

# The Year of the Sustainable Supply chain



*Creating  
Pleasure for  
your Taste*



## วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำธุรกิจอาหารที่มุ่งสร้างความรื่นรมย์ให้แก่ผู้บริโภค และเสริมสร้างคุณค่าให้สังคม  
และธรรมชาติแวดล้อม

To be a leading culinary provider that delights our customers, nourishes our communities,  
and sustains the planet.



## ค่านิยมองค์กร / Core Values



# สารบัญ

**002**  
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

**006**  
รางวัลแห่งความสำเร็จ

**004**  
ข้อมูลการดำเนินงานด้าน  
ความยั่งยืนที่สำคัญ

**009**  
สารจากประธาน

**005**  
ข้อมูลการกำกับ  
ดูแลกิจการที่สำคัญ

## ส่วนที่ 1

### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท**
  - 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
  - 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
  - 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
  - 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว
  - 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น
  - 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง**
  - 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง
  - 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของบริษัท
- 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน**
- 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)**
  - 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2567
  - 4.2 การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุน
  - 4.3 การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน
  - 4.4 การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด
  - 4.5 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ
  - 4.6 แนวโน้มการดำเนินงานในอนาคต
  - 4.7 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน
  - 4.8 ตารางสรุปงบการเงิน
- 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น**
  - 5.1 ข้อมูลทั่วไป
  - 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น
  - 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย
  - 5.4 ตลาดรอง
  - 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

014

051

061

065

076

## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ

- 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ**
  - 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
  - 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ
  - 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานอื่นๆ**
  - 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
  - 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ
  - 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย
  - 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร
  - 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน
  - 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ
- 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ**
  - 8.1 สรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา
  - 8.2 รายงานการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา
  - 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ
- 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน**
  - 9.1 การควบคุมภายใน
  - 9.2 รายการระหว่างกัน

081

098

119

138

## ส่วนที่ 3

### รายงานทางการเงิน

**รายงานทางการเงิน**  
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน  
งบการเงินประจำปีและรายงานของผู้อuditรับอนุญาต

148

## ส่วนที่ 4

### เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1**

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม  
ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน  
ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและ  
เลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2**

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3**

รายละเอียดเกี่ยวกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- เอกสารแนบ 4**

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ  
รายการประเมินทรัพย์สิน
- เอกสารแนบ 5**

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการ  
ชุดย่อยและรายงานคณะกรรมการชุดย่อย
- เอกสารแนบ 6**

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

221

233

234

235

240

246

Creating pleasure  
for your taste

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

	2565	2566	2567
<b>งบกำไรขาดทุน</b>			
(หน่วย: ล้านบาท)			
รายได้จากการขาย	6,156.9	7,157.0	7,743.4
รายได้อื่น	75.8	47.7	46.9
รายได้รวม	6,232.7	7,204.7	7,790.3
ต้นทุนขาย	4,390.9	5,010.2	5,350.9
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	975.6	1,136.8	1,256.3
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	499.0	591.5	597.6
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	551.9	647.4	777.0
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	184.7	181.3	212.7
กำไรจากการดำเนินงาน (EBIT)	367.2	466.2	564.3
กำไรสุทธิ	241.1	305.9	405.8

<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
(หน่วย: ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	5,539.6	5,872.0	5,993.8
หนี้สินรวม	4,356.1	3,178.1	3,052.4
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	390.0	545.0	545.0
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,183.5	2,693.9	2,941.4

<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (1 เท่า)	0.9	1.1	1.1
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (1 เท่า)	0.4	0.7	0.7

<b>อัตราส่วนการกำกับ</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	28.7%	30.0%	30.9%
EBIT Margin (%)	5.9%	6.5%	7.2%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.9%	4.2%	5.2%
EBITDA Margin (%)	8.9%	9.0%	10.0%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	7.2%	8.2%	9.5%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	18.0%	15.8%	14.4%

<b>อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (1 เท่า)	3.7	1.2	1.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (1 เท่า)	2.5	0.7	0.6

<b>ข้อมูลหลักทรัพย์</b>			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	-	1.0	1.0
จำนวนหุ้นจดทะเบียน (ล้านหุ้น) <sup>1/</sup>	-	545.0	545.0
กำไรต่อหุ้น (บาท) <sup>1/</sup>	-	0.56	0.74
เงินปันผล (ต่อหุ้น) <sup>1/ 2/</sup>	-	0.30	0.41
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไร <sup>1/</sup>	-	53.4%	55.1%

<sup>1/</sup> บริษัทฯ จัดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 และปรับจำนวนหุ้นจดทะเบียนเฉลี่ยในปี 2566 เป็น 545 ล้านหุ้น

<sup>2/</sup> จะมีการขออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.41 บาท ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 28 เมษายน 2568





ยอดขายปี 2567

**7,743.4**

ล้านบาท



กำไรสุทธิ ปี 2567

**405.8**

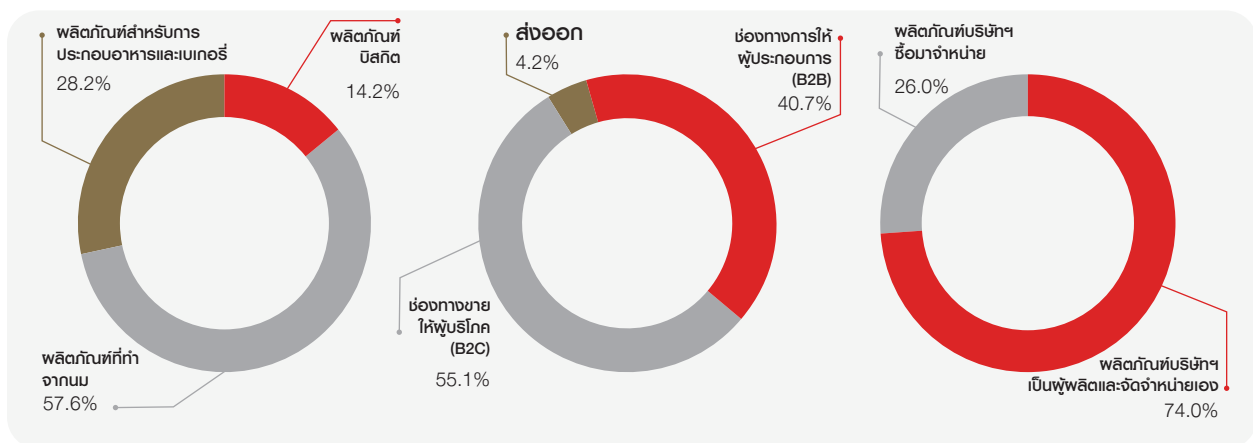
ล้านบาท



ยอดขายและกำไรสุทธิในปี 2567  
ทำสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้ง  
หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุดไว้ในปี 2566

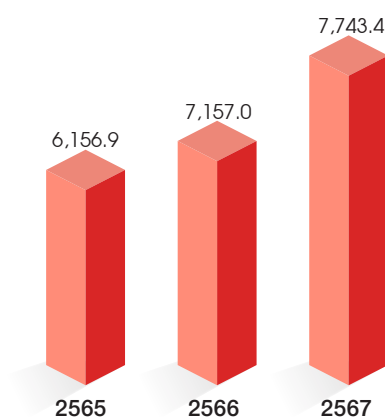


### โครงสร้างยอดขาย ปี 2567



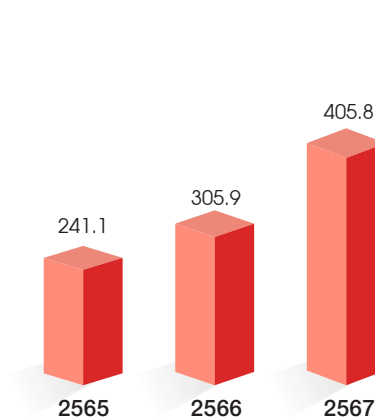
### รายได้จากการขาย

หน่วย : ล้านบาท



### กำไรสุทธิ

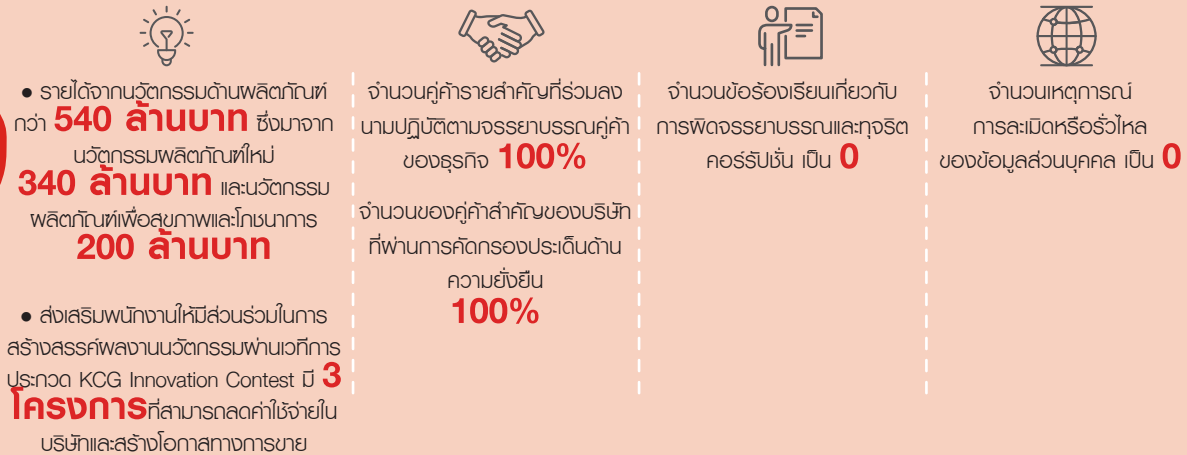
หน่วย : ล้านบาท



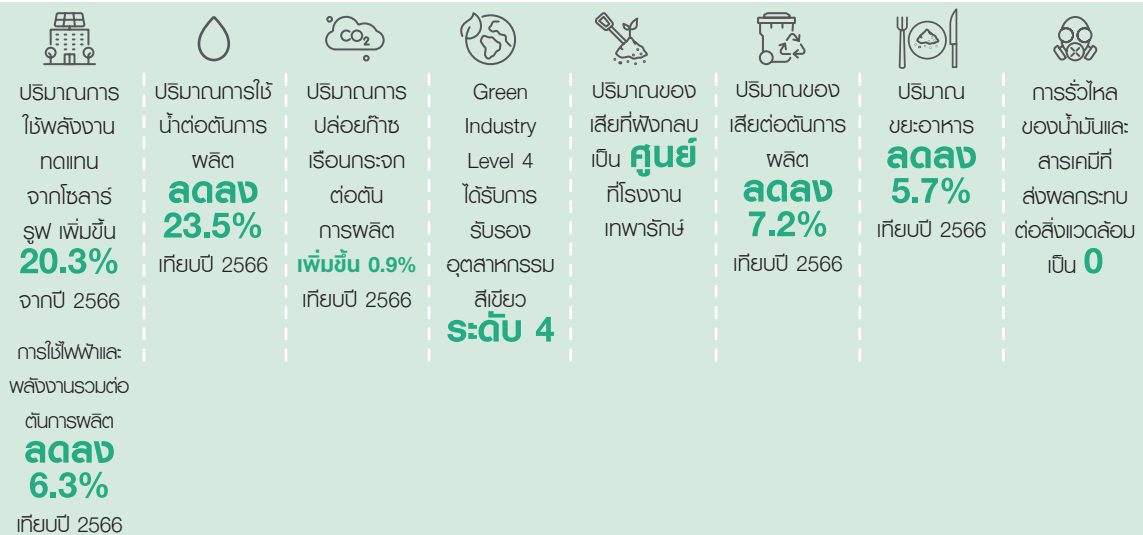
# ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

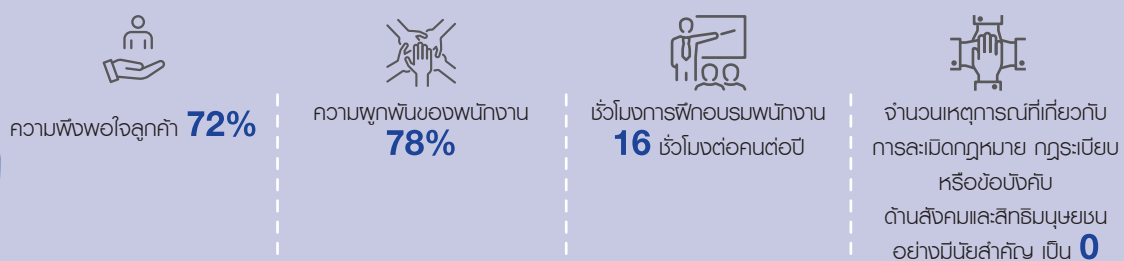
## มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ



## มิติสิ่งแวดล้อม



## มิติสังคม





## ข้อมูลการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญ

### ความมีประสิทธิภาพของกรรมการ

- ประธานกรรมการบริษัทเป็นคนละคนกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ
- กรรมการบริษัททุกท่านดำรงตำแหน่งใน บมจ. อื่น **≤ 5** แห่ง
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร **ไม่มี** การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น
- จำนวนปีที่กรรมการดำรงตำแหน่งเฉลี่ย 2 ปี



### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท



จำนวนคณะกรรมการบริษัท  
ทั้งสิ้น **12 ท่าน**



กรรมการอิสระ 5 ท่าน หรือ

**41.67%**



จำนวนกรรมการตรวจสอบและกำกับความเสี่ยง 4 รายเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดและดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี



กรรมการไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน หรือ

**41.67%**



กรรมการที่เป็นผู้หญิง 2 ท่าน หรือ

**16.67%**

### การประชุม การประเมินและการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท



จำนวนครั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2567

**10 ครั้ง**



**1/3** ของคณะกรรมการจะออกจากตำแหน่งเป็นประจำทุกปี



การเลือกตั้งกรรมการในประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีดำเนินการเลือกตั้งเป็นรายบุคคล



การเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย

**94.89%**

## รางวัลแห่งความสำเร็จ

รางวัล Superior Taste Awards รางวัลที่เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นเลิศด้านรสชาติที่ยอมรับในระดับสากล จากสถาบัน International Taste Institute Brussel ประเทศเบลเยียม โดยบริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards ในระดับ 3 ดาวกับสินค้าโรซี่แครกเกอร์ Rosy Cracker และในระดับ 2 ดาวกับสินค้าคุกกี้โดนมาร์กอิมพีเรียล Imperial Danish Style Butter Cookies ต่อเนื่องจากปี 2023



## รางวัลและความสำเร็จของบริษัท ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### • Excellent CG Scoring 2024

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการ ในระดับดีเลิศ ประจำปี 2567



ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2567 เป็นปีแรกหลังจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังได้รับการจัดอันดับเป็น Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,000 - 9,999 ล้านบาท

### • AGM Checklist

บริษัทได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2567 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 หรือ 5 เหรียญ สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียน ในระดับดีเยี่ยม จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association: TIA) และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย



### • รางวัล Investors' Choice Award 2567

ด้วยคะแนน 100 เต็ม สำหรับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่ปีแรกที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเป็นเพียง 1 ใน 3 บริษัทเท่านั้นที่ผ่านการประเมินคุณภาพและสามารถได้รับรางวัลในปีนี้สมควรเป็นตัวอย่างอย่างยิ่ง จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association: TIA) และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย



## รางวัลและการรับรองด้านความยั่งยืน

- การประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings**  
 ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในระดับ “A” ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ESG Emerging**  
 ได้รับคัดเลือกเป็นหลักทรัพย์ที่น่าลงทุน 1 ใน 100 บริษัทที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจและความยั่งยืน กลุ่ม ESG Emerging list ปี 2567 จากสถาบันไทยพัฒน์ ตั้งแต่ปีแรกที่เข้าตลาดหลักทรัพย์



### รางวัลกิตติกรรมประกาศ Sustainability Disclosure Acknowledgement

ได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศ “Sustainability Disclosure Acknowledgement” จากสถาบันไทยพัฒน์ ที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณะและมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับการเปิดเผยข้อมูล และการพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืนในระยะยาว



### FSCC 22000 (Food Safety System Certification 22000)

ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล



### เกณฑ์อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 เครือข่ายสีเขียว (Green Industry Level 4 : Green Network) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม







WHAT HAVE WE DONE

# Logistics Park

29 AUGUST 2024

การเปิดศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้า  
ตามยุทธศาสตร์ทางธุรกิจ (BUSINESS PILLARS)

ทุ่มงบ **350 ล้าน** บาท

ดำเนินการบนพื้นที่ **15** ไร่



## **สารจากประธานกรรมการ**

“

**บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณค่าและมีประโยชน์ในด้านต่าง ๆ อันได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment), ด้านสังคม (Social), และด้านธรรมาภิบาล และเศรษฐกิจ (Governance and Economic) ซึ่งสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกมิติของการดำเนินงาน**

”



**ดร.วิชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์**

**ประธานกรรมการบริษัท**

**บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)**

ในปี 2567 ซึ่งเป็นปีแรกของการดำเนินธุรกิจในฐานะบริษัทจดทะเบียน บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เผชิญกับความท้าทายมากมาย ทั้งจากการระส่ำระสายของเศรษฐกิจไทย การลดลงของดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคจากปัญหาค่าครองชีพสูง ภัยพิบัติน้ำท่วม รวมถึงความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ อย่างไรก็ตาม ด้วยวิสัยทัศน์ที่จัดทำโดยฝ่ายจัดการและผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการภายใต้แนวทาง **“Transition Towards Sustainable Growth”** ที่มุ่งเน้นการสร้างองค์กรสู่การเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน บริษัทยังคงสามารถสร้างการเติบโตและเพิ่มความสมดุลในการสร้างรายได้ของธุรกิจหลักได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ พร้อมทั้งนำนโยบายด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมาใช้ในการดำเนินงานอย่างจริงจัง

นอกเหนือจากผลการดำเนินงานของบริษัทแล้ว การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance or CG) ก็เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลนั้นไม่เพียงแต่ส่งเสริมความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ยังเป็นเครื่องมือที่กระตุ้นให้บริษัทจดทะเบียนมีความรับผิดชอบต่อทุกขั้นตอนการดำเนินงาน ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ

ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมิน CGR ในระดับ “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการจัดอันดับให้ติดอยู่ในกลุ่ม Top Quartile Companies ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าระหว่าง 3,000-9,999 ล้านบาท ประจำปี 2567 การได้รับการประเมินในระดับนี้ไม่เพียงแต่สะท้อนถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน แต่ยังแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและการดำเนินงานที่มีคุณธรรม ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความยั่งยืนและความน่าเชื่อถือให้กับองค์กรในระยะยาว

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างผลลัพธ์ที่มีคุณค่าและมีประโยชน์ในด้านต่าง ๆ อันได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment), ด้านสังคม (Social), และด้านธรรมาภิบาล

และเศรษฐกิจ (Governance and Economic) ซึ่งสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกมิติของการดำเนินงาน บริษัทได้รับการคัดเลือกอยู่ในดัชนี SETESG และให้เป็นหนึ่งในหลักทรัพย์ที่น่าลงทุนในกลุ่ม ESG Emerging ประจำปี 2567 จากสถาบันไทยพัฒน์ และได้รับการจัดอันดับเป็นหุ้นในทำเนียบ ESG 100 ตั้งแต่ปีแรกที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งถือเป็นการยืนยันถึงความสำเร็จในการดำเนินงานตามหลักการความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ในระดับ A จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ในปี 2567 ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามมาตรฐานด้าน ESG อย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทั้งในเชิงธุรกิจและสังคม

ความสำเร็จอีกหนึ่งด้านที่บริษัทภาคภูมิใจคือ การได้รับรางวัล Investors' Choice Award 2567 ด้วยคะแนนเต็ม 100 จากการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association) ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทในการให้ความสำคัญและการดูแลนักลงทุนและผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ในด้านนวัตกรรม บริษัทยังคงมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อไลฟ์สไตล์ของลูกค้า และก้าวสู่การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลผ่านการนำเทคโนโลยีและกลยุทธ์ดิจิทัลมาปรับใช้ในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ โดยลงทุน 350 ล้านบาท เพื่อเปิดศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแห่งใหม่ “KCG Logistics Park” เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2567 ที่พวนมา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนการขยายธุรกิจหลังการระดมทุน IPO เพื่อเพิ่มศักยภาพให้บริษัทสามารถบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานและสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมรองรับในระดับสากลด้วยเทคโนโลยี และตอบโจทย์ความยั่งยืน

ในนามของคณะกรรมการ ข้าพเจ้าขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ชุมชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกภาคส่วน รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานที่อย่างเต็มที่ ด้วยความตั้งใจในการดำเนินงานโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

## คณะกรรมการบริษัท



**คุณเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์**  
 กรรมการอิสระ /  
 ประธานกรรมการตรวจสอบ /  
 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /  
 กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
 และพัฒนาอย่างยั่งยืน

**ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์**  
 กรรมการอิสระ /  
 ประธานกรรมการบริษัท

**คุณทรงธรรม เพียรพัฒนานาวิทย์**  
 กรรมการอิสระ /  
 ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ /  
 กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
 และพัฒนาอย่างยั่งยืน /  
 กรรมการสรรหา  
 และพิจารณาค่าตอบแทน

**คุณตง ธีระบุสรณ์กิจ**  
 รองประธานกรรมการบริษัท /  
 ประธานคณะกรรมการบริหาร

**คุณชัยนันท์ สภิตานาบุญวัฒน์**  
 รองประธานกรรมการบริษัท /  
 กรรมการบริหาร /  
 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

**คุณพูลสวัสดิ์ เพ้าประพันธ์**  
 กรรมการอิสระ /  
 กรรมการตรวจสอบ /  
 ประธานร่วมกรรมการกำกับ  
 ดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน /  
 กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ



**คุณชาคริต เตชะนการักษ์**  
กรรมการอิสระ /  
กรรมการตรวจสอบ /  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /  
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

**คุณดำรง วิกาววัฒนกุล**  
กรรมการ /  
กรรมการบริหาร

**คุณวิภาณ อมรโรจนางค์**  
กรรมการ /  
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
และพัฒนาอย่างยั่งยืน /  
กรรมการบริหาร

**คุณรัช ธีระนุสรณ์กิจ**  
กรรมการ /  
กรรมการบริหาร

**คุณดำรงชัย วิกาววัฒนกุล**  
กรรมการ /  
กรรมการบริหาร /  
กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

**คุณสุวรรณา มหกาญจน์**  
กรรมการ /  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
และพัฒนาอย่างยั่งยืน



## คณะผู้บริหาร



**คุณดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และกรรมการผู้อำนวยการ

**คุณรัช ธีระบุสรณกิจ**  
รองกรรมการ  
ผู้อำนวยการอาวุโส  
- กลุ่มงานสนับสนุน

**นายदनัย คาลัสซี**  
รองกรรมการ  
ผู้อำนวยการอาวุโส  
- กลุ่มงานปฏิบัติการ

**นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ**  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สายงานบัญชีและการเงิน



**คุณดำรงกิจ วิชาวัฒน์กุล**  
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน  
ผลิตและวิศวกรรม

**นายมนสร ธีระบุสรณกิจ**  
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน  
บริหารห่วงโซ่อุปทาน

**นายรนา ภิรมนัส**  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สายงานการพาณิชย์

**นายภูมินทร์ ธีระบุสรณกิจ**  
รองกรรมการผู้อำนวยการ  
สายงานพัฒนาความยั่งยืน  
องค์กร





# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

# 1.การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้งในปี 2501 ภายใต้ชื่อ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิมจิวิพาณิชย์ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและแปรรูปนมจากนมวัวดิบจากประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ จากนั้นในปี 2515 ได้ก่อตั้งโรงงานแปรรูปนมถนอมถนอมบางนา - ตราด ภายใต้ชื่อ บริษัท ยูโนเดด แดรี่ ฟูดส์ จำกัด (หรือ UDF) และในปี 2528 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท อิมพีเรียล เชนเนอรัลฟูดส์อินดัสทรี จำกัด ซึ่งภายหลังในปี 2556 ได้เปลี่ยนชื่อมาเป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด และได้ประกาศเป็นบริษัทมหาชนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภค ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อคิดค้นสูตรการผลิต การจัดหาวัตถุดิบ การผลิตผลิตภัณฑ์ รวมถึงการจัดจำหน่าย การขนส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในประเทศ รวมถึงการส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์อาหาร เช่น นมจากต่างประเทศเข้ามาจัดจำหน่ายในประเทศไทย โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม เช่น นมพร้อมดื่ม ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) และนมเปรี้ยว (Yogurt) เป็นต้น
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์อาหาร ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ส่วนผสมของอาหาร (Food Ingredients) ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูปพร้อมบริโภค และผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูป ผลิตภัณฑ์ประกอบการทำเบเกอรี่ เช่น แป้งเค้ก แป้งมิกซ์ ยีสต์ ไลซนบมิงรสชาตต่างๆ น้ำเชื่อม น้ำผึ้ง พงฟู และสารเสริมคุณภาพอาหารต่างๆ เป็นต้น ผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้เข้มข้น
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits) ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ ซึ่งคุกกี้หมายถึง ขนมอบที่ทำด้วยแป้งสาลี ไข่ เนย น้ำตาล มีลักษณะเป็นชิ้นเล็กๆ รูปร่างแบน มีทั้งแบบอบกรอบและแบบนุ่ม แครกเกอร์ และเวเฟอร์

### 1.1.1 เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์สู่ความสำเร็จของ KCG

ในปี 2567 บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ประกาศวิสัยทัศน์ “Transition Towards Sustainable Growth สร้างองค์กรสู่การเติบโตที่มั่นคง ยั่งยืน และพร้อมสู่อนาคตที่กำลังเปลี่ยนแปลง” ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนาการเติบโต ทรานส์ฟอร์มองค์กรขับเคลื่อนเทคโนโลยี KCG Logistics Park ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจรแห่งใหม่ที่ทันสมัย พร้อมรับแผนขยายกำลังผลิตเต็มอัตราและขยายขอบเขตธุรกิจใหม่ ยกกระดับนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่สร้างความแตกต่างและโซลูชันบริการใหม่เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและมอบความรื่นรมย์และประสบการณ์ใหม่ให้กับผู้บริโภคและผู้ประกอบการ พร้อมเดินทางสู่การดำเนินธุรกิจตามหลักการความยั่งยืนในทุกมิติ

ภายใต้วิสัยทัศน์ “Transition Towards Sustainable Growth สร้างองค์กรสู่การเติบโตที่มั่นคง ยั่งยืน และพร้อมสู่อนาคตที่กำลังเปลี่ยนแปลง” บริษัทฯ ได้พัฒนา 3 กลยุทธ์หลัก ได้แก่ **Growth Strategy** กลยุทธ์ขยายการเติบโตทางธุรกิจ **Transition Strategy** กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่าน และ **Sustainable Strategy** กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน เพื่อนำองค์กรเดินทางอย่างมั่นคงให้สามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กร พร้อมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

- **Growth Strategy** กลยุทธ์การเติบโตทางธุรกิจ ซึ่งเป็นกลยุทธ์หลักที่บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนการขยายทางธุรกิจและการเติบโตด้านยอดขาย ต่อ ยอดความเป็นผู้นำสร้างความสามารถในการแข่งขันและยอดขายที่เติบโต
  - o มุ่งพัฒนาแบรนด์ให้แข็งแกร่งผ่านการบริหาร Brand Portfolio โดยการปรับ Brand positioning ให้ชัดเจนครอบคลุมในทุก segment เพื่อปกป้องส่วนแบ่งตลาดของบริษัทฯ โดยมี แบรนด์ Allowrie เป็นเรือธง ให้ความสำคัญเป็นผู้นำตลาดพรีเมียมเมส แบรนด์ Imperial เป็นแบรนด์ที่เป็นขวัญใจกลุ่มครอบครัวและมีความเป็นผู้นำตลาดผลิตภัณฑ์เนย ชีส คุกกี้และบิสกิต และแบรนด์ Dairygold ที่เจาะกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ชอบชิลในรูปแบบใหม่ไม่จำเจ
  - o มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นศูนย์กลางในการดำเนินธุรกิจ (Customer Centric) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า และการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่าง



เต็มที่ โดยทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของลูกค้านในแต่ละกลุ่ม (Customer Insights) เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง และสามารถนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ Food Innovation Solution ที่มุ่งตอบโจทย์ถึงความแตกต่างเฉพาะทางและต้นทุนสำหรับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่ม QSR (Quick Service Restaurant) และกลุ่มผู้ประกอบการเบเกอรี่

- o บูรณาการเชิงการเป็นผู้นำด้านการนำเข้าสินค้าจากทั่วโลก โดยเพิ่มแบรนด์ผลิตภัณฑ์อาหารที่มีคุณภาพจากทั่วโลกที่จะมาเติมความแข็งแกร่งให้กับพอร์ตโฟลิโอของ KCG โดยเฉพาะในกลุ่มสินค้าพรีเมียมชั้นนำ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ระดับโลก อาทิ Emborg ซึ่งเป็นแบรนด์อาหารจากประเทศเดนมาร์กที่มีชื่อเสียงในการผลิตผลิตภัณฑ์นมคุณภาพสูง และ Van Houten Professional แบรนด์ที่เชี่ยวชาญในการผลิตผงโกโก้และช็อกโกแลตสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมโกโก้และช็อกโกแลตในระดับโลก เข้ามาเสริมทัพแบรนด์ระดับโลกของบริษัทฯ ทั้งนี้ แบรนด์ชั้นนำที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดการจำหน่ายในปัจจุบัน ได้แก่ น้ำส้ม Sunquick จากเดนมาร์ก เนย LeGall จากฝรั่งเศส ไอศกรีม Movenpick จากสวิตเซอร์แลนด์ เนย Corman และยีสต์ Bruggeman จากประเทศเบลเยียม โยเกิร์ตพร้อมดื่ม Ambrosial Greek Yogurt และ วิป빙ครีม Shineroad จากประเทศจีน และแบรนด์ชั้นนำอื่นๆ อีกมากมาย
- o การขยายตลาดส่งออก มุ่งขยายตลาดจากฐานลูกค้าในประเทศที่มีศักยภาพ และจะตลาดลูกค้า B2B ที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะการพัฒนาสินค้าใหม่ โดยทำงานร่วมกับลูกค้าเชิงรุกเพื่อศึกษาให้เข้าใจความต้องการของลูกค้าที่แท้จริง ให้สามารถพัฒนาสินค้าได้ตรงและตอบโจทย์ลูกค้าทั้งด้านตลาดและต้นทุน
- o ปรับการกระจายสินค้าที่มีความยืดหยุ่นสูง (Dynamic Distribution) และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์และความต้องการของตลาดในแต่ละช่วงเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำข้อมูลเรียลไทม์และเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และคาดการณ์ความต้องการของลูกค้าเพื่อบริหารจัดการสินค้าคงคลังและการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพสูง รวมไปถึงพัฒนาการตอบสนองต่อลูกค้าอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดและความต้องการของลูกค้า

- **Transition Strategy** กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านบริษัทด้วยนวัตกรรม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลและการเปลี่ยนแปลงจากรอบด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อเติบโตและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความเชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นส่วนสำคัญที่สุดที่จะร่วมขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายสูงสุดร่วมกัน บริษัทฯ จึงมุ่งสร้างความแข็งแกร่งจากภายในองค์กรให้พร้อมรับต่อความเสี่ยง ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและปัจจัยภายนอกทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการสร้างศักยภาพอย่างองคร่วมผ่านการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูลและเทคโนโลยี (Innovation & Technology) เพื่อให้พร้อมรับกับโอกาสใหม่ๆ ทางธุรกิจ
  - o ส่งเสริมและสื่อสารวัฒนธรรมองค์กรใหม่โดยยึดหลัก H-E-A-R-T “Heart-driven - Expertise - Agile - Responsible - Teamwork”
  - o บูรณาการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมที่สร้างความแตกต่างและตอบโจทย์คนรุ่นใหม่ ผ่าน KCG Excellence Center เพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ภายใต้หน่วยงาน Research & Development and Innovation ที่ทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความแปลกใหม่หรือต้นทุนต่ำลง ถือเป็นจุดแข็งของบริษัทฯ อาทิ แดรี่โกลด์ ชีสเคสเพรา ที่ผู้บริโภคให้การตอบรับที่ดี สะท้อนภาพการรับประทานชีสมีความหลากหลายมากขึ้น
  - o การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล เทคโนโลยี และนวัตกรรมองค์กร บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมี DNA ของการคิดสร้างสรรค์และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ต่อยอดผลงานผ่านโครงการ KCG Innovation Contest ที่รวมถึงการสร้างสรรคทั้งด้านสินค้าใหม่ กระบวนการ และการบริการใหม่ ที่สามารถนำมาพัฒนาในงานจริงได้อย่างต่อเนื่อง และให้มูลค่าประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ
  - o ส่งเสริมให้เกิดการเปลี่ยนแปลงบริษัทด้วย Digital Transformation เพื่อปรับกระบวนการผลิตขั้นตอนการทำงานต่างๆ ให้กระชับและทันสมัยมากขึ้นเพื่อลดต้นทุนและประสิทธิภาพ ในปี 2567 บริษัทฯ ทำการปรับปรุงโรงงานให้สามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ได้อย่างเต็มที่ มีการนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในการผลิต และอยู่ระหว่างการดำเนินการขยายโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เนยเพื่อเพิ่มความคล่องตัว และเพิ่มกำลังการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์เนยในระยะยาว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุนการผลิตและลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน
  - o เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้าน Digital Transformation ให้กับพนักงาน เพื่อให้สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานควบคู่การนำเทคโนโลยี

มาใช้เพื่อทำให้งานเกิดความแม่นยำและรวดเร็ว พร้อมเสริมทัพผู้บริหารรุ่นใหม่ที่มีความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพสร้างความแข็งแกร่งในการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย

- **Sustainable Strategy** กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน บริษัทฯ เดินหน้าการขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมโยงและบูรณาการให้ความยั่งยืนเป็นหนึ่งในเดียวกับธุรกิจ
  - ขับเคลื่อนการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน พร้อมยกระดับศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าที่ทันสมัยและครบวงจร เพื่อรองรับความต้องการในอนาคต อย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมพัฒนาความยั่งยืนกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดใช้งาน KCG Logistics Park หรือศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจร บนพื้นที่ 15 ไร่ อย่างเต็มรูปแบบ ประกอบด้วยคลังสินค้า 6 อาคาร สามารถเก็บวัตถุดิบและสินค้าทั้งหมดได้ครบทุกอุณหภูมิ ทั้งอุณหภูมิปกติ (Ambient) ปรับอากาศ (Air-conditioned) แช่เย็น (Chilled) และแช่แข็ง (Frozen) โดยมีระบบควบคุมอุณหภูมิสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพอาหาร การใช้เทคโนโลยีอัตโนมัติในการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าที่เหมาะสมกับอุณหภูมิที่แตกต่างกัน รวมถึงการใช้ระบบอัตโนมัติ (Automation) ต่างๆ เช่น ระบบ Warehouse Management System (WMS) ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอัตโนมัติที่ช่วยให้การจัดเก็บและค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็วและแม่นยำ ระบบ Transportation Management System (TMS) ซึ่งเป็นระบบบริหารการขนส่งที่ช่วยให้การจัดส่งสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็วและสามารถติดตามสถานะการขนส่งได้ตลอดเวลา และระบบ VMI (Vendor Managed Inventory) เพื่อควบคุมระดับสต็อกและการส่งสินค้าให้กับเวลาตามความต้องการของลูกค้า ซึ่งช่วยให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อคัดสรรวัตถุดิบจากแหล่งที่มีความรับผิดชอบ พัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญต่อแรงงานและสังคมอย่างต่อเนื่อง

- พลักดันการพัฒนาความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ด้วยความมุ่งมั่นของ KCG ในการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม ดูแลและจัดการผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วยความรับผิดชอบ ในปี 2567 บริษัทฯ รับรองมาตรฐาน FSSC 22000 เป็นระบบมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล การยกระดับความปลอดภัยในการทำงานผ่านการรับ ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตามมาตรฐาน ISO45001:2018 ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้รับการรับรองเกณฑ์อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 เครื่องข่ายสีเขียว (Green Industry Level 4) พร้อมตั้งเป้าหมาย Net Zero ในปี 2593 เดินหน้าขยายการติดตั้ง Solar Rooftop ที่ KCG Logistics Park โรงงานบางพลี และศูนย์กระจายสินค้าทั้ง 3 แห่ง คือ เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี และขอนแก่น และเพิ่มสัดส่วนจำนวนรถไฟฟ้า (EV) ที่ใช้ในการขนส่งสินค้า การใช้โฟลคลิฟท์ที่ใช้แบตเตอรี่ลิเธียม และพาเลทรีไซเคิล 100% การจัดการขยะแบบลดการฝังกลบ 100% ที่โรงงานเทพารักษ์ รวมถึงการพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ เพื่อให้มั่นใจถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

จากการดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์หลักข้างต้น ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจในปี 2567 ที่เติบโตอย่างแข็งแกร่งทั้งด้านรายได้และกำไรที่อยู่ในระดับสูงที่สุดตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมา สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจของไทยและการค้าโลกที่อาจชะลอตัวอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลและการยอมรับด้านความยั่งยืนในระดับประเทศตั้งแต่ปีแรกที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ระดับ 5 ดาว และ Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,000 - 9,999 ล้านบาท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ในระดับ A และได้เข้าเป็นหนึ่งในหุ้นยั่งยืนดัชนี SET ESG Index ในปี 2568 นอกจากนี้ ยังได้รับคัดเลือกเป็น ESG Emerging เป็นหนึ่งในหลักทรัพย์ ESG 100 และรางวัล Sustainability Disclosure Acknowledgement จากสถาบันไทยพัฒน์ สร้างความภาคภูมิใจและตอกย้ำความมุ่งมั่นในการนำองค์กรสู่การเติบโตที่มั่นคงพร้อมสู่อนาคตที่กำลังเปลี่ยนแปลงได้อย่างยั่งยืน

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

เหตุการณ์สำคัญในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2565	<p>วันที่ 7 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็น บริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น <b>บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</b></li> <li>• เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 1,000.0 บาทต่อหุ้น เป็น 1.0 บาทต่อหุ้น</li> <li>• เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 170.0 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 390.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 560.0 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 170.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1.0 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ</li> <li>• เข้าซื้อกิจการบริษัท อินโดญา (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารสดและอาหารแช่แข็งเนื้อสัตว์ ชีฟู้ด ชี้น้ำในประเทศไทย ในสัดส่วนร้อยละ 99.99</li> </ul>
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ได้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “KCG” เป็นวันแรก (วันที่ 3 สิงหาคม 2566) ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร หมวดธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 155 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 8.5 บาท คิดเป็นมูลค่าระดมทุน 1,317.50 ล้านบาท และมีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคา IPO 4,632.50 ล้านบาท</li> <li>• บริษัทฯ ได้ดำเนินการขยายกำลังการผลิตโรงงานชี (IWS) Individual Wrapped Processed Cheese Slices โดยขยายกำลังการผลิตจาก 2,106 ตันต่อปีเป็น 4,212 ตันต่อปี</li> </ul>
2567	<p>วันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อนุมัติลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่มีได้จำหน่าย จากทุนจดทะเบียนเดิม ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 560,000,000.00 บาท เป็น ทุนจดทะเบียนใหม่ 545,000,000 บาท โดยการตัดหุ้น จำนวน 15,000,000 หุ้น ซึ่งเป็นหุ้นที่ไม่ได้จัดสรร เพื่อให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเท่ากับทุนที่ชำระแล้ว</li> <li>• อนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4 (เรื่องทุนจดทะเบียน) เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของ บริษัทฯ</li> <li>• โครงการ KCG Logistics Park ได้ดำเนินการสำเร็จ และเปิดใช้งานอย่างเต็มรูปแบบในวันที่ 29 สิงหาคม 2567</li> </ul>

## ประวัติความเป็นมา

# 2501

ห้างหุ้นส่วนจำกัด  
กิมจิ้วพาณิชย์

จดทะเบียนนิติบุคคลในวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2501 ในนาม หจก.กิมจิ้วพาณิชย์ เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและแปรรูปนมจากต่างประเทศ ซึ่งถือเป็นจุดเริ่มต้นของอาณาจักรธุรกิจอาหารตะวันตกชั้นนำของบริษัทฯ โดยในช่วงแรกเริ่มจากการนำเข้าผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม อาทิ เนย (Butter) และ เนยแข็ง (Cheese) จากประเทศออสเตรเลียและนิวซีแลนด์



# 2528

บริษัท อิมพีเรียล เยนเนอรัล  
ฟู้ดส์ อินเตอร์ จำกัด



# 2515

บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ ฟู้ดส์

- ได้รับสิทธิในการผลิต จำหน่าย และใช้เครื่องหมายการค้า "อโลวรี" ในประเทศไทยและภูมิภาคใกล้เคียง
- บริษัทฯ ได้ก่อตั้งโรงงานผลิตเนยแข็งแบบถนอมเนิ่นนาน - ตราด ภายใต้ชื่อ บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ ฟู้ดส์ จำกัด (หรือ UDF)
- ต่อมาเป็นผลิตภัณฑ์ทุกที่ (Cookies) สดุดณ์มาร์กเจ้าแรกในประเทศไทย ภายใต้เครื่องหมายการค้า "อิมพีเรียล" และต่อมาได้มีการขยายสายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า "อิมพีเรียล" อีกมากมาย อาทิ เนย ชีส แยมผลไม้ เยลลี่สำเร็จรูป ผลิตภัณฑ์แปรรูป และวัตถุดิบอื่นๆ เพื่อการจำหน่ายสำหรับทั้ง Cheese บริษัทฯ ได้นำเข้าเนยแข็ง (Cheese) และนำเข้าแปรรูปจนเป็นผลิตภัณฑ์ Processed Cheese Slices ซึ่งเป็นที่นิยมอย่างมาก

- ก่อตั้งโรงงานแห่งที่สองขึ้นในบริเวณอำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ("โรงงานบางพลี") ภายใต้ชื่อ บริษัท อิมพีเรียล เยนเนอรัลฟู้ดส์อินเตอร์ จำกัด (ภายหลังได้เปลี่ยนชื่อมาเป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด" ในปี 2556)
- ดำเนินการผลิตสินค้าประเภทบิสกิต ซึ่งได้แก่ผลิตภัณฑ์ทุกที่ แครกเกอร์ และเวเฟอร์

# 2566

เข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายใน  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



# 2565

แปรรูปจากบริษัทจำกัด  
เป็น บริษัทมหาชนจำกัด



# 2567

KCG Logistics Park

- โครงการ KCG Logistics Park ได้ดำเนินการสำเร็จ และเปิดใช้งานอย่างเป็นทางการในวันที่ 29 สิงหาคม 2567

- บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนและเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "KCG" เป็นวันแรก (วันที่ 3 สิงหาคม 2566) ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหารหมวดธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
- โดยมีขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 155 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 8.5 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทุน 1,317.50 ล้านบาท และมีมูลค่าหลักทรัพย์ ณ ราคา IPO 4,632.50 ล้านบาท

- เข้าซื้อกิจการบริษัท อินโดกานา (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ดำเนินธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารสดและอาหารแช่แข็งเนื้อสัตว์ ซีฟู้ด ขึ้นมาในประเทศไทย ในสัดส่วน ร้อยละ 99.99
- แปรรูปจากบริษัทจำกัดเป็น บริษัทมหาชน จำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

# 2564

เพิ่มทุนจดทะเบียน

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 330.0 ล้านบาท เป็น 390.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 390,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000.0 บาท และเรียกชำระเต็มจำนวน โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อบริหารการเติบโตและขยายธุรกิจ





- จัดตั้งบริษัท อัมพริเยล สเปเชียลตี ฟู้ดส์ จำกัด (ISF) เพื่อผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม น้ำผลไม้เข้มข้น ภายใต้เครื่องหมายการค้า "SUNQUICK" โดยได้รับสิทธิในการผลิต เครื่องดื่ม น้ำผลไม้เข้มข้นจากบริษัทผู้ผลิตในประเทศแคนาดา

# 2539-2540

## ศูนย์กระจายสินค้า

- สร้างศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดเชียงใหม่ และขอนแก่น เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจของภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และสามารถบริหารจัดการด้านการขนส่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เริ่มต้นธุรกิจการส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังต่างประเทศในปี 2540 โดยมีผลิตภัณฑ์ที่ส่งออก เช่น ผลไม้ แครกเกอร์ เวเฟอร์ ภายใต้แบรนด์ "อัมพริเยล"



# 2531

## บริษัท อัมพริเยล สเปเชียลตี ฟู้ดส์ จำกัด



# 2550-2551

## โอบาฟ

- ก่อตั้ง บริษัท อัมพริเยลสเปเชียลตีฟู้ดส์ จำกัด (หรือ IBE) เพื่อขยายธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายอุปกรณ์การทำเบเกอรี่
- จัดตั้งโรงเรียนสอนทำเบเกอรี่และอาหารขึ้นภายใต้ชื่อ "โอบาฟ" (IBAF) เพื่อเปิดสอนหลักสูตรการทำอาหารและเบเกอรี่ให้กับผู้สนใจภายใต้การรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ



# 2557

## ศูนย์กระจายสินค้า จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ดำเนินการซื้อสินทรัพย์สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจจาก บริษัท ยูโนเดด แดรี่ฟู้ดส์ จำกัด (UDF) บริษัท อัมพริเยล สเปเชียลตี ฟู้ดส์ จำกัด (ISF) และ บริษัท อัมพริเยลสเปเชียลตีฟู้ดส์ จำกัด (IBE) เพื่อปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทฯ และรวมการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเบเกอรี่ให้อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ



# 2556

- เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท อัมพริเยลสเปเชียลตีฟู้ดส์อินดัสทรี จำกัด เป็น บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด



# 2555

## พ.ศ. 2555 ก่อตั้งบริษัท ยูโนเดด แดรี่ฟู้ดส์ จำกัด (เทพารักษ์)



- สร้างศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจภายในบริเวณภาคใต้



- ก่อตั้งโรงงานเทพารักษ์และศูนย์กระจายสินค้าที่จังหวัดสมุทรปราการ ภายใต้ชื่อบริษัท ยูโนเดด แดรี่ฟู้ดส์ จำกัด (UDF) เพื่อขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์ เบียร์ ชีส และมาการีน
- บริษัทฯ ได้สร้างศูนย์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหารภายใต้ชื่อ KCG Excellence Center ขึ้น ซึ่งตั้งอยู่ภายในบริเวณโรงงานเทพารักษ์ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในศูนย์นวัตกรรมด้านอาหารที่ทันสมัยที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศ เพื่อศึกษาค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตลอดจนมีการใช้นวัตกรรมเพื่อช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัย ก้าวหน้า และประหยัต้นทุน

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุน (IPO)

#### รายละเอียดการใช้เงินทุน

ตามที่ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 เป็นจำนวน 155,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 8.50 บาท โดยบริษัทได้รับเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์แล้วเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,276.8 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนสุทธิที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน (ล้านบาท)	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)
1. ลงทุนในการก่อสร้างและพัฒนาศูนย์กระจายสินค้า KCG Logistics Park	297.0	297.0	-
2. ลงทุนซื้อเครื่องจักร เพื่อย้ายกำลังการผลิตและปรับปรุงพื้นที่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และคุณภาพการผลิต	47.0	47.0	-
3. ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน 2 แห่ง ซึ่งมี 1 แห่งเป็น และมีความสัมพันธ์กับที่ปรึกษาทางการเงิน ได้แก่ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยเงินกู้ยืม 548 ล้านบาท ประกอบไปด้วยเงินลงทุนที่บริษัทได้กู้ยืมมาใช้ลงทุนในข้อ 1 จำนวน 53.0 ล้านบาท และข้อ 2 จำนวน 262.0 ล้านบาท	548.0	548.0	-
4. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและเงินลงทุนสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท	384.8	384.8	-
<b>รวม</b>	<b>1,276.8</b>	<b>1,276.8</b>	<b>-</b>

### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทฯ ให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันและเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อๆ มา

- ไม่มี -



### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	KCG
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภค ซึ่งเน้นผลิตภัณฑ์ประเภทอาหารและขนมตะวันตก (Western foods) โดยมี 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ และกลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits)
เลขทะเบียนบริษัท	0107565000735
โทรศัพท์	02-332-8040-9
โทรสาร	02-331-6891
เว็บไซต์บริษัท	www.kcgcorporation.com
อีเมล	info@kcgcorporation.com
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 545,000,000 บาท
ทุนชำระเรียบร้อยแล้ว	หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวม 545,000,000 บาท
ที่ตั้งสาขา	มีทั้งหมด 9 สาขา <b>โรงงาน</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>เลขที่ 79 หมู่ 11 ซอยธนสิทธิ์ ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540</li> <li>เลขที่ 228 หมู่ 11 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540</li> </ol> <b>คลังสินค้าและสาขาอื่น</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>เลขที่ 2312-2314 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260</li> <li>เลขที่ 113 ซอยบางนา-ตราด 3 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260</li> <li>เลขที่ 255,255/1 ซอยบางนา-ตราด 3 แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260</li> <li>เลขที่ 175/4 หมู่ 5 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290</li> <li>เลขที่ 401 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลบ้านเปิด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000</li> <li>เลขที่ 58 หมู่ 8 หมู่บ้านบ้านนาสิก ตำบลคลองไทร อำเภอกำแพง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84150</li> <li>เลขที่ 79/1 หมู่ 11 ซอยธนสิทธิ์ ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540</li> </ol>

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ KCG ประกอบธุรกิจผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากนม อาทิ เนย ชีส ภายใต้แบรนด์อิมพีเรียล (Imperial) แอลโลวรี (Allowrie) ผลิตภัณฑ์บิสกิต ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหาร วัตถุดิบเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์อาหารตะวันตกที่คัดสรรจากทั่วโลก บริษัทฯ เป็นผู้นำและมีประสบการณ์ในการผลิตและบริหารจัดการกระบวนการตลอดห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการวิจัยและพัฒนาเพื่อคัดพันธุ์สูตรการผลิต การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ การผลิต การจัดจำหน่าย รวมถึงการจัดเก็บสินค้าด้วย การกระจายสินค้า และการจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในประเทศ และส่งออกผลิตภัณฑ์ไปยังต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้นำเข้าผลิตภัณฑ์อาหาร เช่น น้ำจากต่างประเทศเข้ามาจัดจำหน่ายในประเทศไทย

ปัจจุบันบริษัทฯ มีงานโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ จำนวน 2 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ 2 แห่ง ได้แก่ โรงงานเทพารักษ์ และโรงงานบางพลี รวมทั้งมีศูนย์กระจายสินค้ากระจายในแต่ละภูมิภาค ได้แก่ ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจร KCG Logistics Park ซึ่งตั้งอยู่ที่โรงงานบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รวมถึงศูนย์กระจายสินค้าอีก 3 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดขอนแก่น และจังหวัดสุราษฎร์ธานี

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทในปี 2567 ส่วนใหญ่ร้อยละ 99.4 ของรายได้รวม มาจากรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งแบ่งเป็น (1) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม คิดเป็นร้อยละ 57.2 ของรายได้รวม (2) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 28.1 ของรายได้รวม และ (3) รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์บิสกิต คิดเป็นร้อยละ 14.1 ของรายได้รวม

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่าน 3 ช่องทางหลัก ได้แก่ ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้บริโภคปลายทาง (B2C) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ (B2B) และช่องทางการส่งออก (Export) โดยในงวดปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง B2C B2B และ Export คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 54.7 ร้อยละ 40.4 และร้อยละ 4.2 ของรายได้รวม ตามลำดับ

โครงสร้างรายได้หลักของกลุ่มบริษัทจำแนกตามส่วนธุรกิจสำหรับรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2566 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
• ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม	4,456.9	57.2%	4,088.5	56.7%	3,555.0	57.0%
• ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ	2,187.3	28.1%	2,059.2	28.6%	1,787.3	28.7%
• ผลิตภัณฑ์บิสกิต	1,099.2	14.1%	1,009.3	14.0%	814.7	13.1%
รวมรายได้จากการขาย	7,743.4	99.4%	7,157.0	99.3%	6,156.9	98.8%
รายได้อื่น <sup>(1)</sup>	46.9	0.6%	47.7	0.7%	75.8	1.2%
• รายได้อื่นจากการดำเนินงาน	22.2	0.3%	12.6	0.2%	41.9	0.7%
• รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน	24.7	0.3%	35.1	0.5%	33.9	0.5%
<b>รายได้รวม</b>	<b>7,790.3</b>	<b>100.0%</b>	<b>7,204.7</b>	<b>100.0%</b>	<b>6,232.7</b>	<b>100.0%</b>

หมายเหตุ

(1) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้อื่นจากการดำเนินการ (ได้แก่ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน ) และรายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (ได้แก่ รายได้ดอกเบี้ย รายได้จากการขายสินทรัพย์ รายได้จากเงินปันผล เป็นต้น )

โครงสร้างรายได้รวม แบ่งโดยช่องทางจัดจำหน่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ประเภทผลิตภัณฑ์	31 ธันวาคม 2567		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	7,790.3	100.0%	7,204.7	100.0%	6,232.7	100.0%
รายได้จากการขาย- ในประเทศ	7,415.2	95.2%	6,831.2	94.8%	5,881.1	94.4%
• B2B	3,150.5	40.4%	2,894.4	40.2%	2,534.1	40.7%
• B2C	4,264.7	54.7%	3,936.9	54.6%	3,347.0	53.7%
รายได้จากการขาย- ส่งออก	328.2	4.2%	325.7	4.5%	275.8	4.4%
• ญี่ปุ่น	96.0	1.2%	93.6	1.3%	79.5	1.3%
• เวียดนาม	74.9	1.0%	61.9	0.9%	50.1	0.8%
• เกาหลีใต้	35.0	0.4%	24.7	0.3%	16.5	0.3%
• อื่นๆ	122.3	1.6%	145.5	2.0%	129.7	2.1%
รายได้อื่น	46.89	0.6%	47.74	0.7%	75.78	1.2%

### 1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกเป็น 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits)

#### 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)

ธุรกิจผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ในกลุ่มสินค้าประเภท เนยและชีส ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า ภายใต้แบรนด์ “อลาวรี” “อิมพีเรียล” “แตรัสโกลด” และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เนย (Butter) และเนยแข็ง (Cheese) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม เช่น นมพร้อมดื่ม ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) และนมเปรี้ยว (Yogurt) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพจากต่างประเทศเข้ามาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย

กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products) สามารถแบ่งสินค้าเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มผลิตภัณฑ์เนย และชีส และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม

##### 1. เนย (Butter) สามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่มตามส่วนผสมของวัตถุดิบ ได้แก่

- **เนยแท้ (Pure Butter)** ซึ่งมีส่วนผสมของไขมันนม (Milk Fat) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- **เนยผสม (Butter Blend)** ซึ่งจะมีการผสมกันระหว่างไขมันนมและน้ำมันพืช ในสัดส่วนตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์เนย โดยวัตถุดิบหลักในการผลิตเนย ได้แก่ ไขมันนม น้ำมันปาล์ม หรือน้ำมันพืชชนิดอื่นๆ เช่น น้ำมันถั่วเหลือง น้ำมันมะพร้าว น้ำมันดอกทานตะวัน น้ำมันรำข้าว และสารแต่งสีและกลิ่น เพื่อความหลากหลายตามความต้องการของผู้บริโภค และเพิ่มคุณประโยชน์ทางสารอาหารให้กับผลิตภัณฑ์

##### 2. ชีส (Cheese) สามารถแยกออกเป็น 2 กลุ่มตามกระบวนการผลิต ได้แก่

- **ชีสธรรมชาติ (Natural Cheese)** ซึ่งเป็นการนำเอาผลิตภัณฑ์ชีสสำเร็จรูป ซึ่งมีการนำเข้ามาจากต่างประเทศ เช่น ประเทศออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ นำมาปรับเปลี่ยนรูปทรงของผลิตภัณฑ์ เช่น นำมาขูดเป็นเส้น หรือนำมาบดให้เป็นผงหยาบๆ
- **ชีสที่ผ่านกระบวนการปรับแต่งรสชาติ (Processed Cheese)** ซึ่งเป็นการนำชีสสำเร็จรูปมาหลอมผสมกับส่วนผสมอื่นๆ เช่น สารแต่งกลิ่น สี และรสชาติ ตามรูปแบบที่ลูกค้าและตลาดต้องการ

##### 3. ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่แปรรูปมาจากนม ซึ่งประกอบไปด้วยนมพร้อมดื่ม ครีมที่พร้อมจะเอามาตี (Whipping Cream) ครีมชีส และนมเปรี้ยว (Yogurt)



### อลาวรี

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่จับต้องได้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ และผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออกบริษัทฯ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า “อลาวรี” ในประเทศไทย เมียนมา อินโดนีเซีย กัมพูชา ฟิลิปปินส์ ลาว สิงคโปร์ บรูไน เวียดนาม และมาเลเซีย ซึ่งเป็นเครื่องหมายการค้าที่บริษัทฯ ดำเนินการจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

### อิมพีเรียล

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพที่อยู่ระดับมาตรฐานชั้นนำ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก



### แดรี่โกลด์

- ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม พร้อมส่วนผสมไขมันจากพืชชนิดต่างๆ และส่วนผสมอื่นๆ ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูง เน้นนวัตกรรมในการนำเสนอสินค้าให้เป็นมากกว่า “เนย ชีส” เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคและผู้ประกอบการที่ต้องการสินค้าในราคาที่สมเหตุสมผล
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภควัยเด็ก นักเรียนวัยรุ่น และผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก



## 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ (Food and Bakery Ingredients) และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์อาหาร ผลิตภัณฑ์ประกอบการทำเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้เข้มข้น

ธุรกิจผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์จัดจำหน่ายด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ภายใต้แบรนด์ “อิมพีเรียล” “ซันควิก” “เบค มาสเตอร์” และ “พรีมิโอ” นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้นำเข้าผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพจากต่างประเทศเข้ามาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่หน่วยงานภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารห่วงโซ่อุปทานได้ดีมากยิ่งขึ้น ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ คือกลุ่มที่มีลักษณะเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนผสมของนม สามารถแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. **อาหาร (Food)** ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์ส่วนผสมของอาหาร (Food Ingredients) ผลิตภัณฑ์อาหารสำเร็จรูป เช่น ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมบริโภค (Ready to Eat) ผลิตภัณฑ์อาหารแช่แข็ง (Frozen Foods) และผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์และอาหารทะเล (Meat and Seafood)
2. **ส่วนประกอบในการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredients)** ประกอบด้วย แป้งผสมที่ใช้สำหรับทำอาหาร หรือเบเกอรี่ต่างๆ เช่น แป้งเค้ก แป้งมัช แป้งเค้ก พงฟู แป้งนึ่งทอด เป็นต้น กลุ่มไส้สำเร็จรูปของขนม (Filling) ในรสชาติต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ เช่น เอะแคล์ ไลนัม ใสขาวโฟด และน้ำเชื่อมสำหรับปรุงแต่งขนม (Topping) และเยลลี่ผลไม้รสชาติดังกล่าว และอุณหภูมิของสำเร็จรูป รวมไปถึงวัตถุดิบสำหรับการทำเบเกอรี่ กลุ่มไขมันพืช เช่น มาการีนและเนยขาว ยีสต์ พงฟู และสารเสริมคุณภาพอาหารต่างๆ
3. **ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น** ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ผลิต โดยมีหลากหลายรสชาติ ได้แก่ รสส้ม รสส้มแมนดาริน แบล็กเบอร์รี่ แรตเบอร์รี่ และพลัมไวน์



### อิมพีเรียล

- ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients) เป็นแบรนด์หลักสำคัญของบริษัทฯ และยังเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ มีความหลากหลาย คู่ค้าคู่มา ราคา ครอบคลุมความต้องการของคนรักเบเกอรี่
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็น ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก

### ซันควิก

- เปิดตัวครั้งแรกในปี 2531 โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการผลิตเครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้นจากบริษัทผู้ผลิตในประเทศเดนมาร์ก ซึ่งได้รับความรู้และเทคโนโลยีการผลิตจากผู้ให้สิทธิ์ รวมถึงมีการนำเข้าวัตถุดิบในการผลิตน้ำผลไม้เข้มข้นจากประเทศเดนมาร์กทั้งหมด
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ รวมถึงผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก





#### เบค มาสเตอร์

- ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม มีคุณภาพระดับพรีเมียมรสชาติเข้มข้น ถูกปากคนไทย นอกจากนี้ยังประกอบไปด้วยสินค้าที่มีความหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นเช็อกโกแลตชิพ ถั่วกับดสำเร็จรูป หรือสินค้ากลุ่มโดว์แช่แข็ง ที่เป็นที่นิยมสำหรับคนทำเบเกอรี่
- มีกลุ่มเป้าหมายเป็นพวกร้านอาหารที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและพื้ประกอบการทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก



#### “พรีเมิโอ”

เป็นแบรนด์กลุ่มสินค้าสำเร็จรูปที่คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพดี มาพร้อมกับรสชาติที่ยอดเยียม ไม่ว่าจะเป็นสินค้ากลุ่มครัวซองต์แช่แข็ง พายแช่แข็ง ที่ใช้เนยชั้นดีนำมาผลิตเพื่อให้ได้สัมผัสที่หอม กรอบ และอร่อย หรือน้ำทาร์ตไข่ที่มีรสชาตินุ่มละมุนเป็นที่ถูกใจของผู้ที่ชอบรับประทานทาร์ตไข่



3. **กลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuits) ธุรกิจผลิตภัณฑ์บิสกิต** ในกลุ่มสินค้าประเภท คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า ภายใต้แบรนด์ “อิมพีเรียล” “โรซี่” “คุกกี้ช้อย” “ไวโอเล็ต” และ เบเกอร์ช้อย จัดจำหน่ายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศในแถบเอเชีย อาทิ ญี่ปุ่น และเกาหลีใต้

**ธุรกิจบิสกิต หรือขนมปังกรอบโดยทั่วไปประกอบไปด้วยผลิตภัณฑ์ 3 กลุ่ม ดังนี้**

1. **คุกกี้** หมายถึง ขนมอบที่ทำด้วยแป้งสาลี ไข่ เนย น้ำตาล มีลักษณะเป็นชิ้นเล็กๆ รูปร่างกลม อบ กรอบ หอมเนย มีทั้งแบบผสมช็อกโกแลตชิพ แดนิชคุกกี้ คุกกี้ที่อบบั้งด้วยแยม แซนวิชคุกกี้สอดไส้ครีมรสชาติต่างๆ
2. **แครกเกอร์** หมายถึง ขนมอบที่มีรูปร่างเป็นแผ่นแบน ลักษณะเนื้อกรอบ แข็ง แยกเป็นชั้น ทำมาจากแป้งสาลี ไข่ มัน น้ำตาลและเกลือ เป็นหลัก ซึ่งมีรูปร่างชิ้นขนมหลากหลาย อาจเป็นรูปทรงกลม หรือสี่เหลี่ยม อาจมีไส้หรือไม่มีก็ได้ หรืออาจมีส่วนผสมอื่นๆ โรยหน้าก็ได้
3. **เวเฟอร์** หมายถึง ขนมอบ มีลักษณะเป็นแผ่นบาง นานักเบา แข็ง กรอบ โดยส่วนใหญ่เวเฟอร์อาจมี 2 หรือ 3 แผ่นประกบกันสอดไส้ครีม หรือไส้ครีมรสชาติต่างๆ ซึ่งเวเฟอร์มักมีลวดลายแบบวอฟเฟิล ซึ่งอาจมีลวดลายเป็นตราสัญลักษณ์ของบริษัทผู้ผลิต หรือไม่มีลวดลายก็ได้

**อิมพีเรียล**

- ผลิตภัณฑ์บิสกิต ประเภทคุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ เปิดตัวครั้งแรกปี 2522 ภายใต้ชื่อคุกกี้ อิมพีเรียล (กระป๋องแดง) สไตส์เดนมาร์ค ที่มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าคุกกี้ที่ผลิตในประเทศเดนมาร์ก เป็นสินค้าที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ชื่นชอบของทุกเพศทุกวัย มีการออกสินค้าคุณภาพระดับพรีเมียมชื่อโกลด์ซีเลชั่น โดยใช้วัตถุดิบจากต่างประเทศเป็นส่วนผสมคุณภาพระดับสากล
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และกลุ่มครอบครัว

**IMPERIAL®**

**ความสูง ที่มีรสชาติ  
ของวัยแห่ง ช่วงเวลาพิเศษ**

**บัตเตอร์คุกกี้ สไตส์เดนมาร์ค**  
ต้นตำรับความอร่อย  
ที่การันตีด้วยยอดขายอันดับ 1



## โรซี่

- ผลิตภัณฑ์แครกเกอร์ (cracker) มีส่วนผสมที่ลงตัวของ แป้ง เนย พร้อมความกรอบและให้รสชาติเพื่อความอร่อยที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นแครกเกอร์ แบบมีครีม และ ไม่มีครีม วางจำหน่ายในร้านค้าสะดวกซื้อ และห้างสรรพสินค้าชั้นนำในประเทศไทย
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ

## คุกกี้ช้อย

- คุกกี้สูตรพิเศษ ที่มีความอร่อยที่ไม่เหมือนใคร ด้วยเนย ช็อกโกแลตชิพเข้มข้น พลัมพลาซ เข้ากันอย่างลงตัว เป็นคุกกี้ที่สามารถนำส่วนผสมอื่นๆ เช่น เม็ดมะม่วงหิมพานต์ หรือ มอลส์ มาอบรวมกัน มีวางจำหน่ายในร้านค้าสะดวกซื้อ และ ซูเปอร์มาร์เก็ต
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ



## ไวโอลิต

- ผลิตภัณฑ์ประเภทแครกเกอร์ และเวเฟอร์ เป็นแบรนด์ที่ขายราคาถูกที่ย่อมเยา ราคาที่เข้าถึงได้ง่าย และคุณภาพสินค้าที่ตอบโจทย์ความอิ่ม คุ้ม ใจ กับกลุ่มลูกค้าทั่วไป
- กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน ผู้สูงอายุ และกลุ่มลูกค้าธุรกิจ ขายส่งและขายปลีก



## เบเกอร์ช้อย

- แครกเกอร์สำหรับสายสุขภาพ อาหารว่างฉบับเฮลท์ตี้ ได้ประโยชน์ เป็นแครกเกอร์ที่ไม่มีน้ำตาล มีแคลเซียม ธาตุเหล็กสูง สามารถเสริมฟักขาวหรือกาแฟร้อน ดื่มได้และร่างกายมาก คนรักสุขภาพมั่นใจได้เลย



แบรนด์หลักสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์	กลุ่มเป้าหมาย
<p>Allowrie</p> 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพสูงและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก
<p>Imperial</p> 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) บิสกิต (Biscuit) และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐาน และผู้ประกอบการทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก
<p>Dairygold</p> 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) ซึ่งเป็นสินค้าคุณภาพสูง เพื่อนำไปประกอบการบริโภคในรูปแบบต่างๆ	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก
<p>Rosy</p> 	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit) ประเภทแครกเกอร์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและผู้ประกอบการทั่วไปในอุตสาหกรรมอาหารและธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกช่วงวัย ทั้งเด็ก วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ
<p>Violet</p> 	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit) ประเภทแครกเกอร์และเวเฟอร์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐาน รวมทั้งส่งออก
<p>Sunquick</p> 	ผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้เข้มข้นที่ใช้จานสะดวกและคุ้มค่า	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้งส่งออก
<p>BakeMaster</p> 	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม (Food and Bakery Ingredients)	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีมาตรฐานและผู้ประกอบการทั่วไปในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร รวมทั้งส่งออก
<p>Premio</p> 	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่พร้อมปรุง วัตถุดิบคุณภาพสำหรับธุรกิจเบเกอรี่ (Frozen bakery)	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้งส่งออก
<p>Variety</p> 	ขนมเยลลี่คาราจีแน พร้อมรสชาติที่หลากหลาย	ผู้บริโภคกลุ่มเด็กและครอบครัว สินค้าราคาย่อมเยา



แบรนด์หลักสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายโดยการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์	กลุ่มเป้าหมาย
Le Gall 	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product) คุณภาพสูง ซึ่งบริษัทฯ นำเข้าจากประเทศฝรั่งเศส	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่และ ธุรกิจโรงแรมร้านอาหาร
Bruggeman 	ผลิตภัณฑ์ยีสต์สำหรับเมนูเบเกอรี่ต่างๆ คุณภาพสูง ผลิตจากประเทศเบลเยียม	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจ โรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน รวมทั้ง ส่งออก
Van Houten Professional 	ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับช็อกโกแลต แบรนด์ แวน ฮูเติน เป็นแบรนด์ช็อกโกแลตรุ่นบุกเบิก มีประวัติความเป็น มาเกินกว่า 196 ปี โดยถือกำเนิดมาจากประเทศ เนเธอร์แลนด์	ผู้บริโภคที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและ ผู้ประกอบการชั้นนำในอุตสาหกรรมเบเกอรี่ธุรกิจ โรงแรมร้านอาหาร ผู้บริโภคในครัวเรือน

### ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางหลัก 3 ช่องทาง ได้แก่ (1) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ คลายทาง หรือ B2C ซึ่งประกอบด้วยการขายไปยังช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ร้านค้าแบบทั่วไป (General Trade) และช่องทางออนไลน์ (2) ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ หรือ B2B ซึ่งช่องทาง B2B ประกอบด้วยการขายไปยังช่องทางผู้ประกอบการผลิตอาหาร (Industry) และผู้ให้บริการทางด้านอาหาร (Food service) และ (3) ช่องทางส่งออก (Export)

#### 1. ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ คลายทาง (B2C)

- ช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่ ได้แก่ ศูนย์จำหน่ายสินค้าแบบชำระเงินสดและบริการตนเอง (cash and carry) ซูเปอร์มาร์เก็ต ไฮเปอร์มาร์เก็ต และร้านสะดวกซื้อทั่วประเทศ
- ช่องทางร้านค้าแบบทั่วไป ได้แก่ ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม เช่น ร้านโชวห่วย หรือร้านค้าส่ง (ทั้งที่มีหน้าร้านและไม่มีหน้าร้าน) ทั่วประเทศ และร้านซูเปอร์มาร์เก็ตในท้องถิ่น รวมถึงร้านค้าวัตถุดิบสำหรับการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredient Shops)
- ช่องทางออนไลน์ เว็บไซต์ “KCGOnlineShop.com” และ “KCG Line Official Account” และ แพลตฟอร์มตลาดออนไลน์ต่างๆ เช่น Shopee Lazada Freshket TikTok เป็นต้น

#### 2. ช่องทางการขายให้กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการ (B2B)

- ช่องทางผู้ประกอบการผลิตอาหารของบริษัทฯ ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมผลิตเบเกอรี่ กลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมผลิตเครื่องดื่ม และกลุ่มผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมอื่น
- ช่องทางผู้ให้บริการทางด้านอาหาร ได้แก่ ผู้ประกอบการกิจการโรงแรม รีสอร์ท หรือ Service Apartment ร้านจำหน่ายอาหาร เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม ทั้งในลักษณะ Standalone และในลักษณะ Chain ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ธุรกิจจัดเลี้ยง หรือเป็นลักษณะการรับจ้างจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มที่พร้อมนำส่งให้ลูกค้าในสถานที่ต่างๆ เช่น ครัวกลางของสายการบิน โรงเรียนนานาชาติ เป็นต้น

#### 3. ช่องทางส่งออก (Export)

ช่องทางการส่งออกของบริษัทฯ ประกอบด้วยการขายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้แก่กลุ่มตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ โดยที่ตัวแทนจำหน่ายดังกล่าวขายต่อผลิตภัณฑ์นั้นให้แก่ผู้บริโภคในประเทศของตน โดยมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ASEAN) ได้แก่ เมียนมาร์ กัมพูชา ลาว เวียดนาม มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ และสิงคโปร์ รวมถึงยังมีการส่งออกไปยังประเทศอื่นๆ นอกเหนือจากภูมิภาค ASEAN อีกด้วย ซึ่งได้แก่ ญี่ปุ่น ไต้หวัน ฮ่องกง เกาหลีใต้ จีน มองโกเลีย และอินเดีย เป็นต้น

### 1.2.3 การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรในด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรมโดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ โดยการบริหารนวัตกรรมองค์กรเป็นกลยุทธ์หลักของบริษัทมีการจัดตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร และมีคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ กำกับดูแลการทำงาน เพื่อให้การบริหารนวัตกรรมองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายโดยบริษัทขับเคลื่อนงานนวัตกรรมครอบคลุมทั้งด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมกระบวนการ นวัตกรรมบริการ และนวัตกรรมในรูปแบบโมเดลธุรกิจใหม่

บริษัทฯ มีกลไกในการขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กรให้ถึงพนักงานทุกระดับผ่านการสื่อสารและการฝึกอบรม การจัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน การสร้างผลงานนวัตกรรม ผ่านการสนับสนุนโครงการการจัดการประกวดผลงานนวัตกรรมของพนักงาน KCG Innovation Contest โดยดำเนินการจัดโครงการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นเวทีที่สนับสนุนให้พนักงานทั้งองค์กร ได้นำเสนอผลงานนวัตกรรม ผลงานความคิดสร้างสรรค์โดยตรงให้กับผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทั้งองค์กร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดทางธุรกิจกับองค์กร ในการคิดค้นนวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ การบริการใหม่ และโมเดลธุรกิจใหม่ เพื่อนำมาใช้เป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจให้กับองค์กร



จากการจัดประกวด KCG Innovation 2567 มีโครงการตัวอย่างที่สร้างประโยชน์มูลค่าทางเศรษฐกิจอย่างเป็นรูปธรรม และส่งเสริมความยั่งยืน ซึ่งเป็นโครงการที่ทำงานร่วมกันระหว่างพนักงานข้ามหน่วยงาน (Cross Function Projects) ดังนี้

1. Process Innovation โครงการปรับปรุงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักร ให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิต โดยความร่วมมือร่วมกันระหว่างฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายคุณภาพและฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม โดยสามารถเพิ่มโอกาสในการขายสินค้ากลุ่มเบเกอรี่และมากขึ้นได้เพิ่มขึ้นและยังส่งผลช่วยลดต้นทุนสินค้าต่อหน่วยของกลุ่มสินค้าดังกล่าวได้ในปี 2567 มากกว่า 5.9 ล้านบาท
2. Business Model Creator โครงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์สำหรับกระเช้าของขวัญ Festive Return Hamper 2567 เป็นวัสดุย่อยสลายได้ 100% เพื่อลดปัญหาขยะจากกระเช้าของขวัญ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างส่วนงานจัดซื้อ และฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม และฝ่ายบรรจุภัณฑ์ และยังสามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการผลิตได้ อีกทั้งยังเป็นการลดการใช้พลังงานน้ำและเชื้อเพลิงอีกทางด้วย
3. Product Innovation โครงการอิมพีเรียลคุกกี้แก้วกาแฟทานได้ Imperial Cookie Edible Cup ที่พัฒนาจากเศษคุกกี้ที่ลักษณะทางกายภาพ ไม่ผ่านมาตรฐานเช่น แตกหัก รูปร่างไม่สมบูรณ์ มาทำผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นแก้วที่สามารถรับประทานแก้วได้ ระหว่างทานเครื่องดื่ม เพื่อประโยชน์ในการลดขยะจากอาหาร ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น และเป็นการสร้างรายได้จากสินค้าที่ไม่ผ่านมาตรฐาน





บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างมากต่องานวิจัย การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม เพื่อเป้าหมายการนำเสนอสินค้าที่ตรงความต้องการของลูกค้า สินค้าที่สร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า และรักษาความต่อเนื่องในการเสริมจุดแข็งที่สร้างความแตกต่าง และความได้เปรียบทางธุรกิจให้กับ KCG เพื่อเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหารอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการวิจัยและพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองพฤติกรรมและความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของลูกค้าและผู้บริโภคและเพื่อปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้ตรงความต้องการของลูกค้า เช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ตรงความต้องการของกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นใหม่ การพัฒนาสินค้าเพื่อสุขภาพ เพื่อเป็นตัวเลือกด้านสุขภาพให้กับผู้บริโภค ผ่าน KCG Excellence Center ที่ก่อตั้งขึ้นในปี 2555 เพื่อเป็นศูนย์กลางของงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ต่อเนื่องและทันสมัย เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพและรูปแบบที่ตรงความต้องการ สร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากทีมงานบุคลากรฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่พร้อมด้วยนักวิทยาศาสตร์การอาหารแล้ว บริษัทฯ ยังมีที่ปรึกษาที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในกลุ่มสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม เพื่อให้คำแนะนำให้การดำเนินงานวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย สามารถดำเนินการผลิตในสายการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าตามความต้องการ มีคุณภาพได้มาตรฐาน สอดคล้องกับกฎหมายอาหารทั้งใน และต่างประเทศ โดยสิ่งอำนวยความสะดวกเครื่องมืออุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยที่ KCG Excellence Center สามารถช่วยพัฒนา หรือร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่องรวมถึงการสร้างความมั่นใจให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าผ่านการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละราย มุ่งมั่นที่จะเป็นพันธมิตรที่ได้รับการยอมรับด้วยการมีบริการด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้และมีคุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม

งานการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมของบริษัทฯ สามารถจัดกลุ่มการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดังนี้

- 1) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ New Product Development (NPD) เพื่อคิดค้น สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งการปรับปรุงจากผลิตภัณฑ์เดิมให้มีลักษณะ:ผลิตภัณฑ์และคุณภาพที่ตรงความต้องการมากขึ้น ดำเนินงานพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ตามกระแสความนิยมในตลาด หรือพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น กระแสรสชาติใหม่เพื่อสร้างประสบการณ์ใหม่ในการรับประทานอาหาร กระแสอาหารเพื่อสุขภาพ กระแสสินค้าเพื่อความสะดวกสบาย หรือสินค้านวัตกรรมใหม่
- 2) การพัฒนาสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่อง โดยนำเสนอในรูปแบบ Solution Provider โดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ของร่วมกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ (B2B) โดยนำเสนอในรูปแบบผลิตภัณฑ์สุดท้ายของลูกค้าแต่ละราย ผ่านเอกลักษณ์เฉพาะของผลิตภัณฑ์ลูกค้า เพื่อให้ตรงความต้องการของลูกค้าผู้ประกอบการในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้งาน โดยเสนอบริการแบบครบวงจรทั้งในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยใช้ประโยชน์จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในธุรกิจอาหาร สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ หรือผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มต่างๆ (Value-added Products) ร่วมกัน
- 3) การให้บริการการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้า ในการทดลองการผลิตสินค้าในขนาดทดลอง รวมถึงการทดสอบการนำไปใช้งาน ตลอดจนการทดสอบการยอมรับทางประสาทสัมผัส ในระหว่างกระบวนการวิจัยและพัฒนา จนได้ผลิตภัณฑ์ใหม่ตอบโจทย์ ตรงความต้องการของลูกค้า ก่อนขยายระดับการผลิตในระดับอุตสาหกรรม
- 4) การวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเปิด (Open Innovation) บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและมหาวิทยาลัยต่างๆ โดยการวิจัย และพัฒนางานวิจัยร่วมกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการนำงานวิจัยต่างๆ มาต่อยอดสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ และสังคม

## Highlight Product



**นวัตกรรมรสชาติอร่อยสไตล์ไทย:** พืชภัณฑ์ชีสชีรียอาหารไทยครั้งแรก ภายใต้แบรนด์ “DAIRYGOLD” ภายใต้ชื่อพืชภัณฑ์ Dairygold Thai Taste Cheese Slices ซึ่งสร้างปรากฏการณ์ใหม่กับรสชาติชีสตำรับอาหารไทย ด้วยท็อปปิ้งในรสชาติแกงเขียวหวานและรสต้มยำกุ้ง ที่ทำจากชีสแท้ๆ มีรสชาติกลมกล่อม เพื่อเปิดประสบการณ์ใหม่ให้แก่การทานชีส พืชภัณฑ์ชีสอาหารตะวันตกกับรสชาติความเป็นไทยได้อย่างลงตัว

**นวัตกรรมสินค้าเพื่อสุขภาพ :** พืชภัณฑ์แครกเกอร์เบเกอรี่โฮยส์ ไม่มีน้ำตาล มีแคลเซียมและธาตุเหล็ก พืชภัณฑ์ชีสสไลซ์ ภายใต้แบรนด์ “Allowrie” อลวอรี่สามารถคิดส์ พืชภัณฑ์ชีสเสริมแคลเซียมDHA Omega 3,6,9 เพื่อเพิ่มคุณค่าทางอาหารให้กลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายกลุ่มเด็ก พืชภัณฑ์กลุ่มทำจากส่วนผสมของพืช Plant Based ภายใต้แบรนด์ “Imperial” ได้แก่ พืชภัณฑ์ชีสวีแกนเชดดาร์ (Imperial Vegan Cheddar Style Slices) พืชภัณฑ์สเปรดจากพืช ที่ใช้ประกอบอาหารทุกเมนู ไม่ว่าจะเป็นการทอด ผัด อย่าง อาทิ Imperial Sunflower Spread สเปรดสกัดจากเมล็ดของดอกทานตะวัน และน้ำมันมะกอกบริสุทธิ์ ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดโรคหัวใจ และลดความดันโลหิต มีโอเมก้า 3,6,9 เพื่อกลุ่มผู้บริโภคเฉพาะที่เลือกบริโภคอาหารที่ทำจากพืช พืชภัณฑ์เนยผสมน้ำมัน MCT จากน้ำมันมะพร้าวสกัดเย็น เหมาะกับกลุ่มผู้บริโภคสายคีโต KETO เป็นเนยผสมที่มีส่วนผสมของน้ำมันมะพร้าว MCT เป็นกรดไขมันสายกลางที่เป็นกรดไขมันที่ร่างกายสามารถใช้เป็นพลังงานได้ทันที ไม่สะสมในร่างกาย พืชภัณฑ์ฟรุตสเปรด หวานน้อย เพิ่มปริมาณเนื้อผลไม้แต่ยังคงความอร่อย เพื่อใส่ใจดูแลสุขภาพของผู้บริโภค



**นวัตกรรมสินค้ากลุ่มแดรี่ในรูปแบบสแน็ค (Dairy Snack):** บริษัทฯ มีการพัฒนา ต่อยอดสินค้า กลุ่มแดรี่ในรูปแบบสแน็ค พืชภัณฑ์ชีสพร้อมทานมาอย่างต่อเนื่องหลังจากการเปิดตัว พืชภัณฑ์ “แดรี่โกลด์ชีสอูด้ง” โดยการสร้างสีสันด้วยการนำเสนอแพ็คเกจสินค้าที่พัฒนากับแคปซูลเคียวไรเซนส์ระดับโลก และเพื่อสอดคล้องกับเทรนด์การบริโภคเนื้อมืออาหารหลักที่กำลังได้รับความนิยมในประเทศไทย จึงได้ต่อยอดจากการเป็นผู้นำการผลิตชีสมาสู่พืชภัณฑ์สแน็ค อาทิ “แดรี่โกลด์ ยากิชีส” พืชภัณฑ์ชีสแนวใหม่ ชีสนร้อนสำหรับการปิ้งย่าง อบ ทอด ได้ทุกเมนู เหมาะกับยุคสมัยในการรับประทานอาหารของกลุ่มวัยรุ่นในปัจจุบัน พืชภัณฑ์ชีสมอสซาเลซาชีส ต่อยอดจากพืชภัณฑ์ชีสเชดดาร์ 2 สไลซ์ เพื่อเพิ่มประสบการณ์การทานชีสเป็นอาหารว่าง หรือทานชีสคู่กับอาหารเมนูต่างๆ ได้หลากหลาย ตามพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง มีการสร้างสรรค์การรับประทาน การแสดงความแตกต่างผ่านโลกโซเชียล

นอกจากนี้เพื่อตอกย้ำความเป็นผู้นำในการนำเสนอรสชาติของสินค้า เพื่อความรื่นรมย์ให้กับผู้บริโภค บริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards รางวัลที่เป็นสัญลักษณ์แห่งความเป็นเลิศด้านรสชาติที่ยอมรับในระดับสากล จากสถาบัน International Taste Institute Brussel ประเทศเบลเยียม ที่จัดการประกวดรสชาติของสินค้าอาหารจากทั่วโลก โดยการประเมินรสชาติและตัดสินโดยคณะกรรมการที่ประกอบด้วยเชฟมืออาชีพ และผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารชั้นนำจากทั่วโลกกว่า 200 ท่าน โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัล Superior Taste Awards ในระดับ 3 ดาวกับสินค้าโรซีเครกเกอร์ Rosy Cracker และในระดับ 2 ดาวกับสินค้าคุกกี้เดนมาร์กอิมพีเรียล Imperial Danish Style Butter Cookies ต่อเนื่องจากปี 2566 ที่ได้รับรางวัล Superior Taste Awards ในระดับ 2 ดาวกับสินค้าเนยเก๋อลาวรี่ และเนยพลมน้ำมันมะพร้าว MCT อลาวรี่ และระดับ 1 ดาวกับสินค้าฟลิตกัณฑ์ชีสสไลซ์อลาวรี่



## นโยบายและกระบวนการวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และขับเคลื่อนด้านนวัตกรรม การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ด้วยเป้าหมายในการสร้างคุณค่าและประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมจุดแข็งที่สร้างความแตกต่างและความได้เปรียบทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ เพื่อเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์อาหารอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้ก่อตั้ง KCG Excellence Center ในปี 2555 เพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ โดยทีมผู้เชี่ยวชาญและนักวิทยาศาสตร์ทางด้านอาหาร และมีทีมงานฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) ที่ทำหน้าที่ในการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีบทบาทสำคัญในการทำความเข้าใจ ความต้องการและช่วยเหลือลูกค้าด้วยนวัตกรรม การวิจัยและพัฒนา โดย KCG Excellence Center สามารถช่วยพัฒนา หรือร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และสร้างสรรค์เมนูใหม่ๆ ให้กับลูกค้ากลุ่ม B2B อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างความมั่นใจให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าผ่านการสร้างเอกลักษณ์เฉพาะให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าแต่ละราย ยังคงมุ่งมั่นที่จะเป็นพันธมิตรที่ได้รับการยอมรับ ด้วยการมีบริการด้านนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้ และมีคุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม

## ประเภทของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

**NPD: Innovation/ Health/ Convenience** ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่พัฒนาเพื่อตอบโจทย์ทั้งลูกค้าและผู้บริโภคปลาย เพื่อสนับสนุนการขายของบริษัท ซึ่งอาจปรับปรุงจากผลิตภัณฑ์เดิมต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

**Solution Provider** พัฒนาสินค้าใหม่ร่วมกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ (B2B) ตามความต้องการในการนำไปใช้งานเฉพาะลูกค้าแต่ละราย โดยเสนอบริการแบบครบวงจรทั้งในด้านของผลิตภัณฑ์และบริการ ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยใช้ประโยชน์จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ในธุรกิจอาหาร โดยผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ หรือผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มต่างๆ (Value-added Products) ที่บริษัทฯ เป็นผู้ช่วยผู้คิดค้นร่วมกับลูกค้าบางส่วน ได้มีการเปิดตัวและจำหน่ายในตลาดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**Open Innovation** ร่วมกับแบรนด์หรือองค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ ให้บริการทดลองการผลิตสินค้าในขนาดทดลอง ร่วมถึงการทดสอบการนำไปใช้งาน ตลอดจนการทดสอบการยอมรับทางประสาทสัมผัส ระหว่างกระบวนการพัฒนานวัตกรรมสินค้าตรงความต้องการของลูกค้า ก่อนขยายระดับการผลิตในระดับอุตสาหกรรมอีกด้วย

## Highlight Product

**นวัตกรรมรสชาติอร่อยสไตล์ไทย :** ผลิตภัณฑ์ชีสชีรีอาหารไทยครั้งแรก ภายใต้แบรนด์ “DAIRYGOLD” ภายใต้ชื่อผลิตภัณฑ์ Dairygold Thai Taste Cheese Slices ซึ่งสร้างปรากฏการณ์ใหม่กับรสชาติชีสตำรับอาหารไทย ด้วยท็อปปิ้งในรสชาติแกงเขียวหวานและรสต้มยำกุ้ง ที่ทำจากชีสแท้ๆ มีรสชาติกลมกล่อม เพื่อเปิดประสบการณ์ใหม่ให้แก่การทานชีส พาสานสไตล์อาหารตะวันตกกับรสชาติความเป็นไทยได้อย่างลงตัว

**นวัตกรรมสินค้ากลุ่มแฉะในรูปแบบเสนิก (Dairy Snack) :** เป็นครั้งแรกของประเทศไทยที่ KCG ได้พัฒนาสินค้าแฉะออกมาตอบโจทย์ผู้บริโภคในรูปแบบเสนิกพร้อมทาน รวมถึงไปการสร้างสีสันด้วยการนำเสนอแพ็คเกจสินค้าที่พัฒนากับแคโรทีนไฮดรอกไซด์ระดับโลก และเพื่อสอดรับกับเทรนด์การบริโภคชีสแทนเนื้ออาหารหลักที่กำลังได้รับความนิยมในประเทศไทย จึงได้ต่อยอดจากการเป็นผู้นำการผลิตชีสมาสู่ผลิตภัณฑ์เสนิก อาทิ ผลิตภัณฑ์ “แฉะโกลด์ชีสดูดง”

**นวัตกรรมสินค้าเพื่อสุขภาพ :** KETO product, Plant-based Cheese, แบรนด์ “Imperial” ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ชีสวีแกนเชดดาร์ (Imperial Vegan Cheddar Style Slices) ผลิตภัณฑ์สเปรดที่ใช้ประกอบอาหารทุกเมนู ไม่ว่าจะเป็นการทอด พัด ย่าง อาทิ Imperial Plant Sterol Spread สเปรดโปรตีนจากพืช ที่ช่วยลดคอเลสเตอรอล Imperial Sunflower Spread สเปรดสกัดจากเมล็ดของดอกทานตะวันและน้ำมันมะกอกบริสุทธิ์ และ Imperial Rice Bran and Canola Spread สเปรดที่มีส่วนผสมจากน้ำมันคาโนลาและน้ำมันรำข้าว ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดโรคหัวใจและลดความดันโลหิต

## ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนาในรอบ 3 ปี

บริษัทมีค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายของฝ่ายวิจัย พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation) โครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร อาทิ KCG Innovation Contest และกิจกรรมอื่นๆ

	2567	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D) (บาท)	37,924,330.20	39,557,734.78	47,738,672.91

## 1.2.4 สิทธิประโยชน์จากการลงทุน

- ไม่มี -

## 1.2.5 การตลาดและการแข่งขัน

กลุ่มบริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารส่วนใหญ่ภายใต้แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง ซึ่งมีการปรับให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเอง ร้อยละ 74.6 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท และมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายโดยการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ อยู่ที่อัตราร้อยละ 25.4 ของรายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ

## ภาวะอุตสาหกรรมและแนวโน้ม

### • ปัจจัยการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากภาคการท่องเที่ยวธุรกิจร้านอาหาร เครื่องดื่มและเบเกอรี่

ตลาดเนย ชีส และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโตมาจากภาคการท่องเที่ยวที่ยาวตัวสร้างรายได้ให้แก่เศรษฐกิจไทย และการขยายตัวของธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม (รวมร้านเบเกอรี่และไอศกรีม) การเปลี่ยนแปลงของค่านิยมและความชอบของผู้บริโภค การเพิ่มขึ้นของรายได้ การเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยว รวมถึงการฟื้นตัวของธุรกิจบริการด้านอาหารในโรงแรม (Food Service) ที่มีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง โดยอ้างอิงข้อมูลจาก Statista ตลาดเนยและชีสในประเทศไทย มีมูลค่า 79.33 และ 117.00 ล้านบาทหรือล้านเหรียญสหรัฐในปี 2567 ตามลำดับ และคาดการณ์ว่าตลาดจะเติบโต 3.50% และ 5.4% ต่อปี (CAGR ปี 2567-2572) ทั้งนี้ การเติบโตของธุรกิจได้รับปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากภาคการท่องเที่ยวทั้งการเดินทางท่องเที่ยวคนไทยและชาวต่างชาติ โดยเฉพาะการท่องเที่ยว

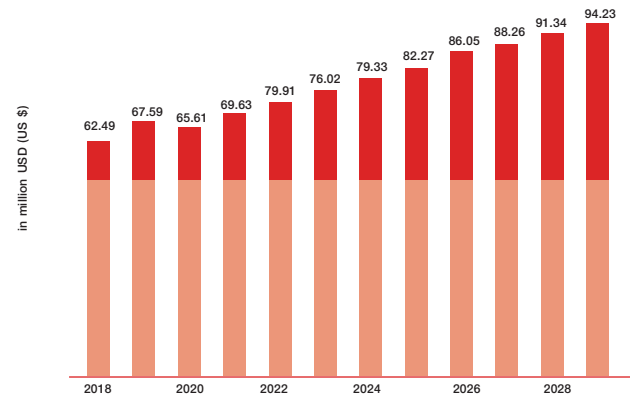


เชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) เป็นที่นิยมในกลุ่มนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติ ประกอบกับในประเทศไทยมีร้านอาหารที่ติดอยู่ในมิชลินไกด์ กว่า 482 ร้านอาหารจึงเป็น Destination ของการท่องเที่ยวอีกจุดหนึ่ง โดยการขยายตัวของธุรกิจร้านอาหารและร้านเครื่องดื่มคาดว่าจะมีแนวโน้มจะเติบโตต่อเนื่อง 4.6% โดยในปี 2568 คาดการณ์มูลค่าตลาดรวมอยู่ที่ 657,000 ล้านบาท โดยมีปัจจัยมาจากการขยายสาขาของผู้ประกอบการไปยังภูมิภาค จากข้อมูลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา พบว่า การใช้จ่ายด้านอาหารและเครื่องดื่มของนักท่องเที่ยวมีมูลค่าสูงเป็นอันดับ 2 ของการใช้จ่ายในการเดินทางท่องเที่ยวทั้งหมด

สำหรับตลาดมีสมีการเติบโตอย่างเด่นชัดตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ด้วยความนิยมจากผู้บริโภคในประเทศที่มากขึ้นจากเดิมที่เคยพึ่งพาการบริโภคจากชาวต่างชาติ หรือนักท่องเที่ยวแต่เพียงอย่างเดียว ผู้แข่งขันในตลาดจึงมีวิธีการปรับเปลี่ยน รูปแบบของผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ให้สะดวกต่อการใช้งาน และเพิ่มรสชาติใหม่ ๆ เพื่อจับกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ชอบทานอาหารที่มีความหลากหลาย อาหารที่มีความซับซ้อน อาหารประเภทฟิวชั่น รวมถึงเครื่องดื่ม ยังมีการพัฒนาสูตรเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมเป็นส่วนประกอบจากร้านอาหารชื่อดัง ดึงดูดให้ผู้บริโภคกลับมาซื้อเพิ่มมากขึ้นในวงกว้างขึ้น ไม่ใช่อยู่เฉพาะกับคนรุ่นใหม่เท่านั้น รวมทั้งแนวโน้มการขยายตัวของความเป็นเมือง (Urbanization) เป็นปัจจัยช่วยผลักดันให้ความต้องการมีสเพิ่มขึ้นในช่องทางผู้ให้บริการด้านอาหารด้วย ทั้งวัฒนธรรมตะวันตกบนมีสบอร์ดคู่กับการดื่มไวน์ก็แพร่หลายมากขึ้นเช่นกัน

ในส่วนของผู้ประกอบการเบเกอรี่ คาดการณ์โต 3.2% ในปี 2568 มาจากการขยายสาขา การเปิดร้านใหม่ การขยายตัวจากแฟรนไชส์จากต่างประเทศ และเมนูใหม่จากต่างประเทศ ส่งเสริมให้การบริโภคผลิตภัณฑ์จากนมที่เป็นส่วนประกอบในอาหารเหล่านั้นเพิ่มขึ้น และกระตุ้นความต้องการบริโภคเบเกอรี่และเครื่องดื่มเพิ่มขึ้น ผู้บริโภคเห็นว่าผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ จัดเป็นอาหารที่ให้พลังงานสะดวกและตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ยุคใหม่ ความสนใจต่อขนมอบสดใหม่ เช่น ครีชมอบและขนมอบที่ขายในร้านเบเกอรี่ เป็นต้น นอกจากนี้การฟื้นตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทยจากการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ที่คุ้นชินกับอาหารประเภทนี้ดีอยู่แล้ว ในส่วนของผู้ประกอบการธุรกิจมีเพนที่จะขยายสาขาในกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารและเครื่องดื่มเดิม รวมถึงการเปิดแบรนด์ร้านอาหารและเครื่องดื่มใหม่ครอบคลุมทุกเจ็กเมนต์ของตลาด อาทิ ห้างสรรพสินค้า และอาคารสำนักงานเปิดใหม่เป็นปัจจัยสนับสนุนจำนวนร้านอาหารเพิ่มขึ้น ส่งผลให้การคาดการณ์ที่ธุรกิจร้านเครื่องดื่ม (รวมร้านเบเกอรี่และไอศกรีม) ในปี 2568 คาดมูลค่าตลาดอยู่ที่ 85,320 ล้านบาท เติบโต 3.2%

จากปี 2567 (ข้อมูลจากศูนย์วิจัยกสิกรไทย) จากปัจจัยข้างต้นส่งผลให้ยอดขายมีสและมีส รวมทั้งผลิตภัณฑ์ส่วนประกอบอาหารและเบเกอรี่ของบริษัท มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเช่นกัน



(อ้างอิงข้อมูลจาก ภาพที่ 1 มูลค่ายอดขายของตลาดมีสในประเทศไทย จาก Statista)

### • แนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่สำคัญ (megatrends) และความนิยมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

แม้ภาวะเศรษฐกิจโลก จะเติบโตไม่สูงมากนัก แต่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องในวงกว้าง มีการขยายตลาดโดยกระจายสินค้าไปทั่วโลก ผู้เล่นในตลาดพยายามสร้างนวัตกรรมของสินค้าเพื่อส่งเสริมและผลักดันให้ขนาดของตลาดใหญ่ขึ้น เช่น การออกสินค้าในกลุ่ม Lactose Free, High Protein หรือเสริม Probiotic เพื่อตอบสนองผู้บริโภคในวงที่กว้างขึ้นกว่าเดิม อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมนี้ยังคงถูกท้าทายจากการที่ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงสุขภาพที่มากขึ้น ผู้บริโภคในปัจจุบันเริ่มหันมาสนใจอาหารที่ทำจากพืชมากขึ้น เนื่องจากมองว่าเป็นทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพมากกว่าผลิตภัณฑ์จากสัตว์ ซึ่งสอดคล้องกับเทรนด์ของอาหารเพื่อสุขภาพและ Functional Food ที่กำลังได้รับความนิยมสูงขึ้น เนื่องจากความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ด้านสุขภาพและโภชนาการที่ทำให้ผู้บริโภคมองหาทางเลือกใหม่ๆ ในการดูแลสุขภาพ

สำหรับผู้บริโภคไทยในปัจจุบันมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปตามแนวโน้มการบริโภคของโลกเช่นกัน ทั้งให้ความสนใจกับการดูแลสุขภาพให้ความสำคัญกับคุณค่าทางโภชนาการ และยินดีที่จะใช้จ่ายกับอาหารที่ดีต่อสุขภาพมากขึ้น ซึ่งคาดว่าจะอีกหนึ่งปัจจัยที่ช่วยเพิ่มการบริโภคมีสและเบเกอรี่ในประเทศไทย เนื่องจากผู้บริโภคมองว่ามีสเป็นอาหารที่มีโปรตีนสูงและเป็นทางเลือกแทนเนื้อสัตว์ที่ดี อีกทั้งมีเคล็ดลับซึ่งทำให้ความต้องการมีสธรรมชาติ



กำลังเพิ่มขึ้นตามมา ตอบโจทย์ผู้บริโภคที่ต้องการเพิ่มปริมาณ การบริโภคโปรตีนและได้รับประทานมังสวิรัต โดยทั่วไป อีกทั้งผู้บริโภคมองว่าเนยเป็นทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพมากกว่ามาการีน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างมากในการใช้ประโยชน์จากแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าว อันเนื่องมาจากผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย แบรินด์ที่เป็นที่รู้จักเป็นอย่างดี ฐานลูกค้าที่แข็งแกร่ง และความสัมพันธ์อันยาวนานกับคู่ค้าทั่วทั้งภูมิภาคที่บริษัทฯ มีมานานเป็นเวลากว่า 60 ปี โดยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย และความเชี่ยวชาญในธุรกิจอาหารของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับกลยุทธ์ตามแนวโน้มของตลาด และความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ มีกลยุทธ์ที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมของบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนาและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความหลากหลายและแปลกใหม่ โดยบริษัทฯ ใช้ประโยชน์จากการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม การมีแบรนด์สินค้าที่แข็งแกร่ง และการมีฝ่ายวิจัยและพัฒนาที่มีศักยภาพสูง เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและรสนิยมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปให้กว้างขวางขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ สนับสนุนการเติบโตและเสริมสร้างความมั่นคงให้กับบริษัทฯ รวมทั้งรักษาส่วนแบ่งการตลาดของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ

#### ● แนวโน้มตลาดผลิตภัณฑ์ส่วนประกอบในการทำเบเกอรี่ (Bakery Ingredients) ในประเทศไทย

กลุ่มสินค้าสำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์อื่นๆ อาทิเช่น แป้ง วัตถุดิบเบเกอรี่ ยีสต์ เชื้อโคกแลต เป็นต้น มีภาวะทางการตลาดดังนี้

- **ยีสต์** สินค้าในกลุ่มวัตถุดิบเบเกอรี่ยังมีความต้องการสูงขึ้น โดยเกิดจากกระแสที่มืออย่างต่อเนื่อง อย่างเช่น ขนมปังชาวโดวจ์ (Sourdough), คริวซองค์ (Croissants) เป็นต้น สินค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยีสต์ (Yeast) ที่ส่วนมากจะเป็นสินค้านำเข้า (Import) จากต่างประเทศ และไม่มีผู้ผลิตในประเทศ ทำให้สินค้าในกลุ่มนี้มีการแข่งขันสูงจากผู้เล่นต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่มีศักยภาพในด้านต้นทุนการผลิตที่ต่ำ ภาษีนำเข้าไม่สูง หรือมีแหล่งผลิตที่ใกล้กับตลาดในไทย เช่น จีน และเวียดนาม เป็นต้น

บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการสร้างรายได้เปลี่ยนทางการแข่งขันโดยการสรรหาแหล่งผลิตในประเทศ ที่ใกล้กับประเทศไทยมากขึ้น และได้รับสิทธิในการปลอดภาษีในการนำเข้าสินค้านี้ดังกล่าว อาทิจีน (สำหรับแบรนด์ Victoria) และอินโดนีเซีย (สำหรับแบรนด์ Bruggeman) เพื่อสร้างความสามารถใน

การแข่งขันในตลาด การบริการได้อย่างดีเลิศ รวมถึงคุณภาพของสินค้าให้ถึงลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ โดยบริษัทฯ ยังคงยึดมั่น ในการรักษาคุณภาพและบริการตั้งแต่นั้นมาจนถึงมือของลูกค้า

- **เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น** Concentrated juices ตลาดเครื่องดื่มยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง อาศัยสงสจากปริมาณผู้ประกอบการร้านค้าเพื่เครื่องดื่ม และปริมาณการบริโภคเครื่องดื่มที่ปรับเปลี่ยนขึ้น อย่างไรก็ตามตลาดน้ำผลไม้เข้มข้นมีการแข่งขันที่รุนแรงจากสินค้าคู่แข่ง ที่มีทั้งระดับพรีเมียม และน้ำเชื่อมผสมกลิ่นผลไม้ราคาต่ำซึ่งอาจใช้แทนน้ำผลไม้เข้มข้นได้ ในปี 2567 ผู้บริโภคยังคงมองหาสินค้าที่มีความแปลกใหม่ และมีความตระหนักถึงสุขภาพมากขึ้น ทำให้เลือกบริโภคผลิตภัณฑ์ที่ปราศจากน้ำตาล หรือหันไปหาผลิตภัณฑ์ที่ลดน้ำตาลในส่วนผสมลง ทำให้ผู้ผลิตหลายรายได้คิดค้น และเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีส่วนผสมของน้ำตาลลดลงเพื่อดึงดูดผู้บริโภคที่ยังออกรสชาติใหม่ๆที่กำลังเป็นกระแสนิยมเช่น รสส้ม YUZU เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภค และผู้ประกอบการ ซึ่งมีส่วนทำให้การแข่งขันในตลาดนี้สูงขึ้นกว่าเดิม บริษัทฯ ได้อาศัยข้อได้เปรียบของบริษัทที่มีฐานลูกค้าจากหลากหลายธุรกิจ แบรินด์สินค้าที่มีชื่อเสียงมานานอย่าง Sunquick รวมถึงความได้เปรียบของผลิตภัณฑ์ที่ยาวสามารถให้คำแนะนำได้หลากหลายทั้งเครื่องดื่ม และนำไปเป็นวัตถุดิบส่วนผสมของเบเกอรี่หรือขนมต่างๆ ทำให้สามารถรักษาโอกาสในการขายผลิตภัณฑ์ชนิดนี้ได้

- **เชื้อโคกแลต** ถือเป็นสินค้าที่ยังคงมีความสำคัญ และความต้องการอย่างต่อเนื่องจากทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภค เนื่องจากเป็นสินค้าที่เป็นส่วนประกอบสำคัญในการทำของบริโภคได้หลากหลาย และยังคงเป็นรสชาติที่คนไทยยังนิยม แต่อย่างไรก็ตามเชื้อโคกแลตนั้นถือเป็นผลพลได้ที่มีปัจจัยเสี่ยงในเรื่องของราคาเป็นอย่างมาก และเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของโลก แต่เนื่องจากสภาวะแวดล้อมของโลกที่เปลี่ยนแปลง รวมถึงโลกร้อน ส่งผลกระทบโดยตรงต่อจำนวนผลผลิตของพื้โคกแลตเพื่อนำมาทำเป็นเชื้อโคกแลต ทำให้เชื้อโคกแลตเป็นผลผลิตที่มีการปรับราคาสูงขึ้นในทุกๆ ปี ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯได้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Van Houten Professional ซึ่งแบรนด์ที่เชี่ยวชาญในการผลิตพื้โคกแลตและเชื้อโคกแลตสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม และเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมพื้โคกแลตและเชื้อโคกแลตในระดับโลก

- o **เบเกอรี่แช่แข็ง (Frozen bakery)** สถานการณ์ตลาดเบเกอรี่แช่แข็งยังคงเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยังคงน่าสนใจในเชิงของการทำตลาด เนื่องจากยังมีโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ให้หลากหลายมากขึ้น รวมถึงการพัฒนาสินค้าที่ช่วยสร้างโซลูชันใหม่ๆ ให้กับผู้ประกอบการ เช่น การลดขั้นตอนในการผลิตเบเกอรี่ หรือการควบคุมต้นทุน เนื่องจากทุกวันนี้ธุรกิจรายเล็กหรือรายย่อยต่างมองหาสินค้าที่ช่วยลดต้นทุน ลดแรงงาน และลดเวลาในการผลิต เพื่อลดหรือควบคุมต้นทุนที่สูงขึ้นจากสินค้าชนิดอื่นๆ แต่อย่างไรก็ตามสินค้าในกลุ่มของเบเกอรี่แช่แข็งก็มีผู้เล่นรายใหญ่ที่มีการลงทุนในเรื่องของเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงยังมีความเชี่ยวชาญและชื่อเสียงเฉพาะทาง ด้านเบเกอรี่หลายราย

ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นสรรหาผลิตภัณฑ์รวมถึงรสชาติใหม่ๆ มาให้กับลูกค้ามากขึ้น พร้อมทั้งคิดค้นสินค้าใหม่ๆ เพื่อมาตอบโจทย์ความต้องการตลาดมากขึ้น โดยเน้นในเรื่องของวัตถุดิบที่มีคุณภาพ สะดวกในการใช้งาน และช่วยลดขั้นตอนในการทำงานของลูกค้า เพื่อตอบโจทย์พฤติกรรมของผู้ประกอบการและผู้บริโภคในตลาดมากขึ้น

- o **Frozen food** ในปี 2567 ปริมาณการใช้มันฝรั่งแช่แข็ง (I/Frozen) ยังปรับตัวสูงขึ้น สืบเนื่องจากปริมาณการนำเข้ามันฝรั่งยังคงเพิ่มขึ้นกว่าปี 2566 2% รวมทั้งการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ที่มีนักท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศเพิ่มขึ้นส่งผลให้ความต้องการมันฝรั่งแช่แข็งในตลาดปรับตัวสูงขึ้นเช่นกัน ส่วนราคาสินค้าประเภทมันฝรั่งแช่แข็งจากประเทศอเมริกา จีน และอินเดีย ยังปรับตัวลดลงต่อเนื่องตามราคาตลาดโลก การแข่งขันในตลาดมีระดับความยากเพิ่มขึ้น แต่เนื่องจากบริษัทมีบริการที่ดี สามารถส่งสินค้าถึงลูกค้าเป้าหมายได้ตรงเวลา รวมทั้งมีการรับประกันคุณภาพสินค้า ทำให้ฐานลูกค้าของบริษัทมีความมั่นคง อีกทั้งยังมีประเภทของสินค้าหลากหลายให้กับลูกค้าเลือกใช้ และมีสินค้าเพื่อขยายตลาดไปในด้านผลกำไรจากสินค้าชนิดนี้ ทางบริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการนำเข้า และทำตลาดสำหรับสินค้าที่นำเข้าจากทั้ง 3 ประเทศชัดเจนขึ้นกว่าปีก่อน ทำให้สินค้าชนิดนี้สร้างผลกำไรขึ้นต้นให้กับบริษัทได้เป็นอย่างดี

## แนวโน้มตลาดผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ในประเทศไทย

- **ตลาดเบเกอรี่เติบโตอย่างแข็งแกร่งโดยมีปัจจัยขับเคลื่อนมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นและความต้องการความสะดวกสบาย**

ตลาดเบเกอรี่ทั่วโลกมีมูลค่า 114,247.60 ล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2564 และคาดว่าจะมีมูลค่าถึง 184,977.63 ล้านเหรียญสหรัฐภายในปี 2573 โดยเติบโตที่ CAGR ที่ 5.50% ในช่วงระยะเวลาคาดการณ์ (2565-2573) โดยการเพิ่มขึ้นของรายได้ประชากร รวมถึงความนิยมอาหารและขนมขบเคี้ยวแบบตะวันตกที่เพิ่มมากขึ้น เช่น คูกี้และแครกเกอร์ นอกจากนี้ เบเกอรี่ยังเป็นตัวเลือกของของว่างที่มีความสะดวกสบายในการรับประทานและมีราคาไม่สูง ซึ่งดึงดูดผู้บริโภคที่มีวิถีชีวิตเร่งรีบและต้องการบริโภคของว่างพร้อมทาน เบเกอรี่รสหวานครองตลาดเบเกอรี่ส่วนใหญ่ในประเทศไทย โดยคิดเป็น 88% ของมูลค่าตลาดเบเกอรี่ (คำนวณจากราคากำปลีก (RSP)) ทั้งหมดในปี 2564 โดยเบเกอรี่รสหวานมีขนาดใหญ่และอึดตัวมากกว่าเมื่อเทียบกับเบเกอรี่รสเค็ม จึงมีการคาดการณ์ว่าตลาดเบเกอรี่รสเค็มจะเติบโตโดยมี CAGR อยู่ที่ 4.7% ในระยะคาดการณ์ ในขณะที่เบเกอรี่รสหวานจะเติบโตโดยมี CAGR อยู่ที่ 4.0%



ที่มา: ฐานข้อมูลการวิจัยตลาดของ Euromonitor (Packaged Food 2022 edition), ข้อมูลคาดการณ์ของ Euromonitor จากการค้นคว้าข้อมูลอ้างอิงและการสัมภาษณ์กลุ่มการค้ากับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในกลุ่มอุตสาหกรรมของประเทศไทย

ข้อมูลจากศูนย์วิจัยสิทธิกรไทย พบว่า สำหรับตลาดในประเทศไทยพบว่า ตลาดขนมปังกรอบและเบเกอรี่คาดว่าจะมียอดขายในปี 2568 มูลค่ากว่า 18,750 ล้านบาท จากแรงหนุนของความเป็นเมือง ซึ่งมีความเร่งรีบในการบริโภคเพื่อรองท้องหรือทดแทนมื้ออาหารหลัก สะท้อนผ่านจำนวนคนในเมืองของไทยที่เพิ่มขึ้นในปี 2563-2566 เป็น 37.6 ล้านคน จากปี 2559-2562 ที่ 35.2 ล้านคน (ข้อมูลจาก Our World in Data) สอดคล้องกับปริมาณขายขนมปังกรอบและแครกเกอร์ที่เพิ่มขึ้นเป็น 8.5 หมื่นตัน จาก 8.3 หมื่นตัน

นอกจากนี้ ผู้บริโภคไทยมักซื้อนมบึงกรอบและบิสกิตผ่านช่องทางร้านค้าปลีกสมัยใหม่เป็นหลัก โดยเฉพาะในไฮเปอร์มาร์เก็ตและร้านสะดวกซื้อที่มีสัดส่วนสูงถึง 56% ของช่องทางขายทั้งหมด ซึ่งช่องทางเหล่านี้มีทิศทางของจำนวนสาขาที่เติบโตต่อเนื่อง ทำให้สามารถเข้าถึงการบริโภคและรองรับพฤติกรรมชีวิตคนเมืองที่เน้นความสะดวกสบาย

อย่างไรก็ดี ตลาดนมบึงกรอบและบิสกิตจะได้รับผลกระทบจากราคาวัตถุดิบหลักบางรายการในปี 2568 ที่มีแนวโน้มปรับเพิ่มขึ้นตามราคาตลาดโลก จากการคาดการณ์ของ World Bank โดยเฉพาะราคาน้ำตาลคาเดเพิ่มขึ้น 2.2% และราคาเนยคาเดเพิ่มขึ้น 6.4% ซึ่งจะกระทบทิศทางการทำการตลาดของบริษัทคล้ายกับกรณีของกลุ่มนมแบบเคียวรสเค็มหรือพีคดังกล่าวข้างต้น

### ● ปัจจัยขับเคลื่อนการเติบโตและข้อจำกัดสำหรับตลาดบิสกิตในประเทศไทย

ตลาดบิสกิตรสหวานมีการกระจายตัว (Fragmented) ที่มากกว่าบิสกิตรสเค็ม เนื่องจากเป็นตลาดขนาดใหญ่ที่มีการแข่งขันสูงและหลายแบรนด์นำเสนอบิสกิตรสหวานประเภทต่างๆ โดยบริษัทชั้นนำซึ่งประกอบด้วยบริษัททั้งในและต่างประเทศ ส่วนได้สร้างยี่ห้อที่มีชื่อเสียงในตลาดไทย ทั้งนี้บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำด้านบิสกิตรสหวาน ซึ่ง นำเสนอผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ เช่น Cookie Choice Violet Imperial Cookies และ Baker Choice อีกทั้ง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างแข็งแกร่งในผลิตภัณฑ์บิสกิตรสหวานหลากหลายประเภท (เช่น คุกกี้และเวเฟอร์) ภายใต้แบรนด์ Imperial ซึ่งเป็นแบรนด์ระดับพรีเมียม

ความต้องการบิสกิตและแครกเกอร์ได้รับแรงหนุนจากไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงความต้องการทางเลือกของว่างที่สะดวกและพกพาไปได้ทุกที่ ตารางงานที่ยุ่งและการขยายตัวของเมืองที่เพิ่มขึ้นส่งผลให้ความนิยมรับประทานของว่างแบบบรรจุกล่อง เช่น บิสกิตและแครกเกอร์เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้มีการใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการซื้ออาหารและของว่างสะดวกซื้อ รวมถึงบิสกิตและแครกเกอร์

อย่างไรก็ตาม ผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพอาจจำกัดการบริโภคบิสกิตและแครกเกอร์เนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับส่วนผสมปริมาณสารอาหาร ซึ่งเป็น ความท้าทายในการจัดการกับข้อกังวลเหล่านี้ได้ การนำเสนอทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพและสื่อสารถึงคุณประโยชน์ของผลิตภัณฑ์อย่างชัดเจน ตลาดบิสกิตและแครกเกอร์ในประเทศไทยมีการแข่งขันสูง โดยมีผู้เล่นทั้งในและต่างประเทศจำนวนมากแย่งชิงส่วนแบ่งการตลาด ทางบริษัทฯ จึงสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์โดยการผลิตแครกเกอร์ Baker Choice 0% น้ำตาล คุณภาพสูง รสชาติอร่อย เพื่อสร้างแบรนด์เพื่อให้โดดเด่นในตลาด

## 1.2.6 การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างครบวงจร ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบหลัก การผลิตสินค้า การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก เพื่อนำมาจำหน่ายผ่านช่องทางการขายต่างๆ รวมถึงการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ การขนส่ง และการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการวางแผนความต้องการและอุปทาน (Supply and Demand Planning) และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างเหมาะสม และทันเวลา มีระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและสนับสนุนการเติบโตทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

### 1. การผลิตสินค้าเอง

ในปัจจุบันบริษัทฯ มีงานโรงงานผลิต 2 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ ได้แก่ โรงงานเทพารักษ์ และโรงงานบางพลี โดยมีการย้ายการสายผลิตจากโรงงานบางนา มาผลิตที่โรงงานบางพลีและโรงงานที่เทพารักษ์ตามประเภทของสินค้าในไตรมาสแรกของปี 2567 สายการผลิตปัจจุบันของแต่ละโรงงาน มีรายละเอียด ดังนี้

- **โรงงานเทพารักษ์ :** ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เนย ชีสสดแต่ง และชีสที่ผ่านกระบวนการ (Processed Cheese) โดยเครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตหลัก จากประเทศในแถบทวีปยุโรป และประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งสายการผลิตผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้จำเป็นต้องควบคุมอุณหภูมิตลอดกระบวนการจากการจัดเก็บวัตถุดิบหลัก การผลิตจนถึงคลังสินค้า (Cold Chain) และควบคุมสภาพแวดล้อมการผลิต ความสะอาด เพื่อป้องกันการปนเปื้อนอย่างเข้มงวด เนื่องจากอุณหภูมิและความสะอาดของสภาพแวดล้อมในการผลิตมีผลโดยตรงกับคุณภาพและอายุของสินค้า
- **โรงงานบางพลี :** ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์บิสกิต ได้แก่ ผลิตภัณฑ์คุกกี้ แครกเกอร์ และเวเฟอร์ เช่น แชนวีลครีม บิสกิตสอดไส้แยม แครกเกอร์สอดไส้แยม และผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและเบเกอรี่ เช่น แป้งผสมสำหรับผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ สารเสริมขนมปัง น้ำผลไม้ชนิดเข้มข้น น้ำเชื่อม เจลาตินเจลลี่ฟอง แยม ผลิตภัณฑ์ไส้ขนม และน้ำพิ้ง วัตถุดิบปรุงแต่งรสอาหาร น้ำสัดมายองเนส และส่วนผสมอาหารในรูปแบบผง โดยใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตจากประเทศเดนมาร์ก

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกำลังผลิตและปริมาณการผลิต ระหว่างปี 2565 - 2567 ดังนี้

#### ตารางกำลังการผลิต

ลำดับ	รายการ	กำลังการผลิต (ตัน)	ปริมาณการผลิต (ตัน)	อัตราการใช้ กำลังการผลิต (ร้อยละ)
2567				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)	32,058	20,422	63.7%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์ อื่นๆ (FBI)	22,074	8,593	38.9%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	10,369	77.5%
	ยอดรวมทั้งหมด	67,517	39,384	58.3%
2566				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Products)	30,479	17,789	58.4%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์ อื่นๆ (FBI)	22,074	8,658	39.2%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	9,273	69.3%
	ยอดรวมทั้งหมด	65,938	35,720	54.2%
2565				
1	ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม (Dairy Product)	29,952	16,563	55.3%
2	ผลิตภัณฑ์สำหรับการประกอบอาหารและขนม และผลิตภัณฑ์ อื่นๆ (FBI)	22,074	10,172	46.1%
3	ผลิตภัณฑ์บิสกิต (Biscuit)	13,385	8,362	62.5%
	ยอดรวมทั้งหมด	65,411	35,097	53.7%

#### การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในการผลิต

บริษัทฯ ยึดถือเรื่องคุณภาพเป็นสิ่งสำคัญในการทำงาน โดยสินค้าที่บริษัทฯ ผลิตได้ผ่านการตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มข้น เพื่อให้แน่ใจในด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ และเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคและลูกค้า ซึ่งเป็นหัวใจหลักสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ประสบผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และได้รับการยอมรับในฐานะบริษัทฯ ที่เป็นผู้นำด้านอาหารที่มีนวัตกรรม ดีต่อสุขภาพ และมีคุณค่าทางโภชนาการ โดยกระบวนการผลิตของบริษัทฯ เริ่มจากการคัดเลือกและตรวจสอบวัตถุดิบที่ดีมีคุณภาพ การควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิตที่เข้มงวด ไปจนถึงการตรวจสอบคุณภาพสินค้าในขั้นตอนสุดท้ายทั้งด้านกายภาพและการนำไปใช้งาน (Applications test) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตถึงมือผู้บริโภคอย่างมีคุณภาพและสามารถใช้งานได้ตามที่ต้องการ ซึ่งโรงงานของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรรับรองระบบมาตรฐาน FSSC22000 ซึ่งเป็นระบบมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล ตอกย้ำถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาวิธีการผลิตอาหารอย่างมีคุณภาพ รวมถึงปฏิบัติตามระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 และในเดือนธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้การรับรองมาตรฐาน ISO 45001 ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และ Green Industry ระดับ 4 บุคลากรในองค์กรมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือในการสงวนและรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี และดำเนินการประกอบกิจการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในทุกด้าน จนกลายเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร



การรับรองคุณภาพและมาตรฐานต่างๆ ของอุตสาหกรรมอาหารที่ยอมรับในระดับสากล ของบริษัทฯ มีดังนี้

1. FSSC 22000 เป็นระบบมาตรฐานการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยอาหารสำหรับการผลิตอาหาร
2. GHP เป็นระบบบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยอาหารในอุตสาหกรรมอาหาร
3. HACCP เป็นระบบที่ใช้ในการวิเคราะห์อันตรายและควบคุมจุดวิกฤตในกระบวนการผลิตอาหาร
4. ISO 9001 เป็นมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ (QMS) ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล
5. ISO/IEC 17025 เป็นมาตรฐานความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบที่ได้รับการรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
6. HALAL เป็นมาตรฐานที่ผลิตภัณฑ์ได้รับการอนุมัติตามบัญญัติศาสนาอิสลาม ซึ่งมุสลิมสามารถบริโภคหรือใช้ประโยชน์ได้
7. HAL-Q เป็นระบบการบริหารจัดการครบวงจรที่ออกแบบมาเพื่อรับประกันคุณภาพและความปลอดภัยอาหารของอาหารฮาลาล
8. RSPO เป็นมาตรฐานการผลิตปาล์มน้ำมันและน้ำมันปาล์มอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
9. Thailand Trust Mark เป็นตราสัญลักษณ์รับรองคุณภาพสินค้าและบริการที่มาจากประเทศไทย เพื่อส่งเสริมคุณค่าที่โดดเด่นของสินค้าและบริการของไทย ตั้งแต่กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ มีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้งมีการใช้แรงงานที่เป็นธรรม
10. GIP Plus เป็นมาตรฐานที่ดีในการนำหรือส่งผลิตภัณฑ์สุขภาพเข้ามาในราชอาณาจักร
11. ระบบการจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตามมาตรฐาน ISO45001:2018
12. มาตรฐานแรงงานไทย

## 2. การจัดหาวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในกระบวนการผลิต

ปัจจุบันวัตถุดิบหลักที่จำเป็นต่อการผลิตของบริษัทฯ ได้แก่ แป้งสาลี น้ำตาล ไขมันนม น้ำมันพืช ไข่ และนมผง รวมถึงบรรจุภัณฑ์ต่างๆ เช่น ขวด พลาสติก และกล่องกระดาษ บริษัทฯ จัดซื้อวัตถุดิบเหล่านี้จากผู้จำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 62.1 ของมูลค่าการซื้อทั้งหมด โดยนำเข้าปริมาณมากที่สุด จากประเทศออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ มาเลเซีย เป็นต้น มีปริมาณมากที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการสร้างสมดุลจำนวนผู้จำหน่าย โดยไม่พึ่งซื้อวัตถุดิบประเภทใดประเภทหนึ่งจากผู้ผลิตหรือจำหน่ายรายใดรายหนึ่งมากเกินไป อีกทั้งยังเสาะหาผู้

พลิตรายใหม่อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการด้านวัตถุดิบหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์ (Strategic Commodity Procurement Committee หรือ “SCPC”) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ คณะกรรมการนี้จะประชุมกันเป็นประจำเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการจัดซื้อวัตถุดิบ เช่น ต้นทุนการผลิต ระดับการตอบสนองความต้องการของลูกค้า สภาพการณ์แข่งขันในตลาด และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีมาตรการที่เข้มงวดในการควบคุมและบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาวัตถุดิบอยู่ในระดับที่เหมาะสมและไม่ส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผู้จัดหาวัตถุดิบ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้จัดหาวัตถุดิบรายใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้จัดหาวัตถุดิบเหล่านี้มีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถในการจัดหาวัตถุดิบได้อย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อความต้องการของบริษัทฯ ภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม เมื่อมีการตกลงซื้อขายวัตถุดิบ บริษัทฯ จะมีการตรวจสอบคุณภาพและการควบคุมคุณภาพอย่างเข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ได้รับมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบย้อนกลับเพื่อให้สามารถติดตามแหล่งที่มาของวัตถุดิบได้อย่างชัดเจน การสื่อสารข้อมูลระหว่างบริษัทฯ และผู้จัดหาวัตถุดิบเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือที่ดี รวมถึงการสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันและลดความเสี่ยงตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

ด้วยประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน และได้สร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าในกลุ่มวัสดุประเภทบรรจุภัณฑ์หลัก บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เคยประสบปัญหาขาดแคลนบรรจุภัณฑ์ในอดีต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มการใช้วัสดุบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยได้กำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดหาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดซื้อจัดหาวัสดุประเภทบรรจุภัณฑ์ด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ที่มีขนาดเหมาะสม สามารถย่อยสลายได้ และสามารถรีไซเคิลเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำได้มากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังทำการศึกษาเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เช่น การเลือกใช้ภาชนะบรรจุภัณฑ์ การใช้ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่ทั้งกล่อง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมสร้างความยั่งยืนสู่สังคม เป็นต้น

### • การวางแผนจัดการอุปสงค์และอุปทาน (Demand and Supply planning)

เพื่อให้สามารถบริหารจัดการสินค้าคงคลังได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้มีระบบในการวางแผนจัดการอุปสงค์และอุปทาน โดยเชื่อมโยงแผนการตลาด การขาย แผนการผลิต และกำลังการผลิต ในระยะสั้น-กลาง โดยคำนึงถึงระยะเวลาการจัดส่งสินค้า ระดับสินค้าคงคลังทั้งคลังหลักและศูนย์กระจายสินค้าที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตอบสนองการแข่งขันทงธุรกิจ การให้บริการแก่ลูกค้าตามที่ตกลงไว้ รวมถึงเชื่อมโยงด้านการค้าอื่นๆ จะต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม แข่งขันได้ ซึ่งเป็นการสนับสนุนด้านต้นทุน ด้านสภาพคล่องทางการเงิน โดยการซื้อวัตถุดิบและวัสดุโดยทั่วไป การหาแหล่งขายใหม่ๆ อย่างเป็นประจำ การติดตามสถานการณ์ตลาดของวัตถุดิบและวัสดุ จะทำให้เข้าใจถึงความเป็นไปของตลาด กลไกที่มีผลต่อราคาคูณภาพ และระยะเวลาการส่งมอบที่อาจเปลี่ยนแปลง ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำมาประกอบการตัดสินใจซื้อวัตถุดิบ รวมถึงการคาดการณ์และวางแผนในอนาคต สำหรับด้านปริมาณการซื้อจะพิจารณาให้มีวัตถุดิบเพียงพอต่อการตอบสนองธุรกิจ ปริมาณการเก็บวัตถุดิบควรสอดคล้องกับการผลิตและการขาย โดยเฉพาะในช่วงเทศกาลต่าง ๆ และแนวโน้มราคาของสินค้า หากพิจารณาว่าสินค้ามีแนวโน้มราคาสูงขึ้น คณะกรรมการฯ จะวางกลยุทธ์ให้ซื้อล่วงหน้า เป็นต้น

### 3. การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก

บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากทั้งในและต่างประเทศมาเพื่อจัดจำหน่าย โดยส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากต่างประเทศ โดยบริษัทฯ มีการคัดเลือกแบรนด์สินค้าชื่อดังระดับโลก

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะประเมินโอกาสในการนำสินค้าสำเร็จรูป และเจรจาขอรับสิทธิจากบริษัทผู้ผลิตวัตถุดิบภายใต้แบรนด์ดังกล่าวเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่บริษัทฯ เจ้าของวัตถุดิบในการลงทุนสร้างแบรนด์สินค้าในประเทศไทย โดยการประเมินความเสี่ยงและกระบวนการทำสัญญาต่างๆ จะถูกดำเนินการอย่างรัดกุม โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านความสอดคล้องกับกฎหมาย ซึ่งรวมไปถึงกระบวนการขึ้นทะเบียนผู้ขาย และการขึ้นทะเบียนจากคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ทั้งนี้เมื่อทำการซื้อขายกันแล้ว บริษัทฯ จะมีการประเมินการขายตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นระยะ รวมถึงการปรับปรุงการทำงานด้านคุณภาพ การส่งมอบ ราคา และการบริการ โดยจะมีการจะดำเนินการไปตามเป็นระบบที่บริษัทฯ กำหนดไว้

บริษัทฯ มีการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศเพื่อนำมาจำหน่ายผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ โดยมีวัตถุดิบที่บริษัทฯ ได้รับสิทธิเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย เช่น Sunquick, Van hutten professional, Emborg, Movenpick, Shineroad, Brazzale, Bruggeman, Corman, Emmi, Frico, Garofalo, Jamondor, Kawan & KG Pastry, La Espanola, Le Gall, Meadow Lea, Pascual, Patisserie, Ambrosial, Golden Fritto เป็นต้น

### 4. การบริหารคู่ค้า และพันธมิตรธุรกิจ

เพื่อการบริการที่ครอบคลุมและรักษามาตรฐานลูกค้า บริษัทฯ ยังพยายามรักษาวัตถุดิบ และสินค้าต่าง ๆ ไว้บริการ โดยคำนึงถึงต้นทุนควบคู่กันไป นอกจากการบริหารคู่ค้าจำพวกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์แล้ว บริษัทฯ ยังหาโอกาสการจ้างบริการจากภายนอก (Outsourcing) เพื่อเป็นการบริหารต้นทุนของสินค้า โดยปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ outsource สินค้าประเภทผลไม้เชื่อม, Triangle Cheese, Shortening ซึ่งถือเป็นการปรับปรุงต้นทุน อีกทั้งยังรักษาคุณภาพไว้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ ได้

นอกจากการซื้อสินค้าคุณภาพดีจากต่างประเทศมาขายจัดจำหน่ายแล้ว บริษัทฯ ยังใช้โอกาสนี้ในการนำวัตถุดิบคุณภาพดีเหล่านั้นมาใช้กับสินค้าที่เราผลิตเองด้วย เช่น การใช้ chocolate Van hutten Professional มาเป็นวัตถุดิบในการผลิตคุกกี้ของบริษัทฯ ผู้บริโภคจะได้รับประทานสินค้าที่มีรสชาติดีจากวัตถุดิบที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ใช้ความได้เปรียบในด้านคู่ค้าที่มีความสัมพันธ์กันอย่างดี ยาวนาน พัฒนาการทำงานร่วมกันโดยใช้หลักการ Vendor Managed Inventory (VMI) ในการบริหาร inventory ร่วมกันทำให้ต้นทุนและระดับการบริการ (Service Level) เป็นไปด้วยความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ อันส่งผลถึงความได้เปรียบในการแข่งขัน

### 5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

#### KCG Logistics Park

บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการ KCG Logistics Park ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าครบวงจรบนพื้นที่กว่า 12,000 ตร.ม. ที่ประกอบด้วยคลังสินค้า 6 อาคาร ที่สามารถเก็บวัตถุดิบและสินค้าทั้งหมดได้ครบทุกอุณหภูมิ ไม่ว่าจะเป็น อุณหภูมิปกติ (Ambient) ปรับอากาศ (Air-conditioned) แช่เย็น (Chilled) และแช่แข็ง (Frozen) รองรับการจัดเก็บได้มากถึง 14,000 พาเลท โดยมีจุดเด่นที่การใช้เทคโนโลยีล้ำสมัย มาช่วยในการเพิ่มศักยภาพการบริหารคลังสินค้า ไม่ว่าจะเป็นระบบ Automation อย่าง WMS System, Pallet Shuttle Racking System, และ Fulfillment System ที่ช่วยบริหารจัดการคลังสินค้า และดูแลระบบจัดการคำสั่งซื้อได้อย่างแม่นยำ รวมถึงระบบวิเคราะห์ข้อมูลอย่าง TMS System และ GPS Tracking System ที่ช่วยบริหารจัดการการขนส่งที่ครอบคลุมกระบวนการต่างๆ ในห่วงโซ่อุปทาน และระบบติดตามตำแหน่งผ่านดาวเทียมแบบเรียลไทม์ ส่งสินค้าไปถึงมือลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ปลอดภัย นอกจากนั้น ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการเข้าโกดังสินค้าภายนอกได้อีกทางหนึ่ง

นอกจากนี้ KCG Logistics Park เป็นศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้าแบบครบวงจรที่ตอบโจทย์ด้านความยั่งยืนและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเด่นชัด ไม่ว่าจะเป็นการใช้รถขนส่ง EV การใช้โฟลคลิฟท์ที่ใช้แบตเตอรี่ลิเธียม รวมทั้งบริษัทฯ ดำเนินการติดตั้งโซลาร์ ที่ KCG Logistics Park โรงงานบางพลี รวมถึงที่ศูนย์กระจายสินค้าของบริษัททั้ง 3 แห่ง ได้แก่ เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี และขอนแก่น ซึ่งรวมแล้วจะสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกประมาณ 1,400 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี โดยการเปิด KCG Logistics Park อย่างเป็นทางการเต็มรูปแบบจึงเป็นหมุดหมายสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถทางธุรกิจภายใต้แนวคิดการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### รายละเอียดของ KCG Logistics Park ดังนี้

- อาคารจัดเก็บและศูนย์สินค้าแบบแช่แข็ง (Frozen) จำนวน 2 อาคาร

เพื่อใช้จัดเก็บสินค้าประเภทสินค้าแช่แข็งสำเร็จรูป เช่น วัปปิ้งครีม เพรพรายส์ แป้งอาร์ต และไอศกรีม เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการให้บริการคลังสินค้าแบบแช่แข็ง (Frozen) จากบุคคลภายนอก โดยการสร้างอาคารดังกล่าว จะช่วยให้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า และสามารถควบคุมวิธีการจัดเก็บและคุณภาพสินค้าได้ดีขึ้น

- อาคารจัดเก็บและศูนย์สินค้าแบบอุณหภูมิห้อง (Ambient) จำนวน 3 อาคาร

เพื่อใช้จัดเก็บสินค้าประเภท สินค้าประเภทแห้ง เช่น ลูกเกด แครกเกอร์ เวเฟอร์ แยม และเยลลี่ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีการให้บริการคลังสินค้าแบบอุณหภูมิห้อง (Ambient) จากบุคคลภายนอก โดยการสร้างอาคารดังกล่าว จะช่วยให้บริษัทฯ ลดค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า และสามารถควบคุมวิธีการจัดเก็บและคุณภาพสินค้าได้ดีขึ้น

- อาคารจัดเก็บวัตถุดิบในการผลิต จำนวน 1 อาคาร

เพื่อใช้จัดเก็บวัตถุดิบประเภทแป้งและน้ำตาล โดยอาคารจัดเก็บวัตถุดิบดังกล่าว จะมีการจัดเก็บวัตถุดิบตามมาตรฐานสากล ได้แก่ GHP (Good Hygiene Practice) ซึ่งเป็นเป็นมาตรฐานด้าน ความปลอดภัยทางอาหาร ที่ประยุกต์ใช้หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO18000) มาตรฐานระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (Hazard Analysis Critical Control Point หรือ HACCP) มาตรฐานแรงงานไทย (มรท 8001) เป็นต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน และเก็บสต็อกสินค้า เพื่อรองรับการขยายปริมาณการผลิต





### 1.2.7 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่ารวมเท่ากับ 2,770.1 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน (5) ยานพาหนะ (6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง (7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)		การผูกพัน
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	การผูกพัน	
กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้		
(1) ที่ดิน (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	826.3	2.1	ไม่มี
(2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	997.9	24.3	ไม่มี
(3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.2)	576.6	14.8	ไม่มี
(4) เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	59.9	36.0	ไม่มี
(5) ยานพาหนะ	1.4	34.2	ไม่มี
(6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	156.3	-	ไม่มี
(7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์และสิทธิบัตร)	40.3	-	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>2,658.7</b>	<b>111.4</b>	

### 1.2.8 โครงการในอนาคต

#### การปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการผลิตที่สำคัญ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตผ่านการปรับปรุงกระบวนการ การนำเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติมาใช้ นอกจากนี้เพื่อสนับสนุนการเติบโตและขยายธุรกิจของบริษัทฯแล้ว ยังช่วยควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ลดค่าใช้จ่ายหรือลดต้นทุนการผลิตในระยะยาว และสร้างความปลอดภัยต่อพนักงาน โดยโครงการการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านการผลิตที่สำคัญ มีดังนี้





- การเพิ่มประสิทธิภาพของระบบ ERP (Enterprise Resources Planning) โดยเพิ่มเติมระบบการวางแผนการผลิตและวัตถุดิบ (PP: Production planning) และระบบการจัดการด้านคุณภาพ (QM: Quality management) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในกระบวนการ Supply chain ในด้านการบริหารจัดการ Demand และ Supply ในส่วนของการผลิต การวางแผนความต้องการวัตถุดิบ การควบคุมระดับสินค้าคงคลังของวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป ให้เพียงพอ เหมาะสมกับการผลิต เพื่อยืดหยุ่นและสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดที่มีความผันผวนสูงได้อย่างรวดเร็วแม่นยำ มีประสิทธิภาพ และสำหรับการบริหารจัดการด้านรับประกันและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การบริหารจัดการฐานข้อมูลด้านคุณภาพ การทวนสอบข้อมูลด้านคุณภาพ เพื่อช่วยลดการซ้ำซ้อนและงานเอกสารด้านคุณภาพ และสามารถเรียกทวนสอบข้อมูลด้านคุณภาพได้อย่างรวดเร็ว ด้วยงบลงทุนกว่า 20 ล้านบาท ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งสิ้น 8 เดือน คาดว่าจะเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มใช้งานได้ใน ไตรมาส 2 ปี 2568 เป็นต้นไป



## โครงการเพิ่มกำลังประสิทธิภาพและคุณภาพของการผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม

โครงการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในโรงงานเทพารักษ์ สำหรับผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ซึ่งถือได้ว่าเป็นกลุ่มสินค้าหลักของบริษัทฯ ในปี 2566 ได้ดำเนินการย้ายสายการผลิต processed cheese ทั้งหมดไปยังอาคาร 4 เพื่อเป็นการขยายกำลังการผลิตและปรับปรุงพื้นที่การผลิตให้อยู่ในระดับมาตรฐานอุตสาหกรรม และยังเป็นเปิดพื้นที่อาคาร 3 สำหรับการปรับปรุงและขยายสายการผลิตเนยและมาการีนโดยเริ่มตั้งแต่ในปี 2567

- การปรับปรุง สายการผลิตเนยและมาการีน

การนำพื้นที่เดิมของสายการผลิต Processed cheese จำนวน 1,080 ตารางเมตร นำมาใช้สำหรับการขยายกำลังการผลิตเนยและมาการีน บริษัทฯ ได้ดำเนินการออกแบบโครงสร้าง ระบบไฟฟ้า ระบบพลังงานต่างๆ ระบบปรับอากาศและการควบคุมความสะอาดของสภาพแวดล้อมในการผลิตตามมาตรฐาน ISO 7, ISO 8 และ GMP รวมถึงเพิ่มฟังก์ชันการวางเครื่องจักรเพื่อให้เกิดความสมดุลย์ ของกำลังการผลิตทั้งหมด (Line Balancing) การเคลื่อนย้ายวัตถุดิบ กำลังคน ในเส้นทางที่สั้นที่สุด ตามแนวคิดของ Lean Manufacturing เพื่อให้การทำงานที่มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น โดยโครงการขยายกำลังการผลิต เนยและมาการีน จะใช้เวลาทั้งสิ้น 22 เดือน เริ่มจากเดือนมกราคม 2567 โดยโครงการนี้สามารถแบ่งออกเป็น 5 ระยะ โดยเริ่มจากการออกแบบการปรับปรุงพื้นที่ส่วนขยาย การนำเครื่องจักรผลิตเนยจากโรงงานบางนา ทำการ Overhaul ใหม่และนำมาติด

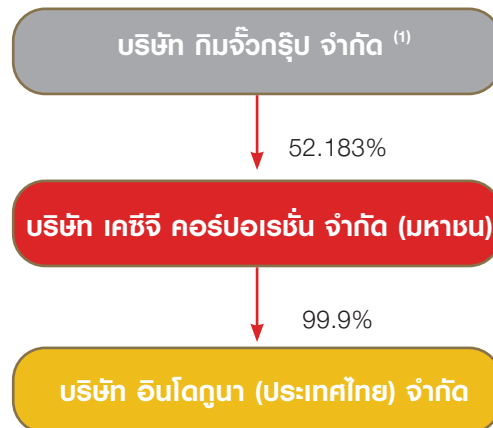
ตั้งที่โรงงานเทพารักษ์ เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตหลัก การเคลื่อนย้ายและจัดวางเครื่องจักรต่างๆ ตามฟังก์ชันการผลิตใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการเคลื่อนย้ายวัตถุดิบและกำลังคนในแต่ละสายการผลิตย่อย เนื่องจากการปรับปรุงต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการผลิตในปัจจุบัน จำเป็นต้องดำเนินการที่ละส่วนเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และการส่งมอบในปัจจุบัน การวางแผนระดับสินค้าคงคลังสำรองที่เพียงพอในแต่ละช่วงเวลาของการปรับปรุง และส่วนสุดท้ายคือการติดตั้งระบบลำเลียง (Conveyor) และ การจัดเรียงพาเลตอัตโนมัติด้วยหุ่นยนต์ (Robotic Palletizer) ซึ่งสินค้าจากการผลิตทั้งหมดจะถูกลำเลียงทางสายพานและจัดเรียงบนพาเลตเข้าสู่คลังสินค้า โดยตรงหลังจากการผลิตทำให้สินค้ามีการควบคุมอุณหภูมิอย่างคงที่ เพื่อรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และบันทึกผลการผลิตเข้าระบบ ERP ในทันที (Real time) เพื่อให้สินค้าคงคลังถูกต้องและแม่นยำทันต่อเวลา

โครงการปรับปรุงมีแผนจะแล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 4 ปี2568 ซึ่งจะสามารถเพิ่มกำลังการผลิต จากปัจจุบัน 18,596 ตันต่อปี เป็น 23,261 ตันต่อปีในไตรมาส 4 ปี 2568 เป็นต้นไป ซึ่งการเพิ่มกำลังการผลิตในครั้งนี้ จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น โดยคาดว่าจะสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มขึ้นได้ถึงปี 2574

## 1.3 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

### ผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัทฯ ประกอบด้วย บริษัทฯ และบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท โดยแผนภาพต่อไปนี้จะแสดงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ (ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ ณ วันที่ 10 มกราคม 2568)



หมายเหตุ:

<sup>/1</sup> บริษัท กิมจีกริป จำกัด ประกอบไปด้วย

(1) **ครอบครัววิภาววัฒนกุล** ประกอบด้วย 1) นายวิชัย วิภาววัฒนกุล 2) นายดำรง วิภาววัฒนกุล 3) นางสาวธรรณา มหาผาจนัน 4) นายดำรงชัย วิภาววัฒนกุล และ 5) นายดำรงกิจ วิภาววัฒนกุล โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจีกริป ร้อยละ 10.0 ของ หุ้นทั้งหมดของกิมจีกริป และ**ครอบครัววิภาววัฒนกุล** ประกอบด้วย 1) นายดำรง วิภาววัฒนกุล 2) นางสาวธรรณา มหาผาจนัน 3) นายดำรงชัย วิภาววัฒนกุล และ 4) นายดำรงกิจ วิภาววัฒนกุล ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 2.422 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

(2) **ครอบครัวธีระบุสรณกิจ** ประกอบด้วย 1) นายตง ธีระบุสรณกิจ 2) นายธวัช ธีระบุสรณกิจ 3) นายมนัส ธีระบุสรณกิจ 4) นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ และ 5) นายภูมิภัทร์ ธีระบุสรณกิจ โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจีกริป ร้อยละ 10.0 ของหุ้นทั้งหมดของกิมจีกริป และถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 1.938 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

### 1.3.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



เพื่อกำหนดขอบเขตทางธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และบริษัท กิมจิ๊ว กรุ๊ป จำกัด ให้มีความชัดเจน และเพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต (1) นายวิจิัย วิกาววัฒนกุล (2) นายตง ธีระนุสรณ์กิจ (3) นายดำรง วิกาววัฒนกุล (4) นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ (5) นางสาวธรรณา มหกาญจน์ (6) นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล (7) นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล (8) นายมนสร ธีระนุสรณ์กิจ (9) นางพณันท์ สุธสันต์ปานเทพ (10) นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ (รวมเรียกว่า “ผู้ถือหุ้นเดิม”) และ บริษัท กิมจิ๊ว กรุ๊ป จำกัด (ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นเดิม และ บริษัท กิมจิ๊ว กรุ๊ป จำกัด รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ได้เข้าทำสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจกับบริษัทฯ (“ผู้รับสัญญา”) ภายใต้สัญญาดังกล่าว ผู้ให้สัญญาตกลง (1) ไม่ประกอบธุรกิจ หรือเป็น “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ใน “กิจการที่ตกลงกัน” ซึ่งเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ (2) ให้สิทธิในการปฏิเสธก่อน (Right of First Refusal) แก่บริษัทฯ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา (ก) ได้รับซึ่งข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจจากบุคคลภายนอกสำหรับธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกับกิจการที่ตกลงกัน หรือ (ข) มีความประสงค์จะจำหน่าย จ่าย โอนกรรมสิทธิ์ในหุ้น ส่วนได้เสีย หรือทรัพย์สินอื่นใดใน “กิจการที่ตกลงกัน” นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ ผู้ให้สัญญายังให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการเข้าซื้อ “กิจการที่ตกลงกัน” โดยบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิในการเข้าซื้อกิจการที่ตกลงกันได้ตลอดอายุสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ

### 1.3.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 19 รายแรก ที่ถือหุ้นเกินกว่า 0.5%

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ ณ วันที่ 10 มกราคม 2568

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท กิมจิ๊ว กรุ๊ป จำกัด <sup>(1)</sup>	284,400,000	52.183
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	19,094,182	3.504
3. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
4. นางสาวธรรณา มหกาญจน์	13,200,000	2.422
5. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
6. นายดำรงกิจ วิกาววัฒนกุล	13,200,000	2.422
7. นายตง ธีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
8. นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
9. นายมนสร ธีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
10. นางพณันท์ สุธสันต์ปานเทพ	10,560,000	1.938
11. นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ	10,560,000	1.938
12. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	8,739,700	1.604
13. นายชาย มโนภาส	4,228,000	0.776
14. กองทุนเปิด บัวหลวงตราสารทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	3,587,000	0.658
15. กองทุนเปิด อเบอร์ดีน สมอล-มิดแคป	3,336,800	0.612
16. กองทุนเปิด บัวหลวงเฟลิกซ์เบิ้ล เพื่อการเลี้ยงชีพ	3,141,900	0.576
17. นายรุจันันท์ ศาตวินท์	3,101,300	0.569
18. นายสุกฤษวัฒน์ สุขกิจประเสริฐ	3,043,100	0.558
19. บริษัท ซีโน - แปซิฟิกรีดดิ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด	3,033,400	0.557
รวมการถือหุ้น 19 รายแรก	441,305,382	80.975
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นๆ	103,694,618	19.025
<b>รวม</b>	<b>545,000,000</b>	<b>100.000</b>

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> บริษัท กิมจิ๊วกรุ๊ป จำกัด ประกอบไปด้วย

**(1) ครอบครัววิกาววัฒนกุล** ประกอบด้วย 1) นายวิจิัย วิกาววัฒนกุล 2) นายดำรง วิกาววัฒนกุล 3) นางสาวธรรณา มหกาญจน์

4) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล และ 5) นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจิวิกริป ร้อยละ 10.0 ของ หุ้นทั้งหมดของกิมจิวิกริป และครอบครัววิภาวัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายดำรง วิภาวัฒนกุล 2) นางสาวธรรณา มหกาญจน์ 3) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล และ 4) นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 2.422 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

**(2) ครอบครัวธีระนุสรณ์กิจ** ประกอบด้วย 1) นายตง ธีระนุสรณ์กิจ 2) นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ 3) นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ 4) นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ และ 5) นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ โดยแต่ละท่านถือหุ้นในกิมจิวิกริป ร้อยละ 10.0 ของหุ้นทั้งหมดของกิมจิวิกริป และถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 1.938 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

- รายชื่อผู้ถือหุ้นของ บริษัท กิมจิ วิกริป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. นายวิชัย วิภาวัฒนกุล	300,000	10.00
2. นายตง ธีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
3. นายดำรง วิภาวัฒนกุล	300,000	10.00
4. นางสาวธรรณา มหกาญจน์	300,000	10.00
5. นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล	300,000	10.00
6. นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล	300,000	10.00
7. นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
8. นายมนัส ธีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
9. นางพจนันท์ สุขสันต์ปานเทพ	300,000	10.00
10. นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ	300,000	10.00
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>3,000,000</b>	<b>100.000</b>

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

- ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)  
- ไม่มี -



## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว 545,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 545,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท

- กระจายการถือหุ้นตามสัดส่วน

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ ณ วันที่ 10 มกราคม 2568

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	3,251	543,132,200	99.66
• บุคคลธรรมดา	3,216	205,107,338	37.64
• นิติบุคคล	35	338,024,862	62.02
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	5	1,867,800	0.34
• บุคคลธรรมดา	1	4,000	0.00
• นิติบุคคล	4	1,863,800	0.34

- กระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือ

ข้อมูลตามทะเบียนผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ ณ วันที่ 10 มกราคม 2568

จำนวนหุ้นที่ถือครอง	จำนวนผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วน (ร้อยละ)
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์เกินกว่า 0.5%	19	441,305,382	80.97
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์ไม่เกิน 0.5% แต่ไม่ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	3,045	103,691,716	19.03
• ผู้ถือหุ้นหลักทรัพ์ที่ถือหลักทรัพ์ต่ำกว่าหนึ่งหน่วยการซื้อขาย	192	2,902	0.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,256</b>	<b>545,000,000</b>	<b>100.00</b>

## 1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น :

-ไม่มี-

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### 1.6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดกรอบหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปี โดยจ่ายจากกำไรสุทธิ แต่จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่ามีการพอสมควรแล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- 2) บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เชื้อเพลิงและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมเงิน
- 4) การจ่ายเงินปันผลต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือต้องเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร

### 1.6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทฯ กำหนดกรอบหลักการและแนวปฏิบัติที่สำคัญในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่ามีการพอสมควร แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- 2) คณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลักโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด และการผูกพันตามสัญญา (เช่น การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม) การสำรองเงินไว้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนในอนาคตรวมทั้งการขยายธุรกิจ สภาพตลาดรวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควร

#### ข้อมูลการจ่ายปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินรวม)	2567	2566	2565
• อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.74	0.67	0.62
• อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.41	0.30	0.32
• อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	55.1	53.4	51.8
รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	2567	2566	2565
• อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.75	0.67	0.64
• อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.41	0.30	0.32
• อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	54.3	53.4	50.1

#### หมายเหตุ

1. เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.41 บาท เป็นจำนวน 223.5 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้ที่มีสิทธิรับเงินปันผล ทั้งนี้ การจ่ายปันผลดังกล่าว ขึ้นอยู่กับการอนุมัติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 28 เมษายน 2568
2. อัตราปันผลของกำไรสุทธิที่ผ่านการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดาสามารถขอเครดิตภาษีจากการจ่ายเงินปันผลได้

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์กลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจรวมถึงให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของพหุมีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท นอกจากนี้การบริหารความเสี่ยงยังช่วยลดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่อาจมีต่อสิ่งแวดล้อมและ พหุมีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งเพิ่มความสามารถขององค์กรในการคาดการณ์และ ตอบสนองต่อเหตุการณ์ในอนาคตหรือการเปลี่ยนแปลงจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างทันก่วงที่ ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์กรมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ ได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงตาม COSO-ERM 2017 (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : Enterprise Risk Management) ที่เน้นการบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน (Integrating with Strategy and Performance) สำหรับการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ศึกษาแนวปฏิบัติของ COSO-ERM 2017: Guideline for Applying Enterprise Risk Management (ERM) to Environmental, Social and Governance (ESG) – Related Risk เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถระบุประเด็นความเสี่ยงในมิติด้านความยั่งยืนได้อย่างครบถ้วน และนำมาบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และการจัดการทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมโดยมีระบบการควบคุมที่ครอบคลุมเพียงพอและมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรทำให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายหลัก ในด้านต่างๆ ได้ ทั้งนี้ แผนงานและนโยบายบริหารความเสี่ยงจะทบทวนทุกปี โดยในปี 2567 บริษัทฯมีแผนงานและนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร กำหนดกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยง และแผนงานบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ให้คำแนะนำต่อฝ่ายจัดการเพื่อการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงขององค์กรได้มีการกำกับดูแลอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับติดตาม

และดูแลให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามแผนงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อสื่อสารความเสี่ยงที่สำคัญ และเชื่อมโยงความเสี่ยงกับการควบคุมภายใน และรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการบริหารได้กำหนดการความเสี่ยงครอบคลุมทุกๆ ด้าน เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยความเสี่ยงขององค์กรของบริษัทมี 6 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
3. บริษัทฯได้กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินธุรกิจ โดยมีมีกระบวนการในการระบุความเสี่ยง โดยได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงทั้งด้านโอกาสและผลกระทบต่อบริษัท การจัดลำดับความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง และการติดตามผลและรายงานความเสี่ยง เพื่อประเมินความเสี่ยงที่หลีกเลี่ยงจากการบริหาร และกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงหากยังมีความเสี่ยงอยู่ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) การกำหนดตัววัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) โดยใช้ Bow-Tie Models ในการวิเคราะห์ความเสี่ยง
4. บริษัทฯ ยังกำหนดระบบควบคุมความเสี่ยงโดยใช้ Three Lines of Defend Models เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมมีประสิทธิภาพ โดยด้านแรกกำหนดให้พนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงของตน (First Line) และด้านที่สองกำหนดให้ผู้บริหาร รายงานต่อผู้บริหารสายงาน คณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Second Line) นอกจากนี้ ด้านที่สามกำหนดหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎเกณฑ์และนโยบายกับบริษัท และระบบบริหารภายในเหมาะสมกับการจัดการกับความเสี่ยง

5. นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) โดยครอบคลุมผลกระทบทางธุรกิจที่สำคัญ และจัดทำแผนซ่อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนแผนการซ่อมเป็นประจำทุกปี
6. ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีนโยบายและดำเนินการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความเสี่ยง ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและบริหารความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการมีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมไปถึงการทำงานในระดับปฏิบัติการ โดยจัดให้มีการอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง และวิธีการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงาน ผู้บริหารทุกระดับ รวมทั้งกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยมอบหมายให้หน่วยงานบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงในทุกครั้งที่มีการตัดสินใจดำเนินการ โดยเฉพาะเรื่องที่มีความสำคัญ โดยผู้บริหารเป็นผู้ปฏิบัติให้เป็นแบบอย่างสำหรับพนักงานด้วย

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทฯ มีความเสี่ยงระดับองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ และมีมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับลดโอกาสเกิดความเสี่ยง และบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือกลุ่มบริษัท ทั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) แบ่งเป็น 6 กลุ่มความเสี่ยง ดังนี้

#### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

##### ● ความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสียหาย

ในปี 2567 อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่มยังมีสภาวะการแข่งขันทางตลาดค่อนข้างสูง ด้วยสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ทำให้ทั้งลูกค้าในช่องทางการขายให้ผู้บริโภค (Business to Customer : B2C) และลูกค้าผู้ประกอบการ (Business to Business: B2B) ที่มองหาสินค้าที่สามารถทำได้ดี ซึ่งอาจจะหันไปซื้อสินค้ากับคู่แข่ง พลิตหรือนำเข้าสินค้ามาขายเอง หากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันที่ดึงดูดลูกค้ารายสำคัญหรือผู้บริโภคซึ่งเป็นลูกค้าปลายของบริษัทฯ ไว้ได้ อาจทำให้บริษัทสูญเสียส่วนแบ่งตลาดและความสามารถในการแข่งขัน ส่งผลกระทบในเชิงลบต่อธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ในปี 2567 บริษัทฯ มียอดขายของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็น ร้อยละ 8 เมื่อเทียบกับปี 2566

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อรักษาความเป็นผู้นำตลาดในกลุ่มสินค้ากลุ่มเบสและซีล และกลุ่มบิสกิตและวัตถุดิบสำหรับประกอบอาหารและเบเกอรี่ และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและพันธมิตร รวมถึงสรรหาสินค้าที่เป็นที่ต้องการจากลูกค้าที่แท้จริงบริษัทมีกลยุทธ์ในการสร้างความเชื่อมั่นในแบรนด์ และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้าเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Strategic Partnership) บริษัทฯ มีการปรับกระบวนการคัดเลือกและอนุมัติสินค้าใหม่ที่เข้มข้น ร่วมกับการทำการปรับลดจำนวนรายการสินค้า (SKU Rationalization) โดยมุ่งเน้นสินค้าที่มีศักยภาพในการสร้างยอดขายและแข่งขันได้

นอกจากนี้ เพื่อให้สามารถกระจายสินค้าได้ทั่วถึง และลดค่าใช้จ่ายในการขนส่ง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปิด KCG Logistics park ศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้า ซึ่งเก็บวัตถุดิบและสินค้าทั้งหมดได้ครบทุกอุณหภูมิ ได้แก่ อุณหภูมิปกติ (Ambient) ปรับอากาศ (Air-conditioned) แช่เย็น (Chilled) และแช่แข็ง (Frozen) เป็นต้น ซึ่งเป็นการเพิ่มศักยภาพในการบริหารห่วงโซ่อุปทานและสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ได้มีการปรับลดจำนวนรายการสินค้า (SKU Rationalization) ที่ทำกำไรได้น้อยหรือยอดขายต่ำ โดยมีวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการสินค้าให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ลดต้นทุนและความซับซ้อนในการจัดการสินค้า ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาด และปรับปรุงกำไรขั้นต้นได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ยังมีแผนในการกระจายความเสี่ยงโดยขยายธุรกิจเพิ่มสัดส่วนยอดขายของลูกค้ากลุ่มรองลงมา เพื่อ Balance สัดส่วนรายได้ของลูกค้าหลัก

##### ● ความเสี่ยงด้านความสำเร็จในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่

ผลกระทบจากความเสียหาย

บริษัทฯ มีแผนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ในทุกๆ ปี และเป็นส่วนกระตุ้นยอดขายโดยการเติบโตของยอดขายในปี 2567 ที่ร้อยละ 8 ครั้งหนึ่งมาจากยอดขายของผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท อย่างไรก็ตาม ความต้องการและนโยบายของลูกค้าผู้ประกอบการและพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วซึ่งเป็นปัจจัยที่ท้าทายต่อความสำเร็จในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่จะไม่ได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าและผู้บริโภค หรือไม่สามารถนำผลิตภัณฑ์ใหม่จำหน่ายสู่ตลาดได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ อาจส่งผลต่อยอดขาย ภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้า ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงระดับสินค้าคงเหลือในอนาคต

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่บรรลุเป้าหมายด้านยอดขาย และตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทฯ มีการปรับกระบวนการคัดเลือกและอนุมัติสินค้าใหม่ที่เข้มข้น



ร่วมกับการทำการปรับลดจำนวนรายการสินค้า (SKU Rationalization) โดยมุ่งเน้นสินค้าที่มีศักยภาพในการสร้างยอดขายและแข่งขันได้ และเป็นสินค้าที่เป็นที่ต้องการจากลูกค้าที่แท้จริง ซึ่งผลจากดังกล่าวทำให้จำนวนการออกสินค้าใหม่ลดลงและส่งผลกระทบต่อแผนการออกสินค้าใหม่ที่ระบุไว้ในช่วงต้นปี แต่ภาพรวมทั้งปี บริษัทฯ สามารถจำหน่ายสินค้าใหม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ส่งผลเชิงบวกต่อการจัดการสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพและมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ดีขึ้นในระยะยาว

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงดำเนินกลยุทธ์ด้านความร่วมมือในการพัฒนาสินค้าใหม่กับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ (B2B) ตามความต้องการในการนำไปใช้งานเฉพาะลูกค้าแต่ละราย ให้ตอบโจทย์ทางด้านธุรกิจและตลาดของลูกค้า สำหรับการพัฒนาสินค้าเพื่อลูกค้าในช่องทางการขายให้พันธมิตร (B2C) บริษัทฯ คิดค้นนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่ ตาม Trend การบริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความแตกต่างและคุณค่าต่อผลิตภัณฑ์ใหม่ให้ตอบโจทย์ผู้บริโภคยุคใหม่มากยิ่งขึ้น อาทิ นวัตกรรมมิสเฟรนด์สเคป เพราะ จากแบรนด์แดรี่โกลด์ ที่ผสมผสานระหว่างรสชาติท้องถิ่นแบบไทยๆ (Thai Taste) เป็นต้น ซึ่งนอกจากช่วยกระตุ้นยอดขายในแต่ละช่องทางการขายแล้ว ยังเป็นการแสดงจุดแข็งด้านนวัตกรรมสินค้าของบริษัทฯ อีกด้วย

บริษัทฯ ได้รับความรู้ในการทำการตลาดสำหรับสินค้าใหม่ โดยเพิ่มช่องทางการขายและจัดทำโปรโมชั่นที่แข่งขันได้ในตลาดผ่านการทำ Root to Market ด้วยความเข้าใจธรรมชาติของตลาดและลูกค้าที่แท้จริง ทำให้สามารถวางแผนการขายจัดการช่องทางการขาย สื่อการตลาดและทำโปรโมชั่นได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น และช่วยกระตุ้นการขายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 ซึ่งเป็นช่วงเทศกาลที่มีสัดส่วนยอดขายสูงสุดจากทั้งปีได้นอกจากนี้มีการติดตามประเมินสถานการณ์การขายหลังการออกสินค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อแก้ไขและหากลยุทธ์เพื่อกระตุ้นการขายให้ทันต่อสถานการณ์ที่ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

## ● ความเสี่ยงในการขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของการสร้างความเติบโตของบริษัทฯ ในการขยายฐานลูกค้าและเปิดธุรกิจไปสู่ตลาดที่กว้างขึ้น เพื่อกระจายความเสี่ยงด้านการแข่งขันทางธุรกิจภายในประเทศ อย่างไรก็ตาม ยังมีปัจจัยเสี่ยงในการขยายธุรกิจไปสู่ตลาดต่างประเทศหลายด้าน ทั้งการแข่งขันด้านราคากับสินค้าของท้องถิ่นในประเทศ การพัฒนาสินค้าให้เข้ากับความต้องการของลูกค้าหรือเป็นรสชาติท้องถิ่นของแต่ละประเทศ รวมไปถึงความเสี่ยงที่จะไม่สามารถส่งสินค้าไปขายได้หากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของประเทศนั้นๆ ส่วนส่งผลกระทบต่อขยายธุรกิจในตลาดต่างประเทศและกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ทั้งนี้ จากการบริหาร

ความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงดังกล่าวยังอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยในปี 2567 บริษัทฯ มียอดขายจากธุรกิจต่างประเทศจำนวน 328.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.2 ของยอดขายรวม

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ขยายธุรกิจเชิงรุกในประเทศที่มี Partner อยู่แล้ว และหาลูกค้าใหม่ ทั้ง B2B และ B2C ผ่านการขยายวัตถุดิบให้กับโรงงานอุตสาหกรรม ธุรกิจบริการอาหาร (Food Service) ธุรกิจเบเกอรี่ (Bakery Chain) การขายผ่านผู้จัดจำหน่าย (Distributor) อีกทั้งบริษัทฯ พยายามผลักดันให้แก่อำนาจอาหารฟาสต์ฟู้ด และกลุ่ม QSR Chain (Quick Service Restaurant Chain) ซึ่งพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความชำนาญแต่ละช่องทางการขายที่บริษัทต้องการเจาะตลาด

เพื่อให้สามารถขยายตลาดและปรับสินค้าให้แข่งขันได้ในตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ ดำเนินการทบทวนต้นทุนและโครงสร้างราคาสินค้า พร้อมเลือกกลุ่มสินค้าที่แข่งขันได้ ให้ตรงกับความต้องการของแต่ละประเทศ และประเภทของช่องทางการขายทำการตลาดและการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมแยกไปตามกลุ่มลูกค้าเพื่อให้เข้าถึงลูกค้าผู้ประกอบการและผู้บริโภคมากขึ้น นอกจากนี้ ยังนำปรับการพัฒนาสินค้าใหม่ โดยให้ฝ่ายวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม (Research Development and Innovation: RDI) ไปสำรวจตลาดและพบปะลูกค้าพร้อมกับทีมขาย เพื่อให้เข้าใจความต้องการของลูกค้า และสามารถพัฒนาสินค้าได้ตรงใจของลูกค้ามากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำรายการกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้องเปรียบเทียบกับกฎหมายของประเทศปลายทางให้ครบถ้วน เพื่อปิดความเสี่ยงที่ไม่สามารถส่งออกสินค้าไปประเทศที่เปิดตลาดใหม่

## ● ความเสี่ยงจากการพัฒนาพนักงานให้รองรับการเติบโตของธุรกิจ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาพนักงาน ด้วยเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตตามแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจ หากบริษัทฯ ไม่สามารถพัฒนาพนักงานและผู้บริหารระดับกลางให้มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะสำคัญที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ รวมถึงการไม่สามารถรักษานักงานให้อยู่กับบริษัทฯ ได้ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และการบรรลุเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวได้ ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมและพัฒนาพนักงานโดยมีชั่วโมงการอบรม 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปีสูงกว่าเป้าหมาย 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปีที่ตั้งไว้

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้ยกระดับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายการพัฒนาผู้บริหารระดับกลาง และแผนในการพัฒนากักขะพนักงานองคร่วม ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับ Lean Management และ Digital Transformation ให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างความตระหนักและสร้างวัฒนธรรมในการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ควบคู่การพัฒนาประสิทธิภาพสู่การทำงานจริง โดยมีการจัดฝึกอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ รวมทั้งมีจัดการแข่งขันประกวดโครงการปรับปรุงการทำงานและนวัตกรรม (KCG Innovation Contest) เป็นประจำทุกปี

ในด้านการรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน บริษัทฯ ทำงานเชิงรุกร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อพัฒนาสวัสดิการรูปแบบใหม่ๆ อาทิ การ Work from home สัปดาห์ละ 2 วัน การทำงานแบบ Flexible Working Hour ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตและความต้องการของคนรุ่นใหม่ มีการเพิ่มการจัดทำ Focus group ในการประเมินความผูกพันขององค์กรเชิงคุณภาพ ซึ่งทำให้บริษัทฯ เข้าใจพนักงาน และสามารถกำหนดแผนพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคล เพื่อติดตามแผนการพัฒนากักขะและฝึกอบรมรายบุคคล รวมทั้งการจัดการข้อมูลพนักงานอย่างองคร่วม

## 2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

### ● ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลัก และต้นทุนสินค้า

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ด้วยวัตถุดิบหลักของบริษัททั้ง 6 ชนิด ได้แก่ ไบโบนัม ซีล น้ำมันปาล์ม แป้ง นมผง น้ำตาล ข้าวสาลี เป็นสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Product) ที่มีราคาผันผวนตามอุปสงค์และอุปทานของตลาดโลกเป็นสำคัญ และได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลให้เกิดการขาดแคลนของวัตถุดิบ อีกทั้ง ยังมีปัจจัยเรื่องราคาน้ำมันโลกที่กระทบต่อต้นทุนการขนส่งสินค้า หากราคาวัตถุดิบและต้นทุนการขนส่งสินค้าดังกล่าวปรับตัวสูงขึ้น อาจจะทำให้ต้นทุนการผลิต และการบริหารจัดการเพิ่มขึ้นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกำไรจากการดำเนินงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะวัตถุดิบประเภท ไบโบนัม ซีล วัปปิงครีม น้ำมันปาล์ม โดยมีต้นทุนวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าเท่ากับ 2,687.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.2 ของต้นทุนขาย โดยมีการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย 10 อันดับแรก คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 46.2

ของมูลค่าการซื้อรวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ไม่มีการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่าย (Supplier) รายใดรายหนึ่งที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 30 ของต้นทุนขายของบริษัทฯ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีคณะกรรมการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์หลัก (Strategic Commodity Procurement Committee: SCPC) ที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนวัตถุดิบ โดยติดตามสถานการณ์แนวโน้มราคา และปริมาณของสินค้าโภคภัณฑ์ ควบคู่กับแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนการจัดซื้อ ระบุปริมาณการซื้อช่วงราคาและเวลาในการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์อย่างเหมาะสม และบริหารจัดการราคาเฉลี่ยของวัตถุดิบหลัก การอนุมัติสั่งซื้อวัตถุดิบหลักล่วงหน้า ในกรณีที่ราคาตลาดมีแนวโน้มราคาสูงขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบและหาแนวทางในการลดต้นทุนสินค้า ดังนี้

- o กระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Suppliers โดยพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์กับ Suppliers หลายราย โดยเฉพาะวัตถุดิบหลัก ที่มีการกำหนดให้มีแหล่งวัตถุดิบสำรอง โดยมีคู่ค้าต่อวัตถุดิบหลักอย่างน้อย 2 รายในต่างประเทศหรือประเทศ
- o พัฒนาเทคนิคในการผลิตสินค้าที่มีประสิทธิภาพ และลดต้นทุนการผลิตสินค้า รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีสูตรการผลิตที่แตกต่างกัน มีต้นทุนที่ดีขึ้นแต่ยังคงคุณสมบัติใกล้เคียงกัน (Reformulation) เพื่อช่วยเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า
- o เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาการนำเข้าสินค้าจากประเทศหรือทวีปเดียว
- o ลดค่าใช้จ่ายด้านการขนส่งและการจัดเก็บสินค้า จากการเปิดดำเนินการ KCG Logistics Park ซึ่งเพิ่มประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นในการจัดเก็บสินค้าได้ดี และนานขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพและลดค่าใช้จ่ายในการจัดส่งสินค้า รวมถึงได้ติดตั้ง Solar Roof สำหรับ KCG Logistics Park โรงงานบางพลีและศูนย์กระจายสินค้า 3 แห่ง และการนำรถ EV Truck มาใช้ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าและพลังงานในระยะยาว
- o ปรับปรุงการบริหารและวางแผนความต้องการใช้วัตถุดิบหลัก โดยใช้ระบบ Materials Requirements Planning (MRP) ในการวางแผนให้เกิดความแม่นยำ มีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสีย และสามารถสั่งซื้อวัตถุดิบในจำนวนที่เหมาะสม

## ● ความเสี่ยงจากการบริหารสินค้าคงคลัง

*ผลกระทบจากความเสียง*

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้ระดับสินค้าคงคลังที่เพียงพอต่อการตอบสนองการแข่งขันทงธุรกิจ การให้บริการแก่ลูกค้าตามที่ตกลงไว้จะต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและแข่งขันได้ อีกทั้งวัตถุดิบและสินค้าของบริษัทเป็นอาหารที่มีอายุใช้งานจำกัด หากบริษัทมีการบริหารจัดการสินค้าคงคลังและวัตถุดิบที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สินค้าพร้อมส่งให้กับลูกค้าทำให้เสียโอกาสทางการขาย การมีสินค้าคงคลังมากเกินไปอาจส่งผลให้สินค้ามีการเสื่อมสภาพก่อนการขาย อีกทั้งยังส่งผลต่อ ต้นทุนในการจัดเก็บสินค้าคงคลัง รวมถึงสภาพคล่องของบริษัท ในปี 2567 บริษัทมี Inventory turnover days 80 วัน ซึ่งเป็นระดับสภาพคล่องที่เหมาะสมกับการบริหารสินค้าคงคลังทั้งด้านวัตถุดิบ (Raw material) และด้านสินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods)

*มาตรการจัดการความเสี่ยง*

เพื่อลดความเสี่ยงในการจัดการสินค้าคงคลังและเพิ่มประสิทธิภาพด้านห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำ SKU Rationalization เพื่อลดจำนวนรายการสินค้าและสินค้ากลุ่มที่มีกำไรค่อนข้างต่ำหรือยอดขายต่ำ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาสินค้าคงคลังไม่เหมาะสม และมีแผนในการเคลียร์สต็อกสินค้าดังกล่าว มีการปรับปรุงการประมาณการณ์สินค้า (Demand and Supply forecasting) ทั้งระบบ เพื่อให้มีการสั่งซื้อและจัดการสินค้าคงคลังที่แม่นยำขึ้น โดยมีกำหนดเป้าหมาย และติดตามผลเทียบการประมาณการณ์ทั้งด้านอุปสงค์ (Demand forecast) และอุปทาน (Supply forecast) จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีมาตรการในการจัดการสินค้าค้างส่ง (Back Order) โดยจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน และติดตามผลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บริหารจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและสามารถส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้ตามกำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการร่วมกับคู่ค้าเพื่อเชื่อมโยงระบบการจัดการสินค้าคงคลัง (Vendor Managed Inventory: VMI) โดยเริ่มจากคู่ค้าสำคัญที่มีความพร้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการพึ่งพิงคู่ค้าสำคัญกำหนดให้มีผู้จัดจำหน่ายแต่ละกลุ่มสินค้าใน Approved vender list อย่างน้อย 2 ราย จัดทำแผนสำรองสำหรับวัตถุดิบประเภทปุ๋ยรายเจ้าเดียว (Sole Source) และมีแผนการสรรหาและจัดซื้อ (Sourcing) และรักษาความสัมพันธ์กับคู่ค้าสำคัญของบริษัทดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงการซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง รวมถึงมีกระบวนการเปรียบเทียบ ต่อบรรณ และการประกวดราคา เพื่อให้บริษัทฯ ซื้อสินค้าได้ในราคาและเงื่อนไขรวมถึงปริมาณสั่งซื้อที่เหมาะสม

## ● ความเสี่ยงด้านกำลังการผลิตและweistริมาการีน

*ผลกระทบจากความเสียง*

จากการขยายตัวของยอดขายและweistริมาการีนของบริษัท บริษัทคาดว่าในอนาคตอาจจะประสบกับปัญหากำลังการผลิตของเครื่องจักรสายการผลิตไม่เพียงพอกับความต้องการของตลาด ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนสินค้ากลุ่มและweistริมาการีนสำหรับส่งมอบและขายให้ลูกค้า รวมไปถึงทำให้ขาดแคลนวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตสินค้าอื่นๆ ของบริษัทฯ เป็นปัจจัยเสี่ยงที่ยอดขายผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นกลุ่มสินค้าสำคัญที่สุดของบริษัทฯ ไม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปี 2567 บริษัทมีอัตราการใช้กำลังการผลิตสำหรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ทำจากนม ร้อยละ 63.7

*มาตรการจัดการความเสี่ยง*

เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและสร้างสต็อกและweistริมาการีน บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ที่ช่วยการผลิตสำหรับการขยายตัวในระยะสั้น สำหรับระยะยาว บริษัทฯ มีแผนการขยายโรงงานเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต ผ่านการปรับปรุงและเพิ่มกำลังการผลิตสายการผลิต โดยเพิ่มสายการผลิต ซึ่งจะเพิ่มกำลังการผลิตรวมเพิ่มขึ้น 30% จากเดิม การปรับปรุงฟัดเครื่องจักร กระบวนการทำงานและระบบสายพานลำเลียง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนในการนำระบบ Automation มาใช้กับเครื่องจักรเพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตลดการทำงานแบบ manual ลง และช่วยลดต้นทุนการผลิต โดยโครงการปรับปรุงดังกล่าว แบ่งเป็น 5 ระยะดำเนินการ คาดว่า จะเสร็จในปลายปี 2568

## ● ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

*ผลกระทบจากความเสียง*

จากความรุนแรงของภัยคุกคามทางไซเบอร์ ส่งผลต่อความปลอดภัยของระบบการทำงานหลักของบริษัท และความปลอดภัยของข้อมูลในการทำงาน และข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอาจทำให้บริษัทเสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท อีกทั้ง ยังอาจทำให้เกิดผลกระทบทางการเงิน และการหยุดชะงักของการทำงานของบริษัทได้ ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์จากภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน

*มาตรการจัดการความเสี่ยง*

ในปี 2567 บริษัทฯ ยกระดับความปลอดภัยของ Data center ของบริษัทฯ โดยย้ายไปอยู่บน Cloud ซึ่งเป็นระบบที่เสถียรกว่าระบบในปัจจุบัน โดยสามารถลดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ เช่น ไฟฟ้าดับ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ เป็นต้น บริษัทฯ มีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ ดังนี้

- กำหนดให้มีการสำรองข้อมูลของระบบหลัก 100%
- เพาะวังและรักษามาตรการที่มีอยู่อย่างต่อเนื่อง และปรับแผนให้เข้ากับการดำเนินการ
- จัดให้มีการซ้อมแผนตรวจสอบ Disaster Recovery Plan ประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถกู้คืนระบบหลักได้ตามเวลาที่กำหนด หากเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ขึ้น
- จัดอบรมเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์และการรักษาความลับของข้อมูล ให้กับพนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักถึงเรื่อง Cyber attack

### ● ความเสี่ยงจากการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

จากสถานการณ์ด้านภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ ภัยคุกคามต่างๆ ที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้นในทุกปี รวมถึงเหตุการณ์ความผิดพลาดต่างๆ ที่ไม่อยู่ในการควบคุมของบริษัท ความเสี่ยงดังกล่าวอาจก่อให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ สร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัท และยังสามารถส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง หากเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้น ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์จากความเสียหายดังกล่าว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากความเสี่ยงดังกล่าวเป็นความเสี่ยงที่สำคัญและไม่อาจยอมรับได้ บริษัทฯ ได้เตรียมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และได้มีการทบทวนและซ้อมแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่องทุกปี

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2567 สถานการณ์น้ำท่วมหนักในภาคเหนือ ภาคอีสาน และภาคใต้ ส่งผลกระทบต่อการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในพื้นที่ของศูนย์กระจายสินค้าจังหวัดเชียงใหม่ ขอนแก่น และสุราษฎร์ธานี บริษัทฯ ได้ตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วยคณะผู้บริหาร ศูนย์รับมือสถานการณ์น้ำท่วม CS&D (Customer Service & Distribution) และทีมงานภูมิภาค เพื่อประสานงานปรับแผนการจัดส่งสินค้าตามสถานการณ์ ร่วมกับฝ่ายขายในแต่ละภูมิภาค สนับสนุนและช่วยเหลือลูกค้าที่ประสบภัย ติดตามเพาะวังและรายงานสถานการณ์น้ำ เป็นตัวแทนประสานงานการช่วยเหลือ และบริจาคกับผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่ บริษัทฯ ยังได้เตรียมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรองรับหากเกิดภัยน้ำท่วมในพื้นที่ตั้งของโรงงานและคลังสินค้าของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี โรงงานและศูนย์กระจายสินค้าทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบหรือความเสียหายจากภัยน้ำท่วมดังกล่าว

ในส่วนของการเสี่ยงจากภัยพิบัติหรือเหตุการณ์วิกฤตอื่นๆ บริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการบริหารจัดการเมื่อมีเหตุวิกฤตเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนฉุกเฉินและแนวทางการฟื้นฟู ครอบคลุมทุกเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงจัดให้มีการซ้อมแผนเพื่อรองรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน ภัยคุกคาม และ

