

รายงานประจำปี 2567

(56-1 ONE REPORT)



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4
รายชื่อกรรมการบริษัท	6
ภาพรวมทางการเงิน	7

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 9

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 10
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 31
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 38
4. การวิเคราะห์คำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 72
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 112

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ 114

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 115
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ 128
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 146
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 157

ส่วนที่ 3

งบการเงิน 164

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 224

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท 225

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย 253

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากํากับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) 254

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน 257

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ 270

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 324

วิสัยทัศน์ Vision

“เราอยากให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและยืนยาว

โรงพยาบาลจะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการให้บริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น”

พันธกิจ Mission

- เรามุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการ ด้านสุขภาพครบวงจร กันสมัย น่าเชื่อถือ ใส่ใจผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง
- เรามุ่งมั่นในการขยายขีดความสามารถ ด้านการป้องกันดูแลรักษาและฟื้นฟู
- เรามุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกัน เป็นทีมอย่างมีความสุข
- เรามุ่งมั่นพัฒนาการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยการให้บริการด้านสุขภาพ ให้ดียิ่งขึ้น

ค่านิยม Core Values

- Teamwork การทำงานร่วมกัน
- Proactiveness การทำงานเชิงรุก รับผิดชอบและทำตามคำมั่นสัญญา
- Sustainability การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มุ่งเน้น คุณภาพ ปลอดภัย ปรับตัว



สารจากประธานกรรมการ



**บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่ง
ในการขับเคลื่อนบริการสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน
ให้แก่วงศ์วัยในสังคม**



เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 เป็นปีที่กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพในการให้บริการทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในอุตสาหกรรม การให้บริการทางการแพทย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนการให้บริการสุขภาพที่ดีแก่ผู้รับบริการ โดยเน้น การตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้รับบริการทุกช่วงวัยแบบองค์รวม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้รับบริการให้ดียิ่งขึ้น

ถึงแม้ว่าในปี 2567 การระบาดของสถานการณ์โควิดจะกลับเข้าสู่ภาวะ ปกติแล้ว บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาผลประโยชน์การให้เป็นไปตามเกณฑ์ได้ แม้จะได้รับผลกระทบจากนโยบายการเบิกจ่ายของภาครัฐบ้าง ซึ่งเป็นผลมาจาก การผลักดันของทีมบริหาร แพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ที่มุ่งเน้นการสร้าง ความแตกต่างในการแข่งขันผ่านการเพิ่มบริการทางการแพทย์ใหม่ ๆ การเพิ่มฐานลูกค้าทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ รวมถึงการบริหารงานภายใน ให้มีประสิทธิภาพเพื่อลดต้นทุนการบริการ

นอกจากเป้าหมายด้านการเติบโตของผลประกอบการแล้ว บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นการภารกิจที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกันในทุกภาคส่วน ด้วยความเชื่อมั่นว่าการเติบโต ที่ยั่งยืนจะต้องมาจากการทำงานร่วมกันเป็นทีมของบุคลากรหลากหลายสาขา กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน จึงมุ่งมั่น ในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยได้นำหลักการ ESG (Environmental, Social, Governance) มาเป็นแนวทางสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้าง สมดุลระหว่างผลประกอบการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ต้องขอขอบคุณความไว้วางใจของผู้รับบริการที่มีต่อกลุ่มบริษัท ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา 38 ปี และขอบคุณแพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ที่เป็นส่วนสำคัญให้บริษัทประสบความสำเร็จ ในการเป็นโรงพยาบาลเอกชนชั้นนำในจังหวัดปทุมธานี

→ U →

นายกมล รสmaniชานนท์

ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



กลุ่มบริษัทยังได้รับการรับรองมาตรฐาน
การรักษาพยาบาลจาก American Accreditation
Commission International หรือ AACI ซึ่งถือเป็น
ก้าวสำคัญของกลุ่มบริษัทในการยกระดับมาตรฐาน
การให้บริการทางการแพทย์ให้อยู่ในระดับสากล



เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2567 ถือเป็นปีที่บริษัทมีพัฒนาการที่สำคัญในหลาย ๆ มิติ ทั้งใน
ด้านศักยภาพทางการแพทย์ ด้านคุณภาพการให้บริการ รวมถึงด้านนวัตกรรม
ในการดำเนินธุรกิจ กลุ่มบริษัทได้เพิ่มบริการทางการแพทย์ใหม่ ๆ เช่น
การให้บริการด้านหลอดเลือดสมอง 24 ชั่วโมง การให้บริการด้านการผ่าตัด
ส่องกล้องแผลเล็ก เพื่อตอบสนองต่อความต้องการทางการแพทย์ที่มีมากขึ้น
จากการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างเต็มรูปแบบของประเทศไทย รวมถึง
การลงทุนในเทคโนโลยีทั้งระบบการบริการผู้ป่วยและระบบการทำงานภายใน
นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังได้รับการรับรองมาตรฐานการรักษาพยาบาลจาก
American Accreditation Commission International หรือ AACI ซึ่งถือเป็น
ก้าวสำคัญของกลุ่มบริษัทในการยกระดับมาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์
ให้อยู่ในระดับสากล

ผลประกอบการของกลุ่มบริษัทในปี 2567 มีรายได้จากการประกอบ
กิจการโรงพยาบาล 2,273.06 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 252.24 ล้านบาท คิดเป็น
อัตรากำไรสุทธิ 11.10% โดยปี 2567 มีปัจจัยในเรื่องการปรับลดอัตรากำไรเบ็ดเตล็ด
ของค่าบริการกลุ่มผู้ป่วยโรคซับซ้อน (RW > 2) จากสำนักงานประกันสังคม
จึงส่งผลให้รายได้และกำไรในส่วนลูกค้ากลุ่มภาครัฐลดลง อย่างไรก็ตาม
กลุ่มบริษัทสามารถสร้างการเติบโตของกลุ่มลูกค้าทั่วไปได้ โดยมีอัตราการเติบโต
ของรายได้ที่ร้อยละ 12.24% เทียบกับปี 2566 โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าประกันสุขภาพ
กลุ่มลูกค้าองค์กรที่มีการเติบโตอย่างก้าวกระโดดที่ร้อยละ 18.25% เทียบกับปี 2566

กลยุทธ์หลักในการดำเนินการของปี 2568 จะต้องมุ่งเน้นการเพิ่ม
ฐานลูกค้าทั่วไปทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ผ่านการผลักดันให้โรงพยาบาล
สามารถก้าวไปสู่การให้บริการทางการแพทย์ระดับตติยภูมิให้ได้ โดยเฉพาะ
ในสาขาโรคผู้สูงอายุ และโรคทางนรีเวชกรรม รวมถึงเป้าหมายในการประยุกต์
ใช้นวัตกรรมใหม่ ๆ ทางแพทย์ เพื่อมุ่งสู่การเป็น Omni Healthcare Service
Provider ให้ได้ในระยะยาว เพื่อสร้างระบบนิเวศในการให้บริการสุขภาพที่
เชื่อมโยงทุกมิติ ทั้งออนไลน์และออฟไลน์

บริษัทฯ ต้องขอขอบพระคุณผู้ให้บริการทุกท่าน บุคลากรทางการแพทย์
และพนักงานในทุก ๆ ภาคส่วน รวมถึงลูกค้าและผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุน
การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเสมอมา กลุ่มบริษัทจะยึดมั่นในวิสัยทัศน์และพันธกิจ
ในการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน



นายรณชิต แยมสอาด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท



นายมงคล ธรรมนิชานนท์
ประธานกรรมการ / กรรมการ



นายรณชิต แยมสอาด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการ



นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่วง
กรรมการ



ศ.คลินิกพิเศษ นพ.เสรี ตูจินดา
กรรมการ



นางสาวแสงแหว หาญวนิชย์
กรรมการ



นางสาวอภิรดี ดิศแพทย
กรรมการ



พล.ต.ท.นิทัศน์ ลัมศิริพันธ์
กรรมการ



ดร.ธนาถ บูรพาณะ
กรรมการ



นางดวงใจ ตระกูลช่วง
กรรมการ



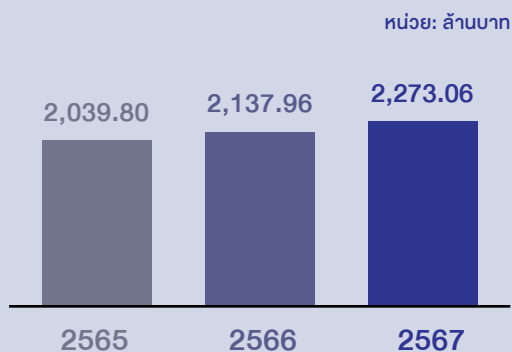
นายจิระพงษ์ วินิชบุต
กรรมการ



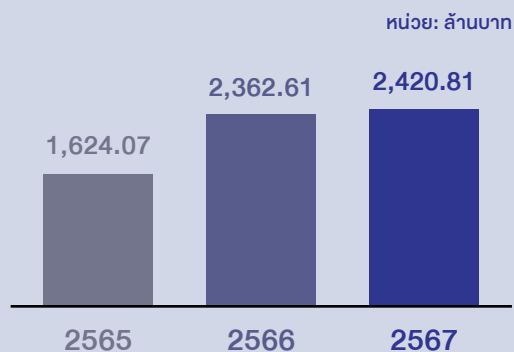
นายกมลกลุฑ ตระกูลช่วง
กรรมการ

ภาพรวมทางการเงิน

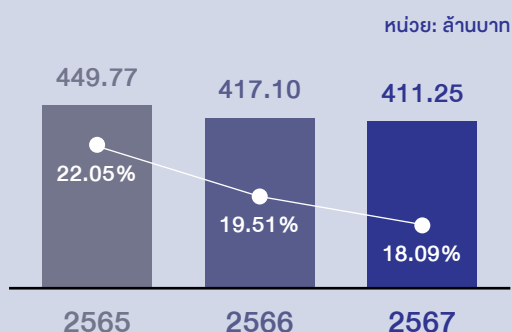
รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล



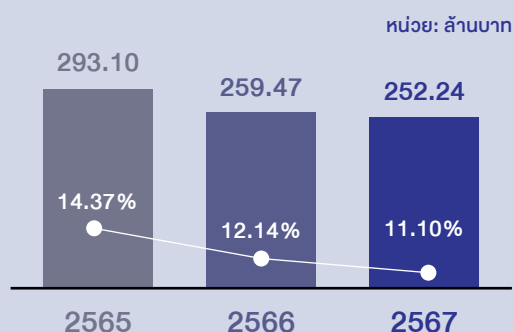
สินทรัพย์รวม



EBITDA และอัตรากำไร EBITDA



กำไรสุทธิ และอัตรากำไรสุทธิ



กำไรต่อหุ้น ปี 2567

0.84
ลดลง **11.58%**
(YoY)

จำนวนผู้ถือหุ้นนอก ปี 2567

976,787
เพิ่มขึ้น **6.16%**
(YoY)

จุดเด่นของบริษัท

3 โรงพยาบาล



270 เตียง

19 ศูนย์บริการทางการแพทย์
ครอบคลุมทั้งโรคทั่วไปและโรคเฉพาะทาง



74 ห้องตรวจ

2,669 คนต่อวัน
(จำนวนผู้ใช้บริการเฉลี่ย)



155,987 ราย

จำนวนผู้ประกันตน ปี 2567
(ณ วันที่ 16 ธันวาคม 2567)

160,000 ราย
โควตาผู้ประกันตนตามโครงการ
ประกันสังคม ปี 2567



38 ปี

ให้บริการทางการแพทย์ด้วยความมุ่งมั่น
และต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2529

**American Accreditation
Commission International
(AACI)**



**Hospital
Accreditation: HA**

มาตรฐานระดับสากล

มาตรฐานคุณภาพสถานพยาบาล



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานธุรกิจ

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทแพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เปิดให้บริการทางการแพทย์ในรูปแบบโรงพยาบาลทั่วไป (General hospital) ภายใต้โรงพยาบาลแพทย์รังสิต (“PRH”) โรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 (“PRH2”) และ โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต (“MCH”) ซึ่งจดทะเบียนภายใต้ บริษัทปทุมรักษ์เวชการจำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยให้บริการในรูปแบบโรงพยาบาลเฉพาะทางด้าน สูตินรีเวชกรรมและกุมารเวชกรรม (เรียกรวมว่า “กลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิต”) รวมมีจำนวนเตียงจดทะเบียนทั้งสิ้น 270 เตียง ประกอบด้วยจำนวนเตียงจดทะเบียนของโรงพยาบาลแพทย์รังสิต โรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 และโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็ก แพทย์รังสิต จำนวน 155 เตียง 59 เตียง และ 56 เตียง ตามลำดับ ซึ่งโรงพยาบาลทั้ง 3 แห่งนี้ มีที่ตั้งอยู่บริเวณเดียวกัน โดยให้บริการ ทั้งกลุ่มลูกค้าทั่วไปและกลุ่มลูกค้าภายใต้โครงการสวัสดิการภาครัฐ

ปัจจุบันกลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิตให้บริการที่ครอบคลุมสาขาทางการแพทย์ 19 สาขาดังต่อไปนี้



นอกจากนี้บริษัทยังมีหน่วยบริการสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ดังต่อไปนี้



รายละเอียดและขอบเขตการให้บริการของแต่ละศูนย์มีดังต่อไปนี้:

๑. ศูนย์สูตินรีเวชกรรม

ให้บริการครบวงจรของสุขภาพสตรีทุกช่วงวัย ตั้งแต่การฝากครรภ์ คลอดบุตร ตลอดจนจนถึงการรักษามะเร็งในสตรี โดยทีมแพทย์เฉพาะทางหลากหลายสาขา เช่น สาขาเวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ และสาขามะเร็งนรีเวชกรรม โดยให้บริการทางการแพทย์หลัก ๆ ดังต่อไปนี้:

- การตรวจและรักษาทางนรีเวชทั่วไป เช่น การตรวจภายใน รวมถึงภาวะวัยทองหรือประจำเดือนมาผิดปกติ
- การฝากครรภ์ คลอดบุตร รวมถึงการคุมกำเนิดและวางแผนครอบครัว
- การรักษาภาวะผู้มีบุตรยาก Intrauterine insemination (IUI)
- การส่องกล้องรักษาทางนรีเวชกรรม
- การตรวจและรักษามะเร็งทางนรีเวชกรรม เช่น การตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก หรือการตรวจมะเร็งปากมดลูกโดยใช้กล้องขยาย

๒. ศูนย์ศัลยกรรม

ให้บริการศัลยกรรมทั่วไปและเฉพาะทาง โดยให้บริการทั้งการผ่าตัดแบบเปิดและแบบแผลเล็กผ่านการส่องกล้อง โดยมีแพทย์เฉพาะทางครอบคลุมหลากหลายสาขา สามารถให้บริการได้ เช่น:

- การผ่าตัดศัลยกรรมทั่วไป เช่น ผ่าตัดไส้เลื่อน ไส้ติ่ง นิ่วในถุงน้ำดี
- การผ่าตัดศัลยกรรมอื่น ๆ เช่น ศัลยกรรมทางเดินปัสสาวะ ศัลยกรรมประสาท

๓. ศูนย์อายุรกรรม

ให้บริการตรวจรักษาและวินิจฉัยด้วยการใช้ยา ครอบคลุมทั้งโรคทั่วไปจนถึงโรคที่มีความซับซ้อน โดยบริษัทมีอายุรแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางมากกว่า 10 สาขา เช่น:

- การรักษาโรคด้านการติดเชื้อทางเดินหายใจ เช่น โรคระบบทางเดินหายใจ วัณโรค ปอดบวม
- การรักษาโรคทางระบบสมองและประสาท
- การรักษาโรคด้านภูมิแพ้และภูมิคุ้มกันทางคลินิก
- การรักษาโรคทางระบบทางเดินอาหาร
- การรักษาโรคต่อมไร้ท่อและเมแทบอลิซึม
- การรักษาโรคปอดและทางเดินหายใจ

๔. ศูนย์กุมารเวชกรรม

ให้บริการโรคกุมารเวชกรรมอย่างครบวงจรในทุกช่วงวัยของการเติบโต ตั้งแต่ทารกแรกเกิด (Newborn) ไปจนถึงวัยรุ่น โดยสามารถวินิจฉัยและรักษาทั้งโรคทั่วไปในเด็กและโรคเฉพาะทาง โดยมีกุมารแพทย์เฉพาะทางครอบคลุมมากกว่า 13 สาขา เช่น:

- การรักษาโรคด้านพัฒนาการ เช่น โรคบกพร่องทางการเรียนรู้ โรคสมาธิสั้น
- การรักษาโรคจิตเวชเด็ก
- การรักษาโรคติดเชื้อในเด็ก
- การรักษาโรคภูมิแพ้และภูมิคุ้มกันในเด็ก
- การรักษาโรคระบบทางเดินหายใจ
- การรักษาโรคหัวใจเด็ก
- การรักษาโรคระบบทางเดินอาหารในเด็ก
- การรักษาด้านกุมารศัลยกรรม
- การรักษาโรคต่อมไร้ท่อและเมแทบอลิซึม เช่น ภาวะเป็นหนุ่มสาวก่อนวัย
- การรักษาโรคในทารกแรกเกิด (Newborn)
- การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในเด็ก ของคลินิกสุขภาพเด็กดี (Well Baby Clinic) โดยให้บริการตรวจสุขภาพเด็ก และฉีดวัคซีน



5. ศูนย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อ

ให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษา และฟื้นฟูอย่างครบวงจร ในด้านกระดูก ข้อ กล้ามเนื้อ รวมถึงเส้นประสาท เพื่อสามารถให้บริการผู้รับบริการได้ทุกช่วงวัย โดยมีแพทย์เฉพาะทางจากหลากหลายสาขาที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น

- การศัลยกรรมเปลี่ยนข้อเข่าและข้อสะโพก เพื่อรักษาโรคปวดข้อเรื้อรัง โรคกระดูกเสื่อม
- การศัลยกรรมกระดูกสันหลังทั้งแบบผ่าเปิดและแผลเล็ก เพื่อรักษาโรค เช่น โรคหมอนรองกระดูกทับเส้นประสาท โรคหมอนรองกระดูกสันหลังเสื่อม
- การศัลยกรรมเกี่ยวกับมือเพื่อรักษาโรคต่าง ๆ เช่น เส้นประสาทมือถูกกดทับ อาการบาดเจ็บที่ปลายนิ้ว อาการนิ้วล็อก เป็นต้น
- การรักษาอาการบาดเจ็บทางกีฬา เช่น อาการบาดเจ็บที่ไหล่ ข้อเข่า อาการบาดเจ็บที่เส้นเอ็น
- การรักษาโรคความผิดปกติอื่น ๆ เช่น โรคกระดูกพรุน



6. ศูนย์ตา หู คอ จมูก

ให้บริการวินิจฉัยและรักษาโรคทางตา หู คอ จมูก ครอบคลุมการตรวจทั้งความผิดปกติทั่วไป จนถึงโรคที่ต้องใช้ความเฉพาะทางและการทำหัตถการที่มีความซับซ้อน โดยมีแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อให้บริการในหลากหลายสาขาโรค เช่น:

- การตรวจวินิจฉัยและรักษาความผิดปกติของสายตาและการมองเห็น เช่น โรคที่เกี่ยวข้องกับประสาทตา โรคต้อหิน ต้อกระจก โรคที่เกี่ยวข้องกับเยื่อตา กระจกในตา หรือจอตา
- การผ่าตัดเพื่อรักษาความผิดปกติทางตา เช่น การผ่าตัดเปลี่ยนเลนส์ การผ่าตัดต้อหิน และต้อกระจก ทั้งแบบเปิดและสลายด้วยคลื่นอัลตราซาวด์
- การตรวจวินิจฉัยความผิดปกติทั่วไปของหู คอ จมูก เช่น โรคที่เกิดจากความผิดปกติของต่อมไทรอยด์ หรือโรคที่เกิดจากการอักเสบและติดเชื้อในช่องคอ
- การรักษาโรคทางหู คอ จมูก ผ่านการผ่าตัดทั้งแบบเปิดและแบบแผลเล็ก เช่น การผ่าตัดเนื้องอกในต่อมไทรอยด์ การสลายเนื้องอกไทรอยด์ด้วยคลื่นไมโครเวฟ หรือการผ่าตัดเพื่อรักษาโรคต่อมอะดีนอยด์อักเสบ การผ่าตัดหูชั้นกลาง



7. ศูนย์หัวใจและหลอดเลือด

ให้บริการครบวงจรสำหรับโรคหัวใจ โดยทีมแพทย์เฉพาะทาง พยาบาลชำนาญการ และเครื่องมือทันสมัย เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาที่ดีที่สุดและปลอดภัยที่สุด เช่น ห้องปฏิบัติการสวนหัวใจและหลอดเลือด (Cath lab) ห้องผ่าตัดหัวใจ และหอผู้ป่วยวิกฤตหัวใจ (ccu) พร้อมให้บริการ 24 ชั่วโมง โดยให้บริการหลัก ๆ เช่น:

- การตรวจหัวใจทั้งพื้นฐานและขั้นสูงด้วยเทคโนโลยีล่าสุด เช่น EKG, ECHO, Holter Monitor, TEE, Vascular Screening รวมถึงการสวนหัวใจ (Cardiac Catheterization) และการขยายหลอดเลือดหัวใจด้วยบอลลูนและขดลวด (PTCA & Stent)
- การตรวจและรักษาโรคหัวใจเต้นผิดปกติ ด้วยการฉีดยาด้วยคลื่นวิทยุโดยไม่ต้องใช้ยา การรักษาหัวใจเต้นผิดจังหวะชนิดเร็วด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ สามารถรักษาด้วยการสวนและฉีดยาด้วยไฟฟ้าหัวใจแบบ 2D และ 3D
- การศัลยกรรมหัวใจและหลอดเลือด ให้บริการผ่าตัดหัวใจและหลอดเลือด การผ่าตัดบายพาสหัวใจและเปลี่ยนลิ้นหัวใจ การผ่าตัดหัวใจและหลอดเลือดโดยใช้เทคนิคผ่าตัดแบบไม่ใช้เครื่องปอดและหัวใจเทียม (OPCAB) ร่วมกับเทคนิคที่ไม่ยุ่งเกี่ยวกับหลอดเลือดแดงใหญ่ (Aortic OPCAB)
- การฉีดสตีเวนหัวใจ ดูแลและขยายหลอดเลือดหัวใจด้วยบอลลูน (PTCA) สำหรับผู้ป่วยหลอดเลือดหัวใจตีบ ด้วยห้องปฏิบัติการสวนหัวใจ (Cath lab) ระบบ Fast Track สำหรับกรณีฉุกเฉิน



8. ศูนย์โรคหลอดเลือดสมอง

ให้บริการโดยทีมประสาทแพทย์ที่มีความชำนาญและพยาบาลชำนาญการที่พร้อม ตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัย เช่น CT Scan, CTA Brain และ Doppler ultrasound ช่วยให้การวินิจฉัยโรคหลอดเลือดสมองได้รวดเร็วและแม่นยำ พร้อมให้บริการผู้ป่วยในเขตสุขภาพที่ 4 และเขตสุขภาพอื่นในพื้นที่ใกล้เคียง โดยให้บริการหลัก ๆ ดังนี้:

- การรักษาด้วย Neuro-intervention ที่ชำนาญการ เช่น การสลายลิ่มเลือดด้วยยา (Thrombolytic Therapy) โดยทีม Stroke nurse เตรียมพร้อมให้ยาละลายลิ่มเลือดภายใน 30 นาที
- การใส่ขดลวดขยายหลอดเลือด (Stenting) และการใช้เครื่องมือพิเศษในการกำจัดลิ่มเลือด (Mechanical Thrombectomy)

9. ศูนย์ผิวหนังและศูนย์ความงาม

ให้บริการครบวงจรในด้านโรคผิวหนังทั้งในเด็กและผู้ใหญ่ รวมถึงศัลยกรรมความงาม โดยทีมแพทย์ที่มีประสบการณ์ ให้บริการหลัก ๆ เช่น

- การรักษาโรคทางผิวหนังทั่วไป เช่น ผื่นแพ้ สิว ภาวะผิวแห้ง สะเก็ดเงิน
- การเลเซอร์ผิวเพื่อความงามและการดูแลสุขภาพผิว เช่น ผ่ากระ จุดด่างดำ
- การฟื้นฟูสภาพผิวเพื่อความงาม เช่น การฉีดโบท็อกซ์ฟิลเลอร์ หรือการฉีดสารบำรุงให้ผิว
- การศัลยกรรมตกแต่ง เช่น ผ่าตัดกระเพาะ เสริมจมูก ตกแต่งหน้าตา 2 ชั้น

10. ศูนย์ตรวจสุขภาพ

ให้บริการตรวจสุขภาพครบวงจรเพื่อให้สอดคล้องกับปัจจัยความเสี่ยงโรคของแต่ละช่วงอายุของผู้รับบริการ และสำหรับจุดประสงค์อื่น ๆ เช่น การตรวจสุขภาพก่อนทำประกัน หรือก่อนเริ่มงาน นอกจากการให้บริการตรวจสุขภาพภายในโรงพยาบาลแล้วนั้น ยังมีการให้บริการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับลูกค้าองค์กร โดยให้บริการดังต่อไปนี้

- การตรวจทางรังสีวินิจฉัย เช่น การทำ X-ray ทั่วไป การทำ CT scan การทำ Mammogram
- การตรวจทางห้องปฏิบัติการ เช่น หาสารบ่งชี้มะเร็ง ระดับน้ำตาล การตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด การตรวจปัสสาวะอย่างสมบูรณ์ ตรวจระดับฮอร์โมน
- การตรวจพิเศษอื่น เช่น การตรวจหาความหนาแน่นของมวลกระดูก การตรวจความแข็งแรงตัวของหลอดเลือดด้วยเครื่อง AB

11. ศูนย์ทันตกรรม

ให้บริการตรวจและรักษาโรคทางช่องปากและฟันอย่างครบวงจรโดยทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญหลากหลายสาขา โดยขอบเขตการให้บริการครอบคลุมทั้งโรคทันตกรรมในผู้ใหญ่และเด็ก เช่น

- การรักษาโรคฟันทั่วไป เช่น การอุด ถอนฟัน การเคลือบฟัน ด้วยฟลูออไรด์
- การรักษารากฟันและการรักษาโรคทางเหงือก
- การดัดฟัน ทั้งดัดฟันแบบธรรมดา และแบบ Invisalign
- การทำศัลยกรรมช่องปาก เช่น การผ่าหรือถอนฟันคุด การผ่าตัดขากรรไกร

12. ศูนย์ส่องกล้องระบบทางเดินอาหาร

ให้บริการตรวจวินิจฉัยเพื่อหาความผิดปกติในระบบทางเดินอาหารทั้งส่วนบนและส่วนปลาย ผ่านการส่องกล้องผู้เชี่ยวชาญ เพื่อวางแผนการรักษาร่วมกับแพทย์สหวิชาชีพอื่น ๆ โดยให้บริการหลัก ๆ ดังนี้:

- การส่องกล้องทางเดินอาหารส่วนต้น กระเพาะอาหาร และลำไส้เล็ก (Gastroscopy) เพื่อหาสาเหตุของโรค เช่น โรคกระเพาะอาหาร กรดไหลย้อน อาการปวดท้องเรื้อรัง แผลในกระเพาะอาหาร
- การส่องกล้องทางเดินอาหารส่วนปลาย ลำไส้ใหญ่และทวารหนัก (Colonoscopy) เพื่อค้นหาความเสี่ยงมะเร็งลำไส้ ตีงเนื้อ ลำไส้อักเสบเรื้อรัง

13. ศูนย์มะเร็ง

ให้บริการวินิจฉัย และรักษาโรคมะเร็งผ่านการให้ยาเคมีบำบัด และการผ่าตัด โดยเน้นการรักษาแบบองค์รวม และการวางแผนการรักษาโรค ร่วมกับการรักษาวิธีอื่น ๆ ประกอบ เช่น การฉายรังสี และการให้ยาพุ่งเป้า (Target Therapy) โดยให้บริการหลัก ๆ ดังนี้:

- การตรวจวินิจฉัยโรค เช่น การทำ Ultrasound ในบริเวณต่างๆ การตรวจ Mammogram การตรวจ HPV การส่งตรวจชิ้นเนื้อที่สงสัย
- การรักษาโรค เช่น การให้ยาเคมีบำบัด การผ่าตัด

14. ศูนย์สุขภาพจิต

ให้บริการปรึกษาและรักษาปัญหาด้านสุขภาพจิตร่วมพูดคุย รับฟัง พร้อมวางแผนการรักษาปัญหาทางจิตแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญทั้งในสุขภาพจิตของผู้ใหญ่และเด็ก โดยมีบริการหลัก ๆ ดังนี้:

- การรักษาภาวะทางจิตทั่วไป เช่น ภาวะเครียด โรคซึมเศร้า ผู้ที่เสี่ยงต่อภาวะซึมเศร้า โรคไบโพลาร์ (อารมณ์สองขั้ว) อาการนอนไม่หลับ โรควิตกกังวล โรคกลัว โรคย้ำคิดย้ำทำ อารมณ์แปรปรวน
- ปัญหาอื่นๆ เช่น ปัญหาครอบครัว ปัญหาความสัมพันธ์ ปัญหาการปรับตัว ปัญหาทางอารมณ์ ปัญหาวัยรุ่น เป็นต้น

15. ศูนย์สุขภาพท่านชาย

ให้บริการการดูแลสุขภาพสำหรับท่านชายแบบครบวงจร โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยให้บริการดังนี้:

- การตรวจวินิจฉัยและวิเคราะห์ตรวจสมรรถภาพท่านชาย เช่น การตรวจระดับฮอร์โมนเพศชาย ตรวจรักษาโรคปัญหาสุขภาพทางเพศในท่านชาย
- การรักษาด้วยการผ่าตัด ซ่อมแซมอวัยวะเพศชาย หรือการใช้ยา รวมถึงวิตามินเสริม เพื่อปรับฮอร์โมนในเพศชาย

16. ศูนย์ HIFU

ให้บริการรักษาโรคเนื้องอกทางนรีเวชกรรมชนิดไม่ร้ายแรง (Benign Tumor) โดยใช้คลื่นเสียงพลังงานสูงเพื่อทำลายเนื้องอก High Intensity Focused Ultrasound ให้การรักษาโดยทีมแพทย์เฉพาะทางนรีเวชกรรมที่มีความเชี่ยวชาญในด้าน การผ่าตัดแบบแผลเล็ก (Minimal Invasive) เพื่อรักษาโรคดังนี้:

- การรักษาโรคเนื้องอกมดลูก สำหรับผู้ที่ไม่ต้องการผ่าตัด หรือผู้ที่ต้องการสงวนอวัยวะสำหรับการมีบุตร
- การรักษาโรคที่เกิดจากการที่มีเยื่อโพรงมดลูกเจริญผิดที่

17. ศูนย์ไตเทียม

ให้บริการครบวงจรในการรักษาโรคความผิดปกติจากการทำงานของไต ทั้งในผู้รับบริการที่เป็นโรคไตเรื้อรัง รวมถึงอาการเฉียบพลัน โดยแพทย์และพยาบาลเฉพาะทางด้านการดูแลผู้ป่วยโรคไต โดยให้บริการดังนี้:

- การตรวจวินิจฉัยเพื่อตรวจหาความผิดปกติจากการทำงานของไต ทั้งผ่านการตรวจเลือด ตรวจปัสสาวะ และตรวจทางรังสี
- การรักษาโรคไตด้วยวิธีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม หรือการล้างไตผ่านช่องท้อง ในกรณีผู้ป่วยไตวายเรื้อรังระยะท้าย

18. ศูนย์กายภาพบำบัด

ให้บริการครบวงจรในการฟื้นฟูสมรรถภาพ และการเสื่อมของระบบกล้ามเนื้อและกระดูก ระบบประสาท ระบบหัวใจและหลอดเลือด ปอด และการบาดเจ็บจากการเล่นกีฬา รวมถึงการฟื้นฟูผู้ป่วยหลังการผ่าตัด โดยทีมแพทย์สาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟูและนักกายภาพบำบัด โดยให้บริการหลักๆ เช่น:

- การบรรเทาอาการปวด เช่น การรักษาด้วยคลื่นอัลตราซาวด์ กระตุ้นไฟฟ้า ไฟฟ้าคลื่นสั้น หรือการรักษาด้วยแสงเลเซอร์ กำลังสูง การประคบร้อนประคบเย็น
- การรักษาโรคที่เกี่ยวข้องกับระบบประสาท เช่น โปรแกรมการรักษาผู้ป่วยไขสันหลังอักเสบเรื้อรัง กายภาพบำบัดเด็กทางระบบประสาท

19. ศูนย์อุบัติเหตุและฉุกเฉิน

ให้บริการผู้ป่วยที่มีการเจ็บป่วยในภาวะฉุกเฉิน และประสบอุบัติเหตุ ที่ต้องได้รับการตรวจวินิจฉัยทันที พร้อมการวางแผนการรักษาโรคร่วมกับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาอื่นๆ โดยให้บริการ 24 ชั่วโมง พร้อมทีมแพทย์และพยาบาลที่มีความเชี่ยวชาญในการดูแลผู้ป่วยฉุกเฉินโดยเฉพาะ และเครื่องมือทางการแพทย์ รวมถึงรถพยาบาลฉุกเฉิน โดยมีบริการหลักๆ ดังนี้:

- การตรวจคัดกรองผู้ป่วยเบื้องต้นและการวินิจฉัยโรคผ่านการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการและรังสีวิทยา เช่น การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ การเจาะเลือดเพื่อวินิจฉัยการติดเชื้อ รวมถึงการรักษาอาการบาดเจ็บเบื้องต้น
- การรักษาและส่งต่อแพทย์เฉพาะทาง หรือการส่งต่อผู้ป่วยเพื่อรักษาต่อเนื่อง

บริการทางการแพทย์เพิ่มเติม

MEDICAL CLINIC @NaNa คลินิกเวชกรรมนาา

ให้บริการแก่ผู้ป่วยนอก โดยมีการตรวจ รักษา และวินิจฉัยโดยแพทย์ที่ได้รับใบอนุญาต ทั้งนี้ การรักษาคะครอบคลุมการให้ยา ทำหัตถการเล็ก หรือการผ่าตัดแผลเล็กที่ไม่ต้องใช้การดมยาสลบ เนื่องจากเป็นการรักษาโดยไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน โดยคลินิกเวชกรรมเปิดให้บริการระหว่างเวลา 08.00 - 00.00 น.

med mart ร้านขายยาบนนคร

จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ให้แก่บุคคลทั่วไปในพื้นที่นิคมบนนคร ซึ่งให้บริการภายใต้เภสัชกรที่ได้รับอนุญาต โดยร้านขายยาดังกล่าวเปิดให้บริการระหว่าง 07.00-21.00 น.

1.1.2 พัฒนาการที่สำคัญ

2527

- วันที่ 3 ตุลาคม 2527 บริษัท แพทย์รังสีตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นภายใต้ชื่อบริษัท ปทุมรักษ์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว 9,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 90,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยมีกลุ่มครอบครัววัยมสอาดกลุ่มครอบครัวตระกูลช่างกลุ่มครอบครัวอินตระกูล และกลุ่มแพทย์ท่านอื่น ๆ เป็นผู้ร่วมก่อตั้งเพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลแพทย์รังสิต”

2529

- วันที่ 9 มกราคม 2529 โรงพยาบาลแพทย์รังสิตได้เริ่มให้บริการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อบริการการรักษาพยาบาลทั่วไป (General Hospital) โดยมีจำนวนเตียงจดทะเบียน 30 เตียง ซึ่งถือได้ว่าเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดปทุมธานี



2533

- วันที่ 13 กันยายน 2533 เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท ปทุมรักษ์ จำกัด จาก 15,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการและจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ของโรงพยาบาลแพทย์รังสิตในการรองรับการขยายตัวของผู้มารับบริการ
- เปิดให้บริการใหม่ 2 ศูนย์ ได้แก่ ศูนย์ไตเทียมและศูนย์เอ็กซเรย์คอมพิวเตอร์

2538

- โรงพยาบาลแพทย์รังสิตเข้าร่วมเป็นสถานพยาบาลตามสิทธิประกันสังคมกับสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ประกันตนในพื้นที่จังหวัดปทุมธานี



2540

- วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2540 เปิดให้บริการอาคารผู้ป่วย 7 ชั้น ซึ่งประกอบด้วยห้องตรวจผู้ป่วยนอก ห้องผู้ป่วยใน ห้องผ่าตัด และห้องผู้ป่วยวิกฤตโดยจำนวนเตียงจดทะเบียน 155 เตียง เพื่อรองรับการขยายตัวของกาารให้บริการผู้ประกันตน
- วันที่ 19 สิงหาคม 2540 จัดตั้งบริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด ภายใต้ชื่อบริษัท ปทุมรักษ์เวชภัณฑ์ จำกัด (“บริษัทย่อย” หรือ “PTV”) ด้วยทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

2553

- โรงพยาบาลแพทย์รังสิตได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation:HA) ขั้นที่1 โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) (“สวพ.”)

2554

- วันที่ 1 พฤษภาคม 2554 โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิตเริ่มให้บริการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนเพื่อให้บริการการรักษาพยาบาลเฉพาะทางโดยมีจำนวนเตียงจดทะเบียนแรกเริ่ม 56 เตียง



พัฒนาการที่สำคัญ (ต่อ)

2555

- โรงพยาบาลแพทยรังสิตได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation: HA) ขั้นที่ 2 โดย สรพ.

2556

- เริ่มเปิดให้บริการศูนย์หัวใจ 24 ชั่วโมงเปิดให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคหัวใจแบบครบวงจร เช่น การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ การสวนหัวใจการผ่าตัดลิ้นหัวใจ การผ่าตัดหลอดเลือดเลี้ยงหัวใจ และการทำบอลลูน เป็นต้น
- โรงพยาบาลแพทยรังสิตเข้าร่วมเป็นสถานพยาบาลตามสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (“สปสช.”)



2558

- โรงพยาบาลแพทยรังสิตได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation: HA) ขั้นที่ 3 โดย สรพ.

2562

- โรงพยาบาลแพทยรังสิต 2 เปิดให้บริการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนโดยมีจำนวนเตียงจดทะเบียน 59 เตียง เพื่อขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าทั่วไป
- เปิดรับจำนวนผู้ประกันตนเพิ่มเป็น 120,000 คน



2565

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้
 - » แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้จดทะเบียนแปรสภาพ เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565
 - » เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
 - » ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนจำนวน 146,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยเสนอขายที่ราคาหุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2565
 - » ออกและเสนอขายออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 54,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) และ/หรือเสนอขายให้กับผู้ถือหุ้น กรรมการ พนักงานและ/หรือผู้ลงทุนประเภทสถาบันภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไป
 - » แก่ใช้ชื่อบริษัทจากเดิม บริษัท ปทุมรักษ์ จำกัด เป็นบริษัท แพทยรังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
 - » เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100,000,000 บาท เป็น 300,000,000 บาทโดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

พัฒนาการที่สำคัญ (ต่อ)

2566

- โรงพยาบาลแพทย์รังสิตตกลงในการให้บริการทางการแพทย์กับสำนักงานประกันสังคมจำนวนผู้ประกันตนจำนวนประมาณ 156,000 คน
- เสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนทั่วไปเป็นวันแรก (First Day Trade) ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ภายใต้อชื้อ PHG



- เปิดให้บริการศูนย์มะเร็ง โดยเริ่มจากการให้บริการยาเคมีบำบัด และการผ่าตัด



- เปิดให้บริการศูนย์ HIFU สำหรับโรคเนื้องอกชนิดไม่ร้ายแรงทางนรีเวชกรรม
- จัดตั้งคลินิกเวชกรรมที่นานาเพื่อเพิ่มการรับรู้ของคนไข้ต่างชาติซึ่งได้รับใบอนุญาตและเริ่มให้บริการเมื่อเดือนกรกฎาคม 2566
- จัดตั้งร้านขายยาเมดมาร์ทโดยแพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป ซึ่งได้รับใบอนุญาตร้านขายยาและเริ่มให้บริการเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566

2567

- โรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 ได้รับรองมาตรฐานการรับรองบริการสุขภาพสากล (สหรัฐอเมริกา) American Accreditation Commission International (AACI)
- โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต ผ่านการประเมินการพัฒนาคุณภาพสถานพยาบาลทั้งองค์กรในขั้นที่สอง (HA Re-accreditation level 2)
- เปิดศูนย์ให้บริการ Stroke unit เพื่อรักษาผู้ป่วยเส้นเลือดในสมองตีบ แตกตัน ผ่านการทำหัตถการ Thrombectomy
- ได้รับรางวัล PRODUCT INNOVATION AWARDS 2024 ด้านผลิตภัณฑ์และบริการทางการแพทย์ จากนวัตกรรมการรักษาเนื้องอกมดลูกโดยไม่ต้องผ่าตัดด้วยเทคโนโลยี HIFU (เครื่อง JC 200 เครื่องแรกในประเทศไทย) จัดโดยนิตยสาร Business+ และวิทยาลัยการจัดการ ม.มหิดล
- First baby HIFU เคสผู้รับบริการ HIFU เคสแรกในประเทศไทย ที่ตั้งครรภ์สำเร็จหลังจากการฉีตรวจพบเจอภาวะ Myoma หรือ เนื้องอกในมดลูก
- ได้รับรางวัล THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2024 ประเภท MOST POTENTIAL AWARD โดยนิตยสาร BUSINESS+ และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ได้รับรางวัล “Muang Thai Life Assurance Hospital Awards 2023” โรงพยาบาลแพทย์รังสิต ได้รับรางวัลด้านบริหารจัดการทางการแพทย์ “Commitment to Success Award” ในกลุ่มโรงพยาบาลขนาดกลาง
- ปรับปรุงพื้นที่การให้บริการผู้ป่วยในจำนวน 27 เตียง ชั้น 7 โรงพยาบาลแพทย์รังสิต เพื่อรองรับกลุ่มผู้รับบริการเงินสตที่เพิ่มขึ้น



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการ

การให้บริการทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทนั้นสามารถแบ่งได้เป็น 2 บริการหลัก ๆ ได้แก่

1. การให้บริการผู้ป่วยนอก คือ การให้บริการสำหรับผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาแบบไม่ต้องค้างคืนหรือไม่ต้องพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล โดยมักเป็นผู้ที่มีอาการเจ็บป่วย ไม่รุนแรง หรือสามารถฟื้นตัวได้เอง

กลุ่มผู้ป่วยนอก (OPD)	หน่วย	2565	2566	2567
จำนวนห้องตรวจ	ห้อง	74	74	74
จำนวนการให้บริการสูงสุด ⁽¹⁾	ครั้ง	1,127,120	1,127,120	1,127,120
จำนวนการเข้ารับบริการ	ครั้ง	668,163	729,771	765,291
อัตราการเข้าใช้บริการ	ร้อยละ	59%	65%	68%

หมายเหตุ: ⁽¹⁾จำนวนการให้บริการสูงสุดประเมินโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ที่ประมาณ 42 ครั้งต่อห้องต่อวัน

2. การให้บริการผู้ป่วยใน คือ การให้บริการแก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลติดต่อกันไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง โดยผู้ป่วยในมักเป็นผู้ที่มีอาการป่วยหรือบาดเจ็บรุนแรง จำเป็นต้องเฝ้าระวังโดยแพทย์และพยาบาล

กลุ่มผู้ป่วยใน (IPD)	หน่วย	2565	2566	2567
จำนวนเตียงจดทะเบียน	เตียง	270	270	270
จำนวนการให้บริการสูงสุด ⁽¹⁾	วันนอน	98,550	98,550	98,820
จำนวนวันนอน	วันนอน	84,677	85,162	83,931
อัตราการเข้าใช้บริการ	ร้อยละ	86%	86%	85%

หมายเหตุ: ⁽¹⁾จำนวนการให้บริการสูงสุดประเมินโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จากจำนวนเตียงจดทะเบียน*จำนวนวันที่เปิดให้บริการ

การให้บริการผู้ป่วยในของกลุ่มบริษัทนั้นจะแบ่งประเภทห้องพักรักษาพยาบาล หลาย ๆ ประเภทขึ้นอยู่กับความต้องการการดูแลทางการแพทย์ และความรุนแรงของอาการของโรค รวมถึงประเภทของสิทธิการรักษาพยาบาลของผู้รับบริการ โดยสามารถแบ่งประเภทห้องพักรักษาพยาบาลในตามตารางด้านล่าง:

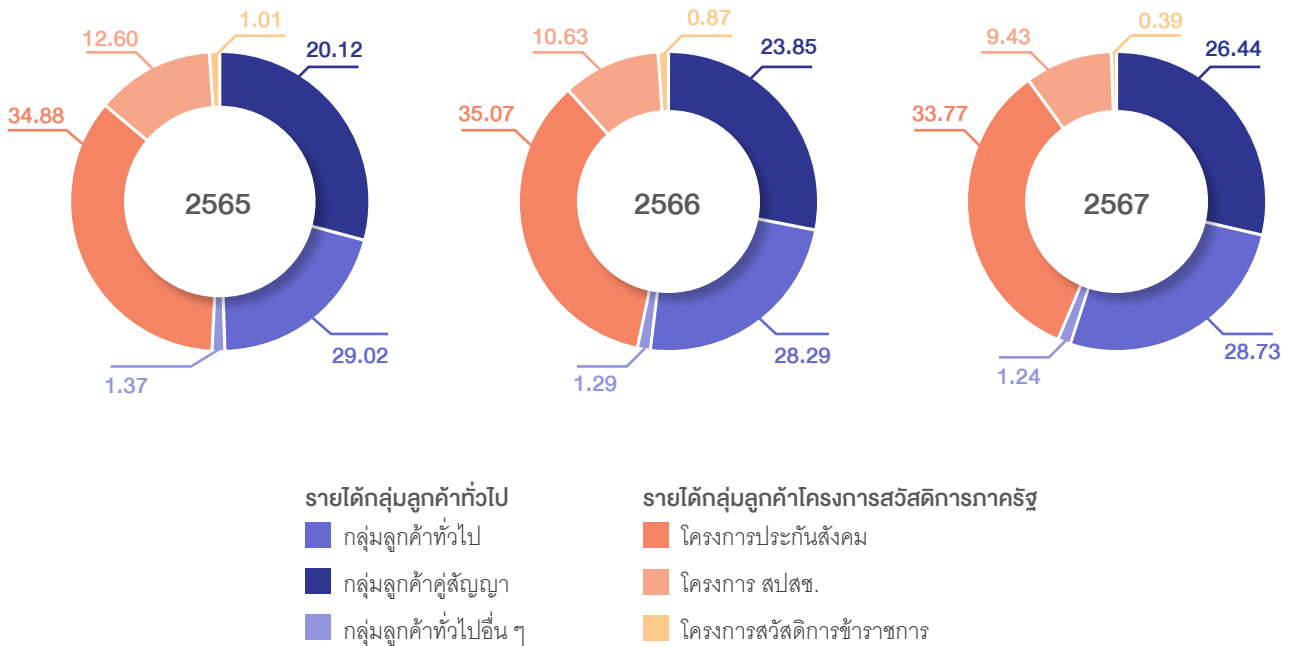
ประเภทห้องพัก	จำนวนเตียงจดทะเบียน
ห้องพักทั่วไป	226
ห้องพักผู้ป่วยกึ่งวิกฤติ (IMCU) และผู้ป่วยวิกฤติ (ICU)	31
ห้องอภิบาลผู้ป่วยโรคหัวใจ (CCU) และ ห้องพักฟื้นผู้ป่วยหลังการทำการหัตถการสวนหัวใจ (Pre/Post Cathlab)	12
ห้องอภิบาลทารกแรกเกิด (Nursery ICU)	1
รวม	270

1.2.2 โครงสร้างรายได้

การให้บริการทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทนั้นสามารถแบ่งได้เป็น 2 บริการหลัก ๆ ได้แก่

ปัจจุบันบริษัทให้บริการทางการแพทย์กับกลุ่มลูกค้าหลัก 2 กลุ่ม คือ 1.กลุ่มลูกค้าทั่วไป 2.กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ ทั้งนี้ ณ ปี 2567 โรงพยาบาลมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป และ กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ อยู่ที่ร้อยละ 56.41% และ 43.59% ตามลำดับ โดยรายละเอียดโครงสร้างรายได้จากการประกอบกิจการมีดังต่อไปนี้

หน่วย: ร้อยละ



1.2.3 กลุ่มผู้ใช้บริการ

กลุ่มลูกค้าทั่วไป

กลุ่มลูกค้าทั่วไป คือ กลุ่มลูกค้าที่จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ด้วยตนเองทั้งหมด โดยกลุ่มลูกค้าทั่วไปของบริษัทนั้น ปัจจุบันจะเป็นกลุ่มลูกค้าชาวไทยเป็นหลัก โดยมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดปทุมธานี กรุงเทพมหานคร และ จังหวัดรอบ ๆ เช่น นนทบุรี พระนครศรีอยุธยา หรือ นครนายก

กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา ประกอบไปด้วยสองกลุ่มหลัก ๆ 1) กลุ่มลูกค้าองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน ที่ทำสัญญา รักษาพยาบาลร่วมกับโรงพยาบาล โดยเมื่อลูกจ้างองค์กรเหล่านี้เข้ารับการรักษาพยาบาล องค์กรคู่สัญญาจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลเพื่อเป็นสวัสดิการให้กับพนักงาน 2) กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน ได้แก่กลุ่มลูกค้าที่ทำประกันประเภทต่าง ๆ กับบริษัทประกัน โดยบริษัทประกันจะเป็นผู้จ่ายค่ารักษาพยาบาลให้แก่โรงพยาบาล ตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ที่ลูกค้าทำ ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2567 โรงพยาบาลมีคู่สัญญาจำนวน

	2565	2566	2567
กลุ่มลูกค้าองค์กร	160	271	359
กลุ่มบริษัทประกัน	106	133	140
รวม	266	404	499

กลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ ประกอบไปด้วยสองกลุ่มหลัก ๆ 1) กลุ่มลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ โดยเป็นประกันรถยนต์ภาคบังคับ ได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 (พ.ร.บ.) โดยเมื่อผู้เจ็บป่วยจากการประสบอุบัติเหตุทางจราจรเข้ารับการรักษายาบาล บริษัทประกันจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษายาบาลตามจริงที่เกิดขึ้น 2) กลุ่มลูกค้าตามสิทธิกองทุนทดแทน โดยเป็นผู้รับบริการที่เป็นลูกจ้างขององค์กรภาครัฐ และภาคเอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานประกันสังคม ในกรณีที่ลูกจ้างเกิดอันตรายจากการทำงานให้นายจ้าง เช่น เจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ ทพพลภาพ มาใช้บริการรักษายาบาล กองทุนเงินทดแทนจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษายาบาลตามจริงที่เกิดขึ้นภายในวงเงินสูงสุดที่กำหนดตามนโยบายสำนักงานประกันสังคม

กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการจากภาครัฐ

กลุ่มลูกค้าตามโครงการประกันสังคม : ประกอบไปด้วยสองกลุ่มหลัก ๆ 1) ผู้ประกันตนตามมาตรา 33 กลุ่มลูกจ้างพนักงานเอกชนที่อยู่ภายใต้การจ้างงาน โดยจะเป็นการสมทบเงินที่ต้องจ่ายจากทั้งนายจ้างและลูกจ้าง 2) ผู้ประกันตนตามมาตรา 39 เป็นกลุ่มลูกจ้างที่ลาออกจากการเป็นพนักงานเอกชนและยังประสงค์ที่จะคงสิทธิการรักษายาบาล โดยผู้ประกันตนจะเป็นผู้จ่ายเงินสมทบโดยตรงกับสำนักงานประกันสังคม ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้าประกันสังคมทั้ง 2 ส่วนเมื่อมาเข้ารับบริการสำนักงานประกันสังคมจะเป็นผู้จ่ายค่ารักษายาบาลโดยตรงให้กับบริษัทตามประกาศอัตราของสำนักงานประกันสังคม โดย ณ สิ้นปี 2567 บริษัทมีจำนวนผู้ประกันตนที่เลือกขึ้นทะเบียนอยู่จำนวนทั้งสิ้น 155,987 ผู้ประกันตน

ผู้ประกันตน	2565	2566	2567
จำนวนโควตาผู้ประกันตน	140,000	156,000	156,000
จำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ย	137,634	153,658	155,553

กลุ่มลูกค้าโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (“สปสช.”) : ประกอบด้วย 4 กลุ่ม

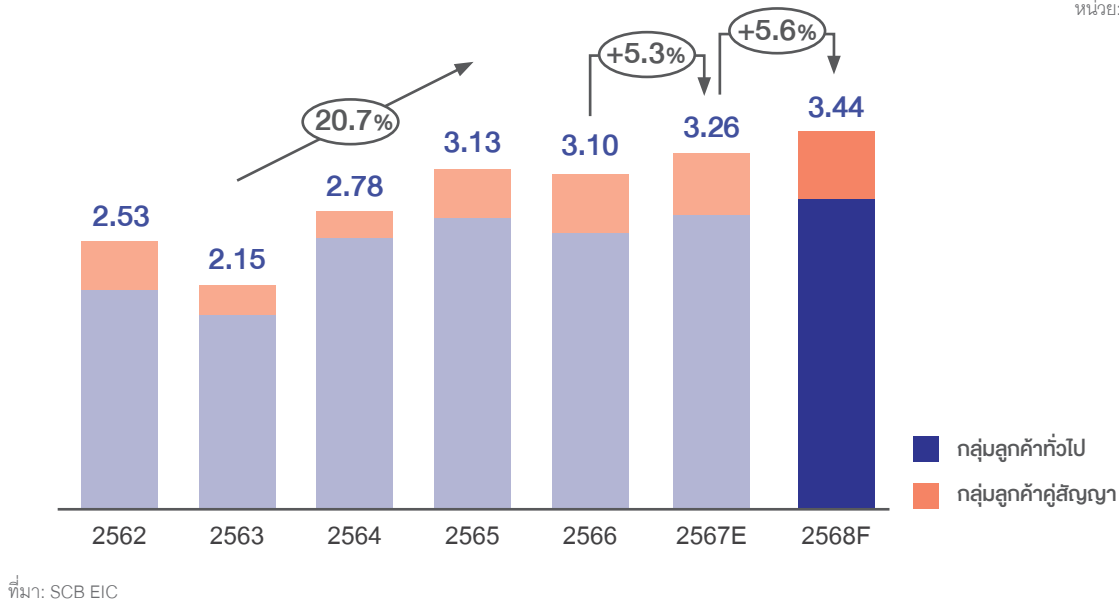
1. ผู้รับบริการในส่วนศูนย์ปฏิบัติการด้านงานการบำบัดการรักษาริดรหมดเลือดโคโรนาไวรัสผ่านสายสวน (Cath lab) และด้านผ่าตัดหัวใจ โดยสำนักงานสปสช. จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามนโยบายการเบิกจ่ายของ สปสช. และเนื่องจากกลุ่มบริษัทขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์ห้องปฏิบัติการทางหัวใจระดับ 1 ของ สปสช. เขต 4 (นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง ลพบุรี สิงห์บุรี สระบุรี นครนายก) กลุ่มผู้รับบริการจึงมาจากการส่งตัวของผู้ป่วยจากโรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชนในเขต 4 เป็นหลัก
2. ผู้รับบริการฟอกเลือดของศูนย์ฟอกไต โดยโรงพยาบาลสามารถเบิกจ่ายค่าบริการฟอกเลือด 1 ครั้งของผู้ป่วยตามอัตราค่าการเบิกจ่ายตามนโยบายของสปสช. ซึ่งสำนักงานสปสช.จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
3. ผู้รับบริการกรณีอุบัติเหตุฉุกเฉินตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต โดยสามารถเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลทุกแห่งที่ใกล้ที่สุดได้ โดยสำนักงานมีสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจนพ้นวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างปลอดภัยภายใน 72 ชั่วโมง
4. ผู้รับบริการด้านส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค คือผู้เข้ารับบริการเพื่อตรวจสุขภาพประจำปีตามรายการตรวจของคณะกรรมการแพทย์ โดยสำนักงานสปสช. จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจตามอัตราค่าบริการที่กำหนดของแต่ละรายการตรวจ

กลุ่มลูกค้าสวัสดิการข้าราชการ คือกลุ่มลูกค้าที่เป็นลูกจ้างและครอบครัวของหน่วยงานราชการ และ รัฐวิสาหกิจ โดยเมื่อผู้รับบริการใช้บริการรักษายาบาลสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยจะทำการเบิกจ่ายตามอัตรานโยบายของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง โดยสามารถเบิกจ่ายได้ทั้งกรณีให้บริการทั้งแบบผู้ป่วยนอก และ ผู้ป่วยใน ไม่เกินอัตราที่นโยบายกำหนด

1.2.4 การตลาดและการแข่งขัน

1.2.4.1 ภาพรวมธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในประเทศไทย

หน่วย: แสนล้านบาท



ในปี 2567 อุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชนในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งรายได้และกำไร จากปี 2566 อย่างไรก็ตาม การเติบโตนี้ชะลอตัวลงเมื่อเทียบกับช่วงปี 2564-2565 โดยปัจจัยหลัก ๆ ที่หนุนการเติบโตตลอดทั้งปีที่ผ่านมา ได้แก่ :

- การฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวและ Medical Tourism หลังจากสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายลง มีผู้ป่วยที่เลือกการรักษาในช่วงการระบาดกลับมาใช้บริการมากขึ้น รวมถึงมาตรการของภาครัฐ เช่น free visa ทำให้มีการใช้บริการจากนักท่องเที่ยวหลาย ๆ ประเทศ เช่น กลุ่มประเทศตะวันออกกลาง และกลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ กัมพูชา ลาว เมียนมา และจีน
- การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) ปัจจุบันสังคมไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างเต็มรูปแบบ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลต่อครัวเรือนเพิ่มขึ้น เนื่องจากการรักษาโรคผู้สูงอายุมักจะมีความซับซ้อน และมีความจำเป็นต้องรักษาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเป็นโรคไม่ติดต่อเรื้อรังหรือ Non-Communicable disease เช่น โรคเบาหวาน โรคหลอดเลือดสมอง ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น
- การเพิ่มขึ้นของชนชั้นกลางและการเติบโตของค่าเฉลี่ยรายได้ที่สูงขึ้น ส่งผลบวกให้อุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชนเติบโตได้เนื่องจาก ประชากรมีความต้องการทางการแพทย์ที่รวดเร็ว สะดวกสบายมากขึ้นจึงเลือกใช้บริการโรงพยาบาลเอกชนแทนการใช้บริการโรงพยาบาลรัฐ นอกจากนี้ประชากรกลุ่มนี้ยังให้ความสำคัญกับการทำประกันสุขภาพมากขึ้น จึงจะเห็นได้ว่าโรงพยาบาลเอกชนมีการเติบโตของรายได้จากบริษัทคู่สัญญาเพิ่มมากขึ้น

ทั้งนี้ ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนยังคงมีปัจจัยที่ทำนายในช่วงปีที่ผ่านมาดังต่อไปนี้:

- การเพิ่มขึ้นของต้นทุนที่สำคัญในการดำเนินการ ต้นทุนยา เวชภัณฑ์ที่เพิ่มสูงขึ้น รวมถึงการเพิ่มขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำจากนโยบายของรัฐบาล ในขณะเดียวกันเนื่องจากการแข่งขันของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนสูงขึ้นจึงส่งผลให้การปรับราคาค่าบริการไม่สามารถปรับให้สอดคล้องได้
- การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์ เนื่องจากการแข่งขันที่สูงขึ้นทำให้เกิดการดึงตัวบุคลากรทางการแพทย์โดยเฉพาะในสาขาที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งส่งผลทำให้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรทางการแพทย์เพิ่มสูงขึ้นโดยหลาย ๆ โรงพยาบาลเอกชนต้องเพิ่มอัตราค่าจ้างรวมถึงสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม
- แนวโน้มการหันมาดูแลสุขภาพของประชากรไทย โดยเฉพาะในกลุ่มคนรุ่นใหม่ ที่เริ่มให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น รวมถึงการที่ประชากรของประเทศไทยมีจำนวนลดลง อาจส่งผลให้ความต้องการทางการแพทย์ในบางสาขาลดลง

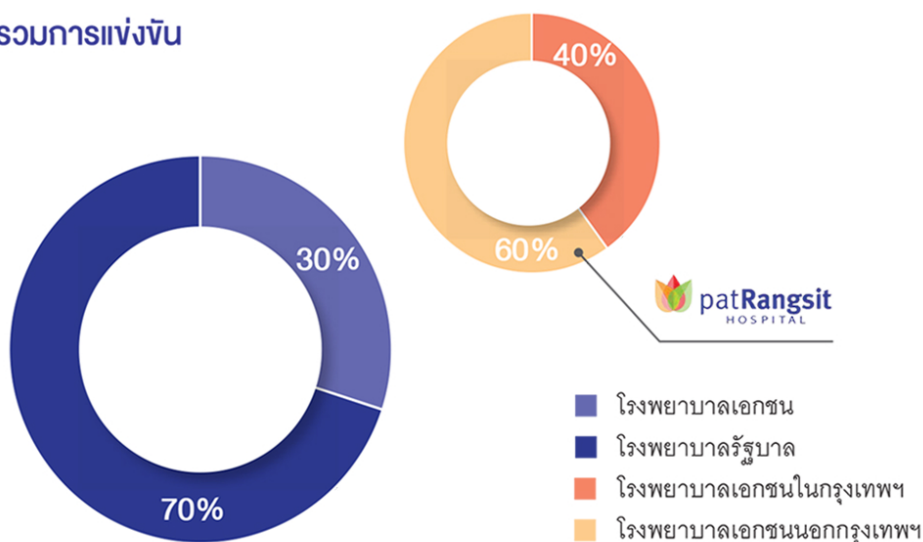
ในปี 2568 นั้น ศูนย์วิจัย SCB EIC คาดการณ์ว่า แนวโน้มของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนนั้นจะยังสามารถเติบโตได้ในอัตรา 5.6% YOY โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าต่างชาติที่จะเป็นตัวหลักในการขับเคลื่อนการเพิ่มขึ้นของรายได้ ซึ่งได้อานิสงส์จากการที่ประเทศไทยยังถือเป็นหนึ่งใน Medical Hub ที่สำคัญในภูมิภาคเอเชีย รวมถึงนโยบายของภาครัฐที่ดึงดูดการลงทุนจากต่างชาติ ส่งผลให้มีผู้รับบริการต่างชาติในกลุ่ม Expat เพิ่มขึ้นด้วย คาดการณ์ว่า

การเติบโตของกลุ่มลูกค้าต่างชาติจะสูงกว่ากลุ่มลูกค้าคนไทย อยู่ที่ 7.2% YoY ในขณะที่กลุ่มลูกค้าคนไทยอยู่ที่ 5.2% YoY ทั้งนี้ปัจจัยหลัก ๆ ที่ส่งผลต่อการเติบโตรายได้กลุ่มลูกค้าคนไทย นอกจากกำลังการใช้จ่ายด้านสุขภาพที่สอดคล้องกับขยายตัวของสภาพเศรษฐกิจ แล้ว นโยบายด้านการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของทั้งภาครัฐ เช่น สำนักงานประกันสังคม หรือ สปสช รวมถึงการเบิกจ่ายของบริษัทประกันจะส่งผลต่อการเข้ารับบริการของลูกค้า

โดยเทรนด์ด้านสุขภาพที่อาจจะส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในระยะสั้นและระยะกลางที่โรงพยาบาลเอกชนมีความจำเป็นที่จะต้องปรับตัวเพื่อให้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงมีดังต่อไปนี้:

- การดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน หรือ Preventive health เนื่องจากพฤติกรรมของผู้บริโภคทั้งชาวไทยและต่างชาติมุ่งเน้นการดูแลสุขภาพเชิงป้องกันหรือ Preventive มากขึ้น ดังนั้นโรงพยาบาลเอกชนจึงมีความจำเป็นต้องมุ่งเน้นการออกผลิตภัณฑ์ในการตรวจสุขภาพเพื่อวิเคราะห์หาความเสี่ยงโรค รวมถึงโปรแกรมตรวจคัดกรองเชิงลึกของแต่ละรายบุคคลมากขึ้น
- การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ ในการรักษาโรค เนื่องจากในปัจจุบันการพัฒนาด้านเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะ เครื่องมือทางการแพทย์รูปแบบใหม่ ๆ เช่น การใช้ Robotic surgery หรือ การนำระบบ Tele health มาร่วมใช้ ในกระบวนการให้บริการ ดังนั้นโรงพยาบาลมีความจำเป็นอย่างมากที่จะต้องปรับตัวและปรับนำเทคโนโลยีทางการแพทย์ใหม่ๆ มาใช้ นอกจากนี้เพื่อผลการรักษาที่ดีขึ้นแล้ว ยังเป็นการสร้างความแตกต่างในการแข่งขันและดึงดูดกลุ่มลูกค้าใหม่ ๆ รวมถึงการเปลี่ยนระบบงานในโรงพยาบาลให้เป็น Smart Hospital ไม่เพียงแต่เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เข้ารับบริการยุคใหม่ แต่ยังเป็นการช่วยให้กระบวนการทำงานภายในโรงพยาบาลเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- เทรนด์ด้าน ESG โดยเฉพาะในเรื่องสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งในส่วนของสภาพอากาศ โดยโรงพยาบาลเอกชนจำเป็นต้องคำนึงถึงผลกระทบของการดำเนินงานต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ เช่น ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การบำบัดน้ำเสีย และปล่อยออกสู่ชุมชน หรือ การกำจัดขยะติดเชื้อ นอกจากนี้ผลกระทบจากการที่สภาพแวดล้อม เช่น สภาพอากาศที่แปรปรวน หรือ ฝุ่น PM 2.5 ยังส่งผลต่อสุขภาพของผู้เข้ารับบริการโดยตรง จึงมีโรคทั้งติดต่อและไม่ติดต่อใหม่ ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยโรงพยาบาลเอกชนจำเป็นต้องปรับตัวเพื่อให้การรักษาตอบสนองต่อโรคที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่

