



*Driving
the Future*

**WITH DATA, INNOVATION,
AND SUSTAINABILITY.**

วิสัยทัศน์ / Vision

เป็นผู้นำธุรกิจอาหารที่มุ่งสร้างความรื่นรมย์ให้แก่ผู้บริโภค
และเสริมสร้างคุณค่าให้สังคมและธรรมชาติแวดล้อม

To be a leading culinary provider that delights our customers, nourishes our communities,
and sustains the planet.

พันธกิจ / Mission

ความเป็นเลิศ
ด้านคุณภาพ
และรสชาติ

EXCELLENCE IN QUALITY
AND TASTE

การชื่นชมและเผยแพร่
ความรู้ด้านวัฒนธรรม

CULTURAL
APPRECIATION
AND EDUCATION

ความยั่งยืน

SUSTAINABILITY

การมีส่วนร่วม
ในชุมชนและท้องถิ่น

COMMUNITY
INVOLVEMENT
AND LOCAL IMPACT

มุ่งเน้นสุขภาพและ
ความเป็นอยู่ที่ดี

HEALTH AND
WELLNESS FOCUS

นวัตกรรม
และการเติบโต

INNOVATION
AND GROWTH

ค่านิยมองค์กร / Core Values

H

Heart-driven

มีใจ

มุ่งมั่นต่องาน
และองค์กร

E

Expertise

ตั้งใจ

พัฒนาความเชี่ยวชาญ
และนวัตกรรม

A

Agile

เปิดใจ

พร้อมเดินทาง
ปรับเปลี่ยน

R

Responsible

ใส่ใจ

ความรับผิดชอบ
รอบด้าน

T

Teamwork

ร่วมใจ

สนับสนุนทีมงาน
และจิตใจ



สารบัญ

002 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

004 ข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

005 ข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ

006 รางวัลแห่งความสำเร็จ

012 สารจากประธาน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	018
1.1 นโยบายและการรวมการประกอบธุรกิจ	
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	055
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	066
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	070
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2568	
4.2 การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุน	
4.3 การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน	
4.4 การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด	
4.5 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	
4.6 แนวโน้มการดำเนินงานในอนาคต	
4.7 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน	
4.8 ตารางสรุปงบการเงิน	
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	080
5.1 ข้อมูลทั่วไป	
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	
5.4 ตลาดรอง	
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ	

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	123
8.1 สรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	
8.2 รายงานการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	
8.3 สรุปผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	142
9.1 การควบคุมภายใน	
9.2 รายการระหว่างกัน	

ส่วนที่ 3 รายงานทางการเงิน

รายงานทางการเงิน	152
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	
งบการเงินประจำปีและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	

ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	221
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการดำเนินงานและผลการดำเนินงานของบริษัท	
เอกสารแนบ 2	241
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	242
รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	
เอกสารแนบ 4	244
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	249
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยและรายงานคณะกรรมการชุดย่อย	
เอกสารแนบ 6	256
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	084
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ	
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานอื่นๆ	103
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

	2566	2567	2568
งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)			
รายได้จากการขาย	7,157.0	7,743.4	8,645.5
รายได้อื่น	47.7	46.9	32.7
รายได้รวม	7,204.7	7,790.3	8,678.1
ต้นทุนขาย	5,010.2	5,350.9	5,977.6
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,136.8	1,256.3	1,404.0
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	591.5	597.6	624.4
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	647.4	777.0	907.4
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	181.3	212.7	235.2
กำไรจากการดำเนินงาน (EBIT)	466.2	564.3	672.2
กำไรสุทธิ	305.9	405.8	503.3

งบแสดงฐานะการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	5,872.0	5,993.8	6,315.9
หนี้สินรวม	3,178.1	3,052.4	3,119.2
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	545.0	545.0	545.0
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,693.9	2,941.4	3,196.6

อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.1	1.1	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.7	0.7	0.7

อัตราส่วนการกำกับ			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	30.0%	30.9%	30.9%
EBIT Margin (%)	6.5%	7.2%	7.7%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.2%	5.2%	5.8%
EBITDA Margin (%)	9.0%	10.0%	10.5%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	8.2%	9.5%	10.9%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.8%	14.4%	16.4%

อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.2	1.0	1.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.7	0.6	0.3

ข้อมูลหลักทรัพย์			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	1.0	1.0	1.0
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (ล้านหุ้น) ^{1/}	545.0	545.0	545.0
กำไรต่อหุ้น (บาท) ^{1/}	0.56	0.74	0.92
เงินปันผล (ต่อหุ้น) ^{1/ 2/}	0.30	0.41	0.51
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไร ^{1/}	53.4%	55.1%	55.2%

^{1/} บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 และปรับจำนวนหุ้นจดทะเบียนเฉลี่ยในปี 2566 เป็น 545 ล้านหุ้น

^{2/} จะมีการขออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.51 บาท ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 23 เมษายน 2569



ยอดขายปี 2568
8,645.5
ล้านบาท



กำไรสุทธิ ปี 2568
503.3
ล้านบาท

“

ในปี 2568 ยอดขายทำสถิติสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
และกำไรสุทธิทำสถิติสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

”

โครงสร้างยอดขาย ปี 2568

สัดส่วนยอดขาย
ตามประเภทผลิตภัณฑ์

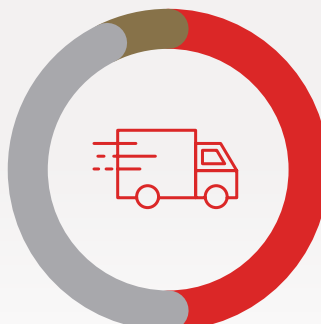


58.7% ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม

29.2% ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่และอื่นๆ

12.2% ผลิตภัณฑ์ที่ปัสกิด

สัดส่วนยอดขาย
ตามช่องทางการจำหน่าย



42.9% ช่องทางการให้ผู้ประกอบการ (B2B)

53.2% ช่องทางขายให้ผู้บริโภค (B2C)

3.9% ส่งออก

สัดส่วนยอดขาย
ตามประเภทธุรกิจ

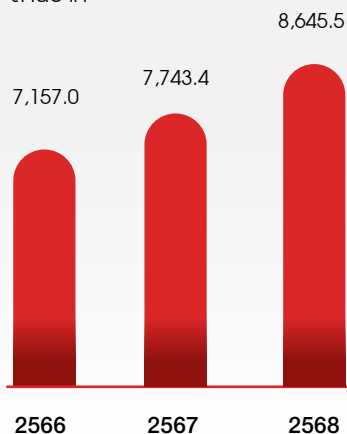


70.7% ผลิตภัณฑ์บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง

29.3% ผลิตภัณฑ์บริษัทซื้อมาจำหน่าย

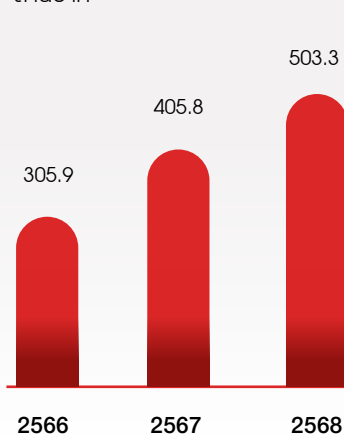
รายได้จากการขาย

ล้านบาท



กำไรสุทธิ

ล้านบาท



หมายเหตุ : ตัวเลขอาจไม่สอดคล้องกับการคำนวณทศนิยม 1 ตำแหน่ง เนื่องจากการปัดเศษ



ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ



รายได้จากการขาย
8,645.5 ล้านบาท
เพิ่มขึ้น **12%** จากปี 2567



ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม
(Dairy Products)
58.7%



ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ
การประกอบอาหารและเบเกอรี่
(Food and Bakery Ingredients)
29.2%



ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่
(Biscuits)
12.2%



กำไรสุทธิ
503.9 ล้านบาท
เพิ่มขึ้น **24%** จากปี 2567



รายได้จากนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์
637.8 ล้านบาท
ซึ่งมาจากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ **396.4** ล้านบาท
และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
และโภชนาการ **241.4** ล้านบาท



จำนวนของคู่ค้ารายใหม่และคู่ค้าสำคัญที่ร่วมลงนาม
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ
100%
จำนวนของคู่ค้ารายใหม่และคู่ค้าสำคัญของบริษัท
ที่ผ่านการคัดกรองประเมินด้านความยั่งยืน
100%



จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการ
การผิดจรรยาบรรณและ
ทุจริตคอร์รัปชันเป็น **0**



การเชื่อมโยงบริหาร
ความต่อเนื่อง
ของธุรกิจที่สำคัญ **100%**



จำนวนการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อ
การดำเนินงานของบริษัทเป็น **0**
จำนวนเหตุการณ์การละเมิด
หรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
ของลูกค้าหรือผู้ถือหุ้นเป็น **0**



ได้รับ การรับรองมาตรฐานรับรอง
ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัย
สารสนเทศ (ISO/IEC 27001:2022)

มิติสังคม



ผลประโยชน์ความพึงพอใจลูกค้า
80%



ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร
73.2%



ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน
20.8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน
ถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) **2.37**



จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ
หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ เป็น **0**

มิติสิ่งแวดล้อม



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 1 และ 2 **ลดลง 6.7%** เทียบปีฐาน 2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 1 และ 2 ต่อหน่วยการผลิต **ลดลง 3.9%** เทียบปีฐาน 2567



สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน **เพิ่มขึ้น 18.2%** จาก 7.4% ในปี 2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยการผลิต **ลดลง 0.7%** เทียบปี 2567
ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้ารวม **ลดลง 17.7%** เทียบปี 2567



ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต
ลดลง 5.4% เทียบปี 2567



ปริมาณของเสียที่ฝังกลบเป็น **0**
ที่โรงงานเทพารักษ์



ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว
ระดับ 4
(Green Industry Level 4)



ปริมาณของเสียต่อหน่วยการผลิต
ลดลง 6% เทียบปี 2567



การรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมี
ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็น **0**



ปริมาณขยะอาหารต่อหน่วยการผลิต
ลดลง 44.8% เทียบปี 2567



ค่าจ้างและค่าตอบแทนพนักงาน
951.45 ล้านบาท



ค่าใช้จ่ายการพัฒนาและอบรม
3.98 ล้านบาท



ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและสนับสนุน
การมีส่วนร่วมกับชุมชน
3.4 ล้านบาท



ค่าใช้จ่ายด้านวิจัยและพัฒนา
48.6 ล้านบาท



ข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ

ความมีประสิทธิภาพของกรรมการ



- ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ
- กรรมการบริษัททุกท่านดำรงตำแหน่งใน บมจ. อื่น

≤ 5 แห่ง

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร **ไม่มี** การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
- จำนวนปีที่กรรมการดำรงตำแหน่งเฉลี่ย **3 ปี**



องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท



จำนวนคณะกรรมการบริษัท
ทั้งหมด **12 ท่าน**



กรรมการอิสระ 5 ท่าน หรือ

41.67%



กรรมการไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน หรือ

41.67%



กรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 ท่าน หรือ

16.67%



จำนวนกรรมการตรวจสอบ 3 รายเป็น
กรรมการอิสระทั้งคณะและดำรงตำแหน่ง
ไม่เกิน 9 ปี

การประชุม การประเมินและการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท



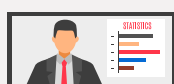
จำนวนครั้งในการประชุม
คณะกรรมการบริษัทในปี 2568

10 ครั้ง



1/3

ของคณะกรรมการ
จะออกจากตำแหน่งเป็นประจำทุกปี



การเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย

100%



การเลือกตั้งกรรมการในประชุมสามัญ
ผู้ถือหุ้นประจำปีดำเนินการเลือกตั้งเป็น
รายบุคคล



รางวัลแห่งความสำเร็จ



Superior Taste Award

ซึ่งเป็นรางวัลที่เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นเลิศด้านรสชาติที่ยอมรับในระดับสากล จากสถาบัน International Taste Institute Brussel ประเทศเบลเยียม โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Award ในระดับ 2 ดาว ผลิตภัณฑ์คุณภาพดี **มัสชาตีดอดเด่น** คือสินค้า Imperial Gold Selection Cookies และ Bakers' Choice Almond Crackers และในระดับ 3 ดาว ผลิตภัณฑ์คุณภาพดี **มัสชาตีดัดเลิศ** คือสินค้า Imperial Wafer Coconut Cream Flavoured สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ตลอดจนรักษามาตรฐานรสชาติที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง



Thailand Top Company Awards 2025

รางวัล THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2025 ในประเภท **อุตสาหกรรมจัดจำหน่าย** ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่สะท้อนถึงความเป็นเลิศ และความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจด้านการจัดจำหน่ายที่มีความแข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ รางวัลดังกล่าวจัดขึ้นเป็นปีที่ 13 โดย **นิตยสาร BUSINESS+** ร่วมกับ **มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย** เพื่อยกย่ององค์กรที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่นและมีศักยภาพในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน การได้รับรางวัลในครั้งนี้สะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดจำหน่ายของบริษัทฯ รวมถึงความมุ่งมั่นในการนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว



รางวัลและความสำเร็จของบริษัท ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



Excellent CG Scoring 2025 with Top Quartile ผลการประเมินการกำกับ ดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ ประจำปี 2568

ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) และยังได้รับการจัดอันดับเป็น **Top Quartile** ประจำปี 2568 ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,001 – 10,000 ล้านบาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

AGM Checklist

บริษัทฯ ได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2568 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 หรือ 5 เหรียญ ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียนในระดับดีเยี่ยม จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association: TIA) และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย

บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เรียบร้อยเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 และบริษัทฯ ได้ยื่นเอกสารทั้งหมดขอรับรองในเดือนธันวาคม 2568 ซึ่งรอการอนุมัติต่อไป



รางวัลและการรับรองด้านความยั่งยืน



การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings

ผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในระดับสูงสุด AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตอกย้ำผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหารตะวันตกเพื่อมิตรสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยคำนึงถึงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social and Governance: ESG) และมีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน



Commended Supply Chain Management Awards 2025

รางวัล Commended Supply Chain Management Awards 2025 ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence จากงาน SET Awards 2025 ซึ่งจัดขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 สะท้อนบทบาทผู้นำด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนของ KCG ในอุตสาหกรรมอาหารไทย

โครงการสำคัญของ KCG คือ การพัฒนาพาเลทรีไซเคิล 100% สำหรับอุตสาหกรรมอาหาร ซึ่งไม่เพียงช่วยลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ-ขนส่งสินค้า แต่ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทานได้อย่างเป็นรูปธรรม นับเป็นนวัตกรรมที่สะท้อนการยกระดับมาตรฐาน Green Logistics อย่างต่อเนื่อง โดยยังสนับสนุนการดำเนินงานด้านโลจิสติกส์สีเขียว (Green Logistics) ด้วยการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนเป้าหมาย Net Zero Emission ภายในปี 2050 ขององค์กร





ติดอันดับหลักทรัพย์ ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียน ในปี พ.ศ.2568 โดยสถาบันไทยพัฒน์



รางวัลกิตติกรรมประกาศ Sustainability Disclosure Acknowledgement

ได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศ “Sustainability Disclosure Acknowledgement” จากสถาบันไทยพัฒน์ ที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณะและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนำไปสู่การยกระดับการเปิดเผยข้อมูล และการพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืนในระยะยาวต่อเนื่องเป็นปีที่สอง



รางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณ ดีเด่น หอการค้าไทย

รางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย ปีที่ 23 ประจำปี 2568” จากหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ ตามหลักบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



FSSC 22000 (Food Safety System Certification 22000)

KCG Logistics Park (บางพลี) ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSSC 22000 (Food Safety System Certification for Transportation, Storage Service and Repacking) โดยการรับรองมาตรฐานดังกล่าวดำเนินการโดย บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด (SGS) ซึ่งเป็นองค์กรชั้นนำระดับสากลด้านการให้บริการตรวจสอบ ทดสอบ ตรวจสอบพิสูจน์ และรับรองระบบมาตรฐาน

การได้รับการรับรองมาตรฐานจาก SGS ไม่เพียงช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแลเท่านั้น แต่ยังสะท้อนถึงศักยภาพและความเป็นมืออาชีพของ KCG Logistics Park (บางพลี) ในการดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์อาหารที่ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยอาหารในทุกกระบวนการ รวมถึงการ Repack และการพัฒนาองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง



รางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry Award)

คือ รางวัลที่มอบให้แก่ โรงงานอุตสาหกรรมที่ประกอบกิจการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน ซึ่งรางวัลนี้แบ่งออกเป็นระดับ 1-5 โดยพิจารณาจากการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง



ใบรับรองมาตรฐาน HALAL BPJPH (Halal Indonesia)

การได้รับการรับรองมาตรฐาน HALAL BPJPH (Halal Indonesia) ซึ่งเป็นมาตรฐานฮาลาลที่ประเทศอินโดนีเซียบังคับใช้ โดยสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการดำเนินงาน ตามมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร ควบคู่กับการเคารพความหลากหลายทางวัฒนธรรมและศาสนา ตอกย้ำศักยภาพในการเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหาร เพื่อโมดิรันไลฟ์สไตล์คนไทยในระดับสากล



ใบรับรองมาตรฐาน HALAL ของสินค้า Import ที่ คลังสินค้า KCG Logistics Park

คลังสินค้า KCG Logistics Park ได้รับการรับรองมาตรฐาน HALAL สำหรับการจัดการ สินค้าอาหารนำเข้า (Imported Products) ซึ่งสะท้อนถึงความพร้อมของระบบบริหารจัดการด้าน HALAL ที่ครอบคลุมกระบวนการรับเข้า จัดเก็บ คัดเลือก และกระจายสินค้าอย่างเป็นระบบ ภายใต้ข้อกำหนด ที่สอดคล้องกับหลักศาสนาอิสลามและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ยังช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่น ให้กับลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะตลาดมุสลิม และสนับสนุน การดำเนินธุรกิจด้านโลจิสติกส์อาหาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ตอกย้ำภาพลักษณ์ขององค์กรในฐานะ ศูนย์กระจายสินค้าอาหารที่ให้ความสำคัญกับ คุณภาพ ความปลอดภัย และการเคารพความหลากหลาย ทางศาสนาอย่างยิ่งยวด

การรับรองระบบมาตรฐาน RSPO รูปแบบ SG (Segregation) ของโรงงานเทพารักษ์

โรงงานเทพารักษ์ได้รับการรับรองระบบมาตรฐาน RSPO (Roundtable on Sustainable Palm Oil) รูปแบบ Segregation (SG) ซึ่งเป็นระดับการรับรองที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการวัตถุดิบปาล์มน้ำมันอย่างยั่งยืน โดยมั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่ไปมาจากแหล่งผลิตที่ได้รับการรับรอง RSPO อย่างแท้จริง และมีการแยก ออกจากวัตถุดิบที่ไม่ได้รับการรับรองตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน การได้รับการรับรองนี้ แสดงถึงความมุ่งมั่น ขององค์กรในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และมีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า คู่ค้า และตลาดสากล โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้า ที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืน และสนับสนุนเป้าหมายขององค์กรในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร ภายใต้แนวคิด ความยั่งยืน การใช้ทรัพยากรอย่างรับผิดชอบ และการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว



ใบรับรองระบบมาตรฐาน ISO14001 และ ISO45001

ใบรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 (Environmental Management System : EMS) และ มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001 (Occupational Health and Safety Management Systems : OHSMS) จาก บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด หรือ SGS ผู้เชี่ยวชาญในการให้บริการตรวจสอบ ทดสอบ ตรวจสอบพิสูจน์ และรับรองระบบ ที่โรงงาน KCG สาขาเทพารักษ์ และบางพลี



การรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022

ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System: ISMS) ขอบเขตการรับรองมาตรฐานครอบคลุมสำหรับห้องระบบเครือข่าย และโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ซึ่งสนับสนุนการให้บริการ การบันทึก การประมวลผล และการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สารจากประธานกรรมการ

ปี 2568 ที่ผ่านมานับเป็นอีกปีหนึ่งที่ภาคธุรกิจทั่วโลกต้องเผชิญกับความท้าทายรอบด้าน อันเนื่องมาจากความผันผวนของเศรษฐกิจมหภาค สถานการณ์ภูมิรัฐศาสตร์ที่มีความตึงเครียด ความขัดแย้งและสงครามที่ยืดเยื้อ สงครามการค้า และมาตรการกีดกันทางการค้าจากหลายประเทศ ตลอดจนเหตุการณ์อุกกาภย์ในภาคใต้ของประเทศไทย ขณะเดียวกัน การแข่งขันในอุตสาหกรรมอาหารทั้งในประเทศและต่างประเทศยังคงทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อระดับความเชื่อมั่นของผู้บริโภค และทำให้พฤติกรรมการใช้จ่ายโดยรวมยังคงเป็นไปอย่างระมัดระวังมากกว่าปกติ

ท่ามกลางสภาวะการดำเนินงานดังกล่าว คณะกรรมการบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“เคซีจี”) ยังคงกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการ และร่วมกำหนดกลยุทธ์กับฝ่ายจัดการอย่างรอบคอบ ภายใต้วิสัยทัศน์ในการ **“เป็นผู้นำธุรกิจอาหารที่มุ่งสร้างความยั่งยืนให้แก่ผู้บริโภค และเสริมสร้างคุณค่าให้สังคมและธรรมชาติแวดล้อม”** เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง และพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วถึง

ด้วยโครงสร้างธุรกิจที่แข็งแกร่ง แพลตฟอร์มการจัดจำหน่ายที่มีความยืดหยุ่น และทีมงานที่มีความรู้ความสามารถ บริษัทจึงสามารถขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจได้ในหลายมิติ ทั้งการขยาย Portfolio ของธุรกิจหลัก การเพิ่มสัดส่วนรายได้จากตลาดต่างประเทศ การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการรักษาเสถียรภาพทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ผลการดำเนินงานและความสำเร็จในปี 2568

แม้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจจะมีความท้าทายสูง แต่ด้วยการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง บริษัทสามารถสร้างผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งในด้านรายได้และผลกำไร ตอกย้ำถึงความแข็งแกร่งของธุรกิจและความเชื่อมั่นที่ผู้บริโภคมีต่อแบรนด์ของเคซีจี

บริษัทให้ความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด เพื่อยกระดับความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2568 บริษัทได้รับการ **ประเมิน CGR ระดับ “ดีเลิศ”** ต่อเนื่องเป็นปีที่สองจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ

บริษัทไทย (IOD) และได้รับคัดเลือกให้เป็นบริษัทในกลุ่ม Top Quartile สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าระหว่าง 3,001–10,000 ล้านบาท สะท้อนถึงมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็งและเชื่อถือได้ในระดับสูง

บริษัทได้รับ **คะแนนเต็ม 100 คะแนน** จากการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association) ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการที่โปร่งใส การฟื้นฟูสิทธิผู้ถือหุ้น และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน

อีกหนึ่งความสำเร็จที่น่าภาคภูมิใจคือ บริษัทได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย ปีที่ 23 ประจำปี 2568 จากหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ ตามหลักบรรษัทภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วม แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 แสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตทุกรูปแบบ พร้อมร่วมขับเคลื่อนสังคมไทยให้เติบโตอย่างยั่งยืน

การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและมาตรฐาน ESG

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยบริษัทได้ดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน และการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากระบบพลังงานแสงอาทิตย์ ควบคู่กับการส่งเสริมด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Human Rights Due Diligence: HRDD) นอกจากนี้ บริษัทได้ยกระดับระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเหมาะสมและเท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

ในปี 2568 เคซีจีได้รับการคัดเลือกอยู่ในดัชนี ESG 100 และได้รับรางวัลเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน หรือ Sustainability Disclosure Acknowledge 2025 เป็นปีที่สองติดต่อกันจากสถาบันไทยพัฒน์

“
คณะกรรมการเชื่อมั่นว่า
ด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน
ความแข็งแกร่งขององค์กร
และการทำงานร่วมกันอย่างมีพลัง
ของบุคลากรทุกคน จะช่วยให้เคซีจียังคง
เติบโตอย่างยั่งยืนและก้าวข้ามความท้าทาย
สู่ความสำเร็จที่มั่นคงในระยะยาว
”



นอกจากนี้ ความภาคภูมิใจสูงสุดของบริษัทในปีนี้ คือ การได้รับการประเมิน **SET ESG Ratings ระดับ AAA** ซึ่งเป็นระดับสูงสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และรางวัล **Commended Supply Chain Management Awards 2025 ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence จากงาน SET Awards 2025** รางวัลและการประเมินดังกล่าวสะท้อนถึงมาตรฐานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลของบริษัทที่มีความเข้มแข็ง โปร่งใส และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ภายใต้ยุทธศาสตร์ “Growth, Transition, & Sustainable” บริษัทมุ่งเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ 3 มิติหลัก ได้แก่ การขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจอย่างมีคุณภาพ การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า และการเตรียมความพร้อมขององค์กรสู่นาคตผ่านการใช้ข้อมูลเทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร “Data-driven, Innovative and Sustainable Culture” สร้างความสามารถที่แตกต่าง เพื่อการเติบโตขององค์กรไปตามการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

ทิศทางและมุมมองต่อปี 2569

ในปี 2569 ภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันยังคงมีความผันผวน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการดำเนินงานภายใต้แนวทางการเติบโตอย่างมั่นคงควบคู่กับความระมัดระวัง โดยคงไว้ซึ่งการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ การขยายธุรกิจอย่างมีกลยุทธ์ และการสร้างพันธมิตรใหม่ทั้งในและต่างประเทศ

พร้อมกันนี้ บริษัทจะยังคงยึดมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อส่งเสริมคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น และส่งต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดีงามให้กับคนรุ่นหลัง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า หน่วยงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา รวมถึงขอชื่นชมฝ่ายบริหารและพนักงานทุกท่านที่ร่วมกันทำงานอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท และปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการเชื่อมั่นว่าด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน ความแข็งแกร่งขององค์กร และการทำงานร่วมกันอย่างมีพลังของบุคลากรทุกคน จะช่วยให้เคซีจียังคงเติบโตอย่างยั่งยืนและก้าวข้ามความท้าทายสู่ความสำเร็จที่มั่นคงในระยะยาว

ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



คณะกรรมการบริษัท



1

ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการบริษัท

2

คุณตง อธิระบุสนกิจ
รองประธานกรรมการบริษัท
ประธานคณะกรรมการบริหาร

3

คุณชัยนันท์ ลภิสนาวัฒน์
รองประธานกรรมการบริษัท
กรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4

คุณวิฑาณ อมรโรจนวงศ์
กรรมการ
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนา
อย่างยั่งยืน
กรรมการบริหาร

5

คุณเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

6

คุณพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนา
อย่างยั่งยืน
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ



7

คุณเชาคริต เตชะนารักษ์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

8

คุณทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
กรรมการสรรหาและพิจารณาว่าตอบแทน

9

คุณดำรง วิกาววัฒนกุล

กรรมการ
กรรมการบริหาร

10

คุณดำรงชัย วิกาววัฒนกุล

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

11

คุณธวัช ธีระบุสรณ์กิจ

กรรมการ
กรรมการบริหาร

12

คุณสุวรรณา มหทานจน์

กรรมการ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน



คณะผู้บริหาร



1

คุณดำรงชัย วิศววัฒนกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ
กรรมการผู้อำนวยการ

2

คุณธวัช ธีระบุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
กลุ่มงานนวัตกรรมและความยั่งยืน

3

คุณทนทวรรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน

4

คุณดำรงกิจ วิศววัฒนกุล
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานผลิตและวิศวกรรม

5

คุณมนัสสร ธีระบุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

6

คุณณัฐชัย วีระกุล*
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานกลยุทธ์องค์กร

7

คุณภูมินทร์ ธีระบุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน
เลขานุการบริษัท

ข้อมูลของผู้บริหาร ณ วันที่ 1 มกราคม 2569

(เนื่องจากการปรับเปลี่ยนตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงใหม่)

หมายเหตุ นายณัฐชัย วีระกุล ได้รับแต่งตั้งเป็นรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กร เป็นผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568



หน้า

• ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

• ส่วนที่ 2 การทำบัญชีและการเงิน

• ส่วนที่ 3 งบการเงิน

• เอกสารแนบ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	018
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	055
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	066
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	070
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	080



การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้งในปี 2501 ภายใต้ชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิมจิ๊วพาณิชย์ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและแปรรูปนมจากต่างประเทศ โดยในช่วงแรกเริ่มจากการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนมคือเนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) จากประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ จากนั้นในปี 2515 ได้ก่อตั้งโรงงานแห่งแรกบนถนนบางนา - ตราด ภายใต้ชื่อ บริษัท ยูโนเต็ด แดรี่ฟู้ดส์ จำกัด (หรือ UDF) และในปี 2528 ได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท อัมพริเยล เนอรัลฟู้ดส์อินดัสทรี จำกัด ซึ่งภายหลังในปี 2556 ได้เปลี่ยนชื่อมาเป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภค ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อคิดค้นสูตรการผลิต การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตผลิตภัณฑ์ รวมถึงการจัดจำหน่าย การขนส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในประเทศ รวมถึงการส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ เช่น นมจากต่างประเทศเข้ามาจัดจำหน่ายในประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่

- 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)** ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์เนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม เช่น นมพร้อมดื่ม ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) และนมเปรี้ยว (Yogurt) เป็นต้น
- 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients)** และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ส่วนผสมของอาหาร (Food Ingredients) ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภค และผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง ผลิตภัณฑ์ประกอบการทำเบเกอรี่ เช่น แป้งเค้ก แป้งมีกซ์ ยีสต์ ไขมันนมแข็งรสชาติต่างๆ น้ำเชื่อม น้ำผึ้ง พงฟู และสารเสริมคุณภาพอาหารต่างๆ ผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้เข้มข้น เป็นต้น
- 3. กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits)** ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ ซึ่งคุกกี้ หมายถึงขนมอบที่ทำด้วยแป้งสาลี ไข่ เนย น้ำตาล มีลักษณะเป็นชิ้นเล็กๆ รูปร่างแบน มีทั้งแบบอบกรอบและแบบนุ่ม แครกเกอร์ และเวเฟอร์

1.1.1 เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์สู่ความสำเร็จของ KCG

ในปี 2568 บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ประสบความสำเร็จในการยกระดับองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โดยสามารถสร้างผลการดำเนินงานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่จากการปรับปรุงสายการผลิต (Production Line Revamp) ในฟาสต์ฟู้ดที่ช่วยขยายขีดความสามารถในการผลิตให้สูงขึ้น ควบคู่กับการนำระบบ SAP Production Planning (PP) มาใช้เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการบริหารสินค้าคงคลังและลดต้นทุนการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการต้นทุนผ่าน KCG Logistics Park ซึ่งเป็นศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจรที่ทันสมัย พร้อมกับการรุดตลาดด้วยนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์กระแสรักษ์โลกของผู้บริโภคในปัจจุบันบริษัทฯ ตอกย้ำความเป็นผู้นำตลาดอันดับหนึ่งในกลุ่มผลิตภัณฑ์เนยและชีสไว้อย่างแข็งแกร่ง พร้อมดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตที่มีคุณภาพในระยะยาว

ภายใต้ยุทธศาสตร์ **“Growth, Transition, & Sustainable”** บริษัทฯ มุ่งเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันควบคู่กับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ 3 มิติหลัก ได้แก่ การขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจอย่างมีคุณภาพ การยกระดับประสิทธิภาพดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่า และการเตรียมความพร้อมขององค์กรสู่อนาคตผ่านการใช้ข้อมูล เทคโนโลยี และนวัตกรรม ควบคู่กับการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร “Data-driven, Innovative and Sustainable Culture” สร้างความสามารถที่แตกต่าง เพื่อการเติบโตขององค์กรไปตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

- 1 Growth Strategy** กลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจ ซึ่งเป็นกลยุทธ์หลักที่บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนการขยายทางธุรกิจและการเติบโตด้านยอดขาย ต่อยอดความเป็นผู้นำสร้างความสามารถในการแข่งขันและขยายที่เติบโต
 - มุ่งพัฒนาแบรนด์ให้แข็งแกร่งผ่านการบริหาร Brand Portfolio โดยการปรับ Brand positioning ให้ชัดเจนครอบคลุมในทุก Segment เพื่อปกป้องส่วนแบ่งตลาดของบริษัทฯ โดยมี แบรินด์ Allowrie เป็นเรือธงชูความเป็นผู้นำตลาดพรีเมียมแบรินด์ Imperial เป็นแบรนด์ที่เป็นขวัญใจกลุ่มครอบครัวและวัย 20-30 ปี เป็นผู้นำตลาดผลิตภัณฑ์เนย ชีส คุกกี้และบิสกิต และแบรนด์ Dairygold ที่มีผลิตภัณฑ์ชีสให้เลือกหลากหลาย เหมาะสำหรับผู้บริโภคในครอบครัวและทุกช่วงวัย รสชาติอร่อย กลมกล่อมทานง่าย มีหลายขนาดให้เลือกตามความต้องการ ในราคาที่คุ้มค่าและเข้าถึงได้



- มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นศูนย์กลางในการดำเนินธุรกิจ (Customer Centric) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างประสบการณ์ที่เหนือความคาดหมายให้กับลูกค้า และการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเต็มที่ ผ่านการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าในแต่ละกลุ่ม (Customer Insights) เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง และนำไปเป็นรากฐานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค รวมทั้งสร้างสรรพผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ Food Innovation Solution ที่มุ่งตอบโจทย์ทั้งความแตกต่างเฉพาะทางและต้นทุนสำหรับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่ม QSR (Quick Service Restaurant) และกลุ่มผู้ประกอบการเบเกอรี่
- ชูจุดแข็งการเป็นผู้นำด้านการนำเข้าสินค้าจากทั่วโลก โดยเพิ่มแบรนด์ผลิตภัณฑ์อาหารที่มีคุณภาพจากทั่วโลกที่จะมาเติมความแข็งแกร่งให้กับพอร์ตโฟลิโอของ KCG โดยเฉพาะในกลุ่มสินค้าพรีเมียมชั้นนำ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ระดับโลก อาทิ Emborg ซึ่งเป็นแบรนด์อาหารจากประเทศเดนมาร์กที่มีชื่อเสียงในการผลิตผลิตภัณฑ์นมคุณภาพสูง และ Van Houten Professional แบรินด์ที่เชี่ยวชาญในการผลิตผงโกโก้และช็อกโกแลตสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโกโก้และช็อกโกแลตในระดับโลก เข้ามาเสริมทัพแบรนด์ระดับโลกของบริษัทฯ ทั้งนี้ แบรินด์ชั้นนำที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดการจำหน่ายในปัจจุบัน ได้แก่ น้ำส้ม Sunquick จากเดนมาร์ก เนย LeGall จากฝรั่งเศส ไอศกรีม Movenpick จากสวิตเซอร์แลนด์ เนย Corman และยีสต์ Bruggeman จากประเทศเบลเยียม โยเกิร์ตพร้อมดื่ม Ambrosial Greek Yogurt และ วิบิงครีม Shineroad จากประเทศจีน และ แบรินด์ชั้นนำอื่นๆ อีกมากมาย
- การขยายตลาดส่งออก บริษัทฯ มุ่งขยายตลาดการส่งออกจากฐานลูกค้าในประเทศที่มีศักยภาพ ควบคู่กับการเจาะตลาดลูกค้า B2B ซึ่งเป็นกลุ่มที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าใหม่ผ่านการทำงานร่วมกับลูกค้าเชิงรุก เพื่อศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง อันจะนำไปสู่การพัฒนาสินค้าที่สามารถตอบโจทย์ทั้งด้านความต้องการของตลาดและการบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ปรับการกระจายสินค้าที่มีความยืดหยุ่นสูง (Dynamic Distribution) และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์และความต้องการของตลาดในแต่ละช่วงเวลา โดยบริษัทฯ ได้นำข้อมูลเรียลไทม์และเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และคาดการณ์ความต้องการของลูกค้า เพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลังและการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพสูง รวมไปถึงพัฒนาการตอบสนองต่อคำสั่งซื้อและรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ พร้อมทั้งรักษามาตรฐานการให้บริการที่สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าในทุกกลุ่ม

- ## 2 Transition Strategy
- กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านองค์กรด้วยนวัตกรรม (Transition Strategy) โดยมุ่งสร้างความแข็งแกร่งภายในองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับความท้าทายและความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและปัจจัยภายนอกทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า “พนักงาน” คือปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนองค์กร จึงให้ความสำคัญกับการสรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพ (Talent Acquisition) ควบคู่ไปกับการปรับวัฒนธรรมองค์กร (Cultural Change) นอกจากนี้ ยังได้เร่งขับเคลื่อนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) โดยนำระบบเทคโนโลยีและข้อมูลมาช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการวิเคราะห์และการตัดสินใจ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและคว้าโอกาสใหม่ทางธุรกิจได้อย่างแม่นยำและยั่งยืน
- ส่งเสริมและสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรใหม่โดยยึดหลัก H-E-A-R-T “Heart-driven - Expertise - Agile - Responsible - Teamwork”
 - พัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมที่สร้างความแตกต่างและตอบโจทย์คนรุ่นใหม่ ผ่าน KCG Excellence Center เพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ภายใต้หน่วยงาน Research & Development and Innovation ที่ทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความแปลกใหม่หรือต้นทุนต่ำลง ถือเป็นจุดแข็งของบริษัทฯ อาทิ ลูกค้าน้ำตาลน้อย (Less Sugar) ที่ได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพ สะท้อนภาพการรับประสบการณ์ลูกค้าที่อร่อยตามมาตรฐานของแบรนด์ ควบคู่กับความสมดุลในสุขภาพระยะยาว
 - การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล เทคโนโลยี และนวัตกรรมองค์กร บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมี DNA ของการคิดสร้างสรรค์และพัฒนา ผ่านโครงการ KCG Innovation Contest ที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค์ทั้งด้านสินค้าใหม่ กระบวนการ และการบริการใหม่ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในงานจริงได้อย่างต่อเนื่อง และให้มูลค่าทางธุรกิจกับบริษัทฯ
 - เร่งขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วย Digital Transformation เพื่อยกระดับกระบวนการผลิตและขั้นตอนการทำงานให้กระชับและทันสมัย เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการปรับปรุงโรงงานเพื่อใช้ประโยชน์จากพื้นที่สูงสุด ในการปรับปรุงสายการผลิตและเพิ่มกำลังการผลิตสายการผลิตเบเกอรี่รองรับการเติบโตในระยะยาว มีการนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในการผลิตในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น ครอบคลุมระบบการบรรจุสินค้าอัตโนมัติ (Auto Bulk Filling Machine) ไปจนถึงหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้าบนพาเลท (Robotic Palletizer) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพลดต้นทุนการผลิตและลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน
 - เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้าน Digital Transformation ให้กับพนักงาน เพื่อให้สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานควบคู่การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อทำงานเกิดความแม่นยำและรวดเร็ว พร้อมเสริมทัพผู้บริหารรุ่นใหม่ที่มีความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพ สร้างความแข็งแกร่งในการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย



3 Sustainable Strategy กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน บริษัทฯ เติมน้ำหนักการขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมโยงและบูรณาการให้ความยั่งยืนเป็นหนึ่งในเดียวกับธุรกิจ

- ขับเคลื่อนการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนพร้อมยกระดับศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าที่ทันสมัยและครบวงจร เพื่อรองรับความต้องการในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมพัฒนาความยั่งยืนไปกับคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้เพิ่มศักยภาพการดำเนินงานที่ KCG Logistics Park หรือศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจรในรูปแบบ ซึ่งประกอบด้วยคลังสินค้า 6 อาคาร สามารถเก็บวัตถุดิบและสินค้าทั้งหมดได้ครบทุกอุณหภูมิ ทั้งอุณหภูมิปกติ (Ambient) ปรับอากาศ (Air-conditioned) แช่เย็น (Chilled) และแช่แข็ง (Frozen) โดยมีระบบเทคโนโลยีอัตโนมัติ (Automation) และระบบดิจิทัลที่ทันสมัยใช้งาน ควบคุมอุณหภูมิสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพอาหาร การใช้เทคโนโลยีอัตโนมัติในการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าที่เหมาะสมกับอุณหภูมิที่แตกต่างกัน เช่น ระบบ Warehouse Management System (WMS) ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอัตโนมัติที่ช่วยให้การจัดเก็บและค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็วและแม่นยำ ระบบ Transportation Management System (TMS) ซึ่งเป็นระบบบริหารขนส่งที่ช่วยให้การจัดส่งสินค้าเป็นไปอย่างราบรื่น และระบบ GPS Tracking & Fulfillment System เพื่อติดตามสถานะการจัดส่งได้แบบเรียลไทม์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ทำงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อคัดสรรวัตถุดิบจากแหล่งที่มีความรับผิดชอบ (Responsible Sourcing) การคัดเลือกวัตถุดิบที่คำนึงถึงสวัสดิภาพสัตว์และแหล่งผลิตที่ยั่งยืน รวมถึงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Sustainable Packaging) และให้ความสำคัญต่อแรงงานและสังคมอย่างต่อเนื่อง
- ผลักดันการพัฒนาความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ด้วยความมุ่งมั่นของ KCG ในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม ดูแลและจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยความรับผิดชอบ ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งมั่นผลักดันการพัฒนาความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร เพื่อสร้างความโปร่งใสและปฏิบัติ

ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม โดยยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยด้านอาหารสู่ระดับสากลผ่านการรับรอง HALAL BPJPH (Halal Indonesia) เพื่อขยายฐานการส่งออก ควบคู่กับการรักษามาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ เติมน้ำสู่เป้าหมาย Net Zero ในปี 2593 โดยประสบความสำเร็จในการติดตั้ง Solar Rooftop ครบทั้งที่ KCG Logistics Park โรงงานบางพลี และศูนย์กระจายสินค้าทั้ง 3 แห่ง (เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี และขอนแก่น) รวมกำลังการผลิต 2,377 MW ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เพิ่มสัดส่วนการใช้รถยนต์ส่งไฟฟ้า (EV Truck) รถยกที่ใช้แบตเตอรี่ลิเทียม และนวัตกรรม “พาเลทคีนีฟ” (Sustainable Pallets) เพื่อลดขยะและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ พร้อมยกระดับการจัดการขยะสู่เป้าหมาย Zero Waste to Landfill นำไปสู่ความสำเร็จได้รับคัดเลือกในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 การได้รับรางวัลด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management Awards) จาก SET Awards 2025 และการประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วม แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล

จากการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์หลักข้างต้น ส่งผลให้ผลการดำเนินงานในปี 2568 เติบโตอย่างแข็งแกร่งและต่อเนื่อง โดยสามารถสร้างสถิติรายได้และกำไรสุทธิสูงสุดเป็นประวัติการณ์ (Record High) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจที่ยังมีความไม่แน่นอนสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประสบความสำเร็จอย่างโดดเด่นด้านความยั่งยืนในระดับสากลและระดับประเทศ โดยได้รับผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในระดับสูงสุด “AAA” ต่อเนื่องจากการได้รับการจัดอันดับในดัชนี SETESG ในช่วงต้นปี พร้อมทั้งรักษามาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ในระดับ 5 ดาว “ดีเลิศ” และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 3,001 - 10,000 ล้านบาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 อีกทั้งยังได้รับคัดเลือกให้อยู่ในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 และได้รับรางวัลด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน Commended Supply Chain Management Awards จาก SET Awards 2025 ถือเป็นความภาคภูมิใจและเป็นสิ่งตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตที่มั่นคง ยั่งยืน และพร้อมสร้างคุณค่าในอนาคตที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ



Growth Strategy



Transition Strategy



Sustainable Strategy



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

เหตุการณ์สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> ได้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "KCG" เป็นวันแรก (วันที่ 3 สิงหาคม 2566) ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร หมวดธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 155 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 8.5 บาท คิดเป็นมูลค่าระดมทุน 1,317.50 ล้านบาท และมีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคา IPO 4,632.50 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิตโรงงานชีส Individual Wrapped Processed Cheese Slices (IWS) โดยขยายกำลังการผลิตจาก 2,106 ตันต่อปี เป็น 4,212 ตันต่อปี
2567	<p>วันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่มีได้จำหน่าย จากทุนจดทะเบียนเดิม ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 560,000,000.00 บาท เป็น ทุนจดทะเบียนใหม่ 545,000,000 บาท โดยการตัดหุ้น จำนวน 15,000,000 หุ้น ซึ่งเป็นหุ้นที่ไม่ได้จัดสรร เพื่อให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเท่ากับทุนที่ชำระแล้ว อนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4 (เรื่องทุนจดทะเบียน) เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ โครงการ KCG Logistics Park ได้ดำเนินการสำเร็จและเปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบในวันที่ 29 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) รวมประมาณ 2.3 เมกะวัตต์ โดยดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop ที่อาคาร KCG Logistics Park เพื่อรองรับการใช้ไฟฟ้าของโรงงานบางพลี และศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้า KCG Logistics Park รวมถึงดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop ที่ศูนย์กระจายสินค้าทั้ง 3 แห่งทั่วประเทศของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการพลังงาน ลดต้นทุนค่าไฟฟ้าในระยะยาว และลดการพึ่งพาพลังงานจากภายนอก ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนและการดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ESG ของบริษัท โดยติดตั้งแล้วเสร็จและเริ่มผลิตไฟฟ้าตั้งแต่ช่วงปลายปี 2568
2568	<ul style="list-style-type: none"> วันที่ 28 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ได้แก่ อนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3 เรื่องวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีนโยบายขยายธุรกิจเพิ่มเติม และเพิ่มศักยภาพในการรับงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการจัดโครงการ “จุดโฟกัส” ปี 2 รุ่น 2 ร่วมกับกรุงเทพมหานคร เมื่อเดือนกันยายน-ธันวาคม 2568 มีการจัด Workshop เข้มข้น เพื่อปลูกพลังผู้ประกอบการอาหารรุ่นใหม่ทั้งทางด้าน Bakery และ Food โดยมีอาชีพ เดินหน้าสู่ความยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงพื้นที่โรงงาน ปรับปรุงสายการผลิต และขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์แล้วเสร็จหลังจากเริ่มดำเนินโครงการตั้งแต่ปี 2567 ส่งผลให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นจาก 18,596 ตันต่อปี เป็น 23,261 ตันต่อปี เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการใช้ระบบการทำงานอัตโนมัติ (Automation) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการผลิตในระยะยาว บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการติดตั้งระบบ SAP / Production Planning (PP) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการกระบวนการผลิต โดยช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการคำนวณความต้องการวัตถุดิบ และสนับสนุนการวางแผนการผลิตให้มีความถูกต้องและแม่นยำมากยิ่งขึ้น



ประวัติความเป็นมา



2501

**ห้างหุ้นส่วนจำกัด
กิมจิวพาณิชย์**

จดทะเบียนนิติบุคคลในวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2501 ในนาม ห้างกิมจิวพาณิชย์ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและแปรรูปอาหารจากต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นของอาณาจักรธุรกิจอาหารตะวันตกชั้นนำของประเทศไทย โดยในช่วงแรกเริ่มจากการนำเข้าวัตถุดิบที่ทำจากนมคือ เนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) จากประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์



2515

**บริษัท ยูโนเด็ด
แตรี่ ฟูดส์**

- ได้รับสิทธิในการผลิต จำหน่าย และใช้เครื่องหมายการค้า "อลาวรี" ในประเทศไทยและภูมิภาคใกล้เคียงได้
- บริษัทฯ ได้ก่อตั้งโรงงานแห่งแรกบนถนนบางนา - ตราด ภายใต้ชื่อบริษัท ยูโนเด็ด แตรี่ฟูดส์ จำกัด (หรือ UDF) ซึ่งเป็นโรงงานผลิตเนย
- ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. 2515 ที่ลูกค้า (Cookies) สโตนมาร์เก็ตแรกในประเทศไทยภายใต้เครื่องหมายการค้า "อิมพีเรียล" และต่อมาได้มีการขยายสายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า "อิมพีเรียล" อีกมากมาย อาทิ เนย ชีส แยมผลไม้ เยลลี่สำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และวัตถุดิบอื่นๆ เพื่อการกำกับเคอร์รี่ สำหรับทางด้าน Cheese บริษัทฯ ได้นำเข้าเนยแข็ง (Cheese) และนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ Processed Cheese Slices ซึ่งเป็นที่นิยมอย่างมาก



2528

**บริษัท อิมพีเรียล
เยนเนอรัล ฟูดส์
อินดัสทรี จำกัด**

- ก่อตั้งโรงงานแห่งที่สองขึ้นในบริเวณอำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ("โรงงานบางพลี") ภายใต้ชื่อ บริษัท อิมพีเรียล เยนเนอรัลฟูดส์อินดัสทรี จำกัด (ภายหลังได้เปลี่ยนชื่อมาเป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด" ในปี 2556)
- ดำเนินการผลิตสินค้าประเภทบิสกิต ซึ่งได้แก่ผลิตภัณฑ์คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์



2531

**บริษัท อิมพีเรียล
สเปเชียลตี้ ฟูดส์ จำกัด**

- จัดตั้งบริษัท อิมพีเรียล สเปเชียลตี้ ฟูดส์ จำกัด (ISF) เพื่อผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า "SUNQUICK" โดยได้รับสิทธิในการผลิตเครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้นจากบริษัทผู้ผลิตในประเทศเดนมาร์ก



2568

KCG จูดีฟู้ดพูน

- โครงการ "จูดีฟู้ดพูน" ปี 2 รุ่น 2 ร่วมกับกรุงเทพมหานคร
- โครงการปรับปรุงพื้นที่โรงงาน ปรับปรุงสายการผลิต และขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เนยแล้วเสร็จ



2567

KCG Logistics Park

เปิดศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้า วันที่ 29 สิงหาคม 2567



2531-2540

ศูนย์กระจายสินค้า

- สร้างศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดเชียงใหม่ และขอนแก่น เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของภาคเหนือ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และสามารถบริหารจัดการด้านการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เริ่มต้นธุรกิจการส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังต่างประเทศในปี 2540 โดยมีผลิตภัณฑ์ที่ส่งออก เช่น ลูกทึ่ เครื่องกรองน้ำ ไอพอร์ ภายใต้แบรนด์ "อัมพริยาล"



2550-2551

โอบาฟ

- ก่อตั้ง บริษัท อัมพริยาลเบเกอร์รี่ จำกัด (หรือ IBE) เพื่อขยายธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายอุปกรณ์การอบเค้ก
- จัดตั้งโรงเรียนสอนทำเบเกอรี่และอาหารขึ้นภายใต้ชื่อ "โอบาฟ" (IBAF) เพื่อเปิดสอนหลักสูตรการทำอาหารและเบเกอรี่ให้กับผู้สนใจภายใต้การรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ



2555

ก่อตั้งบริษัท ยูโนเด็คแอนด์ฟู้ดส์ จำกัด (เทฟาร์กซ์)

- ก่อตั้งโรงงานเทฟาร์กซ์และศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดสมุทรปราการ ภายใต้ชื่อ บริษัท ยูโนเด็ค แอนด์ฟู้ดส์ จำกัด (UDF) เพื่อขยายกำลังการผลิตกับเบเกอรี่ และขนมปัง
- บริษัทฯ ได้สร้างศูนย์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหารภายใต้ชื่อ KCG Excellence Center ขึ้น ซึ่งตั้งอยู่ภายในบริเวณโรงงานเทฟาร์กซ์ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในศูนย์นวัตกรรมด้านอาหารที่ทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศ เพื่อศึกษาค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตลอดจนมีการใช้นวัตกรรมเพื่อช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัย ก้าวหน้า และประหยัดต้นทุน



2556

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

- เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท อัมพริยาล เบเกอร์รี่ฟู้ดส์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

2566

เข้าตลาดหลักทรัพย์

- บริษัทฯ ได้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "KCG" เป็นวันแรก (วันที่ 3 สิงหาคม 2566) ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร หมวดธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
- เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มจำนวน 155 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 8.5 บาท คิดเป็นมูลค่ารวม 1,317.50 ล้านบาท และมีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคา IPO 4,632.50 ล้านบาท



2565

แปรรูปจาก บริษัทจำกัด เป็น บริษัทมหาชน จำกัด

- เข้าซื้อกิจการบริษัท อัมโกลนา (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารสดและอาหารแช่แข็งเนื้อสัตว์ ฮีฟู้ด เข้ามาในประเทศไทยในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
- วันที่ 7 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้ แปรรูปจากบริษัทจำกัดเป็น บริษัทมหาชน จำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 1,000.0 บาทต่อหุ้น เป็น 1.0 บาทต่อหุ้น
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 170.0 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 390.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 560.0 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มจำนวนไม่เกิน 170.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1.0 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ พนักงานของบริษัทฯ

2564

เพิ่มทุนจดทะเบียน

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 330.0 ล้านบาท เป็น 390.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 390,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000.0 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อรองรับการเติบโตและขยายธุรกิจ



2557

ศูนย์กระจายสินค้าจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ดำเนินการซื้อสินทรัพย์สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจจาก บริษัท ยูโนเด็ค แอนด์ฟู้ดส์ จำกัด (UDF) บริษัท อัมพริยาล สเปเชียลตี้ ฟู้ดส์ จำกัด (ISF) และ บริษัท อัมพริยาลเบเกอร์รี่อัมพวน จำกัด (IBE) เพื่อปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทฯ และรวมการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเบเกอรี่ให้อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ
- สร้างศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจไปยังภาคใต้





1.1.3 การใช้เงินระดมทุน (IPO)

รายละเอียดการใช้เงินทุน

ตามที่ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 เป็นจำนวน 155,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 8.50 บาท โดยบริษัทฯ ได้รับเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์แล้วเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,276.8 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 ได้มีมติรับทราบ ว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ใช้เงินเพิ่มทุนดังกล่าวครบตามวัตถุประสงค์การใช้เงินที่แจ้งไว้เรียบร้อยแล้ว

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทฯ ให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันและเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อๆ มา

- ไม่มี -

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	KCG
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภค ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทอาหารและขนมตะวันตก (Western foods) โดยมี 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ และกลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits)
เลขทะเบียนบริษัท	0107565000735
โทรศัพท์	02-332-8040-9
โทรสาร	02-331-6891
เว็บไซต์บริษัท	www.kcgcorporation.com
อีเมล	info@kcgcorporation.com
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 545,000,000 บาท
ทุนชำระเรียบร้อยแล้ว	หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 545,000,000 บาท
ที่ตั้งสาขา	มีทั้งหมด 9 สาขา ดังนี้ โรงงาน 1. เลขที่ 79 หมู่ 11 ซอยธนสิทธิ์ ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 2. เลขที่ 228 หมู่ 11 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 คลังสินค้าและสาขาอื่น 3. เลขที่ 2312-2314 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 4. เลขที่ 113 ซอยบางนา-ตราด 3 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 5. เลขที่ 255,255/1 ซอยบางนา-ตราด 3 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 6. เลขที่ 175/4 หมู่ 5 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 7. เลขที่ 401 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลบ้านเปิด อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000 8. เลขที่ 58 หมู่ 8 หมู่บ้านบ้านนาสิก ตำบลคลองไกร อำเภอกำแพง จังหวัด สุราษฎร์ธานี 84150 9. เลขที่ 79/1 หมู่ 11 ซอยธนสิทธิ์ ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ KCG ประกอบธุรกิจผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากนม อาทิ เนย ชีส ภายใต้แบรนด์อัลวารี (Allowrie) อิมพีเรียล (Imperial) และ ไดรีโกลด์ (Dairygold) ผลิตภัณฑ์ที่มีรสจืด ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับการประกอบอาหาร วัตถุดิบเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์อาหารตะวันตกที่คัดสรรจากทั่วโลก บริษัทฯ เป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการผลิตและบริหารจัดการกระบวนการตลอดห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อคัดค้านสูตรการผลิต การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ การผลิต การจัดจำหน่าย รวมถึงการจัดเก็บสินค้าด้วย การกระจายสินค้าและการจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในประเทศ และส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์ ชีสนำจากต่างประเทศ เข้ามาจัดจำหน่ายในประเทศไทย

ปัจจุบันบริษัทฯ มีงานโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จำนวน 2 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานเทพารักษ์ และโรงงานบางพลี รวมทั้งมีศูนย์กระจายสินค้ากระจายในแต่ละภูมิภาค ได้แก่ ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจร KCG Logistics Park ซึ่งตั้งอยู่ที่โรงงานบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รวมถึงศูนย์กระจายสินค้าอีก 3 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดสุราษฎร์ธานี

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2568 ส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 99.6 ของรายได้รวม มาจากรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งแบ่งเป็น (1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม คิดเป็นร้อยละ 58.4 ของรายได้รวม (2) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 29.1 ของรายได้รวม และ (3) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่มีรสจืด คิดเป็นร้อยละ 12.1 ของรายได้รวม ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่าน 3 ช่องทางหลัก ได้แก่ ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้บริโภคปลายทาง (B2C) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ (B2B) และช่องทางการส่งออก (Export) โดยในงวดปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง B2B B2C และ Export คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 42.7 ร้อยละ 53.0 และร้อยละ 3.9 ของรายได้รวม ตามลำดับ

โครงสร้างรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามส่วนธุรกิจสำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 2567 และ 2568 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
• ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม	4,088.5	56.7	4,456.9	57.2	5,071.9	58.4
• ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ	2,059.2	28.6	2,187.3	28.1	2,521.8	29.1
• ผลิตภัณฑ์ที่มีรสจืด	1,009.3	14.0	1,099.2	14.1	1,051.8	12.1
รวมรายได้จากการขาย	7,157.0	99.3	7,743.4	99.4	8,645.5	99.6
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	12.6	0.2	22.2	0.3	6.2	0.1
รายได้อื่น	35.1	0.5	24.7	0.3	26.4	0.3
รายได้รวม	7,204.7	100.0	7,790.3	100.0	8,678.1	100.0

หมายเหตุ : รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ค่าบริการ รายได้ดอกเบี้ย รายได้จากการขายสินทรัพย์ รายได้จากเงินปันผล เป็นต้น



โครงสร้างรายได้จากการขาย แบ่งโดยช่องทางจัดจำหน่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ประเภทผลิตภัณฑ์	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	7,204.7	100.0	7,790.3	100.0	8,678.1	100.0
รายได้จากการขาย- ในประเทศ	6,831.3	94.8	7,415.2	95.2	8,310.3	95.7
• B2B	2,894.4	40.2	3,150.5	40.4	3,709.5	42.7
• B2C	3,936.9	54.6	4,264.7	54.8	4,600.8	53.0
รายได้จากการขาย- ส่งออก	325.7	4.5	328.2	4.2	335.2	3.9
• ญี่ปุ่น	93.5	1.3	96.0	1.2	106.9	1.2
• เวียดนาม	61.9	0.9	74.9	1.0	75.3	0.9
• เกาหลีใต้	24.7	0.3	35.0	0.4	24.5	0.3
• อื่นๆ	145.5	2.0	122.3	1.6	128.5	1.5
รายได้อื่น	47.7	0.7	46.9	0.6	32.6	0.4

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits)

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)

ธุรกิจผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ในกลุ่มสินค้าประเภท เนยและชีส ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า ภายใต้แบรนด์ “อเลวรี่” “อิมพีเรียล” “แดรี่โกลด์” และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม เช่น นมพร้อมดื่ม (RTD Milk) ครีมชีส (Cream Cheese) ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) และนมเปรี้ยว (Yogurt) ชีสสำหรับทานเล่น (Cheese Snack) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพจากต่างประเทศเข้ามาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย

กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) สามารถแบ่งสินค้าเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มผลิตภัณฑ์เนย และชีส และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม

1. **เนย (Butter)** สามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่มตามส่วนผสมของวัตถุดิบ ได้แก่
 - **เนยแท้ (Pure Butter)** ซึ่งมีส่วนผสมของไขมันนม (Milk Fat) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - **เนยผสม (Butter Blend)** ซึ่งจะมีการผสมกันระหว่างไขมันนมและน้ำมันพืช ในสัดส่วนตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์เนย โดยวัตถุดิบหลักในการผลิตเนย ได้แก่ ไขมันนม น้ำมันปาล์ม หรือน้ำมันพืชชนิดอื่นๆ เช่น น้ำมันถั่วเหลือง น้ำมันมะพร้าว น้ำมันดอกทานตะวัน น้ำมันรำข้าว และสารแต่งสีและกลิ่น เพื่อความหลากหลายตามความต้องการของผู้บริโภค และเพิ่มคุณประโยชน์ทางสารอาหารให้กับผลิตภัณฑ์
2. **ชีส (Cheese)** สามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่มตามกระบวนการผลิต ได้แก่
 - **ชีสธรรมชาติ (Natural Cheese)** ซึ่งเป็นการนำเอาผลิตภัณฑ์ชีสสำเร็จรูป ซึ่งมีการนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ประเทศเนเธอร์แลนด์ ประเทศเยอรมัน ประเทศออสเตรีย และนิวซีแลนด์ นำมาปรับเปลี่ยนรูปร่างของผลิตภัณฑ์ เช่น นำมาห่อเป็นเส้น หรือนำมาบดให้เป็นผงหยาบๆ
 - **ชีสที่ผ่านกระบวนการปรับแต่งรสชาติ (Processed Cheese)** ซึ่งเป็นการนำชีสสำเร็จรูปมาหลอมผสมกับส่วนผสมอื่นๆ เช่น สารแต่งกลิ่น สี และรสชาติ ตามรูปแบบที่ลูกค้าและตลาดต้องการ
3. **ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม** ซึ่งประกอบไปด้วยนมพร้อมดื่ม ครีมชีส (Cream Cheese) ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) และนมเปรี้ยว (Yogurt)



อลาวรี

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูง ผลิตจากวัตถุดิบนำเข้าต่างประเทศ ในราคาที่สามารถจ่ายได้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ และผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก บริษัทฯ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า “อลาวรี” ในประเทศไทย เมียนมา อินโดนีเซีย กัมพูชา ฟิลิปปินส์ ลาว สิงคโปร์ บรูไน เวียดนาม และมาเลเซีย ซึ่งเป็นเครื่องหมายการค้าที่บริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว



อิมพีเรียล

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพที่อยู่ระดับมาตรฐานชั้นนำ ผลิตจากวัตถุดิบนำเข้าต่างประเทศ ในราคาที่สามารถแข่งขันได้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก

แดรี่โกลด์

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) พร้อมส่วนผสมไขมันจากพืชชนิดต่าง ๆ และส่วนผสมอื่น ๆ ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูง เน้นนวัตกรรมในการนำเสนอสินค้าให้เป็นมากกว่า “เนย ชีส” เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคและผู้ประกอบการที่ต้องการสินค้าในรสชาติที่อร่อย และรสชาติกลมกล่อม
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภควัยเด็ก นักเรียน วัยรุ่น และผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก





2. กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ส่วนผสมของอาหาร (Food Ingredients) ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภค ผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง ผลิตภัณฑ์ประกอบการทำเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้เข้มข้น เช่น แป้งเค้ก แป้งมัชช แป้งพัชช่า แป้งทอดกรอบ มาการีน เนยขาว ไขมันนมพืชรสชาติต่างๆ น้ำเชื่อม น้ำผึ้ง พงฟู ยีสต์ สารเสริมคุณภาพอาหารต่างๆ พาสต้า มะเขือเทศกระป๋อง มายองเนส น้ำมันมะกอก Cold cuts และไอศกรีม เป็นต้น

ธุรกิจผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ ผลิตและจัดจำหน่ายด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ภายใต้แบรนด์ **“อิมพีเรียล” “ซันควิก” “เบค มาสเตอร์” และ “พรีมีโอ”** นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพจากต่างประเทศเข้ามาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่หน่วยงานภายในของ บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานได้มากยิ่งขึ้น

ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ คือกลุ่มที่มีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนผสมของนม สามารถแบ่งเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่