ภัยพิบัติ ฉุกเฉินสำหรับภัยต่างๆ ครอบคลุมเหตุการณ์ที่ประเมินแล้วมีความเสี่ยงสูง อาทิ การรั่วไหลของสารเคมี และไฟไหม้ ซึ่งบริษัทมีมาตรการป้องกัน และการซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำ รวมถึงดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมระบบ Fire Protection ของโรงงาน การประเมินการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นให้ครอบคลุมความเสี่ยงของทุกโรงงาน และศูนย์กระจายสินค้า และมีการตรวจสอบสภาพการทำงานให้เกิดความปลอดภัยเพื่อลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุต่อพนักงานและเหตุที่นำไปสู่เหตุการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เป็นประจำ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการซ้อมแผนเกี่ยวกับเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยอาหาร และสิทธิของผู้บริโภค อาทิ การซ้อมแผนเรียกคืนสินค้ากรณีสินค้ามีปัญหาคุณภาพ เป็นต้น เป็นประจำอีกด้วย สำหรับความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยี บริษัทฯ ได้จัดการซ้อมแผนแผนรองรับในการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Disaster Recovery Plan : IT DRP) เป็นประจำทุกปี

### 3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

#### ● ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

บริษัทฯ มีการซื้อวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตสินค้ากลุ่มสำคัญของบริษัท อาทิ ไขมันนม ชีส น้ำมันปาล์ม เป็นต้น รวมถึงมีการนำเข้าสินค้าเพื่อขายต่อ (Trading Goods) ในจำนวนที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 59 ของมูลค่าการซื้อทั้งหมดตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการซื้อวัตถุดิบและสินค้าในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ประมาณร้อยละ 43.7 ดังนั้น หากอัตราแลกเปลี่ยนมีความผันผวนสูง จะส่งผลกระทบต่อต้นทุนวัตถุดิบและต้นทุนการผลิตที่จะปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อกำไรขั้นต้นและรายได้เป็นสำคัญ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2567 ค่าเงินบาทมีความผันผวนสูงตลอดทั้งปี ซึ่งบริษัทฯ มีการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มค่าเงินบาท สถานการณ์เศรษฐกิจโลกและตลาดการเงินที่มีผลต่ออัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด พร้อมปรึกษากับนักวิเคราะห์และผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันการเงินเป็นประจำ เพื่อให้มีข้อมูลในการตัดสินใจเพื่อบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ ปิดความเสี่ยงด้วยการ Hedging นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังบริหารความเสี่ยงจากรายได้และรายจ่ายจากเงินสกุลดอลลาร์โดยการทำ Natural Hedge ผ่านการใช้ Foreign Currency Deposit (FCD) และมีการกำกับดูแลดำเนินการต่างๆ ที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนของเงินตราต่างประเทศอย่างเคร่งครัด



## ● ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

### ผลกระทบจากความเสียง

บริษัทฯ ได้มีการจัดหาเงินทุนบางส่วนจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงการลงทุนในโครงการในอนาคต ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อภาระหนี้เงินกู้ยืม และการดอกเบี้ยของบริษัทในอนาคต รวมไปถึงผลกระทบต่อสภาพทางการเงินและการชำระหนี้ของลูกค้านั้นๆ ซึ่งอาจมีแนวโน้มการชำระค่าสินค้าให้กับบริษัทฯ ล่าช้าหรือเกิดหนี้สูญได้

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ มีการบริหารเงินสดให้เหลือเงินสดในมือ (cash on hand) ที่เหมาะสม มีการติดตามหนี้และการบริหารสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ระดับสินค้าคงคลังลดลง และมีสภาพคล่องที่เพียงพอมาบริหารจ่ายภาระหนี้ ส่งผลให้สามารถลดภาระหนี้ระยะสั้นลงกว่า 310 ล้านบาทจากปีก่อน โดยงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเหลือ 1,496 ล้านบาทในปี 2567 และชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งหมดเรียบร้อยแล้วในปี 2566 ทำให้บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยที่ปรับตัวสูงขึ้น

บริษัทฯ ติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตลาดและอัตราเงินเฟ้อ รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่อาจมีผลต่ออัตราดอกเบี้ย กรณีบริษัทฯ จำเป็นต้องกู้เงิน จะพิจารณาโดยวัตถุประสงค์ของการใช้เงินและแหล่งเงินกู้ให้สอดคล้องกัน (Matching Source and Use of Fund) นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีวงเงินกู้ระยะสั้นจากหลายธนาคารให้มีวงเงินเพียงพอ โดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยที่ดีและเหมาะสมที่สุด และสื่อสารผลการประกอบการของบริษัทให้กับธนาคารที่มีวงเงินสินเชื่ออย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เห็นความเติบโตของบริษัทและเป็นประโยชน์ในการได้รับต้นทุนทางการเงินในระดับต่ำ สำหรับความเสี่ยงจากลูกค้าที่มีสัญญาณเรื่องสภาพคล่อง บริษัทฯ ได้มีมาตรการในการติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงพิจารณาการซื้อประกันคุ้มครองสินเชื่อทางการค้าเพิ่มขึ้นให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยง

## 4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ (Compliance Risk)

### ● ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและนโยบายรัฐ

#### ผลกระทบจากความเสียง

ในช่วงที่ผ่านมา มีการเปลี่ยนแปลงของนโยบายรัฐบาล กฎหมายระเบียบและข้อบังคับที่มีความเข้มข้นขึ้น รวมถึงกฎระเบียบสำหรับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระงานของบริษัทฯ หากบริษัทฯ

ไม่สามารถปฏิบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับทั้งภายในและภายนอกกำหนดไว้ อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือ สินค้าไม่สามารถออกสู่ตลาดได้ ส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท การสูญเสียลูกค้าและส่วนแบ่งการตลาด รวมถึงค่าใช้จ่ายในการแก้ไขหรือดำเนินคดีหากมีโทษปรับจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์จากความเสี่ยงด้านกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้บริษัทฯ ปฏิบัติได้ตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้องและครบถ้วน บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือกฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ถูกต้องให้กับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีกระบวนการในติดตามกฎหมายรวมถึงกฎเกณฑ์ใหม่ ที่ประกาศใช้ และมีการตรวจสอบว่าดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับด้านอาหารและยา รวมถึงติดตามความเคลื่อนไหวมาตรการและข้อกำหนดใหม่ๆ จาก การเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เช่น มาตรฐานการจัดกลุ่มกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Thailand Taxonomy) ร่าง พรบ.การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น และมีการจัดสื่อสารและจัดอบรมด้านการกำกับดูแล เพื่อสร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้สำหรับกฎเกณฑ์ และข้อกฎหมายใหม่ที่สำคัญของบริษัทที่จดทะเบียนแก่คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

## 5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

### ● ความเสี่ยงด้านคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยในการบริโภค

#### ผลกระทบจากความเสียง

เนื่องจากบริษัท KCG ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับอาหาร ขนม และเครื่องดื่ม ดังนั้น ความปลอดภัยในการบริโภคของผู้บริโภคเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่ง หากบริษัทไม่สามารถรักษาระบบการควบคุมคุณภาพในแต่ละกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ ที่ส่งผลให้สินค้าไม่ได้คุณภาพ และไม่ปลอดภัยในการบริโภค อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ รวมถึงผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์ ความปลอดภัยด้านอาหารเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับไม่ได้ และได้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงรวมถึงมีระบบตรวจสอบและกวดขันมาตรการฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงดังกล่าวที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคมาเป็นอันดับหนึ่ง ในปี 2567 บริษัทฯ ขยายการจัดการฯและได้รับการรับรองระบบมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร FSSC22000 ในส่วนของสายการผลิตใหม่ของโรงงานเทพารักษ์ และโรงงานบางพลี ให้ครอบคลุมทุกสินค้าที่บริษัทฯ ผลิตเองทั้งหมด มีการดำเนินการปรับปรุงการทำงานเพื่อยกระดับการดำเนินการตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพที่บริษัทได้รับการรับรองแล้ว GHP (Good Hygiene Practice), HACCP(Hazard Analysis Critical Control Point), ISO9001 เป็นต้น ให้มีระดับการยอมรับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง จัดการสื่อสารเพื่อสร้างความตระหนักเรื่อง Food safety ให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กร

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อให้สะท้อนความคิดเห็นต่อคุณภาพของสินค้าและบริการจากมุมมองของลูกค้าที่แท้จริง และมีการเชื่อมโยงกระบวนการบริหารข้อร้องเรียนจากลูกค้าของทุกช่องทางทางการขาย เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริงและดำเนินการแก้ไข ปัญหาอย่างรวดเร็วเป็นระบบ รวมทั้ง จัดทำเป็นแผนในการปรับปรุงด้านผลิตภัณฑ์และการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการซ้อมแผนการจัดการเหตุการณ์ การถอนคืน และการเรียกคืนสินค้าเป็นประจำเพื่อให้สามารถตอบสนองกับเคลมต่างๆ ได้อย่างทันต่อทันที

### ● ความเสี่ยงต่อการดำเนินงานด้านความน่าเชื่อถือของบริษัท

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยเฉพาะธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงจากการดำเนินงานของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนและทำให้เกิดความเข้าใจผิดในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท รวมถึงเหตุการณ์ใดๆ จากการดำเนินธุรกิจที่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม พนักงานหรือชุมชนใกล้เคียง หากไม่มีการจัดการตามความคาดหวัง หรือตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เหมาะสมและทันต่อทันที อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของบริษัทในวงกว้าง

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่กับธรรมาภิบาลที่ดี และผู้มีส่วนได้เสีย มีการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า ระบุประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปสู่การกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และมีการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีหน่วยงาน

รับข้อร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกช่องทาง ดำเนินการตามกระบวนการบริหารข้อร้องเรียนและแก้ปัญหาตามความเหมาะสม มีการรายงานถึงข้อร้องเรียนเป็นประจำทุกเดือนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการแก้ไข ปรับปรุงและติดตามผลการแก้ไข ปัญหาและการดำเนินงานส่วนนั้นๆ รวมทั้งติดตามเฟ้าระวังความคิดเห็นใน Social Media ที่อาจมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ขององค์กร และแบรนด์สินค้า ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ดำเนินการสร้าง Brand Awareness ของ KCG Corporation ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทั้ง online และ offline อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความน่าเชื่อถือและความมั่นใจในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของงานดูแลด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จัดทำการประเมินความเสี่ยงที่กระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมเรื่องอัคคีภัย การรั่วไหลของสารเคมี มลพิษทางอากาศ น้ำ และเสียง เป็นประจำทุกปี มีกระบวนการติดตามและตรวจวัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ และมีมาตรการในการป้องกันรวมทั้งแผนฉุกเฉินรองรับ กรณีเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ซึ่งในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนและข้อพิพาทด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนในพื้นที่โรงงานทั้งสองแห่ง

### ● ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นปัญหาคำคัญระดับโลก และกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านความเสี่ยงและผลกระทบทางกายภาพ (Physical Risks) ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ในหลายด้าน อาทิ การขาดแคลนวัตถุดิบในรูปแบบสินค้าเกษตร การผลิตที่อาจหยุดชะงักเนื่องจากภัยธรรมชาติ รวมถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านต่อสังคมคาร์บอนต่ำ อาทิ การเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมายข้อบังคับ และมาตรการต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เพิ่มความเข้มข้นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเรียกร้องให้เปิดเผยข้อมูลการจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมเป้าหมายและมาตรการที่เกี่ยวข้อง (สำหรับการประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2024-th.pdf> หัวข้อ สภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก)

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักและใส่ใจในเรื่องการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และได้ดำเนินการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตั้งแต่ปี 2564 ครอบคลุมการประเมิน 3 ขอบเขต ตามหลักการประเมินขององค์การบริหาร

จัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อแบ่งชี้จุดวิกฤตของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ถือเป็นความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของบริษัท ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยง ดังนี้

- วางเป้าหมาย Net Zero ตามหลักเกณฑ์ SBTi (Science Based Targets Initiative) ให้ถูกต้องและจัดเตรียมแนวทางในการดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายให้ได้จริง
- เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน อาทิ โครงการติดตั้งโซลาร์รูฟ ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาบนโรงงานและศูนย์กระจายสินค้า
- ดำเนินการหาวัสดุหรือวัตถุดิบทดแทน และมีแผนในการทยอยปรับให้เป็นวัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป็นไปตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดเป้าหมายในส่วนรถยนต์ของบริษัทโดยนำรถไฟฟ้ามาใช้ให้ได้ 30% ของจำนวนรถยนต์ทั้งหมด ภายในระยะเวลา 3 ปี
- ศึกษากฎหมายและระเบียบในประเทศที่เกี่ยวข้อง อาทิ พรบ.โลกร้อน และ Thailand Taxonomy อย่างใกล้ชิด รวมถึงศึกษากฎหมายพื้นฐานในต่างประเทศที่บริษัทมีแผนขยายธุรกิจ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในประเทศใหม่
- เปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ รวมทั้งอาจจะต้องนำมาจัดการทำแผนงานด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลและมีประสิทธิภาพสูงสุด

## • ความเสี่ยงจากการเกิดทุจริต

*ผลกระทบจากความเสียหาย*

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการทำงาน และทุจริตคอร์รัปชันจากพนักงานและผู้บริหาร ด้วยผลจากการทุจริตไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ควรเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท รวมทั้งการสูญเสียทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุทุจริตหรือคอร์รัปชันที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

*มาตรการจัดการความเสี่ยง*

บริษัทฯ กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อแนวทางปฏิบัติให้กับทั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ และไม่ดำเนินการใดๆ ที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันทั้งทางตรงและทางอ้อม จัดช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย

กระบวนการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแจ้งเบาะแส รวมทั้งมีการกำหนดเกี่ยวกับบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ทำเรื่องทุจริต ไว้ในส่วนของวินัยและโทษทางวินัยของคู่มือพนักงานอย่างชัดเจน มีกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบและสอบทานระบบและกลไกการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกปี รวมทั้ง มีการปรับการทำงานโดยนำมาใช้ในระบบ IT เพื่อให้ลดการทำงานที่เป็น manual และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ จากมาตรการดังกล่าว ทำให้ไม่พบการทุจริตหรือการคอร์รัปชันที่เกิดจากการทำงาน นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ สร้างความตระหนักรู้และเข้าใจ โดยมีแผนจัดให้เรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นหนึ่งในโปรแกรมการอบรมสำหรับการปฐมนิเทศพนักงานใหม่

## 6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

### • โอกาสและความเสี่ยงจากการเปิดการค้าเสรี (FTA)

*ผลกระทบจากความเสียหาย*

จากข้อตกลงเขตการค้าเสรี (Free Trade Agreement: FTA) ภาษีนำเข้านมและผลิตภัณฑ์นมทั้งหมด จะลดลงจนเหลือ 0 เปอร์เซ็นต์ ในปี 2568 จากออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ ได้แก่ นมผงเต็มมันเนย (Whole Milk) เนย ชีส สำหรับ FTA ออสเตรเลีย นม ครีม นมผงขาดมันเนย นำนมดิบและเครื่องดื่มประเภทนม/นม UHT สำหรับ FTA นิวซีแลนด์ ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้ความได้เปรียบในการนำเข้าวัตถุดิบของบริษัทฯ ลดลงเนื่องจากคู่แข่งสามารถนำเข้าได้ในอัตราภาษีเดียวกัน อย่างไรก็ตาม เมื่อวิเคราะห์สถานการณ์และเปรียบเทียบผลดีและผลเสียจาก FTA แล้ว ถือเป็นโอกาสที่ดีสำหรับบริษัทฯ ที่จะได้ประโยชน์จากการนำเข้าวัตถุดิบหลักมากกว่าเนื่องจากการเพิ่มโอกาสให้บริษัทฯ นำเข้าวัตถุดิบสินค้าได้ถูกลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เตรียมการเพื่อให้สามารถได้ประโยชน์จาก FTA ดังนี้

- วิเคราะห์และติดตามความเคลื่อนไหวสถานการณ์การค้าเสรี (FTA) กับประเทศหลัก ทั้งออสเตรเลีย (TAFTA) นิวซีแลนด์ (TNZCEP) และประเทศที่บริษัทมีการนำเข้าสินค้าและวัตถุดิบที่มีผลโดยตรงต่อบริษัทอย่างใกล้ชิด รวมทั้งศึกษาสิทธิประโยชน์จากประเทศต่างๆ ในกลุ่ม FTA ในแพลตฟอร์ม
- กระจายความเสี่ยงโดยจัดหาวัตถุดิบหลักจะได้สิทธิประโยชน์ จากกลุ่มประเทศที่มีสิทธิ FTA ในแพลตฟอร์ม 2 และกลุ่มประเทศในแพลตฟอร์ม 3 และประเทศอื่นๆ ไว้ล่วงหน้า รวมทั้งหาผู้ค้าเพื่อเป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียว ไว้ล่วงหน้า
- ดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และจดทะเบียนอย. จากวัตถุดิบจากแหล่งใหม่ ซึ่งเป็นขั้นตอนมีระยะเวลานาน เพื่อเตรียมความพร้อมของสินค้าไว้ล่วงหน้า

## ● ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์

ในปี 2567 เป็นปีที่มีเหตุการณ์ที่เกิดจากเหตุการณ์ความขัดแย้งระหว่างประเทศ ที่ทำให้เกิดสงครามหรือประเด็นปัญหาทางการเมือง ความขัดแย้งทางเศรษฐกิจการค้า รวมไปถึงโรคระบาดร้ายแรงใหม่ในสัตว์และมนุษย์ ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อทั้งเศรษฐกิจของประเทศไทยและประเทศคู่ค้าของบริษัท หรืออาจกระทบต่อระบบห่วงโซ่อุปทาน และการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับผลกระทบจากความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทมีกระบวนการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

- ติดตามและประเมินสถานการณ์ความขัดแย้งทั้งทางเศรษฐกิจและการเมืองรอบโลกที่อาจกระทบกับธุรกิจของบริษัท และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างใกล้ชิด
- ในด้านการนำเข้าวัตถุดิบหลักจากต่างประเทศ บริษัทมีการเตรียมหาแหล่งวัตถุดิบสำรอง โดยมีคู่ค้าต่อวัตถุดิบหลัก อย่างน้อย 2 รายในต่างประเทศ/ประเทศ เพื่อลดผลจากการพึ่งพาการนำเข้าสินค้าจากประเทศหรือทวีปเดียว และเพื่อลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานของบริษัทในอนาคต
- ลดต้นทุนด้านพลังงานในระยะยาว ทั้งการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน อาทิ การติดตั้ง Solar การนำรถ EV Truck มาใช้ทดแทน และมีการติดตามแนวโน้มราคาน้ำมันและพลังงานโลกอย่างใกล้ชิด
- ติดตาม เฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ ทั้งในมนุษย์และสัตว์โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับวัตถุดิบของบริษัท หรือสถานการณ์ด้านสุขอนามัย ที่อาจมีผลกระทบต่อดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

## 2.2.2. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ (Investment Risk)

### 1) ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ บริษัท ทิมจีวี กรุ๊ป จำกัด ครอบครองวิสาหกิจ และครอบครองสิทธิประโยชน์ทางถือหุ้นรวมทั้งหมด จำนวน 390 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 71.56% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ เป็นสัดส่วนที่ทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส มีกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างชัดเจน บริษัทฯ ได้จัดโครงสร้างการบริหารจัดการ และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ บุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะกรรมการบริหาร อย่างชัดเจน มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ท่านจากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ และพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ รวมถึงมีหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เองเป็นประจำ เพื่อกำหนดที่สอบทานความเพียงพอเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นถึงความโปร่งใส และถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทฯ

## 2.2.3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

(กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-



## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การดำเนินการตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความต้องการของพหุมีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน รวมทั้งการสร้างประโยชน์หรือคุณค่าร่วมกันทั้งในปัจจุบันและในอนาคต เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainability Goals: SDGs) และมุ่งเน้นให้เกิดการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยกรอบการพัฒนาความยั่งยืน ที่ครอบคลุมด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ด้านสังคม (Social) ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance and Economy) พร้อมกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน



#### กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของ KCG Sustainability strategy

เพื่อให้การขับเคลื่อนความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ ได้ยกระดับการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักขององค์กร และกำหนดกลยุทธ์และแนวบริหารจัดการด้านความยั่งยืนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สามารถบูรณาการด้านธุรกิจและความยั่งยืนไปในการดำเนินงานในทิศทางเดียวกัน



โดยมีกลยุทธ์และแนวบริหารจัดการด้านความยั่งยืน 3 มิติ ได้แก่

#### ● Sustain the planet

*Environment* : บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผ่านการจัดการพลังงานและทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ

#### ● Nourish our communities

*Social* : บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและความเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ให้ความสำคัญในการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัย และผลักดันให้เป็นองค์กรที่ปลอดภัยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

#### ● Drive growth with governance

*Governance and Economic* : บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืนและมีการกำกับดูแลที่ดี โปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันมุ่งเน้นการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืนไปพร้อมกับคู่ค้า พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาและต่อยอดนวัตกรรม และเทคโนโลยี เพื่อสร้างสรรพผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีต่อทั้งสุขภาพของลูกค้าและผู้บริโภค เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร และยกระดับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างยั่งยืน

(สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ใน รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 <https://www.kcgcorporation.com/storage/downloads/sustainability-report/sustainability-report-year-2024-th.pdf> ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)

### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเพื่อให้สามารถระบุผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งผลกระทบที่อาจเกิดจากกิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุนภายใต้ห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำของบริษัทฯ ได้อย่างรอบด้านและครบถ้วน ตลอดจนดำเนินการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียจากอิทธิพลที่มีต่อบริษัทฯ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งการตอบสนองความคาดหวังหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย แนวทางในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียรวมทั้งมาตรการลดกระทบด้านลบที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียและบริษัทฯ โดยห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ มีดังนี้



(สำหรับข้อมูลการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านการจัดการพลังงานและทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยตระหนักถึงความเสี่ยงและข้อพิจารณาเกี่ยวกับความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจัดให้มีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดีตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ ทรัพยากร และของเสียจากกระบวนการทางธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตามกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้นำระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001: 2015 มาใช้ ซึ่งครอบคลุมการใช้ทรัพยากรและควบคุมมลพิษ และดำเนินการเพื่อสอดคล้อง เกณฑ์อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ 4 เครือข่ายสีเขียว (Green Industry Level 4 : Green Culture) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม รวมถึงมีตั้งเป้าหมายด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการจัดการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพภูมิอากาศเพื่อเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

(สำหรับข้อมูลการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ใน [รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567](#) ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)

### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และความเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ให้ความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมสินค้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัยสู่ลูกค้า และผู้บริโภค และผลักดันให้เป็นองค์กรที่ปลอดภัยและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นว่า ทรัพยากรมนุษย์เป็นพื้นฐานที่สำคัญในการนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการจัดให้มีการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพและมีคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

(สำหรับข้อมูลการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม ใน [รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567](#) ที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) ภายใต้หัวข้อ ความยั่งยืน)





## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

### 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2567

ผลการดำเนินงาน (หน่วย: ล้านบาท, %)	2566	2567	เปลี่ยนแปลง %YoY
รายได้จากการขาย	7,157.0	7,743.4	+8.2%
รายได้อื่น	47.7	46.9	-1.8%
รวมรายได้	7,204.7	7,790.3	+8.1%
ต้นทุนขาย	5,010.2	5,350.9	+6.8%
กำไรขั้นต้น	2,146.7	2,392.5	+11.4%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,136.8	1,256.3	+10.5%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	591.5	597.6	+1.0%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,728.3	1,854.0	+7.3%
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	0.0	21.1	-
ต้นทุนทางการเงิน	79.9	53.1	-33.6%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	386.2	511.2	+32.4%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	80.3	105.4	+31.2%
กำไรสุทธิ	305.9	405.8	+32.7%
EBITDA	647.4	777.0	+20.0%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	30.0%	30.9%	+0.9%
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (%)	24.1%	23.9%	-0.2%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.2%	5.2%	+1.0%
อัตรา EBITDA (%)	9.0%	10.0%	+1.0%

หมายเหตุ: ตัวเลขอาจไม่สอดคล้องกับการคำนวณที่ทศนิยม 1 ตำแหน่ง เนื่องจากการปัดเศษ

### 4.2 การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุน

#### รายได้จากการขาย

- ในปี 2567 บริษัทฯ มียอดขาย 7,743.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 586.5 ล้านบาท หรือ 8.2% YoY ซึ่งเป็นการเติบโตจากยอดขายในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และทุกช่องทางจำหน่าย โดยยอดขายทำสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้ง หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุดไว้ในปี 2566

#### ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

- ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนขาย 5,350.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 340.7 ล้านบาท หรือ 6.8% ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น
- กำไรขั้นต้น ในปี 2567 เท่ากับ 2,392.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 245.7 ล้านบาท หรือ 11.4% YoY ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นในปี

2567 อยู่ที่ 30.9% เพิ่มขึ้นจาก 30.0% ในปี 2566 ทั้งนี้ เมื่อบริษัทฯ ต้นทุนวัตถุดิบทยอยปรับเพิ่มขึ้นระหว่างปี แต่ต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยทั้งปี 2567 ลดลงเมื่อเทียบกับต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยทั้งปี 2566 รวมถึงบริษัทฯ มีอัตราการใช้กำลังการผลิต (Capacity Utilization Rate) เพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพการผลิตดีขึ้น และการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (SG&A)

- ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 1,854.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 125.7 ล้านบาท หรือ 7.3% YoY ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น โดยค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นมาจาก 1) ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย (A&P) 2) ค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้า 3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง 4) ค่าเสื่อมราคาจาก KCG Logistics Park

5) ค่าสาธารณูปโภค และ 6) ค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี รวมถึงมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในช่วงเตรียมความพร้อมการจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้าก่อนเปิดใช้งาน KCG Logistics Park และค่าใช้จ่ายในการขนย้ายวัตถุดิบและสินค้าจากคลังสินค้าภายนอกมาที่ KCG Logistics Park ในช่วงรอยต่อการเปิดใช้งาน ทั้งนี้ KCG Logistics Park มีการเปิดใช้งานเต็มที่ในไตรมาส 3/2567

- อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ในปี 2567 อยู่ที่ 23.9% ลดลงจาก 24.1% ในปี 2566 เนื่องจากยอดขายเพิ่มขึ้น และการบริหารค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ รวมถึงไม่มีค่าใช้จ่ายในการเตรียมพร้อมเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IPO Expenses) เหมือนในปี 2566

#### ต้นทุนทางการเงิน

- ในปี 2567 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงิน 53.1 ล้านบาท ลดลง 26.9 ล้านบาท หรือ 33.6% YoY จากการระดมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลง
- ทั้งนี้ ภาระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2567 เท่ากับ 1,523.1 ล้านบาท ลดลง 314.7 ล้านบาท หรือ 17.1% จาก 1,837.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

#### ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

- ในปี 2567 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 105.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.1 ล้านบาท หรือ 31.2% YoY จากกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่เพิ่มขึ้น

#### กำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 405.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 99.9 ล้านบาท หรือ 32.7% YoY โดยทั้งยอดขายและกำไรสุทธิในปี 2567 ทำสถิติสูงสุดใหม่อีกครั้ง หลังจากที่เคยทำสถิติสูงสุดไว้ในปี 2566 โดยมีเหตุผลหลักดังต่อไปนี้

- รายได้รวมเพิ่มขึ้น 8.1% YoY โดยหลักมาจากการขยายเพิ่มขึ้น 8.2% YoY จากการเติบโตของยอดขายในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และทุกช่องทางจำหน่าย
- อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น 0.9% YoY แม้ราคาต้นทุนวัตถุดิบทยอยปรับเพิ่มขึ้นระหว่างปี แต่ต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยทั้งปี 2567 ลดลงเมื่อเทียบกับต้นทุนวัตถุดิบเฉลี่ยทั้งปี 2566 รวมถึงอัตราการใช้กำลังการผลิต (Capacity Utilization Rate) เพิ่มขึ้น ประสิทธิภาพการผลิตดีขึ้น และมีการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ
- อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลง 0.2% YoY เนื่องจากยอดขายเพิ่มขึ้น และการบริหารค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ รวมถึงไม่มีค่าใช้จ่ายในการเตรียมพร้อมเพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(IPO Expenses) เหมือนในปี 2566 แม้มีค่าใช้จ่ายในช่วงเตรียมก่อนเปิดใช้งานและช่วงรอยต่อการเปิดใช้งาน KCG Logistics Park ในไตรมาส 2/2567 และไตรมาส 3/2567

- ต้นทุนทางการเงินลดลง 33.6% YoY จากการระดมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลง
- ทั้งนี้ บริษัทฯ บันทึกการขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ 21.1 ล้านบาท ในไตรมาส 1/2567 ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นครั้งเดียว เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ระหว่างการปรับปรุงเครื่องจักร กระบวนการผลิต และพนักงาน ซึ่งจะช่วยเพิ่มกำลังการผลิต ปรับปรุงประสิทธิภาพ และลดต้นทุนการผลิตในอนาคต โดยถ้าไม่รวมรายการดังกล่าว กำไรสุทธิในปี 2567 จะเพิ่มขึ้นจาก 405.8 ล้านบาท เป็น 426.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 121.0 ล้านบาท หรือ 39.6% YoY

### 4.3 การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน

#### สินทรัพย์

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 5,993.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 121.8 ล้านบาท หรือ 2.1% จาก 5,872.0 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ 1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 2) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 3) สินทรัพย์สิทธิการใช้ 4) สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น 5) สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น และ 6) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ทั้งนี้ สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 1,174.3 ล้านบาท ลดลง 114.0 ล้านบาท หรือ 8.8% จาก 1,288.2 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

#### หนี้สิน

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 3,052.4 ล้านบาท ลดลง 125.7 ล้านบาท หรือ 4.0% จาก 3,178.1 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยหลักมาจากการลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- ทั้งนี้ ภาระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2567 เท่ากับ 1,523.1 ล้านบาท ลดลง 314.7 ล้านบาท หรือ 17.1% จาก 1,837.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

#### ส่วนของผู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2,941.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 247.5 ล้านบาท หรือ 9.2% จาก 2,693.9 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 โดยมีเหตุผลหลักจาก 1) กำไรสุทธิของบริษัทฯ ในปี 2567 จำนวน 405.8 ล้านบาท หักการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นสำหรับผลประกอบการประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 163.5 ล้านบาท และ 2) องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 5.2 ล้านบาท

## 4.4 การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท, %)	2566	2567	เปลี่ยนแปลง %YoY
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	644.4	827.0	+28.4%
เงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(311.4)	(59.9)	+80.8%
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>333.0</b>	<b>767.1</b>	<b>+130.4%</b>
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(404.1)	(417.2)	-3.2%
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8.0)	(16.9)	-111.0%
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมลงทุนอื่นๆ	8.2	(14.8)	-279.4%
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(403.9)</b>	<b>(448.8)</b>	<b>-11.1%</b>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(686.8)	(308.4)	+55.1%
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	300.0	0.0	-100.0%
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(605.7)	(6.3)	+99.0%
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(65.2)	(56.5)	+13.4%
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	1,292.2	0.0	-100.0%
จ่ายดอกเบี้ย	(78.7)	(54.1)	+31.3%
เงินปันผลจ่าย	(124.8)	(163.5)	-31.0%
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>30.9</b>	<b>(588.7)</b>	<b>-2004.4%</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(40.0)	(270.5)	-575.9%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	374.5	334.5	-10.7%
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>334.5</b>	<b>64.0</b>	<b>-80.9%</b>

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ 64.0 ล้านบาท ลดลง 270.5 ล้านบาท หรือ 80.9% จาก 334.5 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 (บริษัทฯ มีการสำรองเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) ในช่วงปลายปี 2566 สำหรับโครงการลงทุนต่อเนื่องในปี 2567) โดยมีส่วนประกอบหลักมาจากรายการต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 767.1 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 827.0 ล้านบาท และ (2) เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 59.9 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น การลดลงของหนี้สินหมุนเวียนอื่น และเงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 448.8 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ 417.2 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 16.9 ล้านบาท และ (3) เงินสดจ่ายในกิจกรรมลงทุนอื่นๆ 14.8 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 588.7 ล้านบาท ประกอบด้วย (1) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง 308.4 ล้านบาท (2) เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร 6.3 ล้านบาท (3) เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 56.5 ล้านบาท (4) จ่ายดอกเบี้ย 54.1 ล้านบาท และ (6) เงินปันผลจ่าย 163.5 ล้านบาท

## 4.5 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	สำหรับปีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratios)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.9	1.1	1.1
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.4	0.7	0.7
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ (Activity Ratios)</b>			
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	72	75	82
ระยะเวลายายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	104	103	84
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย (วัน)	94	77	72
วงจรเงินสด (วัน)	83	100	94
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.2	1.3	1.3
อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร (เท่า)	3.1	3.2	3.0
<b>อัตราส่วนที่แสดงถึงความเสี่ยงจากการกู้ยืม (Leverage Ratios)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.7	1.2	1.0
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.5	0.7	0.6
ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.0	5.8	10.6
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratios)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	28.7%	30.0%	30.9%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	5.9%	6.5%	7.2%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.9%	4.2%	5.2%
อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	8.9%	9.0%	10.0%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	7.2%	8.2%	9.5%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	18.0%	15.8%	14.4%

- อัตราส่วนสภาพคล่อง = สินทรัพย์หมุนเวียนรวม / หนี้สินหมุนเวียนรวม
- อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว = (เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด+ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น + สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น) / หนี้สินหมุนเวียนรวม
- ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย = 365 / [รายได้จากการขาย / ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นต่อเฉลี่ย]
- ระยะเวลายายสินค้าเฉลี่ย = 365 / [ต้นทุนขาย / สินค้าคงเหลือต่อเฉลี่ย]
- ระยะเวลารับหนี้ = 365 / [ต้นทุนขาย / เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นต่อเฉลี่ย]
- วงจรเงินสด = ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลายายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย
- อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ = รวมรายได้ / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย
- อัตราส่วนหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร = รวมรายได้/ (ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ + สินทรัพย์สิทธิการใช้) (เฉลี่ย)
- อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินที่มีการดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ / ต้นทุนทางการเงิน
- อัตรากำไรขั้นต้น = (รายได้จากการขาย - ต้นทุนขาย) / รายได้จากการขาย
- อัตรากำไรจากการดำเนินงาน = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ / รวมรายได้
- อัตรากำไรสุทธิ = กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ / รวมรายได้
- อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย = กำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย / รวมรายได้
- อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ /สินทรัพย์รวมเฉลี่ย
- อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น = กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ /ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เฉลี่ย



## 4.6 แนวโน้มการดำเนินงานในอนาคต

เศรษฐกิจไทยปี 2568 มีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการใช้จ่ายภาครัฐ การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน รวมถึงการท่องเที่ยว แต่ยังคงเผชิญความท้าทายกับสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนจากนโยบายเศรษฐกิจและการค้าของสหรัฐอเมริกา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อส่งออกและการท่องเที่ยวของไทย รวมถึงสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครนที่ยังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญของเศรษฐกิจโลกด้านภูมิรัฐศาสตร์

ในปี 2568 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการเติบโตของยอดขายในระดับที่ใกล้เคียงกับอัตราการเติบโตในปี 2567 จากการเติบโตของยอดขายในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และทุกช่องทางจำหน่าย โดยมีปัจจัยสนับสนุนต่างๆ เช่น การออกสินค้าใหม่ การเพิ่มตัวแทนจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ การพัฒนาสินค้าที่เหมาะสมกับตลาดต่างประเทศ การเติบโตของยอดขายออนไลน์ และการขยายตัวความร่วมมือกับพันธมิตรธุรกิจ ทั้งนี้ แม้ราคาต้นทุนวัตถุดิบในปี 2568 มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 แต่อยู่ในระดับที่บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถบริหารจัดการเพื่อรักษาระดับอัตรากำไรให้อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปี 2567 จากการบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เช่น 1) การวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าให้ได้ราคาที่ดีและเหมาะสมที่สุดในแต่ละช่วงเวลา 2) การปรับปรุงสูตรการผลิต/ สัดส่วนการใช้วัตถุดิบ/ การเปลี่ยนแปลงแหล่งวัตถุดิบ 3) การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตจากการปรับปรุงเครื่องจักร กระบวนการผลิต และเพิ่มระบบการทำงานอัตโนมัติ (Automation) และ 4) อัตราการใช้กำลังการผลิต (Capacity Utilization Rate) ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะลด %SG&A to Sales ในปี 2568 อย่างต่อเนื่อง โดยจะได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่จากศูนย์กระจายสินค้าและคลังสินค้า KCG Logistics Park รวมถึงจะได้ใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจาก Solar Rooftop รวมประมาณ 2.3 เมกะวัตต์ ที่ได้ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จเมื่อปลายปี 2567 สำหรับการดำเนินงานที่ KCG Logistics Park โรงงานบางพลี และศูนย์กระจายสินค้าทั้ง 3 แห่ง รวมถึงการปรับการทำงานในองค์กรสู่ Digital Transformation ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน เพิ่มความถูกต้องและแม่นยำ รวมถึงการปรับปรุงการจัดการสินค้าคงคลังและการกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วมากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ฟาร์มโรงงาน ปรับปรุงสายการผลิต และขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เนยและมาการีน จากประมาณ 18,596 เป็น 23,261 ตันต่อปี โดยการดำเนินงานแบ่งเป็น 5 เฟส ซึ่งจะเสร็จสมบูรณ์ภายในปี 2568 ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าเพื่อ

ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น รวมถึงการเพิ่มระบบการทำงานอัตโนมัติ (Automation) ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตได้มากขึ้น และส่งผลให้ต้นทุนการผลิตลดลง

## 4.7 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งขับเคลื่อนธุรกิจและขยายการเติบโตโดยการคำนึงถึงความต้องการของพหุมีส่วนได้เสีย พร้อมกับการสร้างคุณค่าร่วมกันในระยะยาว และเล็งเห็นถึงความสำคัญในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน ในประเด็นที่ครอบคลุมด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ สอดคล้องไปกับเป้าหมายของการพัฒนาองค์กรไปสู่หุ้นที่ยั่งยืน SET ESG Ratings และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainability Goals: SDGs) เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 ดังนี้

### ด้านสิ่งแวดล้อม

- ได้รับการรับรอง Green Industry Level 4 (อุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4: วัฒนธรรมสีเขียว) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปริมาณการใช้พลังงานทดแทนจาก Solar Rooftop เพิ่มขึ้น 20.3% จากปี 2566 เนื่องจากเริ่มใช้งาน Solar Rooftop ที่ติดตั้งใหม่ 5 แห่ง ในเดือนพฤศจิกายน 2567
- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและปริมาณการใช้พลังงานเชื้อเพลิง (น้ำมันและก๊าซหุงต้ม) ต่อตันการผลิต ลดลง 0.4% และ 11.7% จากปี 2566 ตามลำดับ
- ปริมาณการใช้น้ำรวมต่อการผลิต ลดลง 23.5% จากปี 2566 โดยโรงงานทั้งสองแห่งสามารถนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ประโยชน์ภายในโรงงานได้ 100%
- ปริมาณของเสียที่ฝังกลบที่โรงงานเทพารักษ์ เป็น 0 (Zero Waste to Landfill) และปริมาณของเสียต่อการผลิต ลดลง 7.2% จากปี 2566
- ปริมาณขยะอาหารลดลง 5.7% และมีสัดส่วนการจัดการขยะโดยการนำไปใช้ประโยชน์เป็นอาหารสัตว์ 83% ของปริมาณขยะอาหารทั้งหมด
- ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขต 1, 2 และ 3) 106,835.00 tCO<sub>2</sub>eq โดยปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิต (Carbon Intensity) เพิ่มขึ้น 0.9% จากปี 2566 เนื่องจากมีการก่อสร้าง KCG Logistics Park และการปรับปรุงโรงงานเทพารักษ์ จึงมีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

## ด้านสังคม

- จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ เป็น 0
- ได้รับการรับรองระบบ FSCC 22000 (Food Safety System Certification 22000) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับด้านการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารในระดับสากล
- ได้รับการรับรองระบบ ISO45001:2018 (Occupational Health and Safety Management Systems) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ให้ข้อกำหนดสำหรับระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับ 72% ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการปรับปรุงเกณฑ์และวิธีการประเมินความพึงพอใจใหม่ โดยใช้ Net Promoting Score (NPS) ให้ครอบคลุมทุกด้าน
- การพิทอบรมเฉลี่ยของพนักงาน คิดเป็น 16 ชั่วโมงต่อคนต่อปี (เทียบกับเป้าหมาย 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี) และสร้างการเรียนรู้เรื่อง Digital Transformation ของพนักงานในองค์กรครบ 100%
- อัตราเสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น 0 และอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานเป็น 0
- การสนับสนุนและพัฒนาความมีส่วนร่วมกับชุมชนกว่า 60 หน่วยงาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 2.5 ล้านบาท

## ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

- ผลงานภายในองค์กรที่ได้รับรางวัล KCG Innovation Contest สามารถนำมาพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์ได้ 3 โครงการ ช่วยลดค่าใช้จ่ายและสร้างโอกาสทางการขายสินค้า
- รายได้จากนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์กว่า 540 ล้านบาท โดยมาจากนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่กว่า 340 ล้านบาท และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและโภชนาการ 200 ล้านบาท
- จำนวนคู่ค้าสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณ คู่ค้าของธุรกิจ 100% และมีคู่ค้าสำคัญผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน 100%

- จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการพิพาทแรงงานและกฎธรรมาภิบาล เป็น 0
- จำนวนเหตุการณ์การละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล เป็น 0

ทั้งนี้ จากความมุ่งมั่นเดินทางขับเคลื่อนธุรกิจด้วยนวัตกรรม และความยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลสำคัญด้านความยั่งยืนจากหน่วยงานต่างๆ ในปี 2567 ดังนี้

1. ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IOD) โดยได้รับรางวัลอันดับเป็น Top Quartile ของกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 3,000 - 9,999 ล้านบาท
2. ได้รับการประเมินผลหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ A และอยู่ในรายชื่อบริษัทที่เป็นองค์ประกอบของ SETESG Index (SETESG Index Constituents) ในช่วงเดือน มกราคม - มิถุนายน 2568
3. ได้รับคัดเลือกจากสถาบันไทยพัฒน์ ให้เป็น 1 ในหลักทรัพย์ที่น่าลงทุนกลุ่ม ESG Emerging ปี 2567 ที่ได้เข้าไปอยู่ในทำเนียบ ESG 100 เป็นครั้งแรก และได้รับรางวัลกิตติกรรมประกาศ “Sustainability Disclosure Acknowledgement” จากสถาบันไทยพัฒน์ ที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณะและมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะนำไปสู่การยกระดับการเปิดเผยข้อมูล และการพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืนในระยะยาว
4. รางวัล Investors' Choice Award 2567 ด้วยคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) 100 คะแนนเต็ม จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association)

## 4.8 ตารางสรุปงบการเงิน

### งบฐานะทางการเงิน

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	64.0	1.1	334.5	5.7	374.5	6.8
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,866.0	31.1	1,622.7	27.6	1,302.1	23.5
สินค้าคงเหลือ	1,174.3	19.6	1,288.2	21.9	1,530.9	27.6
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	19.3	0.3	0.6	0.0	4.4	0.1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	51.1	0.9	60.7	1.1	120.2	2.2
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>3,174.7</b>	<b>53.0</b>	<b>3,306.7</b>	<b>56.3</b>	<b>3,332.1</b>	<b>60.2</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินฝากธนาคารที่มีระยะต่ำกว่าหนึ่งปี	1.1	0.0	1.1	0.0	1.1	0.0
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	17.2	0.3	10.8	0.2	13.0	0.2
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,618.4	43.7	2,353.9	40.1	1,881.5	34.0
สินทรัพย์สิทธิการใช้	111.4	1.9	106.3	1.8	136.6	2.5
ค่าความนิยม	23.8	0.4	23.8	0.4	23.8	0.4
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	40.3	0.6	33.8	0.6	35.6	0.6
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.9	0.1	35.6	0.6	115.9	2.1
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>2,819.1</b>	<b>47.0</b>	<b>2,565.3</b>	<b>43.7</b>	<b>2,207.5</b>	<b>39.8</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>5,993.8</b>	<b>100.0</b>	<b>5,872.0</b>	<b>100.0</b>	<b>5,539.6</b>	<b>100.0</b>
<b>หนี้สิน</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,517.6	25.3	1,826.0	31.1	2,512.8	45.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,141.1	19.0	976.5	16.6	1,136.7	20.5
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.6	0.1	6.5	0.1	114.9	2.1
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	56.5	0.9	48.9	0.8	58.7	1.1
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	57.8	1.0	29.5	0.5	16.3	0.3
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	3.0	0.1	4.0	0.1	2.3	0.0
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26.0	0.4	33.4	0.6	64.0	1.1
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>2,807.6</b>	<b>46.8</b>	<b>2,924.8</b>	<b>49.8</b>	<b>3,905.7</b>	<b>70.5</b>

งบฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สรุปรจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.0	0.0	5.4	0.1	202.7	3.7
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุปรจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	59.0	1.0	60.1	1.0	80.2	1.4
สำรองพลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	95.2	1.6	92.9	1.6	87.9	1.6
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	90.6	1.5	94.9	1.6	79.6	1.4
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>244.8</b>	<b>4.1</b>	<b>253.3</b>	<b>4.3</b>	<b>450.4</b>	<b>8.1</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>3,052.4</b>	<b>50.9</b>	<b>3,178.1</b>	<b>54.1</b>	<b>4,356.1</b>	<b>78.6</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	545.0	9.1	560.0	9.5	560.0	10.1
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	545.0	9.1	545.0	9.3	390.0	7.0
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,137.2	19.0	1,137.2	19.4	-	0.0
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	56.0	0.9	56.0	1.0	51.5	0.9
ยังไม่ได้จัดสรร	667.2	11.2	424.8	7.2	261.4	4.7
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	536.0	8.9	530.9	9.0	480.6	8.8
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,941.4</b>	<b>49.1</b>	<b>2,693.9</b>	<b>45.9</b>	<b>1,183.5</b>	<b>21.4</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>5,993.8</b>	<b>100.0</b>	<b>5,872.0</b>	<b>100.0</b>	<b>5,539.6</b>	<b>100.0</b>



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2567		2566		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>กำไรขาดทุน:</b>						
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย	7,743.4	99.4	7,157.0	99.3	6,156.9	98.8
รายได้อื่น	24.7	0.3	35.1	0.5	33.9	0.5
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	22.2	0.3	12.6	0.2	41.9	0.7
<b>รวมรายได้</b>	<b>7,790.3</b>	<b>100.0</b>	<b>7,204.7</b>	<b>100.0</b>	<b>6,232.7</b>	<b>100.0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย	(5,350.9)	(68.7)	(5,010.2)	(69.5)	(4,390.9)	(70.4)
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(1,256.3)	(16.1)	(1,136.8)	(15.8)	(975.6)	(15.7)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(597.6)	(7.7)	(591.5)	(8.2)	(499.0)	(8.0)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	(21.1)	(0.3)	-	-	-	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>(7,225.9)</b>	<b>(92.8)</b>	<b>(6,738.5)</b>	<b>(93.5)</b>	<b>(5,865.5)</b>	<b>(94.1)</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>	<b>564.4</b>	<b>7.2</b>	<b>466.2</b>	<b>6.5</b>	<b>367.2</b>	<b>5.9</b>
ต้นทุนทางการเงิน	(53.2)	(0.7)	(79.9)	(1.1)	(52.5)	(0.8)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	511.2	6.6	386.2	5.4	314.7	5.0
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(105.4)	(1.4)	(80.3)	(1.1)	(73.6)	(1.2)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>405.8</b>	<b>5.2</b>	<b>305.9</b>	<b>4.2</b>	<b>241.1</b>	<b>3.9</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (สุทธิจากภาษีเงินได้):</b>						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	(13.2)	(0.2)	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	5.2	0.1	(1.7)	(0.0)	1.7	0.0
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	-	-	52.0	0.7	-	-
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>411.0</b>	<b>5.3</b>	<b>343.0</b>	<b>4.8</b>	<b>242.7</b>	<b>3.9</b>

## งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2565
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษี	511.2	386.2	314.7
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	212.7	181.3	184.7
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(18.7)	(4.9)	3.4
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	34.2	(12.0)	(0.7)
สำรองค่าเพื่อการรับคืนสินค้า (โอนกลับ)	(1.0)	0.1	0.5
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(3.4)	(6.7)	(9.4)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	0.3
ขาดทุนจากการจ่ายเงินล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	7.1	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการด้อยค่าของสินทรัพย์	21.1	(0.2)	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(0.3)	-	-
ค่าใช้จ่ายเงินชดเชยพนักงาน (โอนกลับ)	-	-	(7.7)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13.3	9.6	10.2
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1.5)	12.5	(13.8)
เงินปันผลรับ	(0.4)	(0.4)	(0.3)
ดอกเบี้ยรับ	(0.3)	(1.0)	(0.3)
ต้นทุนทางการเงิน	53.1	79.9	52.5
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	827.1	644.4	534.3
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(223.9)	(315.7)	(152.7)
สินค้าคงเหลือ	79.8	254.8	(544.4)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9.7	59.5	(52.6)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.2)	80.3	(61.7)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	175.4	(181.9)	35.5
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6.4)	(30.7)	24.5
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(10.9)	(21.1)	(7.5)
เงินสดจ่ายชดเชยพนักงาน	-	-	(7.1)
<b>เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>849.6</b>	<b>489.6</b>	<b>(231.7)</b>
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	0.3	1.0	0.3
จ่ายภาษีเงินได้	(82.8)	(58.4)	(94.5)

งบกระแสเงินสด (หน่วย: ล้านบาท)	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2565
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>767.1</b>	<b>432.2</b>	<b>(325.9)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(417.2)	(503.4)	(123.2)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(16.9)	(8.0)	(11.2)
เงินสดรับจากเงินปันผล	0.4	0.4	0.3
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3.6	7.8	9.6
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.0	0.1	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,309.1)	(0.3)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,290.3	0.3	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(448.9)</b>	<b>(503.1)</b>	<b>(124.5)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(308.4)	(686.8)	1,310.9
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	300.0	12.5
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(6.3)	(605.7)	(173.5)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56.5)	(65.3)	(71.6)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	0.0	1,292.2	-
จ่ายดอกเบี้ย	(54.0)	(78.7)	(52.4)
เงินปันผลจ่าย	(163.5)	(124.8)	(550.0)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(588.7)</b>	<b>30.9</b>	<b>475.8</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(270.5)</b>	<b>(40.0)</b>	<b>25.4</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	334.5	374.5	349.1
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี</b>	<b>64.0</b>	<b>334.5</b>	<b>374.5</b>

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### • นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์: 02-009-9000  
โทรสาร : 02-009-9991  
SET Contact Center: 02-009-9999

#### • บริษัทผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด  
193/136-137 อาคารเลอริชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110  
โทรศัพท์: 02-264-0777  
โทรสาร: 02-264-0789-90

#### • ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)  
191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 29 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
โทรศัพท์: 02-231-3777 และ 02-618-1000  
โทรสาร: 02-618-1469

#### • ข้อมูลผู้ติดต่อที่สำคัญ

นักลงทุนสัมพันธ์  
โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 2007  
อีเมล ir@kcgcorporation.com

#### เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 1608  
อีเมล secretary@kcgcorporation.com



## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อความคิดเห็นของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

#### 5.2.1.1 สัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ

เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2565 (1) นายวิชัย วิชาวัฒน์กุล (2) นายตง ธีระบุสรณ์กิจ (3) นายดำรง วิชาวัฒน์กุล (4) นายธวัช ธีระบุสรณ์กิจ (5) นางสาวธรรณา มหภาพจน์ (6) นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล (7) นายดำรงกิจ วิชาวัฒน์กุล (8) นายมนัส ธีระบุสรณ์กิจ (9) นางพณีนท์ สุขสันต์ปานเทพ (10) นายภูมิภักดิ์ ธีระบุสรณ์กิจ (รวมเรียกว่า “ผู้ถือหุ้นเดิม”) และ ทีมจิวกรุ๊ป (ผู้ถือหุ้นเดิม และ ทีมจิวกรุ๊ป รวมเรียกว่า “ผู้ให้สัญญา”) ได้เข้าทำสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจกับบริษัทฯ (“ผู้รับสัญญา”) โดยมีข้อตกลงที่สำคัญดังนี้

1. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าตลอดระยะเวลาที่สัญญามีผลบังคับใช้ ผู้ให้สัญญาจะไม่ประกอบธุรกิจ หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกันกับกิจการที่ตกลงกัน ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ซึ่งเป็นการแข่งขันกับผู้รับสัญญา เว้นแต่จะดำเนินการผ่านผู้รับสัญญา บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของผู้รับสัญญา และจะดำเนินการให้บริษัทในเครือของตน (ซึ่งไม่รวมถึงบริษัทฯ และบริษัทในเครือของบริษัท) ปฏิบัติการดังกล่าวด้วย

โดยการพิจารณาว่ากิจการใดๆ เป็นกิจการที่แข่งขันกับกิจการที่ตกลงกันหรือไม่ ให้พิจารณาปัจจัยดังต่อไปนี้ประกอบ

1. ประเภทของสินค้า และ/หรือบริการ
2. พื้นที่ และ/หรือภูมิภาคนในการประกอบธุรกิจ
3. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย
4. ขนาดของกิจการ และ
5. ปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” หมายถึง ธุรกิจที่มีสภาพเป็นอยู่เดียวกันกับธุรกิจของผู้รับสัญญาที่ดำเนินการอยู่ ณ วันที่ของสัญญานี้ ซึ่งได้แก่ธุรกิจดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจนำเข้า พลิต และจัดจำหน่ายพลิตภัณฑ์อาหาร และเครื่องดื่มน้ำสำหรับการบริโภคของมนุษย์ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง เนย ชีส คุกกี้ บิสกิต วัตถุดิบในการทำเบเกอรี่ (เช่น แป้ง ฟลลิ่ง ไข่ และผงโกโก้ เป็นต้น) อาหารแช่แข็ง ไอศกรีม อาหารสำเร็จรูป (เช่น ขนมปัง เส้นพาสต้า และน้ำมันมะกอก เป็นต้น) พลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์แปรรูป (เช่น แฮมและไส้กรอก เป็นต้น) และน้ำผลไม้
2. ธุรกิจนำเข้า พลิต และจัดจำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาหารหรือแปรรูปอาหาร
3. สถาบันสอนทำอาหาร และ
4. ธุรกิจคลังสินค้าสำหรับเก็บรักษาสินค้า และ/หรือวัตถุดิบ เพื่อให้บริการในกลุ่มธุรกิจของผู้รับสัญญา

อย่างไรก็ดี คำว่า “กิจการที่ตกลงกัน” นั้น ไม่รวมถึง

1. กิจการร้านอาหาร “K-House” ซึ่งปัจจุบันมีจำนวน 2 สาขา ตั้งอยู่ที่ (1) 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260 และ (2) 228 หมู่ 11 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
2. กิจการครัวกลางซึ่งผลิตอาหาร เครื่องดื่ม และ/หรือขนมพร้อมรับประทานและมีอายุสำหรับการบริโภคสั้นให้แก่ลูกค้าประเภทร้านอาหาร ร้านกาแฟ ตลอดจนร้านอาหารตาม ก. และผู้รับสัญญา
3. กิจการตามข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจ ซึ่งผู้ให้สัญญาเสนอให้ผู้รับสัญญาพิจารณาใช้สิทธิในการปฏิเสธก่อนตามข้อ (2) และผู้รับสัญญาไม่แจ้งความประสงค์กลับไปยังผู้ให้สัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือผู้รับสัญญาปฏิเสธไม่ใช้สิทธิตามข้อ (2) และผู้ให้สัญญาได้เข้าลงทุน และ/หรือเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในกิจการดังกล่าว และ
4. ธุรกิจพลิต นำเข้า และจัดจำหน่ายอาหารสัตว์

ซึ่งปัจจุบันกิจการตาม ก. และ ข. ดำเนินการโดย บริษัท ยูโนเด็ด แดรี่ฟูดส์ จำกัด ซึ่งผู้ให้สัญญาเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 100 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

โดยกิจการตาม ก. ข. ค. และ ง. ข้างต้น เรียงรวมกันว่า “กิจการที่ยกเว้น”

#### 2. ในกรณีที่ผู้ให้สัญญา:

1. ได้รับซึ่งข้อเสนอหรือโอกาสประกอบธุรกิจจากบุคคลภายนอก สำหรับธุรกิจซึ่งมีลักษณะเดียวกันและแข่งขันกับกิจการที่ตกลงกัน
2. มีความประสงค์จะจำหน่าย จ่าย โอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นส่วนได้เสีย หรือทรัพย์สินอื่นใดในกิจการที่ยกเว้น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทุกทอดตลอดสาย

((ก) และ (ข) ข้างต้น อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกันเรียกว่า “ข้อเสนอ”)

ทั้งนี้ การพิจารณาว่ากิจการใด ๆ เป็นกิจการที่แข่งขันกับกิจการที่ตกลงกันหรือไม่ ให้พิจารณาตามแนวทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในข้อ (1)

ผู้ให้สัญญาจะดำเนินการส่งคำบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมรายละเอียดของข้อเสนอ (ซึ่งเพียงพอที่จะให้ผู้รับสัญญาสามารถพิจารณาและตัดสินใจเข้าลงทุนได้) ตลอดระยะเวลาที่ต้องการให้ผู้รับสัญญาตอบกลับ (“คำบอกกล่าว”) ไปยังผู้รับสัญญาก่อนที่ที่สามารถดำเนินการได้ หากผู้รับสัญญาประสงค์หรือมีความสนใจที่จะลงทุนตามข้อเสนอ ผู้รับสัญญาต้องแจ้งความประสงค์หรือ

ความสนใจดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ให้สัญญา ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำบอกกล่าว ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คู่สัญญาเห็นว่าเหมาะสม ทั้งนี้ การแจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญาดังกล่าว ไม่เป็นผลผูกพันให้เกิดหน้าที่ของคู่สัญญา โดยคู่สัญญาอาจพิจารณาที่จะไม่เข้าทำธุรกรรมตามคำบอกกล่าวได้ แม้ว่าจะได้มีการแจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญา และผู้ให้สัญญาได้รับแจ้งความประสงค์หรือความสนใจดังกล่าวแล้ว

ในกรณีที่ผู้รับสัญญาและผู้ให้สัญญา ตกลงเข้าทำสัญญาซื้อขายกิจการที่ยกเว้นแล้ว ผู้ให้สัญญารับทราบและตกลงว่าการเข้าทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวของคู่สัญญาอาจตกอยู่ภายใต้เงื่อนไขบังคับก่อนที่สำคัญ เช่น การได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของคู่สัญญาตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น โดยราคาในการซื้อกิจการที่ยกเว้นให้เป็นราคายุติธรรม ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาตกลงว่าจะดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งการได้รับความเห็นชอบที่เกี่ยวข้องภายในเวลาไม่เกิน 90 วันนับแต่วันลงนามในสัญญาซื้อขาย ทั้งนี้ ในกรณีที่เงื่อนไขบังคับก่อนไม่สำเร็จลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้สัญญาตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุดังกล่าวจากผู้รับสัญญา

หาก (ก) ผู้รับสัญญาไม่แจ้งความประสงค์หรือความสนใจไปยังผู้ให้สัญญา ภายในกำหนดระยะเวลาตามคำบอกกล่าว หรือ (ข) ผู้รับสัญญาปฏิเสธไม่ใช้สิทธิตามข้อ (2) นี้เป็นลายลักษณ์อักษร ผู้รับสัญญาตกลงว่าผู้ให้สัญญามีสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อเสนอแนะกับบุคคลภายนอกได้ โดยไม่ถือว่าเป็นการปฏิบัติผิดสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการบนข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่ไม่ดีไปกว่าข้อตกลงหรือเงื่อนไขที่เสนอให้แก่ผู้รับสัญญา

ข้อเสนอตามข้อ (2) (ก) ที่ผู้รับสัญญาไม่ใช้สิทธิ และผู้ให้สัญญาได้เข้าลงทุน และ/หรือเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในกิจการดังกล่าว ถือเป็นกิจการที่ยกเว้น ซึ่งผู้รับสัญญาอาจใช้สิทธิในการเข้าซื้อตามข้อ (3) และตกอยู่ภายใต้สิทธิในการปฏิเสธก่อนตามข้อ (2) นี้

3. ผู้ให้สัญญาตกลงว่าตลอดระยะเวลาที่สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ผู้รับสัญญามีสิทธิเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นจากผู้ให้สัญญา รายใดรายหนึ่งหรือหลายรายในราคายุติธรรม

โดยในกรณีที่ผู้รับสัญญาต้องการใช้สิทธิเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นจากผู้ให้สัญญา รายใดรายหนึ่งหรือหลายราย ผู้รับสัญญาจะทำหนังสือบอกกล่าวความประสงค์ไปยังผู้ให้สัญญาที่เกี่ยวข้อง เพื่อตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไป พร้อมทั้งลงนามในสัญญาซื้อขายที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ยกเว้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผู้รับสัญญาได้มีหนังสือบอกกล่าวความประสงค์ไปยังผู้ให้สัญญาที่เกี่ยวข้อง