1.2.4.1 ภาพรวมการแข่งขัน



ที่มา : SCB EIC

การแข่งขันของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในช่วงที่ผ่านมาการแข่งขันที่สูงขึ้นเรื่อย ๆ ทั้งจากผู้เล่นรายเดิมขยายกิจการผ่านการควบรวมและขยายสาขาในทำเลที่ใหม่ ๆ หรือการเปิดโรงพยาบาลหรือศูนย์การแพทย์เฉพาะทาง นอกจากนี้ โรงพยาบาลเอกชนยังต้องแข่งขันกับโรงพยาบาลภาครัฐ ที่มีการให้บริการในส่วนฟรีหรือคลินิกพิเศษนอกเวลาอีกด้วย รวมถึงผู้เล่นรายใหม่จากอุตสาหกรรมอื่น ๆ ในช่วงปี 2567 มีโรงพยาบาลเอกชนในประเทศไทยจำนวน 440 แห่ง คิดเป็น 30% ของโรงพยาบาลในประเทศไทยทั้งหมด

โดยโรงพยาบาลเอกชนที่เปิดให้บริการในกรุงเทพมหานครมีทั้งสิ้น 125 แห่ง หรือคิดเป็น 40% ของประเทศ ดังนั้น จะเห็นได้ว่า การแข่งขันที่สูงของโรงพยาบาลเอกชนนั้น เกิดขึ้นในเขตกรุงเทพและปริมณฑลเป็นหลัก เนื่องจากทำเลที่ประชากรทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติที่มีกำลังในการซื้อสินค้าและบริการสูงอาศัยอยู่ รวมถึงยังเป็นศูนย์รวมของบุคลากรทางการแพทย์อีกด้วย

หากพิจารณาจากทำเลที่ตั้ง กลุ่มลูกค้า รวมถึงความสามารถในการให้บริการทางการแพทย์ คู่แข่งของกลุ่มบริษัทจะประกอบไปด้วย โรงพยาบาลดังต่อไปนี้

โรงพยาบาลเอกชนและรัฐบาล	จำนวนเตียงจดทะเบียน	โรงพยาบาลในเครือ	กลุ่มลูกค้าทั่วไป	กลุ่มลูกค้าสวัสดิการแห่งรัฐ
โรงพยาบาลวิภาวดี	258	/	/	
โรงพยาบาลบีแคร์	150		/	/
โรงพยาบาลเปาโลรังสิต	88	/	/	
โรงพยาบาลสินแพทย์ลำลูกกา	221	/	/	
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ปทุมธานี	200	/	/	/
โรงพยาบาลภัทรธนบุรี	120		/	/
โรงพยาบาลธรรมศาสตร์	889		/	/
โรงพยาบาลปทุมธานี	408		/	/

1.2.4.2 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ด้วยประสบการณ์ในการธุรกิจโรงพยาบาลมากกว่า 36 ปี บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพทางการแพทย์เพื่อมุ่งสู่การเป็นผู้ให้บริการทางการแพทย์ที่ครบวงจร สามารถรักษาโรคเฉพาะทางครอบคลุมสำหรับทุกความต้องการทางการแพทย์ รวมถึงการหากลุ่มลูกค้าใหม่ ๆ อยู่อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความแตกต่างในการให้บริการ และสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ดังนั้นกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจในช่วงปี 2023-2025 จะประกอบไปด้วย 3 ส่วนหลัก ๆ ดังต่อไปนี้:

1. Aging society: เพื่อตอบสนองต่อการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ กลุ่มบริษัทจะพัฒนาศักยภาพการให้บริการทางการแพทย์ที่ครอบคลุมโรคของผู้สูงอายุหลัก ๆ เช่น โรคเมะเร็ง โรคหลอดเลือดสมอง รวมถึงโรคหัวใจ ทั้งในเชิงการป้องกัน คัดกรอง และการรักษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้รับบริการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและยืนยาวยิ่งขึ้น โดยเป้าหมายของโรงพยาบาลคือการเป็นศูนย์รับส่งต่อโรคผู้สูงอายุในจังหวัดปทุมธานีและกรุงเทพมหานคร โดยมียุทธศาสตร์ปี 2568 ดังนี้

- ▶ ขยายการให้บริการทางการแพทย์ในด้านการรักษาโรคหลอดเลือดสมอง (Stroke unit) 24 ชั่วโมง ให้สามารถรักษาหัตถการ Neuro intervention ได้ครอบคลุม และเพื่อพัฒนาให้กลุ่มโรงพยาบาลสามารถเป็นศูนย์รับส่งต่อการรักษาโรคหลอดเลือดสมองได้อย่างครบวงจร โดยเฉพาะเขตสุขภาพที่ 4 ทั้งนี้บริษัท จะมีการเพิ่มอุปกรณ์ในการรักษาแบบไม่ต้องผ่าตัด คือเครื่อง Bi-plane เพื่อใช้ในการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคหลอดเลือดสมองตีบ ตันได้ และหลอดเลือดแขนขา และหลอดเลือดทั่วร่างกาย
- ▶ เพิ่มผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Preventive healthcare ทั้งในการตรวจประเมินสุขภาพผู้สูงอายุเพื่อคัดกรองโรคเรื้อรังที่พบบ่อยในผู้สูงอายุ หรือ โรคที่ไม่แสดงอาการ เช่น ภาวะกระดูกพรุน หรือ ภาวะสมองเสื่อม รวมไปถึงการเพิ่มการให้บริการฉีดวัคซีนที่จำเป็นทั้งวัคซีนไข้หวัดใหญ่ วัคซีนนิวสวัด เป็นต้น ทั้งนี้การเพิ่มผลิตภัณฑ์ และการเพิ่มการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้กับผู้รับบริการสูงอายุเหล่านี้สามารถทำให้โรงพยาบาลเพิ่มรายได้ทั้งในส่วนลูกค้าทั่วไป และในการส่วนลูกค้าสวัสดิการภาครัฐ ผ่านการเบิกจ่ายต่อการเข้ารับบริการต่อครั้ง รวมถึงยังเพิ่มโอกาสในการเข้ารับการรักษาอย่างต่อเนื่องของผู้ป่วยอีกด้วย

2. Women health: การดูแลสุขภาพของผู้หญิงนั้นมีความซับซ้อนและละเอียดอ่อน ดังนั้นกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการดูแลสุขภาพผู้หญิงให้ครอบคลุมทุกช่วงวัย ทั้งการรักษาโรคทั่วไป โรคเฉพาะทาง รวมถึงการป้องกันและดูแลสุขภาพระยะยาว โดยเป้าหมายของโรงพยาบาลคือการเป็นศูนย์ให้บริการระดับตติยภูมิในโรคทางนรีเวชกรรม เน้นการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มทั่วไปใหม่ ๆ มากยิ่งขึ้น โดยมีกลยุทธ์ปี 2568 ดังนี้

World Breast Cancer Day
วันมะเร็งเต้านมสากล

ชวนตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม

ตรวจด้วยตัวเอง

ตรวจเจาะชิ้นเนื้อ

ตรวจด้วยแมมโมแกรม

- ตรวจเต้านมด้วยตัวเองทุกเดือน
- พบแพทย์เพื่อตรวจเต้านมทุกปี
- อายุ 35 ปีขึ้นไปตรวจพบในกรณีมีปัจจัยเสี่ยงสูง
- อายุ 40 ปีขึ้นไปตรวจพบในกรณีปกติ
- อายุต่ำกว่า 35 ปีพบอาการผิดปกติ เช่น คลำพบก้อน หรือ ผู้ป่วยมีสมาชิกในครอบครัวเป็นมะเร็งเต้านม ควรปรึกษาแพทย์

ตรวจมะเร็งเต้านมนานเครื่องแมมโมแกรม
ราคา 3,300.- (ไม่รวมค่าแพทย์และค่าวัสดุ) ระยะเวลา 30 นาที

ยิมส์

โปรแกรมตรวจคัดกรอง

มะเร็งสตรี

ตรวจโดยแพทย์เฉพาะทางด้านมะเร็งสตรี

แพ็คเกจ	รายการตรวจ	ราคา	ตรวจคู่กับ
แพ็คเกจ A	• ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก โดยวิธีเอชพีวี (HPV DNA PCR) + Smear Pap (Colposcopy) and Transvaginal Ultrasound	3,990.-	ตรวจคู่กับกว่า 7,500.-
แพ็คเกจ B	• ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม (Digital mammography) + ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก โดยวิธีเอชพีวี (HPV DNA PCR) + Smear Pap (Colposcopy) and Transvaginal Ultrasound	5,500.-	ตรวจคู่กับกว่า 10,500.-
แพ็คเกจสุขภาพผู้หญิงมะเร็งสตรี	• ตรวจสุขภาพมะเร็งสตรี (Cancer Screening) + ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม (Digital mammography) + ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก โดยวิธีเอชพีวี (HPV DNA PCR) + Smear Pap (Colposcopy) and Transvaginal Ultrasound	7,900.-	ตรวจคู่กับกว่า 14,900.-

หมายเหตุ : - ราคาไม่รวมค่าแพทย์ ค่าบริการพยาบาล และค่าบริการทางการแพทย์ - สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ - กรุณาพบแพทย์ก่อนเข้ารับบริการ

www.PATRANGSIT.COM 02-998-9999

- ▶ เพิ่มจำนวนการรักษาโรคทางรีเวชกรรมแบบแผลเล็กผ่านการส่องกล้อง หรือ Minimal Invasive Surgery (MIS) หรือการรักษาทางเลือกแบบ Non-invasive ด้วยการรักษาด้วยเครื่อง HIFU โดยนอกจากการลงทุนในนวัตกรรมการผ่าตัดส่องกล้องแบบใหม่ ๆ แล้วนั้น กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์ความรู้และความชำนาญสำหรับแพทย์และทีมดูแลหลังการผ่าตัดการ เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในการผ่าตัดด้วยเทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดระยะเวลาพักฟื้นและอาการแทรกซ้อนแล้ว ยังเป็นการเพิ่มโอกาสการตั้งครรภ์สำหรับผู้ที่ต้องการตั้งครรภ์ในอนาคตอีกด้วย เนื่องจากการรักษาแบบ Minimal Invasive Surgery และ Non-Invasive จะลดผลกระทบต่ออวัยวะภายใน รวมถึงสามารถสงวนอวัยวะที่จำเป็นต่อการตั้งครรภ์ไว้
- ▶ เพิ่มผลิตภัณฑ์การรักษาในโรคที่เกี่ยวข้องสตรีให้ครบวงจร เช่น การดูแลผู้ป่วยวัยหมดประจำเดือน การดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะกระดูกพรุน การผ่าตัดเต้านมทั้งกรณีโรคมะเร็งเต้านมและเนื้องอกกลุ่มไม่ร้ายแรง กลุ่มบริษัทจะเน้นการเพิ่มทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ รวมถึงการเพิ่มจำนวนการเข้ารับบริการจากการส่งต่อผู้ป่วยของเครือข่ายโรงพยาบาล เช่น โรงพยาบาลเอกชนและภาครัฐ รวมถึงคลินิกเอกชนรอบ ๆ พื้นที่
- ▶ เน้นการตรวจคัดกรองสุขภาพผู้หญิงมากขึ้นในทุก ๆ ช่วงวัยเริ่มตั้งแต่วัยทำงานไปจนถึงวัยหมดประจำเดือน เพื่อตรวจหาความผิดปกติหรือรอยโรคได้อย่างแม่นยำและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้มุ่งเน้นการเข้าถึง Preventive health product ของทั้งกลุ่มลูกค้าประกันสังคม และกลุ่มลูกค้าทั่วไป เช่น การฉีดวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูก หรือ การตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม

3. Sustainable healthcare: หนึ่งในเป้าหมายที่สำคัญของบริษัทคือการเจริญเติบโตของผลประกอบการอย่างยั่งยืน ผ่านการพัฒนาศักยภาพทางการแพทย์ การเพิ่มฐานลูกค้า การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของโรงพยาบาลเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมอย่างทันทั่วทั้งที่มีกลยุทธ์ปี 2568 ดังนี้

- ▶ เน้นการเพิ่มฐานลูกค้าใหม่ ๆ นอกพื้นที่การให้บริการปัจจุบัน โดยจะเน้นการขยายฐานลูกค้าต่างชาติให้มากขึ้นผ่านการสร้างเครือข่ายการส่งต่อคนไข้ร่วมกับ agency ประกอบกับการทำการตลาดที่ตอบโจทย์คนไข้ชาวต่างชาติ เช่น การจัดงาน Healthcare seminar หรือ การจัดกิจกรรมเพื่อแนะนำกลุ่มบริษัทให้เป็นที่รู้จักในประเทศเป้าหมาย การสร้าง community กับแพทย์ในประเทศเพื่อนบ้านเพื่อการส่งต่อคนไข้ โดยฐานลูกค้าต่างชาติจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของรายได้และกำไรของกลุ่มบริษัท รวมถึงเป็นการลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงรายได้จากกลุ่มลูกค้าชาวไทยอย่างเดียว
- ▶ มุ่งเน้นการขยายและพัฒนาพื้นที่การให้บริการ เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถรองรับการเติบโตของจำนวนผู้เข้ารับบริการได้ทั้งในกลุ่มลูกค้าประกันสังคมที่กลุ่มบริษัทจะมีการเปิดรับจำนวนผู้ประกันตนเพิ่มและกลุ่มลูกค้าทั่วไปที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง
 - » ขยายพื้นที่การให้บริการผู้ป่วยนอกของศูนย์สูติรีเวชกรรม ศูนย์กระดูกและข้อ ศูนย์ตา หู คอ จมูก ในส่วนลูกค้าประกันสังคมไปให้บริการที่ศูนย์การค้า The hub ซึ่งส่งผลให้โรงพยาบาลสามารถรองรับจำนวนผู้ป่วยนอกต่อวันได้มากขึ้น และยังเป็นการลดระยะเวลาการรอคอยและความหนาแน่นของผู้ใช้บริการได้ด้วย
 - » ปรับปรุงพื้นที่การให้บริการชั้น 1 ของโรงพยาบาลแพทย์รังสิตเพื่อรองรับการให้บริการผู้ป่วยนอกในกลุ่มลูกค้าทั่วไป
- ▶ มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานทั้งในส่วนการบริการผู้ป่วย เช่น การทำนัดทางช่องทางออนไลน์ การใช้ระบบคิวในบางขั้นตอนของการให้บริการ การให้บริการ Med Ex ส่งยาถึงบ้าน และการลดความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน รวมถึงการใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลผู้ป่วยมาวิเคราะห์ความเสี่ยงของโรคและจัดโปรแกรมการรักษาที่ Personalized ของแต่ละบุคคลมากยิ่งขึ้น

1.2.5 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

เนื่องด้วยบริษัทฯ ประกอบกิจการให้บริการทางการแพทย์ จึงส่งผลให้การจัดหาและเวชภัณฑ์ เครื่องมือทางการแพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์ถือเป็นปัจจัยหลักในการเพิ่มศักยภาพการให้บริการของกลุ่มโรงพยาบาลแพทยรังสิต ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการบริหารจัดการในการจัดหาและเวชภัณฑ์ เครื่องมือทางการแพทย์ และบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อรักษาคุณภาพในการตอบสนองความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการเป้าหมายและความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรม ดังนี้

1.2.5.1 การจัดหาบุคลากรทางการแพทย์

แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ถือเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อนการให้บริการทางการแพทย์ และเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้บริษัทพัฒนาศักยภาพทางการแพทย์ได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญในการสรรหาและคัดสรรแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ รวมถึงการรักษาให้บุคลากรที่สำคัญร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้:

- การสร้างเครือข่ายและสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการแพทย์ รวมถึงสถานพยาบาลทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อดึงดูดการเข้าร่วมงานของผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ รวมถึงการที่กลุ่มบริษัทนั้นมีผู้บริหารระดับสูงที่มีเครือข่ายในโรงเรียนแพทย์ทำให้สามารถจัดหาแพทย์ในสาขาที่เป็นความต้องการเฉพาะโรคมาได้อย่างต่อเนื่อง
- การสรรหาบุคลากรเชิงรุก โดยบริษัทมีการสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาชั้นนำ ในการเข้าสรรหาบุคลากรรุ่นใหม่ที่จะจบการศึกษา โดยจัดโครงการให้มีการทดลองงาน (Internship program) รวมถึงให้ทุนการศึกษาเพื่อเป็นแรงจูงใจในการทำงานร่วมกับบริษัท
- การเพิ่มช่องทางการสมัครเข้าร่วมงานกับบริษัทในหลาย ๆ ช่องทางที่เป็นที่เข้าถึงง่าย เช่น website หรือ platform จัดหางาน online รวมถึงช่องทาง offline เช่น การจัดกิจกรรมร่วมกับสถานศึกษา
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะทางอาชีพ เช่น การส่งเสริมให้แพทย์ได้มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความชำนาญในสาขาเฉพาะทางต่าง ๆ รวมถึงมีการจัดอบรมโดยบุคลากรภายในและภายนอกอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนา Technical skills รวมถึง Soft skills
- การสร้าง Career path ที่ชัดเจนให้กับบุคลากรเพื่อเพิ่มโอกาสในการเติบโตทางสายอาชีพ รวมถึงเพื่อให้พนักงานมีแรงจูงใจในการร่วมงานระยะยาวถือเป็นการลด Turnover rate ได้

1.2.5.2 การจัดหาและเวชภัณฑ์

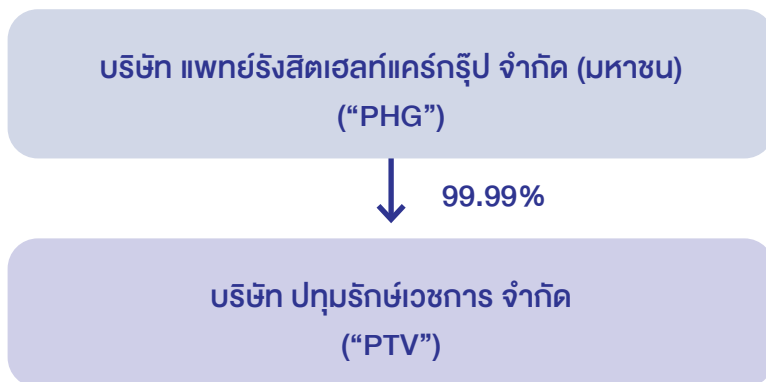
กลุ่มบริษัทจัดหา ยา และ เวชภัณฑ์จากทั้งผู้ผลิตในประเทศไทย และ ต่างประเทศ โดยการคัดเลือกยาหรือเวชภัณฑ์เพื่อใช้ในโรงพยาบาล คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด มีบทบาทสำคัญในการคัดเลือกยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ผู้ป่วยมั่นใจว่าได้รับยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย โดยกำหนดเกณฑ์ที่นำมาใช้ในหลาย ๆ ประเด็นที่สำคัญได้แก่ ประโยชน์ในการนำมาใช้รักษาผู้ป่วย อาการไม่พึงประสงค์และผลข้างเคียงของยาและ/หรือเวชภัณฑ์ มาตรฐานและกระบวนการผลิต ราคา รวมถึงความน่าเชื่อถือของบริษัท และตัวอย่างการใช้ในสถานบันการแพทย์อื่น ๆ เพื่อให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทได้มีการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ค้ายาและเวชภัณฑ์ (Approved vendor list) โดยมีจำนวนผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนจำนวนทั้งสิ้น 687 การทำ Approved vendor list เพื่อเป็นการคัดกรองผู้ขายล่วงหน้า ให้มั่นใจได้ว่าผู้ขายผ่านเกณฑ์มาตรฐาน เช่น ใบอนุญาตจาก อย., ใบรับรอง GMP, ISO รวมถึงเป็นหนึ่งในมาตรการในการบริหารต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ เพื่อลดความเสี่ยงในการซื้อยาและเวชภัณฑ์ในราคาสูงช่วงต้องการเร่งด่วน

1.2.5.3 การจัดหาเครื่องมือทางการแพทย์

กลุ่มบริษัทจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทนั้นถือเป็นการร่วมมือกันระหว่างหลาย ๆ ภาคส่วน ทั้งแพทย์หลากหลายสาขา รวมถึงคณะกรรมการจัดซื้อเครื่องมือแพทย์ เพื่อร่วมกันประเมินความต้องการและความเหมาะสม รวมถึงความคุ้มค่าต่องบประมาณที่จัดสรร และการตอบสนองต่อกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท รวมถึงประโยชน์ต่อผู้รับบริการ โดยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่นำเข้ามานั้น นอกจากจะต้องพิจารณาด้านราคาแล้วนั้น จะต้องผ่านการทดสอบและมีผลการทดสอบทางคลินิก ที่ผ่านการรองรับจากมาตรฐานทางการแพทย์ หรือ มีการใช้ในโรงเรียนแพทย์ชั้นนำ รวมถึงเป็นอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่บุคลากรและแพทย์ในโรงพยาบาลมีความชำนาญในการใช้ และสามารถซ่อมบำรุงได้อย่างทันท่วงทีในการณที่เกิดเหตุซ้ำชุด โดยกลุ่มบริษัทได้มีการทำสัญญาซ่อมบำรุงกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้มั่นใจได้ว่าเครื่องมือทางการแพทย์มีความพร้อมในการใช้งานอยู่ตลอดเวลา

1.2.6 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยจำนวน 1 บริษัท โดยสามารถแสดงโครงสร้างกลุ่มบริษัทได้ดังนี้



รายชื่อผู้ถือหุ้นของ PTV	จำนวนหุ้น	สัดส่วนร้อยละ
บริษัท ไพบยริงส์เฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	599,997	99.99
นายธนชาติ แยมสอาด	2	0.00
นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	1	0.00
รวม	600,000	100.00

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิของบริษัทดังกล่าว

1.2.6.1 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่มีลักษณะการประกอบธุรกิจที่แตกต่างและไม่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงไม่มีการพึ่งพิงหรือแข่งขันกันระหว่างบริษัทฯ และธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่

1.2.6.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อและสัดส่วนของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท สอนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	73,500,000	24.50
2. CITIBANK NOMINEES SINGAPORE PTEL LTD-ART A/C UNITED OVERSEAS BANK NOMINESS (PRIVATE) LIMITED	30,347,100	10.12
3. กลุ่มครอบครัวตระกูลช่าง (1)	35,730,400	11.92
- นางดวงใจ ตระกูลช่าง	23,626,700	7.88
- นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	10,113,700	3.37
- นายกมลฤช ตระกูลช่าง	650,000	0.22
- น.ส.ธนัญชกิสสร เศรษฐาติบัณฑิต	1,340,000	0.45

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
2. กลุ่มครอบครัวแยมสอาด (1)	31,128,900	10.38
- นายรณชิต แยมสอาด	27,081,200	9.03
- นางอภิลักษณ์ แยมสอาด	4,047,700	1.35
3. กลุ่มครอบครัวแยมสอาด (2)	19,890,300	6.62
- นายอร่าม แยมสอาด	7,662,100	2.55
- นางกรองทอง สุสาธิต	6,254,100	2.08
- นายณัฐพร แยมสอาด	5,974,100	1.99
4. นางสาวอภิสรา ศิษย์แพทย์	6,736,600	2.25
5. กลุ่มครอบครัวตระกูลช่าง (2)	5,152,800	1.72
- นางคณางค์ อัครนนท์	2,414,400	0.80
- นางสุธีรา ผ่องศรี	915,200	0.31
- น.ส.พิณทิพ พูลโกคา	1,823,200	0.61
6. นายวิภาส แยมสอาด	3,753,300	1.25
รวมกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่	206,239,400	68.76



1.2.6.3 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

ไม่มีสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานโดยที่สัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวนั้นบริษัทฯ รับทราบและร่วมลงนามด้วย

รายชื่อและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1. บริษัท สอนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด (มหาชน)	58,077,700	19.36
2. CITIBANK NOMINEES SINGAPORE PTEL LTD-ART A/C UNITED OVERSEAS BANK NOMINESS (PRIVATE) LIMITED	30,347,100	10.12
3. นายรณชิต แยมสอาด	27,081,200	9.03
4. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	23,626,700	7.88
5. บริษัท สอนอุตสาหกรรมโรจนะ จำกัด(มหาชน)	15,422,300	5.14
6. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	10,113,700	3.37
7. นายอร่าม แยมสอาด	7,662,100	2.55
8. น.ส. อภิรดี ศิษย์แพทย์	6,736,600	2.25
9. นางรอนกอง สุสารัง	6,254,100	2.08
10. นายณัฐพร แยมสอาด	5,974,100	1.99

1.2.7 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัท มีทุนจดทะเบียนจำนวน 300.00 ล้านบาท โดยแบ่งออกเป็นทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 246.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 246,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายให้แก่บุคคลทั่วไป ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมจำนวน 54,000,000 หุ้น ซึ่งจะทำให้ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นครั้งนี้ เป็นจำนวนเงิน 300.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

1.2.8 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมโครงการในอนาคตของบริษัทฯ และเสถียรภาพทางการเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทย่อยฐานะและสภาพคล่องทางการเงินรวมถึงการขยายธุรกิจในอนาคต อย่างไรก็ตามการพิจารณาอัตราการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะผ่านการอนุมัติคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย



ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลังของบริษัทฯ

	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	268.83	0.86	0.77
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	163.00	1.54	0.52
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	84.11	161.16	67.1

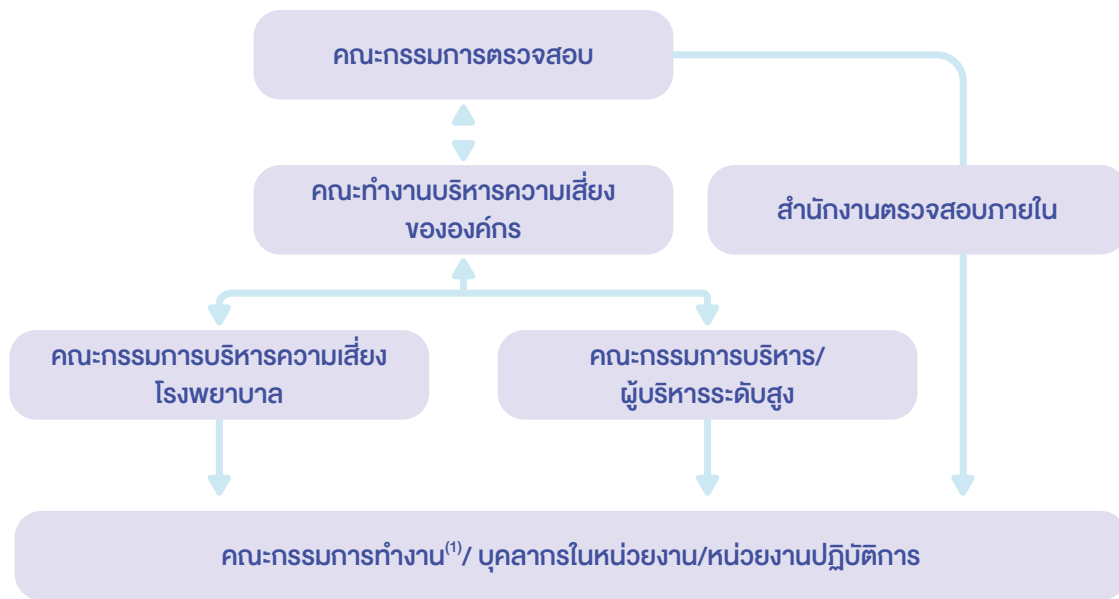
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท แพทย์รังสีตสเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจการให้บริการทางการแพทย์อย่างยั่งยืน เพื่อตอบสนองต่อการเติบโตและเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีทางการแพทย์ ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการพัฒนาและจัดทำนโยบายและแผนบริหารความเสี่ยงซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กร เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กรโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลดโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับโรงพยาบาล

2.1.1 การกำกับการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ดำเนินการตามกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรผ่านโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



2.1.2 มาตรการในการบริหารความเสี่ยง

กรอบในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ นั้น ยึดหลัก COSO ERM framework โครงสร้างหลักของ COSO ERM ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก (Components) และ 20 หลักการ (Principles)





1. **ธรรมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร** (Governance and Culture) คือการวางรากฐานของระบบบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร โดยประกอบด้วยมาตรฐานที่สำคัญดังต่อไปนี้ :
 - สร้างโครงสร้างธรรมาภิบาลที่ชัดเจน โดยให้มีการระบุหน้าที่การบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตั้งแต่คณะกรรมการตรวจสอบ ไปจนถึงคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน
 - สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยง ในทุก ๆ ระดับตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงระดับบริหารเพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและเกิดกระบวนการค้นหาความเสี่ยงเชิงรุก
 - สรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถด้านความเสี่ยง โดยนอกจากกลุ่มบริษัทจะมีศูนย์คุณภาพที่มีหน้าที่หลักในการรับผิดชอบเรื่องความเสี่ยงโดยตรงแล้ว ยังมีหลักสูตรในการพัฒนาความเสี่ยงและมีการจัดอบรมเรื่องความเสี่ยงทั่วองค์กรอย่างต่อเนื่อง



2. **กลยุทธ์และการตั้งเป้าหมาย** (Strategy and Objective-Setting) คือการเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร โดยประกอบด้วยมาตรฐานที่สำคัญดังต่อไปนี้ :
 - พิจารณารisk appetite กำหนดกลยุทธ์ พิจารณารisk appetite ควบคู่กับการกำหนดกลยุทธ์ ภาพรวมขององค์กรและเป้าหมายของกลยุทธ์ในแต่ละด้าน เช่น ด้านการแพทย์ ด้านการบริการ
 - กำหนด Risk Appetite ให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร/ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย กำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) เช่น การพิจารณาเรื่องความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของผู้ป่วยกรณีที่ต้องมีการขยายบริการทางการแพทย์ใหม่ๆ
 - ประเมินความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก/ภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ เช่น การขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์เฉพาะทาง หรือ การเปลี่ยนแปลงนโยบายการเบิกจ่ายของภาครัฐและบริษัทประกันสุขภาพ



3. **ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์** (Performance) ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลการดำเนินงาน โดยประกอบด้วยมาตรฐานที่สำคัญดังต่อไปนี้ :
 - ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยง โอกาสที่จะเกิด รวมถึงผลกระทบ เพื่อให้ได้มาซึ่งระดับความเสี่ยงเพื่อสามารถนำความเสี่ยงเหล่านี้ไปวางแผน “มาตรการตอบสนอง”
 - จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (risk prioritization) เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกลุ่มบริษัทจะมุ่งเน้นดำเนินการความเสี่ยงที่กระทบกับกลยุทธ์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - พัฒนาและดำเนินมาตรการการตอบสนองความเสี่ยงแทน เช่น การหลีกเลี่ยงความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงนั้นสูงเกินไปการโยนความเสี่ยงไปยังบุคคลนอก เช่น บริษัทประกันกรณีประกันภัยความเสี่ยงแพทย์



4. **การทบทวนและปรับปรุง** (Review and Revision) ปรับปรุงระบบบริหารความเสี่ยงตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงโดยประกอบด้วยมาตรฐานที่สำคัญ:
 - ทบทวนความเสี่ยงและเพื่อตรวจสอบว่ามาตรการที่ใช้ในการตอบสนองต่อความเสี่ยงยังมีประสิทธิภาพอยู่หรือไม่ เนื่องจากสภาพอุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชนมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งด้านเทคโนโลยี นวัตกรรมทางการแพทย์ พฤติกรรมของผู้ป่วย
 - ปรับปรุงกระบวนการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกองค์กร ถือเป็นมาตรการรับมือกับความเสี่ยงเชิงรุก เช่น การปรับกระบวนการบริการผู้ป่วยหรือจัดเก็บข้อมูลผู้ป่วยกรณีมีกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - ประเมินผลการดำเนินการด้านความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับปฏิบัติการ และ ระดับบริหารผ่านการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถจัดการความเสี่ยงได้ในระดับที่องค์กรรับได้



5. **ข้อมูล การสื่อสาร และการรายงาน** (Information, Communication, and Reporting) สร้างระบบข้อมูลและการสื่อสารที่สนับสนุนการบริหารความเสี่ยง โดยมีมาตรฐานที่สำคัญดังนี้
 - สร้างแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องแสดงความเสี่ยงระดับองค์กร เช่นระบบ Incident Reporting ให้นำผลการแจ้งเหตุผิดพลาด / ใกล้ผิดพลาด การจัดทำ Risk register ระดับแผนก หรือ การจัดทำ Enterprise Risk Dashboard เพื่อแสดงความเสี่ยงระดับองค์กร
 - ส่งเสริมการสื่อสารความเสี่ยงทั้งแนวดิ่งและแนวนอนในองค์กร โดยเป็นการสื่อสารทั้งระหว่างระดับปฏิบัติการกับผู้บริหาร และการสื่อสารระหว่างหน่วยงานในระดับเดียวกัน
 - รายงานความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใสและทันเวลา

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงที่ เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk)



- » ความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- » ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงทางประชากรศาสตร์

2. ความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ (Strategic risk)



- » ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นของอุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชน
- » ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่ลดลง

3. ความเสี่ยง ด้านปฏิบัติการ (Operational risk)



- » ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยของผู้รับบริการ
- » ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

4. ความเสี่ยง ด้านการเงิน (Financial risk)



- » ความเสี่ยงเรื่องการบริหารต้นทุน
- » ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ

5. ความเสี่ยงต่อการ ลงทุนผู้ถือหุ้นหลัก (Investment risk to shareholders)



- » ความเสี่ยงในด้านผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นหลัก

6. ความเสี่ยง ด้านชื่อเสียง (Reputational risk)



- » ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ให้บริการ
- » ความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบ



ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging risk)

1.1 ความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องจากธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนเป็นธุรกิจที่มีการเก็บและใช้ฐานข้อมูลคนไข้ เพื่อให้บริการทางสุขภาพอยู่ตลอดเวลา รวมถึงมีบุคลากรที่เข้าถึงข้อมูลคนไข้จากหลาย ๆ หน่วยงานทั้งหน่วยงานภายใน เช่น แพทย์และพยาบาล รวมถึงเจ้าหน้าที่สนับสนุน และหน่วยงานภายนอก เช่น บริษัทประกัน สำนักงานประกันสังคม หรือ เครือข่ายโรงพยาบาลคู่สัญญา เป็นต้น ส่งผลให้ข้อมูลที่สำคัญและข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวมีความเสี่ยงที่จะถูกแทรกแซง หรือเข้าถึงจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องได้ บริษัทฯ จึงมีการพัฒนาการป้องกันในเรื่องระบบความปลอดภัยด้านไซเบอร์ในเชิงรุก ดังต่อไปนี้

1. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในทุก ๆ หน่วยงานเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลผู้เกี่ยวข้อง
2. พัฒนาเทคโนโลยี นอกจากนี้ยังได้จัดทำมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) รวมทั้งมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการใน Data server ที่มีระบบ Data security ที่ถูกตรวจสอบความปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา

1.2 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงทางประชากรศาสตร์

ในปี 2566 ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ หรือ Aging Society โดยมีประชากรที่มีอายุมากกว่า 60 ปีมากกว่า 20% ของประชากรทั้งหมด ส่งผลให้ภาครัฐ และภาคเอกชนมีภาระในส่วนของการใช้จ่ายด้านสุขภาพมากขึ้น เนื่องจากประชากรกลุ่มนี้มีความจำเป็นในเรื่องการรักษาสุขภาพมากกว่ากลุ่มอื่น ๆ ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรสูงอายุ ถึงแม้จะส่งผลในทางบวกต่อโรงพยาบาลในแง่ความต้องการการเข้ารับบริการด้านสุขภาพที่มีมากขึ้น รวมถึงความซับซ้อนของโรคและความรุนแรงมากขึ้น แต่เนื่องจากกลุ่มโรงพยาบาลยังมีการพึ่งพิงรายได้บางส่วนจากภาครัฐ โดยเฉพาะจากสำนักงานประกันสังคม จึงอาจส่งผลให้รายได้จากภาครัฐมีความไม่แน่นอนสูงจากงบประมาณที่ขาดแคลน โดยบริษัทฯ จึงต้องผลักดันการเพิ่มช่องทางรายได้จากส่วนอื่น ๆ เช่น กลุ่มลูกค้าเงินสด หรือ กลุ่มลูกค้าต่างชาติ ทั้งนี้ ในปี 2023 รายได้ของกลุ่มลูกค้าเงินสดคิดเป็น 55% ของรายได้จากการประกอบกิจการของโรงพยาบาล

2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic risk)

2.1 ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่สูงขึ้นของอุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชน

ในปัจจุบันธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน โดยเฉพาะในพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑล มีการแข่งขันที่สูงขึ้นโดยบริษัทฯ มีคู่แข่งทั้งจากโรงพยาบาลเอกชนด้วยตนเอง และโรงพยาบาลรัฐที่มีการเปิดการให้บริการฟรีมีเยมสำหรับกลุ่มลูกค้าเงินสด นอกจากนี้คู่แข่งรายใหญ่ ๆ ยังมีการเพิ่มสาขาทั้งผ่านการตั้งโรงพยาบาลใหม่ และการควบรวมกิจการ การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจะส่งผลกระทบในส่วนกลุ่มลูกค้าเงินสด ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีทางเลือกการรักษาที่หลากหลายกว่ากลุ่มลูกค้าภาครัฐ รวมถึงการส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยเฉพาะแพทย์ที่มีชื่อเสียง ทั้งนี้ เพื่อรักษาการเติบโตของรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสด บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนาศักยภาพทางการรักษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการด้านสุขภาพมากขึ้นผ่านการเพิ่มการให้บริการทางการแพทย์สาขาใหม่ ๆ และรูปแบบใหม่ ๆ รวมถึงพัฒนาคุณภาพการให้บริการและสภาพแวดล้อมให้ดึงดูดฐานลูกค้าใหม่ ๆ นอกจากนี้ยังต้องมีการทำการตลาดเชิงรุกทั้ง online และ offline เพื่อเพิ่มการรับรู้ Brand ของบริษัทฯ มากขึ้น โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการเติบโตของรายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดที่ 12.24%

2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic risk) (ต่อ)

2.2 ความเสี่ยงจากการอัตราการคลอดที่ลดลง

นอกจากสังคมไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุแล้ว จำนวนประชากรของประเทศไทยยังมีแนวโน้มลดลง สาเหตุหลัก ๆ เกิดจากอัตราการเกิดใหม่ของประชากรลดลง โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีอัตราการเกิดใหม่ต่ำกว่า 500,000 คน ซึ่งต่ำที่สุดตั้งแต่ปี 2492 ทั้งนี้ อัตราการคลอดที่ลดลงส่งผลกับปริมาณการเข้ารับบริการของโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กโดยตรง โดยในปีที่ผ่านมายอด คลอดของโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็ก ลดลงอย่างมีนัยยะ เพื่อให้ผลประกอบการของโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กยังสามารถเติบโตได้ในอนาคต บริษัทฯ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มบริการทางการแพทย์สาขาอื่น ๆ เพื่อลดการพึ่งพิงรายได้จากการคลอด เช่น การให้บริการด้านโรคทางพัฒนาการเด็ก การให้บริการด้านนรีเวชในสาขาต่าง ๆ เช่น การผ่าตัดแบบแผลเล็ก ของนรีเวชกรรม หรือการรักษาโรคมะเร็งทางนรีเวช โดยบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตของรายได้ในส่วนของนรีเวชกรรมที่ 13.21% เทียบกับปี 2566

3. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational risk)

3.1 ความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยของผู้รับบริการ

การให้บริการด้านสุขภาพกับผู้รับบริการนั้น เป็นสิ่งที่บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญมากที่สุดคือ ความปลอดภัยของผู้ป่วย (Patient Safety) โดยความเสี่ยงทางคลินิกนั้นมีสาเหตุมาจากกระบวนการให้บริการ กิจกรรมการตรวจวินิจฉัย และการดูแลรักษาพยาบาล ที่ไม่ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงเชิงคลินิกที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงผลักดันให้เกิดมาตรการสำหรับทุก ๆ ระดับปฏิบัติการ เช่น การค้นหาความเสี่ยงเชิงรุกผ่านการจัดทำ Incident report, risk round และ การทบทวนเหตุการณ์ผ่านการใช้ Trigger Tools หรือ การใช้กระบวนการ FMEA (Failure Modes and Effect Analysis) เพื่อวิเคราะห์หาข้อบกพร่องและผลกระทบ โดยเฉพาะในการให้บริการใหม่ หรือกระบวนการที่เกิดขึ้นใหม่ รวมถึงการค้นหาความเสี่ยงเชิงรับ เช่นการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากข้อร้องเรียนของผู้รับบริการ หรือ จากข้อมูลตัวชี้วัดที่ไม่ได้ตามเป้าหมาย นอกจากนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการให้บริการให้ได้มาตรฐานระดับสากล บริษัทฯ ยังได้มีการรับรองมาตรฐาน AACI (American Accreditation Commission International) และ HA (มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ)

3.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางการแพทย์

กลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลเป็นธุรกิจที่มีการพึ่งพิงบุคลากรทางการแพทย์ในการให้บริการอย่างมาก รวมถึงในปัจจุบัน มีการเติบโตของจำนวนสถานประกอบการ รวมถึงธุรกิจอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรทางการแพทย์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บุคลากรมีทางเลือก จึงเกิดการแย่งบุคลากร ทั้งในส่วนแพทย์ พยาบาล นักเทคนิคการแพทย์ เภสัชกร ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะผ่านการให้อัตราค่าตอบแทนที่สูงกว่า ราคาค่าตลาด หรือการให้สิทธิประโยชน์อื่น ๆ เพื่อเป็นแรงจูงใจ บริษัทฯ เล็งเห็นว่าทรัพยากรของบุคคลเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญ เพื่อช่วยขับเคลื่อนให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้จึงมีแนวทางการบริหารความเสี่ยง ผ่านการปรับอัตราค่าตอบแทน รวมถึงผลประโยชน์พนักงานให้ใกล้เคียงหรือสูงกว่าตลาด รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ โดยมีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถพัฒนาองค์ความรู้ได้ตลอดเวลา โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการบุคลากรทางการแพทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยอัตรา Turn over rate ของบุคลากรทางการแพทย์อยู่ที่ 1.25%

4. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial risk)

4.1 ความเสี่ยงเรื่องการบริหารต้นทุน

ต้นทุนในการให้บริการทางการแพทย์ของบริษัทฯ หลัก ๆ ประกอบไปด้วย ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ วัสดุทางการแพทย์ รวมถึงค่าแพทย์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายหลัก ๆ มีการปรับตัวเพิ่มขึ้นในตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา เช่น ค่าใช้จ่ายยา และเวชภัณฑ์ หรือ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานที่มีการปรับขึ้นตามกฎหมายค่าแรงขั้นต่ำ จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการที่สูงขึ้น ในขณะที่ตัวกันบริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาค่าบริการได้ในระยะเวลาที่สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของต้นทุนโดยเฉพาะในส่วนการให้บริการผู้รับบริการกลุ่มภาครัฐ ที่จำเป็นต้องอ้างอิงนโยบายการกำหนดค่ารักษาพยาบาลของภาครัฐ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการขาดทุนจากการให้บริการ บริษัทฯ มีการพิจารณาการจัดซื้อ ยา เวชภัณฑ์และวัสดุทางการแพทย์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร เพื่อรักษามาตรฐานอัตราค่ารักษาพยาบาลให้สอดคล้องกับปริมาณงานให้มากที่สุด โดยบริษัทมีผลกำไรจากการประกอบกิจการโรงพยาบาลอยู่ที่ 252.24 ล้านบาท ในปี 2567

4.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ

รายได้จากการประกอบกิจการของบริษัทฯ บางส่วนมีการพึ่งพิงรายได้จากภาครัฐ โดยเฉพาะจากสำนักงานประกันสังคม ในส่วนการรักษาพยาบาลของผู้ประกันตนตามมาตรา 33 และ มาตรา 39 ทำให้ผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะแปรผันตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ โดยเฉพาะค่ารักษาพยาบาลของสำนักงานประกันสังคมบางหมวดหมู่ ที่มีความไม่แน่นอนในการเบิกจ่ายในแต่ละรอบปีงบประมาณ เช่น ค่าบริการทางการแพทย์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRG) หรือค่าบริการทางการแพทย์ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรัง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยงโดยมีบุคลากรที่เชี่ยวชาญในการติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายการเบิกจ่ายของภาครัฐ ผ่านสมาคมโรงพยาบาลเอกชนและสำนักงานประกันสังคมอยู่ตลอด และมีการปรับการประมาณการรายได้ให้มีความสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐโดยยึดหลักการประมาณการบัญชีแบบระมัดระวัง นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเพิ่มอัตราส่วนรายได้ที่มาจากกลุ่มลูกค้าเงินสด โดยในปี 2567 มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดคิดเป็น 56.41% ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล

5. ความเสี่ยงต่อผู้ถือหุ้น (Investment risk to shareholders)

5.1 ความเสี่ยงในด้านผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

หนึ่งในผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของบริษัทฯ คือผู้ถือหุ้น โดยผลตอบแทนจากการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยคาดหวังมาจากการเติบโตของราคาหลักทรัพย์และเงินปันผลจากผลประกอบการของบริษัทฯ ราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ นั้น จะมีการเปลี่ยนแปลงเป็นไปตามกลไกของตลาดหุ้น โดยมีปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อทั้งในเรื่องภาพรวมการเติบโตของอุตสาหกรรม การเปลี่ยนแปลงของนโยบายในทางภาครัฐและเอกชนในเรื่องการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล การเกิดโรคอุบัติใหม่ ๆ หรือเทคโนโลยีทางการแพทย์ใหม่ ๆ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ เช่น การจัดกิจกรรม Opportunity day หรือการจัดกิจกรรมผู้บริหารพบนักลงทุน นอกจากนี้เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 50% ของกำไรสุทธิ โดยมุ่งเน้นให้มีการเติบโตของกำไรสุทธิของบริษัทฯ ในทุก ๆ ปี ผ่านกลยุทธ์ในการผลักดันทั้งการเพิ่มขึ้นของรายได้และการควบคุมต้นทุน

6. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputational risk)

6.1 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้ให้บริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของผู้ใช้บริการเป็นอันดับแรก โดยคำนึงถึงผลลัพธ์ของการรักษา (Clinical outcome) รวมถึงการดูแลผู้รับบริการหลังจบการรักษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้ใช้บริการทั้งในระยะสั้น กลาง และยาว ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการฟ้องร้องของผู้ใช้บริการ บริษัทฯ จึงมีการตั้งคณะกรรมการกำกับความเสี่ยงทั้งระดับโรงพยาบาลและระดับปฏิบัติการ เพื่อพิจารณาข้อร้องเรียน รวมถึงทวนสอบการให้บริการอย่างถี่ถ้วน นอกจากนี้ยังได้มีการตั้งคณะที่มนำในสาขาต่าง ๆ เช่น สูตินรีเวชกรรม ศัลยศาสตร์ อายุรกรรม และ กุมารเวชกรรม ร่วมกับองค์กรแพทย์และพยาบาลเพื่อพัฒนาความสามารถรวมถึงกระบวนการให้บริการทางการแพทย์ให้มีข้อผิดพลาดที่จะนำไปสู่การฟ้องร้องให้น้อยที่สุด โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีคดีฟ้องร้องโดยผู้รับบริการเรียกร้องค่าเสียหายโดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องร้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 3,000,000 บาท ทั้งนี้ คดีฟ้องร้องดังกล่าวฝ่ายบริหารประเมินแล้วไม่มีนัยสำคัญที่กระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

6.2 ความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบ

สถานที่ตั้งของบริษัทฯ ในการดำเนินการประกอบสถานพยาบาลอยู่ในที่ตั้งที่มีชุมชนผู้อยู่อาศัย รวมถึงห้างสรรพสินค้าและผู้ประกอบกิจการรายย่อย ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ โดยมีมาตรฐานในการลดผลกระทบจากการให้บริการของบริษัทฯ ต่อชุมชนให้น้อยที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนและเพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ของประชากรที่อาศัย บริษัทฯ ได้มีการกำกับดูแลมาตรฐานในการกำจัดของเสียให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เช่น การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อผ่านผู้ให้บริการที่ได้มาตรฐาน หรือการกำจัดน้ำทิ้งและน้ำบริโภคนั้นจะต้องผ่านกระบวนการคัดกรองก่อน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการพัฒนาสภาพแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ ทั้งในด้านการปรับปรุงถนน ทางสัญจร รวมถึงการระบายน้ำท่วมขัง



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลัก ESG (Environmental, Social, Governance) เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ความยั่งยืนไม่ได้เป็นเพียงแนวทาง แต่เป็นหัวใจสำคัญขององค์กร ที่สะท้อนผ่านค่านิยมหลัก (Core Values) ที่ผลักดันองค์กรสู่การเติบโตระยะยาว:



Teamwork - การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืน



Proactiveness - การปรับตัวเชิงรุกเพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลง



Sustainability - การมุ่งสู่การเติบโตที่มั่นคงอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เป็นแนวทางดำเนินงาน โดยไม่เพียงคำนึงถึงผลประโยชน์ทางธุรกิจ แต่ยังมุ่งเน้นการเสริมสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาแนวทางปฏิบัติด้าน ESG ให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ผ่านการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน การปรับใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการสร้างระบบบริหารจัดการที่ยืดหยุ่น รองรับการเติบโตอย่างแข็งแกร่งในระยะยาว

3.1.1 นโยบายด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทาง ESG โดยยกระดับกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนให้เป็นหัวใจสำคัญของการเติบโต ไม่เพียงตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม แต่ยังส่งผลเชิงบวกต่อระบบสุขภาพ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ในมิติเศรษฐกิจ บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างมาตรฐานใหม่ในการให้บริการทางการแพทย์ โดยผสมผสานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาแนวทางการรักษาที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันผ่านการขยายบริการเชิงกลยุทธ์ ทั้งในอุตสาหกรรมโรงพยาบาลและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับความต้องการของระบบสาธารณสุขที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ในมิติสังคม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการสุขภาพ โดยผลักดันมาตรการที่ช่วยให้ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงการรักษาที่มีคุณภาพ ควบคู่ไปกับการยกระดับมาตรฐานด้านธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการบริหารจัดการตามหลักจริยธรรม







ในมิติสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของโรงพยาบาล และการส่งเสริมมาตรการลดของเสียทางการแพทย์ พร้อมทั้งพัฒนาแนวทางการใช้พลังงานสะอาด เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนโดยผสานกลยุทธ์ทางธุรกิจเข้ากับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะสร้างผลกระทบเชิงบวกต่ออนาคตของอุตสาหกรรมแพทย์และคุณภาพชีวิตของประชาชน

3.1.2 เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามแนวทางความยั่งยืน โดยกำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ ได้นำหลัก ESG (Environmental, Social, and Governance) เป็นกรอบแนวทางสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับแนวปฏิบัติด้าน ESG อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม	มิติสังคม	มิติเศรษฐกิจ
การบริหารจัดการพลังงาน <ol style="list-style-type: none"> ลดปริมาณการใช้ก๊าซเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงร้อยละ 0.5 ภายในปี 2570 (เทียบกับปีฐาน 2564)   	การเคารพสิทธิมนุษยชน <ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนความหลากหลายทางเพศ ในองค์กร การละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ใช้บริการ พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นศูนย์    	การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจที่ดี <ol style="list-style-type: none"> ป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกิดขึ้นจากโรงพยาบาลโดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าร่วมการอบรมจริยธรรมการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันร้อยละ 100 ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยได้รับการประเมิน CGR ในระดับดี  
การจัดการน้ำ <ol style="list-style-type: none"> ควบคุมคุณภาพน้ำบริโภคให้ผ่านเกณฑ์ของกรมอนามัยหรือหน่วยงานอื่นตามกฎหมาย การลดปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อจำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ 0.5 เทียบกับปีฐาน 2564   	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม <ol style="list-style-type: none"> อัตราความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานลดลง จากปีก่อนหน้าร้อยละ 5 จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยของพนักงานอย่างน้อย 10 ชั่วโมงต่อคนต่อปี  	การพัฒนานวัตกรรม และการใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน <ol style="list-style-type: none"> นำนวัตกรรมการแพทย์มาใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยระยะเวลารอรับบริการของผู้ป่วยลดลง ร้อยละ 10 จากปีก่อน  
การจัดการขยะและของเสีย <ol style="list-style-type: none"> ลดอัตราปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อเฉลี่ยต่อจำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ 0.5 ตามหลัก 3Rs ภายในปี 2570 (เทียบกับปีฐาน 2565) ส่งเสริมการใช้เคลงขยะพลาสติกเพื่อลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยสามารถรีไซเคิลขวดพลาสติกได้ 500 kg/year   	ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ <ol style="list-style-type: none"> ความพึงพอใจผู้ป่วยและผู้ป่วยนอก ร้อยละ 90 และ 95 ของผู้รับบริการตามลำดับ   	ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า <ol style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พนักงานลงนามในหนังสือรักษาความลับและนโยบายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ครบถ้วนร้อยละ 100  

มิติสิ่งแวดล้อม	มิติสังคม	มิติเศรษฐกิจ
การจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 1. ส่งเสริมพลังงานแสงอาทิตย์ โดยปริมาณการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์คิดเป็น 580,000 kWh /year ภายในปี 2570	ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม 1. เผยแพร่วิดีโอคลิปการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนทั่วไปเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปีก่อนหน้า 2. มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อปี	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 1. เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน 2. ยกระดับความโปร่งใสและจริยธรรมในการจัดซื้อจัดจ้าง
 	  	  

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 การระบุห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ เสริมสร้างขีดความสามารถทางการแข่งขัน และสร้างความยั่งยืนในระยะยาว โดยมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมืออย่างเป็นระบบ โปร่งใส และเป็นธรรม บริษัทฯ ดำเนินการวิเคราะห์กิจกรรมการดำเนินธุรกิจหลักตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เพื่อระบุจุดแข็ง โอกาส และแนวทางพัฒนาในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่คุณค่าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ครอบคลุมการพัฒนาศักยภาพของพันธมิตรทางธุรกิจ การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล และการคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นสร้างระบบนิเวศทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง ยืดหยุ่น และพร้อมรับมือกับความท้าทาย เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าร่วมกันในระยะยาว

จากการวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง 7 กลุ่มหลัก ครอบคลุมทั้ง 5 กิจกรรมหลัก และ 4 กิจกรรมสนับสนุนของธุรกิจ เพื่อสร้างความร่วมมือที่แข็งแกร่งและขับเคลื่อนธุรกิจไปข้างหน้าด้วยความยั่งยืน ดังนี้

กิจกรรมหลักของธุรกิจ (Primary Activities)



การบริหารจัดการยา เวชภัณฑ์
เครื่องมือทางการแพทย์
และการจัดหาบุคลากร
ทางการแพทย์
(Inbound logistics)



การให้บริการ
ทางการแพทย์
(Operations)



การส่งต่อผู้ป่วย
และการบริหารจัดการ
ผู้ป่วยกลับบ้าน
(Outbound logistics)



การตลาดและการส่งเสริม
บริการทางการแพทย์
(Marketing and sales)



การบริการหลังการ
ให้บริการทางการแพทย์
(Customer services)

1. การบริหารจัดการยาเวชภัณฑ์ เครื่องมือทางการแพทย์ และการจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ (Inbound logistics)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การคัดเลือกและจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการของผู้รับบริการ
- การกำหนดเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการตรวจสอบคุณภาพของยา เวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์ เพื่อรักษามาตรฐานระดับสากลและป้องกันความเสี่ยงจากสินค้าที่ไม่ได้คุณภาพ
- การบริหารจัดการซัพพลายเชนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ด้วยการลดความล่าช้าในกระบวนการจัดหา ควบคุมต้นทุน และเพิ่มความต่อเนื่องของสต็อกสินค้า
- การคัดสรรบุคลากรทางการแพทย์โดยพิจารณาทั้งความเชี่ยวชาญและคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการทางการแพทย์เป็นไปตามมาตรฐานและปลอดภัยสูงสุด

2. การให้บริการทางการแพทย์ (Operations)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ ยึดหลักมาตรฐานวิชาชีพ และให้การดูแลผู้ป่วยอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- การผสมผสานเทคโนโลยีและนวัตกรรมในการรักษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำ และลดระยะเวลาการพักฟื้นของผู้ป่วย

3. การส่งต่อผู้ป่วยและการบริหารจัดการผู้ป่วยกลับบ้าน (Outbound logistics)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การวางแผนและบริหารจัดการระบบส่งต่อผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้กระบวนการรักษาเป็นไปอย่างต่อเนื่องและราบรื่น
- การให้คำแนะนำด้านสุขภาพเพื่อส่งเสริมการฟื้นตัวและป้องกันภาวะแทรกซ้อน

4. การตลาดและการส่งเสริมบริการทางการแพทย์ (Marketing and sales)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การดำเนินกลยุทธ์การตลาดที่เป็นธรรมและโปร่งใส ตั้งแต่การกำหนดราคาค่าบริการทางการแพทย์ ไปจนถึงการสื่อสารข้อมูลและโปรโมชั่นอย่างชัดเจนแก่ผู้รับบริการ
- การใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย รวมถึงดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างการรับรู้เกี่ยวกับบริการทางการแพทย์ และเสริมสร้างความไว้วางใจในบริการของบริษัทฯ

5. การบริการหลังการให้บริการทางการแพทย์ (Customer services)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การติดตามผลหลังการรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้รับบริการ เสริมสร้างความพึงพอใจ และรักษามาตรฐานลูกค้าของโรงพยาบาล
- การรับฟังข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ป่วยอย่างเป็นระบบ เพื่อนำมาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรมเสริมของบริษัทฯ (Support Activities)



1. การบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การดำเนินการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ตามหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงคุณภาพ มาตรฐานสากล และความคุ้มค่า

2. การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ (Technology Development)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและลดความซับซ้อนในการทำงานภายในองค์กร

3. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การพัฒนาทักษะทางการแพทย์และการบริการของบุคลากรในโรงพยาบาลเพื่อนำไปสู่การตอบสนองการบริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- ส่งเสริมสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน (Work-Life Balance) เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

4. โครงสร้างพื้นฐานทางการแพทย์ (Infrastructure)

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- การปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานพยาบาลให้ทันสมัยและพร้อมรองรับการให้บริการทางการแพทย์ได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและความปลอดภัยให้แก่ผู้รับบริการ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างผลประโยชน์ขององค์กรและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วน ผ่านการประเมินและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ ตลอดจนผลกระทบที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน บุคลากรของโรงพยาบาล ผู้รับบริการ คู่ค้าองค์กร คู่ค้าที่จัดหา ยา เวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์ พันธมิตรทางธุรกิจ และชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านหลากหลายช่องทาง เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการตอบสนองที่เหมาะสมและเป็นรูปธรรม แนวทางดังกล่าวครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความไว้วางใจ และความยั่งยืนขององค์กร โดยมีผลลัพธ์การดำเนินงานในปี 2567 ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี - การนำเสนอผลการดำเนินงาน รายไตรมาส - การประชุมนักวิเคราะห์ - กิจกรรมบริษัทฯ จัดทะเบียน พบนักลงทุน - การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยม โรงพยาบาล - ช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ (IR) โทรศัพท์: 02-531-2151 ถึง 5318 อีเมล: investor@patrangsit.com เว็บไซต์: https://investor.patrangsit.com/th/home 	<ul style="list-style-type: none"> - การเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม - บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ - การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และธุรกิจที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเข้าถึงได้ง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> - บริหารการจ่ายเงินปันผล ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ ผลประกอบการของบริษัทฯ - พัฒนาแผนกลยุทธ์และบริหาร องค์กรเพื่อให้เติบโตอย่าง ต่อเนื่องและยั่งยืน - เปิดช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะ จากนักลงทุนผ่านนักลงทุน สัมพันธ์และกิจกรรมต่าง ๆ - ปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแล กิจกรรมที่ดี พร้อมบริหาร ความเสี่ยงครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม - เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและ การดำเนินงานอย่างโปร่งใส พร้อมอัปเดตข้อมูล บนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ อย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
บุคลากรของโรงพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน - การสำรวจความผูกพันองค์กร - ระบบรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ - การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยใช้ KPI 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม - ความมั่นคงในอาชีพและโอกาสในการก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ - การพัฒนากทักษะและความสามารถอย่างต่อเนื่อง - ความมั่นคงในองค์กรและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย - ระบบการประเมินผลที่โปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เหมาะสม - พัฒนา Career Path สำหรับทุกตำแหน่ง เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ - สนับสนุนการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะบุคลากรอย่างต่อเนื่อง - เปิดช่องทางการสื่อสารให้ผู้บริหารรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน - พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานให้สอดคล้องกับหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - ใช้ระบบการประเมินผลที่มี การสื่อสารแบบ 2-way communication เพื่อสร้างความโปร่งใส
ผู้รับบริการ	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจลูกค้า - ช่องทางร้องเรียนและให้ข้อเสนอแนะการบริการผ่านทางออนไลน์ (Line official/QR code) หรือแผนกลูกค้าสัมพันธ์  <ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมกิจกรรมทางการตลาดและโปรโมชั่น - การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ - ช่องทางการติดต่อ โทรศัพท: 02-998-9999 เว็บไซต์: https://www.patrangsit.com/ 	<ul style="list-style-type: none"> - การรับบริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีจรรยาบรรณ - ความรวดเร็วและความสะดวกสบายในการรับบริการ - การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการอย่างปลอดภัย - ค่ารักษาพยาบาลสมเหตุสมผล - การได้รับข้อมูลข่าวสารกิจกรรมและโปรโมชั่นที่ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกและจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญและพร้อมให้บริการที่มีคุณภาพ - นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความแม่นยำในการรักษา - พัฒนากทักษะและศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว - ประเมินและกำหนดราคาค่ารักษาพยาบาลและแพ็คเกจต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม - ปฏิบัติตามนโยบาย PDPA เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า - สื่อสารข้อมูลกิจกรรมและโปรโมชั่นให้ชัดเจนและโปร่งใสผ่านช่องทางที่เหมาะสม

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
ผู้ค้าองค์กร (เช่น บริษัทประกัน หรือบริษัทคู่สัญญา เป็นต้น)	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์กับบริษัทประกันและบริษัทคู่สัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลง - การให้เครดิตการชำระหนี้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานะทางการเงินของผู้ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาและข้อตกลงทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด - บริหารกระบวนการชำระเงินและติดตามหนี้สินอย่างเป็นธรรม - ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส พร้อมให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ค้า
ลูกค้าที่จัดหายา เวชภัณฑ์ และเครื่องมือแพทย์	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับผู้บริหาร 	<ul style="list-style-type: none"> - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส และเสมอภาค - ความสามารถในการชำระหนี้ตรงเวลา - ความมั่นคงของสถานภาพทางการเงินของบริษัทฯ - การปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและหลักเกณฑ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม - บริหารเสถียรภาพทางการเงินขององค์กรเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับลูกค้า - เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและแนวทางธุรกิจอย่างครบถ้วนและโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า
พันธมิตรทางธุรกิจ (เช่น โรงพยาบาล คู่สัญญา เป็นต้น)	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมร่วมกับผู้บริหารเพื่อหารือแนวทางความร่วมมือทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างมูลค่าในการทำธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน - ความร่วมมือที่โปร่งใสเป็นธรรม และเท่าเทียม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงและสัญญาที่ตกลงร่วมกัน - เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล - คัดเลือกพันธมิตรที่มีศักยภาพในการสร้างมูลค่าร่วมกัน เพื่อเสริมความแข็งแกร่งทางธุรกิจ (Synergy) - รักษาความลับของลูกค้าและส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อการเติบโตระยะยาว
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - โรงพยาบาลดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อไม่ส่งผลกระทบต่อสาธารณสุขในชุมชน - การส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ - การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนเพื่อสร้างสังคมที่เข้มแข็งและยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินมาตรการด้านสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชน - ปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและข้อบังคับเกี่ยวกับอาคารสถานพยาบาล - ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและองค์กรต่างๆ ในการช่วยเหลือชุมชนเมื่อเกิดภัยพิบัติ - สนับสนุนโครงการลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่ชุมชน และพัฒนาแนวทางกำจัดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 การระบุประเด็นสำคัญ

