

56-1 ONE REPORT 2023

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2566



บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ पार्ट จำกัด (มหาชน)
S.C.L. MOTOR PART PUBLIC COMPANY LIMITED

www.sclmotorpart.com



สารบัญ



ภาพรวมธุรกิจ

- 4 สารจากผู้บริหาร
- 7 จุดเด่นทางการเงินและด้านการดำเนินงาน
- 11 วัตถุประสงค์การบริษัท

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 20 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท
- 44 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 49 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 60 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
- 64 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

- 67 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 75 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- 92 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 103 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

- 112 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 118 งบการเงิน
- 125 หมายเหตุประกอบงบการเงิน



03

ภาพรวมบริษัท

สารจากผู้บริหาร



สารจาก

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นผู้นำด้านการจัดหา ยอะไฮล่อนอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมายที่จะจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มยานยนต์ให้ครบวงจร โดยในปี พ.ศ. 2566 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เป็นรายแรกในกลุ่มธุรกิจจัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ ทั้งนี้บริษัทฯ บริหารด้วยบริษัทภิบาล และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน บรรลุเป้าหมายที่ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการกต.และสาธารณชน

ด้วยประสบการณ์ของบริษัทฯ จากการเริ่มต้นของบริษัทเมื่อปี พ.ศ.2507 และก้าวเข้าสู่ปีที่ 60 ในปีพ.ศ.2567 นี้ บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์ จากสถานะการณ์วิกฤติในด้านต่างๆ มาได้อย่างราบรื่น จนถึงวันนี้ บริษัทฯ จึงมั่นใจว่า บริษัทฯ มีความสามารถในการดำเนินธุรกิจ มีความพร้อมที่จะพัฒนาและต่อยอดขยายประเภทธุรกิจโดยมุ่งเน้น ธุรกิจใหม่ ทั้งการลงทุนขยายฐานสินค้าเพื่อจำหน่าย และคัดสรรคู่ค้าที่มีศักยภาพในการผลิตสินค้าที่มีมาตรฐาน โดยวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนพัฒนาธุรกิจเดิม และลงทุนในธุรกิจใหม่ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐ สภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียและผู้ลงทุนอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนใจทิศทางของธุรกิจทั้งในกลุ่มสินค้ายานยนต์ อะไหล่ยนต์ รวมถึงผลิตภัณฑ์ สินค้าและบริการอื่นๆ ที่มุ่งเน้นพลังงานทดแทน พลังงานบริสุทธิ์ เพื่อเป็นทางเลือกในการลงทุนอย่างใดก็ตามบริษัทฯ จะไม่หยุดนิ่งในการขับเคลื่อน องค์กรไปข้างหน้า ให้ก้าวทันการเจริญเติบโตของตลาดรถยนต์ในประเทศไทย อาทิเช่น การจัดหาเทคโนโลยีในการจัดการระบบงานต่างๆ ที่สะดวกเข้าถึงง่าย เพื่อใช้ในการบริหารงานในทุกด้าน รวมถึงคู่ค้า และสรรหาช่องทางการสื่อสารกับลูกค้า จัดจำหน่ายสินค้า การขนส่งที่รวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้สูงสุด

สุดท้ายนี้ ผมในฐานะประธานกรรมการ บริษัท เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ก จำกัด (มหาชน) และตัวแทนของคณะกรรมการ และคณะผู้บริหาร ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรธุรกิจ สถาบันการเงิน รวมถึงบุคลากรของบริษัท ที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เราจะตั้งใจพัฒนาองค์กรให้มีความมั่นคงและก้าวหน้าอย่างยั่งยืนต่อไป



นายสุชาติ จงมั่นคง
ประธานกรรมการบริษัท



สารจาก กรรมการผู้จัดการใหญ่



ในปี 2566 เป็นช่วงผ่านพ้นจากช่วงโควิดมา ปลายจับเคลื่อนทางเศรษฐกิจ ภาคธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ทั้งในประเทศไทยและประเทศในภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลกกลับเข้าสู่ภาวะปกติมากขึ้นเป็นลำดับ ในขณะที่ GDP ของประเทศไทยปี 2566 เติบโตเพียง 1.9% ดังนั้นสภาพเศรษฐกิจไทยอาจมีภาวะเสี่ยงเข้าสู่ภาวะถดถอยทางเทคนิค “Technical Recession” เศรษฐกิจไทยโดยรวมขยายตัวชะลอลง แต่ในอุตสาหกรรมอะไหล่รถยนต์ ซึ่งรายได้จะเติบโตตามจำนวนรถยนต์จดทะเบียนสะสม ดังนั้น ในส่วนของบริษัท เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) มีอัตรายอดขายเพิ่มขึ้นถึง 9.7% เพราะอะไหล่รถยนต์ยังถือว่าเป็นสินค้าจำเป็นต่อการอุปโภคและบำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้

จากข้อมูลของกรมการขนส่งทางบกปริมาณสะสมของรถยนต์เครื่องยนตสันดาปภายในอยู่ที่ประมาณ 20.5 ล้านคัน ส่วนยอดขายรถ EV ที่มียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2566 มีจำนวนประชากรรถ EV สะสมอยู่ที่ 97,114 คัน ซึ่งคิดเป็นอัตราส่วนแค่ 0.47% ของยอดประชากรสะสมรถยนต์โดยรวม ในขณะที่ตลาดอะไหล่ลิ่งอยู่กับประชากรรถยนต์สะสม ซึ่งทางบริษัทมองว่า ตัวเลขรถยนต์สะสมของรถ EV กว่าจะเติบโตถึงตัวเลขที่มีผลกระทบต่อตลาดอะไหล่ยังต้องใช้เวลาก่อนอีกยาวนาน ในขณะเดียวกันบริษัทได้เริ่มขยายไลน์ไปทำธุรกิจอื่น เช่น อะไหล่รถแทรกเตอร์ เครื่องยนต์เรือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความแข็งแกร่งในเชิงยุทธศาสตร์ ส่งผลให้บริษัทฯ ยังรักษาความเป็นผู้นำมีการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

ในฐานะผู้บริหารองค์กร ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรธุรกิจ สถาบันการเงิน รวมถึงบุคลากรและกรรมการทุกท่านของบริษัท ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมแรง ร่วมใจ สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในช่วงปีที่ผ่านมา จนทำให้บริษัท เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) สามารถเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) เป็นรายแรก จากกลุ่มอุตสาหกรรมจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ ได้ตามแผนที่กำหนดไว้

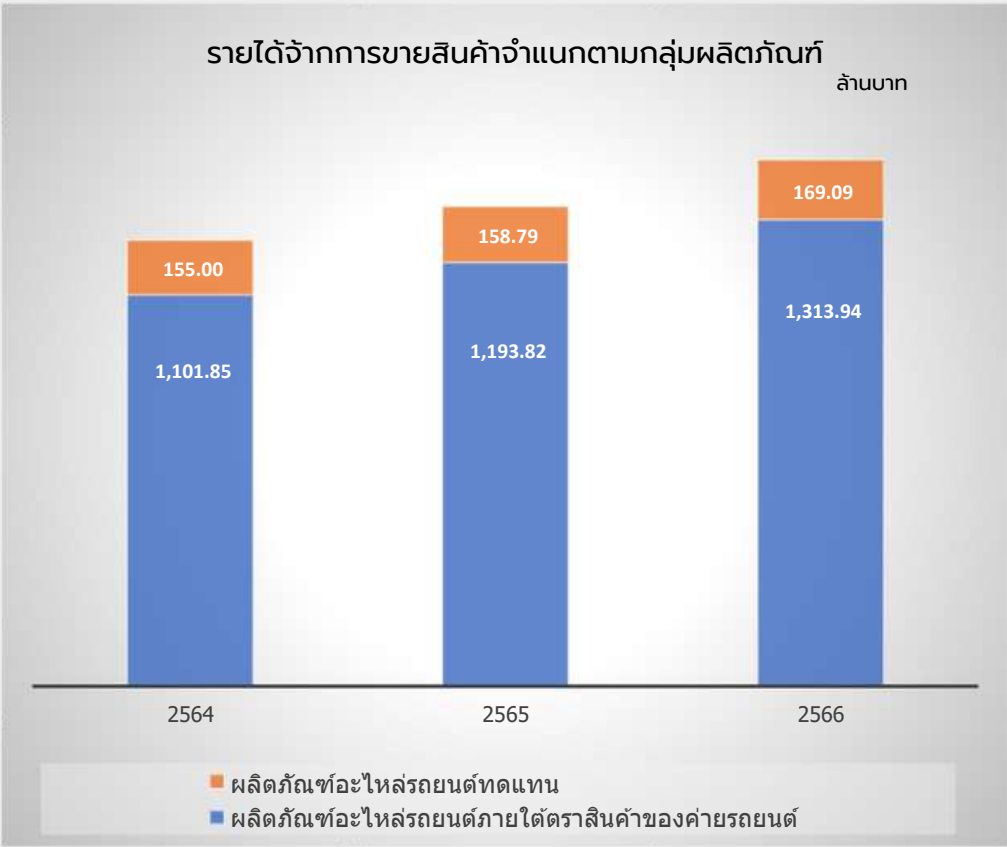
A stylized signature in black ink, consisting of the letters 'T.' followed by a large, flowing 'M'.

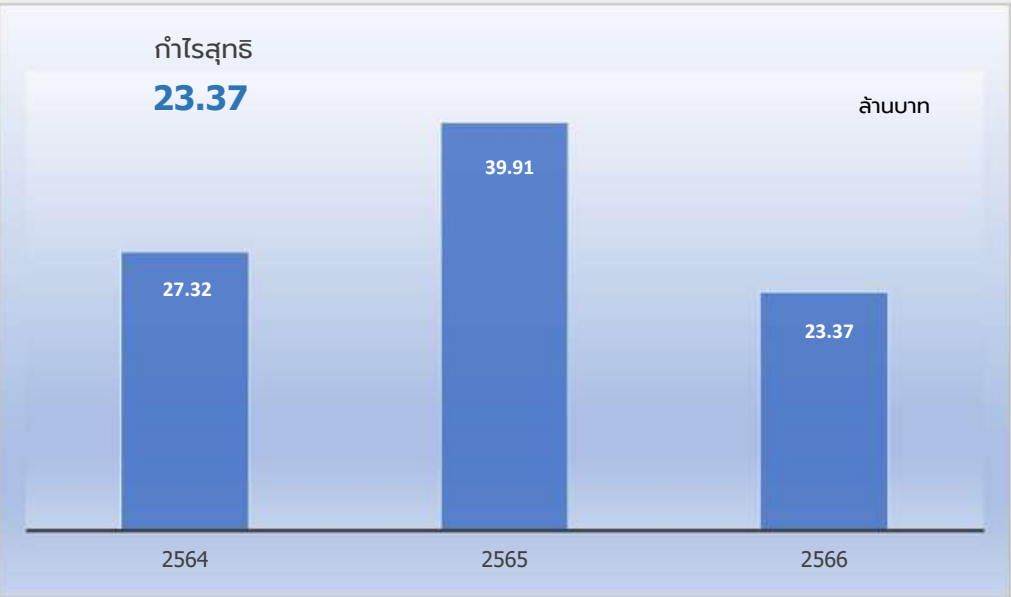
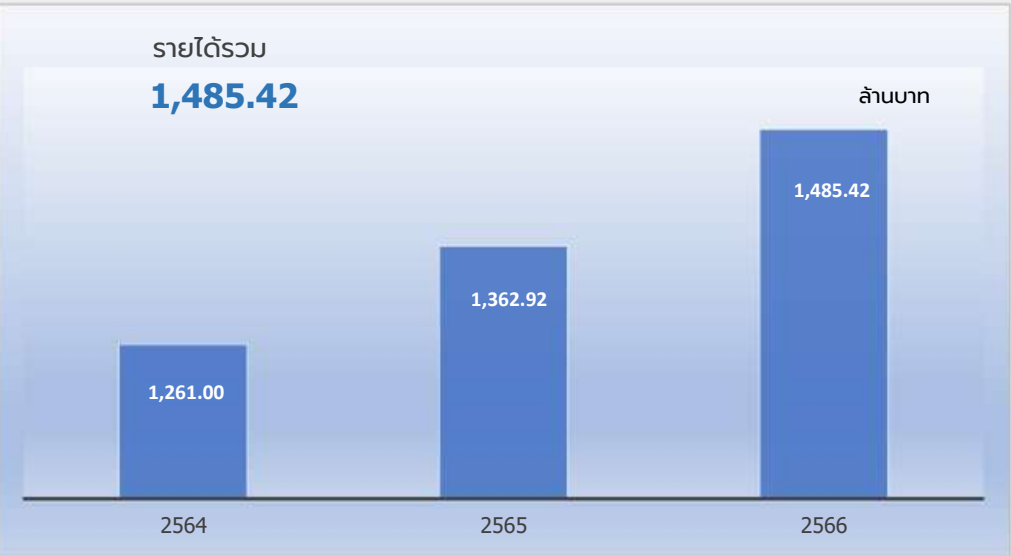
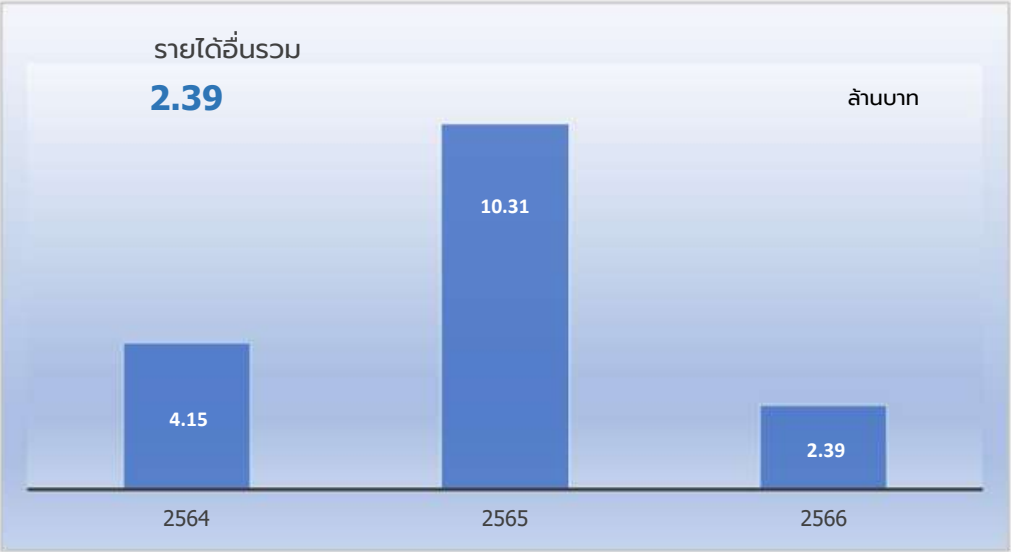
นายสกล ตั้งก่อสกุล
รองประธานกรรมการบริษัท

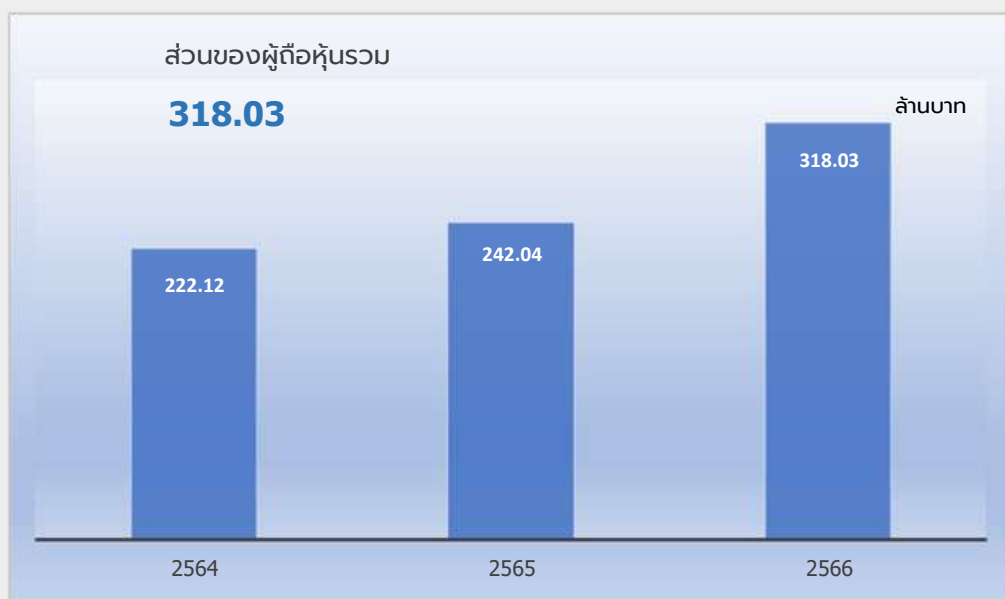
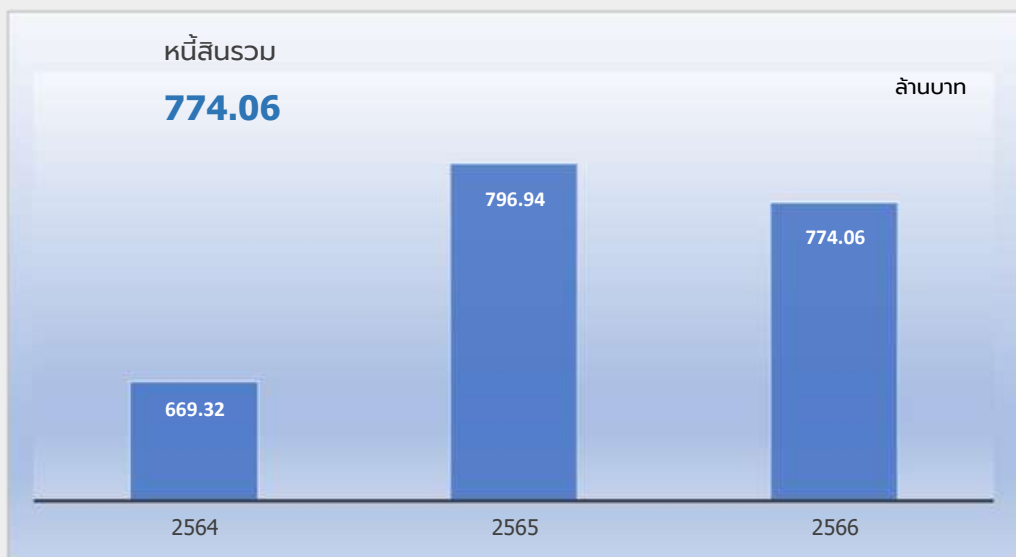
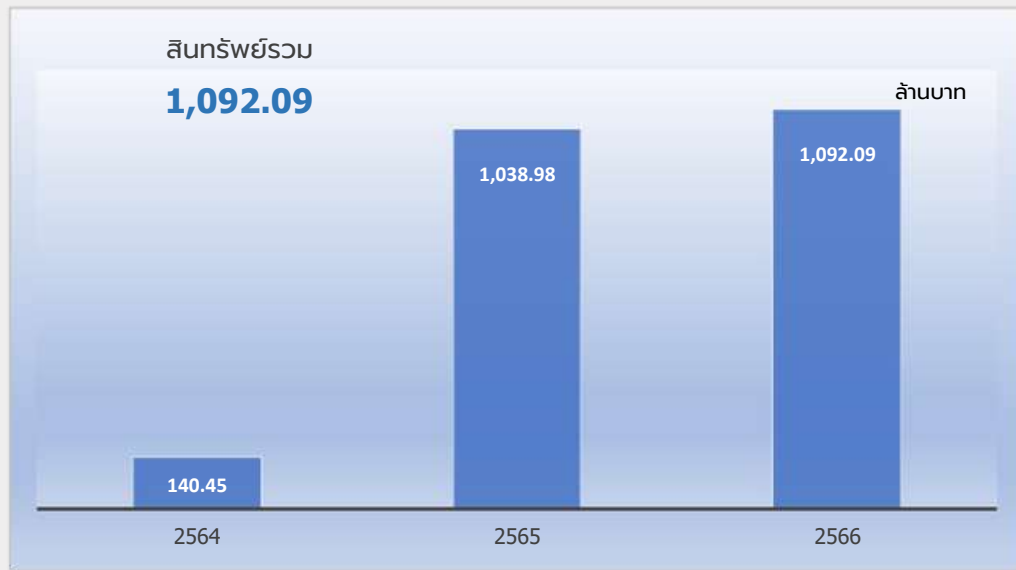
จุดเด่นทางการเงิน และด้านการดำเนินงาน



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

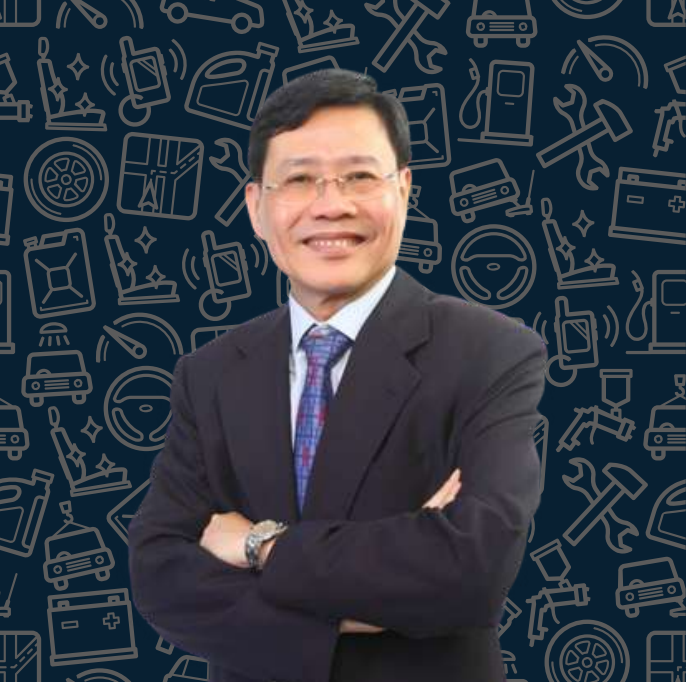






คณะกรรมการบริษัท

11



นายสุชาติ จงมั่นคง

อายุ
สัญชาติ
ตำแหน่งในบริษัท

70 ปี
ไทย
กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการบริษัท
16 มีนาคม 2566

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
เป็นกรรมการบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566

-

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Industrial Engineering, Texas A&M University, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี Industrial Engineering, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 200/2566

ประสบการณ์ทำงาน

2559-2566 กรรมการตรวจสอบ บมจ.ซิกัน่า ประกันภัย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่น ๆ ในปัจจุบัน บริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมถึงสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 100,000 หุ้น

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ฯ

- ไม่มี

นายสกล ตั้งก่อสกุล

อายุ	57 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	16 มีนาคม 2566
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	74,375,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 29.75



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท MBA สาขา Finance and Telecommunication, University of San Francisco, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป/คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 163/2562

ประสบการณ์ทำงาน

2566-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2562-2566	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2542-2561	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 74,375,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 29.75

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- เป็นพี่ชายของนายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล
- เป็นพี่ชายของนางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ์
- เป็นพี่ชายของนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล
- เป็นบุตรของนายสันติ ตั้งก่อสกุล



นายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล

อายุ	55 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	16 มีนาคม 2566
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	48,125,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.25
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี Wood Furniture Design, California College of The Arts, สหรัฐอเมริกา
- อนุปริญญา Graphic Design, Colorado Mountain College, สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 163/2562

ประสบการณ์ทำงาน

2566-ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2561-2566	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 48,125,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.25

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- เป็นน้องชายของนายสกล ตั้งก่อสกุล
- เป็นพี่ชายของนางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ
- เป็นพี่ชายของนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล
- เป็นบุตรของนายสันติ ตั้งก่อสกุล

นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช

อายุ	56 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	8 ตุลาคม 2565
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท กฎหมายเศรษฐกิจ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย
- ปริญญาโท การจัดการเชิงกลยุทธ์, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ไทย
- ปริญญาตรี การเงิน การคลังระหว่างประเทศ, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ไทย
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์, มหาวิทยาลัยสยาม, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Certification Program (DCP) 197/2557
- Director Accreditation Program (DAP) 96/2555

ประสบการณ์ทำงาน

2555-ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี
2559-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี
2557-2564	กรรมการบริษัท บมจ.พีทีจี กรีน คอมเพล็กซ์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

2559-ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท บมจ.พีทีจี เอ็นเนอยี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2561 – 2562	กรรมการบริษัท บจ. พีพีพี ไปโอแก๊ส
2553 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจ. ไฮไลท์แมนชั่น
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจ. ลีเกิ้ล เบรินส์
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจ. นิวบางโพ อพาร์ทเมนต์
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บจ. ภูมิพัฒน์ พร็อพเพอร์ตี้
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บจ. พี.เอส.วี. พร็อพเพอร์ตี้

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้องห้าม
ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี



นายวรพจน์ จรรยโกลม

อายุ	56 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริษัท	8 ตุลาคม 2565
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน, University of Dallas, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโลหการ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Certification Program (DCP) 228/2559

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ.โนเบิล ดีเวลลอปเม้นท์
2563-2566	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ.มาสเตอร์ แอด
2561-2565	กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ สายงานการเงิน บจ. เนชั่น อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนลเอดดูเทนเมนท์
2558-2561	กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ สายงานการเงิน บมจ. ยู ซีดี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ.โนเบิล ดีเวลลอปเม้นท์
---------------	--

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

2561-ปัจจุบัน	กรรมการ บจ.เนชั่น โกลบอล เอ็ดดูเทนเมนท์
2562-2565	กรรมการ บจ.สตรีท อายบอล
2561-2565	กรรมการ บจ.วันเวิลด์ มีเดีย

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง
ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น
ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี

นายณัฐพล ปีกานนท์

อายุ 55 ปี
สัญชาติ ไทย
ตำแหน่งในบริษัท กรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/
กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 8 ตุลาคม 2565
เป็นกรรมการบริษัท
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ไม่มี
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท MBA, Syracuse University, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี BS BA, Boston University, สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 200/2566

ประสบการณ์ทำงาน

2564-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ
บจ.ไวไวธัญญา อินทรีเดียนท์
2548-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ.สุขเกษม เรือยนต์
2546-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ
บจ.สุขเกษม ฟู้ดส์ อินดัสเทรียล
2540-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ
บจ.สุขเกษมอินเตอร์เนชั่นแนล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี

*นายณัฐพล ปีกานนท์ ลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567



นางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ

อายุ	46 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	8 ตุลาคม 2565
เป็นกรรมการบริษัท	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	22,500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท MSc Information System and Technology, City University, อังกฤษ
- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 201/2566

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 22,500,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 9

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

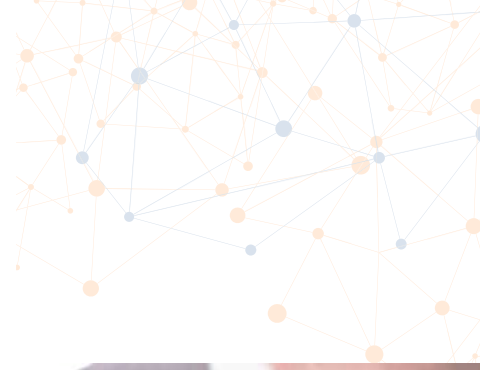
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- เป็นน้องสาวของนายสกล ตั้งก่อสกุล
- เป็นน้องสาวของนายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล
- เป็นน้องสาวของนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล
- เป็นบุตรของนายสันติ ตั้งก่อสกุล

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงาน ของบริษัท



“ถูกทุกชั้น **แก้ทุกส่วน**”

วิสัยทัศน์



“

มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่าย
อะไหล่ยานยนต์ที่ได้มาตรฐานอย่างครบ
วงจรพร้อมสร้างคุณค่าให้แก่สังคมและ
สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

”

พันธกิจ

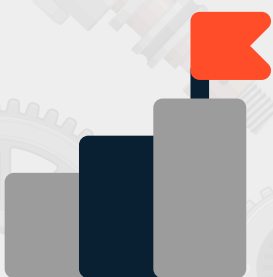


“

บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ ด้วยเทคโนโลยี
อันทันสมัย เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว
เพื่อตอบสนองความต้องการและเพิ่มความ
พึงพอใจของลูกค้า

”

เป้าหมาย

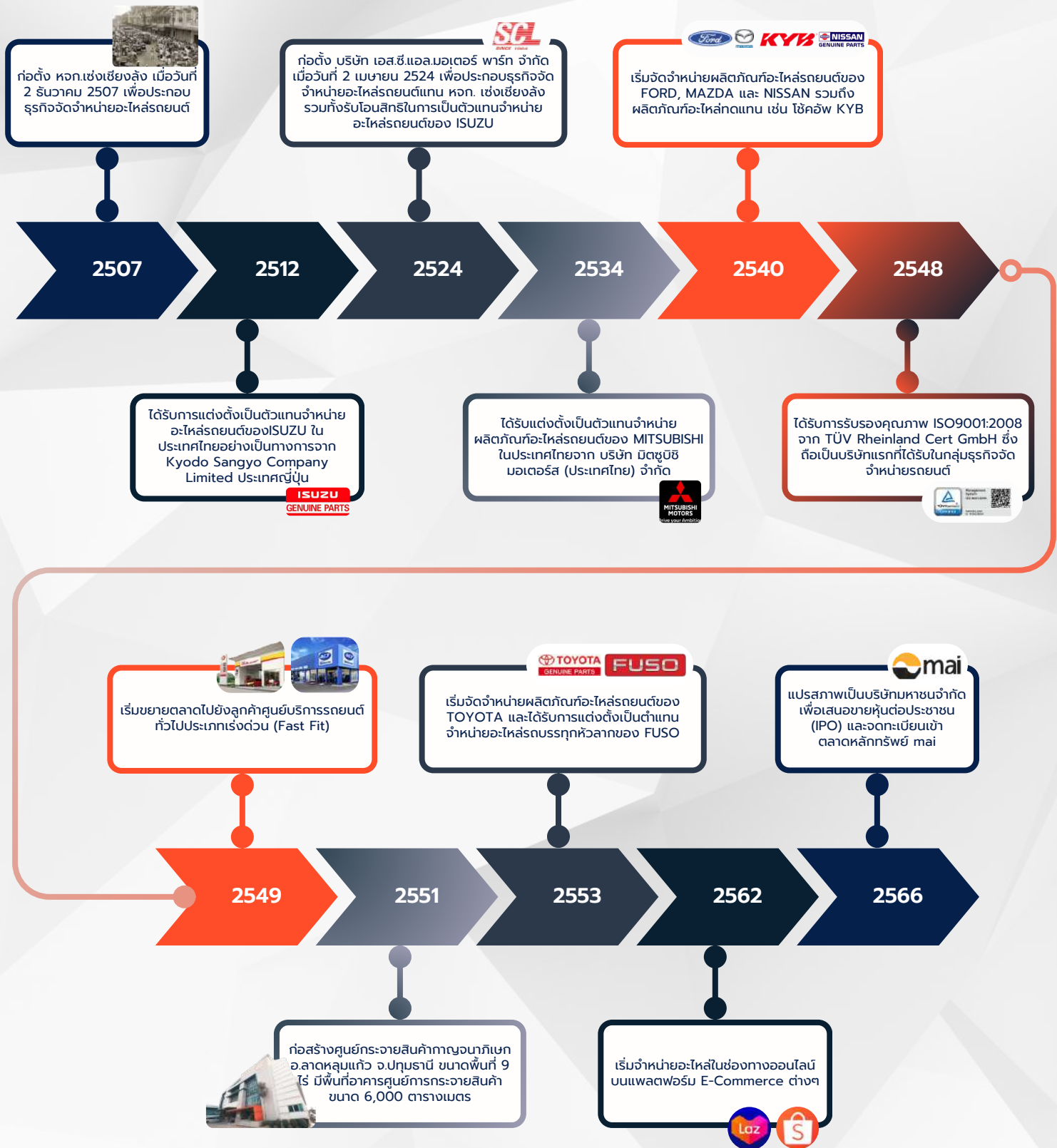


“

สรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ทันสมัย
เหมาะสมกับอุตสาหกรรมยานยนต์อย่าง
ต่อเนื่อง

”

ประวัติความเป็นมา ของบริษัท



กลยุทธ์ทางการตลาด

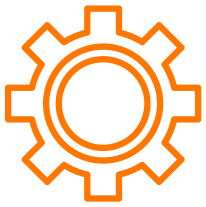


บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเป็นศูนย์รวมอะไหล่รถยนต์อย่างครบวงจร โดยมุ่งมั่นในการสรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ทันสมัยที่เหมาะสมกับอุตสาหกรรมยานยนต์อย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่กว่าร้อยละ 88.26 ของยอดขายปี 2565 นั้นเป็นชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ซึ่งครอบคลุม ค่ายรถยนต์ต่างๆ ที่ได้รับความนิยมในประเทศไทยอย่างครบถ้วน บริษัทฯ จึงมีกลยุทธ์ในเพิ่มชนิดของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง โดยการมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ขายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทนมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีอัตราการขึ้นต้นสูง รวมถึงการขยายขอบเขตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ไปยังชิ้นส่วนอะไหล่ของยานพาหนะชนิดอื่น เช่น รถเพื่อการเกษตร เป็นต้น เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าและรองรับความต้องการที่หลากหลายของผู้บริโภค

นอกจากนี้ จากการที่ผู้บริโภคเปลี่ยนพฤติกรรมไปซื้อสินค้าออนไลน์มากขึ้นหลังจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ตลาดออนไลน์เติบโตอย่างมาก โดยในปี 2562 บริษัทฯ เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ใน E-Commerce แพลตฟอร์มต่างๆ เช่น Lazada, Shopee, Big Thailand และ Egg mall ในปี 2565 ยอดขายจากกลุ่มลูกค้าแพลตฟอร์มออนไลน์คิดเป็นเพียงร้อยละ 1.78 ของรายได้จากการขายทั้งหมด แต่มีอัตราการเติบโตมากถึงร้อยละ 120 (1.20 เท่า) จากปี 2564 จึงทำให้บริษัทฯ เห็นถึงศักยภาพในการเติบโตจากช่องทางการขายออนไลน์และมีกลยุทธ์ในการพัฒนาการขายสินค้าผ่านแพลตฟอร์ม E-Commerce มากขึ้นเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ในอนาคต

บริษัท เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) S.C.L. MOTOR PART PUBLIC COMPANY LIMITED





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ อยู่ในกลุ่มสินค้าอุตสาหกรรม โดยเข้าซื้อขายวันแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2566 นับตั้งแต่จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2507 ในนาม “ห้างหุ้นส่วนจำกัด เซ่งเชียงล้ง” เพื่อประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ โดยได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ของอิซูซุ (ISUZU) อย่างเป็นทางการตั้งแต่ปี 2512 ต่อมาในภายหลังได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2524 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท และได้ขยายการดำเนินธุรกิจรวมถึงเพิ่มชนิดของผลิตภัณฑ์มาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายอะไหล่รถยนต์ครบวงจร ครอบคลุมผลิตภัณฑ์อะไหล่มากกว่า 167,000 รายการ ทั้งผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ต่างๆ เช่น ISUZU, MITSUBISHI, TOYOTA, HONDA, FUSO, FORD, NISSAN และ CHEVROLET นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ทดแทนที่ได้มาตรฐานของผู้ผลิตชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ที่ได้รับการยอมรับ เช่น AISIN, KAYABA, EXEDY, DENSO และ TOKICO

ตลอดระยะเวลากว่า 58 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพและปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าเป็นสำคัญ รวมถึงความพร้อมและความเชี่ยวชาญของบุคลากรในองค์กรที่มีความรู้และประสบการณ์ในอุตสาหกรรมอะไหล่รถยนต์อย่างลึกซึ้ง ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ามากกว่า 1,600 รายครอบคลุมทุกพื้นที่ในประเทศไทยทั้งกลุ่มผู้ประกอบการอะไหล่รถยนต์ขนาดกลางและขนาดย่อม ตลอดจนกลุ่มธุรกิจศูนย์บริการที่มีสาขาจำนวนมากและกลุ่มบริษัทประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ปรับตัวและต่อยอดการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ เช่น Lazada , Shopee , Big Thailand และ Egg Mall เป็นต้น ด้วยความมุ่งมั่นในการให้บริการ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสนอขายสินค้าอะไหล่แท้และอะไหล่อื่น ๆ ที่ได้มาตรฐาน และการให้บริการที่รวดเร็วและเป็นมิตร เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะได้รับอะไหล่ที่ถูกต้องและรวดเร็วสมดังสโลแกนของบริษัทฯ “ถูกทุกชิ้น แท้ทุกส่วน”



วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำด้านการจัดจำหน่ายอะไหล่ยานยนต์ที่ได้มาตรฐานอย่างครบวงจร พร้อมสร้างคุณค่าให้แก่สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



25

พันธกิจ (Mission)

บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ ด้วยเทคโนโลยีอันทันสมัย เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการ และเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า



เป้าหมาย (Goal)

สรรหาผลิตภัณฑ์และบริการที่ทันสมัย เหมาะสมกับ
อุตสาหกรรมยานยนต์อย่างต่อเนื่อง



26

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

S - Service mind

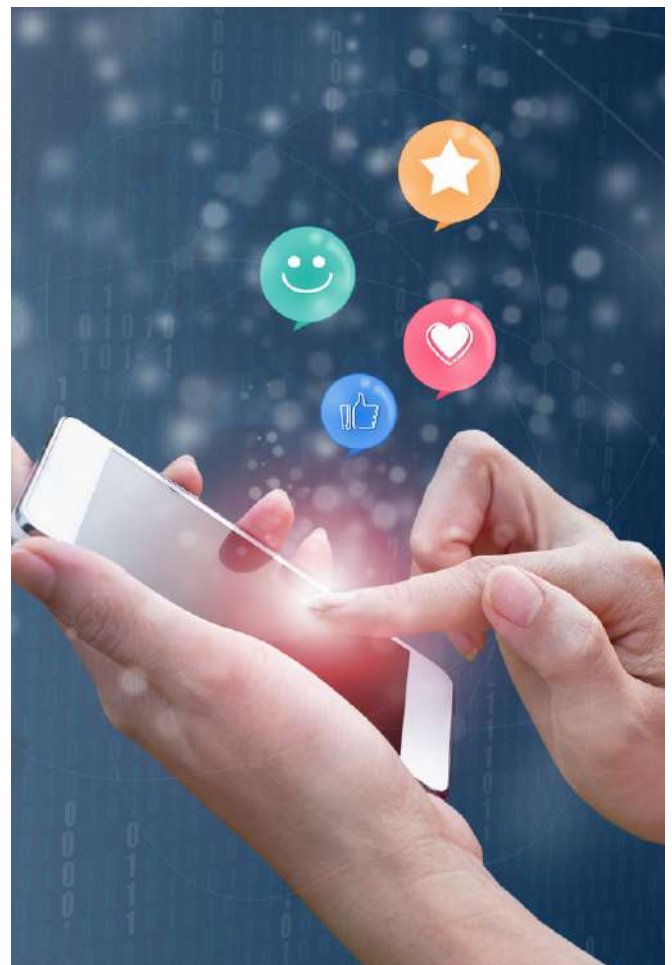
มีทัศนคติที่ดีและเต็มใจในการให้บริการลูกค้า

C - Commitment

รักษาคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า

L - Learning Organization

องค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อสร้างสรรค์สิ่งที่ดี
ให้กับลูกค้า



ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน

1.1.2.1 มีผลิตภัณฑ์หลากหลายชนิด ครอบคลุมหลากหลายค่ายรถยนต์ที่ได้รับความนิยมในประเทศไทย

บริษัทฯ เป็นศูนย์รวมในการจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์หลากหลายประเภท ครอบคลุมทุกชิ้นส่วนของรถยนต์ทั้งที่เป็นชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ (Genuine Parts) และชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts) รวมถึงเคมีภัณฑ์ สารหล่อลื่น และผลิตภัณฑ์อะไหล่อื่นๆ โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ครอบคลุมอะไหล่แท้ภายใต้ตราสินค้า ISUZU, MITSUBISHI, HONDA, FORD, TOYOTA, NISSAN และ CHEVROLET และอะไหล่รถยนต์ทดแทนอื่นๆ ที่ได้มาตรฐาน ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ครอบคลุมอะไหล่ของค่ายรถยนต์ต่างๆ ที่ได้รับความนิยมในกลุ่มผู้ใช้รถยนต์ทั่วประเทศไทย จึงทำให้สามารถตอบสนองความต้องการอะไหล่รถยนต์ของลูกค้าได้อย่างครบวงจร

1.1.2.2 การบริการที่รวดเร็ว และถูกต้อง

บริษัทฯ จำหน่ายสินค้าทั้งในลักษณะขายปลีกและขายส่ง ซึ่งมีพื้นที่การขายครอบคลุมทุกภาคจังหวัดในประเทศไทย โดยมีลูกค้ารวมกันมากกว่า 1,600 ราย และเพื่อที่จะสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ อย่างทันทั่วถึง บริษัทฯ จัดเก็บสินค้าสำหรับจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้ามากกว่า 45,000 รายการ โดยบริหารจัดการ การจัดส่งด้วยคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ที่ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี ที่มีกานำระบบเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มความแม่นยำและเพิ่มความรวดเร็วในการจัดเก็บและสืบค้นสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการจัดส่งอะไหล่รถยนต์แก่ลูกค้าครอบคลุมทุกจังหวัดในประเทศไทย ภายใน 1 วันทำการ โดยลูกค้าที่สั่งซื้อภายใน เวลา 16.00 น. จะสามารถรับสินค้าภายใน 19.00 น. ในวันทำการถัดไป เพื่อรองรับความต้องการที่จะได้รับสินค้าอย่างรวดเร็ว จึงทำให้บริษัทฯ สามารถตอบโต้ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายได้ ไม่ว่าจะเป็น ศูนย์บริการรถยนต์ อยู่ซ่อมรถยนต์ท้องถิ่น บริษัทประกันภัย หรือร้านอะไหล่ทั่วไปต่างๆ ซึ่งมีความต้องการและพฤติกรรมในการซื้อที่แตกต่างกัน

1.1.2.3 ทีมผู้บริหารที่มีประสบการณ์และความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

อุตสาหกรรมอะไหล่รถยนต์นั้นมีความซับซ้อนในผลิตภัณฑ์สูง จึงต้องอาศัยความเชี่ยวชาญครอบคลุม ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นการจัดหาผลิตภัณฑ์จากคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือ การใช้งานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงความเข้าใจเกี่ยวกับความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญในอุตสาหกรรมจำหน่ายอะไหล่รถยนต์อย่างลึกซึ้ง ประกอบกับการที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่อย่างเป็นทางการจากหลากหลายค่ายรถยนต์ที่เป็นที่นิยมในประเทศ ซึ่งได้แก่ ISUZU, MITSUBISHI, HONDA และ FORD จึงทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงระบบ e-catalogue ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลอะไหล่มาตรฐานของค่ายรถยนต์ดังกล่าวเพื่อใช้ในการสืบค้นชิ้นส่วนอะไหล่สำหรับรถยนต์แต่ละรุ่น

รวมทั้งมีฝ่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์โดยเฉพาะ เพื่อให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการเลือกซื้อชิ้นส่วนอะไหล่ที่ถูกต้อง ตรงรุ่นตามต้องการและนำไปใช้ได้ทันที และบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการรับคืนสินค้าภายใน 7 วัน สำหรับกรณีที่สินค้าที่ลูกค้าได้รับนั้นไม่ถูกต้องตามความต้องการของลูกค้า

นอกจากนี้ จากการที่ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ คือกลุ่มผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ซึ่งเป็นค่ายรถยนต์ที่มียอดขายอันดับหนึ่งในกลุ่มรถกระบะและรถบรรทุก ซึ่งมีจุดเด่นในด้านอายุการใช้งานยืนยาวและคงทน รวมทั้งมีอะไหล่ในการซ่อมบำรุงที่หาเปลี่ยนได้ง่าย จึงทำให้ผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU เป็นที่ต้องการของตลาดมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่รายใหญ่ของ ISUZU ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัท ตรีเพชรรีชีซูเซลส์ จำกัดและบริษัทในเครือมานานกว่า 54 ปี จึงทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในด้านราคามากกว่าผู้จัดจำหน่ายรายอื่น และเป็นหนึ่งในปัจจัยหลักที่ทำให้มีความได้เปรียบในการแข่งขันในตลาดชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ชื่อบริษัทภาษาไทย
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ
ชื่อย่อหลักทรัพย์
เลขทะเบียนบริษัท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
ลักษณะการประกอบธุรกิจ
โทรศัพท์
โทรสาร
Home Page
ทุนจดทะเบียน
ทุนชำระแล้ว
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ
สิทธิออกเสียง
มูลค่าที่ตราไว้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)
S.C.L. Motor Part Public Company Limited
SCL
0107566000143
58-60-62-64 ถนนเฉลิมเขตร์ 3 แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100
จำหน่ายชิ้นส่วนและอะไหล่เครื่องยนต์และรถยนต์
0-2226-1909
0-2224-4122
www.sclmotorpart.com
125,000,000.00 บาท
125,000,000.00 บาท
จำนวน 250,000,000 หุ้น
1:1
หุ้นละ 0.50 บาท



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ โดยบริษัทฯ เป็นศูนย์รวมในการจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์หลากหลายประเภท ครอบคลุมทุกชิ้นส่วนของรถยนต์ทั้งที่เป็นชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ (Genuine Parts) และ ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts)



โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ

โครงสร้างรายได้	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์	1,101.85	87.67	1,193.82	88.26	1,313.94	88.60
ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทน	155.00	12.33	158.79	11.74	169.09	11.40
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,256.85	100.00	1,352.61	100.00	1,483.03	100.00

โครงสร้างรายได้	งวด 6 เดือนแรก ปี 2566		งวด 6 เดือนหลัง ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์	648.75	87.89	665.19	89.30
ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทน	89.37	12.11	79.72	10.70
รวมรายได้จากการขายและบริการ	738.12	100.00	738.12	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1. ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ (Genuine Parts)

ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ หรือ “อะไหล่แท้” เป็นอะไหล่รถยนต์ที่มีคุณสมบัติและประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่ค่ายรถยนต์กำหนด โดยผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจัดจำหน่ายภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์และได้รับการรับประกันการใช้งานจากค่ายรถยนต์ ผู้ใช้งานจึงสามารถมั่นใจในคุณภาพของอะไหล่ขึ้นดังกล่าวได้ว่าเป็นอะไหล่ที่ตรงรุ่น ตรงยี่ห้อ โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU โดยได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัท ตรีเพชโรชิชูเซลส์ จำกัดและบริษัทในเครือมานานกว่า 50 ปี โดยครอบคลุมอะไหล่ทุกชิ้นส่วนของ ISUZU สำหรับรถทุกประเภทในทุกวันนี้ ไม่ว่าจะเป็นรถกระบะ รถอเนกประสงค์ และรถบรรทุก และรวมถึงอะไหล่แท้ตรีเพชร ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่ผ่านการทดสอบและรับประกันคุณภาพโดยบริษัท ตรีเพชโรชิชูเซลส์ จำกัด



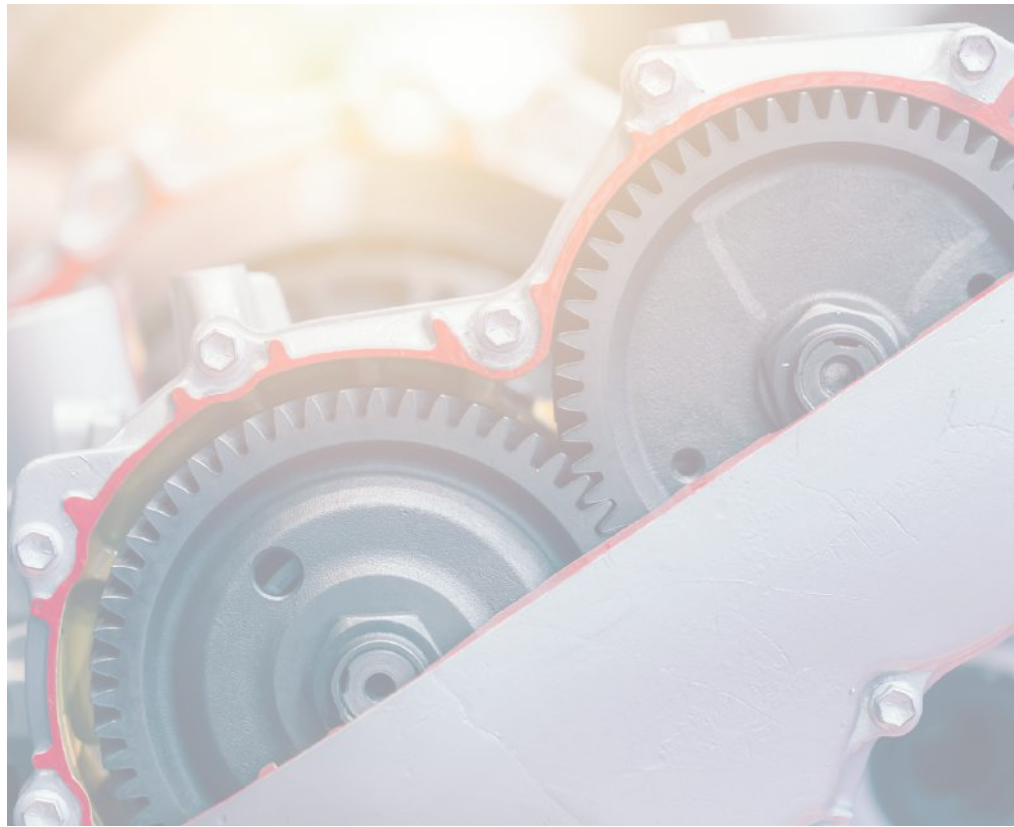
นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่แท้ของหลากหลายค่ายรถยนต์ทั้งที่บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ (Authorized Distributor) และที่บริษัทฯ จัดหาจากผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์รายอื่น ซึ่งครอบคลุมผลิตภัณฑ์อะไหล่แท้ของค่ายรถยนต์ต่างๆ ทั้งกลุ่มรถยนต์นั่งส่วนบุคคล และรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ที่ได้รับความนิยมในประเทศไทย เช่น MITSUBISHI, TOYOTA, NISSAN, HONDA, FORD และ CHEVROLET และรวมถึงผลิตภัณฑ์อะไหล่แท้ของกลุ่มรถบรรทุกหัวลาก เช่น FUSO และ HINO เป็นต้น



ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้
ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ที่บริษัทฯ จัด
จำหน่าย ครอบคลุมส่วนประกอบของรถยนต์
ในทุกระบบที่สำคัญ โดยมีรายละเอียดดังนี้

เครื่องยนต์ และระบบ ส่งกำลัง

ซึ่งเป็นอะไหล่รถยนต์ที่เกี่ยวข้องกับ
ระบบขับเคลื่อนของรถยนต์ซึ่งทำหน้าที่แปลง
พลังงานเชื้อเพลิงเป็นพลังงานกลและ
ถ่ายทอดไปยังเครื่องยนต์ให้สามารถขับ
เคลื่อนได้ โดยตัวอย่างอะไหล่ที่เกี่ยวข้องกับ
ระบบดังกล่าว เช่น เครื่องยนต์ เฟืองทำย
เพลลาขับ ลูกสูบ และชุดคลัตช์ เป็นต้น



กระบอกสูบ



เพลลา



ปั๊มเชื้อเพลิง



ซีล



ลูกสูบ



เกียร์



ชุดคลัตช์



กรองน้ำมัน
เชื้อเพลิง



หัวเทียน

แชสซีส์และ ระบบช่วงล่าง

ชิ้นส่วนของรถยนต์ทำหน้าที่สำคัญในการรองรับชิ้นส่วนทั้งหมดของรถยนต์ที่ถูกประกอบขึ้น รวมถึงระบบลดแรงสั่นสะเทือนจากการขับขี่ที่สูงผลกระทบต่อผู้ใช้ ผู้โดยสาร และทรัพย์สินต่างๆ ภายใน ตัวอย่างเช่น สปริง แชสซีส์ แหนบ โช้คอัพ คันบังคับ ปีกนก คันเร่ง และเบรก เป็นต้น



33





ชิ้นส่วนตัวถัง

อะไหล่รถยนต์ซึ่งทำหน้าที่สำหรับป้องกันผู้โดยสารและทรัพย์สินต่างๆ ภายในตัวรถยนต์จากสิ่งแวดล้อมภายนอก รวมถึงการแสดงเอกลักษณ์ และภาพลักษณ์ของยานยนต์ โดยตัวอย่างอะไหล่ที่เกี่ยวข้องกับตัวถัง เช่น ประตู กระงังหน้า กันชน โครมหลังคา ฝากระโปรง และฝาท้าย เป็นต้น