ผู้ให้สัญญารับทราบและตกลงว่าการเข้าทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวของผู้รับสัญญาอาจตกอยู่ภายใต้เงื่อนไขบังคับก่อนที่สำคัญ เช่น การได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของคู่สัญญาตามหลักเกณฑ์การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาตกลงว่าจะดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งการได้รับความเห็นชอบที่เกี่ยวข้องภายในเวลาไม่เกิน 90 วันนับแต่วันลงนามในสัญญาซื้อขาย

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาและผู้รับสัญญาไม่สามารถตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขกันได้ หรือเงื่อนไขบังคับก่อนไม่สำเร็จลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้สัญญาตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุดังกล่าวจากผู้รับสัญญา และตกลงว่าสิทธิในการเข้าซื้อกิจการที่ยกเว้นของผู้รับสัญญายังคงมีอยู่ตลอดอายุของสัญญาฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้รับสัญญาอาจใช้สิทธิอีกเมื่อใดก็ได้

4. สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้เมื่อลงนาม และสิ้นสุดเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้ (1) ผู้รับสัญญาไม่ได้มีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ (2) ผู้ให้สัญญา รายใดไม่ได้มีฐานะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ และผู้บริหารของผู้รับสัญญาแล้ว ให้ถือว่าหน้าท้ายตามสัญญาฉบับนี้ของผู้ให้สัญญา รายนั้นสิ้นสุดลง

5. การแก้ไขเพิ่มเติมในสาระสำคัญของสัญญาฉบับนี้จะสามารถทำได้เมื่อมีการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร ระหว่างคู่สัญญาทุกฝ่าย โดยที่การแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของผู้รับสัญญาตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญาไม่แข่งขันทางธุรกิจ ในส่วนที่ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท หัวข้อ 1.3.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

- ไม่มี -

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มีคดีความคดีอนุญาโตตุลาการ หรือกระบวนการพิจารณาใดก็ตามที่มีนัยสำคัญ และเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับบริษัทฯ ซึ่งเชื่อว่าจะส่งผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น หรือส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และแนวโน้มการดำเนินการในอนาคตของบริษัทฯ

## 5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -



# ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญที่แสดงให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมความสำเร็จในภาพรวมของบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นองค์กรหนึ่งที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ บริษัทฯ จึงได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนรวมถึงจรรยาบรรณเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศใช้บังคับเพื่อเสริมสร้างบรรทัดฐานและวัฒนธรรมให้ทั้งองค์กรตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทฯ จดทะเบียนปี 2560 (“CG Code”) ASEAN Corporate Governance Scorecard (Acts) และระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตตามวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนและแนวปฏิบัติไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com)

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดนโยบาย จรรยาบรรณ และกฎบัตรเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน และการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อีกทั้งมอบหมายให้ฝ่ายบริหารออกแนวปฏิบัติเรื่องต่างๆ ตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นเครื่องมือและขั้นตอนที่ชัดเจนในการดำเนินงานที่ทุกหน่วยงานจะยึดถือปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงได้สื่อสารและเผยแพร่นโยบาย จรรยาบรรณ และกฎบัตร ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆ ดังกล่าวเหล่านั้นไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) และระบบ Intranet เพื่อสร้างการรับรู้ เข้าใจและยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องให้กับบุคลากรภายในและทุกภาคส่วนภายนอกอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายและจรรยาบรรณรวมถึงกฎบัตรทุก 1 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของบริษัทฯ

#### บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผนแนวทางการบริหารบริษัทฯ เพื่อนำพาธุรกิจให้เติบโตตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ รวมถึงให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยคำนึงถึงความซื่อสัตย์ ความยุติธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบริหารรายงานผลการดำเนิน

งานของบริษัทฯ ตามกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย และแผนงาน ทั้งระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงงบประมาณที่คณะกรรมการอนุมัติ ไว้ในการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ด้วยการสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น อย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องกับ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกภาคส่วนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึง จริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประโยชน์ทางด้านการเงินแล้วนั้น

### การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย แนวทางและหลักเกณฑ์สำหรับการดำเนินการสรรหากรรมการ ดังนี้

- พิจารณาคุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและประกาศของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยสอดคล้องตามกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดย 2 ใน 3 คนจะต้องเป็นกรรมการอิสระรวมทั้งประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านทักษะประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่พ้นตำแหน่ง ทั้งกรณีลาออกก่อนครบกำหนดวาระและที่ครบกำหนดวาระ
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติหลากหลายด้านทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญ โดยไม่จำกัดเพศ ตลอดจนความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการผู้ช่วย นอกจากนั้นบริษัทฯ ได้จัดทำ Board Skill Matrix เพื่อกำหนดความหลากหลายของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการจากแผนการสืบทอดตำแหน่งหรือบุคคลภายนอก เช่นการใช้ Professional Search Firm เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้กำหนดการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนอื่น เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการได้กำหนดจำนวนบริษัทฯ จดทะเบียนสำหรับการเข้าดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้
  - การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ จดทะเบียนอื่นของกรรมการไม่เกิน 5 แห่ง

### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส ตามแนวทางนโยบายการบริหารงานบุคคล โดยมีอัตราที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมาย ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งยังสามารถเทียบเคียงกับบริษัทฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งจะพิจารณาอ้างอิงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารปรากฏในหัวข้อโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการผู้ช่วยผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ - ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับผู้บริหารอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงานและมีความโปร่งใส โดยกรรมการทุกคนสามารถแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในที่ประชุม

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมภายนอกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาเข้าร่วมอบรมเป็นประจำทุกปี ตลอดจนจัดอบรมภายในให้กับกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปีหรือตามความเหมาะสม นอกจากนี้ประธานกรรมการมีการเชิญวิทยากรเข้ามาอบรมให้กรรมการปีละ 2 ครั้ง เช่นเดียวกัน นอกจากนั้นบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ เพื่อให้ทราบบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้นำเสนอข้อมูลสำคัญต่างๆ ให้กรรมการเข้าใหม่ทราบ เช่น ภาพรวมและโครงสร้างการดำเนินธุรกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการภายใต้กฎบัตร เป็นต้น

บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) ซึ่งกรรมการของบริษัททุกท่านได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่สำคัญดังกล่าวแล้ว

รายละเอียดการฝึกอบรม ปรากฏในหัวข้อรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ- การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร- หัวข้อ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ และหัวข้อรายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งแบบรายบุคคล และแบบรายคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัทฯ จดทะเบียน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### 6.1.2 นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัท ร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบเจตนารมณ์และกรอบนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัท ร่วม ส่งเสริมสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานเห็นประโยชน์และความสำคัญร่วมกันในการปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัท ร่วม ตลอดจนเพื่อให้เกิดความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทฯ มีกลยุทธ์การต่อยอดธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินการดังนี้

#### การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่าที่สามารถดำเนินการได้เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ

**เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ ก่อนที่บริษัท ย่อยและ/หรือบริษัทร่วม จะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน**

ในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทฯ ย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ แล้วแต่กรณี และบริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการเข้าทำรายการหรือการดำเนินการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่การเข้าทำรายการหรือดำเนินการใด ๆ ดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะต้องดำเนินการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

#### การติดตามการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ เท่าที่สามารถดำเนินการได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะติดตามผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัท ร่วมอย่างใกล้ชิดถึงและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมต่อไป

#### 6.1.3 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ คำนึงถึงบทบาทและความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสำหรับการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

#### สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและความเท่าเทียมกันในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนสถาบัน ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งถอดถอนกรรมการ

แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และมีสิทธิในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

## การประชุมผู้ถือหุ้น

### 1. ก่อนวันประชุม

#### การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นและสารสนเทศของบริษัทฯ

- บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นและระเบียบวาระการประชุมรวมถึงกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม และรับเงินปันผล (ถ้ามี) ส่งผ่านผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทฯ กันที่ภายหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติ
- บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าทางไปรษณีย์ถึงผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2567 เป็นเวลามากกว่า 21 วันก่อนวันประชุม โดยหนังสือเชิญประชุมจะมีรายละเอียดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจน เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นคณะกรรมการบริษัท หนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก แบบ ข และแบบ ค.) ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และรายชื่อของกรรมการอิสระ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้เข้าประชุมแทนได้ รวมถึงจัดให้มีการเปิดเผยหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผ่านระบบข่าวตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้ามากกว่า 30 วัน ก่อนการประชุม โดยเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษภายในวันเดียวกัน
- บริษัทฯ แจ้งรายละเอียดเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมในหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรักษาสติในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จัดทำรายงานประจำปีเป็น 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างทั่วถึง โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2567 เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึงและทันก่วงที

## การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ หรือส่งคำถามเป็นการล่วงหน้า

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมหรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทฯ รวมถึงเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อรับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 1 กุมภาพันธ์ 2567 โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566

### การอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ มีนโยบายในการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยนำระบบการประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อลดภาระในการเดินทางของผู้ถือหุ้น โดยได้แนบคู่มือการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปกับหนังสือเชิญประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ ได้จัดส่งใบมอบฉันทะแบบ ข. (Proxy B) พร้อมทั้งมีคำแนะนำในการเตรียมเอกสารเพื่อใช้ในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนหรือการเข้าร่วมประชุมแทนเข้าประชุมด้วยตนเอง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นซักถามต่อที่ประชุมก่อนการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นสามารถพิมพ์คำถาม หรือเปิดไมค์เพื่อสอบถามที่ประชุมเมื่อเสร็จสิ้นในแต่ละวาระ โดยจะมีการอ่านคำถามของผู้ถือหุ้นในทุกวาระการประชุม เพื่อให้ที่ประชุมตอบข้อซักถามในทุกประเด็น โดยจะมีการบันทึกคำถามไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน
- ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันพุธที่ 24 เมษายน 2567 เป็นการประชุมในรูปแบบผสม (Hybrid Meeting) โดยได้ใช้บริการระบบ Quidlab AGM Service ซึ่งเป็นการจัดประชุมทั้งในห้องประชุม (Physical) และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยบริษัทฯ ควิดแลบ จำกัดซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมที่เป็นหน่วยงานอิสระผ่านการตรวจสอบระบบควบคุมการประชุม และได้ผ่านการประเมินความสอดคล้องด้วยตนเองจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA)



## 2. วันประชุมผู้ถือหุ้น

ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันพุธที่ 24 เมษายน 2567 เป็นการประชุมในรูปแบบผสม (Hybrid Meeting) โดยได้ดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้ปฏิบัติตามแนวทางของโครงการประเมินคุณภาพการประมูผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมพลังงานไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับคะแนนเต็ม 100 คะแนนเป็นปีแรกและได้มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น

### การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

- บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเพรียงกัน โดยเฉพาะประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อร่วมชี้แจงหรือตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าทักถามในการซักถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทุกข้อเสนอแนะและน้อมรับเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการตามสมควรต่อไป
- ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ในวันที่ 24 เมษายน 2567 ซึ่งมีการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นจำนวน 12 คน คิดเป็นสัดส่วนของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมร้อยละ 100

### การตรวจนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะแนะนำคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งทำหน้าที่เป็นคนกลางและทำหน้าที่เป็นสักขีพยาน รวมถึงแจ้งวิธีปฏิบัติ กติกา การลงคะแนนและนับคะแนน ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยที่ประชุมจะพิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนการลงมติ และแจ้งผลคะแนนต่อที่ประชุมเมื่อมีการนับคะแนนเสียงในวาระนั้นๆ เสร็จสิ้นตามลำดับ
- บริษัทฯ จัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายจาก สำนักงาน กายความ Jigsaw Solution Company Limited ทำหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม องค์กรประชุม วิธีการลงคะแนนและการตรวจนับคะแนนตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในแต่ละวาระ ซึ่งผู้ตรวจสอบให้ความเห็นว่าการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีการดำเนินการประชุมโดยคณะกรรมการ บริษัทฯ ครบองค์ประชุม การดำเนินการประชุมมีความโปร่งใส การลงคะแนนเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ในการประชุมมีอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมพลังงานไทย 1 ท่าน คือ คุณ อุณาเขษณา วัฒนไชย เข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมแบบไฮบริดด้วย
- ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียง 1 หุ้นต่อ 1 เสียง (One Share One Vote) ในกรณีผู้ถือหุ้นรายใดมีผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดเป็นพิเศษ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน สำหรับผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะออกเสียงลงคะแนนจะสามารถลงคะแนนเสียงผ่านระบบ E-AGM สำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมในห้องประชุมสามารถลงคะแนนในบัตรลงคะแนน โดยสามารถลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง โดยการลงมติในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ กฎหมาย และ/หรือ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมจากหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการศึกษาข้อมูลตามระเบียบวาระการประชุมที่นำเสนอให้ผู้ถือหุ้น

## 3. หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

### การเปิดเผยผลการประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เปิดเผยผลการประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ หลังจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จก่อนเวลา 22.30 น. ในวันที่ประชุมหรือก่อนเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ บริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติพร้อมคะแนนเสียงได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้องและสมบูรณ์ ซึ่งรวมถึงข้อซักถามที่เป็นประโยชน์จากผู้ถือหุ้นและคำตอบของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมแล้วเสร็จ และนำเสนอรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ บริษัทฯ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้ให้กับผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างสะดวก ทัวถึง และโปร่งใส ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

#### 6.1.4 นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงจัดให้มีการสอบการถือปฏิบัติและดูแลนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะพิจารณาป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุมีผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อผลประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- (2) กรรมการและผู้บริหารพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น ซึ่งอาจเป็นพลเสียหายต่อบริษัทฯ ๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือผู้บริหารในกิจการที่เป็นการแข่งขันหรือมีลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ เว้นแต่จะสามารแสดงได้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ รวมทั้งจะมีมาตรการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม
- (3) กรรมการไม่ควรเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท
- (4) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนควรจะต้องเปิดเผยต่อเลขานุการบริษัทในส่วนที่เป็นรายการธุรกิจหรือกิจการที่ประกอบขึ้นเป็นส่วนตัวกับครอบครัวตัวพี่น้อง หรือผู้อยู่ในอุปการะ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ภายใต้บริบท ดังนี้
  - การร่วมลงทุนหรือมีผลประโยชน์กับผู้ที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกจ้างของบริษัทฯ
  - การดำรงตำแหน่งใด ๆ หรือแม้แต่การเป็นที่ปรึกษาของคู่ค้าที่ประกอบธุรกิจกับบริษัทฯ หรือลูกจ้างของบริษัทฯ
  - การทำการค้าสินค้าหรือการให้บริการกับบริษัทฯ โดยตรง หรือทำการผ่านผู้อื่น
- (5) ในกรณีแต่งตั้งกรรมการบริษัทเข้ามาใหม่ ให้เลขานุการบริษัท แจ้งต่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ บุคคลดังกล่าวจะต้องทำหนังสือแสดงรายละเอียดการมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อบริษัทฯ จะได้แจ้งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีมติแต่งตั้ง
- (6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น โดยอาศัยข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ ๆ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการทดลองค้นคว้า การประมูลราคาเพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตามรวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด

- (7) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลใด ซึ่งรวมถึงสมาชิกคณะกรรมการชุดย่อย ที่มีส่วนได้เสียในการประชุมในวาระใดวาระหนึ่งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนและไม่มีส่วนร่วมประชุมในวาระที่พิจารณาเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (8) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ และฝ่ายจัดการทำการเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้องครบถ้วนในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

#### 6.1.5 นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้หรือแสวงหาประโยชน์ในทางที่มิชอบ และเป็นการป้องกันผลกระทบความเสียหายของบริษัทฯ หรือดูแลให้เกิดความเสมอภาคต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน และบทกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้ฝ่าฝืน มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

- (1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งรู้หรือครอบครอง “ข้อมูลภายใน” และ/หรืออยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบ “ข้อมูลภายใน” หรือที่สามารถเข้าถึง “ข้อมูลภายใน” ได้ ดำเนินการดังต่อไปนี้
    - ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ๆ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
    - เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของ บริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- ทั้งนี้ คำว่า “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะเป็นการทั่วไป ซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือการตัดสินใจลงทุน เป็นต้นว่า ข้อมูลของบริษัทฯ ที่อาจมีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน ข้อมูลดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารสำคัญของบริษัทฯ และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

- (2) บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามัญ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ นิติบุคคลที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามัญ และ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้น รวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นดังกล่าว เป็นสัดส่วนที่มากที่สุดใบนิติบุคคลนั้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเองคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามัญบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่มีลักษณะดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง
- (3) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามัญ และ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดส่งรายงานดังกล่าวมายังเลขานุการบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และจัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น
- (4) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ในสายงานบัญชีและการเงิน ต้อง
- ระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น และ
  - ไม่เปิดเผยข้อมูลทางการเงินแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ทั้งนี้ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินรายปี หรือรายไตรมาส เป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน ก่อนที่ บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ร้อยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว ก่อนทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (5) ในกรณีที่คู่ค้าของบริษัทฯ ที่เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หากมีการเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าดังกล่าว ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าทำธุรกรรมข้างต้นอาจถือเป็นข้อมูลภายในของคู่ค้า ในกรณีนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับ “ข้อมูลภายใน” ของคู่ค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับ “ข้อมูลภายใน” ของบริษัทฯ ตามข้อ (1) ข้างต้น
- (6) ในกรณีที่บริษัทฯ มีข้อมูลภายในซึ่งอยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ ด้วยเหตุที่ยังไม่อาจสรุปผลได้หรือไม่มีความไม่แน่นอนสูง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ดูแลจัดการรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้ฟุ้งไต่ไปแสวงหาประโยชน์ หรือเปิดเผยโดยมิชอบ โดยบุคคลดังกล่าวควรปฏิบัติตาม “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. หากมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้ที่มิหน้าที่เกี่ยวข้องซึ่งมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นให้แก่บริษัทฯ เช่น ธนาคาร ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมายที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาการทำธุรกรรม หรือสถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ เป็นต้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าผู้รับข้อมูลทราบถึงหน้าที่และมีระบบในการรักษาความลับของข้อมูลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่นโดยให้หน้า “แนวปฏิบัติในการจัดการข้อมูลลับที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์” ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. มาใช้
- บริษัทฯ จะดำเนินการจัดให้มีการอบรมเรื่องนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนความเข้าใจและเพื่อให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการยื่นรายงานดังกล่าว กรรมการ หรือผู้บริหารอาจนำส่งรายงานผ่านทางเลขานุการของบริษัทฯ ได้
- (7) ในกรณีที่บริษัทฯ ถือหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใดในบริษัทอื่นๆ ที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ นั้น จะต้องไม่ปรากฏว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างของบริษัทฯ และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนร่วมในการตัดสินใจลงทุนในหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นใดของ บริษัทฯ จดทะเบียนดังกล่าวไปดำเนินการใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ

เกิดการเปลี่ยนแปลงในราคาหุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จดทะเบียนขึ้น ๆ อย่างมีนัยสำคัญ หรืออาจทำให้บุคคลทั่วไป เข้าใจผิดเกี่ยวกับราคาหรือปริมาณการซื้อขายหุ้นหรือหลักทรัพย์นั้น ๆ อย่างผิดขนาด

- (8) หากบริษัทฯ พบว่ากรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องรายได้ฟุ้งเฟ้อนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในฉบับนี้ บริษัทฯ จะถือว่าเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงที่มีโทษถึงขั้นพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของ บริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้น ๆ

### 6.1.6 ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ทั้งภายในองค์กร ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทฯ ย่อยหรือบริษัทฯ ร่วม และภายนอกองค์กร ได้แก่ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้สถาบันการเงินผู้ให้กู้ ชุมชนใกล้เคียง และสังคมส่วนรวม โดยถือปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียได้เปิดเผยไว้ในรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ของบริษัทฯ เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สรุปได้ดังนี้

#### 1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทการเป็นองค์กรภาคธุรกิจที่มีหน้าที่ ในการสร้างผลกำไรในระยะยาวด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นควบคู่ไปกับการที่ ในฐานะหน่วยงานหนึ่งในสังคมที่จะต้องดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ เพื่อเป็นองค์กรที่มีการเติบโตที่ยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ กำหนดแนวทางการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องต่างๆ เช่น นโยบายการเปิดเผยข้อมูล นโยบายการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งยังมีแนวปฏิบัติในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

#### 2. พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ ซึ่งเป็นบุคลากรที่สำคัญเป็นหนึ่งในขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถพัฒนาและดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืนได้ในอนาคต โดยกำกับให้มีการปฏิบัติตามคู่มือระบบมาตรฐานแรงงานไทย (TLS Manual) และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นในการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถและทักษะด้านต่างๆ ของพนักงาน

อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### การจ้างงานและการว่าจ้างพนักงาน

บริษัทฯ ใช้ระบบสรรหาบุคลากรที่เป็นมาตรฐานและสรรหาจากหลากหลายช่องทางเพื่อสรรหาบุคลากรให้มีความเหมาะสมแต่ละตำแหน่ง โดยไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นประเด็นเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความบกพร่องทางกายภาพที่ได้มีผลต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการปลูกฝังค่านิยมองค์กรผ่านการสื่อสารที่ชัดเจน และทั่วถึงในช่องทางต่างๆ เช่น กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน เช่น KCG Townhall การสื่อสารภายในบริษัทฯ ผ่าน E-mail, Intranet Website, Line@, Line group, Share Drive และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีโครงสร้างการประเมินผลที่เป็นมาตรฐานชัดเจน โปร่งใส เป็นไปอย่างเสมอภาคเท่าเทียมและเหมาะสมตามศักยภาพการทำงานและผลการปฏิบัติงานโดยรวมของพนักงานแต่ละคน โดยมีการนำ Objective and Key Results (OKR) ซึ่งเป็นเครื่องมือหนึ่งที่มีหน้าที่เป็นตัวชี้วัดและติดตามผลลัพธ์เฉพาะสิ่งที่สำคัญโดยอาศัยแรงผลักดันจากแรงจูงใจภายในเป็นหลัก โดยพนักงานตั้งเป้าหมายโดยมีแรงจูงใจและความท้าทายเพื่อให้ทุกคนผลักดันตัวเองให้ไปถึงเป้าหมายนั้น และสามารถสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้กับองค์กร

#### การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

บริษัทฯ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน ไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส อยู่ในหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้น และนำข้อมูลที่ได้ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งประกอบไปด้วยตัวแทนพนักงานจำนวนทั้งสิ้น 5 คน โดยมีอำนาจหน้าที่ในการร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง ให้คำปรึกษา และ/หรือ เสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง อีกทั้งยังมีหน้าที่ในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ และวุฒิการศึกษา ซึ่งไม่มีความแตกต่างระหว่างเพศมาเป็นเกณฑ์พิจารณา

ในปี 2567 การบริหารค่าตอบแทนมีการทำกระบอกเงินเดือนใหม่ เพื่อปรับฐานเงินเดือนให้เหมาะสม และแข่งขันได้กับอุตสาหกรรม ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการให้ค่าแรงขั้นต่ำ โดยใช้อัตราค่าแรงขั้นต่ำ ของกรุงเทพมหานครและปริมณฑลเป็นเกณฑ์ และสำหรับจังหวัดที่มีอัตราค่าแรงสูงกว่าเกณฑ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ จะจ่ายค่าแรงให้เท่ากับอัตราค่าแรงสำหรับจังหวัดนั้น



นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้พนักงานมีการจัดการด้านการเงินส่วนตัว เพื่อความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้ความรู้ด้านการเงิน โดยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้จ่าย ยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัว มีการจัดให้ความรู้สำหรับพนักงานใกล้เกษียณอายุ นอกจากนี้ จัดให้มีโครงการช่วยเหลือปรับโครงสร้างหนี้ให้พนักงานที่มีปัญหาด้านการเงิน โดยประสานกับธนาคารเพื่อช่วยพนักงานในการจัดการหนี้สินของพนักงาน ซึ่งทำให้พนักงานสามารถบริหารจัดการด้านการเงินได้ดีขึ้น ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพจิตและกำลังใจในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดสวัสดิการช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สิทธิในการรักษาพยาบาล ประกันชีวิต และสุขภาพกลุ่มและตรวจสุขภาพประจำปี ชุดเครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น

#### การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลพนักงานที่ถือเป็นปัจจัยส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร และกำหนดเป้าหมายในด้านการพัฒนาพนักงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ใน 4 ด้านหลัก ดังนี้

- ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skill) เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล (Digital Transformation)
- ทักษะการบริหารและความเป็นผู้นำ (Leadership and Management skill) สำหรับกลุ่มผู้บริหารระดับกลาง
- เสริมสมรรถนะตามตำแหน่งงาน (Competency base) เพื่อเสริมสร้างทักษะและสมรรถนะของพนักงาน ให้สอดคล้องกับบทบาทความรับผิดชอบ
- การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมขององค์กร (Cultural & Core Value) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและปลูกฝังให้พนักงานเกิดพฤติกรรมที่เชื่อมโยงสนับสนุนสู่การเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร

การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานทั้งองค์กร ได้มีการวางแผนทางให้พนักงานเข้าใจ และปรับตัวในเรื่องสำคัญกับองค์กร เพื่อเป็นรากฐานให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Digital transformation awareness, การบริหารความเสี่ยง Risk Management, การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG Reporting), Corporate Governance: Code of conduct, anti-corruption และ PDPA เป็นต้น ตลอดจนปลูกฝังแนวคิดของ Heart Working Company เป็นบริษัทฯ ที่ทำงานด้วยหัวใจหรือทำงานอย่างตั้งใจ

#### การดูแลพนักงานด้านสภาพแวดล้อม ความปลอดภัย และสุขอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพชีวิตและปลอดภัยในการทำงานของพนักงานบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติด้าน

ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานรวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตลอดจนปรับปรุงสภาพการทำงานและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามหลักเกณฑ์ ISO และกฎเกณฑ์ด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความปลอดภัย นอกจากนี้ จัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีให้กับพนักงาน ทั้งยังกำหนดให้พนักงานใหม่ต้องตรวจสอบสุขภาพก่อนปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์และพร้อมปฏิบัติงานในหน้าที่ที่จะรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้บริษัทฯ ยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภายนอกองค์กรอย่างเคร่งครัดและเคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงานไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติครอบครัว ไปเปิดเผยให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย ซึ่งจะทำให้พนักงานมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนตัวที่ไว้ให้กับบริษัทฯ จะไม่ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับความยินยอมและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของพนักงานเท่านั้น

#### การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายสิทธิมนุษยชนที่ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานโดยเคารพกฎหมาย วัฒนธรรม ประเพณี ค่านิยมและความแตกต่างด้านวัฒนธรรมในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องในการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งเน้นการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ดูแลบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญในการดูแลชุมชนและสังคมบนพื้นฐานความปลอดภัยและคุณภาพชีวิตที่ดี รวมทั้งให้ความสำคัญต่อพนักงานทุกระดับ ทั้งในเรื่องการโอนย้ายพนักงาน การกำหนดค่าตอบแทน การพัฒนาความรู้ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีการพิจารณาผลงานภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรมเพื่อสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ

**สิทธิมนุษยชน :** เคารพและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการทางสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์ของบุคคลทุกคนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิ การเคารพสิทธิ และการเยียวยาด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงห่วงโซ่อุปทานเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ละเมิดต่อสิทธิมนุษยชน

### การปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ทางกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยประกาศและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน (Corporate Governance & Sustainability Policy : CG Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งเป็นมาตรฐานความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานที่ได้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยในระบบ Intranet ของบริษัท เพื่อให้พนักงานรับทราบและนำไปปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการทำชั้นผ่านสายการบังคับบัญชาให้พนักงานทุกระดับเว้นการกระทำที่สุ่มเสี่ยงหรือเข้าข่ายที่จะผิดกฎหมาย ทั้งความผิดทางอาญา หรือความผิดทางแพ่ง รวมไปถึงการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาทั้งโดยเจตนาหรือไม่เจตนาและส่งเสริมให้ใช้แนวทางดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตไม่เกี่ยวข้องและไม่ละเลยในการรายงานเมื่อพบการทุจริต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการลงโทษกรณีที่สอบสวนพบว่ามีการฝ่าฝืนหรือการกระทำผิด

### 3. ลูกค้าและคู่ค้า

#### ลูกค้า

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและวัตถุประสงค์คุณภาพสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยอาหาร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- สรรหาและผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและความปลอดภัยอาหารตามมาตรฐานสากล ตลอดจนนำเสนอบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด
- ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- มุ่งสร้างผลตอบแทน พลประโยชน์ อย่างยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสร้างความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงาน
- สร้างศักยภาพให้พนักงานเกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความก้าวหน้าในอาชีพควบคู่ไปการเติบโตของบริษัท
- มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับการดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และสอดคล้องกับแนวทางพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าเพื่อรักษาความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้าผ่านการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมทางการตลาดด้วยความรับผิดชอบ จัดให้มีข้อมูลและบริการที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือนและให้ข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจในการเลือกซื้อสินค้าสำหรับลูกค้าและพันธมิตร

พัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือแก้ไขปัญหาสินค้าและบริการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในแบรนด์สินค้า เป็นแบรนด์ในใจของลูกค้าและพันธมิตร และสามารถรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างยั่งยืนและเติบโตไปด้วยกัน

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำมาวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ มาเป็นแนวทางหรือข้อเสนอแนะด้านการบริหารในการพัฒนาสินค้าและบริการ เพื่อลดข้อร้องเรียน และก่อให้เกิดความผูกพันกับแบรนด์และบริษัทอย่างยั่งยืน

#### คู่ค้า

บริษัทฯ มีการกำหนดจรรยาบรรณและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและคู่สัญญาและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดถือหลักการมีผลประโยชน์ร่วมกันของทั้งสองฝ่ายในระยะยาว และตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหุ้นส่วนธุรกิจที่ให้ความร่วมมือในการทำงาน อย่างยุติธรรม ซื่อสัตย์และจริงใจ ไม่ตั้งใจเอาเปรียบ และปฏิบัติตามกฎหมาย โดยปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นธรรม โปร่งใส และเท่าเทียม เพื่อก้าวไปสู่การเป็นพันธมิตรในระยะยาว บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อสัญญาและบริหารสัญญาอย่างถูกต้องตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้หากพบว่าบริษัทหรือคู่ค้ามีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้หรืออาจกระทบต่อผลประโยชน์ก่อให้เกิดความเสียหายจะหาแนวทางในการแก้ไขร่วมกันบนหลัก สุจริตและอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพบปะหรือประชุมร่วมกันกับคู่ค้า มีกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า เช่น KCG Supplier Day เป็นต้นโดยช่องทางการสื่อสาร ผ่าน E-Mail หรือโทรศัพท์ ช่องทางการร้องเรียนของบริษัท เช่น เว็บไซต์บริษัท หรือ E-mail เป็นต้น

### 4. เจ้าหนี้/ สถาบันการเงินผู้ให้กู้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความน่าเชื่อถือด้านการเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินและมุ่งมั่นรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ดูแลให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วน ตามกำหนดเวลาและปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง บริษัทฯ ไม่ใช้เงินกู้ยืมไปในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์การกู้ยืม ทั้งนี้บริษัทฯ จะพิจารณาเหตุผลความจำเป็นก่อนที่จะตัดสินใจกู้เงินหรือคำประกันอย่างดีที่สุด บริหารกิจการอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้เงิน เงื่อนไขการคำประกันที่ได้ตกลงกับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ไม่ให้มีการผิดนัดชำระหนี้เกิดขึ้น และคงความสามารถในการชำระหนี้ไว้ให้ดีที่สุด

## 5. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่เสมอภาคและโปร่งใส โดยดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องตามกฎหมายและภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับ คู่ค้าและผู้สัพพัญญู

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกฎหมายบนการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่ใช้วิธีที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี การดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูลหลอกลวง หรือใช้ วิธีอื่นใดโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล ให้ความร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้า ให้สามารถดำเนินการได้ตามนโยบายที่ทางบริษัทกำหนดและต้องอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายเท่านั้นโดยจะต้องไม่ไปเป็นการผูกขาด เช่น การจัดสรรรายได้ส่วนแบ่งทางการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและการกำหนดราคาสินค้าอันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องกับคู่แข่งทางการค้า

## 6. ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม การพัฒนาชุมชนในทุกที่ ที่บริษัทฯ มีสถานประกอบการตั้งอยู่ อีกทั้งยังดำเนินการต่างๆ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมโดยการกำหนดแนวปฏิบัติตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สนับสนุนการศึกษาและสาธารณประโยชน์แก่ชุมชน

รายละเอียดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอยู่ในเล่มรายงานความยั่งยืน การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม - ผลการดำเนินงานด้านสังคม

### 6.1.7 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ผ่านการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน มีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญที่จะร่วมมือกันปฏิบัติงานภายใต้กรอบนโยบายต่อต้านการทุจริต

### กระบวนการรับแจ้งข้อมูล เบาทะเส และข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้นโยบายคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และกระบวนการรับแจ้งข้อร้องเรียนทั้งเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน การทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจและข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแล โดยกำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลใดที่ทราบข้อมูลข้อสังเกต ในส่วนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน สามารถติดต่อกับกรรมการตรวจสอบหรือประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน เมื่อมีการพบเห็นพฤติกรรมความไม่โปร่งใส หรือเหตุการณ์การทุจริตที่ยกออก การประพฤติผิด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังช่องทาง ดังต่อไปนี้

การติดต่อผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ : กรรมการตรวจสอบ

หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail : whistleblower@kcgcorporation.com

หรือ จดหมายส่งทางไปรษณีย์

ติดต่อ : กรรมการตรวจสอบ

หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท

แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260

เว็บไซต์ : <https://www.kcgcorporation.com/en/corporate-governance/anti-corruption-and-whistleblowing>

บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) และมีแผนในการประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงดำเนินการให้ได้รับการรับรอง เพื่อเป็นองค์กรต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อไป

### การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ จัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อกำหนดที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงด้านต่างๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีแนวทางบริหารความเสี่ยงในแนวทางเดียวกัน ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันด้วย ในการนี้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงองค์กร จะมีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันของทั้งองค์กรและมีการรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร

### 6.1.8 การเคารพสิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญา และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

บริษัทเคารพทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นและจะนำมาใช้เมื่อได้รับสิทธิในการใช้งานเท่านั้น การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นการขัดต่อนโยบายของบริษัท โดยบริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติที่ต้องใช้ข้อมูลทางการค้า เครื่องหมายการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ตามที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัทและตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้อยู่ในสภาพดีครบถ้วน ไม่สูญหายและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ โดยบริษัทเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของสิทธิผู้อื่น และจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทางธุรกิจ

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) โดยตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งนับเป็นทรัพย์สินที่มีคุณค่าของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯมีการดูแลด้านการบริหารจัดการและการใช้งานอย่างเหมาะสมและปลอดภัย โดยให้ครอบคลุมด้านการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) เพื่อให้การกิจของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง นอกจากนี้ การจัดทำนโยบายฯ ได้อ้างอิง มาตรฐานสากล ได้แก่ ISO/IEC 27001:2013 ISO/IEC 27002:2013 และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560 ทั้งนี้ให้ทุกหน่วยงานและพนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องตามนโยบายฯดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

### 6.1.9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียได้ทุกฝ่ายและความจำเป็นในการปฏิบัติตามข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะที่เหมาะสมและสอดคล้องกฎหมาย บริษัทฯจึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงกระบวนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ อันประกอบไปด้วย ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล วัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หน่วยงานหรือบุคคลที่บริษัทฯอาจเปิดเผยข้อมูลให้ การโอนข้อมูลไปต่างประเทศ ระยะเวลาในการจัดเก็บ สิทธิของเจ้าของข้อมูล และช่องทางในการติดต่อเพื่อใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล (dpo@kcgcorporation.com) และ/หรือ รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดทำแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลสูญหาย หรือถูกเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบตามกฎหมายของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 6.1.10 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

การเปิดเผยข้อมูลเป็นดัชนีชี้วัดความโปร่งใสในการดำเนินการที่สำคัญ เป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทฯจึงให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง แม่นยำ และสร้างช่องทางการเปิดเผยข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และรณรงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงานและสร้างกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนที่เหมาะสมและเป็นธรรมสำหรับผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน โดยบริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินการผ่านนโยบายการเปิดเผยข้อมูลมีรายละเอียดโดยสรุปได้ดังนี้

#### 1. ประเภทข้อมูล

- ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
- ข้อมูลและรายงานทางการเงิน
- ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามรอบระยะเวลา
- ข้อมูลตามเหตุการณ์ที่สำคัญ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

#### 2. การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ มีการกำหนดกฎเกณฑ์การจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ดังนี้

- 2.1 กำหนดให้งบการเงินของบริษัทฯจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน



2.2 เกณฑ์การคัดเลือกผู้สอบบัญชี ที่มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน และมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมถึงไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทที่จะส่งผลให้ขาดความเป็นอิสระในการทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทเพื่อกำหนดที่ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โดยมีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.3 กำหนดให้มีการทำรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่ออธิบายเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญทางการเงินในช่วงไตรมาสที่ผ่านมาให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทราบเป็นรายไตรมาส ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมทั้งนำเสนอผลการเงินและเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อความสะดวกในให้กับผู้สนใจอีกช่องทางหนึ่งด้วย

ในปี 2567 บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่มีความรู้ มีประสบการณ์ในวิชาชีพ มีความอิสระและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. โดยงบการเงินของบริษัทได้รับการรับรองอย่างไม่มีเงื่อนไข และถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งที่ผ่านมาบริษัทเปิดเผยงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีล่วงหน้าก่อนครบกำหนดเวลาการเปิดเผย อีกทั้งบริษัทไม่เคยมีประวัติถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินแต่อย่างใด

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการสอบทานระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีการควบคุมดูแลการดำเนินงานให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้เกิดการทุจริตหรือจากการดำเนินการที่ผิดพลาดอย่างมีสาระสำคัญ และรายงานทางการเงินของบริษัทมีถูกต้องเชื่อถือได้

### 3. ช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- 3.1 การรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ([www.set.or.th](http://www.set.or.th)) ซึ่งจะใช้เป็นช่องทางหลักในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท
- 3.2 การรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านเอกสารการรายงานตามหลักเกณฑ์และกฎหมายได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และการรายงานหรือชี้แจงอื่นๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ (ถ้ามี) เป็นต้น
- 3.3 การพบปะนักวิเคราะห์ผ่านกิจกรรมของทางตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือได้รับเชิญจากหน่วยงานอื่นๆ รวมถึงบริษัทที่จัดขึ้นเองทุกไตรมาส

โดยในปี 2567 บริษัทจัดให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)	4
กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit)	19
กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Site Visit)	2
Roadshow/ Corporate Day	6
ผู้บริหารให้สัมภาษณ์สื่อการลงทุน	1
<b>รวม</b>	<b>36</b>

#### 3.4 การสื่อสารผ่านช่องทางอื่นๆ

1. เว็บไซต์ของบริษัท ([www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com)) บริษัทได้นำเสนอข้อมูลสำคัญทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. ข่าวสารของบริษัท (Press Releases)

### 4. บุคคลผู้มีสิทธิเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ
- รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขาธิการบริษัท

การกำหนดบุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทนั้น เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเปิดเผยสารสนเทศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยสารสนเทศใด ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานได้รับการสอบถามจากผู้ลงทุนหรือสื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ผู้บริหารหรือพนักงานที่ไม่ได้รับมอบหมายจากบุคคลผู้มีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลหรือตอบคำถามในนามของบริษัท และให้เสนอเรื่องดังกล่าวไปยังฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์หรือเลขาธิการบริษัทต่อไป

## 5. การกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทจัดทำนโยบายการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน โดยเปิดช่องทางการร้องเรียนที่น่าเชื่อถือและเป็นอิสระจากบุคคลภายนอกกรณีพบเบาะแสการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ การกระทำความผิดกฎหมาย หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการกระทำความผิดหรือประพฤติดีมีขอบ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสผ่าน 3 ช่องทางดังนี้

- 1) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทโดยตรงที่ <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-bribery-and-corruption>
- 2) ผ่านทางอีเมล ถึงกรรมการตรวจสอบหรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ [whistleblower@kcgcorporation.com](mailto:whistleblower@kcgcorporation.com)
- 3) แจ้งทางจดหมายปิดผนึกโดยส่งถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการคุ้มครองสำหรับผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ดังนี้

- ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำที่เป็นการประพฤติผิด เช่น ลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดที่ร้องเรียน ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำที่ร้องเรียน ภาพถ่ายหรือวัตถุที่บันทึกการกระทำที่ร้องเรียน วันและเวลาที่เกิดการกระทำที่ร้องเรียนพร้อมทั้งพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกัน ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวอาจทำให้ตนเองเกิดความเสียหาย
- ข้อมูล ข้อสังเกต ที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียน บริษัทจะถือเป็นความลับและจะไม่เปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส
- กรณีที่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเดือดร้อนหรือเสียหายผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือ บริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากบริษัทเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัยแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน

- กรณีกรรมการ พูบริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยไม่สุจริตด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรมเลือกปฏิบัติ หรือด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้น อันมีเหตุจูงใจมาจากการที่บุคคลนั้นได้ร้องเรียนหรือได้แจ้งข้อมูลร้องเรียนหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการประพฤติผิด รวมไปถึงการที่บุคคลนั้นฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นพยานให้ด้วยคำ หรือ ให้ความร่วมมือใด ๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ การกระทำดังกล่าวข้างต้นถือเป็นการกระทำความผิดวินัยของบริษัทที่ต้องได้รับโทษรวมทั้งกรณีเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายอาจจะต้องได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดด้วยเช่นกัน
- ผู้ที่ได้รับความสะดวกหรือเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### 1. ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยกำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ใน **จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Business Code of Conduct)** โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

รายละเอียดสำคัญของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและคู่สัญญา สามารถอ่านได้ทางเว็บไซต์

บริษัทฯ มีความมุ่งหวังให้กรรมการและพนักงานทุกระดับรับทราบพร้อมทั้งมีระบบติดตามการปฏิบัติ อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ในการเป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงส่งเสริมและสร้างความตระหนัก ให้แก่พนักงานภายใต้การบังคับบัญชา เพื่อรับทราบ เข้าใจ และ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียบธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องซึ่งข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณนั้น จะรวม ถึงการกำหนดโทษทางวินัยด้วย เพื่อป้องกันมิให้เกิดการกระทำที่อาจเกิด การทุจริตคอร์รัปชัน นำไปสู่ภาพลักษณ์ที่ด้อยขององค์กร ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกกลุ่มเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนต่อไป

## 2. การสื่อสารและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการสร้างความตระหนักถึงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั่วทั้งองค์กร ดังนี้

- การจัดการอบรมและให้ความรู้ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่กรรมการและผู้บริหาร ในหลักสูตร Corporate Governance and Legal Implications for Board หัวข้อ Introduction to Corporate Governance โดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทฯ ไทย (IOD) และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกรมธรรม์ (Director and Officer Liability Insurance: D&O) โดยบริษัทฯ กรุงเทพประกันภัย จำกัด ให้แก่ คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน มีผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งหมด 41 ท่าน โดยมีกรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมอบรม 8 ท่าน
- การจัดทำคู่มือข้อกำหนดที่บังคับกับบริษัทฯ ที่มีความเสี่ยงและบทลงโทษต่อกรรมการ เพื่อรวบรวมกฎหมายที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามให้ถูกต้อง
- การเปิดเผยจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้กับคู่ค้าผ่านทางฝ่ายจัดซื้อ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- การให้ความรู้แก่พนักงานด้านจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
  - สื่อสารและให้ความรู้กับพนักงานรับทราบจรรยาบรรณ โดยเผยแพร่ **จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ** บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และช่องทางสื่อสารภายในบริษัทฯ อาทิ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บ Intranet และ Share Drive ของบริษัทฯ ที่พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงได้
  - สื่อสารและให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เว็บ Intranet และ Share Drive ซึ่งเป็นช่องทางสื่อสารภายในบริษัทฯ ที่พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงได้
  - ฝ่ายกำกับดูแลกิจการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จำนวน 2 เรื่อง คือ ความสำคัญของการประชุมสามัญประจำปี (Annual General Meeting: AGM) และการทุจริตคอร์รัปชันในบนเว็บ Intranet ของบริษัทฯ
  - เตรียมเพิ่มหลักสูตรการอบรมให้ความรู้เรื่องจรรยาบรรณกับพนักงานภายในปี 2568

- การรักษาความลับของข้อมูลในองค์กร (Confidentiality of information)

การรักษาความลับของข้อมูลในองค์กรมีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากข้อมูลบางประเภทมีความละเอียดอ่อนและอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงและชื่อเสียงขององค์กร หากข้อมูลเหล่านี้ถูกเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต การรักษาความลับจึงเป็นกลไกที่ช่วยป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากผู้ที่ไม่มีสิทธิ์ โดยเฉพาะในปัจจุบันที่ข้อมูลมีมูลค่าและสามารถถูกใช้ในทางที่ไม่เหมาะสมได้ง่าย

### แนวทางการรักษาความลับ

- **การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง :** กำหนดให้เฉพาะบุคคลที่มีสิทธิ์เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสำคัญได้ โดยใช้ระบบการจัดการสิทธิ์ (Access Control) เพื่อควบคุมการเข้าถึง
  - **การพิสูจน์ตัวตน :** ใช้เทคนิคต่าง ๆ เช่น รหัสผ่าน, ลายเซ็นดิจิทัล, และระบบ SSL เพื่อยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานก่อนที่จะอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูล
  - การจัดระดับความลับของข้อมูล เช่น ข้อมูลที่เป็นความลับ (Confidential), ข้อมูลลับ (Secret), และข้อมูลที่เป็นความลับสูงสุด (Top Secret) เพื่อให้มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสมตามระดับความเสี่ยง
- การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 3. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการต่างๆ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณต่างๆ ผ่านมาตรการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส และกระบวนการตรวจสอบภายในทุกปีและรายงานผลการประเมินดังกล่าวให้กับที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบต่อไป

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและกฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการทบทวน กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย นโยบาย หลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับ CG Code รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 ได้มีมติทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยรวมทั้งนโยบายต่างๆ ดังนี้

- ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ทบทวนนโยบายดังนี้
  - นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
  - นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน
  - นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน
  - นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยง
  - นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
  - นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  - นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
  - นโยบายด้านภาษี
  - นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- แก้ไขนโยบายดังนี้
  - นโยบายการจ่ายเงินพลของ บริษัทและบริษัทย่อย
  - นโยบายการรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน
  - นโยบายการเปิดเผยข้อมูล
  - นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและสายที่เกี่ยวข้องกัน
  - นโยบายนำส่งงบการเงิน

- อนุมัตินโยบายดังนี้
  - นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง
  - นโยบายสิทธิมนุษยชน
  - นโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ สื่อสารเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ในรูปแบบเว็บไซต์ของบริษัท Intranet และอีเมล มีวัตถุประสงค์เพื่ออธิบายความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยงในรูปแบบที่เข้าใจง่าย

จากการส่งเสริมและสนับสนุนเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ไม่พบสถานการณ์ในเรื่องการละเมิด การไม่ปฏิบัติตาม การฟ้องร้องเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณแต่อย่างใด

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องแจ้งข้อร้องเรียน กรณีการฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ของการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ

กรณีการละเมิดหรือการฝ่าฝืน	2567
จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ของการไม่ละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ*	0
มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมาย* (บาท)	0

หมายเหตุ:

\*จำนวนเหตุการณ์ของการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ พลังงาน ทรัพยากร การขนส่งและโลจิสติกส์ และการสื่อสารด้านการตลาด เหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยกฎบัตรคณะกรรมการ นโยบาย และจรรยาบรรณผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.kogcorporation.com](http://www.kogcorporation.com) และระบบ Intranet และรายละเอียดนโยบายฉบับเต็มอยู่ในเอกสารแนบ 5



### 6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการ CG Code ปี 2560

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 แล้วเกือบทั้งหมดยกเว้น เรื่องดังนี้

การกำหนดสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50

เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าคณะกรรมการของบริษัทเป็นพหุองค์คุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถรวมทั้งประสบการณ์ที่มีความหลากหลายจะสามารถช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเติบโตได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการพิจารณาการเสนอแนะที่สำคัญและมีลักษณะเฉพาะบางอย่าง รวมถึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้น สัดส่วนกรรมการอิสระของบริษัทฯ แม้ว่าจะมีสัดส่วนไม่ถึงร้อยละ 50 แต่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยที่มีองค์ประกอบส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระเพื่อเพิ่มบทบาทของกรรมการอิสระในการกลั่นกรองประเด็นสำคัญต่างๆ ให้มากยิ่งขึ้น

### 6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2567 บริษัทได้รับผลประเมินในเรื่องการทำกับดูแลกิจการและรางวัลต่างๆ ที่สำคัญดังนี้



ได้รับการประเมินการทำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies: CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) ประจำปี 2567 เป็นปีแรกหลังจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยังได้รับการจัดอันดับเป็น Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,000 - 9,999 ล้านบาท



**สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย**  
**THAI INVESTORS ASSOCIATION**

บริษัทได้รับการประเมินอยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุดประจำปี 2567 ด้วยคะแนนเต็มร้อยละ 100 หรือ 5 เหรียญ สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียนในระดับดีเยี่ยม จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสภาธุรกิจตลาดทุนไทย

รางวัล Investors' Choice Award 2567 ด้วยคะแนน 100 เต็ม สำหรับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตั้งแต่ปีแรกที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเป็นเพียง 1 ใน 3 บริษัทเท่านั้นที่ผ่านการประเมินคุณภาพและสามารถได้รับรางวัลในปีนี้ สมควรเป็นตัวอย่างอย่างยิ่ง จากโครงการการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยและสภาธุรกิจตลาดทุนไทย



ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในระดับ “A” ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นปีแรก

### ESG Emerging

ได้รับคัดเลือกเป็นหลักทรัพย์ที่น่าลงทุน 1 ใน 100 บริษัทที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจและความยั่งยืน กลุ่ม ESG Emerging list ปี 2567 จากสถาบันไทยพัฒน์ ตั้งแต่ปีแรกที่เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ จึงสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนที่น่าลงทุนและมีศักยภาพในการเติบโตอย่างยั่งยืน

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้บริษัทฯ มีการปรับปรุงโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและสภาพการประกอบธุรกิจมากที่สุด เพื่อให้สอดคล้องต่อสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจ โดยมีการประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567 ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีรายละเอียดโครงสร้างที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



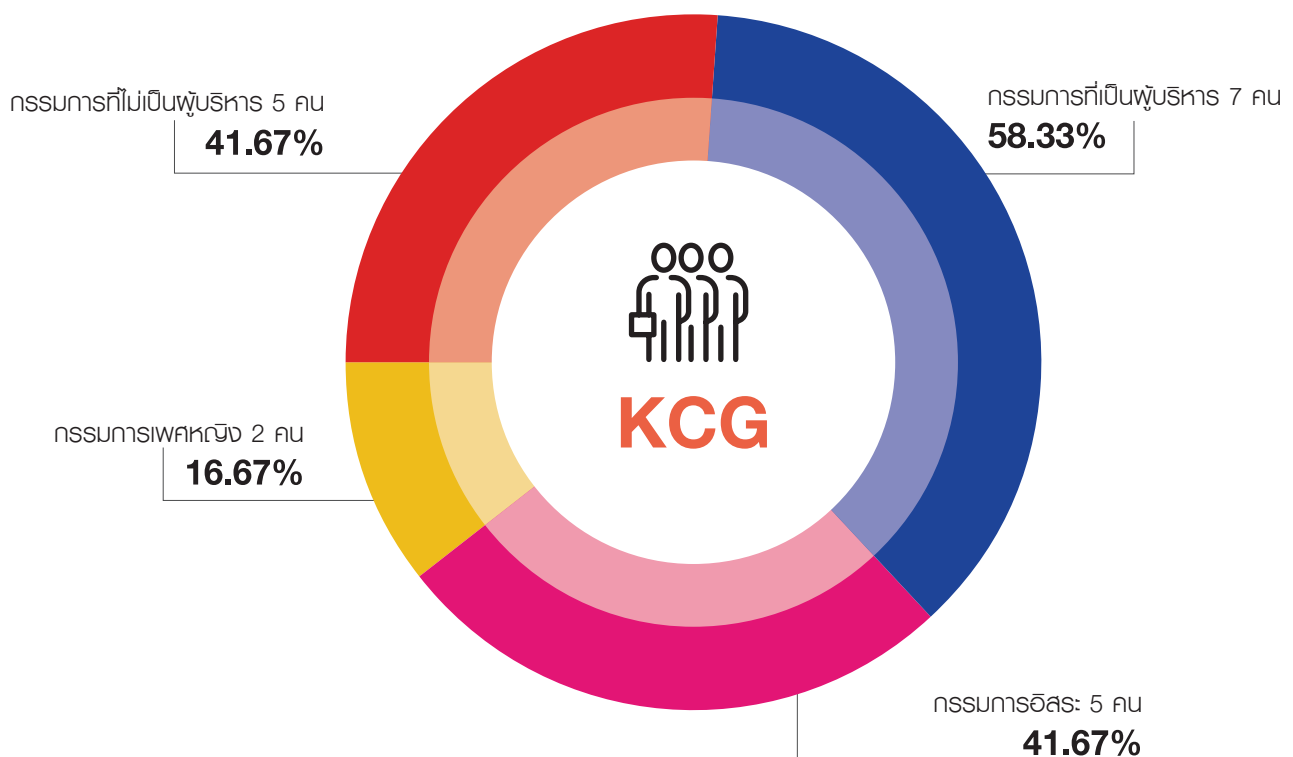
## 7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติหลากหลายจากสาขาวิชาชีพ มีทักษะความชำนาญและประสบการณ์ในด้านอุตสาหกรรมอาหารโดยตรง และประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน คณะกรรมการและธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการเป็นพหุบบกสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า พลตอบแทนการลงทุน และความแข็งแกร่งให้แก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยต้องคำนึงและให้ความสำคัญด้านสภาพแวดล้อม สังคม และมี หลักธรรมาภิบาลที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 12 คน ประกอบไปด้วยกรรมการเพศชาย 10 คน กรรมการเพศหญิง 2 คน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนทางธุรกิจ
- กรรมการอิสระ 5 ท่าน หรือคิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีความเป็นอิสระจากผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน
- ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการของบริษัท และไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในคณะอนุกรรมการ เพื่อให้มีความเป็นอิสระและชัดเจนในการแบ่งแยกหน้าที่ในการปฏิบัติงาน
- เป็นเวลามากกว่า 2 ปีที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านไม่เคยเป็นพนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือหุ้นส่วนของบริษัท สำนักงาน อัยาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีภายนอกที่ตรวจสอบงบการเงินให้กับบริษัทและบริษัทย่อย (รายละเอียดประวัติกรรมการปรากฏตามเอกสารแนบ 1)



บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายของความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการโดยให้ความสำคัญในการมุ่งเน้นส่งเสริมการตัดสินใจที่ครอบคลุมและหลากหลายมุมมอง รวมไปถึงเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร เพื่อให้ห้องศรัทธามีความน่าเชื่อถือในระดับสากล และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีส่วนร่วมและยั่งยืน โดยมีหลักการในความหลากหลายของคณะกรรมการไว้ 2 ส่วน ได้แก่ สมรรถนะ (Competency) และคุณลักษณะ (Attributes) ในแต่ละส่วนมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**สมรรถนะ (Competency)**

1. ความหลากหลายของประสบการณ์ที่แตกต่างในแต่ละอุตสาหกรรม (Industry Experience) เพื่อเพิ่มความเข้าใจในตลาด สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน และชี้นำทิศทางเพื่อให้บริษัทปรับตัวและเติบโต
2. ความหลากหลายในด้านวิชาชีพที่แตกต่างกัน (Professional Skills) เพิ่มขีดความสามารถในการตัดสินใจ สนับสนุนการแก้ปัญหา และเสริมสร้างโครงสร้างธรรมาภิบาล
3. ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล (Governance Knowledge) เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลที่ดี ป้องกันความเสี่ยงทางกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน

**คุณลักษณะ (Attributes)**

1. ความหลากหลายในด้านเพศ (Gender Diversity) เพื่อส่งเสริมให้มีตัวแทนจากทุกเพศในคณะกรรมการ และสนับสนุนการสร้างโอกาสให้ผู้หญิงในระดับผู้บริหารระดับสูงมีโอกาสเข้าสู่ตำแหน่งกรรมการ
2. ความหลากหลายในด้านอายุ (Age Diversity) เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างความคิดสร้างสรรค์และประสบการณ์
3. ความหลากหลายในด้านเชื้อชาติและสัญชาติ (Ethnic and Nationality Diversity) เพื่อเพิ่มมุมมองในระดับสากลโดยไม่ปิดกั้นให้กรรมการที่มีเชื้อชาติหรือสัญชาติหลากหลายเข้ามาในคณะกรรมการ

ความรู้/ความชำนาญ	นายชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	นายตง ธีระบุญสมกิจ	นายชัยนันท์ ลภีรณานุกุล	นางสาวแฉ่งน้อย เจริญกวีทรัพย์	นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์	นายทรงธรรม เพียรพัฒนามาวิทย์	นายเชาคริต เตชะมารักษ์	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	นายดำรง วิภาวัฒนกุล	นางสุพรรณ มหาคาจน์	นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล	นายวัชร ธีระบุญสมกิจ
ธุรกิจของบริษัท	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
การกำกับดูแลกิจการ	X			X	X			X				
การบริหารจัดการธุรกิจ	X	X	X					X	X		X	X
การเงินและบัญชี / เศรษฐศาสตร์	X		X	X				X		X		
การผลิต / วิศวกรรม / การบริหารห่วงโซ่อุปทาน		X			X	X			X		X	X
กฎหมาย	X		X					X				
การพัฒนาความยั่งยืน	X			X	X	X		X		X		
นวัตกรรม / เทคโนโลยีสารสนเทศ / และดิจิทัลเทคโนโลยี	X				X	X	X			X	X	X
การบริหารทรัพยากรบุคคล	X		X			X	X			X	X	
การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต	X	X	X	X	X	X		X	X		X	X
วิทยาศาสตร์การอาหาร / โภชนาการ		X							X	X	X	X
ธุรกิจระหว่างประเทศ	X	X	X						X		X	X



## 7.2.2 ข้อมูลกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

- ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท : ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

No.	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	นายชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการบริษัท
2	นายตง อีระบุสธรกิจ <sup>2</sup>	รองประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการบริหาร
3	นายชัยนันท ลัทธินาวัฒน์	รองประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน
4	น.ส.เน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ <sup>1</sup>	กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ พัฒนาอย่างยั่งยืน
5	นายพลสวัสดิ์ เฝ้าประพันธ์ <sup>1</sup>	กรรมการอิสระ: ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ <sup>3</sup>	กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการเทคโนโลยี สารสนเทศ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ พัฒนาอย่างยั่งยืน
7	นายชาคริต เตชะนารักษ์ <sup>1</sup>	กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน กรรมการตรวจสอบ กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร
9	นายดำรง วิกาววัฒนกุล <sup>2</sup>	กรรมการบริหาร กรรมการบริษัท
10	นางสุวรรณา มหาคณจน์ <sup>2</sup>	กรรมการบริหาร กรรมการบริษัท

No.	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
11	นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล <sup>2</sup>	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นายธวัช อีระบุสธรกิจ <sup>2</sup>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและ กรรมการผู้อำนวยการ กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร

### หมายเหตุ

- (1) กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของการเงินของบริษัทฯ
- (2) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
  - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ :
  - กรรมการสองในห้าคนมีลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
  - 1. นายตง อีระบุสธรกิจ
  - 2. นายดำรง วิกาววัฒนกุล :
  - 3. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล : เข้ารับแต่งตั้งเมื่อตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ แทน ดร.วาทิต ตม:วิโมกข์ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ตม:วิโมกข์ ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - 4. นายธวัช อีระบุสธรกิจ
  - 5. นางสุวรรณา มหาคณจน์
- (3) นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ ลาออกจาก กรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 และ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- ข้อมูลผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) - ไม่มี -