1. การวินิจฉัย

- วิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีผลกระทบต่อธุรกิจโรงพยาบาล โดยพิจารณาปัจจัยภายในและภายนอก เช่น เป้าหมายและนโยบายของบริษัท นโยบายสาธารณสุข เทคโนโลยีทางการแพทย์ ความคาดหวังของผู้ป่วย ความเสี่ยงด้านสุขภาพ โรคอุบัติใหม่ และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)
- ศึกษาและเปรียบเทียบแนวทางความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล เช่น SDGs และ SET ESG Metrics
- ศึกษาและวิเคราะห์ประเด็นด้านความยั่งยืนของโรงพยาบาลชั้นนำอื่น ๆ

2. การจัดลำดับความสำคัญ

- ระบุและวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้น รวมถึงความเสี่ยงและโอกาส ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดลำดับความสำคัญโดยใช้หลักการ Double Materiality โดยพิจารณาทั้งความสำคัญต่อโรงพยาบาลแพทย์รังสิต และความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

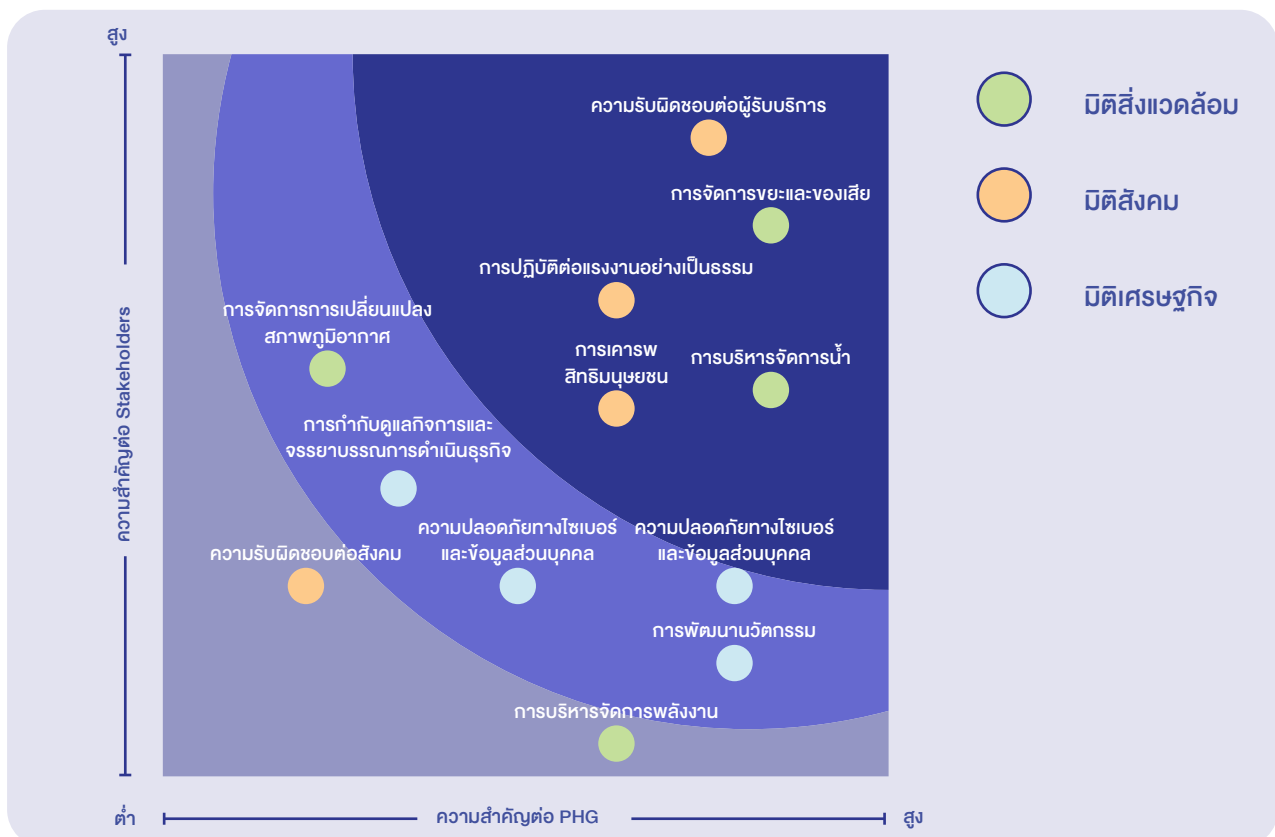
3. การตรวจสอบความถูกต้อง

- ทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องของการจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความยั่งยืนของบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

4. การตรวจสอบและรายงาน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการทบทวนและตรวจสอบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบสำรวจความคิดเห็นหรือเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อรวบรวมผลการประเมินและนำไปพิจารณาปรับปรุง
- เผยแพร่ผลการตรวจสอบและการปรับปรุงในรายงานประจำปี เพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย

Materiality Matrix



3.3 มิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นไปอย่างเป็นระบบ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (ENV) เพื่อกำกับดูแลให้กระบวนการดำเนินงานของโรงพยาบาลเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งจากภาครัฐและองค์กรเอกชน ตลอดจนพัฒนาแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับเทคโนโลยีและแนวโน้มของอุตสาหกรรม



บริษัทฯ มุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านการปรับปรุงการใช้พลังงาน การลดการปล่อยของเสีย การจัดการขยะและของเสียอันตรายอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม การลดมลพิษและปัญหาก๊าซเรือนกระจก ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กรและมาตรฐานสากล

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ดังนี้

- เป้าหมายที่ 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
- เป้าหมายที่ 6 การจัดการน้ำและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation)
- เป้าหมายที่ 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Affordable and Clean Energy)
- เป้าหมายที่ 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities)
- เป้าหมายที่ 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

3.3.2 เป้าหมายมิติสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสิ่งแวดล้อม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การบริหารจัดการพลังงาน   	1. ลดปริมาณการใช้ก๊าซเชื้อเพลิง ซึ่งเป็นแหล่งการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 0.5 ภายในปี 2570 (เทียบกับปีฐาน 2564)	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลงร้อยละ 2 เมื่อเทียบกับปีก่อน
การจัดการน้ำ   	1. ควบคุมคุณภาพน้ำบริโภคให้ผ่านเกณฑ์ของกรมอนามัยหรือหน่วยงานอื่น ตามกฎหมาย 2. ลดปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อจำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ 0.5 เทียบกับปีฐาน 2564	1. คุณภาพน้ำบริโภคผ่านเกณฑ์ของกรมอนามัย 2. ปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนผู้เข้ารับบริการอยู่ที่ 0.14 ยูนิตต่อคน
การจัดการขยะและของเสีย   	1. ลดอัตราปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อเฉลี่ยต่อจำนวนผู้ใช้บริการร้อยละ 0.5 ตามหลัก 3Rs ภายในปี 2570 (เทียบกับปีฐาน 2565) 2. ส่งเสริมการใช้วัสดุขยะพลาสติก เพื่อลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยสามารถรีไซเคิลขวดพลาสติกได้ 5,000 kg/year	1. ปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อต่อผู้ใช้บริการ 0.13 กิโลกรัม 2. สามารถรีไซเคิลขยะพลาสติก โดยการจำหน่าย 6,993 กิโลกรัม

ประเด็นมิติด้านสิ่งแวดล้อม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ  	1. ส่งเสริมพลังงานแสงอาทิตย์โดยปริมาณพลังงานแสงอาทิตย์คิดเป็นร้อยละ 5 จากพลังงานไฟฟ้าทั้งหมด ภายในปี 2570	1. ปริมาณการใช้พลังงานแสงอาทิตย์คิดเป็นร้อยละ 4 จากพลังงานไฟฟ้าทั้งหมด

3.3.3 ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายเหล่านี้เพื่อสร้างความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืนภายใต้การดำเนินงาน 4 หัวข้อ ประกอบด้วย การบริหารจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะ และของเสีย และการจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน จึงได้จัดตั้ง คณะอนุกรรมการด้านอนุรักษ์พลังงาน เพื่อกำหนดแนวทางและผลักดันมาตรการอนุรักษ์พลังงานให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมภายในองค์กร คณะอนุกรรมการมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมกิจกรรมลดการใช้พลังงาน พร้อมจัดทำรายงานด้านการจัดการพลังงานและส่งเสริมให้กรมอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปี โดยมาตรการการอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. การรณรงค์การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร โดยเผยแพร่มาตรการและนโยบายการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งดำเนินโครงการรณรงค์อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างจิตสำนึกด้านพลังงาน ตัวอย่างเช่น โครงการบันไดแคลอรี ซึ่งสนับสนุนให้พนักงานใช้บันไดแทนลิฟต์เพื่อลดการใช้พลังงาน การกำหนดช่วงเวลาปิดการใช้งานลิฟต์โดยสวนนอกเวลาทำการ และมาตรการอื่นๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น เช่น การส่งเสริมให้พนักงานปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าอย่างเหมาะสม และการตั้งค่าอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพ



2. การปรับเปลี่ยนเครื่องใช้ไฟฟ้าเป็นอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง

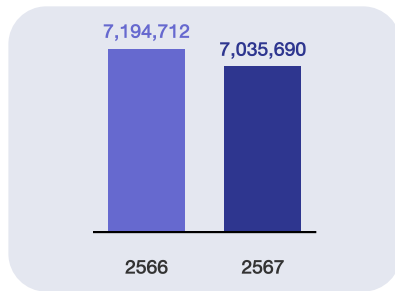
บริษัทฯ ดำเนินการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคารโรงพยาบาลให้เป็นอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูงและประหยัดพลังงานตามแผนอนุรักษ์พลังงาน โดยได้เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นระบบแยกส่วนประสิทธิภาพสูง (Inverter) ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้อย่างมีนัยสำคัญ ณ ปี 2567 กลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิตได้ดำเนินการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศภายในอาคารจำนวน 36 เครื่อง และตั้งเป้าหมายให้การปรับเปลี่ยนดังกล่าวครอบคลุมเครื่องปรับอากาศทั้งหมดภายในปี 2569 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเปรียบเทียบกับปี 2566 - 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าลงเมื่อเทียบกับปี 2566 แม้ว่าความต้องการใช้บริการทางการแพทย์จะเพิ่มขึ้น โดยมีอัตราการไฟฟ้าลดลงร้อยละ 2 มีอัตราการใช้ไฟฟ้าต่อวันนอนของผู้ป่วยรวมเฉลี่ยลดลงร้อยละ 0.78 และมีอัตราการใช้ไฟฟ้าต่อรายได้รวมลดลงร้อยละ 8.8 ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพของมาตรการบริหารจัดการพลังงาน

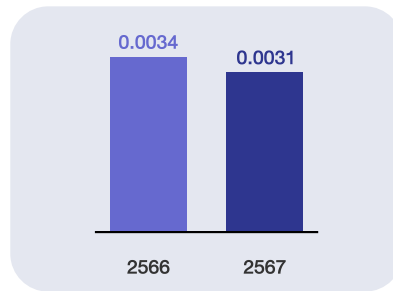
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปี 2566-2567

หน่วย: kWh



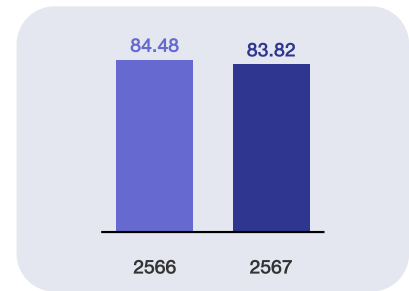
อัตราการใช้ไฟฟ้าต่อรายได้รวม

หน่วย: kWh/Total Revenue



อัตราการใช้ไฟฟ้าต่อวันนอนของผู้ป่วยรวม

หน่วย: kWh/Patient Day



การจัดการน้ำ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำและความท้าทายด้านความมั่นคงของน้ำในระดับโลก ท่ามกลางวิกฤตการณ์น้ำที่รุนแรงขึ้น เช่น ภัยแล้งและปัญหาการขาดแคลนน้ำ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การนำน้ำมาใช้ในการให้บริการ ไปจนถึงการจัดการน้ำเสียหลังการใช้งาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรการด้านการจัดการน้ำภายใต้ข้อกำหนดทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด พร้อมพิจารณาผลกระทบต่อปริมาณการใช้น้ำของชุมชนและความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนแนวทางการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยมาตรการการจัดการน้ำของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. การควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของน้ำ

บริษัทฯ ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของน้ำบริโภคภายในโรงพยาบาลให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมอนามัย ครอบคลุมด้านกายภาพ เคมีทั่วไป และชีวภาพ โดยน้ำบริโภคได้รับการตรวจสอบคุณภาพจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี 2563 ทั้งนี้ ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำบริโภคระหว่างปี 2564 - 2567 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยทุกปี

2. การบริหารจัดการน้ำเสีย

บริษัทฯ บำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยออกสู่ชุมชน ผ่านกระบวนการที่ได้มาตรฐาน โดยเริ่มจาก การแยกกากออกจากน้ำเสีย ก่อนเข้าสู่ถังเติมอากาศเพื่อให้จุลินทรีย์ช่วยย่อยสลายสารอินทรีย์ จากนั้น น้ำที่ผ่านการบำบัดจะเข้าสู่ถังตกตะกอนเพื่อแยกตะกอน (sludge) ออกจากน้ำใส ซึ่งจะผ่านกระบวนการเติมคลอรีนเพื่อฆ่าเชื้อก่อนระบายออกสู่ชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทภายนอกเพื่อตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบและอุปกรณ์เป็นไปตามมาตรฐาน พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบน้ำทิ้งตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2548 อาคารประเภท ก ให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดอบรมระบบบำบัดน้ำเสียให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน และดูแลระบบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

3. ปริมาณการใช้น้ำเปรียบเทียบกับปี 2566 - 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการลดการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ปริมาณการใช้น้ำยังคงเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 โดยมีอัตราการใช้ไฟฟ้าต่อรายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.93 และอัตราการใช้ไฟฟ้าต่อวันนอนของผู้ป่วยรวมเพิ่มขึ้น ร้อยละ 16.85 ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น และความต้องการใช้น้ำในกระบวนการให้บริการทางการแพทย์ที่สูงขึ้น นอกจากนี้ ปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนผู้เข้ารับบริการอยู่ที่ 0.12, 0.12 และ 0.14 ยูนิต์ต่อคน ในปี 2565, 2566, 2567 ตามลำดับ

แม้ว่าปริมาณการใช้น้ำจะเพิ่มขึ้น บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนามาตรการบริหารจัดการน้ำอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการบำรุงรักษาระบบประปาภายในอาคาร ตรวจสอบและแก้ไขจุดรั่วไหลของน้ำ และปรับปรุงอุปกรณ์ประหยัดน้ำในพื้นที่ให้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะทบทวนแนวทางการบริหารจัดการน้ำและพิจารณามาตรการเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้น้ำ ลดต้นทุน และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจตามแนวทางความยั่งยืน

การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและได้มาตรฐานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบในระยะยาว ท่ามกลางปัญหาขยะล้นโลกและมลพิษที่ทวีความรุนแรงขึ้น บริษัทฯ จึงดำเนินมาตรการจัดการของเสียที่ครอบคลุมทั้งของเสียอันตราย (Hazardous Waste) และของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) โดยมุ่งเน้นการคัดแยก จัดเก็บ และกำจัดของเสีย ตามแนวทางที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมแนวคตินำของเสียกลับมาใช้ใหม่และรีไซเคิล เพื่อลดปริมาณของเสียที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าโดยมาตรการการจัดการขยะของบริษัทฯ มีดังนี้

1. การรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะ

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง โดยดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์และรณรงค์อย่างต่อเนื่อง เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัดให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีมาตรการสุ่มตรวจสอบการคัดแยกขยะของพนักงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการทิ้งขยะผิดประเภท พร้อมทั้งดำเนินโครงการคัดแยกขยะรีไซเคิลใน 3 พื้นที่หลัก เพื่อช่วยลดขยะทั่วไปและสนับสนุนการจัดการขยะอย่างยั่งยืน



2. มาตรการลดของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse, Recycle)

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการลดของเสียตามหลัก 3Rs อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด และสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้:

Reduce - ลดการใช้ทรัพยากร: บริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยลดการใช้วัสดุที่สิ้นเปลือง เช่น การลดปริมาณกระดาษและพลาสติกในกระบวนการดำเนินงาน รวมถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อลดของเสีย

Reuse - ใช้ซ้ำเพื่อความคุ้มค่า: บริษัทฯ ส่งเสริมการใช้วัสดุและอุปกรณ์ซ้ำ เช่น การใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ และการซ่อมบำรุงอุปกรณ์แทนการทิ้ง

Recycle - การนำกลับมาใช้ใหม่: บริษัทฯ ดำเนินโครงการรีไซเคิล เช่น โครงการธนาคารขยะ Recycle และการขายขวดพลาสติกเพื่อเพิ่มมูลค่าจากของเสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินมาตรการคัดแยกขยะภายในสถานประกอบการ และส่งเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล

3. การบริหารจัดการขยะติดเชื้อ

บริษัทฯ มีระบบจัดการขยะมูลฝอยติดเชื้อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข และกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 โดยดำเนินการอบรมผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและพนักงานทุกตำแหน่ง รวมไปถึงบุคลากรทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย

สำหรับการกำจัดขยะติดเชื้อ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทที่ดินบางปะอิน จำกัด เป็นสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อและห้ำหั่นส่วนสามัญควรรณ เป็นหน่วยงานเก็บขนขยะติดเชื้อ โดยมีรถขนส่งขยะตามมาตรฐานสุขาภิบาล พร้อมทั้งรายงานข้อมูลปริมาณขยะติดเชื้อที่กำจัดต่อกรมอนามัยเป็นประจำทุกเดือน รายละเอียดตามตารางดังต่อไปนี้

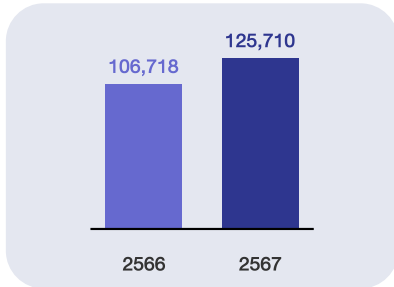
(กิโลกรัม)	2565	2566	2567
ปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อ	130,777	106,718	125,710
ปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อต่อผู้ใช้บริการ	0.15	0.10	0.13

4. ปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อเปรียบเทียบกับปี 2566 - 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณขยะติดเชื้อเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.8 เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยมีอัตราขยะติดเชื้อต่อผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้นเป็น 0.13 กิโลกรัมต่อผู้ใช้บริการ ซึ่งสอดคล้องกับจำนวนผู้ใช้บริการที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6 จากจำนวนผู้ป่วยนอก (OPD) และผู้ป่วยใน (IPD) ที่เพิ่มขึ้นรวมถึงความซับซ้อนของการรักษาพยาบาลที่มากขึ้น

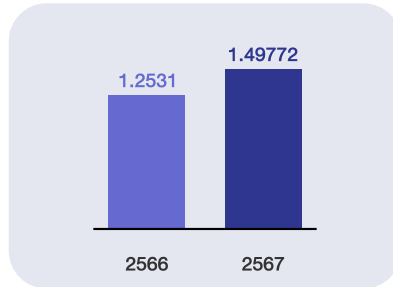
ปริมาณขยะติดเชื้อ

หน่วย: kg



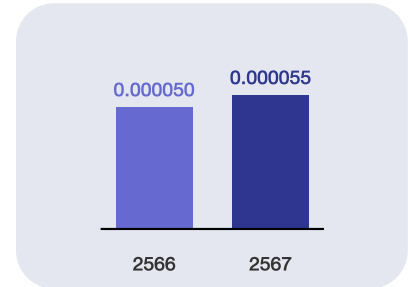
อัตราขยะติดเชื้อต่อวันนอนของผู้ป่วยรวม

หน่วย: kg/Patient Day



อัตราขยะติดเชื้อต่อรายได้รวม

หน่วย: kg/Million Baht Revenue



การจัดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมทั่วโลก ท่ามกลางมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้นในระดับสากล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ผ่านการเพิ่มสัดส่วนพลังงานสะอาด เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Power) และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยมาตรการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพื่อใช้เป็นแหล่งพลังงานทดแทน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนอาคารตั้งแต่ปี 2566 และในปี 2567 ได้ขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มเติม 132.16 kWp ส่งผลให้กำลังการผลิตไฟฟ้าสะสมจากพลังงานแสงอาทิตย์รวมเป็น 542.80 kWp เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 32.18%

ในปี 2567 ระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าสะสมได้ทั้งหมด 571,000 กิโลวัตต์โดยช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ได้ประมาณ 291,950 กิโลกรัม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ปริมาณการผลิตพลังงานไฟฟ้าสะสมเปรียบเทียบกับปี 2566 - 2567

บริษัทฯ มุ่งมั่นเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง โดยปริมาณการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์สะสมในปี 2566 และ 2567 อยู่ที่ 65,100 และ 571,00 MWh ตามลำดับ



3.4 มิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านมิติสังคม







บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีในระยะยาว บริษัทฯ มุ่งดำเนินงานภายใต้หลักความโปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค และความหลากหลาย บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (HRC) เพื่อกำหนดนโยบายอัตราค่าจ้าง การฝึกอบรม แผนส่งเสริมสุขภาพของบุคลากร สวัสดิการพนักงาน การเสริมสร้างความผูกพันขององค์กร และการวางแผนกลยุทธ์ด้านบุคลากรของโรงพยาบาล บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นธรรม เพื่อสร้างมาตรฐานการทำงานที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับหลักสากล







บริษัทฯ มุ่งเน้นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมในทุกมิติ โดยส่งเสริมหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพพนักงาน และการจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมและโอกาสทางอาชีพที่เท่าเทียม รวมทั้งสนับสนุนให้ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงบริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม ผ่านการรณรงค์และส่งเสริมด้านสุขภาพ และสุขอนามัยที่ดี พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมจิตอาสาและความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชนเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม บริษัทฯ ดำเนินมาตรการติดตามและประเมินผลด้านสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แนวปฏิบัติสอดคล้องกับแนวโน้มของอุตสาหกรรมและมาตรฐานแรงงานในระดับสากล

นโยบายด้านสังคมของบริษัทฯ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ได้แก่

- เป้าหมายที่ 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
- เป้าหมายที่ 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education)
- เป้าหมายที่ 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality)
- เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
- เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation, and Infrastructure)
- เป้าหมายที่ 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities)
- เป้าหมายที่ 12 การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- เป้าหมายที่ 16 ความสงบสุข ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง (Peace, Justice, and Strong Institutions)

3.4.2 เป้าหมายมิติสังคม

ประเด็นมิติสังคม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การเคารพสิทธิมนุษยชน    	<ol style="list-style-type: none"> สนับสนุนความหลากหลายทางเพศในองค์กร การละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ใช้บริการ พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นศูนย์ 	<ol style="list-style-type: none"> องค์กรมีสัดส่วนพนักงานหญิง ร้อยละ 86 และแพทย์หญิง ร้อยละ 43 แสดงถึงการสนับสนุนความหลากหลายทางเพศ จำนวนข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ใช้บริการ พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นศูนย์
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม  	<ol style="list-style-type: none"> อัตราความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร ร้อยละ 80 อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานลดลงอย่างเหมาะสม จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยอย่างน้อย 10 ชั่วโมงต่อคนต่อปี 	<ol style="list-style-type: none"> อัตราความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรเฉลี่ย ร้อยละ 78 อัตราการเกิดอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานลดลง ร้อยละ 21 จากปีก่อน จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ประเด็นบิตสังคม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ   	1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผู้ป่วยใน ร้อยละ 90 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผู้ป่วยนอก ร้อยละ 95	1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผู้ป่วยใน เฉลี่ยร้อยละ 99 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผู้ป่วยนอก เฉลี่ยร้อยละ 93
ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม   	1. เผยแพร่วิดีโอคลิปการให้ความรู้ ด้านสุขภาพแก่ประชาชนทั่วไปเพิ่มขึ้น 10% จากปีก่อนหน้า 2. กิจกรรมเพื่อสังคมอย่างน้อย 3 กิจกรรมต่อปี	1. เผยแพร่วิดีโอคลิปการให้ความรู้ ด้านสุขภาพแก่ประชาชนทั่วไปเพิ่มขึ้น 33% จากปีก่อนหน้า 2. ร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม 6 กิจกรรมต่อปี

3.4.3 ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายเหล่านี้เพื่อสร้างความยั่งยืนทางสังคม และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงาน 4 หัวข้อ ประกอบด้วย การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรมชาติ ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ และความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานดังนี้

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน โดยดำเนินธุรกิจภายใต้หลักความเสมอภาค ความเป็นธรรม และการไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อโอกาสที่เท่าเทียมสำหรับทุกคน บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้างและให้คุณค่ากับความหลากหลาย สนับสนุนการเข้าถึงโอกาสทางอาชีพและบริการอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งดูแลบุคลากรอย่างเหมาะสมในทุกช่วงอายุการทำงาน เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวทางและมาตรฐานสิทธิมนุษยชนในระดับสากล เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมาตรการการเคารพสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. การสนับสนุนความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศในองค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศโดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกเพศได้รับสิทธิและโอกาสอย่างเป็นธรรม บนพื้นฐานของความสามารถและศักยภาพปราศจากการเลือกปฏิบัติหรืออคติด้านเพศ ตั้งแต่คณะกรรมการ ผู้บริหาร ไปจนถึงพนักงาน เพื่อให้เกิดสังคมการทำงานที่ยุติธรรมและเท่าเทียม โดยปี 2567 บริษัทฯ มีสัดส่วนพนักงานหญิงต่อพนักงานทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 86 และมีสัดส่วนแพทย์หญิงต่อแพทย์ทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 43

จำนวนคณะกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารแบ่งจากเพศสภาพ	(ราย)
ชาย	8
หญิง	3
รวม	11

จำนวนแพทย์ Full Time ทั้งหมด

พนักงาน แบ่งจากเพศสภาพ	(ราย)
ชาย	31
หญิง	32
รวม	63

จำนวนแพทย์ Part Time ทั้งหมด

พนักงาน แบ่งจากเพศสภาพ	(ราย)
ชาย	398
หญิง	289
รวม	687

จำนวนพนักงาน Full Time ทั้งหมด (ไม่รวมแพทย์)

พนักงาน แบ่งจากเพศสภาพ	(ราย)
ชาย	162
หญิง	1,054
รวม	1,216

จำนวนพนักงาน Part Time ทั้งหมด (ไม่รวมแพทย์)

พนักงานแบ่งจากเพศ สภาพ	(ราย)
ชาย	60
หญิง	269
รวม	329

2. การเข้าถึงบริการด้านสุขภาพและการแพทย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพและการแพทย์ โดยมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพและครอบคลุมทุกกลุ่มผู้ป่วย โดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกันตนซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปี 2567 มีผู้ประกันตนที่เลือกใช้บริการกับโรงพยาบาลแพทย์รังสิตจำนวน 155,553 ราย สะท้อนถึงความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการให้บริการ และความสามารถของโรงพยาบาลในการรองรับผู้ป่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ราย)	2565	2566	2567
จำนวนผู้ประกันตน เฉลี่ย	137,634	153,658	155,553

3. ส่งเสริมการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญกับความเสมอภาค ความเป็นธรรม และการไม่เลือกปฏิบัติในทุกระดับขององค์กร โดยส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพศักดิ์ศรีของบุคคล ตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติที่ป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในองค์กรอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน (0 กรณี) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการรักษามาตรฐานด้านจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลที่เข้มแข็ง

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถของพนักงาน ควบคู่ไปกับการปรับปรุงสวัสดิการ ค่าตอบแทน และนโยบายขององค์กรให้สอดคล้องยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสร้างความผูกพันและความพึงพอใจในการทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักความเสมอภาค ความปลอดภัย และสวัสดิการที่เหมาะสม สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียม พร้อมพัฒนาสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยตามมาตรฐาน และดำเนินมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าสภาพแวดล้อมการทำงานเอื้อต่อประสิทธิภาพของพนักงาน และสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นธรรม โดยมาตรการการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมของบริษัทฯ มีดังนี้

1. สนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ สนับสนุนการจ้างงานแก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส โดยในปี 2567 มีการว่าจ้างผู้พิการจำนวน 7 ราย รวมทั้ง บริษัทฯ ได้มีการสมทบเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามมาตรา 34 ในปี 2566 และ 2567 มูลค่า 0.66 ล้านบาท และ 0.86 ล้านบาทตามลำดับ

พนักงาน (ราย)	2565	2566	2567
ผู้พิการ	14	14	7

2. การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน

บริษัทฯ เปิดโอกาสในการรับฟังความคิดเห็นของพนักงานในทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อนำมาพัฒนาองค์กรและเพื่อสร้างความผูกพัน รวมถึงจัดช่องทางเพื่อให้พนักงานร้องเรียนเมื่อได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 78

(ร้อยละ)	2565	2566	2567
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กรประจำปี	78	76	78

3. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและทักษะความชำนาญของบุคลากร

บริษัทฯ ผลักดันให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้มีการพัฒนาทักษะการทำงานทั้งในด้านที่เกี่ยวข้องกับบริการทางการแพทย์ (Clinic) และที่ไม่เกี่ยวข้องกับบริการทางการแพทย์ (Non-Clinic) อย่างต่อเนื่องผ่านการอบรมในรูปแบบต่าง ๆ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรอบรมพนักงานภายในไปทั้งสิ้น 61 หลักสูตร โดยคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน 1 ราย ดังนี้

(ชั่วโมง)	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน 1 ราย	26	24	12

ตัวอย่างหลักสูตรอบรม

หลักสูตรสำหรับแพทย์

- การอบรมนวัตกรรมการรักษาด้วยคลื่นเสียงความถี่สูง HIFU
- การอบรมเทคโนโลยีช่วยผ่าตัดข้อเข่า Demonstrate Orthopilot Computer-assisted total knee arthroplasty
- การบรรยายความรู้โรคระบาด Dengue ไข้ฉี่หนู
- การบรรยายการวินิจฉัยและรักษาความผิดปกติของกรนอนหลับ Sleep test
- การบรรยายเทคโนโลยีป้องกันการติดเชื้อ Antibacterial ในไหมเย็บแผล
- การบรรยายแนวทางป้องกันและการรักษาโรคหลอดเลือดรวมถึงความก้าวหน้าด้านวัคซีน
- หลักสูตรสิทธิประโยชน์ของประกันและการลดหย่อนภาษี



หลักสูตรสำหรับพนักงาน ด้าน Non-Clinic

- หลักสูตรสร้างความสำเร็จผ่านการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในสภาพแวดล้อมการทำงาน เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกัน และส่งเสริมแนวทางการทำงานอย่างมืออาชีพ โดยเน้นเทคนิคการสื่อสารที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มั่นคงและมีประสิทธิผล



- หลักสูตรสร้างพลังทีมสู่ความสำเร็จขององค์กร

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการเสริมสร้างความสามัคคีและปฏิสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาทักษะการแก้ไขปัญหาเป็นทีม โดยกิจกรรมในหลักสูตรออกแบบมาเพื่อกระตุ้นความร่วมมือและความเป็นหนึ่งเดียวภายในองค์กร ผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงปฏิบัติการที่สนุกสนานและมีส่วนร่วมภายใต้การดูแลของทีมวิทยากรมืออาชีพ



- หลักสูตรเพิ่มทักษะความรู้ความเข้าใจ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้พนักงานเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างถูกต้อง เพื่อให้สามารถบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กรได้ตามมาตรฐานทางกฎหมายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของข้อมูล โดยจัดอบรมเดือนละ 1 รุ่น

หลักสูตรสำหรับพนักงาน ด้าน Clinic

- หลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้น

หลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับบุคลากรของโรงพยาบาลแพทยรังสิต เพื่อให้สามารถให้การช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นในกรณีฉุกเฉินได้อย่างถูกต้องและทันท่วงที ลดความเสี่ยงต่อการเสียชีวิตและลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล



- หลักสูตรการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย

หลักสูตรนี้จัดขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของบุคลากรที่มีหน้าที่ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย ให้สามารถใช้อุปกรณ์และเทคนิคที่เหมาะสมในการยกและเคลื่อนย้ายผู้ป่วยอย่างปลอดภัย โดยมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงต่อการบาดเจ็บทั้งต่อผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งเสริมสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน



4. ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

บริษัทฯ ดำเนินการด้านความปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 โดยมีการกำกับดูแลมาตรการด้านความปลอดภัยผ่าน คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม (Environment Committee : ENV) เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการฝึกอบรมพนักงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งสำหรับพนักงานทุกหน่วยงาน รวมถึงการฝึกอบรมระดับหน่วยงาน เช่น แผนกซักรีด แผนกโภชนาการ แผนกหน่วยจ่ายกลาง แผนกเวชระเบียน และแผนกเวรเปล นอกจากนี้ ยังมีการตรวจสอบโครงสร้างสถานที่จากบริษัทภายนอกอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมปรับปรุงแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในระดับองค์กร เพื่อเพิ่มความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบและพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีการตรวจสอบคุณภาพอากาศและระบบระบายอากาศ (ACH, CO₂) รวมถึงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น แสง เสียง อุณหภูมิ ความชื้น และคุณภาพของน้ำดื่ม และน้ำใช้ นอกจากนี้ยังมีการอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการจัดการของเสียอันตรายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และพัฒนาระบบกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

ในด้านอัตราการเกิดอุบัติเหตุ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินจำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีสถิติการบาดเจ็บจากการทำงานในช่วงสามปีที่ผ่านมา ดังนี้

(ครั้ง)	2565	2566	2567
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงาน	18	29	23
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	2	4	3

5. โครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงาน

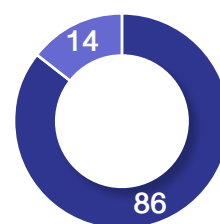
บริษัทฯ ดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพพนักงานเพื่อส่งเสริมสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีฟรี เพื่อเฝ้าระวังและติดตามภาวะสุขภาพ การฉีดวัคซีนในราคาพนักงาน เพื่อป้องกันโรคที่สามารถป้องกันได้ อาทิเช่น วัคซีนไข้หวัดใหญ่ วัคซีนตับอักเสบบี/ ซี และ โครงการรักษสุขภาพ สำหรับพนักงานที่มีค่า BMI เกินมาตรฐาน เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้ในการดูแลสุขภาพ ลดความเสี่ยงของโรคที่สามารถป้องกันได้ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การใช้ชีวิตให้เหมาะสม โดยเฉพาะผู้ที่มีภาวะน้ำหนักเกินหรือค่าตรวจสุขภาพเกินมาตรฐาน ที่มีค่า BMI ตั้งแต่ 25.0 ขึ้นไป หรือมีผลตรวจสุขภาพเกินมาตรฐาน โดยมีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านโภชนาการโดยนักกำหนดอาหารของโรงพยาบาล และแนะนำการออกกำลังกาย พร้อมติดตามผลสุขภาพของผู้เข้าร่วมตลอดระยะเวลาโครงการ โดยเป้าหมายคือการเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดอัตราการเกิดโรคเรื้อรัง และส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

6. การดูแลผู้เกษียณอายุ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของพนักงานหลังเกษียณอายุ โดยดำเนินการตามสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายแรงงานอย่างครบถ้วน พร้อมสนับสนุนโอกาสในการต่ออายุงานแก่ผู้เกษียณอายุที่ยังมีศักยภาพและความพร้อมในการทำงาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุจำนวน 21 ราย และได้พิจารณาต่ออายุงานให้กับ 18 ราย คิดเป็นร้อยละ 86 ทั้งนี้ บริษัทฯ เห็นความสำคัญของพนักงาน โดยมอบเงินขวัญถุงและประกาศนียบัตร เพื่อเป็นเกียรติและแสดงความขอบคุณต่อการอุทิศตนทำงานมาอย่างยาวนาน การพิจารณาต่ออายุงานพิจารณาจากทัศนคติ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรม และเปิดโอกาสให้พนักงานทำงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม สะท้อนถึงแนวทางของบริษัทฯ ในการให้คุณค่ากับประสบการณ์และความสามารถของพนักงานทุกช่วงวัย

จำนวนพนักงานเกษียณอายุ ประจำปี 2567

หน่วย: ร้อยละ



■ พนักงานที่ต่ออายุงาน
■ พนักงานที่ไม่ต่ออายุงาน

ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการดูแลผู้รับบริการทุกระดับอย่างเท่าเทียม พร้อมให้ความสำคัญเป็นธรรมและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ป่วย เพื่อสร้างความพึงพอใจและความไว้วางใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาแนวทางการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านคุณภาพทางการแพทย์ การรักษาความปลอดภัยของผู้ป่วย และการยกระดับมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับบริการได้รับการดูแลที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสูงสุด โดยมาตรการด้านความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. มาตรฐานการให้บริการ

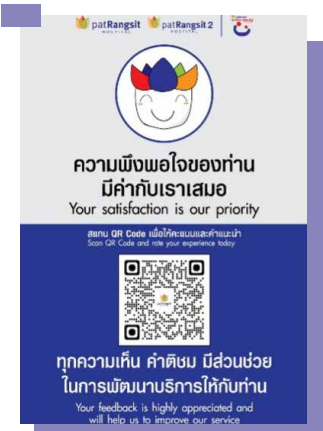
โรงพยาบาลแพทยังสิตให้ความสำคัญกับการยกระดับคุณภาพการรักษาและความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นหัวใจหลักของการดำเนินงาน โดยมีการพัฒนากระบวนการดูแลรักษาอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับแนวทาง Patient Safety Goal เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้รับบริการทุกคน

ปัจจุบันโรงพยาบาลได้รับการรับรองมาตรฐาน Healthcare Accreditation (HA) ระดับ 3 ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัย และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ และในปี 2567 โรงพยาบาลแพทยังสิต 2 ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากลจาก American Accreditation Commission International (AACI) ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งสะท้อนถึงคุณภาพการให้บริการในระดับนานาชาติ ครอบคลุมด้านความปลอดภัยของผู้ป่วย ความแม่นยำในการรักษา และความมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา การวินิจฉัย การรักษา ไปจนถึงการติดตามผลหลังการรักษา



2. พัฒนาความพึงพอใจของผู้รับบริการ

กลุ่มโรงพยาบาลแพทยังสิตมุ่งเน้นการให้บริการที่เป็นเลิศ เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด โดยได้เปิดช่องทางในการรับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยการสแกน QR Code ตามจุดให้บริการ รวมถึงช่องทาง Operator ของโรงพยาบาล เพื่อให้สามารถรับฟังความคิดเห็นได้อย่างครอบคลุมและนำมาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะที่ได้รับจะถูกนำมาวิเคราะห์และพัฒนาผ่าน คณะกรรมการพัฒนาบริการผู้ป่วย และข้อร้องเรียน (Improvement Customer Complaint: ICC) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



อัตราความพึงพอใจการรับบริการผู้ป่วยนอก (OPD)

อัตราความพึงพอใจ OPD	อัตราความพึงพอใจเฉลี่ย	
	2566	2567
โรงพยาบาลแพทย์รังสิต1	88%	90%
โรงพยาบาลแพทย์รังสิต2	94%	95%
โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต	93%	95%

อัตราความพึงพอใจการรับบริการผู้ป่วยใน (IPD)

อัตราความพึงพอใจ IPD	อัตราความพึงพอใจเฉลี่ย	
	2566	2567
โรงพยาบาลแพทย์รังสิต1	96%	100%
โรงพยาบาลแพทย์รังสิต2	97%	98%
โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต	98%	98%

3. การให้บริการรถไฟฟ้าระหว่างกึ่งอดรถและตึกโรงพยาบาล

โรงพยาบาลแพทย์รังสิตให้ความสำคัญกับความสะดวกรบายของผู้รับบริการ โดยจัดให้มีบริการรถไฟฟ้าสำหรับรับ-ส่งระหว่างพื้นที่จอดรถและอาคารโรงพยาบาล เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วย ญาติ และผู้มาติดต่อ ลดระยะเวลาในการเดินทางภายในโรงพยาบาล และเพิ่มความสะดวกรบายในการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ ทั้งนี้ เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 โรงพยาบาลได้ดำเนินการจัดซื้อรถไฟฟ้าเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ รองรับปริมาณผู้ใช้งานที่มากขึ้น และสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ผู้รับบริการ



ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ดำเนินธุรกิจ ควบคู่กับการลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนรอบสถานประกอบการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบทบาทในการพัฒนาสาธารณสุข การให้ความรู้ด้านสุขภาพ และการส่งเสริมกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนอย่างต่อเนื่อง โดยมาตรการด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมของบริษัทฯ มี ดังนี้

1. กิจกรรม CSR

โครงการ “ปันน้ำใจ ส่งความสุข สู้สังคม”

โรงพยาบาลแพทยรังสิตจัดโครงการ “ปันน้ำใจ ส่งความสุข สู้สังคม” เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน ผ่านการมอบของบริจาคและอาหารกลางวันแก่ผู้พักอาศัย จำนวน 150 คน ณ สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (หญิง) จังหวัดปทุมธานี



โครงการ “ส่งมอบพลังใจ”

โรงพยาบาลแพทยรังสิตจัดกิจกรรมมอบเครื่องอุปโภคบริโภคและเลี้ยงอาหารกลางวันแก่ผู้พักอาศัยในสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งหญิงธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรทางสังคมให้ดียิ่งขึ้น



กิจกรรม “อาสาบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เฉลิมพระเกียรติ” กระทรวงแรงงาน

โรงพยาบาลแพทยรังสิตเข้าร่วมกิจกรรม “อาสาบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์เฉลิมพระเกียรติ” โดยจัดตั้งบูธบริการทางการแพทย์ให้แก่ประชาชน ตรวจสุขภาพโดยไม่คิดค่าบริการ เพื่อช่วยให้ประชาชนสามารถวางแผนการดูแลสุขภาพล่วงหน้า รวมถึงให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ และจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต ณ วัดเทพธรรมาราม อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี



โครงการ “แพทยรังสิตร่วมใจ สู้โรคน้ำท่วม”

โรงพยาบาลแพทยรังสิตจัดโครงการ “แพทยรังสิตร่วมใจ สู้โรคน้ำท่วม” เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมผ่านการรับบริจาคยาสามัญประจำบ้าน เช่น ยาแก้ปวด ยารักษาน้ำกัดเท้า ยาแก้ท้องเสีย ยาแก้แพ้ ยาแก้ท้องเสีย และอุปกรณ์ทำแผล เพื่อนำไปมอบให้แก่มูลนิธิกระจกเงาและมูลนิธิบ้านนกขมิ้น เพื่อกระจายความช่วยเหลือไปยังพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ



2. กิจกรรม “Stay Strong and Grow Smart”

โรงพยาบาลแพทยรังสิตได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเจริญเติบโตที่สมวัยของเด็ก ๆ เพื่อให้เด็ก ๆ มีความทรงจำที่ดีในทุกช่วงการเติบโต รวมทั้งมีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง โรงพยาบาลจึงได้จัดกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนแย้มสอาด ในการให้แพทย์เฉพาะทางโรคต่อมไร้ท่อและเมแทบอลิซึมตรวจร่างกายพร้อมให้คำปรึกษาด้านพัฒนาการด้านให้ผู้ปกครองและเด็ก ๆ ที่โรงเรียนได้เห็นความสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของภาวะหนุ่มสาวก่อนวัย ภาวะเด็กโตช้า และภาวะเด็กอ้วน ซึ่งภาวะเหล่านี้เป็น ‘ภัยเงียบ’ ที่อาจส่งผลกระทบต่อร่างกายและจิตใจของเด็กในอนาคตต่อไปได้ที่โรงเรียน



3. กิจกรรมการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชนทั่วไป

โรงพยาบาลแพทยรังสิตมุ่งมั่นในการส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน ผ่านช่องทางที่เข้าถึงง่ายและหลากหลาย ทั้งสื่อออนไลน์และกิจกรรมออฟไลน์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการดูแลสุขภาพที่ดีอย่างยั่งยืน สำหรับสื่อออนไลน์ โรงพยาบาลนำเสนอเนื้อหาสุขภาพผ่าน YouTube, Facebook และ TikTok โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์แก่ประชาชน หัวข้อที่เผยแพร่ครอบคลุมหลากหลายด้าน เช่น ประสิทธิภาพการตั้งครรภ์หลอดแก้ว (IVF) ข้อควรระวังก่อนผ่าตัดเปลี่ยนข้อเข่าเทียม เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยเตรียมความพร้อมก่อนการรักษ การตรวจการนอนหลับด้วย Sleep Test สำหรับผู้ที่มีปัญหาด้านการนอน วิถีดูแลตัวเองให้ห่างไกลมะเร็ง และแนวทางการวิ่งที่ดีต่อสุขภาพหัวใจ โดยเนื้อหาทั้งหมดมุ่งให้ประชาชนสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างแท้จริง

(คลิป)	2565	2566	2567
จำนวนคลิปที่เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์	40	43	57



นอกจากสื่อออนไลน์แล้ว โรงพยาบาลยังจัดกิจกรรมออฟไลน์ ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล เพื่อขยายโอกาสในการเข้าถึงข้อมูลด้านสุขภาพ ภายนอกโรงพยาบาล มีการจัดโครงการป้องกันไตวายเรื้อรังในวันไตโลก (World Kidney Day) ซึ่งรวมถึงบูธกิจกรรมให้ความรู้ด้านโภชนาการ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับอาหารเพื่อสุขภาพเพื่อป้องกันโรคไตเรื้อรัง และให้คำปรึกษาโดยผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวทางการรักษาโรคไต



ภายในโรงพยาบาลมีกิจกรรมให้ความรู้โดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในหัวข้อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น

กิจกรรม Children's Day Kid's Carniow: การบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ “นาทีทอง พ่อแม่ยุคใหม่ เลี้ยงลูกเชิงบวก”



กิจกรรม Valentine's Day 2024 Healthy Heart: การบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ “เรื่องหัวใจ ยังไงก็สำคัญ” กิจกรรม Workshop การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน Basic Life Support (BLS) และให้คำปรึกษาการตรวจสุขภาพก่อนสมรสโดยพยาบาลวิชาชีพ



กิจกรรม Good Life Good Health: การบรรยายเรื่องมะเร็งปากมดลูก การบรรยายเรื่องมะเร็งปอด



กิจกรรม Pride Month: การบรรยายหัวข้อ “เชื้อไวรัส HPV ภัยเงียบที่เพศไหนก็เสี่ยง”



กิจกรรม World Diabetes Day 2024: การบรรยายหัวข้อ “โลกเบาหวาน”



3.5 มิติเศรษฐกิจ

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินธุรกิจด้วยจรรยาบรรณ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee - RMC) เพื่อกำกับดูแลด้านความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ความปลอดภัยของผู้ป่วย และคุณภาพการให้บริการ ตลอดจนติดตามการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีทางการแพทย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการ ควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการบริหารงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสมดุลระหว่างผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านเศรษฐกิจของบริษัทฯ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ได้แก่

- เป้าหมายที่ 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being)
- เป้าหมายที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth)
- เป้าหมายที่ 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation, and Infrastructure)
- เป้าหมายที่ 12 การผลิตและบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
- เป้าหมายที่ 16 ความสงบสุข ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง (Peace, Justice, and Strong Institutions)

3.5.2 เป้าหมายมิติเศรษฐกิจ

ประเด็นมิติสังคม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจที่ดี	<ol style="list-style-type: none"> ป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่เกิดขึ้นจากโรงพยาบาล ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมการอบรมจริยธรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันร้อยละ 100 	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน พร้อมมาตรการป้องกันและช่องทางแจ้งเบาะแส กำกับดูแลตามหลักธรรมาภิบาลผ่านคณะกรรมการบริษัท และการตรวจสอบภายใน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส โดยกำหนดแนวทางจรรยาบรรณทางธุรกิจให้พนักงานยึดถือปฏิบัติ



ประเด็นมิติดังกล่าว	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การพัฒนานวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยี  	<ol style="list-style-type: none"> นำนวัตกรรมทางการแพทย์มาใช้เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ รวมถึงประยุกต์ใช้เทคโนโลยีพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ Patient Waiting Time ลดลงร้อยละ 10 จากปีก่อนหน้า 	<ol style="list-style-type: none"> นำเทคโนโลยีทางการแพทย์ใหม่มาใช้เพื่อช่วยลดระยะเวลาการฟื้นตัวของผู้ป่วยเมื่อเทียบกับวิธีดั้งเดิม Patient Waiting Time ลดลงร้อยละ 5 จากปีก่อน
ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า  	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูล พนักงานลงนามในหนังสือรักษาความลับและนโยบายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ครบถ้วน ร้อยละ 100 0 กรณีข้อร้องเรียนเรื่องความปลอดภัยข้อมูล 0 กรณีที่ได้รับการยืนยันด้านข้อมูลผู้ใช้บริการรั่วไหล ถูกโจรกรรม หรือสูญหาย 	<ol style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสากลด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูล พนักงานลงนามในหนังสือรักษาความลับและนโยบายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ครบถ้วน ร้อยละ 100 กรณีข้อร้องเรียนเรื่องความปลอดภัยข้อมูลเป็นศูนย์ กรณีที่ได้รับการยืนยันด้านข้อมูลผู้ใช้บริการรั่วไหล ถูกโจรกรรม หรือสูญหายเป็นศูนย์
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน   	<ol style="list-style-type: none"> เพิ่มประสิทธิภาพและเสริมความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน ยกระดับความโปร่งใสและจริยธรรมในการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีการประเมินคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ol style="list-style-type: none"> กระจายความเสี่ยงด้านการจัดหาอย่างเป็นระบบ โดยการคัดเลือกคู่ค้าที่มีความหลากหลายและวางแผนสต็อกอย่างมีประสิทธิภาพ มีการประเมินคู่ค้า 1 ครั้ง

3.5.3 ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและความมั่นคงขององค์กร ภายใต้การดำเนินงาน 4 หัวข้อ ประกอบด้วย การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจที่ดี การพัฒนานวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า และการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานดังนี้

การกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจที่ดี

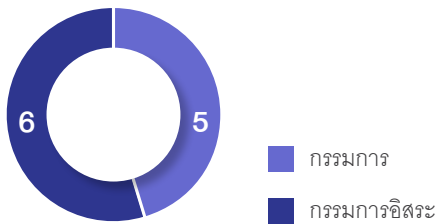
1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล รวมถึงนโยบายด้านจริยธรรมและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน คณะกรรมการมีบทบาทในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณานโยบาย แผนงาน งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน และการบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎบัตรคณะกรรมการซึ่งระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน อาทิ การกำกับดูแลการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน รวมถึงการกำกับดูแลด้านกฎหมาย จริยธรรม และการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องและโปร่งใส ทั้งนี้ คณะกรรมการจะมีการประชุมเป็นประจำ และสามารถจัดประชุมพิเศษได้เมื่อจำเป็น เพื่อพิจารณาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและทิศทางขององค์กร โดยมีการบันทึกการประชุมอย่างเป็นระบบ และติดตามการดำเนินการตามมติคณะกรรมการอย่างเคร่งครัด

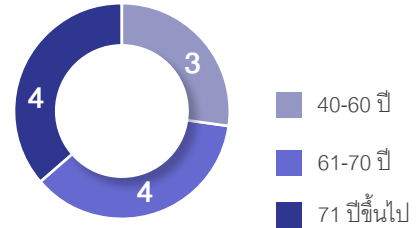
ความเป็นอิสระของกรรมการ

หน่วย: คน



อายุ

หน่วย: คน



2. นโยบายด้านจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม บริษัทฯ ได้กำหนดหลักจรรยาบรรณที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้:

การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

บริษัทฯ ดำเนินงานภายใต้กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและระดับสากลอย่างเคร่งครัด

ความซื่อสัตย์และจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความซื่อสัตย์ โปร่งใส และความรับผิดชอบต่อในทุกกระบวนการทางธุรกิจ หลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน และป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า พนักงาน ลูกค้า และชุมชน

การกำกับดูแลข้อมูลและทรัพย์สินขององค์กร

บริษัทฯ มีกระบวนการรักษาความลับทางธุรกิจ คุ้มครองทรัพย์สินของบริษัทฯ และป้องกันการนำไปใช้ในทางมิชอบ

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีมาตรการเผยแพร่และจัดอบรมนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจแก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีช่องทางแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัยและเป็นความลับ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานพฤติกรรมที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณได้โดยปราศจากความกังวล ทั้งนี้ การปฏิบัติตามแนวปฏิบัติดังกล่าวถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการติดตามผลและกำหนดมาตรการทางวินัยสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืน เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรฐานจรรยาบรรณได้รับการยึดถือและปฏิบัติอย่างจริงจัง

3. การบริหารจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) ที่เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมั่นใจได้ว่าข้อมูลจะถูกเก็บเป็นความลับ และผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองจากการถูกตอบโต้หรือกลั่นแกล้ง บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนากระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Protection) โดยรับรองว่าผู้ร้องเรียนจะไม่ถูกตอบโต้หรือได้รับผลกระทบทางลบจากการแจ้งข้อมูล ข้อมูลทั้งหมดจะถูกเก็บเป็นความลับอย่างเข้มงวด และได้รับการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง โปร่งใส และให้ความสำคัญกับจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างความไว้วางใจให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

ข้อร้องเรียนสามารถส่งผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ

<https://investor.patrangsit.com/th/company-overview/anti-corruption-policy>

การตรวจสอบและประเมินข้อมูล

- คณะกรรมการหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบจะทำการตรวจสอบข้อร้องเรียนเพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล
- กรณีข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสมีมูล บริษัทฯ จะดำเนินการสอบสวนเพิ่มเติม และอาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อตรวจสอบอย่างเป็นทางการ

การดำเนินการแก้ไข

- หากพบว่ามีกรณีการกระทำผิดจริง บริษัทฯ จะดำเนินการมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม รวมถึงการพิจารณาบทลงโทษทางวินัยหรือทางกฎหมายตามความรุนแรงของกรณี มีการแจ้งผลการดำเนินงานแก่ผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ

การติดตามผลและปรับปรุงกระบวนการ

- บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละกรณีอย่างใกล้ชิดพร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะและผลจากการตรวจสอบมาปรับปรุงมาตรการบริหารจัดการข้อร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. การตรวจสอบภายในโดยผู้ตรวจสอบภายนอก

บริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในโดยผู้ตรวจสอบภายนอก เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2564 เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและข้อกำหนดทางกฎหมาย

ผลการตรวจสอบภายในจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและติดตามผลอย่างเป็นระบบ โดยฝ่ายบริหารมีหน้าที่ พัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

การพัฒนานวัตกรรม และการใช้เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน

นวัตกรรมทางการแพทย์

ศูนย์ HIFU: นวัตกรรม HIFU ทางเลือกใหม่ในการรักษาโดยไม่ต้องผ่าตัด

โรงพยาบาลแพทย์รังสิตเป็นโรงพยาบาลแห่งแรกในประเทศไทยที่นำเทคโนโลยี HIFU (High-Intensity Focused Ultrasound) มาใช้ในการรักษาโรคเนื้องอกมดลูก และภาวะเยื่อโพรงมดลูกเจริญผิดปกติ เทคโนโลยีนี้ใช้คลื่นเสียงความถี่สูงแบบโฟกัส ส่งพลังงานความร้อนไปยังเซลล์ผิดปกติอย่างแม่นยำโดยไม่ต้องผ่าตัด ไม่มีบาดแผล และลดระยะเวลาพักฟื้นของผู้ป่วย

HIFU เป็นเทคนิคการรักษาที่มีความแม่นยำสูง ปลอดภัย และลดความเสี่ยงจากภาวะแทรกซ้อน โดยพลังงานคลื่นเสียงจะทำลายเฉพาะจุดที่ต้องการรักษาโดยไม่กระทบเนื้อเยื่อรอบข้าง อีกทั้งยังเป็นทางเลือกที่เหมาะสมสำหรับผู้หญิงที่ประสงค์จะตั้งครรภ์ เนื่องจากไม่ส่งผลกระทบต่อมดลูกและระบบสืบพันธุ์โดยรวม ปัจจุบันมีการนำ HIFU มาใช้รักษาผู้ป่วยกว่า 200,000 รายทั่วโลกในโรคที่หลากหลาย เช่น เนื้องอกมดลูก มะเร็งตับ และมะเร็งต่อมไทรอยด์

เทคโนโลยี HIFU ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษา ลดความจำเป็นในการผ่าตัดแบบเดิม ลดระยะเวลาพักฟื้น และช่วยให้ผู้ป่วยกลับไปใช้ชีวิตประจำวันได้เร็วขึ้น โรงพยาบาลมุ่งมั่นนำนวัตกรรมทางการแพทย์ที่ล้ำสมัยมาใช้ เพื่อยกระดับมาตรฐานการรักษาและมอบทางเลือกที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และทันสมัยให้แก่ผู้ป่วย

ประโยชน์ของ HIFU

- » รักษาโดยไม่ต้องผ่าตัด - ลดความเสี่ยงจากการผ่าตัดแบบดั้งเดิมและไม่มีแผลเป็น
- » ฟื้นตัวเร็ว - ผู้ป่วยสามารถกลับไปใช้ชีวิตประจำวันได้เร็วขึ้น
- » แม่นยำและปลอดภัย - ระบบสามารถกำหนดจุดโฟกัสของพลังงานได้อย่างแม่นยำ ลดความผิดพลาดของการรักษา
- » เหมาะสำหรับโรคเฉพาะทาง - เช่น เนื้องอกมดลูกและภาวะเยื่อโพรงมดลูกเจริญผิดปกติ



HIFU คืออะไร

การรักษารังสีความถี่สูง (HIFU) โดยใช้พลังงานความร้อนสูงจากคลื่นเสียงความถี่สูง (HIFU) เพื่อทำลายเซลล์มะเร็งโดยไม่ผ่าตัด

ความแตกต่างระหว่างการรักษารังสีความถี่สูงกับการรักษาโรคโดยใช้คลื่นเสียงความถี่สูง

การรักษารังสีความถี่สูง	HIFU
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด
การรักษารังสีความถี่สูง	ไม่ผ่าตัด

วิธีการทำงาน

ใช้พลังงานเสียงความถี่สูงในการทำลายเซลล์มะเร็งโดยไม่ผ่าตัด

การศึกษารายงาน

ในการศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการรักษาเนื้องอกมดลูกด้วย HIFU



ศูนย์หัวใจ: นวัตกรรมการผ่าตัดหัวใจบายพาสแบบไม่ต้องหยุดการเต้นของหัวใจ (OPCAB)

โรงพยาบาลแพทยรังสิตเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดปทุมธานีและกรุงเทพฯ ตอนเหนือ ที่นำเทคนิค Off-Pump Coronary Artery Bypass Grafting (OPCAB) หรือการผ่าตัดบายพาสหัวใจโดยไม่ต้องหยุดการเต้นของหัวใจมาใช้ในการรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจ เทคโนโลยีนี้ช่วยให้ศัลยแพทย์สามารถทำบายพาสหลอดเลือดหัวใจได้โดยไม่ต้องใช้เครื่องปอดและหัวใจเทียม (Heart-Lung Machine) ซึ่งช่วยลดภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เครื่องดังกล่าว และช่วยให้ผู้ป่วยฟื้นตัวเร็วขึ้น

OPCAB เป็นเทคนิคการผ่าตัดที่มีความแม่นยำสูง ปลอดภัย และลดความเสี่ยงจากภาวะแทรกซ้อน โดยเทคนิคนี้ช่วยให้หัวใจยังคงเต้นตามปกติขณะทำการผ่าตัด ซึ่งแตกต่างจากการผ่าตัดบายพาสแบบเดิมที่ต้องหยุดการเต้นของหัวใจและใช้เครื่องปอดและหัวใจเทียม ปัจจุบันการใช้ OPCAB ได้รับการยอมรับทั่วโลกว่าเป็นวิธีการผ่าตัดที่ให้ผลลัพธ์ที่ดี โดยเฉพาะในผู้ป่วยโรคหัวใจที่มีความเสี่ยงสูง

เทคโนโลยี OPCAB เป็นหนึ่งในนวัตกรรมทางการแพทย์ที่โรงพยาบาลแพทยรังสิตให้ความสำคัญ โดยมุ่งมั่นขยายขีดความสามารถด้านการรักษาโรคหัวใจผ่านศูนย์หัวใจที่ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมทีมแพทย์ผู้เชี่ยวชาญและเทคโนโลยีล้ำสมัย เพื่อรองรับผู้ป่วยที่ต้องการการรักษาอย่างเร่งด่วนและต่อเนื่อง โรงพยาบาลแพทยรังสิตมุ่งเน้นการลดภาวะแทรกซ้อนจากการผ่าตัด ช่วยให้ผู้ป่วยได้รับการรักษาที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และสามารถกลับไปใช้ชีวิตได้อย่างมีคุณภาพอีกครั้ง

ข้อดีของการผ่าตัดบายพาสหัวใจแบบ OPCAB

- » ลดความเสี่ยงต่อภาวะสมองขาดเลือด ลดโอกาสเกิด อัมพฤกษ์ อัมพาต หลังการผ่าตัด
- » ลดการอักเสบและป้องกันภาวะแทรกซ้อน เช่น ภาวะไตวายหรือภาวะหัวใจเต้นผิดจังหวะ
- » ลดระยะเวลาพักฟื้นในโรงพยาบาล ผู้ป่วยสามารถฟื้นตัวเร็วและกลับไปใช้ชีวิตประจำวันได้เร็วขึ้น
- » ลดการใช้เลือดจากการถ่ายเลือด ช่วยลดภาวะเลือดจางและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการถ่ายเลือด



ระยะเวลาการรับบริการของผู้ป่วย (Patient Waiting Time)

กลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิตให้ความสำคัญกับประสบการณ์ของผู้รับบริการ โดยเฉพาะด้านระยะเวลาการรับบริการซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้ป่วย บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลระยะเวลาการรับบริการอย่างสม่ำเสมอโดยครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการเข้าพบแพทย์ จนถึงขั้นตอนรับยาในกลุ่มผู้ป่วยนอก (OPD)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการปรับปรุงกระบวนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งการจัดสรรทรัพยากรบุคคลากรให้เหมาะสม การปรับปรุงระบบนัดหมาย และการใช้ระบบ Smart Queue ในขั้นตอนรับยา เพื่อเพิ่มความสะดวกและลดความแออัด ส่งผลให้ระยะเวลาการรับบริการโดยรวมตั้งแต่พบแพทย์จนถึงรับยาลดลง ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2566



ความปลอดภัยทางไซเบอร์และความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า

1. ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) และมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลในระดับสากล โดยมุ่งมั่นดำเนินการมาตรการที่รัดกุมเพื่อรักษาความลับ ความถูกต้อง และความปลอดภัยของข้อมูล ตลอดจนจรรยาบรรณการใช้งาน

แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีมาตรการจัดเก็บและบริหารข้อมูลลูกค้าอย่างปลอดภัยภายใต้หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection) ดังนี้

- การเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูล (Data Collection & Processing)

บริษัทฯ เก็บรวบรวมเฉพาะข้อมูลที่จำเป็น และใช้ตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งให้ลูกค้าทราบเท่านั้น

- การขอความยินยอม (Consent Management)

ก่อนเก็บรวบรวมข้อมูล บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลตามหลัก PDPA และให้สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมได้

- การเข้าถึงและแก้ไขข้อมูล (Access & Rectification Rights)

ลูกค้าสามารถขอเข้าถึง แก้ไข หรือลบข้อมูลของตนได้ตามสิทธิที่กำหนดในกฎหมาย PDPA

- การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security Measures)

บริษัทฯ มีระบบป้องกันข้อมูลที่เข้มงวด รวมถึงการเข้ารหัส (Encryption) และการควบคุมสิทธิ์การเข้าถึง (Access Control)

- การเปิดเผยข้อมูล (Data Disclosure)

บริษัทฯ ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น หรือเปิดเผยแก่บุคคลที่สามโดยไม่ได้รับความยินยอม ยกเว้นกรณีที่ถูกกฎหมายกำหนด

การบริหารจัดการข้อมูลและการปฏิบัติตาม PDPA

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย PDPA บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับแต่ละกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า โรงพยาบาล และระบบคลังวงจรปิด รวมถึงมาตรการ ดังต่อไปนี้

- กำหนดให้พนักงานเข้าใหม่ต้องอบรมหลักสูตร PDPA ทุกคน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การกำหนดแนวทางบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับหลักการ PDPA
- การจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านอีเมล pdpa@patrangsit.com

2. ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อปกป้องข้อมูลทางธุรกิจ ข้อมูลส่วนบุคคล และระบบสารสนเทศ จากภัยคุกคามทางดิจิทัล รวมถึงการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การรั่วไหลของข้อมูล และการโจมตีทางไซเบอร์ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสารสนเทศมีความปลอดภัยและสามารถรองรับความเสี่ยงด้านไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น

มาตรการด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์



การควบคุม
การเข้าถึงข้อมูล
(Access Control)



การเข้ารหัสข้อมูล
(Data Encryption)



การตรวจสอบและติดตาม
ภัยคุกคามทางไซเบอร์
(Cyber Threat Monitoring
& Incident Response)



การป้องกันมัลแวร์
และการโจมตีทางไซเบอร์
(Malware & Cyber
Attack Prevention)



การสำรองข้อมูล
และกู้คืนระบบ
(Backup & Disaster
Recovery)

บริษัทฯ มีการดำเนินมาตรการเชิงรุกในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์และการปกป้องข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้:

- การควบคุมการเข้าถึงข้อมูล (Access Control)

กำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลและระบบเฉพาะบุคคลตามหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อลดความเสี่ยงจากการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

- การเข้ารหัสข้อมูล (Data Encryption)

ใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญและเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลที่ถูกจัดเก็บและ
ส่งผ่านระบบ

- การตรวจสอบและติดตามภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat Monitoring & Incident Response)

บริษัทมีระบบติดตามและเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านไซเบอร์อย่างต่อเนื่อง พร้อมทีมปฏิบัติการที่สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยได้อย่างทัน่วงที่

- การป้องกันมัลแวร์และการโจมตีทางไซเบอร์ (Malware & Cyber Attack Prevention)

ติดตั้งระบบป้องกันมัลแวร์และไฟร์วอลล์ (Firewall) รวมถึงซอฟต์แวร์ตรวจจับภัยคุกคามเพื่อป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์

- การสำรองข้อมูลและกู้คืนระบบ (Backup & Disaster Recovery)

บริษัทมีการสำรวจข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดแผนกู้คืนระบบเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในกรณีที่เกิดเหตุไม่คาดฝัน

การบริหารจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางดังต่อไปนี้:

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านความปลอดภัยสารสนเทศอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- จัดประชุมเพื่อกำกับดูแลและติดตามประเด็นด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- จัดอบรมและส่งเสริมความตระหนักด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้แก่พนักงานทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และสามารถรับมือกับภัยคุกคามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบจุดอ่อนของระบบ และวางมาตรการป้องกันล่วงหน้าอย่างเหมาะสม

3. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน โดยกำหนดแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการคัดเลือกและบริหารจัดการคู่ค้าเป็นไปอย่างยุติธรรม คัมค่า และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

แนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินการภายใต้หลักธรรมาภิบาล มาตรฐานสากล และนโยบายภายในที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส การบริหารความเสี่ยง และการเติบโตร่วมกันกับคู่ค้า ผ่านมาตรการสำคัญดังนี้:

- การคัดเลือกและประเมินคู่ค้า (Supplier Selection & Evaluation)

บริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้ขายอย่างเป็นระบบและโปร่งใส โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญ เช่น คุณภาพสินค้าและบริการตามมาตรฐานที่กำหนด ความน่าเชื่อถือของผู้ขาย และความสามารถในการดำเนินธุรกิจระยะยาว ต้นทุนที่เหมาะสม และความคัมค่าในการดำเนินงาน การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและแนวปฏิบัติด้าน ESG (Environmental, Social, and Governance)

- คู่ค้าที่ผ่านการคัดเลือกจะถูกบรรจุอยู่ใน ทะเบียนผู้ขายที่ได้รับอนุมัติ (Approved Vendor List: AVL) เพื่อรับรองว่าผู้ขายเป็นไปตามข้อกำหนดของบริษัทฯ

- มีการประเมินผลการดำเนินงานของผู้ขายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรฐานการดำเนินงานยังคงอยู่ในระดับที่เหมาะสม

จรรยาบรรณสำหรับคู่ค้า (Supplier Code of Conduct)

บริษัทฯ กำหนดหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่คู่ค้าต้องปฏิบัติตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับมาตรฐานจริยธรรมของบริษัทฯ เช่น

- ความซื่อสัตย์ทางการค้าและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ
- การป้องกันคอร์รัปชันและผลประโยชน์ทับซ้อน
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (Transparent Procurement Process)

- บริษัทฯ มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- การบริหารจัดการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการแยกอำนาจหน้าที่ระหว่าง ผู้ซื้อ ผู้พิจารณาราคา และผู้อนุมัติคำสั่งซื้ออย่างชัดเจน เพื่อลดความเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน
- มีแนวปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อแบบเร่งด่วนและกรณีพิเศษ เพื่อลดความเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน และส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงาน

การบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Risk Management)

- บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการตรวจสอบความสามารถทางการเงินของคู่ค้า การประเมินความเสี่ยงด้านคุณภาพสินค้าและบริการ และการป้องกันการหยุดชะงักของการจัดส่ง
- มีการติดตามและสอบถามรายชื่อผู้ขายในฐานะข้อมูลทุก 3 ปี เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่ได้รับการคัดเลือกยังคงเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ

การพัฒนาความร่วมมือกับคู่ค้า (Supplier Collaboration & Development)

บริษัทฯ สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า ผ่านการสร้างความสัมพันธ์แบบพาร์ทเนอร์ โครงการอบรมและพัฒนา มาตรฐานร่วมกัน และการให้คำปรึกษาและการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการเติบโตร่วมกันในระยะยาว

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

4.1.1 ภาพรวมการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่ผ่านมา

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “PHG”) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์โดยมีโรงพยาบาลภายใต้การบริหารงานจำนวน 3 โรงพยาบาล ได้แก่ (1) โรงพยาบาลแพทย์รังสิต (2) โรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 และ (3) โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เดียวกัน โดยให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ใช้บริการในจังหวัดปทุมธานีและจังหวัดใกล้เคียง ครอบคลุมผู้ใช้บริการทั่วไปและผู้ใช้บริการสิทธิโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการนี้เป็นการอธิบายข้อมูลทางการเงินในอดีตเกี่ยวกับงบการเงินผลการดำเนินงาน กระแสเงินสด และข้อมูลทางการเงินอื่น ๆ ที่ได้จัดขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 ที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจัดทำขึ้นและนำเสนอตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ซึ่งได้รับการตรวจสอบโดยบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.

