงานพฤติกรรมของผู้เข้าชม เป็นรายงานที่จะแสดงสถิติสำคัญในด้านพฤติกรรมของผู้เข้าชมว่าเข้าไปยังหน้าเว็บไซต์ไหนบ้าง จำนวนเท่าไร และผู้ใช้งานเหล่านั้นอยู่ในจังหวัด หรือ ประเทศไหนบ้าง
- รายงานคีย์เวิร์ดที่ใช้ในการค้นหาผ่านช่องทางออร์แกนิก เป็นรายงานที่จะแสดงสถิติด้านคีย์เวิร์ดสำคัญของเว็บไซต์ ที่มีการค้นหาผ่าน Search Engine แบบออร์แกนิก ทำให้สามารถวัดผล จำนวนการแสดงผลคีย์เวิร์ด, จำนวนการคลิกเข้าเว็บไซต์, อัตราการโดนคลิก และ ค่าเฉลี่ยของอันดับบน Google
- รายงานภาพรวมแหล่งที่มาของผู้เข้าชมเว็บไซต์ เป็นรายงานที่จะช่วยให้เข้าใจว่าผู้ที่มาเข้าชมเว็บไซต์ มาจากช่องทางใดบ้าง, เปรียบเทียบจำนวนผู้เข้าชมทั้งหมด และผู้เข้าชมใหม่ และรวมไปถึงจำนวน conversion ที่เกิดขึ้นบนเว็บไซต์

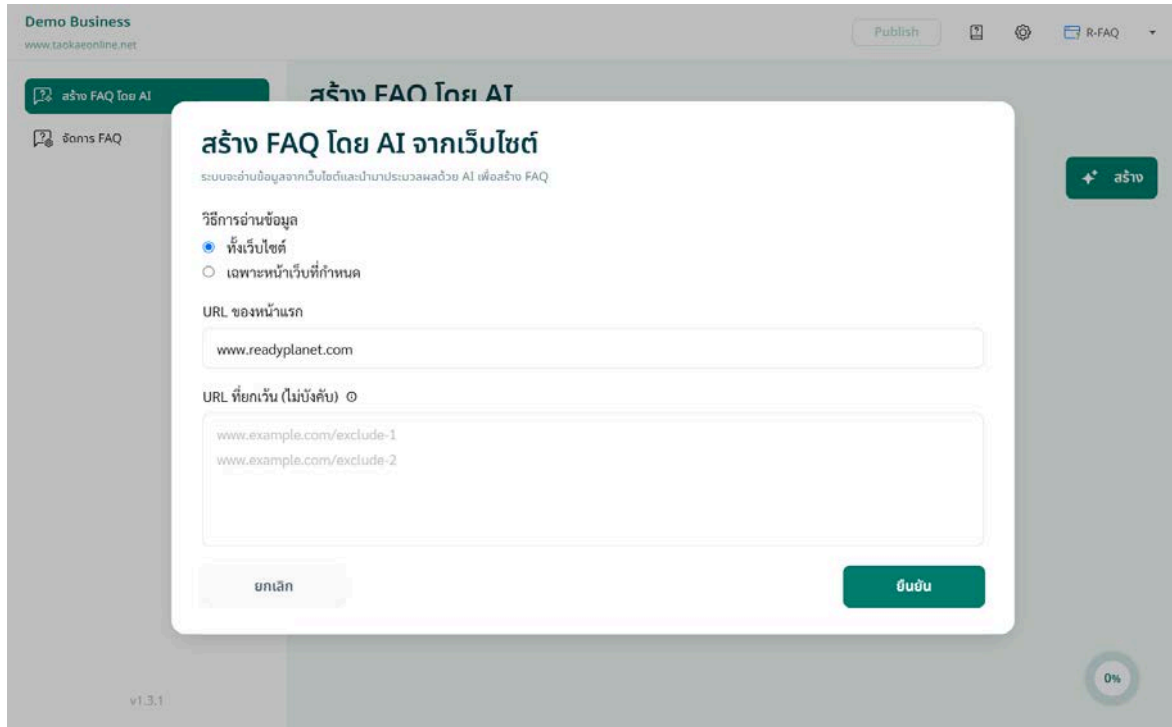


ภาพตัวอย่างรายงานบทสรุป SEO ของเว็บไซต์สำหรับผู้บริหาร

## 6) โปรแกรมสร้าง FAQ สำหรับเว็บไซต์อัตโนมัติด้วย AI (R-FAQ)

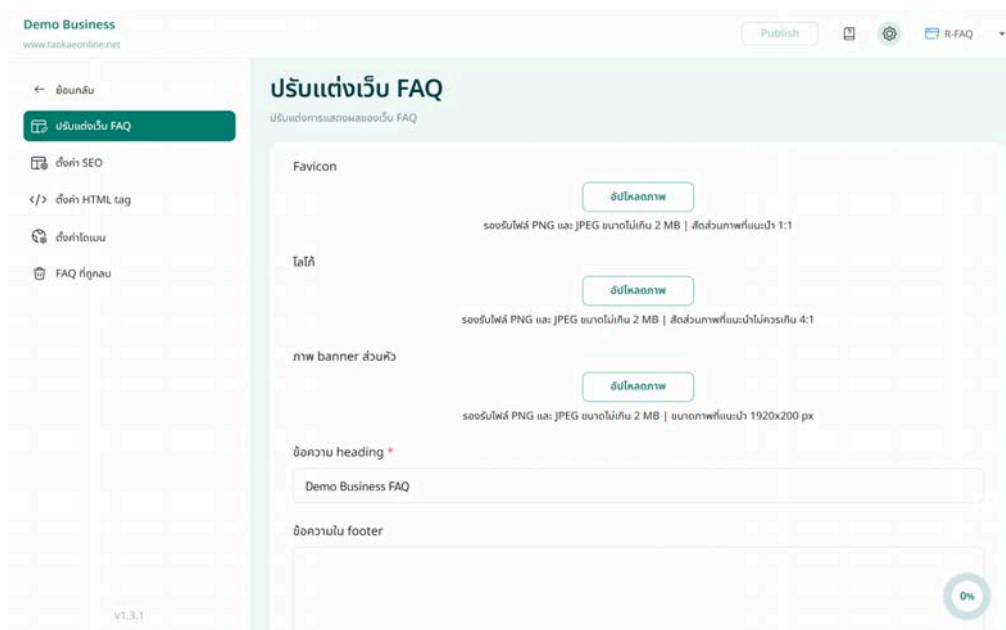
โปรแกรม R-FAQ เป็นเครื่องมือที่ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถสร้าง คำถาม-คำตอบ ที่มักจะพบบ่อย ได้โดยอัตโนมัติด้วยเทคโนโลยี AI เพียงแค่กรอกชื่อเว็บไซต์ หรืออัปโหลดไฟล์ที่มีข้อมูลธุรกิจ ข้อมูลสินค้าหรือบริการ โดยหลังจากที่ AI ได้สร้าง คำถาม-คำตอบ จากการเข้าไปอ่านข้อมูลบนเว็บไซต์ หรือ ไฟล์ข้อมูลแล้ว ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ คำถาม-คำตอบ สามารถแก้ไขข้อมูลเนื้อหา ปรับแต่งตั้งค่า SEO และเลือกนำไปใช้แสดงผลบนหน้าเว็บไซต์ได้ทันที





ภาพตัวอย่างการสร้าง FAQ ด้วยเทคโนโลยี AI อ่านข้อมูลหน้าเว็บไซต์ ของ R-FAQ

โดย คำถาม-คำตอบ ที่สร้างด้วยโปรแกรม R-FAQ นั้น มีประโยชน์ต่อธุรกิจ ทั้งในด้านการเพิ่มโอกาสในการปรากฏตัวเป็นคำตอบผ่าน AI Search Engine ซึ่งถือได้ว่าเป็นน่านน้ำใหม่ของธุรกิจที่จะช่วยนำพาลูกค้าใหม่ ๆ เข้ามาได้เพิ่มขึ้น และในด้านการอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่มาเข้าชมเว็บไซต์ ที่จะช่วยไขข้อสงสัยเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ และสินค้าหรือบริการ ได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ที่จะให้ AI ช่วยสร้าง คำถาม-คำตอบแล้ว ทางผู้ใช้งานยังสามารถเพิ่มคำถาม-คำตอบ ใหม่ ๆ ด้วยตัวเองได้ด้วยเช่นกัน



ภาพตัวอย่างการตั้งค่าหน้าเว็บไซต์ที่จะแสดง FAQ

ในส่วนของการแสดงผล คำถาม-คำตอบ บนเว็บไซต์ สามารถปรับแต่งหน้าเว็บไซต์ได้ เช่น การอัปโหลดภาพโลโก้, ภาพแบนเนอร์ส่วนหัว, ภาพ Favicon, ข้อความ heading, ข้อความ footer เว็บไซต์, สีของคำถาม และสีของคำตอบ รวมถึงการตั้งค่า SEO ที่ประกอบไปด้วย title tag, meta keywords และ meta description นอกจากนี้ยังสามารถตั้งค่า HTML tag เพิ่มเติมได้ด้วย เช่น Google Analytics tag สำหรับวัดผลสถิติเว็บไซต์ และ Google Search Console tag ที่ใช้สำหรับการยืนยันการเป็นเจ้าของเว็บไซต์ เป็นต้น

ภาพตัวอย่างการตั้งค่า SEO หน้ารวม FAQ บนเว็บไซต์

## 7) โปรแกรมระบบจองโรงแรมออนไลน์ (Hotel Booking Engine)

Copyright © 2023 Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

โปรแกรม Hotel Booking Engine เป็นระบบจองโรงแรมออนไลน์ที่ออกแบบมาให้ใช้งานง่ายและทันสมัย รองรับ การชำระเงินได้หลากหลายช่องทางทั้งออฟไลน์และออนไลน์ รองรับการจองห้องพักต่างประเภทและโปรโมชั่นพรี มียมบริการเสริมได้ในการจองครั้งเดียว เจาะตรงกลุ่มเป้าหมายด้วยการกำหนดโปรโมชั่นเฉพาะประเทศหรือเฉพาะ อุปกรณ์ สามารถวัดผลประสิทธิภาพการจองผ่านเว็บไซต์ของโรงแรมและช่องทางออนไลน์ได้ ด้วยรายงานการขายที่ จะช่วยสนับสนุนการวิเคราะห์และวางแผนการตลาดให้กับโรงแรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

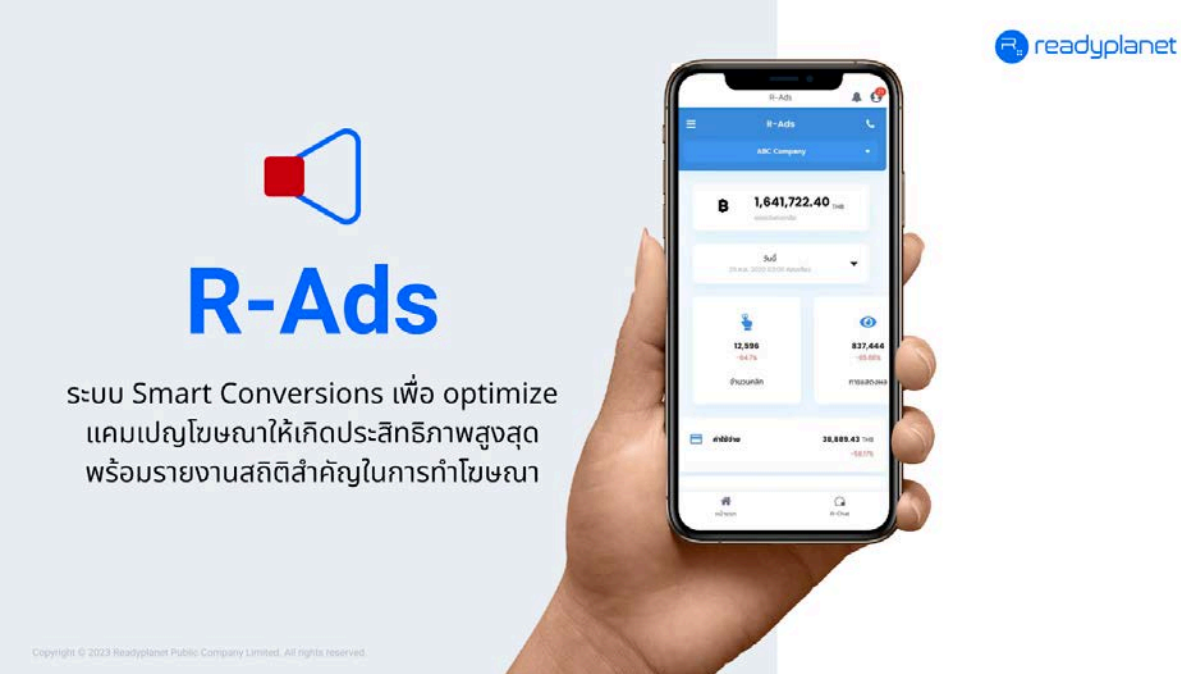


ภาพตัวอย่างหน้าการจองห้องพักผ่านหน้าเว็บไซต์โรงแรม

ผู้ประกอบการโรงแรมสามารถสร้างรายได้จากห้องพัก รวมถึงยังสามารถเพิ่มยอดขาย สร้างรายได้จากส่วนบริการ เสริมอื่น ๆ (Add-on Services) ภายในโรงแรมได้อย่างสะดวกและง่ายดาย ด้วยระบบขายบริการเสริม (Add-on Store) เพื่อเพิ่มยอดขายในลักษณะ Up-selling & Cross-selling ด้วยการจองบริการเสริมอื่น ๆ เช่น รถรับส่ง สปา คุปองอาหาร แพคเกจทัวร์ ไปพร้อมกับการจองห้องพัก รวมทั้งสามารถนำบริการเหล่านี้มาเปิดเป็นร้านค้าออนไลน์ บนเว็บไซต์ของโรงแรม ที่รองรับลูกค้าจากทุกช่องทาง ช่วยอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเข้ามาซื้อสินค้าและบริการ และจ่ายเงินได้ทันทีผ่านเว็บไซต์ของโรงแรมได้โดยตรง

นอกจากนั้น โปรแกรม Hotel Booking Engine สามารถเชื่อมต่อกับระบบการค้นหาโรงแรมในกูเกิลที่เรียกว่า Google Hotel Ads และ Free Booking Link (FBL) เพื่อให้เกิดการจองห้องพักผ่านเว็บไซต์ของโรงแรมโดยตรง (Official Website) ซึ่งเป็นอีกหนึ่งช่องทางที่จะสามารถเพิ่มยอดขายให้กับโรงแรม

## 8) โปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำโฆษณาออนไลน์ (R-Ads)



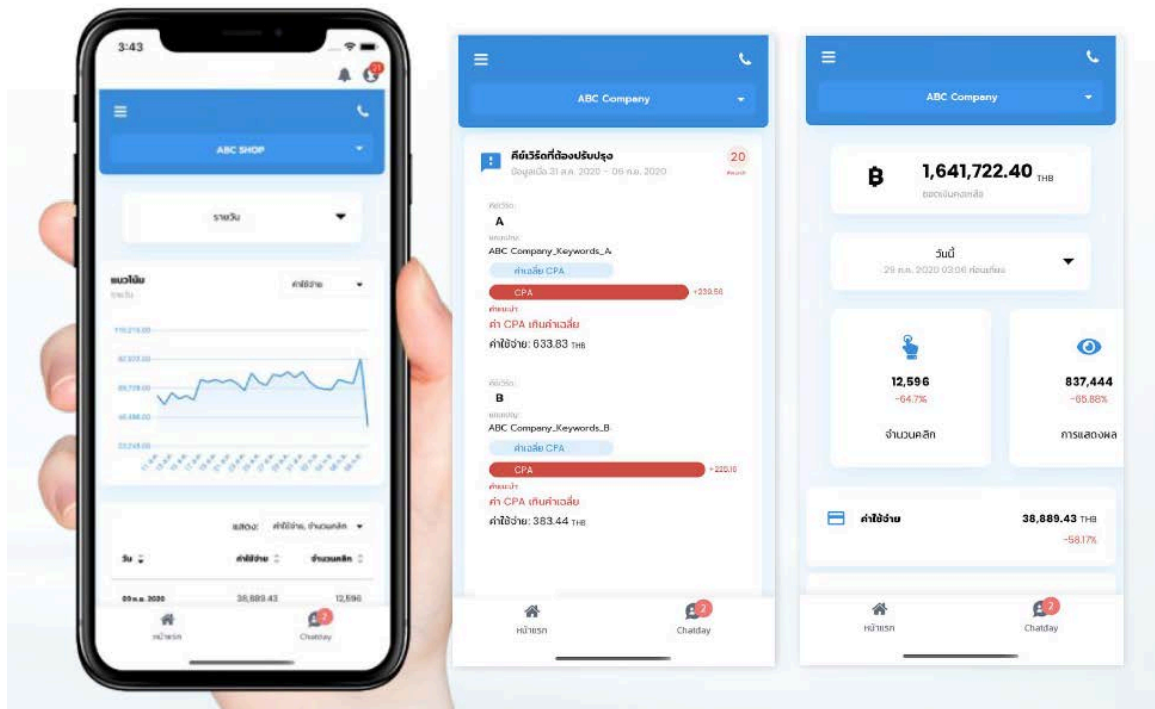
**R-Ads**

ระบบ Smart Conversions เพื่อ optimize  
แคมเปญโฆษณาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด  
พร้อมรายงานสถิติสำคัญในการทำโฆษณา

Copyright © 2023 Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

โปรแกรม R-Ads เป็นโปรแกรมเพิ่มประสิทธิภาพการทำโฆษณาบนแพลตฟอร์ม Google Ads พร้อมการรายงานผลวิเคราะห์การทำโฆษณาในบริการ AdPro Dynamic ซึ่งเป็นบริการที่ผู้เชี่ยวชาญด้านการโฆษณาของบริษัทฯ เป็นผู้บริหารโฆษณาให้ลูกค้า หลักการทำงานของโปรแกรม R-Ads จะทำการเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์ม Google Ads ผ่านระบบ Google API (Application Program Interface) และทำงานร่วมกับโปรแกรม R-Widget ปุ่มติดต่อบนหน้าเว็บไซต์ ซึ่งจะทำหน้าที่เก็บข้อมูลพฤติกรรมการใช้งาน (Activities) ของผู้ใช้ออนไลน์ที่คลิกเข้ามายังเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ เมื่อผู้ใช้ออนไลน์คลิกปุ่มติดต่อบน R-Widget ระบบจะประมวลผลเพื่อตีความพฤติกรรมนี้ว่าเป็นผลลัพธ์จากโฆษณา (Conversion from Ads) จากนั้นจึงส่งข้อมูลผลลัพธ์ (Conversion) นี้ไปยังแพลตฟอร์ม Google Ads เพื่อบอกให้ระบบของ Google ได้เรียนรู้ว่าโฆษณาที่ได้แสดงไปมีคุณภาพที่ดี เนื่องจากทำให้เกิดมีผู้สนใจติดต่อเข้ามายังผู้ประกอบการ การส่งข้อมูลผลลัพธ์ในลักษณะนี้ จะช่วยให้ Google สามารถใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence - AI) ในปรับการแสดงผลโฆษณา เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้นโดยอัตโนมัติ โดยโฆษณาจะสามารถเข้าถึงผู้ใช้ออนไลน์คนต่อ ๆ ไปที่มีพฤติกรรมคล้ายคลึงกัน และมีแนวโน้มจะซื้อสินค้าและบริการของผู้ประกอบการได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น





ภาพตัวอย่างรายงานสถิติการทำโฆษณาออนไลน์

สำหรับการรายงานผลวิเคราะห์การทำโฆษณา โปรแกรม R-Ads จะแสดงรายละเอียดค่าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาออนไลน์ของลูกค้ารายแคมเปญ และมีการแสดงผลให้เข้าใจง่าย ทั้งในรูปแบบของกราฟและตารางเปรียบเทียบในแต่ละช่วงเวลาอย่างเหมาะสม เช่น ในช่วงการทำโฆษณา มีการแสดงผลเปรียบเทียบแต่ละ คำค้นหา (Keyword) สำหรับการโฆษณาว่าเป็นคำค้นหาสำหรับโฆษณาที่ดีหรือไม่ มีผู้ใช้คำค้นหาดังกล่าวในการค้นหาสินค้าและบริการตามเป้าหมาย หากไม่เป็นดังนั้น ผู้เชี่ยวชาญด้านการโฆษณาของบริษัทฯ ก็จะปรับคำค้นหาให้ผลการโฆษณาออกมาได้ตามเป้าหมายต่อไป นอกจากนี้ ยังมีค่าแสดงผลอื่น ๆ เช่น ยอดคงเหลือค่าโฆษณา ค่าใช้จ่ายต่อการคลิก (CPA) จำนวนคลิก จำนวนครั้งการแสดงผลโฆษณา (Impressions) ค่าใช้จ่ายโฆษณารวม เป็นต้น ซึ่งลูกค้าที่ใช้งานโปรแกรม R-Ads ได้รับประโยชน์จากการที่สามารถติดตามดูข้อมูลการโฆษณาได้อย่างใกล้ชิด

## 9) โปรแกรมจัดการโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมายแบบไดนามิก (R-Dynamic)



ปัจจัยที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งซึ่งส่งผลต่อการทำโฆษณาออนไลน์ให้ประสบความสำเร็จ คือ ความแม่นยำในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายของผู้ประกอบการ แม้ว่าการโฆษณาบนแพลตฟอร์มการค้นหาข้อมูล การโฆษณาบนเว็บไซต์ที่เป็นเครือข่ายพันธมิตร และการโฆษณาบนแพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์ จะสามารถคัดเลือกกลุ่มผู้ใช้ออนไลน์ที่จะให้แสดงโฆษณาได้ แต่กลุ่มผู้ใช้ออนไลน์ดังกล่าวกำหนดจากการ “คาดการณ์” ลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของผู้ประกอบการ หากผู้ประกอบการไม่สามารถวิเคราะห์หาลักษณะของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง การโฆษณาออนไลน์ก็จะไม่ประสบความสำเร็จอย่างแท้จริง

เพื่อให้การทำโฆษณาออนไลน์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ผู้ประกอบการบางรายจึงพัฒนาเครื่องมือที่ช่วยให้การโฆษณาประชาสัมพันธ์เจาะจงไปยังผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตที่มี “แนวโน้ม” ที่สนใจและต้องการใช้สินค้าและบริการของผู้ประกอบการอย่างแท้จริง โดยเครื่องมือดังกล่าวจะช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถทำโฆษณาออนไลน์ไปยังผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตที่เคยเข้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการแต่ยังไม่มี การซื้อสินค้าและบริการ เพื่อให้ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตรายนั้นเห็นโฆษณาของผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการจดจำตราสินค้า (Brand) สินค้าและบริการ และเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ รวมถึงกระตุ้นให้เกิดความต้องการและตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการได้ ซึ่งการโฆษณาในลักษณะดังกล่าวเรียกว่า การโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมาย (Retargeting Advertising)



### ภาพแสดงขั้นตอนการโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมาย (Retargeting)

ทั้งนี้ การโฆษณาแบบติดตามกลุ่มเป้าหมายยังมีรูปแบบการทำงานที่ซับซ้อนแตกต่างกันไป โดยการติดตามกลุ่มเป้าหมายที่ไม่ซับซ้อนมากเป็นการติดตามกลุ่มเป้าหมายที่เคยเข้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการแต่ไม่สามารถระบุได้ว่าบุคคลดังกล่าวเข้ามาเพื่อหาข้อมูลสินค้าและบริการประเภทใด การโฆษณาแบบติดตามเป้าหมายโดยใช้เครื่องมือที่

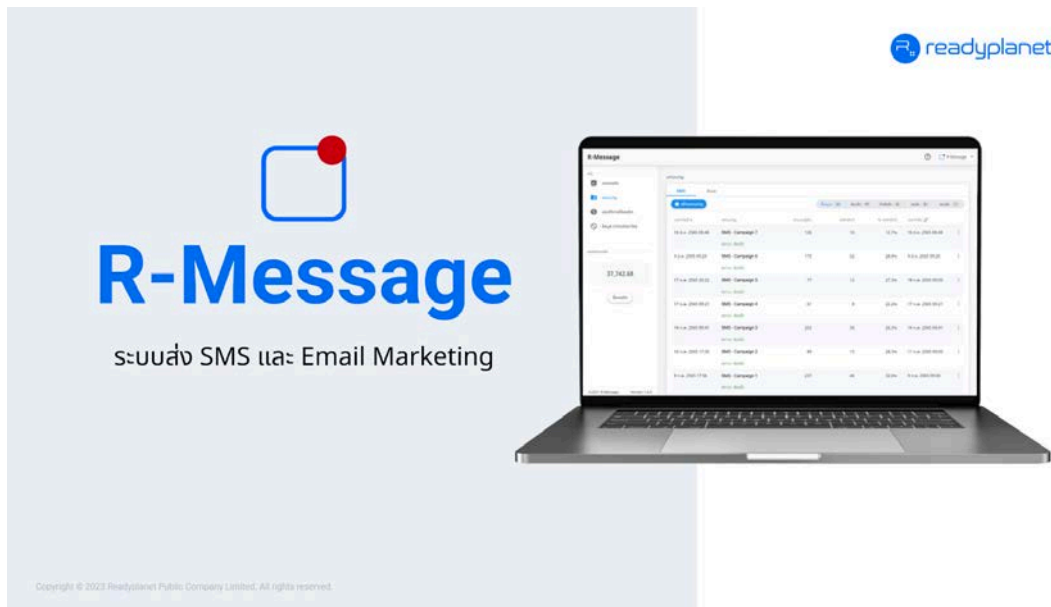
ไม่ซับซ้อนแบบนี้จะทำให้โฆษณาได้เฉพาะในลักษณะการโฆษณาเพื่อให้เกิดการรับรู้และจดจำตราสินค้า (Brand) และเว็บไซต์ของผู้ประกอบการเป็นหลัก แต่การโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมายที่มีความซับซ้อน จะมีการวิเคราะห์ว่าผู้ใช้อินเทอร์เน็ตที่เข้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการเข้ามาเพื่อศึกษาและหาข้อมูลสินค้าและบริการประเภทใด ทำให้ผู้ประกอบการสามารถทำการโฆษณาโดยเจาะจงไปที่สินค้าและบริการที่ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตรายนั้น ๆ ให้ความสนใจ จึงช่วยเพิ่มโอกาสในการปิดการขายสินค้าและบริการได้มากขึ้น อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการส่วนใหญ่ที่มีเครื่องมือสำหรับทำโฆษณาแบบติดตามกลุ่มเป้าหมายที่มีความซับซ้อนจะเป็นผู้ประกอบการขนาดใหญ่ เช่น เว็บไซต์ที่เป็นอีมาร์เก็ตเพลส (e-Marketplace) ขนาดใหญ่ เป็นต้น เนื่องจากต้องใช้เงินลงทุนค่อนข้างมากในการพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามกลุ่มเป้าหมายที่ซับซ้อน



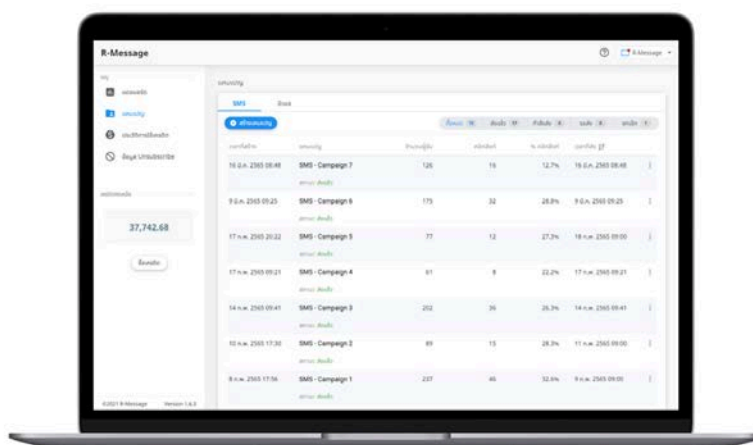
ภาพแสดงความแตกต่างของ  
การโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมาย (Retargeting) แบบปกติกับโปรแกรม R-Dynamic

ดังนั้น เพื่อให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก สามารถทำโฆษณาแบบติดตามกลุ่มเป้าหมายที่ซับซ้อนได้ บริษัทฯ จึงพัฒนาโปรแกรมสำหรับการโฆษณาติดตามกลุ่มเป้าหมายที่มีชื่อว่า “R-Dynamic” เพื่อให้บริการกับลูกค้า ทั้งนี้ โปรแกรม R-Dynamic ออกแบบมาให้ลูกค้าสามารถใช้งานง่ายและสามารถบริหารจัดการได้ด้วยตัวเอง โดยไม่จำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ชำนาญการโฆษณาออนไลน์คอยให้คำแนะนำ เพราะโปรแกรม R-Dynamic จะช่วยดึงข้อมูลสินค้าและบริการที่แสดงอยู่บนหน้าเว็บไซต์ของผู้ประกอบการโดยอัตโนมัติ และสร้างแคมเปญโฆษณา (Advertising Campaign) สำหรับสินค้าและบริการแต่ละรายการโดยอัตโนมัติ ลูกค้าทำหน้าที่เพียงแค่เลือกสินค้าและบริการที่ต้องการทำโฆษณาออนไลน์ หากสินค้าและบริการใดไม่ต้องการทำโฆษณาก็เพียงแค่ปิดการทำงานแคมเปญโฆษณา (Advertising Campaign) ที่แพลตฟอร์มได้สร้างไว้เท่านั้น ในกรณีที่ลูกค้ามีการเพิ่มหรือลดรายการสินค้าและบริการที่จำหน่ายบนเว็บไซต์โปรแกรม R-Dynamic ก็จะปรับปรุงรายการ (List) ของแคมเปญโฆษณาให้ใหม่โดยอัตโนมัติ ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถกำหนดให้การโฆษณาติดตามเป้าหมายแบบไดนามิกจะติดตามไปทั้งโฆษณาบน Facebook, Google และเครือข่าย Google Display Network

## 10) โปรแกรมส่งข้อความผ่าน SMS และอีเมลการตลาด (R-Message)



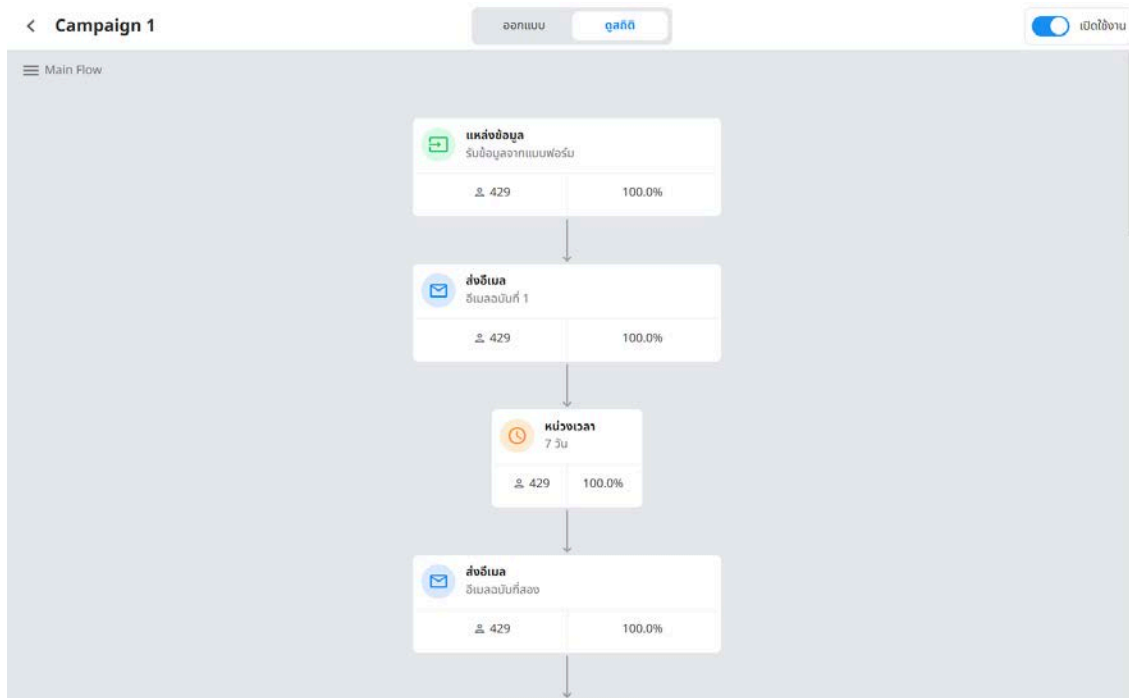
แนวคิดของการทำการตลาดดิจิทัลในปัจจุบัน คือ การตลาดโดยใช้ข้อมูล (Data-driven Marketing) เพื่อการสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายและลูกค้าได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากขึ้น แพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform” ได้ถูกออกแบบมาให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลการติดต่อ เช่น ข้อมูล ชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล เพื่อใช้งานด้านการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าและใช้ในส่วนการตลาด โดยบนแพลตฟอร์มของบริษัทฯ จะมีตัวเลือกการขอความยินยอมจากลูกค้าเพื่อที่จะนำข้อมูลไปใช้ในวัตถุประสงค์ทางการตลาด เช่น การแจ้งข่าว แคมเปญโปรโมชั่นสินค้าใหม่ จัดหมายข่าว และกิจกรรมทางการตลาดต่าง ๆ โดยเมื่อผู้ประกอบการมีฐานข้อมูลของลูกค้าสะสมรวบรวมเป็นจำนวนมาก การแจ้งข่าวสารโดยใช้การส่งอีเมลหรือโทรศัพท์เป็นราย ๆ จะยิ่งทำได้ยาก ดังนั้น บริษัทจึงได้พัฒนาโปรแกรมส่งข้อความผ่าน SMS และอีเมลการตลาด ที่ชื่อว่า “R-Message” เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถสื่อสารกับฐานลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยโปรแกรม R-Message จะทำหน้าที่ส่งข้อความข่าวสารถึงลูกค้าครั้งละเป็นจำนวนมาก โดยอาศัยฐานข้อมูลลูกค้าที่อยู่บนแพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform” นอกจากนี้โปรแกรม R-Message ยังสามารถส่งข้อความถึงลูกค้าแบบเฉพาะกลุ่ม (Custom Segment) ที่ผู้ประกอบการสามารถกำหนดกลุ่มเป้าหมายเฉพาะได้บนระบบ เช่น กลุ่มลูกค้าที่ซื้อสินค้าประเภทต่าง ๆ กลุ่มลูกค้าที่มีมูลค่าสั่งซื้อสูง กลุ่มลูกค้าจังหวัดต่าง ๆ เป็นต้น





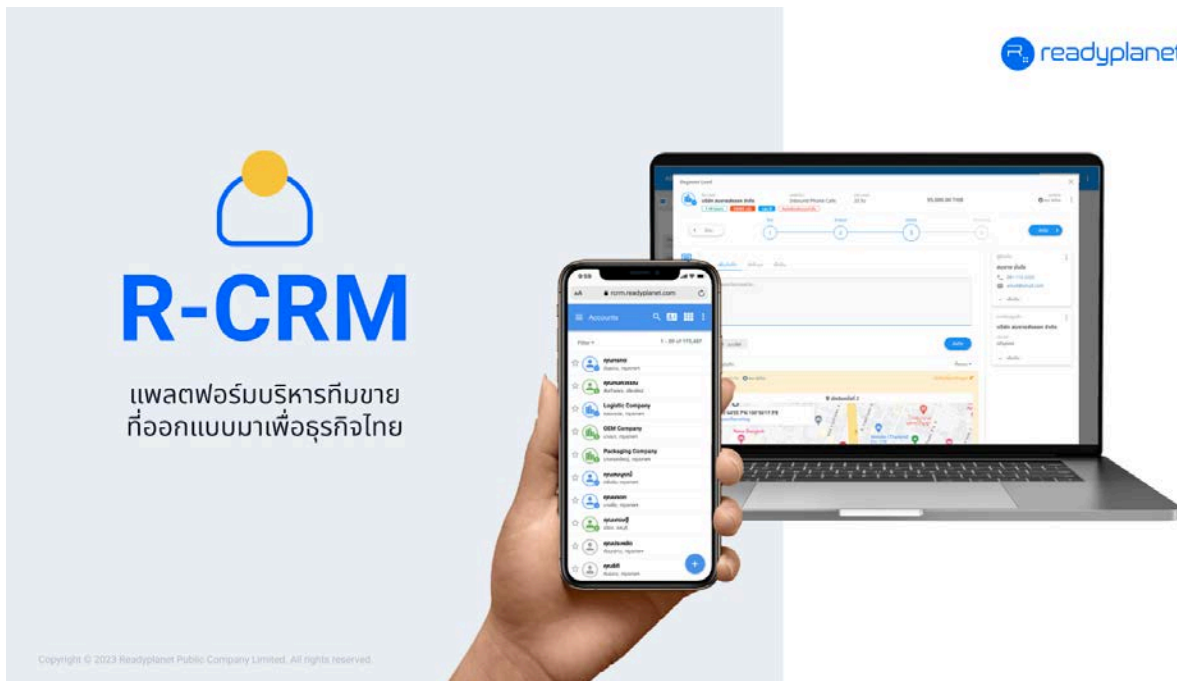
### ภาพตัวการส่งข้อความผ่าน SMS ด้วยโปรแกรม R-Message

และนอกจากการส่งอีเมลในรูปแบบข้างต้นแล้ว ยังมีวิธีการส่งอีเมลอีกรูปแบบหนึ่งชื่อว่า Email Automation ซึ่งเป็นฟีเจอร์ที่จะช่วยให้ธุรกิจสามารถส่งอีเมลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ได้ และสามารถตั้งค่าให้ส่ง lead ไปยัง R-CRM ได้ด้วยเช่นกันเมื่อเกิดเงื่อนไขครบตามที่กำหนดไว้ ยกตัวอย่างเช่น หลังจากที่ถูกคัดกรอกแบบฟอร์มเข้ามา ระบบจะส่งอีเมลฉบับแรกไปให้กับลูกค้า หลังจากนั้น เมื่อผ่านไปอีก 7 วัน ให้ระบบส่งอีเมลฉบับที่สองออกไปอีกครั้งโดยอัตโนมัติ รวมถึงฉบับที่ 3, 4, 5 เช่นกัน โดยระหว่างการส่งอีเมลทั้ง 5 ฉบับนี้ หากลูกค้ามีการเปิดอ่านอีเมล 2 ครั้ง ให้ส่ง lead เข้าไปยัง R-CRM เพื่อให้เซลล์ติดตามการขายต่อไป



ภาพตัวการส่งอีเมลด้วยฟีเจอร์ Email Automation ของ R-Message

## 11) โปรแกรมบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (R-CRM)



นอกเหนือจากการโฆษณาประชาสัมพันธ์สินค้าและบริการให้กลุ่มเป้าหมายรู้จัก สิ่งที่สำคัญอีกอย่างหนึ่งในกระบวนการขาย คือ การติดตามกลุ่มเป้าหมายที่สนใจในสินค้าและบริการของผู้ประกอบการ เพื่อนำไปสู่การปิดการขาย โดยสิ่งที่คุณประกอบการหรือพนักงานขายของคุณประกอบการต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการขายมีหลายอย่าง เช่น การแจ้งรายละเอียดสินค้าและบริการที่มักเกิดขึ้นในช่วงแรกที่คุณประกอบการมีการติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากที่ได้รับจากเว็บไซต์หรือเฟสบุ๊กของคุณประกอบการ และการส่งใบเสนอราคาให้ลูกค้าของคุณประกอบการที่เกิดขึ้นหลังจากลูกค้าของคุณประกอบการได้พิจารณาข้อมูล และต้องการสั่งซื้อสินค้าและบริการของคุณประกอบการ เป็นต้น ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการขายมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จ

ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีระบบที่ใช้สำหรับบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management หรือ CRM) ที่ดี โดยเฉพาะผู้ประกอบการที่มีลูกค้า และ/หรือมีพนักงานขายในทีมขายเป็นจำนวนมาก เพื่อให้ผู้ประกอบการ ผู้บริหาร และผู้จัดการทีมขาย สามารถติดตามกระบวนการขาย การทำงานของทีมขายได้อย่างเหมาะสม เป็นระบบ วัดผลได้ นำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาแผนการขายได้

บริษัทฯ จึงได้พัฒนาโปรแกรมสำหรับการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ที่เรียกว่า “R-CRM” เพื่อช่วยลูกค้าในการบริหารจัดการตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการขายจนถึงการปิดการขาย และต่อเนื่องไปถึงการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าของคุณประกอบการในระยะยาว โดยโปรแกรม R-CRM ออกแบบให้มีการจัดเก็บข้อมูลและประวัติของ “บุคคลที่สนใจในสินค้าและบริการ” ตั้งแต่การเริ่มต้นสร้างความสัมพันธ์ โดยกำหนดให้พนักงานขายของคุณประกอบการต้องบันทึกข้อมูลของบุคคลที่สนใจในสินค้าและบริการ เช่น

ชื่อกิจการ ลักษณะการประกอบธุรกิจ ชื่อ-นามสกุลของผู้ที่ติดต่อใช้บริการ หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น ซึ่งข้อมูลของบุคคลที่สนใจในสินค้าและบริการแต่ละรายเรียกว่า ลีด (Lead) ในกรณีที่ผู้ประกอบการมีการใช้โปรแกรม R-CRM ร่วมกับโปรแกรม R-Widget ที่เป็นปุ่มติดต่อบนหน้าเว็บไซต์ ผู้ประกอบการสามารถเปิดใช้งานช่องทางสื่อสารประเภท ห้องสนทนา (Chat) บนเว็บไซต์ของคุณประกอบการ และแบบฟอร์มแจ้งข้อมูลให้ผู้ประกอบการติดต่อกลับ เมื่อผู้ใช้งานเว็บไซต์ของคุณประกอบการกดปุ่มของโปรแกรม R-Widget และเลือกติดต่อผู้ประกอบการจาก 2 ช่องทาง

สื่อสารดังกล่าว ข้อมูลจากโปรแกรม R-Widget จะเชื่อมต่อไปยังโปรแกรม R-CRM เพื่อสร้างลีด (Lead) ของบุคคลที่สนใจในสินค้าและบริการรายนั้นไว้โดยอัตโนมัติ

เมื่อลีด (Lead) ของบุคคลที่สนใจในสินค้าและบริการได้บันทึกไว้ในระบบแล้ว พนักงานขายสามารถบันทึกสถานการณ์ติดต่อในแต่ละวัน เช่น การแจ้งข้อมูลสินค้าและบริการ การส่งใบเสนอราคา และการนัดหมายวันที่ลูกค้าสะดวกให้ติดต่อกลับ เป็นต้น ทั้งนี้ โปรแกรม R-CRM ออกแบบให้มีการบันทึกสถานการณ์ติดต่อลูกค้าที่สำคัญโดยอัตโนมัติ เช่น การส่งอีเมลเพื่อแจ้งข้อมูลสินค้าและบริการ การส่งอีเมลเพื่อแจ้งใบเสนอราคา และการสนทนาในห้องสนทนา (Chat Room) บนเว็บไซต์ของผู้ประกอบการ เป็นต้น

การบันทึกสถานการณ์ติดต่อลูกค้าในแต่ละวันช่วยให้พนักงานขายสามารถติดตามความคืบหน้าในการขายสินค้าและบริการได้อย่างเหมาะสม

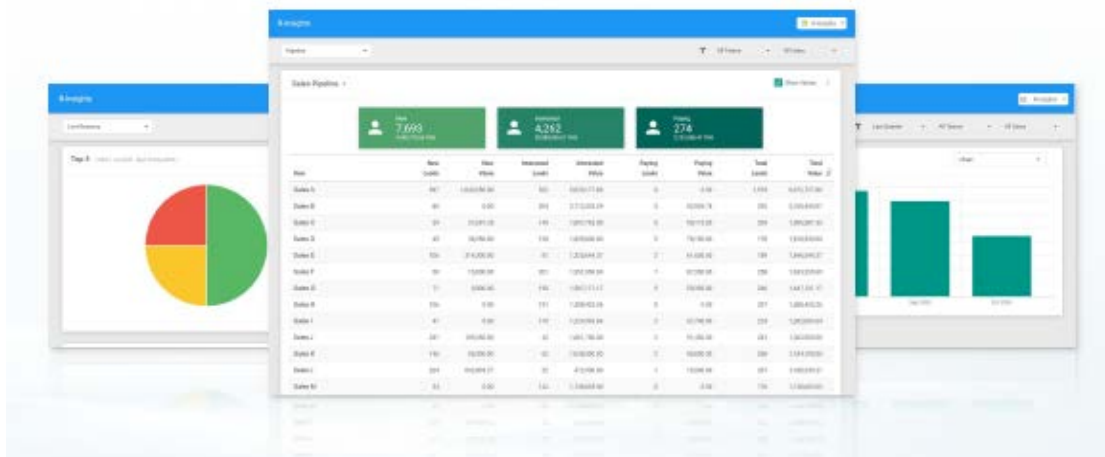
โปรแกรม R-CRM ยังออกแบบให้มีการกำหนดสิทธิในการจัดการกับลีด (Lead) แต่ละรายการได้ ทำให้ผู้ประกอบการสามารถกำหนดสิทธิการเข้าถึงลีด (Lead) ให้กับพนักงานขายที่มีหน้าที่ดูแลลูกค้าโดยตรง และให้กับหัวหน้าทีมขายที่มีหน้าที่ดูแลพนักงานขายในทีม ทำให้หัวหน้าทีมขายสามารถตรวจสอบประวัติการติดต่อลูกค้าที่พนักงานขายในทีมดูแล และบริหารจัดการพนักงานขายให้มีประสิทธิภาพได้ การกำหนดสิทธิในการจัดการกับลีด (Lead) ยังช่วยให้หัวหน้าทีมขายรับผิดชอบดูแลลีด (Lead) ยังสามารถดูประวัติการติดต่อลูกค้าที่เคยบันทึกไว้ ทำให้พนักงานขายคนใหม่สามารถดูแลและติดตามลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ โปรแกรม R-CRM ยังออกแบบให้มีฟังก์ชันการทำงานอื่นที่ช่วยสนับสนุนงานขายให้มีประสิทธิภาพ เช่น ฟังก์ชันการจัดเก็บเอกสารมาตรฐาน ที่ผู้ประกอบการสามารถใช้ในการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขายสินค้าและบริการที่ต้องมีการใช้งานเป็นประจำ (เช่น โบรชัวร์ (Brochure) ข้อมูลสินค้าและบริการ และใบสรุปราคาและเงื่อนไข เป็นต้น) ทำให้ผู้ประกอบการมั่นใจได้ว่า พนักงานขายแต่ละรายส่งเอกสารที่ถูกต้อง และมีรายละเอียดเหมือนกันให้กับลูกค้า และฟังก์ชันการแจ้งเตือนนัดหมายที่พนักงานขายสามารถตั้ง เพื่อเตือนให้ติดตามความคืบหน้าในการขาย (เช่น การเตือนให้พนักงานขายติดต่อลูกค้าอีกครั้งตามเวลาที่ได้นัดหมายไว้ หรือการเตือนให้พนักงานขายติดตามลูกค้า เพื่อสอบถามผลการพิจารณาข้อมูลสินค้าและบริการ เป็นต้น)

## 12) โปรแกรมรายงานสถิติการขายและการตลาด (R-Insights)

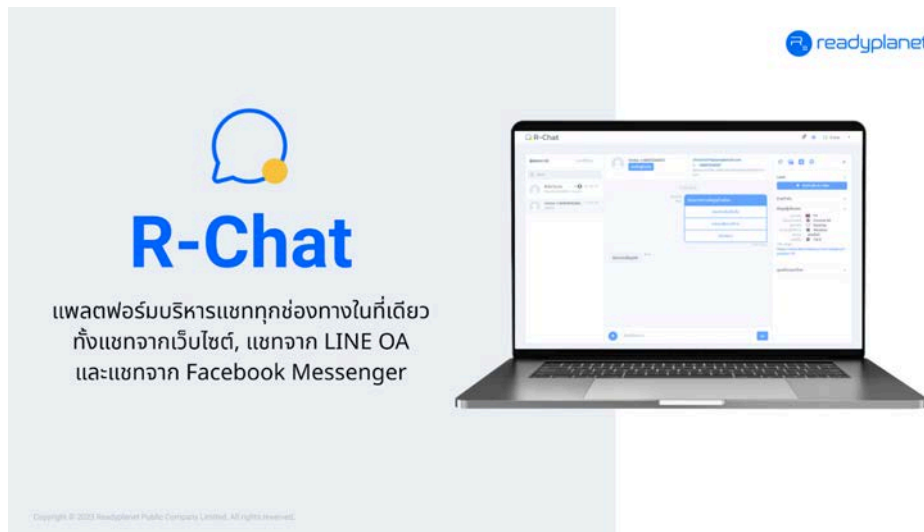


โปรแกรม R-Insights เป็นแพลตฟอร์มการแสดงผลการทำงานของทีมงานขายที่เชื่อมกับโปรแกรม R-CRM ช่วยให้ผู้บริหาร และผู้จัดการฝ่ายขาย สามารถติดตามการทำงานของฝ่ายขายได้อย่างเป็นระบบ วัดผลได้ พร้อมรายงานสถิติสำคัญที่จะช่วยให้สามารถวางแผนกลยุทธ์ได้อย่างแม่นยำ เข้าใจข้อมูลเชิงลึก (Insights) เช่น Sales Pipeline Reports, Sales Essential Report, Sales and Marketing Dashboard, Daily Lead Activities รายงาน Performance by Users/Product Lead Insights by Campaign, Lead Insights by Source/Medium, Lost Reasons - Top 5/Details



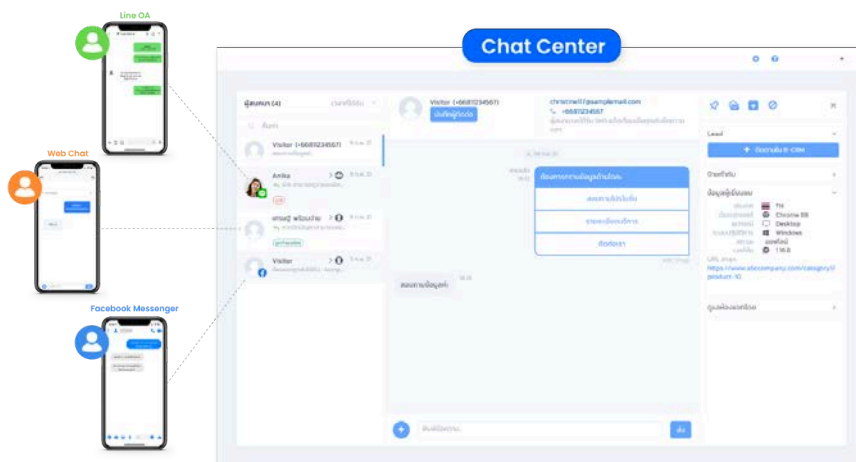
ภาพตัวอย่างรายงานสถิติด้านการขายและการตลาดของ R-Insights

### 13) โปรแกรมศูนย์รวมแชทในที่เดียว (R-Chat)



ช่องทางการติดต่อออนไลน์จากลูกค้าเข้ามาที่ผู้ประกอบการที่ขายสินค้าหรือบริการนั้นเพิ่มสูงขึ้นตามจำนวนสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ที่ใช้ในการสื่อสารการขายสินค้าและบริการเหล่านั้น การที่มีการติดต่อหลายช่องทางสร้างความลำบากและความยุ่งยากในการสนทนากับลูกค้า บริษัทฯ จึงพัฒนาโปรแกรมสำหรับการบริหารแชททุกช่องทางในที่เดียวหรือที่เรียกว่า “R-Chat”

โปรแกรม R-Chat รวบรวมทั้งแชทจากหน้าเว็บไซต์, LINE Official Account (LINE OA), Facebook Messenger และแชทจาก Instagram มาไว้บนระบบเดียว เพื่อความง่ายในการบริหารจัดการสนทนากับลูกค้าไม่ให้ตกหล่น และเพิ่มยอดขายในที่สุด

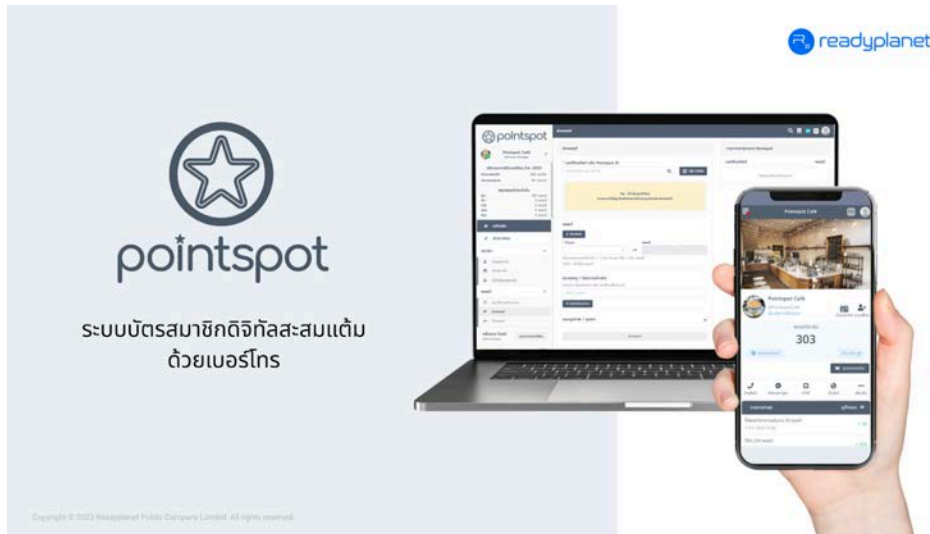


ภาพตัวอย่างการแสดงผลช่องทางติดต่อสื่อสารที่ถูกรวบรวมไว้ในโปรแกรม R-Chat

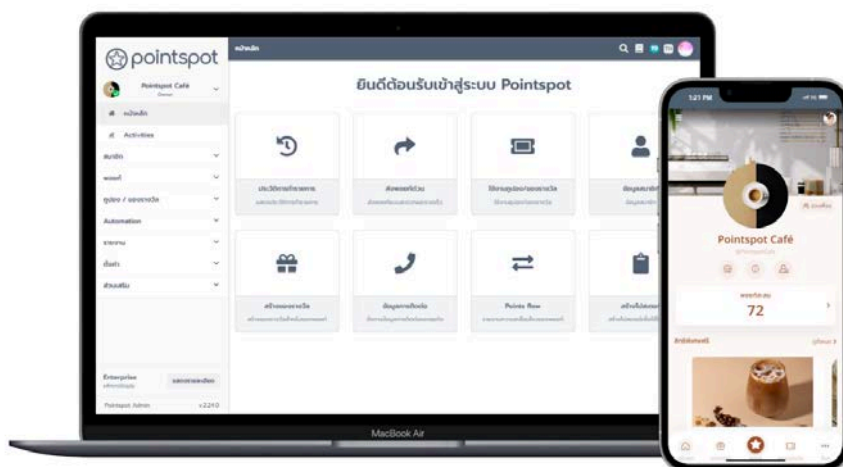
นอกจากนี้ โปรแกรม R-Chat ยังสามารถสร้างข้อความตอบกลับอัตโนมัติ และเชื่อมต่อกับโปรแกรมอื่น ๆ ของบริษัทฯ เช่น โปรแกรม R-Widget และ โปรแกรม R-CRM เป็นต้น อีกทั้งยังรองรับการเชื่อมต่อ API กับแพลตฟอร์มภายนอก (Third-party Platform) เช่น ระบบ Chatbot ที่สามารถโต้ตอบแชทบับอัตโนมัติ