- 1. อาหาร (Food)** ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ส่วนผสมของอาหาร (Food Ingredients) ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป เช่น ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมบริโภค (Ready to Eat) ผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง (Frozen Foods) และผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์และอาหารทะเล (Meat and Seafood)
- 2. ส่วนประกอบในการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredients)** ประกอบด้วย แป้งผสมที่ใช้สำหรับทำอาหาร หรือเบเกอรี่ต่างๆ เช่น แป้งทำขนมปัง แป้งแพนเค้ก แป้งพัชช่า แป้งทอดกรอบ พงฟู เป็นต้น กลุ่มไส้สำเร็จรูปของขนม (Filling) ในรสชาติต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ เช่น ไอศกรีม ไล้มน ไล้ชาวโพน และน้ำเชื่อมสำหรับปรุงแต่งขนม (Topping) เช่น Chocolate Topping, Strawberry Topping, Caramel Topping และเยลลี่รสชาติต่างๆ และวัตถุดิบผงสำเร็จรูป รวมไปถึงวัตถุดิบสำหรับการทำเบเกอรี่ และกลุ่มไขมันพืช เช่น มาการีนและเนยขาว
- 3. ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น** ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ผลิต โดยมีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ รสส้ม รสส้มแมนดาริน รสพลัมรวม รสมิ้นเบอร์รี่ รสน้ำฝรั่งชมพู รสมะม่วง และรสเลมอน

อิมพีเรียล

- ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients) เป็นแบรนด์หลักสำคัญของบริษัทฯ และยังเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ มีความหลากหลาย กลุ่มลูกค้า ครอบคลุมความต้องการของคนรักเบเกอรี่
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก



ซันควิก

- เปิดตัวครั้งแรกในปี 2531 โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการผลิตเครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้นจากบริษัทผู้ผลิตในประเทศเดนมาร์ก ซึ่งได้รับความรู้ และเทคโนโลยีการผลิตจากผู้ผลิต รวมถึงมีการนำเข้าวัตถุดิบในการผลิตน้ำผลไม้เข้มข้นจากประเทศเดนมาร์ก
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคทุกช่วงวัย ที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ รวมถึงผู้ประกอบการชั้นนำใน อุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก



เบค มาสเตอร์

- พลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม มีคุณภาพมาตรฐาน คุณภาพรสชาติเข้มข้น นอกจากนี้ยังประกอบไปด้วยสินค้าที่มีความหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นช็อกโกแลตชิพ ลูกเกดสำเร็จรูป หรือสินค้ากลุ่มไดอ์แท้ง ซึ่งก็เป็นที่ยอมรับของคนทำเบเกอรี่
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็นพ่อค้าที่ค้าปลีกที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและประกอบกิจการทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร รวมถึงส่งออก



พรีเมียว

เป็นแบรนด์กลุ่มสินค้าสำเร็จรูปที่คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพดี มาพร้อมกับรสชาติที่อร่อยเยี่ยม ใช้งานสะดวก ไม่ว่าจะเป็นสินค้ากลุ่มครัวซองต์, ไดอ์แท้ง, พาย, ไดอ์แท้ง, ที่ใช้เนยชั้นดีนำมาผลิตเพื่อให้ได้สัมผัสที่หอม กรอบ และอร่อย หรือเปลือกการตสำเร็จรูป น้ำการตไข่ที่มีรสชาตินุ่มละมุนเป็นที่ถูกใจของผู้ที่ชื่นชอบประทานการตไข่ “แค่อบสุก ก็พร้อมเสิร์ฟ”

3. กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits) ธุรกิจผลิตภัณฑ์บิสกิต ในกลุ่มสินค้าประเภท คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า ภายใต้แบรนด์ “อิมพีเรียล” “โรซี่” “คุกกี้ช้อยส์” “ไวโอลิต” และ เบเกอร์สชอยส์ จัดจำหน่ายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศในแถบอาเซียน อาทิ ฟิลิปปิน และเกาหลีใต้

ธุรกิจบิสกิต หรือขนมปังกรอบโดยทั่วไปประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่ม ดังนี้

- 1. คุกกี้** หมายถึง หมายถึง ขนมอบที่ทำด้วยแป้งสาลี ไข่ เนย น้ำตาล มีลักษณะเป็นชิ้นเล็กๆ รูปร่างกลม อบ กรอบ หอม เนย มีทั้งแบบคุกกี้ผสมช็อกโกแลตชิพ แดนิชคุกกี้ คุกกี้ที่อบปิ้งด้วยแยม แซนวิชคุกกี้สอดไส้ครีมรสชาติต่างๆ
- 2. แครกเกอร์** หมายถึง หมายถึง ขนมอบที่มีรูปร่างเป็นแผ่นแบน ลักษณะเนื้อกรอบ แข็ง แยกเป็นชั้น ทำมาจากแป้งสาลี ไขมัน น้ำตาล และเกลือ เป็นหลัก ซึ่งมีรูปร่างชิ้นขนมหลากหลาย อาจเป็นรูปทรงกลม หรือสี่เหลี่ยม อาจมีไส้หรือไม่มีก็ได้ หรืออาจมีส่วนผสมอื่นๆ โรยหน้าก็ได้
- 3. เวเฟอร์** หมายถึง ขนมอบ มีลักษณะเป็นแผ่นบาง น้ำหนักเบา แห้ง กรอบ โดยส่วนใหญ่เวเฟอร์อาจมี 2 หรือ 3 แผ่นประกบกัน สอดไส้ครีม หรือไส้ครีมรสชาติต่างๆ ซึ่งเวเฟอร์มักมีลวดลายแบบวอฟฟิฟ ซึ่งอาจมีลวดลายเป็นตราสัญลักษณ์ของบริษัทผู้ผลิต หรือไม่มีลวดลายก็ได้

อิมพีเรียล

- ผลิตภัณฑ์บิสกิต ประเภทคุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ เปิดตัวครั้งแรกปี 2522 ภายใต้ชื่อคุกกี้ อิมพีเรียล (กระป๋องแดง) สโลตเต็ดมาร์ก ที่มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าคุกกี้ที่ผลิตในประเทศเดนมาร์ก เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ชื่นชอบของทุกเพศทุกวัย มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และกลุ่มครอบครัว





อิมพีเรียลโกลด์เซเลกชัน

- ผลิตกันที่บิสกิต ประเทศคุกกี คุณภาพระดับพรีเมียมชื่อโกลด์เซเลกชัน โดยใช้วัตถุดิบจากต่างประเทศเป็นส่วนผสม ไม่ว่าจะเป็นเนยนำเข้าจากเบลเยียม และช็อกโกแลต หรือ เช็อกโกแลตจากประเทศสวิสเซอร์แลนด์ อร่อยด้วยคุณภาพระดับสากล

โรซี่

- ผลิตกันที่แครกเกอร์ (cracker) มีส่วนผสมที่ลงตัว ของแป้ง เนย พร้อมความกรอบและให้รสชาติเพื่อความอร่อยที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นแครกเกอร์ แบบ มีครีม และ ไม่มีครีม วางจำหน่ายในร้านค้าสะดวกซื้อ และห้างสรรพสินค้าชั้นนำในประเทศไทย
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ



คุกกี้ช้อยส์

- คุกกี้สูตรพิเศษ ที่มีความอร่อยที่ไม่เหมือนใคร ด้วยเนย เช็อกโกแลตเข้มข้น ผสมผสานเข้ากันอย่างลงตัว เป็น คุกกี้ที่สามารถนำส่วนผสมอื่นๆ เช่น เม็ดมะม่วงหิมพานต์ หรือ มอลส์ มาอบรวมกัน มีวางจำหน่ายในร้านค้าสะดวกซื้อ และ ซูเปอร์มาร์เก็ต
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ



ไวโอเลต

- ผลิตกันที่ประเภทแครกเกอร์ และเวเฟอร์ เป็นแบรนด์ที่ขาย ราคาที่ย่อมเยา ราคาที่เข้าถึงได้ง่าย และคุณภาพสินค้าที่ตอบ ใจกับความอึด คุ่มให้ กับกลุ่มลูกค้าทั่วไป
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน ผู้สูงอายุ และกลุ่มลูกค้าธุรกิจ ขายส่งและขายปลีก



เบเกอร์สช้อยส์




- แครกเกอร์สำหรับสายสุขภาพ อาหารว่างแบบเฮลท์ตี้ ได้ ประโยชน์ เป็นแครกเกอร์ที่ไม่มีน้ำตาล มีแคลเซียม ธาตุเหล็กสูง สามารถลิ้มรสกับชาหรือกาแฟร้อน ดัดแปลงและร่างกายมาก คนรักสุขภาพนั้นใจได้เลย



แบรนด์หลักสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์	กลุ่มเป้าหมาย
Allowrie 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและประกอบ การชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก
Imperial 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) บิสกิต (Biscuit) และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐาน และประกอบ การทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก
Dairygold 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูง เน้นนวัตกรรมในการนำเสนอสินค้าให้เป็นมากกว่า “เนย ชีส” เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคและผู้ประกอบการ	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและประกอบการ การชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ร้านขายส่งวัตถุดิบทำเบเกอรี่ รวมทั้งส่งออก
Rosy 	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit) ประเภทแครกเกอร์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและประกอบการ การทั่วไปในอุตสาหกรรมอาหารและธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ
Violet 	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit) ประเภทแครกเกอร์ และเวเฟอร์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าราคาย่อมเยาที่มีมาตรฐาน รวมทั้งส่งออก
Sunquick 	ผลิตภัณฑ์น้ำตาลไม่เข้มข้นที่ใช้งานสะดวกและ คุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและประกอบการ การชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้งส่งออก
BakeMaster 	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients)	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและประกอบการ การทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก
Premio 	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่พร้อมปรุง วัตถุดิบคุณภาพสำหรับธุรกิจเบเกอรี่ Frozen bakery	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและประกอบการ การชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้งส่งออก
Variety 	ขนมเยลลี่คาราจีแน พร้อมรสชาติที่หลากหลาย	ผู้บริโภคกลุ่มเด็กและครอบครัว สินค้าราคาย่อมเยา

แบรนด์หลักสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายโดยการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์	กลุ่มเป้าหมาย
Le Gall 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) คุณภาพสูง ซึ่งบริษัทฯ นำเข้าจากประเทศฝรั่งเศส	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และ ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร
Bruggeman 	ผลิตภัณฑ์ยีสต์สำหรับเบเกอรี่ต่างๆ คุณภาพสูง ผลิตจากประเทศเบลเยียม	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้งส่งออก
Van Houten Professional 	ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับช็อกโกแลต แบรนด์ แวน ฮูเติน เป็นแบรนด์โกโก้รุ่นบุกเบิก มีประวัติความเป็นมาบนกว่า 200 ปี โดยถือกำเนิดมาจากประเทศเนเธอร์แลนด์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน

ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางหลัก 3 ช่องทาง ได้แก่ (1) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้บริโภคปลายทาง หรือ B2C ซึ่งประกอบด้วยการขายไปยังช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ร้านค้าแบบทั่วไป (General Trade) และช่องทางออนไลน์ (2) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ หรือ B2B ซึ่งช่องทาง B2B ประกอบด้วยการขายไปยังช่องทางผู้ประกอบการผลิตอาหาร (Industry) และผู้ให้บริการทางด้านอาหาร (Food service) และ (3) ช่องทางส่งออก (Export)

1. ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้บริโภคปลายทาง (B2C)

- ช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ได้แก่ ศูนย์จำหน่ายสินค้าแบบชำระเงินสดและบริการตนเอง (cash and carry) ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และร้านสะดวกซื้อทั่วประเทศ
- ช่องทางร้านค้าแบบทั่วไป ได้แก่ ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม เช่น ร้านโชวห่วย หรือร้านค้าส่ง (ทั้งที่มีหน้าร้านและไม่มีหน้าร้าน) ทั่วประเทศ และร้านซูเปอร์มาร์เก็ตในท้องถิ่น รวมถึงร้านค้าวัตถุดิบสำหรับการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredient Shops)
- ช่องทางออนไลน์ (E-commerce) จำหน่ายผ่าน Marketplace ได้แก่ Shopee, Lazada และ TikTok, รวมถึง LINE Official Account และ Freshket โดยมีการจัดส่งสินค้าทั่วประเทศไทยด้วยระบบขนส่งที่แยกอุณหภูมิ เพื่อคงคุณภาพสินค้า

2. ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ (B2B)

- ช่องทางผู้ประกอบการผลิตอาหารของบริษัทฯ ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมผลิตเบเกอรี่ กลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมผลิตเครื่องดื่ม และกลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมอื่น
- ช่องทางผู้ให้บริการทางด้านอาหาร ได้แก่ ผู้ประกอบกิจการโรงแรม รีสอร์ท หรือ Service Apartment ร้านจำหน่ายอาหาร เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม ทั้งในลักษณะ: Standalone และในลักษณะ: Chain ทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ ธุรกิจจัดเลี้ยง หรือเป็นลักษณะการรับจ้างจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มที่พร้อมนำเสนอให้ลูกค้าในสถานที่ต่างๆ เช่น ครัว

กลางของสายการบิน โรงเรียนนานาชาติ รวมทั้งกลุ่มองค์กรราชการต่างๆ หรือโครงการที่ได้รับจากราชการ เช่น นมโรงเรียน หรือเทศบาล และสถาบันต่างๆ

3. ช่องทางส่งออก (Export)

ช่องทางการส่งออกของบริษัทฯ ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN) ได้แก่ ประเทศ เวียดนาม พิลิปปินส์ มาเลเซีย บรูไนดารุสซาลาม เมียนมาร์ ลาว กัมพูชาและสิงคโปร์ รวมถึงยังมีการส่งออกไปยังประเทศอื่นๆ นอกเหนือจากประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (NON-ASEAN) อีกด้วย ซึ่งได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ไต้หวัน จีนและฮ่องกง เป็นต้น โดยขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่กลุ่มตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ และตัวแทนจำหน่ายดังกล่าวนั้น นำผลิตภัณฑ์ไปขายต่อให้แก่ผู้บริโภคในประเทศของตน ให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ (B2B) และช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้บริโภคปลายทาง (B2C)

1.2.3 การพัฒนาวัฒนธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรในด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้ทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้การบริหารนวัตกรรมองค์กรเป็นกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร และมีคณะกรรมการกำกับดูแลการทำงานเพื่อให้การบริหารนวัตกรรมองค์กรไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายโดยบริษัทฯ ขับเคลื่อนงานนวัตกรรมครอบคลุมทั้งด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมในรูปแบบโมเดลธุรกิจใหม่

บริษัทมีกลไกในการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กรให้ถึงพนักงานทุกระดับผ่านการสื่อสารและการฝึกอบรม การจัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน โดยมีโครงการ KCG Kaizen ซึ่งเป็นส่วนของการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องของนวัตกรรมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร

และได้แลกเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการปฏิบัติงานระหว่างกัน และการสร้างผลงานนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องผ่านการสนับสนุนโครงการจัดการประกวดผลงานนวัตกรรมของพนักงาน KCG Innovation Contest มาอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวทีที่สนับสนุนให้พนักงานทั้งองค์กร ได้นำเสนอผลงานนวัตกรรม ผลงานความคิดสร้างสรรค์โดยตรงให้กับผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร และได้เป็นประโยชน์สูงสุดทางธุรกิจกับองค์กร ในการคิดค้นนวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ การบริการใหม่ โมเดลธุรกิจใหม่ เพื่อนำมาใช้เป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้กับองค์กร

โครงการนวัตกรรมปี 2568 จากการจัดประกวด KCG Innovation 2024 มีโครงการตัวอย่างที่สร้างประโยชน์มูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมความยั่งยืน ซึ่งเป็นโครงการที่ทำงานร่วมกันระหว่างพนักงานข้ามหน่วยงาน (Cross-Function Projects) ดังนี้

1. Product Innovation

1.1 โครงการต่อยอดผลิตภัณฑ์ชีส IWS 2 สไลซ์ แบริด DAIRYGOLD ได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่คือ แดรี่โกลด์ มอสซาเรลล่าผสมเชดดาร์ (Cheese Mixx) โดยความร่วมมือร่วมกันระหว่างฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ฝ่ายการตลาด และฝ่ายผลิต มีผลทำให้ในปี 2568 สามารถขายได้จำนวน 2 ล้านชิ้น นอกจากนี้ยังเปลี่ยนรูปแบบบรรจุภัณฑ์จากแบริดเป็นแพคเกจเพื่อเพิ่มโอกาสในการขายสร้างความโดดเด่นของสินค้าให้เข้าถึงผู้บริโภคและเพิ่มความสะดวกให้กับร้านค้าในการจัดวางสินค้ามากขึ้น

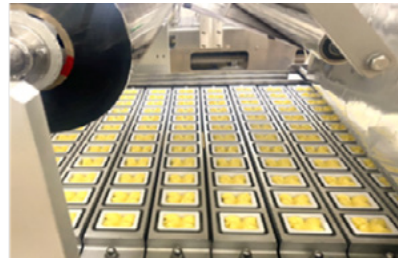


1.2 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ อินฟิเนียลเตอร์พรรพาเรชั่น เป็นเบเกอรี่ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับเนยแท่งและเนยผสม ทั้งในเรื่องของ เนื้อสัมผัส รสชาติ การนำไปใช้งาน และเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภคที่เพื่ออาหารในกลุ่มของนม และรสชาติที่อร่อยกว่าเนยและเนยผสม โดยความร่วมมือร่วมกันระหว่างฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ฝ่ายขาย และฝ่ายผลิต



2. Process Innovation

2.1 โครงการปรับปรุงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักร เพื่อลดความสูญเสียในการผลิตและเพิ่ม yield สินค้าให้มากขึ้น ในไลน์การผลิตเนยถั่ว โดยความร่วมมือร่วมกันระหว่างฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายคุณภาพและฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม โดยสามารถช่วยลดต้นทุนวัตถุดิบสินค้ากลุ่มสินค้าดังกล่าวได้



2.2 โครงการปรับปรุงกระบวนการผลิตสินค้า Cracker Cream สูตรระบบ Automations เป็นการปรับปรุงไลน์ Pack Cracker Cream 165g เป็นรูปแบบกระบวนการทำงานแบบใหม่ ที่นำเครื่องจักรที่ถูกต้องแบบเพื่อมาปรับใช้กับผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมกับการทำงานมากขึ้น จากเดิมใช้คนหยิบขนมลงใส่ถาดเปลี่ยนมาใช้เครื่องจักรแทน ทำให้การไหลของกระบวนการทำงานทำได้อย่างต่อเนื่อง (Continuous Flow) พัฒนาการระบบผลิตสูตรระบบ Automations มากขึ้น และพนักงานได้พัฒนาความรู้ ทักษะเทคโนโลยีใหม่ๆ พบว่าในปี 2568 สามารถผลิต Cracker Cream ได้รวดเร็วขึ้น 100 kg/hr และช่วยลดต้นทุนได้ 1.3 ล้านบาท

3. Service Innovation

3.1 โครงการ PC Application ต่อยอดจากผลงานนวัตกรรม "Data Whisper" นำ AI มาจัดระเบียบและแปลงข้อความรายงานสินค้าจากแชตไลน์ของพนักงาน PC ให้เป็นฐานข้อมูลเชิงโครงสร้างโดยอัตโนมัติ จากนั้นใช้ Robotic Process Automation (RPA) แสดงผลบนแดชบอร์ดแบบเรียลไทม์ เพื่อช่วยให้ทีมขายติดตามยอดขายและสถานะสต็อกในห้างได้รวดเร็ว แม่นยำ และเติมสินค้าได้ทันทั่วทั้ง ปัจจุบันได้พัฒนาเว็บแอปสำหรับใช้งานอย่างเป็นระบบมากขึ้น โดยฝ่าย PC ทำหน้าที่บันทึกข้อมูล (input) และฝ่ายขายนำข้อมูลไปใช้ตัดสินใจ (output) ได้จริง ในระยะถัดไปจะขยายสู่



พนักงาน PC consignment เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการสต็อก ลดความผิดพลาด และสร้างมาตรฐานข้อมูลเดียวกันทั้งองค์กร



ภาพบรรยากาศงานประกาศผล Final Day ของ KCG Innovation 2024 - 2025



ภาพบรรยากาศกิจกรรมโครงการ KCG Kaizen

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างมากกับงานวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม เพื่อเป้าหมายการนำเสนอสินค้าที่ตรงความต้องการของลูกค้า สินค้าที่สร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า และรักษาความต่อเนื่องในการเสริมจุดแข็งที่สร้างความแตกต่างและความได้เปรียบทางธุรกิจให้กับ KCG เพื่อเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหารอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการวิจัยและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองพฤติกรรมและความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของลูกค้าและพันธมิตรและเพื่อปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้ตรงความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ที่ตรงความต้องการของกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นยุคใหม่ การพัฒนาสินค้าเพื่อสุขภาพโดยการแสดงฉลากโภชนาการ เพื่อเป็นตัวเลือกด้านสุขภาพให้กับพันธมิตรผ่าน KCG Excellence Center ที่ก่อตั้งขึ้นในปี 2555

เพื่อเป็นศูนย์กลางของงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ต่อเนื่องและทันสมัย เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและรูปแบบที่ตรงความต้องการ สร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากทีมงานบุคลากรฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่พร้อมด้วยนักวิทยาศาสตร์อาหารแล้ว บริษัทฯ ยังมีที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในกลุ่มสินค้าแตรี่ เพื่อให้คำแนะนำให้การดำเนินงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย สามารถดำเนินการผลิตในสายการผลิต ได้สินค้าตามความต้องการ มีคุณภาพได้มาตรฐานอาหาร สอดคล้องกับกฎหมายอาหารทั้งใน และต่างประเทศ โดยสิ่งอำนวยความสะดวกเครื่องมือ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัย KCG Excellence Center สามารถช่วยพัฒนา หรือร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่องรวมถึงการสร้างเชื่อมั่นให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าผ่านการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละรายมุ่งเน้นที่จะเป็นพันธมิตรที่ได้รับความนิยมรับด้วยการมีบริการด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้ และมีคุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม

งานการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมของบริษัท

สามารถจัดกลุ่มการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เพื่อให้บริการ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดังนี้

1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ New Product Development (NPD) เพื่อคิดค้น สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและพันธมิตร เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ และครอบคลุมทั้งการปรับปรุงจากผลิตภัณฑ์เดิมให้มีลักษณะผลิตภัณฑ์และคุณภาพที่ตรงความต้องการมากขึ้น ดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ตามกระแสความนิยมในตลาด หรือพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น กระแสรสชาติใหม่เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ในการรับประทาน อาหาร กระแสอาหารเพื่อสุขภาพ กระแสสินค้าเพื่อความสะดวกสบาย หรือสินค้านวัตกรรมใหม่
2. การพัฒนาสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่อง โดยนำเสนอในรูปแบบ Solution Provider โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของร่วมกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ (B2B) นำเสนอในรูปแบบผลิตภัณฑ์สุดท้ายของลูกค้าแต่ละราย ผ่านเอกลักษณ์เฉพาะของผลิตภัณฑ์ลูกค้า เพื่อตรงความต้องการของลูกค้าผู้ประกอบการในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานโดยเสนอบริการแบบครบวงจรทั้งในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยใช้ประโยชน์จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในธุรกิจอาหาร สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ หรือผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มต่างๆ (Value-added Products) ร่วมกัน

3. การให้บริการการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับคู่ค้าในการทดลองการผลิตสินค้าในขนาดทดลอง รวมถึงการทดสอบการนำไปใช้งาน ตลอดจนการทดสอบการยอมรับทางประสาทสัมผัส ในระหว่างกระบวนการวิจัยและพัฒนา จนได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบโจทย์ ตรงความต้องการของลูกค้า ก่อนขยายระดับการผลิตในระดับอุตสาหกรรม
4. การวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเปิด (Open Innovation) บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและมหาวิทยาลัยต่างๆ โดยการวิจัย และพัฒนางานวิจัยร่วมกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการนำงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และสังคม

Highlight Product

นวัตกรรมสินค้าเพื่อสุขภาพ : ผลิตภัณฑ์อิมพีเรียลลูกที่เดนมาร์ค สูตรลดน้ำตาลลง 35% ผลิตภัณฑ์ชีสสไลซ์ ภายใต้แบรนด์ "Allowrie" อลาวรีส์มาร์เก็ตส์ ผลิตภัณฑ์ชีสเสริมแคลเซียม DHA Omega 3,6,9 เพื่อเพิ่มคุณค่าทางอาหารให้กลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายกลุ่มเด็ก ผลิตภัณฑ์กลุ่มทำจากส่วนผสมของพืช Plant Based ภายใต้แบรนด์ "Imperial" ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ชีสเวแกนเชดดาร์ (Imperial Vegan Cheddar Style Slices) ผลิตภัณฑ์สเปรดจากพืช ที่ใช้ประกอบอาหารทุกเมนู ไม่ว่าจะเป็นการทอด พัดย่าง อาทิ Imperial Sunflower และ Olive Spread สเปรดสกัดจากเมล็ดของดอกทานตะวันและน้ำมันมะกอกบริสุทธิ์ ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดโรคหัวใจและลดความดันโลหิต มีโอเมก้า 3,6,9 เพื่อกลุ่มผู้บริโภคเฉพาะที่เลือกบริโภคอาหารที่ทำจากพืช ผลิตภัณฑ์ฟรุตสเปรด หวานน้อย เพิ่มปริมาณเนื้อผลไม้ที่ยังคงความอร่อย เพื่อใส่ใจดูแลสุขภาพของผู้บริโภค

นวัตกรรมสินค้ากลุ่มแตรี่ในรูปแบบแตรี่ (Dairy Snack):

บริษัทฯ มีการพัฒนา ต่อยอดสินค้า กลุ่มแตรี่ในรูปแบบแตรี่ ผลิตภัณฑ์ชีสพร้อมทานมาอย่างต่อเนื่องหลังจากการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ "Dairygold Milkana Lollipop" โดยการสร้างสีสันด้วยการนำเสนอแพ็คเกจสินค้าที่มีสีสันสดใสเหมาะสมสำหรับเด็กที่เป็นกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย มี 2 รสชาติ มิลค์กี้ ไอศกรีม และฟรุต อาร์ก สตอเบอร์รี่ ที่พัฒนามาจากแตรี่แตรี่เตอร์ไลเซนส์ชีสชีส ชนมที่เป็นมากกว่านม เพราะมีแคลเซียม วิตามินเอ และวิตามินดี และวางแพคเกจตลาดไปยังกลุ่มวัยรุ่นที่ชอบทานขนมและชอบความแปลกใหม่ ผลิตภัณฑ์ชีสมอสซาเลลาผสมเชดดาร์ สไลซ์ ต่อยอดจากผลิตภัณฑ์ชีสเชดดาร์ 2 สไลซ์ เพื่อเพิ่มประสบการณ์การทานชีสเป็นอาหารว่าง หรือทานคู่กับอาหารเมนูต่างๆ ได้หลากหลาย ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง มีการสร้างสรรค์การรับประทาน การแสดงความตัวเองผ่านโลกโซเชียล



นอกจากนี้เพื่อตอกย้ำความเป็นผู้นำในการนำเสนอรสชาติของสินค้า เพื่อความรื่นรมย์ให้กับผู้บริโภค บริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards รางวัลที่เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นเลิศด้านรสชาติที่ยอมรับในระดับสากล จากสถาบัน International Taste Institute Brussel ประเทศเบลเยียม ที่จัดการประกวดรสชาติของสินค้าอาหารจากทั่วโลก โดยการประเมินรสชาติและตัดสิน โดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยเชฟมืออาชีพและผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารชั้นนำจากทั่วโลกกว่า 200 ท่าน โดย

- ปี 2025 ได้รับรางวัล Superior Taste Awards ในระดับ 3 ดาวกับสินค้าอิมพีเรียล เวเฟอร์ ใสครีมรสมะพร้าว Imperial Coconut Wafers และในระดับ 2 ดาวกับสินค้าคุกกี้อิมพีเรียล โกลด์ ซีลิกชั่น บัตเตอร์คุกกี Imperial Gold Selection Butter Cookies และเบเกอรี่รสโยเกิร์ตครีมกรอบนมผสมอัลมอนด์ Bakers' Choice Milk Flavoured Baked Crackers with Almond
- ปี 2024 ได้รับรางวัล Superior Taste Awards ในระดับ 3 ดาวกับสินค้าโรซี่เครกเกอร์ Rosy Cracker และในระดับ 2 ดาวกับสินค้าคุกกี้เดนมาร์คอิมพีเรียล Imperial Danish Style Butter Cookies



*หมายเหตุ : รางวัล Superior Taste Award อย่างถึง 3 ปี ติดต่อกัน ตั้งแต่ได้รับแจ้งผลการทดสอบทางฮาลาล

นโยบายและกระบวนการวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และขับเคลื่อนด้านนวัตกรรม การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ด้วยเป้าหมายในการสร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมจุดแข็งที่สร้างความแตกต่างและความได้เปรียบทางธุรกิจให้กับ KCG เพื่อเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหารอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง KCG Excellence Center เพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยทีมผู้เชี่ยวชาญและนักวิทยาศาสตร์ทางด้านอาหาร และมีงานฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่ทำหน้าที่ในการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีบทบาทสำคัญในการทำความเข้าใจความต้องการและช่วยเหลือลูกค้าด้วยนวัตกรรม การวิจัยและพัฒนา โดย KCG Excellence Center สามารถช่วยพัฒนาหรือร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความมั่นใจให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าผ่านการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละราย ยังคงมุ่งเน้นที่จะเป็นพันธมิตรที่ได้รับการยอมรับด้วยการมีบริการด้านนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้ และคุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม

ประเภทของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

บริษัท NPD: innovation/ health/ convenience ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่พัฒนาเพื่อตอบโจทย์ถึงลูกค้าและผู้บริโภคปลาย เพื่อสนับสนุนการขายของบริษัทฯ ซึ่งอาจปรับปรุงจากผลิตภัณฑ์เดิมต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

Solution Provider พัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ (B2B) ตามความต้องการในการนำไปใช้งานเฉพาะลูกค้าแต่ละราย โดยเสนอบริการแบบครบวงจรทั้งในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยใช้ประโยชน์จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในธุรกิจอาหาร โดยผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มต่างๆ (Value-added Products) ที่บริษัทฯ เป็นผู้ช่วยผู้คิดค้นร่วมกับลูกค้าบางส่วน ได้มีการเปิดตัวและจำหน่ายในตลาดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

Open Innovation รวมกับแบรนด์หรือองค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสรรพผลิตภัณฑ์ใหม่ ให้บริการทดลองการผลิตสินค้าในขนาดทดลอง รวมถึงการทดสอบการนำไปใช้งาน ตลอดจนการทดสอบการยอมรับทางประสิทธิภาพ ระหว่างกระบวนการพัฒนานวัตกรรมสินค้าตรงความต้องการของลูกค้า ก่อนขยายระดับการผลิตในระดับอุตสาหกรรมอีกด้วย

ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา ในรอบ 3 ปี

บริษัทมีค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายของฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) โครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร อาทิ KCG Innovation Contest และกิจกรรมอื่นๆ

	2568	2567	2566
ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) (บาท)	48,645,171.58	47,738,672.91	39,557,734.78

1.2.4 สิทธิประโยชน์จากการลงทุน

- ไม่มี -

1.2.5 การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มบริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารส่วนใหญ่ภายใต้แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง ซึ่งมีการปรับให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง ร้อยละ 70.7 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท และมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายโดยการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ อยู่ที่อัตราร้อยละ 29.3 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ

ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้ม

- ปัจจัยการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากธุรกิจร้านอาหาร เครื่องดื่มและเบเกอรี่ และพฤติกรรมผู้บริโภคที่บริโภคมากขึ้น ตลาดเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่เติบโตอย่างต่อเนื่อง เกิดจากหลายปัจจัยร่วมกัน โดยไม่ใช่แค่ “การเพิ่มขึ้นของปริมาณขาย” แต่เป็นการเติบโตจาก พฤติกรรมผู้บริโภคและการใช้งานวัตถุดิบที่เปลี่ยนไป
 - การขยายตัวของบริโภคในหลายช่องทาง ใช้ในอาหารไทยมากขึ้น
 - การเติบโตของธุรกิจร้านอาหาร คาเฟ่ และเบเกอรี่ไทย เป็นแรงขับเคลื่อนให้สินค้าเบเกอรี่และชีสเป็นวัตถุดิบที่ต้องการมากขึ้น กลุ่มนี้ยังคงขยายสาขาและเมนูใหม่อย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยผลักดันยอดขายเบเกอรี่และชีส
 - Urbanization &ไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนไป คนในเมืองใหญ่มากขึ้น ทำให้พฤติกรรมบริโภคมีการเปลี่ยนแปลง เช่น ซื้อพร้อมรับประทาน เลือกเมนูพร้อม/สะดวกมากขึ้น ใช้แพลตฟอร์ม Delivery สั่งอาหาร-เครื่องดื่ม การเปลี่ยนไลฟ์สไตล์เหล่านี้ช่วยเพิ่มความต้องการเบเกอรี่และชีสในเมนูอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการเติบโตของตลาด
 - การยอมรับและความคุ้นเคยของผู้บริโภคต่อชีสเพิ่มขึ้นก่อนหน้าชีสเป็นวัตถุดิบเฉพาะบางเมนูเท่านั้น แต่ปัจจุบันคนไทยคุ้นเคยกับชีสมากขึ้นผ่าน Social media และเทรนด์อาหาร เมนูขนม/พาสตาดูดีมีชีส เมนูเทศกาลในร้านต่างๆ ทำให้ชีสกลายเป็นส่วนหนึ่งของอาหารที่ “เข้าถึงง่าย” ไม่ใช่วัตถุดิบที่หายากอยู่แค่กลุ่ม niche อีกต่อไป
 - การเพิ่มตัวเลือกสินค้าเชิงฟังก์ชัน ผู้ผลิตพัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์การใช้งานจริงในอุตสาหกรรม รองรับการใช้งานในเชิงธุรกิจ

อ้างอิงข้อมูลจาก Statista รวมมูลค่าตลาดทั้งเบเกอรี่และชีสในประเทศไทยปี 2568

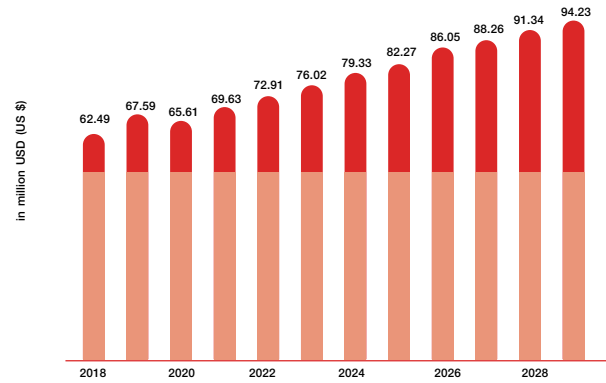
ประเภท	มูลค่า (USD)	ประมาณเป็นบาทไทย
เบเกอรี่	~US\$ 82.27 M	~2.9-3.0 พันล้านบาท
ชีส	~US\$ 123.19 M	~4.4-4.6 พันล้านบาท
รวมทั้งสองตลาด	~US\$ 205.5 M	~7.3-7.6 พันล้านบาท

ตลาดเบเกอรี่ในประเทศไทยจะเติบโตอย่างต่อเนื่องในช่วง ปี 2565-2573 ด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ประมาณ 3.26% คาดว่าในปี 2569 มูลค่าตลาดเบเกอรี่จะขยายตัว เพิ่มขึ้นราว 3-4% อัตราการเติบโตเฉลี่ยของตลาดชีสไทยอยู่ที่ประมาณ 5.13% CAGR ในช่วง 2568-2573 คาดว่าในปี 2569 มูลค่าตลาดชีสจะโตประมาณ 4-5% เมื่อเทียบกับปีต่อปี

เศรษฐกิจไทยเติบโตชะลอลง ความเสี่ยงต่อภาวะการมีงานทำ กระทั่งกำลังซื้อ รวมถึงค่าใช้จ่ายในร้านอาหาร ธุรกิจร้านอาหาร และร้านเครื่องดื่มในปี 2568 โตชะลอลง จากเศรษฐกิจไทยชะลอตัว กระทั่งการใช้จ่ายของผูบริโภค และภาคการท่องเที่ยวที่จำนวน นักท่องเที่ยวต่างชาติน้อยลง การแข่งขันในธุรกิจร้านอาหารเครื่องดื่มที่สูง เทรนด์ของร้านอาหารและพฤติกรรมผูบริโภคเปลี่ยน ขณะ ที่ต้นทุนราคาวัตถุดิบอาหารพื้นพวงในระดับสูง แต่การปรับราคา ทำได้จำกัด ส่งผลกระทบต่อรายได้และผลกำไรของผูประกอบการ คาดว่ามูลค่าตลาดรวมอยู่ที่ 646,000 ล้านบาท โตปี 2.8% จาก ปี 2567 (ปรับลดจากคาดการณ์เดิมที่โตปี 4.6% หรือมีมูลค่า 657,000 ล้านบาท ณ เดือนธันวาคม 2567) แต่ทั้งนี้การเติบโต ของธุรกิจฟู้ดเซอร์วิส & ร้านอาหารตะวันตก/ฟิวชั่น ก็ใช้ชีและเนย เป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งมีการฟื้นตัวและขยายตัวของ กลุ่ม QSR (Quick Service Restaurants) โต 2.7% คาเฟ่ specialty และร้าน เบเกอรี่โต 1.9% มีปริมาณการใช้ (volume) มาก โดยเติบโตจากความหลากหลายประเภทของเบเกอรี่และร้านค้าที่มากขึ้น นอกจากนี้ ผูประกอบการร้านอาหารยังได้จัดโปรโมชันกระตุ้นตลาดร่วมกับพันธมิตรอย่างแอปพลิเคชันจัดส่งอาหารไปยังที่พัก (Food Delivery Application) เพื่อเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้และกระตุ้น ยอดขาย สนับสนุนจากไลฟ์สไตล์ของผูบริโภคที่คุ้นชินกับการสั่ง มารับประทานมากขึ้น

ตลาดเนยสำหรับการขายปลีก (Household) ยังมีสัดส่วนใหญ่ที่สุดในภาพรวมด้านมูลค่า — ประมาณ 60% ของความต้องการรวม ใช้จ่ายขับเคลื่อนหลักของการเติบโตของการบริโภคแบบตะวันตก/ฟิวชั่นที่เพิ่มขึ้นในไทย การรับเทรนด์อาหารตะวันตกเพิ่มขึ้น โดยช่องทาง B2C ที่ผ่าน Supermarket & Hypermarket เป็น ช่องทางหลักของการซื้อเนยสำหรับผูบริโภคทั่วไป เพราะมีสินค้า หลากหลายครบครัน และราคาแข่งขันสูง ส่วน Convenience Store โตปีโตโดยเฉพาะในเมืองใหญ่ เพราะความสะดวกและสินค้า ขนาดเล็กเหมาะสำหรับซื้อทันที ช่องทาง Online Retail (ออนไลน์ / E-commerce) กำลังเติบโตเร็วที่สุด (สูงกว่า 8% CAGR) เพราะ ความสะดวกในการสั่งซื้อเข้าบ้าน และมีสินค้าหลากหลาย

ในขณะที่ช่องทาง B2B มีการเติบโตของแบบอุตสาหกรรม แรงกว่า โดยเฉพาะในกลุ่ม Food service/Hospitality ที่เติบโตเร็วกว่า ร้านอาหาร คาเฟ่ โรงแรม และธุรกิจจัดเลี้ยงที่ต้องใช้เนยในการปรุงอาหารและเบเกอรี่ อุตสาหกรรมขนมอบเป็นกลุ่มใหญ่ ที่สุดและเติบโตต่อเนื่อง โตต่อเนื่องจากเมนู bakery chain และ ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ เพราะพฤติกรรมคนทานอาหารนอกบ้าน และขนมอบเชิงพาณิชย์เพิ่มขึ้น อุตสาหกรรมแปรรูปอาหารอื่นๆ (Food Processing) รวมถึงผู้ผลิตอาหารแช่แข็ง, ขนมอบพร้อม รับประทาน, เครื่องปรุงรสและผลิตภัณฑ์อาหารที่ใช้นเนยเป็นส่วน ประกอบ กำลังขยายตัวตามการเติบโตของอาหารสำเร็จรูปและ convenience food



(อ้างอิงข้อมูลจาก ภาพที่ 1 มูลค่ายอดขายของตลาดเนยในประเทศไทย จาก Statista)

สำหรับตลาดชีสมีการเติบโตอย่างเด่นชัดตลอดระยะเวลา การยอมรับชีสในอาหารไทยและนิสัยบริโภคที่เปลี่ยนไปของคนรุ่นใหม่ ขั้วจำกัดด้านระบบโภชนาการทำให้ผูบริโภคค้นหาตัวเลือกที่ “ดีต่อ สุขภาพ” และรสชาติที่หลากหลาย การนำชีสไปใช้ในอาหารไทย ชีส เริ่มเข้าไปเป็นส่วนผสมในเมนูและอาหารไทยมากขึ้น เช่น ชีสต้มยำ ชีสหมู่มึ่ง หรือเมนูฟิวชั่นต่างๆ ซึ่งเพิ่มการยอมรับอาหารชีสใน วงกว้าง ความนิยมในอาหารและขนมที่ใช้ชีส เช่น พิซซ่า เบเกอรี่ และเมนูยุคใหม่ขยายตัวจากเมืองใหญ่ไปสู่ต่างจังหวัด คนรุ่นใหม่ ได้รับอิทธิพลจากโซเชียลมีเดียและเทรนด์อาหารโลก ทำให้เปิดรับชีส ใหม่ๆ และซื้อชีสในรูปแบบสินค้า ready-to-eat หรือฟิวชั่นมากขึ้น การเติบโตของเมืองใหญ่ (Urbanization) และ Lifestyle การทาน อาหารนอกบ้านสนับสนุนการบริโภคชีส ต่างจากเดิมที่เคยพึ่งพา การบริโภคจากชาวต่างชาติ หรือนักท่องเที่ยวแต่เพียงอย่างเดียว ผูแข่งขันในตลาดจึงมีวิธีการปรับเปลี่ยน รูปแบบของผลิตภัณฑ์ (Shape) ต่างๆ เช่น ชีสแผ่น/ ชีสบด / ชีสพวง / ชีสก้อน/ ชีสหั่น เต่า ประเภทของการใช้ เช่น ชีสย่าง/ ชีสแบบคงรูป/ ชีสสำหรับ ละลาย/ ชีสชอสสำหรับราด/ ชีสเป็นไส้ (stuffing cheese) และ ชีส รสชาติใหม่ (Flavored Cheese)

คนไทยนิยม “ชีสเป็นส่วนประกอบของอาหาร” และเครื่องดื่ม มากกว่า “กินชีสเป็นชิ้น ๆ ที่เป็นอาหารจานหลัก กลุ่มเป้าหมาย คือ ครอบครัวเมือง หรือ คนทำอาหารง่าย ๆ ที่บ้าน ใช้ชีสแผ่น / ชีส บด ที่เป็น packaged cheese (blocks, slices หรือ shredded) เพราะมีความหลากหลายและเลือกได้สะดวกสำหรับซื้อกลับบ้าน โดย ซื้อจากช่องทาง Supermarket & Hypermarket เป็นหลัก ซึ่ง มี การแข่งขันจากร้านสะดวกซื้อและช่องทาง Online ด้วย หากเป็น สินค้าแปรรูปจากชีสอื่น ๆ เช่น ขนมชีส หรือขนมขบเคี้ยวรสชีส จะมีกลุ่มเป้าหมาย คือ เด็ก คนทำงาน คนรักสุขภาพ

ในขณะที่ ฟู้ดเซอร์วิส / QSR/ ร้านอาหาร เป็นแรงขับเคลื่อนที่ ช่วยขยายตลาดชีสให้เติบโต เพราะเมนูชีสที่มีเพิ่มขึ้นเหมือนกับ หลายประเทศในภูมิภาค ช่วยให้ชีสเข้าถึงผูบริโภคได้ในรูปแบบใหม่ๆ ถือว่าเป็นตัวขับเคลื่อนการบริโภคชีสของประเทศให้เพิ่มขึ้น อุตสาหกรรม เบเกอรี่ & ขนมอบ (สัดส่วนสูงสุด) ในเชิงปริมาณ เช่น ขนมอบ สอดไส้, เบเกอรี่แช่แข็ง รวมไปถึงอุตสาหกรรมอาหารแปรรูป เช่น Ready meal/ อาหารไมโครเวฟ, Snacks

นอกจากนี้ยังมีตลาดเครื่องดื่มที่มีชีสเป็นส่วนผสม ใช้ชีสในรูปแบบ topping / foam / cream / base ingredient ไม่ได้ดื่มเป็นชีสตรง ๆ เป็น trend-driven ต้องการความแปลกใหม่ ภาพลักษณ์ premium / café culture ขึ้นกับกระแสและแบรนด์ มีกลุ่มเป้าหมายเป็น Gen Z / Young adult คนเมือง สายคาเฟ่ นักท่องเที่ยว โดยธุรกิจร้านเครื่องดื่ม (รวมร้านเบเกอรี่และไอศกรีม) ในปี 2568 คาดมูลค่าตลาดอยู่ที่ 85,320 ล้านบาทเติบโต 3.2% จากปี 2567 (ข้อมูลจากศูนย์วิจัยกสิกรไทย)

ในช่วงปี 2567-2568 ตลาดเบเกอรี่และขนมปังของไทยมีมูลค่าประมาณ 40,000-48,000 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นขนมปังขึ้น/สอดไส้และผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ทั่วไป ซึ่งถือเป็นตลาดขนาดใหญ่ในกลุ่มอาหารว่างและสินค้ารายวัน รายงานของ National Food Institute ระบุว่าตลาดเบเกอรี่มีการเติบโตเฉลี่ยราว 6.7% CAGR เติบโตต่อเนื่องในปี 2568 โดยประมาณ 7% ต่อปี จากความต้องการที่เพิ่มขึ้นทั้งในเมืองและหัวเมืองใหญ่ แม้อัตราเติบโตอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยเศรษฐกิจโดยรวม แต่ยังคงอยู่ในทิศทางขยายตัวที่ดี

ปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโต

- ไลฟ์สไตล์และความต้องการ Convenience ผู้บริโภคไทยมีแนวโน้มเลือกซื้อ “เบเกอรี่พร้อมรับประทาน” มากขึ้น เช่น ขนมปัง คุกกี้ เค้ก และขนมอบต่างๆ เพราะสะดวกและเหมาะกับชีวิตคนเมือง
- การขยายช่องทางจัดจำหน่าย ร้านค้าปลีกซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อ และแพลตฟอร์มออนไลน์ช่วยเพิ่มการเข้าถึงสินค้าเบเกอรี่มากขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่และ niche items เช่น เบเกอรี่เพื่อสุขภาพ
- การเปิดสาขาใหม่ ผู้ผลิตรายใหญ่ในตลาด เช่น S&P มีการขยายร้านเบเกอรี่เพิ่มเติม (จำนวนหลายสิบสาขาภายในปี 2568) ซึ่งเห็นการเติบโตของคอนเซ็ปต์และบริการร้านเบเกอรี่ในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ

โอกาสและเทรนด์ของตลาดปี 2568

- ความหลากหลายของสินค้า: Healthy Trend เช่น whole-grain / gluten-free / low-sugar bakery products เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับความสนใจของตลาดที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น.
- ช่องทางออนไลน์เติบโต: การซื้อเบเกอรี่ออนไลน์เพิ่มขึ้นมากในเมืองใหญ่ โดยเฉพาะการสั่งผ่านแพลตฟอร์มเดลิเวอรี่และ e-commerce ของร้านเบเกอรี่เอง.
- Frozen & Ready-to-Bake: อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์เบเกอรี่แบบแช่แข็ง (frozen bakery) เติบโต เพราะตอบโจทย์ตลาดครัวเรือนและธุรกิจอาหารพร้อมเสิร์ฟ.

ด้วยเศรษฐกิจและกำลังซื้อภาพรวมเศรษฐกิจชะลอตัวและรายได้ของผู้บริโภคที่มีขึ้นเต็มที่ ส่งผลให้การแข่งขันในกลุ่มสินค้าอาหารและขนมมีความรุนแรงมากขึ้น และการปรับราคามีขีดจำกัด และปัจจัยต้นทุนวัตถุดิบพืชพรรณราคาสินค้าเกษตรและวัตถุดิบหลักที่พืชพรรณ ทำให้ต้นทุนการผลิตเบเกอรี่มีแรงกดดัน และผู้ประกอบการ

การต้องปรับสูตรหรือกลยุทธ์ราคาเพื่อรักษากำไร ปรับสูตรควบคุมต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพิ่มความสม่ำเสมอของผลิตภัณฑ์ ลดต้นทุนแรงงาน เร่งเวลาผลิต เพื่อรักษากำไรและความสามารถในการแข่งขัน สถานการณ์ต่อเนื่องถึงปี 2569 ตลาดเบเกอรี่ไทยที่มีผู้ประกอบการหลายระดับ - ตั้งแต่ แบรนด์ใหญ่รายเด่น (เช่น S&P, Yamasaki, Farmhouse) ไปจนถึง ร้านเบเกอรี่ท้องถิ่น/อิสระ - ทำให้การแข่งขันด้านราคา กลุ่มเป้าหมาย และช่องทางการขายเข้มข้นมากขึ้น ผู้ประกอบการจำเป็นต้องหาจุดต่าง (differentiation) เช่น ความสดใหม่, รสชาติเฉพาะตัว, เทคนิคพรีเมียม/สินค้าพิเศษ, Shop experience, การขายออนไลน์, โปรมอน, ช่องทางการสื่อสาร, และบริการส่งให้ถึงบ้าน เพื่อรักษาหรือขยายส่วนแบ่งการตลาด ส่งผลให้สินค้าเบเกอรี่และชีส ที่เป็นส่วนประกอบของของธุรกิจเบเกอรี่ ที่ต้องรองรับเรื่อง วัตถุดิบสูตรเฉพาะ, การ Co-develop กับ supplier, การทำ Long-term contract, การออกแบบสินค้าให้เหมาะกับ shorter process ที่เป็นสูตรเบเกอรี่

ในขณะที่ผู้บริโภคยุคใหม่คาดหวังเห็นความ “แตกต่าง” จากเบเกอรี่ทั่วไป เช่น คุณค่าทางด้านสุขภาพ ความสะดวกในการซื้อผ่านช่องทางออนไลน์ และความคิดสร้างสรรค์ในสินค้า ทั้งหมดนี้จะนำไปสู่การแข่งขันที่ต้องตอบโจทย์ผู้บริโภคในหลากหลายมิติ

บริษัทฯ มีความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างมากในการใช้ประโยชน์จากแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อันเนื่องมาจากผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย แบรนด์ที่เป็นที่รู้จักเป็นอย่างดี ฐานลูกค้าที่แข็งแกร่ง และความสัมพันธ์อันยาวนานกับลูกค้าทั่วทั้งภูมิภาคที่บริษัทฯ มีมานานเป็นเวลากว่า 60 ปี โดยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและความเชี่ยวชาญในธุรกิจอาหารของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับกลยุทธ์ตามแนวโน้มของตลาด และความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ มีกลยุทธ์ที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีความหลากหลายและแปลกใหม่ โดยบริษัทฯ ใช้ประโยชน์จากการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม การมีตราสินค้าที่แข็งแกร่ง และการมีฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีศักยภาพสูง เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและรสนิยมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปให้กว้างขวางขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจสนับสนุนการเติบโตและเสริมสร้างความมั่นคงให้กับบริษัทฯ รวมทั้งรักษาส่วนแบ่งการตลาดของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

• แนวโน้มตลาดผลิตภัณฑ์ส่วนประกอบในการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredients) ในประเทศไทย

ตลาดวัตถุดิบสำหรับการอบเบเกอรี่ในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยคาดว่าจะขยายตัวจากมูลค่า 18.4 พันล้านดอลลาร์สหรัฐในปี 2568 เป็น 29.7 พันล้านดอลลาร์สหรัฐภายในปี 2574 ด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ที่ 8.3% การเติบโตดังกล่าวได้รับแรงหนุนจากความต้องการอาหารสะดวกบริโภคที่เพิ่มขึ้น การตื่นตัวด้านสุขภาพและโภชนาการของผู้บริโภค รวมถึงการพัฒนาเทคโนโลยีในกระบวนการผลิต

อาหาร พูบริกชาวไทยให้ความสำคัญกับวัตถุดิบแบบคลีนเลเบล (Clean-label) วัตถุดิบธรรมชาติ ออร์แกนิก และจากพืชมากขึ้น ส่งผลให้ความต้องการส่วนผสมทางเลือก เช่น แป้งปลอดกลูเตน สารให้ความหวานจากธรรมชาติ และวัตถุดิบเสริมคุณค่าทางโภชนาการ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน กระแสเบเกอรี่สไตล์ตะวันตก คาเฟ่ และร้านเบเกอรี่เชิงหัตถศิลป์ (Artisanal Bakery) ก็ช่วยผลักดันความต้องการวัตถุดิบคุณภาพสูงและเฉพาะทาง แนวโน้มสำคัญของตลาด ได้แก่ การเติบโตของผลิตภัณฑ์แช่แข็งและพร้อมอบ การใช้วัตถุดิบเชิงฟังก์ชันเพื่อสุขภาพ ความยั่งยืนในการจัดหาวัตถุดิบ และการขยายช่องทางจำหน่ายผ่านอีคอมเมิร์ซ อย่างไรก็ตามตลาดยังเผชิญความท้าทายจากต้นทุนของราคาวัตถุดิบ การเปรียบเทียบความปลอดภัยอาหารที่เข้มงวด การแข่งขันที่รุนแรง และความไม่แน่นอนของห่วงโซ่อุปทาน โดยภาพรวมตลาดวัตถุดิบเบเกอรี่ของไทยมีศักยภาพสูงและกำลังพัฒนาไปสู่ตลาดที่เน้นสุขภาพ นวัตกรรม และความยั่งยืนมากขึ้น ประเทศไทยจึงมีโอกาสดำเนินเป็นศูนย์กลางด้านนวัตกรรมเบเกอรี่ที่สำคัญในภูมิภาค รองรับทั้งตลาดมวลและตลาดพรีเมียมในอนาคต.