การวิเคราะห์ข้อมูลและคำอธิบายในส่วนนี้มีข้อความที่อาจเป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) ซึ่งสะท้อนความคิดเห็นในปัจจุบันของกลุ่มบริษัทเกี่ยวกับเหตุการณ์และผลการดำเนินงานทางการเงินในอนาคต ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากข้อมูลที่มีลักษณะเป็นการคาดการณ์ในอนาคตดังกล่าว โดยผู้ลงทุนควรพิจารณาการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการนี้ประกอบกับปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ปัจจัยที่กล่าวถึงในส่วนที่ 2.2.2 ปัจจัยความเสี่ยง และส่วนอื่น ๆ ของเอกสารฉบับนี้ เป็นต้น

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	2,039.80	100.00	2,137.96	100.00	2,273.06	100.00
ต้นทุนในการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	(1,431.82)	(70.19)	(1,564.66)	(73.18)	(1,738.44)	(76.48)
กำไรขั้นต้น	607.98	29.81	573.30	26.82	534.62	23.52
กำไรสุทธิ	293.10	14.37	259.47	12.14	252.24	11.10

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 2566 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลจำนวน 2,039.80 ล้านบาท 2,137.96 ล้านบาท และ 2,273.06 ตามลำดับ โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยระหว่างปี 2565 - 2567 คิดเป็นร้อยละ 3.67

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 2566 และ 2567 กำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเท่ากับ 293.10 ล้านบาท 259.47 ล้านบาท และ 252.24 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 14.37 ร้อยละ 12.14 และร้อยละ 11.10 ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าแนวโน้มกำไรสุทธิรวมของกลุ่มบริษัทภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด-19 คลี่คลายลงจะอยู่ระหว่างร้อยละ 8.00 - 12.00

โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วน 4.1.5 คำอธิบายเกี่ยวกับรายการที่สำคัญในงบกำไรขาดทุน

4.1.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี โดยงบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยดังรายละเอียดด้านล่างนี้ ด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัทฯ

ชื่อบริษัทย่อย	ประเภทธุรกิจ	ร้อยละการถือหุ้น		
		2565	2566	2567
บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด	ประกอบกิจการโรงพยาบาล	99.99	99.99	99.99

4.1.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่สำคัญ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับมาถือปฏิบัติ ในระหว่างปี 2565 - 2567 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยการแก้ไขดังกล่าวไม่กระทบกับหลักการในมาตรฐานและไม่กระทบกับผู้ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปี 2565 - 2567

4.1.4 คำอธิบายเกี่ยวกับรายการที่สำคัญในงบกำไรขาดทุน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.4.1 รายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล

โครงสร้างรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลสามารถจำแนกรายได้แยกตามประเภทลูกค้า ได้ดังนี้ (1) รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มลูกค้าทั่วไป กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา และกลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ และ (2) รายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ ซึ่งประกอบด้วย โครงการประกันสังคม โครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (“สปสช.”) และโครงการสวัสดิการข้าราชการ โดยในปี 2565 - 2567 มีรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไป						
- กลุ่มลูกค้าทั่วไป	591.95	29.02	604.88	28.29	653.03	28.73
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		(6.82)		2.18		7.96
- กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา	430.74	20.12	509.82	23.85	600.96	26.44
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		20.99		18.36		17.88
- กลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ	27.98	1.37	27.66	1.29	28.22	1.24
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		30.63		(1.14)		2.02
รวมรายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไป	1,050.67	51.51	1,142.36	53.43	1,282.21	56.41
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		3.75		8.73		12.24
2. รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ						
- โครงการประกันสังคม	711.52	34.88	749.68	35.07	767.72	33.77
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		25.86		5.36		2.41
- โครงการ สปสช.	257.11	12.60	227.32	10.63	214.24	9.43
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		(25.42)		(11.59)		(5.75)
- โครงการสวัสดิการข้าราชการ	20.50	1.01	18.60	0.87	8.89	0.39
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		(57.51)		(9.27)		(52.20)
รวมรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ	989.13	48.49	995.60	46.57	990.85	43.59
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		3.22		0.65		(0.48)
รวม	2,039.80	100.00	2,137.96	100.00	2,273.06	100.00
อัตราการใช้ (ร้อยละ)		3.49		4.81		6.32

1) รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป

รายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไปในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 1,050.67 ล้านบาท 1,142.36 ล้านบาท และ 1,282.21 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 51.51 ร้อยละ 53.43 และร้อยละ 56.41 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

ซึ่งกลุ่มลูกค้าทั่วไปของกลุ่มบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มลูกค้าทั่วไป : ได้แก่ ผู้มารับบริการที่ไม่ได้ใช้สิทธิการรักษาพยาบาลใดใดที่มีระหว่างกลุ่มบริษัทและคู่สัญญาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยมักเป็นผู้ที่อาศัยอยู่ในจังหวัดปทุมธานีและกรุงเทพมหานครเหนือหรือบริเวณใกล้เคียง รวมไปถึงชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามารับการรักษาที่กลุ่มโรงพยาบาลแพทยรังสิต

กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา : ได้แก่ ผู้มารับบริการในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรภาคเอกชนต่าง ๆ ที่ได้ทำสัญญาให้บริการทางการแพทย์กับทางกลุ่มบริษัท ทั้งการรักษาที่โรงพยาบาลและการบริการนอกสถานที่ซึ่งอาจจะครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่องค์กรนั้น ๆ ตามแต่ตกลงในแต่ละสัญญา หรือผู้มารับบริการที่มีกรรมสิทธิ์ประกันของบริษัทประกันที่ได้ทำสัญญาให้บริการทางการแพทย์กับทางกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทจะเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์กับทางองค์กรต้นสังกัดหรือบริษัทประกันเหล่านี้

กลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ : 1) กลุ่มลูกค้าตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ ได้แก่ ผู้เจ็บป่วยจากการประสบอุบัติเหตุทางจราจรที่ได้รับการคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยเขตพื้นที่ให้บริการหลักของกลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิตจะอยู่ในพื้นที่ช่วงถนนพหลโยธินตรงทางแยกต่างระดับอนุสรณ์สถานตัดกับถนนวิภาวดีรังสิต โดยหากมีอุบัติเหตุทางจราจรเกิดขึ้นและผู้ป่วยจะถูกส่งตัวมายังกลุ่มโรงพยาบาลแพทย์รังสิต ทางโรงพยาบาลจะให้บริการรักษาแก่ผู้เจ็บป่วยและจะเรียกเก็บค่าบริการทางการแพทย์จากบริษัทประกันที่ทำประกันภัยตามพระราชบัญญัติดังกล่าว 2) กลุ่มลูกค้าตามสิทธิกองทุนทดแทน ได้แก่ ผู้มารับบริการที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย จากการทำงานตามการคุ้มครองของกองทุนเงินทดแทน

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไปจำนวน 1,050.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 คิดเป็นจำนวน 37.95 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.75 เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าประเภทคู่สัญญา และกลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ เพิ่มขึ้น 74.72 ล้านบาท และ 6.56 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายได้จากกลุ่มลูกค้าประเภทคู่สัญญาและกลุ่มลูกค้าทั่วไปอื่น ๆ เพิ่มขึ้นสาเหตุหลักมาจากการผ่อนคลายมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ของภาครัฐอย่างเต็มรูปแบบ จากการที่โรคโควิด-19 มีความรุนแรงลดลงและประชากรในประเทศไทยได้รับวัคซีนอย่างครอบคลุม ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจเริ่มมีการฟื้นตัวในปี 2565 จึงมีผู้ใช้บริการกลับมาใช้บริการรักษาพยาบาลมากขึ้น โดยกลุ่มบริษัทยังมีรายได้จากการรักษาผู้ป่วยจากโรคโควิด-19 ที่เข้ามารับการรักษาเองโดยไม่ผ่านการสนับสนุนค่าใช้จ่ายของทางภาครัฐ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไปจำนวน 1,142.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 คิดเป็นจำนวน 91.69 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.73 เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไปและกลุ่มลูกค้าคู่สัญญา เพิ่มขึ้น 12.93 ล้านบาท และ 79.08 ล้านบาท ตามลำดับ จากการที่โรคโควิด-19 มีความรุนแรงลดลงและประชากรในประเทศไทยได้รับวัคซีนอย่างครอบคลุมจึงมีผู้ใช้บริการกลับมาใช้บริการรักษาพยาบาลมากขึ้น

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไปจำนวน 1,282.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็นจำนวน 139.85 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.24 เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไปและกลุ่มลูกค้าคู่สัญญา เพิ่มขึ้น 48.15 ล้านบาท และ 91.14 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากทางกลุ่มโรงพยาบาลมีการเพิ่มศักยภาพในการรักษาที่ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น ทั้งการจัดตั้งศูนย์ HIFU หรือหัตถการผ่าตัดกระเพาะ หรือแม้แต่การจัดหน่วยตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ที่ออกให้บริการบริษัทตามโรงงานอุตสาหกรรมที่เพิ่มขึ้น เป็นต้น รวมถึงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อที่มากขึ้น เช่น RSV หรือ Flu-A ในเด็ก เป็นต้น รวมถึงการที่กลุ่มบริษัทเข้าเป็นพันธมิตรกับบริษัทประกันมากขึ้น ส่งผลให้รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไปสูงขึ้น

2) รายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ

รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 989.13 ล้านบาท 995.60 ล้านบาท และ 990.85 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 48.49 ร้อยละ 46.57 และร้อยละ 43.59 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐจำนวน 989.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 คิดเป็นจำนวน 30.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.22 เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคม เพิ่มขึ้นจำนวน 146.19 ล้านบาท ในขณะที่รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการ สปสช. และกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการ ลดลงจำนวน 87.62 ล้านบาท และ 27.74 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากนโยบายภาครัฐ ที่เกี่ยวกับการรักษาคนไข้โควิด-19 ในปี 2565 เปลี่ยนแปลงจากเดิมที่ภาครัฐเป็นผู้จ่ายโรงพยาบาลตามสิทธิการรักษาเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ไปเป็นสำนักงานประกันสังคม จึงส่งผลให้รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการ สปสช. และกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการลดลง และรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคมเพิ่มขึ้น

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐจำนวน 995.60 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 คิดเป็นจำนวน 6.47 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.65 เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคม เพิ่มขึ้นจำนวน 38.16 ล้านบาท ในขณะที่รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการ สปสช. และกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการ ลดลงจำนวน 29.79 ล้านบาท และ 1.90 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากจำนวนผู้ป่วยโควิด-19 ที่ลดลงสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ ที่เกี่ยวกับการรักษาคนไข้โควิด-19 ในปี 2565 ที่เปลี่ยนแปลงจากเดิม จึงส่งผลให้รายได้กลุ่มลูกค้าโครงการ สปสช. และกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการลดลง และรายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคมเพิ่มขึ้น

ปี 2567

กลุ่มบริษัทมีรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐจำนวน 990.85 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 คิดเป็นจำนวน 4.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.48 เนื่องจากรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการ สปสช. และกลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการ ลดลงจำนวน 13.08 ล้านบาท และ 9.71 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากจำนวนคนไข้ในโครงการ สปสช. และโครงการสวัสดิการข้าราชการลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 และรายได้จากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงเนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19 ช่วงกลางปี 2566 ในขณะที่รายได้จากกลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคม เพิ่มขึ้นจำนวน 18.04 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ตามรายได้ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ($AdjRW > 2$) ลดลงเนื่องจากการปรับลดอัตราค่าจ่ายในช่วงเดือนมิถุนายน และ ธันวาคม 2567

โดยรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงรายได้กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

โครงการประกันสังคม

รายได้จากโครงการประกันสังคมของกลุ่มบริษัทในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 711.52 ล้านบาท 749.68 ล้านบาท และ 767.72 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 34.88 ร้อยละ 35.07 และร้อยละ 33.77 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

ปัจจัยที่ส่งผลต่อรายได้กลุ่มประกันสังคม ได้แก่ (1) จำนวนผู้ประกันตนลงทะเบียน (2) นโยบายของภาครัฐในการกำหนดอัตราค่าบริการทางการแพทย์เหมาจ่ายและอัตราค่าบริการทางการแพทย์ส่วนเพิ่มประเภทต่างๆ (3) ความถี่ที่ผู้ป่วยใช้บริการและระดับความรุนแรงของอาการเจ็บป่วย และ (4) ศักยภาพของโรงพยาบาลในการให้บริการแก่ผู้ป่วยตามโครงการประกันสังคม ทั้งนี้จำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ยที่มีชื่อลงทะเบียนกับโรงพยาบาลของบริษัทฯ ในปี 2565 - 2567 มีจำนวน 137,634 คน 153,658 คน และ 155,553 คน ตามลำดับ ในขณะที่รายได้จากโครงการประกันสังคมเฉลี่ยต่อผู้ประกันตนในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 5,169.65 บาทต่อคนต่อปี 4,878.89 บาทต่อคนต่อปี และ 4,935.42 บาทต่อคนต่อปี ตามลำดับ

โครงการประกันสังคม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
จำนวนผู้ประกันตน (เฉลี่ย) ^{1/}	137,634	153,658	155,553
รายได้จากโครงการประกันสังคม (ล้านบาท)	711.52	749.68	767.72
รายได้ต่อผู้ประกันตนเฉลี่ย (บาทต่อคน)	5,169.65	4,878.89	4,935.42

หมายเหตุ: ^{1/} จำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ยเป็นข้อมูลรวมของโรงพยาบาลแพทยรังสิต

ทั้งนี้ นอกจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ย รายได้จากโครงการประกันสังคมของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นตามการปรับเพิ่มของอัตราค่าบริการทางการแพทย์เหมาจ่ายและอัตราค่าบริการทางการแพทย์ส่วนเพิ่มประเภทต่างๆ ตามที่นโยบายภาครัฐกำหนด ซึ่งรายได้โครงการประกันสังคมของกลุ่มบริษัทสามารถจำแนกเป็นประเภทหลักๆ ได้ดังนี้

• **รายได้ประกันสังคมเหมาจ่าย**

อัตราค่าบริการเหมาจ่ายตามจำนวนผู้ประกันตนที่เลือกสังกัดโรงพยาบาลแพทยรังสิตในปี 2565 - ไตรมาสแรกของปี 2566 เท่ากับ 1,640.00 บาทต่อคนต่อปี ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประกันสังคม เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2566 ได้มีมติเห็นชอบกำหนดเพิ่มอัตราค่าบริการเหมาจ่ายแก่สถานพยาบาลคู่สัญญาจาก 1,640.00 บาทต่อคนต่อปี เป็น 1,808.00 บาทต่อคนต่อปี โดยมีผลบังคับใช้อัตราค่าบริการเหมาจ่ายใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เป็นต้นไป

• **รายได้ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ($AdjRW > 2$)**

อัตราค่าบริการซึ่งคำนวณตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (Diagnosis Related Groups : DRGs) ที่มีค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ปรับตามวันนอน (Adjusted Relative Weight : $AdjRW$) มากกว่าหรือเท่ากับ 2 (รวมเรียกว่า " $AdjRW > 2$ ") โดยในปี 2565 - 2567 มีอัตราการจ่ายเท่ากับ 7,200 - 12,000.00 บาทต่อ $AdjRW$

• รายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรัง

รายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังเป็นรายได้ซึ่งสำนักงานประกันสังคมจ่ายให้แก่สถานพยาบาลซึ่งให้บริการผู้ป่วยนอกที่เข้าเกณฑ์ผู้ป่วย 26 โรคเรื้อรัง โดยการพิจารณาจ่ายค่าภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังของสำนักงานประกันสังคมจะพิจารณาโดยใช้ข้อมูลจำนวนผลรวมคะแนนโรคเรื้อรังของสถานพยาบาลทุกแห่งทั่วประเทศมาทำการจัดสรรงบประมาณของสำนักงานประกันสังคมให้แก่สถานพยาบาลทุกแห่งทั่วประเทศ (ผลรวมคะแนนโรคเรื้อรังของสถานพยาบาล x ผู้ประกันตนเฉลี่ยของสถานพยาบาลทุกแห่งทั้งปี x อัตราที่กำหนดโดยสำนักงานประกันสังคม / ผลรวมคะแนนโรคเรื้อรังของสถานพยาบาลทุกแห่ง) ซึ่งสถานพยาบาลทุกแห่งทั่วประเทศไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผลรวมคะแนนโรคเรื้อรังของสถานพยาบาลแห่งอื่นได้ และไม่สามารถทราบงบประมาณของสำนักงานประกันสังคมที่ได้รับจัดสรรเพื่อผู้ป่วยโรคเรื้อรังเช่นกัน

กลุ่มบริษัทจึงได้ทำการเปรียบเทียบวิธีการประมาณการทั้งสิ้น 3 แบบ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีข้อมูลที่เชื่อถือได้ ได้แก่ (1) ข้อมูลรายได้โรคเรื้อรังต่อจำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง (2) ข้อมูลจำนวนโรคเรื้อรังในแต่ละเดือนที่ทางโรงพยาบาลได้มีการยืนยันกับสำนักงานประกันสังคม และ (3) ข้อมูลจำนวนโรคเรื้อรังมาคำนวณเป็นคะแนนโรคเรื้อรังตามประกาศของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งพบว่าการตั้งประมาณการโดยวิธีรายได้โรคเรื้อรังต่อจำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลังเป็นวิธีที่แสดงผลค่ารายได้ประมาณการต่ำสุด ปัจจุบันกลุ่มบริษัทจึงรับรู้รายได้โดยใช้อัตราถัวเฉลี่ยรายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังที่ได้รับจริงจากสำนักงานประกันสังคม 3 ปี ย้อนหลัง ซึ่งคำนวณจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงต่อจำนวนของผู้ประกันตนเฉลี่ยในแต่ละปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตามอัตรารายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังต่อผู้ประกันตนที่ต่ำกว่าระหว่างอัตรารายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังต่อผู้ประกันตนปีล่าสุด กับอัตรารายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังต่อผู้ประกันตนถัวเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง ซึ่งเป็นไปตามหลักความระมัดระวัง (Conservative Approach) และถือเป็น Best Estimation ตามข้อมูลที่กลุ่มบริษัทสามารถทราบได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะพิจารณาปรับปรุงประมาณการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อลดผลต่างจากการประมาณที่อาจเกิดขึ้น

• รายได้ประกันสังคมส่วนเพิ่ม

รายได้ตามประเภทโรค บริการ หรือยาที่กำหนดและเข้าตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งในแต่ละประเภทโรค บริการ หรือยานั้น ๆ จะระบุอัตราการจ่ายอย่างชัดเจน ให้ไม่เกินยอดค่าบริการที่เกิดขึ้นจริงและไม่เกินอัตราสูงสุดที่สำนักงานประกันสังคมกำหนดจ่ายแต่ละประเภทต่อคนต่อปี

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการประกันสังคมจำนวน 711.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 146.19 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.86 สาเหตุหลักมาจากในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับรายได้จากการรักษาคนไข้โควิด-19 จากหน่วยงานประกันสังคมตามนโยบายของภาครัฐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานประกันสังคมเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาคนไข้โควิด-19 ที่เป็นผู้ประกันตนตามสิทธิประกันสังคมจำนวน 148.66 ล้านบาท ซึ่งแตกต่างจากในปี 2564 ที่รัฐบาลเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการรักษาคนไข้โควิด-19 ให้กับโรงพยาบาลตามสิทธิการรักษาตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเป็นหลัก

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการประกันสังคมจำนวน 749.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 38.16 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.36 สาเหตุหลักมาจากรายได้เหมาจ่ายจากประกันสังคมเพิ่มขึ้นจำนวน 43.69 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนผู้ประกันที่เพิ่มขึ้นในปี 2566 รายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรัง เพิ่มขึ้นจำนวน 79.66 ล้านบาท เนื่องจากการปรับอัตราถัวเฉลี่ยรายได้ภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังที่ได้รับจริงจากสำนักงานประกันสังคม 3 ปี ย้อนหลังต่อผู้ประกันตนในการประมาณการรับรู้รายได้ รายได้ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (AdjRW > 2) เพิ่มขึ้นจำนวน 38.42 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ประกันตนเฉลี่ยจาก 137,634 คน ในปี 2565 เป็น 153,658 คน ในปี 2566 และรายได้นอกเหนือเหมาจ่ายฟอกไต เพิ่มขึ้นจำนวน 22.8 ล้านบาท แต่อย่างไรก็ตามรายได้จากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงจำนวน 148.66 ล้านบาท เนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการประกันสังคมจำนวน 767.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 18.04 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.41 สาเหตุหลักมาจากรายได้เหมาจ่ายจากประกันสังคมเพิ่มขึ้นจำนวน 11.83 ล้านบาท เนื่องจากจำนวนผู้ประกันถัวเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อยในปี 2567 และรายได้ค่าบริการทางการแพทย์นอกเหนือเหมาจ่ายและรายได้นอกเหนือเหมาจ่ายฟอกไต เพิ่มขึ้น 13.67 ล้านบาท และ 29.21 ล้านบาท

ตามลำดับ แต่อย่างไรก็ตามรายได้ประเภผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (AdjRW > 2) ลดลงจำนวน 29.52 ล้านบาท เนื่องจากการปรับลดอัตราค่าบริการที่ทางสำนักงานประกันสังคมมีการประกาศออกมา โดยมีการปรับ 2 รอบ ภายในปี 2567 โดยช่วงเดือนมิถุนายน 2567 มีการปรับลดอัตราค่าบริการจาก 12,000 บาทต่อ AdjRW เหลือ 7,200 บาทต่อ AdjRW และช่วงเดือนธันวาคม 2567 มีการปรับลดอัตราค่าบริการอีกรอบจาก 12,000 บาทต่อ AdjRW เหลือ 8,000 บาทต่อ AdjRW ส่งผลให้รายได้ประเภผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงลดลงจากปี 2566

โครงการ สปสช.

รายได้จากโครงการ สปสช. ของกลุ่มบริษัทในปี 2565 - 2567 เท่ากับ 257.11 ล้านบาท 227.32 ล้านบาท และ 214.24 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 12.60 ร้อยละ 10.63 และร้อยละ 9.43 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

ซึ่งรายได้โครงการ สปสช. ของกลุ่มบริษัทสามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ได้ดังนี้

- รายได้จากการให้บริการด้านการรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจ (Cath Lab / หัตถการ)

อัตราตามประกาศจาก สปสช. ต่อค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ปรับตามวันนอน (AdjRW) ภายใต้เขตจังหวัดปทุมธานี สำหรับ ปี 2565 - 2567 มีอัตราเฉลี่ยเท่ากับ 8,550.00 บาทต่อ AdjRW

- รายได้จากการให้บริการด้านการรักษาผู้ป่วยโรคไต

อัตราตามประกาศจาก สปสช. โดยกำหนดค่าฟลอกไต 1,500.00 บาทต่อครั้ง ไม่เกิน 4,500.00 บาทต่อสัปดาห์

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการ สปสช. จำนวน 257.11 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 จำนวน 87.62 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 25.42 สาเหตุหลักมาจากรายได้จากการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงจำนวน 66.82 ล้านบาท เนื่องจากการที่ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับรายได้จากการรักษาคนไข้โควิด-19 จากหน่วยงานประกันสังคมเป็นหลัก ตามนโยบายของภาครัฐที่กำหนดให้หน่วยงานประกันสังคมเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาคนไข้โควิด-19 ที่เป็นผู้ประกันตนตามสิทธิประกันสังคม ซึ่งแตกต่างจากในปี 2564 ที่กำหนดให้รัฐบาลจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการรักษาคนไข้โควิด-19 ให้กับโรงพยาบาลตามสิทธิการรักษาตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเป็นหลัก

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการ สปสช. จำนวน 227.32 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 29.79 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.59 สาเหตุหลักเกิดจากรายได้จากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงเนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการ สปสช. จำนวน 214.24 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 13.08 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.75 สาเหตุหลักเกิดจากจำนวนคนไข้ของกลุ่มโครงการ สปสช. ลดลงเล็กน้อย และรายได้จากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงเนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19 ช่วงกลางปี 2566

ทั้งนี้ สิทธิการรักษาตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต เป็นสิทธิการรักษาเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ให้สามารถเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลทุกแห่งที่ใกล้ที่สุด ภายใต้อาการเจ็บป่วย ได้แก่ (1) หมดสติ ไม่รู้สึกตัว ไม่หายใจ (2) หายใจเร็ว หอบเหนื่อยรุนแรง หายใจติดขัดมีเสียงดัง (3) ซึมลง เหงื่อแตก ตัวเย็น (4) เจ็บหน้าอกเฉียบพลัน รุนแรง (5) แขนขาอ่อนแรงครึ่งซีก พูดไม่ชัดแบบปัจจุบันทันด่วน หรือชักต่อเนื่องไม่หยุด และ (6) อาการอื่นที่มีผลต่อการหายใจ ระบบการไหลเวียนโลหิตและระบบสมอง ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายจนพ้นวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายได้อย่างปลอดภัย แต่ไม่เกิน 72 ชั่วโมง ซึ่งสถานพยาบาลจะได้รับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาดังกล่าวโดยมีหน่วยงานสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติเป็นผู้บริหารจัดการและแจกให้กองทุนตามสิทธิของผู้ใช้บริการ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือกรมบัญชีกลาง เป็นผู้ชำระค่าบริการให้แก่สถานพยาบาล

โครงการสวัสดิการข้าราชการ

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการสวัสดิการข้าราชการเท่ากับ 20.50 ล้านบาท 18.60 ล้านบาท และ 8.89 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.01 ร้อยละ 0.87 และร้อยละ 0.39 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

- ปี 2565** กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการสวัสดิการข้าราชการ จำนวน 20.50 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 27.74 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 57.51 สาเหตุหลักมาจากในปี 2565 คนไข้โควิด-19 ลดลงจากการที่โรคโควิด-19 มีความรุนแรงลดลงและประชากรในประเทศไทยได้รับวัคซีนอย่างครอบคลุม และอัตราการจ่ายค่ารักษาโรคโควิด-19 ที่ลดลง
- ปี 2566** กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการสวัสดิการข้าราชการ จำนวน 18.60 ล้านบาท ลดลงจากปี 2565 จำนวน 1.90 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 9.27 สาเหตุหลักมาจากรายได้จากการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงเนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19
- ปี 2567** กลุ่มบริษัทมีรายได้จากโครงการสวัสดิการข้าราชการ จำนวน 8.89 ล้านบาท ลดลงจากปี 2566 จำนวน 9.71 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 52.20 สาเหตุหลักมาจากจำนวนคนไข้ของกลุ่มโครงการสวัสดิการข้าราชการ ลดลงและรายได้จากการรักษาคนไข้โควิด-19 ลดลงเนื่องจากการประกาศการเป็นโรคประจำถิ่นของโควิด-19 ช่วงกลางปี 2566

รายได้จากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19

หากพิจารณาเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทสามารถแบ่งรายได้ตามเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้ โดยการแบ่งประเภทดังกล่าวนี้เพื่อวัตถุประสงค์ในอธิบายเหตุการณ์สำคัญเท่านั้น ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) รายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) และ (2) รายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) ดังรายละเอียดด้านล่างนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID)	1,732.20	84.92	2,120.36	99.18	2,273.06	100.00
รายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID)	307.60	15.08	17.60	0.82	-	-
รวมรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	2,039.80	100.00	2,137.96	100.00	2,273.06	100.00

รายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิดของกลุ่มบริษัทสำหรับงวดปี 2565 - 2566 เท่ากับ 307.60 ล้านบาท และ 17.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทเริ่มต้นมีรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิดในช่วงปี 2563 มีมูลค่า 5.54 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นเป็น 459.67 ล้านบาทในปี 2564 จากที่สถานการณ์โควิด-19 แพร่ระบาดในวงกว้างมากขึ้นจากเชื้อโควิด-19 สายพันธุ์ใหม่ โดยในปี 2565 แม้ประชาชนจะกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ แต่ยังคงมีการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในวงกว้างเช่นกัน ซึ่งส่งผลให้รายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิดยังรักษาระดับอยู่ที่ 307.60 ล้านบาท แต่ในปี 2566 ซึ่งเป็นช่วงที่การแพร่ระบาดของสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่น กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิดจำนวน 17.60 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทสามารถนำทรัพยากรที่มีไปใช้สำหรับการให้บริการที่ไม่เกี่ยวกับโควิดหรือนำมาปรับใช้ในการให้บริการผู้ป่วยตามปกติได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งสามารถเห็นได้จากการเติบโตของรายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิดที่เพิ่มจาก 1,511.35 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 1,732.20 ล้านบาทในปี 2565 ซึ่งคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยระหว่างปี 2564 - 2565 เท่ากับร้อยละ 14.61 และปี 2566 มีรายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิดเท่ากับ 2,120.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 388.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 22.41 และในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการเก็บข้อมูลรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว

รายได้อื่น

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย รายได้จากการให้เช่าพื้นที่โรงพยาบาล รายได้ค่าเช่าห้องพัก ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน และรายได้อื่น ๆ ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่น 13.51 ล้านบาท 22.74 ล้านบาท และ 39.95 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราร้อยละ 0.66 ร้อยละ 1.05 และร้อยละ 1.73 ของรายได้รวม ตามลำดับ

4.1.4.2 ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล

ต้นทุนของกลุ่มบริษัทแบ่งออกได้ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงาน (2) ค่ายาและวัสดุทางการแพทย์ (3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และ (4) ค่าต้นทุนอื่น

ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงาน	770.28	53.80	844.91	54.00	924.81	53.20
ค่ายาและวัสดุทางการแพทย์	453.66	31.68	498.76	31.88	544.75	31.33
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	117.14	8.18	132.10	8.44	147.55	8.49
ค่าต้นทุนอื่น	90.74	6.34	88.89	5.68	121.33	6.98
รวมต้นทุน	1,431.82	100.00	1,564.66	100.00	1,738.44	100.00
สัดส่วนต่อรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล		70.19		73.18		76.48

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาลรวมจำนวน 1,431.82 ล้านบาท 1,564.66 ล้านบาท และ 1,738.44 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่ ร้อยละ 70.19 ร้อยละ 73.18 และร้อยละ 76.48 ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล เพิ่มขึ้นจำนวน 90.94 ล้านบาท จากปี 2564 หรือคิดเป็นร้อยละ 6.78 เนื่องจากค่ายาและวัสดุทางการแพทย์ และค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 79.11 ล้านบาท และ 67.65 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับภาพรวมรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เติบโตขึ้นจากปี 2564 ในขณะที่ค่าต้นทุนอื่นลดลง 63.29 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2564 มีต้นทุนอื่นจากการเช่าโรงแรมสำหรับทำสถานกักกันโรคในรูปแบบเฉพาะองค์กร (Organizational Quarantine) สำหรับผู้ที่เดินทางเข้าประเทศไทย และสถานพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะกิจ (Hospital) ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 68.03 ในงวดปี 2564 เป็นร้อยละ 70.19 ในงวดปี 2565

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล เพิ่มขึ้นจำนวน 132.84 ล้านบาท จากปี 2565 หรือคิดเป็นร้อยละ 9.28 เป็นผลมาจากค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 74.63 ล้านบาท จากการขึ้นเงินเดือนตามปกติของกลุ่มบริษัท ค่ายาและวัสดุทางการแพทย์เพิ่มขึ้นจำนวน 45.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.94 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจำนวน 14.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.77 ซึ่งสอดคล้องกับภาพรวมรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เติบโตขึ้นจากปี 2565 ในขณะที่ค่าต้นทุนอื่นลดลง 1.85 ล้านบาท หลัก ๆ ได้แก่ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ลดลง เป็นต้น ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 70.19 ในงวดปี 2565 เป็นร้อยละ 73.18 ในงวดปี 2566

ปี 2567

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล เพิ่มขึ้นจำนวน 173.78 ล้านบาท จากปี 2566 หรือคิดเป็นร้อยละ 11.11 เป็นผลมาจากค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 79.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.46 จากการขึ้นเงินเดือนตามปกติของกลุ่มบริษัท ค่ายาและวัสดุทางการแพทย์เพิ่มขึ้นจำนวน 45.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.22 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจำนวน 15.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.70 ค่าต้นทุนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 32.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.49 ซึ่งสอดคล้องกับภาพรวมรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เติบโตขึ้นจากปี 2566 ทั้งนี้ สัดส่วนต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาลต่อรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 73.18 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 76.48 ในปี 2567

4.1.4.3 ค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 241.66 ล้านบาท 261.68 ล้านบาท และ 258.07 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 11.77 ร้อยละ 12.11 และร้อยละ 11.16 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยการเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารสามารถอธิบายได้ดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายในการขาย	14.29	5.91	11.35	4.34	21.08	8.17
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	227.37	94.09	250.33	95.66	236.99	91.83
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและ ค่าใช้จ่ายบริหาร	241.66	100.00	261.68	100.00	258.07	100.00
สัดส่วนต่อรายได้รวม		11.77		12.11		11.16

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย ค่าสื่อการตลาด และ ค่านายหน้าจากการรับส่งต่อผู้ป่วย โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขายสำหรับปี 2565 - 2567 ดังนี้

โครงสร้าง ค่าใช้จ่ายในการขาย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	6.44	45.04	6.31	55.59	5.64	26.75
ค่าสื่อการตลาด	2.86	20.02	3.66	32.25	3.44	16.32
ค่านายหน้าจากการรับส่งต่อผู้ป่วย	4.99	34.94	1.38	12.16	12.00	56.93
รวมค่าใช้จ่ายในการขาย	14.29	100.00	11.35	100.00	21.08	100.00
สัดส่วนต่อรายได้รวม		0.70		0.53		0.91

ปี 2565

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 14.29 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.70 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการขายดังกล่าวลดลง 13.79 ล้านบาท จากปี 2564 หรือลดลงร้อยละ 49.12 มีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ ลดลงจำนวน 17.36 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2564 มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำหรับ

การให้บริการฉีดวัคซีนโรคโควิด-19 และจัดเตรียมสถานกักกันรูปแบบเฉพาะองค์กร ในขณะที่ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย และค่าสื่อการตลาดเพิ่มขึ้นจำนวน 1.56 ล้านบาท และ 2.01 ล้านบาทตามลำดับ เนื่องจากการผ่อนคลายมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ของรัฐบาล จากสถานการณ์การระบาดที่ผ่อนคลายขึ้นส่งผลให้กลุ่มบริษัทเริ่มมีการใช้จ่ายส่งเสริมการขาย และค่าสื่อการตลาด เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าเดิมกลับมาเข้ารับบริการกับทางโรงพยาบาลอีกครั้ง และทำการตลาดเพื่อดึงดูดลูกค้าใหม่

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 11.35 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.53 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการขายดังกล่าวลดลง 2.94 ล้านบาท จากปี 2565 หรือลดลงร้อยละ 20.57 ซึ่งมีสาเหตุมาจากค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ ลดลงจากที่ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำหรับการให้บริการฉีดวัคซีนโรคโควิด-19

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 21.08 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.91 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการขายดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 9.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 85.73 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากค่านายหน้าจากการรับส่งต่อผู้ป่วย เนื่องจากในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทมีรายได้จากคนไข้ต่างชาตินำเข้า ซึ่งมาพร้อมกับค่านายหน้าที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญประกอบด้วย เงินเดือนค่าจ้าง และสวัสดิการค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น และค่าเสื่อมราคาอื่น ๆ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2565 - 2567 ดังนี้

โครงสร้าง ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	119.68	52.64	122.57	48.96	128.83	54.36
ค่าซ่อมแซมบำรุง	15.20	6.68	18.89	7.55	16.09	6.79
ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น	68.69	30.21	81.63	32.61	63.93	26.97
ค่าเสื่อมราคาอื่น	23.80	10.47	27.24	10.88	28.14	11.88
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	227.37	100.00	250.33	100.00	236.99	100.00
<i>สัดส่วนต่อรายได้รวม</i>		<i>11.07</i>		<i>11.59</i>		<i>10.25</i>

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 227.37 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.07 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารดังกล่าวเพิ่มขึ้น 24.28 ล้านบาทจากปี 2564 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.96 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากเงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน และค่าซ่อมแซมบำรุง เพิ่มขึ้น 18.91 ล้านบาท และ 4.50 ล้านบาท ตามลำดับ จากการขึ้นเงินเดือนประจำปีของกลุ่มบริษัท และค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบดับเพลิง อาคาร ระบบกล้องวงจรปิด ระบบอินเทอร์เน็ต และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยกลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายระบบ Alyssa สำหรับใช้เป็นระบบ HIS ในการประกอบกิจการโรงพยาบาลของบริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด ประกอบด้วยค่าเสื่อมราคาสําหรับปี 2565 จำนวน 1.35 ล้านบาท และค่าบำรุงรักษาระบบ จำนวน 1.20 ล้านบาท

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 250.33 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.59 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารดังกล่าวเพิ่มขึ้น 22.96 ล้านบาท จากปี 2565 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.10 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากเงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงานเพิ่มขึ้นจำนวน 2.89 ล้านบาท จากการขึ้นเงินเดือนประจำปีของกลุ่มบริษัท และจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นภายในปี และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 12.94 ล้านบาท เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าตลาดหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงกลางปี 2566

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร 236.99 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.25 ของรายได้รวม โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารดังกล่าวลดลง 13.34 ล้านบาท จากปี 2566 หรือลดลงร้อยละ 5.33 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นลดลงจำนวน 17.70 ล้านบาท เนื่องจากปี 2566 มีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเข้าตลาดหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2567 ไม่มีค่าใช้จ่ายในส่วนนี้

4.1.4.4 ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 11.95 ล้านบาท 9.78 ล้านบาท และ 1.16 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 0.58 ร้อยละ 0.45 และร้อยละ 0.05 จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทตามลำดับ ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2.00 ต่อปี และ MOR / MLR ร้อยละ 1.00 - 2.00 ต่อปี และ MLR ร้อยละ 2.50 - 3.00 ต่อปี ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่อัตราดอกเบี้ย MLR ร้อยละ 2.50 - 3.00 ต่อปี ดอกเบี้ยของหนี้สินทางการเงินตามสัญญาเช่า และดอกเบี้ยของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน อย่างไรก็ตามระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแล้วทั้งจำนวน

4.1.4.5 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยภาษีที่กลุ่มบริษัทต้องชำระจากกำไรหรือขาดทุนที่ต้องเสียภาษี (Taxable Income) ปรับปรุงด้วยภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี โดยภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีคำนวณจากผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าว

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 74.78 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.33 ของกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ โดยค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ดังกล่าวลดลง 8.45 ล้านบาท จากปี 2564 หรือลดลงร้อยละ 10.15 ซึ่งสอดคล้องกับกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทที่ลดลง

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 65.09 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.05 ของกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ โดยค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ดังกล่าวลดลง 9.70 ล้านบาท จากปี 2565 หรือลดลงร้อยละ 12.97 ซึ่งสอดคล้องกับกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทที่ลดลง

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 63.04 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00 ของกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ โดยค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ดังกล่าวลดลง 2.05 ล้านบาท จากปี 2566 หรือลดลงร้อยละ 3.15 ซึ่งสอดคล้องกับกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทที่ลดลง

4.1.5 ผลการดำเนินงาน

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนประจำงวดบัญชีปี 2565 - 2567 ดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	591.95	29.02	604.88	28.29	653.03	28.73
ต้นทุนในการประกอบกิจการ โรงพยาบาล	(1,431.82)	(70.19)	(1,564.66)	(73.18)	(1,738.44)	(73.18)
กำไรขั้นต้น	607.98	29.81	573.30	26.82	534.62	23.52
รายได้อื่น	13.51	0.66	22.74	1.06	39.95	1.76
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(14.29)	(0.70)	(11.34)	(0.53)	(21.08)	(0.93)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(227.37)	(11.07)	(250.33)	(11.71)	(237.00)	(10.43)

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ต้นทุนทางการเงิน	(11.95)	(0.58)	(9.78)	(0.46)	(1.16)	(0.05)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม	-	-	(0.03)	(0.00)	(0.06)	(0.00)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	367.88	17.92	324.56	15.18	315.27	13.87
ภาษีเงินได้	(74.78)	(3.64)	(65.09)	(3.04)	(63.03)	(2.77)
กำไรสำหรับปี	293.10	14.27	259.47	12.14	252.24	11.10
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)^{1/}		2.48		0.95		0.84
กำไรต่อหุ้นภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้ง (Fully Diluted)						
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)^{2/}		0.98		0.86		0.84
จำนวนหุ้นสามัญหลังการเสนอขายในครั้ง (ล้านหุ้น)		300.00		300.00		300.00

หมายเหตุ: ^{1/} กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณจากกำไรสุทธิในแต่ละปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกชำระแล้ว ณ วันสิ้นงวดบัญชีปีปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ให้เป็นมูลค่าเดียวกันเพื่อการเปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น โดยปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ปี 2565 จาก 100.00 บาทต่อหุ้นเป็น 1.00 บาทต่อหุ้น

^{2/} กำไรต่อหุ้นคำนวณจากกำไรสุทธิแต่ละงวดหารด้วยจำนวนหุ้นหลังการออกและเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) 300,000,000 หุ้น ที่มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ 1.00 บาท ต่อหุ้น เพื่อแสดงผลกระทบต่อกำไรต่อหุ้น (Fully Earning Per Share Dilution) ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 300.00 ล้านบาท คิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 300,000,000 หุ้น ที่มูลค่าที่ตราไว้ 1.00 บาทต่อหุ้น

4.1.5.1 กำไรขั้นต้น

ในปี 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล 607.98 ล้านบาท 573.30 ล้านบาท และ 534.62 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.81 ร้อยละ 26.82 และร้อยละ 23.52 ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 607.98 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 29.81 โดยกำไรขั้นต้นลดลง 22.16 ล้านบาท จากปี 2564 หรือลดลง ร้อยละ 3.52 ซึ่งมีสาเหตุมาจากรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 ในปี 2565 ลดลงจำนวน 152.07 ล้านบาท จากปี 2564 ในขณะที่รายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เพิ่มขึ้นจำนวน 220.85 ซึ่งรายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 มีอัตรากำไรขั้นต้นในการให้บริการที่ต่ำกว่ารายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19

ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 573.30 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 26.82 ลดลง 34.68 ล้านบาท จากปี 2565 หรือลดลงร้อยละ 5.70 ซึ่งมีสาเหตุมาจากรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 ลดลงจำนวน 113.44 ล้านบาท โดยรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่ารายได้ที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19

ปี 2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 534.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 23.52 ลดลง 38.68 ล้านบาท จากปี 2566 หรือลดลงร้อยละ 6.75 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (AdjRW > 2) ลดลงจากการปรับอัตราค่าบริการของทางสำนักงานประกันสังคม โดยในปี 2567 มีการปรับค่าบริการ 2 ครั้งในช่วงเดือนมิถุนายน 2567 และธันวาคม 2567 โดยปรับจาก 12,000 บาทต่อ AdjRW เป็น 7,200 บาทต่อ AdjRW และจาก 12,000 บาทต่อ AdjRW เป็น 8,000 บาทต่อ AdjRW ตามลำดับ การประกาศปรับอัตราค่าบริการนี้ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของปี 2567 ลดลง

กำไรขั้นต้นจากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19

กลุ่มบริษัทสามารถแบ่งกำไรขั้นต้นตามเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้ โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) กำไรขั้นต้นที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) และ (2) กำไรขั้นต้นจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) ดังรายละเอียดด้านล่างนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567*	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรขั้นต้นที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID)	413.79	68.06	561.52	97.95	534.62	100.00
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)		23.89		26.48		23.52
กำไรขั้นต้นจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID)	194.19	31.94	11.78	2.05	-	-
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)		63.13		66.95		
กำไรขั้นต้นจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	607.98	100.00	573.30	100.00	534.62	100.00
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)		29.81		26.82		23.52

* ในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการเก็บข้อมูลรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว

กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) สำหรับปี 2565 - 2566 จำนวน 194.19 ล้านบาท และ 11.78 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 31.94 และร้อยละ 2.05 ของกำไรขั้นต้นจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล โดยอัตราส่วนกำไรขั้นต้นจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) อยู่ในช่วงระหว่างประมาณร้อยละ 63.00 ถึง ร้อยละ 67.00

กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) สำหรับปี 2565 - 2567 จำนวน 413.79 ล้านบาท 561.52 ล้านบาท และ 534.62 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 68.06 ร้อยละ 97.95 และ ร้อยละ 100.00 ของกำไรขั้นต้นจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นลดลงจำนวน 22.16 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 3.52 จากปี 2564 สอดคล้องกับกำไรขั้นต้นจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) ที่ลดลงจำนวน 65.66 ล้านบาท ในขณะที่กำไรขั้นต้นที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) เพิ่มขึ้น จำนวน 43.50 ล้านบาท จากการเริ่มกลับมาให้บริการรักษาพยาบาล Non-COVID ตามปกติ และในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) จำนวน 561.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 147.73 ล้านบาท ถึงแม้ว่าอัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมจะลดลงเล็กน้อยและในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการเก็บข้อมูลรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว

4.1.5.2 กำไรสุทธิ

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล 293.10 ล้านบาท 259.47 ล้านบาท และ 252.24 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 14.27 ร้อยละ 12.14 และร้อยละ 11.10 ตามลำดับ

ปี 2565

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ 293.10 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 14.27 โดยกำไรสุทธิลดลง 24.38 ล้านบาท จากปี 2564 หรือลดลงร้อยละ 7.68 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรขั้นต้นจำนวน 22.16 ล้านบาท

- ปี 2566** กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ 259.47 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 12.14 ซึ่งกำไรสุทธิลดลง 33.63 ล้านบาท จากปี 2565 หรือลดลงร้อยละ 11.47 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรขั้นต้นจำนวน 34.68 ล้านบาท
- ปี 2567** กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ 252.24 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 11.10 ซึ่งกำไรสุทธิลดลง 7.23 ล้านบาท จากปี 2566 หรือลดลงร้อยละ 2.79 ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรขั้นต้นจำนวน 38.68 ล้านบาท

กำไรสุทธิจากการให้บริการรักษาคนไข้โควิด-19

กลุ่มบริษัทสามารถแบ่งกำไรสุทธิตามเหตุการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ได้ โดยแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) กำไรสุทธิที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) และ (2) กำไรสุทธิจากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) ดังรายละเอียดด้านล่างนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567 *	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID)	162.75	55.53	255.71	98.55	252.24	100.00
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)		9.40		12.06		11.10
กำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (COVID)	130.35	44.47	3.76	1.45	-	-
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)		42.38		21.38		-
กำไรสุทธิจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	293.10	100.00	259.47	100.00	252.24	100.00
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)		14.27		12.14		11.10

* ในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการเก็บข้อมูลรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (COVID) สำหรับปี 2565-2566 จำนวน 130.35 ล้านบาท และ 3.76 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 44.47 และร้อยละ 1.45 ตามลำดับ ของกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ซึ่งตัวเลขในแต่ละปีสอดคล้องกับรายได้และกำไรขั้นต้นจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (COVID) รวมถึงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 เช่นกัน โดยอัตราส่วนกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (COVID) อยู่ในช่วงระหว่างร้อยละ 21.00 ถึง ร้อยละ 43.00

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิที่ไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) สำหรับปี 2565-2567 จำนวน 162.75 ล้านบาท 255.71 ล้านบาท และ 252.24 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.53 ร้อยละ 98.55 และร้อยละ 100.00 ของกำไรสุทธิจากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับกำไรขั้นต้นไม่รวมการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 (Non-COVID) ที่เพิ่มขึ้น โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าแนวโน้มกำไรสุทธิรวมของกลุ่มบริษัท ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคโควิด-19 คลี่คลายลง จะอยู่ระหว่างร้อยละ 8.00 - 12.00 เนื่องจากกลุ่มบริษัทคาดว่าจะสามารถรองรับกลุ่มลูกค้าทั่วไปได้เพิ่มมากขึ้น และในปี 2567 ทางกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการเก็บข้อมูลรายได้จากการให้บริการเกี่ยวกับโควิด-19 เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 สิ้นสุดและกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว

4.1.6 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

งบฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567 *	
	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	183.95	11.33	275.09	11.64	129.13	5.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	111.75	6.88	123.87	5.24	147.40	6.09
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	224.51	13.82	192.48	8.15	175.82	7.26
สินค้าคงเหลือ	44.41	2.74	54.55	2.31	63.32	2.62
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	150.21	9.25	737.38	31.21	916.05	37.84
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1.32	0.08	1.19	0.05	0.88	0.04
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	716.15	44.10	1,384.56	58.60	1,432.60	59.18
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	5.85	0.36	5.86	0.25	5.90	0.24
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	0.25	0.01	0.19	0.01
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23.60	1.45	23.60	1.00	23.60	0.97
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	799.66	49.24	859.07	36.36	907.22	37.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้	35.09	2.16	41.22	1.74	8.80	0.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	37.64	2.32	41.37	1.75	40.27	1.66
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5.98	0.36	6.01	0.25	0.86	0.04
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.10	0.01	0.67	0.03	1.37	0.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	907.92	55.90	978.05	41.40	988.21	40.82
รวมสินทรัพย์	1,624.07	100.00	2,362.61	100.00	2,420.81	100.00
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	247.31	15.23	279.46	11.83	291.97	12.06
ส่วนของหนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	56.40	3.47	36.05	1.53	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.98	0.55	9.11	0.39	5.84	0.24

รายการ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567 *	
	ตรวจสอบแล้ว (ปรับปรุงใหม่)		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	29.03	1.79	24.23	1.03	18.04	0.75
รวมหนี้สินหมุนเวียน	341.72	21.04	348.85	14.77	315.85	13.05
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	261.35	16.09	-	-	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	5.03	0.31	6.96	0.29	1.73	0.07
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	38.11	2.35	40.93	1.73	47.06	1.94
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.36	0.14	3.10	0.13	3.84	0.16
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	306.85	18.89	50.99	2.16	52.63	2.17
รวมหนี้สิน	648.57	39.93	399.84	16.92	368.48	15.22
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	300.00	18.47	300.00	12.70	300.00	12.39
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	246.00	15.15	300.00	12.70	300.00	12.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	65.10	4.01	1,118.89	47.36	1,118.89	46.22
กำไรสะสม						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24.03	1.48	30.00	1.27	30.00	1.24
ยังไม่ได้จัดสรร	640.37	39.43	513.88	21.75	603.44	24.93
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	975.50	60.07	1,962.77	83.08	2,052.33	84.78
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,624.07	100.00	2,362.61	100.00	2,420.81	100.00

1. สินทรัพย์

1.1. สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสด และเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 183.95 ล้านบาท 275.09 ล้านบาท และ 129.13 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 11.33 ร้อยละ 11.64 และ ร้อยละ 5.33 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละงวด ตามลำดับ การเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดได้รับผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเงินสดสุทธิของกลุ่มบริษัทจากการได้มาหรือใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงินเป็นหลัก (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.4 หัวข้อ “4.1.7 การวิเคราะห์กระแสเงินสดและสภาพคล่อง”)

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 จำนวน 111.75 ล้านบาท 123.87 ล้านบาท และ 147.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.88 ร้อยละ 5.24 และร้อยละ 6.09 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ในการนำเสนองบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้มีการจัดประเภทใหม่แสดงรายการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับสำหรับส่วนที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับสิ่งตอบแทนเป็นสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขเป็นลูกหนี้การค้าซึ่งเดิมเคยแสดงเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ ภายใต้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565 (จัดประเภทใหม่)		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า	50.46	45.15	74.65	60.26	73.37	49.78
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	43.98	39.36	28.91	23.34	43.65	29.61
ลูกหนี้อื่น	17.31	15.49	20.31	16.40	30.38	20.61
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	111.75	100.00	123.87	100.00	147.40	100.00

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้า-สุทธิ จำนวน 50.46 ล้านบาท 74.65 ล้านบาท และ 73.37 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.11 ร้อยละ 3.16 และ ร้อยละ 3.03 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ โดยกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 9 วัน 13 วัน และ 17 วัน ตามลำดับ

รายละเอียดอายุลูกหนี้การค้า สามารถแบ่งตามอายุหนี้ค้างค้างของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

ระยะเวลาค้างชำระ	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	28.89	47.97	50.27	60.15	45.63	56.96
เกินกำหนดชำระ						
ไม่เกิน 3 เดือน	23.18	38.49	24.07	28.80	27.09	33.81
เกิน 3 เดือนไม่เกิน 6 เดือน	0.87	1.45	2.65	3.17	0.95	1.19
เกิน 3 เดือนไม่เกิน 6 เดือน	0.87	1.45	2.65	3.17	0.95	1.19
เกิน 6 เดือนไม่เกิน 12 เดือน	0.48	0.80	0.55	0.66	0.44	0.55
เกิน 12 เดือน	6.80	11.29	6.04	7.22	6.00	7.49
รวมลูกหนี้การค้า	60.22	100.00	83.58	100.00	80.11	100.00
หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต		(9.76)		(8.93)		(6.74)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ		50.46		74.65		73.37

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระร้อยละ 52.03 ร้อยละ 39.85 และ ร้อยละ 43.04 ของยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจำนวน 11.44 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นในช่วงปี 2565 ทั้งจากรายได้ส่วนที่เกี่ยวกับโรคโควิด-19 และรายได้จากการรักษาพยาบาลปกติ จากที่ประชาชนเริ่มมีความผ่อนคลายกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่มีมาตั้งแต่ต้นปี 2563 จึงมีผู้ใช้บริการกลับมาใช้บริการรักษาพยาบาลมากขึ้น อีกทั้งการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ยังคงมีอย่างต่อเนื่องจนถึงช่วงปี 2565 กลุ่มบริษัทจึงมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการรักษาผู้ป่วยทั้งจากโรคโควิด-19 และโรคอื่นๆ ที่เข้ามารับการรักษาเองโดยใช้สิทธิประกันสุขภาพ นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 7.10 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากที่บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าบริษัท เดอะ วัน ประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เอเชียประกันภัย 1950 จำกัด จำนวน 3.39 ล้านบาท และ 1.31 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งอยู่ระหว่างกระบวนการล้มละลาย โดยบริษัทฯ อยู่ระหว่างขั้นตอนการติดตามหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจำนวน 23.36 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้จากการให้บริการกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาเพิ่มขึ้นจำนวน 79.08 ล้านบาท จากการที่โรคโควิด-19 มีความรุนแรงลดลงและประชากรในประเทศไทยได้รับวัคซีนอย่างครอบคลุมจึงมีผู้ใช้บริการกลับมาใช้บริการรักษาพยาบาลมากขึ้น ส่งผลให้ลูกหนี้การค้ากลุ่มลูกค้าคู่สัญญาของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลงจากปี 2565 จำนวน 0.83 ล้านบาท จากยอดลูกหนี้ค้างเกินกำหนดชำระที่ลดลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลงเล็กน้อยจำนวน 3.47 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากการรับชำระหนี้ที่เร็วขึ้นโดยระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของปี 2567 ลดลงจากปี 2566 โดยในปี 2566 มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 54.79 วัน แต่ในปี 2567 ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 49.42 วัน นอกจากนั้นในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีการบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลงจากปี 2566 จำนวน 2.19 ล้านบาท จากยอดลูกหนี้การค้าที่ลดลง

กลุ่มบริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 9.76 ล้านบาท 8.93 ล้านบาท และ 6.74 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 9.76 ล้านบาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 0.36 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1.86 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 3 เดือนไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 0.37 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 6 เดือนไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 0.37 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 12 เดือน จำนวน 6.80 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 8.93 ล้านบาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 0.32 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 1.28 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 3 เดือนไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 0.82 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 6 เดือนไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 0.41 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 12 เดือน จำนวน 6.10 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 6.74 ล้านบาท ซึ่งแบ่งออกเป็นค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 0.06 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน จำนวน 0.25 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 3 เดือนไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 0.11 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 6 เดือนไม่เกิน 12 เดือน จำนวน 0.28 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกิน 12 เดือน จำนวน 6.04 ล้านบาท

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ (จัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้า)

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับสำหรับส่วนที่กลุ่มบริษัทได้จัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้า จากเดิมที่แสดงเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับภายใต้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา มีรายละเอียดดังนี้

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ ค้างรับ (จัดประเภทใหม่เป็น ลูกหนี้การค้า)	31 ธันวาคม 2565 (จัดประเภทใหม่)		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
อายุหนี้ค้าง						
ไม่เกิน 12 เดือน	43.94	99.57	28.89	99.66	43.65	100.00
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	0.19	0.43	0.10	0.34	-	-
รวมรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ ค้างรับ	44.13	100.00	28.99	100.00	43.65	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น	(0.15)	-	(0.08)	-	-	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ ค้างรับ-สุทธิ	43.98		28.91		43.65	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565-2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ-สุทธิ (จัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้า) 43.98 ล้านบาท 28.91 ล้านบาท และ 43.65 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.71 ร้อยละ 1.22 และร้อยละ 1.80 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ (จัดประเภทใหม่เป็นลูกหนี้การค้า) ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจำนวน 12.99 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคม สปสช. และกรมบัญชีกลาง เพิ่มขึ้นจำนวน 5.97 ล้านบาท 6.79 ล้านบาท และ 0.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากการให้บริการผู้ป่วยส่งตัวกับโรงพยาบาลคู่สัญญาเพิ่มขึ้นจำนวน 4.60 ล้านบาท รายได้เหมาจ่ายต่อหัวค้างรับเพิ่มขึ้น 0.64 ล้านบาท รายได้ค่าบริการค้างรับเกี่ยวกับโรคไตจาก สปสช. เพิ่มขึ้นจำนวน 6.79 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตลดลงจำนวน 15.14 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคม สปสช. และกรมบัญชีกลาง ลดลงจำนวน 6.43 ล้านบาท 7.84 ล้านบาทและ 0.87 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากการรับชำระรายได้ค้างรับค่าบริการเกี่ยวกับโรคไตจากสำนักงานประกันสังคมและ สปสช.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจำนวน 14.66 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคม สปสช. และกรมบัญชีกลาง เพิ่มขึ้นจำนวน 11.79 ล้านบาท 1.54 ล้านบาทและ 0.72 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้เหมาจ่ายต่อหัวค้างรับและรายได้ค่าบริการค้างรับเกี่ยวกับโรคไตจาก สปสช. เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 0.15 ล้านบาท และ 0.08 ล้านบาท ตามลำดับ