#### 14) โปรแกรมระบบสมาชิกสะสมแต้มดิจิทัล (Pointspot)



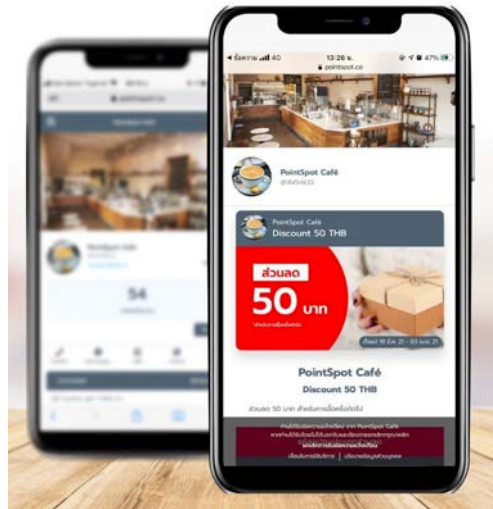
เพื่อช่วยให้การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ประสบความสำเร็จมากขึ้น ผู้ประกอบการควรมีระบบบริหารจัดการสมาชิก ซึ่งเป็นหนึ่งในเครื่องมือทางการตลาดที่ช่วยสร้างความภักดีให้กับลูกค้า (Loyalty Program) บริษัทฯ จึงได้พัฒนาโปรแกรมระบบสมาชิกสะสมแต้มดิจิทัล ที่เรียกว่า “Pointspot” ขึ้นมา เพื่อรองรับการทำบัตรสมาชิกแบบดิจิทัลพร้อมระบบการสะสมแต้มเมื่อซื้อสินค้าและบริการตามที่กำหนด ช่วยกระตุ้นยอดขาย สร้างการซื้อซ้ำจากลูกค้าที่สมัครเป็นสมาชิกของธุรกิจ โดยเมื่อลูกค้าสนใจสมัครสมาชิกเพื่อสะสมแต้มกับธุรกิจ ลูกค้าสามารถใช้โทรศัพท์มือถือสมัครผ่านคิวอาร์โค้ด (QR Code) ที่แสดงอยู่ที่หน้าร้าน หรือสามารถสมัครผ่านลิงค์ออนไลน์ โดยกรอกข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิก เช่น ชื่อ นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ เดือนเกิดและปีเกิด เพื่อลงทะเบียนเข้าฐานข้อมูลของโปรแกรม Pointspot และยืนยันการเป็นสมาชิกกับธุรกิจนั้น เมื่อลูกค้าได้รับแต้มสะสมจากธุรกิจดังกล่าว เจ้าหน้าที่ของธุรกิจก็สามารถป้อนเบอร์โทรศัพท์ และจำนวนแต้มที่จะส่งให้ลูกค้า หลังจากนั้นโปรแกรม Pointspot จะทำรายการ (Transaction) เพิ่มแต้มให้กับลูกค้า พร้อมส่งข้อความแจ้งเตือนทาง SMS หรือทางไลน์ โดยลูกค้าสามารถคลิกลิงก์ที่แนบมาด้วยเพื่อเช็คแต้มสะสมและรายการของรางวัลได้ผ่านโทรศัพท์มือถือของตัวเองได้ทันที



ภาพตัวอย่างการบริหารจัดการโปรแกรม Pointspot ของผู้ประกอบการผ่านคอมพิวเตอร์ และการใช้งานผ่านโทรศัพท์สมาร์ทโฟนโดยสมาชิกสะสมแต้มของผู้ประกอบการ

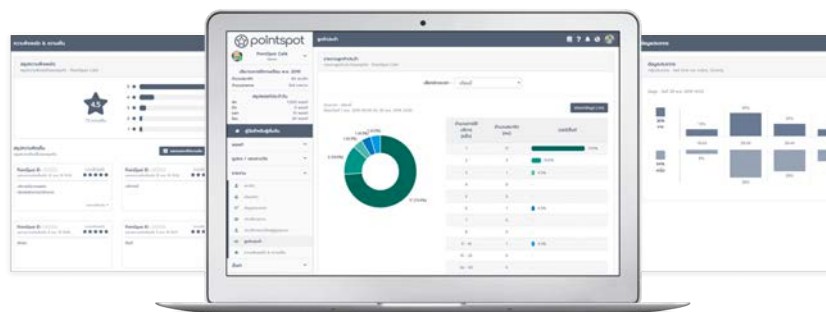
นอกจากการสะสมแต้มที่เป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความภักดีของลูกค้า (Loyalty Program) การสร้างฐานข้อมูลสมาชิกยังช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถจัดกิจกรรมทางการตลาดในลักษณะต่าง ๆ ไปยังสมาชิกได้ เช่น การส่งคูปองวันเกิดให้กับลูกค้าที่เกิดในเดือนนั้น ๆ เพื่อช่วยสร้างความประทับใจ และช่วยกระตุ้นให้กลับมาใช้บริการ เป็นต้น

นอกจากนั้นโปรแกรม Pointspot ยังมีอีกหลายฟีเจอร์ที่น่าสนใจสำหรับการนำไปใช้พัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เช่น ของรางวัลสะสมแต้ม ของรางวัลแจกรับ คูปองต้อนรับ (สำหรับสมาชิกใหม่) คูปองโปรโมชั่น บัตรกำนัล การโอนแต้มให้เพื่อน สมาชิกแนะนำสมาชิก บัตรสมาชิกแบบหลายระดับ เป็นต้น



ภาพตัวอย่างการแสดงผลคูปองส่วนลดสำหรับสมาชิกบนโปรแกรม Pointspot

สิ่งสำคัญสำหรับการสร้างความภักดีในแบรนด์ของลูกค้า ผู้ประกอบการจำเป็นต้องเข้าใจถึงความพึงพอใจและความคิดเห็นต่าง ๆ ของลูกค้า และสถิติต่าง ๆ เกี่ยวกับการซื้อสินค้าและบริการ เพื่อจะได้นำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการให้ประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า นำเสนอสิทธิพิเศษที่ตรงกับความต้องการ เพื่อให้เกิดความประทับใจโปรแกรม Pointspot มีระบบวัดสถิติการใช้บริการของสมาชิกในรูปแบบต่าง ๆ หลายหลากรายงาน เช่น รายงานความพึงพอใจและความคิดเห็นที่เป็นคำติชมต่าง ๆ จากลูกค้า รายงานลูกค้าประจำ รายงานความถี่ที่ลูกค้ามาใช้บริการ รายงานลูกค้าที่ใช้จ่ายมากที่สุด เป็นต้น

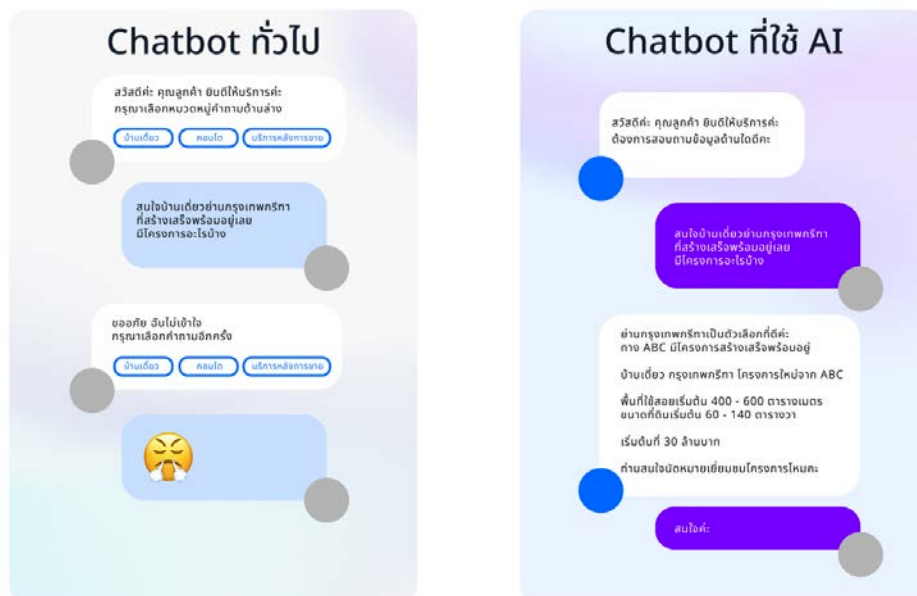


ภาพตัวอย่างรายงานสถิติการซื้อสินค้าและบริการของสมาชิกบนโปรแกรม Pointspot

## 15) โปรแกรมตอบแชทอัตโนมัติด้วย AI (R-Chatbot)



เพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถรองรับลูกค้าผ่านทางแชทได้ปริมาณที่มากขึ้นและมีประสิทธิภาพทั้งในเวลาทำการ และนอกเวลาทำการ ทางบริษัทฯ จึงได้พัฒนาโปรแกรมตอบแชทอัตโนมัติที่เรียกว่า “R-Chatbot” ซึ่งเป็นแชทบอทที่ใช้เทคโนโลยี Generative AI เพื่อเข้ามาเพิ่มความสามารถในการตอบแชทได้อย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกับการสนทนาของพนักงานมากกว่า Chatbot แบบเดิม ๆ สามารถให้ข้อมูลตอบกลับลูกค้าที่แชทมาได้ตลอด 24 ชม. และช่วยเพิ่มโอกาสในสร้างยอดขายได้สำเร็จมากขึ้น



ภาพเปรียบเทียบระหว่างแชทบอททั่วไป และ แชทบอทที่ใช้เทคโนโลยี Generative AI

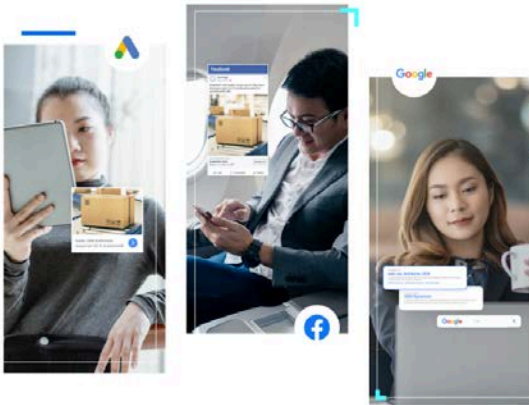
#### จุดเด่นของ R-Chatbot

- ช่วยทำงานแทนพนักงาน ลดภาระการตอบคำถามซ้ำ ๆ R-Chatbot สามารถเข้าใจความหมายของคำถามได้ดี ตอบกลับได้เหมือนพูดคุยกับพนักงานจริง
- รองรับการเชื่อมต่อแชตได้หลายช่องทาง R-Chatbot สามารถตอบโต้กับทั้งแชตที่คลิกผ่าน LINE OA, Facebook Messenger และแชตจากเว็บไซต์ (R-Widget)
- พร้อมให้บริการลูกค้าได้ทันที ตลอด 24 ชั่วโมง R-Chatbot ระบบตอบแชตอัตโนมัติที่พร้อมทำงานและให้ข้อมูลลูกค้าได้ตลอดเวลา ไม่ว่าลูกค้าจะทักเข้ามาเวลาใดก็ตอบกลับได้รวดเร็ว

#### 1.2.2.2 ลักษณะการให้บริการ

การให้บริการที่ผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ บริหารจัดการให้ลูกค้าผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทฯ (Managed Services) โดยการให้บริการในลักษณะนี้ ส่วนใหญ่เป็นการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ ที่เรียกว่า AdPro Dynamic เนื่องจากการสร้างแคมเปญโฆษณาและการวิเคราะห์ผลลัพธ์เพื่อปรับปรุงแคมเปญโฆษณาให้มีประสิทธิภาพยังจำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินงาน โดยผู้เชี่ยวชาญจะใช้เครื่องมือต่าง ๆ ในแพลตฟอร์ม Readyplanet All-in-One Platform ในการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการออกแบบเว็บไซต์ ที่เรียกว่า Smart Design โดยใช้โปรแกรม R-Web และ R-Shop ในการสร้างเว็บไซต์สำหรับลูกค้า และให้บริการปรับปรุงเว็บไซต์ให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีจากการค้นหาใน Search Engine ที่เรียกว่า AdPro SEO เพื่อช่วยให้ลูกค้าที่ไม่ต้องการทำโฆษณาออนไลน์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในการโฆษณา แต่ยังสามารถทำให้เว็บไซต์ของลูกค้าแสดงผลในอันดับที่ดี เมื่อมีการค้นหาคำค้นหาคำ (Google Search) ด้วยคำค้นหา (Keyword) ที่กำหนด รายละเอียดของแต่ละบริการในรูปแบบ Managed Service มีดังภาพและคำอธิบายดังต่อไปนี้

##### 1) บริการโฆษณาออนไลน์ (AdPro Dynamic)

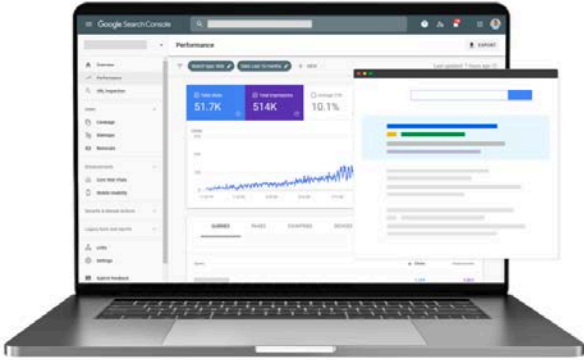


## AdPro Dynamic

บริการโฆษณาออนไลน์ที่เน้นการ Optimization และ Automation ผสานความรู้ของผู้เชี่ยวชาญ และนวัตกรรมด้าน Marketing Tech เพื่อเพิ่มผลลัพธ์การทำโฆษณาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

สำหรับทุก ๆ ธุรกิจแล้ว การหาลูกค้าใหม่เป็นเรื่องสำคัญ เพราะจะทำให้ธุรกิจนั้น ๆ สามารถมีรายได้เข้ามา และ ปัจจุบันกลุ่มเป้าหมายมีการใช้สื่อออนไลน์มากขึ้นทั้งบนโซเชียลมีเดีย และ Google ในการค้นหาสินค้าหรือบริการต่าง ๆ ที่สนใจ ดังนั้นเพื่อให้ธุรกิจต่าง ๆ สามารถเข้าถึงลูกค้ากลุ่มเป้าหมายได้มากขึ้นผ่านการทำโฆษณา ทางบริษัทฯ จึงได้ให้บริการรับทำโฆษณาออนไลน์ หรือที่เรียกว่า AdPro Dynamic ที่มุ่งเน้นในการ optimization และ automation ผสานความรู้ของผู้เชี่ยวชาญ, เทคโนโลยีด้าน AI และนวัตกรรมด้าน Marketing Tech ของทางบริษัทฯ เพื่อเพิ่มผลลัพธ์การทำโฆษณาออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดทั้งบน Google Search, Google GDN, YouTube Facebook, Instagram, TikTok และ Shopee

## 2) AdPro Smart SEO



### AdPro Smart SEO

SEO วิธีใหม่ ยกระดับคุณภาพเว็บไซต์ในภาพรวม ให้ธุรกิจของคุณ ก้าวนำคู่แข่งได้เหนือกว่าในระยะยาว ด้วยการทำ SEO ที่ปลอดภัยเน้น Performance based และ ROI focused

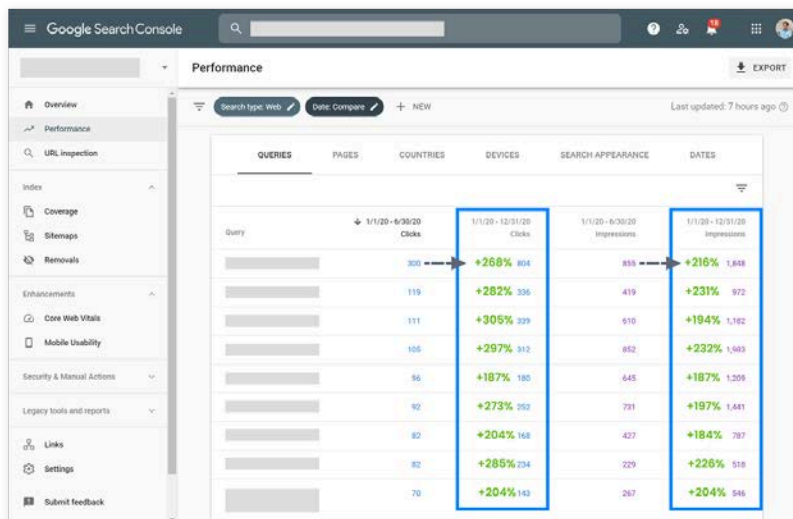
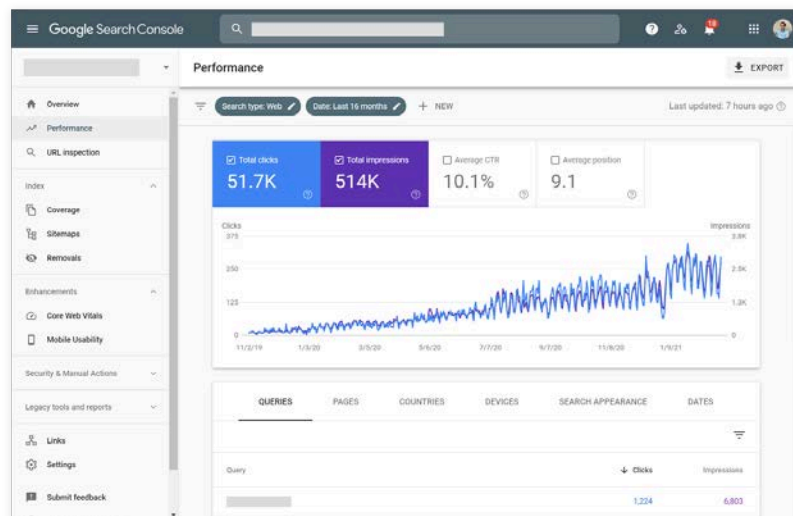
SEO ย่อมาจาก Search Engine Optimize ช่วยเพิ่มโอกาสให้มี Traffic ซึ่งเป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่กำลังค้นหาสินค้าหรือบริการผ่านคีย์เวิร์ดต่าง ๆ เข้ามายังเว็บไซต์ขึ้นจนเปลี่ยนไปเป็นยอดขายได้ในที่สุด ซึ่ง Traffic ที่เข้ามายังเว็บไซต์ของคุณผ่าน SEO นั้นจะเป็น Traffic แบบ Organic หากสามารถรักษาระดับที่ดีไว้ได้ก็จะทำให้มี Traffic เข้ามายังเว็บไซต์ได้อย่างต่อเนื่อง ต่างจากการทำ SEM หรือโฆษณาออนไลน์อื่น ๆ ที่ถ้าหยุดทำโฆษณา Traffic ที่มาผ่านช่องทางเสียเงินแบบนี้ก็จะลดลงไปด้วย เพื่อให้ธุรกิจสามารถทำอันดับเว็บไซต์ของตนเองด้วยคีย์เวิร์ดสำคัญต่าง ๆ ได้ติดบน Google ทางบริษัทฯ จึงออกบริการ AdPro Smart SEO ที่เป็นบริการ SEO วิธีใหม่ ที่จะช่วยยกระดับคุณภาพเว็บไซต์ในภาพรวม

จุดเด่นของบริการ AdPro Smart SEO

- เป็นบริการแบบ Performance Based ทำเว็บไซต์ให้มีประสิทธิภาพ ทำงานได้เต็มศักยภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ต้องการ
- ทำงานแบบ ROI Focused วัดผล Conversions ชัดเจน รายคีย์เวิร์ด

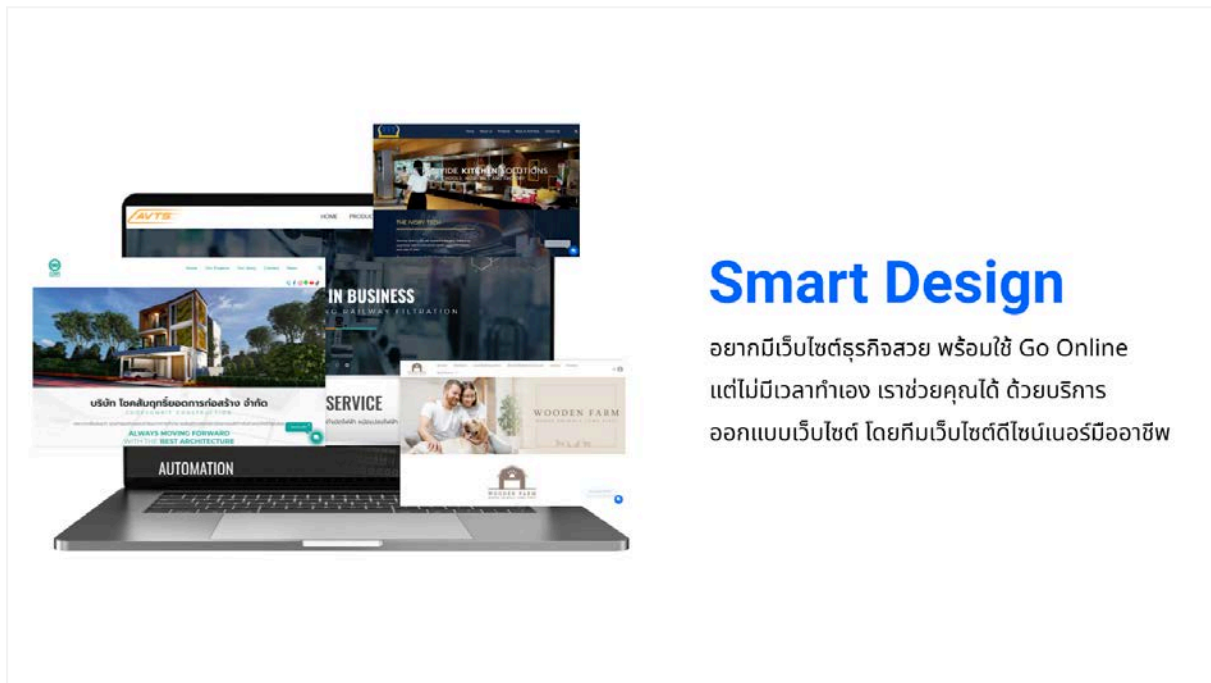


- ช่วยทำอันดับ SEO ครอบคลุมหลากหลายคีย์เวิร์ด เพิ่มช่องทางการเข้าถึงเว็บไซต์มากที่สุด และครอบคลุมถึงการทำทั้ง On-Page Optimization, Off-Page Optimization, Social Media Optimization และ Google My Business Optimization
- ช่วยสร้าง SEO Blog Content (ภาษาไทย) ให้เว็บไซต์ของธุรกิจแข็งแกร่งขึ้นในระยะยาว
- ครอบคลุมการปรับปรุงเว็บไซต์และเนื้อหาให้รองรับ Generative AI Search



ภาพตัวอย่างผลลัพธ์ Organic Traffic โดยภาพรวมเพิ่มสูงขึ้นจากการทำ SEO

### 3) บริการออกแบบเว็บไซต์ (Smart Design)



เว็บไซต์ของธุรกิจเปรียบเสมือนกับบริษัทและหน้าร้านออนไลน์ที่จะนำพาลูกค้าใหม่ ๆ ได้เข้ามารู้จักธุรกิจ และรวมถึงสินค้าหรือบริการ หากธุรกิจมีหน้าเว็บไซต์ที่สวยงามและให้ข้อมูลได้น่าสนใจจะช่วยดึงดูดลูกค้าใหม่ ๆ ให้เพิ่มมากขึ้นด้วย แต่การทำหน้าเว็บไซต์ให้สวยงามได้นั้น จำเป็นต้องมีความรู้ทั้งด้านการออกแบบและการตลาด ซึ่งเป็นอุปสรรคที่ทำให้หลายธุรกิจไม่สามารถทำได้ ทางบริษัทฯ จึงให้บริการออกแบบเว็บไซต์ หรือที่เรียกว่า “Smart Design” ที่จะช่วยให้หลาย ๆ ธุรกิจที่ต้องการมีเว็บไซต์ที่สวยงาม แต่ไม่มีเวลา หรือความเชี่ยวชาญในการออกแบบเอง สามารถมีเว็บไซต์ที่สวยงามและดูมืออาชีพได้ง่ายขึ้น

จุดเด่นของบริการออกแบบเว็บไซต์ Smart Design

- เป็นบริการออกแบบเว็บไซต์ภายใต้ระบบเว็บไซต์สำเร็จรูปของบริษัท (R-Web) และรองรับการทำร้านค้าออนไลน์ (E-Commerce)
- เว็บไซต์รองรับการแสดงผลแบบ Responsive Design
- รองรับการทำ SEO ช่วยให้ง่ายต่อการค้นหบนโลกออนไลน์

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้



#### 1.3.1 ลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	1 สิงหาคม 2543
ทุนจดทะเบียน	60,000,000.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	59,999,988.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 – รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701-1706 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website), โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising), ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM) และระบบจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking) โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา

กรรมการบริษัท	1. นายวิวัฒน์ พงศธร 2. ดร. จุฬารณ น้าชัยศิริ 3. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์ 4. นางสาวไข่มพร พรพฤทธิอนันต์ 5. นายสุนทร เด่นธรรม 6. นายทรงยศ คันธมานนท์ 7. นายบุรินทร์ เกียรติมณี 8. นายศิริส สมบัติศิริ 9. นางจณิสรา คันธมานนท์
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	นายทรงยศ คันธมานนท์ นายบุรินทร์ เกียรติมณี กรรมการสองคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

### บริษัทย่อย

1. บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด (Readyplanet TravelTech Co., Ltd.) (“RPTT”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	21 พฤษภาคม 2550
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	3,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 – งามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลสำหรับกลุ่มผู้ประกอบการโรงแรมและรีสอร์ท โดยให้บริการแพลตฟอร์มสำหรับการจองห้องพักโรงแรมและรีสอร์ท และให้บริการจัดการโฆษณาออนไลน์กับผู้ประกอบการโรงแรมและรีสอร์ท
กรรมการบริษัท	1. นายทรงยศ คันธมานนท์ 2. นายบุรินทร์ เกียรติมนี
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	กรรมการหนึ่งในสองคนลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 29,998 หุ้น คิดเป็น สัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ ได้แก่ นายทรงยศ คันธมานนท์ และนายบุรินทร์ เกียรติมนี

2. บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด (Readyplanet Max Co., Ltd.) (“RPMAX”)

วันที่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท	16 กรกฎาคม 2551
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	1,000,000 บาท
ที่ตั้งสำนักงาน	เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 – รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ได้หยุดประกอบธุรกิจ และโอนธุรกิจทั้งให้บริษัทฯ ดำเนินงานแทน
กรรมการบริษัท	1. นายทรงยศ คันธมานนท์ 2. นายบุรินทร์ เกียรติมนี



กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 199,998 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียน และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัทฯ ได้แก่ นายทรงยศ คันธมานนท์ และนายบุรินทร์ เกล็ดมณี

### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทรวมเกินกว่าร้อยละ 10

-ไม่มี -

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี -

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นเป็นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	%
1.	นายทรงยศ คันธมานนท์	29,702,088	24.75
2.	นายทวีรัช ประพัฒน์สกุล	23,990,000	19.99
3.	นายสุภโชค ปัญจทรัพย์	11,988,000	9.99
4.	นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	9,179,976	7.65
5.	นางจณิศรา คันธมานนท์	8,193,600	6.83
6.	นางภัทริรา จุฑากรณ์	7,254,152	6.05
7.	นางภาวิณี คันธมานนท์	7,099,652	5.92
8.	นายรัชพล ประพัฒน์สกุล	4,410,000	3.68
9.	นางสาวจันทร์จิรา นาคลดา	2,883,360	2.40
10.	นายฉัตรชัย ทวีเดช	2,497,820	2.08
รวมจำนวนหุ้นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก		107,198,648	89.34

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%
ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	12,801,329	10.66
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>119,999,977</b>	<b>100.00</b>
ทุนจดทะเบียน	60,000,000.00	บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	59,999,988.50	บาท
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	728	ราย
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	6	ราย

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 60,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 120,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 59,999,988.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 119,999,977 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งหุ้นสามัญที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดเป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขที่แตกต่างจากหุ้นสามัญ

### 1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงอื่นในการออกหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ไม่มีการออกหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงอื่นในการออกหน่วยลงทุน

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

## 1.6 การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระหว่างปี 2567 มีดังนี้

ลำดับ	กรรมการบริษัทและผู้บริหาร	หุ้นสามัญ READY (จำนวนหุ้น)				หมายเหตุ เพิ่ม/(ลด)
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	% หุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	% หุ้น	
กรรมการบริษัท						
1	นายวิวัฒน์ พงศธร	185,000	0.19	183,300	0.15	(1,700)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
2	ดร. จุฬารักษ์ น้าชัยศิริ	250,000	0.25	300,000	0.25	50,000
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
3	นางสาวเพ็ญศรี สุธีรคันต์	170,000	0.17	204,000	0.17	34,000
4	นายสุนทร เค้นธรรม	170,000	0.17	204,000	0.17	34,000
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
5	นายทรงยศ คันธมานนท์	24,486,740	24.49	29,702,088	24.75	5,215,348
6	นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	7,612,480	7.61	9,179,976	7.65	1,567,496
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
7	นายศิริส สมบัติศิริ	170,000	0.17	204,000	0.17	34,000
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
8	นางจณิศรา คันธมานนท์	6,828,000	6.83	8,193,600	6.83	1,365,600
9	นางสาวชไมพร พรพฤทธอินันต์ <sup>1/</sup>	-	0.00	-	0.00	-
ผู้บริหาร						
1	นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	98,620	0.10	118,344	0.10	19,724
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	0.00	-	0.00	-
2	นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	758,440	0.76	911,128	0.76	152,688

### หมายเหตุ

<sup>1/</sup>นางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

\* ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นปันผลและเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ อัตราการจ่ายหุ้นปันผล (หุ้นเดิม : หุ้นปันผล) 5 : 1 หุ้น และอัตราการจ่ายปันผลเป็นเงินสด (บาทต่อหุ้น) 0.20 บาท โดยมีกำหนดจ่ายปันผลเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567

## 1.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ และบริษัทฯ ยังตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะเจ้าของบริษัทฯ และนักลงทุน ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

### 1.7.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทฯ และแผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือตามความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

### 1.7.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ กระแสเงินสดของบริษัทย่อย และแผนการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ตามความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป

### 1.7.3 ประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในช่วงปี 2565 - 2567

รายการ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.23	0.31	0.34
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.15	0.30	0.30
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ (ร้อยละ)	66.05	89.70	88.30
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินรวม (ร้อยละ)	62.69	99.69	88.69

ปี 2567 บริษัทจ่ายเงินปันผล ดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2568 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายปันผลสำหรับกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นเงินสดหุ้นละ 0.30 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผลร้อยละ 88.30 ให้ผู้ถือหุ้นตามรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (Record Date) ณ วันที่ 8 พฤษภาคม 2568 และจ่ายปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

## 2. การบริหารความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทฯ มีความมุ่งหวังว่าการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ ดำเนินการ จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตขึ้นอย่างมีเสถียรภาพ และมีฐานะการเงินที่มั่นคง รวมถึงสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม แม้ว่าภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขันในปัจจุบันจะมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ **เกี่ยวกับเรา > นักลงทุนสัมพันธ์ > ข้อมูลบริษัท > กำกับดูแลกิจการ** หัวข้อย่อย “นโยบายบริษัท” หรือ Link :

<https://investor.readyplanet.com/th/pdf/policy/Risk-Policy-V-1-0.pdf>

ในส่วนของแผนการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นตัวแทนจากทุกฝ่ายงานในบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อทบทวนความเสี่ยงในการดำเนินการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายเป็นประจำทุกไตรมาส ได้แก่ 1) ด้านบัญชีและการเงิน 2) ด้านพาณิชย์ 3) ด้านการปฏิบัติงาน 4) ด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ 5) ด้านกฎหมายและข้อบังคับ และ 6) ด้านเทคโนโลยี โดยจะพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงจากการประเมินผลกระทบและระดับโอกาส/ความถี่ในการเกิด และนำมาประเมินระดับความเสี่ยง จนนำไปสู่กระบวนการจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment) ซึ่งได้กำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ โดยไม่ดำเนินการแก้ไขและควบคุมความเสี่ยง คือ ระดับต่ำเท่านั้น การยอมรับความเสี่ยงที่สูงกว่าระดับปานกลางนั้น ต้องดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ ผู้ที่มีหน้าที่ในการรับผิดชอบในการดูแลและควบคุมความเสี่ยง (Risk Owner) ดำเนินการพิจารณาเหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Event /Risk Scenario) ที่มีความเสี่ยงระดับปานกลางขึ้นไป เพื่อจัดทำแผนการแก้ไขและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ คือ ความเสี่ยงระดับต่ำ ซึ่งจะมีการติดตามผลแนวทางแก้ไขและควบคุมความเสี่ยงทุกไตรมาส

ทั้งนี้ ภายหลังจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำไตรมาสแล้ว จะรายงานความเสี่ยงผลกระทบ และการควบคุม/มาตรการลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามแผนงาน กลยุทธ์ และบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้



## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

บริษัทฯ ให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลมานานกว่า 24 ปี โดยจุดเริ่มต้นมาจากวิสัยทัศน์ของคุณทรงยศ คันธมานนท์ ซึ่งเป็นผู้ก่อตั้งและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เห็นถึงความต้องการใช้แพลตฟอร์มสำหรับสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูป จึงได้พัฒนาและให้บริการแพลตฟอร์มที่ช่วยให้ผู้ที่ต้องการมีเว็บไซต์ของตนเองสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองโดยง่าย ต่อมา นายบุรินทร์ เกล็ดมณี ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้และความชำนาญด้านการบริหารธุรกิจได้เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นและผู้บริหารในบริษัทฯ และร่วมกันพัฒนาให้แพลตฟอร์มด้านการขายและตลาดดิจิทัลของบริษัทฯ ให้มีเครื่องมือที่สำคัญที่ครอบคลุมทุกขั้นตอนการทำการตลาดดิจิทัล และสอดคล้องกับความต้องการใช้งานของผู้ประกอบธุรกิจที่หลากหลาย ความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำการตลาดดิจิทัลของผู้บริหารจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างธุรกิจการให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลให้เติบโตมาจนถึงทุกวันนี้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักในการบริหารงานและการดำเนินธุรกิจ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหลักอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ และ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 นายทรงยศ คันธมานนท์ และ นายบุรินทร์ เกล็ดมณี ยังคงถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 24.75 และ ร้อยละ 7.65 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ ตามลำดับ ทำให้มั่นใจได้ว่า นายทรงยศ คันธมานนท์ และ นายบุรินทร์ เกล็ดมณี จะดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ ต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารรายใดรายหนึ่งเป็นหลักมากเกินไป ที่ผ่านมามีบริษัทฯ จึงได้สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจากภายนอกและพัฒนาบุคลากรภายในที่มีศักยภาพให้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อช่วยผู้บริหารหลักทั้งสองท่านในการกำกับดูแลงาน และบริษัทฯ ยังได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญเพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ โดยบุคคลที่เหมาะสมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวจะเป็นผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ในสายงานที่ต้องปฏิบัติ และมีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้ง บริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งกรรมการบริษัทที่เป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถให้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำกับการบริหารงานของบริษัทฯ และ ให้ความเห็นและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 2) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มด้านการขายและการตลาดดิจิทัลที่ให้ผู้ให้บริการสามารถนำแพลตฟอร์มของบริษัทฯ ไปใช้ในการทำการตลาดดิจิทัลได้ด้วยตนเอง (Self Services) เช่น การสร้างเว็บไซต์ การบริหารจัดการร้านค้าออนไลน์ และการส่งข้อความและอีเมลทางการตลาด เป็นต้น จึงช่วยให้บริษัทฯ และลูกค้าที่ใช้งานแพลตฟอร์มของบริษัทฯ ลดการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านลงได้ อย่างไรก็ตาม การให้บริการแพลตฟอร์มของบริษัทฯ ยังมีรูปแบบการให้บริการแบบบริการโดยผู้เชี่ยวชาญ (Managed Services) ที่ทำหน้าที่บริหารจัดการให้ลูกค้า ได้แก่ การให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ การออกแบบและปรับปรุงเว็บไซต์ ให้รองรับการค้นหาข้อมูลของลูกค้า และการออกแบบเว็บไซต์ให้กับลูกค้า เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้และความเข้าใจในการสร้างแคมเปญโฆษณาบนแพลตฟอร์มเครือข่ายสังคมออนไลน์ประเภทต่าง ๆ เช่น Facebook, Instagram, TikTok และแพลตฟอร์มการค้นหาข้อมูลของ Google เพื่อรองรับการให้บริการกับลูกค้าที่มี

แนวโน้มเพิ่มขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้และความเข้าใจด้านเทคโนโลยี เช่น การเขียนโปรแกรม และการออกแบบระบบเครือข่าย เป็นต้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับปรุงและพัฒนาแพลตฟอร์มด้านการขายและการตลาดดิจิทัลของ บริษัทฯ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการใช้งานด้านการตลาดดิจิทัลของลูกค้า รวมทั้ง บริษัทฯ ยังจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้และความเข้าใจในการขายผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ให้กับลูกค้า ดังนั้น บริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรในการดำเนินธุรกิจ หากบริษัทฯ ไม่สามารถสรรหาบุคลากรให้เพียงพอต่อความต้องการในการให้บริการและการขยายธุรกิจ หรือ ไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอ บริษัทฯ ก็อาจประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจ และ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ เช่นเดียวกัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาแพลตฟอร์มภายในบริษัทฯ เพื่อช่วยให้บุคลากรของบริษัทฯ สามารถเรียนรู้และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เช่น แพลตฟอร์มสำหรับการวิเคราะห์ผลของแคมเปญโฆษณาที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่ชำนาญการโฆษณาออนไลน์ สามารถประเมินผลลัพธ์จากการทำโฆษณาในช่วงที่ผ่านมา และให้คำแนะนำที่เหมาะสมในการปรับปรุงแคมเปญโฆษณากับลูกค้า หรือ โปรแกรมสำหรับการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าที่ช่วยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย และเจ้าหน้าที่แผนกต่ออายุสามารถติดตามผลการนำเสนอสินค้าและบริการให้กับผู้ที่สนใจและปิดการขายได้ภายในช่วงเวลาที่เหมาะสม และบริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน เช่น การฝึกอบรมด้านการขายให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและประสานงานขาย การให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการให้กับเจ้าหน้าที่แผนกลูกค้าสัมพันธ์ และการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีให้กับนักพัฒนาซอฟต์แวร์ที่พัฒนาแพลตฟอร์ม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมให้กับบุคลากรในบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับผลตอบแทนของบุคลากรในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อรักษาและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรร่วมงานกับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว และ การนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ยังสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงของงานให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ อีกด้วย

### 3) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

เนื่องจากการให้บริการของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีในหลายส่วน ตั้งแต่เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่พัฒนาและเปลี่ยนแปลงมาโดยตลอด เทคโนโลยีของเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้ในการเข้าชมเว็บไซต์ก็มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีมาตรฐานและเทคนิคการสร้างเว็บไซต์แบบใหม่ ๆ ถูกกำหนดและได้รับความนิยมแตกต่างกันไปในแต่ละยุคสมัย เทคโนโลยีการเข้ารหัสที่พัฒนาให้มีความปลอดภัยมากขึ้น เทคโนโลยีเกี่ยวกับการขายและการตลาดดิจิทัลที่แปรเปลี่ยนไปตามความนิยมของสังคม การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีต่าง ๆ เหล่านี้ ส่งผลต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มของบริษัทฯ รวมถึงการให้บริการด้านต่าง ๆ ที่พึ่งพาเทคโนโลยีบนโลกออนไลน์หรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการต่างประเทศ หากบริษัทฯ ไม่ปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป จะส่งผลกระทบต่อความนิยมในการใช้บริการของลูกค้า เนื่องจากบริการของบริษัทฯ ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมตามยุคสมัย ทำให้มีโอกาสดูถูกจำนวนหนึ่งจะเลิกใช้บริการ และหันไปใช้บริการของคู่แข่งที่ตอบโจทย์ได้มากกว่า

ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อค้นคว้าวิจัยและพัฒนาแพลตฟอร์มด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย รวมถึง บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทฯ เรียนรู้ ศึกษา และติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องอยู่เป็นประจำ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจทันต่อเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาเพื่อประเมินความเสี่ยงและ

พิจารณาหาทางลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ โดยความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีเป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่บริษัทฯ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญ

ในส่วนของเทคโนโลยีการทำโฆษณาออนไลน์นั้น ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีต่อผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสำหรับการโฆษณาออนไลน์ที่ได้รับความนิยม มีการร่วมจับมือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกันมานาน โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งจาก บริษัท กูเกิล (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งแต่ปี 2552 ให้เป็น Google Premier Partner ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากกูเกิลในด้านต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการโฆษณาบนแพลตฟอร์มการค้นหาข้อมูลของกูเกิล และการโฆษณาบนเว็บไซต์ที่เป็นเครือข่ายพันธมิตรของกูเกิล เป็นอย่างดี เพื่อให้พนักงานทราบถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือรายละเอียดในการโฆษณาบนแพลตฟอร์มของกูเกิล ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้แม้เทคโนโลยีจะมีการเปลี่ยนแปลงไป

#### 4) ความเสี่ยงจากการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) และความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) เนื่องจากดำเนินธุรกิจให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัลแก่ลูกค้าจำนวนมากในหลากหลายอุตสาหกรรม ซึ่งการใช้งานแพลตฟอร์มของบริษัทฯ จำเป็นต้องอาศัยการจัดเก็บข้อมูลบนเครื่องเซิร์ฟเวอร์เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงและบริหารจัดการข้อมูลได้จากอุปกรณ์ที่หลากหลาย อย่างไรก็ตาม ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีความซับซ้อนมากขึ้น เช่น การโจมตีด้วยแรนซัมแวร์ (Ransomware) และการปลอมแปลงข้อมูล (Phishing) ซึ่งอาจนำไปสู่การรั่วไหลหรือการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต และสร้างความเสียหายต่อทั้งตัวลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัทฯ

นอกจากประเด็นด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลแล้ว บริษัทฯ ยังมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) ซึ่งกำหนดข้อปฏิบัติที่เข้มงวดในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงบทลงโทษทางแพ่ง อาญา และทางปกครอง หากมีการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย จึงเป็นอีกปัจจัยที่ทำให้บริษัทฯ ต้องเฝ้าระวังและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อคงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นของลูกค้าและหลีกเลี่ยงผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการหลายประการเพื่อป้องกันและบริหารความเสี่ยง ทั้งการออกแบบแพลตฟอร์มโดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยในทุกขั้นตอนของการพัฒนา การทดสอบการทำงานของแพลตฟอร์มอย่างละเอียดก่อนนำมาให้บริการ การว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกในการเจาะระบบ (Penetration Test) การกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง การตรวจสอบระบบควบคุมภายในด้านสารสนเทศทั่วไป (General IT Control) ตลอดจนการปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยให้ได้มาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งความมุ่งมั่นดังกล่าวส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 27001:2022 สำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Management System: ISMS) ถือเป็นหลักฐานยืนยันถึงศักยภาพในการดูแลข้อมูลของลูกค้าได้อย่างมั่นคงปลอดภัย ลดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 5) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อบังคับ

การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในหลากหลายอุตสาหกรรม ทำให้ต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล) ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีบทลงโทษกรณีการละเมิดกฎหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องและไม่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อผู้เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนด “นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล” ที่ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลอย่างชัดเจน รวมถึงจัดอบรมบุคลากรให้มีความตระหนักและเข้าใจในการปฏิบัติงานตามกฎหมายอย่างเหมาะสม ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและรักษาความเชื่อมั่นของผู้ใช้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

## 6) ความเสี่ยงจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์

บริษัทฯ เล็งเห็นว่าเทคโนโลยีการค้นหาและรูปแบบการเข้าถึงข้อมูลกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการเปิดตัวบริการใหม่ของ OpenAI ที่ชื่อ “ChatGPT Search” (อ้างอิง: Blognone) ซึ่งให้ผู้ใช้งานค้นหาข้อมูลอัปเดตแบบเรียลไทม์ ไม่ว่าจะเป็นผลการแข่งขันกีฬา ข่าวสาร หรือราคาหุ้น ผ่านกล่องแชทที่สามารถค้นหาได้ตามลักษณะคำถามและแสดงลิงก์อ้างอิงได้ทันที ส่งผลให้ผู้ใช้งานบางส่วนอาจลดการใช้งานเสิร์ชเอนจินรายใหญ่ เช่น Google และหันมาใช้ ChatGPT แทน เนื่องจากได้รับคำตอบที่ตรงตามความต้องการมากขึ้น พฤติกรรมดังกล่าวอาจกระทบต่อบริการ Smart SEO ของบริษัทฯ เมื่อเจ้าของเว็บไซต์บางรายมองว่าการทำ SEO มีความจำเป็นน้อยลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ พัฒนา “R-FAQ” ซึ่งใช้ AI สร้างเว็บไซต์ในรูปแบบคำถามที่พบบ่อย (FAQ) พร้อม Schema Markup เพื่อให้ AI อย่าง ChatGPT, Perplexity หรือ Gemini เข้าถึงและนำเนื้อหาไปแสดงได้ง่ายขึ้น โดยบริษัทฯ พบว่าการทดลองค้นหาผ่าน ChatGPT Search สามารถดึงข้อมูลจากเว็บไซต์ที่สร้างด้วย R-FAQ มาแสดงจริง จึงคาดการณ์ว่าการปรับตัวทางเทคโนโลยีในลักษณะนี้จะช่วยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ใช้งาน และคงประสิทธิภาพในการทำการตลาดดิจิทัลของลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

## 7) ความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้น (Emerging Risk)

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้น โดยบริษัทฯ มีการวิเคราะห์และประเมินพบว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่นี้

### 7.1) ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจและภาวะตลาด

ในสภาวะเศรษฐกิจที่อาจเผชิญความไม่แน่นอนจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายของสหรัฐอเมริกา หรือการชะลอตัวทางเศรษฐกิจที่เกิดจากปัจจัยลบต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกและไทย บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกค้าบางกลุ่มอาจพิจารณาลดงบประมาณด้านการตลาด อย่างไรก็ตาม ยังมีลูกค้าอีกกลุ่มที่มองเห็นความสำคัญของการตลาดดิจิทัลและมีความต้องการเพิ่มขึ้นในด้านนี้

เพื่อรับมือกับความท้าทายดังกล่าว บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการพัฒนาแพลตฟอร์มและบริการใหม่ ๆ ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ๆ ที่มีศักยภาพ เช่น กลุ่มธุรกิจอีคอมเมิร์ซ

มาตรการเหล่านี้จะถูกนำมาใช้เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว เพื่อที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างความเติบโตทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

### (1) ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง

ราคาหุ้นของบริษัทฯ อาจเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างผันผวน โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการที่บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น

- สภาพตลาดและเศรษฐกิจและการเมือง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ หรืออุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่
- การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่บังคับใช้กับอุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ประกอบการอยู่ และที่บังคับใช้กับอุตสาหกรรมที่ลูกค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่
- ความแตกต่างระหว่างผลการดำเนินงานที่แท้จริงกับผลการดำเนินงานที่นักลงทุนคาดหวัง
- ความเสี่ยงอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ดังนั้น ปัจจัยต่าง ๆ ข้างต้น รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ที่ยังไม่ได้กล่าวไว้ อาจส่งผลให้ราคาหุ้นลดลงต่ำกว่าราคาที่นักลงทุนซื้อ หรือสูงกว่าราคาที่นักลงทุนขายหุ้นออกไป ทำให้นักลงทุนอาจมีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่นักลงทุนได้รับตามที่คาดหวัง

### (2) ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายเงินปันผลไม่เป็นไปตามที่นักลงทุนคาดหวัง

ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น งบลงทุนและการสำรองเงินทุนเพื่อขยายธุรกิจ การจ่ายคืนเงินกู้ กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งหากปัจจัยต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่จะจ่ายเงินปันผลได้น้อยกว่าที่นักลงทุนคาดหวัง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ

## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

#### 3.1.1 นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ("บริษัทฯ") มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างสมดุลในทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) รวมถึงแนวทางของ United Nations Global Compact (UNGC) เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นพื้นฐานสำคัญของธุรกิจที่ยั่งยืน ในการบรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการและความท้าทายของโลกธุรกิจในยุคปัจจุบัน โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับปรุงกระบวนการทำงาน พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตและพัฒนาไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ภายใต้ต้นนโยบายนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืนให้เป็นผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับการส่งเสริมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขององค์กร



## ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปกป้องและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ด้วยการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมไปถึงการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สนับสนุนการประหยัดพลังงานในทุกกระบวนการดำเนินงาน และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งมุ่งพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ประหยัดพลังงานมากยิ่งขึ้น

- ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปกป้องสิ่งแวดล้อม และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการปรับตัวเพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ประกอบกับมุ่งเน้นสร้างความตระหนักและความรู้แก่บุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และส่งเสริมแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการป้องกันการปล่อยมลพิษและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม
- ให้ความสำคัญในการพัฒนาเชิงธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการทำธุรกิจอย่างยั่งยืน

## ด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการสร้างโอกาส ตลอดจนการพัฒนาสัมพันธ์ภาพอันดี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานและคนในสังคม ให้ความสำคัญ เพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืน โดยมีเป้าหมายในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและความเสมอภาค โดยมีการศึกษากระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) จาก United Nations Guiding Principles (UNGPs) การพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง การจัดสวัสดิการที่เหมาะสม การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ตลอดจนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม

- คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ปฏิบัติต่อพนักงานและลูกจ้างโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ และผลตอบแทนที่เหมาะสม
- ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ ในทุกระดับได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพสู่สังคม รวมถึงสร้างงาน สร้างอาชีพ และกระจายรายได้สู่ชุมชน เพื่อสร้างสังคมที่ยั่งยืน
- จัดให้มีสวัสดิการ การดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม
- ให้ความสำคัญในการร่วมดำเนินการกับกลุ่มผู้ประกอบการในประเทศไทย เพื่อให้เกิดการพัฒนาแก่ผู้ประกอบการไปพร้อมกันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า ให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามเงื่อนไขการให้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อคำถาม ข้อร้องเรียน

และข้อเสนอแนะจากลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยจัดทีมงานที่เชี่ยวชาญเพื่อดูแลและให้ความช่วยเหลือ รวมถึงมีระบบติดตามเพื่อแก้ไขปัญหาของลูกค้าอย่างเหมาะสม

### ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงระดับมาตรฐานสากล ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ พร้อมทั้งเสริมสร้างความตระหนักรู้ในด้านความปลอดภัยไซเบอร์แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) และรวมไปถึงการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด และการส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

- ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)
- ส่งเสริมการพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยีในด้านธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทเติบโต ควบคู่กับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จะทำการพิจารณาทบทวนนโยบายด้านการจัดการความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานการดำเนินงานขององค์กร ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน มีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนที่กำหนด

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

#### ขั้นตอนการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน

- การระบุประเด็นสำคัญ

บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในบริบทของการดำเนินธุรกิจ แนวโน้มธุรกิจโลก และอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการอ้างอิงจากมาตรฐานด้านความยั่งยืนที่สำคัญได้แก่ SDG, GRI และ THIS

- การจัดลำดับความสำคัญและกำหนดกลยุทธ์

บริษัทฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและวิเคราะห์ผลสำรวจความคิดเห็นจากตัวแทนกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง เพื่อประเมินและจัดลำดับประเด็นสำคัญให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยประเด็นสำคัญเหล่านี้จะถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเป้าหมายการดำเนินงาน พร้อมทั้งเป็นข้อมูลสนับสนุนสำหรับการสื่อสารผลลัพธ์ด้านความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ

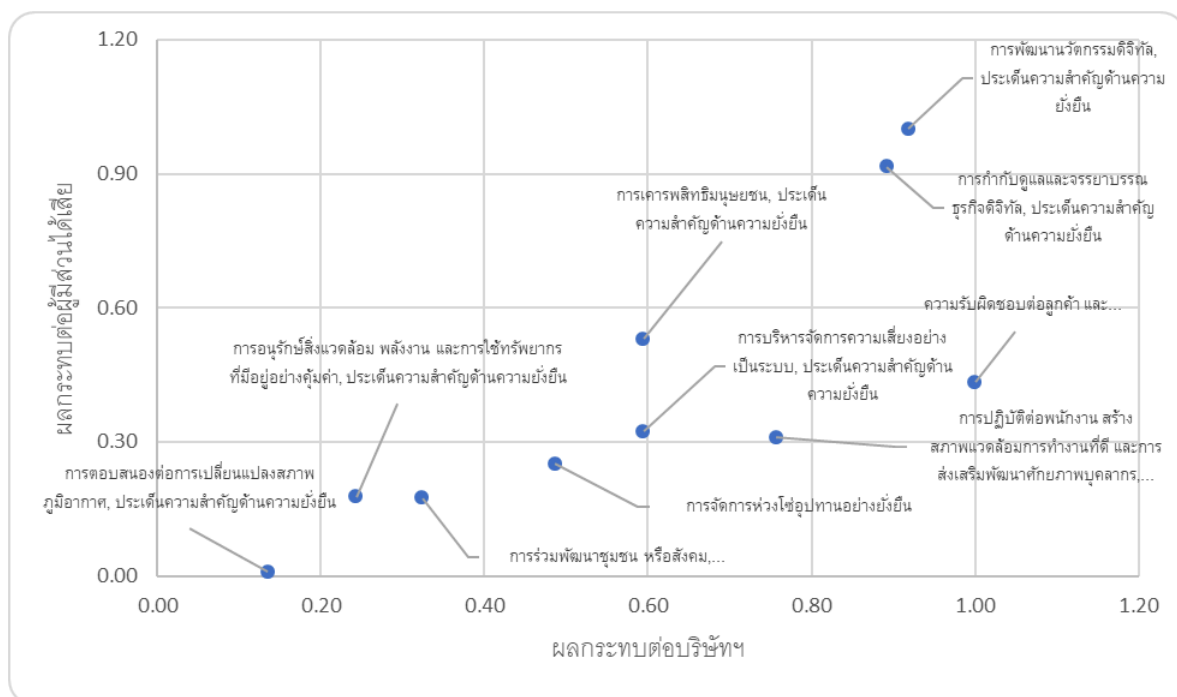
- การตรวจสอบและอนุมัติ

บริษัทฯ ได้มีกระบวนการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาและอนุมัติ โดยการอนุมัติดังกล่าวช่วยให้แนวทางการดำเนินงานมีความชัดเจน สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร และรองรับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การพัฒนา ปรับปรุง และติดตามผล

บริษัทฯ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและประเด็นสำคัญเพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ทบทวนและปรับปรุงประเด็นสำคัญเป็นประจำ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน พร้อมทั้งสื่อสารผลการดำเนินงานไปยังผู้มีส่วนได้เสียและสาธารณชนอย่างโปร่งใส

### 3.2.2 การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



ผลการจัดลำดับประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืน ของบริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)

1. การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล
2. การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล
3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และลูกค้าสัมพันธ์
4. การเคารพสิทธิมนุษยชน
5. การปฏิบัติต่อพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
6. การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ
7. การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
8. การร่วมพัฒนาชุมชน หรือสังคม
9. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า
10. การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### 3.2.3 ผลกระทบของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
<b>มิติสิ่งแวดล้อม</b>		
การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สะท้อนถึง การบริหารจัดการด้านภูมิอากาศตามหลักปฏิบัติสากล ซึ่งสามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกให้แก่สิ่งแวดล้อมและเพิ่มความ น่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ อีกด้วย	ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในบริษัทที่มีนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศที่ชัดเจน โปร่งใส และปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ส่งผลดีต่อความสัมพันธ์และความร่วมมือระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจได้รับโอกาสทางธุรกิจใหม่จากคู่ค้าที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม เช่น การร่วมลงทุนในโครงการสีเขียว หรือการจัดหา สินค้าและบริการที่มีผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศที่น้อย เป็นต้น
การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า สะท้อนถึงความสามารถของบริษัทในการบริหารจัดการ ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนี้จะช่วยลดต้นทุน การดำเนินธุรกิจ เช่น การลดการใช้พลังงาน และการจัดการของเสียแล้ว ยังสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม อันเป็นการเพิ่มคุณค่าทางภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของ บริษัทฯ ในสายตาผู้บริโภค นักลงทุน และคู่ค้า	ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในบริษัทที่มีแนวทางการจัดการทรัพยากรที่ชัดเจน โปร่งใส และยั่งยืน โดยเฉพาะการลดการใช้พลังงานและการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบ ซึ่งส่งเสริมความร่วมมือในระยะยาวกับคู่ค้าและพันธมิตร นอกจากนี้ การมุ่งเน้นการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ยังช่วยสร้างโอกาสในการพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ เช่น การใช้พลังงานหมุนเวียน การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือการจัดหาโซลูชันที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม
<b>มิติสังคม</b>		
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า เป็นปัจจัยสำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้า การปฏิบัติตามหลัก การความรับผิดชอบต่อลูกค้าไม่เพียงช่วยสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่น และรวมไปถึงการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ บริษัทฯ	ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจในบริษัทที่ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็น การตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว และการดูแลลูกค้าอย่างทั่วถึง ความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อทุก กระบวนการดำเนินงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การให้บริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า และพร้อมเปิดโอกาสในการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดในอนาคต

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
การเคารพสิทธิมนุษยชน	การเคารพสิทธิมนุษยชนสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและยุติธรรมตามหลักสากล การปฏิบัติต่อพนักงาน คู่ค้า และชุมชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นธรรม ช่วยสร้างความน่าเชื่อถือและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนยังช่วยลดความเสี่ยงทางกฎหมายและภาพลักษณ์ที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิ และเพิ่มโอกาสในการสร้างความร่วมมือกับองค์กรหรือคู่ค้าที่ให้ความสำคัญกับเรื่องนี้	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง การจัดทำแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องช่วยส่งเสริมความเชื่อมั่นและการยอมรับในองค์กร อีกทั้งยังสร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ในระยะยาว นอกจากนี้ การเคารพสิทธิมนุษยชนยังเปิดโอกาสให้บริษัทฯ ได้รับการยอมรับในระดับสากล เช่น การเข้าร่วมในห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน การได้รับการรับรองด้านความยั่งยืน หรือการเป็นพันธมิตรในโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาสังคม ซึ่งช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความไว้วางใจจากสังคมในวงกว้าง
การปฏิบัติต่อพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึงการสนับสนุนการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการแข่งขันขององค์กร การลงทุนในทรัพยากรมนุษย์ช่วยเพิ่มความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ลดอัตราการลาออก และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง นอกจากนี้ การแสดงความมุ่งมั่นต่อพนักงานยังสะท้อนถึงคุณค่าความยั่งยืนขององค์กรที่ได้รับการยอมรับในสายตาของผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม การมีโอกาสนำเสนอทักษะและความก้าวหน้าในสายงาน รวมถึงการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสนับสนุนคุณภาพชีวิต เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กร การดูแลพนักงานอย่างรอบด้านช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเพิ่มความน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ยังช่วยเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันขององค์กรในการตอบสนองต่อความท้าทายทางธุรกิจและความต้องการของตลาด ส่งผลดีต่อความสัมพันธ์ในระยะยาวระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
การร่วมพัฒนาชุมชน หรือ สังคม	การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคมสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ซึ่งช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและเพิ่มความไว้วางใจในองค์กร การสนับสนุนและพัฒนาชุมชน เช่น การสร้างโอกาสในการจ้างงาน การสนับสนุนโครงการด้านการศึกษา สุขภาพ หรือสิ่งแวดล้อม ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างองค์กรและชุมชน โดยรอบ นอกจากนี้ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนยังช่วยส่งเสริมความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว โดยลดความเสี่ยงจากข้อขัดแย้งกับชุมชนและสร้างคุณค่าร่วมระหว่างธุรกิจและสังคม	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนหรือสังคมเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม การสนับสนุนโครงการเพื่อสังคม เช่น การพัฒนาสาธารณูปโภค การส่งเสริมสุขภาพในชุมชน หรือการสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว นอกจากนี้ การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนยังช่วยเปิดโอกาสในการสร้างพันธมิตรใหม่ ๆ และได้รับการยอมรับในวงกว้าง ซึ่งช่วยสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่มั่นคงกับทุกภาคส่วน
<b>มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ</b>		
การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล	การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัลสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการดำเนินงานที่โปร่งใสและรับผิดชอบต่อผลกระทบจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสากล เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA/GDPR) ช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและภาพลักษณ์จากการละเมิดข้อมูล นอกจากนี้ การสร้างแนวทางจริยธรรมในการพัฒนาและใช้เทคโนโลยี เช่น AI และแพลตฟอร์มดิจิทัล ยังช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขัน สร้างนวัตกรรมที่น่าเชื่อถือ และสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดที่เน้นจริยธรรมในเทคโนโลยี	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจดิจิทัลด้วยจรรยาบรรณและธรรมาภิบาลที่ชัดเจน การปฏิบัติตามกฎหมาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการใช้เทคโนโลยีอย่างโปร่งใส ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า และผู้บริโภคนอกจากนี้ การกำหนดแนวทางการใช้เทคโนโลยีที่คำนึงถึงจริยธรรมยังช่วยสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียที่มีวิสัยทัศน์เดียวกัน เช่น การพัฒนานวัตกรรมที่รับผิดชอบต่อสังคม หรือการเข้าร่วมในโครงการที่ส่งเสริมธรรมาภิบาลดิจิทัลในระดับสากล ซึ่งช่วยเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร และเพิ่มโอกาสในการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล	การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลส่งผลให้ธุรกิจสามารถเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เทคโนโลยีดิจิทัลช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดต้นทุน และเพิ่มความยืดหยุ่นในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า การลงทุนในนวัตกรรมดิจิทัล เช่น AI, IoT, Blockchain	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง การสร้างเทคโนโลยีหรือโซลูชันที่ล้ำสมัยช่วยเพิ่มความพึงพอใจและความเชื่อมั่นจากลูกค้าและคู่ค้า การมุ่งเน้นการพัฒนาด้านดิจิทัลยังสร้างโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น การพัฒนาโครงการนวัตกรรมร่วมกัน

ประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบ	
	ธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย
	หรือแพลตฟอร์มดิจิทัล สามารถสร้างโอกาสใหม่ ๆ ในการสร้างรายได้ และขยายฐานลูกค้า การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ยังช่วยเพิ่มความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะของผู้บริโภค	หรือการปรับปรุงกระบวนการในห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลที่ตอบโจทย์ความยั่งยืน เช่น เทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้พลังงานหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ยังช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทในฐานะองค์กรที่รับผิดชอบต่อสังคม และได้รับการยอมรับในวงกว้างในฐานะผู้นำด้านนวัตกรรม
การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ	การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบช่วยให้องค์กรสามารถระบุ ป้องกัน และจัดการกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานและกลยุทธ์ในระยะสั้นและระยะยาว ความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ไม่คาดฝัน เช่น วิกฤตเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หรือภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ การจัดการความเสี่ยงเชิงรุกยังช่วยให้องค์กรสามารถใช้โอกาสที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ดังกล่าวในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และเพิ่มความมั่นใจในการดำเนินงานของธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทที่มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่รอบคอบและโปร่งใส การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมและการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอช่วยส่งเสริมความเชื่อมั่นในเสถียรภาพและความยั่งยืนขององค์กร นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงที่ดีช่วยสร้างความมั่นใจให้กับนักลงทุน คู่ค้า และลูกค้าในการตัดสินใจร่วมมือกับบริษัท อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวในห่วงโซ่อุปทานและพันธมิตรทางธุรกิจ การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบยังเปิดโอกาสให้องค์กรได้รับการยอมรับในระดับสากล เช่น การได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความเสี่ยง และเพิ่มความไว้วางใจในฐานะองค์กรที่ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ และมีการเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ต่าง ๆ
การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนช่วยเสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยในห่วงโซ่อุปทาน เช่น การขาดแคลนวัตถุดิบ การละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการซัพพลายเออร์อย่างมีประสิทธิภาพและการสนับสนุนคู่ค้าในการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเคารพหลักจริยธรรมช่วยเสริมความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ นอกจากนี้ การมีห่วงโซ่อุปทานที่โปร่งใสและยั่งยืนยังช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการ และส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกที่มีการให้ความสำคัญกับความยั่งยืนมากขึ้น	ผู้มีส่วนได้เสียมีความมั่นใจในบริษัทที่ให้ความสำคัญกับการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน การดำเนินงานที่โปร่งใส การคัดเลือกซัพพลายเออร์ที่ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการสนับสนุนให้คู่ค้าพัฒนาการดำเนินงานที่ยั่งยืน ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความร่วมมือระยะยาวระหว่างองค์กรและคู่ค้า นอกจากนี้ การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนยังเปิดโอกาสให้บริษัทได้สร้างความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืน อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทฯ ได้รับการยอมรับในระดับสากล เช่น การรับรองมาตรฐานห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน ซึ่งส่งผลดีต่อภาพลักษณ์องค์กรและเพิ่มความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้าง

### 3.2.4 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่เป็นส่วนสำคัญในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการนี้บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้



#### กิจกรรมหลักของการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ประกอบไปด้วย

- การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ (Product Development)

บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในลักษณะที่เป็นซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ถือเป็นหัวใจในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและการพัฒนาบุคลากรที่ทำงานในส่วนงานดังกล่าว ทั้งการอบรมและให้ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อให้ทันกับการพัฒนาด้านเทคโนโลยี ในส่วนการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้าที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ มีมาตรฐานการดำเนินธุรกิจ ทั้งด้านประสิทธิภาพและความปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ที่นำไปให้บริการลูกค้ามีมาตรฐานและมีเสถียรภาพ

- การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

บริษัทฯ มีการทำกิจกรรมทางการตลาด ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์ จัดทำโปรโมชั่นส่งเสริมสนับสนุนการขาย อีกทั้งยังมีการจัดอบรมสัมมนา ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ให้แก่ ลูกค้า ผู้สนใจ และ นักลงทุน เป็นประจำ ซึ่งจะสื่อสารถ่ายทอดความรู้ดังกล่าวผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น การจัดสัมมนาผ่านช่องทางออนไลน์ (Webinar) เว็บไซต์ของบริษัทฯ และ อีเมล รวมถึงการจัดกิจกรรมสัมมนากับคู่ค้าทางธุรกิจทั้งภาครัฐและเอกชนอีกด้วย ในส่วนของการกำหนดราคาสินค้าและบริการมีเกณฑ์ในการกำหนดราคาสินค้าและบริการที่เหมาะสมสามารถแข่งขันได้

- การส่งมอบสินค้าและบริการ (Delivery of Products and Services)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยการให้บริการซอฟต์แวร์ผ่านระบบคลาวด์ โดยมีผู้เชี่ยวชาญคอยดูแลและให้คำปรึกษาตามบริการที่ลูกค้าเลือกใช้ เปิดแพลตฟอร์มออนไลน์เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงบริการได้สะดวกตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงให้บริการด้าน AdPro, SEO, และ Web Design เพื่อช่วยลูกค้าขยายธุรกิจออนไลน์ นอกจากนี้ ยังมีการเตรียมความพร้อมให้ลูกค้าเริ่มใช้งานผ่านกระบวนการ Onboarding และจัดอบรมการใช้งานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจในบริการ

- การบริการหลังการขาย (Customer Services)

บริษัทฯ มีการจัดอบรมสัมมนาหลังการขาย โดยให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ให้แก่ ลูกค้า พร้อมทั้งมีหน่วยงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านบริการ คอยตอบข้อซักถาม ข้อสงสัยหรือปัญหาเกี่ยวกับบริการ รวมไปถึงรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว มีการรับฟังข้อคิดเห็นและสำรวจความต้องการของลูกค้า เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการจัดการข้อร้องเรียน โดยได้กำหนดนโยบายจัดการข้อร้องเรียนเพื่อให้พนักงานปฏิบัติตาม

### กิจกรรมสนับสนุนของบริษัทในการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ประกอบไปด้วย

- การจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)

บริษัทฯ ยึดหลักในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้า ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อคู่ค้า รวมถึงรักษาและสืบสานความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อคู่ค้า โดยบริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้างเป็นหลักในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตาม มีกระบวนการวางแผนการจัดซื้อ และเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นไปตามนโยบายกำหนด รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะจัดหาคู่ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านทุจริตซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทฯ ยึดมั่น

- การพัฒนาเทคโนโลยี (Technology Development)

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสนับสนุนให้นวัตกรรมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมถึงมีคณะทำงานคอยศึกษาค้นคว้า เรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ

- การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

บริษัทฯ เชื่อว่าพนักงานเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับพนักงานตั้งแต่การจ้างพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ มีทัศนคติที่ตรงต่อค่านิยมของบริษัทฯ และเพื่อให้ดึงดูดพนักงานที่มีความสามารถ บริษัทฯ จึงมีการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับสวัสดิภาพของพนักงานด้วย โดยจัดสภาพแวดล้อมที่สะดวกสบาย อำนวยความสะดวกในการทำงานให้แก่พนักงาน เช่น จัดหาเก้าอี้ทำงานที่เอื้อต่อสุขภาพ จัดหาจอมอนิเตอร์เพื่อให้สะดวกต่อการใช้งาน และยังส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ รวมไปถึงการให้โอกาสในการก้าวหน้าในสายอาชีพ และดูแลเอาใจใส่ สร้างขวัญกำลังใจให้พนักงานเกิดความผูกพันกับบริษัท และทุ่มเทในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

- การกำกับดูแลกิจการ (Good Corporate Governance)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลที่ครอบคลุมทุกภาคส่วน การตรวจสอบภายใน และว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายนอกเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 27001:2022 เพื่อความมั่นคงและปลอดภัยด้านสารสนเทศ อีกทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี โดยการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นช่วยส่งเสริมความเชื่อมั่น และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

- โครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure Development)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนา รวมถึงการบำรุงรักษาระบบงานสำคัญต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ดำเนินงานไปอย่างราบรื่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัญชีและการเงิน ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบบริหารทีมขาย ที่สามารถใช้ได้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรด้วย

### 3.2.5 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ มีการจัดทำและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อกำหนดความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยบริษัทฯ แบ่งผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจออกเป็น 9 กลุ่ม ได้แก่ (1) พนักงาน (2) ลูกค้า (3) นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น (4) คู่ค้า (5) เครือข่ายผู้ประกอบการและชุมชน (6) สถาบันการศึกษา (7) หน่วยงานกำกับ (8) พันธมิตร และ (9) คู่แข่ง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงานได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>• พนักงานมีความมั่นคงในการทำงาน</li> <li>• พนักงานมีความก้าวหน้าในการทำงาน</li> <li>• พนักงานได้รับการอบรมและพัฒนาทักษะความรู้</li> <li>• พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>• บริษัทฯ มีระบบการประเมินการทำงานที่เป็นธรรม</li> <li>• บริษัทฯ จัดการฝึกอบรมให้ความรู้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>• บริษัทฯ จัดการสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสื่อสารผ่านระบบอินทราเน็ตและอีเมลอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การประชุมพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การจัดอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การจัดกิจกรรมสำหรับพนักงานอย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การรับฟังข้อร้องเรียนของพนักงานผ่านช่องทางการร้องเรียนปัญหา (Whistleblower) อย่างต่อเนื่อง</li> <li>• การจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นพนักงานประจำปี</li> </ul>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้าได้รับประโยชน์จากการใช้บริการของบริษัท</li> <li>ลูกค้าได้รับการบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐาน</li> <li>ลูกค้าได้ใช้บริการที่มีระบบความปลอดภัยด้านข้อมูล</li> <li>ลูกค้าได้รับบริการหลังการขายที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>บริษัทฯ บริหารจัดการระบบอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>บริษัทฯ ให้ความสำคัญในระบบความปลอดภัยด้านข้อมูลและข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>บริษัทฯ บริหารกิจการอย่างโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล</li> <li>บริษัทฯ พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญ เพื่อช่วยให้บริการลูกค้าได้ดี</li> <li>บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เช่น ระบบคอลเซนเตอร์, เว็บไซต์, สื่อออนไลน์, อีเมล และโทรศัพท์อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ ทางช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจัดอบรมและสัมมนาทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจและข้อเสนอแนะของลูกค้าประจำปี</li> </ul>
นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดีได้รับเงินปันผลและการเพิ่มมูลค่าของหุ้น</li> <li>บริษัทฯ มีความมั่นคง</li> <li>บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน</li> <li>บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง</li> <li>บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดี</li> <li>บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการกำกับดูแลที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมี</li> <li>ธรรมาภิบาล</li> <li>บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>บริษัทฯ มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ธุรกิจอย่างเหมาะสม</li> <li>บริษัทฯ มีการควบคุมและบริหารความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาส</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, เว็บไซต์นักลงทุนของบริษัทฯ สื่อออนไลน์, อีเมล, โทรศัพท์ ทุกครั้งที่มีการเปิดเผยข้อมูล อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจัดกิจกรรมบริษัทฯ พบนักลงทุน ประจำไตรมาส</li> <li>การจัดกิจกรรมผู้ถือหุ้นและนักลงทุนเยี่ยมชมบริษัทฯ ประจำไตรมาส</li> </ul>
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>คู่ค้าได้รับความเสมอภาคในการทำธุรกิจ</li> <li>คู่ค้ามีการเติบโตทางธุรกิจ และรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น</li> <li>คู่ค้าได้รับชื่อเสียงและความมั่นคงของแบรนด์</li> <li>คู่ค้าได้รับการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงเวลา</li> <li>คู่ค้ามีส่วนร่วม และได้รับความร่วมมือ และการประสานงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้</li> <li>บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>บริษัทฯ มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับทางการค้า</li> <li>บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา</li> <li>บริษัทฯ มีการชำระเงินตามเงื่อนไข</li> <li>บริษัทฯ มีการเก็บรักษาความลับของพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
เครือข่ายผู้ประกอบการและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ให้ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีการขายและการตลาดและการดำเนินธุรกิจ เช่น การใช้เครื่องมือในการขายและการตลาดดิจิทัล และเครื่องมือในการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ในกระบวนการขายและการตลาดของผู้ประกอบการ</li> <li>บริษัท ให้ความปรึกษาและคำแนะนำกับผู้ประกอบการ</li> <li>บริษัท สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ให้เจ้าหน้าที่และผู้บริหารเป็นวิทยากรให้ความรู้กับสมาคมและกลุ่มธุรกิจที่สนใจด้านดิจิทัล</li> <li>บริษัท จัดกิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ</li> <li>บริษัท เข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับสมาคมเครือข่ายผู้ประกอบการ</li> <li>บริษัท จัดให้มีกิจกรรม CSR ที่เป็นประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเป็นวิทยากรและการบรรยายในงานสัมมนาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การประชุมและการจัดสัมมนาอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจัดและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
สถาบันการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท แบ่งปันความรู้และประสบการณ์ด้านการตลาดดิจิทัล</li> <li>บริษัท ให้ข้อมูลและแนะนำในการทำงานและการศึกษาต่อที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและนักศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท จัดให้มีวิทยากรไปบรรยายและจัดสัมมนาให้ความรู้</li> <li>บริษัท ร่วมโครงการฝึกงานกับบริษัท (Internship Program)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเป็นวิทยากรและการบรรยายในงานสัมมนาต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การเข้าร่วมโครงการฝึกงานสำหรับนักเรียนและนักศึกษา อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
หน่วยงานกำกับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>บริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> <li>บริษัท มีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>บริษัท มีส่วนร่วมในกิจกรรมสัมมนา และโครงการของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> <li>บริษัท มีการติดตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับ / หน่วยงานอนุมัติอนุญาต</li> <li>บริษัท มีการสนับสนุนกิจกรรมและตอบสนองต่อนโยบายของรัฐ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อทางโทรศัพท์ อีเมล การประชุม อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การสื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์, สื่อออนไลน์, อีเมล หรือ โทรศัพท์ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
พันธมิตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเติบโตทางธุรกิจ สร้างยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์</li> <li>สร้างภาพลักษณ์และเป็นตัวแทนที่ดีในการให้บริการลูกค้าเพื่อชื่อเสียงและความมั่นคงของแบรนด์</li> <li>ความเสมอภาคและความร่วมมือในการทำธุรกิจ</li> <li>การเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์</li> <li>ความน่าเชื่อถือในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการคำนึงถึงความเสมอภาคและผลประโยชน์ร่วมกันกับพันธมิตรทางธุรกิจ</li> <li>บริษัทฯ มีการจัดอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ร่วมกัน</li> <li>บริษัทฯ มีการเก็บรักษาความลับของพันธมิตรทางธุรกิจ</li> <li>บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการแข่งขันที่เป็นธรรมในตลาด</li> <li>บริษัทฯ ไม่ละเมิดสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา</li> <li>บริษัทฯ การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง</li> <li>บริษัทฯ มีการรักษาความโปร่งใสในธุรกิจและการดำเนินงาน</li> <li>บริษัทฯ มีการพัฒนาและนวัตกรรมในสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมีจรรยาบรรณในการแข่งขันที่เป็นธรรม</li> <li>บริษัทฯ เคารพในสิทธิทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่งและไม่ละเมิดสิทธิทางการค้า</li> <li>บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสากลในการดำเนินงานธุรกิจ</li> <li>บริษัทฯ ดำเนินการด้วยความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาลในการแข่งขัน</li> <li>บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการปรับปรุงสินค้าและบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่านสมาคมหรือองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม</li> <li>การเข้าร่วมการประชุมและงานสัมมนาต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจและนวัตกรรม</li> <li>การเข้าร่วมการเจรจาและการเจรจาต่อรองในกรณีที่มีข้อขัดแย้งทางการค้า</li> <li>การติดตามข้อมูลข่าวสารของอุตสาหกรรมผ่านช่องทางสาธารณะ เช่น รายงานประจำปี หรือบทความในสื่อ</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่องานสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ และมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทฯ ได้ทำการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนสร้างความร่วมมือ และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในการปฏิบัติงานของตนเอง ดังนี้

#### • การปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการป้องกันมลพิษ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ให้มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและมีการอนุรักษ์ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มต้นจากการนำกลับมาใช้ใหม่ (Re-use) เพื่อลดการใช้ทรัพยากรสิ้นเปลือง และมีการรณรงค์ให้พนักงานใส่ใจในการจัดการทำความสะอาด สภาพแวดล้อมในการทำงานของตนเองให้สะอาดอยู่เสมอ

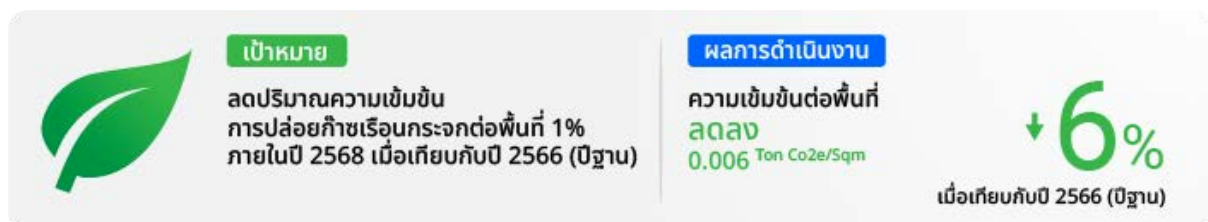
- ส่งเสริมให้มีการใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
เพื่อสร้างวัฒนธรรมและจิตสำนึกที่ดีต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงเลือกใช้อุปกรณ์หรือผลิตภัณฑ์ที่ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้แก้วพลาสติกหรือจานพลาสติก หันมาใช้ภาชนะที่ล้างได้ รวมไปถึงลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสารเคมีอันตรายที่อาจเป็นพิษต่อสิ่งแวดล้อม
  - ส่งเสริมให้อนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า  
บริษัทฯ กำหนดข้อปฏิบัติในการประหยัดพลังงานและขอความร่วมมือให้ปฏิบัติไปในทางเดียวกัน โดยรณรงค์ให้ใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น ปิดไฟ ปิดเครื่องปรับอากาศ เป็นเวลา หรือ เมื่อเลิกใช้งาน
  - การให้ความรู้กับบุคลากรในองค์กร  
บริษัทฯ มีการประกาศใช้นโยบายสิ่งแวดล้อมให้พนักงานได้ทราบทั่วกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น ทางเว็บไซต์สำหรับพนักงาน ระบบห้องสนทนา (Chat Room) ภายใน และอีเมล พร้อมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนร่วมมือปฏิบัติตามอย่างจริงจัง
  - การพัฒนาเชิงธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม  
ให้ความสำคัญในการพัฒนาเชิงธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการทำธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยนำเทคโนโลยีและระบบมาใช้ในการสื่อสารกับลูกค้า เช่น ใช้การส่งใบเสร็จหรือใบกำกับภาษีผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice) เพื่อเป็นการลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ รวมไปถึงการลดใช้กระดาษภายในบริษัทฯ โดยเปลี่ยนมาใช้การอนุมัติทางอีเมลหรือใช้การขออนุมัติต่าง ๆ ผ่านทางระบบภายในที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นเอง
- ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ จะส่งเสริมสนับสนุนให้ดำเนินการตามนโยบายข้างต้น และจะเปิดเผยนโยบายสิ่งแวดล้อมนี้ให้กับพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และสาธารณชนรับทราบอย่างทั่วถึง

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

##### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงานและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ



## แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นการควบคุมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านแนวทางการอนุรักษ์การใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงมีการตั้งเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ในการติดตามนโยบาย กำหนดแนวทางและมาตรการ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) ครอบคลุมในส่วนของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (ขอบเขต 1) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (ขอบเขต 2) ระยะเวลาในการติดตามผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567 และมีการแต่งตั้งบริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมทัลทอล เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดำเนินการทวนสอบตามแนวทางการติดตามผลตามข้อกำหนดการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

## ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
			2565	2566	2567
1	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1	(TonCO2e)	n/a	25	17
2	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 2	(TonCO2e)	n/a	77	79
3	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	(TonCO2e)	n/a	102	96
4	ความเข้มข้นการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อพื้นที่	(TonCO2e)/Sqm.	n/a	0.104	0.098

หมายเหตุ : มีการดำเนินการเก็บข้อมูลในปี 2566 เป็นปีแรก

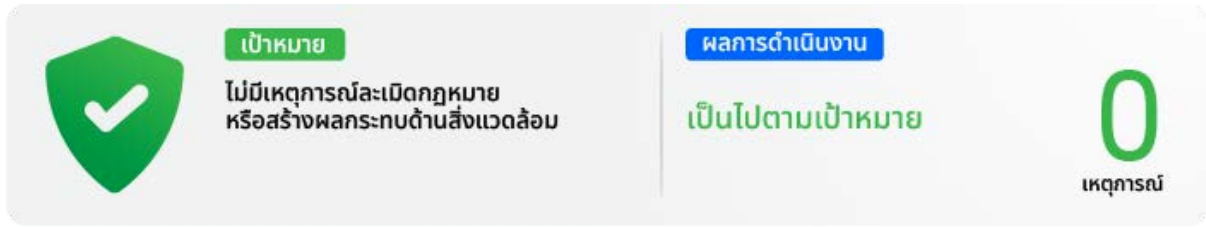
## การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่านการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเป้าหมายในการลดการปล่อยของเสียและมลพิษ พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างยั่งยืน เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการดูแลและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมในระยะยาว



## 1) การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



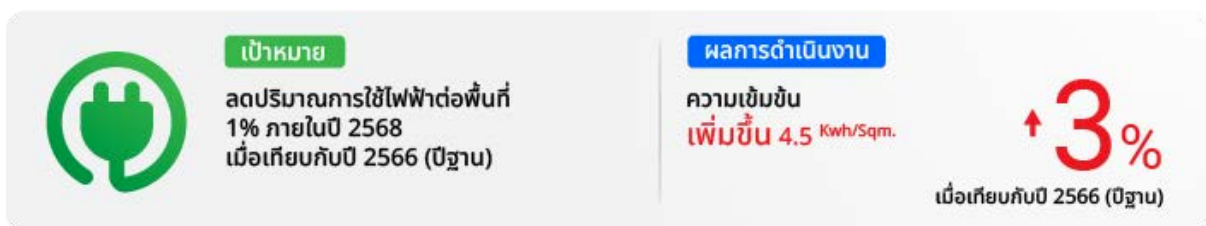
### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสียในสำนักงานโดยมุ่งเน้นการแยกขยะ และการลดการใช้วัสดุสิ้นเปลือง เช่น การลดการใช้กระดาษ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการส่งเสริมจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานผ่านกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ เช่น การลดการใช้พลังงานในบางช่วงนอกเวลา รวมไปถึงการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การวัดปริมาณขยะและการใช้พลังงาน เพื่อนำผลมาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ข้อมูลแก่ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส ทั้งนี้บริษัทฯ มีแผนที่จะศึกษาและดำเนินการตามคู่มือด้านสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ

### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด			ผลการดำเนินงาน		
		หน่วย	2565	2566	2567
1	เหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	จำนวน	0	0	0

## 2) การบริหารจัดการพลังงาน



### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ทำหน้าที่ในการดำเนินงานตามนโยบาย กำหนดแนวทาง มาตรการ และตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารจัดการพลังงาน โดยถือเป็นภารกิจหลักของบริษัทฯ ในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

การนำระบบ E-Tax Invoice เข้ามาใช้แทนเอกสารรูปแบบกระดาษช่วยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าด้วยการลดการใช้กระดาษ พร้อมทั้งพัฒนาระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อีกทั้งมีการนำระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าสำนักงานเข้ามาช่วยบริหารจัดการพลังงาน เช่น การควบคุมการเปิด-ปิดอุปกรณ์

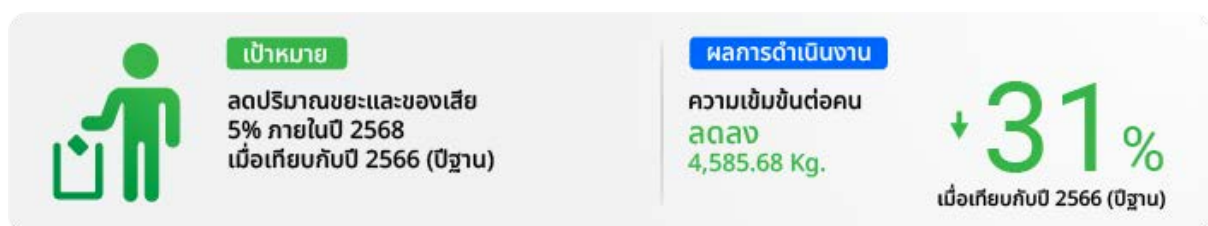
ให้แสงสว่างและเครื่องปรับอากาศในสำนักงาน นอกจากนี้ยังสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานในการอนุรักษ์การใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยรณรงค์ให้ปิดไฟทุกครั้งหลังใช้งานห้องประชุมหรือส่วนกลาง ตรวจสอบและทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศสำนักงานเป็นประจำทุก 4 เดือน ใช้งานระบบ ECO สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องทำกาแฟเพื่อพักหน้าจอเมื่อไม่ได้ใช้งาน รวมถึงการเปิด-ปิดประตูห้องปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้ประตูเปิดค้างไว้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงานอย่างยั่งยืนในองค์กร

เนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานเข้าปฏิบัติงานในสำนักงาน 5 วัน มีผลทำให้ปริมาณการใช้ไฟฟ้าสำนักงานเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่มีการประกาศนโยบายให้พนักงานปฏิบัติงานในสำนักงาน 4 วัน

### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า	Kwh	129,622.58	152,582.64	157,020.52
2	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อพื้นที่	Kwh/Sqm.	160.14	155.09	159.61
3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อคน	kwh/staffs	946.15	1,074.53	1,129.644
4	น้ำมันดีเซล	Litr	n/a	536.86	47.32
5	น้ำมันเบนซิน	Litr	n/a	11,392.19	7,404.53
6	ปริมาณพลังงานที่ใช้แล้วหมดไปอื่นๆ	Kwh	0	0	0
7	พลังงานแสงอาทิตย์	Kwh	0	0	0
8	พลังงานทดแทน อื่นๆ	Kwh	0	0	0

### 3) การบริหารจัดการของเสีย และขยะอิเล็กทรอนิกส์



หมายเหตุ : การคำนวณวัดจากปริมาณน้ำหนัขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิลในสำนักงาน

### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินการและมาตรการการบริหารจัดการของเสีย โดยการคัดแยกของเสียที่ต้นทาง โดยจัดให้มีถังขยะทั่วไปและถังขยะรีไซเคิลไว้คู่กันตามบริเวณต่าง ๆ ในสำนักงาน ได้แก่ บริเวณห้องอาหาร บริเวณหน้า

ห้องประชุม นอกจากนี้ ยังติดตั้งถังสำหรับใส่เศษอาหารในบริเวณอ่างล้างจาน และรวมถึงการกำหนดมาตรการบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างเป็นระบบ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยมุ่งเน้นการคัดแยกและกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์อย่างถูกต้อง

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะภายในสำนักงาน โดยแบ่งขยะออกเป็นขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล พร้อมทั้งจัดให้มีจุดคัดแยกขยะในพื้นที่ส่วนกลางของแต่ละชั้น โดยติดคำอธิบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการคัดแยกอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานลดการใช้กล่องอาหารจาน และอุปกรณ์รับประทานอาหารที่เป็นพลาสติก โดยส่งเสริมให้ใช้ภาชนะที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ ทั้งนี้เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นการมีส่วนร่วมด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับแนวทางการคัดแยกขยะที่ถูกต้องอธิบายถึงประโยชน์ของการคัดแยก และเน้นย้ำผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาว



บริษัทฯ ได้มีการจ้างบริษัท ท็อป ซีเคร็ต ดีสทริคชัน จำกัด ดำเนินการทำลายขยะอิเล็กทรอนิกส์ในปี 2567



## ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย	กิโลกรัม	n/a	14,732	10,147
2	ปริมาณขยะและของเสียอันตราย	กิโลกรัม	n/a	0	0
3	ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ Reuse / Recycle	กิโลกรัม	n/a	0	0
4	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์แปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (recycle)	กิโลกรัม	n/a	0	50
5	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่นำกลับมาใช้ใหม่ (reuse)	กิโลกรัม	n/a	0	0
6	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแยกและรวบรวมโดยนำไปผ่านกระบวนการและ/หรือการสกัดส่วนประกอบจากขยะดังกล่าวกลับมาใช้ใหม่ (recovery)	กิโลกรัม	n/a	0	0
7	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกกำจัด โดยการฝังกลบ (landfill)	กิโลกรัม	n/a	0	0
8	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกกำจัด โดยวิธีการอื่นๆ	กิโลกรัม	n/a	0	0
9	ผลิตภัณฑ์ที่มีการแสดงคำแนะนำ และอายุสินค้าและบริการ	ร้อยละ	n/a	100	100

หมายเหตุ : มีการจัดเก็บข้อมูลปริมาณขยะในปี 2566 เป็นปีแรก

#### 4) การบริหารจัดการน้ำ



##### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและลดการสูญเสีย น้ำ นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบท่อประปาอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการรั่วไหลของน้ำ และรวมไปถึงการรณรงค์และสร้างการตระหนักรู้เรื่องการประหยัดพลังงานน้ำในสำนักงาน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการรณรงค์และส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัดในสำนักงาน โดยการรณรงค์ให้พนักงานลดการใช้น้ำโดยไม่จำเป็น เช่น ปิดน้ำทันทีก่อนใช้งานเพื่อลดการไหลทิ้งของน้ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำอย่างถูกต้อง อธิบายถึงประโยชน์ของการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า และเน้นย้ำผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการลดการใช้น้ำอย่างสิ้นเปลือง ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและส่งเสริมความยั่งยืนในระยะยาว

##### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	ปริมาณการใช้น้ำจากผู้จัดหาภายนอก	ลูกบาศก์เมตร	131	158	134
2	ความเข้มข้นการใช้น้ำต่อคน	ลูกบาศก์เมตรต่อคน	0.96	1.11	0.96
3	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	ร้อยละ	100	100	100

หมายเหตุ : เนื่องจากบริษัทฯ เป็นอาคารสำนักงานเช่า และใช้ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของอาคาร ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และมาตรฐานสากล

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 แนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม พร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไป ด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมดังนี้



- การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้าง ด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยยึดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานพ.ศ. 2541 ซึ่งรวมถึงประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานในระดับต่าง ๆ ครอบคลุมประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต รวมไปถึงการคุ้มครองและประกันภัย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดฝึกอบรม สัมมนา รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

- ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้าและยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้า ดังนี้

- 1) บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของการให้บริการและประสิทธิภาพในการบริการ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่ได้มาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบการบริหารและการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าและได้รับบริการที่มีคุณภาพ และลูกค้ามีความพึงพอใจเป็นสำคัญ
- 2) บริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาสินค้าและบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- 3) บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทฯ ที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน ไม่คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
- 4) บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ

5) บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

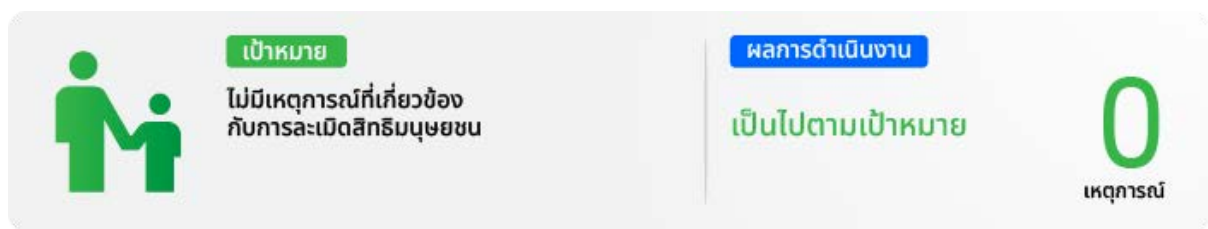
6) บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับตามนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีขอบ

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### การเคารพสิทธิมนุษยชน

##### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างรับผิดชอบ ไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดจนดูแลบุคลากร ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในเรื่องสิทธิมนุษยชนโดยเท่าเทียมกัน และยึดมั่นในหลักการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบ และมีความมุ่งมั่นที่จะร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อป้องกันและขจัดปัญหาการใช้แรงงานเด็กในห่วงโซ่อุปทาน



##### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ปราศจากการคุกคามหรือการเลือกปฏิบัติ รวมถึงส่งเสริมความเท่าเทียมภายในบริษัทฯ และต่อต้านการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือรายงานปัญหาต่าง ๆ โดยมีการกำหนดกระบวนการตรวจสอบข้อร้องเรียนและแนวทางแก้ไข รวมถึงการกำหนดเป้าหมายในการศึกษาการประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ภายในปี 2568 เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะไม่ส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนในทุกมิติ

##### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน	จำนวน	0	0	0
2	นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในห่วงโซ่อุปทาน	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
3	เหตุการณ์หรือกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือตรวจพบการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	จำนวน	0	0	0

### การปฏิบัติต่อพนักงาน สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

#### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยมุ่งเน้นไปที่การสร้างสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยต่อสุขภาพและเหมาะสมในการปฏิบัติงานของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม รวมถึงการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาวิชาชีพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้แก่พนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต อีกทั้งยังมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความร่วมมือ การมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและบุคลากรในระยะยาว



#### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะดิจิทัลของพนักงานผ่านการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องในหัวข้อสำคัญ เช่น การใช้ AI, การวิเคราะห์ข้อมูล, ความปลอดภัยไซเบอร์ และเครื่องมือดิจิทัลใหม่ ๆ เพื่อให้พนักงานสามารถปรับตัวและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้พนักงานมีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนกระบวนการทำงาน ลดข้อผิดพลาด และเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน และบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในสถานประกอบการโดยให้โอกาสพนักงานสตรีเติบโตในสายอาชีพอย่างเป็นธรรม โดยดำเนินนโยบายค่าตอบแทนที่เท่าเทียม และสนับสนุนสวัสดิการที่ช่วยสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว เช่น การลาคลอดบุตร การดูแลบุตร

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 119,720 บาท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และเสริมพลังคนพิการ มุ่งส่งเสริมสังคมแห่งความเท่าเทียม ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนและพัฒนาศักยภาพของกลุ่มคนพิการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างยั่งยืนแก่สังคม

## ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานต่อคนต่อปี	ชั่วโมง/คน	8.23	22.17	12.35

**หลักสูตร RMP Product Overview** บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มุ่งเน้นให้พนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง และช่วยให้พนักงานมีความมั่นใจในการให้คำปรึกษาและตอบคำถามลูกค้าได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยคุณอภิษฎา บัวจันทร์ จากแผนกลูกค้าสัมพันธ์



**หลักสูตร Figma Essentials for Developers and Dreamers** บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมคอร์สการใช้งาน Figma โปรแกรมออกแบบ Vector Graphic ระดับเบื้องต้น เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปช่วยเสริมสร้างความสามารถในการออกแบบและการพัฒนาโปรเจกต์ที่มีคุณภาพสูง นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมยังจะได้เรียนรู้เทคนิคและเคล็ดลับการใช้งาน Figma โดยผู้สอนเป็นวิทยากรภายใน คุณปัลลพ นานาน จากฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์





**หลักสูตร สถิติเบื้องต้น (Essential Statistics for Beginner)** บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตรสถิติเบื้องต้น เพื่อให้พนักงานนี้ได้รับรู้ความรู้อันด้านสถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล ตั้งแต่หัวข้อพื้นฐานไปจนถึงระดับขั้นกลาง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีความรู้และทักษะที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในการจัดการข้อมูล



**หลักสูตรการบริหารจัดการหนี้ด้วยตนเอง** บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการหนี้ด้วยตนเอง โดยวิทยากรเป็นผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท เจ-ราชา ธุรกิจเพื่อสังคม จำกัด เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นในการจัดการหนี้สินส่วนตัวอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในหลักสูตรนี้พนักงานจะได้เรียนรู้วิธีการวางแผนการเงิน เทคนิคการจัดการหนี้ที่เหมาะสมกับตนเอง รวมถึงการลดหนี้และเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน





## การสร้างความผูกพัน การรักษานักงาน และการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี



### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความผูกพันและการรักษานักงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและบริษัทฯ ผ่านการสื่อสารอย่างเปิดเผย สร้างความไว้วางใจ และกิจกรรมสำคัญต่างๆ พร้อมทั้งจัดสวัสดิการและผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ด้วยการจัดสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	อัตราการลาออกของพนักงานโดยสมัครใจ	ร้อยละ	30.66	19.01	13.67
2	คะแนนความพึงพอใจของพนักงาน	ร้อยละ	n/a	n/a	77
3	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ร้อยละ	0	0	0
4	ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0
5	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน	บาท	125,170	136,975	118,016
6	เหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	จำนวน	0	0	0

**กิจกรรมโยคะเพื่อสุขภาพ** บริษัทฯ ได้มีการจัดกิจกรรมโยคะเพื่อสุขภาพ เพื่อเป็นการส่งเสริมการดูแลสุขภาพทางกายและใจของพนักงาน รวมไปถึงช่วยสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน และลดปัญหาสุขภาพที่เกิดจากการทำงานหนัก



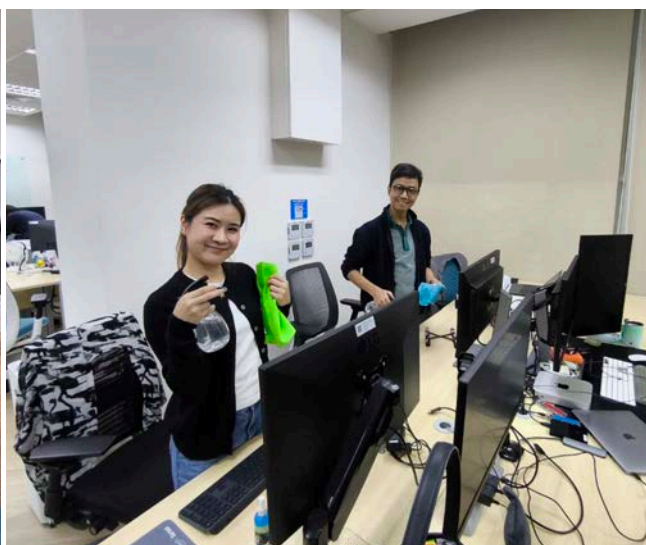
**กิจกรรม Happy Buddy Happy Valentine's 2024** บริษัทฯ ได้มีการเชิญชวนพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมในวันวาเลนไทน์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี และบรรยากาศการทำงานที่อบอุ่น



**กิจกรรมวันสงกรานต์ปี 2567** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมวันสงกรานต์ เพื่อเชิญชวนพนักงานสืบสานประเพณีไทย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย โดยจัดให้มีกิจกรรมประกวดการแต่งกายชุดไทย และ สันทนาการต่างๆ



**กิจกรรม Big Cleaning** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม Big Cleaning โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการทำความสะอาดโต๊ะและพื้นที่ในแผนกของตน เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น กิจกรรมนี้ทำให้ทุกคนได้ทำงานในบรรยากาศที่สะอาดและปลอดโปร่งมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อพื้นที่การทำงานของตนเองและส่งเสริมให้พนักงานร่วมกันดูแลรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดอยู่เสมอ และยังเป็นโอกาสที่ดีที่พนักงานในแผนกจะได้ร่วมมือกันช่วยเหลือและแบ่งปันหน้าที่ในการทำความสะอาด สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน และกระตุ้นจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อพื้นที่การทำงานร่วมกัน





กิจกรรมแบ่งปันความสุขผ่านมื้ออาหาร บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมจัดเลี้ยงให้กับพนักงาน อาทิเช่น ไอศกรีม พิซซ่า และไก่ทอด เพื่อมอบความสุขให้แก่พนักงานทุกคน ซึ่งนอกจากจะสร้างความสุขและผ่อนคลายจากการทำงานแล้วยังเป็นโอกาสที่ดีที่พนักงานจะได้พบปะ พูดคุย เสริมสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีในทีมงานได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้การจัดกิจกรรมในลักษณะนี้ยังสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทฯ ในการดูแลเอาใจใส่และใส่ใจความเป็นอยู่ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยเล็งเห็นว่าพนักงานที่มีความสุขย่อมมีศักยภาพในการทำงานที่ดียิ่งขึ้น



## Pizza Day



Copyright © 2024 Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

## ไอศกรีม Day



## KFC Day



**กิจกรรมวันลอยกระทง** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมวันลอยกระทงขึ้นเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมไทย และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานผ่านบรรยากาศที่เต็มไปด้วยความสนุกสนานและความอบอุ่น โดยหนึ่งในไฮไลท์สำคัญของงานคือการประกวดการแต่งกายชุดไทยประเพณี ซึ่งเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการเลี้ยงไอศกรีมโบราณให้พนักงานในรสชาติอันเป็นเอกลักษณ์ของไทย เพื่อเติมเต็มบรรยากาศแห่งความสุขและความผ่อนคลายให้กับทุกคน



**กิจกรรมวันฮาโลวีน** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมวันฮาโลวีนเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศความสนุกสนานและการมีส่วนร่วมของพนักงานในบริษัทฯ โดยมีกิจกรรมหลากหลายที่ทุกคนสามารถเข้าร่วมได้ไม่ว่าจะเป็นการเล่นเกมชิงรางวัลซึ่งออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้พนักงานแต่งกายแฟนซีตามธีมฮาโลวีน และมีการจัดเลี้ยงโดนัทให้พนักงานร่วมรับประทานพร้อมกัน



**กิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมงานเลี้ยงปีใหม่ขึ้นเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและบริษัทฯ พร้อมทั้งสร้างบรรยากาศแห่งความอบอุ่นและความสามัคคี เพื่อเฉลิมฉลองช่วงเวลาแห่งความสุขต้อนรับปีใหม่ด้วยการส่งมอบคำอวยพรและแสดงความยินดี ตลอดจนร่วมสนุกกับ กิจกรรมและเกมที่จัดเตรียมไว้



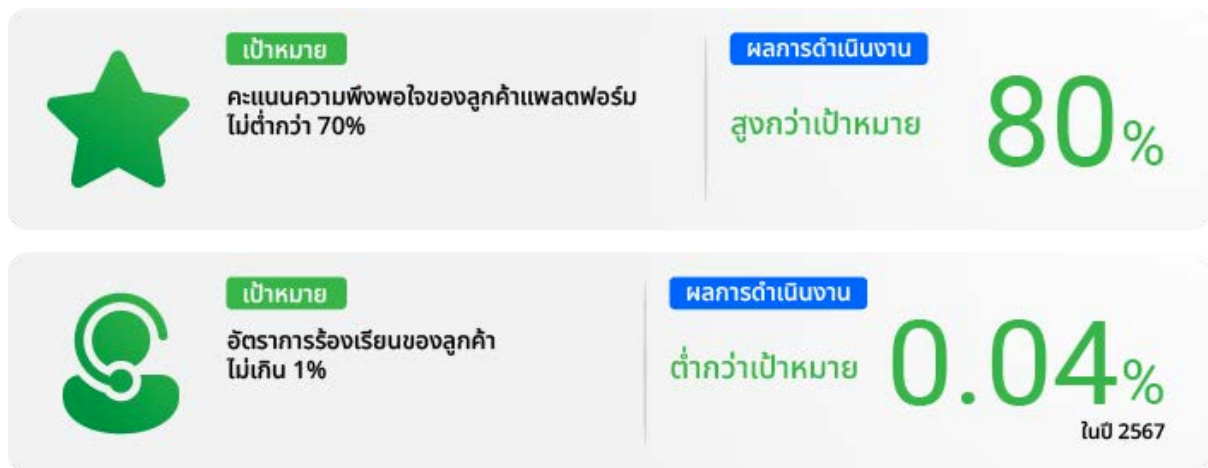
รวมถึงเป็นการเสริมสร้างพลังใจให้พนักงานทุกคนมุ่งมั่นพัฒนาและก้าวสู่ปีใหม่ด้วยความตั้งใจที่จะร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างมั่นคงและยั่งยืน



## ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และลูกค้าสัมพันธ์

### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการรับผิดชอบต่อลูกค้า และการสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง พร้อมทั้งสร้างประสบการณ์ที่ดีและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า รวมถึงให้ความสำคัญในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อสร้างคุณค่าและความยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว



### แนวทางการดำเนินงาน

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และมาตรฐาน ISO 27001:2022 ได้แก่ การเข้ารหัสข้อมูลลูกค้าในระบบ การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลเฉพาะพนักงานที่เกี่ยวข้อง การอบรมพนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล การจัดให้มีระบบตรวจสอบการละเมิดข้อมูล (Data Breach) และการตอบสนองในกรณีฉุกเฉิน

ช่องทางที่บริษัทฯ รับข้อร้องเรียนจากลูกค้า

บริษัทฯ มีช่องทางสำหรับการรับข้อร้องเรียนหรือความคิดเห็นจากลูกค้า/ผู้บริโภค เพื่อความสะดวกในการสื่อสาร โดยเรามีศูนย์บริการลูกค้า (Call Center) ที่สามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง ช่องทางการรับข้อร้องเรียนบนเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ

แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ มีการดำเนินงานเพื่อพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า โดยมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและโอกาสในการพัฒนาบริการให้ตอบสนองความต้องการได้ดียิ่งขึ้น รวมถึงมีการจัดตั้งทีมความสำเร็จของลูกค้า (Customer Success) เพื่อสนับสนุนลูกค้าในการเริ่มต้นใช้งานบริการ และให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับธุรกิจเพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าได้รับประโยชน์อย่างสูงสุดจากการใช้บริการของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม แลโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลโฆษณาที่ถูกต้อง ไม่ใช้ข้อความหรือภาพที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด เนื้อหาในโฆษณาไม่ขัดแย้งกฎหมาย ไม่ใช้กลยุทธ์ที่ขัดต่อจริยธรรม เพื่อเป็นการหลอกลวงผู้บริโภคหรือการใช้ข้อความที่ไม่เหมาะสม รวมไปถึงส่งเสริมการตลาดที่ยั่งยืน เพื่อเป็นการสนับสนุนสินค้าหรือบริการที่มีผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ทั้งนี้บริษัทฯ มีแผนจัดทำแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรในปี 2568

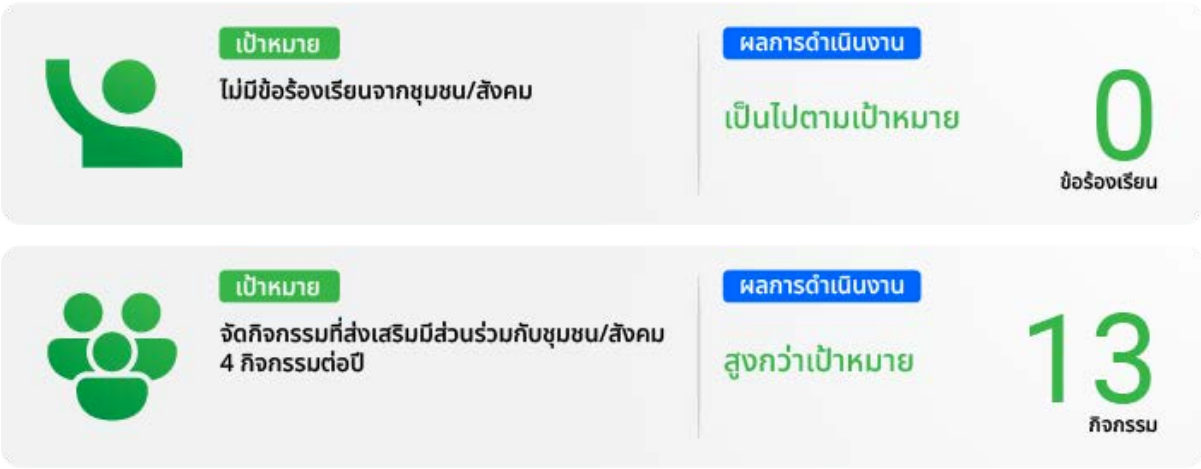
ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
			2565	2566	2567
1	คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าแพลตฟอร์ม	ร้อยละ	81	80	80
2	อัตราการร้องเรียนของลูกค้าเทียบกับสัดส่วนลูกค้าแพลตฟอร์ม	ร้อยละ	0.01	0.01	0.06
3	กรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	จำนวน	0	0	0
4	เหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค	จำนวน	0	0	0

การร่วมพัฒนาชุมชน หรือสังคม

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง โดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภาครัฐ และเอกชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสนับสนุนการสร้างโอกาสทางการศึกษา การพัฒนาอาชีพ อันจะนำไปสู่ความมั่นคงและความยั่งยืนของชุมชนและสังคมในระยะยาว



แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยดำเนินโครงการที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างโอกาสในการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ ผ่านการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการเรื่องการตลาดดิจิทัล และร่วมบริจาคแก่ผู้ด้อยโอกาส พร้อมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ และสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน

ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
			2565	2566	2567
1	ข้อร้องเรียนจากชุมชน/สังคม	จำนวน	0	0	0
2	กิจกรรมที่ส่งเสริมมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม	จำนวน	n/a	14	13
3	จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	จำนวนเงิน	n/a	n/a	11,390

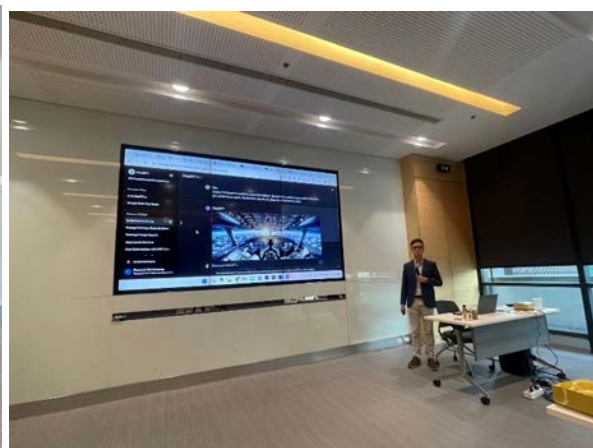
โครงการบรรยายให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 THAILAND DIGITAL TRANSFORMATION Symposium 2024 ความร่วมมือระหว่าง นิตยสาร BUSINESS+ สถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม โดย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสำนักงานพัฒนาธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.) โดยมีคุณบุรินทร์ เกล็ดมณี รองกรรมการผู้จัดการบริหาร เป็นผู้บรรยายหัวข้อ Leveraging AI for Performance-Based Digital Advertising จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในภาคธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นงานรูปแบบออนไลน์ที่นำเสนอข้อมูลในหลายด้าน ทั้งแนวคิด หลักการ และเทคโนโลยี พร้อมทั้งการออกบูทของหน่วยงาน ผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีและคำปรึกษาด้าน Digital Transformation รวมถึงงานมอบรางวัลให้แก่องค์กรที่ประสบความสำเร็จทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเป็นตัวอย่างให้แก่องค์กรอื่นๆ ได้เรียนรู้และนำไปปรับใช้กับองค์กรของตน จึงเป็นงานเดียวที่นำเสนอให้ผู้สนใจได้เห็นทุกมุมมองเกี่ยวกับ Digital Transformation