กลุ่มสินค้าสำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ อาทิเช่น แป้ง วัตถุดิบเบเกอรี่ ยีสต์ เชื้อโคกเลต เป็นต้น มีภาวะทางการตลาดดังนี้

- **ยีสต์** สินค้าในกลุ่มวัตถุดิบเบเกอรี่ยังมีความต้องการสูงขึ้น โดยเกิดจากกระแสที่ต่อเนื่องอย่างขนมปังชาวโดวจ์ (Sourdough), ครีวซงก์ (Croissants) เป็นต้น สินค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยีสต์ (Yeast) ที่ส่วนมากจะเป็นสินค้านำเข้า (Import) จากต่างประเทศ และไม่มีผู้ผลิตในประเทศ ทำให้สินค้าในกลุ่มนี้มีการแข่งขันสูงจากผู้เล่นต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่มีศักยภาพในด้านต้นทุนการผลิตที่ต่ำ ภาชนะนำเข้าไม่สูง หรือมีแหล่งผลิตที่ใกล้กับตลาดในไทย เช่น จีน และเวียดนาม เป็นต้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันโดยการสรรหาแหล่งผลิตในประเทศที่ใกล้กับประเทศไทยมากขึ้น และได้รับสิทธิในการปลดภาษีในการนำเข้าสินค้านี้จากลาว อาเซียน (สำหรับแบรนด์ Victoria) และอินโดนีเซีย (สำหรับแบรนด์ Bruggeman) เพื่อที่จะต้องการสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาด การบริการอย่างดีเลิศ รวมถึงคุณภาพของสินค้าให้ทั้งลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ โดยบริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการรักษาคุณภาพ และบริการตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงมือของลูกค้า
- **เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น Concentrated juices** ตลาดเครื่องดื่มยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง อาศัยสงสร้างปริมาณผู้ประกอบการร้านคาเฟ่เครื่องดื่ม และปริมาณการบริโภคเครื่องดื่มที่ปรับเปลี่ยนขึ้น อย่างไรก็ตามตลาดน้ำผลไม้เข้มข้นมีการแข่งขันที่รุนแรงจากสินค้านำเข้าที่มีทั้งระดับพรีเมียม และน้ำเชื่อมผสมกลิ่นผลไม้ราคาถูกต่ำซึ่งอาจใช้แทนน้ำผลไม้เข้มข้นได้ ในปี 2568 พูบริกยังคงมองหาสินค้าที่มีความแปลกใหม่ และมีความตระหนักถึง

สุขภาพมากขึ้น ทำให้เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ที่ปราศจากน้ำตาล หรือหันไปหาผลิตภัณฑ์ที่ลดน้ำตาลในส่วนผสมลง ทำให้ผู้ผลิตหลายรายได้คิดค้น และเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีส่วนผสมของน้ำตาลลดลงเพื่อดึงดูดผู้บริโภคทั้งยังออกรสชาติใหม่ๆ ที่กำลังเป็นกระแสนิยมเช่น รส YUZU เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภค และผู้ประกอบการ ซึ่งมีส่วนทำให้การแข่งขันในตลาดนี้สูงขึ้นกว่าเดิม ส่วนทางบริษัทได้อาศัยข้อได้เปรียบของบริษัทที่มีฐานลูกค้าจากหลากหลายธุรกิจ แปรต้นสินค้าที่มีชื่อเสียงมานานอย่าง Sunquick รวมถึงความได้เปรียบของผลิตภัณฑ์ที่ขายสามารถใช้ทำเมนูได้หลากหลายทั้งเครื่องดื่ม และนำไปเป็นวัตถุดิบส่วนผสมของเบเกอรี่หรือขนมต่างๆ ทำให้สามารถรักษาโอกาสในการขายผลิตภัณฑ์ชนิดนี้ได้

- **เชื้อโคกเลต** ถือเป็นสินค้าที่ยังคงมีความสำคัญและความต้องการอย่างต่อเนื่องจากทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค เนื่องจากเป็นสินค้าที่เป็นส่วนประกอบสำคัญในการทำของเบเกอรี่ได้หลากหลาย และยังคงเป็นรสชาติที่คนไทยยังนิยม แต่อย่างไรก็ตามเชื้อโคกเลตนั้นถือเป็นผลผลิตที่มีปัจจัยเสี่ยงในเรื่องของราคาเป็นอย่างมาก และเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของโลก แต่เนื่องจากสภาวะแวดล้อมของโลกที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงโลกร้อน ส่งผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนผลผลิตของพืชโคกเลตเพื่อนำมาทำเป็นเชื้อโคกเลต ทำให้เชื้อโคกเลตเป็นผลผลิตที่มีการปรับราคาสูงขึ้นในทุกๆ ปี ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Van Houten Professional ซึ่งแบรนด์ที่เชี่ยวชาญในการผลิตผงโกโก้และเชื้อโคกเลตสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโกโก้และเชื้อโคกเลตในระดับโลก ยังคงอัตราการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- **เบเกอรี่แช่แข็ง (Frozen bakery)** ตลาดเบเกอรี่แช่แข็งในประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากความต้องการของพุบริกที่มองหาอาหารที่สะดวก รวดเร็ว และพร้อมรับประทานหรือพร้อมอบ โดยเฉพาะกลุ่มพุบริกในเขตเมืองและครัวเรือนที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบผลิตภัณฑ์หลัก เช่น ขนมปัง เฟสตรี้ และของหวานแช่แข็งได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน นอกจากนี้ การขยายตัวของวัฒนธรรมคาเฟ่และร้านเบเกอรี่ในประเทศไทยยังเป็นแรงสนับสนุนสำคัญต่อการเติบโตของตลาดเนื่องจากผู้ประกอบการนำสินค้าเบเกอรี่แช่แข็งมาใช้เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าที่ต้องการความสะดวกและคุณภาพสม่ำเสมอ สถานการณ์ตลาดเบเกอรี่แช่แข็งยังคงเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยังคงน่าสนใจในเชิงของการทำตลาด เนื่องจากยังมีโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ให้หลากหลายมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าที่ช่วยสร้างโซลูชันใหม่ๆ ให้กับผู้ประกอบการ เช่น การลดขั้นตอนในการผลิตเบเกอรี่ หรือการควบคุมต้นทุน เนื่องจากทุกวันนี้ธุรกิจรายเล็กหรือรายย่อยต่างมองหาสินค้าที่ช่วยลดต้นทุน ลดแรงงาน และลดเวลาในการผลิต เพื่อลดหรือควบคุมต้นทุนที่สูงขึ้น

จากสินค้าชนิดอื่นๆ แต่อย่างไรก็ตามสินค้าในกลุ่มของเบเกอรี่แช่แข็งก็มีผู้เล่นรายใหญ่ที่มีการลงทุนในเรื่องของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงยังมีความเชี่ยวชาญและชื่อเสียงเฉพาะทางด้านเบเกอรี่หลายเจ้า ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นสรรหาตัวเลือกร้านอาหารใหม่ๆ มาให้กับลูกค้ามากขึ้น พร้อมทั้งคิดค้นสินค้าใหม่ๆ เพื่อมาตอบโจทย์ความต้องการการตลาดมากขึ้น โดยเน้นในเรื่องของวัตถุดิบที่มีคุณภาพ สะดวกในการใช้งาน และช่วยลดขั้นตอนในการทำงานของลูกค้า เพื่อตอบโจทย์พฤติกรรมของผู้ประกอบการและผู้บริโภคในตลาดมากขึ้น

- Frozen food** ตลาดมันฝรั่งแปรรูปแช่แข็งในประเทศไทย มีแนวโน้มเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยในปี 2568 ตลาดมีมูลค่าประมาณ 355,100 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเป็น 533,939 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ภายในปี 2575 ด้วยอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ประมาณ 6.0% ในช่วงปี 2569-2575 การเติบโตดังกล่าวสะท้อนถึงความต้องการบริโภคอาหารแปรรูปแช่แข็งที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในประเทศไทย ปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนตลาด ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่หันมาเลือกอาหารที่ สะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพสม่ำเสมอ, การเติบโตของธุรกิจ ร้านอาหาร ฟาสต์ฟู้ด และบริการอาหาร (Food Service) รวมถึงการขยายตัวของช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่ รวมทั้งการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ที่มีนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้นส่งผลให้ความต้องการเพรสฟรายในตลาดปรับตัวสูงขึ้นเช่นกัน ส่วนราคาสินค้าประเภทเพรสฟรายจากประเทศอเมริกา จีน และอินเดีย ยังปรับตัวลดลงต่อเนื่องตามราคาตลาดโลก ทำให้บริษัทพบกับการตัดราคายกบ่อยครั้ง และทำให้การแข่งขันในตลาดมีระดับความยากเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากบริษัทมีการบริการที่ดี สามารถส่งสินค้าถึงลูกค้าเป้าหมายได้ตรงเวลา รวมทั้งมีการรับประกันคุณภาพสินค้า ทำให้ฐานลูกค้าของบริษัทมีความมั่นคง อีกทั้งยังมีประเภทของสินค้าหลากหลายให้กับลูกค้าเลือกใช้ และมีสินค้าเพื่อขยายตลาดไปยังมีช่วงสินค้าขาด ทำให้ปริมาณการสั่งซื้อไม่ลดลงแม้พบกับการแข่งขันที่สูงขึ้น ในด้านผลกำไรจากสินค้าชนิดนี้ ทางบริษัทได้มีการวางแผนในการนำเข้า และทำตลาดสำหรับสินค้าที่นำเข้าจากทั้งสามประเทศชัดเจนขึ้นกว่าปีก่อน ทำให้สินค้าชนิดนี้สร้างผลกำไรขั้นต้นให้กับบริษัทได้เป็นอย่างดี

• แนวโน้มตลาดผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในประเทศไทย

- ตลาดเบเกอรี่เติบโตอย่างแข็งแกร่งโดยมีปัจจัยขับเคลื่อนมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น ต้องการความสะดวกสบาย บรรจุภัณฑ์ที่พกพาง่าย และมองหาทางเลือกบริโภคเบเกอรี่ที่ทำสุขภาพดี

- ตลาดเบเกอรี่ทั่วโลกมีมูลค่า 117,558.6 ล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2568 และคาดว่าจะมีมูลค่าถึง 184,977.63 ล้านเหรียญสหรัฐภายในปี 2573 โดยเติบโตที่ CAGR ที่ 4-5% ในช่วงปี 2567-2575 ในช่วงระยะเวลา (2568-2573) โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้ประชากร รวมถึงความนิยมอาหารและขนมแบบสะดวกแบบตะวันตกที่เพิ่มมากขึ้น เช่น คูกิและแครกเกอร์ นอกจากนี้เบเกอรี่ยังเป็นตัวเลือกของว่างที่มีความสะดวกสบายในการรับประทาน และมีราคาไม่สูง ซึ่งดึงดูดผู้บริโภคที่มีวิถีชีวิตเร่งรีบและต้องการบริโภคของว่างพร้อมทาน ทดแทนมื้อหลักและยังมีประโยชน์ต่อร่างกาย
- เบเกอรี่รสหวานครองตลาดเบเกอรี่ส่วนใหญ่ในโลกโดยเบเกอรี่รสหวานมีขนาดใหญ่และอัตราการเติบโตจะเข้มตัวมากกว่าเมื่อเทียบกับเบเกอรี่รสเค็ม จึงมีการคาดการณ์ว่าตลาดเบเกอรี่รสเค็มจะเติบโตโดยมี CAGR อยู่ที่ 5.4% ในระยะการคาดการณ์ถึงปี 2577 ในขณะที่เบเกอรี่รสหวานจะเติบโตโดยมี CAGR อยู่ที่ 3.4%

ประเภทตลาด	มูลค่าปีล่าสุด (ประมาณ)	CAGR (การเติบโต)	คาดการณ์อนาคต
ตลาดเบเกอรี่ทั่วโลก	~USD 108-134 พันล้าน	~4-6.6%	~USD 190-217+ พันล้าน (2573-2577)
เบเกอรี่รสหวาน	~USD 90-110+ พันล้าน	~3.4-4.7%	เติบโตต่อเนื่อง
เบเกอรี่รสเค็ม/เพ็ด (savory)	~USD 70.6+ พันล้าน	~5.4-7.4%	ขยายตัวต่อเนื่อง

ที่มา: ฐานข้อมูลการวิจัยตลาดของ Global Market insight and Euromonitor 2568

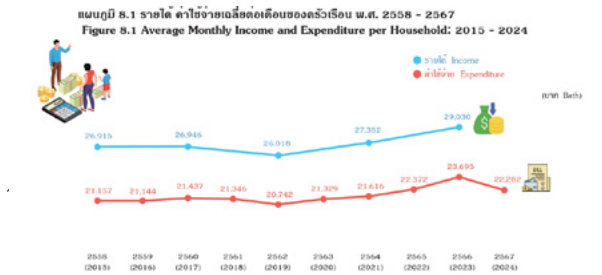
ข้อมูลจาก Euromonitor พบว่า สำหรับตลาดในประเทศไทยพบว่า ตลาดขนมปังกรอบและเบเกอรี่คานดี้ยอดขายในปี 2568 มูลค่า 17,446 ล้านบาท จากแรงหนุนของความเป็นเมืองรายได้เพิ่มขึ้น ความเร่งรีบในการบริโภคเพื่อรองท้องหรือทดแทนมื้ออาหารหลัก และการมองหาเบเกอรี่ที่ดีต่อสุขภาพมากขึ้น

ปัจจุบันผู้บริโภคไทยมีความสนใจในการเลือกซื้อเบเกอรี่ที่มีประโยชน์ คุณภาพดี และมองหาเบเกอรี่ที่มีส่วนผสมที่ดี แทนขนมแบบสะดวกแบบเดิม และมักซื้อขนมปังกรอบและเบเกอรี่ผ่านช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่เป็นหลัก โดยเฉพาะในไอเปอร์มาร์เก็ตและร้านสะดวกซื้อที่มีสัดส่วนสูงถึง 56% ของช่องทางขายทั้งหมด

• ปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโตและข้อจำกัดสำหรับตลาดเบเกอรี่ในประเทศไทย

ความต้องการเบเกอรี่และแครกเกอร์ได้รับแรงหนุนจากไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความต้องการทางเลือกของว่างที่มีประโยชน์ สะดวกและพกพาไปได้ทุกที่ มีนวัตกรรม

รสชาติใหม่ๆ การขยายตัวของเมืองที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้ความนิยมรับประทานของว่างแบบบรรจุซองหรือกล่อง สำหรับบิสกิตและแครกเกอร์เพิ่มมากขึ้น ระดับรายได้ที่เพิ่มขึ้นในประเทศไทยส่งผลให้มีการใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการซื้ออาหารและของว่างสะดวกซื้อ รวมถึงบิสกิตและแครกเกอร์เพิ่มขึ้น (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)



อย่างไรก็ตาม ปัจจัยที่เป็นข้อจำกัดและแรงกดดัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง เศรษฐกิจอาจจะชะลอตัวหรือกำลังซื้อที่ไม่แน่นอน ผู้บริโภคอาจเลือกตัดสินใจใช้จ่ายอย่างระมัดระวังมากขึ้น สภาวะตลาดในประเทศมีการแข่งขันสูง โดยมีผู้เล่นทั้งในและต่างประเทศจำนวนมากที่นำเข้ามาจำหน่าย และเกรงผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้นที่อาจจำกัดการบริโภคบิสกิตและแครกเกอร์เนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับส่วนผสม ปริมาณสารอาหาร ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดการกับข้อกังวลเหล่านี้ด้วยการนำเสนอทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพและสื่อสารถึงคุณประโยชน์ของผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจนโดยการผลิตแครกเกอร์ Baker Choice 0% น้ำตาล คุณภาพสูง รสชาติอร่อย และ อัมพิเรียลคุกกี้ น้ำตาลน้อย 35% เป็นเจ้าแรกเพื่อสร้างแบรนด์ให้โดดเด่นในตลาด และเป็นนวัตกรรมที่ยังไม่มีใครทำในตลาดคุกกี้ในประเทศ รวมถึงขยายช่องทางใหม่ๆ ในการขาย ผ่านทางตัวแทนจำหน่ายในภูมิภาคของประเทศ

• การตลาดและการแข่งขันในธุรกิจการส่งออก

ในสภาวะการแข่งขันที่ทวีความรุนแรงของอุตสาหกรรมอาหารในตลาดโลก บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนกลยุทธ์การตลาดและการส่งออกอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวผ่านความเชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์หลัก การพัฒนานวัตกรรม และการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าเชิงกลยุทธ์ ควบคู่กับการขับเคลื่อนการเติบโตในช่องทางผู้บริโภคโดยตรงภายใต้แบรนด์ KCG บริษัทฯ มุ่งขยายตลาดการส่งออกจากฐานลูกค้าในประเทศที่มีศักยภาพ ควบคู่กับกลยุทธ์ การเจาะตลาดลูกค้า B2B ซึ่งเป็นกลุ่มที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าใหม่ผ่านการทำงานร่วมกับลูกค้าเชิงรุก เพื่อศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง อันจะนำไปสู่การพัฒนาสินค้าที่สามารถตอบโจทย์ทั้งด้านความต้องการของตลาดและการบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะตลาดที่มีการเติบโตของอุตสาหกรรมอาหาร เบเกอรี่ และ Food Service เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการเฉพาะของแต่ละตลาดและข้อกำหนดทางการค้าในแต่ละประเทศ ได้แก่ ประเทศเวียดนาม ฟิลิปปินส์ เป็นต้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้ใช้กลยุทธ์ B2C เพื่อมุ่งเน้นการกระจายสินค้าไปสู่ผู้บริโภคโดยตรง ภายใต้แบรนด์ KCG โดยอาศัยความแข็งแกร่งด้านคุณภาพสินค้า ความน่าเชื่อถือของ

แบรนด์ และเครือข่ายการจัดจำหน่ายในต่างประเทศ ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น เกาหลี เวียดนาม มาเลเซีย เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเสริมการรับรู้แบรนด์และสร้างฐานผู้บริโภคในระยะยาว

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ ในธุรกิจส่งออก ได้แก่ ผลิตภัณฑ์บิสกิต เนยและชีส และผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการประกอบอาหาร ผลิตภัณฑ์ที่มีจุดแข็งด้านคุณภาพ ความสม่ำเสมอ และรสชาติที่เป็นที่ยอมรับ KCG มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าในกลุ่ม B2B ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ผู้บริโภคปลายทางในช่องทาง B2C

ในด้านการแข่งขัน บริษัทฯ เฝ้าระวังกับทั้งคู่แข่งระดับโลกและคู่แข่งในภูมิภาคเดียวกัน โดยมีปัจจัยด้านต้นทุน ราคา กฎระเบียบทางการค้า และมาตรฐานความปลอดภัยอาหารเป็นตัวแปรสำคัญ KCG จึงให้ความสำคัญกับ การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร (Food Safety) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้บริโภค ด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจอาหารมายาวนาน ประกอบกับความรู้ที่ลึกซึ้งของแบรนด์ KCG และผลิตภัณฑ์เนย ชีส บิสกิตและวัตถุดิบเบเกอรี่ บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดทั้ง B2B และ B2C ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระยะต่อไป บริษัทฯ จะมุ่งขยายช่องทางการจัดจำหน่าย เพิ่มการรับรู้แบรนด์ในตลาดต่างประเทศ และเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการส่งออก เพื่อสนับสนุนการเติบโตและสร้างผลตอบแทนในระยะยาว

• ทิศทางและกลยุทธ์การเติบโตของช่องทางอีคอมเมิร์ซภาพรวมเชิงกลยุทธ์

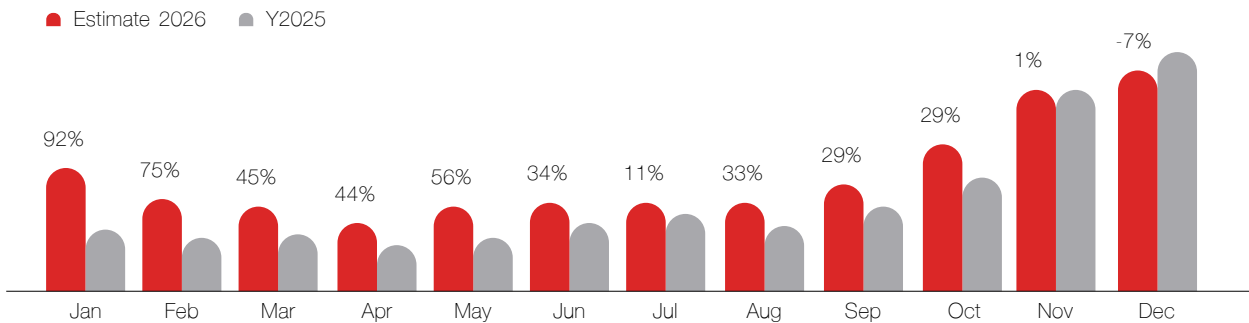
การเติบโตของช่องทาง E-commerce เป็นการเติบโตที่สอดคล้องกับการขยายตัวของตลาดออนไลน์โดยรวม (Market-aligned growth) โดยบริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มส่วนแบ่งตลาด (Market Share) บนแพลตฟอร์มหลัก มากกว่าการเติบโตเชิงเร่งรัดที่กระทบต่อความสามารถในการทำกำไรในระยะยาว

ในปี 2568 ช่องทาง E-commerce เติบโต 39% YoY ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการใช้ประโยชน์จากการเติบโตของ Marketplace Platforms ได้แก่ Shopee, Lazada และ TikTok ซึ่งมีสัดส่วนการสร้างยอดขายรวมกันถึง 87% ของยอดขาย E-commerce ทั้งหมด แสดงให้เห็นถึงความแข็งแกร่งของบริษัทในช่องทางที่มี Traffic และ Conversion สูงที่สุดของตลาด

Outlook ปี 2569: Sustainable 2-digit Growth

ในปี 2569 บริษัทฯ คาดการณ์การเติบโตของ E-commerce ในระดับ 2-digit growth ซึ่งสอดคล้องกับอัตราการเติบโตของตลาดออนไลน์ โดยมีเป้าหมายการเติบโตที่เน้น “คุณภาพของรายได้” (Quality Growth) ผ่านการเพิ่มมูลค่าต่อออเดอร์ การรักษาฐานลูกค้า และการควบคุมต้นทุนโลจิสติกส์ มากกว่าการแข่งขันด้านราคาเพียงอย่างเดียว

Ecommerce Monthly Sales Target in 2026



Key Growth Drivers

1. Platform-led Growth

การเติบโตขับเคลื่อนโดยแพลตฟอร์มที่มีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน การตลาด และเครื่องมือเชิงข้อมูล (Data-driven tools) ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงลูกค้าและการปิดการขาย

2. Product Portfolio Fit with Online Demand

กลุ่มสินค้า Frozen (Allowrie, Shineroad, Van Houten, Premio) และ Ambient (Sunquick, Imperial Cookie) เป็นสินค้าที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคออนไลน์ ทั้งในด้านการซื้อ ความต้องการใช้งานต่อเนื่อง และความเหมาะสมกับระบบขนส่งควบคุมอุณหภูมิ

3. Scalable Logistics & Cold Chain Capability

ความพร้อมของระบบขนส่งแยกอุณหภูมิทั่วประเทศ ช่วยลดข้อจำกัดในการขยายยอดขายสินค้า Frozen และเป็น Competitive Advantage ที่สนับสนุนการเติบโตในระยะยาว

Strategic Initiatives 2026

- **Live Streaming as a Conversion Engine**
ใช้ Live Streaming เป็นเครื่องมือหลักในการเร่ง Conversion Rate และเพิ่ม Brand Engagement บนแพลตฟอร์มที่ผู้บริโภคใช้เวลาอยู่สูง
- **Channel Expansion with Capital Discipline**
ขยายช่องทางใหม่โดยพิจารณา ROI เป็นหลัก เพื่อเพิ่ม Reach โดยไม่เพิ่ม Fixed Cost อย่างมีนัยสำคัญ
- **Loyalty Program & Repeat Purchase Optimization**
มุ่งสร้าง Customer Lifetime Value (CLV) ผ่านการซื้อซ้ำ ลดการพึ่งพา Promotion เชิงราคาในระยะยาว
- **High Basket Strategy to Enhance Margin**
เพิ่มมูลค่าการสั่งซื้อต่อออเดอร์ เพื่อลดต้นทุนโลจิสติกส์ต่อหน่วย และสนับสนุน Margin Expansion

Strategic Implication for the Group

ช่องทาง E-commerce จะยังคงเป็นหนึ่งในเครื่องยนต์การเติบโตหลักของบริษัท โดยเติบโตไปพร้อมกับตลาดออนไลน์ ในขณะที่รักษาสมาดุลระหว่างการขยายยอดขาย ความสามารถในการทำกำไร และการสร้างฐานรายได้ที่ยั่งยืนในระยะยาว

1.2.6 การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างครบวงจร ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบหลัก การผลิตสินค้า การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก เพื่อนำมาจำหน่ายผ่านช่องทางการขายต่างๆ รวมถึงการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ การขนส่ง และการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการวางแผนความต้องการและอุปทาน (Supply and Demand Planning) และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างเหมาะสมและทันเวลา มีระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

1. การผลิตสินค้าเอง

ในปัจจุบันบริษัทฯ มีงานโรงงานผลิต 2 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ โรงงานเทพารักษ์ และโรงงานบางพลี โดยมีการย้ายการสายผลิตจากโรงงานบางนา มาผลิตที่โรงงานบางพลี และโรงงานที่เทพารักษ์ตามประเภทของสินค้าในไตรมาสแรกของปี 2567 สายการผลิตปัจจุบันของแต่ละโรงงาน มีรายละเอียด ดังนี้

- **โรงงานเทพารักษ์:** ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เนย ชีสสดต่าง และชีสที่ผ่านกระบวนการ (Processed Cheese) โดยเครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตหลัก จากประเทศในแถบทวีปยุโรป และประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งสายการผลิตผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้จำเป็นต้องควบคุมอุณหภูมิตลอดกระบวนการจากการจัดเก็บวัตถุดิบหลัก การผลิตจนถึงคลังสินค้า (Cold Chain) และควบคุมสภาพแวดล้อมการผลิต ความสะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อนอย่างเข้มงวด เนื่องด้วยอุณหภูมิและความสะอาดของสภาพแวดล้อมในการผลิตมีผลโดยตรงกับคุณภาพและอายุของสินค้า



- **โรงงานบางพลี:** ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต ได้แก่ ผลิตภัณฑ์คุกกี้น้ำแข็ง แครกเกอร์ และเวเฟอร์ เช่น แซนวิชครีม บิสกิตสอดไส้แยม แครกเกอร์สอดไส้แยม และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ เช่น แป้งผสมสำหรับผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ สารเสริมขนมปัง น้ำผลไม้เข้มข้น น้ำเชื่อม เจลาตินเจลลี่ผง แยม ผลิตภัณฑ์ไส้ขนม และน้ำผึ้ง วัตถุดิบแต่งรสอาหาร น้ำสลัด มายองเนส และส่วนผสมอาหารในรูปแบบผง โดยใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตจากประเทศเดนมาร์ก

ทั้งนี้ โรงงานทั้งสองแห่งมีกำลังการผลิตต่อปี ดังนี้

ตารางกำลังการผลิต

ลำดับ	รายการ	กำลังการผลิต (ตัน)	ปริมาณการผลิต (ตัน)	อัตราการใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)
2568				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product)	32,252	22,869	70.9%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ (FBI)	22,074	7,944	36.0%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	7,420	55.4%
ยอดรวมทั้งหมด		67,711	38,233	56.5%
2567				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product)	32,058	20,422	63.7%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ (FBI)	22,074	8,593	38.9%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	10,369	77.5%
ยอดรวมทั้งหมด		67,517	39,384	58.3%
2566				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product)	30,479	17,789	58.4%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ (FBI)	22,074	8,658	39.2%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	9,273	69.3%
ยอดรวมทั้งหมด		65,938	35,720	54.2%
2565				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product)	29,952	16,563	55.3%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ (FBI)	22,074	10,172	46.1%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	8,362	62.5%
ยอดรวมทั้งหมด		65,411	35,097	53.7%

การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในการผลิต

บริษัทฯ ยึดถือเรื่องคุณภาพเป็นสิ่งสำคัญในการทำงาน โดยสินค้าที่บริษัทฯ ผลิตได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มข้น เพื่อให้แน่ใจในด้านคุณภาพ ปลอดภัย และความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ และเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคและลูกค้า ซึ่งเป็นหัวใจหลักสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ประสบผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และได้รับการยอมรับในฐานะบริษัทฯ ที่เป็นผู้นำด้านอาหารที่มีนวัตกรรม ดีต่อสุขภาพ และมีคุณค่าทางโภชนาการ โดยกระบวนการผลิตของบริษัทฯ เริ่มจากการคัดเลือกและตรวจสอบวัตถุดิบที่ดีมีคุณภาพ การควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิตที่เข้มงวด ไปจนถึงการตรวจสอบคุณภาพสินค้าในขั้นตอนสุดท้ายทั้งด้านกายภาพและการนำไปใช้งาน (Applications test) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตถึงมือผู้บริโภคอย่างมีคุณภาพและสามารถใช้งานได้ตามที่ต้องการ

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองระบบมาตรฐาน FSSC22000 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล ตอกย้ำถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาวิธีการผลิตอาหารอย่างมีคุณภาพ รวมถึงปฏิบัติตามระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 และในเดือนธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้การรับรองมาตรฐาน ISO 45001 ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และ Green Industry ระดับ 4 บุคลากรในองค์กรมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือในการสงวนและรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี และดำเนินการประกอบกิจการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกด้าน จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร



การรับรองคุณภาพและมาตรฐานต่างๆ ของอุตสาหกรรมอาหาร ที่ยอมรับในระดับสากล ของบริษัทฯ มีดังนี้

1. FSSC22000 เป็นระบบมาตรฐานการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารสำหรับการผลิตอาหาร
2. GHP เป็นระบบบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยอาหารในอุตสาหกรรมอาหาร
3. HACCP เป็นระบบที่ใช้ในการวิเคราะห์อันตรายและควบคุมจุดวิกฤตในกระบวนการผลิตอาหาร
4. ISO 9001 เป็นมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (QMS) ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. ISO/IEC 17025 เป็นมาตรฐานความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบที่ได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
6. HALAL เป็นมาตรฐานที่ผลิตภัณฑ์ได้รับการอนุมัติตามบัญญัติศาสนาอิสลาม ซึ่งมุสลิมสามารถบริโภคหรือใช้ประโยชน์ได้
7. HAL-Q เป็นระบบการบริหารจัดการครบวงจรที่ออกแบบมาเพื่อรับประกันคุณภาพและความปลอดภัยอาหารของอาหารฮาลาล
8. RSPO เป็นมาตรฐานการผลิตปาล์มน้ำมันและน้ำมันปาล์มอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
9. Thailand Trust Mark เป็นตราสัญลักษณ์รับรองคุณภาพสินค้าและบริการที่มาจากประเทศไทย เพื่อส่งเสริมคุณค่าที่โดดเด่นของสินค้าและบริการของไทย ตั้งแต่กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ มีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งมีการใช้แรงงานที่เป็นธรรม
10. GIP Plus เป็นมาตรฐานที่ดีในการนำหรือสั่งผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักร
11. ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามมาตรฐาน ISO45001:2018
12. มาตรฐานแรงงานไทย

2. การจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในกระบวนการผลิต

ปัจจุบันวัตถุดิบหลักที่จำเป็นต่อการผลิตของบริษัทฯ ได้แก่ แป้งสาลี น้ำตาล ไขมันนม น้ำมันพืช ไข่ และนมผง รวมถึงบรรจุภัณฑ์ต่างๆ เช่น ขวด พลาสติก ฟอยล์ และกล่องกระดาษ บริษัทฯ จัดซื้อวัตถุดิบเหล่านี้จากผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 65 % ของมูลค่าการซื้อทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสร้างสมดุลจำนวนผู้จำหน่าย โดยไม่พึ่งซื้อวัตถุดิบประเภทใดประเภทหนึ่งจากผู้ผลิตหรือจำหน่ายรายใดรายหนึ่งมากเกินไป อีกทั้งยังเสาะหาผู้ผลิตรายใหม่อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการด้านวัตถุดิบหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ

ซื้อสินค้าโภคภัณฑ์ (Strategic Commodity Procurement Committee หรือ “SCPC”) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ คณะกรรมการนี้จะประชุมกันเป็นประจำเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการจัดซื้อวัตถุดิบ เช่น ต้นทุนการผลิต ระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้า สภาพการแข่งขันในตลาด และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีมาตรการที่เข้มงวดในการควบคุมและบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาวัตถุดิบอยู่ในระดับที่เหมาะสมและไม่ส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผู้จัดหาวัตถุดิบ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้จัดหาวัตถุดิบรายใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้จัดหาวัตถุดิบเหล่านี้มีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบได้อย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อความต้องการของบริษัทฯ ภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม เมื่อมีการตกลงซื้อขายวัตถุดิบ บริษัทฯ จะมีแผนการตรวจสอบคุณภาพและการควบคุมคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ได้รับมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบย้อนกลับเพื่อให้สามารถติดตามแหล่งที่มาของวัตถุดิบได้อย่างชัดเจน การสื่อสารข้อมูลระหว่างบริษัทฯ และผู้จัดหาวัตถุดิบเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือที่ดี รวมถึงการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันและลดความเสี่ยงตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

ด้วยประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน และได้สร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าในกลุ่มวัสดุประเภทบรรจุภัณฑ์หลัก บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนบรรจุภัณฑ์ในอดีต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มการใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดซื้อจัดหาวัสดุประเภทบรรจุภัณฑ์ด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่มีขนาดเหมาะสม สามารถย่อยสลายได้ และสามารถรีไซเคิลเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำได้มากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทำการศึกษาเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เช่น การเลือกใช้กระดาษรีไซเคิล การลดการใช้พลาสติก หรือการใช้ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่ทั้งคงทน และเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมสร้างความยั่งยืนสู่สังคม เป็นต้น

• การวางแผนจัดการอุปสงค์และอุปทาน (Demand / Supply planning)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการอุปสงค์และอุปทานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยมีการเชื่อมโยงแผนการตลาด แผนการขาย แผนการผลิต และกำลังการผลิตในระยะสั้นถึงระยะกลาง

ภายใต้การพิจารณาระยะเวลาการจัดส่งสินค้า ระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสมกับคลังหลักและศูนย์กระจายสินค้า เพื่อให้เพียงพอต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการแข่งขันทางธุรกิจ

บริษัทฯ คำนึงถึงเชื่อมโยงทางการค้า ต้นทุน และสภาพคล่องทางการเงินควบคู่กัน โดยมีนโยบายบริหารจัดการจัดซื้อวัตถุดิบและวัสดุอย่างรอบคอบ ผ่านการกระจายแหล่งจัดซื้อ การติดตามสถานการณ์ตลาดของวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินแนวโน้มราคา คุณภาพ และระยะเวลาการส่งมอบที่อาจเปลี่ยนแปลง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวถูกนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการจัดซื้อ รวมถึงการคาดการณ์และวางแผนในอนาคต

ในด้านปริมาณการจัดซื้อ บริษัทฯ พิจารณาให้วัตถุดิบเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ โดยระดับการจัดเก็บสต็อกคล่องกับแผนการผลิตและการขาย โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลหรือช่วงที่มีความต้องการสูง รวมถึงพิจารณาแนวโน้มราคาสินค้าในตลาด ทั้งนี้ หากคาดการณ์ว่าวัตถุดิบมีแนวโน้มราคาสูงขึ้น คณะกรรมการจะพิจารณาวางกลยุทธ์การจัดซื้อล่วงหน้า เพื่อบริหารต้นทุนและลดความเสี่ยงด้านราคาอย่างเหมาะสม

3. การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก

บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากทั้งในและต่างประเทศมาเพื่อจัดจำหน่าย โดยส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มีการคัดเลือกแบรนด์สินค้าชื่อดังระดับโลก

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะประเมินโอกาสในการนำสินค้าสำเร็จรูป และเจรจาขอรับสิทธิจากบริษัทผู้ผลิตวัตถุดิบภายใต้แบรนด์ดังกล่าว เพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าเจ้าของผลิตภัณฑ์ในการลงทุนสร้างแบรนด์สินค้าในประเทศไทย โดยการประเมินความเสี่ยงและกระบวนการทำสัญญาต่างๆ จะถูกดำเนินการอย่างรัดกุม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความสอดคล้องกับกฎหมาย ซึ่งรวมไปถึงกระบวนการขึ้นทะเบียนผู้ขาย และการขึ้นทะเบียนจากคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ทั้งนี้เมื่อทำการซื้อขายกันแล้ว บริษัทฯ จะมีการประเมินการขายตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นระยะ รวมถึงการปรับปรุงการทำงานด้านคุณภาพ การส่งมอบ ราคา และการบริการ โดยจะมีการดำเนินการไปตามเป็นระบบกับบริษัทฯ กำหนดไว้

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศเพื่อนำมาจำหน่ายผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ โดยมีผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิเป็นพวดยี่ห้อแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย เช่น Sunquick, Van Hutten Professional, Emborg, Movenpick, Shineroad, Brazzale, Bruggeman, Corman, Emmi, Frico, Garofalo, Jamondor, Kawan & KG Pastry, La Espanola, Le Gall, Meadow Lea, Pascual, Patissier, Ambrosial, Golden Fritto เป็นต้น

4. การบริหารลูกค้า และพันธมิตรธุรกิจ

เพื่อการบริหารที่ครอบคลุมและรักษาสถานะลูกค้า บริษัทฯ ยังพยายามรักษาผลิตภัณฑ์ และสินค้าต่างๆ ไว้บริการ โดยคำนึงถึงต้นทุนควบคู่กันไป นอกจากการบริหารลูกค้าจำพวกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์แล้ว บริษัทฯ ยังหาโอกาสการจ้างบริการจากภายนอก (Outsourcing) เพื่อเป็นการบริหารต้นทุนของสินค้า โดยปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ outsource สินค้าประเภทผลไม้เชื่อม, Triangle Cheese, Shortening ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงต้นทุน อีกทั้งยังรักษาคุณภาพไว้ได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ ได้

นอกจากการซื้อสินค้าคุณภาพดีจากต่างประเทศมาขายจัดจำหน่ายแล้ว บริษัทฯ ยังใช้โอกาสนี้ในการนำวัตถุดิบคุณภาพดีเหล่านั้นมาใช้กับสินค้าที่ราฟผลิตเองด้วย เช่น การใช้ chocolate Van hutten มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตคุกกี้ของเรา ผู้บริโภคจะได้รับประทานสินค้าที่มีรสชาติดีจากวัตถุดิบที่มีคุณภาพตาม Passion ในการทำงานของพวกเรา บริษัทฯ ใช้ความได้เปรียบในด้านลูกค้าที่มีความสัมพันธ์กันอย่างดี ยาวนาน พัฒนาการทำงานร่วมกันโดยใช้หลักการ Vender Managed Inventory (VMI) ในการบริหาร inventory ร่วมกันทำให้ต้นทุนและระดับการบริการ (Service Level) เป็นไปด้วยความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ อันส่งผลถึงความได้เปรียบในการแข่งขัน

5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

KCG Logistics Park

บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการ KCG Logistics Park ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าครบวงจรบนพื้นที่กว่า 12,000 ตร.ม. ที่ประกอบด้วยคลังสินค้า 6 อาคาร ที่สามารถเก็บวัตถุดิบและสินค้าทั้งหมดได้ครบทุกอุณหภูมิ ไม่ว่าจะเป็น อุณหภูมิปกติ (Ambient) ปรับอากาศ (Air-conditioned) แช่เย็น (Chilled) และแช่แข็ง (Frozen) รองรับการจัดเก็บได้มากถึง 14,000 พาเลท โดยมีจุดเด่นที่การใช้เทคโนโลยีล้ำสมัย มาช่วยในการเพิ่มศักยภาพการบริหารคลังสินค้า ไม่ว่าจะเป็นระบบ Automation อย่าง WMS System, Pallet Shuttle Racking System, และ Fulfillment System ที่ช่วยบริหารจัดการคลังสินค้า และดูแลระบบจัดการคำสั่งซื้อได้อย่างแม่นยำ รวมถึงระบบวิเคราะห์ข้อมูลอย่าง TMS System และ GPS Tracking System ที่ช่วยบริหารจัดการการขนส่งที่ครอบคลุมกระบวนการต่างๆ ในห่วงโซ่อุปทาน และระบบติดตามตำแหน่งผ่านดาวเทียมแบบเรียลไทม์ ส่งสินค้าไปถึงมือลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ปลอดภัย นอกจากนั้น ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการเข้าโกดังสินค้าภายนอกได้ถึงประมาณปีละ 30 ล้านบาท

นอกจากนี้ KCG Logistics Park เป็นศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าที่ตอบโจทย์ด้านความยั่งยืนและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเด่นชัด ไม่ว่าจะเป็นการใช้รถยนต์ขนส่ง EV การใช้โฟลคลิฟท์ที่ใช้แบตเตอรี่ลิเทียม รวมถึงบริษัทฯ ติดโซลาร์ ที่ KCG Logistics Park โรงงานบางพลี รวมถึงศูนย์กระจายสินค้าของบริษัททั้ง 3 แห่ง ได้แก่ เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี และขอนแก่น ซึ่งรวมแล้วจะสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 1,400 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี โดยการเปิด KCG

Logistics Park อย่างเป็นทางการเต็มรูปแบบจึงเป็นจุดหมายสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถทางธุรกิจภายใต้แนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

รายละเอียดของ KCG Logistics Park ดังนี้

- อาคารจัดเก็บและศูนย์สินค้าแบบแช่แข็ง (Frozen) จำนวน 2 อาคาร

เพื่อใช้จัดเก็บสินค้าประเภทสินค้าแช่แข็งสำเร็จรูป เช่น วัปปิ้งครีม เพรพรายส์ แป้งคาร์ต และไอศกรีม เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการให้บริการคลังสินค้าแบบแช่แข็ง (Frozen) จากบุคคลภายนอก โดยการสร้างอาคารดังกล่าว จะช่วยให้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า และสามารถควบคุมวิธีการจัดเก็บและคุณภาพสินค้าได้ดีขึ้น

- อาคารจัดเก็บและศูนย์สินค้าแบบอุณหภูมิห้อง (Ambient) จำนวน 3 อาคาร

เพื่อใช้จัดเก็บสินค้าประเภท สินค้าประเภทแห้ง เช่น ผลไม้ แครกเกอร์ เวเฟอร์ แยม และเยลลี่ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการให้บริการคลังสินค้าแบบอุณหภูมิห้อง (Ambient) และปรับอากาศ (Air-conditioned) จากบุคคลภายนอก โดยการสร้างอาคารดังกล่าว จะช่วยให้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า และสามารถควบคุมวิธีการจัดเก็บและคุณภาพสินค้าได้ดีขึ้น

- อาคารจัดเก็บวัตถุดิบในการผลิต จำนวน 1 อาคาร
- เพื่อใช้จัดเก็บวัตถุดิบประเภทแป้งและน้ำตาล โดยอาคารจัดเก็บวัตถุดิบดังกล่าว จะมีการจัดเก็บวัตถุดิบตามมาตรฐานสากล ได้แก่ GHP (Good Hygiene Practice) ซึ่งเป็นเป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางอาหาร ที่ประยุกต์ใช้หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO18000) มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤต



ที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (Hazard Analysis Critical Control Point หรือ HACCP) มาตรฐานแรงงานไทย (มรท 8001) เป็นต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน และเก็บสต็อกสินค้า เพื่อรองรับการขยายปริมาณการผลิต

1.2.7 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่ารวมเท่ากับ 2,807.6 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน (5) ยานพาหนะ (6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง (7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		การผูกพัน
	กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้	
(1) ที่ดิน	826.3	1.7	ไม่มี
(2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1,093.4	-	ไม่มี
(3) เครื่องจักรและอุปกรณ์	625.9	42.2	ไม่มี
(4) เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	59.3	32.3	ไม่มี
(5) ยานพาหนะ	-	37.4	ไม่มี
(6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	43.6	-	ไม่มี
(7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์และสิทธิบัตร)	45.5	-	ไม่มี
รวม	2,694.0	113.6	

1.2.8 โครงการในอนาคต

การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการผลิตที่สำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตผ่านการปรับปรุงกระบวนการ การนำเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติมาใช้ นอกจากนี้เพื่อสนับสนุนการเติบโตและขยายธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว ยังช่วยควบคุมคุณภาพการผลิตให้ ลดค่าใช้จ่ายหรือลดต้นทุนการผลิตในระยะยาว และสร้างความปลอดภัยต่อพนักงาน โดยโครงการการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการผลิตที่สำคัญ มีดังนี้



- การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ ERP (Enterprise Resources Planning) โดยเพิ่มเติมระบบการวางแผนการผลิตและวัตถุดิบ (PP: Production planning) และระบบการจัดการด้านคุณภาพ (QM: Quality management) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในกระบวนการ Supply chain ในด้านการบริหารจัดการ Demand และ Supply ในส่วนของการผลิต การวางแผนความต้องการวัตถุดิบ การควบคุมระดับสินค้าคงคลังของวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปให้เพียงพอ เหมาะสมกับการผลิต เพื่อยืดหยุ่นและสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดที่มีความผันผวนสูงได้อย่างรวดเร็ว แม่นยำ มีประสิทธิภาพ และสำหรับการบริหารจัดการด้านรับประกันและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการฐานข้อมูลด้านคุณภาพ การทวนสอบข้อมูลด้านคุณภาพ เพื่อช่วยลดการซ้ำซ้อนและงานเอกสารด้านคุณภาพ และสามารถเรียกทวนสอบข้อมูลด้านคุณภาพได้อย่างรวดเร็ว ด้วยงบลงทุนกว่า 20 ล้านบาท ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้น 8 เดือน คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มใช้งานได้ใน ไตรมาส 2 ปี 2568 เป็นต้นไป



โครงการเพิ่มกำลังประสิทธิภาพและคุณภาพของการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม

โครงการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในโรงงานเทพารักษ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ซึ่งถือได้ว่าเป็นกลุ่มสินค้าหลักของบริษัทฯ ในปี 2566 ได้ดำเนินการย้ายสายการผลิต processed cheese ทั้งหมดไปยังอาคาร 4 เพื่อเป็นการขยายกำลังการผลิต และปรับปรุงพื้นที่การผลิตให้อยู่ในระดับมาตรฐานอุตสาหกรรม และยังเป็นเปิดพื้นที่อาคาร 3 สำหรับการปรับปรุงและขยายสายการผลิตเนยและมาการีนโดยเริ่มตั้งแต่ในปี 2567

- การปรับปรุง สายการผลิตเนยและมาการีน

การนำพื้นที่เดิมของสายการผลิต Processed cheese จำนวน 1,080 ตารางเมตร นำมาใช้สำหรับการขยายกำลังการผลิตเนยและมาการีน บริษัทฯ ได้ดำเนินการออกแบบโครงสร้าง ระบบไฟฟ้า ระบบพลังงานต่างๆ ระบบปรับอากาศและการควบคุมความสะอาดของสภาพแวดล้อมในการผลิตตามมาตรฐาน ISO 7, ISO 8 และ GMP รวมถึงแผนผังการวางเครื่องจักร เพื่อให้เกิดความสะดวก สดุดุของกำลังการผลิตทั้งหมด (Line Balancing) การเคลื่อนย้ายวัตถุดิบ กำลังคน ในเส้นทางที่สั้นที่สุด ตามแนวคิดของ Lean Manufacturing เพื่อให้การทำงานที่มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น โดยโครงการขยายกำลังการผลิต เนยและมาการีน จะใช้เวลาทั้งสิ้น 22 เดือน เริ่มจากเดือนมกราคม 2567 โดยโครงการนี้สามารถแบ่งออกเป็น 5 ระยะ โดยเริ่มจากการออกแบบการปรับปรุงพื้นที่ส่วนขยาย การนำเครื่องจักรผลิตเนยจากโรงงานบางนา ทำการ Overhaul ใหม่และนำมาติดตั้งที่โรงงานเทพารักษ์ เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหลัก การเคลื่อนย้ายและจัดวางเครื่องจักรต่างๆ ตามผังเครื่องจักรการผลิตใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเคลื่อนย้ายวัตถุดิบและกำลังคน ในแต่ละสายการผลิตย่อย เนื่องจากการปรับปรุงต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการผลิตในปัจจุบัน จำเป็นต้องดำเนินการทีละส่วนเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการผลิต และการส่งมอบในปัจจุบัน การวางแผนระดับสินค้าคงคลังสำรองที่เพียงพอในแต่ละช่วงเวลาของการปรับปรุง และส่วนสุดท้ายคือการติดตั้งระบบลำเลียง (Conveyor) และ การจัดเรียงพาเลทอัตโนมัติ

ด้วยหุ่นยนต์ (Robotic Palletizer) ซึ่งสืบจากการผลิตทั้งหมด: ถูกเปลี่ยนทางสายพานและจัดเรียงบนพาเลตเข้าสู่คลังสินค้าโดยตรง หลังจากการผลิตทำให้สินค้ามีการควบคุมอุณหภูมิอย่างคงที่ เพื่อรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และบันทึกผลการผลิตเข้าระบบ ERP ในทันที (Real time) เพื่อให้สินค้าคงคลังถูกต้องและแม่นยำในเวลา

โครงการปรับปรุงมีแผนจะแล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 4 ปี 2568 ซึ่งจะสามารถเพิ่มกำลังการผลิต จากปัจจุบัน 18,596 ตันต่อปี เป็น 23,261 ตันต่อปีในไตรมาส 4 ปี 2568 เป็นต้นไป ซึ่งการเพิ่มกำลังการผลิตในครั้งนี้ จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถผลิตสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น โดยคาดว่าจะสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นได้ถึงปี 2574

ความคืบหน้าและผลการดำเนินโครงการขยายกำลังการผลิต เนยและมาการีน

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงและขยายกำลังการผลิตเนยและมาการีนแล้วเสร็จตามแผน โดยเป็นการยกระดับพื้นที่เดิมของสายการผลิต Processed Cheese ขนาด 1,080 ตารางเมตร สู่สายการผลิตที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีอัตโนมัติและระบบดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำ และความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน โดยโครงการสามารถดำเนินการควบคู่กับการผลิตเดิมได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่กระทบต่อการส่งมอบสินค้า

การออกแบบและปรับปรุงโครงการครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐาน ระบบไฟฟ้าและพลังงาน ระบบปรับอากาศ และระบบควบคุมสภาพแวดล้อมการผลิตตามมาตรฐาน ISO 7, ISO 8 และ GMP พร้อมทั้งออกแบบผังเครื่องจักรใหม่โดยอาศัยแนวคิด Line Balancing และ Lean Manufacturing ร่วมกับการใช้ข้อมูลเชิงดิจิทัล (Data-driven layout) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการไหลของวัตถุดิบ สินค้า และกำลังคนในกระบวนการผลิต

โครงการนี้มีการนำระบบอัตโนมัติและดิจิทัลมาใช้ตลอดห่วงโซ่การผลิต ตั้งแต่การนำเครื่องจักรหลักมาทำการ Overhaul และติดตั้งร่วมกับระบบควบคุมอัตโนมัติ การติดตั้งระบบลำเลียง (Conveyor) และระบบจัดเรียงพาเลตอัตโนมัติด้วยหุ่นยนต์ (Robotic Palletizer) ไปจนถึงการเชื่อมต่อข้อมูลการผลิตเข้าสู่ระบบ ERP แบบ Real-time ทำให้สามารถติดตามสถานะการผลิต ประสิทธิภาพเครื่องจักร และสินค้าคงคลังได้อย่างแม่นยำและทันเวลา

หลังเริ่มใช้งานระบบใหม่ กระบวนการผลิตมีเสถียรภาพและความสม่ำเสมอสูงขึ้น ลดการพึ่งพากำลังคนในกิจกรรมที่ซ้ำซ้อน เพิ่มความปลอดภัยในการทำงาน และลดความคลาดเคลื่อนจากการปฏิบัติงานด้วยมือ โดยข้อมูลการผลิตและโลจิสติกส์ถูกจัดเก็บและนำมาใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง (Continuous Improvement) และรองรับการพัฒนาไปสู่ Smart Factory ในอนาคต

ผลจากการดำเนินโครงการ ทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มกำลังการผลิตจาก 18,596 ตันต่อปี เป็น 23,261 ตันต่อปี ตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2568 เป็นต้นไป พร้อมยกระดับขีดความสามารถด้าน Digital Manufacturing และ Automation ซึ่งช่วยเสริมความสามารถในการแข่งขัน รองรับการเติบโตของความต้องการลูกค้า และสนับสนุนกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาวจนถึงปี 2574



Packing Area – Medium Care



ระบบลำเลียง (Conveyor)



Robotic Palletizer



Filling Area – High Care



Filling Area – High Care

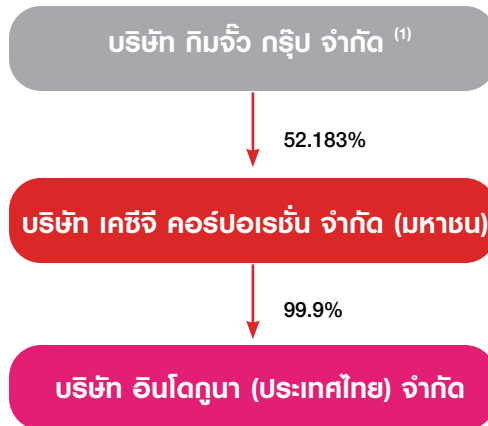


Mixing Area – Butter Production Line 5

1.3 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัทฯ ประกอบด้วย บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท โดยแผนภาพต่อไปนี้แสดงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ (ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569)



หมายเหตุ: /1 บริษัท กิมจิกรุ๊ป จำกัด ประกอบไปด้วย

- (1) ครอบครัววิภาวัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายวิชัย วิภาวัฒนกุล 2) นายดำรง วิภาวัฒนกุล 3) นางสุวรรณา มหาคณจน์ 4) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล และ 5) นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจิ กรุ๊ป ร้อยละ: 10.0 ของหุ้นทั้งหมดของกิมจิ กรุ๊ป และครอบครัววิภาวัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายดำรง วิภาวัฒนกุล 3) นางสุวรรณา มหาคณจน์ 3) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล และ 4) นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ: 2.422 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน
- (2) ครอบครัวธีระนุสรณ์กิจ ประกอบด้วย 1) นายตง ธีระนุสรณ์กิจ 2) นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ 3) นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ 4) นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ และ 5) นายภูมิกร ธีระนุสรณ์กิจ โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจิ กรุ๊ป ร้อยละ: 10.0 ของหุ้นทั้งหมดของกิมจิ กรุ๊ป และถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ: 1.938 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

1.3.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

เพื่อกำหนดขอบเขตทางธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และบริษัท กิมจิ กรุ๊ป จำกัด ให้มีความชัดเจน และเพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต (1) นายวิชัย วิภาวัฒนกุล (2) นายตง ธีระนุสรณ์กิจ (3) นายดำรง วิภาวัฒนกุล (4) นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ (5) นางสุวรรณา มหาคณจน์ (6) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล (7) นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล (8) นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ (9) นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ (10) นายภูมิกร ธีระนุสรณ์กิจ (รวมเรียกว่า “ผู้ถือหุ้นเดิม”) และ บริษัท กิมจิ กรุ๊ป จำกัด (ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิม และ บริษัท กิมจิ กรุ๊ป จำกัด รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ได้เข้าทำสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจกับบริษัทฯ (“ผู้รับสัญญา”) ภายใต้สัญญาดังกล่าว ผู้ให้สัญญาตกลง (1) ไม่ประกอบธุรกิจ หรือเป็น “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ใน “กิจการที่ตกลงกัน” ซึ่งเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ (2) ให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) แก่บริษัทฯ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา (ก) ได้รับซึ่งข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจจากบุคคลภายนอกสำหรับธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกับกิจการที่ตกลงกัน หรือ (ข) มีความประสงค์จะจำหน่าย ขาย โอนกรรมสิทธิ์ในหุ้น ส่วนได้เสีย หรือทรัพย์สินอื่นใดใน “กิจการที่ยกเว้น”

นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ ผู้ให้สัญญายังให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการเข้าซื้อ “กิจการที่ยกเว้น” โดยบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิในการเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นได้ตลอดอายุสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ



1.3.2 พวักุ้

รายชื่อกุ้ 18 รายแรก กุ้กันกว่า 0.5%

ข้อมูลตามทะเบียนพวักุ้หลักทรัพ์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

รายชื่อกุ้	จำนวนกุ้ที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท กัมจิว กรุ๊ป จำกัด ⁽¹⁾	284,400,000	52.183
2. บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	15,284,100	2.804
3. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
4. นางสาวธรรดา มหาคณจน์	13,200,000	2.422
5. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
6. นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
7. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
8. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
9. นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
10. นางพณันท์ สุนสันต์ปานทพ	10,560,000	1.938
11. นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
12. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	7,379,490	1.354
13. นายชาย มโนกาล	5,480,000	1.006
14. นายณริศ จีระวงศ์ประภา	4,000,000	0.734
15. นายธวัช ภาตวันท์	3,720,500	0.683
16. บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) - แบบประกันแบบมีส่วร่วมในเงินปันผล	3,403,500	0.624
17. บริษัท ซีโอบีเชฟฟิเคเทรดดิ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด	3,188,400	0.585
18. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทีสทีมาสแอรส์ร่วมทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	3,006,500	0.552
รวมการถือกุ้ 18 รายแรก	435,462,490	79.903
พวักุ้รายย่อยอื่นๆ	109,537,510	20.097
รวม	545,000,000	100.000

หมายเหตุ ⁽¹⁾ บริษัท กัมจิว กรุ๊ป จำกัด ประกอบไปด้วย

(1) ครอบครองวิภาวัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายวิชัย วิกาววัฒนกุล 2) นายดำรง วิกาววัฒนกุล 3) นางสาวธรรดา มหาคณจน์ 4) นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล และ 5) นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล โดยแต่ละท่านถือกุ้ในกัมจิว กรุ๊ป ร้อยละ 10.0 ของจำนวนกุ้ทั้งหมดของกัมจิว กรุ๊ป และครอบครองวิภาวัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายดำรง วิกาววัฒนกุล 3) นางสาวธรรดา มหาคณจน์ 3) นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล และ 4) นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล ถือกุ้ในบริษัทฯ ร้อยละ 2.422 ของกุ้ทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน
(2) ครอบครองชีระนุสรณ์กิจ ประกอบด้วย 1) นายตง ชีระนุสรณ์กิจ 2) นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ 3) นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ 4) นางพณันท์ สุนสันต์ปานทพ และ 5) นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ โดยแต่ละท่านถือกุ้ในกัมจิว กรุ๊ป ร้อยละ 10.0 ของกุ้ทั้งหมดของกัมจิว กรุ๊ป และถือกุ้ในบริษัทฯ ร้อยละ 1.938 ของกุ้ทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

รายชื่อกุ้ของ บริษัท กัมจิว กรุ๊ป จำกัด ซึ่งเป็นพวักุ้ใหญ่ของบริษัทฯ

รายชื่อกุ้	จำนวนกุ้ที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. นายวิชัย วิกาววัฒนกุล	300,000	10.00
2. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
3. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	300,000	10.00
4. นางสาวธรรดา มหาคณจน์	300,000	10.00
5. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	300,000	10.00
6. นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล	300,000	10.00
7. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
8. นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
9. นางพณันท์ สุนสันต์ปานทพ	300,000	10.00
10. นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
รวมทั้งหมด	3,000,000	100.000

หมายเหตุ (1) มูลค่าที่ตราไว้กุ้ละ 100 บาท

ข้อตกลงระหว่างพวักุ้ใหญ่ (shareholders' agreement).

- ไม่มี -



1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว 545,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 545,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท

- กระจายการถือหุ้นตามสัดส่วน

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
ผู้ถือหุ้นสามัญไทย	2,995	545,000,000	100.00
• บุคคลธรรมดา	2,934	208,019,181	38.17
• นิติบุคคล	61	336,980,819	61.83

หมายเหตุ : ไม่มีผู้ถือหุ้นต่างชาติต่างดาว

- กระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือ

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

จำนวนหุ้นที่ถือครอง	จำนวนผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์เกินกว่า 0.5%	18	435,462,490	79.90
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์ไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	2,733	109,534,106	20.10
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	244	3,404	0.00
รวมทั้งสิ้น	2,995	545,000,000	100.00

1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น :

ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดกรอบหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปี โดยจ่ายจากกำไรสุทธิ แต่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่ากำไรพอสมควรแล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- (2) บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกรายการที่กฎหมายและบริษัทฯ กำหนดไว้ในแต่ละปี
- (3) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทฯ เชื้อเพลิงและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน
- (4) การจ่ายเงินปันผลต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ หรือต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร



1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทฯ กำหนดกรอบหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่ามีความสมควร แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- (2) คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลักโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด และการผูกพันตามสัญญา (เช่น การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม) การสำรองเงินไว้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนในอนาคตรวมทั้งการขยายธุรกิจ สภาพตลาด รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควร

ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินรวม)	2568	2567	2566
• อัตราค่าโรสุทิตต่อหุ้น (บาท)	0.92	0.74	0.67
• อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.51	0.41	0.30
• อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อค่าโรสุทิต (%)	55.2	55.1	53.4

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	2568	2567	2566
• อัตราค่าโรสุทิตต่อหุ้น (บาท)	0.92	0.75	0.67
• อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.51	0.41	0.30
• อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อค่าโรสุทิต (%)	55.2	54.3	53.4

หมายเหตุ :

1. เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.51 บาท เป็นจำนวน 278 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้ที่มีสิทธิรับเงินปันผล ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว ขึ้นอยู่กับการอนุมัติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 23 เมษายน 2569
2. อัตราปันผลของค่าโรสุทิตที่ผ่านการเสียภาษีเงินได้บุคคล ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดาสามารถขอเครดิตภาษีจากการจ่ายเงินปันผลได้



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจรวมทั้งให้สามารถตอบสนองต่อ ความต้องการของพหุมีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม ในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงยังช่วยลดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ พหุมีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งเพิ่มความสามารถขององค์กรในการคาดการณ์และ ตอบสนองต่อเหตุการณ์ในอนาคตหรือการเปลี่ยนแปลงจากทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างทัน่วงทัน

เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ ได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงตาม COSO-ERM 2017 (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : Enterprise Risk Management) ที่เน้นการบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน (Integrating with Strategy and Performance) สำหรับการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ศึกษา แนวปฏิบัติของ COSO-ERM 2017: Guideline for Applying Enterprise Risk Management (ERM) to Environmental, Social and Governance (ESG) – Related Risk เพื่อให้มีความเข้าใจ และสามารถระบุประเด็นความเสี่ยงในมิติด้านความยั่งยืนได้อย่างครบถ้วน และนำมาบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และการจัดการทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมโดยมีระบบการควบคุมที่ครอบคลุมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรทำให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายหลัก ในด้านต่างๆ ได้ ทั้งนี้ นโยบายบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ ถูกทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและแผนงานที่สำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ **คณะกรรมาธิการ** กำหนดและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการเพื่อมีการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงขององค์กรได้มีการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้มอบหมายให้ **คณะกรรมาธิการตรวจสอบ** กำกับติดตามและดูแลให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามแผนงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดคณะกรรมาธิการและคณะ:

2. คณะกรรมาธิการบริหารได้กำหนดการความเสี่ยงครอบคลุมทุกๆด้าน เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยความเสี่ยงขององค์กรของบริษัทฯ มี 6 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกื้อเกิดขึ้นใหม่ และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการทำหน้าที่เป็นผู้นำในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรในระดับฝ่ายจัดการ
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการจัดตั้ง **“คณะทำงานด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงขององค์กร”** โดยมีสมาชิกประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงทุกสายงาน และตัวแทนพนักงาน เพื่อรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงทั้งด้านธุรกิจและความยั่งยืนควบคู่กัน เพื่อให้เกิดการคล่องตัวในการบริหารและกำหนดการจัดการความเสี่ยงทั้ง Top down และ Bottom up นอกจากนี้ คณะทำงานฯ ทำหน้าที่ระบุปัจจัยความเสี่ยงใหม่ ผลกระทบของความเสี่ยง ทบทวนระดับของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตัววัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) และติดตามความสำเร็จของมาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งเสริมสนับสนุนในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้กับผู้บริหารและพนักงานทั่วองค์กร
4. บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับบริษัทในการดำเนินธุรกิจและใช้ Bow-Tie Models ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงและมาตรการจัดการความเสี่ยง โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมถึง 1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ 2) การระบุความเสี่ยง 3) การประเมินความเสี่ยงทั้งด้านโอกาสและผลกระทบต่องาน 4) การจัดลำดับความเสี่ยง 5) การตอบสนองต่อความเสี่ยง และ 6) การติดตามผลและรายงานความเสี่ยง เพื่อประเมินความเสี่ยงที่เหลือจากการบริหาร และกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงหากยังมีความเสี่ยงอยู่ต่อไป
5. บริษัทฯ มีการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและดำเนินการซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) ตามปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญเป็นประจำ

ทุกปี โดยในปี 2568 ได้เพิ่มแผนการจัดการภัยและความเสี่ยงใหม่ อาทิ ภัยแผ่นดินไหว อาชญากรรมทางอาหาร เป็นต้น และจัดให้มีการซ้อมแผนดังกล่าวในรอบปี

6. บริษัทฯ กำหนดระบบควบคุมความเสี่ยงโดยมี **Three Lines of Defend Models** เพื่อการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดย
 - **ด้านแรก (First Line)** กำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงของตน
 - **ด้านที่สอง (Second Line)** กำหนดให้ผู้บริหารรายงานต่อผู้บริหารสายงาน คณะทำงานด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงองค์กร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - **ด้านที่สาม (Third Line)** กำหนดให้ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร นอกจากนี้ ยังได้รับการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบตามความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎเกณฑ์และนโยบายที่บริษัทฯ และระบบบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. บริษัทฯ ยกระดับการบริหารความเสี่ยงเชิงลึกให้เป็นไปตามหลักการสากล หรือมาตรฐานของหน่วยงานกำกับดูแล อาทิ จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและปรับปรุงการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC)
8. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางในส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความเสี่ยงให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมไปถึงการทำงานในระดับปฏิบัติการ โดย
 - มีการจัดให้มีการอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและวิธีการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงาน และผู้บริหารทุกคน รวมถึงกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
 - จัดให้มีการอบรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานและผู้บริหารทุกคนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งพนักงานใหม่ทุกคนตั้งแต่เข้าร่วมงาน เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและโปร่งใส
 - มอบหมายให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดำเนินการรวมทั้งส่งเสริมให้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงในทุกครั้งที่มีการตัดสินใจดำเนินการ โดยเฉพาะเรื่องที่มีความสำคัญ โดยผู้บริหารเป็นผู้ปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างสำหรับพนักงานด้วย

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทฯ มีความเสี่ยงระดับองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และมีมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับลดโอกาสเกิดความเสี่ยง และบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท ทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

แบ่งเป็น 6 กลุ่มความเสี่ยง ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

• ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ในปี 2568 อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มยังมีสภาวะการแข่งขันทางตลาดค่อนข้างสูง ด้วยสภาพเศรษฐกิจไทยที่ชะลอตัว ทำให้ทั้งลูกค้าในช่องทางการขายให้พาร์ทเนอร์ (Business to Customer : B2C) และลูกค้าผู้ประกอบการ (Business to Business: B2B) ที่มองหาสินค้าที่สามารถทำกำไรได้ดี ซึ่งลูกค้าอาจจะหันไปซื้อสินค้ากับคู่แข่ง หรือผลิตหรือนำเข้าสินค้ามาขายเอง หากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันที่ดึงดูดลูกค้ารายสำคัญหรือพาร์ทเนอร์ซึ่งเป็นลูกค้าปลายของบริษัทฯ ไว้ได้ อาจทำให้บริษัทสูญเสียส่วนแบ่งตลาดและความสามารถในการแข่งขัน ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ในปี 2568 บริษัทฯ มียอดขายของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 12 เมื่อเทียบกับปี 2567

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงเพื่อ รักษาความเป็นผู้นำตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ และวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหารและเบเกอรี่ โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าและพาร์ทเนอร์ในแต่ละช่องทางอย่างเหมาะสมและตรงจุด รวมถึงการสรรหาและบริหารพอร์ตโฟลิโอสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีกลยุทธ์ในการสร้างและรักษาความเชื่อมั่นในแบรนด์ ผ่านการทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าและคู่ค้า พร้อมยกระดับความสัมพันธ์สู่การเป็น พันธมิตรทางธุรกิจเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partnership) โดยมีการร่วมกันวางแผนธุรกิจและกำหนดเป้าหมาย มีการติดตามผลการดำเนินงานและรับฟังข้อเสนอแนะ (Feedback) จากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการ และบริหารจัดการปัญหาด้านสินค้าและบริการได้อย่างเชิงรุก

นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ โดยการขยายฐานลูกค้ารอง การเจาะตลาดลูกค้าใหม่ และการบริหารสัดส่วนรายได้จากลูกค้าหลักอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความสมดุลและลดความเสี่ยงด้านรายได้ในระยะยาว

สำหรับผู้บริโภคปลายทางซึ่งมีพฤติกรรมผู้บริโภคและไลฟ์สไตล์ที่เปลี่ยนแปลง บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ ด้วยการพัฒนานวัตกรรมสินค้า ทั้งในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงสูตรเพื่อลดต้นทุน หรือการพัฒนาสินค้าเฉพาะตามความต้องการของลูกค้า (Customized Products) ซึ่งเป็นจุดแข็งสำคัญในการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ได้รับความไว้วางใจ (Trusted Partner) และช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง

เพื่อความเป็นผู้นำด้านอาหารตะวันตก บริษัทให้ความสำคัญกับการนำเข้าสินค้าคุณภาพจากทั่วโลก ทำให้มีแบรนด์อาหารชั้นนำในพอร์ตโฟลิโอ เช่น Emborg แบรินดส์ผลิตภัณฑ์นมจากประเทศเดนมาร์ก และ Van Houten Professional แบรินดส์โกโก้และช็อกโกแลตระดับโลกสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งช่วยเพิ่มความหลากหลายของสินค้า ตอบโจทย์ลูกค้าในหลายกลุ่ม และสนับสนุนการเติบโตของยอดขายตลอดทั้งปี

ในด้านต้นทุนและประสิทธิภาพการดำเนินงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนอย่างเข้มงวดและการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิต โดยมีการปรับปรุงและขยายกำลังการผลิตสายการผลิตแบบ เพื่อรองรับการเติบโตในระยะยาว พร้อมทั้งนำระบบอัตโนมัติมาใช้มากขึ้น ตั้งแต่ระบบบรรจุสินค้าอัตโนมัติ (Auto Bulk Filling Machine) จนถึงหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้าบนพาเลท (Robotic Palletizer) ซึ่งช่วยลดต้นทุนการผลิต ลดความซับซ้อนในการจัดการสินค้า ลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน และสนับสนุนการปรับปรุงอัตรากำไรของบริษัทในระยะยาว

● ความเสี่ยงด้านความสำเร็จในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับทุกกลุ่มสินค้าเป็นประจำทุกปี ด้วยผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นส่วนหนึ่งในการสร้างกระแสการบริโภคสินค้าใหม่ๆ และกระตุ้นยอดขายของบริษัทที่ส่งผลต่อการเติบโตของยอดขายรวมของบริษัทในปี 2568 ร้อยละ 12 โดยประมาณ 32.6 มาจากยอดขายของผลิตภัณฑ์ใหม่ในรอบปี อย่างไรก็ตาม ความต้องการและนโยบายของลูกค้าผู้ประกอบการ และพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เป็นปัจจัยที่ท้าทายต่อความสำเร็จในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะไม่ได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าและผู้บริโภค หรือไม่สามารถนำผลิตภัณฑ์ใหม่จำหน่ายสู่ตลาดได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อาจส่งผลต่อยอดขาย ภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้า ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงระดับสินค้าคงเหลือในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สามารถบรรลุเป้าหมายด้านยอดขาย และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทฯ ได้จัดตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลิตภัณฑ์ใหม่ ทำหน้าที่คัดเลือกและอนุมัติสินค้าใหม่อย่างเข้มงวด ทั้งสินค้าที่ผลิตเองและสินค้าประเภท Trading โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่มีศักยภาพในการสร้างยอดขาย สามารถแข่งขันได้ในตลาด สอดคล้องกับกลยุทธ์

การเติบโตของบริษัท และเป็นสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ส่งผลให้การจำหน่ายสินค้าใหม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินค้าคงคลัง และสนับสนุนการปรับปรุงอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัท

บริษัทฯ มี **KCG Excellence Center และฝ่ายวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม** (Research, Development and Innovation: RDI) รับผิดชอบการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีคุณภาพและความหลากหลาย โดยใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการพัฒนาสูตรสินค้าและสร้างสรรค์เมนูใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของลูกค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าในกลุ่มผู้ประกอบการ (B2B) โดยออกแบบและพัฒนาสินค้าให้เหมาะสมกับการใช้งานเฉพาะของลูกค้าแต่ละราย เพื่อสนับสนุนเป้าหมายทางธุรกิจและการตลาดของลูกค้าอย่างตรงจุด