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ลูกหนี้-รายได้ค้างรับคนไข้ค้างคืนและตรวจสุขภาพ ลูกหนี้เงินฝากระหว่างทาง และลูกหนี้อื่น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ จำนวนเท่ากับ 17.31 ล้านบาท 20.31 ล้านบาท และ 30.38 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคม สปสช. และภาครัฐอื่น ๆ โดยเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับซึ่งมีทั้งเป็นยอดยื่นยันจากหน่วยงานภาครัฐข้างต้นและยอดประมาณการยอดชำระจากหน่วยงานภาครัฐจากข้อมูลในอดีต ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้ประมาณรายได้ค้างรับดังกล่าวจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงควบคู่กับภาวะการณ์ในปัจจุบัน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับสุทธิ จำนวน 224.51 ล้านบาท 192.48 ล้านบาท และ 175.82 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.82 ร้อยละ 8.15 และ ร้อยละ 7.26 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	31 ธันวาคม 2565 (จัดประเภทใหม่)		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ค้างรับสำนักงานประกันสังคม						
- รายได้ค่าบริการทางการแพทย์การเสียค่ารับ	56.62	24.82	51.86	25.18	40.37	22.16
- รายได้ค่าบริการทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงค้างรับ	88.85	38.94	95.25	46.26	87.29	47.93
- รายได้ประกันสังคมค้างรับอื่น	32.79	14.37	19.91	9.67	18.38	10.09
รายได้ค้างรับสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ	23.13	10.14	21.80	10.59	26.82	14.73
รายได้ค้างรับสถาบันทางการแพทย์เอกชนแห่งชาติ	26.76	11.73	17.09	8.30	9.27	5.09
รวมรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	228.15	100.00	205.91	100.00	182.13	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3.64)	-	(13.43)	-	(6.31)	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ-สุทธิ	224.51		192.48		175.82	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นจำนวน 2.89 ล้านบาท รายได้ค้างรับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ลดลง 17.36 ล้านบาท และ 40.37 ล้านบาท ตามลำดับ จากการรับชำระค่าบริการจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 ตามสิทธิการรักษาของโครงการ สปสช. และสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ในขณะที่รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคมเพิ่มขึ้นจำนวน 60.62 ล้านบาท เนื่องจากรายได้ผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงค้างรับ (AdjRW > 2) เพิ่มขึ้นจำนวน 37.36 ล้านบาท สอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนผู้ประกันตนของบริษัทฯ ที่จดทะเบียนเพิ่มผู้ประกันตนขึ้นจาก 121,000 คนในปี 2564 เป็น 156,000 คนในปี 2565 และรายได้ประกันสังคมค้างรับอื่น เพิ่มขึ้นจาก 17.99 ล้านบาท สอดคล้องกับรายได้ประกันสังคมอื่น ๆ ของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ลดลงจำนวน 22.24 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคมและสถาบันทางการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติลดลงจำนวน 11.23 ล้านบาท และ 9.67 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากรายได้ค้างรับค่าภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังและรายได้ประกันสังคมค้างรับอื่น ลดลง 4.76 ล้านบาท และ 12.88 ล้านบาท ตามลำดับ จากการรับชำระเงินจากสำนักงานประกันสังคม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ลดลงจำนวน 23.78 ล้านบาท ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับจากสำนักงานประกันสังคมและสถาบันทางการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติลดลงจำนวน 20.98 ล้านบาท และ 7.82 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากรายได้ค้างรับค่าภาระเสี่ยงโรคเรื้อรังลดลง 11.49 ล้านบาท จากการรับชำระเงินจากสำนักงานประกันสังคม และรายได้ค้างรับสำหรับผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ลดลง 7.96 ล้านบาท จากการปรับลดอัตราค่าจ่ายของทางประกันสังคม

รายละเอียดรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับแบ่งตามอายุหนี้คงค้างได้ดังนี้

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	31 ธันวาคม 2565 (จัดประเภทใหม่)		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
อายุหนี้คงค้าง						
ไม่เกิน 12 เดือน	220.55	97.03	188.01	91.31	173.69	95.36
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	7.60	2.97	17.90	8.69	8.44	4.64
รวมรายได้ค่าบริการทางการแพทย์	228.15	100.00	205.91	100.00	182.13	100.00
ค้างรับ						
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	(3.64)	-	(13.43)	-	(6.31)	-
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์	224.51		192.48		175.82	
ค้างรับ-สุทธิ						

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับของกลุ่มบริษัทโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินกว่า 12 เดือน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการเบิกจ่ายตามที่กำหนดโดยสำนักงานประกันสังคม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กรมบัญชีกลาง และสถาบันทางการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 3.64 ล้านบาท 13.43 ล้านบาท และ 6.31 ล้านบาท ตามลำดับ จากรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับส่วนที่เกินกำหนดซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่เกิดจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทประกอบไปด้วย ยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ และวัสดุอื่น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 สินค้าคงเหลือสุทธิของกลุ่มบริษัทเท่ากับ 44.41 ล้านบาท 54.55 ล้านบาท และ 63.32 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 2.74 ร้อยละ 2.31 และร้อยละ 2.62 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท โดยมีระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 10 วัน 11 วัน และ 12 วัน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดสินค้าคงเหลือดังตารางต่อไปนี้

สินค้าคงเหลือ	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยาและเวชภัณฑ์	31.96	71.31	38.96	70.93	43.97	69.26
อุปกรณ์การแพทย์	10.48	23.38	13.91	25.32	16.20	25.52
วัสดุอื่น	2.38	5.31	2.06	3.75	3.31	5.22
รวมสินค้าคงเหลือ	44.82	100.00	54.93	100.00	63.48	100.00
หักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(0.41)		(0.38)		(0.16)	
รวมสินค้าคงเหลือ-สุทธิ	44.41		54.55		63.32	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าเท่ากับ 44.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 4.15 ล้านบาท เนื่องจากสินค้าคงเหลือยาและเวชภัณฑ์เพิ่มขึ้นจำนวน 3.79 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการซื้อยาและเวชภัณฑ์เพิ่มขึ้น เนื่องจากมีผู้กลับมาใช้บริการรักษาพยาบาลมากขึ้นจากการผ่อนคลายมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ของภาครัฐ และภาคเอกชน นอกจากนี้ ส่วนของผู้ใช้บริการการรักษาพยาบาลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการที่ตึกโรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 ที่เริ่มเปิดให้บริการช่วงปลายปี 2562 ซึ่งเป็นช่วงเวลาก่อนสถานการณ์โควิด-19 เริ่มแพร่ระบาดเพียงเล็กน้อย ทั้งนี้ อัตราการเข้าใช้บริการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหลังจากสถานการณ์โควิด-19 ที่ผ่อนคลายลง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าเท่ากับ 54.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 10.11 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากยาและเวชภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 7.00 ล้านบาท จากการบริหารสินค้าคงเหลือยาและเวชภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อคนไข้ที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าเท่ากับ 63.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 8.55 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากยาและเวชภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวน 5.00 ล้านบาท จากการบริหารสินค้าคงเหลือยาและเวชภัณฑ์เพื่อให้เพียงพอต่อคนไข้ที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต เนื่องจากในปี 2568 ทางกลุ่มบริษัทมีการเพิ่มจำนวนผู้ประกันตนจาก 156,000 คน เป็น 170,000 คน

กลุ่มบริษัทคิดค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากสินค้าคงเหลือที่หมดอายุ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 มีจำนวนเท่ากับ 0.41 ล้านบาท 0.38 ล้านบาท และ 0.16 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเท่ากับ 737.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 587.18 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทฯ ได้นำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเมื่อเดือนกรกฎาคม 2566 ไปลงทุนในกองทุนต่าง ๆ ภายในประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเท่ากับ 916.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 178.66 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทได้นำเงินที่ได้รับจากการดำเนินงานภายในปีไปลงทุนในกองทุนต่าง ๆ ภายในประเทศ

1.2. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน 5.85 ล้านบาท 5.86 ล้านบาท และ 5.90 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.36 ร้อยละ 0.25 และร้อยละ 0.24 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท ไวท์พลาย จำกัด เป็นจำนวนเงิน 0.25 ล้านบาท โดยประกอบธุรกิจพัฒนาแพลตฟอร์ม และให้บริการตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้ รวมถึงดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมทางการแพทย์และสาธารณสุข โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินค้าคงเหลือ	ลักษณะความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)
บริษัท ไวท์พลาย จำกัด	ถือทางตรง	2.25	25.00

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทซึ่งปัจจุบันเป็นที่ดินที่มีไว้เพื่อให้เช่าดำเนินการเป็น Community mall โดยมีที่ตั้งอยู่บริเวณเดียวกันกับกลุ่มบริษัท ที่ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 มีมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 23.60 ล้านบาท 23.60 ล้านบาท และ 23.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีมูลค่ายุติธรรมเท่ากับ 53.60 ล้านบาท 53.60 ล้านบาท และ 53.60 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระตามเกณฑ์ราคาตลาด

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดิน	131.85	8.43	131.85	7.87	131.85	7.28
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ	897.36	57.38	908.94	54.28	966.75	53.37
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	376.36	24.07	456.71	27.27	527.37	29.11
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	141.04	9.02	147.79	8.83	158.92	8.77
ยานพาหนะ	11.63	0.74	11.91	0.71	16.28	0.90
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	5.59	0.36	17.43	1.04	10.38	0.57
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	1,563.83	100.00	1,674.63	100.00	1,811.55	100.00
หักค่าเสื่อมราคาสะสม	(764.17)		(815.56)		(904.33)	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	799.66		859.07		907.22	

กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 799.66 ล้านบาท 859.07 ล้านบาท และ 907.22 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 49.24 ร้อยละ 36.36 และ ร้อยละ 37.48 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทซึ่งประกอบไปด้วย ที่ดิน อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนจำนวน 1,563.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 39.66 ล้านบาท โดยมีส่วนเพิ่มหลักจากการซื้อที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ และเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน 17.76 ล้านบาท 9.00 ล้านบาท 20.13 ล้านบาท 9.03 ล้านบาท ตามลำดับ และมีการโอนเข้าสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ และเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน จำนวน 9.17 ล้านบาท 4.73 ล้านบาท 9.61 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการตัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์จำนวน 29.58 ล้านบาท และเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานจำนวน 5.30 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 764.17 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 799.66 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนจำนวน 1,674.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 110.80 ล้านบาท โดยมีส่วนเพิ่มหลักจากการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง จำนวน 85.01 ล้านบาท 8.98 ล้านบาท และ 31.23 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการตัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์จำนวน 11.64 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 815.56 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 859.07 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ตามราคาทุนจำนวน 1,811.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 136.92 ล้านบาท โดยมีส่วนเพิ่มหลักจากการซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง จำนวน 36.58 ล้านบาท 9.44 ล้านบาท และ 51.93 ล้านบาท ตามลำดับ และรับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ส่วนของเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ และ ยานพาหนะ จำนวน 43.01 ล้านบาท และ 4.19 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการตัดจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์จำนวน 18.62 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 904.33 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 907.22 ล้านบาท

สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิ 35.09 ล้านบาท 41.22 ล้านบาท และ 8.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.16 ร้อยละ 1.74 และร้อยละ 0.36 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์สิทธิการใช้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ ยานพาหนะ อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบเป็นหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามราคาทุน จำนวน 50.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 2.17 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นสินทรัพย์ถาวร และได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และยานพาหนะจำนวน 2.43 ล้านบาท และมีค่าเสื่อมราคาสะสม จำนวน 15.53 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 35.09 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามราคาทุน จำนวน 65.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 15.09 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นสินทรัพย์ถาวร และได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และยานพาหนะจำนวน 43.01 ล้านบาท และ 4.19 ล้านบาท ตามลำดับ และมีค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 9.69 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 41.22 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามราคาทุน จำนวน 18.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 47.22 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการโอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นสินทรัพย์ถาวร ได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์และยานพาหนะจำนวน 43.01 ล้านบาท และ 4.19 ล้านบาท ตามลำดับ และมีค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 9.69 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 8.80 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท คือ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิจำนวน 37.64 ล้านบาท 41.37 ล้านบาท และ 40.27 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.32 ร้อยละ 1.75 และ ร้อยละ 1.66 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน 48.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 8.23 ล้านบาท จากการพัฒนาระบบ HIS ซึ่งคือระบบ Alyssa ที่มีการพัฒนาต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2563 และ ปี 2564 และมีค่าตัดจำหน่ายสะสมรวม 11.32 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 37.64 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน 56.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 7.42 ล้านบาท จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของระบบ HIS ซึ่งคือระบบ Alyssa และโปรแกรมในการประกอบกิจการโรงพยาบาลอื่นๆ และมีค่าตัดจำหน่ายสะสมรวม 15.01 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 41.37 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน 59.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 2.75 ล้านบาท จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่องของระบบ HIS ซึ่งคือระบบ Alyssa และโปรแกรมในการประกอบกิจการโรงพยาบาลอื่นๆ และมีค่าตัดจำหน่ายสะสมรวม 18.87 ล้านบาท ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 40.27 ล้านบาท

2. หนี้สิน

2.1. หนี้สินหมุนเวียน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 247.31 ล้านบาท 279.46 ล้านบาท และ 291.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.23 ร้อยละ 11.83 และร้อยละ 12.06 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ โดยมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 21 วัน 26 วัน และ 23 วัน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้า	93.73	37.90	110.83	39.66	115.97	39.72
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น						
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	43.81	17.71	54.08	19.35	54.12	18.54
ค่ารักษาพยาบาลส่งต่อค้างจ่าย	10.65	4.31	13.82	4.95	16.99	5.82
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย	99.12	40.08	100.73	36.04	104.89	35.92
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	247.31	100.00	279.46	100.00	291.97	100.00

เจ้าหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้า 93.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.63 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.49 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการในปี 2565 เป็นช่วงที่มีผู้เข้าใช้บริการที่โรงพยาบาลเป็นจำนวนมาก ทั้งคนไข้กลุ่มโควิด-19 และคนไข้กลุ่มอื่นส่งผลให้มีการซื้อขายและวัสดุทางการแพทย์เป็นจำนวนมากในช่วงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้า 110.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 17.10 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.24 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุมาจากการซื้อขายและวัสดุทางการแพทย์ตามปกติของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้การค้า 115.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.14 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.64 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุมาจากการซื้อขายและวัสดุทางการแพทย์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งสอดคล้องกับสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 153.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.14 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย จำนวน 4.44 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 168.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.05 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.80 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย จำนวน 10.27 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 176.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.37 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.37 เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่ารักษาพยาบาลส่งต่อค้างจ่าย และค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่ายจำนวน 3.17 ล้านบาทและจำนวน 4.16 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้น

2.2. หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปีและเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	56.40	17.75	36.05	100.00	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	261.35	82.25	-	-	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาว	317.75	100.00	36.05	100.00	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัทลดลงจำนวน 28.88 ล้านบาท จากการชำระเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัทลดลงจำนวน 281.70 ล้านบาท จากการชำระเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวของกลุ่มบริษัทลดลงจำนวน 36.05 ล้านบาท จากการชำระเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งจำนวนของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ สามารถปลดค้ำประกันกรรมกรการของบริษัทฯ กับสถาบันการเงินเมื่อบริษัทฯ เสนอขายหุ้นให้กับประชาชนเรียบร้อยแล้ว และในอดีตบริษัทฯ สามารถคงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ได้ไม่เกินกว่า 1.50 เท่าอย่างต่อเนื่อง ดังสรุปด้านล่างนี้

รายการ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.34	0.03	-

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทเป็นรายการสัญญาเช่าโดยหลักได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ยานพาหนะอาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบ โดยหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และหนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 ของกลุ่มบริษัทมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

รายการ	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	8.98	64.10	9.11	56.69	5.84	77.15
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.03	35.90	6.96	43.31	1.73	22.85
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	14.01	100.00	16.07	100.00	7.57	100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทลดลง จำนวน 9.19 ล้านบาท โดยมีสาเหตุจากการจ่ายชำระจำนวน 11.96 ล้านบาท หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจำนวน 1.94 และ 0.83 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้น จำนวน 2.06 ล้านบาท โดยมีสาเหตุจากหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 12.09 ล้านบาท สอดคล้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบที่เพิ่มขึ้น รวมถึงดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจำนวน 1.04 ล้านบาท ในขณะที่กลุ่มบริษัทมีการจ่ายชำระภาระหนี้สินระหว่างปีจำนวน 11.08 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทลดลง จำนวน 8.50 ล้านบาท โดยมีสาเหตุจากการจ่ายชำระจำนวน 9.87 ล้านบาท หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจำนวน 0.68 และ 0.69 ล้านบาท ตามลำดับ

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การผูกพันผลประโยชน์พนักงานเป็นภาระหนี้สินที่รับรู้ในงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งคิดคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 38.11 ล้านบาท 40.93 ล้านบาท และ 47.06 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 2.35 ร้อยละ 1.73 และร้อยละ 1.94 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวมในแต่ละปี ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังตาราง

รายการ	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี	33.43	38.11	40.93
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(4.97)	(2.49)	(7.84)
ผลขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3.58	-	8.35
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	6.07	5.31	5.62
การผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ สิ้นปี	38.11	40.93	47.06

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 975.50 ล้านบาท 1,962.77 ล้านบาท และ 2,052.33 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 975.50 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วย ทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้ว ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ กำไรสะสม จำนวน 246.00 ล้านบาท 65.10 ล้านบาท และ 664.40 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 203.24 ล้านบาท จากกำไรสุทธิสำหรับปี 2565 เท่ากับ 293.10 ล้านบาท ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 70.00 บาท รวมเป็นเงิน 70.00 ล้านบาท และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 163.00 บาท รวมเป็นเงิน 163.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1,962.77 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วย ทุนจดทะเบียนส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ กำไรสะสม และองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 300.00 ล้านบาท 1,118.89 ล้านบาท และ 543.87 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 987.27 ล้านบาท สาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทฯ รับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,107.79 ล้านบาท และจากกำไรสุทธิสำหรับปี 2566 เท่ากับ 259.47 ล้านบาท ทั้งนี้ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 1.39 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 343.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้ว

ในอัตราหุ้นละ 1.63 บาท (จากหุ้นจำนวน 100 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 163.00 ล้านบาท)เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 และจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.73 บาท (จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 180.00 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 ต่อมาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2566 คณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.813 บาท จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 200 ล้านบาท เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2,052.33 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วย ทุนจดทะเบียน ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ กำไรสะสม และองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 300.00 ล้านบาท 1,118.89 ล้านบาท และ 633.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นระหว่างปีจำนวน 89.56 ล้านบาท จากกำไรสุทธิสำหรับปี 2567 เท่ากับ 252.24 ล้านบาท ทั้งนี้ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 1.33 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 356.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.813 บาท (จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 200.00 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 และจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.52 บาท (จากหุ้นจำนวน 300 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 156.00 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติโดยเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท รวมถึงได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.00 ล้านบาท เป็น 300.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1.00 บาทต่อหุ้น ซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็นการเสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (RO) จำนวน 146.00 ล้านบาท และการเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไป (IPO) จำนวน 54 ล้านหุ้น ซึ่งส่งผลให้การคำนวณอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญเปลี่ยนไปจากงวดปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

งวดปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	หุ้นสามัญชำระแล้ว 100.00 ล้านบาท (1,000,000 หุ้น)	หุ้นสามัญ 246.00 ล้านบาท (246,000,000 หุ้น)	หุ้นสามัญ 300.00 ล้านบาท (300,000,000 หุ้น)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE)	ร้อยละ	35.33	30.05	28.47
อัตราผลตอบแทนสินทรัพย์ (ROA)	ร้อยละ	19.83	18.05	17.47
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E)	เท่า	0.78	0.66	0.63
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ ส่วนของ ผู้ถือหุ้น (IBD/E)	เท่า	0.40	0.34	0.32
กำไรต่อหุ้น	บาท	293.10	1.19	0.98

4.1.7 การวิเคราะห์กระแสเงินสดและสภาพคล่อง

ความต้องการสภาพคล่องทางการเงินระยะสั้นของกลุ่มบริษัท โดยหลักประกอบด้วย เงินทุนที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน ปกติ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์ ค่ายาและวัสดุทางการแพทย์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ซึ่งรวมถึงและค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษา ความต้องการสภาพคล่องทางการเงินระยะยาวของกลุ่มบริษัท โดยหลักประกอบด้วยรายจ่ายฝ่ายทุน

แหล่งเงินทุนหลักของกลุ่มบริษัท คือเงินสดที่มีอยู่และเงินสดที่ได้จากการดำเนินงาน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลงบกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2565	2566	2567
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	334.85	375.45	321.64
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(191.49)	(718.28)	(264.99)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(148.67)	433.97	(202.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(5.31)	91.14	(145.96)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	189.26	183.95	275.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	183.95	275.09	129.13

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปีเท่ากับ 189.26 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 334.85 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 293.10 ล้านบาท ปรับปรุงบวกด้วยยอดกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับจากการดำเนินงาน 173.21 ล้านบาท และปรับปรุงหักด้วยรายการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานได้มา 131.46 ล้านบาท โดยมีรายการที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดได้แก่ (1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 16.98 ล้านบาท (2) รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเพิ่มขึ้น 15.88 ล้านบาท (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 4.14 ล้านบาท และ (4) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 19.31 ล้านบาท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการจ่ายเงินสดชำระดอกเบี้ย 10.29 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 93.72 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ใช้เงินสดไปในกิจกรรมลงทุนเป็นจำนวน 191.49 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 78.78 ล้านบาท และ 8.32 ล้านบาท ตามลำดับ และลงทุนในกองทุนตราสารหนี้เป็นจำนวน 104.67 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังใช้เงินสดไปในกิจกรรมการจัดหาเงินเป็นจำนวน 148.67 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะสั้น เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะยาว เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจ่ายเงินปันผล 20.00 ล้านบาท 28.88 ล้านบาท 11.96 ล้านบาท และ 233.00 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้รับเงินสดจากการเพิ่มทุนหุ้นสามัญจำนวน 146.00 ล้านบาท จากการได้มาหรือใช้ไปของกระแสเงินสดจากทุกกิจกรรมที่กล่าวไปในข้างต้น ทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิในปีลดลง 5.31 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปีลดลงเป็น 183.95 ล้านบาท

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปีเท่ากับ 183.95 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 375.45 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการกำไรสุทธิสำหรับปี 259.47 ล้านบาท ปรับปรุงบวกด้วยยอดกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับจากการดำเนินงาน 162.70 ล้านบาท และปรับปรุงหักด้วยรายการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานได้มา 30.87 ล้านบาท โดยมีรายการที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดหลัก ๆ ได้แก่ (1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 12.12 ล้านบาท (2) รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับลดลง 32.02 ล้านบาท (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 10.14 ล้านบาท และ (4) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 32.15 ล้านบาท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีรายการจ่ายเงินสดชำระดอกเบี้ย 7.69 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 69.91 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ใช้เงินสดไปในกิจกรรมลงทุนเป็นจำนวน 718.28 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 129.97 ล้านบาท 3.00 ล้านบาท และ 7.42 ล้านบาท ตามลำดับ และเงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นจำนวน 579.09 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังมีเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงินเป็นจำนวน 433.97 ล้านบาท โดยหลักได้มาจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 1,107.79 ล้านบาท และใช้ไปในการจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะยาว และเงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 281.70 ล้านบาท และ 11.08 ล้านบาท ตามลำดับ และใช้ไปในการจ่ายเงินปันผลจำนวน 380.00 ล้านบาท จากการได้มาหรือใช้ไปของกระแสเงินสดจากทุกกิจกรรมที่กล่าวไปในข้างต้น ทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิในปีเพิ่มขึ้น 91.13 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปีเพิ่มขึ้นเป็น 275.09 ล้านบาท

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปีเท่ากับ 275.09 ล้านบาท และมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 321.64 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 252.24 ล้านบาท ปรับปรุงบวกด้วยยอดกระทบ

กำไรสุทธิเป็นเงินสดรับจากการดำเนินงาน 132.61 ล้านบาท และปรับปรุงหักด้วยรายการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานลดลง 0.33 ล้านบาท โดยมีรายการที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด ได้แก่ (1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 21.27 ล้านบาท (2) รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับลดลง 23.78 ล้านบาท (3) สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 8.54 ล้านบาท และ (4) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 13.21 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีรายการจ่ายเงินสดชำระดอกเบี้ย 0.47 ล้านบาท และชำระภาษีเงินได้จำนวน 62.41 ล้านบาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ใช้เงินสดไปในกิจกรรมลงทุนเป็นจำนวน 264.99 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 108.32 ล้านบาท และ 2.75 ล้านบาท ตามลำดับ และลงทุนในกองทุนตราสารหนี้เป็นจำนวน 155.00 ล้านบาท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังใช้เงินสดไปในกิจกรรมการจัดหาเงินเป็นจำนวน 202.61 ล้านบาท โดยหลักใช้ไปในการจ่ายชำระหนี้กู้ยืมจากสถาบันการเงินระยะยาว เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และจ่ายเงินปันผล 36.05 ล้านบาท 9.87 ล้านบาท และ 155.99 ล้านบาท ตามลำดับ จากการได้มาหรือใช้ไปของกระแสเงินสดจากทุกกิจกรรมที่กล่าวไปในข้างต้น ทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิในปีลดลง 145.96 ล้านบาท จึงส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปีลดลงเป็น 129.13 ล้านบาท

4.1.8 หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนเท่ากับ 7.56 ล้านบาท โปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนเอกสารแนบ 4 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

4.1.9 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากข้อพิพาทซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาคดี จำนวน 1 คดี ซึ่งจากข้อพิพาทดังกล่าว บริษัทฯ ได้ถูกเรียกร้องให้ชดเชยค่าเสียหาย 3.00 ล้านบาท ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารเชื่อว่าผลการพิจารณาคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากคดีได้ถูกยกฟ้องจากการพิจารณาโดยศาลชั้นต้น และศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ณ ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาของโจทก์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่ได้บันทึกประมาณการค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงินของบริษัทฯ

โดยในอนาคตหากกลุ่มบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องกับคดีความหรือข้อพิพาทที่มีนัยสำคัญซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายในจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทสามารถประมาณการได้อย่างสมเหตุสมผลตามข้อมูลที่ปรากฏในขณะนั้น กลุ่มบริษัทจะทำการบันทึกความเสียหายหรือหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตต่อไป

4.1.10 อัตราส่วนทางการเงิน

รายการ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.10	3.97	4.54
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.96	3.81	4.33
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.99	1.09	0.97
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	6.40	6.57	7.28
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	56.25	54.79	49.42
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	33.50	31.37	29.36
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	10.75	11.48	12.26
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	16.57	15.30	15.33
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	21.73	23.53	23.48
วงจรเงินสด	วัน	45.27	42.73	38.20

รายการ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2565	2566	2567
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	29.81	26.82	23.52
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	18.62	15.64	13.92
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.66	1.05	1.73
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	88.16	112.28	101.63
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	14.27	12.01	10.91
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	33.54	17.66	12.56
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	18.90	13.02	10.55
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	163.61	147.10	142.73
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์	เท่า	1.32	1.08	0.97
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.66	0.20	0.18
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.34	0.03	-
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	42.65	58.87	821.65
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.72	0.24	0.69
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	84.11	161.61	67.13

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ ร้อยละ 33.54 ร้อยละ 17.66 และร้อยละ 12.56 โดยสำหรับ 2565 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นที่สูงมีสาเหตุหลักจากกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) เพิ่มขึ้น โดยอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทที่ไม่รวมกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวกับโควิด-19 (Non COVID) ณ วันที่สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ ร้อยละ 18.62 ร้อยละ 17.32 และร้อยละ 12.56 ตามลำดับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลัก ๆ มาจากกำไรสุทธิจากการให้บริการที่ไม่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (Non COVID) และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กำไรสุทธิจากการดำเนินงานมาจากกำไรสุทธิจากการให้บริการที่ไม่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 (Non COVID) ทั้งจำนวน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ ร้อยละ 18.90 ร้อยละ 13.02 และร้อยละ 10.55 โดยสำหรับ 2565 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ที่สูงมีสาเหตุหลักจากกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวกับโควิด-19 (COVID) เพิ่มขึ้น โดยอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่ไม่รวมกำไรสุทธิจากการให้บริการที่เกี่ยวกับโควิด-19 (Non COVID) สำหรับปี 2565 - 2567 เท่ากับ ร้อยละ 10.49 ร้อยละ 12.77 และร้อยละ 10.55 ตามลำดับ

หมายเหตุ:

1. อัตราส่วนสภาพคล่อง = สินทรัพย์หมุนเวียน / หนี้สินหมุนเวียน
2. อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว = (เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด + เงินลงทุนชั่วคราว (สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น) + ลูกหนี้การค้า + รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ) / หนี้สินหมุนเวียน
3. อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / หนี้สินหมุนเวียนเฉลี่ย
4. อัตราส่วนหนี้สินลูกหนี้การค้า = รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล / (ลูกหนี้การค้าเฉลี่ย + รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเฉลี่ย)
5. ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย = 360 / อัตราส่วนหนี้สินลูกหนี้การค้า
6. อัตราส่วนหนี้สินค้างเหลือ = ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล / สินค้าคงเหลือเฉลี่ย
7. ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย = 360 / อัตราส่วนหนี้สินค้างเหลือ
8. อัตราส่วนหนี้สินเจ้าหนี้ = ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล / เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ย
9. ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย = 360 / อัตราส่วนหนี้สินเจ้าหนี้
10. วงจรเงินสด = ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย + ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย - ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย
11. อัตรากำไรขั้นต้น = กำไรขั้นต้น / รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล
12. อัตรากำไรจากการดำเนินงาน = กำไรจากการดำเนินงาน / รายได้จากการขายและให้บริการ
13. อัตรากำไรอื่น = รายได้อื่น / รายได้รวม
14. อัตรากำไรสุทธิ = กำไรสุทธิ / รายได้รวม
15. อัตราส่วนกระแสเงินสดต่อการทำกำไร = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / กำไรจากการดำเนินงาน
16. อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น = กำไรสุทธิ / ส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย)
17. อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ = กำไรสุทธิ / สินทรัพย์ (เฉลี่ย)
18. อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร = (กำไรสุทธิ + ค่าเสื่อมราคา) / (สินทรัพย์ถาวรสุทธิ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉลี่ย))
19. อัตราการหมุนของสินทรัพย์ = รายได้รวม / สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)
20. อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น = หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้น
21. อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน + ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน + ภาษี / ดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงานและลงทุน
22. อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย = กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน / (การจ่ายชำระหนี้สิน + รายจ่ายลงทุน + ชื้อสินทรัพย์ + เงินปันผลจ่าย)
23. อัตราการจ่ายเงินปันผล = เงินปันผล / กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ
24. คำนวณอัตราการจ่ายเงินปันผลตามงวดที่บริษัทฯ ประกาศจ่ายเงินปันผล

4.1.11 การประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีเมื่อเร็ว ๆ นี้

โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในหมายเหตุข้อ 2 ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน

4.2 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2568 เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150.00 ล้านบาท ทั้งนี้ แหล่งที่มาของเงินสำหรับจ่ายปันผลดังกล่าวมาจากเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ อ้างอิงงบแสดงฐานะทางการเงิน สินทรัพย์ของบริษัทฯ ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 102.99 ล้านบาท และสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นซึ่งคือเงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้ความเสี่ยงต่ำ 833.99 ล้านบาท รวมถึงเงินที่คาดว่าจะได้รับจากการที่บริษัทฯ ย่อยประกาศจ่ายเงินปันผลประจำปี จำนวน 30.00 ล้านบาทมายังบริษัทฯ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

4.3.1 ข้อมูลสรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินประจำปี	งบการเงิน	ผู้สอบบัญชี	ความเห็นของผู้สอบบัญชี
2565	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6699 บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายงานของผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แพทย์รังสิต เอลก์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ “บริษัท ปทุมรักษ์ จำกัด”) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2566	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6699 บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายงานของผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แพทย์รังสิต เอลก์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2567	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6699 บริษัท สอบบัญชีธรรมานิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต.	รายงานของผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่างบการเงินแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แพทย์รังสิต เอลก์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.3.2 ข้อมูลสรุปงบการเงินสำหรับปีล่าสุดตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

งบการเงิน	2565	2566	2567
งบการเงิน	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม
งบฐานะการเงิน	ข้อมูลปี 2565 ในงบการเงินสำหรับปี 2565 (โดยแสดงเป็น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)	ข้อมูลปี 2566 ในงบการเงินสำหรับปี 2566 (โดยแสดงเป็น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)	ข้อมูลปี 2567 ในงบการเงินสำหรับปี 2567 (โดยแสดงเป็น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)
งบกำไรขาดทุน	ข้อมูลปี 2565 ในงบการเงินสำหรับปี 2565	ข้อมูลปี 2566 ในงบการเงินสำหรับปี 2566	ข้อมูลปี 2567 ในงบการเงินสำหรับปี 2567
งบกระแสเงินสด			

4.3.2.1 งบกำไรขาดทุน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 ^{1/}		2566 ^{2/}		2567 ^{3/}	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	2,039.80	100.00	2,137.96	100.00	2,273.06	100.00
ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล	(1,431.82)	(70.19)	(1,564.66)	(73.18)	(1,738.44)	(76.48)
กำไรขั้นต้น	607.98	29.81	573.30	26.82	534.62	23.52
รายได้อื่น	13.51	0.66	22.74	1.06	39.95	1.76
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(14.29)	(0.70)	(11.34)	(0.53)	(21.08)	(0.93)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(227.37)	(11.07)	(250.33)	(11.71)	(237.00)	(10.43)
ต้นทุนทางการเงิน	(11.95)	(0.58)	(9.78)	(0.46)	(1.16)	(0.05)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม	-	-	(0.03)	-	(0.06)	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	367.88	17.92	324.56	15.18	315.27	13.87
ภาษีเงินได้	(74.78)	(3.64)	(65.09)	(3.04)	(63.04)	(2.77)
กำไรสำหรับปี	293.10	14.27	259.47	12.14	252.24	11.10
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	-	-	-	-	-
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(3.58)	(0.17)	-	-	(8.35)	(0.37)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 ^{1/}		2566 ^{2/}		2567 ^{3/}	
	ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลังภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	0.72	0.03	-	-	1.67	0.07
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	290.24	14.14	259.47	12.14	245.56	10.80
กำไรต่อหุ้น^{4/}						
กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)		2.48		0.95		0.84
จำนวนหุ้นสามัญ ณ สิ้นงวด (ล้านหุ้น)		118.10		272.93		300.00

หมายเหตุ: ^{1/} งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จปี 2565 อ้างอิงจากงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2565

^{2/} งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จปี 2566 อ้างอิงจากงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2566

^{3/} งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จปี 2567 อ้างอิงจากงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2567

^{4/} กำไรต่อหุ้นคำนวณจากกำไรสุทธิในแต่ละงวดหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกชำระแล้ว ณ วันสิ้นงวดบัญชีปีปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ให้เป็นมูลค่าเดียวกันเพื่อการเปรียบเทียบข้อมูลต่อหุ้น โดยปรับปรุงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ปี 2565 จาก 100.00 บาทต่อหุ้นเป็น 1.00 บาทต่อหุ้น

4.3.2.2 งบแสดงฐานะทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 ^{1/}		2566 ^{2/}		2567 ^{3/}	
	ตรวจสอบแล้ว (จัดประเภทใหม่)		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	183.95	11.33	275.09	11.64	129.13	5.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	111.75	6.88	123.87	5.24	147.40	6.09
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	224.51	13.82	192.48	8.15	175.82	7.26
สินค้าคงเหลือ	44.41	2.74	54.55	2.31	63.32	2.62
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	150.21	9.25	737.38	31.21	916.05	37.84
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1.32	0.08	1.19	0.05	0.88	0.04
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	716.15	44.10	1,384.56	58.60	1,432.60	59.18

รายการ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 ^{1/}		2566 ^{2/}		2567 ^{3/}	
	ตรวจสอบแล้ว (จัดประเภทใหม่)		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	5.85	0.36	5.86	0.25	5.90	0.24
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23.60	1.45	23.60	1.00	23.60	0.97
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	799.66	49.24	859.07	36.36	907.22	37.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้	35.09	2.16	41.22	1.74	8.80	0.36
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	37.64	2.32	41.37	1.75	40.27	1.66
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5.98	0.36	6.01	0.25	0.86	0.04
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	0.25	0.01	0.19	0.01
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.10	0.01	0.67	0.03	1.37	0.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	907.92	55.90	978.05	41.40	988.21	40.82
รวมสินทรัพย์	1,624.07	100.00	2,362.61	100.00	2,420.81	100.00
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	247.31	15.23	279.46	11.83	291.97	12.06
ส่วนของหนี้สินระยะยาวจากสถาบัน การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	56.40	3.47	36.05	1.53	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	8.98	0.55	9.11	0.39	5.84	0.24
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	29.03	1.79	24.23	1.03	18.04	0.75
รวมหนี้สินหมุนเวียน	341.72	21.04	348.85	14.77	315.84	13.05
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	261.35	16.09	-	-	-	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	5.03	0.31	6.96	0.29	1.73	0.07
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	38.11	2.35	40.93	1.73	47.06	1.94
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2.36	0.14	3.10	0.13	3.84	0.16
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	306.85	18.89	50.99	2.16	52.63	2.17
รวมหนี้สิน	648.57	39.93	399.84	16.92	368.48	15.22
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	300.00	18.47	300.00	12.70	300.00	12.39
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	246.00	15.15	300.00	12.70	300.00	12.39
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	65.10	4.01	1,118.89	47.36	1,118.89	46.22

รายการ	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2565 ^{1/}		2566 ^{2/}		2567 ^{3/}	
	ตรวจสอบแล้ว (จัดประเภทใหม่)		ตรวจสอบแล้ว		ตรวจสอบแล้ว	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสะสม						
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24.03	1.48	30.00	1.27	30.00	1.24
ยังไม่ได้จัดสรร	640.37	39.43	513.88	21.75	603.44	24.93
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	975.50	60.07	1,962.77	83.08	2,052.33	84.78
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,624.07	100.00	2,362.61	100.00	2,420.81	100.00

หมายเหตุ:

^{1/} งบแสดงฐานะทางการเงินปี 2565 อ้างอิงจากงบแสดงฐานะทางการเงินปี 2565 (จัดประเภทใหม่) ในงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2566^{2/} งบแสดงฐานะทางการเงินปี 2566 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2566^{3/} งบแสดงฐานะทางการเงินปี 2567 อ้างอิงจากงบการเงินฉบับตรวจสอบปี 2567

4.3.2.3 งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2565 ^{1/} (จัดประเภทใหม่)	2566 ^{2/}	2567 ^{3/}
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	293.10	259.47	252.24
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	69.94	82.76	94.81
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	8.94	8.88	(9.39)
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	0.05	(0.02)	(0.22)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2.13	0.22	2.32
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(0.13)	(7.17)	(23.67)
กำไรจากการขายเงินลงทุน	(0.33)	(0.91)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วม	-	0.03	0.06
รายได้ดอกเบี้ย	(0.19)	(1.25)	(1.12)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	6.07	5.30	5.62
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	11.95	9.78	1.16
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	74.78	65.09	63.04

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2565 ^{1/} (จัดประเภทใหม่)	2566 ^{2/}	2567 ^{3/}
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	466.31	422.18	384.85
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(16.98)	(11.21)	(21.27)
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	(15.88)	22.24	23.78
สินค้าคงเหลือ	(4.14)	(10.12)	(8.54)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(0.31)	0.13	0.30
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(0.57)	(0.70)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19.31	32.15	13.21
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(4.97)	(2.49)	(7.84)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.00)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(3.48)	0.74	0.74
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน	438.86	453.05	384.53
จ่ายดอกเบี้ย	(10.29)	(7.69)	(0.47)
จ่ายภาษีเงินได้	(93.72)	(69.91)	(62.42)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	334.85	375.45	321.64
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนชั่วคราว	(104.67)	(579.09)	(155.00)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(0.02)	(0.01)	(0.04)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(78.72)	(129.97)	(108.32)
เงินสดจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.54	0.24	0.29
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในสินทรัพย์สิทธิการใช้	(0.49)	(3.00)	(0.29)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8.32)	(7.42)	(2.75)
ดอกเบี้ยรับ	0.19	1.25	1.12
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(0.28)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(191.49)	(718.28)	(264.99)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(20.00)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(28.88)	(281.70)	(36.05)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(11.96)	(11.08)	(9.87)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนหุ้นสามัญ	146.00	1,107.79	-

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2565 ^{1/} (จัดประเภทใหม่)	2566 ^{2/}	2567 ^{3/}
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
จ่ายดอกเบี้ย	(0.83)	(1.04)	(0.69)
จ่ายเงินปันผล	(233.00)	(380.00)	(156.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(148.67)	433.97	(202.61)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) – สุทธิ	(5.31)	91.14	(145.96)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	189.26	183.95	275.09
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	183.95	275.09	129.13

หมายเหตุ: ^{1/} งบกระแสเงินสดปี 2565 อ้างอิงจากงบกระแสเงินสดปี 2565 (จัดประเภทใหม่) ในงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2565

^{2/} งบกระแสเงินสดปี 2566 อ้างอิงจากงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2566

^{3/} งบกระแสเงินสดปี 2567 อ้างอิงจากงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบปี 2567

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

5.1.1 ข้อมูลบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	: บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	: PATRANGSIT HEALTHCARE GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107565000727
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้ชื่อโรงพยาบาลแพทย์รังสิต และโรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 733/345 และ 733/359 หมู่ 8 ถนน พหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์	: 02-998-9999
เว็บไซต์	: www.patransit.com
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	: 1.00 บาท

5.1.2 ข้อมูลบริษัทย่อยของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	: 0135540003399
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้ชื่อโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 733/347 หมู่ 8 ถนน พหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
โทรศัพท์	: 02-998-9999
ทุนจดทะเบียน	: 60,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 60,000,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 99.99

5.1.3 ข้อมูลบริษัทร่วมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อบริษัท	: บริษัท ไวท์เพลย์ จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	: 0105566058603
ประเภทธุรกิจ	: พัฒนาแพลตฟอร์ม และให้บริการตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1768 อาคารไทยซัมมิท ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	: 02 - 257-7155
ทุนจดทะเบียน	: 25,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 9,309,375 บาท
สัดส่วนการถือหุ้น	: ร้อยละ 2.25

5.1.4 บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991

SET Contact Center: 02-009-9999

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

ที่อยู่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20)

ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์: 02-596-0500 ต่อ 327

ผู้ตรวจสอบภายใน : บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด

ที่อยู่ 281/158 เดอะฟิฟฟ์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2

ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมือง นนทบุรี 11000

โทรศัพท์: 02-526-6100

โทรสาร: 02-526-0300

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท สำนักกฎหมายธรรมนิติ จำกัด

ที่อยู่ 2/2 อาคารภักดี ชั้น 2 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์: 02-680-9777

โทรสาร: 02-680-9711

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปัจจุบัน บริษัทไม่มีข้อเรียกร้อง หรือข้อพิพาททางกฎหมาย หรือเป็นคู่ความในคดีใดๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ซึ่งจะช่วยยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและช่วยให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายสำคัญที่สุดของบริษัทฯ คือ การเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยยึดหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อใช้เป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ

1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรเป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึงกลยุทธ์และแผนธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงนโยบายการดำเนินงาน และมีความรับผิดชอบในการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านคณะกรรมการบริหารซึ่งมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกระจายอำนาจหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการควบคุม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดตารางอำนาจอนุมัติในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์การบริหารกิจการอย่างยั่งยืน

1.2 การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจนั้นครอบคลุมความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ในทุก ๆ กลุ่ม ซึ่งได้แก่ ความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า พนักงาน เจ้าหนี้การค้า และสังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการสื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กับผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทฯ รวมถึงให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญและส่งเสริมการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับให้กรรมการและผู้บริหารยึดถือการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายการจ่ายเงินปันผล

1.4 คณะกรรมการมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และมีการกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

บริษัท มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างความเข้าใจถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่อย่างชัดเจนสำหรับเรื่องที่คุณคณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสมเรื่องที่คุณคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารพิจารณาาร่วมกันและเรื่องที่คุณคณะกรรมการมอบหมายให้ผู้บริหารปฏิบัติตามกรอบนโยบาย

หลักปฏิบัติ

2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 คณะกรรมการควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ค่านิยมองค์กร (Core Values) และ กลยุทธ์ รวมถึงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์

เราอยากให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและยืนยาว โรงพยาบาลจะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการให้บริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น

พันธกิจ

- (1) เรามุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการด้านสุขภาพครบวงจร ทันสมัย น่าเชื่อถือ ใส่ใจผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง
- (2) เรามุ่งมั่นในการขยายขีดความสามารถด้านการป้องกันดูแลรักษาและฟื้นฟู
- (3) เรามุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข
- (4) เรามุ่งมั่นพัฒนาการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยการให้บริการด้านสุขภาพให้ดียิ่งขึ้น

ค่านิยมองค์กร

TEAMWORK : การทำงานร่วมกัน
PROACTIVENESS : การทำงานเชิงรุก รับผิดชอบต่อและทำตามคำมั่นสัญญา
SUSTAINABILITY : การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มุ่งเน้นคุณภาพ

กลยุทธ์ขององค์กร

- (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมโดยบริษัท ได้พิจารณาทั้งด้านภาพรวมอุตสาหกรรมในระดับมหภาค สภาพแวดล้อมการแข่งขัน รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองและรองรับการดำเนินธุรกิจรูปแบบใหม่ ๆ บริษัท มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมการรักษาทางการแพทย์ใหม่ ๆ มาให้บริการเพื่อคุณภาพการรักษาที่ดีขึ้น
- (2) ให้ความสำคัญกับความคาดหวังและความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น สังคม สิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการให้ขยายการให้บริการทางการแพทย์เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด รวมถึงการปฏิบัติตามกลยุทธ์ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการบริษัทมีการประเมินทั้งจุดแข็งและจุดอ่อนเปรียบเทียบกับคู่แข่งทางการค้า และนำมาเป็นส่วนในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานในอนาคตทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้สามารถมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องได้

2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมายตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมปลอดภัย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจในระยะ 3 - 5 ปี โดยกำหนดเป็นดัชนีชี้วัดผล (Key Performance Indicator: KPI) สำหรับผู้บริหารและพนักงานซึ่งเป็นดัชนีที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ มีการกำกับและติดตามการปฏิบัติตามตัวชี้วัดดังกล่าวอย่างต่อเนื่องผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ

3

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

3.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาวงค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน โดยมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจการให้บริการด้านสุขภาพ

คณะกรรมการกำหนดให้มีกรรมการที่เหมาะสมกับประเภทและขนาดของธุรกิจ โดยกำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่มากกว่า 15 คน ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ และข้อมูลกรรมการ เช่น อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการและการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ ของบริษัทฯ

3.2 คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการและดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

ประธานคณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

- (1) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2) ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 รวมถึงการและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

3.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการต่าง ๆ

โดยภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงข้อมูลของที่ปรึกษาในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษาในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1

3.4 ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- (2) ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้
- (3) องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
- (4) เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

โดยภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายให้การกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด

3.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่าง เพียงพอ

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทฯ จะกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

3.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

การกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ

3.7 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

3.8 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอโดยจะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้น และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่าง ๆ ในรายงานประจำปี

3.9 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นจำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดการประชุมไว้อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นโดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกถ้อยแถลงการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

หลักปฏิบัติ

4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 คณะกรรมการดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการ บริษัทฯ จะพิจารณาถึง คุณสมบัติ คุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายโดยบริษัทฯ จะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองประธานเจ้าหน้าที่ขึ้นไป โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาที่กำหนดขึ้นอย่างความโปร่งใส

4.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักยุดิธรรมสามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการรวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดีเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

4.3 คณะกรรมการมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

4.4 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายในและภายนอกบริษัท ตามความจำเป็นและเหมาะสม

หลักปฏิบัติ

5

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

5.1 คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการนำวัฒนธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจเพื่อการให้บริการทางการแพทย์ที่ดีขึ้น การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในเพื่อสร้างคุณประโยชน์แก่พนักงาน และคู่ค้า รวมถึงเพื่อให้เกิดการติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ วัฒนธรรมดังกล่าวจะต้องเป็นวัฒนธรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

5.2 คณะกรรมการคอยติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับและดูแลฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจได้ว่า แผนการดำเนินงาน และแผนกลยุทธ์ของบริษัท นั้น ส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และไม่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีหลักปฏิบัติซึ่งครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกค้า : ปฏิบัติต่อลูกค้าตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับการทำงาน รวมถึงให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การส่งเสริมการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงานและส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางสายอาชีพ (Career Path) การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า : มุ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าของบริษัท ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงความโปร่งใสและชัดเจนในการนำเสนอกิจกรรมทางการตลาดเพื่อไม่ให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน และการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า : เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า ซึ่งประกอบไปด้วยคู่ค้าองค์กร บริษัท จัดหา ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุ เครื่องมือทางการแพทย์ บริษัท ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงและสัญญาที่ทำร่วมกัน รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และกำหนดให้มีการประเมินคู่ค้าตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นการพัฒนาการดำเนินธุรกิจร่วมกันในอนาคต

ความรับผิดชอบต่อชุมชน : บริษัท ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชน รอบสถานประกอบการ อีกทั้งบริษัท ยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม : บริษัท กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท และยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดย มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมในแง่มุมต่าง ๆ จึงได้พัฒนาการจัดการพลังงาน น้ำ ขยะ ของเสีย มลพิษ รวมถึงกำหนดให้มีการติดตามผลการจัดการอย่างต่อเนื่อง

การแข่งขันอย่างเป็นธรรม : กำหนดให้ดำเนินการการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน : บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และ นโยบายการจ้างเหมาและผู้ประทำผิด ผ่านการควบคุมกำกับและติดตามของคณะกรรมการตรวจสอบ

5.3 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจ และงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีการกอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ตอบสนองต่อกับเป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ขององค์กร และมีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอผ่านการปฏิบัติตามนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ

6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการกำหนดนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ทั้งนี้ กรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลัก รวมถึงกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการระบุความเสี่ยงที่ครอบคลุมหลายประเภทได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ และความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยจะมีการประเมินโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบทั้งในด้านการเงิน การหยุดชะงักการทำงาน เพื่อจัดระดับความเสี่ยงและวิธีการบริหารความเสี่ยงผ่านการกำหนดมาตรการป้องกันและตอบโต้ความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

6.2 คณะกรรมการได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน เป็น และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการกำหนดหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

6.3 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับ ฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล โอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

บริษัทฯ จะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ โดยได้จัดทำนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทฯ มีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

6.4 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนเพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

6.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนมากกว่าหนึ่งช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ ของบริษัทฯ อีเมลล์เลขานุการบริษัทที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ

7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล สำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลซึ่งรวมถึงการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

7.2 คณะกรรมการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีสัญญาณบ่งชี้ในเรื่องปัญหาสภาพคล่อง คณะกรรมการและฝ่ายบริหารจะต้องมีการหารือแนวทางร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา

7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะผลักดันกิจการให้มีการกำหนดแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงินคณะกรรมการบริษัท เช่น ภาวะขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ขาดระบบบัญชีที่เหมาะสม หรือขาดการประเมินกระแสเงินสดและงบประมาณ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษและดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใด ๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

7.4 คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

ภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในระดับประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

7.5 คณะกรรมการจะกำหนดให้มีการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

ภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา โดยหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบ มีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการกำหนดนโยบายการสื่อสารกับบุคคลภายนอกบริษัท เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ และเพื่อกำหนดช่องทางในการสื่อสารและใช้เป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน

7.6 คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

ภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ

8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

8.1 บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียด แต่ละวาระการประชุม

ภายหลังที่บริษัท เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

8.2 บริษัท ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
- (2) บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยให้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ
- (3) บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
- (4) ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ
- (5) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

ภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น

8.3 บริษัทฯ จะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องถือปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด เพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยจรรยาบรรณดังกล่าวจะครอบคลุมถึงผู้มีส่วนที่ต้องถือปฏิบัติ และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- (2) ไม่ประกอบกรหรือดำเนินการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันหรืออาจก่อให้เกิดการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
- (3) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- (4) รับผิดชอบต่อการใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่นที่นอกเหนือจากธุรกิจของบริษัทฯ
- (5) ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้และประสบการณ์อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯอย่างเต็มที่
- (6) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- (7) หลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียงและการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (8) ไม่ใช้ข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ เพื่อแสวงหากำไรหรือผลประโยชน์อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และรักษาความลับของบริษัทฯ โดยดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทฯ ที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก
- (9) แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต หรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญโดยถือปฏิบัติตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย และระเบียบของบริษัทฯ โดยยึดถือจรรยาบรรณนี้ ในการกระทำธุรกรรมต่าง ๆ และในทุกกิจกรรมการตัดสินใจเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสุจริต มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- (2) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม สร้างความ เจริญเติบโต เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- (3) บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทั้งหมดในการที่จะรักษาและเสริมสร้างมูลค่าระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น ข้อมูลที่สำคัญทั้งหมดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ การตัดสินใจของผู้ถือหุ้นจะต้องได้รับการเปิดเผยโดยครบถ้วนในเวลาที่เหมาะสม

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- (1) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสม และจัดให้มีสวัสดิการที่เพียงพอ และสอดคล้องกับสถานการณ์ แก่พนักงาน
- (2) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
- (3) การแต่งตั้ง โยกย้าย พนักงาน รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความ เสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ และเหมาะสม

- (4) จัดให้มีการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของพนักงาน
- (5) รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับ อย่างเท่าเทียม และเสมอภาค โดยเปิด ช่องทางให้พนักงาน ได้ชี้แจง หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด เหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มี ผลกระทบต่อการทำงาน หรือการตัดสินใจของพนักงาน

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- (1) ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของการให้บริการ
- (2) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- (3) รักษาข้อมูลความลับและสารสนเทศของลูกค้า
- (4) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียน เกี่ยวกับสินค้าและบริการ

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

- (1) ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และต้องอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- (2) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับประโยชน์จากการจัดหา ต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดผู้ค้า จนทำให้ผู้ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในจรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ขัดกันอย่างเคร่งครัด
- (3) บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัด หากพบว่าบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือผู้ค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ หากเป็นไปได้และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ให้ยุติการติดต่อกับผู้ค้าทันที ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อปรึกษาในทันทีและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

- (1) บริษัทฯ ต้องดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรีโดยคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี ไม่จู่โจมคู่แข่ง โดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
- (2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- (3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาว่าร้าย

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้การค้า

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกันทั้งในแง่การชำระเงินและเงื่อนไขอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้
- (2) เปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินแก่เจ้าหนี้ตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วนตรงตามเวลา
- (3) แจ้งให้เจ้าหนี้ทราบในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- (1) ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อความเสียหายของสิ่งแวดล้อมและสังคม
- (2) ปลุกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

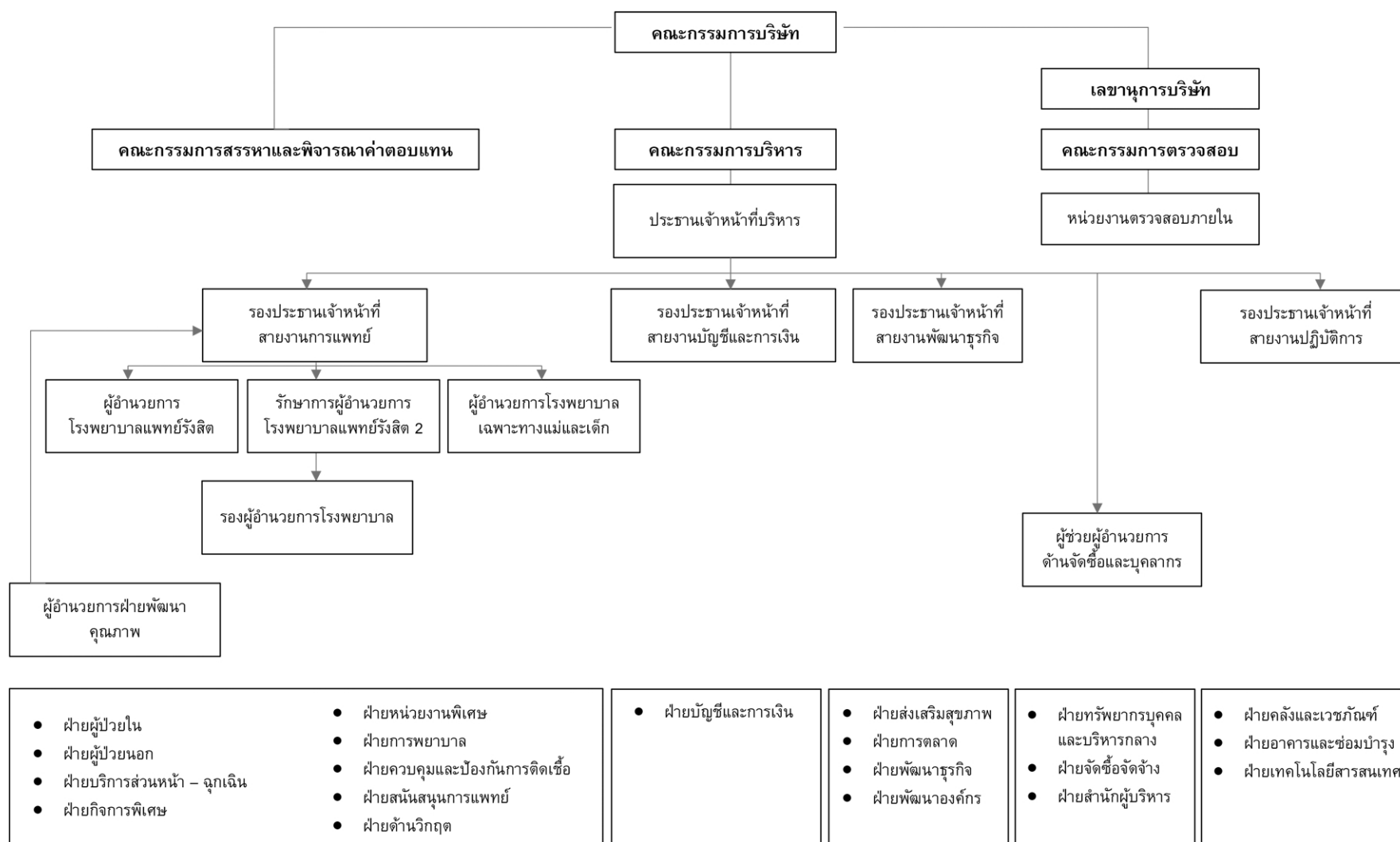
ในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบ ทำความเข้าใจ ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการนี้อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามสมัครใจ และไม่สามารถอ้างอิงว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาปรับปรุงปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการรับร้องเรียนด้านจรรยาบรรณผ่านทางแผนกทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับเรื่อง ร้องเรียนเพื่อสรุปและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและบริษัทฯ ยังมีการกำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส จากผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 ดังนี้



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมในการส่งเสริมและสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสาธารณชน และเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคมจะเอื้อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทบาทนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ("ประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551") จำนวน 9 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารตามนิยามดังกล่าวจำนวน 2 ท่าน โดยกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ คุณลักษณะเฉพาะด้าน และไม่มีการกีดกันทางเพศ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 3 ท่าน และเพศชายจำนวน 8 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลกรรมการรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยในจำนวนนี้ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 6 ท่าน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกมล ธรรมานิชานนท์	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2.	นายทฤษฏีรัตน์ ตระกูลช่าง	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3.	นายธนชิต แยมสอาด	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4.	นายเสรี ผู้จินดา	กรรมการอิสระ
5.	นางสาวแสงไฉว หาญวนิชย์	กรรมการอิสระ
6.	นางสาวอภิสรา ติศนแพทย์	กรรมการ
7.	พ.ล.ต.ก. นิทัศน์ ลัมศิริพันธ์	กรรมการอิสระ
8.	นายธนัท บุรพารณะ	กรรมการอิสระ
9.	นายจิระพงษ์ วัณิชบุตร	กรรมการอิสระ
10.	นางดวงใจ ตระกูลช่าง	กรรมการ
11.	นายกมลกลุข ตระกูลช่าง	กรรมการ

โดยมี นางสาวอรรฉรณ พยุงศักดิ์สกุล เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัทมีปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามข้อบังคับบริษัทและหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้แก่ นายธนชาติ แยมสอาด และนพ. กฤษรติ์ ตรีภูมูช่วง ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน ได้แก่

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายธนชาติ	แยมสอาด	กรรมการ
2. นายกฤษรติ์	ตรีภูมูช่วง	กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ย่อยตามหนังสือรับรองบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ย่อยตามข้อบังคับบริษัทและหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ได้แก่ นายธนชาติ แยมสอาด และนาย กฤษรติ์ ตรีภูมูช่วง ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ ย่อย

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้โดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ ตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ
- นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดสำคัญสรุปได้ดังนี้
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญรวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กำหนดและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทางนโยบาย กลยุทธ์และแผนดำเนินธุรกิจงบประมาณ รวมทั้งควบคุมกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย
- พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทฯ ย่อย พร้อมทั้งกำหนด ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร

9. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทน
11. พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
12. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
13. แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจต้องจัดทำเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน โดยผู้ได้รับมอบอำนาจไม่สามารถมอบอำนาจช่วงได้
14. พิจารณานุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณานุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ
15. พิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้และเงินสำรองต่าง ๆ ตามกฎหมายพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
16. จัดทำรายงานประจำปี งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
17. พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท และ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ

- ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ
18. ดำเนินการให้บริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม นำระบบงานบัญชีที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
19. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทและบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
20. รับทราบหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ และได้ประเมินการนำไปปฏิบัติใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
21. กรรมการบริษัทมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบ รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของผู้บริหาร และผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ตลอดจนกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย และผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง กับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยด้วย
22. มอบอำนาจให้กรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

23. ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด
24. ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

25. ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม (โดยอนุโลม) ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
26. พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เรียกประชุม คณะกรรมการบริษัท ถ้ากรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
2. ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม
3. ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม และมีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
4. ประธานกรรมการบริษัทหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยสรุปดังนี้

1. เป็นผู้รับมอบอำนาจของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
2. วางแผนและพัฒนากระบวนการให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท
3. ดูแลและบริหารการดำเนินงานกิจการ และ/หรือการบริหารงานประจำวันของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายระเบียบแผนการดำเนินงานและงบประมาณที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
4. บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานธุรกิจ และ

งบประมาณของบริษัทฯ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร

5. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารงานบุคคล และด้านปฏิบัติงานอื่นโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกบริษัท และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ และความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานในธุรกรรมด้านต่าง ๆ ทั้งในเรื่องของการซื้อขายสินค้า - บริการ การจัดหาวัตถุดิบ การตลาด การบริหารงานบุคคล การจัดซื้อ และการบริหารงานทั่วไป เพื่อการทำธุรกรรม

- ตามปกติของบริษัท ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติดังกล่าว ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติ และดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
8. มีอำนาจพิจารณาว่าจ้าง แต่งตั้ง โอน โยกย้าย และ ถอดถอนพนักงาน กำหนดอัตราจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ เกี่ยวกับพนักงาน
 9. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้ การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และเพื่อ รักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

10. มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และ อำนาจอนุมัติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

องค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 3 คณะ ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (3) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง การประเมินผล โดยมีการกำหนดให้บทวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัท โดยที่กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรให้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี (แล้วแต่กรณี) โดยจะต้องแสดงเหตุผลในเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย
2. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบถูกถอดถอนก่อนครบ วาระการดำรงตำแหน่ง บริษัทฯ ต้องแจ้งการถูกถอดถอน พร้อมสาเหตุให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) ทราบ โดยกรรมการตรวจสอบที่ถูกถอดถอนนั้น มีสิทธิชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยก็ได้
3. กรณีกรรมการตรวจสอบท่านใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ
4. กรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่า คณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
5. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) ตาย
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - 4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้
 - 5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท
6. กรณีกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้

จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเป็นกรรมการตรวจสอบแทนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมทั้งต้องไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะกรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ

บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาท ต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
8. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
9. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
10. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
11. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมไปถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
12. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกก็ได้
2. กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) ตาย
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
 - 4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามกฎหมายฉบับนี้
 - 5) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายใหม่จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่ตนเข้ามาแทน

คุณสมบัติของกรรมการ

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

คณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการบริหารโดยพิจารณาจากประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบุคคลนั้น ๆ
2. กรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกก็ได้
3. กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทเว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
4. กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - 1) ตาย
 - 2) ลาออก
 - 3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหารหรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

- 4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริหารตามกฎหมายนี้
- 5) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
6. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าเป็นกรรมการบริหารแทนโดยกรรมการบริหาร รายใหม่จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริหาร ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหาร ที่ตนเข้ามาแทน

คุณสมบัติกรรมการบริหาร

1. กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการบริหารไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือ เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

ข้อมูลกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระของบริษัท จำนวน 3 คน ดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1. นายเสรี	ผู้จินดา	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. นายกมล	ธรรมานิชานท์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นางสาวแสงวิ	หาญวิชัย	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระของบริษัท จำนวน 3 คน ดังนี้

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวแสงเว หาญวนิชย์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายกมล ธรรมาณิชาชนก	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายเสรี ตูจินดา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการของบริษัทที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร รวมจำนวน 9 คน ดังนี้