## 7.2.3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯคณะกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานในเรื่อง ต่างๆเช่นแต่ เรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2568 มีการปรับปรุงกฎบัตร ได้กำหนดขอบเขต

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทในภาพรวมสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 5 ประการคือ
  - (1) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ
  - (2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
  - (3) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - (4) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา
  - (5) การพัฒนาการเติบโตอย่างยั่งยืน
2. กำกับดูแลการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจกับผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
3. พิจารณาและอนุมัติ นโยบายและทิศทางการบริหารจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ โครงสร้างองค์กร เป้าหมายทางการเงินงบประมาณประจำปี แผนการดำเนินงานที่สำคัญ ขอบเขตและอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ และการกำกับดูแล ติดตามประเมินผล เพื่อให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. กำหนดและให้แนวทางการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการ โดยให้ความสำคัญและผลักดันนวัตกรรมทั้งในด้านสินค้า บริการ กระบวนการจัดการ และโครงสร้างธุรกิจ โดยนำกระบวนการด้านเทคโนโลยีใหม่เข้ามาร่วมประยุกต์ใช้
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อยตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นกรอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย และมีการติดตามผลดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
6. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการดูแลโอกาสและความก้าวหน้าของพนักงานที่มีศักยภาพและความสามารถสูง รวมทั้งการจัดให้มีระบบแผนการสืบทอดตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาสำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่

มีผลกระทบต่อเป้าหมายองค์กร

8. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจรวมทั้งการดูแลให้เป็นไปตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลัก กิจกรรมและสภาพคล่องทางการเงินที่สำคัญและการบริหารจัดการของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ
9. กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการกระบวนการในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่สำนักงาน ก.ล.ด. กำหนด กรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องดำเนินการให้มีความชัดเจนและโปร่งใส
- ทั้งนี้กำกับดูแลการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและรวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดด้วย
10. กำกับดูแลการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ที่เกี่ยวกับการป้องกันการใช้อำนาจภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ
11. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
12. กำกับดูแลการจัดให้มีการประเมินผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ (Credit Rating) โดยสถาบันภายนอกที่เชื่อถือได้อย่างน้อย 6 เดือนล่วงหน้าก่อนการเสนอขายตราสารหนี้ให้กับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
13. กำกับดูแลการจัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจน กรณีรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ระบุว่าพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของ บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
14. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส รวมทั้งการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
15. เสนอรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลประจำปี รวมถึงพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล

16. มีความเป็นอิสระในการใช้ทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางวิชาชีพเข้ามาเป็นที่ปรึกษา โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
17. รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เกี่ยวกับการแต่งตั้งหรือพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้
  - (1) รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเรื่องการแต่งตั้ง หรือพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ พร้อมนำส่งแบบแจ้งรายชื่อ ขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ
  - (2) สำหรับกรณีที่เป็นการแต่งตั้งให้นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ
18. การจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย
19. ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจและความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมาย

● **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ ประธานกรรมการ**  
 ประธานกรรมการมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัท



มหาชนจำกัด โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และมีบทบาทครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

1. มีหน้าที่เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคำสั่งของประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้นำประชุม ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ กำหนดวันและเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี
2. ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม โดยเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ อาจเป็นบุคคลเดียวกับเลขานุการบริษัทฯ ก็ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการบริษัทฯ
3. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
  - (1) ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย
  - (2) จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ
  - (3) กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่มีกรรมการบริษัทฯ ที่มาจากฝ่ายจัดการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม
4. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย บริษัทฯ ของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง
5. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมให้ดำเนินการไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสมรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

## การแต่งตั้งและพ้นตำแหน่งของกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและข้อบังคับของบริษัทฯ มีข้อกำหนดเรื่องการแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสรุป ดังต่อไปนี้

1. การแต่งตั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน
2. วาระการดำรงตำแหน่ง
  - ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
  - กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน จำกัด ถ้าไม่มีผู้ใดสมัครใจลาออกก็ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับการพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัท ต่อไปได้
  - กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี และจะสามารถกลับมารับตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้เมื่อพ้นจากการดำรงตำแหน่งแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. หากในปีใดมีกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและจะไม่กลับมาดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
  - นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ ลาออก
  - ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
  - ศาลมีคำสั่งให้ออก

ในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง เพื่ออนุมัติแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่าง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือนก็ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการแทน) ในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เหลืออยู่และมาประชุม โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเสนอผ่านประธานกรรมการบริษัท โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่ยื่นใบลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่เกิดขึ้นดังกล่าวต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือน นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

นอกจากนี้บริษัทยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com) และระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม จนถึงวันที่ 31 มกราคม ในปีถัดไปของทุกปี ทั้งนี้ในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลหรือวาระใดเข้ามา

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยรวมจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์กรประกอบ คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง การประชุม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเพิ่มทักษะและการอบรม โดยมีการกำหนดให้ทุกกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

### 7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

#### • ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ได้มีกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลระบบรายงานทางการเงิน ทั้งการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลรายไตรมาสและประจำปีว่าได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กฎหมายกำหนด
2. กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนประกาศและข้อบังคับของบริษัทฯ
3. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายทางบัญชี และความสมเหตุสมผลต่อประมาณการทางบัญชี
4. กำกับดูแลระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
5. กำกับดูแลระบบงานที่มีไว้ในเชิงป้องกัน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน
6. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ และการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นในกรณีที่มีการส่งข้อร้องเรียนมายัง

คณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาจให้คณะทำงานดังกล่าวรายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการสอบสวนให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นระยะตามสมควร

7. พิจารณาทบทวนระบบและกระบวนการควบคุมการติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ว่ามีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ
8. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบโครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน การแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบการลงโทษ พึงบังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อกำหนดที่ตรวจสอบพึงบังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในกรณีที่พึงบังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติของบริษัท
9. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนหรือเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อกำหนดที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนคำสอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป
10. เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส และเข้าร่วมประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อสังเกตในเรื่องที่สำคัญจากการสอบบัญชี (Key Audit Matters) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
12. สอบทานสรุปผลตรวจสอบการทุจริตและการกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้ง สอบทานกระบวนการภายในของบริษัทฯ เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน
13. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง
14. อนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และ ทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อย่างน้อย 2 ปีครั้ง
15. พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอของประมาณ และแผนงานการตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน



16. พิจารณากบทวนระบบการปฏิบัติงานหน่วยงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานของสมาคมผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งกำกับดูแลการว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายนอกมาเป็นประสิทธิภาพของระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นครั้งคราวอย่างน้อยทุก 5 ปีครั้ง
17. ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ
18. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูล อย่างน้อยตามข้อ 8.2.1 – 8.2.9 (รายละเอียดตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อ 8.2)
19. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายซึ่งอยู่ภายในขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

● **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน**

ได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

**ด้านการสรรหา**

1. การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อพิจารณาดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
  - กรรมการบริษัทฯ
  - กรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
  - ประธานและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ
  - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
  - ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญ ที่เทียบเท่าผู้บริหารระดับสูง
2. การพิจารณายาขนาด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. การพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความหลากหลายทาง เพศ อายุ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ ประสบการณ์ โดยไม่จำกัดเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งการอุทิศเวลา และมีความเป็นกลาง
4. การพิจารณากำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ที่เทียบเท่าผู้บริหารระดับสูง อาจพิจารณาจากภายในหรือภายนอกก็ได้
5. กรณีที่มีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยว่างลงเนื่องจาก
  - ออกตามวาระ: จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกรณีเป็นกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - นอกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ: จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ก็ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการแทน)
6. การสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ
7. การพิจารณากลับกรองคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
8. การพิจารณากบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งตามที่ฝ่ายจัดการเสนออย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งว่างลง
9. การพิจารณาแผนการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
10. การพิจารณากบทวนในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

11. การพิจารณาและเสนอแนะการปรับโครงสร้างองค์กร เพื่อรองรับการเติบโตและสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการจัดการผู้รับผิดชอบในการบริหารงานภายในบริษัทฯ เสนอมา
12. การเปิดเผยรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาไว้ในรายงานประจำปี
13. การส่งเสริม พัฒนาความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ ในรูปแบบต่างๆ สำหรับกรรมการบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง
14. การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

#### ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

1. การพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนด อัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือผู้บริหารระดับสูง ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา
2. การพิจารณากำหนดหรือทบทวนค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นๆ ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย รวมทั้งหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่นๆ ดังกล่าวที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อย่างน้อยทุกๆ 4 ปี หรือตามที่เห็นสมควร
3. พิจารณาวางเงินบำเหน็จรายปีที่คำนวณจากผลประกอบการของปีที่ผ่านมา ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้คณะกรรมการสรรหาฯ ดำเนินการจัดสรรบำเหน็จรายปีสำหรับกรรมการแต่ละคน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
4. การพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันเพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

5. การพิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์การประเมินผล การจ่ายผลตอบแทน การปรับอัตราเงินเดือนและผลตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง
6. การพิจารณางบประมาณการปรับอัตราเงินเดือนประจำปี และเงินรางวัลของพนักงานให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน อัตราเงินเฟ้อ และการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ รวมทั้งความสามารถในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
7. การพิจารณาให้เชื่อมโยงต่างๆ ด้านการออกหุ้นสามัญ และใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญแก่กรรมการและพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
8. การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

#### • ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

ได้มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย หลักการ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ระบบธรรมาภิบาลรวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ และผลกระทบจากสิ่งแวดล้อม โดยให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ พร้อมกำกับดูแลและผลักดันการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่วัดผลได้
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดให้มีข้อกำหนดในการปฏิบัติที่เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทั้งทางธุรกิจ การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกลไกและระบบการบังคับใช้กรณีมีการกระทำผิด ประมวลจริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมาภิบาล โดยมีขั้นตอนการดำเนินการสอบสวน ลงโทษ อย่างโปร่งใส ถูกต้อง และเที่ยงธรรม
3. การให้ความสำคัญ และส่งเสริมการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล ที่เกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรายงานการมีส่วนได้เสีย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรับแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมระบบธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

4. การสนับสนุนการจัดให้มีนโยบายการให้ หรือการรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดในการเลี้ยงหรือการรับเลี้ยง ซึ่งต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใดๆ ไม่ว่าของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
5. การกำกับดูแลการจัดให้มีระบบป้องกันและติดตามประเมินผล ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและรวมถึงการ ดูแลให้เป็นไปตามหลักการการฟลิกธิมูเซย
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความสำคัญและส่งเสริมการจัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรมองค์กร เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนของบริษัทที่วางไว้ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินการพัฒนาอย่างยั่งยืน
7. กำกับดูแลการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกับการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
8. ส่งเสริมระบบการประเมินตนเองเป็นครั้งคราว ทั้งคณะ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ในเรื่อง จริยธรรม จรรยาบรรณ และธรรมมาภิบาลทุกปี
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

● **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำกับดูแลการกำหนดกรอบนโยบาย ชี้นำทิศทางการ วางแผนกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล ทั้งโครงสร้างพื้นฐานด้าน ระบบและซอฟต์แวร์ ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัทฯ
2. กำกับดูแลการอนุมัติเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับทิศทางการ ดำเนินงานและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งให้ คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผลกระทบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามสมควร
3. กำกับดูแลด้านการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัลด้วยการวางแผนนำเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มาประยุกต์ใช้ใน กระบวนการทำงาน หรือชี้นำการนำเทคโนโลยีสารสนเทศฯ มาปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงาน โดยใช้ความร่วมมือกับ หน่วยงานในบริษัทฯ และองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องในการ เชื่อมโยงเทคโนโลยีดิจิทัลรวมกันเป็นระบบสายใยเครือข่าย หรือพันธมิตรทางธุรกิจที่มีเป้าหมายและใช้บุคลากรร่วมกัน เพื่อสร้างเสริมประสิทธิภาพในด้านการแข่งขัน

4. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดให้มีและพัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและ ดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการเก็บรักษาความลับ การเก็บรักษา และความปลอดภัยของข้อมูล และการใช้ข้อมูลภายในมิให้รั่ว ไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง
5. จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลความมั่นคงปลอดภัย ของไซเบอร์และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีฯ อย่างน้อยทุก 6 เดือน
6. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ไปศึกษา ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ เพื่อจะนำมาใช้ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุคดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลด ต้นทุนการผลิต ตลอดจนช่วยในการดำเนินธุรกิจและการ แข่งขันของ บริษัทฯ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
7. ให้คำแนะนำด้านการบริหารจัดการบุคลากรหลักที่ทำงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุค ดิจิทัล เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ
8. นำเสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับ “สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการปรับเปลี่ยน องค์กรสู่ยุคดิจิทัล” ให้คำแนะนำในการเสริมสร้างความรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการปรับเปลี่ยนองค์กรสู่ยุค ดิจิทัลแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับ คณะกรรมการบริษัทฯ
9. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ในการกำกับ ดูแลการเปลี่ยนแปลงตลอดจนธรรมาภิบาลเพื่อนำไปสู่ ความพร้อมในการเสริมสร้างประสิทธิภาพและศักยภาพ ด้านธุรกิจและการแข่งขัน ทั้งนี้ เท่าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี สารสนเทศฯ
10. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้บุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ ร่วมให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะตามความจำเป็นและเหมาะสม ให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถดำเนินการดัง กล่าวได้ โดยให้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

● **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร**

ได้มีกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะ กรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กลั่นกรองนโยบายหลัก ทิศทาง กลยุทธ์ และหลักการ ดำเนินธุรกิจ
2. กลั่นกรองแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน โครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการบริหาร และกฎเกณฑ์ ในการดำเนินธุรกิจ

3. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติและประเมินผลการดำเนินงานทั้งในระดับกลุ่มธุรกิจและระดับบริษัทฯ รวมทั้งนำนโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจ ตลอดจนการให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของอาชีวอนามัย สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
4. กำกับดูแลการสร้างคุณค่าห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ
5. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และการดำเนินงานที่สำคัญ ๆ เปรียบเทียบกับงบประมาณ ตัวชี้วัด และบริษัทคู่แข่งหรือธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างน้อย 6 เดือนต่อครั้ง รวมทั้งการทำให้มีการประเมินอันดับ (Credit Rating) โดยสถาบันการจัดอันดับภายนอกอย่างน้อย 6 เดือนล่วงหน้าก่อนการเสนอขายตราสารหนี้ให้กับนักลงทุนและประชาชนทั่วไป
6. พิจารณากลับกรองผลการศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในตารางกำหนดอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ (Delegation of Authority) เมื่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบ จึงจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
7. ในกรณีที่โครงการหรือธุรกิจใดมีความซับซ้อนหรือต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน คณะกรรมการบริษัทฯ อาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้ามาให้ความคิดเห็นหรือคำแนะนำ โดยให้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
8. กลับกรองและพิจารณาให้ความเห็นชอบวาระที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการหรือกรรมการบริหารเริ่ม ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบหรือพิจารณา รวมถึงวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตลอดจนการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น
9. กำกับดูแล และติดตามการบริหารสภาพคล่อง การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน การลงทุน การร่วมลงทุน และการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ พร้อมรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นครั้ง คราวอย่างน้อย 6 เดือนครั้ง
10. ส่งเสริม ติดตามดูแล และพัฒนานวัตกรรมที่นำไปสู่การเพิ่มมาตรฐาน กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การสร้างความแตกต่าง ในผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และเพิ่มคุณค่าในสายตาผู้บริโภค รวมถึงการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานยอมรับการเปลี่ยนแปลงและคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ทั้งในระดับสายงาน และในระดับองค์กร
11. กำกับดูแลการปรับโครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ และการบริหารจัดการโดยนำกระบวนการด้านเทคโนโลยีใหม่เข้ามาทดแทน และมาตรการรักษาความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถ ตลอดจนสนับสนุนการเข้าอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริหาร
12. จัดให้มีระบบการกำกับดูแลการบริหารจัดการ หรือการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานให้มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ที่เที่ยงธรรม และยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดจนไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน
13. สนับสนุนและส่งเสริมหน่วยงานเพื่อศึกษาวิจัยนวัตกรรมใหม่ๆ ในด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ กระบวนการผลิต รวมทั้งการปรับเปลี่ยนธุรกิจ และริเริ่มการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สร้างเสริมภารกิจของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
14. จัดให้มีแผนงานประจำปีในการดำเนินงานเพื่อศึกษาวิจัยนวัตกรรมใหม่ ๆ ในด้านผลิตภัณฑ์ การบริการ กระบวนการผลิต รวมทั้งการปรับเปลี่ยนธุรกิจและริเริ่มการปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สร้างเสริมภารกิจของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
15. กำกับดูแลด้านทรัพยากรบุคคลให้มีจำนวนที่เหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนการสรรหาบุคคลกรและพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถเพื่อรองรับการปฏิบัติงาน ตลอดจนกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
16. ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจ และความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
17. การกำกับดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจ บริหารจัดการ และดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ กฎเกณฑ์และข้อบังคับของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
18. จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารในเรื่องการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
19. กำกับดูแลและติดตามแผนธุรกิจ งบประมาณการจัดองค์กร การลงทุน ผลประกอบการของบริษัทฯ โดยให้ผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ยอมมารายงานให้ทราบทุกไตรมาส

### 7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

#### • คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 3 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- กรรมการอิสระ 3 คน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามนิยามกรรมการอิสระของตลาดหลักทรัพย์ฯ และของบริษัทฯ
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. นายชาคริต เตชะนารักษ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3. นายพูลสวัสดิ์ เพ้าประพันธ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการดำเนินงาน และเลขานุการบริษัท) โดยมี นายณวัฒน์ ศรีเกษตรชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### • คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายชาคริต เตชะนารักษ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ <sup>(1)</sup>	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการอิสระ
4. นายชัยนันท์ สภานาวัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	กรรมการ

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแต่งตั้งให้ นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 24 เมษายน 2567

โดยมี นายตฤณพัทน์ ดาวเรือง เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 ในปี 2567 นายตฤณพัทน์ ดาวเรือง เลขาธิการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ลาออกจากบริษัทฯ เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2567 ทั้งนี้ นายณวัฒน์ วิกาววัฒนกุล ทำหน้าที่รักษาการเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตั้งแต่วันที่ 9 กันยายน 2567 จนกว่าจะมีการแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนใหม่



### • คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายวิเชน อมรโรจนวงศ์	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการ
2. นายพลสวัสดิ์ เผ่าประพจน์	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการอิสระ
3. นางสาวเน่งน้อย เจริญกวีทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการอิสระ
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการอิสระ
5. นางสาวรรณมา มหาคณจน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการ

โดยมี นายภูมิกร ชีระบุสรณ์กิจ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะ กรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564

### • คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	ประธานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
2. นายชาคริต เตชะนารักษ์	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
3. นายพลสวัสดิ์ เผ่าประพจน์	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการอิสระ
4. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล <sup>(1)</sup>	กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแต่งตั้งให้ **นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล** ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ณะวิโมกข์ (สิ้นสุดวาระในวันที่ 31 ธันวาคม 2566) ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยมี นายณณย คาสลชี ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศตามที่ได้รับรายงานให้แก่วิศวกรรมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567

### • คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายตง ชีระบุสรณ์กิจ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	กรรมการ
2. นายชัยนันท์ ลภินาภูวัฒน์	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นายวิเชน อมรโรจนวงศ์	กรรมการบริหาร	กรรมการ
4. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	กรรมการบริหาร	กรรมการ
5. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล (1)	กรรมการบริหาร	กรรมการ
6. นายธวัช ชีระบุสรณ์กิจ	กรรมการบริหาร	กรรมการ

หมายเหตุ

(1) ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแต่งตั้งให้ **นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล** ดำรงตำแหน่งเป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ณะวิโมกข์ (สิ้นสุดวาระในวันที่ 31 ธันวาคม 2566) ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

คณะกรรมการบริหารมี คุณภูมิกร ชีระบุสรณ์กิจ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566

## • ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีรายละเอียดดังนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน แผนงบประมาณประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (3) กำกับดูแลภาพรวมการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดการบริหารให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (4) กำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการและพนักงานมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (5) ติดตามการประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอทันเวลา เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (6) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในภาพรวม ซึ่งรวมถึงการวางแผนสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญ การพิจารณาแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทอาจกำหนดขึ้นหรือปรับเปลี่ยนเป็นคราวๆ ไป รวมถึงการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน
- (7) พัฒนาและส่งเสริมการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิต และกระบวนการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (8) สนับสนุนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอยู่เสมอ เพื่อนำมาใช้ส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น
- (9) สนับสนุนการสร้างและพัฒนาเครื่องหมายการค้า (Brand) ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในด้านมาตรฐานสินค้า คุณภาพ ราคา ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ รวมทั้งการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (10) เป็นตัวแทน หรือกำหนดบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์หรือองค์กรต่อสาธารณะในการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- (11) เป็นตัวแทน หรือกำหนดบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (12) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติตลอดจนการดำเนินงานที่เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในวงเงินไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงอนุมัติรายการและธุรกรรมตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (13) พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (14) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่มีความขัดแย้ง ต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

- (15) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม นโยบาย แผนงาน เป้าหมาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ และมติคณะกรรมการบริษัท เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
• นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล (1)	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ
• นายณัย คาสสิชัย	รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
• นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส
• นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนต์ศิริ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
• นายดำรงกิจ วิชาวัฒน์กุล	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานผลิตและวิศวกรรม
• นายมนัส ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน
• นายธนา ทิรมนัส	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานการพาณิชย์
• นายภูมินทร์ ชีระนุสรณ์กิจ	รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

หมายเหตุ

(1) ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแต่งตั้งให้ นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล ดำรงตำแหน่งเป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ณะวิโมกข์ (สิ้นสุดวาระในวันที่ 31 ธันวาคม 2566) ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผลบังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

### 7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยการพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

โครงสร้างค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ประกอบด้วย

1. เงินเดือน  
เป้าหมาย คือ การบริหารค่าตอบแทนให้สามารถแข่งขันกับตลาดโดยรวมได้
2. ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานระยะสั้น  
เป้าหมายคือ ส่งเสริมการปฏิบัติงานของผู้บริหารและผลักดันให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ของบริษัท
3. ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานระยะยาว  
เป้าหมายคือ การดูแลให้ผลประโยชน์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสอดคล้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเพื่อ สร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับบริษัท
4. สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น  
เป้าหมายคือ เสนอแผนประกันและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยพิจารณาจากสภาพเศรษฐกิจและมาตรฐานการครองชีพ

## นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยคำนึงถึงหลักความเป็นธรรมต่อองค์กรและบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในรูปแบบของดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) พร้อมทั้งมีการประเมินผลในทุกมิติเป็นประจำทุกปี โดยมีประเภทรูปรูปการบริษัทและกรรมการบริษัทเป็นผู้ประเมินและพิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนที่สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงาน (Performance) และสมรรถนะ (Competency) โดยมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กรในแต่ละปี

ในส่วนค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เหมาะสมชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม ที่ครอบคลุมในทุกมิติ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ปัจจัยที่สำคัญในการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ปัจจัยที่ 1 ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนงานทางกลยุทธ์ธุรกิจ ปัจจัยที่ 2 ความสามารถในการสร้างองค์กรให้มีความเข้มแข็งและความสามารถในการสร้างคนให้เป็น Asset ของบริษัทฯ ในอนาคต ปัจจัยที่ 3 ความสามารถในการบริหารจัดการ การสร้างภาพลักษณ์ และการเป็นผู้นำ ปัจจัยที่ 4 ผลจากการพัฒนาตนเองในปีที่ผ่านมา

## นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการกำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เป็นตามโครงสร้างเงินเดือนที่เชื่อมโยงกับความรับผิดชอบในแต่ละตำแหน่งงาน โดยโครงสร้างเงินเดือนของบริษัทมีการเปรียบเทียบค่าตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานกับมาตรฐานของอุตสาหกรรม และมาตรฐานของขนาดองค์กรที่ใกล้เคียงกัน เพื่อสามารถแข่งขันได้และมีความเหมาะสม โดยปัจจัยในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ประกอบด้วย ปัจจัยที่ 1 ผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร ปัจจัยที่ 2 ผลจากการแสดงออกตามสมรรถนะที่เชื่อมโยกับค่านิยมองค์กร ทั้งนี้สำหรับผู้บริหารระดับสูงยังมีปัจจัยเสริมในการพิจารณาผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความสามารถการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อผลักดันองค์กรสู่วิสัยทัศน์บนกรอบ ESG และความสามารถในการริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรม

### 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารตามคำ นิยาม ก.ล.ต. (ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกรรมการผู้อำนวยการและรองกรรมการผู้อำนวยการ C-Level)

ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2567	2566	2565
จำนวนผู้บริหาร	8	6	8
เงินเดือน และโบนัส	53.0	42.3	48.8
ค่าตอบแทนอื่นๆ (ถ้ามี)	13.5	17.4	4.5
<b>รวม</b>	<b>66.6</b>	<b>59.8</b>	<b>53.3</b>

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

โดยในปี 2567 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. มีจำนวนทั้งสิ้น 8 คน ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบเงินเดือน โบนัส ค่าตอบแทนอื่นๆ รวมถึงสวัสดิการต่างๆ รวมเป็นเงินจำนวน จำนวนทั้งสิ้น 66.6 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 7.2 ของค่าตอบแทนรวมทั้งหมดของกิจการ)

#### • ค่าตอบแทนอื่น

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอื่น ที่บริษัทฯ จ่ายให้กับผู้บริหาร ได้แก่ เงินประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

#### • ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย (ถ้ามี) - ไม่มี -

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### 7.5.1 จำนวนบุคลากร

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานรวม 1,818 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สาขา	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565
สำนักงานใหญ่	796	790	770
สาขาบางนา	7	11	52
สาขาบางพลี	551	658	598
สาขาเทพารักษ์	362	380	372
สาขาเชียงใหม่	25	37	43
สาขาขอนแก่น	35	38	40
สาขาสุราษฎร์ธานี	33	37	36
อินโดจีน	9	15	17
<b>รวม</b>	<b>1,818</b>	<b>1,966</b>	<b>1,928</b>

### 7.5.2 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงสุดขององค์กร และเป็นส่วนสำคัญที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง และแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้มีทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานให้มีศักยภาพที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตลอดจนจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรทดแทนตำแหน่งที่สำคัญในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด รวมถึงลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการโดยนโยบายดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

#### การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการพิจารณาแผนการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร ตั้งแต่การเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ การเตรียมความพร้อมสำหรับผู้นำรุ่นใหม่ผ่านโปรแกรมพัฒนาผู้นำ การเสริมสร้าง

วัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมองค์กร และ การเตรียมพร้อมพนักงานสำหรับการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในทุกระดับชั้นของบริษัทฯ ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญจากประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานจริง โดยมอบหมายให้หน้าที่ของพนักงานระดับชั้นในแต่ละส่วนงานที่จะต้องให้ออกสันทนาการในการเรียนรู้ แบ่งปันประสบการณ์ ฟังฟัง และให้คำแนะนำอย่างสม่ำเสมอ
2. บริษัทฯ จะจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ และศักยภาพในการทำงานให้แก่บุคลากรในทุกระดับชั้น ทั้งการจัดอบรมหลักสูตรภายในบริษัทฯ และส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรภายนอกบริษัทฯ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและเหมาะสมกับความต้องการของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน
3. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีหน้าที่รับผิดชอบประเมินความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับชั้น และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนารุรกิจของบริษัทฯ และรายงานคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ ตามลำดับ รวมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง



## ในปี 2567 ภาพรวมการดำเนินการด้านการพัฒนาพนักงานของ บริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำและดำเนินการแผนการฝึกอบรมประจำปี โดยเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร และผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need Survey) จากแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้แนวทางการพัฒนาสมรรถนะของพนักงานให้สอดคล้องควบคู่ไปกับเป้าหมายแต่ละหน่วยงาน โดยมีการจัดอบรมคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อพนักงานเท่ากับ 16 ชั่วโมง จากเป้าหมาย 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
2. กำหนดกรอบรูปแบบการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการระบุการพัฒนาแต่ละบุคคล ตั้งแต่วิธีการประเมินสมรรถนะ วิธีการพัฒนา รวมไปถึงการบริหารจัดการเส้นทางความก้าวหน้าให้กับพนักงาน
3. การวางแผนและแบ่งกลุ่มพนักงานใหม่ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการ รวมไปถึงพัฒนาพนักงานในแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสมในแต่ละกลุ่ม เช่น กลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง หรือกลุ่ม Talent ขององค์กร เพื่อเป็นอีกหนึ่งวิธีการในการรักษากลุ่มพนักงานดังกล่าว เป็นต้น
4. การสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานทั้งองค์กร ได้มีการวางแผนทางให้พนักงานเข้าใจ และปรับตัวในเรื่องสำคัญกับองค์กรเพื่อเป็นรากฐานให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น Digital transformation awareness, Risk management, การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG Reporting), Corporate governance: Code of conduct, anti-corruption และ PDPA เป็นต้น
5. การเสริมสร้างแนวทางการบริหารจัดการการเงินของพนักงานร่วมกับ TTB โดยให้ความรู้ด้านการออม การกู้ยืม การลงทุน และการเตรียมประกันต่างๆ แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานสามารถส่งเสริมช่องทางการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินได้ด้วยตัวพนักงานเอง

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน/คน/ต่อปี หรือจำนวนพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรม/ปี จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน = 16 ชั่วโมง

รายละเอียดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรปรากฏในหัวในรายงานความยั่งยืน ผลการดำเนินงานด้านสังคม - การพัฒนาพนักงาน

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลับกรองกำหนดคุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการผู้ช่วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ ของบริษัทฯ โดยพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย เพื่อเสนอชื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาแต่งตั้งต่อไป
- กรรมการผู้ช่วยการมีอำนาจในการพิจารณาสรรหา และคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้ช่วยการ โดยดำเนินการภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดไว้
- กระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะต้องมีความเป็นธรรม เท่าเทียม และโปร่งใส โดยจะต้องระบุประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ความเชี่ยวชาญ และสมบัติอื่นๆ ที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่ประกาศสรรหาอย่างชัดเจนเพื่อให้บุคคลที่มีทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการและเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่บริษัทฯ สรรหา
- โครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้นๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหาร
- เมื่อตำแหน่งกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้ช่วยการ หรือผู้บริหารระดับสูง วางลงหรือผู้ดำรงตำแหน่ง ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเคียง หรือตำแหน่งรองลงมาตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการผู้ช่วยการได้มอบหมายเป็นผู้รักษาชั่วคราว จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนด

## แผนการสืบทอดตำแหน่งงาน

บริษัทฯ มีกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ (Succession Plan) โดยมีการวางแผนการพิจารณาและดำเนินการตั้งแต่แผนสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง รวมถึงตำแหน่งสำคัญในองค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงแผนการพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสม โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้ช่วยการ และผู้บริหารระดับสูงจะต้องเตรียมความพร้อมเป็นแผนที่ต่อเนื่องสำหรับบุคคลที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว โดยให้กรรมการ

ผู้อำนวยการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา และ สืบถอดตำแหน่งงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีการทบทวนหลักเกณฑ์การจัดทำแผนสืบถอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ มีการระบุรายชื่อพนักงานที่เข้าสู่กระบวนการสืบถอดตำแหน่งงาน ที่สำคัญ ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการขึ้นไป

### 7.5.3 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

### 7.5.4 ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ (เงินเดือน+โบนัส) 627.2 ล้านบาท และ (ค่าตอบแทนอื่นๆ และ สวัสดิการ) 222.8 ล้านบาท ตามลำดับ

ค่าตอบแทน (บาท)	2567	2566	2565
เงินเดือน และ โบนัส	627.2	607.1	560.4
ค่าตอบแทนอื่นๆ	222.8	230.0	211
<b>รวม</b>	<b>850.1</b>	<b>837</b>	<b>771.4</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นจำนวน 1,818 คน คิดเป็นร้อยละ 88.3 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

สัดส่วนค่าตอบแทนพนักงานหนึ่งต่อพนักงานชาย = 0.72 : 1

ทั้งนี้ สัดส่วนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และรองกรรมการผู้อำนวยการกับค่าตอบแทนพนักงานทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 7.3

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้พนักงานมีการจัดการด้านการเงินส่วนตัว เพื่อความมั่นคงและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้ความรู้ด้านการเงิน โดยจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน อีเอสทีบลิง (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดสรรเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีเงินออมไว้ใช้จ่าย ยามเกษียณอายุ ออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเป็นหลักประกันให้แก่ครอบครัว มีการจัดให้ความรู้สำหรับพนักงานใกล้เคียงอายุ นอกจากนี้ จัดให้มีโครงการช่วยเหลือปรับโครงสร้างหนี้ให้พนักงานที่มีปัญหาด้านการเงิน โดยประสานกับธนาคารเพื่อช่วยพนักงานในการจัดการหนี้สินของพนักงาน ซึ่งทำให้พนักงานสามารถบริหารจัดการด้านการเงินได้ดีขึ้น ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพจิตและกำลังใจในการทำงาน

### ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานกับผู้บริหารหรือพนักงานบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิหรือพิสดารการจ้างแรงงานแต่อย่างใด

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวไพบดา แสงเวช เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

### 7.6.2 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

### 7.6.3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน (IA)

นายณวัฒน์ ธีระเกษมชัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567

นายณวัฒน์ ธีระเกษมชัย เป็นผู้มีความรู้ในการปฏิบัติงานในบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม

### 7.6.4 หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นายณัฐณรรักษ์ พุฒิจันทร์คำกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อกำหนดให้เป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

โดยรายละเอียดข้อมูลของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

### 7.6.5 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ (IR)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และมอบหมายให้ นางสาวสายทิพย์ มนทการตึงค์ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

- โทรศัพท์: 02-332-8040-9 ต่อ 2007
- Email: ir@kcgcorporation.com

### จรรยาบรรณสำหรับนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องและเท่าเทียม ทั้งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการ รวมถึงข้อมูลทั่วไป และได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์สำหรับการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ลงทุนกับบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียม และเพื่อให้การปฏิบัติงานของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เท่าเทียม และเป็นธรรม บริษัทฯ ได้มีกำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีความเป็นมืออาชีพ
- เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นอย่างครบถ้วนและเท่าเทียมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ เช่น สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)
- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
- รักษาความลับของบริษัทฯ และไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
- ไม่พบนักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ 14 วัน ก่อนประกาศผลประกอบการ จบการเงิน หรือ เผยแพร่ข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- ไม่ให้พนักงานในส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ซื้อ/ขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วัน ก่อนการประกาศงบการเงินของบริษัทฯ และ 24 ชั่วโมง หลังจากวันประกาศงบการเงินของบริษัทฯ

### สรุปกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ในปี 2567 ดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)	4
กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit)	19
กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Site Visit)	2
Roadshow/ Corporate Day	6
พิธีการให้สัมภาษณ์สื่อการลงทุน	1
<b>รวม</b>	<b>36</b>

### 7.6.6 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (F&A)

- ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2567 ของบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 และอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 เป็นจำนวน 2,050,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัท อินโดกรุ๊ป จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ของบริษัทฯ และอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2567 เป็นจำนวน 340,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี



## 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับติดตามการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติเรื่องสำคัญดังนี้

- พิจารณาอนุมัติทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งมีการกำกับและติดตามนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ โดยพิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงาน ตลอดจนพิจารณาข้อมูลภาวะเศรษฐกิจ ภาวะตลาดและการแข่งขัน ข้อมูลผลการดำเนินงานของลูกค้านในแต่ละกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีกรรมการผู้อำนวยความสะดวกเป็นผู้นำรายงาน
- พิจารณาทบทวนแผนกลยุทธ์ในระหว่างปี โดยมีกรรมการผู้อำนวยความสะดวกเป็นผู้นำรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- พิจารณาอนุมัติให้มีการแก้ไขสัญญา พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติให้มีการทบทวนและมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตรและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัท
- พิจารณางบการเงิน และผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัท
- พิจารณาอนุมัติผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยความสะดวกและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้อำนวยความสะดวก
- พิจารณาอนุมัติรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- พิจารณาอนุมัติการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัติเสนอชื่อนักลงทุนเพื่อรับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
- พิจารณาอนุมัติการจ่ายปันผลประจำปี 2566 และจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย
- พิจารณาแบบประเมินความพึงพอใจของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- พิจารณาการเสนอชื่อผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2567

- พิจารณาอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่มีได้จำหน่าย
- พิจารณาอนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4 (เรื่องทุนจดทะเบียน) เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

##### 1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหานักบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 39/2559 (รวมถึงฉบับที่มีการแก้ไข) เพื่อสรรหานักบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งในด้านคุณสมบัติ ประสบการณ์ทำงาน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งหรือพิจารณากลับกรองเห็นชอบเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาฯ จะพิจารณาถึง ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน และภาพรวมโครงสร้างคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและเป็นไปตามนโยบาย รวมถึงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (Board Skill Matrix) และแผนสืบทอดตำแหน่งหรือบุคคลภายนอก เช่น การใช้ Professional Search Firms เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 12 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน และมีผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ด. จำนวน 8 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยความสะดวกเป็นผู้บริหารสูงสุด ทั้งนี้การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและผู้บริหารสูงสุดจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการและกรรมการผู้ช่วยแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง มีรายละเอียดดังนี้

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567 มีมติรับทราบการลาออกจากการตรวจสอบของนายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ และมีมติแต่งตั้งนายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 วันที่ ได้เสนอแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จำนวน 4 ท่าน มีรายละเอียดดังนี้

นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการอิสระ</li> <li>• ประธานกรรมการตรวจสอบ</li> <li>• กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน</li> <li>• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>
นายพลสวัสดิ์ เฝ้าประพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการอิสระ</li> <li>• กรรมการตรวจสอบ</li> <li>• ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> <li>• กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul>
นายชัยนันท ลภินานาวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รองประธานกรรมการบริษัท</li> <li>• กรรมการบริหาร</li> <li>• กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน</li> </ul>
นายดำรง วิชาวัฒน์กุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการ</li> <li>• กรรมการบริหาร</li> </ul>

โดยที่ประชุมได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการรายเดิมกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง ตามการเสนอชื่อโดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งได้พิจารณาคุณสมบัติ ความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และการเข้าร่วมการประชุม และเห็นว่ากรรมการที่พ้นจากตำแหน่งมีคุณสมบัติครบถ้วน

รายละเอียดประวัติกรรมการและผู้บริหารรายบุคคลของบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

## 2. การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนความเป็นอิสระเป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งปัจจุบัน ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนด

ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระมีดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่



- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูง

#### การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- คณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลที่เข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยผู้ที่ได้รับเสนอชื่อนั้น ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและไม่ตกเป็นบุคคลที่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีหาชนเป็นผูถือหุ้นตามกฎหมายอื่นๆ ซึ่งยังไม่พินกำหนดระยะเวลาการมีลักษณะขาดความไว้วางใจดังกล่าว
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนจะกำหนดคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบโดยการกำหนดระดับของคำตอบแทนประจำที่คำนึงถึงปัจจัยหลักที่ครอบคลุมถึงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรืออาจอิงจากอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดของธุรกิจเดียวกันซึ่งมีขนาดใกล้เคียงกัน
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนจะนำเสนอคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้
  - มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัทฯ

- สร้างกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้กับองค์กรเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์รวมถึงพัฒนาองค์กรให้เติบโตและมีศักยภาพในการแปรรูปธุรกิจสู่ระดับข้ามชาติ
- ทำงานร่วมและรับข้อเสนอแนะไปปฏิบัติจากกรรมการบริหารและกรรมการบริหารและหาโอกาสที่จะเติบโตแบบก้าวกระโดด (In-organic) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น
- สร้างความน่าเชื่อถือ และสัมพันธภาพที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร (Stakeholders) ทุกกลุ่ม
- เป็นตัวแทนขององค์กรในสายตาของสาธารณชนเพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับองค์กร
- เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยพฤติกรรมตามค่านิยมขององค์กร
- สร้างองค์กรที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ จากภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
- สร้างองค์กรที่เป็นพันธมิตรที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน
- ร่วมกับฝ่ายการเงินในการสร้างพันธมิตรกับสถาบันทางการเงินและธนาคาร
- ให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อปรับระบบการทำงานให้เป็นไปตามระบบการควบคุมที่ถูกต้องและโปร่งใส
- เป็นผู้นำในการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการทำงานและ โครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ
- เป็นผู้นำในการบริหารธุรกิจบนรากฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Corporate Sustainability)
- เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- เป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
- เป็นผู้นำในการทำให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดของพนักงานเข้าสู่ยุคดิจิทัล

#### การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

- การสรรหาผู้บริหารในตำแหน่งรองกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายหรือ C-Level รวมทั้งระดับผู้อำนวยการอาวุโส (Senior Vice President) นั้น กรรมการผู้อำนวยการจะเป็นผู้เสนอชื่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- การสรรหาผู้บริหารในระดับผู้อำนวยการฝ่าย เป็นการสรรหาตามระเบียบปฏิบัติปกติของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

#### 4. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

- บริษัทฯ ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการบริหารกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาพิจารณา คำตอบแทน กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมการกำกับบัญชี ได้เข้าเรียนอบรมหรือสัมมนาในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการอบรมที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงการฟังบรรยายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความชำนาญเป็นพิเศษเฉพาะด้าน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริงและมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการหรือผู้บริหารเข้ามาใหม่และมอบเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารได้ศึกษาแนวทางการดำเนินธุรกิจรวมถึงวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ ค่านิยม และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการกรรมการเข้าใหม่
- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมและพิจารณาแผนพัฒนาเพื่อสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) โดยเฉพาะตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงระดับ C-Level ขึ้นไป เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการวางแผน สรรหา คัดเลือก และเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อทดแทนในตำแหน่งงานหลักที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ ได้รับการแต่งตั้ง โยกย้าย เกษียณอายุ ลาออก ส่งผลให้ตำแหน่งนั้นๆ ว่างลง ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรืออาจอิงจากอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหารสูงสุดของธุรกิจเดียวกันซึ่งมีขนาดใกล้เคียงกัน
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนจะนำเสนอคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาทุกปี
- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกปี

- คณะกรรมการสรรหาพิจารณาคำตอบแทนได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้
  - มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจของบริษัทฯ
  - สร้างกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้กับองค์กรเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์รวมถึงพัฒนาองค์กรให้เติบโตและมีศักยภาพในการประกอบธุรกิจสู่ระดับข้ามชาติ
  - ทำงานร่วมและรับข้อแนะนำไปปฏิบัติจากกรรมการบริหารและกรรมการบริษัทและหาโอกาสที่จะเติบโตแบบก้าวกระโดด (In-organic) เพื่อสร้างคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น
  - สร้างความน่าเชื่อถือ และสัมพันธภาพที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร (Stakeholders) ทุกกลุ่ม
  - เป็นตัวแทนขององค์กรในสายตาของสาธารณชนเพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับองค์กร
  - เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยพฤติกรรมตามค่านิยมขององค์กร
  - สร้างองค์กรที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ จากภาครัฐที่เกี่ยวข้อง
  - สร้างองค์กรที่เป็นพันธมิตรที่ดีกับองค์กรอื่นๆ โดยเฉพาะองค์กรที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน
  - ร่วมกับฝ่ายการเงินในการสร้างพันธมิตรกับสถาบันทางการเงินและธนาคาร
  - ให้ความร่วมมือกับฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อปรับระบบการทำงานให้เป็นไปตามระบบการควบคุมที่ถูกต้องและโปร่งใส
  - เป็นผู้นำในการนำนวัตกรรมที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการทำงานและ โครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจ
  - เป็นผู้นำในการบริหารธุรกิจบนรากฐานของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Corporate Sustainability)
  - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนองค์กรเข้าสู่ยุคดิจิทัล
  - เป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)
  - เป็นผู้นำในการทำให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
  - เป็นผู้นำในการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดของพนักงานเข้าสู่ยุคดิจิทัล
- ทั้งนี้การคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งจะพิจารณาระดับความพร้อมในการขึ้นตำแหน่งจากผลการปฏิบัติงาน ผลการประเมินศักยภาพทางด้านภาวะผู้นำ รวมถึงเป้าหมายในอาชีพของพนักงาน เป็นต้น

กรรมการบริษัทเข้าร่วมอบรมที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ เช่น Director Certificate Program (DCP) หรือ Director Accreditation Program (DAP) เป็นต้น

รายละเอียดการอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certificate Program (DCP)	Role of Chairman Program (RCP)	หลักสูตรอื่นๆ
ดร. ชัยวัฒน์ วัชรกุลสวัสดิ์	11/2547	77/2549		
นายตง ชีระนุสรณ์กิจ			49/2565	
นายชัยนันท์ สกิตินาญวัฒน์	4/2546			
นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์		119/2509		
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์		54/2548		
นายชาคริต เตชะนารักษ์		317/2565		
นายพูลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์		316/2565	57/2567	
นายวิธาน อมรโรจนวงศ์		17/2545		The Board's role in Mergers and Acquisition (BMA) รุ่นที่ 7/2567
นายดำรง วิชาวัฒน์กุล		188/2557		
นางสุวรรณา มหทานจน์	194/2565	322/2565		
นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ		188/2557		
นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล		188/2557		

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการสนับสนุนการพัฒนากรรมการดังนี้

- คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (คิดเป็นร้อยละ 100) ได้เข้าร่วมการอบรมในหัวข้อ “Introduction to Corporate Governance” โดยวิทยากรจาก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นสำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

นอกจากนี้คณะ กรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าอบรมหลักสูตร เข้าร่วมกิจกรรมการสัมมนาและการศึกษาดูงานที่มีเนื้อหาและรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของทั้งบริษัท

ในปี 2567 ผู้บริหารและเลขานุการบริษัท ได้เข้าร่วมอบรมและสัมมนาโดยมีชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 136 ชั่วโมง จำนวน 16 หลักสูตร เป็นหลักสูตรอบรมภายใน จำนวน 60 ชั่วโมง รวมทั้งหมด 8 หลักสูตร หลักสูตรอบรมภายนอกจำนวน 76 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 8 หลักสูตร

## 5. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี

กระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

- (1) คณะกรรมการบริษัททบทวนแบบประเมินผลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล กำหนด
- (2) เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินผลให้คณะกรรมการ ดำเนินการประเมินทั้งคณะและแบบรายบุคคล
- (3) เลขานุการบริษัทรวบรวมแบบประเมินผล จัดทำรายงานการสรุปผลการประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- (4) คณะกรรมการบริษัทนำผลการประเมินมากำหนดแนวทาง การปฏิบัติงาน

บริษัทฯ จัดทำแบบประเมิน จำนวน 3 ชุด ซึ่งแบบประเมินดังกล่าวประกอบด้วย

- ชุดที่ 1 “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ” เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์กร
- ชุดที่ 2 “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ” เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการในภาพรวมขององค์กร
- ชุดที่ 3 “แบบประเมินของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล” เพื่อใช้ประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล

#### รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นแบบทั้งคณะ และ แบบประเมินรายบุคคล

โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานแบบทั้งคณะได้แบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 10 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1) การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ ข้อ 2) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3) การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ 4) การมีบรรษัทภิบาลที่ดี และความรับผิดชอบต่อสังคม 5) การมอบหมายอำนาจดำเนินการ 6) การสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ที่เหมาะสม 7) ความพร้อมของคณะกรรมการ 8) การประชุม 9) การประเมินผลและการเตรียมบุคลากรระดับบริหาร และ 10) การประเมินภาพรวมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินแบบทั้งคณะได้คะแนนร้อยละ 94.88

และการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นแบบประเมินรายบุคคลได้แบ่งหัวข้อการประเมินเป็น 4 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อกรรมการ 2) การประชุม 3) ความเป็นอิสระ 4) ความพร้อมและการพัฒนาตนเอง ซึ่งผลการประเมินแบบประเมินตนเองได้คะแนนร้อยละ 92.99

โดยเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม คือ มากกว่าร้อยละ 90 หมายถึง ดีเลิศ มากกว่าร้อยละ 80 หมายถึง ดีมาก มากกว่าร้อยละ 70 หมายถึง ดี มากกว่าร้อยละ 60 หมายถึง ค่อนข้างดี มากกว่าร้อยละ 50 หมายถึง พอใช้ค่อนข้างดี และต่ำกว่า/เท่ากับร้อยละ 50 หมายถึง ควรปรับปรุง

ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการ ทุกคณะประจำปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการ	ผลการประเมิน ปี 2567 (คะแนนเฉลี่ย)
1. คณะกรรมการบริหารรายคณะ:	94.89
2. คณะกรรมการบริหารรายบุคคล	92.99
3. คณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ:	96.47
4. คณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล	97.47
5. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนรายคณะ:	97.02
6. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนรายบุคคล	98.40
7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาอย่างยั่งยืนรายคณะ:	95.21
8. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาอย่างยั่งยืนรายบุคคล	95.44

ในปี 2567 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและคณะกรรมการรายบุคคล อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนร้อยละ 94.88 และ 92.99 ตามลำดับ นอกจากนี้ กรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ของกรรมการให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

#### กระบวนการในการประเมินการปฏิบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในทุกๆ ปี คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะจัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ในการประเมินที่สำคัญ ดังนี้

##### 1. Contribution

- Financial target เป้าหมายรายได้และกำไร
- Strategic move target ความคืบหน้าของแผนงานทางกลยุทธ์ธุรกิจ

##### 2. Vision, Attitude and Leadership วิสัยทัศน์, ทัศนคติ และความเป็นผู้นำ

- สร้างองค์การให้มีความเข้มแข็งและสามารถพัฒนาสร้างคนให้เป็น asset ของบริษัทฯ ในอนาคต
- การสร้างความสัมพันธ์และการสื่อสารที่ดีกับ Stakeholders

##### 3. Brand as Person เป็นที่รู้จัก สร้างชื่อเสียงและ

มีภาพลักษณ์ที่ดี นำเชื่อกือ ในฐานะผู้นำองค์กร

##### 4. Skill Improvement การพัฒนาตนเอง

การวัดผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดด้านการเงิน ได้แก่ การบรรลุเป้าหมายยอดขายของบริษัท เป้าหมายอัตรากำไรสุทธิ
- ตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การวัดปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย ลดการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต และปริมาณ และวิธีการจัดการขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมขององค์กร เช่น Zero waste to Landfill ปริมาณของเสียที่ฝังกลบเป็นศูนย์ เป็นศูนย์ที่ โรงงานเทพารักษ์ จำนวนข้อร้องเรียนกรณีเหตุการณ์ละเมิดกฎหมายหรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์ เป็นต้น
- ตัวชี้วัดด้านสังคม/บรรษัทภิบาล ได้แก่ ความพึงพอใจลูกค้า ความผูกพันของพนักงาน ชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงาน และ จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดกฎหมายกฎระเบียบ หรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ สิทธิมนุษยชน เป็น 0

ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อให้เกิดความเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาก่อนมอบค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะสั้น : จ่ายค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน และโบนัสโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน

ระยะยาว : แนวทางการพิจารณาให้ค่าตอบแทนในรูปของหุ้นสามัญ

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

### 1) การประชุมของคณะกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีกำหนดประชุมเป็นรายไตรมาสและรายเดือนเพื่อติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารจัดการ พร้อมทั้งได้แจ้งตารางกำหนดการประชุมทั้งปีเป็นการล่วงหน้าแก่กรรมการทุกท่าน โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ และได้กำหนดขั้นต่ำของจำนวนองค์ประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 10 ครั้ง และเป็นการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหาร (Non-Executive Director- NED) จำนวน 8 ครั้ง

โดยบริษัทได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการ ประจำปี 2567 เป็นการล่วงหน้า ซึ่งตารางที่กำหนดนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยกำหนดเฉพาะการจัดประชุมเพื่อรองรับงบการเงินตามรอบระยะเวลาบัญชี และวันประชุมที่เพิ่มเติมสำหรับเรื่องที่ต้องติดตามกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	การประชุมคณะกรรมการบริษัท
1.	16 มกราคม 2567	19 มกราคม 2567
2.	23 กุมภาพันธ์ 2567	27 กุมภาพันธ์ 2567
3.	10 พฤษภาคม 2567	15 มีนาคม 2567
4.	9 สิงหาคม 2567	24 เมษายน 2567
5.	29 ตุลาคม 2567	13 พฤษภาคม 2567
6.	11 พฤศจิกายน 2567	12 กรกฎาคม 2567
7.		13 สิงหาคม 2567
8.		11 ตุลาคม 2567
9.		13 พฤศจิกายน 2567
10.		12 ธันวาคม 2567



โดยจำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่ต่ำกว่าปีละ 6 ครั้ง ซึ่งสำหรับปี 2567 ที่ผ่านมามีจำนวนครั้งของการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อปีเท่ากับ 10 ครั้ง เนื่องจากเป็นไปตามภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายการเติบโตของธุรกิจ

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะให้มีการจัดประชุมสำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อจะได้มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายถึงปัญหาต่างๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมและเสนอแนะให้แจ้งให้กรรมการผู้อำนวยความสะดวกการทราบถึงผลการประชุมด้วย ซึ่งในรอบปี 2567 ทางบริษัทได้จัดการประชุมดังกล่าวเป็นจำนวน 8 ครั้ง เมื่อวันที่ 19 มกราคม 15 มีนาคม, 24 เมษายน, 13 พฤษภาคม, 13 สิงหาคม, 11 ตุลาคม, 13 พฤศจิกายน, 13 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการส่งเอกสารประกอบการประชุมที่จะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าห้าวันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

#### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	ประชุมคณะกรรมการ		ประชุมผู้ถือหุ้น	
	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2566
1. ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์ <sup>(1)</sup>	10/10	9/9	1/1	0/1 <sup>(7)</sup>
2. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ <sup>(2)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
3. นายชัยนันท ลัทธินาวัฒน์ <sup>(1)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
4. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ <sup>(3)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
5. นายพูลสวัสดิ์ เพาประพันธ์ <sup>(3)</sup>	10/10	9/9	1/1	0/1 <sup>(7)</sup>
6. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ <sup>(3)</sup>	9/10	9/9	1/1	0/1 <sup>(7)</sup>
7. นายชาคริต เชนนารักษ์ <sup>(3)</sup>	10/10	9/9	1/1	0/1 <sup>(7)</sup>
8. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์ <sup>(1)</sup>	10/10	9/9	1/1	0/1 <sup>(7)</sup>
9. นายดำรง วิกาววัฒนกุล <sup>(5)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
10. .นางสุวรรณา มหภาพจน์ <sup>(1)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
11. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล <sup>(6)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1
12. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ <sup>(5)</sup>	10/10	9/9	1/1	1/1

หมายเหตุ:

- (1) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2564 โดยเป็นการแต่งตั้งแทนกรรมการเดิมที่ลาออก
- (2) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2528
- (3) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564
- (4) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2562
- (5) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556
- (6) ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567
- (7) สาเหตุการไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

## 2. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

### นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน งานที่เชื่อมโยงกับผลประโยชน์และปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2567 ของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ในอัตราเท่ากับปี 2566 ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน) <sup>(1)</sup>	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) <sup>(1), (2)</sup>
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	100,000	60,000
- รองประธานกรรมการ	60,000	40,000
- กรรมการ	40,000	30,000
คณะกรรมการตรวจสอบ		
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	40,000
- กรรมการ	-	30,000
คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการบริหาร	-	40,000
- กรรมการ	-	30,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน		
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ		
- ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	30,000
- กรรมการ	-	20,000

หมายเหตุ:

<sup>(1)</sup> กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทน ทั้งค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุมในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

<sup>(2)</sup> ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง

- ค่าตอบแทนอื่นๆ

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 มีมติเห็นควรให้มีการกำหนดบำเหน็จรายปีให้แก่กรรมการ โดยคิดจากผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในปีนั้นๆ โดยมีงบประมาณไม่เกินกว่า 3,000,000 บาท ซึ่งในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณากำหนดบำเหน็จสำหรับปี 2567 หลังจากได้พิจารณาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในปี 2567 แล้ว และจะเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ตารางแสดงค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการรายบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับปี 2567 (12 เดือน)

รายชื่อ	กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ สรรหาและ พิจารณา ค่าตอบแทน	กรรมการ กำกับดูแล กิจการที่ดี และพัฒนา อย่างยั่งยืน	กรรมการ เทคโนโลยี สารสนเทศ
1. ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	1,200,000	-	-	-	-	-
2. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	720,000	-	-	-	-	-
3. นายชัยนันท ลัทธินาบุญวัฒน์	720,000	-	-	-	-	-
4. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	480,000	-	-	-	-	-
5. นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์	480,000	-	-	-	-	-
6. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	480,000	-	-	-	-	-
7. นายชาคริต ณะนารักษ์	480,000	-	-	-	-	-
8. นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	480,000	-	-	-	-	-
9. นายดำรง วิกาววัฒนกุล	480,000	-	-	-	-	-
10. นางสุวรรณา มหากาญจน์	480,000	-	-	-	-	-
11. นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล <sup>(1)</sup>	-	-	-	-	-	-
12. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ <sup>(1)</sup>	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

(1) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนประจำและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการ และกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นอีก

(2) ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง

ตารางแสดงค่าเบี่ยงเบนการรายการบุคคลที่เป็นตัวเงิน สำหรับปี 2567

ชื่อกรรมการ	กรรมการบริษัท		กรรมการตรวจสอบ		กรรมการบริหาร		กรรมการสรรหาและพิจารณาผู้แทน		กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ พัฒนาอย่างยั่งยืน		กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	เบี้ยประชุม
1. ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	10/10	600,000										
2. นายตง ชื่นนุสรณ์กิจ	10/10	400,000			12/12	480,000						
3. นายชัยนันท์ สักยานุวัฒน์	10/10	400,000			12/12	360,000	8/8	140,000				
4. นางสาวเป็งน้อย เจริญทวีทรัพย์	10/10	300,000	7/7	280,000			8/8	140,000	4/5	80,000		
5. นายพลสวัสดิ์ เพ่าประพิณ	10/10	300,000	7/7	210,000					5/5	150,000	6/6	120,000
6. นายกฤษฎม เพียรพัฒน์วิทย์	9/10	270,000	2/2	60,000			5/5	100,000	4/5	100,000	6/6	180,000
7. นายเกรกิต ณะภากรักษ์	10/10	300,000	7/7	210,000			8/8	210,000	5/5	100,000	6/6	120,000
8. นายวิชาญ อนุรักษ์วงค์	10/10	300,000			12/12	360,000			5/5	150,000		
9. นายดำรง วิภาวัฒนกุล	10/10	300,000			12/12	360,000						
10. นางสาวรรณา มหทานจน์	10/10	300,000							5/5	100,000		
11. นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล <sup>(1)</sup>	10/10				12/12						6/6	
12. นายธวัช ชื่นนุสรณ์กิจ <sup>(1)</sup>	10/10				10/12							

หมายเหตุ:

(1) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนประจำและเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการ และกรรมการของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นอีก

(2) ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งภายในเดือนเดียวกัน กำหนดให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมเพียง 1 ครั้ง

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และค่าเหมาจ่ายกรรมการทุกท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมทั้งสิ้น 16.08 ล้านบาท ซึ่งเป็นจำนวนที่น้อยกว่าจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการขออนุมัติไว้อยู่ที่ 16.66 ล้านบาท

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นเท่าที่สามารถดำเนินการได้เพื่อกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประโยชน์และการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อยนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงธุรกิจของบริษัทย่อยต่อไป

ในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการหรือขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการเข้าทำรายการดังกล่าว จะต้องขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ โดยบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2567 บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมได้มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้จัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นเป็นแนวทางเดียวกันกับของบริษัท

รายละเอียดการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อเติมปรากฏในหัวข้อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ - ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ - การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีการติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัทนั้น แผนตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบเอกสารปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนด และไม่พบการกระทำหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งแผนตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยการติดตามดังกล่าวครอบคลุมเรื่องต่างๆ สรุปได้ดังนี้