สำหรับช่องทางการจำหน่ายให้ผู้บริโภคปลายทาง (B2C) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่และสอดคล้องกับเทรนด์การบริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความแตกต่างและเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าใหม่ อาทิ กลุ่มสินค้า Dairy Snack เช่น Dairygold Milkana Lolli และกลุ่มสินค้าเพื่อสุขภาพ เช่น อิมพีเรียล ลูกเกดเดนมาร์ก สูตรลดน้ำตาล 35% ซึ่งนอกจากช่วยกระตุ้นยอดขายในแต่ละช่องทางแล้ว ยังสะท้อนจุดแข็งด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อย่างชัดเจน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards จากสถาบัน International Taste Institute Brussel ประเทศเบลเยียม โดยผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรางวัลระดับ 2 ดาว ได้แก่ Imperial Gold Selection Cookies และ Bakers' Choice Almond Crackers และรางวัลระดับ 3 ดาว ได้แก่ Imperial Wafer Coconut Cream Flavored ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์ รวมถึงการรักษามาตรฐานรสชาติที่เป็นเลิศอย่างต่อเนื่อง

ด้านกลยุทธ์การตลาด บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนการทำการตลาดสำหรับสินค้าใหม่ให้มีความเข้มข้นมากขึ้น โดยขยายช่องทางการจำหน่ายวางแผนการจัดโปรโมชันที่สามารถแข่งขันได้ และดำเนินการสื่อสารการตลาดอย่างครบวงจรทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ตลอดทั้งปี พร้อมเน้นการกระตุ้นยอดขายในไตรมาสที่ 4 ซึ่งเป็นช่วงเทศกาลและเป็นช่วงที่มีสัดส่วนยอดขายสูงสุดของปี นอกจากนี้ ยังได้พัฒนา New Product Development Dashboard เพื่อใช้ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานของผลิตภัณฑ์ใหม่หลังการวางจำหน่ายอย่างใกล้ชิด ช่วยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถปรับกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาดได้อย่างทันก่วงที่ และสอดคล้องกับสถานการณ์ตลาด

• ความเสี่ยงในการขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของการสร้างความเติบโตของบริษัทฯ ในการขยายฐานลูกค้าและเปิดธุรกิจไปสู่ตลาดที่กว้างขึ้น เพื่อกระจายความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจภายในประเทศ อย่างไรก็ตาม ยังคงมีปัจจัยเสี่ยงในการขยายธุรกิจไปสู่ตลาดต่างประเทศหลายด้าน ทั้งการแข่งขันด้านราคากับสินค้าของท้องถิ่นในประเทศ การพัฒนาสินค้าให้เข้ากับความต้องการของลูกค้าหรือเป็นรสชาติท้องถิ่นของแต่ละประเทศ รวมไปถึงความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ หรือความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของประเทศนั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถส่งสินค้าไปขายได้ ส่วนส่งผลกระทบต่อการขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศและกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ทั้งนี้ จากการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในปี 2568 บริษัทฯ มียอดขายจากธุรกิจต่างประเทศจำนวน 335.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4 ของยอดขายรวมของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ปรึณกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจต่างประเทศ โดยมุ่งขยายตลาดการส่งออกจากฐานลูกค้าในประเทศที่มีศักยภาพ ควบคู่กับการเจาะตลาดลูกค้า B2B ซึ่งเป็นกลุ่มที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าใหม่ผ่านการทำงานร่วมกับลูกค้าเชิงรุก โดยให้ฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation: RDI) ไปสำรวจตลาดและพบปะลูกค้าพร้อมกับทีมขาย เพื่อให้เข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถพัฒนาสินค้าได้ตรงใจของลูกค้านมากขึ้น

ด้านการขยายฐานลูกค้าใหม่ B2C ผ่านพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความชำนาญแต่ละช่องทางทางการขายที่บริษัทต้องการเจาะตลาด ทั้งการขายวัตถุดิบให้กับโรงงานอุตสาหกรรม การขายผ่านผู้จัดจำหน่าย (Distributor) วัตถุดิบและสินค้าให้กับกลุ่ม QSR Chain (Quick Service Restaurant Chain) รวมถึงร่วมมือกับการส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (DITP) กรมส่งเสริมการค้าส่งออก และมีความชำนาญในการจัดหาลูกค้าใหม่

เพื่อให้สามารถขยายตลาดและปรับสินค้าให้แข่งขันได้ในตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนต้นทุนและโครงสร้างราคาสินค้าพร้อมเลือกกลุ่มสินค้าที่แข่งขันได้ ให้ตรงกับความต้องการของแต่ละประเทศ และประเภทของช่องทางการขาย ทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมแยกไปตามกลุ่มลูกค้าเพื่อให้เข้าถึงลูกค้าผู้ประกอบการและผู้บริโภคมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายการกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้องเปรียบเทียบกับกฎหมายของประเทศปลายทางให้ครบถ้วน เพื่อปิดความเสี่ยงที่ไม่สามารถส่งออกสินค้าไปประเทศที่เปิดตลาดใหม่ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน HALAL BPJPH (Halal Indonesia) ซึ่งเป็นมาตรฐานฮาลาลที่ประเทศอินโดนีเซียบังคับใช้ และอยู่ระหว่างดำเนินการขอรับรองมาตรฐาน HALAL ของประเทศมาเลเซีย โดยสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการดำเนินงานตามมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร ควบคู่กับการเคารพความ

หลากหลายทางวัฒนธรรมและศาสนา และเพื่อให้สามารถขยายตลาดไปยังประเทศเป้าหมายได้ตามกลยุทธ์

• ความเสี่ยงจากการพัฒนาและรักษานักงานให้รองรับการเติบโตของธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุด หากบริษัทไม่สามารถพัฒนาพนักงานและผู้บริหารให้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ รวมถึงการไม่สามารถรักษานักงานให้อยู่กับบริษัทฯ ได้ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และการบรรลุเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวได้ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ จัดให้มีการพัฒนาและอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะตามกลยุทธ์ของบริษัท โดยมีชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 20.8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ยกระดับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาพนักงาน มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทใน 4 ด้านหลัก ดังนี้

1. ทักษะด้านการบริหารจัดการข้อมูล และดิจิทัล (Data & Digital Skill) เพื่อสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรม Data Driven ในองค์กร
2. ทักษะการบริหารและความเป็นผู้นำ (Leadership and Managerial skill) สำหรับกลุ่มผู้บริหาร
3. เสริมสมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Competency base) เพื่อเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะของพนักงาน ให้สอดคล้องกับบทบาทความรับผิดชอบ
4. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมขององค์กร (Cultural & Core Value) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและปลูกฝังให้พนักงานเกิดพฤติกรรมที่เชื่อมโยงสนับสนุนสู่การเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร

ในปี 2568 ภาพรวมการดำเนินการด้านการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ มีดังนี้

- แผนการฝึกอบรมประจำปี (Training Year Plan) โดยเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร และผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need Survey) จากแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานการพัฒนสมรรถนะของพนักงาน ให้สอดคล้องควบคู่ไปกับเป้าหมายแต่ละหน่วยงาน
- แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ได้กำหนดกรอบรูปแบบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการระบุการพัฒนาแต่ละบุคคล ตั้งแต่การประเมินสมรรถนะ วิธีการพัฒนา รวมไปถึงการบริหารจัดการเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน
- ริเริ่มโครงการ Business Process Improvement เพื่อปรับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และให้พนักงานพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (Agile Mindset)

- การปรับปรุงการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานที่มี การนำเรื่องการพัฒนาพนักงานเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล เพื่อให้สามารถระบุถึงช่องว่างในการพัฒนาพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น
- ในด้านการรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน บริษัทฯ ทำงานเชิงรุกร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อพัฒนาสวัสดิการรูปแบบใหม่ๆ การทำงานแบบ Flexible Working Hour ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตและความต้องการของคนรุ่นใหม่
- ปรับปรุงการประเมินความผูกพันขององค์กรเชิงคุณภาพ ซึ่งทำให้องค์กรฯ เข้าใจพนักงาน และสามารถกำหนดแผนพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคล เพื่อติดตามแผนการพัฒนากิจกรรมและฝึกอบรมรายบุคคล รวมทั้งการจัดการข้อมูลพนักงานอย่างองคร่วม

• ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม หาก บริษัทฯ ไม่สามารถนำเทคโนโลยีหรือ AI มาประยุกต์ใช้ หรือไม่ปรับปรุงกระบวนการผลิต การขาย และการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง อาจส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงไม่สามารถรองรับแผนการขยายธุรกิจในระยะยาวได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ในปี 2568 บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบอัตโนมัติมาใช้ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยมีมาตรการสำคัญดังนี้
- ด้านการผลิต บริษัทฯ ได้ปรับปรุงและเพิ่มกำลังการผลิตของสายการผลิตเนย เพื่อรองรับการเติบโตในระยะยาว พร้อมทั้งนำระบบอัตโนมัติมาใช้มากขึ้น ครอบคลุมตั้งแต่ระบบบรรจุสินค้าอัตโนมัติ (Auto Bulk Filling Machine) ไปจนถึงหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้าบนพาเลท (Robotic Palletizer) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดความผิดพลาด และลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน
 - ด้านระบบสารสนเทศและข้อมูล (Digital & Data Management) บริษัทฯ พัฒนาและบูรณาการฐานข้อมูลด้านสินค้าและการขาย สำหรับใช้ในการวิเคราะห์และติดตามตั้งแต่กระบวนการพัฒนาสินค้า การขายและการส่งมอบ เพื่อให้มีข้อมูลสนับสนุนในการตัดสินใจ การวางแผนการผลิต และการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานด้านการขายอย่างใกล้ชิด
 - ด้านการขายและการตลาด บริษัทฯ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารช่องทางการขายและการสื่อสารการตลาด ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงลูกค้า เสริมประสบการณ์ของลูกค้า และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและตรงจุดมากขึ้น

- ด้านการพัฒนาทักษะบุคลากร (Digital Upskilling) บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านการปรับปรุงการทำงาน ด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี รวมทั้งการตระหนักถึงความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยี AI และภัยไซเบอร์ให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานระบบและเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและรองรับการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการทำงานในอนาคต
- ด้านการวางแผนและกำกับดูแลเทคโนโลยี บริษัทฯ มีคณะกรรมการ IT และหน่วยงาน IT & Digital Transformation ที่ทำหน้าที่ติดตามแนวโน้มเทคโนโลยีและ AI อย่างสม่ำเสมอ พร้อมประเมินความเหมาะสมในการนำมาประยุกต์ใช้กับธุรกิจ เพื่อให้การลงทุนด้านเทคโนโลยีสอดคล้องกับกลยุทธ์การเติบโตและสร้างคุณค่าในระยะยาว

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

• ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลัก และต้นทุนสินค้า

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ด้วยวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ทั้ง 6 ชนิด ได้แก่ ไขมันนม ชีส น้ำมันปาล์ม แป้ง นมผง น้ำตาล ข้าวสาลี เป็นสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Product) ที่มีราคาผันผวนตามอุปสงค์และอุปทานของตลาดโลกเป็นสำคัญ และอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนหรือปริมาณสินค้าวัตถุดิบ อีกทั้ง ยังมีปัจจัยเรื่องราคาน้ำมันโลกที่กระทบต่อต้นทุนการขนส่งสินค้า หากราคาวัตถุดิบและต้นทุนการขนส่งสินค้าดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้น อาจจะมีผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต และการบริหารจัดการซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกำไรจากการดำเนินงาน โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะวัตถุดิบประเภท ไขมันนม ชีส วัปปิงครีม น้ำมันปาล์ม โดยมีต้นทุนวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าเท่ากับ 3,050.4 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 51.0 ของต้นทุนขาย โดยมีการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย 10 อันดับแรก คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 72.9 ของมูลค่าการซื้อรวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ไม่มีการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย (Supplier) รายใดรายหนึ่งที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของต้นทุนขายของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีคณะกรรมการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์หลัก (Strategic Commodity Procurement Committee: SCPC) ที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนวัตถุดิบ โดยติดตามสถานการณ์แนวโน้มราคาและปริมาณของสินค้าโภคภัณฑ์ ควบคู่กับแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนการจัดซื้อ ระบุปริมาณการซื้อ ช่วงราคาและเวลาในการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์อย่างเหมาะสม และบริหารจัดการราคาเฉลี่ยของวัตถุดิบหลัก การอนุมัติสั่งซื้อวัตถุดิบหลักล่วงหน้า ในกรณีที่ราคาตลาดมีแนวโน้มราคาสูงขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบและหาแนวทางในการลดต้นทุนสินค้า ดังนี้

- กระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิง คู่ค้า โดยพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์กับ คู่ค้า หลายราย โดยเฉพาะวัตถุดิบหลัก ที่มีการกำหนดให้มีแหล่งวัตถุดิบสำรอง โดยมีคู่ค้าต่อวัตถุดิบหลัก อย่างน้อย 2 รายในต่างประเทศ
- พัฒนาเทคนิคในการผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพ และลดต้นทุนการผลิตสินค้า รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีสูตรการผลิตที่แตกต่างกันซึ่งมีต้นทุนที่ดีขึ้น แต่ยังคงคุณสมบัติใกล้เคียงกัน (Reformulation) เพื่อช่วยเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า
- ติดตามแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มราคาวัตถุดิบล่วงหน้า
- เพิ่มประสิทธิภาพและลดการสูญเสียในการผลิต โดยปรับปรุงสายการผลิตแบบ และเพิ่มกำลังการผลิตสายการผลิตแบบรองรับการเติบโตในระยะยาว มีการนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในการผลิตในส่วนที่เพิ่มขึ้น ครอบคลุมระบบการบรรจุสินค้าอัตโนมัติ (Auto Bulk Filling Machine) ไปจนถึงหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้าบนพาเลท (Robotic Palletizer)
- ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน โดยขยายการติดตั้ง Solar Roof สำหรับ KCG Logistics Park โรงงานบางพลีและศูนย์กระจายสินค้า 3 แห่ง โครงการเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน เช่น โครงการ Centralize Chiller system โครงการติดตั้ง Insulation ก่อสร้างร้อนที่ Fat & Oil Production Line และการนำรถ EV Truck มาใช้ เป็นต้น ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าและพลังงานในระยะยาว
- ปรับปรุงการบริหารและวางแผนความต้องการใช้วัตถุดิบหลัก โดยใช้ระบบ Materials Requirements Planning (MRP) ในการวางแผนให้เกิดความแม่นยำ มีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสีย และสามารถสั่งซื้อวัตถุดิบในจำนวนที่เหมาะสม

• ความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงคลัง

ผลกระทบจากความเสียหาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้ระดับสินค้าคงคลังที่มีปริมาณเพียงพอต่อการตอบสนองการแข่งขันทงธุรกิจ การให้บริการแก่ลูกค้าตามที่ตกลงไว้จะต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม อีกทั้งวัตถุดิบและสินค้าของบริษัทเป็นอาหารที่มีอายุใช้งานจำกัด หากบริษัทฯ มีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังและวัตถุดิบที่ไม่เหมาะสม หรือไม่มีสินค้าพร้อมส่งให้กับลูกค้า อาจทำให้เสียโอกาสทางการขาย อย่างไรก็ตาม การมีสินค้าคงคลังมากเกินไปอาจส่งผลให้สินค้ามีการเสื่อมสภาพก่อนการขาย อีกทั้งยังส่งผลต่อ ต้นทุนในการจัดเก็บสินค้าคงคลัง รวมถึงสภาพคล่องของบริษัท ในปี 2568 บริษัทฯ มี Inventory turnover days 79 วัน ซึ่งเป็นระดับสภาพคล่องที่เหมาะสมกับการบริหารสินค้าคงคลังทั้งด้านวัตถุดิบ (Raw material) และด้านสินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงในการจัดการสินค้าคงคลังและเพิ่มประสิทธิภาพด้านห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ดำเนินการจัดการสินค้าคงคลังอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่การประมาณการณ์สินค้า (Demand and

Supply forecasting) ทั้งระบบ เพื่อให้การสั่งซื้อและจัดการสินค้าคงคลังมีความแม่นยำขึ้น โดยเชื่อมโยงกระบวนการตั้งแต่การประมาณการณ์ทั้งด้านอุปสงค์ (Demand forecast) อุปทาน (Supply forecast) และการวางแผนความต้องการใช้วัตถุดิบหลักในการผลิต การจัดซื้อทั้งระบบ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการด้วยการวิเคราะห์ข้อมูลด้านสินค้าคงคลังอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการร่วมกับคู่ค้าเพื่อเชื่อมโยงระบบการจัดการสินค้าคงคลัง (Vendor Managed Inventory: VMI) โดยเริ่มจากคู่ค้าสำคัญที่มีความพร้อม

บริษัทฯ ยังคงจัดทำ SKU Rationalization เพื่อลดจำนวนรายการสินค้าและสินค้ากลุ่มที่มีกำไรค่อนข้างต่ำหรือยอดขายต่ำ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาสินค้าคงคลังไม่เหมาะสมและมีแผนในการเคลียร์สต็อกสินค้าดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินมาตรการบริหารสินค้าอย่างเคร่งครัด โดยเน้นกลุ่มสินค้าที่มีกำไรสูงหรือยอดขายสูง ต้องมีสต็อกสินค้าที่พร้อมขาย เพื่อลดปัญหาสินค้าค้างส่ง (Back Order) ซึ่งมีมาตรการในการจัดการสินค้าค้างส่ง (Back Order) โดยจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วนและติดตามผลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การบริหารจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและสามารถส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้ตามกำหนด ในขณะเดียวกัน มีการจัดการกลุ่มสินค้าที่กำไรหรือยอดขายค่อนข้างต่ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดปัญหาสินค้าคงคลังไม่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการพึ่งพิงคู่ค้าสำคัญกำหนดให้มีผู้จัดจำหน่ายแต่ละกลุ่มสินค้าใน Approved Vendor list อย่างน้อย 2 ราย จัดทำแผนสำรองสำหรับวัตถุดิบประเภทผู้ขายเจ้าเดียว (Sole Source) และมีแผนการสรรหาและจัดซื้อ (Sourcing) และรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าสำคัญของบริษัทดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง รวมถึงมีกระบวนการเปรียบเทียบ ต่อรอง และการประกวดราคา เพื่อให้บริษัทฯ ซื้อสินค้าได้ในราคาและเงื่อนไข รวมทั้งปริมาณการสั่งซื้อที่เหมาะสม

• ความเสี่ยงจากจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสียหาย

จากสถานการณ์ด้านภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ อุทกภัย ภัยคุกคามต่างๆ ที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้นในทุกปี โดยเฉพาะเหตุการณ์แผ่นดินไหวที่เป็นภัยธรรมชาติที่ไม่ได้คาดคิดว่าจะเกิดในประเทศไทย รวมถึงเหตุการณ์ความผิดพลาดต่างๆ ที่ไม่อยู่ในการควบคุมของบริษัท ความเสี่ยงดังกล่าวอาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท และยังสามารถส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท ธุรกิจของลูกค้าหรือคู่ค้า รวมไปถึงชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียงหากเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้น ทั้งนี้ แม้ว่าในปี 2568 จะไม่มีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายที่มีนัยสำคัญจากภัยต่างๆ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากผลกระทบจากความเสียหายดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจซึ่งเป็นสิ่งไม่อาจยอมรับได้ บริษัทฯ จึงได้เตรียมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และได้มีการทบทวนและซ้อมแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่องทุกปี



มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดังนี้

- จัดทำแผนฉุกเฉินเพิ่มเติมสำหรับเหตุการณ์แผ่นดินไหวและจัดซ้อมแผนเพื่อรองรับการอพยพพนักงานและความต่อเนื่องในการผลิต
- ติดตามสถานการณ์น้ำท่วมหนักในภาคเหนือ และภาคใต้ ที่ส่งผลกระทบต่อการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในพื้นที่ของศูนย์กระจายสินค้าจังหวัดเชียงใหม่ ขอนแก่น สุราษฎร์ธานี และจังหวัดที่ประสบภัยน้ำท่วม บริษัทฯ ได้ตั้งคณะทำงานศูนย์รับมือสถานการณ์น้ำท่วม CS&D (Customer Service & Distribution) ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร และทีมงานภูมิภาคเพื่อประสานงานปรับแผนการจัดส่งสินค้าตามสถานการณ์ร่วมกับฝ่ายขายในแต่ละภูมิภาค สนับสนุนและช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภัย ติดตามพิจารณาแจ้งและรายงานสถานการณ์น้ำ เป็นตัวแทนประสานงานการช่วยเหลือและบริจาคกับผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่ บริษัทฯ ยังได้เตรียมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรองรับหากเกิดภัยน้ำท่วมในพื้นที่ตั้งของโรงงานและคลังสินค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม โรงงานและศูนย์กระจายสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบต่อการผลิตหรือบุคลากรจากภัยน้ำท่วมดังกล่าว
- จัดทำแนวปฏิบัติการบริหารจัดการเมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนฉุกเฉินและแนวทางการฟื้นฟู ครอบคลุมทุกเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีการซ้อมแผนเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉินภัยคุกคาม และภัยพิบัติ อุบัติเหตุสำหรับภัยต่างๆ ครอบคลุมเหตุการณ์ที่ประเมินแล้วว่ามีความเสี่ยงสูง อาทิ การรั่วไหลของสารเคมี และไฟไหม้ ซึ่งบริษัทมีมาตรการป้องกัน และการซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำ รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมระบบ Fire Protection ของโรงงาน การประเมินการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นให้ครอบคลุมความเสี่ยงของทุกโรงงาน และศูนย์กระจายสินค้า และมีการตรวจสอบสภาพการทำงานให้เกิดความปลอดภัยเพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุต่อพนักงาน และเหตุที่นำไปสู่เหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เป็นประจำ
- บริษัทฯ ยังมีการซ้อมแผนเกี่ยวกับเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยอาหาร และสิทธิของผู้บริโภค อาทิ อาชญากรรมทางอาหาร การซ้อมแผนเรียกคืนสินค้ากรณีสินค้ามีปัญหาคุณภาพ เป็นประจำอีกด้วย
- จัดการซ้อมแผนรองรับในการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan: IT DRP) เป็นประจำทุกปี
- ติดตาม พิจารณาและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ ทั้งในมนุษย์และสัตว์โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบของบริษัท หรือสถานการณ์ด้านสุขอนามัยที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

• ความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการซื้อวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตสินค้ากลุ่มสำคัญของบริษัท อาทิ ไบโบนัม ซีล น้ำมันปาล์ม เป็นต้น รวมถึงมีการนำเข้าสินค้าเพื่อขายต่อ (Trading Goods) ในจำนวนที่มีนัยสำคัญ ในปี 2568 บริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 64 ของมูลค่าการซื้อทั้งหมด ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อวัตถุดิบและสินค้าในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ประมาณร้อยละ 53 ดังนั้น หากอัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวนสูง จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนการผลิต ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขั้นต้น และรายได้เป็นสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2568 ค่าเงินบาทมีความผันผวนสูงตลอดทั้งปี ซึ่งบริษัทฯ มีการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มค่าเงินบาท สถานการณ์เศรษฐกิจและตลาดการเงินที่มีผลต่ออัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด พร้อมปรึกษากับนักวิเคราะห์และผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันการเงินเป็นประจำ เพื่อให้มีข้อมูลในการตัดสินใจเพื่อบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ปิดความเสี่ยงด้วยการ Hedging นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังบริหารความเสี่ยงจากรายได้และรายจ่ายจากเงินสกุลดอลลาร์โดยการทำ Natural Hedge ผ่านการใช้ Foreign Currency Deposit (FCD) และมีการกำกับดูแลการดำเนินการต่างๆ ที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนของเงินตราต่างประเทศอย่างเคร่งครัด

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)

• ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและนโยบายรัฐ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

จากเหตุการณ์ต่างๆ ในตลาดทุนของบริษัทจดทะเบียนและการเปลี่ยนรัฐบาลในรอบปี 2568 ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล กฎหมาย รวมถึงกฎระเบียบและข้อบังคับสำหรับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีความเข้มข้นขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อผลงานของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับทั้งภายในและภายนอกกำหนดไว้ อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือ สินค้าไม่สามารถออกสู่ตลาดได้ ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ การสูญเสียลูกค้าและส่วนแบ่งการตลาด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการแก้ไขหรือดำเนินคดีหากมีโทษปรับจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์จากความเสี่ยงด้านกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้บริษัทฯ ปฏิบัติได้ตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้องและครบถ้วน บริษัทฯ มีคู่มือกฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องให้กับบริษัท และมีการทบทวนให้เป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้ บริษัทมีฝ่าย Regulatory Affair และฝ่าย Legal & Compliance เป็นหน่วยงานที่ติดตามกฎหมาย รวมทั้งกฎเกณฑ์ใหม่ ที่ประกาศใช้ และมีการตรวจสอบว่าดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับด้านอาหารและยา การนำเข้าและส่งออก รวมทั้งติดตามความเคลื่อนไหวมาตรการและข้อกำหนดใหม่ๆ จากการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เช่น มาตรฐานการจัดกลุ่มกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Thailand Taxonomy) ร่าง พ.ร.บ. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการจัดสื่อสารและจัดอบรมด้านการกำกับดูแล เพื่อสร้างความตระหนักรู้ มีความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้สำหรับกฎเกณฑ์ และข้อกฎหมายใหม่ที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนแก่คณะกรรมาธิการผู้บริหารและพนักงาน

5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

• ความเสี่ยงด้านคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยในการบริโภค

ผลกระทบจากความเสียหาย

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหาร ขนม และเครื่องดื่ม ดังนั้น ความปลอดภัยในการบริโภคของผู้บริโภคเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่ง หากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาระบบการควบคุมคุณภาพในแต่ละกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ ที่ส่งผลให้สินค้าไม่ได้คุณภาพและไม่ปลอดภัยในการบริโภค อาจส่งผลต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมทั้งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ความปลอดภัยด้านอาหารเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับไม่ได้ และได้มีมาตรการจัดการความเสี่ยง รวมถึงมีระบบตรวจสอบและทบทวนมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงดังกล่าวที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคมาเป็นอันดับหนึ่ง ในปี 2568 บริษัทฯ ขยายการจัดทำและได้รับการรับรองระบบมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร FSSC22000 ในส่วนของ KCG Logistics Park มีการดำเนินการปรับปรุงการทำงานเพื่อยกระดับการดำเนินการตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพกับบริษัทฯ ได้รับการรับรองแล้วให้ระดับการยอมรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง อาทิ การรับรอง HALAL BPJPH (Halal Indonesia) เพื่อขยายฐานการส่งออก รวมถึงการต่อยอดนโยบาย Food safety ให้กับพนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้สะท้อนความคิดเห็นต่อคุณภาพของสินค้าและบริการจากมุมมองของลูกค้าที่แท้จริง และมีการเชื่อมโยงกระบวนการบริหารข้อร้องเรียนจากลูกค้าของทุกช่องทางทางการขาย เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริงและดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างรวดเร็วเป็นระบบ รวมทั้ง จัดทำเป็นแผนในการปรับปรุงด้านผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการซ้อมแผนการจัดการเหตุการณ์ การถอนคืน และการเรียกคืนสินค้าเป็นประจำเพื่อให้สามารถตอบสนองกับเคล็ดต่างๆ ได้อย่างทันต่่วงที

• ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร

ผลกระทบจากความเสียหาย

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยเฉพาะธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนและทำให้เกิดความเข้าใจผิดในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ รวมถึงเหตุการณ์ใดๆ จากการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม พนักงานหรือชุมชนใกล้เคียง หากไม่มีการจัดการตามความคาดหวัง หรือตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เหมาะสม และทันต่่วงที อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ในวงกว้าง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่กับธรรมาภิบาลที่ดี และผู้มีส่วนได้เสีย มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ระบุประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และมีการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีหน่วยงานรับข้อร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกช่องทาง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ปรับปรุงกระบวนการบริหารข้อร้องเรียนและแก้ปัญหาลูกค้าและบริการ โดยดำเนินการตรวจสอบสาเหตุของปัญหาและต้องตอบกลับลูกค้าและผู้บริโภคตามเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ มีการรายงานถึงข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกเดือนให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ฝ่าย Quality ฝ่ายการตลาด และฝ่าย R&D เป็นต้น เพื่อใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการได้ตั้งแต่ต้นทาง ติดตามผลการแก้ไขปัญหาและการดำเนินงานส่วนอื่นๆ รวมทั้งติดตามพิจารณาความคิดเห็นใน Social Media ที่อาจมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร และแบรนด์สินค้า

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ดำเนินการสร้าง Brand Awareness ของ KCG Corporation ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทั้ง online และ offline อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความมั่นใจในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

• ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลกระทบจากความเสียหาย

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นปัญหาสำคัญระดับโลก และกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านความเสี่ยงและผลกระทบทางกายภาพ (Physical Risks) ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ในหลายด้าน อาทิ การขาดแคลนวัตถุดิบในรูปแบบสินค้าเกษตร การขาดผลผลิตที่อาจหยุดชะงักเนื่องจากภัยธรรมชาติ รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านต่อสังคมคาร์บอนต่ำ อาทิ การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมายข้อบังคับ และมาตรการต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เพิ่มความเข้มข้นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเรียกร้องให้เปิดเผยข้อมูลการจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพร้อมเป้าหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้อง



(สำหรับการประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานความยั่งยืน หัวข้อ สภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก <https://track.pstmrk.it/3s/www.kcgccorporation.com%2Fstorage%2F-downloads%2Fsustainability-report%2Fsustainability-report-year-2025-th.pdf/C46KvL7DAQ/AQ/7b20dc61-0098-4de3-8807-7172cfef48b9/2/nc-iztm9PJ>)

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักและใส่ใจในเรื่องการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้ดำเนินการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ปี 2564 ครอบคลุมการประเมิน 3 ขอบเขต ตามหลักการประเมินขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อแบ่งชี้จุดวิกฤตของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ถือเป็นความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ ในปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดก๊าซเรือนกระจก Scope 1 และ Scope 2 ลงได้ถึง 6.7% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2567 และได้มีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยง ดังนี้

- ประเมินความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประจำทุกปี และเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ
- จัดการกำหนดงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศ
 - เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน อาทิ โครงการติดตั้งโซลาร์รูฟ ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาบนโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า
 - จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า พลังงาน และเชื้อเพลิง
 - มีแผนจัดการน้ำ และมีการประเมินความเสี่ยงด้านน้ำเป็นประจำทุกปี พร้อมมาตรการเพื่อรองรับอุทกภัยและความเสี่ยงด้านน้ำ
 - มีแผนบริหารความต่อเนื่องธุรกิจจากภัยพิบัติ หรือภัยธรรมชาติต่างๆ
- ดำเนินการหาวัสดุหรือวัตถุดิบทดแทน และมีแผนในการทยอยปรับให้เป็นวัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป็นไปตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษากฎหมายและระเบียบในประเทศที่เกี่ยวข้อง อาทิ พรบ. โลกร้อน และ Thailand Taxonomy อย่างใกล้ชิด รวมถึงศึกษากฎหมายพื้นฐานในต่างประเทศที่บริษัทมีแผนขยายธุรกิจ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในประเทศใหม่

● ความเสี่ยงจากการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน

ผลกระทบจากความเสียหาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เนื่องจากการทุจริตไม่ว่าจะเกิดขึ้นโดยตรงหรือโดยอ้อม อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ สถานะทางการเงิน และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสม การสูญเสียทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างไม่มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) และตั้งเป้าหมายได้รับการรับรองภายในปี 2569 เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลด้านการต่อต้านคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล โดยในรอบปีรายงาน ไม่พบเหตุการณ์ทุจริตหรือคอร์รัปชันที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำ และทบทวนปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับกรอบของ CAC รวมทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงในกระบวนการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูง พร้อมกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบภายในเพื่อสอบทานประสิทธิภาพของระบบและกลไกการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) มาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อช่วยลดการพึ่งพากระบวนการแบบ manual เพิ่มความโปร่งใส และรองรับการตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ มีกระบวนการรับเรื่อง ตรวจสอบ และจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการเปิดเผยข้อมูลโดยสุจริต รวมทั้งกำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้ที่กระทำการทุจริตไว้ในคู่มือพนักงานอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ผ่านการอบรมและกิจกรรมสื่อสารภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โปร่งใส และไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ มีแผนบรรจุเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่ จากมาตรการดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่พบกรณีการทุจริตหรือคอร์รัปชันที่เกิดจากการปฏิบัติงานในรอบปีรายงาน

● ความเสี่ยงจากผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบจากความเสียหาย

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพการทำงาน ของพนักงานและแรงงาน รวมถึงอาจมีความเสี่ยงด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานในห่วงโซ่อุปทาน หากเกิดการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง หรือมีการละเมิดสิทธิของพนักงานได้เสีย อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปี 2568

บริษัทฯ ไม่พบกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน หรือ การกระทำที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และคู่ค้าที่มีนัยสำคัญ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน อย่างรอบด้าน (Human Rights Risk Assessment) โดยพิจารณาจากกิจกรรมการดำเนินงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และบริบทขององค์กร พร้อมจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงกำหนดมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยง แนวทางการเยียวยา และช่องทางการร้องเรียนกรณีการละเมิดหรือ การกระทำที่ไม่เหมาะสมที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและปลอดภัย

บริษัทฯ มีการสื่อสารและให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติตาม ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม เคารพสิทธิ และเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และหลักการสากลที่เกี่ยวข้อง

สำหรับคู่ค้า บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ในห่วงโซ่อุปทาน และกำหนดให้คู่ค้าลงนามใน Supplier Code of Conduct ซึ่งครอบคลุมแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงาน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้คู่ค้ารับทราบและถือปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับ มาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด

ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมประเด็นหลัก 3 ด้าน การรั่วไหลของสารเคมี มลพิษทางอากาศ น้ำ และเสียง พร้อมทั้งมีการติดตามและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มี มาตรการป้องกันและแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับเหตุการณ์ไม่คาดคิดจากมาตรการดังกล่าว ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนในพื้นที่โรงงาน คลังสินค้า และสำนักงานของบริษัทฯ

6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

• โอกาสและความเสี่ยงจากการเปิดการค้าเสรี

ผลกระทบจากความเสียหาย

จากข้อตกลงเขตการค้าเสรี (Free Trade Agreement: FTA) ภายใต้นามและผลิตภัณฑ์นมทั้งหมด จะลดลงจนเหลือ 0 เปอร์เซ็นต์ ในปี 2568 จากออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ ได้แก่ นมผงเต็มมันเนย (Whole Milk) เนย ชีส สำหรับ FTA ออสเตรเลีย นม ครีม นมผง ขาดมันเนย นำนมดิบและเครื่องดื่มประเภทนม/นม UHT สำหรับ FTA นิวซีแลนด์ การลดภาษีดังกล่าวทำให้ความได้เปรียบด้านต้นทุนจากการนำเข้าวัตถุดิบของบริษัทฯ ลดลง เนื่องจากผู้ประกอบการรายอื่นสามารถนำเข้าสินค้าได้ในอัตราภาษีเดียวกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาเชิงเปรียบเทียบแล้ว FTA ยังเป็นโอกาสเชิงกลยุทธ์

ของบริษัทฯ ในการเข้าถึงวัตถุดิบหลักในต้นทุนที่ต่ำลง เพิ่มความยืดหยุ่นในการจัดหา และเสริมความสามารถในการแข่งขันด้านราคา และนวัตกรรมสินค้า

แนวทางการใช้ประโยชน์และมาตรการรองรับ

บริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมเพื่อใช้ประโยชน์จาก FTA และบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การพิจารณาและวิเคราะห์เชิงนโยบาย: ติดตามสถานะ และเงื่อนไขของข้อตกลง FTA กับประเทศหลัก ได้แก่ ออสเตรเลีย (TAFTA) นิวซีแลนด์ (TNZCEP) รวมถึงประเทศคู่ค้าที่บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบอย่างมีนัยสำคัญ พร้อมศึกษาสิทธิประโยชน์จากประเทศในกรอบ FTA ที่มีผลบังคับใช้และกรอบที่อยู่ระหว่างการเจรจา/ระงับต่อไปอย่างต่อเนื่อง
- การกระจายแหล่งจัดหา: วางแผนจัดหาวัตถุดิบจากประเทศที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีภายใต้ FTA ในระยะถัดไป (เช่น กรอบไทย-สหภาพยุโรป เมื่อมีผลบังคับใช้) รวมถึงการคัดเลือกและเจรจากับคู่ค้าเพื่อรองรับบทบาทผู้นำเข้า และ/หรือผู้จัดจำหน่ายแบบเฉพาะราย ล่วงหน้า เพื่อลดความเสี่ยงด้านอุปทานและเพิ่มอำนาจต่อรอง
- ความพร้อมด้านสินค้าและกระบวนการ: พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่จากแหล่งวัตถุดิบใหม่ และดำเนินการขึ้นทะเบียน อย. ไว้ล่วงหน้า ซึ่งเป็นกระบวนการที่ใช้ระยะเวลา เพื่อให้สามารถนำสินค้าออกสู่ตลาดได้ทันทีเมื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีมีผล
- จากแนวทางดังกล่าว บริษัทฯ สามารถแปลงผลกระทบจาก FTA ให้เป็นโอกาสเชิงธุรกิจ ควบคู่กับการลดความเสี่ยงด้านต้นทุนและความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

• ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์

ผลกระทบจากความเสียหาย

ในปี 2568 สถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์มีความผันผวนและทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งจากมาตรการกีดกันทางการค้าและการปรับขึ้นภาษีนำเข้าของรัฐบาลสหรัฐอเมริกา ความตึงเครียดด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในภูมิภาค ตลอดจนความขัดแย้งทางการเมืองและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ รวมถึงความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติอันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเกิดโรคระบาดอุบัติใหม่ในมนุษย์และสัตว์ เหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางเศรษฐกิจของประเทศไทยและประเทศคู่ค้าของบริษัทฯ รวมถึงก่อให้เกิดความไม่แน่นอนต่อระบบห่วงโซ่อุปทาน ต้นทุนการผลิต และความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับผลกระทบจากความเสียหายทางภูมิรัฐศาสตร์ทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ดังนี้

- บริษัทฯ ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ การค้า และการเมืองระหว่างประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียอย่างใกล้ชิด เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และการวางแผนล่วงหน้า

- ในด้านการจัดหาวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศ บริษัทฯ มีนโยบายกระจายแหล่งจัดซื้อ โดยกำหนดให้มีคู่ค้าสำรองสำหรับวัตถุดิบหลักอย่างน้อย 2 รายจากต่างประเทศหรือต่างภูมิภาค เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาแหล่งจัดหาเพียงประเทศเดียว รวมถึงลดผลกระทบจากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- บริษัทฯ มีการติดตาม เพ้าะวัง และเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออุบัติใหม่ ทั้งในมนุษย์และสัตว์ โดยเฉพาะโรคที่อาจเกี่ยวข้องกับวัตถุดิบ กระบวนการผลิต และสุขอนามัยในสถานประกอบการ เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงานและความปลอดภัยของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย

จากมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ สามารถลดความเปราะบางจากความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ และเสริมสร้างขีดความสามารถในการรับมือกับความไม่แน่นอนในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

• ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

ผลกระทบจากความเสียหาย

จากความรุนแรงของภัยคุกคามทางไซเบอร์ ส่งผลต่อความปลอดภัยของระบบการทำงานหลักของบริษัทฯ และความปลอดภัยของข้อมูลในการทำงาน และข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ อีกทั้ง ยังอาจทำให้เกิดผลกระทบทางการเงิน และการหยุดชะงักของการทำงานของ บริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์จากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบจนทำให้เกิดการหยุดชะงักของการทำงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ยกระดับการบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศโดยนำมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 มาใช้ครอบคลุมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมจัดทำและทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและการกู้คืนระบบ (Business Continuity & Disaster Recovery Plan) เพื่อรองรับเหตุการณ์ไม่คาดคิดและลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของการดำเนินงาน

ด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้ย้าย Data center ไปอยู่บน Cloud ซึ่งเป็นระบบที่เสถียรและมีความปลอดภัยมากกว่าระบบในปัจจุบัน โดยสามารถลดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ เช่น ไฟฟ้าดับ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ เป็นต้น รวมทั้ง กำหนดให้มีการเพ้าะวังและรักษามาตรการควบคุมความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง

บริษัทฯ ดำเนินการเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดอบรม PDPA & Cybersecurity Awareness ให้กับพนักงานกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงและมีบทบาทสำคัญด้าน IT เป็นลำดับแรก และตั้งเป้าหมายการอบรมให้ครอบคลุมพนักงานทุกคนภายในปี 2570 รวมทั้งจัดให้มีการทดสอบอีเมลฟิชชิ่ง (Phishing Simulation) กับพนักงานเป็น

ประจำ เพื่อยกระดับความสามารถในการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และเสริมสร้างวัฒนธรรมด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่องในทั้งองค์กร

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน (Investment Risk)

1. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ คือ บริษัท ทิมจี กรุ๊ป จำกัด ครอบครองหุ้นสามัญและครอบครองสิทธิประโยชน์ ถือหุ้นรวมทั้งหมด จำนวน 390 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 71.56% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ เป็นสัดส่วนที่ทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างชัดเจน บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการ และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะกรรมการบริหาร อย่างชัดเจน มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ท่านจากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย้อย่างยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และสอบทานความเพียงพอเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจให้แก่วุฒิถือหุ้นถึงความโปร่งใส และถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทฯ

2. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

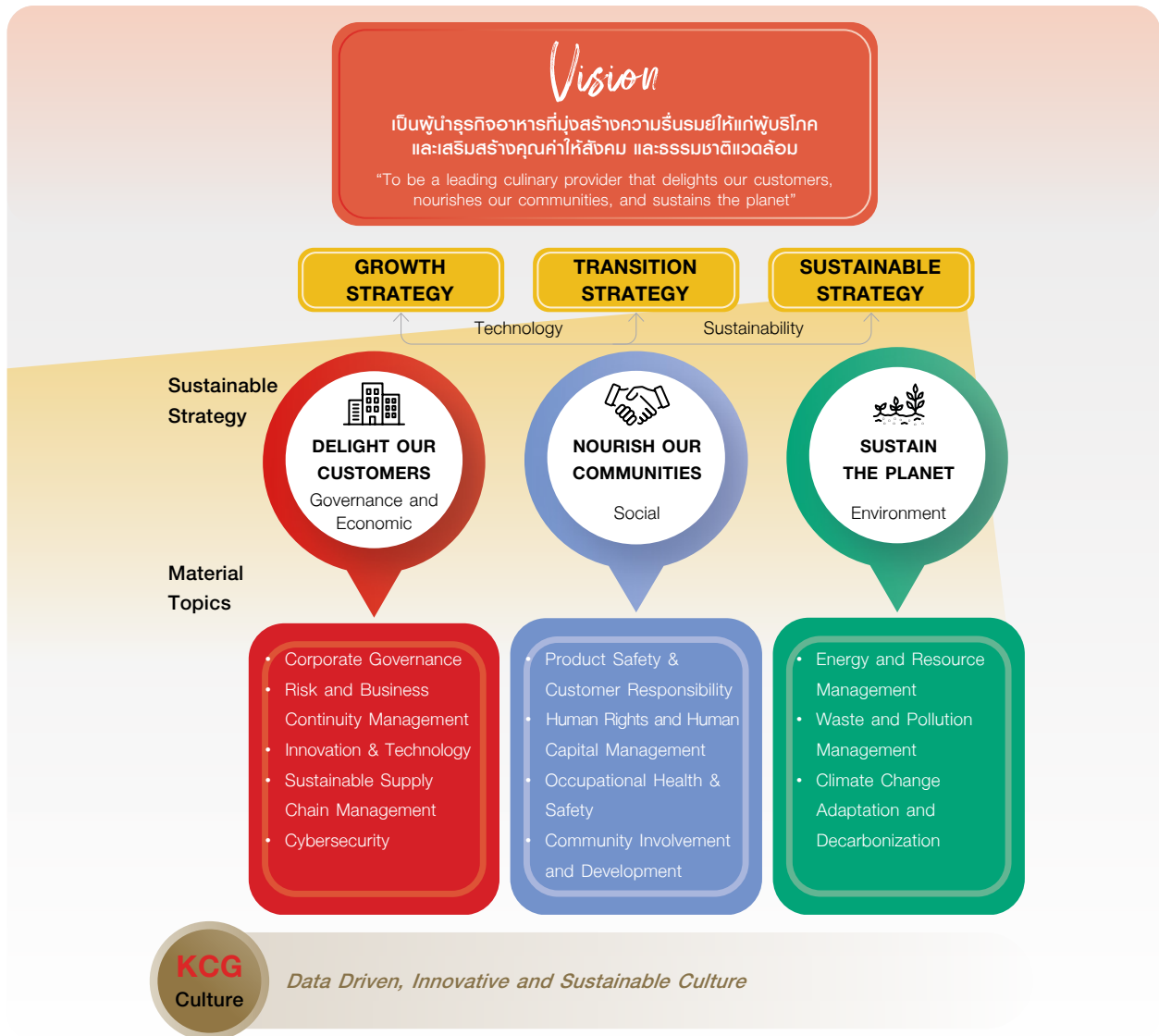
นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งขับเคลื่อนธุรกิจโดยการคำนึงถึงความต้องการของ ผู้มีส่วนได้เสีย ไปพร้อมๆ กับการบริหารความเสี่ยงด้านความ ยั่งยืนและให้ความสำคัญในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน จึงมี การกำหนดนโยบายเพื่อบริหารจัดการ ในประเด็นที่ครอบคลุม ด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อมและการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อีกทั้ง ยังมีการบูรณาการและปรับ ใช้เป้าหมายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง นโยบายของภาครัฐ รวมถึงกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนของ หน่วยงานกำกับดูแล มาประยุกต์เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ ความยั่งยืน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ แผนกลยุทธ์ รวมถึงประเด็นสำคัญต่อ ความยั่งยืนและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สามารถ สร้างคุณค่าร่วมกันภายในห่วงโซ่คุณค่าและให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของ KCG Sustainability Strategy

เพื่อให้การขับเคลื่อนความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ ได้ ยกระดับการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของ องค์กร และกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการจัดการด้านความยั่งยืน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ สามารถบูรณาการด้านธุรกิจและความยั่งยืนไปในการดำเนินงานใน ทิศทางเดียวกัน



โดยมีกลยุทธ์และแนวบริหารจัดการด้านความยั่งยืน 3 มิติ ได้แก่

Delights Our Customers

Governance and Economic:

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืนและมีการกำกับดูแลที่ดี โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งเน้นการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนไปพร้อมกับคู่ค้า พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาและต่อยอดนวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีต่อทั้งสุขภาพของลูกค้าและผู้บริโภค เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร และยกระดับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน

Nourish Our Communities

Social:

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและความเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ให้ความสำคัญในการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัย และผลักดันให้เป็นองค์กรที่ปลอดภัย มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

Sustain The Planet

Environment:

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดการพลังงาน และทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

เป้าหมายด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยเชื่อมโยงเป้าหมายเข้ากับกลยุทธ์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ให้ความสำคัญกับเป้าหมายหลักที่ยั่งยืน มาตรฐานและหลักการการพัฒนาความยั่งยืนอย่างสากล รวมทั้งพิจารณาให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืนไปควบคู่กับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดูแลบริหารความเสี่ยงและผลกระทบได้ครอบคลุมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนทุกมิติ

(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2025-th.pdf> ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.kcgcorporation.com ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ทำการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของธุรกิจครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ จากนั้น วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียจากอิทธิพลที่มีต่อบริษัทฯ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งการตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย จัดเตรียมช่องทางการสื่อสารที่เข้าถึงได้ง่าย และกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบและกระบวนการสื่อสารและมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสมกับแต่ละกลุ่ม รวมทั้งมีมาตรการในการลดผลกระทบด้านลบที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและบริษัทฯ โดยห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ มีดังนี้



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



(สำหรับข้อมูลการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2025-th.pdf> ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.kcgcorporation.com ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)



3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และความเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ให้ความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมสินค้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัยสู่ลูกค้าและผู้บริโภค และผลักดันให้เป็นองค์กรที่ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นว่าทรัพยากรมนุษย์เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการจัดให้มีการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน การยกระดับความปลอดภัยในการทำงานและสภาพแวดล้อม การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับกลยุทธ์การเติบโตขององค์กร เพื่อพัฒนาศักยภาพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

(สำหรับข้อมูลการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2025-th.pdf> ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.kcgcorporation.com ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านการจัดการพลังงานและการพยากรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยตระหนักถึงความเสี่ยงและข้อพิจารณาเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจัดให้มีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดีตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ ทรัพยากร ของเสียและมลพิษจากกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้นำระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001:2015 มาใช้ ซึ่งครอบคลุมการใช้ทรัพยากรและควบคุมมลพิษ และดำเนินการเพื่อสอดคล้อง เกณฑ์อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 เครือข่ายสีเขียว (Green Industry Level 4 : Green Culture) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงมีตั้งเป้าหมายด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศเพื่อเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

(สำหรับข้อมูลการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2025-th.pdf> ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.kcgcorporation.com ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)





4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2568

ผลการดำเนินงาน	2567	2568	เปลี่ยนแปลง
(หน่วย: ล้านบาท, %)			%YoY
รายได้จากการขาย	7,743.4	8,645.5	+11.6%
รายได้อื่น	46.9	32.7	-30.3%
รวมรายได้	7,790.3	8,678.1	+11.4%
ต้นทุนขาย	5,350.9	5,977.6	+11.7%
กำไรขั้นต้น	2,392.5	2,667.9	+11.5%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,256.3	1,404.0	+11.8%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	597.6	624.4	+4.5%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,854.0	2,028.4	+9.4%
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	21.1	0.0	-100.0%
ต้นทุนทางการเงิน	53.1	43.4	-18.2%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	511.2	628.8	+23.0%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	105.4	125.5	+19.1%
กำไรสุทธิ	405.8	503.3	+24.0%
EBITDA	777.0	907.4	+16.8%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	30.9%	30.9%	-0.0%
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อยอดขาย (%)	23.9%	23.5%	-0.5%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	5.2%	5.8%	+0.6%
อัตรา EBITDA (%)	10.0%	10.5%	+0.5%

4.2 การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุน

รายได้จากการขาย

- ในปี 2568 บริษัทฯ สร้างรายได้จากการขายที่ระดับ 8,645.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 902.1 ล้านบาท หรือ 11.6% YoY ก้าวสำคัญยอดขายสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยยอดขายเพิ่มขึ้นในทุกช่องทางการจำหน่าย ทั้งช่องทางการขายให้ผู้ประกอบการ (B2B) ช่องทางการขายให้ผู้บริโภค (B2C) และการส่งออก เป็นผลมาจากการเติบโตของยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) และกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (FBI) ที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากการได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากลูกค้า ขณะที่สินค้ากลุ่มมีสติกมียอดขายลดลงเล็กน้อย

กำไรขั้นต้น

- ในปี 2568 บริษัทฯ รายงานกำไรขั้นต้น 2,667.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 275.4 ล้านบาท หรือ 11.5% YoY ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น
- อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2568 อยู่ที่ 30.9% ซึ่งอยู่ในระดับเดียวกับปี 2567 เนื่องจากประสิทธิภาพการผลิตดีขึ้นและการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าภาพรวมราคาต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น แต่อัตราการใช้กำลังการผลิต (Capacity Utilization Rate) ปรับตัวลดลง โดยมีเหตุผลหลักมาจากการผลิตสินค้ากลุ่มมีสติกลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (SG&A)

- ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 2,028.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 174.4 ล้านบาท หรือ 9.4% YoY ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นมาจาก (1) ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย (A&P) (2) ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า (3) ค่าเสื่อมราคา (4) ค่าสาธารณูปโภค และ (5) ค่าใช้จ่ายพนักงาน
- ในช่วงไตรมาสที่ 4/2568 บริษัทฯ ตั้งสำรองค่าใช้จ่ายรองรับความเสียหายจากอุทกภัยภาคใต้ในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นไม่ประจำ (One-time expenses)

- อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อยอดขาย ในปี 2568 เท่ากับ 23.5% ลดลงจาก 23.9% ในปี 2567 เนื่องจากยอดขายเพิ่มขึ้น และการบริหารค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ รวมถึงได้รับประโยชน์จาก KCG Logistics Park และ Solar Rooftop

ต้นทุนทางการเงิน

- ในปี 2568 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน 43.4 ล้านบาท ลดลง 9.7 ล้านบาท หรือ 18.2% YoY เนื่องจากการเงินกู้ยืมลดลง หลังจากบริษัทฯ ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระหว่างปี อีกทั้งได้รับประโยชน์จากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่ทยอยปรับลดลงตั้งแต่ช่วงปลายปี 2567
- ทั้งนี้ การเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2568 เท่ากับ 946.8 ล้านบาท ลดลง 576.3 ล้านบาท หรือ 37.8% YoY จาก 1,523.1 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

- ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 125.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20.1 ล้านบาท หรือ 19.1% YoY จากกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่เพิ่มขึ้น

กำไรสุทธิ

- ในปี 2568 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 503.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 97.4 ล้านบาท หรือ 24.0% YoY กำไรสุทธิกำไรสุทธิสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยมีเหตุผลหลักดังต่อไปนี้
 - รายได้รวมเพิ่มขึ้น 11.4% YoY โดยหลักมาจากการขยายเพิ่มขึ้น 11.6% YoY กำไรสุทธิยอดขายสูงสุดต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 จากการเติบโตของยอดขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) และกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (FBI)
 - สามารถรักษาอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 30.9% ซึ่งอยู่ในระดับเดียวกับปี 2567 เนื่องจากประสิทธิภาพการผลิตดีขึ้นและการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตมีประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าภาพรวมราคาค่าต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้น และอัตราการใช้กำลังการผลิต (Capacity Utilization Rate) ลดลง โดยมีเหตุผลหลักมาจากการผลิตสินค้ากลุ่มเบเกอรี่ลดลง
 - อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อยอดขาย ลดลง 0.5% YoY เนื่องจากการบริหารค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมถึงได้รับประโยชน์จาก KCG Logistics Park และ Solar Rooftop
 - ต้นทุนทางการเงินลดลง 18.2% YoY เนื่องจากการเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ลดลง และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมทยอยปรับตัวลดลงตั้งแต่ช่วงปลายปี 2567 เป็นต้นมา
 - อัตราภาษีเงินได้ลดลง 0.7% YoY สู่ระดับอัตราภาษีเงินได้ 20.0%

- บริษัทฯ ไม่มีรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ 21.1 ล้านบาท ดังเช่นในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงเครื่องจักร กระบวนการผลิต และจ้างโรงงาน เพื่อช่วยเพิ่มกำลังการผลิต ปรับปรุงประสิทธิภาพ และลดต้นทุนการผลิต

4.3 การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 6,315.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 322.1 ล้านบาท หรือ 5.4% จาก 5,993.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ (1) สินค้าคงเหลือ (2) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (4) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (5) สินทรัพย์สิทธิการใช้ และ (6) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ทั้งนี้ สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 1,423.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 249.0 ล้านบาท หรือ 21.2% จาก 1,174.3 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

หนี้สิน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 3,119.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 66.9 ล้านบาท หรือ 2.2% จาก 3,052.4 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ (1) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (2) หนี้สินตามสัญญาเช่า (3) ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน และ (4) ภาษีเงินได้ค้างจ่าย
- ทั้งนี้ การเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 946.8 ล้านบาท ลดลง 576.3 ล้านบาท หรือ 37.8% จาก 1,523.1 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567

ส่วนของปู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีส่วนของปู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ 3,196.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 255.2 ล้านบาท หรือ 8.7% จาก 2,941.4 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยมีเหตุผลหลักจาก (1) กำไรสะสมเพิ่มขึ้นจากผลกำไรสุทธิของบริษัทฯ ในปี 2568 จำนวน 503.3 ล้านบาท หักการจ่ายเงินปันผลให้กับปู้ถือหุ้นสำหรับผลประโยชน์ประจำปี 2567 จำนวน 223.4 ล้านบาท และ (2) องค์ประกอบอื่นของส่วนของปู้ถือหุ้นลดลง 3.5 ล้านบาท



4.4 การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	2567	2568	เปลี่ยนแปลง
(หน่วย: ล้านบาท, %)			%YoY
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	827.0	899.0	+8.7%
เงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(67.0)	214.8	+420.5%
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	760.0	1,113.8	+46.6%
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(410.1)	(191.3)	+53.3%
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(16.9)	(17.6)	-4.1%
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมลงทุนอื่นๆ	(14.8)	7.2	+148.5%
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(441.7)	(201.8)	+54.3%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(308.4)	(570.8)	-85.1%
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(6.3)	(5.6)	+11.7%
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56.5)	(64.0)	-13.3%
จ่ายดอกเบี้ย	(54.1)	(44.5)	+17.7%
เงินปันผลจ่าย	(163.5)	(223.4)	-36.7%
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(588.7)	(908.3)	-54.3%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(270.5)	3.8	+101.4%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	334.5	64.0	-80.9%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	64.0	67.8	+5.9%

ในปี 2568 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด 67.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.8 ล้านบาท หรือ 5.9% จาก 64.0 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยมีส่วนประกอบหลักมาจากรายการต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,113.8 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 899.0 ล้านบาท และ (2) เงินสดรับจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 214.8 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 201.8 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ 191.3 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 17.6 ล้านบาท และ (3) เงินสดรับจากกิจกรรมลงทุนอื่นๆ 7.2 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 908.3 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง 570.8 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 5.6 ล้านบาท (3) เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 64.0 ล้านบาท (4) ดอกเบี้ยจ่าย 44.5 ล้านบาท และ (5) เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น 223.4 ล้านบาท



4.5 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	สำหรับปีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratios)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.1	1.1	1.2
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.7	0.7	0.7
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ (Activity Ratios)			
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	75	82	80
ระยะเวลาย้ายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	103	84	79
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย (วัน)	77	72	87
วงจรเงินสด (วัน)	100	94	72
อัตราการใช้หมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.3	1.3	1.4
อัตราการใช้หมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร (เท่า)	3.2	3.0	3.2
อัตราส่วนที่แสดงถึงความเสี่ยงจากการกู้ยืม (Leverage Ratios)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.2	1.0	1.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.7	0.6	0.3
ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	5.8	10.6	15.5
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratios)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	30.0%	30.9%	30.9%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	6.5%	7.2%	7.7%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.2%	5.2%	5.8%
อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	9.0%	10.0%	10.5%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	8.2%	9.5%	10.9%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.8%	14.4%	16.4%

- อัตราส่วนสภาพคล่อง = สินทรัพย์หมุนเวียนรวม / หนี้สินหมุนเวียนรวม
- อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว = (เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด+ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น+สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น) / หนี้สินหมุนเวียนรวม
- ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย = 365 / [รายได้จากการขาย / ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นต่อเฉลี่ย]
- ระยะเวลาย้ายสินค้าเฉลี่ย = 365 / [ต้นทุนขาย / สินค้าคงเหลือต่อเฉลี่ย]
- ระยะเวลารับหนี้ = 365 / [ต้นทุนขาย / เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นต่อเฉลี่ย]
- วงจรเงินสด = ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาย้ายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย
- อัตราการใช้หมุนเวียนของสินทรัพย์ = รวมรายได้ / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย
- อัตราการใช้หมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร = รวมรายได้ / (ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ + สินทรัพย์สิทธิการใช้) (เฉลี่ย)
- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินที่มีการดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ / ต้นทุนทางการเงิน
- อัตรากำไรขั้นต้น = (รายได้จากการขาย - ต้นทุนขาย) / รายได้จากการขาย
- อัตรากำไรจากการดำเนินงาน = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ / รวมรายได้
- อัตรากำไรสุทธิ = กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ / รวมรายได้
- อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย = กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / รวมรายได้
- อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย
- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น = กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เฉลี่ย

4.6 แนวโน้มการดำเนินงานในอนาคต

ในปี 2569 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญความเสี่ยงจากภูมิรัฐศาสตร์และภูมิเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง โดยล่าสุด ภายหลังคำตัดสินของศาลสูง สหรัฐฯ ให้การจำกัดภาษีศุลกากรแบบตอบโต้ (Reciprocal Tariffs) ภายใต้กฎหมาย International Emergency Economic Powers Act (IEEPA) เป็นโมฆะ และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนอัตราภาษีอากรอยู่ที่ระดับ 15% เท่ากันทุกประเทศชั่วคราวเป็นเวลา 150 วัน ระหว่างเตรียมมาตรการภาษีใหม่ ซึ่งยังเพิ่มความตึงเครียดทางการค้าและความไม่แน่นอนของนโยบายเศรษฐกิจโลก ในขณะที่การเติบโตของเศรษฐกิจ ประเทศไทยในปี 2569 มีแนวโน้มชะลอตัวลง เนื่องจากการส่งออกมีความเสี่ยงในการหดตัว หลังการเร่งส่งออกในปี 2568 เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบจากภาษีนำเข้าของสหรัฐฯ อย่างไรก็ตาม การท่องเที่ยวมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัว ในขณะที่มาตรการ Thailand FastPass จะช่วยส่งเสริมให้การลงทุนภาคเอกชนขยายตัวได้ค่อนข้างดี รวมถึงภายหลังการเลือกตั้งเมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2569 คาดการณ์ว่า รัฐบาลใหม่จะมีเสถียรภาพทางการเมืองและทิศทางนโยบายเศรษฐกิจของรัฐบาลใหม่จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและสนับสนุนการฟื้นตัวของเศรษฐกิจได้ อีกทั้งธนาคารแห่งประเทศไทยปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายลง 0.25% สู่ระดับ 1.00% ในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 จะช่วยลดต้นทุนทางการเงินในระยะถัดไป จากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงินที่มีแนวโน้มลดลง

ในปี 2569 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการเติบโตของยอดขายที่ระดับ High-single Digit ซึ่งสะท้อนการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว แม้เศรษฐกิจไทยจะยังเผชิญปัจจัยเสี่ยงหลายด้าน โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของผลิตภัณฑ์และช่องทางการจำหน่ายหลัก ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทีสอดคล้องกับความต้องการของตลาด รวมถึงการเสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ การขยายตลาดต่างประเทศ และการเพิ่มยอดขายผลิตภัณฑ์ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

ราคาค่าต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยในปี 2569 มีแนวโน้มค่อนข้างทรงตัวต่อเนื่องไปจนถึงสิ้นปี 2569 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงสายการผลิตและขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เบสแล้วเสร็จสิ้นในช่วงกลางเดือนธันวาคม 2568 ซึ่งส่งผลให้ประสิทธิภาพการผลิตดีขึ้น รวมถึงกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เบสเพิ่มขึ้นจาก 18,596 ตัน เป็น 23,261 ตันต่อปี นอกจากนี้ ในปี 2569 บริษัทฯ มีแผนลงทุนในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง อาทิ การนำระบบ Automation มาใช้เพิ่มขึ้น เช่น ระบบสายพานลำเลียงอัตโนมัติ และระบบหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้า (Robotic Palletizer) รวมถึงการติดตั้งระบบอนุรักษ์ความร้อน การติดตั้ง Solar Rooftop เพิ่มเติม ซึ่งโครงการต่างๆ เหล่านี้จะช่วยยกระดับประสิทธิภาพการผลิต ลดต้นทุนการดำเนินงาน และส่งผลให้อัตรากำไรของบริษัทฯ มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มขึ้นในอนาคต