	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายรณชิต แยมสอาด	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบุญ	กรรมการบริหาร
3.	นายศรัณย์ หวังซึ้งกุล	กรรมการบริหาร
4.	นายคมกริช ชูนิสโร	กรรมการบริหาร
5.	นายธีรนันท์ มิตรกานนท์	กรรมการบริหาร
6.	นายธนะรัตน์ ลยางกูร	กรรมการบริหาร
7.	นางศุภสรี บุญเกตุ	กรรมการบริหาร
8.	นางสาวจินตรา เหลืองอร่าม	กรรมการบริหาร
9.	นางวรารัตน์ พกฤชอากรณ	กรรมการบริหาร

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมถึงสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยง และติดตามความเสี่ยงที่สำคัญ และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
4. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวกับธุรกิจ
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารจัดการเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย

7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
8. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น
9. ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
11. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
12. คณะกรรมการตรวจสอบอาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภทและความซับซ้อนของธุรกิจ รวมไปถึงคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักของบริษัทฯ
2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย เลขานุการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้แต่งตั้งกรรมการต่อไปแล้วแต่กรณี
3. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย เลขานุการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) พร้อมทั้งจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
5. ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ
6. ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
7. จัดทำแผนการพัฒนากฎการบริษัทเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัท และกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่าง ๆ ที่สำคัญ

การกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำนโยบาย และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย เลขานุการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็น และเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
3. กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย เลขานุการบริษัท และผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
4. เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และเปิดเผยค่าตอบแทนในรูปแบบต่าง ๆ และจัดทำรายงานการกำหนดค่าตอบแทนไว้ในรายงานประจำปี
5. กำหนดกรอบโบนัสและอัตราค่าขึ้นเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน
6. พิจารณากลับกรอง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ขององค์กร
7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ) “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

คณะกรรมการบริหาร

1. บริหารกิจการตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายบริหาร กำหนดโครงสร้างองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ การดำเนินธุรกิจของบริษัท แผนการดำเนินงาน การลงทุนขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงินรายงานประจำปีงบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินการหรือการบริหารงานของบริษัทฯ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
4. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และกำหนดแนวนโยบายและอำนาจหน้าที่คณะทำงานพิเศษ
5. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายบริหารเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
7. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการที่เป็นธุรกรรมปกติของธุรกิจของบริษัทฯ แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. ศึกษาความเป็นไปได้สำหรับโครงการใหม่ ๆ และพิจารณาอนุมัติเข้าร่วมประมูลงานต่าง ๆ ตลอดจนเข้าดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร รวมถึงการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการโดยให้เป็นไปตามกรอบอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการกำหนดไว้แล้ว และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
9. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
10. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคาร หรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกิจตามปกติตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติ
11. พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
12. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
13. แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลใด ๆ ให้ดำเนินการกิจการของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกก่อน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
14. ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม รัดกุมและมีประสิทธิภาพ
15. เสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดแนวนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
16. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารปรากฏตามเอกสารแนบ 5 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ) “กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร”

7.4 ผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1.	นายธนชิต แยมสอาด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายศรัณย์ หวังซึ้งกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3.	นายคมกริช ฐานิสโร	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ
4.	uw. กฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่สายงานการแพทย์ รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2
5.	นายอภิรักษ์ ปรัชญสมบุรณ์	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
6.	uw. ธีรนันท์ มิตรกานนท์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแพทย์รังสิต
7.	uw. ธนะรัตน์ ลยางกูร	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ประกอบกับประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่านร่วมกับการพิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ จำนวน 7 ท่าน โดยอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน และโบนัส (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ) และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบประกันสังคม, ค่าน้ำมัน, ค่าทางด่วน เป็นต้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (คน)	3	7	7
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ล้านบาท)	6.60	13.31	22.6

ค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน

คณะกรรมการบริหารได้มีมติอนุมัติสวัสดิการการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานประจำ แพทย์ประจำ และญาติสายตรงของบุคคลดังกล่าว ตามประกาศล่าสุดฉบับที่ 71/2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ส่วนลด
ค่าบริการทางการแพทย์ ได้แก่ ค่ายาและเวชภัณฑ์บางรายการ ค่าบริการห้องปฏิบัติการและ X-ray ภายในโรงพยาบาล ค่าบริการ ทางกายภาพบำบัด	ส่วนลดร้อยละ 50 จากราคาขาย
ค่าบริการและค่าแพทย์ทางทันตกรรม	ส่วนลดร้อยละ 20 จากราคาขาย
ค่าบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าห้อง ค่าบริการพยาบาล ห้องคลอดและ ห้องผ่าตัด	ส่วนลดร้อยละ 50 จากราคาขาย ทั้งนี้ พนักงานประจำจะได้รับการยกเว้นการคิดค่าบริการ พยาบาลและค่าบริการโรงพยาบาลกรณีใช้บริการ ผู้ป่วยนอก (OPD)

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลพนักงาน

จำนวนบุคลากร

บริษัทฯ มีบุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร 4 ลำดับแรก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมจำนวน 1,840 คน 1,842 คน และ 1,977 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ฝ่าย (คน)	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567	
	ประจำ	นอกเวลา	ประจำ	นอกเวลา	ประจำ	นอกเวลา
สายงานให้บริการทางการแพทย์	838	820	820	632	917	688
- แพทย์ ^{1/}	59	59	59	364	63	369
- พยาบาล	229	222	222	183	277	195
- บุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ ^{2/}	63	61	61	55	68	65
- บุคลากรอื่น ๆ ^{3/}	487	478	478	30	509	39
สายงานบัญชีและการเงิน	70	69	69	3	76	2
สายงานพัฒนาองค์กร	27	33	33	7	73	7
ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง	9	9	9	-	6	-
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารกลาง	185	145	145	14	156	19
ฝ่ายสำนักผู้บริหาร	5	5	5	-	5	-
ฝ่ายคลังและเวชภัณฑ์	15	15	15	1	17	-
ฝ่ายอาคารและซ่อมบำรุง	16	16	16	2	15	1
ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	15	16	16	1	14	-
รวม	1,180	1,128	1,128	660	1,279	698

หมายเหตุ:

^{1/} แพทย์ไม่ถือเป็นพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เนื่องจากแพทย์ให้บริการภายใต้สัญญาใช้สถานที่ เครื่องมือ และอุปกรณ์เพื่อประกอบโรคศิลปะในนามของแพทย์เพื่อตรวจและรักษาผู้ป่วยด้วยตนเอง

^{2/} บุคลากรทางการแพทย์อื่น ๆ เช่น เภสัชกร นักรังสีเทคนิค นักโภชนาการ และนักกายภาพบำบัด เป็นต้น

^{3/} บุคลากรอื่น ๆ ประกอบด้วย บุคลากรที่เป็นผู้ช่วยของบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ต้อนรับและลงทะเบียนคนไข้ เจ้าหน้าที่ห้องยา เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

คำตอบแทนพนักงาน

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน โดยอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการและผู้บริหาร) เป็นจำนวนรวม 411.53 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น เป็นจำนวนรวม 17.71 ล้านบาท

วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน โดยอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการและผู้บริหาร) เป็นจำนวนรวม 102.11 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น เป็นจำนวนรวม 4.80 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน โดยอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการและผู้บริหาร) เป็นจำนวนรวม 503.44 ล้านบาท และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น เป็นจำนวนรวม 13.66 ล้านบาท

คำตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน

คณะกรรมการบริหารได้มีมติอนุมัติสวัสดิการการรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานประจำ แพทย์ประจำ และญาติสายตรงของบุคคลดังกล่าว ตามประกาศล่าสุดฉบับที่ 71/2565 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการ	ส่วนลด
ค่าบริการทางการแพทย์ ได้แก่ ค่ายาและเวชภัณฑ์บางรายการ ค่าบริการห้องปฏิบัติการและ X-ray ภายในโรงพยาบาล ค่าบริการ ทางกายภาพบำบัด	ส่วนลดร้อยละ 50 จากราคาขาย
ค่าบริการและค่าแพทย์ทางทันตกรรม	ส่วนลดร้อยละ 20 จากราคาขาย
ค่าบริการอื่น ๆ ได้แก่ ค่าห้อง ค่าบริการพยาบาล ห้องคลอดและ ห้องผ่าตัด	ส่วนลดร้อยละ 50 จากราคาขาย ทั้งนี้ พนักงานประจำจะได้รับการยกเว้นการคิดค่าบริการ พยาบาลและค่าบริการโรงพยาบาลกรณีใช้บริการ ผู้ป่วยนอก (OPD)

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะส่งเสริมการออมของพนักงานเพื่อเป็นหลักประกันในอนาคตให้แก่พนักงานและครอบครัวของพนักงาน รวมถึงเพื่อจูงใจให้พนักงานมีความรักความผูกพันกับองค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงาน มีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 โดยแต่งตั้งให้บริษัทฯ หลักทรัพย์จัดการกองทุนอิสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ TMBAM M Choice” โดยมีอัตราการจ่ายเงินสะสมในส่วนของลูกจ้างร้อยละ 3 - ร้อยละ 15 ของค่าจ้าง และอัตราการจ่ายเงินสมทบในส่วนของนายจ้างร้อยละ 3 ของค่าจ้าง

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระยะเวลาสามปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายการอบรมพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถและทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นของพนักงาน จัดให้มีการประเมินผลจากการฝึกอบรม ติดตามผลการฝึกอบรมและพัฒนาของพนักงานโดยผู้บังคับบัญชา และสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ภายในองค์กร ซึ่งบริษัทแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น 3 แบบ ได้แก่ การฝึกอบรมทั้งองค์กร (Training Road Map) การฝึกอบรมจากหน่วยงาน (Technical Competency) และการฝึกอบรมภาวะผู้นำ (Managerial Competency) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแบ่งประเภทของการพัฒนาออกเป็น 2 แบบ ได้แก่ การพัฒนาการบริหารจัดการและการพัฒนาความรู้ทางเทคนิค ตัวอย่างหลักสูตรที่พนักงานเข้าอบรม ได้แก่ การบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การฝึกปฏิบัติช่วยชีวิตฟื้นคืนชีพขั้นสูง การควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ความก้าวหน้าด้านเครื่องมือและเทคโนโลยีทางรังสีวิทยา มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA) เป็นต้น

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขาธิการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

นางสาวพนัญญา กองพาพา เป็นสมุหบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี โดยได้เข้าร่วมงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2546 ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวอรรรณ พงศ์ศักดิ์สกุล ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 128/2565 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว นอกจากนี้ตำแหน่งเลขานุการบริษัทจะเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลให้บริษัทและกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนด ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บเอกสาร ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือเชิญประชุม รายงานประชุม และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
3. ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด และข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกการรายงานการประชุม และติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

7. ดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยและรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
10. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ได้มีมติว่าจ้างให้บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชันล ออดิท จำกัด (“P&L”) เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เพื่อเข้ามาสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2565 – ปัจจุบัน โดย P&L เป็นผู้มีความรู้ในการปฏิบัติงานในบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับธุรกิจและภาพรวม

ชื่อบริษัท	: บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชันล ออดิท จำกัด (“P&L”)
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	: นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส
ตำแหน่ง	: รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ

นอกจากนี้ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 2 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance))

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

-ไม่มี-

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางสาวศรีวัลยา ตั้งจิตนุสรณ์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนรวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้แก่ ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียมและครบถ้วนตามความเป็นจริง

ทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

ชื่อ	: นางสาวศรีวัลยา ตั้งจิตนุสรณ์
ที่อยู่	: 733/345 และ 733/359 หมู่ 8 ถนน พหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
อีเมล	: investor@patrangsit.com
เว็บไซต์	: www.patrangsit.com
โทรศัพท์	: 02-998-9999, 02-531-2151 ถึง 5318

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด สำหรับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และการสอบทานงบรายไตรมาสดังนี้

(ล้านบาท)

รายการ	2565	2566	2567
ค่าสอบบัญชีประจำปี	2.00	2.09	2.09

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ ไม่เป็นผู้ถือหุ้น ไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวของบริษัทฯ ในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทฯ
 2. ประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ
 3. มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด” “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท”

คุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยประธานกรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท (ถ้ามี) และกรรมการบริษัท
2. มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และไม่มากกว่า 15 ท่าน
3. กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
4. บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งประธานกรรมการ โดยจะไม่นับบุคคลเดียวกับประธาน คณะกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ
5. มีกรรมการบริษัทที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือ ความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวน กรรมการบริษัททั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน
6. คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
7. รองประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ตามข้อบังคับ ในกิจการและตามที่ประธานกรรมการบริษัทมอบหมายการแต่งตั้ง กรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระมีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.00 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อันซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตาม (1) ถึง (9) แล้วกรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้ ทั้งนี้ นิยามกรรมการอิสระเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนากรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านกระบวนการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติการ ศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งบริษัทแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น 3 แบบ ได้แก่ การฝึกอบรมทั้งองค์กร (Training Road Map) การฝึกอบรมจากหน่วยงาน (Technical Competency) และการฝึกอบรมภาวะผู้นำ (Managerial Competency) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังแบ่งประเภทของการพัฒนาออกเป็น 2 แบบ ได้แก่ การพัฒนาการบริหารจัดการและการพัฒนาความรู้ทางเทคนิค โดยตัวอย่างหลักสูตรที่ผู้บริหารและกรรมการเข้ารับการอบรม ในปี 2564 และปี 2565 ได้แก่ Director Certification Program (DCP) Board Reporting Program หลักสูตร CFO's Orientation การบริหารจัดการความเสี่ยงในโรงพยาบาล การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การมุ่งผลลัพธ์ (Task Achievement) หลักสูตร Management Development Program เป็นต้น

การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยบริษัทฯ จะนำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาและวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป เลขาธิการจะเป็นผู้รวบรวมผลประเมินและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ โดยมีหัวข้อการประเมินที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุม บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการพัฒนาตัวเองของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2567 สรุปได้ดังนี้

1. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะมีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 92.08%
2. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 100%
3. ผลการประเมินกรรมการบริษัทรายบุคคลมีระดับคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 92.15

การสรรหากรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 ท่านและไม่เกิน 5 ท่าน โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

คุณสมบัติ

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศเวลาความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือ เป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

การสรรหากรรมการบริหาร

องค์ประกอบ

1. กรรมการบริหาร ประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร รองประธานกรรมการบริหาร (ถ้ามี) และเลขาธิการกรรมการบริหาร
2. มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และไม่มากกว่า 12 ท่าน
3. กรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องเป็นกรรมการบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริหารก็ได้
5. ประธานคณะกรรมการบริหารอาจเป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการก็ได้
6. คณะกรรมการบริหารสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัท จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขาธิการคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะผู้บริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุมการนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

คุณสมบัติ

1. กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
2. กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) และ/หรือกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
3. กรรมการบริหารไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมจะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์อย่างมีความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ การกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยสอดคล้องกับผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมินผลงานเป็นประจำทุกปีและเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2565, 2566 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ		จำนวนครั้งที่เข้าประชุมกรรมการบริษัท / การประชุมทั้งหมด		
		2565	2566	2567
1. นายกมล	ธรรมาธิชานนท์	5/5	6/6	4/4
2. นายธนชิต	ไย้มสอาด	5/5	6/6	4/4
3. นายกฤษรัตน์	ตระกูลช่าง	4/5	6/6	4/4
4. นายเสรี	ตุ้จินดา	5/5	6/6	4/4
5. นางสาวแสงไย	หาญวนิชย์	5/5	6/6	4/4
6. นางสาวอภิรดี	ดิศแพทย ^{1/}	2/5	5/6	4/4
7. นายนิทัศน์	ลัมศิริพันธ์ ^{2/}	-	6/6	4/4
8. นายธนิก	บุรพารณะ ^{2/}	-	5/6	3/4
9. นายจิระพงษ์	วินิชบุตร ^{3/}	-	-	2/3
10. นางดวงใจ	ตระกูลช่าง ^{3/}	-	-	2/3

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมกรรมการบริษัท / การประชุมทั้งหมด		
	2565	2566	2567
11. นายกมลฤกษ์ ตระกูลช่าง ^{4/}	-	-	3/3
12. นางสาววรรณรัตน์ ประเสริฐสม ^{4/}	5/5	6/6	1/1
13. นายสมชาย อัครวิชรวงศ์ ^{5/}	1/5	-	-

หมายเหตุ :

^{1/} ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์ เป็นกรรมการบริษัท โดยเข้าร่วมประชุมครั้งแรกในที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565

^{2/} ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนายนิทัศน์ ลิ้มศิริพันธ์ และนายธนัท บุรพาธนะ เป็นกรรมการบริษัท และกรรมการทั้งสองท่านเข้าร่วมประชุมครั้งแรกในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566

^{3/} ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งนางดวงใจ ตระกูลช่าง และนายจิระพงษ์ วิจิตรบุต เป็นกรรมการบริษัท และกรรมการทั้งสองท่านเข้าร่วมประชุมครั้งแรกในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

^{4/} นางสาว วรรณรัตน์ ประเสริฐสม ได้ยื่นหนังสือลาออกจากที่เป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 เนื่องจากมีภาระกิจมากขึ้น ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้ง นายกมลฤกษ์ ตระกูลช่าง เป็นกรรมการบริษัท และได้เข้าร่วมประชุมครั้งแรกในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

^{5/} นาย สมชาย อัครวิชรวงศ์ ได้ยื่นหนังสือลาออกจากที่เป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2565 เนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 ซึ่งประกอบไปด้วย เบี้ยประชุมซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม และค่าตอบแทนประจำปีโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง/ท่าน)	
	ประธานกรรมการ	กรรมการ
กรรมการบริษัท	15,000	10,000
กรรมการตรวจสอบ	15,000	10,000
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000	10,000

2. ค่าตอบแทนประจำปี

ค่าตอบแทนประจำปี 2567 วงเงิน 2,100,000 บาท โดยกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท 250,000 บาท และกรรมการบริษัท ท่านละ 200,000 บาท

3. ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

ตารางต่อไปนี้แสดงค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ และคณะกรรมการชื่อย่อรายบุคคล ประจำปี 2567 ดังนี้

รายชื่อ		ปี 2565 (บาท)	ปี 2566 (บาท)	ปี 2567 (บาท)
1. นายกมล	ธรรมาภิชาชนนท์	405,000	420,000	360,000
2. นายธนชิต	แย้มสอาด	250,000	260,000	240,000
3. นายกฤษรัตน์	ตระกูลช่าง	240,000	260,000	240,000
4. นายเสรี	ตุ้จินดา	360,000	365,000	310,000
5. นางสาวแสงไย	หาญวนิชย์	340,000	355,000	295,000
6. นางสาวอภิรดี	ดิศพลพย์ ^{1/}	80,000	216,667	240,000
7. นายนิทัศน์	ลัมศิริพันธ์ ^{2/}	-	260,000	240,000
8. นายธนิก	บุรพารณ ^{2/}	-	216,667	180,000
9. นายจิระพงษ์	วินิชบุตร ^{3/}	-	-	120,000
10. นางดวงใจ	ตระกูลช่าง ^{3/}	-	-	120,000
11. นายกมลฤกษ์	ตระกูลช่าง ^{4/}	-	-	180,000
12. พญ.วรรณรัตน์	ประเสริฐสุข ^{4/}	250,000	260,000	60,000
13. นายสมชาย	อัครวิชรางกูร ^{5/}	210,000	-	-

ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

หลักปฏิบัติในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ และสามารถควบคุมดูแลจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

2. แต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักและมีระเบียบปฏิบัติหรือข้อกำหนดที่ทำให้การส่งบุคคลดังกล่าวจะต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ

3. ดำเนินการให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ และรัดกุมเพียงพอที่ให้นั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะเป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ นโยบายของบริษัทฯ

4. ดูแลติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และรายการอื่นใดที่สำคัญซึ่งมิได้เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และ/

หรือ บริษัทร่วม เป็นต้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องให้ข้อมูลเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง และภายในระยะเวลาที่บริษัท กำหนดและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ในกรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย หรือรายการเกี่ยวกับการได้ มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ ก่อนเข้าทำรายการดังกล่าว

6. ในกรณีที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของ บริษัทหรือผลประโยชน์อื่นใดที่บริษัทฯ ควรได้รับในฐานะผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม จะดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ ที่ประชุม คณะกรรมการของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ปรากฏตาม เอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจโดยละเอียด”

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งส่งเสริมให้ เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. บริษัทฯ ต้องไม่ให้กู้ยืม หรือค้ำประกันแก่กรรมการ หรือกิจการที่กรรมการผู้ถือหุ้นเกิน 50% เว้นแต่เป็นส่วนหนึ่งของ สวัสดิการของบริษัทฯ
2. กรรมการต้องไม่ประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนที่จะได้รับการ แต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจ ที่แข่งกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่อง
4. กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุมหรือออกเสียงรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้กระทำรายการนั้นเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคล ภายนอก (Arm's Length Basis)
5. กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียในสัญญาต่าง ๆ ให้บริษัททราบ
6. กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปีหรือเมื่อเกิดเหตุการณ์
7. การทำรายการต่าง ๆ เช่น ซื้อ ขายสินค้า หรือทรัพย์สินอื่น เป็นต้น ของกรรมการกับบริษัทฯ ต้องแจ้งและได้รับความเห็น ชอบจากคณะกรรมการก่อน
8. การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการ หารือร่วมประชุมและพิจารณาทุกครั้ง

2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการดูแล เรื่องการใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามแนวทางที่กำหนดไว้ใน มาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัทในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทนับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาสหรือวันสิ้นสุดของรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท (แล้วแต่กรณี) จนถึงวันที่การเงินหรือข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ข้อมูลดังกล่าวของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัท โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

3. การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณานุมัตินโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม เช่น การนำเสนองานให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกรับ การเรียกรับผลประโยชน์ การให้ผลประโยชน์ การชักจูงสู่การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย หรือการทำลายความไว้วางใจ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลอื่น

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หากฝ่าฝืน จะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัยและดำเนินคดีตามกฎหมายตามแต่กรณี

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในบริษัทฯ หากพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชันหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันต้องแจ้งเหตุหรือรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที หรือ อาจแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่กำหนด

4. บริษัทฯ จะเก็บรักษารายละเอียดของผู้แจ้งข้อมูลไว้เป็นความลับ

5. จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ และจัดให้มีการกำกับดูแล ติดตามในเรื่องดังกล่าว ให้มีความโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม

6. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

7. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสม

8. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน

9. จัดให้มีการพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

10. จัดให้มีการแจ้งบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ เพื่อนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติและเปิดเผยนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่บุคลากรและสาธารณชน

11. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบงาน และขั้นตอนปฏิบัติที่กำหนดไว้ รวมทั้งจัด

ให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณานำมตินโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การร้องทุกข์ของพนักงานให้ปฏิบัติตามข้อบังคับการทำงานเรื่องการร้องทุกข์
2. การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนให้เลขานุการบริษัท ดำเนินการดังนี้
 - (ก) กรณีไม่มีสาระสำคัญหรือมูลค่าความเสียหายไม่มากให้ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาสั่งการให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารกลาง ตรวจสอบข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบและความเห็นหรือข้อเสนอแนะเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ และสรุปผลแจ้งเลขานุการบริษัทเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล
 - (ข) กรณีมีสาระสำคัญหรือมูลค่าความเสียหายมากให้รายงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยทันที เพื่อพิจารณาสั่งการคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริงดำเนินการตามกระบวนการและสำเนาแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทได้จัดทำ”

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. นายเสรี	ตุ้จินดา	6/6	5/5	4/4
2. นายกมล	ธรรมาธิชานนท์	6/6	5/5	4/4
3. นางสาวแสงไย	หาญวณิชย	6/6	5/5	4/4

การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผ่านการลงมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ (2) มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุม และมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อ งบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (3) มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (4) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏในตามเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายบุคคล

การเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สำหรับ ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. นางสาวแสงไย	หาญวณิชย	2/2	3/3	1/1
2. นายกมล	ธรรมาธิชานนท์	2/2	3/3	1/1
3. นายเสรี	ตุ้จินดา	2/2	3/3	1/1

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาที่กำหนดขึ้นอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหาร

จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการบริหารรายบุคคล

การเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร สำหรับ ปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
1. นายรณชิต	แอ้มสอาด	10/10	12/12	12/12
2. นายอภิรักษ์	ปรัชาสุมบุรณ์	9/10	11/12	11/12
3. รศ.นพ. คมกริช	ฐานิสโร ^{1/}	-	5/12	12/12
4. นายโชคชวาล	ยังถาวรตระกูล ^{2/}	10/10	11/12	-
5. นายศรัณย์	หวังชื้อกุล ^{3/}	-	1/12	12/12
6. นพ. ธีรณันท์	มิตรภานนท์	9/10	11/12	12/12
7. นพ. ธนรัตน์	ลายางกูร	10/10	10/12	11/12
8. นางศุภกสิ	บุญเกตุ	10/10	12/12	12/12
9. นางสาวจันทรา	เหลื่องอร่าม	10/10	11/12	12/12
10. นางวราธิต์	พฤทธาภรณ์	9/10	12/12	11/12

หมายเหตุ : ^{1/} รศ.นพ.คมกริช ฐานิสโร ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566

^{2/} นายโชคชวาล ยังถาวรตระกูล ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

^{3/} นายศรัณย์ หวังชื้อกุล ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2566

การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 คณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังนี้

1. พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาแผนธุรกิจ แผนการเงิน แผนงบประมาณ แผนลงทุน และนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท
3. นำเสนอรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเทียบกับแผนงานที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
4. พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อ และการขอสินเชื่อของบริษัทฯ
5. พิจารณาและให้ความเห็นแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท
6. พิจารณาระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
7. พิจารณาทบทวนรูปแบบโครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ
8. พิจารณาให้ความเห็นโครงสร้างตำแหน่ง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงาน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 ระบบควบคุมภายใน

ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมทั้งองค์กร บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบภายในโดยรวม (Overview Audit) และการตรวจสอบภายในแบบติดตาม (Follow-Up) เพื่อสร้างระบบการควบคุมภายในที่ดี ให้การดำเนินงานของบุคลากรและองค์กรเป็นไปตามแผนงานและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยมีการประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับการสอบทานรายงานทางการเงินให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ กฎ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (อ้างอิงรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

รายงานความเห็นผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยมีนางสาววรรณนิมิต จงสุริยาภัส เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นระยะเวลามากกว่า 16 ปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2567 ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 - วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 โดยการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระได้ครอบคลุมเรื่องระบบงานวงจรรายได้, เรื่องการบริหารสินค้าและคลังสินค้า, เรื่องระบบงานวงจรรายจ่าย, เรื่องการบริหารการจ่ายเงินเดือน และค่าตอบแทนพนักงาน โดยมีหัวข้อในการตรวจสอบ ดังนี้

- (1) การบริหารทรัพย์สินถาวร : การจัดทำนโยบาย ระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารสินทรัพย์ถาวร การควบคุมอำนาจดำเนินการ อำนาจอนุมัติ และตัวอย่างลายเซ็น กระบวนการขอซื้อสินทรัพย์ถาวร การควบคุมทะเบียนสินทรัพย์ถาวร การคำนวณค่าเสื่อมราคา การควบคุมสินทรัพย์เช่า การจำหน่าย การเลิกใช้ การบริจาคสินทรัพย์ถาวร และการตัดออกจากบัญชีคุมสินทรัพย์ถาวร การตรวจนับสินทรัพย์ถาวร การนำสินทรัพย์ออกนอกบริษัท การโอนย้ายสินทรัพย์ระหว่างบุคคลหรือแผนก การทำประกันภัยสำหรับสินทรัพย์ถาวร การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ
- (2) ระบบงานวงจรรายได้ : นโยบาย ระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับวงจรรายได้ แผนผังโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน อำนาจดำเนินการ อำนาจการอนุมัติ และตัวอย่างลายเซ็น การจัดทำประมาณการรายได้ หรือ Business Plan การขึ้นทะเบียนลูกค้า บริษัทประกัน คู่สัญญา คนไข้ และการพิจารณาให้วงเงินสินเชื่อ การกำหนดราคาค่าบริการ ค่ายา สินค้าอื่น ๆ สัญญาหรือข้อตกลงในการให้บริการ การให้บริการลูกค้า การประเมินความพึงพอใจลูกค้า การบันทึกฎหมายและรับชำระ การพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร การควบคุมเช็ครับ (Cheque On Hand) การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ และการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ สิทธิการเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน การตลาด การขาย การบันทึกบัญชีรายได้

- (3) การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์: นโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน โครงสร้างหน่วยงานที่จ่ายค่าตอบแทนแพทย์ การกำหนดอำนาจอนุมัติและตัวอย่างลายเซ็น การกำหนดขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงาน (Job Description) การปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กระบวนการสรรหาแพทย์ การบริหารจัดการและการควบคุมสัญญาแพทย์ การจัดการในกรณีแพทย์ขาด หรือลางานกะทันหัน การกำหนดค่าตอบแทนแพทย์ การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ การกระหายอดค่าตอบแทนแพทย์ การบริหารจัดการเช็คจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ และการควบคุมเช็คจ่าย การดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ความลับ และการเข้าถึงชั้นของข้อมูลในระบบที่เกี่ยวข้องข้อมูลค่าตอบแทนแพทย์
- (4) การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์: นโยบาย ระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ แผนผังโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน่วยงาน ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน อำนาจดำเนินการ อำนาจอนุมัติ และตัวอย่างลายเซ็น การคัดเลือกและขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ การประเมินผู้ขายรายเดิมประจำปี กระบวนการทำสัญญาจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ กระบวนการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ การติดตามรายการสั่งซื้อคงค้าง กระบวนการรับของ การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ

ทั้งนี้ สามารถสรุปการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในข้างต้นได้ดังนี้

การเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายใน		การนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	
ครั้งที่	ช่วงเวลาที่เข้าตรวจสอบ	ครั้งที่	วันที่
1/2567 (ระบบที่ 1)	27 มีนาคม - 26 เมษายน 2567	2/2567	14 พฤษภาคม 2567
2/2567 (ระบบที่ 2)	8 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม 2567	3/2567	13 สิงหาคม 2567
3/2567 (ระบบที่ 3)	11 กันยายน - 4 ตุลาคม 2567	4/2567	12 พฤศจิกายน 2567
4/2567 (ระบบที่ 4)	13 มกราคม - 31 มกราคม 2568	1/2568	26 กุมภาพันธ์ 2568

สำหรับการตรวจสอบปี 2567 พบว่าบริษัท และบริษัทย่อยมีการควบคุมที่เพียงพอ ซึ่งสามารถสรุปหัวข้อการตรวจสอบดังตารางต่อไปนี้

ระบบงาน	จำนวนหัวข้อที่ตรวจสอบ
การบริหารจัดการสินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets Management)	16
ระบบงานวงจรรายได้ (Revenue Cycle Management)	16
การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ (Doctor Fee Payment)	15
การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ (Medical & Medical Supplies Purchasing)	10

ทั้งนี้ ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายงานผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปรากฏตามเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

2. รายการระหว่างกัน

สรุปรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่าง ๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 มีดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์
1. บริษัท บี - เอส จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
2. บริษัท อลิสสา โกลบอล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
3. บริษัท คลองสี่สามัคคี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
4. บริษัท แอปโซลูท คอสเมติก จำกัด	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
5. นายธนชาติ แยมสอาด	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ
6. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	ผู้ถือหุ้น/กรรมการ
7. นายอร่าม แยมสอาด	ผู้ถือหุ้น
8. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	ผู้ถือหุ้น

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

1. รายการระหว่างกันที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการเข้าทำรายการกับบุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
1. บริษัท บี - เอส จำกัด	บริษัทฯ ได้ให้บริษัท บี - เอส จำกัด ใช้บริการรักษาพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการให้พนักงานของบริษัท บี - เอส จำกัด <u>รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล</u> <u>ลูกหนี้การค้า</u>	0.61 0.23	0.95 -	บริษัทฯ ได้ให้บริษัท บี - เอส จำกัด ใช้บริการรักษาพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการให้พนักงานของบริษัท บี - เอส จำกัด โดยคิดค่าบริการในราคาตลาด ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งมีการกำหนดราคาค่าบริการที่เหมาะสม เป็นราคาตลาดที่เป็นไปตามนโยบาย และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
2. บริษัท อลิสสา โกลบอล จำกัด	บริษัทฯ ได้ให้บริษัทอลิสสา โกลบอล จำกัด ดำเนินการวางระบบซอฟต์แวร์ด้านโรงพยาบาล (HIS) เพื่อดำเนินธุรกิจ รวมถึงบริการดูแลและบำรุงรักษาระบบโปรแกรม <u>ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u> <u>ค่าใช้จ่ายในการบริหาร</u>	2.96 1.20	- 1.20	บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัทอลิสสา โกลบอล จำกัด ในการให้บริการวางระบบซอฟต์แวร์และด้านโรงพยาบาล (HIS) เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจตามปกติ เนื่องจาก ระบบ HIS เดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเริ่มมีความล้าสมัยและมีค่าใช้จ่ายในการอัปเดตระบบที่สูงมาก บริษัทฯ จึงตัดสินใจเปลี่ยนมาใช้ระบบของทางอลิสสา ที่ตรงตามความต้องการในการใช้งาน มีความทันสมัย และคุ้มค่ามากกว่าระบบเดิม

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล เนื่องจาก บริษัท อลิสสา โกลบอล จำกัด เป็นบริษัทที่มีทีมงานที่มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในด้านการวางระบบ HIS และ บริษัทฯ ได้ทำการเปรียบเทียบราคาผู้ให้บริการวางระบบซอฟต์แวร์ด้านโรงพยาบาล (HIS) ในตลาดตามนโยบายของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการว่าจ้างแล้ว

3. บริษัท แอปโซลูท
คอสมติก จำกัด

บริษัทฯ ได้ให้บริษัท แอปโซลูท คอสมติก จำกัด ใช้บริการรักษาพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการให้พนักงานของบริษัท แอปโซลูท คอสมติก จำกัด

รายได้จากการประกอบ
กิจการโรงพยาบาล
ลูกหนี้การค้า

0.09

0.12

-

-

บริษัทฯ ได้ให้ แอปโซลูท คอสมติก จำกัด ใช้บริการรักษาพยาบาลของบริษัทฯ เพื่อเป็นสวัสดิการให้พนักงานของบริษัท แอปโซลูท คอสมติก จำกัด โดยคิดค่าบริการในราคาตลาด

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นสมควรว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล ซึ่งมีการกำหนดราคาค่าบริการที่เหมาะสม เป็นราคาตลาดที่เป็นไปตามนโยบาย และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

2. รายการค้าประกันและการจำนองระหว่างกันของกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	

1. นายธนชาติ
แย้มสอาด

บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินจำนวน 1 แห่ง เพื่อให้ดำเนินธุรกิจ ที่มีผู้ถือหุ้นค้าประกันส่วนบุคคล ซึ่งการค้าประกันเต็มวงเงินดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด ในวงเงินตามรายละเอียด:

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท

วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท

หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท

-

-

เป็นการค้าประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ซึ่งบริษัทฯ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้แต่อย่างใดโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการยินดีที่จะให้การค้ำประกันดังกล่าวดำเนินต่อไปจนกว่าการปลดค้ำประกันดังกล่าวจะแล้วเสร็จโดยไม่มีคำตอบแทนหรือค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ทั้งนี้ การค้ำประกันข้างต้นไม่มี</p> <p>การคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด</p>			<p>ในระหว่างไตรมาส 3 ปี 2566 บริษัทฯ ได้</p> <p>ได้ถอนการค้ำประกันของกรรมการ/ผู้ถือหุ้น</p> <p>ทั้ง 4 ท่านกับสถาบันการเงิน 1 แห่งแล้ว</p> <p>คงเหลืออีก 1 แห่ง</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและม</p> <p>ความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความ</p> <p>สมเหตุสมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์</p> <p>ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการ</p> <p>เพิ่มสภาพคล่องในกิจการ ทั้งนี้ รายการ</p> <p>ดังกล่าวมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตาม</p> <p>เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อ</p> <p>จากสถาบันการเงิน</p>
2. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	<p>บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบัน</p> <p>การเงินจำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้</p> <p>ดำเนินธุรกิจ ที่มีผู้ถือหุ้นค้ำประกัน</p> <p>ส่วนบุคคล ซึ่งการค้ำประกันเต็ม</p> <p>วงเงินดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่</p> <p>สถาบันการเงินกำหนด ในวงเงินตาม</p> <p>รายละเอียด:</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ทั้งนี้ การค้ำประกันข้างต้นไม่มี</p> <p>การคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด</p>	-	-	<p>เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้</p> <p>ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตาม</p> <p>เงื่อนไขของสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะ</p> <p>ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ ซึ่ง</p> <p>บริษัทฯ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติ</p> <p>ตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้แต่อย่างใดโดย</p> <p>ผู้ถือหุ้นและกรรมการยินดีที่จะให้การค้ำ</p> <p>ประกันดังกล่าวดำเนินต่อไปจนกว่าการ</p> <p>ปลดค้ำประกันดังกล่าวจะแล้วเสร็จโดยไม่มี</p> <p>ค่าตอบแทนหรือค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด</p> <p>ในระหว่างไตรมาส 3 ปี 2566 บริษัทฯ ได้</p> <p>ได้ถอนการค้ำประกันของกรรมการ/ผู้ถือหุ้น</p> <p>ทั้ง 4 ท่านกับสถาบันการเงิน 1 แห่งแล้ว</p> <p>คงเหลืออีก 1 แห่ง</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและม</p> <p>ความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุ</p> <p>สมผลและเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการ</p> <p>ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการเพิ่มสภาพ</p> <p>คล่องในกิจการ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวมี</p> <p>ความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข</p> <p>การขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจาก</p> <p>สถาบันการเงิน</p>

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
3. นายอร่าม แย้มสอาด	<p>บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินจำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้ดำเนินธุรกิจ ที่มีผู้ถือหุ้นค้ำประกันส่วนบุคคล ซึ่งการค้ำประกันเต็มวงเงินดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด ในวงเงินตามรายละเอียด:</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ทั้งนี้ การค้ำประกันข้างต้นไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด</p>	-	-	<p>เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ซึ่งบริษัทฯ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้แต่อย่างใดโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการยินดีที่จะให้การค้ำประกันดังกล่าวดำเนินต่อไปจนกว่าการปลดค้ำประกันดังกล่าวจะแล้วเสร็จโดยไม่มีค่าตอบแทนหรือค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด</p> <p>ในระหว่างไตรมาส 3 ปี 2566 บริษัทฯ ได้ไถ่ถอนการค้ำประกันของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นทั้ง 4 ท่านกับสถาบันการเงิน 1 แห่งแล้ว คงเหลืออีก 1 แห่ง</p> <p>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการเพิ่มสภาพคล่องในกิจการ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน</p>
4. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	<p>บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินจำนวน 1 แห่ง เพื่อใช้ดำเนินธุรกิจ ที่มีผู้ถือหุ้นค้ำประกันส่วนบุคคล ซึ่งการค้ำประกันเต็มวงเงินดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด ในวงเงินตามรายละเอียด:</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <p>วงเงินเบิกเกินบัญชี 15 ล้านบาท</p> <p>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น 40 ล้านบาท</p> <p>หนังสือค้ำประกัน 20 ล้านบาท</p> <p>ทั้งนี้ การค้ำประกันข้างต้นไม่มีการคิดค่าตอบแทนแต่อย่างใด</p>	-	-	<p>เป็นการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงิน บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ซึ่งบริษัทฯ ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้แต่อย่างใดโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการยินดีที่จะให้การค้ำประกันดังกล่าวดำเนินต่อไปจนกว่าการปลดค้ำประกันดังกล่าวจะแล้วเสร็จโดยไม่มีค่าตอบแทนหรือค่าธรรมเนียมแต่อย่างใด</p> <p>ในระหว่างไตรมาส 3 ปี 2566 บริษัทฯ ได้ไถ่ถอนการค้ำประกันของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นทั้ง 4 ท่านกับสถาบันการเงิน 1 แห่งแล้ว คงเหลืออีก 1 แห่ง</p>

บริษัท/บุคคล ที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
		งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการเพิ่มสภาพคล่องในกิจการ ทั้งนี้ รายการดังกล่าวมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

ข้อมูลอื่น ๆ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีรายการให้เช่าที่ดินแก่บริษัท เมอพิพัฒน์ จำกัด ซึ่งเคยเข้าขายเป็นนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกันถึงวันที่ 7 เมษายน 2564 โดยมีบุตรของอดีตผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (นายชัยนันท์ แยมสอาด) เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท เมอพิพัฒน์ จำกัด ทั้งนี้ นายชัยนันท์ แยมสอาด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ถึงวันที่ 7 เมษายน 2564 เท่านั้น ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ ยังให้บริษัท เมอพิพัฒน์ จำกัด เช่าที่ดินดังกล่าว รายละเอียดดังนี้ ที่ดินแปลงโฉนดเลขที่ 17519 ถึง 18977 พื้นที่ดินรวม 400 ตารางวา ซึ่งเป็นพื้นที่บริเวณทางเข้าโรงพยาบาลแพทยรังสิต เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ Community mall สำหรับเพิ่มพื้นที่รอคอยให้กับคนไข้ของบริษัทฯ และเพิ่มโอกาสในการดึงดูดกลุ่มลูกค้าของ Community mall ให้มาเป็นลูกค้าของกลุ่มโรงพยาบาล โดยสัญญาฉบับแรกมีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผู้เช่ามีสิทธิต่อสัญญาไม่เกิน 3 ครั้ง รายละเอียดดังนี้ ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งสัญญาครั้งที่ 1 รวมอายุ 3 ปี ครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 ซึ่งสัญญาครั้งที่ 2 รวมอายุ 3 ปี ครั้งที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2570 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570 ซึ่งสัญญาครั้งที่ 3 รวมอายุ 1 ปี โดยผู้เช่าได้เข้าดำเนินก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างโดยปลอดค่าเช่าระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งผู้เช่าได้ดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างแล้วเสร็จในปี 2562

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท เอเจนซี ฟอร์ เรียลเอสเตท แอฟแฟร์ส จำกัด เป็นผู้ประเมินมูลค่าทรัพย์สินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ด. ในการประเมินค่าเช่าที่ดินดังกล่าว ซึ่งมีวิธีการประเมินด้วยวิธีการเปรียบเทียบตลาด (Market Approach) และวิธีการรายได้ (Income Approach) โดยได้มูลค่าสูงสุดตามวิธี Market Approach มูลค่า 53.60 ล้านบาท ซึ่งเป็นวิธีเปรียบเทียบมูลค่าทรัพย์สินตามมูลค่าตลาดที่มีอยู่จริง ทั้งนี้เมื่อวิเคราะห์หาอัตราผลตอบแทนการเช่าจากทรัพย์สินเปรียบเทียบพบว่าอัตราค่าเช่าอยู่ที่ร้อยละ 2.00 ของมูลค่าทรัพย์สินต่อปี คิดเป็นค่าเช่าเดือนละ 89,333.33 บาท โดยเมื่อเปรียบเทียบค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ พบว่าค่าเช่าที่บริษัทฯ เรียกเก็บสูงกว่าค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุสมผล มีการกำหนดราคาค่าเช่าที่เหมาะสมเป็นราคาตลาดที่มีการประเมินค่าเช่าโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้รายการเช่าที่ดินดังกล่าวถือเป็นรายการระหว่างกันถึงวันที่ 7 เมษายน 2564 เนื่องจากนายชัยนันท์ แยมสอาด ซึ่งมีบุตรเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท เมอพิพัฒน์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทฯ ถึงวันที่ 7 เมษายน 2564

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและ งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*****/2

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากกิจการรักษาพยาบาลทั่วไป และรายได้ค่าบริการทางการแพทย์จากกิจการรักษาพยาบาลตามโครงการสวัสดิการภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานประกันสังคมและสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,307 ล้านบาท และ 966 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.50 และ 42.50 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัท และ จำนวน 991 ล้านบาท และ 966 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.64 และ 49.36 ของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลของบริษัท ตามลำดับ รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล มีปริมาณของรายการเป็นจำนวนมากและมีหลายองค์ประกอบ เช่น รายได้ค่ารักษาพยาบาล รายได้ค่ายาและรายได้ค่าห้องพัก และมาจากการให้บริการแก่ลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากมาย รวมถึงการให้ส่วนลดที่ให้กับคู่สัญญาต่างก็มีความแตกต่างกัน ดังนั้น จึงทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาของการรับรู้รายได้ นอกจากนี้ รายได้ค่าบริการทางการแพทย์จากกิจการรักษาพยาบาลตามโครงการสวัสดิการภาครัฐถูกกำหนดโดยนโยบายภาครัฐและขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ประกันตนที่ขึ้นทะเบียนกับโรงพยาบาลและข้อมูลทางสถิติเกี่ยวกับการให้บริการของโรงพยาบาล ซึ่งการประมาณการรายได้ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างสูง จึงทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าในการรับรู้รายได้ ข้าพเจ้าได้ระบุว่ามูลค่าและระยะเวลาของการรับรู้รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ กลุ่มบริษัทและบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล รายละเอียดและจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.1 และ 7 ตามลำดับ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ สอบทานการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายในเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการปฏิบัติตามการควบคุมที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล และตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย การวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย และอัตราส่วนที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้เปรียบเทียบกับข้อมูลในอดีต รวมทั้งการสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และการตรวจสอบการตัดยอดการรับรู้รายได้ในช่วงสิ้นปี นอกจากนี้ สำหรับรายได้ค่าบริการทางการแพทย์จากกิจการรักษาพยาบาลตามโครงการสวัสดิการภาครัฐ ข้าพเจ้าได้พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการรายได้ว่าเป็นไปตามนโยบายภาครัฐหรือไม่ วิเคราะห์ความสมเหตุสมผลของการประมาณการในอดีตโดยเปรียบเทียบประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ได้ประมาณการไว้กับจำนวนเงินที่ได้รับจริง และตรวจสอบรายการรับเงินของรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ตลอดจนสอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

*****/3

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การให้ค่าบริการทางการแพทย์จากประกันสังคมในแต่ละประเภท ตรวจสอบความถูกต้อง แหล่งที่มาและความน่าเชื่อถือของข้อมูลคะแนนที่ใช้ในการคำนวณประมาณการรายได้ เปรียบเทียบยอดคงเหลือที่ประมาณการกับสถิติการรับเงินในอดีตว่ามีจำนวนเงินที่เหมาะสมแล้ว รวมถึงตรวจสอบการรับชำระเงินจากประกันสังคมภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีด้วยทำให้มั่นใจได้ว่ารายได้ค้างรับจากประกันสังคมบันทึกจำนวนเงินถูกต้อง

นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ประเมินแนวโน้มของจำนวนผู้ประกันตนของบริษัทที่เข้ารับการรักษาในปีเปรียบเทียบกับผู้ประกันตนปีก่อนเพื่อวิเคราะห์แนวโน้มของรายได้ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับจากประกันสังคมว่าสอดคล้องกันหรือไม่ โดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายในจากแผนกเวชสถิติของกลุ่มบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่ารายได้ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสังคมมีการวัดมูลค่าอย่างถูกต้อง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและมีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจแลสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง ผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุหรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแก้ไขข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดดำเนินงานต่อเนื่อง

*

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์



(นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6699

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์

		บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	129,127,134	275,087,248	102,996,010	216,058,838	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	147,402,434	123,866,578	130,053,828	108,871,643	
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	7	175,822,774	192,483,473	175,739,768	192,451,820	
สินค้าคงเหลือ	8	63,315,098	54,549,326	52,462,781	44,189,870	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	916,051,379	737,385,474	833,987,719	707,099,012	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		880,990	1,185,391	539,345	841,968	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,432,599,809	1,384,557,490	1,295,779,451	1,269,513,151	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	5,897,294	5,858,647	5,229,446	5,190,799	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	119,999,300	119,999,300	
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	192,379	248,780	281,250	281,250	
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	23,600,000	23,600,000	69,600,000	69,600,000	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	907,218,221	859,073,214	770,866,673	716,698,550	
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	8,798,190	41,221,081	7,483,216	39,389,460	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	40,265,653	41,368,968	25,516,496	25,320,066	
สินทรัพย์ถาวรอื่นที่ได้รับการตัดบัญชี	17	860,248	6,007,461	2,913	5,086,795	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,374,213	669,503	1,189,768	485,058	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		988,206,198	978,047,654	1,000,169,062	982,051,278	
รวมสินทรัพย์		2,420,806,007	2,362,605,144	2,295,948,513	2,251,564,429	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพรทรีนส์ตีตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
หมายเหตุ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 19	291,970,520	279,458,452	262,624,577	247,276,799
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	20	-	36,046,854	-	36,046,854
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	5,837,193	9,106,612	5,372,718	8,653,884
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		18,037,131	24,234,299	14,140,485	18,319,714
รวมหนี้สินหมุนเวียน		315,844,844	348,846,217	282,137,780	310,297,251
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	1,727,243	6,959,260	880,837	5,673,396
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	22	47,062,252	40,927,475	40,208,885	35,315,236
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,843,158	3,106,644	3,678,922	2,927,409
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		52,632,653	50,993,379	44,768,644	43,916,041
รวมหนี้สิน		368,477,497	399,839,596	326,906,424	354,213,292

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	23				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
หุ้นสามัญ 246,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,118,890,992	1,118,890,992	1,118,890,992	1,118,890,992
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	24	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		603,437,518	513,874,556	520,151,097	448,460,145
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,052,328,510	1,962,765,548	1,969,042,089	1,897,351,137
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,420,806,007	2,362,605,144	2,295,948,513	2,251,564,429

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพรทรีนส์ตีเอสท์แอนด์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้					
รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	4	2,273,059,514	2,137,961,212	1,956,836,199	1,817,816,887
รายได้เงินปันผล	4, 11	-	-	29,999,850	29,999,850
รายได้อื่น	4	39,949,685	22,744,479	53,030,816	33,894,530
รวมรายได้		2,313,009,199	2,160,705,691	2,039,866,865	1,881,711,267
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล	4	1,738,442,377	1,564,655,980	1,531,938,108	1,358,622,502
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4	21,077,830	11,344,135	18,570,808	7,971,941
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	236,995,797	250,333,841	205,270,366	218,007,684
รวมค่าใช้จ่าย		1,996,516,004	1,826,333,956	1,755,779,282	1,584,602,127
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		316,493,195	334,371,735	284,087,583	297,109,140
ต้นทุนทางการเงิน	4	1,162,701	9,781,966	995,680	9,801,435
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม	12	56,401	32,469	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		315,274,093	324,557,300	283,091,903	287,307,705
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29	63,035,201	65,085,412	50,719,316	51,525,452
กำไรสำหรับปี		252,238,892	259,471,888	232,372,587	235,782,253
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง					
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	22	(8,352,062)	-	(5,859,194)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	29	1,670,412	-	1,171,839	-
รวมรายการที่จะ ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(6,681,650)	-	(4,687,355)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(6,681,650)	-	(4,687,355)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		245,557,242	259,471,888	227,685,232	235,782,253
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	30	0.84	0.95	0.77	0.86

บริษัท แพทย์รังสีเตลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บาท					
หมายเหตุ	งบการเงินรวม	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร	
ทุนสำรอง	ตามกฎหมาย				
		65,100,000	24,033,252	640,365,616	975,498,868
23	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	246,000,000			
	เพิ่มหุ้นสามัญ	54,000,000	1,053,790,992	-	1,107,790,992
25	จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	-	-	5,966,748	-
25	จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(379,996,200)
	กำไรสำหรับปี	-	-	259,471,888	259,471,888
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	-	-	-	-
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	300,000,000	1,118,890,992	30,000,000	1,962,765,548
25	จ่ายเงินปันผล	-	-	-	(155,994,280)
	กำไรสำหรับปี	-	-	-	252,238,892
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	-	-	-	(6,681,650)
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	300,000,000	1,118,890,992	30,000,000	2,052,328,510

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เพนกวินซีเอสแอลแอนด์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บาท						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
			ทุนสำรอง			
หมายเหตุ	ตามกฎหมาย					
	246,000,000	65,100,000	24,033,252	598,640,840	933,774,092	
23	54,000,000	1,053,790,992	-	-	1,107,790,992	
25	-	-	5,966,748	(5,966,748)	-	
25	-	-	-	(379,996,200)	(379,996,200)	
	-	-	-	235,782,253	235,782,253	
	-	-	-	-	-	
	300,000,000	1,118,890,992	30,000,000	448,460,145	1,897,351,137	
25	-	-	-	(155,994,280)	(155,994,280)	
	-	-	-	232,372,587	232,372,587	
	-	-	-	(4,687,355)	(4,687,355)	
	300,000,000	1,118,890,992	30,000,000	520,151,097	1,969,042,089	

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	
	เพิ่มหุ้นสามัญ	
	จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	
	จ่ายเงินปันผล	
	กำไรสำหรับปี	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
	จ่ายเงินปันผล	
	กำไรสำหรับปี	
	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จก่อนสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไรสำหรับปี	252,238,892	259,471,888	232,372,587	235,782,253
รายการปรับกระทบยอดกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	94,809,157	82,760,485	81,506,667	70,782,463
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	(9,388,680)	8,884,411	(9,390,158)	9,223,953
กลับรายการการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(221,401)	(21,885)	(208,272)	(23,787)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2,319,824	213,558	2,139,546	209,650
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(23,665,905)	(7,172,888)	(21,888,707)	(6,928,943)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	-	(911,082)	-	(728,866)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม	56,401	32,470	-	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(29,999,850)	(29,999,850)
รายได้ดอกเบี้ย	(1,118,804)	(1,252,058)	(980,860)	(1,093,683)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	5,621,986	5,304,143	4,903,791	4,634,718
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	1,162,701	9,781,966	995,680	9,801,435
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	63,035,201	65,085,412	50,719,316	51,525,452
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	384,849,372	422,176,420	310,169,740	343,184,795
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(21,270,319)	(11,215,222)	(18,915,169)	(13,253,604)
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	23,783,841	22,237,690	23,835,194	22,269,343
สินค้าคงเหลือ	(8,544,370)	(10,117,475)	(8,064,639)	(8,026,815)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	304,401	131,107	302,623	27,154
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(704,710)	(567,473)	(704,710)	(407,473)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพรทรีนิตี้เฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	13,206,780	32,150,152	15,875,469	32,301,857
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	(7,839,271)	(2,488,817)	(5,869,336)	(1,111,927)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	736,514	742,532	751,513	727,533
เงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงาน	384,522,238	453,048,914	317,380,685	375,710,863
จ่ายดอกเบี้ย	(467,989)	(7,695,602)	(467,989)	(7,631,683)
จ่ายภาษีเงินได้	(62,414,744)	(69,906,271)	(48,642,824)	(56,890,246)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	321,639,505	375,447,041	268,269,872	311,188,934
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(38,647)	(9,656)	(38,647)	(7,697)
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(155,000,000)	(730,000,000)	(105,000,000)	(700,000,000)
เงินสดรับจากการไถ่ถอนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน				
หมุนเวียนอื่น	-	150,911,082	-	120,728,866
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทร่วม	-	(281,250)	-	(281,250)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(108,322,994)	(129,973,755)	(103,434,083)	(120,245,229)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	293,786	237,415	293,786	209,915
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในสินทรัพย์สิทธิการใช้	(289,800)	(3,000,000)	(289,800)	(3,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,752,575)	(7,420,316)	(1,998,225)	(5,767,804)
รับเงินปันผล	-	-	29,999,850	29,999,850
รับดอกเบี้ย	1,118,804	1,252,059	980,860	1,093,683
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(264,991,426)	(718,284,421)	(179,486,259)	(677,269,666)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(36,046,854)	(281,700,000)	(36,046,854)	(281,700,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(9,872,348)	(11,080,924)	(9,277,616)	(11,328,302)
เงินสดรับจากการเพิ่มหุ้นสามัญ	-	1,140,552,252	-	1,140,552,252
เงินสดจ่ายค่าใช้จายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นสามัญ	-	(32,761,260)	-	(32,761,260)
จ่ายดอกเบี้ย	(694,711)	(1,043,190)	(527,691)	(1,062,658)
จ่ายเงินปันผล	(155,994,280)	(379,996,200)	(155,994,280)	(379,996,200)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(202,608,193)	433,970,678	(201,846,441)	433,703,832
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(145,960,114)	91,133,298	(113,062,828)	67,623,100
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	275,087,248	183,953,950	216,058,838	148,435,738
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	129,127,134	275,087,248	102,996,010	216,058,838
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการกระทบยอดเงินจ่ายในการลงทุนในสินทรัพย์สิทธิการใช้				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ได้มาในระหว่างปี	966,000	15,093,715	966,000	12,320,701
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	(676,200)	(12,093,715)	(676,200)	(9,320,701)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในสินทรัพย์สิทธิการใช้	289,800	3,000,000	289,800	3,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ภูมิถิ่นและสถานะทางกฎหมายของบริษัท

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2527 และตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อของบริษัทจาก “บริษัท ปทุมรักษ์ จำกัด” เป็น “บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)” บริษัทได้จดทะเบียนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่เลขที่ 733/345, 733/359 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130 ประเทศไทย

สำนักงานสาขที่ตั้งอยู่ที่เลขที่ 73/26, 73/28 หมู่ที่ 19 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 ประเทศไทย

1.2 ลักษณะการดำเนินงานและกิจกรรมหลัก

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับกิจการ โรงพยาบาล

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

2.2.1 งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ที่ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2567	2566
บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด	ประกอบกิจการโรงพยาบาล	ประเทศไทย	100	100

- 2.2.2 บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- 2.2.3 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 2.2.4 งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับบริษัท
- 2.2.5 ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น การปรับปรุงมาตรฐานนี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและค่าห้องพัก และจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ขายยาหรือเมื่อได้ให้บริการแล้ว ยกเว้นรายได้จากการประกอบกิจการที่ได้จากสำนักงานประกันสังคมและสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติที่จะรับรู้รายได้ตามอัตราเหมาจ่าย และอัตราความรุนแรงของโรคต่อจำนวนผู้ประกันตนที่ขึ้นทะเบียนหรือมาใช้บริการรักษาพยาบาลกับบริษัทและบริษัทย่อย

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นหมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงิน และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้ระบุผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) ของประเทศที่ขายสินค้าและบริการ สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) และหนี้ครัวเรือนให้เป็นปัจจัยที่เกี่ยวข้องมากที่สุด และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.4 สินค้าคงเหลือ

ยา เวชภัณฑ์และวัสดุคงเหลือแสดงมูลค่าราคาตามราคาทุน (ตามวิธีวิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

3.5 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาจำนองทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่าครึ่งหนึ่ง

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวม เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

3.7 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทร่วม หมายถึง กิจการที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของบริษัท กล่าวคือ มีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบาย

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการเงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจะบันทึกเป็นขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและตามงบการเงินรวมเงินลงทุนในบริษัทร่วมบันทึกด้วยวิธีส่วนได้เสีย

3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

3.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้ายและการบูรณะสถานที่ติดตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ	5 - 30 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	5, 10 และ 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากหากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

3.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มาหรือการก่อสร้างที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้น (ถ้ามี)

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี และ 10 ปี ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

3.12 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทและบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทและบริษัทย่อยหรือถูกบริษัทและบริษัทย่อยควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทและบริษัทย่อย

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

3.13 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการซื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีใช้สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทและบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

3.15 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากรางานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการการมอบเงินตอบแทนให้แก่พนักงานที่ทำงานครบ 10 ปี

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหาก ภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่าย เพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับ สินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพ คล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสม กับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มี สภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูล ทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการ ประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอน รายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบ ระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

3.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ ดังกล่าวนี้อาจส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุ ประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระหนี้และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบัน และการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถในการชำระหนี้ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) อัตราการว่างงาน และดัชนีราคาผู้บริโภค (Consumer Price Index) สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) และหนี้ครัวเรือน

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ประมาณได้เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับเป็นรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคมและสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะได้รับแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจึงได้ประมาณการรายได้ค้างรับดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขตามที่กำหนดโดยหน่วยงานดังกล่าว และจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

ค่ารักษาพยาบาลส่งต่อค้างจ่าย

ค่ารักษาพยาบาลส่งต่อค้างจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บจากการส่งต่อคนไข้ไปรักษาที่สถานพยาบาลระดับสูง ซึ่งบริษัทไม่สามารถทราบจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายแน่นอน ผู้บริหารของบริษัทจึงได้ประมาณการค่าใช้จ่ายค้างจ่ายดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดโดยสถานพยาบาลระดับสูงและพิจารณาจากจำนวนเงินที่ได้จ่ายจริงจากประสบการณ์ประกอบกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน

สัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทและบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

4. รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นและมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัทร่วม	
บริษัท ไวท์พลาย จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้น
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
บริษัท บี - เฮส จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อลิสสา โกลบอล จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท คลองสี่สามัคคี จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท แอบโซลูท คอสเมติก จำกัด	เป็นผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	
ผู้บริหารสำคัญ	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการบริหารงาน
ผู้ถือหุ้น	บุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทและบริษัทย่อย

รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

		ล้านบาท			
	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	ราคาตลาด	-	-	21.3	19.6
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามสัญญา	-	-	3.6	3.4
รายได้ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา	-	-	20.2	16.8
รายได้เงินปันผล	ตามที่ประกาศจ่าย	-	-	30.0	30.0
รายได้จากการขาย	ราคาตลาด	-	-	0.4	0.3
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายในการบริการ	ราคาตามสัญญา	-	-	6.1	6.1
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละ 4.0 ต่อปี	-	-	-	-
รายการธุรกิจกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาล	ราคาตลาด	1.1	0.8	1.0	0.6
สวัสดิการรักษารักษาพยาบาล	ราคาตลาด	-	-	-	-
ค่าบริการรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์	ราคาตามสัญญา	1.2	1.2	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	3.0	-	2.1
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ					
ผลประโยชน์ระยะสั้น		26.6	19.3	22.2	15.0
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		0.5	0.5	0.4	0.4
รวม		27.1	19.8	22.6	15.4

ค่าตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานนับต่อจากผู้จัดการลงมา

สอดคล้องเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัทย่อย	-	-	1,890	2,430
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	226	-	226
รวม	-	226	1,890	2,656
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</u>				
บริษัทย่อย	-	-	114	62

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	425	325	350	250
เงินฝากธนาคาร	128,702	274,762	102,646	215,809
รวม	129,127	275,087	102,996	216,059

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.2 ถึง 0.5 ต่อปี (2566 : ร้อยละ 0.1 ถึง 0.6 ต่อปี)

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	226	295	555
รวม	-	226	295	555
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	45,631	50,039	33,879	39,625
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	27,087	24,068	22,947	19,824
3 - 6 เดือน	947	2,655	824	2,346
6 - 12 เดือน	440	547	419	522
12 เดือนขึ้นไป	6,009	6,040	4,923	4,984
รวม	80,114	83,349	62,992	67,301
รวมลูกหนี้การค้า	80,114	83,575	63,287	67,856
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,741)	(8,929)	(5,570)	(7,759)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	73,373	74,646	57,717	60,097
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ				
อายุหนี้คงค้าง				
ไม่เกิน 12 เดือน	43,654	28,886	43,654	28,886
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	-	103	-	103
รวม	43,654	28,989	43,654	28,989
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(77)	-	(77)
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ-สุทธิ	43,654	28,912	43,654	28,912

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
รายได้ค้างรับ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	18,671	11,570	17,967	11,121
อื่นๆ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4)	-	-	1,595	2,101
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	13,322	10,357	10,739	8,259
รวม	31,993	21,927	30,301	21,481
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,618)	(1,618)	(1,618)	(1,618)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	30,375	20,309	28,683	19,863
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	147,402	123,867	130,054	108,872

7. รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ

รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>สำนักงานประกันสังคม</u>				
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ				
ภาระเสี่ยงค้างรับ	40,366	51,858	40,366	51,858
ผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงค้างรับ	87,290	95,254	87,290	95,254
รายได้ประกันสังคมค้างรับอื่น	18,379	19,910	18,379	19,910
รวม	146,035	167,022	146,035	167,022
<u>สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</u>				
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	26,823	21,796	26,740	21,765
<u>สถาบันทางการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ</u>				
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	9,268	17,092	9,268	17,092
	182,126	205,910	182,043	205,879
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,303)	(13,427)	(6,303)	(13,427)
รวมรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	175,823	192,483	175,740	192,452

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถทราบจำนวนเงินแน่นอนสำหรับรายได้ค่าบริการทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงและรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ภาระเสี่ยงที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม รวมทั้งรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ที่ยังไม่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดังนั้นผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจึงได้ประมาณรายได้ค้างรับดังกล่าวจากจำนวนเงินที่ได้รับจริงครั้งล่าสุดควบคู่ไปกับภาวะการณ์ในปัจจุบัน ซึ่งผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าผลที่เกิดขึ้นจริงในภายหลังจะไม่แตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ว่าเป็นสาระสำคัญ