วันที่ 6 มีนาคม 2567 คุณภาณุวัฒน์ วันทองศ์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ บรรยายให้ความรู้แก่สมาคมนักวางแผนการเงินไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมทักษะการใช้ ChatGPT ในการสำรวจความคิดเห็น วิเคราะห์ข้อมูล วางกลยุทธ์การตลาด และจัดทำ Business Plan รวมถึงสร้างสรรค์ Content, กราฟิก และวิดีโอสำหรับแพลตฟอร์มออนไลน์ อีกทั้งพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อตอบโจทย์ความต้องการในอนาคต



วันที่ 26 เมษายน 2567 ต้อนรับคณะนักเรียนจากโรงเรียนสวนกุหลาบเพื่อศึกษาดูงานด้าน MarTech และ Readyplanet Market Platform (RMP) โดยมีคุณบุรินทร์ เกล็ดมณี รองกรรมการผู้จัดการบริหาร และคุณอภิญญา บัวจันทร์ เจ้าหน้าที่ความสำเร็จของลูกค้าอาวุโส เป็นผู้บรรยายให้ความรู้แก่คณะนักเรียนจากโรงเรียนสวนกุหลาบ



**วันที่ 16 พฤษภาคม 2567** Martech Strategies for Enterprise 2024 คุณบุรินทร์ เกียรติมณี รองกรรมการผู้จัดการบริหาร เป็นตัวแทนบริษัทฯ เพื่อบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม



**วันที่ 2 สิงหาคม 2567** E-Biz Expo 2024 Harnessing GenAI for Marketing Success พลิกโฉมการตลาดด้วย GenAI สู่ความสำเร็จไร้ขีดจำกัด โดยมีคุณภาณุวัฒน์ วันทองค์ เป็นตัวแทนบริษัทฯ บรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม



**วันที่ 23 สิงหาคม 2567** หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP 2024 - Building Transformational Leaders) ในหัวข้อ “Deep Dive into Tech Future” โดยมีคุณทรงยศ คันธมานนท์ และคุณภาณุวัฒน์ วันทองค์ เป็นวิทยากรในหลักสูตร บรรยายให้กับผู้บริหารทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ให้สามารถรับมือกับผลกระทบของสภาวะวิกฤตเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจ





วันที่ 12 กันยายน 2567 งานแถลงข่าวงาน “MarTech Integration Day 2024” โดยมีคุณบุรินทร์ เกียรติมนิ รองกรรมการผู้จัดการบริหาร ป็นตัวแทนเข้าร่วมงาน "MarTech Integration Day 2024" ซึ่งจัดโดยสมาคมเทคโนโลยีเพื่อการตลาด (MarTech Association - Thailand) เพื่อร่วมกันสร้างสรรค์โซลูชันทางการตลาดที่ล้ำสมัยด้วยเทคโนโลยี AI โดยมีเป้าหมายเพื่อชิงความเป็นเลิศในแวดวงการตลาด นอกจากนี้ ภายในงานยังมีการคัดเลือกโซลูชันที่โดดเด่นที่สุดจากแบรนด์ชั้นนำของประเทศไทยกว่า 500 แบรนด์ ซึ่งจะเป็นผู้ตัดสินว่าโซลูชันใดได้รับความนิยมและตอบโจทย์ตลาดมากที่สุด งานนี้สะท้อนถึงการก้าวสู่นาคตของวงการการตลาดและเทคโนโลยีในประเทศไทย



วันที่ 26 กันยายน 2567 งาน Digital Marketing for Industrial Growth in GenAI Era โดยมีคุณบุรินทร์ เกียรติมนิ รองกรรมการผู้จัดการบริหาร ได้เป็นตัวแทนเป็นผู้ให้ความรู้หลักสูตร “เพิ่มยอดขายให้อุตสาหกรรมด้วยการตลาดดิจิทัลในยุค Generative AI” โดยจัดร่วมกับ สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ณ ห้องแชมเบอร์ ชั้น B โรงแรม S31 สุขุมวิท กรุงเทพฯ



### กิจกรรมช่วยเหลือสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างผลกระทบที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

**กิจกรรมบริจาคของให้แก่มูลนิธิกระจกเงา** เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมบริจาคเก้าอี้สำนักงานคุณภาพดีจำนวนกว่า 120 ชุดให้แก่มูลนิธิกระจกเงา โดยมีเป้าหมายสำคัญเพื่อส่งต่อสิ่งของเหล่านี้ให้แก่ผู้ที่มีความจำเป็น ไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน องค์กร หรือบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและสร้างคุณค่าที่แท้จริงให้แก่สังคม การบริจาคในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการส่งเสริมความช่วยเหลือแก่สังคมในรูปแบบที่เกิดประโยชน์สูงสุดและยั่งยืน



**กิจกรรมบริจาคโลหิต** เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2024 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต โดยมีคุณบุรินทร์ เกียรติมณี รองกรรมการผู้จัดการบริหาร เป็นตัวแทนฝ่ายบริหาร พร้อมด้วยตัวแทนพนักงาน เข้าร่วมบริจาคโลหิต ณ สภากาชาดไทย โดยมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการช่วยเหลือผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตในสังคม และสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม กิจกรรมดังกล่าวยังช่วยเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์ที่ดีภายในบริษัทฯ



**กิจกรรมบริจาคของเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย** เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2024 บริษัทฯ ได้ร่วมกับพนักงานบริจาคสิ่งของเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย เพื่อจัดเตรียมถุงยังชีพจำนวน 72 ถุง ซึ่งภายในบรรจุสิ่งของอุปโภคบริโภคที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในช่วงวิกฤต พร้อมด้วยน้ำดื่มจำนวน 100 แพ็ค และส่งมอบให้แก่สำนักงานเขตบางกะปิ โดยมีนายชูชาติ พุ่มน้อย ผู้อำนวยการเขตบางกะปิ เป็นผู้แทนรับมอบเพื่อดำเนินการจัดส่งไปยังพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมต่อไป กิจกรรมในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการช่วยเหลือผู้ที่ประสบภัยและสนับสนุนการบรรเทาความเดือดร้อนของชุมชนอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน





**ร่วมงานวิ่งการกุศล ด้วยหัวใจถึงหัวใจ (RUN with love)** เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2567 คุณบุรินทร์ เกียรติมนี รองกรรมการผู้จัดการบริหาร เข้าร่วมกิจกรรม ณ สวนวชิรเบญจทัศ ร่วมกับบริษัท แอสเซท ไฟว์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) หรือ "A5" เพื่อสนับสนุนและมอบรายได้จากกิจกรรมให้แก่มูลนิธิโรงพยาบาลเด็กผ่านการสนับสนุนโครงการที่ช่วยเหลือผู้ป่วยเด็กและส่งเสริมสุขภาพของชุมชนอย่างยั่งยืน



**โครงการฝึกงานนักศึกษา** ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ให้การต้อนรับนักศึกษาฝึกงานและนักศึกษาดูงานจากหลากหลายสถาบันการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้น้องๆ ได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์ในสายงานที่สนใจ รวมถึงเปิดโอกาสให้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมตามหลักสูตรภายในของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับอุตสาหกรรมดิจิทัล



### 3.5 การจัดการความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### 3.5.1 แนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

- การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใด ๆ ก็ตามที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของ บริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

- การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทฯ ดังนี้

1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ

2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

3) บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน

4) คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6) จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำไปปฏิบัติ เป็นต้น

7) บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีมาตรการการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสดอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

8) บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ

9) บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดวงเงิน ตารางอำนาจอนุมัติ วัตถุประสงค์ในการทำรายการ และผู้รับ ซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

9.1) การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

9.2) การให้หรือรับเงินบริจาคม หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาคม หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

9.3) ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

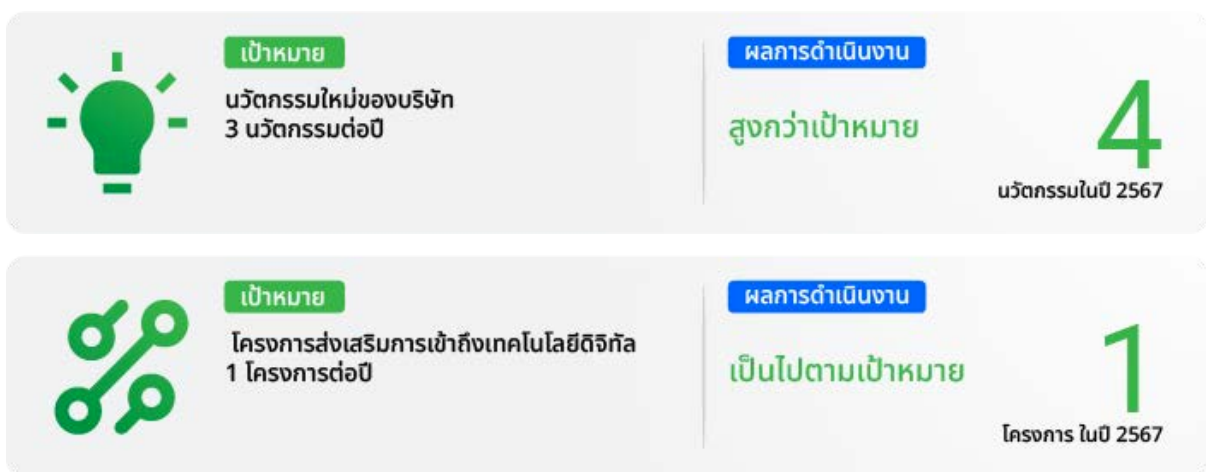


### 3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล

##### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในยุคดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการดำเนินงานและการให้บริการ เสริมสร้างประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว และความแม่นยำ พร้อมทั้งสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดและสร้างความแตกต่างให้กับสินค้าและบริการ รวมถึงการส่งเสริมความร่วมมือด้านนวัตกรรมดิจิทัลกับพันธมิตรทางธุรกิจและสถาบันวิจัย เพื่อผลักดันการเติบโตอย่างยั่งยืนและการพัฒนาสังคมเศรษฐกิจในระยะยาว

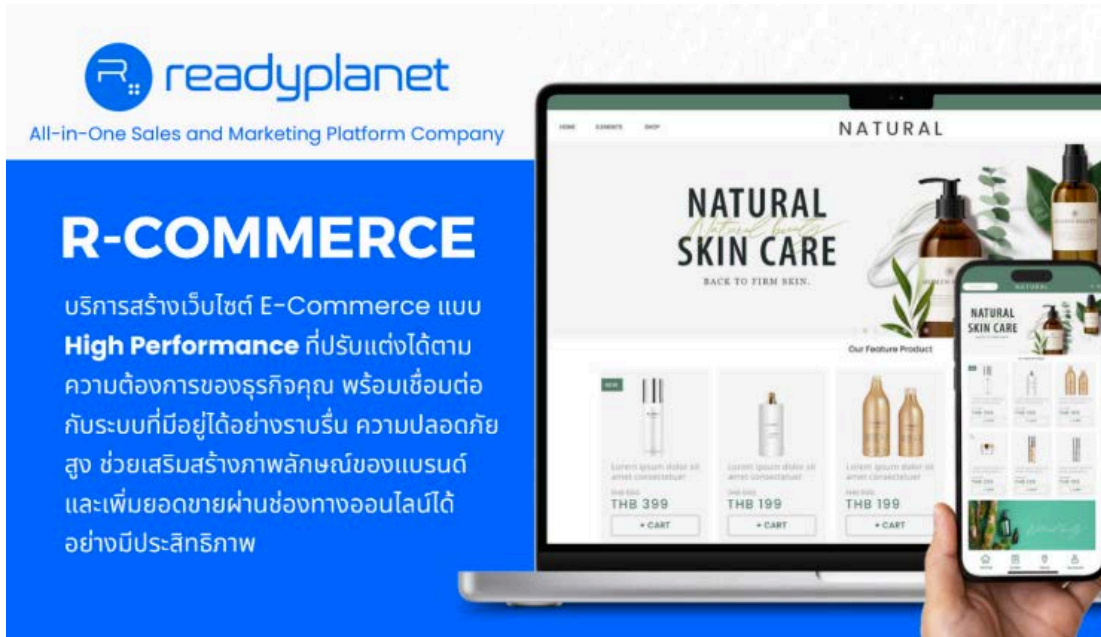


##### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล ผ่านการจัดทำ Product Roadmap เพื่อวางแผนและสื่อสารกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในช่วงเวลาที่กำหนด โดยช่วยให้ทีมงานสามารถจัดลำดับความสำคัญและทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงกิจกรรม Product Discovery เพื่อสำรวจความต้องการของลูกค้า ศึกษาตลาด และประเมินแนวคิดผลิตภัณฑ์ให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีความสอดคล้องกับตลาดและมีศักยภาพในการแข่งขัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความสามารถของบุคลากรโดยจัดให้มีโครงการ “Journey to AI” โดยโครงการนี้มีจุดประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี AI และส่งเสริมการพัฒนาทักษะแก่พนักงานในการเรียนรู้การใช้งาน AI นำมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจัดการแข่งขันระหว่างหน่วยงานเพื่อค้นหาหน่วยงานที่นำ AI มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ดังนี้

โปรแกรม R-Commerce เป็นบริการสร้างเว็บไซต์ E-Commerce แบบ High Performance ที่ปรับแต่งได้ตามความต้องการของธุรกิจ พร้อมเชื่อมต่อกับระบบที่มีอยู่ได้อย่างราบรื่น ความปลอดภัยสูง ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์และเพิ่มยอดขายผ่านช่องทางออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



**readyplanet**  
All-in-One Sales and Marketing Platform Company

## R-COMMERCE

บริการสร้างเว็บไซต์ E-Commerce แบบ **High Performance** ที่ปรับแต่งได้ตามความต้องการของธุรกิจคุณ พร้อมเชื่อมต่อกับระบบที่มีอยู่ได้อย่างราบรื่น ความปลอดภัยสูง ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ และเพิ่มยอดขายผ่านช่องทางออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โปรแกรมตอบแชทอัตโนมัติ “R-Chatbot” ซึ่งเป็นแชทบอทที่ใช้เทคโนโลยี Generative AI เพื่อเข้ามาเพิ่มความสามารถในการตอบแชทได้อย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกับการสนทนาของพนักงานมากกว่า Chatbot แบบเดิม ๆ สามารถให้ข้อมูลตอบกลับลูกค้าที่แชทมาได้ตลอด 24 ชม. และช่วยเพิ่มโอกาสในสร้างยอดขายได้สำเร็จมากขึ้น



**readyplanet**

## R-Chatbot

ระบบตอบแชทอัตโนมัติด้วย AI  
สำหรับธุรกิจยุคใหม่

Copyright © 2023 Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

โปรแกรม R-FAQ เป็นเครื่องมือที่ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถสร้าง คำถาม-คำตอบ ที่มักจะพบบ่อย ได้โดยอัตโนมัติด้วยเทคโนโลยี AI เพียงแค่กรอกชื่อเว็บไซต์ หรืออัปโหลดไฟล์ที่มีข้อมูลธุรกิจ ข้อมูลสินค้าหรือบริการ โดยหลังจากที่ AI ได้สร้าง คำถาม-คำตอบ จากการเข้าไปอ่านข้อมูลบนเว็บไซต์ หรือ ไฟล์ข้อมูลแล้ว ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบ คำถาม-คำตอบ สามารถแก้ไขข้อมูลเนื้อหา ปรับแต่งตั้งค่า SEO และเลือกนำไปใช้แสดงผลบนหน้าเว็บไซต์ได้ทันที



## R-FAQ

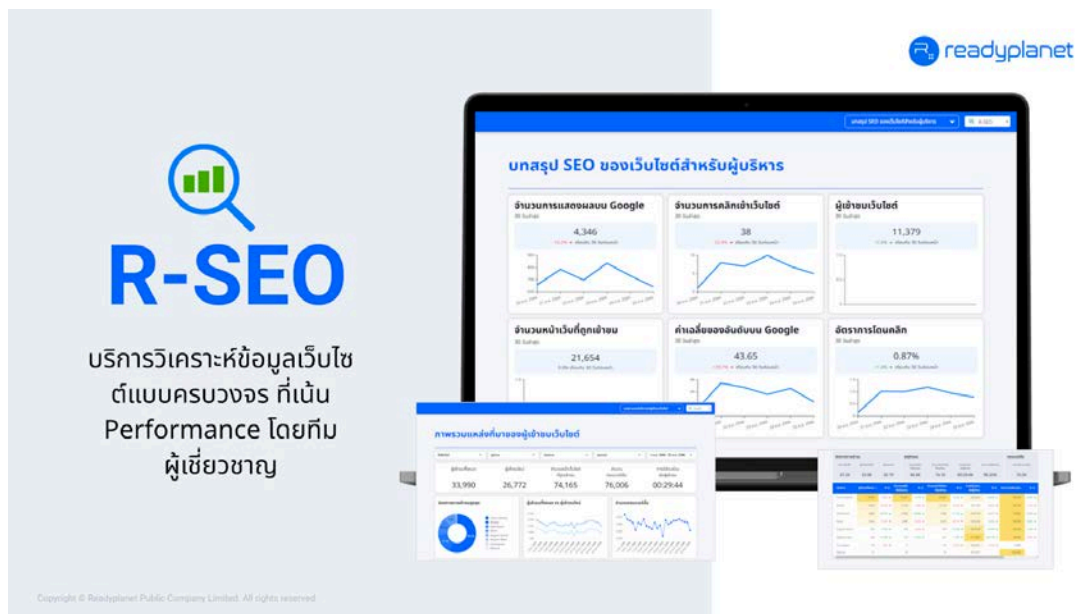
เครื่องมือสร้าง FAQ สำหรับเว็บไซต์อัตโนมัติด้วย AI

**R-FAQ** เป็นแพลตฟอร์มใหม่ที่ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้การทำ SEO ในยุค AI ง่ายและมีประสิทธิภาพ

จะช่วยให้เว็บไซต์ของธุรกิจเป็นที่รู้จักในโลกของ AI ทำให้เข้าถึงและเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของคุณได้ดียิ่งกว่าเดิม

Copyright © Readyplanet Public Company Limited. All rights reserved.

โปรแกรม R-SEO เป็นเครื่องมือที่ออกแบบมาเพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถวิเคราะห์และวัดผลการทำ SEO (Search Engine Optimization) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นส่วนหนึ่งของบริการ AdPro SEO ของ Readyplanet ซึ่งเน้นการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้นบนเครื่องมือค้นหา (Search Engine)



## โครงการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการ Journey to AI มีจุดประสงค์เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี AI และส่งเสริมการพัฒนาทักษะแก่พนักงานในการเรียนรู้การใช้งาน AI นำมาปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2024 ทางบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ "Journey to AI" เพื่อกระตุ้นให้พนักงานใช้ AI ในการทำงานมากขึ้น โครงการนี้ประกอบด้วยกิจกรรมและอัปเดตฟีเจอร์ AI โดยเราสนับสนุนและเปิดโอกาสให้พนักงานได้เป็นวิทยากรภายในและถ่ายทอดความรู้ให้กับเพื่อนร่วมงาน ซึ่งจะมีการอบรมแบบออนไลน์ให้กับพนักงานทั้งหมด และการอบรมแบบ

Classroom สำหรับหัวหน้างาน นอกจากนี้ยังมีการแข่งขันระหว่างหน่วยงานเพื่อค้นหาหน่วยงานที่นำ AI มาใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพที่สุด



#### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
			2565	2566	2567
1	นวัตกรรมใหม่ของบริษัทต่อปี	จำนวน	3	3	4
2	โครงการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลต่อปี	จำนวน	1	1	1
3	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	บาท	14,564,498	17,589,023	18,163,271

#### การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล

##### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลและการดำเนินธุรกิจดิจิทัลอย่างมีจรรยาบรรณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความน่าเชื่อถือในกระบวนการดำเนินงานดิจิทัล พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความตระหนักในจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัลให้แก่พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการจัดการข้อมูลและความเป็นส่วนตัวอย่างปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาแนวทางปฏิบัติด้านดิจิทัลที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความไว้วางใจและความยั่งยืนในระยะยาวสำหรับองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

**เป้าหมาย**

ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลที่ต้องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลส่วนบุคคล

**ผลการดำเนินงาน**

เป็นไปตามเป้าหมาย

**0**

เหตุการณ์




**เป้าหมาย**  
ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ  
CGR Score ในระดับ " ดีเลิศ " ภายในปี 2568

**ผลการดำเนินงาน**



ดี

ในปี 2567



**เป้าหมาย**  
พนักงานผ่านการอบรม  
เกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ 100%

**ผลการดำเนินงาน**

เป็นไปตามเป้าหมาย 100%

#### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการกำกับดูแลและรักษาจริยบรรณธุรกิจดิจิทัล โดยกำหนดนโยบายและมาตรการด้านการกำกับดูแลกิจการดิจิทัลที่ครอบคลุม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมาตรฐานความปลอดภัยทางไซเบอร์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์จุดอ่อนของระบบและกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจนำไปสู่ข้อมูลรั่วไหล รวมไปถึงการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับ และการสื่อสารภายในองค์กร การป้องกันและติดตามผล การตรวจสอบระบบป้องกันข้อมูลรั่วไหลอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงานเพื่อหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหอย่างเหมาะสม อีกทั้งยังได้จัดทำแนวทางการตอบสนองต่อเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลเพื่อให้พนักงานทุกคนทราบและปฏิบัติตาม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลกิจการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ในระดับ 'ดีเลิศ' ภายในปี 2568

#### ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน			
		หน่วย	2565	2566	2567
1	เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหลที่ต้องแจ้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	0	0	0
2	ร้อยละของพนักงานผ่านการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยทางไซเบอร์	ร้อยละ	100	100	100
3	ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ CGR Score ในระดับ "ดีเลิศ"	การประเมิน	ดี	ดี	ดี
4	โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์	ร้อยละ	87	87	87
5	เหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์	จำนวน	0	0	0
6	การทดสอบระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน	จำนวน	1	1	1
7	เหตุการณ์หรือกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศล้มเหลวและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ พร้อมมาตรการแก้ไข	จำนวน	0	0	0



## การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ

### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมทุกมิติ และกำหนดมาตรการที่ชัดเจนในการป้องกัน การลดผลกระทบ และการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ



#### เป้าหมาย

- มีการกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ภายในปี 2568
- จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ภายในปี 2568
- ประชุมเพื่อระบุปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงใหม่ ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจ 4 ครั้งต่อปี ภายในปี 2568

### แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง ทุกไตรมาส เพื่อวิเคราะห์และระบุปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ วางแผนให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risks) ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงาน เพื่อกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Risk Indicators) และเป้าหมายการดำเนินงาน ตลอดจนบูรณาการผลลัพธ์เข้าสู่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงการประเมินระดับความรุนแรง โอกาสในการเกิด พร้อมจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการที่ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ พร้อมกันนี้ บริษัทฯ มีแผนพัฒนารอบการบริหารจัดการความเสี่ยง (Sustainability Risk Framework) ที่ครอบคลุมทุกมิติ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและสามารถนำไปใช้ปฏิบัติจริง รวมถึงจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน เพื่อกำหนดหลักการและแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน และมุ่งมั่นให้แล้วเสร็จภายในปี 2568 ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใส ยั่งยืน และสามารถตอบสนองต่อความท้าทายในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

### วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และจริยธรรมในห่วงโซ่อุปทาน พร้อมทั้งสนับสนุนการคัดเลือกและพัฒนาคู่ค้าให้ปฏิบัติตามหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) รวมถึงมุ่งเน้นการลดผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในห่วงโซ่อุปทาน ทั้งด้านสิทธิมนุษยชน การใช้ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยมีการตั้งเป้าหมายให้การจัดการห่วงโซ่อุปทานเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ไปสู่ความยั่งยืนในระยะยาวและสร้างความไว้วางใจในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน



**เป้าหมาย**

- จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ภายในปี 2568
- จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ (Supplier Code of Conduct) ภายในปี 2568
- ร้อยละของคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผลกระทบนับด้านสิ่งแวดล้อม 70% ภายในปี 2568
- ร้อยละของคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผลกระทบนับด้านสังคม 70% ภายในปี 2568
- ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน 70% ปี 2568

## แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวทางการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการ ESG และมาตรฐานสากล พร้อมสื่อสาร และเผยแพร่ให้คู่ค้าทุกกลุ่มเพื่อรับทราบ รวมถึงพัฒนาจรรยาบรรณคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ซึ่งกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในด้านความโปร่งใส จริยธรรม สิทธิมนุษยชน และการดูแลสิ่งแวดล้อม และสร้างความเข้าใจให้คู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีกระบวนการสำหรับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และสังคมของคู่ค้า โดยตั้งเป้าหมายให้คู่ค้าอย่างน้อย 70% ผ่านการประเมินและคัดกรองด้านความยั่งยืนภายในปี 2568 พร้อมส่งเสริมความร่วมมือระยะยาวกับคู่ค้าในด้านการพัฒนาวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

#### 4.1.1 ภาพรวมการดำเนินงานประจำปี 2567

บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website) โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising) ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management: CRM) และระบบจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking) โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา และร่วมกับคู่ค้าทางธุรกิจ ซึ่งแต่ละบริษัทมีรายละเอียดของการประกอบธุรกิจดังนี้

บริษัท	วันที่จดทะเบียนจัดตั้ง / เปลี่ยนชื่อ / เลิกกิจการ	ประเภทธุรกิจ
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ")	จัดตั้ง: 1 สิงหาคม 2543	ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website) โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising) และ ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management: CRM) โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด ("RPTT") เดิมชื่อ: บริษัท อี-ทราเวล มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	จัดตั้ง: 21 พฤษภาคม 2550 เปลี่ยนชื่อ: 1 พฤศจิกายน 2561	ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการจองโรงแรมโดยตรงสำหรับโรงแรมและรีสอร์ทที่ต้องการหาลูกค้าทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของโรงแรม (Official Website)

บริษัท	วันที่จดทะเบียนจัดตั้ง / เปลี่ยนชื่อ / เลิกกิจการ	ประเภทธุรกิจ
บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด ("RPMAX") เดิมชื่อ: บริษัท เว็บเนติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด	จัดตั้ง: 16 กรกฎาคม 2551 เปลี่ยนชื่อ: 1 พฤศจิกายน 2561 (ปัจจุบันหยุดดำเนินธุรกิจ)	ผู้ให้บริการการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) โดยให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์บนแพลตฟอร์มโฆษณาต่างๆ

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินตามกลยุทธ์ที่เน้นการขายแพลตฟอร์ม “Readyplanet All-in-One Platform” ขายลูกค้าเดิมที่ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และขายลูกค้าใหม่ที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นลูกค้าใหม่ที่มีจำนวนผู้ใช้งานมาก หรือปริมาณการใช้งานมาก พร้อมทั้งเพิ่มจำนวนลูกค้า และรายได้ของกลุ่มลูกค้า Advance ให้มากขึ้น เพื่อขยายฐานลูกค้าที่มีการจ่ายค่าบริการสูงขึ้น และผลักดันการเกิดรายได้แบบมีความต่อเนื่อง และมั่นคงยิ่งขึ้น การให้ความสำคัญกับลูกค้ากลุ่มนี้จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถยกระดับมูลค่าเฉลี่ยต่อลูกค้า (ARPU) ได้และเป็นการส่งเสริมการเติบโตของรายได้ในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ ปัจจุบัน บริษัทฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ซึ่งได้แก่

1.

กลุ่ม Advance จะประกอบด้วยลูกค้าที่ใช้แพลตฟอร์มแบบ All-in-One และลูกค้าแพลตฟอร์มจองโรงแรมโดยตรง ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้จ่ายค่าบริการให้บริษัทฯ เฉลี่ยตั้งแต่ 600 บาทต่อเดือนขึ้นไป
2.

กลุ่ม Basic จะประกอบไปด้วยลูกค้าธุรกิจขนาดเล็กที่ใช้บริการแพลตฟอร์มเว็บไซต์สำเร็จรูปมาก่อนหน้าที่จะมีบริการแพลตฟอร์มแบบ All-in-One

จากกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ สร้างรายได้ประจำใหม่ (New Monthly Recurring Revenue - New MRR) อย่างต่อเนื่อง และรายได้เฉลี่ยต่อลูกค้าใหม่ (New Average Revenue Per Account - New ARPA) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จะสามารถดูได้จากกราฟด้านล่าง

รายละเอียดแสดงดังกราฟและตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงรายได้ประจำใหม่ (New MRR) ในแต่ละไตรมาส

หน่วย: พันบาท

	Q1 2562	Q2 2562	Q3 2562	Q4 2562	Q1 2563	Q2 2563	Q3 2563	Q4 2563	Q1 2564	Q2 2564	Q3 2564	Q4 2564	Q1 2565	Q2 2565	Q3 2565	Q4 2565	Q1 2566	Q2 2566	Q3 2566	Q4 2566	Q1 2567	Q2 2567	Q3 2567	Q4 2567
New MRR	528	649	698	523	574	905	1,152	1,027	1,012	1,051	1,229	1,050	1,060	1,257	1,221	1,303	1,492	1,138	1,330	1,350	1,565	1,511	1,205	1,431

หมายเหตุ: การคิดรายได้ที่ทยอยรับรู้อย่างต่อเนื่องที่เกิดจากลูกค้าใหม่เฉลี่ยรายเดือน (New MRR) ในแต่ละไตรมาส บริษัทฯ คำนวณจากยอดขายจากลูกค้าใหม่ที่ซื้อบริการในไตรมาสนั้นๆ มาคิดเป็นรายได้เฉลี่ยรายเดือน เช่น ลูกค้าซื้อบริการ 1 ปี โดยมีอัตราค่าบริการ เท่ากับ 12,000 บาท คิดเป็นรายได้ที่ทยอยรับรู้อย่างต่อเนื่องที่เกิดจากลูกค้าใหม่เฉลี่ยรายเดือน (New MRR) เท่ากับ 1,000 บาท (คิดจากค่าบริการ 12,000 บาทหารด้วย 12 เดือน) แล้วนำ MRR ของลูกค้าใหม่ทุกรายในไตรมาสนั้นมารวมกัน

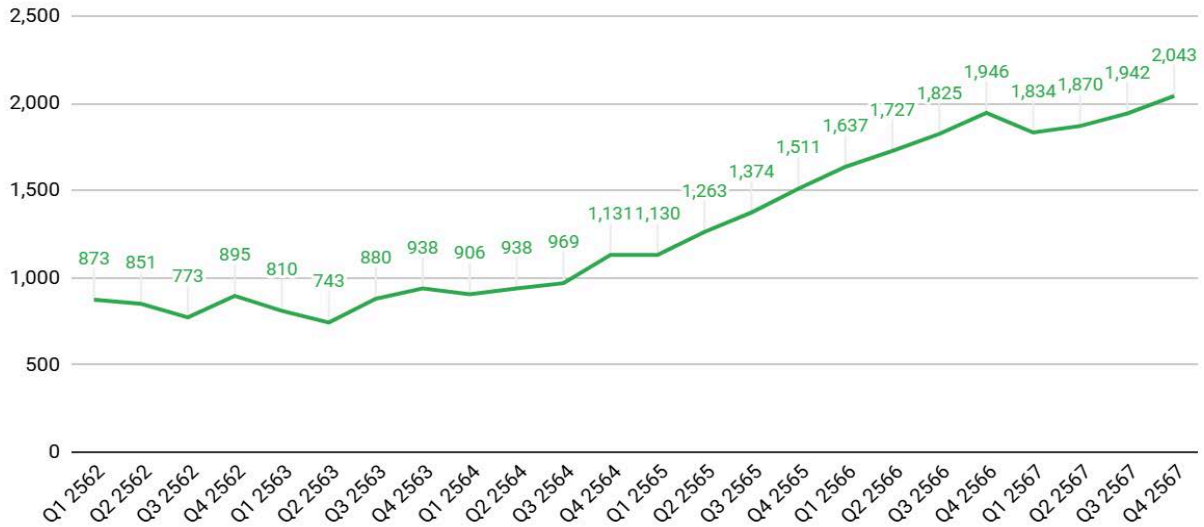
ตารางแสดงรายได้เฉลี่ยต่อลูกค้าใหม่ (New ARPA) ในแต่ละไตรมาส

หน่วย: บาท

	Q1 2562	Q2 2562	Q3 2562	Q4 2562	Q1 2563	Q2 2563	Q3 2563	Q4 2563	Q1 2564	Q2 2564	Q3 2564	Q4 2564	Q1 2565	Q2 2565	Q3 2565	Q4 2565	Q1 2566	Q2 2566	Q3 2566	Q4 2566	Q1 2567	Q2 2567	Q3 2567	Q4 2567
New ARPA	890	1,098	1,173	1,271	991	1,256	2,186	2,536	2,500	3,185	3,532	3,088	4,433	4,622	5,524	6,060	6,113	6,285	7,233	9,443	8,554	9,102	7,533	7,653

ภาพและตารางแสดงรายได้เฉลี่ยของลูกค้าปัจจุบัน (Current ARPA) ในแต่ละไตรมาส

หน่วย: บาท



หน่วย: บาท																								
	Q1 2562	Q2 2562	Q3 2562	Q4 2562	Q1 2563	Q2 2563	Q3 2563	Q4 2563	Q1 2564	Q2 2564	Q3 2564	Q4 2564	Q1 2565	Q2 2565	Q3 2565	Q4 2565	Q1 2566	Q2 2566	Q3 2566	Q4 2566	Q1 2567	Q2 2567	Q3 2567	Q4 2567
Current ARPA	873	851	773	895	810	743	880	938	906	938	969	1,131	1,130	1,263	1,374	1,511	1,637	1,727	1,825	1,946	1,834	1,870	1,942	2,043

นอกจากนี้ ในปี 2567 นี้ บริษัทฯ มีพัฒนาการและกลยุทธ์ที่สำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนา All-in-One Sales and Marketing Platform อย่างต่อเนื่องทั้งปี 2567 เพื่อตอบโจทยธุรกิจในยุคดิจิทัล ช่วยให้ลูกค้าหาลูกค้าใหม่ เพิ่มยอดขาย ลดค่าใช้จ่าย และเพิ่มกำไรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผสานเทคโนโลยี AI เข้ามาช่วยเสริมศักยภาพของแพลตฟอร์ม

ตัวอย่างของงานในปี 2567 ได้แก่ การนำเทคโนโลยี AI มาใส่ในแพลตฟอร์มเพื่อช่วยจัดการ Lead และการขาย เช่น

- ระบบ CRM อัจฉริยะ ที่สามารถสแกนข้อมูลจากรูปภาพและเสียง และยังรองรับคำสั่งเสียง เพื่อช่วยบริหารจัดการ Lead ได้ง่ายขึ้น
- AI Chatbot และระบบสร้าง FAQ อัตโนมัติ ที่ช่วยตอบคำถามลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ลดภาระของทีมซัพพอร์ต และเพิ่มโอกาสปิดการขายได้มากขึ้น

นอกจากนี้ ในปี 2567 ยังมีการพัฒนาแพลตฟอร์มให้เชื่อมต่อกับระบบภายนอกมากยิ่งขึ้น เพื่อให้การทำงานต่อเนื่องมากขึ้น เช่น

- ระบบ CRM สามารถส่งข้อมูลการปิดการขายไปยัง FlowAccount และ SAP B1
- ระบบแชท รองรับการเชื่อมต่อกับ Facebook Messenger, LINE และ Instagram เพื่อให้สามารถบริหารแชทจากทุกช่องทางได้ในที่เดียว
- รองรับการรับ Lead จาก Facebook Lead Ads และ Google Lead Ads และส่งต่อข้อมูลเข้าสู่ระบบ CRM อัตโนมัติ เพื่อให้ทีมขายสามารถติดตามและปิดการขายได้เร็วขึ้น

- เชื่อมต่อกับ Google Search Console และ Google Analytics เพื่อดึงข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับประสิทธิภาพของ SEO มาแสดงแบบเรียลไทม์ให้ธุรกิจสามารถวิเคราะห์และปรับกลยุทธ์ได้ทันที

ในปี 2567 จากการสำรวจของ *Thailand's MarTech Report 2568* บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Top (Most Used) Local MarTech Providers CRM (for B2B)” แสดงถึงความเป็นผู้นำด้าน CRM สำหรับธุรกิจ B2B และการได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามากที่สุด

ในด้านการโฆษณาออนไลน์ บริษัทฯ ได้เข้าร่วม Google Growth Hackathon ซึ่งจัดโดย Google เพื่อแข่งขันในกลุ่มเอเจนซีด้านการตลาดออนไลน์ชั้นนำจากทั่วประเทศ บริษัทฯ คว้ารางวัลชนะเลิศทั้ง 3 ครั้งที่มีการจัดแข่งขันมา โดยได้รางวัล Best in Automation Excellence ถึง 2 ครั้งซ้อน ยืนยันความเป็นผู้นำด้านการใช้ระบบอัตโนมัติในการทำโฆษณาออนไลน์ และบริษัทฯ ได้รางวัล Best Client Success Story จากการแข่งขันครั้งล่าสุด แสดงถึงความสามารถในการนำ AI และความเชี่ยวชาญของทีมงานมาใช้ เพื่อขับเคลื่อนผลลัพธ์สูงสุดให้กับลูกค้า

2. บริษัทฯ ก่อตั้ง Readyplanet Academy ในปี 2567 เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าเป้าหมายที่ต้องการอบรมความรู้ด้านการตลาดดิจิทัล รวมถึงการใช้ Marketing Tech ที่มีบทบาทสำคัญมากขึ้นในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะเมื่อ AI เข้ามามีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทขนาดกลางและขนาดใหญ่ต้องปรับตัวในการใช้ทั้งการตลาดดิจิทัลและ Marketing Tech มากยิ่งขึ้น

Readyplanet Academy จัดการอบรมทั้งในรูปแบบ On-site และ Online เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม ไม่เพียงแต่สร้างรายได้จากการอบรมเท่านั้น แต่ยังเป็นช่องทางสำคัญในการสร้างโอกาสต่อยอดขายบริการอื่น ๆ ของบริษัทฯ ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมอีกด้วย

3. บริษัทฯ นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ในปี 2567 ภายใต้ชื่อ R-Commerce ซึ่งเป็นแพลตฟอร์ม E-Commerce สำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ที่ต้องการเว็บไซต์ภายใต้แบรนด์ของตนเอง

R-Commerce ออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์องค์กรที่ต้องการขายสินค้าจากแบรนด์ไปยังลูกค้าโดยตรง และ เก็บข้อมูลลูกค้าเพื่อนำมาเพิ่มยอดขาย โดยสามารถปรับแต่งได้ตามความต้องการ (Customized) และ เชื่อมต่อกับระบบเดิมขององค์กร (Integrated) เช่น ระบบคลังสินค้า บัญชี หรือ CRM ได้อย่างราบรื่น โซลูชันนี้ช่วยให้ธุรกิจลดต้นทุน โดยไม่ต้องเสียค่าคอมมิชชั่นให้ E-Marketplace เพิ่มกำไร และสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

จากพัฒนาการและกลยุทธ์ที่สำคัญที่บริษัทฯ กำลังดำเนินการ ส่งผลให้รายได้จากการให้บริการสำหรับปีและสามเดือนสำหรับไตรมาส 4 ของปี 2567 ถือเป็นรายได้จากการให้บริการที่สูงสุด (New High) ในรอบ 5 ปี ในขณะที่เดียวกันกำไรสุทธิสำหรับปีและสามเดือนสำหรับไตรมาส 4 ปี 2567 ถือเป็นกำไรสุทธิสูงสุด (New High) ตลอดกาล

#### 4.1.2 ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานปี 2566

รายการในงบกำไรขาดทุน	ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	187.12	100.0%	195.19	100.0%	8.07	4.3%
ต้นทุนการให้บริการ	63.09	33.7%	62.17	31.9%	(0.92)	-1.5%
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>124.03</b>	<b>66.3%</b>	<b>133.02</b>	<b>68.1%</b>	<b>8.99</b>	<b>7.2%</b>
ค่าใช้จ่ายในการขาย	31.62	16.9%	30.99	15.9%	(0.63)	-2.0%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	55.34	29.6%	56.85	29.1%	1.51	2.7%
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>37.07</b>	<b>19.8%</b>	<b>45.18</b>	<b>23.1%</b>	<b>8.11</b>	<b>21.9%</b>
รายได้อื่น	0.85	0.5%	0.84	0.4%	(0.01)	-1.2%



รายการในงบกำไรขาดทุน	ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	37.92	20.3%	46.02	23.6%	8.10	21.4%
รายได้ทางการเงิน	1.92	1.0%	3.76	1.9%	1.84	95.8%
ต้นทุนทางการเงิน	0.38	0.2%	0.35	0.2%	(0.03)	-7.9%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	39.46	21.1%	49.43	25.3%	9.97	25.3%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	9.37	5.0%	8.84	4.5%	(0.53)	-5.7%
กำไรสำหรับปี	30.09	16.1%	40.59	20.8%	10.50	34.9%

#### รายได้จากการให้บริการ

รายได้จำแนกตามประเภทธุรกิจ	ปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
แพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล	166.45	88.55	175.09	89.70	8.64	5.2
แพลตฟอร์มการจองโรงแรม	20.67	11.45	20.10	10.30	(0.57)	(2.8)
รวมรายได้จากการให้บริการ	187.12	100.00	195.19	100.00	8.07	4.3

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเท่ากับ 195.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.3 จากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 187.12 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นผลมาจากรายได้ลูกค้าเดิมที่ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดเป็นรายได้ประจำ (Recurring Revenue) และลูกค้าใหม่ที่บริษัทฯ ปิดการขายได้ในระหว่างปี โดยลูกค้าใหม่เป็นธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นไปตามทิศทางการเติบโตและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่เน้นการขายลูกค้า All-in-One ให้มากขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีรายได้ Recurring เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากคอร์สอบรมเพิ่มขึ้นจากการที่ในไตรมาส 3 ปี 2567 บริษัทฯ มีการเปิดตัว Readyplanet Academy เพื่อให้ความรู้ด้าน Marketing Tech กับผู้ประกอบการ ซึ่งถือเป็นช่องทางในการหาลูกค้าใหม่ และสร้างรายได้เพิ่มจากคอร์สอบรม

ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้กลุ่มแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลมียอดเท่ากับ 89.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.2 จากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 166.45 ล้านบาท และรายได้กลุ่มแพลตฟอร์มการจองโรงแรมมียอดเท่ากับ 20.10 ล้านบาท ลดลง 0.57 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.8 จากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 20.67 ล้านบาท

#### ต้นทุนการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการเท่ากับ 62.17 ล้านบาท ลดลง 0.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.5 จากปี 2566 ซึ่งมีต้นทุนค่าบริการอยู่ที่ 63.09 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลง 4.13 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนพนักงานลดลงในระหว่างปี ประกอบกับในปี 2567 บริษัทฯ มีการประเมินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานโดยรวมใหม่ตามระยะเวลาการประเมินทุกๆ 3 ปี นอกจากนี้ ต้นทุนค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมหรือซอฟต์แวร์เพิ่มสูงขึ้น 2.05 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมที่เพิ่มสูงขึ้น ทั้งนี้เป็นผลมาจาก บริษัทฯ มีการลงทุนในการพัฒนาโปรแกรมหรือซอฟต์แวร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริการของบริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ามากขึ้น และต้นทุนค่าโครงสร้างและอินเทอร์เน็ตเพิ่มสูงขึ้น 1.02 ล้านบาท เพื่อรองรับการให้บริการแก่ลูกค้า

#### กำไรขั้นต้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 133.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.2 จากปี 2566 ซึ่งมีกำไรขั้นต้นอยู่ที่ 124.03 ล้านบาท และมีอัตรากำไรขั้นต้นคิดเป็น 68% (ปี 2566: 66%) โดยอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นนี้เป็นผลมาจากรายได้แบบ Subscription ที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นค่าใช้จ่ายคงที่ (fixed cost) ทำให้ได้รับประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด (economy of scale) ดังนั้น เมื่อรายได้ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น จะส่งผลให้กำไรขั้นต้นปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

	ปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ 1/	ล้านบาท	ร้อยละ 1/	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	31.62	16.9	30.99	15.9	(0.63)	(2.0)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	55.34	29.6	56.85	29.1	1.51	2.7
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>	<b>86.96</b>	<b>46.5</b>	<b>87.84</b>	<b>45.0</b>	<b>0.88</b>	<b>1.0</b>

หมายเหตุ: 1/ สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารเมื่อเทียบกับรายได้จากการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเท่ากับ 87.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.0 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 86.96 ล้านบาท โดย

ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2567 เท่ากับ 30.99 ล้านบาท ลดลง 0.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.0 เมื่อเทียบกับปี 2565 ซึ่งอยู่ที่ 31.62 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากค่าโฆษณาและส่งเสริมการขายลดลง 0.94 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์ในการหาลูกค้าใหม่ โดยทีมลีดเจเนอเรชั่นแทน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2567 เท่ากับ 56.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.7 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 55.34 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการปรับเงินเดือนพนักงานในเดือนมกราคม 2567 และจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีการเช่าพื้นที่เพิ่ม ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย และค่าบริการพื้นที่เช่าเพิ่มสูงขึ้น

### รายได้อื่น

	ปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2566		ปี 2567		เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.29	34.1	0.01	0.1	(0.28)	(96.6)
รายได้อื่น-อื่น ๆ	0.56	65.9	0.83	99.9	0.27	48.2
<b>รวมรายได้อื่น</b>	<b>0.85</b>	<b>100.0</b>	<b>0.84</b>	<b>100.0</b>	<b>(0.01)</b>	<b>(1.2)</b>

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเท่ากับ 0.84 ล้านบาท ลดลง 0.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.2 จากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.85 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ลดลง

### รายได้ทางการเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินเท่ากับ 3.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 95.8 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งมีรายได้ทางการเงินเท่ากับ 1.92 ล้านบาท ทั้งนี้ สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ นำเงินสดจากการดำเนินงานและเงินจากค่าหุ้นเพิ่มทุนบางส่วนไปฝากในเงินฝากประจำอายุ 3 - 24 เดือน ในระหว่างที่รอใช้เงินตามแผน IPO

## ต้นทุนทางการเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 0.35 ล้านบาท ลดลง 0.03 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.9 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.38 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ เป็นดอกเบี้ยของหนี้สินสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานที่ต้องรับรู้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (IFRS 16) เรื่อง สัญญาเช่า

## กำไรสุทธิ

	ปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	30.09	40.59	10.50	34.9
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) <sup>1/</sup>	16.1	20.8	4.7	29.2

หมายเหตุ: 1/ สัดส่วนกำไรสุทธิเมื่อเทียบกับรายได้จากการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 40.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.9 เมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 30.09 ล้านบาท และอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ ในปี 2567 เท่ากับร้อยละ 20.8 เพิ่มขึ้นร้อยละ 29.2 จากปี 2566 ซึ่งมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 16.1 สาเหตุหลักที่ทำให้กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น เนื่องมาจากรายได้จากการบริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากรายได้จากลูกค้าเดิมที่ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และขายลูกค้าใหม่ที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ และต้นทุนการให้บริการที่ลดลง ประกอบกับต้นทุนของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นต้นทุนคงที่ (fixed cost) ทำให้ได้รับประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด (economy of scale) นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้ทางการเงินที่เพิ่มขึ้น และในปี 2567 บริษัทฯ มีการนำค่าใช้จ่ายในการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ที่ทางบัญชีบันทึกหักส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญมาใช้ประโยชน์ทางภาษี ทำให้บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางภาษีลดลง 0.87 ล้านบาท

#### 4.1.3 การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

รายการในงบฐานะการเงิน	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567		ผลต่าง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	169.52	44.5%	67.66	17.0%	(101.86)	-60.1%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39.75	10.4%	34.04	8.6%	(5.71)	-14.4%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	33.66	8.8%	124.77	31.4%	91.11	270.7%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.25	0.9%	2.24	0.6%	(1.01)	-31.1%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>246.18</b>	<b>64.7%</b>	<b>228.71</b>	<b>57.6%</b>	<b>(17.47)</b>	<b>-7.1%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.10	0.0%	30.10	7.6%	30.00	30000.0%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9.29	2.4%	8.53	2.1%	(0.76)	-8.2%
อุปกรณ์	8.03	2.1%	7.27	1.8%	(0.76)	-9.5%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	6.32	1.7%	6.02	1.5%	(0.30)	-4.7%
ค่าความนิยม	2.70	0.7%	2.70	0.7%	0.00	0.0%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	95.03	25.0%	104.34	26.3%	9.31	9.8%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	4.92	1.3%	4.72	1.2%	(0.20)	-4.1%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7.96	2.1%	4.50	1.1%	(3.46)	-43.5%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>134.35</b>	<b>35.3%</b>	<b>168.18</b>	<b>42.4%</b>	<b>33.83</b>	<b>25.2%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>380.53</b>	<b>100.0%</b>	<b>396.89</b>	<b>100.0%</b>	<b>16.36</b>	<b>4.3%</b>

#### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 396.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 16.36 ล้านบาท หรือร้อยละ 4 โดยมีสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ นำเงินสดจากการดำเนินงานและเงินจากค่าหุ้นเพิ่มทุนบางส่วนไปฝากในเงินฝากประจำอายุ 3 - 24 เดือน ในระหว่างที่รอใช้เงินตามแผน IPO ส่งผลให้สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 91.11 ล้านบาท และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 30 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมเพิ่มขึ้น 9.31 ล้านบาทหรือร้อยละ 10 เนื่องจากบริษัทฯ มีการบันทึกสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมในระหว่างปีจำนวน 25.67 ล้านบาท และตัดจำหน่าย (Amortize) สินทรัพย์ดังกล่าวในระหว่างปี 17.59 ล้านบาท สุทธิกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 101.86 ล้านบาท เป็นผลมาจากบริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2566 จำนวน 30 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวน 20 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นหุ้นสามัญ 10 ล้านบาท และนำเงินสดไปฝากในเงินฝากประจำอายุ 3 - 24 เดือน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับเงินจากการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายปี 2565 จำนวน 5.75 ล้านบาท ส่งผลให้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง

รายการในงบฐานะการเงิน	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567		ผลต่าง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	51.89	13.6%	46.14	11.6%	(5.75)	-11.1%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	60.54	15.9%	61.17	15.4%	0.63	1.0%
เงินรับแทนค่าโฆษณา	8.76	2.3%	9.99	2.5%	1.23	14.0%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่จะถึงกำหนดชำระในปี	1.60	0.4%	2.03	0.5%	0.43	26.9%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	0.41	0.1%	0.72	0.2%	0.31	75.6%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5.95	1.6%	4.25	1.1%	(1.70)	-28.6%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>129.15</b>	<b>33.9%</b>	<b>124.30</b>	<b>31.3%</b>	<b>(4.85)</b>	<b>-3.8%</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	6.37	1.7%	5.07	1.3%	(1.30)	-20.4%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.83	1.3%	3.96	1.0%	(0.87)	-18.0%
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	0.32	0.1%	0.00	0.0%	(0.32)	-100.0%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	23.83	6.3%	22.60	5.7%	(1.23)	-5.2%
ประมาณการหนี้สินค่าริ่ถอน	1.52	0.4%	1.92	0.5%	0.40	26.3%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>36.87</b>	<b>9.7%</b>	<b>33.55</b>	<b>8.5%</b>	<b>(3.32)</b>	<b>-9.0%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>166.02</b>	<b>43.6%</b>	<b>157.85</b>	<b>39.8%</b>	<b>(8.17)</b>	<b>-4.9%</b>

## หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 157.85 ล้านบาท ลดลงจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 8.17 ล้านบาทหรือร้อยละ 5 ทั้งนี้เป็นผลมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 5.75 ล้านบาท และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานลดลง 1.23 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีการประเมินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่ตามรอบระยะเวลาการประเมิน (ปกติจะมีการประเมินผลประโยชน์พนักงานใหม่ในทุกๆ 3 ปี) สู่สิทธิกับเงินรับแทนค่าโฆษณาเพิ่มขึ้น 1.23 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 1.70 ล้านบาท

รายการในงบฐานะการเงิน	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567		ผลต่าง	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	50.00		60.00		10.00	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ	50.00	13.1%	60.00	15.1%	10.00	20.0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	122.88	32.3%	122.88	31.0%	0.00	0.0%
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	4.53	1.2%	4.53	1.1%	0.00	0.0%
ส่วนต่ำจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(13.70)	-3.6%	(13.70)	-3.5%	0.00	0.0%
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	2.39	0.6%	4.43	1.1%	2.04	85.4%
ยังไม่ได้จัดสรร	48.41	12.7%	60.90	15.3%	12.49	25.8%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>214.51</b>	<b>56.4%</b>	<b>239.04</b>	<b>60.2%</b>	<b>24.53</b>	<b>11.4%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>380.53</b>	<b>100.0%</b>	<b>396.89</b>	<b>100.0%</b>	<b>16.36</b>	<b>4.3%</b>



## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 239.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 24.53 ล้านบาท เป็นผลมาจากบริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจากการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10 ล้านบาท และมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้น 40.59 ล้านบาทจากกำไรสุทธิระหว่างปี โดยบริษัทฯ ได้กักสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 2.04 ล้านบาท และส่วนที่เหลืออยู่ในกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ 38.55 ล้านบาท และมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานภายหลังสุทธิจากภาษี 3.94 ล้านบาท สุทธิกับการจ่ายปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2566 จำนวน 30 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวน 20 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นหุ้นสามัญ 10 ล้านบาท

### 4.1.4 การวิเคราะห์กระแสเงินสด

	ปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	ปี 2566	ปี 2567	เปลี่ยนแปลง	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	39.64	66.31	26.67	67.3
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(48.84)	(145.93)	(97.09)	(198.8)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	100.67	(22.24)	(122.91)	(122.1)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	91.47	(101.86)	(193.33)	(211.4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	78.05	169.52	91.47	117.2
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	169.52	67.66	(101.86)	(60.1)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิลดลง 101.86 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ เป็นผลมาจาก บริษัทฯ มีกระแสเงินสดตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานสำหรับปี 2567 เท่ากับ 66.31 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิในปี 2567 โดยมีกำไรสุทธิเท่ากับ 40.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เท่ากับ 10.50 ล้านบาท (ปี 2566: 30.09 ล้านบาท)
2. รายการปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงานทำให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้นเท่ากับ 31.65 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมเท่ากับ 17.59 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายทางภาษีเท่ากับ 8.84 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้และอุปกรณ์เท่ากับ 4.58 ล้านบาท นอกจากนี้ยังมาจากค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวพนักงานเท่ากับ 3.69 ล้านบาท
3. การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน ทำให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น 5.23 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
4. การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงาน ทำให้กระแสเงินสดลดลง 6.87 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 5.74 ล้านบาท และเงินรับแทนค่าโฆษณาเพิ่มขึ้น 1.24 ล้านบาท
5. กระแสเงินสดลดลง 4.29 ล้านบาท จากการจ่ายชำระภาษีเงินได้ 10.04 ล้านบาท และมีเงินสดรับจากการขอคืนภาษี 5.75 ล้านบาท

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน 145.93 ล้านบาท โดยบริษัทฯ นำเงินสดจากการดำเนินงานและเงินจากค่าหุ้นเพิ่มทุนบางส่วนจำนวน 121.11 ล้านบาท ไปลงทุนในเงินฝากประจำ 3 - 24 เดือน ในระหว่างที่รอใช้เงินตามแผน IPO และใช้ไปในการลงทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอุปกรณ์จำนวน 25.67 ล้านบาท ซึ่งการลงทุนในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนนั้นเป็นการนำเงินที่ได้จากการ IPO ไปลงทุนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Readyplanet All-in-One Platform นอกจากนี้ บริษัทฯ มีเงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเท่ากับ 3.36 ล้านบาท

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปกิจกรรมจัดหาเงิน 22.24 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2566 จำนวน 30 ล้านบาท โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดจำนวน 20 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นหุ้นสามัญ 10 ล้านบาท นอกจากนี้ มีการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าในระหว่างปี