ในปี 2569 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการลด %SG&A to Sales อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานและการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน จากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มความแม่นยำในการพยากรณ์ยอดขาย การบริหารสินค้าคงคลัง ตลอดจนการวางแผนและบริหารกำลังคนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้องค์กรฯ สามารถควบคุมและบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

4.7 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยยกระดับการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักขององค์กร ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และวางรากฐานสู่การเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 ดังนี้

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ได้รับการรับรอง Green Industry Level 4 (อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4: วัฒนธรรมสีเขียว) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- สัดส่วนการใช้ไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน เพิ่มขึ้น 18.2% จาก 7.4% ในปี 2567 เนื่องจาก Solar Rooftop ที่ติดตั้งใหม่ 5 แห่ง ในเดือนพฤศจิกายน 2567 ได้มีการใช้งานเต็มกำลังในปี 2568
- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยการผลิต ลดลง 0.7% ในขณะที่ปริมาณการใช้พลังงานรวม (ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง) เพิ่มขึ้น 0.9% จากปี 2567
- ปริมาณการใช้น้ำรวมต่อหน่วยการผลิต ลดลง 5.4% จากปี 2567 โดยทั้งโรงงานบางพลีและโรงงานเทพารักษ์สามารถนำน้ำทิ้งผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงานได้ 100%
- ปริมาณของเสียที่ฝังกลบที่โรงงานเทพารักษ์ เป็น 0 (Zero Waste to Landfill) และปริมาณของเสียต่อหน่วยการผลิต ลดลง 6.0% จากปี 2567
- ปริมาณขยะอาหารต่อหน่วยการผลิตลดลง 44.8% และมีสัดส่วนการจัดการขยะโดยการนำไปใช้ประโยชน์เป็นอาหารสัตว์ 85.7% ของปริมาณขยะอาหารทั้งหมด
- ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขต 1, 2 และ 3) 113,918 tCO₂eq เพิ่มขึ้น 25% เทียบปีฐาน 2567 และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 ได้ 6.7% เทียบปีฐาน 2567 ทั้งนี้ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขต 1 และ 2 ต่อหน่วยการผลิต (Carbon Intensity) ลดลง 3.9% จากปีฐาน 2567

ด้านสังคม

- จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ เป็น 0
- KCG Logistics Park ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล FSSC22000 (Food Safety System Certification for Transport and Storage)
- โรงงานบางพลีและโรงงานเทพารักษ์ได้รับการรับรองมาตรฐานฮาลาล จากหน่วยงาน BPJPH (Halal Indonesia) ซึ่งเป็นมาตรฐานฮาลาลที่บังคับใช้ในประเทศอินโดนีเซีย เพื่อแสดงความเคารพต่อความหลากหลายทางศาสนาและวัฒนธรรม และรองรับตลาดผู้บริโภคมุสลิมขนาดใหญ่ในอินโดนีเซีย
- ผลการประเมินคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับ 80% เพิ่มขึ้นจาก 72% ในปี 2567
- การฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน คิดเป็น 20.8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี (เทียบกับเป้าหมาย 14 ชั่วโมงต่อคนต่อปี) และเพิ่มขึ้นจาก 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ในปี 2567
- อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) 2.37 (ลดลงจาก 6.17 ในปี 2567)
- อัตราเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น 0 และอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานเป็น 0
- ในปี 2568 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริจาคให้แก่องค์กรไม่แสวงหากำไร และการลงทุนในโครงการจุดไฟรุกรุ่น ซึ่งเป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน รวมประมาณ 3.4 ล้านบาท โดยได้สนับสนุนองค์กรกว่า 48 หน่วยงานตลอดปี

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

- ผลงานภายในองค์กรที่ได้รับรางวัล KCG Innovation Contest สามารถนำมาพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้ 6 โครงการ ช่วยลดค่าใช้จ่ายประมาณ 12.5 ล้านบาท ในปี 2568 รวมถึงช่วยเพิ่มโอกาสทางการขายสินค้าอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ มียอดขายจากนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ประมาณ 637.8 ล้านบาท โดยเป็นนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ 396.4 ล้านบาท และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและโภชนาการ 241.4 ล้านบาท
- ได้รับการรับรองมาตรฐานรับรองระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO/IEC 27001:2022)
- จำนวนคู่ค้าสำคัญและคู่ค้าใหม่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ 100%
- จำนวนคู่ค้าสำคัญและคู่ค้าใหม่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน 100%
- จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการผิดจรรยาบรรณและทุจริตคอร์รัปชัน เป็น 0
- จำนวนเหตุการณ์การละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล เป็น 0
- จำนวนการโจมตีทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานของบริษัทฯ เป็น 0

จากความมุ่งมั่นเดินนำขับเคลื่อนธุรกิจด้วยนวัตกรรมและความยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลสำคัญด้านความยั่งยืนจากหน่วยงานต่างๆ ในปี 2568 ดังนี้

1. ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2568 และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 3,001–10,000 ล้านบาท ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. ได้รับการประเมินผลหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ AAA
3. ได้รับรางวัล SET Awards 2025 ประเภทรางวัล Commended Supply Chain Management Awards กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence
4. ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 โดยสถาบันไทยพัฒน์
5. ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น หอการค้าไทย ปีที่ 23 ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นปีแรกที่บริษัทฯ ได้เข้าร่วมและได้รับรางวัล
6. ได้คะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ที่ 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association)

รวมทั้งบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เรียบร้อยแล้วในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568



4.8 ตารางสรุปงบการเงิน

งบฐานะทางการเงิน

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	67.8	1.1	64.0	1.1	334.5	5.7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,912.2	30.3	1,866.0	31.1	1,622.7	27.6
สินค้าคงเหลือ	1,423.3	22.5	1,174.3	19.6	1,288.2	21.9
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	16.5	0.3	19.3	0.3	0.6	0.0
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	45.5	0.7	51.1	0.9	60.7	1.1
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	3,465.3	54.9	3,174.7	53.0	3,306.7	56.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระกำกับ	1.1	0.0	1.1	0.0	1.1	0.0
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12.9	0.2	17.2	0.3	10.8	0.2
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,648.5	41.9	2,618.4	43.7	2,353.9	40.1
สินทรัพย์สิทธิการใช้	113.6	1.8	111.4	1.9	106.3	1.8
ค่าความนิยม	23.8	0.4	23.8	0.4	23.8	0.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	45.5	0.7	40.3	0.6	33.8	0.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5.1	0.1	6.9	0.1	35.6	0.6
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,850.6	45.1	2,819.1	47.0	2,565.3	43.7
รวมสินทรัพย์	6,315.9	100.0	5,993.8	100.0	5,872.0	100.0
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	946.8	15.0	1,517.6	25.3	1,826.0	31.1
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,721.5	27.3	1,141.1	19.0	976.5	16.6
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	5.6	0.1	6.5	0.1
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	40.3	0.6	56.5	0.9	48.9	0.8
ภาษีเงินได้บุคคลค้างจ่าย	70.5	1.1	57.8	1.0	29.5	0.5
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8.5	0.1	3.0	0.1	4.0	0.1
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	41.0	0.6	26.0	0.4	33.4	0.6
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,828.6	44.8	2,807.6	46.8	2,924.8	49.8
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	5.4	0.1
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุติจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	77.8	1.2	59.0	1.0	60.1	1.0
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	119.3	1.9	95.2	1.6	92.9	1.6
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	89.0	1.4	90.6	1.5	94.9	1.6
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	4.6	0.1	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	290.7	4.6	244.8	4.1	253.3	4.3
รวมหนี้สิน	3,119.3	49.4	3,052.4	50.9	3,178.1	54.1



งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	545.0	8.6	545.0	9.1	560.0	9.5
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	545.0	8.6	545.0	9.1	545.0	9.3
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,137.2	18.0	1,137.2	19.0	1,137.2	19.4
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	56.0	0.9	56.0	0.9	56.0	1.0
ยังไม่ได้จัดสรร	925.9	14.7	667.2	11.2	424.8	7.2
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	532.5	8.4	536.0	8.9	530.9	9.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	3,196.6	50.6	2,941.4	49.1	2,693.9	45.9
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,315.9	100.0	5,993.8	100.0	5,872.0	100.0

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรขาดทุน:						
รายได้						
รายได้จากการขาย	8,645.5	99.6	7,743.4	99.4	7,157.0	99.3
รายได้อื่น	26.4	0.3	24.7	0.3	35.1	0.5
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	6.3	0.1	22.2	0.3	12.6	0.2
รวมรายได้	8,678.2	100.0	7,790.3	100.0	7,204.7	100.0
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	5,977.6	68.9	5,350.9	68.7	5,010.2	-69.5
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,404.0	16.2	1,256.3	16.1	1,136.8	-15.8
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	624.4	7.2	597.6	7.7	591.5	-8.2
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	21.1	0.3	-	-
รวมค่าใช้จ่าย	8,006.0	92.3	7,225.9	92.8	6,738.5	93.5
กำไรจากการดำเนินงาน	672.2	7.7	564.4	7.2	466.2	6.5
ต้นทุนทางการเงิน	(43.4)	(0.5)	(53.2)	(0.7)	(79.9)	(1.1)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	628.8	7.2	511.2	6.6	386.2	5.4
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(125.5)	(1.4)	(105.4)	(1.4)	(80.3)	(1.1)
กำไรสำหรับปี	503.3	5.8	405.8	5.2	305.9	4.2
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (สุทธิจากภาษีเงินได้):						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(21.1)	(0.2)	-	-	(13.2)	(0.2)
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(3.5)	0.0	5.2	0.1	(1.7)	0.0
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตราสารสิทธิ	-	-	-	-	52.0	0.7
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	478.7	5.5	411.0	5.3	343.0	4.8



งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	628.8	511.2	386.2
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	235.2	212.7	181.3
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(4.7)	(18.7)	(4.9)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(27.5)	34.2	(12.0)
สำรองค่าเพื่อการรับประกันสินค้า (โอนกลับ)	(0.9)	(1.0)	0.1
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	7.9	(3.4)	(6.7)
ตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	-	7.1	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	0.0	21.1	(0.2)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1.2)	(0.3)	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13.6	13.3	9.6
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	5.8	(1.5)	12.5
เงินปันผลรับ	(0.6)	(0.4)	(0.4)
ดอกเบี้ยรับ	(0.8)	(0.3)	(1.0)
ต้นทุนทางการเงิน	43.4	53.1	79.9
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	899.0	827.1	644.4
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(42.0)	(223.9)	(315.7)
สินค้าคงเหลือ	(221.5)	79.8	254.8
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5.5	9.7	59.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.8	(1.2)	80.3
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	570.3	175.4	(181.9)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15.5	(6.4)	(30.7)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(7.7)	(10.9)	(21.1)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,220.8	849.6	489.6
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	0.8	0.3	1.0
จ่ายภาษีเงินได้	(107.8)	(82.8)	(58.4)



งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2568	2567	2566
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,113.8	767.1	432.2
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(191.3)	(417.2)	(503.4)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(17.6)	(16.9)	(8.0)
เงินสดรับจากเงินปันผล	0.6	0.4	0.4
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1.0	3.6	7.8
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	0.1
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(4,323.0)	(1,309.1)	(0.3)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4,328.6	1,290.3	0.3
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(201.7)	(448.9)	(503.1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(570.8)	(308.4)	(686.8)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	300.0
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(5.6)	(6.3)	(605.7)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(64.0)	(56.5)	(65.3)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	1,292.2
จ่ายดอกเบี้ย	(44.5)	(54.0)	(78.7)
เงินปันผลจ่าย	(223.4)	(163.5)	(124.8)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(908.3)	(588.7)	30.9
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3.8	(270.5)	(40.0)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	64.0	334.5	374.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	67.8	64.0	334.5





5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.1 ข้อมูลทั่วไป

- **นายทะเบียนหลักทรัพ์**

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพ์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์: 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991
SET Contact Center: 02-009-9999

- **บริษัทผู้สอบบัญชี**

บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด
193/136-137 อาคารเลอริ่งดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์: 02-264-0777
โทรสาร: 02-264-0789-90

- **ที่ปรึกษาทางการเงิน**

บริษัทหลักทรัพ์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 29 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทรศัพท์: 02-231-3777 และ 02-618-1000
โทรสาร: 02-618-1469

- **ข้อมูลผู้ติดต่อที่สำคัญ**

นักลงทุนสัมพันธ์
โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 2007
อีเมล ir@kcgcorporation.com

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 1608
อีเมล secretary@kcgcorporation.com

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของนักลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

5.2.1.1 สัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 (1) นายวิชัย วิศววัฒนกุล (2) นายตง ธีระนุสรณ์กิจ (3) นายดำรง วิศววัฒนกุล (4) นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ (5) นางสาววรรณภา มหาคณจน์ (6) นายดำรงชัย วิศววัฒนกุล (7) นายดำรงกิจ วิศววัฒนกุล (8) นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ (9) นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ (10) นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ (รวมเรียกว่า “ผู้ถือหุ้นเดิม”) และ กิมจิวกู๊ป (ผู้ถือหุ้นเดิม และ กิมจิวกู๊ป รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ได้เข้าทำสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจกับบริษัทฯ (“ผู้รับสัญญา”) โดยมีข้อตกลงที่สำคัญดังนี้

1. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าตลอดระยะเวลาที่สัญญานับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้ให้สัญญาจะไม่ประกอบธุรกิจ หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกันกับกิจการที่ตกลงกัน ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ซึ่งเป็นการแข่งขันกับผู้รับสัญญา เว้นแต่จะดำเนินการผ่านผู้รับสัญญา บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้รับสัญญา และจะดำเนินการให้บริษัทในเครือของตน (ซึ่งไม่รวมถึงบริษัทฯ และบริษัทในเครือของบริษัท) ปฏิบัติการดังกล่าวด้วย

โดยการพิจารณาว่ากิจการใด ๆ เป็นกิจการที่แข่งขันกับกิจการที่ตกลงกันหรือไม่ ให้พิจารณาปัจจัยดังต่อไปนี้ประกอบ

1. ประเภทของสินค้า และ/หรือบริการ
2. พื้นที่ และ/หรือภูมิภาคนในการประกอบธุรกิจ
3. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
4. ขนาดของกิจการ และ
5. ปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” หมายถึง ธุรกิจที่มีสภาพเป็นอยู่อย่างเดียวกันกับธุรกิจของผู้รับสัญญาที่ดำเนินการอยู่ ณ วันที่ของสัญญานับนี้ ซึ่งได้แก่ธุรกิจดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจนำเข้า พลิต และจัดจำหน่ายพลิตทำอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับการบริโภคของมนุษย์ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง เนย ชีส ลูกทึบ นิสกีต วัตถุดิบในการทำเบเกอรี่ (เช่น แป้ง ฟลลิ่ง แป้ง และพวงโกโก้ เป็นต้น) อาหารแช่แข็ง ไอศกรีม อาหารสำเร็จรูป (เช่น ขนมปัง เส้นพาสต้า และน้ำมะนาว เป็นต้น) พลิตก้นหอยเนื้อสัตว์แปรรูป (เช่น แฮมและไส้กรอก เป็นต้น) และ น้ำผลไม้
2. ธุรกิจนำเข้า พลิต และจัดจำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องมือ และ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาหารหรือแปรรูปอาหาร
3. สถาบันสอนทำอาหาร และ
4. ธุรกิจคลังสินค้าสำหรับเก็บรักษาสินค้า และ/หรือวัตถุดิบ เพื่อให้บริการในกลุ่มธุรกิจของผู้รับสัญญา

อย่างไรก็ดี คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” นั้น ไม่รวมถึง

1. กิจการร้านอาหาร “K-House” ซึ่งปัจจุบันมีจำนวน 2 สาขา ตั้งอยู่ที่ (1) 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 และ (2) 228 หมู่ 11 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
2. กิจการครัวกลางซึ่งผลิตอาหาร เครื่องดื่ม และ/หรือ ขนม พร้อมรับประทานและมียาสำหรับการบริโภคสั้น ให้แก่ลูกค้าประเภทร้านอาหาร ร้านกาแฟ ตลอดจนร้านอาหารตาม ก. และผู้รับสัญญา
3. กิจการตามข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจ ซึ่งผู้ให้สัญญาเสนอให้ผู้รับสัญญาพิจารณาใช้สิทธิในการปฏิเสธก่อนตามข้อ (2) และผู้รับสัญญาไม่แจ้งความประสงค์กลับไปยังผู้ให้สัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือผู้รับสัญญาปฏิเสธไม่ใช้สิทธิตามข้อ (2) และผู้ให้สัญญาได้เข้าลงทุน และ/หรือเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในกิจการดังกล่าว และ
4. ธุรกิจผลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายอาหารสัตว์

ซึ่งปัจจุบันกิจการตาม ก. และ ข. ดำเนินการโดย บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ฟูดส์ จำกัด ซึ่งผู้ให้สัญญาเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 100 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

โดยกิจการตาม ก. ข. ค. และ ง. ข้างต้น เรียงรวมกันว่า “กิจการที่เกี่ยวข้อง”

2. ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา:

1. ได้รับซึ่งข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจจากบุคคลภายนอก สำหรับธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกันและแข่งขันกับกิจการที่ตกลงกัน
2. มีความประสงค์จำหน่าย จ่าย โอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นส่วนได้เสีย หรือทรัพย์สินอื่นใดในกิจการที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทุกทอดตลอดสาย

((ก) และ (ข) ข้างต้น อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกัน เรียกว่า “ข้อเสนอ”)

ทั้งนี้ การพิจารณาว่ากิจการใด ๆ เป็นกิจการที่แข่งขันกับกิจการที่ตกลงกันหรือไม่ ให้พิจารณาตามแนวทางเดียวกันที่กำหนดไว้ในข้อ (1)

ผู้ให้สัญญาจะดำเนินการส่งคำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมรายละเอียดของข้อเสนอ (ซึ่งเพียงพอที่จะให้ผู้รับสัญญาสามารถพิจารณาและตัดสินใจเข้าลงทุนได้) ตลอดจนระยะเวลาที่ต้องการให้ผู้รับสัญญาตอบกลับ (“คำบอกกล่าว”) ไปยังผู้รับสัญญาก่อนที่ที่สามารถดำเนินการได้ หากผู้รับสัญญาประสงค์หรือมีความสนใจที่จะลงทุนตามข้อเสนอ ผู้รับสัญญาต้องแจ้ง

ความประสงค์หรือความสนใจดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ให้สัญญา ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำบอกกล่าว ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้สัญญาเห็นว่าเหมาะสม ทั้งนี้ การแจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญาดังกล่าว ไม่เป็นผลผูกพันให้เกิดหน้าที่ของผู้รับสัญญา โดยผู้รับสัญญาอาจพิจารณาที่จะไม่เข้าทำธุรกรรมตามคำบอกกล่าวได้ แม้ว่าจะได้มีการแจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญา และผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งความประสงค์หรือความสนใจดังกล่าวแล้ว

ในกรณีที่ผู้รับสัญญาและผู้ให้สัญญา ตกลงเข้าทำสัญญาซื้อขายกิจการที่ยกเว้นแล้ว ผู้ให้สัญญารับทราบและตกลงว่าการเข้าทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวของผู้รับสัญญาอาจตกอยู่ภายใต้เงื่อนไขบังคับก่อนที่สำคัญ เช่น การได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น โดยราคาในการซื้อกิจการที่ยกเว้นให้เป็นราคายุติธรรม ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาตกลงว่าจะดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งการได้รับความเห็นชอบที่เกี่ยวข้องภายในเวลาไม่เกิน 90 วันนับแต่วันลงนามในสัญญาซื้อขาย ทั้งนี้ ในกรณีที่เงื่อนไขบังคับก่อนไม่สำเร็จลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้สัญญาตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุดังกล่าวจากผู้รับสัญญา

หาก (ก) ผู้รับสัญญาไม่แจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญา ภายในกำหนดระยะเวลาตามคำบอกกล่าว หรือ (ข) ผู้รับสัญญาปฏิเสธไม่ใช้สิทธิตามข้อ (2) นี้เป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับสัญญาตกลงว่าผู้ให้สัญญามีสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อเสนอแนะบุคคลภายนอกได้ โดยไม่ถือว่าเป็นการปฏิบัติผิดสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการบนข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่ไม่ดีไปกว่าข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่เสนอให้แก่ผู้รับสัญญา

ข้อเสนอตามข้อ (2) (ก) ที่ผู้รับสัญญาไม่ใช้สิทธิ และผู้ให้สัญญาได้เข้าลงทุน และ/หรือเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในกิจการดังกล่าว ถือเป็นกิจการที่ยกเว้น ซึ่งผู้รับสัญญาอาจใช้สิทธิในการเข้าซื้อตามข้อ (3) และตกอยู่ภายใต้สิทธิในการปฏิเสธก่อนตามข้อ (2) นี้

3. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าตลอดระยะเวลาที่สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้รับสัญญามีสิทธิเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นจากผู้ให้สัญญา รายใดรายหนึ่งหรือหลายรายในราคายุติธรรม

โดยในกรณีที่ผู้รับสัญญาต้องการใช้สิทธิเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นจากผู้ให้สัญญา รายใดรายหนึ่งหรือหลายราย ผู้รับสัญญาจะกำหนดหนังสือบอกกล่าวความประสงค์ไปยังผู้ให้สัญญาที่เกี่ยวข้องเพื่อตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไป พร้อมทั้งลงนามในสัญญาซื้อขายที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ยกเว้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้รับสัญญาได้มีหนังสือบอกกล่าวความประสงค์ไปยังผู้ให้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

ผู้ให้สัญญารับทราบและตกลงว่าการเข้าทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวของผู้รับสัญญาอาจตกอยู่ภายใต้เงื่อนไขบังคับก่อนที่สำคัญ เช่น การได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาตาม

หลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาตกลงว่าจะดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งการได้รับความเห็นชอบที่เกี่ยวข้องภายในเวลาไม่เกิน 90 วันนับแต่วันลงนามในสัญญาซื้อขาย

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาและผู้รับสัญญาไม่สามารถตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขกันได้ หรือเงื่อนไขบังคับก่อนไม่สำเร็จลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ผู้ให้สัญญาตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุดังกล่าวจากผู้รับสัญญา และตกลงว่าสิทธิในการเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นของผู้รับสัญญายังคงมีอยู่ตลอดอายุของสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาอาจใช้สิทธิอีกเมื่อใดก็ได้

4. สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เมื่อลงนาม และสิ้นสุดเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ (1) ผู้รับสัญญาไม่ได้มีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ (2) ผู้ให้สัญญา รายใดไม่ได้มีฐานะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ และผู้บริหารของผู้รับสัญญาแล้ว ให้ถือว่าหน้าที่ตามสัญญาฉบับนี้ของผู้ให้สัญญา รายนั้นสิ้นสุดลง

5. การแก้ไขเพิ่มเติมในสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้จะสามารถทำได้เมื่อมีการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ระหว่างผู้สัญญาทุกฝ่าย โดยที่การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หัวข้อ 1.3.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่มีคดีความ คดีอนุญาโตตุลาการ หรือกระบวนการพิจารณาตัดสินใดที่มีนัยสำคัญ และเกี่ยวข้องโดยตรงกับบริษัทฯ ซึ่งเชื่อว่าจะส่งผลกระทบต่อส่วนอย่างร้ายแรงต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และแนวโน้มการดำเนินการในอนาคตของบริษัทฯ

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -



หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

ส่วนที่ 2

การกำกับ ดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	084
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการผู้ช่วย ผู้บริหารและพนักงานอื่นๆ	103
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	123
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	142



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในภาพรวมของบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ บริษัทฯ จึงได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนรวมถึงจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศใช้บังคับเพื่อเสริมสร้างบรรทัดฐานและวัฒนธรรมให้ทั้งองค์กรตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียนปี 2560 (“CG Code”), ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) และระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตตามวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/cg-policy>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และกฎบัตรเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อีกทั้งมอบหมายให้ฝ่ายบริหารออกแนวปฏิบัติเรื่องต่างๆ ตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นเครื่องมือและขั้นตอนที่ชัดเจนในการดำเนินงานที่ทุกหน่วยงานจะยึดถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบาย จรรยาบรรณ และกฎบัตร ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆ ดังกล่าวเหล่านั้นไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.kcgcorporation.com และระบบ Intranet เพื่อสร้างการรับรู้ เข้าใจและยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องให้กับบุคลากรภายในและทุกภาคส่วนภายนอกอื่นจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายและจรรยาบรรณรวมถึงกฎบัตรทุก 1 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผนทางการบริหารบริษัทฯ เพื่อนำพาธุรกิจให้เติบโตตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ รวมถึงให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยคำนึงถึงความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม

ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การรับผิดชอบ และมิตระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย และแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงงบประมาณ ที่คณะกรรมการอนุมัติไว้ในการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ด้วยการสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องกับ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงินแล้วนั้น

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย แนวทางและหลักเกณฑ์สำหรับการดำเนินการสรรหากรรมการ ดังนี้

- พิจารณาคุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยสอดคล้องตามกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดย 2 ใน 3 คนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมทั้งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านทักษะ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่ง ทั้งกรณีลาออกก่อนครบกำหนดวาระและที่ครบกำหนดวาระ
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ด้านทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญ โดยไม่จำกัดเพศ ตลอดจนความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการชุดย่อย นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดความหลากหลายของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการจากแผนการสืบทอดตำแหน่งหรือบุคคลภายนอก เช่น การใช้ Professional Search Firm เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้กำหนดการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนอื่น เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการได้กำหนดจำนวนบริษัทฯ จดทะเบียนสำหรับการเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้
 - การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนอื่นของกรรมการไม่เกิน 5 แห่ง
 - ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนรวมเกินกว่า 5 แห่ง

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการสรรหากรรมการใหม่ไว้อย่างเป็นระบบ ดังนี้



4

การอุทิศเวลาของกรรมการ การมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัทฯ กรณีเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงการดำรงตำแหน่ง การให้ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การเข้าร่วมกิจการต่างๆ ของกรรมการ รวมถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งเพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง

5

กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ มีการพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระให้มีความเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด



6

จัดทำรายชื่อที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณารับรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือก เรียงตามลำดับ เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

การกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส ตามแนวทางนโยบายการบริหารงานบุคคล โดยมีอัตราที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งยังสามารถเทียบเคียงกับบริษัทฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งจะพิจารณาอ้างอิงผลประกอบการของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา

รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารปรากฏในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ - คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงานและมีความโปร่งใส โดยกรรมการทุกคนสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในที่ประชุม

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องของระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมภายนอกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาเข้าร่วมอบรมเป็นประจำทุกปี ตลอดจนจัดอบรมภายในให้กับกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปีหรือตามความเหมาะสม นอกจากนี้ประธานกรรมการมีการเชิญ

วิทยากรเข้ามาอบรมให้กรรมการปีละ 2 ครั้งเช่นเดียวกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้นำเสนอข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้กรรมการเข้าใหม่ทราบ เช่น ภาพรวมและโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการภายใต้กฎบัตร เป็นต้น

บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัท ไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) ซึ่งกรรมการของบริษัทฯ ทุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่สำคัญดังกล่าวแล้ว

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการสับเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้นและให้สามารถทำงานแทนกันได้

รายละเอียดการฝึกอบรม ปรากฏในหัวข้อรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ- การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร- หัวข้อ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ และหัวข้อรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการย่อย ทั้งแบบรายบุคคลและแบบรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ จดทะเบียน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6.1.2 นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบเจตนารมณ์และกรอบนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ส่งเสริมสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานเห็นประโยชน์และความสำคัญร่วมกันในการปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ตลอดจนเพื่อให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทฯ มีกลยุทธ์การต่อยอดธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินการดังนี้

การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทฯ ย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่าที่สามารถดำเนินการได้เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทฯ ย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนางานอย่างยั่งยืน รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ

เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ก่อนที่บริษัทฯ ย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทฯ ย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แล้วแต่กรณี และบริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการเข้าทำรายการหรือการดำเนินการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่การเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะต้องดำเนินการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การติดตามการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ เท่าที่สามารถดำเนินการได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัท ร่วมอย่างใกล้ชิดถึงและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม นั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมต่อไป

6.1.3 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ คำนึงถึงบทบาทและความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสำหรับการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและความเท่าเทียมกันในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบัน ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และมีสิทธิในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบอกเลิกหุ้น การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

การประชุมผู้ถือหุ้น

1. ก่อนวันประชุม

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นและสารสนเทศของบริษัทฯ

- บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นและระเบียบวาระการประชุมรวมถึงกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม และรับเงินปันผล (ถ้ามี) ส่วนหน้าผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทฯ กันที่ภายหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น มีมติ
- บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าทางไปรษณีย์ถึงผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2568 เป็นเวลามากกว่า 21 วันก่อนวันประชุม โดยหนังสือเชิญประชุมจะมีรายละเอียด

ระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจน เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นคณะกรรมการบริษัทฯ หนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก แบบ ข และแบบ ค.) ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้ามากกว่า 30 วัน ก่อนการประชุม โดยเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษภายในวันเดียวกัน

- บริษัทฯ แจ้งรายละเอียดเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมในหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรักษาสติในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียง ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จัดทำรายงานประจำปีเป็น 2 ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างทั่วถึง โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2568 เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึงและทันต่อ

การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ หรือส่งคำถามเป็นการล่วงหน้า

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ รวมถึงเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อรับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2567 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2568 โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.kcgcorporation.com รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567

การอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ มีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยนำระบบการประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อลดภาระในการเดินทางของผู้ถือหุ้น โดยได้มอบหมายให้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์กับหนังสือเชิญประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้จัดส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. (Proxy B) พร้อมทั้งมีคำแนะนำในการเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนหรือการเข้าร่วมประชุมแทนเข้าประชุมด้วยตนเอง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ชักถามต่อที่ประชุมก่อนการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นสามารถพิมพ์คำถาม หรือเปิดไมค์เพื่อสอบถามที่ประชุมเมื่อเสร็จสิ้นในแต่ละวาระ โดยจะมีการอ่านคำถามของผู้ถือหุ้นในทุกวาระการประชุม เพื่อให้ที่ประชุมตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดย

จะมีการบันทึกคำถามไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน

- ปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันจันทร์ที่ 28 เมษายน 2568 เป็นการประชุมในรูปแบบผสม (Hybrid Meeting) โดยได้ใช้บริการระบบ Quidlab AGM Service ซึ่งเป็นการจัดประชุมทั้งในห้องประชุม (Physical) และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยบริษัทฯ ควิดแลบ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมที่เป็นหน่วยงานอิสระผ่านการตรวจสอบระบบควบคุมการประชุม และได้ผ่านการประเมินความสอดคล้องด้วยตนเองจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)

2. วันประชุมผู้ถือหุ้น

ปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันจันทร์ที่ 28 เมษายน 2568 เป็นการประชุมในรูปแบบผสม (Hybrid Meeting) โดยได้ดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมพันธุ์พืชไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องเป็นปีที่สองและได้มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

- บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเพรียงกัน โดยเฉพาะประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อร่วมชี้แจงหรือตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการซักถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทุกข้อเสนอแนะและยอมรับเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการตามสมควรต่อไป
- ในปี 2568 บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 28 เมษายน 2568 ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นจำนวน 12 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมร้อยละ 100

การตรวจนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะแนะนำคณะกรรมการผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ปรึกษาภายนอก ซึ่งทำหน้าที่เป็นคนกลางและทำหน้าที่เป็นสักขีพยาน รวมถึงแจ้งวิธีปฏิบัติ กติกา การลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ โดยที่ประชุมจะพิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการลงมติ และแจ้งผลคะแนนต่อที่ประชุมเมื่อมีการนับคะแนนเสียงในวาระนั้นๆ เสร็จสิ้นตามลำดับ
- บริษัทฯ จัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกจาก สำนักงานนายความ Jigsaw Solution Company Limited ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม องค์ประชุม วิธีการลงคะแนนและการตรวจนับคะแนนตามข้อบังคับของ

บริษัทฯ ในแต่ละวาระ ซึ่งผู้ตรวจสอบให้ความเห็นว่าการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีการดำเนินการประชุมโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ครบองค์ประชุม การดำเนินการประชุมมีความโปร่งใส การลงคะแนนเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ในการประชุมมีอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 1 ท่าน คือ คุณธีรวัฒน์ บุญส่ง เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมที่ห้องประชุมและศูนย์นาธิป วิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประชุมทางออนไลน์ด้วย
- ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียง 1 หุ้นต่อ 1 เสียง (One Share One Vote) ในกรณีผู้ถือหุ้นรายใดมีผู้ส่วนได้เสียในเรื่องใดเป็นพิเศษ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน สำหรับผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะออกเสียงลงคะแนน จะสามารถลงคะแนนเสียงผ่านระบบ E-AGM สำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมในห้องประชุมสามารถลงคะแนนในบัตรลงคะแนน โดยสามารถลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง โดยการลงมติในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ กฎหมาย และ/หรือ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมจากหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการศึกษาข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมที่นำเสนอให้ผู้ถือหุ้น

3. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

การเปิดเผยผลการประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จก่อนเวลา 22.30 น. ในวันประชุมหรือก่อนเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติพร้อมคะแนนเสียงได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ ซึ่งรวมถึงข้อซักถามที่เป็นประโยชน์จากผู้ถือหุ้นและคำตอบของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมแล้วเสร็จและนำเสนอรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568 ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างสะดวก ท้าทาย และโปร่งใส ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติในการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วม บริษัทนอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติที่ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมร่วมกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้มีการเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมกิจกรรม โดยได้มีการแจ้งในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนผ่าน QR Code ที่ปรากฏในห้องประชุม เช่น

การเปิดโอกาสให้เข้าเยี่ยมชมบริษัท (Company Site Visit) ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 3 กันยายน 2568 และการเข้าร่วมงานนำเสนอข้อมูล (Road Show/ Corporate Day) หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม Opportunity Day ซึ่งบริษัทจัดขึ้นหลายครั้งในปี 2568

6.1.4 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงจัดให้มีกรอบการถือปฏิบัติและดูแลนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะพิจารณาป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุมีผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อผลประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. กรรมการและผู้บริหารพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขันหรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ เว้นแต่จะสามารถแสดงได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม
3. กรรมการไม่ควรเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรเปิดเผยต่อเลขานุการบริษัทในส่วนที่เป็นรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัวกับครอบครัวญาติพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ภายใต้บริบท ดังนี้
 - การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกค้าของบริษัทฯ
 - การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทฯ โดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น
5. ในกรณีแต่งตั้งกรรมการบริษัทเข้ามาใหม่ ให้เลขานุการบริษัทแจ้งต่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบุคคลดังกล่าวจะต้องทำหนังสือแสดงรายละเอียดการมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อบริษัทฯ จะได้แจ้งให้แก่วุฒิสภาผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้ง
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทาง

ธุรกิจ พลังงานจากการทดลองค้นคว้าการประมวลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตามรวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด

7. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลใด ซึ่งรวมถึงสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย ที่มีส่วนได้เสียในการประชุมในวาระใดวาระหนึ่งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและไม่มีส่วนร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
8. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ และฝ่ายจัดการทำการเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องครบถ้วนในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รายงานประจำปี

6.1.5 นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้หรือแสวงหาประโยชน์ในทางที่มิชอบ และเป็นการป้องกันผลกระทบความเสียหายของบริษัทฯ หรือดูแลให้เกิดความเสมอภาคต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และบทกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครอง “ข้อมูลภายใน” และ/หรืออยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบ “ข้อมูลภายใน” หรือที่สามารถเข้าถึง “ข้อมูลภายใน” ได้ ดำเนินการดังต่อไปนี้
 - ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
 - เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าด้วยวิธีใดโดยรู้หรือควรรู้ว่าจะนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ฯ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น

ทั้งนี้ คำว่า “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะเป็นการทั่วไป ซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือการตัดสินใจลงทุน เป็นต้นว่า ข้อมูลของบริษัทฯ ที่อาจมีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารสำคัญของบริษัทฯ และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

2. บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันจนสามัญกริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันจนสามัญกริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะที่ถือหุ้น รวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นดังกล่าว เป็นสัดส่วนที่มากที่สุดของนิติบุคคลนั้นต่อสำนักงานก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตราที่ 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานก.ล.ต. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเองคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันจนสามัญกริยาบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่มีลักษณะดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

3. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันจนสามัญกริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดส่งรายงานดังกล่าวมายังเลขาธิการบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และจัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

4. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ในสายงานบัญชีและการเงิน ต้อง
 - ระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และ
 - ไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่ บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และรออย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้น

ให้เกิดตลาดหลักทรัพย์ฯ

5. ในกรณีที่ผู้ค้าของบริษัทฯ ที่เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หากมีการเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าดังกล่าว ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมข้างต้นอาจถือเป็นข้อมูลภายในของผู้ค้า ในกรณีนี้ ให้กรรมการผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับ “ข้อมูลภายใน” ของบริษัทฯ ตามข้อ (1) ข้างต้น
6. ในกรณีที่บริษัทฯ มีข้อมูลภายในซึ่งอยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ ด้วยเหตุที่ยังไม่อาจสรุปผลได้หรือมีความไม่แน่นอนสูง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ดูแลจัดการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้ฟุ้งไต่ไปแสวงหาประโยชน์ หรือเปิดเผยโดยมิชอบ โดยบุคคลดังกล่าวควรปฏิบัติตาม “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต.

หากมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นให้แก่บริษัทฯ เช่น ธนาคาร ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมายที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาการทำธุรกรรม หรือสถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ เป็นต้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่และมีระบบในการรักษาความลับของข้อมูลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้ หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่นโดยให้นำ “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. มาใช้

บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมเรื่องนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนความเข้าใจและเพื่อให้มีการปฏิบัติตาม ป.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ตามมาตรา 59 แห่ง ป.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการยื่นรายงานดังกล่าว กรรมการ หรือผู้บริหารอาจนำส่งรายงานผ่านทางเลขานุการของบริษัทฯ ก็ได้

7. ในกรณีที่บริษัทฯ ถือหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใดในบริษัทอื่น ๆ ที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ นั้น จะต้องไม่ปรากฏว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนร่วมในการตัดสินใจลงทุนในหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใดของบริษัทฯ จดทะเบียนดังกล่าวไปดำเนินการใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ

เกิดการเปลี่ยนแปลงในราคาหุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จดทะเบียนนั้น ๆ อย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจทำให้บุคคลทั่วไปเข้าใจผิดเกี่ยวกับราคาหรือปริมาณการซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์นั้น ๆ อย่างผิดขาด

8. หากบริษัทฯ พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องรายได้ฝ่าฝืนนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในฉบับนี้ บริษัทฯ จะถือว่าเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงที่มีโทษถึงขั้นพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาทางวินัยตามระเบียบกับบริษัทฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

6.1.6 ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนทั้งภายในองค์กร ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยหรือบริษัทฯ ร่วม และภายนอกองค์กร ได้แก่ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้สถาบันการเงินผู้ให้กู้ ชุมชนใกล้เคียง และสังคมส่วนรวม โดยถือปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ได้จัดทำขึ้น และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียได้เปิดเผยไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2568 ของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สรุปได้ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล เชื่อถือได้ และแน่วแน่ในการสร้างงาน สร้างกิจการให้มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มมูลค่าหุ้นสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดให้มีช่องทางติดต่อผ่านเว็บไซต์และนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยใช้สิทธิผ่านการแต่งตั้งกรรมการเพื่อทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิและจะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกรายพึงได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน

2. พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ ซึ่งเป็นบุคลากรที่สำคัญเป็นหนึ่งในกระบวนการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถพัฒนาและดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนได้ในอนาคต โดยกำกับให้มีการปฏิบัติตามคู่มือระบบมาตรฐานแรงงานไทย (TLS Manual) และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามที่ปรากฏบน

เว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถและทักษะด้านต่างๆ ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดูแลด้านสวัสดิการและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การจ้างงานและการว่าจ้างพนักงาน

บริษัทฯ ใช้ระบบสรรหาบุคลากรที่เป็นมาตรฐานและสรรหาจากหลากหลายช่องทางเพื่อสรรหาบุคลากรให้มีความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง โดยไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นประเด็นเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความบกพร่องทางกายภาพที่มีได้มีผลต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการปลูกฝังค่านิยมองค์กรผ่านการสื่อสารที่ชัดเจนและทั่วถึงในช่องทางต่างๆ เช่น กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน เช่น KCG Townhall การสื่อสารภายในบริษัทฯ ผ่าน E-mail, Intranet Website, Line@, Line group, Share Drive และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงสร้างการประเมินผลที่เป็นมาตรฐานชัดเจน โปร่งใส เป็นไปอย่างเสมอภาคเท่าเทียมและเหมาะสมตามศักยภาพการทำงานและผลการปฏิบัติงานโดยรวมของพนักงานแต่ละคน โดยมีการนำ Objective and Key Results (OKR) ซึ่งเป็นเครื่องมือหนึ่งที่มีหน้าที่เป็นตัวชี้วัดและติดตามผลลัพธ์ เฉพาะสิ่งที่สำคัญโดยอาศัยแรงผลักดันจากแรงจูงใจภายในเป็นหลัก โดยพนักงานตั้งเป้าหมายโดยมีแรงจูงใจและความท้าทายเพื่อให้ทุกคนผลักดันตัวเองให้ไปถึงเป้าหมายนั้น และสามารถสร้างผลลัพธ์ใหม่ให้กับองค์กร

การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทฯ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน อย่างเป็นระบบ โปร่งใส อยู่ในหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ได้ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 5 คน โดยมีอำนาจหน้าที่ในการร่วมหารือกับนายจ้าง เพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง ให้ค่าประกัน และ/หรือ เสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง อีกทั้งยังมีหน้าที่ในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ และวุฒิการศึกษา ซึ่งไม่มีความแตกต่างระหว่างเพศมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้พนักงานมีการจัดการด้านการเงินส่วนตัว เพื่อความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้ความรู้

ด้านการเงิน โดยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้จ่าย ยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัว มีการจัดให้ความรู้สำหรับพนักงานใกล้เกษียณอายุ นอกจากนี้ จัดให้มีโครงการช่วยเหลือปรับโครงสร้างหนี้ให้พนักงานที่มีปัญหาด้านการเงิน โดยประสานกับธนาคารเพื่อช่วยพนักงานในการจัดการหนี้สินของพนักงาน ซึ่งทำให้พนักงานสามารถบริหารจัดการด้านการเงินได้ดีขึ้น ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพจิตและกำลังใจในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิทธิในการรักษาพยาบาล ประกันชีวิต และสุขภาพกลุ่มและตรวจสุขภาพประจำปี ชุดเครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น

การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงานที่ถือเป็นปัจจัยส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาพนักงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ใน 4 ด้านหลัก ดังนี้

- ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation)
- ทักษะการบริหารและความเป็นผู้นำ (Leadership and Management skill) สำหรับกลุ่มผู้บริหารระดับกลาง
- เสริมสมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Competency base) เพื่อเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะของพนักงาน ให้สอดคล้องกับบทบาทความรับผิดชอบ
- การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมขององค์กร (Cultural & Core Value) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและปลูกฝังให้พนักงานเกิดพฤติกรรมที่เชื่อมโยงสนับสนุนสู่การเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร

การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานทั้งองค์กร ได้มีการวางแผนทางให้พนักงานเข้าใจ และปรับตัวในเรื่องสำคัญกับองค์กร เพื่อเป็นรากฐานให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Digital transformation awareness, การบริหารความเสี่ยง Risk Management, การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG Reporting), Corporate Governance: Code of conduct, Anti-corruption และ PDPA เป็นต้น ตลอดจนปลูกฝังแนวคิดของ Heart Working Company เป็นบริษัทฯ ที่ทำงานด้วยหัวใจหรือทำงานอย่างตั้งใจ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ตาม Core Value โดย บริษัทฯ ยังได้นำค่านิยม 5 ประการของเคซีจี (5 Values) มาเป็นกรอบและหลักคิดในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วย



การดูแลพนักงานด้านสภาพแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและปลอดภัยในการทำงานของพนักงานบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติด้านความมั่นคง ปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงาน รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนปรับปรุงสภาพการทำงานและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามหลักเกณฑ์ ISO และกฎเกณฑ์ด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความปลอดภัย นอกจากนี้ จัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีให้กับพนักงาน ทั้งยังกำหนดให้พนักงานใหม่ต้องตรวจสอบสภาพก่อนปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีสภาพพละการอนามัยสมบูรณ์และพร้อมปฏิบัติงานในหน้าที่ ที่จะรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้บริษัทฯ ยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายนอกองค์กรอย่างเคร่งครัดและการพิทักษ์ความเป็นส่วนตัวของพนักงานไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติครอบครัว ไปเปิดเผยให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย ซึ่งจะทำให้พนักงานมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนตัวที่ให้กับบริษัทฯ จะไม่ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับความยินยอมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของพนักงานเท่านั้น

การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายสิทธิมนุษยชนที่ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานโดยเคารพกฎหมาย วัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยมและความแตกต่างด้านวัฒนธรรมในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องในการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งเน้นการ

บริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ดูแลบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชนและสังคมบนพื้นฐานความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดี รวมทั้งให้ความสำคัญเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับ ทั้งในเรื่องการโอนย้ายพนักงาน การกำหนดค่าตอบแทน การพัฒนาความรู้ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีการพิจารณาผลงานภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

สิทธิมนุษยชน : เคารพและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการทางสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ของบุคคลทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิ การเคารพสิทธิ และการเยียวยาตามสิทธิมนุษยชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงห่วงโซ่อุปทานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยประกาศและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance & Sustainable Development Policy : CG Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งเป็นมาตรฐานความมุ่งหวังในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานที่ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยในระบบ Intranet ของบริษัท เพื่อให้พนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการทำแบบสำรวจการบังคับบัญชาให้พนักงานทุกระดับละเว้นการกระทำที่สุ่มเสี่ยงหรือเข้าข่ายที่ จะผิดกฎหมาย ทั้งความผิดทางอาญา หรือความผิดทางแพ่ง รวมไปถึงการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนป้องกัน

การละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาทั้งโดยเจตนาหรือไม่เจตนาและส่งเสริมให้ใช้แนวทางดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตไม่เกี่ยวข้องและไม่ละเลยในการรายงานเมื่อพบการทุจริต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการลงโทษกรณีที่เกิดขึ้นพบว่ามีการฟ้อเฟิ่นหรือการกระทำผิด

3. ลูกค้าและคู่ค้า

ลูกค้า

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์ของภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยอาหาร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- สรรหาและผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและปลอดภัยอาหารตามมาตรฐานสากล ตลอดจนนำเสนอบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าเพื่อรักษาความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมทางการตลาดด้วยความรับผิดชอบ จัดให้มีข้อมูลและบริการที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือนและให้ข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจในการเลือกซื้อสินค้าสำหรับลูกค้าและผู้บริหาร พัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือแก้ไขปัญหาสินค้าและบริการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในแบรนด์สินค้า เป็นแบรนด์ในใจของลูกค้าและผู้บริหาร และสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างยั่งยืนและเติบโตไปด้วยกัน

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ มาเป็นแนวทางหรือข้อเสนอแนะด้านการบริหารในการพัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อลดข้อร้องเรียน และก่อให้เกิดความผูกพันกับแบรนด์และบริษัทอย่างยั่งยืน

คู่ค้า

บริษัทฯ มีการจัดกำหนดจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและคู่สัญญาและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดถือหลักการมีผลประโยชน์ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายในระยะยาว และตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหุ้นส่วนธุรกิจที่ให้ความร่วมมือในการทำงาน อย่างยุติธรรม ซื่อสัตย์และจริงใจ ไม่ตั้งใจเอาเปรียบ และปฏิบัติตามกฎหมาย โดยปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นธรรม โปร่งใส และเท่าเทียม เพื่อก้าวไปสู่การเป็นพันธมิตรในระยะยาว บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อสัญญาและบริหารสัญญาอย่างถูกต้องตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้หากพบว่าบริษัทหรือคู่ค้ามีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้หรืออาจกระทบต่อผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายจะหาแนวทางในการแก้ไขร่วมกันบนหลัก สุจริตและอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพบปะหรือประชุมร่วมกันกับคู่ค้า มีกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า เช่น KCG Supplier Day เป็นต้นโดยช่องทางการสื่อสาร ผ่าน E-Mail หรือโทรศัพท์ ช่องทางการร้องเรียนของบริษัท เช่น เว็บไซต์บริษัท หรือ E-mail เป็นต้น

4. เจ้าหนี้/ สถาบันการเงินผู้ให้กู้

เจ้าหนี้/ สถาบันการเงินผู้ให้กู้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความน่าเชื่อถือด้านการเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินและมุ่งเน้นรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ดูแลให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลาและปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง บริษัทฯ ไม่ใช้เงินกู้ยืมไปในการที่ขัดต่อวัตถุประสงค์การกู้ยืม ทั้งนี้บริษัทฯ จะพิจารณาเหตุผล ความเป็นจำเป็นก่อนที่จะตัดสินใจกู้เงินหรือคำประกันอย่างดีที่สุด บริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้เงิน เงื่อนไขการคำประกันที่ได้ตกลงกับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ไม่ให้มีการผิดนัดชำระหนี้และคงความสามารถในการชำระหนี้ไว้ให้ดีที่สุด

5. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เสมอภาคและโปร่งใส โดยดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องตามกฎหมายและภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและคู่สัญญา บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกฎหมายบนการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ใช่วิธีที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี การดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูลหลอกลวง หรือใช้ วิธีอื่นใดโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล ให้ความร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าให้สามารถดำเนินการได้ตามนโยบายที่ทางบริษัทกำหนดและต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายเท่านั้นโดยจะต้องไม่เป็นไปเพื่อการผูกขาด เช่น การจัดสรรรายได้ส่วนแบ่งทางการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและการกำหนดราคาสินค้าอันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องกับคู่แข่งทางการค้า

6. ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการเข้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม การพัฒนาชุมชนในทุกที่ ที่บริษัทฯ มีสถานประกอบการตั้งอยู่ อีกทั้งยังดำเนินการต่างๆ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมโดยการกำหนดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติรวมทั้งสนับสนุนการศึกษาและสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน

รายละเอียดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอยู่ในเล่มรายงานความยั่งยืน การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม - ผลการดำเนินงานด้านสังคม

7. ภาครัฐ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับภาครัฐ โดยยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงตอบสนองนโยบายของภาครัฐตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม นอกจากนี้ยังดำรงไว้ซึ่งสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสมอย่างเปิดเผย ให้การสนับสนุน ความร่วมมือและความช่วยเหลือในโครงการต่างๆ ของหน่วยงานราชการอย่างสม่ำเสมอ

6.1.7 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นลายลักษณ์อักษร และแนวปฏิบัติในการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด การเลี้ยงรับรอง การบริจาคและการให้การสนับสนุน ซึ่งนโยบายและแนวปฏิบัติฉบับนี้มีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ครอบคลุมสำหรับการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 โดยมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ผ่านการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน มีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญที่จะร่วมมือกันปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่า บริษัทฯจะมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยนโยบาย ดังกล่าวได้สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติไปยังพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ เน้นให้คณะกรรมการและพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัด โดยมีการติดตามการให้และรับมอบของขวัญจากหน่วยงานต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกับคู่ค้า โดยฝ่ายจัดซื้อมีส่งอีเมลเพื่อรณรงค์เชิญชวนคู่ค้าเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ในวันต่อต้านคอร์รัปชันของไทย วันที่ 6 กันยายนของทุกปี

กระบวนการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส และข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้นโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และกระบวนการรับแจ้งข้อร้องเรียนทั้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน การทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแล โดยกำหนดช่องทางแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลใดที่ทราบข้อมูล ข้อสังเกต ในส่วนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน สามารถติดต่อกับกรรมการตรวจสอบหรือประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เมื่อมีการพบเห็นพฤติกรรมความไม่โปร่งใส หรือเหตุการณ์การทุจริตภัยคุกคาม การประพฤติผิด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังช่องทาง ดังต่อไปนี้

การติดต่อผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ: กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail: whistleblower@kcgcorporation.com

หรือ จดหมายส่งทางไปรษณีย์

ติดต่อ: กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

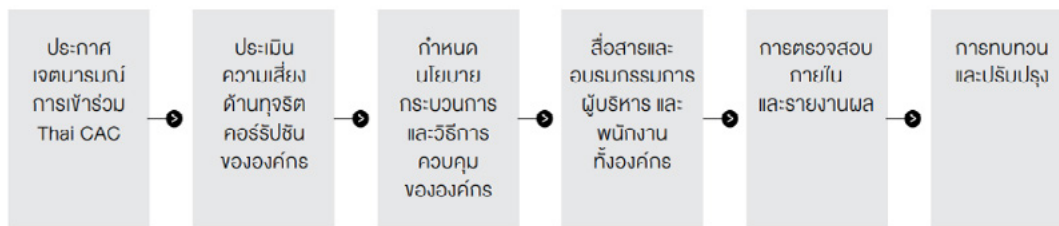
ที่อยู่: บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท

แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260

เว็บไซต์ : <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-corruption-and-whistleblowing>

บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เริ่มบรือยเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 และบริษัทฯ ได้ยื่นเอกสารทั้งหมดขอรับรองในเดือนธันวาคม 2568 ซึ่งรอการอนุมัติต่อไป

บริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการภายใน และได้ ประเมินความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน และ สร้างมาตรการ และกระบวนการในการควบคุมความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นไปตามมาตรฐานของการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้าน คอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) โดยมีกระบวนการดังนี้



มีการส่งนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ให้ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน รับทราบครบ 100%

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้จัดตั้ง คณะทำงานโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่งเป็นคณะทำงานย่อยภายใต้คณะทำงานด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Sustainability and Risk Management Working Team: SRMT) ประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมของบริษัทฯ

กระบวนการประเมินครอบคลุมตั้งแต่การระบุความเสี่ยง การประเมินระดับผลกระทบและโอกาสเกิดความเสี่ยง การกำหนดมาตรการควบคุมและแผนจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการติดตามผล โดยบริษัทฯ มีแผนบูรณาการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของความเสี่ยงระดับหน่วยงานตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป พร้อมทั้งจัดให้มีระบบรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

การสื่อสารและการนำไปปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยเน้นย้ำให้ยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานประจำวัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการติดตามและควบคุมการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์จากหน่วยงานต่าง ๆ อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายงดให้-รับของขวัญ (No Gift Policy) อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และลดความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและนโยบายงดให้-รับของขวัญไปยังคู่ค้าและคู่ธุรกิจ เพื่อรณรงค์และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนร่วมกันยกระดับมาตรฐานด้านจริยธรรมความโปร่งใส และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับลูกค้า คู่ค้า และตัวแทนบริษัทครบ 100% และมีการจัดอบรมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และสอบ 100% การดำเนินการดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นอย่างแท้จริงในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี และปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

6.1.8 การเคารพสิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญา และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

บริษัทเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นและจะนำมาใช้เมื่อได้รับสิทธิในการใช้งานเท่านั้น การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวเป็นการขัดต่อนโยบายของบริษัท โดยบริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติที่ต้องใช้ข้อมูลทางการค้า เครื่องหมายการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ตามที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทและตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้อยู่ในสภาพดีครบถ้วน ไม่สูญหาย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ เฝ้าระวังทรัพย์สินทางปัญญาของสิทธิผู้อื่น และจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทางธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) โดยตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งนับเป็นทรัพย์สินที่มีคุณค่าของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ มีการดูแลด้านการบริหารจัดการและการใช้งานอย่างเหมาะสมและปลอดภัย โดยให้ครอบคลุมด้านการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) เพื่อให้ภารกิจของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง นอกจากนี้ การจัดทำนโยบายฯ ได้อ้างอิง มาตรฐานสากล ได้แก่ ISO/IEC 27001:2013 ISO/IEC 27002:2013 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560 ทั้งนี้ให้ทุกหน่วยงานและพนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องตามนโยบายฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

6.1.9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียได้ทุกฝ่ายและความจำเป็นในการปฏิบัติต่อข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะที่เหมาะสมและชอบด้วยกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงกระบวนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ อันประกอบไปด้วย ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หน่วยงานหรือบุคคลที่บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลให้ การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ ระยะเวลาในการจัดเก็บ สิทธิของเจ้าของข้อมูล และช่องทางในการติดต่อเพื่อใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล (dpo@kcgcorporation.com) และ/หรือ รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลของบริษัท

บริษัทฯ จัดทำแบบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย หรือถูกเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยโดยปราศจากอำนาจ หรือโดยมีขอบตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปีพ.ศ. 2568 ทางบริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องความปลอดภัยทางข้อมูลส่วนบุคคล

6.1.10 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลเป็นดัชนีชี้วัดความโปร่งใสในการดำเนินการที่สำคัญเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง แม่นยำ และสร้างช่องทางการเปิดเผยข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และตรงต่อใจกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงานและสร้างกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสม และเป็นธรรมสำหรับผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน โดยบริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินการผ่านนโยบายการเปิดเผยข้อมูล มีรายละเอียดโดยสรุปได้ดังนี้

1. ประเภทข้อมูล

- ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
- ข้อมูลและรายงานทางการเงิน
- ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามรอบระยะเวลา
- ข้อมูลตามเหตุการณ์ที่สำคัญ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

2. การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ มีการกำหนดกฎเกณฑ์การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ดังนี้

- 2.1 กำหนดให้งบการเงินของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- 2.2 เกณฑ์การคัดเลือกผู้สอบบัญชี ที่มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน และมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมถึงไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทที่จะส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โดยมีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ

สำนักงาน ก.ล.ต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2.3 กำหนดให้มีการทำรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่ออธิบายเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางการเงินในช่วงไตรมาสที่ผ่านมาให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบเป็นรายไตรมาส ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมทั้งนำเสนองบการเงินและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อความสะดวกให้กับผู้สนใจอีกช่องทางหนึ่งด้วย

ในปี 2568 บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่มีความรู้ มีประสบการณ์ในวิชาชีพ มีความอิสระและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยงบการเงินของบริษัทได้รับการรับรองอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งที่ผ่านมาบริษัทเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาการเปิดเผย อีกทั้งบริษัทไม่เคยมีประวัติถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการสอบทานระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีการควบคุมดูแลการดำเนินงานให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้เกิดการทุจริตหรือจากการดำเนินการที่ผิดพลาดอย่างมีสาระสำคัญ และรายงานทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องเชื่อถือได้

3. ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

การรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ

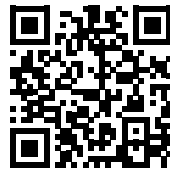
- 3.1 www.set.or.th ซึ่งจะใช้เป็นช่องทางหลักในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- 3.2 การรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านเอกสารการรายงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และการรายงานหรือชี้แจงอื่นๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ (ถ้ามี) เป็นต้น
- 3.3 การพบปะนักวิเคราะห์ผ่านกิจกรรมของทางตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือได้รับเชิญจากหน่วยงานอื่นๆ รวมถึงบริษัทที่จัดขึ้นเองทุกไตรมาส

โดยในปี 2568 บริษัทจัดให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)	4
กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit)	19
กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Site Visit)	2
Roadshow/ Corporate Day	6
ผู้บริหารให้สัมภาษณ์สื่อการลงทุน (Interview with Investment Media)	1
รวม	36

3.4 การสื่อสารผ่านช่องทางอื่นๆ

- เว็บไซต์ของบริษัท (www.kcgcorporation.com)
บริษัทได้นำเสนอข้อมูลสำคัญทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ข่าวสารของบริษัท (Press Releases)



รายละเอียดเพิ่มเติม

<https://www.kcgcorporation.com/th/home>

4. บุคคลผู้มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ
- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

การกำหนดบุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทนั้น เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยสารสนเทศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยสารสนเทศใด ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานได้รับการสอบถามจากผู้ลงทุนหรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผู้บริหารหรือพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายจากบุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลใดหรือตอบคำถามในนามของบริษัทฯ และให้เสนอเรื่องดังกล่าวไปยังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์หรือเลขานุการบริษัทต่อไป

5. การกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ จัดทำนโยบายการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน โดยเปิดช่องทางการร้องเรียนที่นำเชื่อถือและเป็นอิสระจากบุคคลภายนอกกรณีพบเบาะแสการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการกระทำผิดกฎหมายหรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสผ่าน 3 ช่องทางดังนี้

- ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทโดยตรงที่ <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-corruption-and-whistleblowing>
- ผ่านทางอีเมล ถึงกรรมการตรวจสอบหรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ whistleblower@kcgcorporation.com
- แจ้งทางจดหมายปิดผนึกโดยส่งถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองสำหรับผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ดังนี้

- ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการประพฤติผิด เช่น ลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ร้องเรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ร้องเรียน ภาพถ่ายหรือวิดีโอที่บันทึกการกระทำที่ร้องเรียน วันและเวลาที่เกิดการกระทำที่ร้องเรียน พร้อมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวอาจทำให้ตนเองเกิดความเสียหาย
- ข้อมูล ข้อสังเกต ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทฯ จะถือเป็นความลับและจะไม่เปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส
- กรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนหรือเสียหายผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทฯ กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือ บริษัทฯ อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากบริษัทฯ เห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยแก่ผู้แจ้งเรื่อง ร้องเรียน
- กรณีกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยไม่สุจริตด้วย วิธีการที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ หรือด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหาย ต่อบุคคลนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลนั้นได้ร้องเรียนหรือได้แจ้งข้อมูลร้องเรียนหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการประพฤติผิด รวมไปถึงการที่บุคคลนั้นฟ้องร้อง ดำเนินคดี เป็นพยานให้ด้วยคำ หรือ ให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ การกระทำดังกล่าวข้างต้นถือเป็นการกระทำความผิดวินัยของบริษัทฯ ที่ต้องได้รับโทษ รวมทั้งกรณีเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายอาจจะต้องได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดด้วยเช่นกัน



- ผู้ที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Ethics & Code of Conduct) โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

รายละเอียดสำคัญของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและคู่สัญญา สามารถอ่านได้ทางเว็บไซต์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นหวังให้กรรมการและพนักงานทุกระดับรับทราบพร้อมทั้งมีระบบติดตามการปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ในการเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงส่งเสริมและสร้างความตระหนัก ให้แก่พนักงานภายใต้การบังคับบัญชาเพื่อรับทราบ เข้าใจ และ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียบธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณนั้น จะรวม ถึงการกำหนดโทษทางวินัยด้วย เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำที่อาจเกิด การทุจริตคอร์รัปชันนำไปสู่ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่มเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

2. การสื่อสารและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความเข้าใจ หลักการและนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติต่างๆ ซึ่งก่อนเริ่มงาน พนักงานใหม่ทุกคนจะได้รับการอบรมผ่านการปฐมนิเทศพนักงาน อีกทั้งบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ www.kcgcorporation.com และระบบ Intranet ตลอดจนช่องทาง การสื่อสารภายในองค์กร เพื่อสร้างการรับรู้ความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องให้กับบุคลากร นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน ทำหน้าที่ในการพิจารณาทบทวน และ

ปรับปรุง นโยบาย และจรรยาบรรณ ทุก 1 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของสากล และข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

บริษัทฯ มีการสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงเจตนารมณ์และมาตรฐานในการดำเนินงานของบริษัทฯ อาทิ