กระงังหน้าและกันชน



ฝากระโปรงรถ



แผงประตู



กระจกบังลมและกระจกมองข้าง

34

อุปกรณ์ไฟฟ้า

อะไหล่รถยนต์ซึ่งทำหน้าที่สำหรับเชื่อมโยงระบบการทำงานต่างๆ ภายในรถยนต์เพื่อแจกจ่ายพลังงานไฟฟ้าโดยการเลือกใช้จะขึ้นอยู่กับจุดประสงค์และความต้องการของผู้ขับขี่ ตัวอย่างเช่น ไดสตาร์ท ไดชาร์จ ระบบสายไฟฟ้า ไฟหน้า ไฟเบรก ไฟหลัง ไฟเลี้ยว เป็นต้น



ไฟหน้าและไฟท้าย



ไฟในห้องผู้โดยสาร



อุปกรณ์ ภายใน

ชิ้นส่วนอะไหล่ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวช่วยในการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนเพิ่มความ
สะดวกสบายให้แก่ผู้โดยสาร เช่น พรมหลังคา เข็มขัดนิรภัย แอร์ และวิทยุ และรวมถึงชิ้นส่วน
อะไหล่ที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในห้องโดยสาร เช่น คอนโซล แผงควบคุม หน้าปัดแสดง
ผล เป็นต้น



ระบบเข็มขัดนิรภัย



ช่องลมแอร์



คอนโซลกลาง



ไส้กรองแอร์



ฝาครอบเรือนไมล์



แผงควบคุมกระจก

35



ผลิตภัณฑ์บำรุงรักษาเครื่องยนต์

เช่น สารหล่อลื่น เคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์อื่นๆ



ผลิตภัณฑ์อะไหล่



น้ำมันเครื่องและน้ำมันเกียร์

2. ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts)

ผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทน เป็นชิ้นส่วนอะไหล่ทางเลือกของรถยนต์เพื่อทดแทนอะไหล่แท้ซึ่งมีราคาสูง โดยทั่วไปผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทนจะผลิตโดยผู้ผลิตชิ้นส่วนอะไหล่เฉพาะทางของค่ายรถยนต์ต่างๆ ที่ผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของตนเอง สำหรับทำตลาดกับผู้บริโภคโดยตรง เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับผู้บริโภค โดยจุดเด่นของอะไหล่รถยนต์ทดแทน คือ ความหลากหลายของสินค้าที่มีให้เลือกจำนวนมากโดยมีความแตกต่างทั้งราคาและคุณภาพ ซึ่งผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทนจากผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญ อาจมีคุณภาพสูงกว่าอะไหล่แท้ รวมถึงสามารถช่วยเพิ่มสมรรถนะและอายุการใช้งานให้แก่รถยนต์ได้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่มีคุณภาพ โดยบริษัทฯ ได้คัดสรรผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ทดแทนที่ได้มาตรฐานจากผู้ผลิตชั้นนำซึ่งเป็นที่ยอมรับและได้รับความนิยมจากผู้บริโภค เช่น ผลิตภัณฑ์อะไหล่เครื่องยนต์และเคมีภัณฑ์ AISIN, ผลิตภัณฑ์อะไหล่เครื่องยนต์และระบบปรับอากาศ DENSO, โช้คอัพ KAYABA, คลัตช์ EXEDY, โช้คอัพ TOKICO, ไส้กรอง POWER-S, หัวเทียน NGK ,ผ้าเบรก AKEBONO และ ผลิตภัณฑ์ THREEBOND เป็นต้น



อะไหล่เครื่องยนต์และเคมีภัณฑ์ AISIN



อะไหล่เครื่องยนต์และระบบปรับอากาศ DENSO



โช้คอัพ TOKICO



โช้คอัพ KAYABA



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและการจัดจำหน่าย

1.2.3.1 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

1. ผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ ลูกค้าในกลุ่มนี้เป็นกลุ่มผู้ค้าชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ที่ซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อนำไปจำหน่ายทั้งขายปลีกและขายส่ง และ/หรือให้บริการกับผู้บริโภคในตลาดอะไหล่รถยนต์ทดแทน อาทิ ร้านค้าอะไหล่รถยนต์ อุปกรณ์รถยนต์ หรือบุคคลธรรมดาที่ซื้ออะไหล่ไปเปลี่ยนเอง

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีลูกค้าผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่รายหนึ่งซึ่งในปี 2563-2565 และงวดปี 2566 มียอดขายจำนวน 149.50 ล้านบาท จำนวน 239.80 ล้านบาท จำนวน 242.31 ล้านบาท และ 191 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.21 ร้อยละ 19.08 ร้อยละ 17.91 และร้อยละ 18.87 ของยอดขาย

2. ศูนย์บริการรถยนต์ทั่วไปประเภทเร่งด่วน (Fast Fit) คือ ศูนย์บริการซ่อมแซมและบำรุงรักษาบำรุงรถยนต์ทุกยี่ห้อ ซึ่งให้บริการครอบคลุมตั้งแต่จัดจำหน่าย ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์ให้กับลูกค้า โดยส่วนใหญ่ลูกค้าในกลุ่มนี้จะให้บริการภายใต้แฟรนไชส์ต่างๆ เช่น ศูนย์ให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องภายในสถานีน้ำมันเชลล์เชลล์ หรือ ศูนย์ให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และเช็คระยะรถยนต์ เป็นต้น

3. บริษัทประกันภัย บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ให้แก่บริษัทประกันภัย เพื่อสำหรับใช้ในการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนอะไหล่รถยนต์ให้แก่ผู้เอาประกันภัยที่ได้ทำการเคลมและซ่อมแซมกับรถยนต์ในเครือของบริษัทประกันภัยทั่วประเทศ

4. ลูกค้าออนไลน์ (E-Commerce) บริษัทฯ มีการจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ให้กับลูกค้าออนไลน์ซึ่งเป็นการขายผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ เช่น Lazada , Shopee, Big Thailand และ Egg Mall

ตารางแสดงสัดส่วนรายได้จากการขายแยกตามประเภทลูกค้า

โครงสร้างรายได้	2021		2022		2023	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์	1,151.86	91.65	1,236.04	91.39	1,340.58	90.39
2. ศูนย์บริการรถยนต์ทั่วไป	40.27	3.20	48.75	3.60	57.43	3.87
3. บริษัทประกันภัย	53.76	4.28	43.74	3.23	60.38	4.07
4. ลูกค้าออนไลน์	10.96	0.87	24.12	1.78	24.64	1.67
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,256.85	100.00	1,352.61	100.00	1,483.03	100.00

โครงสร้างรายได้	งวด 6 เดือนแรก ปี 2566		งวด 6 เดือนหลัง ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์	677.50	90.96	663.08	89.82
2. ศูนย์บริการรถยนต์ทั่วไป	28.08	3.77	29.35	3.97
3. บริษัทประกันภัย	26.45	3.55	33.93	4.60
4. ลูกค้าออนไลน์	12.79	1.72	11.85	1.61
รวมรายได้จากการขายและบริการ	744.82	100.00	738.21	100.00

1.2.3.2 นโยบายราคา

บริษัทฯ กำหนดราคาโดยอ้างอิงจากราคาขายปลีกในประเทศที่กำหนดโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทฯ จะปรับราคาขายปลีกของผลิตภัณฑ์ตามราคาและเงื่อนไขที่เจ้าของผลิตภัณฑ์เป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ ในการกำหนดราคาขายให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่และผู้ค้าปลีกอะไหล่ นั้น บริษัทฯ จะพิจารณาส่วนลดที่เหมาะสมแก่ลูกค้าแต่ละรายโดยพิจารณาจากต้นทุนของสินค้า ค่าขนส่ง ภาวะการแข่งขัน ระดับราคาของคู่แข่งในตลาด รวมถึงกำลังซื้อของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจมีการจัดโปรโมชั่นในแต่ละช่วงโดยขึ้นอยู่กับสถานะตลาดและกลยุทธ์การตลาดของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นการให้ส่วนลด ของแถม หรือรายการส่งเสริมการขาย

1.2.3.3 การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ในลักษณะขายส่งให้แก่ลูกค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ทั่วไป ศูนย์บริการรถยนต์ และบริษัทประกันภัย โดยเป็นการติดต่อเพื่อขายสินค้าโดยตรงระหว่างเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทฯ กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งบริษัทฯ ได้จำแนกเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายตามลักษณะของลูกค้าที่ครอบคลุมกลุ่มร้านค้าอะไหล่ทั่วประเทศ รวมทั้งลูกค้ากลุ่มบริษัทประกันภัยและกลุ่มศูนย์บริการรถยนต์ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายจะทำหน้าที่ในการติดต่อหา ลูกค้ารายใหม่ และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าปัจจุบัน โดยจะมีการตรวจเยี่ยมลูกค้าอยู่เป็นประจำ เพื่อให้ข้อมูลสินค้าและนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการขายของสินค้าแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ในแต่ละช่วงเวลา

นอกเหนือจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านทีมงานขายแล้ว บริษัทฯ ยังมีการขายในลักษณะค้าปลีกให้กับผู้ใช้งานอะไหล่รถยนต์ทั่วไปด้วยช่องทางการจำหน่ายออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ เช่น Lazada, Shopee, Big Thailand และ Egg Mall

1.2.3.4 การตลาดและการจัดจำหน่าย

(1) ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและครบวงจร

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่มีคุณภาพและได้รับมาตรฐาน เพื่อจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าในราคาที่เหมาะสม โดยปัจจุบันผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายนั้นมีมากกว่า 167,000 รายการ ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ (Genuine Parts) ทั้งกลุ่มรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถยนต์เพื่อการพาณิชย์และรถบรรทุกหัวลากที่ได้รับคามนิยมในประเทศไทย เช่น ISUZU, MITSUBISHI, TOYOTA, NISSAN, HONDA, FORD, FUSO และ HINO ตลอดจนผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts) ที่ได้มาตรฐานจากผู้ผลิตชั้นนำซึ่งเป็นที่ยอมรับ และได้รับความนิยมจากผู้บริโภค เช่น ผลิตภัณฑ์อะไหล่เครื่องยนต์และเคมีภัณฑ์จาก AISIN, ผลิตภัณฑ์อะไหล่เครื่องยนต์และระบบปรับอากาศจาก DENSO, โชคอัพ KAYABA และคลัตช์ EXEDY เป็นต้น

นอกจากนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าที่สั่งซื้ออะไหล่แท้จากบริษัทฯ ว่าจะสามารถมั่นใจได้ว่าเป็นอะไหล่แท้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบาย “เอส.ซี.แอล.การ์ันตี อะไหล่แท้ทุกชิ้น” และนโยบายในการรับประกันสินค้าภายใน 7 วัน สำหรับกรณีที่สินค้าที่ลูกค้าได้รับนั้นไม่ถูกต้องตามความต้องการของลูกค้า เพื่อเป็นการยืนยันในเจตนารมณ์อันแน่วแน่ของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่มีคุณภาพและได้รับมาตรฐาน

(2) ประสบการณ์ในธุรกิจอุตสาหกรรมอะไหล่รถยนต์

รถยนต์แต่ละคันนั้นประกอบไปด้วยชิ้นส่วนอะไหล่มากกว่า 30,000 ชิ้น และมีความแตกต่างกันสำหรับรถยนต์แต่ละประเภทและแต่ละรุ่น ผลิตภัณฑ์อะไหล่ต่างๆ จึงมีความหลากหลายและซับซ้อน ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์มากกว่า 50 ปี จึงทำให้บริษัทฯ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อะไหล่อย่างลึกซึ้ง ประกอบกับการที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายของอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ที่ได้รับความนิยมไม่ว่าจะเป็น ISUZU, MITSUBISHI, HONDA และ FORD ทำให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงระบบ e-catalogue ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลอะไหล่มาตรฐานของค่ายรถยนต์ดังกล่าว เพื่อใช้ในการสืบค้นชิ้นส่วนอะไหล่สำหรับรถยนต์ แต่ละรุ่นได้อย่างแม่นยำ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีฝ่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละกลุ่มโดยเฉพาะ เพื่อให้คำแนะนำแก่ลูกค้าในการเลือกซื้อชิ้นส่วนอะไหล่ที่ถูกต้อง ตรงตามรุ่นที่ต้องการและสามารถนำไปใช้ได้ อย่างถูกต้อง

(3) การจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

การจัดส่งสินค้าได้อย่างรวดเร็วเป็นปัจจัยสำคัญอีกปัจจัยหนึ่งที่ลูกค้าใช้พิจารณาในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ บริษัทฯ จึงต้องมีสินค้าคงเหลือที่เพียงพอเพื่อรองรับความต้องการตามคำสั่งซื้อของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที ปัจจุบันบริษัทฯ มีคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า ซึ่งตั้งอยู่ที่ อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี ที่สามารถรองรับการจัดเก็บสินค้าได้มากกว่า 45,000 รายการ และมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มความแม่นยำและเพิ่มความรวดเร็วในการจัดเก็บและสืบค้นสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะสามารถเตรียมสินค้าสำหรับจัดส่งให้แก่ลูกค้าได้ภายในเวลาที่ลูกค้ากำหนดโดยบริษัทฯ สามารถจัดส่งอะไหล่รถยนต์แก่ลูกค้าครอบคลุมทุกจังหวัดในประเทศไทย ภายใน 1 วันทำการ โดยลูกค้าที่สั่งซื้อภายใน เวลา 16.00 น. จะสามารถรับสินค้าภายใน 19.00 น. ในวันทำการถัดไปได้ โดยการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้าในเขตกรุงเทพฯ และจังหวัดใกล้เคียงจะดำเนินการโดยรถขนส่งของบริษัทฯ และสำหรับการขนส่งไปยังจังหวัดอื่นบริษัทฯ จะใช้บริการจากบริษัทขนส่งทั่วไปเพื่อส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าโดยพิจารณาเลือกจากบริษัทขนส่งที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบประสบการณ์ที่ดีในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

(4) การประชาสัมพันธ์ และจัดกิจกรรมทางการตลาด

บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้แก่ลูกค้าผ่านวารสาร SCL Promotion ซึ่งเป็นวารสารรายเดือนที่จัดส่งถึงลูกค้าทุกเดือน โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับโปรโมชั่นการจัดรายการส่งเสริมการขาย รายการสินค้าใหม่แนะนำ และข่าวสารที่น่าสนใจอื่นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ อีกทั้งเพื่อตอบสนองกับการตลาดในยุคปัจจุบัน บริษัทฯ ยังมีช่องทางการสื่อสารออนไลน์กับลูกค้า ด้วยการแจ้งโปรโมชั่นผ่านช่องทาง Social Media ตามแพลตฟอร์มต่างๆ อาทิ Facebook, Line เพื่อจัดรายการส่งเสริมการขายรายสัปดาห์ (Flash Sale) แคมเปญพิเศษ และแนะนำสินค้าใหม่แก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดกิจกรรมทางการตลาดร่วมกับคู่ค้า เช่น การวางป้ายโฆษณาหน้าร้านค้า และการจัดบูธแสดงสินค้า ตลอดจนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย ณ ร้านค้าของลูกค้าเพื่อเป็นการส่งเสริมยอดขายให้กับลูกค้าและยังเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของคู่ค้าอีกด้วย

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งโปรแกรม “SCL Reward” ซึ่งเป็นโครงการ Loyalty Program เพื่อสะสมคะแนนตามยอดซื้อสินค้า โดยลูกค้าสามารถแลกคะแนน SCL Reward เป็นของรางวัลต่างๆ เช่น ส่วนลด เช็กเงินสด หรือ ทริปท่องเที่ยว เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ลูกค้ากลับมาซื้อสินค้ากับทางบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

1.2.3.5 การตลาดและการจัดจำหน่าย

คลังสินค้าของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ 992 หมู่ 2 กาญจนภิเษก ต.คลองพระอุดม อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี บนพื้นที่ขนาด 9 ไร่ โดยพื้นที่อาคารศูนย์การกระจายสินค้าของบริษัทฯ มีขนาด 6,000 ตร.ม. รองรับการจัดเก็บสินค้าได้มากกว่า 45,000 รายการ ซึ่งเป็นพื้นที่สำหรับจัดเก็บสินค้าขนาดใหญ่จำนวน 2,890 พาเลท และชั้นวางสินค้าสำหรับจัดเก็บสินค้าขนาดเล็กกว่า 4,800 ชั้นวาง ปัจจุบันศูนย์การกระจายสินค้าของบริษัทฯ มีพนักงานมากกว่า 100 คน ในการเตรียมสินค้าสำหรับจัดส่งให้แก่ลูกค้าทั่วประเทศ โดยบริษัทฯ มีระบบจัดการคลังสินค้าที่มีประสิทธิภาพ โดยนำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการจัดเก็บ และทำให้การค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังผ่านระบบออนไลน์ได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนก่อสร้างคลังสินค้าในส่วนต่อขยาย ขนาดประมาณ 2,000 ตร.ม. ซึ่งคาดว่าจะสามารถรองรับการจัดเก็บสินค้าได้เพิ่มขึ้นร้อยละ 50 โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการก่อสร้างในปี 2567-2568 และพร้อมใช้งานในปี 2568-2569



การจัดหาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ สั่งซื้อผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ของบริษัทฯ จากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในประเทศเป็นหลัก โดยการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ 1) ผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อโดยตรงกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย 2) ผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศ ทั้งนี้ ปัจจัยในการพิจารณาช่องทางการจัดหาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้นจะขึ้นอยู่กับรูปแบบสัญญาที่ทำกับคู่ค้า ระยะเวลาในการสั่งซื้อ (Lead time) ความต้องการสินค้าของลูกค้า เงื่อนไขส่วนลดที่ได้รับจากคู่ค้าแต่ละราย และเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ได้รับซึ่งโดยทั่วไปจะได้รับเครดิตเทอมประมาณ 30-90 วัน

รายละเอียดของการจัดหาผลิตภัณฑ์ในแต่ละรูปแบบ มีดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อโดยตรงกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย

นโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ คือการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ต้องมีคุณภาพและต้องเป็นอะไหล่ที่ได้มาตรฐานตราสินค้าที่มีความน่าเชื่อถือ โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่าย และ/หรือผู้จัดจำหน่ายอะไหล่อย่างเป็นทางการกับหลากหลายค่ายรถยนต์ชั้นนำ และรวมถึงบริษัทในเครือของผู้ผลิตอะไหล่รถยนต์ทดแทนที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับและได้รับความนิยมนจากผู้บริโภค โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์อะไหล่ชั้นนำดังนี้



ทั้งนี้ สัญญาในการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายที่บริษัทฯ ได้รับสิทธินั้น เป็นลักษณะตัวแทนจำหน่ายแบบไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-Exclusive) ซึ่งโดยทั่วไปจะมีอายุคราวละ 1 ปี และต่ออายุเป็นคราวๆ ไปซึ่งเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปในธุรกิจอะไหล่จัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจร่วมกับเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่างๆ มาเป็นเวลานานและมีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดในรูปแบบพันธมิตรทางธุรกิจ ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อะไหล่ การให้ความช่วยเหลือทางด้านข้อมูลรายละเอียดอะไหล่รถยนต์ ตลอดจนการให้ส่วนลดและเงินรางวัลพิเศษในการสั่งซื้อ เป็นต้น

2. ผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศ

บริษัทฯ มีการจัดหาผลิตภัณฑ์บางส่วนจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศสำหรับผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ หรือผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ จัดหาเพิ่มเติมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเร่งด่วน โดยบริษัทฯ จะพิจารณาและคัดเลือกสินค้าจากตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์นั้นๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาถึงส่วนลด เงื่อนไขทางการค้า และความสามารถในการจัดส่งสินค้าให้แก่บริษัทฯ เป็นหลักโดยบริษัทฯ จะสั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายที่อยู่ในรายชื่อผู้จัดจำหน่ายสินค้าที่ผ่านการพิจารณาจากบริษัทฯ ในเรื่องของคุณภาพและบริการจนเป็นที่ยอมรับในเบื้องต้น (Approved Vendors List) แล้วเท่านั้น และมีนโยบายในการทบทวนผู้ขายอย่างสม่ำเสมอ

สัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
สัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อโดยตรงกับเจ้าของผลิตภัณฑ์	78.49%	76.55%	78.45%
สัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่สั่งซื้อจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศ	21.51%	23.45%	21.55%

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท

1. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญประกอบด้วย

ประเภท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี* (พันบาท)	ความเป็นเจ้าของ
1.ที่ดิน	68,788	เจ้าของ
2.อาคาร	9,626	เจ้าของ
3.ส่วนปรับปรุงอาคาร	1,810	เจ้าของ
4.เครื่องมือ	388	เจ้าของ
5.เครื่องใช้สำนักงาน	2,805	เจ้าของ
6.ยานพาหนะ	5,918	เจ้าของ
รวม	89,335	

ทั้งนี้ มีรายละเอียดในทรัพย์สินหลักแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

• ที่ดิน

สถานที่ตั้ง	เนื้อที่	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	ภาระจำนอง
58-60 ถนนเฉลิมเขตร์3 แขวงเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัดกรุงเทพ	50 ตารางวา	ที่ดินที่ตั้งสำนักงานและอาคารพาณิชย์ 2 คูหา	25,000	ติดภาระจำนอง
99 หมู่ 2 ถ.กาญจนาภิเษก ต.คลองพระอุดม อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี	7 ไร่	ที่ดินพร้อมส่วนปรับปรุงที่ดินที่ตั้งอาคารศูนย์กระจายสินค้า	29,370	ติดภาระจำนอง
โฉนด 15673 ต.คลองพระอุดม อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี	2 ไร่ 43 ตารางวา	ที่ดินเปล่า	11,140	ไม่มี
โฉนด 48669 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	1 ไร่ 1 งาน 88 ตารางวา	ที่ดินเปล่า	323	ไม่มี
38/6 ถนนเฉลิมเขตร์1 แขวงเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัดกรุงเทพ	15 ตารางวา	ที่ดินที่ตั้งสำนักงานและอาคารพาณิชย์ 1 คูหา	2,935	ไม่มี
โฉนด 14485 ต.บางอ้อ อ.บางกะปิ จ.นครนายก	50 ตารางวา	ที่ดินเปล่า	20	ไม่มี
รวม			68,788	

• อาคาร

รายการ	สถานที่ตั้ง	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)	ภาระจำนอง
อาคารพาณิชย์ 2 คูหา	58-60 แขวงเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัดกรุงเทพฯ	อาคารสำนักงานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	0.001	ติดภาระจำนอง
อาคารศูนย์กระจายสินค้า	99 หมู่ 2 ต.กาญจนภิเษก ต.คลองพระอุดม อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี	อาคารคลังสินค้า	9,353	ติดภาระจำนอง
อาคารพาณิชย์ 1 คูหา	38/6 ถนนเฉลิมเขตร์1 แขวงเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จังหวัดกรุงเทพฯ	อาคารพาณิชย์	273	ไม่มี
รวม			9,626	

ทรัพย์สินที่ติดภาระจำนอง (ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง) จำนวนประมาณ 64 ล้านบาท ใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน



การบริหารและจัดการความเสี่ยง



44

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน โดยได้นำหลักบริหารความเสี่ยงตามหลักมาตรฐานสากล The Committee of Sponsoring Organizations (COSO) มาปรับใช้

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงซึ่งมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับรู้ ตระหนัก มีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และสามารถหาวิธีบริหารจัดการกับความเสี่ยง ทั้งเชิงรุกเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ

ธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมจัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ในลักษณะการขายส่ง ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการจำนวนมากและโครงสร้างทางธุรกิจที่เป็นการซื้อมาขายไป ทำให้เป็นธุรกิจที่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาได้ง่าย โดยจากข้อมูลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในปี 2565 รายได้ของกลุ่มธุรกิจขายส่งชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมของยานยนต์ มีมูลค่ารวม 392,733 ล้านบาท และมีผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจนี้มากกว่า 2,500 ราย ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มบริษัทในเครือผู้ผลิต ซึ่งเป็นเจ้าของตราสินค้า และกลุ่มบริษัทซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่เช่นเดียวกับบริษัทฯ นอกจากนี้ จากการที่กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่ของธุรกิจนี้คือกลุ่มผู้ค้ารายย่อยซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าที่มีความอ่อนไหวต่อราคาที่สูง จึงอาจมีผู้ประกอบการบางรายที่ใช้กลยุทธ์ด้านราคาในการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดของตน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งทางการตลาดและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี จากการที่ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ คือกลุ่มผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ซึ่งเป็นค่ายรถยนต์ที่มียอดขายอันดับหนึ่งในกลุ่มรถกระบะและรถบรรทุก ซึ่งมีจุดเด่นในด้านอายุการใช้งานยืนยาวและคงทน รวมทั้งมีอะไหล่ในการซ่อมบำรุงที่หาเปลี่ยนได้ง่าย จึงทำให้ผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU เป็นที่ต้องการของตลาดมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่รายใหญ่ของ ISUZU ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากบริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัดและบริษัทในเครือมานานกว่า 50 ปี จึงทำให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในด้านราคามากกว่าผู้จัดจำหน่ายรายอื่น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่หลากหลายครอบคลุมสินค้ารถยนต์ซึ่งเป็นที่ยอมรับในประเทศไทยไม่ว่าจะเป็น MITSUBISHI, TOYOTA, NISSAN, HONDA, FORD และ CHEVROLET รวมทั้ง กลุ่มผลิตภัณฑ์อะไหล่ทดแทนที่ได้มาตรฐานจากผู้ผลิตชั้นนำซึ่งเป็นที่ยอมรับและได้รับความนิยมจากผู้บริโภคทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการประเมิน ติดตาม และวิเคราะห์ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ภาวะตลาด และการแข่งขัน รวมไปถึงความต้องการของลูกค้าอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ทำให้สามารถกำหนดกลยุทธ์หรือแผนการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและคู่แข่งได้อย่างรวดเร็วและทันการณ์ ดังนั้น บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะได้รับผลกระทบจากการแข่งขันดังกล่าวไม่มากนัก