#### 4.1.5 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.91	1.84
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า – ปรับปรุง <sup>1/</sup> (เท่า)	(3.20)	(3.78)
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย – ปรับปรุง <sup>1/</sup> (วัน)	(113.96)	(96.62)
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ – ปรับปรุง <sup>2/</sup> (เท่า)	246.94	239.70
ระยะเวลารับชำระหนี้ – ปรับปรุง (วัน) <sup>2/</sup>	1.48	1.52
Cash Cycle (วัน)	(115.44)	(98.14)
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)</b>		
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	66.29	68.15
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	16.01	20.71
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	20.30	17.90
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</b>		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	9.45	10.44
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</b>		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.77	0.66
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	150.24	196.36
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และ ค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA Ratio)	-	-
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) <sup>3/</sup>	n.a.	n.a.
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการ (ร้อยละ)	89.70	88.30
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินรวม (ร้อยละ)	99.69	88.69

## อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 1.84 เท่า ลดลงจากปี 2566 สาเหตุหลักมาจากบริษัทฯ มีการนำเงินสดจากการดำเนินงานจำนวน 30 ล้านบาทไปฝากในเงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 12 เดือนขึ้นไป

จากลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เป็นการให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลกับลูกค้า ทำให้รายได้จากการให้บริการและต้นทุนการให้บริการของบริษัทฯ จึงเป็นรายได้และต้นทุนเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล ซึ่งไม่รวมถึงค่าโฆษณาออนไลน์ที่ต้องชำระให้กับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการโฆษณาออนไลน์ (Online Advertising) เช่น กูเกิล (Google) และ เมต้า (Meta) เป็นต้น ในขณะที่ลูกหนี้การค้า ประกอบไปด้วย เงินค่าบริการและเงินค่าโฆษณาที่ลูกค้ายังไม่ได้ชำระให้กับบริษัทฯ เช่นเดียวกับการค้า ที่ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล และเงินค่าโฆษณา ที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ชำระให้กับเจ้าหนี้ นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ เรียกเก็บเงินค่าบริการกับลูกค้าล่วงหน้าก่อนเริ่มต้นให้บริการ ทำให้บริษัทฯ ต้องรับรู้รายได้รับล่วงหน้าเป็นรายการหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ทั้งนี้ รายละเอียดรายการทางบัญชีดังกล่าว แสดงได้ตามตารางข้างล่าง

รายการทางบัญชี	การให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล		ค่าโฆษณา	
	Pre-paid	Post-paid	Pre-paid	Post-paid
รายได้จากการให้บริการ	✓	✓		
ลูกหนี้การค้า		✓		✓
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	✓			
ต้นทุนการให้บริการ	✓	✓		
เจ้าหนี้การค้า	✓	✓	✓	✓

เพื่อให้ “อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า” และ “อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า” สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ปรับปรุงวิธีการคำนวณอัตราส่วนดังกล่าว ดังนี้

$$\text{อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - ปรับปรุง} = \frac{\text{“รายได้จากการให้บริการ”}}{(\text{“ลูกหนี้การค้าเฉพาะส่วนค่าบริการ”} - \text{“หนี้สินที่เกิดจากสัญญา”}) (\text{เฉลี่ย})}$$

โดย “ลูกหนี้การค้าเฉพาะส่วนค่าบริการ” คิดจากยอดลูกหนี้การค้าทั้งหมด หักด้วย ยอดลูกหนี้การค้าส่วนที่เป็นค่าโฆษณา (ค่าโฆษณาออนไลน์ที่ยังไม่ได้รับชำระจากลูกค้า) เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้เงินค่าโฆษณาเป็นรายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ จึงปรับปรุงยอดลูกหนี้การค้าที่นำมาคำนวณเพื่อให้สัมพันธ์กับรายได้จากการให้บริการที่นำมาคำนวณ

“หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” คือ ค่าบริการที่บริษัทฯ รับจากลูกค้าก่อนเริ่มให้บริการ บริษัทฯ จึงได้นำมาคำนวณรวมในอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า เพื่อให้สะท้อนถึงลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ลูกค้าส่วนใหญ่ชำระเงินค่าบริการล่วงหน้า

$$\text{อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า - ปรับปรุง} = \frac{\text{“ต้นทุนการให้บริการ”}}{\text{“เจ้าหนี้การค้าเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล”} (\text{เฉลี่ย})}$$

โดย “เจ้าหนี้การค้าเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล” คิดจาก ยอดเจ้าหนี้การค้าทั้งหมด หักด้วย ยอดเจ้าหนี้การค้าส่วนที่เป็นค่าโฆษณา (ค่าโฆษณาออนไลน์ที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ชำระให้กับผู้ให้บริการ

แพลตฟอร์มการโฆษณาออนไลน์) เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้ค่าโฆษณาเป็นต้นทุนการให้บริการ บริษัทฯ จึงปรับปรุงยอดเจ้าหนี้การค้าที่นำมาคำนวณเพื่อให้สัมพันธ์กับต้นทุนการให้บริการที่นำมาคำนวณ

ทั้งนี้ การคำนวณ “อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - ปรับปรุง” และ “อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า - ปรับปรุง” สามารถแสดงได้ ดังนี้

คำอธิบายรายการ	งบการเงินรวม	
	2566	2567
รายได้จากการให้บริการ	187.12	195.19
รายได้จากการให้บริการ - สุทธิ	187.12	195.19
ลูกหนี้การค้า	33.72	27.07
หัก: ลูกหนี้การค้า - ค่าโฆษณา	(20.46)	(10.52)
ลูกหนี้การค้าเฉพาะส่วนค่าบริการ	13.26	16.55
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	66.91	66.24
<b>อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า - ปรับปรุง (เท่า)</b>	<b>(3.20)</b>	<b>(3.78)</b>
<b>ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย - ปรับปรุง (วัน)</b>	<b>(113.96)</b>	<b>(96.62)</b>
ต้นทุนการให้บริการ	63.09	62.17
เจ้าหนี้การค้า	42.32	35.80
หัก: เจ้าหนี้การค้า - ค่าโฆษณา	(42.02)	(35.59)
เจ้าหนี้การค้าเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล	0.30	0.21
<b>อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า - ปรับปรุง (เท่า)</b>	<b>246.94</b>	<b>239.70</b>
<b>ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย - ปรับปรุง (วัน)</b>	<b>1.48</b>	<b>1.52</b>

จากตารางข้างต้นแสดงให้เห็นว่า ในปี 2567 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (ปรับปรุง) เท่ากับ ลบ 96.62 วัน ลดลงจากปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ลบ 113.96 วัน ทั้งนี้ เป็นผลมาจากกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่เน้นขาย ลูกค้าใหม่ที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าแบบ Postpaid (ใช้บริการก่อนแล้วค่อยชำระเงินที่หลัง) ในขณะที่ปี 2567 มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (ปรับปรุง) เท่ากับ 1.52 วัน ในปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 1.48 วัน ดังนั้น จากระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (ปรับปรุง) และ ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (ปรับปรุง) ที่คำนวณได้ บริษัทฯ จะมีวงจรเงินสด (Cash Cycle) เท่ากับ ลบ 98.14 วัน ในปี 2567 ลดลง 17.30 วัน จากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 115.44 วัน แสดงให้เห็นว่า จากกลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่เน้นขายลูกค้าใหม่ที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าแบบ Postpaid (ใช้บริการก่อนแล้วค่อยชำระเงินที่หลัง) จะทำให้บริษัทฯ มีแนวโน้มที่จะมีสภาพคล่องลดลง แต่อย่างไรก็ตาม สภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ ยังคงดีอยู่ เนื่องจากบริษัทฯ มีวงจรเงินสดติดลบ

### อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 68.15 และในปี 2566 เท่ากับร้อยละ 66.29 จะเห็นได้ว่า บริษัทฯ มีความสามารถในการทำกำไรขั้นต้นที่ดี โดยอยู่ในระดับที่สูงกว่าร้อยละ 50 สาเหตุที่บริษัทฯ ยังสามารถรักษาระดับอัตรากำไรขั้นต้นที่ดีเกิดจากบริษัทฯ มีสัดส่วนต้นทุนคงที่สูงกว่าต้นทุนแปรผัน เนื่องจากบริษัทฯ เป็นเจ้าของและผู้พัฒนาแพลตฟอร์มด้านการขายและการตลาดดิจิทัลที่ให้บริการกับลูกค้า ต้นทุนค่าแพลตฟอร์มดังกล่าวจึงไม่เปลี่ยนแปลงไปตามปริมาณการให้บริการ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 20.71 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 16.01 สาเหตุหลักที่ทำให้อัตรากำไรสุทธิของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น เนื่องมาจากรายได้จากการบริการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลมาจากรายได้จาก

ลูกค้าเดิมที่ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง และขายลูกค้าใหม่ที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดใหญ่ และต้นทุนของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นต้นทุนคงที่ (fixed cost) ทำให้ได้รับประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด (economy of scale)

#### อัตราส่วนประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 10.44 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.45 สาเหตุหลักมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น

#### อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.66 เท่า ลดลงจากปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 0.77 เท่า สาเหตุหลักมาจากในปี 2567 บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิประจำปีจำนวน 40.59 ล้านบาท และมีการจ่ายปันผลเป็นหุ้นจำนวน 10 ล้านบาท ส่งผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น ในขณะที่หนี้สินของบริษัทฯ ก็ลดลง โดยหนี้สินของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นหนี้สินจากการดำเนินงาน ได้แก่ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา และ เงินรับแทนค่าโฆษณา ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่มีหนี้สินที่มีภาระผูกพันดอกเบี้ย (Interest Bearing Debt)

สำหรับอัตราการจ่ายเงินปันผลในปี 2566 บริษัทฯ มีอัตราการจ่ายเงินปันผลเท่ากับร้อยละ 89.70 ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเป็นไปตามมติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่อนุมัติให้จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 5 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นอัตราการจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท และจ่ายปันผลเป็นเงินสดหุ้นละ 0.20 บาท รวมการจ่ายปันผลทั้งสิ้นอัตรา 0.30 บาทต่อหุ้นหรือคิดเป็นมูลค่าประมาณ 30 ล้านบาท

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ 23 เมษายน 2568 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายปันผลสำหรับกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นเงินสดหุ้นละ 0.30 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผลร้อยละ 88.30 ให้ผู้ถือหุ้นตามรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (Record Date) ณ วันที่ 30 เมษายน 2568 และจ่ายปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

## 4.2 ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะทางการเงินในอนาคต

### การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีทางด้านดิจิทัลมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ซึ่งบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีในหลายด้าน เช่น เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต, เว็บเบราว์เซอร์, การเข้ารหัส, และการตลาดดิจิทัล ซึ่งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง การไม่ปรับตัวให้เข้ากับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอาจทำให้บริการของบริษัทฯ ไม่ตอบโจทย์ความต้องการของสังคมในยุคสมัยนั้น ๆ และนำไปสู่การสูญเสียลูกค้าบางส่วนให้กับคู่แข่ง

เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นที่การค้นคว้าและพัฒนาแพลตฟอร์มด้วยเทคโนโลยีล่าสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีล่าสุด ทั้งนี้ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินและหาทางลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี



## การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเป็นเรื่องสำคัญสำหรับบริษัทฯ ที่ให้บริการด้านการขายและการตลาดดิจิทัล ที่จำเป็นต้องจัดเก็บข้อมูลลูกค้าจากการใช้งานแพลตฟอร์ม ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการถูกโจมตีทางไซเบอร์ และภัยออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย อาติ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งกำหนดให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต

เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ ได้นำมาตรการหลายอย่างมาใช้ อาทิ การทดสอบประสิทธิภาพแพลตฟอร์มอย่างละเอียด, การจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านการเจาะระบบเพื่อทดสอบความเสี่ยงด้านความปลอดภัย, การกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, และการตรวจสอบระบบควบคุมภายในด้านสารสนเทศ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 27001:2022 สำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล (ISMS) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับระบบสารสนเทศขององค์กร มาตรการเหล่านี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของลูกค้าและปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด

## แนวโน้มและความท้าทายทางเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจไทยในปี 2025 ยังคงเผชิญกับความท้าทายหลายด้าน โดยคาดว่าอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจ (GDP) จะอยู่ที่ประมาณ 2.8% ซึ่งต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของอาเซียนและเศรษฐกิจโลก รวมทั้งยังได้รับแรงกดดันจากภาระหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ที่อาจส่งผลให้การบริโภคและการลงทุนชะลอตัว ขณะเดียวกัน ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกและนโยบายการค้าของประเทศมหาอำนาจ อาจส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจต่างๆ

จากความท้าทายทางเศรษฐกิจดังกล่าว ในอีกด้านหนึ่งก็เป็นโอกาสในการนำเสนอโซลูชันที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้านการขายและการตลาดให้กับลูกค้า ในช่วงที่ธุรกิจต่างๆ กำลังเผชิญกับต้นทุนที่สูงขึ้นและการแข่งขันที่รุนแรง การมีเครื่องมือและบริการที่ช่วยเสริมศักยภาพในการดำเนินธุรกิจจึงเป็นสิ่งจำเป็น

บริษัทจึงมุ่งพัฒนาโซลูชันที่ตอบโจทย์ธุรกิจยุคใหม่ ที่สามารถปรับแต่งให้เหมาะสมกับความต้องการของแต่ละองค์กร เป้าหมายคือช่วยให้ลูกค้าสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง แม้ในภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวนและช่วยส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

### 4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

#### 4.3.1 ผู้สอบบัญชีที่ทำการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

งบการเงิน	ชื่อผู้สอบบัญชี	สำนักงานผู้สอบบัญชี
งบการเงินตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	นายวีร์ สุจริต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7103 (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
งบการเงินตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	นายวีร์ สุจริต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7103 (อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.)	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

#### 4.3.2 สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ สำหรับงบการเงินตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้สอบบัญชีมีความเห็นโดยสรุปดังนี้

งบการเงิน	ความเห็นผู้สอบบัญชี
งบการเงินตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ผู้สอบบัญชีเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ผู้สอบบัญชีเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### 4.3.3 ตารางสรุปงบการเงิน

#### (1) งบฐานะการเงิน

	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	78.05	30.41	169.52	44.55	67.66	17.05
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	31.51	12.28	39.75	10.45	34.04	8.58
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.33	0.13	33.66	8.85	124.77	31.44
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.23	3.21	3.25	0.85	2.24	0.56
กลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อจ่ายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ	8.11	3.16	-	-	-	-
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>126.23</b>	<b>49.19</b>	<b>246.18</b>	<b>64.70</b>	<b>228.71</b>	<b>57.63</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	0.10	0.04	0.10	0.03	30.10	7.58
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10.05	3.92	9.29	2.44	8.53	2.15
อุปกรณ์	8.37	3.26	8.03	2.11	7.27	1.83
สินทรัพย์สิทธิการใช้	8.01	3.12	6.32	1.66	6.02	1.52
ค่าความนิยม	2.70	1.05	2.70	0.71	2.70	0.68
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนนอกจากค่าความนิยม	88.38	34.43	95.03	24.97	104.34	26.29
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4.03	1.57	4.92	1.29	4.72	1.19
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8.79	3.42	7.96	2.09	4.50	1.13
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>130.43</b>	<b>50.81</b>	<b>134.35</b>	<b>35.30</b>	<b>168.18</b>	<b>42.37</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>256.66</b>	<b>100.00</b>	<b>380.53</b>	<b>100.00</b>	<b>396.89</b>	<b>100.00</b>
<b>หนี้สิน</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	54.81	21.36	51.89	13.64	46.14	11.63
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	58.86	22.93	60.54	15.91	61.17	15.41
เงินรับแทนค่าโฆษณา	11.84	4.61	8.76	2.30	9.99	2.52
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.20	0.47	1.61	0.42	2.03	0.51
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย	0.69	0.27	0.41	0.11	0.72	0.18
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6.30	2.45	5.95	1.56	4.25	1.07
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>133.70</b>	<b>52.09</b>	<b>129.16</b>	<b>33.94</b>	<b>124.30</b>	<b>31.32</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	12.32	4.80	6.37	1.67	5.07	1.28
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.43	2.51	4.82	1.27	3.96	1.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	0.77	0.30	0.32	0.09	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19.97	7.78	23.83	6.26	22.60	5.69
ประมาณการหนี้สินค่าผ่อน	1.44	0.56	1.52	0.40	1.92	0.48
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>40.93</b>	<b>15.95</b>	<b>36.86</b>	<b>9.69</b>	<b>33.55</b>	<b>8.45</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>174.63</b>	<b>68.04</b>	<b>166.02</b>	<b>43.63</b>	<b>157.85</b>	<b>39.77</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ	50.00	-	50.00	-	60.00	-
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ	42.50	16.56	50.00	13.14	60.00	15.12
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	28.13	10.96	122.88	32.29	122.88	30.96
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	4.53	1.76	4.53	1.19	4.53	1.14
ส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(13.70)	(5.34)	(13.70)	(3.60)	(13.70)	(3.45)
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	0.72	0.28	2.39	0.63	4.43	1.12
ยังไม่ได้จัดสรร	19.99	7.79	48.41	12.72	60.90	15.34
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(0.14)	(0.05)	-	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>82.03</b>	<b>31.96</b>	<b>214.51</b>	<b>56.37</b>	<b>239.04</b>	<b>60.23</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>256.66</b>	<b>100.00</b>	<b>380.53</b>	<b>100.00</b>	<b>396.89</b>	<b>100.00</b>

(2) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการให้บริการ	161.15	99.40	187.12	99.55	195.19	99.57
รายได้อื่น	0.97	0.60	0.85	0.45	0.84	0.43
<b>รวมรายได้</b>	<b>162.12</b>	<b>100.00</b>	<b>187.97</b>	<b>100.00</b>	<b>196.03</b>	<b>100.00</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนการให้บริการ	59.02	36.41	63.09	33.56	62.17	31.71
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	26.77	16.51	31.62	16.82	30.99	15.81
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	51.07	31.50	55.34	29.44	56.86	29.01
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>136.86</b>	<b>84.42</b>	<b>150.05</b>	<b>79.83</b>	<b>150.02</b>	<b>76.53</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>25.26</b>	<b>15.58</b>	<b>37.92</b>	<b>20.17</b>	<b>46.01</b>	<b>23.47</b>
รายได้ทางการเงิน	0.10	0.06	1.92	1.02	3.77	1.92
ต้นทุนทางการเงิน	0.40	0.25	0.38	0.20	0.35	0.18
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>24.96</b>	<b>15.40</b>	<b>39.46</b>	<b>20.99</b>	<b>49.43</b>	<b>25.22</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.52	2.79	9.37	4.98	8.84	4.51
<b>กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง</b>	<b>20.44</b>	<b>12.61</b>	<b>30.09</b>	<b>16.01</b>	<b>40.59</b>	<b>20.71</b>
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.10)	(0.06)	-	-	-	-
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>20.34</b>	<b>12.55</b>	<b>30.09</b>	<b>16.01</b>	<b>40.59</b>	<b>20.71</b>
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น						
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :						
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(0.22)	(0.14)	-	-	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :						
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	-	-	-	-	4.92	2.51
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	-	-	-	(0.98)	(0.50)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลังสุทธิจากภาษี	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(0.22)	(0.14)	-	-	3.94	2.01
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>20.12</b>	<b>12.41</b>	<b>30.09</b>	<b>16.01</b>	<b>44.53</b>	<b>22.72</b>
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท / หุ้น)	0.23		0.31		0.34	
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	0.50		0.50		0.50	
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	85.00		98.07		120.00	

(3) งบกระแสเงินสด

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี			
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	20.44	30.09	40.68
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.10)	-	-
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.52	9.37	8.84
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	1.67	2.06	2.41
ค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	0.76	0.76	0.76
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	1.19	1.43	1.41
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	14.36	16.02	17.59
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(0.07)	-	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของภาษีลูกหนี้ ณ ที่จ่ายเพิ่มขึ้น	0.26	0.05	-
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของภาษีลูกหนี้ ณ ที่จ่ายเกินหนึ่งปีเพิ่มขึ้น	0.02	-	-
ภาษีเงินได้ลูกหนี้ ณ ที่จ่ายตัดจ่าย	-	0.45	-
กำไรจากการจำหน่าย และตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(0.11)	-	-
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	-	0.05	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(0.23)	0.66	(0.03)
กำไรจากการรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	(0.01)	-	-

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กลับรายการส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	1.65	-	-
รายได้ทางการเงิน	(0.10)	(1.92)	(3.77)
ต้นทุนทางการเงิน	0.40	0.38	0.35
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3.42	4.04	3.70
ประมาณการหนี้สินค้ำเรือถอน	0.37	0.07	0.40
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	48.44	63.51	72.25
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(3.73)	(7.68)	6.12
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(0.02)	(0.25)	0.81
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.22	(0.21)	(1.71)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2.44	(2.65)	(5.74)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.68	1.68	0.63
เงินรับแทนค่าโฆษณา	(9.76)	(3.08)	1.24
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.67	(0.35)	(1.70)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.98	(5.95)	(1.30)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(0.18)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	49.92	44.84	70.60
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(11.11)	(11.64)	(10.04)
ภาษีเงินได้รับคืน	-	6.44	5.75
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน</b>	<b>38.81</b>	<b>39.64</b>	<b>66.31</b>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากประจำธนาคารลดลง	-	(33.34)	(121.11)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	(4.28)	(2.85)	(2.51)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	0.21	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม	(15.84)	(21.72)	(25.67)
เงินสดรับจากการรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	-	7.71	-
ดอกเบี้ยรับ	0.12	1.36	3.36
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(19.79)</b>	<b>(48.84)</b>	<b>(145.93)</b>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(10.00)	-	-
จ่ายเงินปันผล	(12.75)	-	(30.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1.18)	(1.20)	(1.89)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนสุทธิ	-	102.25	10.00
ดอกเบี้ยจ่าย	(0.41)	(0.38)	(0.35)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(24.34)</b>	<b>100.67</b>	<b>(22.24)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(5.32)</b>	<b>91.47</b>	<b>(101.86)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นงวด	83.72	78.05	169.52
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(0.22)	-	-
เงินสดที่ถูกจัดประเภทไว้เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อจ่ายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ	(0.13)	-	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด</b>	<b>78.05</b>	<b>169.52</b>	<b>67.66</b>



(4) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	31 ธันวาคม 2565 ล้านบาท	31 ธันวาคม 2566 ล้านบาท	31 ธันวาคม 2567 ล้านบาท
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.94	1.91	1.84
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.78	1.83	1.77
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.28	0.30	0.52
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า – ปรับปรุง <sup>1/</sup> (เท่า)	(2.80)	(3.20)	(3.78)
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย – ปรับปรุง <sup>1/</sup> (วัน)	(130.39)	(113.96)	(96.62)
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ – ปรับปรุง <sup>2/</sup> (เท่า)	257.82	246.94	239.70
ระยะเวลาชำระหนี้ – ปรับปรุง (วัน) <sup>2/</sup>	1.42	1.48	1.52
Cash Cycle (วัน)	(131.81)	(115.44)	(98.14)
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	63.37	66.28	68.15
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	15.68	20.27	23.57
อัตรากำไรอื่น (ร้อยละ)	0.60	0.45	0.43
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	153.65	104.52	144.12
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	12.55	16.01	20.71
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	26.04	20.30	17.90
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	8.03	9.45	10.44
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	130.33	184.19	264.27
อัตรากำไรต่อหน่วยสินทรัพย์ (เท่า)	0.64	0.59	0.50
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.13	0.77	0.66
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	107.37	150.24	196.36
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และ ค่าตัดจำหน่าย (Interest Bearing Debt to EBITDA Ratio)	-	-	-
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) <sup>3/</sup>	n.a.	n.a.	n.a.
อัตรากำไรต่อเงินปันผลต่อกำไรสุทธิของงบการเงินรวม (ร้อยละ)	62.69	99.69	88.69

- หมายเหตุ: 1/ การคำนวณอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (ปรับปรุง) มีวิธีการคำนวณ ดังนี้
- “รายได้จากการให้บริการ”
- อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า =  $\frac{\text{“ลูกหนี้การค้าเฉพาะส่วนค่าบริการ”} - \text{“หนี้สินที่เกิดจากสัญญา”} (\text{เฉลี่ย})}{\text{หนี้สินที่เกิดจากสัญญา}}$
- ทั้งนี้ “ลูกหนี้การค้าเฉพาะส่วนค่าบริการ” คิดจาก ยอดลูกหนี้การค้าทั้งหมด หักด้วย ยอดลูกหนี้การค้าส่วนที่เป็นค่าโฆษณา (ค่าโฆษณาที่ยังไม่ได้รับชำระจากลูกค้า) เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้เงินค่าโฆษณาเป็นรายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ จึงปรับปรุงยอดลูกหนี้การค้าที่นำมาคำนวณเพื่อให้สัมพันธ์กับรายได้จากการให้บริการที่นำมาคำนวณ
- “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” คือ ค่าบริการที่บริษัทฯ รับจากลูกค้าก่อนเริ่มให้บริการ บริษัทฯ จึงได้นำมาคำนวณรวมในอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า เพื่อให้สะท้อนถึงลักษณะการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ที่ลูกค้าส่วนใหญ่ชำระเงินค่าบริการล่วงหน้า
- 2/ การคำนวณอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (ปรับปรุง) มีวิธีการคำนวณ ดังนี้
- “ต้นทุนการให้บริการ”
- อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า =  $\frac{\text{“เจ้าหนี้การค้าเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการให้บริการด้าน การขายและการตลาดดิจิทัล”} (\text{เฉลี่ย})}{\text{ต้นทุนการให้บริการ}}$
- ทั้งนี้ “เจ้าหนี้การค้าเฉพาะส่วนที่เกี่ยวกับการจัดการโฆษณาออนไลน์” คิดจาก ยอดเจ้าหนี้การค้าทั้งหมด หักด้วย ยอดเจ้าหนี้การค้าส่วนที่เป็นค่าโฆษณา (ค่าโฆษณาออนไลน์ที่บริษัทฯ ยังไม่ได้รับชำระให้กับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการโฆษณาออนไลน์) เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้ค่าโฆษณาเป็นต้นทุนการให้บริการ บริษัทฯ จึงได้ปรับปรุงยอดเจ้าหนี้การค้าที่นำมาคำนวณเพื่อให้สัมพันธ์กับต้นทุนการให้บริการที่นำมาคำนวณ
- 3/ บริษัทฯ ไม่มีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ สิ้นปี 2565, 2566 และ 2567 ทำให้อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันในช่วงเวลาดังกล่าวไม่สามารถคำนวณได้

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### 5.1.1 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform) ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ (Website), โฆษณาออนไลน์ (Online Advertising), ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM) และระบบจองโรงแรมโดยตรง (Hotel Direct Booking) โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 – รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701-1706 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107565000239
โทรศัพท์	:	+66 2016 6789
เว็บไซต์	:	<a href="http://www.readyplanet.com">www.readyplanet.com</a>
ทุนจดทะเบียน	:	60,000,000.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	:	59,999,988.50 บาท
หุ้นจดทะเบียน	:	120,000,000 หุ้น
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	:	119,999,977 หุ้น
หุ้นบุริมสิทธิ	:	ไม่มี

#### 5.1.2 นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	+66 2009 9000

### 5.1.3 ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้น 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	+66 2034 0000

### 5.1.4 ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ/ตำแหน่ง	:	นางสาวนาริศา ร่อนรา
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 – รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701-1706 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240
โทรศัพท์	:	+66 2016 6789 ต่อ 1107

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใด ๆ

### 5.4 ตลาดรอง

บริษัทฯ ไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่า เป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่า การดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุน และสังคมโดยรวม บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ เกี่ยวกับเรา - นักลงทุนสัมพันธ์ - ข้อมูลบริษัท - กำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “นโยบายบริษัท” หรือ Link :

[https://investor.readyplanet.com/th/company\\_policy](https://investor.readyplanet.com/th/company_policy)

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดีมีความทุ่มเท และให้เวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งฝ่ายบริหาร เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานธุรกิจ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อรับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

#### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหาบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเข้าเป็นกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งบุคคลากรดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตร ข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการของ บริษัทฯ และเพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย บริษัทฯ จะจัดให้มีการพิจารณาลงมติในการแต่งตั้งกรรมการแยกเป็นบุคคลในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

#### การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท คือ กลุ่มบุคคลที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้น และได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล และควบคุมการบริหาร และจัดการของผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ



### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน นอกจากนี้ กรรมการบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่าจะต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”)
2. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ 1 ท่านเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยอาจเป็นกรรมการ หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร เพื่อช่วยเหลือการทำงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการนัดหมาย การประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุม และบันทึกการรายงานการประชุม รวมทั้งจะต้องมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เป็นไปตามมาตรา 89/15 วรรคหนึ่ง และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

### กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทอ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้ารับตำแหน่ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การ

ให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของคณะกรรมการจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้ง โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เข้าเป็นกรรมการแทน เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

ในส่วนของกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้นดำรงตำแหน่งต่อไป ให้กรรมการพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว และให้ถือเป็นกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ เกี่ยวกับเรา - นักลงทุนสัมพันธ์ - ข้อมูลบริษัท - กำกับการดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “กฎบัตรคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย” หรือ Link [https://investor.readyplanet.com/th/board\\_charter](https://investor.readyplanet.com/th/board_charter)

### การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือ ตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด ตลอดจนลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ

ทั้งนี้ เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใกล้เคียงหรือตำแหน่งรองลงมาเป็นผู้รักษาการชั่วคราวจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

### การกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ หรือวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงเสนอค่าตอบแทนสำหรับกรรมการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเหมาะสม เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกัน พิจารณาตามประสบการณ์ ภาระขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

ทั้งนี้ รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการเปิดเผยไว้ในหัวข้อ “การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล”

### ความเป็นอิสระจากคณะกรรมการ

คณะกรรมการและฝ่ายจัดการมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในขณะที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะตามความเหมาะสม ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคน ประธานกรรมการไม่มีตำแหน่งใด ๆ ในฝ่ายจัดการ และไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ คณะกรรมการมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการอิสระมีสิทธิและหน้าที่เท่าเทียมกับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

### การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความสามารถเพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสริมสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรเบื้องต้นต่อกรรมการที่เข้าใหม่ เพื่อทำความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมให้กรรมการมีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงภายนอก

## การเข้าอบรมกรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เข้าร่วมการอบรม/สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดเพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยเข้ารับการอบรมกับสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัท ไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ได้เปิดเผยในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท

## การประเมินผลกรรมการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้คณะกรรมการแต่ละชุด ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดแบบฟอร์มการประเมินทั้งแบบการประเมินรายคณะ และรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุดได้นำข้อบกพร่องที่พบในการประเมินมาปรับปรุง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อกิจการ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทได้นำส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทุกท่านทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังจากการประเมินกรรมการจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินตนเองของคณะกรรมการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพิจารณาและทบทวนผลงาน ปัญหาอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล และเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

### สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะดูแลให้ดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใสมีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2567 ซึ่งไม่ตรงกับช่วงวันหยุดหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม โดยในระหว่างปีบริษัทฯ ไม่มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นแต่ละรายเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำเป็นภาษาอังกฤษเผยแพร่พร้อมภาษาไทย

## บทบาทของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประกอบไปด้วยผู้ถือหุ้น, พนักงาน, คู่ค้า, ลูกค้า, เจ้าหนี้, คู่แข่ง, ชุมชนและสิ่งแวดล้อม, สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง, สิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยเอกสาร “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ” ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ เกี่ยวกับเรา - นักลงทุนสัมพันธ์ - ข้อมูลบริษัท - กำกับการดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “นโยบายบริษัท” หรือ Link : [https://investor.readyplanet.com/th/pdf/policy/Code\\_of\\_Conduct\\_and\\_Code\\_of\\_Ethics.pdf](https://investor.readyplanet.com/th/pdf/policy/Code_of_Conduct_and_Code_of_Ethics.pdf)

## การเปิดเผยสารสนเทศและความโปร่งใส

บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง ผ่านช่องทางที่เข้าถึงง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือระหว่างผู้ถือหุ้น นักลงทุน สถาบันการเงิน และบริษัทหลักทรัพย์

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ต่อนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สถาบันการเงิน บริษัทหลักทรัพย์ และผู้เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ และเป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

โดยในปี 2567 บริษัทฯ สรุปลงกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่จัดขึ้นและเข้าร่วมดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	4
การเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ (Company Visit)	7
การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Releases) กรณีที่บริษัทฯ มีกิจกรรม หรือกิจกรรมการลงทุนทางธุรกิจที่สำคัญ	18
ข่าวประชาสัมพันธ์แจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	24
การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้น นักลงทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) หรือผ่านทางโทรศัพท์ อย่างสม่ำเสมอ	

ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเว็บไซต์ [investor.readyplanet.com](https://investor.readyplanet.com) ซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการสื่อสารกับนักลงทุน โดยเว็บไซต์ของบริษัทฯ ถือเป็นแหล่งข้อมูลที่สำคัญและถูกออกแบบโดยใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นหลัก ในส่วนของเนื้อหาที่ได้เผยแพร่จะประกอบไปด้วยข้อมูลบริษัทฯ ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประ



ประจำปี (แบบ 56-1 OneReport), งบการเงิน, คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A), หนังสือเชิญประชุม, รายงานการประชุมและข่าวต่างๆ ที่ได้รายงานตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นและผู้สนใจจะลงทุนในบริษัทฯ หรือมีข้อสงสัยและต้องการสอบถาม สามารถติดต่อมายังที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นแนวทางการบริหารและดำเนินงานด้วยความสุจริต โปร่งใส ตามหลักคุณธรรมจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยยึดหลักการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล บริษัทฯ จึงได้กำหนด “ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดี อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของจรรยาบรรณธุรกิจเพิ่มเติมได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ **เกี่ยวกับเรา > นักลงทุนสัมพันธ์ > ข้อมูลบริษัท > การกำกับดูแลกิจการ** หัวข้อย่อย “นโยบายบริษัท” หรือ Link :

[https://investor.readyplanet.com/th/company\\_policy](https://investor.readyplanet.com/th/company_policy)

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนและนำหลักการดังกล่าวมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้ดำเนินการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแล เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์และสอดคล้องกับมาตรฐานที่ดี โดยได้มีการทบทวนกฎบัตรและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการปรับปรุงสาระสำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการ ดังนี้

- ทบทวนและปรับปรุง **กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ซึ่งได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567
- ทบทวนและปรับปรุง **นโยบายการจ้างเหมาและรับซื้ออสังหาริมทรัพย์ V 2.2** ซึ่งได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567
- ทบทวนและปรับปรุง **นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน V 1.4** ซึ่งได้รับอนุมัติจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567
- ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้สอดคล้องกับโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและแนวปฏิบัติที่ดี

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีข้อยกเว้นบางประการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ในปัจจุบัน ดังนี้

- **แนวปฏิบัติข้อ 3.7.3**  
คณะกรรมการอาจพิจารณาให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้

ในรายงานประจำปี แม้บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัตินี้ แต่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และคณะกรรมการรายบุคคลได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งปรับปรุงแบบประเมินตนเองให้สอดคล้องกับแบบของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวได้นำมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- แนวปฏิบัติข้อ 3.9.2

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการควรพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่ไม่ควรน้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท และภาระหน้าที่ของคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ซึ่งถือว่าเพียงพอต่อการตอบสนองต่อภาระหน้าที่ของคณะกรรมการ และความต้องการของธุรกิจในปัจจุบัน

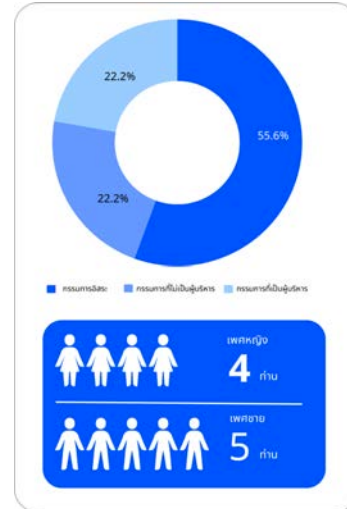
- แนวปฏิบัติข้อ 4.1.5

คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ทั้งประเภทของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติดังกล่าว โดยคาดว่าจะเสร็จสิ้นภายในไตรมาส 2/2568



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 9 ท่านประกอบไปด้วย

- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน  
คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.6 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน  
คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.2 ของกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน  
คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.2 ของกรรมการทั้งหมด



สัดส่วนเพศของคณะกรรมการ

- เพศหญิง จำนวน 4 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 44.4
- เพศชาย จำนวน 5 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.6

คณะกรรมการบริษัท ประกอบไปด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งในด้านประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ คุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ ซึ่งจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้ดำเนินการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการตามกรอบ Board Skill Matrix ที่กำหนดขึ้นเพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการมีความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

ตารางความรู้และความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ (Board Skill Matrix)								
องค์ประกอบทักษะความชำนาญ*	ประเภทกรรมการ (ED, ID, NED)	บัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ หรือ บริหารธุรกิจ	การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	เทคโนโลยีสารสนเทศ	การบริหาร ความเสี่ยง	การเงินและ การลงทุน	การขายและการตลาด/ การตลาดดิจิทัลและ สื่อสารการตลาด	การบริหารและ การจัดการ/การกำกับดูแล/ กฎหมาย
1. นายวิวัฒน์ พงศธร	ID /NED	✓		✓			✓	✓
2. ดร. จุฬารัตน์ น้าชัยศิริ	ID /NED	✓	✓		✓	✓		✓
3. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรคันต์	ID /NED	✓	✓		✓			✓
4. นายสุนทร เด่นธรรม	ID/NED	✓		✓		✓		✓
5. นายทรงยศ คันธมานนท์	ED	✓		✓			✓	✓
6. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	ED	✓		✓			✓	✓
7. นางจณิศา คันธมานนท์	NED	✓		✓				✓
8. นายศิริส สมบัติศิริ	NED	✓				✓		✓
9. นางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์	ID /NED	✓	✓	✓			✓	✓

หมายเหตุ \*ทักษะความชำนาญในแต่ละด้านอ้างอิงจากประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และการประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ

## 7.2.2 ข้อมูลกรรมการรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิวัฒน์ พงศธร	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ <sup>1</sup>	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรสานต์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4. นายสุนทร เด่นธรรม	กรรมการอิสระ
5. นายทรงยศ คันธมานนท์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายศิริส สมบัติศิริ	กรรมการ
8. นางจณิสรา คันธมานนท์	กรรมการ
9. นางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ <sup>1/2</sup>	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ 1

หมายเหตุ <sup>1</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ แทน ดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

<sup>2</sup>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ แทน ดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท จำนวน 2 ท่าน ได้แก่ นายทรงยศ คันธมานนท์ และนายบุรินทร์ เกล็ดมณี โดยกรรมการสองคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### 1) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้



- (1) ดูแล และจัดการบริษัท รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย (Accountability to shareholders)
- (2) กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และระเบียบของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth)
- (3) ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรม และมีความเท่าเทียม
- (4) พิจารณา และกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสม และสอดคล้องกับนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงตรวจสอบ และควบคุมให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณประจำปี
- (5) ติดตามการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และตระหนักถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (6) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบทางบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้
- (7) มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทาง และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
- (8) พิจารณา และอนุมัติ และ/หรือพิจารณา และให้ความเห็น เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือข้อบังคับบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด
- (9) จัดให้มีรายงานประจำปีของบริษัท และ/หรือของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามที่กฎหมาย หรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงรายงานให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริงถึงสภาพการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน และแนวโน้มการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท ทั้งในด้านบวกและลบ พร้อมเหตุผลสนับสนุนอย่างเพียงพอ
- (10) พิจารณา และอนุมัติโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งรวมถึงจัดตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ และแต่งตั้งกรรมการ หรือบุคคลที่มีประสบการณ์ และความรู้ความสามารถตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเข้าดำรงตำแหน่งสมาชิกในคณะกรรมการ รวมถึงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่าง ๆ
- (11) พิจารณา และแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- (12) พิจารณา และกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนที่เหมาะสมของกรรมการและผู้บริหาร โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น ผลการประเมินงาน ตำแหน่ง ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และอัตราคำตอบแทนที่เหมาะสมในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณของบริษัท
- (13) พิจารณาจำนวนคำตอบแทนของกรรมการที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนนำเสนอ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา และอนุมัติ
- (14) พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนนำเสนอ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- (15) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการณ์อย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าว หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้ความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ คณะกรรมการตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้
- (16) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการท่านใด มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการท่านนั้นไม่มีอำนาจอนุมัติดำเนินการดังกล่าวกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

## 2) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่อง ดังต่อไปนี้

- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

- (2) การดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมีเวลามากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

### 3) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีมติกำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้ดังนี้

- (1) จัดทำ เสนอนโยบาย และเป้าหมาย ตลอดจนแผนธุรกิจ แผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) บริหารงานของบริษัทตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย รวมถึงแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
- (3) มอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขต ที่เป็นไปตามอำนาจอนุมัติ ระเบียบข้อกำหนด และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (4) จัดทำรายงานการดำเนินงานของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารในเรื่องที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ
- (5) เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อกับบุคคลภายนอก
- (6) ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ คู่มือและบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจหรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหาร และ (4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง การประเมินผล ฯลฯ โดยมีการกำหนดให้ทบทวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบแล้วแต่กรณี ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ดังต่อไปนี้

#### 7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

##### 1) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

###### (1) รายงานทางการเงิน

- สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำ และการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี

###### (2) รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวข้อง หรือรายการที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

###### (3) การควบคุมภายใน

- สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล
- พิจารณาผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี และสำนักตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น

###### (4) การตรวจสอบภายใน

- สอบทานให้บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ และมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล

- สอบทานกิจกรรม และโครงสร้างของส่วนตรวจสอบภายใน และอนุมัติกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน
- ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง เสนอความดีความชอบ โยกย้าย ถอดถอน หรือเลิกจ้าง รวมทั้งในการกำหนด และปรับค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าหน่วยงานนี้ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
- สอบทานแผนการตรวจสอบภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยเฉพาะที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดการทางการเงิน
- พิจารณาให้ความเห็น และให้ข้อสังเกตงบประมาณ และอัตรากำลังของส่วนตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
- พิจารณาแผนงานตรวจสอบ และขอบเขตการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึง ที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน (ถ้ามี) ให้มีความสัมพันธ์ที่เกื้อกูลกัน ไม่ซ้ำซ้อน

#### (5) การสอบบัญชี

- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอความเห็นดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- สอบทานขอบเขต และวิธีการตรวจสอบที่เสนอโดยผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาเหตุผลในการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบในภายหลัง)
- เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้
- สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชีที่จัดทำ เสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข และติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
- พิจารณาความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน
- รับทราบจากผู้สอบบัญชีโดยไม่ชักช้าในข้อเท็จจริงเกี่ยวกับพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามมาตรา 281/2 วรรค 2 มาตรา 305, 306, 308, 309, 310, 311, 312 หรือมาตรา 313 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เมื่อผู้สอบบัญชีได้พบ และดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า รวมทั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้แก่ สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

#### (6) การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ



(7) การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และให้ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร รายการหรือการกระทำดังกล่าว ได้แก่
  1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  3. การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขรายการ หรือการกระทำที่เข้าลักษณะตามข้อ (1), (2) และ (3) ข้างต้น ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง อาจรายงานว่ามีรายการ หรือการกระทำตามที่กล่าวข้างต้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์

(8) การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา
- ให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทฯ กำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ
- ติดตามให้ประธานกรรมการตรวจสอบต้องได้รับสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จากเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

(9) การบริหารความเสี่ยง

- สอบทานให้บริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหารในการพิจารณา และให้ความเห็นในรายงานผล และรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

(10) ความรับผิดชอบอื่น ๆ

- ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในขณะที่ความรับผิดชอบในกิจกรรมทุกประการของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกยังคงเป็นของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ
- ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบนี้ให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ เป็นปกติปีละครั้ง
- มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกำหนดเพิ่มเติม

## 2) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

### ด้านการสรรหา

- (1) กำหนดนโยบาย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ (รวมถึงกรรมการชด้อยของบริษัทฯ) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ ในการเสนอชื่อกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาถึงประสบการณ์อย่างน้อยด้านหนึ่งด้านใดที่สำคัญสำหรับการดำรงตำแหน่ง (เช่น การเงิน บริหารธุรกิจ การตลาด เทคโนโลยี การบริหารทรัพยากรบุคคล กฎหมาย การจัดการ เป็นต้น) ตลอดจนพิจารณาถึงความสามารถที่จะช่วยให้การดำเนินการของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างรอบคอบยิ่งขึ้น ความสามารถในการดำเนินการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุมีผล รวมถึงความสามารถในการคิดอย่างมีกลยุทธ์ และแสดงให้เห็นถึงความมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ รวมทั้งความชำนาญในวิชาชีพในระดับสูงและความซื่อสัตย์ ตลอดจนมีคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นที่เหมาะสม
- (3) ดูแลให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยมีขนาดและองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยจะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ
- (4) เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปีของบริษัท
- (5) ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- (6) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

### ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- (1) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ หรือวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงเสนอค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเหมาะสม

สมเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกัน พิจารณาตามประสบการณ์ ภาระขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

- (2) ดูแลให้กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (3) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

### 3) ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท พร้อมมอบหมายให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางที่วางไว้ รวมถึงกำหนดหน้าที่ให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (2) ทบทวน และปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง และกำหนดให้มีการประเมินผล และติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- (3) จัดให้มีการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (4) รายงานความเสี่ยง และข้อเสนอแนะตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter) ต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป และในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็ว
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### 4) ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร มีดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) กำหนดนโยบายการเงินการลงทุนของบริษัทฯ และกำหนดทิศทางการลงทุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบายของบริษัทฯ และอนุมัติหลักเกณฑ์การลงทุน รวมถึงข้อเสนอการลงทุนตามระเบียบบริษัท
- (3) พิจารณา และดำเนินการในประเด็นที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (4) พิจารณากลับกรอง และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัท
- (5) พิจารณาเสนอชื่อเพื่อการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามข้อตกลงในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทในเครือหรือบริษัทร่วมทุน (ถ้ามี)

- (6) ดูแลและติดตามผลการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และอนุมัติ รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- (7) พิจารณากลับกรองเรื่องที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ
- (8) อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานอาวุโสระดับผู้อำนวยการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมทั้งการอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่นแก่บุคคลดังกล่าว
- (9) อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงิน และทรัพย์สินของบริษัทฯ ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ
- (10) มอบหมาย หรือแนะนำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณา หรือปฏิบัติในเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (11) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใดที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร
- (12) พิจารณา และนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ หรือพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ
- (13) พิจารณาเรื่องอื่นใดหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (14) ดูแลและติดตามผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ อำนาจคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรจะไม่รวมถึงอำนาจ หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเอง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือรายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท หรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณา และอนุมัติตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

### 7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

#### 1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. จุฬารัตน์ นาคชัยศิริ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศาสน์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชไมพร พรพฤตินันต์ <sup>1</sup>	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ <sup>1</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤตินันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ แทนดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมีนางสาวอัญญา แสงรัตนเดช ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

และมีนางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ทั้งนี้ นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชีบัณฑิต จาก จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและ Master of Business Administration (MBA) จาก California State University ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟรีเซียสซิปป์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
- คณะอนุกรรมการพิจารณาหลักทรัพย์เกี่ยวกับการออกแบและเสนอขายหลักทรัพย์ ประเภทตราสารทุน และการบริหารกิจการของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
- กรรมการสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI)
- ที่ปรึกษาสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

## 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ และ/หรือ ผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. ดร. จุฬารณ นาคชัยศิริ <sup>2</sup>	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายทรงยศ คันธมานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ <sup>2</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้งดร. จุฬารณ นาคชัยศิริ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

โดยมี นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทรงยศ คันธมานนท์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายศรัณ เทียงสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง



รายชื่อ	ตำแหน่ง
6. นางสาวนาริศา ร่อนรา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนโฆสิต	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ: นางสาวกรนก ใจทัต ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### 4) คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการบริหาร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทรงยศ คันธมานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	กรรมการบริหาร
4. นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: นางสาวกรนก ใจทัต ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

## 7.4 ผู้บริหาร

### 7.4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ มีทั้งหมด 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทรงยศ คันธมานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยงานแพลตฟอร์ม รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยงานสนับสนุน
2. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	รองกรรมการผู้จัดการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยงานขาย รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยงานแอดโพรโมชัน
3. นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	รองกรรมการผู้จัดการ – หน่วยงานเทคโนโลยี
4. นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยงานการเงินและบัญชี

หมายเหตุ: นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช (รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส หน่วยงานการเงินและบัญชี) ผ่านการอบรม Strategic CFO in Capital Market Program ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รุ่นที่ 4

### 7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบอัตราให้มีความเหมาะสมกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยบริษัทฯ ได้ว่าจ้างที่ปรึกษาอิสระด้านข้อมูลอัตราจ้างและสวัสดิการจากบริษัทที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลชั้นนำ ในการประเมินการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร อีกทั้งยังพิจารณาตาม

ความเหมาะสมของประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดไว้

### 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

#### 1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ใน ปี 2566 และปี 2567 ของบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	ค่าตอบแทน <sup>1/</sup> (ล้านบาท)
2566	5	16.57
2567	4	14.26

หมายเหตุ: 1/ กรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นหรือตัวแทนของผู้ถือหุ้น จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึง ไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

#### 2) ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงิน

ปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการจัดสรรค่าตอบแทนอื่น/ ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินแต่อย่างใด

### 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

#### 7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ปี 2566 และปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งสิ้น 137 และ 135 คน ตามลำดับ โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนพนักงาน (คน)	
	สิ้นปี 2566	สิ้นปี 2567
1. หน่วยงานขาย (ส่วนกลาง)	29	16
2. หน่วยงานแอดโปรโฆษณา (AdPro Ads)	20	17
3. หน่วยงานแพลตฟอร์ม (Platform)	12	15
4. หน่วยงานเทคโนโลยี (Technology)	33	30
5. เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค (Readyplanet TravelTech)	12	10
6. หน่วยงานสนับสนุน (Back Office)	10	6
7. หน่วยงานการเงินและบัญชี	10	9
8. หน่วยงานแอดโปร SEO และเนื้อหา (AdPro SEO & Content)	11	25
9. หน่วยงานโซลูชันองค์กร (Enterprise Solutions)	-	7
<b>รวม</b>	<b>137</b>	<b>135</b>

หมายเหตุ:

- จำนวนพนักงานดังกล่าวไม่รวมผู้บริหาร 5 คนในปี 2566 และ 4 คนในปี 2567 ตามลำดับ
- ปี 2567 พนักงานขายในหน่วยงานขาย (ส่วนกลาง) บางส่วนย้ายไปอยู่ในหน่วยงานแอดโปร SEO และเนื้อหา (AdPro SEO & Content) และหน่วยงานโซลูชันองค์กร (Enterprise Solutions)

### 7.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

#### 1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2566 และปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร) ดังนี้

รายการ	ค่าตอบแทนพนักงาน			
	ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส และ ค่าตอบแทนอื่น ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และ ค่าตอบแทนอื่น ๆ <sup>1/</sup>	137	85.25	135	87.84

หมายเหตุ: 1/ ค่าตอบแทนอื่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ และ ค่าการทำงานล่วงเวลา เป็นต้น

#### 2) ค่าตอบแทนอื่น/ ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการจัดสรรค่าตอบแทนอื่น/ ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินแต่อย่างใด

### 7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีพนักงานที่มีค่าตอบแทนรายเดือนจำนวน 81 คนที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นร้อยละ 60.00 ของพนักงานที่มีค่าตอบแทนรายเดือนทั้งหมดของบริษัทฯ

### 7.5.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ใน 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

### 7.5.5 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากร ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ มีทักษะงาน ความสามารถและทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมทั้งมีการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานอย่างมีคุณภาพ เช่น มีการกำหนดตำแหน่งงาน บทบาทความรับผิดชอบแต่ละตำแหน่งที่ชัดเจน และกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและตรงกับงานที่ได้รับมอบหมาย และจัดให้มีการพิจารณาปรับตำแหน่งทุกๆ ปี เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงานเข้าอบรมทั้งที่จัดขึ้นภายในบริษัทและภายนอก เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้กับการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้น โดยปี 2567 ที่ผ่านมา จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของการฝึกอบรมพนักงานเท่ากับ 11.99 ชั่วโมงต่อคนต่อปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับการติดตามและวัดผลในด้านความรู้ที่ได้รับ และความสามารถในการนำความรู้ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีให้กับทีมงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

#### 1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวจุไร ทองเสน ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี มาตั้งแต่ปี 2560 คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี โดยนางสาวจุไร ทองเสน สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า ผ่านการอบรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน หรือการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ตามที่สำนักงานกำหนดไว้ และมีประสบการณ์ในการทำงานด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 3 ปีในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

#### 2) เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช เป็นเลขานุการบริษัท และให้มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. การจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมของคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
2. การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. การดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว

5. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ในปี 2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลาย ๆ ด้าน เช่น อายุ คุณวุฒิด้านการศึกษา ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการสื่อสาร ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถในการเป็นผู้ประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์และดูแลภาพพจน์ขององค์กรต่อบุคคลภายนอก เป็นต้น ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

### 3) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวนริศ ร่อนรา เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ประจำปี 2567 โดยรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งนางสาวนริศ ร่อนรา มีความเชี่ยวชาญในด้านกระบวนการและเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ รวมถึงมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างลึกซึ้ง ส่งผลให้การประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วน และสอดคล้องกับหลักการประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบระบบควบคุมภายในอย่างเหมาะสม

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช ดูแลเกี่ยวกับนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

อีเมล: [ir@readyplanet.com](mailto:ir@readyplanet.com)

โทร: 02-016-6735



### 7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนในการสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 3,220,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)	บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด	2,855,000
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด	บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด	295,000
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด	บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด	70,000
รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี		3,220,000

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มิได้มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้นให้กับสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดแต่อย่างใด

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา กำกับดูแล และจัดการบริษัท รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม (Accountability to Shareholders)
- คณะกรรมการได้ร่วมกับฝ่ายบริหารกำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth) และควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและมีความเท่าเทียม
- คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและกำหนดแผนงบประมาณประจำปี และปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงตรวจสอบและควบคุมให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณประจำปี และดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบทางบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน (Internal Control) และ การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้ รวมถึงจัดการให้มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด

### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### 1) การสรรหา

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ รวมถึง คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และขั้นตอน ดังต่อไปนี้

##### 1.1) กรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น แต่การเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนจะต้องไม่เกิน 5 บริษัท
- กรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลที่ประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการบริษัทต้องได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
  - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้เสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการคัดเลือกในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการบริษัทต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม และ กรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งในครั้งนี้ อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกได้ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

- นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
  - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - ศาลมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการบริษัทผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทคนที่เข้ามาแทน มติของคณะกรรมการบริษัทที่แต่งตั้งกรรมการบริษัทดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่ยังเหลืออยู่

## 1.2) กรรมการอิสระ

- กรรมการอิสระต้องมีไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
  - ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
  - ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนเข้ารับตำแหน่ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
  - ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
  - ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นประจำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับทรัพย์สินหรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่

สัญญาที่มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือ ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม สำหรับการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 9 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 5 ท่าน คิดเป็น 55.6% ของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ (1) นายวิวัฒน์ พงศธร (2) ดร.จุฬารณณ์ นำชัยศิริ (3) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์ (4) นายสุนทร เด่นธรรม (5) นางสาวชไมพร พรพฤทธอนันต์ โดยกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ทั้งนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา กรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัทฯ

### 1.3) กรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอจะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- กรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็น และรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้โดยอิสระ และไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- กรรมการตรวจสอบสามารถอุทิศเวลาและความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการตรวจสอบ

- กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- กรรมการตรวจสอบไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- คณะกรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ
- กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการตรวจสอบครบถ้วนโดยไม่ชักช้า โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบคนที่เข้ามาแทน
- นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ขาดคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ถูกถอดถอน
  - ต้องโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดที่กระทำด้วยความประมาท หรือความผิดลหุโทษ
  - เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
  - เป็นบุคคลล้มละลาย