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 สำนักงานประกันสังคมได้มีหนังสือถึงสถานพยาบาลในโครงการประกันสังคมทุกแห่ง เพื่อแจ้งเรื่อง การปรับอัตราค่าบริการทางการแพทย์ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ($AdjRW \geq 2$) ปี 2566 โดยพิจารณาจ่ายค่าบริการทางการแพทย์จากเดิมที่กำหนดคสิทธิในการรับบริการทางการแพทย์ในอัตรา 12,000 บาท/ $AdjRW$ เป็นอัตรา 7,200 บาท/ $AdjRW$ ฝ่ายบริหารของบริษัทจึงพิจารณาปรับลดการประมาณการรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับกรณีผู้ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการเบิกจ่ายตามที่กำหนดโดยสำนักงานประกันสังคม และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ				
อายุหนี้ค้าง				
ไม่เกิน 12 เดือน	173,690	188,007	173,639	187,976
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	8,436	17,903	8,404	17,903
รวม	182,126	205,910	182,043	205,879

8. สินค้างเหลือ

สินค้างเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยาและเวชภัณฑ์	43,972	38,963	34,381	29,388
อุปกรณ์การแพทย์	16,198	13,906	16,198	13,906
วัสดุอื่น	3,308	2,065	2,040	1,261
รวม	63,478	54,934	52,619	44,555
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า	(163)	(385)	(157)	(365)
สุทธิ	63,315	54,549	52,462	44,190

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้านำมาเพื่อสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมา	385	407	365	389
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้า				
ระหว่างปี	(222)	(22)	(208)	(24)
ยอดคงเหลือยกไป	163	385	157	365

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุนของกองทุนรวม	885,000	730,000	805,000	700,000
บวก กำไรจากการเปลี่ยนแปลง				
ของมูลค่ายุติธรรม	31,051	7,385	28,988	7,099
รวม	916,051	737,385	833,988	707,099

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันคือเงินฝากประจำซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและหนังสือค้ำประกัน (หมายเหตุ 18)

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		พันบาท			
					วิธีส่วนได้เสีย		วิธีราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด	60,000	60,000	100	100	202,502	184,461	119,999	119,999
รวม					202,502	184,461	119,999	119,999

บริษัทได้รับเงินปันผลจากบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวน 30.00 ล้านบาท และ 30.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งแสดงรวมอยู่ในรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนของบริษัท

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ประกอบด้วย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้ง ในประเทศ	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)	สัดส่วนการลงทุน		พันบาท			
						งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
				ร้อยละ		มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีส่วนได้เสีย		มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีราคาทุน	
						2567	2566	2567	2566
บริษัท ไวท์เพลย์ จำกัด	ประกอบกิจการพัฒนา แพลตฟอร์ม	ไทย	12,500	2.25	2.25	192	249	281	281

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ราคาตามบัญชีต้นปี	249	-	281	-
เพิ่มขึ้น	-	281	-	281
ส่วนแบ่งขาดทุน	(57)	(32)	-	-
ราคาตามบัญชีปลายปี	192	249	281	281

ตามการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าร่วมลงทุนในบริษัทร่วมแห่งหนึ่งเพื่อให้บริการศูนย์ตรวจร่างกายด้วยเครื่อง MRI โดยบริษัทจะร่วมลงทุนในอัตราส่วนร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียน เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.35 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าร่วมทุนจัดตั้ง Social Enterprise บริษัท ไวท์เพลย์ จำกัด เพื่อเป็นช่องทางในการเพิ่มรายได้ในอนาคต

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทเป็นที่ดินที่มีไว้เพื่อให้เช่า มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ราคาทุน	23,600	23,600	69,600	69,600

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดินมีไว้เพื่อให้เช่า	53,600	53,600	139,556	139,556

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวประเมินโดยผู้ประเมินอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานกับบริษัทย่อยเพื่อให้เช่าที่ดินมูลค่าตามบัญชี 46 ล้านบาท (มูลค่ายุติธรรม 86 ล้านบาท) เพื่อปลูกสร้างอาคารและลานจอดรถที่ใช้ในการประกอบกิจการโรงพยาบาลของบริษัทย่อย สัญญาเช่าดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และสามารถต่ออายุสัญญาได้ สัญญาเช่าฉบับใหม่เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ให้เช่าตามสัญญาดำเนินงานดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จะก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าขั้นต่ำในอนาคตเป็นจำนวนเงินประมาณ 4 ล้านบาท และประมาณ 4 ล้านบาท ตามลำดับ

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท						
	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคาร ส่วน	เครื่องมือและ	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง	รวม
		ปรับปรุงอาคาร	อุปกรณ์	และ		ติดตั้งและก่อสร้าง	
		และงานระบบ	การแพทย์	เครื่องใช้สำนักงาน			
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	131,852	897,358	376,356	141,042	11,636	5,587	1,563,831
ซื้อเพิ่ม	-	4,392	85,013	8,977	360	31,230	129,972
โอนเข้า (ออก)	-	12,079	6,980	330	-	(19,389)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(4,887)	(11,636)	(2,557)	(88)	-	(19,168)
31 ธันวาคม 2566	131,852	908,942	456,713	147,792	11,908	17,428	1,674,635
ซื้อเพิ่ม	-	10,075	36,584	9,440	299	51,926	108,324
โอนเข้า (ออก)	-	49,802	47,503	4,693	4,186	(58,978)	47,206
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,068)	(13,434)	(3,008)	(110)	-	(18,620)
31 ธันวาคม 2567	131,852	966,751	527,366	158,917	16,283	10,376	1,811,545
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	-	421,622	249,817	81,203	11,531	-	764,173
ค่าเสื่อมราคา	-	28,066	28,577	13,334	131	-	70,108
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(4,887)	(11,418)	(2,326)	(88)	-	(18,719)
31 ธันวาคม 2566	-	444,801	266,976	92,211	11,574	-	815,562
ค่าเสื่อมราคา	-	30,353	37,891	13,802	348	-	82,394
โอนเข้า (ออก)	-	-	19,132	8	3,916	-	23,056
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่						-	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,955)	(12,099)	(2,521)	(110)		(16,685)
31 ธันวาคม 2567	-	473,199	311,900	103,500	15,728	-	904,327
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	131,852	464,141	189,737	55,581	334	17,428	859,073
31 ธันวาคม 2567	131,852	493,552	215,466	55,417	555	10,376	907,218
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (จำนวน 49 สัปดาห์ รวมอยู่ในต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							70,108
2567 (จำนวน 67 สัปดาห์ รวมอยู่ในต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							82,394

	พันบาท						รวม
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ	เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	85,852	728,056	345,818	81,449	8,415	5,586	1,255,176
ซื้อเพิ่ม	-	4,392	77,022	7,287	313	31,230	120,244
โอนเข้า (ออก)	-	12,079	6,980	330	-	(19,389)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(4,887)	(10,677)	(2,269)	(49)	-	(17,882)
31 ธันวาคม 2566	85,852	739,640	419,143	86,797	8,679	17,427	1,357,538
ซื้อเพิ่ม	-	10,074	35,248	5,972	299	51,841	103,434
โอนเข้า (ออก)	-	49,802	47,503	4,608	4,186	(58,893)	47,206
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,068)	(12,565)	(1,539)	(110)	-	(16,282)
31 ธันวาคม 2567	85,852	797,448	489,329	95,838	13,054	10,375	1,491,896
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	-	319,178	227,796	43,064	8,309	-	598,347
ค่าเสื่อมราคา	-	23,893	26,558	9,381	124	-	59,956
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(4,887)	(10,459)	(2,069)	(49)	-	(17,464)
31 ธันวาคม 2566	-	338,184	243,895	50,376	8,384	-	640,839
ค่าเสื่อมราคา	-	26,368	35,311	9,644	339	-	71,662
โอนเข้า (ออก)	-	-	19,132	8	3,916	-	23,056
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,955)	(11,233)	(1,230)	(110)	-	(14,528)
31 ธันวาคม 2567	-	362,597	287,105	58,798	12,529	-	721,029
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	85,852	401,456	175,248	36,421	295	17,427	716,699
31 ธันวาคม 2567	85,852	434,851	202,224	37,040	525	10,375	770,867
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (จำนวน 43 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							59,956
2567 (จำนวน 56 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการประกอบกิจการโรงพยาบาล ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							71,662

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ มีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 519 ล้านบาท และ 493 ล้านบาท (สำหรับบริษัทจำนวน 419 ล้านบาท และ 397 ล้านบาท) ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรวมถึงสิ่งปลูกสร้างที่จะมีต่อไปในภายหน้าของบริษัทคิดภาระค่าประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น (หมายเหตุ 18) และวงเงินกู้ยืมที่ได้รับจากธนาคาร (หมายเหตุ 20) ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 453 ล้านบาท และ 453 ล้านบาท ตามลำดับ

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	อาคาร ส่วนปรับปรุง อาคาร และงานระบบ	เครื่องมือและ อุปกรณ์การแพทย์	เครื่องตกแต่งและ ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2566	-	43,991	8	6,614	50,613
เพิ่มขึ้น	15,094	-	-	-	15,094
31 ธันวาคม 2566	15,094	43,991	8	6,614	65,707
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	966	966
โอนเข้า (ออก)	-	(43,012)	(8)	(4,186)	(47,206)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(979)	-	-	(979)
31 ธันวาคม 2567	15,094	-	-	3,394	18,488
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2566	-	12,701	5	2,822	15,528
ค่าเสื่อมราคา	3,795	3,960	2	1,201	8,958
31 ธันวาคม 2566	3,795	16,661	7	4,023	24,486
ค่าเสื่อมราคา	5,044	2,771	1	744	8,560
โอนเข้า (ออก)	-	(19,132)	(8)	(3,916)	(23,056)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(300)	-	-	(300)
31 ธันวาคม 2567	8,839	-	-	851	9,690
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2566	11,299	27,330	1	2,591	41,221
31 ธันวาคม 2567	6,255	-	-	2,543	8,798

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคาร ส่วนปรับปรุง	เครื่องมือและ	เครื่องตกแต่งและ	ยานพาหนะ	รวม
	อาคาร และงานระบบ	อุปกรณ์การแพทย์	ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน		
ราคาทุน					
1 มกราคม 2566	1,895	43,991	8	6,614	52,508
เพิ่มขึ้น	12,321	-	-	-	12,321
31 ธันวาคม 2566	14,216	43,991	8	6,614	64,829
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(107)	-	-	-	(107)
เพิ่มขึ้น	-	-	-	966	966
โอนเข้า (ออก)	-	(43,012)	(8)	(4,186)	(47,206)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(979)	-	-	(979)
31 ธันวาคม 2567	14,109	-	-	3,394	17,503
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
1 มกราคม 2566	758	12,701	5	2,822	16,286
ค่าเสื่อมราคา	3,991	3,960	2	1,201	9,154
31 ธันวาคม 2566	4,749	16,661	7	4,023	25,440
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(107)	-	-	-	(107)
ค่าเสื่อมราคา	4,527	2,771	1	744	8,043
โอนเข้า (ออก)	-	(19,132)	(8)	(3,916)	(23,056)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(300)	-	-	(300)
31 ธันวาคม 2567	9,169	-	-	851	10,020
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2566	9,467	27,330	1	2,591	39,389
31 ธันวาคม 2567	4,940	-	-	2,543	7,483

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่ากับบริษัทลิซซิงเพื่อเช่าอุปกรณ์การแพทย์และยานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยโดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 - 5 ปี และในระหว่างปี 2566 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัทอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทย่อยโดยมีกำหนดชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ปี

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
	ระหว่างการพัฒนา			ระหว่างการพัฒนา		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ราคาทุน	44,971	14,163	59,134	22,237	13,827	36,064
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,868)	-	(18,868)	(10,548)	-	(10,548)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	26,103	14,163	40,266	11,689	13,827	25,516
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
ราคาทุน	39,659	16,723	56,382	18,434	15,633	34,067
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(15,013)	-	(15,013)	(8,747)	-	(8,747)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	24,646	16,723	41,369	9,687	15,633	25,320

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
มูลค่าตามบัญชียกมา	41,369	37,644	25,320	21,226
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	2,753	7,420	1,998	5,767
ค่าตัดจำหน่าย	(3,856)	(3,695)	(1,802)	(1,673)
มูลค่าตามบัญชียกไป	40,266	41,369	25,516	25,320

17. สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชี	12,378	13,075	10,771	11,712
หนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชี	(11,518)	(7,068)	(10,768)	(6,625)
สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชี-สุทธิ	860	6,007	3	5,087

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,810	(1,877)	-	2,933
สินค้าคงเหลือ	77	(44)	-	33
ประมาณหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	8,185	(443)	1,670	9,412
รวม	13,072	(2,364)	1,670	12,378
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(1,603)	(4,733)	-	(6,336)
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร	(640)	37	-	(603)
สัญญาเช่า	(4,822)	243	-	(4,579)
รวม	(7,065)	(4,453)	-	(11,518)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายในได้รอกการตัดบัญชี-สุทธิ	6,007			860
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภายในได้รอกตัดบัญชี-สุทธิ		(6,817)	1,670	

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 65	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,033	1,777	-	4,810
สินค้าคงเหลือ	-	77	-	77
ประมาณหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	7,623	562	-	8,185
รวม	10,656	2,416	-	13,072
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	-	(1,603)	-	(1,603)
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร	(678)	38	-	(640)
สัญญาเช่า	(3,995)	(827)	-	(4,822)
รวม	(4,673)	(2,392)	-	(7,065)
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภายในได้รอกการตัดบัญชี-สุทธิ	5,983			6,007
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภายในได้รอกตัดบัญชี-สุทธิ		24	-	

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	ในกำไรขาดทุน	ณ 31 ธ.ค. 67
		ในกำไรขาดทุน	
		เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,576	(1,878)	-
สินค้าคงเหลือ	73	(42)	-
ประมาณหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	7,063	(193)	1,172
รวม	11,712	(2,113)	1,172
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(1,520)	(4,378)	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร	(280)	16	-
สัญญาเช่า	(4,825)	219	-
รวม	(6,625)	(4,143)	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ	5,087		3
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ		(6,256)	1,172

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี	ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 65	ในกำไรขาดทุน	ณ 31 ธ.ค. 66
		ในกำไรขาดทุน	
		เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	2,732	1,844	-
สินค้าคงเหลือ	-	73	-
ประมาณหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	6,358	705	-
รวม	9,090	2,622	-
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	-	(1,520)	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคาร	(297)	17	-
สัญญาเช่า	(3,995)	(830)	-
รวม	(4,292)	(2,333)	-
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ	4,798		5,087
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี-สุทธิ		289	-

18. วงเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

บริษัทมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับธนาคารในประเทศสองแห่ง ดังต่อไปนี้

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ล้านบาท	
		2567	2566
(1) เงินเบิกเกินบัญชี	F/D+2.00 และ MOR	16.00	16.00
(2) ตั๋วสัญญาใช้เงิน	MMR และ MLR-2.50	240.00	240.00
	MLR - 2.50	20.00	20.00
(3) หนังสือค้ำประกัน	1.00 และ 2.00	40.00	40.00
รวม		316.00	316.00

บริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

ประเภทวงเงินสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ล้านบาท	
		2567	2566
(1) หนังสือค้ำประกัน	1.00	0.56	0.56
รวม		0.56	0.56

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 วงเงินสินเชื่อค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างกรรมสิทธิ์ของบริษัท (หมายเหตุ 14) เงินฝากประจำกับธนาคารแห่งหนึ่งจำนวน 5 ล้านบาท (หมายเหตุ 10) และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4)	-	-	18	20
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	115,966	110,832	106,145	100,356
รวม	115,966	110,832	106,163	100,376
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย	54,124	54,084	47,240	47,190
ค่ารักษาพยาบาลส่งต่อค้างจ่าย	16,991	13,817	16,991	13,817
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4)	-	-	96	42
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	104,889	100,725	92,135	85,852
รวม	176,004	168,626	156,462	146,901
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	291,970	279,458	262,625	247,277

20. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย(ร้อยละ)	การชำระคืน	พันบาท	
			งบการเงินรวม /	
			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566
1	MLR-2.50	ชำระคืนเป็นรายเดือน เดือนละ 2.35 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกใน เดือนกรกฎาคม 2562	-	23,036
2	MLR-2.50	ชำระคืนเป็นรายเดือน เดือนละ 2.35 ล้านบาท โดยเริ่มชำระงวดแรกในเดือน กรกฎาคม 2562	-	13,011
รวม			-	36,047
(หัก) ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			-	(36,047)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			-	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้
ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมา	36,047	317,747
(หัก) ชำระคืนระหว่างปี	(36,047)	(281,700)
ยอดคงเหลือยกไป	-	36,047

เงินกู้ยืมนี้ค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างรวมถึงสิ่งปลูกสร้างที่จะมีต่อไปในภายหน้า
ของบริษัท (หมายเหตุ 14) และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น
การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดแล้ว อย่างไรก็ตาม
บริษัทยังไม่ได้ไถ่ถอนหลักประกันดังกล่าวข้างต้น

21. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	16,066	14,011	14,327	15,273
เพิ่มขึ้น	676	12,093	676	9,320
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	694	1,043	528	1,062
เงินจ่ายชำระ	(9,872)	(11,081)	(9,277)	(11,328)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,564	16,066	6,254	14,327
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(5,837)	(9,107)	(5,373)	(8,654)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	1,727	6,959	881	5,673

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	8,560	8,958	8,043	9,154
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	694	1,043	528	1,062
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	9,990	9,672	9,630	8,794
รวม	19,244	19,673	18,201	19,010

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า จำนวน 20 ล้านบาท และ 21 ล้านบาท (สำหรับบริษัทจำนวน 19 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท) ตามลำดับ และมีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่ใช่เงินสดจำนวน 1 ล้านบาท และ 15 ล้านบาท (สำหรับบริษัทจำนวน 1 ล้านบาท และ 12 ล้านบาท) ตามลำดับ

22. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

งบฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี	40,927	38,112	35,315	31,792
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(7,839)	(2,489)	(5,869)	(2,391)
รับโอนภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจากบริษัทย่อย	-	-	-	1,279
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	8,352	-	5,859	-
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	5,622	5,304	4,904	4,635
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี	47,062	40,927	40,209	35,315

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	2,823	2,452	2,349	2,017
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,669	1,736	1,554	1,625
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,130	1,116	1,001	993
รวม	5,622	5,304	4,904	4,635

ผล (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดจาก				
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	459	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	2,392	-	1,935	-
การปรับปรุงประสบการณ์	5,501	-	3,924	-
รวม	8,352	-	5,859	-

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละต่อปี			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.15 - 2.55	1.98 - 3.15	2.30 - 2.55	2.49 - 3.15
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4	3 - 4	4	4
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	4.78 - 40.11	4.78 - 40.11	4.78 - 22.92	4.78 - 22.92

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	2567			
	งบการเงินรวม			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1)	(3,840)	4,442
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	4,216	(3,720)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(20)	(4,805)	5,823

	2566			
	งบการเงินรวม			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1)	(3,008)	3,469
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	3,713	(3,270)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(20)	(4,373)	5,344

	2567			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1)	(3,402)	3,952
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	3,751	(3,295)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(20)	(3,946)	4,739

	2566			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ร้อยละ		พันบาท	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1)	(2,675)	3,099
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	3,294	(2,887)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(20)	(3,529)	4,282

23. ทุนเรือนหุ้น

ปี 2566

ในระหว่างวันที่ 28 - 30 มิถุนายน 2566 บริษัทได้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรกจำนวน 54 ล้านหุ้น โดยการขายหุ้นใหม่ให้แก่ผู้จองในราคาหุ้นละ 21 บาท บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นจำนวน 1,134 ล้านบาท แล้วในวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 และได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนที่ได้รับชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเริ่มการซื้อขายในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 บริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนจำนวน 26.21 ล้านบาท (สุทธิจากภาษีเงินได้) แสดงหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น ทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้นจำนวน 1,053.79 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงิน โดยส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 300.00 ล้านบาท โดยหุ้นสามัญจำนวน 300 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ได้ชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าแล้ว คิดเป็นทุนที่ออกและชำระแล้วจำนวน 300.00 ล้านบาท

24. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

25. การจัดสรรกำไรสะสม

ปี 2567

บริษัท

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2567 ผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรและผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 1.33 บาท รวมเป็นเงิน 356 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.8130 บาท จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 200 ล้านบาท ภายในเดือนกรกฎาคม 2566 และจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.52 บาท จากหุ้นจำนวน 300 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 156 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏ ณ วันที่กำหนดสิทธิผู้ถือหุ้น (Record Date) ในวันที่ 19 เมษายน 2567 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยประจำปี 2567 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 50 บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30 ล้านบาท บริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 2 พฤษภาคม 2567

ปี 2566บริษัท

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2566 ผู้ถือหุ้นของบริษัท อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรและผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 1.39 บาท รวมเป็นเงิน 343 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 1.63 บาท จากหุ้นจำนวน 100 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 163 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 และจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 0.7317 บาท จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 180 ล้านบาท เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2566

ต่อมาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 4/2566 คณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.8130 บาท จากหุ้นจำนวน 246 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 200 ล้านบาท

บริษัทได้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย เป็นจำนวนเงิน 5.97 ล้านบาท

บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยประจำปี 2566 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 83.5 บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 50.1 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 33.5 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 20.1 ล้านบาท ในเดือนสิงหาคม 2565 และจะจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้ายในอัตราหุ้นละ 50 บาท รวมเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวมีกำหนดจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในเดือนพฤษภาคม 2566

26. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยคือ คณะกรรมการบริหาร

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการเพียงหนึ่งส่วนงานดำเนินงาน ได้แก่ ธุรกิจโรงพยาบาลและดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย บริษัทและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 966 ล้านบาทและ 952 ล้านบาท ตามลำดับ

27. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อยตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

พนักงานและบริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสะสมสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทและบริษัทย่อยสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนแห่งหนึ่งเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เป็นจำนวน 3.64 ล้านบาทและ 3.47 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท เป็นจำนวน 2.90 ล้านบาทและ 2.76 ล้านบาท) ตามลำดับ

28. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	559,759	517,116	470,478	428,828
ค่าธรรมเนียมแพทย์	502,449	450,835	435,337	383,312
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	94,810	82,761	81,507	70,783
ยาและเวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์และวัสดุอื่นใช้ไป	531,318	466,359	483,782	418,791
ค่ารักษาพยาบาลส่งต่อ	54,367	46,331	54,367	46,331

29. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

29.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	56,218	65,109	44,463	51,814
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	6,817	(24)	6,256	(289)
รวม	63,035	65,085	50,719	51,525
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(1,670)	-	(1,172)	-
รวม	(1,670)	-	(1,172)	-

29.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่ายและผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีสำหรับปี	315,274	324,557	283,092	287,308
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	63,055	64,911	56,618	57,462
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	7,283	3,973	6,906	3,257
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี	-	-	(6,000)	(6,000)
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มอื่น ๆ	(2,570)	(10,351)	(2,427)	(9,746)
	(4,733)	6,552	(4,378)	6,552
รวมรายการกระทบยอด	(20)	174	(5,899)	(5,937)
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	63,035	65,085	50,719	51,525

29.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	315,274		324,557	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	63,055	20.00	64,911	20.00
รายการกระทบยอด	(20)	(0.01)	174	0.05
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	63,035	19.99	65,085	20.05

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)
กำไรทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	283,092		287,308	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	56,618	20.00	57,462	20.00
รายการกระทบยอด	(5,899)	(2.08)	(5,937)	(2.07)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	50,719	17.92	51,525	17.93

30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี (พันบาท)	252,239	259,472	232,373	235,782
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	300,000	272,926	300,000	272,926
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.84	0.95	0.77	0.86

31. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,047	(36,047)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16,066	(9,872)	1,370	7,564
รวม	52,113	(45,919)	1,370	7,564

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	317,747	(281,700)	-	36,047
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,011	(11,081)	13,136	16,066
รวม	331,758	(292,781)	13,136	52,113

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่ม (ลด)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,047	(36,047)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14,327	(9,278)	1,205	6,254
รวม	50,374	(45,325)	1,205	6,254

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่ม (ลด)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	317,747	(281,700)	-	36,047
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	15,273	(11,328)	10,382	14,327
รวม	333,020	(293,028)	10,382	50,374

* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

32.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การก่อสร้างอาคาร	1	15	1	15
การซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	8	11	7	9

32.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าอุปกรณ์สำนักงานและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์และบริการด้านอื่น ๆ บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการดังกล่าว ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	12	23	7	15
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	4	9	1	2

32.3 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับการค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 18 ล้านบาท และ 17 ล้านบาท (สำหรับบริษัท จำนวนเงิน 17 ล้านบาท และ 16 ล้านบาท) ตามลำดับ การค้ำประกันดังกล่าวนี้เกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ

32.4 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับคดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเกี่ยวกับคดีฟ้องร้อง เนื่องจากบริษัทถูกคนไข้ฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล โดยมีทุนทรัพย์ที่ฟ้องร้องประมาณ 3 ล้านบาท ศาลชั้นต้นพิจารณาคดีฟ้อง และศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น ณ ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ระหว่างการยื่นคำร้องขออนุญาตฎีกาของโจทก์ ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่าศาลอาจมีคำสั่งให้ทางบริษัทไม่ต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่โจทก์ และผลของคดีดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่บันทึกประมาณการค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงิน

33. เครื่องมือทางการเงิน

33.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

33.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มั่นนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนสูงสุดที่บริษัทและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าการค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

33.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	ล้านบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง
	1 ปี	ถึง 5 ปี	ตามราคาดตลาด			(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	106	23	129	0.2 - 0.5
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	147	147	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ต่างรับ	-	-	-	176	176	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	916	916	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	6	-	-	-	6	0.8 - 1.2
	6	-	106	1,262	1,374	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	292	292	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6	2	-	-	8	1.9 - 7.3
	6	2	-	292	300	

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน
หนี้สินตามสัญญาเช่า

ล้านบาท					
งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง
1 ปี	ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด			(ร้อยละต่อปี)
-	-	239	36	275	0.1 - 0.6
-	-	-	124	124	-
-	-	-	192	192	-
-	-	-	737	737	-
6	-	-	-	6	0.8 - 1.2
6	-	239	1,089	1,334	
-	-	-	279	279	-
-	-	36	-	36	3.6 - 4.6
9	7	-	-	16	2.3 - 7.3
9	7	36	279	331	

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
หนี้สินตามสัญญาเช่า

ล้านบาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง
1 ปี	ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด			(ร้อยละต่อปี)
-	-	87	16	103	0.2 - 0.5
-	-	-	130	130	-
-	-	-	176	176	-
-	-	-	834	834	-
5	-	-	-	5	0.8 - 1.2
5	-	87	1,156	1,248	
-	-	-	263	263	-
5	1	-	-	6	1.9 - 7.3
5	1	-	263	269	

	ล้านบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน	มากกว่า 1	ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย		ที่แท้จริง	
1 ปี	ถึง 5 ปี	ตามราคาดตลาด			(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	189	27	216	0.1 - 0.6
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	109	109	-
รายได้ค่าบริการทางการแพทย์ค้างรับ	-	-	-	192	192	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	707	707	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	5	-	-	-	5	0.8 - 1.0
	5	-	189	1,035	1,229	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	247	247	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	36	-	36	3.6 - 4.6
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	5	-	-	14	2.3 - 5.8
	9	5	36	247	297	

33.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาว่าไม่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

33.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าและเปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่วัดค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุน (ระดับที่ 2)	885,000	730,000	805,000	700,000
สินทรัพย์ที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ระดับที่ 3)	53,600	53,600	139,556	139,556

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดยณวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.18:1 และ 0.20:1 และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.17:1 และ 0.19:1 ตามลำดับ

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2568 เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 150 ล้านบาท

บริษัทย่อย

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการมีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยประจำปี 2568 เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร และผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 30 ล้านบาท

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

ส่วนที่ 4 การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุม
และการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท



ประวัติกรรมการบริษัท

นายกมล

ธรรมาภิธานนท์ อายุ 85 ปี

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 30 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 26/2547
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 3/2547
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. เสนาดีเวลลอปเม้นท์
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. เสนาดีเวลลอปเม้นท์
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เสนาดีเวลลอปเม้นท์

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2561 - 2566	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เทอร์ราไบท์ พลัส
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เน็กซ์ พอยท์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 47,700 หุ้น (0.0159 %)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นายรณชิต

ไต้มนสาธา อายุ 63 ปี

- กรรมการ
- กรรมการผู้มนำงานลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 12 เมษายน 2528 (กรรมการ)

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท Master of Comparative Jurisprudence
Howard University
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อนหน่วยงาน/บริษัท
2563 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. แพทย์รังสิต เฮลท์แคร์กรุ๊ป และบจก. ปทุมรักษ์เวชการ
2528 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ปทุมรักษ์เวชการ

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อนหน่วยงาน/บริษัท
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ซิลเวอร์ โปร อินโนเวชั่น
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทวีศิริ
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อ่าง ประไพ และบุตร
2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไต้มนสาธา
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไต้มนสุดา
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โทเทิล ไรส์
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คลองสีสามัคคี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2563

(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2548
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Mini MBA พาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อนหน่วยงาน/บริษัท
2558 - 2562	ที่ปรึกษา การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
2546 - 2558	รองผู้ว่าการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
2543 - 2546	ผู้ช่วยผู้ว่าการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 27,081,200 หุ้น (9.0271%)
- คู่สมรส 4,047,700 หุ้น (1.3493%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- น้องชายนางดวงใจ ตระกูลช่าง
ซึ่งเป็นภรรยา นพ.กฤษณ์ ตระกูลช่าง

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการก่กผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นพ.กฤษรัตน์ ตระกูลช่าง อายุ 71 ปี

- กรรมการ
- กรรมการผู้ชำนาญการ
- ที่ปรึกษา / รักษาการ ผ.อ. SW.โรงพยาบาล 2
- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่
สายงานการแพทย์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 3 ตุลาคม 2527

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- วุฒิบัตรกุมารเวชศาสตร์ โรงพยาบาลเด็ก
กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต ศิริราชพยาบาล
มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 147/2561
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2527 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ปทุมรักษ์เวชการ
2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา และรักษาการผู้อำนวยการแพทย์โรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2 บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2567 - ปัจจุบัน	รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่สายงานการแพทย์ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2561 - 2562	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานแพทย์ โรงพยาบาลแพทย์รังสิต บจก. ปทุมรักษ์
2560 - 2561	ประธานกรรมการแพทย์ โรงพยาบาลแพทย์รังสิต บจก. ปทุมรักษ์
2541 - 2562	ผู้อำนวยการแพทย์โรงพยาบาลแพทย์รังสิต บจก. ปทุมรักษ์
2531 - 2540	รองผู้อำนวยการแพทย์โรงพยาบาลแพทย์รังสิต บจก. ปทุมรักษ์
2529 - 2530	กุมารแพทย์ สาขาทารกแรกเกิด โรงพยาบาลเด็กกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
2525 - 2528	แพทย์ประจำบ้านสาขากุมารเวชศาสตร์ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
2522 - 2524	กุมารแพทย์ โรงพยาบาลนครนายก กระทรวงสาธารณสุข

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 10,113,700 หุ้น (3.3713%)
- คู่สมรส 25,528,600 หุ้น (8.5096%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- สามีนางดวงใจ ตระกูลช่าง ซึ่งเป็นพี่สาวของ นายรณชิต แยมสอาด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



ศ.คลินิกพิเศษ

uw.เสรี

ผู้จินดา อายุ 81 ปี

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 30 เมษายน 2559

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาชีวเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิปริญญาโท แพทย์ศาสตร์ สาขากุมารเวชศาสตร์ แพทยสภา
- ประกาศนียบัตรทางคลินิกชั้นสูง สาขาวิชากุมารเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 130/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. แพทย์รังสีตสเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการอาหารแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข
2563 - ปัจจุบัน	อุปนายกสมาคมมหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2561 - 2566	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข
2562 - 2564	ประธานคณะกรรมการทางการแพทย์ กองทุนเงินทดแทน สำนักงานประกันสังคม
2560 - 2563	ประธานคณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
2558 - 2563	ประธานคณะที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข
2543 - 2547	อธิบดีกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 47,700 หุ้น (0.0159%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นางสาวแสงแ

หาญวณิชย์ อายุ 60 ปี

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 24 เมษายน 2564

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรมภายนอก

- Certified Public Accountant (CPA) ปี 2557
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 200/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2562 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาการตลาดและการขาย บมจ. แม็คกรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. เฟลเลเมท

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2558 - 2560	กรรมการ บจก. พี.เค การ์เม้นท์ (อิมพอร์ต-เอ็กพอร์ต)
2558 - 2560	กรรมการ บจก. แม็ค ยีนส์ แมนูแฟคเจอร์ริง
2558 - 2560	กรรมการ บจก. วินเนอร์แมน
2558 - 2560	กรรมการ บจก. ว้าวมี
2558 - 2560	กรรมการ บจก. ไทม์เดคโค
2558 - 2560	กรรมการ บจก. แม็คจีเนียส
2555 - 2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการขายและการตลาด บมจ. แม็คกรุ๊ป

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 50,000 หุ้น (0.0167%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -



นางสาวอภิรดี ดิศแพทย อายุ 51 ปี

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 15 สิงหาคม 2565

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท Master of Business Administration Schiller International University
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 195/2565
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2559 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. ไบโอเฮอร์เบต
2559 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หจก. ฟิสีโอโพลีเทรตส์

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2539 - 2559	ส่วนวิเคราะห์ธุรกิจ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
2539 - 2559	เลขานุการ, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายวางแผน บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
2539 - 2559	ฝ่ายวางแผนธุรกิจ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
2539 - 2559	ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
2539 - 2559	ฝ่ายความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
2539 - 2559	ฝ่ายการสื่อสารองค์กร บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 6,736,600 หุ้น (2.2456%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นลูกของพี่ชาย นพ.กฤษรัตน์ ตระกูลช่าง

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



พลตำรวจโทนิทัศน์ ลิ้มศิริพันธุ์ อายุ 63 ปี

- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 15 พฤศจิกายน 2565

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท พัฒนาบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์ กรุ๊ป
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เพาเวอร์ โซลูชั่น เทคโนโลยี

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. กันหา ไชล่ำพาวเวอร์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี 1
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี 2
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอสที อินเตอร์เนชั่นแนล
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีเอสที เอนจิเนียริง
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อรัญ เพาเวอร์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เพาเวอร์วี กรีน
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เศรษฐีสุพรรณ ไบโอกรีน เพาเวอร์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โกลบอล โซลาร์ เอนเนอร์ยี
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โซลาร์โกกรีน
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โรงไฟฟ้าขุนพิดเพ็ง
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โรงไฟฟ้าสระยายโสม
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไบโอกรีน เอนเนอร์ยี 2

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 324/2565
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 190/2565
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563 - 2564	ผู้บัญชาการตำรวจท่องเที่ยว สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2561 - 2563	ผู้บัญชาการสำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2560 - 2561	รองผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
2556 - 2560	รองผู้บัญชาการสำนักงานกำลังพล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 47,700 หุ้น (0.0159%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



ดร.รณัท

บุรพารณะ อายุ 44 ปี

- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 15 พฤศจิกายน 2565

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาโท Environmental Management (Joint Program) Mahidol University and University of San Francisco
- ปริญญาตรี Biology with Medical Science Concentration วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 200/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แม่นดาริน โฮเต็ล
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. แพทย์รังสีตสเลตส์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. ธาราอินเตอร์เนชั่นแนล
2552 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ บจก. ธนะกันต์
2533 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เดอะ ทราฟิค อินน์
2528 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. วัฒภาค

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 47,700 หุ้น (0.0159%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นางดวงใจ ตระกูลช่าง อายุ 66 ปี

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 เมษายน 2567

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมภายนอก

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), 12 มีนาคม 2567

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2561 - ปัจจุบัน	หุ้นส่วนผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด มานะหญิง
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทวีศิริ
2556 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ บจก. ปี่-เยต
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. บริติช อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็ดดูเคชั่น
2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แยมสุดา
2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อารัง ประไพ และบุตร
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คลองสีสามคเคี
2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แยมสอาด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 25,528,600 หุ้น (8.5095%)
- คู่สมรส 10,113,700 หุ้น (3.3712%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- เป็นภรรยา นพ.กฤษรัตน์ ตระกูลช่าง
และเป็นพี่สาว นายรณชิต แยมสอาด

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นายจิระพงษ์ วินิชบุตร อายุ 73 ปี

- กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 เมษายน 2567

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท MBA, George Washington University
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Georgetown University

ประวัติการอบรมภายนอก

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน วพน. รุ่นที่ 4
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 8
- หลักสูตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 9

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสีตสเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. ไทยคอน อินดัสเทรียล คอนเน็คชั่น
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บมจ. สวอนอุตสาหกรรมโรจนะ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ -ไม่มี- หุ้น (-%)
- คู่สมรส -ไม่มี- หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. อาร์ เจ เอนเนอร์จี
2563-ปัจจุบัน	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. อาร์ แอล เอ็น เอ็นเนอร์จี
2555-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. สวอนอุตสาหกรรมโรจนะ ระยะ 2
2555-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจก. สวอนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี
2553-ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โรจนะดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์
2553-ปัจจุบัน	กรรมการ Shanghai TICON Investment Management Co., Ltd.
2552-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. โรจนะ เอ็นเนอร์จี
2548 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. ไทยคอน โลจิสติกส์ พาร์ค
2545-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. ออโปเรชั่นนอล เอ็นเนอร์ยี กรุ๊ป
2540-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. โรจนะ อินดัสเทรียล แมเนจเม้นท์ จำกัด
2539-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บจก. โรจนะเพาเวอร์



นายมolkach

ตระกูลช่าง อายุ 38 ปี

- กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 10 เมษายน 2567

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท TESOL, University Southern California
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมภายนอก

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), 12 มีนาคม 2567

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ออริจินบิวตี้
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อุโนะ โอมากาสะ
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เมตาคิว (ประเทศไทย)
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ดอกเตอร์ นูติคอลส์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ลาบรารี กรุ๊ป
2556 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. แอปโซลูท คอสเมติก
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. บี-เอส
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. บริติช อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็ดดูเคชั่น
2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แอปโซลูท คอสเมติก

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2556-2562	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บจก. บี-เอส

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 650,000 หุ้น (0.2167%)
- คู่สมรส 2,000,000 หุ้น (0.6667%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- บุตรชาย นพ.กฤษรัตน์ ตระกูลช่าง และนางดวงใจ ตระกูลช่าง
- ประวัติการกำผดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา
- ไม่มี -



ประวัติผู้บริหาร

ประวัติผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นายศรัณย์

หวังช็อกุล อายุ 40 ปี

- กรรมการบริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 ธันวาคม 2566

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมภายนอก

- Certified Public Accountant (CPA)

- e-learning CFO's Orientation for New IPOs

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2566 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567-ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. นาว ออดิทติ้ง

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2553 - 2566	ผู้จัดการอาวุโส บจก. สำนักงาน อีวาย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ - หุ้น (-%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นายคมกริช ฐานิสโร อายุ 57 ปี

- กรรมการบริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนารธุรกิจ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 15 สิงหาคม 2566

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- 2539 - 2540 : แพทย์ประจำบ้านต่อยอด อนุสาขารังสีร่วมรักษา
ของล้าตัว (Yale School of Medicine, USA)
- 2540 : นักวิจัยสาขารังสีร่วมรักษา (University of Texas,
Medical branch at Galveston, TX, USA)
- 2533 - 2536 : วุฒิปัตตราสาขารังสีวิทยาคลินิก
โรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล
- 2535 : วุฒิปัตตราสาขาวิชารังสีรักษาและมะเร็งวิทยา
- 2533 : ปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการอบรมภายนอก

- เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข และการประเมินเทคโนโลยีด้านสุขภาพ
(Society of Medical manager and Ayudaya Alliance C.P)
- การบริหารทรัพยากรสุขภาพ (Ministry of Health)
- ทักษะสำหรับผู้บริหาร (HR, Faculty of Medicine)
- กระบวนการจัดการและควบคุมข้อมูลองค์กร (CE, Faculty of Medicine)
- ผู้ตรวจเยี่ยมสำรวจภายในด้านบริการรักษาพยาบาล (HA)
- ระบบสารสนเทศทางการแพทย์ (TMI)
- ระบบการจัดการและพัฒนางานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
(Faculty of Medicine)
- หลักสูตรพัฒนาผู้ตรวจประเมินระบบคุณภาพภายในองค์กร
TPM (Thailand Productivity Institute)
- ระบบการจัดเก็บรูปภาพทางการแพทย์หรือภาพถ่ายทางรังสี
(Siemens, Malaysia)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2566 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนารธุรกิจ บริษัทแพทย์รังสีเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ - ไม่มี - หุ้น (-%)
- คู่สมรส - ไม่มี - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการดำเนินคดีกฎหมายใน ระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ (ปัจจุบัน)

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการที่ปรึกษา คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2559 - ปัจจุบัน	ผู้เชี่ยวชาญตรวจงานผลงานทางวิชาการ มหาวิทยาลัยมหิดล, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, สถาบันวิจัยจุฬาภรณ์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัทคิวอาร์เอส โลฟ ไซแอนซ์ จำกัด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการและอนุกรรมการ ราชวิทยาลัยรังสีแพทย์ แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2566 - 2567	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทแพทย์รังสีเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2544 - 2566	หัวหน้าแผนกรังสีร่วมรักษาโรงพยาบาลกรุงเทพ และโรงพยาบาลกรุงเทพวัฒโนสถ
2561 - 2565	เลขาธิการราชวิทยาลัยรังสีแพทย์ และรังสีวิทยาสมาคม แห่งประเทศไทย
2558 - 2565	ประธาน BCIO 2015-2022, งานประชุมวิชาการ การจี้ก้อนเนื้ออก
2550 - 2562	อาจารย์ที่ปรึกษา สาขารังสีร่วมรักษา สถาบันมะเร็งแห่งชาติ
2545 - 2560	อาจารย์วิทยากรรับเชิญ ภาควิชารังสีวิทยา โรงพยาบาลศิริราช และโรงพยาบาลรามาริบัติ มหาวิทยาลัยมหิดล
2540 - 2550	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ หาดใหญ่ และรักษาการผู้อำนวยการ โรงพยาบาลกรุงเทพวัฒโนสถ
2537 - 2538	รองศาสตราจารย์ ภาควิชารังสีวิทยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



ดร.อภิรักษ์ ปรีชญสมบุรณ์ อายุ 64 ปี

- กรรมการบริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2564

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
Florida Atlantic University, USA
- ปริญญาโท วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
George Washington University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรมภายนอก

- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 178/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 21/2556
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- How to Develop a Risk Management Plan (HRP)
รุ่นที่ 6/2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2567 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2564 - 2567	รองประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารทั่วไป บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป
2555 - 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีโอที

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมกร 381,000 หุ้น (0.1270%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



นพ. ธีรพันธ์ มิตรานนท์ อายุ 38 ปี

- กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแพทยรังสิต

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2563

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท จิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล

ประวัติการอบรมภายนอก

- หลักสูตรการบริหารโรงพยาบาล (Hospital Management for Chief Executive Officer: CEO)
- โรงเรียนการบริหารงานโรงพยาบาล มหาวิทยาลัย คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแพทยรังสิต บมจ. แพทยรังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2561 - 2563	จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น โรงพยาบาล พญาไท 1 กรุงเทพฯ
2560 - 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ จะเชิงเทรา
2557 - 2559	จิตแพทย์เด็กและวัยรุ่น โรงพยาบาล กรุงเทพ ภูเก็ต

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ - หุ้น (-%)
- คู่สมรส - หุ้น (%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -



ผศ.นพ.ธนรัตน์ ลยางกูร อายุ 68 ปี

- กรรมการบริหาร, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทยรังสิต

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มกราคม 2563

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก ภูมิแพทยศาสตรโรควิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาโท ภูมิแพทยศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ประวัติการอบรมภายนอก

- Fellowship in Paediatric Cardiology Royal Children Hospital, Australia

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทยรังสิต บจก. ปทุมรักษ์เวชการ (บริษัทย่อย) บมจ. แพทยรังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2560 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ มูลนิธิเด็กโรคหัวใจแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2558 - 2559	รอง ผอ.ด้านพัฒนาระบบสุขภาพ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี
2557 - 2559	ประธานวิชาการ มูลนิธิเด็กโรคหัวใจแห่งประเทศไทย
2555 - 2558	ประธาน ชมรมกุมารแพทย์โรคหัวใจแห่งประเทศไทย
2554 - 2559	หัวหน้า ศูนย์ความเป็นเลิศด้านโรคหัวใจ สถาบันสุขภาพเด็กฯ
2531 - 2559	กุมารแพทย์โรคหัวใจ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี
2528 - 2529	กุมารแพทย์ รพ. มหาราช นครราชสีมา
2524 - 2525	แพทย์ใช้ทุน รพ. ปากช่องนานา
2523 - 2524	แพทย์ฝึกหัด รพ. สรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 95,300 หุ้น (0.0318%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ประวัติผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมและการทำบัญชี

นางสาวพณัญญา

กองพาพา อายุ 44 ปี

- สมุหบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 17 พฤศจิกายน 2546

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประวัติการอบรมภายนอก

- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางด้านบัญชี
- หลักสูตรอบรม เจาะลึก TFRS for NPAs การบัญชีและภาษีอากร ด้านรายจ่าย เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2566
- หลักสูตร การพัฒนาและวางระบบงานบัญชีการเงินให้มีประสิทธิภาพ เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2566

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2565 - ปัจจุบัน	หัวหน้าหน่วยบัญชีทั่วไป บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2546 - 2564	เจ้าหน้าที่บัญชีทั่วไป บมจ. แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ - หุ้น (%)
- คู่สมรส - หุ้น (%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ประวัติเลขาธิการบริษัท

นางสาวอรรณพยงค์ศักดิ์สกุล อายุ 51 ปี

- เลขาธิการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 1 มีนาคม 2565

คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

ประวัติการอบรมภายนอก

- Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 128/2565
สมาคมส่งเสริม (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

บริษัทจดทะเบียน

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2563 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท บมจ. แพทย์รังสีตสเฮลท์แคร์กรุ๊ป

บริษัทหรือกิจการอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในอดีต

ช่วงเวลา	ตำแหน่งและชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2560 - 2562	หัวหน้าแผนกอาวุโสแผนกภาษีทรัพย์สิน การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
2540 - 2560	เลขานุการ การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 15 มกราคม 2568)

- กรรมการ 51,500 หุ้น (0.0172%)
- คู่สมรส - หุ้น (-%)
- บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - มี-

การมีส่วนได้เสียในบริษัท

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

1. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2565 ได้มีมติรับทราบการแต่งตั้งนางสาวอรรณ พยงค์ดีสกุล เป็น เลขาธิการบริษัทของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ โดยเลขาธิการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ โดยเลขาธิการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
- (2) จัดทำและจัดเก็บเอกสาร ดังนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - ค. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- (3) ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
- (5) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (6) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น
- (7) ดูแลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
- (8) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
- (9) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (10) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- (11) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทที่เกี่ยวข้อง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัท ย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII		II, IV VII									
2. นายรณชิต แยมสอาด	I, V, X	I		I	I	I	I	I	I	I		
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I										
4. นพ. เสรี ตู้จินดา	II, III, VIII											
5. นางสาวแสงแข หาญวนิชย์	II, IV, VII										X	
6. นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์	I											X
7. พล.ต.ท. นิทัศน์ ลิ้มศิริพันธ์	II											
8. นายธนัท บุรพาชนะ	II											
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I			I		I	I	I, X	I			
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II											
11. นายกมลฤทธิ ตระกูลช่าง	I											
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X											
13. นายคมกริช สุวานิสโร	VI, X											
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบุญ	VI, X											
15. นพ. ธีรนนท์ มิตรภานนท์	VI, X											
16. นพ. ธนรัตน์ ลยางกูร	VI, X											

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ /
V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /
VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
			11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII											
2. นายรณชิต แยมสอาด	I, V, X	I										
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I										
4. นพ. เสรี คูจินดา	II, III, VIII											
5. นางสาวแสงแข หาญวนิชย์	II, IV, VII											
6. นางสาวอภิดี ดิศแพทย์	I		X									
7. พล.ต.ท. นัทธน์ ลิ้มศิริพันธ์	II			I	I	I	I	I	I	I	I	I
8. นายธนัท บุรพาณะ	II											
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I											
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II											
11. นายกมลกฤษ ตระกูลช่าง	I											
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X											
13. นายคมกริช สุานิสโร	VI, X											
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบูรณ์	VI, X											
15. นพ. ธีรนนท์ มิตรภานนท์	VI, X											
16. นพ. ธนะรัตน์ ลยางกูร	VI, X											

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ / V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัท ย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
			21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII											
2. นายรณชิต แยมสอาด	I, V, X	I										
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I										
4. นพ. เสรี คูจินดา	II, III, VIII											
5. นางสาวแสงแข หาญนิชัย	II, IV, VII											
6. นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์	I											
7. พล.ต.ท. นัทธน์ ลิมศิริพันธ์	II		I	I	I	I	I	I				
8. นายธนัท บุรพาณะ	II								X	X	I	I
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I											
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II											
11. นายกมลฤทธิ ตระกูลช่าง	I											
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X											
13. นายคมกริช สุานิสโร	VI, X											
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบุรณ์	VI, X											
15. นพ. ธีรนนท์ มิตรภานนท์	VI, X											
16. นพ. ธนะรัตน์ ลยางกูร	VI, X											

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ /

V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /

VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัท ย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง										
			31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII												
2. นายธนิต แยมสอาด	I, V, X	I											
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I											
4. นพ. เสรี ตู้จินดา	II, III, VIII												
5. นางสาวแสงแข หาญวนิชย์	II, IV, VII												
6. นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์	I												
7. พล.ต.ท. นิทัศน์ ลิ้มศิริพันธ์	II												
8. นายธนัท บุรพาชนะ	II												
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I		X	I, X	I								
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II					I	I, X	I	I	X	X	I	
11. นายกมลฤช ตระกูลช่าง	I				I	I							
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X												
13. นายคมกริช สุานิสโร	VI, X												
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบุญ	VI, X												
15. นพ. ธีรนนท์ มิตรภานนท์	VI, X												
16. นพ. ธนะรัตน์ ลยางกูร	VI, X												

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ / V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัท ย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง									
			41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII											
2. นายรณชิต แยมสอาด	I, V, X	I										
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I										
4. นพ. เสรี คูจินดา	II, III, VIII											
5. นางสาวแสงแข หาญนิชัย	II, IV, VII											
6. นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์	I											
7. พล.ต.ท. นิทัศน์ ลิ้มศิริพันธ์	II											
8. นายธนัท บุรพาชนะ	II											
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I											
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II		I	I, X	C, I	C	I, X	I, X				
11. นายกมลฤช ตระกูลช่าง	I								I	I	I	I
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X											
13. นายคมกริช สุานิสโร	VI, X											
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบูรณ์	VI, X											
15. นพ. ธีรนนท์ มิตรภานนท์	VI, X											
16. นพ. ธนะรัตน์ ลยางกูร	VI, X											

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ /

V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /

VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร / ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	
			51	52
1. นายกมล ธรรมาณิชาพันธ์	C, II, IV, VIII			
2. นายธนิต แยมสอาด	I, V, X	I		
3. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	I, VI, X	I		
4. นพ. เสรี ตู้จินดา	II, III, VIII			
5. นางสาวแสงแข หาญวนิชย์	II, IV, VII			
6. นางสาวอภิรดี ดิศแพทย์	I			
7. พล.ต.ท. นิทัศน์ ลิ้มศิริพันธ์	II			
8. นายธนาท บุญพาณะ	II			
9. นางดวงใจ ตระกูลช่าง	I			
10. นายจิระพงษ์ วินิชบุตร	II			
11. นายกมลกลุข ตระกูลช่าง	I		I	I, X
12. นายศรัณย์ หวังเชื้อกุล	VI, X			
13. นายคมกริช สุวานิโร	VI, X			
14. นายอภิรักษ์ ปรีชญสมบุญ	VI, X			
15. นพ. ธีรพันธ์ มิตรภานนท์	VI, X			
16. นพ. ธนะรัตน์ ลยางกูร	VI, X			

หมายเหตุ :

C = ประธานกรรมการ / I = กรรมการ / II = กรรมการอิสระ / III = ประธานกรรมการตรวจสอบ / IV = กรรมการตรวจสอบ / V = ประธานกรรมการบริหาร / VI = กรรมการบริหาร / VII = ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / VIII = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / X = ผู้บริหาร

รายชื่อบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัท		ลักษณะการประกอบธุรกิจ
บริษัทย่อย		
1.	บจก. ปทุมรักษ์เวชการ	โรงพยาบาล
บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
1.	บมจ. เสนาดีเวลลอปเม้นท์	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2.	บจก. คลองสี่สามัคคี	ซื้อ ขายอสังหาริมทรัพย์
3.	บจก. ซิลเวอร์โปรอินโนเวชั่น	ซื้อ ขายอสังหาริมทรัพย์
4.	บจก. ทวีศรี	ซื้อ ขายอสังหาริมทรัพย์
5.	บจก. อ่างประไฟและบุตร	ซื้อ ขายอสังหาริมทรัพย์
6.	บจก. แยมสอาด	โรงเรียน
7.	บจก. แยมสุดา	โรงเรียน
8.	บจก. โทเทิลไรส์	จำหน่ายสินค้าหัตถกรรม
9.	บจก. เพลเลเมท	ค้าส่งผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
10.	บจก. ไบโอเอิร์บเทค	เกษตรแปรรูป
11.	หจก. ฟิสโอโพลีเทรตส์	เคมีเกษตร
12.	บมจ. เพาเวอร์ โซลูชั่น เทคโนโลยี	พลังงาน
13.	บจก. กันหา โซลาร์พาวเวอร์	พลังงาน
14.	บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี	พลังงาน
15.	บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี 1	พลังงาน
16.	บจก. พีเอสที เอนเนอร์ยี 2	พลังงาน
17.	บจก. พีเอสทีซี อินเตอร์เนชั่นแนล	พลังงาน
18.	บจก. พีเอสทีซี เอนจิเนียริง	พลังงาน
19.	บจก. อรัญ เพาเวอร์	พลังงาน
20.	บจก. เพาเวอร์วี กรีน	พลังงาน
21.	บจก. เศรษฐีสุพรรณ ไบโอกรีน เพาเวอร์	พลังงาน
22.	บจก. โกลบอด โซลาร์ เอนเนอร์ยี	พลังงาน
23.	บจก. โซลาร์โกกรีน	พลังงาน
24.	บจก. โรงไฟฟ้าขุนพิดเพ็ง	พลังงาน
25.	บจก. โรงไฟฟ้าสระยายโสม	พลังงาน
26.	บจก. ไบโอกรีน เอนเนอร์ยี 2	พลังงาน
27.	บจก. ธราอินเตอร์เนชั่นแนล	ซื้อ ขายอสังหาริมทรัพย์

รายชื่อบริษัท		ลักษณะการประกอบธุรกิจ
บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
28.	บจก. ธนะกันต์	ปลูกบ้านขายและซื้อขายที่ดิน
29.	บจก. เดอะ ทราฟิค อินน์	ให้เช่าอาคารที่พักอาศัย
30.	บจก. วัฒภาค	รับเหมาก่อสร้าง
31.	ห้างหุ้นส่วนจำกัด มานะหญิง	ให้เช่าอาคารที่พักอาศัย
32.	บจก. บี-เอส	โรงเรียน
33.	บจก. บริติช อินเตอร์เนชั่นแนล เอ็ดดูเคชั่น	โรงเรียน
34.	บมจ. ไทยคอน อินดัสเทรียล คอนเน็คชั่น	การพัฒนาและบริหารจัดการโรงงานอุตสาหกรรมให้เช่า
35.	บมจ. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ	พัฒนาสวนอุตสาหกรรม (รวมบริการและเช่า) การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์
36.	บจก. อาร์ เจ เอนเนอร์จี	ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า การจ่ายไฟฟ้า
37.	บจก. อาร์ แอล เอ็น เอนเนอร์จี	ผลิตและจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า การจ่ายไฟฟ้า
38.	บจก. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ระยอง 2	พัฒนาสวนอุตสาหกรรม (รวมค่าบริการและเช่า) การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์
39.	บจก. สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ปราจีนบุรี	พัฒนาสวนอุตสาหกรรม (รวมบริการและเช่า) การซื้อและการขาย อสังหาริมทรัพย์
40.	บจก. โรจนะดิสทริบิวชั่น เซ็นเตอร์	รับจ้างขนส่งสินค้าทั่วประเทศรับฝากสินค้า การขนส่ง และขนถ่ายสินค้า
41.	Shanghai TICON Investment Management Co., Ltd.	บริหารการลงทุน
42.	บจก. โรจนะ เอนเนอร์จี	ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
43.	บจก.ไทยคอน โลจิสติกส์ พาร์ค	เพื่อดำเนินการพัฒนาสวนอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ และการพัฒนาคลังสินค้ามาตรฐานพร้อมสำหรับเช่า
44.	บจก. ออปอเรชั่นนอล เอนเนอร์ยี กรุ๊ป	ดำเนินงานด้านการปฏิบัติการและซ่อมบำรุงโรงไฟฟ้าการติดตั้งไฟฟ้า
45.	บจก. โรจนะ อินดัสเทรียล แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายน้ำใช้ในการอุปโภคเพื่อการอุตสาหกรรมในนิคมการบำบัดน้ำเสีย
46.	บจก. โรจนะเพาเวอร์	ผลิตพลังงานไฟฟ้า การผลิตและการส่งไฟฟ้า
47.	บจก. ออริจินบิวตี้	ขายปลีกเครื่องสำอาง ร้านขายปลีกเครื่องสำอาง
48.	บจก. อุโนะ โอมากาสะ	บริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร
49.	บจก. เมตาคิว (ประเทศไทย)	ขายปลีกและขายส่งเครื่องสำอาง อาหารเสริม
50.	บจก. ดอกเตอร์ นูติคอลส์	ขายเครื่องสำอาง อาหารเสริม เครื่องอุปโภค อุปกรณ์เสริมความงามทุกชนิด
51.	บจก. ลาบรารี่ กรุ๊ป	การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเอง หรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย
52.	บจก. แอบโซลูท คอสเมติก	ประกอบกิจการค้าเครื่องสำอาง อาหารเสริม เครื่องอุปโภคบริโภค เครื่องเสริมสวย

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อกรรมการ	บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด (“บริษัทย่อย”)
1. นายกฤษรัตน์ ตระกูลช่าง	กรรมการ
2. นายธนชิต แยมสอาด	กรรมการ

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอกคือ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (P&L) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ ตั้งแต่ปี 2565 รวมถึงการติดตามผลการปรับปรุงและแก้ไขประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางสาววรรณวิมล จongsุริยภาส
อายุ	40 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
วุฒิบัตรอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) : สมาคมผู้ตรวจสอบ ภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program – IACP) สถาบันวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - วุฒิบัตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบอิสระ กลุ่มบริษัท SME (CAC SME Independent Auditor Certification) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ประสบการณ์ทำงาน	<p>ปี 2556 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด</p> <p>ปี 2549 – ปัจจุบัน รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ กลุ่มบริษัทพีแอนด์แอล (บริษัท พี แอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด)</p> <p><u>ประเภทของธุรกิจที่เคยตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ธุรกิจขนส่ง - ธุรกิจซื้อขายไป - ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ - ธุรกิจการสินเชื่อบุคคล - ธุรกิจพลังงาน - ธุรกิจผลิต (Food & Non-Food) - ธุรกิจโรงพยาบาล - ธุรกิจโรงแรม - ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม - ธุรกิจการศึกษา

หัวข้อ	รายละเอียด
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ตรวจสอบอิสระในการตรวจประเมินโครงการ CAC SME Certification (IOD) - Information Security Management System (ISO/IEC 27001) for internal auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - Personal Data Protection Law for Practitioners FACULTY OF LAW CHULALONGKORN UNIVERSITY - Quality Assurance and Improvement Program (QAIP) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (PSAKU) - How to Setting Modern Audit Plan By Audit Criteria สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - การตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - COSO 2013 กรอบแนวทางการควบคุมภายใน (ADVANCED COURSE) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 17 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4.0 รุ่นที่ 6 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - COSO 2014 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - Fraud Audit and Caution for Auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT) - อบรมเชิงปฏิบัติการ: การบริหารต้นทุนเพื่อเพิ่มมูลค่าและความยั่งยืน สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - Data Analytics for Internal Auditor สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - โครงการอบรมการตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre – CIA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หัวข้อ	รายละเอียด
หน้าที่ความรับผิดชอบ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ - สอบทานแนวการตรวจสอบ (Audit Program) ของแต่ละเรื่องที่จะเข้าทำการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี - วางแผนและจัดทีมตรวจสอบตามแผนงาน - ประเมินความเสี่ยงพอ ความเชื่อถือได้ และความถูกต้องทันกาล ของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามหลักการ COSO - สอบทานรายงานผลการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ - อนุมัติรายงานผลการตรวจสอบเสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 เงินลงทุน

บริษัทฯ ประกอบกิจการโรงพยาบาล ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวน 1 บริษัท และเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 1 บริษัท ดังนี้

สินทรัพย์	ลักษณะความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)
บริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด	ถือทางตรง	99.99	60.00
บริษัท ไวท์พลาย จำกัด	ถือทางตรง	2.25	25.00

4.2 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สำนักงานใหญ่ของกลุ่มบริษัทตั้งอยู่ในจังหวัดปทุมธานี โดยทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	907.22	กรรมสิทธิ์ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23.60	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	40.27	
สินทรัพย์สิทธิการใช้	8.80	สิทธิการเช่า
รวม	979.89	

4.3 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของกลุ่มบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
ที่ดิน	131.85	กรรมสิทธิ์ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย	มี
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบ	493.55		มี
เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์	215.47		ไม่มี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	55.42		ไม่มี
ยานพาหนะ	0.55		ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง	10.38		ไม่มี
รวม	907.22		

4.3.1.1 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

รายการ	กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน จำนวน 8 รายการ ณ ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี				
1.1 ที่ดิน 520 ตารางวา โฉนดเลขที่ 18930 ถึง 18931, 18950 ถึง 18951, 18958 ถึง 18967, 18978 ถึง 18987, 19140 และ 19145	บริษัทฯ	ค้ำประกันกับสถาบันการเงิน (โฉนด 18958 – 18987)	พื้นที่ลานจอดรถ	17.68
1.2 ที่ดิน 760 ตารางวา โฉนดเลขที่ 18999 ถึง 19008, 19019 ถึง 19028, 19009 ถึง 19013, 19029 ถึง 19033, 23232 ถึง 23235, 23247 ถึง 23249 และ 23251	บริษัทฯ	ไม่มี	ที่ตั้งโรงพยาบาลแพทยรังสิต	7.65
1.3 ที่ดิน 400 ตารางวา โฉนดเลขที่ 26178 ถึง 26197	บริษัทฯ	ค้ำประกันกับสถาบันการเงิน	อาคารจอดรถและสำนักงาน	9.80
1.4 ที่ดิน 400 ตารางวา โฉนดเลขที่ 18968 ถึง 18972, 18988 ถึง 18992, 19150 ถึง 19159	บริษัทฯ	ค้ำประกันกับสถาบันการเงิน	ที่ตั้งโรงพยาบาลแพทยรังสิต2	14.20
1.5 ที่ดิน 340 ตารางวา โฉนดเลขที่ 23241 ถึง 23246 และ โฉนดเลขที่ 23252 ถึง 23262	บริษัทฯ	ค้ำประกันกับสถาบันการเงิน	ที่ตั้งโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทยรังสิต	12.00
1.6 ที่ดิน 240 ตารางวา โฉนดเลขที่ 26220	บริษัทฯ	ไม่มี	ที่ตั้งโกดังจอดรถและเก็บเอกสาร	17.76
1.7 ที่ดิน 560 ตารางวา โฉนดเลขที่ 19139, 19141 ถึง 19144, 19146 ถึง 19148 และ 26158 ถึง 26177	บริษัทฯ	ไม่มี	พื้นที่ลานจอดรถ	18.76
1.8 ที่ดิน 648 ตารางวา โฉนดเลขที่ 23282 และ 23283	บริษัทฯ	ไม่มี	พื้นที่ลานจอดรถ	34.00
รวมที่ดิน				131.85