- การสื่อสารการทำความดี การมีคุณธรรม จริยธรรมและการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านผู้บริหารที่จะมีการสื่อสารไปพนักงานทุกระดับในการประชุมของสายงานและการสัมมนาผู้นำ
- การสื่อสารด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การมีคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านคอร์รัปชัน การควบคุมภายในและสิทธิมนุษยชนกับการทำงาน รวมถึงแนวปฏิบัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่างๆ และสื่อสารให้พนักงานศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองครบถ้วนร้อยละ 100 ในปี 2568
- สื่อสารให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพนักงานใหม่ได้มีการอบรมจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจครบร้อยละ 100 ในปี 2568
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเน้นย้ำในเรื่องนโยบายงดการรับของขวัญในทุกระดับและโอกาสอื่นใด เพื่อเป็นการยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจ จึงได้สื่อสารไปยังคู่ค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน
- บริษัทฯ มีการสื่อสารและอบรมให้ความรู้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร เกี่ยวกับนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูล การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีกรรมการและผู้บริหารเข้าครบร้อยละ 100 ในปี 2568
- การรักษาความลับของข้อมูลในองค์กร (Confidentiality of information)

การรักษาความลับของข้อมูลในองค์กรมีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากข้อมูลบางประเภทมีความละเอียดอ่อนและอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและชื่อเสียงขององค์กร หากข้อมูลเหล่านี้ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การรักษาความลับจึงเป็นกลไกที่ช่วยป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากผู้ที่ไม่มีสิทธิ์ โดยเฉพาะในปัจจุบันที่ข้อมูลมีมูลค่าและสามารถถูกใช้ในทางที่ไม่เหมาะสมได้ง่าย

แนวทางการรักษาความลับ

- การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง: กำหนดให้เฉพาะบุคคลที่มีสิทธิ์เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญได้ โดยใช้ระบบการจัดการสิทธิ์ (Access Control) เพื่อควบคุมการเข้าถึง
- การพิสูจน์ตัวตน: ใช้เทคนิคต่าง ๆ เช่น รหัสผ่าน, ลายเซ็นดิจิทัล, และระบบ SSL เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานก่อนที่จะอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูล

- การจัดระดับความลับของข้อมูล เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับ (Confidential), ข้อมูลลับ (Secret), และข้อมูลที่เป็นความลับสูงสุด (Top Secret) เพื่อให้มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยง
- การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการต่างๆ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่างๆ ผ่านมาตรการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส และกระบวนการตรวจสอบภายในทุกปีและรายงานผลการประเมินดังกล่าวให้กับที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) เริ่มร้อยเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 และบริษัทฯ ได้ยื่นเอกสารทั้งหมดขอรับรองในเดือนธันวาคม 2568 ซึ่งรอการอนุมัติต่อไป

การเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : มี



รายละเอียดเพิ่มเติม

<https://www.kcgcorporation.com/storage/documents/code-of-conduct/kcg-company-code-of-conduct-th.pdf>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎที่เกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและกฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับการ กำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการทบทวน กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย นโยบาย หลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับ CG Code รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2569 ได้มีมติทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งนโยบายต่างๆ ดังนี้

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการปรับปรุงแก้ไข กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นการปรับถ้อยคำให้เหมาะสม กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่สำหรับการกำกับดูแลทางด้าน AI Governance เนื่องจากบริษัทมีการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน (Jump+) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับแผนด้านการกำกับดูแลที่บริษัทมีแผนจะนำส่งตลาดฯ ประกอบด้วย แผนยกระดับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน, แผนยกระดับการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด, แผนยกระดับการกำกับดูแลการใช้ปัญญาประดิษฐ์, และแผนยกระดับการกำกับดูแลความมั่นคงสารสนเทศ ซึ่งได้มีการกำหนดเป้าหมาย 3 ปี ข้างหน้าระหว่างปี 2569-2571
- ทบทวนนโยบายดังนี้
 - นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน
 - นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน
 - นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง
 - นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
 - นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
 - นโยบายด้านภาษี
 - นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย
- นโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน
- นโยบายการเปิดเผยข้อมูล
- นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- นโยบายนำส่งงบการเงิน
- นโยบายสิทธิมนุษยชน
- นโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- อนุมัติแก้ไขนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และนโยบายสิทธิมนุษยชน
- เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการเข้าร่วมและประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2568 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 ที่ประชุมมีมติอนุมัติแก้ไขนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน

บริษัทฯ สื่อสารเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ในรูปแบบเว็บไซต์ของบริษัท Intranet และอีเมล มีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายความรู้ความเข้าใจเรื่องหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงใน รูปแบบที่เข้าใจง่าย

จากการส่งเสริมและสนับสนุนเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทไม่พบสถานการณ์ในเรื่องการละเมิด การไม่ปฏิบัติตาม การฟ้องร้องเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณได้อย่างใด

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องแจ้งข้อร้องเรียน กรณี การฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน และไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ของการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่มีนัยสำคัญ

กรณีการละเมิดหรือการฝ่าฝืน	2568
จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ของการไม่เปิดกฎหมาย กฎระเบียบที่มีนัยสำคัญ	0

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยกฎบัตรคณะกรรมการ นโยบาย และจรรยาบรรณผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.kcgcorporation.com และระบบ Intranet และรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มอยู่ในเอกสารแนบ 5

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการ CG Code ปี 2560

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 แล้วเกือบทั้งหมดยกเว้น เรื่องดังนี้

- การกำหนดสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าคณะกรรมการของบริษัทเป็นพุทธรังคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถพร้อมทั้งประสบการณ์ที่มีความหลากหลายจะสามารถช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการพิจารณาการสรรหากรรมการที่สำคัญและมีลักษณะเฉพาะบางอย่าง รวมถึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น สัดส่วนกรรมการอิสระของบริษัทฯ แม้ว่าจะมีสัดส่วนไม่ถึงร้อยละ 50 แต่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยที่มีองค์ประกอบส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระเพื่อเพิ่มบทบาท ของกรรมการอิสระในการกลั่นกรองประเด็นสำคัญต่างๆ ให้มากยิ่งขึ้น
 - การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting)
- บริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) เนื่องจากบริษัทฯ เล็งเห็นว่าหลักเกณฑ์ดังกล่าวยังมีข้อด้อยในทางปฏิบัติ กล่าวคือ หลักเกณฑ์นี้ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถรวมตัวกันเพื่อกุมคะแนนในการเลือกกรรมการที่แตกต่างจากบริษัทฯ เสนอ อาจทำให้ตัวแทนกรรมการที่ได้รับเลือกมาไม่คุณสมบัติไม่สอดคล้องกับ Board Skill Matrix ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงแนวทางการบริหารงานของกรรมการที่ได้รับเลือก มาอาจทำเพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเพียงกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง โดยไม่ได้ทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม ซึ่งจะนำไปสู่ความล้มเหลวแตกแยกระหว่างกรรมการ และผู้บริหารซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารในทิศทางเดียวกัน

6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 บริษัทได้รับพลบะเป็นในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและรางวัลต่างๆ ที่สำคัญดังนี้



ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) และยังได้รับการจัดอันดับเป็น Top Quartile ประจำปี 2568 ต่อเนื่องเป็นปีที่สองจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังได้รับการจัดอันดับเป็น Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,001 – 10,000 ล้านบาท



สมาคมส่งเสริมพลังคนไทย
THAI INVESTORS ASSOCIATION

บริษัทฯ ได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2568 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 หรือ 5 เหรียญ สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียนในระดับดีเยี่ยม จัดโดยสมาคมส่งเสริมพลังคนไทยและสมาธุรกิจตลาดทุนไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่สอง



ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในระดับ “AAA” ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถือเป็นระดับคะแนนสูงสุด



บริษัทฯ ได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศ Sustainability Disclosure Acknowledgement ประจำปี 2568 จัดโดย สถาบันไทยพัฒน์ เป็นปีที่ 2



รางวัล Commended Supply Chain Management Awards 2025 ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence จากงาน SET Awards 2025



ติดอันดับหลักทรัพย์ ESG100 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

ได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียน ในปี พ.ศ.2568 โดยสถาบันไทยพัฒน์



TCC Best Awards

บริษัทฯ ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่นหอการค้าไทย ประจำปี 2568 ครั้งที่ 23 (The Thai Chamber of Commerce Business Ethics Standard Test Awards 2025) ภายใต้โครงการที่จัดขึ้นโดยหอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย เป็นเวทีแห่งการเชิดชูเกียรติสมาชิกหอการค้าไทยและผู้ประกอบการที่ได้ยึดมั่นในหลักการค้าด้วยจรรยาบรรณและธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นต้นแบบธุรกิจที่ดีและเป็นแบบอย่างให้กับสมาชิกและผู้ประกอบการ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

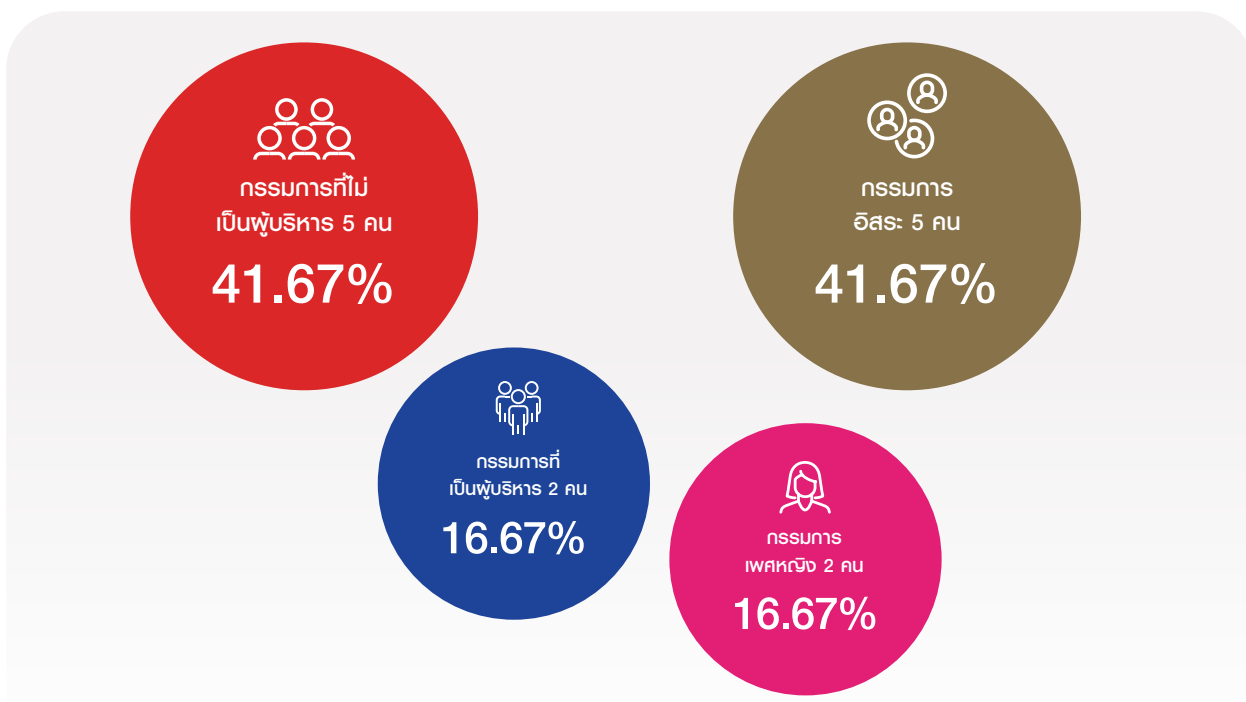
คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลายจากสาขาวิชาชีพ มีทักษะความชำนาญและประสบการณ์ในด้านอุตสาหกรรมอาหารโดยตรง และประสบการณ์ด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานคณะกรรมการและธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า พลตอบแทนการลงทุน และความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยต้องคำนึงและให้ความสำคัญด้านสภาพแวดล้อม สังคม และสิทธิมนุษยชนที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 คน ประกอบไปด้วยกรรมการเพศชาย 10 คน กรรมการเพศหญิง 2 คน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนทางธุรกิจ
- กรรมการอิสระ 5 ท่าน หรือคิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการของบริษัท และไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะอนุกรรมการ เพื่อให้มีความเป็นอิสระและชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่ในการปฏิบัติงาน
- เป็นเวลามากกว่า 3 ปีที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของบริษัท สำนักงาน อัยการจำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีภายนอกที่ตรวจสอบงบการเงินให้กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- กรรมการบริษัททั้ง 12 คนไม่มีคุณสมบัติต้องห้ามอันได้แก่
 1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำการโดยทุจริต
 2. ไม่มีประวัติการทำความผิดที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ จึงกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งรวมบริษัทฯ แล้วได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่ง บริษัทอื่นของกรรมการที่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และเปิดเผยให้เป็นที่ยอมรับ

(รายละเอียดประวัติกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1)



กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director: ED) ได้แก่ กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท และมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารงานประจำของบริษัท กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director: NED) ได้แก่ กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท และไม่ทำหน้าที่ในการบริหารงานประจำ ทำหน้าที่กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่ฝ่ายจัดการ



บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity Policy) เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความหลากหลายโดยได้มีการกำหนดเป้าหมายของความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยให้ความสำคัญในการมุ่งเน้นส่งเสริมการตัดสินใจที่ครอบคลุมและหลากหลายมุมมอง รวมไปถึงเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความน่าเชื่อถือในระดับสากล และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีส่วนร่วมและยั่งยืน โดยมีหลักการในความหลากหลายของคณะกรรมการไว้ 2 ส่วน ได้แก่ สมรรถนะ (Competency) และคุณลักษณะ (Attributes) ในแต่ละส่วนมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สมรรถนะ (Competency)

1. ความหลากหลายของประสบการณ์ที่แตกต่างในแต่ละอุตสาหกรรม (Industry experience) เพื่อเพิ่มความเข้าใจในตลาด สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และชี้นำทิศทางเพื่อให้บริษัทปรับตัวและเติบโต
2. ความหลากหลายในด้านวิชาชีพที่แตกต่างกัน (Professional skills) เพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจ สนับสนุนการแก้ปัญหา และเสริมสร้างโครงสร้างธรรมาภิบาล
3. ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล (Governance knowledge) เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลที่ดี ป้องกันความเสี่ยงทางกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน

คุณลักษณะ (Attributes)

1. ความหลากหลายในด้านเพศ (Gender Diversity) เพื่อส่งเสริมให้มีตัวแทนจากทุกเพศในคณะกรรมการ และสนับสนุนการสร้างโอกาสให้ผู้หญิงในระดับผู้บริหารระดับสูงมีโอกาสเข้าสู่ตำแหน่งกรรมการ
2. ความหลากหลายในด้านอายุ (Age Diversity) เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างความคิดสร้างสรรค์และประสบการณ์
3. ความหลากหลายในด้านเชื้อชาติและสัญชาติ (Ethnic and Nationality Diversity) เพื่อเพิ่มมุมมองในระดับสากลโดยไม่ปิดกั้นให้กรรมการที่มีเชื้อชาติหรือสัญชาติหลากหลายเข้ามาในคณะกรรมการ

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)

ความรู้/ความชำนาญ	ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	นายตง ธีระบุญสมกิจ	นายเชยนิท ลัทธมนพัฒน์	นางสาวแม่เนียร เจริญทวีรักษ์	นายพูลสวัสดิ์ เพาประพันธ์	นายทรงธรรม เพียรพัฒนานาวิทย์	นายชาคริต เตชะนาการักษ์	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	นายดำรง วิกวัฒน์กุล	นางสุวรรณา มหากาญจน์	นายดำรงชัย วิกวัฒน์กุล	นายรังษิ ธีระบุญสมกิจ
ธุรกิจของบริษัท	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
การกำกับดูแลกิจการ	X			X	X			X				
การบริหารจัดการธุรกิจ	X	X	X					X	X		X	X
การเงินและบัญชี / เศรษฐศาสตร์	X		X	X				X		X		
การผลิต / วิศวกรรม / การบริหารห่วงโซ่อุปทาน		X			X	X			X		X	X
กฎหมาย	X		X					X				
การพัฒนาที่ยั่งยืน	X			X	X	X		X		X		
นวัตกรรม / เทคโนโลยีสารสนเทศ / และดิจิทัลเทคโนโลยี	X				X	X	X			X	X	X
การบริหารทรัพยากรบุคคล	X		X			X	X			X	X	
การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X
วิทยาศาสตร์การอาหาร / โภชนาการ		X							X	X	X	X
ธุรกิจระหว่างประเทศ	X	X	X						X		X	X



รายงานความคืบหน้าตามเป้าหมาย

ผลการประเมินคุณสมบัติของคณะกรรมการปัจจุบันตาม Board Skill Matrix ที่คณะกรรมการกำหนด กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (NED) ทุกท่านของบริษัทฯ มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2568 ความคืบหน้าตามเป้าหมายความหลากหลายของกรรมการของบริษัทฯ ถือว่าบริษัทฯ ได้บรรลุเป้าหมายความหลากหลายของกรรมการในด้านสมรรถนะ โดยมีกรรมการที่มีประสบการณ์และมีความชำนาญในอุตสาหกรรมที่หลากหลายและวิชาชีพ สำหรับความหลากหลายในด้านเพศ ปัจจุบันมีกรรมการเพศหญิง 2 คน หรือประมาณ 16.67% บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายจะมีกรรมการเพศหญิงเพิ่มมากขึ้นอย่างน้อย 30% ในปี 2571 และในด้านธรรมาภิบาล บริษัทฯ มีเป้าหมายจะเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระให้มากกว่า 50% ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการอิสระประมาณ 41.67%

7.2.2 ข้อมูลกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

- ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท : ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

No.	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	กรรมการอิสระ:
2	นายตง อธิ์นุสรณ์กิจ	ประธานกรรมการบริษัท
3	นายชัยวัฒน์ สกิตานานุวัฒน์	รองประธานกรรมการบริษัท
4	น.ส.แบ่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ ⁽¹⁾	ประธานคณะกรรมการบริหาร
5	นายพลสวัสดิ์ เพาประพจน์ ⁽¹⁾	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
6	นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการอิสระ:
		ประธานกรรมการ
		เทคโนโลยีสารสนเทศ
		กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
		กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

7	นายเชาสิทธิ์ เตชะนารักษ์ ⁽¹⁾	กรรมการอิสระ:
		ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
		กรรมการตรวจสอบ
		กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
		กรรมการบริหาร
9	นายดำรง วัฒนาชนกุล	กรรมการบริหาร
		กรรมการบริหาร
10	นางสุวรรณา มหาคณจน์	กรรมการบริหาร
		กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
11	นายดำรงชัย วัฒนาชนกุล ⁽²⁾	กรรมการบริหาร
		กรรมการบริหาร
		กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
		ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ
12	นายธวัช อธิ์นุสรณ์กิจ ⁽²⁾	กรรมการบริหาร
		กรรมการบริหาร

หมายเหตุ ⁽¹⁾ กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของการเงินของบริษัทฯ

⁽²⁾ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ : กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

- นายตง อธิ์นุสรณ์กิจ
- นายดำรง วัฒนาชนกุล
- นายดำรงชัย วัฒนาชนกุล
- นายธวัช อธิ์นุสรณ์กิจ
- นางสุวรรณา มหาคณจน์

ข้อมูลผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) - ไม่มี -

อำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority)

อำนาจดำเนินการและการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ (Delegation of Authority) และอำนาจอนุมัติวงเงินในโครงการลงทุน ค่าใช้จ่าย และการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ของบริษัท ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.kgccorporation.com/th/corporate-governance/policy-and-important-business-documents>

7.2.3 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

• ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ เว้นแต่เรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 มีการปรับปรุงกฎบัตร ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทในภาพรวมสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแบบปฏิบัติสำคัญ 5 ประการคือ
 - (1) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ
 - (2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
 - (3) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (4) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา
 - (5) การพัฒนาการเติบโตอย่างยั่งยืน
2. กำกับดูแลการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมชาติ
3. พิจารณาและอนุมัติ นโยบายและทิศทางการบริหารจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ โครงสร้างองค์กร เป้าหมายทางการเงิน งบประมาณประจำปี แผนการดำเนินงานที่สำคัญ ขอบเขต และอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ และการกำกับดูแล ติดตามประเมินผล เพื่อให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

4. กำหนดและให้แนวทางการปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจและการบริหารจัดการ โดยให้ความสำคัญและผลักดันนวัตกรรมทั้งในด้านสินค้า บริการ กระบวนการจัดการ และโครงสร้างธุรกิจ โดยนำกระบวนการด้านเทคโนโลยีใหม่เข้ามาร่วมประยุกต์ใช้
 5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นกรอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย และมีการติดตามผลดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
 6. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการดูแลโอกาสและความก้าวหน้าของพนักงานที่มีศักยภาพและความสามารถสูง รวมทั้งการจัดให้มีระบบแผนการสืบทอดตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของ บริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาสำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป
 7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายองค์กร
 8. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจรวมทั้งการดูแลให้เป็นไปตามหลักการการฟลิกอินนุชเยน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลัก กิจกรรมและสภาพคล่องทางการเงินที่สำคัญและการบริหารจัดการของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
 9. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการกระบวนการในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด กรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องดำเนินการให้มีความชัดเจนและโปร่งใส
- ทั้งนี้กำกับดูแลการเข้าทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและรวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดด้วย
10. กำกับดูแลการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ที่เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมบรรณธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล



11. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เชื้อไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
12. กำกับดูแลการจัดให้มีการประเมินผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ (Credit Rating) โดยสถาบันภายนอกที่เชื่อถือได้อย่างน้อย 6 เดือนล่วงหน้าก่อนการเสนอขายตราสารหนี้ให้กับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
13. กำกับดูแลการจัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจน กรณีรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ระบุว่าพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
14. ส่งเสริมให้ผู้ที่ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
15. เสนอรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลประจำปี รวมถึงพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
16. มีความเป็นอิสระในการใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางวิชาชีพเข้ามาเป็นที่ปรึกษา โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
17. รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการแต่งตั้งหรือพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้
 - (1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเรื่องการแต่งตั้ง หรือพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ พร้อมนำเสนอแบบแจ้งรายชื่อ ขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - (2) สำหรับกรณีนี้เป็นการแต่งตั้งให้นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ
18. การจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่ มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย
19. ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจและความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

• ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และมีบทบาทครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

1. มีหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคำสั่งของประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้นัดประชุม ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ กำหนดวันและเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี
2. ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเป็นบุคคลเดียวกับเลขานุการบริษัทฯ ก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการบริษัทฯ
3. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
 - (1) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย
 - (2) จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ
 - (3) กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่มีกรรมการบริษัทฯ ที่มาจากฝ่ายจัดการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม
4. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย บริษัทฯ ของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง
5. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมให้ดำเนินการไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสมรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

การแต่งตั้งและพ้นตำแหน่งของกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและข้อบังคับของบริษัทฯ มีข้อกำหนดเรื่องการแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุป ดังต่อไปนี้

1. การแต่งตั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน
2. วาระการดำรงตำแหน่ง
 - ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3
 - กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ถ้าไม่มีผู้ใดสมัครใจลาออกก็ให้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับการพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท ต่อไปได้
 - กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี และจะสามารถกลับมารับตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้เมื่อพ้นจากการดำรงตำแหน่งแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. หากในปีใดมีกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและจะไม่กลับมาดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
 - นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ ลาออก
 - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
 - ศาลมีคำสั่งให้ออก

ในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งเพื่ออนุมัติแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่าง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือนก็ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการแทน) ในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เหลืออยู่และมาประชุม โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าที่วาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเสนอผ่านประธานกรรมการบริษัท โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่เกิดขึ้นดังกล่าวต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือน นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาผ่านออกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.kcgcorporation.com และระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน จนถึงวันที่ 31 มกราคม ในปีถัดไป ของทุกปี ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลหรือวาระใดเข้ามา

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยรวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์กรประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง การประชุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเพิ่มทักษะและการอบรม โดยมีการกำหนดให้บทวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

• ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ มีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลระบบรายงานทางการเงิน ทั้งการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลรายไตรมาสและประจำปีว่าได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กฎหมายกำหนด
2. กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนประกาศและข้อบังคับของบริษัทฯ
3. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายทางบัญชี และความสมเหตุสมผลต่อประมาณการทางบัญชี
4. กำกับดูแลระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
5. กำกับดูแลระบบงานที่มีไว้ในเชิงป้องกัน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
6. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างความรู้ การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ และการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นในกรณีที่มีการส่งข้อร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาจให้คณะทำงานดังกล่าวรายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการสอบสวนให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นระยะตามสมควร
7. พิจารณาทบทวนระบบและกระบวนการควบคุมการติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ว่ามีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ
8. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน การแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

9. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนหรือเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนคำสอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป
10. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส และเข้าร่วมประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบข้อสังเกตในเรื่องที่สำคัญจากการสอบบัญชี (Key Audit Matters) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
12. สอบทานสรุปผลตรวจสอบการทุจริตและการกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้ง สอบทานกระบวนการภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน
13. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
14. อนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อย่างน้อย 2 ปีครั้ง
15. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอของประมาณ และแผนงานการตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
16. พิจารณาทบทวนระบบการปฏิบัติงานหน่วยงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งกำกับดูแลการว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายนอกมาประเมินประสิทธิภาพของระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นครั้งคราวอย่างน้อยทุก 5 ปีครั้ง
17. ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ
18. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูล อย่างน้อยตามข้อ 8.2.1 – 8.2.9 (รายละเอียดตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ 8.2)

19. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายซึ่งอยู่ภายในขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

• **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้านการสรรหา

1. การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อพิจารณาดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
 - กรรมการบริษัทฯ
 - กรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
 - ประธานและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ
 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ
 - ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ ที่เทียบเท่าผู้บริหารระดับสูง
2. การพิจารณขนาด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้ความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. การพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงหลากหลายทาง เพศ อายุ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งการอุทิศเวลา และมีความเป็นกลาง
4. การพิจารณากำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ ที่เทียบเท่าผู้บริหารระดับสูง อาจพิจารณาจากภายในหรือภายนอกก็ได้
5. กรณีที่มีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยว่างลงเนื่องจาก
 - ออกตามวาระ: จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรณีเป็นกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณามอบัติ
 - ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ: จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้น

จากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือนก็ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการแทน)

6. การสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ
7. การพิจารณากลับกรองคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
8. การพิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งตามที่ฝ่ายจัดการเสนออย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งว่างลง
9. การพิจารณาแผนการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้ความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
10. การพิจารณาทบทวนในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ
11. การพิจารณาและเสนอแนะการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตและสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการจัดการผู้รับผิดชอบในการบริหารงานภายในบริษัทฯ เสนอมา
12. การเปิดเผยรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปี
13. การส่งเสริม พัฒนาความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ ในรูปแบบต่างๆ สำหรับกรรมการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง
14. การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

ด้านคำตอบแทนและสวัสดิการ

1. การพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา
2. การพิจารณากำหนดหรือทบทวนคำตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย รวมทั้งหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการจ่ายคำตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ดังกล่าวที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดย

เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อย่างน้อยทุก ๆ 4 ปี หรือตามที่เห็นสมควร

3. พิจารณางบเงินบำเหน็จรายปีที่คำนวณจากผลประกอบการของปีที่ผ่านมา ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้คณะกรรมการสรรหาฯ ดำเนินการจัดสรรบำเหน็จรายปีสำหรับกรรมการแต่ละคน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
4. การพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันเพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า
5. การพิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์การประเมินผล การจ่ายผลตอบแทน การปรับอัตราเงินเดือนและผลตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง
6. การพิจารณางบประมาณการปรับอัตราเงินเดือนประจำปี และเงินรางวัลของพนักงานให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน อัตราเงินเฟ้อ และการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ รวมทั้งความสามารถในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
7. การพิจารณาให้เงื่อนไขต่าง ๆ ด้านการออกหุ้นสามัญ และใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญแก่กรรมการและพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
8. การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

• **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน**

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน มีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย หลักการ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ระบบธรรมาภิบาลรวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม โดยให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ พร้อมกำกับดูแลและผลักดันการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่วัดผลได้

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดให้มีข้อกำหนดในการปฏิบัติที่เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทั้งทางธุรกิจ การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลไกและระบบการบังคับใช้กรณีมีการกระทำผิด ประมวลจริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมนูญ โดยมีส่วนดำเนินการดำเนินการสอบสวน ลงโทษอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และเที่ยงธรรม
3. การให้ความสำคัญและส่งเสริมการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ที่เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรายงานการมีส่วนได้เสีย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ
4. การสนับสนุนการจัดให้มีนโยบายการให้ หรือการรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดการเลี้ยงหรือการรับเลี้ยง ซึ่งต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใด ๆ ใดๆ ของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
5. การกำกับดูแลการจัดให้มีระบบป้องกันและติดตามประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและรวมถึงการดูแลให้เป็นไปตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความสำคัญและส่งเสริมการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรมองค์กร เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทที่วางไว้ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืน
7. กำกับดูแลการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
8. ส่งเสริมระบบการประเมินตนเองเป็นครั้งคราว ทั้งคณะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ในเรื่องจริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมาภิบาลทุกปี
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

• **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการกำหนดกรอบนโยบาย ชี้นำทิศทางทางวางแผนกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล ทั้งโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบและซอฟต์แวร์ ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัทฯ



2. กำกับดูแลการอนุมัติเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับทิศทางการดำเนินงานและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผลกระทบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามสมควร
 3. กำกับดูแลด้านการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัลด้วยการวางแผนนำเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มาประยุกต์ใช้ในระบบการทำงาน หรือชี้นำการนำเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มาปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยใช้ความร่วมมือกับหน่วยงานในบริษัทฯ และองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องในการเชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลรวมกันเป็นระบบสายใยเครือข่ายหรือพันธมิตรทางธุรกิจที่มีเป้าหมายและใช้บุคลากรร่วมกันเพื่อสร้างเสริมประสิทธิภาพในการแข่งขัน
 4. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดให้มีและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการเก็บรักษาความลับ การเก็บรักษาและความปลอดภัยของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายในมิให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง
 5. จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลความมั่นคงปลอดภัยของไซเบอร์และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีฯ อย่างน้อยทุก 6 เดือน
 6. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ไปศึกษาความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ เพื่อนำมาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงองค์กรสู่ยุคดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต ตลอดจนช่วยในการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
 7. ให้คำแนะนำด้านการบริหารจัดการบุคลากรหลักที่ทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัลเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ
 8. นำเสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับ “สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล” ให้คำแนะนำในการเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัลแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับคณะกรรมการบริษัทฯ
 9. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ในการกำกับดูแลการปรับเปลี่ยนตลอดจนธรรมาภิบาลเพื่อนำไปสู่ความพร้อมในการเสริมสร้างประสิทธิภาพและศักยภาพด้านธุรกิจและการแข่งขัน ทั้งนี้ เท่าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
 10. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะตามความจำเป็นและเหมาะสมให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถดำเนินการดังกล่าวได้ โดยให้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
 11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
- **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร**
- ได้มีกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้
1. กลั่นกรองนโยบายหลัก ทิศทาง กลยุทธ์ และหลักการดำเนินธุรกิจ
 2. กลั่นกรองแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน โครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการบริหาร และกฎเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจ
 3. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ และประเมินผลการดำเนินงานทั้งในระดับกลุ่มธุรกิจและระดับบริษัทฯ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจ ตลอดจนการให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของอาชีวอนามัย สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
 4. กำกับดูแลการสร้างคุณค่าห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
 5. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และการดำเนินงานที่สำคัญ ๆ เปรียบเทียบกับงบประมาณ ตัวชี้วัดและบริษัทคู่แข่งหรือธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง รวมทั้งการจัดให้มีการประเมินอันดับ (Credit Rating) โดยสถาบันการจัดอันดับภายนอกอย่างน้อย 6 เดือนล่วงหน้าก่อนการเสนอขายตราสารหนี้ให้กับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
 6. พิจารณากลั่นกรองผลการศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในตารางกำหนดอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ (Delegation of Authority) เมื่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบ จึงจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
 7. ในกรณีที่โครงการหรือธุรกิจใดมีความซับซ้อนหรือต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คณะกรรมการบริหารฯ อาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้ามาให้ความคิดเห็นหรือคำแนะนำ โดยให้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
 8. กลั่นกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบวาระที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการหรือกรรมการบริหารริเริ่ม ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบหรือพิจารณา รวมทั้งวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตลอดจนการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น



- 9 กำกับดูแล และติดตามการบริหารสภาพคล่อง การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน การลงทุน การร่วมลงทุน และการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ พร้อมรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นครั้ง คราวอย่างน้อย 6 เดือนครั้ง
- 10 ส่งเสริม ติดตามดูแล และพัฒนานวัตกรรมที่นำไปสู่การเพิ่มมาตรฐาน กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และเพิ่มคุณค่าในสายตาผู้บริโภค รวมถึงการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานยอมรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ทั้งในระดับสายงานและในระดับองค์กร
- 11 กำกับดูแลการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ และการบริหารจัดการโดยนำกระบวนการด้านเทคโนโลยีใหม่เข้ามาทดแทน และมาตรการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถ ตลอดจนสนับสนุนการเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่กรรมการบริหาร
- 12 จัดให้มีระบบการกำกับดูแลการบริหารจัดการ หรือการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เทียบธรรม และยึดต่อประโยชน์ของบริษัทร่วมกันเป็นสำคัญ ตลอดจนไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน
- 13 สนับสนุนและส่งเสริมหน่วยงานเพื่อศึกษาวิจัยนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ กระบวนการผลิต รวมทั้งการปรับเปลี่ยนธุรกิจและริเริ่มการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สร้างเสริมภารกิจของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 14 จัดให้มีแผนงานประจำปีในการดำเนินงานเพื่อศึกษาวิจัยนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ กระบวนการผลิต รวมทั้งการปรับเปลี่ยนธุรกิจและริเริ่มการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สร้างเสริมภารกิจของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 15 กำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคลให้มีจำนวนที่เหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนการสรรหาบุคคลากรและพัฒนาให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน ตลอดจนกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- 16 ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจ และความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
- 17 การกำกับดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจ บริหารจัดการ และดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 18 จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารในเรื่องการ กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
- 19 กำกับดูแลและติดตามแผนธุรกิจ งบประมาณการจัดองค์กร การลงทุน ผลประกอบการของบริษัทย่อย โดยให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อยมารายงานให้ทราบทุกไตรมาส

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

• คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- กรรมการอิสระ: 3 คน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามนิยามกรรมการอิสระของตลาดหลักทรัพย์ฯ และของบริษัทฯ
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ:

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ:
2. นายชาติกร วัฒนากาญจน์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ:
3. นายพลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ:

นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

โดยมี นายณวัฒน์ ธีรเกษตรชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ



• คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายเชาคริสต์ เตชะนารักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายชัยนันท์ ลภินาบุญวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการ

โดยมี นายธนวัฒน์ วิกาวัฒนกุล ทำหน้าที่รักษาการเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

• คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืนจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายวิชาญ อมรโธนาวงศ์	ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	กรรมการ
2. นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์	ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	กรรมการอิสระ
3. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	กรรมการอิสระ
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	กรรมการอิสระ
5. นางสาวธรรมา มหาลาจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	กรรมการ

โดยมี นายภูมิภัทร ชีระบุสรณ์กิจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน

• คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
2. นายเชาคริสต์ เตชะนารักษ์	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
3. นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
4. นายดำรงชัย วิกาวัฒนกุล	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

โดยมี นายณัฐชัย วีระกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้รับแต่งตั้งตามมติคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2568

• คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายตง ชีระบุสรณ์กิจ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	กรรมการ
2. นายชัยนันท์ ลภินาบุญวัฒน์	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นายวิชาญ อมรโธนาวงศ์	กรรมการบริหาร	กรรมการ
4. นายดำรง วิกาวัฒนกุล	กรรมการบริหาร	กรรมการ
5. นายดำรงชัย วิกาวัฒนกุล	กรรมการบริหาร	กรรมการ
6. นายธวัช ชีระบุสรณ์กิจ	กรรมการบริหาร	กรรมการ

โดยมี คุณภูมิภัทร ชีระบุสรณ์กิจ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร



• ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (3) กำกับดูแลภาพรวมการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบและรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (4) กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการและพนักงานมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทฯมีการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (5) ติดตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในภาพรวม ซึ่งรวมถึงการวางแผนสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญ การพิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้บริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯอาจกำหนดขึ้นหรือปรับเปลี่ยนเป็นคราว ๆ ไป รวมถึงการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน
- (7) พัฒนาและส่งเสริมการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิต และกระบวนการต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

- (8) สนับสนุนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันยุค ทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอยู่เสมอ เพื่อนำมาใช้ส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น
- (9) สนับสนุนการสร้างและพัฒนาเครื่องหมายการค้า (Brand) ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในด้านมาตรฐานสินค้า คุณภาพ ราคา ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ รวมทั้งการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (10) เป็นตัวแทน หรือกำหนดบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณชนในการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- (11) เป็นตัวแทน หรือกำหนดบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (12) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงอนุมัติรายการและธุรกรรมตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (13) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (14) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ในรูปแบบใด ๆ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่มีความขัดแย้ง ต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และ/หรือหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

- (15) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ



7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ และมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 9 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายดำรงชัย วัชรวัฒนกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ
2.	นายณชัย ศาส์ชัย ⁽¹⁾	รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
3.	นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
4.	นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
5.	นายดำรงกิจ วัชรวัฒนกุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานผลิตและวิศวกรรม
6.	นายมนัส ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน
7.	นายณัฐชัย วีระกุล ⁽²⁾	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กร
8.	นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
9.	นายธนา ติธมนัส ⁽³⁾	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการพาณิชย์

หมายเหตุ ⁽¹⁾ นายณชัย ศาส์ชัย ลาออกจาก รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2568

⁽²⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแต่งตั้งให้ นายณัฐชัย วีระกุล ดำรงตำแหน่งเป็นรองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กร

⁽³⁾ นายธนา ติธมนัส ลาออกจาก รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการพาณิชย์ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการรักษาการอยู่

บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างการบริหารและสายงานใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2569 โดยโครงสร้างของสายงานใหม่ อยู่ใน โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 1 มกราคม 2569

7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยการพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

โครงสร้างค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ประกอบด้วย

- เงินเดือน เป้าหมายคือ การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันกับตลาดโดยรวมได้
- ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานระยะสั้น เป้าหมายคือ ส่งเสริมการปฏิบัติงานของผู้บริหารและผลักดันให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท
- ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานระยะยาว เป้าหมายคือ การดูแลให้ผลประโยชน์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสอดคล้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับบริษัท
- สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น เป้าหมายคือ เสนอแผนประกันและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้ เหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยพิจารณาจากสภาพเศรษฐกิจ และมาตรฐานการครองชีพ

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงหลักความเป็นธรรมต่อองค์กรและบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในรูปแบบของดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) พร้อมทั้งมีการประเมินผลในทุกปีเป็นประจำปี โดยมีประธานกรรมการบริหารและกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินและพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนที่สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงาน (Performance) และสมรรถนะ (Competency) โดยมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กรในแต่ละปี

ในส่วนค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ที่ครอบคลุมในทุกมิติ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ปัจจัยที่สำคัญในการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ปัจจัยที่ 1 ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนงานทางกลยุทธ์ธุรกิจ ปัจจัยที่ 2 ความสามารถในการสร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็งและความสามารถในการสร้างคนให้เป็น Asset ของบริษัทฯ ในอนาคต ปัจจัยที่ 3 ความสามารถในการบริหารจัดการ การสร้างภาพลักษณ์ และการเป็นผู้นำ ปัจจัยที่ 4 ผลจากการพัฒนาตนเองในปีที่ผ่านมา

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เป็นตามโครงสร้างเงินเดือนที่เชื่อมโยงกับความรับผิดชอบในแต่ละตำแหน่งงาน โดยโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทมีการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานกับมาตรฐานของอุตสาหกรรม และมาตรฐานของขนาดองค์กรที่ใกล้เคียงกัน เพื่อสามารถแข่งขันได้และมีความเหมาะสม โดยปัจจัยในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานประกอบด้วย ปัจจัยที่ 1 ผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร ปัจจัยที่ 2 ผลจากการแสดงออกตามสมรรถนะที่เชื่อมโยงกับค่านิยมองค์กร ทั้งนี้สำหรับผู้บริหารระดับสูงยังมีปัจจัยเสริมในการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อผลักดันองค์กรสู่วิสัยทัศน์บนกรอบ ESG และความสามารถในการริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม

โครงสร้างค่าตอบแทน

บริษัทมีการวางกรอบโครงสร้างค่าตอบแทนแบ่งเป็น 3 ส่วนหลัก ดังนี้

1. ค่าตอบแทนคงที่ (Fixed) หมายถึง ค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับความรับผิดชอบ เช่น เงินเดือน เบี้ยประชุม และ/หรือสิ่งตอบแทนพื้นฐาน ตามระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ
2. ค่าตอบแทนเงินระยะสั้น (STI – Short-Term Incentive) หมายถึง ค่าตอบแทนที่เป็นจ่ายรายปีตามผลการดำเนินงาน เช่น โบนัส เป็นต้น โดยในปัจจุบันเกณฑ์ในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate KPI) ได้มีการเชื่อมโยงกับ ESG เพื่อผลักดันให้ผู้บริหารเล็งเห็นถึงการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร
3. ค่าตอบแทนเงินระยะยาว (LTI – Long-Term Incentive) หมายถึง ค่าตอบแทนที่เป็นการเชื่อมโยงกับระยะเวลาที่ปฏิบัติงานกับองค์กร เช่น การจัดสรรหุ้นหรือสิทธิซื้อหุ้นของบริษัทให้แก่พนักงาน (Employee Stock Ownership Plan, ESOP) ซึ่งปัจจุบันอยู่ในช่วงการศึกษาหาแนวทางที่เหมาะสมในการปรับใช้ในอนาคต

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารตามคำ นิยาม ก.ล.ด. (ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกรรมการผู้อำนวยการและรองกรรมการผู้อำนวยการ C-Level)

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2568	2567	2566	2565
จำนวนผู้บริหาร	9	8	6	8
เงินเดือน และโบนัส	60.74	53.0	42.3	48.8
ค่าตอบแทนอื่นๆ (ถ้ามี)	8.70	13.5	17.4	4.50
รวม	69.44	66.6	59.8	53.3

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

โดยในปี 2568 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. มีจำนวนทั้งสิ้น 9 คน ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าตอบแทนอื่นๆ รวมถึงสวัสดิการต่างๆ รวมเป็นเงินจำนวน จำนวนทั้งสิ้น 69.44 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 7.3 ของค่าตอบแทนรวมทั้งหมดของกิจการ)

โดยมีอัตราส่วนค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด เท่ากับร้อยละ 1.2

ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอื่น ที่บริษัทฯ จ่ายให้กับผู้บริหาร ได้แก่ เงินประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย (ถ้ามี) - ไม่มี -



7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานรวม 1,709 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สาขา	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
สำนักงานใหญ่	807	796	790	770
สาขางานา	5	7	11	52
สาขางานพลี	484	551	658	598
สาขาเทพารักษ์	334	362	380	372
สาขาเชียงใหม่	22	25	37	43
สาขามอแกน	33	35	38	40
สาขาสุราษฎร์ธานี	24	33	37	36
อินโดจีน	0	9	15	17
รวม	1,709	1,818	1,966	1,928

7.5.2 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงสุดขององค์กร และเป็นส่วนสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับพัฒนาบุคลากร การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง และแผนการฝึกอบรมพนักงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้มีทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ ในการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตลอดจนจัดทำแผนการฝึกอบรมพนักงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด รวมถึงลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการโดยนโยบายดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการพิจารณาแผนการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการวางแผนการพัฒนาบุคลากร ตั้งแต่ การเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเตรียมความพร้อมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่ผ่านโปรแกรมพัฒนาผู้นำ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมองค์กร และการเตรียมพร้อมพนักงานสำหรับการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในทุกระดับชั้นของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ จากประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริง โดยมอบหมายให้หน้าที่ของพนักงานกับงานในแต่ละส่วนงานที่จะต้องให้ออกมาปฏิบัติงานในการเรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์ ฟังฟัง และให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอ
2. บริษัทฯ จะจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ และศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในทุกระดับชั้น ทั้งการจัดอบรมหลักสูตรภายในบริษัท และส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรภายนอกบริษัทฯ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและเหมาะสมกับความต้องการของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน
3. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบประเมินความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับชั้น และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนารุรกิจของบริษัทฯ และรายงานคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ ตามลำดับ รวมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 ภาพรวมการดำเนินการด้านการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำและดำเนินการแผนการฝึกอบรมประจำปี โดยเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร และผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need Survey) จากแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้แนวทางการพัฒนาสมรรถนะของพนักงาน ให้สอดคล้องควบคู่ไปกับเป้าหมายแต่ละหน่วยงาน โดยมีการจัดอบรมคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานเท่ากับ 20.78 ชั่วโมงจากเป้าหมาย 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

2. ทบทวนกรอบรูปแบบการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการระบุการพัฒนาแต่ละบุคคล ตั้งแต่การประเมินสมรรถนะ วิธีการพัฒนา รวมไปถึงการบริหารจัดการเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน
3. ทบทวนกรอบและแนวทางแบ่งกลุ่มพนักงาน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการ รวมไปถึงพัฒนาพนักงานในแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสมในแต่ละกลุ่ม เช่น กลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง (Talent ขององค์กร) เพื่อเป็นอีกหนึ่งวิธีในการรักษากลุ่มพนักงานดังกล่าว เป็นต้น
4. การสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานทั้งองค์กร ได้มีการวางแผนทางให้พนักงานเข้าใจ และปรับตัวในเรื่องสำคัญกับองค์กรเพื่อเป็นรากฐานให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Digital transformation awareness, Risk management, การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG Reporting), Corporate governance: Code of conduct, anti-corruption และ PDPA เป็นต้น
5. การเสริมสร้างแนวทางการบริหารจัดการการเงินของพนักงานร่วมกับ TTB โดยให้ความรู้ด้านการออม การกู้ยืม การลงทุน การลดหย่อนภาษี การเตรียมตัวหลังเกษียณ และการเตรียมประกันต่างๆ แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานสามารถส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินได้ด้วยตัวพนักงานเอง

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน/คน/ต่อปี หรือจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม/ปี จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน = 20.78 ชั่วโมง

รายละเอียดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรปรากฏในรายงานความยั่งยืน ผลการดำเนินงานด้านสังคม - การฝึกอบรมพนักงาน

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลับกรองกำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการผู้ช่วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้ช่วยบริหาร ของบริษัทฯ โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย เพื่อเสนอชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาแต่งตั้งต่อไป
- กรรมการผู้ช่วยบริหารมีอำนาจในการพิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้ช่วยบริหาร โดยดำเนินการภายใต้กรอบนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดไว้
- กระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีความเป็นธรรม เท่าเทียม และโปร่งใส โดยจะต้องระบุประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ความเชี่ยวชาญ และสมบัตอื่นๆ ที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่ประกาศสรรหาอย่างชัดเจนเพื่อให้บุคคลที่มีทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการและเหมาะสมกับตำแหน่งงานของบริษัทฯ สรรหา

- โครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนี้ๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหาร
- เมื่อตำแหน่งกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้ช่วยบริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง ว่างลงหรือผู้ดำรงตำแหน่ง ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเคียง หรือตำแหน่งรองลงมาตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการผู้ช่วยบริหารได้มอบหมายเป็นผู้รักษาชั่วคราว จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกำหนด

แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน

บริษัทฯ มีกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ (Succession Plan) โดยมีการวางแผนการพิจารณาและดำเนินการตั้งแต่แผนการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง รวมถึงตำแหน่งสำคัญในองค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสม โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้ช่วยบริหาร และผู้บริหารระดับสูงจะต้องเตรียมความพร้อมเป็นแผนที่ต้องเนื่องสำหรับบุคคลที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยให้กรรมการผู้ช่วยบริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและสืบทอดตำแหน่งงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 ที่ผ่านมามีการทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีการระบุรายชื่อพนักงานที่เข้าสู่กระบวนการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยบริหารขึ้นไป

รายละเอียดการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

1. กำหนดตำแหน่งเป้าหมาย

ระบุตำแหน่งงานสำคัญที่จำเป็นต้องมีแผนสืบทอด เช่น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้ช่วยบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน ฯลฯ ซึ่งอาจรวมถึงตำแหน่งที่มีความเสี่ยงสูง เช่น คนเดียวในตำแหน่ง หรือมีทักษะเฉพาะที่หายาก

2. วิเคราะห์คุณสมบัติที่จำเป็น

โดยระบุทักษะ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จำเป็นในตำแหน่งเป้าหมาย โดยใช้ Competency Model เพื่อเทียบคุณสมบัติของผู้สืบทอด

3. ประเมินบุคลากรภายใน

โดยคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพ (High Potentials) หรือผู้ที่อยู่ใน Talent Pool มีการใช้เครื่องมือ เช่น การประเมิน 360 องศา, KPIs, การสัมภาษณ์, และการประเมินศักยภาพ (Assessment Center)



4. วางแผนพัฒนา (Individual Development Plan – IDP)

จัดให้มีการพัฒนากิจกรรมผ่านการฝึกอบรม การมอบหมายงานพิเศษ (job rotation, stretch assignments) การโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง (coaching & mentoring) เป็นต้น

5. กำหนดช่วงเวลาและติดตามผล ทุกๆ 1 ปี

รวมทั้งมีการติดตามความก้าวหน้าของแผนอย่างสม่ำเสมอทุก 6 เดือน นอกจากนี้ยังมีการรายงานต่อคณะกรรมการหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination & Remuneration Committee)

6. มีแผนฉุกเฉิน (Emergency Succession Plan)

สำหรับกรณีเร่งด่วน เช่น กรรมการลาออกกระทันหัน มีการระบุผู้รักษาการชั่วคราวไว้ล่วงหน้า

7.5.3 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

7.5.4 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ (เงินเดือน+โบนัส) 714.56 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่นๆ และ สวัสดิการ (ซึ่งรวมเงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม) 236.88 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2568	2567	2566	2565
เงินเดือน และโบนัส	714.56	627.2	607.1	560.4
ค่าตอบแทนอื่นๆ	236.88	222.8	230.0	211.0
รวม	951.44	850.1	837.0	771.4

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพนักงานเข้ารวมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวน 1,475 คน คิดเป็นร้อยละ 86.3 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย = 0.71: 1

ทั้งนี้ สัดส่วนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และรองกรรมการผู้อำนวยการกับค่าตอบแทนพนักงานทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 7.3

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้พนักงานมีการจัดการด้านการเงินส่วนตัว เพื่อความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้ความรู้ด้านการเงิน โดยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน อีเอสทีปริง (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้จ่าย ยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัว มีการจัดให้ความรู้สำหรับพนักงานใกล้เกษียณอายุ นอกจากนี้ จัดให้มีโครงการช่วยเหลือปรับโครงสร้างหนี้ให้พนักงานที่มีปัญหาด้านการเงิน โดยประสานกับธนาคารเพื่อช่วยพนักงานในการจัดการหนี้สินของพนักงาน ซึ่งทำให้พนักงานสามารถบริหารจัดการด้านการเงินได้ดีขึ้น ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพจิตและกำลังใจในการทำงาน

ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานกับผู้บริหารหรือพนักงานบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิหรือพิสดารสัญญาจ้างแรงงานแต่อย่างใด

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวไพลดา แสงเวช เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ชำนาญการควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.6.2 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ เป็น เลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

7.6.3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (IA)

นายณวัฒน์ ธีระเกษมชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในตาม ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567

นายณวัฒน์ ธีระเกษมชัย เป็นผู้มีความรู้ในการปฏิบัติงานใน บริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม

7.6.4 หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายเป็นหัวหน้างาน กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อกำหนดเป็นศูนย์กลาง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่ กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยรายละเอียดข้อมูล ของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตาม เอกสารแนบ 3

7.6.5 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูล เพื่อการติดต่อ (IR)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้ นางสาว สายทิพย์ มนทการติวงศ์ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการฝ่ายนัก ลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลต่อ ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

- โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 2007
- Email: ir@kcgcorporation.com

จรรยาบรรณสำหรับนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง และเท่าเทียม ทั้งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการ รวมถึง ข้อมูลทั่วไป และได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์สำหรับการ ติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ลงทุนกับบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียม และ เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นไป อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม บริษัทฯ ได้มีกำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เพื่อ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีความเป็นมืออาชีพ
- เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นอย่างครบถ้วนและเท่าเทียมแก่ผู้มีส่วน ได้เสีย โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ เช่น สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- รักษาความลับของบริษัทฯ และไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ ส่วนตน
- หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
- ไม่พบนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ 14 วัน ก่อนประกาศ ผลประกอบการ งบการเงิน หรือ เผยแพร่ข้อมูลอื่นที่มี ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- ไม่ให้พนักงานในส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ซื้อ/ขายหลัก ทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วัน ก่อนการประกาศงบการเงิน ของบริษัทฯ และ 24 ชั่วโมง หลังจากวันประกาศงบการเงิน ของบริษัทฯ

สรุปกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ในปี 2568 ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)	4
กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit)	19
กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Site Visit)	2
Roadshow/ Corporate Day	6
ผู้บริหารให้สัมภาษณ์สื่อการลงทุน	1
รวม	36

7.6.6 คำตอบแทนผู้สอบถาม (F&A)

- คำตอบแทนจากการสอบถาม

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2568 ของบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 และอนุมัติคำตอบแทน ผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 เป็นจำนวน 2,050,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี จำนวน 20,000 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 ของ บริษัท อินโดกานา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของบริษัทฯ และอนุมัติ คำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 เป็นจำนวน 340,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจาก งานสอบบัญชี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติเรื่องสำคัญดังนี้

- พิจารณาอนุมัติทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งมีการกำกับและติดตามนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติโดยพิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงาน ตลอดจนพิจารณาข้อมูลภาวะเศรษฐกิจภาวะตลาดและการแข่งขัน ข้อมูลผลการดำเนินงานของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับในแต่ละกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้อำนวยการให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- พิจารณากบฏกนแผนกลยุทธ์ในระหว่างปี โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้อำนวยการให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- พิจารณาอนุมัติให้มีการกบฏกนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติให้มีการกบฏกนกฎบัตรและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน (JUMP+) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในตลาดทุนไทยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พิจารณาอนุมัติการประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัท
- พิจารณางบการเงินและผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการและการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ
- พิจารณาอนุมัติรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- พิจารณาอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัติเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
- พิจารณาอนุมัติการจ่ายปันผลประจำปี 2568 และจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย
- พิจารณาแบบประเมินความพึงพอใจของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- พิจารณาการเสนอชื่อผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2568

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อกำหนดที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กอ. 39/2559 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไข) เพื่อสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งในด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ทำงาน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งหรือพิจารณากลับกรองเห็นชอบเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาถึง ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน และภาพรวมโครงสร้างคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ และเป็นไปตามนโยบาย รวมถึงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) และแผนสืบทอดตำแหน่งหรือบุคคลภายนอก เช่น การใช้ Professional Search Firms เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 12 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน และมีผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต. จำนวน 7 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้บริหารสูงสุด ทั้งนี้การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารสูงสุดจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการและกรรมการผู้ช่วยแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีรายละเอียดดังนี้

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 วันที่ 28 เมษายน 2568 ได้เสนอแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จำนวน 4 ท่าน มีรายละเอียดดังนี้

นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์

นายชาคริต เตชะนารักษ์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

นายตง ธีระบุตรณกิจ	<ul style="list-style-type: none"> รองประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการบริหาร
นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการรายเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง ตามการเสนอชื่อโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งได้พิจารณาคุณสมบัติความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และการเข้าร่วมการประชุม และเห็นว่ากรรมการที่พ้นจากตำแหน่งมีคุณสมบัติครบถ้วน

รายละเอียดประวัติกรรมการและผู้บริหารรายบุคคลของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

2. การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนความเป็นอิสระเป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนความเป็นอิสระเป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนด

คุณสมบัติของกรรมการอิสระมีดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจ

ควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี

- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อัน ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอันใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- คณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลที่เข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยผู้ที่ได้รับเสนอชื่อนั้น ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและไม่ตกเป็นบุคคลที่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายอื่นๆ ซึ่งยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาที่มีลักษณะขาดความไว้วางใจดังกล่าว
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนจะกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบโดยการกำหนดระดับของคำตอบแทนประจำที่คำนึงถึงปัจจัยหลักที่ครอบคลุมถึงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของประธานเจ้าหน้าที่



บริหารหรืออ้างอิงจากอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดของธุรกิจเดียวกันซึ่งมีขนาดใกล้เคียงกัน

- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนจะนำเสนอค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ควรได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้
 - มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท
 - สร้างกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้กับองค์กรเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์รวมถึงพัฒนาองค์กรให้เติบโตและมีศักยภาพในการแปรรูปธุรกิจสู่ระดับข้ามชาติ
 - ทำงานร่วมและรับข้อแนะนำไปปฏิบัติจากกรรมการบริหารและกรรมการบริษัทและหาโอกาสที่จะเติบโตแบบก้าวกระโดด (In-organic) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น
 - สร้างความน่าเชื่อถือและสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร (Stakeholders) ทุกกลุ่ม
 - เป็นตัวแทนขององค์กรในสายตาของสาธารณชน เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับองค์กร
 - เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยพฤติกรรมตามค่านิยมขององค์กร
 - สร้างองค์กรที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ จากภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
 - สร้างองค์กรที่เป็นพันธมิตรที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน
 - ร่วมกับฝ่ายการเงินในการสร้างพันธมิตรกับสถาบันทางการเงินและธนาคาร
 - ให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อปรับระบบการทำงานให้เป็นไปตามระบบการควบคุมที่ถูกต้องและโปร่งใส
 - เป็นผู้นำในการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการทำงาน และโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ
 - เป็นผู้นำในการบริหารธุรกิจบนรากฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Corporate Sustainability)
 - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - เป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
 - เป็นผู้นำในการทำให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
 - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดของพนักงานเข้าสู่ยุคดิจิทัล

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

- การสรรหาผู้บริหารในตำแหน่งรองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายหรือ C-Level รวมทั้งระดับผู้อำนวยการอาวุโส (Senior Vice President) นั้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการจะเป็นผู้นำเสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- การสรรหาผู้บริหารในระดับผู้อำนวยการฝ่าย เป็นการสรรหาตามระเบียบปฏิบัติปกติของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- บริษัทฯ ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการบริษัท กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหาร ผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมการดำเนินงาน ได้เข้ารับการอบรมหรือสัมมนาในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการอบรมที่จัดขึ้นโดยสมาคมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงการฟังบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความชำนาญเป็นพิเศษเฉพาะด้าน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของบริษัทฯ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริงและมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรณีมีกรรมการหรือผู้บริหารเข้ามาใหม่และมอบเอกสารและข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารได้ศึกษาแนวทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการกรรมการเข้าใหม่
- คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลความต่อเนื่องในการบริหาร (Management Continuity) โดยพิจารณาและจัดทำแผนพัฒนาเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) อย่างเป็นระบบ โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับ C-Level ขึ้นไป ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีการวางแผนสรรหา คัดเลือก และเตรียมความพร้อมของบุคลากรที่มีศักยภาพอย่างเหมาะสม สำหรับการทดแทนตำแหน่งงานหลักที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีการแต่งตั้ง โยกย้าย เกษียณอายุ หรือลาออก ซึ่งอาจส่งผลให้ตำแหน่งงานว่างลง
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนจะนำเสนอค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้



- มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัท
- สร้างกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้กับองค์กรเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ รวมถึงพัฒนาองค์กรให้เติบโตและมีศักยภาพในการประกอบธุรกิจสู่ระดับนานาชาติ
- ทำงานร่วมและรับข้อเสนอแนะไปปฏิบัติจากกรรมการบริหารและกรรมการบริษัทและหาโอกาสที่จะเติบโตแบบก้าวกระโดด (In-organic) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น
- สร้างความน่าเชื่อถือ และสัมพันธ์ภาพที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร (Stakeholders) ทุกกลุ่ม
- เป็นตัวแทนขององค์กรในสายตาของสาธารณชนเพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับองค์กร
- เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยพฤติกรรมตามค่านิยมขององค์กร
- สร้างองค์กรที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ จากภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
- สร้างองค์กรที่เป็นพันธมิตรที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน
- ร่วมกับฝ่ายการเงินในการสร้างพันธมิตรกับสถาบันทางการเงินและธนาคาร
- ให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อปรับระบบการทำงานให้เป็นไปตามระบบการควบคุมที่ถูกต้องและโปร่งใส
- เป็นผู้นำในการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์กระบวนการทำงานและโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ
- เป็นผู้นำในการบริหารธุรกิจบนรากฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Corporate Sustainability)
- เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- เป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
- เป็นผู้นำในการทำให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดของพนักงานเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ทั้งนี้การคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งจะพิจารณาในระดับความพร้อมในการขึ้นตำแหน่งจากผลการปฏิบัติงาน ผลการประเมินศักยภาพทางด้านภาวะผู้นำ รวมถึงเป้าหมายในอาชีพของพนักงาน เป็นต้น

กรรมการบริษัทเข้าร่วมอบรมที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ เช่น Director Certificate Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) เป็นต้น

ตารางรายละเอียดการอบรมหลักสูตรต่างๆ

รายชื่อกรรมการ	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certificate Program (DCP)	Role of Chairman Program (RCP)	The Board's role in Mergers and Acquisition (BMA)	Board Nomination and Compensation Program (BNCP)	Director's Guide to Legal Obligations and Duties (DLD)	EXAM 'Director Diploma Examination
ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	11/2547	77/2549					
นายตง ธวัชบุญศรีกิจ			49/2565				
นายชัยวัฒน์ สกิตินาบุญวัฒน์	4/2546						
นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์		119/2509					
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์		54/2548					16/2548
นายชาคริต เตชะนารักษ์		317/2565					
นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์		316/2565	57/2567		23/2568		
นายวิเชาน อมรโรจนวงศ์		17/2545		7/2567			
นายดำรง วิชาวัฒน์กุล		188/2557				5/2568	
นางสุวรรณา มหาณจน์	194/2565	322/2565				5/2568	
นายธวัช ธวัชบุญศรีกิจ		188/2557					
นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล		188/2557					

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการสนับสนุนการพัฒนากรรมการดังนี้

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (คิดเป็นร้อยละ 100) ได้เข้ารับการอบรมในหัวข้อ "AI for Directors & Executives" โดยได้รับเกียรติจาก คุณอภิเษก เทวรินทร์กิตติ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท เบลริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กรรมการและผู้บริหาร เข้าใจศักยภาพและข้อจำกัดของ AI เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ประเมินความเสี่ยงและโอกาสของ AI ต่อธุรกิจ



ทั้งด้านการแข่งขัน การเงิน และการดำเนินงาน กำหนดนโยบายและกรอบกำกับดูแล (Governance) ให้การใช้ AI ในองค์กรปลอดภัย โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมาย เตรียมองค์การสู่การเปลี่ยนผ่านด้วย AI พหุการพัฒนาวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และแผนการนำไปใช้



นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าอบรมหลักสูตร เข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาและการศึกษาดูงานที่มีเนื้อหาและรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของทั้งบริษัท เช่น หลักสูตร “ความเป็นผู้นำกับการบริหารความเปลี่ยนแปลงและเตรียมความพร้อมเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน” สำหรับผู้บริหารระดับผู้อำนวยการขึ้นไป โดยได้รับเกียรติจาก ดร. ชัยวัฒน์ อุทัยวรรณ ประธานกิตติมศักดิ์สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นวิทยากร เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2568



ในปี 2568 ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท ได้เข้าร่วมอบรมและสัมมนาโดยมีชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 261.8 ชั่วโมง จำนวน 14 หลักสูตร เป็นหลักสูตรอบรมภายใน จำนวน 169.3 ชั่วโมง รวมทั้งหมด 9 หลักสูตร หลักสูตรอบรมภายนอกจำนวน 92.5 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 5 หลักสูตร

5. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี

รูปแบบ กระบวนการ และวิธีการประเมิน

สำหรับการประเมินปี 2568 นั้น บริษัทฯ ได้รับการแนะนำจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในการนำระบบการประเมินแบบออนไลน์ ที่เรียกว่า Board Self Check โดยการประเมินจะเป็นการเข้าไปในระบบของ IOD และจัดทำทางเว็บไซต์ที่เป็นออนไลน์ทั้งหมด

ข้อดีของระบบ Board Self Check

- ข้อมูลปลอดภัย แสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา
- ทำการประเมินได้ทุกที่ผ่านระบบออนไลน์
- ติดตามและเปรียบเทียบผลการประเมินได้ทุกปีอย่างต่อเนื่อง
- ครอบคลุมครบทุกหมวดผลการประเมินที่สำคัญของคณะกรรมการ
- ลดภาระงานเลขานุการบริษัท รับรายงานผลการประเมินใน 3 วัน

กระบวนการ และวิธีการประเมิน

- เนื่องจากเป็นปีแรกของบริษัทที่ได้นำรูปแบบการประเมินแบบออนไลน์ที่เรียกว่า Board Self Check มาใช้ ฝ่ายเลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการอธิบายรูปแบบของการประเมินให้คณะกรรมการรับทราบ
- ฝ่ายเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และกรอกข้อมูลกรรมการส่งให้ IOD เพื่อดำเนินการส่งแบบประเมินให้กับกรรมการทุกท่านผ่านทางอีเมลส่วนตัว
- การประเมินจะดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ โดยกรรมการแต่ละท่านจะได้รับแบบประเมินตามบทบาทหน้าที่ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ
- แบบประเมินใช้รูปแบบคำถามแบบเลือก (Rating Scale) โดยมีระดับคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 4
- จำนวนคำถามในแบบประเมินแต่ละคณะจะแตกต่างกันไป ทั้งนี้โดยเฉลี่ยจะมีประมาณ 40 ข้อ

รูปแบบการรายงานผลการประเมิน

รายงานสรุปผลการประเมินตนเองจะจัดส่งในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (PDF) แยกเป็นรายคณะกรรมการ และรายบุคคล โดยแสดงผลคะแนนตามข้อเท็จจริงจากข้อมูลที่ได้รับจากการประเมิน โดยไม่มีการวิเคราะห์เชิงลึกหรือให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นแบบทั้งคณะ และ แบบประเมินรายบุคคล



โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท **แบบทั้งคณะ** ได้แบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. วัฒนธรรมและการทำงานร่วมกัน
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการและผู้มีส่วนได้เสีย
6. การพัฒนากรรมการ

สำหรับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ **คณะกรรมการกลุ่มย่อย** ได้แบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
3. การประชุม
4. ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย
5. การฝึกอบรมและทรัพยากรที่จำเป็น

สำหรับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ **แบบรายบุคคล** ได้แบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. คุณสมบัติส่วนบุคคล
2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่
3. การมีส่วนร่วมในการประชุม
4. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
5. ความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

โดยเกณฑ์การประเมินผล แบบประเมินใช้รูปแบบคำถามแบบเลือก (Rating Scale) โดยมีระดับคะแนนตั้งแต่ 1 ถึง 4

- 1 หมายถึง ดำเนินการไม่ดีเท่าที่ควร เห็นควรพัฒนาเพิ่มเติม หรืออาจยังไม่มี การดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
- 2 หมายถึง ดำเนินการได้ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 3 หมายถึง ดำเนินการได้ อยู่ในระดับดี
- 4 หมายถึง ดำเนินการได้ อยู่ในระดับดีเยี่ยม

ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการ ทุกคนประจำปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้



คณะกรรมการ	ผลการประเมินปี 2568 (คะแนนเฉลี่ย)
1. คณะกรรมการบริษัทรายคณะ:	96.03
2. คณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	91.76
3. คณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ:	98.26
4. คณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล	93.22
5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่งรายคณะ:	92.22
6. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่งรายบุคคล	88.09
7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีรายคณะ:	96.56
8. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีรายบุคคล	90.81
9. คณะกรรมการด้านความยั่งยืนรายคณะ:	95.60
10. คณะกรรมการด้านความยั่งยืนรายบุคคล	90.81

หมายเหตุ : เนื่องจากในปี 2568 บริษัทฯ เปลี่ยนมาใช้ระบบการประเมินแบบออนไลน์ ที่เรียกว่า Board Self Check ของ IOD ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบการประเมินกับปีก่อนหลังได้

ในปี 2568 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะและคณะกรรมการรายบุคคล อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนร้อยละ 95.75 และ 90.97 ตามลำดับ นอกจากนี้กรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานของกรรมการให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

กระบวนการในการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ในทุกๆ ปี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง จะจัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินที่สำคัญ ดังนี้

1. Contribution

- Financial target เป้าหมายรายได้และกำไร
- Strategic move target ความคืบหน้าของแผนงานทางกลยุทธ์ธุรกิจ

2. Vision, Attitude and Leadership วิสัยทัศน์, ทักษะ และความเป็นผู้นำ

- สร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็งและสามารถพัฒนาสร้างคนให้เป็น asset ของบริษัทฯ ในอนาคต
- การสร้างความสัมพันธ์และการสื่อสารที่ดีกับ Stakeholders

3. Brand as Person เป็นที่รู้จัก สร้างชื่อเสียงและมีภาพลักษณ์ที่ดี นำเชื่อกฎ ในฐานผู้นำองค์กร

4. Skill Improvement การพัฒนาตนเอง

การวัดผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดด้านการเงิน ได้แก่ การบรรลุเป้าหมายยอดขายของบริษัท เป้าหมายอัตรากำไรสุทธิ
- ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การวัดปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย ลดการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต และปริมาณและวิธีการจัดการขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมขององค์กร เช่น Zero waste to Landfill ปริมาณของเสียที่ฝังกลบเป็นศูนย์ที่โรงงานเทพารักษ์ จำนวนข้อร้องเรียนกรณีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์ เป็นต้น

- ตัวชี้วัดด้านสังคม/บรรษัทภิบาล ได้แก่ ความพึงพอใจลูกค้า ความผูกพันของพนักงาน ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน และจำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ สิทธิมนุษยชน เป็นศูนย์

ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง เป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะสั้น : จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนและโบนัส โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

ระยะยาว : แนวทางการพิจารณาให้ค่าตอบแทนในรูปของหุ้นสามัญ

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

1) การประชุมของคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีกำหนดประชุมเป็นรายไตรมาสและรายเดือนเพื่อติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารจัดการ พร้อมทั้งได้แจ้งตารางกำหนดการประชุมทั้งปีเป็นการล่วงหน้าแก่กรรมการทุกท่าน และได้กำหนดกรอบเวลาโดยจะประชุมในทุกวันศุกร์สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.เป็นต้นไป ซึ่งในปี 2568 ได้มีการนำเสนอมติการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าประจำปี 2568 ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ และได้กำหนดขึ้นต่ำของจำนวนองค์ประชุมกรรมการ ทั้งนี้ในการ



ลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 10 ครั้ง และเป็นการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหาร (Non-Executive Director- NED) จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2568

โดยบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2568 เป็นการล่วงหน้า ซึ่งตารางที่กำหนดนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกำหนดเฉพาะการจัดประชุมเพื่อรองรับงบการเงินตามรอบระยะเวลาบัญชี และวันประชุมที่เพิ่มเติมสำหรับเรื่องที่ต้องติดตามกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท
1	13 มกราคม 2568	17 มกราคม 2568
2	25 กุมภาพันธ์ 2568	27 กุมภาพันธ์ 2568
3	9 พฤษภาคม 2568	14 มีนาคม 2568
4	11 สิงหาคม 2568	28 เมษายน 2568
5	29 กันยายน 2568	13 พฤษภาคม 2568
6	27 ตุลาคม 2568	18 กรกฎาคม 2568
7	11 พฤศจิกายน 2568	13 สิงหาคม 2568
8		17 ตุลาคม 2568
9		13 พฤศจิกายน 2568
10		19 ธันวาคม 2568

โดยจำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่ต่ำกว่าปีละ 6 ครั้ง ซึ่งสำหรับปี 2568 ที่ผ่านมามีจำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อปีเท่ากับ 10 ครั้ง เนื่องจากเป็นไปตามการหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการเติบโตของธุรกิจ

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะให้มีการจัดประชุมสำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อจะได้มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายถึงปัญหาต่างๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมและเสนอแนะให้แจ้งให้กรรมการผู้ชำนาญการทราบถึงผลการประชุมด้วย ซึ่งในรอบปี 2568 ทางบริษัทได้จัดการประชุมดังกล่าวเป็นจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2568 รวมทั้งมีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระด้วย ทั้งนี้ มีการดำเนินการภายหลังการประชุมจะมีการแจ้งประเด็นหาข้อสรุปหรือผลการประชุมให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้ชำนาญการรับทราบและนำไปปฏิบัติต่อไป

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการส่งเอกสารประกอบการประชุมที่จะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าห้าวันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได





การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2568 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	ประชุม ผู้ถือหุ้น		ประชุม กรรมการ บริษัท		ประชุม กรรมการ ตรวจสอบ		ประชุม กรรมการ บริหาร		ประชุม กรรมการ สรรหาฯ		ประชุม กรรมการ กำกับดูแล กิจการที่ดี และพัฒนา อย่างยั่งยืน		ประชุม กรรมการ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2567
ดร.เชียววัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	1/1	1/1	10/10	10/10										
คุณตง	1/1	1/1	10/10	10/10			14/15	12/12						
ธีระบุสรณ์กิจ														
คุณเชยบินท์ สภิสนาวัฒน์	1/1	1/1	10/10	10/10			15/15	12/12	7/7	8/8				
คุณวิภาณ	1/1	1/1	10/10	10/10			15/15	12/12			5/5	5/5		
อมรโรจนวงศ์														
คุณดำรง	1/1	1/1	10/10	10/10			14/15	12/12						
วิภาวัฒน์กุล														
คุณสุวรรณา มหากาจน์	1/1	1/1	10/10	10/10							5/5	5/5		
คุณเน่งน้อย	1/1	1/1	10/10	10/10	8/8	7/7			7/7	8/8	4/5	4/5		
เจริญทวีทรัพย์														
คุณทรงธรรม	1/1	1/1	10/10	10/10		2/7			6/7	7/8	5/5	4/5	6/6	6/6
เพียรพัฒนาวิทย์														
คุณเขษริตา	1/1	1/1	10/10	10/10	8/8	7/7			7/7	8/8			6/6	6/6
เตชะนารักษ์														
คุณพูลสวัสดิ์	1/1	1/1	10/10	10/10	8/8	7/7					5/5	5/5	6/6	6/6
เพ่าประพจน์														
คุณดำรงชัย	1/1	1/1	10/10	10/10			13/15	12/12					6/6	6/6
วิภาวัฒน์กุล														
คุณธวัช	1/1	1/1	10/10	10/10			14/15	10/12						
ธีระบุสรณ์กิจ														

2. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อกำหนดที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้ช่วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการผู้ช่วย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน งานที่เชื่อมโยงกับผลประโยชน์และปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้ช่วยประจำปี 2568 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2568 ของกรรมการบริษัทและกรรมการผู้ช่วย ในอัตราเท่ากับปี 2567 ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม ดังนี้



คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คณะกรรมการ	คำตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน) ⁽¹⁾	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) ^{(1),(2)}
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	100,000	60,000
- รองประธานกรรมการ	60,000	40,000
- กรรมการ	40,000	30,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	40,000
- กรรมการ	-	30,000
คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการบริหาร	-	40,000
- กรรมการ	-	30,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน		
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
- ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับคำตอบแทน ทั้งคำตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย⁽²⁾ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง

• คำตอบแทนอื่น ๆ

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 มีมติเห็นควรให้มีการกำหนดบำเหน็จรายปีให้แก่กรรมการ โดยคิดจากผลประกอบการของบริษัทฯ ในปีนั้นๆ โดยมีงบประมาณไม่เกินกว่า 5,000,000 บาท (เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 2 ล้านบาท) ซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณากำหนดบำเหน็จสำหรับปี 2568 หลังจากได้พิจารณาผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2568 แล้ว และจะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ตารางแสดงคำตอบแทนกรรมการรายเดือนสำหรับกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับปี 2568 (12 เดือน)

รายชื่อ	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
1. ดร. เขียวรัตน์ วิบูลย์สวัสดิ์	1,200,000	-	-	-	-	-
2. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	720,000	-	-	-	-	-
3. นายเขื่อนันท์ สกิตานวัฒน์	720,000	-	-	-	-	-
4. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	480,000	-	-	-	-	-
5. นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์	480,000	-	-	-	-	-
6. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	480,000	-	-	-	-	-
7. นายเขาศริต เตชะนารักษ์	480,000	-	-	-	-	-
8. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	480,000	-	-	-	-	-
9. นายดำรง วิชาวัฒน์กุล	480,000	-	-	-	-	-
10. นางสาวธรรมา มหกาญจน์	480,000	-	-	-	-	-
11. นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-
12. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับคำตอบแทนประจำและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการ และกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นอีก⁽²⁾ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง



ตารางแสดงค่าเบี้ยประชุมกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับปี 2568

กรรมการบริษัท						กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่า ตอบแทน	กรรมการ กำกับดูแล กิจการที่ดี และพัฒนา อย่างยั่งยืน	กรรมการ เทคโนโลยี สารสนเทศ	ค่าตอบแทน ที่เป็นตัวเงิน รวมทั้งปี
ชื่อกรรมการ	รายได้ รวมทั้งปี 2568	รายได้ รวมทั้งปี 2567	ค่าบำเหน็จ รายปี 2567	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	เบี้ย ประชุม	
1 ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	100,000.00	1,200,000.00	875,000.00	600,000							2,675,000.00
2 นายถาวร ธีระนุสรณ์กิจ	60,000.00	720,000.00	350,000.00	400,000		440,000					1,910,000.00
3 นายชัยวัฒน์ ลภิศนาอนุวัฒน์	60,000.00	720,000.00	350,000.00	400,000		360,000	120,000				1,950,000.00
4 น.ส.เน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000	280,000		120,000	80,000			1,610,000.00
5 นายพูลสวัสดิ์ เพ้าประพันธ์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000	210,000				150,000	120,000	1,610,000.00
6 นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000			100,000	100,000		180,000	1,510,000.00
7 นายเชษฐา เดชะนารักษ์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000	210,000		180,000			120,000	1,640,000.00
8 นายวิภาณ อมรโรจน์วงศ์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000		360,000			150,000		1,640,000.00
9 นายดำรง วิภาวัฒนกุล	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000		330,000					1,460,000.00
10 นางสุวรรณา มหากาจน์	40,000.00	480,000.00	350,000.00	300,000					100,000		1,230,000.00
11 นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล ⁽¹⁾											
12 นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ ⁽¹⁾											
	500,000.00	6,000,000.00	4,025,000.00	3,500,000	700,000	1,490,000	520,000	580,000	420,000		17,235,000.00

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ กรรมการที่เป็นผู้บริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนประจำและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการและกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นอีก⁽²⁾ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และบำเหน็จกรรมการให้แก่กรรมการทุกท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวมทั้งสิ้น 17.24 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่น้อยกว่าจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการขออนุมัติไว้อยู่ที่ 18.66 ล้านบาท

- สิทธิประโยชน์อื่น -ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่าที่สามารถดำเนินการได้เพื่อกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์ รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอนี้ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงธุรกิจของบริษัทย่อยต่อไป

ในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้อง

กันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการหรือขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ โดยบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งได้จัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางเดียวกันกับของบริษัท

รายละเอียดการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพิ่มเติมปรากฏในหัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ - ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีการติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัทนั้น แผนกตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบเอกสารปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนด และไม่พบการกระทำหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งแผนกตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยการติดตามดังกล่าวครอบคลุมเรื่องต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคาดหวังให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ตระหนักและระมัดระวังการปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่มุ่งส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่มียศหรือลำเอียง โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนห้ามประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร ต้องเปิดเผยและรายงานข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกรอกแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ตามแบบที่บริษัทฯ กำหนดพร้อมนำส่งให้เลขานุการบริษัท จากนั้นเลขานุการบริษัทต้องส่งข้อมูล

ดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการบริหารและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

- ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันรายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารคนใดมีส่วนได้เสียในวาระการพิจารณาเรื่องกับบริษัทฯ จะเข้าทำรายการเรื่องใด ห้ามกรรมการหรือผู้บริหารคนนั้น มีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาหรืออนุมัติในเรื่องนั้นๆ เพื่อให้กรรมการหรือผู้บริหารคนอื่นที่ไม่มีส่วนได้เสียเป็นผู้พิจารณาอย่างเป็นอิสระ
- ในการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์จะต้องอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

ในปี 2568 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ติดตามและตรวจสอบกรณีที่มีความขัดแย้ง หรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังนี้

- เลขานุการบริษัทได้ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารทั้งหมดรายงานการมีส่วนได้เสียของตน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 และวันที่ 30 มิถุนายน 2568 และรายงานต่อเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งรายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารเพื่อรับทราบแล้ว
- บริษัทไม่มีกรณีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทำผิดเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนดไว้ โดยได้มีการสื่อสารภายในเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติผ่านระบบออนไลน์ (Shared Point) และ Intranet ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน และจัดทำคู่มือเรื่องนโยบายการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการบริษัททุกรายทำความเข้าใจ และลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์และตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- นอกจากนั้นบริษัทยังมีการสื่อสารนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกันแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือระบบ Intranet ที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ และบุคลากรใหม่ในรอบปี 2568 ร้อยละ 100 ได้ลงนามรับทราบข้อตกลงที่จะปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งรวมถึงเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำความผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นทางการอย่างชัดเจน และมี การสื่อสารไว้ในจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทฯ เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้ดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย และไม่ก่อให้เกิดการได้มาซึ่งผลประโยชน์ต่อบุคคลหรือกลุ่ม บุคคลใดเป็นการเฉพาะ

โดยมีแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ใช้ข้อมูล ภายในของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญ และยังไม่เปิดเผย สารสนเทศต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยว กับหน้าที่ในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลง การถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ บริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กั นด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ นิติบุคคล ที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กั นด้วยกันฉันสามีภรรยา และ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของ จำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการ ถือหุ้นดังกล่าว เป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตาม มาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้ง การรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ โดยตนเองคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กั นด้วยกันฉันสามี ภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่มีลักษณะ ดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และ บทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือ สลายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึง ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ ต้องงดการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะ มีการเปิดเผยการดำเนินงาน ข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูล ภายในแก่สาธารณชน และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากกรรมการและผู้บริหารประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์และ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ บริษัทฯ จะต้องดำเนินการแจ้ง ความประสงค์ว่าจะซื้อขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขายอย่างน้อย 1 วันทำการให้คณะกรรมการ บริษัทรับทราบผ่านเลขาธิการบริษัท

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กั นด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยัง ไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครอง หลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลัก ทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของ บริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และ จัดส่งรายงานดังกล่าวมายังเลขาธิการบริษัทฯ ก่อนนำส่ง สำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้จัดทำและนำส่งรายงาน การถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และจัดทำ และนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์นั้น
- การติดตามให้มีการปฏิบัติ บริษัทฯ มีการสื่อสารเรื่องการ ใช้ข้อมูลภายในให้กับกรรมการบริษัท ผ่านการประชุมคน: กรรมการบริษัทและสื่อสารทางอีเมล โดยกรรมการร้อยละ 100 รับทราบข้อมูลดังกล่าว และทางฝ่ายเลขาธิการบริษัท ยังมีการสื่อสารผ่านทางอีเมลแก่ผู้บริหารและพนักงานทุก คน ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้ข้อมูล ภายใน การแจ้งเตือนการงดการซื้อขายในช่วง Blackout Period เป็นต้น

ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำความผิดหรือได้รับการแจ้ง เบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัทฯ และไม่พบว่ากรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหุ้นของ บริษัทในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดห้ามไว้

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติให้กำหนด “นโยบายต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน” ประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่สำคัญ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นประจำทุกปี

โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติการปรับปรุง นโยบายต่อต้าน การทุจริต เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ชัดเจน และครบถ้วนยิ่งขึ้น เนื่องจากบริษัทได้มีการประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วมแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 รวมทั้งได้ยื่นขอรับรอง ไปเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการนำ นโยบาย แนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตมาดำเนินการ มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันครอบคลุมกระบวนการ ทำงานต่าง ๆ ที่มีความเสี่ยงสูงซึ่งมีการกำหนดมาตรการควบคุม ภายในที่เหมาะสม เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงให้เหลือน้อย ที่สุด มีการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติเพื่อนำมาทบทวน ปรับปรุงแผนงานให้เหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่และโครงสร้าง องค์กรอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการสื่อสารให้ความรู้ โดยมีการ อบรมให้ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับ การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันและแนวปฏิบัติการใช้และรับของขวัญ การสนับสนุนและ การบริจาค เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งมีผู้บริหารและ พนักงานเข้ารับการอบรม มีการทำ Pre และ Post Test คสมถวน



ร้อยละ 100 นอกจากนี้ยังมีการสื่อสารผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - Mail) ของทุกคนครบร้อยละ 100 รวมถึงเผยแพร่คลิปวิดีโอและป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้งตามจุดต่างๆ รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏในเว็บไซต์ของ บริษัทฯ หัวข้อ ความยั่งยืน/การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทุกไตรมาสและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาประเด็นที่น่าสนใจและพิจารณาติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดในแนบปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประสานงานกับคู่ค้าและผู้เกี่ยวข้องนอก เพื่อปิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชันและผลักดันให้คู่ค้าหรือผู้เกี่ยวข้องนอกที่ติดต่อกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามแนบปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อควบคุม ป้องกันและติดตามการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ สื่อสารนโยบายและแนบปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปยังพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ เน้นให้คณะกรรมการและพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัด โดยมีการติดตามการให้และรับมอบของขวัญจากหน่วยงานต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกับคู่ค้า โดยฝ่ายจัดซื้อมีส่งอีเมลเพื่อรณรงค์เชิญชวนคู่ค้าเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ในวันต่อต้านคอร์รัปชันของไทย วันที่ 6 กันยายนของทุกปี

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

นอกจากมาตรการการป้องกันการทุจริตที่สามารถช่วยลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตได้แล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) ของกรรมการ พนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลใดที่ทราบข้อมูล ข้อสังเกต ในส่วนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน สามารถติดต่อกับกรรมการตรวจสอบหรือประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียน เมื่อมีการพบเห็นพฤติกรรมความไม่โปร่งใส หรือเหตุการณ์การทุจริตที่ยกออก การประพฤติผิด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสรสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังช่องทางดังต่อไปนี้

การติดต่อผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ: กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail: whistleblower@kcgcorporation.com

หรือ จดหมายส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

ติดต่อ: กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่: บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260

เว็บไซต์: <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-corruption-and-whistleblowing>

QR Code:



รายละเอียดเพิ่มเติม

<https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-corruption-and-whistleblowing>

จำนวนหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องแจ้งข้อร้องเรียน กรณีการฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ของการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ



กรณีการละเมิดหรือการฝ่าฝืน	2568
จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ*	0
มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมาย * (บาท)	0

หมายเหตุ:

*จำนวนเหตุการณ์ของการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ บริการ ข้อมูลบนตลาด และการสื่อสารด้านการตลาด เหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

5. รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้เลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท

โดยในปี 2568 กรรมการและผู้บริหารได้รายงานการถือหลักทรัพย์รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองให้บริษัทรับทราบ ซึ่งได้ดำเนินการเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์อย่างถูกต้อง รวมถึงได้รายงานการถือครองและเปลี่ยนแปลงการถือครองให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาสด้วย รายละเอียดดังนี้

รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (KCG) โดยกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

No.	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
1	ดร. เชยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	410,000	590,000	180,000	0.1083
2	นายตง ชีระนุสรณ์กิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองประธานกรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร	10,560,000	10,560,000	-	1.9376
3	นายชัยมันท์ สภิตานุกุลวัฒน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	รองประธานกรรมการ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการบริหาร	200,000	200,000	-	0.0367
4	นางสาวเบญจน้อย เจริญทวีทรัพย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ พัฒนาอย่างยั่งยืน	200,000	200,000	-	0.0367
5	นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธานร่วม กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ พัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการเทคโนโลยี สารสนเทศ	200,000	300,000	100,000	0.0550
6	นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำ ตอบแทน / กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	1,152,300	2,815,800	1,663,500	0.5167



No.	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
7	นายชาคริต เตชะนการักษ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	กรรมการอิสระ / ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณา ตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	120,000	120,000	0.0220
8	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / กรรมการบริหาร	10,000	10,000	-	0.0018
9	นายดำรง วิกาววัฒนกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	กรรมการ / กรรมการบริหาร	13,200,000	13,200,000	-	2.4220
10	นางสุวรรณา มหาคณจน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	กรรมการ / กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	13,200,000	13,200,000	-	2.4220
11	นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้อำนวยการ	13,200,000	13,200,000	-	2.4220
12	นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้อำนวยการ อาวุโส-กลุ่มงานสนับสนุน	10,560,000	10,560,000	-	1.9376

รายงานการถือหลักทรัพ์ของบริษั เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (KCG) โดยผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหลักทรัพ์ ณ วันที่ 9 มกราคม 2569

No.	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่ม (ลด)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
1	นางกนกวรรณรัตน์ ศรีเมณศิริ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานบัญชีและการเงิน	20,000	20,000	-	0.0037
3	นายณัย ภาสสิข ⁽¹⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ การอาวุโส - กลุ่มงานปฏิบัติการ	230,100	230,100	-	0.0422
4	นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการผลิตและวิศวกรรม	13,200,000	13,200,000	-	2.4220
5	นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน	10,560,000	10,560,000	-	1.9376
6	นายภูมิกร ชีระนุสรณ์กิจ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานพัฒนาความยั่งยืน องค์กร / เลขานุการบริษัท	10,560,000	10,560,000	-	1.9376
7	นายธนา ภิรมนัส ⁽²⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการพาณิชย์	-	-	-	-
8	นายณัฐชัย วีระกุล ⁽³⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ:	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานกลยุทธ์องค์กร	-	70,000	-	0.0128

หมายเหตุ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารไม่มีการถือหุ้นทางอ้อมและการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้น ณ ต้นปีและสิ้นปีที่มีการซื้อขายระหว่างปี

⁽¹⁾ ลาออก เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2568

⁽²⁾ ลาออก เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568

⁽³⁾ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568



8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2567 และ ปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2568	ปี 2567
1. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	8/8	7/7
2. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ ⁽¹⁾	0/0	2/7
3. นายชวกริต เตชะนารักษ์	8/8	7/7
4. นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์	8/8	7/7

หมายเหตุ: (1) ลาออกจาก กรรมการตรวจสอบและได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

8.2.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวัง และรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รายงานไว้ดังนี้

- (1) การสอบทานรายงานทางการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล
- (2) การสอบทานรายการเกี่ยวข้องหรือรายการที่เกี่ยวข้อง
- (3) การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- (4) การสอบทานการกำกับดูแลและคดีความ
- (5) การสอบทานระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร
- (6) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- (7) การกำกับดูแลงานฝ่ายตรวจสอบภายใน
- (8) การสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

• การประชุมคณะกรรมการบริหาร

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร สำหรับปี 2567 และ ปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2568	ปี 2567
1. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	14/15 ⁽¹⁾	12/12
2. นายชัยนันท์ สกิตานุวัฒน์	15/15	12/12
3. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	15/15	12/12
4. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	14/15 ⁽¹⁾	12/12
5. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	13/15 ⁽¹⁾	12/12
6. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	14/15 ⁽¹⁾	10/12 ⁽¹⁾

หมายเหตุ: (1) สาเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ



• การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน สำหรับปี 2567 และ ปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2568	ปี 2567
1. นายชาคริต เตชะนารักษ์	7/7	8/8
2. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	7/7	8/8
3. นายชัยนันท์ ลภินาญวัฒน์	7/7	8/8
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ ⁽¹⁾	6/7 ⁽¹⁾	7/8

⁽¹⁾ สาเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

• การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน สำหรับปี 2567 และ ปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2568	ปี 2567
1. นายวิชาญ อมรโธนาวงศ์	5/5	5/5
2. นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์	5/5	5/5
3. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	4/5 ⁽¹⁾	4/5
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	5/5	4/5
5. นางสาวธรรมา มหกาญจน์	5/5	5/5

⁽¹⁾ สาเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

• การประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปี 2567 และ ปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2568	ปี 2567
1. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	6/6	6/6
2. นายชาคริต เตชะนารักษ์	6/6	6/6
3. นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์	6/6	6/6
4. นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล	6/6	6/6

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ปรากฏตามรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย ในเอกสารแนบ 5

• คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

- พิจารณาและกำหนดแผนการดำเนินงาน และแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณาแผนงานในการลงทุนโครงการใหม่ ๆ ที่สำคัญ รวมถึงความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ และงบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในตารางกำหนดอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ (Delegation of Authority)
- พิจารณาผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานการลงทุนของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสและประจำปี
- การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

• คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแนวทางและแผนงานในเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

- แนวทางการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาอนุมัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออกและกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานโยบาย และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของพนักงาน การเสนอภาพรวมการปรับเงินเดือนและการจ่ายโบนัสให้กับพนักงาน
- พิจารณาลักษณะการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

• คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน และจากการที่บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน (JUMP+) และได้จัดทำแผนธรรมาภิบาล ซึ่ง 1 ในแผน ประกอบด้วย การกำกับดูแลการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI Governance) จึงได้มีการขอแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับ

ดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลการนำ AI มาใช้ในองค์กร

ทั้งนี้ที่ประชุมได้พิจารณาและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแก้ไขนโยบายที่สำคัญดังต่อไปนี้

- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการจ้างเหมาและข้อร้องเรียน
- นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
- นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายสิทธิมนุษยชน

• คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร นอกจากนี้ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้พิจารณาอนุมัติแนวทางการรักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยี การวางแผนการนำเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางดิจิทัลเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการให้คำแนะนำถึงความสำคัญในการนำข้อมูลมาประมวลผล วิเคราะห์เพื่อให้มีความเข้าใจถึงพหุริบทมากยิ่งขึ้น รวมถึงการประมวลผลเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการตัดสินใจในการลดต้นทุน และเพิ่มยอดขายของบริษัทฯ นอกจากนี้ จากการที่บริษัทได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทจดทะเบียน (JUMP+) และได้จัดทำแผนธรรมาภิบาล ที่มีแผนทางด้าน AI Governance และ แผน Cybersecurity จึงได้มีการขอแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญของ AI Governance ด้วย



9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ และเป็นไปตามหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) มีความโปร่งใส และเกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจการ ดังนั้นถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและลดโอกาส ที่เกิดการทุจริตมิชอบ และการทุจริตที่จะเกิดขึ้น และความเสียหาย รวมทั้งเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ยึดกรอบการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน COSO 2013 ของ Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission โดยประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบ คือ

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Ethics and Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือและปฏิบัติตาม โดยได้จัดให้มีการสื่อสารแก่ผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านทางอีเมล และเว็บไซต์ภายในของบริษัท (Intranet) และบุคคลภายนอก รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (<https://kcgcorporation.com>)

บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของบริษัท (Delegation of Authority) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อกำหนดที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมภายใน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อรับผิดชอบดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กร และติดตามการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่สำคัญและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงช่วยสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้รู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักในด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร และคู่มือการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งใช้กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (COSO ERM 2017) เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกระบวนการ ผ่านทางนโยบายและวิธีปฏิบัติงานต่างๆ โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่สำคัญออกจากกัน มีการกำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมทั่วไป ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีกับบริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบและอยู่ในระบบที่สามารถให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้ และมีการจัดให้มีมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในไว้ใคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Ethics and Code of Conduct) ซึ่งกำหนดห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงผู้บริหารนำข้อมูลภายในบริษัทฯ ที่ได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ให้กับตนเองหรือบุคคลอื่น

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหน่วยงานที่จะสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ไปยังบุคคลภายนอกตามแต่ความรับผิดชอบ เช่น ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นต้น รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนได้แก่จดหมาย QR Code เว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://kcgcorporation.com>) หรืออีเมล whistleblower@kcgcorporation.com เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถแจ้งข้อร้องเรียนเบาะแสดังกล่าวได้อย่างปลอดภัย

5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ โดยกำหนดให้รายงานตรง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในว่าการปฏิบัติงานจริงของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่กำหนด ตามแผนการตรวจสอบประจำปีตามฐานความเสี่ยง (Risk Based) ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญและได้รับการเห็นชอบ และอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ แผนการตรวจสอบภายในจะมีการทบทวนระหว่างปี เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบภายในยังสอดคล้องกับความเสี่ยงที่สำคัญและเป้าหมายของบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามประเด็นที่ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจพบอย่างครบถ้วน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้ง นายณวัฒน์ ธีรเกษตรชัย เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ โดย นายณวัฒน์ ธีรเกษตรชัย เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงให้เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ นายณวัฒน์ ธีรเกษตรชัย แล้วเห็นว่า มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ



9.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
1. รายได้จากการขายสินค้า			
1.1 UD Foods			
<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย/ รายได้อื่น 	5.12	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าต่างๆ เช่น ลูกทึ่ แครกเกอร์ แยม เป็นต้น ให้แก่ UD Foods เพื่อให้ร้านอาหาร K-House นำไปผลิตขนมเบเกอรี่ และเพื่อขายต่อ 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะการขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ห้างสรรพสินค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต เป็นต้น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
<ul style="list-style-type: none"> ลูกหนี้การค้า 	3.55	<ul style="list-style-type: none"> ทั้งนี้ ราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไปในลักษณะการขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ห้างสรรพสินค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต เป็นต้น โดยบริษัทฯ คิดอัตราส่วนลดราคาสินค้าที่ขายให้แก่ UD Foods ต่ำกว่าอัตราส่วนลดที่คิดกับบุคคลภายนอกดังกล่าว เนื่องจากปริมาณการขายสินค้าผ่านร้าน K-House ต่ำกว่าช่องทางอื่น ๆ 	
1.2 บริษัท โรสาลอ จำกัด			
<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย 	0.07	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีรายได้จากการขายวัตถุดิบต่างๆ เช่น เนย แป้ง ไข่ เป็นต้น ให้แก่บริษัท โรสาลอ จำกัด เพื่อไปผลิตขนม เบเกอรี่ 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาขายดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
<ul style="list-style-type: none"> ลูกหนี้การค้า 	-	<ul style="list-style-type: none"> ทั้งนี้ ราคาขายดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป 	
2. รายการซื้อสินค้าและบริการ			
2.1 UD Foods			
<ul style="list-style-type: none"> รายการซื้อ/ค่าใช้จ่าย 	3.49	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการใช้บริการต่างๆ จาก UD Foods เช่น บริการทำอาหารสำหรับออกงาน Event บริการเสิร์ฟ หั่นโคลคัท เป็นต้น เพื่อนำสินค้าดังกล่าวไปจำหน่ายให้แก่ลูกค้า รวมถึงมีการซื้อสินค้าประเภทอาหารพร้อมทานจาก UD Foods เช่น ลาซานญา พักโขมอบชีส เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้าและใช้บริการดังกล่าวจาก UD Foods เนื่องจาก UD Foods ประกอบธุรกิจร้านอาหาร จึงมีบุคลากร และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตสินค้าและให้บริการดังกล่าวได้ 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาซื้อสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหนี้การค้า 	0.25	<ul style="list-style-type: none"> ทั้งนี้ ค่าสินค้าและบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป 	



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
2.2 บริษัท อินเตอร์ เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด <ul style="list-style-type: none"> รายการซื้อ/ค่าใช้จ่าย เจ้าหน้าที่การค้า 	2.48 -	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการให้บริการต่างๆ จากบริษัท อินเตอร์ เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เช่น บริการ Fulfillment บริการฝากเก็บกล่อง เข้าคลังสินค้า เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2.3 บริษัท สอนจินดา จำกัด <ul style="list-style-type: none"> รายการซื้อ/ค่าใช้จ่าย เจ้าหน้าที่การค้า 	1.38 0.52	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ซื้อสินค้า เช่น กระเทียมเขียว จากบริษัท สอนจินดา จำกัด เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการผลิตสินค้าขายให้ลูกค้า ทั้งนี้ ค่าซื้อสินค้านี้สามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2.4 คุณณวิน วิภาวัฒนกุล <ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 	0.06 -	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ รับบริการงานพัฒนาระบบ SAP PP Module (Production Plan) เพื่อปรับกระบวนการปฏิบัติงานในส่วน Planning Production รวมถึงงานในรอบของ Supply Chain ให้มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานยิ่งขึ้น โดยสัญญาที่มีอัตราค่าบริการ 64,000 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวแล้วเสร็จช่วงต้นปี 2568 บริษัทฯ จึงพิจารณายาวระยะเวลาของสัญญาข้างต้นเป็นระยะเวลา 1 เดือน ทั้งนี้ ค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
3. รายการเช่าและให้เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง			
3.1 กิมจิ๊ว กรุ๊ป			
• ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	19.82		
• หนังสือตามสัญญาเช่า	-		
3.2 UD Foods			
• ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	6.10		
• หนังสือตามสัญญาเช่า	-		
<p>• บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกิมจิ๊ว กรุ๊ป และ UD Foods เพื่อใช้เป็นโรงงานและคลังสินค้า สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 3 แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1) สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - โรงงานและคลังสินค้าบางนา (เช่าจากกิมจิ๊ว กรุ๊ป และ UD Foods): พื้นที่ดินรวม 2,502 ตารางวา และพื้นที่อาคารรวม 7,493 ตารางเมตร อัตราค่าเช่ารวม 1,123,950 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราราคาเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาค่าเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</p> <p>2) สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - สำนักงานใหญ่ (เช่าจากกิมจิ๊ว กรุ๊ป): พื้นที่ดิน 162 ตารางวา และพื้นที่อาคาร 2,183.18 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 545,795 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราราคาเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาค่าเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</p> <p>3) สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - อาคาร IBAF (เช่าจากกิมจิ๊ว กรุ๊ป): พื้นที่ดิน 107.5 ตารางวา และพื้นที่อาคาร 1,615.33 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 445,898 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราราคาเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาค่าเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</p> <p>• ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ</p> <p>• นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขายทรัพย์สินที่ให้เช่า ผู้ให้เช่าต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลภายนอกหรือผู้ซื้อ พร้อมราคาที่ขาย และเงื่อนไขการขายเป็นหนังสือให้ผู้เช่าพิจารณา ก่อน (First right of refusal) โดยต้องให้เวลากับผู้เช่าในการพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธก่อนไม่น้อยกว่า 90 วัน</p>			
<p>• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล</p>			



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการ	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
3.3 KCG Land <ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง หนี้สินตามสัญญาเช่า 	0.20 -	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ KCG Land เพื่อใช้เป็นพื้นที่ขายสินค้า โดยมีพื้นที่เช่า 46.8 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 15,444 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราค่าเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขายทรัพย์สินที่ให้เช่า ผู้ให้เช่าต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลภายนอกหรือผู้ซื้อ พร้อมราคาที่ขาย และเงื่อนไขการขายเป็นหนังสือให้ผู้เช่าพิจารณาก่อน (First right of refusal) โดยต้องให้เวลากับผู้เช่าในการพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธก่อนไม่น้อยกว่า 90 วัน 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
3.4 บางสุวรรณุ มหกาญจน์ <ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่า หนี้สินตามสัญญาเช่า 	0.17 -	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบางสุวรรณุ มหกาญจน์ เพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถสำหรับพนักงานบริเวณโรงงานบางนา โดยมีพื้นที่เช่ารวม 99 ตารางวา อัตราค่าเช่า 14,300 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวมีอัตราต่ำกว่าค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงกับบริษัทฯ เนื่องจากบุคคลภายนอกซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่ต่ำกว่าอัตราเช่าในบริเวณใกล้เคียง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
3.5 Imperial Distribution Center <ul style="list-style-type: none"> ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง หนี้สินตามสัญญาเช่า 	0.87 1.33	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ Imperial Distribution Center (IDC) เพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถสำหรับพนักงาน พูมาติดต่อกาน หรือลูกค้าของบริษัทฯ บริเวณโรงงานบางพลี โดยมีพื้นที่เช่ารวม 3,744 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 70,000 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 - 31 กรกฎาคม 2570 ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ
3.6 UD Foods <ul style="list-style-type: none"> รายได้อื่น ลูกหนี้ 	0.18 0.02	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยให้เช่าแก่ UD Foods ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - 31 ตุลาคม 2567 เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจร้านอาหาร K-House โดยมีพื้นที่เช่ารวม 246 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 15,000 บาทต่อเดือน หลังจากสัญญาข้างต้นครบกำหนด บริษัทฯ และ UDF มีการทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 - 31 ตุลาคม 2570 โดยมีพื้นที่เช่าและอัตราค่าเช่าเท่าเดิม ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป ซึ่งพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล

นโยบายและแนวนโยบายในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกันในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบ และ/หรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และ/หรือแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One-Report) โดยมีมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ของบริษัทฯ จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และจัดส่งให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เพื่อให้รายงานดังกล่าวมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหลักเกณฑ์และขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีและผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งจะดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
- การพิจารณาอนุมัติรายการจะคำนึงถึงความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุผลของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือราคาตลาด และ/หรือมีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการดังกล่าวในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุผลหรือเป็นธรรม
- ในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือกรรมการที่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะไม่เข้าร่วมประชุมและจะไม่สิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทพอประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
- บริษัทฯ จะทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้องกันได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกันที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

6. บริษัทฯ อาจจะทำให้มีบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้เชี่ยวชาญอิสระ ผู้สอบบัญชี หรือ ผู้ประเมินราคาสินค้าที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
7. บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
8. บริษัทฯ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริง ถูกต้อง ตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไข การค้าโดยทั่วไป

ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต หากรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัทในไตรมาส

รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไป

ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนิน

ธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือราคาตลาด และ/หรือมีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือ ผู้ประเมินราคาสินค้าที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวจะถูกเปิดเผยเป็นรายการระหว่างกันในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและ การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันในอนาคต

เก็บค่าบริการอื่น เป็นรายการที่จะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นไปตามหลักการดังนี้



- 1) ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการดังกล่าวของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตราฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทพลประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ต้องเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ
- 2) ในกรณีที่เป็นการรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามที่มีการอนุมัติ

จากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ ฝ่ายจัดการจะดำเนินการจัดทำรายการสรุปการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อประกอบการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีหรือรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

- 3) การเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ จะเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด อีกทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของสภาวิชาชีพบัญชี

แนวนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคตรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น รายการขายสินค้า รายการซื้อสินค้าและค่าบริการ รายการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และรายการเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น จะยังคงเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต และรายการขายสินทรัพย์ อาจเกิดขึ้นเป็นครั้งคราวตามความจำเป็นและความสมเหตุสมผล โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ทั้งนี้ รายการค้าประกันวงเงินกู้ยืม และรายการเรียกเก็บค่าบริการอื่นเป็นรายการที่จะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต



หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 การทำบัญชีและการ

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานทางการเงิน

152





รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2568 /รายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่ารระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่าการเงินรวมของงบบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แสดงฐานะการเงินผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2568 /รายงานประจำปีแล้ว

(นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้อำนวยการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าให้กับลูกค้าจำนวนมากภายในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ เช่นกลุ่มค้าปลีก กลุ่มอุตสาหกรรม เป็นต้น ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกันไป รายได้จากการขายเป็นตัวเลขหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการรับรู้รายได้จากการขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างเอกสารประกอบการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย สำหรับรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 1,423.3 ล้านบาท โดยสินค้าคงเหลือต้องแสดงมูลค่าตามราคารทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับสุทธิแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ดังนั้น ในการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า

ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้โดยทำการตรวจสอบดังนี้

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้ รวมถึงสอบทานความสม่าเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้านี้เพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้านี้ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้านี้ที่ช้ากว่าปกติ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบราคาขายสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้านี้ภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้านี้แต่ละกลุ่มสินค้านี้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

อรรณณ เดชวันศิริกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4807

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2569



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	67,811,243	64,009,505	61,607,712
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 8	1,912,176,538	1,866,008,310	1,900,924,204
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	6	-	-	26,500,000
สินค้าคงเหลือ	9	1,423,300,974	1,174,253,081	1,409,756,125
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10, 34.1	16,493,419	19,316,196	16,493,419
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	45,484,582	50,961,921	45,188,803
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,465,266,756	3,174,549,013	3,460,470,263
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	1,130,971	1,118,206	1,130,971
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10	12,868,116	17,245,438	12,868,116
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	17,318,993
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,648,495,703	2,618,396,582	2,647,686,094
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	113,619,296	111,394,860	113,619,296
ค่าความนิยม	15	23,838,913	23,838,913	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	45,530,951	40,311,989	45,530,132
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,103,823	6,920,179	4,259,473
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,850,587,773	2,819,226,167	2,842,413,075
รวมสินทรัพย์		6,315,854,529	5,993,775,180	6,302,883,338

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	946,818,950	1,517,589,389	926,331,300
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 18	1,721,538,900	1,141,061,475	1,715,821,818
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	5,551,144	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 19	40,266,232	56,466,319	40,266,233
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		70,467,499	57,754,672	70,467,499
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	34.1	8,458,763	3,041,919	8,458,763
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	41,015,027	26,087,303	40,975,667
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,828,565,371	2,807,552,221	2,802,321,280
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 19	77,803,638	59,026,162	77,803,638
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	119,265,155	95,231,219	118,808,862
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	89,042,745	90,559,693	89,042,745
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,564,120	-	4,564,120
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		290,675,658	244,817,074	290,219,365
รวมหนี้สิน		3,119,241,029	3,052,369,295	3,092,540,645

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	22			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	545,000,000	545,000,000	545,000,000	545,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	545,000,000	545,000,000	545,000,000	545,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,137,200,881	1,137,200,881	1,137,200,881	1,137,200,881
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	23	56,000,000	56,000,000	56,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		925,890,005	667,180,538	939,618,822
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		532,522,990	532,522,990	536,024,848
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		3,196,613,876	2,941,406,267	3,210,342,693
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(376)	(382)	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,196,613,500	2,941,405,885	3,210,342,693
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,315,854,529	5,993,775,180	6,302,883,338

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ





บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	8,645,466,058	7,743,407,029	8,542,110,059	7,659,096,741
รายได้อื่น	26,420,413	24,695,766	28,072,496	25,346,760
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	6,258,653	22,199,166	5,864,942	21,720,792
รวมรายได้	8,678,145,124	7,790,301,961	8,576,047,497	7,706,164,293
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	5,977,587,383	5,350,925,436	5,887,828,266	5,273,674,448
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,403,968,365	1,256,339,625	1,397,693,664	1,251,099,685
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	624,397,491	597,647,833	618,611,439	591,776,881
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	14	-	-	21,096,673
รวมค่าใช้จ่าย	8,005,953,239	7,226,009,567	7,904,133,369	7,137,647,687
กำไรจากการดำเนินงาน	672,191,885	564,292,394	671,914,128	568,516,606
ต้นทุนทางการเงิน	25	(43,406,352)	(42,800,280)	(51,848,561)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	628,785,533	511,233,232	629,113,848	516,668,045
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(125,512,680)	(125,512,680)	(105,399,683)
กำไรสำหรับปี	503,272,853	405,833,549	503,601,168	411,268,362
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	503,272,847	405,833,588	503,601,168	411,268,362
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	6	(39)		
	503,272,853	405,833,549		
กำไรต่อหุ้น	28			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปี	0.92	0.74	0.92	0.75

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย: บาท)			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
		503,272,853	405,833,549	503,601,168	411,268,362
กำไรสำหรับปี					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร					
หรือขาดทุนในภายหลัง					
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	21	(26,404,245)	-	(26,404,245)	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	5,290,840	-	5,290,840	-
		(21,113,405)	-	(21,113,405)	-
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน					
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		(4,377,322)	6,460,276	(4,377,322)	6,460,276
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	875,464	(1,292,055)	875,464	(1,292,055)
		(3,501,858)	5,168,221	(3,501,858)	5,168,221
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน					
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(24,615,263)	5,168,221	(24,615,263)	5,168,221
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(24,615,263)	5,168,221	(24,615,263)	5,168,221
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		478,657,590	411,001,770	478,985,905	416,436,583
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					



บริษัท เคซีซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของฟู้ดโกหุ้น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม											(หน่วย: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ											
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น											
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จขั้นต้น											
ส่วนเกินทุน											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											
ส่วนของผู้ถือหุ้น											

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของฟิวเจอร์
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ										(หน่วย: บาท)
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อน										
	ส่วนเกินทุน		ส่วนเกินทุน		ส่วนเกินทุน		ส่วนเกินทุน		รวม		
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	432,812,594	2,485,963	528,370,664	530,856,627	2,701,870,102			
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	411,268,362	-	-	-	411,268,362			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	-	5,168,221	-	-	5,168,221			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	411,268,362	5,168,221	-	-	416,436,583			
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	(163,499,922)	-	-	-	(163,499,922)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	680,581,034	7,654,184	528,370,664	536,024,848	2,954,806,763			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	680,581,034	7,654,184	528,370,664	536,024,848	2,954,806,763			
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	503,601,168	-	-	-	503,601,168			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี	-	-	-	(21,113,405)	(3,501,858)	-	-	(24,615,263)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	482,487,763	(3,501,858)	-	-	478,985,905			
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 31)	-	-	-	(223,449,975)	-	-	-	(223,449,975)			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	939,618,822	4,152,326	528,370,664	532,522,990	3,210,342,693			

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	628,785,533	511,233,232	629,113,848	516,668,045
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	235,196,575	212,721,727	234,635,681	211,135,296
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,677,174)	(18,742,352)	(3,123,390)	(19,598,799)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(27,540,656)	34,200,803	(26,231,378)	34,151,143
โอนกลับค่าเผื่อการรับคืนสินค้า	(850,564)	(966,238)	(850,564)	(966,238)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	7,871,786	(3,375,009)	6,408,457	(2,995,257)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายของอุปกรณ์	64,028	39,853	64,028	39,853
ตัดจำหน่ายเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	-	7,092,096	-	7,092,096
กำไรจากการปรับมูลค่าทรัพย์สินของสินทรัพย์				
ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,154,241)	(311,045)	(1,154,241)	(311,045)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	(45,948)	21,096,673	(45,948)	21,096,673
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(42,958)	-	(42,958)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	13,636,998	13,255,641	13,629,678	13,441,780
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	5,758,408	(1,450,727)	5,783,934	(1,482,255)
เงินปันผลรับ	(614,365)	(427,179)	(614,365)	(427,179)
ดอกเบี้ยรับ	(816,366)	(348,051)	(1,712,972)	(1,180,204)
ต้นทุนทางการเงิน	43,406,352	53,059,162	42,800,280	51,848,561
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	899,020,366	827,035,628	898,703,048	828,469,512
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(41,981,150)	(223,860,449)	(48,283,738)	(215,372,785)
สินค้าคงเหลือ	(221,507,237)	79,751,220	(241,545,241)	99,108,365
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,477,339	9,721,362	5,320,937	9,878,519
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,816,356	(8,288,150)	1,739,053	(8,024,170)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	570,266,072	175,430,833	574,175,993	169,008,837
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15,453,470	(6,358,165)	15,799,961	(6,339,355)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(7,723,188)	(10,924,065)	(7,723,188)	(10,924,065)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,220,822,028	842,508,214	1,198,186,825	865,804,858
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	816,366	348,051	1,712,972	1,180,204
จ่ายภาษีเงินได้	(107,825,679)	(82,848,838)	(107,825,679)	(82,848,838)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,113,812,715	760,007,427	1,092,074,118	784,136,224

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(12,765)	(7,150)	(12,765)	(7,150)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	13,500,000	(28,000,000)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(4,323,036,000)	(1,309,050,000)	(4,323,036,000)	(1,309,050,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4,328,570,000	1,290,300,000	4,328,570,000	1,290,300,000
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(191,344,788)	(410,069,985)	(191,321,488)	(409,869,850)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(17,583,027)	(16,896,250)	(17,583,027)	(16,896,250)
เงินสดรับจากเงินปันผล	614,365	427,179	614,365	427,179
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,032,611	3,555,003	1,032,331	3,171,826
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(201,759,604)	(441,741,203)	(188,236,584)	(469,924,245)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(570,770,439)	(308,392,247)	(569,209,505)	(310,297,847)
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(5,551,144)	(6,285,566)	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(64,005,197)	(56,493,401)	(63,673,358)	(55,941,376)
จ่ายดอกเบี้ย	(44,487,164)	(54,074,684)	(43,693,495)	(52,924,240)
เงินปันผลจ่าย	(223,437,429)	(163,496,865)	(223,437,429)	(163,496,865)
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(908,251,373)	(588,742,763)	(900,013,787)	(582,660,328)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3,801,738	(270,476,539)	3,823,747	(268,448,349)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	64,009,505	334,486,044	57,783,965	326,232,314
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	67,811,243	64,009,505	61,607,712	57,783,965
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
ไม่หมุนเวียนอื่น	4,377,322	(6,460,276)	4,377,322	(6,460,276)
เจ้าหนี้จ่ายค่าซื้ออุปกรณ์ลดลง (เพิ่มขึ้น)	(6,151,169)	9,674,927	(6,151,169)	9,674,927
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	66,582,586	63,427,784	66,582,586	62,863,315
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ลดลง	-	29,861,390	-	29,861,390

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท กิมจิวิกรูป จำกัดเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการนำเข้าผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเบเกอรี่ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯมีสาขารวมทั้งสิ้น 8 สาขา

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2568	2567
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อินโดกานา (ประเทศไทย) จำกัด	เก็บถนอมและปรุงแต่งเนื้อสัตว์และสัตว์ปีกเพื่อจำหน่าย	ไทย	99.99	99.99

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

- ค) บริษัทฯ ทางการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้อำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลดและประมาณการการรับคืนสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายที่ให้สิทธิในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าเมื่อได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่จะได้รับคืน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวนโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

สินค้าสำเร็จรูปของบริษัทย่อยแสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์โดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและกลุ่มบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 40 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20, 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วน ofกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการใช้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	3 - 10 ปี
สิทธิบัตร	10 ปี

4.7 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วน ofกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่ดินใหม่โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังนี้

ที่ดินและอาคาร	1 - 3 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	2 - 3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการ

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากราชการตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สิทธิการทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสิทธิการทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสิทธิการทางการเงินนั้น เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิการทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สิทธิการทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสิทธิการทางการเงินดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สิทธิการทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อการค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสิทธิการทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็น การได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสิทธิการทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สิทธิการทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิการทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิการทางการเงินดังกล่าวหมายความว่ารวมถึงตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสิทธิการทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาดจะรับรู้ ณ วันจ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้น อ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำคงเหลือ โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้นและค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน ในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการธุรกิจที่สำคัญในระหว่างปี มีดังนี้

ชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์
บริษัท กิมจิ่ว กรุ๊ป จำกัด	บริษัทใหญ่
บริษัท อินโดกรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูไนเต็ด แครี ฟาร์ม จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูไนเต็ด แครี ฟู้ดส์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท อิมพีเรียล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ค่าเช่าจ่าย	19,284	19,284	19,284	19,284	ราคาตามสัญญาอ้างอิงราคาจากผู้ประเมินอิสระ
ค่าใช้จ่ายอื่น	539	561	539	561	ราคาตลาด
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	1,956	3,354	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	11,876	153	ราคาตลาด
รายได้อื่น	-	-	892	314	ราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับ	-	-	918	853	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.73 ถึง 3.38 ต่อปี (2567: ร้อยละ 3.38 ถึง 3.79 ต่อปี)



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้า	5,118	5,259	5,118	5,259	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	3,536	3,158	3,536	3,158	ราคาตลาด
รายได้อื่น	180	193	180	193	ราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	7,129	6,569	7,129	6,569	ราคาตามสัญญาอ้างอิง ราคาจากผู้ประเมินอิสระ
<u>รายการธุรกิจกับผู้บริหารและกรรมการ</u>					
ค่าเช่าจ่าย	172	172	172	172	ราคาตามสัญญาอ้างอิง ราคาจากผู้ประเมินอิสระ

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	977	1,452
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	3,577	2,544	3,560	2,544
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,577	2,544	4,537	3,996
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
(หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	3,978	33
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	248	235	248	235
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	248	235	4,226	268
<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</u>				
บริษัทใหญ่	-	18,847	-	18,847
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1,334	8,224	1,334	8,224
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,334	27,071	1,334	27,071



เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืม	ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
		1 มกราคม	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	31 ธันวาคม
		2568	2567	2568	2567
บริษัท อินโดกรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อย	40,000	142,000	(155,500)	26,500
รวม		40,000	142,000	(155,500)	26,500

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.73 ต่อปี (2567: ร้อยละ 3.38 ต่อปี)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	77	73	77	73
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	2	2	2
รวม	79	75	79	75

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	6,566	5,098	6,516	5,048
เงินฝากธนาคาร	61,245	58,912	55,092	52,736
รวม	67,811	64,010	61,608	57,784

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึง 2.10 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.05 ถึง 2.10 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี))



8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,562	2,529	3,859	3,583
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,562	2,529	3,859	3,583
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,314,678	1,229,015	1,304,925	1,214,805
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	576,099	603,535	573,547	600,019
3 - 6 เดือน	2,785	6,254	2,785	5,622
6 - 12 เดือน	31	690	31	597
มากกว่า 12 เดือน	9,880	20,626	9,880	19,973
รวม	1,903,473	1,860,120	1,891,168	1,841,016
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,649)	(26,326)	(21,552)	(24,675)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,881,824	1,833,794	1,869,616	1,816,341
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,885,386	1,836,323	1,873,475	1,819,924
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15	15	678	413
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	295	3,034	290	3,034
เงินทดรองจ่าย	26,481	26,636	26,481	26,636
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	26,791	29,685	27,449	30,083
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	1,912,177	1,866,008	1,900,924	1,850,007

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	26,326	45,068	24,675	44,274
โอนกลับสำรองผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	5,750	(4,750)	4,981	(5,607)
ตัดจำหน่าย	(10,427)	(13,992)	(8,104)	(13,992)
ยอดคงเหลือปลายปี	21,649	26,326	21,552	24,675



9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	742,537	649,698	(37,004)	(78,484)	705,533	571,214
วัตถุดิบ	354,589	313,807	(16,729)	(4,135)	337,860	309,672
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	66,983	62,832	(3,557)	(3,789)	63,426	59,043
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	5,928	4,842	(1,577)	-	4,351	4,842
สินค้ำระหว่างทาง	312,131	229,482	-	-	312,131	229,482
รวม	1,482,168	1,260,661	(58,867)	(86,408)	1,423,301	1,174,253

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	728,268	615,391	(36,280)	(76,450)	691,988	538,941
วัตถุดิบ	354,589	313,807	(16,729)	(4,135)	337,860	309,672
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	66,983	62,832	(3,557)	(3,789)	63,426	59,043
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	5,928	4,842	(1,577)	-	4,351	4,842
สินค้ำระหว่างทาง	312,131	229,482	-	-	312,131	229,482
รวม	1,467,899	1,226,354	(58,143)	(84,374)	1,409,756	1,141,980

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทมีการโอนกลับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 27.5 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 26.2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการปรับลดราคาทุนของมูลค่าสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 34.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 34.2 ล้านบาท) โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย



10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน:				
หน่วยลงทุน	14,706	19,086	14,706	19,086
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (หมายเหตุ 34.1)	1,787	230	1,787	230
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท จดทะเบียน	12,868	17,245	12,868	17,245
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	29,361	36,561	29,361	36,561
หมุนเวียน	16,493	19,316	16,493	19,316
ไม่หมุนเวียน	12,868	17,245	12,868	17,245
รวม	29,361	36,561	29,361	36,561

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	8,489	19,080	8,422	19,014
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	16,207	14,415	16,018	14,194
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	18,938	15,984	18,898	15,819
อื่นๆ	1,851	1,483	1,851	1,483
รวม	45,485	50,962	45,189	50,510

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปใช้เป็นหลักประกันทางธุรกิจกับธนาคารแห่งหนึ่ง



13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงได้ดังนี้

บริษัทย่อย	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท อิน โดกูนา (ประเทศไทย) จำกัด	30,000	30,000	99.99	99.99	17,319	17,319
รวม					17,319	17,319

(หน่วย: พันบาท)

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดีใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						
		อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
	ที่ดิน						
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	826,300	1,204,377	1,582,287	212,209	59,460	183,362	4,067,995
ซื้อเพิ่ม	-	2,586	1,193	16,254	-	410,223	430,256
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(20,017)	(17,369)	(18,948)	-	(56,334)
โอนเข้า (ออก)	-	288,895	144,722	3,717	-	(437,334)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,546	-	-	8,546
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	1,495,858	1,708,185	223,357	40,512	156,251	4,450,463
ซื้อเพิ่ม	-	223	11,388	2,379	-	183,506	197,496
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(5,091)	(38,955)	(4,240)	(1,490)	-	(49,776)
โอนเข้า (ออก)	-	146,648	130,514	18,952	-	(296,114)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	826,300	1,637,638	1,811,132	240,448	39,022	43,643	4,598,183
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	453,390	1,017,751	155,184	57,930	-	1,684,255
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	44,576	82,840	17,374	40	-	144,830
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(19,948)	(17,219)	(18,948)	-	(56,115)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,125	-	-	8,125
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	497,966	1,080,643	163,464	39,022	-	1,781,095
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	51,406	87,513	19,555	-	-	158,474
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(5,116)	(31,512)	(4,180)	-	-	(40,808)
โอนเข้า (ออก)	-	-	(2,346)	2,346	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	544,256	1,134,298	181,185	39,022	-	1,898,761



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
				ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน			
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	29,868	7	-	-	29,875
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	21,104	-	-	-	21,104
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(7)	-	-	(7)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	50,972	-	-	-	50,972
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	4,285	-	-	-	4,285
ลดลงระหว่างปี	-	-	(4,331)	-	-	-	(4,331)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	50,926	-	-	-	50,926
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	997,892	576,570	59,893	1,490	156,251	2,618,396
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	826,300	1,093,382	625,908	59,263	-	43,643	2,648,496
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (104.14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							144,830
2568 (122.26 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							158,474