#### 1.4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อย่างน้อย 3 คน
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทฯ ได้
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
- ในกรณีที่กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งส่งผลให้จำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนน้อยกว่า 3 คน ให้คณะ



กรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายใหม่ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวนครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับจากวันที่จำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### 1.5) คณะกรรมการบริหาร

- คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหาร อย่างน้อย 3 คน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- คณะกรรมการบริหารต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง ยกเว้น กรรมการบริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
- นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ตาย
  - ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
  - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - ศาลมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง

#### 1.6) ผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือ ตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด ตลอดจนลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใกล้เคียงหรือตำแหน่งรองลงมาเป็นผู้รักษาการชั่วคราวจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ มีวิสัยทัศน์ และเข้าใจวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม หรือพิจารณาบุคคลจากธรรมเนียมกรรมการอาชีพ (Directory Pool) หรือพิจารณากรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือให้กรรมการแต่ละท่านเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมได้ ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ ในช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 15 ธันวาคม 2567 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่หลักเกณฑ์การดำเนินการดังกล่าวรวมถึงแบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลบนเว็บไซต์ของ บริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ผลปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ

## 2) การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง และได้เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยเข้ารับการอบรมกับสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ได้แก่ DCP, DAP, ACP ซึ่งได้เปิดเผยในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร

ในปี 2567 กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร
ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”
		สัมมนาออนไลน์ เรื่อง “การป้องปรามปราบพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน”
		Hot Issue for Directors หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards and Financial Insights
นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”
		สัมมนาออนไลน์ เรื่อง “การป้องปรามปราบพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน”
นายสุนทร เด่นธรรม	กรรมการบริษัท	Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”
นางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์	กรรมการ (กรรมการอิสระ)	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
		Hot Issue for Directors หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards and Financial Insights
		Insight in SET AC Focus: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน
นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	รองกรรมการผู้จัดการบริหาร และกรรมการบริษัท	หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 11
นางสาวอัญญา แสงรัตนเดช	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายการเงินและบัญชี นักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัท	Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน (รุ่นที่ 2/2567)
		The mai CFO 2024: Growth & AI Chapter

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร
นายศิริส สมบัติศิริ	กรรมการบริษัท	หลักสูตร Director Certification Program (DCP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### 3) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้คณะกรรมการแต่ละชุด ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดแบบฟอร์มการประเมินทั้งแบบการประเมินรายคณะ และรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุดได้นำข้อบกพร่องที่พบในการประเมินมาปรับปรุงให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อกิจการ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

โดยเลขานุการบริษัท ได้นำส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทุกท่านทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังจากการประเมิน กรรมการจะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินตนเองของคณะกรรมการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพิจารณาและทบทวนผลงาน ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีการแบ่งเป็นดังนี้

- แบบประเมินตนเองสำหรับกรรมการ (รายบุคคล)
- แบบประเมินตนเองสำหรับกรรมการ (รายคณะ) ประกอบไปด้วย แบบประเมินตนเองสำหรับกรรมการและกรรมการชุดย่อย ได้แก่ แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการบริษัท, แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ, แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, แบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการบริหาร และแบบประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เกณฑ์การให้คะแนนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

คะแนน	คำอธิบายระดับคะแนน
4	เห็นด้วยอย่างมาก / หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง
3	เห็นด้วยค่อนข้างมาก / มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
2	เห็นด้วย / มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
1	ไม่เห็นด้วย / มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
0	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง / ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

โดยนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประมวลผล และคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม มีเกณฑ์การประเมินดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับ
> 90%	ดีเยี่ยม
> 80%	ดีมาก
> 70%	ดี
> 60%	พอใช้
< 60%	ควรปรับปรุง

ทั้งนี้ ในปี 2567 ผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติตามหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมีผลการประเมินตนเอง ดังนี้

- **แบบประเมินตนเองสำหรับกรรมการ (รายบุคคล)**

**การประเมินตนเองของกรรมการและกรรมการอิสระ (รายบุคคล)**

จากผลการประเมินตนเองของกรรมการและกรรมการอิสระ (รายบุคคล) ประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่า อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ย 87.41% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน*	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. คุณสมบัติส่วนบุคคล	86.50	ดีมาก
2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	86.11	ดีมาก
3. การมีส่วนร่วมในการประชุม	91.07	ดีเยี่ยม
4. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	89.96	ดีมาก
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	95.83	ดีเยี่ยม
6. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (ในภาพรวม)	75.00	ดี

\*ในปี 2567 บริษัทฯ มีการปรับปรุงแบบฟอร์มการประเมินใหม่ให้เป็นไปตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

**การประเมินตนเองของกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงาน (รายบุคคล)**

จากผลการประเมินตนเองของกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงาน (รายบุคคล) ประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่า อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ย 81.48% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน*	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. คุณสมบัตินักบุคคล	78.14	ดี
2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	80.95	ดีมาก
3. การมีส่วนร่วมในการประชุม	82.14	ดีมาก
4. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	82.48	ดีมาก
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	86.61	ดีมาก
6. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ (ในภาพรวม)	78.57	ดี

\*ในปี 2567 บริษัทฯ มีการปรับปรุงแบบฟอร์มการประเมินใหม่ให้เป็นไปตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- **แบบประเมินตนเองสำหรับกรรมการ (รายคณะ)**

#### การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

จากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่า อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ย 89.40% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	93.75	ดีเยี่ยม
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	84.20	ดีมาก
3. การประชุมคณะกรรมการ	90.97	ดีเยี่ยม
4. การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	90.63	ดีเยี่ยม
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	91.67	ดีเยี่ยม
6. การพัฒนากรรมการ	87.05	ดีมาก
7. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (ในภาพรวม)	87.50	ดีมาก

#### การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่าอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” มีผลคะแนนเฉลี่ย 92.31% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	98.33	ดีเยี่ยม
2. การประชุมคณะกรรมการ	95.14	ดีเยี่ยม
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	93.06	ดีเยี่ยม
4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	91.67	ดีเยี่ยม
5. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (ในภาพรวม)	83.33	ดีมาก



### การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

จากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่า อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ย 87.50% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	87.50	ดีมาก
2. การประชุมคณะกรรมการ	87.50	ดีมาก
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	87.50	ดีมาก
4. การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	87.50	ดีมาก
5. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (ในภาพรวม)	87.50	ดีมาก

### การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร

จากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่าอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ย 80.34% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

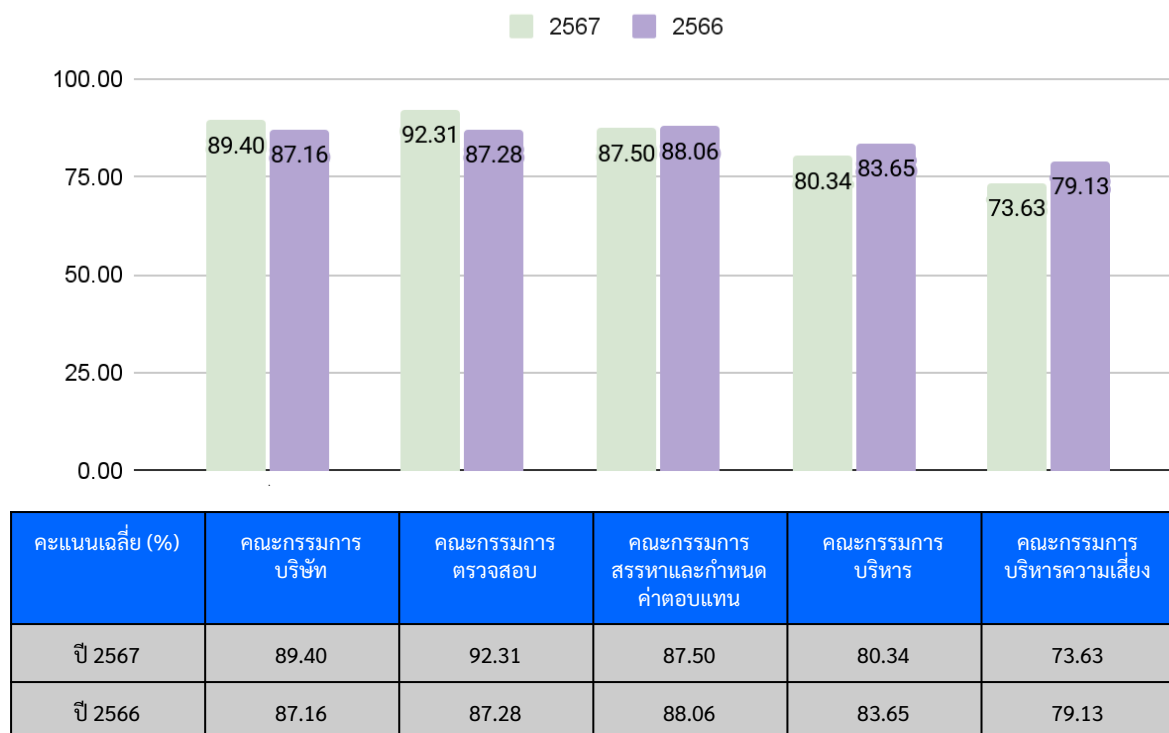
หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	77.50	ดี
2. การประชุมคณะกรรมการ	84.38	ดีมาก
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	77.34	ดี
4. การรายงานของคณะกรรมการบริหาร	81.25	ดีมาก
5. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (ในภาพรวม)	81.25	ดีมาก

### การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

จากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2567 ในภาพรวมพบว่าอยู่ในเกณฑ์ “ดี” มีผลคะแนนเฉลี่ย 73.63% โดยผลการประเมินแยกตามหัวข้อมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับ
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	66.96	พอใช้
2. การประชุมคณะกรรมการ	78.82	ดี
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	70.60	ดี
4. การรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	76.79	ดี
5. ประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (ในภาพรวม)	75.00	ดี

เปรียบเทียบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายคณะ) ประจำปี 2567 และ 2566



กราฟเปรียบเทียบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ (รายคณะ) ประจำปี 2567 และ 2566

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านสามารถสรุปได้ดังนี้

การประชุมคณะกรรมการ

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1) นายวิวัฒน์ พงศธร	4/4	-	-
2) ดร.จุฬารัตน์ น้าชัยศิริ	4/4	4/4	1/1
3) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์	4/4	4/4	1/1
4) นายสุนทร เด่นธรรม	4/4	-	-
5) นายทรงยศ คັນธามานนท์	4/4	-	1/1
6) นางจณิสรา คันธามานนท์	4/4	-	-
7) นายบุรินทร์ เกลิ้มณี	4/4	-	-

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8) นายศิริส สมบัติศิริ	4/4	-	-
9) นางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์	4/4	3/3	-

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด	
	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น
1) นายวิวัฒน์ พงศธร	1/1	-
2) ดร.จุฬารณ น้าชัยศิริ	1/1	-
3) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรสานต์	1/1	-
4) ดร. ธนัย ชรินทร์สาร <sup>/1</sup>	1/1	-
5) นายสุนทร เด่นธรรม	1/1	-
6) นายทรงยศ คันธมานนท์	1/1	-
7) นางจณิสรา คันธมานนท์	1/1	-
8) นายบุรินทร์ เกตุคณ	1/1	-
9) นายศิริส สมบัติศิริ	1/1	-
9) นางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ <sup>/1</sup>	-	-

หมายเหตุ <sup>/1</sup> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ แทน ดร.ธนัย ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

#### การประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

เพื่อสนับสนุนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นการบริหารจัดการอย่างอิสระ โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมประชุม การประชุมดังกล่าวจัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2567

#### ค่าตอบแทนกรรมการ

##### (1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม <sup>/1</sup>	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
1) คณะกรรมการบริษัท		
• ประธานกรรมการบริษัท	-	30,000
• กรรมการบริษัท	-	20,000
2) คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	20,000
• กรรมการตรวจสอบ	-	15,000
3) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
• ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	20,000
• กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	15,000

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> กรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นหรือตัวแทนของผู้ถือหุ้น จะไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2566 และ ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ซึ่งมีเฉพาะค่าเบี้ยประชุม) ให้แก่กรรมการแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ค่าตอบแทน (บาท) <sup>/1</sup>					
	ปี 2566			ปี 2567		
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
1) นายวิวัฒน์ พงศธร	120,000	-	-	120,000	-	-
2) ดร.จุฬารักษ์ นำชัยศิริ <sup>/2</sup>	80,000	80,000	-	80,000	80,000	15,000
3) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรคันต์	80,000	60,000	40,000	80,000	60,000	20,000
4) ดร. ธนัย ชรินทร์สาร <sup>/2</sup>	80,000	60,000	30,000	-	-	-
5) นายสุนทร เค้นธรรม	60,000	-	-	80,000	-	-
6) นายทรงยศ คันธมานนท์ <sup>/1/3</sup>	-	-	-	-	-	-
7) นางจณิสรา คันธมานนท์	80,000	-	-	80,000	-	-
8) นายบุรินทร์ เกล็ดมณี <sup>/1/3</sup>	-	-	-	-	-	-
9) นายศิริส สมบัติศิริ	80,000	-	-	80,000	-	-
10) นางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ <sup>/2</sup>	-	-	-	80,000	60,000	-
รวมทั้งหมด	580,000	200,000	70,000	600,000	200,000	35,000

หมายเหตุ: <sup>/1</sup> กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะไม่ได้รับเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัท และ/หรือ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

<sup>/2</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธินันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ แทน ดร.ธนัย ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

<sup>/3</sup> กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทย่อย ไม่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย

## (2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากค่าตอบแทนประจำที่จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุนเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใดๆ ของ บริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถควบคุมดูแลกิจการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ ซึ่งกำหนดไว้ในข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมนั้น ๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ ข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทฯ ตรวจสอบ โดยนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนี้ครอบคลุมทั้งการลงทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### (1) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน

ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2564 ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1            บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- หลักปฏิบัติ 2            วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท
- หลักปฏิบัติ 3            เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล



- หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

(2) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ถือว่าเป็นนโยบายสำคัญยิ่งที่จะไม่ให้เกิดการทุจริต ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทฯ ในอันที่จะนำข้อมูล หรือ กระทำการ หรืองดเว้นกระทำการใด ๆ เพื่อ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าในทางใด ๆ ก็ตาม ด้วยเหตุดังกล่าว จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

- 1) หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง หรือเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 2) ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
- 3) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือกิจการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ แล้วเช่นนี้ จะต้องแจ้งกรณีดังกล่าวให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรในทันที
- 4) หากกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงาน ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในนิติบุคคล หรือ องค์กรอื่น ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ หรือภาคเอกชนก็ตาม การไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อ ประโยชน์ ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด

(3) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ได้รับ สารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันทั่วทั้ง บริษัทฯ จึงได้กำหนดระเบียบการกำกับการใช้ข้อมูลภายใน และ ระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลัก ทรัพย์ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปลักษณะสำคัญได้ดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูล ต้องไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินของ บริษัทฯ หรือข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมีได้เปิดเผย ต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผล ประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1

เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 1 วันทำการ ภายหลังข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

- 2) บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด และผ่านสื่ออื่น ๆ ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันทั่วถึงและเท่าเทียม
- 3) บริษัทฯ มีกระบวนการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการ

หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

ในปี 2567 ไม่มีการกระทำที่ละเมิดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายใน

#### (4) การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน โดยบริษัทฯ กำหนดแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และ พนักงานทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามอย่างระมัดระวังต่อรูปแบบการคอร์รัปชัน ดังนี้
  - บริษัทฯ ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง
  - บริษัทฯ กำหนดให้ การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือ ระเบียบของบริษัทฯ
  - บริษัทฯ มีนโยบายไม่ช่วยเหลือ สนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือ นักการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

- บริษัทฯ กำหนดว่าการรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน ต้องเป็นตามข้อกำหนด ดังนี้
  - ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม รวมทั้งไม่เป็นการกระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียต่อสังคมส่วนรวม
  - ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการตัดสินใจ
  - ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานและอนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ หรือเงินสนับสนุนตามระเบียบของบริษัทฯ
  - ในกรณีที่มีข้อสงสัยที่อาจส่งผลกระทบต่อกฎหมายให้ขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษากฎหมายอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร หรือในเรื่องที่มีความสำคัญประการอื่นให้เป็นดุลพินิจของฝ่ายจัดการ
- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าการคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ ทั้งการกระทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
- กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบ ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส การกระทำผิดและการทุจริตหรือระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด
- บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องแสดงความซื่อสัตย์ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทและฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับผิดชอบในการเผยแพร่ความรู้ สร้างความเข้าใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับยึดถือนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ต่อเนื่อง และเสริมสร้างให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร
- นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่บริษัทฯ จะกำหนดขึ้นต่อไป

- บริษัทฯ กำหนดให้บอกกล่าวประชาสัมพันธ์นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันผ่านสื่อทั้งภายในและภายนอก เช่น ประกาศ เว็บไซต์ของบริษัทฯ และ รายงานประจำปี โดยนโยบายดังกล่าวของบริษัทฯ เป็นการปฏิบัติภายใต้กฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องที่เกี่ยวกับการกระทำทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

#### (5) การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานและบุคคลภายนอก ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ กำหนดวิธีการร้องเรียน ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส ดังนี้

##### 1) วิธีการร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่งต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- เลขาธิการบริษัท
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ คณะกรรมการบริหาร ให้ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง

- ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้โดยระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ เพื่อประโยชน์ในการแจ้งผลการดำเนินการ โดยส่งเรื่องที่จะร้องเรียนให้ผู้รับข้อร้องเรียน
- ผู้ร้องเรียนสามารถส่งเรื่องร้องเรียนผ่านทางอีเมลของผู้รับข้อร้องเรียน หรือ ส่งจดหมายถึงผู้รับข้อร้องเรียน หรือ ส่งผ่านช่องทางอื่นๆ ที่บริษัทฯ กำหนด เช่น ผ่านกล่องรับข้อร้องเรียนที่อยู่ภายในบริษัทฯ (กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเป็นพนักงานของบริษัทฯ) ผ่านทางระบบคอลเซ็นเตอร์ของบริษัทฯ และ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ

##### 2) ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ในการดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง ให้ผู้รับข้อร้องเรียนดำเนินการเสนอเรื่องร้องเรียนให้บุคคลดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริง (“ผู้ตรวจสอบฯ”) ตามที่ได้รับร้องเรียน

- กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ
- กรณีผู้ถูกร้องเรียนเป็นพนักงานระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป ให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ บุคคลหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบฯ ในกรณีนี้ ผู้ตรวจสอบฯ สามารถเชิญให้พนักงานคน

หนึ่งคนใดมาให้อ้างอิง หรือขอให้จัดส่งเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงได้

หากตรวจสอบแล้วพบว่า เรื่องร้องเรียนเป็นความจริง บริษัทฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่เป็นการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำการอันทุจริต หรือผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ให้ผู้ตรวจสอบฯ พิจารณาเสนอข้อร้องเรียนดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นพนักงานระดับต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นพนักงานระดับตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป
- ในกรณีที่เรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ผู้ตรวจสอบฯ พิจารณาเสนอเรื่องดังกล่าวพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป
- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ผู้ตรวจสอบฯ จะเสนอวิธีการบรรเทาความเสียหายที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหายตามที่เห็นสมควรก็ได้

### 3) การคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

- ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเอง แต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่า มีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการทุจริต หรือฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้รับข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- ข้อมูลเกี่ยวกับการร้องเรียน บริษัทฯ ถือเป็นเรื่องลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ขึ้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
- คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย อาจพิจารณากำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้ตามความเหมาะสม หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน อันเนื่องมาจากการร้องเรียน
- พนักงานที่ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่นนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้ร้องเรียน ได้แจ้งข้อมูลร้องเรียน หรือ ให้เบาะแส เกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของ



บริษัท รวมไปถึงการที่บุคคลอื่นนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยาน ให้ถ้อยคำ หรือให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐถือเป็นการกระทำความผิดวินัยที่ต้องได้รับโทษ ทั้งนี้ อาจได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้หากกระทำความผิดตามกฎหมาย

- ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด
1) ดร.จุฬารัตน์ นาคชัยศิริ	4/4
2) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์	4/4
3) นางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ <sup>1</sup>	3/3

หมายเหตุ <sup>1</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ แทน ดร.ธนิย ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดได้อย่างครบถ้วน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดแค่

(1) การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

(2) การกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงิน มีการสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน และให้คำแนะนำถึงการเตรียมความพร้อมของบริษัทฯ ในการที่จะสามารถให้กิจการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงการสอบทานแผนการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทฯ

(3) การสื่อสารเรื่องสำคัญระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี เป็นต้น

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงอยู่ในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

### 8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ได้รายงานไว้ในหัวข้อ “8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล”

### 8.3.2 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแต่ละท่าน ได้รายงานไว้ในหัวข้อ “8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล”

### 8.3.3 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการบริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด
1) นายทรงยศ คันธมานนท์	12/12
2) นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	12/12
3) นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	11/12
4) นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	11/12

### 8.3.4 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละท่าน สามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งหมด
1) นายทรงยศ คันธมานนท์	4/4
2) นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	4/4
3) นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	4/4
4) นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	4/4
5) นายศรัณ เที่ยงสกุล	4/4
6) นางสาวนริศา ร่อนรา	4/4
7) นางสาวรุ่งรัตน์ วัฒนโฆสิต	3/4

### 8.3.5 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยตามที่บริษัทฯ กำหนด โดยคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ได้พิจารณาและดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

#### 1) คณะกรรมการตรวจสอบ

1.1) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในและสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

1.2) กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงิน มีการสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายงานทางการเงิน และให้คำแนะนำถึงการเตรียมความพร้อมของบริษัทฯ ในการที่จะสามารถให้กิจการมีการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงการสอบทานแผนการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทฯ

1.3) สื่อสารเรื่องสำคัญระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี เป็นต้น

## 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2.1) พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระของกรรมการ บริษัท กรรมการอิสระ และกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญสำหรับตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนพิจารณาถึงความสามารถที่จะช่วยให้การดำเนินการของ คณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างรอบคอบยิ่งขึ้น ความสามารถในการดำเนินการตัดสินใจทางธุรกิจอย่างมีเหตุมีผล รวมถึงความสามารถในการคิดอย่างมีกลยุทธ์ และแสดงให้เห็นถึงความมีประสบการณ์ในการเป็นผู้นำ รวมทั้งความ ชำนาญในวิชาชีพในระดับสูงและความซื่อสัตย์ ตลอดจนมีคุณสมบัติส่วนบุคคลอื่นที่เหมาะสม

2.2) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี 2567 โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ระดับเดียวกัน พิจารณาตามประสบการณ์ ภาระ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ

## 3) คณะกรรมการบริหาร

3.1) พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี โดยคำนึงถึงสถานะทางเศรษฐกิจ และอุตสาหกรรม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

3.2) พิจารณากำกับดูแล และติดตามผลการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบ งบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และอนุมัติ รวมถึงรายงานต่อความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริษัท

3.3) พิจารณาการอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายพนักงานอาวุโสระดับรองกรรมการผู้จัดการ หรือ ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า รวมทั้งการอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่นแก่บุคคลดังกล่าว

3.4) พิจารณาอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงิน และทรัพย์สินของบริษัทฯ ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ

3.5) พิจารณา กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## 4) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

4.1) พิจารณาทบทวน และปรับปรุงระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และทำการประเมินผล และ ติดตามการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัทฯ

4.2) จัดให้มีการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่าง เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการประเมินความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ รวมถึง เสนอแนะวิธีป้องกัน หรือลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4.3) ติดตามและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยครอบคลุมความเสี่ยงอย่างน้อย 6 ด้าน ดังนี้ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial) ความเสี่ยงด้านพาณิชย์ (Commercial) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation) ความเสี่ยงด้านกฎหมายและ ข้อบังคับ (Legal and Regulatory)

4.4) รายงานความเสี่ยง และข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### 9.1.1 ความเห็นของกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับการดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมทั้งองค์กร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทั้ง 3 คน ได้เข้าร่วมประชุมในการประชุมดังกล่าว ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยอ้างอิงจากรายงานผลการตรวจสอบภายในที่จัดทำโดย นางสาวนริศ ร่อนรา ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกควบคุมภายในของบริษัทฯ (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) และการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร ทั้ง 5 องค์กรประกอบ ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (COSO) ดังนี้

- 1) สภาพแวดล้อมการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- 5) กิจกรรมการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการที่สามารถดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมดูแลทรัพย์สินเพื่อป้องกันการสูญหายหรือการนำไปใช้โดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ และมีบุคลากรที่เพียงพอสำหรับการดำเนินการตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ถูกต้องและน่าเชื่อถือ คณะกรรมการบริษัทจึงได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน แสดงอยู่ใน เอกสารแนบ 5 เรื่อง แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และ เอกสารแนบ 4 เรื่อง รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

### 9.2 รายการระหว่างกัน

#### 9.2.1 บุคคลที่เกี่ยวข้องกันและลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการทำรายการระหว่างกันกับนิติบุคคลและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังนี้

นิติบุคคล / บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“HUMAN”) ประกอบธุรกิจให้บริการงานด้านทรัพยากรบุคคล และการให้บริการด้านการบริหารจัดการบัญชีและการเงิน	- HUMAN เป็นบริษัทที่มี นายสุนทร เด่นธรรม เป็นกรรมการบริษัท และผู้บริหาร และ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 30.14 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2567 ในขณะที่ นายสุนทร เด่นธรรม มีความสัมพันธ์เป็นกรรมการบริษัทของบริษัทฯ
2. บริษัท ไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (1998) จำกัด (“TIGER”) ประกอบธุรกิจวางระบบโปรแกรมทรัพยากรบุคคล และเงินเดือน และขายเครื่องอุปกรณ์ควบคุมการเข้าออก	- TIGER เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 โดย HUMAN
3. บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าส์ซอสซิ่ง โซลูชั่น จำกัด (“POS”) ประกอบธุรกิจให้บริการประมวลผล ข้อมูลเงินเดือน	- POS เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 โดย HUMAN
4. บริษัท มีไซส์ จำกัด (“MES”) ประกอบธุรกิจค้าอาหารและเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์อาหารทุกชนิด ร้านอาหาร ภัตตาคาร	- MES เป็นบริษัทที่มี นางจณิสรา คันธมานนท์ เป็น กรรมการบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568
5. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	- ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัทฯ
6. นางจณิสรา คันธมานนท์	- ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ



บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการทำรายการระหว่างกันกับนิติบุคคลและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในปี 2566 และ ปี 2567 ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2566	ปี 2567		
1. บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (“HUMAN”)	<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u> บริษัทฯ บันทึกเงินรับล่วงหน้าจากการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และทยอยรับรู้รายได้ตามปริมาณการใช้โฆษณา	24,000	24,000	หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นเงินค่าบริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ HUMAN ชำระก่อนเริ่มใช้บริการ โดยบริษัทฯ จะทยอยรับรู้รายได้ตามปริมาณการใช้โฆษณา	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	<u>ค่าใช้จ่ายในการบริหาร</u> บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโปรแกรมและค่าบำรุงรักษา SAP Business One และ ESSPACE เพื่อใช้ภายในบริษัทฯ	342,949	423,633	เนื่องจากบริษัทฯ ได้ว่าจ้าง HUMAN เพื่อวางระบบ SAP Business One และ ESSPACE โดยในแต่ละปีบริษัทฯ มีค่าบริการเพื่อบำรุงรักษาและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบดังกล่าว เพื่อให้ระบบ SAP Business One และ ESSPACE ใช้งานได้อย่างเหมาะสม ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวทาง HUMAN ได้กำหนดราคาและเงื่อนไขการให้บริการในลักษณะเดียวกับที่ผู้ให้บริการรายอื่นทำรายการกับบริษัทฯ	
	<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า</u> บริษัทฯ บันทึกค่าใช้จ่ายการบำรุงรักษาโปรแกรม SAP Business One และ ESSPACE เป็นรายปีและทำการตัดเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนตลอดอายุการให้บริการ	340,053	347,390	ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเป็นค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาและบำรุงรักษา SAP Business One และ ESSPACE ที่บริษัทฯ ต้องชำระให้แก่ HUMAN เป็นรายปี และมีการตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนตามระยะเวลาการให้บริการ	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2566	ปี 2567		
	<u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u> เป็นมูลค่าของโปรแกรม SAP Business One ที่บริษัทฯ จ้างให้พัฒนาเพิ่มเติม	-	312,000	มูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นการบันทึกตามมูลค่าของโปรแกรม SAP Business One ที่บริษัทฯ จ้างพัฒนาเพิ่มเติม โดยบริษัทมีการรับรู้เป็นค่าตัดจำหน่ายตามอายุการให้บริการ	
2. บริษัท ไทเกอร์ซอฟต์แวร์ (1998) จำกัด (“TIGER”)	<u>รายได้จากการให้บริการ</u> บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์และบริการ Search Engine Optimization (SEO)	1,012,311	720,623	บริษัทฯ ให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์และบริการ Search Engine Optimization แก่ TIGER โดยเงื่อนไขการให้บริการ ซึ่งรวมถึงราคาค่าบริการ มีลักษณะเดียวกับที่บริษัทฯ ทำกับลูกค้ารายอื่นที่ใช้บริการในลักษณะเดียวกัน	รายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจากรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	<u>ลูกหนี้การค้า</u> บริษัทฯ บันทึกรายได้ค่าบริการดูแลจัดการการทำโฆษณาออนไลน์ที่ยังไม่รับชำระเงินจาก TIGER	14,917	13,356	ลูกหนี้การค้าเป็นรายได้ค่าบริการดูแลจัดการการทำโฆษณาออนไลน์ที่บริษัทต้องเรียกชำระเงินจาก TIGER	
	<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u> บริษัทฯ บันทึกเงินรับล่วงหน้าจากการให้บริการ Search Engine Optimization เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ	397,326	2,142	หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นเงินค่าบริการ Search Engine Optimization ที่ TIGER ชำระก่อนเริ่มใช้บริการ โดยบริษัทฯ จะทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2566	ปี 2567		
3. บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอสซิง โซลูชันส์ จำกัด (“POS”)	<p>รายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์และบริการ Search Engine Optimization (SEO)</p> <p>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา บริษัทฯ บันทึกเงินรับล่วงหน้าจากการให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ และ Search Engine Optimization เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ</p>	14,897	318,103	<p>บริษัทฯ ให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์และบริการ Search Engine Optimization แก่ POS โดยเงื่อนไขการให้บริการ ซึ่งรวมถึงราคาค่าบริการ มีลักษณะเดียวกับที่บริษัทฯ ทำกับลูกค้ารายอื่นที่ใช้บริการในลักษณะเดียวกัน</p> <p>หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นเงินค่าบริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์ และค่าบริการ Search Engine Optimization ที่ POS ชำระก่อนเริ่มใช้บริการ โดยบริษัทฯ จะทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ</p>	รายการดังกล่าวเป็นการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เนื่องจาก รายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
4. บริษัท มีไซส์ จำกัด (“MES”)	รายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการระบบสะสมพอยท์ Pointspot	-	12,081	บริษัทฯ ให้บริการระบบสะสมพอยท์ Pointspot แก่ MES โดยเงื่อนไขการให้บริการ ซึ่งรวมถึงราคาค่าบริการ มีลักษณะเดียวกับที่บริษัทฯ ทำกับลูกค้ารายอื่นที่ใช้บริการในลักษณะเดียวกัน	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ รายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2566	ปี 2567		
5. คุณบุรินทร์ เกียรติมนี	รายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการโดเมนเนม	3,600	-	บริษัทฯ ให้บริการโดเมนเนมแก่ คุณบุรินทร์ เกียรติมนี โดยเงื่อนไขการให้บริการ ซึ่งรวมถึงราคาค่าบริการ มีลักษณะเดียวกับที่บริษัทฯ ทำกับลูกค้ารายอื่นที่ใช้บริการในลักษณะเดียวกัน	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ รายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
6. คุณฉนิศรา คันธมานนท์	รายได้จากการให้บริการ บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการแพลตฟอร์มการสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูปและค่าบริการโดเมนเนม	7,140	10,456	บริษัทฯ ให้บริการแพลตฟอร์มการสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูปและบริการโดเมนเนมแก่คุณฉนิศรา คันธมานนท์ โดยเงื่อนไขการให้บริการ ซึ่งรวมถึงราคาค่าบริการมีลักษณะเดียวกับที่บริษัทฯ ทำกับลูกค้ารายอื่นที่ใช้บริการในลักษณะเดียวกัน	รายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และ รายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก
	<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</u> บริษัทฯ บันทึกเงินรับล่วงหน้าจากการให้บริการแพลตฟอร์มการสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูปเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ	6,216	5,660	หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเงินค่าบริการใช้แพลตฟอร์มการสร้างเว็บไซต์สำเร็จรูปที่คุณฉนิศรา คันธมานนท์ ชำระก่อนเริ่มใช้บริการ โดยบริษัทฯ จะทยอยรับรู้รายได้ตามระยะเวลาการให้บริการ	

การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย

- ไม่มี -

## 9.2.2 มาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน และนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท และ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ. หลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชบัญญัติ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยบริษัทฯ กำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน โดยเป็นการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป (Fair and at Arm Length Basis) หรือเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกัน ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดยสามารถแบ่งได้ 2 กรณี

กรณีที่ 1 รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติทางการค้าและธุรกรรมสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า

รายการซื้อขายสินค้าและบริการที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายหรือให้บริการ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า เป็นต้น บริษัทฯ สามารถทำธุรกรรมดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และคำตอบแทนสามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง โดยบริษัทฯ จะจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยรายไตรมาส

กรณีที่ 2 รายการระหว่างกันอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากกรณีที่ 1

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้หรือไม่ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุมานั้นๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการ One Report และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)



ส่วนที่ 3

**งบการเงิน**

บริษัท เสด็จแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย

งบการเงิน

ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



บริษัท ดีลอยท์ ทูเช่ โทมัทสึ ไทยแลนด์  
สอบบัญชี จำกัด  
อาคาร เอไอเอ สาทร์ ทาวเวอร์ ชั้น 23-27  
11/1 ถนนสาทรใต้  
แขวงยานนาวา เขตสาทร  
กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 (0) 2034 0000  
แฟกซ์ +66 (0) 2034 0100

Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos  
Audit Co., Ltd.  
AIA Sathorn Tower, 23<sup>rd</sup> - 27<sup>th</sup> Floor  
11/1 South Sathorn Road  
Yannawa, Sathorn  
Bangkok 10120, Thailand  
Tel: +66 (0) 2034 0000  
Fax: +66 (0) 2034 0100  
www.deloitte.com

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เเรคตี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เเรคตี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เเรคตี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการและงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและ หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เเรคตี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท เเรคตี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited (“DTTL”), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the “Deloitte organization”). DTTL (also referred to as “Deloitte Global”) and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see [www.deloitte.com/about](http://www.deloitte.com/about) to learn more.

Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit  
ดีลอยท์ ทูเช่ ไรท์ส ไชยยศ สอบบัญชี

- 2 -

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p><b>การรับรู้รายได้</b></p> <p>กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการทำสัญญากับลูกค้าหลายประเภท โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการให้บริการนั้นๆ ทั้งนี้การรับรู้รายได้แต่ละประเภทมีความหลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะการให้บริการและเงื่อนไขตามข้อตกลงตามสัญญา กลุ่มบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของการรับรู้รายได้ว่าเป็นรายการที่เกิดขึ้นจริงและรับรู้รายได้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินและการใช้ดุลยพินิจของกลุ่มบริษัทในการรับรู้รายได้ตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาและภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น</p> <p>นโยบายการบัญชีและรายละเอียดการรับรู้รายได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.17 และ 26 ตามลำดับ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทำความเข้าใจ และประเมินการออกแบบการควบคุมและ การนำการควบคุมไปปฏิบัติตลอดจน การทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทรวมถึงการประเมินการควบคุมภายในสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการดังกล่าว</li> <li>พิจารณาโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ในส่วนของภาระที่ต้องปฏิบัติว่านโยบายของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินหรือไม่</li> <li>ประเมินความเหมาะสมของการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการกำหนดนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้</li> <li>ประเมินความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ที่ใช้โดยผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ โดยการพิจารณาภาระที่ต้องปฏิบัติ และความถูกต้องของจำนวนเงินที่รับรู้รายได้</li> <li>สุ่มทดสอบตัวอย่างรายการรายได้จากการให้บริการที่บันทึกบัญชี เพื่อประเมินว่ากลุ่มบริษัทได้มีการปฏิบัติตามตามเงื่อนไขของสัญญาและภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้นแล้ว</li> </ul>



Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit  
ดีลอยท์ ทูเช่ โรมัทสึ ไชยยศ สอบบัญชี

- 3 -

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ทดสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ รวมถึงทดสอบความถูกต้องของการคำนวณทางคณิตศาสตร์ของจำนวนที่รับรู้เป็นรายได้หรือหนี้สินตามสัญญา</li> <li>ประเมินความพอเพียงและความถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งข้าพเจ้าได้รับข้อมูลอื่นที่จัดทำขึ้นเพื่อเตรียมเผยแพร่ในรายงานประจำปี ก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือการอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีเรื่องดังกล่าวที่ต้องรายงาน

**ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit  
ดีลอยท์ ทูเช่ โรมัทสึ ไชยยศ สอบบัญชี

- 4 -

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้น การแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit  
ดีลอยท์ ทูเช่ โรมัทสึ ไชยยศ สอบบัญชี

- 5 -

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit  
ดีลอยท์ ทูช โธมัทส ไชยยศ สอบบัญชี

- 6 -

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

*One.*

วีร์ สุจริต

กรุงเทพมหานคร  
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7103  
บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด



บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	67,655,146	169,522,481	63,706,809	157,386,975
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	34,042,256	39,752,753	31,249,647	37,482,180
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	124,768,757	33,660,206	108,068,757	25,160,206
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	2,244,678	3,250,349	2,224,669	3,227,902
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		228,710,837	246,185,789	205,249,882	223,257,263
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	30,100,000	100,000	30,100,000	100,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	38,782,052	38,782,052
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	8,530,509	9,289,195	-	-
อุปกรณ์	13	7,265,351	8,033,783	7,263,693	7,987,597
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	6,024,434	6,316,257	6,024,434	6,316,257
ค่าความนิยมน	11	2,702,669	2,702,669	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมน	15	104,337,733	95,027,970	99,261,515	89,034,433
สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี	16	4,721,727	4,915,738	4,280,220	4,558,028
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	4,502,435	7,960,445	3,861,805	7,319,815
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		168,184,858	134,346,057	189,573,719	154,098,182
รวมสินทรัพย์		396,895,695	380,531,846	394,823,601	377,355,445

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	46,143,889	51,888,889	45,227,993
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19	61,171,630	60,538,509	60,171,582
เงินรับแทนค่าโฆษณา		9,993,823	8,758,167	9,845,318
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	33	2,030,290	1,604,023	2,030,290
ภาษีเงินได้สินค้าและบริการ		720,297	413,260	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,246,838	5,949,124	4,045,878
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>124,306,767</b>	<b>129,151,972</b>	<b>121,321,061</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	19	5,063,882	6,367,486	5,063,882
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33	3,957,728	4,824,300	3,957,728
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16	-	321,126	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	22,602,475	23,830,685	20,394,942
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน		1,920,232	1,522,830	1,920,232
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>33,544,317</b>	<b>36,866,427</b>	<b>31,336,784</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>157,851,084</b>	<b>166,018,399</b>	<b>152,657,845</b>



บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	21				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 120,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		60,000,000		60,000,000	
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			50,000,000		50,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 119,999,977 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		59,999,989		59,999,989	
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			50,000,000		50,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	21	122,882,778	122,882,778	122,882,778	122,882,778
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	22	4,527,138	4,527,138	4,527,138	4,527,138
ส่วนค่าจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	23	(13,703,370)	(13,703,370)	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	4,431,892	2,393,454	4,431,892	2,393,454
ยังไม่ได้จัดสรร		60,906,184	48,413,447	50,323,959	37,605,547
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>239,044,611</b>	<b>214,513,447</b>	<b>242,165,756</b>	<b>217,408,917</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>396,895,695</b>	<b>380,531,846</b>	<b>394,823,601</b>	<b>377,355,445</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการให้บริการ	26	195,189,280	187,118,303	176,071,967
รายได้อื่น	27	838,267	854,169	7,887,367
<b>รวมรายได้</b>		<u>196,027,547</u>	<u>187,972,472</u>	<u>183,959,334</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการให้บริการ		62,172,319	63,086,566	57,135,670
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		30,990,486	31,622,709	30,219,314
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		56,853,139	55,336,847	51,266,210
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	28	<u>150,015,944</u>	<u>150,046,122</u>	<u>138,621,194</u>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<u>46,011,603</u>	<u>37,926,350</u>	<u>45,338,140</u>
รายได้ทางการเงิน		3,767,949	1,921,770	3,382,333
ต้นทุนทางการเงิน		347,236	387,367	347,236
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<u>49,432,316</u>	<u>39,460,753</u>	<u>48,373,237</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	8,839,913	9,366,512	7,604,477
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<u>40,592,403</u>	<u>30,094,241</u>	<u>40,768,760</u>
<b>การแบ่งปันกำไร :</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		40,592,403	30,094,241	40,768,760
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-
		<u>40,592,403</u>	<u>30,094,241</u>	<u>40,768,760</u>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	31	0.34	0.25	0.34
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ใช้ในการคำนวณ				
กำไรต่อหุ้น (หุ้น)	31	119,999,977	118,068,470	119,999,977

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี	40,592,403	30,094,241	40,768,760	33,445,640
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	20	4,923,462	-	4,985,113
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง	(984,690)	-	(997,023)	-
รวมรายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลังสุทธิจากภาษี	3,938,772	-	3,988,090	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	3,938,772	-	3,988,090	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	44,531,175	30,094,241	44,756,850	33,445,640
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม :				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	44,531,175	30,094,241	44,756,850	33,445,640
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	44,531,175	30,094,241	44,756,850	33,445,640

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567  
งบการเงินรวม

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุนจากการจ่าย	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ	รวมส่วนของ
		และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	โดยผู้ถือหุ้นเป็นเกณฑ์	เปลี่ยนแปลงสัดส่วน	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น
								กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
ปี 2566									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		42,500,000	28,128,011	4,527,138	(13,703,370)	721,172	19,991,488	(142,819)	82,021,620
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยดรรชนีส่วนของผู้ถือหุ้น									
<i>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>									
รับชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุน	21	7,500,000	94,754,767	-	-	-	-	-	102,254,767
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	-	-	1,672,282	(1,672,282)	-	-
<b>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>		<b>7,500,000</b>	<b>94,754,767</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,672,282</b>	<b>(1,672,282)</b>	<b>-</b>	<b>102,254,767</b>
กำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี									
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	-	30,094,241	-	30,094,241
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	142,819	142,819
<b>รวมกำไรและกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30,094,241</b>	<b>142,819</b>	<b>30,237,060</b>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		50,000,000	122,882,778	4,527,138	(13,703,370)	2,393,454	48,413,447	-	214,513,447

บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567  
งบการเงินรวม

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่า	ส่วนเกินทุนจากการจ่าย	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ	รวมส่วนของ
		และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	โดยใช้หุ้นเป็นค่าชดเชย	เปลี่ยนแปลงสัดส่วน			ส่วนของผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น
					การถือหุ้นในบริษัทย่อย	จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไร (ขาดทุน)	
						ทุนสำรองตามกฎหมาย		เบ็ดเสร็จอื่น	
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน									
จากการแปลงค่า									
งบการเงิน									
ปี 2567									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		50,000,000	122,882,778	4,527,138	(13,703,370)	2,393,454	48,413,447	-	214,513,447
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงกับส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดการส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	21	9,999,989	-	-	-	-	-	-	9,999,989
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	-	-	2,038,438	(2,038,438)	-	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	-	(30,000,000)	-	(30,000,000)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดการส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		9,999,989	-	-	-	2,038,438	(32,038,438)	-	(20,000,011)
กำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี									
กำไรสุทธิสำหรับปี		-	-	-	-	-	40,592,403	-	40,592,403
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	3,938,772	-	3,938,772
รวมกำไรและกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	44,531,175	-	44,531,175
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		59,999,989	122,882,778	4,527,138	(13,703,370)	4,431,892	60,906,184	-	239,044,611



บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการขายโดยใช้ หุ้นเป็นค่า	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
<b>ปี 2566</b>						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	42,500,000	28,128,011	4,527,138	721,172	5,832,189	81,708,510
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
<b>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>						
รับชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุน	21	7,500,000	94,754,767	-	-	102,254,767
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	1,672,282	(1,672,282)	-
<b>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>		7,500,000	94,754,767	1,672,282	(1,672,282)	102,254,767
<b>กำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>						
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	33,445,640	33,445,640
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
<b>รวมกำไรและกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	-	-	-	-	33,445,640	33,445,640
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>50,000,000</b>	<b>122,882,778</b>	<b>4,527,138</b>	<b>2,393,454</b>	<b>37,605,547</b>	<b>217,408,917</b>
<b>ปี 2567</b>						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	50,000,000	122,882,778	4,527,138	2,393,454	37,605,547	217,408,917
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
<b>เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น	21	9,999,989	-	-	-	9,999,989
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	-	-	2,038,438	(2,038,438)	-
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	(30,000,000)	(30,000,000)
<b>รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</b>		9,999,989	-	2,038,438	(32,038,438)	(20,000,011)
<b>กำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>						
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	40,768,760	40,768,760
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	3,988,090	3,988,090
<b>รวมกำไรและกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	-	-	-	-	44,756,850	44,756,850
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>59,999,989</b>	<b>122,882,778</b>	<b>4,527,138</b>	<b>4,431,892</b>	<b>50,323,959</b>	<b>242,165,756</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เกรดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	40,592,403	30,094,241	40,768,760	33,445,640
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	8,839,913	9,366,512	7,604,477
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์	13	2,409,998	2,059,652	2,371,055
ค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	758,686	758,686	-
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้	14	1,409,194	1,430,002	1,409,194
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม	15	17,595,007	16,023,243	15,421,485
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ				
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่ายเพิ่มขึ้น	-	48,081	-	48,082
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายลดลง	-	445,026	-	445,026
ขาดทุนจากการจำหน่าย และตัดจำหน่ายอุปกรณ์	-	2,439	-	2,431
ขาดทุนจากการเลิกใช้อุปกรณ์	493	-	493	-
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม	-	45,522	-	45,522
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(26,408)	657,693	2,078	404,844
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	27	-	-	(7,782,121)
เงินปันผลรับ	10	-	(5,999,600)	-
รายได้ทางการเงิน	(3,767,949)	(1,921,770)	(3,382,333)	(1,753,396)
ต้นทุนทางการเงิน	347,236	387,367	347,236	387,367
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	3,695,252	3,347,158	3,718,309
ประมาณการหนี้สินล้นพ้นตัว	397,402	78,484	397,402	78,484
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วน				
ประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	72,251,227	63,518,038	62,287,405	54,123,742

บริษัท เกรดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,120,093	(7,678,300)	6,601,881	(7,827,101)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	814,651	(247,455)	812,212	(256,303)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,706,071)	(209,018)	(1,706,071)	(209,018)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(5,742,143)	(2,648,807)	(5,388,593)	(11,080,419)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	633,121	1,680,862	374,065	1,662,433
เงินรับแทนค่าโฆษณา	1,235,656	(3,079,656)	2,412,285	(3,069,898)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,702,286)	(354,064)	(1,727,607)	(326,559)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	(1,303,604)	(5,950,122)	(1,303,604)	(5,950,122)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	-	(184,764)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	70,600,644	44,846,714	62,361,973	27,066,755
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(10,040,503)	(11,641,808)	(8,719,509)	(9,890,731)
ภาษีเงินได้รับคืน	5,750,919	6,435,332	5,750,919	6,435,332
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	66,311,060	39,640,238	59,393,383	23,611,356
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินอื่นเพิ่มขึ้น	(121,108,551)	(33,335,176)	(112,908,551)	(24,835,176)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์	4.1	(2,511,202)	(2,854,327)	(2,854,327)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม	(25,672,598)	(21,719,136)	(24,421,982)	(20,672,122)
เงินสดรับจากการรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เลิกกิจการ	-	7,705,036	-	7,705,036
เงินปันผลรับ	-	-	5,999,600	-
ดอกเบี้ยรับ	3,358,354	1,356,475	3,012,984	1,222,615
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(145,933,997)	(48,847,128)	(130,829,151)	(39,433,974)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินปันผล	25	(30,000,000)	(30,000,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	4.3	(1,898,778)	(1,203,178)	(1,203,178)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนสุทธิ	9,999,989	102,254,767	9,999,989	102,254,767
ดอกเบี้ยจ่าย	4.3	(345,609)	(345,609)	(376,669)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(22,244,398)	100,674,920	(22,244,398)	100,674,920
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(101,867,335)	91,468,030	(93,680,166)	84,852,302
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	169,522,481	78,054,451	157,386,975	72,534,673
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	67,655,146	169,522,481	63,706,809	157,386,975

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2543 และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 - รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701 - 1706 ถนนพระราม 9 แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 ประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัท ได้แก่ การให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว ที่ครอบคลุมด้านเว็บไซต์ โฆษณาออนไลน์ และระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า โดยให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาขึ้นเองพร้อมทีมงานผู้เชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท และบริษัทย่อย รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”

รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน	สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
			2567	2566
1. บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด	ให้บริการแพลตฟอร์ม การจองโรงแรม โดยตรงสำหรับ โรงแรมและรีสอร์ท	ไทย	100	100
2. บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด <sup>(1)</sup>	ให้บริการสื่อโฆษณาบนอินเทอร์เน็ต	ไทย	100	100

(1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด อยู่ระหว่างการหยุดดำเนินการ

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566” ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566



- 2 -

- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)
  - 2.4 งบการเงินรวมได้รวมรายการบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย โดยยกดครง้างและรายการระหว่างกันที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว
  - 2.5 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก
  - 2.6 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน  
 ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือ จัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่
    - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
    - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชี
    - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ กำหนดเงื่อนไขในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรก สำหรับรายการที่ก่อให้เกิดมูลค่าที่เท่ากันของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งเพิ่มเติมข้อผ่อนปรนสำหรับการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎโมเดลเสาหลักที่สอง (Pillar Two)
- ทั้งนี้ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



2.7 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มียกบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

**มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน**

- การจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการจัดประเภทรายการหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ให้พิจารณาถึงสิทธิที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งระบุว่าการคาดการณ์ที่กิจการจะใช้สิทธิที่จะเลื่อนการชำระหนี้ออกไปไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดประเภทรายการหนี้สิน โดยอธิบายเพิ่มเติมถึงสิทธิที่มีอยู่หากกิจการได้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และกำหนดคำนิยามของ “การชำระ” เพื่อให้ชัดเจนว่าการชำระหมายถึงการโอนเงินสด ตราสารทุน สินทรัพย์อื่นหรือบริการ ไปให้ผู้สัญญา

- หนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้ระบุการดำรงสถานะซึ่งกิจการถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ หรือก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเท่านั้น ที่ส่งผลให้กิจการใช้สิทธิเลื่อนการชำระหนี้ออกไปอย่างน้อย 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนั้น จึงต้องพิจารณาในการประเมินการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน

การดำรงสถานะนั้นส่งผลต่อการพิจารณาว่าสิทธินั้นมีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหรือไม่ แม้ว่าการปฏิบัติตามการดำรงสถานะจะเป็นการประเมินภายหลังรอบระยะเวลารายงาน เช่น การดำรงสถานะที่อิงกับฐานะการเงินของกิจการ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แต่ถูกประเมินการปฏิบัติตามการดำรงสถานะภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้ถือปฏิบัติย้อนหลังสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีเริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

- 4 -

**มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน - ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย**

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 โดยระบุว่ากิจการต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ที่ช่วยให้ผู้ใช้งบการเงินประเมินผลกระทบของข้อตกลงเหล่านั้นที่มีต่อหนี้สินและกระแสเงินสดของกิจการ นอกจากนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 มีการแก้ไขโดยเพิ่มข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขายเป็นตัวอย่างตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดของกิจการต่อการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

“ข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย” ไม่ได้ถูกกำหนดคำนิยามของคำศัพท์ การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวได้อธิบายลักษณะของข้อตกลงที่กิจการถูกกำหนดให้แสดงข้อมูลเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเปิดเผยข้อมูลนั้น กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลโดยรวมสำหรับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย ดังนี้

- ข้อกำหนดและเงื่อนไขของข้อตกลง
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้องที่นำเสนอในงบฐานะการเงินของกิจการ สำหรับหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- มูลค่าตามบัญชีและรายการรายบรรทัดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ขายได้รับชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- ช่วงของวันครบกำหนดชำระ สำหรับทั้งหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขายและเจ้าหนี้การค้าเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย
- ข้อมูลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวมีข้อผ่อนปรนเฉพาะสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีแรกที่กิจการถือปฏิบัติ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

- 5 -

### **มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า - หนี้สินตามสัญญาเช่าในการขายและเช่ากลับคืน**

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้เพิ่มข้อกำหนดการวัดค่าภายหลังสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืนที่ถือเป็น การขายสินทรัพย์ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 การแก้ไขเพิ่มเติม ดังกล่าวได้ให้ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด “การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า” หรือ “การจ่ายชำระตามสัญญา เช่าที่ปรับปรุง” เพื่อให้ผู้ขาย-ผู้เช่าไม่รับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่ กับผู้ขาย-ผู้เช่า ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวไม่กระทบต่อกำไรหรือขาดทุนจากการรับรู้โดยผู้ขาย-ผู้เช่าที่เกี่ยวข้องกับ การยกเลิกสัญญาเช่าบางส่วนหรือทั้งหมด หากไม่มีข้อกำหนดใหม่ ผู้ขาย-ผู้เช่าอาจรับรู้กำไรจาก สิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่เท่านั้น เพราะการวัดค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (เช่น ภายหลังจากการ เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า) ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดทั่วไปใน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ซึ่งกรณีนี้อาจเป็นกรณีเฉพาะสำหรับการเช่ากลับคืนที่ รวมถึงการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปี ที่ เริ่ม ณ หรือหลังจากวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ทั้งนี้อนุญาติให้กิจการนำไปใช้ก่อนวันบังคับใช้ หากผู้ขาย-ผู้เช่าถือปฏิบัติตามการแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวสำหรับรอบระยะเวลาก่อนวันบังคับใช้ ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องเปิดเผยข้อเท็จจริงดังกล่าวด้วย

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท จะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับ งบการเงินของกลุ่มบริษัท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทาง การเงินดังกล่าวที่มีต่อบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

### 3. สรุปข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

#### 3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

##### *การรวมธุรกิจ*

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทมีอำนาจการควบคุมเมื่อกลุ่มบริษัท (1) มีอำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน (2) มีโอกาสเป็ดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และ (3) มีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน ทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของผู้ลงทุน

เมื่อมีเงื่อนไขหรือสถานการณ์บ่งชี้ว่า อำนาจการควบคุมข้อใดข้อหนึ่งข้างต้นเปลี่ยนแปลงไป กลุ่มบริษัทจะทำการพิจารณาอำนาจการควบคุมกิจการที่ถูกควบคุมใหม่

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ แต่หากมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาสูงกว่า มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่า เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ หากการรวมธุรกิจมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ของโครงการเดิมระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้ถูกซื้อ ให้ใช้ราคาที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าจากการยกเลิกสัญญาตามที่ระบุในสัญญา และมูลค่าองค์ประกอบนอกตลาดไปหักจากสิ่งตอบแทนที่โอนให้ และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ



- 7 -

กลุ่มบริษัทมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อหรือวัดด้วยมูลค่ายุติธรรม