#### 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคาดหวังให้การปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ทรัพย์สินและระมัดระวังการปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่มุ่งส่งเสริมการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่มียกเว้นหรือลำเอียง โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนห้ามประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หลักเสียการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือนุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร ต้องเปิดเผยและรายงานข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกรอกแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ตามแบบที่บริษัทฯ กำหนดพร้อมนำเสนอให้เลขานุการบริษัท จากนั้นเลขานุการบริษัทต้องส่งข้อมูลดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน



- ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแลตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารคนใดมีส่วนได้เสียในวาระการพิจารณาเรื่องที่บริษัทฯ จะเข้าทำรายการเรื่องใด ห้ามกรรมการหรือผู้บริหารคนนั้น มีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาหรืออนุมัติในเรื่องนั้นๆ เพื่อให้กรรมการหรือผู้บริหารคนอื่นที่ไม่มีส่วนได้เสียเป็นผู้พิจารณาอย่างเป็นอิสระ
- ในการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่จะต้องอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว
- นอกจากนั้นบริษัทยังมีการสื่อสารนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกันแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนศึกษาและปฏิบัติตามนโยบายแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์หรือระบบ Intranet ที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ และบุคลากรใหม่ในรอบปี 2567 ร้อยละ 100 ได้ลงนามรับทราบข้อตกลงที่จะถือปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งรวมถึงเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

## 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการสื่อสารไว้ในจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ เพื่อเป็นการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้ดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และไม่ก่อให้เกิดการได้มาซึ่งผลประโยชน์ต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

โดยมีแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญ และยังไม่เปิดเผยสารสนเทศต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

- บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับการดำเนินการจัดทำและเปิดเผยรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ นิติบุคคลที่ตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้น รวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวและการถือหุ้นดังกล่าว เป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่นิติบุคคลนั้นต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภรรยาบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและนิติบุคคลที่มีลักษณะดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายใน หรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ ต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยการดำเนินงาน ข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลภายในแก่สาธารณชน และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากกรรมการและผู้บริหารประสงค์จะซื้อขายหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการแจ้งความประสงค์ว่าจะซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายอย่างน้อย 1 วันทำการให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผ่านเลขานุการบริษัท
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันอันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจัดส่งรายงานดังกล่าวมายังเลขานุการบริษัท ก่อนนำส่งสำนักงาน ก.ล.ต. ทุกครั้ง ทั้งนี้ ให้จัดทำและนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และจัดทำและนำส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

- การติดตามให้มีการปฏิบัติ บริษัทฯ มีการสื่อสารเรื่องการใช้อิเมลภายในให้กับกรรมการบริษัท ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทและสื่อสารทางอีเมล โดยกรรมการร้อยละ 100 รับทราบข้อมูลดังกล่าว และทางฝ่ายเลขานุการบริษัทยังมีการสื่อสารผ่านทางอีเมลแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทราบถึงนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อิเมลภายใน การแจ้งเตือนการงดการซื้อขายในช่วง Blackout Period เป็นต้น

ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อิเมลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงที่บริษัทฯ กำหนดห้ามไว้

### 3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทฯ ยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีการเปิดเผยการดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมีการดำเนินงานดังนี้

- บริษัทฯ มอบหมายให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทุกไตรมาสและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาประเด็นที่น่าสนใจและพิจารณาติดตามอย่างใกล้ชิด ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ กำหนดในแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้าและผู้สัญญา สำหรับประสานงานกับคู่ค้าและบุคคลภายนอก เพื่อปิดช่องทางการทุจริตคอร์รัปชัน และผลักดันให้คู่ค้าหรือบุคคลภายนอกที่ติดต่อบริษัทให้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รวมถึงมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามการทุจริตคอร์รัปชัน

- บริษัทฯ สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันไปยังพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ เน้นให้คณะกรรมการและพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัด โดยมีการติดตามการให้และรับมอบของขวัญจากหน่วยงานต่างๆ นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันกับคู่ค้า โดยฝ่ายจัดซื้อมีส่งอีเมลเพื่อรณรงค์เชิญชวนคู่ค้าเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ในวันต่อต้านคอร์รัปชันของไทย วันที่ 6 กันยายนของทุกปี

#### 1. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

นอกจากมาตรการการป้องกันการทุจริตที่สามารถช่วยลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตได้แล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) ของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือบุคคลใดที่ทราบข้อมูล ข้อสังเกต ในส่วนที่เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนสามารถติดต่อกับกรรมการตรวจสอบหรือประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อแจ้งเบาะแสร้องเรียนเมื่อมีการพบเห็นพฤติกรรมความไม่โปร่งใส หรือเหตุการณ์การทุจริตยกยอก การประพฤติผิด การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ หรือการส่งเสริมสนับสนุนผู้อื่นที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสมารถส่งข้อร้องเรียนไปยังช่องทาง ดังต่อไปนี้

การติดต่อผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ : กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail : [whistleblower@kcgcorporation.com](mailto:whistleblower@kcgcorporation.com)

หรือ จดหมายส่งทางไปรษณีย์

ติดต่อ : กรรมการตรวจสอบ หรือประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่ : บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)  
3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขต  
พระโขนง กรุงเทพฯ 10260

เว็บไซต์: <https://www.kcgcorporation.com/th/corporate-governance/anti-bribery-and-corruption>

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องแจ้งข้อร้องเรียน กรณีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ของการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ

กรณีการละเมิดหรือการฝ่าฝืน	2567
จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ของการไม่ละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบ*	0
มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมาย * (บาท)	0

หมายเหตุ:

\*จำนวนเหตุการณ์ของการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ พลิตภัณฑ์ บริการ ข้อมูลบนฉลาก และการสื่อสารด้านการตลาด เหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

#### 4. รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้เลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

นโยบายการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท

โดยในปี 2567 กรรมการและผู้บริหารได้รายงานการถือหลักทรัพย์รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองให้บริษัททราบ ซึ่งได้ดำเนินการเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์อย่างถูกต้อง รวมถึงได้รายงานการถือครองและเปลี่ยนแปลงการถือครองให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาสด้วย รายละเอียดดังนี้

รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

No.	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม (ลด)
1	ดร. ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์	390,000	410,000	20,000
2	นายตง อธิระนุสรณ์กิจ	10,560,000	10,560,000	-
3	นายชยันต์ ลักษณานุวัฒน์	200,000	200,000	-
4	นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	200,000	200,000	-
5	นายพูลสวัสดิ์ เฝ้าประพันธ์	200,000	200,000	-
6	นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ (คู่สมรส)	326,500	1,152,300	825,800
7	นายชาคริต เฑาะนการักษ์	-	-	-
8	นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์	10,000	10,000	-
9*	นายดำรง วิชาวัฒน์กุล	10,560,000	13,200,000	2,640,000
10*	นางสุวรรณา มหภาพจน์	10,560,000	13,200,000	2,640,000
11	นายวาทิต ณะวิโมกซ์ <sup>(1)</sup>	200,000	-	-
12*	นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล <sup>(2)</sup>	10,560,000	13,200,000	2,640,000
13	นายธวัช อธิระนุสรณ์กิจ	10,560,000	10,560,000	-

รายงานการถือหลักทรัพย์สินของบริษั กะซี คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

No.	ชื่อ - นามสกุล	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2566	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่ม (ลด)
1	นางทนกวรณรัตน์ ศรีมนัสศิริ	20,000	20,000	-
2	นายเมธี กวีวงศ์สุนทร <sup>(3)</sup>	150,000	-	-
3	นายดนัย ศาลัสซี /(คู่สมรส)	150,000	230,100	80,100
4*	นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล <sup>(4)</sup>	10,560,000	13,200,000	2,640,000
5	นายมนัสสร อีระนุสรณ์กิจ <sup>(4)</sup>	10,560,000	10,560,000	-
6	นายภูมินทร์ อีระนุสรณ์กิจ <sup>(4)</sup>	10,560,000	10,560,000	-
7	นายรนา ภิรมนัส <sup>(5)</sup>	-	-	-

หมายเหตุ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารไม่มีการถือหุ้นทางอ้อม ยกเว้นกรรมการบริษัทลำดับที่ 6 และผู้บริหารลำดับที่ 3

\* กรรมการลำดับที่ 9, 10, 12 และผู้บริหารลำดับ 4 ได้รับโอนหุ้นมรดก เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2567

(1) ครบกำหนดวาระตามสัญญาจ้างงานเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(2) ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567

(3) ลาออก เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567

(4) ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567

(5) ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2566
1. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	7/7	7/7
2. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์ <sup>(1)</sup>	2/7	7/7
3. นายชาคริต เตชะนารักษ์	7/7	7/7
4. นายพูลสวัสดิ์ เฝ้าประพันธ์	7/7	7/7

หมายเหตุ:

(1) ได้รับย้ายจากกรรมการตรวจสอบไปเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567

### 8.2.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยผลการปฏิบัติงานตามที่ได้รายงานไว้ดังนี้

- (1) การสอบทานรายงานทางการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล
- (2) การสอบทานรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่เกี่ยวข้อง
- (3) การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- (4) การสอบทานการกำกับดูแลและคัดความ
- (5) การสอบทานระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร
- (6) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- (7) การกำกับดูแลงานฝ่ายตรวจสอบภายใน
- (8) การสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน





## 8.3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

### 8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

- การประชุมคณะกรรมการบริหาร

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2566
1. นายตง ชีระนุสรณ์กิจ	12/12	14/14
2. นายชัยนันท์ ลภินาภูวัฒน์	12/12	14/14
3. นายวิธาน อมรโรจนางค์	12/12	14/14
4. นายดำรง วิภาวัฒนกุล	12/12	14/14
5. นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล <sup>(2)</sup>	12/12	0/14
6. นายธวัช ชีระนุสรณ์กิจ	10/12 <sup>(1)</sup>	13/14 <sup>(1)</sup>

หมายเหตุ:

(1) สาเหตุการไม่สามารถเข้าร่วมประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

(2) นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล : เข้ารับแต่งตั้งเมื่อตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ แทน ดร.วาทิต ตม:วิโมกข์ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ตม:วิโมกข์ ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

- การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2566
1. นายชาคริต เตชะนภารักษ์	8/8	4/4
2. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	8/8	4/4
3. นายชัยนันท์ ลภินาภูวัฒน์	8/8	4/4
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์ <sup>(1)</sup>	7/8	0/4

หมายเหตุ: ปรับย้ายจากกรรมการตรวจสอบไปเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567

- การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน สำหรับปี 2566 และ ปี 2567

มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2566
1. นายวิธาน อมรโรจนางค์	5/5	5/5
2. นายพูลสวัสดิ์ เพาประพันธ์	5/5	5/5
3. นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	4/5	5/5
4. นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์	4/5	5/5
5. นางสาววรรณ มหกาญจน์	5/5	5/5

### • การประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564 โดยรายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับปี 2566 และ ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2566
1. นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	6/6	4/4
2. นายชาคริต เตชะนารักษ์	6/6	4/4
3. นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพันธ์	6/6	4/4
4. นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล <sup>(1)</sup>	6/6	0/4

หมายเหตุ นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล : เข้ารับแต่งตั้งเมื่อตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ แทน ดร.วาทิต ณะวิโมกข์ รวมทั้งดำรงตำแหน่งแทนทุกตำแหน่งที่ ดร.วาทิต ณะวิโมกข์ ดำรงตำแหน่งเดิม ซึ่งได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ คือ กรรมการในคณะกรรมการบริหาร และ กรรมการในคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

### 8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ปรากฏตามรายงานของคณะกรรมการชุดย่อย ในเอกสารแนบ 5

#### • คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

- พิจารณาและกำหนดแผนการดำเนินงาน และแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณาแผนงานในการลงทุนโครงการใหม่ๆ ที่สำคัญ รวมถึงความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ และงบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในตารางกำหนดอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ (Delegation of Authority)
- พิจารณาผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานการลงทุนของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสและประจำปี
- การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

#### • คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาและเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติแนวทางและแผนงานในเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

- แนวทางการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานุมัติแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)
- พิจารณากบฏบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- พิจารณาเสนอชื่อกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออก และกรรมการชุดย่อย

- พิจารณานโยบาย และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของพนักงาน การเสนอภาพรวมการปรับเงินเดือนและการจ่ายโบนัสให้กับพนักงาน

- พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

#### • คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนา

##### อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยที่ประชุมได้พิจารณาและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัตินโยบายที่สำคัญดังต่อไปนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน
- นโยบายการเปิดเผยข้อมูล
- นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

#### • คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ทางเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร นอกจากนี้ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้พิจารณานุมัติแนวทางการรักษาความปลอดภัยทางเทคโนโลยี การวางแผนการนำเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางดิจิทัลเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการให้คำแนะนำถึงความสำคัญในการนำข้อมูลมาประมวลผลวิเคราะห์เพื่อให้มีความเข้าใจถึงผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น รวมถึงการประมวลผลเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการตัดสินใจในการลดต้นทุน และเพิ่มยอดขายของบริษัทฯ



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่ และเป็นไปตามหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) มีความโปร่งใสและเกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจการ ดังนั้นถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่าง มีประสิทธิภาพ สามารถป้องกัน และลดโอกาส ที่เกิดการปฏิบัติมิชอบ และการทุจริตที่จะเกิดขึ้น และ ความเสียหาย รวมทั้งเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐาน รายงานทางการเงินที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

บริษัทฯ ได้ยึดกรอบการควบคุมภายในตามแบบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน COSO 2013 ของ Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission โดยประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบ คือ

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และ
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Ethics) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ พูบริหาร และพนักงาน ยึดถือและปฏิบัติตาม โดยได้จัดทำให้มีการสื่อสาร แก่ผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านทางอีเมล และเว็บไซต์ภายในของบริษัท (Intranet) และบุคคลภายนอก รับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ([www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com))

บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างองค์กร สายการบังคับบัญชา และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน เพื่อสนับสนุนให้การทำงานบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการดำเนินงานของบริษัท (Delegation of Authority) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร มีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อกำหนดที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานรวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการควบคุมภายใน

#### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อรับผิดชอบดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และติดตามการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่สำคัญและรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงช่วยสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมสื่อสารให้กรรมการ พูบริหาร และพนักงานทุกระดับได้รู้ เข้าใจ และเกิดความตระหนักในด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและคู่มือการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งใช้กรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (COSO ERM 2017) เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

#### 3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรฐานการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกระบวนการ ผ่านทางนโยบายและวิธีปฏิบัติงานต่างๆ โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่สำคัญออกจากกัน มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการเกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ มีการกำหนดนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และรักษาความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ

#### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีการกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบและอยู่ในระบบที่สามารถให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้ และมีการจัดให้มีมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในไว้ในเอกสารจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Ethics) ซึ่งกำหนดห้ามมิให้บุคลากรของบริษัทฯ รวมถึงผู้บริหารนำข้อมูลภายในบริษัทฯ ที่ได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองหรือนักคนอื่น

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหน่วยงานที่จะสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ไปยังบุคคลภายนอกตามแต่ความรับผิดชอบ เช่น ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายสื่อสารองค์กร เป็นต้น รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนได้แก่ จดหมาย QR Code เว็บไซต์ของบริษัท (<https://kcgcorporation.com>) หรืออีเมล [whistleblower@kcgcorporation.com](mailto:whistleblower@kcgcorporation.com) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถแจ้งข้อร้องเรียนเบาะแสการทุจริตได้อย่างปลอดภัย

#### 5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระโดยกำหนดให้รายงานตรง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในว่าปฏิบัติงานจริงของบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่กำหนด ตามแผนการตรวจสอบประจำปีตามฐานความเสี่ยง (Risk Based) ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญและได้รับการเห็นชอบและ อนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้แผนการตรวจสอบภายในจะมีการทบทวนระหว่างปี เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบภายในยังสอดคล้องกับความเสี่ยงที่สำคัญและเป้าหมายของบริษัทฯ

ตามที่ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้เข้าสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบปี 2567 ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามประเด็นที่ฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจพบอย่างครบถ้วน

#### หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นายณวัฒน์ ศรีเกษมชัย เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดย นายณวัฒน์ ศรีเกษมชัย เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงให้เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ นายณวัฒน์ ศรีเกษมชัย แล้วเห็นว่า มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

#### การแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ตามที่กฎบัตรตรวจสอบภายในระบุ

## 9.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ กรรมการตรวจสอบ
<b>1. รายได้จากการขายสินค้า</b>			
1.1 UD Foods <ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย/ รายได้ขึ้น</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	5.27 2.53	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้าต่างๆ เช่น คุกกี้ แครกเกอร์ ไอยม เป็นต้น ให้แก่ UD Foods เพื่อให้ร้านอาหาร K-House นำไปผลิตขนมเบเกอรี่ และเพื่อขายต่อ</li> <li>ทั้งนี้ ราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไปในลักษณะการขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ห้างสรรพสินค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต เป็นต้น โดยบริษัทฯ คิดอัตราส่วนลดราคาสินค้าที่ขายให้แก่ UD Foods ต่ำกว่าอัตราส่วนลดที่คิดกับบุคคลภายนอกดังกล่าว เนื่องจากปริมาณการขายสินค้าผ่านร้าน K-House ต่ำกว่าช่องทางอื่น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะการขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ห้างสรรพสินค้า ซูเปอร์มาร์เก็ต เป็นต้น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
1.2 บริษัท โรสาลอ จำกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	0.10 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีรายได้จากการขายวัตถุดิบต่างๆ เช่น เมล็ดกาแฟ เป็นต้น ให้แก่บริษัท โรสาลอ จำกัด เพื่อไปผลิตขนม เบเกอรี่</li> <li>ทั้งนี้ ราคาขายดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาขายดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
1.3 บริษัท สวนจินดา จำกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>รายได้จากการขาย</li> <li>ลูกหนี้การค้า</li> </ul>	0.03 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีรายได้จากการขายพริกป่นคืนให้แก่ บริษัท สวนจินดา จำกัด เนื่องจากสินค้าดังกล่าวใกล้หมดอายุ ทางบริษัทฯ จึงได้เจรจากับ บริษัท สวนจินดา จำกัด เพื่อให้ความช่วยเหลือในการซื้อสินค้าคืน โดยทางบริษัท สวนจินดา จำกัด สามารถหาตลาดรองเพื่อปล่อยสินค้าใกล้หมดอายุได้ จึงซื้อสินค้าคืนจากบริษัทฯ ในปริมาณหนึ่ง และบริษัทฯ ได้พิจารณาราคาขายคืนให้เป็นไปอย่างเหมาะสมโดยเทียบเคียงกับราคาต้นทุนสินค้าหักหักประมาณการสำรองสินค้าคงเหลือ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งการเจรจาต่อรองเพื่อขายสินค้าคืนให้แก่ผู้ขายสินค้าเป็นการดำเนินการเพื่อให้บริษัทฯ ได้รับผลประโยชน์สูงสุด จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>



บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ กรรมการตรวจสอบ
<b>2. รายการซื้อสินค้าและบริการ</b>			
2.1 UD Foods <ul style="list-style-type: none"> <li>รายการซื้อ/ค่าใช้จ่าย</li> <li>เจ้าหน้าที่การค้า</li> </ul>	3.16 0.24	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการใช้บริการต่างๆ จาก UD Foods เช่น บริการทำอาหารสำหรับออกงาน Event บริการเสิร์ฟลา หั่นโคลสติก เป็นต้น เพื่อนำสินค้าดังกล่าวไปจำหน่ายให้แก่ลูกค้า รวมถึงมีการซื้อสินค้าประเภทอาหารพร้อมทานจาก UD Foods เช่น ลาซานนัว พักโขมอบชีส เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้าและใช้บริการดังกล่าวจาก UD Foods เนื่องจาก UD Foods ประกอบธุรกิจร้านอาหาร จึงมีบุคลากร และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตสินค้าและให้บริการดังกล่าวได้</li> <li>ทั้งนี้ ค่าสินค้าและบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาซื้อสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
2.2 บริษัท อินเตอร์ เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด <ul style="list-style-type: none"> <li>รายการซื้อ/ค่าใช้จ่าย</li> <li>เจ้าหน้าที่การค้า</li> </ul>	5.94 0.33	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ มีการใช้บริการต่างๆ จากบริษัท อินเตอร์ เอ็กซ์เพรส โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด เช่น บริการ Fulfillment บริการฝากเก็บกล่อง เข้าคลังสินค้า เป็นต้น</li> <li>ทั้งนี้ ค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
2.3 คุณณวัฒน์ วิศววัฒนกุล <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าใช้จ่าย</li> <li>ค่าใช้จ่ายค่าจ้าง</li> </ul>	0.77 0.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ รับบริการงานพัฒนาระบบ SAP PP Module (Production Plan) เพื่อปรับกระบวนการปฏิบัติงานในส่วน Planning Production รวมถึงงานในกรอบของ Supply Chain ให้มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานยิ่งขึ้น โดยสัญญามีอัตราค่าบริการ 64,000 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567</li> <li>ทั้งนี้ ค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งราคาค่าบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของ กรรมการตรวจสอบ
<b>3. รายการเช่าและให้เช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</b>			
3.1 กิมจิ๊ กรุ๊ป <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเช่า</li> <li>หนี้สินตามสัญญาเช่า</li> </ul>	19.28 18.85	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกิมจิ๊ กรุ๊ป และ UD Foods เพื่อใช้เป็นโรงงานและคลังสินค้า สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา จำนวน 3 แห่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล</li> </ul>
3.2 UD Foods <ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าเช่า</li> <li>หนี้สินตามสัญญาเช่า</li> </ul>	6.10 5.97	<ol style="list-style-type: none"> <li>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - โรงงานและคลังสินค้าบางนา (เช่าจากกิมจิ๊ กรุ๊ป และ UD Foods): พื้นที่ดินรวม 2,502 ตารางวา และพื้นที่อาคารรวม 7,493 ตารางเมตร อัตราค่าเช่ารวม 1,123,950 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราค่าเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</li> <li>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - สำนักงานใหญ่ (เช่าจากกิมจิ๊ กรุ๊ป): พื้นที่ดิน 162 ตารางวา และพื้นที่อาคาร 2,183.18 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 545,795 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราค่าเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</li> <li>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - อาคาร IBAF (เช่าจากกิมจิ๊ กรุ๊ป): พื้นที่ดิน 107.5 ตารางวา และพื้นที่อาคาร 1,615.33 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 445,898 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราค่าเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาดซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ</li> <li>นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขายทรัพย์สินที่ให้เช่า ผู้ให้เช่าต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลภายนอกหรือผู้จะซื้อพร้อมราคาที่ขายและเงื่อนไขการขายเป็นหนังสือให้ผู้เช่าพิจารณาก่อน (First right of refusal) โดยต้องให้เวลากับผู้เช่าในการพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธก่อนไม่น้อยกว่า 90 วัน</li> </ul>	

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	มูลค่าของ รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ กรรมการตรวจสอบ
3.3 KCG Land <ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าเช่า</li> <li>• หักคืนตามสัญญาเช่า</li> </ul>	0.19 0.18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ KCG Land เพื่อใช้เป็นพื้นที่ขายสินค้า โดยมีพื้นที่เช่า 46.8 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 15,444 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเมื่ออีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกร้อยละ 10 ของสัญญาฉบับเดิม รวมถึงกำหนดให้มีการประเมินอัตราค่าเช่าตลาดโดยผู้ประเมินอิสระ เพื่อกำหนดราคาเช่าสำหรับสัญญาที่ต่ออายุทุก 6 ปี</li> <li>• ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาดซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ</li> <li>• นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ให้เช่ามีความประสงค์ที่จะขายทรัพย์สินที่ให้เช่า ผู้ให้เช่าต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลภายนอกหรือผู้ซื้อพร้อมราคาที่ขายและเงื่อนไขการขายเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าพิจารณาก่อน (First right of refusal) โดยต้องให้เวลากับผู้เช่าในการพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธก่อนไม่น้อยกว่า 90 วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
3.4 นางสุวรรณ มหาคณจน์ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าเช่า</li> <li>• หักคืนตามสัญญาเช่า</li> </ul>	0.17 -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนางสุวรรณ มหาคณจน์ เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยสำหรับพนักงานบริเวณโรงงานบางนา โดยมีพื้นที่เช่ารวม 99 ตารางวา อัตราค่าเช่า 14,300 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 1 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567</li> <li>• ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวมีอัตราต่ำกว่าค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงที่บริษัทฯ เช่าจากบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่ต่ำกว่าอัตราค่าเช่าในบริเวณใกล้เคียงซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
3.5 Imperial Distribution Center <ul style="list-style-type: none"> <li>• ค่าเช่า</li> <li>• หักคืนตามสัญญาเช่า</li> </ul>	0.28 2.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของ Imperial Distribution Center (IDC) เพื่อใช้เป็นท้องที่จอดรถสำหรับพนักงาน พุ่มาติดต่องาน หรือลูกค้าของบริษัทฯ บริเวณโรงงานบางพลี โดยมีพื้นที่เช่ารวม 3,744 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 70,000 บาทต่อเดือน และมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2567 - 31 กรกฎาคม 2570</li> <li>• ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>
3.6 UD Foods <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายได้อื่น</li> <li>• ลูกหนี้อื่น</li> </ul>	0.18 0.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสิ่งปลูกสร้างซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยให้เช่าแก่ UD Foods ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2564 - 31 ตุลาคม 2567 เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจร้านอาหาร K-House โดยมีพื้นที่เช่ารวม 246 ตารางเมตร อัตราค่าเช่า 15,000 บาทต่อเดือน</li> <li>• หลังจากสัญญาข้างต้นครบกำหนด บริษัทฯ และ UDF มีการทำสัญญาเช่าฉบับใหม่โดยมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ 1 พฤศจิกายน 2567 - 31 ตุลาคม 2570 โดยมีพื้นที่เช่าและอัตราค่าเช่าเท่าเดิม</li> <li>• ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่าพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการเช่าโดยทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล</li> </ul>

## นโยบายและแนวโน้มในการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบ และ/หรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และ/หรือแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One-Report) โดยมีมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ของบริษัทฯ จัดทำรายงานการมีรายได้เสียของตนรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และจัดส่งให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงการแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล เพื่อให้รายงานดังกล่าวมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
2. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันหลักเกณฑ์และขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี และผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งจะดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
3. การพิจารณาอนุมัติรายการจะคำนึงถึงความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุสมผลของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือราคาตลาด และ/หรือมีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการดังกล่าวในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม

4. ในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสีย และ/หรือกรรมการที่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จะไม่เข้าร่วมประชุมและจะไม่สิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทพลประโยชน์ของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ
5. บริษัทฯ จะทำธุรกรรมรายการที่เกี่ยวข้องกันได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด เว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี และ/หรือเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว
6. บริษัทฯ อาจจะมีบุคคลที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้เชี่ยวชาญอิสระ ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
7. บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
8. บริษัทฯ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะจัดให้มีการสอบทานการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และมีมาตรการควบคุมตรวจสอบ ดูแลให้มีการสุ่มสอบทานการทำรายการจริงถูกต้องตรงตามสัญญาหรือนโยบายหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้

## นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท และเป็นรายการที่อาจเกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต หากรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกันที่วิญญูจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งรวมถึงกรรมการและผู้บริหาร และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการดำเนินการดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

### รายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และ/หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการวัดขนาดของรายการดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมทางด้านราคาของรายการนั้น ๆ โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนิน

ธุรกิจปกติในอุตสาหกรรม และ/หรือมีการเปรียบเทียบกับราคาของบุคคลภายนอก และ/หรือราคาตลาด และ/หรือมีราคาหรือเงื่อนไขของการทำรายการในระดับเดียวกันกับบุคคลภายนอก และ/หรือสามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวนั้นมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณีขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวจะถูกเปิดเผยเป็นรายการระหว่างกันในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

## นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นต่อประชาชนและจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นไปตามหลักการดังนี้

1. ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายบริษัท กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการดังกล่าวของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทพลประโยชน์ระหว่างบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ต้องเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ



2. ในกรณีที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติ  
 ๒.๒.๑. คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงที่มีเงื่อนไขทางการเงินการค้าทั่วไปที่มีการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการนี้ ฝ่ายจัดการจะมีการจัดทำรายการสรุปการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อประกอบการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีหรือรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
3. การเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ จะเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด อีกทั้งยังเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของสภาวิชาชีพบัญชี

## แนวนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่าในอนาคตรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น รายการขายสินค้า รายการซื้อสินค้าและค่าบริการ รายการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และรายการเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค เป็นต้น จะยังคงเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต และรายการขายสินทรัพย์ อาจเกิดขึ้นเป็นครั้งคราวตามความจำเป็นและความสมเหตุสมผล โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้ราคาและเงื่อนไขการชำระราคาเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ทั้งนี้ รายการค้าประกันวงเงินกู้ยืม และรายการเรียกเก็บค่าบริการอื่น เป็นรายการที่จะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต



ส่วนที่ 3  
งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้องครบถ้วน แสดงข้อมูลตามข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อกำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2567 /รายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นวาระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินรวมของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ปี 2567 /รายงานประจำปีนี้แล้ว

(นายดำรงชัย วัฒวัฒนกุล)

กรรมการผู้อำนวยการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้





ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้จากการขาย

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าให้กับลูกค้าจำนวนมากภายในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ เช่นกลุ่มค้าปลีก กลุ่มอุตสาหกรรม เป็นต้น ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกันไป รายได้จากการขายเป็นตัวชี้วัดหลักในแง่ผลการดำเนินงานของธุรกิจซึ่งผู้ใช้งบการเงินให้ความสนใจ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องการรับรู้รายได้จากการขายเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทโดยการ

- ประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและสุ่มเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างเอกสารประกอบรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย สำหรับรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

#### ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมียอดสินค้าคงเหลือจำนวน 1,174.2 ล้านบาท โดยสินค้าคงเหลือต้องแสดงมูลค่าตามราคารทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับสุทธิแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ดังนั้น ในการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับการวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรรายของสินค้า





ข้าพเจ้าได้ประเมินการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้โดยทำการตรวจสอบดังนี้

- ทำความเข้าใจและประเมินวิธีการและสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านี้ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้านี้เพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้านี้ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้านี้ที่ช้ากว่าปกติ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบราคาขายสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้านี้ภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้านี้แต่ละกลุ่มสินค้านี้

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่ไม่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)



จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

อรวรรณ เดชวัฒนศิริกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4807

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 27 กุมภาพันธ์ 2568

## งบการเงิน

### บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	64,009,505	334,486,044	57,783,965
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	1,866,008,310	1,622,732,416	1,850,007,172
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	6	-	-	40,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	1,174,253,081	1,288,205,104	1,141,979,506
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10, 36.1	19,316,196	607,441	19,316,196
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	50,961,921	60,683,283	50,509,740
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,174,549,013	3,306,714,288	3,159,596,579
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	1,118,206	1,111,056	1,118,206
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10, 36.1	17,245,438	10,810,273	17,245,438
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	17,318,993
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,618,396,582	2,353,865,184	2,615,915,042
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21	111,394,860	106,245,883	111,065,586
ค่าความนิยม	15	23,838,913	23,838,913	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	40,311,989	33,840,124	40,311,170
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	17	6,920,179	35,585,515	5,998,526
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,819,226,167	2,565,296,948	2,808,972,961
รวมสินทรัพย์		5,993,775,180	5,872,011,236	5,968,569,540

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	18	1,517,589,389	1,825,981,636	1,495,540,805
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 19	1,141,061,475	976,536,520	1,131,280,424
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	5,551,144	6,454,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 21	56,466,319	48,930,067	56,134,480
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		57,754,672	29,516,679	57,754,672
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	36, 1	3,041,919	3,978,469	2,982,843
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22	26,087,303	33,411,706	26,026,270
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,807,552,221	2,924,809,077	2,769,719,494
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	-	5,382,710	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 21	59,026,162	60,060,983	59,026,162
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	95,231,219	92,899,643	94,782,246
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	29	90,559,693	94,954,786	90,234,875
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		244,817,074	253,298,122	244,043,283
รวมหนี้สิน		3,052,369,295	3,178,107,199	3,013,762,777
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				


## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		(หน่วย: บาท)			
		2567	2566	2567	2566
ทุนเรือนหุ้น	24				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2566: หุ้นสามัญ 560,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		545,000,000	560,000,000	545,000,000	560,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 545,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		545,000,000	545,000,000	545,000,000	545,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	24	1,137,200,881	1,137,200,881	1,137,200,881	1,137,200,881
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	25	56,000,000	56,000,000	56,000,000	56,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		667,180,538	424,846,872	680,581,034	432,812,594
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		536,024,848	530,856,627	536,024,848	530,856,627
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		2,941,406,267	2,693,904,380	2,954,806,763	2,701,870,102
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		(382)	(343)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,941,405,885	2,693,904,037	2,954,806,763	2,701,870,102
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		5,993,775,180	5,872,011,236	5,968,569,540	5,843,311,994

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

X 

X 

กรรมการ



## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	7,743,407,029	7,156,955,674	7,659,096,741	7,077,441,361
รายได้อื่น	24,695,766	35,127,070	25,346,760	34,041,509
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	22,199,166	12,614,277	21,720,792	11,713,614
รวมรายได้	7,790,301,961	7,204,697,021	7,706,164,293	7,123,196,484
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	5,350,925,436	5,010,223,658	5,273,674,448	4,946,504,132
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	1,256,339,625	1,136,832,738	1,251,099,685	1,130,131,994
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	597,647,833	591,460,662	591,776,881	582,130,442
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	14 21,096,673	-	21,096,673	-
รวมค่าใช้จ่าย	7,226,009,567	6,738,517,058	7,137,647,687	6,658,766,568
กำไรจากการดำเนินงาน	564,292,394	466,179,963	568,516,606	464,429,916
ต้นทุนทางการเงิน	27 (53,059,162)	(79,938,821)	(51,848,561)	(78,427,626)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	511,233,232	386,241,142	516,668,045	386,002,290
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29 (105,399,683)	(80,339,046)	(105,399,683)	(80,339,046)
กำไรสำหรับปี	405,833,549	305,902,096	411,268,362	305,663,244
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	405,833,588	305,902,130	411,268,362	305,663,244
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ	(39)	(34)		
	405,833,549	305,902,096		
กำไรต่อหุ้น	30			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปี	0.74	0.67	0.75	0.67

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
หมายเหตุ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
	กำไรสำหรับปี	405,833,549	305,902,096	411,268,362	305,663,244
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
	รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	23	- (16,504,300)	- (16,504,300)	
	หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	- 3,300,860	- 3,300,860	
			- (13,203,440)	- (13,203,440)	
	กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	6,460,276 (2,151,227)	6,460,276 (2,151,227)	
			(1,292,055) 433,846	(1,292,055) 433,846	
			5,168,221 (1,717,381)	5,168,221 (1,717,381)	
	การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์	14	- 64,998,000	- 64,998,000	
	หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	29	- (12,999,600)	- (12,999,600)	
			- 51,998,400	- 51,998,400	
	รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		5,168,221 37,077,579	5,168,221 37,077,579	
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		5,168,221 37,077,579	5,168,221 37,077,579	
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		411,001,770 342,979,675	416,436,583 342,740,823	
	หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



บริษัท เคซีจี้ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม									
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					ส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม	ส่วนเกินทุน	ส่วนเกินทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
						ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	390,000,000	-	-	51,500,000	261,430,180	4,221,346	476,372,264	480,593,610	1,183,523,790	1,183,523,481
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	-	305,902,130	-	-	-	305,902,130	305,902,096
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(13,203,440)	(1,717,381)	51,998,400	50,281,019	37,077,579	37,077,579
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	292,698,690	(1,717,381)	51,998,400	50,281,019	342,979,709	342,979,675
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 24)	155,000,000	-	-	-	-	-	-	-	1,292,200,881	1,292,200,881
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	-	(124,800,000)	-	-	-	(124,800,000)	(124,800,000)
โอนกำไรของเงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	-	(18,002)	-	(18,002)	-	-
ที่กำหนดให้ด้วยมูลค่าส่วนเกินกำไรสุทธิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส่วนกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	4,500,000	(4,500,000)	-	-	-	-	-
จัดสรรกำไรตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	545,000,000	1,137,200,881	424,846,872	56,000,000	424,846,872	2,485,963	528,370,664	530,856,627	2,693,904,380	2,693,904,037
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	424,846,872	56,000,000	424,846,872	2,485,963	528,370,664	530,856,627	2,693,904,380	2,693,904,037
กำไรสุทธิประจำปี	-	-	-	-	405,833,588	-	-	-	405,833,588	405,833,549
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	5,168,221	-	5,168,221	5,168,221	5,168,221
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	5,168,221	-	5,168,221	411,001,809	411,001,770
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	-	(163,499,922)	-	-	-	(163,499,922)	(163,499,922)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	667,180,538	56,000,000	667,180,538	7,654,184	528,370,664	536,024,848	2,941,406,267	2,941,405,885

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เคซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ								(หน่วย: บาท)
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น								
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น								
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		สำรองสำหรับ มูลค่าเสื่อม	ส่วนเกินทุน		รวม	
สำรองตามกฎหมาย			ยังไม่ได้จัดสรร	จากการตีราคา สินทรัพย์		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	390,000,000	-	51,500,000	269,634,788	4,221,346	476,372,264	480,593,610	1,191,728,398	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	305,663,244	-	-	-	305,663,244	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(13,203,440)	(1,717,381)	51,998,400	50,281,019	37,077,579	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	292,459,804	(1,717,381)	51,998,400	50,281,019	342,740,823	
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 24)	155,000,000	1,137,200,881	-	-	-	-	-	1,292,200,881	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	(124,800,000)	-	-	-	(124,800,000)	
โอนกำไรของเงินลงทุนในตราสารทุน ที่กำหนดไว้ด้วยมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิ ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	18,002	(18,002)	-	(18,002)	-	
จัดสรรสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 25)	-	-	4,500,000	(4,500,000)	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	432,812,594	2,485,963	528,370,664	530,856,627	2,701,870,102	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	432,812,594	2,485,963	528,370,664	530,856,627	2,701,870,102	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	411,268,362	-	-	-	411,268,362	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	5,168,221	-	5,168,221	5,168,221	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	411,268,362	5,168,221	-	5,168,221	416,436,583	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 33)	-	-	-	(163,499,922)	-	-	-	(163,499,922)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	545,000,000	1,137,200,881	56,000,000	680,581,034	7,654,184	528,370,664	536,024,848	2,954,806,763	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	511,233,232	386,241,142	516,668,045	386,002,290
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	212,721,727	181,262,295	211,135,296	179,550,071
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(18,742,352)	(4,953,699)	(19,598,799)	(5,254,798)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	34,200,803	(12,066,268)	34,151,143	(12,317,620)
สำรองค่าเผื่อการรับคืนสินค้า (โอนกลับ)	(966,238)	108,685	(966,238)	108,685
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(3,375,009)	(6,773,894)	(2,995,257)	(6,347,831)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายของอุปกรณ์	39,853	-	39,853	-
ขาดทุนจากการจ่ายเงินล่วงหน้าค่าสิทธิ	7,092,096	-	7,092,096	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(311,045)	-	(311,045)	-
ขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ (โอนกลับ)	21,096,673	(158,123)	21,096,673	(158,123)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	(42,958)	(6,436)	(42,958)	(6,436)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	13,255,641	9,588,645	13,441,780	9,434,003
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,450,727)	12,523,738	(1,482,255)	12,487,097
เงินปันผลรับ	(427,179)	(367,666)	(427,179)	(367,666)
ดอกเบี้ยรับ	(348,051)	(986,067)	(1,180,204)	(1,449,157)
ต้นทุนทางการเงิน	53,059,162	79,938,821	51,848,561	78,427,626
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	827,035,628	644,351,173	828,469,512	640,108,141
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(223,860,449)	(315,680,102)	(215,372,785)	(318,556,267)
สินค้าคงเหลือ	79,751,220	254,781,737	99,108,365	253,296,919
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9,721,362	59,539,966	9,878,519	59,205,735
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,196,054)	(18,961,582)	(932,074)	(18,961,581)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	175,430,833	(181,876,160)	169,008,837	(178,498,625)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,358,165)	(30,700,354)	(6,339,355)	(28,710,430)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(10,924,065)	(21,107,482)	(10,924,065)	(20,614,872)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	849,600,310	390,347,196	872,896,954	387,269,020
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	348,051	986,067	1,180,204	1,449,157
จ่ายภาษีเงินได้	(82,848,838)	(58,360,179)	(82,848,838)	(58,360,178)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	767,099,523	332,973,084	791,228,320	330,357,999

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			(หน่วย: บาท)	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(7,150)	(4,109)	(7,150)	(4,109)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(28,000,000)	(12,000,000)
เงินสดจ่ายซื้ออาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(417,162,081)	(404,133,148)	(416,961,946)	(402,273,993)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(16,896,250)	(8,006,950)	(16,896,250)	(8,006,950)
เงินสรับจากเงินปันผล	427,179	367,666	427,179	367,666
เงินสรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,555,003	7,785,443	3,171,826	6,532,938
เงินสรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	50,263	-	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,309,050,000)	(250,000)	(1,309,050,000)	(250,000)
เงินสรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,290,300,000	285,392	1,290,300,000	285,392
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(448,833,299)	(403,905,443)	(477,016,341)	(415,349,056)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารลดลง	(308,392,247)	(686,813,913)	(310,297,847)	(684,579,002)
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	300,000,000	-	300,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(6,285,566)	(605,713,615)	-	(600,185,800)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(56,493,401)	(65,245,796)	(55,941,376)	(64,714,233)
เงินสรับจากการเพิ่มทุน	-	1,292,200,881	-	1,292,200,881
จ่ายดอกเบี้ย	(54,074,684)	(78,712,077)	(52,924,240)	(77,329,415)
เงินปันผลจ่าย	(163,496,865)	(124,800,000)	(163,496,865)	(124,800,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(588,742,763)	30,915,480	(582,660,328)	40,592,431
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(270,476,539)	(40,016,879)	(268,448,349)	(44,398,626)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	334,486,044	374,502,923	326,232,314	370,630,940
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	64,009,505	334,486,044	57,783,965	326,232,314
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,460,276)	2,169,228	(6,460,276)	2,169,228
เงินค้างจ่ายค่าซื้ออุปกรณ์ลดลง (เพิ่มขึ้น)	9,674,927	(13,395,836)	9,674,927	(13,395,836)
สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	63,427,784	32,933,283	62,863,315	32,933,283
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์ลดลง	22,769,294	99,253,634	22,769,294	99,253,634

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

### 1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท กิมจิวกู๊ป จำกัดเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการนำเข้าผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเบเกอรี่ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 3059-3059/1-3 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯมีสาขารวมทั้งสิ้น 8 สาขา

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

#### 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

#### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567	2566
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อินโดอูนา (ประเทศไทย) จำกัด	เก็บถนอมและปรุงแต่ง เนื้อสัตว์และสัตว์ปีก เพื่อจำหน่าย	ไทย	99.99	99.99

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่
- 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน
- ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน
- การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท
- 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568
- สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน
- ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



#### 4. นโยบายการบัญชี

##### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลดและประมาณการการรับคืนสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายที่ให้สิทธิในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าเมื่อได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่จะได้รับคืน

###### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

###### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

###### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

สินค้าสำเร็จรูปของบริษัทย่อยแสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดินใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์โดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดินใหม่ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและกลุ่มบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 40 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20, 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วน ofกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 - 10 ปี
สิทธิบัตร	10 ปี

#### 4.7 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วน ofกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น



เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการค้ำประกัน กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการค้ำประกันในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการค้ำประกันของค่าความนิยมได้ในอนาคต

#### 4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการค้ำประกันสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่ตีใหม่โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังนี้

ที่ดินและอาคาร	1 - 3 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 3 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	4 - 5 ปี
คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

#### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ



#### 4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของความนิยมนั้นเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร



## ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

#### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้อย่างแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อการค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวหมายความว่ารวมถึงตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาดจะรับรู้ ณ วันจ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้น อ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

### การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

## 4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน



#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปฏิกิริยาระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำคงเหลือ โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้นและค่าเผื่อสำหรับสินค้านำเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้านำแต่ละชนิด

### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### สัญญาเช่า

#### การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

#### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมียุทธศาสตร์การกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น



กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ดีใหม่ ซึ่งราคาที่ดีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

#### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการธุรกิจที่สำคัญในระหว่างปี มีดังนี้

ชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์
บริษัท กิมจิว กรุ๊ป จำกัด	บริษัทใหญ่
บริษัท อินโดจนา (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูไนเต็ด แครี่ ฟาร์ม จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูไนเต็ด แครี่ ฟู้ดส์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท อิมพีเรียล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ค่าเช่าจ่าย	19,284	19,284	19,284	19,284	ราคาตามสัญญาอ้างอิง ราคาจากผู้ประเมินอิสระ
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	3,354	11,204	ราคาตลาด
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	153	1,569	ราคาตลาด
รายได้อื่น	-	-	314	306	ราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับ	-	-	853	491	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.38 ถึง 3.79 ต่อปี (2566: ร้อยละ 3.20 ถึง 3.79 ต่อปี)
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ขายสินค้า	5,259	5,460	5,259	5,460	ราคาตลาด
ซื้อสินค้า	3,158	1,298	3,158	1,298	ราคาตลาด
รายได้อื่น	193	180	193	180	ราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	6,569	6,289	6,569	6,289	ราคาตามสัญญาอ้างอิง ราคาจากผู้ประเมินอิสระ
<u>รายการธุรกิจกับผู้บริหารและกรรมการ</u>					
ค่าเช่าจ่าย	172	212	172	212	ราคาตามสัญญาอ้างอิง ราคาจากผู้ประเมินอิสระ

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	1,452	1,285
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	2,544	2,464	2,544	2,464
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,544	2,464	3,996	3,749

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	33	1,336
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	235	395	235	395
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	235	395	268	1,731
<u>หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 21)</u>				
บริษัทใหญ่	18,847	36,912	18,847	36,912
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	8,224	12,038	8,224	12,038
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,071	48,950	27,071	48,950

#### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)					
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	
เงินให้กู้ยืม	ลักษณะความสัมพันธ์	1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	31 ธันวาคม 2567
บริษัท อินโดรามา (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทย่อย	12,000	103,000	(75,000)	40,000
รวม		12,000	103,000	(75,000)	40,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.38 ต่อปี (2566: ร้อยละ 3.48 และ 3.79 ต่อปี)

#### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	73	62	73	61
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	5	2	5
รวม	75	67	75	66



## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	5,098	9,043	5,048	8,988
เงินฝากธนาคาร	58,912	325,443	52,736	317,244
รวม	64,010	334,486	57,784	326,232

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.60 ต่อปี))

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,529	2,449	3,583	3,598
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,529	2,449	3,583	3,598
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,229,015	1,041,748	1,214,805	1,035,511
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	603,535	570,749	600,019	567,257
3 - 6 เดือน	6,254	3,580	5,622	3,452
6 - 12 เดือน	690	3,940	597	3,828
มากกว่า 12 เดือน	20,626	34,404	19,973	33,924
รวม	1,860,120	1,654,421	1,841,016	1,643,972
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(26,326)	(45,068)	(24,675)	(44,274)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	1,833,794	1,609,353	1,816,341	1,599,698
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,836,323	1,611,802	1,819,924	1,603,296
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15	15	413	151
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,034	-	3,034	-
เงินทดรองจ่าย	26,636	10,915	26,636	10,915
รวมลูกหนี้อื่น	29,685	10,930	30,083	11,066
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,866,008	1,622,732	1,850,007	1,614,362



การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ำและลูกหนี้อื่น  
มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	45,068	50,022	44,274	49,529
โอนกลับสำรองผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,750)	(4,910)	(5,607)	(5,211)
ตัดจำหน่าย	(13,992)	(44)	(13,992)	(44)
ยอดคงเหลือปลายปี	26,326	45,068	24,675	44,274

## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	รายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้ำสำเร็จรูป	649,698	665,975	(78,484)	(41,465)	571,214	624,510
วัตถุดิบ	313,807	320,167	(4,135)	(5,869)	309,672	314,298
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	62,832	90,359	(3,789)	(4,873)	59,043	85,486
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	4,842	4,351	-	-	4,842	4,351
สินค้ำระหว่างทาง	229,482	259,560	-	-	229,482	259,560
รวม	1,260,661	1,340,412	(86,408)	(52,207)	1,174,253	1,288,205

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	615,391	651,025	(76,450)	(39,481)	538,941	611,544
วัตถุดิบ	313,807	320,167	(4,135)	(5,869)	309,672	314,298
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	62,832	90,359	(3,789)	(4,873)	59,043	85,486
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	4,842	4,351	-	-	4,842	4,351
สินค้าระหว่างทาง	229,482	259,560	-	-	229,482	259,560
รวม	1,226,354	1,325,462	(84,374)	(50,223)	1,141,980	1,275,239

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการปรับลดราคาทุนของมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 34.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 34.2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีการโอนกลับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 12.1 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 12.3 ล้านบาท) โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

#### 10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน:				
หน่วยลงทุน	19,086	-	19,086	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ (หมายเหตุ 36.1)	230	607	230	607
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัท				
จดทะเบียน	17,245	10,810	17,245	10,810
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	36,561	11,417	36,561	11,417

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หมุนเวียน	19,316	607	19,316	607
ไม่หมุนเวียน	17,245	10,810	17,245	10,810
รวม	36,561	11,417	36,561	11,417

#### 11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	19,080	16,223	19,014	16,223
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	14,415	12,491	14,194	12,202
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	15,984	27,819	15,819	27,813
อื่นๆ	1,483	4,150	1,483	4,150
รวม	50,962	60,683	50,510	60,388

#### 12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปใช้เป็นหลักประกันทางธุรกิจกับธนาคารแห่งหนึ่ง

#### 13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท อินโดนา (ประเทศไทย) จำกัด	30,000	30,000	99.99	99.99	17,319	17,319
รวม					17,319	17,319

## 14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	งบการเงินรวม						
	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
				ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน			
ราคาทุน / ราคาที่เป็นใหม่							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	761,302	1,096,366	1,370,875	190,685	74,701	30,758	3,524,687
ซื้อเพิ่ม	-	84	2,654	1,853	-	512,191	516,782
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(6,275)	(22,169)	(20,684)	-	(49,128)
โอนเข้า (ออก)	-	107,927	215,033	36,627	-	(359,587)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	5,213	5,443	-	10,656
ตีราคาที่ดินเพิ่ม	64,998	-	-	-	-	-	64,998
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	826,300	1,204,377	1,582,287	212,209	59,460	183,362	4,067,995
ซื้อเพิ่ม	-	2,586	1,193	16,254	-	410,223	430,256
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(20,017)	(17,369)	(18,948)	-	(56,334)
โอนเข้า (ออก)	-	288,895	144,722	3,717	-	(437,334)	-
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,546	-	-	8,546
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	1,495,858	1,708,185	223,357	40,512	156,251	4,450,463
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	417,988	961,793	160,286	73,111	-	1,613,178
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	35,402	61,268	11,807	299	-	108,776
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,310)	(22,122)	(20,684)	-	(48,116)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	5,213	5,204	-	10,417
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	453,390	1,017,751	155,184	57,930	-	1,684,255
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	44,576	82,840	17,374	40	-	144,830
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วน ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(19,948)	(17,219)	(18,948)	-	(56,115)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,125	-	-	8,125
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	497,966	1,080,643	163,464	39,022	-	1,781,095
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	30,033	-	-	-	30,033
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	-	7	-	-	7
ลดลงระหว่างปี	-	-	(165)	-	-	-	(165)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	-	29,868	7	-	-	29,875
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	21,104	-	-	-	21,104
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(7)	-	-	(7)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	50,972	-	-	-	50,972



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม						
สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง
รวม						
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	826,300	750,987	534,668	57,018	1,530	183,362
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	997,892	576,570	59,893	1,490	156,251
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2566 (76.01 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)						108,776
2567 (104.14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)						144,830

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่เป็นใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง
รวม						
ราคาทุน / ราคาที่เป็นใหม่						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	761,302	1,091,401	1,369,154	188,686	69,488	30,758
ซื้อเพิ่ม	-	84	969	1,679	-	512,191
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,335)	(22,169)	(18,691)	-
โอนเข้า (ออก)	-	107,927	215,033	36,627	-	(359,587)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	5,213	5,443	-
ตราราคาที่ดินเพิ่ม	64,998	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	826,300	1,199,412	1,579,821	210,036	56,240	183,362
ซื้อเพิ่ม	-	2,586	1,047	16,200	-	410,223
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(20,013)	(17,369)	(17,218)	-
โอนเข้า (ออก)	-	288,895	144,722	3,717	-	(437,334)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	8,546	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	826,300	1,490,893	1,705,577	221,130	39,022	156,251

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่เป็นใหม่							
ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม	
			ยานพาหนะ				
-	414,638	960,371	158,501	69,488	-	1,602,998	
-	34,450	61,024	11,730	240	-	107,444	
-	-	(5,197)	(22,122)	(18,692)	-	(46,011)	
-	-	-	5,213	5,204	-	10,417	
-	449,088	1,016,198	153,322	56,240	-	1,674,848	
-	43,804	82,613	17,280	-	-	143,697	
-	-	(19,948)	(17,218)	(17,218)	-	(54,384)	
-	-	-	8,125	-	-	8,125	
-	492,892	1,078,863	161,509	39,022	-	1,772,286	
-	-	30,033	-	-	-	30,033	
-	-	-	7	-	-	7	
-	-	(165)	-	-	-	(165)	
-	-	29,868	7	-	-	29,875	
-	-	21,104	-	-	-	21,104	
-	-	-	(7)	-	-	(7)	
-	-	50,972	-	-	-	50,972	
826,300	750,324	533,755	56,707	-	183,362	2,350,448	
826,300	998,001	575,742	59,621	-	156,251	2,615,915	
ต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							107,444
ต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							143,697

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินทั้งหมดโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้เกณฑ์ประเมินราคาสินทรัพย์โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกมูลค่าที่เพิ่มขึ้นจากการประเมินราคาที่ดินไว้ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จะเป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน	165,837	165,837	165,837	165,837

ในระหว่างปีปัจจุบันบริษัทฯ ได้พิจารณาบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงานมูลค่า 21.1 ล้านบาท

ในเดือนกันยายน 2567 บริษัทฯ ได้ปลดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรทั้งหมดที่นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวคิดเป็นจำนวน 857 ล้านบาท (2566: 843 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 852 ล้านบาท (2566: 838 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารซึ่งตั้งอยู่บนที่ดินเช่าและพื้นที่เช่า มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 34.9 ล้านบาท (2566: 35.6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 28.6 ล้านบาท (2566: 28.9 ล้านบาท))

## 15. ค่าความนิยม

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า และเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน



## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	สิทธิบัตร	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	102,283	59,984	-	162,267
ซื้อเพิ่ม	-	-	8,007	8,007
โอนเข้า (ออก)	6,397	-	(6,397)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(156)	-	(156)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	108,680	59,828	1,610	170,118
ซื้อเพิ่ม	1,960	-	14,936	16,896
โอนเข้า (ออก)	5,964	2,000	(7,964)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	116,604	61,828	8,582	187,014
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	67,081	59,584	-	126,665
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,601	118	-	9,719
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(106)	-	(106)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	76,682	59,596	-	136,278
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,139	285	-	10,424
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	86,821	59,881	-	146,702
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	31,998	232	1,610	33,840
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29,783	1,947	8,582	40,312



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	คอมพิวเตอร์		คอมพิวเตอร์	
	ซอฟต์แวร์	สิทธิ์บัตร	ซอฟต์แวร์	ระหว่างติดตั้ง
				รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	102,078	59,984	-	162,062
ซื้อเพิ่ม	-	-	8,007	8,007
โอนเข้า (ออก)	6,397	-	(6,397)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	108,475	59,984	1,610	170,069
ซื้อเพิ่ม	1,960	-	14,936	16,896
โอนเข้า (ออก)	5,964	2,000	(7,964)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	116,399	61,984	8,582	186,965
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	66,935	59,584	-	126,519
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,598	114	-	9,712
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	76,533	59,698	-	136,231
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,138	285	-	10,423
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	86,671	59,983	-	146,654
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	31,942	286	1,610	33,838
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	29,728	2,001	8,582	40,311

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี</b>	33,840	35,602	33,838	35,543
ซื้อเพิ่ม	16,896	8,007	16,896	8,007
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(50)	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(10,424)	(9,719)	(10,423)	(9,712)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี</b>	40,312	33,840	40,311	33,838

## 17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินย่ำล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์	-	29,861	-	29,861
เงินมัดจำและเงินประกันอื่น	6,920	5,725	5,999	5,067
รวม	6,920	35,586	5,999	34,928

## 18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ทรัสต์รีซีท	2.80 - 3.34	3.33 - 3.60	432,226	608,210	410,178	588,067
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2.55 - 3.29	3.10 - 3.40	1,085,363	1,217,772	1,085,363	1,217,772
รวม			1,517,589	1,825,982	1,495,541	1,805,839

ในเดือนกันยายน 2567 บริษัทฯ ได้ปลดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรทั้งหมดที่นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารเรียบร้อยแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 3,331 ล้านบาท (2566: 2,981 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 3,253 ล้านบาท (2566: 2,933 ล้านบาท))

## 19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	503,391	509,039	495,034	505,508
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	235	395	268	531
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	1,200
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	161,298	157,567	160,585	157,190
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	476,137	309,536	475,393	308,840
รวม	1,141,061	976,537	1,131,280	973,269

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
1	MLR - 1.6 และ MLR - 0.5	ชำระคืนเป็นงวด รายเดือน	991	3,727	-	-
2	MLR - 3	ชำระคืนเป็นงวด รายเดือน	4,560	8,110	-	-
รวม			5,551	11,837	-	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(5,551)	(6,454)	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ			-	5,383	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	11,837	317,551	-	300,186
กู้เพิ่ม	-	300,000	-	300,000
จ่ายคืนเงินกู้	(6,286)	(605,714)	-	(600,186)
ยอดคงเหลือปลายปี	5,551	11,837	-	-

### วงเงินกู้ยืมของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากู้ยืมกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 300 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ในการลงทุนก่อสร้างโครงการและซื้อเครื่องจักร เงินกู้ยืมมีกำหนดชำระคืนเป็นงวดรายเดือน งวดละ 4.5 ล้านบาท เริ่มชำระงวดแรกเดือนกุมภาพันธ์ 2568 และงวดสุดท้ายในเดือนกรกฎาคม 2573 และคิดดอกเบี้ยในอัตรา ร้อยละ THOR + 2.75 ต่อปี เงินกู้ยืมค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ และการจดจำนองเครื่องจักร

ต่อมาในเดือนสิงหาคม 2566 บริษัทฯได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการชำระค่าธรรมเนียมที่ต้องจ่ายชำระแก่ธนาคารในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวก่อนครบกำหนดตามสัญญากู้ยืมเงิน และบริษัทฯได้ไถ่ถอนการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร ทั้งหมดจากธนาคารแล้วในเดือนกันยายน 2567



## วงเงินกู้ยืมของบริษัทย่อย

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยวงเงินที่ 1 มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน งวดละ 242,000 บาท และชำระคืนเงินต้นงวดสุดท้ายภายในเดือนเมษายน 2568 วงเงินที่ 2 มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือน งวดละ 300,000 บาท และชำระคืนเงินต้นงวดสุดท้ายภายในเดือนพฤษภาคม 2568 เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทฯ

ภายใต้สัญญากู้ยืมบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญากู้ยืม เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืม อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้รับหนังสือผ่อนปรนการไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวจากธนาคารแล้วในเดือนธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทย่อยเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้เต็มจำนวนแล้ว

## 21. สัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 5 ปี

### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	80,224	10,255	19,307	26,066	737	136,589
เพิ่มขึ้น	-	1,942	18,812	12,180	-	32,934
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(271)	-	(271)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	-	(239)	-	(239)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(31,678)	(7,892)	(13,032)	(9,520)	(645)	(62,767)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	48,546	4,305	25,087	28,216	92	106,246
เพิ่มขึ้น	3,048	15,338	26,427	18,615	-	63,428
ตัดจำหน่าย	-	(390)	-	-	-	(390)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	(421)	-	-	(421)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(25,185)	(4,494)	(15,072)	(12,625)	(92)	(57,468)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,409	14,759	36,021	34,206	-	111,395