รายการ	กฤษฎีกา	การผูกพัน	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร				
2.1. เลขที่ 733/345, 733/346 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130	บริษัทฯ	ไม่มี	โรงพยาบาลแพทยรังสิต	55.97
2.2. เลขที่ 733/359 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130	บริษัทฯ	ค้าประกันกับสถาบันการเงิน	โรงพยาบาลแพทยรังสิต 2	298.23
2.3. เลขที่ 733/348 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130	บริษัทฯ	ค้าประกันกับสถาบันการเงิน	อาคารจอดรถ และอาคาร สำนักงาน	52.26
2.4. เลขที่ 733/716 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130	บริษัทฯ	ไม่มี	โกดังจอดรถและจัดเก็บ เอกสาร	28.39
2.5. เลขที่ 733/347 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130	บริษัทฯ	ค้าประกันกับสถาบันการเงิน	โรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และ เด็กแพทยรังสิต	58.70
รวมอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร				493.55
3. เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์	บริษัทฯ และ บริษัทฯ	ไม่มี	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	215.47
4. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน				55.42
5. ยานพาหนะ				0.55
6. สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง				10.38
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ				907.22

(2) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการ	กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน 400 ตารางวา โฉนดเลขที่ 17519 ถึง 17528, 18953 ถึง 18957 และ 18973 ถึง 18977 ตำบลคูต อำเภอลำลูกกา จังหวัด ปทุมธานี	บริษัทฯ	ไม่มี	ให้เช่าที่ดินเพื่อประกอบ ธุรกิจการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ประเภท ร้านค้า (Community Mall)	23.60
รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สุทธิ				23.60

(3) สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้จากสัญญาเช่าอาคารและยานพาหนะใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมมูลค่า 8.80 ล้านบาท

รายการ	ระยะเวลาตามสัญญาเช่า	กรรมสิทธิ์	การผูกพัน	การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)
1. อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และงานระบบ	3 ปี	บริษัทฯ และบริษัทย่อย	ไม่มี	ใช้ในการประกอบธุรกิจ	6.26
2. ยานพาหนะ	3 ปี				2.54
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ					8.80



4.3.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน


ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนรายละเอียดดังนี้

ทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	26.10	ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับการประกอบธุรกิจ
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนามูลค่า	14.17	
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ	40.27	

4.3.3 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าจำนวน 3 รายการ

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน / เลขที่คำขอ	วันจดทะเบียน / วันที่สิ้นสุดอายุ	ผู้ถือกรรมสิทธิ์
	บ73166 / 1006594	16 มิถุนายน 2559 / 28 กันยายน 2568	บริษัทฯ
	241106973 / 230104475	6 กุมภาพันธ์ 2566 / 5 กุมภาพันธ์ 2576	บริษัทฯ

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน / เลขที่คำขอ	วันจดทะเบียน / วันที่สิ้นสุดอายุ	ผู้ถือกรรมสิทธิ์
	บ73165 / 1006593	16 มิถุนายน 2559 / 28 กันยายน 2568	บริษัทย่อย

4.4 สรุปกรมธรรม์ประกันภัย

1. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินโรงพยาบาลแพทยรังสิต

- คู่สัญญา : บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- เลขที่กรมธรรม์ : 14016-108-240041725
- ประเภทกรมธรรม์ : การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
(Industrial All Risks Insurance)
- ที่ตั้งทรัพย์สิน : 733/345 733/346 733/348 และ 733/716 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน
ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
- ระยะเวลาประกันภัย : 1 ตุลาคม 2567 ถึง 1 ตุลาคม 2568
- วงเงินคุ้มครอง : 401.00 ล้านบาท
- ทรัพย์สินที่เอาประกัน : สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐานของโครงสร้าง) รวมทั้งส่วน
ปรับปรุงต่อเติม โครงสร้างถาวรต่างๆ และไม่ถาวรต่างๆ ภูมิสถาปัตยกรรม
ทั้งในและภายนอกอาคาร บ่อน้ำ อ่างน้ำ โรงจอดรถ ประตู รั้ว
กำแพง ถนน ทางสัญจร ทางเท้า บ่อเก็บน้ำ ท่อส่งน้ำ ศาลพระภูมิ
เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ทุกชนิด
เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ร้านอาหาร เอกสาร
ต้นฉบับ เอกสารทางธุรกิจ แผ่นบันทึกข้อมูล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เสา
อากาศ จานดาวเทียม ระบบไฟฟ้า รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบแสง
สว่าง ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ รถโฟล์คลิฟท์ ระบบปรับอากาศ
ระบบป้องกันภัย ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล ระบบท่อ ระบบ
สาธารณูปโภคอื่นๆ ระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อบำบัดน้ำเสีย แผ่นป้ายชื่อ
อาคารที่ติดกับอาคาร ทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในสถานที่เอา
ประกันภัยรวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ภายในการดูแลรักษาของผู้เอา
ประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สินและอื่นๆ
- ความคุ้มครอง : ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อัน
เนื่องจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากการลุดไหม้หรือการระเบิด
เนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยแผ่นดินไหวภัยลมพายุ ภัยอากาศ
ยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการระอุหรือการ
ระเบิดเนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยจากควัน ภัยจากลูกเห็บ ภัย
ไฟป่า การโจรกรรม การปล้นทรัพย์สิน การชิงทรัพย์สิน และการลักทรัพย์
จากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือออกจากตัวอาคารนั้นด้วยการใช้กำลัง

อย่างรุนแรงและทำให้เกิดร่องรอยความเสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจน ต่อตัวอาคารหรืออาณานิคมสถานที่เอาประกันภัย ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอย่างป่าเถื่อนและเจตนาร้ายรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกและเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยมิได้คาดหมาย เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก ซึ่งมีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ (คุ้มครองเติมทุนประกันภัย) จำกัดความรับผิดชอบสำหรับภัยน้ำท่วม ไม่เกิน 80,000,000.00 บาท ต่อเหตุการณ์แต่ละครั้งและตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

2. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินโรงพยาบาลแพทยรังสิต 2

คู่สัญญา	: บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 240100/F002001145
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (Industrial All Risks Insurance)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: 733/359 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ตุลาคม 2567 ถึง 1 ตุลาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	: 595.25 ล้านบาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	: สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐานของโครงสร้าง) รวมทั้งส่วนปรับปรุงต่อเติม โครงสร้างถาวรต่างๆ และถาวรต่างๆ ภูมิสถาปัตยกรรมทั้งในและภายนอกอาคาร บัณฑิตยาคาร อาคารโรงจอดรถ ประตู รั้ว กำแพง ถนน ทางสัญจร ทางเท้า บ่อเก็บน้ำ ท่อส่งน้ำ ศาลพระภูมิ เฟอรินเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ทุกชนิด เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ร้านอาหาร เอกสารต้นฉบับ เอกสารทางธุรกิจ แผ่นบันทึกข้อมูล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เสาอากาศ จานดาวเทียม ระบบไฟฟ้า รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ รถโฟล์คลิฟท์ ระบบปรับอากาศ ระบบป้องกันภัย ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล ระบบท่อ ระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ ระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อบำบัดน้ำเสีย แผ่นป้ายชื่ออาคารที่ติดกับอาคาร ทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในสถานที่เอาประกันภัยรวมถึงทรัพย์สินที่อยู่ภายในการดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัยในฐานะผู้รักษาทรัพย์สินและอื่นๆ รวมถึงรถกอล์ฟ
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากการลุกไหม้หรือการระเบิด เนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยแผ่นดินไหวภัยลมพายุ ภัยอากาศยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการระอุหรือการระเบิดเนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยจากควัน ภัยจากลูกเห็บ ภัยไฟป่า การโจรกรรม การปล้นทรัพย์ การชิงทรัพย์ และการลักทรัพย์ จากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือออกจากตัวอาคารนั้นด้วยการใช้กำลัง

อย่างรุนแรงและทำให้เกิดร่องรอยความเสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจน ต่อตัวอาคารหรืออาณาเขตสถานที่เอาประกันภัย ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอย่างป่าเถื่อนและเจตนาร้ายรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกและเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยมิได้คาดหมาย เช่น การตกลง การชน การกระแทก ซึ่งมีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ ค้ำครองเงินทุนประกันภัย

3. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทยรังสิต

คู่สัญญา	:	บริษัท เคดับบลิวไอประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	:	2024-IS001654-ISR/01/000
ประเภทกรมธรรม์	:	การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (Industrial All Risks Insurance)
ที่ตั้งทรัพย์สิน	:	733/347 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
ระยะเวลาประกันภัย	:	13 มีนาคม 2566 ถึง 13 มีนาคม 2568
วงเงินค้ำครอง	:	203.00 ล้านบาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	:	สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐานของโครงสร้าง) รวมทั้งส่วน ปรับปรุงต่อเติม โครงสร้างถาวรต่างๆ และไม่ถาวรต่างๆ ภูมิสถาปัตยกรรมภายในและภายนอกอาคาร บ่อหมัก อ่างโรงจืดประตูลำ รั้ว กำแพง ถนน ทางสัญจร ทางเท้า บ่อเก็บน้ำ ท่อส่งน้ำ ศาลพระภูมิ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้ทุกชนิด เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ การแพทย์ทุกชนิด สต็อกสินค้า และเวชภัณฑ์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เสาอากาศ จานดาวเทียม ระบบไฟฟ้า รวมถึงหม้อแปลงไฟฟ้า ระบบ แสงสว่าง ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ รถโฟล์คลิฟท์ ระบบระบบ อากาศ ระบบป้องกันภัย ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล ระบบท่อ ระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ ระบบบำบัดน้ำเสีย บ่อบำบัดน้ำเสีย แผ่น ป้ายชื่ออาคารที่ติดกับอาคาร สะพานทางเชื่อมระหว่างอาคาร ทรัพย์สินทุกชนิดที่อยู่ภายในสถานที่เอาประกันรวมถึงทรัพย์สินที่ อยู่ภายในการดูแลรักษาของผู้เอาประกันในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน และอื่นๆ
ความคุ้มครอง	:	ความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อัน เนื่องจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยจากการลุดไหม้หรือการระเบิด เนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยแผ่นดินไหวภัยลมพายุ ภัยอากาศ ยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากการระอุหรือการ ระเบิดเนื่องจากการระอุตามธรรมชาติ ภัยจากควัน ภัยจากลูกเห็บ ภัย ไฟป่า และการลักทรัพย์จากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือออกจากตัว อาคารนั้นด้วยการใช้กำลังอย่างรุนแรงและทำให้เกิดร่องรอยความ เสียหายที่เห็นได้อย่างชัดเจนต่อตัวอาคาร ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน

ภัยจากการกระทำอย่างป่าเถื่อนและเจตนาร้ายรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกและเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยมิได้คาดหมาย เช่น การตกหล่น การชน การกระแทก ซึ่งมีได้ระบุไว้ในข้อยกเว้นของกรมธรรม์ (คุ้มครองเงินทุนประกันภัย)

4. การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกโรงพยาบาลแพทย์รังสิตและอาคารจอดรถ สำนักงาน

คู่สัญญา	: บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 14013-108-240028645
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)
สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย	: 733/345 733/346 733/348 และ 733/716 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ตุลาคม 2567 ถึง 1 ตุลาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	: 30.00 ล้านบาท
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่อง หรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นหรือภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการเอาประกันภัยสำหรับ <ol style="list-style-type: none"> 1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และข้อ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง 3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

5. การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกโรงพยาบาลแพทย์รังสิต 2

คู่สัญญา	: บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 240100/A005004675
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)
สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย	: 733/345 และ 733/359 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 ตุลาคม 2567 ถึง 1 ตุลาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	: 30.00 ล้านบาท
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่อง หรือเป็นผลมาจาก

อุบัติเหตุจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการเอาประกันภัยสำหรับ

1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก
2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และข้อ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง
3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

6. การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกโรงพยาบาลเฉพาะทางแม่และเด็กแพทย์รังสิต

คู่สัญญา	: บริษัท เคดับบลิวไอประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	: 2024-PL001294-PLB/01/000
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)
สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย	: 733/347 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130
ระยะเวลาประกันภัย	: 13 มีนาคม 2567 ถึง 13 มีนาคม 2568
วงเงินคุ้มครอง	: 10.00 ล้านบาท
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันสืบเนื่อง หรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการเอาประกันภัยสำหรับ
	1. ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก
	2. ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ข้อตกลงคุ้มครองข้อ 1 และข้อ 2 ให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนซึ่งผู้เอาประกันภัยต้องชดใช้ตามกฎหมายให้กับผู้เรียกร้อง
	3. ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

4.5 สรุปสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. สถาบันการเงินแห่งที่ 1

เงินกู้ยืมระยะยาว

วงเงินกู้ยืม	: 400.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	: MLR – 2.75
ผู้กู้	: บริษัทฯ
หลักประกัน	: ที่ดินโฉนดเลขที่ (1) 18958 ถึง 18972 (2) 18978 ถึง 18992 (3) 19150 ถึง 19159 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

เงื่อนไขสำคัญ : ตั้งแต่งบประมาณปี 2564 ของผู้ถือหุ้นและบริษัทย่อย (งบการเงินรวม) เป็นต้นไป กำหนดอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ไม่เกิน 1.50 เท่า

หนังสือค้ำประกัน

วงเงินกู้ยืม : 20.00 ล้านบาท
 อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) : 0.75
 ผู้กู้ : บริษัทฯ
 หลักประกัน : ที่ดินโฉนดเลขที่ (1) 18958 ถึง 18972 (2) 18978 ถึง 18992 (3) 19150 ถึง 19159 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 เงื่อนไขสำคัญ : ตั้งแต่งบประมาณปี 2564 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบการเงินรวม) เป็นต้นไป กำหนดอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ไม่เกิน 1.50 เท่า

เงินเบิกเกินบัญชี

วงเงินกู้ยืม : 1.00 ล้านบาท
 อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) : MOR
 ผู้กู้ : บริษัทฯ
 หลักประกัน : ที่ดินโฉนดเลขที่ (1) 18958 ถึง 18972 (2) 18978 ถึง 18992 (3) 19150 ถึง 19159 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 เงื่อนไขสำคัญ : ตั้งแต่งบประมาณปี 2564 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบการเงินรวม) เป็นต้นไป กำหนดอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ไม่เกิน 1.50 เท่า

ตัวสัญญาใช้เงิน

วงเงินกู้ยืม : 20.00 ล้านบาท
 อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) : MLR – 2.75
 ผู้กู้ : บริษัทฯ
 หลักประกัน : ที่ดินโฉนดเลขที่ (1) 18958 ถึง 18972 (2) 18978 ถึง 18992 (3) 19150 ถึง 19159 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
 เงื่อนไขสำคัญ : ตั้งแต่งบประมาณปี 2564 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบการเงินรวม) เป็นต้นไป กำหนดอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ไม่เกิน 1.50 เท่า

ตัวสัญญาใช้เงิน

ตั๋วสัญญาใช้เงิน

วงเงินกู้ยืม	:	200.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	:	MLR – 2.75
ผู้กู้	:	บริษัทฯ
หลักประกัน	:	ที่ดินโฉนดเลขที่ (1) 23241 ถึง 23246 (2) 23252 ถึง 23262 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
เงื่อนไขสำคัญ	:	ตั้งแต่งบสรรพากรปี 2564 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (งบการเงินรวม) เป็นต้นไป กำหนดอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest bearing debt (Total bank debt) / Equity) ไม่เกิน 1.50 เท่า

2. สถาบันการเงินแห่งที่ 2

ตั๋วสัญญาใช้เงิน

วงเงินกู้ยืม	:	40.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	:	MMR
ผู้กู้	:	บริษัทฯ
ค้ำประกันโดยบุคคล	:	นายกฤชรัตน์ ตระกูลช่าง นายธนชิต แยมสะอาด นางดวงใจ ตระกูลช่าง และนายอร่าม แยมสะอาด
หลักประกัน	:	ที่ดินโฉนดเลขที่ 26178 ถึง 26197 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และบัญชีเงินฝากประจำกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

หนังสือค้ำประกัน

วงเงินกู้ยืม	:	20.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	:	2.00
ผู้กู้	:	บริษัทฯ
ค้ำประกันโดยบุคคล	:	นายกฤชรัตน์ ตระกูลช่าง นายธนชิต แยมสะอาด นางดวงใจ ตระกูลช่าง และนายอร่าม แยมสะอาด
หลักประกัน	:	ที่ดินโฉนดเลขที่ 26178 ถึง 26197 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และบัญชีเงินฝากประจำกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

เงินเบิกเกินบัญชี

วงเงินกู้ยืม	:	15.00 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	:	5.00 ล้านบาทแรก อัตราดอกเบี้ย F/D + 2.00 ส่วนเกิน 5.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MOR
ผู้กู้	:	บริษัทฯ
ค้ำประกันโดยบุคคล	:	นายกฤชรัตน์ ตระกูลช่าง นายธนชิต แยมสะอาด นางดวงใจ ตระกูลช่าง และนายอร่าม แยมสะอาด

หลักประกัน : ที่ดินโฉนดเลขที่ 26178 ถึง 26197 ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และบัญชีเงินฝากประจำกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ

หนังสือค้ำประกัน

วงเงินกู้ยืม : 0.56 ล้านบาท
อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ) : 1.00
ผู้กู้ : บริษัทย่อย
หลักประกัน : บัญชีเงินฝากประจำกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อย

4.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในกิจการอื่นโดยคำนึงถึงเป้าหมาย และกลยุทธ์ รวมถึงแผนธุรกิจขององค์กรเป็นหลัก ทั้งนี้จะเลือกลงทุนในบริษัทที่ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน หรือธุรกิจที่สามารถเอื้อประโยชน์ร่วมกันได้ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถเพิ่มช่องทางการขยายฐานลูกค้า ลดต้นทุนการให้บริการรวมถึงการได้มาซึ่งนวัตกรรมหรือรูปแบบการดำเนินธุรกิจใหม่ๆ เช่น เทคโนโลยีนวัตกรรมในการให้บริการทางการแพทย์หรือบุคลากร ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรวมถึงมีผลประกอบการที่เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

บริษัทฯ ยึดหลักการบริหารธุรกิจตามหลักการกำกับกิจการที่ดี โดยการลงทุนในกิจการอื่นจะต้องได้รับการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือการประชุมผู้ถือหุ้นตามตารางอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ก่อนการลงทุนในกิจการอื่น บริษัทฯ จะต้องจัดทำการศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ทางธุรกิจ ประเมินการผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อนำมากำหนดสัดส่วนการลงทุนประกอบกับเสถียรภาพทางการเงินของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องทำการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นโดยจะต้องคำนึงถึงรูปแบบการดำเนินงาน และการบริหารงานภายในของกิจการนั้นๆ

ทั้งนี้ นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และช่วยยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัท สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายสำคัญที่สุดของบริษัท คือ การเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นบริษัทจึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยยึดหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักปฏิบัติ 8 ข้อหลักดังต่อไปนี้ :

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้าง

คุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่า ให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรเป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึงกลยุทธ์ และแผนธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงนโยบายการดำเนินงานของบริษัท และมีความรับผิดชอบในการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทผ่านคณะกรรมการบริหารซึ่งมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผนการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทสามารถกระจายอำนาจหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการควบคุม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดตารางอำนาจอนุมัติในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์การบริหารกิจการอย่างยั่งยืน

1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว: คณะกรรมการบริษัทกำกับและดูแลให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการให้มีผลประโยชน์ที่บรรลุตามเป้าหมายและเป็นไปตามแผนการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยเน้นให้ผลประโยชน์ของบริษัทมีการเติบโตและมีความสามารถที่จะแข่งขันในอุตสาหกรรม

2. ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย: บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์เพื่อให้ผู้รับบริการทุกท่านมีสุขภาพชีวิตที่ดีขึ้น รวมถึงการประกอบธุรกิจที่เป็นธรรมและโปร่งใสกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกส่วน

3. เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม: บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาสุขภาพของชุมชนและสังคม รวมถึงการลดผลกระทบของการดำเนินงานต่อสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

4. สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง: บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแผนธุรกิจ แผนกลยุทธ์ ที่พิจารณาสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม รวมถึงการป้องกันปัจจัยความเสี่ยงภายในและภายนอกผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจนั้นครอบคลุมความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทในทุกๆกลุ่ม ซึ่งได้แก่ ความรับผิดชอบต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า พนักงาน เจ้าหนี้การค้า และสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทมีการสื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจให้กับผู้บริหารและพนักงานรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัท รวมถึงให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญและส่งเสริมการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับให้กรรมการและผู้บริหารยึดถือการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย เช่นพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสถานพยาบาลของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด รวมถึงข้อบังคับของบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่นนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน,นโยบายการจ่ายเงินปันผล

1.4 คณะกรรมการมีความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และมีการกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

บริษัทฯ มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างความเข้าใจถึงขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่อย่างชัดเจนสำหรับเรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสมเรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารพิจารณาร่วมกัน และเรื่องที่คณะกรรมการมอบหมายให้ผู้บริหารปฏิบัติตามกรอบนโยบาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 คณะกรรมการควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืนโดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) ค่านิยมองค์กร (Core Values) และกลยุทธ์ รวมถึงรูปแบบการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

วิสัยทัศน์: เราอยากให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและยืนยาว โรงพยาบาลจะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการให้บริการด้านสุขภาพที่ดีขึ้น

พันธกิจของบริษัทมีดังต่อไปนี้:

1. เรามุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการด้านสุขภาพครบวงจร ทันสมัย น่าเชื่อถือ ใส่ใจผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง
2. เรามุ่งมั่นในการขยายขีดความสามารถด้านการป้องกันดูแลรักษาและฟื้นฟู
3. เรามุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพ มีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีความสุข
4. เรามุ่งมั่นพัฒนาการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยการให้บริการด้านสุขภาพให้ดียิ่งขึ้น

ค่านิยมองค์กร:

TEAMWORK: การทำงานร่วมกัน

PROACTIVENESS: การทำงานเชิงรุก รับผิดชอบและทำตามคำมั่นสัญญา

SUSTAINABILITY: การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน มุ่งเน้นคุณภาพ

ทั้งนี้ ในการกำหนดรูปแบบการดำเนินธุรกิจรวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร บริษัทได้พิจารณาถึงปัจจัยดังต่อไปนี้ :

1. สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมโดยบริษัทได้พิจารณาทั้งด้านภาพรวมอุตสาหกรรมในระดับมหภาคสภาพแวดล้อมการแข่งขัน รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อตอบสนองและรองรับการดำเนินธุรกิจรูปแบบใหม่ๆ บริษัทมุ่งเน้นการนำนวัตกรรมการรักษาทางการแพทย์ใหม่ๆ มาให้บริการเพื่อคุณภาพการรักษาที่ดียิ่งขึ้น

2. ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียบริษัทให้ความสำคัญกับความคาดหวังและความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น สังคม สิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการให้ขยายการให้บริการทางการแพทย์เพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด รวมถึงการปฏิบัติตามกลยุทธ์ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

3. ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการบริษัทมีการประเมินทั้งจุดแข็งและจุดอ่อน เปรียบเทียบกับคู่แข่งทางการค้า และนำมาเป็นส่วนในการกำหนดทิศทางโครงการในอนาคตทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินธุรกิจให้สามารถมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องได้

2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมตลอดทุก

คณะกรรมการบริษัทกำหนด เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจในระยะ 3-5 ปี โดยกำหนดเป็นดัชนีชี้วัดผล (Key Performance Indicator; KPI) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งเป็นดัชนีที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งนี้มีการกำกับและติดตามการปฏิบัติตามตัวชี้วัดดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

3.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน โดยมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ ในธุรกิจการให้บริการด้านสุขภาพ

คณะกรรมการกำหนดให้มีกรรมการที่เหมาะสมกับประเภทและขนาดของธุรกิจ โดยกำหนดให้มี กรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรเกิน 12 คน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติ ของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการ และ ข้อมูลกรรมการ เช่น อายุเพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการและการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปี และบน website ของบริษัท

3.2 คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการ ดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

ประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้ :

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

2. ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้กำหนดให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1 รวมถึงการและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

3.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้กรรมการบริษัทที่มีองค์ประกอบและคุณสมบัติสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการต่าง ๆ

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงข้อมูลของที่ปรึกษาในกรณีที่มีการแต่งตั้งที่ปรึกษารายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูล 56-1

3.4 ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจงใจให้คณะกรรมการนำพหุองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากำหนดอัตราคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

2. ค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้

3. องค์ประกอบของค่าตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน

4. เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยภายหลังที่บริษัทจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทมีนโยบายให้การกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนด

3.5 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกคนจะต้องอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอโดยบริษัทจะกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

3.6 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

การกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมบริษัทจะพิจารณาลงทุนในกิจการที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

3.7 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

บริษัทมีนโยบายให้มีการจัดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

3.8 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยจะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น และภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่าง ๆ ใน รายงานประจำปี

3.9 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขาธิการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดการประชุมไว้อย่างน้อย 4 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 คณะกรรมการดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่เป้าหมาย

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาถึง คุณสมบัติ คุณลักษณะ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ที่จำเป็นสำหรับการนำพาและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายโดยบริษัท จะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งตั้งแต่ระดับรองประธานเจ้าหน้าที่ขึ้นไปโดยบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาและสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหาที่กำหนดขึ้นอย่างความโปร่งใส

4.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม คำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และ

เป็นคำตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการการกำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารผ่านการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท

4.3 คณะกรรมการมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้ เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

4.4 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทจะคอยติดตามดูแลการบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่อง ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายในและภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการนำวัฒนธรรมมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจเพื่อการให้บริการทางการแพทย์ที่ดียิ่งขึ้น การปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในเพื่อสร้างคุณประโยชน์แก่พนักงาน และคู่ค้า รวมถึงเพื่อให้เกิดการติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ วัฒนธรรมดังกล่าวจะต้องเป็นวัฒนธรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

5.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับและดูแลฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจได้ว่า แผนการดำเนินงาน และแผนกลยุทธ์ ของบริษัทนั้นส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีหลักปฏิบัติซึ่งครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

ความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกจ้าง : ปฏิบัติต่อลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับการทำงาน รวมถึงให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม การส่งเสริมการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงานและส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางสายอาชีพ (Career Path) การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า : มุ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์ที่ได้มาตรฐาน ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ของบริษัทตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงความโปร่งใสและชัดเจนในการนำเสนอกิจกรรมทางการตลาดเพื่อไม่ให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน และการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า : เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า ซึ่งประกอบไปด้วย คู่ค้า องค์กร บริษัทจัดหาเวชภัณฑ์ และวัสดุ เครื่องมือทางการแพทย์ บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงและสัญญา ที่ทำร่วมกัน รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และกำหนดให้มีการประเมินคู่ค้าตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นการพัฒนาการดำเนินธุรกิจร่วมกันในอนาคต

ความรับผิดชอบต่อชุมชน : บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ อีกทั้งบริษัทยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ และยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่าและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย โดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในแง่มุมต่างๆ จึงได้พัฒนาการจัดการพลังงาน น้ำ ขยะ ของเสีย มลพิษ รวมถึงกำหนดให้มีการติดตามผลการจัดการอย่างต่อเนื่อง

การแข่งขันอย่างเป็นธรรม : กำหนดให้ดำเนินการการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน : บริษัทกำหนดให้มั่นนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ นโยบายการแจ้งเบาะแสผู้กระทำผิด ผ่านการควบคุมกำกับและติดตามของคณะกรรมการตรวจสอบ

5.3 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจและงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

บริษัทมีการกำหนดแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ตอบสนองต่อกับเป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ขององค์กร และมีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอผ่านการปฏิบัติตามนโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้ บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการกำหนดนโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO ทั้งนี้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลัก รวมถึงกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการระบุความเสี่ยงที่ครอบคลุมหลายประเภทได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ และความเสี่ยงด้านการทุจริต โดยจะมีการประเมินโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบทั้งในด้านการเงิน การหยุดชะงักการทำงาน เพื่อจัดระดับความเสี่ยงและวิธีการบริหารความเสี่ยงผ่านการกำหนดมาตรการป้องกันและตอบโต้ความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

6.2 คณะกรรมการได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีการกำหนดหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

6.3 คณะกรรมการมีการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

บริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทโดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทและนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี

6.4 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารให้ในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

6.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน ซึ่งได้กำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยไม่กระทำการใดอันที่ไม่

เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนมากกว่าหนึ่งช่องทาง ได้แก่ Website ของบริษัท อีเมลล์ของคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการบริษัทที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึง ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

7.2 คณะกรรมการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนด ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ หากมีสัญญาณบ่งชี้ในเรืองปัญหาสภาพคล่อง คณะกรรมการและฝ่ายบริหารจะต้องมีการหารือแนวทางร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา

7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะผลักดันกิจการให้มีการกำหนดแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท เช่น ภาวะขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ขาดระบบบัญชีที่เหมาะสม หรือขาดการประเมินกระแสเงินสดและงบประมาณ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษและดำเนินการติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัท ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

7.4 คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

7.5 คณะกรรมการจะกำหนดให้มีการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา โดยหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบมีความรู้ความเข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยม กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการกำหนดนโยบายการสื่อสารกับบุคคลภายนอกบริษัท เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ และเพื่อกำหนดช่องทางในการสื่อสารและใช้เป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน

7.6 คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

1. บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิ ออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียด แต่ละวาระการประชุม

ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุมและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

2. บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(1) บริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

(2) บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ

(3) บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม

(4) ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณาและลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเข้าเทียบกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ

(5) คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

(6) ภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้น ๆ

3. บริษัทจะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วบริษัทจะมีการเปิดเผยมติที่ประชุมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายในการลงทุนในบริษัทอื่น จึงต้องมีการกำหนดแนวทางในการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวเพื่อให้การบริหารจัดการบริษัทย่อยดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายและแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงาน

บริษัทกำหนดกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อยทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อย และสามารถควบคุมดูแลจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทย่อย (โดยอนุโลม) ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (โดยอนุโลม) เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่แต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และกำหนดให้กรรมการดังกล่าวจะออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อน เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่น หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างมีประสิทธิภาพและสม่ำเสมอ และรัดกุมเพียงพอ ที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ นโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายและประกาศ เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริงและต่อเนื่อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติ ให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด

4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ

บริษัทย่อย รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และรายการอื่นใดที่สำคัญซึ่งมิได้เป็นรายการธุรกิจปกติของ

บริษัทย่อย เป็นต้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องให้ข้อมูลเพียงพอ ครบถ้วน ถูกต้อง และภายในระยะเวลาที่บริษัทกำหนดและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ในกรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย หรือรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้นๆ ก่อนเข้าทำรายการดังกล่าว (โดยอนุโลม) โดยบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดเช่นเดียวกับกรณีที่บริษัทเป็นผู้ทำรายการดังกล่าวเอง

ทั้งนี้ รายการประเภทดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องนั้น ให้บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาขนาดของรายการเทียบกับงบการเงินรวมของบริษัท

6. ในกรณีที่บริษัทย่อยจะดำเนินการใดๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท หรือผลประโยชน์อื่นใดที่บริษัทควรได้รับในฐานะผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทย่อยจะดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ตามที่คณะกรรมการของบริษัทเห็นสมควร โดยคณะกรรมการของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดรายละเอียดดังกล่าว ซึ่งรวมถึงเรื่องดังต่อไปนี้ที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนที่บริษัทย่อยจะดำเนินการ

เรื่องที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจาก “ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

1. การเพิ่มทุนหรือการลดทุนที่ไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือการดำเนินการใดๆ ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมในทอดใดๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทย่อย หรือทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทย่อย หรือมีผลทำให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

2. การเลิกกิจการ ซึ่งเมื่อคำนวณขนาดรายการโดยเทียบขนาดของกิจการของบริษัทย่อยที่เลิกกิจการตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทกับกิจการของบริษัท ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ

ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) เกี่ยวกับการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ โดยอนุโลมแล้ว มีขนาดรายการที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

3. การเข้าทำรายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ เมื่อคำนวณขนาดรายการโดยเทียบขนาดของการทำรายการตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยกับกิจการของบริษัท ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) เกี่ยวกับการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ (โดยอนุโลม) แล้วมีขนาดรายการที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

4. การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เป็นต้น

5. การเลิกกิจการของบริษัทย่อยต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

เรื่องที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจาก “ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท”

1. การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
2. การอนุมัติอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัทย่อย (Delegation of Authorities)
3. การกู้ยืมเงิน แต่ไม่รวมแผนการกู้ยืมที่อยู่ในงบประมาณประจำปี หรือการกู้ยืมเงินเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
4. การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การจำนำ การจำนอง หรือการจัดให้มีหลักประกันทางธุรกิจ หรือการดำเนินการผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
5. การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญที่กำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อน
6. การจ่ายเงินปันผลประจำปี หรือการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) ของบริษัทย่อย
7. การเข้าทำรายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ เมื่อคำนวณขนาดรายการโดยเทียบขนาดของการทำรายการตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยกับกิจการของบริษัท ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (แล้วแต่กรณี) เกี่ยวกับการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ (โดยอนุโลม) แล้วมีขนาดรายการที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
8. ก่อนที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทก่อนเข้าทำรายการโดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไป

ซึ่งทรัพย์สิน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้ (โดยอนุโลม) และมีขนาดรายการที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

- 1) การโอนหรือสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- 2) การขายหรือโอนกิจการทั้งหมดหรือแต่บางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- 3) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนที่สำคัญมาเป็นของบริษัทย่อย
- 4) การเข้าทำ แก่ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

5) การเข้า หรือให้เข้าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมด หรือบางส่วนที่มีสาระสำคัญ รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อย และเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

จรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่ต้องถือปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ ที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการแสดงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยจรรยาบรรณดังกล่าวจะครอบคลุมถึงผู้มีส่วนที่ต้องถือปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
2. ไม่พึงประกอบการ หรือ ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการแข่งขันหรืออาจก่อให้เกิดการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
4. รับผิดชอบต่อการใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือผู้อื่นที่นอกเหนือจากธุรกิจของบริษัท
5. ปฏิบัติงานโดยใช้ความรู้และประสบการณ์อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่
6. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัด
7. หลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง และการดำเนินงานของบริษัท

8. ไม่ใช่ข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นสาระสำคัญของบริษัท เพื่อแสวงหากำไร หรือผลประโยชน์อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และรักษาความลับของบริษัทโดยดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสาร อันเป็นความลับของบริษัทที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก

9. แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน เมื่อพบเห็นเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต หรือประพฤตินิยมชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงาน และผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง เพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยถือปฏิบัติตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ ซึ่งปรากฏในส่วนที่ 2 ของคู่มือนี้ อย่างเคร่งครัด

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย และระเบียบของบริษัทฯ โดยยึดถือจรรยาบรรณนี้ในการกระทำธุรกรรมต่าง ๆ และในทุกกิจกรรมการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปอย่างสุจริต มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

2. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม สร้างความ เจริญเติบโต เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย อย่างเท่าเทียมกัน

3. บริษัทยึดถือการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทั้งหมดในการที่จะรักษาและเสริมสร้างมูลค่าระยะยาวต่อผู้ถือหุ้น ข้อมูลที่สำคัญทั้งหมดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัท และ/หรือ การตัดสินใจของผู้ถือหุ้นจะต้องได้รับการเปิดเผยโดยครบถ้วนในเวลาที่เหมาะสม

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

1. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสม และจัดให้มีสวัสดิการที่เพียงพอ และสอดคล้องกับสถานการณ์แก่พนักงาน

2. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน อยู่เสมอ

3. การแต่งตั้ง โยกย้าย พนักงาน รวมถึงการให้รางวัล และการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถ และเหมาะสม

4. จัดให้มีการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานของพนักงาน

5. รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับ อย่างเท่าเทียม และเสมอภาค โดยเปิดช่องทางให้พนักงานได้ชี้แจง หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด เหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อการทำงาน หรือการตัดสินใจของพนักงาน

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของการให้บริการ
2. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. รักษาข้อมูลความลับและสารสนเทศของลูกค้า
4. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียน เกี่ยวกับสินค้าและบริการ

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

1. ปฏิบัติต่อคู่ค้า อย่างเสมอภาค เป็นธรรม และต้องอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกรับประโยชน์จากการจัดหา ต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดผู้ค้า จนให้ผู้ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ และปฏิบัติตามข้อปฏิบัติในจรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนร่วมได้เสียและผลประโยชน์ขัดกันอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัด หากพบว่าบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา หรือผู้ค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ หากเป็นไปได้และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ให้ยุติการติดต่อกับผู้ค้าทันที ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อปรึกษาในทันที และหาแนวทางแก้ไขต่อไป

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทฯ ต้องดำเนินธุรกิจบนการแข่งขันเสรี โดยคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี ไม่จู่โจมคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาว่าร้าย

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่การค้า

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกันทั้งในแง่การชำระเงิน และเงื่อนไขอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหน้าที่
2. เปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินแก่เจ้าหน้าที่ ตามข้อกำหนดในสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วน ตรงตามเวลา

3. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาและร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

1. ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีผลกระทบต่อความเสียหายของสิ่งแวดล้อมและสังคม
2. ปฏิบัติตามเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ

นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anit – Corruptions Policy)

การทุจริตคอร์รัปชัน หมายถึง การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ การฝ่าฝืนหลักกฎหมาย หลักจริยธรรม ระเบียบข้อบังคับหรือนโยบายของบริษัท เพื่อการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้ในรูปแบบต่างๆ ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จึงต้องไม่กระทำหรือสนับสนุนการกระทำความผิด ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดๆ และจะปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีและให้ความร่วมมือในกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันและร่วมแก้ปัญหาการทุจริตหรือคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทได้วางแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและร่วมต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ดังต่อไปนี้

1. แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

1.1 บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน และมีการจัดลำดับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น เพื่อวางแผนการตรวจสอบภายในและบริหารจัดการความเสี่ยงทางการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้น

1.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ตามแผนการประเมินความเสี่ยงที่ได้จัดทำ โดยมอบหมายผู้ตรวจสอบภายในที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการตรวจสอบภายในดังกล่าวสามารถช่วยให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. การกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุม และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

2.1 ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในสายธุรกิจดำเนินการหรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกบริษัทย่อย รวมถึงผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2 บริษัทได้กำหนดระเบียบการจัดซื้อ จัดจ้าง การเข้าทำสัญญา การเบิกจ่ายเงิน โดยกำหนดวงเงินตารางอำนาจอนุมัติ และวัตถุประสงค์ในการทำรายการ ซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบที่ชัดเจน พร้อมมีระบบการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสม

2.3 บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในครอบคลุมทั้งด้านการเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล รวมถึงกระบวนการอื่นภายในที่เกี่ยวข้องกับด้านบัญชีการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุมัติและเพื่อการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส

2.4 กำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

2.5 กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ไม่พึงรับหรือให้ของขวัญ หรือรับ หรือให้การเลี้ยงรับรองที่เกินความจำเป็น หรือเกินกว่าสถานะของตน กับบุคคลหรือหน่วยงานที่ทำธุรกิจกับบริษัท รวมทั้งพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่เป็นการจูงใจ หรือเป็นการเสนอ หรือให้สัญญา หรือการจ่ายเงินอื่นใดที่ไม่เหมาะสม ต่อลูกค้า หรือพนักงานของลูกค้าหรือหน่วยงานที่ทำธุรกิจกับบริษัท ตลอดจนกระทำการใดๆ ที่ไม่ถูกต้อง เหมาะสม โดยต้องตระหนักอยู่เสมอว่า การกระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

2.6 บริษัทจะทำการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไปยังหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัท และบริษัทย่อย ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การประชุมพิเศษ พนักงาน ระบบอินทราเน็ต เป็นต้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำไปถือปฏิบัติ

2.7 บริษัทจัดให้มีช่องทางการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบเห็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณหรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปทางการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานดังกล่าว โดยผ่าน ช่องทาง เว็บไซต์, โทรศัพท์, หนังสือแจ้ง และอีเมล เป็นต้น

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัท ปทุมรักษ์เวชการ จำกัด (“บริษัท”) จึงออกประกาศหลักปฏิบัติเกี่ยวกับกฎบัตรอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้ถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติดังนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น จึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างมูลค่าให้กิจการรวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งโดยทั่วไป คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติ ดังนั้นหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท จึงแบ่งเป็น 2 ด้าน

1.1 การกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นของบริษัท

1.2 การติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบถ่วงดุล และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ยังมีอำนาจและความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายข้อบังคับบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดที่สำคัญแสดงไว้ในหัวข้อที่ 5 เรื่องขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยประธานกรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท (ถ้ามี) และกรรมการบริษัท

2.2 มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และไม่มากกว่า 15 ท่าน

2.3 กรรมการบริษัทไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2.4 บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งประธานกรรมการ โดยจะไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธาน คณะกรรมการบริหาร หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ

2.5 มีกรรมการบริษัทที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหาร และปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือ ความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน

2.6 คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

2.7 รองประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ตามข้อบังคับ ในกิจการและตามที่ประธานกรรมการบริษัทมอบหมายการแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการ

3.1 กรรมการบริษัท ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้

3.2 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ไม่ควรเกิน 5 บริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงตำแหน่งที่เหมาะสม และสภาพธุรกิจของบริษัท และต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”)

3.4 กรรมการบริษัทจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำได้เพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3.5 กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ /หรือประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของกรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบและต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันและไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนั้น ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

3.6 กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้น ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

4.1 คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (ตามแต่กรณี) เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

4.2 ในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัท เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เพื่อนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท และเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับ

ตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

4.4 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการบริษัทซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ กรรมการพิจารณาตกลงกันเองหากตกลงไม่ได้ให้จับสลาก ส่วนปีต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4.5 กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

4.6 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือ มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.ที่เกี่ยวข้อง

(4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎหมายฉบับนี้

(5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง)

4.7 กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

นอกจากหน้าที่หลักในฐานะผู้แทนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้กล่าวมาแล้ว อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทยังเป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้โดยกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายในสี่ (4) เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวังและความซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญรวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ เป็นต้น

5.2 กำหนดและพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย กลยุทธ์และแผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารจัดการและติดตามผล การดำเนินงาน ของฝ่ายบริหารของทั้งบริษัท และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายทางธุรกิจ

5.3 พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือ น้อยกว่า 2 เดือน

5.4 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป

5.5 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไป

5.6 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหารโดยคัดเลือกจากกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย พร้อมทั้งกำหนด ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร

5.7 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่น (ถ้ามี) พร้อมทั้งกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

5.8 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ ดังกล่าว

5.9 พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

5.10 พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

5.11 แต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจให้กับบุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือภายในเวลาตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจต้องจัดทำเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน โดยผู้ได้รับมอบอำนาจไม่สามารถมอบอำนาจช่วงได้

5.12 พิจารณออนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ

5.13 พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้และเงินสำรองต่างๆตามกฎหมายพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นและรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

5.14 จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

5.15 พิจารณาคัดเลือกและให้ความเห็นชอบการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีของบริษัท และ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รวมทั้งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

5.16 ดำเนินการให้บริษัท และ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

5.17 จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบของบริษัทและบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม

5.18 รับทราบหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ และได้ประเมินการนำไปปฏิบัติใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.19 กรรมการบริษัทมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้บริษัททราบ รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของผู้บริหาร และผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ตลอดจนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และผู้ที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารของบริษัทย่อยด้วย

5.20 มอบอำนาจให้กรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5.21 ดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

5.22 ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เข้าร่วมหลักสูตรสัมมนาต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารนั้น

5.23 ติดตามและกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม (โดยอนุโลม) ให้เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

5.24 พิจารณาแต่งตั้งผู้แทนเข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลัก เว้นแต่จะมีข้อจำกัดตามกฎหมายอื่นหรือเงื่อนไขการร่วมทุนกับภาครัฐ หรือกรณีอื่นใดตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะกำหนด ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่า

ไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

6. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัทมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มีรองประธานกรรมการบริษัทอยู่ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริษัท หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด เว้นแต่กรรมการบริษัทซึ่งมีส่วนได้เสียเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น และให้กรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียออกจากที่ประชุมระหว่างพิจารณาเรื่องนั้นๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ที่ประชุมได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

7. การประชุม

7.1 กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกๆ ระยะเวลา (3) เดือน โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น

7.2 ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ถ้ากรรมการตั้งแต่ (2) คนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

7.3 ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม

7.4 เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อ

7.5 ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม

7.6 การลงมติให้ใช้เสียงข้างมาก และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม

7.7 ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอหรือตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขอให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม

7.8 เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการจดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุม ภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุมเอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.9 ให้ประธานกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือจังหวัดใกล้เคียงก็ได้ หากประธานกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการมิได้กำหนดสถานที่ที่ประชุม ให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่ประชุม

7.10 การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Conference Call Meeting) ผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม สามารถกำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยผู้มีหน้าที่จัดการประชุมต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

- (1) จัดให้ผู้ร่วมประชุมแสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม
- (2) จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ
- (3) จัดให้มีการบันทึกเสียงหรือทั้ง เสียง และ ภาพ ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประชุม

7.11 การจัดทำรายงานการประชุม เป็นหน้าที่ของเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดทำโดยรายงานการประชุม ต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทครบถ้วนก่อนจะใช้เป็นเอกสารในการอ้างอิงผลการประชุมในแต่ละครั้ง

8. การรายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และรายงานต่อผู้ถือหุ้นในการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการบริษัทซึ่งออกตามวาระ

9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยมีการแบ่งการประเมินออกเป็นสอง (2) ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ทั้งนี้ ผลคะแนนและข้อคิดเห็นของกรรมการจะนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี และเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น

10. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามความเห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จึงออกประกาศ หลักปฏิบัติเกี่ยวกับกฎบัตรอำนาจหน้าที่ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้ถือเป็นหลักและแนวปฏิบัติ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อช่วยแบ่งเบาภารกิจของคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานและเพื่อให้กิจการมีระบบกำกับดูแลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นเพื่อมุ่งหวังถึงการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการและการเพิ่มมูลค่าให้องค์กร

ดังนั้น การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ จึงต้องดำรงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ในการทำงานกับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ตรวจสอบภายนอกและผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจำเป็นต้องพัฒนา และดำรงไว้ซึ่งความชำนาญงานและความรอบรู้ตลอดจนความเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยคัดเลือกจากกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ จำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยประธานกรรมการตรวจสอบ รองประธานกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี) และกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการตรวจสอบ จากคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน
3. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านบัญชี และ/หรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ
4. คณะกรรมการตรวจสอบจะแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบอาจดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการบริษัท หรือผู้รับผิดชอบงานในฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือบุคคลอื่นที่มีความรู้ประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสม
5. ตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ช่วยเหลือการดำเนินงานและประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุม บันทึกรายงานการประชุมและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งต้องไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะกรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของ กรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

3. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

4. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือ บริษัทย่อย

5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

6. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อ ประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับ ความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึง พฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การ คำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคล เดียวกัน

7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

8. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

9. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

10. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมกรที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

11. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

12. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมไปถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

13. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบโดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

2. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัท โดยที่กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งต่อไปได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรให้ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี (แล้วแต่กรณี) โดยจะต้องแสดงเหตุผลในเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย

3. ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบถูกถอดถอนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง บริษัทต้องแจ้งการถูกถอดถอนพร้อมสาเหตุให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) ทราบ โดยกรรมการตรวจสอบที่ถูกถอดถอนนั้น มีสิทธิชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยก็ได้

4. กรณีกรรมการตรวจสอบท่านใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท โดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ

5. กรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

6. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- (4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายฉบับนี้
- (5) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

7. กรณีกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควรแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเป็นกรรมการตรวจสอบแทนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งในรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจแนะนำให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้

2. สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และ ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ครอบคลุมทั้งส่วนงานบัญชี (Account) ปฏิบัติการ (Operation) และ เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ

หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ตลอดจนมอบหมายงานแก่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

5. พิจารณาให้ความเห็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และบริษัทย่อย

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และรายงานดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย
- (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย
- (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
- (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย
- (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (8) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น นโยบายบัญชี นโยบายการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการคอร์รัปชัน เป็นต้น

8. ทบทวนกระบวนการการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

10. มีอำนาจในการดำเนินการตรวจสอบและสอบสวนตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ซึ่งมีข้อบ่งชี้ได้ว่าอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อชื่อเสียง ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงผลประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับ เช่น

- รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายในของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบและสอบสวนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควร อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ก็ได้

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าวจะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบทำนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้

6. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิรองประธานกรรมการตรวจสอบอยู่ ให้รองประธานกรรมการตรวจสอบเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการตรวจสอบหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

7. การประชุม

1. ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีเวลาพอสมควรในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม หรือ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมเป็นกรณีพิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอื่นๆ ได้ตามแต่จะเห็นสมควร

2. การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ประเด็นต่าง ๆ ที่พิจารณาควรครอบคลุมขอบเขตความรับผิดชอบตามกฎหมาย (Charter) โดยอย่างน้อยควรประกอบด้วยวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) การพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

(2) การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม พร้อมทั้งพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีดังกล่าว

(3) การพิจารณาระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมทั้งประเด็นข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี (Management Letter)

(4) การพิจารณาบททบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัทและบริษัทย่อย ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบควรสอบถามถึงขอบเขตการตรวจสอบ ที่ได้วางแผนไว้เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการตรวจสอบดังกล่าวจะช่วยให้เกิดการพบการทุจริตหรือข้อบกพร่องต่างๆ ของระบบการควบคุมภายใน

(5) การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นในระหว่างการตรวจสอบ และทบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

(6) การพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน

(7) การพิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษาความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัทหรือบุคคลภายนอก

(8) การพิจารณาให้ความเห็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นต้น

(9) การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

(10) การปฏิบัติการณ์ใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

(11) การพิจารณาประเมินผลหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม

(12) การพิจารณาประเมินผลตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย

3. จำนวนครั้งการประชุม

(1) คณะกรรมการตรวจสอบควรมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

(2) คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(3) ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือ ประธานกรรมการบริษัทให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

4. ผู้เข้าร่วมประชุม

(1) กรรมการตรวจสอบทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

(2) คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือที่ปรึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมด้วยในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น การควบคุมภายใน แผนการตรวจสอบ เป็นต้น

5. การลงคะแนนเสียง

(1) ในเอกสารประกอบการประชุมต้องระบุชื่อบุคคลและกำหนดให้กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณาห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้นๆ และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(2) การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการตรวจสอบแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน กรณีเสียงเท่ากันให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ชี้ขาด

(3) เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

6. รายงานการประชุม

(1) ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมจะต้องนำส่งต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท ภายใน 7 วันหลังจากวันประชุม เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันเวลา

(2) การจัดทำรายงานการประชุม เป็นหน้าที่ของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดทำ โดยรายงานการประชุมต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตรวจสอบครบถ้วนก่อน จะใช้เป็นเอกสารในการอ้างอิงผลการประชุมในแต่ละครั้ง

8. การรายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบจะมีความสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไป เนื่องจากรายงานดังกล่าวจะแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ และตรงไปตรงมาของคณะกรรมการตรวจสอบ และทำให้คณะกรรมการบริษัทมั่นใจได้ว่าฝ่ายจัดการได้มีการบริหารงานอย่างระมัดระวังและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

1. การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

(1) รายงานกิจกรรมต่างๆ ที่ทำอย่างเป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ

- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน และให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไปเพื่อทราบ

- สรุปรายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปี

- รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน

- รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

(2) รายงานสิ่งที่ตรวจพบในทันที เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลา

- รายการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน

- ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดใดๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบการรายงานต่อหน่วยงานทางการ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่า ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

3. การรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

รายงานกิจกรรมที่ทำระหว่างปีตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

4. การรายงานของบริษัทจดทะเบียนต่อตลาดหลักทรัพย์

(1) การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

- รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมนำเสนอแบบแจ้งรายชื่อและขอบเขตของคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบพร้อมการรายงานมติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ

(2) การเปลี่ยนแปลงสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ

- รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงสมาชิกกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ

- นำส่งหนังสือรับรองและประวัติของกรรมการตรวจสอบสำหรับกรรมการตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่พร้อมการรายงานมติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

- รายงานมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงหน้าที่และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันนับแต่วันที่มติของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบอาจใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง(Self-Assessment) โดยประเมินผลทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะ และรายบุคคลซึ่งอาจจะกระทำในลักษณะ Peer Review และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท โดยที่คณะกรรมการบริษัทอาจให้ความเห็นเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบอาจพิจารณาว่าจ้างบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นอิสระมาช่วยประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบได้ตามความจำเป็นและสมควร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นข้อมูลประกอบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปีของบริษัท

10. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนกฎบัตรนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

11. ข้อพิจารณาเพิ่มเติม

เงื่อนไขความเป็นอิสระของคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) ความเห็นที่เป็นอิสระ หมายความว่า การแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างเสรีตามภารกิจที่ได้มอบหมาย โดยไม่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินหรือตำแหน่งหน้าที่ และไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใด รวมถึงไม่มีสถานการณ์ใดๆ ที่จะมาบีบบังคับให้ไม่สามารถแสดงความเห็นได้ตามที่พึงจะเป็น

(2) กรณีที่ถือว่าปฏิบัติภารกิจโดยขาดความเป็นอิสระ เช่น กรรมการตรวจสอบอยู่ภายใต้อิทธิพลของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ของบริษัท เป็นต้น ไม่ว่าจะด้วยความคุ้นเคย ความเกรงใจหรือด้วยเหตุผลใดที่ส่งผลให้การปฏิบัติภารกิจเป็นไปตามความต้องการของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเหล่านั้น จนทำให้เกิดเหตุการณ์ดังนี้

- ละเว้นไม่ปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย
- ยอมรับข้อเสนอหรือกระทำการใดๆ ในสิ่งที่ไม่ควรกระทำและมีผลทำให้บริษัทและผู้ถือหุ้นเสียหาย หรือสูญเสียผลประโยชน์ที่ควรจะได้รับ
- ไม่แสดงความเห็น หรือไม่เสนอรายงานต่อคณะกรรมการหรือต่อผู้ถือหุ้นโดยตรงไปตรงมา
- ไม่มีการประสานงาน ปรีกษาหารือ หรือไม่ให้ความร่วมมือกับกรรมการฝ่ายบริหาร หรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทที่ตนปฏิบัติภารกิจอยู่
- รายการที่อาจถือว่าไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระของกรรมการตรวจสอบ
 - การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นรายการระหว่างกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการตรวจสอบที่กระทำกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทตามเงื่อนไขดังนี้
 - การได้มาหรือจำหน่ายสินค้าหรือบริการนั้นอยู่บนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจปกติและเป็น เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่กำหนดโดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ และ
 - ราคาสินค้าหรือบริการเทียบเคียงได้กับราคาสินค้าหรือค่าบริการที่ให้ลูกค้ารายอื่น

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จึงออกประกาศหลักปฏิบัติเกี่ยวกับกฎบัตรอำนาจหน้าที่ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยให้ถือเป็นหลัก และ แนวปฏิบัติ ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (คณะกรรมการสรรหาฯ) ทำหน้าที่ในการสรรหาคัดเลือก และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการคนใหม่ และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการ เมื่อตำแหน่งกรรมการว่างลง โดยคณะกรรมการควรต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

2. องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วยประธานกรรมการสรรหาฯ รองประธานกรรมการสรรหาฯ (ถ้ามี) กรรมการสรรหาฯ และเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ
2. มีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนและไม่มากกว่า 5 คน
3. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่จำเป็นต้องเป็นกรรมการบริษัท
4. ประธานกรรมการสรรหาฯ และสมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาฯ ควรเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นประธานกรรมการบริษัทหรือประธานคณะกรรมการชุดย่อยอื่น และมีเวลาเพียงพอสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
5. คณะกรรมการสรรหาฯ สามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัทจำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุมนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม
6. ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหาฯ ควรมีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษารายดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี รวมทั้งความเป็นอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. รองประธานกรรมการสรรหาฯ (ถ้ามี) มีหน้าที่ตามข้อบังคับ ในกิจการและตามที่ประธานกรรมการสรรหาฯ มอบหมาย

3. คุณสมบัติของคณะกรรมการ

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่

2. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

3. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่สามารถประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ/หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่เป็นกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบรอบออกตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท และเมื่อครบกำหนดตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทอีกครั้งได้

2. กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ใน

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

(4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามกฎบัตรนี้

(5) คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

4. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนรายใหม่จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ตนเข้ามาแทน

5. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาฯ มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการสรรหาบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาฯ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. การสรรหา

(1) พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ รวมไปถึงคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่

(2) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการต่อไปแล้วแต่กรณี

(3) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท และผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งพิจารณาประวัติบุคคลดังกล่าวแล้วว่ามีความสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(4) พิจารณากำหนดนโยบายการหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) พร้อมทั้งจัดทำและทบทวนแผนพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงเพื่อเตรียมความพร้อมของแผน

ต่อเนื่องเรื่องการจัดให้มีผู้สืบทอดงาน ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งนั้น ๆ เกษียณอายุ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

(5) ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ

(6) ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าว และควรนำเสนอผลการปฏิบัติหน้าที่ ผลงาน (Contribution) รวมทั้งประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

(7) จัดทำแผนการพัฒนากิจกรรมของบริษัทเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทปัจจุบันและกรรมการบริษัทเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัท และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น สภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัท เป็นต้น

(8) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน

2. การกำหนดคำตอบแทน

(1) จัดทำนโยบาย และหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารสูงสุดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

(2) กำหนดคำตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับประสบการณ์ บทบาทภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย และเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ รวมทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทและเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทสร้างให้ผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

(3) กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารสูงสุด เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี

(4) เปิดเผยนโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทนและเปิดเผยคำตอบแทนในรูปแบบต่างๆ และจัดทำรายงานการกำหนดคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

(5) กำหนดกรอบโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน โดยอาจพิจารณาจากผลดำเนินงานของบริษัท

(6) พิจารณากลับกรอง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ขององค์กร

(7) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ นั้น จะไม่มีลักษณะ เป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาฯ สามารถอนุมัติ รายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการสรรหาฯ ไม่มีอำนาจ อนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป นอกจากนี้ การมอบหมายอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการสรรหาฯ ในรายงานการประชุมอย่างชัดเจน และมีการระบุ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจและระยะเวลาการมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

6. องค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการสรรหาฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหาฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิรองประธานกรรมการสรรหาฯ อยู่ ให้รอง ประธานกรรมการสรรหาฯ เป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการสรรหาฯ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ ประชุมนั้นหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม

7. การประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาฯ จะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ตามความจำเป็นและความ เหมาะสม และกรรมการสรรหาฯ ทุกคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุม คณะกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมด

2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการสรรหาฯ ล่วงหน้าก่อนการ ประชุมอย่างน้อย 3 วัน เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้ง การนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

3. มติที่ประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการ ที่เข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออก

เสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้ชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนอาจเชิญบุคคลอื่น เช่น ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ปรึกษา พนักงานและ/หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมได้ตามความเหมาะสม รวมถึงอาจพิจารณาให้มีการประชุมแยกต่างหากร่วมกับบุคคลอื่นเช่นว่านั้น หากเห็นว่ามีประเด็นหรือข้อพิจารณาที่ควรหารือกันเป็นการเฉพาะ

5. การจัดทำรายงานการประชุม เป็นหน้าที่ของเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้จัดทำโดยรายงานการประชุมต้องได้รับการรับรองจากคณะกรรมการสรรหาฯ ครบถ้วนก่อน จะใช้เป็นเอกสารในการอ้างอิงผลการประชุมในแต่ละครั้ง

8. การรายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

1. จำนวนครั้งในการประชุม
2. จำนวนครั้งที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
3. คำตอบแทนของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4. ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้

9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ จะจัดให้มีขึ้นทุกปี โดยมีการแบ่งการประเมินออกเป็นสอง (2) ประเภท คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ทั้งคณะ พร้อมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

10. การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะทบทวนกฎบัตรนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- 1) เป็นผู้รับมอบอำนาจของคณะกรรมการบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
- 2) วางแผนและพัฒนากระบวนการให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท
- 3) ดูแลและบริหารการดำเนินงาน และ/หรือ การบริหารงานประจำวันของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณ ที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
- 4) บริหารจัดการการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ (Vision) พัฒนกิจ (Mission) และเป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร
- 5) กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารงานบุคคล และด้านปฏิบัติงานอื่นโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร
- 6) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกบริษัท และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ และความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
- 7) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการดำเนินงานในธุรกรรมด้านต่างๆ ทั้งในเรื่องของการซื้อขายสินค้า - บริการ การจัดหาวัตถุดิบ การตลาด การบริหารงานบุคคล การจัดซื้อ และการบริหารงานทั่วไป เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติดังกล่าวต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติ และดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- 8) มีอำนาจพิจารณาว่าจ้าง แต่งตั้ง โอน ย้าย และถอดถอนพนักงาน กำหนดอัตราจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส รวมถึงสวัสดิการต่างๆ เกี่ยวกับพนักงาน
- 9) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

10) มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และอำนาจอนุมัติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

11) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องใด ๆ ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

12) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมสม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

13) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่เลขานุการบริษัท

1. เลขานุการบริษัททำหน้าที่ช่วยสนับสนุนกิจกรรมด้านต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมายพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎระเบียบของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

1) ทะเบียนกรรมการ

2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

4. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

5. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานตามวรรคหนึ่ง ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์หรือระบบอื่นใดที่สามารถเรียกดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความ

6. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย

8. จัดอบรม/ปฐมนิเทศตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและที่ได้รับแต่งตั้งใหม่

9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

10. ดำเนินการหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

กรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

แนวทางการปฏิบัติในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทคนใหม่ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
2. ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใด ปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
3. ให้ประธานกรรมการแจ้งชื่อเลขานุการบริษัท ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วัน นับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าว
4. ดำเนินการแจ้งให้สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทราบถึงสถานที่เก็บเอกสารของบริษัทและรายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แพทย์รังสิตเฮALTHแคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน ซึ่งถือว่า มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในขึ้นภายในองค์กรเพื่อทำหน้าที่เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ตลอดจน ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ประเมินและสอบทาน ความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการได้จัดทำขึ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและความเห็นของผู้สอบบัญชีภายนอกเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทฯ รวมทั้งได้มีการประชุมร่วมกันหลายครั้งกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อรับทราบข้อมูล หรือ แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม โดยในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานและงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้วว่า ได้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ รวมทั้งได้เชิญผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินเข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่มีวาระการพิจารณารับรองงบการเงิน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการเปิดเผย หมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการรายงาน การการเงิน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยน ข้อมูลและความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในทั้งระบบปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามรอบที่หน่วยงานตรวจสอบภายในเข้าตรวจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยประเมินจากผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้กำชับให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามแผนงานแก้ไขทั้งหมด เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่าย จัดการได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายในตามระยะเวลาที่กำหนด จากการสอบทาน ดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ และไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระ ความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ คุณภาพงาน และคุณสมบัติของ ผู้สอบบัญชีตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้แก่ นายธนะวุฒิ พิบูลสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6699 หรือ นางสาวเดชนิ พงษ์เพ็ญพบ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10769 หรือ นางสาวพจนรัตน์ ศิริพิพัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9012 หรือ นางสาวรุ่งนภา แสงจันทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10142 หรือผู้สอบบัญชี ท่านอื่นที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้สอบบัญชีผู้รับผิดชอบในนามบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีที่ ลงลายมือชื่อในรายงานการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและได้รับความเห็นชอบ จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

4. คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งให้บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้บริการด้านการตรวจสอบภายในจากภายนอก (Outsource) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามขอบเขตการปฏิบัติงาน ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนการปฏิบัติงานตามแผนงานประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และมีประสิทธิภาพที่เพียงพอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปี 2567 ของหน่วยงานตรวจสอบภายในแล้ว โดยผลการตรวจสอบภายใน ไม่พบข้อบกพร่องของการกระทำทุจริตหรือข้อบกพร่องด้านการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามข้อกำหนด และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัท ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง มีความโปร่งใส และสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัท ได้กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อมั่นใจว่าเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวทั้งหมดมีความสมเหตุสมผล และสอดคล้องตามนโยบายและหลักการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่บริษัท ได้กำหนดไว้รวมถึงบริษัท ได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอแล้ว

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัท (1) มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง โดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ (2) มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท (3) มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และ (4) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม



uw.เสรี ตูจินดา

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



บริษัท แพทย์รังสิตเฮลท์แคร์กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

733/345 และ 733/359 หมู่ 8 ถนน พหลโยธิน
ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

Tel : 0 2998 9999 E-mail: info@patrangsit.com
Fax : 0 2998 9000 www.patrangsit.com
<https://www.facebook.com/patrangsithospital>