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่น ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจซึ่งเกิดจากการโอนส่วนได้เสียในกิจการภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นซึ่งควบคุมกลุ่มบริษัทถือเป็นการเข้าครอบครองเสมือนว่าได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันสิ้นสุดของปีเปรียบเทียบก่อนหน้าสุดหรือ ณ วันที่มีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เพื่อปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้มาจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่าตามบัญชีก่อนการจัดทำงบการเงินรวมภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นที่กลุ่มบริษัทมีส่วนควบคุม ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจกับมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ที่ระบุได้สุทธิ ณ วันที่รวมธุรกิจให้บันทึกไว้เป็นรายการต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนออกไป

#### **ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม**

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

#### **การตัดรายการในงบการเงินรวม**

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวมนี้แล้ว งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้งบการเงินของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน

### **3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่ถึงกำหนดจ่ายในระยะเวลาสามเดือนหรือน้อยกว่า และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน



### 3.3 สิทธิทางการเงิน

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สิทธิทางการเงินทั้งหมดจะรับรู้ภายใต้สัญญาที่กำหนดให้ส่งมอบสิทธิทางการเงินภายในระยะเวลาที่ตลาดกำหนดและวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยค่าธรรมเนียมและต้นทุนการทำรายการ ยกเว้นสิทธิทางการเงินที่จัดประเภทเป็นสิทธิทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ค่าธรรมเนียม และต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสิทธิทางการเงินประเภทนี้ จะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน สิทธิทางการเงินจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมบนพื้นฐานของโมเดลธุรกิจสำหรับการจัดการสิทธิทางการเงินและลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาของสิทธิทางการเงินโดยเฉพาะดังนี้

#### 3.3.1 ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ตราสารหนี้ที่บริษัทถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ที่กำหนดไว้ จะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

#### 3.3.2 ตราสารหนี้ที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ตราสารหนี้ที่บริษัทถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายตราสารหนี้ และข้อกำหนดตามสัญญาของสิทธิทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย สิทธิทางการเงินนั้นต้องวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 3.3.3 ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ได้แก่ สิทธิทางการเงินที่ไม่เข้าเกณฑ์การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยจะแสดงในงบฐานะการเงินเป็นสิทธิทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสิทธิทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### 3.3.4 คราสารทุน

คราสารทุนที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีของกลุ่มบริษัทอาจเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกที่กำหนดให้เงินลงทุนในคราสารทุนบางรายการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเป็นกรณีอื่น

#### *การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน*

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสินทรัพย์ทางการเงินเกิดขึ้นเมื่อข้อตกลงตามสัญญาที่ระบุถึงกระแสเงินสดของสินทรัพย์ทางการเงินได้รับการต่อรองใหม่หรือแก้ไขเป็นอย่างอื่นระหว่างการรับรู้เริ่มแรกและวันครบกำหนดของสินทรัพย์ทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงจะมีผลต่อจำนวนเงินและ/หรือ ระยะเวลาของกระแสเงินสดตามสัญญาทันทีหรือในอนาคต

สินทรัพย์ทางการเงินจะถือว่าเข้าเงื่อนไขสำหรับการตัดรายการเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ ในการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินทั้งจำนวนผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชี และผลรวมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับและผลสะสมของผลกำไร หรือขาดทุนที่รับรู้ไว้ก่อนหน้านี้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่ไม่ส่งผลให้มีการตัดรายการหมายถึง การเจรจาต่อรองใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีสาระสำคัญ และไม่ส่งผลให้มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น (สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข) ในกรณีดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขที่เกิดจากผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินและมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดตามสัญญาที่มีการเจรจาต่อรองใหม่หรือเปลี่ยนแปลงที่คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ กำไรหรือขาดทุนดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนต้นทุนหรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกนำไปปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินที่เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข และตัดจำหน่ายตลอดอายุคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ถูกบันทึกตามสัญญาเช่า ถูกบันทึกการค่า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และสัญญาค้ำประกันทางการเงิน จำนวนเงินของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันที่รายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตจากที่เคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทต้องรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเสมอสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ลูกหนี้การค่า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัท ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของคู่สัญญา สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม

สำหรับเครื่องมือทางการเงินอื่นทั้งหมด กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ เมื่อมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในความเสี่ยงด้านเครดิตตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก แต่อย่างไรก็ตามหากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับเครื่องมือทางการเงินนั้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

- 3.4 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น  
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3.3

- 3.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทที่บริษัทใหญ่มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมเกินกว่ากึ่งหนึ่งของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมดหรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อย เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเพื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)



- 11 -

### 3.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วย ที่ดิน และอาคาร

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารแสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์เป็นเวลา 20 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะจัดรายการเมื่อมีการจำหน่ายหรือเมื่ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไม่ได้มีการใช้งานและไม่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตอีก กำไรหรือขาดทุนจากการจัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งคือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์คำนวณรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่มีการจัดจำหน่าย

เมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาทุนในการโอนระหว่างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนกับอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน

### 3.7 อุปกรณ์

อุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคามันบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (ปี)
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	3 - 5

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- 12 -

### 3.8 สิทธิประโยชน์การใช้

กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้สิทธิประโยชน์การใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับทุกข้อตกลงสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าซึ่งสิทธิประโยชน์มีมูลค่าต่ำ สัญญาเช่าเหล่านี้ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์ที่เป็นระบบอื่นที่ดีกว่าซึ่งเป็นตัวแทนของรูปแบบเวลาที่แสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สิทธิประโยชน์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึง การจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล
- จำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกนั้น
- การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแยกแสดงบรรทัดในงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยการเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง) และลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว



- 13 -

กลุ่มบริษัทมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง) เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือมีเหตุการณ์สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ ที่ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่ามูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง
- มีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตรา หรือการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่ามูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดเดิม (เว้นแต่การเปลี่ยนแปลง การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ในกรณีดังกล่าวใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง)
- มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า ไม่บันทึกเป็นสัญญาเช่าแยกต่างหาก ในกรณีนี้หนี้สินตามสัญญาเช่ามูลค่าใหม่ขึ้นอยู่กับอายุสัญญาเช่าของสัญญาเช่าที่เปลี่ยนแปลงโดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงด้วยอัตราคิดลดที่ปรับปรุง ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญามีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย การวัดมูลค่าเริ่มแรกกับหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ และต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการค้อยค่าสะสม

เมื่อกุ่มบริษัทมีประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า ประมาณการดังกล่าวรับรู้และวัดมูลค่าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่ออธิบายต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ต้นทุนรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง

- 14 -

สินทรัพย์สิทธิการใช้คิดค่าเสื่อมราคาตลอดช่วงเวลาที่สั้นกว่าของอายุสัญญาเช่าและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงหรือราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สะท้อนว่า กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้องคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ การคิดค่าเสื่อมราคาเริ่ม ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้แยกแสดงบรรทัดในงบฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ

กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ เพื่อประเมินว่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้อยค่าหรือไม่และบันทึกสำหรับผลขาดทุนจากการด้อยค่าใด ๆ ที่ระบุได้ตามที่กล่าวในนโยบายเรื่อง “อุปกรณ์”

ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราไม่ถูกรวมในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ การจ่ายชำระที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงวดที่มีเหตุการณ์หรือเงื่อนไขการจ่ายชำระเหล่านั้นเกิดขึ้นและรวมอยู่ในบรรทัด “ค่าใช้จ่าย” ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 3.9 ค่าความนิยม

ค่าความนิยม คือ สิ่งตอบแทนที่โอนให้ที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทในสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทย่อย รวมกับมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทย่อยนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยจะแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบฐานะการเงินรวม

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม ค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มี การกลับรายการ ทั้งนี้มูลค่าคงเหลือตามบัญชีของค่าความนิยมจะถูกรวมคำนวณในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการขายกิจการ

ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม ค่าความนิยมจะถูกป็นส่วนไปยังหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด โดยที่หน่วยนั้นอาจเป็นหน่วยเดียวหรือหลายหน่วยรวมกันซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจ ซึ่งค่าความนิยมเกิดขึ้นจากส่วนงานปฏิบัติการที่ระบุได้

- 15 -

### 3.10 การค้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมจะมีการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการค้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการค้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### *การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน*

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ จะประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

#### *การกลับรายการค้อยค่า*

ขาดทุนจากการค้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการค้อยค่าที่เคยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการค้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการค้อยค่าลดระดับลงหรือหมดไป ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการค้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายเสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่ามาก่อน



- 16 -

### 3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์และต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

ต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม เกิดจากรายจ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน สวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากการพัฒนาโปรแกรมซอฟต์แวร์ขึ้นเองภายในกิจการ กลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคที่บริษัทจะทำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนให้เสร็จสมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ และบันทึกในจำนวนที่ไม่เกินต้นทุนในระหว่างการพัฒนาที่สามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนรายจ่ายจากการวิจัยและการพัฒนาอื่นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเกิดขึ้น ต้นทุนการพัฒนาที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในปีก่อนไม่สามารถรับรู้เป็นสินทรัพย์ในปีถัดไป

การทยอยตัดจำหน่ายต้นทุนการพัฒนาที่บันทึกเป็นสินทรัพย์จะเริ่มต้นตั้งแต่เมื่อพร้อมที่ให้บริการได้ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 10 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ คือ ความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer relationship) รับรู้ต้นทุนเริ่มแรกตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการค้ายค่าสะสม (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 7 ปี

### 3.12 กลุ่มสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของก็ต่อเมื่อกิจการผูกพันในการขายสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของ โดยสินทรัพย์ดังกล่าวจะต้องมีไว้เพื่อการขายในทันทีในสภาพปัจจุบัน และการขายมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก

หากกลุ่มสินทรัพย์ที่จะจำหน่ายส่งผลให้บริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทจะจัดประเภทรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยเหล่านั้นเป็นสินทรัพย์และหนี้สินที่ถือไว้เพื่อขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้างต้น โดยไม่คำนึงถึงว่าบริษัทยังคงมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยดังกล่าวหลังการขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของหรือไม่

- 17 -

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหรือส่วนประกอบของกลุ่มสินทรัพย์ที่ยกเลิกที่ถือไว้เพื่อจ่ายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจ่าย

### 3.13 หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินจะถูกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการและมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยจ่ายและการตัดจำหน่ายด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากหนี้สินทางการเงินที่มูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการเมื่อหนี้สินทางการเงินนั้นสิ้นสุดลง เมื่อหนี้สินทางการเงินเดิมถูกแทนที่ด้วยผู้ให้กู้รายเดียวกันในเงื่อนไขที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ หรือเงื่อนไขของหนี้สินเดิมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ รายการดังกล่าวจะถือว่าเป็นการตัดรายการของหนี้สินเดิมและถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ และผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

### 3.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 3.15 ผลประโยชน์พนักงาน

#### ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ



### ผลประโยชน์ระยะยาว

#### 3.15.1 โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้วสินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในผลการดำเนินงานระหว่างปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

#### 3.15.2 โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตราภาระ อายุงาน และปัจจัยอื่น ๆ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

เมื่อมีการเพิ่มผลประโยชน์ในโครงการผลประโยชน์ สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนบริการในอดีตของพนักงานรับรู้โดยวิธีเส้นตรงจนถึงวันที่ผลประโยชน์นั้นเป็นสิทธิขาด ผลประโยชน์ที่เป็นสิทธิขาดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

- 19 -

### 3.16 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

รายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนที่กลุ่มบริษัทให้สิทธิแก่ผู้บริหารและพนักงานจะถูกวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ ณ วันที่ให้สิทธิ

มูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ ณ วันที่ให้สิทธิ จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการได้รับสิทธิ และรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ข้อสันนิษฐานของกลุ่มบริษัทว่า ตราสารทุนดังกล่าวจะถูกใช้สิทธิทั้งหมด

ทุกๆ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน กลุ่มบริษัทจะประมาณจำนวนผู้มาใช้ตราสารทุนดังกล่าว หากข้อมูลในภายหลังบ่งชี้ว่าจำนวนตราสารทุนที่คาดว่าจะได้รับสิทธิแตกต่างจากประมาณการเดิม ณ วันที่ได้รับสิทธิ ส่วนต่างจะถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและในปรับปรุงส่วนของผู้ถือหุ้น

### 3.17 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

บริษัทรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

รายได้จากการให้บริการ ประกอบด้วยรายได้ดังต่อไปนี้

- รายได้จากการให้สิทธิเข้าถึงซอฟต์แวร์ รายได้ค่าบริการจัดการโฆษณาออนไลน์ และรายได้จากระบบการจองห้องพักออนไลน์ ทายอมรับรู้ตลอดระยะเวลาของการให้บริการตามสัญญา

ในกรณีที่มีการรับชำระเงินตามงวดชำระตามสัญญาที่ยังมิได้ส่งมอบบริการแก่ลูกค้าจนเสร็จสิ้นแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน

- รายได้ค่าบริการออกแบบเว็บไซต์ รายได้ค่าบริการอบรม และรายได้จากการเป็นตัวแทน รับรู้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

ต้นทุนของสัญญาเกี่ยวข้องกับค่านายหน้าซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานเป็นผลมาจากการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยต้นทุนค่านายหน้าดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นหากกลุ่มบริษัทไม่ได้ทำสัญญา ในขณะที่กลุ่มบริษัทมีต้นทุนอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการขายต้นทุนเหล่านั้นย่อมเกิดขึ้นแม้ว่าลูกค้าจะตัดสินใจไม่ดำเนินการตามสัญญาโดยที่ไม่สามารถบันทึกเป็นสินทรัพย์ได้

ต้นทุนเหล่านี้จะคิดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงระยะเวลาของการให้บริการตามสัญญา (โดยทั่วไปจะเป็นเวลา 1-3 ปี) การคิดจำหน่ายรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการจัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุน

- 20 -

กลุ่มบริษัทไม่มีขาดทุนจากการซื้อขายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนที่บันทึกเป็นสินทรัพย์  
เงินปันผลรับ ถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล  
ดอกเบี้ยรับ ถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง  
รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.18 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย  
ต้นทุนทางการเงินรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

### 3.19 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี  
ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไร  
ขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่  
รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือ  
ขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่  
เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตาม  
บัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัด  
บัญชีจะไม่ถูกรับรู้ เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรกใน  
งบการเงินรวม การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกในงบการเงินรวม ซึ่งเป็นรายการที่  
ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี  
และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการที่ควบคุมร่วมกัน  
หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมี  
การกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

- 21 -

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นและมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษีและจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้เมื่อเป็นค่าภาษีเงินได้ที่จะต้องนำส่งให้กับหน่วยจัดเก็บภาษีเดียวกันและกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจที่จะเสียภาษีเงินได้ด้วยยอดสุทธิ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

### 3.20 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการนำกำไรสำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

ในกรณีที่มีการแตกหุ้น บริษัทปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นก่อนการแตกหุ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น เสมือนว่าการแตกหุ้นดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่น่าเสนอ



### 3.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับที่ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับที่ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ระดับที่ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

### 3.22 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

#### *รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ*

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ



- 23 -

รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้อาจจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศของกิจการ ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากรายการที่เป็นตัวเงินซึ่งถือได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศของกิจการที่เสนองบการเงิน จะต้องรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการของกิจการที่เสนองบการเงิน หรือรับรู้ไว้ในงบการเงินของหน่วยงานต่างประเทศแล้วแต่กรณี ส่วนในงบการเงินที่รวมหน่วยงานในต่างประเทศและกิจการที่เสนองบการเงิน (เช่น งบการเงินรวม เมื่อหน่วยงานในต่างประเทศเป็นบริษัทย่อยแห่งหนึ่งของกิจการ) กิจการจะต้องรับรู้ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนแยกไว้ต่างหากในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเริ่มต้นและต้องจัดประเภทจากส่วนของเจ้าของไปกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุนสุทธิ

#### กิจการในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของกิจการในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนตัวเฉลี่ยประจำเดือน

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า บันทึกไว้เป็นกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

### 3.23 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น กลุ่มบริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง

- 24 -

ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี และมีผลกระทบสำคัญต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงินมีดังต่อไปนี้

รายการ	ข้อมูลเกี่ยวกับประมาณการและข้อสมมติฐาน
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงิน	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับสินทรัพย์ทางการเงินประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของกลุ่มบริษัทปรับด้วยปัจจัยเฉพาะของคู่สัญญา สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจาก ค่าความนิยม	การประมาณอายุการใช้งานหรือการให้ประโยชน์ของอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน อุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น นอกจากค่าความนิยม  การวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนประมาณจากมูลค่าที่สูงกว่าระหว่าง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายและประมาณการกระแสเงินสดที่จะ ได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดที่เหมาะสม เพื่อให้สะท้อนมูลค่า ที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตาม เวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ค่าความนิยม	การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมจำเป็นต้องใช้การประมาณการ มูลค่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือ มูลค่าจากการใช้ของหน่วย สินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งมีการปันส่วนค่าความนิยมให้ในการ คำนวณมูลค่าจากการใช้นั้น ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประมาณมูลค่า ยุติธรรมของสินทรัพย์ หรือกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจาก หน่วยสินทรัพย์ ที่ก่อให้เกิดเงินสดและคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตสุดท้ายที่ เหมาะสม

- 25 -

รายการ	ข้อมูลเกี่ยวกับประมาณการและข้อสมมติฐาน
สินทรัพย์หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประเมินโอกาสที่จะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะสามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	การวัดมูลค่าประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน โดยใช้ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย เช่น อัตราการลดลง อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน และข้อสมมติทางประชากรศาสตร์ เป็นต้น
รายได้จากการให้บริการ	กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการเมื่อได้ให้บริการตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงต้นทุนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการให้บริการ กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการกำหนดการรับรู้รายได้ที่ต้องพิจารณาภาระที่ต้องปฏิบัติว่าเป็นการให้บริการที่ละรายการ หรือเป็นการให้บริการแบบรวมกลุ่ม รวมถึงการพิจารณาเวลาในการรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

#### 4. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

4.1 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดสำหรับอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

		หน่วย : บาท			
		หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567 2566
เจ้าหนี้อื่นเพื่อซื้ออุปกรณ์ ณ วันที่ 1 มกราคม			59,200	524,561	59,200 524,561
บวก ซื้ออุปกรณ์	13		2,452,002	2,388,966	2,452,002 2,388,966
หัก เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์			(2,511,202)	(2,854,327)	(2,511,202) (2,854,327)
เจ้าหนี้อื่นเพื่อซื้ออุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม			-	59,200	- 59,200
หมายเหตุ รายการข้างต้น ไม่รวมผลกระทบจากภาษีมูลค่าเพิ่ม					

4.2 รายการที่ไม่เป็นตัวแทนเงินที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

		หน่วย : บาท			
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567 2566
รับโอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจาก					
ค่าความนิยม			1,151,046	930,019	1,145,461 925,818

- 26 -

#### 4.3 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินรวมส่วนที่เป็นกระแสเงินสดและส่วนที่ไม่ใช่กระแสเงินสดที่มีการจัดประเภทเป็นกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด มีดังนี้

หน่วย : บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลงอื่น <sup>(2)</sup>	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	จากกิจกรรม จัดหาเงิน <sup>(1)</sup>		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,428,323	(2,244,387)	1,804,082	5,988,018
<b>รวม</b>	<b>6,428,323</b>	<b>(2,244,387)</b>	<b>1,804,082</b>	<b>5,988,018</b>

หน่วย : บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	การเปลี่ยนแปลงอื่น <sup>(2)</sup>	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	จากกิจกรรม จัดหาเงิน <sup>(1)</sup>		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,631,501	(1,579,847)	376,669	6,428,323
<b>รวม</b>	<b>7,631,501</b>	<b>(1,579,847)</b>	<b>376,669</b>	<b>6,428,323</b>

(1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินลดรับและเงินลดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

(2) การเปลี่ยนแปลงอื่นส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของ ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี

(3) การเปลี่ยนแปลงอื่นส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของ สัญญาเช่าและดอกเบี้ยรอตัดบัญชี

#### 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	36,945	43,083	24,465	29,834
เงินฝากธนาคาร				
เงินฝากกระแสรายวัน	2,106,788	306,108	2,006,274	30,000
เงินฝากออมทรัพย์	27,250,486	26,250,213	23,415,143	22,161,110
เงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน	38,260,927	142,923,077	38,260,927	135,166,031
<b>รวม</b>	<b>67,655,146</b>	<b>169,522,481</b>	<b>63,706,809</b>	<b>157,386,975</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.25% ถึง 2.00% ต่อปี และ ร้อยละ 0.15% ถึง 2.25% ต่อปี ตามลำดับ



- 27 -

## 6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หน่วย : บาท				
ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,121,381	13,081,798	6,948,350	12,808,355
เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 3 เดือน	6,938,396	13,713,408	6,300,142	13,164,740
เกินกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	-	17,334	-	17,334
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	14,059,777	26,812,540	13,248,492	25,990,429
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น - สุทธิ	14,059,777	26,812,540	13,248,492	25,990,429
ลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	32 -	-	69,497	97,173
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	69,497	97,173
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	14,059,777	26,812,540	13,317,989	26,087,602
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	12,948,796	6,831,320	10,886,871	5,312,826
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียนบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	32 13,356	14,917	13,356	14,917
ตัวเงินรับการค้า	49,712	60,840	-	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,623,225	5,619,402	6,477,207	5,513,987
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	32 347,390	413,734	554,224	552,848
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	6,970,615	6,033,136	7,031,431	6,066,835
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	34,042,256	39,752,753	31,249,647	37,482,180

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นยอดค้างชำระของลูกค้าภายใต้สัญญา สำหรับงานที่ทำแล้วเสร็จจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้า ณ เวลาที่ออกใบแจ้งหนี้ให้แก่ลูกค้า โดยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาดังกล่าวจะออกใบแจ้งหนี้และถูกจัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้าภายใน 1 ปี

ระยะเวลาการให้สินเชื่อโดยเฉลี่ยของการให้บริการแก่ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น คือ 7 - 30 วัน โดยไม่เรียกเก็บดอกเบี้ยจากลูกหนี้สำหรับยอดคงค้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าด้วยจำนวนที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับลูกหนี้ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองซึ่งขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของลูกหนี้และการวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบันปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้ สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไปของอุตสาหกรรมที่ลูกหนี้ดำเนินงานอยู่ และการประเมินทิศทางทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนในอัตราร้อยละ 100 สำหรับลูกหนี้ทุกรายการที่ค้างชำระเกินกว่า 365 วันเนื่องจากประสบการณ์ในอดีตได้บ่งชี้ว่าลูกหนี้เหล่านี้จะ ไม่สามารถเรียกชำระได้



- 28 -

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดความเสี่ยงของลูกหนี้การชำระค่าตามตารางการตั้งค่าเผื่อของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ประสิทธิภาพการขาดทุนทางด้านเครดิตในอดีตของกลุ่มบริษัท ไม่ได้แสดงรูปแบบการขาดทุนที่ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่แตกต่างกัน ค่าเผื่อผลขาดทุนที่พิจารณาจากสถานะที่ถึง กำหนดชำระในอดีตจึงไม่ได้แยกความแตกต่างระหว่างลูกหนี้กลุ่มต่าง ๆ

						หน่วย : บาท
						งบการเงินรวม
						จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ
						เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน
						เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน
						เกินกว่า 12 เดือน
						รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ไม่เกินกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
<b>ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น</b>						
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0%	0%	0%	0%	100%	
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะลูกหนี้ที่ไม่เกินกำหนดชำระจะปฏิบัติผิดสัญญา	7,121,381	6,938,396	-	-	-	14,059,777
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	7,121,381	6,938,396	-	-	-	14,059,777
						หน่วย : บาท
						งบการเงินรวม
						จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ
						เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน
						เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน
						เกินกว่า 12 เดือน
						รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ไม่เกินกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
<b>ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น</b>						
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0%	0%	0%	0%	100%	
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะลูกหนี้ที่ไม่เกินกำหนดชำระจะปฏิบัติผิดสัญญา	13,081,798	13,713,408	17,334	-	-	26,812,540
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	13,081,798	13,713,408	17,334	-	-	26,812,540
						หน่วย : บาท
						งบการเงินเฉพาะกิจการ
						จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ
						เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน
						เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน
						เกินกว่า 12 เดือน
						รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ไม่เกินกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	เกินกว่า 12 เดือน	
<b>ลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น</b>						
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0%	0%	0%	0%	100%	
มูลค่ารวมตามบัญชีที่คาดว่าจะลูกหนี้ที่ไม่เกินกำหนดชำระจะปฏิบัติผิดสัญญา	6,948,350	6,300,142	-	-	-	13,248,492
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าบริษัทอื่น	6,948,350	6,300,142	-	-	-	13,248,492

- 29 -

						หน่วย : บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	จำนวนวันที่เกินกำหนดชำระ					
	ไม่เกินกำหนดชำระ	ไม่เกิน 3 เดือน	เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน		เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	
			เกินกว่า 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	เกินกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน		
<b>ลูกหนี้การค้ากับบริษัทอื่น</b>						
อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0%	0%	0%	0%	100%	
มูลค่ารวมตามบัญชีที่กล่าวถึงลูกหนี้ที่ไม่เกินกำหนดชำระจะปฏิบัติผิดสัญญา	12,808,355	13,164,740	17,334	-	-	25,990,429
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-	-
<b>รวมลูกหนี้การค้ากับบริษัทอื่น</b>	<b>12,808,355</b>	<b>13,164,740</b>	<b>17,334</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25,990,429</b>

## 7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินฝากประจำอายุเกิน 3 เดือน	124,768,757	33,660,206	108,068,757	25,160,206
<b>รวม</b>	<b>124,768,757</b>	<b>33,660,206</b>	<b>108,068,757</b>	<b>25,160,206</b>

## 8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	395,816	588,984	395,816	588,984
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,848,862	2,661,365	1,828,853	2,638,918
<b>รวม</b>	<b>2,244,678</b>	<b>3,250,349</b>	<b>2,224,669</b>	<b>3,227,902</b>

## 9. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินฝากประจำคิดลดระยะสั้น	30,100,000	100,000	30,100,000	100,000
<b>รวม</b>	<b>30,100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>30,100,000</b>	<b>100,000</b>

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน มีดังนี้

หน่วย : บาท

บริษัทย่อย	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	สัดส่วนรวม		ทุนชำระแล้ว		วิธีรอลาทุน		การถือค่า		รอลาทุน - ถูกหัก		เงินปันผลรับ	
	ปี 2567	ปี 2566										
บริษัท เสด็จแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด	100	100	3,000,000	3,000,000	32,880,752	32,880,752	(5,980,000)	(5,980,000)	26,900,752	26,900,752	5,999,600	-
บริษัท เสด็จแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด	100	100	1,000,000	1,000,000	112,931,300	112,931,300	(101,050,000)	(101,050,000)	11,881,300	11,881,300	-	-
รวม					145,812,052	145,812,052	(107,030,000)	(107,030,000)	38,782,052	38,782,052	5,999,600	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัท เสด็จแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด อยู่ระหว่างการหยุดดำเนินการ

- 31 -

## 11. ค่าความนิยม

บริษัทมีค่าความนิยมจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
<b>ราคาทุน</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	92,702,669	92,702,669
หัก ขาดทุนจากการซื้อขาย	(90,000,000)	(90,000,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,702,669	2,702,669

หมายเหตุ ขาดทุนจากการซื้อขาย ประกอบด้วย การซื้อขายเงินลงทุนในบริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด และบริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมจอร์ จำกัด

การทดสอบการค้อยค่าของมูลค่าความบัญชีของค่าความนิยม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมาจากมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตของบริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด

การกำหนดข้อสมมติฐานมาจากการประเมินของผู้บริหารโดยพิจารณาจากแนวโน้มในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในอนาคตและข้อมูลในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มีดังนี้

### อัตราคิดลด

อัตราคิดลดคำนวณมาจากวิธีต้นทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุน ซึ่งประกอบด้วยค่าเฉลี่ยของต้นทุนของหนี้สินและทุน ซึ่งพิจารณาจากอัตราผลตอบแทนที่ปราศจากความเสี่ยงที่มาจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล 10 ปี ผลตอบแทนที่ชดเชยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นของตลาด และค่าเบี่ยงเบนโดยเฉลี่ยของอุตสาหกรรม

**ประมาณการอัตราดอกเบี้ยของกำไรก่อนดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย**

ประมาณการอัตราดอกเบี้ยของกำไรก่อนดอกเบี้ย ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (“EBITDA”) มาจากการประมาณการผลประโยชน์ที่ได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้จากการให้บริการที่คาดไว้ ซึ่งการเติบโตของรายได้ประมาณการมาจากประสบการณ์ในอดีต

- 32 -

ข้อสมมติฐานมาจากการประเมินของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	ร้อยละ (ต่อปี)	
	บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต	
	ทราเวลเทค จำกัด	
	2567	2566
อัตราคิดลด	12.00	14.00

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท		
	ที่ดิน	งบการเงินรวม อาคาร	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
31 ธันวาคม 2566	3,305,276	15,173,735	18,479,011
31 ธันวาคม 2567	3,305,276	15,173,735	18,479,011
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>			
1 มกราคม 2566	-	8,431,130	8,431,130
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	-	758,686	758,686
31 ธันวาคม 2566	-	9,189,816	9,189,816
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	-	758,686	758,686
31 ธันวาคม 2567	-	9,948,502	9,948,502
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2566	3,305,276	5,983,919	9,289,195
31 ธันวาคม 2567	3,305,276	5,225,233	8,530,509
<b>มูลค่ายุติธรรม</b>			
31 ธันวาคม 2566			14,990,000
31 ธันวาคม 2567			16,100,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและอาคาร



- 33 -

รายการที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งเกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย (งบการเงินเฉพาะกิจการ : ไม่มี)

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม

2567 2566

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางตรงที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 758,686 758,686

### 13. อุปกรณ์

อุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	งบการเงินรวม คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
1 มกราคม 2566	11,916,128	8,200,498	20,116,626
ซื้อเพิ่ม	914,151	1,474,815	2,388,966
จำหน่าย/เลิกใช้	(115,179)	(304,542)	(419,721)
31 ธันวาคม 2566	12,715,100	9,370,771	22,085,871
ซื้อเพิ่ม	1,470,887	981,115	2,452,002
จำหน่าย/เลิกใช้	(512,674)	(52,508)	(565,182)
31 ธันวาคม 2567	13,673,313	10,299,378	23,972,691
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>			
1 มกราคม 2566	4,463,307	7,286,177	11,749,484
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	1,523,482	536,170	2,059,652
จำหน่าย/เลิกใช้	(115,157)	(302,125)	(417,282)
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	493,407	166,827	660,234
31 ธันวาคม 2566	6,365,039	7,687,049	14,052,088
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	1,662,838	747,160	2,409,998
จำหน่าย/เลิกใช้	(512,195)	(52,494)	(564,689)
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	564,075	245,868	809,943
31 ธันวาคม 2567	8,079,757	8,627,583	16,707,340
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2566	6,350,061	1,683,722	8,033,783
31 ธันวาคม 2567	5,593,556	1,671,795	7,265,351

- 34 -

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2566	11,207,617	6,728,012	17,935,629
ซื้อเพิ่ม	914,151	1,474,815	2,388,966
จำหน่าย/เลิกใช้	(71,426)	(214,421)	(285,847)
31 ธันวาคม 2566	12,050,342	7,988,406	20,038,748
ซื้อเพิ่ม	1,470,887	981,115	2,452,002
จำหน่าย/เลิกใช้	(512,674)	(52,508)	(565,182)
31 ธันวาคม 2567	13,008,555	8,917,013	21,925,568
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2566	3,754,813	5,904,396	9,659,209
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	1,523,482	495,843	2,019,325
จำหน่าย/เลิกใช้	(71,407)	(212,009)	(283,416)
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	493,407	162,626	656,033
31 ธันวาคม 2566	5,700,295	6,350,856	12,051,151
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	1,662,838	708,217	2,371,055
จำหน่าย/เลิกใช้	(512,195)	(52,494)	(564,689)
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	564,075	240,283	804,358
31 ธันวาคม 2567	7,415,013	7,246,862	14,661,875
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2566	6,350,047	1,637,550	7,987,597
31 ธันวาคม 2567	5,593,542	1,670,151	7,263,693

\* สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับผู้ค้าเสื่อมราคาเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการพัฒนา โปรแกรมภายใต้สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 9,337,314 บาท และ 9,039,490 บาท ตามลำดับ และบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 7,423,792 บาท และ 7,125,967 บาท ตามลำดับ

- 35 -

#### 14. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท
งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
<b>ราคาทุน</b>	
1 มกราคม 2566	10,109,409
เพิ่มขึ้น	-
ลดลง	-
31 ธันวาคม 2566	10,109,409
เพิ่มขึ้น	1,458,474
ลดลง	-
31 ธันวาคม 2567	11,567,883
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	
1 มกราคม 2566	2,093,365
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	1,430,002
ลดลง	-
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	269,785
31 ธันวาคม 2566	3,793,152
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	1,409,194
โอนเป็นต้นทุนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม*	341,103
31 ธันวาคม 2567	5,543,449
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
31 ธันวาคม 2566	6,316,257
31 ธันวาคม 2567	6,024,434

\*สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ค่าเสื่อมราคาเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการพัฒนาโปรแกรมภายใต้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทเช่าสินทรัพย์หลายประเภทโดยมีอายุสัญญาเช่าอยู่ในช่วง 3 - 6 ปี (2566: 3 - 6 ปี)

จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท
งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2567	2566
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,409,194
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินตามสัญญาเช่า	264,386
	308,884

การวิเคราะห์การครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงไว้ในหมายเหตุข้อ 33

- 36 -

# 15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากราคาความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม					รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระหว่างทำ	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2566	3,585,284	128,313,042	-	689,966	15,773,522	148,361,814
ซื้อเพิ่ม	228,000	19,414,463	1,029,660	1,047,013	-	21,719,136
เลิกใช้	-	(227,266)	-	-	-	(227,266)
รับโอนจากอุปกรณ์*	-	656,033	-	4,201	-	660,234
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้อย่าง*	-	269,785	-	-	-	269,785
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	67,785	-	-	-	67,785
โอน/รับโอน	-	1,141,252	-	(1,141,252)	-	-
31 ธันวาคม 2566	3,813,284	149,635,094	1,029,660	599,928	15,773,522	170,851,488
ซื้อเพิ่ม	-	19,766,361	4,655,622	1,250,618	-	25,672,601
เลิกใช้	-	-	-	-	-	-
รับโอนจากอุปกรณ์*	-	804,358	-	5,585	-	809,943
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้อย่าง*	-	341,103	-	-	-	341,103
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	81,123	-	-	-	81,123
โอน/รับโอน	-	1,856,131	-	(1,856,131)	-	-
31 ธันวาคม 2567	3,813,284	172,484,170	5,685,282	-	15,773,522	197,756,258
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>						
1 มกราคม 2566	3,314,759	44,751,221	-	-	11,916,039	59,982,019
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	161,323	13,610,068	-	-	2,251,852	16,023,243
เลิกใช้	-	(181,744)	-	-	-	(181,744)
31 ธันวาคม 2566	3,476,082	58,179,545	-	-	14,167,891	75,823,518
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2567	147,392	15,841,984	-	-	1,605,631	17,595,007
เลิกใช้	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	3,623,474	74,021,529	-	-	15,773,522	93,418,525
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>						
31 ธันวาคม 2566	337,202	91,455,549	1,029,660	599,928	1,605,631	95,027,970
31 ธันวาคม 2567	189,810	98,462,641	5,685,282	-	-	104,337,733

- 37 -

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				หน่วย : บาท
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง	ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระหว่างทำ	รวม
<b>ราคาทุน</b>					
1 มกราคม 2566	3,339,940	123,815,942	-	-	127,155,882
ซื้อเพิ่ม	228,000	19,414,462	1,029,660	-	20,672,122
เลิกใช้	-	(227,266)	-	-	(227,266)
รับโอนจากอุปกรณ์*	-	656,033	-	-	656,033
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้*	-	269,785	-	-	269,785
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	67,785	-	-	67,785
31 ธันวาคม 2566	3,567,940	143,996,741	1,029,660	-	148,594,341
ซื้อเพิ่ม	-	19,766,361	4,655,622	-	24,421,983
เลิกใช้	-	-	-	-	-
รับโอนจากอุปกรณ์*	-	804,358	-	-	804,358
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้*	-	341,103	-	-	341,103
ดอกเบี้ยจ่ายที่ถือเป็นต้นทุน	-	81,123	-	-	81,123
31 ธันวาคม 2567	3,567,940	164,989,686	5,685,282	-	174,242,908
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>					
1 มกราคม 2566	2,972,613	43,508,016	-	-	46,480,629
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	161,323	13,099,700	-	-	13,261,023
เลิกใช้	-	(181,744)	-	-	(181,744)
31 ธันวาคม 2566	3,133,936	56,425,972	-	-	59,559,908
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2567	147,392	15,274,093	-	-	15,421,485
31 ธันวาคม 2567	3,281,328	71,700,065	-	-	74,981,393
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>					
31 ธันวาคม 2566	434,004	87,570,769	1,029,660	-	89,034,433
31 ธันวาคม 2567	286,612	93,289,621	5,685,282	-	99,261,515

\*สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณและสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการพัฒนา โปรแกรมภายใต้สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจกค่าความนิยม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 3,295,041 บาท และ 2,872,041 บาท ตามลำดับ และบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 2,980,891 บาท และ 2,557,891 บาท ตามลำดับ



- 38 -

## 16. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,721,727	4,915,738	4,280,220	4,558,028
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(321,126)	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>4,721,727</b>	<b>4,594,612</b>	<b>4,280,220</b>	<b>4,558,028</b>

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถแสดงหักกลบกันได้เมื่อสินทรัพย์ และหนี้สิน ภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ในงบแสดงฐานะการเงินรวม สินทรัพย์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดรวมของสินทรัพย์ และหนี้สินสุทธิในแต่ละบริษัท

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

หน่วย : บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	บันทึกใน กำไรหรือ ขาดทุน	บันทึกใน กำไร เบ็ดเสร็จอื่น	โอนออก	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>					
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,588,760	740,895	(984,690)	-	4,344,965
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,946,427	58,364	-	-	2,004,791
ประมาณการหนี้สินอื่น	304,566	79,480	-	-	384,046
<b>รวม</b>	<b>6,839,753</b>	<b>878,739</b>	<b>(984,690)</b>	<b>-</b>	<b>6,733,802</b>
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>					
ผลต่างจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์					
ของบริษัทย่อยจากการร่วมธุรกิจ	321,127	(321,127)	-	-	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,924,014	88,061	-	-	2,012,075
<b>รวม</b>	<b>2,245,141</b>	<b>(233,066)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,012,075</b>
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>4,594,612</b>	<b>1,111,805</b>	<b>(984,690)</b>	<b>-</b>	<b>4,721,727</b>

- 39 -

หน่วย : บาท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่	บันทึกใน	บันทึกใน	ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไร	31 ธันวาคม
	2566	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2566
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	457	(457)	-	-
ประมาณการหนี้สิน ไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,818,988	769,772	-	4,588,760
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,526,300	420,127	-	1,946,427
ประมาณการหนี้สินอื่น	288,869	15,697	-	304,566
<b>รวม</b>	<b>5,634,614</b>	<b>1,205,139</b>	<b>-</b>	<b>6,839,753</b>
<b>หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ผลต่างจากการปรับมูลค่าอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์				
ของบริษัทย่อยจากการร่วมธุรกิจ	771,497	(450,370)	-	321,127
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,603,209	320,805	-	1,924,014
<b>รวม</b>	<b>2,374,706</b>	<b>(129,565)</b>	<b>-</b>	<b>2,245,141</b>
<b>ถาวรสินทรัพย์ที่ได้รับการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>3,259,908</b>	<b>1,334,704</b>	<b>-</b>	<b>4,594,612</b>
หน่วย : บาท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	บันทึกใน	บันทึกใน	ณ วันที่
	1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไร	31 ธันวาคม
	2567	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2567
<b>สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ประมาณการหนี้สิน ไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,231,049	669,432	(997,023)	3,903,458
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,946,427	58,364	-	2,004,791
ประมาณการหนี้สินอื่น	304,566	79,480	-	384,046
<b>รวม</b>	<b>6,482,042</b>	<b>807,276</b>	<b>(997,023)</b>	<b>6,292,295</b>
<b>หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,924,014	88,061	-	2,012,075
<b>รวม</b>	<b>1,924,014</b>	<b>88,061</b>	<b>-</b>	<b>2,012,075</b>
<b>ถาวรสินทรัพย์ที่ได้รับการตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>4,558,028</b>	<b>719,215</b>	<b>(997,023)</b>	<b>4,280,220</b>

- 40 -

หน่วย : บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่	บันทึกใน	บันทึกใน	โอนออก	ณ วันที่
1 มกราคม	กำไรหรือ	กำไร		31 ธันวาคม
2566	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น		2566
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	457	(457)	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,487,387	743,662	-	4,231,049
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,526,300	420,127	-	1,946,427
ประมาณการหนี้สินอื่น	288,869	15,697	-	304,566
รวม	5,303,013	1,179,029	-	6,482,042
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	1,603,209	320,805	-	1,924,014
รวม	1,603,209	320,805	-	1,924,014
ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี - สุทธิ	3,699,804	858,224	-	4,558,028

## 17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเกิน 1 ปี	2,171,065	6,460,455	1,531,634
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าที่ยังเกิน 1 ปี	683,031	223,939	683,031
เงินประกัน	1,648,339	1,276,051	1,647,140
รวม	4,502,435	7,960,445	3,861,805

- 41 -

## 18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น		35,800,574	42,320,964	35,686,184	42,205,766
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32	-	-	-	112,350
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทอื่น		10,343,315	9,504,581	9,541,809	8,208,146
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32	-	-	-	1,352
เจ้าหนี้เพื่อซื้อสินทรัพย์		-	63,344	-	63,344
<b>รวม</b>		<b>46,143,889</b>	<b>51,888,889</b>	<b>45,227,993</b>	<b>50,590,958</b>

## 19. หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ซึ่งคือรายได้รับล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้รับล่วงหน้า	66,235,512	66,905,995	65,235,464	66,165,003
<u>หัก</u> ส่วนที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	(61,171,630)	(60,538,509)	(60,171,582)	(59,797,517)
	<b>5,063,882</b>	<b>6,367,486</b>	<b>5,063,882</b>	<b>6,367,486</b>

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับยอดขายในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาต้นปี ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่มีการรับรู้รายได้ในรอบระยะเวลารายงานปัจจุบันอันเนื่องมาจากการที่ต้องปฏิบัติซึ่งได้ปฏิบัติในปีก่อนหน้าแล้ว

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้รับล่วงหน้า ณ วันที่ 1 มกราคม	66,905,995	71,175,255	66,165,003	70,452,692
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	176,655,082	163,870,069	173,347,334	160,749,881
<u>หัก</u> รายได้ที่รับรู้ในปีที่เกี่ยวข้องกับยอดขาย				
ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาต้นปี	(61,274,984)	(55,300,583)	(60,510,195)	(54,608,948)
<u>หัก</u> รายได้ที่รับรู้ในปีที่เกี่ยวข้องกับส่วนที่เพิ่มขึ้น				
ในระหว่างปี	(116,050,581)	(112,838,746)	(113,766,678)	(110,428,622)
	<b>(177,325,565)</b>	<b>(168,139,329)</b>	<b>(174,276,873)</b>	<b>(165,037,570)</b>
รายได้รับล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<b>66,235,512</b>	<b>66,905,995</b>	<b>65,235,464</b>	<b>66,165,003</b>

- 42 -

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาแบ่งตามระยะเวลาที่จะรับรู้เป็นรายได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม						
	2567			2566		
	ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	รวม	ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	รวม
		แต่ภายใน 5 ปี			แต่ภายใน 5 ปี	
รายได้รับล่วงหน้า	61,171,630	5,063,882	66,235,512	60,538,509	6,367,486	66,905,995

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2567			2566		
	ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	รวม	ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	รวม
		แต่ภายใน 5 ปี			แต่ภายใน 5 ปี	
รายได้รับล่วงหน้า	60,171,582	5,063,882	65,235,464	59,797,517	6,367,486	66,165,003

## 20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>				
<b>ผลประโยชน์พนักงาน</b>				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	23,830,685	19,972,589	22,032,897	18,314,588
<b>บวก</b> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,164,276	3,493,113	2,862,114	3,212,827
ต้นทุนดอกเบี้ย	530,976	549,747	485,044	505,482
<b>หัก</b> ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างงวด	-	(184,764)	-	-
กำไรจากการประมาณการ				
ผลประโยชน์พนักงาน	(4,923,462)	-	(4,985,113)	-
<b>ยอดคงเหลือยกไปปลายปี</b>	<b>22,602,475</b>	<b>23,830,685</b>	<b>20,394,942</b>	<b>22,032,897</b>



- 43 -

กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนการให้บริการ	856,555	1,483,268	660,748	1,313,656
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	960,635	852,111	930,370	828,033
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,878,062	1,707,481	1,756,040	1,576,620
รวม	3,695,252	4,042,860	3,347,158	3,718,309

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมิน สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละ (ต่อปี)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.54 - 2.56	2.67 - 2.76	2.56	2.76
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	4.4 - 6.5	5 - 6	4.4 - 6.3	5.5 - 6
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	0 - 30	0 - 34	0 - 30	0 - 34

ข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ประกอบด้วย อัตราคิดลด และอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน การวิเคราะห์ความอ่อนไหวได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในขณะที่ข้อสมมติอื่นคงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 1	3,053,602	3,127,355	2,782,044	2,889,218
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,588,935)	(2,666,988)	(2,354,287)	(2,462,676)
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 1	(2,641,295)	(3,106,252)	(2,401,443)	(2,860,247)
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,056,661	3,628,187	2,784,416	3,340,865
อัตราหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ) ลดลงร้อยละ 10	1,171,270	1,234,728	1,051,189	1,120,128
อัตราหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ) เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	(1,047,327)	(1,082,221)	(940,071)	(980,913)

- 44 -

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในการผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติต่าง ๆ จะเกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติอื่น ซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

นอกจากนี้ในการแสดงการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำหนดโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งเป็นวิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน หลังออกจากงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 5 ปี - 10 ปี	16,810,987	20,312,948	15,618,904	19,161,850
เกินกว่า 10 ปี	56,477,107	54,213,889	51,779,418	49,879,975
รวม	73,288,094	74,526,837	67,398,322	69,041,825

## 21. ทุนเรือนหุ้น และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทดังนี้

บริษัทได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมสำหรับหุ้นสามัญที่ออกใหม่จากการเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรกในจำนวน 15,000,000 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 7.30 บาท เป็นจำนวนทั้งหมด 109,500,000 บาท และได้จดทะเบียนหุ้นที่ออกและชำระแล้วกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ทั้งนี้บริษัทบันทึกรายการดังกล่าวเป็นบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญสุทธิจากต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับทุน ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 94,754,767 บาท ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ จำนวน 122,882,778 บาท

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทดังนี้

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 1,672,282 บาท และการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แก่ผู้ถือหุ้น โดยแบ่งออกเป็นจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.20 บาท เป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทในอัตรา 5 หุ้นเดิมคือ 1 หุ้นปันผล เป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) คิดเป็นการจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.30 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผล (Record Date) ในวันที่ 8 มีนาคม 2567 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 และพิจารณาและอนุมัติในเรื่องการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 บริษัทได้จดทะเบียนหุ้นเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นสามัญปันผลจำนวน 20,000,000 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนทั้งหมด 10,000,000 บาท และได้จดทะเบียนหุ้นที่ออกและชำระแล้วกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 จำนวน 19,999,977 หุ้น ที่ราคาหุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนทั้งหมด 9,999,989 บาท และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2567 ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหุ้นที่ออกและชำระแล้วจำนวน 59,999,989 บาท

เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้จ่ายปันผลแล้ว โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 19,999,977 หุ้น และเงินสดจำนวน 20,000,000 บาท ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเดิมหลังการจัดสรรหุ้นปันผลแล้ว ให้จ่ายปันผลเป็นเงินสด โดยรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,000,000 บาท

## 22. ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์จำนวน 4,527,138 บาท ซึ่งเกิดจากการที่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทได้ขายหุ้นสามัญให้แก่พนักงานจำนวน 10,000 หุ้น ในราคาขายหุ้นละ 10 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ตามเงื่อนไขที่พนักงานจะทำงานจนถึงวันที่บริษัทได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

## 23. ส่วนต่ำจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยจำนวน 13,703,370 บาท

- 46 -

#### 24. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 25. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีแก่ผู้ถือหุ้นสามัญในอัตรา 0.30 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 30 ล้านบาท และจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 2.04 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวจ่ายชำระในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567

#### 26. รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท						
งบการเงินรวม						
รายได้จากการให้บริการ	2567			2566		
	ช่วงเวลาแห่งการรับรู้รายได้			ช่วงเวลาแห่งการรับรู้รายได้		
	เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาของสัญญา	รวม	เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาของสัญญา	รวม
	13,127,137	182,062,143	195,189,280	10,404,381	176,713,922	187,118,303
หน่วย : บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
รายได้จากการให้บริการ	2567			2566		
	ช่วงเวลาแห่งการรับรู้รายได้			ช่วงเวลาแห่งการรับรู้รายได้		
	เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาของสัญญา	รวม	เมื่อให้บริการเสร็จสิ้น	ตลอดระยะเวลาของสัญญา	รวม
	11,894,099	164,177,868	176,071,967	8,621,678	158,841,507	167,463,185



- 47 -

## 27. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินปันผลรับ	-	-	5,999,600	-
รายได้ค่าบริการสถานที่	-	-	274,800	535,200
รายได้บริการอื่น ๆ	-	-	808,800	426,000
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	809	291,346	-	290,335
กำไรจากการเลิกบริษัทย่อย	-	-	-	7,782,121
อื่น ๆ	837,458	562,823	804,167	500,681
รวม	838,267	854,169	7,887,367	9,534,337

## 28. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนค่าบริการและค่าโฆษณา	29,927,812	29,359,176	28,716,266	27,929,892
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	12,139,136	18,826,975	12,139,136	18,826,975
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	68,298,702	62,174,129	61,935,140	55,277,192
ค่าเสื่อมราคา	4,581,239	4,248,340	3,780,249	3,449,327
ค่าตัดจำหน่าย	17,590,948	16,023,243	15,421,484	13,261,023
ค่าโฆษณา	526,707	2,048,308	476,050	1,535,092
ค่าบริการพื้นที่เช่าอาคาร	1,556,523	1,435,568	2,196,750	1,894,066
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	953,001	1,357,500	588,001	992,500
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	145,390	94,114	136,849	88,637
ค่าเบี้ยประกันภัย	2,166,006	1,717,778	2,086,164	1,665,267
ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าธรรมเนียมอื่น	909,256	935,837	900,927	929,089
ค่าใช้จ่ายอื่น	11,221,224	11,825,154	10,244,178	10,695,647
รวม	150,015,944	150,046,122	138,621,194	136,544,707



- 48 -

## 29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เพื่อเป็นสวัสดิการตลอดจนเป็นหลักประกันแก่พนักงาน เมื่อลาออกจากงานหรือครบอายุการทำงาน (เกษียณ) ตามระเบียบของบริษัท โดยพนักงานจ่ายสะสมส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนดังกล่าว

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยที่จ่ายสำหรับพนักงาน และได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,323,960	1,260,923	1,209,089	1,143,729

## 30. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ เช่น เงินปันผลรับ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้ เช่น หนี้สงสัยจะสูญ ขาดทุนจากการซื้อขาย เป็นต้น

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทคำนวณในอัตราร้อยละ 20

ภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย คำนวณในอัตราร้อยละ 15 และ 20

- 49 -

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่ได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หน่วย : บาท				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	9,951,718	10,701,216	8,323,692	9,231,427
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(1,111,805)	(1,334,704)	(719,215)	(858,223)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	8,839,913	9,366,512	7,604,477	8,373,204

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท
กำไรสำหรับปี		40,592,403		30,094,241
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		8,839,913		9,366,512
กำไรก่อนภาษีเงินได้		49,432,316		39,460,753
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	15.00-20.00	11,212,589	15.00 - 20.00	9,805,273
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถ หักเป็นค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ในทางภาษี				
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้		(1,199,920)		-
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี		(221,028)		(378,207)
- ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(5,570)		(60,554)
- อื่น ๆ		(946,158)		-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.88	8,839,913	23.74	9,366,512

- 50 -

หน่วย : บาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567		2566	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท
กำไรสำหรับปี		40,768,760		33,445,640
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		7,604,477		8,373,204
กำไรก่อนภาษีเงินได้		48,373,237		41,818,844
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	9,674,647	20.00	8,363,769
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถ หักเป็นค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ในทางภาษี				
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้		(1,199,920)		-
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี		8,943		33,036
- ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(4,502)		(23,601)
- อื่นๆ		(874,691)		-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15.72	7,604,477	20.02	8,373,204

### 31. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณโดยการนำกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของบริษัทใหญ่หารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปีโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแสดงการคำนวณดังนี้

งบการเงินรวม		
	2567	2566
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	40,592,403	30,094,241
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม (หุ้น)	100,000,000	85,000,000
ยอดคงเหลือหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ (หุ้น)	119,999,977	100,000,000
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	119,999,977	118,068,470
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.34	0.25

- 51 -

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ (บาท)	40,768,760	33,445,640
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม (หุ้น)	100,000,000	85,000,000
ยอดคงเหลือหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ (หุ้น)	119,999,977	100,000,000
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีฉวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	119,999,977	118,068,470
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.34	0.28

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทได้มีการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 15,000,000 หุ้น ทำให้หุ้นทั้งหมดเปลี่ยนจาก 85,000,000 หุ้น เป็น 100,000,000 หุ้น (ดูหมายเหตุ ข้อ 21) เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่นำมาใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ได้ถูกปรับปรุงเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นนั้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดของปีบัญชีดังกล่าว

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทบริษัทได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 19,999,977 หุ้น ทำให้จำนวนหุ้นทั้งหมดเปลี่ยนจาก 100,000,000 หุ้น เป็น 119,999,977 หุ้น (ดูหมายเหตุ ข้อ 21) เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบ จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่นำมาใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้ถูกปรับปรุงเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นนั้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดของปีบัญชีดังกล่าว

### 32. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทย่อยมีรายการบางส่วนกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นกรรมการบริษัทหรือโดยการถือหุ้น หรือโดยการมีผู้ถือหุ้นหรือมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุข้อ 10
2. บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
2.1 บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน)	กรรมการร่วมกัน
2.2 บริษัท ไทยเกอร์ซอฟท์ (1998) จำกัด	บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
2.3 บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เอ้าท์ซอร์ซิง โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
2.4 บริษัท มีไซส์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
3. บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น และกรรมการบริษัท

- 52 -

รายการระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ มีดังนี้

		หน่วย : บาท			
รายการในงบแสดงฐานะการเงิน	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า					
-บริษัทย่อย	6	-	-	69,497	97,173
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หนี้เงิน					
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6	13,356	14,917	13,356	14,917
ลูกหนี้เงินอื่น					
-บริษัทย่อย		-	-	206,835	139,114
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		347,390	413,734	347,390	413,734
รวม	6	347,390	413,734	554,225	552,848
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น					
นอกเหนือจากค่าความนิยม					
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		312,000	-	312,000	-
เจ้าหนี้การค้า					
-บริษัทย่อย	18	-	-	-	112,350
เจ้าหนี้เงินอื่น					
-บริษัทย่อย	18	-	-	-	1,352
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หนี้เงิน					
-บริษัทย่อย		-	-	46,828	48,911
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		26,142	443,898	26,142	443,898
-บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		5,660	6,216	5,660	6,216
รวม		31,802	450,114	78,630	499,025

		หน่วย : บาท			
รายการในงบกำไรขาดทุนและกำไร		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
รายได้จากการให้บริการ					
-บริษัทย่อย		-	-	985,987	1,013,418
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		1,050,807	1,041,136	1,050,807	1,041,136
-บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		10,456	10,740	10,456	10,740
รวม		1,061,263	1,051,876	2,047,250	2,065,294
เงินปันผลรับ					
-บริษัทย่อย		-	-	5,999,600	-
รายได้อื่น					
-บริษัทย่อย		-	-	7,083,200	961,200