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
ราคาทุน / ราคาที่เป็นใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	826,300	1,199,412	1,579,821	210,036	56,240	183,362	4,055,171
ซื้อเพิ่ม	-	2,586	1,047	16,200	-	410,223	430,056
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(20,013)	(17,369)	(17,218)	-	(54,600)
โอนเข้า (ออก)	-	288,895	144,722	3,717	-	(437,334)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,546	-	-	8,546
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	1,490,893	1,705,577	221,130	39,022	156,251	4,439,173
ซื้อเพิ่ม	-	223	11,365	2,379	-	183,506	197,473
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(126)	(38,955)	(4,240)	-	-	(43,321)
โอนเข้า (ออก)	-	146,648	131,051	18,415	-	(296,114)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	826,300	1,637,638	1,809,038	237,684	39,022	43,643	4,593,325



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				สำนักงาน	ยานพาหนะ		
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	449,088	1,016,198	153,322	56,240	-	1,674,848
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	43,804	82,613	17,280	-	-	143,697
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(19,948)	(17,218)	(17,218)	-	(54,384)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,125	-	-	8,125
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	492,892	1,078,863	161,509	39,022	-	1,772,286
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	51,488	87,268	19,487	-	-	158,243
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(124)	(31,512)	(4,180)	-	-	(35,816)
โอนเข้า (ออก)	-	-	(2,346)	2,346	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	544,256	1,132,273	179,162	39,022	-	1,894,713
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	29,868	7	-	-	29,875
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	21,104	-	-	-	21,104
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(7)	-	-	(7)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	50,972	-	-	-	50,972
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	4,285	-	-	-	4,285
ลดลงระหว่างปี	-	-	(4,331)	-	-	-	(4,331)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	50,926	-	-	-	50,926
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	998,001	575,742	59,621	-	156,251	2,615,915
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	826,300	1,093,382	625,839	58,522	-	43,643	2,647,686
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2567 (103.01 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							143,697
2568 (122.26 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							158,243

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินทั้งหมดโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้เกณฑ์ประเมินราคาสินทรัพย์โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกมูลค่าที่เพิ่มขึ้นจากการประเมินราคาที่ดินไว้ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จะเป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ที่ดิน	165,837	165,837	165,837	165,837

ในเดือนกันยายน 2567 บริษัทฯ ได้ปลดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรทั้งหมดที่นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 1,008 ล้านบาท (2567: 857 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1,005 ล้านบาท (2567: 852 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินเช่าและพื้นที่เช่า มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 36.2 ล้านบาท (2567: 34.9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 36.2 ล้านบาท (2567: 28.6 ล้านบาท))

15. ค่าความนิยม

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า และเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติฐานที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน



16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	คอมพิวเตอร์		ซอฟต์แวร์	
	ซอฟต์แวร์	สิทธิบัตร	ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	108,680	59,828	1,610	170,118
ซื้อเพิ่ม	1,960	-	14,936	16,896
โอนเข้า (ออก)	5,964	2,000	(7,964)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	116,604	61,828	8,582	187,014
ซื้อเพิ่ม	450	-	17,133	17,583
โอนเข้า (ออก)	24,285	512	(24,797)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	141,339	62,340	918	204,597
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	76,682	59,596	-	136,278
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,139	285	-	10,424
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	86,821	59,881	-	146,702
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	12,056	308	-	12,364
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	98,877	60,189	-	159,066
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29,783	1,947	8,582	40,312
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	42,462	2,151	918	45,531

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	คอมพิวเตอร์		คอมพิวเตอร์	
	ซอฟต์แวร์	สิทธิบัตร	ซอฟต์แวร์	รวม
			ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	108,475	59,984	1,610	170,069
ซื้อเพิ่ม	1,960	-	14,936	16,896
โอนเข้า (ออก)	5,964	2,000	(7,964)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	116,399	61,984	8,582	186,965
ซื้อเพิ่ม	450	-	17,133	17,583
โอนเข้า (ออก)	24,285	512	(24,797)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	141,134	62,496	918	204,548
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	76,533	59,698	-	136,231
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,138	285	-	10,423
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	86,671	59,983	-	146,654
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	12,056	308	-	12,364
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	98,727	60,291	-	159,018
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29,728	2,001	8,582	40,311
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	42,407	2,205	918	45,530

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	40,312	33,840	40,311	33,838
ซื้อเพิ่ม	17,583	16,896	17,583	16,896
ค่าตัดจำหน่าย	(12,364)	(10,424)	(12,364)	(10,423)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	45,531	40,312	45,530	40,311



17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ทรัสต์รีซีท	1.82 - 2.74	2.80 - 3.34	163,027	432,226	142,539	410,178
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.00 - 2.30	2.55 - 3.29	783,792	1,085,363	783,792	1,085,363
รวม			946,819	1,517,589	926,331	1,495,541

ในเดือนกันยายน 2567 บริษัทฯ ได้ปลดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรทั้งหมดที่นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 4,668 ล้านบาท (2567: 3,331 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 4,588 ล้านบาท (2567: 3,253 ล้านบาท))

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	835,391	503,391	826,597	495,034
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	248	235	4,226	268
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	181,424	161,298	180,973	160,585
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	704,476	476,137	704,026	475,393
รวม	1,721,539	1,141,061	1,715,822	1,131,280



19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 5 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	48,546	4,305	25,087	28,216	92	106,246
เพิ่มขึ้น	3,048	15,338	26,427	18,615	-	63,428
ตัดจำหน่าย	-	(390)	-	-	-	(390)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	(421)	-	-	(421)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(25,185)	(4,494)	(15,072)	(12,625)	(92)	(57,468)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,409	14,759	36,021	34,206	-	111,395
เพิ่มขึ้น	670	35,489	12,968	17,455	-	66,582
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(25,425)	(8,061)	(16,652)	(14,220)	-	(64,358)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,654	42,187	32,337	37,441	-	113,619

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	48,329	4,305	25,087	28,216	92	106,029
เพิ่มขึ้น	2,483	15,338	26,427	18,615	-	62,863
ตัดจำหน่าย	-	(390)	-	-	-	(390)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	(421)	-	-	(421)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(24,732)	(4,494)	(15,072)	(12,625)	(92)	(57,015)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,080	14,759	36,021	34,206	-	111,066
เพิ่มขึ้น	670	35,489	12,968	17,455	-	66,582
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(25,096)	(8,061)	(16,652)	(14,220)	-	(64,029)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,654	42,187	32,337	37,441	-	113,619



ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	129,473	124,505	129,473	124,170
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(11,403)	(9,013)	(11,403)	(9,009)
รวม	118,070	115,492	118,070	115,161
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(40,266)	(56,466)	(40,266)	(56,135)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	77,804	59,026	77,804	59,026

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	115,492	108,991	115,161	108,672
เพิ่มขึ้น	66,582	63,428	66,582	62,863
ดอกเบี้ยที่รับรู้	6,246	5,462	6,241	5,451
จ่ายค่าเช่า	(70,250)	(61,956)	(69,914)	(61,392)
ลดลงเนื่องจากยกเลิกสัญญาเช่า	-	(433)	-	(433)
ยอดคงเหลือปลายปี	118,070	115,492	118,070	115,161

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 34.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการบริหารหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	64,358	57,468	64,029	57,015
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,246	5,462	6,241	5,451
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	5,113	4,685	4,945	4,685



20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีมูลค่าเพิ่มรณาส่ง	27,954	13,733	27,936	13,733
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	7,271	6,179	7,266	6,154
ประมาณการรับคืนสินค้า	2,460	3,310	2,460	3,310
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	2,205	1,719	2,202	1,696
อื่นๆ	1,125	1,146	1,112	1,133
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	41,015	26,087	40,976	26,026

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน				
ต้นปี	95,231	92,900	94,782	92,264
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,962	10,765	10,955	10,952
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,675	2,490	2,675	2,490
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านการเงิน	8,713	-	8,713	-
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	17,691	-	17,691	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(11,443)	(10,924)	(11,443)	(10,924)
โอนย้ายพนักงาน	(4,564)	-	(4,564)	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน				
ปลายปี	119,265	95,231	118,809	94,782



กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวน 15.4 ล้านบาท (2567: 5.3 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 15.4 ล้านบาท (2567: 5.3 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 ปี (2567: 13 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 13 ปี (2567: 13 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	2.02	2.87	2.02	2.87
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00	6.00	6.00	6.00
อัตราการหมุนเวียนในจำนวนพนักงาน	8 - 34	8 - 35	8 - 34	8 - 35

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น		ผลกระทบต่อสำรอง		เคลื่อนไหวลดลง	
	2568		2567		2568	
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.50	(5.41)	(4.36)	(0.50)	5.84	4.69
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.00	11.24	10.13	(1.00)	(9.90)	(8.91)
อัตราการหมุนเวียน						
ในจำนวนพนักงาน	20.00	(17.80)	(15.97)	(20.00)	23.07	20.84

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น		ผลกระทบต่อสำรอง		เคลื่อนไหวลดลง	
	2568		2567		2568	
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.50	(5.41)	(4.36)	(0.50)	5.84	4.69
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.00	11.24	10.13	(1.00)	(9.90)	(8.91)
อัตราการหมุนเวียน						
ในจำนวนพนักงาน	20.00	(17.80)	(15.97)	(20.00)	23.07	20.84



22. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากเดิมจำนวน 560 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 560 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวน 545 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 545 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยการลดทุนจดทะเบียนเป็นการตัดหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15 ล้านหุ้น ซึ่งเป็นหุ้นสามัญที่ไม่ได้จัดสรร เพื่อให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเท่ากับทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2567

23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

24. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	528,371	528,371	528,371	528,371
บวก: ตีราคาเพิ่ม (สุทธิจากภาษีเงินได้)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	528,371	528,371	528,371	528,371

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

25. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	37,161	47,597	36,559	46,398
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินจากสัญญาเช่า	6,245	5,462	6,241	5,451
รวม	43,406	53,059	42,800	51,849



26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ				
(เพิ่มขึ้น) ลดลง	(221,507)	79,751	(241,545)	99,108
ซื้อสินค้า วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	5,388,098	4,709,429	5,318,840	4,613,484
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	1,094,291	999,862	1,091,172	995,436
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	540,697	463,386	540,694	463,380
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	235,197	212,722	234,636	211,135
ค่าสาธารณูปโภค	84,444	103,034	83,555	101,980
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	9,406	7,223	9,238	7,223
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	33,976	46,584	33,940	46,521

27. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	120,539	111,087	120,539	111,087
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผล				
แตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผล				
แตกต่างชั่วคราว	4,974	(5,687)	4,974	(5,687)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร				
ขาดทุน	125,513	105,400	125,513	105,400



จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(5,291)	-	(5,291)	-
การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น	(875)	1,292	(875)	1,292
	(6,166)	1,292	(6,166)	1,292

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	628,786	511,233	629,114	516,668
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	125,757	102,247	125,823	103,334
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,169	955	1,139	929
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(3,169)	(506)	(3,169)	(506)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึก				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	118	927	-	-
อื่นๆ	1,638	1,777	1,720	1,643
รวม	(244)	3,153	(310)	2,066
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุน	125,513	105,400	125,513	105,400



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,310	4,935	4,310	4,935
ค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	10,185	10,194	10,185	10,194
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	11,629	16,875	11,629	16,875
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	23,762	18,957	23,762	18,957
ประมาณการรับคืนสินค้า	492	662	492	662
หนี้สินจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,692	597	1,692	597
สัญญาเช่า	971	930	971	930
อื่นๆ	1,657	-	1,657	-
รวม	54,698	53,150	54,698	53,150
หนี้สินภายใต้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	(358)	(46)	(358)	(46)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(132,093)	(132,093)	(132,093)	(132,093)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,028)	(1,913)	(1,028)	(1,913)
สินทรัพย์ที่ได้รับโอนธุรกิจบางส่วน	(10,262)	(9,333)	(10,262)	(9,333)
เพิ่มขึ้นในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์จากการ				
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(325)	-	-
รวม	(143,741)	(143,710)	(143,741)	(143,385)
หนี้สินภายใต้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(89,043)	(90,560)	(89,043)	(90,235)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 13.4 ล้านบาท (2567: 15.7 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชีเนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัทย่อย แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2568	2567
31 ธันวาคม 2570	6.9	6.9
31 ธันวาคม 2572	4.6	4.6
31 ธันวาคม 2573	0.6	-
	12.1	11.5

28. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรสำหรับปี (ล้านบาท)	503,273	405,834	503,601	411,268
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	545,000	545,000	545,000	545,000
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.92	0.74	0.92	0.75

29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การนำเข้า ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเบเกอรี่ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว



ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก				
ในประเทศ	8,310,252	7,415,232	8,206,896	7,330,922
ต่างประเทศ	335,214	328,175	335,214	328,175
รวม	8,645,466	7,743,407	8,542,110	7,659,097

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 2 ราย จำนวนรวม 2,048 ล้านบาท (ปี 2567 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 2 ราย จำนวนรวม 1,932 ล้านบาท)

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนจำนวน 33.0 ล้านบาท (2567: 32.0 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 32.9 ล้านบาท (2567: 31.9 ล้านบาท))

31. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
<u>2568</u>			
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568	223.45	0.41
<u>2567</u>			
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567	163.50	0.30



32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าและวัสดุอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า และวัสดุอื่น ๆ จำนวน 395.8 ล้านบาท 32.3 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา 3.8 ล้านยูโร และ 3.6 ล้านโครนเดนมาร์ก (2567: 582.9 ล้านบาท 24.9 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา 4.3 ล้านยูโร และ 1.6 ล้านโครนเดนมาร์ก) (บริษัทย่อย: ไม่มี)

32.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 48.1 ล้านบาท (2567: 84.1 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงอาคาร และการซื้อเครื่องจักรและคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (บริษัทย่อย: ไม่มี)

32.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯได้ทำสัญญาบริการและสัญญาเช่าอุปกรณ์ซึ่งมีมูลค่าตามสัญญาต่ำ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการและสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2568	2567
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	11.2	5.5
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6.3	6.2
มากกว่า 5 ปี	0.1	-

(บริษัทย่อย: ไม่มี)

32.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

หนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2568	2567
หนังสือค้ำประกันสำหรับ		
การปฏิบัติงานตามสัญญา	3.7	3.2
การใช้ไฟฟ้า	13.8	15.4
รวม	17.5	18.6

(บริษัทย่อย: ไม่มี)



33. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	12.9	-	-	12.9
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	14.7	-	14.7
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1.8	-	1.8
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	8.5	-	8.5

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	17.2	-	-	17.2



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	19.1	-	19.1
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.0	-	3.0

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	12.9	-	-	12.9
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	14.7	-	14.7
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1.8	-	1.8
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	8.5	-	8.5



(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	17.2	-	-	17.2
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	19.1	-	19.1
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.0	-	3.0

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,787	230	1,787	230
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	1,787	230	1,787	230

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้				
กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกัน				
ความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	8,459	3,042	8,459	2,983
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	8,459	3,042	8,459	2,983

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

34.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมจากธนาคาร กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากราคาสินค้าและวัตถุดิบ โดยกลุ่มบริษัทมีมาตรการเพื่อควบคุมและบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าและวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบ ซึ่งมีการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบรายใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบดังกล่าวมีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถในการจัดหาสินค้าและวัตถุดิบได้อย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อปริมาณความต้องการใช้สินค้าและวัตถุดิบของกลุ่มบริษัทภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมรวมถึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์หลัก (Strategic Commodity Procurement Committee: SCPC) ซึ่งมีหน้าที่ติดตามสถานการณ์ราคาและปริมาณของสินค้าโภคภัณฑ์ เพื่อวางแผนกลยุทธ์ในการจัดซื้อปริมาณการซื้อ ช่วงราคาและเวลาในการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์อย่างเหมาะสม โดยมีเป้าหมายหลักในการลดความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคา และเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนวัตถุดิบของกลุ่มบริษัท

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าที่จะส่งมอบภายในหนึ่งปี โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

งบการเงินรวม

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญออสเตรเลีย	-	-	-	0.39	21.1525	21.1800
ฟรังก์สวิส	-	-	-	0.05	40.0348	37.7009
โครนเดนมาร์ก	-	-	-	1.08	4.9816	4.7516
ยูโร	-	-	1.82	0.90	37.1715	35.4284
เยนญี่ปุ่น	-	-	3.81	5.11	0.2021	0.2155
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.57	1.68	8.44	3.97	31.5826	33.9879

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญออสเตรเลีย	-	-	-	0.39	21.1525	21.1800
ฟรังก์สวิส	-	-	-	0.05	40.0348	37.7009
โครนเดนมาร์ก	-	-	-	1.08	4.9816	4.7516
ยูโร	-	-	1.82	0.90	37.1715	35.4284
เยนญี่ปุ่น	-	-	3.81	5.11	0.2021	0.2155
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.57	1.68	8.31	3.97	31.5826	33.9879



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	20.4	30.3300 - 33.4900	มกราคม 2569 - มกราคม 2570
ยูโร	1.3	36.6700 - 38.1187	มีนาคม 2569 - มิถุนายน 2569

งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	6.23	32.8550 - 35.7953	กุมภาพันธ์ 2568 - มกราคม 2569
ยูโร	1.00	35.6500 - 39.2504	เมษายน - กรกฎาคม 2568
ฟรังก์สวิส	0.01	39.2800	พฤษภาคม 2568
โครนเดนมาร์ก	1.86	4.8050 - 4.8800	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	20.4	30.3300 - 33.4900	มกราคม 2569 - มกราคม 2570
ยูโร	1.3	36.6700 - 38.1187	มีนาคม 2569 - มิถุนายน 2569

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	6.23	32.8550 - 35.7953	กุมภาพันธ์ 2568 - มกราคม 2569
ยูโร	1.00	35.6500 - 39.2504	เมษายน - กรกฎาคม 2568
ฟรังก์สวิส	0.01	39.2800	พฤษภาคม 2568
โครนเดนมาร์ก	1.86	4.8050 - 4.8800	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2568



ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญเกี่ยวกับเงินฝากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ไม่มี		
			ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	61	7	68	0.05 – 2.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,912	1,912	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	16	16	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	13	13	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	947	-	-	-	947	1.82 – 2.74
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,722	1,722	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	8	8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40	78	-	-	118	2.86 - 5.65

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	59	5	64	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,866	1,866	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17	17	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,518	-	-	-	1,518	2.55 - 3.34
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,141	1,141	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	3	3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56	59	-	-	115	3.75 - 5.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	6	-	6	MLR - 0.5 ถึง MLR - 3.0



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง	ไม่มี	รวม	ที่แท้จริง	
		ตามราคาดาลด	อัตราดอกเบี้ย		(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	55	7	62	0.05 - 2.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,901	1,901	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	27	-	-	-	27	2.73
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	16	16	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	13	13	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	926	-	-	-	926	2.00 - 2.30
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,716	1,716	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	8	8	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	40	78	-	-	118	2.86 - 5.65

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาดาลด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	53	5	58	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,850	1,850	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	40	-	-	-	40	3.38
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17	17	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,496	-	-	-	1,496	2.55 - 3.34
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	1,131	1,131	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	3	3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56	59	-	-	115	3.75 - 5.55

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2568		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	949,724	-	949,724
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,721,539	-	1,721,539
หนี้สินตามสัญญาเช่า	45,619	83,854	129,473
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,716,882	83,854	2,800,736
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย	8,459	-	8,459
รวมตราสารอนุพันธ์	8,459	-	8,459

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,525,491	-	1,525,491
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,141,061	-	1,141,061
หนี้สินตามสัญญาเช่า	61,003	63,502	124,505
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	5,633	-	5,633
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,733,188	63,502	2,796,690



(หน่วย: พันบาท)

ตราสารอนุพันธ์

หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย

รวมตราสารอนุพันธ์

งบการเงินรวม		
31 ธันวาคม 2567		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
3,042	-	3,042
3,042	-	3,042

(หน่วย: พันบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หนี้สินตามสัญญาเช่า

รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์**ตราสารอนุพันธ์**

หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย

รวมตราสารอนุพันธ์

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
31 ธันวาคม 2568		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
929,149	-	929,149
1,715,822	-	1,715,822
45,619	83,854	129,473
2,690,590	83,854	2,774,444
8,459	-	8,459
8,459	-	8,459

(หน่วย: พันบาท)

รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

หนี้สินตามสัญญาเช่า

รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
31 ธันวาคม 2567		
ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
1,503,250	-	1,503,250
1,131,280	-	1,131,280
60,668	63,502	124,170
2,695,198	63,502	2,758,700

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย	2,983	-	2,983
รวมตราสารอนุพันธ์	2,983	-	2,983

34.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด

ค) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.98:1 (2567: 1.04:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.96:1 (2567: 1.02:1)



36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2569 ได้มีมติอนุมัติเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 0.51 บาทต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวม 278 ล้านบาท

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569



ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	221
เอกสารแนบ 2	241
เอกสารแนบ 3	242
เอกสารแนบ 4	244
เอกสารแนบ 5	249
เอกสารแนบ 6	256





เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์

กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบริษัท

อายุ : 79 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์, Massachusetts Institute of Technology ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ William College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 77/2549
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/2547

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2558 - 2564	ประธานกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / ตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)⁽¹⁾ : 0.1083

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายตง ธีระบุญสมกิจ

รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 82 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 49/2565

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท กัมจิว กรุ๊ป จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ ฟาร์ม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ฟูดส์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อิมพัริแยล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

2528-2564 ประธานกรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)⁽¹⁾ : 1.9376

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. บิดาของ

นายธวัช ธีระบุญสมกิจ

กรรมการ /

รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน

พัฒนาความยั่งยืนองค์กร

รองกรรมการผู้อำนวยการ

สายงานสายงานห่วงโซ่อุปทาน

2. อาของ

นายดำรง วิชาวัฒน์กุล

กรรมการ

นางสุวรรณา มหกาญจน์

กรรมการ

นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล

กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

และกรรมการผู้อำนวยการ

รองกรรมการผู้อำนวยการ

สายงานการผลิตและวิศวกรรม

นายดำรงกิจ วิชาวัฒน์กุล

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายชยันต์ ลภีรนาถวัฒน์

รองประธานกรรมการ กรรมการบริหาร
และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อายุ : 70 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Senior Executive Program, สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- ปริญญาโท MBA, University of South Alabama, USA
- ปริญญาตรี สาขาบัญชีและสาขาการเงินการธนาคารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)⁽¹⁾ : 0.0367

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2542 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ไทยนามพลาสติกส์ จำกัด (มหาชน)

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ กรรมการ
กำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน

อายุ : 74 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี ภาสกรณมหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี ภาสกรณมหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สภาวิชาชีพบัญชี
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2552
- Role of Independent Directors in Overseas Expansion & International Markets"
- How Independent Directors Navigate Family Ownership

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2564 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ /
หน่วยงานรัฐ

2564 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อม /หน่วยงานรัฐ

2560 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ
มหาวิทยาลัยศิลปากร / หน่วยงานรัฐ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.0367

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สอ.38/2561



นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์

กรรมการ กรรมการบริหาร และ
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ
พัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ : 74 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545
- Hot Issue for Directors หัวข้อ The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2562-ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
บริษัท เอ็น.ซี. เอ็น.ซี. จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร
บริษัท บริหารสินทรัพย์
กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.0018

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายพลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนา
อย่างยั่งยืน และ กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
อายุ : 71 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมสร้าง
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิศวกรรมโยธามหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 316/2022
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 57/2567
- Board Nomination and Compensation Program - Class
(BCP) 23/2025
- The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust
and Transparency (รุ่นที่ 1)
- Strategy and Innovation for Business in ASIA (SIBA),
Business and Innovation, College of Management
Mahidol University and MIT Sloan Executive Education.
- Certificate of Management Development Program (MDP),
Business Management, Siam Cement Training Center in
association with Wharton School University of Pennsylvania
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน
(หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 25 หลักสูตร วตท. สถาบันวิทยาการ
ตลาดทุน

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท ทีมาก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

องค์กรอื่นๆ

2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร มูลนิธิข้าวไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ / มูลนิธิ"
-----------------	---

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.055

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์

กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
และ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

อายุ : 67 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Bachelor of Science, Computer Science, University of South Alabama
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 54/2548
- Director Diploma Examination (Exam) รุ่นที่ 16/2548

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ: บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ: บริษัท มุ่งพัฒนา อินเทอร์เน็ตซัมมิส จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565	กรรมการอิสระ: บริษัท อินเทอร์เน็ตซัมมิส รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2546 - 2564	ที่ปรึกษา บริษัท กรุ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ: บริษัท เมินนิคซ์ จำกัด
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอสซีบี เทคเอจ จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร O2O Digital Company Limited.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.5167

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายชาคริต เตชะนภารักษ์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

อายุ : 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 317/2565
- ออบูเอ็ม Advanced Management Program Omnicom University

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2543 - 2568 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท ทีบีดับบลิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.022

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายดำรง วิชาวัฒนกุล

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 65 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- International Business Administration Singapore
- ปวช. Commercial วิทยาลัยพาณิชย์
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 188/2557
- Director's Guide to Legal Obligation and Duties (DLD 5/2025)

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทิมจีวี กรุ๊ป จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ ฟาร์ม จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ฟูดส์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อิมพีเรียล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

2559 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 2.422

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นหลานของ นายตง ชีระนุสรณ์กิจ รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร บานสุวรรณา มหกาญจน์ กรรมการ นายดำรงชัย วิชาวัฒนกุล กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ นายดำรงกิจ วิชาวัฒนกุล รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการผลิตและวิศวกรรม นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส นายมนัสสร ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน พัฒนาความยั่งยืนองค์กร นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานห่วงโซ่อุปทาน
2. เป็นพี่ชายของ
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นางสุวรรณา มหกาญจน์

กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และพัฒนาย่างยั่งยืน

อายุ : 64 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini Master of Management, วิทยาลัยการจัดการนานาชาติ มหิดล (CMMU)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 194/2565
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 322/2565
- Director's Guide to Legal Obligation and Duties (DLD 5/2025)
- Hot Issue for Directors หัวข้อ The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency
- IPO Focus ครั้งที่ 1 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Innovation Driven Enterprise to Initial Public Offering (IDE to IPO) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สูตรสำเร็จความยั่งยืนของธุรกิจครอบครัว ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรสื่อสุขภาพ (Health Ambassador) ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) ชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2565- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2564 - ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ
บริษัท ทิมจีวี กรุ๊ป จำกัด

ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ฟูดส์ จำกัด

2560 – 2564 EVP Corporate Support
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 2.422

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นหลานของ นายตง ชีระนุสรณ์กิจ รองประธาน กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร นายดำรง วิภาวัฒนกุล กรรมการ นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้อำนวยการ นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการผลิตและวิศวกรรม นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน พัฒนาความยั่งยืนองค์กร นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานห่วงโซ่อุปทาน
2. เป็นพี่น้องของ
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบันทึกบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด.ที่ สจ.38/2561



นายดำรงชัย วิชาวัฒนกุล

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการเทคโนโลยี
สารสนเทศ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้อำนวยการ

อายุ : 62 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มกราคม 2567



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปรินซิพัล สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 199
- Value Creation ยกระดับบริษัทจดทะเบียนไทย
- JUMP+ Activation Day: Blueprint to Breakthrough

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/ประธาน เจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2564 - 2566	รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท กิมจิ๊ว กรุ๊ป จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ ฟาร์ม จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ฟูดส์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 2.422

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นหลานของ นายตง ชีระนุสรณ์กิจ รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ บ้างสุวรรณ มหาคณจน์ กรรมการ นายดำรงกิจ วิชาวัฒนกุล รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานการผลิตและวิศวกรรม นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส นายมนัสร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน พัฒนาความยั่งยืนองค์กร นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานห่วงโซ่อุปทาน
2. เป็นพี่น้องของ
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายวัชร ธีระนุสรณ์กิจ

กรรมการ กรรมการบริหาร
และรองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
กลุ่มงานนวัตกรรมและความยั่งยืน

อายุ : 57 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
7 ธันวาคม 2565



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ Victoria University
- Senior Executive Education Strategy and Innovation for Business in Asia มหาวิทยาลัยมหิดล
- ฝึกงานการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหาร กรมกิจการพลเรือนทหารเรือ
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 200

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ/กรรมการบริหาร/รองกรรมการ
ผู้อำนวยการอาวุโส
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2564 - 2565 รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ทิมจี๊ กรุ๊ป จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ ฟาร์ม จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ฟู้ดส์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท อิมพีเรียล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 1.9376

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นบุตรของ นายตง ธีระนุสรณ์กิจ
รองประธานกรรมการ /
ประธานกรรมการบริหาร
นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน
พัฒนาความยั่งยืนองค์กร
นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานห่วงโซ่อุปทาน
2. เป็นพี่น้องของ นายดำรง วิกาวัฒนกุล
กรรมการ
นางสุวรรณา มหาคาญจน์
กรรมการ
นายดำรงชัย วิกาวัฒนกุล
กรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้อำนวยการ
นายดำรงกิจ วิกาวัฒนกุล
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานการผลิตและวิศวกรรม
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมณีศิริ

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน

อายุ : 59 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มีนาคม 2566



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท Business administration (MBA), Assumption University (ABAC)
- ปริญญาตรี Business administration in Accounting, Assumption University (ABAC)
- บัณฑิตวิทยาลัย พัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบในสายงานบัญชีและการเงิน ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ควบ 6 ชั่วโมง ปี 2568

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2567 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานบัญชีและการเงิน บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2553-2566	Senior Vice President (CFO) บมจ. Index Living Mall /Retails

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.0037

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานการผลิตและวิศวกรรม

อายุ : 61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
1 มกราคม 2567



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติ มหิดล (CMMU)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 188/2557

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2567 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการผลิตและวิศวกรรม
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 2.422

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นหลานของ นายตง ชีระนุสรณ์กิจ รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
2. เป็นพี่น้องของ นายดำรง วิกาววัฒนกุล กรรมการ
นางสุวรรณา มหาคณจน์ กรรมการ
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล กรรมการผู้อำนวยการ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ กรรมการ / รองกรรมการ
ผู้อำนวยการอาวุโส
นายมนัส ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน
พัฒนาความยั่งยืนองค์กร
นายภูมิภัทร์ ชีระนุสรณ์กิจ รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานห่วงโซ่อุปทาน

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายมนสร ธีระบุสรณกิจ

รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

อายุ : 55 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
1 มกราคม 2567



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วสบ.) รุ่นที่ 3 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติหิวด (CMMU)
- อบรมหลักสูตร “การประเมินและพัฒนาศักยภาพองค์กรด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน” กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 200/2558

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2569 - ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานความยั่งยืนองค์กร บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
2565 - 2568	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2562 - 2564	Executive Vice President บจ. อินเตอร์ เอ็กเพลซ โลจิสติกส์แมนเนจเม้นท์ / การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
-------------	--

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 1.9376

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. เป็นบุตรของ นายตง ธีระบุสรณกิจ
รองประธานกรรมการ /
ประธานกรรมการบริหาร
2. เป็นพี่น้องของ นายธวัช ธีระบุสรณกิจ
กรรมการและรองกรรมการ
ผู้อำนวยการอาวุโส
นายภูมิภัทร ธีระบุสรณกิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน
3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นายดำรง วิกาววัฒนกุล
กรรมการ
นางสุวรรณา มหาคาจน์
กรรมการ
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล
กรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
และกรรมการผู้อำนวยการ
นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานการผลิตและวิศวกรรม

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายภูมิทร์ ธีระนุสรณ์กิจ

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหาร
ห่วงโซ่อุปทาน / เลขานุการบริษัท

อายุ : 50 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มกราคม 2567



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Oxford Diploma (Master) in Global Business, Said Business School, University of Oxford, UK
- Bachelor Degree in International Business Management, Assumption University
- Post Graduate Diploma in International Trade, Deakin University, Australia
- Strategy and Innovation for Business in ASIA (SIBA 12), College of Management Mahidol University and MIT Sloan Executive Education.
- Company Secretary Program, Class 134/2023, IOD

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|---|
| 2569 - ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2567 - 2568 | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |

2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2564-2565 Executive Vice President – Corporate Sustainability
บจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 1.9376

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. เป็นบุตรของ | นายตง ธีระนุสรณ์กิจ
รองประธานกรรมการ /
ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. เป็นพี่น้องของ | นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ
กรรมการและรองกรรมการ
ผู้อำนวยการอาวุโส
นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน
พัฒนาความยั่งยืนองค์กร |
| 3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ | นายดำรง วิกาววัฒนกุล
กรรมการ
นางสุวรรณา มหาคาญจน์
กรรมการ
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล
กรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ
กรรมการผู้อำนวยการ
นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานการผลิตและวิศวกรรม |

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



นายณัฐชัย วีระกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กร

อายุ : 61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
27 กุมภาพันธ์ 2568



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 331/2023

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

2568 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานกลยุทธ์องค์กร
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

2565 - 2568 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี จำกัด

2562 - 2565 ที่ปรึกษา บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน),
กลุ่มงานระบบการพิมพ์

2560 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัท อมรินทร์ นวัตกรรม จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 0.0128

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

นางสาวไยดา แสงเวช

ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
(เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :
1 เมษายน 2557

คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

นายภูมิทร์ ธีระนุสรณ์กิจ

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหาร
ห่วงโซ่อุปทาน / เลขานุการบริษัท

อายุ : 50 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มกราคม 2567



คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Oxford Diploma (Master) in Global Business, Said Business School, University of Oxford, UK
- Bachelor Degree in International Business Management, Assumption University
- Post Graduate Diploma in International Trade, Deakin University, Australia
- Company Secretary Program, Class 134/2023, IOD

ประสบการณ์การทำงาน :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน

- | | |
|-----------------|--|
| 2569 - ปัจจุบัน | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2567 - 2568 | รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |
| 2565 - ปัจจุบัน | เลขานุการบริษัท บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) |

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจำกัด

- | | |
|-----------|---|
| 2564-2565 | Executive Vice President – Corporate Sustainability บจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น |
|-----------|---|

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)¹ : 1.9376

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- | | |
|-------------------------|--|
| 1. เป็นบุตรของ | นายตง ธีระนุสรณ์กิจ
รองประธานกรรมการ /
ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. เป็นพี่น้องของ | นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ
กรรมการและรองกรรมการ
ผู้อำนวยการอาวุโส
นายมนสร ธีระนุสรณ์กิจ
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน
พัฒนาความยั่งยืนองค์กร |
| 3. เป็นลูกพี่ลูกน้องของ | นายดำรง วิกาววัฒนกุล
กรรมการ
นางสุวรรณา มหาคาญจน์
กรรมการ
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล
กรรมการ กรรมการบริหาร
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ
กรรมการผู้อำนวยการ
นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล
รองกรรมการผู้อำนวยการ
สายงานการผลิตและวิศวกรรม |

¹สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทจากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 9 มกราคม 2569 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ สจ.38/2561



ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายภูมิทร์ ชีระนุสรณ์กิจ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียน และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
2. ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. ติดตามและดูแลให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้ โดยจัดเก็บที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
 - ก. ระเบียบกรรมการ
 - ข. ระเบียบผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
 - ค. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - ง. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - จ. รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report) ของบริษัทฯ
 - ฉ. เอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันกับบริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
6. ติดตาม และเก็บรักษาสำเนารายงานการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) ที่ได้ยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และแจ้งให้คณะกรรมการผู้บริหาร และบุคคลภายในที่เกี่ยวข้องระมัดระวังในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างการพิจารณาจบการเงิน เพื่อป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
7. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



2. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มกราคม 2569)

รายชื่อบริษัท	กรรมการ												ผู้บริหาร				
	ดร. ชัยวัฒน์ จิ๋นยสวัสดิ์	นาย ตง ธีระนุสรณ์กิจ	นาย เข็มรัตน์ ลัทธินาญวัฒน์	นางสาว แม่น้อย เจริญกิจทรัพย์	นาย พูลสวัสดิ์ เพาประพันธ์	นาย ชาญคิด เตชะนาถรักษ์	นาย ทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	นาย วิชาน โอมโรงทองวงศ์	นาย ดำรง วิกวัฒน์กุล	นาง สุวรรณ มหาคณจน์	นาย ดำรงชัย วิกวัฒน์กุล	นาย ธวัช ธีระนุสรณ์กิจ	นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ	นายดำรงกิจ วิกวัฒน์กุล	นายมนัสสร ธีระนุสรณ์กิจ	นายภูมิกร ธีระนุสรณ์กิจ	นายณัฐชัย วีระกุล
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ID	NED	NED	ID	ID	ID	ID	NED	NED	NED	ED	ED	O	O	O	O	O
บริษัท กัมจิว กรุ๊ป จำกัด	/								/	/	/	/					
บริษัท ยูโอบีดี แดรี่ ฟาร์ม จำกัด	/								/		/	/					
บริษัท ยูโอบีดี แดรี่ฟูดส์ จำกัด	/								/	/	/	/					
บริษัท อินฟิเนียล ดีสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	/								/			/					
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	/								/			/					
บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)								/									
บริษัท เอ็น.ซี.เอเอสซี จำกัด (มหาชน)								/									
บริษัท ไทยนามพลาสติกส์ จำกัด (มหาชน)			/														
บริษัท ศุภาลัย จำกัด (มหาชน)			/														
บริษัท ทัฬหก่อสร้าง จำกัด (มหาชน)				/													
มูลนิธิข้าวไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์				/													
บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)				/													
O2O Digital Company Limited. (บจ. โอทูโอ เวิลด์เฮอร์ส)							/										
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)							/										
บริษัท เอสซีบี เทคเอ็กซ์ จำกัด						/											
บริษัท มินิคซ์ จำกัด						/											
บริษัท สอนจินดา จำกัด											/						
บริษัท สอนจินดา ฝึกอบรมเครื่อง จำกัด											/						
บริษัท เอ็นเอสพี แดรี่ จำกัด											/						
บริษัท กาดา เอ็นเทอร์เทนเม้นท์ จำกัด													/				
บริษัท ชินเรย์ ดีวสิค จำกัด													/				
บริษัท สยาม B2B จำกัด													/				
บริษัท โรลาล์ จำกัด													/				

หมายเหตุ : / = กรรมการ / ID = กรรมการอิสระ / O = ผู้บริหาร

(1) บริษัทที่เกี่ยวข้อง ให้หมายถึง นิยามนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท อินโดกูนา (ประเทศไทย) จำกัด โดยรายชื่อกรรมการของอินโดกูนา ณ วันที่ 16 มกราคม 2569 เป็นดังตารางต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	อินโดกูนา
1. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	✓
2. นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ	✓

หมายเหตุ: ✓ หมายถึง กรรมการของบริษัทฯ



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ชื่อ/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
1. นายณวัฒน์ ธีรเกษมตรชัย หัวหน้างาน ตรวจสอบ ภายใน วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ตุลาคม 2567	53	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ ประวัติอบรม - ภาพรวมของข้อกำหนด มาตรฐาน ISO 27001:2022 - Digital Transformation & AI - การต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน - PDPA & Cyber Security Awareness - โครงการพัฒนาการ บริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน ปี 2567 : สมาคมบริษัทจดทะเบียน ไทย - Lesson Learnt from Financial Cases: How Board Should React : สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน 2544 - 2568	หัวหน้างาน ตรวจสอบ ภายใน Head of Business & Operation Audit	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร บมจ. กรุ คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจ โทรคมนาคม



ชื่อ/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
2. นายปฏิวัติรุ่งศรี รอดชื่น รักษาการหัวหน้า งานกำกับดูแลการ ปฏิบัติงาน		คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี คณะ: นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง			ปัจจุบัน 2564-2568	ผู้จัดการฝ่าย กฎหมาย / เจ้า หน้าที่กำกับดูแล การปฏิบัติตาม กฎหมาย	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 ธันวาคม 2567		ประวัติอบรม - หลักสูตรวิชาว่าความ ของสำนักพิทอบรม วิชาว่าความแห่งสภา ทนายความ - หลักสูตรเลขานุการ บริษัท Company Secretary Program (CSP86/ 2561 : ของ สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD : Thai Institute of Directors) - สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - หลักสูตร "Mini Master in Business Management" ของ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล (CMMU)				ผู้จัดการแผนก กฎหมาย / เจ้า หน้าที่กำกับดูแล การปฏิบัติตาม กฎหมาย	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่ารวมเท่ากับ 2,807.6 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน (5) ยานพาหนะ (6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง (7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		การผูกพัน
	กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้	
(1) ที่ดิน (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	826.3	1.7	ไม่มี
(2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	1,093.4	-	ไม่มี
(3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.2)	625.9	42.2	ไม่มี
(4) เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	59.3	32.3	ไม่มี
(5) ยานพาหนะ	-	37.4	ไม่มี
(6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	43.6	-	ไม่มี
(7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์และสิทธิบัตร)	45.5	-	ไม่มี
รวม	2,694.0	113.6	



1.1 รายละเอียดที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร และเครื่องจักรและอุปกรณ์ มีดังนี้

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
				ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์
1	โรงงานบางพลี (ถ.เทพารักษ์ ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	โรงงานผลิตสินค้าและคลังสินค้า	26-3- 50.7	327.8	133.3	198.8
2	โรงงานเทพารักษ์ (ถ.เทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	โรงงานผลิตสินค้าและคลังสินค้า	18-2-44	372.2	546.2	376.5
3	ศูนย์กระจายสินค้า Logistics Park (ถ.เทพารักษ์ ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	ศูนย์กระจายสินค้าหลัก	14-0- 38.3	- (ก)	233.3	90.9
4	ศูนย์กระจายสินค้าเชียงใหม่ (ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่)	ศูนย์กระจายสินค้าบริเวณภาคเหนือ	1-2-28	30.1	25.8	-
5	ศูนย์กระจายสินค้าขอนแก่น (ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเปิด อ.เมือง จ.ขอนแก่น)	ศูนย์กระจายสินค้าบริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2-0-40.6	21.0	6.7	-
6	ศูนย์กระจายสินค้าสุราษฎร์ธานี (ต.คลองไทร อ.ท่าฉาง จ.สุราษฎร์ธานี)	ศูนย์กระจายสินค้าบริเวณภาคใต้	18-0-16	75.2	111.9	-
7	อาคารสำนักงานใหญ่ (ถ.สุขุมวิท แขวงบางจาก เขต พระโขนง กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงานใหญ่	0-1-62	-	22.1	-
8	อาคาร IBAF (ถ.สุขุมวิท แขวงบางจาก เขต พระโขนง กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงาน	0-1-7.5	-	4.4	-
9	อาคารบางนา (ถ.บางนา-ตราด แขวงบางนา เหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงาน	6-1-2	-	9.7	1.9
10	ที่ดินและอาคารอื่น ๆ	คลังสินค้า อาคารพาสสินค้ารอจัด ส่ง ที่จอดรถพนักงาน	4-0-0	1.7	-	-
รวม				828.0	1,093.4	668.1

(ก) : ที่ดินอยู่รวมกันกับที่ดินของโรงงานบางพลี



2. เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

2.1 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างๆ ที่จดทะเบียนกับหน่วยงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ โดยเครื่องหมายการค้าที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รูปแบบเครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1		231102590	ไทย	จัดการธุรกิจด้านจำหน่ายสินค้า โดยการทำสัญญาซื้อขายสินค้าเพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อ จัดการการตลาด แจกจ่ายสินค้าและตัวอย่างสินค้า จัดการนำเข้าและส่งออกสินค้า ช่วยจัดการธุรกิจด้านการส่งสินค้า ช่วยจัดการธุรกิจขายปลีก บริการคิวแทนขายส่งสินค้า	2574
2		ค392033, ค392034, WFT2020 009605, IDMO00937703, KH/57604/14, 4-2014-0501846, 32200, T06/15373C(T40/0404 8B), TM/51752, 2020027035	ไทย, พม่า, อินโดนีเซีย, กัมพูชา, ฟิสิปปินส์, ลาว, สิงคโปร์, บรูไน, มาเลเซีย, เวียดนาม	เบยหลว เบยเซิง เบย นมผง น้ำดื่มเบย ไข่เบยเบยทั้งจัดแล้ว เบยจี	2569 - 2577
3		201107927, 201118234, 201118218, 882600, T9912681B, T9912682J, 99012209, 99012208, 1586980, KH/53452/14, 00953379, WFT2020009614	ไทย, ลาว, กัมพูชา, สิงคโปร์, มาเลเซีย, เวียดนาม, ฟิสิปปินส์, พม่า, จีน, อินเดีย, ไต้หวัน	<ul style="list-style-type: none"> ขนมเบยทั้งที่ทำจากแป้ง ขนมคุกกี้ ขนมมาร์ช ขนมปัง ขนมเบย กรอบ ฯลฯ ครีมที่ทำจากน้ำมัน ครีมเบย นม เบย เบยเซิง ฯลฯ น้ำดื่ม น้ำเชื่อมสำหรับผสมเครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ฯลฯ แจกจ่ายสินค้าเพื่อส่งเสริมการขาย แจกจ่ายตัวอย่างสินค้า ฯลฯ 	2570 - 2573
4		231109130	ไทย	ครีมชีส ครีมทำจากนม ครีมทำจากเบย เบยเทียม เบย เบยเซิง เบยหลว เบยจี เบยคัม น้ำดื่มเบย นมที่สกัดไขมันออก	2574
5		201115877	ไทย	ขนมเครกเกอร์ ขนมทำจากธัญพืช ขนมทำจากแป้ง ขนมทำจากธัญพืช ขนมบิสกิต ฯลฯ	2572
6		211115401	ไทย	เบยขาว เบยเทียม เบยทำจากไข่ไก่ ฟัง เบยทำจากไข่ไก่เบย	2573



2.2 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นเจ้าของอนุสิทธิบัตรที่จดทะเบียนกับหน่วยงานภายในประเทศ จำนวน 3 รายการ โดยมีรายละเอียดของอนุสิทธิบัตร ดังนี้

ลำดับ	เลขทะเบียน	ประเภทที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1	21956	อนุสิทธิบัตร	มายองเนสปราศจากไขมัน	2569
2	21957	อนุสิทธิบัตร	สังขยาแฟนและกรรมวิธีผลิต	2569
3	21958	อนุสิทธิบัตร	สูตรแป้งครัวซองสำเร็จรูปปราศจากกลูเตน	2569

3. ธรรมชาติประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีการทำประกันภัยในธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทกรมธรรม์	ความคุ้มครอง	ระยะเวลาสิ้นสุด
1	ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน	ความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์ สัตว์เลี้ยงและวัตถุอื่น ซึ่งอยู่ในบริเวณ (1) โรงงานบางพลี (2) โรงงานเทพารักษ์ (3) อาคารบางนา (4) ศูนย์กระจายสินค้า (5) สำนักงานใหญ่ (6) อาคาร IBAF และ (7) อาคารของอินโดกานา	กันยายน 2569
2	ประกันภัยความรับผิดสำหรับการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว	ความเสียหายที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลวในบริเวณโรงงาน	มิถุนายน – ตุลาคม 2569
3	ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก	ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ใน (1) โรงงานบางพลี (2) โรงงานเทพารักษ์ (3) อาคารบางนา (4) ศูนย์กระจายสินค้า (5) สำนักงานใหญ่ (6) อาคาร IBAF และ (7) อาคารของอินโดกานา	กันยายน 2569
4	ประกันภัยความเสียหายจากสินค้าและการรั่วซึมสินค้า	ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากธุรกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงความเสียหายจากการรั่วซึมสินค้า	มิถุนายน 2569
5	ประกันภัยความเสียหายจากการพดลธารน้ำ	ความเสียหายที่เกิดจากการขายสินค้าหรือบริการในรูปแบบการให้เงินหรือสินเชื่อแก่ลูกค้า	เมษายน 2569
6	ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่	ประกันภัยให้ความคุ้มครองกรรมการ (Directors) และเจ้าหน้าที่ระดับสูงหรือเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (Executive Officers) ของบริษัท สำหรับความสูญเสียหรือค่าเสียหายทางการเงิน อันเนื่องมาจากการละเมิดหรือการกระทำผิด	มกราคม 2570



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และ รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้มีความทันสมัย ตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลง สอดคล้องต่อกลยุทธ์และทิศทางของการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนหลักการการกำกับดูแลกิจการตามมาตรฐานทั้งในประเทศและระดับสากล รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยสื่อสารต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบและศึกษาทำความเข้าใจ และนำแนวปฏิบัติที่ดีจากนโยบายนี้ไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

สามารถดูรายละเอียดนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ฉบับเต็มได้ที่
<https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/policy-and-important-business-documents>

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
2. นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
5. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
6. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
7. กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
8. กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
9. กฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2568 ดังนี้

- รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
- รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานคณะกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน (คณะกรรมการฯ) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดทิศทาง กำกับดูแลติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในมิติการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการพัฒนายั่งยืน โดยครอบคลุมทั้งการกำกับดูแลการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจ ความเสี่ยง ให้เติบโตควบคู่ไปกับการคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล (Environment, Social, Governance: ESG)

ในภาพรวมปี 2568 คณะกรรมการฯ ขอเรียนว่า ถือเป็นความสำเร็จในระดับหนึ่งในการสื่อสารสร้างความเข้าใจจนฝ่ายจัดการและพนักงานได้กำหนด ESG เป็นปัจจัยหนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการฯ มุ่งหวังจะประสานและเชื่อมโยง ESG ให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ รวมไปถึงการขยายกรอบหลักการ ESG ไปยังคู่ค้าหรือพันธมิตรด้วยเช่นกัน โดยคณะกรรมการฯ เชื่อมั่นว่า ESG จะทำให้ทุกฝ่ายได้รับประโยชน์มากกว่าจะถือเป็นค่าใช้จ่ายอย่างเดียว

สำหรับสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการฯ ซึ่งได้แจ้งให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ดังนี้

1. รายชื่อคณะกรรมการฯ และการเข้าร่วมประชุม

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายพลสวัสดิ์ เฝ้าประพิณ	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	5/5
นายวิชาญ อนุโรจนวงศ์	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	5/5
นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	4/5
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	5/5
นางสุวรรณา มหาคณจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนายั่งยืน	5/5

2. บทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแล

- 2.1 กำกับดูแลติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกรอบมาตรฐานสากล OECD Principles of Corporate Governance, SET ESG Ratings และ FTSE Russell ESG Framework เป็นต้น
- 2.2 การกำกับดูแลการจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในรูปแบบ Hybrid Meeting โดยเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ในระดับ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association : TIA) ซึ่งสะท้อนถึงการคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้นและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 2.3 การกำกับดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
 - 2.3.1 การให้น้ำหนักความสำคัญของความถูกต้อง โปร่งใส และความเพียงพอ โดยการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ตามแบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์บริษัท ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมิน CGR (Corporate Governance Report of Thai LISTED COMPANIES) ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) ในระดับ “ดีเลิศ” และได้รับการจัดอันดับอยู่ใน Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มมูลค่า 3,000–9,999 ล้านบาท
 - 2.3.2 การยกระดับคุณภาพธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง โดยการกำกับดูแลการเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมินตามเกณฑ์ CGR และ AGM Checklist
- 2.4 การต่อต้านคอร์รัปชันและป้องกันการทุจริต
 - 2.4.1 การกำกับดูแลการประกาศเจตนาแนบของบริษัทฯ ในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) และกำหนดกรอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดและแผนปฏิบัติการของ CAC เพื่อเสริมสร้างระบบการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
 - 2.4.2 กำกับดูแลติดตามและรับทราบรายงานเกี่ยวกับการฟัฟนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ การทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนกรณีการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เพื่อให้เกิดการแก้ไข ป้องกัน และยกระดับระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง
- 2.5 การยกระดับการกำกับดูแลความเสี่ยง
 - 2.5.1 พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนายั่งยืน ให้ครอบคลุมการกำกับดูแลเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Governance) เพื่อรองรับความเสี่ยงและโอกาสจากการนำ AI มาใช้ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และปลอดภัย

2.5.2 กำกับดูแลทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลรวม 9 ฉบับ และมีการปรับปรุงแก้ไขสาระสำคัญ 5 ฉบับ ได้แก่

- นโยบายการพัฒนาย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบ ESG มาตรฐานสากล และเกณฑ์การประเมินของหน่วยงานกำกับดูแล
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ CAC และมาตรฐานการกำกับดูแลสากล
- นโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน โดยปรับปรุงกระบวนการพิจารณาและระยะเวลาดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ CAC และการคุ้มครองพยาน
- นโยบายสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามหลักสากลและเกณฑ์ ESG ของหน่วยงานกำกับดูแล
- นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยปรับปรุงคำนิยามและแนวปฏิบัติให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

3. การกำกับดูแลการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรมองค์กร (SUSTAINABLE DEVELOPMENT & INNOVATION)

คณะกรรมการฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนวัตกรรมที่จะสร้างความแตกต่างและคุณค่าในสายตาของลูกค้าซึ่งจะสร้างโอกาสทางธุรกิจ และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ในการดำเนินงาน โดยกำกับดูแลติดตามและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรมองค์กร ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับทิศทางเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจ และความคาดหวังของพหุมีส่วนได้เสีย โดยครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดสิทธิมนุษยชน และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ตลอดจนการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและกรอบมาตรฐานสากล โดยมีการดำเนินการดังนี้

- 3.1 กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์แก่ฝ่ายจัดการ ในการบูรณาการ ESG เข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material ESG Issues) การบริหารความเสี่ยง และการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและมาตรฐานสากล
 - 3.2 การให้ข้อเสนอแนะต่อการจัดทำรายงานความยั่งยืน (Sustainability Report) และการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน SET ESG Ratings และ FTSE Russell ESG Scores เพื่อยกระดับคุณภาพการเปิดเผยข้อมูลและมาตรฐานการกำกับดูแลในระดับสากล ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ในระดับสูงสุด AAA และรางวัลกิตติกรรมประกาศ Sustainability Disclosure Acknowledgement จากสถาบันไทยพัฒน์
 - 3.3 ส่งเสริมและให้ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมประกวด Supply Chain Management Awards ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล Commended Supply Chain Management Award จากงาน SET Awards 2025 ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence สะท้อนความร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาด้านความยั่งยืนตามกลยุทธ์ “ชีพลายเนตแห่งความยั่งยืน” ของบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม
 - 3.4 ในด้านนวัตกรรมองค์กร คณะกรรมการฯ ได้ส่งเสริมการดำเนินโครงการด้านนวัตกรรมภายในองค์กร และการเข้าร่วมเวทีการประกวดและโครงการพัฒนาศักยภาพต่างๆ เพื่อสนับสนุนการสร้างคุณค่าทางธุรกิจควบคู่กับความยั่งยืนและเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว อาทิ การสนับสนุนการจัด KCG Innovation Contest 2025 เป็นต้น
 - 3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมร่วมกับคู่ค้า พันธมิตร และสถาบันภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านธุรกิจอาหาร
 - 3.6 การกำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานด้านนวัตกรรมองค์กรอย่างต่อเนื่อง
 - 3.7 การพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการเข้าร่วมโครงการ JUMP+ และให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร
 - 3.8 การส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้ารับการอบรมและพัฒนาทักษะด้านความยั่งยืน นวัตกรรมและธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถขององค์กรในการบริหารจัดการ ESG และนวัตกรรม
- คณะกรรมการฯ ให้คำแนะนำแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียว่า จะปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับ ติดตามดูแล และสนับสนุนกิจการให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นธรรม และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ควบคู่กับการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งหวังที่จะยกระดับการกำกับดูแลและความยั่งยืนจากระดับ Compliance สู่ Strategic Value Creation เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

นายพลสวัสดิ์ เฝ้าประพันธ์, นายวิชาญ อมรโรจนางค์

ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน



รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เพื่อพิจารณากลับการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหา”) การสรรหาจะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
คุณชวกริต เตชะนารักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	7/7
คุณชัยนันท์ ลภิสานุนวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	7/7
คุณเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	7/7
คุณทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5/7

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. สรุปการประเมินผลงานของผู้บริหารในระดับ C-level ประจำปี 2567
2. พิจารณาลักษณะที่การปรับเงินเดือนประจำปี 2568
3. พิจารณาลักษณะที่การจ่ายโบนัสประจำปี 2567/2568
4. พิจารณาการกำหนดกลยุทธ์ 5 priority เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานปี 2568
5. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
6. พิจารณา Gap สำหรับการประเมิน CGR ปี 68 สำหรับคณะกรรมการสรรหาฯ
7. ทบทวนการกำหนดนโยบาย และกำหนดกรอบความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity)
8. ทบทวนการเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน CEO (ระยะสั้น และระยะยาว) รวมถึงเปิดเผยนโยบาย และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง
9. ทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (CEO) และพิจารณาผลการประเมิน CEO
10. พิจารณาลักษณะที่การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี 2568
11. พิจารณาการจัดสรรสำรองตามกฎหมายและทบทวนแนวทางการจ่ายเงินปันผลผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากผลประกอบการปี 2567
12. พิจารณาการจัดสรรสำรองตามกฎหมายและทบทวนค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2568 และนำเสนอรายปีคณะกรรมการจากผลประกอบการปี 2567



13. พิจารณาการคัดเลือกคณะกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ
14. การจัดสรรบำเหน็จรายปีจากผลประกอบการปี 2567 สำหรับกรรมการเป็นรายบุคคล
15. ทบทวน Job Description ของผู้บริหาร ในตำแหน่ง C-level และ SVP
16. พิจารณาหลักการดำเนินการเพนสืบทอดตำแหน่ง
17. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผล C-Level ฉบับใหม่
18. พิจารณาผลการปฏิบัติงานครึ่งปีแรก(2568) ของผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
19. ทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการ, แนวคิดการเก็บรักษาพนักงานที่มีความสามารถ
20. พิจารณาสัมภาษณ์ผู้สมัครตำแหน่ง SVP HR
21. ทบทวนกระบวนการประเมินผลงาน CEO ประจำปี 2568
22. ทบทวนหลักการพิจารณางบประมาณการปรับเงินเดือนประจำปี 2568/2569
23. พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสสำหรับพนักงานประจำปี 2568/2569
24. พิจารณาการต่อสัญญาจ้างผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ที่จะเกษียณอายุในปี 2568/2569
25. ทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการ
26. พิจารณาสัมภาษณ์ผู้สมัครตำแหน่ง SVP Marketing

คณะกรรมการสรรหา มีความมุ่งมั่นในการพิจารณากลั่นกรองการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหา”) การสรรหา จะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า

นายชาติริต เตชะเนการักษ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลการกำหนดกรอบนโยบาย ชี้แนะทิศทางการวางแผนกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2568 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6
นายพลสวัสดิ์ เผ่าประพิน	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6
นายเชษฐา ธีระนภากาศ	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6
นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6/6

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
2. แนะนำการพัฒนาองค์กรโดยการนำ AI และระบบ Automation มาใช้งานในบริษัทฯ
3. แนะนำการเสริมสร้างระบบการรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติม
4. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี ในการลงทุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรเติบโตและมีความมั่นคง

นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์

ประธานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ



รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามที่เป็นไปกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจรรยาบรรณทางธุรกิจและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 15 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายตง อธิษฐานกิจ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	14/15 ⁽¹⁾
นายธีรวัฒน์ ลัทธินาญวัฒน์	กรรมการบริหาร	15/15
นายวิธาน อมรโรจนวงศ์	กรรมการบริหาร	15/15
นายดำรง วิกาววัฒนกุล	กรรมการบริหาร	14/15 ⁽¹⁾
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ	13/15 ⁽¹⁾
นายธวัช อธิษฐานกิจ	กรรมการบริหาร	14/15 ⁽¹⁾

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานรายเดือนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ กลับกรอบแผนกลยุทธ์ของบริษัท และเรื่องที่ต้องตัดสินใจเบื้องต้น ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในลำดับถัดไป
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และติดตามการใช้งบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เจื้อยต่อการเติบโตของกลุ่มบริษัท
3. พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนที่จำเป็น รวมถึงให้คำแนะนำในการบริหารงานแก่กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี การลงทุนของบริษัท รวมถึงธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารกระแสเงินสด เพื่อเพิ่มโอกาสสร้างผลตอบแทน ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยเรื่องดังกล่าว
7. กำกับดูแลอย่างใกล้ชิดด้วยความระมัดระวังแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารจัดการเรื่องห่วงโซ่อุปทาน และอัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน ท่ามกลางความผันผวนของค่าเงินและความไม่แน่นอนของสภาพภูมิรัฐศาสตร์โลก
8. เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
9. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสำหรับรอบปี 2568 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติงานให้ มีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารประจำปี 2568 และทบทวนนโยบายของบริษัทที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม
10. อนุมัติรายการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรเติบโตและมีความมั่นคง

นายตง อธิษฐานกิจ

ประธานคณะกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ คุณสมบัติน้องประกอบครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนางสาวเน่ง น้อย เจริญทวีทรัพย์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายชาคริต เตชะนารักษ์ และ นายพูลสวัสดิ์ เพ้าประพันธ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 3 ท่านไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ และมี นายณวัฒน์ ธีรเกษตรชัย หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ เป็นไปตามกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กรรมการบริษัทได้มอบหมายและกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ รวมถึงการสอบทานรายงานทางการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กระบวนการบริหารความเสี่ยง กิจกรรมการกำกับดูแลและคดีความทางกฎหมาย ระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กรความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก และยังได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้งพิจารณา เรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 8 ครั้ง โดยมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 8 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชี สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่างานการเงินมีความถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และการประมาณการทางบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่อการเงิน ความเพียงพอและความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีในเรื่องเกี่ยวกับแผนการตรวจสอบ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับบทบัญญัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีว่าไม่มีเรื่องที่มีสาระสำคัญที่เป็นเรื่องอันเป็นอุปสรรคในการตรวจสอบหรือเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบควรทราบ

การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เหมาะสมเป็นสำคัญ ผลการสอบทานพบว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการกำกับไป สมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งและมีการเปิดเผยข้อมูลเพียงพอ

การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งความเสี่ยงภายในและความเสี่ยงภายนอก โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท และได้สอบทานกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ ผลการสอบทานของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี พบว่าบริษัทมีการกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้



การสอบทานการกำกับดูแล และคคีความทางกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานความคืบหน้าดำเนินการด้านการกำกับดูแลและคคีความทางกฎหมายจากฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบรายไตรมาส และไม่พบรายการคงค้างที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญ

การสอบทานระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร

ฝ่ายบริหารกำหนดให้มีระบบการรับเรื่องร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร ประกอบด้วย การร้องเรียนด้านทุจริตประพฤติมิชอบทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถดำเนินการผ่านคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง การร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรในองค์กรของพนักงานและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรดำเนินการผ่านฝ่ายบุคคล และการร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จะดำเนินการโดยหน่วยงานบริการลูกค้า (Customer Services) ตามลำดับ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามความเหมาะสมในการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนดังกล่าวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การสอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยพิจารณาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานเสนอผู้บริหารของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ได้ให้ฝ่ายจัดการติดตามและดำเนินการแก้ไขและหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่องจึงสามารถสร้างความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลถึงความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2568 ซึ่งจัดทำขึ้นตามเกณฑ์ความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาระบบการควบคุมของบริษัท รวมทั้งการสร้างความตระหนักถึงนโยบายด้านการกำกับดูแลต่างๆ ที่สำคัญที่ต้องมีการติดตามให้มีการปฏิบัติ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้คำแนะนำเรื่องต่างๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบภายในที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการพัฒนาบุคลากร โดยได้พิจารณาแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ๆ และความรู้ในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้สอบทานความเป็นอิสระและความเพียงพอของทรัพยากรต่างๆ ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ภาวะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้ง นางสาวอรรณณ เตชะวัฒนศิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4807 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2568

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครึ่งปีโดยได้ให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลความเสี่ยงและการควบคุมภายในและการปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานการเงินและคณะกรรมการตรวจสอบมีนโยบายทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบโดยสรุป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบโดยใช้ความรู้ความสามารถความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอโดยได้ให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยได้รายงานเรื่องสำคัญต่างๆ ดังที่ได้กล่าวข้างต้น

(นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

3059-3059/1-3 ถ.สุขุมวิท บางจาก พระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260

โทร. 0-2730-5564