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีรถยนต์ไฟฟ้า

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์มีความสัมพันธ์โดยตรงกับอุตสาหกรรมรถยนต์ ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา หลายๆ ประเทศทั่วโลกผลักดันนโยบายส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง จากนโยบายภาครัฐที่มีมาตรการ แรงสนับสนุนการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าปลอดมลพิษ (Zero Emission Vehicle: ZEV) โดยมีเป้าหมายการใช้รถยนต์ไฟฟ้า อย่างน้อยร้อยละ 50 ของยานยนต์จดทะเบียนใหม่ทั้งหมดภายในปี 2573 และร้อยละ 100 ภายในปี 2578 ซึ่งจะทำให้สัดส่วนการผลิตและการใช้รถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายใน (Internal Combustion engine : ICE) เริ่มทยอยปรับลดลงเป็นลำดับซึ่งจะเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ในประเทศไทย เนื่องจากจำนวนชิ้นส่วนอะไหล่ในรถยนต์ไฟฟ้าจะลดลงอย่างมาก ยกตัวอย่างเช่นระบบส่งกำลังของรถยนต์ไฟฟ้าซึ่งใช้ชิ้นส่วนอะไหล่ประมาณ 20 ชิ้นเทียบกับรถยนต์เครื่องยนต์สันดาปภายในที่ใช้มากกว่า 2,000 ชิ้น นอกจากนี้ กระแสตอบรับของรถยนต์ไฟฟ้าในประเทศไทยที่เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยในปี 2565 ประเทศไทยมีจำนวนรถยนต์ไฟฟ้าจดทะเบียนใหม่จำนวน 9,584 คัน เพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 393.3 หรือเกือบ 4 เท่า จากปีก่อนหน้า และส่งผลให้ภาพรวมจำนวนรถยนต์ไฟฟ้าจดทะเบียนสะสมทั้งหมดของไทยอยู่ที่ 13,551 คันเพิ่มขึ้นร้อยละ 239.3 จากปี 2564 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการเติบโตอย่างก้าวกระโดดในอุตสาหกรรมรถยนต์ไฟฟ้า

อย่างไรก็ตาม ณ สิ้นปี 2565 ประเทศไทยมีจำนวนรถยนต์และรถบรรทุกที่จดทะเบียนสะสมทั้งหมดในประเทศรวมกว่า 20.50 ล้านคัน โดยเป็นสัดส่วนของรถยนต์ไฟฟ้าเพียงร้อยละ 0.07 ซึ่งยังเป็นสัดส่วนที่น้อยมากเมื่อเทียบกับจำนวนรถยนต์และรถบรรทุกที่จดทะเบียนสะสมทั้งหมดในประเทศ ประกอบกับจำนวนรถยนต์สันดาปที่จดทะเบียนสะสมในประเทศไทยยังมีแนวโน้มที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยปัจจัยที่ผู้บริโภคกลุ่มใหญ่ยังคงกังวลอยู่ในการเปลี่ยนไปใช้รถยนต์ไฟฟ้า เช่น ความพร้อมของสถานีชาร์จที่ยังไม่มากพอ และระยะทางการวิ่งต่อการชาร์จหนึ่งครั้ง เป็นต้น รวมทั้งปัจจุบันความนิยมในการใช้รถยนต์ไฟฟ้าส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มรถยนต์โดยสารส่วนบุคคลเป็นหลัก และยังไม่เป็นที่นิยมสำหรับในส่วนของรถกระบะและรถบรรทุก เนื่องจากข้อจำกัดด้านน้ำหนักของรถบรรทุกไฟฟ้าที่มักจะมีน้ำหนักมากกว่ารถบรรทุกที่ใช้เชื้อเพลิงน้ำมันจากการนำหนักของแบตเตอรี่ที่หนักกว่า 2-3 ตัน รวมถึงระยะเวลาและระยะทางต่อการชาร์จซึ่งส่งผลกระทบต่อรอบการขนส่ง ตลอดจนอายุการใช้งานและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระยะยาวที่ยังมีความไม่แน่นอน จึงไม่สามารถตอบโต้ภัยการการใช้งานของรถกระบะและรถบรรทุกที่เน้นการบำรุงดูแลรักษาที่ง่าย และอายุการใช้งานยืนยาว

ทั้งนี้ ธุรกิจจัดจำหน่ายอะไหล่รถยนต์ของบริษัทฯ มีกลุ่มผู้บริโภคสุดท้าย คือ กลุ่มผู้ใช้งานรถยนต์ที่ต้องเปลี่ยนอะไหล่ทดแทนอะไหล่เดิม เพื่อบำรุงรักษารถยนต์ตามอายุและระยะการใช้งาน โดยมีกลุ่มเป้าหมายสำคัญคือกลุ่มผู้ใช้รถยนต์ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 5 ปี ซึ่งมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตามปริมาณยอดขายรถยนต์ในแต่ละปี นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ คือกลุ่มผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ซึ่งเป็นค่ายรถยนต์ที่มียอดขายอันดับหนึ่งในกลุ่ม รถกระบะและรถบรรทุก ซึ่งมีจุดเด่นในด้านอายุการใช้งานยืนยาวและคงทน รวมทั้งมีอะไหล่ในการซ่อมบำรุงที่หาเปลี่ยนได้ง่าย บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าในระยะสั้นและระยะกลางบริษัทฯ จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มากนัก

3. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU

หนึ่งในผลิตภัณฑ์หลักที่บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่าย คือ ผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ซึ่งในปี 2563-2565 และงวด 6 เดือนแรก ปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 46-57 ของรายได้จากการขาย โดยสัญญาฉบับปัจจุบันซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2558 บริษัทฯ ได้รับสิทธิจาก บริษัท ตรีเพชรอีซูซุเซลส์ จำกัด (“TIS”) ในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU คราวละ 1 ปี และบริษัทฯ ได้รับการต่ออายุสัญญาอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับการต่ออายุสัญญาจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และให้มีผลต่อไปอีก 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาสัญญาแต่ละคราว ดังนั้น หากในอนาคต TIS มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายทางธุรกิจ (Business Model) หรือบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่าย หรือไม่ได้รับการต่อสัญญา อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ TIS มีนโยบายในการให้สิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU แก่ผู้ประกอบการแต่ละรายในรูปแบบสัญญาระยะสั้น 1 ปี ซึ่งเป็นเงื่อนไขปกติของสัญญาตัวแทนจำหน่ายในอุตสาหกรรมนี้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับ ISUZU มาอย่างยาวนาน โดยบริษัทฯ ได้รับสิทธิในการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ตั้งแต่ในปี 2512 ซึ่งถือเป็นช่วงเริ่มต้นของการทำการตลาดในประเทศไทยของ ISUZU โดยตลอดระยะเวลากว่า 50 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดร่วมกันกับ ISUZU ได้อย่างต่อเนื่องทุกปี ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ ถือเป็นหนึ่งในตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่รายใหญ่ของ ISUZU ผู้บริหารจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะได้รับการสนับสนุนและไว้วางใจจาก ISUZU อย่างต่อเนื่องและมั่นคงในระยะยาว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายที่จะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU เพียงอย่างเดียว บริษัทฯ จึงได้เพิ่มการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่อื่นนอกเหนือจาก ผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU ทั้งที่เป็นชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ (Genuine Parts) และชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts) โดยปัจจุบันบริษัทฯ เป็นศูนย์รวมอะไหล่แบบครบวงจรซึ่งมีผลิตภัณฑ์ที่ครอบคลุมอะไหล่แท้ภายใต้ตราสินค้า ISUZU, MITSUBISHI, HONDA, FORD, TOYOTA, NISSAN และ CHEVROLET รวมถึงอะไหล่ทดแทนอื่นที่ได้มาตรฐาน ส่งผลให้สัดส่วนการพึ่งพิงรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อะไหล่ของ ISUZU หายลดลงอย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงในการบริหารสินค้าคงคลัง

ณ สิ้นปี 2563-2565 และปี 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือสุทธิจำนวน 337.45 ล้านบาท จำนวน 326.43 ล้านบาท จำนวน 405.91 ล้านบาท และจำนวน 388.82 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.27 ร้อยละ 36.62 ร้อยละ 39.07 และร้อยละ 35.60 ของสินทรัพย์รวม ดังนั้น หากบริษัทฯ บริหารสินค้าคงคลังไม่เหมาะสม อาจทำให้มีปริมาณสินค้าคงคลังมากเกินไปจนทำให้สินค้าล้าสมัยและต้องตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยในทางตรงข้าม หากสินค้าคงคลิบน้อยเกินไป จะทำให้บริษัทฯ มีสินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า และส่งผลให้บริษัทฯ เสียโอกาสในการจำหน่ายสินค้า ซึ่งทั้งสองกรณีดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นหนึ่งในหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจนี้ โดยบริษัทฯ จัดให้มีฝ่ายผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบดูแลการคัดเลือกและสั่งซื้อสินค้าในปริมาณที่เหมาะสม โดยต้องอาศัยประสบการณ์และความชำนาญ การติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงความต้องการผลิตภัณฑ์อะไหล่อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสอบถามข้อมูลจากพนักงานขายที่จะได้พูดคุยและสอบถามความต้องการผลิตภัณฑ์อะไหล่โดยตรงจากลูกค้า ส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถคัดเลือกสินค้าได้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ในขณะเดียวกันบริษัทฯ มีการนำระบบบาร์โค้ดมาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการคลังสินค้า และทำให้การค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพซึ่งรวมถึงระบบ Inventory Online ที่ทำให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบปริมาณสินค้าคงคลังได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่รัดกุม โดยบริษัทฯ จะพิจารณาคัดค้านการลดลงของสินค้าคงเหลือตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ประกอบกับการพิจารณาเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าล้าสมัยโดยสินค้าที่ไม่มีการหมุนเวียนใน 5 ปี หรือ สินค้าที่หมดอายุบริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าทั้งจำนวน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือตามอายุสินค้า โดยพิจารณาการตั้งค่าเผื่อตามสัดส่วนสำหรับสินค้าที่มีอายุมากกว่า 5 ปี เป็นต้นไป และทยอยเพิ่มขึ้นตามลำดับ ซึ่งสำหรับสินค้าที่มีอายุมากกว่า 10 ปีขึ้นไป บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าทั้งจำนวน

5. ความเสี่ยงจากการลดลงของผลการดำเนินงานเนื่องจากการหยุดจำหน่ายสินค้าบางรายการให้กับลูกค้ารายหนึ่ง

ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทฯ ได้หยุดการจำหน่ายสินค้าบางผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่ง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะมีผลต่อเนื่องในสัญญาเกี่ยวกับลูกค้าบางราย จากการที่ลูกค้าดังกล่าวอาจมีการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าของบริษัทฯ โดยในปี 2564 - 2565 และงวด 6 เดือนแรก ปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มดังกล่าวจำนวน 126.91 ล้านบาท จำนวน 108.04 ล้านบาท และจำนวน 45.53 ล้านบาท ตามลำดับ หรือ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.10 ร้อยละ 7.99 และร้อยละ 6.17 ของรายได้จากการขาย ตามลำดับ รายได้ที่ลดลงดังกล่าวของบริษัทฯ จะส่งผลให้ประมาณการกำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงจากจำนวน 139.20 ล้านบาท เหลือประมาณ 127.31 ล้านบาท ในปี 2564 จากจำนวน 157.74 ล้านบาท เหลือประมาณ 144.34 ล้านบาท ในปี 2565 และจากจำนวน 40.55 ล้านบาท เหลือประมาณ 38.58 ล้านบาท ในงวด 6 เดือนแรก ปี 2566 และประมาณการกำไรสุทธิของบริษัทฯ ลดลงจากจำนวน 27.32 ล้านบาท เหลือประมาณ 17.87 ล้านบาท ในปี 2564 จากจำนวน 39.91 ล้านบาท เหลือประมาณ 29.25 ล้านบาท ในปี 2565 และจากจำนวน 11.78 ล้านบาท เหลือประมาณ 8.29 ล้านบาท ในงวด 6 เดือนแรก ปี 2566

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่อื่นๆ นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่หยุดจำหน่ายให้กับลูกค้ารายใหญ่นี้ ซึ่งภายหลังจากการหยุดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อะไหล่บางผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้ารายใหญ่นี้แล้ว บริษัทฯ คาดว่าลูกค้ารายใหญ่นี้ดังกล่าวจะยังมีการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์อะไหล่อื่นๆ อย่างต่อเนื่อง จากการที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ มาอย่างยาวนาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีมาตรการอื่นๆ ในการรองรับการลดลงของรายได้ในส่วนนี้ โดยมุ่งเน้นการจำหน่ายกลุ่มผลิตภัณฑ์และกลุ่มลูกค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงเพื่อชดเชยยอดขายที่ลดลง ไม่ว่าจะเป็นการมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ขายชิ้นส่วนอะไหล่ทดแทนมากยิ่งขึ้น รวมถึงการขายขอบเขตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ไปยังชิ้นส่วนอะไหล่ของยานพาหนะชนิดอื่น เช่น รถเพื่อการเกษตร เป็นต้น เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าและรองรับความต้องการที่หลากหลายของผู้บริโภค ตลอดจนการพัฒนาการขายสินค้าผ่านแพลตฟอร์ม e-commerce มากขึ้นเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ในอนาคต

6. ความเสี่ยงของสินค้าปลอมแปลงและสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์

เนื่องจากผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายทั้งที่เป็นชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของ ค่ายรถยนต์ (Genuine Parts) และชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ทดแทน (Replacement Parts) ล้วนแล้วแต่เป็นผลิตภัณฑ์อะไหล่คุณภาพที่ได้รับการยอมรับจากกลุ่มผู้ใช้งานจึงอาจมีผู้ผลิตบางกลุ่มซึ่งผลิตสินค้าที่ลอกเลียนแบบผลิตภัณฑ์ดังกล่าวและใช้วิธีการตั้งราคาสินค้าให้ต่ำกว่าปกติเพื่อดึงดูดกลุ่มผู้ใช้งาน ซึ่งอาจส่งผลให้การแข่งขันในตลาดมีความรุนแรงมากขึ้น นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ มีนโยบายในการรับคืนสินค้าภายใน 7 วัน สำหรับกรณีที่สินค้าที่ลูกค้าได้รับนั้นไม่ถูกต้องตามความต้องการของลูกค้า ดังนั้น ในกระบวนการรับคืนของบริษัทฯ อาจมีสินค้าที่ลอกเลียนแบบปลอมปนกลับมา ซึ่งในกรณีที่บริษัทฯ นำสินค้าดังกล่าวไปจำหน่ายต่ออาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้ คุณภาพของผลิตภัณฑ์อะไหล่เป็นปัจจัยที่ผู้บริโภคจะให้ความสำคัญกับเป็นลำดับต้นในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ เนื่องจากอะไหล่ที่ไม่ได้คุณภาพจะมีอายุการใช้งานที่สั้น รวมทั้งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบการทำงานของรถยนต์และอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุที่รุนแรงได้ ดังนั้น ผู้บริโภคจึงมักจะเลือกซื้ออะไหล่จากร้านค้าที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อที่จะสามารถมั่นใจได้ว่าอะไหล่ที่ตนได้รับเป็นอะไหล่ที่มีคุณภาพ และจากการที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่รายใหญ่ซึ่งได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากรถยนต์และผู้ผลิตชิ้นส่วนอะไหล่ชั้นนำจำนวนมาก และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าที่สั่งซื้ออะไหล่แท้จากบริษัทฯ ว่าจะสามารถมั่นใจได้ว่าเป็นอะไหล่แท้ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบาย “เอส.ซี.แอล.การ์นตี อะไหล่แท้ทุกชิ้น” เพื่อเป็นการยืนยันในเจตนารมณ์อันแน่วแน่ของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักว่ากระบวนการรับคืนสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งอาจเป็นช่องทางที่ทำให้มีผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่ลอกเลียนแบบปลอมปนเข้ามาในคลังสินค้า บริษัทฯ จึงมีการกำหนดมาตรการรับคืนสินค้าที่รัดกุม โดยพนักงานที่รับคืนสินค้าจะต้องตรวจสอบสภาพของผลิตภัณฑ์ที่รับคืนทุกชิ้นก่อนรับคืนสินค้า โดยผลิตภัณฑ์อะไหล่ที่รับคืนจะต้องมีสภาพที่สมบูรณ์ ไม่มีตำหนิ รวมถึงต้องมีบรรจุภัณฑ์ที่ครบถ้วน โดยในกรณีที่พบว่าผู้ปฏิบัติงานพบสินค้ารับคืนที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดจะต้องดำเนินการปฏิเสธการรับคืนหรือนำส่งให้กับฝ่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งมี ความเชี่ยวชาญในแต่ละผลิตภัณฑ์เป็นการเฉพาะเพื่อตรวจสอบในเชิงลึกต่อไป

7. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักในการประกอบธุรกิจ

นายสกุล ตั้งก่อสกุล และนายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ เป็นผู้บริหารหลักที่มีประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจอะไหล่รถยนต์มาเป็นเวลานาน จึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจอะไหล่รถยนต์เป็นอย่างดี ซึ่งทั้ง 2 ท่านมีส่วนสำคัญในการกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจและบริหารงานให้ธุรกิจของบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่ต้องพึ่งพิงผู้บริหารหลักทั้ง 2 ท่าน ซึ่งถือเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการบริหารงาน หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหลักดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัทฯ ในอนาคต อย่างไรก็ตาม ภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ นายสกุล ตั้งก่อสกุล และนายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล จะยังคงสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 29.75 และร้อยละ 19.25 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งนับว่าเป็นสัดส่วนที่สูงและเป็นแรงจูงใจให้ผู้บริหารทั้ง 2 ท่านบริหารงานให้บริษัทฯ เติบโตต่อไปในอนาคต

นอกจากนี้ ปัจจุบัน การบริหารจัดการของบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารงานที่เป็นอย่างมีอาชีพมากขึ้น โดยมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรและของแต่ละส่วนงานที่เป็นระบบ อีกทั้งมีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงอำนาจอนุมัติในการบริหารงานของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการให้กับผู้บริหารในระดับรองลงมา ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังมีนโยบายการฝึกอบรมพนักงานและผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถเพื่อที่จะสามารถช่วยบริหารงานด้านต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ เพื่อรองรับการเติบโตอย่างมั่นคงให้กับกิจการในระยะยาว

8. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เกินร้อยละ 50

ปัจจุบันกลุ่มครอบครัวตั้งก่อสกุล ถือหุ้นในบริษัทฯ รวมกันจำนวน 180 ล้านหุ้น คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ และภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ของกลุ่มครอบครัวตั้งก่อสกุลจะลดลงเหลือร้อยละ 72 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ซึ่งจะทำให้ผู้ถือหุ้นดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทฯ ได้เกือบทุกเรื่องไม่ว่าจะเป็น การแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่เกี่ยวข้องกำหนดหรือข้อบังคับบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ พิจารณา และกลั่นกรองเพื่อมิให้เกิดรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินการของบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้นแล้ว โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน (ซึ่งรวมประธานกรรมการ) จากจำนวนทั้งหมด 7 ท่าน โดยโครงสร้างกรรมการดังกล่าวจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ และช่วยให้การกำกับดูแลการบริหารงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

9. ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

ในอนาคตบริษัทฯ อาจมีการออกตราสารต่างๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่น เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) หรือหุ้นกู้แปลงสภาพเป็นครั้งคราว โดยอาจจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในกรณีที่บริษัทฯ เสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใดๆ ในรูปแบบใดๆ บริษัทฯ มีสิทธิใช้ ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขายตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ อาจไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยบางสัญชาติ (Restricted Countries) หากการเสนอขายดังกล่าวทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือข้อกำหนดของกฎหมายของประเทศที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศ อาจทำให้ผู้ลงทุนบางกลุ่มไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารดังกล่าวตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในประเทศใด เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



49

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยหนึ่งในเป้าหมายสำคัญของบริษัทฯ คือ การพัฒนาที่ยั่งยืน ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ พร้อมเสริมสร้างโครงสร้างและระบบบริหารจัดการเพื่อให้บริษัทฯ พัฒนาและเติบโตสู่การเป็นองค์กรที่มั่นคงและยั่งยืน โดยครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเคารพสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นแกนหลักในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน รวมถึงถ่ายทอดแนวคิดดังกล่าวสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ ขององค์กร และบูรณาการแผนการปฏิบัติงานให้มีความเชื่อมโยงกัน เพื่อสร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) อีกทั้งยังใช้ประโยชน์จากจุดแข็งขององค์กร และมีจุดยืนในการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับสังคม ชุมชนและการให้ความสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

การพัฒนาด้านมิติเศรษฐกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนจัดให้ระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่กิจการโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ โดยคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าและความเชื่อมั่นของลูกค้าในสินค้าที่เราจัดจำหน่าย ซึ่งบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการพัฒนาการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้าโดยผ่านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ที่มีประสิทธิภาพ สร้างสรรค์และพัฒนาประสิทธิภาพของสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายและสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ภายใต้แนวทางดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของบริษัทที่เกี่ยวข้อง
2. ยึดถือหลักคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการและมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ และที่สากลยึดถือปฏิบัติ
3. มุ่งมั่นที่จะเสนอการสินค้าที่ดีที่สุดในระดับประมาณของลูกค้า เพื่อเกิดความคุ้มค่าและความพึงพอใจมากที่สุด
4. แสวงหาแนวทางพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสร้างสรรค์ คิดค้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติและความสามารถในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม
5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การพัฒนาด้านมิติสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยเริ่มจากการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และศักยภาพของพนักงาน เพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม สร้างงาน สร้างอาชีพและกระจายรายได้โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อการสร้างสังคมที่ยั่งยืน บริษัทฯ มีเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสังคมอย่างยั่งยืนโดยมีหลักปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ รสนิยมทางเพศ หรือประการอื่นใด เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี
2. สร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันฉันท์พี่น้อง ถ้อยทีถ้อยอาศัย เกื้อกูลและช่วยเหลือกันภายในองค์กร
3. มีการดำเนินแผนการพัฒนาความผูกพันของพนักงาน และวัดผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในองค์กร อย่างต่อเนื่องทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
4. ดูแลสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน ลูกจ้าง และทรัพย์สินของบริษัท โดยไม่ให้เกิดกระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมถึงปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับการเปิดเผยข้อมูล และการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคล

5. สร้างความสัมพันธ์อันดีกับสังคม โดยการให้ความร่วมมือกับชุมชนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแบ่งปันความรู้ด้านธุรกิจ ให้แก่เยาวชน และผู้ที่สนใจในอุตสาหกรรม ซึ่งจะเป็นรากฐานที่สำคัญในการเติบโตของสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. บำเพ็ญประโยชน์ให้กับชุมชน ผ่านโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ต่างๆ ของบริษัทฯ โดย บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมในการบริจาคสินค้าอะไหล่รถยนต์และอุปกรณ์จำเป็นต่อการพัฒนาทางการศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์สุขต่อชุมชน และอีกทั้งยังมีการบริจาคสิ่งของจำเป็น เช่น การให้ของเล่นแก่เด็กในชุมชนและเครื่องมือเสริมสร้างพัฒนาการทางด้านการวิชาการ เป็นบ่อยครั้งอีกด้วย

การพัฒนาด้านมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าความสำเร็จของการประกอบธุรกิจขึ้นอยู่กับการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจจะส่งผลกระทบต่อโดยตรงและโดยอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงและโอกาสในการลดต้นทุนในการทำธุรกิจ เพิ่มผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น และเพื่อให้มั่นใจว่าได้รักษาสิ่งแวดล้อมไว้สำหรับคนรุ่นต่อไป บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาสิ่งแวดล้อมและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมชุมชนที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่โดยประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางดังนี้

1. ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด คิดค้นและแสวงหาแนวทางการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ปลุกฝังการประหยัดน้ำและไฟในองค์กร ตลอดจนลดการปล่อยมลสารและของเสีย เพื่อป้องกัน ควบคุม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมให้น้อยที่สุด
2. สร้างมาตรฐานของสถานประกอบการให้มีความสะดวก สะอาด ปลอดภัย และมีพื้นที่สีเขียวให้ได้มากที่สุด

ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติข้างต้นนี้ เป็นส่วนหนึ่งของเจตนารมณ์ของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนมีหน้าที่สนับสนุน ผลักดัน ส่งเสริม และปฏิบัติตามนโยบายด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนตามที่กำหนด รวมถึงสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจน่านโยบายดังกล่าวไปประยุกต์และปรับใช้ในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อร่วมสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ให้เติบโตขึ้นอย่างมั่นคง

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (VALUE CHAIN)

บริษัทฯ คำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มต้นจากการพัฒนาและจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพ การจำหน่ายสินค้า การขนส่ง การตลาด ตลอดจนการบริการหลังการขาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีแผน ในการจัดให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนต่างๆ ได้ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ และ/ หรือแผนกดูแลลูกค้า (CustomerService) เป็นต้นทั้งนี้ กิจกรรมของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัทฯ จำแนกได้ดังนี้

ทั้งนี้ กิจกรรมของห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจของบริษัทฯ จำแนกได้ดังนี้



กิจกรรมหลัก

การคัดเลือกและการจัดหาสินค้า

- ศึกษา วิเคราะห์ และทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มต่างๆ รวมไปถึงโอกาสการเปลี่ยนแปลงของตลาดและช่องทางการขาย ผลิตภัณฑ์ของคู่แข่งทั้งทางตรงและทางอ้อมจากนั้นยังศึกษาแนวโน้มของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างแนวคิดของการจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างตรงจุด
- คัดเลือกและจัดหาสินค้าจากผู้ผลิตที่มีความน่าเชื่อถือและมีคุณภาพสูงหลายรายเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดปัญหาหลังการขายหรือการขาดแคลนสินค้าและเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าที่มีมาตรฐาน โดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและชีวอนามัยรวมทั้งให้เป็นธรรมกับพนักงานและคู่ค้าทุกรายที่มีทีมงานของบริษัทในการพัฒนาสินค้า รวมถึงทีมงานที่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ พร้อมร่วมกันแก้ปัญหากที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด

การจำหน่ายสินค้า

- เข้าพบ สอบถาม และวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยทางบริษัทฯ มีการจัดเก็บฐานข้อมูลคำแนะนำของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาสินค้าของบริษัทฯ
- นำเสนอสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย
- กำหนดราคาของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและแข่งขันได้เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า
- มีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์ความรู้ ในการขายสินค้าของบริษัทฯ
- ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้จัดจำหน่ายและลูกค้าตลอดจนบริษัทฯ จะดำเนินการขายและส่งมอบสินค้าที่มีมาตรฐานและตรงตามเวลาที่กำหนดเพื่อตอบสนองและสร้างความพึงพอใจสูงสุดของผู้จัดจำหน่ายและลูกค้า

การขนส่งและการเก็บรักษาสินค้า

- มีการขนส่งสินค้าที่มีประสิทธิภาพมีการจัดเรียงใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่าและลดความเสี่ยงในการเกิดความเสียหายของสินค้า
- กำหนดบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้รับผิดชอบการดำเนินงานด้วยความโปร่งใสซื่อสัตย์ ต่อลูกค้าไม่ว่าจะเป็นรายเล็กหรือรายใหญ่
- ให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าให้ครอบคลุมกลุ่มฐานลูกค้ารวมทั้งการบริหารสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพ จัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและวางแผนการติดตั้งให้มีประสิทธิภาพ
- การตรวจสอบคุณภาพสินค้าอะไหล่รถยนต์และสินค้าอื่นๆก่อนส่งมอบให้ลูกค้าโดยบุคลากรที่มีความชำนาญในสินค้าอะไหล่รถยนต์และสินค้าอื่นๆ
- พัฒนาและปรับปรุงระบบการเก็บสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพและอายุการใช้งานของสินค้าในคลังให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเมื่อต้องจัดส่งให้กับลูกค้า
- การดูแลความเรียบร้อยความสะอาดและระบบความปลอดภัยในคลังสินค้า เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดสินค้าชำรุดและความเสียหายต่อบริษัทฯโดยทาง บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยคลังสินค้าตลอด 24 ชั่วโมง

การตลาด

- จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆตามร้านค้าอะไหล่ของลูกค้าเพื่อกระตุ้นการขายอีกทั้งยังสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและเป็นการส่งเสริมโฆษณาสินค้าให้ทางคู่ค้าอีกด้วย
- มุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้บริโภคมีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่างๆอย่างเหมาะสมมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน มีการปรับตัวเข้าสู่เทคโนโลยีการตลาดใหม่ๆโดยการตลาดผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook ,Website และ Line อีกทั้งยังมีการเข้าไปจำหน่ายในแพลตฟอร์มออนไลน์ต่างๆ เช่น Lazada, Shopee

การบริการหลังการขาย

- ดูแลและรับประกันสินค้าทุกชิ้นที่จำหน่ายให้แก่ลูกค้าด้วยโครงการ “เอส.ซี.แอล รับประกันอะไหล่แท้ทุกชิ้น” เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าที่มาซื้อสินค้า
- รับฟังความคิดเห็นและสำรวจความพึงพอใจลูกค้าเป็นระยะๆ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลของลูกค้าเพื่อนำมาแก้ไขปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- มีหน่วยงาน Customer Service ที่สามารถรับสายพร้อมกันได้มากถึง 20 สาย เพื่อตอบสนองและช่วยเหลือลูกค้าเพื่อให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาตลอดจนรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่มีโปรแกรมหลังการขายเพื่อสร้างความประทับใจให้ลูกค้า บริษัทฯจัดตั้งโปรแกรม “S.C.L.Reward” สะสมแต้มเพื่อทำไปแลกเป็นของรางวัลหรือส่วนลดเพื่อเป็นการตอบแทนลูกค้า

กิจกรรมสนับสนุน

- การบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาพนักงานที่มีศักยภาพ มีความรู้ความสามารถ มีการบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขัน และสามารถจูงใจพนักงานได้ รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้โอกาสในการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่ และการสร้างขวัญกำลังใจเป็นอย่างดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรัก ความผูกพันกับบริษัทฯ และทุ่มเทสร้างสรรคพัฒนางาน การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม
- การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการด้วยความโปร่งใส ความเป็นธรรมแก่บริษัทคู่ค้า
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน บริษัทฯ จัดให้มีการดูแลพัฒนา และปรับปรุงระบบงานสำคัญ ๆ ในการดำเนินธุรกิจให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดวางระบบงานของการจัดเก็บสินค้าคงเหลือ และกระบวนการอื่น ๆ ขององค์กร เช่น ระบบบัญชีและการเงิน ระบบการบริหารจัดการองค์กร ระบบจัดการสินค้าในสต็อกเพื่ออำนวยความสะดวก เป็นต้น

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีแผนการบริหารห่วงโซ่อุปทานสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จากการประเมินความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจ การประชุมร่วมกัน หรือช่องทางการมี ส่วนร่วมอื่นๆ เพื่อให้ทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและด้านลบ เพื่อกำหนดตัวชี้วัดสำหรับการติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีกระบวนการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับผู้บริหารและพนักงาน • การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ • การรับความคิดเห็นผ่านข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ • การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส • มีการจัดตั้งแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและดูแลพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม มีการจ่ายค่าล่วงเวลาและโบนัสเพื่อตอบแทนพนักงานที่มีผลงานดี • มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ • ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน • โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง • มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน • ตลอดจนมีสุขภาพที่ดีในการทำงาน • พัฒนาศักยภาพความรู้ และความสามารถ ค่าผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีผลกำไร 	<ul style="list-style-type: none"> • ทบทวนโครงสร้างการจ่ายค่าตอบแทนทุกปี • มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และประกันสังคม • ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ • ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม • โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน • จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีของอุตสาหกรรมอะไหล่รถยนต์ให้กับพนักงานเดือนละหนึ่งครั้ง
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส • การจัดทำรายงานประจำปี • ช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและมีผลกำไร • เป้าหมายและทิศทางในการดำเนินธุรกิจในอนาคตที่ชัดเจน • การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี • เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเท่าเทียม • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม • ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม • จ่ายเงินปันผลให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ • จัดทำแผนกลยุทธ์และแผนธุรกิจเป็นประจำปี • การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็นของลูกค้าโดยการส่งแบบฟอร์มประเมินปีละครั้ง ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีกับลูกค้า จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส หรือผ่านทาง Call Center 	<ul style="list-style-type: none"> จำหน่ายสินค้าและบริการในราคายุติธรรม มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล การบริการที่รวดเร็ว เข้าถึงง่าย รวมถึงการบริการหลังการขาย ส่งมอบสินค้าตรงเวลาและครบถ้วน การเป็นที่ปรึกษาและสามารถให้ความช่วยเหลือกับลูกค้าได้ ปฏิบัติตามสัญญาอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพึงปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ได้รับข้อมูลของสินค้าอย่างถูกต้อง การให้ความสำคัญลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ มี Call Center ที่ช่วยในการตอบกลับปัญหาต่างๆ อย่างรวดเร็ว จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลของลูกค้า ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ค้า จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินงานภายใต้เงื่อนไขทางธุรกิจ ที่เป็นไปตามสัญญา ไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่กระทำการโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ละเว้นการสร้างอำนาจต่อรองทางการค้าด้วยวิธีต่างๆ และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน บริษัทฯ มีการชำระค่าสินค้าและบริการเป็นไปตามเงื่อนไข ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจและเติบโตร่วมกัน ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม การดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเป็นไปตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ยึดถือหลักความโปร่งใสเป็นธรรมและเท่าเทียมในการปฏิบัติต่อคู่ค้า มีนโยบาย และระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่คู่ค้า การทำสัญญาการซื้อขายสินค้าและบริการที่ชัดเจน ประเมินคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกัน จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีการชำระหนี้ หรือการจ่ายชำระดอกเบี้ยตรงตาม กำหนดเงื่อนไขสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืม มีความรับผิดชอบในเงื่อนไขการค้ำประกันต่างๆ ด้วยความรับผิดชอบ
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ จัดกิจกรรมเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส ณ สำนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคมชุมชนโดยรอบ ร่วมพัฒนาชุมชน สร้างอาชีพและรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ความช่วยเหลือต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน ละเว้นการก่อกวนก่อให้เกิดสิ่งแวดล้อมและสังคม ปลูกจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติ ตนเป็นพลเมืองดี มีหน้าที่รับผิดชอบและทำประโยชน์ให้กับสังคมและชุมชน มุ่งมั่นสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน

3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นในการยกระดับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพโดยครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานหรือการให้บริการต่างๆ ของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในทุกระดับคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นถึงความสำคัญโดยจัดให้มีการอบรมพนักงานและรณรงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆ ในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารจัดการทรัพยากรด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับปรุงและทบทวนกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนการใช้ทรัพยากร อย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพ
4. สนับสนุนการจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมให้ลูกค้า ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการภายนอก ให้บริการอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการใช้พลังงานไฟฟ้า

บริษัทฯ ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมกับ จัด อบรมพนักงานให้ตระหนักและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความสำคัญและร่วมมือกันในการอนุรักษ์พลังงาน ภายในองค์กร ทั้งในด้านการลดการใช้ไฟฟ้า การลดการใช้เครื่องปรับอากาศ การลดการใช้ลิฟต์โดยสาร การลดการใช้ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน และน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ

การจัดการใช้น้ำ

แม้ว่าธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่ได้มีการใช้น้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ได้ตระหนักและคำนึงในการเป็น ส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ บริษัทฯจึงจัดกิจกรรมในการรณรงค์ให้ทุกคนช่วยกันประหยัดการใช้น้ำ เพื่อแสดง ความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ

การจัดการขยะและของเสีย

การจัดการขยะและของเสียเป็นเรื่องหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ เนื่องจากขยะนับว่าเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย บริษัทฯ ได้มีแผนการกำจัดขยะและของเสียภายใต้หลักการ 5R ดังนี้

- Reduce การลดปริมาณขยะ โดยลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นบรรจุภัณฑ์สิ้นเปลือง
- Reuse การนำมาใช้ซ้ำ เช่น ขวดแก้ว กล่องกระดาษ ของจดหมาย ใช้กระดาษหน้า/หลัง เป็นต้น
- Repair การซ่อมแซมแก้ไขสิ่งต่างๆ เพื่อใช้งานต่อ
- Reject การหลีกเลี่ยงใช้สิ่งทีก่อให้เกิดมลพิษ
- Recycle การแปรรูปสภาพและหมุนเวียนนำกลับมาใช้ได้ใหม่ โดยนำไปผ่านกระบวนการผลิตใหม่อีกครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการรณรงค์ให้บุคลากรในองค์กรให้ความสนใจในการแยกขยะอีกด้วย



การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงได้ให้ความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่มีส่วนช่วยลดสภาวะโลกร้อน (Climate Change) ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจบริษัทฯ ที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะ บริษัทฯ จึงมีมาตรการประหยัดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้เกี่ยวกับการนำ Solar Rooftop มาใช้ในคลังสินค้าเพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาดของบริษัทฯ นอกจากนี้ แม้ว่าปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่ได้มีการจัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้อยู่ระหว่างกำหนดยุทธศาสตร์และแผนงานเพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม รวมถึงการเก็บข้อมูลต่างๆ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อสำหรับพิจารณาในการดำเนินการสอบทวนการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ ในอนาคต

4.การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะพนักงานซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สำเร็จตามเป้าหมายและนำพาองค์กรสู่การเติบโตที่ยั่งยืน พร้อมกับการดูแลและพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
2. เสริมสร้างและพัฒนาพนักงานในองค์กรให้มีความรู้ความสามารถ ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการขายใหม่ๆ เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ตลอดจนการกำกับดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจในตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดระเบียบองค์กรภายใต้กรอบของกฎหมาย
3. พิจารณาความต้องการของชุมชน สังคม และส่งเสริมพนักงานให้มีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนให้ดีขึ้น
4. การส่งเสริมองค์ความรู้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งระบบเพื่อการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่ห่างไกล เป็นต้น
5. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยบริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญดังนี้

กิจกรรมหลัก	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2565 (คน)	130	87
จำนวนพนักงาน ณ 31 ธันวาคม 2566 (คน)	128	87

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนและจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานต่างๆ ให้เป็นระเบียบ สะอาด ปลอดภัย อีกทั้งยังปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานช่วยกันรักษาความสะอาดสถานที่ทำงานและพื้นที่ปฏิบัติงานในทุกพื้นที่ของบริษัทฯ โดยในปี 2563 - 2566 บริษัทฯ ไม่พบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

นอกจากนั้น ในปี 2564 บริษัทฯ มีการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ของ พนักงานโดยการเร่งประสานงานกับทางสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้พนักงานได้ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 อย่างครบถ้วน อีกทั้งบริษัทฯ มีความเป็นห่วงสุขภาพของพนักงาน จึงมีการจัดการฉีดวัคซีน ไขหวัดใหญ่

4 สายพันธุ์ ให้พนักงานทุกคนในบริษัทฯ ในปี 2563 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และลดความเสี่ยงของพนักงาน จากการเจ็บป่วย และเพื่อดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนในบริษัทอีกด้วย



ลูกค้า

บริษัทฯ พัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นลูกค้ากลุ่มค้าส่งและค้าปลีก จึงมีการให้ความรู้ทางด้าน คุณสมบัติสินค้า และมีการประกอบคู่มือการใช้งานของอะไหล่ทุกชิ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ 4P ซึ่งจะช่วยตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าประกอบด้วย

1. สินค้า (Product) : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างมาตรฐานและคุณภาพที่ดีของสินค้า
2. ราคา (Price) : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะกำหนดให้ราคาของสินค้าให้มีความคุ้มค่าและสมเหตุสมผล
3. สถานที่ (Place) : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะกระจายสินค้าให้เข้าถึงทุกลูกค้ากลุ่มเป้าหมายและทุกพื้นที่
4. เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าได้ง่ายขึ้น โดยปัจจุบัน บริษัทฯ มีลูกค้าครอบคลุมทั่วประเทศ
5. โปรโมชั่น (Promotion) : บริษัทฯ จะจัดแคมเปญโปรโมชั่นการตลาดต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี
6. และความจริงใจกับผู้บริโภคทั้งระยะสั้นและระยะยาว เช่น โปรโมชั่นส่วนลดเดือนเกิดของลูกค้า เป็นต้น

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีส่วนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยบริษัทฯ ได้มีกิจกรรมร่วมกับชุมชนมากมาย และสม่ำเสมอในทุกๆ ปี โดยใน 8 ปีย้อนหลัง บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมดังนี้

ปี 2562 – ปี 2566

บริษัทฯ จัดกิจกรรมเพื่อสังคม “ส่งมอบอะไหล่รถยนต์” ให้แก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ภาควิศวกรรม เครื่องกล เพื่อวางรากฐานเสริมสร้างความชำนาญในอุตสาหกรรมยานยนต์ และ สะท้อนความมุ่งมั่นในด้านการสนับสนุนทางด้านเทคโนโลยีให้แก่เยาวชนรุ่นใหม่ เพื่อพัฒนาและให้แรงบันดาลใจแก่นักศึกษาวิศวกรรมเครื่องกลซึ่งเป็นผู้ที่มีศักยภาพในการพัฒนาอุตสาหกรรมรถยนต์ในอนาคต โดยในปี 2562 – 2566 บริษัทฯ ได้ส่งมอบชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ มูลค่า 0.50 ล้านบาท, 0.69 ล้านบาท, 1.25 ล้านบาท, 1.10 ล้านบาท และ 0.69 ล้านบาท ตามลำดับ อีกทั้งในปี 2566 บริษัทฯ ยังเชื่อมั่นในการพัฒนาเยาวชนและสังคมเพื่อเป็นรากฐานที่ดีให้แก่ประเทศชาติในอนาคต บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรม “มอบของขวัญวันเด็ก” ณ สำนักงานเทศบาล ต.คลองพระอุดม โดยได้มอบของเล่นเด็กเพื่อเป็นการสนับสนุนในการเรียนรู้และพัฒนาการของเด็กไทยในชุมชน โดยมอบอุปกรณ์วาดภาพระบายสีให้แก่เด็กๆ ในชุมชนเทศบาล ต.คลองพระอุดม เพื่อเป็นการสนับสนุนพัฒนาการและความคิดสร้างสรรค์ในวันเด็ก



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)



60

คำอธิบายและวิเคราะห์ของงบการจัดการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์พาร์ท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ขอเรียนชี้แจงผลการดำเนินงานรวม สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยสรุปดังนี้

- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ โดยบริษัทฯ เป็นศูนย์กลางในการจำหน่ายชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์หลากหลายประเภท ครอบคลุมผลิตภัณฑ์อะไหล่มากกว่า 167,000 รายการ ทั้งผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ต่างๆ (Genuine Parts) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเป็นผู้จัดจำหน่ายอะไหล่ทดแทน(Replacement Parts)
- กำไรสุทธิรวม สำหรับงวดสิบสองเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 23.37 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 1.58

ภาพรวมผลการดำเนินงานบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิรวมจำนวน 23.37 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 16.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 41.44

งบกำไรขาดทุนสำหรับงวด 12 เดือน หน่วย : ล้านบาท	สิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2566	สิ้นสุด วันที่ 31 ธ.ค. 2565	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	%
รายได้จากการขาย	1,483.03	1,352.61	130.42	9.64
หัก ต้นทุนขาย	1,321.58	1,194.87	126.71	10.60
กำไรขั้นต้น	161.45	157.74	3.71	2.35
รายได้อื่น	0.87	7.32	(6.45)	(88.11)
หัก ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	42.34	36.37	5.97	16.41
หัก ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	76.00	70.56	5.44	7.71
กำไรสุทธิก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน	43.98	58.12	(14.14)	(24.33)
รายได้ทางการเงิน	1.52	2.99	(1.47)	(49.16)
หัก ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	16.92	10.15	6.77	66.70
กำไรสุทธิก่อนค่าใช้จ่ายทางภาษี	28.58	50.96	(22.38)	(43.92)
หัก ค่าใช้จ่ายทางภาษี	5.21	11.05	(5.84)	(52.85)
กำไรสุทธิ	23.37	39.91	(16.54)	(41.44)

1. รายได้จากการขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1,483.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 130.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตร้อยละ 9.64 โดยรายได้จากการขายของบริษัทฯ แบ่งแยกออกได้ เป็น
 - 1.1. รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อะไหล่รถยนต์ภายใต้ตราสินค้าของค่ายรถยนต์ต่างๆ (Genuine Parts) จำนวนเงิน 1,313.94 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน เท่ากับ 120.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเติบโตร้อยละ 10.06 สาเหตุหลักจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 เริ่มคลี่คลาย และการดำเนินธุรกิจต่างๆ กลับเข้าสู่ภาวะปกติ
 - 1.2. รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อะไหล่ทดแทน(Replacement Parts) เท่ากับ 169.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 10.30 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.49 สาเหตุหลักจากการที่บริษัทฯ เริ่มมีการทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์อะไหล่ทดแทนอย่างต่อเนื่อง
2. ต้นทุนขาย สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 1,321.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 126.71 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเติบโตร้อยละ 10.60 คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 10.89 ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งเท่ากับร้อยละ 11.66 สาเหตุหลักจากการอัตราเงินรางวัลและส่วนลดที่บริษัทฯ ได้จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่รับรู้ในปี2565 สูงกว่าปี2566
3. รายได้อื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 0.87 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 6.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 88.11 เนื่องจากในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรพิเศษจากการจำหน่ายทรัพย์สินและการกลับรายการรายได้ค้างจ่าย
4. ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 42.34 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 2.85 ของรายได้จากการขาย เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเท่ากับร้อยละ 2.69 โดยค่าใช้จ่ายหลักที่ เพิ่มขึ้นเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานและการปรับเงินเดือนพนักงานที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย
5. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 5.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.71 โดยค่าใช้จ่ายหลักที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนพนักงานและการปรับเงินเดือนพนักงานที่เพิ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายสำหรับการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. ค่าใช้จ่ายทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เท่ากับ 16.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 6.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.70 เนื่องมาจากต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ ที่สูงขึ้นตามแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยในปี 2566 ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
7. กำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 23.37 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 16.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.44 โดยการลดลงของกำไรสุทธิของบริษัทฯเป็นผลจากการที่บริษัทฯมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลง ประกอบกับมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งในส่วนของการใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มสูงขึ้นตามที่กล่าวมาข้างต้น

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

งบแสดงฐานะการเงิน หน่วย : ล้านบาท	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2565	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	%
สินทรัพย์หมุนเวียน	889.22	857.35	31.87	3.72
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	202.87	181.63	21.24	11.69
รวมสินทรัพย์	1,092.09	1,038.98	53.11	5.11
หนี้สินหมุนเวียน	763.50	785.26	(21.76)	(2.77)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	10.57	11.68	(1.11)	(9.50)
หนี้สินรวม	774.07	796.94	(22.87)	(2.87)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	318.03	242.04	75.99	31.40
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,092.09	1,038.98	53.11	5.11

1. สินทรัพย์รวม

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเป็น 1,092.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวนเงิน 53.11 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.11 สาเหตุหลักจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นตามยอดขายที่เพิ่มขึ้น

หนี้สินรวม

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 774.07 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2565 จำนวนเงิน 22.87 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.87 สาเหตุหลักจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง

ส่วนของผู้ถือหุ้น

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น 318.03 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2565 จำนวน 75.99 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 31.40 สาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงานและเงินระดมทุนจากการขายหุ้น IPO ครั้งแรก

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

64

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหุ้น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
THAILAND SECURITIES DEPOSITORY Co., Ltd.
ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9000
โทรสาร 0-2009-9991

ผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
EY Office Limited
ที่ตั้งสำนักงาน ชั้น 33 อาคารเลครัชดา
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2264-9090
โทรสาร 0-2264-0789-90

ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
P&L INTERNAL AUDIT CO., LTD.
ที่ตั้งสำนักงาน 281/158 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2
ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0-2526-6100
โทรสาร 0-2526-0300

65

ข้อมูลที่สำคัญอื่น

ไม่มีข้อมูลที่สำคัญอื่น

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัทฯ และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

1. ปังจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกิดความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติตามได้เป็นในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับกรรมการ

2.1 กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

2.2 กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

2.3 กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

3. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร

3.1 ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่

3.2 ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

3.3 นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

3.4 นโยบายแผนการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง

3.5 นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร

4. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

4.1 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4.2 นโยบายการเก็บรักษาและการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

4.3 นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

4.4 นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

4.5 นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4.6 นโยบายรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน

4.7 จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

4.8 จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการผู้บริหาร และบุคลากร

4.9 นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน) มีความเชื่อมั่นว่า กระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้มีการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความรัดกุม โปร่งใส ตรวจสอบได้ สร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตลอดจนช่วยให้บริษัทฯ บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีผลประกอบการที่ดี สามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลง และสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตได้อย่างมั่นคง และยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปรับใช้ปฏิบัติ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้นโยบายมีความเหมาะสมกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและผู้บริหารในการสร้างเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย ด้วยการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส จึงได้มีการกำหนดนโยบายสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติและแนวทางในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด ดังนี้

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ เพื่อสร้างความเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้ง กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคมโดยรวม

2) คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการนำกลยุทธ์ไปใช้ในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) และสื่อสารให้ทุกฝ่ายได้รับรู้ อีกทั้งตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประทุพผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม นอกจากนี้ยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ เพื่อกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

1) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด เพื่อเป็นการถ่วงดุลอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติในด้านเพศ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถ โดยมีการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skills Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่า โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้ประธานกรรมการของบริษัทฯ ไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่ต่างกัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้อย่างชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ บริษัทฯ จะมอบหมายให้ประธานกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ มีส่วนร่วมในการพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการร่วมกับประธานกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมียุทธศาสตร์ให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระท่านนั้นให้ ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

3) คณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป

4) คณะกรรมการบริษัทจะได้รับคำตอบแทนซึ่งจะต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการพิจารณา กำหนดคำตอบแทนกรรมการจะพิจารณาจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับ บริษัทฯ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบเพิ่มมากขึ้นจะได้รับคำตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการ ซึ่งจะต้องนำเสนอที่ ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณามติโดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ก) คำตอบแทนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ตลอดจนสอดคล้องกับบทบาท ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ (accountability and responsibility)
- ข) คำตอบแทนอยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ รักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับ องค์การได้
- ค) องค์ประกอบของคำตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส และเข้าใจได้ง่าย ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
- ง) อัตราคำตอบแทนสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

5) คณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตาม แนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะส่งเสริมให้คณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของตน และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งใน บริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ โดยกำหนดให้ กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถ ทุ่มเทเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมไม่น้อย กว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

6) บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ บริษัทร่วม โดยบริษัทฯ จะ พิจารณาลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อ ประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริ ชษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อกำหนด นโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว นอกจากนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริ ชษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้มีการบริหารจัดการหรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่ บริษัทฯ กำหนด รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไป อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

7) บริษัทฯ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลการปฏิบัติงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบ เทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทจะถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความ เหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ

8) บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศให้กับบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ โดยจะแนะนำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่ เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

9) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูล ที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1) คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

2) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3) คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นการอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

4) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสม มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ และหน้าที่ ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิ สวัสดิการที่ดีและเหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

1) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

2) คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ได้แก่ การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อลูกค้า การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่ค้าและคู่สัญญา การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และการปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

3) คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัทฯ และได้ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยจะมีการทบทวนแผนธุรกิจและงบประมาณดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามดูแลการจัดสรรและจัดการทรัพยากรของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเป็นไปอย่างยั่งยืนตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

4) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัทฯ

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2) คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือหารือร่วมกับ

ผู้สอบบัญชี แสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดมาประกอบการพิจารณาได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

3) คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ กรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

4) บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งกำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน เพื่อสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอกสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

5) บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและให้ข้อมูลการกระทำความผิด ซึ่งได้กำหนดกลไก ในการรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนโดยจะไม่กระทำการใดอันที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน และไม่เปิดเผยชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ และข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1) คณะกรรมการบริษัทจะรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

ก) บริษัทฯ กำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข) บริษัทฯ คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล โดยในกรณีที่เป็นการรายงานทางการเงิน ควรพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- >> ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- >> ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่น ๆ (ถ้ามี)
- >> ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- >> ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ

ค) บริษัทฯ กำกับดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลซึ่งรวมถึงการเงิน รายงานประจำปี สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งบริษัทฯ สนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยการเงินเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ใช้ช่องทางที่เหมาะสม โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดผู้ที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก เช่น กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (IR) เป็นต้น ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ สามารถสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2) บริษัทฯ จะจัดให้มีการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจะหารือร่วมกันเกี่ยวกับปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใด ๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทจะสร้างความมั่นใจว่า การทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือ ความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ

3) คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้ หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และติดตามการแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะการเงินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทฯ ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการติดตามให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

4) บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล และข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

5) คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

6) บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

1) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ซึ่งมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนและได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัทฯ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม
- บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมหรือเสนอข้อบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอีกด้วย
- บริษัทฯ กำกับดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ จะจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่ระบุวัน เวลา สถานที่ พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้เพียงพอ ระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วัน

2) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

3) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบเว็บไซต์ของบริษัทฯ และดูแลให้มีการจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ยังกำกับดูแลการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณ และจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจรรยาบรรณและจริยธรรมเป็นเครื่องมือสำคัญในการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป บริษัทฯ จึงได้จัดทำจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเป็นหลักการบริหารองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 5

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องศึกษา ทำความเข้าใจ เคารพ ไม่ฝ่าฝืน และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ตลอดจนเคารพขนบธรรมเนียมจารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นนั้นๆ รวมทั้งแจ้งข้อร้องเรียนและเบาะแสเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

2. การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยึดถือมาตรฐานสูงสุดในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การกรรโชก และการรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ ดังนั้น บุคลากรของบริษัทฯ จะไม่กระทำการหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่ากรณีใดๆ โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของบริษัทฯ ในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพเพื่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งไม่กระทำการใด ๆ โดยไม่ชอบ ด้วยกฎหมายอันเป็นการละเมิดสิทธิหรือสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและ เท่าเทียมกัน

พนักงาน

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ลูกค้า

บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์รวมถึง การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องและครบถ้วนแก่ลูกค้า รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหาผลิตภัณฑ์ที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งบริษัทฯ จะรักษาความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

คู่ค้า

บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ที่โปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน โดยที่บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อ คู่ค้าอย่างเคร่งครัด

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และบริษัทฯ จะรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ทำข้อตกลงกันไว้

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ จะประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม บริษัทฯ จะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม เพื่อผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจะไม่กล่าวหาในทางร้าย หรือมุ่งทำลายชื่อเสียงแก่คู่แข่งทางการค้า ตลอดจนจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า

สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักดีว่าบริษัทฯ เปรียบเสมือนส่วนหนึ่งของสังคมที่จะร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทฯ จึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ ภายใต้ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญและใส่ใจต่อความปลอดภัย ลดผลกระทบต่องาน สังคม สิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดปริมาณการใช้ทรัพยากรและใช้พลังงาน รวมทั้งจัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการที่ผ่านมา

1. กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ
2. อนุมัติกฎบัตรและนโยบายดังต่อไปนี้
 - (ก) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
 - (ข) กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - (ค) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ง) กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร
 - (จ) ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่
 - (ฉ) ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
 - (ช) นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
 - (ซ) นโยบายแผนการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง
 - (ฌ) นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร
 - (ญ) นโยบายการพัฒนอย่งยั่งยืน
 - (ฎ) นโยบายการเก็บรักษาและการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน
 - (ฏ) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
 - (ฐ) นโยบายการจ้างเหมาหรือซื้อหรือเรียน
 - (ฑ) นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฒ) นโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ณ) จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ
 - (ด) จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากร
 - (ต) นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท
 - (ถ) นโยบายการลงทุนเพื่อบริหารสภาพคล่องของกิจการ
3. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท

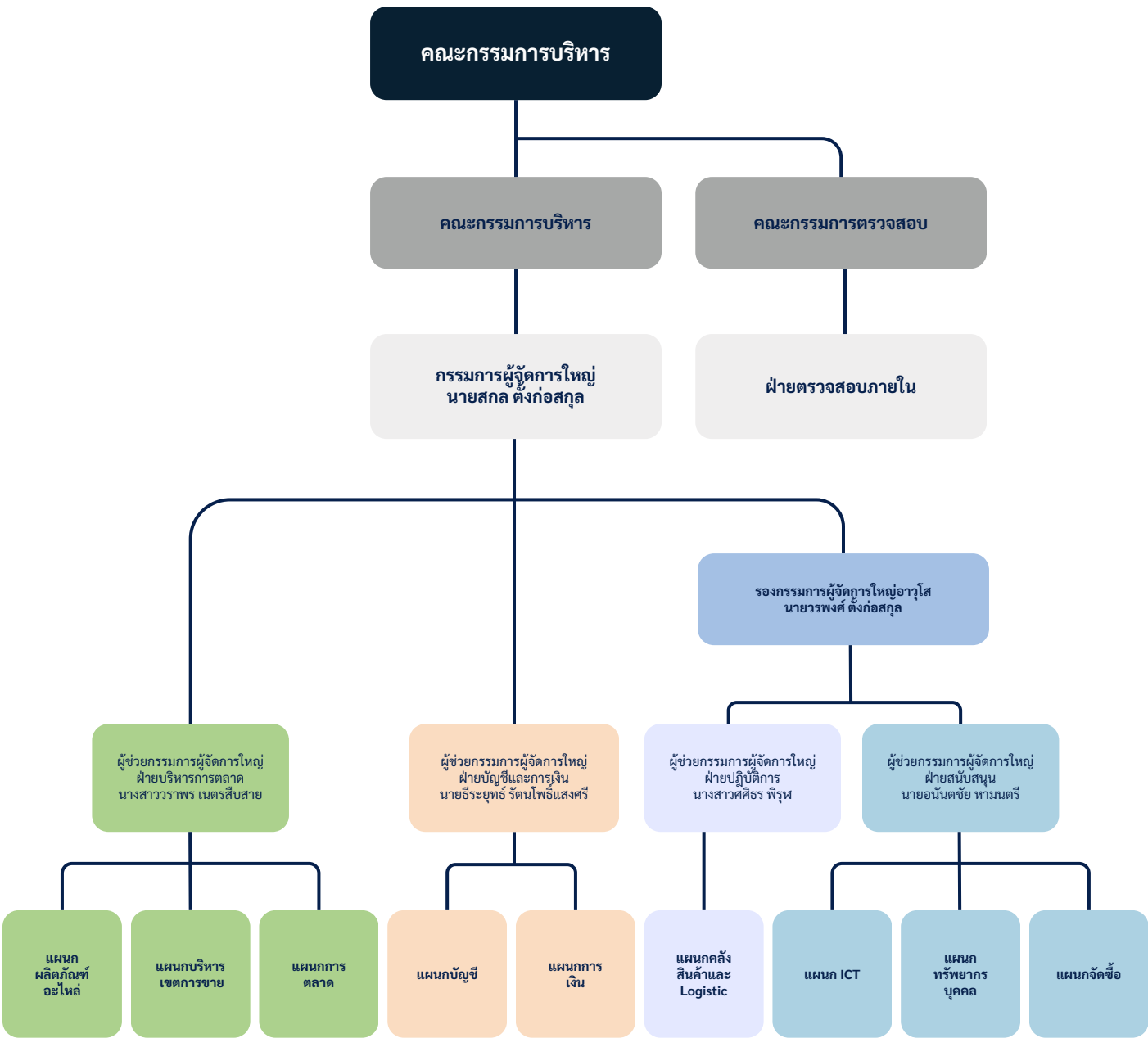
2. การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายเกี่ยวกับกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

1.โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ และ (2) คณะกรรมการบริหาร โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ดังนี้



2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งโดยการอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัดด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีกรรมการที่เป็นผู้บริหารตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศที่เกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) ("ประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551") จำนวน 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตามนิยามดังกล่าวและไม่ใช้กรรมการอิสระจำนวน 1 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการซึ่งเป็นเพศหญิงจำนวน 1 ท่าน และเพศชายจำนวน 6 ท่าน

2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสุชาติ จงมั่นคง	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
นายสกล ตั้งก่อสกุล	รองประธานกรรมการ
นายวรวงศ์ ตั้งก่อสกุล	กรรมการ
นางชฎาพิมพ์ อุณสรยุทธ	กรรมการ
นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายวรวงศ์ จรรย์โกมล	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ
นายณัฐพล ปิกานนท์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

*นายณัฐพล ปิกานนท์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

โดยมี นางสาวจุฬจันทร์ ประวิตร ณ อยุธยา เป็นเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายสกล ตั้งก่อสกุล หรือ นายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล หรือ นางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

2.3 มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการอิสระ ไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งเป็นไปตามตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ในการส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

2.4 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

2.4.1 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ งบประมาณของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร รวมทั้งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
5. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย (ถ้ามี) อย่างสม่ำเสมอ
6. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
7. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการใหญ่ และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
8. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
9. จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
10. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ กำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
11. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย(ถ้ามี) เพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า
12. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี
13. ทบทวนสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

14. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

2.4.2 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. มีหน้าที่เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และในการเรียกประชุม ให้ประธานกรรมการบริษัท หรือเลขานุการบริษัท หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท
2. มีหน้าที่เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
3. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ พร้อมทั้งมีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
4. ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2.4.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทโดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท แล้ว
6. มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้างคน การจ้างงานและบรรจุพนักงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส และการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโสลงไป
7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการผู้จัดการใหญ่หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการผู้จัดการใหญ่เห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งกรรมการผู้จัดการใหญ่อาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท

10. ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้จัดการใหญ่หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการกำกับที่ซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 2 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ และ (2) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุม การประเมินผล และค่าตอบแทน

3.1 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

3.1.1 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

3.1.2 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

2. บริหารธุรกิจของบริษัทฯ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามกฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
 3. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการ และนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
 4. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
 5. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุน หรืองบประมาณที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการให้เป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 6. กำหนดอัตราจ้าง และพิจารณาปรับเงินเดือน โบนัสของพนักงานตั้งแต่ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโสลงไป รวมถึงพิจารณาอนุมัติอัตราค่าจ้างคนที่ไม่อยู่ในงบประมาณประจำปี ตามตารางอำนาจดำเนินการ ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 7. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสม และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง รวมถึงการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคน ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรือ อาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขได้ตามที่เห็นสมควร
 8. รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ รวมถึงประเด็นสำคัญต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ
 9. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารโดยรวม และของตนเองเป็นประจำ ทุกปี
 10. ทบทวนสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

3.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายวรพจน์ จรรย์โกลม	กรรมการตรวจสอบ
นายณัฐพล ปีกานนท์*	กรรมการตรวจสอบ

*นายณัฐพล ปีกานนท์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

3.2.2 คณะกรรมการบริหาร

ณ คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสกล ตั้งก่อสกุล	ประธานกรรมการบริหาร
นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	ประธานกรรมการบริหาร
นางสาววรภาพร เนตรสืบสาย	กรรมการบริหาร
นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี	กรรมการบริหาร
นายอนันตชัย หามนตรี	กรรมการบริหาร
นางสาวศศิธร พิรุฬ	กรรมการบริหาร

*นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 26 มกราคม 2567

หมายเหตุ : นางสาวศศิธร พิรุฬ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

3.3 สรุปอำนาจอนุมัติที่สำคัญ

บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติที่สำคัญการดำเนินงานต่าง ๆ โดยสรุปได้ดังนี้

	กรรมการผู้จัดการใหญ่	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
1.การอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณและอัตราค่าจ้างคนประจำปี	< 10%	< 20%	> 20%
2.การอนุมัติสั่งซื้อสินค้าเพื่อจำหน่าย	< 50 ล้านบาท	< 100 ล้านบาท	> 100 ล้านบาท
3.การอนุมัติการสั่งซื้อสินทรัพย์ถาวรตามงบประมาณ	< 3 ล้านบาท	< 10 ล้านบาท	> 10 ล้านบาท
4. การอนุมัติการสั่งซื้อสินทรัพย์ถาวรนอกงบประมาณ	< 3 ล้านบาท	< 5 ล้านบาท	> 5 ล้านบาท
5.การอนุมัติการลงทุนเพื่อบริหารสภาพคล่องของกิจการ	< 50 ล้านบาท		> 50 ล้านบาท

4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ บริษัทฯ มีผู้บริหารตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 จำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสกล ตั้งก่อสกุล	กรรมการผู้จัดการใหญ่
นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
นางสาววรพร เนตรสืบสาย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการตลาด
นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
นายอนันตชัย หามนตรี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายสนับสนุน
นางสาวศศิธร พิรุฬ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ

*นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 26 มกราคม 2567

หมายเหตุ : นางสาวศศิธร พิรุฬ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566

4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวโน้มปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนบทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบ ตามความเหมาะสม

4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

4.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงวด 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน เป็นจำนวนรวม 5.77 ล้านบาท และจำนวน 1.92 ล้านบาท (ค่าตอบแทนดังกล่าวยังไม่ได้รับรวมของนางสาวศศิธร พิรุฬ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566) ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคมและสวัสดิการอื่นๆ

4.3.2 ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

5. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

5.1 จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) จำนวนทั้งหมด 217 คน และ xxx คน ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ ดังต่อไปนี้

รายชื่อ	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566
สายงานธุรการและบริหาร	2	3
สายงานบริหารเขตการขายและการตลาด	60	66
สายงานผลิตภัณฑ์อะไหล่	14	16
สายงานคลังสินค้าและ Logistic	115	100
สายงานบัญชีและการเงิน	12	16
สายงานจัดซื้อ	5	5
สายงานทรัพยากรบุคคล	7	5
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	4
รวม	217	215

5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

5.3.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน จำนวน 33.81 ล้านบาท และ จำนวน 39.53 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และผลประโยชน์อื่นๆ โดยไม่รวมค่าตอบแทนของผู้บริหาร

5.3.2 ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ TMBAM M CHOICE” ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้ว ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ โดยมีพนักงานและผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 125 คน และจำนวน 115 คน คิดเป็นร้อยละ 56.31 และ 53.49 ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ

5.5 ข้อพิพาททางด้านการแรงงานในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

- ไม่มี -

5.6 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญสุดในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายบริษัทจึงมุ่งมั่นในการสรรหา และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ มีศักยภาพ และความสามารถเพียงพออาชีพ เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานและวัฒนธรรมที่ดีตลอดถึงการดูแลผลประโยชน์และจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อรักษาบุคลากร ดังนี้

1. บริษัทฯ สรรหาและจัดรับบุคลากรเข้าทำงาน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และประวัติพฤติกรรม
2. บริษัทฯ กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาตามค่าของงาน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจประเภทเดียวกันได้
3. บริษัทฯ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ และความสามารถ เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน
4. บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้ความรู้ และแสดงออกถึงความสามารถ ทักษะของตนในงานของบริษัทได้อย่างเต็มที่
5. บริษัทฯ จัดให้มีสภาพการจ้างและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะอนามัย โดยปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
6. บริษัทฯ จัดให้มีระบบการบริหารค่าตอบแทนที่สร้างแรงจูงใจและผลตอบแทนตามคุณค่าความสำเร็จของงาน
7. บริษัทฯ จัดให้สวัสดิการ และกิจกรรมในหมู่พนักงาน/บุคลากร เพื่อสร้างความสัมพันธ์ สามัคคีและวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร
8. บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงาน/บุคลากรด้วยความยุติธรรม เท่าเทียมกัน โปร่งใส และให้เกียรติซึ่งกันและกันบริษัทฯ เคารพและคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานในการจ้างงาน โดยจะไม่บังคับใช้แรงงาน จ้างแรงงานเด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่ากฎหมายกำหนด

6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)

6.1.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายไพรัช ไตรมูรติ เป็นสมุห์บัญชีของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อ กำหนด หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

6.1.2 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวจุฬจันทร์ ประวีตร ณ อยุธยา เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทโปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

6.1.3 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาววรรณวิมล จงสุริยภัส ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ

วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ที่เหมาะสม เพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (compliance))

6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่อ ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน รวมทั้งข้อมูลทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานและงบการเงินรายไตรมาส รายงานและ การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารรายไตรมาส เป็นต้น ให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ได้ทราบอย่างสม่ำเสมอ เท่าเทียม และครบถ้วนตามความเป็นจริง

ทั้งนี้ สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

ชื่อ : นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี
: ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
ที่อยู่ : 58-60-62-64 ถนนเฉลิมเขตร์ 3 แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ
โทรศัพท์ : 02-226-1909
โทรสาร : 02-224-4122
เว็บไซต์ : <https://www.sclmotorpart.com/>

*นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 26 มกราคม 2567

6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

6.3.1 ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินของบริษัทเป็นเงินจำนวน 1,900,000บาท

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 ในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และกำหนดค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 รวมเป็นจำนวน 2,000,000บาท

6.3.2 ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)

- ไม่มี -

ทั้งนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้นไม่เป็นบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีว่าด้วยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2566



นายสกล ตั้งก่อสกุล

อายุ	57 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการใหญ่
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริหาร	28 กุมภาพันธ์ 2566
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	74,375,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 29.75

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Finance and Telecommunication, University of San Francisco, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป/คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 163/2562

ประสบการณ์ทำงาน

2566-ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2562-2566	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2542-2561	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 74,375,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 29.75

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง
ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- เป็นพี่ชายของนายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล
- เป็นพี่ชายของนางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ
- เป็นพี่ชายของนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล
- เป็นบุตรของนายสันติ ตั้งก่อสกุล



นายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล

อายุ	55 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร/ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการบริหาร	28 กุมภาพันธ์ 2566
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	48,125,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.25

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี Wood Furniture Design, California College of The Arts, สหรัฐอเมริกา
- อนุปริญญา Graphic Design, Colorado Mountain College, สหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย

(Thai Institute of Directors : IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 163/2562

ประสบการณ์ทำงาน

2566-ปัจจุบัน	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ต
2561-2566	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ต

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 48,125,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.25

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- เป็นน้องชายของนายสกล ตั้งก่อสกุล
- เป็นพี่ชายของนางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ
- เป็นพี่ชายของนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล
- เป็นบุตรของนายสันติ ตั้งก่อสกุล

นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี

อายุ 44 ปี
สัญชาติ ไทย
ตำแหน่งในบริษัท ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 28 กุมภาพันธ์ 2566
เป็นกรรมการบริหาร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 450,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.18
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, ไทย
- ปริญญาตรี บัญชีการเงิน, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- Company Secretary Program 129/2565

การอบรมหลักสูตรอื่นๆ

- หลักสูตร e-learning CFO's Orientation Course (Thai Version) โดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน

2563-2565	ผู้จัดการแผนกบัญชี บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท
2563	ผู้จัดการแผนกบัญชี บจ.ราชพฤกษ์วิศวกรรม
2562	ผู้จัดการบัญชีทั่วไป บจ.เฟลปส์ ดอด้จ อินเตอร์เนชั่นแนล (ไทยแลนด์)
2560-2562	ผู้จัดการบัญชีและการเงิน บจ.โตชิบา เทค (ประเทศไทย)
2557-2560	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชีและการเงิน บจ.แคทเทอร์พิลลาร์ ลิสซิง (ประเทศไทย)
2556-2557	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ.สามมิตรมอเตอร์ แมนูแฟคเจอร์ริง
2553-2556	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บจ.ไทยยานยนต์
2544-2551	หัวหน้างานบัญชีและผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานวิจารณ์และเพื่อน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอื่นมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

(รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 450,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.18

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง
ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี

*นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 26 มกราคม 2567

รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report)

บริษัท เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)



นายอนันตชัย หามนตรี

อายุ	48 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายสนับสนุน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	28 กุมภาพันธ์ 2566
เป็นกรรมการบริหาร	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	150,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.06
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์, มหาวิทยาลัยศรีปทุม, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- ไม่มี

การอบรมหลักสูตรอื่นๆ

- PDPA Training
- Refresh Training ISO 9001:2015

ประสบการณ์ทำงาน

2560-2562 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมสต็อก
บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 150,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.06

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี

นางสาววรพร เนตรสืบสาย

อายุ 48 ปี
สัญชาติ ไทย
ตำแหน่งในบริษัท ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหารการตลาด
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 28 กุมภาพันธ์ 2566
เป็นกรรมการบริหาร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 250,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.10
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566



วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ, มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- ไม่มี

การอบรมหลักสูตรอื่นๆ

- PDPA Training
- Refresh Training ISO 9001:2015

ประสบการณ์ทำงาน

2560-2563 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการตลาด
บจ.เอส.ซี.แอล. มอเตอร์ พาร์ท

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอื่นมีสภาพ อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 250,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.10

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี



นางสาวศศิธร พิรุฬ

อายุ	49 ปี
สัญชาติ	ไทย
ตำแหน่งในบริษัท	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	11 สิงหาคม 2566
เป็นกรรมการบริหาร	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	5,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.002
ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2566	

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ไทย
- ปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์, ไทย

การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

- ไม่มี

การอบรมหลักสูตรอื่นๆ

- JMA GENBD Management Conference & Award 2023 (In Thailand) โดย Japan Management Association
- Business Continuity Plan (BCP) โดย Thai Nichi Institute of Technology

ประสบการณ์ทำงาน

2562-2565	ผู้จัดการโลจิสติกส์ บจ.อโต้ บิสซิเนส คอร์ปอเรชั่น
2561-2562	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการขนส่ง บจ.วี. कारโก
2551-2561	ผู้จัดการส่วนปฏิบัติการ Outsource บจ.เอส บี อุตสาหกรรมเครื่องเรือน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/อื่นๆ ในปัจจุบัน บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี

กิจการอื่น

(ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนและไม่ได้ประกอบกิจการอันมีสภาพ
อย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท)

- ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

- 5,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.002

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะต้อง ห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

- ใช่

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

- ไม่มี

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้าน การกำกับดูแลกิจการ

1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยส่งเสริม การดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการนี้ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าว ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่มีความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ ความสามารถเฉพาะด้าน ที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่มีการควบคุมและติดตาม ตลอดจนการถ่วงดุลอำนาจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่มีความเป็นธรรม มีจรรยาบรรณและความโปร่งใส คำนึงถึงสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นคง ตลอดจนสร้างคุณค่าให้กับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1.1.1 หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) ไม่ขัดต่อมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กอ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนดำรงตำแหน่ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนดำรงตำแหน่ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนดำรงตำแหน่ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนดำรงตำแหน่ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

1.1.2 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

(1) การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทจะกระทำการผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด จากนั้นที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการคัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท

กระบวนการในการเสนอเลือกตั้ง/แต่งตั้งกรรมการ โดยเริ่มจากคณะกรรมการทบทวนคุณสมบัติและความหลากหลายทางด้านทักษะ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของกรรมการ (Board Skills Matrix)

รวมทั้งองค์ประกอบโดยรวมของคณะกรรมการบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะพิจารณาโดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ และความสามารถเฉพาะด้าน ตลอดจนการอุทิศเวลาเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการใหม่นั้น คณะกรรมการจะพิจารณาความเชี่ยวชาญของกรรมการแต่ละคน (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดความหลากหลายของกรรมการในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการจะมีการพิจารณาฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรืออาจจะพิจารณาจากฐานข้อมูลของบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) ก็ได้ แล้วแต่กรณี รวมทั้งจะรับฟังข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่งเสนอชื่อบุคคลที่ควรได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการคัดเลือกกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทดังต่อไปนี้

1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ

2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (self-evaluation) เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยผลประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลการปฏิบัติงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทจะถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ

(2) การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

1) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาในการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกัน และอยู่ในระดับเพียงพอที่จะสามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี

2) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่จะเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

3) บริษัทจัดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) สำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งบริหารสูงสุดขององค์กร คือ ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ ส่วนกรรมการผู้จัดการใหญ่จะกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งบริหารระดับสูง ด้วยการสรรหาบุคลากรภายในองค์กรที่มีศักยภาพสูง ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านคุณวุฒิ คือ มีความรู้และประสบการณ์ สามารถสร้างผลงานที่ดีเลิศสูงกว่าความคาดหวังขององค์กร มีทัศนคติและพฤติกรรมที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งมีความเหมาะสมด้านวัยวุฒิที่พร้อมที่จะดำรงตำแหน่งบริหารระดับสูงเพื่อให้งานในความรับผิดชอบของตำแหน่งดังกล่าวมีความต่อเนื่อง และสามารถนำพาบริษัทไปสู่ความเติบโตอย่างยั่งยืนได้

4) บริษัทสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

1.1.3 การแต่งตั้งและพ้นตำแหน่งของกรรมการ

1. การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือก เข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

ก. ตาย

ข. ลาออก

ค. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

ง. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมา ประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดย ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

จ. ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้กรรมการเลือก บุคคลใด บุคคลหนึ่ง ซึ่งมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกำหนดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่ วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยัง เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออก ไปถึงบริษัทฯ กรรมการซึ่งลาออกตามจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัททราบด้วยก็ได้

5. สำหรับกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระครั้งแรก

1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2565 (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565) และสำหรับปี 2566 (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566) มีรายละเอียดดังนี้

1.2.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมด	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566
1. นายสุชาติ จงมั่นคง	-	6/6
2. นายสกล ตั้งก่อสกุล	2/2	6/6
3. นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	2/2	6/6
4. นาง ชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ	-	6/6
5. นายพงษ์ศักดิ์ วัชรศักดิ์พานิช	-	6/6
6. นายวรพจน์ จรรย์โกมล	-	6/6
7. นายณัฐพล ปีกานนท์	-	4/6

*นายณัฐพล ปีกานนท์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 1 และ 4-7 ได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2565

1.2.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมผู้ถือหุ้น	
	1 ม.ค. 2565 - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566
1. นายสุชาติ จงมั่นคง	-	2/2
2. นายสกล ตั้งก่อสกุล	2/2	2/2
3. นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	2/2	1/2
4. นางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ	-	2/2
5. นายพงษ์ศักดิ์ วัชรศักดิ์พานิช	-	2/2
6. นายวรพจน์ จรรย์โกมล	-	2/2
7. นายณัฐพล ปีกานนท์	-	1/2