- 53 -

	หน่วย : บาท			
รายการในงบกำไรขาดทุนและกำไร	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนการให้บริการ				
-บริษัทย่อย	-	-	454,211	141,064
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
-บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	423,633	619,971	423,633	619,971

			หน่วย : บาท	
รายการในงบกำไรขาดทุนและกำไร	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
-ผลประโยชน์ระยะสั้น	14,262,257	16,570,209	14,262,257	16,570,209
-ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,038,223	1,521,766	1,038,223	1,521,766

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ซึ่งได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษและอื่นๆ รวมทั้ง เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของบริษัท

### สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาการบริหารจัดการ

บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทย่อยเพื่อให้บริการด้านการบริหารจัดการแก่บริษัทย่อย โดยตกลงให้บริการในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

#### สัญญาตัวแทนงานบริการสื่อโฆษณาบนอินเทอร์เน็ต

บริษัทได้เข้าทำสัญญาตัวแทนงานบริการสื่อโฆษณาบนอินเทอร์เน็ตกับบริษัทย่อย โดยตกลงค่าบริการในราคาและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญา

- 54 -

### 33. หนี้สินตามสัญญาเช่า

การวิเคราะห์การครบกำหนดของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม และ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,480,095	7,100,076
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(492,077)	(671,753)
หนี้สินตามสัญญาเช่า – สุทธิ	5,988,018	6,428,323
การวิเคราะห์ตามการครบกำหนด:		
ภายในหนึ่งปี	2,030,290	1,604,023
เกินกว่า 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	3,957,728	4,824,300
รวม	5,988,018	6,428,323

กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีสัญญาที่สำคัญเป็นสัญญาเช่าอาคาร โดยมีค่าเช่าเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา อายุของสัญญามีระยะเวลาประมาณ 3 ปี และมีสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญาเช่า หนี้สินตามสัญญาเช่าได้รับการติดตามโดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### 34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและ/หรือมูลค่าต่ำและสัญญาให้บริการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี</b>				
- ค่าเช่าพื้นที่	384,384	-	384,384	-
- ค่าบริการส่วนกลาง	3,555,704	2,250,641	3,555,704	2,250,641
- ค่าจ้างบริการ ให้ข้อมูลทางโทรศัพท์ ค่าทำความสะอาด และค่าจ้างพนักงานส่งเอกสาร	2,007,000	-	2,007,000	-
- ค่าเช่าเครื่องใช้สำนักงาน และบริการระบบอินเทอร์เน็ต	48,000	60,000	48,000	60,000
- ค่าเช่าสินทรัพย์ที่จัดเก็บ	127,800	15,680	97,560	5,600

- 55 -

รายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี</b>				
- ค่าเช่าพื้นที่	733,824	-	733,824	-
- ค่าบริการส่วนกลาง	5,435,234	502,272	5,435,234	502,272
- ค่าบริการทำความสะอาด	96,000	-	96,000	-
- ค่าเช่าสินทรัพย์ที่จัดเก็บ	42,600	-	32,520	-

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้น และ/หรือมูลค่าค่าและสัญญาให้บริการ ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมจำนวน 4,876,975 บาท และ 2,201,946 บาท ตามลำดับ และบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้น และ/หรือมูลค่าค่าและสัญญาให้บริการในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะกิจการ จำนวน 4,846,735 บาท และ 2,171,706 บาท ตามลำดับ

### 35. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ รูปแบบหลักในการรายงานส่วนงานธุรกิจ พิจารณาจากระบบการบริหารการจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน ซึ่งการรายงานดังกล่าว ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท คือ คณะกรรมการบริษัท

นโยบายการบัญชีสำหรับส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

ส่วนงาน 1 แพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล

ส่วนงาน 2 แพลตฟอร์มการจองโรงแรม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากให้บริการกับลูกค้าบุคคลภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีจำนวนเงินตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของรายได้รวม

- 56 -

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	แพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล		แพลตฟอร์มการจองโรงแรม		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
รายได้จากการให้บริการ	175,085,980	166,449,766	20,103,300	20,668,537	195,189,280	187,118,303
ต้นทุนการให้บริการ	56,681,459	57,161,119	5,490,860	5,925,447	62,172,319	63,086,566
กำไรขั้นต้นตามส่วนงาน	118,404,521	109,288,647	14,612,440	14,743,090	133,016,961	124,031,737
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน					87,843,625	86,959,556
กำไรจากการดำเนินงาน					45,173,336	37,072,181
รายได้อื่น					838,267	854,169
รายได้ทางการเงิน					3,767,949	1,921,770
ต้นทุนทางการเงิน					347,236	387,367
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					8,839,913	9,366,512
กำไรสำหรับปี					40,592,403	30,094,241

	หน่วย : บาท	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
สินทรัพย์รวมของส่วนงาน	396,895,695	380,531,846
หนี้สินรวมของส่วนงาน	157,851,084	166,018,399

- 57 -

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัท ซึ่งทำให้ส่วนงานที่รายงานเปลี่ยนแปลงไป โดยมีการเปลี่ยนส่วนงานบริการด้วยตนเองและบริการโดยผู้เชี่ยวชาญ เป็นส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และแพลตฟอร์มการจองโรงแรม โดยกลุ่มบริษัทได้มีการปรับข้อมูลย้อนหลังในสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินรวมงวดปัจจุบัน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อรายได้จากการให้บริการและต้นทุนการให้บริการของส่วนงานดังต่อไปนี้

รายได้จากการให้บริการของส่วนงานบริการด้วยตนเองเปลี่ยนไปเป็นรายได้จากการให้บริการของส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และส่วนงานแพลตฟอร์มการจองโรงแรม จำนวน 50,939,647 บาท และ 18,861,483 บาท ตามลำดับ

รายได้จากการให้บริการของส่วนงานบริการโดยผู้เชี่ยวชาญเปลี่ยนไปเป็นรายได้จากการให้บริการของส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และส่วนงานแพลตฟอร์มการจองโรงแรม จำนวน 115,510,119 บาท และ 1,807,054 บาท ตามลำดับ

ต้นทุนการให้บริการของส่วนงานบริการด้วยตนเองเปลี่ยนไปเป็นต้นทุนการให้บริการของส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และส่วนงานแพลตฟอร์มการจองโรงแรม จำนวน 23,024,273 บาท และ 5,464,580 บาท ตามลำดับ

ต้นทุนการให้บริการของส่วนงานบริการโดยผู้เชี่ยวชาญเปลี่ยนไปเป็นต้นทุนการให้บริการของส่วนงานแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัล และส่วนงานแพลตฟอร์มการจองโรงแรม จำนวน 34,136,846 บาท และ 460,867 บาท ตามลำดับที่ได้รายงานไว้

### 36. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินทั้งในงบแสดงฐานะการเงินและนอกงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

#### 36.1 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท
- ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินเชื่อบริษัทไม่มาก เนื่องจากธุรกรรมของกลุ่มบริษัทกระจาย ไม่ได้กระจุกตัวอยู่กับลูกค้ารายใดหรือกลุ่มใดเป็นการเฉพาะ และได้มีการติดตามพฤติกรรมและการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด ดังนั้นจึงคาดว่ากลุ่มบริษัทจะ ไม่มีความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากความเสี่ยงนี้



- 58 -

- กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าว โดยสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้านำที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับ หนึ่งๆ ณ วันที่ในรายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุด ทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหยาที่มีสาระสำคัญ จากการเก็บหนี้ไม่ได้

### 36.2 ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อให้ ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

### 36.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหยาแก่ กลุ่มบริษัทในงวดปัจจุบันและงวดต่อไปซึ่งเกิดจากเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทคาดว่าจะสามารถ บริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้มีการวางแผนและติดตาม สถานการณ์อยู่ตลอดเวลา

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และ ระยะ ที่ครบกำหนดชำระหรือกำหนดอัตราใหม่มีดังนี้

					หน่วย : บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม				
อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดชำระ			รวม	
	ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
	แต่ภายใน 5 ปี				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	46,143,889	-	-	46,143,889
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.69% - 6.93%	2,030,290	3,957,728	-	5,988,018
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	720,297	-	-	720,297
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	4,246,838	-	-	4,246,838

- 59 -

						หน่วย : บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม			รวม	
		ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดชำระ				
		ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
						แต่ภายใน 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	51,888,889	-	-	51,888,889	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.69% - 5.50%	1,604,023	4,824,300	-	6,428,323	
ภาษีเงิน ๒ได้นิติบุคคลค้างจ่าย	-	413,260	-	-	413,260	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	5,949,124	-	-	5,949,124	
						หน่วย : บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม	
		ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดชำระ				
		ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
						แต่ภายใน 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	45,227,993	-	-	45,227,993	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.69% - 6.93%	2,030,290	3,957,728	-	5,988,018	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	4,045,878	-	-	4,045,878	
						หน่วย : บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม	
		ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดชำระ				
		ภายในหนึ่งปี	หลังจาก 1 ปี	เกินกว่า 5 ปี		
						แต่ภายใน 5 ปี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	50,590,958	-	-	50,590,958	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.69% - 5.50%	1,604,023	4,824,300	-	6,428,323	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	5,773,484	-	-	5,773,484	

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของอัตราดอกเบี้ย

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวด้านค่าได้พิจารณาจากความเสี่ยงต่ออัตราดอกเบี้ยสำหรับหนี้สินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งไม่ได้ทำการป้องกันความเสี่ยง การวิเคราะห์จัดทำขึ้นโดยสมมติว่าจำนวนหนี้สินคงค้าง ณ วันที่รายงานเป็นยอดคงค้างสำหรับทั้งปี และใช้อัตราที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงโดยพิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยต่อกำไรหรือขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

- 60 -

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.25	(14,970)	(16,071)
อัตราดอกเบี้ยลดลงร้อยละ 0.25	14,970	16,071

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.25	(14,970)	(16,071)
อัตราดอกเบี้ยลดลงร้อยละ 0.25	14,970	16,071

#### 36.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินต่างประเทศ เนื่องจากมีลูกหนี้ เจ้าหนี้ที่เกิดจากการซื้อ ขาย ในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะพิจารณาจัดทำสัญญาประกันความเสี่ยงเป็นการล่วงหน้า ในกรณีที่ภาวะเงินบาทมีความผันผวนและกลุ่มบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	2567		2566	
	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท	สกุลเงินตราต่างประเทศ	แปลงค่าเป็นเงินบาท
<b>หนี้สิน</b>				
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	8,431	287,886	7,015	241,235

- 61 -

### การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของสกุลเงินต่างประเทศ

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดความอ่อนไหวของกลุ่มบริษัทต่อการเพิ่มขึ้น และการลดลงของ หน่วยสกุลเงินบาทเมื่อเทียบกับสกุลเงินต่างประเทศ การวิเคราะห์ความอ่อนไหวจะรวมเฉพาะ ยอดคงเหลือรายการที่เป็นตัวเงินสำหรับสกุลเงินต่างประเทศ ณ วันสิ้นปี และใช้อัตราที่เพิ่มขึ้น หรือลดลงโดยพิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในตลาดที่เป็นไปได้ อย่าง สมเหตุสมผล

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินต่างประเทศต่อกำไรหรือขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สกุลเงินตราต่างประเทศ	การเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยน (ร้อยละ)	2567	2566
		กำไรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	กำไรเพิ่มขึ้น (ลดลง)
		(บาท)	(บาท)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	+1	2,899	2,385
	-1	(2,899)	(2,385)

### 36.5 การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของกลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้ง สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและ ไม่ใช่ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงิน ที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมี ความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

วิธีการที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่า เงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ส่วนของหนี้สินตาม สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย

เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณ มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสดซึ่งมีมูลค่า ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน การวัดมูลค่ายุติธรรมใช้ลำดับ ขึ้นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

**37. การบริหารจัดการส่วนทุน**

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยรักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

**38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท พิจารณาและอนุมัติในเรื่องการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 2,038,438 บาท และเรื่องการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แก่ผู้ถือหุ้นโดยจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นจำนวนเงิน 36 ล้านบาท คิดเป็นการจ่ายเงินปันผลในอัตรา 0.30 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับปันผล (Record Date) ในวันที่ 30 เมษายน 2568 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท พิจารณาและอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 11.50 บาท โดยลดจำนวนหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 23 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

**39. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากกรรมการบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2568



ส่วนที่ 4

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัทของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1. นายวิวัฒน์ พงศธร - ประธานกรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)	67	- ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์), University of Florida, ประเทศสหรัฐอเมริกา - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 96	0.15	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 - 2566	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2561 - 2565	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	Enterprise Solutions and Service Co., Ltd. / ธุรกิจ Software Solutions and Services
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	Professional Training Service Co., Ltd. / ธุรกิจพัฒนาทรัพยากรบุคคล
					2553 - 2567	ที่ปรึกษา	Datapro Computer Systems Co., Ltd. / ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ดร. จุฬารักษ์ น้าชัยศิริ - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้ง	67	- ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (วิชาการพัฒนาองค์กร) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัย	0.25	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
<p>เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)</p> <p>- ประธานกรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)</p> <p>- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567)</p>		<p>สแตนฟอร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา</p> <p>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 100/2551</p> <p>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 32/2562</p> <p>- หลักสูตรที่ปรึกษาการเงิน (FA license) ปี 2549</p> <p>- การให้ความเห็นชอบเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</p> <p>- หลักสูตรด้านวิทยาการพลังงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง (วพน 12)</p> <p>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท 30)</p> <p>- หลักสูตรวิทยาการผู้นำ ไทย - จีน (วทจ 5)</p> <p>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง เวฟา รุ่นที่ 2 (VELA 2)</p>			2566	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	
					2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล	บริษัท บูทิค คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) / อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 - 2566	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2561 - 2565	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”</li> <li>- Hot Issue for Directors หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards and Financial Insights</li> </ul>			2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กรุงเทพสหเศรษฐกิจ จำกัด/การลงทุน
					2552 - ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ	หจก. วิทิส / ที่ปรึกษาธุรกิจ
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท นำชัยศิริ โฮลดิ้ง จำกัด/การลงทุน
3. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรคันต์	56	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การเงิน) California State University ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (พาณิชยศาสตร์และการบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 86</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 39/2564</li> </ul>	0.17	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) / ผู้ผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในสตรี
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท พรีเมียมชิฟปี้ง จำกัด (มหาชน) / เจ้าของเรือและเดินเรือขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Successful Formulation and Exchange Strategy (SFE) รุ่น 6</li> <li>- หลักสูตร Breakthrough Program for Senior Executives (BPSE), IMD Business School</li> <li>- หลักสูตร People, Culture and Performance; Strategies for Silicon Valley มหาวิทยาลัยแสตนฟอร์ด</li> <li>- หลักสูตร Leading Disruptive Innovation with Design Thinking, Stanford for Professional Development</li> <li>- หลักสูตร Proteus; Creative Encounters to Inspire Leaders, London Business School</li> <li>- Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”</li> </ul>			2565 - 2566	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2561 - 2565	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI)
					2565 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สมาคมบริษัทจดทะเบียน
					2550 – ปัจจุบัน	คณะกรรมการพิจารณาหลักทรัพย์เกี่ยวกับการออกแบบและเสนอขายหลักทรัพย์ ประเภท ตราสารทุน และการบริหารกิจการของ	สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
						บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	
					2549 - 2564	ผู้อำนวยการและ เลขานุการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย / องค์กรไม่แสวงหากำไร
4. นายสุนทร เด่นธรรม - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)	67	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (พาณิชยศาสตร์และการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ประกาศนียบัตรชั้นสูง ทางการสอบบัญชี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP)</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง จัดโดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท) รุ่น 26</li> <li>- หลักสูตร Executive Program: Strategic Planning – Sasin &amp; University of Michigan</li> <li>- หลักสูตร Leading in Disruptive World มหาวิทยาลัยแสตนฟอร์ด</li> </ul>	0.17	– ไม่มี –	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2546 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) / ซอฟต์แวร์องค์กรและบริการจัดทำเงินเดือน
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร E Business มหาวิทยาลัยเมลเบิร์น</li> <li>- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 46/2563</li> <li>- หลักสูตรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (IT Security Awareness)</li> <li>- หลักสูตรการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับทุกคน (PDPA for Everyone)</li> <li>- Board Orientation for New Listed Companies หัวข้อ “ความยั่งยืนของธุรกิจบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี”</li> </ul>			2565 - 2566	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2561 – 2565	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอช อาร์ เอ็ม คอนซัลติ้ง จำกัด/ ให้บริการปรึกษาด้านบุคลากรและฝึกอบรม
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮิวแมนิก้า คอนซัลติ้ง เซอร์วิส จำกัด / ให้บริการที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลในประเทศไทย

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Sunfish DataOn Philippines, Inc./ ซอฟต์แวร์องค์กรและ บริการจัดทำเงินเดือน
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	DataOn International Co. Ltd./ ซอฟต์แวร์บริหารทรัพยากรบุคคล
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นไนต์ จำกัด/ บริหาร ด้านการเงิน
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทีบีเอ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)/ ให้บริการออกแบบ และพัฒนาระบบดิจิทัลแบบครบ วงจร
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟาร์มแคร์ กรุ๊ป จำกัด/ บริการแพลตฟอร์มสำหรับ ปรึกษาบุคลากรทางการแพทย์ และร้านขายยา
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮิวแมนิก้า อีอีซี จำกัด/ บริการด้านบัญชีและจัดทำเงิน เดือน
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคร์ เทเวตี้ไฟร์ (ประเทศไทย) จำกัด/ บริการฝึก อบรมดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุ
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แทนคุณไทย จำกัด/ ผลิต ปุ๋ยเคมี

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แฟร์ริมา แอนด์ วิลส์ กรุ๊ป จำกัด/ ที่ปรึกษาด้านธุรกิจและ บริหารจัดการ
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮิวแมนเนส แคปปิตอล จำกัด/ บริการการเงิน
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบเนดิกซ์ จำกัด/ บริการ นายหน้าประกันชีวิตและวินาศภัย
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทเกอร์ ซอฟต์ (1998) จำกัด/ ซอฟต์แวร์องค์กรและ บริการจัดทำเงินเดือน
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โคนิคเคิล จำกัด/ ซอฟต์แวร์ องค์กร
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Humanica Sdn. Bhd. / บริการ จัดทำเงินเดือน
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Humanica Asia Pte. Ltd. / บริการจัดทำเงินเดือน
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โปรเฟสชันแนล เอ้าท์ซอส ซิง โซลูชันส์ จำกัด/ บริการจัดทำ เงินเดือน
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮิวแมนิก้า เอพเอเอส จำกัด/ บริการด้านบัญชีและจัด ทำเงินเดือน



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
5. นายทรงยศ คັນธมานนท์ - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - ประธานกรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562) - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)	54	- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมพืวดอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 98 - หลักสูตร IPO Roadmap รุ่น 3 จัดโดย TSI - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่น 11 จัดโดยอาศัยความร่วมมือระหว่างสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)	24.75	คู่สมรสของนางจณิสรา คັນธมานนท์	<b>บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์</b>		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหาร /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					<b>บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์</b>		
					2565 - 2566	กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธานกรรมการบริหาร /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					<b>บริษัทจำกัด /องค์กรอื่นๆ</b>		
					2561 - 2565	กรรมการบริษัท/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็น

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2543)						ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	หนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2543 - 2561	กรรมการบริษัท/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวล เทค จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการจองโรงแรมโดยตรง สำหรับโรงแรมและรีสอร์ทที่ต้องการหาลูกค้าทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของโรงแรม
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แม็กซ์ จำกัด / ผู้ให้บริการการตลาดดิจิทัล (Digital marketing) ให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์บนแพลตฟอร์มโฆษณาต่างๆ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
6. นายบุรินทร์ เกล็ดมณี - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565) - รองประธานกรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562) - กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562) - รองกรรมการผู้จัดการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562)	54	- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (พาณิชยศาสตร์และการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 156/2562 - หลักสูตร IPO Focus จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2561 - หลักสูตร IPO Roadmap จัดโดย TSI รุ่นที่ 5 - โครงการพัฒนาวิชาชีพนักลงทุนสัมพันธ์ 2566 โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 11	7.65	– ไม่มี –	<b>บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์</b>		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/รองกรรมการผู้จัดการบริหาร/รองประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					<b>บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์</b>		
					2565 - 2566	กรรมการบริษัท/รองกรรมการผู้จัดการบริหาร/รองประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					<b>บริษัทจำกัด / องค์การอื่นๆ</b>		
					2559 - 2565	กรรมการบริษัท/รองกรรมการผู้จัดการบริหาร	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด/ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2551 - 2562	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวล เทค จำกัด / ผู้ให้บริการ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
							แพลตฟอร์มการจองโรงแรมโดยตรง สำหรับโรงแรมและรีสอร์ทที่ต้องการหาลูกค้าทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของโรงแรม
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แม็กซ์ จำกัด / ผู้ให้บริการการตลาดดิจิทัล (Digital marketing) ให้บริการบริหารจัดการโฆษณาออนไลน์บนแพลตฟอร์มโฆษณาต่าง ๆ
7. นางฉนิศรา คันทมนันท์ - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)	52	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 156/2562</li> </ul>	6.83	คู่สมรสของนายทรงยศ คันทมนันท์	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 - 2566	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่ง

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
							เดี่ยว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2543 - 2559	กรรมการบริษัท/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด/ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขาย และการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2559 - 2565	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขาย และการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท มีไซส์ จำกัด/ ธุรกิจค้าอาหารและเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์อาหารทุกชนิด ร้านอาหาร ภัตตาคาร
8. นายศิริส สมบัติศิริ - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565)	41	- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) University of California ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงินและการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.17	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่ง



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 156/2562</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 358/2567</li> </ul>					เดี่ยว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 – 2566	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2561 – 2565	กรรมการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด/ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2554 - ปัจจุบัน	Partner	Lakeshore Capital Partner Co, Ltd. / Consulting services
					2564 - 2567	กรรมการ	บริษัท เอ็นบีดี แอสท์แคร์ จำกัด / ธุรกิจจัดจำหน่ายอาหารเสริมและเวชสำอางค์
					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เวอร์ได้ แคปปิตอล จำกัด / ธุรกิจลงทุน

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟาร์มแม่เนจเม้นท์ จำกัด / ธุรกิจลงทุน
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เพ็ท คลับ จำกัด / ธุรกิจค้าปลีกจำหน่ายสินค้าให้สัตว์เลี้ยง
9. นางสาวไมพร พรพฤทธิอนันต์ - กรรมการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567) - กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567) - กรรมการตรวจสอบ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567)	66	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท การบริหารจัดการ (หลักสูตรผู้บริหาร) มหาวิทยาลัยโนวา เซาท์อีสเทิร์น, ฟลอริดา, สหรัฐอเมริกา</li> <li>- ปริญญาตรี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ</li> <li>- ประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 219/2567</li> <li>- Hot Issue for Directors หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards and Financial Insights</li> <li>- Insight in SET AC Focus</li> </ul>	- ไม่มี -	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2564 - 2567	กรรมการ	สภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งประเทศไทย
					2562 - 2564	กรรมการและเลขานุการ ชุดที่ 13	สมาคมสมาพันธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารแห่งประเทศไทย
					2559 - 2561	ผู้อำนวยการ	สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ไทย
10. นางสาวณัฏฐา แสงรัตนเดช - กรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้ง)	42	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต (พาณิชยศาสตร์และการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต</li> </ul>	0.76	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ รองกรรมการผู้	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
<p>เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)</li> <li>- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2559)</li> <li>- เลขานุการบริษัท (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564)</li> <li>- นักลงทุนสัมพันธ์ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 13</li> </ul>		<p>(พาณิชยศาสตร์และการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) โดยสภาวิชาชีพบัญชี ปี 2552</li> <li>- หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจและการจัดการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 117/2564</li> <li>- หลักสูตรการอบรม Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 4/2560 โดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- หลักสูตรโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2566 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>- The Art of CFO Leadership 2023</li> <li>- Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน (รุ่นที่ 2/2567)</li> <li>- The mai CFO 2024: Growth &amp; AI Chapter</li> </ul>				จัดการอาวุโส – หน่วยการเงินและบัญชี/เลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์	ตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 – 2566	กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง/ รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยการเงินและบัญชี/เลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2564 – 2565	เลขานุการบริษัท	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด/ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2562 – 2565	กรรมการบริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	
					2559 – 2565	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส – หน่วยการเงินและบัญชี	
					2552 – 2559	Associate/Legal Entity Controller	JP Morgan Chase Bank,N.A., Bangkok Branch/ ธุรกิจการเงินและธนาคาร

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
กุมภาพันธ์ 2566) *วันที่ยื่น Filling					2550 - 2552	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย บัญชี	บริษัท พีซีซี แคปปิตอล จำกัด / ธุรกิจลงทุน
					2548 - 2550	ผู้ชำนาญการบัญชี (Accounting Specialist)	บริษัท ซินแซทเทลไลท์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจให้บริการ ดาวเทียมเชิงพาณิชย์
					2545 - 2548	Senior Audit Assistant	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด / ธุรกิจให้บริการทำบัญชีและตรวจสอบบัญชี
11. นางสาวจุไร ทองเสน - ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (ได้รับการแต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560)	52	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น</li> <li>- อบรมโครงการนักบัญชีมืออาชีพ รุ่นที่ 5 สถาบันพัฒนาการบริหารธรรมนิติ</li> <li>- หลักสูตรการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 กระดาษ ในปี 2563</li> <li>- หลักสูตรภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 2/63</li> <li>- หลักสูตรการบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่ายผลกระทบต่อการค้ากำไรสุทธิ ปี 2564</li> </ul>	- ไม่มี -	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 - 2566	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรการแก้ปัญหาในการจัดทำบัญชีให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ปี 2564</li> <li>- หลักสูตร TFRS ทุกฉบับปี 2565 รุ่นที่ 1/65 หลักสูตรย่อย 301 ปี 2565</li> <li>- หลักสูตร TFRS 16 สัญญาเช่า และการรับรู้รายการตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ปี 2565</li> </ul>			2560 – 2565	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด/ ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2559 – 2560	พนักงานบัญชีอาวุโส	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวล เทค จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการจองโรงแรมโดยตรง สำหรับโรงแรมและรีสอร์ทที่ต้องการหาลูกค้าทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์อย่างเป็นทางการของโรงแรม
					2556 - 2559	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท เทเลเทค อินเตอร์เทรด จำกัด / ธุรกิจการขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
					2535 - 2556	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี	บริษัท สุขภัณฑ์ เซ็นเตอร์ กรุ๊ป จำกัด/ ขายอุปกรณ์การวางท่อและเครื่องสุขภัณฑ์
12. นายภราดร สุจริตอภิรักษ์ - กรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้ง	43	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	0.10	- ไม่มี -	บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2566 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ (Vice President) /	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการ



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
<p>เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2564)</p> <p>- กรรมการบริหารความเสี่ยง (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562)</p>						กรรมการบริหารความเสี่ยง	ตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทมหาชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์		
					2565 - 2566	กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ (Vice President) / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					บริษัทจำกัด / องค์กรอื่นๆ		
					2564 - 2565	กรรมการบริหาร	บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2563 - 2565	รองกรรมการผู้จัดการ (Vice President)	
					2562 - 2565	กรรมการบริหารความเสี่ยง	
					2558 - 2562	ผู้จัดการทั่วไป (General Manager)	
					2554 - 2558	ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager)	
					2549 - 2554	Technical Manager	บริษัท โอเพ่นเฟซ (ประเทศไทย) จำกัด / ให้บริการออกแบบและเขียนโปรแกรม ระบบงานหรือ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
							ซอฟต์แวร์ ตามความต้องการของผู้ใช้
					2547 - 2549	Senior Analyst Programmer	บริษัท ดี เอส ที (ประเทศไทย) จำกัด / ขายและพัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการเงิน
					2545 - 2547	วิศวกรซอฟต์แวร์ (Software Engineer)	บริษัท โมทีฟ เทคโนโลยี จำกัด / ที่ปรึกษาและออกแบบระบบเครือข่ายและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์

## 2. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช เป็นเลขานุการบริษัท และให้มีผลวันที่ 1 มกราคม 2564 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

- 1) การจัดทำและเก็บรักษา ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัท
- 2) การเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 3) การดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 2) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 3) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 4) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว
- 5) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ในปี 2564 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และผ่านการอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติหลายๆ ด้าน เช่น อายุ คุณวุฒิด้านการศึกษา ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ ความสามารถในการสื่อสาร ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความสามารถในการเป็นผู้ประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์และดูแลภาพพจน์ขององค์กรต่อบุคคลภายนอก เป็นต้น ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

## เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	
		RPTT	RPMAX
1) นายวิวัฒน์ พงศธร	CD/ ID		
2) ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ <sup>1</sup>	AC/ ID/ NRC		
3) นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์	AC/ ID/ NRC		
4) นายสุนทร เด่นธรรม	ID		
5) นายทรงยศ คັນธามานนท์	D/ NRC/ M	D	D
6) นายบุรินทร์ เกล็ดมณี	D / M	D	D
7) นางจณิสรา คันธามานนท์	D		
8) นายศิริส สมบัติศิริ	D		
9) นางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ <sup>2</sup>	AC/ ID		
10) นางสาวอนัญญา แสงรัตนเดช	M		
11) นายภราดร สุจริตอภิรักษ์	M		

หมายเหตุ: <sup>1</sup>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการตรวจสอบ แทนดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

<sup>2</sup>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวชไมพร พรพฤทธิอนันต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการ แทน ดร.ธัญ ชรินทร์สาร ที่ได้แจ้งความประสงค์ไม่ต่อวาระการเป็นกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

CD = ประธานกรรมการบริษัท  
D = กรรมการบริษัท  
ID = กรรมการอิสระ  
AC = กรรมการตรวจสอบ  
NRC = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
นางสาวนาริศา ร่อนรา	44	ปริญญาตรีสาขาสถิติ เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2565 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกควบคุมภายใน  DPO - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  ISMR - ผู้แทนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล  ISO27001:2022	บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) / ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการขายและการตลาดดิจิทัลแบบรวมเป็นหนึ่งเดียว (All-in-One Sales and Marketing Platform)
					2564 - 2565	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคลและธุรการ	
					2555 - 2563	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกฝ่ายขายและประสานงาน	บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด



## เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาทรัพย์สิน

### 1) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ทุนชำระ แล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)	สถานะ
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด	3.00	99.99%	26.90	ดำเนินกิจการ
บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด	1.00	100%	11.88	หยุดดำเนินกิจการ
รวม			38.78	

### 2) อุปกรณ์ สิทธิทรัพย์สินการใช้ และค่าความนิยม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอุปกรณ์ สิทธิทรัพย์สินการใช้ และค่าความนิยม 7.27 ล้านบาท 6.02 ล้านบาท และ 2.70 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. อุปกรณ์	7.27	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
2. สิทธิทรัพย์สินการใช้	6.02	อยู่ภายใต้สัญญาเช่า	-ไม่มี-
3. ค่าความนิยม <sup>1/</sup>	2.70	บริษัทฯ	-ไม่มี-
รวม	15.99		

หมายเหตุ: 1/ ค่าความนิยมของบริษัทฯ เกิดจากการลงทุนในบริษัท เรดดีแพลนเน็ต ทราเวลเทค จำกัด และ บริษัท เรดดีแพลนเน็ต แมกซ์ จำกัด โดยบริษัทฯ ได้รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แล้วจำนวน 90 ล้านบาท คงเหลือค่าความนิยม 2.70 ล้านบาท ตั้งแต่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

### 3) สิทธิไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์หลักของบริษัทฯ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ สิทธิไม่มีตัวตนอื่นนอกจากความนิยม โดยมีรายละเอียด ณ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ ณ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.19	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
2. ต้นทุนการพัฒนาโปรแกรม	98.46	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
3. ต้นทุนพัฒนาโปรแกรมระหว่างทำ	5.69	กลุ่มบริษัทฯ	-ไม่มี-
รวม	104.34		

4) เครื่องหมายการค้า

เครื่องหมายการค้า	วันที่ยื่นคำขอ - วันครบกำหนดการคุ้มครอง	ทะเบียนเลขที่/เลขคำขอ	คำอธิบาย
	26 ก.ย. 2555 - 25 ก.ย. 2565*	บ61749/ 863908	ออกแบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป
	30 ก.ย. 2556 - 29 ก.ย. 2566*	บ64948/ 911256	ชื่อบริษัท
	14 ต.ค. 2556 - 13 ต.ค. 2566*	บ66160/ 913177	ชื่อบริการการบริหารโฆษณาออนไลน์
	18 ส.ค. 2557 - 17 ส.ค. 2567*	บ69004/ 949929	สังคมออนไลน์ สื่อสารระบบออนไลน์
	12 ม.ค. 2560 - 11 ม.ค. 2570	191102517/ 170101024	ชื่อแพลตฟอร์มการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติคนที่มาใช้บริการร้านค้า
	23 ส.ค. 2560 - 22 ส.ค. 2570	231123273/ 170129806	ให้บริการด้านซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชันผ่านทางอินเทอร์เน็ต
	22 เม.ย. 2562 - 21 เม.ย. 2572	221104913/ 190114959	ชื่อบริการสะสมแต้มจากเบอร์โทรศัพท์

หมายเหตุ \*อยู่ระหว่างการยื่นต่ออายุเครื่องหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

## เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเต็มได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://cg.readyplanet.com/>

## เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เรดดี้แพลนเน็ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชี เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. ดร. จุฬารักษ์ นำชัยศิริ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นางสาวเพ็ญศรี สุธีรศานต์ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชไมพร พรพฤธีนันต์ กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ ตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสอบทานให้มีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส สุจริต และเที่ยงธรรม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร พนักงาน ผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอก

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 4 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมการประชุมครบทุกครั้ง โดยได้มีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอก ผู้บริหารจากฝ่ายบัญชีการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังต่อไปนี้

#### 1) การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2567 เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย การเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงิน รายการพิเศษ การปรับปรุงบัญชีและประมาณการที่สำคัญ ครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ โดยได้รับคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีฝ่ายจัดการ และผู้ตรวจสอบภายในจนเป็นที่พอใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และมีข้อมูลซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงินครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลาซึ่งเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงิน

#### 2) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติและทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน รวมถึงแผนการตรวจสอบประจำปีอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติ และทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน และแผนการตรวจสอบประจำปี รับทราบผลการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนซักถามและให้ข้อเสนอแนะ ติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีสาระสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ ยังให้ข้อเสนอแนะถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้งานตรวจสอบภายในสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3) การสอบทานรายงานที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมมีความโปร่งใสและสมเหตุสมผล ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นรายการธุรกรรมปกติทางการค้า

### 4) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีเป็นประจำทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี โดยมีมติแต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช ไร้มัทส์ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือเกี่ยวกับขอบเขต แนวทาง และแผนการสอบบัญชี ความเป็นอิสระ และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ

### 5) การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และพิจารณาประเด็นความเสี่ยงต่าง ๆ รวมถึงพิจารณาและสอบถามความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการในการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2567 ในส่วนนี้ คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยง มีการจัดอันดับความเสี่ยงที่ครอบคลุมในแต่ละมิติ ได้แก่ ด้านบัญชีและการเงิน, ด้านพาณิชย์, ด้านการปฏิบัติงาน, ด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ, ด้านกฎหมายและข้อบังคับ, และด้านเทคโนโลยี โดยจะพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงจากการประเมินผลกระทบและโอกาส/ความถี่ในการเกิด เพื่อนำมาประเมินระดับความเสี่ยงและนำไปสู่กระบวนการจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment) ซึ่งจะมีการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขและควบคุมความเสี่ยงจะทำการอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส ทั้งนี้ ได้เปิดเผยรายละเอียดการบริหารความเสี่ยงไว้ในหัวข้อ การบริหารความเสี่ยง

### 6) การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมของนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ และพิจารณาบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 7) การจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการดำเนินการด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ซึ่งได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment, Social and Governance: ESG) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ ได้เปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ในหัวข้อ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และ ความระมัดระวัง รอบคอบ มี



ความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ รวมทั้งได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอและมีประสิทธิผล รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องตามสาระสำคัญ เชื่อถือได้สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และบริษัท มีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีสามารถทำให้บริษัทฯ เจริญเติบโตอย่างน่าพอใจและยั่งยืน อันจะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายได้รับผลตอบแทนที่ดีอย่างยั่งยืนด้วย

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

( ดร. จุฬารัตน์ นำชัยศิริ )

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## เอกสารแนบ 7 การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามคู่มือตลาดหลักทรัพย์ฯ

### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
E1 : นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม						
E1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข (จำนวน)	-	จำนวนกรณี	0	0	0
E1.2C	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมพร้อมอธิบายมาตรการแก้ไข (มาตรการ)	-	จำนวนกรณี	0	0	0
E1.3R	มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	-	บาท	0	0	0
E1.4R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน	-	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการในปี 2566 และในปี 2567 อยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อที่จะปฏิบัติตามหลักมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องซึ่งมีแนวโน้มว่าในปี 2568 จะดำเนินการทบทวนมาตรการต่างๆ ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท	
E1.5R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ	-	มี/ไม่มี	ไม่มี		
E1.6R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย	-	มี/ไม่มี	ไม่มี		
E1.7R	การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	-	มี/ไม่มี	ไม่มี		
E2 การจัดการพลังงาน						
E2.1C	แผนการจัดการพลังงาน	86-87	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
E2.2C	ปริมาณการใช้พลังงาน (ปริมาณพลังงานรวมทั้งองค์กร)	86-87	กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง	129,622.58	152,582.64	157,020.52
	ปริมาณไฟฟ้าที่ใช้	86-87	กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง	129,622.58	152,582.64	157,020.52
	พลังงานอื่นๆ	86-87	กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง	0	0	0
	ปริมาณพลังงานที่ใช้แล้วหมดไป					
	น้ำมันดีเซล	86-87	ลิตร	n/a	11,929.05	7,451.85
	น้ำมันเบนซิล	86-87	ลิตร	n/a	536.86	47.32
	ปริมาณพลังงานที่ใช้แล้วหมดไปอื่นๆ	86-87	ลิตร	n/a	11,392.19	7,404.53

## ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
E2.3C	ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (ปริมาณพลังงานทดแทนรวมทั้งองค์กร)	86-87	กิโลวัตต์ ต่อชั่วโมง	0	0	0
	พลังงานแสงอาทิตย์	86-87	กิโลวัตต์ ต่อชั่วโมง	0	0	0
	พลังงานทดแทน อื่นๆ	86-87	กิโลวัตต์ ต่อชั่วโมง	0	0	0
E2.4R	เป้าหมายการจัดการพลังงาน	86-87	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงานประจำปี
E2.5R	ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (Energy Intensity)	86-87	กิโลวัตต์ ต่อชั่วโมงต่อคน	946.15	1,074.53	1,129.64
<b>E3 การจัดการน้ำ</b>						
E3.1C	แผนการจัดการน้ำ	90	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงานประจำปี
E3.2C	ปริมาณการใช้น้ำ (ปริมาณการใช้น้ำรวมในองค์กร)	90	ลูกบาศก์เมตร	131	158	134
	ปริมาณการใช้น้ำจากผู้จัดหาภายนอก (Third-party water)	90	ลูกบาศก์เมตร	131	158	134
E3.3R	เป้าหมายการใช้น้ำ	90	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงานประจำปี
E3.4R	ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (Water Intensity)	90	ลูกบาศก์เมตร ต่อคน	0.96	1.11	0.96
E3.5R	ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	90	ร้อยละ	100	100	100
<b>E4 การจัดการขยะและของเสีย</b>						
E4.1C	แผนการจัดการขยะและของเสีย	87-89	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงานประจำปี
E4.2C	ปริมาณขยะและของเสีย (ปริมาณรวม)	87-89	กิโลกรัม	n/a	14,732.54	10,146.86
	ปริมาณขยะและของเสียอันตราย	87-89	กิโลกรัม	n/a	0	0
	ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย (เป็นปริมาณขยะทั้งหมดที่รวม Recycle)	87-89	กิโลกรัม	n/a	14,732.54	10,146.86
E4.3R	เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย	87-89	กิโลกรัม	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงานประจำปี
E4.4R	ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle	87-89	กิโลกรัม	n/a	0	0

## ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>E5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก</b>						
E5.1C	แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก	84-85	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบน รายงาน ประจำปี
E5.2C	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของ ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 (ปริมาณรวม)	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์ เทียบเท่า (tCO2e)	n/a	102	96
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม ของขอบเขตที่ 1	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์ เทียบเท่า (tCO2e)	n/a	25	19
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม ของขอบเขตที่ 2	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์ เทียบเท่า (tCO2e)	n/a	77	79
E5.3C	การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก โดยหน่วยงานภายนอก	84-85	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
E5.4R	เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก	84-85	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
E5.5R	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม ของขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3 ปริมาณรวม)	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์ เทียบเท่า (tCO2e)	n/a	n/a	n/a
	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของ ขอบเขตที่ 3 (ถ้ามี)	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์ เทียบเท่า (tCO2e)	n/a	n/a	n/a
E5.6R	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (Carbon Intensity)	84-85	ตันคาร์บอน ไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e) / ตม.	n/a	0.104	0.098

## ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>S1 สิทธิมนุษยชน</b>						
S1.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน		มี/ไม่มี	ประกาศบนเว็บไซต์บริษัทฯ		
S1.2R	การประเมินความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน อย่างรอบด้านในการดำเนินธุรกิจ (Human Rights Due Diligence: HRDD) พร้อมมาตรการป้องกัน	92-93	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มีแผนศึกษาเพื่อดำเนินการในปี 2568
S1.3R	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	92-93	จำนวนเหตุการณ์	0	0	0
S1.3R	มาตรการแก้ไขและเยียวยาการละเมิดสิทธิมนุษยชน	92-93	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
<b>S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม</b>						
S2.1C	จำนวนพนักงานทั้งหมด		จำนวนคน	หญิง 98 ชาย 39	หญิง 97 ชาย 45	หญิง 98 ชาย 41
	<b>สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ</b>					
	- อายุน้อยกว่า 30 ปี		จำนวนคน	หญิง 24 ชาย 11	หญิง 22 ชาย 16	หญิง 22 ชาย 13
	- อายุ 30 - 50 ปี		จำนวนคน	หญิง 70 ชาย 26	หญิง 70 ชาย 27	หญิง 73 ชาย 26
	- อายุมากกว่า 50 ปี		จำนวนคน	หญิง 4 ชาย 2	หญิง 5 ชาย 2	หญิง 3 ชาย 2
	<b>สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง</b>					
	- ระดับปฏิบัติการ		จำนวนคน	หญิง 73 ชาย 19	หญิง 68 ชาย 26	หญิง 69 ชาย 23
	- ระดับบริหาร		จำนวนคน	หญิง 23 ชาย 17	หญิง 27 ชาย 16	หญิง 28 ชาย 15
	- ผู้บริหารระดับสูง		จำนวนคน	หญิง 2 ชาย 3	หญิง 2 ชาย 3	หญิง 1 ชาย 3
	<b>สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิสำเนา</b>					
	- กรุงเทพมหานครและปริมณฑล		จำนวนคน	หญิง 48 ชาย 28	หญิง 50 ชาย 32	หญิง 52 ชาย 30
	- ภาคเหนือ		จำนวนคน	หญิง 11 ชาย 2	หญิง 11 ชาย 2	หญิง 9 ชาย 2
	- ภาคกลาง		จำนวนคน	หญิง 11 ชาย 2	หญิง 10 ชาย 2	หญิง 9 ชาย 2



ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
	- ภาวะตะวันออก		จำนวน คน	หญิง 3 ชาย 1	หญิง 3 ชาย 3	หญิง 4 ชาย 3
	- ภาคใต้		จำนวน คน	หญิง 6 ชาย 2	หญิง 5 ชาย 2	หญิง 6 ชาย 1
	- ภาวะตะวันออกเฉียงเหนือ		จำนวน คน	หญิง 19 ชาย 4	หญิง 18 ชาย 4	หญิง 18 ชาย 3
S2.2C	จำนวนพนักงานผู้พิการ		จำนวน คน	0	0	0
S2.3C	ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน		บาท	91,979,037	101,822,626	102,098,271
S2.4C	ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD		ร้อยละ	66.42	61.27	59.71
S2.5R	สัดส่วนค่าตอบแทนหญิงต่อชาย (gender pay gap)		สัดส่วน	0.64	0.73	0.60
S2.6C	แผนพัฒนาพนักงาน		มี/ไม่มี	มีแผน ประจำปี	มีแผน ประจำปี	มีแผน ประจำปี
S2.7C	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	94	จำนวน ชั่วโมง เฉลี่ย	8.23	22.17	12.35
S2.8R	แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน ผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน		มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S2.9R	เป้าหมายพัฒนาพนักงาน	93	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.10R	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน	96	บาท	125,170.34	136,975.66	118,016
S2.11R	ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการ พัฒนาพนักงาน	94-95	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.12C	แผนงาน หรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	96-101	มี/ไม่มี	n/a	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.13C	จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	96	จำนวน	0	0	0
S2.14C	เป้าหมายด้านความปลอดภัยในการทำงาน	96	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.15R	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	96	สัดส่วน	0	0	0

### ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
S2.16R	แผนพัฒนาความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	96-101	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.17R	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	96	ร้อยละ	30.66	19.01	13.67
S2.18C	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	96	จำนวน	0	0	0
S2.19R	เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	96	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.20R	ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	96	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S2.21R	การรวมกลุ่มของพนักงาน เพื่อเจรจากับบริษัทเรื่องประโยชน์ ของพนักงาน	-	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
<b>S3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค</b>						
S3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้า		มี/ไม่มี	ประกาศบนเว็บไซต์บริษัท		
S3.2C	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล		จำนวน	0	0	0
S3.3C	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้ บริโภค พร้อมมาตรการแก้ไข		จำนวน	0	0	0
S3.4R	ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า/ผู้บริโภค		มี/ไม่มี	มี	มี	มี
S3.5R	แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	101-102	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S3.6R	เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า	101	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
S3.7R	ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	102	คะแนน	มี	มี	
S3.8R	แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ	102	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	อยู่ระหว่างศึกษา แนวปฏิบัติที่ดี และเป็นแผน เพื่อดำเนินการ ในปี 2568
S3.9R	แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบ ของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค		มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	

### ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>S4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม</b>						
S4.1C	นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ		มี/ไม่มี	มีประกาศบนเว็บไซต์บริษัท		
S4.2C	แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	102	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S4.3R	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข		จำนวน	0	0	0
S4.4R	เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคมที่อาจได้รับผลกระทบจากธุรกิจ	102	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S4.5R	ประโยชน์จากโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	103-109	มี/ไม่มี	ไม่มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
S4.6R	จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	103	บาท	n/a	n/a	11,390

**ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล**

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>G1 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ</b>						
G1.1C	ประวัติของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	277	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.2C	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	150	จำนวน คน	9	9	9
G1.3C	รวมกรรมการอิสระ	150	จำนวน คน	9	9	9
G1.4C	จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	150	จำนวน คน	7	7	7
G1.5C	จำนวนกรรมการหญิง	149	จำนวน คน	3	3	4
G1.6C	ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	150	เป็น/ ไม่เป็น	เป็น	เป็น	เป็น
G1.7C	ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นบุคคลเดียวกัน	150	เป็น/ ไม่เป็น	ไม่เป็น	ไม่เป็น	ไม่เป็น
G1.8C	จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชด้อยแต่ละชุด	150-161	จำนวน คน	3	3	3
G1.9C	ประธานของคณะกรรมการชด้อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ	154-161	เป็น/ ไม่เป็น	เป็น	เป็น	เป็น
G1.10C	จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	277	จำนวนปี	4	5	6
G1.11C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการ	177	จำนวน ครั้ง	4	4	4
G1.12C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท	166	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.13C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	186	จำนวน ครั้ง	4	4	4
G1.14C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	187	มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G1.15C	จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชด้อยแต่ละชุด	177	จำนวน ครั้ง	4	4	4
G1.16C	ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชด้อยแต่ละชุด	187-188	มี/ไม่มี	มี	มี	มี

**ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล**

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
G1.17R	ผลการปฏิบัติตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง	-	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.18C	นโยบายและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร	167	มี/ไม่มี	n/a	n/a	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
G1.19C	การวิเคราะห์ทักษะและประสบการณ์ของกรรมการตามลักษณะของธุรกิจ (board skill matrix)	149	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
G1.20C	ประวัติของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่	277-292	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.21C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ	178-179	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.22C	ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล	179	บาท	530,000	850,000	835,000
G1.23C	ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินของกรรมการ	179	มี/ไม่มี	มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.24C	นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง	161-162	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
G1.25C	ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	162	บาท	16,002,655.70	16,570,209.27	14,262,257.10
G1.26R	ค่าตอบแทนอื่นและผลประโยชน์ระยะยาวของผู้บริหารระดับสูง	162	บาท	มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.27C	นโยบายเกี่ยวกับแผนพัฒนากรรมการ	143	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
G1.28R	ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนากรรมการรายบุคคล	172	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.29C	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	173	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.30C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายคณะ	175	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.31C	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	175-177	มี/ไม่มี	มี	มี	
G1.32R	ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการแบบรายบุคคล	174-175	มี/ไม่มี	มี	มี	



## ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
G1.33R	หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ	-	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G1.34R	จรรยาบรรณธุรกิจ		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
G1.35C	นโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
G1.36C	จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน		จำนวน	0	0	0
G1.37C	นโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส (whistleblowing)		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
G1.38R	มาตรการป้องกันการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
G2 นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน						
G2.1C	นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนระดับองค์กร	70-72	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
G2.2C	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (material topics)	73	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
G2.3R	รายงานความยั่งยืน		มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G2.4R	มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เช่น GRI Standards เป็นต้น		มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
G3 การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน						
G3.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	116-117	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
G3.2C	ปัจจัยความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG risks)	116-117	มี/ไม่มี	ไม่มีแผนดำเนินการ		มีแผนศึกษาและดำเนินการภายในปี 2568
G3.3C	ปัจจัยความเสี่ยงใหม่ (Emerging risks) ที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจในอนาคตอันใกล้	116-117	มี/ไม่มี	ไม่มีแผนดำเนินการ		
G3.4C	แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เช่น Business Continuity Plan (BCP)		มี/ไม่มี	มี	มี	มี
G3.5R	มาตรการจัดการความเสี่ยงด้าน ESG	116-117	มี/ไม่มี	ไม่มีแผนดำเนินการ		มีแผนศึกษาและดำเนินการภายในปี 2568

## ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
G4 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน						
G4.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	116-117	มี/ไม่มี	ไม่มีแผนดำเนินการ		มีแผนศึกษาและดำเนินการภายในปี 2568
G4.2C	แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	116-117	มี/ไม่มี			
G4.3R	ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	116-117	ร้อยละ			
G4.4R	จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ (Supplier Code of Conduct)	116-117	มี/ไม่มี			
G4.5R	ร้อยละของคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	116-117	ร้อยละ			
G5 การพัฒนานวัตกรรม						
G5.1C	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร	108-111	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
G5.2C	กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร	108-111	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	
G5.3C	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	114	บาท	14,564,497	17,589,022	18,163,270
G5.4R	ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรมของบริษัท	108-111	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี

ผลการดำเนินงานประเภทอุตสาหกรรมกลุ่มเทคโนโลยี หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>ด้านสิ่งแวดล้อม</b>						
<b>ICT-E2 การจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ</b>						
ICT-E2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการ ขยะอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดการ ผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
ICT-E2.2	ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด โดยจำแนกตามวิธีการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์และการจัดการผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ	87-89	กิโลกรัม	0	0	50
	-ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่นำ ไปแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (recycle)	87-89	กิโลกรัม	0	0	0
	-ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่นำ กลับมาใช้ใหม่ (reuse)	87-89	กิโลกรัม	0	0	50
	-ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแยกและรวบรวมโดยนำไปผ่านกระบวนการและ/หรือการสกัดส่วนประกอบจากขยะดังกล่าวกลับมาใช้ใหม่ (recovery)	87-89	กิโลกรัม	0	0	0
	-ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกกำจัด โดยการฝังกลบ (landfill)	87-89	กิโลกรัม	0	0	0
	-ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกกำจัด โดยวิธีการอื่นๆ	87-89	กิโลกรัม	0	0	0
ICT-E2.3	ร้อยละของจำนวนผลิตภัณฑ์ที่มี การแสดงฉลากแนะนำ วิธีกำจัด การผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุ	87-89	ร้อยละ	100	100	100
<b>ICT-E3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</b>						
ICT-E3.1	การประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยอธิบายผลกระทบที่อาจส่งต่อการดำเนินธุรกิจ	116	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	มีแผน ดำเนินการ ในปี 2568
ICT-E3.2	เป้าหมาย แผนงาน และมาตรการ บรรเทาความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ	84-85	มี/ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี

ผลการดำเนินงานประเภทอุตสาหกรรมกลุ่มเทคโนโลยี หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>ด้านสังคม</b>						
<b>ICT-S1 การเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล</b>						
ICT-S1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล	111	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
ICT-S1.2	โครงการส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล	113-114	จำนวน	0	1	1
<b>ICT-S3 การส่งเสริมแรงงานสตรี</b>						
ICT-S3.1	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการส่งเสริมสตรีในสถานประกอบการอย่างเท่าเทียม	92	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
ICT-S3.2	จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง		จำนวนคน	98	97	98
	- ผู้บริหารระดับสูง		จำนวนคน	หญิง 2 ชาย 3	หญิง 2 ชาย 3	หญิง 1 ชาย 3
	- ผู้บริหาร		จำนวนคน	หญิง 23 ชาย 17	หญิง 27 ชาย 16	หญิง 28 ชาย 15
	- พนักงาน (หญิง)		จำนวนคน	หญิง 73 ชาย 19	หญิง 68 ชาย 26	หญิง 69 ชาย 23
<b>ICT-S4 การต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก</b>						
ICT-S4.1	นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กร	92	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
ICT-S4.2	นโยบายแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการใช้แรงงานเด็กในห่วงโซ่อุปทาน	92	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผย บนรายงาน ประจำปี
ICT-S4.3	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่ได้รับร้องเรียนหรือตรวจพบการใช้แรงงานเด็กภายในองค์กรและห่วงโซ่อุปทาน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา	92	จำนวน เหตุการณ์	0	0	0

ผลการดำเนินงานประเภทอุตสาหกรรมกลุ่มเทคโนโลยี หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	รายละเอียด	หน้า รายงาน	หน่วย	2565	2566	2567
<b>ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ</b>						
<b>ICT-G1 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล</b>						
ICT-G1.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล		มี/ไม่มี	เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท		
ICT-G1.2	ร้อยละของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น ISO 27001 หรือมาตรฐานอื่น ๆ เป็นต้น	114-115	ร้อยละ	87	87	87
ICT-G1.3	มาตรการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	114-115	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
ICT-G1.4	ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	114-115	ร้อยละ	100	100	100
ICT-G1.5	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์ พร้อมมาตรการแก้ไข	114-115	จำนวนเหตุการณ์	0	0	0
ICT-G1.6	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล พร้อมมาตรการแก้ไข	114-115	จำนวนเหตุการณ์	0	0	0
<b>ICT-G2 ความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>						
ICT-G2.1	นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศ	114-115	มี/ไม่มี	มี	มี	เปิดเผยบนรายงานประจำปี
ICT-G2.2	จำนวนครั้งของการทดสอบระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน	114-115	จำนวนครั้ง	1	1	1
ICT-G2.3	จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศล้มเหลว และส่งผลกระทบต่อธุรกิจ พร้อมมาตรการแก้ไข	114-115	จำนวนเหตุการณ์	0	0	0



บริษัท เรดดีแพลนเน็ต จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 51 อาคารเมเจอร์ ทาวเวอร์ พระราม 9 - รามคำแหง ชั้น 17 ห้อง 1701 - 1706

ถนนพระราม 9 แขวงห้วยหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

โทร: 02-016-6789