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	79,634	10,255	19,307	26,066	737	135,999
เพิ่มขึ้น	-	1,942	18,812	12,180	-	32,934
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(271)	-	(271)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	-	(239)	-	(239)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(31,305)	(7,892)	(13,032)	(9,520)	(645)	(62,394)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	48,329	4,305	25,087	28,216	92	106,029
เพิ่มขึ้น	2,483	15,338	26,427	18,615	-	62,863
ตัดจำหน่าย	-	(390)	-	-	-	(390)
โอนออกไปยังอุปกรณ์	-	-	(421)	-	-	(421)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(24,732)	(4,494)	(15,072)	(12,625)	(92)	(57,015)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	26,080	14,759	36,021	34,206	-	111,066

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	124,505	115,483	124,170	115,160
หัก: ดอกเบี้ยรายการตัดจำหน่าย	(9,013)	(6,492)	(9,009)	(6,488)
รวม	115,492	108,991	115,161	108,672
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(56,466)	(48,930)	(56,135)	(48,611)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	59,026	60,061	59,026	60,061

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	108,991	138,953	108,672	138,102
เพิ่มขึ้น	63,428	35,561	62,863	35,561
ดอกเบี้ยที่รับรู้	5,462	5,205	5,451	5,182
จ่ายค่าเช่า	(61,956)	(70,451)	(61,392)	(69,896)
ลดลงเนื่องจากยกเลิกสัญญาเช่า	(433)	(277)	(433)	(277)
ยอดคงเหลือปลายปี	115,492	108,991	115,161	108,672

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 36.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	57,468	62,767	57,015	62,394
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	5,462	5,205	5,451	5,182
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	4,685	602	4,685	602

22. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอ納ส่ง	13,733	18,589	13,733	18,559
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	6,179	7,803	6,154	7,772
ประมาณการรับคืนสินค้า	3,310	4,277	3,310	4,277
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	1,719	1,546	1,696	1,542
อื่นๆ	1,146	1,197	1,133	1,182
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	26,087	33,412	26,026	33,332

## 23. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	92,900	87,914	92,264	86,941
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,765	7,851	10,952	7,696
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,490	1,738	2,490	1,738
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	6,484	-	6,484
- ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านการเงิน	-	(4,556)	-	(4,556)
- ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	14,576	-	14,576
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(10,924)	(21,107)	(10,924)	(20,615)
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	95,231	92,900	94,782	92,264

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวน 5.3 ล้านบาท (2566: 9.9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 5.3 ล้านบาท (2566: 9.9 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 ปี (2566: 13 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 13 ปี (2566: 13 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.87	2.87	2.87	2.87
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00	6.00	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	8 - 35	8 - 35	8 - 35	8 - 35



ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

งบการเงินรวม

	เคลื่อนไหว	ผลกระทบต่อสำรอง		เคลื่อนไหว	ผลกระทบต่อสำรอง	
	เพิ่มขึ้น	2567	2566	ลดลง	2567	2566
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.50	(4.36)	(4.15)	(0.50)	4.69	4.47
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.00	10.13	8.75	(1.00)	(8.91)	(7.70)
อัตราการเปลี่ยนแปลง						
ในจำนวนพนักงาน	20.00	(15.97)	(13.78)	(20.00)	20.84	17.87

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	เคลื่อนไหว	ผลกระทบต่อสำรอง		เคลื่อนไหว	ผลกระทบต่อสำรอง	
	เพิ่มขึ้น	2567	2566	ลดลง	2567	2566
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
อัตราคิดลด	0.50	(4.36)	(4.15)	(0.50)	4.69	4.47
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.00	10.13	8.75	(1.00)	(8.91)	(7.70)
อัตราการเปลี่ยนแปลง						
ในจำนวนพนักงาน	20.00	(15.97)	(13.78)	(20.00)	20.84	17.87

## 24. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการกำหนดรายละเอียดการจัดสรรหุ้นสามัญของบริษัทฯ สำหรับหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 155 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก โดยในเดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ให้แก่ประชาชนทั่วไป ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 155 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 8.5 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 1,317.5 ล้านบาท บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน และได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วจากจำนวนเงิน 390 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 390 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวนเงิน 545 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 545 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน 545 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566



ทั้งนี้ ในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงินประมาณ 25.3 ล้านบาท (สุทธิจากภาษีเงินได้) ซึ่งบริษัทฯได้บันทึกหักกับส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจากเดิมจำนวน 560 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 560 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวน 545 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 545 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยการลดทุนจดทะเบียนเป็นการตัดหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15 ล้านหุ้น ซึ่งเป็นหุ้นสามัญที่ไม่ได้จัดสรรเพื่อให้บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนเท่ากับทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2567

## 25. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 26. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	528,371	476,372	528,371	476,372
บวก: ตีราคาเพิ่ม (สุทธิจากภาษีเงินได้)	-	51,999	-	51,999
ยอดคงเหลือปลายปี	528,371	528,371	528,371	528,371

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

## 27. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	47,597	74,734	46,398	73,246
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินจากสัญญาเช่า	5,462	5,205	5,451	5,182
รวม	53,059	79,939	51,849	78,428

## 28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ				
ลดลง	79,751	254,782	99,108	253,297
ซื้อสินค้า วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	4,709,429	4,349,487	4,613,484	4,278,298
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น				
ของพนักงาน	999,862	954,409	995,436	945,129
ค่าโฆษณาและค่าส่งเสริมการขาย	463,386	383,560	463,380	383,433
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	212,722	181,262	211,135	179,550
ค่าสาธารณูปโภค	103,034	103,649	101,980	102,498
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	7,223	5,759	7,223	5,759
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	46,584	36,895	46,521	36,615

## 29. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	111,087	74,237	111,087	74,237
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผล				
แตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผล				
แตกต่างชั่วคราว	(5,687)	6,102	(5,687)	6,102
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไร				
ขาดทุน	105,400	80,339	105,400	80,339

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(3,301)	-	(3,301)
การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น	1,292	(433)	1,292	(433)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุน				
จากการตีราคาสินทรัพย์	-	12,999	-	12,999
	1,292	9,265	1,292	9,265

จำนวนภาษีเงินได้ที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการ				
สำหรับการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	(6,325)	-	(6,325)
	-	(6,325)	-	(6,325)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	511,233	386,241	516,668	386,002
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	102,247	77,248	103,334	77,200
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	955	7,402	929	7,281
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(506)	(12,787)	(506)	(12,784)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึก				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	927	-	-	-
อื่นๆ	1,777	8,476	1,643	8,642
รวม	3,153	3,091	2,066	3,139
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุน	105,400	80,339	105,400	80,339



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	4,935	8,855	4,935	8,855
ค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	10,194	5,975	10,194	5,975
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	16,875	10,045	16,875	10,045
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	18,957	21,754	18,957	21,754
ประมาณการรับคืนสินค้า	662	855	662	855
หนี้สินจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	597	784	597	784
สัญญาเช่า	930	695	930	695
<b>รวม</b>	<b>53,150</b>	<b>48,963</b>	<b>53,150</b>	<b>48,963</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
สินทรัพย์จากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	(46)	(122)	(46)	(122)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(132,093)	(132,093)	(132,093)	(132,093)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า				
ยุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,913)	(621)	(1,913)	(621)
สินทรัพย์ที่ได้รับโอนธุรกิจบางส่วน	(9,333)	(10,757)	(9,333)	(10,757)
เพิ่มขึ้นในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์จากการ				
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(325)	(325)	-	-
<b>รวม</b>	<b>(143,710)</b>	<b>(143,918)</b>	<b>(143,385)</b>	<b>(143,593)</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(90,560)</b>	<b>(94,955)</b>	<b>(90,235)</b>	<b>(94,630)</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 15.7 ล้านบาท (2566: 10.1 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีเนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัทย่อย แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
31 ธันวาคม 2570	6.9	6.9
31 ธันวาคม 2572	4.6	-
	11.5	6.9

### 30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	405,834	305,902	411,268	305,663
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	545,000	457,521	545,000	457,521
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.74	0.67	0.75	0.67

### 31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริหาร

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การนำเข้า ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเบเกอรี่ และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้นรายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

## ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก				
ในประเทศ	7,415,232	6,831,290	7,330,922	6,751,775
ต่างประเทศ	328,175	325,666	328,175	325,666
รวม	7,743,407	7,156,956	7,659,097	7,077,441

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 2 ราย จำนวนรวม 1,932 ล้านบาท (ปี 2566 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 2 ราย จำนวนรวม 1,518 ล้านบาท)

### 32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนจำนวน 32.0 ล้านบาท (2566: 31.2 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 31.9 ล้านบาท (2566: 31.1 ล้านบาท))

### 33. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
<u>2567</u>			
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567	163.50	0.30
<u>2566</u>			
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566	124.80	0.32



### 34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 34.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าและวัสดุอื่น ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า และวัสดุอื่น ๆ จำนวน 582.9 ล้านบาท 24.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 4.3 ล้านยูโร และ 1.6 ล้านโครนเดนมาร์ก (2566: 44.9 ล้านบาท 13.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 2.6 ล้านยูโร และ 4.5 ล้านโครนเดนมาร์ก) (บริษัทย่อย: ไม่มี)

#### 34.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 84.1 ล้านบาท (2566: 129.2 ล้านบาท และ 0.2 ล้านยูโร) ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างคลังสินค้า การปรับปรุงอาคาร และการซื้อเครื่องจักรและคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ (บริษัทย่อย: ไม่มี)

#### 34.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯได้ทำสัญญาบริการและสัญญาเช่าอุปกรณ์ซึ่งมีมูลค่าตามสัญญาเช่า อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการและสัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	5.5	2.0
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6.2	0.1

(บริษัทย่อย: ไม่มี)

#### 34.4 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

หนังสือค้ำประกันออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
หนังสือค้ำประกันสำหรับ		
การปฏิบัติงานตามสัญญา	3.2	1.6
การใช้ไฟฟ้า	15.4	13.9
รวม	18.6	15.5

(บริษัทย่อย: ไม่มี)



### 35. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	17.2	-	-	17.2
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	19.1	-	19.1
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.0	-	3.0

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	10.8	-	-	10.8

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.6	-	0.6
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	4.0	-	4.0

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	17.2	-	-	17.2
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	-	19.1	-	19.1
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.2	-	0.2
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.0	-	3.0

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	10.8	-	-	10.8
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.6	-	0.6
ที่ดิน	-	826.3	-	826.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	3.9	-	3.9

### 36. เครื่องมือทางการเงิน

#### 36.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	230	607	230	607
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	230	607	230	607

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้				
กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกัน				
ความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	3,042	3,978	2,983	3,919
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	3,042	3,978	2,983	3,919

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

### 36.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมจากธนาคาร กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

#### ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อที่เหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ



กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการค้ำค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

### เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคาร โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากราคาสินค้าและวัตถุดิบ โดยกลุ่มบริษัทมีมาตรการเพื่อควบคุมและบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าและวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบ ซึ่งมีการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบรายใหญ่ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้จัดหาสินค้าและวัตถุดิบดังกล่าวมีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถในการจัดหาสินค้าและวัตถุดิบได้อย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อปริมาณความต้องการใช้สินค้าและวัตถุดิบของกลุ่มบริษัทภายใต้ราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมรวมถึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์หลัก (Strategic Commodity Procurement Committee: SCPC) ซึ่งมีหน้าที่ติดตามสถานการณ์ราคาและปริมาณของสินค้าโภคภัณฑ์ เพื่อวางแผนกลยุทธ์ในการจัดซื้อปริมาณการซื้อ ช่วงราคาและเวลาในการจัดซื้อสินค้าโภคภัณฑ์อย่างเหมาะสม โดยมีเป้าหมายหลักในการลดความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคา และเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันด้านต้นทุนวัตถุดิบของกลุ่มบริษัท

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าที่จะส่งมอบภายในหนึ่งปี โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

#### งบการเงินรวม

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญออสเตรเลีย	-	-	0.39	0.74	21.1800	23.4595
ฟรังก์สวิส	-	-	0.05	0.10	37.7009	40.7035
โครนเดนมาร์ก	-	-	1.08	0.38	4.7516	5.1053
ยูโร	-	-	0.90	1.17	35.4284	38.0334
เยนญี่ปุ่น	-	-	5.11	2.66	0.2155	0.2423
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.68	2.00	3.97	2.34	33.9879	34.2233

#### งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญออสเตรเลีย	-	-	0.39	0.74	21.1800	23.4595
ฟรังก์สวิส	-	-	0.05	0.10	37.7009	40.7035
โครนเดนมาร์ก	-	-	1.08	0.38	4.7516	5.1053
ยูโร	-	-	0.90	1.17	35.4284	38.0334
เยนญี่ปุ่น	-	-	5.11	2.66	0.2155	0.2423
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.68	2.00	3.74	2.24	33.9879	34.2233

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	6.23	32.8550 - 35.7953	กุมภาพันธ์ 2568 - มกราคม 2569
ยูโร	1.00	35.6500 - 39.2504	เมษายน - กรกฎาคม 2568
ฟรังก์สวิส	0.01	39.2800	พฤษภาคม 2568
โครนเดนมาร์ก	1.86	4.8050 - 4.8800	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2568
งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.92	33.7100 - 36.6000	เมษายน - ธันวาคม 2567
ยูโร	1.39	37.8800 - 38.6465	มกราคม - กรกฎาคม 2567
เหรียญออสเตรเลีย	0.75	23.5200	มีนาคม 2567
โครนเดนมาร์ก	0.53	5.1250 - 5.1400	มิถุนายน 2567
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	6.23	32.8550 - 35.7953	กุมภาพันธ์ 2568 - มกราคม 2569
ยูโร	1.00	35.6500 - 39.2504	เมษายน - กรกฎาคม 2568
ฟรังก์สวิส	0.01	39.2800	พฤษภาคม 2568
โครนเดนมาร์ก	1.86	4.8050 - 4.8800	พฤษภาคม - กรกฎาคม 2568
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3.81	33.7100 - 36.6000	เมษายน - ธันวาคม 2567
ยูโร	1.39	37.8800 - 38.6465	มกราคม - กรกฎาคม 2567
เหรียญออสเตรเลีย	0.75	23.5200	มีนาคม 2567
โครนเดนมาร์ก	0.53	5.1250 - 5.1400	มิถุนายน 2567



## ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญเกี่ยวกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	59	5	64	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1,866	1,866	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17	17	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,518	-	-	-	1,518	2.55 - 3.34
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1,141	1,141	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	3	3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56	59	-	-	115	3.75 - 5.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	6	-	6	MLR - 0.5 ถึง MLR - 3.0

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	175	159	334	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1,623	1,623	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	1	1	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	11	11	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,826	-	-	-	1,826	3.10 - 3.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	977	977	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	4	4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	49	60	-	-	109	3.75 - 5.55
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	12	-	12	MLR - 0.5 ถึง MLR - 3.0



(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	53	5	58	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1,850	1,850	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	40	-	-	-	40	3.38
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	19	19	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17	17	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,496	-	-	-	1,496	2.55 - 3.34
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1,131	1,131	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	3	3	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56	59	-	-	115	3.75 - 5.55

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	167	159	326	0.15 - 0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	1,614	1,614	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	12	-	-	-	12	3.48 - 3.79
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	1	1	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	1	-	-	-	1	0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	11	11	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,806	-	-	-	1,806	3.10 - 3.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	973	973	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	4	4	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	49	60	-	-	109	3.75 - 5.55

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,525,491	-	1,525,491
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,141,061	-	1,141,061
หนี้สินตามสัญญาเช่า	61,003	63,502	124,505
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	5,633	-	5,633
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>2,733,188</b>	<b>63,502</b>	<b>2,796,690</b>
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย	3,042	-	3,042
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>3,042</b>	<b>-</b>	<b>3,042</b>

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม			
31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,836,864	-	1,836,864
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	976,537	-	976,537
หนี้สินตามสัญญาเช่า	52,702	62,781	115,483
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	6,784	5,436	12,220
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,872,887	68,217	2,941,104
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย	3,978	-	3,978
รวมตราสารอนุพันธ์	3,978	-	3,978

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,503,250	-	1,503,250
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,131,280	-	1,131,280
หนี้สินตามสัญญาเช่า	60,668	63,502	124,170
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,695,198	63,502	2,758,700
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดจ่าย	2,983	-	2,983
รวมตราสารอนุพันธ์	2,983	-	2,983

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1,816,721	-	1,816,721
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	973,269	-	973,269
หนี้สินตามสัญญาเช่า	52,378	62,782	115,160
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,842,368	62,782	2,905,150
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: กระแสเงินสดง่าย	3,919	-	3,919
รวมตราสารอนุพันธ์	3,919	-	3,919

### 36.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด
- ค) เงินกู้ยืมระยะยาวจ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ง) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม



### 37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.04:1 (2566: 1.18:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.02:1 (2566: 1.16:1)

### 38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2568 ได้มีมติอนุมัติเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 0.41 บาทต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวม 223.5 ล้านบาท

### 39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568





# ส่วนที่ 4

เอกสารแบบ

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี  
และเลขานุการบริษัท

### 1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี



#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์, Massachusetts Institute of Technology ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ William College ประเทศสหรัฐอเมริกา
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 77/2549
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/2547

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2558 - 2564 ประธานกรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / ตลาดทุน
- 2562 - 2564 ประธานกรรมการ กองทุนเพื่อการพัฒนาตลาดทุน / ตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.1064

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

### ดร.ชัยวัฒน์ วิบูลย์สวัสดิ์

ประธานกรรมการบริษัท

อายุ : 78 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561





## นายตง ธีระบุสรณกิจ

รองประธานกรรมการ  
และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 81 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
7 ธันวาคม 2565

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ศิลปศาสตรบัณฑิตศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการศึกษานานาชาติ (CMMU)
- The Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 49/2565

### ประสบการณ์การทำงาน :

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร  
2528 - 2564 ประธานกรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 1.9376

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. บิดาของนายธวัช / นายมนสร / นายภูมินทร์
2. อาของนายดำรง / นางสุวรรณา / นายดำรงชัย / นายดำรงกิจ (วิศวกรรณนกุล)



## นายชัยนันท์ ลักษิรานุวัฒน์

รองประธานกรรมการ กรรมการบริหาร  
และกรรมการสรรหาและพิจารณา

คำตอบแทน

อายุ : 69 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
7 ธันวาคม 2565

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Senior Executive Program, สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- ปริญญาโท MBA, University of South Alabama
- ปริญญาตรี สาขาบัญชีและสาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 4/2546

### ประสบการณ์การทำงาน :

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร  
2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. ไทยนามพลาสติก / พลาสติกเทียม  
2557 - 2564 ที่ปรึกษาบริษัท บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0367

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561





### นางสาวแนนน้อย เจริญทวีทรัพย์

กรรมการอิสระ: ประธานกรรมการตรวจสอบ  
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่าง  
ยั่งยืน

อายุ : 73 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต สภาวิชาชีพบัญชี
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 119/2552

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ  
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ / หน่วยงานรัฐ
- 2564 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบ  
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม / หน่วยงานรัฐ
- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยศิลปากร / หน่วยงานรัฐ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0367

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



### นายพูลสวัสดิ์ เพ้าประพิรณ์

กรรมการอิสระ: กรรมการตรวจสอบ  
ประธานร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
และพัฒนาอย่างยั่งยืน และกรรมการ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ

อายุ : 70 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 25  
หลักสูตร วตท. สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- Strategy and Innovation for Business in ASIA (SIBA), Business and Innovation,  
College of Management Mahidol University and MIT Sloan Executive Education,
- Certificate of Management Development Program (MDP), Business Management,  
Siam Cement Training Center in association with Wharton School University of  
Pennsylvania
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 316/2565
- Role of the Chairman Program รุ่น 57/2567

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. ทีมาก่อสร้าง จำกัด / ก่อสร้าง
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร มูลนิธิข้าวไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ / มูลนิธิ
- 2562 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ซีพี ออลล์ / ธุรกิจค้าปลีก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0367

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561



## นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนา  
อย่างยั่งยืน และ กรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน

อายุ : 66 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Bachelor of Science, Computer Science, University of South Alabama
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 54/2548
- Director Diploma Examination (Exam) รุ่นที่ 16/2548

### ประสบการณ์การทำงาน :

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร   |
| 2564 - ปัจจุบัน | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร O2O Digital Company Limited. /IT  |
| 2562 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ บมจ. มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล /<br>จำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเด็กและการดูแลสุขภาพผลิตภัณฑ์อื่น |
| 2564 - 2565     | กรรมการอิสระ บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น /<br>จำหน่ายและให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศไอที       |
| 2546 - 2564     | ที่ปรึกษา บมจ. กรุ คอร์ปอเรชั่น / บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่  |
| 2562 - 2564     | กรรมการ บจ. พีวีวีลส์ โซลูชั่นส์ / ให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์  |

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.2988

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



## นายชาคริต เตชะนารักษ์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา  
ค่าตอบแทน และ กรรมการเทคโนโลยี  
สารสนเทศ

อายุ : 62 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร
- อบรม Advanced Management Program Omnicom University
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 317/2565

### ประสบการณ์การทำงาน :

- |                    |  |
|--------------------|--|
| 2564 - ปัจจุบัน    | กรรมการอิสระ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร  |
| 2543 - มกราคม 2568 | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจ. ทีบีดับบลิวเอ (ประเทศไทย) /<br>บริการงานคิดสร้างสรรค์สื่อโฆษณา |

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0220

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561



### นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์

กรรมการ กรรมการบริหาร และประธาน  
ร่วมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและ  
พัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ : 73 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17/2545

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ /  
บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ  
พิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
บมจ. เอ็น.ซี. เอ็น.ซี. / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0018

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



### นายดำรง วิภาวัฒนกุล

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 64 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- International Business Administration Singapore
- ปวช. Commercial วิทยาลัยพาณิชย์
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 188/2557

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บจ. กิมจิวิถีสกุล
- 2559 - 2563 รองกรรมการผู้จัดการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 2.4220

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. หลานของนายตง
2. พี่ของนางสุวรรณา / นายดำรงชัย/ นายดำรงกิจ
3. ลูกพี่ลูกน้องของนายธวัช / นายมนัส / นายภูมิภัทร์ (วิภณรณนกุล)

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561



### นางสุวรรณา มหกาณจน์

กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ  
ที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ : 63 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- IPO Focus ครั้งที่ 1 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Innovation Driven Enterprise to Initial Public Offering (IDE to IPO) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สูตรสำเร็จความยั่งยืนของธุรกิจครอบครัว ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรสื่อสุขภาพ (Health Ambassador) ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) ชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 194/2565
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 322/2565

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ บจ. กิมจิ๊ กรุ๊ป จำกัด / ให้เช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับ
- อสังหาริมทรัพย์
- 2560 - 2564 EVP Corporate Support บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 2.4220

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. หลานของนายตง
2. น้องของนายดำรง
3. พี่ของนายดำรงชัย / นายดำรงกิจ
4. ลูกพี่ลูกน้องของนายธวัช / นายมนัส / นายภูมิกร



### นายดำรงชัย วิภาวัฒนกุล

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ และประธานเจ้าหน้าที่  
บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ

อายุ : 61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มกราคม 2567

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- Diploma, Accounting, Swinburne College Of TAFE, Australia
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 199

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - 2566 รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2563 รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 2.4220

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. หลานของนายตง
2. น้องของนายดำรง / นางสุวรรณา
3. พี่ของนายดำรงกิจ
4. ลูกพี่ลูกน้องของนายธวัช / นายมนัส / นายภูมิกร





## นายวัชร ธีระบุสรณ์กิจ

กรรมการ กรรมการบริหาร  
และรองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส กลุ่ม  
งานสนับสนุน

อายุ : 56 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

7 ธันวาคม 2565

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Senior Executive Education Strategy and Innovation for Business in Asia มหาวิทยาลัยมหิดล
- ผู้ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ Victoria University
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหาร กรมกิจการพลเรือนทหารเรือ
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 194/2557

### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2562 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 1.9376

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. บุตรของนายตง
2. พี่ของนายมนสร / นายภูมิบุตร
3. ลูกพี่ลูกน้องของนายดำรง / นางสุวรรณา / นายดำรงชัย / นายดำรงกิจ



## นายดณัย คาสิตส์

รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส กลุ่มงาน  
ปฏิบัติการ

อายุ : 61 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

1 มกราคม 2567

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี (MIM) สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประสบการณ์การทำงาน :

- ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการอาวุโส บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2565 - 2566 รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานห่วงโซ่อุปทาน  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2562 - 2564 Executive Vice President  
บจ. อินเตอร์ เอ็กเพรส โลจิสติกส์แมเนจเม้นท์ / การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0422

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ สจ. 38/2561



### นางกนกวรรณรัตน์ ศรีมนศิริ

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชี  
และการเงิน

อายุ : 58 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 มีนาคม 2566

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Business administration (MBA), Assumption University (ABAC)
- Business administration in Accounting, Assumption University (ABAC)
- “นับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องตามเกณฑ์คุณสมบัติของผู้รับพัสดุในสายงานบัญชี และการเงินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) คน 6 ชั่วโมง ปี 2567”

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2566 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2553 - 2566 รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบัญชีและการเงิน  
บมจ. อินเด็กซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ / ร้านค้าปลีกฟอร์นิเจอร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 0.0037

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี



### นายดำรงกิจ วิภาวัฒนกุล

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน  
การผลิตและวิศวกรรม

อายุ : 60 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 มกราคม 2567

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- วุฒิผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 188/2557

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานผลิตและวิศวกรรม  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - 2566 รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานผลิตและวิศวกรรม  
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2563 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานผลิตและวิศวกรรม  
บจ. ทิมจีวกรู๊ป

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 2.4220

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. หลานของนายตง
2. น้องของนายดำรง / นางสุวรรณา/นายดำรงชัย
3. ลูกพี่ลูกน้องของนายธวัช / นายมนัส / นายภูมินทร์

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561



**นายมนสร ธีระบุสรณกิจ**  
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหาร  
ห่วงโซ่อุปทาน  
อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 มกราคม 2567

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :**

- ผ่านการอบรม Mini Master of Management วิทยาลัยการจัดการนานาชาติมหิดล (CMMU)
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 200 /2558
- สำเร็จการศึกษาอบรมดีเด่นของหลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วสบ.) รุ่นที่ 3 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- อบรมหลักสูตร “การประเมินและพัฒนาศักยภาพองค์กรด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน” กองโลจิสติกส์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

**ประสบการณ์การทำงาน :**

ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานบริหารห่วงโซ่อุปทาน  
บมจ. เคซีซี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 1.9376

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :**

1. บุตรของนายตง
2. น้องของนายธวัช/พี่ของนายภูมินทร์
3. ลูกพี่ลูกน้องของนายดำรง / นางสาวรรณนา / นายดำรงชัย/นายดำรงกิจ



**นายรนา ทิรมนัส**  
รองกรรมการผู้อำนวยการสายงาน  
การพาณิชย์  
อายุ : 57 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 มีนาคม 2567

**คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :**

- Director Accreditation Program (DAP) 60/2549
- Sasin Senior Executive Program, Sasin Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Faculty of Economy and Business Administration, Kasetsart University
- Director in Dialogue Serie, Temasek Management Service, Singapore (TMS)
- Executive Creative Economy Program (EXCET III), Office of Knowledge management
- Anti - Corruption for Executive (ACEP) 7/2556

**ประสบการณ์การทำงาน :**

2567- ปัจจุบัน	CCO	KCG Corporation Public Co., Ltd.
2565 - 2566	CEO	Virtualmed Co.,Ltd.
2564	MD	Piyavate Hospital
2562 - 2563	CEO	Thai Agro Exchange Co.,Ltd.
2560 - 2562	SEVP	Southeast Group Co.,Ltd.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561



## นายภูมิทร์ ธีระบุสรณ์กิจ

รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร

อายุ : 49 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 มกราคม 2567

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- Company Secretary Program, Class 134/2023, IOD
- Oxford Diploma (Master) in Global Business, Said Business School, University of Oxford, UK
- Post Graduate Diploma in International Trade, Deakin University, Australia
- Bachelor Degree in International Business Management, Assumption University

### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2567 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
- 2565 - ปัจจุบัน เลขาธิการบริษัท บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - 2566 Executive Vice President - Corporate Sustainability, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2562 - 2564 Executive Vice President - Business Unit Import, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2561 - 2562 Executive Vice President - Corporate Planning, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : 1.9376

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

1. บุตรของนายตง
2. บ้องของนายธวัช/นายมนัส
3. ลูกพี่ลูกน้องของนายดำรง / นางสาวธรรณา / นายดำรงชัย / นายดำรงกิจ

## นางสาวไพลดา แสงเว

ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

อายุ : 53 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :  
1 เมษายน 2557

### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
- เข้าอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชีที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับปี 2567 จำนวน 12 ชั่วโมง

### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2557 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>1</sup> : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

<sup>1</sup>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อย่างใกล้ชิดตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561



## 1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท



### นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ

เลขานุการบริษัท

อายุ : 49 ปี

วันที่ได้รับแต่งตั้ง :

15 กันยายน 2565

#### คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม :

- ปริญญาตรี สาขา International Business Management มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ตัน
- Post Graduate Diploma in International Trade, Deakin University ประเทศออสเตรเลีย
- Oxford Diploma (Master) in Global Business, Said Business School, University of Oxford ประเทศอังกฤษ

#### ประสบการณ์การทำงาน :

- 2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2567 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานพัฒนาความยั่งยืนองค์กร
- 2565 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2564 - 2566 Executive Vice President - Corporate Sustainability, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2562 - 2564 Executive Vice President – Business Unit Import, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
- 2561-2562 Executive Vice President – Corporate Planning, บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)<sup>2</sup> : 1.9376

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- บุตรของนายตง
- ลูกพี่ลูกน้องของนายดำรง / นางสุวรรณา / นายดำรงชัย
- น้องของนายธวัช

<sup>2</sup> สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ จากบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2568 โดยรวมสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคลที่มีความสัมพันธ์อ้างอิงตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ด. ที่ สจ. 38/2561

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นายภูมินทร์ ธีระนุสรณ์กิจ เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียน และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
- ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามและดูแลให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้ โดยจัดเก็บที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
  - ทะเบียนกรรมการ
  - ทะเบียนผู้ถือหุ้น (ถ้ามี)
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report) ของบริษัทฯ
  - เอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด
- เก็บรักษารายงานการมีสวนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- ติดตาม และเก็บรักษาสำเนารายงานการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่ได้ยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และแจ้งให้คณะกรรมการผู้บริหาร และบุคคลภายในที่เกี่ยวข้องระมัดระวังในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างการพิจารณางบการเงิน เพื่อป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## 2. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร ในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

รายชื่อบริษัท	กรรมการ												ผู้บริหาร					
	นาย ชัยวัฒน์ จินุสยัสสวัณ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ชัยวัฒน์ ลัทธินาญวัฒน์	นางสาว แฉ่งน้อย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย พุฒสวัณ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ภาณุ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ	นาย ณัฐ ธีระนุสรณ์กิจ
บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ID	/	/	ID	ID	ID	ID	/	/	/	/	/	O	O	O	O	O	O
บริษัทย่อย																		
บริษัท อินโดกานา จำกัด													/	/			/	
บริษัทที่เกี่ยวข้อง <sup>1</sup>																		
บริษัท กัมพูชา กรุ๊ป จำกัด		/							/		/	/						
บริษัท ศรีอศิฟ จูช จีวัน จำกัด					/													
บริษัท ทีบีดับบลิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด					/													
บริษัท พีวีเอส คอมโพล จำกัด						/												
บริษัท พีวีเอส โซลูชั่นส์ จำกัด						/												
บริษัท มุ่งพัฒนา อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)						/												
บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ ฟาร์ม จำกัด		/						/		/	/	/						
บริษัท ยูโนเด็ค แดรี่ฟู้ด จำกัด		/						/		/	/	/						
บริษัท อิมพีเรียล ดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด		/						/		/	/	/						
บริษัท เคซีจี แลนด์ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด		/						/		/	/	/						
บริษัท เอสซีบี เทคโอส จำกัด					/													
บริษัท เอ็น.ซี.เอ.เอส.ซี. จำกัด (มหาชน)						/		/										
บริษัท โอทีโอ เว็นเจอร์ส จำกัด					/													
บริษัท ไทยนาฟทาสติกส์ จำกัด (มหาชน)			/															
บริษัท ไบรด์ สเตชั่น ซีดี จำกัด					/													
บริษัท โอดีอีอเนต จำกัด				/														
บริษัท ทาตา เอ็นเทอร์เทนเม้นท์ จำกัด													/					
บริษัท ชนเรย์ มิวสิค จำกัด													/					
บริษัท ทัมกอสราง จำกัด (มหาชน)				/														
บริษัท เมนิคซ์ จำกัด					/													

หมายเหตุ : / = กรรมการ / ID = กรรมการอิสระ / O = ผู้บริหาร

(1) บริษัทที่เกี่ยวข้อง ให้หมายถึง นิยามนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดกนนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

(2) นายณัฐชัย วีระกุล เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568



## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้แก่ อินโดกานา โดยรายชื่อกรรมการของอินโดกานา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังตารางต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	อินโดกานา
1. นายदनัย คาสัสซี	✓
2. นายธวัช ธีระบุสรณกิจ	✓
3. นายภูมินทร์ ธีระบุสรณกิจ	✓



## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ชื่อ/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ) <sup>3</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นายณวัฒน์ ศรีเกษมชัย หัวหน้างานตรวจสอบภายใน  วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 29 ตุลาคม 2567	52	<b>คุณวุฒิการศึกษา</b> - ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัย ธรรมศาสตร์  <b>ประวัติอบรม</b> - โครงการพัฒนาการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ปี 2567 - สมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย - Lesson Learnt from Financial Cases: How Board Should React - สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
					2544 - 2567	Head of Business & Operation Audit	บมจ. กรุ คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจ ไทรคอมมูน
2. นายณัฐพงศ์ รอดชื่น รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎหมาย  วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 ธันวาคม 2567	37	<b>คุณวุฒิการศึกษา</b> - ปริญญาตรี คณะ: นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง  <b>ประวัติอบรม</b> - หลักสูตรบริษัท (CSP) ปี 2561 - สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา สมัยที่ 70 วิชาว่าความ สำนักฝึก อบรมวิชาว่าความแห่งสภา ทนายความรุ่นที่ 41 - E Learning หลักสูตร RE02 การรายงาน ความยั่งยืน ของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตรการบริหารงาน ยุทธธรรมระดับกลาง รุ่น ที่ 19 สำนักงานกิจการ ยุติธรรม - ผู้เข้าอบรม สำนักอบรม ศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา สมัยที่ 70 “ Institute of Legal Education of the Thai Bar	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่าย กฎหมาย	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร
					2564-2567	ผู้จัดการแผน กฎหมาย / เจ้า หน้าที่กำกับดูแล การปฏิบัติตามกฏ หมาย	บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น / ธุรกิจอาหาร



## เอกสารแนบ 4

### ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

#### 1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีมูลค่ารวมเท่ากับ 2,770.1 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (4) เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน (5) ยานพาหนะ (6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง (7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		การผูกพัน
	กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้	
(1) ที่ดิน (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	826.3	2.1	ไม่มี
(2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.1)	997.9	24.3	ไม่มี
(3) เครื่องจักรและอุปกรณ์ (รายละเอียดเพิ่มเติมข้อ 1.2)	576.6	14.8	ไม่มี
(4) เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	59.9	36.0	ไม่มี
(5) ยานพาหนะ	1.4	34.2	ไม่มี
(6) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	156.3	-	ไม่มี
(7) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ซอฟต์แวร์และสิทธิบัตร)	40.3	-	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>2,658.7</b>	<b>111.4</b>	

## 1.1 ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร






ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
				ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์
1	โรงงานบางพลี (ถ.เทพารักษ์ ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	โรงงานผลิตสินค้าและคลัง สินค้า	26-3-50.7	329.8	148.5	179.4
2	โรงงานเทพารักษ์ (ถ.เทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	โรงงานผลิตสินค้าและคลัง สินค้า	18-2-44	372.2	450.9	310.2
3	ศูนย์กระจายสินค้า Logistic Park (ถ.เทพารักษ์ ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ)	ศูนย์กระจายสินค้าหลัก	14-0-38.3	- (ก)	218.4	96.0
4	ศูนย์กระจายสินค้าเชียงใหม่ (ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่)	ศูนย์กระจายสินค้า บริเวณภาคเหนือ	1-2-28	30.1	26.8	0.2
5	ศูนย์กระจายสินค้าขอนแก่น (ถ.มะลิวัลย์ ต.บ้านเปิด อ.เมือง จ.ขอนแก่น)	ศูนย์กระจายสินค้า บริเวณภาคตะวันออกเฉียง เหนือ	2-0-40.6	21.0	6.4	0.8
6	ศูนย์กระจายสินค้าสุราษฎร์ธานี (ต.คลองไทร อ.ท่าฉาง จ.สุราษฎร์ธานี)	ศูนย์กระจายสินค้า บริเวณภาคใต้	18-0-16	75.2	117.3	0.6
7	อาคารสำนักงานใหญ่ (ถ.สุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงานใหญ่	0-1-62	-	18.1	-
8	อาคาร IBAF (ถ.สุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงาน	0-1-7.5	-	11.0	-
9	อาคารบางนา (ถ.บางนา-ตราด แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ)	อาคารสำนักงาน	6-1-2	0.1	23.4	3.1
10	ที่ดินและอาคารอื่น ๆ	คลังสินค้า อาคารพักสินค้า รถจัดส่ง ที่จอดรถ พนักงาน	2-1-36	-	1.4	1.1
รวม				828.4	1,022.2	591.4







(ก) : ที่ดินอยู่รวมกันกับที่ดินของโรงงานบางพลี

## 2. เครื่องหมายการค้า สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

### 2.1 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่าง ๆ ที่จดทะเบียนกับหน่วยงานทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศรวมจำนวน 267 รายการ โดยเครื่องหมายการค้าที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รูปแบบ เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1		181117522	ไทย	จัดการธุรกิจด้านจำหน่ายสินค้า โดยการทำสินค้าหลายชนิดมารวมกันเพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อ จัดการตลาด แจกจ่ายสินค้าและตัวอย่างสินค้า จัดการนำเข้าและส่งออกสินค้า ช่วยจัดการธุรกิจด้านการส่งสินค้า ช่วยจัดการธุรกิจขายค้าปลีก บริการคิวแทนขายส่งสินค้า	2569
2		ค392033, ค392034, WFT2020 009605, IDM000937703, KH/57604/14, 4-2014-0501846, 32200, T06/15373C (T40/0404 8B), TM/51752, 2020027035	ไทย, พม่า, อินโดนีเซีย, กัมพูชา, ฟิลิปปินส์, ลาว, สิงคโปร์, บรูไน, มาเลเซีย, เวียดนาม	เยลลว เนยแข็ง เยลลว นมผง น้ำปั่นเนย โยเกิร์ตแช่แข็ง เนยจืด	2573 - 2577
3		201107927, 201118234, 201118218	ไทย	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขนมขบเคี้ยวที่ทำจากแป้ง ขนมคุกกี้ ขนมมาร์ช ขนมปัง ขนมปังกรอบ ฯลฯ</li> <li>ครีมที่ทำจากนม ครีมเนย นม เนย เนยแข็ง ฯลฯ</li> <li>น้ำดื่ม น้ำเชื่อมสำหรับผสมเครื่องดื่ม น้ำผลไม้ ฯลฯ</li> <li>แจกจ่ายสินค้าเพื่อส่งเสริมการขาย แจกจ่ายตัวอย่างสินค้า ฯลฯ</li> </ul>	2571 - 2572
4		231109130	ไทย	ครีมชีส ครีมทำจากนม ครีมทำจากเนย เนยเทียม เนย เนยแข็ง เนยหลว เนยจืด เนยเค็ม น้ำปั่นเนย นมที่สกัดไขมันออก	2574
5		201115877	ไทย	ขนมแครกเกอร์ ขนมทำจากข้าวโอ๊ต ขนมทำจากแป้ง ขนมทำจากธัญพืช ขนมบิสกิต ฯลฯ	2572

ลำดับ	รูปแบบ เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
6		211115401	ไทย	เวยาว เวยเทียม มากรีนทำจากไขมัน พืช มากรีนทำจากไขมันสัตว์	2573
7		241107045	ไทย	แครกเกอร์ ขนมปังชนิดไม่ฟู ขนมปังขิง ขนมปังเนยชั้นเล็กๆ ขนมปังโรล ขนมพาย ขนมพายเนือ น้ำพิ้ง ขนมคุกกี้ ขนมมาร์ช ขนมปังขิง ขนมปัง ขนมปังกรอบ ขนมปังกรอบทำจากข้าวหอกร์ ขนมปังกลม ขนมปังก้อนเล็ก ขนมปังขิง ขนมปังตัดตั้ง ขนมวาฟเฟิล ขนมหวานที่เป็นลูกกวาด ขนมเค้ก น้ำเชื่อมใช้ทำขนม น้ำเชื่อมใช้ปรุงรสอาหาร น้ำเชื่อมใช้เป็นส่วนผสมของอาหาร แป้งเค้ก แป้งผสมใช้ทำขนมเค้ก แป้งสาลี พงฟู	2576
8		221106091	ไทย	เวย มากรีน น้ำมันปาล์มใช้เป็นอาหาร ไขมันที่ใช้เป็นอาหาร อาหารสำเร็จรูปซึ่งทำจากนม ชีส ครีมชีส เวยแข็ง เวยเทียม แป้นดิวเฮลเบรด แครกเกอร์ ขนมปัง	2573
9		221129807	ไทย	ขนมขบเคี้ยวทำจากแป้งสาลี คุกกี้ ขนมมาร์ช ขนมปัง ขนมปังกรอบ ขนมปังกรอบ ทำจากข้าว ขนมปังก้อน ขนมปังขิง ขนมปังที่ไม่ใส่ผงฟู ขนมปังขิง ขนมปังโรล พายพายเนือ ขนมปังตัดตั้ง ขนมวาฟเฟิล ขนม ลูกกวาด ขนมเค้ก น้ำพิ้ง น้ำเชื่อมใช้ปรุงรสอาหาร น้ำเชื่อมใช้ทำขนม นีโอกโกเลต โคโธคกรีม ขนมแครกเกอร์ แป้งเค้ก แป้งผสมใช้ทำขนมเค้ก แป้งสาลี ขนมปังกระเทียม	2574
10		231128601	ไทย	ครีมเทียม ครีมที่ทำจากนม ครีมเนย มากรีน ครีมชีส เวยเหลว เวยแข็ง เวยเค็ม เวยแข็ง ครั้วของดส์สำเร็จรูป พายสำเร็จรูป แป้งแป้งครั้วของดส์ แป้งแป้งพาย มาร์ช น้ำการตใส่สำเร็จรูป ขนมปังชนิดไม่ฟู แป้งผสมใช้ทำขนมเค้ก พายใส่ไส้สำเร็จรูป	2575
11		181104233, 181104270, 181104258, 181104245, 181108747	ไทย	เนือสัดงแห้งเย็น เนือสัดงแห้งแข็ง อาหารทะเลแห้งเย็น อาหารทะเลแห้งแข็ง เวยแข็ง เวยครีม มันฝรั่งแห้งแข็ง พักแห้งเย็น พักแห้งแข็ง พลไมแห้งเย็น พลไมแห้งแข็ง เวย โยกริต น้ำมันมะกอกใช้รับประทาน สับเปิด สับห่าน แป้งลาเซลมอน แป้งลาคาเวียร์ ไส้กรอก	2569



## 2.2 สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นเจ้าของอนุสิทธิบัตรที่จดทะเบียนกับหน่วยงานภายในประเทศ จำนวน 3 รายการ โดยมีรายละเอียดของอนุสิทธิบัตร ดังนี้

ลำดับ	เลขทะเบียน	ประเภทที่จดทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์และบริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
1	21956	อนุสิทธิบัตร	มายองเนสปราศจากไขมัน	2569
2	21957	อนุสิทธิบัตร	สังขยาแพนและกรรมวิธีผลิต	2569
3	21958	อนุสิทธิบัตร	สูตรแป้งครัวซองสำเร็จรูปปราศจากกลูเตน	2569

## 3. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีการทำประกันภัยในธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทกรมธรรม์	ความคุ้มครอง	ระยะเวลาสิ้นสุด
1	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	ความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร อุปกรณ์ สัตว์เลี้ยง และวัตถุดิบ ซึ่งอยู่ในบริเวณ (1) โรงงานบางพลี (2) โรงงานเทพารักษ์ (3) อาคารบางนา (4) ศูนย์กระจายสินค้า (5) สำนักงานใหญ่ (6) อาคาร IBAF และ (7) อาคารของอินโดกานา	กันยายน 2568
2	ประกันภัยความรับผิดสำหรับการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลว	ความเสียหายที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการควบคุมก๊าซปิโตรเลียมเหลวในบริเวณโรงงาน	มิถุนายน - กันยายน 2568
3	ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก	ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ใน (1) โรงงานบางพลี (2) โรงงานเทพารักษ์ (3) อาคารบางนา (4) ศูนย์กระจายสินค้า (5) สำนักงานใหญ่ (6) อาคาร IBAF และ (7) อาคารของอินโดกานา	กันยายน 2568
4	ประกันภัยความเสียหายจากสินค้าและการรั่วซึมสินค้า	ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากธุรกิจการผลิตและจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงความเสียหายจากการรั่วซึมสินค้า	มิถุนายน 2568
5	ประกันภัยความเสี่ยงจากการผิดชำระหนี้สิน	ความเสี่ยงที่เกิดจากการขายสินค้าหรือบริการในรูปแบบการให้เงินหรือสินเชื่อแก่ลูกค้า	เมษายน 2568
6	ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่	ประกันภัยให้ความคุ้มครองกรรมการ (Directors) และเจ้าหน้าที่ระดับสูงหรือเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (Executive Officers) ของบริษัท สำหรับความสูญเสียหรือค่าเสียหายทางการเงินอันเนื่องมาจากการละเมิดหรือการกระทำผิด	มกราคม 2569



## เอกสารแนบ 5

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานคณะกรรมการชุดย่อย

เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.kcgcorporation.com](http://www.kcgcorporation.com)

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
2. นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
5. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
6. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
7. กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
8. กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
9. กฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2567 ดังนี้

- รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลที่ดีและพัฒนาย่างยั่งยืน
- รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานคณะกรรมการบริหาร

## รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดทิศทางและให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อีกทั้งมุ่งเน้นพัฒนาสร้างสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายพลสวัสดิ์ เฝ้าประพิณ	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5
นายวิธาน อมรโรจนวงศ์	ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5
นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/5
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	4/5
นางสุวรรณา มหากษณ	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน	5/5

### รายงานการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

#### การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ

1. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ดี

กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ดังนี้

- กำกับดูแลให้การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในรูปแบบไฮบริด (Hybrid Meeting) ให้เป็นไปตามประกาศที่หน่วยงานราชการกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดีต่างๆ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุม AGM ประจำปี 2567 ในระดับ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนนเป็นปีแรก และได้รับรางวัล Investors' Choice Award ประจำปี 2567 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้มีสาระสำคัญครบถ้วน สอดคล้องตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ได้แก่ แบบ 56-1 One Report และบนเว็บไซต์บริษัทฯ ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” และยังได้รับการจัดอันดับเป็น Top Quartile ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่า 3,000 - 9,999 ล้านบาท
- ติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการรับการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน ได้แก่ เกณฑ์ SET ESG Ratings เกณฑ์ CGR และเกณฑ์ AGM Checklist
- พิจารณาความเหมาะสมในการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC)

2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ได้แก่

- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องตามเกณฑ์ ให้มีความเหมาะสมกับการนำไปใช้ปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร รวมทั้ง สื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กรรมการ พนักงาน และผู้ค้า
- พิจารณาทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการบังคับใช้กฎหมาย PDPA อาทิ การจัดทำและทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การขอความยินยอมในการเก็บ ใช้ เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน
- ติดตามและรับทราบรายงานการฝ่าฝืนจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกรณีหรือเหตุการณ์ของการละเมิดกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ

## การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนวัตกรรมองค์กร (SD & INNOVATION)

กำกับดูแล ติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ และมีความสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (Environmental, Social and Governance - ESG) ดังนี้

- การสื่อสารและประสานงานกับฝ่ายจัดการในเรื่องการบูรณาการกลยุทธ์และการดำเนินการด้านความยั่งยืน ESG ไปกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และการสร้างความเติบโตทางธุรกิจ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ประจำปี 2567 และเป้าหมายด้านความยั่งยืน
- สนับสนุนการเข้าร่วมการประกวด Supply Chain Management Award
- สื่อสารและส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานเพื่อเข้าอบรมและพัฒนาทักษะด้านความยั่งยืน อาทิ เช่น หลักสูตรการรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐาน GRI, โครงการ Achieve Climate Action ตามกรอบ SBTi, โครงการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน, การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- กำกับและติดตามผลการดำเนินงานด้านนวัตกรรมองค์กร

## รายงานการปฏิบัติหน้าที่ การประเมินผล และการพัฒนากรรมการ

- รายงานการปฏิบัติหน้าที่ และผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งคณะและการประเมินตนเอง ประจำปี 2567 ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ
- ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้มีความสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดแผนการจัดประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2568 ล่วงหน้า เพื่อพิจารณาและรับทราบการดำเนินงานและรายงาน/ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้องค์กรเติบโตและมีความมั่นคง

**นายพลสวัสดิ์ เผ่าประพันธ์, นายวิชาญ อมรโรจนวงศ์**  
ประธานร่วมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างยั่งยืน



## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

เพื่อพิจารณากลับรองการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหา”) การสรรหาฯ จะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
คุณชาคริต เตชะนารักษ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	8/8
คุณชัยนันท์ ลัทธินาวัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	8/8
คุณเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	8/8
คุณทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	5/5

หมายเหตุ: คุณทรงธรรมได้รับแต่งตั้งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตั้งแต่การประชุมครั้งที่ 4 เป็นต้นไป

รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสนับสนุน CEO และฝ่ายบริหาร ในการกำหนดวิสัยทัศน์และกำหนดแผนระยะสั้น ระยะกลาง ระยะยาว ใน Business Pillars
2. พิจารณาการปรับเงินเดือน และโบนัส ประจำปี 2566
3. ทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานการบอกเงินเดือนพนักงานระดับ C-Level / EVP
4. พิจารณาปรับผลตอบแทนผู้บริหารที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งตามผังโครงสร้างองค์กรใหม่
5. พิจารณาการประเมินผล และการปรับเงินเดือนผู้บริหารรองกรรมการผู้อำนวยการ (C-Level) และระดับผู้อำนวยการอาวุโส (SVP)
6. พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์การกำหนดโบนัสประจำปี 2567/2568
7. พิจารณาแนวทางการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 จากผลประกอบการปี 2566
8. พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
9. พิจารณาคำตอบแทนกรรมการ สำหรับปี 2567 โดยพิจารณากำหนดกรอบอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจากการสำรวจข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกันแล้วพบว่าโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการที่กำหนดไว้เดิมมีความเหมาะสม
10. พิจารณาจัดสรรบำเหน็จประจำปีจากผลประกอบการปี 2566 สำหรับกรรมการเป็นรายบุคคล
11. พิจารณาผลการปฏิบัติงานครั้งแรก (2567) ของผู้บริหารระดับสูง C-Level และพิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงและประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยพบว่าโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสม สมเหตุสมผล
12. พิจารณาแผนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง C-Level ที่ยังขาดตามโครงสร้างใหม่
13. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงสวัสดิการ แนวคิดการเก็บรักษาพนักงานที่มีความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะของโลกปัจจุบัน
14. แจ้งการพิจารณาต่อสภานิติบัญญัติ CTO
15. พิจารณารูปแบบการจ่ายเงินโบนัสพิเศษ ประจำปี 256/2568 Extra Bonus
16. ทบทวนหลักเกณฑ์การพิจารณางบประมาณการปรับเงินเดือนประจำปี 2568
17. ทบทวนหลักเกณฑ์การประเมินผลและจ่ายโบนัสของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประจำปี 2567/2568
18. พิจารณาการต่อสัญญาผู้บริหารระดับสูง C-Level ที่จะเกษียณอายุในปี 2567/2568
19. พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสประจำปี 2567/2568
20. สัมภาษณ์ผู้สมัครตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโส (Senior Vice President) ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการพิจารณากลับรองการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหา”) การสรรหาฯ จะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า

นายชาคริต เตชะนารักษ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลการกำหนดกรอบนโยบาย ชี้นำทิศทางการวางแผนกลยุทธ์การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ กลยุทธ์ และงบประมาณของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปกฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์	ประธาน	6/6
นายพูลสวัสดิ์ เพ่าประพจน์	กรรมการ	6/6
นายชาคริต เตชะนารักษ์	กรรมการ	6/6
นายดำรงชัย วิชาวัฒน์กุล	กรรมการ	6/6

### รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานพัฒนาโครงการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
2. แนะนำการนำ AI มาใช้ในองค์กร
3. แนะนำการพัฒนาองค์กรให้เหมาะสำหรับการทำ Digital Transformation
4. พิจารณา และแนะนำการเสริมสร้างระบบการรักษาความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มเติม
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี ในการลงทุนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรเติบโตและมีความมั่นคง

นายทรงธรรม เพียรพัฒนาวิทย์  
ประธานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

## รายงานคณะกรรมการบริหาร

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดทิศทางกับดูแลบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของ บริษัทให้สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร จรรยาบรรณทางธุรกิจ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารเป็นดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม
นายตง ธีระนุสรณ์กิจ	ประธานคณะกรรมการบริหาร	12/12
นายชัยนันท์ ลภินาณวัฒน์	กรรมการบริหาร	12/12
นายวิธาน อมรโรจนาวงศ์	กรรมการบริหาร	12/12
นายดำรง วิกาววัฒนกุล	กรรมการบริหาร	12/12
นายดำรงชัย วิกาววัฒนกุล	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ	12/12
นายธวัช ธีระนุสรณ์กิจ	กรรมการบริหาร	10/12

### รายละเอียดการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานรายเดือนให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ กลับกรองแผนกลยุทธ์ของบริษัท และเรื่องที่ต้องตัดสินใจเบื้องต้น ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในลำดับถัดไป
2. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และติดตามการใช้งบประมาณของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อการเติบโตของกลุ่มบริษัท
3. พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนที่จำเป็น รวมถึงให้คำแนะนำในการบริหารงานแก่กรรมการผู้จัดการและผู้บริหาร
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี การลงทุนของบริษัท รวมถึงธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารกระแสเงินสด เพื่อเพิ่มโอกาสสร้างผลตอบแทน ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันเรื่องดังกล่าว
7. กำกับดูแลอย่างใกล้ชิดด้วยความระมัดระวังแก่ฝ่ายจัดการในการบริหารจัดการเรื่องห่วงโซ่อุปทาน และอัตราแลกเปลี่ยนทางการเงิน ท่ามกลางความผันผวนของค่าเงินและความไม่แน่นอนของสภาพภูมิรัฐศาสตร์โลก
8. เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
9. อนุมัติรายการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจขององค์กร และบริหารจัดการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรเติบโตและมีความมั่นคง

นายตง ธีระนุสรณ์กิจ  
ประธานคณะกรรมการบริหาร



## เอกสารแนบ 6

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

#### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เคซีจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ คุณสมบัติและองค์ประกอบครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมี นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และนายเชาคริต เตชะนารักษ์ นายพลสวัสดิ์ เพาประพันธ์ และ นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์\* เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบของบริษัททั้ง 4 ท่านไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งไม่ได้เป็นผู้บริหาร พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทในเครืออื่น ๆ และมี นายณวัฒน์ อธิเกษตรชัย หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ (\*นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์ ปรับย้ายจากกรรมการ ตรวจสอบไปเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ เป็นไปตามกรอบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กรรมการบริษัทได้มอบหมายและ กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ตามกรอบข้อกำหนด และแนวทาง ปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดไว้ รวมถึงการสอบทานรายงานทางการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล ของบริษัทฯ รายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กระบวนการบริหารความเสี่ยง กิจกรรมการกำกับดูแลและคคีความทางกฎหมาย ระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กรความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก และยังได้พิจารณาคัดเลือก และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท รวมทั้งพิจารณา เรื่องการปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพ ผลการปฏิบัติงาน คุณภาพของบริการ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแก่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบเน้นย้ำให้มีการปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ กสท.บร. (อ) 23/2566 เรื่อง การชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2566 และแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อป้องกันและป้องกันปมพทุติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัท จดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

ในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 7 ครั้ง โดยมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 7 ครั้ง ยกเว้น นายทรงธรรม เพียรพัฒน์วิทย์ เข้าร่วมประชุม 2 ครั้ง (เนื่องจากปรับย้ายจากกรรมการ ตรวจสอบไปเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 วันที่ 24 เมษายน 2567) โดยได้มีการหารือร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชี สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่และความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

#### การสอบทานรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีและ ฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่างานการเงินมีความถูกต้องสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ และการประมาณการทางบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอและความเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี คณะกรรมการ ตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมหารือกับผู้สอบบัญชีในเรื่องเกี่ยวกับแผนการตรวจสอบ ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และความเป็นอิสระ ของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการ เฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีว่าไม่มีเรื่องที่มีสาระสำคัญที่เป็นเรื่องอันเป็นอุปสรรคใน การตรวจสอบหรือเรื่องที่คณะกรรมการตรวจสอบควรทราบ



### การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของกลุ่มบริษัท โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เหมาะสมเป็นสำคัญ ผลการสอบทานพบว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันของกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการกำกับดูแล สมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งและมีการเปิดเผยข้อมูลเพียงพอ

### การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและฝ่ายบริหาร ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งความเสี่ยงภายนอกและความเสี่ยงภายใน โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท และได้สอบทานกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ ผลการสอบทานของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี พบว่าบริษัทมีการกระบวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### การสอบทานการกำกับดูแลและคดิความทางกฎหมาย

ฝ่ายบริหารกำหนดให้หน่วยงานการกำกับดูแลรับผิดชอบกำกับดูแลให้การปฏิบัติตามในองค์กรเป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และฝ่ายกฎหมายรับผิดชอบดำเนินการด้านคดีความแพ่ง อาญา และข้อพิพาทแรงงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานความคืบหน้าดำเนินการด้านการกำกับดูแลและคดิความทางกฎหมายจากฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบรายไตรมาส และไม่พบรายการคงค้างที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญ

### การสอบทานระบบการร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร

ฝ่ายบริหารกำหนดให้มีระบบการรับเรื่องร้องเรียนภายในและภายนอกองค์กร ประกอบด้วย การร้องเรียนด้านทุจริตประพฤติมิชอบทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถดำเนินการผ่านคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง การร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในองค์กรของพนักงานและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรดำเนินการผ่านฝ่ายบุคคล และการร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จะดำเนินการโดยหน่วยงานบริการลูกค้า (Customer Services) ตามลำดับ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในติดตามความเหมาะสมในการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนดังกล่าวกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### การสอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยพิจารณาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานเสนอผู้บริหารของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ได้ให้ฝ่ายจัดการติดตามและดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงการควบคุมและมาตรการป้องกันอย่างเหมาะสมภายในเวลาที่กำหนดตามข้อแนะนำของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่องจึงสามารถสร้างความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลถึงความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

### การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติขอบเขตของการปฏิบัติงานและแผนการตรวจสอบประจำปี 2567 ซึ่งจัดทำขึ้นตามเกณฑ์ความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการควบคุมของบริษัท รวมทั้งการสร้างตระหนักถึงนโยบายด้านการกำกับดูแลต่าง ๆ ที่สำคัญที่ต้องมีการติดตามให้มีการปฏิบัติ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้คำแนะนำเรื่องต่าง ๆ แก่หน่วยงานตรวจสอบภายในที่ควรได้รับการปรับปรุงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่งเสริมให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการพัฒนาบุคลากร โดยได้พิจารณาแผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานใหม่ ๆ และความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้สอบทานความเป็นอิสระและความเพียงพอของทรัพยากรต่าง ๆ ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

### การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบบัญชี รวมถึงพิจารณาจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้ง นางสาวอรรฉรรณ เฑธวัฒน์สิริกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4807 จาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2567

### การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครึ่งปีโดยได้ให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแลความเสี่ยงและการควบคุมภายในและการปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานการเงินและคณะกรรมการตรวจสอบมีนโยบายทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบโดยสรุป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบโดยใช้ความรู้ความสามารถความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอโดยได้ให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยได้รายงานเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังที่ได้กล่าวข้างต้น

(นางสาวเน่งน้อย เจริญทวีทรัพย์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

*Creating pleasure  
for your taste*





[kgccorporation.com](http://kgccorporation.com)



KCG CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED  
3059-3059/1-3 Sukhumvit Rd. Bang Chak, Phra Khanong Bangkok 10260  
Tel 0-2332-8040-9