*นายณัฐพล ปีกานนท์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

1.2.3 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย	เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	
	ประธาน	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	20,000	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	15,000	10,000

หมายเหตุ : 1.กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท
2.บริษัทฯ จะจ่ายเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม

ทั้งนี้ รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ มีดังนี้

รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2566		
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
1. นายสุชาติ จงมั่นคง	120,000	-	120,000
2. นายสกล ตั้งก่อสกุล	-	-	-
3. นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	-	-	-
4. นางชฎาพิมพ์ อุณสรยุทธ	60,000		60,000
5. นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	60,000	75,000	135,000
6. นายวรพจน์ จรรย์โกมล	60,000	50,000	110,000
7. นายณัฐพล ปีกานนท์	40,000	20,000	60,000
รวม	340,000	145,000	485,000

*นายณัฐพล ปีกานนท์ ลาออกจากกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

1.2.4 ค่าตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี-

1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.3.1 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วม อาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม นั้น บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุน และพิจารณาศักยภาพ และปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ในการขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว จะต้องสอดคล้องกับข้อกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

1.3.2 นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึง การติดตามดูแล ให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึง ข้อกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการดำเนินงานให้ถูกต้อง และสอดคล้องกับนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. บริษัทฯ ต้องได้รับรายงาน แผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ แผนการลงทุน งบประมาณ และผลการดำเนินงานจากบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ
3. บริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม นอกจากนี้ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงาน โดยให้ฝ่ายตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูลได้และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่ดี
4. กรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ต้องไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้รับผลประโยชน์อื่นใด หรือเป็นเหตุให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้รับความเสียหายในการทำธุรกรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1.1 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการเพิ่มเติมนโยบายที่สำคัญเพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1.4.1 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ต้องตรวจสอบอยู่เสมอว่าตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือไม่ โดยพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการในลักษณะดังกล่าว ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และดำเนินการตามนโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 2) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย พบว่าตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้พึงงดเว้นการปฏิบัติงานดังกล่าว โดยพนักงานต้องรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ สำหรับในกรณีที่กรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารมีส่วนได้เสียให้รายงานในแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยนำเสนอให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อแจ้งต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ
- 3) กรรมการต้องไม่ประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือเป็นกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนเองหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
- 4) กรรมการต้องไม่ใช้อำนาจหรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อบุคคลอื่นใด
- 5) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องไม่เข้าร่วมประชุมในวาระที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย
- 6) กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยนำเสนอให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อแจ้งต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ

1.4.2 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัตินโยบายการเก็บรักษาและการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะมีการดูแล เก็บรักษาและป้องกันการใช้อำนาจภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ ดังนี้

1) บริษัทฯ มีการกำหนดลำดับชั้น ความสำคัญของข้อมูลภายใน โดยข้อมูลที่สำคัญจะต้องได้รับการดูแลและจัดเก็บ ด้วยวิธีการเฉพาะที่กำหนดไว้ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้อาจแบ่งลำดับชั้นความสำคัญเป็นหลายระดับ ได้แก่ ข้อมูลที่เปิดเผยได้ ข้อมูลที่เตรียมจะเปิดเผย ข้อมูลที่ห้ามเปิดเผย ทั้งนี้ การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมาย เท่านั้น

2) บริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลลูกค้าและข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ ต้องไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าต่อพนักงาน หรือบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อบังคับทางกฎหมายให้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารได้มีการอนุมัติไว้ให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะได้

3) ในกรณีที่มีการว่าจ้างบุคคลที่เคยทำงานกับคู่แข่งทางการค้าหรือรัฐบลาร่วมงานกับบริษัทฯ บริษัทฯ ต้องศึกษาข้อตกลงการรักษาความลับที่บุคคลนั้นเคยทำไว้กับคู่แข่งทางการค้าหรือรัฐบาล และต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการอันเป็นการผิดข้อตกลงกับคู่แข่งทางการค้าหรือรัฐบาลอันจะก่อให้เกิดการฟ้องร้องดำเนินคดีตามมา

4) การเปิดเผยข้อมูลภายในต่อสาธารณะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยที่กรรมการผู้จัดการใหญ่อาจจะเป็นผู้ให้ข้อมูลต่อสาธารณะเองในกรณีที่ข้อมูลมีนัยสำคัญมาก หรืออาจมอบหมายให้หน่วยงานอื่นใดเป็นผู้รับผิดชอบให้ข้อมูลแก่สาธารณะ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานด้านนักกลยุทธสัมพันธ์ เป็นผู้ประสานงาน รวมทั้งทำหน้าที่ให้ข้อมูลแก่สาธารณะอีกด้วย

5) บุคลากรของบริษัทฯ จะไม่ตอบคำถามหรือแสดงความเห็นให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะมีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ตอบคำถามเหล่านั้น

6) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

7) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และห้ามกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวทำการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 1 เดือน ก่อนที่บริษัทฯ จะเผยแพร่ทางการเงิน หรือเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอื่นๆ สู่สาธารณชน

8) กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ดำเนินการด้วยตนเอง และดำเนินการให้คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ และผู้บริหารดังกล่าว ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดไปในนิติบุคคลดังกล่าว จัดทำ เปิดเผย และนำส่งรายงาน การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. โดยให้จัดทำตามแบบและนำส่งต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

(ก) กรณีที่ยังไม่มีรายชื่อแสดงในระบบข้อมูลของสำนักงาน ก.ล.ต.

- บริษัทฯ แจ้งรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารเพื่อนำเข้าสู่ระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ตามวิธีการที่สำนักงานกำหนดในประกาศสำนักงานว่าด้วยแบบและวิธีการแจ้งหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

- กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่รายงานชื่อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

(ข) กรณีที่มีรายชื่อแสดงในระบบข้อมูลของสำนักงาน ก.ล.ต.

- กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่รายงานชื่อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน ที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครอง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า โดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดไปในนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

1.4.3 การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในทางปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีให้กระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรง และทางอ้อม โดยมีขอบเขต และแนวทางปฏิบัติโดยสรุปดังนี้

การช่วยเหลือทางการเงิน

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ช่วยเหลือทางการเงินไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหรือกลุ่มการเมืองใดๆ โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงิน ดังนี้

- 1) บริษัทฯ มีนโยบายไม่ช่วยเหลือทางการเงิน ไม่ฝักใฝ่ทางการเมืองหรือนักการเมือง และไม่สนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของให้แก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกทางการเมืองใด ๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- 2) บุคลากรของบริษัทฯ มีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่ทั้งนี้ ต้องไม่อ้างความเป็นพนักงานหรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใดๆ ของบริษัทฯ ไปใช้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใดๆ ทาง การเมืองหรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเข้าใจว่า บริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าว

การบริจาคเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุน

บริษัทฯ มีนโยบายในการควบคุมดูแลการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่า กิจกรรมดังกล่าวไม่ได้เป็นช่องทางให้เกิดการคอร์รัปชันโดยการกำหนดขั้นตอนและการควบคุมที่ชัดเจน ตลอดจนกระบวนการในการ ตรวจสอบและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าการบริจาคเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุนเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ และถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุนดังนี้

- 1) กิจกรรมการบริจาคเงินและการจ่ายเงินสนับสนุนจะต้องดำเนินการในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยต้องมั่นใจว่าการ บริจาคและเงินสนับสนุนจะไม่ถูกนำไปใช้เป็นข้ออ้างในการให้สินบน และต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส โดยต้องระบุชื่อผู้บริจาคและ/ หรือผู้รับการสนับสนุน และพิสูจน์ได้ว่ากิจกรรมดังกล่าวก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อสังคมอย่างแท้จริง
- 2) บุคลากรของบริษัทฯ ที่ประสงค์จะให้บริษัทฯ เข้าร่วมบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุน จะต้องจัดทำแบบคำขอ อนุมัติการบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุน โดยระบุจำนวนเงิน ชื่อผู้บริจาค และ/หรือผู้รับการสนับสนุน และวัตถุประสงค์ของ การบริจาคหรือสนับสนุน พร้อมแนบเอกสารประกอบ เสนอขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ ตลอดจนนำเสนอหลักฐานหรือใบ เสรีจรับเงินให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อการตรวจสอบอย่างครบถ้วน
- 3) บริษัทฯ มีการติดตามและสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่า การบริจาคเพื่อการกุศลหรือการใช้เงินสนับสนุนไม่ได้กระทำเพื่อ การคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับและการตรวจสอบภายใน

ค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามบุคลากรของบริษัทฯ เรียกร้อง รับ ให้ สัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือสิ่งมีค่าใดๆ หรือประโยชน์อื่นใดกับลูกค้า คู่ค้า หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ หรือการกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายดังกล่าว เว้นแต่กรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยบริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ดังนี้

- 1) ห้ามบุคลากรของบริษัทฯ เรียกร้อง รับ ให้ สัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือสิ่งมีค่าใดๆ หรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า คู่ค้า และ/หรือ จากบุคคลที่มีธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งเป็นการส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่น ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติ งานอย่างไม่เป็นธรรม เกิดความลำเอียง หรือเกิดความลำเอียง ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2) การรับหรือการให้จะต้องไม่ทำให้เกิดความได้เปรียบใดๆ ผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือเป็นการแลกเปลี่ยน อย่างชัดเจน หรือแอบแฝง เพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ตอบแทน ทำให้เกิดการยินยอมผ่อนปรนในข้อตกลงทางธุรกิจ ที่ไม่เหมาะสม ส่งผลต่อการตัดสินใจเชิงธุรกิจ ทั้งนี้ การให้ของขวัญของบริษัทฯ นั้น จะต้องให้ในนามบริษัทฯ ไม่ใช่ในนามส่วนตัว โดย อาจจัดทำเป็นของขวัญที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัทฯ ก็ได้ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับเทศกาลหรือสถานการณ์
- 3) บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่รับของขวัญหรือค่าตอบแทนใดๆ ที่เกินสมควร อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานตาม หน้าที่ปกติ อย่างไรก็ตาม บุคลากรของบริษัทฯ สามารถรับของขวัญ และ/หรือ ค่าบริการต้อนรับ และ/หรือ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ หากเป็น ไปตามเทศกาลหรือธรรมเนียมปฏิบัติโดยปกติ
- 4) บริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของบริษัทฯ ทราบถึงแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ การบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของบริษัทฯ
- 5) บริษัทฯ จะประชาสัมพันธ์หรือแจ้งให้ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ทราบถึงนโยบายและ แนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ การบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางหรือระบบการสื่อสาร เอกสาร หรือแผ่นพับที่ใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของบริษัทฯ เป็นต้น

การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใดๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยจะไม่ดำเนินการใดๆ และไม่ยอมรับการกระทำใดๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ห้ามบุคลากรของบริษัทฯ ให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ ค่าอำนวยความสะดวก หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ ประวิงการกระทำการ อันส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 2) การติดต่อกับภาครัฐ จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

การว่าจ้างพนักงานรัฐ / เจ้าหน้าที่รัฐ

การว่าจ้างพนักงานรัฐ / เจ้าหน้าที่รัฐ เป็นการเพิ่มความเสี่ยงในการทุจริตและคอร์รัปชัน อันเนื่องมาจากผลประโยชน์ทับซ้อน โดยอาจทำให้ลดทอนความเป็นกลางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของรัฐ เพื่อป้องกันสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ้างพนักงานรัฐ / เจ้าหน้าที่รัฐเป็นพนักงาน

1.4.4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด ตามวิธีการดังนี้

ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องแจ้ง ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจน รวมถึงข้อมูลผู้กระทำความผิดและเหตุการณ์กระทำผิดที่เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ มีหลักฐานพยาน (ถ้ามี) โดยมีช่องทางการแจ้งดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------|--|
| ช่องทางที่ 1 | ทางไปรษณีย์
ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด
58-64 ถ.เฉลิมเขตร์ 3 แขวงวัดเทพศิรินทร์
เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100 |
| ช่องทางที่ 2 | ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) โดยส่งถึง
คณะกรรมการตรวจสอบ
Sclauditcommittee@sclmotorpart.com |
| ช่องทางที่ 3 | เว็บไซต์บริษัทฯ
https://www.sclmotorpart.com/ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน |

ทั้งนี้ ช่องทางการแจ้งเบาะแสเป็นช่องทางที่ปลอดภัย และสามารถให้ผู้แจ้งเบาะแสเข้าถึงได้อย่างมั่นใจ เมื่อต้องการแจ้งข้อมูล หรือเบาะแสโดยปราศจากความเสี่ยงต่อผู้แจ้งในภายหลัง ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบตามขั้นตอนและบันทึกการสอบสวนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้แจ้งเบาะแส โดยตั้งแต่บริษัทฯ ประกาศใช้นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ยังไม่พบรายงานการแจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางข้างต้นแต่อย่างใด

2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยส่งเสริม การดำเนินงานของ บริษัทฯ ให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการนี้ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่มีความหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ และข้อกำหนดเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และความรับผิดชอบ การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานที่มีการควบคุมและติดตาม ตลอดจนการถ่วงดุลอำนาจ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติและ

แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเพื่อให้เกิดการบริหารงานที่มีความเป็นธรรม มีจรรยาบรรณและความโปร่งใส คำนึงถึงสิทธิความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย การกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมั่นคง ตลอดจนสร้างคุณค่าให้กับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2566	
1. นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช	5/5	
2. นายวรพจน์ จรรย์โกมล	5/5	
3. นายณัฐพล ปักกานนท์	2/5	

*นายณัฐพล ปักกานนท์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ มีผลวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
- 2) พิจารณาและให้ความเห็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 3) สอบทานและให้ความเห็นระบบการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 5) พิจารณาคัดเลือก ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งค่าสอบบัญชีประจำปี

3. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม

3.1.1 คณะกรรมการบริหาร

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ เป็นดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2565	1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 2566
1. นายสกล ตั้งก่อสกุล	7/7	8/8
2. นายวรพงศ์ ตั้งก่อสกุล	7/7	8/8
3. นางสาววราพร เนตรสืบสาย	7/7	8/8
4. นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี	7/7	8/8
5. นายอนันตชัย หามนตรี	6/7	8/8
6. นางสาวศศิธร พิรุฬ	-	4/8

*นายธีระยุทธ รัตนโพธิ์แสงศรี ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหาร มีผลวันที่ 26 มกราคม 2567

หมายเหตุ : นางสาวศศิธร พิรุฬ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566

3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

3.2.1 คณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเรื่องสำคัญ ดังต่อไปนี้

1) พิจารณาและให้ความเห็นแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงงบประมาณประจำปีและงบประมาณ

การลงทุนประจำปี

2) พิจารณาและอนุมัติการลงทุนและรายจ่าย ภายใต้งบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติได้รับการมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

3) พิจารณาและให้ความเห็นนโยบายต่างๆ ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และการกำกับดูแล

4) ติดตามการปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

อนุมัติการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการแผนการบริหารงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ได้รับการมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

1. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

1.1. ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร เพื่อพิจารณา ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 7 แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน)

1.2. ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด และบริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ”) เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของกระบวนการหลักที่มีอยู่ในปัจจุบันของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจติดตามการปรับปรุงระบบควบคุมภายในและเตรียมความพร้อมต่อการตอบแบบประเมินความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. และให้คำแนะนำในการปรับปรุงการควบคุมภายในให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดี โดยเป็นการประเมินการควบคุมภายในเบื้องต้นตาม 5 องค์ประกอบ ของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO ซึ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยผู้ตรวจสอบภายในอิสระได้เข้าปฏิบัติงานสอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในระหว่างวันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ถึง 6 ตุลาคม 2565 ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด 6 ระบบ ได้แก่

- (1) วงจรรายได้
- (2) วงจรรายจ่าย
- (3) วงจรการบริหารสินค้า และคลังสินค้า
- (4) วงจรการบริหารสินทรัพย์ถาวร
- (5) วงจรการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
- (6) การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

จากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน เรื่องการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดย อ้างอิงหลักกฎหมายที่สำคัญ ได้แก่ หมวด 2 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 19 ถึง มาตรา 29) และ หมวด 3 สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 30 ถึง มาตรา 42) พบว่า บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อย่างเหมาะสม และบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1.การจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Privacy) นโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Data Retention Policy) นโยบายการแจ้งข้อมูลการประมวลผลข้อมูล (Privacy Notice) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Privacy Policy) นโยบายการใช้คุกกี้ (Cookies Policy) และมีการกำหนด Cookie Consent Banner อย่างถูกต้อง โดยมีการระบุเนื้อหาที่สำคัญเป็นไปตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

2. มีการจัดทำหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการจัดทำหนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำหน่วยงาน (Data Protection Section: DPS) มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ เป็นไปตาม มาตรา 42 ภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

3. มีการฝึกอบรมความรู้หลักสูตร พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้แก่คณะทำงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน อีกทั้งมีการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (Security Measure) มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปีให้พนักงาน มีการระดมมาตรการรักษาความปลอดภัยไว้ในรายงานการบันทึกการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA) และมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของระบบ EZY-HR, MS Dynamic 365 อย่างเหมาะสม

4. มีการจัดทำรายงานบันทึกการข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Inventory & Data Classification) โดยมีการแสดงรายละเอียดการจำแนกประเภทข้อมูลส่วนบุคคลของแต่ละหน่วยงาน ได้แก่ การจำแนกข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป (General Data) และข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) และมีการระบุฐานทางกฎหมาย (Lawful Basis) รวมถึงวัตถุประสงค์สำหรับกิจกรรมการรับ จัดเก็บ ใช้งาน เผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลในแต่ละกิจกรรมไว้ในรายงานบันทึกการประมวลผลข้อมูล (Record of Processing Activities)

5. มีการจัดทำหนังสือขอความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน คู่ค้า ผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามหลักการให้ความยินยอมโดยอิสระ มีการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามยินยอมในรูปแบบฟอร์มอย่างครบถ้วน มีการจัดทำสัญญาคำประกันการทำงานโดยจัดเก็บเอกสารประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับผู้ค้าประกัน มีการจัดทำเอกสารแสดงความยินยอม

(Consent Form) สำหรับลูกค้าใหม่ และมีการติดกล้องวงจรปิดโดยติดป้ายประกาศการบันทึก

6. มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติ เรื่องการจัดการคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล (Data Subject Rights Management) โดยมีการระบุเนื้อหาที่สำคัญอย่างครบถ้วนตามสิทธิของเจ้าของข้อมูล 8 ประการ ที่กฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งผ่านการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และมีการจัดทำแบบฟอร์มที่สำคัญเกี่ยวกับการจัดการคำร้องขอจากเจ้าของ ข้อมูลไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ แบบฟอร์มคำร้องขอใช้สิทธิจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Request Forms), หนังสือแจ้งผลการจัดการคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล และทะเบียนคุมการร้องขอใช้สิทธิจากเจ้าของข้อมูล (Registration of Data Subject Request) อีกทั้งมีการสื่อสารแบบฟอร์มคำร้องขอใช้สิทธิจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Request Forms) ให้บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ

7. มีการจัดทำแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังหน่วยงานภายนอก หรือการส่ง/ โอนข้อมูลส่วนบุคคลไปหน่วยงานในต่างประเทศ (Third Parties / Cross Border Data Transfer Policy) และมีการจัดทำสัญญากับผู้ให้บริการภายนอก (Outsource Service Agreement) ซึ่งมีการระบุข้อตกลงการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) และข้อตกลงระดับการบริการด้านสารสนเทศ (SLA) อีกทั้งมีการลงนามในสัญญาอย่างครบถ้วน

8. มีการจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อการประเมินผลกระทบและการประเมินความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Guideline on Data Protection Impact Assessment: DPIA) และมีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกรณีที่มีความเสี่ยง (Data Protection Impact Assessment and Risk Assessment Methodology : DPIA) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มีการจัดทำแนวปฏิบัติการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูล (Personal Data Breach Management) โดยมีการระบุเนื้อหาสาระสำคัญอย่างครบถ้วน โดยมีการระบุเนื้อหาสาระสำคัญอย่างครบถ้วน เช่น กระบวนการรับแจ้งเหตุ, กระบวนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อยับยั้ง/แก้ไขการละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการบันทึกการเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการแจ้งเหตุละเมิดหรือรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งผ่านการอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และจัดทำแบบฟอร์มที่สำคัญเกี่ยวกับการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ได้แก่ แบบฟอร์มรับแจ้งเหตุละเมิดหรือรั่วไหลข้อมูลส่วนบุคคล, หนังสือชี้แจงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล, หนังสือแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลไปยังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

3.1. การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่และรายงานต่างๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมถึงการพิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน งบประมาณประจำปี และกำลังพลในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงสอบทานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ตามมาตรฐานสากล

2. รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยมีนายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายวรพจน์ จรรย์โกมล และนายณัฐพล ปิกานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยทั้ง 3 คนเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์ ด้านบริหารและการจัดการ ด้านบัญชีและการเงิน ด้าน เศรษฐศาสตร์ และด้านการตรวจสอบภายใน จึงมีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทที่ ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและนโยบายของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) อย่างครบถ้วน โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 5 ครั้ง ซึ่งมีการตรวจสอบ 2 ท่านเข้าร่วมประชุม ครบทุกครั้ง โดยประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่จัดทำ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยโดยประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของสายงานบัญชีและการเงินเพื่อพิจารณา ความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ความเหมาะสมของ นโยบายการบัญชีที่เลือกใช้ ในรายงานของผู้สอบบัญชีการตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมถึงการเปิดเผย ข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชียืนยันว่าสามารถดำเนินการได้ ตามแผนงานและแนวทางที่กำหนดอย่างเป็นอิสระโดยไม่มีอุปสรรคหรือข้อจำกัด และสามารถแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทฯ

2. การประเมินและการสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของการควบคุมภายใน จากการประเมินความเพียงพอของระบบการ ควบคุมภายในที่ฝ่ายจัดการจัดทำขึ้น ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พบว่า บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กรที่คำนึงถึงการแบ่งหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ มีนโยบายการ กำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มีกระบวนการการกำกับดูแลสินทรัพย์ดิจิทัลและมีระบบควบคุม ภายในที่รัดกุมเพียงพอ มีการกำหนดแผนธุรกิจหรือนโยบายการลงทุน รวมทั้งมีมาตรการและกลไกติดตามอย่างใกล้ชิด จากการสอบทานการควบคุมภายในที่ดำเนินการโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ระบบควบคุมภายใน ของบริษัทฯ มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่พบประเด็นหรือข้อ บกพร่องที่มีนัยสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ อีกทั้งฝ่ายจัดการได้มีการปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

3. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายลักษณะรายการที่ เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ มั่นใจว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่กำหนด รวมทั้งเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเป็นธรรม สม เหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามเวลาที่กำหนด โดยยึดถือการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

4. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งครอบคลุมในเรื่องขอบเขตการปฏิบัติงานหน้าที่ และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และอัตรากำลังคน โดยการสอบทานและให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบ ประจำปีการกำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบภายใน และการพัฒนาความรู้ทักษะและความชำนาญของบุคลากรในหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่น่าพอใจ

5.การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจ ผลการสอบทานระบบควบคุมคุณภาพของสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดอยู่ และผลการตรวจสอบการเงินของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาตลอดจนพิจารณาคำตอบแทนการสอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ต่อไป ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีดังกล่าวเป็นผู้สอบบัญชีในตลาดทุนตามรายชื่อผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

6.การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และนโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) รวมถึงกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังกล่าวโดยครบถ้วน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความรอบคอบอย่างเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมครอบคลุมข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(นายพงษ์ศักดิ์ วชิรศักดิ์พานิช)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

3. รายการระหว่างกัน

1. ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด
บริษัท ชวกร จำกัด	<ul style="list-style-type: none">ประกอบธุรกิจผลิตและส่งออกชิ้นส่วนอะไหล่รถยนต์ประเภทไส้กรองนายณัฐพล ตั้งก่อสกุล ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 11.11 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท ชวกร จำกัด และถือหุ้นบริษัท ชวกร จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 52.00นางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ เป็นกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 12.50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และถือหุ้นบริษัท ชวกร จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 20.00
นายสันติ ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">เป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 6.00 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯเป็นบิดาของนายสกล ตั้งก่อสกุล นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล และนางชฎาพิมพ์ อุดมสรยุทธ ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
นายสกล ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">ดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 29.75 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ
นายวรพงษ์ ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ถือหุ้นบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 19.25 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

2. รายละเอียดรายการระหว่างกัน

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	รายละเอียดรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2565	ปี 2566		
รายการซื้อและขาย					
บริษัท ชวกร จำกัด	<ul style="list-style-type: none">ซื้อสินค้าเจ้าหน้าที่การค้า	42.77	38.9	บริษัทฯ สั่งซื้อไส้กรอง Power-S ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจาก บจ.ชวกร เพื่อทำการตลาดและจัดจำหน่ายให้แก่ลูกค้าในประเทศแต่เพียงผู้เดียว รวมถึงการซื้อไส้กรองซึ่งบริษัทฯ สั่งผลิตจาก บจ.ชวกร โดยเงื่อนไขการค้าและอัตราส่วนลดที่บริษัทฯ ได้จาก บจ.ชวกร อยู่ในระดับเดียวกับผลิตภัณฑ์อื่นที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายและมีเงื่อนไขการค้าปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ อีกทั้งเงื่อนไขการค้าและอัตราส่วนลดที่บริษัทฯ ได้จาก บจ.ชวกร อยู่ในระดับเดียวกับผลิตภัณฑ์อื่นที่บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่าย จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
	<ul style="list-style-type: none">รายได้จากการขายลูกหนี้การค้า	0.02	0.01		
	<ul style="list-style-type: none">รายได้จากการขายลูกหนี้การค้า	0.02	0.01	บริษัทฯ ขายอ-โหลรถยนต์ให้กับบจ.ชวกร ซึ่งรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท โดยราคาขายสินค้าและบริการดังกล่าวสามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการกับบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขการค้าปกติ	การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินการธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยราคาขายสินค้าสามารถเทียบเคียงได้กับการทำรายการกับบุคคล ภายนอก และมีเงื่อนไขการค้าปกติ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุผล
นางสมนึก ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">ขายสินทรัพย์	2.24	-	บริษัทฯ ขายรถตู้ ซึ่งใช้งานมาแล้วกว่า 7 ปี จำนวน 1 คัน ให้แก่นางสมนึก ตั้งก่อสกุล ในราคาสุทธิ 2.24 ล้านบาท โดยราคาขายดังกล่าวเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาเสนอซื้อจากบุคคลภายนอก	คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการจำหน่ายรถยนต์ดังกล่าวมีความสมเหตุผล โดยราคาที่ขายข้างต้นเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาเสนอซื้อจากบุคคลภายนอก จึงถือว่าเป็นราคาที่เหมาะสม
รายการเช่าทรัพย์สิน					
นายสันติ ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">ค่าเช่าเจ้าหน้าที่อื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.14	1.14	บริษัทฯ เช่าที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 5 ชั้น จำนวน 2 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 62 และ 64 ถนนเฉลิมเขตร์ แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ จากนายสันติ ซึ่งมีขนาดพื้นที่รวม 742 ตร.ม.เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ โดยสัญญาเช่ามีอายุ 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และขยายอายุจนถึงสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 95,000 บาท โดยอัตราค่าเช่าดังกล่าวต่ำกว่าตามอัตราค่าเช่าตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ	บริษัทฯ เช่าที่ดินพร้อมอาคารพาณิชย์ 5 ชั้น จำนวน 2 คูหา ตั้งอยู่เลขที่ 62 และ 64 ถนนเฉลิมเขตร์ แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ จากนายสันติ เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ โดยสัญญาเช่ามีอายุ 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และขยายอายุจนถึงสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งมีขนาดพื้นที่รวม 742 ตร.ม. โดยมีอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเดือนละ 95,000 บาท โดยอัตราค่าเช่าดังกล่าวต่ำกว่าตามอัตราค่าเช่าตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ
การกำกับวงเงินสินเชื่อ					
นายสกล ตั้งก่อสกุล / นายวรงค์ ตั้งก่อสกุล	<ul style="list-style-type: none">วงเงินค้ำประกันยอดเงินกู้คงเหลือยอดหนังสือค้ำประกันคงค้าง	400.10	419.10	บริษัทฯ มีสัญญาวงเงินสินเชื่อและวงเงินหนังสือค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์สำหรับใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจวงเงินสินเชื่อและวงเงินหนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยนายสกล ตั้งก่อสกุลและนายวรงค์ ตั้งก่อสกุล ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยธนาคารพาณิชย์ โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันจากบริษัทฯ	บริษัทฯ มีสัญญาวงเงินสินเชื่อและวงเงินหนังสือค้ำประกันกับธนาคารพาณิชย์สำหรับใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจวงเงินสินเชื่อและวงเงินหนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยนายสกล ตั้งก่อสกุลและนายวรงค์ ตั้งก่อสกุล ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยธนาคารพาณิชย์ โดยไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันจากบริษัทฯ
	<ul style="list-style-type: none">วงเงินค้ำประกันยอดเงินกู้คงเหลือยอดหนังสือค้ำประกันคงค้าง	247.00	155.00		
	<ul style="list-style-type: none">ยอดหนังสือค้ำประกันคงค้าง	2.48	55.45		

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	รายละเอียดรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		ปี 2565	ปี 2566		
จำหน่ายเงินลงทุน					
นายสกล ตั้งก่อสกุล	จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นกู้	-	47.71	ณ วันที่ 30 มีนาคม 2566 บริษัทฯ จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นกู้เอกชนที่บริษัทฯ ถือสำหรับลงทุนให้แก่นายสกล ตั้งก่อสกุล ตามราคาหน้าตราสารบวกดอกเบี้ยค้างรับ โดยราคาดังกล่าวสูงกว่าราคา Mark-to-Market ณ สิ้นเดือนมีนาคม 2566	คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และราคาที่จำหน่ายถือว่าใกล้เคียงกับราคาตลาด และมีความสมเหตุผล นอกจากนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2566 วันที่ 12 พฤษภาคม 2566 ได้มีมติอนุมัตินโยบายการลงทุนเพื่อบริหารสภาพคล่องของกิจการ ซึ่งได้กำหนดประเภทหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ สามารถลงทุนได้ โดยจะต้องเป็นหลักทรัพย์ที่มีสภาพคล่อง มีตลาดรองรับสำหรับการซื้อขายในทันที รวมทั้งมีการกระจายความเสี่ยงที่พอเพียง จึงมีนโยบายมุ่งเน้นการลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ ที่มีระดับความเสี่ยงไม่เกินระดับ 4

3. มาตรการและขั้นตอนการกำารายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

4. นโยบายและแนวโน้มการกำารายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ อาจมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป และจะมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน เช่น การซื้อหรือขาย การเช่า และการค้าประกัน เป็นต้น โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างการเจรจากับธนาคารพาณิชย์ เพื่อขอลอนรายการสินทรัพย์ซึ่งเป็นหลักประกันของนายสันติ ตั้งก่อสกุล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าทำรายการนั้นๆ โดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด”)

รายงานและงบการเงิน

31 ธันวาคม 2566

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด”)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนด โดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

คือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าทั้งหมด ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รับความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้าเป็นบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและเป็นรายการที่ส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัทฯ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของบริษัทฯ โดยเฉพาะเรื่องการขายที่เกิดขึ้นจริงและช่วงเวลาของการรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในที่สำคัญของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกการรับรู้รายได้จากการขาย สุ่มตัวอย่างทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่สำคัญดังกล่าว

กลุ่มตรวจสอบรายการขายที่บันทึกในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับเอกสารประกอบรายการว่าเกิดขึ้นจริงหรือไม่ สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายแบบแยกย่อย (Disaggregated data)

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึง งบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯ ตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

การรักษาผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจาก การทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการกระทำอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยซึ่ง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วฐุ ขันการนาวิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5423

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด”)
 งบแสดงฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	68,354,088	65,772,959
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	416,649,696	375,097,349
สินค้าคงเหลือ	9	388,815,805	405,906,796
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	15,404,286	10,568,449
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		889,223,875	857,345,553
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	11	100,702,000	25,000,000
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12	-	51,698,731
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	89,335,140	91,944,755
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	6,239,953	6,060,858
สินทรัพย์สิทธิการใช้		2,028,500	3,042,750
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	2,024,536	3,219,738
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		2,324,439	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		213,935	668,133
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		202,868,503	181,634,965
รวมสินทรัพย์		1,092,092,378	1,038,980,518

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด”)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
หนี้สินและผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	472,500,000	528,500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16	282,534,812	245,783,579
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		5,871,138	1,245,244
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,042,061	982,989
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	7,476,998
สำรองสินค้ารับคืน		1,410,155	1,223,245
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1 38,187	53,982
รวมหนี้สินหมุนเวียน		763,496,353	785,266,037
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,104,683	2,146,745
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	9,164,061	9,220,635
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		300,000	308,500
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		10,568,744	11,675,880
รวมหนี้สิน		774,065,097	796,941,917

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ “บริษัท
 เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด”)
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	18		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 250,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท			
(2565: หุ้นสามัญ 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		125,000,000	80,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 250,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท			
(2565: หุ้นสามัญ 800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)		125,000,000	80,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	67,620,880	-
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	19	12,500,000	8,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		112,906,401	154,038,601
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		318,027,281	242,038,601
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,092,092,378	1,038,980,518
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด”)
 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

		(หน่วย: บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการขาย		1,483,032,693	1,352,609,333
รายได้อื่น		875,358	7,322,819
รวมรายได้		1,483,908,051	1,359,932,152
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		1,321,583,287	1,194,869,470
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		42,342,618	36,373,486
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		76,002,561	70,563,115
รวมค่าใช้จ่าย		1,439,928,466	1,301,806,071
กำไรจากการดำเนินงาน		43,979,585	58,126,081
รายได้ทางการเงิน	20	1,519,065	2,989,074
ต้นทุนทางการเงิน	21	(16,921,384)	(10,148,048)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		28,577,266	50,967,107
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(5,209,466)	(11,052,500)
กำไรสำหรับปี		23,367,800	39,914,607
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		23,367,800	39,914,607
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	0.12	0.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด”)
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย: บาท)

	ทุนที่ออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	80,000,000	-	8,000,000	134,123,994	222,123,994
กำไรสำหรับปี	-	-	-	39,914,607	39,914,607
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	39,914,607	39,914,607
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(20,000,000)	(20,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	80,000,000	-	8,000,000	154,038,601	242,038,601
					-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	80,000,000	-	8,000,000	154,038,601	242,038,601
กำไรสำหรับปี	-	-	-	23,367,800	23,367,800
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	23,367,800	23,367,800
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 18)	45,000,000	72,800,000	-	-	117,800,000
ต้นทุนในการทำรายการ					
-สูญเสียจากภาษีเงินได้ (หมายเหตุ 18)	-	(5,179,120)	-	-	(5,179,120)
จัดสรรกำไรสะสมเป็น					
-สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 19)	-	-	4,500,000	(4,500,000)	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(60,000,000)	(60,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	125,000,000	67,620,880	12,500,000	112,906,401	318,027,281
					-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด”)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	28,577,266	50,967,107
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	7,386,059	6,372,369
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(981,161)	2,988,089
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับ)	(5,249,428)	2,127,158
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์ และยานพาหนะ	(253,059)	(3,265,779)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	69,369	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(16,091)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	885,779	904,990
ดอกเบี้ยรับ	(1,519,065)	(2,989,073)
ต้นทุนทางการเงิน	16,921,384	10,148,048
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	45,821,053	67,252,909
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(41,117,338)	(6,462,789)
สินค้าคงเหลือ	22,340,419	(81,606,592)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,632,836)	(6,202,758)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	454,198	(293,919)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	36,537,162	(22,787,893)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	4,625,894	623,130
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	84,205	(123,801)
หนี้สิน ไม่หมุนเวียนอื่น	(8,500)	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(942,353)	(36,000)
เงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	63,161,904	(49,637,713)
จ่ายดอกเบี้ย	(16,707,313)	(9,987,333)
จ่ายภาษีเงินได้	(12,520,921)	(7,521,470)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	33,933,670	(67,146,516)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ท จำกัด”)
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	(หน่วย: บาท)	
	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น	(75,702,000)	(10,000,000)
ซื้อเงินลงทุนในหุ้นกู้	-	(26,000,000)
เงินสครับจากการจำหน่ายและไถ่ถอนเงินลงทุนในหุ้นกู้	52,400,000	-
ซื้ออุปกรณ์ และยานพาหนะ	(3,078,442)	(6,660,527)
เงินสครับจากการจำหน่ายอุปกรณ์ และยานพาหนะ	292,757	3,265,795
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(971,915)	(80,000)
ดอกเบี้ยรับ	1,363,948	2,715,275
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(25,695,652)	(26,759,457)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(56,000,000)	146,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(6,166,667)
ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(982,989)	(927,266)
เงินสครับจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	117,800,000	-
ต้นทุนในการทำรายการที่เกิดจากการออกหุ้นสามัญ	(6,473,900)	-
จ่ายเงินปันผล	(600,000,000)	(20,000,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(5,656,889)	118,906,067
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	2,581,129	15,000,094
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	65,772,959	50,772,865
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	68,354,088	65,772,959
	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการเช่าทำสัญญาเช่า	-	4,560,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด”)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการจำหน่ายชิ้นส่วนและอะไหล่เครื่องยนต์และรถยนต์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 58-60-62-64 ถนนเฉลิมเขตร์ 3 แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โดยมีสำนักงานสาขา 2 แห่ง ดังนี้

สำนักงานสาขาแห่งที่ 1 ที่อยู่เลขที่ 38/6 ถนนเฉลิมเขตร์ 1 แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขาแห่งที่ 2 ที่อยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 2 ถนนกาญจนาภิเษก ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพบริษัทฯ จากบริษัท จำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทฯ จากเดิม “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด” เป็น “บริษัท เอส.ซี.แอล.มอเตอร์ พาร์ต จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อและแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนด ในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความ ในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานฝ่ายบริหารของบริษัทฯเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้ารายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืน ส่วนลด และสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้ลูกค้าโดยไม่ได้รับโอนสินค้าหรือบริการเป็นการตอบแทน โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับการขายที่ให้สิทธิในการคืนสินค้า บริษัทฯบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าเป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้าและบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่า โดยอ้างอิงกับมูลค่า ตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์การค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจากหน้าย ค่าธรรมเนียมโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์การค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	-	20 ปี
เครื่องมือ	-	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้นและจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

5, 10 ปี

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

4.6 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลานึงเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทในฐานะผู้เช่า

บริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	4 ปี
อาคาร	4 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า หรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่าจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชาระนั้น ได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าหรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญกรรมการหรือพนักงานของบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.8 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.9 การค้ำประกันของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะทำการประเมินการค้ำประกันของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำประกันบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำประกันเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการค้ำประกันในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากราชการตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการสำหรับพนักงาน นอกจากนั้นบริษัทฯจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกการประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้นจากจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น หากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบวไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่าทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น ได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นรวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้นหรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้นในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่ต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการชำระเงิน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ลูกหนี้สินรอบระยะเวลาขายบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิตแต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านการเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น

- 4.14 โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอการใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

ในการประมาณการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือโดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงินและฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเสื่อมคุณภาพหรือล้าสมัย โดยคำนึงถึงวงจรอายุสินค้าคงเหลือ และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดินอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

สำรองสินค้านำเข้า

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการเรียกร้องการคืนสินค้าสำหรับสินค้าที่ขายไปในระหว่างปีโดยพิจารณาจากรายการรับคืนสินค้าในอดีตบริษัทฯ คาดว่ารายจ่ายเหล่านี้ส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในรอบระยะเวลารายงานถัดไปนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงกัน ระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	2566	2565	นโยบายการกำหนดราคา
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ขายสินค้า	8	15	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้า	38,904	42,771	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
ค่าเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	1,140	1,140	ราคาตามสัญญา
ขายทรัพย์สิน	-	2,243	ราคาตามสัญญา
ขายหุ้นกู้	47,707	-	อ้างอิงจากราคาหน้าตราสาร

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	-	1
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)</u>		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	4,002	6,429

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	5,568	5,502
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	55	53
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1	1
รวม	5,624	5,556

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เงินสด	100	100
เงินฝากธนาคาร	68,254	65,673
รวม	68,354	65,773

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.35 ถึง 0.60 ต่อปี (2565: ร้อยละ 0.15 ถึง 0.35 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	1
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	372,472	328,567
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	16,432	5,788
3 - 6 เดือน	2,457	858
6 - 12 เดือน	1,307	1,000
มากกว่า 12 เดือน	1,334	1,330
รวม	394,002	337,543
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,196)	(3,476)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	390,806	334,067
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	390,806	334,068
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
รายได้ค้างรับ - ส่วนลดตามยอดซื้อ	24,638	39,637
เงินทดรองจ่าย	95	188
อื่น ๆ	1,111	1,204
รวมลูกหนี้อื่น	25,844	41,029
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	416,650	375,097

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วันถึง 180 วัน (2565: 15 วันถึง 180 วัน)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
ยอดคงเหลือต้นปี	3,476	1,189
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(280)	2,287
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>3,196</u>	<u>3,476</u>

9. สินค้ำคงเหลือ

	ราคาทุน		การปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือสุทธิ	
	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>	<u>2566</u>	<u>2565</u>
สินค้ำสำเร็จรูป	389,656	411,997	(840)	(6,090)	388,816	405,907
รวม	<u>389,656</u>	<u>411,997</u>	<u>(840)</u>	<u>(6,090)</u>	<u>388,816</u>	<u>405,907</u>

ในระหว่างปีปัจจุบัน, บริษัทฯ บันทึกกลับรายการปรับลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 5.2 ล้านบาทโดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (2565:บริษัทฯ บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 2.1 ล้านบาทโดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย)

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	7,771	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอขอคืน	3,615	6,846
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,716	2,716
สิทธิในการรับคืนสินค้า	1,246	1,223
อื่นๆ	56	323
รวม	<u>15,404</u>	<u>10,568</u>

11. เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

ขอลดลงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำ ซึ่งบริษัทฯ ได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

12. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		
หุ้นกู้ภาคเอกชน	-	52,400
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(701)
สุทธิ	<u>-</u>	<u>51,699</u>

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทผู้ออกหุ้นกู้แห่งหนึ่งได้ขอไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนโดยบริษัทฯ ได้รับคืนเงินต้นจากการไถ่ถอนหุ้นกู้ดังกล่าวจำนวน 5 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นกู้ส่วนที่เหลือจำนวน 47 ล้านบาทออกไปทั้งจำนวนให้แก่กรรมการของบริษัทท่านหนึ่ง ในราคาขายเท่ากับราคาหน้าตราสารเนื่องจากบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์การลงทุนของบริษัทซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย: พันบาท)						
รายการ	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือ	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2565	68,788	50,485	3,805	4,391	28,202	26,051	181,722
ซื้อเพิ่ม	-	-	488	388	1,371	4,413	6,660
จำหน่าย	-	-	-	-	(293)	(12,108)	(12,401)
31 ธันวาคม 2565	68,788	50,485	4,293	4,779	29,280	18,356	175,981
ซื้อเพิ่ม	-	-	35	-	1,230	1,814	3,079
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(2,308)	(2,719)	(1,974)	(7,001)
31 ธันวาคม 2566	68,788	50,485	4,328	2,471	27,791	18,196	172,059
ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	-	-	-	-
1 มกราคม 2565	-	36,810	2,187	4,209	25,564	22,912	91,682
ค่าเสื่อมราคาสะสมต่อปี	-	2,025	158	56	1,082	1,434	4,755
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(293)	(12,108)	(12,401)
31 ธันวาคม 2565	-	38,835	2,345	4,265	26,353	12,238	84,036
ค่าเสื่อมราคาสะสมต่อปี	-	2,024	173	126	1,243	2,013	5,579
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(2,308)	(2,610)	(1,973)	(6,891)
31 ธันวาคม 2566	-	40,859	2,518	2,083	24,986	12,278	82,724
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2565	68,788	11,650	1,948	514	2,927	6,118	91,945
31 ธันวาคม 2566	68,788	9,626	1,810	388	2,805	5,918	89,335
ค่าเสื่อมราคาสะสมต่อปี							
2565 (แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							4,755
2566 (แสดงรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							5,579

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 44 ล้านบาท (2565: 50 ล้านบาท) บริษัทฯได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 64 ล้านบาท (2565: 66 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
31 ธันวาคม 2566:			
ราคาทุน	10,819	-	10,819
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,579)	-	(4,579)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	6,240	-	6,240
31 ธันวาคม 2565:			
ราคาทุน	7,793	2,054	9,847
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,786)	-	(3,786)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	4,007	2,054	6,061

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สำหรับปี 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,061	6,584
ซื้อเพิ่ม	972	80
ตัดจากหน่วย	(793)	(603)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	6,240	6,061

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2566	2565
ตัวสัญญาใช้เงิน	2.20 - 4.25	472,500	528,500
รวม		472,500	528,500

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจำนำเงินฝากธนาคารของบริษัทฯ การจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทฯ

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,002	6,429
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	266,149	228,708
เจ้าหนี้อื่น	12	15
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	406	192
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	11,966	10,440
รวม	282,535	245,784

17. สรรพผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

สรรพผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
สำรองเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน	8,966	8,999
สำรองเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา	198	222
รวม	9,164	9,221

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานและเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	9,221	8,352
ส่วนที่รับรู้ในการหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	720	746
ต้นทุนดอกเบี้ย	166	159
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(943)	(36)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	9,164	9,221

บริษัทคาดว่าจะมีการจ่ายสวัสดิการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.1 ล้านบาท (2565: 1.4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายสวัสดิการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท ประมาณ 6 และ 10 ปี

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	2566	2565
อัตราคิดลด	1.48, 1.94	1.48, 1.94
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.00	4.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	5.73 - 34.38	5.73 - 34.38

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สรุปได้ดังนี้

	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(627)	701	(722)	642
อัตราการขึ้นเงินเดือน	833	(750)	770	(696)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,043)	1,232	(963)	1,130

18. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญดังนี้

- 1) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท ซึ่งจะส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 800,000 หุ้น เป็นจำนวน 160,000,000 หุ้น
- 2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 45 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 90,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 80 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 160,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 125 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 250,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)
- 3) การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่
 - 3.1) จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้เสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิม
 - 3.2) จำนวน 70,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้เสนอขายแก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก (Initial Public Offering)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ ตามข้อ 1) และจดทะเบียนเพิ่มทุนตามข้อ 2) ข้างต้น กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนชำระแล้วจำนวน 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท) โดยขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ตามข้อ 3.1) ข้างต้น บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 และได้รับชำระค่าหุ้นเต็มมูลค่าแล้ว

ต่อมาในระหว่างวันที่ 25 ถึง 27 ตุลาคม 2566 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) จำนวน 70 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามข้อ 3.2) ข้างต้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.54 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 107.80 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เสนอขายหุ้นสามัญต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จำนวน 52.50 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.54 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 80.85 ล้านบาท
2. เสนอขายหุ้นสามัญต่อผู้ถืออุปการคุณของบริษัทฯ จำนวน 10.50 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.54 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 16.17 ล้านบาท
3. เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 7.00 ล้านหุ้น ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.54 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 10.78 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วทั้งจำนวนและบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกจำหน่าย และชำระแล้วจากจำนวน 90 ล้านบาท (180 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) เป็นจำนวน 125 ล้านบาท (250 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 30 ตุลาคม 2566 ทั้งนี้ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

ในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเกิดขึ้นเป็นจำนวนเงินประมาณ 5.2 ล้านบาท (สุทธิจากภาษีเงินได้จำนวน 1.3 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทฯ ได้บันทึกหักกับส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมาย ไว้ครบถ้วนแล้ว

20. รายได้ทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
รายได้ดอกเบี้ยจากตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจากหน่วย	741	2,703
ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร	778	286
รวม	<u>1,519</u>	<u>2,989</u>

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	16,764	9,935
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	157	213
รวม	<u>16,921</u>	<u>10,148</u>

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	70,733	60,926
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจากหน่วย	7,386	6,372
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,374,605	1,363,541
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	22,341	(84,678)

ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,014	12,216

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ

การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

จำนวนภาษีเงินได้ที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2566</u>	<u>2565</u>
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการ		
การออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	1,295	-

146

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	28,577	50,967
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	5,715	10,193
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	176	873
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(682)	(13)
รวม	(506)	860
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	5,209	11,053

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	140
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	168	1,218
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,833	1,844
อื่น ๆ	24	18
รวม	2,025	3,220

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีโดยได้มีการปรับจำนวนหุ้นสามัญตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 18 โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นและมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2566 (พันบาท)	2565 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2565 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2565 (พันบาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรสำหรับปี	23,368	39,915	187,315	160,000	0.12	0.25

25. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย พันบาท	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 30 เมษายน 2565	20,000	25
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 16 มีนาคม 2566	60,000	75

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทก็คือคณะกรรมการบริหาร บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือส่วนงานจำหน่ายชิ้นส่วนและอะไหล่ เครื่องยนต์และรถยนต์ มีรายได้ตามเขตภูมิศาสตร์ที่กำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้าโดยเป็นการขายสินค้าในประเทศไทยเกือบทั้งหมด บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 บริษัทฯมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 191 ล้านบาท(ปี 2565 มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับหนึ่งราย เป็นจำนวนเงิน 242 ล้านบาท)

27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.7 ล้านบาท (2565: 0.7 ล้านบาท)

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันจากการสั่งซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการสั่งซื้อสินค้าจากนวน 72 ล้านบาท (2565: 100 ล้านบาท) โดยมีกำหนดระยะเวลาส่งมอบภายในปี 2567 (2565: ปี 2566)

28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาบริการต่างๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	1,145	4,137
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,076	2,049

28.3 การค้ำประกัน

บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ ซึ่งเกี่ยวข้องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2566	2565
หนังสือค้ำประกันการซื้อสินค้า	111.0	114.5
หนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	0.2	0.2
รวม	111.2	114.7

29. เครื่องมือทางการเงิน

29.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนในหุ้นกู้ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนในหุ้นกู้ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อที่เหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ บริษัทฯมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากบริษัทฯมีฐานลูกค้าจำนวนมาก

บริษัทฯพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานอัตราการจัดสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินลงทุนในหุ้นกู้และเงินฝากสถาบันการเงิน

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนัก เนื่องจากคู่สัญญาเป็นบริษัทที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับค่อนข้างสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ หรือเป็นบริษัทที่จดทะเบียนอยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในระดับต่ำ เนื่องจากรายการซื้อและขายสินค้าเกือบทั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท บริษัทฯ ไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนในหุ้นกู้ เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ไม่มีอัตราดอกเบี้ยหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่ได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2566						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่	แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	เกิน 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	(% ต่อปี)
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	1	67	68	0.35-0.60
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	417	417	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระ ค้ำประกัน	101	-	-	-	-	101	0.30-1.25
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	473	-	-	-	-	473	2.20-4.25
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	283	283	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1	1	-	-	-	2	5.85

(หน่วย: ล้านบาท)

	31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ยที่
	ภายใน			ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		อัตราดอกเบี้ยที่
	1 ปี	1-5 ปี	เกิน 5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	แท้จริง
							(% ต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	7	59	66	0.15-0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	375	375	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระ							
ค้ำประกัน	25	-	-	-	-	25	0.15-0.65
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	24	28	-	-	-	52	5.25-7.15
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	529	-	-	-	-	529	1.75-3.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	246	246	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1	2	-	-	-	3	5.85

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร บริษัทฯได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ บริษัทฯมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	476,959	-	-	476,959
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	282,535	-	-	282,535
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,140	1,140	-	2,280
รวม	-	760,634	1,140	-	761,774

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	532,444	-	-	532,444
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	245,784	-	-	245,784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,140	2,280	-	3,420
รวม	-	779,368	2,280	-	781,648

29.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

30. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.4:1 (2565: 3.3:1)

31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติเสนอให้จ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2566 แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 10 ล้านบาท ทั้งนี้มีมติดังกล่าวจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567